2021ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்

செலவுத் தலைப்பு இலக்கம்283

உனஜீவராசிகள்மற்றும்வனவளங்கம்பாதுகாப்புஅமைச்சு

உள்ளடக்கம்

அட்டவணைப் பட்டியல்…………………………………………………………………………………. *iii*

புகைப்படப் பட்டியல்……………………………………………………………………………………… *iv*

0

1. அத்தியாயம நிறுவனக் கட்டமைப்பு / செயற்படுத்தல் பொழிப்பு *1*

1.1 அறிமுகம்... *1*

1.2 நிறுவனத்தின் நோக்கு, செயற்பணி *2*

1.3 பிரதான பணிகள்.. *2*

1.4 கட்டமைப்புக் குறிப்பு.. *4*

1.5 திணைக்களத்தின் பிரதான பிரிவுகள் *7*

2. அத்தியாயம் முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால நோக்கு *11*

2.1 அடைந்த முன்னேற்றம் *11*

2.2 :*2021*ஆம் ஆண்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்...................................... *32*

2.3 *2021*ஆம் ஆண்டு வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்துக்கு முகங்கொடுக்க நேரிட்ட சவால்கள்......... *35*

2.4 வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் எதிர்கால நோக்கு... *36*

3. வது அத்தியாயம் *38*

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று *38*

3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று *40*

3.3 நிதிப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று... *41*

3.4 நிதிக் கூற்றுக் குறிப்புகள்.. *43*

3.5 வருமானத்தை சேகரிக்கும் செயலாற்றுகை.. *44*

3.6 ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டைப் பயன்படுத்தும் செயலாற்றுகை... *44*

3.7 நி.பி. *208* இன் பிரகாரம் வேறு அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களின் பிரதிநிதி ஒருவராக இந்தத் திணைக்களத்துக்கு/ மாவட்டச் செயலகத்துக்கு/ மாகாண சபைக்கு வழங்கிய நிதி ஒதுக்கீடுகள்..................... *45*

3.8 நிதியல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடும் செயலாற்றுகை... *46*

3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை *47*

4. வது அத்தியாயம் செயலாற்றுகைச் சுட்டி.. *72*

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டி (செயற்பாட்டுத் திட்டத்துக்கு அமைவாக) *72*

5. வது அத்தியாயம் வலுவாதார அபிவிருத்தி நோக்கத்தை *(SDG)*அடைந்து கொள்ளும் செயலாற்றுகை...... *73*

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட உரிய வலுவாதார அபிவிருத்தி நோக்கங்கள்.. *73*

5.2 வலுவாதார அபிவிருத்தி இலக்கை பூர்த்தி செய்யும் வெற்றி மற்றும் சவால்கள் ஆகியவற்றின் விபரங்கள்... *73*

6. வது அத்தியாயம் மனித வள கட்டமைப்பு.. *74*

6.1 பணியாட் தொகுதி முகாமைத்துவம்.. *74*

6.2 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்காக மனித வள குறைபாடு அல்லது மேலதிகம் எவ்வாறு தாக்கத்தைச் செலுத்தியுள்ளது என்பது பற்றிய விளக்குதல். *74*

6.3 மனித வள அபிவிருத்தி... *75*

சேவையிலிருந்து விலகல் / பதவியிலிருந்து விடுவிப்பு பெறல்.. *75*

6.4 உள்நாட்டுப் பாடநெறிகள்(நெறிப்படுத்தல் இலங்கை வனவியல் கல்லூரி).. *76*

7. வது அத்தியாயம் *77*
7.1 இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை *77*

அட்டவணைப் பட்டியல்

அட்டவணை 2-1 வெட்டப்பட்டதன் பின்னரான கணக்கெடுப்பு - 2021 12
அட்டவணை 2-2 திணைக்கள நிகழ்ச்சித் திட்டம் - 2021 13
அட்டவணை 2-3 திணைக்கள நிகழ்ச்சித் திட்டம்-2022 13
அட்டவணை 2-4 நாடளாவிய வன விரிவாக்கல் நிகழ்ச்சித் திட்டம் 15
அட்டவணை 2-5 நாடளாவிய மர நடுகை நிகழ்ச்சித் திட்டம் 15
அட்டவணை 2-6 விதை நாற்றுகள் உற்பத்திகள் 17
அட்டவணை 2-7 திணைக்கள ஒதுக்கீட்டின் கீழ் புதிய விவசாய வனச் செய்கை நிறுவுதல். 19
அட்டவணை 2-8 திணைக்கள ஒதுக்கீட்டின் கீழ் 2019/2020 ஆண்டுகளில் நிறுவப்பட்ட விவசாய வனச் செய்கை பராமரிப்பு 20
அட்டவணை 2-9 விசேட வனச் செய்கை கருத்திட்டத்தின் கீழ் புதிய விவசாய வனச் செய்கை நிறுவுதல் 21
அட்டவணை 2-10 வீட்டுத் தோட்ட அபிவிருத்தி மற்றும் தாவர முகாமைத்துவம் 22
அட்டவணை 2-11 உல்லாசப்பயணிகள் வருகை மற்றும் வருமான விபரங்கள்2021.12.31ஆந் திகதிக்கு 24
அட்டவணை 2-12 மர அடர்த்தி 25
அட்டவணை 2-13 அளவீடு மற்றும் எல்லைக் குறியீடு இடல் 26
அட்டவணை 2-14 வனவியல் கல்வி நிகழ்ச்சித் திட்டம் 28
அட்டவணை 2-15 விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டம் 29
அட்டவணை 2-16 பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம் 30
அட்டவணை 2-17 மில்லியன்3500 விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டம்-2021 31
அட்டவணை 2-18 மில்லியன். 3500 விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டம்-2021 32
அட்டவணை 2-19 முதிர்ந்த காடுகளை அழித்து மீண்டும் காடுகளை வளர்த்தல் - 2021(விசேட வனச் செய்கை கருத்திட்டத்தின் கீழ்) 33
அட்டவணை 2-20 தேசிய வனக் கணக்கெடுப்பு-2021 34
அட்டவணை 2-21 வணிக வனச் செய்கையை தாபித்தல் - 2021 (விசேட இனம் 34
அட்டவணை 3-1 நிதிச் செயலற்றுகைக் கூற்று 38
அட்டவணை 3-2 நிதிச் செயலற்றுகைக் கூற்று 40
அட்டவணை 3-3 நிதிப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று 41
அட்டவணை 3-4 வருமானத்தை சேகரிக்கும் செயலாற்றுகை 44
அட்டவணை 3-5 நிதி ஒதுக்கீட்டைப் பயன்படுத்தும் செயலாற்றுகை 44
அட்டவணை 3-6 நி.பி 208 இன் பிரகாரம் திணைக்களத்துக்கு வழங்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள் 45
அட்டவணை 3-7 நிதியல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடும் செயலாற்றுகை 46
அட்டவணை 4-1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டி 72
அட்டவணை 5-1 அடையாளம் காணப்பட்ட உரிய வலுவாதார அபிவிருத்தி நோக்கங்கள் 73
அட்டவணை 6-1 பணியாட் தொகுதி முகாமைத்துவம் 74
அட்டவணை 6-2 2021 ஆம் ஆண்டின் ஆட்சேர்ப்பு 75
அட்டவணை 6-3 2021ஆம் ஆண்டு ஒய்வு பெறல் 75
அட்டவணை 6-4 சேவையிலிருந்து விலகல் / பதவியிலிருந்து விடுவிப்பு பெறல் 75
அட்டவணை 6-5 உள்நாட்டுப் பாடநெறிகள் 76
அட்டவணை 7-1 இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை 77

புகைப்படப் பட்டியல்

உரு 02-1 மர நடுகை நிகழ்ச்சித் திட்டம்உரு *14*
உரு 02-2 மர நடுகை நிகழ்ச்சித் திட்டம் *14*
உரு 02-3 நாற்று மேடை அபிவிருத்திஉரு *18*
உரு 02-4 நாற்றுமேடை அபிவிருத்தி *18*
உரு 02-5 விவசாய வனச் செய்கைக்காக தேக்கு மர நடுகை *19*
உரு 02-6 வீட்டுத் தோட்ட அபிவிருத்தித் திட்டம்உரு *21*
உரு 02-7 வீட்டுத் தோட்ட அபிவிருத்தித் திட்டம் *21*
உரு 02-8 கன்னெலிய விரிவுரை மண்டபம்உரு *23*
உரு02-9சிங்கராஜ கூடாரம் - காட்சிக்கூடம்.அட்டவணை *23*

1. அத்தியாயம
நிறுவனக் கட்டமைப்பு / செயற்படுத்தல் பொழிப்பு

1.1 அறிமுகம்

தேசத்தின் செழிப்பை உறுதிப்படுத்தும் பொருட்டு இலங்கையின் வனவளங்களைப் பேணி அபிவிருத்தி செய்தல் வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் செயற்பணியாகும். இந்த செயற்பணியை உறுதிப்படுத்தும் பொருட்டு பல்வேறுபட்ட செயற்பாடுகள் 2021ஆம் ஆண்டில் வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தினால்மேற்கொள்ளப்பட்டவையாகும்.இந்தக் காலப்பகுதியில் நடைமுறைப்படுத்திய வேலைத் திட்டங்களின் மூலம் பின்வரும் நோக்கங்களை அடைவதற்கு உறுதுணையாகவிருந்தது.

- *சமூக மற்றும் சுற்றாடல் நன்மைகளை திறமுறையானவாறு பெற்றுக் கொள்வதை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு உச்ச வனப் பாதுகாப்பும் பராமரிப்பும்*

- *நாட்டின் மரத் தேவைப்பாடுகளை பூர்த்தி செய்யும் பொருட்டு மர வழங்களை மேம்படுத்துவதற்காக தேசிய வனச் செய்கைகளை தாபித்தல் மற்றும் அவற்றை முகாமைப்படுத்தல்.*

1. *தேசிய வனக்கொள்கை மற்றும் வனப் பாதுகாப்பு கட்டளைச் சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக காடுகளின் பாதுகாப்பைவலுப்படுத்தல்.*

- *அரச, பொதுமக்கள் மற்றும் தனியார் பிரிவின் ஒத்துழைப்புடன் மர நடுகையை மேம்படுத்தல்.*

- *ஆராய்ச்சி ,கல்வி மற்றும் பிரிவின் மூலம் தேசிய வன அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கு தொழிநுட்ப ஒத்துழைப்பு வழங்குதல்..*

- *சமூக வன முகாமைத்துவப் பணிகளை அபிவிருத்தி செய்தல்.*

- *சுற்றாடல் சுற்றுலாத்துறையை மேம்படுத்தல்*

- *காட்டு விளைபொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை திறமுறையாகப் பயன்படுத்தல் மற்றும் முகாமைத்துவம் செய்தல்*

மேலே குறிப்பிட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்வதற்காக வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களமானது பிரதான 12 பிரிவுகளின் கீழ் செயற்படுகின்றது.அதாவது (i)சமூக வனவியல் மற்றும் வன விரிவாக்கல் பிரிவு (ii) வன வியல் மற்றும் வனச் செய்கை முகாமைத்துவம்(iii) வனப் புள்ளிவிபரம் மற்றும் புவித் தகவல்கள்,(iv) சுற்றாடல் பாதுகாப்பு மற்றும் புவி வள முகாமைத்துவம் (v) வன,ஆய்வுகள், கற்கைகள் மற்றும் அபிவிருத்தி (vi) வனப் பாதுகாப்பு மற்றும் சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் (vii)திட்டமிடல் மற்றும் கண்காணிப்பு (viii) சுற்றாடல் சுற்றுலா(ix) உயிரியல் பல்வகைத் தன்மை மற்றும் நீர் மூலங்களைப் பாதுகாத்தல்.(X) போக்குவரத்துப் பிரிவு (XI)நிருவாகம் மற்றும் தாபன, மனித வள முகாமைத்துவம் (X11) கணக்குப் பிரிவு என்பதாகும்

இந்தப் பிரிவுகள் மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்ற பணிகள் தொடர்பில் நீண்ட தகவல்கள் அடங்கிய விபரங்கள் பின்வரும் அத்தியாயங்களின் மூலம் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன இதன் வெளிக்களப் பணிகள் அம்பாறை, அனுராதபுரம், பதுளை, மட்டக்களப்பு ,காலி, கம்பஹா, ஹம்பாந்தோட்டை, களுத்துறை கண்டி, கேகாலை, குருநாகல், மாத்தளை, மாத்தறை, மொணறாகலை, நுவரெலியா, பொலன்நறுவை புத்தளம், இரத்தினபுரி, திருகோணமலை, வவுனியா, முல்லைத்தீவு, மன்னார் மற்றும் கிளிநொச்சி போன்ற இடங்களில் அமைந்துள்ள மாவட்ட வன அலுவலகங்கள் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. இப் பிராந்தியங்களின் பணிகளை கொழும்பு, இரத்தினபுரி, நுவரெலியா, அனுராதபுரம் மற்றும் கிளிநொச்சி ஆகிய இடங்களில் தாபிக்கப்பட்டுள்ள வலய பிரதி காடு பேணுநர் அதிபதி அலுவலகங்கள் மூலம் மேற்பார்வை செய்யப்படுகின்றன.

வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் நுவரெலியாவில் அமைந்துள்ள இலங்கை வனவியல் நிறுவகத்தில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. ஆராய்ச்சிப் பணிகள் கும்பல்பொல மற்றும் பதுளையில் தாபிக்கப்பட்டுள்ள ஆராய்ச்சி நிலையங்கள் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

1.2 நிறுவனத்தின் நோக்கு, செயற்பணி

நோக்கு

நாட்டு மக்களின் மற்றும் தேசிய பொருளாதாரத்தின் நலனுக்காக வெட்டு மரங்கள் மற்றும் பிற காட்டு விளைபொருட்கள் தொடர்பில் அதிகரித்து வரும் தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்தல் மற்றும் சிறந்த சுற்றாடல் சேவையினை பேணுவதற்கு உள்நாட்டுக் காடுகள் மற்றும் மர வளங்களை நிலையானவாறு முகாமைப்படுத்தல்

செயற்பணி

இலங்கை மக்களின் அபிவிருத்தியை உறுதிப்படுத்தும் பொருட்டு வன வளங்களைப் பாதுகாத்தலும் விருத்தி செய்தலும் “

1.3 பிரதான பணிகள்

வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள பிரதான செயல்பாடுகளுக்கு அமைவாக செயல்படுகிறது:

- *உள்ளூர் காலநிலை நிலைமைகளைத் தணித்தல், மண் மற்றும் நீர்வளங்கள் மற்றும் தாவரங்கள் மற்றும் விலங்கினங்களை பாதுகாத்தல் மற்றும் மக்களின் அழகியல், அறிவியல், வரலாற்று, பொழுதுபோக்கு மற்றும் சமூக-பொருளாதார தேவைகளுக்கு போதுமான மற்றும் உகந்த வனப்பகுதியைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.*

- *நிலம், தாவரங்கள் மற்றும் விலங்கினங்கள், வரலாற்று, அழகியல், அறிவியல், சுற்றுச்சூழல் மற்றும் சமூக காரணிகளை கணக்கில் எடுத்துக்கொண்டு ஒருங்கிணைந்த மற்றும் பல நில பயன்பாட்டு முறைகள் மூலம் காடுகளை உகந்த முறையில் பயன்படுத்துவதை உறுதி செய்தல்.*

- *உள்ளக நுகர்வு மற்றும் ஏற்றுமதி மற்றும் மண் மற்றும் நீர் பாதுகாப்பிற்கான வெட்டு மரங்களின் எதிர்கால தேவைகளை பூர்த்தி செய்வதற்கான காடுகளை முறையாகக் கட்டியெழுப்புதல்.*

- *வெட்டு மரங்களின் தேவைகளை நிரந்தரமாக பூர்த்தி செய்ய பாரம்பரிய அறிவியல் முகாமைத்துவம் மற்றும் வளங்களின் நிலையான வளர்ச்சியை உறுதி செய்தல்.*

- *உயிரியல் மற்றும் மரபணு வேறுபாடு, மண் மற்றும் நீர்வளங்களைப் பாதுகாக்க அனைத்து வன மேம்பாடு மற்றும் பயன்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலும் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன என்பதை உறுதிப்படுத்துதல்.*

- *வன வளங்களின் நிலையான வளர்ச்சிக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்கும் பொருட்டு வன ஆராய்ச்சிகளை நடத்துதல்.*

- *வன வளங்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் அபிவிருத்தியை மேம்படுத்துவதற்காக உரிய நிறுவனங்களுடன் நெருங்கிய தொடர்புகளைப் பேணுதல் மற்றும் சமமான நோக்கங்களுக்காக அவர்களது பங்களிப்பை மேம்படுத்துதல்.*

- *உள்ளூர் சமூகங்களின் நல்வாழ்வை மேம்படுத்துவதற்காக சமூக அடிப்படையிலான வனவியல் திட்டங்கள் மூலம் சமூக மேம்பாடு, முகாமைத்துவம் மற்றும் பேணல் நடவடிக்கைகளில் சம்பந்தப்படுத்திக் கொள்ளல்.*

- *வன பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி குறித்த திறன்களையும் விழிப்புணர்வையும் ஊக்குவிக்க அறிவியல் கல்வி மற்றும் விரிவாக்க திட்டங்களை நடத்துதல்.*

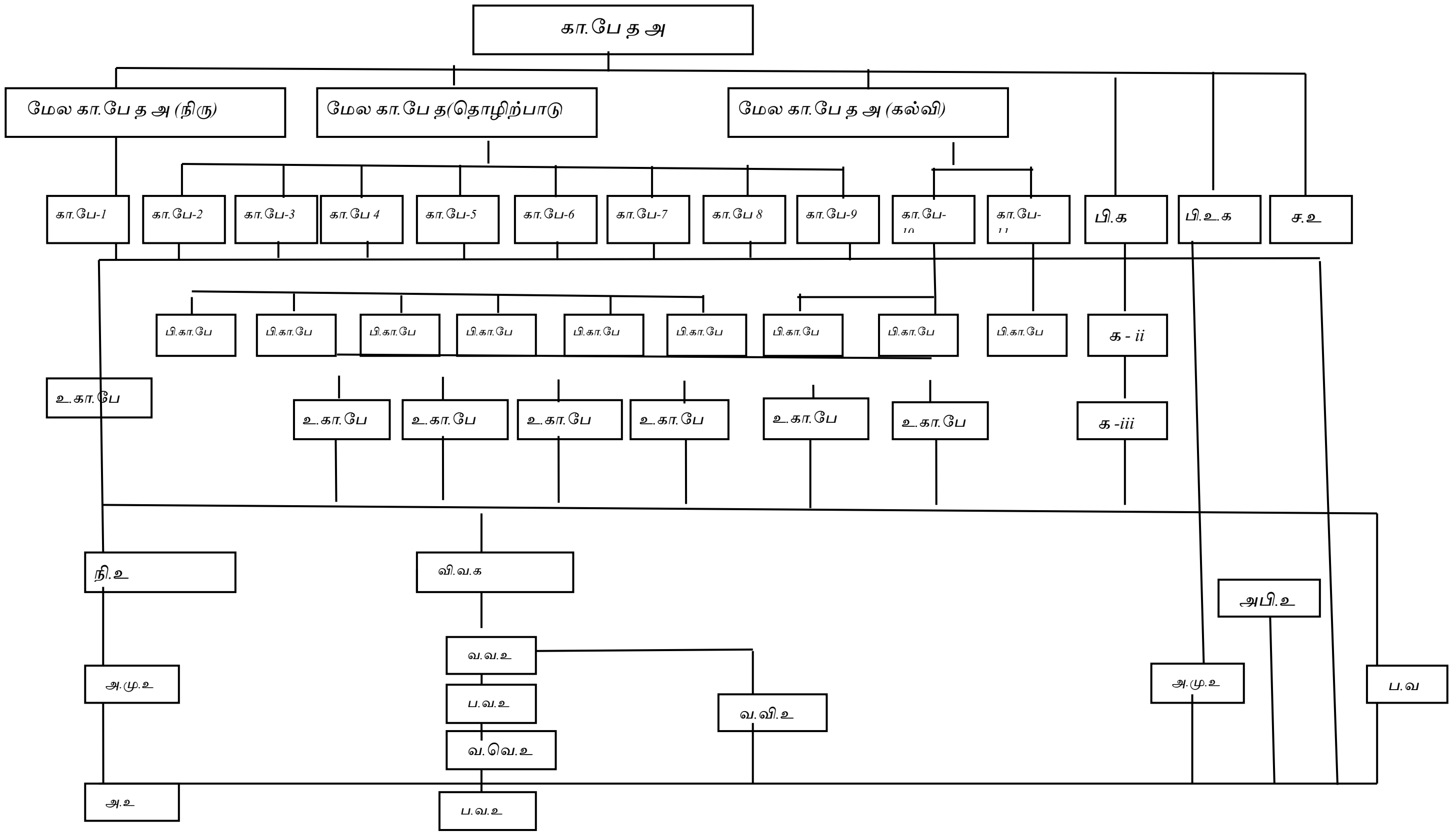
- *தற்போதுள்ள வனக் கொள்கை மற்றும் விதிமுறைகளின்படி வளங்களைப் பாதுகாத்தல்.*

- *தொடர்புடைய உள்ளூர் சமூகங்களின் நலனை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதன் மூலம் பொருத்தமான வனப்பகுதிகளில் சுற்றாடல் சுற்றுலாக் கருத்திட்டத்தை மேம்படுத்துதல்.*

- *வனத்துறையின் வளர்ச்சிக்கு தனியார் துறை மற்றும் தன்னார்வ தொண்டு நிறுவனங்களுடன் கூட்டுறவை உருவாக்குதல்.*

கட்டமைப்புக் குறிப்பு

நிறுவனக் கட்டமைப்பு – வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்



சுருக்கப் பெயர்

கா.பே.த.அ - காடு பேணுநர் தலைமை அதிபதி
மேல கா.பே த அ (நிருவாகம்) -மேலதிக காடு பேணுநர் தலைமை அதிபதி (மனித வள

கா.பே.த.அ - காடு பேணுநர் தலைமை அதிபதி

மேல கா.பே த அ (நிருவாகம்) மேலதிக காடு பேணுநர் தலைமை அதிபதி (மனித வள முகாமைத்துவம், நிருவாகம் மற்றும் தாபன அபிவிருத்தி)

மேல கா.பே த அ (தொழிற்பாடுகள்) - மேலதிக காடு பேணுநர் தலைமை அதிபதி (பாதுகாப்பு, தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முகாமைத்துவம்)
மேல கா.பே த அ (கல்வி) - மேலதிக காடு பேணுநர் தலைமை அதிபதி (கல்வி, ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி)
கா.பே-1 (ஆ.மு) - காடு பேணுநர் (ஆளணி முகாமைத்துவம்)
கா.பே- 2(சு.முபௌ.வ)-காடு பேணுநர் (சுற்றாடல் முகாமைத்துவம் மற்றும் பௌதீக வளங்கள்)
கா.பே- 3 (தி.ம க) - காடு பேணுநர்(திட்டமிடல் மற்றும் கண்காணிப்பு)
கா.பே- 4(வ.ம.வ.மு) - காடு பேணுநர்(வனவியல் மற்றும் வன முகாமைத்துவம்)
கா.பே- 5 (ச.வ.ம.வ) - காடு பேணுநர்(சமூக வனவியல் மற்றும் வனவிரிவாக்கல்)
கா.பே- 6 (வ.பா.ம.ச.வ)- காடு பேணுநர்(வனப் பாதுகாப்பு மற்றும் சட்டத்தை வகுத்தல்)
கா.பே- 7 (வ.பு.வி.ம.பௌ.த)-காடு பேணுநர்(வனப் புள்ளி விபரங்கள் மற்றும் பௌதீக தகவல்கள்)
கா.பே- 8 (உ.ப.ம.நீ.பா)- காடு பேணுநர்(உயிரியல் பல்வகை மற்றும் நீர் வளமூலங்களை பாதுகாத்தல்)
கா.பே- 9 (சு.சு) - காடு பேணுநர்(சுற்றாடல் சுற்றுலா)
கா.பே- 10 (கல்வி) - காடு பேணுநர், கல்வி
கா.பே- 11 (க.ம.ஆ.வி)- காடு பேணுநர், கல்வி மற்றும் ஆற்றல் விருத்தி
பி.க - பிரதான கணக்காளர்
பி.உ.க - பிரதான உள்ளக கணக்காய்வாளர்
ச.உ - சட்ட உத்தியோகத்தர்
பி.கா.பே - பிரதிக் காடு பேணுநர்
க- ii - கணக்காளர்
உ.கா.பே - உதவிக் காடு பேணுநர்
க-iii - கணக்காளர்
நி.உ - நிருவாக உத்தியோகத்தர்
வி.வ.க - விசேட வனக் கட்டுப்பாட்டாளர்
ப.வ - பட வரைஞர்
அ.மு.உ - அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்
வ.வ.உ - வட்டார வன உத்தியோகத்தர்
அபி.உ - அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
ப.வ.உ - பகுதி வன உத்தியோகத்தர்
வ.வி.உ - வன விரிவாக்கல் உத்தியோகத்தர்
வ.வெ.உ - வன வெளிக்கள உத்தியோகத்தர்
ப.தொ - பயிர்ச்ச் செய்கைத் தொழிலாளி
அ.உ - அலுவலக உதவியாளர்

1.5 திணைக்களத்தின் பிரதான பிரிவுகள்

வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம் கீழே காட்டப்பட்டள்ள 12 பிரிவுகளின் கீழ் நிருவகிக்கப்படுகின்றன.

1.1.1 சமூக வனவியல் மற்றும் வனவிரிவாக்கல் பிரிவு

தேசிய மட்டத்திலான விரிவாக்கல்கள் மற்றும் விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுடன் சகல பங்களிப்புடனானதும் சமூக வனவியல் நிகழ்ச்சித் திட்ட அபிவிருத்தியும் மேற்பார்வையும் விரிவாக்கல் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களைத் திட்டமிடுதலும் அதற்கான நாற்றுப் பயிர் உற்பத்தியும் , பயிற்சியும் மற்றும் விரிவாக்கல் நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்குத் தேவையான அச்சுப் பொருட்களை ஆக்குவதும் அருகாமையிலுள்ள பொது மக்களுக்கு பிரதான மட்டத்திலான வருவாய்களை ஈட்டக்கூடிய கருத்திட்டங்களைத் திட்டமிடுதலும் அவற்றை நடைமுறைப்படுத்துதலும் போன்ற பணிகளில் ஈடுபடுதல். சமூக வனவியல் மற்றும் வனவிரிவாக்கல் பிரிவின் கடமைகளாகும். இந்தப் பிரிவின் பங்களிப்புடனான வனச்செய்கையும் பங்களிப்புடனான வன முகாமைக்குத் தேவையான வழிகாட்டிகளை உருவாக்குதலும் இக்கடமைகளுக்குள் உள்ளடக்கப்படும். இயற்கைக் காடுகளில் மேற்கொள்கின்ற சமூக முகாமைத்துவ நடவடிக்கைளும் இந்த சமூக வனவியல் மற்றும் வனவிரிவாக்கல் பிரிவிற்குக் கையளிக்கப்பட்டுள்ள பொறுப்புகளின் ஒன்றாகும்.

1.1.2 சுற்றாடல் முகாமை மற்றும் பௌதீக வளங்கள் பிரிவு

வனக் கொள்கையின் அடிப்படை நோக்கமான சுற்றாடல் முறைமையை பாதுகாக்கும் நோக்கில் வனப் பாதுகாப்பு திணைக்களத்தின் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள சகல சுற்றாடல் முறைமைகளின் உயிரின பல்லினத் தன்மை, மண், நீர், வரலாற்று சிறப்பு மிக்க கலாசாரம், மதம், கலை சார்ந்த பெறுமானங்களை பாதுகாத்தலும் முகாமை செய்தலும் இந்த பிரிவின் பிரதான நோக்கங்களாகும்.

1.1.3 வனப் பாதுகாப்பு மற்றும் சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தும் பிரிவு

வனப் பாதுகாப்பு மற்றும் சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தும் பிரிவின் பிரதான நோக்கமானது சட்ட ரீதியான பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்திக் கொண்டு பெறுமதி வாய்ந்த இயற்கைக் காடுகள் வனச் செய்கைகள் மற்றும் அதிலுள்ள உயிர் வாழ்வுகள் ஏனைய உயிரியல் பல்லினத்தன்மைக்கு பங்களிப்புச் செய்கின்ற வளங்களை பாதுகாப்பதற்கும் பேணுவதற்கும் ஒத்துழைப்பு வழங்குவதன் மூலம் காடுகளில் தங்கி வாழ்கின்ற சுற்றாடல் சேவைகள், வன உற்பத்திகளை தொடர்ச்சியாக வழங்கி அரசுக்குரிய வளங்களுக்குக் கிடைக்ககூடிய சட்டரீதியான பாதுகாப்பை வழங்குவதாகும். இதற்கு மேலதிகமாக பிரதேச பதவியினர், துரித சுற்றி வளைப்புப் பிரிவு மற்றும் வெட்டு மரங்களை பரிசோதனையிடும் நிலையங்களூடாக சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தும் பணிகளை மேற்கொள்கின்றது.

1.1.4 வனப் புள்ளி விபரங்கள் மற்றும் பௌதீக தகவல்

வனப் புள்ளிவிபரங்கள் மற்றும் பௌதீக தகவல் பிரிவு பிரதானமாக நாட்டின் வன வளத்தைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் முகாமைக்குத் தேவையான தகவல்களை வழங்கும் பெறுப்புக்களைக் கொண்ட பிரிவாகும். இதன் பிரதான பணியானது நாட்டிலுள்ள காடுகளை அளத்தல், வரைபடமாக்குதல்,காடுகளின் எல்லைகளைக் குறியீடு இடுதல், இயற்கை மற்றும் மக்களால் ஆக்கப்பட்ட காடுகளை கணிப்பீடு செய்தல் வனக் காடுகளின் புள்ளிவிபர தரவுகள் அடங்கிய தரவுப் பொதியைப் பராமரித்தல், திணைக்களத்தின் ஏனைய பிரிவுகளின் செயற்பாடுகளுக்குத் தேவையான எண்ணியல் வரைபடம் தயாரித்தல், பேணல் காடுகள் என பிரகடனப்படுத்தலுக்குத் தேவையான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல் அவற்றை பரிசோதனை செய்தல் ஆகும். ,இதற்கு மேலதிகமாக அரச மரக் கூட்டுத்தாபனத்தினால் வெட்டுவதற்காக வழங்கப்படுகின்ற வனச் செய்கைக்காக அரச மரக் கூட்டுத்தாபனம் செலுத்த வேண்டிய அரச பாகங்களை கணக்கிடுதலும் இந்தப் பிரிவின் பொறுப்பாகும். அத்துடன் பழைய ஆகாய நிழல்படங்கள்,எண்ணியல் தரவுகள், பூமி வரைபடங்கள்,

ஆகாய புகைப்படத்திலிருந்து பெற்றுக் கொண்ட கோடுகள் காட்டுகின்ற பூமி வரைபடங்களை பாதுகாப்பாக களஞ்சியப்படுத்தி வைப்பதும் இந்தப் பிரிவின் பொறுப்பாகும்

1.1.5 திட்டமிடல் மற்றும் கண்காணிப்புப் பிரிவு

வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் பல்வேறுபட்ட செயற்பாடுகளுக்கு இயைபான வருடாந்தத் திட்டங்களை உருவாக்குவதற்கான பிரதான பொறுப்பு இந்த திட்டமிடல் மற்றும் கண்காணிப்புப் பிரிவுக் உரியதாகும். வருடாந்தத் திட்டங்கள் மற்றும் வரவு செலவுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல் வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் வரவு செலவுகள் மற்றும் அது தொடர்பிலான சகல கருத்திட்ட முன்னேற்றங்களின் மீளாய்வு மற்றும் முன்னேற்ற அறிக்கை, புதிய கருத்திட்டத்திற்காக அறிக்கைகள் திட்டமிட்டுத் தயாரித்தல் கட்டட நிருமாணிப்பு மற்றும் கட்டட பராமரிப்பு வீட்டுத் தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் அத்துடன் இயந்திரப்பொறி முறைகள் கொள்வனவு செய்தல் போன்ற பணிகளும் இந்த திட்டமிடல் மற்றும் கண்காணிப்புப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன

1.1.6 சுற்றாடல் சுற்றுலாப் பிரிவு

சுற்றாடல் சுற்றுலாத் துறை தொடர்பான அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் ஆராய்ந்து பார்த்து செயல்படுத்துதல் இந்த பிரிவின் பொறுப்பாகும். சுற்றாடல் சுற்றுலாத் துறையை மேம்படுத்துவதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. இந்தத் துறையின் முக்கிய நடவடிக்கைகள், தற்போதுள்ள சுற்றாடல் சுற்றுலா இடங்களை மேம்படுத்துவதும், மனங்கவர் இடங்கள் மற்றும் புதிய இடங்களை உருவாக்குவதும் இப் பிரிவின் பிரதான பணியாகும். சுற்றுலா அமைப்பாளர்கள் மற்றும் சுற்றுலா விடுதி முகாமையாளர்கள் போன்ற சேவை வழங்குநர்கள் இந்த திட்டத்தில் பங்கேற்கின்றனர்.

1.1.7 வனவியல் மற்றும் வன முகாமைத்துவப் பிரிவு

வன உற்பத்திகள் மற்றும் சேவை வழங்கலுக்காக காடுகளை நிலைபேறுடையதாக இயற்கைக் காடுகள் மற்றும் வனச் செய்கை முகாமைப்படுத்துதல் வனவியல் மற்றும் வன முகாமைத்துவப் பிரிவுக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ள பிரதான பொறுப்பாகும். வனச் செய்கையைத் தாபித்தல் மற்றும் முகாமைப்படுத்தல் காடுகளை அதிகரிக்கச் செய்தல் இந்தப் பிரிவுக்கு உள்ள பிரதான கடமைகளாகும். வெட்டுமரங்களின் அறுவடைக்காக அரசாங்க மரக் கூட்டுத்தாபனத்துக்கு வனச்செய்கைளை விடுவிப்பதற்கும் மேற்பார்வை செய்வதற்கும் இந்தப் பிரிவு பங்களிப்பைச் செய்கின்றது

.

1.1.8 உயிரியல் பல்வகைத் தன்மை மற்றும் நீரேந்து பகுதிகளைப் பாதுகாக்கும் பிரிவு

தேசத்தின் செழிப்பை உறுதி செய்வதற்காக இலங்கையின் வன வளங்களை பாதுகாத்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்வது பல்லுயிர் மற்றும் நீர்வள பாதுகாப்பு திணைக்களத்தின் பொறுப்பாகும். காடுகளின் பரப்பை அதிகரிப்பது மற்றும் பாதுகாத்தல், வனப்பகுதியை அதிகரிக்க தனியார் துறையின் பங்களிப்பைப் பெறுவதற்கான திட்டங்களை செயல்படுத்துதல் மற்றும் அவற்றை உள்ளடக்கிய வனத்துறை திட்டங்களை செயல்படுத்துதல், சதுப்புநிலங்களை மீண்டும் நடுதல் மற்றும் தற்போதுள்ள சதுப்புநில அமைப்பைப் பாதுகாக்கும் பணி, காட்டுத் தீயை உருவாக்குதல் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு திட்டங்களை செயல்படுத்துதல் ஆகியவை முக்கியமானவை. இந்த பிரிவின் பொறுப்புகள்.

1.1.9 வன ஆய்வு ,கற்கை மற்றும் அபிவிருத்தி

இலங்கையில் விதி முறையான வனவியல் ஆய்வுப் பணிகள் 1937 ஆம் ஆண்டு வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் ஆய்வு மற்றும் கற்கைப் பிரிவால் மேற்கொள்ளப்பட்டது . அது அப்போது வனவியல் ஆய்வு அலகாக ஆரம்பிக்கப்பட்ட போது ஆகும். இந்தப் பிரிவானது, திணைக்களத்தின் அதிகார எல்லைக்குள் வனவியல் ஆய்வுப் பணிகளையும் நிருவாக மற்றும் வனவியல்துறை தொடர்பிலான கற்கைப் பணிகளையும் நடைமுறைப்படுத்தும் நடவடிக்கைகளுக்குப் பொறுப்பாகவுள்ளது.

இந்தப் பிரிவானது குருநாகல், பதுளை போன்ற இடங்களில் அமைந்துள்ள பிரதேச ஆய்வு நிலையம், இலங்கை வனவியல் நிறுவகம் மற்றும் வனவியல் தகவல் அலகு போன்ற பிரிவுகளைக் கொண்டதாகும். வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் நூலகமும் இந்தப் பிரிவிற்குக் கீழ் தான் உள்ளது.

வனப் பாதுகாப்பு திணைக்களத்தின் வருடாந்த ஆய்வு நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள், ஆய்வு நிலையங்கள் ஊடாக நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதுடன் வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம், அரசாங்க மரக்கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் வனச் செய்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ள தனியார் பிரிவின் பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்கு நேரடியாகத் தொடர்பு படுகின்றது. இந்த நிலையத்தினால் பாதுகாப்பு , தயாரிப்பு வனவியல் தொடர்பான பிரயோக மற்றும் இசைவாக்க ஆய்வுப் பணிகளை மேற்கொள்கின்றது.

திணைக்களத்தின் தொழினுட்பச் சேவைப் பதவியினரின் ஆற்றல்களை வலுப்படுத்துவதற்கு பிரதானமாக வனவியல் மற்றும் சுற்றாடல் சார்ந்த விடயங்களின் மீது (NVQ 5 அத்துடன் 6 மட்டத்திலான) பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நுவரெலியாவில் அமைந்துள்ள இலங்கை வனவியல் நிறுவகத்தினால் நிருவகிக்கப்படுகின்றது. மேலும்தனியார் துறை மற்றும் அரசாங்கத்தின் வேறு முகவர் நிறுவனங்கள் மேற்கொள்ளுகின்ற கோரிக்கைகளுக்கு அமைவாக குறுகிய கால பயிற்சிகளும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

வனவியல் தகவல் அலகின் மூலம் வனவியல் தொடர்பான ஆய்வுகளின் பெறுபேறுகள் அவற்றை எதிர்பார்கின்ற பயனாளிகளுக்கு மிகவும் திருப்திகரமான முறையில் வழங்கும் நோக்கில் செயற்படுகின்றது. இற்றைவரை நூலகத்தில் 31,489 புத்தகங்களும் 987அறிக்கைகளும் 29 சஞ்சிகைகளும் உள்ளன

1.5.10. போக்குவரத்துப் பிரிவு

வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தைச் சேர்ந்த வாகனங்களை பராமரித்தல் மற்றும் சரிசெய்தல், ஒதுக்கி வைக்கப்பட்டுள்ள மற்றும் முன்பதிவு செய்யப்பட்ட வாகனங்களுக்கு எரிபொருள் நிரப்புதல் மற்றும் சாரதிகளின் மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு மற்றும் போக்குவரத்து எரிபொருள் கோரிக்கைகளுக்கு அமைச்சு மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு ஆகியவற்றுக்கு இந்த பிரிவு பொறுப்பாகும். இது தவிர, தலைமை அலுவலகம் மற்றும் பிற கள அலுவலகங்களுக்கு சொந்தமான வாகன பழுது மற்றும் எரிபொருள், வாகன சேவை நடவடிக்கைகள் மற்றும் தலைமை அலுவலகத்தில் காப்பீடு ஆகியவையும் இந்த பிரிவு வழங்குகிறது. இந்த பிரிவு தலைமை அலுவலகம் மற்றும் கள அலுவலகங்களில் வாகனங்கள் சம்பந்தப்பட்ட விபத்துகளையும் கையாள்கிறது.

1.5.11. மனித வள முகாமைத்துவம், நிருவாகம் மற்றும் தாபன அபிவிருத்திப் பிரிவு

இந்த பிரிவின் முக்கிய பொறுப்பு வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் ஒட்டுமொத்த நிர்வாகத்தை மேற்கொள்வதும், வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்கள உத்தியோகத்தர்களின் திறனை வளர்ப்பதும் ஆகும். தலைமை அலுவலகம், வலய அலுவலகங்கள், மாவட்ட வன அலுவலகங்கள், பகுதி வன அலுவலகங்கள், வன கல்லூரிகள் மற்றும் ஆராய்ச்சி நிலையங்களில் பணியாற்றும் மனித வளங்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான ஏற்பாடுகள் பொதுமக்களுக்கு அதிகபட்ச சேவையை வழங்குவதற்காக நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவக் கட்டமைப்பிற்குள் தங்கள் கடமைகளைச் செய்ய ஏற்பாடு செய்தல். . பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டுகின்றது..

ஆளணி மற்றும் நிர்வாக நடவடிக்கைகள் 2021 ஆம் ஆண்டில் இந்த பிரிவினால் செயல்படுத்தப்படும், அங்கு அனைத்து நியமனங்களும் பதவி உயர்வுகளும் ஏனைய சலுகைகளும் ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகளுக்கு ஏற்ப தாபன விதிக் கோவை, நிதிப் பிரமாணங்கள் மற்றும் பிற சுற்றறிக்கை விதிகள் மற்றும் பொருந்தக்கூடிய சட்டங்கள், விதிமுறைகள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகள் இந்த பிரிவால் செயல்படுத்தப்படுகின்றன.

1.5.12. நிதிப் பிரிவு

திணைக்களத்தின் நிதி விவகாரங்கள் நிதிப் பிரிவால் ஒருங்கிணைக்கப்படுகின்றன. இந்த பிரிவு பொதுத் திறைசேரி, அரச நிதித் திணைக்களம், அரச கணக்குத் திணைக்களம், தேசிய வரவு செலவுத் திட்டத் திணைக்களம், அரச, நிதிக் கொள்கைத் திணைக்களம் மற்றும் திறைசேரி நடவடிக்கைத் திணைக்களம் ஆகியவற்றுடன் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளுகின்றது.

திணைக்களத்தின் வருடாந்த வருவாய் மற்றும் செலவு மதிப்பீடுகளைத் திட்டமிடுதல், தொழிற்படுத்துதல், நிருவகித்தல் மற்றும் கணக்கு வைத்தல், பொதுத் திறைசேரியிலிருந்து கிடைக்கின்ற கட்டு நிதி மற்றும் திணைக்கள வருவாய் தொடர்பிலான நிதி நிருவாகம், பொதுத் திறைசேரிக்கு மற்றும் திணைக்களத்தின் உயர் முகாமைத்துவத்துக்குத் தேவையான நிதித் தகவல்களை வகைப்படுத்தி சமர்ப்பித்தல், ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு, வருமானக் கணக்கு, அரச உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு மற்றும் திணைக்கள நிருவாகத்தின் கீழுள்ள காட்டுக் கணக்கு தொடர்பான வருடாந்த கணக்கு அறிக்கையைச் சமர்ப்பித்தல் நிதிப் பிரிவின் பிரதான பணிகளாகும்.

2. அத்தியாயம்
முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால நோக்கு

2.1 அடைந்த முன்னேற்றம்

வன பாதுகாப்பு மற்றும் மேம்பாட்டின் அடிப்படையில் தொடர்ச்சியான நடவடிக்கைகள் 2021 ஆம் ஆண்டுக்குள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் அவற்றின் செயல்திறன் பின்வரும் பிரிவுகளில் விவரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.1 வனப்பகுதியை அதிகரிக்கச் செய்தல்

நீரோந்து பிரதேசங்களுக்கு முக்கியமான சேதத்துக்குள்ளான மலை உச்சியில் உள்ள 30 ஹெக்டயார் காடுகள் புனரமைக்கப்பட்டன.கடந்த ஆண்டுகளில் அவ்வாறு அகன்ற இலை மரங்களாக மாற்றியமைத்த 225.4 ஹெக்டயார் காடுகள் பராமரிக்கப்பட்டு பேணப்பட்டன.
பல்வேறு காரணங்களால் சேதத்துக்கு உள்ளான இயற்கை வனப்பகுதிகளின் தரத்தை அதிகரிக்கும் நோக்கத்துடன், 99.08 ஹெக்டயார் வன நிலங்கள் கடந்த ஆண்டில் பராமரிக்கப்பட்டு பேணப்பட்டன.

2.1.2 இலங்கையின் இடைநிலை வலயத்தில் உள்ள காடுகளில் தேக்கு/காயா வெட்டப்பட்ட பிறகு கணக்கெடுப்பு

முற்றாக வெட்டப்பட்ட தேக்கு மற்றும் காயா தோட்டங்களின் விதைகள் உதவியுடன் இயற்கையான மீளுருவாக்கம் சாத்தியம் என்பதை கண்டறிய இந்த ஆய்வு நடத்தப்பட்டது.குருநாகல், புத்தளம், மாத்தளை, மொனராகலை, பதுளை, பொலன்னறுவை, இரத்தினபுரி ஆகிய இடங்களில் இந்த ஆய்வு நடத்தப்பட்டது. இந்தக் கணக்கெடுப்பில், உயிரியல் முன்னேற்றம் 392.12 ஹெக்டேர் என தெரியவந்துள்ளது.

அட்டவணை 2-1 வெட்டப்பட்டதன் பின்னரான கணக்கெடுப்பு - 2021

மாவட்டம்	வகை	இலக்கு (ஹெக்)	முன்னேற்றம் (ஹெக்)
புத்தளம்	தேக்கு /காயா	89.60	
குருநாகல்	தேக்கு /காயா	123.00	105.82
மாத்தளை	காயா	130.50	26.50
பதுளை	இயு கிராண்டிஸ்/ இயு கலப்பு	245.50	50.00
மொணறாகல		223.70	62.60
அனுராதபுரம்	தேக்கு/ காயா	147.2	147.2
பொலன்நறுவ		140.30	
இரத்தினபுரி	தேக்கு	68.80	
மொத்தம்		1168.6	392.12

2.1.3 திணைக்கள நிகழ்ச்சித் திட்டம்

அட்டவணை 2-2 திணைக்கள நிகழ்ச்சித் திட்டம் - 2021

பணிகள்	இலக்கு-2021 பௌதீக ஹெக்டயார்	இலக்கு-2021 நிதி இலக்கு
இயற்கை வன மீளுருவாக்கம் துரிதப்படுத்துதல்	575	ரூ 27,000,000.00
இயற்கை காடுகளின் மீளுருவாக்கம் பராமரித்தல்	3409.2	ரூ.115,558,500.00
மீட்கப்பட்ட காடுகளை பராமரித்தல்	295.46	ரூ.17,727,000.00
மீட்டெடுக்கப்பட்ட சதுப்புநிலக் காடுகளைப் பராமரித்தல்	111.1	ரூ.5,555,000.00
புதிய வன மறுசீரமைப்பு	10	ரூ.850,000.00
ஏரிப் படுகைகளில் காடு வளர்ப்பு	48	ரூ.1,200,000.00
மொத்தம்		**ரூ.167,890,500.00**

அட்டவணை 2-3 திணைக்கள நிகழ்ச்சித் திட்டம்-2022

பணிகள்	இலக்கு-2021 பௌதீக ஹெக்டயார்	இலக்கு-2021 நிதி இலக்கு
இயற்கை வன மீளுருவாக்கம் துரிதப்படுத்துதல்	105	ரூ.6,308,820.00
இயற்கை காடு பராமரிப்பு	3960.2	ரூ138,309,500.00
மீட்கப்பட்ட காடுகளை பராமரித்தல்	306.46	ரூ.18,327,600.00
போர்வீரர்களின் உதவியுடன் காடுகளை மீட்டெடுத்தல்	47	ரூ.10,000,000.00
மீட்டெடுக்கப்பட்ட சதுப்புநிலக் காடுகளைப் பராமரித்தல்	102.6	ரூ.2,222,000.00
மொத்தம்		**ரூ.175,167,920.00**

2.1.4:வன விரிவாக்கல் மற்றும் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்

770 நாடளாவிய ரீதியில் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள், பட்டறைகள், தீ முகாமைத்துவ நிகழ்ச்சிகள், கண்காட்சிகள், சிரமதானங்கள், களப்பயணங்கள், சுற்றுச்சூழல் முகாம்கள், போட்டிகள் மற்றும் இதர சிறப்பு நிகழ்ச்சிகள் பாடசாலை மாணவர்களையும் சமூகத்தையும் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு, நீர் பிடிப்புப் பகுதி பாதுகாப்பு ஆகியவற்றில் ஊக்குவிக்கும் நோக்கத்துடன் நடத்தப்படுகின்றன. , பல்லுயிர் பாதுகாப்பு மற்றும் பாடசாலை மற்றும் சமூகங்களின் பங்கேற்புடன், 798 மரங்கள் நடும் திட்டங்கள் சாலைகளின் ஓரங்களிலும், நீர்நிலைகளைச் சுற்றிலும், ஆறுகளின் கரைகளிலும், பாடசாலைகள் மற்றும் அரசு நிறுவனங்கள், மத வழிபாட்டுத் தலங்கள் மற்றும் பிற இடங்களிலும் செயல்படுத்தப்பட்டன.

உரு 2-1 மர நடுகை நிகழ்ச்சித் திட்டம்உரு

உரு 2-2 மர நடுகை நிகழ்ச்சித் திட்டம்

அட்டவணை 2-4 நாடளாவிய வன விரிவாக்கல் நிகழ்ச்சித் திட்டம்

நிகழ்ச்சித்திட்ட வகை	**எண்ணிக்கை**
விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்	552
பட்டறைகள்	28
தீ முகாமைத் திட்டங்கள்	45
சிரமதானம்	09
களப் பயணங்கள், சுற்றுச்சூழல் முகாம்கள்	04
பிற சிறப்பு நிகழ்ச்சிகள்	132
மொத்தம்	**770**

அட்டவணை 2-5 நாடளாவிய மர நடுகை நிகழ்ச்சித் திட்டம்

செயற்பாடுகள்	**எண்ணிக்கை**
வீதியின் இருபுறமும் மரங்கள் நடுதல்	71
நீர்நிலைகளை சுற்றிலும் ஆற்றங்கரைகளிலும் மரங்கள் நடுதல்	165
பள்ளிகளில் மரம் நடுதல்	143
அரசு நிறுவனங்களில் மரங்கள் நடுதல்	125
மத வழிபாட்டுத் தலங்களில் மரங்கள் நடுதல்	145
நகர்ப்புறங்களில் மரம் நடுதல்	13
மற்ற இடங்களில் மர நடுகை	136
மொத்தம்	**798**

2.1.5:விதை நாற்று உற்பத்திகள்

நாடளாவிய ரீதியில் மரநடுகைத் திட்டங்களுக்குத் தேவையான 436,196 மரக்கன்றுகள் வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் மரக்கன்று நாற்றுமேடைகளில் உற்பத்தி செய்யப்பட்டன. உற்பத்தி செய்யப்பட்ட மொத்த மரக்கன்றுகளில் 107,909 மரக்கன்றுகள் விற்பனை செய்யப்பட்டு 163,448 மரக்கன்றுகள் பல்வேறு மரம் நடும் திட்டங்கள் மற்றும் அரசு மற்றும் பிற நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்டது. தேசிய மரம் நடும் திட்டங்கள் மற்றும் வீட்டுத்தோட்ட மேம்பாட்டு திட்டங்களுக்கும் இது பயன்படுத்தப்பட்டது.

மேலும், விசேட வனவளர்ப்பு திட்டத்தின் கீழ், 2021 ஆம் ஆண்டில், வனவியல் திணைக்களத்தின் நாற்றுமேடைகளில் 4,167 ரூட்போல் நாற்றுகள், 521,500 மற்றும் வன விரிவாக்க நடவடிக்கைகளுக்குத் தேவையான 521,500 நாற்றுகள் மற்றும் கொழும்பு நகரில் நடுகை செய்வதற்கு 232,200 நாற்றுகள்

உற்பத்தி செய்யப்பட்டன. அதில் 60,233 நாற்றுகள் விற்பனை செய்யப்பட்டன. பல்வேறு மரம் நடும் திட்டங்கள் மற்றும் அரசு மற்றும் பிற நிறுவனங்களுக்கு 42,347 இலவசமாக வழங்கப்பட்டது.

அட்டவணை 2-6 விதை நாற்றுகள் உற்பத்திகள்

மாவட்டம்	திணைக்கள ஒதுக்கீட்டின் கீழ் உற்பத்தி செய்த விதை நாற்றுகள்	விசேட வனச் செய்கை கருத்திட்டத்தின் கீழ் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட நாற்றுகள்		
		ரூட்போல் நாற்று	வன விரிவாக்கல் நடவடிக்கைக்கான நாற்று	கொழும்பு நகரில் நடுவதற்கான நாற்று
இரத்தினபுரி	36500	500	30000	5000
கேகாலை	21500	500	55000	
காலி	11000		16000	
மாத்தறை	11000		21500	
ஹம்பாந்தோட்டை	18000			26200
அனுராதபுரம்	18000	250	31500	47600
பொலன்னறுவை	18000	500	25000	27000
அம்பாறை	28000	300	25000	
திருகோணமலை	18000	200	16500	
மட்டக்களப்பு	18000		16500	
மொனராகலை	21000	200		30000
பதுளை	16000	37	15000	
நுவரெலியா	11000		22000	
கண்டி	13000	200	35000	
மாத்தளை	16000	555	25000	10400
களுத்துறையில்	18096	175		79000
கம்பஹா	19000		4000	
புத்தளம்	17000	250	53500	
குருநாகல்	18100	500	24000	5000
வவுனியா	18000		22000	
மன்னார்	19000		37000	
முல்லைத்தீவு	18000		27000	
கிளிநொச்சி	34000		20000	2000
மொத்தம்	**436196**	**4167**	**521500**	**232200**

2.1.6:நாற்றுமேடைகள் அபிவிருத்தி

சிறப்பு வனவளர்ப்பு திட்டத்தின் கீழ், 19 மாவட்டங்களில் அமைந்துள்ள 29 திணைக்கள நாற்று மேடைகள்2021 ஆம் ஆண்டில் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டன.நாற்றுமேடைத் தளம் தயாரித்தல், நாற்றுமேடைக்குச் செல்லும் வீதிகள்திருத்தம், நாற்றுமேடை வேலி திருத்தம், தண்ணீர் குழாய் அமைப்பு பழுது பார்த்தல் மற்றும் தெளிப்பான் நீர் வழங்கல் அமைப்பு பழுது பார்த்தல், தண்ணீர் தொட்டி மற்றும் தண்ணீர் தொட்டி கோபுரம் நிறுவல், தாய் பாத்தி நிறுவல், செவன வீடு கட்டுமானம், பசுமை வீடு கட்டுமான மற்றும் பழுது பார்த்தல். நாற்று மேடையைச் சுற்றி யானை வேலி அமைத்தல் போன்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

உரு 2-3 நாற்று மேடை அபிவிருத்திஉரு

உரு 2-4 நாற்றுமேடை அபிவிருத்தி

2.1.7:விவசாய வனச் செய்கை நிறுவல் மற்றும் விவசாய வனச் செய்கை பராமரிப்பு

2021 ஆம் ஆண்டில், அம்பாந்தோட்டை, அம்பாறை, அனுராதபுரம், மட்டக்களப்பு, புத்தளம், பொலன்னறுவை, மாத்தளை மற்றும் மொனராகலை மாவட்டங்களில் 92 ஹெக்டேயர் வனச் செய்கைகள் நிறுவப்பட்டன. 92,900 தேக்கு மரக்கன்றுகள் உற்பத்தி செய்யப்பட்டன, மேலும் 188 விவசாயிகள் இந்த வனச் செய்கை வளர்ப்பில் பங்கேற்றனர். மேலும், 2019 இல் நிறுவப்பட்ட 80 ஹெக்டேர் விவசாயக் காடுகளும், 2020 இல் நிறுவப்பட்ட 90 ஹெக்டேர்விவசாயக் காடுகளும் அறிவியல் பூர்வமாக நிர்வகிக்கப்பட்டன.

உரு 2-5 விவசாய வனச் செய்கைக்காக தேக்கு மர நடுகை

அட்டவணை 2-7 திணைக்கள ஒதுக்கீட்டின் கீழ் புதிய விவசாய வனச் செய்கை நிறுவுதல்.

மாவட்டம்	நிறுவிய விவசாய வனச் செய்கையின் அளவு (ஹெக்)	உற்பத்தி செய்த நாற்றுகளின் அளவு	பங்கேற்ற விவசாயிகளின் எண்ணிக்கை
ஹம்பாந்தோட்டை	20	20000	50
அனுராதபுரம்	10	10000	25
பொலன்னறுவை	5	5500	10
அம்பாறை	10	10000	20
மட்டக்களப்பு	5	5000	5
மொனராகலை	22	22400	44
மாத்தளை	15	15000	28
புத்தளம்	5	5000	6
மொத்தம்	92	92900	188

அட்டவணை 2-8 திணைக்கள ஒதுக்கீட்டின் கீழ் 2019/2020 ஆண்டுகளில் நிறுவப்பட்ட விவசாய வனச் செய்கை பராமரிப்பு

மாவட்டம்	***2019 விவசாய வனச் செய்கையின் அளவு (ஹெக்)***	***2020 விவசாய வனச் செய்கையின் அளவு (ஹெக்)***
அனுராதபுரம்	*15*	*15*
பொலன்னறுவை	*5*	*15*
அம்பாறை	*10*	*10*
மட்டக்களப்பு	-	*5*
மொனராகலை	*10*	*25*
பதுளை	*5*	-
மாத்தளை	*25*	*20*
வவுனியா	*5*	-
கிளிநொச்சி	*5*	-
மொத்தம்	***80***	***90***

மேலும் சிறப்பு வனவளர்ப்பு திட்டத்தின் கீழ் இரத்தினபுரி, அம்பாந்தோட்டை, அம்பாறை, அநுராதபுரம், மட்டக்களப்பு, திருகோணமலை, பொலன்னறுவை, புத்தளம், குருநாகல், மாத்தளை மற்றும் மொனராகலை ஆகிய மாவட்டங்களில் 2021 ஆம் ஆண்டு 957.4 ஹெக்டேயர் காடுகள் 1999 விவசாயிகளின் பங்களிப்புடன் வெற்றிகரமாக நிறுவப்பட்டன. இந்த விவசாய வனச் செய்கைக்காக மொத்தம் 1,065,000 மரக்கன்றுகள் உற்பத்தி செய்யப்பட்டன.

அட்டவணை 2-9 விசேட வனச் செய்கை கருத்திட்டத்தின் கீழ் புதிய விவசாய வனச் செய்கை நிறுவுதல்.

மாவட்டம்	நிறுவப்பட்ட விவசாய வனச் செய்கையின் அளவு (ஹெக்)	உற்பத்தி செய்த நாற்றுகளின் எண்ணிக்கை	பங்கேற்ற விவசாயிகளின் எண்ணிக்கை
இரத்தினபுரி	37.6	37600	85
ஹம்பாந்தோட்டை	11	11000	37
அனுராதபுரம்	308.3	308300	786
பொலன்னறுவை	179.5	178500	366
அம்பாறை	55	55000	115
திருகோணமலை	35		41
மட்டக்களப்பு	13	13000	18
மொனராகலை	22	72200	39
மாத்தளை	70.2	70200	149
புத்தளம்	40	100000	57
குருநாகல்	185.8	219200	306
மொத்தம்	**957.4**	**1065000**	**1999**

2.1.8: வீட்டுத் தோட்ட அபிவிருத்தி மற்றும் வீட்டுத் தோட்ட முகாமைத்துவம்

3819 வீட்டுத்தோட்டங்களுக்குப் பொருத்தமான தாவரங்களை வழங்கி தொழில்நுட்ப உதவிகளை வழங்கி அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டன. 63 வீட்டுத்தோட்ட முகாமைத் திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்பட்டன. இது உள்ளூர் மர உற்பத்தியில் தோட்டக்காரர்களின் பங்களிப்பை அதிகரிக்கும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. மேலும் சிறப்பு வனவளர்ப்பு திட்டத்தின் கீழ், 2021 ஆம் ஆண்டில் 10,880 வீட்டுத் தோட்டங்கள் பொருத்தமான தாவரங்களை வழங்கி தொழில்நுட்ப உதவிகளை வழங்குவதன் மூலம் உருவாக்கப்பட்டன.

உரு 2-6 வீட்டுத் தோட்ட அபிவிருத்தித் திட்டம்உரு

உரு 2-7 வீட்டுத் தோட்ட அபிவிருத்தித் திட்டம்

அட்டவணை 2-10 வீட்டுத் தோட்ட அபிவிருத்தி மற்றும் தாவர முகாமைத்துவம்

மாவட்டம்	திணைக்கள ஒதுக்கீட்டின் கீழ் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட வீட்டுத் தோட்டங்கள்	தாவர முகாமைத்துவ நிகழ்ச்சித் திட்டம்	விசேட வனச் செய்கை கருத்திட்டத்தின் கீழ் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட வீட்டுத் தோட்டங்கள்
இரத்தினபுரி	-	4	525
கேகாலை	513	4	500
காலி	150	2	500
மாத்தறை	160	2	1325
ஹம்பாந்தோட்டை	375	3	500
அனுராதபுரம்	150	6	510
பொலன்னறுவை	150	5	500
அம்பாறை	150	-	510
திருகோணமலை	-	-	700
மட்டக்களப்பு	120	4	500
மொனராகலை	150	5	500
பதுளை	150	5	500
நுவரெலியா	150	5	500
கண்டி	150	4	500
மாத்தளை	-	-	590
கம்பஹா	786	4	-
குருநாகல்	30	1	525
வவுனியா	140	4	370
மன்னார்	225	3	225
முல்லைத்தீவு	120	-	500
கிளிநொச்சி	150	2	600
மொத்தம்	**3819**	**63**	**10880**

2.1.9:காடுகளைப் பேணுதல்

2,762.302 கி.மீ இயற்கை காடுகள் அளவிடப்பட்டு, தற்போதுள்ள காடுகளை பாதுகாக்கும் அதே வேளையில் வனப்பகுதியை முறையாக பராமரிக்கும் நோக்கத்துடன் அளவீட்டு வரைபடங்கள் தயாரிக்கப்பட்டன. வன எல்லையைச் சுற்றி 1166.685 கிமீ வன எல்லைகள் குறிக்கப்பட்டுள்ளன. மேலும் 407 அறிவிப்பு பலகைகள் அமைக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.10:சுற்றாடல் சுற்றுலாச் செயற்பாடுகள்

ஹுருலு, சிங்கராஜய, பிடதெனிய, நக்கிள்ஸ், டீன்ஸ்டன், பறவைகள் சரணாலயம், கந்தே எல தகவல் நிலையம் மூன்றாம் காலாண்டில் பராமரிக்கப்பட்டு, புதிய சுற்றுலாத் தலங்களை அடையாளப்படுத்துதல் மற்றும் நுவரகல கருமபீடம், அலரோக்கில் சுற்றுலா பங்களா வசதிகள், கல் ஓயா நுழைவு வாயில் மற்றும் கருமபீடம் ஆகியவற்றின் வசதிகளை உருவாக்குதல்.. வனத்துறையின் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள சுற்றுச்சூழல் சுற்றுலா தலங்களில் உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு சுற்றுலாப் பயணிகளுக்கான உள்கட்டமைப்பு மற்றும் சேவைகளை மேம்படுத்த, 2021 ஆம் ஆண்டில் 12 சுற்றுச்சூழல் சுற்றுலா தலங்களிலும் 03 முகாம்களிலும் பராமரிப்பு மற்றும் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. அதன்படி, இயற்கைச் சுவடுகளைப் பராமரித்தல், சிங்கராஜாவில் பறவைகள் கண்காணிப்பு நிலையத்தை நிர்மாணித்தல், பலாங்கொட ஹிரிகடு ஓயா முகாமில் முகாம் கூடாரம் அமைத்தல், தும்பத்தேனை கல்வி மற்றும் தகவல் நிலையத்தை மேம்படுத்துதல், கன்னெலிய விரிவுரை மண்டபம் திருத்தம், பிடதெனிய சிங்கராஜா பாதுகாப்பு அணுகு வீதியை மேம்படுத்துதல். மையம், பதுளை அலகல முகாமில் உள்ள முகாம்கள் பிரதான சுற்றுலா உட்கட்டமைப்பு மற்றும் கூடாரம் அமைத்தல், நீர் வசதிகளை வழங்குதல் மற்றும் கழிவறை அமைப்பு அபிவிருத்தி, அம்பாறை நுவரகலை சூழல் சுற்றுலா வலயத்தின் பொல்லே பெத்த நுழைவாயிலில் கருமபீடம் அமைத்தல், போன்ற அபிவிருத்தி பணிகள். பொலன்னறுவை மாவட்டத்தில் கல் ஓயா சூழலியல் பூங்காவிற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டன.

உரு2-8 கன்னெலிய விரிவுரை மண்டபம்உரு

உரு2-9சிங்கராஜ கூடாரம் - காட்சிக்கூடம்.அட்டவணை

அட்டவணை 2-11 உல்லாசப்பயணிகள் வருகை மற்றும் வருமான விபரங்கள்2021.12.31ஆந் திகதிக்கு

நிறுவனம்/தேசியப் பூங்கா/வனம்	சுற்றுலாப் பயணிகளின் வருகை			வருமானம் (ரூ)			
	உள்நாடு	வெளிநாடு	மொத்தம்	உள்நாடு	வெளிநாடு	வேறு	மொத்தம்
மாகந்தாவ (கேகாலை)	670	61	**731**	17,655.00	18,446.00	-	**36,101.00**
நுவரகல (அம்பாறை)	1232	-	**1232**	123,200.00	-	-	**123,200.00**
எக்கல்ஓய (அம்பாறை)	405		**405**	448,856.00	-	-	**448,856.00**
கொட்டாவ (கல்லா)	853	20	**873**	25,711.80	11,400.00	1,032.00	**38,143.80**
கன்னெலிய (காலி)	7430	168	**7598**	227,229.60	120,400.00	2,248.00	**349,877.60**
ஹூரு சுற்றுச்சூழல் பூங்கா (பொலன்னறுவ)	36798	7487	**44285**	2,452,835.00	8,830,200.00	3,035,601.85	14,318,636.85
சிங்கராஜ (மாத்தறை)	18,109	805	**18,914**	535,545.00	557,200.00	-	**1,092,745.00**
சிங்கராஜ (இரத்தினபுரி)	4,743	357	**5,100**	134,951.00	244,300.00	-	**379,251.00**
ரத்னா நீர்வீழ்ச்சி (கண்டி)	4214	69	4283	207,575.00	19,950.00	-	**227,525.00**
உடவத்த காலே (கண்டி)	7526	385	**7911**	262,960.00	303,600.00	-	**566,560.00**
நக்கிள்ஸ் (கண்டி)	2824	240	**3064**	82,455.00	168,000.00	-	**250,455.00**
நக்கிள்ஸ் (மாத்தளை)	42783	53	**39145**	804,024.00	35,420.00	-	**839,444.00**
மந்தாரம்நுவர (புதிய நகரம்)	**9,044**	-	**9,044**	**833,874.15**	-	-	**833,874.15**
பிதுருதலாகல (நுவரெலியா)	**1,131**		**1,131**	**295,076.00**	-	-	**295,076.00**
படகமுவ (குருநாகல்)	215		215	**3,225.00**	-	-	**3,225.00**
மொத்தம்	**137977**	**9645**	**143931**	**6,455,172.55**	**10,308,916.00**	**3038881.85**	**19,802,970.40**

2.1.11:மர அடர்த்தி வரைபடமாக்குதல்

இலங்கையில் மர அடர்த்தி வரைபடம் எதுவும் தயாரிக்கப்படவில்லை, இந்த வரைபடங்களைத் தயாரிக்கும் பணிகள் 2019 இல் தொடங்கப்பட்டு 2021 இல் பணிகள் நிறைவடைந்தன. அந்த வரைபடத்தின்படி, இலங்கையில் மர அடர்த்தி கீழே உள்ள அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 2-12 மர அடர்த்தி

மர அடர்த்தி	0 - 10	11 - 40	41 - 100
% மொத்த நிலப் பரப்பு	29	32	39

2.1.12: வன தரவுத் தள (FORDATA) முகாமைத்துவம்

தற்போதுள்ள தரவுத்தளத்தில் (FORDATA) குறைபாடுகள் இருப்பதால், தரவுத்தளம் புதுப்பிக்கப்படாது. ஆனால் முன்பு அதை பயன்படுத்தி செயலாக்கப்பட்ட தரவு பாதுகாப்பாக சேமிக்கப்படும். (தரவுத் தளம்) புதிய தரவு அமைப்பைத் தயாரிப்பதற்காக வனவியல் தொடர்பான தரவுகளை மீள் அளவீடு செய்வதற்கும், வனவியல் பற்றிய தரவுகளைப் பெறுவதற்கும் கையேடு தயாரிக்கப்பட்டது மற்றும் நாட்டின் அனைத்து மாவட்டங்களிலும் உள்ள வனவியல் பிரிவு அதிகாரிகளுக்கு களத்தில் நடைமுறைப் பயிற்சி வழங்கப்பட்டது. தரவு சேகரிப்பு. பயிற்சி பெற்ற அலுவலர்கள் அனைத்து காடுகளை அளவீடு செய்து தரவுகளை சேகரித்து தலைமை அலுவலகத்திற்கு அனுப்பவும், அந்த தரவுகளின் அடிப்படையில் வனவியல் தரவு அமைப்பை புதுப்பிக்கவும் அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் ஏற்பாடு செய்துள்ளனர். தரவு சேகரிப்பு 2022 ஆம் ஆண்டின் தொடக்கத்தில் தொடங்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

2.1.13: அளவீடு செய்தல் மற்றும் எல்லைக் குறியீடுகளை இடுதல்.

2021 ஆம் ஆண்டில், 1,166.68 கிலோமீட்டர் வன எல்லைகள் நடப்பட்டு, 2,762.30 கிலோமீட்டர் இயற்கை காடுகள் ஜிபிஎஸ் கருவி மூலம் அளவிடப்பட்டு, 178 காடுகள் வர்த்தமானி அறிவித்தலில் பிரசுரிப்பதற்காக ஒழுங்குகள் செய்யப்பட்டுதற்போதுள்ள காடுகளைப் பாதுகாக்கும் அதே வேளையில் வனப்பகுதியை முறையாகப் பராமரிக்கும் நோக்கத்துடன் திட்டமிடப்பட்டது. அதுமட்டுமின்றி, வன எல்லையில் 300 பெயர் பலகைகள் நட இலக்கு வைக்கப்பட்டு, 407 தேவைக்கேற்ப நிறுவப்பட்டது. வன எல்லையில் நடுகை, ஜி.பி.எஸ் எல்லை கணக்கெடுப்பு மற்றும் எல்லைக்கு பின் நடுகை ஆகியவற்றின் மாவட்ட வாரியான முன்னேற்றத்தை பின்வரும் அட்டவணை காட்டுகிறது.

அட்டவணை 2-13 அளவீடு மற்றும் எல்லைக் குறியீடு இடல்

மாவட்டம்	வன எல்லை கணுக்கள் நடல்			வன எல்லைGPS மூலம் அளவீடு			வன எல்லை அறிவித்தல் பலகை நடுகை		
	பௌதீக இலக்கு (கி.மீ)	பௌதீக முன்னேற்றம் (கி.மீ)	முன்னேற்றம்%	பௌதீக இலக்கு (கி.மீ)	பௌதீக முன்னேற்றம் (கி.மீ)	முன்னேற்றம்%	பௌதீக இலக்கு	பௌதீக முன்னேற்றம்	முன்னேற்றம் %
முல்லைத்தீவு	105	106.56	101.49	35	65	185.71	20	30	150.00
மன்னார்	55	55	100.00	0	0	-	0	0	-
கிளிநொச்சி	82	66	80.49	20	25	125.00	8	10	125.00
வவுனியா	150	150	100.00	95	158	166.32	18	26	144.44
அனுராதபுரம்	149.3	156.2	104.62	275	567.9	206.51	20	29	145.00
அம்பாறை	150	156.1	104.07	55	119.6	217.45	20	29	145.00
மட்டக்களப்பு	88	88	100.00	80	184	230.00	16	21	131.25
திருகோணமலை	86	87	101.16	190	415	218.42	10	16	160.00
நுவரெலியா	21.28	18.4	86.47	20	26.32	131.60	7	13	185.71
கண்டி	27.05	37.75	139.56	30	35.77	119.23	4	4	100.00
மாத்தளை	26.46	26.48	100.08	38	69.46	182.79	6	6	100.00
பதுளை	15	10.5	70.00	36	47	130.56	6	6	100.00
மொனராகலை	55	42.3	76.91	85	185	217.65	18	25	138.89
புத்தளம்	65.9	0	0.00	50	87	174.00	11	19	172.73
குருநாகல்	57.3	57.32	100.03	5	7	140.00	18	28	155.56
களுத்துறையில்	18	14	77.78	60	120.5	200.83	10	-	0.00
கம்பஹா	6.87	0	0.00	14	14	100.00	8	10	125.00
இரத்தினபுரி	33	25.6	77.58	192	326.95	170.29	22	32	145.45
கேகாலை	29.6	28.1	94.93	40	20	50.00	20	28	140.00
காலி	27.99	24	85.74	40	49.039	122.60	20	26	130.00
மாத்தறை	22	17.375	78.98	7.25	7.25	100.00	18	22	122.22
ஹம்பாந்தோட்டை	48.4	0	0.00	125	232.513	186.01	20	27	135.00
மொத்தம்	**1319.15**	**1166.685**	**88.44**	**1492.3**	**2762.302**	**185.11**	**300**	**407**	**135.67**

2.1.14: பௌதீகவியல் தகவல் முறைமை முகாமைத்துவம்பிரிவில்

உள்ள Esri ArcGIS மென்பொருள் புதுப்பிக்கப்பட்டு புதிய கணினிகளில் நிறுவப்பட்டது. சமீபத்திய Esri ArcGIS பதிப்புகளான ArcGIS Pro 2.8.0 மற்றும் 10.8.1 ஆகியவற்றைப் பயன்படுத்தி வன அடர்த்தி வரைபடங்கள் தயாரிக்கப்பட்டன.

2.1.15: வனவியல் கல்வி

இலங்கை வனவியல் கல்லூரி வனவியல் திணைக்களத்தின் வனவியல் (32 வட்ட வன உத்தியோகத்தர்கள்) மற்றும் வனவியல் டிப்ளோமா பாடநெறி (44 பகுதி வன உத்தியோகத்தர்கள்) ஆகியவற்றில் அரச மரக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 07 கள உத்தியோகத்தர்களுக்கும் 03 பிராந்திய முகாமையாளர்களுக்கும் பயிற்சி அளித்தது.

அட்டவணை 2-14 வனவியல் கல்வி நிகழ்ச்சித் திட்டம்

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கால எல்லை	பயிற்சியளிக்கப்பட்டோரின் எண்ணிக்கை	மொத்த முதலீடு (Rs'000)		நிகழ்ச்சியின் தன்மை (உள்நாடு / வெளிநாடு	முடிவு/ பெற்ற அறிவு
			வெளிநாடு	உள்நாடு		
வனவியல் டிப்ளோமா பாடநெறி (பகுதி வன உத்தியோகத்தர்கள்)	.01வருடம்	44	மி 7.9	-	உள்நாடு	வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் கடமைகளை வெற்றிகரமாகச் செய்வதற்குத் தேவையான அறிவும் அனுபவமும் பெறப்பட்டன.
வனவியல் டிப்ளோமா பாடநெறி (வட்ட வன உத்தியோகத்தர்கள்	02வருடங்கள்	32	மி 7.9	-	உள்நாடு	வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் கடமைகளை வெற்றிகரமாகச் செய்வதற்குத் தேவையான அறிவும் அனுபவமும் பெறப்பட்டன

2.1.16. வள முகாமைத்துவம்

வனப் பாதுகாப்பு மற்றும் மேம்பாட்டுப் பணிகளில் ஈடுபட்டுள்ள கள அலுவலர்களின் 52 உத்தியோகபூர்வ குடியிருப்புகள் மற்றும் அலுவலகக் கட்டிடங்கள் பராமரிக்கப்பட்டன.

*2.1.17:*விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டம்

பல விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.

அட்டவணை 2-15 விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டம்

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்	நிகழ்ச்சித் திட்ட கால எல்லை	பயிற்சியளிக் கப்பட்டோரி ன் எண்ணிக்கை	மொத்த முதலீடு (Rs'000)		நிகழ்ச்சியின் தன்மை (உள்நாடு /வெளிநாடு	முடிவு/ பெற்ற அறிவு
			உள்நாடு	வெளிநாடு		
தாய்லாந்தில் வறுமை ஒழிப்பு மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பிற்கான காடுகளின் நிலையான முகாமை கொழும்பு திட்டத்தின் கீழ் நிலையான வளர்ச்சி இலக்குகளை அடைவதற்கு உள்ளூர் சமூகங்கள் மற்றும் காடுகளுக்கு இடையே ஒருங்கிணைப்பை உருவாக்குதல்.	*16-27 ஆகஸ்ட் 2021*	*2*		இணையவழியில் நடத்தப்பட்டது.	வெளிநாடு	வறுமை ஒழிப்பு மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு பற்றிய விழிப்புணர்வு
ஐக்கிய நாடுகளின் வனவியல் கருவிகள் மற்றும் நிலையான வன முகாமைதுவத்தை செயல்படுத்துவதற்கான மாநாடு	*21யூலை,03 ஆகஸ்ட் 2021*	5	-	இணையவழியில் நடத்தப்பட்டது.	வெளிநாடு	நிலையான வன முகாமைத்துவம் குறித்த பயிற்சி
இயற்கை பாதுகாப்பு பகுதி முகாமை மற்றும் பல்லுயிர் பாதுகாப்பு பற்றிய மாநாடு	*21 யூலை, 03 ஆகஸ்ட்2021*	15		இணையவழியில் நடத்தப்பட்டது.	வெளிநாடு	உயிரியல் பல்வகைத்தன்மை பாதுகாப்பு மற்றும் பாதுகாக்கப்பட்ட பகுதி முகாமை பற்றிய அறிவு
வன நிலப்பரப்பு மறுசீரமைப்பு - ஆற்றல் விருத்தித் திட்டம்	*16,21,24 செப் 2021*	35	-	இணையவழியில் நடத்தப்பட்டது.	வெளிநாடு	வன நிலப்பரப்பு மறுசீரமைப்பு பற்றிய அறிவு
பருவநிலை மாற்றம் மற்றும் வனத்துறையில் நிலையான வளர்ச்சி தாக்கங்கள் குறித்த மாநாடு	*20 ஒக் 02 நவ. 2021*	22	-	இணையவழியில் நடத்தப்பட்டது.	வெளிநாடு	காலநிலை மாற்றத்திற்கு ஏற்ப மாற்றுவது மற்றும் அதன் தீவிரத்தை குறைப்பது

						பற்றிய அறிவு பெறப்பட்டது.
மூங்கில் மற்றும் பிரம்பு திறமுறை அனுபவ அபிவிருத்தி பற்றிய பட்டறை	09 – 22 டிசெ.2021	6	-	இணையவழியில் நடத்தப்பட்டது.	வெளிநாடு	-

2.1.18:பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடத்தியமை

அட்டவணை 2-16 பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சியளிக்கப்பட்டோரின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்ட கால எல்லை	மொத்த முதலீடு (Rs'000)		நிகழ்ச்சியின் தன்மை (உள்நாடு / வெளிநாடு	முடிவு/ பெற்ற அறிவு
			உள்நாடு	வெளிநாடு		
செயல்திறன் மதிப்பீட்டு அறிக்கையில் முக்கிய செயல்திறன் குறிகாட்டிகளை தயாரிப்பது பற்றிய இணையவழி பட்டறை	0	2021.03.09 (9.00am-4.00pm)	ரூ.20,000.00	-	உள்நாடு	செயல்திறன் மதிப்பீட்டு அறிக்கையில் முக்கிய செயல்திறன் குறிகாட்டிகளை தயாரிப்பது பற்றிய புரிதலை வழங்குதல்.
இழப்புகள், கழிவுகள் மற்றும் தள்ளுபடிகள் பற்றிய பயிற்சி பாடநெறி(போக்குவரத்துப் பிரிவு) (தலைமை அலுவலகம்)		2021.07.15/16 (9.30am-4.00pm)	ரூ.21,000.00	-	உள்நாடு	இழப்புகள், கழிவுகள் மற்றும் தள்ளுபடிகள் பற்றிய புரிதலை வழங்குதல்.
அலுவலக கோப்பு முகாமை (தலைமை அலுவலகம்)	0	2021.09.27/28 (9.00am-4.00pm)	ESCAMP-3C ரூ.105,000.00	-	உள்நாடு	அலுவலக கோப்பு முகாமை பற்றிய அறிவை ஊழியர்களுக்கு வழங்குதல்.
தொடர்பாடல் மற்றும் முகாமைத்துவம் பற்றிய இணையவழி பயிற்சி பாடநெறி	0	2021.09.18/25 (9.00am-4.00pm)	ESCAMP-3C ரூ.105,000.00	-	உள்நாடு	இணைய மின்னஞ்சல் மற்றும் சூம் தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி இணையவழி தொடர்பு பற்றிய அறிவை வழங்குதல்.
அரசதுறை ஒழுக்காற்று நடைமுறை பற்றிய சான்றிதழ்		2021.08.24 (started) 12-Tuesdays (9.00am-4.00pm)	ESCAMP-3C ரூ.90,000.00	--	உள்நாடு	ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை பற்றிய அறிவை

						மேம்படுத்தல்.
அலுவலக கோப்பு முகாமை (ஊவா/மத்திய) வலயம்	8	2021.11.05/12 (9.00am-4.00pm)	ESCAMP-3C ரூ.98,000.00	-	உள்நாடு	அலுவலக கோப்பு முகாமை பற்றிய அறிவை ஊழியர்களுக்கு வழங்குதல்.
அலுவலக கோப்பு முகாமை (கொழும்பு வலயம்)		2021.11.22/29 (9.00am-4.00pm)	ESCAMP-3C ரூ. 98,000.00	-	உள்நாடு	அலுவலக கோப்பு முகாமை பற்றிய அறிவை ஊழியர்களுக்கு வழங்குதல்.
அலுவலக கோப்பு முகாமை (வடக்கு வலயம்/வட மத்திய – கிழக்கு வலயம் சிங்கள மொழிமூலம்)		2021.11.19/26 (9.00am-4.00pm)	ESCAMP-3C ரூ. 98,000.00	-	உள்நாடு	அலுவலக கோப்பு முகாமை பற்றிய அறிவை ஊழியர்களுக்கு வழங்குதல்.

2.1.22:சேதமடைந்த காடுகளை மீட்டமைத்தல்

இந்த மறுசீரமைப்பு காடு வளர்ப்பு மற்றும் இயற்கை மீளுருவாக்கம் செயல்முறையை துரிதப்படுத்துவதன் மூலம் செய்யப்படுகிறது. 9,000 ஹெக்டயார் மீளுருவாக்கம் ஏற்கனவே தொடங்கப்பட்டு 2021 இல், 1,915,78 ஹெக்டயார் சிதைந்த காடுகள் மீளுருவாக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளன. கடந்த ஆண்டுகளில் மாற்றியமைக்கப்பட்ட 3409.2 ஹெக்டயார் காடுகள் பராமரிக்கப்பட்டுள்ளன.காலநிலை மாற்றம் தொடர்பான ஐக்கிய நாடுகளின் கட்டமைப்பு ஒப்பந்தத்தின்படி, அடுத்த 10 ஆண்டுகளில் 65,000 ஹெக்டயார் பரப்பளவை மாற்றியமைக்க எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

2.1.23:மில்லியன். 3500 விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டம்

அட்டவணை 2-17 மில்லியன்3500 விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டம்-2021

பணி	இலக்கு -2021 பௌதீக ஹெக்டயார்	இலக்கு -2021 நிதி '000
இயற்கை வன மீளுருவாக்கம் துரிதப்படுத்துதல்	100	ரூ.5,000,000.00
முட்செடி நிலங்களை காடுகளாக மாற்றுதல்.	615.32	ரூ.71,377,000.00
சதுப்புநிலத்தை மாற்றியமைத்தல்	119.5	ரூ.14,937,500.00
ஏரிப் படுகைகளில் காடு வளர்ப்பு.	94.7	ரூ.14,205.000.00
வழிபாட்டுத் தலங்களில் மர நடுகை (அநுராதபுரம் மஹாமேவ்னா தோட்டம்)	4	ரூ.2,000,000.00
கைவிடப்பட்ட வீட்டுத் தோட்டங்களில் காடு வளர்ப்பு நிறுவப்பட்டது	130	ரூ.11,600,000.00
விமானப்படையின் ஆதரவுடன் சிதைந்த காடுகளை மீண்டும் காடு வளர்ப்பது	100	ரூ.2,500.000.00
ஆக்கிரமிப்பு தாவரங்களை அகற்றுதல்.	100	ரூ.20,000,000.00
மொத்தம்		**ரூ.141,619,500.00**

அட்டவணை 2-18 மில்லியன். 3500 விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டம்-2021

பணி	***இலக்கு -2021 பௌதீக ஹெக்டயார்***	***இலக்கு -2021 நிதி '000***
இயற்கை வன மீளுருவாக்கம் துரிதப்படுத்துதல்	*83*	*ரூ.5,000,000.00*
இயற்கை காடுகளின் மீளுருவாக்கம் பராமரித்தல்	*100*	*ரூ.5,000,000.00*
முட்செடி நிலங்களில் நிறுவப்பட்ட காடுகளை பராமரித்தல்	*622.32*	*ரூ. 3,000,000.00*
கைவிடப்பட்ட வீட்டுத் தோட்டங்களில் நிறுவப்பட்ட காடுகளைப் பராமரித்தல்	*130*	*ரூ.3,000,000.00*
சதுப்புநிலத்தை மாற்றியமைத்தல்	*100*	*ரூ.20,000,000.00*
மீட்டெடுக்கப்பட்ட சதுப்புநிலக் காடுகளைப் பராமரித்தல்	*119*	*ரூ.8,000,000.00*
ஏரிப் படுகைகளில் காடு வளர்ப்பு	*100.3*	*ரூ.18,000.000.00*
ஏரிப் படுகைகளில் நடப்பட்ட தோட்டங்களைப் பராமரித்தல்	*94.7*	*ரூ.7,000,000.00*
வழிபாட்டுத் தலங்களில் மர நடுகை (அநுராதபுரம் மஹாமேவ்னா தோட்டம்)	*4*	*ரூ.2,000,000.00*
ஆக்கிரமிப்பு தாவரங்களை அகற்றுதல் மற்றும் மீண்டும் காடு வளர்ப்பு.	*80*	*ரூ.20,000,000.00*
ஆக்கிரமிப்பு தாவரங்கள் இல்லாத காடுகளை பராமரித்தல்.	*100*	*ரூ.12,000,000.00*
மொத்தம்		**ரூ. 103,000,000.00**

2.2 :2021ஆம் ஆண்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

2.2.1: வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் காடுகளைப் பிரகடனப்படுத்துதல்

2021 ஆம் ஆண்டில், நாடு முழுவதும் உள்ள 151 காடுகள் ஒதுக்குக் காடுகளாக அறிவிக்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. அவற்றில், 40 காடுகள் 2021 ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்குக் காடுகளாக அறிவிக்கப்பட்டன. மேலும் 12 காடுகள் வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்காக பூர்த்தி செய்யப்பட்டு பாதுகாப்பு மற்றும் சட்ட அமுலாக்கப் பிரிவுக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளன. மீதமுள்ள 139 காடுகள் தற்போது இறுதி கட்ட சோதனை மற்றும் மொழிபெயர்ப்புப் பணிகளில் உள்ளன.

2.2.2: முதிர்ந்த காடுகளை அழித்து மீண்டும் காடுகளை வளர்த்தல்- 2021(விசேட வனச் செய்கை கருத்திட்டத்தின் கீழ்)

சிறப்பு காடு வளர்ப்பு திட்டத்தின் கீழ், 4 மாவட்டங்களில் முதிர்ந்த வனத் தோட்டங்கள் அழிக்கப்பட்டு மீண்டும் காடுகள் வளர்க்கப்பட்டு, மொத்த முன்னேற்றம் 75.05 ஹெக்டயார்.

அட்டவணை 2-19 முதிர்ந்த காடுகளை அழித்து மீண்டும் காடுகளை வளர்த்தல் - 2021(விசேட வனச் செய்கை கருத்திட்டத்தின் கீழ்)

மாவட்டம்	*பழைய இனம்*	*புதிதாக நிறுவப்பட்ட இனம்*	*இலக்கு (ஹெக்டயார்)*	*முன்னேற்றம் (ஹெக்டயார்)*
பதுளை	யுகெலிப்டஸ்	உள்நாட்டு/கலப்பு	*38.90*	*10.00*
களுத்துறை	பைனஸ்	ஹொர	-	*1.50*
நுவரெலியா	யுகெலிப்டஸ்	உள்நாட்டு/கலப்பு	*65.30*	*63.55*
மாத்தறை	பைனஸ்	-	*2.00*	*0*
மொத்தம்			***106.20***	***75.05***

2.2.3தேசிய வனக் கணக்கெடுப்பு **(NFI)**

நாட்டின் அனைத்து காடுகளின் உற்பத்தித்திறன் மற்றும் சுற்றுச்சூழல் சேவைகளை மதிப்பிடுவதன் மூலம் எதிர்கால மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை வகுக்கத் தேவையான தரவுகளை சேகரிக்கும் நோக்கத்துடன் தேசிய வன கணக்கெடுப்பு நடத்தப்படுகிறது.

UN-REDD திட்டத்தின் ஆதரவின் கீழ் தொடங்கப்பட்ட தேசிய வனக் கணக்கெடுப்பு பணி, உலக வங்கிக் கடனின் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்ட சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு மற்றும் மேலாண்மைத் திட்டத்தின் விதிகளின் அடிப்படையில் 2021 ஆம் ஆண்டில் செயல்படுத்தப்பட்டது. 2021 ஆம் ஆண்டில், நாடு முழுவதும் 900 இடங்களில் இருந்து மாதிரிகள் எடுக்கப்பட்டு தரவு பெறப்பட்டது. ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலும் மாதிரி தரவுகளின் முன்னேற்றம் கீழே உள்ள அட்டவணையில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 2-20 தேசிய வனக் கணக்கெடுப்பு-2021

மாவட்டம்	*NFI மாதிரி சேகரிப்பு*		
	பௌதீக இலக்கு (கி.மீ)	*பௌதீக முன்னேற்றம் (கி.மீ)*	*முன்னேற்றம்%*
கிளிநொச்சி	39	37	94.87
மன்னார்	25	25	100.00
வவுனியா	30	30	100.00
தொடங்கியது	33	33	100.00
அனுராதபுரம்	165	165	100.00
அம்பாறை	74	74	100.00
பொலன்னறுவை	47	47	100.00
மட்டக்களப்பு	55	55	100.00
திருகோணமலை	49	49	100.00
நுவரெலியா	15	15	100.00
கண்டி	17	16	94.12
மாத்தளை	26	25	96.15
பதுளை	80	80	100.00
மொனராகலை	116	116	100.00
புத்தளம்	21	21	100.00
குருநாகல்	43	43	100.00
களுத்துறையில்	7	3	42.86
இரத்தினபுரி	17	17	100.00
கேகாலை	11	11	100.00
காலி	9	9	100.00
மாத்தறை	17	17	100.00
ஹம்பாந்தோட்டை	4	4	100.00
மொத்தம்	**900**	**892**	**99.11**

2.2.4:வணிக வனச் செய்கையை தாபித்தல் - 2021 (விசேட இனம்)

விசேட வனச் செய்கை நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் வணிக வனச் செய்கையை தாபிக்கும் நிகழ்ச்சித் திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. அதற்குரிய பௌதீக முன்னேற்றம் பற்றி அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 2-21 வணிக வனச் செய்கையை தாபித்தல் - 2021 (விசேட இனம்

மாவட்டம்	*புதிதாக தாபிக்கப்பட்ட இனம்*	*இலக்கு (ஹெக்டயார்)*	*முன்னேற்றம் (ஹெக்டயார்)*
மாத்தளை	தேக்கு	*100.00*	*100.00*
மொனராகலை	காயா,கம்மாலு,எத்தெமட்ட	*80.30*	*80.30*
ஹம்பாந்தோட்டை	காயா	*85.00*	*15.00*
அனுராதபுரம்	தேக்கு / காயா	*150.00*	*150.00*

பொலன்னறுவை	காயா	105.00	105.00
அம்பாறை	காயா	100.00	100.00
மட்டக்களப்பு	தேக்கு	50.00	50.00
திருகோணமலை	காயா	159.00	159.00
புத்தளம்	காயா/வேம்பு/உள்நாட்டு பழவகை மரங்கள் (மாதங்,மா,லாவுல்,பலா)	20.40	9.20
வவுனியா	காயா	80.00	80.00
முல்லைத்தீவு	தேக்கு	38.90	38.90
குருநாகல்	உள்நாட்டுத் தாவரம்	5.00	5.00
மொத்தம்		**973.60**	**892.40**

2.2.5:சதுப்பு நிலங்கள் மற்றும் சதுப்புநில அமைப்புகளைப் பாதுகாத்தல், அவற்றின் அழிவுகரமான மனித செயல்பாடுகளைக் கட்டுப்படுத்துதல்

சதுப்புநில தாவர சமூகம் என்பது கடல்சார் மண்டலம் மற்றும் நதி முகத்துவாரங்களில் காணப்படும் தனித்துவமான சுற்றுச்சூழல் அமைப்பாகும், மேலும் இது காலநிலை மாற்றத்தைக் கட்டுப்படுத்துவதில் பெரும் பங்களிப்பைச் செய்கிறது.இந்த வளத்தைப் பாதுகாக்க 2021ஆம் ஆண்டில் சதுப்புநிலங்கள் குறித்த தேசியக் கொள்கை வெளியிடப்பட்டது. 2021-ல் 119.5 ஹெக்டேர் சிதைந்த சதுப்புநிலக் காடுகள் மாற்றப்பட்டு, 2022-ல் மேலும் 100 ஹெக்டேர் மாற்றம் செய்ய திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. சதுப்புநிலங்களை அறிவியல் முறைப்படி மாற்ற வேண்டும்.கடந்த ஆண்டு பெற்ற அனுபவத்தையும் புதிய அறிவையும் பயன்படுத்தி சதுப்புநில மாற்று வழிகாட்டுதல்கள் தயாரிக்கப்பட வேண்டும். சதுப்புநில மறுசீரமைப்பு செயல்முறை தற்போது சுற்றாடல் அமைச்சு, வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம், வயம்ப பல்கலைக்கழகம் மற்றும் IUCN நிறுவனம் ஆகியவற்றால் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது. இது அடுத்த ஐந்து ஆண்டுகளில் 1300 ஹெக்டேர் சதுப்புநிலங்களை மாற்றுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

அட்டவணை 2.22:உலக மரபுரிமைக்கான வன முகாமைத்துவத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்.

பணிகள்	**இலக்கு -2022 பௌதீக ஹெக்டயார்**	**இலக்கு-2022 நிதி '000**
நகல்ஸ் மழைக் காடு	31000	ரூ.1,000,000.00
சிங்கராஸ மழைக்காடு	11000	ரூ.1,000,000.00
மொத்தம்		**ரூ.2,000,000.00**

2.3 2021ஆம் ஆண்டு வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்துக்கு முகங்கொடுக்க நேரிட்ட சவால்கள்

.

2.3.1 COVID 19 தொற்றின் தாக்கம்

COVID 19 தொற்று காரணத்தால் திணைக்களத்தின் பணியாட் தொகுதி வருகை மட்டுப்படுத்தப்பட்டமை, பணியாட் தொகுதி தனிமைப்படுத்தலுக்கு ஆளாகியமைகாரணத்தால் திணைக்களத்தின் ஆக்கத்திறனுக்கு பாதிப்புகள் ஏற்பட்டன.

2.3.2: இயற்கை அனர்த்தங்கள் ஏற்படல்

காட்டுத் தீ, வெள்ளம், நிலச்சரிவு மற்றும் கடுமையான வறண்ட வானிலை மற்றும் அதிக காற்று ஆகியவற்றின் விளைவுகளால், மலைப்பகுதிகளில் நிறுவப்பட்ட தாவரங்களை அழிப்பது கடுமையான சவாலாக மாறியுள்ளது.

2.3.3: விலங்குகளினால் பயிர்களுக்கு ஏற்படும் பாதிப்புகள்.

2.3.4 : பயிர்களை பாதிக்கக்கூடிய வைரஸ் மற்றும் பூஞ்சை தொற்று நிலைமைகள்

2.3.5: செய்கையின் போது அடிமரங்களின் அபரிமிதமான வளர்ச்சி.

2.3.6: களைகள், புற்கள் மற்றும் ஊடுருவும் தாவரங்களின் விரைவான வளர்ச்சி.

2.3.7: இரசாயன உரங்களைப் பயன்படுத்துவதற்கான இடம் குறைவதால் தாவர வளர்ச்சியில் சில பாதிப்புகள்.

2.3.8 : உத்தியோகத்தர்கள் தட்டுப்பாடு

2.3.9: பைனஸ் மரங்களை அகற்றுவதற்குத் திட்டமிடப்பட்டது, ஆனால் மரக் கூட்டுத்தாபனத்தின் போதுமான திறன் இல்லாததால் அதைச் செய்ய முடியவில்லை.

2.4 வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் எதிர்கால நோக்கு

2.4.1 காடுகளை அதிகரித்தல்

2030 ஆம் ஆண்டில் இலங்கையின் வனப்பகுதியை 32% ஆக அதிகரித்தல் மற்றும் சுபீட்சத்தை நோக்கி என்னும் கொள்கைக்கு ஏற்ப 2025 ஆம் ஆண்டில் வனப்பகுதியை 30% ஆக அதிகரிக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்.

2.4.2 வன முகாமைத்துவத் திட்டங்களை தயாரித்தல்

திணைக்களத்தின் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் உள்ள காடுகளின் விஞ்ஞான ரீதியான முகாமை தொடர்பான தற்போதைய திட்டங்கள் புதுப்பிக்கப்பட்டு புதிய திட்டங்கள் தயாரிக்கப்பட வேண்டும் மற்றும் காடுகள் தொடர்பான திட்டங்கள் தயாரிப்பதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

2.4.3 அழிந்துபோ வனச் செய்கை கணக்கெடுப்பு

தற்பொழுது அழிந்து போயுள்ள வனச் செய்கை தொடர்பில் கணக்கெடுப்பை நடத்தி, அந்த காடுகளை மறுசீரமைப்பு செய்வதற்கான திட்டத்தை தயாரித்தல்.

2.4.4 சுற்றுச்சூழல் சுற்றுலா தலங்களின் வசதிகள் மற்றும் சேவைகளை மேம்படுத்துதல்

பயணிகளின் விழிப்புணர்வு மற்றும் ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பயிற்சி மற்றும் தேவையான தற்பொழுது உள்ள மற்றும் புதிதாக அடையாளம் காணப்பட்ட புதிய சுற்றுலா தலங்களுக்கான வழிகளை முறையாக விளம்பரம் செய்தல், தேவையான உள்கட்டமைப்புகளை மேம்படுத்துதல், தனியார் துறையின் பங்களிப்பை அதிகரித்தல், பணியாட் தொகுதி எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல் மற்றும் உகந்த சேவையை பராமரித்தல் ஆகியவற்றின் மூலம் தேவைப்படும் தகவல்கள் வழங்க எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

2.4.5அரச பாகத்தைக் கணக்கிடுவதற்கு புதிய மென்பொருள் ஒன்றை உருவாக்குதல்.

அரசாங்க மரக் கூட்டுத்தாபனத்தினால் வெட்டுகின்ற முதிர்ந்த வனச் செய்கை மற்றும் வெட்டியதன் பின்னர் அரசாங்கத்துக்குக் கிடைக்க வேண்டிய அரச பாகங்களை கணக்கிடுவதற்கு உருவாக்கப்பட்டள்ள மென்பொருள் பழமை வாய்ந்தது மற்றும் பிழையானது ஆதலால் இதற்காக புதிய மென்பொருளை உருவாக்குதல்.

2.4.6 சமூகத்தின் சுற்றுச்சூழல் கல்வியறிவை மேம்படுத்துதல்

சுற்றுச்சூழல் கல்வியறிவு என்பது மனிதனின் தொடர்புகள் மற்றும் அவற்றின் சுற்றுச்சூழல், சுற்றுச்சூழல் பிரச்சினைகள் மற்றும் சுற்றுச்சூழல் அமைப்புகளில் உள்ள பல்வேறு உறவுகள் பற்றிய ஒரு நபரின் அறிவின் அளவீடு ஆகும்.

சுற்றுச்சூழல் கல்வியறிவை உயர்த்துவது சுற்றுச்சூழல் பிரச்சினைகள், சுற்றுச்சூழல் பிரச்சினைகள் தொடர்பான அரசாங்க கொள்கை, சுற்றுச்சூழல் குறித்த பொதுமக்களின் அடிப்படை அறிவை மேம்படுத்துதல் மற்றும் பலப்படுத்துவது குறித்த முறையான மற்றும் முறைசாரா கல்வி மற்றும் தனிநபர்களின் அன்றாட வாழ்க்கையை பாதிக்கும் தொடர்புடைய பிரச்சினைகள் குறித்த விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தும். சமூகத்தின் நல்வாழ்வு மற்றும் சுற்றுச்சூழல் பிரச்சினைகளுக்கு எதிராக நிற்கும்போது சுற்றுச்சூழலைப் பாதுகாக்க சரியான நடவடிக்கை எடுக்க பொதுமக்கள் அணிதிரள்வார்கள் என்று நம்பப்படுகிறது.

3. வது அத்தியாயம்

2021டிசெம்பர் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான மொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

(2021வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் நிதிக் கூற்ற அறிக்கையில் இருந்து பிரித்தெடுக்கப்பட்டது)

அட்டவணை 3-1 நிதிச் செயலற்றுகைக் கூற்று

2021டிசெம்பர் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடைந்த காலப்பகுதிக்கானநிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

ஏசீஏ -எவ்

ரூ.

வரவு செலவு *(2021)*		குறிப்பு	உள்ளபடியான		
			2021	*2020*	
1,945,000,000	**வருமானப் பெறுகைகள்**		**1,310,446,297**	**1,394,002,274**	
-	வருமான வரி	*1*	-	103,722,883	
145,000,000	உள்நாட்டுப் பொருட்கள் மற்றும் சேவை மீதான வரி	*2*	126,523,936	-	***ஏசீஏ** -1*
-	சர்வதேச விற்பனை மீதான வரி	*3*	-	-	
1,800,000,000	வரியல்லாத வருமானம் மற்றும் வேறு	*4*	1,183,922,361	1,290,279,391	
1,945,000,000	**மொத்த வருமானம் பெறுகை (அ)**		**1,310,446,297**	**1,394,002,274**	
66,000,000	**வருமானமில்லாத பெறுகை**		**2,310,870,914**	**1,766,760,114**	
-	திறைசேரிக் கட்டுநிதி		1,746,050,000	1,149,036,552	***ஏசீஏ** -3*
-	வைப்புகள்		503,126,773	577,711,012	***ஏசீஏ** -4*
66,000,000	முற்பணக் கணக்குகள் வேறு பெறுகைகள்		61,694,141	40,012,550	***ஏசீஏ** - 5*
66,000,000	**மொத்தவருமானமில்லாத பெறுகை(ஆ)**		**2,310,870,914**	**1,766,760,114**	
-	**மொத்த வருமானப் பெறுகை மற்றும் வருமானமில்லாத பெறுகை இ = (அ)+(ஆ)**		**3,621,317,211**	**3,160,762,388**	
	திறைசேரிக்கு அனுப்புதல் (இ)		**4,772,509**	**56,396,448**	
	தேரிய வருமானப் பெறுகை மற்றும் வருமானம் இல்லாத பெறுகை உ=(ஆ)-(இ0		**3,616,544,702**	**3,104,365,940**	
	கழித்தல்: செலவு				
1,670,300,000	**மீண்டுவரும் செலவினம்**		**1,485,116,065**	**1,481,820,526**	
1,485,000,000	வேதனாதிகள், சம்பளங்கள் மற்றும் ஏனைய ஊழியர் நன்மைகள்	*5*	1,321,982,268	1,333,835,834	
169,800,000	ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	*6*	153,579,662	136,367,848	***ஏசீஏ** -2(ii)*
15,500,000	நிவாரணங்கள், நன்கொடைகள் மற்றும் பரிமாற்றங்கள்	*7*	9,554,135	11,616,844	
	வட்டி செலுத்துதல்	*8*	-	-	
	வேறுமீண்டுவரும் செலவினம்	*9*		-	
1,670,300,000	**மொத்தமீண்டுவரும் செலவினம் (இ)**		**1,485,116,065**	**1,481,820,526**	
870,900,000	**மூலதனச் செலவுகள்**		**1,293,994,215**	**667,477,432**	
40,900,000	மூலதனச் சொத்துக்கள் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்படுத்தல்	*10*	39,179,834	21,838,631	
815,500,000	மூலதனச் சொத்துக்களை கையகப்படுத்தல்	*11*	1,245,862,168	639,759,202	
-	மூலதனக் கையளிப்பு	*12*			***ஏசீஏ -2(II)***
-	நிதிச் சொத்துக்களை கையகப்படுத்தல்	*13*			
7,000,000	ஆற்றல் விருத்தி	*14*	5,577,426	594,925	
7,500,000	வேறுமூலதனச் செலவுகள்	*15*	3,374,787	5,284,674	

870,900,000	மொத்தமூலதனச் செலவுகள் (உ)		**1,293,994,215**	**667,477,432**	
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		*411,710,666*	*503,277,606*	***ஏசீஏ -4***
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		*74,147,822*	*41,697,438*	***ஏசீஏ -5***
	பிரதான பதிவேட்டுக் கணக்கு கொடுப்பனவுகள்				-
	பிரதான பதிவேட்டுச் செலவுகள் (ஊ)		**485,858,488**	**544,975,044**	-
	மொத்தச் செலவுஎ = (இ+ஈ+உ)		**3,264,968,768**	**2,694,273,002**	-
	டிசம்பர் 31 க்கு மீதி ஒ = (உ-ஐ)		**351,575,934**	**410,092,938**	-
-	***டிசெம்பர் 31க்கானகட்டுநிதி மீதிஏ = (இ-எ)***		190,394,888	186,034,947	*ஏசீஏ -7* *ஏசீஏ-3*
			356,348,443	**466,489,386**	

3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

அட்டவணை 3-2 நிதிச் செயலற்றுகைக் கூற்று

2021டிசெம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு
நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ -பீ

		உள்ளபடியான	
	குறிப்பு	*2021ரூ.*	*2020ரூ.*
நிதி சாராத சொத்துக்கள்			
ஆதனங்கள், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	*ஏசீஏ -6*	*2,521,122,965.00*	*316,102,165.00*
நிதிச் சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள் நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமமமானவைகள்	*ஏசீஏ -5/5(ஏ) ஏசீஏ -3*	*225,189,977.00*	*211,621,745.00*
மொத்தச் சொத்துக்கள்		*2,746,312,942.00*	*525,723,919.00*
தேறிய சொத்துக்கள் / பாகம்			
தேறிய சொத்துக்கள்		*(591,046,369,.00)*	*(513,198,494.00)*
ஆதனங்கள், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்குழாம்		*2,512,122,165.00*	*316,102,165.00*
கூலி மற்றும் வேலை முற்பணக் குழாம்	*ஏசீஏ -5(பீ)*		
நடமாடும் பொறுப்புகள்			
வைப்புக் கணக்குகள்	*ஏசீஏ -4*	*816,236,346.00*	*724,820,239.00*
கட்டுநிதி மீதி	*ஏசீஏ -3*		
மொத்தச் சொத்துக்கள்		***2,746,312,942,00***	***527,723,910.00***

பக்க இலக்கம் 7 தொடக்கம் 41 வரை காட்டப்பட்டுள்ள மேலே உள்ள ஏசீஏ 7 தொடக்கம் ஏசீஏ 51 வரையிலான படிவங்கள் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகள் பக்க இலக்கம் 42 தொடக்கம் 55 வரை உள்ளடங்கிய கணக்குக் குறிப்பு விபரங்களும் இந்த இறுதிக் கணக்கில் உள்ளடக்கப்பட்ட பகுதிகளாகும். இந்த நிதிக் கூற்றுக் குறிப்புகள் மூலம் தெரியவந்துள்ளவாறு மிகப் பொருத்தமான கணக்கியல் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. மேலே உள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எண்ணிக்கைகள், அதற்கு உரிய கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரி கணக்குப் பதிவேடுகளுடன் ஒப்பிட்டுப் பார்க்கப்பட்டன எனவும் அவைகள் குறித்த எண்ணிக்கைகளுடன் சரியாக உள்ளன எனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றோம்.

…………………............		…………………………………..
பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்	*கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்*	*பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/பிரதான கணக்காளர்/பணிப்பாளர் (நிதி)/ஆணையாளர் (நிதி)*
பெயர் :	*பெயர்*	*பெயர் :*
பதவி :	*பதவி*	*பதவி :*
திகதி :2022-02-28	*திகதி 2022-02-22*	*திகதி :2022-02-22*

3.3 நிதிப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

அட்டவணை 3-3 நிதிப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

ஏசிஏ - சீ

2021டிசம்பர் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடைந்த காலப்பகுதிக்கான
நிதிப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

	உள்ளபடியான	
	2021	*மீள சீராக்கப்பட்ட 2020*
	ரூ.	ரூ.
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளின் மூலம் உருவாக்கப்பட்ட நிதிப் பாய்ச்சல்		-
மொத்த வரிப் பெறுகை	904,416,020	858,668,761
கட்டணங்கள்மிகைக் கட்டணம், தண்டப்பணம் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரம்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானம் இல்லாத பெறுகை	-	-
வேறு தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானங்கள்	88,594,907	2,745,389
கட்டுநிதி பெறுகை	1,746,050,000	1,205,433,000
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளின் மூலம் உருவாக்கப்பட்ட நிதிப் பாய்ச்சல் (அ)	1,605,420	1,918,418
கழித்தல் – நிதிச் செலவுகள்:	503,126,773	558,672,862
ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுச் செலவுகள்	**3,243,793,120**	**2,627,438,430**
நிவாரணங்கள் மற்றும் மாற்றிய செலவுகள்	-	-
வேறு செலவுத் தலைப்புக்காக மேற்கொண்ட செலவுகள்	1,324,982,268	1,358,620,999
திறைசேரிக்கு தீர்வை செய்யப்பட்ட கட்டுநிதி	9,554,135	11,616,244
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளின் மூலம் உருவாக்கப்பட்ட நிதிப் பாய்ச்சல் (ஆ)	487,235	4,299,815
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளின் மூலம் உருவாக்கப்பட்ட நிதிப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	4,772,509	-
முதலீட்டுச் செயற்பாட்டின் மூலம் உருவாக்கப்பட்ட நிதிப் பாய்ச்சல்	**74,147,822**	**41,697,438**
வட்டி	**411,710,666**	**484,270,606**
பங்குலாபம்	**1,825,654,635**	**1,900,505,102**
உரித்து அகற்றல் ஒதுக்கீடு மற்றும் பௌதீக சொத்துக்களை விற்பனை செய்தல்	**1,418,138,485**	**726,933,328**
உப கடன்களை அறவிடுதல்	-	-
முற்பணங்களை அறவிடுதல்	-	-
முதலீட்டு செயற்பாடுகளினால் உருவான நிதிப் பாய்ச்சல் (இ)	-	-
கழித்தல் – நிதி செலவுகள்:	-	8,000
பௌதீக சொத்துக்கள் நிருமாணிப்பு அல்லது கொள்வனவு மற்றும் வேறு முதலீடுகளை கையகப்படுத்தல்	-	-
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்	**-**	**8,000**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளுக்காக செலவு செய்த மொத்த நிதிப் பாய்ச்சல் (உ)	-	-
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளின் மூலம் உருவான தேறிய நிதிப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(இ)-(உ)	1,324,052,365	667,477,432
தொழிற்பாடு மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான தேறிய நிதிப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ) + (ஊ)	**1,324,052,365**	**667,477,432**
நிதிச் செயற்பாடுகளின் மூலம் உருவான நிதிப் பாய்ச்சல்		

	(1,324,052,365)	**(667,477,432)**
உள்நாட்டு கடன் பெறல்	**94,086,120**	**59,463,896**
வெளிநாட்டுக் கடன் பெறல்		
கொடைகள் பெறுகை	-	-
வைப்புப் பெறுகை	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளின் மூலம் உருவான மொத்த நிதிப் பாய்ச்சல் (ஏ)	-	-
<u>கழித்தல் - நிதிச் செலவுகள்:</u>	**-**	**-**
உள்நாட்டு கடன் மீளச் செலுத்தல்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன் மீளச் செலுத்தல்	-	-
வைப்புக் கொடுப்பனவு	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளின் மூலம் உருவான மொத்த நிதிப் பாய்ச்சல் (ஐ)	**-**	**-**
<u>நிதிச் செயற்பாடுகளின் மூலம் உருவான நிதிப் பாய்ச்சல்</u> (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	**-**	**-**
நிதியின் தேறிய மாற்றம் (ஓ) = (எ) -(ஒ)	**94,086,120**	**59,463,896**
ஜனவரி 01 ஆந் திகதிக்கு ஆரம்ப நிதி மீதி	**-**	**-**
டிசெம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு இறுதி நிதி மீதி	**-**	**-**

3.4 நிதிக் கூற்றுக் குறிப்புகள்

- ***அறிக்கையிடும் காலப்பகுதி***

  2021ஜனவரி01 தொடக்கம் டிசெம்பர் 31வரையிலான காலப்பகுதி இந்த நிதிக் கூற்றுக்குரிய அறிக்கையிடும் காலமாகும்..

- ***கணக்கிடல் அடிப்படை***

  நிதிக் கூற்றுக்கள் வரலாற்று செலவுகளின் அடிப்படையில் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் சில சொத்துக்களின் வரலாற்றுச் செலவுகள் மீண்டும் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதிக்கு மேம்படுத்தபட்டுள்ளது. வேறு விதத்தில் குறிப்பிடப்படாதவிடத்து கணக்குகள் மேம்படுத்தப்பட்ட நிதி அடிப்படையின் கீழ் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டுள்ளன.

  நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை ரூபாய்க்கு அண்ணளவாக ரூபாக்களின் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது..

- ***வருமானத்தை அடையாளம் காணல்***

  பரிமாற்றம் மற்றும் பரிமாற்றப்படாத வருமானங்கள் அவை கிடைக்க வேண்டிய காலப்பகுதியைக் கவனத்தில் எடுத்துக் கொள்ளாது நிதி கிடைக்கும் காலப் பகுதி வருமானமாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது.

- ***ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களை அடையாளம் காணல் மற்றும் அளவீடு செய்தல்***

  சொத்துக்குரிய எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் நிறுவனத்துக்குக் கிடைக்கும் என உறுதிப்படுத்தப்படும் போது மற்றும் குறித்த சொத்துக்களின் நம்பகத்தன்மையை அளந்து பார்க்க முடியுமாயின் குறித்த சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரண ங்களாக இனங் காணப்படும்.

- *ஆதனங்கள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் கையிருப்புஇந்த இருப்புக் கணக்கு சொத்து, ஆலை மற்றும் உபகரணங்களின் தொடர்புடைய கணக்ககாகும்*

- *ஆதனங்கள், பொறித் தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் இருப்புகள்*

  இந்த இருப்புக் கணக்கு ஆதனம், பொறித்தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்களுக்கு நேரொத்த கணக்காகும்.

- ***நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமமானவைகள்***

  2021டிசெம்பர்31ஆந் திகதிக்கு கையிலுள்ள உள்நாட்டில் புழக்கத்தில் உள்ள நோட்டுக்கள் மற்றும் காசுகளில் நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமமானவைகளைக் கொண்டாதாகும்.

3.5 வருமானத்தை சேகரிக்கும் செயலாற்றுகை

அட்டவணை 3-4 வருமானத்தை சேகரிக்கும் செயலாற்றுகை

வருமானக் குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரித்த வருமானம்	
		ஆரம்ப மதிப்பீடு	அளவு (ரூ)	அளவு (ரூ)	இறுதி வருமானப் பிரிவின் %
1003 07 03	ஆளுக்குரிய காணிகளில் வெட்டு மரங்களை எடுத்துச் செல்லுவதற்கான அனுமதிக் கட்டணம்	*120,000*	*120,000*	*126,524*	*105.44*
2002 01 02	அரச காடுகளில் இருந்து கிடைக்கின்ற வருமானம்	*1,450,000*	*1,450,000*	*1,183,922*	*81.65*

3.6 ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டைப் பயன்படுத்தும் செயலாற்றுகை

அட்டவணை 3-5 நிதி ஒதுக்கீட்டைப் பயன்படுத்தும் செயலாற்றுகை

ரூ. ,000

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கிய நிதி ஒதுக்கீடு		உள்ளபடியானசெலவுகள்	
	ஆரம்ப ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டுவரும்	*1,670,300*	*1,670,300*	*1,484,914*	*88.90*
மூலதனம்	*870,900*	*1,472,000*	*1,288,662*	*87.54*

3.7 நி.பி. 208 இன் பிரகாரம் வேறு அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களின் பிரதிநிதி ஒருவராக இந்தத் திணைக்களத்துக்கு/ மாவட்டச் செயலகத்துக்கு/ மாகாண சபைக்கு வழங்கிய நிதி ஒதுக்கீடுகள்

அட்டவணை 3-6 நி.பி 208 இன் பிரகாரம் திணைக்களத்துக்கு வழங்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள்

ரூ.. ,000

தொடரிலக்கம்	ஒதுக்கப்பட்ட அமைச்சு/ திணைக்களம்	நிதி ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உள்ளபடியானசெலவுகள்	பயன்படுத்திய ஒதுக்கீடு. வழங்கிய இறுதி ஒதுக்கீடு %
			ஆரம்ப ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
130	அரசாங்க சேவைகள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு	பயிலுநர் பட்டதாரிகளுக்கு கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல்.	362	2,040	1,472	72.16
253	ஓய்வூதியத் திணைக்களம்	கடன் மீதியை தீர்வை செய்து கொள்ளுவதற்கு	3,011	3,011	3,011	100.00

3.8 நிதியல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடும் செயலாற்றுகை

அட்டவணை 3-7 நிதியல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடும் செயலாற்றுகை

ரூ. ,000

சொத்துக் குறியீடு	குறியீட்டு விபரங்கள்	31.12.2020 ஆந் திகதிக்கு பொருட்கள் கணிப்பீட்டு அறிக்கைக்கு அமைவாக மீதி	31.12.2020 ஆந் திகதிக்கு நிதி நிலைமை அறிக்கைக்கு அமைவாக மீதி	எதிர்காலத்தில் கணக்கிடப்படவுள்ள	முன்னேற்றத்தை % என அறிக்கையிடல்
9151	கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	*298,309*	*298,309*		
9152	இயந்திரங்கள் மற்றும் பொறிமுறைகள்	*740,611*	*740,611*		
9153	காணி	*1,837,060*	*1,837,060*		
9154	தொட்டுணர முடியாத சொத்துக்கள்	*14,421*	*14,421*		
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள்	*0*	*0*		
9160	செய்து கொண்டிருக்கும் வேலைகள்	*84*	*84*		
9180	குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்கள்	*0*	*0*		

3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } එෆ්ඩබ්එල්/ඒ/ඩීෆ්සී/02/එෆ්ඒ/2021 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. } දිනය / திகதி / Date } 2022 මැයි 31 දින

වන සංරක්ෂක ජනරාල්,
වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2022 මැයි 31 දින නිකුත් කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

අංක 306/72, පොල්දුව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිඹිබු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායි ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවාද්‍ය ප්‍රකාශයන්

අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තිය විනිශ්චය සහ වෘත්තිය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දූස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී. .
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පැදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගැයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඈ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු පහත සඳහන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

ඡේද යොමුව		විගණන නිරීක්ෂණය	නිර්දේශය
154(6) වාර්තාව 1.6.2	(අ)	ඉකුත් වර්ෂයේ ආදායම් ගිණුමට අනුව වර්ෂය අවසාන හිඟ ආදායම රු.983,982 ක් වුව ද, සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආදායම් ගිණුමෙහි ආරම්භක හිඟ ආදායම ලෙස රු.1,216,082 ක් දක්වා තිබීම හේතුවෙන් රු.232,100 ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.	ගිණුම් කටයුතු නිවැරදිව සිදු කළ යුතු වීම.
	(ආ)	වලස්මුල්ල අඩවි වන කාර්යාලය යටතේ පාලනය වන දැව ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය අළුත් නොකිරීම නිසා දෙපාර්තුමෙන්තුවට ලැබිය යුතුව පැවති රු.134,052 ක හිඟ ආදායම් ගිණුම් වලින් අත්හැරී තිබුණි.	ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය පිළිබඳව පසුවිපරම් කර හිඟ ආදායම් වාර්තා කිරීමට අදාළ නිළධාරීන් කටයුතු කළ යුතු වේ.
	(ඇ)	තිස්සමහාරාම ගල් කොරියක් වෙනුවෙන් දෙපාර්තමේන්තුවට අයවිය යුතු අවසර පත්‍ර ගාස්තුව රු.1,440,000 ක් සහ ගල් කියුබ් 268.2 ක් වෙනුවෙන් ලැබිය යුතු රු.201,150 ක් හිඟ ආදායම් ලෙස ගණනය කර නොතිබුණි.	ගල් කොරි පවත්වාගෙන යෑම පිළිබඳව පසුවිපරම් කර අදාල ආදායම් ගිණුම් සමඟ වාර්තා කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.
	(ඈ)	හම්බන්තොට දිසා වන කාර්යාලයට අයත් ගල් කොරි 04 ක, කැනීම් බලපත්‍ර මඟින් අනුමැතිය ලබා දී ඇති ගල් ප්‍රමාණය ඉක්මවා කැනීම් කිරීම හේතුවෙන් දෙපාර්තමේන්තුවට අයවිය යුතු රු.34,916,952 ක් හිඟ ආදායම් ගණනය කර අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.	බලපත්‍රයේ සඳහන් කැනීම් ගල් ප්‍රමාණය ඉක්මවා සිදු කරන ලද කැනීම්වලට අදාල ගාස්තු අයකළ යුතු අතර බලපත්‍ර සීමාව ඉක්මවා කැනීම් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.

(ඉ) තිස්සමහාරාම සහ වලස්මුල්ල අඩවි වන කාර්යාල වලට අයත් රක්ෂිත කැළෑ වල පවත්වාගෙන යන සම්ප්‍රේක්ෂණ කුළුණු 02 ක් වෙනුවෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.3,018,160 ක් හිඟ ආදායම ලෙස ගණනය කර නොතිබුණි.	ආදායම් නිවැරදිව හඳුනාගත යුතු වේ.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

1.6.1.1 ආදායම් ලැබීම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) අත්හැරීම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ

i. 2021 වර්ෂය සඳහා වවුනියාව ගල් කොරි හිමිකරුවන්ගෙන් වැඩිපුර කැණීම් වෙනුවෙන් අයවිය යුතු මුදල රු.15,052,840 ක් වූ අතර 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට තවදුරටත් හිඟව පැවති රු.8,054,223 ක් හිඟ ආදායම් ලෙස ගෙන නොතිබුණි.

ii. වවුනියා දිසා වන කාර්යාලය යටතේ පාලනය වන දැව ව්‍යාපාර 58 ක් ලියාපදිංචිය අළුත් නොකිරීම නිසා දෙපාර්තුමෙන්තුවට ලැබිය යුතුව පැවති රු.513,870 ක හිඟ ආදායම් ගිණුම් ගත කර නොතිබුණි.

වවුනියා දිසා වන කාර්යාලයේ පරිපාලනය යටතේ පවතින රජයේ ඉඩම්වල සම්ප්‍රේෂණ කුළුණු ඉදිකිරීමට බදුදීම වෙනුවෙන් පෞද්ගලික ආයතන 02 කින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුවට අයවිය යුතු රු.28,501,491 ක ආදායමක් හිඟව පැවතුණ ද හිඟ ආදායම් ලෙස ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

iv. වවුනියාව අඩවියේ පර්චස් 10 ක ඉඩම් ප්‍රමාණයක වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අවසරයකින් තොරව 2009 වර්ෂයේ සිට පුද්ගලික සමාගමක් විසින් සම්ප්‍රේෂණ කුළුණක්

පවත්වාගෙන යෑම වෙනුවෙන් 2009 ජනවාරි 01 සිට 2021 දෙසැම්බර් 31 දක්වා වර්ෂ 12 කට අදාළ රු.8,290,348 ක හිග ගාස්තුව අවසන් ගිණුමේ දක්වා නොතිබුණි.

(ආ) වැඩියෙන් දැක්වීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

i. සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට වන සංරක්ෂක ජනරාල්ගේ හිග ආදායම් පිළිබද වාර්තාව ඒසීඒ1(i) අනුව ආරම්භක මුළු හිග ආදායම රු.761,026,752 ක් වුව ද, ආදායම් ගිණුම් අනුව වර්ෂයේ ආරම්භයේ මුළු හිග ආදායම රු.541,738,587 ක් විය. ඒ අනුව ආරම්භක හිඟ ආදායම රු.219,288,165 කින් වැඩියෙන් ගිණුම් ගත කර තිබුණි.

ii. වන සංරක්ෂක ජනරාල්ගේ හිග ආදායම් පිළිබද වාර්තාව ඒසීඒ1(i) අනුව වර්ෂය අවසානයට මුළු හිග ආදායම රු.1,240,320,298 ක් වුව ද, ආදායම් ගිණුම් අනුව වර්ෂය අවසානයට මුළු හිග ආදායම රු.896,015,150 ක් විය. ඒ අනුව වර්ෂය අවසන් මුළු හිඟ ආදායම රු.344,305,148 කින් වැඩියෙන් ගිණුම් ගත කර තිබුණි.

(ඇ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයෙහි අවසානයේ දේපළ පිරියත හා උපකරණ වටිනාකම රු.2,521,122,965 ක් වූ අතර භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත අනුව එය රු.2,890,484,840 ක් වූයෙන් රු.369,361,875 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

(ඈ) වෙනත් නිරීක්ෂණ

2019 වර්ෂයේ සිට පැවත එන, රජයේ කැලෑවලින් ලැබිය යුතු හිඟ කුලී ආදායම රු.166,529,928 ක ඍණ අගයක් ලෙස පෙන්නුම් කර තිබුණු අතර මෙසේ හිඟ ආදායම ඍණ අගයක් ගැනීම අසාමාන්‍ය තත්ත්වයක් විය. එම නිසා දෙපාර්තමේන්තුවේ හිඟ ආදායම ගණනය කිරීම නිවැරදිව සිදු නොකරන බව විගණනයේ දී විරීක්ෂණය විය.

1.6.1.2 මුලධන වියදම්

වර්ෂයට අදාල වැය විෂය අංක 2401 යටතේ වූ හැකියා වර්ධන වියදම වැය ලෙජරයේ හා ශේෂ පිරික්සුමේ රු.577,426 ක් ලෙස දක්වා තිබුණ ද එම අගය මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශයෙහි රු.5,577,426 ක් ලෙස දක්වා තිබීමෙන් මුළු මුලධන වියදම රු.මිලියන 05 ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

1.6.2 අක් මුදල් ගැලැපුම් ගිණුම

වෙනත් ආයතන විසින් දෙපාර්තමේන්තුව වෙනුවෙන් 2021 වර්ෂය තුල එකතු කරන ලද ආදායම රු.406,216,769 ක් වුවද අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ එම අගය රු.88,594,906 ක් ලෙස රු.317,621,863 ක් අඩුවෙන් ගලපා තිබුණි.

1.6.3 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

1.6.3.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ගිණුම් සමඟ ඉදිරිපත් කර තිබුණු වැය විෂයය ඒ.සී.ඒ.2(i) වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය අනුව වැය විෂය 2105- ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරිම සහ වැය විෂය 2106 මෘදුකාංග සංවර්ධනය, වැය විෂය 2401, වැය විෂය 2507 හැර අනෙකුත් ප්‍රග්ධන වැය විෂයන් සඳහා 2021 වර්ෂය තුල දරන ලද මුලධන වියදම රු.45,662,554 ක් වුවත් භාණ්ඩාගාර මූල්‍ය නොවන වත්කම් ගිණුම් වාර්තාව (SA 82) අනුව එම වැය විෂයන්ට අදාල වසරේ මිලදී ගැනිම් වටිනාකම රු.6,731,826 ක් විය. ඒ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ වත්කම් ලෙස ගිණුම්ගත කළයුතු රු.38,930,728 ක් ගිණුම්වලින් අතහැරි තිබුණි.

(ආ) දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුලින් හෙලිදරව් කර ඇති ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි වටිනාකම රු.298,308,700ක් වූ අතර 2021 ජනවාරි 01දිනට රු.415,455ක් වූ නිලනිවාස වටිනාකමට රු.3,370,000ක එකතු කිරිමක් සිදුකර තිබුණි. ඒ පිළිබද විස්තරාත්මක තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොවිය.

1.6.3.2 තැන්පතු ගිණුම් ශේෂ

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට දෙපාර්තමේන්තු පොදු තැන්පත් ගිණුමේ ශේෂ එකතුව රු.816,368,673 ක් වූ අතර ඉන් රු.382,490,455 ක් වර්ෂ 02 ක් ඉක්මවා ගොස් තිබුණි. එය මුළු තැන්පතු වලින් සියයට 47 ක ප්‍රතිශතයක් විය. එය මු.රෙ 570(i) ප්‍රකාරව රජයේ ආදායමට බැරකිරීමට කටයුතු කළයුතු වුවත් එසේ කර නොතිබුණි.

1.6.4 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

1.6.4.1 මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය

පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම් සඳහා ගෙවීම ලෙස රු.1,324,982,268 ක් දක්වා තිබුණ ද ඒසීඒ 2(ii) වියදම් ප්‍රකාශය අනුව එය රු.1,475,359,830 ක් විය. ඒ අනුව රු.150,377,562 ක් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ වියදම් ලෙස අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

1.6.4.2 ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය

ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් යටතේ ජනනය වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය ගණනය කිරීමේදී භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම රු.1,324,052,365 ක් ලෙස දක්වා තිබුණු අතර 2021 වර්ෂය වෙනුවෙන් දරන ලද මුළු වියදම රු.1,293,994,215 ක් විය. ඒ අනුව ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රමාණය රු.30,058,150 කින් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

1.6.4.3 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම වෙනුවෙන් මූලධන වැය විෂයය 283-1-1-9-2105-214 යටතේ 2021 වර්ෂය තුල රු.1,237,217,599 ක වියදමක් දරා තිබුණු අතර එය මූල්‍ය නොවන වත්කම් ගිණුම් වාර්තාවේ(SA 82) රු.49,081,885 ක් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි. ඒ අනුව රු.1,188,135,714 ක් ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම යටතේ මූල්‍ය නොවන වත්කම් ගිණුම් වාර්තාවට ඇතුලත් නොකිරීමට හේතු විගණනයට ඉදිරිපත් නොවිය.

(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ හිග ආදායමට අනුරූපිව රැස් කරන ලද මුළු හිග ආදායම රු.27,972,306 ක් වූ අතර, එක් එක් වර්ෂයේ හිග ආදායම් වලින් රැස් කරන ලද ආදායම් වෙන වෙනම හදුනා ගත හැකි පරිදි විස්තර විගණනයට ඉදිරිපත් නොවූ බැවින් එම සංඛ්‍යාවල නිවැරදිතාවය තහවුරු කර ගැනිමට නොහැකි විය.

(ඇ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට, භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහනේ SA 82 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තාවේ රු.116,000,000 ක ඉඩම් අපහරණය කල බව දක්වා තිබුණ ද ඒ සඳහා විස්තර විගණනයට ඉදිරිපත් නොවිය.

1.6.5 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පහත දැක්වෙන ලේඛන පවත්වා නොතිබුණු අතර, ඇතැම් ලේඛන විධිමත්ව හා යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණු බව නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී නිරීක්ෂණය විය.

	ලේඛන වර්ගය	අදාළ රෙගුලාසිය	නිරීක්ෂණ
(අ)	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය	2021 ජූලි 26 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් SA/GFS/01/01/08 – VOLUME ii දරණ ලිපිය අනුව මූල්‍ය නොවන වත්කම්හි ගිණුම්මය නිවැරදිතාවය පවත්වා ගැනීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විධිමත් ලෙස පොත්පත් පවත්වාගෙන යායුතුය.	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.
(ආ)	බැරකම් ලේඛනය	මුදල් රෙගුලාසි 214 අනුව නිතිපතා බැරකම් පරීක්ෂා කළ හැකි වන පරිදි බැරකම් ලේඛනයක් පවත්වා එම	බැරකම් ලේඛනයක් පවත්වා නොතිබුණි.

		බැරකම් සටහන් කළ යුතුය.	
(ඇ)	ණය හා අත්තිකාරම් ලේඛනය ,ණය ගැති ලේඛනය ,ණය හිමි ලේඛනය හා අත්තිකාරම් පාලන ගිණුම	2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව රජයේ නිලධාරීයන්ගේ අත්තිකාරම් " බී " ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් ගිණුම් ක්‍රමයක් හා අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමයක් පවත්වා ගැනිම සඳහා CC 10ලේඛනය ආශ්‍රයෙන් පිළියෙල කරන ණය හා අත්තිකාරම් ලේඛනය ,ණය ගැති ලේඛනය ,ණය හිමි ලේඛනය හා අත්තිකාරම් පාලන ගිණුම , ගිණුම් ඉදිරිපත් කරන දිනට නිසි . පරිදි ලියා ශේෂ කළ වුවත් උක්ත කිසිදු ලේඛනයක් යාවත් කාලීන කර නොතිබුණි.	ලේඛන යාවත් කාලීන කර නොතිබුණි.
(ඇ)	හානි හා පාඩු පිළිබඳ ලේඛනය	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මු.රෙ. 110 ප්‍රකාරව හානි පිලිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලින කර පවත්වාගෙන යා යුතුය.	හානි පිලිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලින කර පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 ආදායම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2021 වර්ෂය අවසානයට, වවුනියාව දිසා වන කාර්යාලයට අදාලව පෞද්ගලික ව්‍යාපාරිකයන්ගෙන් රු.166,426,259 ක හිඟ ගාස්තුවක් අයකර ගත යුතුව තිබුණි. එහෙත් එම මුදල්වලින් සියයට 75 ක ප්‍රමාණයක් අවකරණය කර සියයට 25 ක ප්‍රමාණයක් එනම් රු.41,606,565 ක් පමණක් අය කර ගැනීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගෙන තිබුණි. එබැවින් වවුනියා දිසාවන කාර්යාලට පමණක් රු.124,819,694 ක විශාල අලාභයක් සිදු වී තිබුණි.

(ආ) දෙපාර්තමේන්තු කලමනාකරණය යටතේ පවතින ඉඩම්වල පිහිටි කළුගල් කඩා ඉවත් කිරීමේ දී, කොන්ත්‍රත්කරුවනේගන් අයකරන ගාස්තු 2020 නොවැම්බර් 13 දිනැති අංක 14/2020 දරන එකාබද්ධ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය මඟින් අයකල යුතු ගාස්තුව සියයට 50 ක ප්‍රමාණයකින් අඩු කිරීමට අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගෙන තිබුණි. ඒ අනුව දෙපාර්තමේන්තු ආදායම විශාල ලෙස පහළ බසින බවත්, වර්තමාන වෙළඳපල තත්වයන් යටතේ කැණීම් කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් නිරන්තරයෙන් කළුගල් මිල ඉහළ දැමීමේ ප්‍රවනතාවයක් පවතින බැවින් ද, ඔවුන් විසින් රාජ්‍ය දේපළ භාවිතයෙන් විශාල ලෙස ලාභ උපයන බැවින් ද, පෙර අයකළ ගාස්තු ප්‍රමාණයන් ඉතා සාධාරණ ගාස්තුවක් බැවින් ද, රාජ්‍ය ආදායම අඩුකිරීමට හේතුවන තිරණ ගැනීම නොව රාජ්‍ය ආදායම ඉහළ නැංවීම සඳහා වඩාත් සුදුසු තීරණ ගැනීම ආයතනය විසින් සිදු කළයුතු බව නිරීක්ෂණය කෙරේ.

2.2 වියදම් කළමනාකරණය

2021 වර්ෂය සඳහා අයවැය ඇස්තමේන්තුව මඟින් දෙපාර්තමේන්තුවේ වැය විෂය 1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා කටයුතු සඳහා රු. මිලියන 10 ක ප්‍රතිපාදන ලබා දී තිබුණු අතර ඊට අමතරව 1101 දේශීය ගමන් වියදම් වැය විෂයයෙන් රු.1,500,000 ක් හා 1102 විදේශීය ගමන් වියදම් වැය විෂය සඳහා වෙන් කර තිබුණු රු.1,500,000 ක සම්පූර්ණ මුදලම මු.රෙ.66 යටතේ අවශ්‍යතාවයකින් තොරව 1201 ලිපිද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමේ වැය විෂයයට මාරුකර තිබුණු අතර එම වැය විෂයයේ රු.177,887 ක් තවදුරටත් ඉතිරි වී තිබුණි.

2.3 අධිවැය

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට වියදම් ප්‍රකාශය ඒසීඒ 2(**ii**) අනුව අධිවැය වාර්තා කර නොතිබුණ ද ඇතැම් පුනරාවර්තන වැය විෂයන්ට හර කළ යුතු වියදම් මූලධන වැය විෂයයන්ට හර කරමින්, ඇති වී තිබුණු අධිවැය හෙළදරව්වූ කිරීමෙන් වැලකී තිබුණි. ගෙවීම් වවුචර පරීක්ෂාවට අනුව පහත පරිදි එය සිදු කර තිබුණි.

වැය විෂය	වැය ලෙජරයට අනුව වියදම	මූලධන වැය විෂයයන්ට හර කල වියදම	මුළු වියදම	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය	අධි වැය
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
283-1-1-1301	13,987,049	1,647,424	15,634,473	14,000,000	1,634,473
283-1-1-1302	994,841	426,605	1,421,446	1,000,000	421,446
283-1-1-1303	2,496,912	62,820	2,559,732	2,500,000	59,732

2.4 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම රු.385,568 ක් වුවද භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් (**SA – 90**) අනුව එම අගය රු.2,890,484,840 ක් වුයෙන් බැඳීම් හා බැරකම් රු.2,890,099,272 ක් අඩුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.

2.5 ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් සහතික වීම් කළ යුතුව තිබුණත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(අ) දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායි ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්,

එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ආ) විගණකාධිපතිවරයාට අවශ්‍ය වන පරිදි නිශ්චිත කාලසීමාවන් තුළ සියළුම විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු සැපයීම සිදු වන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සහතික විය යුතු වුවත්, වාර්තාවේ 3.6 ඡේදය ප්‍රකාරව විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා දී නොතිබුණි.

2.6 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය	
i. මුදල් රෙගුලාසි395 (ඇ)	එක් එක් මාසයක් අවසන් වී ඊළඟ මාසයේ 15 වැනි දිනට පෙර බැංකු සැසඳුම සකස් කළ යුතු වුවත් 2021 දෙසැම්බර් මස ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ලංකා බැංකු ගිණුම් අංක 7042475 හි බැංකු සැසඳුම පිළියෙල කිරීම මාස 02කට අධික කාලයක් ප්‍රමාද කර තිබුණු අතර 2022 ජනවාරි මාසය සඳහා බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශය 2022 අප්‍රේල් වන විටත් පිළියෙල කර නොතිබුණි.
ii. මුදල් රෙගුලාසි396 (ඇ)	ප්‍රධාන කාර්යාලයේ එක් ගිණුමකට අදාලව නිකුත් කළ දින සිට මාස 06 වැඩිකාලයක් ඉක්මවූ උපලබ්ධි නොවූ රු.50,160 ක් වටිනා චෙක්පත් 06 ක් සහ දිසා වන කාර්යාල බැංකු ගිණුම් 08 කට අදාලව බැංකුවට ඉදිරිපත් නොවූ මාස 06 ඉක්මවූ වටිනාකම රු.133,957 ක් වූ චෙක්පත් 67 ක් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

iii. මුදල් රෙගුලාසි 565(3)	පොදු තැන්පත් ගිණුම සම්බන්ධයෙන් තුලන ගිණුමක් පිළියෙල කළ යුතු වුවත් දෙපාර්තමේන්තුව, පොදු තැන්පත් ගිණුම වෙනුවෙන් තුලන ගිණුම් පිළියෙල කර නොතිබුණි.
iv. මුදල් රෙගුලාසි 565(5)	තැන්පත් ගිණුමට අදාලව පොදු 71 ආකෘති පත්‍රයෙහි පිළියෙල කරනු ලබන මාසික තැන්පතු සාරාංශ ප්‍රකාශයක් ඊළග මාසය අවසන් වීමට පෙර විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කළයුතු වුවත් එම සාරාංශ ප්‍රකාශය පිළියෙල කර නොතිබුණි.
(ආ) රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 05/2016 හා මුදල් රෙගුලාසි 507 හා 756	චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ප්‍රකාරව වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයන් කර විගණකාධිපති වෙත වාර්තා ඉදිරිපත් කළ යුතු නමුත් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2021 වර්ෂය වෙනුවෙන් භාණ්ඩ සමීක්ෂණයන් 2022 අප්‍රේල් 18 දින වන විට ද අවසන් කර නොතිබුණි.
(ඇ) රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 02/2020 සහ අංක 06/2020 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශය	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සිංහල, දෙමළ, ඉංග්‍රීසි යන භාෂාත්‍රයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතු වුව ද 2020 සහ 2021 වර්ෂවල දෙමළ භාෂාවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.7 අවිධිමත් ගනුදෙනු

වාර්ෂික විසර්ජන පනත මගින් ප්‍රතිපාදන වෙන් කරනු ලබන්නේ අදාල මූල්‍ය වර්ෂයේ වියදම් සඳහා පමණක් වන බැවින් එම ප්‍රතිපාදනවලින් ඉදිරි වර්ෂ වෙනුවෙන් භාණ්ඩ මිල දී ගැනීම විසර්ජන පනතේ නීතිරීති උල්ලංඝනය කිරීමක් වන අතර දෙපාර්තමේන්තුව විසින් එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කරමින් ඉදිරි වර්ෂ ගණනාවකට ප්‍රමාණවත්වන පරිදි රු.3,900,511 ක් වැය කර භාණ්ඩ රැස්කර තිබුණි. නිලධාරීන් විසින් හිතාමතාම හිතාමතාම එය සිදු කර ඇති බැවින් වියදම් කලමනාකරණය ඉතා පහළ මට්ටමක

පැවතුණි. ඒ අනුව වෙනත් ඵලදායි කාර්යයක් සඳහා කාර්යක්ෂමව යෙදවිය හැකිව තිබුණු විශාල මුදලක් නිෂ්කාර්ය ලෙස ලිපිද්‍රව්‍ය මිල දී ගැනීම සඳහා යොදවා තිබුණි.

2.8 බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශය අනුව නැන්පත් කළ නමුත් උපලබ්ධි නොවූ චෙක්පත් 195 ක තැන්පතු වටිනාකම රු.123.481.808 ක් විය. එම චෙක්පත් අතරින් මාස 2 ත් මාස 12 ත් අතර කාලයක් ඉක්ම වූ රු.649.944 ක් වටිනා චෙක්පත් 61 ක් ද, වර්ෂය ඉක්ම වූ රු.14.126.584 ක් වටිනා චෙක්පත් 97 ක් වූ අතර ඒවා නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශය අනුව හඳුනා නොගත් වර්ෂ 2 ක ඉක්මවූ රු.2,277,279 ක සහ වර්ෂය ඉක්මවූ රු.15,537,059 ක තැන්පතු එකතුව රු.17,814.338 ක් සහ හඳුනා නොගත් වර්ෂ 2 ක් ඉක්ම වූ රු.7.792 ක් පැවති අතර මෙම තැන්පතු නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශයෙහි වර්ෂ ගණනාවක සිට පැවත එන හඳුනා නොගත් ලැබීම් හා ගෙවීම් පැවතීම, උපලබ්ධි නොවූ තැන්පතු හා නිකුත් කළ නමුත් ගෙවීම් සඳහා ඉදිරිපත් නොකළ චෙක්පත් පැවතීමෙන් බැංකු සැසඳුම පිළියෙළ කිරීම නිසි අධීක්ෂණයකින් තොරව සිදු වන බව නිරීක්ෂණය විය.

(ඈ) 2021 නොවැම්බර් 25 දින භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබී තිබූ රු.100.000,000 ක් හා 2021 ජනවාරි 21 දින චෙක්පත් 03 කින් ලැබී තිබුණු රු.423,044 ක ලැබීම් හඳුනා නොගත් ලැබීම් ලෙස සහ උපලබ්ධි නොවූ තැන්පතු ලෙස දක්වමින් බැංකු සැසඳුම් වැරදි සහගත ලෙස පිළියෙළ කර තිබුණු අතර වගකිවයුතු නිලධාරියෙකු විසින් එය පරීක්ෂා කර නොතිබුණි.

(ඉ) 2021 මූල්‍ය ප්‍රකාශනයෙහි සටහන් අංක (viii) යටතේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට නව බැංකු ගිණුම් පිළිබඳව තත්ත්ව වාර්තාවෙහි මාස 06 ඉක්මවූ බැංකුවට ඉදිරිපත් නොවූ චෙක්පත් කිසිවක් නොමැති බව දක්වා තිබුණ ද දිසාවන කාර්යාල බැංකු ගිණුම් 08කට අදාලව බැංකුවට ඉදිරිපත් නොවූ මාස 06 ඉක්මවූ වටිනාකම රු.133,957 ක් වූ චෙක්පත් 67ක් තිබුණි.

(ඊ) බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ තත්ත්ව වාර්තාවෙහි බැංකු ගිණුම් 62 ක විස්තර ඉදිරිපත් කර තිබුණු අතර බැංකු ගිණුම් 46 කට අදාළ බැංකු සැසඳුම් විගණනයට ඉදිරිපත් නොවිය.

3 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 දැක්ම හා මෙහෙවර

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) මන්නාරම දිසා වන කාර්යාල යටතේ පාලනය වන භූමි ප්‍රමාණය හෙක්ටයාර් 118,147 ක් වූ අතර ඉන් හෙක්ටයාර් 109,650 ක් ගැසට් කර තිබුණි. හෙක්ටයාර් 6,939 ක් මැණුම් කර තිබුණ ද ඒවා ගැසට් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර හෙක්ටයාර් 1,550 ක භූමි ප්‍රමාණයක් මැණුම් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. එම නිසා 1/2020 දරන චක්‍රලේඛය අනුව රක්ෂිත වශයෙන් දෙපාර්තමේන්තු පාලනය යටතේ පැවතිය යුතු ඉඩම් තව දුරටත් ආරක්ෂා කර ගැනීමේ තර්ජනයකට මුහුණ පෑමට සිදු වී ඇති බව නිරීක්ෂණය කෙරේ.

(ආ) මඩු පාර අඩවි වන කාර්යාලය යටතේ පාලනය වන ගැසට් කර ඇති ඉඩම් පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයට අනුව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉඩම් ගැසට් කිරීමේ දී ඉතාමත් මන්දගාමී තත්ත්වයක් පෙන්නුම් කරන අතර 1921 ජුනි 10 දින පළමු භූමි ප්‍රමාණය හෙක්ටයාර් 8030 ක් ගැසට් කර තිබුණි. ඉන් අනතුරුව වර්ෂ 90 කටත් වැඩි කාලයක් තුල එකදු භූමි හෙක්ටාරයක්වත් ගැසට් කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුව කටයුතු කර නොතිබුණි. 1921 වර්ෂයෙන් පසු ඉඩම් නැවත ගැසට් කිරීම 2012 වර්ෂයේදී ආරම්භ කර තිබුණු අතර අවසන්වරට 2017 මාර්තු 24 දින හෙක්ටයාර් 7.731 ගැසට් කර තිබුණි. ඉන් පසු 2021 දෙසැම්බර් 17 දින දක්වා වර්ෂ 05 කට ආසන්න කාලයක් තුලදී එකදු බිම් හෙක්ටයාරයක්වත් ගැසට් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.1.2 සැලැසුම් කිරිම

2020 අගෝස්තු 22 දිනැති රාජ්‍ය අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 02/2020 ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2021 වර්ෂය වෙනුවෙන් අනුමත අයවැය ඇස්තමේන්තු ක්‍රියාත්මක කිරිම සඳහා වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සහ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කර ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරියාගේ අනුමැතිය ලබා ගත යුතු වුවත් එසේ සිදු කර නොතිබුණි. අනුමත නොකරන ලද ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු සහ ඉලක්කයන් ඇතුලත් කර සකස් කල විධිමත් වාර්තාවක් නොවූ අතර ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම 2006 මාර්තු 24 දිනැති ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 128 මගින් හඳුන්වා දී ඇති ආකෘති පත්‍රය ප්‍රකාරව රේඛීය අයිතමයන් යටතේ එක් එක් අංශය විසින් ප්‍රසම්පාදනය කිරීමට අපේක්ෂිත වැඩ, භාණ්ඩ හා සේවා මොනවා ද යන්න සහ එම කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂිත කාල රාමු නිර්ණය කර විස්තරාත්මක සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි.

3.1.3 කාර්යභාරයන් ඉටු නොකිරිම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) මන්නාරම අඩවි වන කාර්යාලය සහ මඩු පාර අඩවි වන කාර්යාලය යටතේ පාලනය වන රක්ෂිත වනාන්තර අනවසරයෙන් එළි කරමින් විශාල භූමි ප්‍රමාණයකට හානි සිදු කර තිබුණි. 2019 වර්ෂයේ සිට 2021 දෙසැම්බර් 15 දින දක්වා එකතුව හෙක්ටයාර් 137.03 ක් මෙලෙස විනාශ කර තිබුණි. නිලධාරීන් සිය රාජකාරි නිසිලෙස ඉටු කළේ නම් කාලීනව වන අපරාධ හඳුනා ගැනිමටත් ඒවා සිදු වීම වැලැක්වීමට හා අවම කර ගැනීමට ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට හැකියාව පවතින බව විගණනයේදි නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) මන්නාරම අච්චන්කුලම් කඩොලාන රක්ෂිතය තුල හෙක්ටයාර් 01 ක් පමණ හෙළිකර ස්ථිර ගොඩනැගිල්ලක් ලෙස එළු කොටුවක් ඉදිකර ඇති බව 2021 ජූලි මස 03 දින හඳුනාගෙන තිබුණු ද, 2021 දෙසැම්බර් වන විටත් වන අපරාධකරු විසින් වනයට සිදු කරන ලද අලාභය තක්සේරු කර නොතිබුණු අතර වන සංරක්ෂණ ආඥා පනතට අනුව නඩු පැවරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) 2018 සැප්තැම්බර් 18 දින සිට 2021 මාර්තු 02 දින දක්වා දැව ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය සඳහා ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත් කළ ව්‍යාපාරිකයන් 24 ක් ලියාපදිංචි බලපත්‍ර නොමැතිව ව්‍යාපාර පවත්වාගෙන යන බව මන්නාරම සහකාර දිසාවන නිලධාරි විසින් මන්නාරම අඩවි වන නිලධාරිට දැනුම් දි තිබුණ ද ඒ පිළිබඳව පරීක්ෂා කර බැලීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන නොතිබුණි.

(ඇ) වවුනියාව දිසා වන කාර්යාලය යටතේ පාලනය වන වනාන්තර ප්‍රමාණය හෙක්ටයාර් 111.493.83 ක් බව නිරීක්ෂණය වූ අතර 2021 ඔක්තෝබර් 15 දින වන විට ඉන් හෙක්ටයාර් 72.941.22 ක් පමණක් ගැසට් කර තිබුණු අතර ඉතිරි හෙක්ටයාර 38.552.61 හි මැනීම් සිදු කර තිබුණ ද. ගැසට් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.1.4 මුදල් නිදහස් කර තිබුණත් ප්‍රගතියක් ලබා නොතිබුණු ව්‍යාපෘති

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2019 වර්ෂයේ ESCAMP ව්‍යාපෘති ප්‍රතිපාදනවලින් රෝපණය කරන ලද මඩු හා වෙට්ටියාර් පැළ තවාන් වල ඇති පැළ 62.046 ක් 2021 දෙසැම්බර් වන විටත් බෙදා හැරීමට කටයුතු කර නොතිබුණු බැවින් පැළ නඩත්තු කිරීම වෙනුවෙන් තවත් රු.2.528.390 ක නිශ්කාර්ය වියදමක් දැරීමට සිදු වී තිබුණු.

(ආ) කඩොලාන වනාන්තර ප්‍රතිස්ථාපනය ව්‍යාපෘතිය යටතේ මන්නාරම දිසා වන නිලධාරී කාර්යාලය හෙක්ටයාර් 110 ක කඩොලාන නැවත වගා කිරීම සහ කඩොලාන වනාන්තර සංරක්ෂණය කිරීමේ ව්‍යාපෘති ආරම්භ කර තිබුණි. මෙහි දී වෙඩිතලතිව් කඩොලාන වනයේ පැළ 70,000 ක් රෝපණය කර තිබුණ ද ඉන් පැළ කිසිවක් ජීවී තත්ත්වයේ නොතිබුණි. ඒ අනුව අළුතින් පැළ රෝපණය කිරීම අසාර්ථක වී ඇති බැවින් ඒ සඳහා දරන ලද රු.13,020,330 ක මුදලින් විශාල මුදලක් නිශ්කාර්ය වී තිබුණි.

(ඇ) වෙඩිතලතිව් කඩොලාන භූමිය ගවයන්ගෙන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා 2019 වර්ෂයේදී කිලෝමීටරයක දිගින් යුත් කම්බි වැටක් ඉදිකිරීමට වැය කර තිබුණ ද රු.438,832 ක් වූ අනුමත ඇස්තමේන්තුවකට අනුව ඉදිකර නොතිබුණි. ඒ අනුව කම්බි වැටේ නිමාව පිළිබඳව විගණනයේදී සෑහීමකට පත්විය නොහැකි විය.

3.1.5 වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 2/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 10.2 ඡේදය ප්‍රකාරව රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කළ මාර්ගෝපදේශ අංක 14 හි සඳහන් ආකෘතිය ප්‍රකාරව වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව පිළියෙල කර 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

3.2 ප්‍රසම්පාදනයන්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 2.11.3 (ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාර වාර්තා ආරක්ෂා සහිත ලෙස තබා ගැනීම සඳහා ප්‍රසම්පාදන අස්ථිත්වය විසින් විධිවිධාන සැලසියයුතු අතර, එම වාර්තා අවම වශයෙන් අවුරුදු 05 ක කාලයක් ආරක්ෂා කර තබා ගැනීමට කටයුතු කළ යුවත්, 2020 වර්ෂයෙහි ප්‍රසම්පාදන කමිටු රැස්වීම් වාර්තා ලේඛනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණු අතර, විධිමත් පරිදි ලිපි ගොනු ද යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.

(ආ) දෙපාර්තමේන්තුවේ 2021 වර්ෂය සඳහා ලිපිද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමේ දී අයිතම 03 ක් වෙනුවෙන් අවම මිල ඉදිරිපත් කර තිබුණු ලංසුකරුගේ මිල ගණනන් ප්‍රතික්ෂේප කර දෙවන අවම මිල ඉදිරිපත් කරන ලද ආයතනවලින් එම භාණ්ඩ මිල දී ගැනීමට තාක්ෂණ ඇගයීම් කමිටුව විසින් ගත් තීරණයක් හේතුවෙන් රු.899,925 ක පාඩුවක් රජයට දැරීමට සිදු වී තිබුණි. තවද ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියේ දී ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 1.2, 2.7.5 , 2.8.1(අ), 2.8.1(ආ), 2.11.3 සහ 6.3.6 ඡේදයන් හි විධිවිධාන ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුව ක්‍රියා කර නොතිබුණු බැවින් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියේ අපේක්ෂිත අරමුණු ලගාකර ගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි.

3.3 වත්කම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කළ තොරතුරු අනුව දෙපාර්තමේන්තුව සන්තකයේ තිබෙන වාහන 22 ක අයිතිය දෙපාර්තමේන්තුව සතු ද නැද්ද යන්න හඳුනාගෙන නොමැති අතර ඒවායෙහි වටිනාකම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් හෙළිදරව් කළ බවට තහවුරු නොවිය.

(ආ) වාහන 40 කට වඩා වැඩි ගණනක් වර්ෂ ගණනාවක සිට භාවිතයෙන් තොරව නිෂ්ක්‍රියව පවතින අතර ඒවා අලුත්වැඩියා කර නැවතුරටත් භාවිතයට ගැනීමට හැකිනම් ඒ සඳහා හෝ අපහරණය කිරීමට හෝ කටයුතු කර නොතිබුණි. මෙම වාහන වල වටිනාකම් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් නොවිය.

(ඈ) දෙපාර්තමේන්තුව සතු අලුත්වැඩියා කළයුතු වාහන විශාල ප්‍රමාණයක් පැවති අතර එවා කාල පමාවකින් තොරව අලුත් වැඩියා කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. මෙම අලුත් වැඩියා නොකර භාවිතයෙන් තොරව ගාල් කර ඇති වාහන සංඛ්‍යාව 50 ක් ඉක්මවා තිබුණු අතර එම වාහන අලුත්වැඩියා කර භාවිතයට ගැනීම සඳහා කලමනාකාරිත්වය කඩිනම් පියවර ගෙන නොතිබුණි.

(ඇ) දෙපාර්තමේන්තුව සතු මෝටර් සයිකල් 400 කට අධික ප්‍රමාණයක් තිබෙන අතර ඒවායේ වටිනාකම් නිවැරදිව හඳුනාගෙන නොතිබුණි. 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මෝටර් සයිකල් වල පිරිවැය රු.35,000 ක් බව අවසන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනයෙහි දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව ආයතනයේ වත්කම් නිවැරදිව ගණනය කිරීමක් හෝ නිවැරදිව ලේඛනගත කිරීමක් සිදු කර නොතිබුණි.

(ඉ) 2016 දෙසැම්බර් 29 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 30/2016 ට අනුව සෑම ඉන්ධන පරීක්ෂාවකට පසු මාස 12 ක කාලයකට පසුව හෝ කිලෝමීටර් 25,000 ක් ධාවනය කිරීමෙන් අනතුරුව හෝ එන්ජිම සම්බන්ධව ප්‍රධාන අලුත් වැඩියාවක් කිරීමෙන් පසුව ඉන්ධන දහනය පරීක්ෂා කළ යුතු වුවත් වර්ෂ ගණනාවක සිට වාහනවල ඉන්ධන දහනය පරීක්ෂා කර නොතිබුණි.

(ඊ) 2016 දෙසැම්බර් 29 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 30/2016 ට අනුව ඉන්ධන දහනය දැඩි ලෙස සිදුවන විට එය එන්ජිමේ දෝෂයක්ද නැත්නම් දූෂණයක්ද යන්න හඳුනා ගත හැකිවන පරිදි චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දක්වා ඇති ආකෘතිය ප්‍රකාරව ලේඛනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.

3.4 පාඩු හා හානි

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) මු.රෙ.104(4) ප්‍රකාරව අලාභ හානි සිදු වූ දිනයේ සිට තුන් මසක් ඇතුලත දී පූර්ණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළයුතු වුවත්, වාහන අනතුරු 2 ක් සම්බන්ධයෙන් 2022 පෙබරවාරි 28 දින වන විටත් එසේ කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කර තිබූ බේරුම් නොකරන ලද අලාභ හානි ලේඛනයෙහි දක්වා තිබුණු අයිතම 3 කට අදාලව 2020 වර්ෂයේ රු.2,839,449 ක් දක්වා තිබුණ ද එය 2021 වර්ෂයේ රු.4,304,316 ක් ලෙස දක්වා තිබීම හේතුවෙන් රු.1,464,876 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

(ඈ) බේරුම්කරන ලද රු.601,435 ක අලාභ හානිවල දෙපාර්තමේන්තු වටිනාකම පොත්වලින් ඉවත් නොකර අවසන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල නිරවුල් නොකල හානි හා පාඩු යටතේ දක්වා තිබුණි.

(ඇ) 2021 අවසන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ තව දුරටත් අයකර ගැනීමට හෝ කපාහැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිලිබඳ ප්‍රකාශය ,අනුව එසේ අයකර ගතයුතු වටිනාකම රු.26,376,719 ක් වුවද කාල විශ්ලේෂණය අනුව එම අගය රු.9,376,719 ක් වුයෙන් රු.17,000,000 ක වෙනසක් පැවතුනි.

(ඉ) කලින් වර්ෂවල සිට පැවති බේරුම්නොකරන ලද රු.25,000 ට අඩු අලාභ හානි වටිනාකම රු.227,777 ක සිද්දීන් 20 ක් සහ රු.25,000 කට වැඩි අලාභ හානි වටිනාකම රු.26,148,942 ක් වු සිද්ධීන් 61 ක් වාර්තාකර තිබුණු අතර රු.25,000 ට අඩු වාහන අනතුරු වලට අදාලව රු.71,650 ක් වටිනාකමැති ලිපිගොනු 07 ක් සහ රු.25,000 කට වැඩි වාහන අනතුරු වලට අදාලව රු.6,383,801 ක් වටිනාකමැති ලිපිගොනු 24 ක් දෙපාර්තමේන්තුව සතුව නොතිබුණි.

(ඊ) වර්ෂ 10 කට පෙර සිට පැවත එන ගම්පහ දිසා වන කාර්යාලයේ රු.1,684,460 ක මුදල් වංචාව 2021 දෙසැම්බර් 31 වන විට ද දෙපාර්තමේන්තුව විසින් බේරුම් කරගෙන නොතිබුණි.

(උ) වටිනාකම රු.25,000 ට වැඩි ඉකුත් වර්ෂවල සිට පැවත එන බේරුම් නොකරන ලද වටිනාකම රු.2,266,095 ක අලාභ හානි 10 ක ලිපිගොනු නොමැති වීම මත සත්‍ය වශයෙන්ම නිරවුල් කර නොමැතිද යන්න විගණනයෙදි තහවුරු කරගත නොහැකි විය.

3.5 අනාර්ථික ගනුදෙනු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ECO – Tourism යටතේ සිලාවතුරෙහි පිහිටි සංචාරක බංගලාව වටා ඉදිකර ඇති අලි වැට සඳහා 2018 වර්ෂයේ දි රු.305,737 ක් වැය කර තිබුණු අතර නැවත 2020 වර්ෂයේදී අළුත් වැඩියා කිරීමට රු.70,000 ක් වැය කර තිබුණද එය 2021 දෙසැම්බර් 17 දින වන විට අක්‍රිය වී තිබුණි.

(ආ) 2019 වර්ෂයේ දී සිලාවතුරෙහි විවෘත කර තිබු සංචාරක බංගලාව ලී වලින් නිර්මාණය කර තිබු අතර එම ලී නිසි ලෙස ආරක්ෂණය කර නොතිබු බැවින් වේයන් කෑම මත 2020 වර්ෂයේ දි රු.360, 901 ක් දරා නැවත නවීකරණය කිරීමට සිදු වී තිබුණි.

3.6 විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා නොදීම

විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කරන ලද විගණන විමසුම් 05 ක් සඳහා පිළිතුරු ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

3.7 කළමනාකරණ දුර්වලතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2021 වර්ෂයේ දී අවසාන අර්ධ වර්ෂය සඳහා පමණක් ලිපිද්‍රව්‍ය මිල දී ගත යුතුව තිබුණ ද, ඉදිරි වර්ෂ ගණනාවකට ප්‍රමාණවත් වන පරිදි ලිපි ද්‍රව්‍ය මිලදී ගෙන සියළුම ලිපි ද්‍රව්‍ය අදාල අංශ වෙත නිකුත් කර තිබුණි. එම තොගවලින් විශාල ප්‍රමාණයක් 2022 මාර්තු මාසය වනවිටත් අදාල අංශවල ඉතිරි වී තිබුණි. මෙම තොග, ලේඛන ගත කර අවශ්‍යතා අනුව නිකුත් කිරීම සඳහා එම අංශ තුළ විධිමත් පාලන ක්‍රමයක් ස්ථාපිත කර නොතිබුණි. ඒ අනුව අදාල අංශ තුල ලිපිද්‍රව්‍ය භාවිතය පිළිබඳව විනිවිධ භාවයක් නොපවතින අතර විවිධ අක්‍රමිකතාවයන් සිදුවීමේ ඉඩකඩ පවතින බව විගණනයේ දී බැහැර කල නොහැක.

(ආ) ගබඩා භාරකරුට තොග පාලනය හා වගකීම දැරීමට හැකිවන පරිදි තොග නිකුත් කිරීමේ මනා අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමයක් ස්ථාපිත කල යුතු වුවත් ඒ සඳහා අවධානය යොමු කර නොතිබුණි.

(ඇ) 2020 නොවැම්බර් 13 දිනැති අංක 14/2020 දරන එකාබද්ධ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයේ 3.2 ඡේදය ප්‍රකාරව අදාළ හිඟ මුදල් වසර 03 ක් තුල මාසික වාරික 36 කින් ගෙවා නිම කිරීම සහ පළමු හිඟ වාරික මුදල ගෙවීමෙන් අනතුරුව පවතින වර්ෂය සඳහා කැණීම් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමට අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා දී තිබුණි. එහෙත් එම තීරණයට පටහැනිව වවුනියා දිසා වන කාර්යාලය විසින් කැණීම් සඳහා කොන්ත්‍රත්කරුවන්ට බලපත්‍ර නිකුත් කර තිබුණි.

(ඈ) වවුනියාව අඩවියේ කරුංගාලිකුලම් බිට්වුවේ මාමඩුව කොටසේ ගල් කොරියක් පවත්වාගෙන ගිය කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු විසින් ගිවිසුමේ කොන්දේසි උල්ලංඝනය කරමින් රජයේ කැළයේ විශාල ප්‍රදේශයකට හානිවන පරිදි කැණීම් සිදුකර තිබියදීත් ඊට අදාලව නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග නොගෙන 2021 ඔක්තෝබර් 15 දින සිට තවදුරටත් ගල් කියුබ් 6000 ක් කැණීම් කිරීම හඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කර තිබුණි.

(ඉ) වවුනියාව කරුංගාලිකුලම් රජයේ කැළයේ (වැලිකන්ද) කළුගල් කැඩීමේ ව්‍යාපාරයක් 2019 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා පවත්වාගෙන යෑම සඳහා අංක V/DFO/MQ/004 දරන ගිවිසුම මඟින් පෞද්ගලික කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකුට අංක M/MQ/315/2016 දරන "C" බලපත්‍රය ලබා දී

තිබුණි. එය අළුත් කිරීමෙන් අනතුරුව ඔහුගේ ඉල්ලීම පරිදි වෙනත් කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකුට පැවරීම දිසාවන කාර්යාලය විසින් සිදු කර තිබුණත්, ඉකුත් කාල පරිච්ඡේදවල දී බලපත්‍ර සීමාව ඉක්මවා කැණීම් කළ කළුගල් වෙනුවෙන් දෙපාර්තමේන්තුවට අයවිය යුතු රු.5,085,593 ක හිඟ මුදල් අයකර ගැනීම සඳහා දෙපාර්ශවයෙන් එක් පාර්ශවයකගෙන්වත් එකඟතාවයක් ලබාගෙන නොතිබුණු අතර එම හිඟ බලපත්‍ර ආදායම් වාරික 2021 සැප්තැම්බර් දක්වා අයකරගෙන නොතිබුණි. ඒ අනුව අදාල නිලධාරින් විසින් බලපත්‍ර පැවරීම විධිමත් ලෙස සිදු කර නොමැති බවත් හිඟ මුදල් අය කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ද ගෙන නොතිබුණි.

(ඊ) මන්නාරම දැව ව්‍යාපාර 16 ක් 2021 වර්ෂය සඳහා ලියාපදිංචිය අළුත් කිරීම සඳහා කටයුතු කර නොතිබුණ අතර 2014 දෙසැම්බර් 03 දිනැති අංක 1891/26 දරන අති විශේෂ ගැසට් නිවේදනයේ 14(3)(1) ඡේදය ප්‍රකාරව එම දැව ව්‍යාපාර වල ලියාපදිංචිය අවලංගු කල යුතු වුවත් එසේ කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන නොතිබුණි.

(උ) මන්නාරම දිසා වන කාර්යාලය විසින් වන අපරාධ සම්බන්ධයෙන් පනවන ලද නඩුවලට අදාල දඩ මුදල් සහ අලාභ අයකර ගැනීමේ දී උසාවිය මඟින් සත්‍ය වශයෙන් දෙපාර්තමේන්තුවට ගෙවිය යුතු මුදල කොපමණද යන්න ගණනය කර එම මුදල් අයකර ගැනීම සඳහා ප්‍රතිපත්තියක් ස්ථාපිත කර නොතිබුණි. එම නිසා උසාවියෙන් දෙපාර්තමේන්තු ගිණුමට බැරකරන ලද මුදල් මත පදනම්ව කැළෑ දෙපාර්තමේන්තු අරමුදලේ ආදායම ගණනය කර තිබුණි. එමෙන්ම 2021 වර්ෂය තුල දී අවසන් වූ වන අපරාධ නඩු සම්බන්ධයෙන් දෙපාර්තමේන්තුවට බැර කරන ලද මුදල් ප්‍රමාණයන් කොපමණද යන්න උසාවිය විසින් 2021 දෙසැම්බර් දක්වා දැනුම් දී නොතිබුණු අතර ඒ පිළිබඳව විමසීම් කර නියමිත මුදල් ප්‍රමාණයන් අය කර ගැනීමට නිලධාරීන් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඌ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මාස 03 සිට වසර 05 ඉක්මවා ගොස් තිබුණු මිය ගිය, විශ්‍රාම ගිය, වැඩ තහනම් කර ඇති, සේවය අතහැර ගොස් ඇති සේවකයන්ගෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.11,756,676 ක ණය ශේෂයක් පැවති අතර මෙම ණය මුදල් අය කර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් ආයතන සංග්‍රහයේ XXIV පරිච්ඡේදය අනුව කටයුතු කළ යුතු වුවත් කලමනාකාරිත්වය විසින් අවශ්‍ය ක්‍රියා මාර්ග ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(එ) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 10 වන ඡේදයේ උපදෙස් ප්‍රකාරව අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම පිළියෙල කිරීමට අදාලව 2020 සැප්තැම්බර් 02 දින නිකුත් කර ඇති මාර්ගෝපදේශයේ අංක 01 හි (අ) ඡේදය අනුව දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ස්ථාන

මාරුවී ගිය නිලධාරිනේග් හා ස්ථාන මාරුවී පැමිණි නිලධාරීන්ගේ ණය ශේෂ මාස 03 ක් ගතවීමට පෙර නිරවුල් කල යුතු වුවද දෙපාර්තමේන්තුවට ලැබිය යුතු මාස 03 ත් 12 ත් අතර ආපදා ණය 202,500 ක් හා උත්සව අත්තිකාරම් රු.30,000 ක එකතුව රු.232,500 ක ණය ශේෂයක් හා වර්ෂයට වැඩි කාලයක සිට පැවතෙන රු.10,000 ක උත්සව අත්තිකාරම් ණය ශේෂය ද වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ගෙවිය යුතු රු.1,500 ක ආපදා ණය මුදල් ශේෂය ද නිරවුල් කර නොතිබුණි.

4 තිරසාර සංවර්ධනය

4.1 තිරසර සංවර්ධන අරමුණු හඳුනා ගැනීම

"වනාන්තර ආරක්ෂා කිරීම හා ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම" සහ "භෞමික පරිසර පද්ධති හා තිරසාරව කළමනාකරණය කරන ලද වනාන්තර ආරක්ෂා කිරීම, ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම හා තිරසර භාවිතය ප්‍රවර්ධනය කිරීම, කාන්තාරකරණයට එරෙහිව කටයුතු කිරීම, ජෛව විවිධත්ව හානිය වැලැක්වීම" වශයෙන් ප්‍රධාන අරමුණු දෙකක් යටතේ 2020 වර්ෂය සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු හඳුනාගෙන තිබුණු අතර 2030 වර්ෂය වන විට වන ආවරණය සියයට 32 දක්වා වැඩි කිරීම ඉලක්කය වී තිබුණි.

4.2 තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ඉටු කිරීමේ ප්‍රගතිය

2020 වර්ෂයේ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ලගා කර ගැනීමේ භෞතික සහ මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ තොරතුරු පැහැදිළිව දක්වා නොතිබුණු අතර 2021 ප්‍රගතිය පිළිබඳ තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොවිය.

5. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

5.1 අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය හා පුද්ගල පඩිනඩි සඳහා වියදම

2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමත, තථ්‍ය, පුරප්පාඩු හා අතිරික්ත කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ තොරතුරු පහත පරිදි විය.

සේවක වර්ගය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	නත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
ජ්‍යෙෂ්ඨ	89	53	36
තෘතියික	44	21	23
ද්විතික	1,382	1,041	341
සුළු	1,634	1,322	312
එකතුව	**3,149**	**2,437**	**712**

(අ) තෘතියික මට්ටමේ සේවක පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් වනපාලක(විශේෂ පංතිය) හා දිසා වන නිළධාරීන් 18 දෙනෙකු, ද්විතික මට්ටමේ සේවක පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් අඩවි වන නිළධාරීන් 178 දෙනෙකු, බීට්ටු වන නිළධාරීන් 194 දෙනෙකු හා වන ව්‍යාප්ති නිළධාරීන් 24 දෙනෙකු සහ සුළු සේවක පුරප්පාඩු අතරින් වන ක්ෂේත්‍ර සහකාර තනතුරු 226 දෙනෙකු පුරප්පාඩු වී තාබුණි.

(ආ) ඉහත තත්ත්වයන් හේතුවෙන් ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවල කටයුතු කාර්යක්ෂමව ඉටු කර ගැනීමේ දුක්ෂරතාවයන්ට මුහුණ පෑමට සිදුවී ඇති බව නිරීක්ෂණය කෙරේ. එය දෙපාර්තමේන්තුවේ අරමුණු ඉටු කර ගැනීමේ දී සහ වන අපරාධ වැළැක්වීම කෙරෙහි දැඩිලෙස බලපාන කරුණක් බව ද නිරීක්ෂණය විය.

ඩී.වී. චන්ද්‍රලතා
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

4. வது அத்தியாயம்
செயலாற்றுகைச் சுட்டி

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டி (செயற்பாட்டுத் திட்டத்துக்கு அமைவாக)

அட்டவணை 4-1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டி

	எதிர்பார்த்த சுட்டி	எதிர்பார்த்த முடிவுகளின் நூற்று விகிதம் (%) எனஉள்ளபடியானமுடிவுகள்		
		100%- 90%	*75%-89%*	*50%- 74%*
1	*77 புதுப்பிக்கப்பட்ட அ லுவலக உத்தியோகபூர்வ விடுதிக் கட்டிடங்கள் – (வெளிக்கள அலுவலர்களுக்கு) புனரமைக்கப்பட்டன.*	90% – 100%		
2	தேவைக்கு ஏற்றவாறு அனைத்து வாகனங்களையும் பராமரித்தல் *(செலவுத் தலைப்பு இல 014)*	97%		
3	*45 ஹெக்டயார் பைனஸ் அகன்ற இலைத் தாரவமாக மாற்றப்பட்டன.*	-		55.5%
4	*944.37ஹெக்டயார்முதிர்ச்சியடைந்த வனச் செய்கையை வெட்டி மீண்டும் வனச் செய்கையை மேற்கொள்ளல்.*	95%		
5	*நாற்று உற்பத்தி (நாற்றுகள்2,279,447)*	95%		
6	*2536.46 முதிர்ச்சியடையாத வனச் செய்கை பராமரிப்பு*	100%		
7	*115.4ஹெக்டயார் மத்திய மலைநாட்டு வனச் செய்கை பராமரிப்பு*	100%		
8	ஹெக்டயார் அகன்ற இலை வனச் செய்கை பராமரிப்பு	100%		

5. வது அத்தியாயம் வலுவாதார அபிவிருத்தி நோக்கத்தை *(SDG)*அடைந்து கொள்ளும் செயலாற்றுகை

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட உரிய வலுவாதார அபிவிருத்தி நோக்கங்கள்

அட்டவணை 5-1 அடையாளம் காணப்பட்ட உரிய வலுவாதார அபிவிருத்தி நோக்கங்கள்

இலக்கு / நோக்கம்	இலக்கு	**வெற்றிச் சுட்டி**	**இற்றைவரையிலான முன்னேற்றம்**		
			0%-49%	*50%-74%*	*75%- 100%*
காடுகளைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் புனரமைத்தல்.	*2030 ஆகும் போது காடுகளை 32% வரை அதிகரித்தல்.*				
	***2021*இலக்கு**				
	1. சேதத்துக்குள்ளான 973.60ஹெக்டயார் காடுகள் புனரமைத்து பராமரித்தல்	சேதத்துக்குள்ளான காடுகளைப் புனரமைத்தல்..			*95%*

5.2 வலுவாதார அபிவிருத்தி இலக்கை பூர்த்தி செய்யும் வெற்றி மற்றும் சவால்கள் ஆகியவற்றின் விபரங்கள்.

5.1 பிரிவில் கூறப்பட்டுள்ளபடி, வலுவாதார அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்கு வன பாதுகாப்புத் திணைக்களம் 2021 ஆம் ஆண்டிற்கான குறிப்பிட்ட இலக்குகளை பூர்த்தி செய்துள்ளது. காடுகளை அதிகரிக்கம் பணிகளில் அரச துறை மாத்திரம் செயற்படல் போதுமானதாக இருக்காது எனவே வனப்பகுதியை மேம்படுத்த தனியார்- வெளிநாட்டு நிறுவனங்களின் ஒத்துழைப்படன் மேம்படுத்துவதற்கான ஒரு பொறிமுறையை நிறுவதல் ஆக்கபூர்வமானதாக இருக்கும்.

இதற்கமைவாக உள்நாட்டு தனியார் துறை மற்றும் வெளிநாட்டு நிதிப் பங்களிப்பைப் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடியவாறு அரச கூட்டாண்மையை மேம்படுத்துவதற்கான பொறிமுறையொன்றை உருவாக்க வேண்டும் எனவும், அதன் மூலம் எதிர்பார்க்கின்ற 32% இலக்கை அடைந்து கொள்ள வினைத்திறனுடன் செயற்படவேண்டியுமுள்ளது.

6. வது அத்தியாயம்
மனித வள கட்டமைப்பு

6.1 பணியாட் தொகுதி முகாமைத்துவம்

அட்டவணை 6-1 பணியாட் தொகுதி முகாமைத்துவம்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாட் தொகுதி	உள்ள பணியாட் தொகுதி	வெற்றிடம் / (மேலதிகம்)
சிரேஷ்ட நிலை	89	53	36
மூன்றாம் நிலை	44	21	23
இரண்டாம் நிலை	1382	1041	341
ஆரம்ப நிலை	1634	1322	312
மொத்தம்	**3149**	**2437**	**712**

6.2 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்காக மனித வள குறைபாடு அல்லது மேலதிகம் எவ்வாறு தாக்கத்தைச் செலுத்தியுள்ளது என்பது பற்றிய விளக்குதல்.

- சிரேஷ்ட நிலை -திணைக்களத்தின் கொள்கை மற்றும் முடிவெடுக்கும் திறன் கடுமையாக பாதிக்கப்படுகிறது.
- மூன்றாம் நிலை - திணைக்களத்தின் பணிகளை தொடர்ந்து செயற்படுத்துகின்ற குழுவை நெறிப்படுத்துவது கடினம்.
- இரண்டாம் நிலை - வனப் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி பணிகளை ஆக்கபூர்வமாகவும் வினைத்திறனுடனும் நிறைவேற்ற முடியாதுள்ளது
- ஆரம்ப நிலை - சிற்றூழியர்கள் இல்லாததால் அலுவலக வேலைகளை திறம்பட செய்ய முடியாதுள்ளது காடுகள் மற்றும் புனரமைக்கப்பட்ட காடுகளின் பாதுகாப்பு மட்டுமன்றி நாற்றுமேடைப் பணிகள் மற்றும் சுற்றுலா நிலையங்களில் இந்த அலுவலகப் பணிகளை சிறந்த முறையில் பேணுவதற்கு சிக்கல்கள் காணப்படுகின்றன..

6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

2021ஆம் ஆண்டின் ஆட்சேர்ப்பு

அட்டவணை 6-2 2021 ஆம் ஆண்டின் ஆட்சேர்ப்பு

அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	*21*
வன வெளிக்கள உதவியாளர்	*20*

2021 ஆம் ஆண்டு ஓய்வு பெறல்.

உரிய காலப் பகுதிக்குள் பின்வரும் பதவிகளை வகித்த உத்தியோகத்தர்கள் ஓய்வு பெற்றனர்.

அட்டவணை 6.3

அட்டவணை 6-3 2021ஆம் ஆண்டு ஓய்வு பெறல்

உதவி காடு பேணுநர்	02
முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர் (சிறப்புத் தரம்)	01
வட்ட வன உத்தியோகத்தர்	06
வனக் கட்டுப்பாட்டாளர்	07
பட வரைஞர்	01
முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர்.	06
பகுதி வன உத்தியோகத்தர்	16
வன விரிவாக்கல் உத்தியோகத்தர்	01
சாரதி	02
வன வெளிக்கள உதவியாளர்	08
ஒளிப்பட இயக்குனர்	01
நீர்ப் பம்பி இயக்குனர்	01
விடுதிப் பொறுப்பாளர்	01
அலுவலக உதவியாளர்	02
தோட்டத் தொழிலாளர்	12
தோட்ட மற்றும் துப்பரவேற்பாட்டுத் தொழிலாளர்	01
தொழிலாளர்	01
காவலாளி	03

சேவையிலிருந்து விலகல் / பதவியிலிருந்து விடுவிப்பு பெறல்

அட்டவணை 6-4 சேவையிலிருந்து விலகல் / பதவியிலிருந்து விடுவிப்பு பெறல்

வன விரிவாக்கல் உத்தியோகத்தர்	02

6.4 உள்நாட்டுப் பாடநெறிகள்(நெறிப்படுத்தல் இலங்கை வனவியல் கல்லூரி)

அட்டவணை 6-5 உள்நாட்டுப் பாடநெறிகள்

	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சியளிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் காலப் பகுதி	மொத்த முதலீடு (Rs'000)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் தன்மை (உள்நாட்டு /வெளிநாட்டு)	முடிவு/பெற்ற அறிவு
				உள்நாட்டு	வெளிநாட்டு (ESCAMP)		
1	தலைமைத்துவ மற்றும் இணக்கப்பாட்டுப் பயிற்சி	36	03 நாட்கள்		540,600.00	உள்நாடு	குழுவொன்றின் தலைமை மற்றும் குழுவொன்றின் செயற்பாடுகள் பற்றிய புரிந்துணர்வு
2	வனவியலுக்கான GPS தொழில்நுட்பம் மற்றும் கணினிப் பாவனை	94	06 நாட்கள்	-	942,700.00	உள்நாடு	வனவியலுக்கான GPS தொழில்நுட்பம் மற்றும் கணினிப் பாவனையை அறிந்து கொள்ளல்
3	வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்களுக்காக நடத்தப்பட்ட வெப்தளம் பற்றிய பயிற்சி	26	01 நாள்	-	42,500.00	உள்நாடு	இணையவழிக் கூட்டம் நடத்துவதற்கான 'zoom' தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்துதல் பற்றி தெளிவுபெறல்
4	வன உத்தியோகத்தர்களுக்காக நடத்தப்பட்ட உயிர்ப்பாதுகாப்பு தந்திரோபாயங்கள் பற்றிய பயிற்சி	48	03 நாட்கள்		331,760.00	உள்நாடு	உயிர்ப்பாதுகாப்பு தந்திரோபாயங்கள் பற்றி தெளிவுபெறல்

7. வது அத்தியாயம்

7.1 இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

அட்டவணை 7-1 இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இலக்கம்	ஏற்புடையதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய தேவைப்பாடுகள்	ஏற்புடைய தன்மை (ஏற்புடையதாகும்/ ஏற்புடையதாகாது)	ஏற்புடையதாகாதுஎனில் அது தொடர்பிலான சுருக்கமான விளக்கம்	ஏற்புடையதாகாமையை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு பிரேரிக்கின்ற சரியான தீர்வுச் செயற்பாடுகள்
1	**கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிதிக் கூற்றுக்கள்/ கணக்குகள் உரிய தினங்களுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.**			
1.1	வருடாந்த நிதிக் கூற்றுகள்	ஏற்புடையதாகும்		
1.2	அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு	ஏற்புடையதாகாது		
1.3	வியாபார மற்றும் உற்பத்திமுற்பணக் கணக்குகள் (வணிகமுற்பணக் கணக்குகள்)	ஏற்புடையதாகாது		
1.4	களஞ்சியமுற்பணக் கணக்குகள்	ஏற்புடையதாகாது		
1.5	விசேடமுற்பணக் கணக்குகள்	ஏற்புடையதாகாது		
1.6	வேறு	ஏற்புடையதாகும்		
2	**பதிவேடுகள் மற்றும் ஆவணங்களைப் பராமரித்தல்(நி.பி.445)**			
2.1	பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கை267/2018 பிரகாரம் நிலையான சொத்துக்கள் ஆவணத்தை இற்றைவரைப்படுத்தி பராமரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
2.2	ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் ஆவணங்கள்/ ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் அட்டைகளை இற்றைவரைப்படுத்திப் பராமரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
2.3	கணக்காய்வு விசாரணைகள் ஆவணத்தை இற்றைவரைப்படுத்திப் பராமரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைப் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	ஏற்புடையதாகும்		

2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்குப் பொழிப்புகளையும் (CIGAS) ஒழுங்குபடுத்தி உரிய தினத்துக்கு பொதுத் திறைசேரிக்குச் சமர்ப்பித்தல்	ஏற்புடையதாகும்		
2.6	காசோலைகள் மற்றும் நிதி ஆணைப் பட்டியல்இற்றைவரைப்படுத்திப் பராமரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
2.7	பதிவேட்டுஆவணத்தைஇற்றைவரைப்படுத்திப் பராமரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
2.8	கையிருப்பு ஆவணத்தைஇற்றைவரைப்படுத்திப் பராமரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
2.9	சேதம் இழப்பீட்டு ஆவணத்தைஇற்றைவரைப்படுத்திப் பராமரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
2.10	பொறுப்புகள் ஆவணத்தைஇற்றைவரைப்படுத்திப் பராமரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
2.11	உப தாள் பதிவேட்டு ஆவணத்தை (GA – N20) இற்றைவரைப்படுத்திப் பராமரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
03	**நிதி நிருவாகப் பணிகளைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தல் (நி.பி. 135)**			
3.1	நிதி அதிகாரத்தை நிறுவனத்துக்குள்ளேயே கையளித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
3.2	நிதி அதிகாரத்தை கையளித்தமை பற்றி நிறுவனத்துக்குள் அறிவுறுத்துதல்.	ஏற்புடையதாகும்		
3.3	அனைத்துக் கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு உத்தியோகத்தர்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்டவர்கள் ஊடாக அங்கீகரிக்கும் வகையில் அதிகாரம் கையளிக்கப்படல்.	ஏற்புடையதாகும்		
3.4	2014.05.11 ஆந் திகதியிட்ட 171/2004 இலக்க அரசாங்கக் கணக்குகள் சுற்றறிக்கைக்கு அமைவாக, அரசாங்க சம்பளத்தாள் மென்பொருள் பொதியைப் பாவிக்கும் போது கணக்காளர்களின்	ஏற்புடையதாகும்		

	கட்டுப்பாட்டின் கீழ் செயற்படல்.			
4	**வருடாந்தத் திட்டங்களை வகுத்தல்.**			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
4.2	வருடாந்த கொள்வனவுத்திட்டத்தைத் தயாரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத்திட்டத்தைத் தயாரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்து தேசிய வரவு செலவுத் திட்டத் திணைக்களத்துக்கு *(NBD)* உரிய தினத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	ஏற்புடையதாகும்		
4.5	வருடாந்த நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்றை உரிய தினத்துக்கு திறைசேரி தொழிற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	ஏற்புடையதாகும்		
5	**கணக்காய்வு விசாரணைகள்**			
5.1	கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் பணிக்கப்பட்டுள்ள தினத்துக்கு அனைத்து கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கும் பதிலளித்திருத்தல்.	ஏற்புடையதாகும்	அனைத்து அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாத காலத்துக்குள் பதிலளிக்கப்படவில்லை பிரச்சினையின் சிக்கலான தன்மையின் காரணத்தால் சிலவற்றுக்கு பதிலளிப்பதற்கு கூடுதலான காலம் தேவைப்படுகின்றது.	ஆற்றல் விருத்தி
6	**உள்ளகக் கணக்காய்வு**			
6.1	*நி.பி. 134(2) DMA/1-2019* பிரகாரம், வருட ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்துரையாடியதன் பின்னர் உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்துக்குள் பதிலளித்தல்.	ஏற்புடையதாகாது	சில உள்ளக கணக்கியல் அறிக்கைகளுக்கு பதிலளிப்பதற்கு ஒரு மாதத்துக்கு மேற்பட்ட காலம் தேவைப்படுகின்றது.	கணக்காய்வு அறிக்கைக்கு ஒரு மாதத்துக்குள் பதிலளிப்பதற்கு அறிவுறுத்தல் வழங்கியிருத்தல்
6.3	*2018* ஆம் ஆண்டின் *19* ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் *40(4)* உப பிரிவின் பிரகாரம் அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு	ஏற்புடையதாகும்		

	அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் முகாமைத்துவ கணக்காய்வுத் திணைக்களத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.			
6.4	நிதிப் பிரமாணம் 134(3) பிரகாரம், அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.	ஏற்புடையதாகும்		
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக்கள்**			
7.1	DMAசுற்றறிக்கை 1-2019 பிரகாரம், ஆகக் குறைந்தது கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக்கள் 04 க்கு உரிய ஆண்டுக்குள் பேணி இருத்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
8	**சொத்து முகாமைத்துவம்**			
8.1	01/2017 ஆம் இலக்க சொத்து முகாமைத்துவச் சுற்றறிக்கையின் 07 வது அத்தியாயத்துக்கு அமைவாக, சொத்துக்களைக் கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் அகற்றுவது தொடர்பான தகவல்களை கொம்ப்ட்ரோலர் ஜெனரால் அலுவலகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
8.2	மேலே குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கையின் 13 வது அத்தியாயத்தின் பிரகாரம், குறித்த சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்துவதை ஒருங்கிணைப்பதற்குப் பொருத்தமான உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து அத்தகைய உத்தியோகத்தர் தொடர்பிலான தகவல்களை கொம்ப்ட்ரோலர் ஜெனரால் அலுவலகத்துக்கு அறிக்கையிடல்	ஏற்புடையதாகும்		
8.3	அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05/2016 இன் பிரகாரம், பொருட் கணிப்பீடுகளை பேணி உரிய அறிக்கைகளை குறித்த தினத்துக்கு கணக்காய்வாளர்	ஏற்புடையதாகும்	2020 ஆண்டுக்கான பொருட் கணிப்பீடு மேற்கொள்ளப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்றன.	அறிக்கை அனுப்ப வேண்டிய இறுதித் திகதி2020/06/30

	நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.			
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலத்திற்குள் வருடாந்திர பொருட்கள் கணக்கெடுப்பில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகளை மேற்கொள்ளுதல்	ஏற்புடையதாகும்	2020 ஆண்டுக்கான பொருட் கணிப்பீடு மேற்கொள்ளப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்றன.	அறிக்கை அனுப்ப வேண்டிய இறுதித் திகதி2020/06/30
8.5	பழுதடைந்த பொருட்களை அகற்றுதல் நி.பி.772 பிரகாரம் மேற்கொள்ளல்	ஏற்புடையதாகும்	பொருட் கணிப்பீடு மேற்கொள்ளப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்றன.	அறிக்கை அனுப்ப வேண்டிய இறுதித் திகதி2020/06/30
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழாமின் வாகனத்துக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த சாராம்ச அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பித்து உரிய தினத்துக்கு கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் சமர்ப்பித்தல்	ஏற்புடையதாகும்		
9.2	வாகனங்கள் பழுதடைந்து 06 மாத காலத்துக்கும் குறைவான காலப் பகுதிக்குள் அகற்றியிருத்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
9.3	வாகன பதிவேடுகளைப் பேணி அவற்றை இற்றைவரைப்படுத்தி பராமரித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
9.4	எல்லா வாகனங்களினதும் விபத்துக்கள் சம்பந்தமாக நி.பி. 103,104,109, மற்றும் 110 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
9.5	2016.12.29 ஆந் திகதியிட்ட 2016/30 இலக்க பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கையின் 3.1 ஆம் பந்தியின் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் வாகனங்களின் எரிபொருள் விரயத்தை மீளப் பரிசோதனை செய்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
9.6	குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் வரி வாகனப் பதிவேடுகளின் முழுமையான உரிமையை பெற்றுக் கொண்டிருத்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
10	**வங்கிக் கணக்கு முகாமைத்துவம்**			
10.1	உரிய தினத்துக்கு வங்கிக் கூற்றுகளை ஒழுங்கு செய்து உறுதிப்படுத்திக் கொண்டு அவற்றை கணக்காய்வுக்காக சமர்ப்பித்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		

10.2	மீளாய்வு ஆண்டுக்கு அல்லது அதற்கு முன்னரான ஆண்டுகள் தொடக்கம் முன்கொண்டுவரப்பட்ட தொழிற்படா வங்கிக் கணக்குகளை சரி செய்தல்	ஏற்புடையதாகும்		
10.3	வங்கிக் கூற்றுகளின் மூலம் தெரியவந்த மற்றும் சீராக்கப்பட வேண்டிய மீதி தொடர்பில்நிதிப் பிரமாணத்தின் பிரகாரம் செயற்பட்டு குறித்த மீதிகள் ஒரு மாத காலத்துக்குள் சரி செய்தல்.	ஏற்புடையதாகாது	மாவட்ட வன அலுவலகங்கள் மற்றும் வலய அலுவலகங்கள் 28 இல் இருந்து வருமானங்கள் சேகரிக்கப்பட்டன. உள்ளீடுகளின் எண்ணிக்கை அதிகமாக இருந்ததால் வருமான ஆதாரத்தை அடையாளம் காண்பது கடினமாக இருந்தது.	உத்தியோகத்தர்களு க்கு பயிற்சி அளித்தல்.
11	**ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு**			
11.1	வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள் அவற்றின் எல்லைகள் மீறாதபடி செலவு செய்தல்	ஏற்புடையதாகும்		
11.2	நி.பி 94(1) பிரகாரம் வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்தியதன் பின்னர் வருட இறுதியில் மீதி ஒதுக்கீடு எல்லை தாண்டாதவாறு பொறுப்புகளை மேற்கொள்ளல்	ஏற்புடையதாகும்		
12	**அரச உத்தியோகத்தர்களின்முற்பணக் கணக்குகள்**			
12.1	எல்லைகளுக்கு ஏற்புடையதாதல்.	ஏற்புடையதாகும்		
12.2	நிலுவையில் உள்ள கடன் மீதிகள் தொடர்பில் காலப் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்	ஏற்புடையதாகும்		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன் மீதித் தொகையை சரி செய்திருத்தல்	ஏற்புடையதாகாது	கடனாளர்களையும் பிணையாளர்களையும் கண்டுபிடிப்பது கடினமாக இருந்தது. ஏனெனில் சில உத்தியோகத்தர்கள் மரணமடைந்திருத்தல், பணி நீக்கம் , பணி இடைநிறுத்தல் போன்ற காரணங்களினாலாகும்.	கடனாளர்கள் அல்லது வாடிக்கையாளர்களை கண்டுபிடிப்பதற்காக பொறிமுறை ஒன்றை ஏற்படுத்தல்.
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1	காலங்கடந்த வைப்புகள் தொடர்பில் நி.பி 571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்திருத்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
13.2	பொது வைப்புகளுக்கான நிருவாகக் கணக்கு இற்றைவரைப்படுத்தி பேணுதல்	ஏற்புடையதாகும்		

14	**கட்டுநிதிக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டு இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தின் மீதி திறைசேரி தொழிற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பி இருத்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
14.2	நி.பி 371 பிரகாரம் வழங்கப்பட்ட அப்போதைய இடைக்கால கட்டுநிதி, குறித்த பணி நிறைவடைந்து ஒரு மாத காலத்துக்குள் சரி செய்திருத்தல்	ஏற்புடையதாகும்		
14.3	நி.பி 371 பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையையும் தாண்டாத வாறு அப்போதைய இடைக்கால கட்டுநிதியை வழங்கியிருத்தல்	ஏற்புடையதாகும்		
14.4	கட்டுநிதி கணக்கின் மீதி, திறைசேரியின் பதிவேட்டுடன் மாதாந்தம் ஒப்பிட்டுப் பார்த்தல்	ஏற்புடையதாகும்		
15	**வருமானக் கணக்கு**			
15.1	உரிய ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்திலிருந்து திருப்பிச் செலுத்துதல்.	ஏற்புடையதாகும்		
15.2	சேகரித்த வருமானம், வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்துக்கு வரவு வைத்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
15.3	நி.பி 176 க்கு அமைவாக நிலுவை வருமான அறிக்கை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்	ஏற்புடையதாகும்		
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாட் தொகுதி எல்லைக்குள் பணியாட் தொகுதியைப் பேணுதல்.	ஏற்புடையதாகும்		
16.2	பணியாட் தொகுதியின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைப் பட்டியல் எழுத்து மூலம் வழங்கியிருத்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
16.3	20.09.2017ஆந் திகதியிட்டMSDசுற்றறிக்	ஏற்புடையதாகும்		

	கை இலக்கம் 04/2017 பிரகாரம் அனைத்து அறிக்கைகளையும் முகாமைத்துவ சேவைத் திணைக்களத்துக்கு சமர்ப்பித்திருத்தல்.			
17	**மக்களுக்கு தகவல்களை வழங்குதல்.**			
17.1	தகவல் அறியும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளின் பிரகாரம் தகவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து தகவல் வழங்கும் ஆவணம் ஒன்றை இற்றைவரைப்படுத்திப் பேணுதல்	ஏற்புடையதாகும்		
17.2	நிறுவனம்பற்றிய தகவல்கள் அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்கப்படுகின்றன, மேலும் வலைத்தளத்தின் மூலமாகவோ அல்லது மாற்று வழிகளின் மூலமாகவோ இந்த நிறுவனம் குறித்த பாராட்டுக்களை / குற்றச்சாட்டுகளை வெளியிட பொதுமக்களுக்கு வசதி செய்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
17.3	தகவல் அறியும் சட்த்தின் 08 வது மற்றும் 10 வது பிரிவுகளின் பிரகாரம் ஒரு வருடத்துக்கு இரண்டு தடவைகள் அல்லது ஒரு வருடத்துக்கு ஒரு தடவை அறிக்கையைச் சமர்ப்பித்தல்	ஏற்புடையதாகும்		
18	**பிரஜைகள் நியதிச் சட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்**			
18.1	05/2008 மற்றும் 05/2018(1) ஆம் இலக்கங்களைக் கொண்ட பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கைக்கு அமைவாக பிரஜைகள் / சேவை பெறுநர் நியதிச் சட்டத்தை உருவாக்கி நடைமுறைப்படுத்தி இருத்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
18.2	குறித்த சுற்றறிக்கையின் 2,3 ஆம் பந்திகளின் பிரகாரம், பிரஜைகள் /	ஏற்புடையதாகும்		

	சேவை பெறுநர் நியதிச் சட்டத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தும் செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் மதிப்பிடுவதற்கு நிறுவனத்தினால் ஒழுங்கு முறை ஒன்றை வகுத்தல்.			
19	**மனித வளத் திட்டத்தை வகுத்தல்.**			
19.1	2018.01.24 ஆந் திகதியிட்ட 02/2018 இலக்க பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கை இணைப்பு 02 படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு மனித வளத் திட்டம் ஒன்றை வகுத்திருத்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
19.2	பணியாட் தொகுதியின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் வருடத்துக்கு ஆகக் குறைந்தது 12 மணித்தியாலங்களுக்குக் குறையாத பயிற்சிக்கான சந்தர்ப்பம் மேலே குறிப்பிட்ட மனித வளத் திட்டத்துக்குள் உறுதிப்படுத்தி இருத்தல்.	ஏற்புடையதாகாது	கொவிட் -19 தொற்று காரணத்தால் ஏற்பட்ட அசௌகரியத்தினால் பணியாட் தொகுதிக்கு பயிற்சியளிக்கப்படவில்லை	உத்தியோகத்தர்களுக்கு பயிற்சியளிப்பதற்காக கால அட்டவணையொன்றைத் தயாரித்தது நடைமுறைப்படுத்தல்.
19.3	மேலே குறிப்பிடப்பட்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் காட்டப்பட்டுள்ள படிவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு அனைத்து பணியாட் தொகுதிக்குமான வருடாந்த செயலாற்றுகை உடன்படிக்கையில் ஒப்பமிட்டிருத்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
19.4	மேலே காட்டப்பட்டுள்ள சுற்றறிக்கையின் 6.5 பந்திகளின் பிரகாரம் மனித வள அபிவிருத்தித் திட்டம் ஒன்றைத் தயாரித்தல், ஆற்றல் விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தை அபிவிருத்தி செய்தல், திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவது தொடர்பில் பொறுப்பு கையளிக்கப்பட்டுள்ள சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்திருத்தல்.	ஏற்புடையதாகும்		
20	**கணக்காய்வுப் பந்திகளுக்கு பதில் அளித்திருத்தல்.**			

20.1	*கடந்த ஆண்டுகளுக்கான கணக்காய்வாளர் நாயகம் வழங்கிய கணக்காய்வுப் பந்திகளின் மூலம் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரி செய்திருத்தல்*	*ஏற்புடையதாகும்*		