# வருடாந்த அறிக்கை
# 2021

SRI LANKA ACCREDITATION BOARD

# இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை

## வர்த்தக, வணிக மற்றும் உணவு பாதுகாப்பு அமைச்சு

அங்கத்துவம் :

APLAC
Asia Pacific Laboratory Accreditation Cooperation

ilac

INTERNATIONAL ACCREDITATION FORUM IAF

# உள்ளடக்க அட்டவணை

பக்க
இலக்கம்


தலைவரினது செய்தி II

நிறைவேற்று அடிப்படையிலான தொகுப்பு IV

1. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை தொடர்பான அறிமுகம் 1
   1.1. தரம் சம்பந்தமான கொள்கை, பாரபட்சமற்ற கொள்கை, தொலை நோக்கு, இலக்கு மற்றும் முக்கிய விடயங்கள் 2
   1.2. இலக்குகள், நோக்கங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகள் 5
   1.3. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினது செயற்பாடுகள 8

2. ஆளுநர் சபை 9

3. சட்ட ரீதியான குழுக்கள் 10
   3.1. கணக்காய்வுக் குழு 10

4. செயற்பாடுகளின் முகாமைத்துவம் 11
   4.1. மானிட வளங்கள் 11
   4.2. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை பணிக் குழு 11

5. செயலாற்றுகை சிறப்பமிசங்கள் - 2021 12
   5.1. ஒத்தியல்பு தராதர சேவைகள் 12
   5.2. பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் 12
   5.3. சர்வதேச நிகழ்வுகளில் பங்கேற்பு 12

6. நிதி சார்ந்த தகவல்கள் - 2021 14
   6.1. நிதித் துறையின் முக்கிய அம்சங்கள்
   6.2. 2021 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாரான நிதி நிலைமைக் கூற்று 15
   6.3. 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதி செயலாற்றுகைக் கூற்று 17
   6.4. நிகர் சொத்துக்கள்/பங்குகள் தொடர்பான கூற்று 18
   6.5. 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதியோட்டக் கூற்று 20
   6.6. நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் 22


**இணைப்புகள்**


**இணைப்பு 01** - நிறுவனக் கட்டமைப்பு 47

**இணைப்பு 02** - செயற்படுத்துகைக் கட்டமைப்பு 48

**இணைப்பு 03** - 2021 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாரான பணிக் குழு விபரங்கள் 49

**இணைப்பு 04** - பணிக் குழுவிற்கான பயிற்சிகள் - 2021 51

**இணைப்பு 05** - 2021 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 52

# தலைவரினது செய்தி

இந்த செய்தியை 2021 ஆம் ஆண்டு வருடாந்த அறிக்கைக்கும் முன் வைப்பதில் மகிழ்ச்சி அடைகின்றேன்.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் (SLAB) ஆணை, ஆய்வகங்கள், சான்றிதழ் அமைப்புகள் மற்றும் ஆய்வுகள், மற்றும் சர்வதேச வர்த்தகம் ஆகியன தேசிய தரக் கொள்கைக்கு இணங்க அங்கீகார நடவடிக்கைகளை ஊக்குவித்தல், சர்வதேச அளவில் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட உள் நாட்டு அங்கீகார நடைமுறைகளில் திறமையை உறுதி செய்தல் மற்றும் எளிதாக்குதல் போன்ற இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு அங்கீகாரம் வழங்குவதாகவும் காணப்படுகின்றது.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் முக்கிய பங்காளிகளின் சர்வதேச வர்த்தகத்தை மேம்படுத்துவதிலும், ஆரோக்கியமற்ற மற்றும் அபாயகரமான பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளிலிருந்து உள்நாட்டு நுகர்வோரைப் பாதுகாப்பதிலும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை முக்கிய பங்கு வகிக்கின்றது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை மற்றும் சர்வதேச அங்கீகார மன்றம் (IAF) ஆகியவற்றில் உறுப்பினராக செயற் பட்ட வண்ணமிருப்பதால், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை வழங்கிய அங்கீகாரம் தேசிய மற்றும் சர்வதேச ரீதியாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2020 இன் தொடக்கத்தில், கொவிட் தொற்று நோய் பெருமளவில் பரவத் தொடங்கியது, ஆனால் COVID-19 காரணமாக ஏற்பட்ட பொருளாதார வீழ்ச்சி மற்றும் அதன் தாக்கங்கள் எமக்கும் பெருமளவில் தாக்கத்தை எற்படுத்தியுள்ளது. 2021 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதியில் நாட்டில் சமூக - பொருளாதார ரீதியாக ஏற்பட்ட விளைவுகள் மற்றும் அதன் கீழான நேரடி விளைவுகள் மற்றும் எஞ்சிய விளைவுகளுக்கு நாம் பெருமளவில் முகங் கொடுத்துள்ளோம். மேலும் உலகெங்கிலும் உள்ள வர்த்தக செயற்பாடுகள் தொடர்பிலும் நாம் பங்களிப்பை வழங்கியுள்ளோம். இருப்பினும், இந்த முன்னோடியில்லாத சவால்களுக்கு இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பங்களிப்பு மிகவும் சிறப்பாகக் காணப்பட்டது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை தனது பணிகளை முன்னெடுப்பதற்கான புதிய வழி முறைகள் தொடர்பில் குறிப்பிடத்தக்க மீள் தன்மை மற்றும் வளத்தை அது வெளிப்படுத்தியது. IAF இன் தேவைகளுக்கு இணங்கும் போது, மதிப்பீடுகளை டிஜிட்டல் மயமாக்கி, நேர் மறையான விளைவுகளை அனுபவிக்க வேண்டிய நிலை ஏற்பட்டமையால், வீடுகளிலிருந்தே பணியாற்றும் செயற்பாடுகளுக்கு பங்களிப்பை வழங்கக் கூடிய வகையில் தொடர்ந்தும் பணியாற்றி வருகின்றோம். கணிக்க முடியாத எதிர்க் காலத்தை நோக்கி இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை டிஜிட்டல் மயமானதாக தேவையான உட கட்டமைப்புகளை மேம்படுத்துவதற்கும், மெய் நிகர் மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்வதற்கும் மற்றும் புதிதாக தராதர அங்கீகார இயைபாக்கங்களுக்கு ஏற்ப தனது பணியாளர்களை மாற்றியமைப்பதற்கும் அது தனது முதலீடுகளை முன்னெடுத்துள்ளது. இச் செயற்பாடு இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை இதுவரை முன்னெடுத்த சிறந்த மற்றும் கடினமான முடிவுகளில் ஒன்றாகக் காணப்படுகின்றது. .

நாட்டின் தொற்று நோய் மற்றும் பொருளாதார வீழ்ச்சிக்கு எதிராகப் போராடுவதற்கான அதன் நவீன அணுகு முறைகளுடன் தராதர அங்கீகார மதிப்பீடுகளை நடத்துதல் மற்றும் அங்கீகாரம் வழங்குதல் மற்றும் இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகள் மற்றும் தொழிற் துறைக்கான பயிற்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல் ஆகிய முக்கிய செயற்பாடுகள் தொடர்பாக இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அதன் செயற்பாடுகளை தொடர்ச்சியாக முன்னெடுக்கக் கூடிய வாய்ப்பு கிடைத்தது.

அனைத்து நடவடிக்கைகளின் வெற்றியையும் உறுதி செய்து, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அதன் பங்காளிகளுக்கு தங்கள் வழிகாட்டுதல் கரத்தை நீட்டிய அனைத்து சபை உறுப்பினர்களுக்கும் நன்றி தெரிவிக்க இச் சந்தர்ப்பத்தை பயன்படுத்திக் கொள்கின்றேன். 2020/21 நிதியாண்டை நாங்கள் எத்தகைய அடிப்படையில் வெற்றிகரமாக அடைந்துள்ளோம் எனும் விடயம் தொடர்பில் கவனிக்கையில், மீண்டெழ முடியாமல் உலகம் முழுதுமுள்ள பல வணிகங்கள் தொற்று நோயினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள நிலையில், எமது நிறுவனத்தினது பணப் புழக்கங்களை சமப்படுத்த முடிந்துள்ளது. தலைவர் எனும் அடிப்படையில், இச் சவாலான ஆண்டில் எங்களது பாராட்டத் தக்க செயற் திறனைக் கண்டு நான் பெரு மகிழ்ச்சியடைகின்றேன்.

குறித்த வருடத்தின் ஆரம்ப மாத காலப் பகுதியில் எண்ணியவாறு நேர் மறையாகவும், வலுவாகவும் வருட காலப் பகுதியின் பணிகளை நிறைவு செய்வதில் ஊழியர்களினது மகத்தான ஆதரவு, அர்ப்பணிப்பு மற்றும் வழங்கிய ஒத்துழைப்பு தொடர்பில் பணிப்பாளர்/பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி மற்றும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் அங்கத்தவர்கள் மற்றும் எமது அனைத்து பங்காளிகளுக்கும் எனது மனமார்ந்த நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

**கலாநிதி சம்பத் வஹல**
தலைவர்

## பணிப்பாளர் / பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரியினது நிறைவேற்று அடிப்படையிலான தொகுப்பு

கொவிட் தொற்று நோய் காரணமாக ஏற்பட்ட சிரமங்களுக்கு மத்தியிலும் நிறுவனத்தின் முக்கிய சேவைகளின் தடையற்ற செயற் பாட்டை பராமரிக்கும் பொருட்டு, சேவை வழங்கல் பொறி முறையில் தேவையான மாற்றங்களை இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை மேலும் நிறுவியுள்ளது. அதன் அங்கீகார சேவைகளை நிகழ் நிலை மற்றும் கலப்பின மதிப்பீடுகளாகப் பராமரிப்பதன் மூலமும், பயிற்சித் திட்டங்களை நிகழ் நிலை பயிற்சிகளின் வாயிலாக நடாத்துவதன் மூலமும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை 2021 ஆம் ஆண்டில் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றத்தை அடையக் கூடிய வாய்ப்பை பெற்றது. பல்வேறு பங்குதாரர்களிடையே அங்கீகாரத்தை மேம்படுத்துதல், செயலில் ஈடுபாடு உள்ளிட்ட பிற முக்கிய உந்துதல் வகுதிகளின் கீழ் திட்டமிடப்பட்ட நடவடிக்கைகளின் அங்கீகரிப்பில் கட்டுப்பாட்டாளர்கள், பணியாளர்களின் திறன் மேம்பாடு மற்றும் சாதகமான பணிச் சூழலில் சிறப்பு கவனம் செலுத்தி நிறுவன திறனை வலுப்படுத்துதல், நிதி மற்றும் சுற்றுச் சூழல் நிலைத் தன்மையை உறுதி செய்தல், சீரான செயற்பாடுகள் போன்றவற்றின் மூலம் அங்கீகாரத்திற்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தை பராமரித்தல் மற்றும் மேம்படுத்துதல் ஆகிய செயற்பாடுகள் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ஊழியர்களின் பங்களிப்புடனும், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை மதிப்பீட்டாளர்கள் மற்றும் தொழில்நுட்ப வல்லுநர்களின் பங்களிப்புடனும் வெற்றிகரமாக முன்னெடுக்கப்பட்டன.

நாட்டில் நிலவும் சுகாதார வழிகாட்டுதல்களுக்கு இணங்க குறைந்த எண்ணிக்கையிலான பங்குதாரர்களின் பங்கேற்புடன் "நிலையான வளர்ச்சி இலக்குகள் மற்றும் தேசிய அர்ப்பணிப்புகள் - அங்கீகாரத்தின் பங்கு" என்ற தொனிப் பொருளின் கீழ் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை உலக அங்கீகார தின நிகழ்வை 2021 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதியில் வெற்றிகரமாக ஏற்பாடு செய்து நடத்தியது. இந் நிகழ்வு "SDGs தேசிய அர்ப்பணிப்பு மற்றும் அங்கீகாரம்" பற்றிய மெய் நிகர் மன்றத்தைத் தொடர்ந்து நிகழ் நிலை தேசிய பயிற்சியகமாக நடாத்தியது. மேலும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, SDG கள் மற்றும் அங்கீகாரம் பற்றிய சுவரொட்டி போட்டியை நடத்தியது. மேலும் "SDG களை அடைவதில் அங்கீகாரத்தின் பங்கு" மற்றும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ஊக்குவிப்பு கையேடு எனும் தலைப்பின் கீழ் அது தனது மின் செய்தி மடலை வெளியிட்டது.

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ஊழியர்கள் மற்றும் வெளிப் புற மதிப்பீட்டாளர்களின் பங்களிப்புடன் APAC வழங்கிய வழிகாட்டுதல்களின் கீழ் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட தொலை நிலை/கலப்பின மதிப்பீடுகளாக பெரும்பாலான இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை மதிப்பீடுகளை வெற்றிகரமாக நடாத்தியது. இதன் விளைவாக, 4 பரிசோதனை ஆய்வு கூடங்கள், 3 சான்றிதழ் அமைப்புகள் (தயாரிப்பு, நபர்), 2 மருத்துவ ஆய்வு கூடங்கள், 2 திறன் சோதனை வழங்குநர்கள் மற்றும் 2 GHG சரி பார்ப்பு மற்றும் செம்மைப்படுத்துகை அமைப்புகளை உள்ளடக்கிய 13 புதிய இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அங்கீகாரத்தை வழங்கக் கூடிய வாய்ப்பை பெற்றது. பெருமளவில், பல அளவுருக்களை உள்ளடக்கிய 14 நோக்க நீட்டிப்புகள் ஏற்கனவே அங்கீகாரம் பெற்ற இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளன. இதன் வாயிலாக உற்பத்தியாளர்கள், ஏற்றுமதியாளர்கள், இறக்குமதியாளர்கள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டாளர்கள் சர்வதேச ரீதியாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட தராதர இணக்க மதிப்பீடுகள் பற்றிய அறிக்கைகளைப் பெற்றுக் கொள்ள முடியும்.

தொழிற் துறையை பயிற்றுவிப்பதற்கான இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பொறுப்புகளில் ஒன்றான, இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுடன் இணைந்து, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினால் இயக்கப்படுகின்ற நடப்பு அங்கீகாரத் திட்டங்களில் பெரும்பாலானவை உள்ளடக்கிய 17 பயிற்சித் திட்டங்களை இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை நடாத்தியுள்ளது. இது தவிர, நாட்டினுள் அங்கீகார தராதரத்தை மேம்படுத்துவதில் குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பை இந் நிறுவனம் வழங்கியுள்ளது. பெருமளவில் நிறுவனத்தினதும், குழுவினதும் உறுப்பினர்கள், மதிப்பீட்டாளர்கள் மற்றும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ஊழியர்களுக்கு அங்கீகாரம் வழங்கும் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக அவ் ஊழியர்களினது திறன்கள் மற்றும் விதி முறைகளை மேம்படுத்துவதற்குத் தேவையான

பயிற்சியை வழங்கிய வண்ணமுள்ளது. 2021 ஆம் ஆண்டில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை 4 உதவி இயக்குநர்களை APAC தொடர்பில் நியமித்ததுடன், அவர்களை சக மதிப்பீட்டாளர்களாகவும் பயிற்றுவித்தது.

SDG கள் மற்றும் தேசிய கொள்கை கட்டமைப்புடன் இணக்கமாக, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை தொழில் நுட்ப விதி முறைகளை செயற்படுத்துவதில் பயன்படுத்தக் கூடிய அங்கீகாரம் பெற்ற தராதர இணக்க மதிப்பீட்டு சேவைகளின் கீழ் பொருத்தமான மாதிரிகளை அடையாளம் காணும் பொருட்டு அத தரப்பினருக்கு உதவுவதற்கும், ஆதரவளிப்பதற்கும் முக்கிய ஒழுக்காற்று முறை நிறுவனங்களுடன் தொடர்ந்து பணியாற்றிய வண்ணமுள்ளது.

சர்வதேச அங்கீகாரத்தைப் பேணுதல் மற்றும் இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு சர்வதேச அங்கீகாரம் பெற்ற அங்கீகாரச் சேவைகளை வழங்குதல் தொடர்பான அனைத்து இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை செயற்பாடுகளும் ISO/IEC 17011 (இணக்க மதிப்பீடு: அங்கீகாரம் பெற்ற அமைப்புகளுக்காக பொதுவான தேவைகள் அங்கீகாரம் பெற்ற இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு) இணங்கக் கூடியவாறு தமது பணிகளை முன்னெடுத்துள்ளது. தேசிய தராதர உட கட்டமைப்பில் (NQI), இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை 2021 ஆம் ஆண்டில் சர்வதேச வர்த்தகத்தை மேம்படுத்துவதற்கும், சோதனை, அளவுத் திருத்தம், ஆராய்ச்சிகள் போன்ற துறைகள் தொடர்பில் சர்வதேச அளவில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அங்கீகாரச் சேவைகளை வழங்குவதன் மூலம் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளைப் பயன்படுத்துபவர்களின் ஆரோக்கியம் மற்றும் பாதுகாப்பை மேம்படுத்துவதற்கும் சான்றிதழ்கள் மற்றும் அங்கீகார செயற்பாடுகள் போன்றவற்றை முன்னெடுத்த வண்ணமுள்ளது.

2021 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அதன் சேவை வழங்கலின் செயற் திறனை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் அதன் பணிப்பாய்வுகளை டிஜிட்டல் மயமாக்கும் செயற்பாட்டை ஆரம்பித்தது. மேலும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை தனது சேவைகளின் வாயிலாக டிஜிட்டல் மயமாக்கல் மனித வள பற்றாக்குறையின் நிலவும் சவாலை சமாளிப்பதற்கு இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை உதவியை வழங்குமென கருதப்படுகின்றது.

2020 ஆம் ஆண்டில் தராதர அங்கீகார சபையின் மொத்த வருமானம் இலங்கை ரூபா 36.98 மில்லியனாகக் காணப்பட்டது. 2021 ஆம் ஆண்டில் ஈட்டப்பட்ட வருமானம் இலங்கை ரூபா 49.35 மில்லியனாகக் காணப்பட்டது. இதன் வாயிலாக 2021 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை ரூபா 12.37 மில்லியன் நிதி வருமானத்தை இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை மேலதிகமாக ஈட்டியுள்ளது. 2021 ஆம் ஆண்டில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை 90% ஆன தொடர் செலவின விகிதத்தை விட வருமான விகிதத்தை அடைந்து கொள்ளக் கூடிய வாய்ப்பை பெற்றது.

**சந்திரிக்கா திலகரத்ன**
பணிப்பாளர் / பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி
இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை

# 1. அறிமுகம்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை (SLAB), தேசிய தராதர அங்கீகாரத்திற்கான சட்ட வரைவு கட்டமைப்பைத் தன்னகத்தே கொண்டிருப்பதுடன், 2005 ஆம் ஆண்டின் 32 ஆம் இலக்க பாராளுமன்ற சட்டத்தின் கீழ் நிலை நாட்டப்பட்ட ஒரு நிறுவனமாகவும் காணப்படுகின்றது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, வர்த்தக அமைச்சின் கீழ் செயற்பட்ட வண்ணமிருந்ததுடன், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை சட்டத்தின் பிரகாரம் சபைக்கென பதின் மூன்று (13) அங்கத்தவர்கள் நியமிக்கப்பட்டனர். அமைச்சர் சபையின் ஒரு அங்கத்தவரை தலைவராக நியமிப்பார். பணிப்பாளர், சபையின் பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரியாகச் செயற்படுவதுடன், அவர் ஆளுகைச் சபையின் செயலாளராகவும் செயற்படுகின்றார்.

உள்நாட்டு மற்றும் ஏற்றுமதி சந்தைகளுக்கான பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை வழங்குவதற்கான இணக்க மதிப்பீடுகளை எளிதாக்குவதற்கும், அங்கீகார நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்துவதற்கும் தேவையான அங்கீகார சேவைகளை வழங்குதல் சபையினது பொறுப்பாகக் காணப்படுகின்றது. குறிப்பாக அங்கீகார சேவைகளின் கீழ் பரிசோதனை / மருத்துவம் / அளவுத் திருத்த ஆய்வகங்கள், கட்டமைப்பு / உற்பத்தி / தனி நபர்கள் சான்றிதழ் அமைப்புகள், ஆராய்ச்சி நிறுவனங்கள், GHG உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் சரிபார்ப்பு அமைப்புகள், தொழில், வணிக சமூகம், நுகர்வோருக்கு குறிப்பிட்ட சேவைகளை வழங்கும் திறன் சோதனை வழங்குநர்கள் மற்றும் சிறந்த ஆய்வு கூடப் பயிற்சி போன்ற விடயங்கள் உள்ளடங்குகின்றன. மேலும் இலங்கை தராதர அங்கீகார சபை இலங்கை அரசுடன் கூட்டாக இலங்கை தராதர அங்கீகார சபையினது 2005 ஆம் ஆண்டின் சட்ட இலக்கம் 32 இன் ஒப்புதலுடன் 2005 செப்டம்பர் 23 ஆம் திகதி தனது செயற்பாடுகளை ஆரம்பித்தது. இது தராதர வழங்கல் நிறுவனமாக ISO/IEC 17011 (இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு அங்கீகாரம் வழங்குவதற்கான அங்கீகார அமைப்புகளுக்கான தேவைகள்)) பரஸ்பர அங்கீகார ஏற்பாடு (ILAC MRA), சர்வதேச அங்கீகார மன்றத்தின் பல் தொகுதி இணக்கப்பாடு (IAF MLA) மற்றும் ஆசிய பசுபிக் பரஸ்பர அங்கீகார ஒத்துழைப்பு அமைப்பு (APAC MRA) போன்ற நிறுவனங்களுடன் கூட்டாக அதனது வாடிக்கையாளர்களுக்கும் சர்வதேச ரீதியாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட அங்கீகார சேவைகளை வழங்கிய வண்ணம் செயற்படுகின்றது.

## 1.1.தரம் சம்பந்தமான கொள்கை, பாரபட்சமற்ற கொள்கை, தொலை நோக்கு, இலக்கு மற்றும் முக்கிய விடயங்கள்

### தரம் சம்பந்தமான கொள்கை

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை என்பது உயர் மட்ட நேர்மை, திறமை, பயன்பாடு என்பனவற்றின் உச்ச கட்ட நிலையில் தராதர அங்கீகாரத்தை வழங்குவதில் அர்ப்பணிப்புடன் பணி புரியும் சேவை வழங்கும் ஸ்தாபனமாகும்.

வாடிக்கையாளர்கள், ஏனைய பங்காளிகள், வர்த்தகத் துறையினர் ஆகியோரின் மாற்றமடைந்து வரும் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் அதே சமயத்தில், ISO/IEC 17011, ஏனைய தொடர்புடைய சர்வதேச தரங்கள் மற்றும் கொள்கைகளுக்கு உட்பட்ட வகையில் தராதர அங்கீகாரச் சேவைகளை வழங்குவதில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அர்ப்பணிப்புடன் பணிபுரிகின்றது. சர்வதேச அங்கீகாரத்தை மேம்படச் செய்வதற்கென சர்வதேச நிறுவனங்களின் கடமைகளில் திறமையாகவும், செயற் திறன் மிக்கதாகவும் முன்னெடுப்பதற்கு இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை தயாராகவுள்ளது.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் நடவடிக்கைகளில் உச்ச கட்ட தொழில் திறனுடனான பங்களிப்பை வழங்குவதற்கென சேவையாளர்களும், மதிப்பீட்டாளர்களும் அவர்களது தகைமைகளைத் தொடர்ச்சியாக தரமுயர்த்துவதற்கான சூழலை இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை வழங்குகின்றது.

ஒத்தியல்பு மதிப்பீடு மற்றும் தராதர அங்கீகாரம் என்பனவற்றின் செயற்பாடுகளையும், தேவைகளையும், சூழல் கோரிக்கைகளையும் தொடர்ச்சியாக மீளாய்வு செய்வதோடு, இவற்றில் அபிவிருத்தியை ஏற்படுத்துவதற்கென பொருத்தமான மாற்றங்களை இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை பூர்த்தி செய்கின்றது.

**பாரபட்சமற்ற கொள்கை**

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பிரதான நோக்கம், 2005 ஆம் ஆண்டின் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை சட்ட இலக்கம் 32 இன் கீழ் நிறுவப்பட்டுள்ள நோக்கத்தின் பொருட்டு இலங்கை அரசாங்கத்தினால் விதிக்கப்பட்ட கடமைகளை நிறைவேற்றுவதாகக் காணப்படுகின்றது. இதன் கீழ் அங்கீகாரம் தொடர்பான ஒட்டு மொத்த கொள்கைகளையும், உத்திகளையும் பாரபட்சமின்றி முன்னெடுக்க வேண்டியுள்ளது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் நடப்பு நிர்வாகக் குழுவின் கீழ், கொள்கை மற்றும் மூலோபாயத்தை உருவாக்கும் செயற்பாட்டில் அனைத்து பங்குதாரர்களின் பங்கேற்புக்கான சாத்தியம் உறுதி செய்யப்பட்டு, அவை பாரபட்சமற்ற முறையில் செயற்படுத்தப்பட்ட வண்ணமுள்ளன.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பணியாளர்கள் மற்றும் குழுக்கள் எந்தவொரு தேவையற்ற வணிக, நிதி மற்றும் பிற அழுத்தங்களிலிருந்தும் விடுபட்டு, பாரபட்சமற்ற தன்மையை சமரசம் செய்து, ஏதேனும் சாத்தியமான வட்டி முரண்பாடுகளை வெளிப்படுத்தும் வகையில் தங்கள் செயற்பாடுகள் மற்றும் தனித் தன்மையை வெளித் தரப்பு ரீதியாக உறுதி செய்வதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்த வண்ணமுள்ளது. அங்கீகாரம் தொடர்பான முடிவுகள் திறமையான பணியாளர்கள் அல்லது மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்பவர்களிடமிருந்து வேறுபட்ட குழுக்களினால் முன்னெடுக்கட்ட வண்ணமுள்ளன.

அங்கீகாரம் மற்றும் அது தொடர்பான செயற்பாடுகளைத் தவிர, அங்கீகாரத் பெற்றுக் கொள்வதற்கென விண்ணப்பிப்பதற்கு விரும்பும் நிறுவனங்களினால் முன்னெடுக்கப்படுகின்ற செயற்பாடுகளினது தீர்மானங்களைப் பாதிக்கக்கூடிய விடயங்கள் தொடர்பாக இலங்கையில் தேசிய அங்கீகார அதிகார சபை எனும் பொறுப்பு மிக்க அரச நிறுவனமாக எந்தவொரு ஆலோசனை வழங்கும் செயற்பாடுகளையும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை மேற்கொள்வதில்லை

## தோலை நோக்கு

உலகளாவிய ரீதியில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட, மாற்றத்துக்கு உள்ளாகக் கூடிய மற்றும் நவீன அங்கீகார அமைப்புகளுக்குத் தேசிய பொருளாதாரம் மற்றும் சமூக நல் வாழ்வு அடிப்படையில் பங்களிப்பு செய்தல்

## இலக்கு

உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச சந்தைகளுக்கென பொருட்களுக்கும், சேவைகளுக்குமான ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கென, சர்வதேச அங்கீகாரம் கொண்ட தராதர அங்கீகார சேவைகளுக்கு ஊக்கமளித்து அவற்றை வழங்குதல்.

## முக்கிய விடயங்கள்

**S** நேர்மையுடனும், உச்ச கட்ட நீதியின் வழிகாட்டுதலுடனும் சேவையாற்றுதல்.

**L** சகல விடயங்களையும் தொடர்ச்சியாக அறிந்து கொள்ளல்.

**A** பங்குதாரர்களின் தேவைகளை நம்பகமான முறையில் வழங்கவென குழு அடிப்படையில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.

**B** சுயாதீனமாகவும், பக்கச் சார்பற்ற முறையிலும் செயற்படுதல்.

## 1.2 இலக்குகள், நோக்கங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகள்

| | உந்துதல் பகுதி | இலக்குகள் | குறிக்கோள்கள் (முக்கிய செயல் திறன் குறிகாட்டிகள்) | உத்திகள் |
|---|---|---|---|---|
| 1. | வெவ்வேறு பங்குதாரர்கள் மத்தியில் அங்கீகாரத்தை ஊக்குவித்தல் | 1. அங்கீகாரம் மற்றும் அதன் நன்மைகள் குறித்து பங்குதாரர்களிடையே விழிப்புணர்வை உருவாக்குங்கள் | 1. கொள்கை உருவாக்குநர்களின் நேரடி சந்திப்பு<br>2. பயிற்சி பட்டறைகள்/வெபினர்கள்<br>3. வெகுசன ஊடகம் / இணைய தளம் / சமூக ஊடகங்களின் பயன்பாடு | 1. அறியப்பட்ட நிறுவனங்கள்/பொது மக்களின் எண்ணிக்கை<br><br>2. புதிய அங்கீகாரத் திட்டங்கள் குறித்து அறியப்பட்ட தொழில்கள்/சிஏபிகளின் எண்ணிக்கை |
| | | 2. NQI க்குள் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் நிலைப்படுத்தல் | 1. முன்மொழியப்பட்ட தேசிய தர கவுன்சிலின் (NQC) கீழ் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை மற்றும் பிற NQI நிறுவனங்களை நிலை நிறுத்துவதில் பரப்புரை செய்தல் | |
| | | 3. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் தரத் தன்மை | 1. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பிராண்டின் விளம்பரம் நாட்டிற்கு உள்ளேயும் வெளியேயும் | 1. தரத் தன்மை நடவடிக்கைகளின் எண்ணிக்கை |
| 2. | பாரபட்சமற்ற தன்மையை உறுதி செய்யும் போது அங்கீகாரத்தை விரிவுபடுத்துதல் | 1. தற்போதுள்ள அங்கீகார திட்டங்களின் கீழ் வாடிக்கையாளர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்<br>2. தற்போதுள்ள வாடிக்கையாளர்களிடையே நோக்கங்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்<br>3. புதிய அங்கீகார திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்துதல் | 1. சந்தை நுண்ணறிவு அமற்றும் வழக்கறிஞர் வலையமைப்பை உருவாக்குதல்<br>2. சந்தை ஊக்குவிப்பு<br>3. தேசிய/சர்வதேச திட்ட உரிமையாளர்களுடன் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தங்களில் ஈடுபடுதல் | 1. வாடிக்கையாளர்களின் எண்ணிக்கையின் சதவீத அதிகரிப்பு<br>2. நோக்கம் நீட்டிப்புகளின் எண்ணிக்கை<br>3. அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட புதிய அங்கீகாரத் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை |
| 3. | அங்கீகாரத்தில் கட்டுப்பாட்டாளர்களின் செயல் ஈடுபாடு | 1. கட்டுப்பாட்டாளர்களால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட இணக்க மதிப்பீட்டுச் சேவைகளைப் பயன்படுத்துவதை ஊக்குவித்தல்<br>2. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை சர்வதேச அங்கீகாரம் பெற்ற அங்கீகார சேவைகளுக்கான ஒழுங்கு முறைகளில் இலங்கை | 1. கட்டுப்பாட்டாளர்களுக்கான நேரடி தனிப் பயனாக்கப்பட்ட உணர் திறன் திட்டங்கள்<br>2. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினது முடிவெடுக்கும் குழுக்களில் கட்டுப்பாட்டாளர்களின் பிரதிநிதித்துவம் | 1. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை வலையமைப்பில் உள்ள ரெகியுலேட்டர்களின் எண்ணிக்கை<br>2. அங்கீகாரம் பெற்ற இணக்க மதிப்பீட்டுச் சேவைகளைப் பயன்படுத்துவதற்காகவுள்ள உறுதியான கட்டுப்பாட்டாளர்களின் எண்ணிக்கை |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அங்கீகாரம் பெற்ற சேவைகளைக் குறிப்பிடுவதற்கு ஒழுங்குபடுத்துபவர்களை ஊக்குவித்தல் | 3. மேப்பிங் மற்றும் ரெகியுலேட்டர்களை அவர்களின் ஒழுங்குமுறைகளுக்குத் தொடர்புடைய சாத்தியமான அங்கீகாரத் திட்டங்களுடன் சீரமைத்தல்<br>4.ரெகியுலேட்டர் இணைப்பு திட்டம் | 3. அங்கீகாரம் பெற்ற இணக்க மதிப்பீட்டுச் சேவைகளைக் குறிப்பிடும் வகையில் வழங்கப்பட்ட விதிமுறைகளின் எண்ணிக்கை |
| 4. | பணியாளர்களின் திறன் மேம்பாடு மற்றும் சாதகமான பணிச் சூழலில் சிறப்பு கவனம் செலுத்துவதன் மூலம் நிறுவன ரீதியான திறனை வலுப்படுத்துதல் | 1. அங்கீகாரத்தின் விரிவடையும் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கென நிறுவனத்தின் தொழில்நுட்ப திறனை விரிவுபடுத்துதல்<br>2. சாதகமான பணிச் சூழலை உருவாக்குதல் மற்றும் பணியாளர் நலன் திட்டங்களை உருவாக்குதல் | 1. தற்போதுள்ள மனித வளங்களை மேம்படுத்துதல் மற்றும் புதிய பணியாளர்களைப் பெறுதல்<br>2. பொருத்தமான தொழில்நுட்பம், சட்ட, சுற்றுச் சூழல் மற்றும் சமூக மேம்பாடுகளுடன் ஸ்மார்ட் நிறுவன அமைப்பை உருவாக்குதல் | 1. புதிய திறன்கள் ஒன்று சேர்க்கப்பட்டன<br>2. புதிய தொழில்நுட்ப, சட்ட மற்றும் சமூக மேம்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன |
| 5. | நிதி மற்றும் சுற்றுச் சூழல் நிலைத் தன்மையை உறுதி செய்தல் | 1. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையை நிதி ரீதியாக நிலையானதாகவும் நிலா நாட்டுதல் | 1. தற்போதைய அங்கீகார திட்டங்களில் வாடிக்கையாளர் பங்களிப்புத் தளத்தை அதிகரித்தல்<br>2. சந்தை தேவையின் அடிப்படையில் புதிய அங்கீகார திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்துதல்<br>3. பயிற்சித் திட்டங்களை ஊக்குவித்தல்<br>4. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை இன் கட்டளையின் வரம்பிற்குள் புதிய வருமானம் ஈட்டும் முயற்சிகளை அடையாளம் காணுதல் | 1. தற்போதைய அங்கீகார திட்டங்களின் மூலம் வருமான சதவீதம் அதிகரிப்பு<br>2. பயிற்சி திட்டங்களின் மூலம் வருமான சதவீதம் அதிகரிப்பு |
| | | 2. சுற்றுச் சூழல் சார்ந்த சிறந்த நடைமுறைகளை அறிமுகப்படுத்துதல் | 1. ஆற்றல் - திறன் மேம்பாடு<br>2. காலநிலை நட்பு முயற்சிகள்<br>3. பொருள் பயன்பாட்டு திறன்<br>4. பசுமை அறிக்கை | 1. ஆற்றல் பயன்பாட்டின் சதவீதக் குறைவு<br>2. நிலையான பயன்பாட்டின் சதவீதக் குறைவு<br>3 பசுமை வீட்டு வாயு உமிழ்வின் சதவீதக் குறைவு |
| 6. | செயற்பாடுகளின் நிலைத் தன்மையின் மூலம் தராதர அங்கீகாரத்திற்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தைப் பேணுதல் மற்றும் மேம்படுத்துதல் | 1. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அங்கீகாரம் பெற்ற CAB களால் வழங்கப்பட்ட இணக்க மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளுக்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தை உறுதி செய்தல் | 1. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அங்கீகாரத்தை ஊக்குவிப்பதில் முகங் கொடுக்க வேண்டியேற்பட்டுள்ள இன்றைய சிக்கல்கள், புதிய தேவைகள் மற்றும் சாத்தியமான தீர்வுகளை அடையாளம் | 1. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை தலையீட்டின் மூலம் தீர்க்கப்பட்ட அங்கீகாரம் பெற்ற சான்றிதழ்கள் / அறிக்கைகள் தொடர்பான சிக்கல்களின் எண்ணிக்கை<br>2. புதிய எம்எல்ஏ / எம்ஆர்ஏ க்களுக்கான விண்ணப்பங்கள் முன் வைக்கப்படுதல் |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | காண்பதற்கென தொடர்புடைய நிறுவனங்களுடன் (EDB, வர்த்தகத் துறை, ஏற்றுமதியாளர்கள் சங்கங்கள், அங்கீகாரம் பெற்ற CAB கள், உறுப்பினர் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள்) வலையமைப்பு<br><br>2. சர்வதேச அங்கீகார நிறுவனங்களின் தொடர்புடைய மன்றங்களில் பிரதி நிதித்துவத்தைக் காட்டுதல், சக மதிப்பீடுகள், பயிற்சிகள் மற்றும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அங்கீகாரத்தை மேம்படுத்துதல்.<br><br>3. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபைின் இன்றைய சர்வதேச தராதர அங்கீகார நிலையை மேம்படுத்துதல் | 3. புதிதாக எம்ஆர்ஏ / எம்எல்ஏ அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல்<br>4. பங்கேற்ற கூட்டங்கள் / மன்றங்களின் எண்ணிக்கை |
| | | 2. பிராந்திய மற்றும் உலகலாவிய ரீதியான அங்கீகார மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சிகளில் பங்கேற்றல் | 1 சக மதிப்பீட்டில் பங்கேற்றல்<br>2. கூட்டங்களில் / கமிட்டிகளில் பங்கேற்றல்<br>3. பயிற்சித் திட்டங்களின் வளவாளராகப் பங்கேற்றல் | 1. பங்கு மதிப்பீடுகள், கூட்டங்கள், குழுக்களின் எண்ணிக்கை |

## 1.3 இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினது செயற்பாடுகள்

- சர்வதேச மற்றும் தேசியத் தராதரங்களின் பிரகாரம், ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டு அமைப்புக்களின் (CABs) தராதர அங்கீகாரத்தைப் பூர்த்தி செய்தல்

  - ஆய்வு கூடங்களின் பரிசோதனைகள் (ISO/IEC 17025)
  - அளவைகளை நிர்ணயிக்கும் ஆய்வு கூடங்கள் (ISO/IEC 17025)
  - மருத்துவ ஆய்வு கூடங்கள் (ISO 15189)
  - ஒழுங்கு முறைகளுக்கான சான்றிதழ் வழங்கும் அமைப்புக்கள் (ISO/IEC 17021)
  - உற்பத்திப் பொருட்களுக்கான சான்றிதழ் வழங்கும் அமைப்புக்கள் (ISO/IEC 17065)
  - ஆட்களுக்கான சான்றிதழ் வழங்கும் அமைப்புகள் (ISO/IEC 17024)
  - பசுமை வீட்டு வாயுக்களைச் (GHG) செல்லுபடியாக்குதலுக்கும், சரி பார்த்தலுக்குமான அமைப்புகள் (ISO 14065)
  - கண்காணிப்பு அமைப்புகள் (ISO/IEC 17020)
  - தகைமை மதிப்பீட்டுத் திட்டங்கள் (ISO/IEC 17043) மற்றும்
  - சிறந்த ஆய்வு கூட வழி முறைகள் (GLP)

- தேசியத் தராதரக் கொள்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வழி முறைகளுக்கு ஏற்ற வகையில், தராதர அங்கீகார நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்துதல்.

- தொடர்புடைய பங்காளித்துவ அமைப்புக்களுக்கென மதிப்பீட்டாளர் பயிற்சித் திட்டங்களையும், விழிப்புணர்ச்சித் திட்டங்களையும், கருத்தரங்குகளையும் நடாத்துதல்.

- ஒத்தியல்பு மதிப்பீடு பற்றிய ஒத்துழைப்பிற்கும், நல்லிணக்கத்திற்குமான தேசிய மன்றமாக செயற்படுதல்.

- தொழில்நுட்ப அறிவை மேம்படச் செய்து விரிவாக்குவதன் மூலம் தராதர அங்கீகார ஒத்தியல்பு நடவடிக்கைகளிலும், தராதர அங்கீகாரத்திலும் உன்னத நிலையை ஏற்படுத்துதல்.

- தராதர அங்கீகாரத்திற்கென தேசிய வழிமுறைகளை மேம்படுத்தப்படுவதற்கு உதவுதல்.

- அங்கீகரிக்கப்பட்ட வெளிநாட்டு மற்றும் சர்வதேச அமைப்புக்களுடன் பரஸ்பர அங்கீகாரம் சம்பந்தமான உடன்படிக்கைகளில் ஈடுபடுதல்.

- தராதர அங்கீகாரத்தை வழங்குதல், நீடித்தல், குறைத்தல், இடை நிறுத்துதல், மீளப் பெறுதல் என்பனவற்றிற்கென ஒத்தியல்பு மற்றும் கண்காணிப்பு மதிப்பீடுகளை ஒழுங்கமைத்தல், நிர்வகித்தல், நடாத்துதல்.

## 2. ஆளுநர் சபை

சபையினால் நியமிக்கப்பட்ட பதின் மூன்று (13) உறுப்பினர்களைக் கொண்ட நிர்வாக கூட்டமைப்புக்கு சபையின் அதிகாரங்களும், செயற்பாடுகளும் கையளிக்கப்பட்டுள்ளன. 2005 ஆம் ஆண்டின் 32 வது இலக்க இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை சட்டத்தின் கீழ் சமாந்தர அமைச்சின் அமைச்சர் தேவையான கொள்கை முடிவுகளை எடுப்பதற்காக ஒவ்வொரு மாதமும் குழுக் கூட்டத்தை நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பார்.

31 டிசம்பர் 2021 இல் உள்ளவாரான ஆளும் தரப்பினரினது குழுக் கட்டமைப்பு பின்வருமாறு :

கலாநிதி சம்பத் வஹல - தலைவர்
முதுநிலை விரிவுரையாளர், முகாமைத்துவக் கல்வி பீடம், சபரகமுவா
இலங்கைப் பல்கலைக்கழகம்

திரு ஆர் எம் எஸ் பி எஸ் பண்டார – அங்கத்தவர்
பணிப்பாளர், திறைசேரி செயற்பாடுகள்
பொதுத் திறைசேரியின் பிரதிநிதி

திருமதி சித்திக்கா சேனாரத்ன – அங்கத்தவர்
பணிப்பாளர் நாயகம்
இலங்கைக் கட்டளைகள் நிறுவனம்

திரு எஸ் என் அகுரன் திலக – அங்கத்தவர்
வேலை பார்க்கும் பணிப்பாளர் நாயகம், உதவிப் பணிப்பாளர்
அளவீட்டு அலகுகள், தராதர மற்றும் சேவைகள் திணைக்களம்

திருமதி எம் எம் ஜி கே மீகஹா கொட்டுவ – அங்கத்தவர்
பணிப்பாளர் (தொழில்நுட்பம் மற்றும் ஆராய்ச்சி)
விஞ்ஞானம் தொழில்நுட்பம் மற்றும் ஆராய்ச்சி

திரு நிரஞ்சன் திசாநாயக்க – அங்கத்தவர்
நாட்டு முகாமையாளர் / உப துணைவர் / இலங்கை வணிக வலாகத்தின்
இறக்குமதி பிரிவு

பேராசிரியர் சரத் கொட்டகம - அங்கத்தவர்
கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தின் ஓய்வு பெற்ற பேராசிரியர்

செல்வி கில்மா தஹனாயக - அங்கத்தவர்
மேலதிக செயலாளர்
வர்த்தக, வணிக மற்றும் உணவு பாதுகாப்பு அமைச்சு

திரு ருவன் டி சில்வா – உறுப்பினர்
வணிக மற்றும் கைத்தொழில் இலாகா கூட்டமைப்பின் பிரதிநிதி (FCCI)

# 3. சட்ட ரீதியான குழுக்கள்

## 3.1. கணக்காய்வுக் குழு

கணக்காய்வுக் குழுவில் ஆளும் மன்றத்தைச் சேர்ந்த நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற மூன்று அங்கத்தவர்களும், கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் பிரதிநிதியும், குழுவின் பணிப்பாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி, பிரதிப் பணிப்பாளர் (நிதி மற்றும் நிர்வாகம்) மற்றும் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் ஆகியோரும் அழைப்பின் பேரில் பங்குபற்றுவார்கள். ஆளும் மன்றத்தின் திறைசேரியின் பிரதிநிதி குழுவின் தலைவராகப் பணியாற்றுவார்.

குழுவின் முக்கிய கடமை ஆளும் மன்றத்திற்கு சகல விதத்திலும் உதவுவதாகும். உள்ளகக் கட்டுப்பாடு சம்பந்தமாக திட்ட வட்டமான வழி முறை ஒன்றைக் கடைப்பிடித்தல், வெளிவாரி நிதி அறிக்கையிடல், கடப்பாடுகள் சம்பந்தமான பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றுதல் என்பனவாகும். கணக்காய்வுக் குழுவிற்கு அறிக்கையிடும் சுயாதீன உள்ளகக் கடப்பாட்டை இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை கொண்டுள்ளது. வெளிவாரி கணக்காய்வு நடவடிக்கைகளின் திறமையைக் கண்காணித்து குழுவிற்கு பரிந்துரைகளை முன் வைக்கும் பொறுப்பையும் குழு கொண்டுள்ளது.

ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் 02 குழுக் கூட்டங்களை நடாத்தியுள்ளது. உள்ளகக் கணக்காய்வாளர், கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி ஆகியோர் சமர்ப்பித்த அறிக்கைகளும், கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்டங்களின் அறிக்கைகளும் ஆளும் மன்றத்தின் கூட்டத்தின் போது பரிசீலனைக்கென சமர்ப்பிக்கப்படும்.

| | | |
|---|---|---|
| திரு ஆர் எம் எஸ் பீ எஸ் பண்டார | தலைவர் / மன்றத்தின் அங்கத்தவர் | திறைசேரியின் பிரதி நிதித்துவம் |
| திருமதி எம் எம் ஜி கே மீகஹகொட்டுவ | அங்கத்தவர் / மன்றத்தின் அங்கத்தவர் | விஞ்ஞான, தொழில்நுட்ப மற்றும் ஆராய்ச்சி அமைச்சின் பிரதி நிதித்துவம் |
| செல்வி கில்மா தஹநாயக | அங்கத்தவர் / மன்றத்தின் அங்கத்தவர் | வர்த்தக, வணிக மற்றும் உணவு பாதுகாப்பு அமைச்சு |
| திரு நிரஞ்சன் தஹநாயக | அங்கத்தவர் / மன்றத்தின் அங்கத்தவர் | நாட்டு முகாமையாளர், போண்டேர்ரா பிராண்ட்ஸ் |
| செல்வி சந்துணி பெரேரா | பார்வையாளர் | கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் பிரதி நிதித்துவம் |
| திரு பீ ஏ ரோஹன | பார்வையாளர் | சமாந்தர அமைச்சின் தலைமை உள்ளக கணக்காளர் |
| திருமதி சந்திரிகா திலகரத்ன | செயலாளர் | பணிப்பாளர்/பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி, இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை |
| திருமதி ஹர்ஷ திலகரத்ன | அழைக்கப்பட்டவர் | பதில் கடமையாற்றும் உதவிப் பணிப்பாளர் (நிதி மற்றும் நிர்வாகம்), இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை |
| திருமதி ரீ வனிகசுந்தர | கூட்டுநர் | உள்ளகக் கணக்காய்வாளர், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை |

# 4. செயற்பாடுகளின் முகாமைத்துவம்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினது முகாமைத்துவச் செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர் / தலைமை நிறைவேற்று அதிகாரியினால் மற்றும் இணைப்பு 01 இல் சுட்டிக் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு நிறுவன கட்டமைப்பில் காட்டப்பட்டுள்ள படி தொழில் நுட்ப, நிதி மற்றும் நிர்வாக ஊழியர்களின் ஆதரவுடன் சபையின் அனைத்து நிர்வாகச் செயற்பாடுகளையும் முன்னெடுத்தல் பொறுப்பாகக் காணப்படுகின்றது.

## 4.1. மானிட வளங்கள்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினது மனித வளம் குறைந்த எண்ணிக்கையிலான உள்ளகப் பணியாளர்கள் மற்றும் கல்வித் துறை மற்றும் பல்வேறு தொழில் முறை அமைப்புகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மிகப் பெரும் மதிப்பீட்டாளர்களினதும் உள்ளடக்கத் தொகுப்பைக் கொண்டுள்ளது. இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளின் திறனை உறுதி செய்வதில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை பங்கு வகிக்கின்றது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ஆரம்பிக்கப்பட்ட நாள் முதல் விற்பனை முதல் முந்தைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் வீழ்ச்சியைக் காட்டியது. இது இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினது செயற்பாடுகளில் பெருமளவில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தியது. எனினும் ஊழியர்களுக்கு நிரப்பிகளுடன் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அதன் அங்கீகார அமைப்புகளை ஏனைய வெளிநாட்டு அங்கீகார அமைப்புகளுக்கு இணையாக பராமரிக்கக் கூடிய வாய்ப்பைப் பெற்றது. வழக்கமாக, ஒரு புதிய அலுவலர் சுயாதீனமாக வேலை செய்வதற்கு முன்பு சம்பந்தப்பட்ட துறையில் திறமையானவராக மாறுவதற்கு அவர் குறைந்த பட்சம் மூன்று வருடங்கள் அத் துறையில் பணியாற்ற வேண்டியுள்ளது. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்படும் பயிற்சியின் விவரங்கள் இணைப்பு 04 இல் சுட்டிக் காட்டப்பட்டுள்ளன.

## 4.2. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினது பணிக் குழு

## 5. செயலாற்றுகை சிறப்பமிசங்கள் - 2021

2021 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அதன் 16 வருட கால நடவடிக்கைகளைப் பூர்த்தி செய்தது. மேலும் அதிக எண்ணிக்கையான சம்பந்தப்பட்ட பரிசோதனை மற்றும் தரப்படுத்தல் ஆய்வு கூடங்கள், மருத்துவ ஆய்வு கூடங்கள், சான்றிதழ் வழங்கும் அமைப்புக்கள் என்பனவற்றுக்கு இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை சர்வதேச தரங்களுக்கு அமைய அதன் சேவைகளை வழங்கியது. இந்த தராதர அங்கீகார திட்டங்கள், சர்வதேச கொள்கைகளுக்கு அமையவும், தராதர அங்கீகார அமைப்புக்களுக்கான ISO / IEC 17011 க்கு அமையவும் முகாமைத்துவப்படுத்தப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டன

### 5.1. தராதர அங்கீகார சேவைகள்

2021 ஆம் ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதியில், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு இணக்க மதிப்பீட்டு அமைப்புகளுக்கு அங்கீகாரம் வழங்கியது.

| அங்கீகார வகுதிகள் | விருத்தி |
|---|---|
| பரிசோதனை ஆய்வு கூடங்கள் | புதிய – 04, நோக்க நீடிப்புகள் - 09 |
| அளவுத் திருத்த ஆய்வு கூடங்கள் | நோக்க நீடிப்புகள் - 04 |
| சான்றிதழ் உடல்கள் - உற்பத்திகள் | புதிய – 02 |
| சான்றிதழ் உடல்கள் - தனிப்பட்ட | புதிய – 01 |
| கண்காணிப்பு உடல்கள் | நோக்க நீடிப்புகள் - 01 |
| மருத்துவ ஆய்வு கூடங்கள் | புதிய – 02 |
| PT சேவை வழங்குநர்கள் | புதிய – 02 |
| GHG சரி பார்ப்பு உடல்கள் | புதிய – 02 |

### 5.2. பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

2021 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதியில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினால் தராதரத் திட்டங்களின் பிரகாரம் வேறுபட்ட தராதர அங்கீகார உடல்கள் மற்றும் கைத்தொழில்கள் தொடர்பாக 17 பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களும், 669 பயிலுநர்களைப் பயிற்றுவிக்கும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களும் நடாத்தப்பட்டுள்ளன. 2021 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதியில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினால் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் விபரங்கள் இணைப்பு 05 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

### 5.3. சர்வதேச நிகழ்வுகளில் பங்கேற்பு

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை அங்கீகாரத் திட்டங்களுக்கான சர்வதேச அங்கீகாரத்தைப் பேணுவதற்காக, உறுப்புறை அமைப்புகளாக சர்வதேச அங்கீகார அமைப்புகளின் இடைக் கால மற்றும் வருடாந்த கூட்டங்களில் எடுக்கப்பட்ட முடிவுகளுக்கு இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை பங்களிப்பை வழங்கக் கூடிய மற்றும் அனுசரணை வழங்க வேண்டிய பொறுப்பு காணப்படுகின்றது. அதன்படி, 2021 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை APAC வருடாந்த கூட்டத் தொடரிலும், IAF மற்றும் ILAC இடைத் தவணை மற்றும் வருடாந்த கூட்டத் தொடர்களிலும் நிகழ் நிலை வழியினூடாக பங்கேற்றது.

செல்வி சந்திரிகா திலகரத்ன, பணிப்பாளர்/தலைமை நிறைவேற்று அதிகாரி, திரு எல். எச். டி. பந்துசோம, தராதர அங்கீகார பிரதிப் பணிப்பாளர், செல்வி சந்தித்த எதிரிவீர - தராதர அங்கீகார பிரதிப் பணிப்பாளர் ஆகியோர் APAC 2021 இன் விழாவில் பங்கேற்றிருந்தனர்.

ILAC மற்றும் IAF இடைக் கால கூட்டுக் கூட்டத் தொடரையும், வருடாந்த கூட்டுக் கூட்டத் தொடரையும் 2021 ஆம் ஆண்டில் இரத்து செய்திருந்தது. அனைத்து குழுக் கூட்டங்களும் நிகழ் நிலை வழியினூடே

நடாத்தப்பட்டதுடன், குறித்த நிகழ் நிலைக் கூட்டங்களில் செல்வி சந்திரிகா திலகரத்ன, பணிப்பாளர்/தலைமை நிறைவேற்று அதிகாரி, திரு எல். எச். டி. பந்துசோம, தராதர அங்கீகார பிரதிப் பணிப்பாளர், செல்வி சந்தித்த எதிரிவீர - தராதர அங்கீகார பிரதிப் பணிப்பாளர் ஆகியோர் பங்கேற்றனர்.

உத்தியோகபூர்வ அதிகாரியாக செல்வி சந்திரிகா திலகரத்ன, பணிப்பாளர்/தலைமை நிறைவேற்று அதிகாரி ஆகியோர் பங்கேற்றனர்.

இதற்கு மேலதிகமாக இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் சக மதிப்பீட்டாளர்களான திரு எல்.எச்.டி.பந்துசோம, செல்வி சந்தித எதிரிவீர, செல்வி மனிஷா விக்கிரமசிங்க மற்றும் செல்வி மிதிலா குணசேகர ஆகியோர் APAC ஆல் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட சக மதிப்பீடுகளில் பங்கேற்றனர். மேலும் கோவிட் தொற்று நோய் காரணமாக இக் கூட்டத் தொடர்கள் நிகழ் நிலை வழியின் ஊடான மதிப்பீடுகளாக நடாத்தப்பட்டன.

# 6. நிதித் தகவல்கள் - 2021

வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டத்தில் மீள் செலவினமாகக் குறிப்பிடப்பட்ட தொகை ரூபா 75.87 மில்லியன் ஆகும். இதற்கான திறைசேரியின் பங்களிப்பு ரூபா 17.68 மில்லியன் ஆகும். உண்மையான மீள் செலவினம் ரூபா 54.31 மில்லியன் ஆகும். மீள் செலவினம் சம்பந்தமாகக் காணப்பட்ட பற்றாக்குறை பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட வருமானத்தின் மூலம் ஈடு செய்யப்படுகின்றது.

ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை ரூபா 49.35 மில்லியனை வருமானமாக ஈட்டியது. வழங்கப்பட்ட தராதர அங்கீகாரச் சேவைகள் மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்கள் மூலம் இத் தொகை கிடைக்கப் பெற்றது. மீள் செலவைத் தாண்டிய வருமானம் 90% ஆகும்.

2021 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதியில் மூலதன செலவினங்களுக்கென திறைசேரியினால் நிதியங்கள் வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மொத்த மூலதன செலவினம் ரூபா 2.62 மில்லியனாக காணப்பட்டதுடன், இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் வருமானங்களின் ஊடாக அனைத்து செலவினங்களும் ஈடு செய்யப்பட்டன.

| வருடம் | மீள் செலவினம் (ரூபா மில்லியன்) | | | | மூலதனச் செலவினம் (ரூபா மில்லியன்) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | பாதீட்டுச் செலவு | உண்மைச் செலவு | திறை சேரி மானியங்கள் | ஈட்டுதல்கள் | பாதீட்டுச் செலவு | உண்மைச் செலவு | திறை சேரி மானியங்கள் |
| 2007 | 14.70 | 11.50 | 8.23 | 2.83 | 1.50 | 1.40 | 1.50 |
| 2008 | 17.29 | 13.98 | 10.56 | 3.27 | 2.74 | 0.41 | 0.50 |
| 2009 | 19.60 | 15.01 | 11.47 | 3.32 | 2.33 | 0.44 | 0.66 |
| 2010 | 21.81 | 15.51 | 8.91 | 5.30 | 3.57 | 0.63 | 0.50 |
| 2011 | 23.30 | 21.33 | 13.28 | 8.12 | 3.08 | 0.63 | 0.80 |
| 2012 | 28.18 | 29.29 | 15.50 | 12.9 | 1.82 | 1.75 | 1.37 |
| 2013 | 33.00 | 36.61 | 14.80 | 18.08 | 2.00 | 1.51 | 1.50 |
| 2014 | 38.00 | 42.85 | 16.09 | 27.58 | 2.00 | 1.71 | 1.73 |
| 2015 | 64.50 | 63.14 | 12.20 | 55.24 | 3.00 | 1.64 | 1.25 |
| 2016 | 56.00 | 49.43 | 15.70 | 31.74 | 5.20 | 4.67 | 2.00 |
| 2017 | 60.5 | 57.91 | 16.16 | 36.03 | 2.00 | 2.05 | 0.91 |
| 2018 | 66.0 | 59.79 | 17.06 | 45.23 | 4.25 | 3.64 | - |
| 2019 | 71.8 | 66.67 | 19.49 | 47.43 | 6.92 | 2.43 | 1.4 |
| 2020 | 72.70 | 51.50 | 19.64 | 37.08 | 3.69 | 1.97 | 0.5 |
| 2021 | 75.87 | 54.31 | 17.68 | 49.35 | 6.65 | 2.62 | - |

## 6.2. 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு நிதி நிலைமைக் கூற்று

**இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் 2021 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று**

| | குறிப்பு | 2021 இல் உள்ளவாறு ரூபா | 2020 இல் உள்ளவாறு ரூபா |
|---|---|---|---|
| **சொத்துக்கள்** | | | |
| **நடைமுறைச் சொத்துக்கள்** | | | |
| காசும் - காசுக்குச் சமமானவையும் | **19** | 42,912,083.29 | 30,459,855.03 |
| உள் நாட்டுக் கொள்வனவிற்கான முற் பணம் | | - | - |
| பெறுகைகள் | **11** | 12,769,896.28 | 4,752,305.03 |
| முத்திரிகைகள் | | 15,000.00 | 15,000.00 |
| காகிதாதிகளினது கையிருப்புகள் | | 227,757.88 | 255,680.69 |
| முன் கொடுப்பனவுகள் | **17** | 538,316.66 | 129,040.80 |
| தேசிய கட்டுமான வரிக் கொடுப்பனவுகள் | | 32,557.83 | 32,557.83 |
| சம்பளக் கட்டுப்பாடு | | - | 7,622.00 |
| நீக்கக் கூடிய நிலையான சொத்துக்கள் | | 50.00 | - |
| பெறுமதி ஒன்று சேர் வரிக் கட்டுப்பாடு | | 175,959.01 | 175,959.01 |
| இடர் கடன்கள் | **16** | 906,200.00 | 1,224,400.00 |
| மீளப் பெறப்பட்ட வைப்புக்களும், முற்பணங்களும் | **10** | 3,520,500.00 | 3,520,500.00 |
| | | 61,098,320.95 | 40,572,920.39 |
| **நடைமுறையற்ற சொத்துக்கள்** | | | |
| ஆதனம் - இயந்திரங்களும், உபகரணங்களும் | **31** | 9,925,358.63 | 9,925,358.63 |
| இடர்க் கடன்கள் | **16** | 518,301.12 | 1,478,346.12 |
| **அருவச் சொத்துக்கள்** | | | |
| புலமைச் சொத்துக்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் | **18** | 364,895.01 | 364,895.01 |
| பணிக் கொடை மூதலீடுகள் | | 3,554,552.17 | 3,376,551.64 |
| | | 13,922,451.67 | 15,145,151.40 |
| **மொத்தச் சொத்துக்கள்** | | **75,020,772.62** | **55,718,071.79** |
| **பொறுப்புக்கள்** | | | |
| **நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்** | | | |
| வைத்தியக் காப்புறுதி | | - | 750.00 |
| கடனாளிகள் | **23** | 829,509.20 | 683,863.42 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| திரண்ட மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள் | **14** | 6,521,788.91 | 3,570,621.28 |
| வருடாந்த விடுவிப்பு தொடர்பான ஏற்பாடு | | 790,837.85 | 603,841.67 |
| முற் பணமாகப் பெறப்பட்டவை | **27** | 976,000.00 | 339,304.35 |
| பணிக் கொடை ஏற்பாடு | | - | - |
| திரண்ட மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள் | | **9,118,135.96** | **5,198,380.72** |
| **நடைமுறையற்ற பொறுப்புக்கள்** | | | |
| பணிக் கொடை ஏற்பாடு | **24** | 5,115,650.00 | 5,311,154.50 |
| **மொத்தப் பொறுப்புக்கள்** | | **14,233,785.96** | **10,509,535.22** |
| **நிகர சொத்துக்கள்** | | **60,786,986.66** | **45,208,536.57** |
| | **12** | 50,568,765.38 | 55,628,074.35 |
| **நிகர சொத்து பங்குகள்** | **13** | 7,793,973.28 | (12,234,137.78) |
| திரட்டிய நிதியம் | **20** | 1,814,600.00 | 1,814,600.00 |
| **நிகர சொத்து பங்குகள்** | | **60,786,986.66** | **45,208,536.57** |

5 தொடக்கம் 8 வரையிலான பக்கங்களில் இடம்பெற்றுள்ள கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் 9 தொடக்கம் 14 வரையிலான குறிப்புக்கள் என்பன இந் நிதித் துறை அறிக்கைகளில் முக்கிய பங்கை வகிக்கின்றன. சபையின் ஆளுநர் மன்றம் இந் நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சமர்ப்பிப்பதற்குப் பொறுப்பாக உள்ளது. இந் நிதி அறிக்கைகள் (அமைக்கப்படவிருக்கும்) புதிய சபையின் அங்கீகாரத்திற்கு உட்பட்டதோடு, அவர்களினால் கைச்சாத்திடப்படும்.

.....................................
ஆர் எம் எஸ் பீ எஸ் பண்டார
மன்றத்தின் அங்கத்தவர்
திறைசேரியின் பிரதி நிதித்துவம்

.....................................
கலாநிதி சித்திக சேனாரத்ன
மன்றத்தின் அங்கத்தவர்

.....................................
சந்திரிக்கா திலகரத்ன
பணிப்பாளர் / பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி
இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான
தராதர அங்கீகாரச் சபை

.....................................
கே எச் என் சந்திரசிரி
பதில் கடமையாற்றும் உதவிப் பணிப்பாளர்
இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான
தராதர அங்கீகாரச் சபை

## 6.3. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயலாற்றுகைக் கூற்று

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயலாற்றுகைக் கூற்று

| | குறிப்புகள் | 2021 இல் உள்ளவாறு ரூபா | மீள் தெரிவிப்பு 2020 இல் உள்ளவாறு ரூபா | பாதீடு |
|---|---|---|---|---|
| **வருமானம்** | **1** | **68,830,156.17** | **61,760,518.61** | **75,876,000.00** |
| **மொத்த வருமானம்** | | **68,830,156.17** | **61,760,518.61** | **75,876,000.00** |
| **நிருவாக மற்றும் நிறுவகச் செலவுகள்** | | | | |
| தனிப்பட்ட ஊதியங்கள் | **2** | 22,672,903.93 | 22,991,533.86 | 31,425,900.00 |
| ஒப்பந்தச் சேவைகள் | **6** | 19,654,084.88 | 17,489,168.26 | 30,006,000.00 |
| விநியோகம் | **4** | 695,495.36 | 1,711,047.38 | 900,000.00 |
| பங்களிப்பு மற்றும் அங்கத்துவக் கட்டணம் | **7** | 2,145,876.35 | 1,772,429.82 | 2,174,100.00 |
| போக்குவரத்துச் செலவு | **3** | 831,963.22 | 324,110.94 | 4,200,000.00 |
| பராமரிப்புச் செலவு | **5** | 4,062,806.68 | 2,047,728.91 | 5,100,000.00 |
| ஏனையவைகள் | **8** | 4,229,606.29 | 5,136,494.76 | 1,730,000.00 |
| நிதிச் செலவுகளும், ஏனையவைகளும் | **9** | 12,720.00 | 5,000.00 | 0.00 |
| கட்டுப்பாட்டு பொறுப்பு வழங்கல் | | - | - | 1,000,000.00 |
| **மொத்தச் செலவுகள்** | | **54,305,456.71** | **51,477,513.93** | **75,876,000.00** |
| **வருமானத்தை மிஞ்சிய செலவுகள்** | | **14,524,699.46** | **10,283,004.68** | **-** |

## 6.4. இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிகர மூலதன / ஒப்புரவு மாற்றம் பற்றிய அறிக்கை

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிகர மூலதன / ஒப்புரவு மாற்றம் பற்றிய அறிக்கை

| | வேறுபட்ட வருமானம் | ஏனைய மானியங்கள் | ஒதுக்கப்பட்ட நிதி | மொத்தம் |
|---|---|---|---|---|
| **2020 ஜனவரி 01 இல் உள்ளவாரான மீதி** | **5,983,838.80** | **1,814,600.00** | **37,295,760.12** | **45,094,198.92** |
| முந்திய வருட சீராக்கம் | - | - | - | - |
| **2020 ஜனவரி 01 இல் பொருந்திய மீதி** | 5,983,838.80 | 1,814,600.00 | 37,295,760.12 | 45,094,198.92 |
| கிடைத்த மானியங்களும் - மூலதனச் சொத்துக்களின் பயன்பாடும் | 500,000.00 | | - | 500,000.00 |
| வருடத்திற்கான தேய்மானம் | (4,028,271.67) | | - | (4,028,271.67) |
| நிலையான சொத்துகளாகப் பெறப்பட்ட சொத்துக்கள் | - | | | (108,832.61) |
| பரீட்சிப்புகளின் கீழான வருமான சரி செய்கை | | | | (259,200.00) |
| தேர்ச்சிப் பரிசோதனைத் திட்டத்தின் கீழான அடமானம் | (88,298.01) | | | (88,298.01) |
| பயிற்சிகளின் கீழான வருமான சரி செய்கை | | | | (42,244.89) |
| மோட்டார் கார் தேய்மான சரி செய்கை | | | | 8,683,333.34 |
| தேய்மான சரி செய்கை | - | | | (14,825,153.19) |
| வருடத்திற்கான அதிகரிப்பு / (குறைவு) | | | 10,283,004.68 | 10,283,004.68 |
| **2020 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாரான மீதி** | **2,367,269.12** | **1,814,600.00** | **47,578,764.80** | **45,208,536.57** |
| **2021 ஜனவரி 01 இல் உள்ளவாரான மீதி** | 5,983,838.80 | 1,814,600.00 | 37,295,760.12 | 45,094,198.92 |
| கிடைத்த மானியங்களும் - மூலதனச் சொத்துக்களின் பயன்பாடும் | | 609,648.00 | - | 609,648.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| சான்றுபடுத்துகை நிறுவனங்களின் வாயிலாக கிடைக்க வேண்டிய வருமான ஒப்பீடுகள் | | | - | (6,812.96) |
| தராதர அங்கீகார ஆய்வு கூடங்களிலிருந்து கிடைக்க வேண்டிய வருமான ஒப்பீடுகள் | - | | | 146,000.00 |
| பரீட்சிப்பு நிறுவனங்களின் வாயிலாக கிடைக்க வேண்டிய வருமான ஒப்பீடுகள் | | | | 160,000.00 |
| காப்புறுதிக் கட்டண ஒப்பீடு | | | | 80,000.00 |
| சான்றுபடுத்துகை நிறுவனங்களின் வாயிலாக கிடைக்க வேண்டிய வருமான ஒப்பீடுகள் | | | | 64,915.59 |
| வருடத்திற்கான அதிகரிப்பு / (குறைவு) | | | 14,524,699.46 | 14,524,699.46 |
| **2021 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாரான மீதி** | **2,367,269.12** | **2,424,248.00** | **62,103,464.26** | **60,786,986.66** |

## 6.5. 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதியோட்டக் கூற்று

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதியோட்டக் கூற்று

| விபரங்கள் | 2021 | 2020 |
|---|---|---|
| | ரூபா | ரூபா |
| **வருமானத்தைத் தாண்டிய ஆண்டுக்குரிய செலவு** | 10,283,004.68 | 10,283,004.68 |
| **சீராக்கல்கள் ;** | | |
| மூலதன மானியம் தவணை அடிப்படையில் அடமானம் | (753,555.28) | (6,642,821.30) |
| நிலையான சொத்துக்கள் மீதான தேய்மானம் | 3,629,620.20 | 4,028,271.67 |
| பணிக் கொடை ஏற்பாடு | 26,560.50 | 1,619,076.50 |
| வருடாந்த விடுமுறை மீதான ஒதுக்கீடு | 548,994.25 | 603,841.67 |
| பணிக் கொடைக் கொடுப்பனவு | 222,065.00 | - |
| பணிக்கொடை முதலீடு மூலமான வட்டி | 178,000.53 | 303,333.45 |
| திறமைச் சோதனை தவணை அடிப்படையில் தீர்வு | 44,149.01 | 88,298.01 |
| கணக்கியல் பொதியின் படிப்படியான அறவிடல் | - | - |
| **செயற்படு மூலதன மாற்றத்திற்கு முன்னரான நடைமுறை மேலதிகம்** | **18,420,533.67** | **10,283,004.68** |
| **செயற்படு மூலதன மாற்றங்கள்** | | |
| விழா முற் பண குறைப்பு / (அதிகரிப்பு) | **50.00** | |
| முன்பு கிடைத்த குறைப்பு / (அதிகரிப்பு) | 636,695.65 | |
| முற் கொடுப்பனவு குறைப்பு / (அதிகரிப்பு) | (344,360.27) | 20,096.82 |
| வைத்திய காப்புறுதி குறைப்பு / (அதிகரிப்பு) | (750.00) | (1,650.00) |
| கிடைக்க வேண்டிய பணத் தொகை குறைப்பு / (அதிகரிப்பு) | (7,638,404.20) | 4,728,264.28 |
| மீள் செலுத்தக் கூடிய வைப்புக்களின் அதிகரிப்பு / (குறைப்பு) | - | (1,324,800.00) |
| கடனாளிகளினது அதிகரிப்பு / (குறைப்பு) | 145,645.78 | 153,616.89 |
| வருடாந்த விடுமுறை நிதி ஏற்பாடுகளின் அதிகரிப்பு / (குறைப்பு) | 186,996.18 | 241,843.60 |
| சம்பளக் கட்டுப்பாட்டு அதிகரிப்பு / (குறைப்பு) | 7,622.00 | (7,622.00) |
| நானாவித செலவுகளின் அதிகரிப்பு / (குறைப்பு) | 2,951,225.43 | (1,199,781.26) |
| கையிருப்பினதும், ஏனைய வகுதிகளினதும் அதிகரிப்பு / (குறைப்பு) | 27,922.81 | (25,416.00) |
| செலுத்த வேண்டிய ஏனைய அதிகரிப்பு / (குறைப்பு) | (57.80) | (692,265.75) |

| | | |
|---|---|---|
| **செயற்படுத்துகை நடவடிக்கைகளின் வாயிலாக ஏற்படக் கூடிய நிகர நிதியோட்டம்** | **14,393,019.25** | **12,175,291.26** |
| **<u>முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்</u>** | | |
| நிலையான சொத்துக்கள் சுவீகரிப்பு | (2,623,465.96) | (1,794,376.60) |
| இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினது கணக்கியல் வகுதிகள் | - | (139,500.00) |
| வருடத்திற்கான இடர்க் கடன் மானியம் | - | (1,950,000.00) |
| வருடத்திற்கான இடர்க் கடன் மானிய அறவீடுகள் | 1,278,245.00 | 1,438,780.40 |
| பணி நன் கொடை கொடுப்பனவு | (222,065.00) | **-** |
| பணி நன் கொடை ஒதுக்கீடு | (195,504.50) | 1,619,076.50 |
| பணி நன் கொடை முதலீட்டின் மீதான வட்டி | (178,000.53) | (303,333.45) |
| **முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் உபயோகிக்கப்பட்ட தேறிய பணத் தொகை** | **(1,940,790.99)** | **(1,129,353.15)** |
| **<u>நிதித் துறை நடவடிக்கைகள் மூலமான காசுப் பாய்ச்சல்</u>** | | |
| பெறப்பட்ட அரச மானியம் | - | 500,000.00 |
| **<u>நிதித் துறை நடவடிக்கைகள் மூலமான காசுப் பாய்ச்சல்</u>** | - | **500,000.00** |
| பெறப்பட்ட அரச மானியம் | 12,452,228.26 | 11,545,938.11 |
| **நிகர நிதி நடவடிக்கைகள் மூலமான காசுப் பாய்ச்சல்** | 30,459,855.03 | 18,913,916.92 |
| காசும் - காசுக்குச் சமமானவற்றினதும் தேறிய அதிகரிப்பு / குறைவு | **42,912,083.29** | **30,459,855.03** |

## 6.6. நிதி அறிக்கைக்கான குறிப்புக்கள்

### இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை

1.1 முக்கியமான கணக்கியற் கொள்கைகள்

பொது

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை (SLAB) 2005 ஆம் ஆண்டின் 32 ஆம் இலக்க இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை சட்டத்தின் கீழ் நிலை நாட்டப்பட்ட தேசிய தராதர அங்கீகார அதிகார சபையாகும்.

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினது பதிவு அலுவலகத்தின் செயற்பாடுகளும், வர்த்தகச் செயற்படுத்துகை செயற்பாடுகளும் இலக்கம் 104/ஏ, கிதுலாவல வீதி, பொரளை, இலங்கை எனும் முகவரியில் அமையப் பெற்ற அலுவலகத்தின் மூலம் முன்னெடுக்கப்படுகின்றன.

1.2 தயாரிப்பின் அடிப்படை மற்றும் கணக்கியல் கொள்கைகள்

பொது நிறுவனத் துறை திணைக்களத்தின் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 3/2013 இன் பிரகாரம் இலங்கை பொதுத் துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

1.2.1 இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு நியமங்கள் (SLPSAS 1)

இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு ஏற்ப 2021 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

1.2.2 கவனப் போக்கு

ஆளுகைச் சபையினால் இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினது திறன் மற்றும் கொள் திறன் செயற்படுத்துகைகள் தொடர்பில் மதிப்பீட்டு ஆய்வுகள் முன்னெடுக்கப்பட்ட வண்ணமுள்ளன. இதன் வாயிலாகச் சபையைக் கலைப்பதற்கோ அல்லது செயற்பாடுகளை இடை நிறுத்துவதற்கோ கருத்துக்கள் முன் வைக்கப்படவில்லை.

1.2.3 பங்களிப்புத் திட்டங்களினது வரையறைகள்

ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்

பணியாளர்கள் தத்தமது பதவி நிலைகள் மற்றும் விதி முறைகளுக்கு ஏற்ப ஊழியர்கள் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியத்தின் அங்கத்துவத்தைப் பெற்றுக் கொள்வதற்குத் தகைமை பெறுகின்றனர். இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை, ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியத்துக்கு முறையே 15% மற்றும் 3% ஆன மொத்த ஊதியப் பங்களிப்பை வழங்குகின்றது. ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியத்துக்கு அனுப்பப்படுகின்ற அனைத்துப் பணங்களும் எவ்வித நிலுவையுமின்றி சரியான நேரத்தில் அனுப்பி வைக்கப்படுகின்றன.

1.3. சொத்துக்களும் - அவற்றின் மதிப்பீட்டிற்கான அடிப்படை அம்சங்களும்

ஐந்தொகைத் தினத்திலன்று நடைமுறைச் சொத்துக்கள் என இனங் காணப்பட்டுள்ளவை, வங்கி நிலுவைகளும், வழமையான நடவடிக்கைக் காலத்தில் அல்லது ஐந்தொகை தினத்திலிருந்து ஒரு வருடம், இவற்றில் எது குறுகிய காலமோ அதில் ரொக்கப் பணமாக மாற்றக் கூடியவை எனக் கருதப்படுபவையுமாகும். நடைமுறைச் சொத்துக்கள் தவிர்ந்த ஏனைய சொத்துக்கள் எனப்படுபவை, ஐந்தொகை திகதியில் இருந்து ஒரு வருட காலத்துக்கு அப்பாலும் வைத்திருப்பதற்கு சபை விரும்பும் நடைமுறையற்ற சொத்துக்களாகவுள்ளன.

அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் என்ற தலைப்பின் கீழ் காண்பிக்கப்பட்ட திறன் மதிப்பீட்டுத் திட்டத்திற்கான செலவினங்களில் 50% ஆன தொகை தவணை அடிப்படையில் தீர்க்கப்பட்டதோடு, எஞ்சியுள்ள தொகை அடுத்த வருட ஆரம்பத்திற்கெனக் கொண்டு செல்லப்பட்டுள்ளது.

1.3.1 ஆதனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள்

ஆதனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் என்பன வரலாற்று ரீதியான கொள் விலையில் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளன. சொத்துக்களின் பெறுமானத்தை அவற்றின் மதிப்பீட்டு பயனுள்ள காலத்தில் பதிவழிக்கவென ஆண்டொன்றுக்கு பின்வரும் வீதத்தில் நேர் கோட்டு முறையில் தேய்மானம் கணக்கெடுக்கப்பட்டுள்ளது.

| **சொத்துக்கள்** | **வீதம்** |
|---|---|
| மோட்டார் வாகனங்கள் | 12.5% |
| தளபாடங்கள் | 20% |
| அலுவலக உபகரணங்கள், தொலைபேசி மற்றும் தொலைநகல் இயந்திரங்கள் | 20% |
| வாயுப் பதனாக்கிகள் மற்றும் குளிரூட்டல் இயந்திர அலகுகள் | 12.5% |
| கணினி, கணினி அச்சியந்திரம், புரொஜெக்டர், நிழற் பிரதி இயந்திரங்கள் | 25% |
| கட்டிடங்களும் - கட்டமைப்புகளும் | 33.33% |

ஒரு சொத்தின் தேய்மானம் அச் சொத்து பயன்படுத்தப்படும் சந்தர்ப்பத்திலிருந்து ஆரம்பிப்பதுடன், அச் சொத்தைப் பாவனையிலிருந்து அகற்றுவதற்கு அடையாளம் காணப்படுகின்ற / காணப்பட்ட ஆண்டின் இறுதியில் தேய்மான கணிப்பீடு இடை நிறுத்தப்படும். ஆண்டின் இறுதியில் அகற்றுவதற்கென அடையாளம் காணப்பட்ட எந்தவொரு சொத்தும் அக் குறித்த புள்ளி வரை தேய்மானப்படுத்தப்படுகின்றன. ரூபா 5,000 க்கு மேற்பட்ட எந்தவொரு வகுதியும் நிலையான சொத்தாகக் கருதப்படுவதுடன், ஏனைய பண்டங்கள் பாவனைப் பண்டங்களாகக் கருதப்படுகின்றன.

1.3.2 அருவச் சொத்துக்கள்

இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினது இணைய தளம், மென் பொருள், தகவல் தொழில்நுட்ப வழிமுறை என்பனவற்றிற்கான நிதி, இலங்கையில் தரமான உட் கட்டமைப்பு அபிவிருத்திக்கான மானியமான சுவீடன் அரசாங்கத்திடம் இருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. இத் திட்டம் 2010 ஆம் ஆண்டின் இறுதியளவில் பூர்த்தி செய்யப்பட்டது. இதற்கான மூலதனச் செலவினம் நடைமுறையற்ற சொத்தாகக் கருதப்பட்டு 2013 ஆம் ஆண்டில் இருந்து 5 வருட காலத்தில் பதிவழிப்பது என தீர்மானிக்கப்பட்டது.

1.4 பதிவேட்டுப் பொருட்கள்

பதிவேட்டுப் பொருட்கள் மாத்திரமே ஆகக் குறைந்த கொள் விலையில் அல்லது பெறத் தக்க தேறிய பெறுமதியின் அடிப்படையில் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

1.5 பெறுகைகள்

பெறுமதி கிடைக்குமென மதிப்பிடப்படும் தொகையின் கீழ் பெறுகைகள் சுட்டிக் காட்டப்பட்டுள்ளன.

1.6. பொறுப்புக்கள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

1.6.1 நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்

கோரிக்கையின் பேரில் அல்லது ஐந்தொகைத் திகதியில் இருந்து ஒரு வருட காலத்தினுள் கொடுப்பனவுக்கு உரியனவையாகக் காணப்படுபவையே நடைமுறைப் பொறுப்புக்களாகும். நிதி

அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படும் போது அறிந்து கொள்ளப்பட்ட சகல பொறுப்புக்களும் கணக்கிடப்பட்டுள்ளன.

1.7 வருமானமும் செலவினமும்

1.7.1 வருமான அங்கீகாரம்

பயிற்சித் திட்டங்கள் மற்றும் தராதர அங்கீகாரம் என்பனவற்றின் மூலம் பெறப்படும் வருமானம் திரட்டிய அடிப்படையில் கணக்கிடப்பட்டுள்ளன. இருந்த போதிலும், தராதர அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டு மூன்று வருடங்களுக்கு முன்னர் மீள் மதிப்பீடு செய்யப்படுவதற்கான அனுமதி வழங்கப்பட்டதை அடுத்து, வருடாந்த தராதர அங்கீகாரக் கட்டணம் மூன்று வருடங்களுக்கு விதிக்கப்படுகின்றது. தராதர அங்கீகார சான்றிதழ் வழங்கப்படும் போது முதலாம் வருடத்திற்குரிய 03 வருடாந்தக் கட்டணம் விதிக்கப்படும். இதே விதமான நடைமுறை 2 ஆம் மற்றும் 3 ஆம் வருடங்களுக்கான மீள் மதிப்பீட்டிற்கும் பொருந்தும்.

மானியங்கள், பெறுகை அடிப்படையில் வருமான அறிக்கையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

1.7.2 திறைசேரி மானியங்கள்

திறைசேரியில் இருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட மானியம், அது பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட காலத்திற்கான வருமானம் என அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. சொத்துக்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கென உபயோகிக்கப்பட்ட மூலதன மானியங்கள், பின் தள்ளி வைக்கப்பட்ட வருமானங்கள் என இனங் காணப்பட்டுள்ளன.

1.7.3 செலவின அங்கீகாரம்

சபையை நிர்வகிப்பதிலும், சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்களைத் திறமையான நிலையில் பராமரிப்பதிலும் ஏற்பட்ட சகல செலவினங்களும் வருமான அறிக்கையில் காண்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

1.8 வரி விதிப்பு

வரி விதிக்கக் கூடிய வகையில் இலாபம் காணப்படாததால் வருமான வரி தொடர்பில் எவ்வித ஏற்பாடும் செய்யப்படவில்லை.

1.9 ஐந்தொகைத் திகதியின் பின்னரான நடவடிக்கைகள்

ஐந்தொகையில் வெளிப்படுத்தல் அல்லது சரி செய்தல் மேற்கொள்ள வேண்டிய இருப்பு நிலைத் தேதிக்குப் பின்னரான எவ்வித நிகழ்வுகளும் இடம் பெறவில்லை.

1.10 ஒப்பீட்டுப் புள்ளி விபரங்கள்

ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்திற்குப் பொருந்தும் வகையில், ஒப்பீட்டுப் புள்ளி விபரங்கள் தேவைக்கு ஏற்ற வகையில் மீளமைக்கப்பட்டுள்ளன.

1.11 காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை

நேரடியற்ற வழி முறையை உபயோகித்து காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் என்பனவற்றின் கொள்வனவோடு தொடர்புபட்ட வகையில் பெறப்பட்ட அரச மானியங்கள் முதலீடுகளுக்கான காசுப் பாய்ச்சலாகத் தரப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

1.12 வெளி நாட்டு நாணயமாற்று சம்பாத்தியம்

வேளி நாட்டு தராதர அங்கீகார சேவைகளின் மூலம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட வருமானமான ஐக்கிய அமெரிக்க டொலர் 27,534.45 டொலர்கள் ஆய்வுக்குட்பட்ட வருடத்தில் உற்பத்திப் பொருள் சான்றிதழ் வழங்கல் மூலம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. இந்த வருமானத்தின் இலங்கை ரூபா அடிப்படையிலான பெறுமதி ரூபா 5,444,192.93 ஆகும்.

1.13 வெளி நாட்டு நாணய மாற்று சம்பாத்தியத்தைக் கணக்கிடல்

வெளிநாட்டு நடவடிக்கைகள் சம்பந்தமாக தனியான FEEA கணக்கு பேணப்படுகின்றது. இச் சம்பாத்தியத்தை டொலர் அல்லது யூரோ மூலம் FEEA க்கு செலுத்துவதற்கென விலைப் பட்டியல் அனுப்பப்பட்டுள்ளது. FEEA கணக்கின் மூலம் சேகரிக்கப்பட்ட இவ் வைப்புப் பணங்கள் நடைமுறைக் கணக்கிற்கு காசுப் பாய்ச்சல் தேவையின் அடிப்படையில் மாற்றப்பட்டுள்ளன. வெளி நாட்டு நாணய மாற்று நடவடிக்கைகளில் ஏற்பட்ட இலாபம் அல்லது நட்டம், FEEA கணக்கில் இருந்து நடைமுறைக் கணக்கிற்கென பணத்தை பெறும் சமயத்தில் கழிக்கப்படும்.

1.14 பணிக் கொடை ஏற்பாடு

இலங்கையின் பட்டய கணக்காளர்களினால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட சமன்பாட்டின் அடிப்படையில் பணிக் கொடை வழங்கப்பட்டது. இன்றளவிள் அதனைப் பயன்படுத்துவதற்கு பரிந்துரைக்கப்படாததால், ஒவ்வொரு பணியாளரும் பணியாற்றி முடித்த மொத்த வருடங்களின் எண்ணிக்கையைக் கருத்திற் கொண்டு நிதி ஏற்பாடுகள் கணக்கிலிடப்பட்டுள்ளன. எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற தேவைகள் தொடர்பான கேள்விகள் மற்றும் நிதி கிடைக்கும் தன்மையின் பிரகாரம் பொது வங்கிகளில் அல்லது திறைசேரிப் பட்டியல்களின் கீழ் நிலையான வைப்புகளாக நிதி முதலீடு செய்யப்படுகின்றது. பணிக் கொடையை பெற்றுக் கொள்வதற்குத் தகைமை பெறுகின்ற அனைத்து ஊழியர்களும் முதலீட்டின் மூலம் முழுமையாக உள்ளடக்கப்பட்டு ஈடுசெய்யப்படுகின்றனர்.

1.15 தொழில்நுட்ப உபகரணங்கள்

நன்கொடையாகவும், வெளி நாட்டுப் பணச் செலவிலும் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட தொழில் நுட்ப உபகரணங்களின் பெயர்ப் பட்டியல் பணத் தொகையுடன் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

| | |
|---|---|
| 1. நிலையான வெப்பச் சோடி | EURO 3,860 |
| 2. நிலையான எடை | EURO 46,360 |
| 3. எப் 1 எடை தொகுதி | EURO 42,245 |
| 4. வாசிப்புப் பேனையுடன் கூடிய அமுக்க மானி | EUR 81,148 |
| 5. உலகளாவிய அளவீடு | EUR 74,043 |

# இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

| | 2021 இல் உள்ளவாறு (ரூபா) | மீள் தெரிவிப்பு 2020 இல் உள்ளவாறு (ரூபா) | 2021 பாதீடு (ரூபா) |
|---|---|---|---|
| **1) <u>வருமானம்</u>** | | | |
| பெறப்பட்ட திறைசேரி மானியம் **(குறிப்பு 15)** | 17,678,860.00 | 23,753,340.68 | 20,000,000.00 |
| <u>தராதர அங்கீகார வருமானம்</u> | | | |
| தராதர அங்கீகார வருமானம் - பரிசோதனைகள் | 21,596,475.00 | 18,974,511.22 | 23,614,000.00 |
| தராதர அங்கீகார வருமானம் - தரப்படுத்தல் ஆய்வு கூடங்கள் | 3,966,375.00 | 2,364,853.00 | 3,097,000.00 |
| தராதர அங்கீகார வருமானம் - மருத்துவ ஆய்வு கூடங்கள் | 5,873,100.00 | 5,183,340.00 | 10,940,000.00 |
| தராதர அங்கீகார வருமானம் - சான்றிதழ் அமைப்புக்கள் (முறைமைகள்) | 3,053,900.00 | 3,732,100.00 | 5,930,000.00 |
| தராதர அங்கீகார வருமானம் - ஆளணி சான்றிதழ் அமைப்புக்கள் | 341,100.00 | 229,000.00 | 440,000.00 |
| தராதர அங்கீகார வருமானம் - உற்பத்தி சான்றிதழ் அமைப்புக்கள் | 7,054,604.23 | 1,973,578.47 | 2,390,000.00 |
| தராதர அங்கீகார வருமானம் - பசுமை வீட்டு வாயு (GHG) | 1,019,410.33 | 827,000.00 | 1,620,000.00 |
| தராதர அங்கீகார வருமானம் - GLP | - | - | 50,000.00 |
| தராதர அங்கீகார கண்காணிப்பு உடல்கள் | 1,359,500.00 | 1,115,000.00 | 1,205,000.00 |
| தராதர அங்கீகார வருமானம் - PT | 927,074.00 | 366,000.00 | 570,000.00 |
| <u>பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழான வருமானம்</u> | | | |
| பயிற்சித் திட்ட வருமானம் - ஏனையவை | 4,157,500.00 | 2,215,475.00 | 5,520,000.00 |
| மீள் அறவீடு | | | 500,000.00 |
| <u>ஏனைய வருமானம்</u> | | | |
| இடர்க் கடன் வட்டி | 81,975.80 | 81,972.12 | - |
| சில்லறை வருமானம் (குறிப்பு 29) | 635,596.82 | 503,473.96 | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | அனுசரணை | - | 30,000.00 | |
| | பரிவர்த்தனை மூலமான வருமானம் / நட்டம் | 866,520.18 | 192,709.35 | |
| | ஊழியர் கடன் வட்டி நன்மைகள் சீராக்கம் | 218,164.81 | 218,164.81 | - |
| | மொத்த வருமானம் | **68,830,156.17** | **61,760,518.61** | **75,876,000.00** |
| **2)** | **ஆளணி ஊதியங்கள்** | | | |
| | சம்பளங்களும் - கொடுப்பனவுகளும் | 17,442,785.53 | 17,248,717.67 | 20,600,700.00 |
| | ஊழியர் சேமலாப நிதியம் | 2,467,998.41 | 2,525,775.86 | 3,090,100.00 |
| | ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் | 493,599.68 | 505,155.17 | 618,100.00 |
| | தலைவருக்கான கொடுப்பனவு | - | - | 900,000.00 |
| | மேலதிக வேலைநேரம் மற்றும் விடுமுறைக் கொடுப்பனவுகள் | 251,820.36 | 175,479.98 | 370,000.00 |
| | பணி நன்கொடை செலவினம் | 26,560.50 | 1,619,076.50 | 50,000.00 |
| | விடுமுறைக் கொடுப்பனவு | - | - | 1,750,000.00 |
| | போனஸ் மற்றும் செயற் திறன் ஊக்கத் தொகை | - | - | 500,000.00 |
| | ஊழியர் பயிற்சியும் அபிவிருத்தியும் | 4,860.00 | - | 800,000.00 |
| | ஊழியர் பயிற்சியும் அபிவிருத்தியும் - வெளி நாட்டு | - | - | 1,200,000.00 |
| | வைத்தியக் காப்புறுதி - அக்ரஹார | 198,150.00 | 198,150.00 | - |
| | ஊழியர் நலன்புரித் திட்டம் | 115,337.01 | 115,337.01 | 375,000.00 |
| | வருடாந்த விடுமுறைச் செலவினங்கள் | 603,841.67 | 603,841.67 | - |
| | எரிபொருள் மற்றும் போக்குவரத்துக் கொடுப்பனவு | 1,162,900.00 | 1,093,775.00 | 1,172,000.00 |
| | | **22,672,903.93** | **24,085,308.86** | **30,753,400.00** |
| **3)** | **பிரயாணச் செலவினங்கள்** | | | |
| | உள் நாட்டு - பயணங்களும், வாழ்க்கைப் படியும் | | 324,110.94 | 500,000.00 |
| | வெளி நாட்டு | - | - | 3,000,000.00 |
| | வாகனங்களுக்கான எரிபொருட்கள் | 587,555.17 | 382,774.78 | 700,000.00 |
| | | **831,963.22** | **706,885.72** | **4,200,000.00** |
| **4)** | **விநியோகம்** | | | |
| | எழுது கருவிகள் மற்றும் ஏனையவை | 695,495.36 | 617,272.38 | 900,000.00 |
| | | **695,495.36** | **617,272.38** | **900,000.00** |

**5)** **<u>பராமரிப்புச் செலவினம்</u>**

| | | | |
|---|---|---|---|
| பராமரிப்பு – வாகனங்கள் | 2,389,009.76 | 804,556.15 | 3,000,000.00 |
| பராமரிப்பு - இயந்திரோபகரணங்கள் | 297,102.11 | 690,875.68 | 650,000.00 |
| பராமரிப்பு - கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள் | 133,651.00 | 31,662.70 | 250,000.00 |
| பராமரிப்பு - நிர்வாகம் | 1,243,043.81 | 520,634.38 | 1,200,000.00 |
| | **4,062,806.68** | **2,047,728.91** | **5,100,000.00** |

**6)** **<u>ஒப்பந்தச் சேவைகள்</u>**

| | | | |
|---|---|---|---|
| தொலைத் தொடர்பு | | 988,585.04 | 1,200,000.00 |
| தபால் கட்டணங்கள் | | 111,120.00 | 300,000.00 |
| இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையினது நிகழ்ச்சிகள் | - | - | 1,300,000.00 |
| உலக தராதர அங்கீகார செலவினங்கள் | 305,459.00 | 333,241.89 | 500,000.00 |
| மின்சாரம் | 739,470.38 | 740,109.84 | 1,000,000.00 |
| நீர் | 76,266.48 | 78,704.46 | 300,000.00 |
| வாடகை மற்றும் உள்ளூர் வரிகள் | 10,454,400.00 | 9,504,000.00 | 10,454,400.00 |
| சபை மற்றும் கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்டம் | 340,605.00 | 340,318.00 | 900,000.00 |
| பாதுகாப்புச் செலவினம் | 897,820.00 | 900,240.00 | 1,088,600.00 |
| சுத்திகரிப்புச் சேவை | 367,600.00 | 464,450.00 | 483,000.00 |
| தொழில்நுட்ப ஆலோசனைக் குழு செலவினங்கள் | 340,750.00 | 272,725.29 | 500,000.00 |
| தொழில் சார் கட்டணங்கள் | - | 24,500.00 | 100,000.00 |
| கணக்காய்வுக் கட்டணம் | - | 416,000.00 | 700,000.00 |
| விளம்பரமும் செய்திப் பத்திரிகைகளும் | 363,500.00 | 11,250.00 | 500,000.00 |
| அச்சிடும் செயற்பாடுகள் | 357,701.90 | 4,312.50 | 350,000.00 |
| பிற அங்கீகாரச் செலவுகள் | - | - | - |
| **<u>பயிற்சித் திட்ட செலவினங்கள்</u>** | | | |
| பயிற்சித் திட்ட செலவினம் - ஏனைய பயிற்சிகள் (குறிப்பு 28) | 220,051.96 | 718,719.64 | 2,400,000.00 |
| விசேட பயிற்சித் திட்டம் | | 97,630.00 | - |
| **<u>மதிப்பீட்டுச் செலவினங்கள்</u>** | | | |
| மதிப்பீட்டுச் செலவினங்கள் - பரிசோதனை | 1,777,725.00 | 1,127,035.94 | 2,900,000.00 |
| மதிப்பீட்டுச் செலவினங்கள் - தரப்படுத்தல் | 422,950.00 | 112,843.28 | 434,832.32 |
| மதிப்பீட்டுச் செலவினங்கள் - மருத்துவம் | 672,720.00 | 294,494.72 | 1,536,023.75 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| மதிப்பீட்டுச் செலவினங்கள் - சான்றுபடுத்துகை | 58,500.00 | 243,759.75 | 832,597,.88 |
| மதிப்பீட்டுச் செலவினங்கள் - பரிசோதனை அமைப்புக்கள் | 101,600.00 | 45,085.02 | 61,777.92 |
| மதிப்பீட்டுச் செலவினங்கள் - GHG | 93,244.00 | 25,809.73 | 335,566,43 |
| மதிப்பீட்டுச் செலவினங்கள் - GLP | - | - | 227,455.07 |
| மதிப்பீட்டுச் செலவினங்கள் - தனி நபர் அமைப்பு | 32,512.20 | 33,406.80 | 169,187.26 |
| மதிப்பீட்டுச் செலவினங்கள் - உற்பத்திச் சான்றிதழ் | 160,475.00 | 48,250.00 | 250,000.00 |
| மதிப்பீட்டுச் செலவினங்கள் - PT | 148,439.19 | 50,225.51 | 252,559.37 |
| ஏனைய அங்கீகாரச் செலவினங்கள் | 763,914.57 | 119,576.07 | 230,000.00 |
| | **19,654,084.88** | **17,489,168.26** | **30,006,000.00** |

**7)** **<u>சந்தா மற்றும் அங்கத்தவர் கட்டணங்கள்</u>**

| | | | |
|---|---|---|---|
| அங்கத்துவ கட்டணம் - சர்வதேச ஆய்வு கூடத் தராதர அங்கீகார கூட்டுத்தாபனம் | 611,200.01 | 449,226.54 | 625,000.00 |
| அங்கத்துவ கட்டணம் - ஆசிய பசுபிக் தராதர ஆய்வு கூட தராதர அங்கீகாரக் கூட்டுத்தாபனம் | 1,197,425.34 | 1009,949.28 | 1,199,100.00 |
| அங்கத்துவ கட்டணம் - சர்வதேச தராதர அங்கீகார மன்றம் | 337,251.00 | 313,254.00 | 350,000.00 |
| | **2,145,876.35** | **1,772,429.82** | **2,174,100.00** |

**8)** **<u>ஏனையவை</u>**

| | | | |
|---|---|---|---|
| காப்புறுதி – தீ மற்றும் களவு | 169,653.70 | 156,915.17 | 300,000.00 |
| தேய்மானங்கள் | 3,629,620.20 | 4,028,271.67 | - |
| முத்திரை வரி | 6,875.00 | 206,484.00 | 150,000.00 |
| கண்காட்சிச் செலவினங்கள் | - | 334,018.86 | 800,000.00 |
| பயிற்சியாளர்களினது கணக்கு (NAITA) | 237,500.00 | 318,500.00 | 480,000.00 |
| ஏனைய செலவினங்கள் | (76,356.43) | (214,157.76) | - |
| பணிக் குழு கடன் பலன் ஒப்பிடுகை | 218,164.81 | 218,164.81 | - |
| தராதர அங்கீகார பரீட்சிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கு அங்கீகாரமளித்தல் | 44,149.01 | 88,298.01 | - |
| இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் கணக்கீட்டு வகுதிகளுக்கு அங்கீகாரமளித்தல் | - | - | - |
| | **4,229,606.29** | **5,136,494.76** | **1,730,000.00** |

**9)** **<u>நிதிச் செலவினமும் - ஏனையவையும்</u>**

| | | | |
|---|---|---|---|
| வங்கிக் கட்டணங்கள் | 12,720.00 | 5,000.00 | - |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | நாணயமாற்று நட்டக் கணக்கு | | - | - | - |
| | | | **12,720.00** | **5,000.00** | **-** |
| **10)** | **<u>மீள் வழங்கக் கூடிய வைப்புக்கள் மற்றும் முற் பணம்</u>** | | | | |
| | மீளப் பெறும் வைப்பு | | 3,520,500.00 | 3,520,500.00 | - |
| | - மொபிடெல் | 18,000.00 | | | |
| | - மவுண்ட் ஸ்பிரிங் | 7,700.00 | | | |
| | - தபால் திணைக்களம் (குறியர்) | 10,000.00 | | | |
| | - புதிய கட்டிட வாடகை | 2,160,000.00 | | | |
| | | | 3,520,500.00 | 3,520,500.00 | - |
| **11)** | **<u>பெறுகைகள்</u>** | | | | |
| | **<u>வர்த்தகப் பெறுகைகள்</u>** | | | | |
| | பரிசோதனை மூலமான பெறுகைகள் | | 6,099,308.86 | 1,988,758.87 | - |
| | தரப்படுத்தல் ஆய்வு கூடப் பெறுகைகள் | | 1,880,500.00 | 431,000.00 | - |
| | மருத்துவ ஆய்வு கூடங்களில் இருந்து பெறுகைகள் | | 1,733,400.00 | 1,116,800.00 | - |
| | சான்றிதழ் அமைப்புக்களில் இருந்து பெறுகைகள் | | 799,500.00 | - | - |
| | பரிசோதனை அமைப்புக்களில் இருந்து பெறுகைகள் | | 489,000.00 | 42,000.00 | |
| | தனியார் சான்றிதழ் அமைப்புக்களில் இருந்து பெறுகைகள் | | 176,500.00 | 25,000.00 | |
| | GHG இன் மூலமான பெறுகைகள் | | 539,410.33 | 475,000.00 | |
| | ஏனையவற்றின் மூலமான பெறுகைகள் | | 98,521.32 | - | |
| | PT நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் மூலமான பெறுகைகள் | | 209,074.00 | 240,000.00 | |
| | உற்பத்திச் சான்றிதழ்களில் இருந்து பெறுகைகள் | | 383,820.00 | 306,214.40 | |
| | தராதரப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் மூலமான பெறுகைகள் | | - | - | |
| | gapw;rp epfo;r;rpfspd; %ykhd ngWiffs; | | 360,861.77 | 127,531.76 | |
| | | | 12,769,896.28 | 4,752,305.03 | - |
| **12)** | **<u>திரட்டிய நிதியம்</u>** | | | | |
| | வருட ஆரம்ப நிலுவைத் தொகை | | 51,897,167.02 | 51,897,167.02 | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **சரி பார்ப்புகள்** - முன்னைய ஆண்டு | - | - | |
| | நிலையான சொத்துக்களின் சுவீகரிப்பு | - | (108,832.61) | |
| | சான்றுபடுத்துகையின் வாயிலாக கிடைக்க வேண்டிய வருமானம் | (6,812.96) | - | |
| | பரீட்சிப்பின் மூலமான பெறுகைகளின் சரி செய்கைகள் | 146,000.00 | (259,200.00) | |
| | பயிற்சியின் மூலமான பெறுகைகளின் சரி செய்கைகள் | 160,000.00 | (42,244,89) | |
| | மோட்டார் கார் தேய்மான சரி செய்கைகள் | - | 8,683,333.34 | |
| | கணக்காய்வு ஐய வினாக்களின் கீழான தேய்மான சரி செய்கைகள் | - | (14,825,153.19 | |
| | பரீட்சிப்பு நிறுவனங்களின் வருமான ஒப்பீடு | 80,000.00 | | |
| | காப்புறுதி செலவு ஒப்பீடு | 64,915.59 | | |
| | முழு மொத்த வருமானத்துடன் தொடர்புடைய ஒப்பீடு | (20,028,111.06) | | |
| | செலவிற்குப் புறம்பான மேலதிகமான வருமானம் | 14,524,699.46 | 10,283,004.68 | - |
| | ஆண்டிறுதி மீதி | 50,568,765.38 | 55,628,074.35 | - |
| **13)** | **<u>பின் தள்ளி வைக்கப்பட்ட வருமானம் - அரச மானியம்</u>** | | | |
| | வருட ஆரம்பத்தில் நிலுவைத் தொகை | (12,234,137.78) | (8,617,568.10) | - |
| | மூலதனச் சொத்துக்களுக்கென பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட மானியமும் - உபயோகமும் | | 500,000.00 | - |
| | ஆண்டுக்கான தேய்மானச் செலவினம் | | (4,028,271.67) | - |
| | திறன் பரிசோதனைத் திட்டங்கள் - படிப்படியான அறவிடல் | | (88,298.01) | |
| | இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை கணக்கியல் வகுதி படிப்படியான அறவிடல் | | - | |
| | மாறுபாட்டு வருமானத்துடன் தொடர்புடைய ஒப்பீடு | 20,028,111.06 | | |
| | ஆண்டிறுதி மீதி | 7,793,973.28 | (12,234,137.78) | - |
| **14)** | **<u>திரண்ட செலவினங்களும் - ஏனைய கொடுப்பனவுகளும்</u>** | | | |
| | ஊழியர் நலன்புரித் திட்டம் | - | 6,220.80 | - |
| | மதிப்பீட்டுச் செலவினம் | 1,004,410.20 | 220,018.00 | - |
| | வாழ்வாதாரம் | - | 6,000.00 | |
| | பாதுகாப்புச் சேவை | 77,440.00 | 77,440.00 | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| மடிக் கணினி | 2,271,920.96 | 770,369.60 | |
| இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை கணக்கியல் வகுதி | - | 104,750.00 | |
| குடியியல் சுற்றுலா | 9,606.78 | 30,052.15 | |
| நீர் | 6,629.02 | 4,083.32 | - |
| மின்சாரம் | 75,840.00 | 41,284.00 | - |
| தொலைத் தொடர்பு செலவு | 85,704.44 | 175,029.30 | - |
| மேலதிக வேலை நேரக் கொடுப்பனவு | 21,470.27 | 10,555.51 | - |
| பொறிகள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றின் பராமரிப்பு | 31,500.00 | 39,000.00 | - |
| நிர்வாகப் பராமரிப்பு | 9,485.15 | 17,500.00 | |
| கட்டிடம் மற்றும் கட்டுமானங்களின் பராமரிப்பு | 65,371.00 | | |
| இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் வாகனப் பராமரிப்பு | 419,648.94 | 11,126.00 | |
| தொழில்நுட்ப ஆலோசனை குழுக் கூட்டம் | 24,750.00 | - | |
| அச்சிடல் செயற்பாடுகள் | 277,214.40 | | |
| பராமரிப்புச் செலவு - சுத்தப்படுத்துகை | 35,000.00 | 35,000.00 | |
| வைத்திய காப்புறுதி செலவு | 18,600.00 | - | |
| வாயுப் பதனாக்கி இயந்திரங்கள் | 173,340.00 | - | |
| கணக்காய்வுக் கட்டணம் | 1,137,000.00 | 1,503,000.00 | - |
| தபால் கட்டணம் | 3,690.00 | - | - |
| ஏனைய பயிற்சி நிகழ்ச்சி செலவுகள் | 2,000.00 | - | |
| நைட்டா கொடுப்பனவு | 20,500.00 | - | |
| சபை மற்றும் கணக்காய்வுக் குழு செலவு | 42,000.00 | 65,000.00 | |
| காகிதாதிகள் | 155,947.55 | 25,300.00 | |
| உலக தராதர அங்கீகார தினத்திற்கான செலவு | 129,985.40 | - | |
| கட்டிடங்களின் பராமரிப்பு செலவுகள் | - | 6,100.00 | |
| ஏனைய கொடுப்பனவுகள் | 6,099,054.11 | 3,147,828.68 | |
| E P F கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு | 334,852.50 | 360,417.50 | - |
| E TF கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு | 40,182.30 | 43,250.10 | - |
| செலுத்த வேண்டிய செலவு | - | - | - |
| முத்திரை கட்டணம் | 4,950.00 | 4,850.00 | - |
| செலுத்த வேண்டிய பெறுமதி ஒன்று சேர் வரி | - | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | செலுத்த வேண்டிய தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி | | | - |
| | பணிக் குழு நலன்புரி நிதியம் | 42,750.00 | 14,275.00 | - |
| | தங்க வைத்தல் வரி | - | - | |
| | | 422,734.80 | 422,792.60 | - |
| | **மொத்தம்** | 6,521,788.91 | 5,462,668.29 | |
| **15)** | **<u>அரச மானியம்</u>** | | | |
| | ஆண்டின் போது பெறப்பட்ட அரச மானியம் | 17,678,860.00 | 19,636,771.00 | - |
| | தேய்மானச் செலவுகள் | - | 4,028,271.67 | - |
| | இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை - தொழில்நுட்பத் திட்ட படிப்படியான அறவிடல் | - | - | - |
| | திறன் பரிசோதனைத் திட்டங்கள் - படிப்படியான அறவிடல் | - | 88,298.01 | |
| | கணக்கியல் பொதி - படிப்படியான அறவிடல் | - | - | |
| | வருமான அறிக்கையில் தெரிவிக்கப்பட்ட அரச மானியங்கள் | 17,678,860.00 | 23,753,340.68 | - |
| **16)** | **<u>இடர்க் கடன்கள்</u>** | | | |
| | முன் கொண்டு வந்த மீதி | 2,702,746.12 | 2,191,526.52 | - |
| | ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட இடர்க் கடன்கள் | - | 1,950,000.00 | - |
| | கழி : தவணை அடிப்படையில் கடன் தீர்வு | (1,278,245.00) | (1,438,780.40) | - |
| | | 1,424,501.12 | 2,702,746.12 | - |
| | ஒரு வருடத்திற்கும் குறைந்தது | 906,200.00 | 1,224,400.00 | |
| | ஒரு வருடத்திற்குக் கூடியது | 518,301.12 | 1,478,346.12 | |
| **17)** | **<u>முன் - கொடுப்பனவுகள்</u>** | | | |
| | முன் கொண்டு வரப்பட்ட நிலுவைத் தொகை | 149,137.62 | 149,137.62 | - |
| | காப்புறுதி செலவு ஒப்பீடு | 64,915.59 | | |
| | சரி செய்யப்பட்ட செலவினங்கள் | (193,956.39) | (149,137.62) | - |
| | இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை வாகனங்கள், தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர் வாகன பராமரிப்பு | 122,716.53 | 126,732.15 | - |
| | மரக் கன்றுகள் மற்றும் இயந்திரோபகரனங்களின் பராமரிப்பு செலவு | - | 2,308.66 | - |
| | காப்புறுதி செலவு | 206,500.12 | - | |
| | முத்திரை கட்டணம் | 209,100.00 | - | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | **538,316.66** | **129,040.80** | - |
| **18)** | <u>புலமைச் சொத்துக்கள்</u> | | | | |
| | வர்த்தக இலச்சினை | | 16,254.20 | 16,254.20 | - |
| | MRA இலச்சினை | | 24,040.80 | 24,040.80 | - |
| | இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை இணைய தளம் | | 96,800.00 | 96,800.00 | - |
| | இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை கணக்கியல் பொதி | | 139,501.00 | 139,501.00 | - |
| | இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை தகவல் தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித் திட்ட மென் பொருள் | | 1.00 | 1.00 | - |
| | <u>அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்</u> | | | | - |
| | திறன் பரிசோதனை நிகழ்ச்சித் திட்டம் | **(குறிப்பு - 24)** | 44,149.00 | 88,298.01 | - |
| | | | **320,746.00** | **364,895.01** | - |
| **19)** | <u>காசும் - காசுக்கு சமமானவையும்</u> | | | | |
| | வங்கியிலுள்ள பணம் | மீண்டு வரும் | 26,093,021.18 | 20,061,692.76 | - |
| | | மூலதனம் | Nil | Nil | |
| | FEEA (வெளி நாட்டு நாணய மாற்று சம்பாத்திய கணக்கு) | | 14,104,694.68 | 7,930,939.54 | - |
| | நிலையான வைப்பு – FEEA | | 2,714,367.43 | 2,467,222.73 | |
| | | | **42,912,083.29** | **30,459,855.03** | - |
| **20)** | <u>ஏனைய மானியங்கள்</u> | | | | |
| | இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் இணைய தளம் | | 96,800.00 | 96,800.00 | - |
| | இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் தகவல் தொழில்நுட்ப மென் பொருள் | | 1,717,800.00 | 1,717,800.00 | - |
| | | | 1,814,600.00 | 1,814,600.00 | - |
| **21)** | <u>உலக தராதர அங்கீகார தின நடவடிக்கைகள்</u> | | | | |
| | **மொத்தத் திரட்டுக்கள்** | | | | |
| | அனுசரணைகளின் மூலம் | | | | |
| | கருத்தரங்குகள் / பயிற்சித் திட்டங்கள் ஆகியவற்றை நடாத்தியதன் வாயிலாக | | | | |
| | **கழி : -** | | | | |
| | | | 305,459.00 | 333,241.89 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **305,459.00** | **333,241.89** | - |
| **22** | | | 683,863.42 | |
| | கடனாளிகள் | **829,509.20** | | |
| | சில்லறைக் கடனாளிகள் | **-** | - | |
| | | **829,509.20** | **683,863.42** | |
| **23** | | | 3,692,078.00 | |
| | பணிக் கொடை தொடர்பான ஒதுக்கீடு | 5,311,154.50 | | |
| | 2021 ஆம் ஆண்டுக்கான பணிக் கொடை | 26,560.50 | 1,619,076.50 | |
| | பணிக் கொடை வழங்குதல் | (222,065.00) | - | |
| | | **5,115,650.00** | **5,311,154.50** | |
| | நடைமுறைப் பொறுப்பு | - | | |
| | நடைமுறையற்ற பொறுப்பு | **5,311,154.50** | | |
| **24** | **நிபுணத்துவ பரிசோதனைத் திட்டம்** | | | |
| | ஆரம்ப மீதி | 88,298.01 | 176,596.02 | |
| | ஆண்டின் போது செலுத்திய பணம் | - | - | |
| | (-) PT நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழான கடனளிப்பு | (44,149.01) | (88,298.01) | |
| | | **44,149.00** | **88,298.01** | |
| **25** | **முன் கூட்டியே பெறப்பட்டது** | | | |
| | மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களம் - மோட்டார் போக்குவரத்து மதிப்பீட்டாளருக்குப் பதிலாக | - | 315,304.35 | |
| | அன்செல் லங்கா - ஜனவரி 16, 17 பயிற்சி | - | 24,000.00 | |
| | NTRL | 976,000.00 | - | |
| | | **976,000.00** | **339,304.35** | |
| **26.** | **பயிற்சித் திட்டம் செலவு - ஏனைய பயிற்சி** | | | |
| | பயிற்சித் திட்டச் செலவு - ஏனைய பயிற்சி | 220,051.96 | 773,664.64 | |
| | (கழி) UNIDO இலிருந்து மீள் பெறப்பட்டவை | - | (54,945.00) | |
| | | **220,051.96** | **718,719.64** | |

**27.**

**பல் வகை வருமானம்**

| | | |
|---|---|---|
| FEEA சேமிப்புக் கணக்கிலிருந்து வட்டி | 88,160.57 | 50,631.34 |
| BOC இன் நிலையான வைப்புத் தொகையிலிருந்து வட்டி (பணி நன்கொடை நிதியம்) | 178,000.53 | 303,333.45 |
| டொலர் நிலையான வைப்பிலிருந்தான வட்டி | 54,131.37 | 49,509.17 |
| DMT பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கான கொடுப்பனவுகள் | 315,304.35 | |
| ஏனையவை | - | 100,000.00 |
| | 503,473.96 | 503,473.96 |

28. நிர்வாக செலவுகள்

| | | |
|---|---|---|
| மொத்த செலவு | nkhj;j nryT | - |
| மீள் பெறுகைகள் (கழி) | (259,828.92) | - |
| | **1,221,933.81** | **-** |

**29. ஏனைய தராதர மதிப்பீட்டு செலவு**

| | |
|---|---|
| ILAC MRA அடையாளத்தை புதுப்பிப்பதற்கான விண்ணப்பப் படிவ கட்டணம் | 334,621.54 |
| கையளிப்புகளை மேற்கொள்வதற்கென ஏற்கப்படுகின்ற விண்ணப்பப் படிவக் கட்டணம் | 270,028.03 |
| தராதர கொள்வனவு | 54,720.00 |
| உள்ளக கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித் திட்டம் | 104,545.00 |
| | 763,914.57 |

## 32. சொத்துக்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்

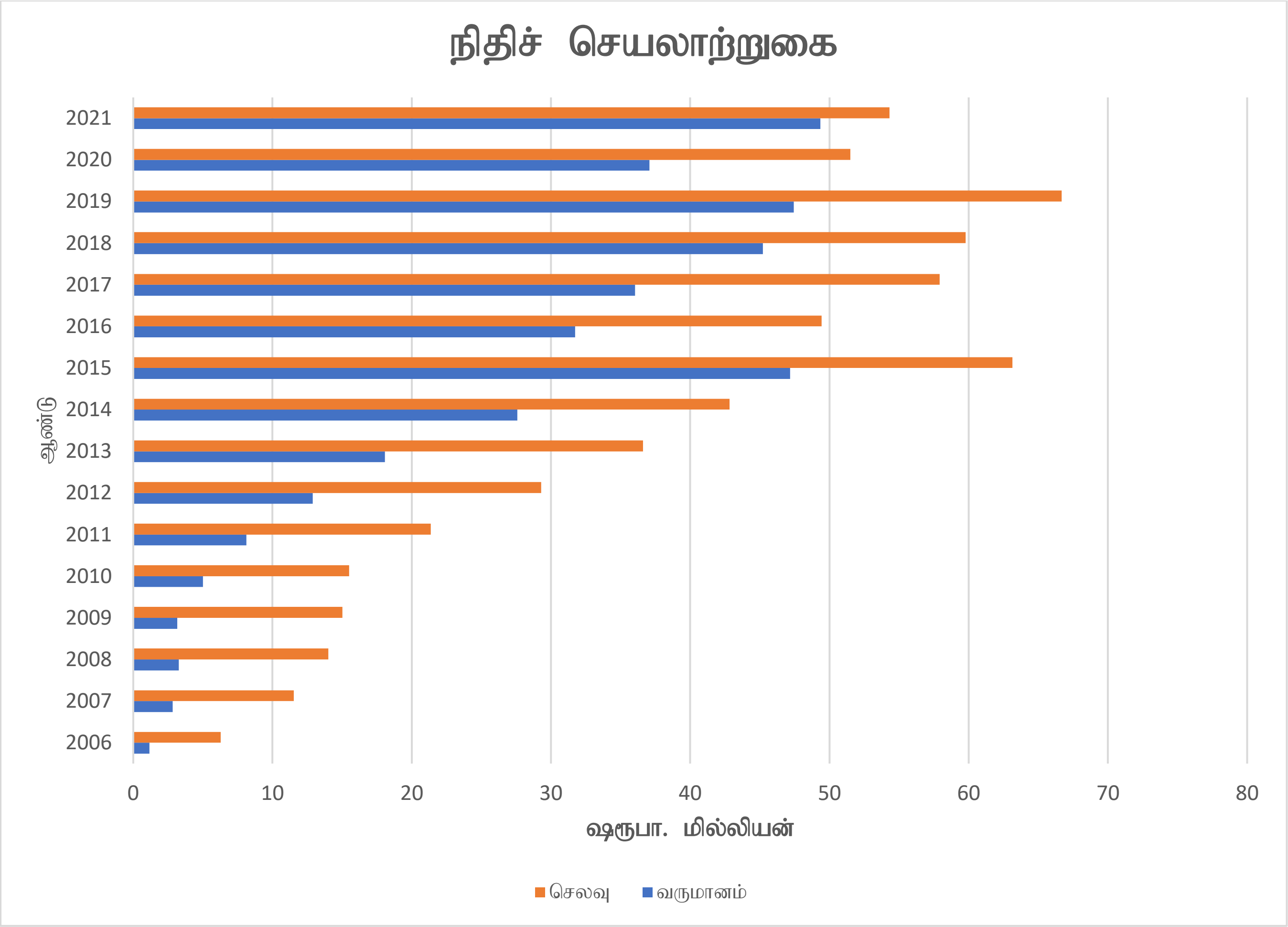
| வகுதி | 01.01.2021 ஆம் திகதிக்கு செலவுக்கு சார்பாக மீதி | ஆண்டுக்கான ஒன்று சேர்ப்புகள் | 31.12.2021 ஆம் திகதிக்கு மீதி | 01.01.2021 ஆம் திகதிக்கு திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் | ஆண்டிற்கான தேய்மானம் | 31.12.2021 ஆம் திகதிக்கு திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் | 31.12.2021 ஆம் திகதிய நிலவரப் படி எழுதப்பட்ட மதிப்பு | 31.12.2020 ஆம் திகதிய நிலவரப் படி எழுதப்பட்ட மதிப்பு |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| மோட்டார் வாகனம் | 23,050,000.00 | - | 23,050,000.00 | 19,213,122.00 | 1,018,750.00 | 20,231,872.00 | 2,818,128.00 | 11,656,251.00 |
| கட்டிடம் மற்றும் கட்டுமானம் | 1,936,283.00 | - | 1,936,283.00 | 1,903,767.53 | 12,998.70 | 1,916,766.23 | 19,516.77 | 58,195.61 |
| அலுவலக உபகரணங்கள் | - | - | - | | - | | - | - |
| 1) வளிப் பதனாக்கி மற்றும் குளிரூட்டி | 1,940,775.62 | 173,340.00 | 2,114,115.62 | 1,090,489.98 | 219,885.56 | | 803,740.08 | 1,182,395.64 |
| 2) மல்டிமீடியா புரொஜெக்டர் | 450,000.00 | - | 450,000.00 | 274,411.70 | 90,000.00 | 1,310,375.54 | 85,588.30 | 265,588.30 |
| 3) நிழற் பிரதி இயந்திரம் | 1,012,000.00 | - | 1,012,000.00 | 553,692.49 | 188,873.00 | 364,411.70 | 269,434.51 | 711,306.51 |
| 4) தொலைபேசித் தொகுதி | 317,787.30 | - | 317,787.30 | 262,507.93 | 20,871.65 | 742,565.49 | 34,407.72 | 1,213.93 |
| 5) தொலை நகல் இயந்திரம் | 68,580.00 | - | 68,580.00 | 55,030.98 | 4,516.00 | 283,379.58 | 9,033.01 | 18,065.01 |
| 6) ஏனைய அலுவலக உபகரணங்கள் | 394,593.26 | 19,950.00 | 414,543.26 | 245,101.59 | 52,393.34 | 59,546.99 | 117,048.33 | 169,246.78 |
| 7) ஒலித் தொகுதிகள் | 317,680.00 | - | 317,680.00 | 317,679.00 | - | 317,679.00 | 1.00 | 1.00 |
| 8) சீ சீ ரீ வி தொகுதி | 515,410.00 | - | 515,410.00 | 308,313.28 | 103,082.00 | 411,395.28 | 104,014.72 | 310,178.72 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9) தொழில்நுட்ப உபகரணங்கள் | 166,088.82 | 60,155.00 | 226,243.82 | 90,435.44 | 53,690.09 | 144,125.54 | 82,118.28 | 106,455.72 |
| 10) தொலைக்காட்சித் திறை | 415,670.00 | | 415,670.00 | 569.41 | 103,917.50 | 104,486.91 | 311,183.09 | |
| 11) வீடியோ கலந்துரையாடல் அலகு | 424,847.00 | | 424,847.00 | 538.90 | 106,218.00 | 106,756.90 | 318,090.10 | |
| சிமார்ட் போர்ட் | | 609,648.00 | 609,648.00 | | 132,175.15 | 132,175.15 | 477,472.85 | |
| அலுவலகத் தளபாடங்கள் | 3,934,013.95 | | 3,934,013.95 | 2,781,497.93 | 230,456.79 | 3,216,963.40 | 717,050.55 | 1,590,132.21 |
| 1) மேசைக் கணினிகள் | 3,547,085.50 | 44,000.00 | 3,591,085.50 | 3,168,315.62 | 751,335.05 | 3,398,772.41 | 192,313.09 | 693,634.42 |
| 2) மடிக் கணினிகள் | 3,134,359.60 | 2,271,920.96 | 5,406,280.56 | 1,578,792.72 | 29,999.00 | 2,330,127.77 | 3,076,152.79 | 1,341,736.66 |
| 3) ஸ்கேனர் | 143,500.00 | - | 143,500.00 | 113,499.00 | 56,748.00 | 143,498.00 | 2.00 | 123,051.00 |
| 4) அச்சிடல் இயந்திரங்கள் | 795,440.00 | - | 795,440.00 | 707,843.60 | 15,564.89 | 764,591.60 | 30,848.40 | 159,511.07 |
| 5) ஏனைய கணினியுடன் தொடர்புடைய வகுதிகள் | 152,026.75 | 54,100.00 | 206,126.75 | 137,326.85 | 230,456.79 | 152,891.74 | 53,235.01 | 22,790.57 |
| பொது | - | - | - | | - | | - | - |
| வைபை | 149,020.00 | | 149,020.00 | 136,866.22 | **2,680.00** | 139,546.22 | 9,473.78 | 152.00 |
| **2021 டிசம்பர் 31** | **42,865,160.80** | **3,233,113.96** | **46,098,274.76** | **32,939,802.17** | **3,629,620.20** | **36,569,422.38** | **9,528,852.38** | **18,409,906.15** |
| | | | | | | | | |

| இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபை<br>பங்குகள் தொடர்பான தகவல்கள் (ரூபா. மில்லியன்) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **2012** | | **2013** | | **2014** | | **2015** | | **2016** | | **2017** | | **2018** | | **2019** | | **2020** | | **2021** | |
| | **உண்மை** | **ஒதுக்கிடப்பட்ட** | **உண்மை** | **ஒதுக்கிடப்பட்ட** | **உண்மை** | **ஒதுக்கிடப்பட்ட** | **உண்மை** | **ஒதுக்கிடப்பட்ட** | **உண்மை** | **ஒதுக்கிடப்பட்ட** | **உண்மை** | **ஒதுக்கிடப்பட்ட** | **உண்மை** | **ஒதுக்கிடப்பட்ட** | **உண்மை** | **ஒதுக்கிடப்பட்ட** | **உண்மை** | **ஒதுக்கிடப்பட்ட** | **உண்மை** | **ஒதுக்கிடப்பட்ட** |
| பங்கு ரீதியான வருமானம் | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| வருமானம் | 12.90 | | 18.08 | | 27.58 | | 67.43 | | 54.05 | | 59.59 | | 69.93 | | 47.43 | | 37.08 | 55.50 | 55.37 | 49.35 |
| திறைசேரி மானியம் | 16.87 | | 16.30 | | 17.82 | | 12.21 | | 15.70 | | 16.16 | | 17.06 | | 19.49 | | | 19.64 | | 17.68 |
| *மொத்தப் பங்கு ரீதியான வருவாய்* | 29.77 | | 34.38 | | 45.40 | | 79.64 | | 69.75 | | 75.75 | | 86.99 | | | | | | | |
| பங்கு ரீதியான செலவு | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| மீண்டு வரும் செலவு | 29.29 | 28.18 | 36.61 | 33.00 | 42.85 | 38.00 | 12.20 | 64.50 | 15.70 | 56.00 | 16.16 | 60.50 | 59.79 | 66.00 | 66.67 | 71.80 | 51.50 | 66.67 | 75.87 | 54.30 |
| மூலதனச் செலவு | 1.75 | 1.82 | 1.51 | 2.00 | 1.71 | 2.00 | 1.25 | 3.00 | 2.00 | 5.20 | 2.05 | 2.00 | 3.64 | 3.69 | 2.43 | 6.00 | 1.97 | 3.69 | | 2.63 |
| *மொத்தப் பங்கு ரீதியான செலவு* | 31.04 | 30.00 | 38.12 | 35.00 | 44.56 | 40.00 | 13.45 | 67.50 | 17.70 | 61.20 | 18.21 | 62.50 | 63.43 | 69.69 | 69.10 | 77.80 | 53.47 | 70.36 | | 56.93 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *காலத்திற்கான உபரி மிகை* | **-1.27** | | **-3.74** | | **0.84** | | **66.19** | | **52.05** | | **57.54** | | | | **6.44** | | **10.36** | | | |
| பங்குச் சொத்துக்கள் | සැ බෑ | අයවැය | සැ බෑ | අයවැය | සැ බෑ | අයවැය | සැ බෑ | අයවැය | සැ බෑ | අයවැය | සැ බෑ | අයවැය | සැ බෑ | අයවැය | සැ බෑ | අයවැය | සැ බෑ | අයවැය | සැ බෑ | අයවැය |
| நடப்பு சொத்துக்கள் | 5.06 | | 6.07 | | 11.64 | | 15.09 | | 18.09 | | 17.91 | | 26.59 | | 32.61 | | 40.65 | | 61.09 | |
| நடப்பு அல்லாத சொத்துக்கள் | 17.18 | | 15.17 | | 19.75 | | 16.63 | | 15.49 | | 27.42 | | 25.36 | | 22.87 | | 15.13 | | 13.90 | |
| *மொத்தப் பங்கு சொத்துக்கள்* | 22.24 | | 21.24 | | 31.39 | | 31.72 | | 33.58 | | 45.33 | | 51.96 | | 55.48 | | 55.77 | | 75.02 | |
| **பங்குப் பொறுப்புகள்** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| நடப்பு கடன் பொறுப்புகள் | 1.27 | | 2.34 | | 2.52 | | 3.09 | | 4.05 | | 3.66 | | 6.50 | | 6.69 | | 5.17 | | 9.11 | |
| நடப்பு அல்லாத பொறுப்புகள் | 0.69 | | 1.21 | | 2.19 | | 2.76 | | 2.76 | | 3.40 | | 2.84 | | 3.69 | | 5.31 | | 5.11 | |
| ***மொத்தப் பங்குப் பொறுப்புகள்*** | 1.95 | | 3.55 | | 4.71 | | 5.85 | | 6.81 | | 7.06 | | 9.34 | | 10.38 | | 10.48 | | 14.23 | |
| **பங்கு - சம பங்கு** | 20.29 | | 17.69 | | 26.68 | | 25.87 | | 26.77 | | 38.25 | | 42.62 | | 45.09 | | 45.29 | | 60.78 | |

<u>நிதிச் செயலாற்றுகை</u>

| சுட்டி | 2006 | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| நிதி நிலை நடவடிக்கைகள் - வருமானம் இலங்கை ரூபா மில்லியன் | 1.17 | 2.83 | 3.27 | 3.17 | 5 | 8.12 | 12.9 | 18.08 | 27.59 | 47.18 | 31.74 | 36.03 | 45.23 | 47.43 | 37.08 | 49.35 |
| அரச மானியங்கள் | 6 | 8.23 | 10.56 | 11.47 | 8.91 | 13.28 | 15.51 | 14.8 | 16.11 | 12.21 | 15.7 | 16.16 | 17.06 | 19.49 | 19.64 | 17.68 |
| செலவினம் - இலங்கை ரூபா மில்லியன் | 6.29 | 11.52 | 14 | 15.01 | 15.51 | 21.37 | 29.29 | 36.61 | 42.82 | 63.14 | 49.43 | 57.91 | 59.79 | 66.67 | 51.50 | 54.31 |
| வருமானம் / மீள் செலவினம் (%) | 18.6 | 24.56 | 23.35 | 21.11 | 32.23 | 38 | 44.04 | 49.38 | 64.43 | 74.72 | 64.21 | 62.22 | 75.64 | 71.14 | 72% | 90% |


நிதிச் செயலாற்றுகை
ஆண்டு
2021
2020
2019
2018
2017
2016
2015
2014
2013
2012
2011
2010
2009
2008
2007
2006
0
10
20
30
40
50
60
70
80
ரூபா. மில்லியன்
செலவு
வருமானம்

தலைவர்
ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான இலங்கை தராதர அங்கீகார சபை

**ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான இலங்கை தராதர அங்கீகார சபையின் 2021 டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடைந்த வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட ரீதியான மற்றும் கண்காணிப்புத் தேவைகள் தொடர்பில் 2018 இன் இலக்கம் 19 ஐ உடைய தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 ஆவது பிரிவின் பிரகாரமான கணக்காய்வு அறிக்கை**

## 1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

### 1.1 முனைப்பழிப்புள்ள அபிப்பிராயம்

ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான இலங்கை தராதர அங்கீகார சபையின் 2021 டிசம்பர் மாதம் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி செயலாற்றல் கூற்று, தேறிய சொத்துக்களின் மாற்றங்கள் கூற்று மற்றும் அத் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக் கூற்றுக்களுடன் தொடர்புடைய குறிப்புகள், சுருக்கக் குறிப்புகள் உள்ளடங்கிய மிக முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளை உள்ளடக்கிய 2021 டிசம்பர் மாதம் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154 (1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்க வேண்டிய 2018 இன் இலக்கம் 19 ஐ உடைய தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தினதும், 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தினதும் ஏற்பாடுகளுக்கு இசைவாகவும் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலமைப்பின் 154 (6) ஆம் சட்டத்தின் பிரகாரம் எதிர் வரும் காலப் பகுதியில் எனது அறிக்கை பாராளுமன்றத்துக்கு அவையிடப்படும்.

எனது அறிக்கையில் முனைப்பழிப்புள்ள அபப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை எனும் பிரிவில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் ஊடாக ஏற்படக் கூடிய தாக்கங்களைத் தவிர்த்து, சபையின் நிதிக் கூற்றுக்களின் வாயிலாக 2021 டிசம்பர் மாதம் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும், அத் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதி சார் செயலாற்றலினையும், காசுப் பாய்ச்சலினையும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக் கூற்றுக்கள் உண்மையான மற்றும் நியாயமான நிலைப்பாட்டை வெளிக் காட்டுகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

### 1.2 முனைப்பழிப்புள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

(அ) கணக்குகளைத் தயாரிக்கையில் அவை அட்டுறு அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படுவதாக நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிக் காட்டப்பட்டிருப்பினும், சபையின் வருமானங்களை கணக்கீடு செய்யும் செயற்பாடுகள் நிதி சார் அடிப்படையில் முன்னெடுக்கப்பட்டிருந்தன. இதனால் 2022 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதி தொடர்பில் சபைக்கு கிடைக்கப் பெற்றிருந்த ரூபா 10,492,864 மற்றும் 2020 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதி தொடர்பில் கிடைக்கப் பெற்றிருந்த ரூபா 3,585,390 ஆன தொகை முறையே எதிர் வரும் காலப் பகுதிக்கான வருமானமாகவும், முன்னைய ஆண்டின் ஒப்பீடாக கணக்குகளின் ஒப்பீட்டுக்குப் பதிலாக கலந்தாலோசிக்கப்பட்ட வருடத்தின் வருமானமாகவும் நிதிக் கூற்றுக்களில் ஒப்பீடு செய்யப்பட்டிருந்தமையால் கலந்தாலோசிப்பு வருடத்தின் வருமானமும், மிகை தொகையான ரூபா 14,126,700 ஆன தொகையும் நிதிக் கூற்றுக்களிக் வெளிக் காட்டப்பட்டிருந்தன.

(ஆ) 2020 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதியில் வெளி நாட்டு நிதியுதவியாக கிடைக்கப் பெற்ற யூரோ 92,465 பெறுமதி மிக்க 03 தொழில்நுட்ப மற்றும் இரசாயன ஆய்வு கூட உபகரணங்களும், 2021 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதியில் கிடைக்கப் பெற்ற யூரோ 155,191 பெறுமதி மிக்க 02 ஆய்வு கூட உபகரணங்களுமாக மொத்த பெறுமதி யூரோ 247,656 ஆன உபகரணங்கள்

சொத்துக்களாகவும், வெளி நாட்டு நிதியுதவி பெறுதல்களாகவும் கணக்குகளில் வெளிக் காட்டப்படவில்லை.

(இ) இலங்கை அரச துறை கணக்கீட்டு தர நிலை நியமம் இலக்கம் 7 இன் 65 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் சொத்தின் மீதிப் பெறுமதி மற்றும் பயன் தகு வாழ்தகவு காலப் பகுதி பகுப்பாய்வு செய்யப்படாத காரணத்தால் முற்று முழுதாக தேய்வு கணிப்பிடப்பட்டிருப்பினும், இன்றளவிலும் பயன்படுத்தப்படுகின்ற செலவினம் ரூபா 25,341,128 ஆன சொத்துக்களின் பயன் தகு வாழ் தகவு இலங்கை அரச துறை கணக்கீட்டு தர நிலை நியமம் இலக்கம் 3 இன் பிரகாரம் மீண்டும் பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டு நிதிக் கூற்றுக்களில் ஒப்பீடு செய்வதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) நிலையான சொத்துக்களின் தேய்வை சரியாக கணக்கிடாமையால் கலந்தாலோசிப்பு வருடத்தில் சொத்துக்களின் விபரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களின் எழுத்து வடிவிலான பெறுமதி ரூபா 2,525,760 ஆன தொகை நிதிக் கூற்றுக்களில் மேலதிகமாக சுட்டிக் காட்டப்பட்டன

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இ.க.நி) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். இக் கணக்காய்வு நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள், எனது அறிக்கையில் நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் எனும் பிரிவில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன. எனது முனைப்பழிப்புள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு என்னால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ள கணக்காய்வுச் சான்றுகள் போதியளவிலும், பொருத்தமான அடிப்படையிலும் காணப்படுகின்றன என நான் நம்புகின்றேன்.

### 1.3 சபையின் 2020 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய தகவல்கள்

இக் கணக்காய்வு அறிக்கை முன் வைக்கப்பட்ட நாளுக்குப் பிற்பாடு எனக்கு வழங்குவதற்கு எதிர்ப்பார்க்கப்படுகின்ற சபையின் 2020 வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டிருப்பினும், நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் அது தொடர்பான எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படாத தகவல்கள், ஏனைய தகவல்கள் என பொருள்படும். இவ் ஏனைய தகவல்கள் தொடர்பில் முகாமைத்துவம் பொறுப்பு கூற வேண்டியுள்ளது.

நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பிலான எனது கருத்து ஏனைய தகவல்களை உள்ளடக்காதிருப்பதுடன், நான் அது தொடர்பில் எவ்விதத்திலும் சான்றுபடுத்தப்பட்ட கருத்தை முன் வைக்கமாட்டேன்.

நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பிலான எனது கணக்காய்வின் பிரகாரம், எனது பொறுப்பாக மேற்குறித்த அடையாளம் கண்டுள்ள ஏனைய தகவல்களை பெற்றுக் கொள்ளக் கூடிய சந்தர்ப்பத்தில் அவற்றை வாசித்தல் மற்றும் அத்தகைய அடிப்படையில் செயற்படுகையில் ஏனைய தகவல்கள் நிதிக் கூற்றுக்களில் அல்லது கணக்காய்வின் போது அல்லது பிற வகையில் பெறப்பட்ட எனது அறிவுத் திறனுக்குப் போதியளவில் பொருந்தாதிருக்குமா எனும் விடயம் தொடர்பில் கருத்திலெடுப்பதாகவுள்ளது.

சபையின் 2020 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதிக்கான ஆண்டறிக்கை என்னால் வாசிக்கப்படுகையில் அதில் தவறான அறிக்கைகள் உள்ளடக்கப்பட்டிருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், அதனைத் திருத்தும் பொருட்டு நிர்வகிக்கின்ற தரப்பினருக்கு அவ் விடயங்களை முன் வைக்க வேண்டியுள்ளது. மேலும் சரி செய்யப்படாத தவறுகள் காணப்படுமாயின், அவை தொடர்பான விளக்கங்கள் அரசியலமைப்பின் 154 (6) ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எதிர்க் காலத்தில் என்னால் பாராளுமன்றத்துக்கு முன் வைக்கப்படுகின்ற அறிக்கையில் அது தொடர்பில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும்.

### 1.4 நிதிக் கூற்றுக்களிற்கான முகாமைத்துவத்தினதும், அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

இந் நிதிக் கூற்றுக்களை இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும், நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக் கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிக்கும் போது, சபையின் தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக் கருவொன்றாக தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கான அதன் ஆற்றலினை மதிப்பீடு செய்தல், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக் கருவுடன் தொடர்புடைய விடயங்களை பொருத்தமானவாறு வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் முகாமைத்துவமானது சபையினை கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடை நிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக் கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

சபையின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன் முறையை மேற்பார்வை செய்தல் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களின் பொறுப்பாக உள்ளது.

2018 இன் இலக்கம் 19 ஐ உடைய தேசிய கணக்காய்வு அதிகார சட்டத்தின் 16 (1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் சபையின் வருடாந்த மற்றும் கால ரீதியான நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கக் கூடியவாறு சபை அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான பதிவேடுகள் மற்றும் அறிக்கைகளை முறையாக பராமரிக்க வேண்டும்.

### 1.5 நிதிக் கூற்று கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

ஒட்டு மொத்தமாக மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக் கூடிய அனைத்துப் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து நிதிக் கூற்றுக்கள் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக் கொடுப்பதும், எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்குகின்ற கணக்காய்வாளர் அறிக்கை ஒன்றை வழங்குவதும் எனது குறிக்கோளாக உள்ளது. நியாயமான உறுதிப்பாடென்பது உறுதிப்பாட்டின் உயர் நிலையொன்றாக காணப்படுகின்ற போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களிற்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கணக்காய்வில் பெரும்பாண்மையான பிறழ் கூற்றொன்று காணப்படுகையில் அதனை எல்லா வேளையிலும் கண்டுபிடிக்கும் என்பதற்கு அது உத்தரவாத்தினை வழங்குவதில்லை. பிறழ் கூற்றுக்களானவை மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக எழக் கூடுமென்பதுடன் அவற்றுள் இந்த நிதிக் கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பாவனையாளர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதாரத் தீர்மானங்கள் மீது தனித் தனியாகவோ அல்லது கூட்டு மொத்தமாகவோ செல்வாக்குச் செலுத்தக் கூடுமென நியாயமாக எதிர்ப்பார்க்கப்படுபவை பொருண்மையானவையாக கருத்திலெடுக்கப்படும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக, கணக்காய்வின் போது உயர் தொழில் தீர்மானத்துடன் கூடியதாகவும், உயர் தொழில் ஐயப்பாட்டு நிலையுடனும் தேவையான நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்பட்டன. என்னால் மேலும்,

- மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக நிதிக் கூற்றுக்களிற்கு ஏற்படக் கூடிய தவறான கூற்றுக்களின் பொருண்மையான ஆபத்துக்களை இனங் கண்டு மதிப்பீடு செய்தல், அந்த இடர்களை எதிர் கொள்ளக் கூடிய கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைத்துச் செயற்படுத்துதல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்குப் போதியளவும், பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை பெற்றுக் கொள்ளுதல், மோசடியானது கூட்டுச் சதி, கள்ளத் தனம், வேண்டுமென்று விட்டு விடுதல்கள், தவறான வெளிப்படுத்தல்கள் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டிலான எல்லை மீறல்களை உள்ளடக்குவதால் மோசடி மூலம் ஏற்படும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றொன்றைக் கண்டிபிடிக்காது விடுவதால் ஏற்படும் ஆபத்தானது தவறின் மூலமான விளைவொன்றை விடக் கூடியதாகும்.

- சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பான அறிவை பெற்றுக்

கொள்வதற்காகவேயன்றி சபையின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற் திறன் மீது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.

- பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளும், கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மை மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களும் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டன.

- பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு முகாமைத்துவத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு பயன்பாட்டின் பொருத்தப்பாடுகள் தொடர்பிலும், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவிற்கு அமைய தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கு சபைக்கு உள்ள ஆற்றல் தொடர்பில் குறிப்பிடத்தக்க ஐயப்பாட்டிற்கு காரணமாகவுள்ள நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றதா என முடிவிற்கு வருதல், பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவுக்கு வந்தால் அல்லது எனது அபிப்பிராயத்தினை மாற்றியமைப்பதற்கு அவ்வாறான வெளிப்படுத்தல்கள் போதியனவாக காணப்படாதிருக்கையில், நிதிக் கூற்றுக்களிலுள்ள வெளிப்படுத்தல்களுடன் தொடர்புபட்டுள்ள எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் மீது கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். எனது கணக்காய்வு அறிக்கைத் திகதி வரையிலும் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது முடிவுகளிற்கு அடிப்படையாகக் காணப்படுகின்றன. எவ்வாறாயினும், எதிர்க்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளின் கீழ் தொடர்ந்தியங்கும் நிலையினை இடை நிறுத்தப்படக் கூடிய வாய்ப்புள்ளது.

- வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்கலாக நிதிக் கூற்றுக்களின் ஒட்டு மொத்த சமர்ப்பித்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் நியாயமான சமர்ப்பித்தலினை நிறைவேற்றுவதற்கு அடிப்படையாகக் காணப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை நிதிக் கூற்றுக்கள் பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்றனவா எனும் விடயம் தொடர்பில் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வின் மூலம் அடையாளம் காணப்பட்ட மிக முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டறிவுகள், பிரதான உள்ளக நிர்வாக குறைப்பாடுகள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் நிர்வாகத்தை முன்னெடுக்கின்ற தரப்பினரை அறிவூட்டுகின்றேன்.

## 2. ஏனைய சட்ட திட்டங்கள் மற்றும் கண்காணிப்பு தேவைகள் தொடர்பான அறிக்கை

2.1 2018 இன் இலக்கம் 19 ஐ உடைய தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில், கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடங்குகின்றன.

2.1.1 2018 இன் இலக்கம் 19 ஐ உடைய தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (அ) ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம், இவ் அறிக்கையில் முனைப்பழிப்புள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அவதானிப்புகளுக்கு உட்பட்டதாக கணக்காய்வுக்குத் தேவையான அனைத்து தகவல்களும், விளக்கப்படுத்துகைகளும் என்னால் பெறப்பட்டதுடன், சபையினால் நிதிக் கூற்றுக்கள் முறையாக பேணப்பட்டிருப்பதாக எனது பரீட்சிப்பின் மூலம் அவதானிக்கப்பட்டது.

2.1.2 2018 இன் இலக்கம் 19 ஐ உடைய தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6 (1) (ஈ) (iii) ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் பிரகாரம் சபையின் நிதிக் கூற்றுக்கள் [redacted]

2.1.3 2018 இன் இலக்கம் 19 6 (1) (ஈ) (iv) ஆம்

பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அவதானிப்புகளைத் தவிர்த்து முன்னைய ஆண்டில் என்னால் கண்காணிக்கப்பட்ட அவதானிப்புகள் முன் வைக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடங்கியிருந்தன.

2.2 பின்பற்றப்பட்ட செயன் முறைகள் மற்றும் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சாட்சியங்களின் பிரகாரமும் போதியளவில் விடயங்கள் வரையறுக்கப்பட்டமையால் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கூற்றுக்களை முன் வைப்பதற்குப் போதியளவான விடயங்கள் எனது கண்காணிப்பிற்கு உள்ளாகவில்லை.

2.2.1 2018 இன் இலக்கம் 19 ஐ உடைய தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் பிரகாரம் சபையின் நிர்வாக சபையை சேர்ந்த ஏதாவதொரு அங்கத்தவருக்கு நிறுவனத்துடன் தொடர்புள்ள ஏதாவதொரு ஒப்பந்தம் தொடர்பில் நேரடியாக அல்லது எந்தவொரு பிற அடிப்படையிலும் பொதுவே வர்த்தக நிலைக்குப் புறம்பாக தொடர்பு காணப்படுவதாக.

2.2.2 2018 இன் இலக்கம் 19 ஐ உடைய தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (ஊ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் அடிப்படையில் ஏதாவதொரு தொடர்புடைய எழுத்து மூலமான சட்டத்திற்கு அல்லது சபையின் நிர்வாக சபையினால் வெளியிடப்பட்ட பிரிதொரு பொது அல்லது விசேட ஏற்பாடுகளுக்கு ஏற்புடையதாகாத வகையில் செயற்பட்டிருப்பதாக.

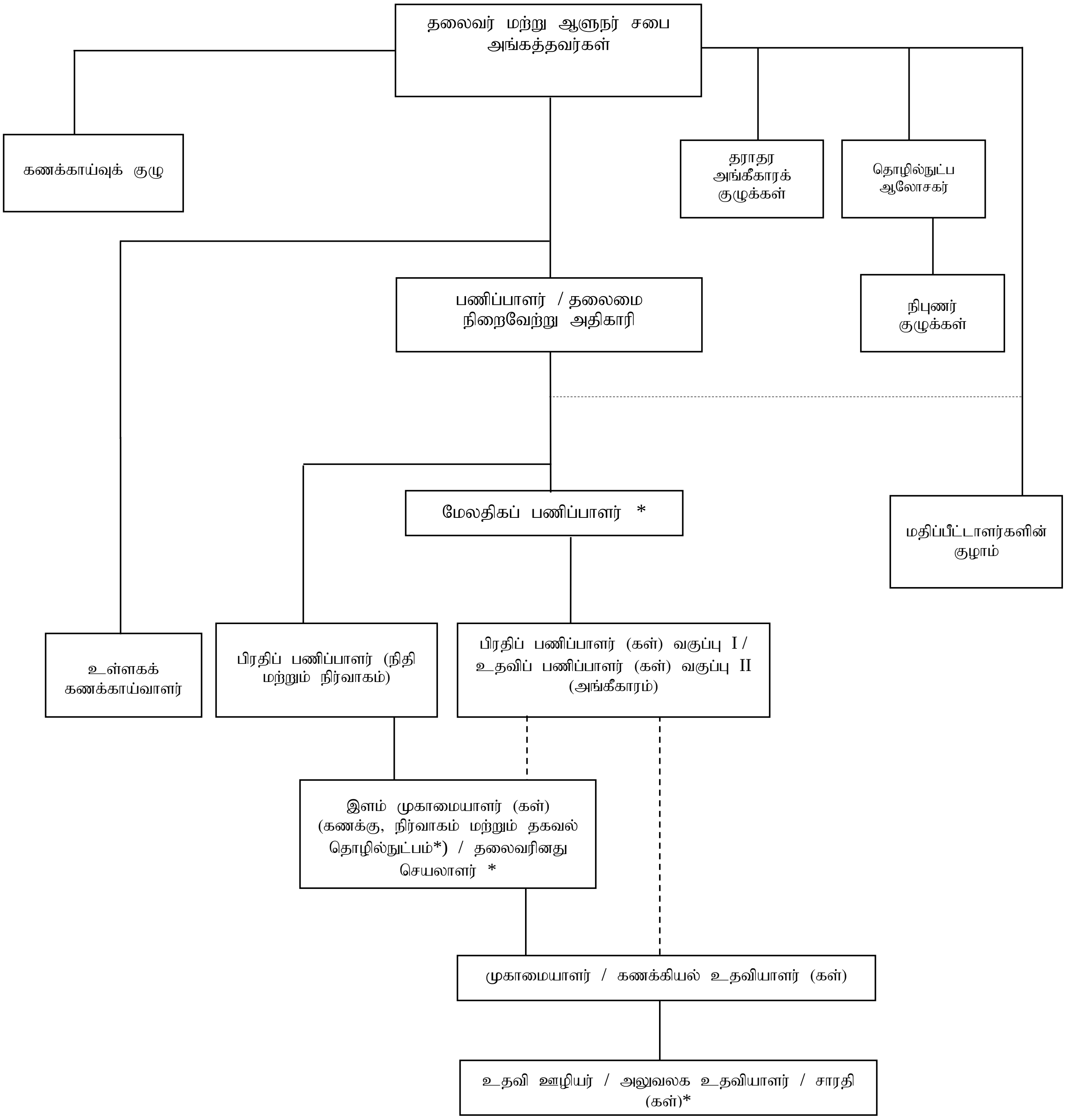
2.2.3 2018 இன் இலக்கம் 19 ஐ உடைய தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (எ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளின் பிரகாரம் சபையின் அதிகாரங்கள், செயற்பாடுகள் மற்றும் பணிகளுக்குப் பொருந்தாத வகையில் செயற்பட்டிருப்பதாக.

2.2.4 2018 இன் இலக்கம் 19 ஐ உடைய தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 (ஏ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சபைக்கு சொந்தமான வளங்கள் சிக்கனமாகவும், வினைத் திறனாகவும் மற்றும் பயன் தரு காலப் பகுதியிலும் தொடர்புடைய சட்ட திட்டங்களுக்கு ஏற்ப பெருகை செயன் முறை பின்பற்றப்பட்டு, பெறப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லையென.

ஒப்பம் / **டப்ளியு. பீ. சீ. விக்கிரமரத்ன**
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

**இணைப்பு 01**

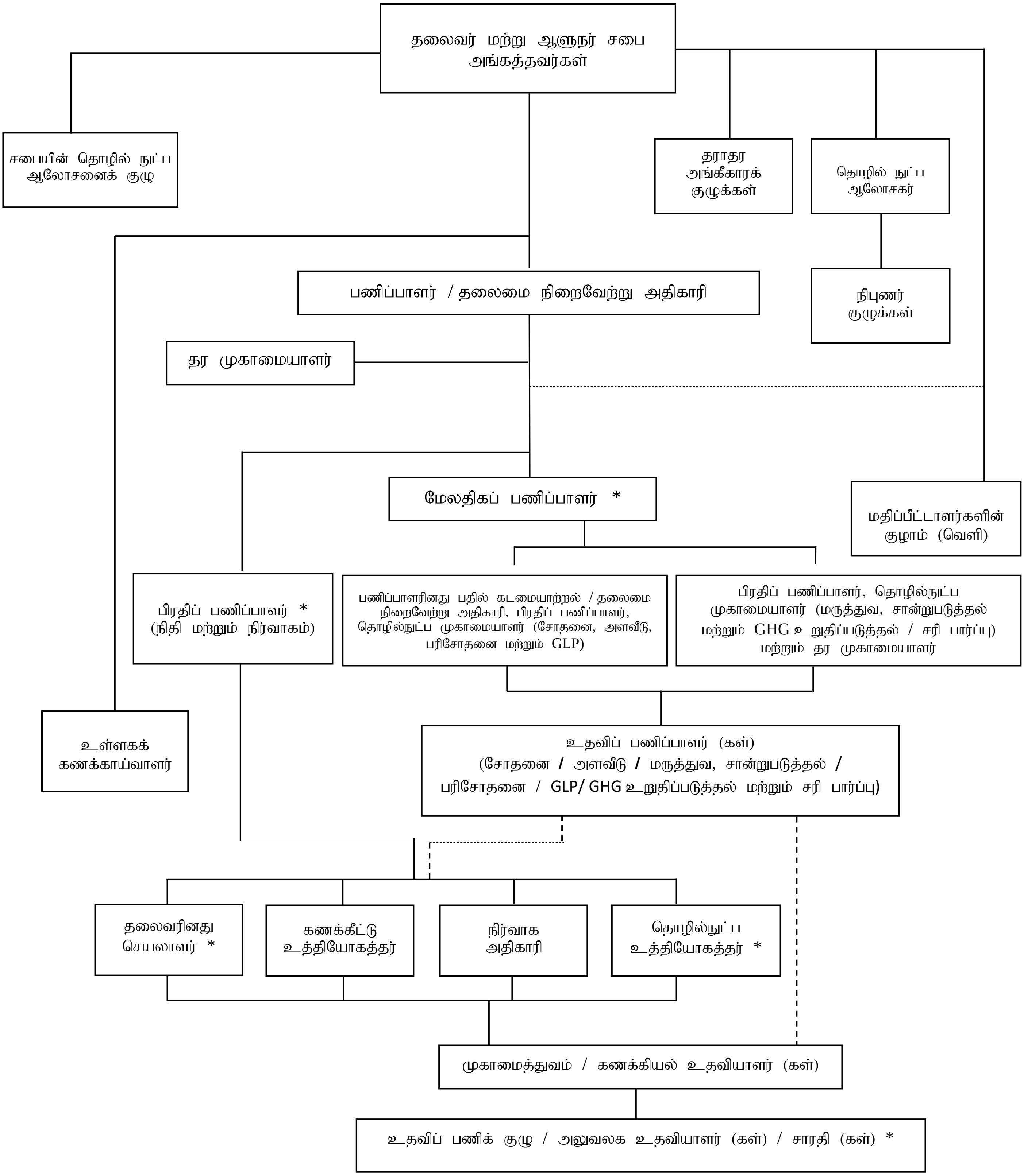
## இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் நிறுவனக் கட்டமைப்பு




* பதவி வெற்றிடங்களாகவுள்ளன

**இணைப்பு 02**

## இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் செயற்படுத்துகைக் கட்டமைப்பு - 2019




* பதவி வெற்றிடங்களாகவுள்ளன

**இணைப்பு 03**

## பணி நிலைப் பிரிவினர் விபரங்கள்

### 2021 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாரான இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் பணி நிலைப் பிரிவினர் விபரங்கள்

| பதவி | தரம் | சேவை நிலை | அனுமதிக்கப்பட்ட பணி நிலைப் பிரிவினர் | | | பணியாற்றுகின்ற பணி நிலைப் பிரிவினர் | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | நிரந்தர | ஒப்பந்த | அமைய | நிரந்தர | ஒப்பந்த | அமைய |
| பணிப்பாளர் / தலைமை நிறைவேற்று அதிகாரி | I | முது நிலை மட்டம் | 1 | | | 1 | | |
| மேலதிகப் பணிப்பாளர் | I | முது நிலை மட்டம் | | 1 | | | - | |
| பிரதிப் பணிப்பாளர் (நிதி / நிர்வாகம்) | I | முது நிலை மட்டம் | 1 | | | - | | |
| பிரதிப் பணிப்பாளர் (அங்கீகாரம்) | I | முது நிலை மட்டம் | 2 | | | 2 | | |
| உதவிப் பணிப்பாளர் (அங்கீகாரம்) | II | முது நிலை மட்டம் | 9 | | | 9 | | |
| உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் | II | முது நிலை மட்டம் | 1 | | | 1 | | |
| நிர்வாக அதிகாரி | II | மூன்றாம் நிலை மட்டம் | 1 | | | - | | |
| கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் | II | மூன்றாம் நிலை மட்டம் | 1 | | | 1 | | |
| தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் | II | மூன்றாம் நிலை மட்டம் | 1 | | | - | | |
| செயலாளர் (ஒப்பந்தம்) | II | மூன்றாம் நிலை மட்டம் | | 1 | | | - | |
| முகாமைத்துவ உதவியாளர் | III | இரண்டாம் நிலை மட்டம் | 4 | | | 2 | | |
| அலுவலக உதவியாளர் | II | முதன்மை நிலை மட்டம் | 1 | | | 1 | | |
| அலுவலக உதவியாளர் | III | முதன்மை நிலை மட்டம் | 1 | | | 1 | | |
| சாரதி | II | முதன்மை நிலை மட்டம் | 1 | | | 1 | | |
| சாரதி | III | முதன்மை நிலை மட்டம் | 2 | | | 1 | | |

| சேவை நிலை | அனுமதிக்கப்பட்ட பணி நிலைப் பிரிவினர் | பணியாற்றுகின்ற பணி நிலைப் பிரிவினர் |
|---|---|---|
| முது நிலை மட்டம் | 15 | 13 |
| மூன்றாம் நிலை மட்டம் | 4 | 1 |
| இரண்டாம் நிலை மட்டம் | 4 | 2 |
| முதன்மை நிலை மட்டம் | 5 | 4 |
| மொத்தம் | 28 | 20 |

இணைப்பு 04

## பணிக் குழுவிற்கான பயிற்சிகள்

**2021 ஆம் ஆண்டு நடாத்தப்பட்ட பணிக் குழுவிற்கான பயிற்சிகள் (உள் நாட்டு மற்றும் வெளி நாட்டு)**

| இலக்கம் | பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் பெயர்கள் | கால வரையறை | யாருக்கு | பங்கேற்றோரின் எண்ணிக்கை |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ISO 14065: 2020 தொடர்பான பயிற்சி (சரிபார்ப்பு/சரிபார்ப்பு திட்டம்) | 2021-05-10 to 12 | அங்கீகாரப் பணிக் குழு | 11 |
| 2 | ISO/IEC 17025:2017 இன் பிரகாரம் அளவீடு மற்றும் முடிவெடுக்கும் தன்மையின் நிச்சயமற்ற நிலை | 2021.06.29 | அங்கீகாரப் பணிக் குழு | 1 |
| 3 | உயிரியல் வங்கிகளுக்கான அங்கீகாரம் (ISO 20387) | 2021.08.10,11,12 | அங்கீகாரப் பணிக் குழு | 2 |
| 4 | ISO/IEC 17043:2010 ”இணக்க மதிப்பீடு — தேர்ச்சி சோதனைக்கான பொதுவான தேவைகள்” திறன் சோதனை வழங்குநர்களுக்கான (PTP)” | மூன்று மாதங்களுக்குள் சுய-கற்கைப் பயிற்சி : 2021.08.20 ஆம் திகதி நிறைவடைந்தது | அங்கீகாரப் பணிக் குழு | 2 |
| 5 | ISO 27001 சான்றிதழ் - ISO முதல் நிலை கணக்காய்வாளராக மாறுவதற்கான பாட நெறி | மூன்று மாதங்களுக்குள் சுய-கற்கைப் பயிற்சி : 2021.09.24 ஆம் திகதி நிறைவடைந்தது | அங்கீகாரப் பணிக் குழு | 1 |
| 6 | ISO 50003: 2021 இல் பயிற்சி (கணினி சான்றிதழ் திட்டம்) | 9/27/2021 | அங்கீகாரப் பணிக் குழு | 3 |
| 7 | வணிகத் தொடர்ச்சி முகாமைத்துவ அமைப்பு (BCMS) சான்றிதழின் அங்கீகாரம் (ISO 22301) | 2021.10.05,06,07 | அங்கீகாரப் பணிக் குழு | 4 |
| 8 | உயிரியல் வங்கிகளுக்கான அங்கீகாரம் (ISO 20387) | 2021-10-05 to 07 | அங்கீகாரப் பணிக் குழு | 3 |

**இணைப்பு 05**

**இலங்கை ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான தராதர அங்கீகார சபையின் கீழான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்**

**மருத்துவம், சான்றிதழ், சரிபார்ப்பு மற்றும் சரிபார்ப்பு, சோதனை, அளவுத் திருத்தம், ஆய்வு, GLP & PTP (ஜனவரி - டிசம்பர் 2021)**

| மாதம் மற்றும் திகதி | பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் தலைப்பு | பங்கேற்றோரினது எண்ணிக்கை |
|---|---|---|
| **ஜனவரி-பெப்ரவரி- நடத்தப்படவில்லை - கொவிட் தொற்று நோய் காரணமாக** | | |
| **மார்ச்** | | |
| 9-10 | ISO/IEC 17025:2017 இன் பிரகாரம் ஆய்வு கூட முகாமைத்துவ அமைப்புகளின் அறிமுகம் | 26 |
| 19 | மாதிரி சேகரிப்பு நிலையங்களுக்கு ISO 15189: 2012 தொடர்பான நிகழ் நிலை விழிப்புணர்வு பயிற்சி | 65 |
| 22 & 23 | சேதன விவசாய தரக் கண்ணோட்டங்களுடன் தொடர்புடைய வெபினார் | 20 |
| 25-26 | ஆய்வு கூட தர முகாமைத்துவ அமைப்புகளின் விருத்தி ISO/IEC 17025:2017 | 39 |
| **ஏப்ரல்** | | |
| 22-24 | ISO/IEC 17025:2017 இன் படி தர முகாமைத்துவ ஆய்வக அமைப்பு உள்ளக கணக்காய்வு | 22 |
| **மே** | | |
| 03-04 | OECD மற்றும் SLAB அங்கீகாரத் தேவைகளின்படி ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டு ஆய்வு கூடங்களின் தர முகாமைத்துவ நிலைய விருத்தி | 07 |
| 10 முதல் 12 | ISO 14065:2020 உடன் தொடர்புடைய நிகழ் நிலை பயிற்சி, பொதுக் கோட்பாடுகள் மற்றும் உடல் அமைப்புகளின் சுற்றுச் சூழல் தகவலை சரி பார்த்தல் மற்றும் அவை தொடர்பான தேவைகள் | 15 |
| 13 | நுண்ணுயிரியல் பரீட்சிப்பு ஆய்வு கூடங்களில் ISO 15189:2012 தர நிர்ணயிப்பு செயன் முறையை செயற் படுத்துவதற்கான பயிற்சி | 10 |
| **ஜூன்** | | |
| 01 | ஆய்வகங்கள், ஆராய்ச்சி நிறுவனங்கள் மற்றும் திறன் சோதனை வழங்குநர்களுடன் கூட்டாக சோதனை / அளவுத் திருத்தம் / ஆய்வு அமைப்புகள், ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டிற்கான எதிர்க் கால வணிக வாய்ப்புகள் பற்றிய பொது விழிப்புணர்வு | 12 |
| **ஜூலை** | | |
| 05-06 | ISO /IEC 17020:2012 இன் படி அங்கீகாரத்திற்கான ஆய்வு அமைப்புகள;/பரிசோதனை அலகுகளின் வளர்ச்சி | 18 |
| 30 | வெபினார் ISO 21001: 2018 - கல்வி நிறுவனங்களின் கல்வி அமைப்புகளுக்கான முகாமைத்துவ தொகுதி | 200 |
| **ஆகஸ்ட்** | | |
| 3 மற்றும் 4 | ISO/IEC 17024:2012 தனிப்பட்ட சான்றிதழ் தொடர்பான வெபினார் | 56 |

| | | |
|---|---|---|
| **செப்டம்பர்** | | |
| 15-16 | ISO/IEC 17020:2012 இன் படி ஆய்வு அமைப்புகளின் உள்ளக கணக்காய்வு | 17 |
| 27 | ISO 50003:2021 இன் மாற்றல் பயிற்சி | 49 |
| **ஒக்டோபர்** | | |
| 12 – 14 | ISO/IEC 17025:2017 இன் பிரகாரம் ஆய்வு கூட முகாமைத்துவத் தொகுதி தொடர்பான உள்ளகக் கணக்காய்வு | 44 |
| **நவம்பர்** | | |
| 11 | மாதிரி சேகரிப்பு மையங்கள் தொடர்பான ISO 15189: 2012 நிகழ் நிலை பயிற்சி | 38 |
| **டிசம்பர்** | | |
| 16-17 | ISO/IEC 17025:2017 இந் படி ஆய்வு கூட தர முகாமைத்துவ தொகுதிகளின் விருத்தி | 31 |

முகவரி :

இல. 104/ஏ, கிதுல்வத்த வீதி, பொரளை, கொழும்பு 08, இலங்கை.

தொடர்பு கொள்ளக் கூடிய விபரங்கள் பின்வருமாறு.

தொலைபேசி – + 94 112 689 157-8
பணிப்பாளர் – + 94 112 689 124
தொலை நகல் – + 94 112 689 161
மின்னஞ்சல் – slabmail@slab.lk, director@slab.lk
இணையத் தளம் – www.slab.lk