2020

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டு அறிக்கை
Annual Report

ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ ආයතනය
නිපුණතා සංවර්ධන, වෘත්තීය අධ්‍යාපන, පර්යේෂණ හා නව නිපැයුම් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
திறன்கள் அபிவிருத்தி, தொழில்கல்வி, ஆராய்ச்சி மற்றும் புத்தாக்கல் இராஜாங்க அமைச்சு

SRI LANKA INSTITUTE OF PRINTING
State Ministry of Skills Development, Vocational Education, Research and Innovation

வருடாந்த அறிக்கை

2020

இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகம்

(1984 இன் பாராளுமன்ற சட்டத்தின் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்டது)

திறன்கள் அபிவிருத்தி, தொழில்கல்வி, ஆராய்ச்சி மற்றும் புத்தாக்கல் இராஜாங்க அமைச்சு

இல. 118,
டாக்டர் டனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு 08.
தொலைபேசி : +94 011 2686162, 011 2679791
தொலைநகல் : 2686162
மின்னஞ்சல் : sliopreg@sltnet.lk
இணையத்தளம் : www.sliop.edu.lk

பொது தகவல்

பெயர் :	இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் (இ.அ.நி.)
தாபித்தது :	பாராளும ற சட்டத்தால் தாபிக்கப்பட்டது – 1984 ஆம் ஆண்டு
முகவரி :	118, டாக்டர் டனிஸ்ரர் டீ சில்வா மாவத்தை,கொழும்பு 8
தொலைபேசி :	ஙு 9412686162.ஙு 9412679791
தொலைநகல் :	ஙு 9412686162
பதிவு செய்யப்ட்ட அலுவலகம் :	118, டாக்டர் டனிஸ்ரர் டீ சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு 8
வங்கிகள் :	மக்கள் வங்கி, தேசிய சேமிப்பு வங்கி, இலங்கை வங்கி
கணக்காய்வாளர்கள் :	1. டி. எச். பீ. முனவீர அ ட் கம்பனி 2. கணக்காய்வாளர் நாயகம் திணைக்களம்

உள்ளடக்கம்

	பக்கம்
அறிமுகம்	01
செயல்கூற்று	01
உத்திகளும் பொறுப்புக்களும்	01
நோக்கங்கள்	01
நிறுவகத்தின் பலம்	02
நோக்கங்களும் கருத்துக்களும்	03
ஆளுநர் சபை இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்	05
பணியாட் தொகுதி - இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்	05
நிறுவக கட்டமைப்பு	07
வருகை தரும் நிறுவக பணியாட்தொகுதி	09
கிளைகள்	11
பாடநெறி விபரங்கள்	13
இ. அ. நி. இல் தொழில் அபிவிருத்திப் பாதை	15
நிதி தரவு	17
நடாத்தப்பட்டுள்ள வேலைப்பட்டறை மற்றும் கலந்துரையாடல்கள்	18
மாணவர் தரவு	19
நிதிக்கூற்றுக்கள்	21
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை / குறிப்புக்கள்	39
நிறுவகத்தின் செயற்சாதனை	51

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

அறிமுகம்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகமானது, த ஆரம்பத்திலிருந்தே பாரிய நோக்கங்களை கருத்திற் கொண்டு மொத்தமாக த னை அர்ப்பணித்து இலங்கையில் அச்சீட்டு மற்றும் வரைவியற் (Graphic) கைத்தொழிலில் உயர் அறிவு பெற்ற, திறமைமிக்க வல்லுநர்களை உருவாக்குவதில் ஒரு மு னோடி தொழில்வாய்ப்பு அங்கமாக விளங்குகி றது

இந்நிறுவகமானது, ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சி கீழ் 1984 இல் பாராளும ற சட்டத்தால் தாபிக்கப்பட்டது. மேலும் விஞ்ஞான, தொழில்நுட்ப கல்வியில் அர்ப்பணித்து வரைவியல் வரைதல்கள் கைத்தொழிலில் வேண்டப்பட்டவாறு எப்போதும் பரந்த அறிவுபெற்ற திறமைமிக்கவர்களை உருவாக்கும் ஒரு நிறுவகமாகும். எனினும் நாட்டி சமூக-பொருளாதார மு னேற்ற சந்தர்ப்பங்களில் இக்கைத்தொழில் எதிர்நோக்கும் நவீன தேவைகளுக்கு உதவுவதுமே விசேட கடமையாகும்.

செயல் கூற்று :

இது இலங்கையில் வரைவியல் வரைதல்கள் கைத்தொழிலை கவருவதற்கான தொழில்வாய்ப்பு வேலைகளுக்கு பயனுள்ள தரமான பயிற்சி மத்திய நிலையமாக மாணவர்களுக்கு அமைகிறது.

உத்திகளும் பொறுப்புகளும்

வியாபார மற்றும் வர்த்தகத்தில் அதிகரித்து வரும் போட்டிகளி பி னடைவில், இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் உயர் தொழில்நுட்பவியல் மற்றும் முகாமைத்துவ தேவைப்பாடுகளி தேவைகளை எதிர்நோக்கும் மேலும் திறமைகள் மற்றும் அறிவை தொடருவதற்கான அத அமுலாக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் உத்திகளை மீள் கட்டமைத்தல் / மீள் ஒழுங்கு முறைப்படுத்தலி செய முறையில் தற்போது ஈடுபட்டுள்ளது.

நோக்கங்கள் :

- அவற்றை பயிற்றுவிற்பதற்கு - இலங்கையில் அச்சீட்டு தாபனங்களி தரங்களை விருத்தி செய்யும் நோக்குட திட்டமிடல், மூலப்பொருட்களை உபயோகித்தல், செய முறைகள், தொழில்நுட்பங்கள் முதலியவற்றி விருத்தியி மூலம் அச்சீட்டு கைத்தொழிலில் தற்போது தொழிலில் அமர்த்துதல்.
- அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியல் மற்றும் முகாமைத்துவத்தில் பயிற்சி பாடநெறிகளை ஏற்பாடு செய்தல்.
- இந்நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படும் பயிற்சி பாடநெறிகளுட தொடர்புடைய சா றிதழ்கள் மற்றும் டிப்ளோமாக்களை வெகுமதியாக வழங்கல்.
- சிற்றறிக்கை மற்றும் / அல்லது வேறு பருவ வெளியீடுகளி மூலம் வழக்கிலுள்ள கல்வி பாடநெறிகள் மற்றும் புதிய பாடத்திட்டங்கள் தொழில்நுட்பங்கள் பற்றிய அச்சீட்டு வர்த்தக தகவல்களை பரப்புதல் மற்றும் ஏற்பாடு செய்தல்.
- மாணவர் பரிமாற்று நிகழ்ச்சித்திட்டத்தி மூலம் பரிமாற்றுதல் மற்றும் அச்சீட்டு பாடசாலைகளில் மற்றும் அச்சீட்டு இல்லங்களில் வெளிநாட்டு பயிற்சிக்கு அனுசரணை வழங்கல்.
- உள்நாட்டு அச்சீட்டு கைத்தொழிலி தரங்களை உயர்த்துவதற்குரிய தகவல், அப்படியென அறிதல்/ நவீன தொழில்நுட்பங்களை கிரகிக்கும் நோக்குட அச்சீட்டு வர்த்தகத்துட தொடர்புடைய வர்த்தக சந்தைகளில் பங்கேற்றல்.

நிறுவகத்தி பலம் :

வரைவியல் வரைதல்கள் கைத்தொழிலி எல்லா முத மை தோற்றங்களுட தொடர்புடைய பயிற்சி நிறுவகத்தை நடாத்தும், இரு தசாப்பதங்களுக்கு மேல் அனுபவத்துடனான இ.அ.நி. ஆனது, அலுவல்கள் துறையில் நிபுணத்துவம் பெற்று கல்வியில் மு னிற்குமென தற்போது கருதப்படுகி றது. கைத்தொழிலில் எல்லா உரிய தோற்றங்களிலும் பூரண அறிவை வழங்கும் ந கு கட்டமைக்கப்பட்டுள்ள மற்றும் பரந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களி பாகமாக, இந்நிறுவகமானது, ந கு உபகரணங்கள் பொருத்தப்பட்ட கணனி கூறு மற்றும் த முறையான உபயோகத்திற்கு எப்படி என அறியும் தொழில்நுட்பம் மற்றும் திறமைகளை பெறுவதற்கான பொறித்தொகுதி, ஆகியவற்றுட பக்கபலமாக இருக்கிறது. எவ்வாறாயினும் அதி முக்கியமானதும் குறிப்பிடத்தக்கதுமான தோற்றமானது, அத அனுபவமுள்ள தொழில்சார் தராதரமுடைய கற்பிப்போர் குழுவைக் கொண்டதேயாகும்; தங்கள் அளவிட முடியாத திறமையுட பயிற்சியாளர்களை தொடர்ந்து வழிநடத்தும் வருகைதரும் விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் போதனாசரியர்களுமாகும்.

ஏற்கனவே சித்திபெற்றோரி வெற்றிக்கு காரணம், தற்போதைய பயிற்சியாளர் குழுக்களி அறிவுக்கூர்மையும் உற்சாகமுமே ஆகும். எதிர்வரும் தொழில்நுட்பப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களி இரகசியத்தி பலமானது உண்மையில் இந் நிறுவகத்தி திறமையும் பயனும் அளவிடும் நிதர்சன அளவு கோலாக அமைந்தமையேயாகும்.

இதனை ஆரம்பிக்கும் வேளையில் இந்நிறுவகமானது, அச்சீட்டில் தொழில்சார் திறமைகளி மு னேற்றத்திற்கு, அதாவது சர்வதேச மட்டங்களில் தகுதியை ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய இக்கைத்தொழிலுக்கு தேவையான தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவம் ஆகிய இரண்டினதுமான சூழலே முக்கிய கருவியாக கருதப்பட்டது. ஒரு தசாப்பதத்திற்கும் மேற்பட்ட பி னரே, திறமைகளுக்கான மு னேற்றும் சந்தர்ப்பம் வழங்கும் பொருளாதாரம் கூடுதலாக முடக்கி விடப்பட்டது.

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம், அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியலும் முகாமைத்துவமும் மற்றும் கட்புலத் தொடர்பாடலும் முகாமைத்துவமும் ஆகிய துறைகளில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட உயர் டிப்ளோமா வரை இட்டுச் செல்லும் நிபுணத்துவம் மற்றும் பல்வேறு கல்வி துறைகளில் பற்பல வடிவிலான பயிற்சிகளை விருத்தி செய்துள்ளது.

அனுபவத்தை கையாளுதல் உட்பட பயிற்சியி பல்வேறு வழிகளிலான தகைமை, வெளிநாடுகளில் மேலும் உயர் தொழில்நுட்பவியல் சூழலில் உயர் பயிற்சி மட்டங்களை பி பற்றுவதற்கு தேவையான பல களை வழங்குகி றன. இச்சந்தர்பங்களானது, இந்நாட்டி அச்சீட்டு தரங்களி முழு விருத்திக்கு, விரும்பிய அத்தகைய பலனை பெறுவதற்கான திறமைகள் மற்றும் உயர் அங்கங்களை நிறைவேற்றுவதற்கான இலங்கை அச்சீட்டு கைத்தொழிலுக்கு தேவையானவற்றை வழங்குகி றன.

இந்நிறுவகத்திற்கு, இக்கைத்தொழில் மற்றும் இதனுட இணைந்த துறைகளில் ஒரு தொகை தொழில்சார் சேவைகளை பெறுவதற்கான அறிவு மற்றும் திறமை வழங்கும் ஒரு அரிய சந்தர்ப்பமாக அமைகிறது. கற்பிக்கும் வகுதிகளை நடாத்துதல், பாடநெறிகளை தயாரித்தல் மற்றும் கல்வி பாடநெறிகளையும் பாடத்திட்டங்களையும் ஒழுங்குப்படுத்தலில் தாங்களே நேரடியாக் ஈடுபடுதலானது, நிறுவகத்தி பல்வேறு அலுவல்களி விரும்பத்தக்க தரங்கள் மற்றும் நிலைமாறா அளவினையும் வழங்குகி றன.

இந்நிறுவகமானது, வரைவியல் வரைதல்கள் கைத்தொழில் பற்றிய இணையில்லா புத்தக சேகரிப்புக்கள் மற்றும் வெளியீடுகளுடனான ஒரு நூல் நிலையத்தையும் கொண்டுள்ளது. இவை செய முறை மற்றும் கோட்பாட்டு வகுதிகளில் பெறப்பட்ட பெறுபேறுகளுக்கு விரும்பத்தக்க ஆழ்ந்த அறிவினை வழங்குகி றன.

நோக்கங்களும் கருத்துக்களும்

பொது

அச்சீடானது, அநேகமாக ஒவ்வொரு மானிட பிரயத்தனங்களுக்கான அடிப்படையையும் அடித்தளத்தையும் வழங்குகின்றதென சொல்வது சரியானதே. ஆகவே, இக்கைத்தொழில் விரைவான தொழில்நுட்பவியல் மாற்றங்களின்கீழ் விசேடமாக எப்போதும் மாறும் தகவல் தொழில்நுட்பவியலுடன் இயங்குகின்றது. அச்சீட்டு கைத்தொழிலிற்கான விரைவான மாற்றங்கள் மேலும் முக்கியத்துவமானதாகவும் உரியதாகவும் இருக்கின்றது. ஏனெனில், சர்வதேச சந்தை தேவைகளை எதிர்கொள்ளும் அதன் வர்த்தக மற்றும் கைத்தொழில் அடிப்படையை மீள்சரிசெய்தல் எனும் செயன்முறையை நாடி இருகின்றமையால் ஆகும். இந்நிறுவனமானது, பொதியிடுதல், வரைவியல் வடிவமைப்பு தரக்கட்டுப்பாடு ஆகிய துறைகளில் புதிய மாற்றங்கள் மற்றும் தேவைகளை தெரிந்து வைத்திருக்கின்றது.

திருப்தியான உற்பத்தி மற்றும் தரத்தை நாட்டிற்கு தருவதற்கான அரசின் பிரயத்தனங்களுக்கு ஆதரவு அளிப்பதற்கு இந்நிறுவனமானது, தங்கள் முகாமைத்துவ திறமைகளை கவரும் நோக்குடன் முகாமைத்துவம் மற்றும் மேற்பார்வை பதவிநிலை அலுவலர்க்காக குறுகிய பாடநெறிகளை ஏற்கனவே ஒழுங்கமைத்து ஆரம்பித்துள்ளது.இப்பாடநெறிகளின் தரமும் உற்பத்தியும் இரு பிரிக்கமுடியாத மூலங்களாக அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

அதி முதலீட்டு ஊக்குவிப்பு வலயங்களின் அமைப்பு, தங்கள் முதலீட்டு பொதிகளுடன் வெளிநாட்டு தொழில் முயற்சிகளின் வருகை எப்படி தெரியுமென்னும் தொழில்நுட்பம் மற்றும் வியாபார கலை அத்துடன் தனியார் பிரிவு அபிவிருத்தியின்மீதான அதிகரிக்கும் முக்கியத்துவமும், வெற்றிகரமான அச்சீட்டு கைத்தொழிற்கான அதி உன்னத சூழலை உருவாக்கும். எனினும், கைத்தொழிலின் தொடர் வெற்றியானது, நாம் புதிய மாற்றங்களையும் தேவைகளையும் எவ்வளவு விரைவாக எவ்வளவு தூரத்தில் எதிர்கொள்கின்றோம் என்பதை பொருத்ததேயாகும்.

இ.அ.நி. ஆனது, இக்கைத்தொழிலில் புதிய தொழில்நுட்பவியல் அபிவிருத்திகளுடனான வழியில் பயிற்சி திட்டங்களையும் அதன் மூலப்பொருட்களையும் தரமுயர்த்தும் செயன்முறையில் தொடருகின்றது. இ.அ.நி. இல் இரு வர்ண தொடரோட்ட ஊட்டல் லித்தோ இயந்திர செயற்பாடுகளின் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் வீரீஏ அச்சீட்டு பாடசாலையுடன் இணைந்து பீசீபீரொனிக் ஹெய்டில்பேர்க் இயந்திரத்தில் பாடசாலை விட்டு விலகியோரிற்கான விசேட பயிற்சியின் மேலதிகம் என்பன இ.அ.நி. பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு பெறுமதிசேர் தோற்றத்தை தருகின்றது.

கட்புல தொடர்பாடலும் முகாமைத்துவமும் அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியலும் முகாமைத்துவமும் ஆகிய இரண்டு உயர் டிப்ளோமாக்களை நடாத்துவதற்கு கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்தமையானது இ.அ.நி. இன் குறிப்பிடத்தக்க ஒரு சாதனையாகும்.

கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தினால் நடாத்தப்படும் எம்பிஏ நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு அனுமதி பெறுவதற்கு முன் - வேண்டப்பட்டவாறு உயர் டிப்ளோமா ஏற்றுக்கொள்ளலானது,இ.அ.நி. இற்கு ஓர் பெறுமதியான அறிமுகமாகிறது.

இலங்கையில் அச்சீட்டு தொழிலை நன்றாக தாபிப்பதற்கும் அச்சீட்டு தரத்தை உயர்த்துவதற்குமாக அபிவிருத்தி செய்யப்பட வேண்டியிருக்கின்றது. நவீன அச்சீட்டுக் கைத்தொழிலானது, மின்னியல் முன் அச்சீட்டு செயன்முறைகளுடன் தன் அலுவல்களை பூர்த்திசெய்துகொண்டிருக்கின்றது, இலங்கை தன் அச்சீட்டு தரத்தை

யும் வெளிநாட்டு போட்டிகளில் ஈடுபட வேண்டியிருப்பதையும் கையாள்வதற்கு அச்சீட்டு செயன்முறையில் சிறந்த அறிவும் நிபுணத்துவமும் பெற வேண்டியது அவசியமாகின்றது.

தற்போது இலங்கையில் கல்வி உயர் மட்டங்கள் மற்றும் வடிவமைப்பு வரைதல் கைத்தொழிலின் பல்வித ஒழுங்குமுறைகளில் பயிற்சி பெறக்கூடிய ஒரே நிறுவகமாக இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் இருக்கின்றது. இந் நிறுவகம், இக்கைத்தொழிலின் எல்லா பயிற்சி தேவைப்பாடுகளாக தரப்பட்டுள்ள முக்கிய கட்டமைப்பு, உப கரணம் மற்றும் பொறித்தொகுதி முதலியவற்றை வழங்குகின்றது. மேலதிகமாக இந்நிறுவகமானது, கைத் தொழிலின் தொழில்நுட்பவியல் தேவைகளை எதிர்கொள்வதற்கான முறைகள் மற்றும் தொழில்நுட்பங்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு தனிப்பட்ட அச்சீட்டாளர்களுக்கு உதவிகளையும் ஆலோசனைகளையும் வழங்குகின் றது. போதிய இடப்பரப்புடன் உபகரணங்கள் பொருத்தப்பட்டுள்ள மற்றும் தேவையான பயிற்சி மூலவளங் களை கொண்டுள்ள இந்நிறுவகம், பொறி ஆய்வுகள், மை மற்றும் தாள்களை பரீட்சித்தல், தரத்தின் ஆய்வு கள் முதலியன போன்ற உதவிகளை தேடுவோருக்கு மேலதிக சேவைகளை மேலும் வழங்கக்கூடியதாக இருக்கின்றது.

இ.அ.நி. இற்கு புதிய வளவுகள்

மேற்கூறப்பட்ட உண்மைகளை கருத்திற்கொண்டு, இலங்கையில் அச்சீட்டு அலுவல்களை விரிவுபடுத்துவது டன், இது நிறுவகத்தின் அலுவல்களை மேலும் சிறப்புறுவதற்கு உபகரணங்கள் பொருத்தப்பட்ட தொழில்நுட்ப நிலையமாக தாபிப்பதற்கு தேவைப்பாடுகள் இருக்கின்றன. இந்நிறுவகத்தின் ஆளுநர் சபையானது, தற் போதைய இட்பரப்பு மற்றும் வசதிகள் குறைபாடு காரணமாக நல்லெதிர்பார்ப்புகளுடன் இருக்கின்ற, தனக் கென ஒரு கட்டடத்தில் உபகரணங்களுடன் பூர்த்தியான தொழில்நுட்ப பயிற்சி நிலையத்தை தாபிப்பதற்கு இவ் அச்சீட்டு கைத்தொழிலினால் ஆக்கப்பெற்ற மனம் நிறைந்த தேவைகளை முன்வைத்தது. இந்நோக்கத் துடன் சபையானது,அரசாங்க அச்சகத்தினுள் 40 பேர்ச்சுக்கள் விஸ்தீரணம் கொண்ட காணித்துண்டை அரசாங்கத்திடமிருந்து பெற்றுள்ளது.

அடுத்த படிநிலையானது இ.அ.நி. இன் பயிற்சி நிலையத்தை அமைப்பதற்கென நிதி உதிவயை நாடுகின்றது.

ஆளுநர் சபை - இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகம் (SLIOP)

திருமதி ஜி. கே. டி. லியனகே
அரசாங்க அழுத்தகர் - அவைத் தலைவர்

திரு. பினர ஜயவர்தன
கூட்டத் தலைவர் - அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம் - அங்கத்தவர்

திரு. ரஞ்சித் பெர்னாண்டோ
தலைவர் - இலங்கை அச்சிடுவோர் சங்கம் - அங்கத்தவர்

திரு. ரொஹான் விக்டோரியா
தலைவர் - இலங்கை பொதிசெய்தல் நிறுவகம் - அங்கத்தவர்

திரு. அபய அமரதாச
அங்கத்தவர்

திரு. கீர்த்தி குணவர்தன
அங்கத்தவர்

திரு. ஹிரான் டி சில்வா
அங்கத்தவர்

பணியாட் தொகுதியினர் - இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகம் (SLIOP)

திரு. சிசிர பரணகே - பதிவாளர் / பி. நி. அ.

திரு. நிஹால் டயஸ் - கல்விகள் பணிப்பாளர்

திருமதி ஹிமாசி பொன்சேக்கா - நிருவாக மற்றும் கணக்கு உதவியாளர்

திரு. சமல் ஹெட்டிஆரச்சி - உதவி விரிவுரையாளர்

திருமதி தனுஜா தமயந்தி - உதவி விரிவுரையாளர்

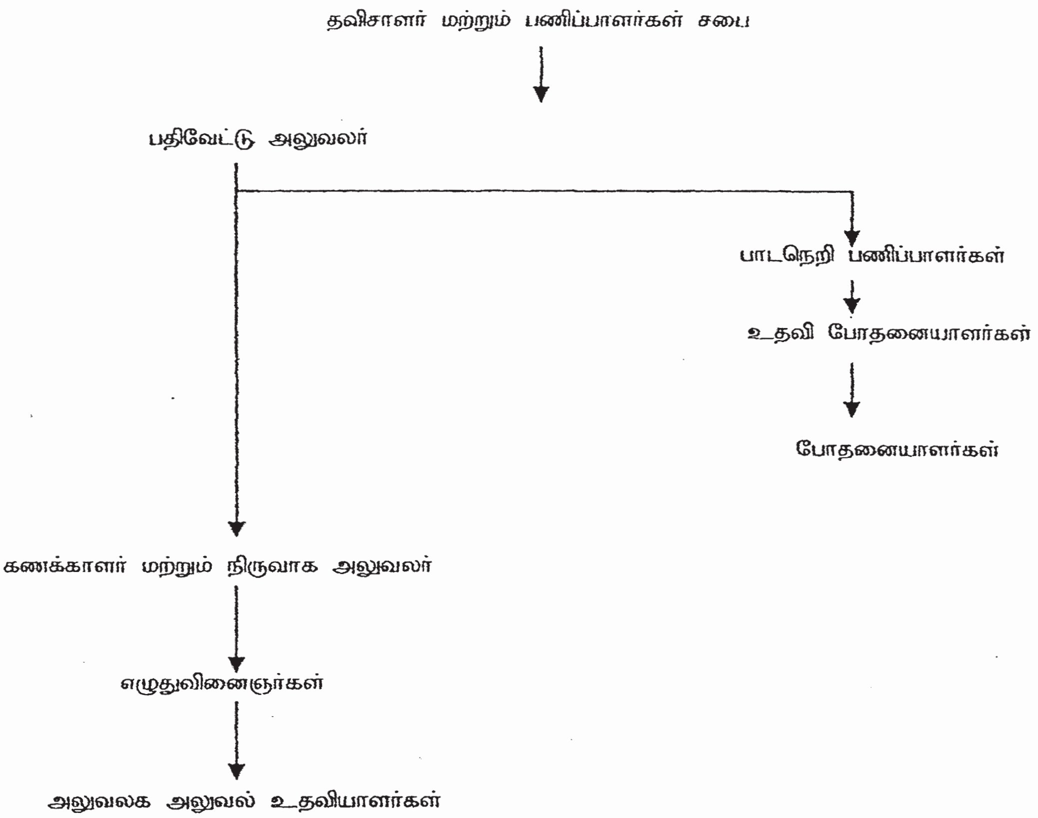
திரு. ஆர். ஏ. எம். பிரேமசிறி - போதனா ஆசிரியர்

திரு. சமந்த குலதுங்க - போதனா ஆசிரியர்

திரு. டபிள்யு. ஏ. எம். லங்காதிலக்க - எழுதுவினைஞர்

திரு. ஈஸ்தவரி ஈடின் - அலுவலக உதவியாளர்

நிறுவக கட்டமைப்பு



அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாட்டொகுதி

பதிவேட்டாளர்	01
பாடநெறி பணிப்பாளர்	01
உதவிப் போதனையாளர்கள்	02
போதனையாளர்கள்	07
கணக்காளர் மற்றும் நிர்வாக அலுவலர்	01
எழுதுவினைஞர்	01
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	01

தற்போதைய பணியாட்டொகுதி

பதிவேட்டாளர்	01
பாடநெறி பணிப்பாளர்	01
உதவிப் போதனையாளர்கள்	02
போதனையாளர்கள்	05
கணக்காளர் மற்றும் நிர்வாக அலுவலர்	01
எழுதுவினைஞர்	01
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	01

வருகை தரும் பயிற்றுவிப்பாளர்கள்

கலாநிதி ஏ. ஏ. சீ. அபேசிங்ஹ	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி ருவங்கி சந்திரசேகர	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திரு. சந்தன விஜேகோன்	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருமதி ஜி. ஆர். டீ. சில்வா	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திரு. எஸ். சசிதரன்	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திரு. எம். சி. பீ. அத்தபத்து	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திரு. குணபால ரணவீரகே	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
கலாநிதி சம்பத் கெஹல்வலதன்னெ	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி நுராதி ஜயசிறி	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி ஏ. டபிள்யு. ஜே. சி. அபேகுணசேகர	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி கிம்ஹானி ஏகநாயக	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி ரொஷெல் விமலசிங்ஹ	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி கே. டி. ஜே. சமந்தி	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி காஞ்சனா விஜேவர்தன	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
கலாநிதி ராஜித சில்வா	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
கலாநிதி என். சேனாதிராஜா	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
கலாநிதி கே. கஜேந்திர	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்

திருவதி ஷானிகா லக்மாலி	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திரு. அசோக்க நாணாயக்கார	-	விரிவுரையாளர், அச்சீட்டு தொழிநுட்பவியல் பயிற்சியாளர்
திருமதி கங்காணி லியனகே	-	அரசாங்க அழுத்தகர் - அவைத் தலைவர் அரசாங்க அச்சீட்டு நிறுவகம்
திரு. ரசந்த சந்திரதிலக்க	-	அச்சீட்டு ஆலோசகர்
வண. பீலிங்	-	வரைவியல் ஆலோசகர்
திரு. ஜகத் மதனாயக	-	விற்பனை முகாமையாளர டிஐசி லங்கா (பிரைவெட்) லிமிடெட்
திரு. சிசிர பரணகே	-	தலைமை நிர்வாக அதிகாரி அரசாங்க அச்சீட்டு நிறுவகம்
திரு. ஸ்டான்லி ஹெட்டியாரச்சி	-	விரிவுரையாளர், தொலைக்காட்சி மற்றும் இலக்ரோனிக்ஸ் தொழிநுட்பவியல் ஆலோசகர்
திரு. ஒஸ்மன் ஜாயா	-	பிரதிப் பொது முகாமையாளர் ஏஎன்சிஎல், லேக் ஹவுஸ்
திரு. ரொஹான் பியரத்ன	-	பயிற்றுவிப்பாளர் வரைவியல், இலக்கமுறை அச்சீட்டுத் தொழிநுட்பம்
திரு. பிரசன்ன ஜயரத்ன	-	பயிற்றுவிப்பாளர் வரைவியல், இலக்கமுறை அச்சீட்டுத் தொழிநுட்பம்
செல்வி ஜே. ஜி. நயோமி நிரங்கா	-	பயிற்சியாளர் வரைவியல் வடிவமைப்பு, தள வடிவமைப்பு
திரு. நீல் குரே	-	விரிவுரையாளர் - இலக்கமுறை அசைவூட்டம்
திரு. ஐ. லக்மால் பெரேரா	-	விரிவுரையாளர் வலைப்பின்னல் வடிவமைப்பு, எம்எஸ் ஒபீஸ்
திரு. ஜே. ஏ. டி. பிரேமதுங்க	-	விரிவுரையாளர் - புத்தகம் கட்டுதல்
திரு. டபிள்யு. எப். பிரியந்த	-	விரிவுரையாளர் - கிரயம்
திரு தம்மிக விமலரத்ன	-	விரிவுரையாளர் - அச்சீட்டுத் தொழிநுட்பம்

கிளைகள்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் மாத்தளையில் ஒரு கிளையைக் கொண்டுள்ளது.

<u>மாத்தளை கிளை முகவரி:</u>

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்,
மாவட்ட செயலகம்,
மாத்தளை
தொலைபேசி இல. : 060-2683839

<u>மாத்தளை கிளையில்நடாத்தப்படும் பாடநெறிகள்</u>

1. கணினி தட்டச்சுயிடுதல் மற்றும் டிஎஸ்ரீ
2. கணினி வரைவியல் வடிவமைப்பு
3. எம்எஸ் ஒபீஸ்
4. இணயத்தள வடிவமைப்பு

பாடநெறி - 2020

பாடநெறி	காலம்	கட்டணம் (ரூபா)
வரைவியல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா	01 வருடம்	40,250/-
வலைப்பின்னல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா	01 வருடம்	40,000/-
வரைவியல் வடிவமைப்பு (என்வீகியூ)	115 மணி.	23,250/-
கணனி வரைவியல் வடிவமைப்பு	114 மணி.	17,750/-
கணனி தட்டச்சிடல் மற்றும் டெஸ்ரொப் பிரசுரித்தல்	120 மணி.	13,750/-
எம்எஸ் ஒபீஸ்	20 கிழமைகள்	13,250/-
அச்சீட்டாளர்களுக்கான கிரயமும் மதிப்பீடும்	01 வருடம்	20,750/-
தாள் ஊட்டல் "லித்தோ பிரஸ்" இயக்கங்கள்	26 கிழமைகள்	20,750/-
புத்தகம் கட்டுதல் மற்றும் முடித்தல்	28 கிழமைகள்	23,250/-
வலைப்பின்னல் வடிவமைப்பு	20 கிழமைகள்	16,750/-
பாடசாலையை விட்டு விலகியோருக்கான "ஓவ்செட் பிரஸ்" இயக்கங்கள்	14 மாதங்கள்	22,750/-
நேரிலா திருத்தம்	16 கிழமைகள்	23,250/-
இலக்கமுறை அசைவூட்டம்	24 கிழமைகள்	23,750/-
"பிசீ எசம்பிலி" மற்றும் கணனி வன்பொருள்	12 கிழமைகள்	12,750/-
பல்வர்ண "ஓப்செட்" இயந்திர இயக்கங்கள்	12 கிழமைகள்	25,000/-

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

(1984 இல் பாராளுமன்ற சட்டமூலத்தினால் தாபிக்கப்பட்டது)

தொழில் அபிவிருத்திப் பாதை

அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியல் முகாமைத்துவ உயர் டிப்ளோமா
(இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் மற்றும் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தினால் இணைந்து நடாத்தப்படும் நிகழ்ச்சித் திட்டம்) 2 வருடங்கள்

எம் பி ஏ
(கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்)

கட்புல தொடர்பாடல் மற்றும் முகாமைத்துவ உயர் டிப்ளோமா
(இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் மற்றும் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தினால் இணைந்து நடாத்தப்படும் நிகழ்ச்சித் திட்டம்) 2 வருடங்கள்

அச்சீடு

- இலக்கமுறை முன்பதிப்பு
- அச்சிடுதலுக்கான வடிவமைப்பு
- கிரயமும் மதிப்பீடும்
- "ஓவ்செட் லித்தோகிராபி"

பல்லின ஊடகம்

- கணனி தட்டச்சிடல் மற்றும் டெஸ்ரொப் பிரசுரித்தல்
- கணனி வரைவியல் வடிவமைப்பு (என்வீகியூ 4, என்வீகியூ அல்லாதது)
- நேரிலா திருத்தம்
- இலக்கமுறை அசைவூட்டம்
- வலைப்பின்னல் வடிவமைப்பு

டிப்ளோமா வரைவியல்

அச்சீடு, வரைவியல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா (என்வீகியூ-தரம் 5)

வலைப்பின்னல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா

பொதிகளில் அச்சுப்பதிப்பு தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா

- பாடசாலையை விட்டு விலகியோருக்கான "ஓவ்செட் லித்தோ பிரஸ்" இயக்கங்கள்
- தாள் ஊட்டல் "லித்தோ பிரஸ்" இயக்கங்கள்
- நவீன பல்வர்ண "ஓவ்செட்" இயக்கங்கள்
- இலக்கமுறை பதிப்புத் தொழில்நுட்பம்
- புத்தகம் கட்டுதல் மற்றும் முடித்தல்

- எம்எஸ் ஒபீஸ்
- தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம்
- கணனி வன்பொருள் மற்றும் "பீசீ எசம்பிலி"

Sri Lanka Institute of Printing
No. 118, Dr. Danister de Silva Mawatha, Colombo 08
sliopreg@sltnet.lk
www.sliop.edu.lk
0112 686162, 0112 679791
0112 686162

SLIOP/ACD/DO/10 DOI:02-01-2014 REV:00 ISSUE NO.:01

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

31 திசெம்பர், 2020 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு நிதி ஆய்வு

தலைமை அலுவலகம்	**பாதீடு - 2020 ரூபா ச.**	**31 திசெம்பர், 2020 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு உண்மை நிலை**
இயக்க வருமானம்	21,069,000.00	19,654,609.00
இயக்கமற்ற வருமானம்	9,657,634.00	9,617,306.00
மொத்த வருமானம்	**30,726,634.00**	**29,271,915.00**
செலவு	19,690,370.00	24,400,616.00
இயக்க இலாபம் / நட்டம்	**1,378,630.00**	**(4,746,007.00)**
மொத்த இலாபம் / நட்டம்	**11,036,264.00**	**4,871,299.00**
மாத்தளை கிளை	**பாதீடு - 2020 ரூபா ச.**	**31 திசெம்பர், 2020 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு உண்மை நிலை ரூபா ச.**
வருமானம்	810,000.00	533,750.00
செலவு	677,206.00	744,038.50
மொத்த இலாபம் / நட்டம்	**132,794.00**	**(210,288.50)**

2020 ம் ஆண்டு நடாத்தப்பட்ட
வேலைப்பட்டறைகளும் கலந்துரையாடல்களும்

	பயிற்சிப் பட்டறை	நடத்தப்பட்ட திகதி	பங்கு பற்றியோர்
1.	புத்தகம் கட்டுதல்	2020.01.09	53
2.	வரைவியல் வடிவமைப்பு	2020.01.14	11
3.	வரைவியல் வடிவமைப்பு	2020.09.17	19

மாணவர் விபரம் - 2020

பாடநெறி	இலக்கு வைக்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	வருகை தந்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை
வரைவியல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா	72	36
வலைப்பின்னல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா	-	11
அச்சீடு, வரைவியல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா	-	58
கணனி வரைவியல் வடிவமைப்பு	300	245
கணனி தட்டச்சிடல் மற்றும் டெஸ்ரொப் பிரசுரித்தல்	75	24
எம்எஸ் ஒபீஸ்	60	103
புத்தகம் கட்டுதல் மற்றும் முடித்தல்	50	26
ICT	-	10
பாடசாலையை விட்டு விலகியோருக்கான “ஓவ்செட் பிரஸ்” இயக்கங்கள்	40	22
இலக்கமுறை அசைவூட்டம்	12	14
நேரிலா திருத்தம்	12	23
கணனி வன்பொருள்	10	10

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்

2020 டிசெம்பர் மாதம் 31உடன் முடிவடையும்

ஆண்டுக்கான கணக்கறிக்கை

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
இல. 118, கலாநிதி டெனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு - 8
நிதி நிலைமைக் கூற்று

டிசம்பர் 31 உடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான

	குறிப்பு	2020 ரூபா	2019 ரூபா
பாடநெறிக் கட்டனம், பதிவுக் கட்டனம், பரீட்சைக் கட்டனம் மற்றும் ஏனைய தொழிற்பாட்டு வருமானம்	1	12,848,041.00	30,241,851
மாத்தளை கிளையில் பெற்ற தேறிய மிகை(குறை)	2	(210,288.50)	116,647
பாடநெறிக் கட்டனம், பதிவுக் கட்டனம், பரீட்சைக் கட்டனம் மற்றும் ஏனைய தொழிற்பாட்டு வருமானம மீதான நேரடி செலவு	3	(6,223,638,.29)	(12,902,820)
ஊழியர் செலவு மற்றும் தொழிற்பாட்டுச் செலவுக்கு முந்திய வருமானம்		6,414,114.21	17,455,677
ஏனைய வருமாணங்கள்	4	6,806,568.10	2,201,642
தொழிற்பாடடு வருமானம்		13,220,682.31	19,657,319
தொழிற்பாடடுச் செலவுகள்			
ஊழியர் செலவு	5	(4,116,559.47)	(5,174,438)
சொத்து உபகரணங்கள் மற்றும் மதிப்பிறக்கம்	6	(8,108,063.39)	(3,565,383)
ஏனைய தொழிற்பாட்டுச் செலவுகள்	7	(5,742,067.84)	(5,427,956)
தொழிற்பாட்டுச் செலவுகளின் மொத்தம்		(17,966,690.70)	(14,167,777)
தேறிய மொத்த வருமானம்		**(4,746,008.39)**	**5,489,542**
தேறிய நிதி வருமானம்	8	9,617,306.71	9,219,820
வருடத்தின் மிகை		**4,871,298.33**	**14,709,362**
ஏனைய விளக்க வருமானங்கள்		--	--
வருடத்துக்குறிய விளக்க வருமானம் ஒன்றிணைந்த நிதியத்துக்கு மாற்றப்பட்டது		**4,871,298.33**	**14,709,362**

இந்நிதிக் கூற்று சம்பந்தமான முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் 5 முதல் 16 வரையிலான பக்கங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
இல. 118, கலாநிதி டெனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு - 8
நிதி நிலைமைக் கூற்று

டிசம்பர் 31 உடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான

	குறிப்பு	2020 ரூபா	2019 ரூபா
சொத்துக்கள்			
நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்			
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்	9	63,104,869.20	71,086,532
தொட்டுணரா சொத்துக்கள்	10	--	--
நடைமுறையல்லாத சொத்துக்களின் மொத்தம்		63,104,869.20	71,086,532
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
வர்த்தக மற்றும் ஏனைய வருமதிகள்	11	4,490,109.49	6,159,101
முற்பணம் மற்றும் முன் செலுத்தியவை	12	18,768.06	690,505
குறுங்கால முதலீடுகள்	13	112,120,105.16	102;531,212
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	14	3,193,551.89	5,786,504
நடைமுறைச் சொத்துக்களின் மொத்தம்		119,822,534.60	115,167,322
மொத்த சொத்துக்கள்		**182,927,403.80**	**186,253,854**
நிதியங்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்			
நிதியங்கள்			
திரண்ட நிதியம்	15	119,440,543.37	114,569,245
மொத்த நிதியம்		**119,440,543.37**	**114,569,245**
நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள்			
பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீடு	16	1,917,920.00	1,595,960
கிடைத்த உதவிகள்	17	59,557,470.88	66,364,039
நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்களின் மொத்தம்		61,475,390.88	67,959,999
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வர்த்தக மற்றும் ஏனைய கொடுமதிகள்	18	2,011,469.55	3,724,609
நடைமுறைப் பொறுப்புக்களின் மொத்தம்		2,011,469.55	3,724,609
நிதியங்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் மொத்தம்		182,927,403.80	186,253,854

2022.01.25

இந்நிதிக் கூற்று சம்பந்தமான முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் 5 முதல் 16 வரையிலான பக்கங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
இல. 118, கலாநிதி டெனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு - 8
உரிமையாண்மை மாற்றக் கூற்று

	திரட்டிய நிதியம்	**மொத்தம்**
	ரூபா	ரூபா
2019 / 01 / 01 இற்கான மீதி	99,859,882.92	99,859,882.92
வருடத்தின் மிகை	14,709,362.12	14,709,362.12
2019 / 12 / 31 இற்கான மீதி	114,569,245.04	114,569,245.04
வருடத்தின் மிகை	4,871,298.33	4,871,298.33
2020 / 12 / 31 இற்கான மீதி	119,440,543.37	119,440,543.37

இந்நிதிக் கூற்று சம்பந்தமான முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் 5 முதல் 16 வரையிலான பக்கங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்

இல. 118, கலாநிதி டெனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு - 8

காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

டிசம்பர் 31 உடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான	**2020**	**2019**
	ரூபா	ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்		
செலவீனத்தைத் தாண்டிய வருமானம்	4,871,298	14,709,362
சீராக்குதல்		
தேய்மானம்	8,108,063	3,565,383
கிடைத்த உதவிகள்	(6,806,568)	(1,701,642)
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு	321,960	342,624
வட்டி வருமதி	(9,588,896)	(9,191,331)
மூலதன மாற்றத்திற்கு முன் தொழிற்பாட்டு இலாபம்	**(3,094,142)**	**7,724,396**
கடனாளிகள் மற்றும் ஏனைய வருமதி (அதிகரிப்பு) / குறைவு	2,340,729	(408,561)
செலுத்த வேண்டிய செலவுகளின் (குறைவு) / அதிகரிப்பு	(1,713,140)	320,589
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளினால் தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	**(2,466,553)**	**7,636,424**
பணிக்கொடை செலுத்தல்	--	(147,955)
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளினால் தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	**(2,466,553)**	**7,488,469**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலான காசுப் பாய்ச்சல்		
வட்டி வருமதி	10,432,365	7,689,906
ஆதனம்,பொறி மற்றும் உபகரணக் கொள்வனவு	(126,401)	(1,597,732)
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	**10,305,964**	**6,092,175**
நிதிச் செயற்பாடுகளிலான காசுப்பாய்ச்சல்		
உதவி வருமதி	–	18,065,681
நிதிச் செயற்பாடுகளிலான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	–	18,065,681
காசு மற்றும் காசிற்கு சமனானவற்றிற்கு ஏற்பட்ட தேறிய தாக்கம்	7,839,411	31,646,324
கடந்த வருடம் காசு மற்றும் காசிற்கு சமனானவை	102,949,326	71,303,001
வருட இறுதியில் காசு மற்றும் காசிற்கு சமனானவை	**110,788,737**	**102,949,326**
காசு மற்றும் காசிற்கு சமனானவை		
வங்கிக் காசு	3,193,516	5,781,433
குறுங்கால முதலீடு	107,595,185	97,162,822
கையிருப்புக் காசு	36	5,071
வருட இறுதியில் காசு மற்றும் காசிற்கு சமனானவை	**110,788,737**	**102,949,326**

இந்நிதிக் கூற்று சம்பந்தமான முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் 5 முதல் 16 வரையிலான பக்கங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

1.நிறுவனத் தகவல்கள்

1.1 பொது

இலங்கை அச்சக நிறுவகம் 1984ஆம் ஆண்டு இல.18 அச்சக நிறுவகச் சட்டத்தின் கீழ் அமைக்கப்பட்டுள்ளது. நிறுவகத்தின் பதியப்பட்ட அலுவலகம் இல.118, கலாநிதி டெனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு - 8 எனும் முகவரியில் அமைந்துள்ளது.

1.2 அடிப்படை நடவடிக்கைகள் மற்றும் தொழிற்பாடுகளின் இயல்பு

2012 ஆம் ஆண்டில் அச்சக நிறுவகம் பின்வரும் நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ளது.

அ. அச்சக நடவடிக்கைகள் பற்றிய பாடநெறிகளை நடாத்துதல்.

ஆ. அச்சுக் கைத்தொழில் துறையின் புதிய தொழினுட்ப முறைகள் சம்பந்தமான பயிற்சிச் செயலமர்வுகளை நடாத்துதல்.

இ. அச்சக நடவடிக்கைகள் பற்றிய உயர் கல்விக்கான வசதிகளை வழங்குதல்.

ஈ. அச்சகத் துறையில் தொழில்களுக்கான பயிற்சிகளை வழங்குதல்.

2. முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

2.1 கணக்கீடுகள் தயாரிக்கும் அடிப்படை

அச்சக நிறுவகத்தின் நிதிக் கூற்று இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தால் வகுக்கப்பட்டுள்ள இலங்கை கணக்கீட்டு தரங்களுக்கமைய தயாரித்து சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

அச்சக நிறுவகத்தின் நிதிக் கூற்று தயாரிக்கும் போது நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் நியாயமான மதிப்பின் கீழ் கணக்கிடப்படுவதைத் தவிர, வரலாற்று ரீதியான செலவீனத்தின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2இணக்கக் கூற்று

அச்சக நிறுவகத்தின் நிதிக் கூற்று இலங்கைப் பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தினால் வகுக்கப்பட்டுள்ள சிறிய மற்றும் நடுத்தர முயற்சியாண்மைக்கான இலங்கை நிதி அறிக்கையிடல் தரங்களுக்கிணங்க தயாரித்து முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.

2.3 பயன்படுத்தப்பட்டுள்ள முக்கியமான கணக்கீட்டுத் தீர்ப்புகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்கள் நிதிக் கூற்று தயாரிக்கும் போது எதிர்காலத்திற்குரிய மிக முக்கியமான சில கணக்கீட்டு கருதுகோள்கள் பயன்படுத்தப்பட நேரிடும். நிறுவகத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கும் போது, கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளை மேற்கொள்ளும் போது முகாமைத்துவத்தினால் கீழ்வரும் முக்கிய கணக்கீட்டுத் தீர்ப்புகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் கருதுகோள்கள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

தொடர்ச்சியான இருப்பு

நீண்ட காலமாக அச்சக நிறுவகத்தை நடாத்திச் செல்ல முடியுமென முகாமைத்துவத்தினால் கணிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. மேலும் தொடர்ச்சியான இருப்பைப் பேணுவது சம்பந்தமாக போதிய அனுமானம் செலுத்தக்கூடிய உறுதியற்ற நிலைகள் பற்றி முகாமைத்துவம் அறியாதிருக்கின்றது என்பதும், மற்றும் தொழிற்பாடுகளை முடிவிற்குக் கொாண்டுவர அவர்களுக்கு எண்ணமில்லை என்பதுமாகும்.

நிதிக் கருவிகளின் நியாயமான பெறுமானம்

நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் நிதிப் பொறுப்புக்கள் நியாயப் பெறுமானத்தின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது. நியாயமான பெறுமானத்தைத் தீர்மானிப்பதற்கு சந்தை விலை மட்டங்களை தேடிக்கொள்ள முடியாதபோது அதற்காக ஏனைய மதிப்பீட்டு முறைகள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.

2.4 நிதிக் கருவிகளின் ஆரம்ப இனங்காணல் மற்றும் மீள் மதிப்பீடு செய்தல்

சிறிய மற்றும் நடுத்தர முயற்சியாண்மைக்கான இலங்கை நிதி அறிக்கையிடல் நியமங்கள் இலக்கம் 11,12 மற்றும் 11.41 இற்குரிய விடயப் பரப்பின் கீழ் நிதிக் கருவிகள் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. நிதிச் சொத்தொன்றின் ஆரம்பத்தை இனங்காணும் போது அச்சக நிறுவகம் வகைப்படுத்தும்.

2.4.1.இனங்காணும் தினம்

அனைத்து நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் கொடுக்கல் வாங்கல் நிகழ்ந்த தினத்திலேயே இனங் காணப்படும்.

2.4.2.நிதிக் கருவிகளின் ஆரம்ப மதிப்பீடு

ஆரம்ப இனங்காணலின் போது நிதிக் கருவிகளை வகைப்படுத்துதல், அவற்றின் நோக்கம், இயல்புகள் மற்றும் அவற்றைக் கைப்பற்றும் போது முகாமைத்துவத்தின் விருப்பத்தின் மீதே தங்கியுள்ளது.

2.4.3.நிதிக் கருவிகளின் மீள் மதிப்பீடு

அச்சக நிறுவகம் ஆரம்ப மதிப்பீட்டின் பின்னர் ஒவ்வொரு நிதியாண்டின் இறுதியிலும் நிதிக் கருவிகளின் கொள்வனவு விலை மற்றும் நியாயமான பெறுமானத்தின் மாற்றங்களை இனங்காணும்.

2.5. நிதிக் கருவிகளை இனங்காணாமை

2.5.1.நிதிச் சொத்துக்கள்

ஒரு நிதிச் சொத்து (நிதிச் சொத்தொன்றின் ஒரு பகுதி அல்லது சமமான நிதிச் சொத்தொன்றின் ஒரு பகுதி இடத்திற்கு உரியவாறு) பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் இனங்காணப்பட மாட்டாது.

- ஒரு சொத்திலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல் கிடைக்கும் உரிமை முடிவடைந்திருத்தல்.
- அச்சக நிறுவகத்தினால் ஒரு சொத்திலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல் கிடைக்கவுள்ள உரிமையை மாற்றியிருத்தல்.

2.5.2. நிதிப் பொறுப்புக்கள்

பொறுப்புக்களின் மீதுள்ள பிணைப்பிலிருந்து விடுபட்ட போது அல்லது செல்லுபடியற்ற போது அல்லது காலாவதியான போது நிதிப் பொறுப்புக்கள் இனங்காணப்படமாட்டாது. தற்போதிருக்கும் நிதிப்பொறுப்பு அந்தக் கடன் கொடுத்தோரின் வேறு நிதிப் பொறுப்பிலிருந்து கவனத்தில் கொள்ளவேண்டிய வேறு நிபந்தனைகளின் கீழ் அல்லது தற்போதுள்ள பொறுப்புக்களின் நிபந்தனைகள் கவனத்தில் கொள்ளவேண்டிய திருத்தத்தின் கீழ் உருவாகும் சந்தர்ப்பத்தில் அவ்வாறான மாற்றம் அல்லது திருத்தம் ஆரம்பப் பொறுப்பை இனங்காணாமையாகவும் புதிய பொறுப்பை இனங்காணுதலாகவும் கருதப்படும். ஆரம்ப நிதிப் பொறுப்பின் பெறுமானத்திற்கும் மற்றும் செலுத்தப்பட்ட மாற்றத்திற்கும் இடையிலான வித்தியாசம் இலாப நஷ்டங்களின் போது இனங்காணப்படும்.

2.5.6 நிதிப் பொறுப்புக்களின் சேதம்

ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் தினத்திலும் அச்சக நிறுவகத்தால் நிதிப் பொறுப்பு அல்லது பல நிதிப் பொறுப்புக்கள் சேதத்திற்கு உள்ளாகியிருப்பதற்கான விடயம் தொடர்பான சாட்சிகள் இருப்பதாக கருதப்படுவது சொத்தின் ஆரம்ப இனங்காணலின் பின் இடம்பெற்றுள்ள ஒரு சம்பவம் அல்லது பல சம்பவங்களின் பிரதிபலனாக (இடம்பெற்ற இலாப நஷ்ட சம்பவம்) சேதத்திற்குள்ளான விடயம் சார்ந்த சாட்சிகள் இருப்பின் மற்றும் நம்பிக்கையுடன் மதிப்பிடக்கூடிய நிதிச் சொத்துக்களின் மற்றும் எதிர்கால நிதியின் அளவுகளுக்குத் தாக்கம் செலுத்தக்கூடிய நஷ்ட சம்பவம் (சம்பவங்கள்) ஏற்பட்டிருக்கும் போதேயாகும்.

2.6 ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் நாளாந்தப் பராமரிப்புச் செலவீனங்களைச் சேர்க்காது திரண்ட தேய்மானம் மற்றும் திரண்ட சேதங்களால் குறையும் பெறுமானம் குறைந்த செலவின் மீது காட்டப்படும்.

சொத்தின் எஞ்சிய பயன்தகு ஆயுள்காலம் மற்றும் பெறுமதித் தேய்மானம் பற்றிய விதிமுறைகள் நிதியாண்டின் இறுதியில் ஆராயப்படும். தேய்மானங்களுக்கான ஒதுக்கீடுகள் கணிப்பது செலவின் மீதான இலகு வழி தேய்மான முறைமைக்காகும். தேய்மானத்திற்கான விகிதம் பின்வருமாறு,

கணினி	3 வருடங்கள்
இயந்திரங்கள் மற்றும் ஏனையவை	10 வருடங்கள்

விற்பனையின் போது அல்லது ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணப் பாவனையால் எதிர்காலப் பொருளாதாரப் பயன்கள் எதிர்பாராத சந்தர்ப்பத்தில், அவை இனங்காணப்பட மாட்டாது. அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் ஏற்படும் இலாப நஷ்டங்கள் (சொத்தின் தற்போதைய மதிப்பாக கருதப்படும் அளவு மற்றும் அதை விற்பனை செய்யும் போது பெற்ற தேறிய வருமானத்திற்குமிடையில் கணிக்கப்பட்ட வித்தியாசம்) அச்சொத்தை முற்றாகவே கவனத்தில் கொள்ளாது விடப்பட்ட வருடத்தின் வருமானக் கூற்றின் வேறு தொழிற்பாடு வருமானத்திற்குள் உள்ளடக்கப்படும்.

2.7. வர்த்தக மற்றும் பெறவேண்டிய ஏனைய மீதிகள்

வர்த்தக மற்றும் பெறவேண்டிய ஏனைய மீதிகள் கொடுக்கல் வாங்கல் இடம்பெற்ற விலையில் இனங் காணப்படும். அம் மீதிகள் பயன்மிக்க வட்டி வீதங்களின் கீழ் பிற்காலத்தில் மதிப்பிடப்படும்.

2.8 அரசமானியம்

அரசமானியங்கள் பெறுவதற்கான அனைத்துத் தேவைகளும் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட பின் அந்த வருடத்தின் வருமானமாகக் கணக்கிடப்படும்.

2.8. ஊழியர் அனுகூலப் பொறுப்புக்கள்

2.8.1.ஊழியர் சேமலாப நிதியம் / ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்

ஊழியர்கள் மற்றும் அச்சக நிறுவகம் ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அளவுகளில் பங்களிப்புச் செய்கின்றன.

2.8.2.ஓய்வூதிய பணிக்கொடை ஒதுக்கீடுகள்

பணிக்கொடை ஒதுக்கீட்டிற்காக திட்ட அலகு வரவு (Project Unit Credit) முறையை இலகுபடுத்தி பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

2.9 ஒதுக்கீடுகள்

பொறுப்புக்கள் பற்றி உண்மையான மதிப்பீடு செய்யக்கூடிய மற்றும் அந்தப் பொறுப்பை ஈடு செய்வதற்காக பொருளாதார அனுகூலங்களைக் கொண்ட வளங்கள் வெளியே செல்லும் என குறித்த கடந்தகால சம்பவம் ஒன்றின் பிரதிபலனாக தற்போது நிறுவகம் வசமுள்ள ஒரு பொறுப்பு (சட்டரீதியான அல்லது புரிந்து கொள்ளக்கூடிய) இருக்கும் போது உரிய ஒதுக்கீடு இனங்காணப்படும்.

2.10 செலுத்தவேண்டிய மீதி

செலுத்தவேண்டிய மீதி கொடுக்கல் வாங்கல் நடைபெற்ற விலைக்கமைய இனங்காணப்படும். அம் மீதிகள் பயன்மிகு வட்டி வீதங்களின் கீழ் பிற்காலத்தில் மதிப்பிடப்படும்.

2.11 காசு மற்றும் காசுற்கு சமனானவை

காசு அல்லது காசுக்குச் சமனானவையில் உள்ளடங்குவது கையிருப்புக் காசு, வங்கியுடனான மீதி, கேள்வி வைப்புகள் மற்றும் பயன்பாட்டு நிதியாக விரைவில் மாற்றக்கூடிய சாதாரண பெறுமதி மாற்றங்கள் பற்றிய பாரிய அச்சுறுத்தல் இல்லாத குறுகிய கால மற்றும் அதிக திரவத் தன்மையைக் கொண்ட முதலீடுகளாகும்.

2.12 வருமானங்களை இனங்காணல்

நிறுவகத்திற்கு எதிர்கால பொருளாதார இலாபங்கள் கிடைக்கக் கூடிய வாய்ப்பு இருக்குமெனில் மற்றும் வருமானங்களை நம்பகத்தன்மையுடன் மதிப்பிட முடியுமெனில் மட்டும் வருமானம் இனங்காணப்படும்.

சேவை வழங்கல்

சேவை வழங்கலுக்குரிய வருமானம் சேவையை வழங்கிய காலப்பகுதியில் இனங்காணப்படும்.

வட்டி வருமானம்

வட்டி வருமானம் பயன்மிக்க வட்டி விகிதங்களைப் பயன்படுத்தி அறிக்கையிடப்படும்.

2.13. செலவீனங்களை இனங்காணல்

வருமானம் ஈட்டுவதற்குரிய அனைத்துச் செலவீனங்களும் வருமானத்திற்கு மாறாக நீக்கிவிட்டு வருடத்தினுள் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. நிறுவகத்தை நடாத்திச் செல்வதற்கான அனைத்து செலவீனங்களும் சொத்துக்கள், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் வினைத்திறனாக நடாத்திச் செல்வதற்கான செலவீனங்கள் இலாபத்திற்கு மாறாக வருடத்தினுள் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
இல. 118, கலாநிதி டெனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு - 8
நிதிக் கூற்றுக்களுக்குரிய குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31உடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான

	2020	2019
	ரூபா	ரூபா
1.பாடநெறிக் கட்டணம், பதிவுக் கட்டணம், பரீட்சைக் கட்டணம் மற்றும் ஏனைய தொழிற்பாட்டு வருமானங்கள்		
பாடநெறிக் கட்டணம்	12,541,275.00	29,299,551
பதிவுக் கட்டணம்	298,766.00	481,000
பரீட்சைக் கட்டணம்	8000.00	31,500
விருது விழாவிற்கான செலவீனம்		429,800.00
	12,848,041.00	30,241,851

2. தேறிய மிகை(குறை) மாத்தளை கிளை

	2020	2019
வருமானம்		
பாடநெறிக் கட்டணம்	533,750.00	817,500
செலவு		
ஊழியர் ஊதியம் மற்றும் பணிக்கொடை கொடுப்பனவு	517,319.60	493,140
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	47,966.40	40,218
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	11,991.60	10,055
செயல்முறை பரீட்சை கட்டணம்	---	23,400
மின்சாரம்	16,826.60	9,052
தொலைபேசி	7,527.30	7,783
குறைப்பாட்டுக்கான ஒதுக்கீடு	96,000.00	72,500
பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீடு	46,407.00	44,706
	744,038.50	700,853
செலவை மீறிய வருமானம் / (வருமானத்தை மீறிய செலவு)	(210,288.50)	116,647

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31 உடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான	2020	2019
	ரூபா	ரூபா
3.பாடநெறிக் கட்டணங்கள், பதிவுக் கட்டணங்கள், பரீட்சைக் கட்டணங்கள் மற்றும் ஏனைய தொழிற்பாட்டு வருமானத்தின் மீதான நேரடிச் செலவீனங்கள்		
பணிக் குழாத்தின் ஊதியம், பணிக்கொடை மற்றும் மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	2,117,489.60	3,044,972
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	186,715.00	261,947
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	46,678.80	65,747
விரிவுரைக் கட்டணம் மற்றும் ஒன்றிணைந்த நிதியத்திற்குச் செலுத்தல்	1,545,305.00	3,713,400
செயன்முறைக் கட்டணம் மற்றும் ஒன்றிணைந்த நிதியத்திற்குச் செலுத்தல்	776,927.50	1,812,518
உயர் டிப்ளோமா நிகழ்ச்சிக்கான கௌரவக் கட்டணம்	66,000.00	---
இணைப்பாளர் கட்டணம் - NVQ Print & Graphic Art Technology	144,000.00	170,000
தகவல் தொழினுட்ப உபகரணப் பராமரிப்புக் கட்டணம்	66,000.00	60,000
கருத்தரங்குச் செலவீனம்	4,800.00	900
நிழற்பிரதிச் செலவீனம்	147,650.39	255,521
செயன்முறைப் பரீட்சைக்கான மூலப்பொருட்கள்	44,520.00	85,044
காகிதாதிகள் மற்றும் முத்திரைகள்	53,752.00	104,178
கூலி, மின் மற்றும் நீர்	311,250.00	391,500
விரிவுரைக் கட்டணம் - கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்	672,000.00	672,000
NVQ – செலவீனம்	13,200.00	34,888
பரீட்சைச் செலவீனம் - NVQ நிகழ்ச்சி	---	180,000
பயிற்சி நிகழ்ச்சிக்கான செலவீனம்	16,500.00	416,270
பரீட்சை மேற்பார்வைச் செலவீனம்	10,850.00	52,150
வினாத்தாள் திருத்த செலவீனம்	---	6,000
விருது விழாவிற்கான செலவீனம்	. ---	1,575,786
	6,223,638.29	**12,902,820**
4.ஏனைய வருமானங்கள்		
ஊழியர் பயிற்சி நிகழ்ச்சிக்கான நிதி உதவி	---	500,000
கடன் நிலுவை வெட்டிவிடல	6,806,568.10	1,701,642
	6,806,568.10	**2, 201,642**
5.ஊழியர் செலவீனம்		
பணிக் குழாத்தின் ஊதியம், பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு மற்றும் மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	3,273,296.71	3,205,468
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	282,048.00	231,158
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	70,512.00	57,529
தொழிலாளர் செலவு அலுவலக உதவியாளர் கொடுப்பனவு	---	129,500
நலன்புரிச் செலவீனம்	103,649.76	193,573
ஊழியர் பயிற்சிச் செலவீனம்	111,500.00	1,059,292
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு	275,553.00	297,919
	4,116,559.47	**5,174,438**

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31 உடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான	2020 ரூபா	2019 ரூபா
6.சொத்துக்கள் உபகரணங்களின் தேய்மானம்		
தேய்மானம்	8,108,063.39	3,562,412
மதிப்பிறக்கம்	---	2,971
	8,108,063.39	**3,565,383**
7.ஏனைய தொழிற்பாட்டு செலவீனம்		
தலைவருக்கான கொடுப்பனவு	420,000.00	360,000
பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டங்களுக்கான வருகைக் கொடுப்பனவு	114,000.00	---
தரச் சான்றிதழ் செலவீனம்	---	396,495
போக்குவரத்துச் செலவு	7,775.00	12,760
போக்குவரத்துச் செலவு - விற்பனை முகாமையாளர்களுக்கு	50,000.00	---
பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டச் செலவீனம்	14,520.00	---
இயந்திரங்கள் திருத்தல் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவு	194,025.00	688,257
தொலைபேசி	52,921.84	83,568
இணையத்தள சேவைக் கட்டணம்	102,860.88	90,116
கணக்கீட்டுச் செலவு மற்றும் ஏனைய தொழில்சார் செலவுகள்	267,120.00	269,580
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	262,200.00	262,200
விளம்பரச் செலவு	338,052.12	1,210,716
SLIOP சாத்தியக் கூற்றறிக்கை மற்றும் முன்வைத்தல் அறிக்கைக்கான செலவு	175,000.00	---
சேதங்களுக்கான ஒதுக்கீடு	3,550,250.00	1,621,901
வங்கிக் கட்டணம்	6,256.14	427
சுத்திகரிப்புச் செலவு	46,000.00	126,500
கண்காட்சிகளுக்கான செலவு	---	13,000
மொழிபெயர்ப்புச் செலவு	---	21,850
ஒரு வலைத்தளம் ஆரம்பிப்பதற்கான கட்டணம்	15,027.86	10,715
பல்வேறு செலவீனங்கள்	12,639.00	62,892
பிரித் பாராயன செலவீனங்கள்	4,420.00	8,480
சட்டத்தரணிக் கட்டணம்	109,000.00	188,500
	5,742,067.84	**5,427,956**
8.தேறிய நிதி வருமானம்		
வட்டி வருமானம்	9,588,896.06	9,191,331
ஊழியர் கடன் வட்டி வரவு	28,410.66	28,489
	9,617,306.71	**9,219,820**

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

9.ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்

		2020/01/01இல் மீதி ரூபா	வருடத்தினுள் சேர்த்தல் ரூபா	மாற்றுதல் ரூபா	வருடத்தினுள் அகற்றுதல் ரூபா	2020/12/31இல் மீதி ரூபா
கவனத்தில் கொள்ளும் கிரயம்						
இயந்திரங்கள்	பிரதான அலுவலகம்	76,181,881.08	--	-	-	76,181,881.08
கணினி **கிரயம்**	பிரதான அலுவலகம்	10,273,147.46	39,000.00	-	-	10,312,147.46
தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்.	- பிரதான அலுவலகம்	1,758,550.29	31,837.00	-	-	1,790,387.29
	மாத்தளை கிளை	8,700.00	--	-	-	8,700.00
அலுவலக உபகரணம்	-பிரதான அலுவலகம்	844,608.88	55,564.06	-	-	900,172.94
	மாத்தளை கிளை	5,750.00	-	-	-	5,750.00
நூலகத்திற்கான நூல்கள்		732,495.89	-	-	-	732,495.89
சமையல் உபகரணங்கள்		28,626.90	--	-	-	28,626.90
கம்பளங்கள்		314,945.80	-	-	-	314,945.80
பெயர்ப் பலகைகள்		235,910.60	--	-	-	235,910.60
மொத்தம்		**90,384,616.90**	**126,401.06**	**-**	**-**	**90,511,017.96**

தேய்மானம்		2020-1-1இல் திரண்ட தேய்மானம் ரூபா	வருடத்தினுள் தேய்மானமாக்கல் ரூபா	சேதமாக்கல் ரூபா	வருடத்தினுள் அகற்றுதல் ரூபா	2020-12-31இல் திரண்ட தேய்மானம் ரூபா
கவனத்தில் கொள்ளும் கிரயம்						
இயந்திரங்கள்	பிரதான அலுவலகம்	7,145,081.25	7,311,141.57	-	-	14,456,222.82
கணினிகள் **கிரயம்**	பிரதான அலுவலகம்	9,310,291.21	596,725.42	-	-	9,907,016.63
தளபாடங்கள் பொருத்துதல்	பிரதான அலுவலகம்	1,032,025.39	136,212.37	-	-	1,168,237.76
	மாத்தளைக் கிளை	8,700.00	-	-	-	8,700.00
அலுவலக உபகரணங்கள்	பிரதான அலுவலகம்	648,830.53	32,144.41	-	-	680,974.94
	மாத்தளைக் கிளை	5,750.00	-	-	-	5,750.00
நூலக நூல்கள்		727,890.82	2,847.37	-	-	730,738.19
சமையல் உபகரணங்கள்		15,710.30	1,932.70	-	-	17,643.00
கம்பளங்கள்		310,937.33	4,008.48	-	-	314,945.81
பெயர்ப் பலகை		92,868.55	23,051.06	-	-	115,919.61
மொத்தம்		**19,298,085.39**	**8,108,063.38**	**-**	**-**	**27,406,148.76**
தேறிய ஏட்டுப் பெறுமானம்		**71,086,531.51**				**63,104,869.20**

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31ஆம் திகதியில்

10. தொட்டுணரா சொத்துக்கள்	**குறிப்பு**	**2020**	**2019**
		ரூபா	ரூபா
கணினி மென்பொருள்			
கிரயம்			
ஆரம்ப மீதி		234,565.00	234,565
சேர்த்தல்		-	-
நிச்சயமற்ற கடனுக்கான ஒதுக்கீடு		-	-
வருட இறுதியில் மீதி		**234,565.00**	**234,565**
திரட்டியதை நீக்கிய பெறுமானம்			
வருட ஆரம்ப மீதி		234,565.00	231,594
மதிப்பிறக்கம்		-	2,971
வருட இறுதியில் மீதி		234,**565.00**	**234,565**
வருட இறுதியில் தேறிய மீதி		--	--
11. வர்த்தக மற்றும் ஏனைய பெறல்			
கடன்பட்டோர்	11.1	3,833,015.50	5,109,750
பணிக்குழாத்தில் கடன்பட்டோர்	11.2	657,093.99	1,049,351
		4,490,109.49	**6,159,101**
11.1 கடன்பட்டோர்			
கடன்பட்டோர் - பிரதான அலுவலகம்		13,016,965.50	10,608,700
மாத்திளைக் கிளை		769,950.00	808,700
		13,**786,915.50**	**11,417,400**
நிச்சயமற்ற கடனுக்காக			
ஒதுக்கீடு - பிரதான அலுவலகம்		(9,332,450.00)	(5,782,200)
மாத்தளைக் கிளை		(621,450.00)	(525,450)
		3,**833,015.50**	**5,109,750**
11.2 பணிக்குழாத்தில் கடன்பட்டோர்			
கடன் - எம்.டி.டீ.விஜேசிறி		166,672.00	250,000
சமல் ஹெட்டியாராய்ச்சி		353,962.00	525,286
டப்ளியூ.ஏ.எம்.லங்காதிலக்க		(655.01)	150,005
பீ.கே.டி.லியனகே		129,615.00	124,060
கொண்டாட்டக் கொடுப்பனவு - பிரதான அலுவலகம்		6,250.00	--
மாத்தளைக் கிளை		1,250.00	--
		657,**093.99**	**1,049,351**

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31ஆம் திகதியில்

	2020	2019
	ரூபா	ரூபா
12. முற்பணம் மற்றும் முன்னர் செலுத்தியவை		
முன்னர் செலுத்தியவை		
விரிவுரைக் கட்டணம் - கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்	-	672,000
இணையத்தளம் ஆரம்பிப்பதற்கான கட்டணம்	11,468.06	11,205
மென்பொருள் சேவைக் கட்டணம்	7,300.00	7,300
	18,768.06	**690,505**
13. குறுங்கால முதலீடு		
திறைசேரி உண்டியல்	3,326,999.34	3,067,187
திறைசேரி உண்டியலுக்கான வட்டி வரவு	96,217.46	111,807
	3,423,216.80	**3,178,994**
நிலையான வைப்பு	104,268,185.37	94,095,635
நிலையான வைப்புக்கான வட்டி வரவு	4,428,702.99	5,256,583
	108,696,888.36	**99,352,218**
	112,120,105.16	**102,531,212**
14. காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை		
மக்கள் வங்கி - நடைமுறைக் கணக்கு 1	1,872,392.98	5,046,060
நடைமுறைக் கணக்கு 2	1,321,122.91	735,373
கையிருப்புக் காசு	36.00	5,071
	3,193,551.89	**5,786,504**
15. திரண்ட நிதியம்		
ஜனவரி 1ஆம் திகதியில் மீதி	114,569,245.04	99,859,883
விளக்க வருமானக் கூற்றிலிருந்து மாற்றுதல்	4,871,298.33	14,709,362
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியில் மீதி	**119,440,543.37**	**114,569,245**
16. ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு		
ஜனவரி 1ஆம் திகதிக்கு மீதி	1,595,960.00	1,401,291
வருடத்தினுள் ஒதுக்கம்		
பிரதான அலுவலகம்	275,553.00	297,919
மாத்தளைக் கிளை	46,407.00	44,706
	1,917,920.00	**1,743,915**
வருடத்துக்குள் செலுத்தல்	-	(147,955)
டிசம்பர் 31இல் மீதி	**1,917,920.00**	**1,595,960**

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

		2020	2019
		ரூபா	ரூபா
17. **பெற்ற உதவிகள்**			
ஜனவரி 1ஆம் திகதிக்கு மீதி		66,364,038.98	50,000,000
வருடத்தினுள் பெற்ற உதவி		--	18,065,681
உதவி மதிப்பிறக்கம்		(6,806,568.10)	(1,701,642)
டிசம்பர் 31இல் மீதி		**59,557,470.88**	**66,364,039**
18. வர்த்தக மற்றும் ஏனைய செலுத்தல்			
	குறிப்பு		
முற்பணத்தில் பெற்ற வருமானம்		15,350.00	1,649,350
அட்டுறுச் செலவுகள்	18.1	1,996,119.55	2,075,259
		2,011,469.55	**3,724,609**

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31ஆம் திகதியில்

	2020	2019
	ரூபா	ரூபா
18.1 அட்டுறுச் செலவுகள்		
கணக்கியல் மற்றும் ஏனைய தொழில்சார் கட்டணங்கள்	130,120.00	114,840
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	1,264,680.00	1,002,480
ஊதியம் மற்றும் மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	16,700.00	42,728
செயன்முறைக் கட்டணங்கள்-பிரதான அலுவலகம்	112,000.00	141,096
விரிவுரைக் கட்டணங்கள்	176,500.00	177,160
இணையச் சேவைக் கட்டணம்	35,206.00	8,572
நலன்புரிச் செலவு	11,714.00	14,364
ஒன்றிணைந்த நிதியம்	83,861.39	83,861
தொலைபேசி - தலைமையகம்	15,960.00	7,439
மாத்தளை	3,650.00	--
நிழற்பிரதிச் செலவீனம்	58,320.00	17,761
தகவல் தொழினுட்ப உபகரணக் கட்டணம்	6,000.00	6,000
பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு- தலைமையகம்	--	366,677
மாத்தளை	--	50,000
உழைக்கும் போது செலுத்தும் வரி	7,700.00	--
மின்சாரம் - மாத்தளை	11,747.00	2,500
பரீட்சைச் செலவுகள்	--	10,850
பணிப்பாளர் கூட்டத்திற்கு வருகைக் கொடுப்பணவு	6,000.00	6,000
செலுத்த வேண்டிய பல்வேறு செலுத்தல்கள்	8,000.00	5,431
சுத்திகரிப்புச் செலவு	--	11,500
பரீட்சைத் தாள் திருத்தச் செலவு	--	6,000
விளம்பரச் செலவுகள்	11,960.00	--
இணைப்பாளர்க் கட்டணம் -(NVQ Print & Graphic Art Technology)	36,000.00	--
	1,996,119.55	**2,075,259**

19. சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருடன் செய்யும் கொடுக்கல் வாங்கல்

நிறுவகத்துடன் தொடர்புப்பட்ட தரப்பினர்களுடன் செய்யும் கொடுக்கல் வாங்கல்.

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் தலைவியான திருமதி. பீ.கே.டீ.லியனகே அரச அச்சகத் திணைக்களத்தில் அரச அச்சகர் பதவியையும் வகிக்கிறார். பின்வரும் கொடுக்கல் வாங்கல் இந்த சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுக்கு மத்தியில் இவ்வருடத்தில் இடம்பெற்றுள்ளது.

கூலி, மின்சாரம் மற்றும் நீர்	311,250

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்று மற்றும் கணக்காய்வு அறிக்கை

2021-12-29

பதிவாளர்
இலங்கை அச்சக நிறுவகம்

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் 2020 டிசெம்பர் 31ஆம் திகதியுடன் முடிவடையும் ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்று மற்றும் வேறு சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைகள் சம்பந்தமாக 2018 இல.19ஆம் தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12ஆம் பிரிவின் கீழ் கணக்காய்வு அறிக்கை

அவ் அறிக்கையை இத்துடன் அனுப்புகின்றேன்

.

W.P.C.விக்கிரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் நாயகம்

பதிவாளர்
இலங்கை அச்சக நிறுவகம்

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் 2020 டிசெம்பர் 31ஆம் திகதியுடன் முடிவடையும் ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்று மற்றும் வேறு சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைகள் சம்பந்தமாக 2018 இல.19ஆம் தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12ஆம் பிரிவின் கீழ் கணக்காய்வு அறிக்கை

---

1. நிதிக்கூற்று

1.1 வரைபுபடுத்தப்பட்ட கருத்து

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் 2020 டிசெம்பர் 31ஆம் திகதிக்குரிய நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்தினத்துடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான நிதிச் செயற்பாட்டுக் கூற்று, உரிமை மாற்றமடையும் கூற்று மற்றும் அத்தினத்துடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக் கூற்றுகளுக்குரிய குறிப்புகள், சாராம்சப்படுத்தப்பட்ட முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் உள்ளடங்கிய 2020 டிசெம்பர் 31ஆம் திகதியுடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்று இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியல் யாப்பின் 154(1) யாப்புடன் இணைத்து வாசிக்க வேண்டிய 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் மற்றும் 1971 இல.38 நிதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய எனது ஆணையின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. அரசியல் யாப்பின் 154(6) யாப்பிற்கமைவாக எனது அறிக்கை எதிர்வரும் காலத்தில் பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

எனது அறிக்கையின் வரைபுபடுத்தப்பட்ட கருத்திற்கு அடிப்படையான பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களால் ஏற்படும் தாக்கங்கள் தவிர. நிறுவகத்தின் நிதிக் கூற்றினூடாக 2020 டிசெம்பர் 31ஆம் திகதிக்கான நிதிநிலைமை மற்றும் அத்தினத்துடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான இதன் நிதிச் செயற்பாடு மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல் சிறிய மற்றும் மத்திய அளவிலான வர்த்தகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு ஏற்ப உண்மையானதும் மற்றும் நியாயமான நிலைகளையும் பிரதிபலிக்கின்றது என்பது எனது கருத்தாகும்.

1.2 வரைபுபடுத்தப்பட்ட கருத்திற்கான அடிப்படை

(அ) சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களின் முதலாம் பந்தியின் முதலாம் பிரிவுக்கமைவாக பொருட்கள் அல்லது உற்பத்தி வேவைகளை வழங்கும் அரச வணிகங்கள் மற்றும் பொறுப்புகூறல் (Public Accountability) கொண்ட நிறுவனங்கள் இக் கணக்காய்வு நியமங்களை கணக்குகளைத் தயாரிக்க அடிப்படையாகக் கொள்ளக் கூடாது என்ற போதிலும் நிறுவகத்தின் நிதி கூற்றுகளைத் தயாரிக்க சிறிய மற்றும்

நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களை அடிப்படையாகக் கொள்ளக் கூடாது என்ற போதிலும் நிதிக்கூற்றுடன் முன்வைக்கப்பட்டிருந்த குறிப்புகள் இல. 2.1(அ)விற்கமைய நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்று சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு இருந்தது.

(ஆ) அரச நிறுவனமொன்றில் இலங்கை அச்சக நிறுவகத்திற்கு 2018 செப்டம்பர் மாதம் 18ஆம் திகதி வழங்கப்பட்ட 0.1012 ஹெக்டெயர்(40 பேர்ச்சஸ்) காணியின் பெறுமதியை கணிப்பிட்டு கணக்கிடடிருக்கவில்லை.

(இ) வரைவிளக்கமளிக்கப்பட்ட அனுகூல திட்டங்களை அளவிடுவதற்காக எதிர்வு கூறப்பட்டிருந்த அலகுக் கடன் முறை(Projected Unit Credit Method) பயன்படுத்துவதாக கணக்கீட்டுக் குறிப்புகளில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும் ஊழியர் அனுகூலங்கள் சம்பந்தமாக சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களின் அத்தியாயம் 28இல் 28.17 மற்றும் 28.18 பிரிவுகளுக்கமைய அனுகூலங்கள் தள்ளுபடி செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) கடன் பட்டோர் அறிக்கையை தயாரிப்பதற்காக தனியார் நிறுவனமொன்றுக்கு வருடாந்தம் செலுத்தப்படும் 72,000 ரூபா கணக்கிடாமை காரணமாக மீளாய்வுக்குள்ளான ஆண்டின் செலவு அத் தொகையினால் குறைந்திருந்தது.

1.3 இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் 2020 வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடங்கும் ஏனைய தகவர்கள்.

இக் கணக்காய்வு அறிக்கைய் திகதியின் பின் என்னிடம் வழங்க எதிர்பார்க்கும் அச்சக நிறுவகத்தின் 2020 வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் நிதி கூற்று மற்றும் அவை தொடர்பாக எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் உள்ளடங்காத தகவல்கள் ஏனைய தகவல்கள் என்பதன் கருத்தாகும்.

இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களுக்கேற்ப என்னால் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. இக்கணக்காய்வுத் தரங்களின் கீழான எனது பொறுப்புகள், இவ்வறிக்கையின் நிதிக்கூற்று கணக்காய்வு சம்பந்தமான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகள் எனும் பிரிவில் மேலும் விளக்கப்பட்டுள்ளன. எனது வரைபுபடுத்தப்பட்ட கருத்துக்கான அடிப்படையை வழங்குவதற்காக என்னால் பெறப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள் போதுமானது என்பதும் பொருத்தமானது என்பதும் எனது கருத்தாகும். இவ் ஏனைய தகவல்கள் சம்பந்தமாக முகாமைத்துவம் பொறுப்பு கூற வேண்டும்.

நிதி கூற்றுகள் சம்பந்தமான எனது கருத்தில் ஏனைய தகவல்கள் உள்ளடங்காததோடு அவை தொடர்பாக நான் எந்தவித உறுதிப்படுத்தலோ கருத்தோ தெரிவிப்பதில்லை.

நிதி கூறறுக்கள் தொடர்பாக எனது கணக்காய்விற்கமைய, உனது பொறுப்பானது மேலே இணங்காணும் ஏனைய தகவல்களைப் பெற்றதும் அவற்றை வாசித்தல் மற்றும் அவ்வாறு செய்யும் போது ஏனைய தகவல்கள் நிதி கூற்றுகளுடன் அல்லது கணக்காய்லில் அல்லது வேறு விதத்தில் பெற்ற எனது அறிவிற்கமைவாக அளவறி ரீதியில் பொறுத்தமற்றதாக உள்ளதா என்பதை ஆராய்வதாகும்.

அச்சக நிறுவகத்தின் 2020 வருடாந்த அறிக்கையை வாசிக்கும் போது அதில் அளவறி பிழைகள் உள்ளது என முடிவு செய்யப்பட்டால், அவற்றை திருத்துவதற்காக நிர்வாக தரப்பினர்களிடம் அவ் விடயங்களை அறிவிக்க வேண்டும். மேலும் திருத்தப்படாத பிழைகள் இருப்பின் அவற்றை அரசியல் யாப்பின் 154(6) யாப்பின் பிரகாரம் என்னால் எதிர்காலத்தில் பாராளுமன்றத்துக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படும் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படும்.

1.4 நிதிக்கூற்று சம்பந்தமாக முகாமைத்துவத்தினதும் நிர்வகிக்கும் தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்.

இந்நிதிக்கூற்று சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு ஏற்ப தயாரித்தலும் நியாயமாக முன்வைத்தலும் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அளவறி பிழையான கூற்றுகளின்றி நிதிக்கூற்றுகளைத் தயாரிக்க ஏதுவான விதத்தில் தேவையான உள்ளக நிர்வாகத்தைத் தீர்மானிப்பது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிதிக்கூற்றுகளைத் தயாரிக்கும் போது நிறுவகத்தைத் தொடர்ச்சியாக நடாத்திச் செல்லும் ஆற்றலைத் தீர்மானிப்பது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாவதோடு, முகாமைத்துவம் நிறுவகத்தைத் தீர்த்துக்கட்ட எண்ணுவதாயின் அல்லது வேறு மாற்றுவழி இல்லாத போது அதன் செயற்பாட்டை நிறுத்தச் செயற்படுமாயின் அன்றி தொடர்ச்சியான இருப்பின் அடிப்படையில் கணக்கிடுதல் மற்றும் நிறுவகத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்பின் அடிப்படையில் கணக்கீடுகளை மேற்கொள்ளல. மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்புக்குரிய விடயங்களை வெளிப்படுத்துவதும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிறுவகத்தின் நிதி அறிக்கைப்படுத்தல் செயற்பாடு சம்பந்தமாக பரிசோதிக்கும் பொறுப்பு நிர்வகிக்கும் தரப்பினரால் வகிக்கப்படும்.

2018 இல 19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(1) உப பிரிவிற்கமைவாக நிறுவகத்தின் வருடாந்த மற்றும் நடப்பு நிதிக்கூற்றுகளைத் தயாரிக்க முடியுமான வகையில் தமது வருமானம், செலவு, சொத்துக்கள் மற்றும் வைப்புகள் பற்றிய ஏடுகள் மற்றும் அறிக்கைகளை முறையாக நடாத்திச் செல்ல வேண்டும்.

1.5 நிதிக்கூற்று கணக்காய்வு சம்பந்தமாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

ஒட்டுமொத்தமாக நிதிக்கூற்றுக்கள், மோசடி மற்றும் தவறுகளினால் ஏற்படும் அளவறி பிழையான கூற்றுகள் அற்றது எனும் நியாயமான உறுதிப்படுத்தலை பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் எனது கருத்து உள்ளடங்கும் கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையை முன்வைப்பது எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர்மட்ட உறுதிப்படுத்தல் என்ற போதிலும், இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களுக்கேற்ப கணக்காய்வு நடத்தும்போது அது எப்போதும் அளவறி குறை கூற்றுகளை வெளிப்படுத்துவது என்பதை உறுதிப்படுத்தலாக இருக்காது. மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் தனியாக அல்லது கூட்டாக தாக்கம் செலுத்துவதால் அளவறி குறைகூற்று ஏற்படக்கூடியதோடு, அதன் அளவறி நிலை இந்நிதிக்கூற்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு ஆய்வாளர்களினால் எடுக்கப்படும் பொருளாதார முடிவுகளின் மீது ஏற்படுத்தும் தாக்கத்தின் அடிப்படையிலேயெ உள்ளது.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கமைவாக கணக்காய்வின் ஒரு பகுதியாக நான் கணக்காய்வின் போது தொழில்சார் தீர்ப்பு மற்றும் தொழில்சார் சந்தேகத்துடனேயே செயற்பட்டேன். மேலும் நான்,

* கூறப்பட்ட கணக்காய்வு கருத்திற்கு அடிப்படையை பெறும் போது மோசடி அல்லது தவருகள் காரணமாக நதிக் கூற்றுகளில் ஏற்படக்கூடிய அளவறி போலியான கூற்றுகள் ஏற்படும் அச்சுறுத்தலை இணங்காணுதல் மற்றும் மதிப்பிடுவதற்காக இடத்துக்கேற்றவாறு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளைத் திட்டமிட்டு செயற்படுத்தப்பட்டது. தவராக காட்டுதல் காரணமாக ஏற்படும் அளவறி போலியகான கூற்றுகளால் ஏற்படும் தாக்கத்தைவிட மோசடியினால் ஏற்படும் தாக்கம் பலம்மிக்கதாவது பிழையான கூட்டணி, போலி ஆவணங்கள் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே தவிர்த்தல் அல்லது உள்ளக நிர்வாகத்தை தவிர்த்தல் போன்ற காரணங்களினாலேயே.
* சந்தர்ப்பத்திற்கேற்றவாறு பொருத்தமான கணக்காய்வு விதிமுறைகளை திட்டமிடுவதற்காக நிறுவகத்தின் உள்ளக நிர்வாகம் சம்பந்தமாக அறிவைப் பெற்றுக்கொண்ட போதிலும், உள்ளக நிர்வாகத்தின் உற்பத்தித்திறனின் சிறப்புப் பற்றிக் கருத்து தெரிவிப்பதற்கு கருதவில்லை.
* பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்காய்வு கொள்கைகள் மற்றும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயம் மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் செய்யப்பட்ட குறித்த வெளிப்பாடுகளின் பொருத்தப்பாடு மதிப்பிடப்பட்டது.
* சம்பவங்கள் அல்லது நிலைமைகள் காரணமாக நிறுவகத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்பு பற்றிய அளவறி நிச்சயமற்ற நிலை உள்ளதா என்பது சம்பந்தமாக பெற்றுக்கொண்ட கணக்காய்வு சான்றுகளின் அடிப்படையில் கணக்காய்விற்காக நிறுவகத்தின்

தொடர்ச்சியான இருப்பு சம்பந்தமான அடிப்படையை பயன்படுத்துவதன் பொருத்தப்பாடு தீர்மானிக்கப்பட்டது. போதியளவு நிச்சயமற்ற நிலை உள்ளதாக நான் தீர்மானிப்பேனாயின் நிதிக்கூற்றுகளில் அவை சம்பந்தமான வெளியிடுதலுக்கு எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் கவனம் செலுத்த வேண்டியதோடு, அந்த வெளியிடுதல் போதுமானதாக இல்லையெனில் எனது கருத்து திருத்தப்பட வேண்டும். எவ்வாறாயினும் எதிர்கால சம்பவங்கள் அல்லது நிலைமைகளுக்கமைய தொடர்ச்சியான இருப்பு முற்றுப்பெறக்கூடும்.

* நிதி கூற்றுகளின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்காக அடிப்படையான கொடுக்கல் வாங்கல் மற்றும் சம்பவங்கள் பொருத்தமாகவும் நியாயமாகவும் உள்ளடங்கியுள்ளமை மற்றும் வெளிப்படுத்தல் அடங்கிய நிதிக் கூற்றுகளின் ஒட்டுமொத்த முன்வைத்தல் மதிப்பிடப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வின் போது இனங்காணப்பட்ட முக்கிய கணக்காய்வு கண்டறிதல், முக்கிய உள்ளக நிர்வாக பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் சம்பந்தமாக நிர்வாகத்தினர் அறிவுறுத்தப்பட்டனர்.

2. வேறு சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைகள் பற்றிய அறிக்கை

2.1. 2018 இல் 19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் பின்வரும் தேவைகள் சம்பந்தமாக விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடங்குகின்றன.

2.1.1. 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளுக்கமைவாக கணக்காய்விற்குத் தேவையான அனைத்து தகவல்கள் மற்றும் விளக்கங்களை நான் பெற்றுக்கொண்டதோடு எனது ஆய்வில் கண்டறிந்த விதத்தில் உரிய நிதி அறிக்கைகள் நிறுவகத்தினால் நடாத்திச் செல்லப்பட்டிருந்தன.

2.1.2. 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(i)(ஈ)(iii) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளுக்கமைவாக நிறுவகத்தினால் முன்வைக்கப்பட்டிருந்த நிதிக்கூற்றுகள் கடந்த ஆண்டுடன் ஒத்ததாக உள்ளது.

2.1.3. 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(i)(ஈ)(iv) குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளுக்கமைவாக கடந்த ஆண்டில் என்னால் செய்யப்பட்டிருந்த சிபாரிசுகள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள நிதிக்கூற்றுகளில் உள்ளடங்குகின்றன.

2.2. பின்பற்றிய வழிமுறைகள் மற்றும் பெற்றுக்கொண்ட சான்றுகள் அடிப்படையில் மற்றும் அளவறி விடயங்களின் மட்டுப்படுத்தலுக்குள் பின்வரும் கூற்றுகளை முன்வைக்கும் அளவிற்கு எதையும் என்னால் அவதானிக்க முடியவில்லை.

2.2.1. 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளுக்கமைவாக நிறுவகத்தின் நிர்வாக சபை உறுப்பினர்களில் ஒருவருக்கு நிறுவகம் சம்பந்தப்பட்ட ஒப்பந்தம் ஒன்று சம்பந்தமாக நேரடியாகவோ வேறு விதத்தில் சாதாரண வணிக நிலைக்கு அப்பால் தொடர்பு உள்ளமை.

2.2.2. 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைக்கமைவாக பின்வரும் அவதானிப்புகள் தவிர்ந்த ஏதாவது உரிய எழுத்துமூல சட்டத்திற்கு அல்லது நிறுவகத்தின் நிர்வாக சபையினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள வேறு பொது அல்லது விசேட கட்டளைகளுக்கு முரணாக செயற்பட்டுள்ளமை.

சட்டவிதிகள்/கட்டளைக்கான குறிப்பு	அவதானிப்பு
இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக்கோவையின் xxiv ஆம் அத்தியாயத்தின் 10.2 பிரிவு	அரச ஊழியரல்லாத நிறுவகத்தின் நிர்வாக சபை உறுப்பினர் ஒருவருக்கு அனர்த்த கடனாக மீளாய்வுக்குள்ளான ஆண்டில் 72,215 ரூபா செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

2.2.3. 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(எ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைக்கமைவாக நிறுவகத்தின் அதிகாரங்கள், செயற்பாடுகள் மற்றும் பணிகளுக்கு முரணாக செயற்பட்டுள்ளமை.

2.2.4. 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் 12(ஏ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைக்கமைவாக நிறுவகத்தின் வளங்கள் சிக்கனமாக, வினைத்திறனாக மற்றும் பயன்மிக்கதாக உரிய காலப்பகுதிகளில் உரிய சட்டவிதிகளுக்கமைவாக பெறுகை நடவடிக்கைகளுக்கேற்ப பயன்படுத்தப்படாமை.

3. வேறு அவதானிப்புகள்

ஒரு தலைவர் நியமிக்கப்படாதிருந்த போது நிர்வாக சபை உறுப்பினர் ஒருவருக்கு மீளாய்வுக்குள்ளகன ஆண்டினுள் 420,000 ரூபா தலைவருக்கான கொடுப்பனவாக வழங்கப்பட்டிருந்தது.

W.P.C.விக்கிரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் நாயகம்

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் 2020 டிசெம்பர் 31இல் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்று மற்றும் வேறு சட்டரீதியானதும் ஒழுங்குவிதித் தேவைகள் பற்றிய 2019 இல.19 தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12ஆம் பிரிவின் கீழ் கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கை/வினாக்கள் மற்றும் விடைகள்.

1.2 வரைபுபடுத்தப்பட்ட கருத்திற்கான அடிப்படை

வினா :-

(அ) சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களின் முதலாம் முதலாம் பிரிவிற்கமைவாக பொருட்கள் அல்லது சேவைகள் வழங்கும் அரச வணிகம் மற்றும் பொதுப் பொறுப்புகூறல்(Public Accountability) கொண்ட நிறுவனங்கள் இக் கணக்கீட்டு நியம்களை கணக்குகளைத் தயாரிப்பதற்கு அடிப்படையாகக் கொள்ளக்கூடாத போதிலும் நீறுவகத்தின் நிதிக் கூற்றுகள் தயாரிக்கும் போது சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டிருந்தது.

விடை :-

(அ) இது சம்பந்தமாக எமது பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனமான D.H.P.முனவீர நிறுவனத்திடம் வினவிய போது அவர்களின் கருத்தை உங்களிடம் அறியத் தருகின்றேன்.

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் நிதி அறிக்கைகள் சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமனங்களுக்கமைய தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இன் நிதி அறிக்கைகள் பிழையான அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதாக கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. எனினும் உங்களின் தெளிவுபடுத்தலுக்கமைய இந் நிறுவகம் பொருட்கள் விற்பனை செய்யும் அல்லது சேவைகள் வழங்கும் அரச கூட்டுத்தாபனம் அல்லாததால் தொடர்ந்தும் நிறுவகத்தின் நிதி அறிக்கை சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கமைய தயாரிக்கப்பட வேண்டும் என்பது எமது கருத்தாகும்.

வினா :-

(ஆ) அரச நிறுவனம் ஒன்றினால் இலங்கை அச்சக நிறுவகத்திற்கு 2018 செப்டம்பர் 18ஆம் திகதி கையளிக்கப்பட்டிருந்த 0.1012 ஹெக்டயர்(40 பேர்ச்சஸ்) அளவிரான காணியின் பெறுமதியை மதிப்பீடு செய்து கணக்கீடப்பட்டிருக்கவில்லை.

விடை :-

(ஆ) இக் காணியின் ஒரு பகுதி மெகா பொலிஸ் நிறுவனத்தினால் லெஸ்லி ரணகல விதியை விரிவாக்குவதற்காக கைப்பற்றப்பட்டது. மீண்டும் காணியை அளவிட்டு தேவையான நடவடிக்கைகள் எதிர்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்படும்.

வினா :-

(இ) வரைவிளக்கமளிக்கப்பட்ட அனுகூல திட்டங்களை அளவிடுவதற்காக எதிர்வுகூறப்பட்டிருந்த அலகுக் கடன் முறை(Projected Unit Credit Method) பயன்படுத்துவதாக கணக்கீட்டுக் குறிப்புகளில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும் ஊழியர்களின் அனுகூலங்கள் சம்பந்தமாக சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான கணக்கீட்டு நியமங்களின் 28ஆம் அத்தியாயத்தில் 28.17 மற்றும் 28.18 பிரிவிற்கமைய அனுகூலங்கள் தள்ளுபடி செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

விடை :-

(இ) எதிர்காலத்தில் இது சம்பந்தமாகச் செயற்பட குறித்துக்கொள்ளப்பட்டது.

வினா :-

(ஈ) கடன் பட்டோர் அறிக்கையை தயாரிப்பதற்காக தனியார் நிறுவனமொன்றுக்கு வருடாந்தம் செலுத்தப்படும் 72,000 ரூபா கணக்கிடாமை காரணமாக மீளாய்வுக்குள்ளான ஆண்டின் செலவில் அத் தொகை குறைவாகவே குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது.

விடை :-

(ஈ) எதிர்காலத்தில் இது சம்பந்தமாகச் சரியாகச் செயற்பட குறித்துக்கொள்ளப்பட்டது.

2.2 பின்பற்றிய நடைமுறை மற்றும் பெற்ற சான்றுகளின் அடிப்படையில் மற்றும் அளவறி விடயங்களுக்குல் மட்டுப்படுத்துப்பட்டமைனால் பின்வரும் கூற்றுகளை கூறும் அளவிற்கு எதுவும் என்னால் அவதானிக்க முடியவில்லை.

வினா :-

2.2.2. 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைக்கமைவாக பின்வரும் அவதானிப்புகள் தவிர்ந்த ஏதாவது உரிய எழுத்துமூல சட்டத்திற்கு அல்லது நிறுவகத்தின் நிர்வாக சபையினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள வேறு பொது அல்லது விசேட கட்டளைகளுக்கு முரணாக செயற்பட்டுள்ளமை.

சட்டவிதிகள்/கட்டளைக்கான குறிப்பு	அவதானிப்பு
இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக்கோவையின் ஒஓளைஆம் அத்தியாயத்தின் 10.2 பிரிவு	அரச ஊழியரல்லாத நிறுவகத்தின் நிர்வாக சபை உறுப்பினர் ஒருவருக்கு அனர்த்த கடனாக மீளாய்வுக்குள்ளான ஆண்டில் 72,215 ரூபா செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

விடை :-

2.2.2. இலங்கை அச்சக நிறுவன தலைவருக்கு அனர்த்தக் கடன் வழங்கப்பட்டிருப்பது ஒப்பந்தத்தின் அடிப்படையிலும் மற்றும் அக் கடனுக்காக 4.2 வீத வட்டி அறவிடும் அடிப்படையிலேயே ஆகும். சுய நிதியீட்டும் நிறுவனம் என்ற ரீதியில் நிறுவனத்தின் அனைத்து நிதியங்களும் முறையாக முகாமைத்துவம் செய்து இன் நிறுவகம் இலாபகரமாக நடாத்திச் செல்லப்படுகின்றது.

3.வேறு அவதானிப்புகள்

வினா :-

ஒரு தலைவர் நியமிக்காதிருக்கும் போது, நிர்வாக சபை உறுகப்பினர் ஒருவருக்கு தலைவரின் கொடுப்பனவாக மீளாய்வுக்குள்ளான ஆண்டில் 420,000 ரூபா செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

விடை :-

அக் காலத்திலிருந்த அரசு நீண்ட காலமாக ஒரு தலைவரை நியம்க்காமையினால் நிர்வாக சபை உறுப்பினர்களின் பிரேரனையில் ஒரு தலைவர் நியமிக்க நேர்ந்தது. இது தொடர்பாக அப்போதைய அமைச்சு செயலாளருக்கு அறிவிக்கப்பட்டு அவரை அறிவுறுத்திய பின்னர் இலங்கை அச்சக நிறுவக யாப்பிற்கேற்ப ஏனைய உறுப்பினர்களின் விருப்பத்தின் அடிப்படையில் நிர்வாக சபை உறுப்பினர் ஒருவர் தலைவராக தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டார். இத் தீர்மானம் நிர்வாக சபை அறிக்கையிலும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

நிறுவகத்தை முன்னேற்றுவதற்காக எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

நிறுவகத்தின் குறிக்கோள்கள் மற்றும் இலக்குகளை அடைவதற்கு, கீழ்க்குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட தலைப்புக்களில் செயல்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

நிகழ்வுகளின் சுருக்கம்

மாணவர்களின் உள்ளீடு	-	582
நடத்தப்பட்ட பாடநெறிகள்	-	12
வருமானம்	-	ரூபா 29,271,915.00
இலாபம்	-	ரூபா (4,746,007.00)
முதலீடு	-	ரூபா 112,120,105.16

1. சேவை உற்பத்திகளின் விருத்தி

நிறுவகமானது அதனது கல்வி சார்ந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் ஏனைய செயற்பாடுகளையும் கீழ் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட வகுதிகளுக்குள் தொடர்கின்றது.

1.1 கல்விசார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகம்

- அச்சிடல் ஊடகத் தொழில்நுட்பம்
- பட வரைவியல் ஊடகத் தொழில்நுட்பம்
- பல் ஊடக தொழில்நுட்பம்

தொழில் வழிகாட்டலுக்கு அபிவிருத்தியினை ஏற்படுத்தக்கூடிய வகையில் கல்விசார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் வடிவமைப்பு செய்யப்பட்டுள்ளன. கல்விசார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களாவன 3 வருடங்களுக்கு ஒரு முறை மீளாய்வு செய்யப்படும் அல்லது உலகளாவிய மட்டத்தில் ஏற்படும் தொழில்நுட்பவியல் ரீதியிலான மாற்றங்களுக்கு ஏற்ப மீளாய்வு செய்யப்படும்.

1.2 கருத்தரங்குகளும் பயிற்சிப் பட்டறைகளும்

நிறுவகமானது, பள்ளிப் படிப்பை முடித்து விலகிய இளம் மாணவர்களுக்காக அவர்களின் வாழ்க்கையை அபிவிருத்தி செய்வதற்குத் தேவையான அறிவினைப் புகட்டக் கூடிய வகையில், அச்சிடல் மற்றும் டிஜிட்டல் கலை தொழில்நுட்பங்கள் ஆகிய துறைகளில் கருத்தரங்கு வகையினைச் சார்ந்த பயிற்சிப் பட்டறைகளை வழங்குகிறது.

இத்துறைகளில் தொழில் செய்து கொண்டிருப்பவர்கள் தமது அறிவையும் திறனையும் வளர்த்துக் கொள்வதற்காக நிறுவகம் தொழில்நுட்பங்கள் சார்ந்த பயிற்சிப் பட்டறைகளின் வடிவில் கருத்தரங்குகளை வளர்ந்து வரும் தொழில்நுட்பங்களுக்கேற்ற வகையில் நடாத்துகிறது.

1.3 விசேட பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

இந் நிறுவகமானது, பல்வேறு அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற அமைப்பாண்மைகளின் கோரிக்கைக்கு இணங்க, அந்த அமைப்பாண்மைகளில் பணியாற்றும் பதவியணியினருக்கு அச்சீட்டு படவரைவியல் வடிவமைப்பு மற்றும் பல் ஊடக திறன் ஆகிய விடயங்களில் அவர்களது அறிவையும் திறனையும் விருத்தி செய்யும் நிமித்தம் விசேட பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை ஒழுங்கு செய்கின்றது.

1.4 அச்சிடல் மற்றும் வரைவியல் தொழிற்துறையினை விருத்தி செய்தல்

- இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகத்தின் பௌதிக வளத்தையும் மனித வளத்தையும் கைத்தொழிற்துறைகளில் ஏற்படும் அபிவிருத்திக்கு ஒருங்கிணைவாக விருத்தி செய்வதற்காக, நிறுவகமும் அதனது பதவியணியினரும் கண்காட்சிகள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் பயிற்சிப்பட்டறைகளில் கலந்து கொண்டுள்ளனர்.

- டிஜிட்டல் மீடியா தொழில்நுட்பத்தில் புதிய டிப்ளோமாவின் திறன் அடிப்படையிலான தரநிலைகள் மற்றும் பாடத்திட்டம் தயாரிக்கத் தொடங்கப்பட்டது. ∴ ஏஞ 5.

- கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நிகழ்நிலை முறையில் (ழுடெைநெ) நடத்தப்பட ஆரம்பிக்கப்பட்டன.

  1. வரைவியல் வடிவமைப்பு
  2. வலைப்பின்னல் வடிவமைப்பு
  3. எம்எஸ் ஒபீஸ்

2. பிரபல்யப்படுத்துகையும் உற்பத்தி அபிவிருத்தியும்

- இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகத்தினால் முன்னெடுக்கப்படும் கற்கை நெறிகள் தொடர்பான விபரங்களிளை புதினப் பத்திரிகைகள், வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள், இணையம், சமூக வலைத்தளங்கள் மற்றும் யூ - ட்யூப் என்பவற்றின் ஊடாகப் பிரசுரித்தல்.

- இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகத்தின் கல்வி சார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைப் பிரபல்யப்படுத்தவும் அவற்றைப் பற்றிய தரமான அறிமுகப்படுத்துகைக்காகவும் கருத்தரங்குகள் மற்றும் பயிற்சிப்பட்டறைகளை இலவசமாக பாடசாலைகளிலும் நிறுவகத்திலும் நடாத்துதல்.

- பொதுமக்களிடையே இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகத்தின் நாமத்தை பிரபல்யப்படுத்துவதற்காக நிறுவகம் பற்றிய செய்திகள் அடங்கிய கட்டுரைகளை தேசிய புதினப் பத்திரிகைகள், புத்தகங்களில் பிரசுரித்தலும் தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகளில் பங்குபெறலும்.

- வரைவியல், அச்சீட்டு அபிவிருத்தியும் நிறுவுகையும் மற்றும் அபிவிருத்தி, பல்ஊடகம் மற்றும் வரைவியல் கற்கை நெறிகளுக்கு புதிய ISO சான்றிதழை ISO தரப்படுத்தல் நிறுவனத்திமிருந்து பெற்றுக் கொள்ளல்.

3. நிறுவக அபிவிருத்தி

புதிதாக அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட தொழில்நுட்பங்கள் பற்றிய அறிவையும் திறனையும் தனது மாணவர்கட்கு வழங்கும் நோக்குடன் அச்சக நிறுவகமானது ஒரு 4 நிற ஓப்செட் அச்சிடல் இயந்திரத்தை கொள்வனவு செய்துள்ளது.

நிறுவகத்திற்காக ஒரு புதிய கட்டடம் ஒன்றினை நிர்மாணிக்கும் பொருட்டு நிறுவகமானது, 40 பேர்ச்சஸ் விஸ்தீரணம் கொண்டதொரு நிலப்பரப்பை பொரளை எனுமிடத்தில் அரச அச்சக திணைக்களத்தின் ஊடாக கொள்வனவு செய்துள்ளது.

புதிய கட்டடத்தின் நிர்மாணத்தின் மூலம் நிறுவகத்தின் செயற்றிறன் அதிகரிப்பதனால் அது நிறுவகத்தின் பதவியணியினருக்கும் மாணவர்களுக்கும் சிறந்த சேவையினை வழங்குவதற்கு ஏதுவாகும். அது மட்டுமன்றி இந்நிர்மாணிப்பின் ஊடாக இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகத்திற்கு வர்த்தக ரீதியிலாக இருக்கும் நன்மதிப்பானது அதிகரிக்கும். இது தொடர்பில் நிறுவகமானது அரசிடமிருந்து நிதியத்தை எதிர்பார்ப்பதுடன் இக் கருத்திட்டம் தொடர்பில் சம்பந்தப்பட்ட சகல ஆவணங்களும் ஏற்கனவே சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

www.sliop.edu.lk