2019

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டு அறிக்கை
Annual Report

ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ ආයතනය

නිපුණතා සංවර්ධන, රැකීරක්ෂා හා කම්කරු සබඳතා අමාත්‍යාංශය

இலங்கை அச்சுக நிறுவகம்

திறன்கள் அபிவிருத்தி, வேலைவாய்ப்பு மற்றும் தொழில் உறவுகள் அமைச்சு

SRI LANKA INSTITUTE OF PRINTING

Ministry of Skills Development, Employment & Labour Relations

வருடாந்த அறிக்கை

2019

இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகம்

(1984 இன் பாராளுமன்ற சட்டத்தின் கீழ் ஸ்தாபிக்கப்பட்டது)

திறன்கள் அபிவிருத்தி, வேலைவாய்ப்பு மற்றும்
தொழில் உறவுகள் அமைச்சு

இல. 118,
டாக்டர் டனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு 08.
தொலைபேசி : +94 011 2686162, 011 2679791
தொலைநகல் : 2686162
மின்னஞ்சல் : sliopreg@sltnet.lk
இணையத்தளம் : www.sliop.edu.lk

பொது தகவல்

பெயர் :	இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் (இ.அ.நி.)
தாபித்தது :	பாராளும றசட்டத்தால் தாபிக்கப்பட்டது - 1984 ஆம் ஆண்டு
முகவரி :	118, டாக்டர் டனிஸ்ரர் டீ சில்வா மாவத்தை,கொழும்பு 8
தொலைபேசி :	ங 9412686162.ங 9412679791
தொலைநகல் :	ங 9412686162
பதிவு செய்யப்ட்ட அலுவலகம் :	118, டாக்டர் டனிஸ்ரர் டீ சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு 8
வங்கிகள் :	மக்கள் வங்கி, தேசிய சேமிப்பு வங்கி, இலங்கை வங்கி
கணக்காய்வாளர்கள் :	1. டி. எச். பீ. முனவீர அ ட் கம்பனி 2. கணக்காய்வாளர் நாயகம் திணைக்களம்

உள்ளடக்கம்

	பக்கம்
அறிமுகம்	01
செயல்கூற்று	01
உத்திகளும் பொறுப்புக்களும்	01
நோக்கங்கள்	01
நிறுவகத்தின் பலம்	02
நோக்கங்களும் கருத்துக்களும்	03
ஆளுநர் சபை இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்	05
பணியாட் தொகுதி - இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்	05
நிறுவக கட்டமைப்பு	07
வருகை தரும் நிறுவக பணியாட்தொகுதி	09
கிளைகள்	11
பாடநெறி விபரங்கள்	13
இ. அ. நி. இல் தொழில் அபிவிருத்திப் பாதை	15
நிதி தரவு	17
நடாத்தப்பட்டுள்ள வேலைப்பட்டறை மற்றும் கலந்துரையாடல்கள்	18
மாணவர் தரவு	19
நிதிக்கூற்றுக்கள்	21
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை / குறிப்புக்கள்	39
நிறுவகத்தின் செயற்சாதனை	57

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

அறிமுகம்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகமானது, த ஆரம்பத்திலிருந்தே பாரிய நோக்கங்களை கருத்திற் கொண்டு மொத்தமாக த னை அர்ப்பணித்து இலங்கையில் அச்சீட்டு மற்றும் வரைவியற் (Graphic) கைத்தொழிலில் உயர் அறிவு பெற்ற, திறமைமிக்க வல்லுநர்களை உருவாக்குவதில் ஒரு மு னோடி தொழில்வாய்ப்பு அங்கமாக விளங்குகி றது

இந்நிறுவகமானது, ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சி கீழ் 1984 இல் பாராளும ற சட்டத்தால் தாபிக்கப்பட்டது. மேலும் விஞ்ஞான, தொழில்நுட்ப கல்வியில் அர்ப்பணித்து வரைவியல் வரைதல்கள் கைத்தொழிலில் வேண்டப்பட்டவாறு எப்போதும் பரந்த அறிவுபெற்ற திறமைமிக்கவர்களை உருவாக்கும் ஒரு நிறுவகமாகும். எனினும் நாட்டி சமூக-பொருளாதார மு னேற்ற சந்தர்ப்பங்களில் இக்கைத்தொழில் எதிர்நோக்கும் நவீன தேவைகளுக்கு உதவுவதுமே விசேட கடமையாகும்.

செயல் கூற்று :

இது இலங்கையில் வரைவியல் வரைதல்கள் கைத்தொழிலை கவருவதற்கான தொழில்வாய்ப்பு வேலைகளுக்கு பயனுள்ள தரமான பயிற்சி மத்திய நிலையமாக மாணவர்களுக்கு அமைகிறது.

உத்திகளும் பொறுப்புகளும்

வியாபார மற்றும் வர்த்தகத்தில் அதிகரித்து வரும் போட்டிகளி பி னடைவில், இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் உயர் தொழில்நுட்பவியல் மற்றும் முகாமைத்துவ தேவைப்பாடுகளி தேவைகளை எதிர்நோக்கும் மேலும் திறமைகள் மற்றும் அறிவை தொடருவதற்கான அத அமுலாக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் உத்திகளை மீள் கட்டமைத்தல் / மீள் ஒழுங்கு முறைப்படுத்தலி செய முறையில் தற்போது ஈடுபட்டுள்ளது.

நோக்கங்கள் :

- அவற்றை பயிற்றுவிற்பதற்கு - இலங்கையில் அச்சீட்டு தாபனங்களி தரங்களை விருத்தி செய்யும் நோக்குட திட்டமிடல், மூலப்பொருட்களை உபயோகித்தல், செய முறைகள், தொழில்நுட்பங்கள் முதலியவற்றி விருத்தியி மூலம் அச்சீட்டு கைத்தொழிலில் தற்போது தொழிலில் அமர்த்துதல்.
- அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியல் மற்றும் முகாமைத்துவத்தில் பயிற்சி பாடநெறிகளை ஏற்பாடு செய்தல்.
- இந்நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படும் பயிற்சி பாடநெறிகளுட தொடர்புடைய சா றிதழ்கள் மற்றும் டிப்ளோமாக்களை வெகுமதியாக வழங்கல்.
- சிற்றறிக்கை மற்றும் / அல்லது வேறு பருவ வெளியீடுகளி மூலம் வழக்கிலுள்ள கல்வி பாடநெறிகள் மற்றும் புதிய பாடத்திட்டங்கள் தொழில்நுட்பங்கள் பற்றிய அச்சீட்டு வர்த்தக தகவல்களை பரப்புதல் மற்றும் ஏற்பாடு செய்தல்.
- மாணவர் பரிமாற்று நிகழ்ச்சித்திட்டத்தி மூலம் பரிமாற்றுதல் மற்றும் அச்சீட்டு பாடசாலைகளில் மற்றும் அச்சீட்டு இல்லங்களில் வெளிநாட்டு பயிற்சிக்கு அனுசரணை வழங்கல்.
- உள்நாட்டு அச்சீட்டு கைத்தொழிலி தரங்களை உயர்த்துவதற்குரிய தகவல், அப்படியென அறிதல்/ நவீன தொழில்நுட்பங்களை கிரகிக்கும் நோக்குட அச்சீட்டு வர்த்தகத்துட தொடர்புடைய வர்த்தக சந்தைகளில் பங்கேற்றல்.

நிறுவகத்தி பலம் :

வரைவியல் வரைதல்கள் கைத்தொழிலி எல்லா முத மை தோற்றங்களுட தொடர்புடைய பயிற்சி நிறுவகத்தை நடாத்தும், இரு தசாப்பதங்களுக்கு மேல் அனுபவத்துடனான இ.அ.நி. ஆனது, அலுவல்கள் துறையில் நிபுணத்துவம் பெற்று கல்வியில் மு னிற்குமென தற்போது கருதப்படுகி றது. கைத்தொழிலில் எல்லா உரிய தோற்றங்களிலும் பூரண அறிவை வழங்கும் ந கு கட்டமைக்கப்பட்டுள்ள மற்றும் பரந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களி பாகமாக, இந்நிறுவகமானது, ந கு உபகரணங்கள் பொருத்தப்பட்ட கணனி கூறு மற்றும் த முறையான உபயோகத்திற்கு எப்படி என அறியும் தொழில்நுட்பம் மற்றும் திறமைகளை பெறுவதற்கான பொறித்தொகுதி, ஆகியவற்றுட பக்கபலமாக இருக்கிறது. எவ்வாறாயினும் அதி முக்கியமானதும் குறிப்பிடத்தக்கதுமான தோற்றமானது, அத அனுபவமுள்ள தொழில்சார் தராதரமுடைய கற்பிப்போர் குழுவைக் கொண்டதேயாகும்; தங்கள் அளவிட முடியாத திறமையுட பயிற்சியாளர்களை தொடர்ந்து வழிநடத்தும் வருகைதரும் விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் போதனாசரியர்களுமாகும்.

ஏற்கனவே சித்திபெற்றோரி வெற்றிக்கு காரணம், தற்போதைய பயிற்சியாளர் குழுக்களி அறிவுக்கூர்மையும் உற்சாகமுமே ஆகும். எதிர்வரும் தொழில்நுட்பப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களி இரகசியத்தி பலமானது உண்மையில் இந் நிறுவகத்தி திறமையும் பயனும் அளவிடும் நிதர்சன அளவு கோலாக அமைந்தமையேயாகும்.

இதனை ஆரம்பிக்கும் வேளையில் இந்நிறுவகமானது, அச்சீட்டில் தொழில்சார் திறமைகளி மு னேற்றத்திற்கு, அதாவது சர்வதேச மட்டங்களில் தகுதியை ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய இக்கைத்தொழிலுக்கு தேவையான தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவம் ஆகிய இரண்டினதுமான சூழலே முக்கிய கருவியாக கருதப்பட்டது. ஒரு தசாப்பதத்திற்கும் மேற்பட்ட பி னரே, திறமைகளுக்கான மு னேற்றும் சந்தர்ப்பம் வழங்கும் பொருளாதாரம் கூடுதலாக முடக்கி விடப்பட்டது.

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம், அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியலும் முகாமைத்துவமும் மற்றும் கட்புலத் தொடர்பாடலும் முகாமைத்துவமும் ஆகிய துறைகளில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட உயர் டிப்ளோமா வரை இட்டுச் செல்லும் நிபுணத்துவம் மற்றும் பல்வேறு கல்வி துறைகளில் பற்பல வடிவிலான பயிற்சிகளை விருத்தி செய்துள்ளது.

அனுபவத்தை கையாளுதல் உட்பட பயிற்சியி பல்வேறு வழிகளிலான தகைமை, வெளிநாடுகளில் மேலும் உயர் தொழில்நுட்பவியல் சூழலில் உயர் பயிற்சி மட்டங்களை பி பற்றுவதற்கு தேவையான பல களை வழங்குகி றன. இச்சந்தர்பங்களானது, இந்நாட்டி அச்சீட்டு தரங்களி முழு விருத்திக்கு, விரும்பிய அத்தகைய பலனை பெறுவதற்கான திறமைகள் மற்றும் உயர் அங்கங்களை நிறைவேற்றுவதற்கான இலங்கை அச்சீட்டு கைத்தொழிலுக்கு தேவையானவற்றை வழங்குகி றன.

இந்நிறுவகத்திற்கு, இக்கைத்தொழில் மற்றும் இதனுட இணைந்த துறைகளில் ஒரு தொகை தொழில்சார் சேவைகளை பெறுவதற்கான அறிவு மற்றும் திறமை வழங்கும் ஒரு அரிய சந்தர்ப்பமாக அமைகிறது. கற்பிக்கும் வகுதிகளை நடாத்துதல், பாடநெறிகளை தயாரித்தல் மற்றும் கல்வி பாடநெறிகளையும் பாடத்திட்டங்களையும் ஒழுங்குப்படுத்தலில் தாங்களே நேரடியாக் ஈடுபடுதலானது, நிறுவகத்தி பல்வேறு அலுவல்களி விரும்பத்தக்க தரங்கள் மற்றும் நிலைமாறா அளவினையும் வழங்குகி றன.

இந்நிறுவகமானது, வரைவியல் வரைதல்கள் கைத்தொழில் பற்றிய இணையில்லா புத்தக சேகரிப்புக்கள் மற்றும் வெளியீடுகளுடனான ஒரு நூல் நிலையத்தையும் கொண்டுள்ளது. இவை செய முறை மற்றும் கோட்பாட்டு வகுதிகளில் பெறப்பட்ட பெறுபேறுகளுக்கு விரும்பத்தக்க ஆழ்ந்த அறிவினை வழங்குகி றன.

நோக்கங்களும் கருத்துக்களும்

பொது

அச்சீடானது, அநேகமாக ஒவ்வொரு மானிட பிரயத்தனங்களுக்கான அடிப்படையையும் அடித்தளத்தையும் வழங்குகின்றதென சொல்வது சரியானதே. ஆகவே, இக்கைத்தொழில் விரைவான தொழில்நுட்பவியல் மாற்றங்களின்கீழ் விசேடமாக எப்போதும் மாறும் தகவல் தொழில்நுட்பவியலுடன் இயங்குகின்றது. அச்சீட்டு கைத்தொழிலிற்கான விரைவான மாற்றங்கள் மேலும் முக்கியத்துவமானதாகவும் உரியதாகவும் இருக்கின்றது. ஏனெனில், சர்வதேச சந்தை தேவைகளை எதிர்கொள்ளும் அதன் வர்த்தக மற்றும் கைத்தொழில் அடிப்படையை மீள்சரிசெய்தல் எனும் செயன்முறையை நாடி இருகின்றமையால் ஆகும். இந்நிறுவனமானது, பொதியிடுதல், வரைவியல் வடிவமைப்பு தரக்கட்டுப்பாடு ஆகிய துறைகளில் புதிய மாற்றங்கள் மற்றும் தேவைகளை தெரிந்து வைத்திருக்கின்றது.

திருப்தியான உற்பத்தி மற்றும் தரத்தை நாட்டிற்கு தருவதற்கான அரசின் பிரயத்தனங்களுக்கு ஆதரவு அளிப்பதற்கு இந்நிறுவனமானது, தங்கள் முகாமைத்துவ திறமைகளை கவரும் நோக்குடன் முகாமைத்துவம் மற்றும் மேற்பார்வை பதவிநிலை அலுவலர்க்காக குறுகிய பாடநெறிகளை ஏற்கனவே ஒழுங்கமைத்து ஆரம்பித்துள்ளது.இப்பாடநெறிகளின் தரமும் உற்பத்தியும் இரு பிரிக்கமுடியாத மூலங்களாக அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

அதி முதலீட்டு ஊக்குவிப்பு வலயங்களின் அமைப்பு, தங்கள் முதலீட்டு பொதிகளுடன் வெளிநாட்டு தொழில் முயற்சிகளின் வருகை எப்படி தெரியுமென்னும் தொழில்நுட்பம் மற்றும் வியாபார கலை அத்துடன் தனியார் பிரிவு அபிவிருத்தியின்மீதான அதிகரிக்கும் முக்கியத்துவமும், வெற்றிகரமான அச்சீட்டு கைத்தொழிற்கான அதி உன்னத சூழலை உருவாக்கும். எனினும், கைத்தொழிலின் தொடர் வெற்றியானது, நாம் புதிய மாற்றங்களையும் தேவைகளையும் எவ்வளவு விரைவாக எவ்வளவு தூரத்தில் எதிர்கொள்கின்றோம் என்பதை பொருத்ததேயாகும்.

இ.அ.நி. ஆனது, இக்கைத்தொழிலில் புதிய தொழில்நுட்பவியல் அபிவிருத்திகளுடனான வழியில் பயிற்சி திட்டங்களையும் அதன் மூலப்பொருட்களையும் தரமுயர்த்தும் செயன்முறையில் தொடருகின்றது. இ.அ.நி. இல் இரு வர்ண தொடரோட்ட ஊட்டல் லித்தோ இயந்திர செயற்பாடுகளின் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் வீரீஏ அச்சீட்டு பாடசாலையுடன் இணைந்து பீசீபீரொனிக் ஹெய்டில்பேர்க் இயந்திரத்தில் பாடசாலை விட்டு விலகியோரிற்கான விசேட பயிற்சியின் மேலதிகம் என்பன இ.அ.நி. பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு பெறுமதிசேர் தோற்றத்தை தருகின்றது.

கட்புல தொடர்பாடலும் முகாமைத்துவமும் அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியலும் முகாமைத்துவமும் ஆகிய இரண்டு உயர் டிப்ளோமாக்களை நடாத்துவதற்கு கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்தமையானது இ.அ.நி. இன் குறிப்பிடத்தக்க ஒரு சாதனையாகும்.

கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தினால் நடாத்தப்படும் எம்பிஏ நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு அனுமதி பெறுவதற்கு முன் - வேண்டப்பட்டவாறு உயர் டிப்ளோமா ஏற்றுக்கொள்ளலானது,இ.அ.நி. இற்கு ஓர் பெறுமதியான அறிமுகமாகிறது.

இலங்கையில் அச்சீட்டு தொழிலை நன்றாக தாபிப்பதற்கும் அச்சீட்டு தரத்தை உயர்த்துவதற்குமாக அபிவிருத்தி செய்யப்பட வேண்டியிருக்கின்றது. நவீன அச்சீட்டுக் கைத்தொழிலானது, மின்னியல் முன் அச்சீட்டு செயன்முறைகளுடன் தன் அலுவல்களை பூர்த்திசெய்துகொண்டிருக்கின்றது, இலங்கை தன் அச்சீட்டு தரத்தை

யும் வெளிநாட்டு போட்டிகளில் ஈடுபட வேண்டியிருப்பதையும் கையாள்வதற்கு அச்சீட்டு செயன்முறையில் சிறந்த அறிவும் நிபுணத்துவமும் பெற வேண்டியது அவசியமாகின்றது.

தற்போது இலங்கையில் கல்வி உயர் மட்டங்கள் மற்றும் வடிவமைப்பு வரைதல் கைத்தொழிலின் பல்வித ஒழுங்குமுறைகளில் பயிற்சி பெறக்கூடிய ஒரே நிறுவகமாக இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் இருக்கின்றது. இந் நிறுவகம், இக்கைத்தொழிலின் எல்லா பயிற்சி தேவைப்பாடுகளாக தரப்பட்டுள்ள முக்கிய கட்டமைப்பு, உப கரணம் மற்றும் பொறித்தொகுதி முதலியவற்றை வழங்குகின்றது. மேலதிகமாக இந்நிறுவகமானது, கைத் தொழிலின் தொழில்நுட்பவியல் தேவைகளை எதிர்கொள்வதற்கான முறைகள் மற்றும் தொழில்நுட்பங்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு தனிப்பட்ட அச்சீட்டாளர்களுக்கு உதவிகளையும் ஆலோசனைகளையும் வழங்குகின் றது. போதிய இடப்பரப்புடன் உபகரணங்கள் பொருத்தப்பட்டுள்ள மற்றும் தேவையான பயிற்சி மூலவளங் களை கொண்டுள்ள இந்நிறுவகம், பொறி ஆய்வுகள், மை மற்றும் தாள்களை பரீட்சித்தல், தரத்தின் ஆய்வு கள் முதலியன போன்ற உதவிகளை தேடுவோருக்கு மேலதிக சேவைகளை மேலும் வழங்கக்கூடியதாக இருக்கின்றது.

இ.அ.நி. இற்கு புதிய வளவுகள்

மேற்கூறப்பட்ட உண்மைகளை கருத்திற்கொண்டு, இலங்கையில் அச்சீட்டு அலுவல்களை விரிவுபடுத்துவது டன், இது நிறுவகத்தின் அலுவல்களை மேலும் சிறப்புறுவதற்கு உபகரணங்கள் பொருத்தப்பட்ட தொழில்நுட்ப நிலையமாக தாபிப்பதற்கு தேவைப்பாடுகள் இருக்கின்றன. இந்நிறுவகத்தின் ஆளுநர் சபையானது, தற் போதைய இட்பரப்பு மற்றும் வசதிகள் குறைபாடு காரணமாக நல்லெதிர்பார்ப்புகளுடன் இருக்கின்ற, தனக் கென ஒரு கட்டடத்தில் உபகரணங்களுடன் பூர்த்தியான தொழில்நுட்ப பயிற்சி நிலையத்தை தாபிப்பதற்கு இவ் அச்சீட்டு கைத்தொழிலினால் ஆக்கப்பெற்ற மனம் நிறைந்த தேவைகளை முன்வைத்தது. இந்நோக்கத் துடன் சபையானது,அரசாங்க அச்சகத்தினுள் 40 பேர்ச்சுக்கள் விஸ்தீரணம் கொண்ட காணித்துண்டை அரசாங்கத்திடமிருந்து பெற்றுள்ளது.

அடுத்த படிநிலையானது இ.அ.நி. இன் பயிற்சி நிலையத்தை அமைப்பதற்கென நிதி உதிவயை நாடுகின்றது.

ஆளுநர் சபை - இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகம் (SLIOP)

திருமதி ஜி. கே. டி. லியனகே
அரசாங்க அழுத்தகா் - அவைத் தலைவா்

திரு. பினர ஜயவர்தன
கூட்டத் தலைவா் - அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம் - அங்கத்தவா்

திரு. ரஞ்சித் பெர்னாண்டோ
தலைவா் - இலங்கை அச்சிடுவோா் சங்கம் - அங்கத்தவா்

திரு. ரொஹான் விக்டோரியா
தலைவா் - இலங்கை பொதிசெய்தல் நிறுவகம் - அங்கத்தவா்

திரு. அபய அமரதாச
அங்கத்தவா்

திரு. கீர்த்தி குணவர்தன
அங்கத்தவா்

திரு. ஹிரான் டி சில்வா
அங்கத்தவா்

பணியாட் தொகுதியினர் - இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகம் (SLIOP)

திரு. சிசிர பரணகே - பதிவாளர் / பி. நி. அ.

திரு. நிஹால் டயஸ் - கல்விகள் பணிப்பாளர்

திருமதி ஹிமாசி பொன்சேக்கா - நிருவாக மற்றும் கணக்கு உதவியாளர்

திரு. சமல் ஹெட்டிஆரச்சி - உதவி விரிவுரையாளர்

திருமதி தனுஜா தமயந்தி - உதவி விரிவுரையாளர்

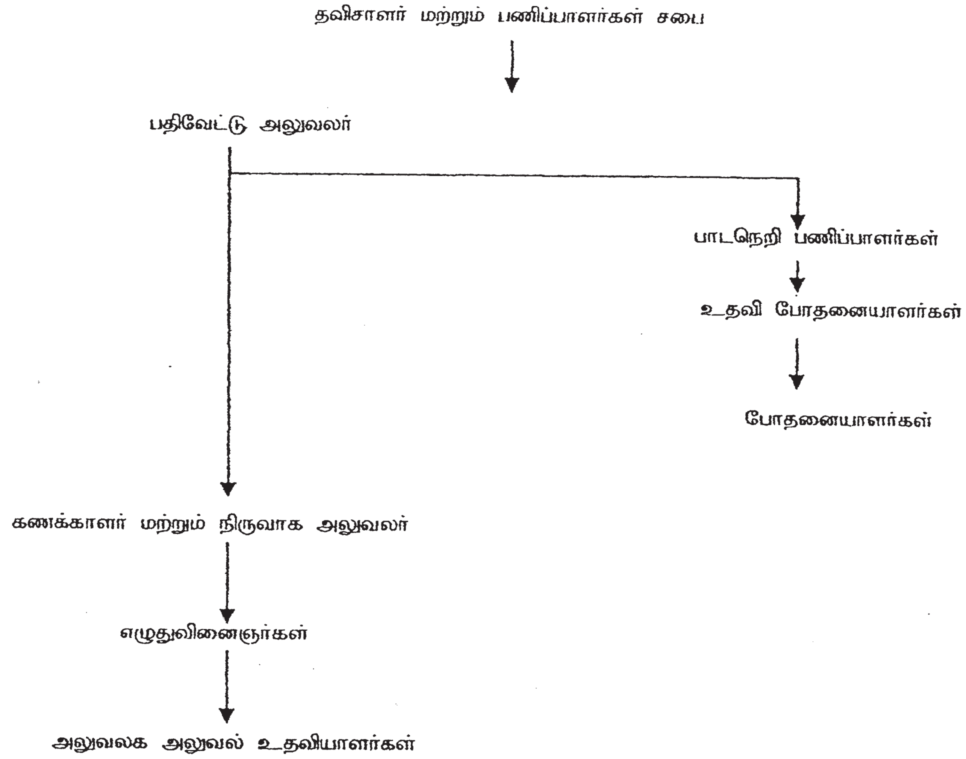
திரு. ஆர். ஏ. எம். பிரேமசிறி - போதனா ஆசிரியர்

திரு. சமந்த குலதுங்க - போதனா ஆசிரியர்

திரு. டபிள்யு. ஏ. எம். லங்காதிலக்க - எழுதுவினைஞர்

திரு. ஈஸ்தவரி ஈடின் - அலுவலக உதவியாளர்

நிறுவக கட்டமைப்பு



அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாட்டொகுதி

பதிவேட்டாளர்	01
பாடநெறி பணிப்பாளர்	01
உதவிப் போதனையாளர்கள்	02
போதனையாளர்கள்	07
கணக்காளர் மற்றும் நிர்வாக அலுவலர்	01
எழுதுவினைஞர்	01
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	01

தற்போதைய பணியாட்டொகுதி

பதிவேட்டாளர்	01
பாடநெறி பணிப்பாளர்	01
உதவிப் போதனையாளர்கள்	02
போதனையாளர்கள்	05
கணக்காளர் மற்றும் நிர்வாக அலுவலர்	01
எழுதுவினைஞர்	01
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	01

வருகை தரும் பயிற்றுவிப்பாளர்கள்

கலாநிதி ஏ. ஏ. சீ. அபேசிங்ஹ	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி ருவங்கி சந்திரசேகர	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திரு. சந்தன விஜேகோன்	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருமதி ஜி. ஆர். டீ. சில்வா	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திரு. எஸ். சசிதரன்	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திரு. எம். சி. பீ. அத்தபத்து	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திரு. குணபால ரணவீரகே	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
கலாநிதி சம்பத் கெஹல்வலதன்னெ	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி நுராதி ஜயசிறி	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி ஏ. டபிள்யு. ஜே. சி. அபேகுணசேகர	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி கிம்ஹானி ஏகநாயக	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி ரொஷெல் விமலசிங்ஹ	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி கே. டி. ஜே. சமந்தி	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திருவதி காஞ்சனா விஜேவர்தன	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
கலாநிதி ராஜித சில்வா	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
கலாநிதி என். சேனாதிராஜா	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
கலாநிதி கே. கஜேந்திர	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்

திருவதி ஷானிகா லக்மாலி	-	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் முகாமைத்துவ, நிதி பீடம் கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
திரு. அசோக்க நாணாயக்கார	-	விரிவுரையாளர், அச்சீட்டு தொழிநுட்பவியல் பயிற்சியாளர்
திருமதி கங்காணி லியனகே	-	அரசாங்க அழுத்தகர் - அவைத் தலைவர் அரசாங்க அச்சீட்டு நிறுவகம்
திரு. ரசந்த சந்திரதிலக்க	-	அச்சீட்டு ஆலோசகர்
வண. பீலிங்	-	வரைவியல் ஆலோசகர்
திரு. ஜகத் மதனாயக	-	விற்பனை முகாமையாளர டிஜசி லங்கா (பிரைவெட்) லிமிடெட்
திரு. சிசிர பரணகே	-	தலைமை நிர்வாக அதிகாரி அரசாங்க அச்சீட்டு நிறுவகம்
திரு. ஸ்டான்லி ஹெட்டியாரச்சி	-	விரிவுரையாளர், தொலைக்காட்சி மற்றும் இலக்ரோனிக்ஸ் தொழிநுட்பவியல் ஆலோசகர்
திரு. ஒஸ்மன் ஜாயா	-	பிரதிப் பொது முகாமையாளர் ஏஎன்சிஎல், லேக் ஹவுஸ்
திரு. ரொஹான் பியரத்ன	-	பயிற்றுவிப்பாளர் வரைவியல், இலக்கமுறை அச்சீட்டுத் தொழிநுட்பம்
திரு. பிரசன்ன ஜயரத்ன	-	பயிற்றுவிப்பாளர் வரைவியல், இலக்கமுறை அச்சீட்டுத் தொழிநுட்பம்
செல்வி ஜே. ஜி. நயோமி நிரங்கா	-	பயிற்சியாளர் வரைவியல் வடிவமைப்பு, தள வடிவமைப்பு
திரு. நீல் குரே	-	விரிவுரையாளர் - இலக்கமுறை அசைவூட்டம்
திரு. ஐ. லக்மால் பெரேரா	-	விரிவுரையாளர் வலைப்பின்னல் வடிவமைப்பு, எம்எஸ் ஒபீஸ்
திரு. ஜே. ஏ. டி. பிரேமதுங்க	-	விரிவுரையாளர் - புத்தகம் கட்டுதல்
திரு. டபிள்யு. எப். பிரியந்த	-	விரிவுரையாளர் - கிரயம்
திரு தம்மிக விமலரத்ன	-	விரிவுரையாளர் - அச்சீட்டுத் தொழிநுட்பம்

கிளைகள்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் மாத்தளையில் ஒரு கிளையைக் கொண்டுள்ளது.

<u>மாத்தளை கிளை முகவரி:</u>

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்,
மாவட்ட செயலகம்,
மாத்தளை
தொலைபேசி இல. : 060-2683839

<u>மாத்தளை கிளையில்நடாத்தப்படும் பாடநெறிகள்</u>

1. கணினி தட்டச்சுயிடுதல் மற்றும் டிஎஸ்ரீ
2. கணினி வரைவியல் வடிவமைப்பு
3. எம்எஸ் ஒபீஸ்
4. இணயத்தள வடிவமைப்பு

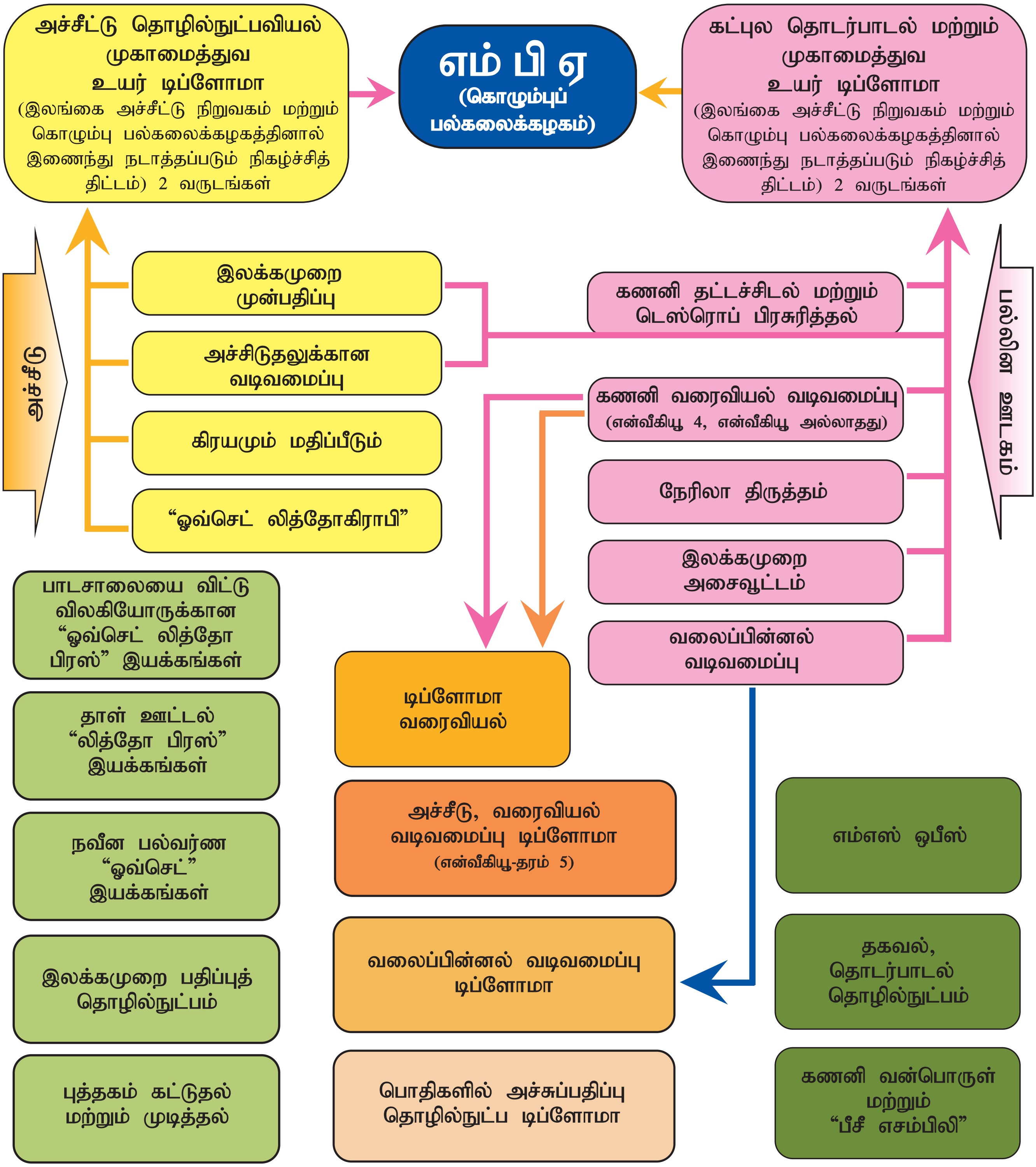
பாடநெறி - 2019

பாடநெறி	காலம்	கட்டணம் (ரூபா)
வரைவியல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா	01 வருடம்	38,500/-
வலைப்பின்னல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா	01 வருடம்	40,000/-
வரைவியல் வடிவமைப்பு (என்வீகியூ)	115 மணி.	22,500/-
கணனி வரைவியல் வடிவமைப்பு	114 மணி.	17,000/-
கணனி தட்டச்சிடல் மற்றும் டெஸ்ரொப் பிரசுரித்தல்	120 மணி.	13,500/-
எம்எஸ் ஒபீஸ்	20 கிழமைகள்	13,000/-
அச்சீட்டாளர்களுக்கான கிரயமும் மதிப்பீடும்	01 வருடம்	19,000/-
தாள் ஊட்டல் "லித்தோ பிரஸ்" இயக்கங்கள்	26 கிழமைகள்	19,000/-
புத்தகம் கட்டுதல் மற்றும் முடித்தல்	28 கிழமைகள்	20,000/-
வலைப்பின்னல் வடிவமைப்பு	20 கிழமைகள்	16,500/-
பாடசாலையை விட்டு விலகியோருக்கான "ஓவ்செட் பிரஸ்" இயக்கங்கள்	14 மாதங்கள்	22,500/-
நேரிலா திருத்தம்	16 கிழமைகள்	23,000/-
இலக்கமுறை அசைவூட்டம்	24 கிழமைகள்	23,000/-
"பிசீ எசம்பிலி" மற்றும் கணனி வன்பொருள்	12 கிழமைகள்	12,500/-
பல்வர்ண "ஓப்செட்" இயந்திர இயக்கங்கள்	12 கிழமைகள்	25,000/-

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

(1984 இல் பாராளுமன்ற சட்டமூலத்தினால் தாபிக்கப்பட்டது)

தொழில் அபிவிருத்திப் பாதை



Sri Lanka Institute of Printing
No. 118, Dr. Danister de Silva Mawatha, Colombo 08

sliopreg@sltnet.lk
www.sliop.edu.lk

0112 686162, 0112 679791
0112 686162

SLIOP/ACD/DO/10 DOI:02-01-2014 REV:00 ISSUE NO.:01

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

31 திசெம்பர், 2019 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு நிதி ஆய்வு

தலைமை அலுவலகம்	**பாதீடு - 2018 ரூபா ச.**	**31 திசெம்பர், 2019 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு உண்மை நிலை**
இயக்க வருமானம்	25,285,437.00	32,560,642.00
இயக்கமற்ற வருமானம்	6,760,024.00	9,219,819.00
மொத்த வருமானம்	**32,045,461.00**	**41,780,461.00**
செலவு	24,287,951.00	27,070,597.00
இயக்க இலாபம் / நட்டம்	**997,486.00**	**5,490,045.00**
மொத்த இலாபம் / நட்டம்	**7,757,510.00**	**14,709,864.00**
மாத்தளை கிளை	**பாதீடு - 2019 ரூபா ச.**	**31 திசெம்பர், 2019 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு உண்மை நிலை ரூபா ச.**
வருமானம்	750,000.00	817,500.00
செலவு	636,385.00	700,858.19
மொத்த இலாபம் / நட்டம்	**113,615.00**	**(116,641.81)**

2019 ம் ஆண்டு நடாத்தப்பட்ட
வேலைப்பட்டறைகளும் கலந்துரையாடல்களும்

பயிற்சிப் பட்டறை	நடத்தப்பட்ட திகதி	பங்கு பற்றியோர்
வரைவியல் வடிவமைப்பு	2019.01.10	30
வரைவியல் வடிவமைப்பும் வலைப்பின்னல் வடிவமைப்பும்	2019.05.31	19
வரைவியல் வடிவமைப்பும் பல்லின ஊடகமும்	2019.09.11	36
இலக்கமுறை அசைவூட்டம்	2019.11.24	17
வரைவியல் வடிவமைப்பு	2019.12.05	42

மாணவர் விபரம் - 2019

பாடநெறி	இலக்கு வைக்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	வருகை தந்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை
வரைவியல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா	72	76
வலைப்பின்னல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா	-	10
வரைவியல் வடிவமைப்பு (என்வீகியூ)	50	40
கணனி வரைவியல் வடிவமைப்பு	275	263
கணனி தட்டச்சிடல் மற்றும் டெஸ்ரொப் பிரசுரித்தல்	75	82
எம்எஸ் ஒபீஸ்	50	232
அச்சீட்டாளர்களுக்கான கிரயமும் மதிப்பீடும்	25	37
புத்தகம் கட்டுதல் மற்றும் முடித்தல்	50	74
வலைப்பின்னல் வடிவமைப்பு	30	34
பாடசாலையை விட்டு விலகியோருக்கான "ஓவ்செட் பிரஸ்" இயக்கங்கள்	35	32
இலக்கமுறை அசைவூட்டம்	12	13
கணனி வன்பொருள்	10	24
பல்வர்ண "ஓப்செட்" இயந்திர இயக்கங்கள்	-	14

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்

2019 டிசெம்பர் மாதம் 31உடன் முடிவடையும்

ஆண்டுக்கான கணக்கறிக்கை

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
இல. 118, கலாநிதி டெனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு - 8
நிதி நிலைமைக் கூற்று

டிசம்பர் 31 உடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான

	குறிப்பு	2019 ரூபா	2018 ரூபா
சொத்துக்கள்			
நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்			
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்	9	71,086,531.52	4,965,541
தொட்டுணரா சொத்துக்கள்	10	--	2,971
முடிவடையாத வேலைகள் - இயந்திரங்கள்		--	68,085,671
நடைமுறையல்லாத சொத்துக்களின் மொத்தம்		71,086,531.52	73,054,183
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
வர்த்தக மற்றும் ஏனைய வருமதிகள்	11	6,159,101.00	4,790,066
முற்பணம் மற்றும் முன் செலுத்தியவை	12	690,505.17	1,650,979
குறுங்கால முதலீடுகள்	13	102,531,211.58	71,339,883
காசு மற்றும் காசுக்கு ஒற்றவை	14	5,786,503.85	3,830,084
நடைமுறைச் சொத்துக்களின் மொத்தம்		115,167,321.60	81,611,012
மொத்த சொத்துக்கள்		**186,253,853.12**	**154,665,195**
நிதியங்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்			
நிதியங்கள்			
திரண்ட நிதியம்	15	114,569,245.04	99,859,883
மொத்த நிதியம்		114,569,245.04	99,859,883
நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள்			
பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீடு	16	1,595,960.00	1,401,291
கிடைத்த உதவிகள்	17	66,364,038.98	50,000,000
நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்களின் மொத்தம்		67,959,998.98	51,401,291
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வர்த்தக மற்றும் ஏனைய கொடுமதிகள்	18	3.724,609.10	3,404,020
நடைமுறைப் பொறுப்புக்களின் மொத்தம்		3,724,609.10	3,404,020
நிதியங்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் மொத்தம்		186,253,853.12	154,665,195

இந்நிதிக் கூற்று சம்பந்தமான முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் 5 முதல் 15 வரையிலான பக்கங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
இல. 118, கலாநிதி டெனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு - 8
உரிமையாண்மை மாற்றக் கூற்று

	திரட்டிய நிதியம்	மொத்தம்
	ரூபா	ரூபா
2018 / 01 / 01 இற்கான மீதி	90,511,140.21	90,511,140.21
வருடத்தின் மிகை	9,348,742.71	9,348,742.71
2018 / 12 / 31 இற்கான மீதி	99,859,882.92	99,859,882.92
வருடத்தின் மிகை	14,709,362.12	14,709,362.12
2019 / 12 / 31 இற்கான மீதி	114,569,245.04	114,569,245.04

இந்நிதிக் கூற்று சம்பந்தமான முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் 5 முதல் 15 வரையிலான பக்கங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்

இல. 118, கலாநிதி டெனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு - 8

காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

டிசம்பர் 31 உடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான	2019	2018
	ரூபா	ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்		
செலவீனத்தைத் தாண்டிய வருமானம்	14,709,362	9,348,743
சீராக்குதல்		
தேய்மானம்	2,132,046	2,209,630
கிடைத்த உதவிகள்	(1,701,642)	--
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு	342,624	266,742
வட்டி வருமதி	(9,191,331)	(8,675,466)
மூலதன மாற்றத்திற்கு முன் தொழிற்பாட்டு இலாபம்	**7,724,396**	**3,072,065**
கடனாளிகள் மற்றும் ஏனைய வருமதி (அதிகரிப்பு) / குறைவு	(408,561)	(685,160)
செலுத்த வேண்டிய செலவுகளின் (குறைவு) / அதிகரிப்பு	320,589	1,730,862
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளினால் தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	**7,636,424**	**4,117,767**
பணிக்கொடை செலுத்தல்	(147,955)	--
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளினால் தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	**7,488,469**	**4,117,767**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலான காசுப் பாய்ச்சல்		
வட்டி வருமதி	7,689,906	9,601,147
ஆதனம்,பொறி மற்றும் உபகரணக் கொள்வனவு	(1,597,732)	(69,834,929)
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	**6,092,175**	**(60,233,782)**
நிதிச் செயற்பாடுகளிலான காசுப்பாய்ச்சல்		
உதவி வருமதி	18,065,681	**50,000,000**
நிதிச் செயற்பாடுகளிலான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	18,065,681	**50,000,000**
காசு மற்றும் காசிற்கு சமனானவற்றிற்கு ஏற்பட்ட தேறிய தாக்கம்	31,646,324	(6,116,015)
கடந்த வருடம் காசு மற்றும் காசிற்கு சமனானவை	71,303,001	77,419,017
வருட இறுதியில் காசு மற்றும் காசிற்கு சமனானவை	102,**949,326**	**71,303,001**
காசு மற்றும் காசிற்கு சமனானவை		
வங்கி காசு	5,781,433	3,825,013
குறுங்கால முதலீடு	97,162,822	67,472,917
கையிருப்புக் காசு	5,071	5,071
வருட இறுதியில் காசு மற்றும் காசிற்கு சமனானவை	102,949,326	71,303,001

இந்நிதிக் கூற்று சம்பந்தமான முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் 5 முதல் 15 வரையிலான பக்கங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

1.நிறுவனத் தகவல்கள்

1.1 பொது

இலங்கை அச்சக நிறுவகம் 1984ஆம் ஆண்டு இல.18 அச்சக நிறுவகச் சட்டத்தின் கீழ் அமைக்கப்பட்டுள்ளது. நிறுவகத்தின் பதியப்பட்ட அலுவலகம் இல.118, கலாநிதி டெனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு - 8 எனும் முகவரியில் அமைந்துள்ளது.

1.2 அடிப்படை நடவடிக்கைகள் மற்றும் தொழிற்பாடுகளின் இயல்பு

2012 ஆம் ஆண்டில் அச்சக நிறுவகம் பின்வரும் நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ளது.

அ. அச்சக நடவடிக்கைகள் பற்றிய பாடநெறிகளை நடாத்துதல்.

ஆ. அச்சுக் கைத்தொழில் துறையின் புதிய தொழினுட்ப முறைகள் சம்பந்தமான பயிற்சிச் செயலமர்வுகளை நடாத்துதல்.

இ. அச்சக நடவடிக்கைகள் பற்றிய உயர் கல்விக்கான வசதிகளை வழங்குதல்.

ஈ. அச்சகத் துறையில் தொழில்களுக்கான பயிற்சிகளை வழங்குதல்.

2. முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

2.1 கணக்கீடுகள் தயாரிக்கும் அடிப்படை

அச்சக நிறுவகத்தின் நிதிக் கூற்று இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தால் வகுக்கப்பட்டுள்ள இலங்கை கணக்கீட்டு தரங்களுக்கமைய தயாரித்து சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

அச்சக நிறுவகத்தின் நிதிக் கூற்று தயாரிக்கும் போது நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் நியாயமான மதிப்பின் கீழ் கணக்கிடுவதைத் தவிர, வரலாற்று ரீதியான செலவீனத்தின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2இணக்கக் கூற்று

அச்சக நிறுவகத்தின் நிதிக் கூற்று இலங்கைப் பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தினால் வகுக்கப்பட்டுள்ள சிறிய மற்றும் நடுத்தர முயற்சியாண்மைக்கான இலங்கை நிதி அறிக்கையிடல் தரங்களுக்கிணங்க தயாரித்து முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.

2.3 பயன்படுத்தப்பட்டுள்ள முக்கியமான கணக்கீட்டுத் தீர்ப்புகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்கள் நிதிக் கூற்று தயாரிக்கும் போது எதிர்காலத்திற்குப் பயன்படக்கூடிய மிக முக்கியமான சில கணக்கீட்டு கருதுகோள்கள் பயன்படுத்த நேரிடும். நிறுவகத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கும் போது, கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளை மேற்கொள்ளும் போது முகாமைத்துவத்தினால் கீழ்வரும் முக்கிய கணக்கீட்டுத் தீர்ப்புகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் கருதுகோள்கள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

தொடர்ச்சியான இருப்பு

நீண்ட காலமாக அச்சக நிறுவகத்தை நடாத்திச் செல்ல முடியுமென முகாமைத்துவத்தினால் கணிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. மேலும் தொடர்ச்சியான இருப்பைப் பேணுவது சம்பந்தமாக போதிய அனுமானம் செலுத்தக்கூடிய உறுதியற்ற நிலைகள் பற்றி முகாமைத்துவம் அறியாதிருக்கின்றது என்பதும், மற்றும் தொழிற்பாடுகளை முடிவிற்குக் கொண்டுவர அவர்களுக்கு எண்ணமில்லை என்பதுமாகும்.

நிதிக் கருவிகளின் நியாயமான பெறுமானம்

நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் நிதிப் பொறுப்புக்கள் நியாயப் பெறுமானத்தின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது.நியாயமான பெறுமானத்தைத் தீர்மானிப்பதற்கு சந்தை விலை மட்டங்களை தேடிக்கொள்ள முடியாதபோது அதற்காக ஏனைய மதிப்பீட்டு முறைகள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.

2.4 நிதிக் கருவிகளின் ஆரம்ப இனங்காணல் மற்றும் மீள் மதிப்பீடு செய்தல்

சிறிய மற்றும் நடுத்தர முயற்சியாண்மைக்கான இலங்கை நிதி அறிக்கையிடல் தர இலக்கம் 11,12 மற்றும் 11.41 இற்குரிய விடயப் பரப்பின் கீழ் நிதிக் கருவிகள் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. நிதிச் சொத்தொன்றின் ஆரம்பத்தை இனங்காணும் போது அச்சக நிறுவகம் வகைப்படுத்தும்.

2.4.1.இனங்காணும் தினம்

அனைத்து நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் கொடுக்கல் வாங்கல் நிகழ்ந்த தினத்திலேயே இனங் காணப்படும்.

2.4.2.நிதிக் கருவிகளின் ஆரம்ப மதிப்பீடு

ஆரம்ப இனங்காணலின் போது நிதிக் கருவிகளை வகைப்படுத்துதல், அவற்றின் நோக்கம், இயல்புகள் மற்றும் அவற்றைக் கைப்பற்றும் போது முகாமைத்துவத்தின் விருப்பத்தின் மீது தங்கியுள்ளது.

2.4.3.நிதிக் கருவிகளின் மீள் மதிப்பீடு

அச்சக நிறுவகம் ஆரம்ப மதிப்பீட்டின் பின்னர் ஒவ்வொரு நிதியாண்டின் இறுதியிலும் நிதிக் கருவிகளின் கொள்வனவு விலை மற்றும் நியாயமான பெறுமானத்தின் மாற்றங்களை இனங்காணும்.

2.5 நிதிக் கருவிகளை இனங்காணாமை

2.5.1 நிதிச் சொத்துக்கள்

ஒரு நிதிச் சொத்து (நிதிச் சொத்தொன்றின் ஒரு பகுதி அல்லது சமமான நிதிச் சொத்தொன்றின் ஒரு பகுதி இடத்திற்கு உரியவாறு) பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் இனங்காணப்பட மாட்டாது.

- ஒரு சொத்திலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல் கிடைக்கும் உரிமை முடிவடைந்திருத்தல்.
- அச்சக நிறுவகத்தினால் ஒரு சொத்திலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல் கிடைக்கவுள்ள உரிமையை மாற்றியிருத்தல்.

2.5.2 நிதிப் பொறுப்புக்கள்

பொறுப்புக்களின் மீதுள்ள பிணைப்பிலிருந்து விடுபட்ட போது அல்லது செல்லுபடியற்ற போது அல்லது காலாவதியான போது நிதிப் பொறுப்புக்கள் இனங்காணப்படமாட்டாது. தற்போதிருக்கும் நிதிப்பொறுப்பு அந்தக் கடன் கொடுத்தோரின் வேறு நிதிப் பொறுப்பிலிருந்து கவனத்தில் கொள்ளவேண்டிய வேறு நிபந்தனைகளுக்குக் கீழ் அல்லது தற்போதுள்ள பொறுப்புக்களின் நிபந்தனைகள் கவனத்தில் கொள்ளவேண்டிய திருத்தத்தின் கீழ் உருவாகும் சந்தர்ப்பத்தில் அவ்வாறான மாற்றம் அல்லது திருத்தம் ஆரம்பப் பொறுப்பை இனங்காணாமையாகவும் புதிய பொறுப்பை இனங்காணுதலாகவும் கருதப்படும். ஆரம்ப நிதிப் பொறுப்பின் பெறுமானத்திற்கும் மற்றும் செலுத்தப்பட்ட மாற்றத்திற்கும் இடையிலான வித்தியாசம் இலாப நஷ்டங்களின் போது இனங் காணப்படும்.

2.5.6 நிதிப் பொறுப்புக்களின் சேதம்

ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் தினத்திலும் அச்சக நிறுவகத்தால் நிதிப் பொறுப்பு அல்லது பல நிதிப் பொறுப்புக்கள் சேதத்திற்கு உள்ளாகியிருப்பதற்கான விடயம் தொடர்பான சாட்சிகள் இருப்பதாக கருதப்படுவது சொத்தின் ஆரம்ப இனங்காணலின் பின் இடம்பெற்றுள்ள ஒரு சம்பவம் அல்லது பல சம்பவங்களின் பிரதிபலனாக (இடம்பெற்ற இலாப நஷ்ட சம்பவம்) சேதத்திற்குள்ளான விடயம் சார்ந்த சாட்சிகள் இருப்பின் மற்றும் நம்பிக்கையுடன் மதிப்பிடக்கூடிய நிதிச் சொத்துக்களின்

மற்றும் எதிர்கால நிதியின் அளவுகளுக்குத் தாக்கம் செலுத்தக்கூடிய நஷ்ட சம்பவம் (சம்பவங்கள்) ஏற்பட்டிருக்கும் போதேயாகும்.

2.6 ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் நாளாந்தப் பராமரிப்புச் செலவீனங்களைச் சேர்க்காது திரண்ட தேய்மானம் மற்றும் திரண்ட சேதங்களால் குறையும் பெறுமானம் குறைந்த செலவின் மீது காட்டப்படும்.

சொத்தின் எஞ்சிய பயன்தரும் ஆயுள்காலம் மற்றும் பெறுமதி தேய்மானம் பற்றிய விதிமுறைகள் நிதியாண்டின் இறுதியில் ஆராயப்படும். தேய்மானங்களுக்கான ஒதுக்கீடுகள் கணிப்பது செலவின் மீதான இலகு வழி தேய்மான முறைமைக்காகும். தேய்மானத்திற்கான விகிதம் பின்வருமாறு,

கணினி	3 வருடங்கள்
இயந்திரங்கள் மற்றும் ஏனையவை	10 வருடங்கள்

விற்பனையின் போது அல்லது ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணப் பாவனையால் எதிர்காலப் பொருளாதாரப் பயன்கள் எதிர்பாராத சந்தர்ப்பத்தில், அவை இனங்காணப்பட மாட்டாது. அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் ஏற்படும் இலாப நஷ்டங்கள் (சொத்தின் தற்போதைய மதிப்பாக கருதப்படும் அளவு மற்றும் அதை விற்பனை செய்யும் போது பெற்ற தேறிய வருமானத்திற்குமிடையில் கணிக்கப்பட்ட வித்தியாசம்) அச்சொத்தை முற்றாகவே கவனத்தில் கொள்ளாது விடப்பட்ட வருடத்தின் வருமானக் கூற்றின் வேறு தொழிற்பாடு வருமானத்திற்குள் உள்ளடக்கப்படும்.

2.7 வர்த்தக மற்றும் பெறவேண்டிய ஏனைய மீதிகள்

வர்த்தக மற்றும் பெறவேண்டிய ஏனைய மீதிகள் கொடுக்கல் வாங்கல் இடம்பெற்ற விலையில் இனங் காணப்படும். அம் மீதிகள் பயன்மிக்க வட்டி வீதங்களின் கீழ் பிற்காலத்தில் மதிப்பிடப்படும்.

2.8 அரசமானியம்

அரசமானியங்கள் பெறுவதற்கான அனைத்துத் தேவைகளும் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட பின் அந்த வருடத்தின் வருமானமாகக் கணக்கிடப்படும்.

2.8 ஊழியர் அனுகூலப் பொறுப்புக்கள்

2.8.1.ஊழியர் சேமலாப நிதியம் / ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்

ஊழியர்கள் மற்றும் அச்சக நிறுவகம் ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அளவுகளில் பங்களிப்புச் செய்கின்றன.

2.8.2.ஓய்வூதிய பணிக்கொடை ஒதுக்கீடுகள்

பணிக்கொடை ஒதுக்கீட்டிற்காக திட்ட அலகு வரவு (Project Unit Credit) முறையை இலகுபடுத்தி பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

2.9 ஒதுக்கீடுகள்

பொறுப்புக்கள் பற்றி உண்மையான மதிப்பீடு செய்யக்கூடிய மற்றும் அந்தப் பொறுப்பை ஈடு செய்வதற்காக பொருளாதார அனுகூலங்களைக் கொண்ட வளங்கள் வெளியே செல்லும் என குறித்த கடந்தகால சம்பவம் ஒன்றின் பிரதிபலனாக தற்போது நிறுவகம் வசமுள்ள ஒரு பொறுப்பு (சட்டரீதியான அல்லது புரிந்து கொள்ளக்கூடிய) இருக்கும் போது உரிய ஒதுக்கீடு இனங்காணப்படும்.

2.10 செலுத்தவேண்டிய மீதி

செலுத்தவேண்டிய மீதி கொடுக்கல் வாங்கல் நடைபெற்ற விலைக்கமைய இனங்காணப்படும். அம் மீதிகள் பயன்மிகு வட்டி வீதங்களின் கீழ் பிற்காலத்தில் மதிப்பிடப்படும்.

2.11 காசு அல்லது காசிற்கு சமனானவை

காசு அல்லது காசிற்கு சமனானவையில் உள்ளடங்குவது கையிருப்புக் காசு, வங்கியுடனான மீதி, கேள்வி வைப்புகள் மற்றும் பயன்பாட்டு நிதியாக விரைவில் மாற்றக்கூடிய சாதாரண பெறுமதி மாற்றங்கள் பற்றிய பாரிய அச்சுறுத்தல் இல்லாத குறுகிய கால மற்றும் அதிக திரவத் தன்மையைக் கொண்ட முதலீடுகளாகும்.

2.12 வருமானங்களை இனங்காணல்

நிறுவகத்திற்கு எதிர்கால பொருளாதார இலாபங்கள் கிடைக்கக் கூடிய வாய்ப்பு இருக்குமெனில் மற்றும் வருமானங்களை நம்பகத்தன்மையுடன் மதிப்பிட முடியுமெனில் மட்டும் வருமானம் இனங்காணப்படும்.

சேவை வழங்கல்

சேவை வழங்கலுக்குரிய வருமானம் சேவையை வழங்கிய காலப்பகுதியில் இனங்காணப்படும்.

வட்டி வருமானம்

வட்டி வருமானம் பயன்மிக்க வட்டி விகிதங்களைப் பயன்படுத்தி அறிக்கையிடப்படும்.

2.13 செலவீனங்களை இனங்காணல்

வருமானம் ஈட்டுவதற்குரிய அனைத்துச் செலவீனங்களும் வருமானத்திற்கு மாறாக நீக்கிவிட்டு வருடத்தினுள் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. நிறுவகத்தை நடாத்திச் செல்வதற்கான அனைத்து செலவீனங்களும் சொத்துக்கள், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் வினைத்திறனாக நடாத்திச் செல்வதற்கான செலவீனங்கள் இலாபத்திற்கு மாறாக வருடத்தினுள் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
இல. 118, கலாநிதி டெனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு - 8
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31உடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான

	2019	2018
	ரூபா	ரூபா
1.பாடநெறிக் கட்டணம், பதிவுக் கட்டணம், பரீட்சைக் கட்டணம் மற்றும் ஏனைய தொழிற்பாட்டு வருமானங்கள்		
பாடநெறிக் கட்டணம்	29,299,550.50	20,872,800
பதிவுக் கட்டணம்	481,000.00	469,450
பரீட்சைக் கட்டணம்	31,500.00	55,250
விருது விழாவிற்கான செலவீனம்	429,800.00	--
கருத்தரங்கு வருமானம்	--	70,000
	30,241,850.50	21,467,500

2. தேறிய மிகை(குறை) மாத்தளை கிளை

	2019	2018
வருமானம்		
பாடநெறிக் கட்டணம்	817,500.00	596,000
செலவு		
ஊழியர் ஊதியம் மற்றும் பணிக்கொடை கொடுப்பனவு	493,140.28	492,252
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	40,218.24	36,869
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	10,054.56	9,208
செயல்முறை பரீட்சை கட்டணம்	23,400.00	39,600
மின்சாரம்	9,052.00	7,391
தேய்மானம்	--	--
தொலைபேசி	7,782.61	10,518
உறுப்பகற்றலுக்கான ஒதுக்கீடு	72,500.00	67,500
பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீடு	44,705.50	36,259
	700,853.19	699,596
செலவை மீறிய வருமானம் / (வருமானத்தை மீறிய செலவு)	116,646.81	(103,596)

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31 உடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான	2019	2018
	ரூபா	ரூபா
3.பாடநெறிக் கட்டணங்கள், பதிவுக் கட்டணங்கள், பரீட்சைக் கட்டணங்கள் மற்றும் ஏனைய தொழிற்பாட்டு வருமானத்தின் மீதான நேரடிச் செலவீனங்கள்		
பணிக் குழாத்தின் ஊதியம், பணிக்கொடை மற்றும் மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	3,044,971.77	2,859,810
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	261,946.92	232,588
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	65,746.73	58,147
விரிவுரைக் கட்டணம் மற்றும் ஒன்றிணைந்த நிதியத்திற்குச் செலுத்தல்	3,713,400.00	2,125,683
செயன்முறைக் கட்டணம் மற்றும் ஒன்றிணைந்த நிதியத்திற்குச் செலுத்தல்	1,812,517.50	2,095,464
பதில் பணிப்பாளரின் கற்கை கட்டணம்	-	60,000
இணைப்பாளர் கட்டணம் - NVQ Print & Graphic Art Technology	170,000.00	50,000
தகவல் தொழினுட்ப உபகரணப் பராமரிப்புக் கட்டணம்	60,000.00	8,000
கருத்தரங்குச் செலவீனம்	900.00	45,380
நிழற்பிரதிச் செலவீனம்	255,521.43	229,851
செயன்முறைப் பரீட்சைக்கான மூலப்பொருட்கள்	85,044.00	32,820
காகிதாதிகள் மற்றும் முத்திரைகள்	104,178.00	148,569
கூலி, மின் மற்றும் நீர்	391,500.00	574,500
TVEC பதிவுச் செலவீனம்/NVQ - பாடநெறி	-	3,500
விரிவுரை கட்டணம் - கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்	672,000.00	372,000
NVQ – செலவீனம்	34,888.00	89,000
பரீட்சை செலவீனம் - NVQ நிகழ்ச்சி	180,000.00	50,000
பயிற்சி நிகழ்ச்சிக்கான செலவீனம்	416,270.00	307,660
பரீட்சைச் செலவீனம்	52,150.00	50,000
வினாத்தாள் திருத்த செலவீனம்	6,000.00	28,200
விருது விழாவிற்கான செலவீனம்	1,575,785.90	15,050
	12,902,820.25	**9,436,221**

4.ஏனைய வருமானங்கள்

கடந்த ஆண்டு சம்பளம் அதிகமாகச் செலுத்தி மீள அறவிடல்	-	2,672
பல்வேறு வருமானங்கள்	-	15.000
செலவு மீதியை அகற்றுதல்	500,000.00	-
உதவி மதிப்பிறக்கம்	1,701,642.02	-
	2,201,642.00	**17,672**

<u>இலங்கை அச்சக நிறுவகம்</u>
<u>நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்</u>

5.ஊழியர் செலவீனம்

	2019 ரூபா	2018 ரூபா
பணிக் குழாத்தின் ஊதியம், பணிக்கொடை கொடுப்பனவு மற்றும் மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	3,205,467.83	3,050,528
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	231,157.53	247,793
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	57,529.39	61,957
தொழிலாளர் செலவு அலுவலக உதவியாளர் கொடுப்பனவு	129,500.00	149,350
நலன்புரிச் செலவீனம்	193,572.81	183,848
வைத்திய செலவீனம்	-	54,395
பணிக்குழாம் பயிற்சி நடவடிக்கைகளுக்காக	1,059,291.76	167,000
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு	297,918.50	230,484
	5,174,437.82	**4,145,354**

6.தேய்மானம் மற்றும் மதிப்பிறக்கம்

தேய்மானம்	3,562,412.20	2,077,938
மதிப்பிறக்கம்	2,970.84	54,108
	3,565,383.04	**2,132,046**

7.ஏனைய தொழிற்பாட்டு செலவீனம்

தலைவருக்கான கொடுப்பனவு	360,000.00	360,000
பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டங்களுக்கான வருகைக் கொடுப்பனவு	-	198,000
தரச் சான்றிதழ் செலவீனம்	396,495.00	30,408
போக்குவரத்துச் செலவு	12,760.00	7,465
போக்குவரத்துச் செலவு - விற்பனை முகாமையாளர்களுக்கு	-	48,000
பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டச் செலவீனம்	-	16,260
இயந்திரங்கள் திருத்தல் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவு	688,257.13	616,217
தொலைபேசி	83,567.76	130,139
இணையத்தள சேவைக் கட்டணம்	90,116.01	7,209
கணக்கீட்டுச் செலவு மற்றும் ஏனைய தொழில்சார் செலவுகள்	269,580.00	188,569
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	262,200.00	260,200
விளம்பரச் செலவு	1,210,715.82	1,353,956
பாடநெறி ஊக்குவிப்புச் செலவு	-	5,600
சேதங்களுக்கான ஒதுக்கீடு	1,621,900.50	1,471,275
வங்கிக் கட்டணம்	426.98	4,056
சுத்திகரிப்புச் செலவு	126,500.00	-
ஒன்றிணைந்தத் திட்டம்	-	75,000
கண்காட்சிகளுக்கான செலவு	13,000.00	15,540
மொழிபெயர்ப்புச் செலவு	21,850.00	37,725
ஒரு வலைத்தளம் ஆரம்பிப்பதற்கான கட்டணம்	10,714.55	7,687
வழங்குணர்களுக்கான செலுத்தல் மற்றும் TEC அங்கத்தவர்கள்	-	79,000
பல்வேறு செலவீனங்கள்	62,892.00	29,439
பிரித் பாராயன செலவீனங்கள்	8,480.00	10,046
வருடாந்த அறிக்கை செலவீனங்கள்	-	42,150
சட்டத்தரணிக் கட்டணம்	188,500.00	18000
பற்று மீதியை அகற்றுதல்	-	3,582
	5,427,955.75	**5,017,523**

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

	2019 ரூபா	2018 ரூபா
8.தேறிய நிதி வருமானம்		
வட்டி வருமானம்	9,191,330.87	8,675,466
ஊழியர் கடன் வட்டி வரவு	28,488.78	22,845
	9,219,819.65	**8,698,311**

9.ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்

	2019/01/01இல் மீதி ரூபா	வருடத்தினுள் சேர்த்தல் ரூபா	மாற்றுதல் ரூபா	வருடத்தினுள் அகற்றுதல் ரூபா	2019/12/31இல் மீதி ரூபா
கவனத்தில் கொள்ளும் கிரயம்					
இயந்திரங்கள் பிரதான அலுவலகம்	6,855,130.47	69,326,750.61	-	-	76,181,881.08
கணினி பிரதான அலுவலகம்	10,063,547.46	209,600.00	-	-	10,273,147.46
கிரயம்					
தளபாடங்கள் மற்றும்					
பொருத்துதல். - பிரதான அலுவலகம்	1,743,092.79	15,457.50	-	-	1,758,550.29
மாத்தளை கிளை	8,700.00	-	-	-	8,700.00
அலுவலக உபகரணம்-பிரதான அலுவலகம்	743,706.08	100,902.80	-	-	844,608.88
மாத்தளை கிளை	5,750.00	-	-	-	5,750.00
நூலகத்திற்கான நூல்கள்	732,495.89	-	-	-	732,495.89
சமையல் உபகரணங்கள்	25,434.90	3,192.00	-	-	28,626.90
கம்பளங்கள்	314,945.80	-	-	-	314,945.80
பெயர்ப் பலகைகள்	208,410.60	. 27,500.00	-	-	235,910.60
மொத்தம்	**20,701,213.99**	**69,683,402.91**	**-**	**-**	**90,384,616.90**

தேய்மானம் **தேய்மானம்**	2019/1/1இல் திரண்ட **தேய்மானம்** ரூபா	**வருடத்தினுள் தேய்மானமாக்கல்** ரூபா	**சேதமாக்கல்** ரூபா	**வருடத்தினுள் அகற்றுதல்** ரூபா	2019/12/31இல் திரண்ட ரூபா
கவனத்தில் கொள்ளும் கிரயம்					
இயந்திரங்கள் பிரதான அலுவலகம்	4,970,885.71	2,174,195.54	-	-	7,145,081.25
கணினிகள் பிரதான அலுவலகம்	8,115,470.66	1,194,820.55	-	-	9,310,291.21
கிரயம்					
தளபாடங்கள் பொருத்துதல் பிரதான அலுவலகம்	887,432.45	144,592.94	-	-	1,032,025.39
மாத்தளைக் கிளை	8,700.00	-	-	-	8,700.00
அலுவலக உபகரணங்கள் பிரதான அலுவலகம்	629,798.30	19,032.23	-	-	648,830.53
மாத்தளைக் கிளை	5,750.00	-	-	-	5,750.00
நூலக நூல்கள்	724,836.87	3,053.94	-	-	727,890.82
சமையல் உபகரணங்கள்	13,990.40	1,719.90	-	-	15,710.30
கம்பளங்கள்	306,928.85	4,008.48	-	-	310,937.33
பெயர்ப் பலகை	71,879.99	20,988.56	-	-	92,868.55
மொத்தம்	**15,735,673.24**	**2,562,412.14**	**-**	**-**	**19,298,085.38**
தேறிய ஏட்டுப் பெறுமானம்	4,965,540.75				71,086,531.52

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31ஆம் திகதியில்

10. தொட்டுணரா சொத்துக்கள்	குறிப்பு	2019	2018
		ரூபா	ரூபா
கணினி மென்பொருள்			
கிரயம்			
ஆரம்ப மீதி		234,565.00	234,565
சேர்த்தல்		-	-
நிச்சயமற்ற கடனுக்கான ஒதுக்கீடு		-	-
வருட இறுதியில் மீதி		**234,565.00**	**234,565**
திரட்டியதை நீக்கிய பெறுமானம்			
ஆரம்ப மீதி		231,594.16	177,486
மதிப்பிறக்கம்		2,970.84	54,108
வருட இறுதியில் மீதி		234,565.00	231,594
வருட இறுதியில் தேறிய மீதி		-	2,971

11. வர்த்தக மற்றும் ஏனைய பெறல்			
வருமானம் பெறல் -பாடநெறி கட்டணம்		-	293,000
கடன்பட்டோர்	11.1	3,109,750.00	3,614,300
பணிக்குழாத்தில் கடன்பட்டோர்	11.2	1,049,351.00	882,766
		6,159,101.00	**4,790,066**

11.1 கடன்பட்டோர்		
கடன்பட்டோர் - பிரதான அலுவலகம்	10,608,700.00	7,587,100
மாத்திளைக் கிளை	808,700.00	640,450
	11,417,400.00	8,227,550
நிச்சயமற்ற கடனுக்காக		
ஒதுக்கீடு - பிரதான அலுவலகம்	(5,782,200.00)	(4,160,300)
மாத்தளைக் கிளை	(525,450.00)	(452,950)
	5,109,750.00	3,614,300

11.2 பணிக்குழாத்தில் கடன்பட்டோர்		
கடன் - எம்.டப்ளியூ.சனத்	-	94,455
எம்.டி.டீ.விஜேசிறி	250,000.00	15,000
சமல் ஹெட்டியாராய்ச்சி	525,286.00	548,007
டப்ளியூ.ஏ.எம்.லங்காதிலக்க	150,005.00	-
சமந்த குலதுங்க	-	25,000
பீ.கே.டி.லியனகே	124,060.00	190,720
யாப்பா தஹநாயக்க	-	8,333
கொண்டாட்டக் கொடுப்பனவு - பிரதான அலுவலகம்	-	1,250
	1,049,351.00	882,766

<u>இலங்கை அச்சக நிறுவகம்</u>
<u>நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்</u>

டிசம்பர் 31ஆம் திகதியில்

	2019	2018
	ரூபா	ரூபா
12. முற்பணம் மற்றும் முன்னர் செலுத்தியவை		
BMICH	-	300,000
முன்னர் செலுத்தியவை		
விரிவுரைக் கட்டணம் - கொழும்பு பல்கலைக்கழகம	672,000.00	1,344,000
இணையத்தளம் ஆரம்பிப்பதற்கான கட்டணம்	11,205.17	6,979
மென்பொருள் சேவைக் கட்டணம்	7,300.00	-
	690,505.17	**1,650,979**
13. குறுங்கால முதலீடு		
திறைசேரி உண்டியல்	3,067,187.14	2,761,135
திறைசேரி உண்டியலுக்கான வட்டி	111,806.60	134,103
	3,178,993.74	**2,895,238**
நிலையான வைப்பு	94,095,634.79	64,711,783
நிலையான வைப்புக்கான வட்டி	5,256,583.05	3,732,862
	99,352,217.84	**68,444,645**
	102,531,211.58	**71,339,883**
14. காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை		
மக்கள் வங்கி - நடைமுறைக் கணக்கு 1	5,046,059.94	2,738,890
நடைமுறைக் கணக்கு 2	735,372.91	1,086,123
கையிருப்புக் காசு	5,071.00	5,071
	5,786,503.85	**3,830,084**
15. திரண்ட நிதியம்		
ஜனவரி 1ஆம் திகதியில் மீதி	99,859,882.92	90,511,140
விளக்க வருமானக் கூற்றிலிருந்து மாற்றுதல்	14,709,362.12	9,348,743
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியில் மீதி	**114,569,245.04**	**99,859,883**

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

	குறிப்பு	2019	2018
		ரூபா	ரூபா
16. ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு			
ஜனவரி 1ஆம் திகதிக்கு மீதி		1,401,291.00	1,134,549
வருடத்தினுள் ஒதுக்கம்			
பிரதான அலுவலகம்		297,918.50	230,484
மாத்தளைக் கிளை		44,705.50	36,259
		1,743,915.00	**1,401,291**
வருடத்துக்குள் செலுத்தல்		(147,955.00)	
டிசம்பர் 31இல் மீதி		**1,595,960.00**	**1,401,291**
17. **பெற்ற உதவிகள்**			
ஜனவரி 1ஆம் திகதிக்கு மீதி		50,000,000.00	-
வருடத்தினுள் பெற்ற உதவி		18,065,681.00	50,000,000
உதவி மதிப்பிறக்கம்		(1,701,642.02)	-
டிசம்பர் 31இல் மீதி		**66,364,038.98**	**50,000,000**
18. வர்த்தக மற்றும் ஏனைய செலுத்தல்			
	குறிப்பு		
முற்பணத்தில் பெற்ற வருமானம்		1,649,350.00	1,109,350
விருது விழாவிற்காக முற்பணம் பெறல்		-	394,100
அட்டுறுச் செலவுகள்	18.1	2,075,259.10	1,900,570
		3,724,609.10	**3,404,020**

இலங்கை அச்சக நிறுவகம்
நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31ஆம் திகதியில்

	2019	2018
	ரூபா	ரூபா
18.1 அட்டுறுச் செலவுகள்		
காரியாலய உதவியாளருக்கான கொடுப்பனவு	-	16,625
கணக்கியல் மற்றும் ஏனைய தொழில்சார் கட்டணங்கள்	114,840.00	81,710
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	1,002,480.00	740,280
ஊதியம் மற்றும் மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	42,728.00	9,572
செயன்முறைக் கட்டணங்கள்-பிரதான அலுவலகம்	141,095.50	214,770
விரிவுரைக் கட்டணங்கள்	177,160.00	239,100
இணையச் சேவைக் கட்டணம்	8,571.74	2,410
நலன்புரிச் செலவு	14,364.00	24,736
ஒன்றிணைந்த நிதியம்	83,861.39	79,043
தொலைபேசி - தலைமையகம்	7,439.35	10,342
மாத்தளை	-	3,078
நிழற்பிரதிச் செலவீனம்	17,761.36	15,842
தகவல் தொழினுட்ப உபகரணக் கட்டணம்	6,000.00	-
பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு- தலைமையகம்	366,677.00	312,500
மாத்தளை	50,000.00	30,000
உழைக்கும் போது செலுத்தும் வரி	-	2,200
மின்சாரம் - மாத்தளை	2,500.00	881
அச்சு மற்றும் எழுதுகோல்கள்	-	750
விளம்பரச் செலவு	-	68,931
பரீட்சை செலவுகள்	10,850.00	7,800
பணிப்பாளர் கூட்டத்திற்கு வருகை கொடுப்பனவு	6,000.00	-
செலுத்த வேண்டிய பல்வேறு செலுத்தல்கள்	5,430.76	-
இணைப்பாளர்க் கட்டணம் -(NVQ Print & Graphic Art Technology)	--	20,000
ஆனைத்துப் பரீட்சைக் கட்டணம் - NVQ நிகழ்ச்சி	-	20,000
சுத்தீகரிப்புச் செலவு	11,500.00	-
பரீட்சைத் தாள் திருத்தச் செலவு	6,000.00	-
	2,075,259.10	**1,900,570**

19. சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருடன் செய்யும் கொடுக்கல் வாங்கல்

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் தலைவியான திருமதி. பீ.கே.டீ.லியனகே அரச அச்சகத் திணைக்களத்தில் அரச அச்சகர் பதவியையும் வகிக்கிறார். பின்வரும் கொடுக்கல் வாங்கல் இந்த சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுக்கு மத்தியில் இவ்வருடத்தில் இடம்பெற்றுள்ளது.

கூலி, மின்சாரம் மற்றும் நீர்	391,500

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்று
மற்றும் கணக்காய்வு அறிக்கை
2019

பதிவாளர்
இலங்கை அச்சக நிறுவகம்

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் 2019 டிசெம்பர் 31ஆம் திகதியுடன் முடிவடையும் ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்று மற்றும் வேறு சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைகள் சம்பந்தமாக 2018 இல.19ஆம் தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12ஆம் பிரிவின் கீழ் கணக்காய்வு அறிக்கை

1. நிதிக்கூற்று

1.1 வரைபுபடுத்தப்பட்ட கருத்து

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் 2019 டிசெம்பர் 31ஆம் திகதிக்குரிய நிதிநிலைமைக்கூற்று மற்றும் அத்தினத்துடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான நிதிச் செயற்பாட்டுக் கூற்று, உரிமை மாற்றமடையும் கூற்று மற்றும் அத்தினத்துடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக் கூற்றுகளுக்குரிய குறிப்புகள், சாராம்சப்படுத்தப்பட்ட முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் உள்ளடங்கிய 2019 டிசெம்பர் 31ஆம் திகதியுடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்று இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியல் யாப்பின் 154(1) யாப்புடன் இணைத்து வாசிக்க வேண்டிய 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் மற்றும் 1971 இல.38 நிதிச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய எனது ஆணையின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. அரசியல் யாப்பின் 154(6) யாப்பிற்கமைவாக எனது அறிக்கை எதிர்வரும் காலத்தில் பாராளுமன்றத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

எனது அறிக்கையின் வரைபுபடுத்தப்பட்ட கருத்திற்கு அடிப்படையான பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களால் ஏற்படும் தாக்கங்கள் தவிர. நிறுவகத்தின் 2019 டிசெம்பர் 31ஆம் திகதிக்கான நிதிநிலைமை மற்றும் அத்தினத்துடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான நிதிச்செயற்பாடு மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல் சிறிய மற்றும் மத்திய அளவிலான வர்த்தகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்காய்வு தரங்களுக்கு ஏற்ப உண்மையானதும் மற்றும் நியாயமான நிலைகளையும் பிரதிபலிக்கின்றது என்பது எனது கருத்தாகும்.

1.2 வரைபுபடுத்தப்பட்ட கருத்திற்கான அடிப்படை

(அ) பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை வழங்கும் அரச வணிகங்கள் மற்றும் பொது கணக்கீட்டு நிலையை(Public Accountability) கொண்ட நிறுவனங்கள் மற்றும் சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களை அடிப்படையாகக் கொள்ளக் கூடாது என்ற போதிலும் நிதிக்கூற்றுடன் முன்வைக்கப்பட்டிருந்த குறிப்புகள் இல. 2.1(அ)விற்கமைய நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்று சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களில் அத்தியாயம் 17இன் 17.15 A பிரிவுகளுக்கமைய, ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் பயன்மிகு ஆயுட்காலத்தை வருடாந்தம் மீளாய்வு செய்து சரியான பெறுமதியை நிதிக்கூற்றுகளில் குறிக்காமையினால், மேலும் பயன்படுத்தும் கிரயம் 12,582,309 ரூபாவான சொத்துக்கள் 228 வகையின் விபரங்கள் நிதிக்கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட வில்லை.

(இ) வரைவிளக்கமளிக்கப்பட்ட அனுகூல திட்டங்களை அளவிடுவதற்காக எதிர்வுகூறப்பட்டிருந்த அலகுக் கடன் முறை(Projected Unit Credit Method) பயன்படுத்துவதாக கணக்கீட்டு குறிப்புகளில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும் ஊழியர் அனுகூலங்கள் சம்பந்தமாக சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களின் அத்தியாயம் 28இல் 28.17 மற்றும் 28.18 பிரிவுகளுக்கமைய அனுகூலங்கள் தள்ளுபடி செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) 2013ஆம் ஆண்டில் நிறுவகத்திற்கு கையளிக்கப்பட்டிருந்த 0.1012 ஹெக்டேயர் காணியின் பெறுமதி மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு நிதிக்கூற்றுகளில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்க வில்லை.

(உ) நிதி நிறுவன தர முகாமைத்துவ தொகுதிற்காக 2018 செப்டெம்பர் 14 முதல் 2021 செப்டெம்பர் 13 வரையிலான காலப்பகுதியினுள் செலவிடப்பட்ட 302,755 ரூபா மொத்த செலவை மீளாய்விற்குள்ளான ஆண்டின் செலவாக கணக்கிட்டிருந்தமையினால் வருடத்தின் மிகை 201,837 ரூபா அதிகமாகவும் எதிர்கால செலுத்தல் 172,402 ரூபா குறைவாகவும் நிதிக்கூற்றுகளில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது.

1.3 நிதிக்கூற்று சம்பந்தமாக முகாமைத்துவத்தினதும் நிர்வாகம் செய்யும் தரப்பினரினதும் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்று சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு ஏற்ப தயாரித்தலும் நியாயமாக முன்வைத்தலும் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அளவறி பிழையான கூற்றுகளின்றி நிதிக்கூற்றுகளைத் தயாரிக்க ஏதுவான விதத்தில் தேவையான உள்ளக நிர்வாகத்தைத் தீர்மானிப்பது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிதிக்கூற்றுகளைத் தயாரிக்கும் போது நிறுவகத்தைத் தொடர்ச்சியாக நடாத்திச் செல்லும் ஆற்றலைத் தீர்மானிப்பது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாவதோடு, முகாமைத்துவம் நிறுவகத்தைத் தீர்த்துக்கட்ட எண்ணுமாயின் அல்லது வேறு மாற்றுவழி இல்லாது அதன் செயற்பாட்டை நிறுத்த செயற்படுமாயின் அன்றி தொடர்ச்சியான இருப்பின் அடிப்பபடையில் கணக்கிடுதல் மற்றும் நிறுவகத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்புக்கு உரிய விடயங்களை வெளிப்படுத்துவதும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிறுவகத்தின் நிதி அறிக்கைப்படுத்தல் செயற்பாடு சம்பந்தமான பொறுப்பு நிர்வகிக்கும் சாராரினால் வகிக்கப்படும்.

2018 இல 19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(1) உப பிரிவிற்கமைவாக நிறுவகத்தின் வருடாந்த மற்றும் நடப்பு நிதிக்கூற்றுகளைத் தயாரிக்க முடியுமான வகையில் தமது வருமானம், செலவு, சொத்துக்கள் மற்றும் வைப்புகள் பற்றிய ஏடுகள் மற்றும் அறிக்கைகளை முறையாக நடாத்திச் செல்ல வேண்டும்.

1.4 நிதிக்கூற்று கணக்காய்வு சம்பந்தமாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

ஒட்டுமொத்தமாக நிதிக்கூற்றுக்கள், மோசடி மற்றும் தவறுகளினால் ஏற்படும் அளவறி பிழையான கூற்றுகள் அற்றது எனும் நியாயமான உறுதிப்படுத்தலை பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் எனது கருத்து உள்ளடங்கும் கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையை முன்வைப்பது எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர்மட்ட உறுதிப்படுத்தல் என்ற போதிலும், இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களுக்கேற்ப கணக்காய்வு நடத்தும்போது அது எப்போதும் அளவறி குறை கூற்றுகளை வெளிப்படுத்துவது என்பதை உறுதிப்படுத்தலாக இருக்காது. மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் தனியாக அல்லது கூட்டாக தாக்கம் செலுத்துவதால் அளவறி குறைகூற்று ஏற்படக்கூடியதோடு, இந்நிதிக்கூற்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு ஆய்வாளர்களினால் எடுக்கப்படும் பொருளாதார முடிவுகளின் மீது தாக்கம் ஏற்படுமென எதிர்ப்பார்க்கப்படுகின்றது.

என்னால் தொழில்சார் தீர்ப்பு மற்றும் தொழில்சார் சந்தேகத்துடன் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கேற்ப கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. மேலும்,

* மோசடி அல்லது தவறுகள் காரணமாக நிதிக்கூற்றுகளில் ஏற்படக்கூடிய அளவறி பிழையான கூற்றுகளின் இடர்களை இனங்காணும்போது மற்றும் மதிப்பிடும்போது சந்தர்ப்பத்திற்கேற்றவாறு பொருத்தமான கணக்காய்வு விதிமுறைகளை திட்டமிடுவதனூடாக மோசடி மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படும் இடர்களைத் தவிர்ப்பதற்கு, போதியதும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வு சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல் எனது கருத்திற்கு அடிப்படையாகும். அளவறி பிழையான கூற்றுகளால் ஏற்படும் தாக்கங்களை விட மோசடியினால் ஏற்படும் தாக்கம் வலிமையானதாவதோடு தவறான கூட்டமைப்பு, போலி ஆவணங்கள் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே தவிர்த்தல் அல்லது உள்ளக நிர்வாகங்களைத் தவிர்த்தல் மோசடி ஏற்படக் காரணமாகும்.
* சந்தர்ப்பத்திற்கேற்றவாறு பொருத்தமான கணக்காய்வு விதிமுறைகளை திட்டமிடுவதற்காக நிறுவகத்தின் உள்ளக நிர்வாகம் சம்பந்தமாக அறிவைப் பெற்றுக்கொண்ட போதிலும், உள்ளக நிர்வாகத்தின் உற்பத்தித்திறனின் சிறப்புப் பற்றிக் கருத்து தெரிவிப்பதற்கு கருதப்படவில்லை.

* பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்காய்வுக் கொள்கைகள் மற்றும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயம் மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் செய்யப்பட்ட குறித்த வெளிப்பாடுகளின் பொருத்தப்பாடு மதிப்பிடப்பட்டது.
* சம்பவங்கள் அல்லது நிலைமைகள் காரணமாக நிறுவகத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்பு பற்றிய அளவறி நிச்சயமற்ற நிலை உள்ளதா என்பது சம்பந்தமாக பெற்றுக்கொண்ட கணக்காய்வு சான்றுகளின் அடிப்படையில் கணக்காய்விற்காக நிறுவகத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்பு சம்பந்தமான அடிப்படையை பயன்படுத்துவதன் பொருத்தப்பாடு தீர்மானிக்கப்பட்டது. போதியளவு நிச்சயமற்ற நிலை உள்ளதாக நான் தீர்மானிப்பேனாயின் நிதிக்கூற்றுகளில் அவை சம்பந்தமான வெளியிடுதலுக்கு எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் கவனம் செலுத்த வேண்டியதோடு, அந்த வெளியிடுதல் போதுமானதாக இல்லையெனில் எனது கருத்து திருத்தப்பட வேண்டும். எவ்வாறாயினும் எதிர்கால சம்பவங்கள் அல்லது நிலைமைகளுக்கமைய தொடர்ச்சியான இருப்பு முற்றுப்பெறக்கூடும்.

வெளியிடுதல்கள் உள்ளடங்கிய நிதிக்கூற்றுகளின் முன்வைப்பு, கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்தை மதிப்பீடு செய்ததோடு அதற்கு அடிப்படையான கொடுக்கல் வாங்கல் மற்றும் சம்பவங்கள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான விதத்தில் நிதிக்கூற்றுகளில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தது என்பது மதிப்பிடப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வின் போது இனங்காணப்பட்ட முக்கிய கணக்காய்வு கண்டறிதல், முக்கிய உள்ளக நிர்வாக பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் சம்பந்தமாக நிர்வாகத்தினர் அறிவுறுத்தப்பட்டனர்.

2. வேறு சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைகள் பற்றிய அறிக்கை

2018 இல் 19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் பின்வரும் தேவைகள் சம்பந்தமாக விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடங்குகின்றன.

- 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளுக்கமைவாக எனது அறிக்கையில் வரைபுபடுத்தப்பட்ட கருத்திற்கான அடிப்படைப் பகுதியில் விளக்கமளிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களால் ஏற்படும் தாக்கங்கள் தவிர, கணக்காய்விற்குத் தேவையான அனைத்து தகவல்கள் மற்றும் விளக்கங்களை நான் பெற்றுக்கொண்டதோடு எனது ஆய்வில் கண்டறிந்த விதத்தில் உரிய நிதி அறிக்கைகள் நிறுவகத்தினால் நடாத்திச் செல்லப்பட்டிருந்தன.
- 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(i)(ஈ)(iii) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளுக்கமைவாக நிறுவகத்தினால் முன்வைக்கப்பட்டிருந்த நிதிக்கூற்றுகள் கடந்த ஆண்டுடன் ஒத்ததாக உள்ளது.
- 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(i)(ஈ)(iv) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளுக்கமைவாக இவ்வறிக்கையில் 1.2(ஈ) பந்திகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள

அவதானிப்புகள் தவிர்ந்த கடந்த ஆண்டில் என்னால் செய்யப்பட்டிருந்த சிபாரிசுகள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள நிதிக்கூற்றுகளில் உள்ளடங்குகின்றன.

பின்பற்றிய வழிமுறைகள் மற்றும் பெற்றுக்கொண்ட சான்றுகள் அடிப்படையில் மற்றும் அளவறி விடயங்களின் மட்டுப்படுத்தலுக்குள் பின்வரும் கூற்றுகளை முன்வைக்கும் அளவிற்கு எதையும் என்னால் அவதானிக்க முடியவில்லை.

* 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைக்கமைவாக நிறுவகத்தின் நிர்வாக சபை உறுப்பினர்களில் ஒருவருக்கு நிறுவகம் சம்பந்தப்பட்ட ஒப்பந்தம் ஒன்று சம்பந்தமாக நேரடியாகவோ வேறு விதத்தில் சாதாரண வணிக நிலைக்கு அப்பால் தொடர்பு உள்ளமை.
* 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைக்கமைவாக பின்வரும் அவதானிப்புகள் தவிர்ந்த ஏதாவது உரிய எழுத்துமூல சட்டத்திற்கு அல்லது நிறுவகத்தின் நிர்வாக சபையினால் வழங்கப்பட்டுள்ள வேறு பொது அல்லது விசேட கட்டளைகளுக்கு முரணாக செயற்பட்டுள்ளமை.

சட்டவிதிகள்/கட்டளைக்கான அவதானம்	விளக்கம்
(ii) 2003 ஜுன் 02ஆம் திகதி இல PED/12 அரச வணிக சுற்றுநிரூபத்தின் 6.5.1 பிரிவு மற்றும் 2004 பெப்ரவரி 24ஆம் திகதி இல.01/2004 எனும் திறைசேரி சுற்றுநிரூபம்	கணக்கீட்டு ஆண்டு முடிவடைந்து 60 நாட்களுக்குள் நிதிக்கூற்று கணக்காய்வாளர் நாயகத்திடம் முன்வைக்க வேண்டியிருந்த போதிலும் மீளாய்வுக்குள்ளான ஆண்டின் நிதிக்கூற்றுகள் முன்வைத்தலை 2020 ஜுன் மாதம் 15ஆம் திகதி வரை தாமதமாக்கப்பட்டிருந்தது.

* 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(எ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைக்கமைவாக நிறுவகத்தின் அதிகாரங்கள், செயற்பாடுகள் மற்றும் பணிகளுக்கு முரணாக செயற்பட்டுள்ளமை.
* 2018 இல.19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் 12(ஏ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைக்கமைவாக நிறுவகத்தின் வளங்கள் சிக்கனமாக, வினைத்திறனாக மற்றும் பயன்மிக்கதாக உரிய காலப்பகுதிகளில் உரிய சட்டவிதிகளுக்கமைவாக பெறுகை நடவடிக்கைகளை பயன்படுத்தாமை.

3. வேறு அவதானிப்புகள்

(அ) நிறுவகத்தின் நிரந்தர ஊழியர்கள் அல்லாத நிர்வாக சபையின் தலைவராகச் செயற்படும் அரச அச்சகத் திணைக்களத்தின் அச்சகர் உட்பட நான்கு உத்தியோகத்தர்களுக்கு நிர்வாக சபையின் அனுமதியின்றி நிறுவகத்தின் இருபது ஆண்டுகால சேவையைப் பூர்த்தி செய்த உத்தியோகத்தர்களென போலி தகவல்களை முன்வைத்து 2019ஆம் ஆண்டு நடைபெற்ற பரிசளிப்பு விழாவில் 50,000 ரூபா வீதம் 200,000ரூபா பணப் பரிசு வழங்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தில் 2017 நவம்பர் 01ஆம் திகதியிலிருந்து வெற்றிடமாக உள்ள பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர் பதவிற்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு முறைக்கமைய தகுதியான உத்தியோகத்தரை சேர்த்துக்கொள்ளாது, அப் பதவியில் பணியாற்றி ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தரை 2 வருட காலங்களுக்காக முறையான அனுமதியின்றி சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. அதற்காக வேதனமாகவும் வாகனக் கொடுப்பனவாகவும் 120,000 ரூபாவும் 150 லீற்றர் எரிபொருளும் வழங்கப்பட்டிருந்தது. மேலும் 2019 நவம்பர் 01ஆம் திகதியிலிருந்து மேலும் 2 வருட காலங்களுக்கு ஒப்பந்தம் நீடிக்கப்பட்டிருந்ததோடு, கொடுப்பனவை தீர்மானித்த விதம் மற்றும் அதற்காக பெற்ற அனுமதி கணக்காய்வில் முன்வைக்கப்பட வில்லை.

(இ) அச்சக நிறுவகத்தினால் தேசிய தொழிற் தகைமையுள்ள ஒரு பாடநெறி உட்பட 13 பாடநெறிகளுக்காக மீளாய்விற்குள்ளான ஆண்டினுள் 932 மாணவர்கள் சேர்த்துக்கொள்ளப் பட்டிருந்ததோடு, அதில் 111 மாணவர்கள் பாடநெறிகளை விட்டுச் சென்றிருந்தனர். 2019ஆம் ஆண்டில் 18 பாடநெறிகளுக்காக மாணவர்கள் பதிவு செய்திருந்த போதிலும் 9 பாடநெறிகளுக்கு (பாடநெறிகளில் 50%) 20 மாணவர்களுக்கும் குறைவாகவே பதிவு செய்யப்பட்டிருந்தனர்.

(ஈ) இலங்கை அச்சக நிறுவக சட்டத்தின் 4ஆம் பிரிவிற்கமைய இந்நிறுவகம் பிரதான நோக்கங்கள் 7இன் கீழ் நிறுவப்பட்டதோடு, அதன் 3 நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக்கொள்ளத் தேவையான நிகழ்ச்சிகள் மட்டுமின்றி சட்டத்தின் 5ஆம் பந்தியில்(இ) பிரிவிற்கமைய செய்ய வேண்டிய பணிகள் 07ஐ செயற்படுத்துவதற்காக மீளாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டினுள் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டமொன்றை தயாரித்து செயற்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வில்லை.

W.P.C.விக்கிரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் நாயகம்

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்று மற்றும் வேறு சட்டரீதியானதும் ஒழுங்குவிதித் தேவைகள் பற்றிய கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கைக்கான விடைகள் 2019

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் 2019 டிசெம்பர் 31இல் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான நிதி கூற்று மற்றும் வேறு சட்ட ரீதியான ஒழுங்குவிதித் தேவைகள் பற்றிய 2018 இல. 19 தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12ஆம் பிரிவிற்கிணங்க கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

1.2.வரைபுப்படுத்தப்பட்ட கருத்திற்கான அடிப்படை

(அ) வினா:-

பொருட்கள் அல்லது சேவைகளை வழங்கும் அரச வணிகம் மற்றும் பொதுக் கணக்கீட்டு நிலையைக் (Public Accountability) கொண்ட நிறுவனங்கள் சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களை அடிப்படையாகக் கொள்ளக் கூடாது என்ற போதிலும் இலங்கை அச்சக நிறுவகம் நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டிருந்தது.

(அ) விடை:-

நிதி அறிக்கை தயாரிக்கும் அடிப்படை

அது சம்பந்தமாக எமது பட்டயக் கணக்காளர்களான D.H.P.முனவீர நிறுவனத்திடம் வினவிய போது அவர்களின் கருத்தை உங்களிடம் அறியத்தருகின்றேன்.

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் நிதி அறிக்கைகள் சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கமைய தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. அந்நிதி அறிக்கைகள் தவறான அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டிருப்பதாக கணக்காய்வு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. எனினும் உங்கள் தெளிவூட்டலுக்கமைய இந்நிறுவகம் பொருட்கள் விற்பனை செய்யும் அல்லது சேவைகள் வழங்கும் அரச கூட்டுத்தாபனம் அல்லாததால் தொடர்ந்தும் நிறுவகத்தின் நிதி அறிக்கைகள் சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கமைய தயாரிக்கப்பட வேண்டும் என்பது எமது கருத்தாகும்.

குறித்த கணக்கீட்டு நியமங்கள் மற்றும் நோக்க எல்லை குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பகுதியில், முக்கியமாக அந்நோக்க எல்லைக்கு அப்பால் செல்லும் பகுதியின் நிழல் பிரதியையும் இத்துடன் உங்கள் கவனத்திற்காக அனுப்புகின்றோம். இது சம்பந்தமாக மேலும் ஆராய்ந்து எம்மை அறிவுறுத்துமாறு வேண்டுகின்றேன்.

(ஆ) வினா:-

சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களின் அத்தியாயம் 17இல் 17.15A பிரிவிற்கமைவாக ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் பயன்மிகு ஆயுட்காலத்தை வருடாந்தம் மீளாய்வு செய்து அதன் சரியான பெறுமதியை நிதிக் கூற்றுகளில் குறிப்பிடப்படாமை காரணமாக, மேலும் பயன்படுத்தும் கிரயம் 12,582,309 ரூபா சொத்துகளின் 228 வகையின் விபரங்கள் நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தியிருக்க வில்லை.

(ஆ) விடை:-

எதிர்வரும் ஆண்டில் இவ்வாறான பூச்சிய பெறுமதியுள்ள சொத்துகள் மீளக் கணக்கிட்டு நிதிக் கூற்றுக்களில் முன்வைக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

(இ) வினா:-

வரையறுக்கப்பட்ட அனுகூல திட்டங்களை அளவிடுவதற்காக எதிர்வுகூறப்பட்ட அலகு கடன் முறை (Projected Credit Method) பயன்படுத்துவதாக கணக்கீட்டுக் குறிப்புகளில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும் ஊழியர்களின் அனுகூலங்கள் சம்பந்தமாக சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களின் அத்தியாயம் 28இன் 28.17 மற்றும் 28.18 பிரிவுகளுக்கமைவாக அனுகூலங்கள் கழிவு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) விடை:-

எதிர்வரும் காலங்களில் இது சம்பந்தமாக நடவடிக்கை எடுக்க குறித்துக்கொள்ளப்பட்டது.

(ஈ) வினா:-

2013 செப்டெம்பர் மாதத்தில் இலங்கை அச்சக நிறுவகத்திற்கு கையளிக்கப்பட்டிருந்த 0.1012 ஹெக்டேயர் காணியின் பெறுமதி மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு நிதிக் கூற்றுகளில் உள்ளடக்கப்பட வில்லை.

(ஈ) விடை:-

இக்காணியின் ஒரு பகுதி மெகா பொலிஸ் நிறுவனத்தினால் லெஸ்லி ரனகல வீதியை விரிவுபடுத்துவதற்காக கைப்பற்றப்பட்டது. மீள அளவீடு செய்து தேவையான நடவடிக்கைகள் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும்.

(03) வேறு கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்

வினா:-

சட்டவிதிகள்/கட்டளைக்கான அவதானம்	விளக்கம்
2003 ஜூன் 02 திகதியுடைய PED/12 அரச வணிக சுற்றுநிரூபத்தில் 6.5.1 பிரிவில் மற்றும் 2004 பெப்ரவரி 24 இல. 01/2004	கணக்கீட்டு ஆண்டு முடிவடைந்து 60 நாட்களுக்குள் நிதிக் கூற்றை கணக்காளர் நாயகத்திடம் முன்வைக்க வேண்டியிருந்த போதிலும் மீளாய்விற்குள்ளான ஆண்டின் நிதிக் கூற்று முன்வைப்பது 2020 ஜூன் 15ஆம் திகதி வரை தாமதமாக்கப்பட்டிருந்தது.

விடை:-

இவ்வாறு தாமதமாவதற்கான காரணம் இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் நிர்வாக சபையை நியமிக்கத் தாமதமானதாகும். அதற்கமைய கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கும் நிதி அறிக்கை பணிப்பாளர் சபையினால் அங்கீகரித்து கையொப்பமிட்டு அனுப்பவேண்டியிருந்ததால் இவ்வாறு தாமதமானது.

(அ) வினா:-

நிறுவகத்தின் நிரந்தர ஊழியர்கள் அல்லாத நிர்வாக சபையின் தலைவராகச் செயற்படும் அரச அச்சகத் திணைக்களத்தின் அச்சகர் உட்பட நான்கு உத்தியோகத்தர்களுக்கு நிர்வாக சபையின் அனுமதியின்றி நிறுவகத்தின் இருபது ஆண்டுகால சேவையைப் பூர்த்தி செய்த உத்தியோகத்தர்களென போலி தகவல்களை முன்வைத்து 2019ஆம் ஆண்டு நடைபெற்ற பரிசளிப்பு விழாவில் 50,000 ரூபா வீதம் 200,000ரூபா பணப் பரிசு வழங்கப்பட்டிருந்தது.

(அ) விடை:-

2019ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட சான்றிதழ் வழங்கும் விழாவில் 50,000 ரூபா வீதம் பணப் பரிசு வழங்கப்பட்டிருப்பது இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தில் பல வருடங்களாகப் போதனாசிரியர்களாகச் செயற்பட்டவர்கள் நான்கு பேருக்காகவே. 20 ஆண்டுகாலமாக அவர்கள் செய்த மகத்தான சேவையை கௌரவிக்கும் முகமாகவே இப்பணப் பரிசு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை அச்சக நிறுவகம் சுய நிதியீட்டும் நிறுவனமாவதோடு, அதன் பிரதான வருமான வழியாக இருப்பது பாடநெறிகளினூடாக ஈட்டும் நிதியே. ஆகவே இவ் அனைத்துப் பாடநெறிகளையும் உரிய தரத்துடன் பேணுவது கட்டாயமான விடயமாகும்.

இதற்காக இப் போதனாசிரியர்களின் அர்ப்பணிப்பு வரவேற்கத்தக்கது. மேலும் எமது நிறுவகத்தின் போதனாசிரியர்களுக்கு செலுத்தும் கட்டனம் ஏனைய போட்டி நிறுவனங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் மிகவும் குறைவாகும். அவ்வாறு இருக்கும் போது இப் போதனாசிரியர்கள் அச்சகத் துறையை கட்டியெழுப்புவதற்காக அவர்களின் உழைப்பையும் அறிவையும் விரிவாகப் பயன்படுத்தி பல ஆண்டுகளாக அர்ப்பணிப்புடன் செய்யும் சேவையை நாம் மதிக்க வேண்டும். இதனை பணத்தினால் மதிப்பிட முடியாது.

அக்காலத்தில் எமது நிறுவகத்திற்கு நியமிக்கப்பட்டிருந்த பதவி நிலை நிர்வாக சபை உறுப்பினர்கள் நான்கு பேரைத் தவிர ஏனைய அங்கத்தவர்கள் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அதனாலும் இப் பரிசளிப்பு விழா 2019ஆம் ஆண்டு மார்ச் மாதத்தில் நடைபெற்றதாலும் நிறுவகத்தின் தலைவர் என்ற ரீதியில் இம் முடிவை எடுத்து இலங்கை அச்சக நிறுவக சட்டத்தின் 11ஆம் பிரிவிற்கிணங்க செயற்பட்டுள்ளார்.

(ஆ) வினா:-

இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தில் 2017 நவம்பர் 01ஆம் திகதியிலிருந்து வெற்றிடமாக உள்ள பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர் பதவிற்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு முறைக்கமைய தகுதியான உத்தியோகத்தரை சேர்த்துக்கொள்ளாது, அப் பதவியில் பணியாற்றி ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தரை 2 வருட காலங்களுக்காக முறையான அனுமதியின்றி சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. அதற்காக வேதனமாகவும் வாகன கொடுப்பனவாகவும் 120,000 ரூபாவும் 150 லீற்றர் எரிபொருளும் வழங்கப்பட்டிருந்தது. மேலும் 2019 நவம்பர் 01ஆம் திகதியிலிருந்து மேலும் 2 வருட காலங்களுக்கு ஒப்பந்தம் நீடிக்கப்பட்டிருந்ததோடு, கொடுப்பனவை தீர்மானித்த விதம் மற்றும் அதற்காக பெற்ற அனுமதி கணக்காய்வில் முன்வைக்கப்பட வில்லை.

(ஆ) விடை

இலங்கை அச்சக நிறுவக சட்டத்தின் 17 மற்றும் 19ஆம் பந்திகளுக்கமைய நிர்வாக சபைக்கு அதன் பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர் உட்பட பணிக்குழாத்தினரை நியமிக்கவோ நீக்கவோ பூரண அதிகாரம் உள்ளது. அத்தோடு சட்டத்தின் 17ஆம் பந்தியில் உள்ளவாறு நிர்வாக சபைக்கு அதன் பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தரின் மாற்று ஊழியர் உட்பட தொழிலில் ஈடுபடுத்தல் சம்பந்தமாக நிபந்தனைகள் தீர்மானங்கள் எடுக்கும் பூரண அதிகாரம் உள்ளது. ஓய்வு பெற்ற பின் மீண்டும் அவரை ஒப்பந்த அடிப்படையில் சேவையில் அமர்த்த நிர்வாக சபை தீர்மானித்ததோடு அதற்கான அனுமதி நிர்வாக சபை கூட்ட அறிக்கையில் தெளிவாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

அப்பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தரின் சிறந்த சேவையினாலும், இவ்வாறான அரச அனுகூலங்கள் பெறாத சுய நிதியீட்டும் நிறுவனத்தை இலாபகரமாக நடாத்திச் செல்வதற்கு அவ்வாறான திறமையான தலைவரின் அறிவு, அனுபவம், ஆற்றல் மற்றும் வழிகாட்டல் தேவை என்பதாலேயே அத் தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டது.

அதற்கு அடிப்படையான விடயங்கள் பின்வரும் விதத்தில் என்னால் தயாரிக்கப்பட்டு நிர்வாக சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு நிர்வாக சபை அறிக்கையில் தெளிவாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

- இப் பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர் இந் நிறுவனத்தைப் பொறுப்பேற்கும் போது அதாவது 2004ஆம் ஆண்டு இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தால் 10 பாடநெறிகள் மாத்திரம் நடாத்தப்பட்டதோடு, அவரின் காலப்பகுதியினுள் அவற்றை மல்டிமீடியா தொழினுட்பம் வரை விரிவுபடுத்தி 22 பாடநெறிகள் வரை விரிவாக்கியுள்ளார்.
- 2004ஆம் ஆண்டு இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் வருடாந்த வருமானம் ரூபா 10 மில்லியனாக இருந்ததோடு தற்போது வருடாந்த வருமானம் ரூபா 39 மில்லியன் வரை அதிகரித்துள்ளது.

- 2004ஆம் ஆண்டு இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் வைப்பு ரூபா 9 மில்லியனாக இருந்ததோடு தற்போது ரூபா 108 மில்லியன் வரை அதிகரித்துள்ளது.
- இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் பாடநெறிகளுக்கு NVQ 3,4,5 தரங்கள் கிடைத்துள்ளது.
- இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் பாடநெறிகளை தரமிக்கதாக ஒழுங்குபடுத்தல், வளர்ச்சியடையச் செய்து நடாத்துதலை மதிப்பீடு செய்து ISO 2009:2015 தரச் சான்றிதழ் வழங்கப்பட்டுள்ளது.
- இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தை வினைத்திறன் மிக்கதாக கட்டடத்தின் உட்புறத்தை நிர்மானித்து, ஊழியர்களுக்காக உள்நாட்டு வெளிநாட்டு பயிற்சி நெறிகள் நடாத்தப்பட்டு நிறுவகத்தின் உற்பத்தித்திறனை அதிகரிக்கச் செயற்பட்டுள்ளார்.
- நவீன தொழினுட்பத்துடனான உலகப் புகழ்பெற்ற Heidelberg வகையிலான 4 வர்ண ஓப்செட் அச்சு இயந்திரத்தை இலங்கை அச்சக நிறுவகத்திற்கு பெற்றுக்கொடுத்தமை.
- இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தினால் ஆரம்பித்த அச்சு மற்றும் கட்புல தொடர்பாடல் டிப்ளோமா பாடநெறிகள் 2ஐ கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்து உயர் டிப்ளோமா பாடநெறி வரை தரமுயர்த்தச் செயற்பட்டமை.
- இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தினால் அத்துறையின் தொழினுட்ப வளர்ச்சிக்கும், தொழில் விருத்திக்கும் கருத்தரங்குகள், செயலமர்வுகள் மற்றும் பல விசேட நிகழ்ச்சிகள் அவரின் காலப்பகுதியினுள் நடாத்தி நிறுவகத்தின் வருமானத்தை அதிகரித்தலும், துறைசார் சர்வதேச தொழினுட்ப வளர்ச்சியை இலங்கையில் அச்சு மற்றும் கிரபிக் சமூகத்தினருக்கு மத்தியில் கொண்டுவரச் செயற்பட்டமை.
- ஒரு வருட கிரபிக்ஸ் டிசைன் டிப்ளோமா பாடநெறியொன்றை ஆரம்பித்தல். இப் பாடநெறி 2008இல் ஆரம்பிக்கப்பட்டதோடு தற்போது இவ்வாறான 21 பாடநெறிகள் நடாத்தப்படுகின்றன.

மேற் குறிப்பிட்ட விடயங்களை கவனத்தில் கொண்டு அரச உதவி பெறாத இன் நிறுவகத்தின் வளர்ச்சிக்காக இவ் உத்தியோகத்தரின் சேவையை மீளப் பெறல் அத்தியவசியமாக இருந்ததால் சட்டத்தினால் வழங்கப்பட்ட அதிகாரங்களுக்கமைய அவரின் சேவைக் காலம் நீடிக்கப்பட்டது.

மேலும் நியாயமான கட்டணங்களில் பாடநெறிகளை நடாத்தி நிறுவகத்தின் ஊழியர்களின் வேதனங்கள் உட்பட அனைத்தையும் செலுத்தி இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தை இலாபமீட்டும் அரச நிறுவனமாக வழிநடாத்த இவ் உத்தியோகத்தரால் முடிந்துள்ளது என்பதையும் அறியத் தருகின்றேன். அத்தோடு இப் பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தரின் திறமையும் ஆற்றலும் காரணமாகவே 2019ஆம் ஆண்டில் இலங்கை அச்சக நிறுவகத்தின் வருமானத்தை கருத்தில் கொண்டு ஊழியர்களுக்கு 50,000 ரூபா பணிக்கொடையாக வழங்க முடிந்துள்ளது.

மேற் குறிப்பிட்ட அனைத்து விடயங்களையும் கவனத்தில் கொண்டு இந்நிறுவகத்தின் எதிர்கால இருப்பு மற்றும் முன்னேற்றத்திற்காக சட்டத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள

அதிகாரங்களுக்கேற்ப இவ் உத்தியோகத்தரின் சேவையை நீடிக்க நிர்வாக சபை தீர்மானித்தது.

இதில் குறிப்பிட்டுள்ள காலப்பகுதியினுள் அச்சக நிறுவகத்தின் நிர்வாக சபைக் கூட்டங்களை நடாத்த முடியாமல் போனதற்கான காரணம் அதற்குத் தேவையான பெரும்பான்மை இல்லாமையே. எனினும் அக்காலப் பகுதியினுள் நியமிக்க வேண்டிய பதவி நிலை அங்கத்தவர்கள் 4 பேரையும் கௌரவ அமைச்சரினால் நியமிக்கப்பட்டிருந்ததோடு அரச அச்சகர் நிர்வாக சபையின் தலைவராக நியமிக்கப்பட்டார். அதற்கமைய இந்நிறுவகம் தொடர்ச்சியாக முன்னேறும். இக்காலப்பகுதியில் அவரின் சேவை நிறுவகத்திற்கு அத்தியாவசியம் என்பதாலேயே என்னால் இப் பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தரின் சேவை நீடிக்கப்பட்டது. இக்காலப்பகுதியில் நிர்வாக சபைக் கூட்டங்கள் நடைபெறாத போதிலும் சட்டத்தின் 11ஆம் பிரிவிற்கமைவாக தலைவர் என்ற ரீதியில் நிறுவகத்தின் நிர்வாகத்தை தொடர்ச்சியாக நடாத்திச் செல்லவே என்னால் இத் தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டது.

சட்டத்தின் 17ஆம் பந்திக்கமைய பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தரின் சம்பளம், வேதனம் அல்லது வேறு கொடுப்பனவுகளை வழங்க நிர்வாக சபைக்கு அதிகாரம் உள்ளது. அதற்கமைவாகவே என்னால் அவரின் வேதனம் 5000 ரூபாவினால் அதிகரிக்க ஆலோசனை வழங்கி அங்கீகரிக்கப்பட்டது. அக்காலப்பகுதியினுள் நிர்வாக சபைக் கூட்டங்கள் இடம்பெறாததால் சட்டத்தின் 11ஆம் பிரிவிற்கமைய செயற்பட்டுள்ளேன்.

(இ) வினா:-

அச்சக நிறுவகத்தினால் தேசிய தொழிற் தகைமையுள்ள ஒரு பாடநெறி உட்பட 13 பாடநெறிகளுக்காக மீளாய்விற்குள்ளான ஆண்டினுள் 932 மாணவர்கள் சேர்த்துக்கொள்ளப் பட்டிருந்ததோடு, அதில் 111 மாணவர்கள் பாடநெறிகளை விட்டுச் சென்றிருந்தனர். 2019ஆம் ஆண்டில் 18 பாடநெறிகளுக்காக மாணவர்கள் பதிவு செய்திருந்த போதிலும் 9 பாடநெறிகளுக்கு (பாடநெறிகளில் 50%) 20 மாணவர்களுக்கும் குறைவாகவே பதிவு செய்யப்பட்டிருந்தனர்.

(இ) விடை

மேற் குறிப்பிட்ட வினாவிற்கமைய 2019ஆம் ஆண்டில் 932 மாணவர்கள் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டிருந்ததோடு அதில் 111 மாணவர்கள் பாடநெறிகளை விட்டுச் சென்றிருந்தனர். இது 11% மாத்திரமே. இது ஏற்றுக்கொள்ளக் கூடிய பெறுமானமாகும். எமது நிறுவகத்தில் சில பாட நெறிகளுக்காக வருடத்திற்கு 15-20 மாணவர்கள் உள்வரும் சந்தர்ப்பங்களும் உள்ளன. பாட நெறிகளுக்கு உள்ள கேள்விற்கமையவே அவ்வாறு இடம்பெறுகின்றது. அப் பாடநெறிகள் அத்துறையில் ஈடுபட்டுள்ள குழுவினர்களுக்காக இடம்பெறும் தொழினுட்பப் பாடநெறி வகையைச் சேரும். குறித்த பாடநெறிக்குத் தேவைப்படும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை பூர்த்தியாகி அது சமநிலைப் புள்ளிக்கு(BEP) அப்பால் வருமானம் ஈட்டுமென அறிந்த பின்னரே ஒரு பாடநெறி ஆரம்பிக்கப்படும்.

(ஈ) வினா:-

இலங்கை அச்சக நிறுவக சட்டத்தின் 4ஆம் பிரிவிற்கமைய இந்நிறுவகம் பிரதான நோக்கங்கள் 7இன் கீழ் நிறுவப்பட்டதோடு, அதன் 3 நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக்கொள்ளத் தேவையான நிகழ்ச்சிகள் மட்டுமின்றி சட்டத்தின் 5ஆம் பந்தியில்(இ) பிரிவிற்கமைய செய்ய வேண்டிய பணிகள் 07ஐ செயற்படுத்துவதற்காக மீளாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டினுள் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டமொன்றைத் தயாரித்து செயற்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

(ஈ) விடை:-

மேற் குறிப்பிட்டுள்ள விடயங்கள் சம்பந்தமாக ஏற்கனவே கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்துடன் உயர் டிப்ளோமா பாடநெறிகளை நடாத்துவதற்காக புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தமொன்று கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய இப் பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்யும் மாணவர்களுக்கு அப் பல்கலைக்கழகத்தில் MBA பட்டத்திற்கான அடிப்படைத் தகைமையாக இப் பாடநெறி ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். அப்பட்டத்திற்கான அடிப்படைத் தகைமையாக பட்டதாரியாக இருப்பது அவசியமாக இருந்த போதிலும் இவ் உயர் டிப்ளோமா சான்றிதழை தொழிற் தகைமையாகக் கருதி பட்டத்திற்குப் பதிலாக ஏற்றுக்கொள்ளல் எமது நிறுவகத்தின் பாடநெறிகளின் பண்புத் தரத்தை மதிக்கின்றமையாவதோடு, அது எமது நிறுவகம் பெற்ற வெற்றியுமாகும்.

இத்தகைமை ஏனைய அரச மற்றும் தனியார் பல்கலைக்கழகங்களில் MBA பட்டப் படிப்பிற்குள் உள்வாங்கும் அடிப்படைத் தகைமையாகவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். அதற்கமைய கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம் போன்றே ஏனைய பல்கலைக்கழகங்களிலும் MBA பட்டத்தைப் பெற்ற உயர் டிப்ளோமாதாரிகளை எமது நிறுவகம் உருவாக்கியுள்ளது.

மேலும் உலகப் புகழ் பெற்ற ஜேர்மனி Print Promotion நிறுவனத்துடன் இணைந்து வருடாந்தம் விரிவடையும் அச்சு மற்றும் கிரபிக் தொழினுட்பத்தைக் கற்பதற்காக இலங்கை அச்சக நிறுவக விரிவுரையாளர்கள் பயிற்சியில் ஈடுபடுத்தப்படுகின்றனர்.

அத்தோடு இந்தியாவின் பஞ்சாப் நகரத்தில் **சீடாக் தொழினுட்ப நிறுவனம்** மற்றும் புதுடில்லியில் **அப்டெக் தொழினுட்ப நிறுவனங்களில்** எமது நிறுவக விரிவுரையாளர்கள் கிரபிக் நிர்மானம் சம்பந்தமாக மேலதிக பயிற்சியைப் பெற்றுள்ளனர்.

இதற்கு மேலதிகமாக எமது நிர்வாக விரிவுரையாளர்கள் மட்டுமின்றி பணிக் குழாத்தினர் NIBM நிறுவனத்தில் ஆற்றல் விருத்தி பாடநெறிகளில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளனர்.

சட்டத்தில் குறிப்பிடப்படும் சில நோக்கங்கள் எதிர்காலத்தில் நிறுவகத்தில் இடம் பெறும் அபிவிருத்தி வேலைகளுக்கு இணைந்ததாகவே தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்நிறுவகம் பாட நெறிகளை அறிமுகப்படுத்தும் அபிவிருத்தி வேலைகளை பெரும்பாலும் அண்மித்துள்ள போதிலும் நிறுவகம் ஆரம்பித்த நாள் முதல் இதுவரை உட்கட்டமைப்பு வசதிகளில் எந்தவித மாற்றமும் ஏற்படவில்லை. இடித்துவிட உத்தேசித்துள்ள ஒரு பழைமையான கட்டடத்திலேயே இந்நிறுவகம் நடாத்திச் செல்லப்படுகின்றது. இந்நிலையைத் தெளிவுபடுத்தி புதிய கட்டடம்

ஒன்றின் தேவையைப் பலமுறை அமைச்சுக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய அதற்கான சாத்தியக்கூற்று அறிக்கையை (Feasibility Report) தயாரிக்குமாறு அமைச்சு எமக்கு அறிவித்துள்ளது. அதற்கமைய அதற்கான நிபுணரின் ஆலோசனையின் கீழ் சாத்தியக்கூற்று அறிக்கை தயாரிக்கப்படுகின்றது. இதன் அடிப்படையில் எமது நிறுவகத்திற்கு புதிய கட்டடமொன்று கிடைத்த பின் கட்டடத்திலுள்ள ஏனைய நோக்கங்களை வருடாவருடம் எம்மால் அடையக்கூடியதாக இருக்கும்.

நிறுவகத்தை முன்னேற்றுவதற்காக எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

நிறுவகத்தின் குறிக்கோள்கள் மற்றும் இலக்குகளை அடைவதற்கு, கீழ்க்குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட தலைப்புக்களில் செயல்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

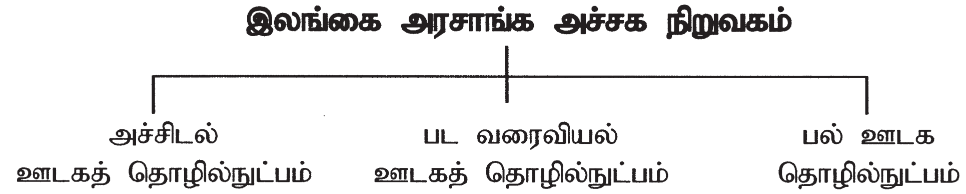
நிகழ்வுகளின் சுருக்கம்

மாணவர்களின் உள்ளீடு	-	931
வருமானம்	-	ரூபா 42,597,961.00
இலாபம்	-	ரூபா 14,826,505 .00
முதலீடு	-	ரூபா 102,531,212 .61

1. சேவை உற்பத்திகளின் விருத்தி

நிறுவகமானது அதனது கல்வி சார்ந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் ஏனைய செயற்பாடுகளையும் கீழ் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட வகுதிகளுக்குள் தொடர்கின்றது.

1.1 கல்விசார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்



தொழில் வழிகாட்டலுக்கு அபிவிருத்தியினை ஏற்படுத்தக்கூடிய வகையில் கல்விசார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் வடிவமைப்பு செய்யப்பட்டுள்ளன. கல்விசார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களாவன 3 வருடங்களுக்கு ஒரு முறை மீளாய்வு செய்யப்படும் அல்லது உலகளாவிய மட்டத்தில் ஏற்படும் தொழில்நுட்பவியல் ரீதியிலான மாற்றங்களுக்கு ஏற்ப மீளாய்வு செய்யப்படும்.

1.2 கருத்தரங்குகளும் பயிற்சிப் பட்டறைகளும்

நிறுவகமானது, பள்ளிப் படிப்பை முடித்து விலகிய இளம் மாணவர்களுக்காக அவர்களின் வாழ்க்கையை அபிவிருத்தி செய்வதற்குத் தேவையான அறிவினைப் புகட்டக் கூடிய வகையில், அச்சிடல் மற்றும் டிஜிட்டல் கலை தொழில்நுட்பங்கள் ஆகிய துறைகளில் கருத்தரங்கு வகையினைச் சார்ந்த பயிற்சிப் பட்டறைகளை வழங்குகிறது.

இத்துறைகளில் தொழில் செய்து கொண்டிருப்பவர்கள் தமது அறிவையும் திறனையும் வளர்த்துக் கொள்வதற்காக நிறுவகம் தொழில்நுட்பங்கள் சார்ந்த பயிற்சிப் பட்டறைகளின் வடிவில் கருத்தரங்குகளை வளர்ந்து வரும் தொழில்நுட்பங்களுக்கேற்ற வகையில் நடாத்துகிறது.

1.3 விசேட பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

இந் நிறுவகமானது, பல்வேறு அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற அமைப்பாண்மைகளின் கோரிக்கைக்கு இணங்க, அந்த அமைப்பாண்மைகளில் பணியாற்றும் பதவியணியினருக்கு அச்சீட்டு படவரைவியல் வடிவமைப்பு மற்றும் பல் ஊடக திறன் ஆகிய விடயங்களில் அவர்களது அறிவையும் திறனையும் விருத்தி செய்யும் நிமித்தம் விசேட பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை ஒழுங்கு செய்கின்றது.

1.4 அச்சிடல் மற்றும் வரைவியல் தொழிற்துறையினை விருத்தி செய்தல்

- இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகத்தின் பௌதிக வளத்தையும் மனித வளத்தையும் கைத்தொழிற்துறைகளில் ஏற்படும் அபிவிருத்திக்கு ஒருங்கிணைவாக விருத்தி செய்வதற்காக, நிறுவகமும் அதனது பதவியணியினரும் கண்காட்சிகள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் பயிற்சிப்பட்டறைகளில் கலந்து கொண்டுள்ளனர்.

- விரிவுரையாளர் ஒருவர் அச்சிடல் மற்றும் வரைவியல் தொழிற்துறையின் புதிய தொழில்நுட்ப விருத்திகளைக் கற்றுக் கொள்வதற்காக ஒரு மாத காலத்துக்கு ஜெர்மனியின் "ப்ரிண்ட் ப்ரமோஷன்" (Print Promotion - Germany) க்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டார்.

- இணையத்தளம் சம்பந்தப்பட்ட தொழிற்றுறையில் மேலதிக அறிவையும் விருத்தியையும் எதிர்பார்ப்பவர்களுக்காக இணையத்தள வரைவியல் டிப்ளோமா பாடநெறியொன்று அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

- இயந்திரங்களை இயக்குவதில் திறமையுள்ளவர்களுக்காக நவீன பல்வர்ண அச்சீட்டு இயக்க நிகழ்ச்சித் திட்டமொன்று அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இது வெளியூர் சென்று அச்சீட்டுத் தொழிற்றுறையில் தொழில் செய்ய எதிர்பார்ப்புள்ளவர்களுக்கு அவசியமானதாகும்.

- அச்சிடல் மற்றும் டிஜிட்டல் கலை தொழில்நுட்பங்கள் துறையில் என்விகியூ தரம் 4 (NVQ 4) உள்ளவர்களுக்கும் க. பொ. த. (உ/தரம்) முடித்து அச்சிடல் மற்றும் டிஜிட்டல் கலை தொழில்நுட்பங்கள் துறைக்கு வருபவர்களுக்குமாக அத்துறையில் புதிய என்விகியூ தரம் 5 (NVQ 5) டிப்ளோமா பாடநெறியொன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

2. பிரபல்யப்படுத்துகையும் உற்பத்தி அபிவிருத்தியும்

- இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகத்தினால் முன்னெடுக்கப்படும் கற்கை நெறிகள் தொடர்பான விபரங்களிளை புதினப் பத்திரிகைகள், வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள், இணையம், சமூக வலைத்தளங்கள் மற்றும் யூ - ட்யூப் என்பவற்றின் ஊடாகப் பிரசுரித்தல்.

- இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகத்தின் கல்வி சார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைப் பிரபல்யப்படுத்தவும் அவற்றைப் பற்றிய தரமான அறிமுகப்படுத்துகைக்காகவும் கருத்தரங்குகள் மற்றும் பயிற்சிப்பட்டறைகளை இலவசமாக பாடசாலைகளிலும் நிறுவகத்திலும் நடாத்துதல்.

- பொதுமக்களிடையே இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகத்தின் நாமத்தை பிரபல்யப்படுத்துவதற்காக நிறுவகம் பற்றிய செய்திகள் அடங்கிய கட்டுரைகளை தேசிய புதினப் பத்திரிகைகள், புத்தகங்களில் பிரசுரித்தலும் தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகளில் பங்குபெறலும்.

- வரைவியல், அச்சீட்டு அபிவிருத்தியும் நிறுவுகையும் மற்றும் அபிவிருத்தி, பல்ஊடகம் மற்றும் வரைவியல் கற்கை நெறிகளுக்கு புதிய ISO சான்றிதழை ISO தரப்படுத்தல் நிறுவனத்திமிருந்து பெற்றுக் கொள்ளல்.

3. நிறுவக அபிவிருத்தி

புதிதாக அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட தொழில்நுட்பங்கள் பற்றிய அறிவையும் திறனையும் தனது மாணவர்கட்கு வழங்கும் நோக்குடன் அச்சக நிறுவகமானது ஒரு 4 நிற ஓப்செட் அச்சிடல் இயந்திரத்தை கொள்வனவு செய்துள்ளது.

நிறுவகத்திற்காக ஒரு புதிய கட்டடம் ஒன்றினை நிர்மாணிக்கும் பொருட்டு நிறுவகமானது, 40 பேர்ச்சஸ் விஸ்தீரணம் கொண்டதொரு நிலப்பரப்பை பொரளை எனுமிடத்தில் அரச அச்சக திணைக்களத்தின் ஊடாக கொள்வனவு செய்துள்ளது.

புதிய கட்டடத்தின் நிர்மாணத்தின் மூலம் நிறுவகத்தின் செயற்றிறன் அதிகரிப்பதனால் அது நிறுவகத்தின் பதவியணியினருக்கும் மாணவர்களுக்கும் சிறந்த சேவையினை வழங்குவதற்கு ஏதுவாகும். அது மட்டுமன்றி இந்நிர்மாணிப்பின் ஊடாக இலங்கை அரசாங்க அச்சக நிறுவகத்திற்கு வர்த்தக ரீதியிலாக இருக்கும் நன்மதிப்பானது அதிகரிக்கும். இது தொடர்பில் நிறுவகமானது அரசிடமிருந்து நிதியத்தை எதிர்பார்ப்பதுடன் இக் கருத்திட்டம் தொடர்பில் சம்பந்தப்பட்ட சகல ஆவணங்களும் ஏற்கனவே சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.