

CESL

සෞඛ්‍ය ඉංජිනේරු
සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්

වාර්ෂික
වාර්තාව

2021



CECB හි පූර්ණ අයිතිය සහිත අනුබද්ධිත ආයතනයක්
වාර්ෂික අමාත්‍යාංශය
(ISO 9001, ISO 14001 සහ ISO 45001 තත්ව සහතික කළ, CIDA C2 ලියාපදිංචි සමාගමක්)



පටුන

පිටුව

01. අප පිළිබඳව	
අප කවුරුන්ද	1
දැක්ම, මෙහෙවර සහ සංයුක්ත අභිමතාර්ථ	2
සංවිධාන ව්‍යුහය	3
02. මූල්‍යමය විශේෂිතා	4
03. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	5-9
04. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාව	10-11
05. විගණන කමිටු වාර්තාව	12
06. සේවා අංශ	13-15
07. ව්‍යාපාර මෙහෙයුම් සමාලෝචනය	16-20
08. මූල්‍ය ප්‍රකාශන	
ස්වාධීන විගණකවරයාගේ වාර්තාව	22-36
විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය	37
මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය	38-39
සමකොටස් වෙනස් වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශනය	40
මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය	41-42
මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්	43-71
09. වර්ෂ හයක සාරාංශය	72
අනුබල පිට කවරය - සංයුක්ත තොරතුරු	73

01. අප පිළිබඳව

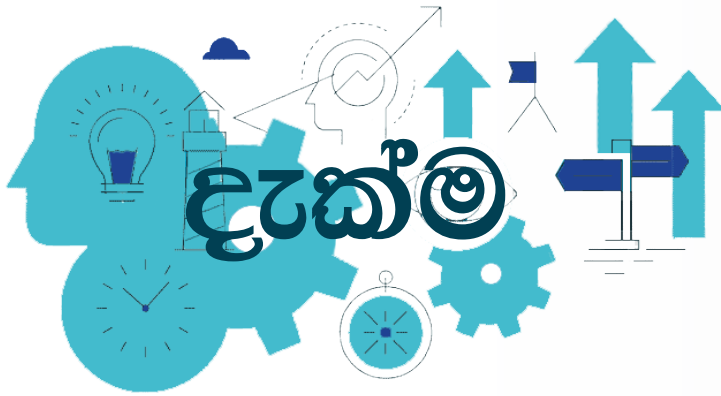
අප කවුරුන්ද....?



සෞඛ්‍ය සේවාවලදී ඉංජිනේරු සර්විසස් ප්‍රසිද්ධි ලිපිටි යනු ඉංජිනේරු කාර්යයන් පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශන කාර්යාංශයේ (CECB) පූර්ණ නිමිකාරිත්වය දරන සමාගමක් වන අතර 1982 දෙසැම්බර් 17 වන දින සමාගම් පනත යටතේ සීමිත වගකීම් සමාගමක් ලෙස සංස්ථාගත කර 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනත යටතේ 2009 නොවැම්බර් මාසයේදී නැවත ලියාපදිංචි කර ඇත.

මෙම කාලසීමාව තුළ ඉදිකිරීම් ක්ෂේත්‍රයේ ඇති වූ උත්පාතයේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ඉදිකිරීම් සේවා සඳහා ඇති වූ ඉහළ ඉල්ලුම නිසා ඇති වූ අවස්ථාව ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සඳහා 2011 වර්ෂය ආරම්භයේදී CESL සක්‍රීය ලෙස මෙහෙයුම් ආරම්භ කරන ලදී. කෙසේ සමග වැඩ කිරීමෙන් ඉදිකිරීම් කළමනාකරණය සහ තාක්ෂණික නිරාවරණ ලබා ගැනීම මෙන්ම ඒ හරහා ලබා ගත් ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය දැනුම් හැකියාවද සමගින් CESL කම්මාන්තය විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද අභියෝගයන්ට මුහුණ දුන්නේය. ගොඩනැගිලි, මාර්ග, පාලම්, වාරිමාර්ග ව්‍යුහයන් සහ වෙනත් විශේෂ ව්‍යාපෘති ඉදිකිරීම මත මූලික ව්‍යාපාරය කේන්ද්‍රගත වී ඇත. සිය ව්‍යාපෘති සඳහා කොන්ක්‍රීට් හා ඇස්තමේන්තු නිෂ්පාදනය කිරීමෙහිදී සමාගම නිරතව සිටී.

CESL ඉදිකිරීම් රාජ්‍ය අංශයේ මෙන්ම පෞද්ගලික අංශයේ සේවාදායකයන්ට සේවා ලබා දෙයි. සියලුම ආකාරයේ ආයතනික ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති කෙරෙහි කාල ඉලක්ක සපුරා ගැනීමෙන් CESL රජයේ නිලධාරීන්ගේ, ව්‍යාපාරික නායකයින්ගේ සහ පරිපාලකයින්ගේ විශ්වාසය දිනාගෙන ඇත. 1973 දී කෙසේ පියස යටතේ උපදේශකයන් ලෙස අප කම්මාන්තයට පිවිසීම, වර්තමානයේ අභිප්‍රේරණ ප්‍රභවයක් ලෙස ක්‍රියා කරන පාඩම් රාශියක් අපට උගන්වා ඇත. තවද CECB හි EPC අංශය යටතේ ලබාගත් ඉදිකිරීම් අත්දැකීම් තිරසර ව්‍යාපාරික පරිසරයක් නිර්මාණය කරයි.



ශ්‍රී ලංකාවේ
ඉදිකිරීම් කර්මාන්තයේ
අද්විතීය ආදර්ශය වීම.

දායකත්වය ප්‍රමාණවත්
ලෙස හඳුනාගන්නා ලද ඉහළ
අභිප්‍රේරණයක් සහිත කාර්ය
මණ්ඩලයක් සමඟින් ඉදිකිරීම්
තාක්ෂණයේ විශිෂ්ටත්වය
සහ නවෝපාදනය
අත්පත් කර ගැනීම.

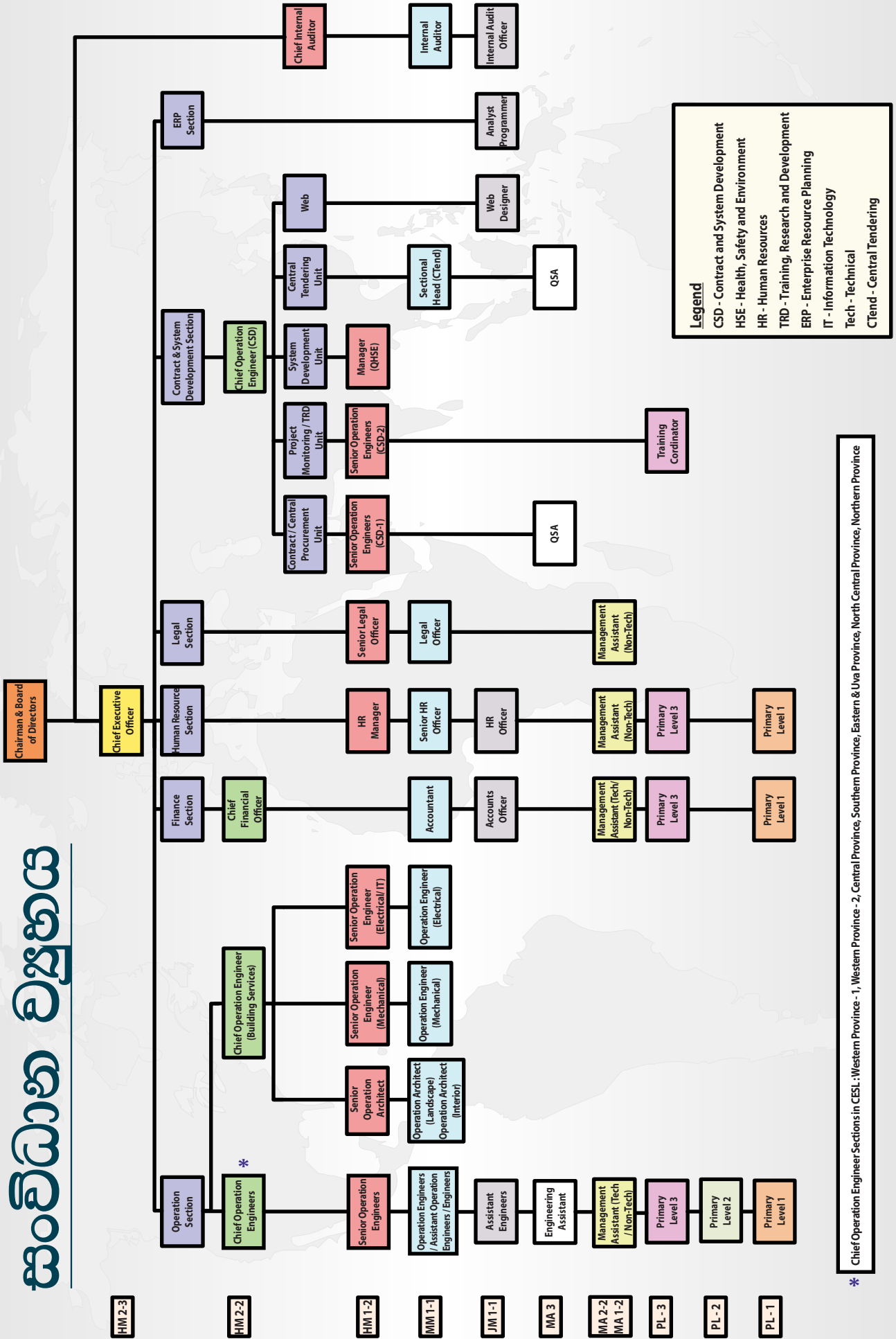


සංයුක්ත අභිමතාර්ථ



- 1 සියලුම ක්‍රියාකාරී අංශ සඳහා ඒකාබද්ධ හා විනිවිද පෙනෙන කළමනාකරණ පද්ධතියක් ඇති කිරීම.
- 2 අද්විතීය ගුණාත්මක, පාරිසරික, සෞඛ්‍යය සහ ආරක්ෂාව පිළිබඳ පද්ධතියක් ඇති කිරීම.
- 3 විවිධාංගීකරණය වූ ආයෝජන මගින් ප්‍රමාණවත් කාරක ප්‍රාග්ධනයක් පවත්වා ගැනීම.
- 4 ඉදිකිරීම් කර්මාන්තයේ හොඳම මානව සම්පත් පදනම ඇති කිරීම.
- 5 ස්වාධීන ලාභ ඉපයීමේ ආයතනයක් ලෙස සීම වත්කම් ඵලදායී ලෙස කළමනාකරණය කිරීම.
- 6 ඉදිකිරීම් පිරිවැය ප්‍රශස්ත කිරීම සඳහා නවීන තාක්ෂණයන් භාවිතා කරමින් පද්ධති වැඩිදියුණු කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් හඳුන්වා දීම.
- 7 ප්‍රමාණවත් පවතින වැඩ ප්‍රමාණයක් පවත්වාගෙන යෑම සහ ආයතනික නිරසරභාවය වර්ධනය කිරීම.

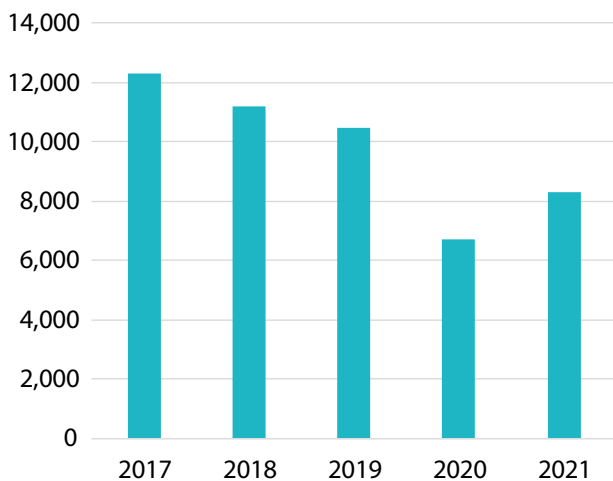
සංවිධාන ව්‍යුහය



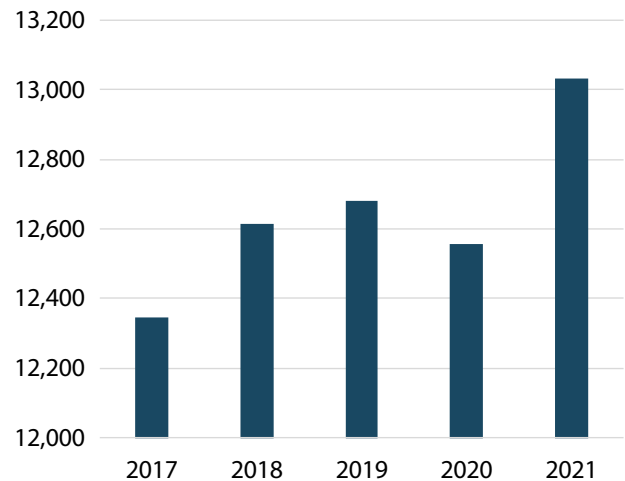
02. මූල්‍යමය විශේෂතා

	2021 රු.මි.	2020 රු.මි.	2019 රු.මි.	2018 රු.මි.	2017 රු.මි.
ඉදිකිරීම් ආදායම	8,298	6,694	10,474	11,189	12,294
දළ ලාභය	840	622	781	786	682
බදු පෙර ගෙවූ ලාභය	254	70	206	173	158
බදු පසු ගෙවූ ලාභය	210	59	141	121	120
මුළු වත්කම්	13,033	12,558	12,681	12,616	12,345
දායක ප්‍රාග්ධනය	10	10	10	10	10
මුළු සමකොටස්	1,063	856	604	421	422
මුළු සමකොටස් සමතුලිතතාවය	13,033	12,558	12,681	12,616	12,345
ජංගම වත්කම්	12,442	11,947	12,207	12,181	11,865
ජංගම බැරකම්	10,493	10,011	10,421	10,565	10,329

ඉදිකිරීම් ආදායම (රු.මි.)



මුළු වත්කම් (රු.මි.)



ඉදිකිරීම් ආදායම (රු.මි.)

2017	2018	2019	2020	2021
12,294	11,189	10,474	6,694	8,298

මුළු වත්කම් (රු.මි.)

2017	2018	2019	2020	2021
12,345	12,616	12,681	12,558	13,033

03. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය



ඉංජි. කේ.ඩබ්ලිව්. අයිවන් ද සිල්වා - සභාපති

B. Sc. (Eng.), M. Eng. Sc. (Const. Mgt), C. Eng.

අනුර දිසානායක මහතා - අධ්‍යක්ෂක

B. Sc. (Business Administration), MPA (Public Policy)



ඉංජි. පී.ආර්.ඒ.එස්. ගුණතිලක - අධ්‍යක්ෂක

B. Sc. Eng. (Hons) Sri Lanka, M. Sc. (Hydropower) Norway,
M. Sc. (Struct.) Sri Lanka, MIE (SL), C. Eng., MSSE (SL)

ඩී.කේ.ආර්. ඩාලසුරිය මහතා - අධ්‍යක්ෂක

*B. Com (Special) (Hons) University of Sri Jayawardenepura, MA
(Economics) University of Kelaniya, Member of CIPFA Sri Lanka*



ඉංජි. කේ.එච්. නලින් සන්නය ද සිල්වා - අධ්‍යක්ෂක

*B. Sc. Eng. (Hons) Sri Lanka, C. Eng., MIE (SL), PMP,
MIEEE (PES), MLABSE*

ඉංජි. එස්.ඒ.යු.ඩී.සී. සිරිවර්ධන - අධ්‍යක්ෂක

B. Sc. Eng. (Hons) Sri Lanka, M. Sc. (Hydraulic Eng.) Netherlands, C. Eng., MIE (SL), M Cons. E (SL), M SLNCOLD (SL), Registered Structural Engineer (SL)



ඩී. මාබෝපිටිය මහතා - අධ්‍යක්ෂක

ACA (SL) Chartered Accountant

ඉංජි. කේ.ඩබ්ලිව්. අයිවන් ද සිල්වා - සභාපති

B. Sc. (Eng.), M. Eng. Sc. (Const. Mgt), C. Eng.

2021 සිට මණ්ඩලයේ සභාපති ලෙස පත් කරන ලදී. CESL හි මව් සංවිධානය වන මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශන කාර්යාලයේ සභාපති ලෙස සමගාමීව ක්‍රියා කරයි.

ඉංජිනේරු අයිවන් ද සිල්වා 1979 දී ජේරාදෙනිය විශ්වවිද්‍යාලයෙන් BSc උපාධිය ලබා ඇති අතර, 1993 දී ඕස්ට්‍රේලියාවේ නිව් සවුත් වේල්ස් විශ්ව විද්‍යාලයෙන් M.Eng.Sc උපාධිය ද නිමකර ඇත. 1976 දී වාර්මාර්ග ඉංජිනේරුවෙකු ලෙස වාර්මාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ සිය වෘත්තීය ජීවිතය ආරම්භ කර ඇති ඔහු ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටවන තුරුම විවිධ තනතුරු වල සේවය කර ඇත. 1993 සිට 1997 දක්වා පොලොන්නරුව ප්‍රදේශය නියෝජ්‍ය වාර්මාර්ග අධ්‍යක්ෂ ලෙස සේවය කිරීමෙන් පසු 1997 අවසානයේ ඔහු ලංකාව හැර ගියේය.

ඔහු 1998 සිට 2005 දක්වා නවසීලන්තයේ සේවය කර ඇත. 2006 මැද භාගයේදී ඔහු ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා ලෙස පත්විය. වාර්මාර්ග හා ජල සම්පත් කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් තනතුරට පත් වන තෙක් මෙම තනතුරේ ඔහු කටයුතු කළේය. ඔහු 2014 අවසානය දක්වා ලේකම් තනතුරේ කටයුතු කළේය. අයිවන් ද සිල්වා මහතා නැවතත් 2016 වසරේ නවසීලන්තයේ Auckland Transport ආයතනයට විමර්ශන සහ නිර්මාණ ඉංජිනේරුවරයෙකු ලෙස සම්බන්ධ වී 2019 වසර අවසන් වනතුරු මෙම ආයතනයේ සේවය කර ඇත. දැනට ඔහු ග්‍රාමීය වී ක්ෂේත්‍රවලට අදාළ වැව්, ජලාශ සහ වාර්මාර්ග සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා ලෙස කටයුතු කරයි.

අනුර දිසානායක මහතා - අධ්‍යක්ෂක

B. Sc. (Business Administration), MPA (Public Policy)

2021 සිට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත් කරන ලදී. සමගාමීව CESL හි මව් සංවිධානය වන මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශන කාර්යාලයේ අධ්‍යක්ෂ ලෙස සේවය කරයි.

ශ්‍රී ලංකා වාර්මාර්ග අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් අනුර දිසානායක මහතා 1990 දී සිය ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවා දිවිය ආරම්භ කරන ලදී. වසර 30කට අධික ඔහුගේ කීර්තිමත් පරිපාලන සේවා දිවිය තුළ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සහ උසස් අධ්‍යාපන, තාක්ෂණය සහ නවෝත්පාදනය අමාත්‍යාංශයේ ලෙකම් තනතුරු ඇතුළු වගකිවයුතු තනතුරු රැසක් හොඳවා ඇත.

වාර්මාර්ග අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා වශයෙන් දිසානායක මහතාට රටේ ජල සම්පත ප්‍රශස්ත ලෙස කළමනාකරණය කිරීමේ වගකීම පැවරී ඇත. මෙම ප්‍රයත්නයේ දී, ඔහු සියලුම මට්ටම්වල ඒකාබද්ධ ජල සම්පත් කළමනාකරණ පිළිවෙත් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා අදාළ සියලුම රාජ්‍ය ආයතන, ජාත්‍යන්තර ආයතන, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ පුජා මූලික සංවිධානය සමඟ සම්බන්ධීකරණය කරයි.

අනුර දිසානායක මහතා ශ්‍රී ලංකාවේ ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයේ කීර්තිමත් ආදි ශිෂ්‍යයෙකු වන අතර එක්සත් ජනපදයේ වොෂින්ටන් විශ්ව විද්‍යාලයෙන් පශ්චාත් උපාධි සුදුසුකම් ලබාගෙන ඇත. ඔහු 2020/2021 වසරේ Fulbright/Hubert H. Humphrey Fellowship සම්මාන ඇතුළු 2000 වසරේ ශ්‍රී ලංකාවේ විශිෂ්ටතම තරුණ පුද්ගලයින් සම්මානය, 1999 දී කාර්යක්ෂම කැපවීම සඳහා ජනාධිපති උපුටා දැක්වීම, 1995 දී හොඳම රාජ්‍ය අංශයේ කාර්ය සාධන වැඩිදියුණු කිරීමේ සැලැස්ම සඳහා වන ජාතික සම්මානය, 1985 දී Asian Youth Federation වාර්ෂික සංචාරක සම්මානය සහ 1981/82 දී American Field Service Youth Exchange Fellowship කීර්තිමත් සම්මාන වැනි සම්මාන රැසකින් පිදුම් ලබා ඇත.

ඉංජි. පී.ආර්.ඒ.එස්. ගුණතිලක - අධ්‍යක්ෂක

B. Sc. Eng. (Hons) Sri Lanka, M. Sc. (Hydropower) Norway, M. Sc. (Struct.) Sri Lanka, MIE (SL), C. Eng., MSSE (SL)

2019 සිට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත් කරන ලදී. සමගාමීව CESL හි මව් සංවිධානය වන මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශන කාර්යාංශයේ සාමාන්‍යාධිකාරී තනතුර දරයි.

ඉංජිනේරු පී.ආර්.ඒ.එස්. ගුණතිලක, සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් කීර්තිමත් සිවිල් ඉංජිනේරුවෙක් වේ. ඔහු පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ආදි ශිෂ්‍යයෙක් සහ ආගන්තුක විද්‍යාඥයෙක් වන අතර, ඊට සමගාමීව මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශන කාර්යාංශයේ (CECB) සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා ලෙස ද කටයුතු කරයි.

ඉංජිනේරු ගුණතිලක 1986 වර්ෂයේදී CECB හි සිවිල් ඉංජිනේරුවෙකු ලෙස සිය වෘත්තීය ජීවිතය ආරම්භ කළ අතර, නොකඩවා කාර්යාංශයට විවිධ තනතුරුවලින් සේවය කරමින්, පුළුල් අත්දැකීම් ලබා ගනිමින්, ධුරාවලිය හරහා CECB නායකත්වයට පත් විය. පසුගිය වසර 35 තුළ රටෙහි ජාතික වශයෙන් වැදගත් සමාජ-ආර්ථික යටිතල පහසුකම් කිහිපයක් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා GOSL විසින් භාර ගන්නා ලද උතුරු-නැගෙනහිර පළාතේ ඔහු ලබා දුන් විශිෂ්ට නායකත්වය, විශේෂයෙන් අභියෝගාත්මක පශ්චාත් සුනාමි සහ පශ්චාත් ගැටුම් උතුරු-නැගෙනහිර ප්‍රතිසංස්කරණය සඳහා ඔහුගේ පුරෝගාමී දායකත්වය වෙනුවෙන් ඔහුට හොඳ පිළිගැනීමක් තිබේ.

ඉංජිනේරු ගුණතිලක ශ්‍රී ලංකාවට අදාළ ඉංජිනේරු කර්මාන්ත ප්‍රමිතීන් සංවර්ධනය කිරීමට දායක වන රාජ්‍ය නියාමන සහ වෙනත් සංවිධාන කිහිපයක් විසින් පත් කරන ලද විවිධ කමිටුවල සේවය කරයි. කනිෂ්ඨ ඉංජිනේරුවන් කිහිප දෙනෙකුට ඔවුන්ගේ වරලත් පුහුණුව සහ වෘත්තීය සංවර්ධනය සඳහා පුහුණු කිරීම සහ උපදේශනය කිරීම සඳහා වසර ගණනාවක් තිස්සේ ලබාගත් ඔහුගේ වටිනා දැනුම ඔහු දිගටම ලබා දෙයි. ඉංජිනේරු ගුණතිලක කීර්තිමත් වෘත්තීය ආයතන කිහිපයක ක්‍රියාකාරී සාමාජිකත්වය දරයි. ඔහු MIE (SL) වෙත 1991 දී ඔහුගේ වරලත් ඉංජිනේරු අත්පත්‍ර ලබා ගනිමින් ආයතනික සාමාජිකයෙකු ලෙස ඇතුළත් විය.

ඔහු ශ්‍රී ලංකාවේ ගොඩනැගිලි ඉංජිනේරුවන්ගේ සංගමයේ සහ ශ්‍රී ලංකා භූ තාක්ෂණික සංගමයේ සාමාජිකයෙකි. ඔහුගේ අධික වැඩ නිබ්‍යේදීන්, ඔහු සමාජ හා ආගමික කටයුතු කිහිපයක නිරතව සිටී.

ඩී.කේ.ආර්. බාලසූරිය මහතා - අධ්‍යක්ෂක

*B. Com (Special) (Hons) University of Sri Jayawardenepura, MA (Economics) University of Kelaniya,
Member of CIPFA Sri Lanka*

2021 සිට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත් කරන ලදී. සමගාමීව CESL හි මව් සංවිධානය වන මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශන කාර්යාලයේ අධ්‍යක්ෂ ලෙස සේවය කරයි.

ඩී.පී.කේ.ආර්. බාලසූරිය මහතා ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ (SLAcS I ශේණියේ උසස් නිලධාරියෙකි. 1992 වසරේ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයට බැඳුණු ඔහු රාජ්‍ය අංශයේ වසර 30කට අධික සේවා පළපුරුද්දක් ඇති අයෙකි. ඔහුගේ සේවා කාලය තුළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල සහ තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරීවරයා වශයෙන් විවිධ තනතුරුවල සේවය කර ඇත. මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී ලෙස ඔහුගේ වත්මන් තනතුරේ වැඩ භාර ගැනීමට පෙර, ඔහු මහා භාණ්ඩාගාරයේ භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂවරයා ලෙස වගකීම් දැරීය.

ඔහු රාජ්‍ය ඉංජිනේරු සංස්ථාවේ (SEC), ශ්‍රී ලංකා ගුවන් විදුලි සංස්ථාවේ (SLBC), ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනයේ (SLSI) සහ වී අලෙවි මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු ලෙස ද කටයුතු කරයි.

ඉංජි. කේ.එච්. නලින් සන්ජය ද සිල්වා - අධ්‍යක්ෂක

B. Sc. Eng. (Hons) Sri Lanka, C. Eng., MIESL, PMP, MIEEE (PES), MLABSE

2020 සිට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත් කරන ලදී. සමගාමීව - CESL හි මව් සංවිධානය වන මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශන කාර්යාලයේ අධ්‍යක්ෂ ලෙස සේවය කරයි.

ඉංජිනේරු නලින් එස් ද සිල්වා 2005 දී විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික ඉංජිනේරු විද්‍යාව යටතේ පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉංජිනේරු පීඨයෙන් සිය ප්‍රථම උපාධිය සම්පූර්ණ කළ අතර 2013 දී මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයෙන් විදුලි ස්ථාපනය පිළිබඳ ඒජ් හඳුරා ඇත. ඔහු PMP (USA) සුදුසුකම් ලත් වරලත් ව්‍යාපෘති කළමනාකරුවෙකි. ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනයේ ඉංජිනේරුවෙකි.

ඔහු 2006 වසරේ ඛණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර ගුවන් තොටුපළේ ජපන් ජාතික විද්‍යුත් යාන්ත්‍රික කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු වන Shin Nippon Air Technologies හි විදුලි ව්‍යාපෘති ඉංජිනේරුවරයෙකු ලෙස සිය වෘත්තීය ජීවිතය ආරම්භ කළ අතර මේ දක්වා ව්‍යාපෘති කළමනාකරු, සාමාන්‍යාධිකාරී, කොන්ත්‍රාත් කළමනාකරු සහ ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය ඇතුළු තනතුරු රැසක සේවය කර ඇත. MEP (යාන්ත්‍රික, විදුලි සහ ජලනල) සඳහා උපායමාර්ගිකයෙකු Siemens AG, Burj Dubai, Dubai Mall, New Doha International Airport, Marriott Renaissance in Qatar සහ Colombo City Center ඇතුළු දේශීය හා විදේශීය ව්‍යාපෘති කිහිපයක සේවය කරයි.

ඉංජි. එස්.ඒ.යූ.ඩී.සී. සිරිවර්ධන - අධ්‍යක්ෂක

B. Sc. Eng. (Hons) Sri Lanka, M. Sc. (Hydraulic Eng.) Netherlands, C. Eng., MIE (SL), M Cons. E (SL), M SLNCOLD (SL), Registered Structural Engineer (SL)

2020 සිට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත් කරන ලදී. සමගාමීව CESL හි මව් සංවිධානය වන මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශන කාර්යාංශයේ අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී (ජල සම්පත් සැලසුම්) ලෙස සේවය කරයි.

ඉංජිනේරු සිරිවර්ධන හයිඩ්‍රොලික් සහ ගොඩනැගිලි ඉංජිනේරුවෙකි, ඔහු නෙදර්ලන්තයේ IHE-Delft වෙතින් හයිඩ්‍රොලික් ඉංජිනේරු විද්‍යාව සහ ගංගා ද්‍රෝණි සංවර්ධනය පිළිබඳ MSc උපාධිය ලබා ඇත.

ඔහු සිය ප්‍රථම උපාධිය, BSc ලබාගෙන ඇත (ශ්‍රී ලංකාව - ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ඉංජිනේරු පීඨයේ සිවිල් ඉංජිනේරු විද්‍යාව). ඔහුගේ පළමු උපාධිය අවසන් වූ වහාම ඔහු උපදේශකයෙකු ලෙස පීඨයට අනුයුක්ත විය. පසුව 1997 දී ඔහු වත්මන් සමාගමට සම්බන්ධ විය. CECB සැලසුම් ඉංජිනේරුවෙකු ලෙස සහ පසුව ඔහු නේවාසික ඉංජිනේරුවරයෙකු, ජ්‍යෙෂ්ඨ සැලසුම් ඉංජිනේරුවරයෙකු, විශේෂඥ ඉංජිනේරුවරයෙකු සහ ගොඩනැගිලි සැලසුම්, ඉදිකිරීම් අධීක්ෂණය සහ ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය යන ක්ෂේත්‍රවල ව්‍යාපෘති කළමනාකරුවෙකු ලෙස සේවය කළේය. ඔහු 2009 වසරේ සිට නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (ජල සම්පත්) ලෙස පත් කරන ලද අතර රටෙහි මෙත්ම විදේශයන්හි විවිධ පරිමාණයේ ජල සම්පත් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සමඟ සම්බන්ධ විය. 2015 වර්ෂයේදී ඔහු සංවිධානයේ අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී (ජල සම්පත් සහ සැලසුම්) ලෙස උසස් කරන ලදී.

ඔහු හයිඩ්‍රොලික් සහ ජලවිදුලි ඉංජිනේරු විද්‍යාව, ගොඩනැගිලි ඉංජිනේරු විද්‍යාව සහ ජල සම්පත් ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රවල විශේෂඥයෙකි. ඔහු සියලු වර්ගවල ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ සහතික කළ/ලියාපදිංචි ගොඩනැගිලි ඉංජිනේරුවෙකි. ඔහු සිවිල් ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ වසර 25කට වැඩි පළපුරුද්දක් ඇති අයෙකි.

ඩී. මාබෝපිටිය මහතා - අධ්‍යක්ෂක

ACA (SL) Chartered Accountant

2020 සිට අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස මණ්ඩලයට පත් කර ඇත. සමගාමීව CESL හි මව් සංවිධානය වන මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශන කාර්යාංශයේ නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්) ලෙස සේවය කරයි.

බහුජාතික ආයතනික සහ බැංකු ක්ෂේත්‍රවල ගිණුම්කරණය, මූල්‍ය සහ විගණන කටයුතු කළමනාකරණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් මාබෝපිටිය මහතාට වසර 15කට වැඩි පළපුරුද්දක් ඇත. වසර 8ක් පුරා KPMG සහ PWC හි ප්‍රධාන ජාත්‍යන්තර විගණන සමාගම් සමඟ විගණන සහතික කිරීම සහ අවදානම් කළමනාකරණ භාවිතයන් පිළිබඳ පුළුල් අත්දැකීම් ඇත. CECB හා සම්බන්ධ වීමට පෙර, ඔහු කළමනාකාර මට්ටමින් DFCC බැංකුවේ PLC හි සේවය කළේය.

04. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාව

සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා සමාගමේ වාර්ෂික වාර්තාව සහ සමාගමේ විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් සකුටින් ඉදිරිපත් කර සිටී. 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනත ප්‍රකාරව සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ අවශ්‍ය තොරතුරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ අඩංගු වේ.

► පොදු

සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් 1982 අංක 17 දරන සමාගම් පනත ප්‍රකාරව සංස්ථාගත කරන ලද අතර 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතට අනුව සමාගම සඳහා ලබා දෙන ලද PV 16723 නව අංකය යටතේ 2009 නොවැම්බර් 6 වන දින නැවත ලියාපදිංචි කරන ලදී.

► සමාගමේ මූලික ක්‍රියාකාරකම් සහ වසර පුරා කාර්ය සාධනය පිළිබඳ සමාලෝචනය

සමාගමේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්වල සටහන් අංක 1.2 හි සඳහන් වේ. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමග මෙම වාර්තාව සමාගමේ කටයුතුවල තත්ත්වය පිළිබිඹු කරයි.

► මූල්‍ය ප්‍රකාශන

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ විගණකවරුන් වෙනුවෙන් අධ්‍යක්ෂවරුන් දෙදෙනෙකු විසින් නිසි පරිදි අත්සන් කරන ලද නිශ්චිත අනාවරණය කිරීම් ඇතුළුව අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් හා නියාමන අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලව සකස් කරන ලද සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මෙම වාර්ෂික වාර්තාවට ඇතුළත් කර ඇති අතර ඒවා වාර්ෂික වාර්තාවේ අත්සන්වලට යොමු වේ.

► ස්වාධීන විගණකවරයාගේ වාර්තාව

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ ස්වාධීන විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව 22 සිට 36 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇත.

► ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සැකසීමේදී අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වාර්ෂික වාර්තාවේ 43 සිට 71 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇත. සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLFRSs සහ LKASs) අනුව සකස් කර ඇති අතර ඒ සඳහා අනුගමනය කරන ප්‍රතිපත්ති 43 සිට 71 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇත.

► මූල්‍ය වාර්තාකරණය සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම

සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ සත්‍ය හා සාධාරණ දෘෂ්ටියක් පිළිබිඹු කිරීම සඳහා සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම වේ. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLFRS/LKASs) සහ 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇති බව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ අදහසයි.

▶ විගණකවරුන්

සමාලෝචන වර්ෂය තුළ ජාතික විගණන කාර්යාලය විගණකවරුන් ලෙස කටයුතු කළේය.

▶ ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය

සමාගමේ ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය රු. 10,000,020/- වේ. මෙය සාමාන්‍ය කොටස් 100,002 නියෝජනය කරයි.

▶ සංචිත

වර්ෂය තුළ වලනයන් සහිත සමාගමේ සංචිත, 40 වන පිටුවේ කොටස්වල වෙනස්වීම් ප්‍රකාශයේ දක්වා ඇත.

▶ ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්

සමාගම විසින් ගෙවිය යුතු සියළුම බදු, තීරබදු සහ ගාස්තු සහ සමාගම වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු සියලුම දායක මුදල්, සහ බදු සහ ගාස්තු සහ සමාගමේ සේවකයින් වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු සියලුම බදු සහ ගාස්තු, සහ මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශ දිනයට සමාගම විසින් ගෙවිය යුතු අනෙකුත් දත්තා සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත ගාස්තු ආදිය ගෙවා අවසන් කර හෝ අවශ්‍යවන විටක ඊට අදාළ ප්‍රතිපාදන සලසා ඇති බව අධ්‍යක්ෂවරුන් ඔවුන්ගේ උපරිම දැනුම මත තහවුරු කර සිටී.

▶ ශේෂ පත්‍රය දිනට පසුව සිදුවන සිදුවීම්

විගණන වාර්තාවේ දිනය වන විට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ගැලපීම් හෝ හෙලිකිරීම් අවශ්‍ය කරන කිසිදු ද්‍රව්‍යමය සිදුවීම් සිදුවී නැත.

▶ රැස්වීම් සහ පැමිණීම

මණ්ඩලය 2021 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ අවස්ථා 08 කදී රැස්වූ අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පැමිණීම පහත පරිදි වේ.

නම	තනතුර	2021							
		ජනවාරි 27	පෙබරවාරි 24	මාර්තු 30	ජුනි 01	ජූලි 29	ඔක්තෝ. 06	නොවැම්. 30	දෙසැම්. 30
ඉංජි. යු.එස්. කරුණාරත්න	සභාපති	✓	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
ඉංජි. කේ.ඩබ්ලිව්. අයිවන් ද සිල්වා	සභාපති	N/A	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ඉංජි. ජී.ආර්.ඒ.එස්. ගුණතිලක	අධ්‍යක්ෂක	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ඉංජි. කේ.එච්.එන්.එස්. ද සිල්වා	අධ්‍යක්ෂක	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ඉංජි. එස්.ඒ.යු.ඩී.සී. සිරිවර්ධන	අධ්‍යක්ෂක	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ඩී. මාබෝපිටිය මහතා	අධ්‍යක්ෂක	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
අනුර දිසානායක මහතා	අධ්‍යක්ෂක	N/A	N/A	N/A	✓	✓	✓	✓	✓
බී.කේ.ආර්. බාලසූරිය මහතා	අධ්‍යක්ෂක	N/A	N/A	N/A	✓	✓	✓	✓	✓

05. විගණන කමිටු වාර්තාව

▶ විගණන කමිටුවේ කාර්යභාරය

CESL හි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් CESL හි විගණන කමිටුව පත් කරනු ලැබේ.

▶ රැස්වීම් සහ පැමිණීම

විගණන කමිටුව 2021 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ අවස්ථා 02 කදී රැස්වූ අතර පැමිණීම පහත පරිදි වේ.

නම	තනතුර	2021	
		මාර්තු 25	ඔක්තෝබර් 22
ඉංජි. එස්.ඒ.යූ.ඩී.සී. සිරිවර්ධන	කමිටුවේ සභාපති	✓	✓
ඉංජි. කේ.එච්.එන්.එස්. ද සිල්වා	අධ්‍යක්ෂක	✓	✓
ඉංජි. පී.ආර්.ඒ.එස්. ගුණතිලක	අධ්‍යක්ෂක	✓	✓

▶ කමිටුවේ විෂය පථය

- අ) අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකයේ වගකීම් නිශ්චය කිරීම සහ වාර්ෂික විගණන සැලැස්ම සමාලෝචනය කිරීම.
- ආ) ආයතනයේ සියලුම ක්‍රියාකාරකම් සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති සමාලෝචනය කිරීම සහ ඇගයීම.
- ඇ) පිරිවැය එළඳාගිතාවය සඳහා සහ නාස්තිකාර වියදම් ඉවත් කිරීම සඳහා ඒකාකාර කාල පරිච්ඡේද අනුව කාර්ය සාධනය සමාලෝචනය කිරීම.
- ඈ) බාහිර විගණකවරුන් සමඟ සම්බන්ධ වී විගණකාධිපතිගේ/බාහිර විගණකවරුන්ගේ කළමනාකරණ ලිපි පසු විපරම් කිරීම.
- ඉ) ප්‍රඥප්ති, රෙගුලාසි, රීති සහ චක්‍රලේඛවලට අනුකූල වන්නේද යන්න නිශ්චය කිරීම.
- ඊ) ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම සහතික කිරීම සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනය කිරීම.
- උ) සුදුසු පියවර ගැනීම සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන/බාහිර විගණන වාර්තා, කළමනාකරණ ලිපි සමාලෝචනය කිරීම.
- ඌ) රාජ්‍ය ව්‍යවසාය පිළිබඳ කාරක සභාවේ නිර්දේශ/නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීම සමාලෝචනය කිරීම.

▶ අධිකාරි බලය

- i) කාරක සභාවට එහි යොමු කිරීමේ අනුදේශ තුළ කටයුතු කිරීමට මණ්ඩලය විසින් බලය පවරනු ලැබේ. ඕනෑම සේවකයෙකුගෙන් අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා ගැනීමට බලය පවරා ඇති අතර කමිටුව විසින් කරනු ලබන කවර හෝ ඉල්ලීමක් සමබන්ධයෙන් සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීමට සියලුම සේවකයන්ට නියම කරනු ලැබේ.
- ii) තම අවධානයට ලක්වන කිසියම් සැක සහිත වංචා හෝ අක්‍රමිකතා, අභ්‍යන්තර පාලනයේ අසමත්වීම් හෝ හිනි, රීති සහ රෙගුලාසි උල්ලංඝනය කිරීම් පිළිබඳව කමිටුව මණ්ඩලය වෙත වාර්තා කළ යුතුය.
- iii) අවශ්‍ය යැයි සලකන්නේ නම් බාහිර නීතිමය හෝ ස්වාධීන වෘත්තීය උපදෙස් ලබා ගැනීම සහ අදාළ පළපුරුද්ද හා විශේෂඥතාවයෙන් යුත් බාහිර පුද්ගලයන්ගේ පැමිණීම සහතික කිරීම.

06. සේවා අංශ

ගොඩනැගිලි

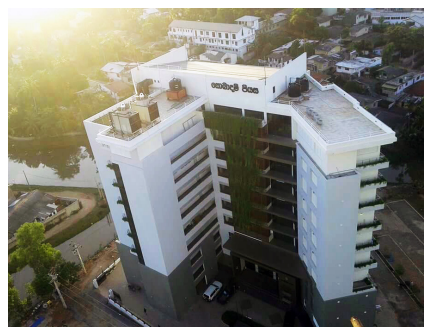
සැලසුම් සකස් කිරීම සහ ඉදිකිරීම පදනම මත ගොඩනැගිලි සැලසුම් කිරීම හා ඉදිකිරීම සම්බන්ධයෙන් CESL පෙරමුණ ගෙන සිටී. මෙතෙක් සිදු කර ඇති ඉදිකිරීම් කටයුතු, ගොඩනැගිලි (බහු මහල් ගොඩනැගිලි, කම්මානශාලා ආකාරය, ප්‍රසිද්ධ ගොඩනැගිලි යනාදිය) සිට දිවයින පුරා සමස්ත නගර සංවර්ධනය දක්වා විහිදේ.

මෑතකදී, CESL විසින් පුරාවිද්‍යාත්මක වශයෙන් වැදගත් ස්වභාවයකින් යුත් ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපනය හා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම ද සිදු කර ඇත.

CESL බොහෝ දුරට එහි අභ්‍යන්තර විශේෂඥතාව මත රඳා පවතී. කෙසේවෙතත්, විශේෂ අවස්ථාවලදී, CESL සිය ව්‍යාපෘති කණ්ඩායම් ශක්තිමත් කිරීම සහ ව්‍යාපෘතියක නිශ්චිත අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා පිළිගත් ගෘහනිර්මාණ ශිල්පීන් වැනි අදාළ පුද්ගලයින් සම්බන්ධ කර ගනී.

ගොඩනැගිලි වර්ග;

- රෝහල් ගොඩනැගිලි
- වාණිජ ගොඩනැගිලි
- පරිපාලන සහ කාර්යාල ගොඩනැගිලි
- නවාතැන් ගොඩනැගිලි
- විනෝදාත්මක කටයුතු සඳහා යොදාගන්නා ගොඩනැගිලි
- පර්යේෂණ ගොඩනැගිලි
- පොදු ගොඩනැගිලි
- අධිකරණ සංකීර්ණ
- ක්‍රීඩා මණ්ඩප
- බන්ධනාගාර සංකීර්ණ



මාර්ග

CESL සතුව ශ්‍රී ලංකාවේ මාර්ග සැලසුම් කිරීම, නිර්මාණය කිරීම සහ ඉදිකිරීම පිළිබඳ වසර ගණනාවක අත්දැකීම් ඇත. සමාගමේ පොහොසත් අත්දැකීම් අතර;

- මහා මාර්ග, ප්‍රධාන මාර්ග, උස් මාර්ග ආදිය ඉදිකිරීම සහ පවත්නා මාර්ග පුළුල් කිරීම, පුනරුත්ථාපනය කිරීම, වැඩිදියුණු කිරීම සහ නැවත සකස් කිරීම.
- ආරක්ෂක ආරක්ෂක පිළි, මාර්ග, ගෘහ භාණ්ඩ ආදිය සැකසීම.



පාලම් සහ බෝක්කු

CESL හට දිවයිනේ පාලම් සහ බෝක්කු සැලසුම් කිරීම හා ඉදිකිරීම පිළිබඳ පුළුල් අත්දැකීම් ඇත.

වසර ගණනාවක් පුරා CESL පහත සඳහන් දෑ සැලසුම් කිරීම, ඉදිකිරීම සහ ස්ථාපනය කිරීමෙහි ඉහළ කීර්තියක් ලබා ඇත;

- කොන්ක්‍රීට් සහ වානේ ගුවන් පාලම්
- කොන්ක්‍රීට්, වානේ සහ සංයුක්ත පාලම්
- පදික පාලම්, මාර්ගය හරහා ඉහළින් පිහිටන පාලම්
- පවත්නා පාලම් පුනරුත්ථාපනය හා ශක්තිමත් කිරීම
- බෝක්කු, මාර්ගය දෙපස කාණු සහ ජලය බැස යන කාණු වැනි ජලාපවහන ව්‍යුහ



වාරිමාර්ග ව්‍යුහ

වාරිමාර්ග ක්ෂේත්‍රයේ කිසිදු ඉංජිනේරු විශේෂඥතාව පහත සඳහන් දෑ ඇතුළුව මහා පරිමාණ වාරිමාර්ග ව්‍යාපෘති නිර්මාණය කිරීම, සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාවට නැංවීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම දක්වා විහිදේ;

- වර්ධනය කිරීම
- ප්‍රමාණ පුනරුත්ථාපනය කිරීම සහ ඉදිකිරීම
- ඇළ මාර්ග
- අමුණු
- පස් වේලි
- නියාමන ව්‍යුහ
- වේලි
- හයිඩ්‍රොලික් ව්‍යුහ



වෙනත් විශේෂ පහසුකම්

පහත සඳහන් වන වෙනත් අංශවල විශේෂ පහසුකම් සැලසුම් කිරීම, නිර්මාණය කිරීම සහ ඉදිකිරීම සඳහා කිසිදු දායක වී ඇත;

- සත්වෝද්‍යාන සහ සතාර් උද්‍යාන සංවර්ධනය කිරීම
- ජෛව විවිධත්ව උද්‍යාන
- ක්‍රීඩාංගන
- මලාපවහන හා ජල පවිත්‍රාගාර





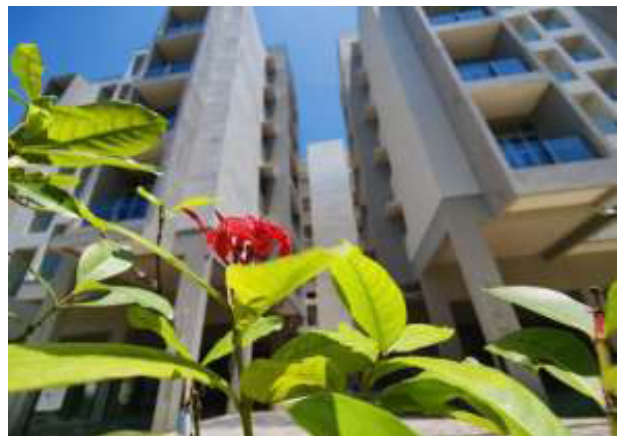
කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ රාජ්‍ය අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා “නිල පියස” නිල නිවාසය ඉදිකිරීම

➤ සේවාදායකය:-

රාජ්‍ය සේවා, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන
අමාත්‍යාංශය

➤ කොන්ත්‍රාත් මුදල:- රු. මිලියන 921

➤ සම්පූර්ණ කළ දිනය:- 2021.10.15



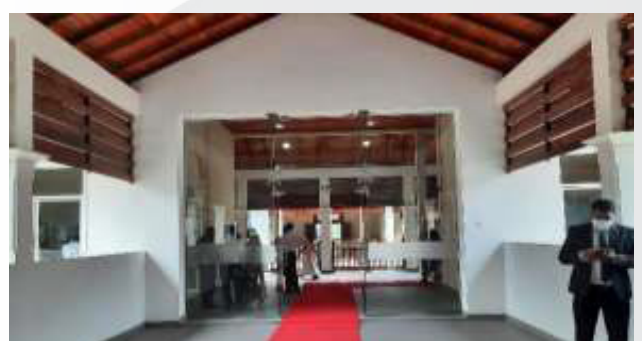
ගම්පොල උසාවි සංකීර්ණය ඉදිකිරීම

➤ සේවාදායකයා:-

අධිකරණ අමාත්‍යාංශය

➤ කොන්ත්‍රාත් මූල:- රු. මිලියන 347

➤ සම්පූර්ණ කළ දිනය:- 2021



මහනුවර මහ රෝහලේ | අදියරේ පිළිකා ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීම

- **සේවාදායකයා:-**
සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය
අමාත්‍යාංශය
- **කොන්ත්‍රාත් මුදල:-** රු. මිලියන 345
- **සම්පූර්ණ කළ දිනය:-** 2021.10.31



කිලිනොච්චියේ අධිකරණ සංකීර්ණය ඉදිකිරීම

- **සේවාදායකයා:-** අධිකරණ අමාත්‍යාංශය
- **කොන්ත්‍රාත් මුදල:-** රු. මිලියන 330
- **සම්පූර්ණ කළ දිනය:-** 2021.03.23



මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා නවාතැන් පහසුකම් සැපයීම සඳහා ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම

➤ සේවාදායකය:-

රාජ්‍ය සේවා, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

➤ කොන්ත්‍රාත් මුදල:- රු. මිලියන 289

➤ සම්පූර්ණ කළ දිනය:- 2021.12.02



කහටගස්දිගිලිය දිස්ත්‍රික් මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයක් ඉදිකිරීම

➤ සේවාදායකය:-

අධිකරණ අමාත්‍යාංශය

➤ කොන්ත්‍රාත් මුදල:- රු. මිලියන 84

➤ සම්පූර්ණ කළ දිනය:- 2021.07.09



08. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

- ▶ ස්වාධීන විගණකවරයාගේ වාර්තාව
- ▶ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය
- ▶ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය
- ▶ සමකොටස් වෙනස්වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශනය
- ▶ මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය
- ▶ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන්





ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

CAE/B/CESL/09/FA/2021/09

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

27 August 2022

The Chairman,
Central Engineering Services (Private) Limited

Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the Central Engineering Services (Private) Limited for the year ended 31 December 2021 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

The above mentioned report together with audited financial statements is sent herewith.

W.P.C. Wickramaratne

Auditor General

- Copies to : 1. The Secretary, Ministry of Irrigation
2. The Secretary, Ministry of Finance



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

සිරිමත්/බ/සිරිමත්/09/
එල්/2021/09

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2022 අගෝස්තු 27

සභාපති

සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් (පුද්ගලික) සමාගම

සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් (පුද්ගලික) සමාගමේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තේතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් (පුද්ගලික) සමාගමේ ("සමාගම") 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, සමාගමේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව.

இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை.

No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.



+94 11 2 88 70 28 - 34



+94 11 2 88 72 23



ag@auditorgeneral.gov.lk



www.naosl.gov.lk



1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (අ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 01-මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධ ප්‍රමිතයේ 32 වන ඡේදයට පටහැනිව රු.මිලියන 183.04 ක් සහ රු.මිලියන 38.04ක් වූ ණයගැති බැර ශේෂයන් සහ සවිලිකරන අත්තිකාරම් හර ශේෂයන් අවස්ථා 36කදී එම ගිණුම්වල හර සහ බැර ශේෂයන් සමග එකිනෙකට කපා හැර තිබුණි. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, ජංගම වත්කම් සහ ජංගම වගකීම් සමාන වටිනාකමකින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.
- (ආ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.මිලියන 3,553.87 ක් වටිනා ණය ගැතියන්ගෙන් තහවුරු කිරීම් කැඳවනු ලැබුවද, මෙම වාර්තාව නිකුත් කරන දිනය දක්වා විගණනය සඳහා තහවුරු කිරීමක් ලැබී නොමැත. තවද, විගණනය සඳහා ලබා දී ඇති තොරතුරු අනුව, ණය ගැතියන් සඳහා සහතික කළ බිල්පත් දළ වශයෙන් රු.මිලියන 1,200 ක් වාර්තා කරන කාල සීමාව තුළ පමණක් ලබා ගත හැකි බව තහවුරු විය. තවද, සමාගමේ අනුරාධපුර මූලික කාර්යාලයේ ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරුවරයා වාර්තා කර තිබුණේ රු.මිලියන 550 ක ණය ගැතියන්ගේ ශේෂයන් සම්බන්ධයෙන් කිසිදු වාර්තාවක් අනුරාධපුර මූලික කාර්යාලයේ පවත්වාගෙන ගොස් නොමැති බවයි. කෙසේ වෙතත්, එය වාර්තා කරන දිනට සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ද ඇතුළත් විය. ඉහත කරුණු සලකා බැලීමේදී, 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇති රු.මිලියන 3,553.87 ක ණයගැති ශේෂයේ පැවැත්ම සහ නිරවද්‍යතාවය තහවුරු කර ගැනීමට විගණනයට නොහැකි විය.
- (ඇ) සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් අංක 2.3.6 අනුව, සමාගම විසින් වාර්ෂිකව දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණවල ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය සමාලෝචනය කරන බව සඳහන් විය. කෙසේ වෙතත්, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 16- දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණ 51 වගන්තිය ප්‍රකාරව මුළු වත්කම්වලින් සියයට 30 ක් නියෝජනය කරමින් රු.මිලියන 429.78 ක් පිරිවැය වූ සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය වූ වත්කම් එම වත්කම්වල ප්‍රයෝජනවත් ආර්ථික ආයු කාලය නැවත තක්සේරු කිරීමකින් තොරව සහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 8 - ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු වෙනස්වීම් සහ දෝෂ අනුකූලව ඇස්තමේන්තු දෝෂ නිවැරදි කරමින් නිවැරදි ධාරණ අගය මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ඉදිරිපත් කිරීමකින් තොරව සමාගම විසින් අඛණ්ඩව භාවිතා කරමින් පවතී.
- (ඈ) මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන ශේෂයන් සහ දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණවල ලියාහල වටිනාකම (PPE) සහ සම්බන්ධිත සමාගමට ගෙවිය යුතු මුදල සම්බන්ධයෙන් අදාළ අනුරූප උපලේඛනයන් අතර රු.මිලියන 20.65 ක වෙනස්කම් නිරීක්ෂණය විය.



(ඉ) සමාගමේ තොග ශේෂය යටතේ ආරම්භක නොහිමි වැඩ ලෙස දක්වා ඇති රු.105,091,340 ක් 2021 වර්ෂය තුළදී සම්පූර්ණයෙන්ම නිම කොට බිල්පත් නිකුත් කර අවසන් ලෙස සලකා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී සම්පූර්ණයෙන්ම අඩු කර ඇත. කෙසේ වෙතත්, එහි ඇතුළත් රු.24,833,281 ක මුදලක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් සම්පූර්ණයෙන්ම නිම කොට බිල්පත් කොට අවසන් කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය වූ අතර ඒ අනුව සටහන 2.6 තුළින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙත කරන ලද හෙළිදරව්ව සම්පූර්ණයෙන්ම සාවද්‍ය වේ.

(ඊ) සමාගමේ මූලික කාර්යාල දෙකක් (අනුරාධපුර සහ පොළොන්නරුව) සම්බන්ධයෙන් මව් සමාගමට ගෙවිය යුතු රු.මිලියන 21.97 ක මුදල සඳහා සවිස්තරාත්මක උපලේඛන හෝ පිළිගත හැකි ආධාරක ලියකියවිලි විගණනය සඳහා සපයා නොතිබුණි.

(උ) ව්‍යාපෘති ස්ථාන 03ක සහ බත්තරමුල්ල (ඩබ්ලිව්.පී-1) ප්‍රධාන ගබඩාවල භෞතික තොග සත්‍යාපනය සම්බන්ධයෙන් සිදු කරන ලද නියැදි විගණනයේ දී 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.මිලියන 11.77ක තොග හිඟයක් සහ රු.මිලියන 1.5ක තොග අතිරික්තයක් පවතින බව අනාවරණය විය. මේ අතර රු.1,042,413 ක පිරිවැය වූ ස්ථාවර වත්කම් ඩබ්ලිව්.පී-1 මූලික කාර්යාලයේ තොග වටිනාකම තුළ ඇතුළත් විය. කෙසේ වෙතත්, තොග සත්‍යාපන කමිටු විසින් වාර්තා කරන ලද අනෙකුත් ද්‍රව්‍යමය අඩුපාඩු ඇතුළු ඉහත කරුණු නිවැරදි කිරීම සඳහා සමාගම තොගයේ ගැලපීම් සිදු කර නොතිබුණි. තවද, සමාගම සිය තොග අයිතම නිසි ලෙස කේතනය කර නොතිබූ අතර ඒ අනුව වාර්ෂික තොග සත්‍යාපනය හඳුනා ගැනීමට සහ සිදු කිරීමට හැකි වන පරිදි එම කේත ERP පද්ධතියට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

ඉහත කරුණු අනුව, 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට පෙන්වා ඇති රු. මිලියන 1,027.02 ක් වූ තොගයේ නිරවද්‍යතාවය තහවුරු කර ගැනීමට නොහැකි විය.

(ඌ) සමාගම විසින් රු.1,653,804,990ක සහ රු.2,078,338,828ක එකතු වූ මුදල් පිළිවෙළින් එහි මව් සමාගමෙන් ලැබිය යුතු වෙළඳ ලැබිය යුතු සහ රඳවාගැනීම් ලෙස හඳුනාගෙන තිබුණු අතර 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මව් සමාගමට ගෙවිය යුතු වැඩ ආරම්භ කිරීමේ අත්තිකාරම් ලෙස එකතුව රු.3,345,272,654ක මුදල් හඳුනාගෙන තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, මව් සමාගම 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල එම අනුරූප අගයන් පිළිවෙළින් රු.1,643,727,470, රු.2,010,467,225 සහ රු.3,320,415,563 ලෙස පෙන්වා තිබුණි. එබැවින් ඉහත ශේෂ 03 සම්බන්ධයෙන් රු.10,077,520, රු.67,872,603 සහ රු.24,857,091 ක වෙනස්කම් නිරීක්ෂණය විය. එසේ වුවද, ඉහත වෙනස්කම් සඳහා කිසිදු හේතුවක් විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.



(ඒ) සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී මූලික කාර්යාලවල උප ඒකක අතර අභ්‍යන්තර ගනුදෙනු ඉවත් කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත් රු.116,860,830 සහ රු.2,596,405 ක ශේෂ සමාගමේ ණයනිමි සහ ණයගැති ලේඛනවල පිළිවෙළින් සමාගම විසින්ම ගෙවිය යුතු සහ ලැබිය යුතු ලෙස එසේ ඉවත් කිරීමකින් තොරව ඇතුළත් කර තිබුණි.

(ඒ) මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයට අනුව, 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මාර්ගස්ථ මුදල් රු.186,124,863 ක් වන අතර, මෙම මුදල 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට හිඟ ණයගැති ශේෂ පියවීම සඳහා මවි සමාගම (එනම් මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශන කාර්යාංශය) විසින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දින නිකුත් කරන ලද චෙක්පත් 06 කින් සමන්විත බව සමාගම විගණනය වෙත දන්වා ඇත. කෙසේ වෙතත් නිකුත් කළ එම චෙක්පත් 06 හි සත්‍ය වටිනාකම රු.197,852,894 කි. එබැවින් රු.11,748,930 ක වෙනසක් මවි සමාගම විසින් නිකුත් කරන ලද චෙක්පත්වල වටිනාකම සහ ගිණුම්වල නිරීක්ෂණය විය. තවද, මෙම චෙක්පත් 2021 ජනවාරි මාසය තුළ තැන්පත් කර ඇත.

මේ අතර, වාර්තා කරන දිනට ඉහත මාර්ගගත මුදල් ශේෂය සම්බන්ධයෙන් සවිස්තරාත්මක උපලේඛන සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල පෙන්වා ඇති මුදල අතර රු.20,900ක තවත් වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 සමාගමේ 2021 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු.

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබා දීමට බලාපොරොත්තු වන සමාගමේ 2021 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.



මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනයට අදාළව, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

සමාගමේ 2021 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. නව දුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, සමාගම අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය සමාගම අභ්‍යන්තර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

සමාගමේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සමාගමේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකගේ වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ.



සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑමවිටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි බලපෑමක් විය හැකි බවට අපේක්ෂා කෙරේ.

මා විසින් වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. තවද,

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නා වූ අවදානම් මඟහරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදු වන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර, දුස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, වේතනාන්විත මඟහැරීම හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟහැරීම වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.
- අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස සමාගමේ අභ්‍යන්තර පාලනය සම්බන්ධයෙන් අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලද නමුත්, අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සහ ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු වල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම්වල යෝග්‍යතාවය අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකර්ණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කිරීම, ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය ඇගයීමට ලක්කල අතර ඒ සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරන ලදී.

2. වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ .

2.1.1 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ 163 (2) වගන්තියේ සහ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා සමාගම පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (ස) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2 අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුල, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සමාගමේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට සමාගම සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාල ලිඛිත නීතියකට හෝ සමාගමේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.



නීතිරීති / විධානයට යොමුව

විස්තරය

(අ) යහ පාලනය සඳහා වන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර මාර්ගෝපදේශ පිළිබඳ 2003 ජූනි 02 දිනැති හා අංක PED/12 දරණ රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛය.

(i) 6.5.3 ඡේදය

2020 වර්ෂය සඳහා සමාගමේ වාර්ෂික වාර්තාව මෙම වාර්තාව නිකුත් කරන දිනය වන විටත් පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කර නොතිබුණි.

(ii) 9.3.1 ඡේදය

2022 මැයි 31 වන දින වන විටත් සමාගම විසින් කිසිදු බඳවා ගැනීම් සහ උසස්වීම් යෝජනා ක්‍රමයක් (SOR) සකස් කර අනුමත කර නොතිබුණි.

(iii) 4.2.5 ඡේදය

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල මාසික රැස්වීම් වල සමාලෝචනය සහ සාකච්ඡා සඳහා තොග කාල විශ්ලේෂණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කල යුතු වුවද සමාගම සතුව ERP පද්ධතිය තුළින් කාල විශ්ලේෂණ වාර්තාවක් ලබා ගැනීමේ හැකියාවක් නොතිබුණි. එබැවින් කාල විශ්ලේෂණ වාර්තාව මත සෙමින් වලනය වන වලනය නොවන සහ කල් ඉකුත් වූ අයිතමයන් හඳුනා ගැනීමේ දී සමාගම අපහසුතාවයන්ට මුහුණ දෙමින් සිටියි.

2.2.3 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව බලතල, කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර සමාගමේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව



(අ) දැනට පවතින තොරතුරුවලට අනුව, සමාගම විසින් රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ පිහිටි නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියට (UDA) අයත් ඉඩමක් 2019 වර්ෂය තුළ වසර 30 ක බදු කාලයකට රු. 15,425,266 ක් ගෙවා ලබාගෙන ඇත. සමාගම විසින් මෙම ඉඩම භාවිත අයිතියේ වත්කම් ලෙස පෙන්වා ඇතත්, මෙම වාර්තාව නිකුත් කරන දිනය දක්වා සමාගම බදු ගිවිසුම අත්සන් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සම්පූර්ණ කර නොතිබුණි. තවද, මෙම දේපල වසර 03ක් ගතවී ඇතත් කිසිදු ආර්ථික කටයුත්තක් සඳහා යොදාගෙන නොතිබුණි.

(ආ) සමාගමේ ඩබ්ලිව්.පී-2 මූලික කාර්යාලයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳව සිදු කරන ලද නියැදි විගණන පරීක්ෂණයේදී, සමාගමට වඩාත් වාසිදායක සහ වඩා හොඳ සේවාවන් ලබා ගැනීම සඳහා සමාගම මූල්‍යමය හා ගුණාත්මකව ශක්‍ය ආකාරයෙන් භාණ්ඩ හා සේවා මිලදී ගෙන නොමැති බව පහත සඳහන් හේතු නිසා අනාවරණය විය.

- රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශවල 6.2.2 මාර්ගෝපදේශයට අනුව රු.15,542,729 වටිනාකමකින් යුත් ප්‍රසම්පාදන අවස්ථා 4 ක දී ලංසුකරුවන්ට අවශ්‍ය අවම ලංසු තැබීමේ කාලසීමාව ලබා දීමට අපොහොසත් වීම.
- රු.3, 263,270 ක් වටිනා ප්‍රසම්පාදන සම්බන්ධයෙන් අවස්ථා 3කදී ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තු සහ සැපයුම්කරුවන් විසින් උපුටා දක්වන ලද මිල ගණන් අතර සැලකිය යුතු වෙනස්කම් නිරීක්ෂණය වීම.
- මිලදී ගැනීමේ ඇණවුම් දිගු කාලයක් සඳහා විවෘත තත්ත්වයෙන් ලබා දෙමින් නිකුත් කර ඇති අතර සැපයුම්කරු සමග ගිවිසුම් අත්සන් කර නොමැති වීම.
- මධ්‍යගත ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමයට අනුගත නොවී, සීමෙන්ති කොට්ට සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් සමාගමේ මූලික කාර්යාල විසින් මිලදී ගෙන තිබුණි. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස රු.2,400,894 ක අලාභයක් අවස්ථා 04කදී සමාගමට සිදු වී තිබීම.

(ඇ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශයේ, මාර්ගෝපදේශ අංක 5.4.4 (iii) අනුව ව්‍යාපෘති වැඩකටයුතු 90% ප්‍රතිශතයට ලගා වීමට පෙර වැඩ ආරම්භ කිරීමේ අත්තිකාරම සම්පූර්ණයන්ම උපයෝජනය කළ යුතු වේ. කෙසේ වෙතත් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට සම්පූර්ණයන්ම වැඩ අවසන් කරන ලද සහ 90% වැඩ අවසන් කරන ලද ව්‍යාපෘති වලට අදාළ රු.මිලියන 104.55 ක මූලික කාර්යාල 04 කට අදාළ වැඩ ආරම්භ කිරීමේ අත්තිකාරම් පියවීමකින් තොරව පැවතුණි. මෙම ශේෂයන් වාර්තා කරන දින වන විටත් පැවතිණි.



2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගෙවිය යුතු මුළු වැඩ ආරම්භ කිරීමේ අත්තිකාරම් මුදල රු. මිලියන 5,205.81 ක් වන අතර, ඉන් රු.මිලියන 3,345.2 ක මුදලක් රාජ්‍ය හා අර්ධ රාජ්‍ය සංවිධානයන්ගෙන් විවිධ ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා පසුගිය වර්ෂවලදී ලැබී ඇති අතර එසේ ලැබුණු රු.මිලියන 1,049.038 ක් 2022 මැයි 31 දින වන විටත් අදාළ රාජ්‍ය ආයතන වෙත පියවා නොගෙන වසර 03 කට වැඩි කාලයක් සමාගම විසින් අඛණ්ඩව භාවිතා කරනු ලබන බව තව දුරටත් නිරීක්ෂණය කරන ලදී.

2.5 අනෙකුත් නිරීක්ෂණ

- (අ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ලැබිය යුතු සහ ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු ශේෂයන් පිළිවෙලින් රු. මිලියන 1,496.22 ක් සහ රු. මිලියන 2,506.08 ක් විය. කෙසේ වෙතත්, සමාගම විසින් සිදු කරන ලද ව්‍යාපෘති අවසන් වීමෙන් පසු, ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ලැබිය යුතු (Due from customers) හෝ ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ගෙවිය යුතු (Due to customers) ශේෂයන් නොතිබිය යුතුය. එනමුත්, සම්පූර්ණ කරන ලද ව්‍යාපෘති 63 කට අදාළව රු. මිලියන 267.75 ක මුදලක් පියවීමට නිසි ක්‍රියාමාර්ග නොගෙන ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ලැබිය යුතු සහ ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු ශේෂයන් ලෙස පෙන්වා දී ඇත.
- (ආ) සියලුම එකතු කළ අගය මත බදු (VAT) ගෙවීම් සමාගමේ ප්‍රධාන කාර්යාලය විසින් මුදල් පදනම මත සිදු කරනු ලැබුවද, එම වැට් බදු ගෙවීම් ගිණුම්කරණය සඳහා උපචිත සංකල්පය භාවිතා වේ. එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් මුදල් පදනම සහ උපචිත පදනම මත වාර්තා කරන ලද ගනුදෙනු අතර රු. මිලියන 330.83 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය. තවද, මෙම විෂමතාවය සමනය කිරීම සඳහා සමාගම මාසික සැසඳුම් ක්‍රියාවලියක් පවත්වා නොතිබුණි.
- (ඇ) විගණනය සඳහා සපයා ඇති තොරතුරු අනුව, සමාගම රු. මිලියන 888.15 ක්, රු. මිලියන 973.3 ක් සහ රු. මිලියන 722.8 ක දළ අලාභයක් පිළිවෙලින් 2021, 2020 සහ 2019 වර්ෂවල දී එහි නිම කරන ලද ව්‍යාපෘතිවලින් ලබා ඇත. තවද, සමාලෝචිත වර්ෂයේ ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘති 45 කින් රු. මිලියන 327.52 ක අලාභයක් වාර්තා කර තිබුණි. විස්තර පහත දැක්වේ.



(i) සැලකිය යුතු පාඩු සහිතව නිම කරන ලද ව්‍යාපෘති

මූලික කාර්යාලයේ නම	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව			ව්‍යාපෘති අලාභය		
	2021	2020	2019	2021 රු.මි.	2020 රු.මි.	2019 රු.මි.
දකුණු නැගෙනහිර	13	-	6	267.19	-	45.9
WP2	5	5	8	11.97	7.6	13.6
WP1	-	-	4	-	-	6.2
මධ්‍යම	6	14	6	9.18	41.1	22.2
උතුර	2	1	1	34.14	32.8	29.7
සබරගමුව	1	-	1	13.36	-	1.8
දකුණ	21	21	15	170.79	176	169.2
උඟුව	11	5	2	128.24	30.8	8.6
උතුරු මැද - අනුරාධපුර	30	84	72	185.91	406	315.3
MKDP - පොළොන්නරුව	11	54	35	47.7	279	110.3
නැගෙනහිර	-	-	-	-	-	-
වයඹ	3	-	-	19.67	-	-
	103	184	150	888.15	973.3	722.8

(ii) අලාභපිට ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘති

මූලික කාර්යාලයේ නම	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට වාර්තා වූ අලාභය රු.මි.
මධ්‍යම	13	36.93
නැගෙනහිර	6	80.58
සබරගමුව	1	6.15
දකුණ	1	7.86
WP1	1	10.25
වයඹ	1	5.7
WP2	9	95.03
උඟුව	13	85.02
	45	327.52

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණයන් සිදු කරන ලදී.

- (i) මෙම තත්වය සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට සෘජුවම බලපාන බැවින් මෙම පාඩු සඳහා සෘජුව හෝ වක්‍රව වගකිව යුතු හේතු සහ පුද්ගලයන් හඳුනාගෙන මෙවැනි අධික අලාභ අවම කිරීමට කළමනාකාරිත්වය ඵලදායී ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.
- (ii) ඉහත සම්පූර්ණ කරන ලද ව්‍යාපෘති 103 න්, ව්‍යාපෘති 86 ක් හෙවත් සියයට 83 ක් උතුරු මැද (අනුරාධපුරය), MKDP (පොළොන්නරුව), දකුණ, දකුණු නැගෙනහිර සහ ඌව යන සමාගමේ මූලික කාර්යාල 05 කින් රු.මිලියන 799.83 ක මෙහෙයුම් අලාභයක් සහිතව නිම කර ඇත.
- (iii) එකඟ වූ කොන්ත්‍රාත් කාලය තුළ බොහෝ ව්‍යාපෘති සම්පූර්ණ කිරීමට සමාගමට නොහැකි වී තිබුණි. නියැදි විගණන පරීක්ෂාවේදී, සමාගමේ සබරගමු මූලික කාර්යාලයෙන් ව්‍යාපෘති කටයුතු නිම කිරීමේ කාලයේ සැලකිය යුතු ප්‍රමාදයක් එනම් දින 69 සිට දින 436 දක්වා පවතින බව අනාවරණය විය. මෙය ව්‍යාපෘතිවල පිරිවැය සහ පාඩුව වැඩි වීමටද හේතු වේ.
- (ඇ) සමාගමේ පොළොන්නරුව, COE - වයඹ, ප්‍රධාන කාර්යාලය සහ අනුරාධපුර යන මූලික කාර්යාල සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේදී රු. මිලියන 41.65 ක ශුද්ධ අලාභයක් ලබමින් පවත්වාගෙන යන බව වැඩිදුරටත් නිරීක්ෂණය විය. මේ අතර, අනුරාධපුර සහ පොළොන්නරුව මූලික කාර්යාලවල දළ අලාභය 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට පිළිවෙළින් රු. මිලියන 12.13ක් සහ රු. මිලියන 12.64ක් විය.
- (ඉ) සමාගම විසින් අම්පාර, අනුරාධපුරය, පොළොන්නරුව, බදුල්ල සහ කොත්මලේ යන ප්‍රදේශවල පිහිටි එහි මූලික කාර්යාල 05 ක් තුළ ඇස්ගල්ට් (Asphalt) / කුෂර් යන්ත්‍ර 05ක් පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි. 2021 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට රු. මිලියන 20.08 ක් වූ එක් යන්ත්‍රයක් අම්පාර (නැගෙනහිර) මූලික කාර්යාලයේ ස්ථාවර වත්කම්වලට ඇතුළත් කර තිබූ අතර ඉතිරි යන්ත්‍ර 04 හි වටිනාකම මව් සමාගමේ ස්ථාවර වත්කම්වලට ඇතුළත් කර ඇති බව විගණනයට වාර්තා විය. නමුත් රු. මිලියන 83.95 ක් වූ යන්ත්‍ර 3ක් පමණක් මව් සමාගමේ ස්ථාවර වත්කම්වලට ඇතුළත් වී තිබුණි. එබැවින් බදුල්ල මූලික කාර්යාලයට අයත් එක් යන්ත්‍රයක වටිනාකම ගිණුම්වලට ගෙනවිත් නොතිබුණි. මේ අතර, පොළොන්නරුවේ මූලික කාර්යාලය සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ පමණක් ව්‍යාපාරික මෙහෙයුම් සිදු කර ඇති අතර වාර්තා කරන කාලය අවසන් වන විට රුපියල් 60,753,937 ක අලාභයක් වාර්තා කර ඇත. සමාලෝචිත වර්ෂය පුරාවට ඉහත යන්ත්‍ර 05න් ඇස්ගල්ට් (Asphalt) / කුෂර් යන්ත්‍ර 04ක් ප්‍රයෝජනයට නොගෙන නිෂ්ක්‍රීයව පවතින බව වැඩිදුරටත් නිරීක්ෂණය විය.



- (ඊ) සමාගම විසින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මව් සමාගමට (මධ්‍යම ඉංජිනේරු උපදේශන කාර්යාලය) රු. මිලියන 1,431.24 ගෙවිය යුතු අතර එම වටිනාකම තුළ කලින් කලට මව් සමාගමෙන් ලබාගත් වාහන කුලී වියදම, ස්ථාවර වත්කම් වල වටිනාකම, නොග සහ තාවකාලික ණය ආදිය ඇතුළත් වේ. මෙම ශේෂය නිරවුල් කිරීමට එලදායි ක්‍රියාමාර්ග නොගෙන වසරින් වසර මෙම ශේෂය අඛණ්ඩව ඉහළ ගිය බව සටහන් විය. ඊට අමතරව ප්‍රාග්ධන දායකත්වය රු. මිලියන 10ක් මව් සමාගමෙන් මෙම සමාගමේ ව්‍යාපාරික කටයුතු ආරම්භ කිරීම සඳහා 2011 වර්ෂය තුළදී ලැබිණි. එසේ වුවද, සමාගම ආරම්භයේ සිටම මෙම ආයෝජන සඳහා කිසිදු ප්‍රතිලාභයක් ගණනය කර මව් සමාගමට ගෙවා නොතිබුණි.
- (උ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයන්ට අනුව, මුළු ණයගැති ශේෂය රු. මිලියන 3,553.87 ක් වන අතර ඉන් රු. මිලියන 506.14 ක් සහ රු. මිලියන 10.85 ක් පිළිවෙළින් වසර 03 කට වැඩි කාලයක් සහ වසර 05 කට වැඩි කාලයක් හිඟව පැවතුණි. මේ අතර, ඉහත හිඟ ණයගැති ශේෂයන් පසුව අයකර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු සැපයීමට සමාගම අපොහොසත් වී තිබුණි. නිම කරන ලද ව්‍යාපෘතිවලට අදාළව රුපියල් මිලියන 220.39 ක ණය ගැතියන් ද වාර්තා කරන දිනට දීර්ඝ කාලයක් සඳහා අය කර නොගෙන ඇති බව වැඩිදුරටත් නිරීක්ෂණය විය.
- (ඌ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ලැබිය යුතු රඳවා ගැනීම රු. මිලියන 3,062.45 කි. එයින් සම්පූර්ණ කරන ලද ව්‍යාපෘතිවලට අදාළව රු. මිලියන 101.47 ක් සහ රු. මිලියන 132.71 ක් වසර 3 සිට 5 දක්වා සහ වසර 5කට වැඩි කාලයක් වගකිවයුතු නිලධාරීන් විසින් නිසි අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාමාර්ග නොගෙන හිඟව පැවතුණි.
- (එ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ණයනිමියන් සහ ගෙවිය යුතු රඳවා ගැනීම් පිළිවෙළින් රු. මිලියන 1,913.82 ක් සහ රු. මිලියන 717.58 ක් විය. විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද කාල විශ්ලේෂණයට අනුව, ජංගම වගකීම් යටතේ පෙන්වනු ලබන ණයනිම් ශේෂය රු. මිලියන 526.47 ක් සහ ගෙවිය යුතු රඳවා ගැනීම් රු. මිලියන 308.88 ක් වූ මුදල් පියවීමකින් තොරව වසර 2 සිට 5 දක්වා ගිණුම්වල රැඳී තිබුණි.
- (ඒ) සමාගම සිය ස්ථාවර වත්කම් නිසියාකාරව කේතනය කර නොතිබූ අතර, 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල පෙන්වා ඇති පිරිවැය රු. මිලියන 1,429.56ක් වූ දේපළ පිරිසත හා උපකරණ වාර්ෂික වත්කම් සත්‍යාපනයට හඳුනා ගැනීම සහ සිදු කිරීම සඳහා එම කේත ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.



වත්කම් වල ස්ථානය වෙනස් වීම් නිවැරදිව සොයා ගැනීමට දැනට පවතින ERP පද්ධතියට පහසුකම් නොමැති බව වැඩිදුරටත් නිරීක්ෂණය විය. එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, වැඩබිම්වල ඉල්ලීම් මත මූලික කාර්යාල ඔවුන්ගේ වත්කම් ලබා දෙන විට එය සොයා ගැනීමට නොහැකි වූ අතර වත්කම් භාවිතය සඳහා අභ්‍යන්තර පිරිවැය බිල්පත් ජනනය කිරීමට නොහැකි වී තිබුණි.

- (ඔ) අනුමත සේවක සංඛ්‍යාවේ නොමැති තනතුරු සඳහා සමාගම සේවකයින් 23 දෙනෙකු බඳවාගෙන ඇති අතර අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව ඉක්මවා සේවකයන් 26ක් බඳවාගෙන තිබුණි. කෙසේ වෙතත් මව් සමාගම විසින් සමාගමට මුදා හරින ලද සේවක සංඛ්‍යාව සහ සමාගම විසින් විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද උපලේඛන වල දැක්වෙන සේවක සංඛ්‍යාව අතර සේවකයින් 10 ක වෙනසක් පවතින බව වැඩිදුරටත් නිරීක්ෂණය විය. කෙසේ වෙතත්, වෙනසට හේතු විගණනයට පැහැදිලි කර නොතිබුණි.

ඩබ්ලිව්.පී.සී. ඩිසානායක
විගණකාධිපති

▶ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය

දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

	සටහන	CESL	
		2021 රු.	2020 රු.
ආදායම	5	8,298,388,145	6,694,097,650
විකුණුම් පිරිවැය	6	(7,457,567,346)	(6,071,858,186)
දළ ලාභය		840,820,799	622,239,464
වෙනත් ආදායම	7	34,927,013	71,240,454
පරිපාලන වියදම		(726,509,060)	(755,799,295)
විකුණුම් සහ බෙදාහැරීමේ වියදම්		(10,324,540)	(131,726)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලැබීම්		138,914,212	(62,451,102)
මූල්‍ය ආදායම		128,725,118	148,042,802
මූල්‍ය පිරිවැය		(12,717,367)	(15,192,456)
ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම	8	116,007,751	132,850,346
ආදායම් බදු පෙර ලාභය		254,921,963	70,399,244
බදු වියදම	9	(44,305,160)	(11,252,105)
වර්ෂය සඳහා ලාභය/(අලාභය)		210,616,804	59,147,138
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම			
මොටර් රථ නැවත තක්සේරු කිරීම		-	194,550,564
අර්ථ දැක්වූ ප්‍රතිලාභ සැලසුම්වල ආයුගණක ලාභය/(අලාභය)	18.(d)	(5,034,772)	(1,668,920)
වර්ෂය සඳහා අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම		(5,034,772)	192,881,644
වර්ෂය සඳහා මුළු විස්තීර්ණ ආදායම		205,582,032	252,028,783

වරහන් තුළ ඇති අගයන්වලින් අඩු කිරීම් පිළිබිඹු මේ.

43 සිට 71 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අභ්‍යන්තර කොටසකි.

➤ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය

දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

සටහන

වත්කම්

ජංගම නොවන වත්කම්

දේපල, පිරිසන සහ යන්ත්‍රෝපකරණ

10

549,037,611

567,675,122

කල්බදු දේපල

11

14,147,577

14,661,752

සිදු කෙරෙමින් පවතින කාර්යයන් - ප්‍රාග්ධන වත්කම්

12

28,101,690

27,826,616

දීර්ඝ කාලීන ආයෝජන

13

-

-

මුළු ජංගම නොවන වත්කම්

591,286,878

610,163,490

ජංගම වත්කම්

බඩු වට්ටෝරු

14

1,027,024,303

723,214,220

සිදු කෙරෙමින් පවතින කාර්යයන්

15

35,198,733

105,091,340

වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ

16

8,392,861,091

8,519,898,117

කෙටි කාලීන ආයෝජන

13

2,336,348,436

2,291,209,712

මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ

17

651,195,770

308,434,117

මුළු ජංගම වත්කම්

12,442,628,333

11,947,847,506

මුළු වත්කම්

13,033,915,212

12,558,010,997

සමකොටස් සහ බැරකම්

දායක ප්‍රාග්ධනය

10,000,020

10,000,020

නැවත තක්සේරු කිරීමේ සංචිතය

194,550,564

194,550,564

රඳවාගත් ඉපයීම්

859,431,598

652,343,692

1,063,982,183

856,894,276

ජංගම නොවන බැරකම්

විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ බැඳීම

18

29,209,476

19,175,983

විලම්භිත බදු

19

16,405,331

17,487,459

සම්බන්ධිත සමාගම්ලත් ලැබිය යුතු මුදල්

1,431,239,453

1,652,545,483

මුළු ජංගම නොවන බැරකම්

1,476,854,261

1,689,208,925

ජංගම බැරකම්

වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ

20

10,476,146,824

9,991,798,500

ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු

21

16,931,945

20,109,297

අන්තර් කාර්යාල ජංගම ගිණුම්

-

-

බැංකු අයිරා

17

-

-

මුළු ජංගම බැරකම්

10,493,078,769

10,011,907,796

මුළු සමකොටස් සහ බැරකම්

13,033,915,212

12,558,010,997

වරහන් තුළ ඇති අගයන්වලින් අඩු කිරීම පිළිබිඹු වේ.

43 සිට 71 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇති මූල්‍යප්‍රකාශන සඳහා සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අභ්‍යන්තර කොටසකි.

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇති බවට සහතික කර ඇත.



ජේ. එම්.බී. ජයවීර මහතා
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී



ඉංජි. එල්.ඩබ්ලිව්.ජේ.එන්. ද අල්විස්
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකිව යුතු වේ.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සඳහා සහ වෙනුවෙන් අනුමත කර අත්සන් කර ඇත.



ඉංජි. කේ.ඩබ්ලිව්. අයිවන් ද සිල්වා
සභාපති



ඩී. මාකෝපිටිය මහතා
අධ්‍යක්ෂ

2022 මාර්තු 31

➤ සමකොටස් වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	CESL		
	දායක ප්‍රාග්ධනය රු.	ප්‍රාග්ධන සංචිතය රු.	නැවත තක්සේරු කිරීමේ සංචිතය රු.
2020 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	10,000,020	-	594,865,473
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්			-
වර්ෂය සඳහා ලාභය	-	-	59,147,138
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම	-	-	(1,668,920)
	10,000,020	-	652,343,691
2021 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	10,000,020	-	-
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම් (සටහන 01)			652,343,691
වර්ෂය සඳහා ලාභය	-	-	1,505,876
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම	-	-	210,616,804
	-	-	(5,034,772)
2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	10,000,020	-	859,431,598

වරහන් තුළ ඇති අගයන්වලින් අඩු කිරීම් පිළිබඳව වේ.

43 සිට 71 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇති මූල්‍යප්‍රකාශන සඳහා සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අන්‍යන්තර කොටසකි.

සටහන 01

පසුගිය වසරවල ආදායම් බදු වගකීම් වෙනස්වීම් රඳවාගත් ඉපැයීම්වලට අනුව සකස් කරන ලදී.

➤ මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

	CESL	
	2021 රු.	2020 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් මූල්‍ය ප්‍රවාහය		
බදු පෙර ලාභය	254,921,963	70,399,244
ගැලපීම්:		
දේපල, පිරිසත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ ක්‍රමක්ෂය	164,658,587	148,191,948
නිරාකරණය නොවූ සහ සැක සහිත ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්	1,505,876	-
කපා හල වත්කම්	-	-
පාරිතෝෂික සඳහා වෙන්කිරීම්	12,122,613	7,418,761
නොපියවූ ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන	-	-
දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ බැහැර කිරීම් මත ලාභය	1,794,654	803,773
බදු ඉඩම් ක්‍රමක්ෂ කිරීම	514,175	514,174
අර්ථ දැක්වූ ප්‍රතිලාභ සැලසුම් මත ආයුගණක ලාභය/(අලාභය)	(5,034,772)	(1,668,920)
ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම	(116,007,751)	(132,850,346)
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්කම්වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය	314,475,345	92,808,635
බඩු වට්ටෝරුවල (වැඩිවීම)/අඩුවීම	(303,810,083)	3,900,496
වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දෑවල (වැඩිවීම)/අඩුවීම	125,531,150	809,813,785
වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑවල (වැඩිවීම)/අඩුවීම	484,348,325	(419,726,316)
සම්බන්ධිත සමාගම්වලින් ලැබීමට ඇති දෑවල (වැඩිවීම)/අඩුවීම	(221,306,030)	52,348,808
සිදු කරමින් පවතින කාර්යයන්වල (වැඩිවීම)/අඩුවීම	69,892,608	(25,152,819)
පොදු අවිනිශ්චිත ගිණුමේ බැර ශේෂය වැඩිවීම	-	-
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය කරන ලද මුදල්	469,131,314	513,992,589
ගෙවූ පොලී	(12,717,367)	(15,192,456)
ගෙවූ බදු	(47,058,763)	(25,162,019)
ගෙවූ පාරිතෝෂික	(2,089,120)	(1,313,841)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ	407,266,064	472,324,273
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහ		
දේපල, පිරිසත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ අත් පත් කර ගැනීම	(149,671,632)	(92,870,667)
කල්බදු දේපල අත්පත් කර ගැනීම	-	-
සිදු කරමින් පවතින ප්‍රාග්ධන කාර්යයන්වල ආයෝජන	(275,074)	-
දේපල, පිරිසත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ විකිණීමෙන් ලැබෙන ආදායම	1,855,901	917,700
පරිපාලන අත්පත් කර ගැනීම	-	-
කෙටිකාලීන තැන්පතු වල ආයෝජනය කිරීම	(45,138,724)	(531,228,122)
දිගුකාලීන ආයෝජනය වල ආයෝජනය කිරීම	-	-
ලාභාංශ ආදායම	-	-
පොලී ආදායම	128,725,118	148,042,802
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ	(64,504,411)	(475,138,288)

➤ මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය (ඉදිරියට)

දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

මූල්‍ය කටයුතු වලින් මුදල් ප්‍රවාහ

සමකොටස් නිකුත් කිරීමෙන් ලද ආදායම
ගෙවූ ලාභාංශ
ණය ආපසු ගෙවීම
මූල්‍ය කල්බදු බැරකම් ගෙවීම

මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මුදල්

මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑවල ශුද්ධ වැඩිවීම/ (අඩුවීම)
ආරම්භයේදී මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ
අවසානයේදී මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ

CESL	
2021 රු.	2020 රු.
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
342,761,653	(2,814,015)
308,434,116	311,248,129
651,195,770	308,434,116

වරහන් තුළ ඇති අගයන්වලින් අඩු කිරීම් පිළිබිඹු මේ.

43 සිට 71 දක්වා පිටුවල දක්වා ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අභ්‍යන්තර කොටසකි.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන්

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

1. ආයතනික තොරතුරු

1.1. පොදු තොරතුරු

සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් ("සමාගම"), යනු ශ්‍රී ලංකාව තුළ සංස්ථාපිත සහ වාසස්ථානය වන පුද්ගලික සීමිත වගකීම් සමාගමකි. සමාගමේ ලියාපදිංචි ස්ථානය අංක. 415, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 7, ශ්‍රී ලංකාව.

1982 අංක 17 දරන සමාගම් පනත යටතේ 2003 දෙසැම්බර් 16 වැනි දින සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් සංස්ථාපිත කරන ලදී. එය 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත යටතේ 2009 නොවැම්බර් 6 වැනි දින නැවත ලියාපදිංචි කර ඇත. කෙසේ වෙතත්, සමාගම සිය මෙහෙයුම් ආරම්භ කර ඇත්තේ 2011 වර්ෂයේදී පමණක් වන අතර එම වසරට පෙර කිසිදු මෙහෙයුම් සිදු කර නොතිබුණි.

1.2. ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ මෙහෙයුම් වල ස්වභාවය

සමාගම ඕනෑම ආකාරයක ඉංජිනේරු හෝ ඉංජිනේරුමය ආශ්‍රිත ක්‍රියාකාරකමකට සම්බන්ධ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති භාර ගැනීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ඉටුකිරීමේ ව්‍යාපාරයේ නියැලී සිටී.

1.3. ප්‍රධාන කාර්යාලය

අංක 415, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 07.

1.4. සමාගම් ලේකම්

ඊ.එස්.පී. ගුණතුංග මිය

අංක 415, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 07.

1.5. බැංකු ලැයිස්තුව

ලංකා බැංකුව

මහජන බැංකුව

1.6. සැලකිය යුතු කොටස්

වසර අවසානයේ සමාගමේ එකම කොටස් හිමියා පහත පරිදි විය.

කොටස් හිමියන්	කොටස් ගණන	කොටසක වටිනාකම (රු.)	මුළු වටිනාකම (රු.)	රඳවා ගැනීමේ ප්‍රතිශතය
මධ්‍යම ඉංජිනේරු	100,000	100	10,000,000	100%
උපදේශන කාර්යාංශය	2	10	20	

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2. සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ සාරාංශය

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී අදාළ වන ප්‍රධාන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පහත දක්වා ඇත. මෙම ප්‍රතිපත්ති වෙනත් ආකාරයකින් ප්‍රකාශ නොකළහොත් ඉදිරිපත් කරන ලද සියලුම වසර සඳහා අඛණ්ඩව භාවිතා කර ඇත.

2.1. ගිණුම් සකස් කිරීමේ පදනම

2.1.1 අනුකූලතා පිළිබඳ ප්‍රකාශය

සමාගමේ මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශය සහ අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය, කොටස්වල වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සමඟ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් (මූල්‍ය ප්‍රකාශන) ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශය ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය (CA ශ්‍රී ලංකා) විසින් සකස් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLFRS/LKASs) සහ 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව සකස් කර ඇත.

2.1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සංරචක

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට පහත සඳහන් සංරචක ඇතුළත් වේ:

- අ) විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය: වර්ෂය සඳහා සමාගමේ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ තොරතුරු සැපයීම.
- ආ) මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය: වසර අවසානයේදී සමූහයේ සහ සමාගමේ මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ තොරතුරු සැපයීම.
- ඇ) කොටස්වල වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය: සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සමූහයේ සහ සමාගමේ ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය සහ සංචිතවල වලනයන් පිළිබඳ තොරතුරු සැපයීම.
- ඈ) මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය: මුදල් හා මුදල් සමාන දේ ජනනය කිරීම සහ ඒවා භාවිතා කිරීම පිළිබඳ තොරතුරු සැපයීම.
- ඉ) ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ වෙනත් පැහැදිලි කිරීමේ සටහන් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්.

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් 2022 මාර්තු 31 දින නිකුත් කිරීමට අවසර දෙන ලදී.

2.1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා වගකීම්

2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ සහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLFRS/LKASs) හි විධිවිධාන අනුව සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.1.4 මූල්‍ය කාල සීමාව

සමාගමේ මූල්‍ය කාලසීමාව 2021 ජනවාරි 1 සිට 2021 දෙසැම්බර් 31 දක්වා මාස දොළහක කාලයක් වේ.

2.1.5 ක්‍රියාකාරී සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ මුදල

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් අයිතම මගින් ලබන්නේ ආයතනය ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රාථමික ආර්ථික පරිසරයේ මුදල් භාවිතා කරමිනි. සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ සමාගමේ ක්‍රියාකාරී මුදල් වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් (රු.) ය.

2.1.6 ගිණුම් මැනීමේ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ පහත සඳහන් ද්‍රව්‍ය අයිතම හැර ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මත මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇත.

අ) මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය වගකීම් සාධාරණ වටිනාකමකින් මැන ඇත - LKAS 39

ආ) සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීම සත්‍ය තක්සේරුව මත පදනම්ව හඳුනාගෙන ඇත - LKAS 19

ඇ) ඉන්වෙන්ටරි, ඒවායේ වර්තමාන අගයට ගෙන යනු ලැබේ - LKAS 2

2.1.7 සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

අදාළ ප්‍රමාණාත්මක, ආබ්‍යාන සහ විස්තරාත්මක තොරතුරු ඇතුළු සංසන්දනාත්මක තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල පෙර කාල සීමාව සම්බන්ධයෙන් අනාවරණය කර ඇත. පෙර වසරේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම සහ වර්ගීකරණය කිරීම, වඩා හොඳ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අදාළ වනු ඇත. නවද, වත්මන් වසරේ ඒවා සමග සැසඳිය හැකි පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

2.1.8 ආසන්නතම අගයට පිරිවර්තනය කිරීම

ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම මූල්‍ය තොරතුරු වෙනත් ආකාරයකින් දක්වා ඇති විට හැර ආසන්නතම රුපියලේ (රු.) අගයට පරිවර්තනය ඇත.

2.1.9 හිලව් කිරීම

වත්කම් සහ බැරකම් හෝ ආදායම් සහ වියදම්, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් මගින් අවශ්‍ය කර හෝ අවසර දී ඇත්නම් මිස, හිලව් නොකෙරේ.

2.1.10 ද්‍රව්‍යභාවය හා එකතු කිරීම

සමාන අයිතමවල සෑම ද්‍රව්‍යමය වර්ගයක්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කර ඇත. අසමාන හෝ ක්‍රිකාරී ස්වභාවයේ අයිතමයන් ද්‍රව්‍යමය නොවන ඒවා නම්, ඒවා වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කෙරේ.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.1.11 සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන

වාර්තා කරන ලද ආදායම්, වියදම්, වත්කම් සහ වගකීම් ප්‍රමාණයන් සහ ඒ සමග ඇති හෙළිදරව් කිරීම් සහ අවිනිශ්චිත වගකීම් හෙළිදරව් කිරීම්වලට බලපාන විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන සිදු කිරීමට හැකිවන ආකාරයට කළමනාකාරිත්වය විසින් සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කළ යුතු ය. අනාගත කාල පරිච්ඡේදවල බලපෑමට ලක් වූ වත්කම් හෝ වගකීම් දරා ගැනීමේ ප්‍රමාණයට ද්‍රව්‍යමය ගැලපීමක් අවශ්‍ය වන ප්‍රතිඵලවලට මෙම උපකල්පන සහ ඇස්තමේන්තු පිළිබඳ අවිනිශ්චිතතාවය හේතු විය හැක.

ඉදිරි මූල්‍ය වර්ෂය තුළ වත්කම් සහ බැරකම් ප්‍රමාණයට ද්‍රව්‍යමය ගැලපීමක් ඇති කිරීමේ සැලකිය යුතු අවදානමක් ඇති, අනාගතය පිළිබඳ ප්‍රධාන උපකල්පන සහ වාර්තා කරන දිනයේ ඇස්තමේන්තු අවිනිශ්චිතතාවයේ අනෙකුත් ප්‍රධාන ප්‍රභවයන් ද තනි පුද්ගල සටහන් වල විස්තර කර ඇත. අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන රේඛා අයිතම පහත සඳහන් කර ඇත.

සමාගම සිය උපකල්පන සහ ඇස්තමේන්තු පදනම් කළේ සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කරන විට පවතින පරාමිතින් මත ය. කෙසේ වෙතත්, පවතින තත්වයන් සහ අනාගත වර්ධනයන් පිළිබඳ උපකල්පන, වෙළඳපල වෙනස්කම් හෝ සමාගමේ පාලනයෙන් ඔබ්බට පැන නගින තත්වයන් හේතුවෙන් වෙනස් විය හැකිය. එවැනි වෙනස්කම් සිදු වන විට උපකල්පනවලින් පිළිබිඹු වේ.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී සැලකිය යුතු විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන භාවිතා කර ඇති පහත අයිතම කළමනාකරණය විසින් සලකා බලන ලදී:

ඉදිරියට යාමට ඇති හැකියාව

කළමනාකාරිත්වය ඉදිරියට යාමට ඇති හැකියාව පිළිබඳව තක්සේරුවක් කර ඇති අතර අපේක්ෂා කළ හැකි අනාගතය සඳහා ව්‍යාපාරයේ දිගටම කරගෙන යාමට සම්පත් ඇති බවට ද සැනීමකට පත්වේ. තවද, සමාගමට අඛණ්ඩව ඉදිරියට යාමට ඇති හැකියාව පිළිබඳව සැලකිය යුතු සැකයක් ඇති කළ හැකි තත්ත්වයන් සම්බන්ධ කිසිදු ද්‍රව්‍යමය අවිනිශ්චිතතාවයක් කළමනාකරණය නොදැන සිටියි. එබැවින්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන අඛණ්ඩව ඉදිරියට ගෙන යාමේ පදනම මත සකස් කළ යුතු ය.

හඳුනාගත් ප්‍රමාණයට බලපාන විනිශ්චයන්, උපකල්පන සහ ඇස්තමේන්තු අවිනිශ්චිතතාවයන් පිළිබඳ තොරතුරු සහ සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ද්‍රව්‍යමය ගැලපීමක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස සැලකිය යුතු අවදානම පහත සටහන්වල ඇතුළත් වේ:

අ) නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීම් මැනීම: ප්‍රධාන සත්‍ය උපකල්පන

ආ) මූල්‍ය උපකරණවල සාධාරණ අගය මැනීම

ඇ) මූල්‍ය වත්කම්වල හානිය: අයකරගත හැකි මුදලට පවතින ප්‍රධාන උපකල්පනය

ඈ) ආදායම් බදු (වත්මන් බදු සහ විලම්බිත බදු)

ඉ) විධිවිධාන සහ හදිසි අවස්ථා හඳුනා ගැනීම සහ මැනීම: සම්පත් පිටතට ගලා යාමේ සම්භාවිතාව සහ විශාලත්වය පිළිබඳ මූලික උපකල්පනය

ඊ) දේපල, පිරියෙන සහ උපකරණවල ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය ඇස්තමේන්තු කිරීම (PPE)

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.1.12 වත්මන් වර්ගීකරණය එදිරිව වත්මන් නොවන වර්ගීකරණය

සමාගම වත්මන් වර්ගීකරණය/වත්මන් නොවන වර්ගීකරණය මත පදනම්ව මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ වත්කම් සහ වගකීම් ඉදිරිපත් කරයි.

වත්කමක්, පහත සඳහන් අවස්ථාවල එනම්:

- අ) සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් චක්‍රය තුළ සාක්ෂාත් කර ගැනීමට හෝ විකිණීමට හෝ පරිභෝජනය කිරීමට බලාපොරොත්තු වන;
- ආ) මූලික වශයෙන් වෙළඳාමේ අරමුණ සඳහා රඳවා තබන;
- ඇ) වාර්තාකරණ කාල සීමාවෙන් පසු මාස දොළහක් ඇතුළත සාක්ෂාත් කර ගැනීමට අපේක්ෂා කෙරෙන;
- ඈ) මුදල් හෝ මුදල්වලට සමාන දේ, වාර්තා කිරීමේ කාල සීමාවෙන් පසු අවම වශයෙන් මාස දොළහක් සඳහා වගකීමක් හුවමාරු කිරීම හෝ නිරවුල් කිරීම සීමා නොකරන වත්මන් වත්කමක් ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ඇත.

සමාගම අනෙකුත් සියලුම වත්කම් වත්මන් නොවන වත්කම් ලෙස වර්ගීකරණය කරයි.

වගකීමක්, පහත සඳහන් අවස්ථාවල එනම්:

- අ) එය සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් චක්‍රය තුළ නිරාකරණය කිරීමට අපේක්ෂා කෙරෙන;
- ආ) මූලික වශයෙන් වෙළඳාමේ අරමුණ සඳහා රඳවා තබන;
- ඇ) එය වාර්තා කිරීමේ කාල සීමාවෙන් පසු මාස දොළහක් ඇතුළත පියවීමට නියමිතව තිබෙන;
- ඈ) වාර්තා කිරීමේ කාල සීමාවෙන් පසු අවම වශයෙන් මාස දොළහක් සඳහා වගකීම් පියවීම කල් දැමීමට කොන්දේසි විරහිත අයිතියක් නොමැති විට වත්මන් වගකීමක් ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ඇත.

සමාගම අනෙකුත් සියලුම වගකීම් වත්මන් නොවන ලෙස වර්ගීකරණය කරයි. කල් දැමූ බදු වගකීම් වත්මන් නොවන වගකීම් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත.

2.1.13 ණය ගැනීමේ පිරිවැය

එහි අපේක්ෂිත භාවිතය හෝ විකිණීම සඳහා සූදානම් වීමට සැලකිය යුතු කාලයක් ගතවන වත්කමක් අත්පත් කර ගැනීම, ඉදිකිරීම හෝ නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි ණය ගැනීමේ පිරිවැය වත්කම්වල පිරිවැයේ කොටසක් ලෙස ප්‍රාග්ධනීකරණය කරනු ලැබේ. අනෙකුත් සියලුම ණය ගැනීමේ පිරිවැය EIR ක්‍රමය භාවිතයෙන් සිදුවන කාල සීමාව තුළ වියදම් කරනු ලැබේ.

ණය ගැනීමේ පිරිවැය සමන්විත වන්නේ අරමුදල් ණයට ගැනීම සම්බන්ධයෙන් ආයතනයක් දරන පොළිය සහ අනෙකුත් පිරිවැයයි.

2.1.14 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රවාහයන් පිළිබඳ ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිය - LKAS - 7 ට අනුකූලව 'චක්‍ර ක්‍රමය' භාවිතා කරමින් 'මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය' මත සකස් කර ඇත.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.1.14 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය (ඉදිරියට)

අතේ ඇති මුදල්, බැංකුවේ ඇති මුදල් සහ දන්නා මුදල් ප්‍රමාණයට පහසුවෙන් සහ වටිනාකම වෙනස් වීමේ සුළු අවදානමකට යටත්ව පරිවර්තනය කළ හැකි කෙටි කාලීන ආයෝජන, මුදල් සහ මුදල් සමාන දේට ඇතුළත් වේ.

ලැබෙන පොලී සහ ලැබෙන ලාභාංශ ආයෝජන මුදල් ප්‍රවාහ ලෙස වර්ග කර ඇත. ගෙවන ලද ලාභාංශ මූල්‍ය ප්‍රවාහයේ මුදල් ප්‍රවාහ ලෙස වර්ග කර ඇත. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ගෙවන ලද පොළිය මෙහෙයුම් මුදල් ප්‍රවාහයන් යටතේ වර්ග කෙරේ.

ඉල්ලුම මත නැවත ගෙවිය හැකි සහ සමාගමේ මුදල් කළමනාකරණයේ අනිවාර්ය අංගයක් වන බැංකු අයිරා සහ කෙටි කාලීන ණය ගැනීම්, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අරමුණ සඳහා මුදල් හා සමාන මුදල් සංරචකයක් ලෙස ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

2.2. විදේශ මුදල් පරිවර්තනය

ගනුදෙනු සහ ශේෂයන්

සියලුම විදේශ විනිමය ගනුදෙනු ක්‍රියාකාරී මුදල් බවට පරිවර්තනය වේ. සමාගම විසින් ක්‍රියාකාරී මුදල් වර්ගය තීරණය කරන අතර සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් අයිතම එම ක්‍රියාකාරී මුදල් භාවිතා කරමින් මනිනු ලැබේ.

විදේශ මුදල් වල ගණුදෙනු, ගනුදෙනුව මුලින්ම පිළිගැනීම සඳහා සුදුසුකම් ලබන දිනයේ දී සමාගම විසින් අදාළ ක්‍රියාකාරී මුදල් ස්ථාන අනුපාතවලට අනුව මුලින් වාර්තා කරනු ලැබේ.

විදේශ මුදල් වලින් නම් කර ඇති මුදල් වත්කම් සහ වගකීම් වාර්තා කරන දිනයේ ස්ථානීය විනිමය අනුපාතයට සමාන ක්‍රියාකාරී මුදල් වලට නැවත පරිවර්තනය කෙරේ.

විදේශ මුදල් ඒකකයක ඓතිහාසික පිරිවැය අනුව මනිනු ලබන මූල්‍ය නොවන අයිතම මුල් ගණුදෙනුවල දිනයන්හිදී විනිමය අනුපාත භාවිතයෙන් පරිවර්තනය කරනු ලැබේ. මුදල් නොවන වත්කම් සහ බැරකම් පරිවර්තනය කරනු ලබන්නේ අගයන් තීරණය කරන විට පැවති විනිමය අනුපාත භාවිතා කරමිනි.

විදේශ මුදල් වෙනස්කම් සාමාන්‍යයෙන් ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයේ හඳුනා ගැනේ.

2.3. දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ

සමාගම විසින් සේවා සැපයීමේදී හෝ පරිපාලන කටයුතු සඳහා තබා ඇති සහ භාවිතා කරන සහ වසරකට වැඩි කාලයක් භාවිතා කිරීමට අපේක්ෂා කරන තමන්ට අයත් වත්කම් සඳහා ගිණුම්කරණයේදී 'දේපල පිරියෙත සහ උපකරණ' පිළිබඳ LKAS 16 හි අවශ්‍යතා අදාළ කර ගනී.

2.3.1 හඳුනා ගැනීම සහ මැනීම

වත්කම් ආශ්‍රිත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ සමාගමට ගලා ඒමේ සම්භාවිතාවක් තිබේ නම්, දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ හඳුනාගෙන ඇත්නම් වත්කම්වල පිරිවැය විශ්වාසදායක ලෙස මැනිය හැකිය.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.3.1 හඳුනා ගැනීම සහ මැනීම (ඉදිරියට)

දේපල, පිරියෙන සහ උපකරණවල සියලුම අයිතම මුලින් වාර්තා කරනු ලබන්නේ පිරිවැයෙනි. සමාගම විසින් දේපල, පිරියෙන සහ උපකරණ සහ මිල දී ගැනීමේ හෝ ඉදිකිරීමේ පිරිවැයේ වාර්තා සඳහා පිරිවැය ආකෘතිය අදාළ වනු ඇත. ඒ මත සිදුවන ඕනෑම අහඹු වියදම් සමඟින් අඩු සමුච්චිත ක්ෂයවීම් සහ සමුච්චිත අලාභ හානි සිදු වේ. දේපල පිරියෙන සහ උපකරණවල රැගෙන යා හැකි අගයන්, රැගෙන යා හැකි අගය ආපසු ලබා ගත නොහැකි බව සිදුවීම් හෝ තත්ත්වයන් වෙනස් වන විට, දුර්වලතා සඳහා සමාලෝචනය කෙරේ.

ප්‍රති තක්සේරුවක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස වත්කම් රැගෙන යා හැකි මුදල වැඩි වූ විට, එම වැඩිවීම වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායමකින් හඳුනාගෙන ප්‍රති තක්සේරුකරණ අතිරික්තය යන මාතෘකාව යටතේ කොටස් වශයෙන් රැස්කර ගත යුතුය. කෙසේ වෙතත්, ලාභය හෝ අලාභය තුළ කලින් හඳුනාගෙන ඇති එම වත්කමේ නැවත තක්සේරු කිරීමේ අඩුවීමක් ආපසු හරවාන ප්‍රමාණයට වැඩි වීම ලාභ හෝ අලාභය තුළ හඳුනාගත යුතුය.

වත්කම් ප්‍රතිනිර්මාණය කිරීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස අඩු වූ විට, අඩුවීම ලාභ හෝ අලාභ වශයෙන් හඳුනාගනු ලැබේ. කෙසේ වෙතත්, එම වත්කම සම්බන්ධයෙන් නැවත තක්සේරු කිරීමේ අතිරික්තයේ පවතින ඕනෑම ශාය ශේෂයක ප්‍රමාණයට අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායමේ අඩුවීම හඳුනාගත යුතුය. අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායමේ හඳුනාගෙන ඇති අඩුවීම, ප්‍රති තක්සේරුකරණ අතිරික්තය යන මාතෘකාව යටතේ කොටස්වල එකතු වී ඇති මුදල අඩු කරයි.

වත්කම හඳුනා නොගත් විට, දේපල, පිරියෙන සහ උපකරණවල අයිතමයකට අදාළව කොටස්වල ඇතුළත් ප්‍රති තක්සේරුකරණ අතිරික්තය සෘජුවම රඳවා ගත් ඉපැයීම් වෙත මාරු කළ හැකිය.

2.3.2 සින්නක්කර වත්කම්

දේපල, පිරියෙන සහ උපකරණ අයිතමයක පිරිවැය එහි මිලදී ගැනීමේ මිලෙන් සහ ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයට ගෙන ඒම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි එහි අපේක්ෂිත භාවිතය වියදම් විදුම්වලින් සමන්විතය. ස්වයං-සාදන ලද වත්කම්වල පිරිවැය සෘජුවම ද්‍රව්‍යවල පිරිවැය, ශ්‍රමය සහ වත්කම් වැඩ කරන ස්ථානයට ගෙන ඒම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි වෙනත් වියදම් ඇතුළත් කරයි. ගලවා ඉවත් කිරීමේ පිරිවැය සහ ඒවා පිහිටා ඇති ස්ථානයේ නැවත ස්ථාපනය කිරීමේ පිරිවැය සහ ශාය ගැනීමේ පිරිවැය ඊට ඇතුළත් වේ.

දේපල, පිරියෙන සහ උපකරණ යන අයිතමවල කොටස් විවිධ ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය ඇති විට, ඒවා දේපල, පිරියෙන සහ උපකරණවල වෙනම අයිතම (ප්‍රධාන සංරචක) ලෙස ගණන් ගනු ලැබේ.

ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් මාරු කරන ලද දේපල, පිරියෙන සහ උපකරණ මුලින්ම මිනිනු ලබන්නේ පාලනය ලබා ගන්නා දිනයේ සාධාරණ වටිනාකමට ය. අදාළ උපකරණවල ක්‍රියාකාරීත්වයට අනුකූලතා කරන ලද මිලදී ගත් මෘදුකාංග උපකරණවල කොටසක් ලෙස ප්‍රාග්ධනීකරණය කර ඇත.

2.3.3 කල්බදු වත්කම්

සමාගම සියළුම අවදානම් සහ ත්‍යාග සැලකිය යුතු ලෙස උපකල්පනය කරන පරිදි කල්බදු හිමිකාරීත්වය මූල්‍ය කල්බදු ලෙස වර්ග කර ඇත. මූලික හඳුනාගැනීමෙන් පසු කල්බදු වත්කම එහි සාධාරණ අගයට වඩා අඩු අගයට සහ අවම බදු ගෙවීමේ වර්තමාන වටිනාකමට සමාන ප්‍රමාණයකින් මැන ප්‍රාග්ධනීකරණය කර ඇත. මූලික හඳුනාගැනීමෙන් පසුව, ද වත්කම් ඒ සඳහා අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව ගිණුම්ගත කෙරේ.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.3.3 කල්බදු වත්කම් (ඉදිරියට)

ඉඩම් පරිහරණ අයිතීන් ලබා ගැනීම සඳහා ගෙවන ලද පෙරගෙවුම් කල්බදු කුලී කල්බදු කාල සීමාව තුළ ලබා දී ඇති ප්‍රතිලාභ රටාවට අනුකූලව ක්‍රමක්ෂ කරනු ලැබේ. ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයේ හඳුනාගෙන තිබේ නම් අලාභය ඇතිවේ.

2.3.4 පසුකාලීන වියදම්

අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ මූර්තිමත් විය හැකි නම්, දේපල, පිරියෙන සහ උපකරණවල කොටස් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමේ පිරිවැය අයිතමය රැගෙන යන ප්‍රමාණයෙන් හඳුනා ගැනේ. එය කොටස තුළ සමාගම වෙත ගලා යන අතර එහි පිරිවැය විශ්ලිතව මැනිය හැකිය. ප්‍රතිස්ථාපනය කරන ලද කොටසෙහි රැගෙන යන ප්‍රමාණය හඳුනා නොගනී. දේපල, පිරියෙන සහ උපකරණ සඳහා එදිනෙදා සේවා සැපයීමේ පිරිවැය ලාභ හෝ අලාභ ලෙස හඳුනා ගැනේ.

2.3.5 හඳුනා නොගැනීම

දේපල, පිරියෙන සහ උපකරණ බැහැර කිරීමේදී හෝ එය භාවිතයෙන් අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ අපේක්ෂා නොකරන විට හඳුනා නොගනී. වත්කම් හඳුනා නොගැනීමෙන් ඇතිවන ඕනෑම ලාභයක් හෝ අලාභයක් (ඉද්ධ බැහැර කිරීමේ ආදායම සහ වත්කම් රැගෙන යන ප්‍රමාණය අතර වෙනස ලෙස ගණනය කෙරේ) වත්කම හඳුනා නොගත් වර්ෂයේ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ හඳුනා ගැනේ.

2.3.6 ක්ෂයවීම්

ක්ෂයවීම දේපල, පිරියෙන සහ උපකරණ යන අයිතමවල එක් එක් කොටසෙහි ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලයට වඩා සරල රේඛීය පදනමක් මත ලාභ හෝ අලාභ වශයෙන් හඳුනා ගැනේ. කල්බදු කාලය අවසන් වන විට සමාගමට හිමිකාරත්වය ලැබෙනු ඇති බවට සාධාරණව විශ්වාස කළහොත් මිස, කල්බදු වත්කම් අඩු කල්බදු කාලය තුළ ක්ෂය වේ. වත්කම් ක්ෂය වීම ආරම්භ වන්නේ එය භාවිතයට ඇති විට ය. වත්කම් ක්ෂයවීම නතර වන්නේ එම වත්කම විකිණීමට තබා ඇති (හෝ විකිණීමට ඇති ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇති බැහැර කිරීමේ සමාගමකට ඇතුළත් කර ඇති) සහ දිනයට පෙර වත්කම හඳුනා නොගත් විට ය.

සිත්තක්කර ඉඩම් සහ සිදුවෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන කටයුතු සඳහා ක්ෂයවීම් නොකෙරේ. ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් භාවිත කාලය පහත පරිදි වේ:

වත්කම් කාණ්ඩය	ප්‍රයෝජනවත් භාවිත කාලය (වසර)
ගොඩනැගිල්ල	වසර 13 1/3
මෝටර් රථ	වසර 10
පිරියෙන සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	වසර 5
පරිගණක, සුහසාධන සහ සන්නිවේදන උපකරණ	වසර 5
කාර්යාල උපකරණ සහ ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග	වසර 8
මෙවලම් සහ උපකරණ	වසර 5
බහාලුම්	වසර 5
පුස්තකාල පොත්	වසර 8

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.3.6 ක්ෂයවීම් (ඉදිරියට)

ව්‍යාපාර සැලැස්ම සහ උපාය මාර්ග, අපේක්ෂිත භාවිතයේ මට්ටම සහ අනාගත වර්ධනයන් වැනි සාධක මත පදනම්ව, සමාගම PPE හි ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කරයි. සඳහන් කර ඇති සාධකවල වෙනස්කම් මගින් ඇති වූ මෙම ඇස්තමේන්තු වෙනස්කම් හරහා මෙහෙයුම් වල අනාගත ප්‍රතිඵල දීර්ඝිමය වශයෙන් බලපෑ හැකිය. PPE හි ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය අඩු කිරීම වාර්තාගත ක්ෂයවීම් ගාස්තුව වැඩි කර PPE ශේෂය අඩු කරයි.

වත්කමක අවශේෂ අගය හෝ ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය වෙනස් වී ඇති බවට ඇගවීම් පවතින විට වත්කම්වල ක්ෂයවීම් ක්‍රමය සහ අවශේෂ අගයන් සමාලෝචනය කෙරේ. වර්තමාන අපේක්ෂාවන්හි සැලකිය යුතු වෙනසක් සිදුවී ඇත්නම්, එවැනි වෙනස්කම් පිළිබිඹු කිරීම සඳහා අවශේෂ අගය, ක්ෂයවීම් ක්‍රමය හෝ ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

2.3.7 සිදුවෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩකටයුතු - PPE

වාර්තා කරන දිනට සම්පූර්ණ නොකළ වර්ෂය තුළ දරන ලද ප්‍රාග්ධන වියදම් ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන කටයුතු ලෙස පෙන්වනු ලබන අතර, වර්ෂය තුළ සම්පූර්ණ කර භාවිතයට ගත හැකි ප්‍රාග්ධන වත්කම් දේපළ, පිරියෙන සහ උපකරණ වෙත මාරු කර ඇත.

2.3.8 සිදුවෙමින් පවතින වැඩකටයුතු - පරිගණක මෘදුකාංග (අස්පෘශ්‍ය වත්කම)

වත්කම් ආශ්‍රිත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ සමාගමට ගලා ඒමට සම්භාවිතාවක් ඇත්නම් අස්පෘශ්‍ය වත්කමක් හඳුනාගෙන ඇත්නම් පමණක් වත්කම්වල පිරිවැය විශ්වාසදායක ලෙස මැනිය හැකිය. ERP මෘදුකාංගය සංවර්ධනය වෙමින් පවතී. ERP පද්ධතියේ සංවර්ධන පිරිවැය පැහැදිලිව හඳුනාගත හැකිනම්, විශ්වාසනීය ලෙස මැනිය හැකිය. ඒවා අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභවලට තුඩු දෙනු ඇතැයි සිතිය හැකිය. අස්පෘශ්‍ය වත්කම් ප්‍රගතිය යටතේ මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශනයට ඇතුළත් කර ඇත. ඒවා පිරිවැය යටතේ සිදු කෙරේ.

2.3.9 මෝටර් රථ

සියලුම වර්ගයේ මෝටර් රථවල 20% ක වටිනාකමක් ඉතිරි කිරීමෙන් පසු ගිණුම්වල දිස්වන නැවත තක්සේරු කරන ලද/ලිඛිත ප්‍රමාණයන් මත මෝටර් රථ සරල රේඛා ක්‍රමයකට ක්ෂය කළ යුතුය. සියලුම මෝටර් රථවල ඇස්තමේන්තුගත ආයු කාලය 2021.01.01 සිට වසර 10ක් ලෙස සැලකිය යුතුය.

2.4 මූල්‍ය උපකරණ

2.4.1 මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය වගකීම්

සමාගම සිය මූල්‍ය වත්කම් පහත සඳහන් කාණ්ඩවලට වර්ග කරයි. ඒවා ලාභ හෝ අලාභ, ණය සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු, විකිණීමට ඇති සහ කල් පිරෙන ආයෝජන හරහා සාධාරණ වටිනාකම වේ. සමාගම සිය මූල්‍ය වගකීම් පහත සඳහන් කාණ්ඩවලට වර්ග කරයි. ඒවා ලාභ හෝ අලාභ සහ ණය සහ ණය ගැනීම් හරහා සාධාරණ වටිනාකමකින් යුත් මූල්‍ය වගකීම් ලෙසය.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.4.1 මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය වගකීම් (ඉදිරියට)

වර්ගීකරණය මූල්‍ය වත්කම්/වගකීම් අත්පත් කරගත් අරමුණ මත රඳා පවතී. කළමනාකරණය මූලික හඳුනාගැනීමේදී එහි මූල්‍ය වත්කම්/වගකීම් වර්ගීකරණය තීරණය කරන අතර සෑම වාර්තාකරණ දිනයකදීම මෙය නැවත ඇගයීමට ලක් කරයි.

2.4.2 මූලික හඳුනාගැනීම සහ මැණීම

ආයතනය උපකරණයේ කොන්ත්‍රාත් ප්‍රතිපාදනවලට පාර්ශ්වයක් වන විට සමාගම එහි මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ මූල්‍ය වත්කමක් හෝ මූල්‍ය වගකීමක් ලෙස හඳුනා ගනී.

සමාගම මුදලි එහි මූල්‍ය වත්කම් සාධාරණ වටිනාකමකින් මනිනු ලබයි. ලාභය හෝ අලාභය හරහා සාධාරණ වටිනාකමක් නොමැති මූල්‍ය වත්කම් සම්බන්ධයෙන්, මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි ගනුදෙනු පිරිවැය මූල්‍ය වත්කම්වල පිරිවැයට එකතු කරනු ලැබේ.

සමාගම මුදලි එහි මූල්‍ය වගකීම් සාධාරණ වටිනාකමකින් මනිනු ලබයි. ලාභය හෝ අලාභය හරහා සාධාරණ වටිනාකමක් නොමැති මූල්‍ය වගකීමක් සම්බන්ධයෙන්, මූල්‍ය වගකීම් නිකුත්වට සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි ගනුදෙනු පිරිවැය දරාගැනීමේ අගයෙන් අඩු කරනු ලැබේ. වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් මුලින් මනිනු ලබන්නේ SLFRS 15 හි සඳහන් පරිදි ගනුදෙනු මිලට ය.

2.4.3 මූල්‍ය වත්කම් වර්ගීකරණය

(i) මූල්‍ය වත්කම් පසුව මනින ලද ක්‍රමක් වියදම්, සාධාරණ වටිනාකම වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායමක් හෝ ලාභ හෝ අලාභ හරහා සාධාරණ වටිනාකමක් ලෙස වර්ගීකරණය කෙරේ.

අ) මූල්‍ය වත්කම් කළමනාකරණය සඳහා සමාගමේ ව්‍යාපාර ආකෘතිය සහ;

ආ) මූල්‍ය වත්කම්වල ගිවිසුම්ගත මුදල් ප්‍රවාහ ලක්ෂණ

(ii) ක්ෂය කළ පිරිවැය මත මනින ලද මූල්‍ය වත්කම්

පහත සඳහන් කොන්දේසි දෙකම සපුරා ඇත්නම් මූල්‍ය වත්කමක් ක්‍රමක් කළ පිරිවැයකින් මනිනු ලැබේ:

අ) මූල්‍ය වත්කම් ගිවිසුම්ගත මුදල් ප්‍රවාහ එකතු කිරීම සඳහා මූල්‍ය වත්කම් තබා ගැනීම අරමුණු කරගත් ව්‍යාපාර ආකෘතියක් තුළ තිබීම

ආ) මූල්‍ය වත්කම්වල ගිවිසුම් නියමයන් නිශ්චිත දිනයන්හිදී මූල්‍ය ප්‍රවාහයන් දක්වා ඉහළ යාම

(iii) අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම හරහා සාධාරණ වටිනාකමකින් මනිනු ලබන මූල්‍ය වත්කම්

පහත සඳහන් කොන්දේසි දෙකම සපුරා ඇත්නම්, වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායමක් හරහා මූල්‍ය වත්කමක් සාධාරණ වටිනාකමකින් මනිනු ලැබේ.

අ) මූල්‍ය වත්කම් කොන්ත්‍රාත් මුදල් ප්‍රවාහ එකතු කිරීම සහ මූල්‍ය වත්කම් විකිණීම යන දෙකෙන්ම අරමුණු සාක්ෂාත් කරගනු ලබන ව්‍යාපාරික ආකෘතියක් තුළ තිබීම

ආ) මූල්‍ය වත්කම්වල ගිවිසුම් නියමයන් නිශ්චිත දිනයන්හිදී මූල්‍ය ප්‍රවාහයන් දක්වා ඉහළ යාම

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.4.3 මූල්‍ය වත්කම් වර්ගීකරණය (ඉදිරියට)

(iv) ලාභ හෝ අලාභ හරහා සාධාරණ වටිනාකමකින් මනිනු ලබන මූල්‍ය වත්කම්

මූල්‍ය වත්කමක් ඉහත (ii) සහ (iii) ඡේදයට අනුකූලව ක්‍රමක්ෂගත පිරිවැයකින් හෝ සාධාරණ වටිනාකමකින් වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායමකින් මනිනු ලබන්නේ නම් මිස ලාභය හෝ අලාභය හරහා සාධාරණ වටිනාකමකින් මනිනු ලැබේ.

2.4.4 මූල්‍ය වගකීම් වර්ගීකරණය

පහත සඳහන් කරුණු හැර, මූල්‍ය වගකීම් පසුව ක්‍රමක්ෂ කළ පිරිවැයෙන් මනිනු ලැබේ.

අ) ලාභ හෝ අලාභ හරහා සාධාරණ වටිනාකමකින් යුත් මූල්‍ය වගකීම්

ආ) වෙළඳපොළට වඩා අඩු පොලි අනුපාතයකට ණයක් ලබා දීමට තිබෙන බැඳීම

2.4.5 නැවත වර්ගීකරණය කිරීම

(i) මූල්‍ය වත්කම් නැවත වර්ගීකරණය කරනු ලබන්නේ මූල්‍ය වත්කම් කළමනාකරණය සඳහා සමාගම සිය ව්‍යාපාර ආකෘතිය වෙනස් කරන විට පමණි.

සමාගම මූල්‍ය වත්කම් නැවත වර්ගීකරණය කරන්නේ නම්, එවැනි ප්‍රතිවර්ගීකරණයක්, ප්‍රතිවර්ගීකරණ දිනයේ සිට අපේක්ෂිත පරිදි යොදනු ලබන අතර කලින් හඳුනාගත් ලාභ, පාඩු (හානිවිම් ලාභ හෝ අලාභ ඇතුළුව) නැවත ප්‍රකාශ නොකෙරේ.

(ii) නැවත වර්ගීකරණය නොකරන ලද මූල්‍ය වගකීම්

2.4.6 ක්ෂය කළ පිරිවැය මැනීම

පොලි ආදායම ගණනය කරනු ලබන්නේ මූල්‍ය වත්කම්වල දළ රැගෙන යා හැකි අගයට ඵලදායී පොලි අනුපාත යෙදීමෙන් ඵලදායී පොලි ක්‍රමය භාවිතා කිරීමෙනි.

2.4.7 පාඩු

මූල්‍ය වත්කමක් මත අපේක්ෂිත ණය පාඩු සඳහා සමාගම පාඩු දීමනා හඳුනා ගනී. වාර්තා කරන දිනයේදී මූල්‍ය හඳුනාගැනීම්වලින් පසු මූල්‍ය උපකරණයේ ණය අවදානම සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි වී ඇති අවස්ථාවක, ජීවිත කාලය තුළ අපේක්ෂිත ණය පාඩුවලට සමාන මුදලක්, අලාභ දීමනා ලබා දෙනු ලැබේ.

වාර්තා කරන දිනයේ මූල්‍ය හඳුනාගැනීම් වලින් පසු මූල්‍ය උපකරණයේ ණය අවදානම සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි වී නොමැති නම්, එම මූල්‍ය උපකරණය සඳහා අලාභ දීමනා මාස 12ක අපේක්ෂිත ණය පාඩු වලට සමාන මුදලකින් මනිනු ලැබේ.

2.4.8 මූල්‍ය වත්කම් හඳුනා නොගැනීම

සමාගම පහත සඳහන් අවස්ථාවල දී, මූල්‍ය වත්කම් හඳුනා නොගනී:

අ) මූල්‍ය වත්කම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහයට ඇති ගිවිසුම් අයිතිය කල් ඉකුත් වන, හෝ

ආ) මූල්‍ය වත්කම් මාරු කිරීම, මාරු කිරීම හඳුනා නොගැනීමට සුදුසුකම් ලබන

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.4.9 මූල්‍ය වගකීම් හඳුනා නොගැනීම

මූල්‍ය තත්ත්වය නිව් ගිය විට පමණක්, මූල්‍ය වගකීමක් (හෝ මූල්‍ය වගකීමක කොටසක්) එහි ප්‍රකාශයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ - එනම් කොන්ත්‍රාත්තුවේ දක්වා ඇති බැඳීම ඉවත් වූ විට හෝ අවලංගු වූ විට හෝ කල් ඉකුත් වූ විට යන අවස්ථාවල දී.

2.5 වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල්

වෙළඳ ලැබීම් යනු සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරයේ දී විකුණන ලද භාණ්ඩ හෝ සේවා සඳහා ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ලැබිය යුතු මුදල් ය. බොහෝ විකුණුම් සිදු කරනු ලබන්නේ සාමාන්‍ය ණය කොන්දේසි මත වන අතර, වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් පොලී දරන්නේ නැත. සාමාන්‍ය ණය කොන්දේසි වලින් ඔබ්බට ණය දිගු කරන විට, එලදායී පොලී අනුපාත ක්‍රමය භාවිතා කරමින් ක්‍රමක්ෂ කළ පිරිවැය යටතේ වෙළඳ ලැබිය යුතු දේ මනිනු ලැබේ. වෙනත් ලැබිය යුතු දේ පිරිවැයෙන් මනිනු ලබන මූල්‍ය වත්කම් නොවනු ඇත.

එක් එක් වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේදී, මුදල් ආපසු ලබාගත නොහැකි බවට කිසියම් වෛෂයික සාක්ෂි තිබේද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා වෙළඳාම් සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු මුදල් රැගෙන යාම සමාලෝචනය කෙරේ. එසේ නම්, විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ පාඩු හා අලාභය වහාම හඳුනා ගැනේ.

වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් අඩාල වී ඇති බවට වෛෂයික සාක්ෂි තිබේද යන්න සමාගම වාර්තා කරන දිනයේ තක්සේරු කරයි. පවතින ලැබිය යුතු මුදල්වල වත්මන් තත්ත්වය සහ ඓතිහාසික එකතු කිරීමේ අත්දැකීම් සමාලෝචනය මත පදනම්ව දර්වලතා අලාභය ගණනය කෙරේ. එවැනි විධිවිධාන සැබෑ සහ අපේක්ෂිත දර්වලතා පිළිබිඹු කිරීම සඳහා කාලානුරූපව සකස් කරනු ලැබේ.

2.6 ඉන්වෙන්ටරි

ඉන්වෙන්ටරි මනිනු ලබන්නේ අඩු පිරිවැය සහ ශුද්ධ යථාර්ථවාදී අගයෙනි. ඉන්වෙන්ටරිවල පිරිවැයට මිලදී ගැනීමේ පිරිවැය, පරිවර්තන වියදම් සහ ඉන්වෙන්ටරි ඒවායේ වර්තමාන ස්ථානයට සහ තත්ත්වයට ගෙන ඒමේදී දරන ලද අනෙකුත් වියදම් ඇතුළත් වේ.

ශුද්ධ සාක්ෂාත් කරගත හැකි වටිනාකම යනු සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරයේ ඇස්තමේන්තුගත විකුණුම් මිල අඩු ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය සහ/හෝ ඒවායේ පවතින තත්ත්වයෙන් විකිණිය හැකි තත්ත්වයට පරිවර්තනය කිරීමේ පිරිවැයයි. ඉන්වෙන්ටරි නිකුත් කිරීම සහ මැනීම සඳහා සමාගම ප්‍රථමයෙන් (FIFO) පිරිවැය සූත්‍රය අනුගමනය කරයි.

ඉන්වෙන්ටරි ප්‍රතිසාධනය තක්සේරු කිරීම සඳහා විශේෂඥයෙකු විසින් වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ දී ඉන්වෙන්ටරි වලනය සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර ආපසු හැරවිය නොහැකි ලෙස හඳුනාගෙන ඇති අයිතම අදාල වසර තුළ කපා හරිනු ලැබේ.

කෙරෙමින් පවතින වැඩ

කෙරෙමින් පවතින වැඩ වසර අවසානයේ සිදු කරන ලද බිල් නොකළ වැඩ සම්බන්ධයෙන් දරන ලද පිරිවැය නියෝජනය කරයි. එය මනිනු ලබන්නේ බිල්පත් කිරීමේ (හෝ තක්සේරු කිරීමේ) අවසාන දිනයේ සිට මූල්‍ය වර්ෂයේ අවසානය දක්වා වූ වියදම් ප්‍රමාණයෙනි. පිරිවැය සඳහා නිශ්චිත ව්‍යාපෘතිවලට සෘජුවම අදාළ සියලුම වියදම් සහ සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් ධාරිතාව මත පදනම්ව සමාගමේ කොන්ත්‍රාත් ක්‍රියාකාරකම්වල යෙදෙන ස්ථාවර සහ විචල්‍ය පොදු කාර්ය භාරය ඇතුළත් වේ.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.7 වත්කම් අලාභ

සිදුවිය හැකි දුර්වලතා පිළිබඳ ඇගයීමක් නිසි නම්, බලපෑමට ලක් වූ ඕනෑම වත්කමක හෝ අදාළ වත්කම් සමූහයක ආපසු අයකර ගත හැකි මුදල ඇස්තමේන්තු කර එහි රැගෙන යන මුදල සමග සංසන්දනය කරනු ලැබේ. ඇස්තමේන්තුගත අයකරගත හැකි මුදල අඩු නම්, රැගෙන යා හැකි මුදල එහි ඇස්තමේන්තුගත අයකරගත හැකි මුදලට අඩු කරනු ලබන අතර, විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ දැක්වෙන අලාභයක් ක්ෂණිකව හඳුනාගනු ලැබේ.

අලාභයක් පසුව ප්‍රතිවර්තනය වන්නේ නම්, වත්කමේ හෝ ඊට අදාළ වත්කම් සමූහයේ රැගෙන යා හැකි මුදල එහි අයකරගත හැකි මුදලේ සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවට වැඩි කෙරේ. එහෙත් පූර්ව වර්ෂවල වත්කම් හෝ අදාළ වත්කම් සමූහය සඳහා කිසිදු හානියක් අලාභයක් හඳුනාගෙන නොතිබුණේ නම් තීරණය කළ හැකි මුදලට වඩා වැඩි නොවේ. විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ දුර්වලතා අලාභයක් ආපසු හැරවීමක් වහාම හඳුනා ගැනේ.

2.8 මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දේ

මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දේ, මුදල් ශේෂයන් සමන්විත වේ. ඉල්ලුම මත ආපසු ගෙවිය හැකි සහ සමාගමේ මුදල් කළමනාකරණයේ අනිවාර්ය අංගයක් වන බැංකු අයිරා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අරමුණ සඳහා මුදල් සහ මුදල් සමාන කොටස්වල අංගයක් ලෙස ඇතුළත් වේ.

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අරමුණ සඳහා, මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දේට අනේ ඇති මුදල්, බැංකු සමග ඇමතිමෙන් ඇති තැන්පතු, මාස තුනක හෝ ඊට අඩු මුල් කල්පිරීමක් සහිත අනෙකුත් කෙටි කාලීන ඉහළ දුටු ලද ආයෝජන, බැංකු අයිරා ශුද්ධ ඇතුළත් වේ. මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ, වත්මන් වගකීම්වල ණය ගැනීම්වල බැංකු අයිරා ඇතුළත් වේ.

2.9 ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය

සාමාන්‍ය කොටස්, කොටස් යටතේ වර්ග කෙරේ.

2.10 වගකීම්, ප්‍රතිපාදන සහ අවිනිශ්චිතතාවයන්

අතීත සිදුවීමක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස සමාගමට වර්තමාන වගකීමක් (නීතිමය හෝ නිර්මාණාත්මක) ඇති විට ප්‍රතිපාදන හඳුනාගනු ලැබේ. වගකීම පියවීම සඳහා අවශ්‍ය ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ඇතුළත් සම්පත් පිටතට ගලායාමක් සිදුවන්නේ නම් පමණක්, වගකීම් ප්‍රමාණය පිළිබඳ විශ්ලේෂණීය ඇස්තමේන්තුවක් කළ හැකිය. ඕනෑම ප්‍රතිපාදනයකට අදාළ වියදම ඕනෑම ප්‍රතිපූර්ණයක ශුද්ධ වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ ඉදිරිපත් කර ඇත. වෙනත් වගකීම් පියවීමේදී සාක්ෂාත් කරගත යුතු මුදල් වටිනාකමින් සටහන් වේ. ප්‍රතිපාදන ගණනය කරනු ලබන්නේ ඓතිහාසික අත්දැකීම් සහ එක් එක් අවස්ථාවන්හි නිශ්චිත නියමයන් මතය. සමාගම ඇස්තමේන්තුවකට පැමිණෙන්නේ බොහෝ දුරට ඉඩ ඇති ප්‍රතිඵලය පිළිබඳ ඇගයීමක පදනම මතය. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී දන්නා සියලුම ප්‍රතිපාදන ගිණුම්ගත කර ඇත.

අවිනිශ්චිත වගකීම් යනු අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම් හෝ ආර්ථික ප්‍රතිලාභ මාරු කිරීම සම්බන්ධතාවක් නොමැති හෝ පහසුවෙන් මැනිය නොහැකි වත්මන් වගකීම් මගින් පමණක් පැවැත්ම තහවුරු කළ හැකි බැඳීම් වේ.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.10 වගකීම්, ප්‍රතිපාදන සහ අවිනිශ්චිතතාවයන් (ඉදිරියට)

තවද, අවිනිශ්චිත වගකීම් මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ හඳුනා නොගන්නා නමුත් එය සිදුවීම දුරස්ථ නම් මිස අනාවරණය කරනු ලැබේ.

දැනට, සමාගමට ව්‍යාපාරයේ සාමාන්‍ය හැසිරීමෙන් පැන නගින පොරොන්තු නඩු සහ හිමිකම් නොමැත. සමාගම විසින් තනි තනිව සහ සමස්ථයක් වශයෙන් පවතින නඩු සහ හිමිකම්, සමාගමේ මූල්‍ය තත්ත්වය, මෙහෙයුම් ලාභය හෝ මුදල් ප්‍රවාහයන් කෙරෙහි ද්‍රව්‍යමය බලපෑමක් ඇති කරනු ඇතැයි සමාගම අපේක්ෂා නොකරයි.

2.10.1 සමාගමට එරෙහිව ගොනු කරන ලද නඩු

කම්කරු විනිශ්චය සභාවේදී

නඩු අංකය - 27 /Anu /2584/2020

ඒ.ඒ.සී.එස්.විජේවර්ධන එදිරිව මධ්‍යම ඉංජිනේරු සේවා (පුද්ගලික) සමාගම

සේවකයාගේ සේවය අවසන් කිරීම සහ හිඟ වැටුප් හා වන්දි සමඟ නැවත සේවයේ පිහිටුවීම සඳහා ඉල්ලීම් හේතුවෙන් කම්කරු ආරවුල් ඇති වී තිබේ. නීතිමය කටයුතු සිදුවෙමින් පවතී.

නඩු අංකය - 23/Ku/26/2020

කේ.එම්.සී.පී. කරුණාරත්න එදිරිව මධ්‍යම ඉංජිනේරු සේවා (පුද්ගලික) සමාගම

සේවකයාගේ සේවය අවසන් කිරීම සහ හිඟ වැටුප් හා වන්දි සමඟ නැවත සේවයේ පිහිටුවීම සඳහා ඉල්ලීම් හේතුවෙන් කම්කරු ආරවුල් ඇති වී තිබේ. නීතිමය කටයුතු සිදුවෙමින් පවතී.

නඩු අංකය - LT/03/92/2021

ආර්.එම්.ආර්.සඳුමාලි එදිරිව මධ්‍යම ඉංජිනේරු සේවා (පුද්ගලික) සමාගම

සේවකයාගේ සේවය අවසන් කිරීම සහ හිඟ වැටුප් හා වන්දි සමඟ නැවත සේවයේ පිහිටුවීම සඳහා ඉල්ලීම් හේතුවෙන් කම්කරු ආරවුල් ඇති වී තිබේ. නීතිමය කටයුතු සිදුවෙමින් පවතී.

2.11 සේවක ප්‍රතිලාභ

නිෂ්චිත දායක සැලසුම්

නිෂ්චිත දායකත්ව සැලැස්මක් යනු පශ්චාත් රැකියා ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් වේ. ඒ යටතේ දායක මුදල් වෙනම අරමුදලක් බවට පත් කෙරේ. තවදුරටත් මුදල් ගෙවීමට ආයතනයට නෛතික හෝ සාධනීය වගකීමක් නොමැත. නිෂ්චිත දායක සැලැස්මට දායක වීම සඳහා වන බැඳීම සේවකයින් විසින් සේවා සපයනු ලබන කාල පරිච්ඡේදය තුළ ලාභ හෝ අලාභයේ සේවක ප්‍රතිලාභ වියදම් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ. පෙරගෙවුම් දායක මුදල් ආපසු ගෙවීමක් හෝ අනාගත ගෙවීම්වල අඩුවීමක් ඇති ප්‍රමාණයට වත්කමක් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.11 සේවක ප්‍රතිලාභ (ඉදිරියට)

නිෂ්චිත දායකත්ව සැලසුම් - සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සහ සේවක භාරකාර අරමුදල

සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් දායකත්වය සහ සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල් දායකත්වය සඳහා සුදුසුකම් ලබන සියලුම සේවකයන් අදාළ ප්‍රඥප්ති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව අදාළ දායක අරමුදල්වලින් ආවරණය කෙරේ. සමාගම විසින් සේවක අර්ථසාධක අරමුදලට සහ සේවක භාරකාර අරමුදලට පිළිවෙළින් සේවකයන්ගේ දළ වැටුපෙන් 12% සහ 3% දායක වේ.

නිෂ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීම

නිෂ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් යනු අර්ථ දක්වා ඇති දායක සැලැස්මක් නොවන සැලැස්මකි. නිෂ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් සාමාන්‍යයෙන් වයස, සේවා කාලය සහ වන්දි වැනි සාධක එකක් හෝ කිහිපයක් මත රඳා පවතින අතර, විශ්‍රාම යාමේදී සේවකයෙකුට ලැබෙන ප්‍රතිලාභ ප්‍රමාණය නිර්වචනය කරන ලද ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් ලෙස අර්ථකථනය කරනු ලබයි.

නිෂ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම සම්බන්ධයෙන් මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ හඳුනාගෙන ඇති වගකීම, වාර්තා කරන දිනයේ දී නිෂ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීමේ වර්තමාන වටිනාකම වේ. LKAS 19 - 'සේවක ප්‍රතිලාභ' මගින් නිර්දේශිත පරිදි ප්‍රක්ෂේපිත ඒකක ණය (PUC) ක්‍රමය භාවිතයෙන් ස්වාධීන ක්‍රියාකරුවන් විසින් නිර්වචනය කරන ලද ප්‍රතිලාභ වගකීම වාර්ෂිකව ගණනය කරනු ලැබේ. නිෂ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් සඳහා වන ක්‍රියාවලි ලාභ සහ අලාභ වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම්වල ඒවා සිදුවන කාල සීමාව තුළ සම්පූර්ණයෙන්ම හඳුනා ගැනේ. වගකීමට බාහිරව අරමුදල් සපයනු නොලැබේ.

කෙසේ වෙතත්, 1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂිත ගෙවීම් පනතට අනුව, සේවකයකුට පාරිතෝෂිත ගෙවීමේ වගකීම පැන නගින්නේ වසර පහක අඛණ්ඩ සේවා කාලය සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුවය.

2.12 වත්මන් බදු සහ විලම්බිත බදු

ආදායම් බදු වියදම වත්මන් සහ විලම්බිත බද්දෙන් සමන්විත වේ. එය ලාභ හෝ අලාභ ගිණුමේ හඳුනාගෙන ඇත.

2.12 වත්මන් බදු සහ විලම්බිත බදු

2.12.1 වත්මන් බදු

වර්ෂය සඳහා බදු ගෙවිය යුතු ආදායම හෝ අලාභය මත ගෙවිය යුතු හෝ ලැබිය යුතු අපේක්ෂිත බදු සහ පෙර වර්ෂවලට අදාළව ගෙවිය යුතු හෝ ලැබිය යුතු බදු සඳහා යම් ගැලපීමක් වත්මන් බද්දට ඇතුළත් වේ. දැනට ගෙවිය යුතු හෝ ලැබිය යුතු බදු ප්‍රමාණය, ගෙවීමට හෝ ලැබීමට බලාපොරොත්තු වන බදු මුදලේ හොඳම ඇස්තමේන්තුව වන අතර එය ආදායම් බදු සම්බන්ධ අවිනිශ්චිතතාවක් තිබේ නම් එය ද පිළිබිඹු කරයි.

එය මනිනු ලබන්නේ වාර්තා කිරීමේ දිනයේ දී පනවන ලද හෝ සැලකිය යුතු ලෙස පනවන ලද බදු අනුපාත භාවිතා කරමිනි. වත්මන් බද්දට ලාභාංශ වලින් පැන නගින ඕනෑම බද්දක් ද ඇතුළත් වේ.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.12.1 වත්මන් බදු (ඉදිරියට)

ආදායම් බද්ද සඳහා ප්‍රතිපාදන පදනම් වන්නේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වාර්තා කර ඇති පරිදි ආදායම් සහ වියදම් පිළිබඳ මූලිකාංග මත වේ. 2017 අංක 24 දරන නව දේශීය ආදායම් පනතේ විධිවිධාන සහ එහි යම් සංශෝධනවලට අනුකූලව ගණනය කර ඇත. අදාළ ආදායම් බදු අනුපාතය සමාගම සඳහා 14% කි. වත්මන් බදු වත්කම් සහ වගකීම් හිලව් කරනු ලබන්නේ යම් නිර්ණායක සපුරා ඇත්නම් පමණි.

සමානාත්මතාවයේ සෘජුවම හඳුනාගත් අයිතමවලට අදාළ වත්මන් බද්ද හඳුනාගෙන ඇත්තේ කොටස්වල මිස ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයේ නොවේ. කළමනාකාරිත්වය විසින් අදාළ බදු රෙගුලාසි අර්ථ නිරූපණයට යටත් වන අවස්ථා සම්බන්ධයෙන් බදු වාර්තාවල ගනු ලබන තනතුරු වරින් වර ඇගයීමට ලක් කරන අතර සුදුසු අවස්ථාවලදී ප්‍රතිපාදන ස්ථාපිත කරයි.

2.12.2 විලම්බිත බදුකරණය

මූල්‍ය වාර්තාකරණ අරමුණු සඳහා වත්කම් සහ වගකීම් දරණ ප්‍රමාණය සහ බදුකරණ අරමුණු සඳහා භාවිතා කරන ප්‍රමාණයන් අතර තාවකාලික වෙනස්කම් සම්බන්ධයෙන් විලම්බිත බද්ද හඳුනා ගැනේ.

විලම්බිත බදු, වත්කම් භාවිතයට නොගත් බදු පාඩු, භාවිත නොකළ බදු බැර සහ අඩු කළ හැකි තාවකාලික වෙනස්කම් සඳහා හඳුනාගෙන ඇති අතර ඒවා භාවිතා කළ හැකි අනාගත බදු අය කළ හැකි ලාභ ලැබීමට ඉඩ ඇත. විලම්බිත බදු වත්කම් සෑම වාර්තාකරණ දිනයකදීම සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර අදාළ බදු ප්‍රතිලාභය ලබා ගැනීමට තවදුරටත් සම්භාවිතාවක් නොමැති තරමට අඩු කරනු ලැබේ. අනාගත බදු අය කළ හැකි ලාභයේ සම්භාවිතාව වැඩිදියුණු වන විට එවැනි අඩු කිරීම් ආපසු හැරේ.

හඳුනා නොගත් විලම්බිත බදු වත්කම් එක් එක් වාර්තාකරණ දිනයකදී හැවත තක්සේරු කරනු ලබන අතර ඒවා භාවිතා කළ හැකි අනාගත බදු අය කළ හැකි ලාභ ලැබීමට ඉඩ ඇති ප්‍රමාණයට හඳුනා ගැනේ.

විලම්බිත බද්ද මතිනු ලබන්නේ ඒවා ආපසු හැරවීමේදී තාවකාලික වෙනස්කම් සඳහා යොදනු ඇතැයි අපේක්ෂා කරන බදු අනුපාතවලින්, වාර්තා කරන දිනයේ දී පනවන ලද හෝ සැලකිය යුතු ලෙස පනවන ලද බදු අනුපාත භාවිතා කරමිනි.

විලම්බිත බද්ද මැනීම මගින් සමාගම විසින් වාර්තා කරන දිනයේදී එහි වත්කම් සහ බැරකම් ප්‍රමාණය අයකර ගැනීමට හෝ පියවීමට බලාපොරොත්තු වන ආකාරයෙන් අනුගමනය කරන බදු ප්‍රතිවිපාක පිළිබිඹු කරයි.

ලාභයෙන් හෝ අලාභයෙන් පිටත හඳුනාගත් අයිතමවලට අදාළ විලම්බිත බද්ද, ලාභ හෝ අලාභයෙන් පිටත හඳුනා ගැනේ. විලම්බිත බදු අයිතම වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායමෙන් හෝ සෘජුවම කොටස් වශයෙන් යටත් පවතින ගනුදෙනුවට සහසම්බන්ධයෙන් හඳුනා ගැනේ.

වත්මන් බදු වගකීම්වලට එරෙහිව වත්මන් බදු වත්කම් සැකසීමට නීත්‍යානුකූලව බලාත්මක කළ හැකි අයිතියක් තිබේ නම් විලම්බිත බදු වත්කම් සහ විලම්බිත බදු වගකීම් හිලව් කරනු ලැබේ.

විලම්බිත බදු සම්බන්ධ වැදගත් විනිශ්චයන්

විලම්බිත බදු වත්කම් භාවිතයට නොගත් බදු අලාභ සඳහා හඳුනාගෙන ඇති අතර එමගින් අලාභ භාවිතා කළ හැකි බදු අය කළ හැකි ලාභයක් ලැබෙනු ඇත. අනාගත බදු සැලසුම් කිරීමේ උපාය මාර්ග සමඟ, විය හැකි කාලය සහ අනාගත බදු අය කළ හැකි ලාභ මට්ටම මත පදනම්ව, හඳුනාගත හැකි විලම්බිත බදු වත්කම් ප්‍රමාණය තීරණය කිරීමට සැලකිය යුතු කළමනාකරණ විනිශ්චයක් අවශ්‍ය වේ.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.13 කල්බදු

මූල්‍ය කල්බදු

කල්බදු ගිවිසුමක් මූල්‍ය කල්බදුවක් ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ලබන්නේ එය හිමිකාරිත්වයට ආනුෂංගිකව සියලු අවදානම් සහ ත්‍යාග සැලකිය යුතු ලෙස මාරු කරන්නේ නම් පමණයි.

මූලික හඳුනාගැනීම සහ පසුව මැනීම

මුලදී, මූල්‍ය කල්බදු සහ මූල්‍ය කල්බදු වගකීම් යටතේ පවතින වත්කම්, කල්බදු වත්කම්වල සාධාරණ වටිනාකමට වඩා අඩුවෙන් මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශයේ වත්කම් සහ වගකීම් ලෙස හඳුනාගනු ලබන අතර, අවම කල්බදු ගෙවීම්වල වර්තමාන වටිනාකම කල්බදු ආරම්භයේදී තීරණය කරනු ලැබේ.

එලදායි පොලී ක්‍රමය භාවිතා කරමින් මූල්‍ය ගාස්තුව සහ හිඟ වගකීම් අඩු කිරීම අතර පසුකාලීන බදු ගෙවීම් බෙදා හරිනු ලැබේ.

මෙහෙයුම් කල්බදු

මෙහෙයුම් කල්බදු යටතේ කරන ලද ගෙවීම්, කල්බදු කාල සීමාව තුළ සරල රේඛීය පදනමක් මත ලාභ හෝ අලාභ ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

2.14 ආදායම් හඳුනා ගැනීම

ආදායම යනු ආයතනයක සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලදී ලැබෙන ආදායමයි. SLFRS 15 ට අනුව, පාරිභෝගිකයෙකු භාණ්ඩ හෝ සේවා පාලනය ලබා ගන්නා විට සහ සමාගමට හිමිවිය යුතු යැයි අපේක්ෂා කරන සලකා බැලීමේ ප්‍රමාණයෙන් (සමාගම කාර්ය සාධන වගකීමක් තෘප්තිමත් කරන විට) ආදායම හඳුනා ගැනේ. විනිශ්චයන් අවශ්‍ය වන කාලයකදී හෝ කාලයන් සමඟ පාරිභෝගිකයා එම වත්කමේ පාලනය ලබා ගන්නා විට භාණ්ඩ හෝ සේවාව මාරු කරනු ලැබේ. SLFRS 15 පාරිභෝගිකයන් සමඟ ගිවිසුම් වලින් ලැබෙන ආදායම හඳුනා ගැනීම සඳහා පියවර පහක ආකෘතියක් හඳුන්වා දෙයි.

පහත සඳහන් සියලු නිර්ණායක සපුරාලන විට පමණක් සමාගම පාරිභෝගිකයෙකු සමඟ ගිවිසුමක් සඳහා ගිණුම්ගත කරයි:

- අ) කොන්ත්‍රාත්තුවේ පාර්ශ්වයන් කොන්ත්‍රාත්තුව අනුමත කර තිබීම (ලිඛිතව, වාචිකව හෝ වෙනත් සම්ප්‍රදායික ව්‍යාපාර පිළිවෙත්වලට අනුකූලව) සහ ඔවුන්ගේ වගකීම් ඉටු කිරීමට කැපවී සිටීම;
- ආ) පැවරිය යුතු භාණ්ඩ හෝ සේවා සම්බන්ධයෙන් එක් එක් පාර්ශ්වයේ අයිතිවාසිකම් සමාගමට හඳුනාගැනීමට හැකි වීම;
- ඇ) පැවරිය යුතු භාණ්ඩ හෝ සේවා සඳහා ගෙවීම් නියමයන් සමාගමට හඳුනාගැනීමට හැකි වීම;
- ඈ) කොන්ත්‍රාත්තුවේ වාණිජමය ද්‍රව්‍ය තිබීම (එනම්, කොන්ත්‍රාත්තුවේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස සමාගමේ අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයේ අවදානම, වේලාව හෝ ප්‍රමාණය වෙනස් වනු ඇතැයි අපේක්ෂා කිරීම); හා
- ඉ) පාරිභෝගිකයා වෙත මාරු කරනු ලබන භාණ්ඩ හෝ සේවා සඳහා හිලව්වක් ලෙස සමාගමට හිමිවන සලකා බැලීම් එකතු කරනු ඇතැයි සිතීමට හැකි වීම.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.14 ආදායම් හඳුනා ගැනීම (ඉදිරියට)

ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්

ඉදිකිරීම් ආදායම

ඉදිකිරීම් ආදායම SLFRS 15 - පාරිභෝගිකයින් සමඟ ගිවිසුම් වලින් ලැබෙන ආදායම අනුව කොන්ත්‍රාත්තුව අවසන් කිරීමේ අදියරට සමානුපාතිකව (ආදාන ක්‍රමය මත පදනම්ව) ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශය තුළ හඳුනා ගැනේ.

යෙදුම් ක්‍රමය යටතේ, එම කාර්ය සාධන වගකීම තෘප්තිමත් කිරීමට අපේක්ෂිත සම්පූර්ණ යෙදවුම් (ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය) ට සාපේක්ෂව කාර්ය සාධන වගකීම් තෘප්තිමත් කිරීම සඳහා සමාගමේ යෙදවුම් පදනම මත ආදායම හඳුනා ගැනේ.

STC අනුමැතිය ලැබීමට නියමිත ව්‍යාපෘති සඳහා, කොන්ත්‍රාත් ආදායම හඳුනාගනු ලබන්නේ කොන්ත්‍රාත්තුවේ එකඟ වූ මූලික ආදායමෙන් 90% ක ප්‍රමාණයකට සහ කොන්ත්‍රාත්තුවේ වැඩ, නිමිකම් සහ දිරි දීමනා ගෙවීම්වල යම් වෙනස්කම්, සමාගමට නිමිකම් ලැබීමට අපේක්ෂා කරන ප්‍රමාණයට පමණි.

කොන්ත්‍රාත් ආදායම STC වෙතින් ලැබුණු පසු STC අනුමත කොන්ත්‍රාත් ආදායම් අනුමැතියට සංශෝධනය කෙරේ (සැබෑ නිමිකම් මුදල). වෙනත් කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා කොන්ත්‍රාත්තුවේ මිල කොන්ත්‍රාත්තුවේ එකඟ වූ මූලික මුදල සහ කොන්ත්‍රාත්තුවේ කාර්යයේ යම් වෙනස්කම් ඇතුළත් වේ.

2.15 ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම/(පිරිවැය)

2.15.1 මූල්‍ය ආදායම

මූල්‍ය ආදායම ආයෝජනය කරන ලද අරමුදල් මත පොලී ආදායමෙන් සමන්විත වේ. ඵලදායී පොලී අනුපාතය (EIR) භාවිතයෙන් පොලී ආදායම සටහන් වේ. එය මූල්‍ය උපකරණයේ අපේක්ෂිත ආයු කාලය හෝ කෙටි කාලසීමාවක් හරහා ඇස්තමේන්තුගත අනාගත ලැබීම් නිශ්චිතවම වට්ටම් කරන අනුපාතයයි. ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශයේ ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායමට පොලී ආදායම ඇතුළත් වේ.

2.15.2 මූල්‍ය පිරිවැය

මූල්‍ය පිරිවැය ණය ගැනීම් සඳහා වන පොලී වියදම් ඇතුළත් වේ. ඵලදායී පොලී අනුපාතිකය (EIR) භාවිතා කරමින් පොලී වියදම සටහන් වේ. එය මූල්‍ය උපකරණයේ අපේක්ෂිත ආයු කාලය හෝ ඊට අඩු කාලසීමාවක් හරහා ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ගෙවීම් නිශ්චිතවම වට්ටම් කරන අනුපාතයයි.

ඉදිකිරීම් හෝ සංවර්ධන කාලය තුළ එම වත්කම්වල පිරිවැයේ කොටසක් ලෙස ප්‍රාග්ධනීකරණය කරන ලද දේපල, පිරියෙන සහ උපකරණ ඉදිකිරීම හෝ සංවර්ධනය කිරීම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි ඒවා හැර ණය ගැනීමේ පිරිවැය ඒවා දරනු ලබන කාල සීමාව තුළ වියදමක් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

2.16 වියදම් හඳුනාගැනීම

වියදම් හඳුනාගනු ලබන්නේ ලාභය හෝ අලාභය තුළ දරන ලද පිරිවැය සහ නිශ්චිත ආදායම් අයිතමවල ඉපැයීම් අතර සෘජු සම්බන්ධයක් මත ය. ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාමේදී දරන ලද සියලුම වියදම් වර්ෂය සඳහා ලාභයට පැමිණීමේ ආදායමට අයකර ඇත. වියදම් දැරූ වර්ෂයේ ලාභ හෝ අලාභය සඳහා අලුත්වැඩියා කිරීම් සහ අලුත් කිරීම් අය කෙරේ. උපචිත පදනම මත වියදම් හඳුනා ගැනේ.

ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්

වර්ෂය තුළ එක් එක් කොන්ත්‍රාත්තුවක් සම්බන්ධයෙන් දරන ලද මුළු පිරිවැය, ආරෝපණය කළ හැකි ඉදිකිරීම් පිරිවැයට ඇතුළත් කර ඇත.

වෙනත් වියදම්

ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාමේදී සහ දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ කාර්යක්ෂමව පවත්වාගෙන යාම සඳහා දරන ලද සියලුම වියදම් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයට ඇතුළත් කර ඇත.

ලාභාංශ බෙදා හැරීම

සමාගමේ කොටස් හිමියන්ට ලාභාංශ බෙදා හැරීම, සමාගමේ කොටස් හිමියන් විසින් ලාභාංශ අනුමත කරන කාල සීමාව තුළ සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වගකීමක් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

2.17 වාර්තා කළ දිනට පසු සිදුවීම්

වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදයෙන් පසු සිදුවීම් යනු වාර්තාකරණ කාල සීමාවේ අවසානය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන නිකුත් කිරීමට අවසර දී ඇති දිනය අතර සිදුවන වාසිදායක සහ අහිතකර සිදුවීම් වේ.

වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදයෙන් පසුව සිදු වන සිදුවීම්වල භෞතිකත්වය සලකා බලනු ලබන අතර, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සුදුසු ගැලපීම් හෝ හෙළිදරව් කිරීම් සිදු කරනු ලැබේ.

2.18 කොටස් එකකට ඉපැයීම්

සමාගම එහි සාමාන්‍ය කොටස් සඳහා කොටසකට මූලික ඉපැයීම් (EPS) ඉදිරිපත් කරයි. මූලික EPS ගණනය කරනු ලබන්නේ සමාගමේ සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන්ට ආරෝපණය කළ හැකි ලාභය හෝ අලාභය කාල සීමාව තුළ ඉතිරිව ඇති සාමාන්‍ය කොටස්වල බර කළ සාමාන්‍ය සංඛ්‍යාවෙන් බෙදීමෙනි.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

3. අදාළ පාර්ශ්ව හෙළිදරව් කිරීම

3.1 අදාළ පාර්ශ්ව සමඟ ගනුදෙනු කිරීමේ නියමයන් සහ කොන්දේසි

අදාළ පාර්ශ්වයන් වෙත විකුණුම් සහ මිලදී ගැනීම් සිදු කරනු ලබන්නේ අතේ දිග ගනුදෙනු වලදී පවතින ඒවාට සමාන කොන්දේසි මත ය. වසර අවසානයේ නිගමනයෙන් අනාරක්ෂිත වන අතර පොලී රහිත ද වනු ඇත. පියවීම මුදල් වශයෙන් සිදුවේ. අදාළ පාර්ශ්ව ලැබිය යුතු හෝ ගෙවිය යුතු කිසිවක් සඳහා ඇප ලබා දී හෝ ඇප ලැබී නොමැත.

3.2 ප්‍රධාන කළමනාකරණ පුද්ගලික (KMP) සහ ඔවුන්ගේ සමීප පවුලේ සාමාජිකයන් (CFM) සම්බන්ධ ගනුදෙනු, විධිවිධාන සහ ගිවිසුම්

LKAS 24 - අදාළ පාර්ශ්ව හෙළිදරව් කිරීම් ට අනුව, ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස් යනු ආයතනයේ ක්‍රියාකාරකම් සැලසුම් කිරීම, මෙහෙයවීම සහ පාලනය කිරීම සඳහා අධිකාරියක් සහ වගකීමක් ඇති අයයි. ඒ අනුව, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය (විධායක සහ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් ඇතුළුව) සමාගමේ ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත.

KMP හි සමීප පවුල් සාමාජිකයන් (CFM) යනු එම KMPs විසින් ආයතනය සමඟ ගනුදෙනු කිරීමේදී බලපෑම් කිරීමට හෝ බලපෑම් කිරීමට අපේක්ෂා කළ හැකි පවුලේ සාමාජිකයන් වේ. ඒවාට ඇතුළත් විය හැකි පුද්ගලයින් පහත සඳහන් වේ.

(අ) පුද්ගලයාගේ ගෘහ සහකරු සහ දරුවන්;

(ආ) පුද්ගලයාගේ ගෘහ සහකරුගේ දරුවන්;

(ඇ) පුද්ගලයාගේ හෝ පුද්ගලයාගේ ගෘහස්ථ සහකරුගේ යැපෙන්නන්

CFM යනු ආයතනයට සම්බන්ධ පාර්ශ්වයකි. වසර තුළ CFM සමඟ ගනුදෙනු නොමැත.

3.3 අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ණය

සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ට ණය ලබා දී නොමැත.

4. මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණ අරමුණු සහ ප්‍රතිපත්ති

මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණය යනු මූල්‍ය මෙවලමක් භාවිතා කරමින් සමාගමක ආර්ථික වටිනාකමක් ලබා ගැනීම, සමාගම විසින් අවදානම් මුහුණතට නිරාවරණය වීම කළමනාකරණය කිරීමයි. සමාගමේ ප්‍රධාන මූල්‍ය වත්කම්වලට වෙළඳාම සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු ද්‍රව්‍ය සහ එහි මෙහෙයුම් වලින් සෘජුවම ලැබෙන මුදල් සහ කෙටි කාලීන තැන්පතු ඇතුළත් වේ.

සමාගම විසින් භාවිතා කරන ප්‍රධාන මූල්‍ය වගකීම් වන්නේ වෙළඳාම සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු මුදල් ය. මෙම මූල්‍ය ආයෝජනවල ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ සමාගමේ මෙහෙයුම් සඳහා මූල්‍යාධාර සැපයීම සහ එහි මෙහෙයුම් සඳහා සහාය වීම සඳහා ඇපකර සැපයීමයි.

සමාගම විසින් අවදානම් මුහුණත හඳුනා ගැනීමට සහ සුදුසු අවදානම් සීමාවන් සහ පාලනයන් සැකසීමට සමාගමේ අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ස්ථාපිත කර ඇත.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

4. මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණ අරමුණු සහ ප්‍රතිපත්ති (ඉදිරියට)

අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති සහ පද්ධති නිතිපතා සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර පුනුක්‍රම, කළමනාකරණ ප්‍රමිතීන් සහ ක්‍රියා පටිපාටි තුළින් සියලුම සේවකයින් ඔවුන්ගේ කාර්යභාරයන් සහ වගකීම් අවබෝධ කර ගන්නා විනයානුකූල නිර්මාණාත්මක පාලන පරිසරයක් සංවර්ධනය කිරීම අරමුණු කරයි.

සමාගමේ අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියා පටිපාටිවලට අනුකූල වීම කළමනාකරණය අධීක්ෂණය කරන ආකාරය සහ සමාගම මුහුණ දෙන අවදානම් සම්බන්ධයෙන් අවදානම් කළමනාකරණ රාමුව සමාලෝචනය කරන ආකාරය සමාගම් විගණන කමිටුව අධීක්ෂණය කරයි. සමාගම් විගණන කමිටුවට අභ්‍යන්තර විගණනය මගින් එහි අධීක්ෂණ භූමිකාවට සහාය වේ. අභ්‍යන්තර විගණනය අවදානම් කළමනාකරණ පාලනයන් සහ ක්‍රියා පටිපාටි පිළිබඳ නිතිපතා සහ නාවකාලික සමාලෝචන සිදු කරයි. එහි ප්‍රතිඵලය විගණන කමිටුවට වාර්තා කෙරේ. කමිටුව එහි ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට නිරන්තරයෙන් වාර්තා කරයි.

වෙළඳපල අවදානම, ණය අවදානම, ද්‍රවශීලතා අවදානම ඇතුළත් ප්‍රධාන මූල්‍ය අවදානම් වලට සමාගම නිරාවරණය වේ.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත සාරාංශ කර ඇති එක් එක් ආකාරයේ අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා වන ප්‍රතිපත්ති පුනර්විච්ඡේදනය කර, සත්‍යාපනය කර, ඒවාට එකඟ වේ.

4.1 වෙළඳපල අවදානම

වෙළඳපල අවදානම යනු වෙළඳපල මිලෙහි වෙනස්වීම් හේතුවෙන් මූල්‍ය උපකරණවල අනාගත මුදල් ප්‍රවාහවල සාධාරණ වටිනාකම උච්චාවචනය වීමේ අවදානමයි. වෙළඳපල අවදානම් කළමනාකරණයේ පරමාර්ථය වන්නේ ප්‍රතිලාභය ප්‍රශස්ත කරන අතරම පිළිගත හැකි පරාමිතීන් තුළ වෙළඳපල අවදානම් නිරාවරණ කළමනාකරණය සහ පාලනය කිරීමයි. එවැනි සියලුම ගනුදෙනු සිදු කරනු ලබන්නේ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව විසින් නියම කර ඇති මාර්ගෝපදේශ තුළ ය.

වෙළඳපල අවදානම පහත දැක්වෙන ආකාරයේ අවදානම් වලින් සමන්විත වේ:

වෙළඳපල අවදානම පහත දැක්වෙන ආකාරයේ අවදානම් වලින් සමන්විත වේ:

අ) පොලී අනුපාත අවදානම

ආ) මුදල් අවදානම

ඇ) භාණ්ඩ මිල අවදානම

ඈ) කොටස් මිල අවදානම

වෙළඳපල අවදානම් වලට බලපාන මූල්‍ය උපකරණ ප්‍රධාන වශයෙන් තැන්පතු ඇතුළත් වේ.

සමාගම මුහුණ දෙන වෙළඳපල අවදානමට මුදල් අවදානම, පොලී අනුපාත අවදානම සහ අනෙකුත් මිල අවදානම් ඇතුළත් වේ.

4.1.1 පොලී අනුපාත අවදානම

පොලී අනුපාත අවදානම යනු වෙළෙඳපොළ පොලී අනුපාතවල වෙනස්වීම් හේතුවෙන් මූල්‍ය උපකරණයක සාධාරණ වටිනාකම හෝ අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන් උච්චාවචනය වීමේ අවදානමයි. වෙළඳපොළ පොලී අනුපාතිකයේ වෙනස්කම් වල අවදානමට නිරාවරණය වීම මූලික වශයෙන් සමාගමේ පාවෙන අනුපාතය සමඟ තැන්පතු වලට සම්බන්ධ වේ. පොලී අනුපාතවල අහිතකර වලනයන් හේතුවෙන් සමාගමට අවදානම් ඇති කළ හැකි පොලී උපයන බැංකු තැන්පතු ඇත.

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

4.2 ණය අවදානම

ණය අවදානම යනු මූල්‍ය අලාභයකට තුඩු දෙන මූල්‍ය උපකරණයක් හෝ පාරිභෝගික කොන්ත්‍රාත්තුවක් යටතේ ප්‍රති පාර්ශවය තම වගකීම් ඉටු නොකිරීමේ අවදානමයි. සමාගම එහි මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් (මූලික වශයෙන් වෙළඳ ලැබිය යුතු) සහ බැංකු සහ මූල්‍ය ආයතන සමඟ තැන්පතු ඇතුළු අනෙකුත් මූල්‍ය උපකරණ ඇතුළු මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ණය අවදානමට නිරාවරණය වේ.

වෙළඳ ලැබීම්

පාරිභෝගික ණය අවදානම කළමනාකරණය කරනු ලබන්නේ සමාගමේ ස්ථාපිත ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියා පටිපාටි සහ පාරිභෝගික ණය අවදානම් කළමනාකරණයට අදාළ පාලනයන්ට යටත්ව එක් එක් මූලික කාර්යාලය විසිනි.

ණය අවදානමට සමාගම නිරාවරණය වීම ප්‍රධාන වශයෙන් එක් එක් පාරිභෝගිකයාගේ තනි ලක්ෂණ මත බලපායි. සෑම මූලික කාර්යාලයක්ම ගනුදෙනුකරුවන්ගේ මූල්‍ය තත්ත්වය නිරීක්ෂණය කරයි. ප්‍රධාන ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා තනි පුද්ගල පදනමක් මත එක් එක් වාර්තා කරන දිනවලදී දුර්වලතා විශ්ලේෂණයක් සිදු කරනු ලැබේ. ගණනය කිරීම සත්‍ය ලෙස ඇති වූ ඓතිහාසික දත්ත මත පදනම් වේ.

සමාගමේ ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් වැඩි දෙනෙක් රජයේ දෙපාර්තමේන්තු නියෝජ්‍යය කරන අතර ද්‍රව්‍යමය ගෙවීම් ඇපකර මගින් අනුබල දෙන අතර මෙහෙයුම් (ඉදිකිරීම්) ආරම්භ කිරීමට පෙර ගනුදෙනුකරුවන් සමඟ ගිවිසුම්ගත ගිවිසුම්වලට එළැඹෙන බැවින්, වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් සම්බන්ධයෙන් අවදානම් සාන්ද්‍රණය අඩු මට්ටමක පවතින බව සමාගම තක්සේරු කරයි.

වාර්තා කරන දිනයේදී ණය අවදානමට උපරිම නිරාවරණය විය:

දිනට	වෙළඳ ණය ගැතියන් රු.
2020 දෙසැම්බර් 31 වෙනි දිනට	4,175,713,609
2021 දෙසැම්බර් 31 වෙනි දිනට	3,553,874,957

4.3 ද්‍රවශීලතා අවදානම

ද්‍රවශීලතා අවදානම යනු මුදල් හෝ වෙනත් මූල්‍ය වත්කම් ලබා දීමෙන් පියවා ගන්නා මූල්‍ය වගකීම් හා සම්බන්ධ වගකීම් සපුරාලීමේදී සමාගමට දුෂ්කරතාවන්ට මුහුණ දීමට සිදුවන අවදානමයි. සමාගම ද්‍රවශීලතා සැලසුම් මෙවලම් භාවිතයෙන් අරමුදල් හිඟයක් ඇතිවීමේ අවදානම නිරීක්ෂණය කරයි.

ද්‍රවශීලතා අවදානම කළමනාකරණය කිරීම සඳහා සමාගමේ ප්‍රවේශය වන්නේ, පිළිගත නොහැකි පාඩු හෝ හානි අවදානමකින් තොරව, මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම් අතර සමතුලිතතාවය පවත්වා ගැනීම සහ සමාගමේ කීර්ති නාමයට අහනියක් නොවන ආකාරයට මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වල මුදල් ප්‍රවාහයන් පුරෝකථනය කිරීම නිසා සෑම විටම ප්‍රමාණවත් ද්‍රවශීලතාවයක් එහි වගකීම සපුරාලීම සහතික කිරීමයි.

මූල්‍ය වගකීම් මත අපේක්ෂිත මුදල් ප්‍රවාහයන්ට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයකින් එහි මුදල් සහ මුදල්වල සමාන දේ සහ අනෙකුත් ඉහළ අලෙවි කළ හැකි ණය උපකරණවල මට්ටම පවත්වා ගැනීම සමාගම අරමුණු කරයි. ද්‍රවශීලතා අවදානම මැනීම සහ අවම කිරීම සඳහා, මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දේ හි මට්ටමක් පුරෝකථනය කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම සහ මූල්‍ය ආයතනවලින් සුරක්ෂිත කැපවූ අරමුදල් පහසුකම් මත සමාගම සිය ශුද්ධ මෙහෙයුම් මුදල් ප්‍රවාහය සම්පව නිරීක්ෂණය කරයි. තවද, මුදල් කළමනාකරණය ඇතුළුව නිසි කාරක ප්‍රාග්ධන කළමනාකරණය හරහා සමාගම ද්‍රවශීලතා අවදානම අවම කරයි.

► මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

		CESL	
		2021 රු.	2020 රු.
5	ආදායම්		
	ඉදිකිරීම් ආදායම්	8,296,964,466	6,682,116,589
	උපදේශන ආදායම්	1,423,679	11,981,061
		8,298,388,145	6,694,097,649
6	විකුණුම් පිරිවැය		
	ද්‍රව්‍ය	3,197,016,669	2,908,236,724
	කම්කරු	2,512,428,464	1,697,569,096
	ප්‍රවාහන ගාස්තු	355,853,877	205,407,727
	මෙවලම්	62,634,991	15,522,027
	අධික පිරිවැය සහ විවිධ වියදම්	983,453,976	818,118,732
	ඉදිකිරීම් සේවා	346,179,370	427,003,880
		7,457,567,346	6,071,858,186
7	වෙනත් ආදායම්		
	කුලියට දීමේ ආදායම්	45,431,944	20,169,863
	සෘෂ් ආදායම්	2,270,610	2,772,415
	යන්ත්‍රෝපකරණ කුලියට දීම	13,465,303	
	කොමිස් ආදායම්	205,364	1,389,966
	ගාස්තු ආදායම්	(0)	0
	විවිධ ආදායම්	34,319,498	64,312,907
	ටෙන්ඩර් ගාස්තු ආදායම්	1,288,000	204,500
	ඇස්තමේන්තු කොන්ක්‍රීට්, ABC සහ සුන්බුන් විකුණුම් ආදායම්	-	-
	නොගෙවූ ණය ප්‍රතිපාදන ආපසු හැරවීම	-	-
	වත්කම් බැහැර කිරීමේ ලාභය / (අලාභය)	(1,794,654)	(803,773)
	ඇස්තමේන්තු / කුමරු යන්ත්‍ර ලාභය / (අලාභය)	(60,753,937)	(16,805,424)
	පෙර නිෂ්පාදනය නිෂ්පාදනය සහ සැපයීම	-	-
	මුළු අලංකරණ කටයුතු	494,886	
		34,927,013	71,240,454
	මෙහෙයුම් ලාභය		
	මෙහෙයුම් ලාභයට පැමිණීමේදී පහත අයිතම අය කර		
	ඇත / (බැර කර ඇත)		
	අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ පඩිනඩි	776,070	1,007,500
	විගණකගේ පඩිනඩි	1,454,126	1,556,247
	දේපල, පිරියෙත සහ උපකරණ මත ක්ෂය වීම	164,658,587	148,191,948
	ප්‍රණය සහ පරිත්‍යාග	1,367,778	89,750
	නොපියවූ සහ සැක සහිත ණය සඳහා දීමනාව	-	-
	සේවක ප්‍රතිලාභ පිරිවැය	297,988,615	322,742,837
	සේවක ප්‍රතිලාභ වියදම්		
	වැටුප් සහ පඩිනඩි	212,325,007	230,628,941
	නිශ්චිත දායක සැලසුම් සඳහා දායකත්වය	19,965,032	22,597,005
	අනිකාල, දිරි දීමනා සහ වෙනත් දීමනා	65,698,575	69,516,891
8	ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම්		
	මූල්‍ය ආදායම්		
	පොලී ආදායම්	128,725,118	148,042,802
		128,725,118	148,042,802
	මූල්‍ය පිරිවැය		
	පොලී වියදම්	(12,717,367)	(15,192,456)
		(12,717,367)	(15,192,456)
	ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම්	116,007,751	132,850,346
9	බදු වියදම්		
	වර්ෂය සඳහා කල් දැමූ බදු	(1,082,127)	(24,278,167)
	වර්ෂය සඳහා ආදායම් බදු	45,387,287	35,530,272
		44,305,160	11,252,105

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙහි අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

10 දේපල, පිරිසෙවන සහ උපකරණ
10.1 CESL

	මුළුමන	රු.	ගොඩනැගිලි	ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග	මුද්ධිකරණ උපකරණ සහ යන්ත්‍ර	කාර්යාල උපකරණ	පිරිසෙවන සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	බහාලුම්	පරිගණක	වාහන	ප්‍රස්ථානාල පොත්	එකතුව
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
පිරිවැය												
2021 ජනවාරි 1 වන දිනට ශේෂය	8,415,147	64,317,758	39,483,248	459,137,879	54,665,820	350,215,330	53,492,877	74,034,816	193,934,167	488,405	1,298,185,447	
වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්	(0)	-	1,578,731	117,216,541	4,153,882	15,483,643	1,492,000	9,711,734	-	35,100	149,671,632	
වර්ෂය තුළ බැහැර කිරීම්		(1,136,971)	(8,161,986)	(4,993,339)	(2,158,617)	(4,993,339)		(1,500,215)	(341,000)	-	(18,292,127)	
2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	8,415,147	64,317,758	39,925,009	568,192,435	56,661,086	360,705,634	54,984,877	82,246,335	193,593,167	523,505	1,429,564,952	
සමුච්චිත ක්ෂයවීම්												
2021 ජනවාරි 1 වන දිනට ශේෂය		37,127,837	19,293,410	288,989,384	29,910,477	272,562,749	29,978,477	49,805,554	2,662,590	179,848	730,510,325	
වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්		4,823,832	4,370,667	83,231,658	6,675,127	33,105,881	6,475,895	10,816,081	15,098,227	61,219	164,658,587	
වර්ෂය තුළ බැහැර කිරීම්		(588,453)	(6,571,465)	(4,506,509)	(1,575,870)	(4,506,509)		(1,358,674)	(40,601)		(14,641,572)	
2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය		41,951,669	23,075,625	365,649,577	35,009,733	301,162,121	36,454,372	59,262,960	17,720,217	241,067	880,527,340	
ශුද්ධ පොත් වටිනාකම												
2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	8,415,147	27,189,922	20,189,838	170,148,495	24,755,343	77,652,581	23,514,400	24,229,261	191,271,577	308,557	567,675,120	
2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	8,415,147	22,366,090	16,849,384	202,542,858	21,651,352	59,543,513	18,530,505	22,983,375	175,872,951	282,438	549,037,611	
පිරිවැය												
2020 ජනවාරි 1 වන දිනට ශේෂය	8,415,147	47,990,154	36,271,738	425,544,813	49,868,515	327,118,857	52,257,377	67,904,354	325,954,776	470,389	1,341,796,120	
වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්	-	16,327,604	3,491,835	37,228,942	5,243,642	25,682,861	1,235,500	7,452,487	-	18,016	96,680,887	
වර්ෂය තුළ බැහැර කිරීම්		(280,325)	(3,635,875)	(446,337)	(2,561,389)	(4,375,000)		(1,322,025)	(38,586,286)	-	(46,832,237)	
නැදුනා නොගැනීම						(4,375,000)		(283,784,323)	190,350,000		(88,734,323)	
නැවත ඇතුළු කිරීම						4,350,000					194,700,000	
2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	8,415,147	64,317,758	39,483,248	459,137,880	54,665,820	350,215,329	53,492,877	74,034,816	193,934,167	488,405	1,298,185,447	
වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්		32,443,524	14,646,053	219,940,722	23,322,706	239,490,803	23,301,185	40,406,787	321,767,840	119,407	915,439,027	
වර්ෂය තුළ බැහැර කිරීම්		4,684,313	4,790,125	71,871,530	6,853,781	39,555,042	6,677,292	10,671,093	3,028,334	60,441	148,191,951	
නැදුනා නොගැනීම		(142,767)	(2,822,868)	(266,010)	(266,010)	(2,108,096)		(1,272,326)	(38,498,697)		(45,110,764)	
2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	-	37,127,837	19,293,411	288,989,384	29,910,477	272,562,749	29,978,477	49,805,554	2,662,590	179,848	730,510,327	

▶ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

CESL	
2021 රු.	2020 රු.

10.2 සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය වූ දේපල පිරිසෙව සහ උපකරණ

මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශ කරන දිනට තවමත් භාවිතයේ පවතින සමාගමේ සම්පූර්ණ ක්ෂය වූ දේපල, පිරිසෙව සහ උපකරණවල පිරිවැය පහත පරිදි වේ.

PPE සින්නක්කර දේපල ඉඩම්	සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය වී ඇති ක්ෂය වෙමින් පවතින	එකතුව
ගොඩනැගිලි	-	64,317,758
වාහන	17,820,717	175,772,450
කාර්යාල උපකරණ	10,554,877	46,106,209
ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග	4,447,068	35,477,941
ඉදිකිරීම් උපකරණ	138,995,680	429,196,754
ප්‍රස්තකාල පොත්	-	523,505
පිරිසෙව සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	203,789,935	156,915,699
පරිගණක	31,256,490	50,989,845
බහාලුම්	22,914,335	32,070,541
	429,779,103	991,370,702
		1,421,149,805

11 කල්බදු ඉඩම්

ඉඩම් පරිහරණ අයිතිය අත්පත් කර ගැනීම සඳහා ගෙවන ලද පෙරගෙවුම් බදු කුලිය, සපයා ඇති රටා ප්‍රතිලාභවලට අනුකූලව කල්බදු කාල සීමාව තුළ ක්‍රමානුකූල කර ඇත. ඉඩම් පරිහරණ අයිතිවාසිකම් වලින් සමන්විත බදු තබා ගැනීමේ දේපල සහ තක්සේරු කිරීමේදී ප්‍රකාශ කර ඇති ඉතිරි බදු කාල සීමාව තුළ සෘජු රේඛා පදනමක් මත ක්‍රමානුකූලව ලබා දෙනු ලැබේ. ලාභය හෝ අලාභය ප්‍රකාශය තුළ හඳුනාගෙන තිබේ නම් පාඩුව ද සඳහන් කර ඇත.

වර්ෂය ආරම්භයේදී	14,661,752	15,175,926
වසර තුළ අත්පත් කර ගැනීම්	-	-
ක්ෂය කිරීම්	(514,175)	(514,174)
වර්ෂය අවසානයේදී	14,147,577	14,661,752

11.1 කල්බදු දේපල පිළිබඳ විස්තර

කල්බදු දේපල යනු සබරගමුව මූලික කාර්යාලය ඉදිකිරීමට භාවිතා කරන ඉඩමයි. ශ්‍රී ලංකා නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය (UDA) සමඟ ඇතිකරගත් වසර 30ක දිගුකාලීන බදු ගිවිසුමක් මත මෙම බදුකරු ඉඩම රඳවා තබා ගනී. එය 2019 ජූලි 08 වන දින සිට ආරම්භ වූ අතර 2019 ජූලි 08 දින සිට ආරම්භ වන වසර 30 ක කාලයක් තුළ සරල රේඛීය පදනමක් මත ක්‍රමක්ෂ කර ඇත.

දේපල	ඉඩම් ප්‍රමාණය (ප්‍රදේශ වල)	කල්බදු කාලය
සැලැස්ම අංක 582 (කැබැලි අංක 7,8 සහ 9)		
නව නගරය	සැලසුම් අංක.582 60P	වසර 30 සිට
රත්නපුර		08.07.2019

12 කෙරමින් පවතින මූල්‍ය වැඩ

අභ්‍යන්තර මෘදුකාංග සංවර්ධන

ශේෂය B/F - වර්ෂය තුළ දැරූ පිරිවැය	17,716,616	17,716,616
	17,716,616	17,716,616
ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්		
ශේෂය B/F - වර්ෂය තුළ දැරූ පිරිවැය	10,110,000	10,110,000
මාරු කළ	275,074	-
	28,101,690	27,826,616

13 ආයෝජන

දිගුකාලීන ආයෝජන (සටහන 13.1)
කෙටි කාලීන ආයෝජන (සටහන 13.2)

	-	-
	2,336,348,436	2,291,209,712
	2,336,348,436	2,291,209,712

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

13.1 දිගුකාලීන ආයෝජන
 ණය සහ ලැබිය යුතු මූල්‍ය වත්කම්
 ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජනය

13.2 කෙටි කාලීන ආයෝජන
 රෙපෝ
 කෙටි කාලීන ආයෝජන

CESL	
2021 රු.	2020 රු.
-	-
-	-
-	-
-	-
2,336,348,436	2,291,209,712
2,336,348,436	2,291,209,712

2021.12.31ට බැංකු ඇපකරවලට එරෙහිව රුපියල් 1,039,612,478 ස්ථාවර තැන්පතු ලබා දී ඇත.

14 ඉන්වෙන්ටරි
 ඉන්වෙන්ටරි - ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය
 ද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම්

15 කෙරුම්පත් පවතින වැඩ
 ආරම්භක ශේෂය
 පෙර වසර ගැලපීම්
 වත්මන් වර්ෂය සඳහා පෙර වසර ගැලපුම්
 උප්ප ආපසු හැරවීම
 අවසන් ශේෂය

16 වෙළඳාම සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දේ
 වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල් (සටහන 16.1)
 වෙනත් ලැබිය යුතු දේ (සටහන 16.2)
 තැන්පතු, පෙරගෙවුම් සහ අත්තිකාරම් (සටහන 15.3)

16.1 වෙළඳ ලැබිය යුතු මුදල්
 ණය ගැතියන්
 ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ලැබිය යුතු දේ
 ලැබිය යුතු රඳවාගැනීම්
 අඩුකිරීම - පාඩු සඳහා ප්‍රතිපාදන (සටහන 16.1.1)

16.1.1 පාඩු සඳහා ප්‍රතිපාදන
 ණය ගැතියන්
 අපේක්ෂිත පාඩු සඳහා ප්‍රතිපාදන
 පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම (ප්‍රතිපාදන)

16.2 වෙනත් ලැබිය යුතු දේ
 ලැබිය යුතු ආර්ථික සේවා ගාස්තු (ESC)
 WHT අඩු කිරීම - ගෙවීම් වලින්
 කාර්ය මණ්ඩල ණය
 පෙරගෙවුම් කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය ආපසු
 ගෙවිය හැකි තැන්පතු
 වෙනත් බදු
 විවිධ ණය ගැතියන්

16.3 තැන්පතු, පෙරගෙවුම් සහ අත්තිකාරම්
 බලමුල ගැන්වීමේ ගෙවූ අත්තිකාරම්
 තැන්පතු
 අත්තිකාරම්
 පෙරගෙවුම්

1,027,024,303	722,716,203
-	498,018
1,027,024,303	723,214,220
105,091,340	79,938,521
(105,091,340)	(79,938,521)
35,198,733	105,091,340
35,198,733	105,091,340
7,993,796,898	8,336,260,968
52,241,974	48,484,919
346,822,220	135,152,230
8,392,861,091	8,519,898,117
3,553,874,957	4,175,713,609
1,496,220,146	1,599,052,429
3,062,453,159	2,672,628,695
(118,751,365)	(111,133,765)
7,993,796,898	8,336,260,968
118,751,365	111,133,765
-	-
118,751,365	111,133,765
-	-
1,141,859	1,141,859.29
4,040,748	4,438,928
267,699	938,835
14,976,800	14,428,505
-	-
31,814,867	27,536,792
52,241,974	48,484,919
165,982,022	55,523,838
-	-
170,277,681	69,772,237
10,562,517	9,856,155
346,822,220	135,152,230

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

17 මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දේ

හිතකර ශේෂයන්

අතේ සහ බැංකුවේ ඇති මුදල

පරිවර්තනයේ ඇති මුදල

අනිතකර ශේෂයන්

බැංකු අයිරාව

මුදල් ප්‍රවාහයේ අරමුණ සඳහා මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දේ

18 නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීම්

(අ) මූල්‍ය තත්ත්වය තුළ හඳුනාගත් ප්‍රමාණයන් පහත පරිදි තීරණය කරනු ලැබේ:

වර්ෂය ආරම්භයේ ශේෂය

වත්මන් සේවා පිරිවැය

පොලී පිරිවැය

වර්ෂය තුළ සත්‍ය (ලාභ)/අලාභ

ගෙවූ ප්‍රතිලාභ

වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය

(ආ) මූල්‍ය තත්ත්වය තුළ පිළිගත් වගකීම්

2021 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට වර්තමාන වගකීම්

වටිනාකම හඳුනාගෙන නොමැති සත්‍ය ලාභ / (අලාභ)

මූල්‍ය තත්ත්වය තුළ ශුද්ධ වගකීම්

(ඇ) විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ හඳුනාගෙන ඇති මුදල පහත පරිදි වේ:

පොලී පිරිවැය

වත්මන් සේවා පිරිවැය

(ඈ) අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ හඳුනාගෙන ඇති මුදල පහත පරිදි වේ:

හඳුනාගත් සත්‍ය (ලාභ) / අලාභය

CESL	
2021 රු.	2020 රු.
465,070,907	307,437,100
186,124,863	997,017
651,195,770	308,434,117
-	-
651,195,770	308,434,117
19,175,983	13,071,063
5,457,882	4,246,669
1,629,959	1,503,172
5,034,772	1,668,920
31,298,596	20,489,824
(2,089,120)	(1,313,841)
29,209,476	19,175,983
29,209,476	19,175,983
-	-
29,209,476	19,175,983
1,629,959	1,503,172
5,457,882	4,246,669
7,087,841	5,749,841
5,034,772	1,668,920
5,034,772	1,668,920

2021 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට සමාගමේ විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 19 (සංශෝධිත 2012) සේවක ප්‍රතිලාභ මගින් නිර්දේශ කර ඇති සෑම ක්‍රමය මත පදනම් වේ.

පහත සඳහන් ස්ථාවර තැන්පතු අදාළ වගකීමට එරෙහිව නිර්මාණය වී ඇත.

ස්ථාවර තැන්පතු ගිණුම් අංකය

මුදල (රු.)

88066973

2,000,000

88104318

2,007,397

88104357

3,011,096

343-60-01-00003452-9

1,297,572

343-60-01-00003484-1

1,291,008

343-60-01-00003481-4

1,291,008

343-60-01-00003483-2

1,399,468

343-60-01-00003482-3

1,399,468

343-60-01-00006331-9

2,617,671

343-60-01-00006330-0

5,235,341

343-60-01-00005578-3

5,497,899

343-60-01-00005617-6

2,318,081

2021.12.31 දිනට එකතුව

29,366,008

➤ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

CESL	
2021 රු.	2020 රු.

18 නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීම් (ඉදිරියට)

ගණනය කිරීමේදී භාවිතා කරන ප්‍රධාන උපකල්පනවලට පහත දෑ ඇතුළත් වේ.

වට්ටම් අනුපාතය:	11.0%
වැටුප් වර්ධක අනුපාත:	2%
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැටුම් අනුපාත:	49 දක්වා 5% සහ ඉන්පසු 0%
විශ්‍රාමික වයස:	අවුරුදු 60
මරණ අනුපාත:	A 1967/70 මරණ අනුපාත වගුව

19 කල් දැමූ බදු

වර්ෂය ආරම්භයේ ශේෂය
වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන
වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය

17,487,459	41,765,626
(1,082,127)	(24,278,167)
16,405,331	17,487,459

20 වෙළඳාම සහ අනෙකුත් ගෙවීම්

ගෙවිය යුතු වෙළඳ මුදල් (සටහන 20.1)
ගෙවිය යුතු වෙනත් මුදල් (සටහන 20.2)

10,343,307,682	9,876,935,092
132,839,142	114,863,412
10,476,146,824	9,991,798,504

20.1 ගෙවිය යුතු වෙළඳ මුදල

ණය දෙන්නන්
ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ලැබී යුතු මුදල්
බලමුදල ගැන්වීම සහ වෙනත් අත්තිකාරම්
කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට ගෙවිය යුතු රඳවා තබා ගැනීම්

1,913,823,053	2,439,046,565
2,506,084,765	1,929,331,619
5,205,815,970	4,815,251,368
717,583,894	693,305,539
10,343,307,682	9,876,935,093

20.2 වෙනත් ගෙවිය යුතු මුදල්

ගෙවිය යුතු EPF
ගෙවිය යුතු ETF
ගෙවිය යුතු යසස ණය
ගෙවීම් වලින් WHT අඩු කිරීම්
වෛද්‍ය රක්ෂණ අඩුකිරීම්
මරණ දීමනාව අඩු කිරීම්
විවිධ ණය හිමියන
උපචිත වියදම්
නොගෙවූ කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය
PAYE බදු
වෙනත් බදු

4,117,411	4,477,267
617,612	671,589
105,304	138,896
(1,554,495)	(1,518,449)
1,392,432	1,107,817
67,200	69,100
28,155,038	27,198,408
30,838,303	27,039,461
23,870,788	32,960,699
4,048,324	4,046,264
41,181,226	18,672,360
132,839,142	114,863,412

21 ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු

වර්ෂය ආරම්භයේ ශේෂය
වර්ෂය සඳහා ආදායම් බදු
පසුගිය වසර සඳහා ප්‍රතිපාදන
වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද ගෙවීම්
රඳවා ගැනීමේ බදු (WHT)
වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය

20,109,297	9,608,038
45,387,287	35,530,272
(1,505,876)	133,005
(47,058,763)	(25,162,019)
-	-
16,931,945	20,109,297

► මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් (ඉදිරියට)

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

22 අදාළ පාර්ශ්ව ගනුදෙනු

22.1 මව් සමාගම සමඟ ගනුදෙනු

අ) ඉංජිනේරු කේ.ඩබ්ලිව්. අයිවන් ද සිල්වා CESL හි සභාපති වූ අතර ඉංජිනේරු ජී.ආර්.ඒ.එස්. ගුණතිලක, ඉංජිනේරු කේ.එම්.එන්.එස්. ද සිල්වා, ඉංජිනේරු එස්.ඒ.යූ.ඩී.සී. සිරිවර්ධන, ඩී.මාකෝප්පිය මහතා, ඩී.එම්.ඒ.ආර්.ඩී. දිසානායක, ඩී.කේ.ආර්. බාලසූරිය 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට CESL හි අධ්‍යක්ෂවරුන් ලෙස කටයුතු කළේය.

CESL හි තවදුරටත් කටයුතු කළ ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවකයින්ගේ විස්තර පහත සඳහන් වේ:

නම	තනතුර	මූලික කාර්යාලය
ඉංජිනේරු එල්.ඩබ්.ජේ.එන්. අල්විස්	ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා	
ඉංජිනේරු පී.එම්.පී.සී. ගුණතිලකය	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	නැගෙනහිර සහ උතුරු පළාත
ඉංජිනේරු ජේ.ඩී. සුනිල්	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	දකුණු පළාත
ඉංජිනේරු එම්.ඩබ්.ආර්.කේ. හින්දෙණිය	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	WP1
ඉංජිනේරු ඒ. පුෂ්පරාජා	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	උතුරු පළාත
ඉංජිනේරු ඩබ්.ඊ.පී. රන්ජන් කුමාර	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	WP2
ඉංජිනේරු එම්.එන්. ගුණසේන	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	මධ්‍යම පළාත
ඉංජිනේරු එස්.ඩී.ඒ.ඩී. සේමසිංහ	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	උතුරු මැද පළාත
ඉංජිනේරු එම්.එම්.ටී. එන්. ධනවර්ධන	ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ඉංජිනේරු	C&SD
ජේ.එම්.ඩී. ජයවීර	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	

ආ) ගනුදෙනු වල ස්වභාවය

ප්‍රමාණය

2021

(රු.)

ඉදිකිරීම් ආදායම්

3,580,440,857

කුලියට දීමේ ආදායම්

2,273,200

22.2 අදාළ පාර්ශ්වයන් සමඟ ගනුදෙනුවල නියමයන් සහ කොන්දේසි

අදාළ පාර්ශ්වයන්ගෙන් ලැබෙන ආදායම් සහ දරනු ලබන වියදම් හෝ අදාළ පාර්ශ්වයන්ගෙන් මිලදී ගැනීම් සිදු කරනු ලබන්නේ ඉතා සමීප ගනුදෙනු වලදී පවතින ඒවාට සමාන කොන්දේසි වලට අනුවය. වසර අවසානයේ නිල ශේෂයන් අනාරක්ෂිත වනු ඇත. එසේම පොලී රහිත ද වනු ඇත. තවද පියවීම මුදල් වශයෙන් සිදුවේ. අදාළ පාර්ශ්වයන්ට ලැබිය යුතු හෝ ගෙවිය යුතු කිසිවක් සඳහා ඇප ලබා දී හෝ ලැබී නොමැත. මෙම සටහන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන අංක 19 සමඟ ඒකාබද්ධව කියවිය යුතුය.

ප්‍රධාන කළමනාකාරීත්වයේ සේවකයින් සමඟ සිදුකරන ලද ගනුදෙනු

LKAS 26 ආශ්‍රිත පාර්ශ්ව හෙළිදරව් කිරීම්: කළමනාකාරීත්වයේ සේවකයින් යනු සමාගමේ ක්‍රියාකාරකම් සැලසුම් කිරීම, මෙහෙයවීම සහ පාලනය කිරීම සඳහා බලය සහ වගකීම් ඇති පිරිසක් වේ. ඒ අනුව, CECB / සමූහය හි ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවකයින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය (විධායක සහ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් ඇතුළුව) ප්‍රධාන කළමනාකරණ සේවකයින් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත.

ප්‍රධාන කළමනාකාරීත්වයේ සේවකයින්ට ගෙවන ලද වන්දි මුදල්

	2020 (රු.)	2021 (රු.)
වැටුප් සහ අනෙකුත් රැකියා ප්‍රතිලාභ	1,007,500	776,070

23 වගකීම් සහ අවිනිශ්චිත වගකීම්

වාර්තා කරන දිනය වන විට CESL හි දූව්‍යමය වගකීම් සහ අවිනිශ්චිත වගකීම් නොමැත.

09. වර්ෂ භයක සාරාංශය

ලාභ හෝ අලාභය සහ වෙනත් ප්‍රකාශය
විස්තීර්ණ ආදායම් පිළිබඳ වැදගත් සටහන්

		2016	2017	2018	2019	2020	2021
ආදායම	රු.මි.	8,691	12,294	11,189	10,474	6,694	8,298
දළ ලාභය	රු.මි.	621	682	786	781	622	840
EBITDA	රු.මි.	192	196	232	212	86	266
EBIT	රු.මි.	54	45	67	55	(62)	138
ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම	රු.මි.	56	112	105	151	132	116
බදු පසු ලාභය	රු.මි.	84.5	120.8	121.4	141.4	59.1	210.6
අයිතිකරුවන්ට ඒකතු විය යුතු ලාභය	රු.මි.	84.5	120.8	121.4	141.4	59.1	210.6

මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය පිළිබඳ වැදගත් සටහන්

දේපල, පිරිසහ සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	රු.මි.	396	479	435	473	610	591
ඒකතුව - ජංගම නොවන වත්කම්	රු.මි.	398	479	435	473	610	591
මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ	රු.මි.	207	229	328	311	308	651
කෙටි කාලීන තැන්පතු	රු.මි.	1,046	1,111	1,985	1,759	2,291	2,336
මුළු වත්කම්	රු.මි.	9,942	12,345	12,616	12,681	12,558	13,033
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	රු.	10,000,020	10,000,020	10,000,020	10,000,020	10,000,020	10,000,020
රඳවාගත් ඉපයුම්	රු.මි.	292	412	411	594	652	859
අයිතිකරුවන්ට ඒකතු විය යුතු සමාන දෑ	රු.මි.	303	422	421	604	856	1,063
මුළු ජංගම නොවන වගකීම්	රු.මි.	1,394	1,592	1,629	1,655	1,689	1,476

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පිළිබඳ වැදගත් සටහන්

මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහය	රු.මි.	368	194	912	(227)	472	407
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වල හා විනා කළ මුදල් ප්‍රවාහය	රු.මි.	(338)	(172.0)	(844.7)	241.5	(475.1)	(64.5)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වල / (හා විනා කළ) මුදල් ප්‍රවාහය	රු.මි.	(0.88)	-	-	-	-	-

ප්‍රධාන මූල්‍ය අනුපාත

EPS	රු.	845	1,202.6	1,208	1,410.7	574.7	2,055.4
කොටසක ශුද්ධ වත්කම්	රු.	3,026	4,229	4,211	6,049	8,569	10,640
ROE		28%	28%	29%	23%	7%	20%
වත්මන් අනුපාතය		1.2	1.1	1.2	1.2	1.2	1.2
ඉක්මන් අනුපාතය		1.06	1.07	1.08	1.10	1.12	1.09

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා අධ්‍යක්ෂවරයාගේ වේතනය රු. 776,070

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා විගණකවරයාගේ ගාස්තුව රු. 1,473,600

සංයුක්ත තොරතුරු

▶ සමාගමේ නම

සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්

▶ මව් සමාගම

ඉංජිනේරු කාර්යයන් පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශන කාර්යාංශය

▶ සමාගමේ ලියාපදිංචි අංකය

PV 16723

(2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනත)

▶ ලියාපදිංචි කාර්යාලය

අංක. 415, බෞද්ධාලෝක මාවත,

කොළඹ 7, ශ්‍රී ලංකාව.

දුරකථනය: (+94)11 2668800 ෆැක්ස්: (+94)11 2668972

ඊමේල්: info@cesl.lk වෙබ් අඩවිය: www.cesl.lk

▶ නීතිමය තත්ත්වය

සීමිත වගකීම් සහිත පෞද්ගලික සමාගමකි

▶ බැංකුකරුවන්

ලංකා බැංකුව

මහජන බැංකුව

▶ සමාගම් ලේකම්වරුන්

ඊ. එස්. පී. ගුණතුංග මහත්මිය
අංක 415, බෞද්ධාලෝක මාවත,
කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව.

▶ විගණකවරුන්

ජාතික විගණන කාර්යාලය
අංක 306/72, පොල්දූව පාර,
බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව.

▶ විගණන කමිටුව

ඉංජි. එස්. ඒ. යු. ඩී. සී. සිරිවර්ධන - කමිටුවේ සභාපති
ඉංජි. කේ. එච්. නලින් සන්ජය ද සිල්වා - අධ්‍යක්ෂක (CESL)
ඉංජි. පී. ආර්. ඒ. එස්. ගුණතිලක - අධ්‍යක්ෂක (CESL)

▶ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

ඉංජි. කේ. ඩබ්ලිව්. අයිවන් ද සිල්වා - සභාපති
අනුර දිසානායක මහතා - අධ්‍යක්ෂක
ඉංජි. පී. ආර්. ඒ. එස්. ගුණතිලක - අධ්‍යක්ෂක
බී. කේ. ආර්. බාලසූරිය මහතා - අධ්‍යක්ෂක
ඉංජි. කේ. එච්. නලින් සන්ජය ද සිල්වා - අධ්‍යක්ෂක
ඉංජි. එස්. ඒ. යු. ඩී. සී. සිරිවර්ධන - අධ්‍යක්ෂක
ඩී. මාබෝපිටිය මහතා - අධ්‍යක්ෂක

▶ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්

සිවිල් ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා ගොඩනැගිලි, මාර්ග, පාලම්,
යාන්ත්‍රික හා විදුලි වැඩ, ජල සම්පාදන හා අප ජල
පවිත්‍රකරණය, පස් ප්‍රවාහනය, වාරිමාර්ග හා ජලාපවහන
කටයුතු ඇතුළත් වේ.

▶ සහතිකකරණය

තත්ත්ව කළමනාකරණ පද්ධතිය සඳහා ISO 9001:2015
පරිසර කළමනාකරණ පද්ධතිය සඳහා ISO 14001:2015
වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂණ පද්ධතිය සඳහා
ISO 45001:2018





වාර්ෂික වාර්තාව - 2021

සෙන්ට්‍රල් ඉංජිනියරින් සර්විසස් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්

අංක. 415, බොද්ධිලෝක මාවත, කොළඹ 7, ශ්‍රී ලංකාව

දුරකථනය: (+94)11 2668800

ෆැක්ස්: (+94)11 2668972

ඊමේල්: info@cesl.lk

වෙබ් අඩවිය: www.cesl.lk