



Performance Report 2022

Expenditure Head - 102
**Ministry of Finance, Economic Stabilization and National
Policies**

Annual Performance Report for the year 2022
Ministry of Finance, Economic Stabilization and National Policies
Expenditure Head No. 102

Chapter 01 - Institutional Profile/Executive Summary.....	3
Chapter 02 - Progress and the Future Outlook.....	8
Chapter 03 - Overall Financial Performance for the Year ended on 31 st December 2022.....	11
Chapter 04 - Performance indicators	17
Chapter 05 - Performance of achieving Sustainable Development Goals (SDG).....	17
Chapter 06 - Human Resource Profile	19
Chapter 07 - Compliance Report	20

Chapter 01 - Institutional Profile/Executive Summary

1.1 Introduction

The Ministry of Finance, Economic Stabilization and National Policies is one of the leading line ministries in Sri Lanka.

Economic and fiscal policies of the country are designed, proposed and evaluated mainly by this Ministry in order to promote investment and economic development for upgrading the living standards of people of the country.

At present, Hon. Ranil Wickremesinghe, His Excellency the President of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka performs as the Minister of Finance, Economic Stabilization and National Policies and Mr. K. M. Mahinda Siriwardene is the Secretary to the Treasury.

1.2 Vision, mission and objectives of the Institute.

Vision

“A new Sri Lanka through an economic environment that facilitates rapid development and investment”

Mison

“Design, propose, execute and evaluate, with efficiency and transparency, economic and fiscal policies of the country towards promoting investment and economic development to ensure quality living for the people”

Objectives

- Formulate national economic and financial policies and strategies of the country.
- Formulate fiscal policy and macro fiscal policy management.
- Prepare national development plan and management of financial resources.
- Manage national tax policy and effective use of government revenue.
- Formulate monetary policies, in coordination with Central Bank.

- Coordinate public and private sector activities and facilitation of the private sector for economic development.
- Coordinate with international agencies and mobilize foreign resources ensuring effective use.
- Manage and accounting for the consolidate fund and publication of annual accounts of the country on international standards.

1.3 Major functions

- Formulation of policies and programs, monitoring and evaluation in regard to the subjects of finance and taxation and those subjects that come under the purview of Departments, Statutory Institutions and Public Corporations
- Formulation of policies for public finance and macro financial management
- Preparation of annual budget and management of financial resources
- Execution of the national budget and enforcement of budgetary and Finance financial controls
- Management of national tax policies and productive use of Government revenue
- Enforcement of Government Financial Regulations
- Management of the Consolidated Fund
- Public expenditure management
- Advisory services on Government procurement
- Overseeing departmental and other public funds
- Maintenance of Treasury Minutes on reports of the Committee on Public Accounts
- Formulation of guidelines for the promotion of management audit in the departments
- Cadre management
- Matters relating to all other subjects assigned to Institutions
- Supervision of the Institutions

1.5 Departments under the purview of the Ministry

- 01 General Treasury
- 02 Department of National Planning
- 03 Department of Project Management and Monitoring
- 04 Department of External Resources
- 05 Department of Fiscal Policy
- 06 Department of National Budget
- 07 Department of Management Services
- 08 Department of Public Finance
- 09 Department of Treasury Operations
- 10 Department of State Accounts
- 11 Department of Trade and Investment Policy
- 12 Department of Information Technology Management
- 13 Department of Legal Affairs
- 14 Department of Management Audit
- 15 Department of Development Finance
- 16 Department of Public Enterprises
- 17 Office of Comptroller General
- 18 Department of Inland Revenue
- 19 Sri Lanka Customs
- 20 Department of Excise
- 21 Department of Valuation
- 22 Import and Export Control Department
- 23 Department of Census and Statistics
- 24 Department of telecommunication
- 25 Department of Internal Trade.

1.6 Institutions / Funds under the Ministry

- 01 State Resources Management Corporation
- 02 National Lotteries Board
- 03 Development Lotteries Board
- 04 Central Bank of Sri Lanka
- 05 All State Banks, Finance, Insurance and their subsidiaries and related institutions
- 06 Insurance Regulatory Commission of Sri Lanka
- 07 Sri Lanka Insurance Corporation and its controlling bodies and affiliated companies
- 08 Credit Information Bureau of Sri Lanka
- 09 Securities and Exchange Commission of Sri Lanka
- 10 Sri Lanka Accounting and Auditing Standards Monitoring Board
- 11 Public Utilities Commission of Sri Lanka
- 12 Sri Lanka Export Credit Insurance Corporation
- 13 Housing Development Finance Corporation

- 14 State Mortgage and Investment Bank
- 15 Regional Development Bank
- 16 Tax Appeals Commission
- 17 Institute of Policy Studies
- 18 Sustainable Development Council
- 19 Welfare Benefits Board
- 20 Public Service Mutual Provident Association
- 21 Wildlife Trust
- 22 Sri Lanka Media Training Institute
- 23 Pulse Crops, Grain Research and Production authority
- 24 Janatha Fertilizer Enterprises Limited
- 25 Institutions coming under the Revival (Removal) of underperforming enterprises or underutilized assets Act vested to the Secretary to the Treasury
- 26 Strike, Riot, Civil Commotion and Terrorism Fund
- 27 Employees' Trust Fund
- 28 Employees' Provident Fund
- 29 Lady Lochore Loan Fund
- 30 Protection of Children - National Trust Fund

1.7 Information on Foreign Funded Projects (If any)

	(a) Name of the project	(b) Funding Agency	(c) Estimated cost of the project - Rs. Mn.	Project Period
01	Social Safety Nets Project (SSNP)	World Bank	USD 75 Mn.	02 years
02	Financial Sector Modernization Project (FSMP)	International Development Association of the World Bank (IDA)	USD 75 Mn.	05 years
03	e - Government Procurement	World Bank	USD 152.87 Mn.	05 years

Chapter 02 - Progress and Future Outlook

Special achievements, challenges and goals

Special achievements, challenges

Due to the foreign exchange crisis occurred with beginning of 2022, Sri Lanka had to face a financially challenging situation. Even if it was really hard to provide necessary facilities to maintain normal lives of people in the midst of that difficult economic situation, it is a victory that we have been able to manage the economy in a way that enables to maintain normal lives of people by minimizing those difficulties as much as possible by the last quarter of the year.

In order to achieve this situation, the basic steps necessary to manage the socio-economic situation were taken through the following policy decisions and those decisions can be described as achievements made under the challenging economic situation.

- New recruitments for the public service were temporarily suspended, and a policy decision was taken to assign as many as possible of the current public service officers for the emerging vacancies in the future.
- Age of Retirement in public service had been extended up to 65 years, and, that government policy was again reduced to 60 years.
- A circular was issued to grant 5 year local leave to be spent within the country in order to encourage public servants to apply for employment opportunities in the private sector with the aim of reducing the cost burden of the public sector to a certain extent and restructuring the public service.
- In order to increase the inflow of foreign exchange, a new circular was issued to ease the legal hurdles related to the 05-year foreign leave period without pay given to government and semi-government employees for foreign employment.
- Taking a decision to provide incentives and holiday pay granted in semi-government sector, only to profit-making institutions.
- Policy decisions were taken to restructure public institutions and establish institutions to encourage joint public and private development activities. Under that, establishment of State Enterprise Restructuring Unit and (SOE) and National Agency For Public Private Partnership (NAPPP)
- In order to reduce public expenditure, instructions were given to stop all events in public institutions, and instructions were given in relation to maximum control of public expenditure.
- The Indian Credit Line facility of USD 01 billion was started and implemented for the import of essential medicines, fuel and other raw materials, and by the end of 2022, about 70% of that fund had been used for the said purpose.

- Collecting information was started for the programme of Identification of Low Income Families by the Welfare Benefits Board and, for which nearly 3.4 million families had applied for life assistance by the end of the year.
- Under this program, a donation amount from Rs. 5000.00 to Rs. 7500.00 was given to all until the people who deserve specific assistance are identified according to the relevant decision makers.
- In addition, the programs related to payment of allowances to kidney patients, disability allowances, and elderly allowances were continued further.
- Lunch was provided for school students from low-income families identified as having nutritional needs and school shoes were provided to school students identified from low-income families in conjunction with the program of providing uniforms to school students that has been implemented so far.
- Import restrictions were introduced to manage the foreign exchange crisis. It temporarily suspended the importation of non-essential luxuries that could be produced locally, and imposed additional taxes on certain identified goods.
- Local producers were encouraged in line with imposing of restrictions on imports.
- Measures taken to suspend the import of vehicles started in the year 2021 for managing of the existing foreign exchange problem was further continued throughout the year of 2022.
- In order to reduce subsidies paid for energy and other services provided by the government, such as electricity, gas, fuel and water, criteria-based pricing formulas were introduced to cover the operating costs of those institutions.
- The objectives of the projects that were being implemented based on the financial facilities provided by the World Bank, Asian Development Bank and other foreign financing institutions and countries were reconsidered and actions were taken to initiate discussions to re-allocate the utilization of the loan money to the practically prioritized sectors.
- The rate of interest paid on treasury bonds and treasury bills was raised. This facilitated higher interest rates for depositors in public and private banks, which encouraged the increase of deposits.
- Housing programs for low and middle income earners implemented under the Urban Revitalization Program were also implemented in the year 2022.
- The plantation industry was encouraged by lifting the ban on glyphosate required for the plantation industry and allowing to reuse them.

- The government policy to encourage the use of organic fertilizers was revised and fertilizer subsidies were provided back.
- Occasional tax revision was done to keep the local farmer and market price in balance.

Future Goals

The main goal is to lead Sri Lanka towards a stable economic situation by further implementing the necessary strategies in 2023 based on the above policy decisions

Thus, it is planned to take the necessary measures to aim at achieving economic independence through the restructuring of the government service, management of the number of employees based on recognized criteria, further implementation of the programs that will be run from 2022 , and through other economic strategies.



Secretary, (Actg.)

Ministry of Finance, Economic Stabilization and National Policies

26.05.2023

A. K. Seneviratne
Deputy Secretary to the Treasury
Ministry of Finance
General Treasury
Colombo - 01.

Chapter 03 - Overall Financial Performance for the Year ended 31st December 2022

3.1 Statement of Financial performance

ACA -F

Statement of Financial Performance for the period ended 31st December 2022

Budget 2022		Note	Actual	
			2022 Rs.	2021 Rs.
Rs.				
-	Revenue Receipts		-	-
-	Income Tax	1	-	-
-	Taxes on Domestic Goods & Services	2	-	-
-	Taxes on International Trade	3	-	-
-	Non Tax Revenue & Others	4	-	-
-	Total Revenue Receipts (A)		-	-
-	Non Revenue Receipts		-	-
-	Treasury Imprests		1,814,034,102	2,416,228,000
-	Deposits		561,733,405	543,340,273
-	Advance Accounts		28,342,232	41,189,329
-	Other Main Ledger Receipts		19,515,207	23,394,346
-	Total Non Revenue Receipts (B)		2,423,624,946	3,024,151,948
-	Total Revenue Receipts & Non Revenue Receipts C = (A)+(B)		2,423,624,946	3,024,151,948
-	Remittance to the Treasury (D)		161	161,567,577
-	Net Revenue Receipts & Non Revenue Receipts E = (C)-(D)		2,423,624,786	2,862,584,372
-	Less: Expenditure			
-	Recurrent Expenditure			
565,250,000	Wages, Salaries & Other Employment Benefits	5	495,689,568	279,281,465
739,551,000	Other Goods & Services	6	704,327,251	580,795,621
610,120,000	Subsidies, Grants and Transfers	7	418,073,383	894,669,163
-	Interest Payments	8	-	-
1,000,000	Other Recurrent Expenditure	9	455,956	391,665
1,915,921,000	Total Recurrent Expenditure (F)		1,618,546,158	1,755,137,913
-	Capital Expenditure			
-	Rehabilitation & Improvement of Capital Assets			
38,220,000	Assets	10	7,010,051	127,221,474
293,000,000	Acquisition of Capital Assets	11	62,301,300	105,647,344
230,000,000	Capital Transfers	12	50,978,000	83,624,126
-	Acquisition of Financial Assets	13	-	-
33,975,000	Capacity Building	14	4,139,585	9,245,748
1,427,800,000	Other Capital Expenditure	15	1,119,702,558	1,202,865,023
2,022,995,000	Total Capital Expenditure (G)		1,244,131,494	1,528,603,715
-	Deposit Payments		533,842,802	439,492,016
-	Advance Payments		27,098,215	29,645,982
-	Other Main Ledger Payments		-	-
-	Total Main Ledger Expenditure (H)		560,941,017	469,137,998
-	Total Expenditure I = (F+G+H)		3,423,618,669	3,752,879,627
-	Balance as at 31st December J = (E-I)		(999,993,883)	(890,295,255)
-	Balance as per the Imprest Reconciliation Statement		(999,993,883)	(890,295,255)
-	Imprest Balance as at 31st December		(999,993,883)	(890,295,255)

3.2 Statement of Financial Position

ACA-P

Statement of Financial Position As at 31st December 2022

	Note	2022 Rs	Actual 2021 Rs
<u>Non Financial Assets</u>			
Property, Plant & Equipment	ACA-6	14,383,952,957	14,404,783,731
<u>Financial Assets</u>			
Advance Accounts	ACA-5/5(a)	85,694,633	137,881,173
Cash & Cash Equivalents	ACA-3	-	-
Total Assets		14,469,647,590	14,542,664,905
<u>Net Assets / Equity</u>			
Net Worth to Treasury		(177,747,571)	(148,612,950)
Property, Plant & Equipment Reserve		14,383,952,957	14,404,783,731
Rent and Work Advance Reserve	ACA-5(b)	17,935,426	68,877,949
<u>Current Liabilities</u>			
Deposits Accounts	ACA-4	245,506,778	217,616,174
Unsettled Imprest Balance	ACA-3	-	-
Total Liabilities		14,469,647,590	14,542,664,905

Detail Accounting Statements in ACA format Nos. 1 to 7 presented in pages from 6 to 84 and Annexures to accounts. We hereby certify that an effective internal control system for the financial control exists in the Reporting Entity and carried out periodic reviews to monitor the effectiveness of internal control system for the financial control and accordingly make alterations as required for such systems to be effectively carried out.



Chief Accounting Officer

Name :

Designation :

Date : 28/12/2023




Accounting Officer

Name :

Designation :

Date : 28/12/2023



Chief Financial Officer/ Chief Accountant/

Director (Finance)/ Commissioner (Finance)

Name :

Date : 28/12/2023

Chief Finance Officer

Ministry of Finance, Economic Stabilization
and National Policies

H.G. Sumanasinghe
Additional Secretary
Ministry of Finance, Economic Stabilization
and National Policies

K.M.M. Siriwardana
Secretary to the Treasury and
Secretary to the Ministry of Finance,
Economic Stabilization and National Policies
The Secretariat
Colombo 01.

3.3 Statement of Cash Flows

ACA-C

Statement of Cash Flows for the Period ended 31st December 2022

	Actual	
	2022 Rs.	2021 Rs.
<u>Cash Flows from Operating Activities</u>		
Total Tax Receipts	-	-
Fees, Fines, Penalties and Licenses	-	-
Profit	-	-
Non Revenue Receipts	19,515,207	23,394,346
Revenue Collected on behalf of Other Revenue Heads	-	-
Imprest Received	1,814,034,102	2,416,228,000
Recoveries from Advance	26,873,726	33,860,852
Deposit Received	559,514,927	543,336,048
Total Cash generated from Operations (A)	2,419,937,962	3,016,819,246
<u>Less - Cash disbursed for:</u>		
Personal Emoluments & Operating Payments	964,402,030	860,358,860
Subsidies & Transfer Payments	36,651,151	736,115,012
Expenditure incurred on behalf of Other Heads	45,190,074	104,907,372
Imprest Settlement to Treasury	161	161,567,577
Advance Payments	25,868,728	32,781,115
Deposit Payments	533,842,802	439,492,016
Total Cash disbursed for Operations (B)	1,605,954,946	2,335,221,952
NET CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES(C)=(A)-(B)	813,983,016	681,597,294
<u>Cash Flows from Investing Activities</u>		
Interest	-	-
Dividends	-	-
Divestiture Proceeds & Sale of Physical Assets	-	-
Recoveries from On Lending	-	-
Total Cash generated from Investing Activities (D)	-	-
<u>Less - Cash disbursed for:</u>		
Purchase or Construction of Physical Assets & Acquisition of Other Investment	813,983,016	681,597,294
Total Cash disbursed for Investing Activities (E)	813,983,016	681,597,294
NET CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES(F)=(D)-(E)	(813,983,016)	(681,597,294)
NET CASH FLOWS FROM OPERATING & INVESTMENT ACTIVITIES (G)=(C)+(F)	-	-
<u>Cash Flows from Financing Activities</u>		
Local Borrowings	-	-
Foreign Borrowings	-	-
Grants Received	-	-
Total Cash generated from Financing Activities (H)	-	-
<u>Less - Cash disbursed for:</u>		
Repayment of Local Borrowings	-	-
Repayment of Foreign Borrowings	-	-
Total Cash disbursed for Financing Activities (I)	-	-
NET CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES (J)=(H)-(I)	-	-
Net Movement in Cash (K) = (G) + (J)	-	-
Opening Cash Balance as at 01 st January	-	-
Closing Cash Balance as at 31 st December	-	-

3.4 Notes to the Financial Statements

Basis of Reporting

1) Reporting Period

The reporting period for these Financial Statements is from 01st January to 31st December 2022.

2) Basis of Measurement

The Financial Statements have been prepared on historical cost modified by the revaluation of certain assets and accounted on a modified cash basis, unless otherwise specified.

The figures of the Financial Statements are presented in Sri Lankan rupees rounded to the nearest rupee.

3) Recognition of Revenue

Exchange and non-exchange revenues are recognized on the cash receipts during the accounting period irrespective of taxable period.

4) Recognition and Measurement of Property, Plant and Equipment (PP&E)

An item of Property, Plant and Equipment is recognized when it is probable that future economic benefit associated with the assets will flow to the entity and the cost of the assets can be reliably measured.

PP&E are measured at a cost and revaluation model is applied when cost model is not applicable.

5) Property, Plant and Equipment Reserve

This revaluation reserve account is the corresponding account of PP&E.

6) Cash and Cash Equivalents

Cash & cash equivalents include local currency notes and coins on hand as at 31st December 2022.

3.5 Performance of the Revenue Collection

Revenue Code	Description of the Revenue Code	Revenue Estimate		Collected Revenue	
		Original Estimate	Final Estimate	Amount (Rs.)	As a % of Final Revenue Estimate
	Not Applicable				

3.6 Performance of the Utilization of Allocation

Type of Allocation	Allocation		Actual Expenditure	Allocation Utilization as a % of Final Allocation
	Original	Final		
Recurrent	1,915,921,000.00	2,019,177,516.60	1,618,546,158.18	80%
Capital	2,022,995,000.00	2,046,053,483.40	1,244,131,494.14	61%

3.7 In terms of F.R.208 grant of allocations for expenditure to this Department/ District Secretariat/Provincial Council as an agent of the other Ministries/ Departments

Serial No	Allocation Received from Which Ministry/ Department	Purpose of the Allocation	Allocation		Actual Expenditure	Allocation Utilization as a % of Final Allocation
			Original	Final		
01	Ministry of Wildlife & Forest Conservation	To pay part of the rent of the Sino Lanka building	40,000,000.00	40,000,000.00	39,254,915.33	98.14%
02	Ministry of Wildlife & Forest Conservation	Electricity and water of Sino Lanka building	6,000,000.00	6,000,000.00	4,425,609.17	73.76%
03	Ministry of Public	Salaries of Development	598,310.00	598,310.00	598,310.00	100.00%

	Administration, Home Affairs, Provincial Councils and Local Government	Officers				
04	Ministry of Public Administration, Home Affairs, Provincial Councils and Local Government	Allowances of Development Officers	290,700.00	290,700.00	290,700.00	100.00%
05	Department of Pensions	To make payment of death gratuity	231,596.50	231,596.50	20,500.00	8.85%

3.8 Performance of the Reporting of Non-Financial Assets

Assets Code	Code Description	Balance as per Board of Survey Report as at 31.12.2022	Balance as Per financial Position Report as at 31.12.2022	Yet to be Accounted	Reporting Progress as a %
9151	Building and Structures	-	3,756,429,071.16	-	
9152	Machinery and Equipment	-	2,190,716,289.02	-	100%
9153	Land	-	8,389,900,000.00	-	
9154	Intangible Assets	-	47,669,714.08	-	
9155	Biological Assets	-	-	-	
9160	Work in Progress	-	-	-	
9180	Lease Assets	-	-	-	

3.9 Auditor General's Report

Presented as Annexure 01.

Chapter 04 - Performance indicators

Performance indicators of the Institute (Based on the Action Plan)

Specific Indicators	Actual output as a percentage (%) of the expected output		
	100%- 90%	75%-89%	50%- 74%
No. of local training opportunities planned	√		
No. of foreign training opportunities received	√		
No of foreign leave applications received	√		
No. of foreign leave applications referred to the Ministry of Public Services and Local Government	√		
No. of Treasury Representatives appointed	√		
No. of Cabinet Papers submitted	√		

Chapter 05 - Performance of achieving Sustainable Development Goals (SDG)

5.1 Indicate the identified relevant Sustainable Development Goals

In sustainable development, there is no separate identification of sustainable development objectives in relation to the Ministry of Finance, Economic Stabilization and National Policies. Accordingly, various departments belonging to the Ministry of Finance, Economic Stabilization and National Policies and the Treasury have established special departments for sustainable economic management nationally and, by them, the economic development policies related to the respective sectors are prepared, implemented and monitored, subject to the priority of ensuring everyone's access to economic resources. The process also includes the necessary steps to achieve sustainable development goals.

Here, allocation of financial policies and provisions, development policy plans and programs are prepared in accordance with the 17 sustainable development objectives. Also, the Ministry of Finance provides the necessary instructions, guidance and provisions to adapt the sustainable development objectives applicable to those institutions in the preparation of development programs and action plans by each ministry and institution.

5.2 Achievements and Challenges in Achieving Sustainable Development Goals.

Due to the financial difficulties that arose in 2022, a review of all programs related to government development projects and social welfare activities was carried out. It has identified priorities related to essential programs and projects and has taken steps to maintain strategic development activities by prioritizing the cost management policy for public financial control.

Under the current difficult economic situation, efforts have been made to provide the necessary financial support to ensure social equity and reduce poverty, and to continue the programs to provide a good standard of living by the proper maintenance of health and nutritional conditions of the people. Accordingly, the provision of monthly assistance to families (waiting list) who are expecting prosperity subsidy and life support, provision of disabled and elderly allowances, provision of lunch to children in schools identified for nutritional needs and provision of assistance to pregnant mothers was continued further. Considering the prioritizing of sustainable development goals 01, 02, 03 and 04 as a major responsibility of the government, every necessary program was implemented by providing all necessary provisions to maintain the quality of free education and health service as much as possible, and funds were allocated to provide essential services to health departments as much as possible despite the economic crisis.

In view of the local financial crisis, the government intervened to further develop the infrastructure through new development projects and to maintain and maintain the essential infrastructure, despite the fact that it had to stop relying on foreign loans.

In the face of the local financial crisis, the government intervened to further develop infrastructure through new development projects and to maintain and maintain essential infrastructure, despite the fact that it had to stop relying on foreign loans. With a strong focus on the main sustainable development goals that are consistent with maintaining the living conditions of the people, those programs were implemented to provide a good living condition to the people and reduce economic difficulties under the support and supervision of the World Bank and the Asian Development Bank, and for that, the National Budget Department, The Department of National Planning and the Department of External Resources actively contributed.

Actions were taken to protect the small and medium enterprises by implementing other programs to provide them with the necessary support and concessions related to the agriculture industry. Regarding this, the Department of Development Finance implemented various projects involving the state and other commercial banks in order to maintain the socio-economic situation.

The main objectives of the Ministry of Finance, Economic Stabilization and National Policies are to direct economic activities to create economic development based on the Sustainable Development Goals. Accordingly, the programs and projects necessary to confirm the mission of the Ministry for economic development were carried out throughout the year 2022.

Chapter 06 - Human Resource Profile

6.1 Cadre Management

	Approved Cadre	Existing Cadre	Vacancies / (Excess)**
Senior	62	35	27
Tertiary	07	05	02
Secondary	149	128	21
Primary	162	151	11

6.2 **Briefly state how the shortage or excess in human resources has been affected to the performance of the institute.

Service requirements of the organization had been managed by the use of existing number of employees.

6.3 Human Resource Development

Name of the Programme	No. of employees trained	Duration	Total Investment (Rs'000)		Nature of the programme (local/Foreign)	Output/required knowledge*
			Local	Foreign		
Taking on Green PFM and Climate Change	01	2022.10.17 - 2022.10.20		102.16	Foreign	

* Due to the economic instability in the country, the holding and participation of local and foreign training programs has been reduced compared to other years, under the policy decision taken to management of public expenditure

Chapter 07 - Compliance Report

No.	Relevant requirement	Compliance status (compliance/non compliances)	Brief explanations for non compliances if any	Correct decisions proposed for preventing non compliances in future
1	Following Financial statements/accounts have been submitted on due date			
1.1	Annual financial statements	Complied		
1.2	Advance to public officers account	Complied		
1.3	Trading and Manufacturing Advance Accounts (Commercial Advance Accounts)	Not applicable		
1.4	Stores Advance Accounts	Not applicable		
1.5	Special Advance Accounts	Not applicable		
1.6	Others	-		
2	Maintenance of books and registers (FR445)			
2.1	Fixed assets register has been maintained and update in terms of Public Administration Circular 267/2018	Complied		
2.2	Personal emoluments register/ Personal emoluments cards has been maintained and update	Complied		
2.3	Register of Audit queries has been maintained and update	Complied		
2.4	Register of Internal Audit reports has been maintained and update	Complied		
2.5	All the monthly account summaries (CIGAS) are prepared and submitted to the Treasury on due date	Complied		
2.6	Register for cheques and money orders has been maintained and update	Complied		
2.7	Inventory register has been maintained and update	Complied		
2.8	Stocks Register has been maintained and update	Complied		
2.9	Register of Losses has been maintained and update	Complied		
2.10	Commitment Register has been Maintained and update.	Complied		

2.11	Register of Counterfoil Books (GA-N20) has been maintained and Update	Complied		
3	Delegation of functions for financial control (FR 135)			
3.1	The financial authority has been delegated within the institute	Complied		
3.2	The delegation of financial authority has been communicated within the institute	Complied		
3.3	The authority has been delegated in such manner so as to pass each transaction through two or more officers	Complied		
3.4	The controls has been adhered to by the Accountants in terms of State Account Circular 171/2004 dated 11.05.2014 in using the Government Payroll Software Package	Complied		
4	Preparation of Annual Plans			
4.1	The annual action plan has been prepared	Complied		
4.2	The annual procurement plan has been prepared	Complied		
4.3	The annual Internal Audit plan has been prepared	Complied		
4.4	The annual estimate has been prepared and submitted to the NBD on due date	Complied		
4.5	The annual cash flow has been submitted to the Treasury Operations Department on time	Complied		
5	Audit queries			
5.1	All the audit queries has been replied within the specified time by the Auditor General	Complied		
6	Internal Audit			
6.1	The internal audit plan has been prepared at the beginning of the year after consulting the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(2) DMA/1-2019	Complied		
6.2	All the internal audit reports has been replied within one month	Complied		
6.3	Copies of all the internal audit reports has been submitted to the Management Audit Department in terms of Sub-section 40(4) of the National Audit Act No. 19 of 2018	Complied		

6.4	All the copies of internal audit reports has been submitted to the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(3)	Complied		
7	Audit and Management Committee			
7.1	Minimum 04 meetings of the Audit and Management Committee has been held during the year .	Complied	The audit and management committee meeting scheduled for the second quarter was not held due to the crisis situation in the country. Accordingly, 03 audit and management committee meetings have been held in the year 2022	
8	Asset Management			
8.1	The information about purchases of assets and disposals was submitted to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 07 of the Asset Management Circular No. 01/2017	Complied		
8.2	A suitable liaison officer was appointed to coordinate the implementation of the provisions of the circular and the details of the nominated officer was sent to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 13 of the aforesaid circular	Complied		
8.3	The boards of survey was conducted and the relevant reports submitted to the Auditor General on due date in terms of Public Finance Circular No. 01/2020	Complied		
8.4	The excesses and deficits that were disclosed through the board of survey and other relating recommendations, actions were carried out during the period specified in the circular	Complied		
8.5	The disposal of condemn articles had been carried out in terms of FR 772	Complied		
9	Vehicle Management			
9.1	The daily running charts and monthly summaries of the pool	Complied		

	vehicles had been prepared and submitted to the Auditor General on due date			
9.2	The condemned vehicles had been disposed of within a period of less than 6 months after condemning	Complied		
9.3	The vehicle logbooks had been maintained and updated	Complied		
9.4	The action has been taken in terms of F.R. 103, 104, 109 and 110 with regard to every vehicle accident	Complied		
9.5	The fuel consumption of vehicles has been re-tested in terms of the provisions of Paragraph 3.1 of the Public Administration Circular No. 30/2016 of 29.12.2016	Complied		
9.6	The absolute ownership of the leased	Complied		
10	Management of Bank Accounts			
10.1	The bank reconciliation statements had been prepared, got certified and made ready for audit by the due date	Complied		
10.2	The dormant accounts that had existed in the year under review or since previous years settled	Not applicable		
10.3	The action had been taken in terms of Financial Regulations regarding balances that had been disclosed through bank reconciliation statements and for which adjustments had to be made, and had those balances been settled within one month	Complied		
11	Utilization of Provisions			
11.1	The provisions allocated had been spent without exceeding the limit	Complied		
11.2	The liabilities not exceeding the provisions that remained at the end of the year as per the FR 94(1)	Complied		
12	Advances to Public Officers Account			
12.1	The limits had been complied with	Complied		
12.2	A time analysis had been carried out on the loans in arrears	Complied		

12.3	The loan balances in arrears for over one year had been settled	Complied		
13	General Deposit Account			
13.1	The action had been taken as per F.R.571 in relation to disposal of lapsed deposits	Complied		
13.2	The control register for general deposits had been updated and maintained	Complied		
14	Imprest Account			
14.1	The balance in the cash book at the end of the year under review remitted to TOD	Complied		
14.2	The ad-hoc sub imprests issued as per F.R. 371 settled within one month from the completion of the task	Complied		
14.3	The ad-hoc sub imprests had been issued exceeding the limit approved as per F.R. 371	Complied		
14.4	The balance of the imprest account had been reconciled with the Treasury books monthly	Complied		
15	Revenue Account			
15.1	The refunds from the revenue had been made in terms of the regulations	Not applicable		
15.2	The revenue collection had been directly credited to the revenue account without credited to the deposit account	Not applicable		
15.3	Returns of arrears of revenue forward to the Auditor General in terms of FR 176	Not applicable		
16	Human Resource Management			
16.1	The staff had been paid within the approved cadre	Complied		
16.2	All members of the staff have been issued a duty list in writing	Complied		
16.3	All reports have been submitted to MSD in terms of their circular no.04/2017 dated 20.09.2017	Complied		
17	Provision of information to the Public			
17.1	An information officer has been appointed and a proper register of information is maintained and updated in terms of Right To Information Act and Regulation	Complied		

17.2	Information about the institution to the public have been provided by Website or alternative measures and has it been facilitated to appreciate / allegation to public against the public authority by this website or alternative measures	Complied		
17.3	Bi- Annual and Annual reports have been submitted as per section 08 and 10 of the RTI Act	Complied		
18	Implementing citizens charter			
18.1	A citizens charter/ Citizens client's charter has been formulated and implemented by the Institution in terms of the circular number 05/2008 and 05/2018(1) of Ministry of Public Administration and Management	Complied		
18.2	A methodology has been devised by the Institution in order to monitor and assess the formulation and the implementation of Citizens Charter / Citizens client's charter as per paragraph 2.3 of the circular	Complied		
19	Preparation of the Human Resource Plan			
19.1	A human resource plan has been prepared in terms of the format in Annexure 02 of Public Administration Circular No. 02/2018 dated 24.01.2018.	Complied		
19.2	A minimum training opportunity of not less than 12 hours per year for each member of the staff has been ensured in the aforesaid Human Resource Plan	Complied		
19.3	Annual performance agreements have been signed for the entire staff based on the format in Annexure 01 of the aforesaid Circular	Complied		
19.4	A senior officer was appointed and assigned the responsibility of preparing the human resource development plan, organizing capacity building programs and conducting skill development programs as per paragraph No.6.5 of the aforesaid Circular	Complied		
20	Responses Audit Paras			
20.1	The shortcomings pointed out in the audit paragraphs issued by the Auditor General for the previous years have been rectified	Complied		



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

TPD/B/MOF/02/22/38

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

2023 මැයි 26 දින

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී

මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය

ශීර්ෂය 102 - මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

ශීර්ෂය 102 - මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථාකාලයේදී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මුලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිතීන් යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ගණන්දීමේ ප්‍රධාන නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව කාර්යාලය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව කාර්යාලයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.



ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහභරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහ භරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1) (ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට මා ප්‍රකාශ කරමි.



2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 අග්‍රිම කළමනාකරණය

(අ) 2022 වර්ෂය සඳහා සැලසුම් කළ පරිදි ඉල්ලුම් කළ යුතු අග්‍රිම එකතුව රු.මිලියන 4,038 ක් වුවද, එයින් රු.2,391 ක් පමණක් ඉල්ලුම් කර තිබුණි. ඒ අනුව එකතුව රු.මිලියන 1,647 ක් හෙවත් සියයට 41 ක් සැලසුම් කරන ලද අග්‍රිමයට වඩා අඩුවෙන් ඉල්ලුම් කර තිබුණි.

(ආ) 2022 වර්ෂයේ අදාළ කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා එකතුව රු.මිලියන 2,391 ක් ඉල්ලුම් කළ ද, භාණ්ඩාගාරය විසින් රු.මිලියන 1,814 ක් පමණක් ලබා දී තිබුණි. ඒ අනුව, එකතුව රු.මිලියන 577 ක් ඉල්ලුම් කළ අග්‍රිමයට වඩා අඩුවෙන් ලැබී තිබුණි.

2.2 වියදම් කළමනාකරණය

2.2.1 ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය

පහත නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) වැය විෂයයන් 35 ක් සම්බන්ධයෙන් 2022 වර්ෂයේදී වෙන් කරන ලද රු.18,475,000 ක් වූ මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයම උපයෝජනයෙන් තොරව ඉතිරි වී තිබුණි

(ආ) සැලසුම් කරන ලද කාර්යයන් ඉටු කිරීමට වැය විෂයයන් 36 ක් සඳහා 2022 වර්ෂයේදී වෙන් කරන ලද රු.274,472,366 ක් වූ ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් රු.195,555,743 ක් උපයෝජනය කිරීමෙන් තොරව ඉතිරි වී පැවතුණි. එය එම වැය විෂයයන්ගේ මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 51 සිට සියයට 99 ක පරාසයක් ගෙන තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂයේ රාජ්‍ය වියදම් පාලනය කිරීම සහ සීමා කිරීම සම්බන්ධයෙන් වක්‍රලේඛ විධිවිධාන පනවා තිබුණ ද, මෙම වැය විෂයයන්ගේ ඉතිරියේ ප්‍රමාණය සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් බව නිරීක්ෂණය විය.

(ඇ) වැය විෂයයන් 03 ක් සඳහා මූලික ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදන සලසා නොගෙන පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදන යටතේ රු.102,200,000 ක ප්‍රතිපාදන සලසාගෙන එයින් එකතුව රු.90,258,499 ක් පමණක් වැය කර එකතුව රු.11,941,501 ක මුදලක් ඉතිරි කර තිබුණි.



2.2.2 අමාත්‍යාංශයේ ඒකක හා වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන වෙත ලබාදී ඇති ප්‍රතිපාදන

රාජ්‍ය ආයතන හා අමාත්‍යාංශයේ ඒකක 08 ක් වෙත වියදම් දැරීම සඳහා 2022 වර්ෂයේදී සලසන ලද එකතුව රු.440,300,000 ක් වූ ඉදිරිපත් කිරීම් ප්‍රතිපාදනයෙන් රු.352,362,212 ක් හෙවත් සියයට 41 - 100 දක්වා පරාසයක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණි. එම ඉතිරිවීම්වලට හේතු ලෙස නිලධාරීන් පත් කිරීම ප්‍රමාද වීම, ගිවිසුම් සංශෝධනය, වවුචර් ඉදිරිපත් නොවීම, අක් මුදල් ලබා නොදීම හා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම ප්‍රමාද වීම ලෙස දක්වා තිබීම නිසා එම අංශවල හා ආයතනවල සැලසුම් කරන ලද කාර්යයන් ඉටු කිරීමට නොහැකි වී තිබුණි.

2.3 රජයේ නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් ගෙවීම හා පියවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) සේවය අතහැර ගොස් ඇති නිලධාරීන් 04 දෙනෙකුගෙන් වසර 05 සිට වසර 18 දක්වා කාලයක් ඉක්මවූ අයවිය යුතු ණය ශේෂ එකතුව රු.480,861 ක් සහ මාස 3-12 අතර කාල පරාසය තුළ අයවිය යුතු රු.119,073 ක ණය ශේෂය ඇතුළුව එකතුව රු.599,934 ක ණය ශේෂයක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් අමාත්‍යාංශය වෙත අයවී නොතිබුණි.
- (ආ) ආර්ථික හා ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධන අංශයට අනුයුක්තව සිටි නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු ණය ශේෂ එකතුව රු. 3,522,356 ක් විය. සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට එම නිහ ණය ශේෂ අමාත්‍යාංශය වෙත අයවී නොතිබුණි. මෙම අයකර ගත යුතු ණය ශේෂයෙන් 2023 අප්‍රේල් 21 දින වන විට රු. 67,718 ක මුදලක් පමණක් අයවී තිබුණි.
- (ඇ) සේවය අතහැර ගිය නිලධාරියෙකුගෙන් අයවිය යුතු වර්ෂ 1-2 කාලපරාසය ඉක්මවූ නිහ ණය ශේෂය රු.170,562.80 ක් විය. මෙම ණය ශේෂය සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට අමාත්‍යාංශය වෙත අයවී නොතිබුණි. මෙම අයකර ගත යුතු ණය ශේෂයෙන් 2023 අප්‍රේල් 21 දින වන විට රු. 5,000 ක මුදලක් පමණක් අයවී තිබුණි.



3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 ප්‍රගතිය ඉදිරිපත් කර නොකිබිම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශයේ 2022 වර්ෂයට අදාළ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව දක්වා තිබුණු භාණ්ඩාගාර විශේෂ කාර්යයන්ට අදාළ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ දක්වන ලද ක්‍රියාකාරකම්වල ප්‍රගතිය සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ කාර්යසාධන වාර්තාවේ දක්වා නොතිබුණි.

(ආ) අමාත්‍යාංශයේ ආයතන අංශය විසින් මුදල් අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති, රාජ්‍ය ව්‍යවසායන් සහ අරමුදල් අධීක්ෂණය, මගපෙන්වීම, පරිපාලනය හා ප්‍රශස්ත කාර්යසාධනය සහතික කිරීම, මුදල් අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති රාජ්‍ය ව්‍යවසායන්හි අරමුදල් සහ දෙපාර්තමේන්තු සම්බන්ධ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීම, මුදල් අමාත්‍යාංශය සහ එහි දෙපාර්තමේන්තු මගින් සිදු කරනු ලබන ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය කිරීම යන කාර්යයන්වලට අදාළ ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීමට අපේක්ෂා කර තිබුණ ද, එහි ප්‍රගතිය පිළිබඳ තොරතුරු සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ කාර්යසාධන වාර්තාවේ දක්වා නොතිබුණි.

3.1.2 ව්‍යාපෘති ඉටු කිරීමේ ප්‍රමාදයන්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) මුදල් අමාත්‍යාංශය යටතේ දේශීය අරමුදල්/ විදේශ ණය/ ආධාර යොදවා ක්‍රියාත්මක කරන සමාජ ආරක්ෂණ ජාල ව්‍යාපෘතිය (SSNP) සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.මිලියන 262 ක් ද, මූල්‍ය අංශ නවීකරණ ව්‍යාපෘතිය (FSMP) සඳහා එකතුව රු.මිලියන 204.15 ක් ද වශයෙන් ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණි. එම ව්‍යාපෘතිවල කාර්යසාධනය මන්දගාමී ස්වරූපයක් ගැනීම හේතුවෙන් සමාජ ආරක්ෂණ ජාල ව්‍යාපෘතිය (SSNP) සඳහා සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 79 ක් හෙවත් රු.මිලියන 207.61 ක් හා මූල්‍ය අංශ නවීකරණ ව්‍යාපෘතිය (FSMP) සඳහා සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදනවලින් රු.මිලියන 192.29 ක් ලෙස එම ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් උපයෝජනය නොකර ඉතිරි වී තිබුණි.

(ආ) මූල්‍ය අංශ නවීකරණ ව්‍යාපෘතිය යටතේ Insurance Regulatory Commission of Sri Lanka (IRCL) සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේ වෙන් කළ ප්‍රතිපාදනය වූ රු.143,150,000 කින් රු.105,000,000 ක්, හෙවත් ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 73 ක් අදාළ



කාර්යයට යොදවා නොගෙන මූල්‍ය අංශ නවීකරණ ව්‍යාපෘතියේ වෙනත් ආයතනයක් වන Securities and Exchange Commission (SEC) වෙත මාරු කර තිබුණි.

3.2 ප්‍රසම්පාදනයන්

මහා භාණ්ඩාගාර ගොඩනැගිල්ලෙහි ස්ථාපිත භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ සිදු කළ අලුත්වැඩියාවක් සඳහා රු.15,698,375 ක ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තුවක් සකස් කර තිබුණු අතර, විවෘත මිල ගණන් කැඳවා රු 080,732,12.ක පිරිවැයකට (බදු රහිත) කොන්ත්‍රාත්තුව පිරිනමා 2022 මැයි 05 දින වන විට කොන්ත්‍රාත්කරුට රු.8,418,434 ක් ගෙවා තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු නිරීක්ෂණය කෙරේ.

- (අ) ලංසු වටිනාකම ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තුවට වඩා සියයට 20 ක අඩුවක් පැවති බැවින්, 2021 ජනවාරි 11 දිනැති අංක 3/2020(i) දරන රාජ්‍ය මුදල් වනුලේඛය හා ICTAD ආයතනය නිකුත් කර ඇති උපදෙස් මාලාවේ ITB 34:2 වගන්තිය ප්‍රකාර කාර්යසාධන සුරක්ෂණ සියයට 15 ක් විය යුතු විය. අමාත්‍යාංශය විසින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා සියයට 15 කාර්යසාධන සුරක්ෂණ ලබා ගෙන තිබුණ ද, 2022 ජනවාරි 01 සිට 2022 අගෝස්තු 12 දක්වා සියයට 5 ක කාර්යසාධන සුරක්ෂණයක් ලබාගෙන තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ආ) අදාළ කොන්ත්‍රාත්තුව 2021 ජූලි 16 දින නිම කර භාරදිය යුතු වුවත් කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් 2021 දෙසැම්බර් 10 දක්වා දින දීර්ඝ කිරීම් ඉල්ලා තිබුණ ද, දින දීර්ඝ කිරීම සඳහා කොන්ත්‍රාත්කරු ඉදිරිපත් කර ඇති හේතු පිළිගත හැකි මට්ටමේ නොමැති බව උපදේශන ආයතනය දන්වා තිබියදීත් කොන්ත්‍රාත් කාලය 2021 දෙසැම්බර් 10 දක්වා දීර්ඝ කර තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ඇ) විගණනයට ඉදිරිපත් වූ තොරතුරු අනුව කොන්ත්‍රාත් කාලය 2021 දෙසැම්බර් 10 දිනෙන් පසුව දීර්ඝ කර නොතිබුණු අතර, 2022 පෙබරවාරි 28 දක්වාත් ඉදිකිරීම් සිදු කර තිබුණි. ඒ අනුව, කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුමේ 49.1 වගන්තිය ප්‍රකාරව 2022 පෙබරවාරි 28 දක්වා ප්‍රමාද ගාස්තු ලෙස රු.1,018,566 ක් අයවිය යුතු වුවත්, අමාත්‍යාංශය ඒ අනුව අය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.



3.3 වත්කම් කළමනාකරණය

3.3.1 වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණය

මුදල්, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශයේ අංශ 47 ක් සම්බන්ධයෙන් 2022 වර්ෂය සඳහා පවත්වන ලද භාණ්ඩ සමීක්ෂණයේ තොරතුරු ඇතුළත් වාර්තා පරීක්ෂා කිරීමේදී පහත කරුණු නිරීක්ෂණය කෙරේ.

- (අ) අමාත්‍යාංශයේ 2022 භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තා අනුව අමාත්‍යාංශයට අයත් අංශ 06 ක පිරිවැය රු.2,111,801 ක් වටිනා භාණ්ඩ අතිරික්ත භාණ්ඩ වශයෙන් හඳුනාගෙන තිබුණි.
- (ආ) අංශ 04 කට අදාළව විවිධ වර්ගයේ පුටු 22, මේස 03 සහ ලෑප්ටොප් පරිගණක 01 ක උනතාවයක් පවතින බව නිරීක්ෂණය කර තිබුණු අතර, උනතා භාණ්ඩ පොත්වලින් ඉවත් කිරීම සඳහා 2022 වාර්ෂික සමීක්ෂණ වාර්තාවේ නිර්දේශ කර තිබුණ ද, ඒ සම්බන්ධයෙන් විධිමත් පරීක්ෂණ කටයුතු පැවැත්වූයේද යන්න පිළිබඳ විගණනයට නිරීක්ෂණය නොවුණි.

3.3.2 වාහන

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කෙරේ.

- (අ) අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රවාහන අංශය පවත්වාගෙන ගිය වාහන ලේඛනයට අනුව අමාත්‍යාංශය සතු වාහන 29ක්, වෙනත් ආයතන වෙත නිදහස් කර තිබුණත්, ඒවා විධිමත් පරිදි පවරා දී නොතිබුණි.
- (ආ) 2022 දෙසැම්බර් 31 වන විට අමාත්‍යාංශයේ CIGAS පරිගණක මාදුකාංග පද්ධතිය අනුව SA 82 පරිගණක මුද්‍රිතයේ සඳහන් වත්කම් ලැයිස්තුව (Asset List) අනුව වාහන අංක හා ඊට අදාළ පිරිවැයන් වෙන් වෙන් වශයෙන් හඳුනාගත නොහැකි වූ බැවින්, අමාත්‍යාංශය සතු මුළු වාහන සංඛ්‍යාව පරිගණක මුද්‍රිත මඟින් නිශ්චය කර ගත නොහැකි විය. තවද, අමාත්‍යාංශයේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට පවත්වාගෙන ගිය ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය අනුව වාහන පිරිවැය රු.692,869,000 ක් වූ අතර, CIGAS පරිගණක මුද්‍රිතය (SA-82) ප්‍රකාරව, රු.1,832,801,692 ක් විය. ඒ අනුව, රු.1,131,932,692 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.



3.4 කළමනාකරණ දුර්වලතා

(අ) අංක 2187/27 හා 2020.08.09, අංක 2248/35 හා 2021.10.06 සහ අංක 2254/30 හා 2021.11.17 යන ගැසට් පත්‍ර මගින් ඇවර කිරීමට හෝ වෙනත් ආයතන සමග ඒකාබද්ධ කිරීමට නියමිත විදුලි සංදේශ දෙපාර්තමේන්තුව, වනජීවී භාරය හා ශ්‍රී ලංකා ජනමාධ්‍ය අභ්‍යාස ආයතනය මුදල් අමාත්‍යාංශ විෂය පථයට ඇතුළත් කර තිබුණි. මෙම ඇවර කළ යුතු හෝ ඒකාබද්ධ කළ යුතු ආයතන සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු කිරීම සඳහා නිලධාරීන් සිව්දෙනෙකුගෙන් සමන්විත කමිටුවක් 2021 දෙසැම්බර් 27 දින පත්කර තිබුණු නමුත් අදාළ ආයතන ඇවර කිරීම සම්බන්ධයෙන් 2021 ඔක්තෝබර් ගැසට් නිවේදනය පළ කර 2022 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට වසරක් ඉක්මවී තිබුණ ද, අදාළ ආයතන ඇවර කිරීම හෝ ඒකාබද්ධ කිරීමේ කටයුතු නිමකර, නීති ප්‍රකාරව වසා දැමීම සඳහා අදාළ ගැසට් නිවේදන නිකුත් කිරීම සිදු කර නොතිබුණි.

(ආ) 2022 වර්ෂයේ මැයි මාසයේ කොළඹදී පැවැත්වීමට තිබූ ආසියානු සංවර්ධන බැංකුවේ (ADB) 55 වන වාර්ෂික සමුළුව සඳහා සත්කාරකත්වය

පහත කරුණු නිරීක්ෂණය කෙරේ.

- (i) ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුවේ ඉල්ලීම පරිදි ආසියානු සංවර්ධන බැංකුවේ (ADB) 55 වන වාර්ෂික සමුළුව සඳහා සත්කාරකත්වය ලබා දීම, ආසියානු සංවර්ධන බැංකුවේ පාලක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර තිබුණු බවත්, ඒ සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීමට 2021 පෙබරවාරි මස 09 දින අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා දී තිබූ අතර, ඊට අදාළ කාර්යයන් සංවිධානය කර ගැනීම සඳහා ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව සමඟ අවබෝධතා ගිවිසුමකට (MOU) සහ පිරිවැය බෙදාගැනීමේ ගිවිසුමකට (CSA) එළඹීමට 2021 ජූලි 27 දින අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි.
- (ii) මෙම සමුළුව පැවැත්වීමේ වියදම් ලෙස 2021 වර්ෂයේදී රු.30,974,676 ක් හා 2022 වර්ෂයේදී රු.84,289,943 ක් වශයෙන් එකතුව රු.115,264,619 ක් වැය කර තිබූ අතර, ඒ තුළ ඇමරිකානු ඩොලර් 250,898.44 ක් හා ඔස්ට්‍රේලියානු ඩොලර් 17,208.53 ක් ඇතුළත් වී තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.
- (iii) ආසියානු සංවර්ධන බැංකුවේ වාර්ෂික රැස්වීම ඉදිරි වසරක් සඳහා කල් දමන ලෙස ඉල්ලා ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව වෙත විධිමත් සන්නිවේදනයක් කිරීමට

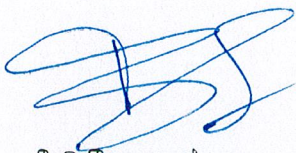
2022 අප්‍රේල් 16 දින අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබා දී තිබූ බැවින්, මේ දක්වා දරා ඇති එකතුව වූ රු.115,264,619 ක වියදම ශ්‍රී ලංකා රජයට අනාර්ථික වී තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

4. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2022 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට අමාත්‍යාංශයේ සමස්ත පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 61 ක් වී තිබුණි. ඒ තුළ ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ පුරප්පාඩු 27 ක් ද, ද්විතීයික මට්ටමේ පුරප්පාඩු 17 ක් ද විය.

(ආ) මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් වැටුප් ගෙවමින් වෙනත් ආයතනවල සේවය සඳහා නිදහස් කරන ලද නිලධාරීන් 09 දෙනෙකු සඳහා 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට වැටුප් හා දීමනා ලෙස එකතුව රු.2,554,077 ක් ගෙවා තිබුණි.



බී.ඕ.ඩී. ප්‍රනාන්දු
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට