ராஜாங்க திறன் மேம்பாடு, தொழில்முன்னிலைக்
கல்வி, ஆராய்ச்சி மற்றும் புத்தாக்க அமைச்சு

NIBM POWERING GREAT MINDS

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டறிக்கை
ANNUAL REPORT

2021

ජාතික ව්‍යාපාර කළමනාකාරීත්ව ආයතනය
தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்
NATIONAL INSTITUTE OF BUSINESS MANAGEMENT

தமிழ்

உங்கள்
உலகளாவிய
வாழ்க்கையை
வடிவமையுங்கள்

2021

எப்போதும் மாற்றத்தினாலும் மற்றும் புத்தாக்கத்தினாலும் ஜேடீஆ செலுத்தப்படுகிறது. தொற்றுநோய் தாக்குவதற்கு முன்பே எங்கள் றறற.ளைைஅறழசடனறனைந என்ற தொடரறா தளத்துடன் நாங்கள் நன்கு தயாராக இருந்ததால், 2021 குறிப்பிடத்தக்க கற்றலின் ஆண்டாகவும், வளர்ச்சி வாய்ப்புகளில் தொடர்ச்சியாகவும் இருந்தது. தேசத்திற்கு சேவை செய்வதற்காக புதிய வளாக வசதிகளை நிறுவுவதன் மூலம் நாங்கள் தொடர்ந்தும் விரிவுபடுத்தினோம். 2021ஆம் ஆண்டில் மீண்டும் ஒருமுறை நிலவிய அனைத்து சவால்களுக்கும் ஜேடீஆ சவால்விடுத்தது.

ஒரு சுயநிதிப்படுத்தலிலான நிறுவனம் எடுக்கக்கூடிய சில துணிச்சலான முடிவுகளை நாங்கள் எடுத்து, நாங்கள் பேசுவதைக் காட்டினோம். உலகளவில் சில சிறந்த பங்காளர்களை நாங்கள் அணுகி, நாங்கள் சிறப்பாகச் செய்வதில் பெரும் மதிப்பைச் சேர்த்துள்ளோம். வரவுள்ள ஆண்டுகளில் கல்வியில் தற்போது செய்யப்பட்டுள்ள முதலீடொன்று பலனைத்தரும் என்பதனால், நாம் நாடுகடந்த கல்வியை அறிமுகப்படுத்தியதனாலும், 2022 முதல் ழூடீடுஜ அறிமுகப்படுத்த உறுதியான அடித்தளத்தை அமைத்ததாலும் உள்நாட்டு மற்றும் உலகளாவிய உயர் கல்வியில் எங்கள் முத்திரை பிரகாசிக்கச் செய்யப்பட்டது.

உள்ளடக்கம்

ஆளுனர் சபை **6**

அறிமுகம **7**

ஆண்டு 2021 – ஓர் ஒளித்தெறிப்பில் **10**

மனித மூலவள முகாமைத்துவம் 11

ஊழியர் புறவரை **13**

மனித வளத்தின் முன்னேற்றம் **13**

மனித வளங்களின் பயிற்சி **17**

மருத்துவக் காப்புறு **19**

இடர்பாடு முகாமைத்துவ அறிக்கை **19**

NIBM நூலக மின்-கற்கை கலையகம் 22

மாணவர் வாழ்க்கை மற்றும் ஈடுபாடு 32

பிரிவுசார் செயற்றின் 41

வியாபாரப் பாடசாலை (SOB) **42**

கணிப்பு மற்றும பொறியியல் பாடசாலை (SOCE) **45**

தேசிய புத்தாக்க நிலையம (NIC) **48**

தேசிய புத்தாக்க நிலையம் 53

குருநாகல் வளாகம் **54**

கண்டி வளாகம் மற்றும் KIC **57**

காலி வளாகம் **61**

மாத்தறை வளாகம் **63**

பரீட்சை அலகு **66**

தொழில் வழிகாட்டல் மற்றும் கைத்தொழில பயிற்சி அலகு **67**

மருத்துவ நிலையம் / உணவகம் **68**

NSBM பசுமைப் பல்கலைக்கழகம் 69

நிதியியல் அறிக்கைகள 78

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி அவர்களின் அறிக்கையிலான கருத்துக்கள 110

தலைவரின் செய்தி

கடுமையான போட்டி என்பது ஒரு விதிமுறை என்ற துறையொன்றில் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் ஜயேவழைலெட ஜளெவவைரவந ழக டீரளளைநௌள ஆயயெபநஅநவெ (ஜேடீஆ)ஸ உள்ளதுடன், பற்பல செயற்பாட்டாளர்களின் பிரவேசம் மற்றும் அவர்களின் குறுகிய கால இருப்பு ஆகியவற்றுக்கு சாட்சியாக இருக்கும் துறையொன்றிலும் உள்ளது. அதிக முயற்சி, திட்டமிடல், முன்னோக்கிய சிந்தனை மற்றும் எல்லாவற்றுக்கும் மேலாக அன்றாட நடவடிக்கைகளில் கூட அதிக எச்சரிக்கையுடன் செயல்படுதல் ஆகிய வற்றுக்கு அது பெருமளவு முயற்சியை எடுக்கின்றது. பல தசாப்த கால அனுபவமும் அத்துடன் ஞானமும் ஜேடீஆக்கு வரலாற்றில் எதிர்பாராத நேரத்தில் கூட அதன் வீரியத்தையும் மற்றும் உற்சாகத்தையும் தக்க வைத்துக்கொள்ள பலத்தை அளித்துள்ளது. தொற்றுநோயால் தணிந்து, 2021ஆம் ஆண்டில் அனைத்து வணிகங்களும் மற்றும் சுயநிதி நிறுவனங்களும் நெருக்கடியான நேரத்தை எதிர்கொண்டன. ஆயினும், இது ஜேடீஆக்கு நேர்மாறானதாகும். மதிப்பாய்விற்கு உட்பட்ட ஆண்டில், ஜேடீஆஆனது நிதிரீதியாக அதன் வளர்ச்சியைத் தக்கவைத்துக்கொண்டது மட்டுமன்றி, துறையில் உள்ள ஏனைய முக்கிய செயற்பாட்டாளர்களின் ஆச்சரியத்தையும் மற்றும் உற்சாகத்தையும் அதிகரிக்கும் வகையில் விரிவடைந்து, அதிக உயரங்களை எட்ட முடிந்தது என்பதைச் சொல்வதில் நான் மகிழ்ச்சியடைகிறேன். தனிப்பட்ட முறையில், ஜேடீஆஇன் உச்ச முடிவெடுக்கும் அமைப்பின், அதாவது ஆளும் சபையின் தலைவராக இருப்பது ஒரு கௌரவம் என்பதுடன், சிறப்புரிமையுமாகும். சபை உறுப்பினர்கள் வழங்கிய வழிகாட்டுதலும் அத்துடன் ஆதரவும் ஒரு புயல் நிறைந்த ஆண்டில், அதாவது 2021இல் நிறுவனத்தை வெற்றிக்கு அழைத்துச் செல்ல பெரிதும் உதவின. ஜேடீஆஜ வலிமையிலிருந்து வலிமைக்குக் கொண்டு செல்வதற்கான தனது முடிவுகளில் நிலையான மற்றும் முன்னோக்கிச் சிந்திக்கும் பணிப்பாளர் நாயகமான கலாநிதி டி.எம்.எ.குலசூரியாவின் சேவையைப் பாராட்டவும் அத்துடன் போற்றவும் இந்த வாய்ப்பைப் பயன்படுத்துகிறேன். நிறுவன இலக்குகளை அடையவும், வளர்ச்சியின் வேகத்தைத் தக்கவைக்கவும் சகல நேரங்களிலும் உறுதுணையாக இருந்த மூன்று பணிப்பாளர்கள் மற்றும் உயர் நிர்வாகத்தின் உறுப்பினர்கள் மற்றும் அனைத்துப் பணியாளர்கள் ஆகியோருக்கும் நன்றியைத் தெரிவிப்பதற்கு இந்த வாய்ப்பை எடுத்துக் கொள்கிறேன்.

கல்வி என்பது தற்போது செய்யப்படும் முதலீடுகள் எதிர்காலத்தில் நல்ல பலனைத் தரும் ஒரு துறையாகும். எனவே, 2021இல் எடுக்கப்பட்ட கொள்கை முடிவுகள் மற்றும் எடுக்கப்பட்ட முன்னேற்ற முயற்சிகள் ஆகியன தேசத்தின் 'சக்தியூட்டும் பெரிய மனங்களுக்கு' முன்னோடி என்ற பெருமையுடன், எங்கள் பயணத்தைத் தொடரும் போது, இனிவரும் ஆண்டுகளில் பயனுள்ளதாக இருக்கும்.

வி.கே. சொக்ஸி,
ஜனாதிபதி வழக்கறிஞர்
தலைவர், NIBM

பணிப்பாளர் நாயகத்தின் செய்தி

ஆயினும்கூட, இலங்கையின் உயர் கல்வி நிலப்பரப்பில் ஜேடீஆஇனால் அதன் தசாப்த கால அனுபவத்துடன் வீரியத்துடனும் அத்துடன் உறுதியுடனும் அவை அனைத்தையும் முறியடிக்க முடிந்தது. நிறுவனத்தின் முழுப் பணியாளர்களின் உதவியுடன், பல தசாப்த-தங்களாகப் பராமரிக்கப்படும் அதன் வளர்ச்சி வளைவை ஜேடீஆஇனால் தொடர முடிந்தது. அது எடுத்த சில மூலோபாய முடிவுகள் வரலாற்றில் மிகவும் துணிச்சலானவையாகும். விரிவுபடுத்துவதற்கு ஒரு காரணமாக தொற்றுநோயைக் காரணமாக்க நிறுவனம் முடிவு செய்ததுடன், அது பௌதீகரீதியாகவும் அத்துடன் மெய்நிகராகவும் விரிவடைந்தது. தொற்றுநோயின் உச்சக்கட்டத்தின் போது, மத்திய மற்றும் ஏனைய மாகாணங்களின் மாணவர்களுக்கும் மற்றும்

தொழில்வல்லுநர்களுக்கும் உலக தரவரிசையில் உள்ள உயர் கல்வியை வழங்குவதன் மூலம், தேசத்திற்கு சிறப்பாகச் சேவை செய்ய கண்டி புத்தாக்க நிலையத்தை ஐமுயனெல ஐஎெைளயவழைெ ஊநவெசந (முஐஊ)ஸ நிறுவ ஜேடீஆ முடிவு செய்தது. இலாப நோக்குடைய மற்றும் இலாப நோக்கற்ற ஏனைய நிறுவனங்கள் தொற்றுநோயின் மோசமான தாக்கங்களைத் தணிக்க எச்சரிக்கைகளை எடுத்துக்கொண்டிருந்த போது, கண்டி புத்தாக்க நிலையத்தை நிறுவுவதன் மூலம் அலைக்கு எதிராக நீந்த ஜேடீஆ முடிவு செய்தது. இப்பணியில் ஆளும் சபை அளித்த பலமும் மற்றும் வழிகாட்டுதலும் மகத்தானவையாகும். நெருக்கடியான நேரத்தில் துணிச்சலான முடிவுகளை எடுக்கும் கதை முஐஊஉடன் நின்றுவிடாது, அது செய்யும் வியாபாரத்தை உயர்த்துவதற்கு தனி அடையாளத்தை வழங்குவதற்காக வியாபாரப் பாடசாலையை ஒரு புதிய இடத்திற்கு மாற்ற முடிவு செய்தோம். கற்றல் அனுபவத்தை அதிகரிக்க உலகளாவிய தரமான வசதிகளுடன் பொருத்தப்பட புதிய அதிநவீன வளாகம் உள்ளது.

சர்வதேச விரிவாக்கத்திற்கு ஒரு பெரிய சாதனையாக 2021 விளங்கியது. அவுஸ்திரேலியா கிரி∴பித் பல்கலைக்கழகம் மற்றும் டீக்கின் பல்கலைக்கழகம் போன்ற பல்கலைக்கழகங்களுடன் ஜேடீஆ கைச்சாத்திட்ட கூட்டாண்மை ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் சில முன்னணி பல்கலைக்கழகங்களுடன் கைச்சாத்திடவுள்ள மேலும் கூட்டாண்மை ஆகியன மூலம், ஜேடீஆ தனது பயணத்தில், நாடுகடந்த கல்வியின் அறிமுகமாக ஒரு புதிய அத்தியாயத்தைத் திறந்துள்ளது.
2022ஆம் ஆண்டு முதல் 'விளைவு அடிப்படையிலான கற்றலை' ஐ'ழரவஉழஅந டீயளநன டுநயசெைபெ' (ழுடீடு)ஸ செயல்படுத்துவதற்கான அடித்தளம் 2021இல் அமைக்கப்பட்டது. அறிமுகப்படுத்தப்படவுள்ள மாற்றங்களுக்கு நாங்கள் முன்கூட்டியே திட்டமிட்டுள்ளோம். இலங்கையில் உயர் மற்றும் தொழில்சார் துறையில் ஒரு திருப்புமுனையாக ழுடீடு நிச்சயமாக இருக்கும்.

ஆண்டில் அனைத்து சாதனைகளுடன் மாணவர்களுக்கும் மற்றும் பணியாளர்களுக்கும் அதன் சேமநலனை ஜேடீஆ தொடர்ந்தது. மகிழ்ச்சியான பணியாளர்கள் எப்போதும் ஒரு வணிகத்திற்கு ஆசீர்வாதமாக இருப்பார்கள் என்று நாங்கள் உறுதியாக நம்புகிறோம். ரிச்சர்ட் பிரான்சன் ஒருமுறை கூறியது போல, 'எனது பணியாளர்களை நான் நன்றாக கவனித்துக்கொள்கிறேன், அவர்கள் எங்கள் வாடிக்கையாளர்களையும், வணிகத்தையும் கவனிப்பார்கள்'. எங்களின் அனைத்து முயற்சிகளிலும் வெற்றிபெற பணியாளர் சேமநலனை நாங்கள் உறுதியாக நம்புகிறோம். தொற்றுநோயின் போது கூட, பணியாளர்களுக்கு அனைத்து சலுகைகளும் முறையாக வழங்கப்பட்டதுடன், அவர்கள் அனைவருக்கும் அவர்களின் குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்புகளுக்கு நான் நன்றி கூறுகிறேன்.

தேசத்தின் முதன்மையான வியாபாரப் பாடசாலையின் தலைமைச் செயல் அதிகாரியாக பணியாற்றுவதை ஒரு பாக்கியமாக கருதுவதுடன், 2021ஆம் ஆண்டில் நீடிக்கப்பட்ட வழிகாட்டுதலுக்காகவும் மற்றும் வலிமைக்காகவும் தலைவருக்கும் மற்றும் ஆளும் சபைக்கும் நன்றி தெரிவிக்க இந்த வாய்ப்பைப் பயன்படுத்துகிறேன். 2021ஆம் ஆண்டில், அவர்களின் அசைக்க முடியாத ஆதரவிற்காக ஜேடீஆஇன் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் எனது மனமார்ந்த நன்றிகள். 2022ஆம் ஆண்டிலும் மற்றும் இனிவரவிருக்கும் ஆண்டுகளிலும் மிகுந்த அர்ப்பணிப்புடனும் மற்றும் ஆர்வத்துடனும் தேசத்திற்கு சேவை செய்வதை நாங்கள் எதிர்நோக்குகிறோம்.

கலாநிதி டி.எம்.எ. குலசூரிய
பணிப்பாளர் நாயகம், NIBM

ஆளுநர் சபை
தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்

01

திரு.வி.கே.சொக்ஸி
(ஜனாதிபதி வழக்கறிஞர்),
தலைவர்,
தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்,
இல. 120∴5, விஜேராம மாவத்தை,
கொழும்பு 07.

02

கலாநிதி டி.எம்.எ.குலசூரிய
பணிப்பாளர் நாயகம்,
தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்,
இல. 120∴5, விஜேராம மாவத்தை,
கொழும்பு 07.

03

திரு. டபிள்யூ.எம்.ஆர்.பீ. வீரசேகர
பணிப்பாளர் நாயகம் (திட்டமிடல்),
திறன்கள் அபிவிருத்தி, தொழில்முன்னிலைக் கல்வி,
ஆராய்ச்சி, புத்தாக்க அமைச்சு,
"நிபுனாத பியச" 354∴2, எல்விட்டிகல மாவத்தை,
கொழும்பு 05

04

திரு. நந்திக புத்திபால
தலைவர்,
தேசிய வர்த்தகச் சபை,
இலக்கம் 450, டி. ஆர். விஜேவர்தன மாவத்தை,
கொழும்பு 10.

05

திருமதி டி.எச்.எஸ். புள்ளப்பெருமா
பணிப்பாளர் நாயகம்,
நிதி, பொருளாதார, கொள்கை அபிவிருத்தி அமைச்சு,
செயலகம், கொழும்பு 01.

06

திரு ஜீ.வி.பி. கனக அமரசிங்க
நிருவாகப் பணிப்பாளர், ரைகம் குழும நிறுவனங்கள்,
ரைகம் மார்க்கெட்டிங் சேர்வீசஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட்,
கு-28, முதலாவது தளம், லக்கி பிளாசா, கொழும்பு 03.

07

பேராசிரியர் ஜே.பாரத தொடங்கொடுவ
இணைப் பேராசிரியர்∴தலைவர் - நூற்கல்வி அபிவிருத்தி தர உறுதிப்பாடு
ஸ்ரீஆ பசுமைப் பல்கலைக்கழகம், மஹேன்வத்த,
பிற்றிபான,
ஹோமாகம.

08

எந்திர. (திரு.) மஹிந்த பீ. ஹேரத்
பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர்,
இலங்கை தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப முகவர-ாண்மை,
160∴24, கிரிமண்டல் மாவத்தை,
கொழும்பு 05.

09

திரு. டி. குமாரதுங்க
பணிப்பாளர் (கொடுப்பனவுகள், இணக்கப்பாடு),
இலங்கை மத்திய வங்கி,
கொழும்பு 01.

10

கலாநிதி டபிள்யூ.ஜீ.எஸ். கெலும்
பணிப்பாளர்,
முதுகலை முகாமைத்துவ நிறுவனம்,
இல.28, லெஸ்லி ரணகல மாவத்தை,
கொழும்பு 08.

11

திரு. அஜித் டி பெரேரா
பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர்,
இலங்கை வர்த்தக, கைத்தொழில் சபைகளின் சம்மேளனம்,
"சம்மேளன இல்லம்"இ
இல. 17∴1இ 1ஆவது ஒழுங்கை,
கோதமி வீதி,
கொழும்பு 08.

அறிமுகம்

இலங்கையில் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் (ஜேடீஆ) முதன்மையான வியா-பாரப் பாடசாலையாகும். நாம் உலகளாவிய போக்குகளுக்கு அமைவாக விளங்குவதுடன், இன்றைய தேவைகளுக்குப் பொருந்துகி-ன்றவாறு எமது உற்பத்திகளைத் தொடர்ச்-சியாக தரமுயர்த்துகின்றோம். கடந்து போன ஆண்டுகளில் எமது சாதனையை நாம் விருத்-தி செய்துள்ள அதேவேளை, முகாமைத்துவப் பயிற்சியிலும், கல்வியிலும் முதன்மையான நிலையிலிருப்பதை நிரூபிக்கின்றோம். தங்களு-க்கான சிறந்த எதிர்காலத்தை செதுக்க ஆ-யிரக்கணக்கானோருக்கு அதிகாரம் அளித்-துள்ளோம்.

ஐடுமுஇன் திட்டங்களின் அமுலாக்கத்திற்கான ஒரு முகவராண்மையான ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி திட்டத்தின் கூட்டுமுயற்சியில் கைத்தொழில்கள், விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சின் நோக்கெல்லையின் கீழ் 1968இல் தாபிக்கப்பட்ட ஜேடீஆ 53 வருடங்களாகப் பணியாற்றுகின்றது. இது பின்னர் பாராளும-ன்றச் சட்டம் ஒன்றினால் (1976இன் 23ஆம் இலக்க தேசிய வியாபார முகாமைச் சட்டம்) தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனமாக ஒன்றிணைக்கப்பட்டது. 1991இன் 28ஆம் இலக்க சட்டத்தின் கீழ் இந்த அதிகாரச்சட்டத்-திற்கு சில திருத்தங்கள் கொண்டுவரப்பட்டன.

திறன்கள் அபிவிருத்தி, தொழில் முன்னிலைக் கல்வி, ஆராய்ச்சி, புத்தாக்க இராஜாங்க அமைச்சின் கீழ், நியதியாக்கச் சபையொ-ன்றாக தொழிற்படுகின்ற ஜேடீஆ அரசாங்கத் துறையில் உள்ள ஒரு கல்வி நிறுவனமாகும். நாம் சுய-நிலைத்திருத்தலிலான, சர்வதேசரீ-தியில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனமாவோம் என்பதுடன், தேசிய தர விருதுகளின் பரிசளிப்-பில் சிறப்பு விருதும், மேலதிகமாக ஐளுழு-9001-2008 கட்டளைகள் சான்றிதழும் ஜேடீஆக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளன.

தொலைநோக்கு

"இலங்கையில் சிறந்த வியாபாரக் கல்வித் தாபனமாக விளங்குதல்"

செயற்பணி

"பயிற்சியினதும், உசாவுகையினதும் ஊடாக மக்களிலும், தாபனங்களிலும் தகுதிகளை முன்னேற்றும் பணியில் நாம் இருக்கின்றோம்."

குறிக்கோள்கள்

- வாழ்க்கைத்தொழில் அறிவையும், தகைமைகளையும் நாடி நிற்பவர்களுக்கு இணைந்த பிரிவுகளில் தரமான வியாபார முகாமைத்துவக் கல்வியையும், அறிவுறுத்தல்களையும் வழங்குதல்.

- நன்கு-கட்டமைக்கப்பட்ட பயிற்சித் திட்டங்கள் ஊடாக, அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளில் முகாமையாளர்களினதும், மேற்பார்வைப் பணியாளர்களினதும் தகுதிகளை விருத்தி செய்தல்.

- முகாமைத்துவத்தில் ஆக்கத்திறனானதும், பயனுறுதிவாய்ந்ததுமான பங்கெடுப்புக்கு பணியாற்றும் வாழ்க்கைத்தொழில்புரிவோரைப் பயிற்றுவித்தல் மற்றும் அறிவூட்டுதல்.

- கல்வி மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்கள் ஊடாக, தாபனங்களில் உற்பத்தித்திறனின் மேம்படுத்தலை வசதிப்படுத்தல்.

- செயற்றிறன் நியமங்களைத் தாபிப்பதில் அரசாங்க, பொது மற்றும் தனியார் துறைத் தாபனங்களுக்கு முகாமைத்துவ உசாவுகையையும், ஆலோசனைச் சேவைகளையும் வழங்குதல் மற்றும் தாபனரீதியான வளர்ச்சியை நோக்கி மனித வளப் பங்களிப்பினை உச்சமாக்குதல்

நோக்கங்கள்

- அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளில் கைத்தொழில் மற்றும் வர்த்தகப் பொறுப்பு முயற்சிகளின் முகாமையாளர்களையும், மேற்பார்வைப் பணியாளர்களையும் முன்னேற்றுதல்.

- முகாமைத்துவத்தில் ஆக்கத்திறனான பங்கெடுப்புக்கு வாழ்க்கைத்தொழில் புரிவோரைப் பயிற்றுவித்தல் மற்றும் அறிவூட்டுதல்.

- முகாமைத்துவத்தில் நிபுணத்துவச் சேவைகளை ஏற்பாடு செய்தல், செயற்றிறன் நியமங்களைத் தாபித்தல், மற்றும் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்தல்.

- செயல்நிறைவேற்ற அபிவிருத்திக்காக மனிதப் பங்களிப்பை உச்சப்படுத்துவதற்காக ஏனைய செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றுதல்.

- சூழலின் சிறந்த பாராட்டுக்கு சம்பந்தப்பட்ட சமூக-பொருளாதார அம்சங்களினதும், முகாமைத்துவ அம்சங்களினதும் மீது ஆராய்ச்சியைப் பொறுப்பேற்றல் மற்றும் தரவுகளைத் திரட்டுதல்.

- வெளியார் தாபனங்களுக்கு முகாமைத்துவத் தகவல் சேவைகளை வழங்குதல் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையில் ஆளணியினரைப் பயிற்றுவித்தல்.

- அவர்களது முறைமைகளையும், நடைமுறைகளையும் மற்றும் செய்முறைகளையும் மேம்படுத்துவதற்காக கூட்டுத் துறைக்கு உசாவுகைச் சேவைகளை வழங்குதல் மற்றும் அவர்களது திட்டமிடல் நடைமுறையில் உதவியளித்தல், அத்துடன் பொதுவாக மாற்றமடையும் சூழல் காரணிகளினால் முன்வைக்கப்படும் சவால்களை நிறைவேற்றுவதற்கு அவர்களது முயற்சிகளில் உதவியளித்தல்.

- கல்வி மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்களின் ஊடாக தாபனங்களில் உற்பத்தித்திறனிலான மேம்படுத்தலுக்கு வசதியளித்தல்.

நாம வழங்குகின்றோம்:

எமது வாடிக்கையாளர்களுக்கு

தனிப்பட்டவர்களுக்கு

அவர்களது தொழில் முனைப்பிலான நன்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட தகைமைகளையும் மற்றும் தகுதிகளையும் கட்டியெழுப்புவதற்கான ஆதரவு

தாபனங்களுக்கு

தாபனரீதியான செயற்றிறனைக் குறிக்கோளாகக் கொண்டு ஆற்றலளவைப் பலப்படுத்துதல்

எமது பணியாளர்களுக்கு

வாழ்க்கைத்தொழில் சுதந்திரம், செயற்றிறன் அடிப்படையிலான வெகுமதிகள், அன்பான வேலை செய்யும் சூழல் மற்றும் நிறுவனத்துடன் கற்பதற்கும், வளர்வதற்குமான வாய்ப்பு.

எமது வருகைதரும் பீடத்திற்கு

வலைப்பின்னல் அமைப்புக்கான அங்கீகாரம், சராசரிக்கு மேற்பட்ட வெகுமதிகள் மற்றும் வாய்ப்பு.

எமது பங்காளர்களுக்கு

உலக தரத்திலான விநியோக வசதி மற்றும் நிபுணத்துவம்.

எமது சமூகத்திற்கு

அறிவை பரப்புதல் மற்றும் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துதல்.

ஆண்டு 2021 – ஓர் ஒளித்தெறிப்பில்:

தொற்றுநோய்க்குப் பின்னர் பொருளாதாரம் எதிர்கொள்ளும் சவால்களுக்கு எதிர் நடவடிக்கையாக பொருளாதாரத்தின் ஏனைய அனைத்துத் துறைகளும் முன்னெச்சரிக்கையான முடிவுகளை எடுத்துக்கொண்டிருக்கும் ஓர் ஆண்டில், NIBM மேல்-நிலையில் நீந்த முடிவு செய்தது. மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகளும் மற்றும் எடுக்கப்பட்ட முடிவுகளும் அதன் முழு வரலாற்றிலும் நாங்கள் எடுத்த சில சிறந்தவையாகும்.

2021ஆம் ஆண்டை பல வழிகளில் தனித்துவமானதாகக் கருதலாம். முதலாவதாக, அது கொண்டு வந்த சவால்கள், ஐந்து தசாப்தங்களுக்கும் மேலாக அதன் முழு வரலாற்றிலும் நிறுவனம் அனுபவித்திராதவையாகும். இரண்டாவதாக, அனைத்து சவால்களுடனும் மற்றும் தடைகளுடனும் நிறுவனம் பல தசாப்தங்களாகப் பராமரித்து வந்த வளர்ச்சியின் வேகத்தை தொடர முடிந்தது. ஓர் அரசுக்குச் சொந்தமான நிறுவனமாக, நிறுவனம் போற்றும் வணிக மாதிரியும் மற்றும் கடந்த காலத்தில் அது எடுத்த தொலைநோக்கு கொள்கை முடிவுகளும் நிறுவனத்தையும் மற்றும் அதன் நிர்வாகத்தையும் இதுவரை கண்டிராத சவால்களின் மூலம் வழிநடத்த உதவின. உயர் மற்றும் தொழில்முறை கல்வித் துறையில் முன்னோடியாக தேசத்திற்கு இந்நிறுவனத்தின் பங்களிப்பு பெருமைக்குரிய ஒன்றாகும். தொற்றுநோயால் ஏற்பட்ட பொருளாதாரப் போராட்டத்தால் நாடு பாதிக்கப்பட்டுள்ளதால், பொருளாதாரத்தின் அனைத்துத் துறைகளும் கடுமையாகப் பாதிக்கப்பட்டன. நிதி ஸ்திரத்தன்மையினதும் மற்றும் கடந்த காலத்தில் எடுக்கப்பட்ட சிறந்த முடிவுகளினதும் காரணமாக, NIBM ஆனது சிரமங்களை மட்டுமன்றி, தடையற்ற செயல்பாடுகளை உறுதி செய்வதற்காக கல்வி மற்றும் முகாமைத்துவ செயல்முறைகளில் புரட்சியையும் ஏற்படுத்தியது. தொற்றுநோய் முன்வைத்த மகத்தான சவால்களுடன், நிறுவனம் நிர்ணயித்த சகல இலக்குகளைத் தவிர, ஏனைய அனைத்து இலக்குகளையும் சாதிக்க முடிந்தது. பின்வரும் தகவல் வரைபடங்கள் அவற்றை முன்னிருத்துகின்றன:

- மாணவருக்கு கொவிட் நிவாரணப் பொதி வழங்கப்பட்டது.
- CSR NIBM மாணவர்கள் தங்கள் படிப்பைத் தொடர இலவச தரவுப் பொதிகளை வழங்க முடிந்தது.
- வெவ்வேறு பட்டப்படிப்புகளுக்கு படிக்கும் மாணவர்களால் CSR கருத்திட்டங்கள் தொடரப்பட்டன.

இந்த ஆண்டில் எடுக்கப்பட்ட சில முக்கிய மூலோபாய முடிவுகள் வருமாறு:

- முற்றிலும் ஒரு புதிய மதிப்பீட்டுத் திட்டமான விளைவு அடிப்படையிலான கற்றலின் [Outcome Based Learning (OBL)] அறிமுகம். 2022இலிருந்து மதிப்பீட்டுத் திட்டத்தைச் செயல்படுத்த நூற்கல்வி மற்றும் நிர்வாகப் பணியாளர்கள் பயிற்றுவிக்கப்பட்டனர். இலங்கையின் உயர் கல்வித் துறையில் மதிப்பீட்டுத் திட்டம் ஒரு திருப்புமுனையாக இருக்கும் என NIBM எதிர்பார்க்கிறது.
- கண்டியில் ஒரு 'புத்தாக்க நிலையத்தின்' புதிய விரிவாக்கத்தின் ஆரம்பம்: மத்திய மற்றும் அண்டைய மாகாணங்களின் மாணவர்களுக்கும் மற்றும் தொழில் வல்லுநர்களுக்கும் பட்டப்படிப்பு அளவிலான திட்டங்கள் வரை பலதரப்பட்ட குறுகிய கால மற்றும் நீண்ட கால சான்றிதழுடன் வடிவமைப்பு, மனிதநேயங்கள், தகவல் தொழில்நுட்பம், முகாமைத்துவம் மற்றும் தரவு விஞ்ஞானம் ஆகியவற்றை கண்டி புத்தாக்க நிலையம் வழங்குகிறது. பின்வருவனவற்றை KIC கொண்டுள்ளது:
    I. அதிநவீன கேட்போர்கூடம்
    II. 08 மாணவர்களுக்கான இருக்கை வசதியுடன் 08 நவீன விரிவுரை மண்டபங்கள்
    III. முழுமையான தொடரறா நூலகம்
    IV. வடிவமைப்பு ஆய்வகம்
    V. கணினி ஆய்வகம்
    VI. மாணவர் பொழுதுபோக்கு பகுதி மற்றும் உணவகம்

- NIBM பிரதான வளாகத்திற்கு அருகாமையில் வியாபாரப் பாடசாலைக்கு [School of Business (SOB)] வாடகை அடிப்படையில் ஏழு ஃஆறு மாடிக் கட்டிடம் கையகப்படுத்தப்பட்டதுடன், இது மாணவர்களுக்கு 'உலகளாவிய தரமான' உயர் கல்வியை எளிதாக்கும் வகையில் சமீபத்திய தொழில்நுட்பத்துடன் பொருத்தப்பட்டுள்ளது. மாணவர்களுக்குப் பலனளிக்கும் அனுபவத்தை உறுதிசெய்ய SOB பின்வரும் வசதிகளைக் கொண்டிருக்கும்:
    I. அதிநவீன கேட்போர்கூடம்
    II. 17 மாணவர்களுக்கான இருக்கை வசதியுடன் 08 நவீன விரிவுரை மண்டபங்கள்
    III. முழுமையான தொடரறா நூலகம்
    IV. வடிவமைப்பு ஆய்வகம்
    V. கணினி ஆய்வகம்
    VI. மாணவர் பொழுதுபோக்கு பகுதி மற்றும் உணவகம்

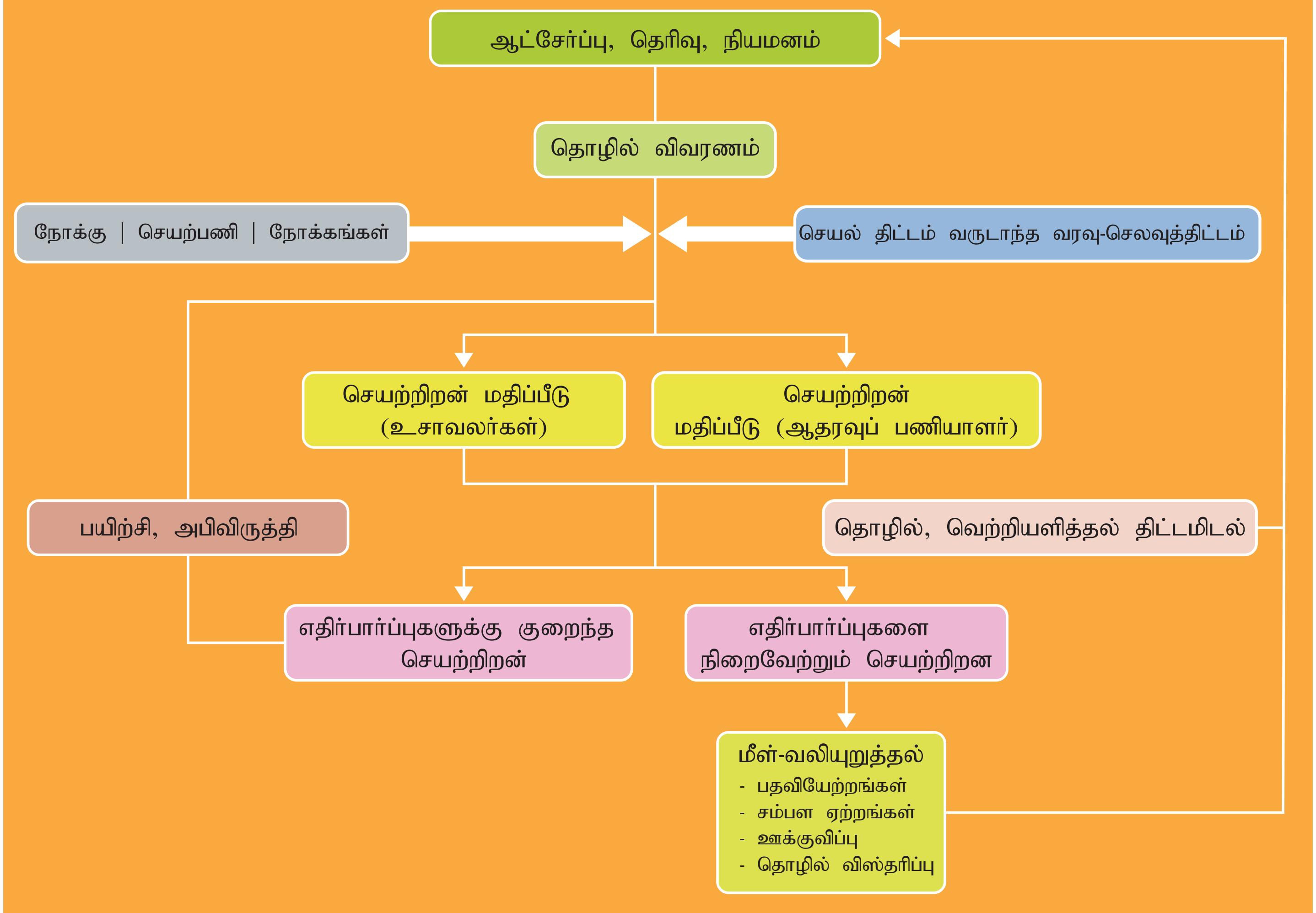
- சான்றிதழ் முதல் முதுகலை மட்டம் வரை பல்வேறு துறைகளில் இருந்து பல புதிய பட்டத்திட்டங்கள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன.
- 2021ஆம் ஆண்டு NIBM ஆனது உலக தரவரிசையில் உள்ள சில பல்கலைக்கழகங்களுடன் கைகோர்ப்பதையும் கண்டது.

மனித மூலவள முகாமைத்துவம்

அதன் அமைப்புரீதியிலான நோக்கங்களை அடைவதற்கும் அத்துடன் மாணவர்களுக்கும் மற்றும் பணியாளர்களுக்கும் பெறுமதியை வழங்குவதற்கும் வேலைப்படையின் முகாமைத்துவம் மிகவும் முக்கியமானது என்பதை NIBM அடையாளங்கண்டுள்ளது. இப்பணியில் எமது ஊழியர்கள் முழுமையாகச் சம்பந்தப்பட்டு, ஈடுபட்டுள்ளார்கள் என்பதை உறுதிப்படுத்துமுகமாக, பின்வரும் கூறுகளை ஒன்றிணைக்கின்ற மாதிரியொன்றை நாம் விருத்தி செய்துள்ளோம்.

- ஆட்சேர்ப்பு, தெரிவு மற்றும் நியமனம்
- மூலோபாயத்திலான திசை (நீண்ட காலம்)
- செயற்றிறன் இலக்குகள் (குறுகிய காலம்)
- செயற்றிறன் மதிப்பாய்வு
- பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி
    - வெகுமதிகள் முகாமைத்துவம்
    - தொழில் முன்னேற்றம்

அவர்கள் நிறைவேற்றுகின்ற வேலையை நோக்கியும், தாபனத்தை நோக்கியும் உயர்வான ஊழியர் அர்ப்பணிப்பினை முன்வைப்பதற்கு ஒன்றுடன் ஒன்று எவ்வாறு இந்த ஆக்கக்கூறுகள் ஒருங்கிணைந்துள்ளன என்பது பின்வரும் NIBM மனித மூலவள முகாமைத்துவ மாதிரியில் சித்தரிக்கப்பட்டுள்ளது.



மாதிரி 1: மனித வள முகாமைத்துவ மாதிரி

நாம் இரு பாரிய ஊழியர் வகுதிகளைக் கொண்டுள்ளோம் அதாவது, அறிவைக் கைமாற்றுதல், தகுதியை முன்னேற்றுதல் மற்றும் உசாவுகை ஆகிய பெறுமதியை உருவாக்குகின்ற நடைமுறையில் நேரடியாகச் சம்பந்தப்பட்டுள்ள நூற்கல்விப் பணியாளர் மற்றும் நிறுவனத்தை நிருவகிப்பதற்கு ஆதரவு அவசியமான நூற்கல்வி-சாராப் பணியாளர். இவ்வகுதிகளின் செயற்றிறன் மதிப்பாய்வும், வெகுமதியளித்தல் திட்டமும் ஒன்றிலிருந்து ஒன்று வித்தியாசப்படுகின்றன. எனினும், NIBM குறிக்கோள்களினதும், நோக்கங்களினதும் சாதனையிலிருந்தும், அவற்றுக்கான இணைப்பிலிருந்தும் இரு வகுதிகளுக்கான செயற்றிறன் மதிப்பாய்வும், வெகுமதியளித்தலும் தோன்றுகின்றன.

மாதிரியில் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு, ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகள் மீதான அடிப்படையில் தொழில் பகுப்பாய்விலிருந்து தோன்றுகின்ற தொழில் விவரணத்தை எமது ஊழியர்கள் கொண்டுள்ளார்கள். NIBM இன் நீண்ட கால மற்றும் நடுத்தர காலத் திட்டம் வரையிலான அங்கமாகவுள்ள நோக்கு, செயற்பணி மற்றும் நோக்கங்கள் ஆகியவற்றின் ஊடாக ஊழியர்களுக்கு மூலோபாய வழிகாட்டல் வழங்கப்படுகின்றது. நோக்கங்களிலிருந்து பெறப்பட்டுள்ள திட்டத்தைச் சாதிப்பதும், வருடாந்த வரவு-செலவுத் திட்டத்தில் குறித்து வைக்கப்பட்டுள்ள இலக்குகளைச் சாதிப்பதும் தனிப்பட்ட ஊழியர்களுக்கான பொறுப்புக்களாகும்.

செயற்றிறன் மதிப்பாய்வுத் தாள்களின் ஊடாக வருடாந்தம் தனிப்பட்ட அடிப்படையில் ஊழியர் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான செயற்றிறன் அளவீடு செய்யப்படுகின்றது. உசாவலர்களினதும், பணிப்பாளர்களினதும் செயற்றிறன் மதிப்பாய்வுத் தாள்களில் பகுப்பாய்வின் உள்ளடக்கமும், ஆழமும் அதிகளவு தகவலையும், ஊடுருவலையும் கைப்பற்றுவதற்காக எஞ்சியுள்ள பணியாளரிடமிருந்து சிறிதளவு வித்தியாசப்படுகின்றது. தொழில் விவரணத்திலும், வருடாந்த வரவு-செலவுத் திட்டத்திலும் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள எதிர்பார்ப்பினை ஊழியர் ஒருவரின் செயற்றிறன் நிறைவேற்றினால், சம்பள ஏற்றம் மற்றும் தொழிலை விரிவுபடுத்தல் ஆகியன ஊடாக வெகுமதியளிக்கப்படுகின்றது.

எதிர்பார்க்கப்பட்டதை விட செயற்றிறன் குறைவானதென்றால், தனது தொழிலை நிறைவேற்றுவதற்கு அவசியப்படுகின்ற திறன்களையும் மற்றும் தகுதிகளையும் அடைவதற்கு அவருக்கு ஆதரவளிக்கின்ற பயிற்சி மற்றும் முன்னேற்ற நடைமுறையொன்றின் ஊடாக ஊழியர் அனுப்பப்படுகின்றார். சரியான ஊழியர் மனோநிலைக்கும், நடத்தைக்கும் பயிற்சியும், முன்னேற்றமும் வழங்கப்படுகின்றன.

அதிகளவு தகைமைகளையும், தகுதிகளையும் கொண்டிருப்பதற்காக, NIBM இல் நடத்தப்படும் திட்டங்களிலும், வெளிவாரித் திட்டங்களிலும் பங்கெடுப்பதற்கு எமது ஊழியர்களுக்கு நாம் ஊக்கமளிக்கின்றோம். உயர்வான தகைமையை ஊழியர் ஒருவர் அடையும் போது, அவர் உயர் பதவிநிலைக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.

கீழே அடையாளங்காட்டப்பட்டுள்ளவாறு, பொருள் நன்மைகளையும், உரிமை உணர்வுபூர்வமான ஆதரவையும் ஊழியர்களுக்கு வழங்குவதன் மூலம், அவர்களது திருப்தியை உயர்த்துவதற்கு நாம் முயற்சிக்கின்றோம்.

- நிதிசார் நன்மைகள்: ஊக்குவிப்புகள், சம்பள ஏற்றங்கள், மருத்துவச் செலவினங்களின் மீள்நிரப்பல்
- நிதிசாராத நன்மைகள்: பதவியேற்றங்கள், கடல்கடந்த பயிற்சி
- வேலை செய்யும் சூழல்.்.வசதிகள்
- தொழில் முன்னேற்றம் மற்றும் வளர்ச்சிக்கான வாய்ப்புக்கள்

தொழிலை விஸ்தரித்தல் மற்றும் வளப்படுத்தல்

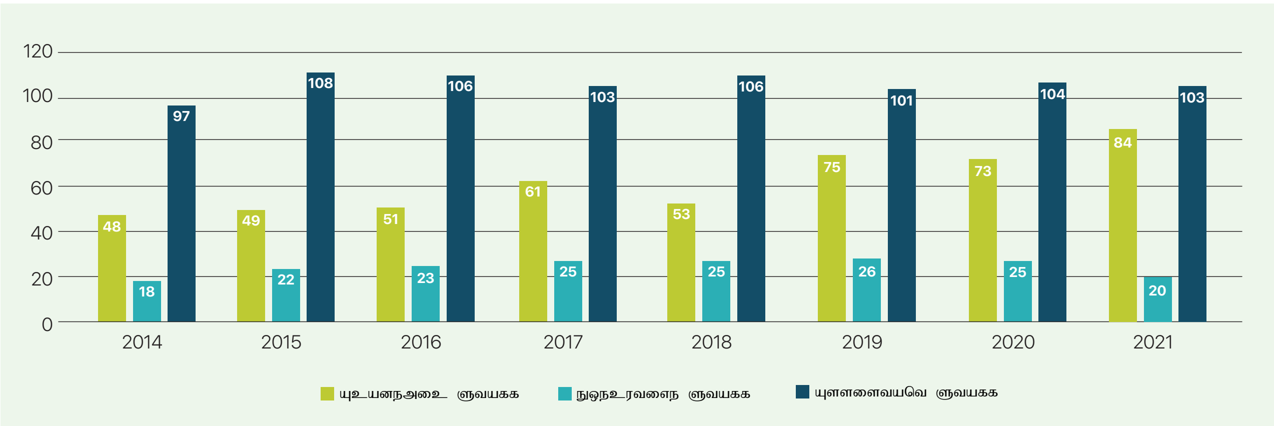
மேற்பார்வையாளர்கள், சமவயதினர் மற்றும் கீழ்பணிவோர் ஆகியோரின் ஆதரவு.

இத் துறைகளில் அவர்களின் வீதப்பாட்டினை எமது ஊழியர் திருப்தி அளவீடு கைப்பற்றியுள்ளதுடன், குறைந்த வீதப்பாட்டுடனான துறைகள் முன்னேற்றத்திற்கான வாய்ப்பாகவும் தெரிகின்றது.

நீண்ட கால அடிப்படையில் மாணவர்களினதும்.்.வாடிக்கையாளரினதும் மற்றும் தாபனத்தினதும் திருப்தியை மேம்படுத்துகின்றதும், குறுகிய காலத்தில் வரவு-செலவுத்திட்டமிடப்பட்ட வருமானத்தைச் சாதிக்கின்றதுமான பொதுவான குறிக்கோளை நோக்கி NIBM இல் உள்ள முழு வேலைப்படையும் பணியாற்றுகின்றது. உயர்வான நிதிசார் சாதனைகள் சிறந்த வெகுமதிகளை அவர்களுக்கு வழங்குகின்றன. இது உசாவலரிலிருந்து NIBM வேலைப்படையின் சகல அடுக்குகளினதும் கூட்டுமுயற்சியினதும், ஒத்துழைப்பினதும் ஊடாக சாத்தியமானதாகும். எமது வேலை முறைமையின் பிரகாரம், புதுமையானதும், இறுதியில் NIBM பயனுறுதிவாய்ந்ததன்மையை நோக்கி ஆதரவளிப்பதுமான வகிபங்கொன்றை ஒவ்வொரு ஊழியரும் ஆற்ற வேண்டியுள்ளது. குறிப்பிதழ்கள், சுற்றறிக்கைகள், அறிவித்தல்கள், கூட்டங்கள், வாய்மொழியிலான அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் பின்னூட்டல்கள், தொலைபேசி அழைப்புக்கள் மற்றும் மின்னஞ்சல்கள் ஆகியவற்றின் ஊடாக வேறுபட்ட அடுக்குகளுக்கு இடையிலான தொடர்பாடல் இடம்பெறுகின்றது. பொருத்தமானவாறு இதே முறைகளின் ஊடாகவே NIC கண்டியிலும், குருநாகலிலும், காலியிலும் மற்றும் மாத்தறையிலும் அமைந்துள்ள நிலையங்களுடன் தொடர்பாடல் கொள்ளப்படுகின்றது.

ஊழியர் புறவரை

	Approved Cadre	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
யுஉயனநஅைஉ ளுவயகக	50	48	49	51	61	53	75	73	84
நுஒநஉரவளைந ளுவயகக	53	18	22	23	25	25	26	25	20
யுளளளைவயவெ ளுவயகக	119	97	108	106	103	106	101	104	103
வழவயட	**222**	**163**	**179**	**180**	**189**	**184**	**202**	**202**	**207**



மனித வளத்தின் முன்னேற்றம்

நிறுவனத்தினால் பின்பற்றப்படுவதும், அனுசரிப்பதுமான மனித வள முகாமைத்துவ மாதிரி மீதான அடிப்படையை NIBM இன் முழுமையான மனித வள முன்னேற்றம் கொண்டுள்ளதுடன், இதில் பயிற்சியும், முன்னேற்றமும் நிறுவனரீ-தியிலான பெறுமதியானது முறைமையின் ஊடாக பலப்படுத்தப்படக்கூடிய வேலையில் உயர்-செயல்நிறைவேற்ற கலாசாரத்தின் தோற்றுவிப்பினை நோக்கி வசதிப்படுத்துவதற்கு உள்மையத்தில் கருதப்படுகின்றது. தொடர்ச்சியான கற்றலுக்கும், முன்னேற்றத்திற்கும் நிறுவனரீதியிலான உறுப்புரிமையின் அங்கமொன்றாக சகல ஊழியர்களுக்கும் வாய்ப்புக்களை வழங்கும் அமைப்பில் முன்னோக்கிய நகர்வினை இயலச்செய்வதற்கான பங்கிபடப்பட்ட பொறுப்பினைப் பகிர்வதற்கான முறைமையான பயிற்சியும், முன்னேற்றமும் கருதப்படுகின்றன. நிறுவனத்தினால் பின்பற்றப்படும் முழுமையான மனித வள முகாமைத்துவ மாதிரியானது பின்வருமாறு பயிற்சியுடனும், முன்னேற்றத்துடனும் ஒன்றிணைந்-துள்ளது.

NIBM இன் முழுமையான மனித வள முன்னேற்றத் திட்டம் பின்வருவன மீது நோக்கினைக் கொண்டுள்ளது:

- வாழ்நாள் முழுவதும் கற்றல் ஊக்குவிக்கப்பட்டு, ஒரு கற்றல் கலாச்சாரத்தை உருவாக்குவதுடன், தொடர்ச்சியான சுய-வளர்ச்சி ஆதரிக்கப்பட்டு, மதிப்பிடப்படுகிறது.
- பரவலானதும் மற்றும் நன்கு சமநிலையானதுமான நிறுவனரீதியிலான திறமைக் குழாமின் மூலம் உயர் நிறுவன செயல்திறனை ஊக்குவித்தல்.
- பணியாளர்களின் தொழில்திறனை மேம்படுத்துதல்.
- ஊழியர் உற்பத்தித்திறனையும் மற்றும் வேலைத் திருப்தி நிலையையும் மேம்படுத்துதல்.
- முக்கிய செயல்பாட்டுப் பணிகளையும் மற்றும் நிறுவனத்தின் உயிர்த்துடிப்பான உணர்வினையும் பராமரித்தல்.

திட்டத்தின் நோக்கங்கள் வருமாறு:

- அதன் உறுப்பினர்கள் மத்தியில் கூட்டாண்மை மதிப்புகளை நிலைநிறுத்தும் அதே வேளையில், நிறுவனரீதியிலான தொலைநோக்கினையும் மற்றும் செயற்பணியையும் அடைய உதவுதல்.
- நிதிசார் மற்றும் நிதிசாராத ஆதாயங்களுடன் நிறுவனத்தின் நடைமுறையிலானதும், உத்தேசத்திலானதுமான வேலைப்படையின் முழுமையான பயன்பாட்டினைச் செய்வதற்காக, மாற்றமடையும் சூழல்ரீதியிலான பணிகளை கரிசனைக்கெடுக்கையில் ஊழியர் அறிவையும், திறன்களையும் மற்றும் மனப்போக்குகளையும் அதிகரிப்பதற்கு ஊக்குவித்தல்.
- வாடிக்கையாளர் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக, சேவையை வழங்குவதில் அவர்களின் செயல்திறனைத் தீர்மானிக்க ஊழியர்களை அவ்வப்போது மதிப்பீடு செய்வதை உறுதிசெய்தல்.
- எந்தப் பாகுபாடுமின்றி சகல ஊழியர்களுக்கும் தொடர்ச்சியான வளர்ச்சி வாய்ப்புகளை வழங்குதல்

நிறுவனத்தின் பெருந்திட்டத்தின் உள்மையத்தில் பின்வரும் கொள்கைகள் உள்ளன:

- கைத்தொழில் முனைப்பாக்கம்
- தலைமைத்துவ முன்னேற்றம்
- ஸ்திரத்தன்மையைக் கட்டியெழுப்புதல்
- தரத்தை மேம்படுத்தல்
- புதிய தொழில்நுட்பத்திற்கும், மாற்றத்திற்கும் அனுசரிப்பு
- நிலைத்திருக்கத்தக்க புத்ததாக்க நடைமுறை

ஊழியர் ஒருவருக்கு ஏதேனும் நூற்கல்வி, தொழில்வாண்மை அல்லது ஏதேனும் வேறு சுய-முன்னேற்ற அல்லது சுய-மேம்படுத்தல் பயிற்சித் திட்டங்களைப் பொறுப்புக்கு எடுப்பதற்கான உரித்து வழங்கப்படுவதுடன், தொடர்பான பிரிவுத் தலைவரின் பரிந்துரைகளின் கீழ் சாத்தியமானவிடத்து ஏதேனும் முன்னேற்ற வாய்ப்புக்களை பொறுப்பெடுப்ப-தற்கும் அனுமதிக்கப்படுகின்றார். NIBM இன் இலக்குகளையும், நோக்கங்களையும் சாதிப்பதற்கு ஊழியர்களுக்கான முறைமையான செயல்நிறைவேற்ற மதிப்பாய்வு மற்றும் வெகுமதி முறைமை ஆகியன இணைப்பினைக் கொண்டுள்ள-துடன், இவ்வாறாக ஊழியர் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான செயல்நிறைவேற்ற அளவீடுகள் செயல்நிறைவேற்ற மதிப்பாய்வு தாள்களைப் பயன்படுத்தி வருடாந்தம் தனிப்பட்ட அடிப்படையொன்றின் மீது செய்யப்படுகின்றன. உசாவல-ர்களினதும், பணிப்பாளர்களினதும் செயல்நிறைவேற்ற மதிப்பாய்வுத் தாள்களின் பகுப்பாய்வின் உள்ளடக்கமும், ஆழமும் அதிகளவு தகவலையும், ஊடுருவலையும் கைக்கொள்வதற்காக எஞ்சிய பணியாளரிடமிருந்து சிறிதளவு வேறுபட்டதாகும். தொழில் விவரணங்களிலும், வருடாந்த வரவு-செலவுத் திட்டத்திலும் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள எதிர்பார்ப்புக்களை ஊழியர் ஒருவர் செயல்நிறைவேற்றம் பூர்த்திசெய்தால், ஊக்கத்தொகைகள், பதவியேற்றம், சம்பள ஏற்றங்கள் மற்றும் தொழில் விரிவாக்கம் ஆகியன ஊடாக சாதனைகள் வெகுமதியளிக்கப்படும்.

வழிகாட்டலிலான தகவலின் மூலமொன்றாக பயிற்சித் தேவை மதிப்பீடுகளை நோக்கி மதிப்பிடுவதிலும், ஆதரவளிப்பதிலும் KPIஇன் மதிப்பாய்வு பயன்படுத்தப்படுகிறது. NIBMஇன் வியாபாரச் சூழலுக்கு பொருந்துமுகமாக, உபாயத் திட்டத்தின் மீதான அடிப்படையில் நிறுவனத்தினால் அனுசரிக்கப்படும் KPIக்கள் மீளவாயப்படுகின்றன. KPIக்கள் காலாண்டுக்கொருமுறை அளவிடப்படுவதுடன், ஊழியர்களின் மாதாந்த ஊக்கத்தொகை வருடாந்தம் தீர்மானிக்கப்படுகின்றது. செயல்நிறைவேற்றல் எதிர்ப்பார்ப்புக்கு கீழே இருந்தால், தொழிலை மேலும் நிறைவேற்றுவதற்கு அவசியமான திறன்களையும், தகுதிகளையும் திரட்டுவதற்காக ஆதரவளிக்கும் பயிற்சி மற்றும் முன்னேற்ற முறையொன்றின் ஊடாக ஊழியர் அனுகப்படுவர். ஊழியரின் மனப்போக்குகளையும், நடத்தையையும் மேம்படுத்துவதற்கு பயிற்சியும், முன்னேற்றமும் வழங்கப்படும் அதேவேளை, சிறந்த தகமையையும், தகுதிகளையும் ஈட்டுவதற்காக NIBMஇனால் நடத்தப்படும் திட்டங்களிலும் அத்துடன் வெளிவாரித் திட்டங்களிலும் பங்கெடுப்பதற்கு ஊழியர்கள் ஊக்குவிக்கப்படுவார்கள்.

ஊழியர் ஒருவர் அதிக தகுதிகளைப் பெறும் போது, அவர் உயர் பதவியொன்றுக்கு விண்ணப்பிக்கலாம். NIBMஇன் கல்வி மற்றும் கல்வி-சாராப் பணியாட் உறுப்பினர்கள் NIBMஇல் பயிற்சியினதும் மற்றும் பின்வருவன உட்பட மூன்று முக்கிய பகுதிகளினதும் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்ட வெளிப்புறப் பயிற்சித் திட்டங்களுக்கு அனுப்பப்படுவார்கள்.

- வெளிநாட்டுப் பயிற்சித் திட்டங்கள்
- உள்நாட்டுப் பயிற்சித் திட்டங்கள்
- உள்ளகப் பயிற்சித் திட்டங்கள்

அடுத்த மூன்று வருடங்களில் பயிற்சியினதும், அபிவிருத்தியினதும் மீது வரவு-செயவுத்திட்டமிடப்பட்ட மூலதனத் தொகை வருமாறு:

(ரூ. மில்லியன்)

	2021	2022	2023
நூற்கல்விப் பணியாளர் பயிற்சி	15	15.5	26
ழேெ -யுஉயனநஅஉைஉ ளுவயகக வுசயயைெைெ	3.5	4	10

முன்னோக்கிய இயக்கத்தையும் அத்துடன் கற்றலுக்கும், முன்னேற்றத்திற்குமான வாய்ப்புக்களின் ஏற்பாட்டினையும் இயலச்செய்வதற்கான பங்கிடப்பட்ட பொறுப்பினை பகிரும் தொடர்ச்சியான நடைமுறையொன்றாக மனித வள முன்னேற்றத்தை NIBM நம்புவதுடன், அவ்வாறாக தமது குறிப்பிட்ட வகிபங்குகளினதும் மற்றும் தாம் பணியாற்றும் நடைமுறைகளினதும் தொடர்பில் தமது பங்களிப்பினை முன்னேற்றுவதற்கு ஊழியர்கள் ஊக்குவிக்கப்படுகின்றார்கள். இந் நோக்கத்திற்காக, புதிய பயிற்சிக்கும் மற்றும் முன்னேற்றத் திட்டங்களுக்கும் அவர்கள் அனுப்பப்படும் அதேவேளை, பணியாளரின்தொழில்வாண்மையை மேம்படுத்துவதற்கு நிறுவனம் தொடர்ச்சியான முயற்சி எடுக்கின்றது.
இதை உறுதிப்படுத்துவதில், பின்வரும் தொழில்நுட்பங்களில் பயன்பாட்டுடன் ஊழியர் உற்பத்தித்திறனையும், தொழில் திருப்தியையும் மேம்படுத்துவதற்கு ஊழியர்களின் நம்பகத்தன்மையின் மட்டங்களின் மேம்படுத்தலுக்கான விரிவான ஊழியர் தகுதிப் பகுப்பாய்வொன்றை நிறுவனம் மேற்கொண்டுள்ளது.

- தொழில் சுழற்சி
- ஊழியர்களை மீளமர்த்துதல்
- தொழிலை விரிவுபடுத்தல்
- தொழிலை வளமூட்டுதல்

கரிசனையின் முன்னுரிமை மீதான அடிப்படையில் மனித வள முன்னேற்றத்திற்காக பின்வரும் பிரதான நோக்கிலான துறைகள் மீது நிறுவனரீதியிலான கொள்கைக் கரிசனைகள் உள்ளன:

- NIBM மற்றும் அதன் உறுப்புக்களின் வளர்ச்சித் தேவைகள்
- ஊழியரின் செயல்நோக்கத்தை மேம்படுத்துதல்
- ஓர் உற்பத்தித்திறனான வேலைச் சூழலைக் கட்டியெழுப்புதல்
- வேலைப் படையின் நிலைத்திருக்கத்தக்க முன்னேற்றம்

பயிற்சித் தகுதியையும், இறுதியான தீர்மானத்தையும் மதிப்பிடுவதற்கான கரிசனையிலான பின்வரும் துறைகள் நிதிசார் மற்றும் முன்னரேயே குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள ஒழுங்குவிதிகளுக்கும், வழிகாட்டல்களுக்கும் உட்பட்டுள்ள ஆளும் நியதியின் கீழ் பிரிவின் தொடர்பான அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள தலைவர்கள் மத்தியில் உரித்தாக்கப்பட்டுள்ளன.

1. நிரந்தர ஊழியர்கோப்பில் ஒரு பணியாளராக இருக்க வேண்டும்
2. தொழில் வகிபங்குக்கு பயிற்சித் திட்டம் தொடர்பானதாக இருக்க வேண்டும்
3. பிரிவின் தலைவரால் பரிந்துரைக்கப்பட வேண்டும்

நேரகாலத்திலான அடிப்படையொன்றின் மீது முறைமையான பயிற்சித் தேவை மதிப்பீடு மீது சகல ஊழியர்களுக்கும் வழங்கப்படும் முறைமையான நூற்கல்விப் பயிற்சி மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், பொதுவாகவே ஆளும் நியதியினால் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ளவாறு தமது ஊழியர்கோப்பு பதவிநிலைகளுக்கு அக்கறையின்றி, சகல ஊழியர்களுக்கும் பிரயோகிக்கப்படுகின்றது. முறைமையான பயிற்சித் தேவை மதிப்பீடு மூன்று பிரதான துறைகளின் கீழ் கருதப்படுவ-துடன், அது பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்குகின்றது:

- ஒவ்வொரு வேலைக்கான திறன்களின் மதிப்பீடு
- நிர்வாகத்தால் குழுப் பயிற்சி
- ஊழியரால் செய்யப்படும் கோரிக்கை

பொருள் நன்மைகளையும், உரிமையிலான உணர்வுப்பூர்வமான ஆதரவையும் வழங்குவதன் மூலம், ஊழியர் திருப்-தியை மேம்படுத்துவதற்கான முயற்சியைச் செய்யும் தொடர்ச்சியான கற்றலுக்கும், முன்னேற்றத்திற்குமான செயல்நோ-க்கத்திற்கான செலுத்தியொன்றாக இழப்பீட்டினை NIBM நம்புவதுடன், பின்வரும் வகுதிகளின் கீழ் முழுமையான இழப்பீட்டுப் பொதி வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது:

- நிதி ஆதாயங்கள்: ஊக்குவிப்புக்கள், சம்பள ஏற்றங்கள், மருத்துவச் செலவுகளை திருப்பிச் செலுத்துதல்
- நிதி-சாராத நன்மைகள்: பதவி உயர்வுகள், வெளிநாட்டு பயிற்சி
- வேலை செய்யும் சூழல்.்.வசதிகளின் வளர்ச்சி
- தொழில் முன்னேற்றம் மற்றும் வளர்ச்சிக்கான வாய்ப்புக்கள்
- வேலை விரிவாக்கம் மற்றும் செறிவூட்டல்
- மேற்பார்வையாளர்கள், சகாக்கள் மற்றும் துணை அதிகாரிகளின் ஆதரவு

ஊழியர் திருப்தி அளவீட்டுடன் இந்த இழப்பீட்டுத் திட்டம் பதிந்துள்ளதுடன், இது ஒவ்வொரு வருடமும் மேற்கொள்ள-ப்படுவதுடன், இதில் இந்தத் துறைகளில் அவர்களின் கணிப்பீட்டினை அது கைக்கொள்வதுடன், குறைந்த கணிப்பிட்-டிலான துறைகள் மேம்படுத்தலுக்கான வாய்ப்புக்களாக காணப்படுகின்றன. நீண்ட காலத்தில் மாணவர்.்.வாடிக்கை-கயாளர் மற்றும் நிறுவன திருப்தியை மேம்படுத்தும் பொதுவான இலக்கினை நோக்கி NIBMஇன் முழு வேலைப்படை-டயும் பணியாற்றுவதுடன், குறுகிய காலத்தில் வரவு-செலவுத்திட்டமிடப்பட்ட வருவாயைச் சாதிக்கின்றது. அவ்வாறாக தொடர்ச்சியான முன்னேற்றத்தின் அவசியத்தைச் செயல்நோக்கமளிப்பதற்கு சிறந்த வெகுமதிகளின் அமைப்பில் உயர் நிதிசார் சாதனைகள் வழங்கப்படுகின்றன. உசாவலரிலிருந்து தொழிலாளி வரையிலான NIBM வேலைப்படையின் சகல அடுக்குகளின் கூட்டுச்சேர்ந்த முயற்சியினதும், ஒத்துழைப்பினதும் ஊடாக இது சாத்தியமாகும். நிறுவனரீதியில-ான தொழிலாற்றும் ஒழுங்குகளின் பிரகாரம், இறுதியான NIBM செயல் நிறைவேற்றத்திற்கு ஆதரவளிப்பதற்கு ஆற்றுவதற்கான புதுமையான வகிபங்கொன்றை ஒவ்வொரு ஊழியரும் கொண்டுள்ளார். சிறு குறிப்புகள், சுற்றுநிருப-ங்கள், அறிவித்தல்கள், கூட்டங்கள், வாய்மொழியிலான அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் பின்னூட்டல்கள், தொலைபேசி அழைப்புக்கள் மற்றும் ஈ-மெயில்கள் ஆகியன ஊடாக வேறுபட்ட அடுக்குகளுக்கு இடையிலான தொடர்பாடல் இடம்பெறுகின்றது. பொருத்தமானவாறு இதே முறைகளின் ஊடாக கண்டி, குருநாகல், காலி, மாத்தறை மற்றும் NIC ஆகியவற்றில் அமைந்துள்ள நிலையங்களுடனான தொடர்பாடல் மேற்கொள்ளப்படும்.

வேலைப்படை ஈடுபாட்டின் மதிப்பீடு

பின்வரும் முறைகளின் மூலம் வேலைப்படை ஈடுபாட்டை நிறுவனம் மதிப்பிடுகிறது.

- ஊழியர் திருப்தி அளவீடு
- வரவின்மை
- ஊழியர் வருவாய்

கட்டமைக்கப்பட்ட கேள்விகொத்தின் பயன்பாட்டுடன் ஊழியர் திருப்தி அளவீட்டின் முடிவுகள் ஊடாக வேலைப்படை ஈடுபாட்டினை NIBM அளவிடுவதுடன், அளவீடு வருடமொன்று இரு தடவைகள் நடத்தப்படும். இதன் முடிவுகள் மொத்த மனித வள முறைமையை மேலும் மேம்படுத்துவதற்கு பயன்படுத்தப்படும். வரவின்மை மற்றும் மொத்த வருவாய் போன்ற மறைமுகமான முறையே ஊழியர் ஈடுபாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கான ஏனைய முறைகளாகும்.

மனித வளங்களின் பயிற்சி

NIBMஇன் பயிற்சிக்கும் மற்றும் வெளிவாரிப் பயிற்சித் திட்டங்களுக்கும் NIBMஇன் நூற்கல்வி உறுப்பினர்களும் மற்றும் நூற்கல்வி-சாராத பணியாளர்களும் அனுப்பப்பட்டுள்ளார்கள். இத்தகைய திட்டங்களின் விபரங்கள் கீழே வழங்கப்பட்டுள்ளன.

மனித வள பயிற்சித் திட்டங்கள் - 2021

	பங்கேற்பாளரின் பெயர்	பயிற்சி	திகதி	பாடக் கட்டணம்
01.	உசாவலர் /விரிவுரையாளர்கள்	கருத்து தற்சிந்தனை செயலமர்வு	09 பெப். 2021	ரூ. 100,000/-
02.	செல்வி எ.பி. உதார முகாமைத்துவ உதவியாளர்	தரவுப் பகுப்பாய்வில் உயர்தர சான்றிதழ் பயிற்சிநெறி (பகுதி நேரம்)	08 மே 2021	ரூ. 60,000/-
	திரு.திசார வீரசிங்க உசாவலர்/விரிவுரையாளர் திரு.ரி.பாலகுமார் உசாவலர்/விரிவுரையாளர் செல்வி எச்.எம். டி.ஷானிகா அபேவர்தன உசாவலர்/விரிவுரையாளர் திரு.சந்தருவன் ஹேரத் உசாவலர்/விரிவுரையாளர் செல்வி நிமேஷிகா மல்ஷானி அலோசியஸ் உசாவலர்/விரிவுரையாளர் செல்வி பீ.எ.சி.டி. ஜயசிங்க முகாமைத்துவ உதவியாளர் திரு. தரிந்து பராக்கிரம முகாமைத்துவ உதவியாளர்	ISO 9001:2015 உள்ளக தணிக்கையாளர் பயிற்சி	14 மற்றும் 15 ஜூன் 2021	ரூ. 45,900/-
04.	செல்வி சமுர்த்தி அக்ராஜ ஜயசூரிய முகாமைத்துவ உதவியாளர் செல்வி சசிகலா ஹெட்டிஆரச்சி முகாமைத்துவ உதவியாளர் - உற்பத்தித்திறன் மற்றும் தர நிலையம்	ISO 9001:2015 தலைமை தணிக்கையாளர் பயிற்சித் திட்டம்	10, 11, 12, 15 மற்றும் 16 நொவம்பர் 2021	ரூ.108,000/-
05.	NIBM நூற்கல்விப் பீடத்திற்கான வதிவிட செயலமர்வு	தொழில் தயார்நிலையிலான திறன்களைப் பொருத்துவதற்கு நூற்கல்வி மதிப்பீட்டை உருவாக்குதல்	10 மற்றும் 11 டிசம்பர் 2021	ரூ.1,700,000/-
06.	வருகை தரும் விரிவுரையாளர்கள்	விளைவு அடிப்படையிலான கற்றல் (OBL) மற்றும் மதிப்பீட்டுத் திட்டம்	17 டிசம்பர் 2021	ரூ.150,000/-

ராஜினாமா 2021				திகதி
1596	ரணசிங்க ஹேவகே நிலானி சந்தியா ஜயதிஸ்ஸ	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	குருநாகல்	7/14/2021
1659	நிமேஷிகா மல்ஷானி அலோசியஸ்	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	குருநாகல்	10/31/2021
1555	வன்னிநாயக்க முதியன்சலாகே லக்மினி நர்மதா வன்னிநாயக்க	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	குருநாகல்	9/11/2021
1595	ராகுபத்த கங்கணம்கே திலினி புத்திகா	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	காலி	10/24/2021
1717	ஹேவாவசம் மசாலாகே டொன் தனுஷ்க பிரதீப் குமார	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	KIC	11/12/2021
1719	ஷாஷினி சந்தமினி ரம்பண்டார	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	KIC	11/4/2021
1697	ஜயசூரிய பட்டபெந்திகே நிஷாதி	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	மாத்தறை	12/10/2021
1681	சஞ்சு கௌசல்யா	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	கொழும்பு	25/12/2021
1678	பியுமிந்தி விஜேகோன்	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	கண்டி	20/12/2021
1700	நிஷாதி ஜயசூரிய	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	மாத்தறை	10/12/2021
1671	பத்திரகே கிரிஷ்மாலி அரேஷி மதுப்ரிதி பெரேரா	உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்	கொழும்பு	9/16/2021
1677	கொட்டகெதன மத்துவாகே ஒஷான் எரங்க விக்கிரமசிங்க	பராமரிப்பு உத்தியோகத்தர்	கொழும்பு	2/11/2021
1604	லஹிரு சந்திமா பண்டார ரத்நாயக்க	திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர்	குருநாகல்	4/23/2021
1633	நிலாந்த குமார கலன்சூரிய	திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர்	மாத்தறை	10/7/2021
1584	ரத்நாயக்க முதியன்சலாகே எரண்டி அயோத்ய ரத்நாயக்க	மென்கணிய பொறியியலாளர்	கொழும்பு	9/30/2021
1573	தரிந்து பாஷினி புளக்	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	குருநாகல்	1/7/2021
1575	ஹெகொட ஆரச்சி தாரக தம்ருவன்	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	கண்டி	4/1/2021
1612	ரன்முத்துகே சாமலி யசார ஸ்வர்ணசிறி	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	கொழும்பு	6/3/2021
1713	வஹந்தரகே சச்சினி திலீஷா மல்ஷானி	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	கொழும்பு	8/3/2021
1198	ஹித்கொட சாகல ஆரச்சி ராஜகருணாலகே ரவீந்திர தம்மிக்க ராஜகருணா	கணனிப் பொறிநிரலர்	குருநாகல்	5/4/2021
	யசோதா மணிக்டிவெல	ஆக்கத்திறன் வடிவமைப்பாளர்	கொழும்பு	23/10/2021

இளைப்பாறல் 2021			திகதி
தலகலகே டொன் சுனில் ஜயந்த	அலுவலக உதவியாளர் /தொழிலாளி	கொழும்பு	4/3/2021
தஸ்கோன் அதிகாரம்லாகே வினி வீர விக்கிரம	அலுவலக உதவியாளர் /தொழிலாளி	மாத்தறை	10/30/2021
சீதா ஜயந்தி விஜேசிங்க	உதவி/பிரதிப் பணிப்பாளர் திட்டங்கள்	கொழும்பு	11/17/2021
முத்துதந்திரி சரத் குமார குரே	தொழிலாளி	குருநாகல்	11/23/2021
எலிபிச்சி பத்திரன்னெஹலகே சந்திரகாந்தி சமரதிவாகார	பணியாளர் உதவியாளர்	கொழும்பு	11/29/2021
முக்கன் பாலசூரியம்	அலுவலக உதவியாளர் /தொழிலாளி	கொழும்பு	8/21/2021

ஆட்சேர்ப்பு 2021			திகதி
1613	திரு. ரொஹான் திசேரா	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	2021-12-01
1675	திரு.ஜயநாத் செனவி பெரேரா	தொழிலாளி	2021-12-01
1692	Ms. ஜதுங்க ஆராச்சி	வலை விருத்தியாளர்	2021-12-01
1693	Ms. பிரசங்க தயானந்த	முறைமை விருத்தியாளர்	2021-12-01
1695	திரு. எஸ்.எஸ். குணவர்தன	அலுவலக உதவியாளர்	2021-12-01
1715	Ms. எம்.ஜி.டி. லக்ஷனிகா ருவந்தி	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	2021-02-08
1716	Ms. கே.பி. திமாஷா பிரமோதி	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	2021-02-08
1717	திரு. எச்.எம்.டி.டி. பிரதீப் குமார	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	2021-02-08
1719	Ms. எஸ். சந்தமினி ரம்பண்டார	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	2021-02-08
1720	திரு. ஆர்.ஜி. விமுக்தி பத்திரன	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	2021-02-08
1721	Ms. எஸ்.ஆர். பனம்கல விதானச்சி	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	2021-02-08
1722	Ms. ஆஷா நிலானி லியனகே	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	2021-02-08
1723	திரு. எல்.டபிள்யூ. அமரசிங்க	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	2021-01-09
1727	திரு. ஆர்.டி.பி. மதுஷங்க பல்லேகம	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	2021-08-31
1728	Ms. கே.வி.என்.எம்.சிங்ககோஷ	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	2021-08-02

இரு பிரதான ஊழியர் சங்கங்கள் உருவாக்கப்பட்டுள்ளன. நிறுவனத்தின் முக்கிய செயல்பாடுகளைப் பராமரிப்பதற்கும் அத்துடன் ஊடாடுதல் மற்றும் ஒத்துழைப்பு மற்றும் நோக்கத்தின் பொதுவான தன்மையை உருவாக்குவதன் மூலம் நிறுவனத்தின் உயிரோட்டமான ஆன்மாவையும் பராமரிப்பதற்கும் அவை பரஸ்பரரீதியல் பங்களிக்கின்றன என்ற காரணத்தினால் அவை உருவாக்கப்பட்டன. சங்கங்கள் வருமாறு:

- விளையாட்டு, சேமநலன் சங்கம்
- மரண நன்கொடைச் சபை

மருத்துவக் காப்புறுதி

சிறந்த சுகாதாரத்தினதும், ஊழியர் சேமநலனினதும் அக்கறையின் பேரில், வருடாந்தம் புதுப்பிக்கத்தக்க மருத்துவக் காப்புறுதித் திட்டமொன்றை சொப்ட்லொஜிக் இன்சூரன்ஸ் கம்பெனி ஊடாக, NIBM ஒழுங்குபடுத்தியுள்ளது. இத்திட்டத்தின் கீழ், NIBMஇன் பணியாளரின் வைத்தியசாலையில் தங்கி சிகிச்சை பெறுவதற்கான சிட்டைகளுக்கு மேலதிகமாக, சகல சாதாரண மருத்துவச் சிட்டைகளும் மற்றும் வைத்தியசாலைச் சிட்டைகளும் மீள்நிரப்பப்படும். கடுமையான சுகவீனம் இருக்கும்பட்சத்தில் ஒரு வருடத்திற்கு ஒரு மில்லியன் ரூபா வரை காப்பீடு ஒன்றுள்ளது. இது ஊழியர்களின் நன்மைக்காக நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் மிகவும் முக்கியமான சேவையொன்றாகும்.

இடர்பாடு முகாமைத்துவ அறிக்கை

கொவிட் 19 தோன்றியவுடன், பல வணிகங்களுக்கு புதிய சவால்கள் ஏற்பட்டன. அதே போல் NIBM நிறுவனமும் எதிர்கொண்டது. நிறுவனம் எதிர்கொள்ளும் பல்வேறு நிறுவன இடர்பாடுகளுக்கு மத்தியில், சுற்றுச்சூழலில் உள்ள நிச்சயமற்ற தன்மையின் காரணமாக வணிக தொடர்ச்சி இடர்பாடு பரவலாக எதிர்கொள்ளப்படுகிறது. இருப்பினும், வணிக மாதிரிகளில் தேவையான மாற்றங்களையும் மற்றும் அதன் மதிப்புச் சங்கிலியில் ஏற்படும் மாற்றங்களையும் நிவர்த்தி செய்யும் அளவுக்கு NIBM விழிப்புடன் இருந்தது. இதன் விளைவாக, தொற்றுநோய் காலத்தில் அவை வெற்றிகரமாகப் பராமரிக்கப்பட்டு நிர்வகிக்கப்பட்டன.

நிறுவனம் எதிர்கொள்ளும் சகல குறிப்பிடத்தக்க இடர்பாடுகளையும் அடையாளங்காண நீண்ட கால சமூக-பொருளாதார நிலைமையையும் மற்றும் ஏனைய உள்ளக மற்றும் வெளியகக் காரணிகளையும் NIBM கவனமாக மதிப்பீடு செய்துள்ளது. மேலும், தனித்து நிற்கும் வகையில், புதிய வாய்ப்புகளைப் பயன்படுத்திக் கொள்ளும் அதே வேளை, இடர்பாட்டைக் கடக்க பல்வேறு உத்திகளையும் மற்றும் பரிகாரங்களையும் அவர்கள் கவனமாகச் செயல்படுத்தியுள்ளனர்.

நிறுவனத்தின் நீண்ட கால வளர்ச்சிக்கும் மற்றும் நிலைத்தன்மைக்கும் முக்கியமானது என்பதனால், அனைத்து செயல்முறைகளின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகவும் மற்றும் NIBMக்குள் உள்ள அனைவரின் பொறுப்பாகவும் இடர்பாடு முகாமைத்துவத்தை NIBM கருதுகிறது.

மேலும், அபாயங்களை முன்கூட்டியே கண்டறிவதை NIBM நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது என்பதனால், அவற்றைப் புரிந்துகொள்ளலாம், நிர்வகிக்கலாம், குறைக்கலாம், மாற்றலாம் அல்லது தவிர்க்கலாம். இது ஒரு செயல்திறன்மிக்க அணுகுமுறையையும் மற்றும் பயனுள்ள நிறுவன அளவிலான இடர்பாடு முகாமைத்துவக் கட்டமைப்பையும் கோருகிறது.

ஒவ்வொரு இடர்பாடு, அவற்றின் இடர்பாடு மதிப்பீடுகள் மற்றும் அவற்றின் மீது எடுக்கப்பட்ட இடர்பாடு-தணிக்கும் நடவடிக்கைகள் ஆகியவற்றின் சுருக்கமான விளக்கத்துடன், NIBMஇனால் அடையாளங்காணப்பட்ட முக்கிய இடர்பாடுகளின் சுருக்கம் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

இடர்பாடு பதிவேடு

	சூழல்	இடர்பாடு உரிமையாளர்	இடர்பாடு மட்டம்	தணிப்பு நடவடிக்கைகள்
வியாபார இடர்பாடு	சீர்குலைக்கும் காரணிகள் உருவாகலாம் என்பதுடன், போட்டி எப்போதும் தீவிரமான போட்டித்தன்மையுடன் இருக்கும், இது சந்தைப் பங்கில் குறைப்பினையும் மற்றும் மாணவர்களின் இடைநிறுத்தத்தையும் ஏற்படுத்தும்.	சந்தைப் படுத்தல் பிரிவு	தீவிர	முக்கிய போட்டிப் பகுதிகளைக் கண்டறிய, சந்தை ஆய்வுகளை வழக்கமான அடிப்படையில் மேற்கொள்ளுதல்.
		நூற்கல்வித் தலைவர்கள்	உயர்	பயனுள்ள வழிகளில் சந்தைப்படுத்தல் நடவடிக்கைகளை தீவிரமாக நிர்வகித்தல்.
	நிச்சயமற்ற பொருளாதாரத்தின் போது, ஒரு சில திட்டங்களைச் சார்ந்திருப்பது வரவு-செலவுத் திட்ட சாதனையையும் மற்றும் ஒட்டுமொத்த லாபத்தையும் மோசமாகப் பாதிக்கும்.			சாத்தியமான சந்தைகளை அணுக பல்வேறு புதிய திட்டங்களை ஆராய்தல்
				பாடத்திட்டங்களைத் திருத்துதல்.

செயல் பாட்டு இடர்பாடு	நிறுவனத்தின் செயல்திறன், சேவையின் விநியோக முறை மற்றும் உடல்நலம் மற்றும் பாதுகாப்பு ஆகியன தொடர்பான பல்வேறு செயல்பாட்டு இடர்பாடுகளுக்கு NIBM வெளிப்பட்டுள்ளது.	நூற்கல்வித் தலைவர்கள்	தீவிர	மாணவர்களின் பின்னூற்றலைப் பெற்று, மதிப்பீடு செய்தல். செயல்முறையின் தொடர்ச்சியான தர மதிப்பாய்வு. பணியாளர்களின் செயல்திறன் மதிப்பீடுகள் வேலைவாய்ப்பு வருவாயுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளன
	மோசமான தரமான சேவை வழங்கல் காரணமாக மாணவர் இடைநிற்றல் அதிகரிப்பு மற்றும் குறைந்த தக்கவைப்பு விகிதம் ஆகியவை வெளிப்படையாகத் தோன்றலாம். மேலும், வாடிக்கையாளர் திருப்திக் குறியீட்டின் சரிவு மூலம் இதைக் காணலாம்.	பராமரிப்பு மற்றும் நிர்வாகம்		பணியாளர்களுக்கு பயிற்சி மற்றும் முன்னேற்றத்தை வழங்குதல்
	எதிர்பாராத சம்பவங்கள் மூலம் ஊழியர்களுக்கு உடல்நலம் மற்றும் பாதுகாப்பு பிரச்சினைகள் மற்றும் சொத்துச் சேதம் ஏற்படலாம்.			வழக்கமான பயிற்சிகளுடன் அவசரகால பதில், நெருக்கடி முகாமைத்துவம், பேரிடர் மீட்பு மற்றும் வியாபார தொடர்ச்சி திட்டங்களைப் பராமரித்தல். காப்பீட்டு உரிமங்களைப் பெறுதல் மற்றும் புதுப்பித்தல்
	பொருள் அல்லது நிலையான சொத்துக்களை திருடுதல், சேதப்படுத்துதல் அல்லது மோசடி செய்தல்.	HR மற்றும் நிர்வாகம்	மிதமான	கொவிட்-19 தொற்றுநோய்க்கு பதிலளிக்கும் வகையில் தகுந்த பதிலளிப்பு மட்டங்களையும், கட்டுப்பாட்டு நடவடிக்கைகளையும் பராமரித்தல். சொத்துக்கள் மீதான பௌதீக பாதுகாப்பு கட்டுப்பாட்டை மேம்படுத்தல். CCTV புகைப்படக்கருவிகள் திறம்பட செயல்படுவதை உறுதிசெய்தல்.
நிதி இடர்பாடு	கொவிட் 19 அலைகளின் போது பொருளாதாரம் தாங்கும் ஏற்ற இறக்கம் மற்றும் நிச்சயமற்ற தன்மை காரணமாக, NIBMஇன் நடுத்தர கால நிதி செயல்பாடு நிலுவையில் உள்ள கடனாளிகளின் நிலுவைகளில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்தலாம். இது பணப்புழக்கம் மற்றும் திரவநிலை ஆகிய துறைகளில் நிதி அபாயங்களுக்கு ஆளாகலாம். அங்கீகரிக்கப்படாத போலியான கொடுப்பனவுகள் மூலம் செயல்பாட்டு நிதி இடர்பாடு தோன்றலாம்.	திட்ட அலுவலகம்/நிதி	தீவிர	கட்டண நிலுவைத் தொகைகள் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு முறையாக அறிவிக்கப்படும். நிலுவையில் உள்ள வரவுகளை மீட்டெடுக்க, பின்தொடர்தல் நடைமுறைகளை மேற்கொள்ளுதல். கட்டண அதிகாரம் தாயத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து கொடுப்பனவுகளும் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன என்பதை உறுதிப்படுத்தல் கடமைகளை பிரிப்பதை உறுதி செய்தல். நிதிசார் தகவற்றொடர்பிலும் மற்றும் வெளிப்படுத்தல்களிலும் வெளிப்படைத்தன்மையை உறுதி செய்தல்.

ஒழுங்கு முறை இடர்பாடு	அரசாங்கத்தின் தொலைப்பார்வையுடன் இணைந்தது, ஒழுங்குமுறை நிபந்தனைகள், பல்வேறு சட்டங்கள் மற்றும் TVECஇன் NVQ தேவைகள், தொழிலாளர் விதிகள் மற்றும் பணியிட பாதுகாப்பு மற்றும் ஆரோக்கியம் போன்ற விதிமுறைகளுக்கு NIBM உட்பட்டது. அந்தத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யத் தவறினால் அபராதம் அல்லது வழக்கு தொடர்தல் உட்பட பிற தடைகள் ஆகியவற்றுக்கு பாத்திரவாளியாகும்.	HR மற்றும் நிதி	மிதமான	நிறுவனத்தின் உள் தகவற்றொடர்பு முறைகளை வலுப்படுத்துதல் காலாண்டுக்கு ஒருமுறை இணக்க சரிபார்ப்பு பட்டியலை மதிப்பீடு செய்தல்
மக்கள் இடர்பாடு	திறமையை ஈர்த்தல், திறமைகளை வளர்த்துக்கொள்தல் மற்றும் சிறந்த திறமைகளை தக்கவைத்துக்கொள்தல் ஆகியன நிறுவனத்தின் வெற்றிக்கு முக்கிய நோக்குகளில் ஒன்றாகும். முக்கிய திறன்கள், அறிவு மற்றும் பலதரப்பட்ட பணியாளர்களைத் தக்கவைக்க இயலாமை ஆகியன வியாபாரத் தொடர்ச்சிக்கான உத்திகளைச் செயல்படுத்துவதில் நற்பெயருக்கு சேதத்திற்கு மற்றும் தோல்விக்கு வழிவகுக்கும்.	HR	மிதமான	அடுத்தமைதல் திட்டமிடல் பணியாளர் திருப்தி அளவீடுகளை நடத்துதல். புதிய தொழில்நுட்பங்கள், கருவிகள் மற்றும் உலகளாவிய நடைமுறைகள் ஆகியன குறித்து எமது ஊழியர்களுக்கு தொடர்ந்து பயிற்சி அளித்து, அவர்களின் திறன்களை மேம்படுத்தல்.
தகவல் தொழில் நுட்பம், தரவு தனியுரிமை மற்றும் இணைய பாதுகாப்பு இடர்பாடு	தரவு மீறல், திருட்டு, இழப்பு மற்றும் தகவலைத் தவறாகப் பயன்படுத்துதல் ஆகியன பற்றிய கவலைகளை எழுப்பும் சூழலில், தரவு தனியுரிமை மற்றும் மாணவர்களினதும் மற்றும் வியாபாரங்களினதும் தகவல்களின் பாதுகாப்பை உறுதி செய்வது மிகவும் முக்கியமானது. இத்தகைய நிகழ்வுகளைத் தடுக்கத் தவறினால், வாடிக்கையாளர் நம்பிக்கை, நிறுவனத்தின் தகவல் மீதான இரகசியத்தன்மை, குறிப்பிடத்தக்க அபராதங்கள், வியாபார சீர்குலைவு மற்றும் நற்பெயர் சேதங்கள் ஆகியனவற்றை மோசமாகப் பாதிக்கும்.	IT	உயர்	தகவல் தொழில்நுட்பப் பாதுகாப்பு பாதிப்புகளைக் கண்காணித்தல் ஒரு மதிப்பாய்வு செயல்முறை மற்றும் பாதுகாப்பு கருவிகள் தரவு காப்புப்பிரதியை தவறாமல் பராமரித்தல் ஊழியர்களுக்கு பயிற்சி அளித்தல்

NIBM நூலக மின்-கற்கை கலையகம்

NIBM என்ற நாம் 53 வருடங்களைக் கொண்ட தொழில் காலத்தின் போது தொழில்வாண்மைமிக்கதும் மற்றும் திறமையானதுமான பணியாளர்களை உருவாக்கினோம். நீண்ட காலமாக, ஒவ்வொரு பங்கேற்பாளரும் தமது அறிவின் வளர்ச்சிக்காக நூலக வசதியைப் பயன்படுத்தினர். இப்போது உலகம் மிக வேகமாக மாறுகிறது என்பதுடன், எல்லே-
ாருமே நேரத்தை மீதப்படுத்த விரும்புகிறார்கள். உலகில் உள்ள சகல கல்வி நிறுவனங்களும் நேரத்தைக் குறைந்-
தபட்சமாக்க மின்-நூலகக் கருத்துருவை அறிமுகப்படுத்துகின்றன.

இப்போது புதிதாக உருவாக்கப்பட்ட மின்-நூலகம் சனசமூகத்தின் பல்வேறு வகுதிகளுக்கானது என்று அறிவிப்பதில் பெருமிதம் கொள்கிறோம். நூலக வளாகத்திற்குள் நுழையாமல், அனைவரும் மின்-நூல்கள், பரிந்துரைக்கப்பட்ட வாசி-
ப்பிலான மின்-நூல்கள், கடந்த கால வினாத்தாள்கள், மாதிரி வினாத்தாள்கள், மின்-சஞ்சிகைகள், பாடத்திட்டங்கள், கல்விசார் வீடியோக்கள், மின்-செய்தித்தாள்கள், NIBM செய்தி மற்றும் நிகழ்வுகள் மற்றும் பல மின்-வளங்களைப் பின்தொடரலாம்.

இணைய வசதியுடன் உங்கள் மடிக்கணனி, தனிப்பட்ட கணனி, ஸ்மார்ட் தொலைபேசி, வயடி அல்லது வேறு ஏதேனும் சாதனம் ஆகியவற்றைப் பயன்படுத்தி, உங்களுக்குத் தேவையான அனைத்தையும் முற்றிலும் இலவசமாகப் பின்தெ-
தாடரலாம். இந்த மின்-நூலகக் கருத்துரு NIBMஆல் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட சமூக சேவையாகும்.

அம்சங்கள்

புதிய வெளியீடுகளை வாசிப்பதற்கு உலகின் மிகப்பாரிய தொடரறா வெளியீடுகள் இல்லத்துடன் நீங்கள் இணைக்க-
ப்படுவீர்கள்.

தொடரறா நூலகம் 24 மணி நேரமும், வாரத்தின் 7 நாட்களும் திறந்திருக்கும். இனி நீங்கள் நூலக நேரத்தைச் சரிபா-
ர்க்க தொடரறாக்குச் செல்ல வேண்டியதில்லை அல்லது குறிப்பிட்ட திகதிக்கு முன் அந்த நூலைத் திரும்பப் பெற முயற்சிக்க வேண்டியதில்லை. தொடரறா நூலகம் மூலம், நீங்கள் எங்கிருந்து தேடிக் கொண்டிருந்தாலும் உங்களு-
க்குப் பிடித்த தலைப்புகளுக்கு 24/7 அணுகலை உங்கள் சொந்த வீட்டில் (அல்லது கோப்பிக் கடை) நீங்கள் பெறு-
வீர்கள்,

ஒரு தொடரறா நூலகத்தை கணினி உள்ள எவரும் உலகில் எங்கு வேண்டுமானாலும் அணுகலாம். தொடரறா நூல-
கத்தின் புரவலர்கள் ஒரு குறிப்பிட்ட புவியியல் பகுதிக்கு மட்டுப்படுத்தப்படவில்லை, அதாவது நூலகம் எண்ணற்ற மக்களுக்குச் சேவை செய்ய முடியும், கணினி, இணைய அணுகல் மற்றும் தொடரறா நூலகத்திற்கான சரியான URL உள்ள எவரும் அதன் பல சலுகைகளைப் பயன்படுத்திக் கொள்ளலாம். நாரடிஇல் பதிவுசெய்த பிறகு எவரும் தொடர-
றா பொது அணுகல் பட்டியலை [On-line Public Access Catalogue (OPAC)] பயன்படுத்தலாம்.

எங்களிடம் மேம்பட்ட தேடல் வசதியும் உள்ளது. நீங்கள் பல்வேறு பாதைகளில் மின்-வளங்களைத் தேடலாம். இவை வளத்தின் வகை, விடயப்பொருளின் வகை, அளவுகோல்கள் (தலைப்பு, ஆசிரியர், ISBN, முக்கிய வார்த்தைகள், ISSN, வெளியீட்டாளர், NIBM விடயம், A/L, O/L பாடம், வகுதி), மற்றும் தேடல் வாசகம் ஆகியனவாகும்.

நீங்கள் உங்கள் சொந்த சுயவிவரத்தை உருவாக்கலாம் என்பதுடன், பிடித்தவற்றைச் சேர்க்க முடியும். சமீபத்திய மின்-வளங்களை பார்க்கலாம் அல்லது பதிவிறக்கலாம்.

பின்வரும் வகைகளின் மூன்று தளங்களை நாம் உருவாக்கியுள்ளதுடன், மேலும் ஒவ்வொரு நாளும் நாம் மின்-நூல-
கத்திற்கு புதிய வரவுகளை சேர்க்கிறோம்.

உங்கள் கற்பனைக்கு அப்பாற்பட்ட
உலகளாவிய நூலகத்தை அணுதல்.

இ-கற்றல் விடயப்பொருட்களுடன் முழுமையாக வளர்ச்சியடைந்த தொடரறா நூலகம்

https://nibmehub.com/

O/L மாணவர்கள்

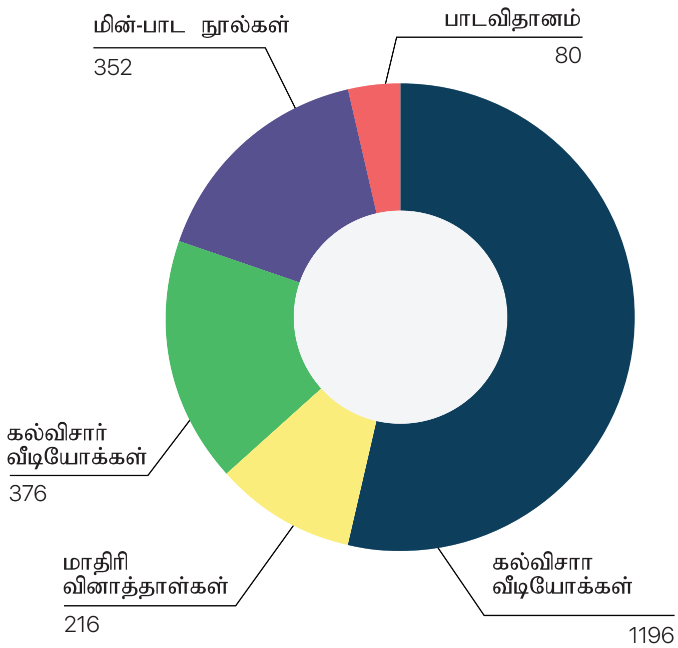
NIBM மின்-நூலகமானது O/L மாணவர்களுக்கு தேவையான கடந்த கால வினாத்தாள்கள், மாதிரி வினாத்தாள்கள், பாடநூல்கள், கல்விசார் வீடியோக்கள், பாடம் தொடர்பான உள்ளடக்கம் மற்றும் மேலதிக வாசிப்பு விடயப்பொருட்கள் ஆகியவற்றை இலவச அணுகலுடன் வழங்குகிறது. மேலும், நீங்கள் தொடரறா வெளியீடுகளைப் பதிவிறக்கம் செய்துகொள்ளலாம், மின்-நூலகத்தில் உங்கள் கற்றல் சூழலைத் தனிப்பயனாக்கலாம். உங்களின் இலவச நூலக உறுப்புரிமையைப் பெற இன்றே எங்களுடன் பதிவு செய்யுங்கள்.

A/L மாணவர்கள்

NIBM மின்-நூலகமானது A/L மாணவர்களுக்கு தேவையான கடந்த கால வினாத்தாள்கள், மாதிரி வினாத்தாள்கள், பாடநூல்கள், கல்விசார் வீடியோக்கள், பாடம் தொடர்பான உள்ளடக்கம் மற்றும் மேலதிக வாசிப்பு விடயப்பொருட்கள் ஆகியவற்றை இலவச அணுகலுடன் வழங்குகிறது. மேலும், நீங்கள் தொடரறா வெளியீடுகளைப் பதிவிறக்கம் செய்துகொள்ளலாம், மின்-நூலகத்தில் உங்கள் கற்றல் சூழலைத் தனிப்பயனாக்கலாம். உங்களின் இலவச நூலக உறுப்புரிமையைப் பெற இன்றே எங்களுடன் பதிவு செய்யுங்கள்.

க.பொ.த உயர் தர மற்றும் சாதாரண தர மாணவர்களின் மின்-வளங்கள்

வகை	விடயப்பொருள்	வளங்களின் எண்ணிக்கை
AL மற்றும் OL	கல்விசார் வீடியோக்கள்	1,196
	மாதிரி வினாத்தாள்கள்	216
	கடந்த கால வினாத்தாள்கள்	376
	மின்-பாட நூல்கள்	352
	பாடவிதானம்	80
	மொத்தம்	2,220



NIBM இன் மாணவர்கள்/பணியாளர்கள்

தமது நூற்கல்வி மற்றும் சமூக அறிவை மேம்படுத்த பிரத்தியேகமான நல்ல வாசிப்புகள், மொடியூல் வழிகாட்டிகள், மேலதிக வாசிப்பு விடயப்பொருட்கள் மற்றும் பாடநெறி தொடர்பான வெளியீடுகள் ஆகியவற்றுக்கான அணுகலை NIBM மாணவர்கள் கொண்டுள்ளனர்.

உள்நுழைவதன் மூலம் மின்-வளங்கள் வலைவாசலுக்கு செல்லலாம்.

- ஊழியர்களும் மற்றும் மாணவர்களும் மின்-நூலகத்தை அணுக ஜேடீஆ மின்னஞ்சலையும் மற்றும் கடவுச்சொல்லையும் பயன்படுத்தலாம்.
- மின்-நூல்கள், ஏனைய விடயம் தொடர்பான மின்-நூல்கள், மின்னஞ்சல்கள், பங்கேற்பாளர் வழிகாட்டிகள், கடந்த கால வினாத்தாள்கள் மற்றும் மேலும் பெரும்பாலானவை ஆகியவற்றை வாசிக்க பரிந்துரைக்கப்படுகிறது.
- பணியாளர்களும் மற்றும் மாணவர்களும் பின்வரும் URLகளை NIBM மின்-நூலகத்தின் வழியாக அணுகலாம் அல்லது புறம்பாக அணுகலாம்.

எமரால்ட் தொடரறா மின்-சஞ்சிகைகளின் சேகரிப்பு

- https://www.emerald.com/insight
- 56 தலைப்புகள் - வியாபாரம், முகாமைத்துவம் மற்றும் மூலோபாயம்
- 10 தலைப்புகள் - தகவல் மற்றும் அறிவு முகாமைத்துவம்
- 16 தலைப்புகள் - செயல்பாடுகள், ஏற்பாட்டியல் மற்றும் தரம்
- நூலகர் மூலம் உங்களுக்கு அமைப்பு அணுகல் இலக்கம் [Organisation Access Number (OAN)] வழங்கப்படும். இது உங்கள் தனிப்பட்ட கணக்கை நிறுவனத்துடன் இணைக்க உங்களை அனுமதிக்கிறது. எனவே, வளாகத்திற்கு வெளியே எந்த இடத்திலிருந்தும் உங்கள் அமைப்புக்களின் உடைமைகளை நீங்கள் அணுகலாம்.

ஹவார்ட வியாபார மதிப்பாய்வு மின்-நூல்கள்

- https://www.hbr.org
- HBR.org, HBR காப்பகங்கள் மற்றும் சிறந்த 50 கட்டுரைகள் ஆகியவற்றுக்கான முழு அணுகல்
- 7 பிரிமியம் வியாபாரக் கருவிகள்
- தரவிறக்கம் செய்யக்கூடிய/ தனிப்பயனாக்கக்கூடிய காட்சிவில்லை தளங்களுடன் கட்புல நூலகம் பியர்சன் வெளியீட்டு மின்-நூல்கள்

பியர்சன் வெளியீட்டு மின்-நூல்கள்

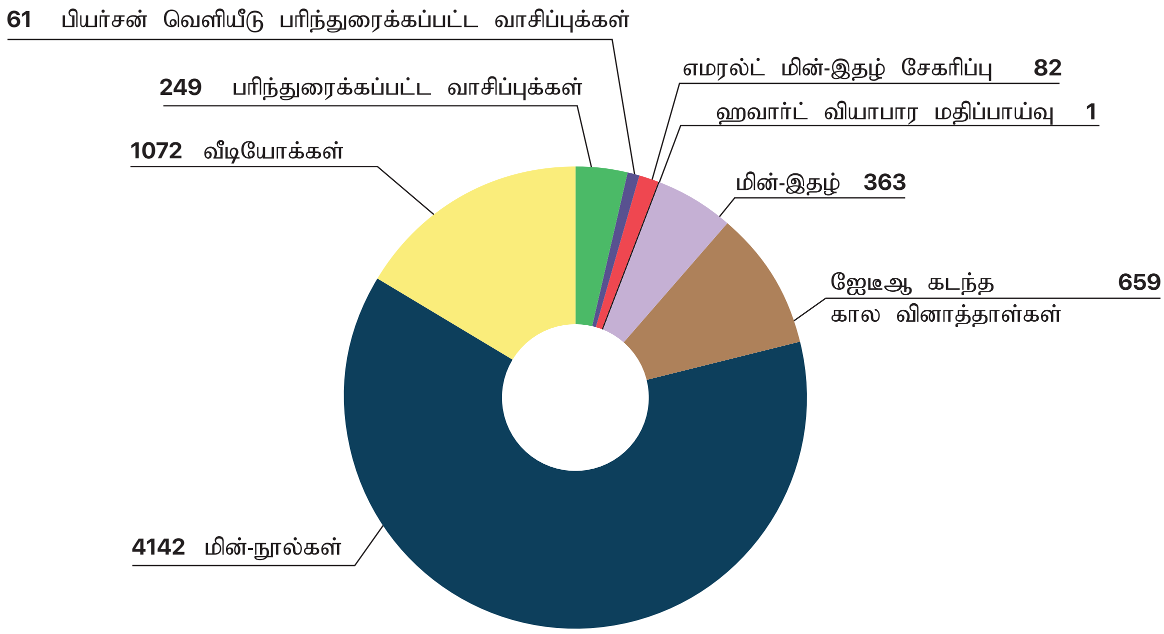
- https://elibrary.in.pearson.com
- தகவல் தொழில்நுட்பத்தின் 12 தலைப்புகள்
- முகாமைத்துவத்தின் 49 தலைப்புகள்

டெய்லர் மற்றும் பிரான்சிஸ் குழு வெளியீடுகள் மின்-நூல்கள

- www.taylorfrancis.com
- கொளவனவு செய்யபப்ட்ட நீங்கள் மின்-நூல்களை வரம்பற்ற பதிவிறக்கம் செய்யலாம். வுநுளுழுடு மற்றும் உளவியல் மற்றும் ஆற்றுப்படுத்தல் மின்-நூல்களின் 17 தலைப்புகள் உள்ளன
- 24ழ7 அணுகல்: ஜீ எங்கு வேலை செய்தாலும் முழு நேரமும் அணுகலைப் பெறுவீர்கள்.

NIBM பணியாளர் மற்றும் மாணவர்கள் மின்-வளங்கள்

வகை	விடயப்பொருள்	வளங்களின் எண்ணிக்கை
NIBM பணியாளர் மற்றும் மாணவர்கள்	பரிந்துரைக்கப்பட்ட வாசிப்புக்கள்	249
	பியர்சன் வெளியீடு பரிந்துரைக்கப்பட்ட வாசிப்புக்கள்	61
	எமரல்ட் மின்-இதழ் சேகரிப்பு	82
	ஹவார்ட் வியாபார மதிப்பாய்வு	1
	மின்-இதழ்	363
	NIBM கடந்த கால வினாத்தாள்கள்	659
	மின்-நூல்கள்	4,142
	வீடியோக்கள்	1,072
	மொத்தம்	**6,629**



தொழில்வல்லுநர்கள் மற்றும் பொதுமக்கள்

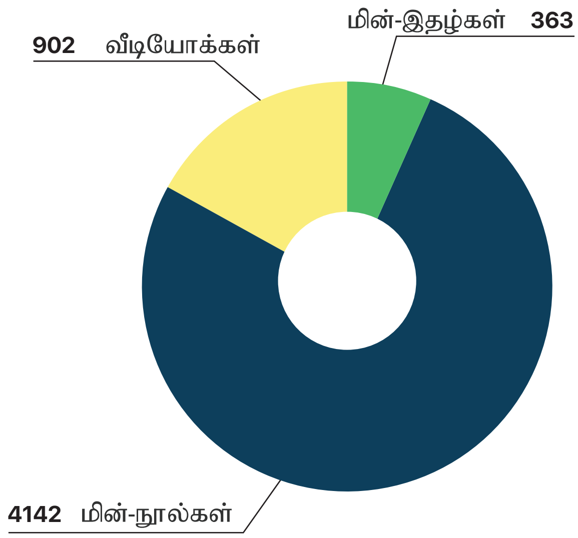
தொழில்வல்லுநர்களுக்கும் மற்றும் பொதுமக்களுக்கும் அவர்களின் பணித் துறை மீதான அடிப்படையில் உள்ளடக்கம், இலக்கிய செம்மொழித்துறை முதல் சஞ்சிகைகள் மற்றும் இதழ்கள் வரை பரந்த அளவிலான வெளியீடுகள் வழங்கப்படுகின்றன.

உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள விடயத் துறைகள் வருமாறு: கணக்கியல், விளம்பரம், விவசாய-வணிகம், கணக்காய்வு, தானியங்கி, ஆயுர்வேத மருத்துவம், வங்கியாடல் மற்றும் நிதி, வணிக முகாமைத்துவம், தொழில் முன்னேற்றம் மற்றும் தொழில் கற்கைகள், குடிமைப் பொறியியல், கணினி விஞ்ஞானம், நுகர்வோர் நிதி, மின்-வணிகம், பொருளாதாரம், மின் பொறியியல், மின்னணுவியல், பொறியியல், தொழில்முனைவு, ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதி, உடை பாவனை மற்றும் அழகு, திரைப்படம் மற்றும் இசை, உணவு மற்றும் ஊட்டச்சத்து, ஆடைகள், உடல்நலம் மற்றும் உடல் தகுதி, வீடு மற்றும் தோட்டம், விருந்தோம்பல், மனித வள முகாமைத்துவம் [Human Resources Management (HRM)], தொழில்மயமாக்கல், காப்பீடு, உள்ளக வடிவமைப்பு, சட்டம், உற்பத்தி, சந்தைப்படுத்தல், ஊடகம், புகைப்படமெடுத்தல், பௌதீகவியல், உற்பத்தி முகாமைத்துவம், தர முகாமைத்துவம், கணிய அளவீடு, வரிவிதிப்பு, சுற்றுலா மற்றும் மேலும் பல.

எங்களுடன் பதிவுசெய்து இன்றே உங்கள் இலவச வளங்களைப் பற்றிக்கொள்ளுங்கள்.தொழில்வல்லுநர்கள் மற்றும்

தொழில்வல்லுநர்கள் மற்றும் பொதுமக்கள் மின்-வளங்கள்

வகை	விடயப் பொருள்	வளங்களின் எண்ணிக்கை
தொழில் வல்லுநர்கள் மற்றும் பொதுமக்கள்	மின்-இதழ்கள்	363
	மின்-நூல்கள்	4,142
	வீடியோக்கள்	902
	மொத்தம்	**5,407**



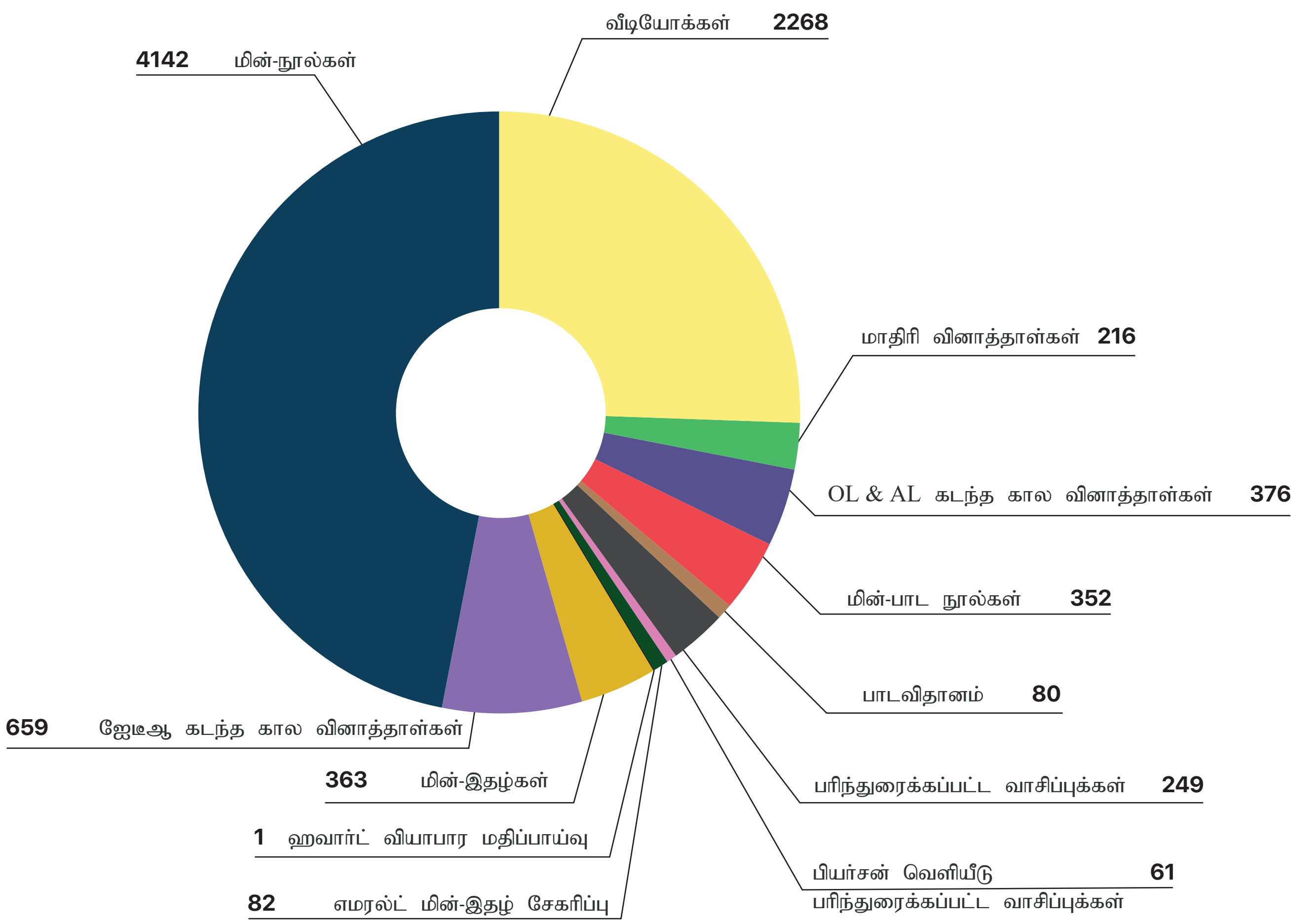
செய்தித்தாள்கள்

சகல பயனர்களும் விரைவு இணைப்புகளுக்குச் சென்று, இலங்கையில் மூன்று மொழிகளில் வெளியாகும் தற்போதைய மின்-செய்தித்தாள்களைத் தேடலாம்.

NIBM செய்திகள் மற்றும் நிகழ்வுகள்

சகல பயனர்களும் செய்திகள் மற்றும் நிகழ்வுகள் தளத்திற்குச் சென்று ஜேடீஆ செயல்பாடுகளைக் கண்டறியலாம்.

வகை	விடயப்பொருள்	வளங்களின் எண்ணிக்கை
மொத்தச் சேகரிப்பு	வீடியோக்கள்	2,268
	மாதிரி வினாத்தாள்கள்	216
	OL & AL கடந்த கால வினாத்தாள்கள்	376
	மின்-பாட நூல்கள்	352
	பாடவிதானம்	80
	பரிந்துரைக்கப்பட்ட வாசிப்புக்கள்	249
	பியர்சன் வெளியீடு பரிந்துரைக்கப்பட்ட வாசிப்புக்கள்	61
	எமரல்ட் மின்-இதழ் சேகரிப்பு	82
	ஹவார்ட் வியாபார மதிப்பாய்வு	1
	மின்-இதழ்கள்	363
	NIBM கடந்த கால வினாத்தாள்கள்	659
	மின்-நூல்கள்	4,142
	மொத்தம்	**8,849**



பௌதீக நூலகம

NIBMஇன் பாடநெறி பங்கேற்பாளர்களினதும் மற்றும் தொழில்முறை ஊழியர்களினதும் தகவல் மற்றும் கல்வித் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதில் நிலையம் முக்கியப் பங்கு வகிக்கிறது. முழு அளவிலான நிலையத்தில் 27,900 நூல்கள், 600க்கும் மேற்பட்ட CD ROMகள், கல்வி வீடியோ நாடாக்கள் மற்றும் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பருவ இதழ்கள் ஆகியன உள்ளன. ஆசிய உற்பத்தித்திறன் அமைப்பு [Asian Productivity Organization (APO)] வெளியீடுகள், பயிற்சிக் கையேடுகள், நிறுவன வருடாந்த அறிக்கைகள், பருவகால உடைமைகள், சமூக-பொருளாதாரப் புள்ளிவி-பரங்கள், NIBM உசாவுகை மற்றும் மாணவர் கருத்திட்ட அறிக்கைகள், இலங்கை சேகரிப்பு, ஓடியோ-விஷுவல் விடயதானங்கள் மற்றும் CD-ROM சேகரிப்பு மற்றும் மொழி அலகு ஆகியவை சிறப்பு சேகரிப்புகளில் அடங்கும்..

பூகோள தசமபின்ன வகுதிப்படுத்தலை [Universal Decimal Classification (UDC)] நூலகம் பயன்படுத்துகிறது.

வணிக முகாமைத்துவம், கணக்கியல் மற்றும் நிதிசார் முகாமைத்துவம், தொழில்துறை பொறியியல், சந்தைப்படுத்தல், பொருளாதாரம், கணினி விஞ்ஞானம், புள்ளிவிபரவியல், மக்கள் தொடர்புகள், அலுவலக நிர்வாகம், உற்பத்தித்திறன், மின்னணுவியல், வணிகச் சட்டம், தொடர்பாடல், சிறிய அளவிலான தொழில்துறைகள், ஆராய்ச்சி முறைமையியல், பயிற்சி, கணிதம், உளவியல், ஆங்கில மொழி மற்றும் தமிழ் மொழி ஆகியவை விடயத் துறைகளாகும்.

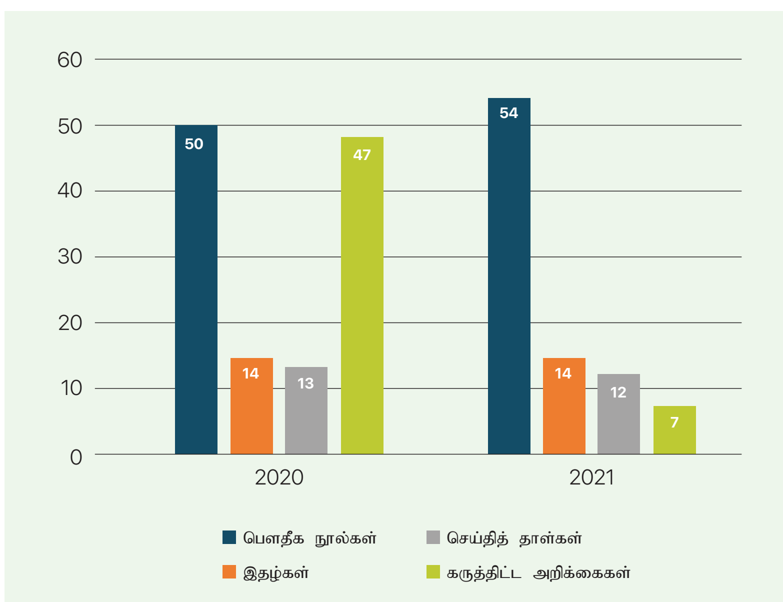
NIBMஇன் தொழில்வாண்மை மற்றும் நிர்வாகப் பணியாளர்கள், மாணவர்கள் மற்றும் பாடநெறிப் பங்கேற்பாளர்கள் ஆகியோருக்கு விசாரணை, உசாத்துணை மற்றும் கடன் வழங்கும் சேவைகள், நூலக தரவுத்தளத்தைப் பயன்படுத்தி நூலகத் தகவல் சேவைகள், நூலகங்களுக்கு இடையேயான இரவல் வசதி, புகைப்பட பிரதியெடுத்தல் வசதி, இதழ் உள்ளடக்கப் பக்க சேவை மற்றும் நூல் விபரப்பட்டியல் உதவி ஆகியவற்றை வழங்குகிறது. குறியீடுகள் மற்றும் கையகப்படுத்தல் பட்டியல், தகவலை தேர்ந்தெடுப்பில் பரப்புதல் [Selective Dissemination of Information (SDI)], தற்போதைய விழிப்புணர்வு சேவை, ஆவணப்படுத்தல் சேவை (புகைப்பட நகல், மின்னஞ்சல், தொலைநகல் மூலம், அச்சுப்பதிவுகள்), விசாரணை சேவை, தகவல் உசாவுகை, இணையம் மற்றும் மின்னஞ்சல் வசதி ஆகியவற்றை நூலக உறுப்பினர்களுக்கு நூலகம் இலவசமாக வழங்குகின்றது.

NIBM செயல்பாடுகள் உள்ளிட்ட செய்தித்தாள் கட்டுரைகளின் சேகரிப்பு, குறியீடுகளின் தொகுப்பு, நூல் கண்க-ாட்சிகள், நூல் பரிமாற்றச் சேவைகள், மின்னணு வலைப்பின்னலமைப்பு மூலம் ஏனைய முன்னணி நூலகங்களுடனும் மற்றும் தகவல் நிலையங்களுடனும் தகவல்களைப் பகிர்தல் மற்றும் முன்னேற்றத் தகவல்களில் தேசிய மற்றும் சர்வதே-தச ஒத்துழைப்பு ஆகியன நூலகத்தின் சிறப்புச் செயல்பாடுகள் ஆகும்.

இதழ் உள்ளடக்கப் பக்கங்கள், செவிப்புல-கட்புல விடயதானங்கள் மற்றும் CD/ROMகள் குறியீடு, பருவகால உடை-டமைகள் குறியீடு மற்றும் தற்போதைய விழிப்புணர்வுச் சேவை ஆகியன நூலகத்தின் வெளியீடுகளாகும்.
NIBM நூலக மின்-கற்றல் கலையகம் பொது விடுமுறை நாட்களைத் தவிர, வாரத்தில் ஏழு நாட்களும் 08.30 மணி முதல் 16.30 மணி வரை திறந்திருக்கும்.

பௌதீக வளங்கள் 2021

வளங்கள்	2020	2021
பௌதீக நூல்கள்	50	54
இதழ்கள்	14	14
செய்தித் தாள்கள்	13	12
கருத்திட்ட அறிக்கைகள்	47	7
மொத்தம்	**124**	**87**

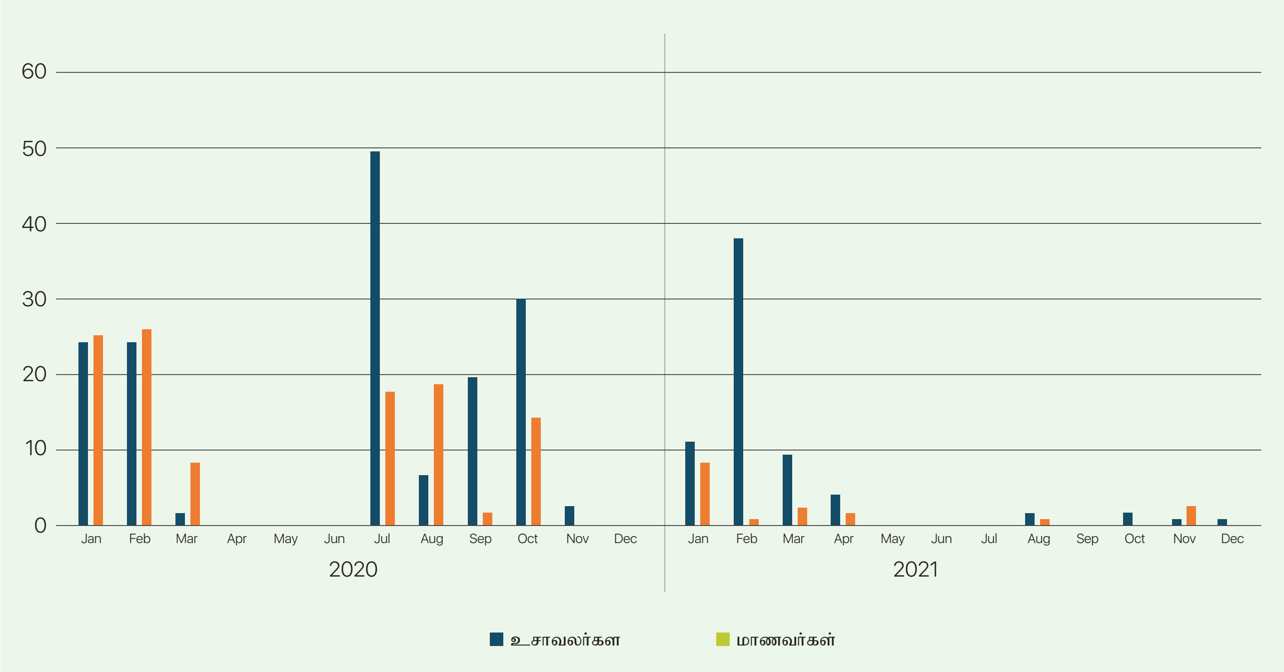


நூல் இரவல்கள் - 2021

	2020		2021	
மாதம்	உசாவலர்கள	மாணவர்கள்	உசாவலர்கள	மாணவர்கள்
ஜனவரி	24	25	11	08
பெப்ரவரி	24	26	38	01
மார்ச்	02	08	09	03
ஏப்ரல்	L/P	L/P	04	02
மே	L/P	L/P	L/P	L/P
ஜூன்	L/P	L/P	L/P	L/P
ஜூலை	49	08	L/P	L/P
ஓகஸ்ட்	07	09	02	01
செப்ரெம்பர்	19	02	L/P	L/P
ஒக்ரோபர்	30	14	02	00
நொவம்பர்	03	00	01	03
டிசம்பர்	L/P	L/P	01	00
மொத்தம	158	92	68	18

L/P - மூடிவிடுதல் காலம்

நூலக உசாத்துணைகள் - உசாவலர்கள் மற்றும் மாணவர்கள் - 2020 மற்றும 2021

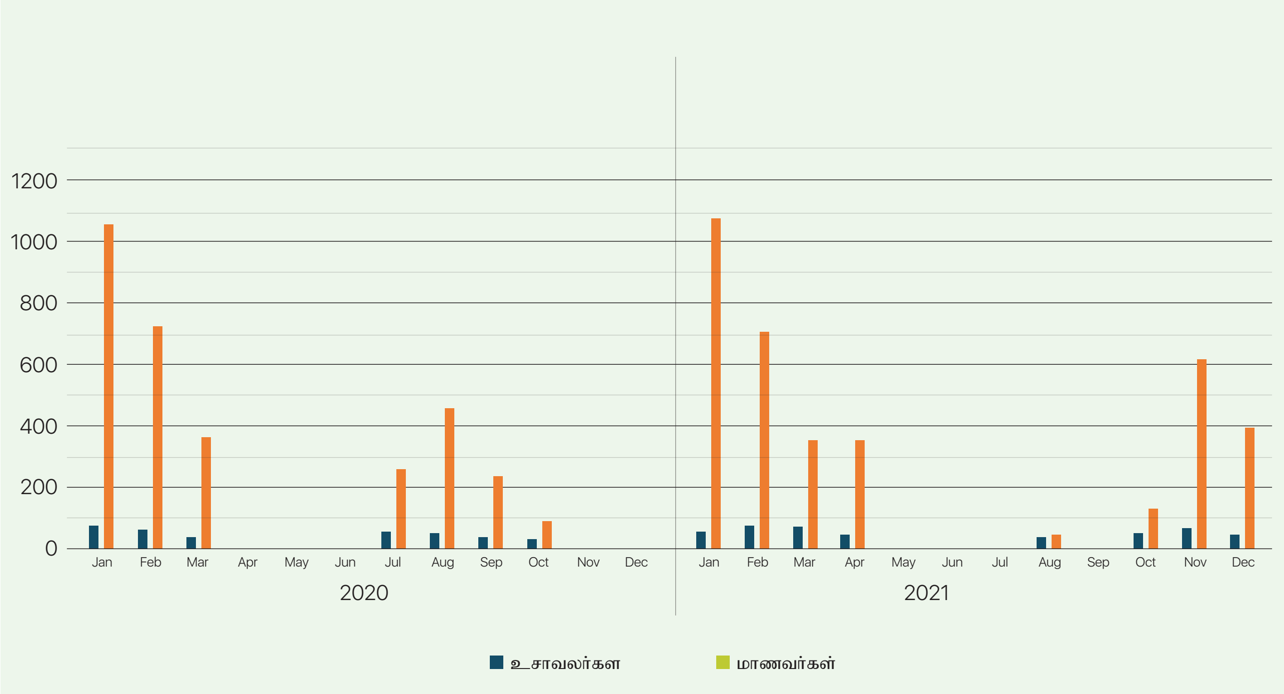


நூல் இரவல்கள் - 2021

	2020		2021	
Month	உசாவலர்கள	மாணவர்கள்	உசாவலர்கள	மாணவர்கள்
ஜனவரி	83	1062	49	246
பெப்ரவரி	74	728	73	563
மார்ச்	39	381	72	813
ஏப்ரல்	L/P	L/P	37	855
மே	L/P	L/P	L/P	L/P
ஜூன்	L/P	L/P	L/P	L/P
ஜூலை	56	262	L/P	L/P
ஓகஸ்ட்	48	465	28	32
செப்ரெம்பர்	29	221	L/P	L/P
ஒக்ரோபர்	25	90	48	134
நொவம்பர்	L/P	L/P	68	606
டிசம்பர்	L/P	L/P	40	396
மொத்தம	**354**	3209	415	3645

L/P - முடிவிடுதல் காலம்

நூலக உசாத்துணைகள் - உசாவலர்கள் மற்றும் மாணவர்கள் - 2020 மற்றும 2021



மாணவர் வாழ்க்கை மற்றும் ஈடுபாடு

மாணவர்களின் வாழ்க்கையினதும் மற்றும் ஈடுபாட்டினதும் மீது தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் கவனம் செலுத்துவதுடன், இது மாணவர்களுக்கு வளாகத்தில் தமது திறன்களை வளர்த்துக் கொள்ள ஏராளமான வாய்ப்புகளையும் வழங்குகிறது. அதே வேளை, இளங்கலைப் பட்டதாரிகளை தொலைநோக்குத் தலைவர்களாகவும், தொழில்துறையில் திறமையான நிபுணர்களாகவும் மாற்றுகிறது. இன்று, தொழில்நுட்பத்தின் விரைவான வளர்ச்சியுடன், தொழில் வழங்குநர்கள் இப்போது தொழில்நுட்பத்தின் முன்னேற்றத்துடன் புதுப்பிக்கப்பட வேண்டிய திடமான தொழில்நுட்ப திறன்களைக் கொண்ட வேட்பாளர்கள் மீது கவனம் செலுத்துகின்ற அதே வேளை, படைப்பாற்றல், தகவமைப்பு, சிக்கலைத் தீர்ப்பது, விமர்சன சிந்தனை ஆகியவற்றின் அத்தியாவசிய திறன்கள் தொழில்துறையில் வாய்ப்புகளைப் பெறுவதற்கு மிக முக்கியமானவையாகும். எமது நோக்கம் மாணவர்களை செயலில் உள்ள கற்றல் தளத்தில் ஈடுபடுத்துவதும், இளங்கலைப் பட்டதாரிகளின் கல்வி அனுபவத்தை மேம்படுத்தும் மற்றும் வாழ்க்கையின் முக்கிய மதிப்புகளை வெளிப்படுத்தும் சூழலில் தனிப்பட்ட வளர்ச்சியை மேம்படுத்தும் நோக்கமுள்ள வாய்ப்புகளை அவர்களுக்கு வழங்குவதும் ஆகும்.

இதன் விளைவாக, NIBMஆனது மாணவர் வாழ்க்கையை உள்ளடக்கியது மற்றும் ஒரு தனிநபரிடம் இருந்து மாற்றத்தை எளிதாக்கும் வகையில் முக்கியமான இயலச்செய்யும் திறன்கள் மற்றும் பயிற்சி [Critical Enabling Skills & Training (CREST)] திட்டம் எனப்படும் சகல கிளைகளின் NIBMஇன் சகல இளங்கலை பட்டதாரிகளுக்கும் நடத்தப்படும் ஒரு முக்கியமான கல்வித் திட்டத்தை உள்ளடக்கியது. ஒரு தலைவர் என்பது கடினமான ஒன்றாகக் காணப்பட்டாலும், ஒரு நிபுணராக மாறுவதற்கான மாற்றச் செயல்பாட்டில் மிகவும் முக்கியமான மாற்றங்களாகும்.

முக்கியமான இயலச்செய்யும் திறன்கள் மற்றும் பயிற்சி (ஊசுநுளுவு) திட்டம்

மாணவர்கள் அவர்களின் விதிவிலக்கான கல்வி செயல்திறனுக்காக அங்கீகரிக்கப்படுகிறார்கள். எவ்வாறாயினும், தொழில்துறையில் தலைமை தாங்கும் ஒரு உண்மையான நிபுணராக இருப்பது, ஒருவரின் தலைமைத்துவம், தகவல் தொடர்புத் திறன்கள் மற்றும் குழு செயல்திறனை மேம்படுத்துவதற்கான அவர்களின் திறனைப் பற்றிய ஆழமான விழிப்புணர்வைக் கோருகிறது. NIBMஇ முக்கியமான செயல்படுத்தும் திறன்கள் மற்றும் பயிற்சியின் இந்த தனித்துவமான கல்வித் திட்டம், இளங்கலைப் பட்டதாரிகளின் தனிப்பட்ட தலைமைத்துவ பாணிகளை மேம்படுத்தவும், உணர்ச்சி நுண்ணறிவு, தொழில் திட்டமிடல் மற்றும் மேம்பாடு ஆகியவற்றை மேம்படுத்தவும், அதே நேரத்தில் மற்றவர்களிடம் சிறந்ததைக் கொண்டுவரும் திறன்களைப் பெறவும் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. பயனுள்ள தகவல் தொடர்பு, மோதல் தீர்வு, குழு உருவாக்கம் மற்றும் மாற்ற முகாமைத்துவம் போன்ற தலைமைத்துவ திறன்களைப் பெறுவதன் மூலமும் அவர்கள் பயனடைவார்கள். அனுபவ கற்றல், வயது வந்தோருக்கான கற்றல், செயல் கற்றல், சக கற்றல், பிரதிபலிப்பு, பயிற்சி மற்றும் பயன்பாடு ஆகியவை நிரல் வடிவமைப்பில் கட்டமைக்கப்பட்டு வலுப்படுத்தப்படுகின்றன, அதே நேரத்தில் நிபுணத்துவத்தின் பல்வேறு துறைகளில் உள்ள தொழில் நிபுணர்களிடமிருந்து அனுபவத்தைப் பெறுகின்றன.

விஞ்ஞானம், தொழில்நுட்பம், பொறியியல், கலை மற்றும் கணிதம் [Science, Technology, Engineering, Arts and Mathematics (STEAM)] ஆகியவை கற்றலின் எதிர்காலத்தை உள்ளடக்கியதாக நாம் உண்மையாக நம்புவதால், NIBM இல் உள்ள மாணவர்கள் ஒரு இயக்கத்திலான சுற்றுச்சூழலில் தொழில்முனைவோர் வாய்ப்புகளில் மூழ்குவதற்கு ஊக்குவிக்கப்படுகிறார்கள். இதனால், நிபுணத்துவம் வாய்ந்த துறைகளுக்கிடையேயான துறைகளில் பன்முகத் திறன் கொண்ட நபர்களை NIBM உருவாக்குகிறது. இங்கு, NIBMஆனது, ஐக்கிய நாடுகளின் UNDP குழுவுடன் இணைந்து சமூகப் புத்தாக்கத் தொடக்க முகாம் மற்றும் CREST திட்டத்தின் மூலம் தொழில் முனைவோர் பயிற்சி மற்றும் வேலைவாய்ப்பாளர்களின் மேம்பாட்டிற்கு உந்துதலாக தொழில்நுட்பத் தொழில்முனைவு விதையை விதைப்பதில் வெளிப்பாட்டைப் பெறுவதற்கான வாய்ப்பை மாணவர்களுக்கு வழங்கியுள்ளது. நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்கு தேசத்தின் மீது பேரார்வத்துடன் இலங்கை செயற்படுகின்றது. ஐக்கிய நாடுகளின் அபிவிருத்தித் திட்டத்துடனான இந்த முக்கியமான கூட்டாண்மையானது, வேலை தேடுபவர்களை விட வேலைகளை உருவாக்குபவர்களாக மாறுவதற்கான எமது இளங்கலை மாணவர்களின் உந்துதலை மேம்படுத்த எங்களுக்கு உதவியுள்ளது.

CREST ஆராய்ச்சி மற்றும் புத்தாக்க மையம்

ஒரு புத்தாக்க மையத்தை உருவாக்குவதை CREST திட்டத்தின் ஐக்கிய நாடுகள் முன்னேற்றத் திட்ட [United Nations Development Program (UNDP)] கூட்டுமுயற்சி நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளதுடன், நாம் திட்டத்தின் ஆக்கத்திறன் மற்றும் புத்தாக்க மட்டிசைப்பில் ஒரு விரிவான பயிற்சியை வழங்குகிறோம். அங்கு மாணவர்கள் ஒரு குறிப்பிட்ட நிலையான வளர்ச்சி இலக்கை நிஜமாகத் தீர்க்க ஆராய்ச்சி செய்கிறார்கள். இங்கே, CREST திட்டத்தை வெற்றிகரமாக முடித்தவுடன், தொழில்முனைவோரை ஊக்குவிப்பதற்காக UNDPஆல் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட சமூக புதுமாற்ற தொடக்க முகாமில் பங்கேற்க புத்தாக்கப் போட்டியின் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மாணவர் குழுக்கள் தனித்துவமான வாய்ப்பைப் பெறுகின்றன. இதில் எதிர்காலத்தில் மாணவர்களை முதலீட்டாளர்களுடன் இணைத்து மாணவர்களின் தொழில்முனைவுப் பயணத்தில் முன்னேறுவதற்கு ஆதரவளிப்பதைம் நாம் எதிர்நோக்குகிறோம்.

UNDP ஆண்டு மாணவர் நிகழ்வுகள் கூட்டுமுயற்சி

NIBM மாணவர்களுக்கு பின்வரும் வருடாந்த UNDP நிகழ்வுகளில் ஈடுபடுவதற்கான வாய்ப்பை இந்த தனித்துவமான கூட்டாண்மை வழங்குகிறது.

- HackaDev தேசிய இளைஞர் சமூகப் புத்தாக்கச் சவால்
- HackaDev கற்றல் மற்றும் திறன்கள் கல்விச்சாலை
- HackaDev ஆதரவுத் திட்டம் [HackaDev Enterprise Shpport Programme (HESP)]
- தலைமுறை வரம்பற்ற உலகளாவிய இளைஞர் சவால்
- Youth CO ஆய்வகம் - சமூக புத்தாக்கம் மீது UNDP ஆசிய பசிபிக் பேச்சுமேடை மற்றும் தொழில்முனைவு
- தேசிய இளைஞர் உரையாடல் வாரம், 2021
- HackaDev புத்தாக்க சவால் பேச்சுமேடை

தொழில் வழிகாட்டுதல் மற்றும் பயிற்சி

NIBMஇன் சகல கிளைகளினதும் சகல பட்டதாரி மாணவர்களுக்கும் திறந்துள்ள இலங்கையின் 25 முன்னணி நிறுவனங்களுக்கு அழைப்புவிடுக்கும் "Career Expo" எனப் பெயரிடப்பட்ட ஒரு முக்கியமான தொழில் கண்காட்சி உட்பட பட்டதாரி மாணவர்களுக்காக நடத்தப்படும் பல்வேறு திட்டங்களுடன் தொழில் வாழிகாட்டுதலுடனும், ஆற்றுப்படுத்தலுடனும் மற்றும் பயிற்சியுடனும் மாணவர்களுக்கு சகல பீடங்களும் ஆதரவளிக்கின்றன. இது கணனி விஞ்ஞானம் மற்றும் பொறியியல், வியாபாரம், மொழிகள் மற்றும் வடிவமைப்பு ஆகியவற்றின் பல பன்னிலையிலான துறைகள் மீது நோக்கினைக் கொண்டுள்ளது. இதில் அவர்களது தொழில் திட்டத்தையிட்டு கலந்துரையாடுவதற்கும் அத்துடன் கிட்டுகின்ற தொழில்களுக்கு விண்ணப்பிப்பதற்கும் மாணவர்களுடன் 1-1 அமர்வுகளைக் கூட்டாண்மைத் தலைவர்கள் வழங்குகிறார்கள். மேலதிகமாக, வேறுபட்ட தொழில்துறைகளில் பழைய மாணவர்களைக் கொண்டுள்ள பெருமிதமிக்க வரலாறொன்றுடன் 52 ஆண்டு பழமையான உயர் கல்விசார் நிறுவனமாக, NIBMஇலிருந்து பெற்ற கல்வியுடன் எவ்வாறு அவர்கள் உச்சநிலையை அடைந்தார்கள் என்பதையும், தமது வாழ்க்கையை உருக்கொடுப்பதற்கு தமக்கு உதவுவதற்காக வசதிகளை அவர்கள் எவ்வாறு பயன்படுத்தினார்கள் என்பதையும் குறித்த தமது வெற்றிக் கதையைப் பரிமாறுவதற்கு தமது அறிவையும், அனுபவத்தையும் மற்றும் நிபுணத்துவத்தையும் அவர்கள் பரிமாறிய நிகழ்வுகளை எமது மாணவர்களுடன் அவை தொடர்புபடுத்தின. வளாகத்தில் கிட்டுகின்ற பரந்த வீச்செல்லையிலான சேவைகளும், திட்டங்களும் சகல வேளைகளிலும் தொழில் வளங்களுடன் பட்டதாரி மாணவர்களுக்கு ஆதரவளிப்பதுடன், தொழில் விண்ணப்பங்கள் மீது அவசியமான ஆலோசனையையும் பெறுகின்றது. அத்துடன் எமது மாணவர்களில் 95% தொழில் விகிதத்தில் வெற்றிகரமான விகிதமொன்றைச் சாதிப்பதற்கு உதவியுள்ளது

கழகங்கள், சங்கங்கள் மற்றும் பேரவைகள்

NIBM இளங்கலை மாணவர் ஒருவராக, தாம் பின்தொடரவுள்ள தொழில்களுக்கு அவர்கள் விரும்பும் துறைகளில் தொழில்வாண்மையாளர் ஒருவராக தமது வாழ்க்கையின் நோக்கத்தைக் கண்டறிவதற்கு அவர்களுக்கு ஆதரவளிக்கும் வளமானதும், உற்பத்தித்திறனிலானதுமான மாணவர் ஒருவராக வருவதற்கு இட்டுச்செல்லும். உள் நாட்டிலும், சர்வதேசத்திலும் பலதரப்பட்ட திட்டங்கள், அமைப்புக்கள் மற்றும் அரங்குகள் ஆகியவற்றில் தலைமைத்துவத்தை எடுக்கும் கழகங்கள், சங்கங்கள் மற்றும் பேரவைகள் ஆகியவற்றில் மாணவர்களின் தீவிரமான ஈடுபாட்டிலான வலுப்படுத்தும் பாரிய NIBM மாணவர் உறுப்பின் அங்கமொன்றாக மாணவர்கள் விளங்குகின்றனர். இது பல்வகை துறைகளில் அறிவூட்டுவதற்கும், தொழில்வாண்மை வாய்ப்புக்களைப் பற்றிக்கொள்வதற்கும், பழைய மாணவர்கள் மற்றும் தொழில்துறை நிபுணர்கள் ஆகியோருடன் வலைப்பின்னல்களைக் கட்டியெழுப்புவதற்கும் முனைவுபடுத்துகின்றது. தலைமைத்துவத்தை எடுப்பதற்கும் அத்துடன் உயிர்த்துடிப்புள்ள அனுபவங்களைத் தழுவிக்கொள்வதற்கும் வேறுபட்ட கிளைகளின் சகல பீடங்களிலும் மாணவர்களை ஈடுபடுத்தும் ஒரு தொடரைக் கொண்ட வருடாந்த நிகழ்வுகள், கருத்தரங்குகள், வெபார்கள், மகாநாடுகள் மற்றும் போட்டிகள் ஆகியவற்றை இந்தக் கழகங்களும், சங்கங்களும் மற்றும் பேரவைகளும் சுயேட்சையாக ஒழுங்குபடுத்துகின்றன.

NIBM கைச்சுத்தி கழகம்

தலைமைத்துவத்தின் மொழியே தொடர்பாடலின் கலையாகும். எனவே, ஆண்டின் NIBM உரைப் பிரதிமை, NIBM பாடசாலை சிறந்த உரைஞர் போன்ற வேறுபட்ட வருடாந்தப் போட்டிகள் உள்ளடங்கலாக சர்வதேச கைச்சுத்தி டோஸ்ட்மாஸ்டர்ஸ் மகாநாடுகள் மற்றும் நிகழ்வுகள் ஆகியவற்றில் மாணவர்கள் ஈடுபடுவதற்காக சிறந்த தொடர்பாடலாளர்களாவும், தலைவர்களாகவும் அவர்களின் வளர்ச்சிக்கும் ஈடுகொடுக்கின்ற அவர்கள் பகிரங்கமாக உரை நிகழ்த்துவதையும் மற்றும் தலைமைத்துவ முன்னேற்றத் திறன்களையும் முன்னேற்றுவதற்காக மாணவர்களின் கைச்சுத்தி கழகத்தின் அமைப்பினை நாம் ஆரம்பித்துள்ளோம். அதேவேளை, வருடாந்தம் ஒழுங்குபடுத்தப்படும் பூகோள கைச்சுத்தி போட்டிகள், சந்திப்புக்கள் மற்றும் மகாநாடுகள் ஆகியவற்றில் பங்கெடுப்பதற்கு இட்டுச்செல்லும் முழுமையான கலாசார பல்வகைமையை அனுபவிப்பதற்கு பூகோள கைச்சுத்திக் கழகங்களுடன் ஊடாடுவதற்கான புதுமையான வாய்ப்புகள் மாணவர்களுக்கு வழங்கப்படும்.

NIBM ரோட்ரக்ட் கழகம்

சமூகத்தில் உள்ள தலைவர்களுடன் கருத்துக்களைப் பரிமாறிக் கொள்ளவும், தலைமைத்துவம் மற்றும் தொழில்முறை திறன்களை வளர்த்துக் கொள்ளவும், சேவையின் மூலம் உண்மையான மகிழ்ச்சியை அனுபவிக்கவும் ரோட்ராக்ட் கழகம் பல்வேறு பீடங்களின் இளம் தொழில் வல்லுநர்களை ஒன்றிணைக்கிறது. இங்கே மாணவர்கள் கலந்துரையாடல்களில் ஈடுபடுவதன் மூலமும் அத்துடன் திட்டங்களின் மூலம் தீர்வுகளை இயக்குவதன் மூலமும் உலகின் மிக அழுத்தமான சவால்களுக்கு புதுமையான தீர்வுகளை உருவாக்கும் இளம் தலைவர்களின் உலகளாவிய இயக்கத்தின் ஒரு பகுதியாக ஈடுபடுகின்றனர். சமூக சேவை, கழகச் சேவை, தொழில்வல்லுனர் முன்னேற்றம், சர்வதேச சேவை மற்றும் சூழல் சேவை என சேவையின் 5 முக்கிய வழிகள் இங்கு அவர்களுக்கு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. ஒவ்வொரு ரோட்டராக்டரின் தனிப்பட்ட மற்றும் வாண்மைத்துவ முன்னேற்றத்திற்கான வாய்ப்புகளை வழங்கும் ஒரு சமநிலையிலான திட்டத்தை மாணவர் சமூகம் உறுதி செய்கிறது.

AISEC NIBM மாணவர் பேரவை

வூளை ஊடரடி ளை ய லழரவா ழசபயணையவழைெ ழக டுழைளெ ஊடரடிள ஐவெநசயெவழையெட றாைஉா நஉெழரசயபந லழரவா னநளநடழி டநயனநசளாipi ளுரயடவைநைள டில ியசவைஉipயவபைெ iெ ளழஉயைட ளநசஎைஉந யஉவiைவைநைள. வூளை ளவரனநவெ உழஅஅரவெைல வழ னநளழவநன வழ லழரபெ ளவர-னநவெள றாழ சநயடணைந வாந ிழறநச ழக யஉவழைெ. வூநசநகழசநஇ டிநபைெ ய டுநழ ளை அரஉா அழசந வாயெ தரளவ ளநசஎைஉந் வை ாநடிள ழநெ பசழற யள யெ iனெiஎனைரயட ரூ யள ய டநயனநச யள ளவர-னநவெள தழiெ ய படழடியட கயஅடைல ழக லழரவா அயமiபெ வாந றழசடன ய டிநவவநச ிடயஉந.

NIBM LEO கழகம்

இந்த கழகம் என்பது லயன்ஸ் கழகம் இன்டர்நேஷனலின் ஓர் இளைஞர் அமைப்பாகும் என்பதுடன், இது சமூக சேவை நடவடிக்கைகளில் பங்கேற்பதன் மூலம் இளைஞர்களை தலைமைத்துவப் பண்புகளை வளர்க்க ஊக்குவிக்கிறது. செயலின் ஆற்றலை உணரும் இளம் மாணவர்களுக்காக இந்த மாணவர் சமூகம் அர்ப்பணிக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே, சிம்மம் என்பது வெறும் சேவையை விட அதிகமாகும் உலகத்தை சிறந்த இடமாக மாற்றுவதற்கு உலகளாவிய இளைஞர்களின் குடும்பத்தில் சேரும்போது ஒரு தனிநபராகவும் அத்துடன் ஒரு தலைவராகவும் வளர உதவுகிறது.

NIBM விளையாட்டுச் சங்கம்

NIBM விளையாட்டுச் சங்கமானது 10 விளையாட்டுக் கழகங்களைக் கொண்டுள்ளதுடன், மாணவர்கள் ஒரு முழுமையான மனிதனாக தங்களை வளர்த்துக் கொள்ள பல்வேறு உள்ளக மற்றும் வெளியக விளையாட்டுகளை வழங்குகிறது. வளாகத்தில் வழங்கப்படும் பல்வேறு விளையாட்டுகளில் தடகளம், பூப்பந்து, கூடைப்பந்து, சதுரங்க ஆட்டம், கிரிக்கெட், கால்பந்து, வலைப்பந்து, ரக்பி, கைப்பந்து மற்றும் நீச்சல் வாய்ப்புகள் அடங்கும். இங்கு மாணவர்கள் தேசிய அளவிலான போட்டிகள் உட்பட பல்வேறு பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையேயான மற்றும் உள்ளக பல்கலைக்கழக சாம்பியன்ஷிப் போட்டிகளில் பங்கேற்கின்றனர். NIBM மாணவர்களின் விளையாட்டு சமூகத்தில் இருந்து தெற்காசிய விளையாட்டு சாம்பியன்களை உருவாக்கியதில் நாம் பெருமை கொள்கிறோம். கொவிட் பரவல் காரணமாக, விளையாட்டு அரங்கில் மாணவர்களைத் தீவிரமாக ஈடுபடுத்த ஒரு தொடரிலான தொடரறா விளையாட்டு போட்டிகளை மாணவர்கள் தொடங்கியுள்ளனர்.

NIBM மாதிரி ஐக்கிய நாடுகள் பேரவை

எமது மாணவர் சமூகத்தை உள்ளடக்கிய இந்தப் பேரவை சமீபத்தில் NIBMஇல் உருவாக்கப்பட்டதுடன், இது ஐக்கிய நாடுகள் சபையின் கல்வி உருவகப்படுத்துதலின் மூலம் மாணவர்களின் தலைமைத்துவ வளர்ச்சியைப் பேணுகின்றது. இதில் வெவ்வேறு மாவட்டங்களின் பிரதிநிதிகளின் வகிபங்குகளை வகிக்க வாய்ப்பும் மற்றும் பயிற்சியும் மாணவர்கள் பெறுவதுடன், உள்நாட்டிலும் மற்றும் சர்வதேச அளவிலும் MUN மாநாடுகளில் தமக்கு ஒதுக்கப்பட்ட நாட்டின் கொள்கைகளுடனும் மற்றும் முன்னோக்குகளுடனும் உண்மையான உலகப் பிரச்சினைகளைத் தீர்க்க முயற்சிக்கின்றனர். அங்கு மாணவர்கள் இராஜதந்திரம், சர்வதேச உறவுகள் மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் சபை ஆகியன பற்றிய அறிவையும் மற்றும அனுபவத்தையும் பெறுகிறார்கள். இந்த கற்றல் செயல்முறையானது விமர்சன சிந்தனை, குழுப்பணி மற்றும் தலைமைத்துவம் ஆகியவற்றுக்கு மேலதிகமாக ஆராய்ச்சி, உரையாற்றுதல், விவாதித்தல் மற்றும் எழுதும் திறன்கள் ஆகியவற்றைக் கற்பிக்கிறது.

NIBM IEEE மாணவர் பேரவை

மனிதகுலத்திற்கான தொழில்நுட்பத்தை மேம்படுத்துதல் என்ற தொலைநோக்குடன் கணினி விஞ்ஞான மற்றும் பொறி-யியல் மாணவர்களுடன் IEEE மாணவர் பேரவை அதன் உருவாக்கத்தின் இறுதி கட்டத்தில் உள்ளதுடன், IEEE மற்றும் அதன் உறுப்பினர்கள் உலக அளவில் நடத்தப்படும் மிகவும் மேற்கோள் காட்டப்பட்ட வெளியீடுகள், மகாந-ாடுகள், தொழில்நுட்ப தரநிலைகள் மற்றும் தொழில்முறை மற்றும் கல்வி நடவடிக்கைகள் ஆகியன மூலம் உலக-ளாவிய சமூகத்தை ஊக்குவிக்கின்றது. உலகின் மிகப்பெரிய தொழில்நுட்ப தொழில்வாண்மை அமைப்பின் மாணவர் உறுப்பினராக இருப்பதால், ஒரு சிறந்த நாளைக்காக புத்தாக்கத்தைச் செலுத்துவதற்காக சர்வதேச ஆராய்ச்சி மகாந-ாடுகளிலும் மற்றும் Hackathons மற்றும் Ideathons போன்ற நிகழ்வுகளிலும் பங்கேற்கும் பாக்கியத்தை எமது மாண-வர்கள் பெறுகிறார்கள்.

NIBM ஆண்டு மாணவர் நிகழ்வுகள்

மேலதிகமாக, சகல பீடங்களின் மாணவர்களையும் அவர்களின் எதிர்காலத் திறன்களை வளர்த்துக் கொள்ள ஈடுபடுத்-தும் பிரதான உந்துதலுடன் அவர்கள் தொழிலில் வல்லுநர்களாக மாற வழி வகுப்பதற்காக பல்வேறு துறைகளில் மாணவர்கள் தமது திறமைகளை வெளிக்கொணர வாய்ப்புகளை வழங்கும் நோக்கத்தில் போட்டிகள், நிகழ்வுகள் மற்றும் பல்வேறு கொண்டாட்டங்கள் ஆகியவற்றை நாம் ஒழுங்குபடுத்துகிறோம். இங்கு Career Expo, முன்னாள் மாணவர்களின் தொழில் ஆலோசனை உரை, கூன மாங்கல்யம், வெசாக் மற்றும் பொசன் கொண்டாட்டங்கள், சாஸ்-திர திறமை நிகழ்ச்சி, ரம்ழான் மற்றும் தீபாவளிக் கொண்டாட்டங்கள், ஆண்டு விளையாட்டு போட்டி, திறந்த தினம், NIBM நடை, பீட மாணவர்களின் ஆராய்ச்சிக் கருத்தரங்கம், NIBM திறந்த தினம் மற்றும் நத்தார் கொண்டாட்டங்கள் ஆகியனவற்றை வருடாந்தக் கொண்டாட்டங்கள் உள்ளடக்குவதுடன், இவற்றில் சகல பீடங்களினதும் மற்றும் கிளைக-ளினதும் பங்கேற்புடன் நிகழ்வுகளை இயக்குவதில் NSEC (NIBM மாணவர் நிகழ்வுகள் குழு) தீவிரமாக ஈடுபட்டுள்ளது.

பல்கலைக்கழகக் கூட்டாண்மைகள்

டீக்கின் பல்கலைக்கழகம் - அவுஸ்திரேலியா

அவுஸ்திரேலியாவின் முன்னணி மூன்றாம்நிலைக் கல்வி வழங்குநர்களில் ஒன்றாக 45 ஆண்டுகளுக்கும் மேலான அனுபவத்துடன், டீக்கின் பல்கலைக்கழகம் பல விருதுகளை வென்றுள்ளதுடன், ஒவ்வொரு ஆண்டும் 60,000 மாண-வர்களுக்குக் கற்பிக்கிறது. எமது மாணவர்களுக்கு உலகத் தரம் வாய்ந்த திட்டங்களையும் மற்றும் முடிவற்ற வாய்ப்புகளையும் டீக்கின் வழங்குகிறது. முற்போக்கான கற்பித்தல் மற்றும் புத்தாக்க ஆராய்ச்சி ஆகியன மூலம் கல்வியை டீக்கினில் மேம்படுத்துகிறோம். கல்வியிலும் மற்றும் ஆராய்ச்சியிலும் புதுமையாகவும் மற்றும் சிறந்தும் விளங்குவதன் மூலம், சமூக, கலாசார, பொருளாதார மற்றும் சூழல் நல்வாழ்வை மேம்படுத்தும் கருத்துக்களை டீக்கின் உருவாக்குகிறது. உலகின் முதல் 50 இளம் பல்கலைக்கழகங்களில் தரவரிசையில் அவுஸ்திரேலியா டீக்கின் பல்கலைக்கழகம் உள்ளதுடன், அவுஸ்திரேலிய மாநிலமான விக்டோரியாவில் முதலாவது பல்கலைக்கழகம் என்ற தரவரிசையில் உள்ளது. டீக்கின் புதுமையான மற்றும் தொலைநோக்கு பார்வை கொண்டது, உள்நாட்டிலும் மற்றும் உலக அளவிலும் புதிய பாதைகளை உருவாக்குகிறது. உண்மையில், பெருகிய முறையில் டிஜிட்டல் எதிர்காலத்தி-ற்கு நாம் செல்லும்போது, டீக்கின் சமீபத்திய தொழில்நுட்பம், நவீன கற்றல் கருவிகள் மற்றும் வசதிகள் ஆகியவற்றில் முதலீடு செய்து, நாளைய வேலைகளுக்குத் தேவையான திறன்களையும், அறிவையும் நமது மாணவர்கள பெற்-றிருப்பதை உறுதிசெய்கிறது. ஐந்து சிறந்த வளாகங்களில் நூற்றுக்கணக்கான படிப்புகள் மற்றும் நெகிழ்வான படிப்பு விருப்பங்கள் மூலம், எதிர்காலத்திற்கான உங்கள் இலக்குகளைத் தொடரும் போது, இப்போது உங்கள் வாழ்க்கை முறைக்கு ஏற்ற பட்டத்தை நீங்கள் தேர்வு செய்யலாம். NIBM கணிப்பு மற்றும் பொறியியல் பாடசாலை இந்த ஆண்டு பெப்ரவரி 19 அன்று அவுஸ்திரேலியாவின் டீக்கின் பல்கலைக்கழகத்துடன் கூட்டு சேர்ந்து தகவல் தொழில்நுட்ப இளங்கலை, மென்கணிய பொறியியல் இளங்கலை (ஹொனர்ஸ்) மற்றும் வணிக பகுப்பாய்வு இளங்கலை ஆகிய பட்டப்படிப்புகளை வழங்குகிறது.

கிரி∴பித் பல்கலைக்கழகம் - அவுஸ்திரேலியா

2021 பல்கலைக்கழக பங்காண்மைகளின் நடந்து கொண்டிருக்கும் கலந்துரையாடல்கள்

பொறியியல், வடிவமைப்பு, வணிகம் மற்றும் சட்டம் ஆகிய துறைகளில் NIBMஇன் அந்தந்த பீடங்களுடன் ஒருங்க-ிணைத்து பல்வேறு சிறப்புகளை வழங்குவதற்காக, பின்வரும் பல்கலைக்கழகங்களுடன் நாம் தற்போது கலந்துரையாடி வருகிறோம்.

- குயின்ஸ்லாந்து தொழில்நுட்பப் பல்கலைக்கழகம் - அவுஸ்திரேலியா
- குயின்ஸ்லாந்து பல்கலைக்கழகம் (பிரிஸ்பேன்) - அவுஸ்திரேலியா
- சூலாலோங்கோர்ன் பல்கலைக்கழகம் - தாய்லாந்து

இலங்கையின் இளைஞர்களை மேம்படுத்துவதற்கான தேசிய முன்னெடுப்பு

1. NIBM உடன் தினத்தைக் கழித்தல்

இந்த ஆண்டு "NIBMஉடன் தினத்தைக் கழித்தல்" என்ற புதிய சேவை முயற்சியை NIBM மேற்கொண்டதுடன், இது தாழ்த்தப்பட்ட குழந்தைகளையும் மற்றும் அவர்களின் தேவைகளையும் மையமாகக் கொண்ட ஒரு தேசிய முயற்சியாகும். இதில் அவர்கள் வாழ்வில் முன்னின்று நடத்த அவர்களுக்கு பலமாகவும் அத்துடன் ஆதரவாகவும் மாற அவர்களின் முகத்தில் புன்னகையை முன்வைப்பதற்கு நாம் பல வழிகளில் பங்களிக்கிறோம். உண்மையான மகிழ்ச்சி என்பது மகிழ்ச்சியைத் தேடுபவர்களுடன் தன்னிடம் இருப்பதைப் பகிர்ந்து கொள்வதேயாகும். இந்த காரணத்திற்காக, மகிழ்ச்சிக்கு தகுதியான ஆனால் வாழ்க்கையில் உண்மையான மகிழ்ச்சியை அடையப் போராடும் மக்களின் அன்றாட வாழ்க்கையின் யதார்த்தங்களை அனுபவிப்பதை NIBM வேண்டுவதுடன், தேவைப்படுபவர்களுக்கு உதவுவதற்கு கைகொடுப்பதற்கான வாய்ப்பொன்றையும் வழங்குகின்றது. எனவே, மாணவர்களால் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட குடும்பத்துடன் அவர்களின் எண்ணங்கள், உணர்வுகள் மற்றும் கருணை ஆகியவற்றைப் பகிர்ந்து கொள்ள ஊக்குவிக்கப்படும் மக்களின் உண்மையான வாழ்க்கை அனுபவங்களை எமது மாணவர்களுக்கு வழங்குகின்ற ஒரு புதுமையான கருத்திட்டமாக "NIBMஉடன் தினத்தைக் கழித்தல்" விளங்குகிறது.

ஒரு படி மேலே, இந்தக் கருத்திட்டத்தை SDGகளுடன் இணைக்கவும், அறிவையும் நிபுணத்துவத்தையும் பங்கிடவும், குழந்தை ஆரோக்கியம், ஊட்டச்சத்து, கல்வி, திறன் மேம்பாடு மற்றும் பாதுகாப்பு ஆகிய துறைகளில் ஆதரவாக இருந்தும் அத்துடன் சலுகை பெற்ற குழந்தைகளுக்கு ஆதரவளித்தும் இளமைப் பருவத்தில் அவர்கள் வாழவும், செழிப்படையவும் மற்றும் தமது திறனை நிறைவேற்றவும் நாம் திட்டமிட்டுள்ளோம். அதே வேளை, UN போன்ற அமைப்புகளிடமிருந்து தொழில்நுட்ப மற்றும் நிதி உதவியை நாடும் வேளை நமது தேசத்தின் இளைஞர்களின் வாழ்க்கையை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன், இலங்கையின் பல்வேறு மாகாணங்களுடன் இணைக்கும் திட்டத்தை விரிவுபடுத்துவதற்கு NIBM திட்டத்துடன் தினத்தைச் செலவழிப்பதை வருடாந்த UN கருத்திட்டமொன்றுடன் சீரமைக்கவுள்ளோம்.

2. CEO பூகோளம் - வணிக மாதிரிகளை உருமாற்றுதல்

இந்த ஆண்டு 52 ஆண்டுகளின் சிறப்பைக் கொண்டாடும் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனமானது வளர்ந்து வரும் கைத்தொழில்களுக்கு ஆதரவளிப்பதற்கும் அத்துடன் "CEO பூகோளம் - வணிக மாதிரிகளை உருமாற்றுதல்" என்ற தலைப்பில் ஆண்டு சஞ்சிகையொன்றை வெளியிடுவதன் மூலம் இலங்கையின் தொழில் முயற்சியில் காலடி எடுத்து வைக்கும் இளைஞர்களுக்கு அதிகாரமளிப்பதற்கும் தீர்மானித்துள்ளது. வேலை செய்த வணிக மாதிரிகள், உலகளாவிய வணிகக்குறியை உருவாக்குவதற்கான சிறந்த வணிகங்களை நிலைநிறுத்துவதற்கான உத்திகள் மற்றும் யோசனைகள் ஆகியனவற்றை பற்றிய முக்கியமான தகவல்களைப் பகிர்ந்தும், அவர்களின் வெற்றிக்கான ரகசியங்களை முன்னிலைப்படுத்தியும் மிகவும் வெற்றிகரமான CEOகளின் நுண்ணறிவையும் மற்றும் உத்வேகத்தையும் பகிர்ந்துகொள்ள நாம் இங்கு எதிர்பார்த்திருக்கிறோம்.

ஜேடிஆ மியான்மர் கிளை

யங்கூனில் உள்ள இலங்கை தூதரகத்தின் ஊடாக மியான்மர் முதலீட்டு ஆணைக்குழுவிற்கு [Myanmar Investment Commission (MIC)] கிடைத்த அழைப்பின்படி, மியான்மரில் ஒரு கிளையை நிறுவுவதையும் அத்துடன் உலகளவில் நடைபெறும் தொழில்நுட்ப முன்னேற்றங்களுக்கு ஏற்ற வகையில் திறமையான பணியாளர்களை உருவாக்குவதில் அதன் அரசாங்கத்தின் முயற்சிகளுக்கு பங்களிப்பதையும் NIBM எதிர்நோக்குகின்றது. ஏற்கனவே நாட்டிற்குள் தனது ஆதிக்கத்தைப் பரப்பிவிட்டதால், இது NIBMக்கு மியான்மர் போன்ற தென்கிழக்கு ஆசிய நாட்டில் விரிவடைவதற்கும் மற்றும் உலகளவில் தேவைப்படும் பல மாணவர்களுக்கு தரமான கல்வியை வழங்குவதற்கும் வாய்ப்பளிக்கும். கணிப்பு, பொறியியல், மனிதநேயம் மற்றும் வடிவமைப்பு ஆகிய துறைகளில் அதிக தேவை உள்ள முதுகலை∴ இளங்கலைப் பட்டப்படிப்புகள் முதல் தொழில்துறைச் சான்றிதழ்கள் வரை 17 திட்டங்களை நடத்த NIBM முன்மொழிகிறது. பீட∴பணியாளர் பயிற்சி, பயிற்சிநெறி விடயதான முன்னேற்றம் மற்றும் உள்ளடக்க விநியோகம் போன்ற துறைகளில் முக்கியமாக முதலீடு செய்ய நாம் விரும்புகிறோம்.

2021: புதிய முன்னேற்றங்கள் - திட்டமிடப்பட்ட மற்றும் நடந்து கொண்டிருக்கும் கருத்திட்டங்கள்

அ) UNDP உடனான CREST திட்டக் கூட்டாண்மை

ஆ) வருடாந்த UNDP நிகழ்வுகளுக்கான கூட்டுமுயற்சி

இ) சர்வதேச உயர் கல்வி வெளிப்பாடு மற்றும் கூட்டாண்மைகள் - டீக்கின் பல்கலைக்கழகம் தொடங்கப்பட்டது மற்றும் கலந்துரையாடலில் கிரி∴பித் பல்கலைக்கழகம் - மற்ற பல்கலைக்கழகங்கள் - குயின்ஸ்லாந்து தொழில்நுட்ப பல்கலைக்கழகம் - அவுஸ்திரேலியா, குயின்ஸ்லாந்து பல்கலைக்கழகம் (பிரிஸ்பேன்) - அவுஸ்திரேலியா, சுலாலோங்கோர்ன் பல்கலைக்கழகம் - தாய்லாந்து

ஈ) NIBM - மியான்மர் கூட்டாண்மை தொடர்பான நடந்து கொண்டிருக்கும் கலந்துரையாடல்கள்

உ) கழகங்களினதும் மற்றும் சங்கங்களினதும் வருடாந்த நிகழ்வுகள்

ஊ) தலைமைத்துவ முன்னேற்றத்தையும் மற்றும் சர்வதேச வெளிப்பாட்டையும் ஊக்குவிக்கும் புதிய கழகங்களையும் மற்றும் சங்கங்களையும் உருவாக்குதல்

எ) வருடாந்த வளாக நிகழ்வுகள்

ஏ) CEO பூகோள சஞ்சிகை - தேசிய முன்னெடுப்பு

தலைமைத்துவம் மற்றும் திறன் மேம்பாடு – கைச்சுத்திக் கழகம் (20/21)

1. அதிகாரத்திற்கு உரையாடுதல் - கருத்தரங்கு (நுழைவு: இலங்கையில் உள்ள சகல கைச்சுத்திக் கழகங்கள்)
2. ஒவ்வொரு தொடரறா கூட்டத்திலும் தொழில்வாண்மைப் பயிற்சியாளர்களால் பகிரங்க உரை மற்றும் தலைமைத்துவ முன்னேற்றப் பயிற்சித் திட்டங்கள்
3. சர்வதேச டோஸ்ட்மாஸ்டர்ஸ் நிகழ்வுகளில் பங்கேற்கும் கைச்சுத்தி உறுப்பினர்கள் (கழகம்/பிரிவு/மாவட்ட மகாநாடுகள் - தொடரறா)
4. டோஸ்ட்மாஸ்டர்ஸ் போட்டிகளில் பங்கேற்கும் கைச்சுத்தி உறுப்பினர்கள் (கழகம்/பிரிவு/மாவட்டப் போட்டிகள் - தொடரறா)
5. NIBM உரை வடிவம் - 2021
6. உத்வேகத்தின் வார்த்தைகள் - ஆளுமைகளை நேர்காணல் செய்யும் திட்டம் - FB நேரடி
7. வேறு கழகங்களுடன் தொடரறா கருப்பொருள் கல்விக் கூட்டங்கள்/கூட்டுக் கூட்டங்களை நடத்துதல்
8. சர்வதேச கைச்சுத்திச் சந்திப்புகள் மற்றும் போட்டிகள் - தொடரறா
9. எனது கைச்சுத்தி வாழ்க்கை - NIBM கைச்சுத்திக் கழக மாணவர்களின் நேர்காணல்
10. கனவுகளின் சக்தி – உரை நிகழ்ச்சி - வெற்றிகரமான தொழில்துறை ஆளுமைகளை FB நேரலையில் நேர்காணல்
11. உண்மையான வாழ்க்கை உரைகள் - தொடரறா வலையொளி
12. சர்வதேச கைச்சுத்தி கழகப் போட்டிகள்
13. சர்வதேச கைச்சுத்தி கழகக் கூட்டு கூட்டங்கள்

ரோட்ராக்ட் கழகம்

1. NUWANA – நூல் நன்கொடை சனசமூகச் சேவை
2. நத்தார் அட்டை வடிவமைப்புப் போட்டி - மக்கள் தொடர்புகள் நிகழ்வு
3. மணியோசைப் பாடல்கள் - கழகச் சேவை - தொடரறா நத்தார் விளையாட்டுக்கள்
4. மாவட்ட சபைக் கூட்டம் - Excom பங்கேற்பு – கழகச் சேவை
5. வெதுப்பு விற்பனை – நிதி திரட்டல்
6. சிறிய நடவடிக்கைகள் – சனசமூகச் சேவை (தற்கொலை தடுப்பு/குடும்ப வன்முறை மற்றும் கொடுமைப்படுத்துதல்)
7. இளம் இதயங்களுக்காகக் கைகோர்த்தல் - சர்வதேச சேவை (நேபாள கழகம், அனாதை இல்லம்)
8. கதாநாயகர்கள் - தொழில்வாண்மை முன்னேற்றம்
9. ரோட்டரியில் வாழ்க்கை - விழிப்புணர்வு அமர்வு (ரோட்டரியிலிருந்து நீங்கள் எவ்வாறு பயனடையலாம்)
10. இரவு முழுவதும் விழிப்பு - மெய்நிகர் திரைப்பட இரவு
11. வில்லை ஊடாக - விழைஞர்களின் புகைப்படத் திறன்களைப் பாராட்டும் திட்டம்.
12. புதிய இயல்பானது - கொவிட் உலகிற்குப் பின் ரோட்டராக்டர்களும் மற்றும் புதிய தலைமுறையும் எவ்வாறு அனுசரித்து, முன்னேற்றமடைய முடியும்
13. பகிடிவதையை நிறுத்துதல் - பகிடிவதை பற்றிய விழிப்புணர்வு மற்றும் அது எவ்வாறு பாதிக்கிறது
14. அவள் சேமிக்கிறாள் - பெண்கள் எப்படி நிதிரீதியாக சுதந்திரமாக இருக்க முடியும்
15. பச்சையின் நிழல்கள் - நிலைத்தன்மை மற்றும் சுற்றுச்சூழல் மாசுபாடு பற்றிய விழிப்புணர்வு மற்றும் போட்டி.
16. போராடுதல் - ஆண்களுக்கும் மற்றும் பெண்களுக்கும் தற்காப்பினைக் கற்றுக்கொள்தல்
17. நொவம்பர் மாதத்திற்கான மாவட்ட சபைக் கூட்டம்
18. 3ஆவது கழகத்தின் நிறுவல்

AISEC NIBM மாணவர் பேரவை

1. ஏப்ரல் - சிங்கள மற்றும் தமிழ் புத்தாண்டு நிகழ்வு
2. மே - oGX விளம்பர நிகழ்வு
3. ஜூன் - நுண்ணறிவு
4. ஜூன் - ஊடாடும் அமர்வு UN SDGs
5. ஜூலை – பகிரங்க உரையாடல் மற்றும் தலைமைத்துவ முன்னேற்ற நிகழ்வு
6. ஒக்ரோபர் - தலைமைத்துவ முன்னேற்றக் கருத்தரங்கு
7. நொவம்பர் - தலைமைத்து உறுப்பு சந்திப்பு
8. டிசம்பர் - தொழில் முனைவோர் வியாபார யோசனை மற்றும் வியாபாரத் திட்டப் போட்டி
9. ஜனவரி – வருடாந்த AIESEC விருதுகள் விழா

NIBM IEEE மாணவர் கிளை (ஓகஸ்ட் 2021)

1. IEEE இலங்கைப் பிரிவில் இருந்து நடத்தப்படும் பயிற்சிகள்
2. Excom I நிறுவுவதற்கான 1ஆவது AGM நடைபெற்றது
3. நிலைய ஒருங்கிணைப்பாளர்கள் நியமிக்கப்பட வேண்டும்
4. ஒரு தொடரைக் கொண்ட தலைமைத்துவ மற்றும் சனசமூகக் கருத்திட்டங்களுடன் ஆண்டுத் திட்டம் முடிவாக்கப்பட்டது
5. சர்வதேச வெளிப்பாட்டின் மீது பாரியளவிலான நோக்கு
6. இலங்கைப் பிரிவு மற்றும் IEEE சர்வதேச நிகழ்வுகளில் பேரவை ஈடுபடுகின்றது

NIBM LEO கழகம் (ஜூன் - டிசம்பர் 2021)

1. கூட்டிணைவு விழிப்புணர்வுத் திட்டம்
2. தொடரறா விளையாட்டு விழா
3. பேரிடர் முகாமைத்துவத் திட்டம்
4. குற்றம் மற்றும் விபத்து தடுப்புக் கருத்திட்டம்
5. சிரேஷ்ட குடிமக்கள் முன்னேற்றம் - வறுமை மற்றும் சிறந்த வாழ்க்கை
6. அமைதி, மதம் மற்றும் கலாச்சாரப் பரிமாற்றம்
7. இளைஞர்களைக் கட்டியெழுப்பும் திட்டம்
8. பெண்களை அதிகாரமளிக்கும் நிகழ்வு

NIBM மாதிரி ருே பேரவை (ஜூலை - டிசம்பர் 2021)

1. விழிப்புணர்வு மாதிரி ருே திட்டம் - ஊக்கமளிப்பதற்கு வழிநடத்துதல் - 2021
2. மாதிரி ருே புதிர் நேரம்
3. மாதிரி ருே மகாநாட்டை ஒழுங்குபடுத்தும் செயலமர்வு
4. மாஸ்டர் ஸூம் மகாநாட்டுச் செயலமர்வு
5. மாதிரி ருே ஜேடீஆ 1ஆவது மாநாடு (தொடரறா - இலங்கையின் சகல பாடசாலைகளுக்கும் அழைப்பு)
6. உரிமைகளுக்கான பாதை – பூகோள வாரப் பங்கேற்புக்கு தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும் நடவடிக்கை
7. பு17 பல்கலைக்கழகத் தூதுவர் திட்டம் - உரிமைகள் பங்கேற்புக்கான பாதை (நடந்து கொண்டிருக்கும்)

மாணவர் ஈடுபாட்டு ஆண்டு நிகழ்வுகள் - 2021

- பெப்ரவரி – ஊநுமு பூளோக – வியாபார மாதிரிகளை உருமாற்றுதல் – டிசம்பர் 2021இல் ஆரம்பக் கலந்துரையாடல்கள் விடுவிக்கப்படத் தொடங்கின
- மார்ச் - முன்னாள் மாணவர் தொழில் ஆலோசனை வெபினார் - ஆரம்பம் - மார்ச் 20
- ஏப்ரல் - தொழில் தினம் - ஏப்ரல் 4
- ஏப்ரல் - கூன மாங்கல்ய - ஏப்ரல் 30
- மே - வெசாக் பண்டிகை - விளக்குப் போட்டி - மே 25
- ஜூன் - பொசன் பண்டிகை - பக்தி கீ - ஜூன் 23
- ஜூன் - சாஸ்திர - திறமை நிகழ்ச்சி - நிகழ்வு திட்டமிடப்பட்டு, ஒத்திவைக்கப்பட்டது
- ஓகஸ்ட் – ஆராய்ச்சி ஆய்வரங்கு - சகல பீடங்களும் - ஓகஸ்ட் 2021
- செப்ரெம்பர் - திறந்த தினம் - சகல பீடங்களும் - தொடரறா நிகழ்வுகள் நடத்தப்பட்டன
- நொவம்பர் - தீபாவளி - நவம்பர் 16 ∴ சஞ்சிகை வெளியீடு
- டிசம்பர் - நத்தார் பண்டிகை – உறைதல் பண்டிகை - டிசம்பர் 16 – தொடரறா

2022க்கான திட்டங்கள்

அ. ஊசுநுளுவு புத்தாக்க மையத்தை நிறுவுதல் - பல்வேறு துறைகளில் வேலையை உருவாக்குபவர்களை ஊக்குவிக்க சகல நிலையங்களிலும் - தொழில்நுட்ப அடைகாப்பான்கள்

ஆ. சர்வதேசப் பல்கலைக்கழக ஒத்துழைப்புடன் பல்வேறு பீடங்களில் பட்டப்படிப்புத் திட்டங்களை நிறுவுதலும் மற்றும் ஊக்குவித்தலும் தொடங்கப்பட்டது - கணினி விஞ்ஞானம் மற்றும் பொறியியல், வியாபாரம் மற்றும் வடிவமைப்பு

இ. வருடாந்தப் பல்கலைக்கழக நிகழ்வுகள் - தொடரறா மற்றும் வழி விலகிய

ஈ. சகல கழகங்கள் மற்றும் சங்கங்கள் வருடாந்த ஈடுபாட்டு நிகழ்வுகளின் தொடர் - தொடரறா மற்றும் வழி விலகிய

உ. ருனேீ ஆண்டு நிகழ்வுகளில் ஈடுபடுவதற்கான வாய்ப்பு சகல பீடங்களின் மாணவர்களுக்கும் வழங்கப்பட்டது

ஊ. சகல கிளைகளிலும் ருஜேஊநுகு கூட்டாண்மையுடன் விரிவாக்கப்படுவதற்கு ஜேடீஆஉடன் தினத்தைச் செலவிடுதல்

எ. ஊநுமு பூகோள – வியாபார மாதிரிகளை உருமாற்றுதல் - வருடாந்த இதழ் - 2ஆவது வெளியீடு

ஏ. ஜேடீஆ தொழில்முனைவோர் மையம் - ஜேடீஆ பட்டதாரி மற்றும் இளங்கலை தொழில்முனைவோரை இணைக்கும் ஒரு சமூக ஊடக அரங்கு

2021 NIBM | கொவென்ட்ரி பட்டமளிப்பு விழா

2021 NIBM | கொவென்ட்ரி பட்டமளிப்பு விழா 16 நொவம்பர் 2021 அன்று BMICHஇல் நடைபெற்றது. இவ்விழாவிற்கு பிரதம அதிதியாக ராஜாங்க திறன் மேம்பாடு, தொழில்முன்னிலைக் கல்வி, ஆராய்ச்சி மற்றும் புத்தாக்க அமைச்சர் கலாநிதி (திருமதி) சீதா அரம்பேபொல விளங்கினார்.

2021 வடிவமைப்பு பட்டப்பேறு

NIBMஇன் 2021 வடிவமைப்பு பட்டப்பேறு 29 நொவம்பர் 2021 அன்று BMICHஇல் நடைபெற்றது. இந்நிகழ்வில் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்தின் (NIBM) தலைவர் திரு. வி.கே.சொக்சி (ஜனாதிபதி வழக்கறிஞர்) மற்றும் NIBMஇன் பணிப்பாளர் நாயகம் கலாநிதி டி.எம்.ஏ.-குலசூரிய ஆகியோர் பிரதம அதிதிகளாக கலந்துகொண்டனர்.

NIBM க்கான UNV50 நாட்டு விருது

NIBMஇன் பணிப்பாளர் நாயகம் கலாநிதி டி.எம்.ஏ.குலசூரிய 17 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகள் மீது நோக்கினைக் கொண்டிருப்பதிலும் மற்றும் தலைமைத்துவத்தில் இளைஞர்களை வலுவூட்டும் வகையிலும் இலங்கையில் தன்னார்வத் தொண்டுக்கான குறிப்பிடத்தக்க பணிகளை அங்கீகரிப்பதற்காக தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் (NIBM) ஆற்றிய சேவைகளுக்காக UNV50 நாட்டு விருதைப் பெற்றுள்ளார். 7 டிசம்பர் 2021 அன்று நடைபெற்ற UN50 நாட்டு விருதுகள் ஐக்கிய நாடுகளின் தன்னார்வத் தொண்டர்களின் பொன் ஆண்டு நிறைவைக் குறிக்கும் தன்னார்வத் தொண்டு அங்கீகரிக்கப்பட்டு கொண்டாடப்பட்டது.

2021NIBM 39வது டிப்ளோமா விருது விழா

NIBM மெய்நிகர் டிப்ளோமா விருது வழங்கும் விழா 07 அக்டோபர் 2021 அன்று நடைபெற்றது. 1,800க்கும் மேற்பட்ட மாணவர்களுக்கு டிப்ளோமாக்கள் வழங்கப்பட்டன. 2021இன் 39ஆவது டிப்ளோமா விருது வழங்கும் விழாவை வெற்றிகரமாக நடத்தப் பங்களித்த அனைவருக்கும் தனது பாராட்டுகளை NIBMஇன் பணிப்பாளர் நாயகம் டி.எம்.ஏ.குலசூரிய பகிர்ந்து கொள்கிறார்.

போட்டிக்குரிய சந்தைக்கு முகங்கொடுப்பதற்காக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட முறைமையியல்கள்

தற்போதைய உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேசச் சந்தைக்கு பொருத்தமான ஆற்றலளவுகளையும், திறன்களையும் தொழில்வாண்மையாளர்களும், பட்டதாரிகளும் மற்றும் டிப்ளோமாக்காரர்களும் கொண்டிருக்குமுகமாக நிறுவனத்தி-லிருந்து தகைமைகளைப் பெறுவதற்காக மனதில் நவீன தேவைப்பாடுகளுடன் முறைமையானதும், ஒழுங்குபடுத்-தப்பட்டதுமான தன்மையொன்றில் நிறுவனத்தில் பயிற்சிநெறிகள் நடத்தப்படுகின்றன. இந்நோக்கங்களைச் சாதிப்பதற்க-ாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட முறைமையியல்கள் கீழே வழங்கப்பட்டுள்ளன:

- சகல சேவைகளின் ஏற்பாட்டுக்காக சனிக்கிழமைகளிலும், ஞாயிற்றுக் கிழமைகளிலும் மற்றும் அரசாங்க விடுமுறைகளிலும் (காலை 8.30 முதல் மாலை 4.30 வரை) நிறுவனம் திறந்திருக்கும்.
- தொலைபேசிகள் மற்றும் இணையதளம் ஊடாக விண்ணப்பத்தாரிகளைப் பதிவுசெய்வதற்கு ஒழுங்குகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.
- நிறுவனத்தின் இணையதளத்தின் வழிவகைகள் மூலம் உத்தேசமான தேருனர்கள் சம்பந்தப்பட்ட தகவலைப் பெற முடியும் என்பதுடன் பதிவுசெய்துகொள்ளவும் முடியும். இணையதளம்: www.nibm.lk
- பணம், காசோலைகள் மற்றும் கடன் அட்டைகள் ஆகியவற்றின் மூலம் பயிற்சிநெறிக் கட்டணங்களை அனுப்புவ தற்கு வசதிகள் உள்ளன. நூற்கல்வி ஆண்டின் ஆரம்பத்திற்கு முன்னரே பயிற்சிநெறிகள் வடிவமைக்கப்படுகின்றன. இதனால், நேரத்திற்கு பொருத்தமான பயிற்சிநெறிகளை மாணவர்கள் தெரிவு செய்ய முடியும்.
- நிறுவனத்தின் வகிபங்கு, அதன் பணித் திட்டங்கள் மற்றும் வழங்கப்படவுள்ள சேவைகள் ஆகியவை தொடர்பான விபரங்கள் கடிதங்களினதும், அச்சிடப்பட்ட சாதனங்களினதும் விநியோகம் மூலமும், இணையதளத்தின் மூலமும் அரசாங்க மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களுக்கு கிட்டச் செய்யப்படும்.
- செயலமர்வின் காலம் 7 நாட்களுக்கு குறைவானது என்றால், செயலமர்வு முடிக்கப்படும் அதே தினத்தன்று சான்றிதழ்கள் வழங்கப்படும்.
- வேறு பயிற்சிநெறிகள் தொடர்பில், பயிற்சிநெறி முடிவடைந்த திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத்திற்குள் சான்றிதழ்கள வழங்கப்படும்.
- பொருட்காட்சிகள், செயலமர்வுகள், பத்திரிகை அறிக்கைகள் மற்றும் தொலைக்காட்சி விளம்பரங்கள் ஆகியன ஊடாக மக்களின் கவனத்திற்கு நிறுவனத்தின் சேவைகள் கொண்டு வரப்படும்.
- கொழும்பில் மட்டுமே நடைபெற்ற பயிற்சிநெறிகள் தற்போது கண்டியிலும், குருநாகலிலும், காலியிலும் மற்றும் மாத்தறையிலும் நடைபெறுகின்றன.
- அரசாங்க மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களின் தேவைகளைப் பொறுத்து உசாவுகை, உற்பத்தித்திறன் மற்றும் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி ஆகியவற்றின் சேவைகளுக்காக வசதிகள் கிட்டச் செய்யப்படும்.
- ஆண்டு தோறும் வருடாந்த டிப்ளோமா வழங்குதல் வைபவமும், பட்டமளிப்பு விழாவும் BMICHஇல் சம்பிரதாயபூர்வமான வழியொன்றில் நடைபெறுகின்றன.

பிரிவுசார் செயற்றின்

இலங்கையின் அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளிலிருந்தும் அத்துடன் வேறு நாடுகளிலிருந்தும் பெறப்பட்ட அதன் பெறுமதியான வாடிக்கையாளர்களுக்கு பயனுள்ள விதத்தில் ஈடுகொடுப்பதற்காகவும், தேசிய மற்றும் சர்வதேச நியமங்களின் திறன்களையும், ஆற்றலளவுகளையும் கொண்ட வேலைப்படையொன்றை விருத்தி செய்வதற்காகவும் இரு பிரிவுகளாக அதன் தொழிற்பாட்டுச் செயற்பாடுகளை நிறுவனம் கட்டமைத்துள்ளது. பாரிய பிரிவுகள் வருமாறு:

1. வியாபாரப் பாடசாலை (SOB)
2. கணணி மற்றும் பொறியியல் பாடசாலை (SOCE)
3. மனிதநேயம், வடிவமைப்பு மற்றும் மொழிப் பாடசாலை (SOD)

வியாபாரப் பாடசாலை (SOB)

உற்பத்தித்திறன் மற்றும் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி ஆகியவற்றில் பலதரப்பட்ட திட்டங்களுடன் அதன் சேவைகளை உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு வழங்குகின்றது.

- பொது முகாமைத்துவத் திட்டங்கள்
- மனி வள முகாமைத்துவம்
- வியாபார முகாமைத்துவம்
- உற்பத்தித்திறன், தர மேம்படுத்தல் திட்டங்கள்
- உசாவுகைச் சேவைகள்
- மொழித் திட்டங்கள்
- கணனி பிரயோகத் திட்டங்கள்
- அளவெடுத்து ஆக்கப்பட்ட பயிற்சித் திட்டங்கள்

வியாபாரத் தாபனங்களிலும், மற்றும் தனிப்பட்டவர்களிலும் உற்பத்தித்திறனையும், முகாமைத்துவச் செயற்பாடுகளையும் வசதியளிப்பதும், திருத்தியமைப்பதுமே அதன் பிரதான நோக்கமாகும். பயிற்சி, கல்வி மற்றும் உசாவுகைச் சேவைகள் போன்ற துறைகளில் பலதரப்பட்ட வகையிலான உற்பத்திகளை இப் பிரிவு வழங்குகின்றது. பாடசாலையிலிருந்து வெளியேறியோரிலிருந்து உயர்வான தொழில்வாண்மையாளர்கள் வரை வேறுபடுகின்ற சமூகத்தின் குறுக்குவெட்டுமுகமொன்றுக்கு அதன் சேவைகள் கிட்டுகின்றன. அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளில் உள்ள அக்கறையைக் கொண்ட தனிப்பட்டவர்களுக்கும் மற்றும் தாபனங்களுக்கும் இந்தக் கல்வி மற்றும் பயிற்சி வாய்ப்புக்கள் பரிந்துரைக்கப்படுகின்றன.

கடந்து போன தசாப்தங்களில், இலங்கையில் உள்ள அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறை தாபனங்களுக்கு உற்பத்தித்திறன் மற்றும் தர முகாமைத்துவ முறைமைகள் ஆகியவற்றை அறிமுகப்படுத்துவதில் NIBM முன்னணியில் திகழ்கின்றது. அண்மையில், மந்தமான தயாரிப்பு மற்றும் ஆறு சிக்மா முறைமைகள் என அழைக்கப்பட்ட உலகப் பிரசித்தமான உற்பத்தித்திறன், தர மேம்படுத்தல் முறைமைகளை பிரிவு அண்மையில் ஆரம்பித்துள்ளது. மந்தமான மற்றும் ஆறு சிக்மா முறைமைகளைப் பயன்படுத்தி தரத்தையும், உற்பத்தித்திறனையும் மேம்படுத்துதல் மீது இலங்கையில் உள்ள பாரிய எண்ணிக்கையிலான கைத்தொழில்கள் ஏற்கனவே ஆரம்பித்துள்ளன.

அதன் உசாவுகைப் பணியை நடத்துவதில் உயர் மட்டத்திலான தொழில்வாண்மையை பிரிவு பராமரிக்கின்றது. சகல சம்பந்தப்பட்ட உண்மைகளினதும், கருத்துக்களினதும் நோக்கத்திலான பகுப்பாய்வொன்றின் மீது சுதந்திரமான கருத்தொன்றிலிருந்து எமது உசாவலர்களின் ஆலோசனை விளங்கும். உள்ளக மற்றும் வெளியார் தொழில்வாண்மையாளர்களைக் கொண்டுள்ள NIBM உசாவலர்களின் குழாம் ஏதாவது உசாவுகைக் கருத்திட்டத்தைக் கையாள்வதற்கு அவசியமான தொழில்நுட்ப மற்றும் முகாமைத்துவத் திறன்களையும், அத்துடன் செழுமையான அனுபவத்தையும், வெளிப்படுத்தலையும் கொண்டுள்ளது.

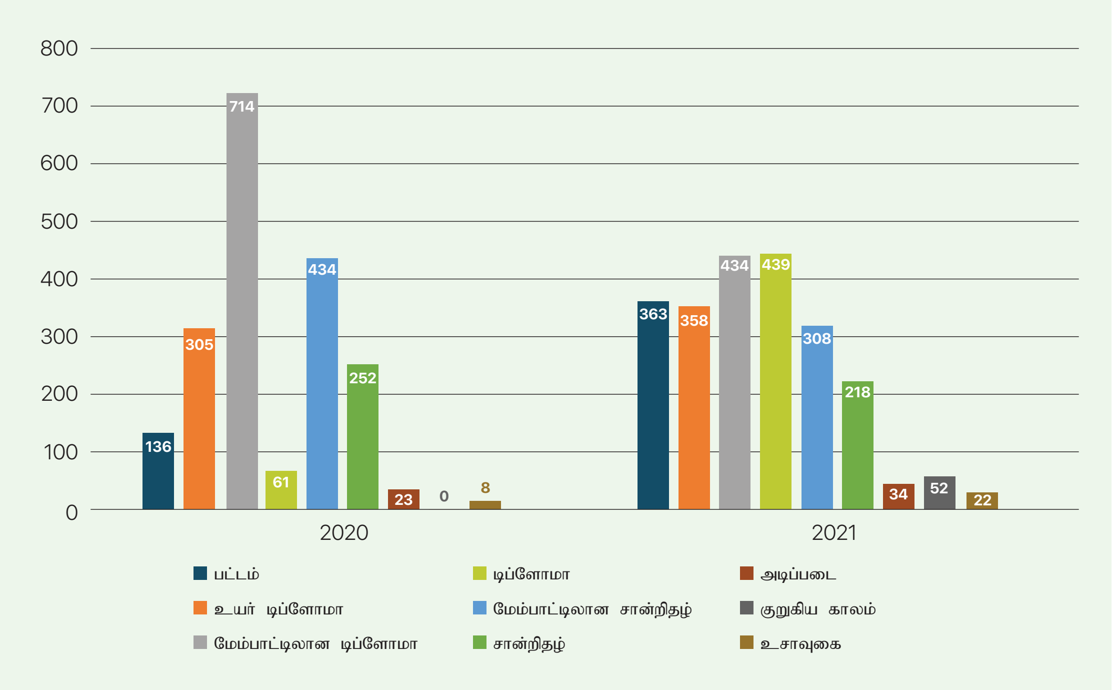
முகாமைத்துவத் திட்டங்கள்

2021 ஜனவரியிலிருந்து டிசம்பர் வரையிலான காலத்தின் போது, வியாபாரப் பாடசாலை 61 திட்டங்களை நடத்தியுள்ளது. இத் திட்டங்கள் 04 பட்டத் திட்டங்கள், 09 மேம்பாட்டிலான டிப்ளோமா திட்டங்கள், 09 உயர்தர டிப்ளோமா திட்டங்கள், 12 டிப்ளோமா திட்டங்கள், 14 மேம்பாட்டிலான சான்றிதழ் திட்டங்கள், 11 சான்றிதழ் திட்டங்கள், 01 அடிப்படைத் திட்டம், மற்றும் 01 குறுகிய காலத் திட்டம் ஆகியவற்றைக் கொண்டுள்ளன.

2020ஆம் மற்றும் 2021ஆம் ஆண்டுகளின் போது, வியாபாரப் பாடசாலையினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்களின் சாராம்சமொன்றைப் பின்வரும் அட்டவணை வழங்குகின்றது.

SOB இனால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்கள

		2020		2021	
	வகுதி	பயிற்சி நெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சி நெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
1	பட்டம்	3	136	5	363
2	உயர் டிப்ளோமா	9	305	12	358
3	மேம்பாட்டிலான டிப்ளோமா	18	714	17	434
4	டிப்ளோமா	2	61	15	439
5	மேம்பாட்டிலான சான்றிதழ்	16	434	18	308
6	சான்றிதழ்	10	252	11	218
7	அடிப்படை	1	23	1	34
8	குறுகிய காலம்	0	0	3	52
9	உசாவுகை	8	8	22	22
	மொத்தம்	67	1933	104	2168



வியாபாரப் பாடசாலைத் திட்டங்களில் பங்கெடுப்பு

2021ஆம் ஆண்டின் போது, வியாபாரப் பாடசாலையின் திட்டங்களில் மொத்தமாக 1,707 பேர் பங்கெடுத்தார்கள்.

வியாபாரப் பாடசாலையின் அபிவிருத்தி முயற்சிகள்

தனியார் துறை வாடிக்கையாளர்களுக்கு ஈடுகொடுப்பதற்கு பயிற்சித் திட்டங்களை விருத்தி செய்வதற்கு பலதரப்பட்ட முயற்சிகள் எடுக்கப்பட்டன. இதன் பிரகாரம், இவ்வருடத்தின் போது பெருமளவு புதிய பயிற்சித் திட்டங்கள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன. இந்தத் திட்டங்களில், வியாபாரப் பாடசாலையினால் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள் முக்கியமானவை ஆகும். இவ்வருடத்தின் போது, ஆங்கில மொழி பயிற்சி மீது பெருமளவு திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. புதிய திட்டங்களை முன்னேற்றுவதற்கு வியாபாரப் பாடசாலையினால் எடுக்கப்பட்ட பெருமளவு நடவடிக்கைகள் கீழே வழங்கப்பட்டுள்ளன.

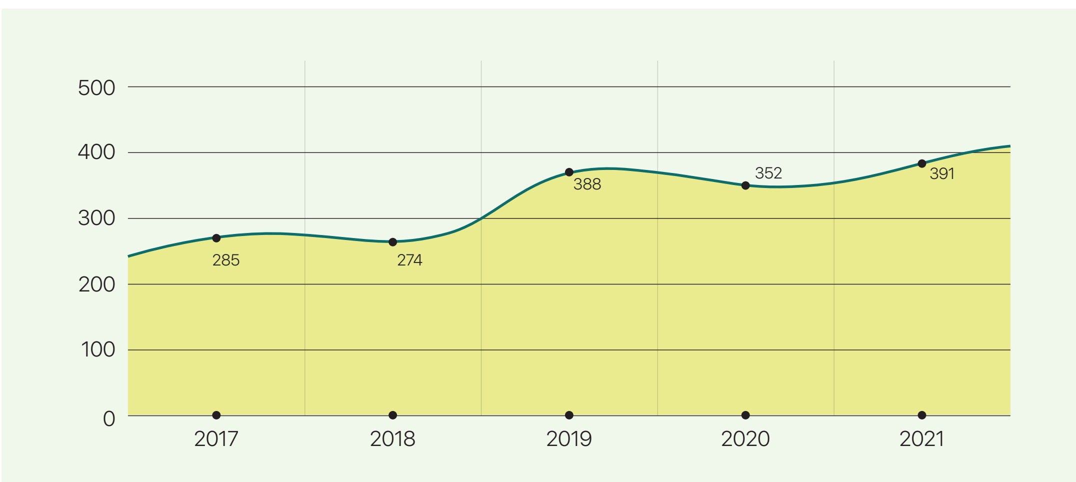
- வாடிக்கையாளர் மதிப்பீட்டு முறைமை தாபிக்கப்பட்டு, விருத்திசெய்யப்பட்டது.
- வாடிக்கையாளர்களின் புதுப்பிக்கப்பட்ட தரவு வங்கியைப் பராமரித்தல், மற்றும் அவற்றின் மத்தியில் நிறுவனத்தின் மதிப்பை மேம்படுத்தல்.
- புதிய விளம்பரப்படுத்தல் தொழில்நுட்பங்களை அறிமுகப்படுத்தல்.
- வாடிக்கையாளரின் தேவைகளை நிறைவேற்றும் திட்டங்களை முன்னேற்றுதல்.
- உள்ளகப் பயிற்சித் திட்டங்கள் மீது விசேட கவனத்தை நோக்காகக் கொண்டிருத்தல்.

வருமானத் தோற்றுவிப்பு

2021ஆம் ஆண்டின் போது ரூ. 391 மில்லியனைக் கொண்ட வருமானத்தை வியாபாரப் பாடசாலை சம்பாதித்தது. முன்னைய ஆண்டுகளுடன் ஒப்பிடுகையில் வியாபாரப் பாடசாலையின வருமானத்தில் கணிசமானளவு அதிகரிப்பொன்றுள்ளதை கீழே உள்ள அட்டவணையும், வரிப்படமும் எடுத்துக்காட்டுகின்றன.

ரூ. மில்லியன்

	2017	2018	2019	2020	2021
வியாபாரப் பாடசாலையினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	285	274	388	352	391

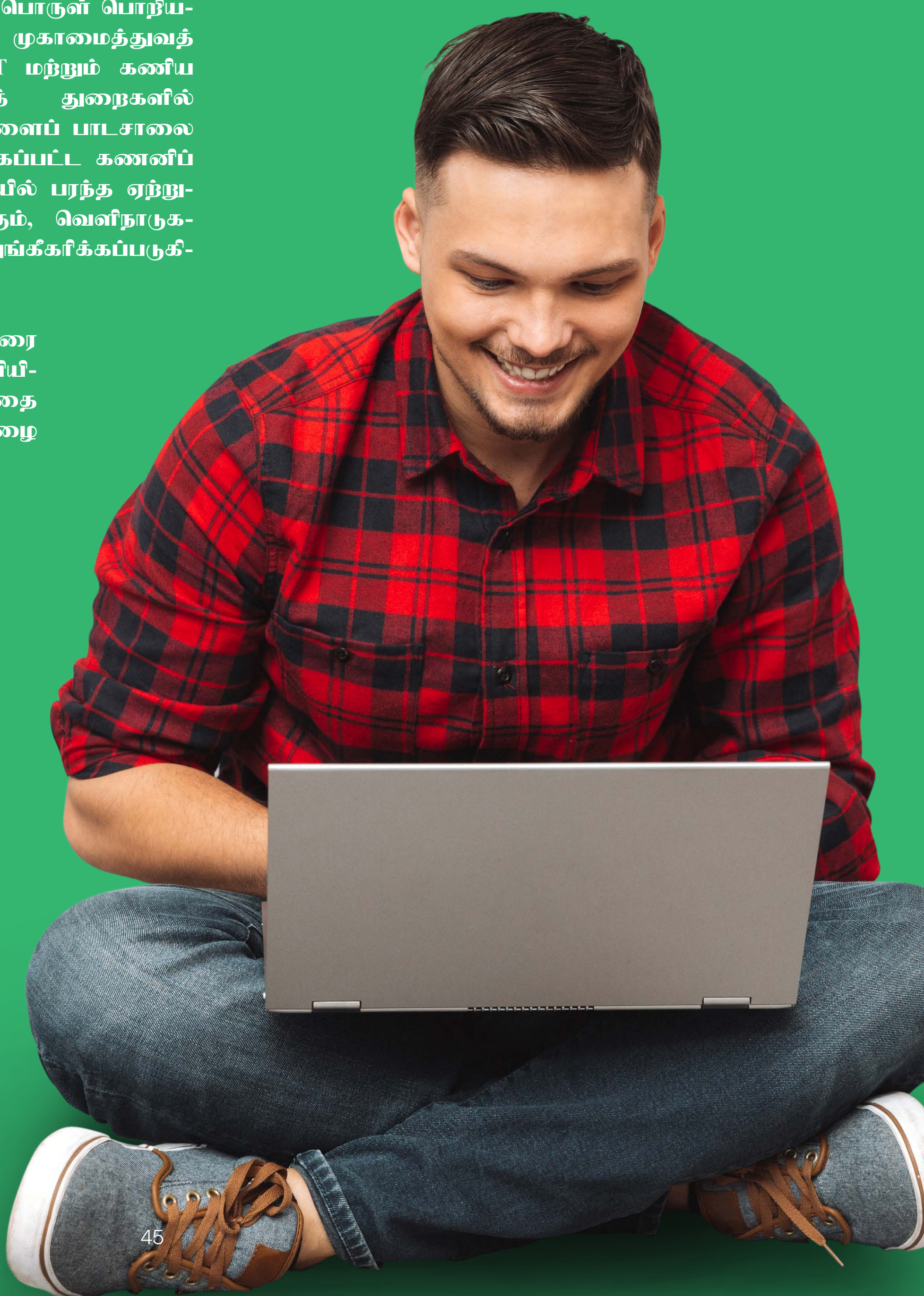


கணிப்பு மற்றும பொறியியல் பாடசாலை (SOCE)

தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையில் தகைமைகளையும், பயிற்சியையும் வழங்கும் முன்னோடி கணனி-பயிற்சி நிறுவனமாக NIBM விளங்குகின்றது. தொழிலைப் பெறுவதற்கும், அங்கீகரிக்கப்பட்ட தகைமைகளை ஈட்டுவதற்கும் அவசியமான திறன்களைப் பங்கெடுப்பாளர்களுக்கு வழங்குவதற்கு கணனித் திட்டங்களை கணணிப் பாடசாலை நடத்துகின்றது. புதுமையான தொழிற்றுறை தேவைகளுக்கு ஈடுகொடுப்பதற்காக பயிற்சிநெறி மட்டிசைப்புகள் தொடர்ச்சியாக மீளவாயப்படுகின்றன.

பட்டம், உயர் தேசிய டிப்ளோமா, டிப்ளோமா திட்டங்கள், பல சான்றிதழ் திட்டங்கள் மற்றும் மென்பொருள் பொறியியல், வலைப்பின்னல் பொறியியல், முகாமைத்துவத் தகவல் அமைப்புகள், மல்டிமீடியா, IOT மற்றும் கணிய நிலஅளவையிடல் ஆகிய சிறப்புத் துறைகளில் தொழில்வாண்மைச் சான்றிதழ் திட்டங்களைப் பாடசாலை வழங்குகின்றது. இந்த நன்கு-கட்டமைக்கப்பட்ட கணனிப் பயிற்சித் திட்டங்கள் மாணவர்கள் மத்தியில் பரந்த ஏற்றுக்கொள்ளலை ஈட்டியுள்ளதுடன், இங்கும், வெளிநாடுகளிலும் தொழில் வழங்குனர்களினால் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

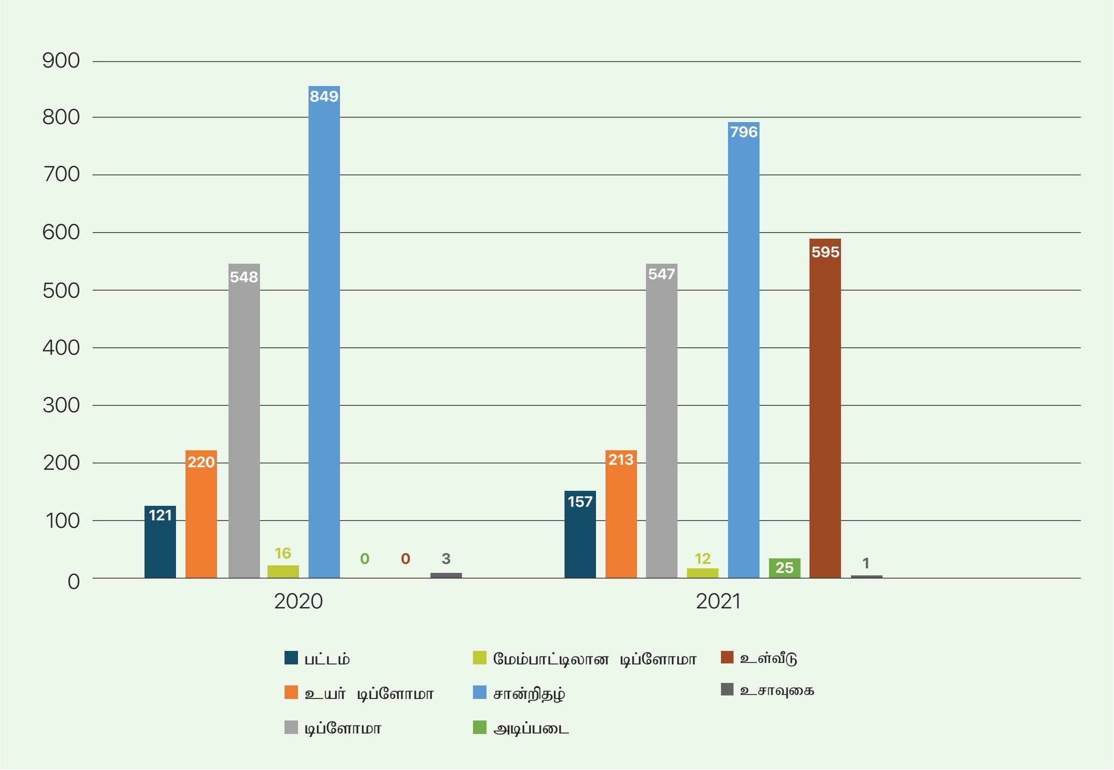
2008ஆம் ஆண்டு முதல் தற்போது வரை பாடசாலையினால் வழங்கப்பட்ட கல்வியினதும், சேவைகளினதும் உயர் தரத்தை உறுதிப்படுத்தி ISO 9001: 2000 சான்றிதழை கணணிப் பாடசாலை பெற்றுள்ளது.



கணிப்பு மற்றும் பொறியியல் பாடசாலையின் வேறு செயற்பாடுகள்

2021ஆம் ஆண்டின் போது, பாடசாலையினால் 68 திட்டங்கள் அதாவது 07 பட்டத் திட்டங்கள், 07 உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள், 18 டிப்ளோமா திட்டங்கள், 01 மேம்பாட்டிலான சான்றிதழ் திட்டம், 26 சான்றிதழ் திட்டங்கள், 03 அடிப்படைத் திட்டங்கள், 05 உள்வீட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் 01 உசாவுகைத் திட்டம் நடத்தப்பட்டன.

		2020		2021	
	வகுதி	பயிற்சி நெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சி நெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
1	பட்டம்	7	121	7	157
2	உயர் டிப்ளோமா	6	220	7	213
3	டிப்ளோமா	14	548	18	547
4	மேம்பாட்டிலான டிப்ளோமா	2	16	1	12
5	சான்றிதழ்	29	849	26	796
6	அடிப்படை	0	0	3	25
7	உள்வீடு	0	0	5	595
8	உசாவுகை	3	3	1	1
	மொத்தம்	61	1757	68	2346



2021ஆம் ஆண்டின் போது, கணிப்பு மற்றும் பொறியியல் பாடசாலையின் திட்டங்களில் மொத்தமாக 2,346 மாண-வர்கள் பங்கெடுத்தனர்.

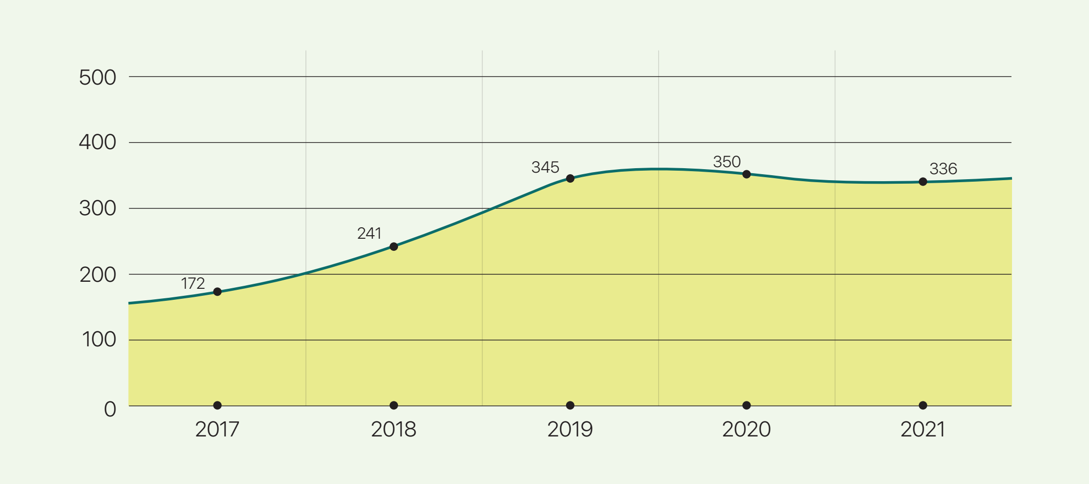
வருமானத் தோற்றுவிப்பு

2021ஆம் ஆண்டின் போது, கணிப்பு மற்றும் பொறியியல் பாடசாலையினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் ரூ. 336 மில்லியனாகும். 2017-2021ஆம் காலத்தின் போது தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானத்தை பின்வரும் அட்டவணை 07 காட்டுகின்றது.

வருமானத் தோற்றுவிப்பு – கணிப்பு மற்றும் பொறியியல் பாடசாலை

ரூ. மில்லியன்

	2017	2018	2019	2020	2021
வியாபாரப் பாடசாலையினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	172	241	345	350	336



DESIGN
HUMANITIES
BUSINESS ANALYTICS

தேசிய புத்தாக்க நிலையம(NIC)

அதன் பொன்விழா வருடத்தில் தேசத்திற்கு ஜேடீஆஇன் த.வி.மு.நி.இன் புதுமையான பங்களிப்பே ஜேடீஆ-லிம்கொக்விங் தேசிய புத்தாக்க நிலையமாகும். இலங்கையில் தாபிக்கப்படுவதற்காக ஆக்கத்திறனிலான தொழில்நுட்பங்களுக்கான இந்த முதலாவது அத்தகைய முயற்சியைத் தாபிப்பதற்கு மலேஷியாவில் உள்ள லிம்கொக்விங் ஆக்கத்திறன'லான தொழில்நுட்ப பல்கலைக்கழகத்துடன் ஜேடீஆ கரங்களை இணைத்துக்கொண்டது. 23ஆவது நூற்றாண்டில் இலக்கரீதியிலான தேசமொன்றினுள் இலங்கையை உந்தித்தள்ளுவதற்கான இலங்கை அரசாங்கத்தின் தொடர்ச்சியான முயற்சிகளின் அங்கமொன்றாக இது தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. தேசிய புத்தாக்க நிலையத்தை அமைப்பதற்கான ஜேடீஆஇன் தொலைநோக்கு நான்கு மடிப்பிலானதாகும்.

முதலாவதாக, தமது எதிர்காலம் குறித்து மாணவர்கள் கவனமெடுப்பதை ஜேடீஆ எதிர்பார்க்கின்றது. "உங்கள் சொந்த எதிர்காலத்தை வடிவமையுங்கள்" என அவர்களுக்கு கூறப்படுகின்றது. "உங்களுக்கு ஒரு வாழ்க்கை மட்டுமே உள்ளது. உங்களுக்கு ஏனையோர் தீர்மானங்களை எடுப்பதற்கு விடுவது ஏன்? உங்கள் சொந்தத்தை எடுங்கள். பரிசோதியுங்கள். உறுதியாக இருங்கள். சவால்களுக்கு முகங்கொடுங்கள். நீங்கள் எதுவாக வருவதற்கு விரும்புவீர்களோ அதுவாகவே இருப்பீர்கள். ஏனையோருக்கு வேலை செய்வதற்கு நீங்கள் விரும்பவில்லையா? அது நல்லது. நீங்களே உங்கள் சொந்த எஜமான். உங்கள் சொந்த வியாபாரத்தை ஆரம்பியுங்கள். தொழில்வல்லுனர் ஒருவராக விளங்குங்கள். நீங்கள் ஒரு தொழில் உருவாக்குனராக விளங்கவேண்டும். தொழிலை நாடுபவராக அல்ல." (இவ்வாறு தான் அவர்கள் பயிற்றுவிக்கப்படுகின்றார்கள். இதனால் தான் தேசிய புத்தாக்க நிலையத்தில் முகாமைத்துவத்தில் அவர்களை ஜேடீஆ பயிற்றுவிக்கின்றது).

இரண்டாவதாக, சர்வதேச பிரஜைகளாக இருப்பதற்கு மாணவர்களை ஜேடீஆ பயிற்றுவிக்கின்றது. "உங்கள் சர்வதேச வலைப்பின்னலைக் கட்டியெழுப்புங்கள்". ஜேடீஆ லிம்கொக்விங் தேசிய புத்தாக்க நிலையத்தில் 150 நாடுகளில் இருந்து மாணவர்களுடன் அவர்கள் கலக்கப்படுகின்றார்கள். அவர்களின் கற்கைகளில் பகுதியொன்று ஒரு வெளிநாட்டு மண்ணில் இருக்கும். அவர்கள் வெறுமனே புதிய முகங்களைக் காணமாட்டார்கள். ஆனால், புதிய கலாசாரங்களையும், புதிய கருத்துக்களையும் காண்பார்கள். ஐந்து கண்டங்களில் இருந்து அவர்கள் நண்பர்களைக் கொண்டிருப்பார்கள். தமது தொடுவானங்களை அவர்கள் விரிவுபடுத்துவார்கள். பாரிஸில் இருந்து மெல்பேர்ன் வரை ஏதேனும் இடத்தில் சௌகரியத்தை உணரக்கூடிய உண்மையான சர்வதேச பிரஜைகளாக மாணவர்கள் இருப்பதைத் தான் ஜேடீஆ எதிர்பார்க்கின்றது.

உயர் வருமானத் தொழில்களுக்கான சிறந்த பாதையையும் ஜேடீஆ கட்டியெழுப்புகின்றது. புதிய உலகத்திற்கு அவர்களது பாதையாக ஜேடீஆ மாணவர்களின் அறிவு விளங்கும். ஜேடீஆ -லிம்கொக்விங் ஜேஊஇல், சர்வதேச வியாபாரக் காட்சிப்பரப்பில் நட்சத்திரமொன்றாக இருப்பதற்கான தமது முழு ஆற்றலளவை விருத்திசெய்வதற்கு அவர்கள் பயிற்றுவிக்கப்படுவார்கள். அவர்கள் உலகம் அங்கீகரிக்கின்ற சான்றிதழொன்றைப் பெறுவார்கள். உண்மையான தொழில்வாண்மையாளர்களின் உலகத்திற்கு தமது கடவுச்சீட்டாக அதை அவர்கள் எடுத்துச்செல்ல முடியும்.

இறுதியாக, கைத்தொழில் தொடர்பான உயர் கல்வியை ஜேடீஆ வழங்குகின்றது. கைத்தொழிலுடன் அதன் நெருக்கமான உறவுடன் ஜேடீஆ-லிம்கொக்விங் ஜேஊஆனது மாணவர்களின் விருப்புக்குரிய பல்-தேசிய அல்லது தமத சொந்தத் தொழிலாக இருக்கும் விதத்தில் வேலை செய்வதை ஆரம்பிப்பதற்கு அவர்களைப் பயிற்றுவிக்கும். அவர்களால் விற்கக்கூடிய ஆற்றல் தொகுதியொன்றை அவர்கள் கொண்டிருப்பார்கள். அவர்கள் உண்மையான தொழில்வாண்மையாளர்களாக ஆக்கத்திறனைக் கொண்டவர்களாக அத்துடன் தொழில்வாண்மை மிக்கவர்களாகவும் இருப்பார்கள். அவர்கள் வியாபாரத்தின் மொழியைப் பேசுவார்கள். அவர்கள் கைத்தொழிலில் தேவைகளைப் புரிந்துகொள்வார்கள்.

சர்வதேச நியமங்களை நிறைவேற்றுவதற்கு, ஆனால் ஏககாலத்தில் கட்டுப்படியான ஆகுசெலவொன்றில் பயிற்றுவிக்கப்படுவதற்கு விரும்பும் இலங்கையின் இளம் ஆண்களும், பெண்களுமே இந்த முயற்சியின் நேரடியிலான பயனாளிகளாவர். மேலதிகமாக, தமது சொந்த வியாபாரங்களை ஆரம்பிப்பதற்கும் அத்துடன் நிருவகிப்பதற்கும் இளைஞர்களுக்கு தொழில்வாண்மையிலான ஆற்றல்களை இந்த முயற்சி வழங்கும். கிரபிக் வடிவமைப்பாளர்கள், உள்ளக வடிவமைப்பாளர்கள், ∴பஷன் வடிவமைப்பாளர்கள், எழுத்தாளர்கள்.∵கதாசிரியர்கள், கலைஞர்கள், கலை இயக்குனர்கள், மல்ரிமீடியா கலைஞர்கள், ஊடகப் பதிப்பாசிரியர்கள், புகைப்படப்பிடிப்பாளர்கள், வர்த்தக.∵கைத்தொழில் வடிவமைப்பாளர்கள், மல்ரிமீடியா எந்திரவியலாளர்கள், திரைப்பட இயக்குனர்கள், இதழியலாளர்கள் மற்றும் ஆக்கத்திறனிலான தகவல் தொழில்நுட்ப தொழில்வாண்மையாளர்கள் போன்றவாறு கைத்தொழில்களில் குறுகிய நேர காலமொன்றினுள் பாரிய எண்ணிக்கையைக் கொண்ட வாய்ப்புக்களை உருவாக்குவதை அது குறிக்கோளாகக் கொண்டுள்ளது.

தேசிய புத்தாக்க நிலையமானது 2017 ஒக்ரோபர் 20 அன்று திறன்கள் அபிவிருத்தி, தொழில் முன்னிலைப் பயிற்சி அமைச்சர் மற்றும் திறன்கள் அபிவிருத்தி, தொழில் முன்னிலைப் பயிற்சி கௌரவ பிரதி அமைச்சர் ஆகியோரின் அழைப்பின் பேரில், அதிமேன்மைதங்கிய ஜனாதிபதியினால் சம்பிரதாயபூர்வமாக அங்குரார்ப்பணம் செய்யப்பட்டது.

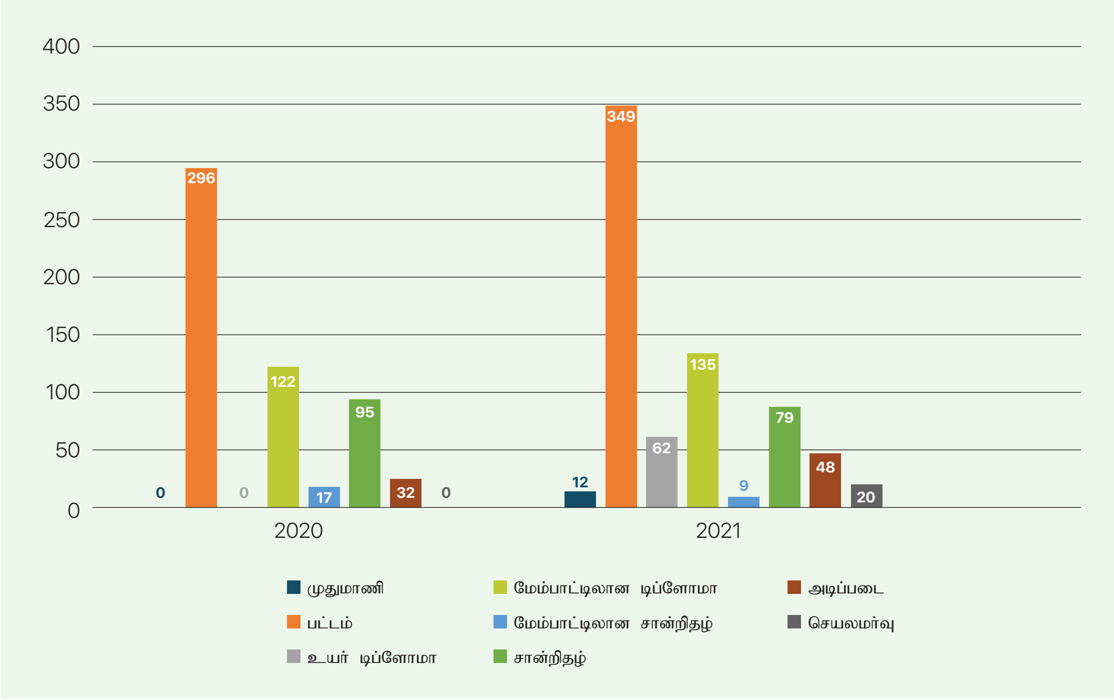
இலங்கையில் ஆக்கத்திறனிலான நிறுவனத் துறையில் விளையாட்டை மாற்றுகின்ற ஒன்றாக மல்ரிமீடியா, நவநாகரீக வடிவமைப்பு, உள்ளகக் கட்டிடக்கலை, தொடர்பாடல், இதழியல், ஒலி மற்றும் சங்கீதம் அத்துடன் தகவல் தொழில்நுட்பம் ஆகியவற்றிலிருந்து பலதரப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை ஜேஊ முன்வைக்கின்றது. இவை ஆக்கத்திறனிலான கைத்தொழில்களை வழிநடத்தும் ஒரு புதிய சந்ததியைக் கொண்ட பட்டதாரிகளை அதிகாரமூட்டும்.

NIC திட்டங்கள்

2021 ஜனவரி முதல் டிசம்பர் வரையிலான காலத்தின் போது வடிவமைப்புப் பாடசாலையினால் 42 திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன. இந்தத் திட்டங்கள் 01 முதுமாணித் திட்டம், 15 பட்டத் திட்டங்கள், 05 உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள், 07 மேம்பாட்டிலான பட்டத் திட்டங்கள், 01 மேம்பாட்டிலான சான்றிதழ் திட்டம், 09 சான்றிதழ் திட்டங்கள், 03 அடிப்படைத் திட்டங்கள் மற்றும் 01 செயலமர்வுத் திட்டம் ஆகியவற்றறைக் கொண்டுள்ளன. 2020ஆம் மற்றும் 2021ஆம் ஆண்டுகளின் போது, ஜேஊஇன் வடிவமைப்புப் பாடசாலையினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்களின் சாராம்சமொன்றைப் பின்வரும் அட்டவணை வழங்குகின்றது.

NIC இனால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்

		2020		2021	
	வகுதி	பயிற்சி நெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சி நெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
1	முதுமாணி	0	0	1	12
2	பட்டம்	12	296	15	349
3	உயர் டிப்ளோமா	0	0	5	62
4	மேம்பாட்டிலான டிப்ளோமா	6	122	7	135
5	மேம்பாட்டிலான சான்றிதழ்	3	17	1	9
6	சான்றிதழ்	11	95	9	79
7	அடிப்படை	2	32	3	48
8	செயலமர்வு	0	0	1	20
	மொத்தம;	34	652	42	714



வடிவமைப்பு பாடசாலைத் திட்டங்களில் பங்கெடுப்பு

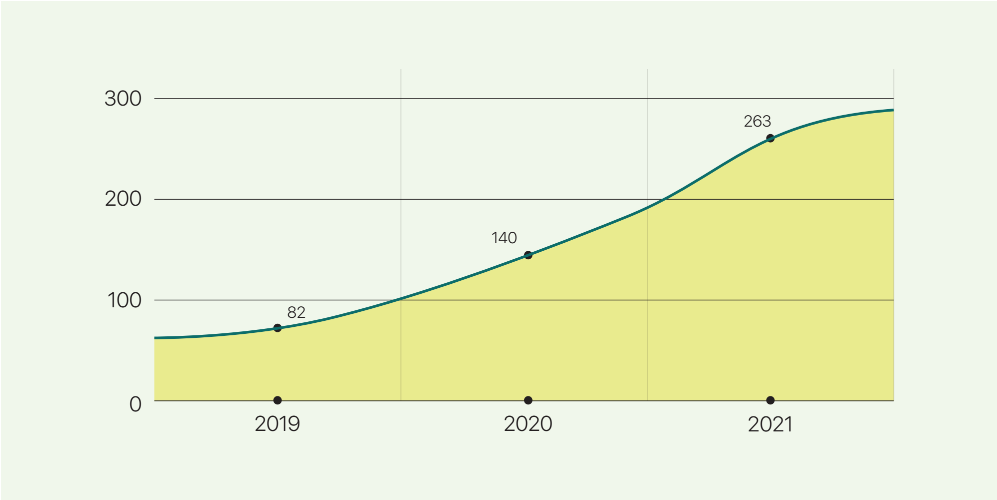
2021ஆம் ஆண்டின் போது, ஜேஊஇல் வடிவமைப்புப் பாடசாலையின் திட்டங்களில் மொத்தமாக 714 பேர் பங்கெடுத்த-னர்.

வருமானத் தோற்றுவிப்பு

2021ஆம் ஆண்டின் போது, வடிவமைப்புப் பாடசாலையினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் ரூ. 263 மில்லியனாகும். 2019-2021ஆம் காலத்தின் போது தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானத்தை பின்வரும் அட்டவணை 08 காட்டுகின்றது.

ரூ. மில்லியன்

	2019	2020	2021
வடிவமைப்புப் பாடசாலையினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	82	140	263

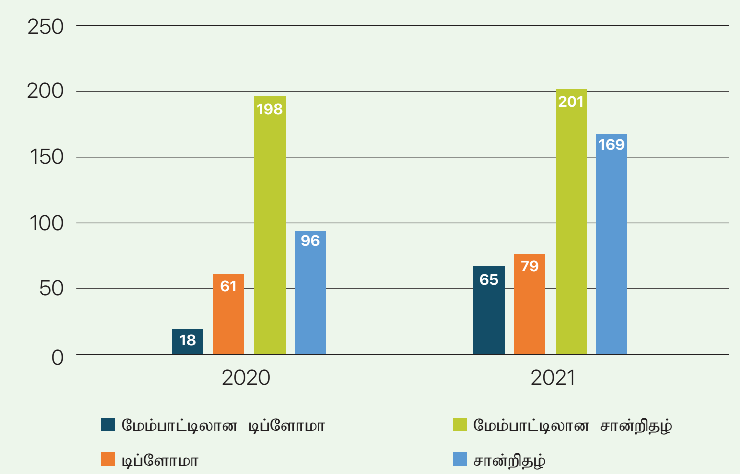


ஆங்கில மொழி அலகு

2006 நொவம்பரில், ஒரு முழு நேர உசாவலருடன் ஆங்கில மொழி அலகு தாபிக்கப்பட்டதுடன், இது தற்போது வியாபாரப் பாடசாலையின் பணிப்பாளரின் கீழ் இயங்குகின்றது. சகல வகைகளான பயிலுனர்களுக்கு ஆங்கில மொழித் திறன்களில் தகுதிகளைக் கட்டியெழுப்புவதற்கான மரியாதையொன்றை ஜேஇஆ ஈட்டியுள்ளதுடன், தனியார் மற்றும் அரசாங்கத் துறைகளின் ஊழியர்களுக்கு ஆங்கில மொழிப் பயிற்சிநெறிகளையும், அத்துடன் உள்ளக ஆங்கில மொழி பயிற்சிநெறிகளையும் வெற்றிகரமாக நடத்தியுள்ளது.

தரமான ஆங்கிலப் பயிற்சிநெறிகளுக்கான என்றுமே வளர்ச்சியுறும் கிராக்கிக்கு பதிலிறுப்பாக, ஆங்கில மொழியின் உபயோகத்தில் தேர்ச்சியடைவதற்காக பங்கெடுப்பாளர்களை இயலச்செய்வதற்காக சான்றிதழ் மட்டத்திலிருந்து டிப்பேளாமா மட்டம் வரை பெருமளவு பயிற்சிநெறிகளை ஆங்கில அலகு வடிவமைத்துள்ளது. இப்பயிற்சிநெறிகள் வெற்றிகரமான தொழிலொன்றுக்கு உறுதியான அடித்தளமொன்றாக தமது ஆங்கில மொழி தகுதிகளை மேம்படுத்துவதை நாடுபவர்களுக்கு பொருத்தமானவையாகும். இரண்டாவது மொழியாக கற்கும் சகல வகைகளையும் கொண்டவர்களைக் கையாள்வதில் பரந்த அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ள வெளிநாட்டு வெளிப்படுத்தலுடன் அனுபவம் வாய்ந்ததும், நன்கு தகைமை வாய்ந்ததுமான வள நபர்களின் சேவைகளை ஆங்கில அலகு கொண்டுள்ளது. தொடர்பாடலின் ஊடகமொன்றாக ஆங்கிலத்தைப் பயன்படுத்தும் கற்பவர்களின் நம்பிக்கையைக் கட்டியெழுப்புவதற்கு அவர்களது நிபுணத்துவ வழிகாட்டல் முக்கியமானதாகும். ஆங்கிலத் தகுதிகளில் பயிற்சி வழங்குனராக கைத்தொழிலுக்கும், நாட்டுக்கும் புதிய ஆங்கில மொழி அலகு சேவையாற்றுவதுடன், ஏனைய உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு மொழிகளில் மொழி அபிவிருத்தி பயிற்சிநெறிகளை நடத்துவதற்காக விஸ்தரிப்பதற்கான திட்டங்களைக் கொண்டுள்ளது.

		2020		2021	
	வகுதி	பயிற்சி நெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சி நெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
1	மேம்பாட்டிலான டிப்ளோமா	1	18	2	65
2	டிப்ளோமா	2	61	4	79
3	மேம்பாட்டிலான சான்றிதழ்	7	198	9	201
4	சான்றிதழ்	4	96	6	169
	மொத்தம;	14	373	21	514



Income Generation of the English Language Unit

The income generated by the English Language Unit during 2021 is Rs. 29 million.

பிராந்திய வளாகங்கள்

மாகாணங்களுக்கு முகாமைத்துவப் பயிற்சியை எடுத்துச் செல்வதில் 2021ஆம் ஆண்டுக்குள் நான்கு பிராந்திய வளாகங்களை தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் அமைத்துள்ளது.

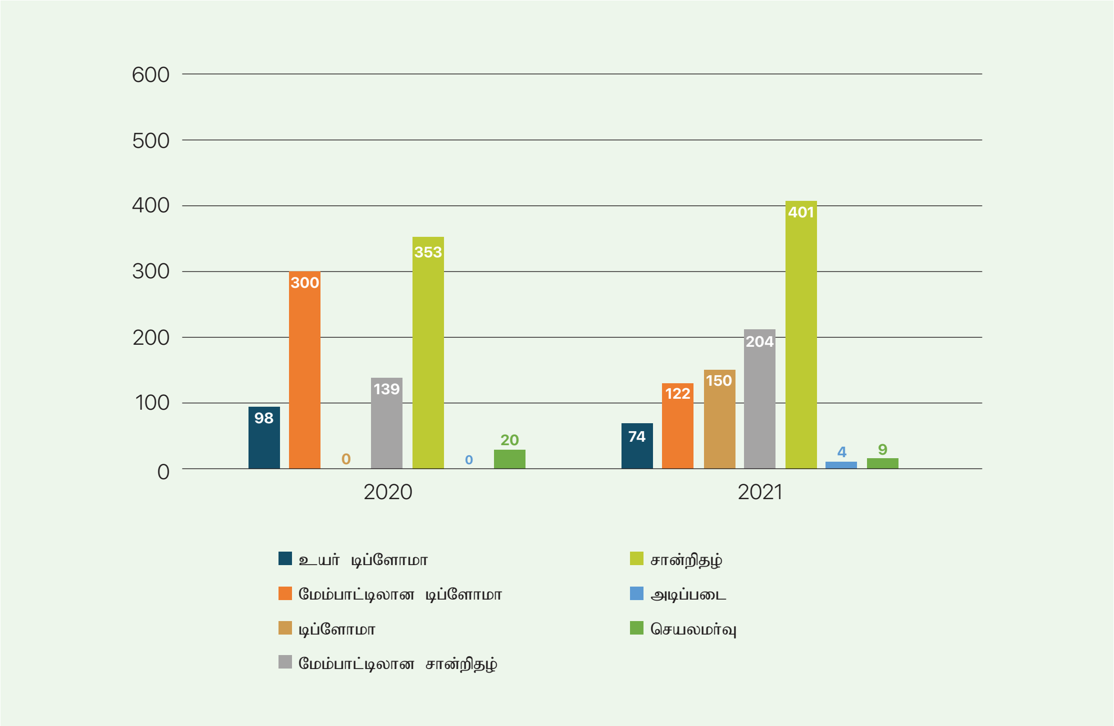
குருநாகல் வளாகம்

1986இல் ஆரம்பிக்கப்பட்ட குருநாகல் வளாகத்தினால் நடத்தப்பட்ட பயிற்சி நெறிகள் மத்தியில் பின்வருவன விளங்குகின்றன. கணனிமயப்படுத்தப்பட்ட முறைமைக-ளின் அபிவிருத்தி மீதான முழு நேர டிப்ளோமா பயிற்சிநெறி மற்றும் உயர் டிப்ளோமா பயிற்சிநெறிகள், கணனி பிரயோகம் மீதான டிப்ளோமா மற்றும் சான்றி-தழ் பயிற்சிநெறிகள், மனித வள முகாமைத்துவம் மற்றும் வியாபார முகாமைத்துவம் மீதான டிப்ளோமா பயிற்சிநெறிகள், அடிப்படைப் பயிற்சிநெறிகள், ஆங்கில மொழி மீதான டிப்ளோமா, மேம்பாட்டிலான சான்றிதழ் மற்றும் சான்றிதழ் பயிற்சிநெறிகள். முறை-றமையான தன்மையொன்றில் இத்திட்டங்கள் நடத்-தப்படு முகமாக ஒரு புதிய கட்டிடம் நிருமாணிக்க-ப்பட்டு 2008ஆம் ஆண்டில் திறந்து வைக்கப்பட்டது. கருத்திட்டத்தின் முழு ஆகுசெலவு ரூ. 141 மில்லியனாகும். இது நான்கு மாடியிலான கட்டிடம் என்பதுடன், பின்வரும் வசதிகளைக் கொண்டுள்ளது:

- முழுமையாகச் சாதனங்கள் பொருத்தப்பட்ட விரிவுரை மண்டபங்கள்
- சகல அவசியமான உபகரணங்களுடன் கணனி ஆராய்ச்சி ஆய்வுகூடங்கள்
- ஒரு நவீன கேட்போர்கூடம்
- நூலக வசதிகள்
- இணையம் மற்றும் அகல அலைவரிசை வசதி
- நலன்புரி மற்றும் உணவக வசதிகள்
- சகல வசதிகளுடன் இரு விடுதிகள்
- வாகன தரிப்பிட வசதிகள்

2020இலும், 2021இலும் குருநாகல் வளாகத்தினால் பின்வரும் பயிற்சிநெறிகள் நடத்தப்பட்டன:

		2020		2021	
	வகுதி	பயிற்சி நெறி களின் எண்.	பங்கெடு ப்பாளர் களின் எண்.	பயிற்சி நெறி களின் எண்.	பங்கெடு ப்பாளர் களின் எண்.
1	உயர் டிப்ளோமா	4	98	4	74
2	மேம்பாட்டிலான டிப்ளோமா	14	300	5	122
3	டிப்ளோமா	0	0	9	150
4	மேம்பாட்டிலான சான்றிதழ்	7	139	10	204
5	சான்றிதழ்	16	353	17	401
6	அடிப்படை	0	0	1	4
7	செயலமர்வு	1	20	1	9
	மொத்தம்	42	910	47	964

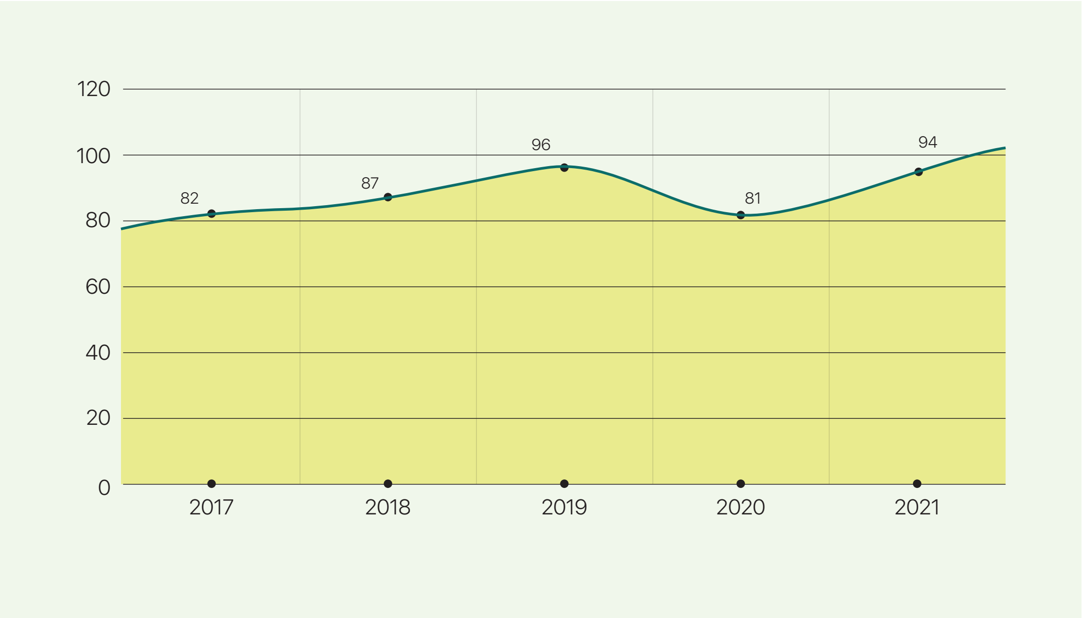


வருமானத் தோற்றுவிப்பு

குருநாகல் வளாகத்தின் முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவும், முகாமைத்துவ தகவல்கள் முறைமைகள் பிரிவும் 2021இல் ரூ. 94 மில்லியன் கொண்ட வருமானமொன்றை ஈட்டியது. குருநாகல் நிலையத்தின் வருமானம் கணிசமானளவு அதிகரித்துள்ளது என்பதை கீழேயுள்ள அட்டவணை காட்டுகின்றது:

ரூ. மில்லியன்

	2017	2018	2019	2020	2021
குருநாகல் வளாகத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	82	87	96	81	94

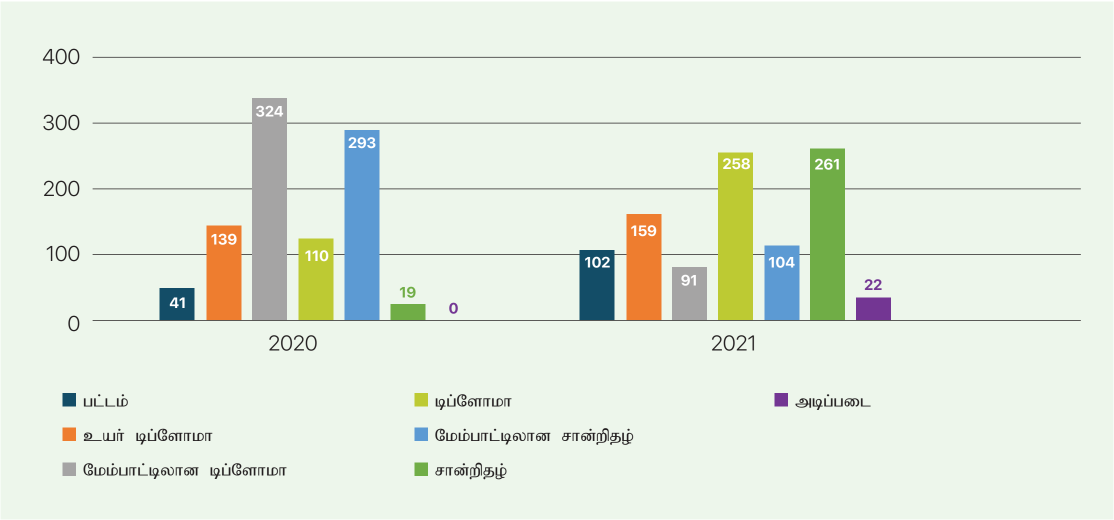


கண்டி வளாகம் மற்றும் KIC

மத்திய மாகாணத்தில் கணனி மற்றும் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி கற்கைகளுக்கான அதிகரித்து வரும் கிராக்கிக்கு ஈடுகொடுக்குமுகமாக 1996இல் கண்டி வளாகம் (அஸ்கிரிய வீதியில் அமைந்துள்ளது) திறந்து வைக்கப்பட்டது. கண்டி, அஸ்கிரிய வீதியில் அமைந்துள்ள நவீன வசதிகளைக் கொண்டுள்ள மிகவும் இடப்பரப்பிலான நான்கு மாடியிலான கட்டிடமொன்றுக்கு வளாகம் பின்னர் இடமாற்றப்பட்டது. மாணவர்களுக்கு மிகவும் பொருத்தமான வசதிகளையும், சூழல்களையும் கொண்டுள்ள இந்த வளாகம் சிறந்த விளைவுகளை அறுவடை செய்யுமென எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. இந்த வளாகத்தில் முகாமைத்துவம், மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் ஆகியன மீது பெருமளவு திட்டங்கள் நடத்தப்படுகின்றன. 2020இலும், 2021இலும் கண்டி வளாகத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள் கீழே சாராம்சப்படுத்தப்பட்டுள்ளன:

Programs conducted by Kandy Campus

		2020		2021	
	வகுதி	பயிற்சி நெறி களின் எண்.	பங்கெடு ப்பாளர் களின் எண்.	பயிற்சி நெறி களின் எண்.	பங்கெடு ப்பாளர் களின் எண்.
1	பட்டம்	2	41	4	102
2	உயர் டிப்ளோமா	7	139	8	159
3	மேம்பாட்டிலான டிப்ளோமா	16	324	5	91
4	டிப்ளோமா	10	110	18	258
5	மேம்பாட்டிலான சான்றிதழ்	20	293	8	104
6	சான்றிதழ்	1	19	18	261
7	அடிப்படை	0	0	3	22
	மொத்தம்	**56**	**926**	**64**	**997**



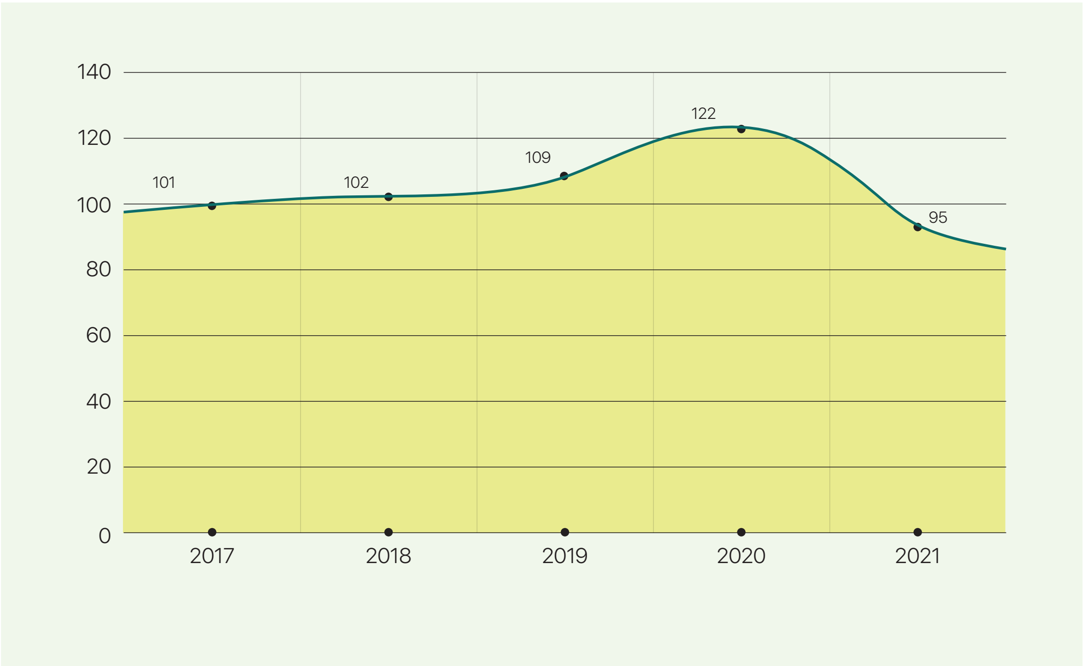
வருமானத் தோற்றுவிப்பு

2021ஆம் ஆண்டின் போது, கண்டி வளாகத்தில் முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினாலும் மற்றும் கணனிப் பாடசாலையினாலும் ஈட்டப்பட்ட வருமானம் ரூ. 95 மில்லியனாகும். கடந்து போன வருடங்களில் கண்டி வளாகத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் அதிகரித்துள்ளதை கீழே வழங்கப்பட்டுள்ள அட்டவணை எடுத்துக்காட்டுகின்றது:

வருமானத் தோற்றுவிப்பு – கண்டி வளாகம்

ரூ. மில்லியன்

	2017	2018	2019	2020	2021
வடிவமைப்புப் பாடசாலையினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	101	102	109	122	95



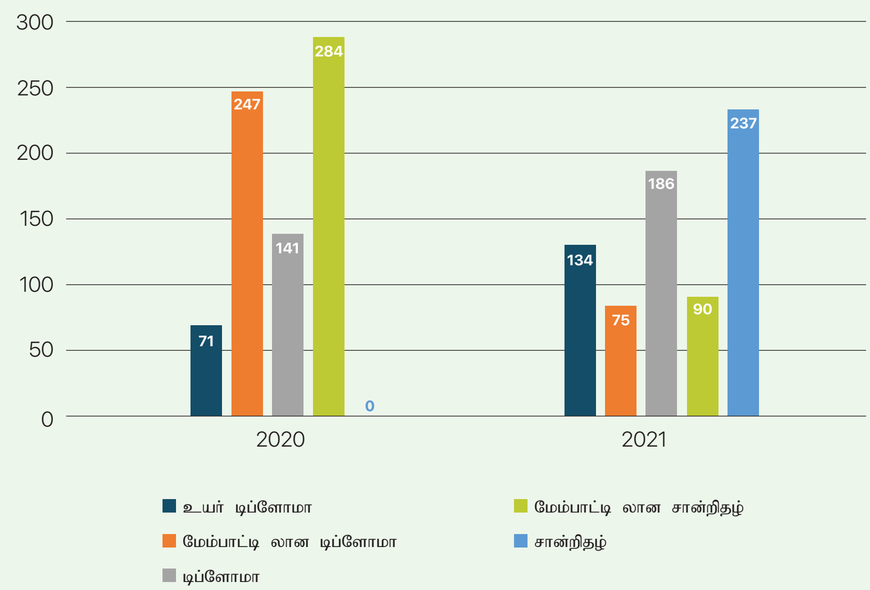
காலி வளாகம்

தென் மாகாணத்தில் முகாமைத்துவ மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் மீதான கல்விக்கான வசதிகளை வழங்குவதற்காக காலியில் வளாகமொன்று திறந்துவைக்கப்பட்டது. இது எம்முடன் உயர் கல்வியை நாடும் ஒவ்வொரு நூற்கல்வியாளருக்கும் படிப்படியான கல்விசார் தொழில் பாதையொன்றுக்கு உத்தரவாதமளிக்கும் புதிதாக கட்டப்பட்டதும், முழுமையான வசதியைக் கொண்ட நிறுவனமொன்றாகும். முகாமைத்துவம் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையில் ருபுஊ பட்டத் திட்டங்கள், டிப்ளோமா திட்டங்கள், சான்றுப்பத்திரத் திட்டங்கள், உள்-வீட்டுத் திட்டங்கள், செயலமர்வு மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்கள் ஆகியன 2010இலிருந்து ஆரம்பித்து காலி வளாகத்தில் வழங்கப்படுகின்றன.

இப் பிராந்தியங்களில் வளர்ச்சியுறும் பயிற்சி மற்றும் கல்வித் தேவைகளுக்கு ஈடுகொடுப்பதற்காக உலகத் தரத்திலான வசதிகளுடன் உகந்த கற்கை சூழலொன்றில் கிராமியப் பகுதிகளுக்கு தரத்திலான தொழில்வாண்மைக் கல்வியையும், பயிற்சியையும் எடுத்துச் செல்லும் குறிக்கோளுடன் விஸ்தரிப்புத் திட்டமொன்றை ஜேடீஆ பொறுப்பேற்றுள்ளது. இக் குறிக்கோளை மனதில் வைத்து தகுதிவாய்ந்ததும், பயிற்றுவிக்கப்பட்டதுமான ஆளணியினருக்காக இளைஞரினதும், தொழிற்துறையினரதும் தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக முக்கியமான மாவட்டங்களில் எதிர்காலத்தில் மேலும் பிராந்திய வளாகம் உருவாக்கப்படும். 2020இலும், 2021இலும் காலி வளாகத்தினால் பின்வரும் திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.

காலி வளாகத்தினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்கள்

	Category	2020		2021	
		பயிற்சி நெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சி நெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
1	உயர் டிப்ளோமா	6	71	7	134
2	மேம்பாட்டி லான டிப்ளோமா	13	247	5	75
3	டிப்ளோமா	6	141	13	186
4	மேம்பாட்டி லான சான்றிதழ்	16	284	5	90
5	சான்றிதழ்	0	0	16	237
	மொத்தம்	**41**	**743**	**46**	**722**



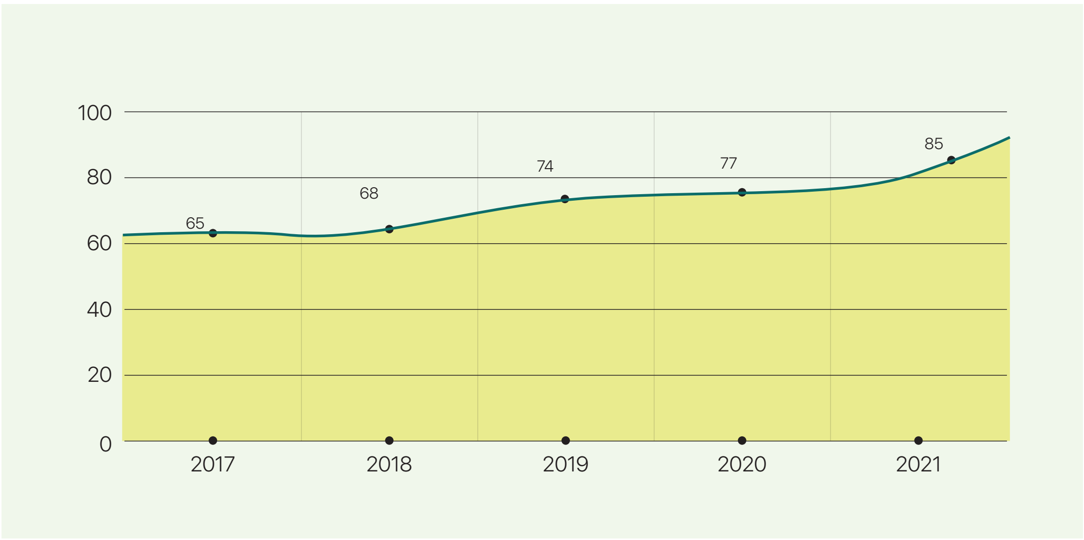
வருமானத் தோற்றுவிப்பு – காலி வளாகம்

வூாந பைஉெழஅந பநநெசயவழைெ ழக வாந புயடடந ஊநவெநச டில வாந ஆயயெபநஅநவெ ஹநஎநடழிஅநவெ யனெ ஐகெழசஅயவழைெ ளுலளவநஅள ஹளைளைழைெ ளை சுள. 85 அடைடழைெ. வூாந கழடடழறபைெ வயடிடந ளைெஉைடயவநள வாயவ வாந பைஉெழஅந பநநெசயவநன டில வாந புயடடந ஊநவெநச ாயள டிநநெ பைஉெசநயளநன.

Income Generation - Galle Campus

ரூ. மில்லியன்

	2017	2018	2019	2020	2021
ஐகாலி வளாகத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	65	68	74	77	85



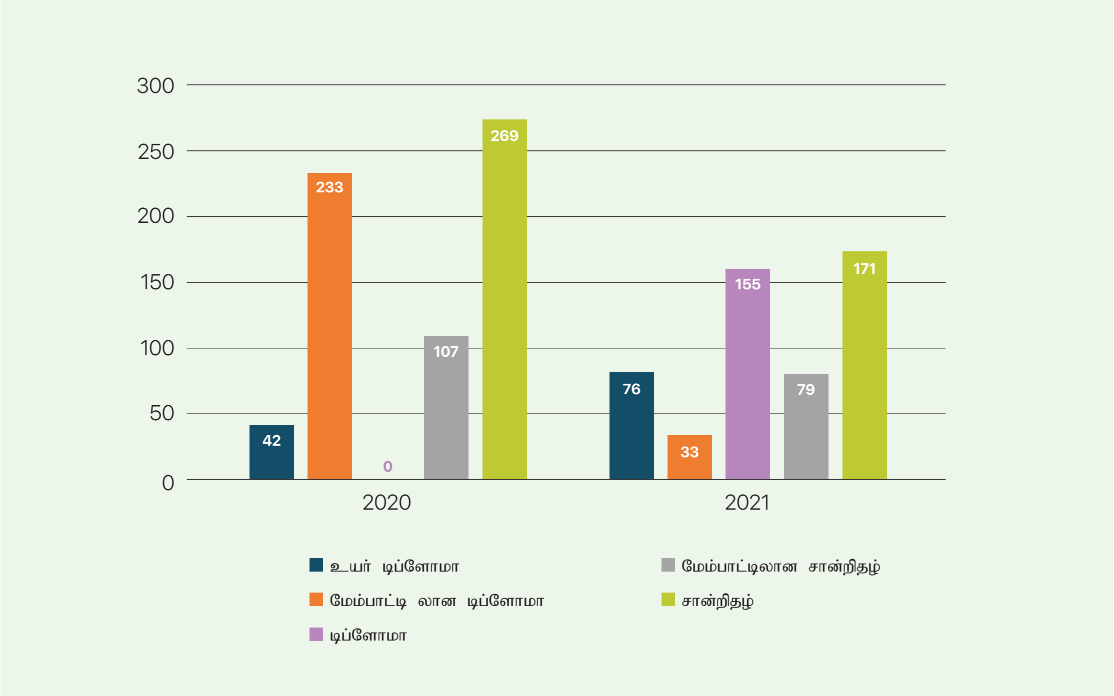
மாத்தறை வளாகம்

மாத்தறை நகரத்தின் மையத்தில் அமைந்துள்ள NIBMஆனது உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவம் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் ஆகிய துறைகளில் உயர் தரத்திலான கல்வியை வழங்குவதைக் குறிக்கோளாகக் கொண்டுள்ளது. பீடத்தினதும், பணிப்பாளரினதும் அர்ப்பணிக்கப்பட்ட குழாமினால் ஆதரவளிக்கப்பட்ட மிக நவீனமான கணனி ஆய்வுகூடங்களுடனும், நவீன கற்கை வசதிகளுடனும் எமது நிறுவனம் அமைந்துள்ளது.

இப்பிராந்தியங்களில் வளர்ச்சியுறும் பயிற்சி மற்றும் கல்வித் தேவைகளை ஈடுசெய்வதற்காக அந்தக் குறிக்கோளை NIBM மனதில் கொண்டு இளைஞர்களின் விருப்பார்வங்களையும் அத்துடன் தகைமைவாய்ந்ததும் பயிற்றுவிக்கப்பட்டதுமான ஆளணியினருக்காக கைத்தொழிலின் தேவைகளையும் நிறைவேற்றுவதற்காக முக்கியமான மாவட்டங்களில் எதிர்காலத்தில் மேலும் பிராந்திய வளாகங்கள் அமைக்கப்படவுள்ளன. 2020இலும், 2021இலும் மாத்தறை வளாகத்தில் பின்வரும் திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.

மாத்தறை வளாகத்தினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்கள்

		2020		2021	
	Category	பயிற்சி நெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சி நெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
1	உயர் டிப்ளோமா	3	42	3	76
2	மேம்பாட்டி லான டிப்ளோமா	12	233	2	33
3	டிப்ளோமா	0	0	10	155
4	மேம்பாட்டிலான சான்றிதழ்	6	107	5	79
5	சான்றிதழ்	10	269	9	171
	மொத்தம்	**31**	**651**	**29**	**514**



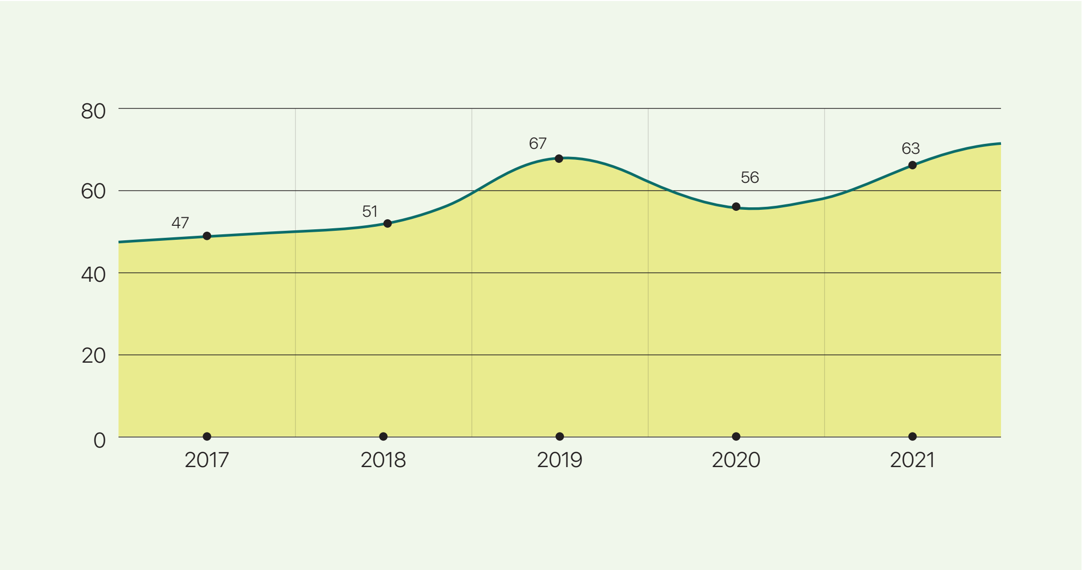
வருமானத் தோற்றுவிப்பு

2021இல், மாத்தறை வளாகத்தில் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி மற்றும் தகவல் முறைமைகள் பிரிவினால் ஈட்டப்பட்ட வருமானம் ரூ. 63 மில்லியனாகும். 2017 முதல் 2021 வரை மாத்தறை வளாகத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானத்தை பின்வரும் அட்டவணை எடுத்துக்காட்டுகின்றது.

வருமானத் தோற்றுவிப்பு – மாத்தறை வளாகம்

ரூ. மில்லியன்

	2017	2018	2019	2020	2021
மாத்தறை வளாகத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	47	51	67	56	63



பரீட்சை அலகு

2007இல் தாபிக்கப்பட்ட NIBMஇன் பரீட்சைகள் அலகு [Examinations Unit (EU)] பரீட்சையின் நடைமுறையைக் கையாளுகின்ற NIBMஇன் செயற்பாட்டிலான கரங்களில் ஒன்றாகும். எனவே, மாணவர்களின் பதிவேடுகளை தாங்கிக்கொள்கின்ற பாரமான பொறுப்பொன்றை பரீட்சைகள் அலகு கொண்டுள்ளது. கேள்விப் பத்திரங்களும், முடிவுகளும் இரகசியமான விடயமாக கருதப்படவேண்டும் என்பதனால் ஒன்பது பணியாட் உறுப்பினர்களைக் கொண்டுள்ள பரீட்சை அலகின் குழாமானது இரகசியத்தன்மையினதும் அத்துடன் பாதுகாப்பினதும் மிக உயர்ந்த மட்டமொன்றை பேணுவதற்கான சகல சாத்தியமான நடவடிக்கையை எடுக்கின்றது.

பரீட்சை அலகின் (EU) செயற்பாடுகள

- நிறுவனத்தின் விதிகளுக்கும், ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் ஏற்ப சகல பரீட்சை நடைமுறைகளை நிருவகித்தல்
- பரீட்சைகளின் நடத்தை மீது மாணவர்களின் ஒழுக்கத்தைக் கண்காணித்தல்
- பிராந்திய நிலையங்களுடன் பரீட்சைகள் தொடர்பில் சகல மாணவர்களின் சகல பதிவேடுகளையும் நிருவகித்தல்
- மூலத்திலான சான்றிதழ்களை வழங்குதல்
- மாணவர்களுக்கு எழுத்துப்பிரதிகளைப் படிநிலைப்படுத்தல் மற்றும் வழங்குதல்
- பிராந்திய நிலையங்களின் சகல பதிவேடுகளையும் நிருவகித்தல்
- மேற்பார்வைத் தேவைப்பாடுகளை நிருவகித்தல்

தொழில் வழிகாட்டல் மற்றும் கைத்தொழில பயிற்சி அலகு

மாணவர்களது நூற்கல்வி வாழ்க்கை முழுவதும் அவர்களுக்கு வழிகாட்டலை வழங்குவதன் பிரதான தொழிற்பாடுகளில் ஒன்றே தொழில் வழிகாட்டலாகும். கூட்டாண்மை உலகத்தினில் அவர்கள் அடியெடுத்து வைப்பதற்கு முன்னர் பட்டதாரிகளுக்கு கைத்தொழில்ரீதியிலான வெளிப்படுத்தல்கள் அவசியமாகும்.

மாணவர்களது இனிவருகின்ற கைத்தொழில் பயிற்சிச் செயற்றிட்டத்தில் தம்மை வளர்த்துக்கொள்வதற்கு அவர்களுக்கு வழிகாட்டலை தொழில் வழிகாட்டல், கைத்தொழில் பயிற்சி அலகு [Career Guidance and Industrial Training unit (CGITU)] வழங்குகின்றது. இதில் ஆதரவையும், ஆலோசனையையும் அலகு வழங்குவதுடன், தமது தொடர்பான துறைகளில் பலதரப்பட்ட கைத்தொழில் தொழில்தருனர்களைச் சந்திப்பதற்கு உத்தேசமான மாணவர்களுக்கு வழிகாட்டலையும் வழங்குகின்றது.

கைத்தொழிலை நோக்கி மாணவர்களை ஆயுத்தப்படுத்துவதும் அத்துடன் கைத்தொழில் எதிர்பார்ப்புகளுக்கும் மற்றும் மாணவர்களின் தற்போதைய அறிவுமட்டத்திற்கும், திறன்களுக்கும் மற்றும் மனோநிலைக்கும் இடையிலான இடைவெளியைக் குறைப்பதுமே அலகின் பிரதான நோக்கமாகும்.

அலகின் பிரதான பணிகள்

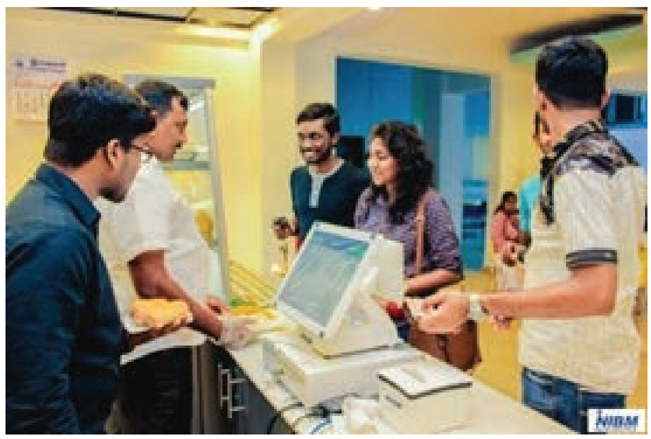
- கைத்தொழில் பயிற்சி நியமனங்களை ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் ஒன்றிணைத்தல்.
- மாணவர்களின் தொழில் முன்னேற்றத் திட்டத்தை விருத்திசெய்வதற்கும் மற்றும் அமுலாக்குவதற்கும் அவர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குதல் மற்றும் ஆதரவளித்தல்.
- கைத்தொழிலை நோக்கி மாணவர்களின் அறிவுடனும், திறன்களுடனும் மற்றும் மனோநிலையுடனும் அவர்களை ஆயுத்தப்படுத்துதல்.
- கைத்தொழில் உறவைப் பராமரித்தல் மற்றும் தொழில் கண்காட்சிகளை ஒழுங்குபடுத்துதல்.
- கைத்தொழில் பகுப்பாய்வை நடத்துதல்.
- பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் ஒன்றுபடுத்துதல்.
- வெளிக்கள வருகைதரல்களை ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் ஒன்றுபடுத்துதல்.

மருத்துவ நிலையம்

ஜேடீஆஇன் மாணவர்களினதும் மற்றும் ஊழியர்களினதும் ஆரோக்கியத்தைக் கவனிக்கும் நோக்கமொன்றுடன் சுகாதார சிகிச்சை நிலையமொன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. எம்.பீ.பீ.எஸ். தகைமையுடன் வைத்தியர் ஒருவரினதும், தகைமை-வாய்ந்த தாதியொருவரினதும் உதவியுடன் சேவைகளை சிகிச்சை நிலையம் வழங்குகின்றது.

உணவகம்

எமது மாணவர்களின் ஆரோக்கியத்திற்கும், போஷாக்கிற்கும் முன்னுரிமையை வழங்குவதற்காக நியாயமான விலையொன்றுக்கு உருமாதிரியான இலங்கை உணவு வகைகளை NIBM உணவகம் வழங்குகின்றது. NIBM கட்டிடத்தின் நில மட்டத்தில் அது அமைந்துள்ளதனால், தமது உணவுகளை வாங்குவதற்கு மாணவர்கள் இலகுவான அடைதலைக் கொண்டுள்ளார்கள்.



NSBM
பசுமைப் பல்கலைக்கழகம்

2007இன் 7ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் கீழ் வர்த்தக நிறுவனமொன்றாக தேசிய வியாபார முகாமைப் பாடசாலை (NSBM) என்ற பெயரில் ஒரு வியாபாரப் பாடசாலையைப் பதிவு செய்வதற்கு NIBM சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் மீதான அடிப்படையில் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்தின் ஆளும் சபை முடிவு செய்தது. இது நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சால் வெளியிடப்பட்ட "ஒரு வழிகாட்டி - பொது நிறுவனங்களின் தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர்கள் சபைகள்" மீதான அடிப்படையில் தொடங்கப்பட்டது. தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்தின் முழு உரித்து துணை நிறுவனமாக NSBM செயல்படுகிறது.

இன் தொலைநோக்கு NSBM

இலங்கையின் சிறந்த செயல்திறன் கொண்ட பட்டதாரி பாடசாலையாக விளங்குவதுடன், சர்வதேச அளவில் அங்கீகரிக்கப்படவும் வேண்டும்.

இன் குறிக்கோள் NSBM

வியாபாரங்கள் கோரும் உலகளாவிய போட்டிக்குரியதும் மற்றும் பொறுப்புள்ளதுமான பட்டதாரிகளை உருவாக்குதல், எமது பங்குதாரர்கள் அனைவருடனும் ஒருங்கிணைந்து பணியாற்றுதல் மற்றும் நமது சமூகத்திற்கு பங்களித்தல்.

NSBM – ஆட்சி மற்றும் முகாமைத்துவம்

பேராசிரியர் இ.எ. வீரசிங்க
துணை-வேந்தர், பணிப்பாளர்

பேராசிரியர் சமிந்த ரத்நாயக்க
பிரதித் துணை-வேந்தர், பணிப்பாளர்

பேராசிரியர் ஜே.பீ. தொடங்கொட்டுவ
நூற்கல்வி முன்னேற்றம் மற்றும் தர உத்தரவாதத்தின் தலைவர், பணிப்பாளர்

கலாநிதி எச்.ஆர்.ஆர்.எ. ரணவீர
பீடாதிபதி, கணிப்புப் பீடம், பணிப்பாளர்

கலாநிதி சந்தன பெரேரா
பீடாதிபதி, பொறியியல் பீடம், பணிப்பாளர்

திருமதி திலினி டீ சில்வா
பீடாதிபதி, வியாபார பீடம், பணிப்பாளர்

திருமதி எம்.கே. வீரசேகர
தகவல் மற்றும் கணினி விஞ்ஞானத் துறைத் தலைவர் - கணிப்புப் பீடம், பணிப்பாளர்

திரு. வி.கே. சொக்ஸி, ீஊ
நிறைவேற்றம்-சாராத பணிப்பாளர்

செல்வி ஜி.சி. விக்கிரமசிங்க
நிறைவேற்றம்-சாராத பணிப்பாளர்

திரு. இ.எ. ரத்னசீல
நிறைவேற்றம்-சாராத பணிப்பாளர்

கலாநிதி எம்.எம்.பி. பிரேமகுமார
நிறைவேற்றம்-சாராத பணிப்பாளர்

திரு. டி.ரி.எஸ்.எச். முதலிகே
நிறைவேற்றம்-சாராத பணிப்பாளர்

பேராசிரியர் எ.எச்.என். காரியவசம்
நிறைவேற்றம்-சாராத பணிப்பாளர்

திரு. கே.ஆர். பத்மப்ரியா
நிறைவேற்றம்-சாராத பணிப்பாளர்

ஓர் உண்மையான சர்வதேச பல்கலைக்கழகம்

நீண்ட காலமாக நடைமுறையில் இருந்த யோசனை யதார்த்தமாக மாறிய போது, NSBM பசுமைப் பல்கலைக்கழகம் முதலில் 2011ஆம் ஆண்டு தேசிய வியாபார முகாமைப் பாடசாலையாக (NSBM) நிறுவப்பட்டது. இது இலங்கையில் அறிவு அடிப்படையிலான பொருளாதாரத்தைக் கட்டியெழுப்புவதற்கான நோக்கங்களுடன் 2007இன் 07ஆம் இலக்கக் கம்பெனிகள் சட்டத்தின் கீழ் 2011 ஒக்டோபர் 7 அன்று நிறுவப்பட்டது. NSBM என்பது திறன் மேம்பாடு, தொழிற்கல்வி, ஆராய்ச்சி மற்றும் புத்தாக்க ராஜாங்க அமைச்சின் கீழ் இயங்கும் முக்கிய உயர் கல்வி நிறுவனங்களில் ஒன்றாகும்.

2021ஆம் ஆண்டு NSBM பசுமைப் பல்கலைக்கழகம் பல மைல்கற்களைக் கொண்டாடிய ஆண்டொன்றாகும் என்பதுடன், பல்வேறு செயல்பாடுகளிலும் மற்றும் பணிகளிலும் முன்னேற்றகரமாகச் செயல்பட்டது. NSBM பசுமைப் பல்கலைக்கழகம் அதன் புகழ்பெற்ற மற்றும் அடிப்படையான காரணத்தில் வரையறுக்கும் மைல்கல்லைக் குறித்த ஆண்டு இது: அதன் குறுகிய மற்றும் வெற்றிகரமான பயணத்தில் ஐந்து குறிப்பிடத்தக்க ஆண்டுகள். எனவே, 2021ஆம் ஆண்டை, மூலோபாயச் செயல்பாட்டு நடைமுறையின் அடிப்படையில் NSBM சிறந்து விளங்கியதுடன், ஒரு கூட்டு நோக்கம் மற்றும் பகிரப்பட்ட மதிப்புகள் ஆகியன மூலம் நிதிசார் நிலைத்தன்மையைச் சாதித்தது என்பது வெளிப்படையாகும்.

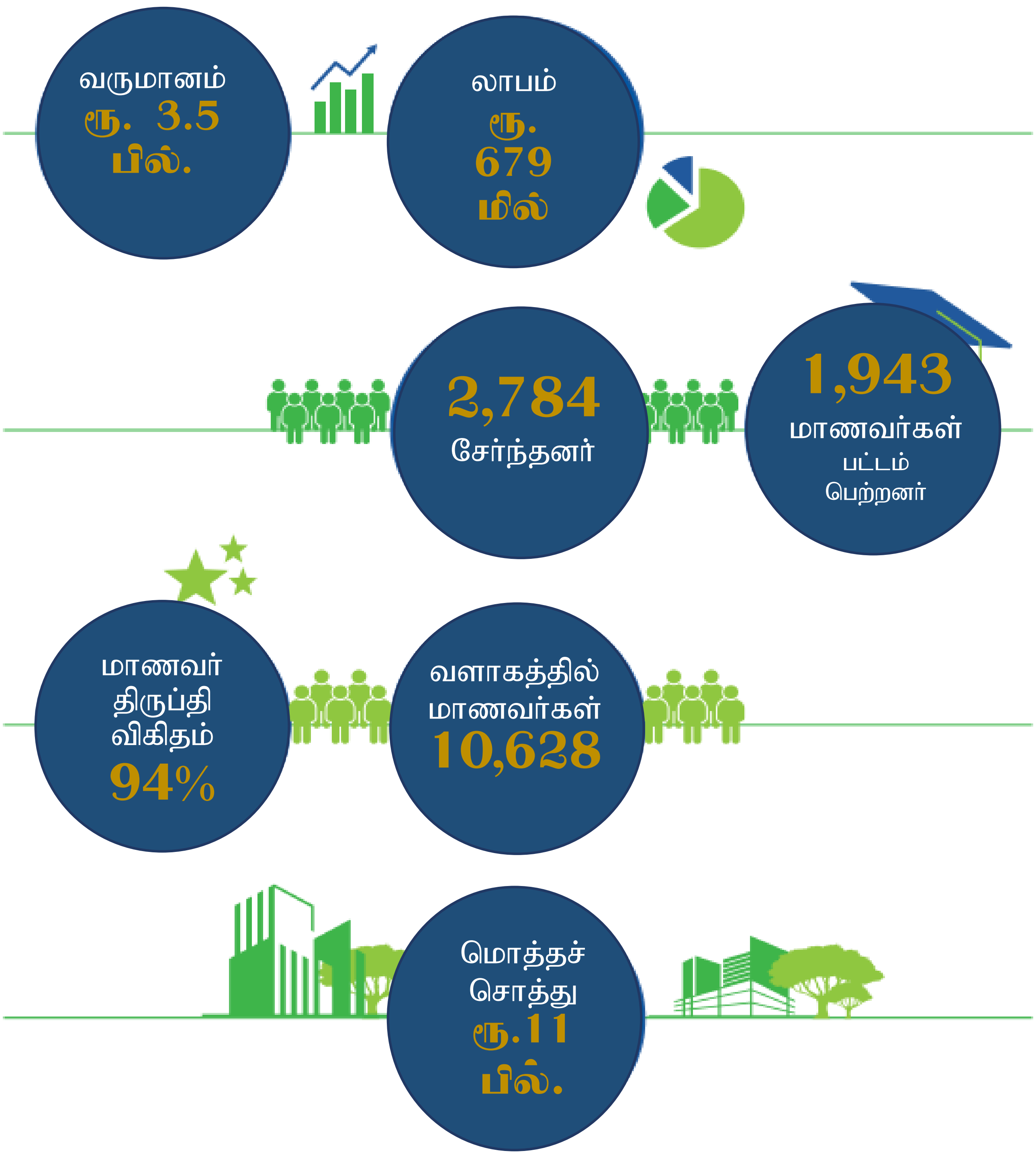
தொற்றுநோய்களின் போது பல பல்கலைக்கழகங்கள் சேர்க்கை எண்ணிக்கையில் வீழ்ச்சியை அனுபவித்த அதே வேளை, NSBMஇன் வரலாற்றில் புதிய மாணவர் சேர்க்கைகளில் சாதனை படைத்த எண்ணிக்கையுடன் NSBM மாணவர்களின் எண்ணிக்கையில் அதிகரிப்பொன்றை 2021 கண்டது. இது ஆராய்ச்சியின் பலத்தைக் கொண்ட ஓர் ஆண்டாகும்.

மென்மேலும், புகழ்பெற்ற சர்வதேச உயர் கல்வி நிறுவனங்களுடனான தொடர்பைத் தொடர்ந்து தேடும் ஒரு நிறுவனமாக, ஐக்கிய ராஜ்யம், பிளைமவுத் பல்கலைக்கழகம், அவுஸ்திரேலியா, விக்டோரியா பல்கலைக்கழகம், மற்றும் அயர்லாந்து, டப்ளின், பல்கலைக்கழகக் கல்லூரி ஆகிய நீண்ட கால கல்வி பங்காளிகளுடன் அதன் ஒத்துழைப்பை வலுப்படுத்திய ஆண்டாக 2021 விளங்குகிறது. இலங்கையில் இந்தப் பட்டப் படிப்புத் திட்டங்களைத் தொடங்குவது, சர்வதேச வாய்ப்புகளைத் தேடி நாட்டை விட்டு வெளியேறத் தெரிவு செய்யும் பல இளம் மனங்களை ஊக்கப்படுத்தியதுடன், இது NSBMஇன் இறுதி இலக்குகளில் ஒன்றை வலுப்படுத்தி இலங்கையை ஆசியாவின் அறிவு மையமாக மாற்றியது.

2021ஆம் ஆண்டு நிலவரப்படி, NSBM தற்போது ஆண்டுக்கு சுமார் 2,400 புதிய சேர்க்கைகளை எட்டுகிறது என்பதுடன், 11,000 மாணவர்கள் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அல்லது மிகவும் புகழ்பெற்ற மற்றும் உலக அளவில் தரவரிசையில் உள்ள வெளிநாட்டுப் பல்கலைக்கழகங்களுடன் இணைந்து, ஏறக்குறைய 50 இளங்கலை மற்றும் முதுகலைப் பட்டப்படிப்புகளை வியாபாரப் பீடம், கணிப்புப் பீடம், பொறியியல் பீடம் மற்றும் விஞ்ஞான பீடம் என 4 பீடங்களில் கற்கிறார்கள்.

பசுமைப் பல்கலைக்கழக அனுபவத்தை அடுத்த கட்டத்திற்கு அமைப்பதற்கு, 2021இல் பல்கலைக்கழக வளாகத்தை ஒட்டி மேலும் 15 ஏக்கர்களைச் சேர்த்து NSBM பசுமைப் பல்கலைக்கழகத் திட்டத்தின் இரண்டாம் கட்ட கட்டுமானப் பணிகளை NSBM தொடங்கியது. இது புதிதாக முன்மொழியப்பட்ட மூன்று புதிய பீடங்களுடன் அதாவது, சட்ட பீடம், சமூக விஞ்ஞானம் மற்றும் மனிதநேயம் மற்றும் சுகாதார விஞ்ஞான பீடம் ஆகியவற்றுடன் முனைவில் உள்ள வசதிகளை விரிவுபடுத்தும். 5ஆவது ஆண்டு நிறைவு விழாவையொட்டி, NSBM புதிய விளையாட்டு மைதானத்தை திறந்து வைத்தது, இது NSBM பசுமைப் பல்கலைக்கழகம்-கட்டம் ஐஐஇன் கீழ் அடையாள கட்டுமான நடவடிக்கையாகும்.

எனவே, NSBM பசுமைப் பல்கலைக்கழகத்தின் தொலைநோக்கினதும் மற்றும் நோக்கத்தினதும் மூலம், வளர்ச்சியை வலுப்படுத்துதல், மறுதலைகளை வெற்றிகொள்ளுதல் மற்றும் அதன் இருப்பை விரிவுபடுத்துதல் ஆகியவற்றின் மூலம் இலங்கையின் கல்வி நிலப்பரப்பை மறுவடிவமைப்பதில் 2021 நிதியாண்டு மேலும் ஒரு முன்னோக்கிய வழியாகும்.


வருமானம்
ரூ. 3.5
பில்.
லாபம்
ரூ.
679
மில்
2,784
சேர்ந்தனர்
1,943
மாணவர்கள்
பட்டம்
பெற்றனர்
மாணவர்
திருப்தி
விகிதம்
94%
வளாகத்தில்
மாணவர்கள்
10,628
மொத்தச்
சொத்து
ரூ.11
பில்.

தொழில்பாட்டிலான மதிப்பாய்வு

ஆண்டின் செயல்பாட்டுச் சிறப்பம்சங்கள்

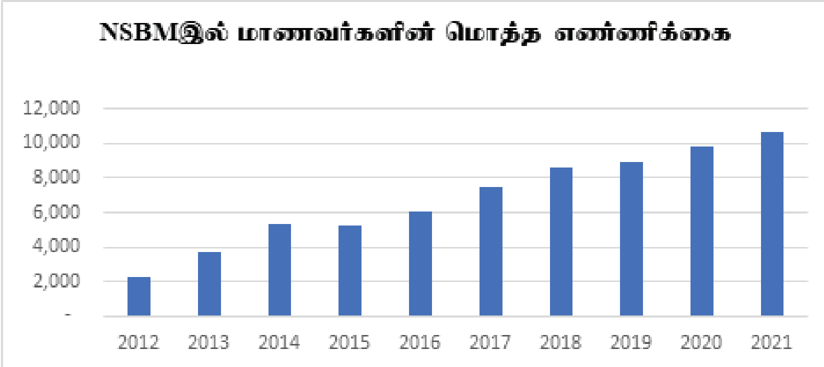
NSBM பசுமைப் பல்கலைக்கழகத்தின் கல்வி நிலை மற்றும் செயல்திறன் அமைப்பு ஆகியன வியாபாரம், கணிப்பு, பொறியியல் மற்றும் வடிவமைப்பு அத்துடன் விஞ்ஞானம் என நான்கு முக்கிய பெறுமதியிலான பிரிவுகளாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அவை அந்தந்த கற்கைத் துறையில் அறிவைப் பரப்பும் நான்கு தனித்துவமான பீடங்களின் கீழ் கட்டமைக்கப்பட்டுள்ளன.

சேர்க்கையினதும் மற்றும் அனுமதியினதும் வளர்ச்சி

உலகளாவிய தொற்று நோய்க்கு மத்தியில், பல்கலைக்கழகங்களுக்கு மாணவர்களைச் சேர்ப்பது ஒரு சவாலாகக் கருதப்பட்ட நேரத்தில், 2021ஆம் கல்வியாண்டில் இரண்டு மாணவர் உள்ளெடுப்புக்களைக் கொண்ட மாணவர்களின் சாதனை எண்ணிக்கையை NSBM முன்னெடுத்துச் சென்று தக்கவைத்தது. NSBM கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் இலக்குகளுக்கு இணங்க, 31 டிசம்பர் 2021 நிலவரப்படி, வளாகத்தில் மாணவர் மொத்த எண்ணிக்கை 10,628ஆக சீராகத் தொடர்ந்தும் இருந்தது. இது முந்தைய அறிக்கையிடல் காலத்துடன் ஒப்பிடும் போது, 9மூ வளர்ச்சியாகும்.

	NSBM (UGC அங்கீகரிக்கப்பட்ட பட்டங்கள்)	பல்கலைக் கழக கல்லூரி டப்ளின்	பிளைமவுத் பல்கலைக் கழகம	லிம்கோக்விங் பல்கலைக் கழகம்	விக்டோரியா பல்கலைக் கழகம்	கூட்டி மொத்தம
வியாபாரப் பீடம்	3,464	360	2,478	-	172	6,474
கணிப்புப் பீடம்	1,143	264	1,797	-	158	3,362
பொறியியல் பீடம்	581	-	52	46	-	679
விஞ்ஞான பீடம்	113	-	-	-	-	113
வளாகத்தில் உள்ள மாணவர்கள்	5,301	624	4,327	46	330	10,628
வியாபாரப் பீடம்	54%	6%	38%	0%	3%	100%
கணிப்புப் பீடம்	34%	8%	53%	0%	5%	100%
பொறியியல் பீடம்	86%	0%	8%	7%	0%	100%
விஞ்ஞான பீடம்	100%	0%	0%	0%	0%	100%
பட்டதாரிகளின் எண்ணிக்கை	713	213	917	-	96	1,939

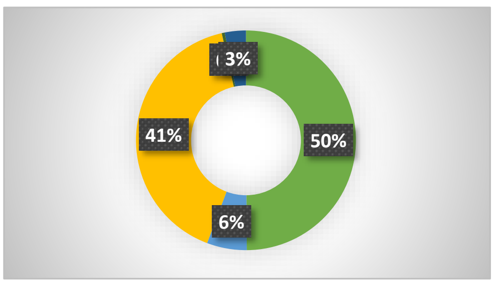
2021இல் ஒவ்வொரு பல்கலைக்கழகமும் வழங்கிய வெவ்வேறு பட்டப்படிப்பு திட்டங்களின் கீழ் வெவ்வேறு பீடங்களில் கற்கும் மாணவர்களின் பங்கீட்டைப் பின்வரும் பட்டை விளக்கப்படம் காட்டுகிறது. இந்தப் பல்கலைக்கழகங்கள் ஒவ்வொன்றும் அதன் சொந்த தனித்துவமான துறைகளின் பரந்த அளவொன்றைக் கொண்டுள்ளன.



NSBM ஒவ்வொரு கடந்து போகும் ஆண்டும் சாதிக்கும் மாணவர் சேர்க்கையில் நேர்மறையான வளர்ச்சி மற்றும் மாண-வரின் தக்கவைப்பின் உயர் விகிதங்கள் ஆகியன உள்ளூர் கல்விக் கட்டமைப்பின் கீழ் பல்வேறு துறைகளில் பலதரப்பட்ட விருப்பங்களுடனும், ஐக்கிய ராஜ்யம், அயர்லாந்து மற்றும் ஆஸ்திரேலியா உட்பட உயர் கல்விக்கான உலகின் புகழ்பெற்ற இடங்கள் அனைத்திலிருந்தும் சிறந்த கல்வி வாய்ப்புகளை வழங்குவதில் NSBM உரிமை கோர-ியுள்ள கௌரவத்தின் அளவைக் காட்டுகிறது.

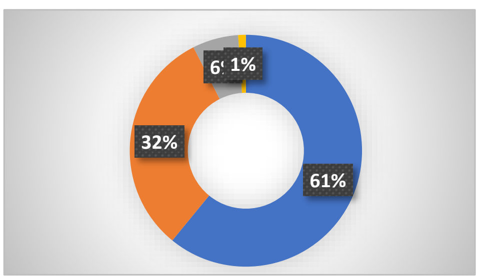
மாணவர் நொடிப்பு நிழற்படம்

- வளாகத்தில் உள்ள மாணவர்கள் - பல்கலைக்கழக வாரியாக



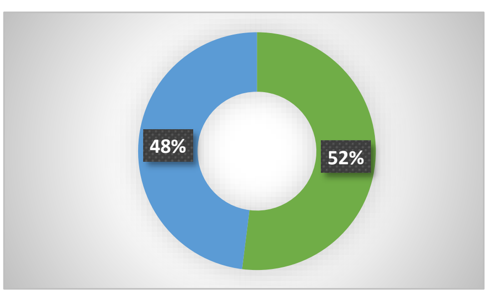
NSBM (UGC அங்கீகரிக்கப்பட்ட பட்டங்கள்)	5,301
பல்கலைக்கழக கல்லூரி, டப்ளின்	624
பிளைமவுத் பல்கலைக்கழகம்	4327
லிம்கோக்விங் பல்கலைக்கழகம்	46
விக்டோரியா பல்கலைக்கழகம்	330

- வளாகத்தில் உள்ள மாணவர்கள் - பீட வாரியாக



வியாபாரப் பீடம்	6,474
கணிப்புப் பீடம்	3,362
பொறியியல் பீடம்	679
விஞ்ஞான பீடம்	113

- வளாகத்தில் உள்ள மாணவர்கள் - பால்நிலை வாரியாக

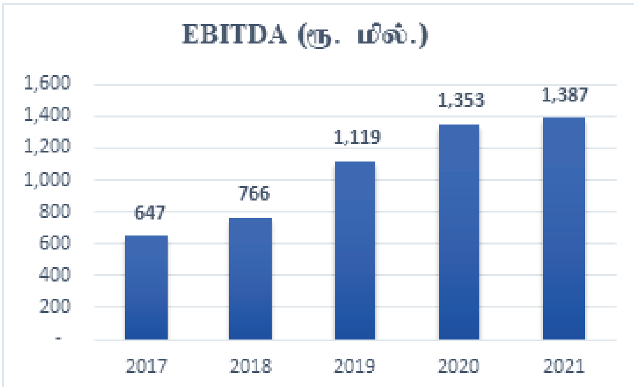


ஆண்	52%
பெண்	48%

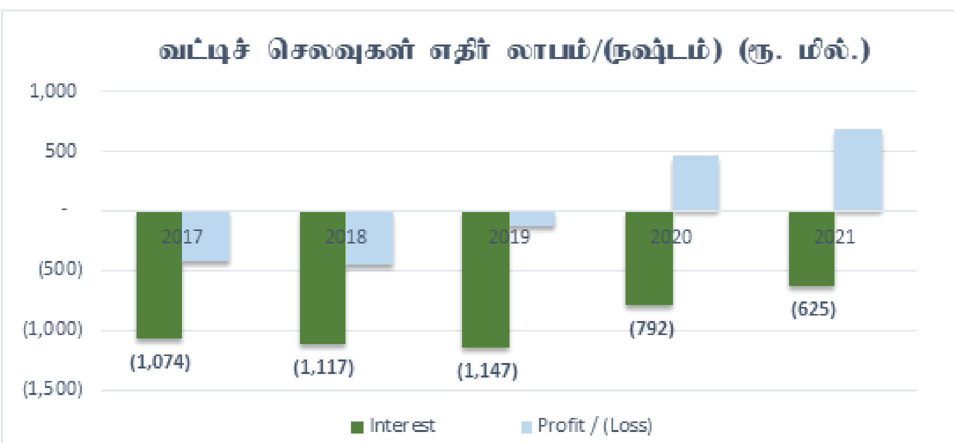
நிதிசார் மதிப்பாய்வு

நிதிசார் செயல்பாடு

NSBM பயன்படுத்தும் முக்கிய நிதி நிலைத்தன்மை மீற்றர் முறையானது (அதிக மூலதன முதலீடுகளைக் கொண்ட நிறுவனங்களுக்கு பொதுவானது) வட்டிக்கு முந்தைய வருவாய்கள், வரி, தேய்மானம் மற்றும் கடன்தீர்ப்பு [Earnings Before Interest, Tax, Depreciation and Amortization (EBITDA)] ஆகும். எங்களின் ரூ.8.6 பில்லியன் தவணைக் கடன் மீதான கட்டுப்பாடற்ற பாரிய கடன் வட்டி மொத்த லாபத்தில் கணிசமான பகுதியை உறிஞ்சுவதால், இதில் கவனம் செலுத்தத் தேர்ந்தெடுத்துள்ளோம். ரூ. 1,387 மில்லியன் கொண்ட (2020: ரூ. 1,353 மில்லியன்) வட்டிக்கும் மற்றும் வரிகளுக்கும் முந்தைய வருமானத்துடன் ஆண்டுக்கான உபரியுடன் ஆண்டின் நிதிச் செயல்திறன் மிகவும் நேர்மறையான-தாகும். இந்த ஆண்டு பெறுபேறுகள் முக்கியமாக வருவாயின் அதிகரிப்பால் அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளன. NSBMஆனது கடந்த சில வருடங்களில் மாணவர் எண்ணிக்கையில் நீடித்த வளர்ச்சியினாலும், நமது செலவுத் தளத்தைக் கட்டுப்படுத்துவதன் மூலமும் பயனடைந்துள்ளது.



செயல்பாடுகளில் நிலையான வளர்ச்சியுடன் நிறுவனத்தின் மொத்த லாபம் ரூ. 2,456 மில்லியனாக இருந்தது (2020இல் ரூ. 2,399 மில்லியன்). 31 டிசம்பர் 2021இல் முடிவடைந்த நிதிசார் காலத்திற்கான நிகர லாப விகிதம் 19மூ (2020இல் 14மூ) ஆகும். இது வருமானத்தின் அதிகரிப்பால் செலவினங்களின் அதிகரிப்பும் நன்கு நிர்வகிக்கப்படுகிறது என்பதைக் காட்டுகிறது. நேர்மறை மற்றும் அதிகரித்து வரும் செயல்பாட்டு லாபம் ஆகியன கண்ணுக்கெட்டிய எதிர்காலத்தில் நிறுவனத்தின் நிலைத்தன்மையைப் பிரதிபலிக்கிறது.



வருமானம்

பிரதானமாக, 2021 மேம்படுத்தப்பட்ட பரீட்சையை நடத்தாததன் விளைவாக ஒக்டோபர் மாத உள்ளெடுப்பு இல்லாததால் நிதியாண்டில் மொத்த வருமானம் 6மூ (2020இல் 10மூ) மட்டுமே அதிகரித்தது. எனவே, NSBMஆல் 2021க்கான உள்ளெடுப்பைப் பெற முடியவில்லை. இருப்பினும், நாட்டின் கொவிட் நிலைமையைப் பொருட்படுத்தாமல் 2021 குறிப்பிடத்தக்கதாகும். ஏனெனில் ளேடீஆ வரலாற்றில் 2021இல் அதிக வருமானத்தைப் பதிவு செய்ய முடிந்தது. 2021ஆம் ஆண்டில், குறிப்பிடத்தக்க சாதனையானது, கடந்த சில ஆண்டுகளாக உள்ளக மாணவர் எண்ணிக்கையில் ஏற்பட்ட பாரிய எழுச்சியின் காரணமாகும். இனிவரவுள்ள ஆண்டுகளில் வளர்ச்சி மேலும் தீவிரமடையும்.

மிகப்பெரிய வருமான ஆதாரமான திட்டக் கட்டணம், மொத்த இயக்க வருமானத்தில் 98மூஆனது (2020இல் 98மூ) 2021ஆம் ஆண்டில் ரூ. 3.2 பில்லியனில் இருந்து ரூ. 185 மில்லியன் உயர்ந்து ரூ. 3.4 பில்லியனாகியுள்ளது. நிறுவனத்தின் வளர்ச்சி வாய்ப்பு வளர்ந்து வரும் திட்டக் கட்டணத்தில் நன்கு பிரதிபலிக்கிறது, ஏனெனில் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை அதிகரிப்பு, வருடாந்த உளடளெடுப்புக்களின் படிப்படியான அதிகரிப்பு மூலம் வளர்ந்து வரும் திட்ட வருமானத்திற்கு முக்கிய பங்களிப்பாகும். 2020ஆம் ஆண்டில் ரூ. 27 மில்லியனில் இருந்து ரூ. 30 மில்லியன் என நடப்பு நிதியாண்டில் பதிவுக் கட்டணம் 12மூஆல் அதிகரித்துள்ளது.

இயக்க வருமானத்திற்கு பங்களிக்கும் பிற வருமான மூலங்கள் 2021ஆம் ஆண்டில் 7மூஇனால் அதிகரித்துள்ளன. கொவிட் - 19 தொற்றுநோய் காரணமாக 2020ஆம் ஆண்டில் பட்டமளிப்பு விழாவை நடத்த முடியாமல் போனதற்கு முக்கியக் காரணியாக இருந்தது.

செலவினம்

நிறுவனத்தின் நேரடி செலவுகள் செயற்பாடுகளில் 15மூஆல் வளர்ச்சியடைந்து, ரூ.1 பில்லியனாக அதிகரித்தது. (2020ஆம் ஆண்டில் -1மூ). புதிய கல்விப் பணியாளர்கள் ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் வெளிநாட்டு இணைந்த பல்கலைக்கழகங்களுக்கான கொடுப்பனவுகளின் தாக்கம் ஆகியன முறையே 18மூ மற்றும் 14மூ எனப் பிரதிபலிக்கின்றன. வெளிநாட்டு இணைந்த பல்கலைக்கழகங்களுக்கான கொடுப்பனவுகள் சுமார் 66மூ ஆகும் என்பதுடன், 2021இல் மொத்த நேரடிச் செலவினங்களில் நூற்கல்வி ஊழியர்களின் செலவுகள் 27மூ ஆகும்.

மொத்த செலவினத்தில் 38மூஐப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் நிர்வாகச் செலவுகள் 1மூஆல் (2020இல் 37மூ) அதிகரித்தது. சம்பளம் (27மூ) மற்றும் துப்புரவு மற்றும் தோட்ட பராமரிப்புச் செலவுகள் (28மூ) ஆகியவற்றில் அதிகரிப்பானது செலவுகள் அதிகரிப்பதற்கு முக்கியமாகப் பங்களித்துள்ளன.

நிறுவனத்தின் மிகப்பெரிய வெளியேற்றமான நிர்வாகச் செலவுகள், மொத்தச் செலவில் 22மூ ஆகும். 2021இல் குறைந்த வட்டி விகிதம் மற்றும் 31 டிசம்பர் 2021இன் இறுதிக்குள் அதிக மூலதனம் செலுத்தப்படுவதால் வட்டிச் செலவு ஆகியன 21மூஆல் குறைக்கப்பட்டுள்ளது.

2021இல் நிச்சயமற்றதன்மைகளுக்கும் மற்றும் சவால்களுக்கும் பதிலளித்தல்

இலங்கையின் உயர் கல்வித் துறையில் முன்னோடியாகத் திகழும் வரையறுக்கப்பட்ட தேசிய வியாபார முகாமைப் பாடசாலை இந்த சவாலான நேரத்தில், அதன் ஊழியர்கள், மாணவர்கள் மற்றும் அனைத்துப் பங்குதாரர்கள் ஆகியோ-ரின் ஆரோக்கியத்தையும் மற்றும் பாதுகாப்பையும் உறுதி செய்வதற்கான அனைத்து பரிந்துரைக்கப்பட்ட நடவடிக்கைக-ளையும் எடுத்துள்ளதுடன், அரசு மற்றும் சுகாதார அதிகாரிகளால் வெளியிடப்பட்ட வழிகாட்டுதல்களைத் தொடர்ந்தும் கடைப்பிடித்து வருகிறது.

மொத்தத்தில், பல ஆண்டுகளாகக் கட்டமைக்கப்பட்ட வலுவான வியாபாரத் தொடர்ச்சித் திட்டங்களின் காரணமாக, அதன் வருமானத்தில் அல்லது பணப்புழக்கத்தில் குறிப்பிடத்தக்க எந்த இடையூறும் இல்லாமல் நிறுவனம் தனது செயல்பாடுகளைச் செய்ய முடிந்தது. நிறுவனத்தின் அனைத்து தகவல் தொழில்நுட்ப முறைமைகளும் சிறப்பாக உள்ள-துடன், இந்த கடினமான காலங்களில் தீவு முழுவதும் உள்ள 9,500க்கும் மேற்பட்ட NSBM மாணவர்களின் கல்வி வாய்ப்பைச் சீர்குலைக்காமல் அனைத்து

வழக்கமான மார்ச் உள்ளெடுப்பு 2021 ஜூன் மாதத்திற்கு மாற்றப்பட்டதுடன், உயர்நிலைத் தேர்வு ஒத்திவைக்கப்பட்ட-தால் வழக்கமான ஒக்டோபர் உள்ளெடுப்பு நடக்கவில்லை. மேலும், தொற்றுநோய் சூழ்நிலையின் காரணமாக வருடாந்-தப் பட்டமளிப்பு வாரத்தை வழக்கம் போல் டிசம்பரில் நடத்த முடியவில்லை. எனினும், பாதிக்கப்பட்ட மாணவர்களின் அனைத்துக் கல்வி நடவடிக்கைகளும் நிறைவடைந்ததோடு, மாணவர்கள் தமது நூற்கல்விப் பருவங்களை வழமை போன்று இடையூறு இன்றி நிறைவு செய்தனர்.

நிறுவனம் அதன் தற்போதைய நிதிசார் நிலையை எந்த பிரச்சனையும் இல்லாமல் காலம் முழுவதும் அணுகியது. கடன் வழங்கும் நிறுவனங்களுடனான கடன் உடன்படிக்கைகளுக்கு இணங்காத நிகழ்வுகள் எதுவும் இல்லை என்பதுடன், தற்போதுள்ளவாறு நடந்து கொண்டிருக்கும் கடன் கடப்பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கான நிச்சயமற்ற நிலைகளும் இருக்கவில்லை.

முதலிலும், முக்கியமானதாகவும், அரசாங்கத்தினாலும் மற்றும் சுகாதார அதிகாரிகளாலும் வழங்கப்பட்ட சுகாதார வழிகாட்டுதல்களைப் பின்பற்றுவதன் மூலம், எங்கள் ஊழியர்கள், மாணவர்கள் மற்றும் பிற பங்குதாரர்கள் ஆகியோரின் ஆரோக்கியத்தையும் மற்றும் பாதுகாப்பையும் நிறுவனம் உறுதி செய்தது. சுகாதார அதிகாரிகளின் அறிவுறுத்தலின்படி அனைத்து அலுவலகங்களும் சுத்தப்படுத்தப்பட்டு, கிருமி நீக்கம் செய்யப்பட்டன. எந்தவொரு சமூகக் கூட்டங்களையும் தவிர்க்குமாறு ஊழியர்கள் கேட்டுக் கொள்ளப்பட்டனர். மேலும் இதுபோன்ற நிகழ்வுகளுக்கு வெளிப்படும் எவரும் சுய தனிமைப்படுத்தலுக்குக் கேட்கப்பட்டதுடன், அனைத்து விநியோகஸ்தர் சந்திப்புகளும் சமீபத்திய தொழில்நுட்ப கருவி-களைப் பயன்படுத்தி மெய்நிகர் சந்திப்புகளுக்கு மாற்றப்பட்டுள்ளன.

செயல்பாட்டு மட்டத்தில், முக்கியமான வியாபாரச் செயல்பாடுகளை அடையாளம் கண்டு, அதே வியாபாரச் செயல்முறைகளைக் கையாள பயிற்சி பெற்ற இரண்டு அணிகளை உருவாக்குவதன் மூலம் நிறுவனம் “பிளவு செயல்பாடுகளை” அறிமுகப்படுத்தியது. இந்த இரு அணிகளும் வெவ்வேறு இடங்களில் இருந்து பணிபுரிந்தன. ஒரு அணி வேலை செய்யப் போவதாக அறிவித்த போது, மற்றொரு அணி வீட்டிலிருந்து வேலை செய்தது. இது அனைத்-துக் குழு உறுப்பினர்களும் ஒரே நேரத்தில் COVID-19க்கு ஆளாகும் அபாயத்தைத் தணித்தது. முக்கியமான வியா-பாரச் செயல்பாடுகளைச் செய்த பணியாளர்களைத் தவிர, ஏனைய அனைத்து ஊழியர்களும் பல ஆண்டுகளாகக் கட்டமைக்கப்பட்ட நிறுவனத்தின் சமீபத்திய தொழில்நுட்பம் மற்றும் IT பாதுகாப்பு முறைமைகளின் ஆதரவுடன் வீட்டில-ிருந்து வேலை செய்யும்படி கேட்டுக் கொள்ளப்பட்டனர்.

இந்த முக்கியமான காலகட்டத்தில் அனைத்து பங்குதாரர்களின் தேவைகளும் பூர்த்தி செய்யப்படுவதை உறுதி செய்வ-தற்காக இந்த நடவடிக்கைகள் நிறுவனத்தை வழக்கம் போல் வியாபார செயல்பாடுகளைத் தொடர அனுமதித்தன.

மூலோபாய மட்டத்தில், வெளிப்புற சூழலில் ஏற்படும் மாற்றங்களை நிர்வாகம் தொடர்ந்து கண்காணித்து வருவதுடன், தற்போதைய COVID-19 தொற்றுநோய் காரணமாக நிறுவனத்திற்கு எதிர்மறையான தாக்கத்தைத் தவிர்ப்பதற்கு முன்முயற்சியான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும். மேலும், இந்நிறுவனம் சமீபத்திய தொழில்நுட்பங்களிலும் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப உள்கட்டமைப்புகளிலும் தொடர்ந்துத் முதலீடு செய்வதுடன், இது இந்த வகையான தொற்றுநே-ாய்களின் போது தடையற்ற வியாபார செயல்பாடுகளைச் செயல்படுத்தும்.

அனைத்து அரசு மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களுக்கும் முதன்மையான முன்மாதிரியை வழங்குவதன் மூலம் அனைத்து சுகாதார மற்றும் பொருளாதார சவால்களையும் ஏேடீஆ வெற்றிகரமாக எதிர்கொள்ள முடிந்தது என்பதை இந்த அனைத்து நடவடிக்கைகளும் உறுதி செய்கின்றன. மேலும், அதன் செயல்பாடுகளில் இந்த கட்டுப்படுத்த முடியாத சவால்களின் தாக்கத்தை தொடர்ந்து கண்காணித்து, இந்த சவாலான நேரத்திலும் கூட முடிந்தவரை வியாபாரம் தடையின்றி தொடர்வதை உறுதிசெய்யும் நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்துச் செல்லும்.

நிதியியல் அறிக்கைகள

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனம்
நிதிசார் நிலையின் கூற்று

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

	குறிப்பு	தே.வி.மு.நி.			தே.வி.மு.பா.			குழு		
		31 டிசம்பர் 2021	31 டிசம்பர் 2020 (மீள்-குறிப்பிடப்பட்ட)	1 ஜனவரி 2020 (மீள்-குறிப்பிடப்பட்ட)	31 டிசம்பர் 2021	31 டிசம்பர் 2020	1 ஜனவரி 2020	31 டிசம்பர் 2021	31 டிசம்பர் 2020 (மீள்-குறிப்பிடப்பட்ட)	1 ஜனவரி 2020 (மீள்-குறிப்பிடப்பட்ட)
சொத்துக்கள்										
நடைமுறை-சாரா சொத்துக்கள்										
ஆதனம், பொறி, சாதனங்கள்	3	1,000,528,702	831,201,406	894,877,200	9,454,464,492	9,505,389,439	9,795,232,123	10,454,993,194	10,336,590,845	10,690,109,323
உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்	4	2,296,219	2,257,993	1,806,436	11,986,675	25,432,846	29,040,413	14,282,894	27,690,839	30,846,849
துணை நிறுவனங்களில் மூலதனம்	5	800,000,010	800,000,010	800,000,010	-	-	-	-	-	-
சொத்துக்களை பயன்படுத்துவதற்கான உரிமை	6	274,849,898	131,062,715	40,830,162	314,905,314	333,841,565	369,008,151	589,755,212	464,904,280	409,838,313
வேறு நடைமுறை-சாரா சொத்துக்கள்		16,623,061	22,254,778	23,688,170	-	-	-	16,623,061	22,254,778	23,688,170
மொத்த நடைமுறை-சாரா சொத்துக்கள்		**2,094,297,890**	**1,786,776,901**	**1,761,201,978**	**9,781,356,481**	**9,864,663,850**	**10,193,280,687**	**11,075,654,361**	**10,851,440,741**	**11,154,482,655**
பாதுகாப்பு வைப்பு		15,062,500	10,750,000	10,750,000	-	-	-	15,062,500	10,750,000	10,750,000
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்										
பொருட்பட்டியல்கள்	7	9,292,293	12,287,275	11,035,684	27,936,091	15,726,105	12,766,833	37,228,384	28,013,380	23,802,517
குறுகிய கால முதலீடுகள்	8	569,159,852	581,879,840	397,738,713	513,008,309	712,937,868	-	1,082,168,161	1,294,817,708	397,738,713
வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவை	9	323,952,011	277,830,221	184,676,267	960,873,143	510,056,500	372,991,600	1,284,825,154	787,886,721	557,667,867
வேறு நிதிசாராத சொத்துக்கள்		6,861,410	3,565,917	3,825,602	2,838,790	-	-	9,700,200	3,565,917	3,825,602
பணம் மற்றும் பணச் சமப்படுத்தல்கள்	10	41,681,364	36,164,777	41,395,470	(206,254,464)	115,264,126	58,315,041	(164,573,100)	151,428,903	99,710,511
மொத்த நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		**950,946,930**	**911,728,030**	**638,671,736**	**1,298,401,869**	**1,353,984,599**	**444,073,474**	**2,249,348,799**	**2,265,712,629**	**1,082,745,210**
மொத்தச் சொத்துக்கள்		**3,060,307,320**	**2,709,254,933**	**2,410,623,714**	**11,079,758,349**	**11,218,648,447**	**10,637,354,161**	**13,340,065,660**	**13,127,903,369**	**12,247,977,864**
நிதியம் மற்றும் பொறுப்புக்கள்										
மான்யங்கள்										
அரசாங்க உதவுதொகை	11	57,175,767	57,175,767	57,175,767	-	-	-	57,175,767	57,175,767	57,175,767
வேறு மான்யங்கள்	12	-	-	1,068,000	-	-	-	-	-	1,068,000
மூலதன மான்யங்கள்	13	311,735,921	321,804,028	331,969,695	-	-	-	311,735,921	321,804,028	331,969,695
மொத்த மான்யங்கள்		**368,911,688**	**378,979,795**	**390,213,462**	-	-	-	**368,911,688**	**378,979,795**	**390,213,462**
மூலதனம் மற்றும் ஒதுக்குகள்										
குறிப்பிடப்பட்ட மூலதனம்		-	-	-	800,000,010	800,000,010	800,000,010	-	-	-
மீள்மதிப்பிலான ஒதுக்கு	14	298,389,682	247,392,885	247,392,885	-	-		298,389,682	247,392,885	247,392,885
தக்கவைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்கள்		1,409,151,649	1,272,584,953	1,155,567,076	799,890,890	120,631,103	(346,841,453)	2,209,042,539	1,393,216,056	808,725,623
மொத்த மூலதனம் மற்றும் ஒதுக்குகள்		**1,707,541,331**	**1,519,977,838**	**1,402,959,961**	**1,599,890,900**	**920,631,113**	**453,158,557**	**2,507,432,221**	**1,640,608,941**	**1,056,118,508**
மொத்த நிதியம்		**2,076,453,018**	**1,898,957,632**	**1,793,173,423**	**1,599,890,900**	**920,631,13**	**453,158,557**	**2,876,343,908**	**2,019,588,735**	**1,446,331,970**
நடைமுறை-சாரா பொறுப்புக்கள்										
நூலக வைப்புக்கள்		810,000	591,000	1,308,000	1,471,000	1,624,000	1,754,000	2,281,000	2,215,000	3,062,000
வங்கிக் கடன்		-	-	-	7,260,589,070	7,550,000,000	7,820,000,000	7,260,589,070	7,550,000,000	7,820,000,000
பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு	15	,814,192	57,738,462	69,999,305	669,103,096	561,080,608	454,032,156	751,917,288	618,819,070	524,031,461
இளைப்பாற்று நன்மைக் கடப்பாடுகள்	16	44,234,866	42,809,142	30,394,600	30,615,800	25,097,121	18,362,071	74,850,666	67,906,263	48,756,671
குத்தகை கடன் வழங்குனர்கள்	19	139,450,300	67,488,737	33,150,208	-	17,548,825	19,417,065	139,450,300	85,037,562	52,567,273
மொத்த நடைமுறை-சாரா பொறுப்புக்கள்		**267,309,358**	**168,627,341**	**134,852,113**	**7,961,778,966**	**8,155,350,554**	**8,313,565,292**	**8,229,088,324**	**8,323,977,895**	**8,448,417,405**
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்										
நூலக வைப்புக்கள்		810,000	861,000	360,000	-	-	-	810,000	861,000	360,000
விடுதி வைப்பு		-	-	-	15,180,000	12,976,000	14,301,997	15,180,000	12,976,000	14,301,997
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை	17	605,207,429	563,706,893	465,816,515	708,493,468	1,555,864,838	1,315,600,866	1,313,700,897	2,119,571,731	1,781,417,381
வங்கிக் கடன்		-	-	-	790,589,070	570,000,000	525,000,000	790,589,070	570,000,000	525,000,000
நடைமுறையிலான வரிப்பொறுப்பு	18	23,449,032	22,594,757	(14,955,887)	-	-	-	23,449,032	22,594,757	(14,955,887)
குத்தகை கடன் வழங்குனர்கள்	19	86,310,700	54,107,231	31,000,470	3,825,939	3,825,940	15,727,445	90,136,639	57,933,171	46,727,915
ஏற்பாடுகள்	20	767,780	400,080	377,080	-	-	-	767,780	400,080	377,080
மொத்த நடைமுறை பொறுப்புக்கள்		**716,544,941**	**641,669,961**	**482,598,178**	**1,518,088,477**	**2,142,666,778**	**1,870,630,308**	**2,234,633,423**	**2,784,336,739**	**2,353,228,486**
மொத்த ஒப்புரவு மற்றும் பொறுப்பு		**3,060,307,320**	**2,709,254,934**	**2,410,623,714**	**11,079,758,349**	**11,218,648,447**	**10,637,354,161**	**13,340,065,660**	**13,127,903,369**	**12,247,977,864**

நிறுவனத்தின் இந்த நிதிசார் கூற்றுக்கள் 2007இன் இல.07 கம்பனிகள் சட்டத்தின் தேவைப்பாடுகளுடன் இணங்குகின்றன என நான் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

....
Director Finance

The governing council is responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements.

Approved and signed for and on behalf of the Council,

....
Director General

....
Council Member

Date :- 16 Aug 2022
Colombo,

Figures in brackets indicate deductions

Notes to the Financial Statements on Pages 7 to 30 form an integral part of these Financial Statements.

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனம்
இலாபத்தின் அல்லது நஷ்டத்தின் மற்றும் வேறு விரிவான வருமானத்தின் கூற்று

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

		தே.வி.மு.நி		தே.வி.மு.பா.		குழு	
	குறிப்பு	31 டிசம்பர் 2021	31 டிசம்பர் 2020 (மீள்-குறிப்பிடப்பட்ட)	31 டிசம்பர் 2021	31 டிசம்பர் 2020	31 டிசம்பர் 2021	31 டிசம்பர் 2020 (மீள்-குறிப்பிடப்பட்ட)
வருமானம்	**21**	1,354,439,147	1,196,641,617	3,489,628,698	3,299,695,895	4,844,067,845	4,496,337,512
நேரடிச் செலவினங்கள்	**22**	(697,496,185)	(659,821,095)	(1,086,840,473)	(968,242,405)	(1,784,336,658)	(1,628,063,500)
மொத்த இலாபம்		**656,942,962**	**536,820,522**	**2,402,788,225**	**2,331,453,490**	**3,059,731,187**	**2,868,274,012**
வேறு வருமானம்	**23**	11,589,193	11,881,022	6,622,553	12,964,712	18,211,746	24,845,734
நிருவாகச் செலவினங்கள்	**24**	(477,196,649)	(411,693,892)	(1,010,429,230)	(977,471,660)	(1,487,625,879)	(1,389,165,552)
வேறு செலவினங்கள்	**25**	(7,795,595)	(10,996,992)	(11,750,084)	(8,778,664)	(19,545,679)	(19,775,656)
தொழிற்பாட்டிலிருந்து இலாபம்		**183,539,911**	**126,010,660**	**1,387,231,464**	**1,358,167,878**	**1,570,771,375**	**1,484,178,538**
நிகர நிதி (ஆகுசெலவு)/வருமானம்	**26**	18,278,499	30,768,630	(592,590,395)	(773,417,081)	(574,311,896)	(742,648,451)
வரிவிதிப்பின் முன்னரான இலாபம்		**201,818,410**	**156,779,290**	**794,641,069**	**584,750,797**	**996,459,479**	**741,530,087**
வருமான வரிச் செலவினம்	**27**	(41,903,361)	(28,047,965)	(116,818,197)	(115,782,128)	(158,721,558)	(143,830,093)
ஆண்டுக்கான இலாபம்		**159,915,049**	**128,731,325**	**677,822,872**	**468,968,669**	**837,737,921**	**597,699,994**
வேறு விரிவான வருமானம்							
இளைப்பாற்று நன்மை கடப்பாடுகள் மீது ஆயுட்கணக்கர் ஆதாயம்/(நஷ்டம்)		(1,348,765)	(10,906,638)	1,670,831	(1,739,689)	322,066	(12,646,327)
ஆதனத்தினதும், பொறியினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் மீள்மதிப்பீடு மீதான மேன்மிகை		52,171,557	-	-	-	52,171,557	-
தொழிலுக்குப் பிந்திய நன்மைக் கடப்பாடு மீது ஆயுட்கணக்கர் ஆதாயம்/(நஷ்டம்) மீதான வரித் தாக்கம்		(7,328,376)	1,526,929	(233,916)	243,556	(7,562,292)	1,770,485
செலாவணி ஆதாயம்/(நஷ்டம்)		-	-	-	-	-	-
		43,494,416	**(9,379,709)**	**1,436,915**	**(1,496,133)**	**44,931,331**	**(10,875,842)**
ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்		**203,409,465**	**119,351,616**	**679,259,787**	**467,472,536**	**882,669,252**	**586,824,152**

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
பக்கங்கள் 7 முதல் 30 வரையிலுள்ள நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களின் உள்ளமைய அங்கமாக அமைகின்றன.

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனம்
ஒப்புரவில் மாற்றங்களின் ஒன்றுதிரண்ட கூற்று *(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)*

2020 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு

தே.வி.மு.நி.	**அரசாங்க உதவுதொகை**	**மூலதன மற்றும் வேறு மானியங்கள்**	**மீள்-மதிப்பீட்டு சம்பாத்தியங்கள்**	**தக்க வைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்கள்**	**மொத்த ஒப்புரவு**
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு மீதி	57,175,767	333,037,694	247,392,885	1,155,567,076	1,793,173,422
சீராக்கல்				(3,401,739)	(3,401,739)
வருமான வரி தற்காலிக சீராக்கல்					-
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு மீதி (மீள்-குறிப்பிடப்பட்ட)	**57,175,767**	**333,037,694**	**247,392,885**	**1,152,165,337**	**1,789,771,683**
PPEஇன் மீள்-மதிப்பீட்டுப் பெறுமதி	-	-	-	-	-
தொழில் நன்மைகள் மீது ஆயுட் கணக்கர் (இழப்புக்கள்)/ஆதாயம்	-	-	-	(9,379,709)	(9,379,709)
முந்திய ஆண்டுகளின் போது பெறப்பட்ட மூலதன மானியங்கள்	-	(1,068,000)	-	1,068,000	-
மூலதன மானியங்களிலிருந்து அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	-	(10,165,667)	-	-	(10,165,667)
ஆண்டுக்கான இலாபம்	-	-	-	128,731,325	128,731,325
2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு மீதி	**57,175,767**	**321,804,027**	**247,392,885**	**1,272,584,953**	**1,898,957,632**
PPEஇன் மீள்-மதிப்பீட்டுப் பெறுமதி	-	-	52,171,557	-	52,171,557
அப்புறப்படுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள் மறுமதிப்பீடு ஆதாயம் தக்க வருவாய்க்கு மாற்றுகிறது	-	-	(1,174,780)	1,174,780	-
தொழில் நன்மைகள் மீது ஆயுட் கணக்கர் (இழப்புக்கள்)/ஆதாயம்	-	-	-	(1,348,765)	(1,348,765)
வேலைவாய்ப்பிற்குப் பிந்திய ஆதாயக் கடமையின் மீதான ஆதாயம்/(நஷ்டம்)மீதான வரி விளைவு	-	-	-	(7,328,376)	(7,328,376)
முன்னைய ஆண்டின் போது பெறப்பட்ட மூலதன மானியங்கள்	-	(10,068,107)	-	-	(10,068,107)
ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கான பங்களிப்பு	-	-	-	(15,845,992)	(15,845,992)
மூலதன மானியங்களிலிருந்து அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	-	-	-	-	-
ஆண்டுக்கான இலாபம்	-	-	-	159,915,049	159,915,049
2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு மீதி	**57,175,767**	**311,735,920**	**298,389,662**	**1,409,151,649**	**2,076,452,998**

தே.வி.மு.பா.	**குறிப்பிடப்பட்ட மூலதனம்**	**தக்க வைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்கள்**	**மொத்த ஒப்புரவு**
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு மீதி	800,000,010	(346,841,433)	453,158,577
இளைப்பாற்று நன்மைகள் மீது ஆயுட் கணக்கர் ஆதாயம்/(இழப்புக்கள்)	-	(1,496,133)	(1,496,133)
பரிமாற்ற ஆதாயம்/(நஷ்டம்)	-	-	-
ஆண்டுக்கான இலாபம்/(நஷ்டம்)	-	468,968,669	468,968,669
2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு மீதி (மீள்-குறிப்பிடப்பட்ட)	**800,000,010**	**120,631,103**	**920,631,113**
இளைப்பாற்று நன்மைகள் மீது ஆயுட் கணக்கர் (இழப்புக்கள்)/ஆதாயம்	-	1,436,915	1,436,915
பரிமாற்ற ஆதாயம் (நஷ்டம்)	-	-	-
ஆண்டுக்கான இலாபம்/(நஷ்டம்)	-	677,822,872	677,822,872
2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு மீதி	**800,000,010**	**799,890,890**	**1,599,890,900**

குழு	**அரசாங்க உதவுதொகை**	**மூலதன மற்றும் வேறு மானியங்கள்**	**மீள்-மதிப்பீட்டுச் சம்பாத்தியங்கள்**	**தக்க வைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்கள்**	**மொத்த ஒப்புரவு**
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு மீதி	**57,175,767**	**333,037,694**	**247,392,885**	**808,725,623**	**1,446,331,969**
சீராக்கல்		-	-	(3,401,719)	(3,401,719)
வருமான வரி தற்காலிக சீராக்கல்		-	-	-	-
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு மீதி (மீள்-குறிப்பிடப்பட்ட)	**57,175,767**	**333,037,694**	**247,392,885**	**805,323,904**	**1,442,930,250**
PPEஇன் மீள்மதிப்பீட்டுப் பெறுமதி	-	-	-	-	-
தொழில் நன்மைகள் மீது ஆயுட் கணக்கர் (இழப்புக்கள்)/ஆதாயம்	-	-	-	(10,875,842)	(10,875,842)
ஆண்டின் போது பெறப்பட்ட மூலதன மானியங்கள்	-	(1,068,000)	-	1,068,000	-
மூலதன மானியங்களிலிருந்து அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	-	(10,165,667)	-	-	(10,165,667)
ஆண்டுக்கான இலாபம்/(நஷ்டம்) (மீள்-குறிப்பிடப்பட்ட)	-	-	-	597,699,994	597,699,994
செலாவணி ஆதாயம்/(நஷ்டம்)	-	-	-	-	-
கொடுப்பனவாகிய பங்கு இலாபங்கள	-	-	-	-	-
2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு மீதி	**57,175,767**	**321,804,027**	**247,392,885**	**1,393,216,056**	**2,019,588,735**
PPEஇன் மீள்-மதிப்பீட்டுப் பெறுமதி	-	-	52,171,557	-	52,171,557
தொழில் நன்மைகள் மீது ஆயுட் கணக்கர் (இழப்புக்கள்)/ஆதாயம்	-	-	-	(7,240,226)	(7,240,226)
முன்னைய ஆண்டின் போது பெறப்பட்ட மூலதன மானியங்கள்	-	(10,068,107)	-	-	(10,068,107)
மூலதன மானியங்களிலிருந்து அங்கீகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	-	-	-	-	-
ஆண்டுக்கான இலாபம்/(நஷ்டம்)	-	-	-	837,737,921	837,737,921
தக்கவைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியத்திற்கு கைமாற்றப்பட்ட விற்றொழிக்கப்பட்ட சொத்துக்கள் ஆதாயம்	-	-	(1,174,780)	1,174,780	-
அரசாங்க திரண்ட நிதியத்திற்குப் பங்களிப்பு	-	-	-	(15,845,992)	(15,845,992)
2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு மீதி	**57,175,767**	**311,735,920**	**298,389,662**	**2,209,042,539**	**2,876,343,888**

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
பக்கங்கள் 7 முதல் 30 வரையிலுள்ள நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களின் உள்மைய அங்கமாக அமைகின்றன.

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனம்
பணப் புழக்கங்களின் கூற்று

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு	தே.வி.மு.நி 2021	தே.வி.மு.நி 2020 (மீள்-குறிப்பிடப்பட்ட)	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020 (மீள்-குறிப்பிடப்பட்ட)
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பணப்பாய்வுகள்						
வரிவிதிப்பின் முன்னரான இலாபம்/(நஷ்டம்)	201,818,435	161,112,102	794,641,069	584,750,797	996,459,504	745,862,899
பின்வருவனவற்றுக்கான சீராக்கல்கள்:						
மதிப்பிறக்கம்	77,819,379	93,589,681	448,452,613	448,018,547	526,271,992	541,608,228
நிலையான சொத்துக்களின் விற்பனை மீதான நிகர (இலாபம்)/நஷ்டம்	613,447	(93,700)	-	-	613,447	(93,700)
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	6,086,169	5,256,445	7,980,385	6,634,879	14,066,554	11,891,324
உருப்படியற்ற பெறுமதியழிப்பு	1,187,214	505,943	13,446,171	3,607,567	14,633,385	4,113,510
பின்போடப்பட்ட வருமானம்	(10,068,107)	(10,165,667)	-	-	(10,068,107)	(10,165,667)
மூலதனம் மீதான வட்டி	(26,656,216)	(38,940,107)	(31,014,488)	-	(57,670,704)	(38,940,107)
ஏற்பாட்டில் (குறைப்பு)/அதிகரிப்பு	48,041,524	6,812,858	-	-	48,041,524	6,812,858
குத்தகை வட்டி	10,383,546	8,660,795	1,794,450	3,335,139	12,177,996	11,995,934
சொத்துக்களின் பெறுமதியளிப்புக்கான பயன்பாட்டுக்கான உரிமை	85,906,288	63,996,619	18,936,251	35,166,585	104,842,539	99,163,204
செலாவணி ஆதாயம்/(இழப்பு)	-	-	-	-	-	-
தொழிற்படு மூலதன மாற்றங்களின் முன்னரான தொழிற்பாட்டிலான (இலாபம்)/நஷ்டம்	**395,131,679**	**290,734,969**	**1,254,236,451**	**1,081,513,514**	**1,649,368,130**	**1,372,248,483**
தொழிற்படு மூலதன மாற்றங்கள்						
பொருட்பட்டியல்களில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	2,994,982	(1,251,590)	(12,209,986)	(2,959,272)	(9,215,004)	(4,210,862)
வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவைகளில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	(93,795,613)	(141,043,814)	(450,816,643)	(137,064,900)	(544,612,256)	(278,108,714)
நூலக வைப்பில் (குறைப்பு)/அதிகரிப்பு	168,000	(216,000)	(153,000)	(130,000)	15,000	(346,000)
வேறு நிதிசாராத சொத்துக்களில் (குறைப்பு)/அதிகரிப்பு	2,336,225	1,693,077	(2,838,790)	-	(502,565)	1,693,077
வைப்பில் (குறைப்பு)/அதிகரிப்பு	(4,312,500)	-	2,204,000	(1,325,997)	(2,108,500)	(1,325,997)
ஒப்பந்தக்காரர்களுக்கு கொடுப்பனவில் (குறைப்பு)/அதிகரிப்பு	-	-	-	-	-	-
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவைகளில் (குறைப்பு)/அதிகரிப்பு	41,500,537	93,728,989	(847,371,370)	240,263,972	(805,870,833)	333,992,961
தொழிற்பாட்டிலிருந்து/(பயன்படுத்தப்பட்ட) தோற்றுவிக்கப்பட்ட பணம்	**344,023,310**	**243,645,631**	**(56,949,338)**	**1,180,297,318**	**287,073,972**	**1,423,942,949**
கொடுப்பனவாகிய வரிகள்	(23,301,729)	(1,231,235)	(9,029,626)	(8,490,119)	(32,331,355)	(9,721,354)
கொடுப்பனவாகிய குத்தகை வட்டி	-	(8,660,795)	(1,794,450)	(3,335,139)	(1,794,450)	(11,995,934)
பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுகள்	(6,009,210)	(3,748,540)	(790,875)	(1,639,500)	(6,800,085)	(5,388,040)
தொழிற்பாட்டிலான செயற்பாடுகளிலிருந்து/(பயன்படுத்தப்பட்ட) நிகர பணப் பாய்வு	**314,712,371**	**230,005,061**	**(68,564,289)**	**1,166,832,560**	**246,148,082**	**1,396,837,621**
மூலதன செயற்பாடுகளிலிருந்து பணப் பாய்வு						
ஆதனத்தினதும், பொறியினதும், சாதனங்களினதும் கையடக்கம்/WIP மீது ஏற்பட்ட	(196,272,204)	(42,043,629)	(397,541,266)	(158,175,863)	(593,813,470)	(200,219,492)
ஆதனத்தினதும், பொறியினதும், சாதனங்களினதும் விற்றொழித்தலிலிருந்து வரும்படிகள்	683,635	93,700	13,600	-	697,235	93,700
ROUஇன் கையகப்படுத்தல்	(66,000,000)	-	-	-	(66,000,000)	-
WIPஇல் மூலதனம்	-	-	-	-	-	-
கிடைத்த வட்டி	26,656,216	38,940,107	31,014,488	-	57,670,704	38,940,107
உருப்படியற்ற சொத்துக்களின் கையகப்படுத்தல்	(1,225,440)	(957,500)	-	-	(1,225,440)	(957,500)
பங்கிலாபம்	-	-	-	-	-	-
முதலீட்டிலான செயற்பாடுகளிலிருந்து/(பயன்படுத்தப்பட்ட) நிகர பணப் பாய்வு	**(236,157,793)**	**(3,967,322)**	**(366,513,178)**	**(158,175,863)**	**(602,670,971)**	**(162,143,185)**
நிதிப்படுத்தல் செயற்பாடுகளிலிருந்து பணப்பாய்வுகள்						
இரவல் பெறல்களிலிருந்து (கொடுப்பனவாகிய) நிகர வரும்படிகள்	-	-	(68,821,860)	(225,000,000)	(68,821,860)	(225,000,000)
குத்தகையிலிருந்து (கொடுப்பனவாகிய) நிகர வரும்படிகள்	(69,911,986)	(47,127,301)	(17,548,825)	(13,769,746)	(87,460,811)	(60,897,047)
அரசின் ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கான பங்களிப்பு	(15,845,992)	-	-	-	(15,845,992)	-
நிதிப்படுத்தல் செயற்பாடுகளிலிருந்து நிகர பணப் பாய்வுகள்	**(85,757,978)**	**(47,127,301)**	**(86,370,685)**	**(238,769,746)**	**(172,128,663)**	**(285,897,047)**
ஆண்டின் போது பணம் மற்றும் பணச்சமப்படுத்தல்களில் நிகர மாற்றங்கள்	**(7,203,400)**	**178,910,438**	**(521,448,152)**	**769,886,951**	**(528,651,552)**	**948,797,389**
வருடத்தில் பணம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமான நிகர மாற்றங்கள்						
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் பணம், பணச்சமப்படுத்தல்	618,044,618	439,134,179	828,201,995	58,315,043	1,446,246,612	497,449,222
ஆண்டின் இறுதியில் பணம், பணச்சமப்படுத்தல்	**618,044,618**	**439,134,183**	**828,201,995**	**58,315,041**	**1,446,246,612**	**497,449,225**

ஆண்டின் இறுதியில் பணம், பணச்சமப்படுத்தல் பின்வருவனவற்றினால் பிரதிநிதிப்படுத்தப்படுகின்றன:	தே.வி.மு.நி		தே.வி.மு.பா.		குழு	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020
வங்கியில் உள்ள பணம்	41,316,863	34,627,271	(206,485,614)	115,230,314	(165,168,751)	149,857,585
கையில் உள்ள பணம்	364,500	1,537,507	231,150	33,812	595,650	1,571,319
குறுகிய கால வைப்புக்கள்	569,159,852	581,879,840	513,008,309	712,937,868	1,082,168,161	1,294,817,708
	610,841,215	**618,044,618**	**306,753,845**	**828,201,995**	**917,595,060**	**1,446,246,612**

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
பக்கங்கள் 7 முதல் 30 வரையிலுள்ள நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களின் உள்மைய அங்கமாக அமைகின்றன.

1. கூட்டாண்மைத் தகவல்

1.1 வாழ்விட மற்றும் சட்டபூர்வ அமைப்பு

தே.வி.மு.நி. (1991இன் 28ஆம் இலக்க திருத்தச் சட்டம்) சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்டவாறு 1976இன் 23ஆம் இலக்கப் பாராளுமன்றச் சட்டத்தினால் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் ஒன்றிணைக்கப்பட்டதுடன், அது 120/5 விஜேராம மாவத்தை, கொழும்பு - 7இல் அமைந்துள்ளது.

1.2 பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் தொழிற்பாடுகளின் தன்மை

ஆண்டின் போது, நிறுவனத்தின் பிரதான செயற்பாடுகள் வருமாறு:

- இணைந்த துறைகளில் தரத்திலான வியாபார முகாமைத்துவக் கல்வியையும், போதனைகளையும் வழங்குதல்.
- தாபனங்களின் முகாமையாளர்களினதும், மேற்பார்வைப் பணியாளர்களினதும் தகுதிகளை விருத்திசெய்தல்.
- தாபனங்களில் உள்ள ஊழியர்களைப் பயிறுவித்தலும், அறிவூட்டுதலும்.
- தாபனங்களில் உற்பத்தித்திறனின் மேம்படுத்தலை வசதிப்படுத்தல்.
- முகாமைத்துவ உசாவுகையினதும், ஆலோசனைச் சேவைகளினதும் ஏற்பாடு.

1.3 நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான பொறுப்பு

இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களின் தயாரிப்புக்கும், சமர்ப்பணத்திற்கும் ஆளுனர் சபை பொறுப்பாகும்.

2. குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் சாராம்சம்

2.1 பொதுவான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

2.1.1 நிதிசார் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பின் அடிப்படை

இந் நிதிசார் கூற்றுக்கள், இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளத்தக்க இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களின் (SLFRS/LKAS) மீது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

இக் கொள்கைகள் எப்பொழுதுமே செயற்பாட்டிலானவை என்றவாறு, முன்வைக்கப்பட்டுள்ள சகல காலங்கள் ஊடாக 2011 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு நிதிசார் நிலையையிட்டு அதன் ஆரம்ப SLFRS கூற்றின் தயாரிப்பில் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளை நிறுவனம் முரணற்றதாகப் பிரயோகித்துள்ளது.

2.1.2 அளவீட்டின் அடிப்படை

நியாயமான பெறுமதியில் சில சொத்துக்களும், பொறுப்புக்களும் புறநீங்கலாக, சரித்திரபூர்வ ஆகுசெலவு மாற்றத்தின் கீழ் நிதிசார் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.3 தொழிற்பாட்டிலானதும், சமர்ப்பணத்திலானதுமான நாணயம்

நிறுவனம் தொழிற்படுகின்ற ஆரம்பநிலையிலான பொருளாதாரச் சூழலின் நாணயத்தை (தொழிற்பாட்டிலான நாணயம்) பயன்படுத்தி, நிதிசார் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள விடயங்கள் அளவிடப்படுகின்றன. நிறுவனத்தின் தொழிற்பாட்டிலானதும், சமர்ப்பணத்திலானதுமான நாணயமான இலங்கை ரூபாவில் நிதிசார் கூற்றுக்கள் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

2.1.4 இணக்கத்தின் கூற்று

2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு நிறுவனத்தின் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுடனும், குறிப்புக்களுடனும் ("நிதிசார் கூற்றுக்கள்") சேர்த்து நிதிசார் நிலைமையின் கூற்று, விரிவான வருமானத்தின் கூற்று, ஒப்புரவில் மாற்றங்கள் மற்றும் பணப் பாய்ச்சல் ஆகியன இலங்கைப் பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு (LKAS மற்றும் SLFRS) இணங்கும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.5 நடைமுறையிலான கரிசனை

நிறுவனத்தின் மதிப்பீடொன்றையும், நடைமுறையிலான கரிசனையாக தொடர்வதற்கான அதன் தகுதியையும் ஆளுனர் சபையின் உறுப்பினர்கள் செய்துள்ளதுடன், அவர்கள் ஒன்றில் திரவத்தன்மையைச் செய்வதற்கான அல்லது வர்த்தகத்தை இடைநிறுத்துவதற்கான உத்தேசத்தைக் கொண்டிருக்கவில்லை.

2.1.6 ஒப்பீட்டுரீதியிலான தகவல்

நிறுவனத்தினால் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் உறுதியாகப் பிரயோகிக்கப்படுவதுடன், முந்திய ஆண்டுக்கானவற்றுடன் உறுதியாகவுள்ளன. நடைமுறை ஆண்டின் சமர்ப்பணத்திற்கு/ வகைப்படுத்தலுக்கு இணங்குவதற்காக அவசியப்படுமிடத்து முந்திய ஆண்டுத் தொகைகளும், வாசகங்களும் மீள்-ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டுள்ளன.

2.1.7 பொருள்தன்மை மற்றும் திரள்வுகள்

ஒத்த விடயங்களில் ஒவ்வொரு பொருள் வகுப்பும் நிதிசார் கூற்றுக்களில் புறம்பாகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. ஒத்ததன்மையற்ற அல்லது தொழிற்பாடற்ற விடயங்கள் அவை அற்பமானவையாக இல்லாவிட்டால் புறம்பாகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.8 குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டுத் தீர்ப்புக்கள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்கள்

அறிக்கையிடும் திகதியில் வருமானம், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் ஆகியவற்றின் அறிக்கையிடப்பட்ட தொகைகளையும், எதிர்பாராப் பொறுப்புக்களின் வெளிப்படுத்தலையும் பாதிக்காத தீர்ப்புக்களையும், மதிப்பீடுகளையும் மற்றும் அனுமானங்களையும் செய்வதற்கு முகாமைத்துவத்தை நிறுவனத்தின் நிதிசார் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பு வேண்டுகின்றது.

எதிர்காலத்தினை கரிசனையாகக் கொண்ட முக்கியமான அனுமானங்களும், அடுத்த நிதிசார் ஆண்டினுள் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் காவுகின்ற தொகைகளுக்கு பொருள் சீராக்கல்களை விளைவிப்பதில் குறிப்பிடத்தக்க அபாயமொன்றைக் கொண்டுள்ள நிதிசார் நிலைமையின் திகதியில் மதிப்பிட்டு உறுதியற்றதன்மையில் வேறு முக்கியமான மூலங்களும் கரிசனைக்கெடுக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 சொத்துக்கள் மற்றும் அவற்றின் மதிப்பீட்டின் அடிப்படைகள்

2.2.1 ஆதனம், பொறிகள் மற்றும் சாதனங்கள்

(அ) அளவீடு

ஆதனங்களினதும், பொறிகளினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் சகல விடயங்களும் ஆரம்பத்தில் ஆகுசெலவில் பதிவுசெய்யப்படுகின்றன. அதைத் தொடர்ந்து ஆதனத்தினதும், பொறிகளினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் விடயங்கள் மீள்-மதிப்பிடப்படுமிடத்து, அத்தகைய சொத்துக்களின் முழு வகுப்பும் மீள்-மதிப்பிடப்படுகின்றன.

நாளாந்த சேவைப்படுத்தலின் ஆகுசெலவுகள், கழிக்கப்பட்ட திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் பெறுமதியில் திரண்ட குறைபாடு ஆகியன புறநீங்கலாக, ஆகுசெலவில் ஆதனம், பொறி மற்றும் சாதனங்கள் குறிப்பிடப்படுகின்றன.

சொத்தொன்று மீள்-மதிப்பிடப்படும் போது, செலவினமொன்றாக ஏற்கனவே அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதே சொத்து தொடர்பிலான முன்னைய மீள்-மதிப்பீட்டு குறைப்பொன்றை மறுதலையாக்கினால் அன்றி மீள்-மதிப்பீட்டு மேன்மிகையொன்றுக்கு காவும் தொகையில் உள்ள ஏதாவது அதிகரிப்பு பற்று வைக்கப்படுகின்றது. இச் சூழ்நிலைகளில், முன்னைய எழுதப்பட்ட பெறுமதியின் அளவுக்கு வருமானமாக அதிகரிப்பு அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. மீள்-மதிப்பீடொன்றின் விளைவொன்றாக சொத்தின் காவும் தொகை குறைவடையும் போது, அச் சொத்து தொடர்பில் முன்னைய ஏற்றமொன்றை அது மறுதலையாக்கினால் அன்றி செலவினமொன்றாக குறைப்பு அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. இவ்விடயத்தில் குறைப்பானது ஒரே சொத்து தொடர்பில் மீள்-மதிப்பீட்டு மேன்மிகையில் தக்கவைக்கப்பட்டுள்ள தொகையை மீறாத அளவுக்கு ஏதாவது தொடர்பிலான மீள்-மதிப்பீட்டு மேன்மிகைக்கு அது சுமத்தப்படுவதுடன், சொத்தொன்று தொடர்பில் மீள்-மதிப்பீட்டு மேன்மிகையில் தொடர்ந்துமிருக்கின்ற ஏதாவது மீதிச் சொத்தின் இளைப்பாறுதலின் அல்லது விற்றொழித்தலின் மீதான திரண்டுள்ள இலாபத்திற்கு அல்லது நஷ்டத்திற்கு நேரடியாக கைமாற்றப்படுகின்றது.

(ஆ) ஆதனத்தினதும், பொறியினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் பயனுள்ள ஆயுள்கள்

ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் சொத்துக்களின் மீதமான பெறுமதிகளையும், பயனுள்ள ஆயுள்களையும் மற்றும் மதிப்பிறக்கத்தின் முறைகளையும் நிறுவனம் மதிப்பாய்கின்றது; வாழ்க்கைத்தொழில் நிபுணர்கள் மீதான அடிப்படையில் முகாமைத்துவத்தினால் செய்யப்படுகின்ற தீர்ப்புரை இந்தப் பெறுமதிகளினதும், வீதங்களினதும் மற்றும் முறைகளினதும் மதிப்பீட்டில் நிறைவேற்றப்படுகின்றது.

(இ) மதிப்பிறக்கம்

ஆதனத்தினதும், பொறிகளினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் ஒவ்வொரு பாகத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுள்களின் மேலாக ஒரு நேர்க்கோட்டு அடிப்படையின் மீது இலாபத்தில் அல்லது நஷ்டத்தில் மதிப்பிறக்கம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. ஏனெனில் சொத்தில் உள்ள எதிர்காலப் பொருளாதார நன்மைகளின் பாவனையின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட மாதிரியை இது மிகவும் நெருக்கமாகப் பிரதிபலிக்கின்றது.

இறையிலி காணி மதிப்பிறக்கப்படவில்லை.

பொருளாதாரரீதியில் பயனுள்ள ஆயுள்கள் வருமாறு:

உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்	33 1/3%
கட்டிடம் - நிருமாணம்	2%

- திரிபுபடுத்தல்	10%
- சீலிங் மின் காற்றாடிகள்	25%,
மரத்தளபாடங்களும், பொருத்திகளும்	20%
அலுவலக உபகரணங்கள்	20%
கணனி உபகரணங்கள்	25%
மோட்டார் வாகனங்கள்	25%
நூலகப் புத்தகங்கள்	20%

பாவனைக்கு அது கிட்டுகின்ற போது சொத்துக்களின் மதிப்பிறக்கம் ஆரம்பமாவதுடன், விற்பனைக்காக கொண்டுள்ளவாறு சொத்து வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள திகதியின் ஆரம்பத்தில் அத்துடன், சொத்து அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதல் திகதியில் இடைநின்றுவிடுகின்றது.

(ஈ) புதுப்பித்தல் ஆகுசெலவுகள்

செயற்றிறனின் மூலத்திலான மதிப்பிடப்பட்ட நியமத்திலிருந்து எதிர்பார்க்கப்படும் எதிர்காலப் பொருளாதார நன்மைகளைப் புதுப்பிக்குமுகமாக அல்லது பேணுமுகமாக ஆதனங்களினதும், பொறிகளினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் பழுதுபார்த்தல்களின் அல்லது பராமரிப்பின் மீது ஏற்படுகின்ற செலவினம் இடம்பெறுகின்ற போது செலவினமொன்றாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

(உ) அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதல்

விற்றொழிக்கப்படும் போது அல்லது அதன் உபயோகத்தில் அல்லது விற்றொழித்தலிலிருந்து எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் எதிர்பார்க்கப்படாத போது ஆதனங்களின், பொறிகளின் மற்றும் சாதனங்களின் விடயமொன்றின் அங்கீகாரம் மீளப்பெறப்படுகின்றது. சொத்தின் அங்கீகாரம் மீளப்பெறப்படுதல் மீது எழுகின்ற ஏதாவது ஆதாயம் சொத்தின் அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறும் ஆண்டில் விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் உள்ளடக்கப்படும் (நிகர விற்றொழித்தல் வரும்படிகளுக்கும், சொத்தின் காவும் தொகைக்கும் இடையில் வித்தியாசமாகக் கணக்கிடப்பட்ட).

2.2.2 நடந்து கொண்டிருக்கும் மொத்த வேலை

சொத்தின் முதலாவது பயன்பாட்டு நேரத்தில் சம்பந்தப்பட்ட சொத்துக் கணக்குகளுக்கு நடந்துகொண்டிருக்கும் மொத்த வேலை கைமாற்றப்படுகின்றது.

2.2.3 உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்

(அ) அங்கீகாரத்தின் அடிப்படை

பௌதீக துணிக்கையின்றி அடையாளங்காணக்கூடிய நாணயம்-சாராத சொத்தொன்றே உருப்படியற்ற சொத்தொன்றாகும். சொத்து புறம்பாக்கப்படக்கூடியதாக அல்லது ஒப்பந்தத்திலான அல்லது வேறு சட்டபூர்வ உரிமைகளிலிருந்து எழுகின்ற போது அடையாளங்காணுதல் எழுகின்றது.

சொத்துக்கு சாட்டப்படக்கூடிய எதிர்பார்க்கப்பட்ட எதிர்காலப் பொருளாதார நன்மைகள் உளதாம்தன்மைக்கு பாயும் என எதிர்பார்க்கப்படும் என்ற சாத்தியக்கூறு இருந்தால் மற்றும் இருந்தால் மட்டுமே உருப்படியற்ற சொத்தொன்று அங்கீகரிக்கப்படும்; அத்துடன் "உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்" மீது LKAS 38இன் பிரகாரம் சொத்தின் ஆகுசெலவு நம்பகமாக அளவிடப்பட முடியும்.

கணனி வன்கணியத்தின் உள்மையப் பாகமொன்றாக அமையாத நிறுவனத்தினால் பயன்படுத்துவதற்கு உத்தரவுப்பத்திரத்தைப் பெறுவதற்காக கணனி மென்கணிய ஆகுசெலவை நிறுவனத்தின் உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

(ஆ) அளவீட்டின் அடிப்படை

ஆகுசெலவின் ஆரம்ப அங்கீகாரம் மீது புறம்பாகத் திரட்டப்பட்ட உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் அளவிடப்படுகின்றன. ஆரம்ப அங்கீகாரத்தைத் தொடர்ந்து, ஏதேனும் இருந்தால், ஒன்றுதிரண்ட பெறுமானப் பதிவழிப்புக்கும், ஒன்றுதிரண்ட குறைப்பாட்டு நஷ்டங்களுக்கும் கழிக்கப்பட்டு ஆகுசெலவில் உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. உள்ளகரீதியாகத் தோற்றுவிக்கப்பட்ட உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் மூலதனமிடப்படுவதில்லை என்பதுடன், செலவினம் ஏற்படுகின்ற ஆண்டில் வருமானக் கூற்றில் செலவினம் பிரதிபலிக்கின்றது.

(இ) பெறுமானப் பதிவழிப்பு

நிச்சயமான பயனுள்ள ஆயுள்களுடனான உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் நேர்கோட்டு முறையைப் பயன்படுத்தி அவற்றின் பயனுள்ள பொருளாதார ஆயுள்களுக்கு மேலாக பெறுமானப் பதிவழிப்பு செய்யப்படுகின்றன.

பெறுமானப் பதிவழிப்பு முறைகள், பயனுள்ள ஆயுள்கள் மற்றும் மீதமான பெறுமதிகள் ஆகியன குறைந்தபட்சம் ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் மதிப்பாயப்படுகின்றன.

2.2.4 நிதி-சாராத சொத்துக்களின் குறைபாடு

சொத்தொன்று குறைபாடடையுமா என்பதற்கு எடுத்துக்காட்டொன்றுள்ளதா என்பதை ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் நிறுவனம் மதிப்பிடுகின்றது. இத்தகைய எடுத்துக்காட்டு நிலவினால் அல்லது சொத்தொன்றுக்காக வருடாந்த குறைபாட்டு சோதித்தல் அவசியப்படும் போது சொத்தின் அறவிடக்கூடிய தொகையின் மதிப்பீடொன்றை நிறுவனம் செய்கின்றது. விற்பதற்கான ஆகுசெலவுகளும், உபயோகத்தில் அதன் பெறுமதியும் சொத்தொன்றின் அல்லது கழிக்கப்பட்ட பணத்தைத் தோற்றுவிக்கும் அலகு நியாயப் பெறுமதியையும் விட சொத்தொன்றின் அளவிடக்கூடிய தொகை உயர்வானது என்பதுடன், ஏனைய சொத்துக்களிலிருந்து அல்லது சொத்துக்களின் குழுவிலிருந்து பெரிதுமே சுயேட்சையான பணப் பாய்ச்சலை சொத்துக்கள் தோற்றுவிக்காவிட்டால் அன்றி, தனிப்பட்ட சொத்தொன்றுக்காக நிர்ணயிக்கப்படுகின்றது. அதன் அறவிடக்கூடிய தொகையை சொத்தொன்றின் காவும் தொகை மீறுமிடத்து, சொத்து குறைபாடாகக் கருதப்படுவதுடன், அதன் அறவிடக்கூடிய தொகைக்கு எழுதப்படுகின்றது. பாவனையில் உள்ள பெறுமதியை மதிப்பிடுகையில், பணத்தின் நேரப் பெறுமதியின் நடைமுறையிலான சந்தை மதிப்பீட்டினையும், சொத்துக்கு குறிப்பான அபாயத்தையும் பிரதிபலிக்கும் வரிக்கு முந்திய கழிவொன்றைப் பயன்படுத்தி அவற்றின் தற்போதைய பெறுமதிக்கு மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலப் பணப் பாய்ச்சல்கள் கழிக்கப்படும்.

ஒப்புரவுக்கு மீள்-மதிப்பீடு எடுக்கப்படுவதற்காக ஏற்கனவே மீள்-மதிப்பிடப்பட்ட ஆதனம் புறநீங்கலாக, குறைபாட்டுச் சொத்தின் தொழிற்பாட்டுடன் இணங்குகின்ற அந்த செலவின வகுதிகளில் விரிவான வருமானக் கூற்றில் தொடர்கின்ற தொழிற்பாடுகளின் குறைபாட்டு நஷ்டங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. இந்த விடயத்தில் ஏதாவது முன்னைய மீள்-மதிப்பீட்டின் தொகை வரை ஒப்புரவில் குறைபாடும் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

நல்லெண்ணம் புறநீங்கலான சொத்துக்களுக்கு, ஏற்கனவே அங்கீகரிக்கப்பட்ட குறைப்பாட்டு நஷ்டங்கள் தொடர்ந்துமே நிலவவில்லை அல்லது குறைவடைந்திருக்கக்கூடும் என்ற ஏதாவது எடுத்துக்காட்டு உள்ளதா என்பதையிட்டு ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் திகதியில் மதிப்பீடொன்று செய்யப்படுகின்றது. அத்தகைய எடுத்துக்காட்டு நிலவினால், அறவிடக்கூடிய தொகையில் மதிப்பீடொன்றை நிறுவனம் செய்கின்றது.

குறைபாட்டிலான இழப்பு அங்கீகரிக்கப்பட்டதிலிருந்து சொத்துக்கள் அறவிடல் தொகையை நிர்ணயிப்பதற்கு பயன்படுத்தப்பட்ட மதிப்பீடுகளில் மாற்றமொன்று இருந்தால் மட்டுமே ஏற்கனவே அங்கீகரிக்கப்பட்ட குறைபாட்டு இழப்பொன்று மறுதலையாக்கப்படுகின்றது. அதுதான் விடயம் என்றால், சொத்தின் காவும் தொகையானது அதன் அறவிடக்கூடிய தொகைக்கு அதிகரிக்கப்படுகின்றது. முன்னைய வருடங்களில் சொத்துக்காக குறைபாட்டு இழப்பு அங்கீகரிக்கப்பட்டிருக்காவிட்டால், நிகர மதிப்பிறக்கம் கொண்டிருக்கக்கூடியதை நிர்ணயித்துள்ள காவும் தொகையை அந்த அதிகரித்துள்ள தொகை “மீற” முடியாது. விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் அத்தகைய மறுதலையாக்குதல் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

முன்னோக்கு அடிப்படையில் நிறுவனம் மதிப்பீடு செய்கிறது. அதன் கடன் பத்திரங்களுடன் தொடர்புடைய எதிர்பார்க்கப்படும் கடன் இழப்பு தள்ளுபடி செய்யப்பட்ட விலை மற்றும் FVOCIஇல் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. பயன்படுத்தப்பட்ட குறைபாடு முறை கடன் அபாயத்தில் குறிப்பிடத்தக்க அதிகரிப்பு உள்ளதா என்பதைப் பொறுத்ததாகும்.

வர்த்தக வரவுகளுக்கு, IFRS 9ஆல் அனுமதிக்கப்பட்ட எளிமைப்படுத்தப்பட்ட அணுகுமுறையை நிறுவனம பயன்படுத்துகிறது. இதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் வாழ்நாள் இழப்புகள் பெறத்தக்கவற்றின் ஆரம்ப அங்கீகாரத்திலிருந்து அங்கீகரிக்கப்பட வேண்டும்.

2.2.5.1 நிதிப் பத்திரங்கள்

1 ஏப்ரல் 2018 முதல் நடைமுறைக்கு வருகிறது.

அதன் நிதி சொத்துக்களைப் பின்வரும் அளவீட்டு வகைகளில் நிறுவனம் வகைப்படுத்துகிறது:

- நியாயமான மதிப்பில் (OCI மூலமாகவோ அல்லது இலாபம் அல்லது இழப்பு மூலமாகவோ) பின்னர் அளவிடப்பட வேண்டியவை, மற்றும்

- தள்ளுபடி விலையில் அளவிடப்பட வேண்டியவை.

வகைப்படுத்தல் நிதிச் சொத்துக்களை நிர்வகிப்பதற்கான நிறுவனத்தின் வணிக மாதிரி மற்றும் பணப்புழக்கத்தின் ஒப்பந்த விதிமுறைகளை சார்ந்துள்ளது. அந்த சொத்துக்களை நிர்வகிப்பதற்கான வணிக மாதிரி மாறும் போது மட்டுமே குழு கடன் முதலீடுகளை மறுவகைப்படுத்துகிறது.

நியாயமான மதிப்பில் அளவிடப்படும் சொத்துகளுக்கு, இலாபம் அல்லது இழப்பு அல்லது OCIஇல் இலாபங்கள் மற்றும் இழப்புகள் பதிவுசெய்யப்படும். வர்த்தகத்திற்காக நடத்தப்படாத ஒப்புரவு கருவிகளில் முதலீடு செய்வதற்கு, மற்ற விரிவான வருமானம் (FVOCI) மூலம் நியாயமான மதிப்பில் ஒப்புரவு முதலீட்டைக் கணக்கிட ஆரம்ப அங்கீகாரத்தின் போது குழு மாற்ற முடியாத தேர்தலைச் செய்துள்ளதா என்பதைப் பொறுத்தது.

அந்த சொத்துக்களை நிர்வகிப்பதற்கான வணிக மாதிரி மாறும் போது மட்டுமே நிறுவனம் கடன் முதலீடுகளை மறுவகைப்படுத்துகிறது.

(ii) அங்கீகாரம் மற்றும் அங்கீகாரத்திலிருந்து விலகுதல்

நிதிச் சொத்துகளின் வழக்கமான வழி வாங்குதல் மற்றும் விற்பனை வர்த்தக திகதியில் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது. இது சொத்தை வாங்க அல்லது விற்க நிறுவனம் உறுதி செய்யும் திகதியாகும். நிதி சொத்துக்களிலிருந்து பணப்புழக்கங்களைப் பெறுவதற்கான உரிமைகள் காலாவதியாகும் போது அல்லது இடமாற்றம் செய்யப்படும் போது நிதி சொத்துக்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன மற்றும் கணிசமாக அனைத்து அபாயங்களையும் உரிமையின் வெகுமதிகளையும் நிறுவனம் மாற்றியுள்ளது.

(iii) அளவீடு

ஆரம்ப அங்கீகாரத்தின் போது, குழு ஒரு நிதிச் சொத்தை அதன் நியாயமான மதிப்பில் அளவிடுகிறது.இலாபம் அல்லது இழப்பு (FVPL) மூலம் நியாயமான மதிப்பில் இல்லாத நிதிச் சொத்தின் விஷயத்தில், பரிவர்த்தனை செலவுகள் நேரடியாக நிதி கையகப்படுத்துதலுக்கு காரணமாகும். FVPLஇல் மேற்கொள்ளப்படும் நிதிச் சொத்துக்களின் பரிவர்த்தனை செலவுகள் இலாபம் அல்லது இழப்பில் செலவிடப்படுகின்றன. உட்பொதிக்கப்பட்ட வழித்தோன்றல்களுடன் கூடிய நிதிச் சொத்துக்கள் அவற்றின் பணப்புழக்கங்கள் அசல் மற்றும் வட்டிக்கு மட்டுமே செலுத்துகின்றனவா என்பதை தீர்மானிக்கும் போது முழுமையாகக் கருதப்படும்.

IFRS9 கடன் கருவிகளின் அடுத்தடுத்த அளவீடு சொத்தை நிர்வகிப்பதற்கான குழுவின் வணிக மாதிரி மற்றும் சொத்தின் பணப்புழக்க பண்புகளைப் பொறுத்தது. குழு அதன் கடன் கருவிகளை வகைப்படுத்தும் மூன்று அளவீட்டு வகைகள் உள்ளன:

- பெறுமதியழிக்கப்பட்ட செலவு: ஒப்பந்தப் பணப்பாய்வுகளைச் சேகரிப்பதற்காக வைத்திருக்கும் சொத்துக்கள், அந்த பணப்புழக்கங்கள் அசல் மற்றும் வட்டிக்கு மட்டுமே செலுத்தப்படுவதைக் குறிக்கும். இந்த நிதி மூலம் வட்டி வருமானம் பயனுள்ள வட்டி விகித முறையைப் பயன்படுத்தி நிதி வருமானத்தில் சொத்துக்கள் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. அங்கீகாரத்தால் ஏற்படும் எந்த லாபமும் இழப்பும் நேரடியாக லாபம் அல்லது இழப்பில் அங்கீகரிக்கப்பட்டு மற்ற இலாபங்கள்/(இழப்புகள்) மற்றும் அந்நியச் செலாவணி இலாபங்கள் மற்றும் இழப்புகளுடன் வழங்கப்படுகிறது. குறைபாடு இழப்புகள் இலாபம் அல்லது இழப்பு அறிக்கையில் தனிவரி உருப்படியாக வழங்கப்படுகிறது.

- FVOCI: ஒப்பந்தப் பணப்புழக்கங்களைச் சேகரிப்பதற்காகவும், சொத்துக்களின் பணப்புழக்கங்கள் அசல் மற்றும் வட்டித் தொகையை மட்டுமே பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் நிதி சொத்துக்களை விற்பதற்காகவும் வைத்திருக்கும் சொத்துகள் FVOCIஇல் அளவிடப்படுகிறது. இலாபத்தில் அல்லது இழப்பில் அங்கீகரிக்கப்பட்டகுறைபாடடு ஆதாயங்கள் அல்லது இழப்புகள், வட்டி வருமானம் மற்றும் அந்நியசெலாவணி இலாபங்கள் மற்றும் இழப்புகளை அங்கீகரிப்பதைத் தவிர, சுமக்கும் தொகையில் இயக்கங்கள் OCI மூலம் எடுக்கப்படுகின்றன. நிதிச் சொத்து அங்கீகரிக்கப்படாத போது,OCIஇல் முன்னர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒட்டு மொத்த ஆதாயம் அல்லது இழப்பு ஒப்புரவுயில் இருந்து இலாபம் அல்லது இழப்பு என மறுவகைப்படுத்தப்பட்டு மற்ற இலாபத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது. இந்த நிதிச் சொத்துக்களில் இருந்து வட்டி வருமானம் பயனுள்ள வட்டிவிகித முறையைப் பயன்படுத்தி நிதி வருமானத்தில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது. அந்நியச் செலாவணி ஆதாயங்கள் மற்றும் இழப்புகள் மற்ற இலாபங்களில்/(இழப்புகள்) வழங்கப்படுகின்றன, மேலும் குறைபாடு செலவுகள் இலாபம் அல்லது இழப்பு அறிக்கையில் தனிவரி உருப்படியாக வழங்கப்படுகின்றன.

- FVPL: தள்ளுபடி செலவுஅல்லது FVOCIக்கான அளவுகோல்களைப் பூர்த்திசெய்யாத சொத்துக்கள் FVPLஇல் அளவிடப்படுகிறது. FVPLஇல் அளவிடப்படும் கடன் முதலீட்டில் இலாபம் அல்லது இழப்பு இலாபம் அல்லது நஷ்டத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்டு, அது எழும் காலத்தில் மற்ற இலாபங்கள்/(இழப்புகள்) உள்ள நிகரமாக வழங்கப்படுகிறது.

ஒப்புரவுப் பத்திரங்கள்

பின்னர் அனைத்து சமபங்கு முதலீடுகளையும் நியாயமான மதிப்பில் நிறுவனம் அளவிடுகிறது. OCIஇல் ஒப்புரவு முதலீடுகளில் நியாயமான மதிப்பு ஆதாயங்கள் மற்றும் இழப்புகளை முன்வைக்க குழுவின் நிர்வாகம் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால், முதலீட்டின் அங்கீகாரத்தைத் தொடர்ந்து இலாப அல்லது இழப்புகளுக்கு நியாயமான மதிப்பு ஆதாயங்கள் மற்றும் இழப்புகளை மீண்டும் வகைப்படுத்த முடியாது. அத்தகைய முதலீடுகளிலிருந்து ஈவுத்தொகை இலாபத்தில் அல்லது இழப்பில் மற்ற வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுவது கொடுப்பனவுகளைப் பெறும் நிறுவனத்தின் உரிமை நிறுவப்படும்.

FVPLஇல் நிதிச் சொத்துக்களின் நியாயமான மதிப்பில் ஏற்படும் மாற்றங்கள் இலாபம் அல்லது இழப்பு அறிக்கையில் பொருந்தும் பிற ஆதாயங்கள்/(இழப்புகள்) அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. FVOCIஇல் அளவிடப்பட்ட ஒப்புரவு முதலீடுகளில் குறைபாடு இழப்புகள் (மற்றும் குறைபாடு இழப்புகளின் பின்னடைவு) நியாயமான மதிப்பில் உள்ள பிற மாற்றங்களிலிருந்து தனித்தனியாக அறிவிக்கப்படவில்லை.

2.2.5.1.2 பின்தொடர்ந்துவரும் அளவீடு

பின்வருமாறு அவற்றின் வகைப்படுத்தல் மீது நிதிசார் சொத்துக்களின் பின்தொடர்ந்துவரும் அளவீடு தங்கியுள்ளது:

(அ) கடன்கள் மற்றும் கிடைக்க வேண்டியவை
தீவிரமான சந்தையொன்றில் கூறுவிலையிடப்படாத நிலையான அல்லது நிர்ணயிக்கின்ற கொடுப்பனவுகளுடன் வகைக்கெழு-சாராத நிதிசார் சொத்துக்களே கடன்களும், கிடைக்க வேண்டியவையுமாகும். ஆரம்ப அளவீட்டின் பின், இத்தகைய நிதிசார் சொத்துக்கள் பின்னர் குறைபாடு நீங்கலாக பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி வீத முறையைப் (EIR) பயன்படுத்தி பெறுமான பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் அளவிடப்படும். கொள்வனவு மீதான ஏதாவது தள்ளுபடியை அல்லது கட்டுநிதியை அத்துடன் EIRஇன் உள்மையப் பாகமொன்றான கட்டணங்களை அல்லது ஆகுசெலவுகளை பொறுப்புக்கு எடுப்பதன் மூலம் பெறுமதியழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவு கணக்கிடப்படுகின்றது. விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் நிதி வருமானத்தில் EIR பெறுமானப் பதிவழிப்பு உள்ளடக்கப்படுகின்றது. நிதி ஆகுசெலவுகளில் வருமானத்தின் விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் குறைபாட்டிலிருந்து எழுகின்ற நஷ்டங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

சந்தை வட்டி விகிதத்திற்கு குறைவான கட்டணமொன்றில் வழங்கப்படுகின்ற கடன்கள் இதையொத்த உற்பத்திப்பொருட்களில் சந்தை வட்டிக் கட்டணங்கள் மீதான அடிப்படையில் கணக்கிடப்பட்டு, அவற்றின் நியாயமான பெறுமதியில் அளவிடப்படுகின்றன. தொகை பொருட்படுத்தத்தக்கதல்ல என்பதனால், நியாயமான பெறுமதியில் அவற்றின் கடன்களைத் துணை நிறுவனம் மதிப்பிடவில்லை.

வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவைகளை கிடைக்க வேண்டிய கடன்கள் கொண்டுள்ளன.

2.2.5.1.3 அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதல்

பின்வருவனவற்றின் போது ஒரு நிதிசார் சொத்து (அல்லது, நிதிசார் சொத்தொன்றின் பாகமொன்றாக அல்லது ஒத்துதன்மையிலான நிதிசார் சொத்தின் குழுவொன்றின் பாகமாக பொருத்தமானவிடத்து) அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுகின்றது:

- சொத்திலிருந்து பணப் பாய்ச்சல்களைப் பெறுவதற்கான உரிமைகள் காலாவதியாதல்.
- சொத்திலிருந்து பணப் பாய்வுகளைப் பெறுவதற்கு அதன் உரிமைகளை நிறுவனம் கைமாற்றியுள்ளது அல்லது தொடர்ந்து செல்லல் ஒழுங்கொன்றின் கீழ் மூன்றாம் தரப்பொன்றுக்கு பொருள் தாமதமின்றி முழுமையாக கிடைக்கப்பெற்ற பணப் பாய்வுகளைக் கொடுப்பனவு செய்வதற்கான கடப்பாடொன்று அனுமானித்துள்ளது; அத்துடன் ஒன்றில்
- சொத்தின் சகல ஆபத்துகளையும், வெகுமதிகளையும் நிறுவனம் கணிசமானளவு கைமாற்றியுள்ளது
- நிறுவனம் ஒன்றில் சொத்தின் சகல ஆபத்துக்களையும், வெகுமதிகளையும் கணிசமானளவு கைமாற்றி அல்லது தக்கவைத்திருக்கவில்லை, ஆனால் சொத்தின் கட்டுப்பாட்டினைக் கைமாற்றியுள்ளது.

சொத்தொன்றிலிருந்த பணப் பாய்வுகளைப் பெறுவதற்கு அதன் உரிமைகளை நிறுவனம் கைமாற்றும் போது அல்லது தொடர்ந்து செல்லல் ஒழுங்கொன்றினுள் செய்துகொண்டுள்ளதுடன், சொத்தின் சகல ஆபத்துக்களையும், வெகுமதிகளையும் கணிசமானளவு தக்கவைக்காத அல்லது அதன் கட்டுப்பாட்டைக் கட்டுப்படுத்தாத போது அதில் நிறுவனத்தின் தொடருகின்ற சம்பந்தத்தின் அளவுக்கு சொத்து அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

அவ்விடயத்தில், ஓர் இணைந்த பொறுப்பினையும் நிறுவனம் அங்கீகரிக்கின்றது. நிறுவனம் தக்கவைத்துள்ள உரிமைகளையும், கடப்பாடுகளையும் பிரதிபலிக்கின்ற அடிப்படையொன்றின் மீது கைமாற்றப்பட்ட சொத்தும், இணைந்துள்ள பொறுப்பும் அளவிடப்படுகின்றன.

கைமாற்றப்பட்ட சொத்தின் மேலான உத்தரவாதமொன்றின் அமைப்பினை எடுக்கின்ற தொடர்கின்ற சம்பந்தமானது சொத்தின் மூலத்திலான காவும் தொகையின் குறைந்த தொகையிலும், மீள்-கொடுப்பனவு செய்வதற்கு நிறுவனம் அவசியப்படுத்தப்படும் ஆகக்கூடுதலான கரிசனையிலான தொகையிலும் அளவிடப்படுகின்றன.

2.2.5.1.4 நிதிசார் சொத்துக்களின் குறைபாடு

நிதிசார் சொத்தொன்று அல்லது நிதிசார் சொத்துக்களின் குழுவொன்று குறைபாடடைந்துள்ளதா என்பதாக ஏதாவது நோக்கத்திலான சான்றுள்ளதா என்பதை ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் நிறுவனம் மதிப்பிடுகின்றது. சொத்தின் ஆரம்ப அங்கீகாரத்தின் பின் (ஏற்பட்டுள்ள 'நஷ்ட நிகழ்வு') ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நிகழ்வுகள் இடம்பெற்றதன், நிதிசார் சொத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால பணப் பாய்வுகள் மீது நஷ்ட நிகழ்வு தாக்கமொன்றை கொண்டிருந்ததன் அல்லது நிதிசார் சொத்துக்களின் குழு நம்பகமாக மதிப்பிடப்பட முடியும் என்பதன் விளைவொன்றாக ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நிகழ்வுகளின் விளைவொன்றாக குறைபாட்டின் நோக்கத்திலான சான்று இருந்தால், இருந்தால் மட்டுமே ஒரு நிதிசார் சொத்து அல்லது நிதிசார் சொத்துக்களின் குழுவொன்று குறைபாட்டுடன் இருப்பதாகக் கருதப்படுகின்றது. வட்டி அல்லது முதனிலைக் கொடுப்பனவுகளில் குறிப்பிடத்தக்க நிதிசார் கஷ்டத்தை, தவறுகையை அல்லது கடமை தவறுதலை கடன்தருனர்கள் அல்லது கடன்தருனர்களின் குழுவொன்று அனுபவிக்கின்றது, வங்குரோத்து நிலையை அல்லது வேறு நிதிசார் மீள்-ஒழுங்கமைப்பினை அவர்கள் ஏற்படுத்திக் கொள்வார்கள் என்ற நிகழ்தகவை குறைபாட்டின் சான்று உள்ளடக்குவதுடன், நிலுவைகளில் மாற்றங்களுடன் அல்லது தவறுகைகளுடன் இணைகின்ற பொருளாதார நிலைமைகள் போன்ற மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலப் பணப் பாய்வுகளில் அளவிடக்கூடிய குறைப்பொன்றுள்ளது என்பதை அவதானிக்கத்தக்க தரவு எடுத்துக்காட்டுகின்றது.

2.2.5.1.5 பெறுமானம் பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிதிசார் சொத்துக்கள்

பெறுமானம் பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிதிசார் சொத்துகளுக்காக, தனிப்பட்டரீதியில் குறிப்பிடத்தக்க நிதிசார் சொத்துக்களுக்கு அல்லது தனிப்பட்டரீதியில் குறிப்பிடத்தகாத நிதிசார் சொத்துக்களுக்கு கூட்டுச்சேர நிலவுகின்ற குறைபாட்டின் நோக்கத்திலான சான்று நிலவுகின்றதா என முதலில் நிறுவனம் மதிப்பிடுகின்றது. குறிப்பிடத்தக்கதோ அல்லது குறிப்பிடத்தகாததோ தனிப்பட்டரீதியிலான மதிப்பிடப்பட்ட நிதிசார் சொத்தொன்றுக்கு நோக்கிலான குறைபாட்டுச் சான்று நிலவவில்லை என நிறுவனம் நிர்ணயித்தால், ஒத்ததன்மையிலான கடன் அபாய குணவியல்புகளுடன் நிதிசார் சொத்துக்களின் குழுவொன்றில் சொத்தினை அது உள்ளடக்குவதுடன், குறைபாட்டுக்காக அவற்றைக் கூட்டுச்சேர மதிப்பிடுகின்றது. குறைபாட்டுக்காக தனிப்பட்டரீதியில் மதிப்பிடப்படுகின்றதும், குறைபாட்டு நஷ்டமொன்றைக் கொண்டுள்ளதும் அல்லது அங்கீகரிக்கப்படுவதற்கு தொடர்கின்றதுமான சொத்துக்கள் குறைபாட்டின் கூட்டுச்சேர்ந்த மதிப்பீடொன்றில் உள்ளடக்கப்படவில்லை.

குறைபாட்டிலான நஷ்டமொன்று இடம்பெற்றுள்ளது என்பதற்கான நோக்கிலான சான்று இருந்தால், சொத்துக்களைக் காவும் தொகைக்கும், மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால பணப் பாய்வுகளின் (இதுவரை ஏற்பட்டிருக்காத எதிர்கால எதிர்பார்க்கப்பட்ட கடன் நஷ்டங்கள் புறநீங்கலாக) தற்போதைய பெறுமதிக்கும் இடையிலான வித்தியாசமாக நஷ்டத்தின் தொகை அளவிடப்படுகின்றது. நிதிசார் சொத்துக்களின் மூலத்திலான பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி வீதத்தில் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலப் பணப் பாய்வுகளில் தற்போதைய பெறுமதி தள்ளுபடி செய்யப்படுகின்றது. மாறத்தக்க வட்டி வீதமொன்றைக் கடனொன்று கொண்டிருந்தால், ஏதேனும் குறைபாட்டு நஷ்டத்தை அளவிடுவதற்கான தள்ளுபடி வீதமே நடப்பிலான பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி வீதமாகும்.

தள்ளுபடி கணக்கொன்றின் உபயோகத்தின் ஊடாக, சொத்தின் காவுகின்ற தொகை குறைக்கப்படுவதுடன், நஷ்டத்தின் தொகையானது விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. குறைவடைகின்ற காவும் தொகை மீது வட்டி வருமானம் தொடர்ந்தும் திரண்டுள்ளதுடன், குறைபாட்டு நஷ்டத்தை அளவிடும் நோக்கத்திற்காக எதிர்காலப் பணப் பாய்வுகளை தள்ளுபடி செய்வதற்கு பயன்படுத்தப்படும் வட்டி வீதத்தைப் பயன்படுத்தி திரள்கின்றது.

விரிவான வருமானக் கூற்றில் நிதி வருமானத்தின் பாகமாக வட்டி வருமானம் பதிவுசெய்யப்படுகின்றது. எதிர்கால அறவிடலின் உண்மை நிலையிலான எதிர்காலம் இல்லாத போதும், சகல பிணையம் அடையப்பட்டுள்ள அல்லது நிறுவனத்திற்கு கைமாற்றப்பட்டுள்ள போதும் இணைந்த உதவித்தொகையுடன் சேர்ந்துள்ள கடன்கள் பெறுமானப் பதிவழிப்பு செய்யப்படுகின்றன. அடுத்து வருகின்ற ஆண்டில், குறைபாடு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பின்னர் இடம்பெறுகின்ற நிகழ்வொன்றின் காரணமாக மதிப்பிடப்பட்ட குறைபாட்டு இழப்பின் தொகை அதிகரிக்கின்ற அல்லது குறைவடைகின்ற காரணத்தினால் உதவித்தொகைக் கணக்கினைச் சீராக்குவதன் மூலம் முன்னர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட குறைபாட்டு இழப்பு அதிகரிக்கின்றது அல்லது குறைவடைகின்றது. எதிர்காலப் பதிவழிப்பொன்று பின்னர் அறவிடப்பட்டால், விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் நிதி ஆகுசெலவுகளுக்கு அறவிடல் பற்று வைக்கப்படுகின்றது.

ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட நிலுவையிலான வர்த்தக கிடைக்க வேண்டியவைகள் குறைபாட்டுக்காக வழங்கப்படுகின்றன.

2.2.5.2.1 ஆரம்ப அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு

ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதியில் சகல நிதிசார் பொறுப்புக்களும் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. இது நேரடியாக சாட்டக்கூடிய கொடுக்கல் வாங்கல் ஆகுசெலவுகளை உள்ளடக்குகின்றது. வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை ஆகியவற்றை நிறுவனத்தின் நிதிசார் பொறுப்புக்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

2.2.5.2.2 அடுத்து வருகின்ற அளவீடு

பின்வருமாறு அவற்றின் வகைப்படுத்தல் மீது நிதிசார் பொறுப்புக்களின் அளவீடு தங்கியுள்ளது.

(அ) வேறு நிதிசார் பொறுப்புக்கள்

வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவைகளை நிறுவனத்தின் வேறு நிதிசார் பொறுப்புக்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

2.2.5.2.3 அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதல்

பொறுப்பின் கீழுள்ள கடப்பாடு நிறைவேற்றப்படும் அல்லது இரத்துச்செய்யப்படும் அல்லது காலாவதியாகும் போது ஒரு நிதிசார் பொறுப்பு அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுவதாகின்றது. கணிசமானளவு வேறுபட்ட தவணைகள் மீது ஒரே இரவல் வழங்குபவரிடமிருந்து இன்னொருவரினால் நடைமுறையிலான நிதிசார் பொறுப்பொன்று பதிலீடு செய்யப்படும் போது அல்லது நடைமுறையிலான பொறுப்பொன்றின் தவணைகள் கணிசமானளவு திரிவுபடுத்தப்படும் போது, மூலத்திலான பொறுப்பின் அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதலின் ஒன்றாக அத்தகையதொரு பரிமாற்றம் அல்லது திரிவுபடுத்தல் கருதப்படுவதுடன், புதியதொரு பொறுப்பின் அங்கீகாரமும், சம்பந்தப்பட்ட காவும் தொகைகளில் வித்தியாசமும் விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

2.2.5.3 நிதிசார் கருவிகளை ஈடுசெய்தல்

நிதிசார் சொத்துக்களும், நிதிசார் பொறுப்புக்களும் ஈடுசெய்யப்பட்டு, அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகைகளை ஈடுசெய்வதற்கு தற்போது நிறைவேற்றப்படுவதற்கு சட்ட உரிமை இருந்தால் அத்துடன் இருந்தால் மட்டும் மற்றும் நிகர அடிப்படையொன்றில் இணக்குவதற்கான அல்லது சொத்துக்களை அடைவதற்கான மற்றும் ஒரே நேரத்தில் பொறுப்புக்களை இணக்குவதற்கான நோக்கமொன்று இருந்தால் நிதிசார் நிலையின் கூற்றில் நிகர தொகை அறிக்கையிடப்படும்.

2.2.6 பொருட்பட்டியல்கள்

காகிதாதிகளையும், முத்திரைக் கையிருப்புக்களையும் பொருட்பட்டியல்கள் உள்ளடக்குவதுடன், அவை ஆகுசெலவில் மதிப்பிடப்படுகின்றன.

2.2.7 வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவை

வர்த்தக கிடைக்க வேண்டியவைகள் ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதியில் அங்கீகரிக்கப்பட்டு, தொடர்ந்து குறைபாட்டுக்கான ஏற்பாடு கழிக்கப்பட்டு பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி பெறுமான பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் அளவிடப்படுகின்றன.

குறைபாட்டுக்கான நிகர ஏற்பாடுகளை அடைவதற்கு வேறு கிடைக்கவேண்டியவை மதிப்பிடப்படும் தொகைகளில் அவை அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் ஏற்பாட்டின் தொகை அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

2.2.7.1 கிடைக்காததும், சந்தேகத்திற்குரியதுமான கடன்களுக்கான ஏற்பாடு

மோசமான மற்றும் சந்தேகத்திற்குரிய கடன்களுக்கான ஒதுக்கீடு, நிதி நிலை அறிக்கையின்படி இரண்டு ஆண்டுகளுக்கும் மேலாக மொத்த வரவுகளில் 100%ஆக உள்ளது.

2.2.8 பணம் மற்றும் பணச் சமப்படுத்தல்கள்

கையிலுள்ள காசாகவும், கேள்வி வைப்புக்களாகவும் பணமும், பணச்சமப்படுத்தல்களும் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளன

பணப்பாய்வுக் கூற்றின் நோக்கத்திற்காக கையிலுள்ள பணத்தையும், கேள்வி வைப்புக்களையும் வங்கியின் நிகர நிலுவையிலான வங்கி மேலதிகப் பற்றுக்களில் உள்ள வைப்புக்களையும் பணமும், பணச் சமப்படுத்தல்களும் கொண்டுள்ளன.

மறைமுகமான முறை மீதான அடிப்படையில் பணப்பாய்வு கூற்றுக்கள் அறிக்கையிடப்படுகின்றன.

2.3 பொறுப்புக்கள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

2.3.1 பொறுப்புக்கள்

நிதிசார் நிலைமை திகதியின் கூற்றிலிருந்து ஒரு வருடத்தினுள் வருமதியாக வருவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற நிதிசார் நிலைமையின் கூற்றில் தற்போதைய பொறுப்புக்களின் கீழ் பொறுப்புக்கள் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. நடைமுறை சாரா பொறுப்புக்களாக

வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள விடயங்கள் நிதிசார் நிலைமையின் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்தின் பின்னரான காலத்தில் வருமதியாக வரும் என எதிர்பார்க்கப்படுபவையாகும்.

2.3.2 ஏற்பாடுகள், எதிர்பாராச் சொத்துக்கள் மற்றும் எதிர்பாராப் பொறுப்புக்கள்

கடப்பாட்டினை இணக்குவதற்கு அவசியமான பொருளாதார நன்மைகளைச் சூழவுள்ள வளங்களின் வெளிப்பாய்வொன்று நிகழத்தக்கதாக இருக்கையிலும், கடப்பாட்டின் தொகையில் நம்பகமான தொகையொன்று செய்யப்படுகையிலும் கடந்த கால நிகழ்வொன்றின் விளைவாக தற்போதைய கடப்பாடுகளை (சட்ட மற்றும் உருப்படியான) நிறுவனம் கொண்டிருக்கும் போது ஏற்பாடுகள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. பணத்தின் நேரப் பெறுமதியின் நடப்பு சந்தை மதிப்பீடுகளையும், பொறுப்புக்கு குறிப்பான ஆபத்துக்களையும் பிரதிபலிக்கும் வரிக்கு முன்னரான வீதமொன்றில் எதிர்பார்க்கப்படும் எதிர்காலப் பணப்பாய்வுகளை தள்ளுபடிசெய்வதன் மூலம் ஏற்பாடுகள் நிர்ணயிக்கப்படுகின்றன. நிதி ஆகுசெலவாக முடிக்கப்பெறாததாக தள்ளுபடி அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

பொருளாதாரப் பலன்கள் வரக்கூடிய சாத்தியக்கூறுகள் இருக்கும் போது வெளியேறுதல்கள் வெளிப்படுத்தப்பட்டால், வளங்களின் வெளியேற்றம் தற்செயலான சொத்தாக மாற்றப்படாவிட்டால், அனைத்து தற்செயல் பொறுப்புகளும் நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கு குறிப்புக்களாக வெளிப்படுத்தப்படும்.

2.3.3 வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை

சாதாரண அலுவல் வேளையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சேவைகளுக்கு கொடுப்பனவு செய்வதற்கான கடப்பாடுகளே வர்த்தக கொடுப்பனவுக்குரியவையாகும். நடைமுறைசாராப் பொறுப்புக்களாக அவை முன்வைக்கப்படாத போது ஒரு வருடத்தினுள் அல்லது அதற்கு குறைவாக கொடுப்பனவு வருமதியாகவுள்ள நடைமுறைப் பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதியில் வர்த்தகக் கொடுப்பனவுக்குரியவை அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன், பின்னர் பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி பெறுமானம் பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் அளவிடப்படுகின்றன. தள்ளுபடியின் தாக்கம் பொருட்படுத்தத்தக்கதல்ல என்பதனால், மூலத்திலான பொருட்பட்டியலிடப்பட்ட தொகையில் குறிப்பிடப்படாத வட்டியுடனான குறுகிய காலக் கொடுப்பனவுக்குரியவை அளவிடப்படுகின்றன.

2.3.4 இளைப்பாற்று நன்மைக் கடப்பாடு

(அ) வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டங்கள் - பணிக்கொடை

இளைப்பாறுதல் மீது ஊழியர் ஒருவருக்குக் கிட்டுகின்ற ஓய்வூதிய நன்மை தொகையொன்றாக வரையறுக்கப்பட்ட நன்மையிலான திட்டங்கள் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இது வழமையாக வயது, சேவை வருடங்கள் மற்றும் நஷ்டஈடு ஆகியன போன்ற ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காரணங்கள் மீது தங்கியுள்ளது. 1983இன் அதிகாரச்சட்டம் இல.13இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட பணிக்கொடையை வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டம் கொண்டுள்ளது.

LKAS 19 ஊழியர் நன்மைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மூலசூத்திர முறைக்கு இணங்கும் வகையில், இளைப்பாற்று பணிக்கொடைகளுக்காக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

நிலையான வைப்பில் ஏற்பாட்டு நிதியம் மூலதனமிடப்படுகின்றது.

(ஆ) வரையறுக்கப்பட்ட உதவுதொகைத் திட்டங்கள் - ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்

சம்பந்தப்பட்ட நியதியாக்கங்களுக்கும், ஒழுங்கு விதிகளுக்கும் அமைவாக, ஊழியர் சேமலாப நிதிய மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதிய பங்களிப்புகளுக்கு ஊழியர்கள் தகுதியானவர்களாவர். ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும், ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கும் ஊழியர்களின் மொத்த வேதானாதிகளின் முறையே 12%ஐயும், 3%ஐயும் நிறுவனம் பங்களிக்கின்றது.

2.3.5 நடைமுறையிலான மற்றும் பின்போடப்பட்ட வருமான வரி

(அ) நடைமுறையிலான வரிகள்

நடைமுறையிலானதும், முன்னையதுமான காலங்களுக்கான நடைமுறையிலான வருமான வரிச் சொத்துக்களும், பொறுப்புக்களும் உள்நாட்டு இறைவரி ஆணையாளர் நாயகத்திடமிருந்து அறவிடுவதற்கு அல்லது அவருக்கு கொடுப்பனவு செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற தொகையில் அளவிடப்படுகின்றது.

நிதிசார் கூற்றுக்களில் அறிக்கையிடப்பட்டவாறு வருமானத்தினதும், செலவினத்தினதும் ஆக்கக்கூறுகள் மீதான அடிப்படையை வருமானத்திற்கான ஏற்பாடு கொண்டுள்ளதுடன், 2017இன் உள்நாட்டு இறைவரி அதிகாரச்சட்டம் இல.24இன் ஏற்பாட்டின் பிரகாரம் கணக்கிடப்படுகின்றது.

(ஆ) பின்போடப்பட்ட வரி

சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் வரி அடிப்படை மற்றும் நிதி அறிக்கைக் குறிக்கோள் ஆகியன தொடர்பாக அவற்றில் எடுக்கப்பட்டுள்ள தொகைகளுக்கிடையில் ஐந்தொகைத் திகதிக்கு தற்காலிகமான மாற்றத்தின்படி பொறுப்பு முறையினைப் பயன்படுத்தி பின்போடப்பட்டவரி தொடர்பாக ஒதுக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

பின்போடப்பட்டவரிச் சொத்துக்களும் மற்றும் பொறுப்புக்களும் சகல தற்காலிக மாற்றங்கள் தொடர்பாக அடையாளம் காணப்படும். பின்போடப்பட்டசொத்துக்கள் சகல குறைக்க வேண்டிய தற்காலிக மாற்றங்களை முன்கொண்டு சென்று பயன்படுத்தப்படாத வரிப் பொறுப்புக்கள் மற்றும் பயன்படுத்தாத வரி நஷ்டங்கள் ஆகியன தொடர்பாக குறைத்துக்கொள்ள இயலுமான தற்காலிக மாற்றங்களின் மூலம் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய வரி செலுத்த வேண்டிய இலாபமாக இருக்கக்கூடிய தொகையிலிருந்தும் மற்றும் முன்கொண்டு சென்று பயன்படுத்த முடியாத வரிப் பொறுப்பினதும் மற்றும் பயன்படுத்த முடியாத வரி நட்டங்களினதும் அளவுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

முன் கொண்டு செல்லப்பட்ட பின்போடப்பட்டவரிச் சொத்தின் அளவு ஒவ்வொரு ஐந்தொகைத் திகதிக்கும் மீளாய்வு செய்யப்படுவதுடன், பயன்படுத்த வேண்டிய பின்போடப்பட்டவரிச் சொத்துக்களிலிருந்து நூற்றுக்கு அல்லது பகுதிக்கு வாய்ப்பொன்றை பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய போதியளவான வரியினைச் செலுத்த முடியுமான இலாபங்கள் மேலும் உருவாக்க முடியாது என்ற அளவில் குறைத்துக் கொள்ளப்படும். ஒவ்வொரு ஐந்தொகைத் திகதிக்கும் அடையாளம் காணப்படாத பின்போடப்பட்டவரிச் சொத்துக்கள் மீண்டும் மதிப்பீடு செய்யப்படுவதுடன், அறவிட வேண்டிய பின்போடப்பட்டவரிச் சொத்துக்களுக்கு வாய்ப்பளிக்கின்ற எதிர்கால வரி செலுத்த வேண்டிய இலாபமாக மாற்றக்கூடிய அளவுகள் அடையாளம் காணப்படுகின்றன.

சொத்துக்கள் மீள்-அங்கீகரிக்கப்படுகின்ற அல்லது பொறுப்புக்கள் கொடுத்துத் தீர்க்கப்படுகின்ற போது வரிச் சதவீதம் மற்றும் ஐந்தொகையில் விதிக்கப்பட்டிருக்கின்ற அல்லது விதிக்கப்படுகின்ற வரிச் சட்டத்தின்படியான பின்போடப்பட்டவரிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் ஆகியன ஆண்டின் போது பயன்படுத்திக் கொள்வதற்கு எதிர்பார்த்த வரிச் சதவீதங்கள் கணக்கிடப்படும்.

ஒப்புரவில் நேரடியாக அடையாளம் காணப்பட்ட விடயங்களுக்கு தொடர்பான வருமான வரியானது ஒப்புரவில் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது.

பின்போடப்பட்டவரிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பின்போடப்பட்டவரிப் பொறுப்புக்கள், தற்பொழுதுள்ள வரிப் பொறுப்புக்கள் மற்றும் அந்த வரி செலுத்தவேண்டிய பொருள் மற்றும் அந்த வரி அதிகாரத்திற்கு உரிய பின்போடப்பட்டவரி ஆகியன தற்பொழுதுள்ள வரிச் சொத்துக்களிலிருந்து மீள்-நிரப்புவதற்கு சட்டரீதியாகச் செல்லுபடியாகும் உரிமை ஒன்று காணப்படுமாயின் மீளளிப்பு செய்யப்படும்.

2.3.6 நிதியங்கள்

அரசாங்கத்தின் உதவுகொடையொன்றின் மூலப்பிரமாணத்தை வெளிப்படையாக நிறைவேற்றாத உதவுதொகைகள் ஒப்புரவின் கீழான நிதியங்களாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.3.7 உதவுதொகைகள் மற்றும் மான்யங்கள்

முறைமையான அடிப்படையொன்றின் மீது இழப்பீடு செய்வதற்கு உத்தேசமாகவுள்ள தொடர்பான ஆகுசெலவுடன் அவற்றைப் பொருந்தச் செய்வதற்கு அவசியமான காலத்தில் வருமானக் கூற்றுக்கு உதவுதொகைகளும், மான்யங்களும் வரவு வைக்கப்படுகின்றன.

நியாயமான பெறுமதியில் நாணயம் சாராத உதவுதொகைகள் உட்பட சொத்துக்கள் தொடர்பான உதவு தொகைகள் ஐந்தொகையில் பின்போடப்பட்டு, தொடர்பான சொத்தின் பயனுள்ள ஆயுளுக்கு மேலாக வருமானக் கூற்றுக்கு வரவு வைக்கப்படுகின்றன.

வருமானத்திற்கு தொடர்பான உதவுதொகைகள் அவை கிடைக்கின்ற காலத்தில் வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.4 விரிவான வருமானத்தின் கூற்று

2.4.1.1 வருமானத்தின் அங்கீகாரம்

(அ) பயிற்சி, உசாவுகை மற்றும் உற்பத்தித்திறனிலிருந்து வருமானம்

நிறுவனத்திற்கு பொருளாதார நன்மைகள் பாயும் என்றவாறு நிகழத்தக்க அளவுக்கு வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. கிடைத்த அல்லது கிடைக்கக்கூடிய கரிசனையின் நியாயமான பெறுமதியில் வருமானம் அளவிடப்படுகின்றது.

(ஆ) வட்டி வருமானம்
திரண்ட அடிப்படை ஒன்றின் மீது பயன்படுத்தி வட்டி வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

(இ) பங்கிலாப வருமானம்
கொடுப்பனவைப் பெறுவதற்கான உரிமை தாபிக்கப்படும் போது பங்கிலாப வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

(ஈ) ஏனையவை
திரண்ட அடிப்படையொன்றின் மீது வேறு வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

(உ) ஆதாயங்கள் மற்றும் நஷ்டங்கள்
ஆதனம், பொறி மற்றும் சாதனங்கள் ஆகியவற்றினதும் மற்றும் மூலதனங்கள் உட்பட வேறு நடைமுறைசாராச் சொத்துக்களினதும் விற்றொழித்தல் மீதான வருமானத் தன்மையொன்றின் நிகர ஆதாயங்களும், நஷ்டங்களும் விற்றொழித்தல் மீதான வரும்படிகளிலிருந்து கழிக்கப்பட்டுள்ள வருமானக் கூற்றில் பொறுப்புக் காட்டப்பட்டுள்ளதுடன், சொத்துக்களின் காவும் தொகையும், அந்தச் சொத்து தொடர்பான மீள்-பெறுமதி ஒதுக்கில் தொடர்ந்திருக்கும் தொடர்பான ஆதனமும், பொறியும் மற்றும் சாதனங்களும் ஒன்றுதிரண்ட இலாபத்திற்கு/(நஷ்டத்திற்கு) நேரடியாக கைமாற்றப்படுகின்றது.

2.4.2 செலவினத்தை அங்கீகரித்தல்
ஏற்பட்ட ஆகுசெலவுக்கும், வருமானத்தின் குறிப்பான விடயங்களின் சம்பாத்தியத்திற்கும் இடையிலான நேரடியான கூட்டிணைவொன்றின் அடிப்படையின் மீது வருமானக் கூற்றின் செலவினங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. செயற்றிறனான நிலையொன்றில் நிறுவனத்தை நிருவகிப்பதிலும், ஆதனத்தையும், பொறிகளையும் மற்றும் சாதனங்களையும் பராமரிப்பதிலும் ஏற்படுகின்ற சகல செலவினமும் ஆண்டுக்கான இலாபத்தை அடைவதில் வருமானத்திற்குச் சுமத்தப்பட்டுள்ளது.

2.5 பொது

2.5.1 அறிக்கையிடும் காலத்தின் இறுதியின் பின்னரான நிகழ்வுகள்

2.5.1.1 நிதிசார் நிலைமையின் திகதியின் பின் இடம்பெறுகின்ற நிகழ்வுகள்
நிதிசார் நிலைமைக் கூற்றின் திகதியின் பின் இடம்பெறுகின்ற சகல பொருள்ரீதியிலான நிகழ்வுகள் கரிசனைக்கெடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அவசியப்படுமிடத்து, நிதிசார் கூற்றுகளுக்கான சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புக்களில் சீராக்கல்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

2.5.1.2 எதிர்பாரா நிகழ்வுகள் மற்றும் அங்கீகரிக்கப்படாத ஒப்பந்தக் கடப்பாடுகள்
கடந்த கால நிகழ்விலிருந்து தோன்றுகின்ற சாத்தியமான சொத்துக்களே அல்லது கடப்பாடே எதிர்பாரா நிகழ்வுகள் என்பதுடன், நிறுவனத்தின் கட்டுப்பாட்டுக்கு அப்பாற்பட்ட உறுதியற்ற எதிர்கால நிகழ்வுகளின் இடம்பெறல் அல்லது இடம்பெறாமை மீது மட்டுமே உறுதிப்படுத்தப்படும்.

2.5.2 தொடர்பான தரப்பிலான கொடுக்கல் வாங்கல்கள்
விலையொன்று சுமத்தப்பட்டுள்ளதா என்பதற்கு அக்கறையின்றி ஏனையவற்றின் நிதிசார் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொள்கைகளுக்கு/தீர்மானங்களுக்கு மேலாக குறிப்பிடத்தக்க செல்வாக்கினைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கான அல்லது நிறைவேற்றுவதற்கான தகுதியை ஒரு தரப்பு கொண்டிருந்தால் கொடுக்கல் வாங்கல் தொடர்பில் வெளிப்படுத்தல் செய்யப்படுகின்றது.

2.5.3 முக்கியமான கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் மற்றும் தீர்ப்புரைகள்
எதிர்காலம் தொடர்பில் அனுமானங்களை நிறுவனம் செய்கின்றது. விளைவிலான கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் வரைவிலக்கணத்தினால், அற்பமாகவே தொடர்பான உண்மையான விளைவுகளுக்கு சமமாகவுள்ளன. அடுத்த நிதிசார் ஆண்டினுள் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் காவும் தொகைக்கு பொருள் சீராக்கலொன்றை விளைவிக்கும் குறிப்பிடத்தக்க ஆபத்தொன்றைக் கொண்டுள்ள மதிப்பீடுகளும், அனுமானங்களும் கீழே கருத்துப் பரிமாறப்பட்டுள்ளது.

(அ) ஆதனத்திற்கும், பொறிக்கும் மற்றும் சாதனங்களுக்கும் பயனுள்ள ஆயுள்களும், மீதமான பெறுமதிகளும் பொருத்தமானவையாகும்.
பயனுள்ள ஆயுளும், மீதமான பெறுமதி மதிப்பீடுகளும் பொருத்தமானவையா என்பதுடன் அதன் கணக்கீட்டு கொள்கையின் பிரகாரம் உள்ளதா என்பதை நிறுவனம் வருடாந்தம் சோதிக்கின்றது.

(ஆ) கிடைக்க வேண்டிய வர்த்தகம் மீதான குறைபாட்டு நஷ்டம்
மாதாந்த அடிப்படையொன்றின் மீது குறைபாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கு அதன் கடன்தருனர்களை நிறுவனம் மதிப்பாய்கின்றது. விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் குறைபாட்டு நஷ்டமொன்று பதிவுசெய்யப்பட வேண்டுமா என்பதை நிர்ணயிப்பதில், கடன்தருனர்களின் பிரிவிலிருந்து மதிப்பிடப்பட்ட பணப் பாய்வுகளில் அளவிடக்கூடிய குறைப்பொன்றுள்ளதா என்பதை எடுத்துக்காட்டும் ஏதேனும் அவதானிக்கத்தக்க தரவு உள்ளதா என்பதற்கான

தீர்ப்புரைகளை நிறுவனம் மேற்கொள்ளும். சொத்துக்களின் சரித்திரபூர்வ நஷ்ட அனுபவம் மீதான அடிப்படையிலான மதிப்பீடுகளை முகாமைத்துவம் பயன்படுத்துகின்றது. இழப்பு மதிப்பீடுகளுக்கும், உண்மையான இழப்பு அனுபவத்திற்கும் இடையிலான ஏதேனும் வித்தியாசங்களைக் குறைப்பதற்கு, பணப்பாய்வுகளின் தொகையையும், நேர ஏற்பாட்டினையும் மதிப்பிடுவதற்கு பயன்படுத்தப்படும் அனுமானங்கள் கிரமமாக மதிப்பாயப்படுகின்றன.

2.6 ஒன்றுதிரட்டல்

துணை நிறுவனங்கள் என்பது நிறுவனங்கள் (சிறப்பு நோக்கம் கொண்ட நிறுவனங்கள் உட்பட) அதன் மீது நிதி மற்றும் செயல்பாட்டுக் கொள்கைகளை நிர்வகிக்கும் அதிகாரம், அதன் செயல்பாடுகளிலிருந்து நன்மைகளைப் பெற, பொதுவாக ஒரு பங்குதாரர்கள் பெரும்பான்மை வாக்களிக்கும் உரிமையை உருவாக்குகிறார்கள். குழு மற்றொரு நிறுவனத்தை கட்டுப்படுத்துகிறதா என்பதை மதிப்பிடும் போது, தற்போது பயன்படுத்தக்கூடிய அல்லது மாற்றக்கூடிய சாத்தியமான வாக்களிக்கும் உரிமைகளின் இருப்பு மற்றும் விளைவு கருத்தில் கொள்ளப்படுகிறது. கட்டுப்பாடு குழுவிற்கு மாற்றப்பட்ட நாளிலிருந்து துணை நிறுவனங்கள் ஒருங்கிணைக்கப்படுகின்றன. கட்டுப்பாடு நிறுத்தப்பட்ட நாளிலிருந்து அவை ஒருங்கிணைக்கப்படுகின்றன. ஒருங்கிணைந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதில், பரிவர்த்தனைகள், நிலுவைகள் மற்றும் குழு நிறுவனங்களுக்கிடையிலான பரிவர்த்தனைகளில் உண்மையற்ற ஆதாயங்கள் நீக்கப்படும். சாத்தியமில்லாத இழப்புகளும் அகற்றப்படுகின்றன, ஆனால் அவை சொத்து மாற்றத்தின் குறிகாட்டியாகக் கருதப்படுகின்றன. குழுவால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கொள்கைகளுடன் நிலைத்தன்மையை உறுதிப்படுத்த தேவையான இடங்களில் துணை நிறுவனங்களின் கணக்கியல் கொள்கைகள் மாற்றப்பட்டுள்ளன. கட்டுப்பாடற்ற நலன்கள் என்பது செயல்பாடுகளின் நிகர முடிவுகளின் ஒரு பகுதியாகும் மற்றும் குழுமத்தின் பங்குதாரர்களுக்கு நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ சொந்தமில்லாத நலன்களுக்குக் காரணமான துணை நிறுவனங்களின் நிகர சொத்துக்கள் ஆகும். விரிவான வருமானம், ஒப்புரவு மற்றும் இருப்புநிலை மாற்றங்களின் அறிக்கை ஆகியவற்றின் ஒருங்கிணைந்த அறிக்கையில் அவை தனித்தனியாக காட்டப்பட்டுள்ளன. ஒட்டுமொத்த விரிவான வருமானம் ஒரு துணை நிறுவனத்தில் அந்தந்த நலன்களின் அடிப்படையில் கட்டுப்பாடற்ற நலன்களுக்குக் காரணம், இது கட்டுப்பாடற்ற நலன்களுக்கு பற்றாக்குறை சமநிலையைக் கொண்டிருந்தாலும் கூட.

2.7 குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீடுக் கொள்கைகளில் மாற்றங்கள்

புதிய மற்றும் திருத்தப்பட்ட தரநிலைகள் மற்றும் விளக்கங்கள் இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளில், SLFRS 16ஐ நிறுவனம் பயன்படுத்துகிறது. இது முதல் முறையாக 2020 ஜனவரி 1 அல்லது அதற்குப் பிறகு தொடங்கும் வருடாந்த அறிக்கையிடல் காலங்களுக்குச் செயல்படும்

நிறுவனம் பிற தரநிலைகள், விளக்கம் அல்லது திருத்தங்கள் எதையும் முன்கூட்டியே ஏற்றுக்கொள்ளவில்லை, ஆனால் அவை பயனுள்ளதாக இல்லை.

நிறுவனம் SLFRS 16ஐ மாற்றியமைக்கப்பட்ட பின்னோக்கி அணுகுமுறையைப் பயன்படுத்தியது, இதன் கீழ் 1 ஜனவரி 2019இல் குத்தகைப் பொறுப்புக்கு சமமான தொகையானது பயன்பாட்டு உரிமையாகக் கணக்கிடப்படுகிறது. அதன்படி, 2019க்காக வழங்கப்பட்ட ஒப்பீட்டுத் தகவல்கள் மீண்டும் குறிப்பிடப்படவில்லை. கணக்கியல் கொள்கைகளில் செய்யப்பட்ட மாற்றங்களின் விவரங்கள் கீழே வெளியிடப்பட்டுள்ளன. கூடுதலாக, SLFRS 16இல் உள்ள வெளிப்படுத்தல் தேவைகள் பொதுவாக ஒப்பீட்டுத் தகவல்களுக்குப் பயன்படுத்தப்படவில்லை.

SLFRS 16க்கு மாறும் போது, எந்த பரிவர்த்தனை குத்தகைக்கு உள்ளது என்பதை மதிப்பிடுவதற்கு நடைமுறைச் சலுகையைப் பயன்படுத்த நிறுவனம் தேர்ந்தெடுத்தது. இது முன்பு குத்தகைகளாக அடையாளம் காணப்பட்ட ஒப்பந்தங்களுக்கு மட்டுமே SLFRS 16ஐப் பயன்படுத்தியது. LKAS 17இன் கீழ் குத்தகைகள் என அடையாளம் காணப்படாத ஒப்பந்தங்கள் SLFRS16இன் கீழ் குத்தகை உள்ளதா என்பதை மறுபரிசீலனை செய்யவில்லை.

01 ஜனவரி 2019 முதல் பிரயோகிக்கத்தக்க கொள்கை

ஒரு ஒப்பந்தத்தின் தொடக்கத்தில், ஒரு ஒப்பந்தத்தை அல்லது குத்தகையை நிறுவனம் மதிப்பீடு செய்கிறது. ஒரு ஒப்பந்தம், அல்லது ஒரு குத்தகை ஒப்பந்தம் பரிசீலனைக்கு ஈடாக ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு அடையாளம் காணப்பட்ட சொத்தின் பயன்பாட்டைக் கட்டுப்படுத்தும் உரிமையை தெரிவித்தால். அடையாளம் காணப்பட்ட சொத்தின் பயன்பாட்டைக் கட்டுப்படுத்தும் உரிமையை ஒப்பந்தம் தெரிவிக்கிறதா என்பதை மதிப்பிடுவதற்கு, குழு SLFRS 16இல் குத்தகையின் வரையறையைப் பயன்படுத்துகிறது.

ஒரு குத்தகைதாரராக, 1 ஜனவரி 2019இல் நிலம் மற்றும் சில மோட்டார் வாகனங்களை நிறுவனம் குத்தகைக்கு எடுத்துள்ளது. SLFRS 16இன் கீழ், நிறுவனம் சரியான பயன்பாட்டு சொத்துக்கள் மற்றும் குத்தகைக்கு குத்தகை பொறுப்புகளை அங்கீகரிக்கிறது. அதாவது இந்த குத்தகைகள் இருப்புநிலைக் குறிப்பில் உள்ளன.

குத்தகைக் கூறுகளைக் கொண்ட ஒரு ஒப்பந்தத்தைத் தொடங்கும் போது அல்லது மாற்றியமைக்கும் போது, அந்தக் குழு ஒவ்வொரு குத்தகைக் கூறுகளுக்கும் அதன் ஒப்பீட்டளவில் தனித்த விலைகளின் அடிப்படையில் ஒப்பந்தத்தில் பரிசீலனை அளிக்கிறது.

இந்த குத்தகைக்கு, மீதமுள்ள குத்தகைக் கொடுப்பனவுகளின் தற்போதைய மதிப்பில் குத்தகைப் பொறுப்புகள் அளவிடப்பட்டன. நிறுவனத்தின் அதிகரித்த கடன் விகிதத்தில் 1 ஜனவரி 2019இல் தள்ளுபடி செய்யப்பட்டது. குத்தகை காலம் தொடங்கும் திகதி முதல் இறுதி வரை நேர் கோட்டு முறையைப் பயன்படுத்தி பயன்பாட்டு உரிமைச் சொத்து மதிப்பிழக்கப்படுகிறது. கூடுதலாக, பயன்பாட்டு உரிமை சொத்து குறைபாடு இழப்புகளால் அவ்வப்போது குறைக்கப்படுகிறது, ஏதேனும் இருந்தால், மற்றும் குத்தகை பொறுப்பின் சில மறு அளவீடுகளுக்கு சரிசெய்யப்படுகிறது. குத்தகை பொறுப்பு ஆரம்பத்தில் குத்தகை கொடுப்பனவுகளின் தற்போதைய மதிப்பில் அளவிடப்படுகிறது, அவை குத்தகைக்கு உட்பட்ட வட்டி விகிதத்தைப் பயன்படுத்தி தள்ளுபடி செய்யப்படுகிறது அல்லது அந்த விகிதத்தை உடனடியாக வழங்க முடியாவிட்டால்தீர்மானிக்கப்பட்டது, குழுவின் அதிகரிக்கும் கடன் விகிதம். மரபணு பேரணி, குழு அதன் அதிகரிக்கும் கடன் விகிதத்தைப் பயன்படுத்துகிறது தள்ளுபடி விலை.

குத்தகை பொறுப்பின் அளவீட்டில் சேர்க்கப்பட்ட குத்தகை பணம் பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கியது:

- பொருளில் நிலையான பணம் உட்பட நிலையான கொடுப்பனவுகள்.
- ஒரு குறியீட்டு அல்லது விகிதத்தைச் சார்ந்து மாறுபடும் குத்தகைக் கொடுப்பனவுகள், தொடக்கத் திகதியில் உள்ள குறியீட்டு அல்லது விகிதத்தைப் பயன்படுத்தி முதலில் அளவிடப்படுகிறது

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனம்
நிதிசார் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

2021 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு

3. ஆதனம், பொறி, மற்றும் சாதனங்கள்
தே.வி.மு.நி.

	காணி	கட்டிடம்	கட்டிட திருப்படுத்தல்	கட்டிப் பொருத்திகள்	மரத்தளபாடம், பொருத்திகள்	வாகனங் கள்	நூலக நூல்கள்	கணனி சாதனங்கள்	நடந்து கொண்டி ருக்கும் வேலை	மொத்தம்
ஆகுசெலவு										
2019 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	86,068,000	768,608,233	216,185,050	1,620,533	165,410,734	67,316,300	11,687,879	155,578,781	7,972,866	1,480,448,376
RUAக்கு கைமாற்றம்	-	-	-	-	-	(24,226,300)	-	-	-	(24,226,300)
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	**86,068,000**	**768,608,233**	**216,185,050**	**1,620,533**	**165,410,734**	**43,090,000**	**11,687,879**	**155,578,781**	**7,972,866**	**1,456,222,076**
மதிப்பிறக்கம்										
2019 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	-	188,797,852	126,109,708	824,547	119,631,606	35,966,872	9,311,134	104,929,458	-	585,571,177
RUAக்கு கைமாற்றம்	-	-	-	-	-	(6,039,982)	-	-	-	(6,039,982)
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	**-**	**188,797,852**	**126,109,708**	**824,547**	**119,631,606**	**29,926,890**	**9,311,134**	**104,929,458**	**-**	**579,531,195**
ஆகுசெலவு										
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	86,068,000	768,608,233	216,185,050	1,620,533	165,410,734	43,090,000	11,687,879	155,578,781	7,972,866	1,456,222,076
மேலதிகங்கள்	-	2,040,920	-	2,029,004	11,478,391	-	622,775	14,362,284	11,510,256	42,043,630
கைமாற்றங்கள்	-	-	8,304,622.00	2,040,920	-	-	-	-	(10,345,542)	-
விற்றொழித்தல்கள்	-	-	-	-	(266,700)	-	-	(751,458)	-	(1,018,158)
2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**86,068,000**	**770,649,153**	**224,489,672**	**5,690,457**	**176,622,425**	**43,090,000**	**12,310,654**	**169,189,607**	**9,137,580**	**1,497,247,548**
மதிப்பிறக்கம்										
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	-	188,797,852	126,109,708	824,547	119,631,606	29,926,890	9,311,134	104,929,458	-	579,531,195
ஆண்டுக்கான கட்டணம்	-	14,916,963	19,258,389	835,341	14,862,672	10,772,500	734,312	26,152,929		87,533,106
மீள்-மதிப்பீடு	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
விற்றொழித்தல்கள்	-				(266,700)			(751,458)		(1,018,158)
2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**-**	**203,714,815**	**145,368,097**	**1,659,888**	**134,227,578**	**40,699,390**	**10,045,446**	**130,330,929**	**-**	**666,046,143**
நிகர புத்தக மதிப்பு										
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	**86,068,000**	**579,810,382**	**90,075,342**	**795,985**	**45,779,127**	**13,163,110**	**2,376,745**	**50,649,324**	**7,972,866**	**876,690,882**
2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**86,068,000**	**566,934,339**	**79,121,575**	**4,030,568**	**42,394,846**	**2,390,610**	**2,265,208**	**38,858,679**	**9,137,580**	**831,201,406**
ஆகுசெலவு										
2021 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	86,068,000	770,649,153	224,489,672	5,690,457	176,622,425	43,090,000	12,310,654	169,189,607	9,137,580	1,497,247,548
மேலதிகங்கள்	-	-	-	6,068,368	23,627,241	-	328,305	40,398,931	125,849,359	196,272,204
மீள்-மதிப்பீடு	-	-	-	-	(101,685,043)	-	-	(110,701,907)	-	(212,386,950)
விற்றொழித்தல்கள்	-	-	-	-	(411,026)	-	-	(902,075)	-	(1,313,101)
2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**86,068,000**	**770,649,153**	**224,489,672**	**11,758,825**	**98,153,597**	**43,090,000**	**12,638,959**	**97,984,556**	**134,986,939**	**1,479,819,701**
மதிப்பிறக்கம்										
2021 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	-	203,714,815	145,368,097	1,659,888	134,227,580	40,699,390	10,045,446	130,330,929	-	666,046,144
ஆண்டுக்கான கட்டணம்	-	15,669,040	20,822,846	1856234	16,745,429	2,390,610	776,796	19,558,424	-	77,819,379
கைமாற்றங்கள்	-	-	148,908	(148,908)	(134,227,579)	-	-	(130,330,928)	-	(264,558,507)
விற்றொழித்தல்கள்	-	-	-	-	(4,279)	-	-	(11,739)	-	(16,018)
2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**-**	**219,383,855**	**166,339,851**	**3,367,214**	**16,741,151**	**43,090,000**	**10,822,242**	**19,546,686**	**-**	**479,290,999**
நிகர புத்தக மதிப்பு										
2021 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	**86,068,000**	**566,934,339**	**79,121,575**	**4,030,568**	**42,394,845**	**2,390,610**	**2,265,208**	**38,858,679**	**9,137,580**	**831,201,404**
2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**86,068,000**	**566,934,339**	**79,121,575**	**4,030,568**	**42,394,845**	**2,390,610**	**2,265,208**	**38,858,679**	**9,137,580**	**831,201,404**

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் தொடர்கின்றன.

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனம்
நிதிசார் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

2021 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு

3. ஆதனம், பொறி, மற்றும் சாதனங்கள்
தே.வி.மு.பா.

	காணி	கட்டிடம்	கட்டிட தீர்ப்புபடுத்தல்	கட்டிப் பொருத்திகள்	மரத்தளபாடம், பொருத்திகள்	வாகனங் கள்	நூலக நூல்கள்	கணனி சாதனங்கள்	நடந்து கொண்டி ருக்கும் வேலை	மொத்தம்
2019 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு										
ஆகுசெலவு	112,000,000	9,637,561,134	614,740,113	539,748,341	21,566,636	166,542,477	26,018,319	103,217,618	-	11,221,394,638
RUAக்கு கைமாற்றம்	(112,000,000)	-	-		-	(89,425,000)	-	-	-	(201,425,000)
மேலதிகங்கள்	-	42,898,591	37,118,339	299,914	-	36,228,700	1,346,208	8,632,399	37,421,365	163,945,516
விற்றொழித்தல்கள்	-	-	(2,831,025)	-	-	-	-	(2,179,706)	-	(5,010,731)
2019 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	-	**9,680,459,725**	**649,027,427**	**540,048,255**	**21,566,636**	**113,346,177**	**27,364,527**	**109,670,311**	**37,421,365**	**11,178,904,423**
மதிப்பிறக்கம்										
2019 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	26,431,101	400,463,399	243,119,063	183,274,827	1,975,527	97,054,479	15,993,551	55,028,746	-	1,023,340,693
RUAக்கு கைமாற்றம்	(26,431,101)	-	-	-	-	(44,366,336)	-	-	-	(70,797,437)
ஆண்டுக்கான கட்டணம்	-	192,995,461	109,926,114	88,195,005	4,313,327	17,684,919	3,628,298	19,396,651	-	436,139,775
விற்றொழித்தல்கள்	-	-	(2,831,025)	-	-	-	-	(2,179,706)	-	(5,010,731)
2019 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	-	**593,458,860**	**350,214,152**	**271,469,832**	**6,288,854**	**70,373,062**	**19,621,849**	**72,245,691**	-	**1,383,672,300**
நிகர புத்தக மதிப்பு	**85,568,899**	**9,237,097,735**	**371,621,050**	**356,473,514**	**19,591,109**	**69,487,998**	**10,024,768**	**48,188,872**	**-**	**10,198,053,945**
2019 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	**-**	**9,087,000,865**	**298,813,275**	**268,578,423**	**15,277,782**	**42,973,115**	**7,742,678**	**37,424,620**	**37,421,365**	**9,795,232,123**
2019 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு										
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	-	9,680,459,725	649,027,427	540,048,255	21,566,636	113,346,177	27,364,527	109,670,311	37,421,365	11,178,904,423
கைமாற்றம்	-	-	342,378,368	(342,378,368)	-	-	-	-	-	-
மேலதிகங்கள்	-	3,789,844	37,072,415	-	6,730,492	-	949,833	33,454,846	76,178,433	158,175,863
2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	-	**9,684,249,569**	**1,028,478,210**	**197,669,887**	**,297,128**	**113,346,177**	**28,314,360**	**143,125,157**	**113,599,798**	**11,337,080,286**
மதிப்பிறக்கம்										
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	-	593,458,860	350,214,152	271,469,832	6,288,854	70,373,062	19,621,849	72,245,691	-	1,383,672,300
கைமாற்றங்கள்	-	-	210,544,182	(210,544,182)	-	-	-	-	-	-
ஆண்டுக்கான கட்டணம்	-	194,218,233	186,506,669	19,821,145	4,717,376	17,248,894	3,250,842	22,255,388	-	448,018,547
2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	-	**787,677,093**	**747,265,003**	**80,746,795**	**11,006,230**	**87,621,956**	**22,872,691**	**94,501,079**	-	**1,831,690,847**
நிகர புத்தக மதிப்பு										
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	-	**9,087,000,865**	**298,813,275**	**268,578,423**	**15,277,782**	**42,973,115**	**7,742,678**	**37,424,620**	**37,421,365**	**9,795,232,123**
2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	-	**8,896,572,476**	**281,213,207**	**116,923,092**	**17,290,898**	**25,724,221**	**5,441,669**	**48,624,078**	**113,599,798**	**9,505,389,439**
ஆகுசெலவு										
2021 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	-	9,684,249,569	1,028,478,210	197,669,887	28,297,128	113,346,177	28,314,360	143,125,157	113,599,798	11,337,080,286
கைமாற்றங்கள்	-	-	-	-	-	70,000,000	-	-	-	70,000,000
மேலதிகங்கள்	-	22,934,765	33,620,421	-	49,064,165	-	838,229	11,456,474	279,613,612	397,527,666
விற்றொழித்தல்கள்	-	-	(244,350)	-	-	-	-	(2,525,734)	-	(2,770,084)
2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	-	**9,707,184,334**	**1,061,854,281**	**197,669,887**	**77,361,293**	**183,346,177**	**29,152,589**	**152,055,897**	**393,213,410**	**11,801,837,868**
மதிப்பிறக்கம்										
2021 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	-	787,677,093	747,265,003	80,746,795	11,006,230	87,621,956	22,872,691	94,501,079	-	1,831,690,847
கைமாற்றங்கள்	-	-	-	-	-	70,000,000	-	-	-	70,000,000
ஆண்டுக்கான கட்டணம	-	194,008,576	185,721,749	19,766,989	13,027,544	11,562,124	2,752,721	21,612,910	-	448,452,613
விற்றொழித்தல்கள்		-	(244,350)	-	-	-	-	(2,525,734)	-	(2,770,084)
2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	-	**981,685,669**	**932,742,402**	**100,513,784**	**24,033,774**	**169,184,080**	**25,625,412**	**113,588,255**	-	**2,347,373,376**
நிகர புத்தக மதிப்பு										
2021 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	-	**8,896,572,476**	**281,213,207**	**116,923,092**	**17,290,898**	**25,724,221**	**5,441,669**	**48,624,078**	**113,599,798**	**9,505,389,439**
2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	-	**8,725,498,665**	**129,111,879**	**97,156,103**	**53,327,519**	**14,162,097**	**3,527,177**	**38,467,642**	**393,213,410**	**9,454,464,492**

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் தொடர்கின்றன.

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனம்
நிதிசார் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

2021 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு

3. ஆதனம், பொறி, மற்றும் சாதனங்கள் (தொடர்ச்சி)
குழு (மீள்-குறிப்பிடப்பட்டது)

	காணி	கட்டிடம்	கட்டிட திரிபுபடுத்தல்கள்	கட்டிட பொருத்திகள்	மரத் தளபாடங்கள், பொருத்திகள். அலுவலக உபகரண்கள்	பொறி, இயந்திராதிகள்	ஆய்வுகூடச் சாதனங்கள்	வாகனங் கள்	நூலக நூல்கள்	கணனி சாதனங்கள்	நடந்து கொண்டி ருக்கும் வேலை	மொத்தம்
ஆகுசெலவு												
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	86,068,000	10,449,067,958	216,185,050	1,620,533	814,438,161	540,048,255	21,566,636	180,662,477	39,052,406	265,249,092	45,394,231	12,659,352,799
கைமாற்றம்	-	-	8,304,622	2,040,920	342,378,368	(342,378,368)					(10,345,542)	-
மேலதிகங்கள்		5,830,764	-	2,029,004	48,550,806	-	6,730,492	-	1,572,608	47,817,130	87,688,689	200,219,493
விற்றொழித்தல்கள்					(266,700)					(751,458)		(1,018,158)
2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**86,068,000**	**10,454,898,722**	**224,489,672**	**5,690,457**	**1,205,100,635**	**197,669,887**	**28,297,128**	**180,662,477**	**40,625,014**	**312,314,764**	**122,737,378**	**12,858,554,134**
மதிப்பிறக்கம்												
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	-	782,256,712	126,109,708	824,547	469,845,758	271,469,832	6,288,854	106,339,934	28,932,983	177,175,149	-	1,969,243,477
கைமாற்றம்	-	-	-	-	210,544,182	(210,544,182)	-	-	-	-	-	-
ஆண்டுக்கான கட்டணம்	-	209,135,196	19,258,389	835,341	201,369,341	19,821,145	4,717,376	34,077,969	3,985,154	48,408,317		541,608,228
விற்றொழித்தல்கள்	-	-	-	-	(266,700)	-	-	-	-	(751,458)		(1,018,158)
2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**-**	**991,391,908**	**145,368,097**	1,659,888	881,492,581	80,746,795	11,006,230	140,417,903	32,918,137	224,832,008	-	2,509,833,547
நிகர புத்தக மதிப்பு												
2020 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	**86,068,000**	**9,666,811,246**	**90,075,342**	**795,986**	**344,592,403**	**268,578,423**	**15,277,782**	**74,322,543**	**10,119,423**	**88,073,943**	**-**	**10,690,109,322**
2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**86,068,000**	**9,463,506,814**	**79,121,575**	**4,030,569**	**323,608,054**	**116,923,092**	**17,290,898**	**40,244,574**	**7,706,877**	**87,482,756**	**122,737,378**	**10,348,720,587**
ஆகுசெலவு												
2021 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	86,068,000	10,454,898,722	224,489,672	5,690,457	1,205,100,635	197,669,887	28,297,128	180,662,477	40,625,014	312,314,764	122,737,378	12,858,554,134
மேலதிகங்கள்/கைமாற்றப்பட்ட	-	22,934,765	33,620,421	6,068,368	23,627,241	-	49,064,165	70,000,000	1,166,534	51,855,405	405,462,971	663,799,870
மீள்மதிப்பீடு	-	-	-	-	(101,685,043)	-	-	-	-	(110,701,907)	-	(212,386,950)
விற்றொழித்தல்கள்	-	-	-	-	(655,376)	-	-	-	-	(3,427,809)	-	(4,083,185)
2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**86,068,000**	**10,477,833,487**	**258,110,093**	**11,758,825**	**1,126,387,457**	**197,669,887**	**77,361,293**	**250,662,477**	**41,791,548**	**250,040,453**	**528,200,349**	**13,305,883,869**
மதிப்பிறக்கம்												
2021 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	-	991,391,908	145,368,097	1,659,888	881,492,581	80,746,795	11,006,230	140,417,903	32,918,137	224,832,008	-	2,509,833,547
ஆண்டுக்கான கட்டணம்	-	209,677,616	20,822,846	1,856,234	214,596,923	19,766,989	13,027,544	13,952,734	3,529,517	41,171,334	-	538,401,737
கைமாற்றப்பட்ட	-	-	148,908	(148,908)	-	-	-	70,000,000	-	-	-	70,000,000
மீள்-மதிப்பீடு	-	-	-	-	(134,227,579)	-	-	-	-	(130,330,928)	-	(264,558,507)
விற்றொழித்தல்கள்	-	-		-	(248,629)	-	-	-	-	(2,537,473)	-	(2,786,102)
2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**-**	**1,201,069,524**	**166,339,851**	**3,367,214**	**961,613,296**	**100,513,784**	**24,033,774**	**224,370,637**	**36,447,654**	**133,134,941**	**-**	**2,850,890,675**
நிகர புத்தக மதிப்பு												
2021 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	**86,068,000**	**9,463,506,814**	**79,121,575**	**4,030,569**	**323,608,054**	**116,923,092**	**17,290,898**	**40,244,574**	**7,706,877**	**87,482,756**	**122,737,378**	**10,348,720,587**
2021 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**86,068,000**	**9,276,763,963**	**91,770,242**	**8,391,611**	**164,774,161**	**97,156,103**	**53,327,519**	**26,291,840**	**5,343,894**	**116,905,512**	**528,200,349**	**10,454,993,194**

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் தொடர்கின்றன.

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு		தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
4	**உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்**						
	ஆகுசெலவு						
	ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	5,401,023	4,443,523	66,568,012	56,052,563	71,969,035	60,496,086
	மேலதிகங்கள்	1,225,440	957,500	-	10,515,449	1,225,440	11,472,949
	டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**6,626,463**	**5,401,023**	**66,568,012**	**66,568,012**	**73,194,475**	**71,969,035**
	பெறுமதியழிப்பு						
	ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	3,143,030	2,637,087	41,135,166	27,012,150	44,278,196	29,649,237
	ஆண்டுக்கான பெறுமதியழிப்பு	1,187,214	505,943	13,446,171	14,123,016	14,633,385	14,628,959
	டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**4,330,244**	**3,143,030**	**54,581,337**	**41,135,166**	**58,911,581**	**44,278,196**
	நிகர புத்தக மதிப்பு						
	ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	**2,257,993**	**1,806,436**	**25,432,846**	**29,040,413**	**27,690,839**	**30,846,849**
	டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**2,296,219**	**2,257,993**	**11,986,675**	**25,432,846**	**14,282,894**	**27,690,839**
5	**துணை நிறுவனங்களில் மூலதனம்**						
	மூலதனம் - தே.வி.மு.பா.	**800,000,010**	**800,000,010**	**-**	**-**	**800,000,010**	**800,000,010**

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலையில் ரூபா 800 மில்லியன் கொண்ட தொகையொன்றை மூலதனமிடுவதற்கு அமைச்சரவை அங்கீகாரம் பெறப்பட்டதுடன், ஏற்கனவே தே.வி.மு.பா.க்கு ரூபா 800 மில்லியன் கொண்ட தொகையொன்று கைமாற்றப்பட்டுள்ளது. தே.வி.மு.நி.க்கு 800 மில்லியன் பங்கு சான்றுப்பத்திரம் வழங்கப்பட்டது.

		தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
6	**சொத்துக்களைப் பயன்படுத்துவதற்கான உரிமை — காணி மற்றும் மோட்டார் வாகனங்கள்**						
	ஆகுசெலவு						
	ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு	**131,062,715**	**59,016,480**	**333,841,565**	**369,008,151**	**464,904,280**	**428,024,631**
	முன் செலுத்தப்பட்ட குத்தகை வாடகைகள்	66,000,000	41,100,001	-	-	66,000,000	41,100,001
	சீராக்கல்கள்	-	459,333	-	-		459,333
	மோட்டார் வாகனங்களுக்கு கைமாற்றம் - ஆகுசெலவு			(70,000,000)		(70,000,000)	-
	மோட்டார் வாகனங்களுக்கு கைமாற்றம் - தேய்மானம்	-	-	70,000,000	-	70,000,000	-
	ஆண்டின் போது சேர்த்தல்	163,693,471	100,540,095	-	-	163,693,471	100,540,095
	உரிமையை மாற்றுதல்	(85,906,288)	(70,053,194)	(18,936,251)	(35,166,586)	(104,842,539)	(105,219,780)
	டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு	**274,849,898**	**131,062,715**	**314,905,314**	**333,841,565**	**589,755,212**	**464,904,280**

ஹோமாகம பிட்டிபனாவில் 25 ஏக்கர் மற்றும் 15 ஏக்கர் பரப்பளவிலான நிலத்தின் சொந்த உடைமை நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபையினால் (UDA) தே.வி.மு.பா.க்கு 30 வருட குத்தகைக்கு முறையே 2011 டிசம்பர் 02 மற்றும் 2019 செப்டம்பர் 06 அன்று வழங்கப்பட்டது.

UDAஇன் படி, நிலத்தின் மேற்கண்ட ஒதுக்கீடு 30 வருட குத்தகை அடிப்படையிலும், குத்தகைதாரருக்கு அல்லது அவரது நியமனதாரருக்கு மேலும் 30 ஆண்டுகளுக்கு குத்தகை புதுப்பித்தலுக்கான நேர மானியத்தை வெளியேற்றுவதன் மூலம் குத்தகைதாரரை தீர்மானித்தல். குத்தகை ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அதே விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் மீது மேலும் 30 வருட குத்தகை காலம் UDAஆல் குத்தகை அடிப்படையில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.

1 ஜனவரி 2019 முதல் SLFRS 16ஐ ஏற்றுக்கொண்டதன் மூலம், 2 டிசம்பர் 2011 மற்றும் 06 செப்டம்பர் 2019 அன்று கையகப்படுத்தப்பட்ட நிலத்திற்கு குத்தகை வாடகை மற்றும் 31 அக்டோபர் 2016, 21 ஆகஸ்ட் 2017, 15 செப்டம்பர் 2017 மற்றும் 02 அக்டோபர் 2020 அன்று வாங்கிய மோட்டார் வாகனங்களுக்கு முன்பணம் செலுத்தப்பட்டு பயன்பாட்டு உரிமை சொத்துகளுக்கு மாற்றப்பட்டது.

		தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
7	**பொருட்பட்டியல்கள்**						
	பாவனைக்குரிய காகிதாதிகள்	9,248,858	12,270,100	27,936,091	15,726,105	37,184,949	27,996,205
	முத்திரைக் கையிருப்புக்கள்	43,435	17,175	-	-	43,435	17,175
		9,292,293	**12,287,275**	**27,936,091**	**15,726,105**	**37,228,384**	**28,013,380**
8	**குறுகிய கால மூலதனங்கள்**						
	நிலையான வைப்பு	539,055,057	551,873,265	513,008,309	712,937,868	1,052,063,366	1,264,811,133
	அழைப்பு வைப்பு - இலங்கை வங்கி	30,104,795	30,006,575	-	-	30,104,795	30,006,575
		569,159,852	**581,879,840**	**513,008,309**	**712,937,868**	**1,082,168,161**	**1,294,817,708**

ஒரு வருடத்திற்கு குறைவாக முதிர்ச்சியடைகின்றதும், ஒரு வருடத்தினுள் முதிர்ச்சியடைகின்றதுமான ஏற்கப்பட்டுள்ள நிலையான வைப்புக்களிலும், அழைப்பு வைப்புக்களிலு மூலதனங்களை முதிர்ச்சிக்காக ஏற்கப்பட்டுள்ள நிறுவனத்தின் நிதிசார் சொத்துக்கள் கொண்டுள்ளன

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் தொடர்கின்றன.

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனம்
நிதிசார் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

	டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு	தே.வி.மு.நி.		தே.வி.மு.பா.		குழு	
		2021	**2020**	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
9	**வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவை**						
	கடன்தருநர்கள் **(குறிப்பு 9.1)**	302,518,133	249,834,143	193,114,241	262,032,613	495,632,374	511,866,756
	முன் கொடுப்பனவுகள்	19,677,690	23,493,921	10,078,823	31,905,687	29,756,513	55,399,608
	ஒப்பந்தக்காரர்கள்	-	-	612,926,558	40,051,514	612,926,558	40,051,514
	நிறுத்திவைத்தல் வரி	-	-	405,804	405,804	405,804	405,804
	வீடமைப்புக் கடன் மற்றும் வேறு பணியாளர் கடன்கள்	1,701,688	3,346,245	40,122,929	4,033,711	41,824,617	7,379,956
	பின்போடப்பட்ட வெளிநாட்டு அனுப்பீடு	-	-	67,533,346	137,466,729	67,533,346	137,466,729
	மீள்நிரப்பப்படவேண்டியது	-	-	-	277,490	-	277,490
	பொருளாதாரச் சேவைக் கட்டணம்	-	-	7,077,676	16,107,302	7,077,676	16,107,302
	கடன் அட்டை மீதி	54,500	1,155,912		-	54,500	1,155,912
	வேறு கிடைக்க வேண்டியவை	-		21,953,003	10,830,731	21,953,003	10,830,731
	முன் கெடுப்பனவிலான பணியாளர் ஆகுசெலவு	-		7,660,762	6,944,918	7,660,762	6,944,918
		323,952,011	**277,830,221**	**960,873,143**	**510,056,500**	**1,284,825,154**	**787,886,721**
9.1	**கடன்தருனர்கள்**						
	செயற்பாட்டு கடன்தருனர்கள் **(குறிப்பு 9.1.1)**	250,856,444	194,259,611	193,114,241	216,958,905	443,970,685	411,218,516
	சில்லறை கடன்தருனர்கள்	191,028	191,028	-	-	191,028	191,028
	பணியாளர் கடன்கள், முற்பணங்கள் **(குறிப்பு 9.1.2)**	49,328,436	53,227,787	-	34,616,133	49,328,436	87,843,920
	வைப்புக்கள்	2,142,225	2,155,717		10,457,576	2,142,225	12,613,293
		302,518,133	**249,834,143**	**193,114,241**	**262,032,613**	**495,632,374**	**511,866,756**
9.1.1	**செயற்பாட்டிலான கடன்தருனர்கள்**						
	வியாபாரப் பாடசாலை	59,959,529	34,734,531	-	-	59,959,529	34,734,531
	கணனிப் பாடசாலை	81,687,331	69,355,113	-	-	81,687,331	69,355,113
	மொழிப் பாடசாலை	10,018,252	7,736,694	-		10,018,252	7,736,694
	வடிவமைப்புப் பாடசாலை	34,541,585	21,665,002	-		34,541,585	21,665,002
	PQC	19,317,776	18,527,772	-		19,317,776	18,527,772
	குருநாகல்	13,521,950	3,952,754	-	-	13,521,950	3,952,754
	கண்டி	9,909,494	5,808,438	-	-	9,909,494	5,808,438
	காலி	43,410,808	25,099,624	-	-	43,410,808	25,099,624
	மாத்தறை	24,770,216	20,055,641	-	-	24,770,216	20,055,641
	தே.வி.மு.பா.	-	-	195,273,691	219,118,355	195,273,691	219,118,355
		297,136,941	**206,935,569**	**195,273,691**	**219,118,355**	**492,410,632**	**426,053,924**
	கிடைக்காத மற்றும் சந்தேகத்திற்குரிய கடன்களுக்கான ஏற்பாடு						
	முகாமைத்துவப் பயிற்சி	22,887,500	7,483,209	-	-	22,887,500	7,483,209
	கணனிப் பயிற்சி	10,598,854	1,609,800	-	-	10,598,854	1,609,800
	குருநாகல்	-	-	-	-	-	-
	கண்டி	335,000	177,749	-	-	335,000	177,749
	காலி	5,329,808	1,135,695	-	-	5,329,808	1,135,695
	மாத்தறை	7,129,335	2,269,505	-	-	7,129,335	2,269,505
	தே.வி.மு.பா.	-	-	2,159,450	2,159,450	2,159,450	2,159,450
		46,280,497	**12,675,958**	**2,159,450**	**2,159,450**	**48,439,947**	**14,835,408**
		250,856,444	**194,259,611**	**193,114,241**	**216,958,905**	**443,970,685**	**411,218,516**
9.1.2	**பணியாளர் கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள்**						
	பணியாளர் கடன்தருனர்கள்	14,408	227,928			14,408	227,928
	கணனிக் கடன்	1,229,923	828,157			1,229,923	828,157
	மோட்டார் சைக்கிள் கடன்	-	(161)			-	(161)
	வீடமைப்புக் கடன்	31,587,807	34,105,668		7,951,229	31,587,807	42,056,897
	இடுக்கண் கடன்	9,462,135	8,523,560		24,282,484	9,462,135	32,806,044
	வாகனக் கடன்	6,619,728	8,266,324		2,254,319	6,619,728	10,520,643
	முச்சக்கரவண்டிக் கடன்	54,435	746,311			54,435	746,311
	பண்டிகை முற்பணம்	360,000	530,000		128,101	360,000	658,101
	புத்தக முற்பணம்		-			-	-
		49,328,436	**53,227,787**	**-**	**34,616,133**	**49,328,436**	**87,843,920**

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் தொடர்கின்றன.

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

	டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு	தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
	பணம் மற்றும் பணச் சமப்படுத்தல்கள்						
	வங்கியில் உள்ள பணம்						
10	இலங்கை வங்கி – டொரிங்டன் - விசேட க/கு	4,455,431	28,222		-	4,455,431	28,222
	இலங்கை வங்கி – டொரிங்டன்	14,349,201	134,159		-	14,349,201	134,159
	இலங்கை வங்கி – குருநாகல்	3,249,443	8,155,149		-	3,249,443	8,155,149
	இலங்கை வங்கி – கண்டி	2,647,499	4,127,447		-	2,647,499	4,127,447
	இலங்கை வங்கி – காலி	3,853,370	3,386,857		-	3,853,370	3,386,857
	இலங்கை வங்கி – மாத்தறை	3,389,452	3,096,907		-	3,389,452	3,096,907
	இலங்கை வங்கி – கோர்ப்பரேட்	-	-	2,113,579	57,164,274	2,113,579	57,164,274
	இலங்கை வங்கி – ஹோமாகம	-	-	(257,550,749)	12,306,983	(257,550,749)	12,306,983
	சம்பத் வங்கி – கிருலப்பனை	-	-		42,981,306	-	42,981,306
	ஹற்றன் நஷனல் வங்கி – நுகேகொடை	-	-	6,260,005	2,020,077	6,260,005	2,020,077
	நேஷன்ஸ் டிரஸ்ட் வங்கி	2,424,360	3,577,264	2,003,579	757,676	4,427,939	4,334,940
	இலங்கை வங்கி – டொரிங்டன் - விசேட நிதியம்	19,503	19,503		-	19,503	19,503
	செலான் வங்கி – கொழும்பு	5,939,578	10,753,540	40,687,972	-	46,627,550	10,753,540
	அரச அடமான, முதலீட்டு வங்கி	989,027	1,348,222		-	989,027	1,348,222
		41,316,864	**34,627,270**	**(206,485,614)**	**115,230,314**	**(165,168,750)**	**149,857,584**
	கையிலுள்ள காசு						
	பணம் - கொழும்பு	-	803,507		-	-	803,507
	பணம் - தே.வி.மு.பா.	-	-		33,812	-	33,812
	பணம் - காலி	4,000	-		-	4,000	-
	பணம் - கண்டி.	-	354,000		-	-	354,000
	பணம் - மாத்தறை	10,500	30,000		-	10,500	30,000
	சில்லறைப் பணம் 1 கொழும்பு	125,000	125,000		-	125,000	125,000
	சில்லறைப் பணம் 2 கொழும்பு	15,000	15,000		-	15,000	15,000
	சில்லறைப் பணம் 3 கொழும்பு	10,000	10,000		-	10,000	10,000
	சில்லறைப் பணம் 3 குருநாகல்	50,000	50,000		-	50,000	50,000
	சில்லறைப் பணம் 4 கண்டி	50,000	50,000		-	50,000	50,000
	சில்லறைப் பணம் 5 காலி	50,000	50,000		-	50,000	50,000
	சில்லறைப் பணம் 6 மாத்தறை	50,000	50,000		-	50,000	50,000
	சில்லறைப் பணம் - தே.வி.மு.பா.	-	-	231,150	-	231,150	-
		364,500	**1,537,507**	**231,150**	**33,812**	**595,650**	**1,571,319**
		41,681,364	**36,164,777**	**(206,254,464)**	**115,264,126**	**(164,573,100)**	**151,428,903**
11	**அரசாங்க உதவுதொகைகள்**						
	அரசாங்க உதவுதொகைகள்	**57,175,767**	**57,175,767**	-	-	**57,175,767**	**57,175,767**

1977 முதல் 2000ஆம் ஆண்டு வரை மூலதனச் செலவினத்திற்காக தே.வி.மு.நி.க்கு மானியங்கள் வழங்கப்பட்டன.

		தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
12	**வேறு உதவுதொகைகள்**						
	மூலதன உதவுதொகைகள்	**-**	**1,068,000**	**-**	**-**	**-**	**1,068,000**
13	**மூலதன உதவுதொகைகள்**						
	மொத்த உதவுதொகைகள்	**311,735,921**	**321,804,028**	**-**	**-**	**311,735,921**	**321,804,028**

ஆண்டு	மொத்த கட்டிடக் கருத்திட்டம்	தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
2008	புதிய கட்டிடம்-கொழும்பு	147,164,163	147,164,163	-	-	147,164,163	147,164,163
2009	புதிய கட்டிடம்-குருநாகல்	139,358,089	139,358,089	-	-	139,358,089	139,358,089
2010	புதிய கட்டிடம்-காலி	302,707,070	302,707,070	-	-	302,707,070	302,707,070
		589,229,322	**589,229,322**	**-**	**-**	**589,229,322**	**589,229,322**

கட்டிட கருத்திட்டங்களுக்காக தே.வி.மு.நி. நிதியங்களைப் பயன்படுத்துவதற்கு அமைச்சரவை அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. தே.வி.மு.நி. நிதியங்கள் அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமானவையாகும். எனவே, 2007 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு ரூபா 290,795,502.97 கொண்ட தொகையொன்றை அரசாங்கத்திற்கு தே.வி.மு.நி. செலுத்த வேண்டியிருந்தது. இத்தொகை அமைச்சரவை தீர்மானத்தின் பிரகாரம் கட்டிடக் கருத்திட்டங்களுக்காகப் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

ஒப்புரவுகளில் இருந்து கொழும்பு மற்றும் குருநாகல் நிலையத்திற்கான மூலதன மானியக் கணக்கிற்கு 290 மில்லியன் ரூபா பணம் மாற்றப்பட்டுள்ளது.

2009 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு அரசாங்கத்திற்கு வழங்கப்பட்ட ரூபா 123,778,526.71 கொண்ட தொகையொன்று காலி நிலைய நிருமாணப் பணிக்காக மொத்த உதவுதொகைக் கணக்குக்குக் கைமாற்றப்பட்டது. 2010ஆம் ஆண்டிலிருந்து கணக்கீட்டு நியமங்கள் 24 பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், கட்டிடம் மீது சுமத்தப்பட்ட மதிப்பிறக்கத்தின் பெறுமதி பின்போடப்பட்ட வருமானத்திற்கு கைமாற்றப்பட்டுள்ளது.

KADO ஆய்வுகூடத்திற்கான கணினிகள் மற்றும் துணைக்கருவிகள் ஆகியன மூலம் NIBM கொரியன் நிலையத்திற்கு 2017ஆம் ஆண்டில் மானியம் ரூபா 7,611,537.39 வழங்கப்பட்டது.

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் தொடர்கின்றன.

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு	தே.வி.மு.நி.		தே.வி.மு.பா.		குழு	
	2021	**2020**	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
14 **மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கு**						
01 ஜனவரியில் உள்ளவாறு	**247,392,885**	**247,392,885**				
மீள்-மதிப்பீட்டு ஆதாயம்/இழப்பு	52,171,577	-				
ஒப்புரவுக்கு கைமாற்றம்	(1,174,780)	-				
31 டிசம்பரில் உள்ளவாறு	**298,389,682**	**247,392,885**	**-**	**-**	**298,389,682**	**247,392,885**

அ) 31 டிசம்பர் 2009இலும், 31 டிசம்பர் 2014இலும் உள்ளவாறு சொத்துக்கள் மீதான சரிபார்த்தல்களும், மீள்-மதிப்பீடுகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

ஆ) வாழ்க்கைத்தொழில் மதிப்பீட்டாளர்களினால் மதிப்பீடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன், தற்போதைய சந்தை விலையில்மதிப்பிறக்கப்பட்ட பதிலீடு ஆகுசெலவு அடிப்படையில் சொத்துக்கள் மதிப்பிடப்பட்டன.

இ) 2011ஆம் ஆண்டில் நிலையான சொத்துக்கள் மீள்மதிப்பிடப்பட்டதுடன், மூலதன ஒதுக்குக்கு ரூபா 18,741,277.75 கொண்ட தொகையொன்று கைமாற்றப்ப

ஈ) 2006ஆம் ஆண்டில் கட்டிடம் மீள்-மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுஇ மூலதன ஒதுக்குக்கு ரூபா 135,369,878.71 கொண்ட தொகையொன்று கைமாற்றப்பட்டது.

உ) 2015ஆம் ஆண்டில் நிலையான சொத்துக்கள் மீள்மதிப்பிடப்பட்டதுடன், விரிவான வருமான கணக்குக்கு ரூபா 63,850,152.33 கொண்ட தொகையொன்று கைமாற்றப்பட்டது.

ஊ) 2021ஆம் ஆண்டில், கணினிகள், அலுவலக உபகரணங்கள், தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்கள், நிலையான சொத்துக்கள் ஆகியன மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்டு, 52,171,557 ரூபாய் மதிப்பீட்டிற்கு மாற்றப்பட்டது. மதிப்பீட்டை பட்டய மதிப்பீட்டாளர் திரு. எ.எ.எம். ∴பாத்தியு செய்தார்.

	தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
15 **பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்புக்கள்**						
கணக்கீட்டுத் தளம் - PPE	781,769,986	750,383,470	11,801,837,868	11,337,080,286	12,583,607,854	12,087,463,756
வரி WDV	(257,529,380)	(295,156,743)	(6,997,432,917)	(7,305,904,033)	(7,254,962,297)	(7,601,060,776)
வரி விதிக்கத்தக்க தற்காலிக வித்தியாசம்	524,240,606	455,226,727	4,804,404,951	4,031,176,253	5,328,645,557	4,486,402,980
மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கு	50,996,777	-	-		50,996,777	
சொத்துக்களை பயன்படுத்துவதற்கான உரிமை	60,527,446	-	-	-	60,527,446	-
இளைப்பாற்று நன்மைக் கடப்பாடு	(44,234,886)	(42,809,142)	(25,097,121)	(23,457,621)	(69,332,007)	(66,266,763)
	591,529,943	**412,417,585**	**4,779,307,830**	**4,007,718,632**	**5,370,837,773**	**4,420,136,217**
14%இல் பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு	**82,814,192**	**57,738,462**	**669,103,096**	**561,080,608**	**751,917,288**	**618,819,070**
16 **இளைப்பாற்று நன்மைக் கடப்பாடுகள்**						
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் உள்ளவாறு மீதி	**42,809,142**	**30,394,600**	**25,097,121**	**18,362,053**	**67,906,263**	**48,756,653**
நடைமுறையிலான சேவை ஆகுசெலவு	4,241,743	3,900,302	6,100,899	5,338,165	10,342,642	9,238,467
ஆண்டுக்கான வட்டி	1,844,426	,356,142	1,879,486	1,296,714	3,723,912	2,652,856
ஆண்டுக்கான (பற்றாக்குறை)/மேன்மிகைக் கட்டணம்	,348,765	10,906,638	(1,670,831)	1,739,689	(322,066)	12,646,327
ஆண்டின் போது செய்யப்பட்ட கொடுப்பனவுகள்	(6,009,210)	(3,748,540)	(790,875)	(1,639,500)	(6,800,085)	(5,388,040)
ஆண்டின் முடிவில் உள்ளவாறு மீதி	**44,234,866**	**42,809,142**	**30,615,800**	**25,097,121**	**74,850,666**	**67,906,263**

பின்வரும் அனுமானங்களைப் பயன்படுத்தி ஆயுட்கணக்கர் பெறுமதி செய்யப்பட்டது:

	தே.வி.மு.நி.		தே.வி.மு.பா.	
	2021	**2020**	**2021**	**2020**
• எதிர்பார்க்கப்பட்ட வருடாந்த சராசரி சம்பள ஏற்றம்	**2.50%**	**2.50%**	**3%**	**63%**
• ஊழியர் மொத்தத் தொகை	**11.00%**	**10.00%**	**10%**	**10%**
• கழிவு வீதம்	**5.00%**	**5.00%**	**8%**	**8%**
• இளைப்பாற்று வயது	**60 வயது**	**60 வயது**	**60 வயது**	**60 வயது**

	தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
17 **வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை**						
போக்குவரத்து, விமான சேவை அமைச்சு	35,000,000	35,000,000	-	-	35,000,000	35,000,000
கடன் வழங்குனர்கள் மற்றும் திரண்டவை **(குறிப்பு 17.1)**	253,826,331	231,343,093	103,532,904	1,036,186,107	357,359,235	1,267,529,200
முன்கூட்டியே பெறப்பட்ட கட்டணங்கள் **(குறிப்பு 17.2)**	316,381,098	297,363,800	604,960,564	519,678,731	921,341,662	817,042,531
	605,207,429	**563,706,893**	**708,493,468**	**1,555,864,838**	**1,313,700,897**	**2,119,571,731**
17.1 **கடன்தருனர்கள் மற்றும் திரண்டவை**						
ஊ.ந.நி.	334,833	325,016	556,158	472,758	890,991	797,774
ஊ.சே.நி.	2,455,445	2,383,451	4,078,494	3,466,892	6,533,939	5,850,343
கொடுப்பனவுக்குரிய ஊக்குவிப்பு	130,000,000	100,000,000	-	115,502,775	130,000,000	215,502,775
பணியாளருக்கு கொடுப்பனவுக்குரியவை	5,548,793	5,844,515	-	-	5,548,793	5,844,515
திரண்ட செலவினங்கள்	96,207,350	107,019,741	23,533,041	21,991,225	119,740,391	129,010,966
சில்லறைக் கடன்வழங்குனர்கள் - ஒப்பந்தங்கள்	11,437,743	9,755,473	-	-	11,437,743	9,755,473
சில்லறைக் கடன்வழங்குனர்கள்	2,651,664	3,345,344	14,550,500	-	17,202,164	3,345,344
மீளளிக்கத்தக்க பயிற்சிநெறிக் கட்டணங்கள் **(குறிப்பு 17.2.1)**	5,190,503	2,669,553	-	-	5,190,503	2,669,553
கொடுப்பனவுக்குரிய ESC	-	-	-	-	-	-
கொடுப்பனவுக்குரிய PAYE	-	-	950,327	266,739	950,327	266,739
கொடுப்பனவுக்குரிய முத்திரைத் தீர்வை	-	-	15,600	84,725	15,600	84,725
உள்நாட்டுக் கொடுப்பனவுக்குரியவை	-	-	17,162,472	27,513,624	17,162,472	27,513,624
சேமநலன் கொடுப்பனவுக்குரியவை	-	-	-	-	-	-
வெளிநாட்டுக் கொடுப்பனவுக்குரியவை	-	-	-	-	-	-
திரண்ட வெளிநாட்டு அனுப்பீடுகள்	-	-	33,134,581	43,704,750	33,134,581	43,704,750
கொடுப்பனவுக்குரிய வங்கி வட்டி	-	-	-	802,409,314	-	802,409,314
கொடுப்பனவுக்குரிய கணக்காய்வுக் கட்டணம்	-	-	2,400,000	2,190,000	2,400,000	2,190,000
கொடுப்பனவுக்குரிய மிகையூதியம்	-	-	-		-	-
நிறுத்திவைத்தல்	-	-	7,151,731	13,527,945	7,151,731	13,527,945
வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை	-	-	-	5,055,360	-	5,055,360
	253,826,331	**231,343,093**	**103,532,904**	**1,036,186,107**	**357,359,235**	**1,267,529,200**

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் தொடர்கின்றன.

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

	டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு	தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
17.2.1	**மீளளிக்கக்கூடிய பயிற்சிநெறிக் கட்டணங்கள்**						
	முகாமைத்துவப் பயிற்சி	2,985,248	775,053	-	-	2,985,248	775,053
	கணனிப் பயிற்சி	1,839,760	1,128,000	-	-	1,839,760	1,128,000
	கண்டி	312,995	367,500	-	-	312,995	367,500
	குருநாகல்	3,000	107,000	-	-	3,000	107,000
	காலி	17,500	232,500	-	-	17,500	232,500
	மாத்தறை	32,000	59,500	-	-	32,000	59,500
		5,190,503	**2,669,553**	**-**	**-**	**5,190,503**	**2,669,553**
17.2	**முன்கூட்டிப் பெற்ற கட்டணங்கள்**						
	முகாமைத்துவப் பாடசாலை – தே.வி.மு.நி.	90,641,821	66,894,123	-	-	90,641,821	66,894,123
	கணனிப் பாடசாலை - தே.வி.மு.நி.	80,450,335	88,190,457	-	-	80,450,335	88,190,457
	மொழிப் பாடசாலை - தே.வி.மு.நி.	4,228,982	7,778,026		-	4,228,982	7,778,026
	வடிவமைப்புப் பாடசாலை - தே.வி.மு.நி.	44,535,763	40,828,670		-	44,535,763	40,828,670
	PQC	24,673,377	8,236,470		-	24,673,377	8,236,470
	குருநாகல் வளாகம்	21,168,965	31,119,104	-	-	21,168,965	31,119,104
	கண்டி வளாகம்	36,391,159	27,760,361	-	-	36,391,159	27,760,361
	காலி வளாகம்	8,245,507	15,382,204	-	-	8,245,507	15,382,204
	மாத்தறை வளாகம்	6,045,189	11,174,385	-	-	6,045,189	11,174,385
	தே.வி.மு.பா.	-	-	604,960,564	519,678,731	604,960,564	519,678,731
		316,381,098	**297,363,800**	**604,960,564**	**519,678,731**	**921,341,662**	**817,042,531**
18	**நடப்பிலான வரிப் பொறுப்பு**						
	ஆரம்ப மீதி	22,594,757	(14,955,887)	-	-	22,594,757	(14,955,887)
	ஆண்டுக்கு இலாபம் மீதான நடப்பு வரி	32,454,082	33,413,022		8,490,119	32,454,082	41,903,141
	25%இல் பங்கிடக்கூடிய இலாபம் மீதான பங்கிடக்கூடிய வரி	-	-	-	-	-	-
		55,048,839	**18,457,135**	**-**	**8,490,119**	**55,048,839**	**26,947,254**
	நிறுத்திவைத்தல் வரி	-	-	-	-	-	-
	கொடுப்பனவாகிய ESC	-	-	-	-	-	-
	வருமான வரிக் கொடுப்பனவுகள்	(23,301,686)	(1,231,235)	-	(8,490,119)	(23,301,686)	(9,721,354)
	கீழான/(மேற்பட்ட) ஏற்பாடுகள்	(8,298,121)	5,368,857	-	-	(8,298,121)	5,368,857
		23,449,032	**22,594,757**	**-**	**-**	**23,449,032**	**22,594,757**

உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டத்தின் பிரகாரம், கொடுப்பனவுக்குரிய வருமான வரியின் பேரில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது. வரி திருத்தத்தினதும் மற்றும் புதிய வரவு-செலவுத் திட்ட முன்மொழிவினதும் பிரகாரம் வருமான வரியை 14% கொண்ட வீதத்தில் கொடுப்பனவு செய்வதற்கு எமது நிறுவனம் பாத்திரவாளியாகும். இதன் பிரகாரம், நடைமுறையிலான ஆண்டுக்கு 14% கொண்ட வீதத்தில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது

		தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
19	**குத்தகை கடன்வழங்குனர்கள் - ROU காணி, கட்டிடம் மற்றும் மோட்டார் வாகனங்கள்**						
	நிதிக் குத்தகைக் கடப்பாடுகள்						
	ஆரம்பத்தில் மொத்தப் பொறுப்பு	**121,595,968**	**67,552,419**	**21,374,764**	**35,144,510**	**142,970,732**	**102,696,929**
	சீராக்கல்கள்	-	630,756	-	-	-	630,756
	ஆண்டின் போது பெறப்பட்டது	163,693,471	100,540,095	-	-	163,693,471	100,540,095
		285,289,439	**168,723,270**	**21,374,764**	**35,144,510**	**306,664,203**	203,867,780
	ஆண்டின் போது மீள்-கொடுப்பனவுகள்	(69,911,986)	(55,788,096)	(19,343,275)	(17,104,885)	(89,255,261)	(72,892,981)
	ஆண்டின் இறுதியில் மொத்தப் பொறுப்பு	**215,377,453**	**112,935,174**	**2,031,489**	**18,039,625**	**217,408,942**	130,974,799
	எதிர்காலத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்ட நிதிக் கட்டணங்கள்	10,383,546	8,660,794	1,794,450	3,335,139	12,177,996	11,995,933
	ஆண்டின் இறுதியில் நிகர பொறுப்பு	**225,760,999**	**121,595,968**	**3,825,939**	**21,374,764**	**229,586,938**	**142,970,732**
	நடைமுறைசாரா பகுதி	139,450,300	67,488,737	-	17,548,825	139,450,300	85,037,562
	நடைமுறையிலான பகுதி	86,310,700	54,107,231	3,825,939	3,825,940	90,136,639	57,933,171
		225,761,000	**121,595,968**	**3,825,939**	**21,374,765**	**229,586,939**	**142,970,733**
20	**ஏற்பாடுகள்**						
	கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்	**767,780**	**400,080**	**-**	**-**	**767,780**	**400,080**

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் தொடர்கின்றன.

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு	தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
21 வருமானம்						
வியாபாரப் பாடசாலை	487,567,643	428,189,896	-	-	487,567,643	428,189,896
கணனிப் பாடசாலை	480,267,783	482,573,071	-	-	480,267,783	482,573,071
மொழிப் பாடசாலை	79,533,498	71,396,235	-	-	79,533,498	71,396,235
வடிவமைப்புப் பாடசாலை	211,433,467	132,842,243	-	-	211,433,467	132,842,243
உற்பத்தித்திறன், தர நிலையம்	71,280,388	55,739,207	-	-	71,280,388	55,739,207
தே.வி.மு.பா.	-	-	3,415,200,585	3,231,276,745	3,415,200,585	3,231,276,745
	1,330,082,779	**1,170,740,652**	**3,415,200,585**	**3,231,276,745**	**4,745,283,364**	**4,402,017,397**
பரீட்சை மீள்-தயார்படுத்தல் கட்டணங்கள்	7,130,868	7,890,965	8,627,704	11,382,625	15,758,572	19,273,590
விடுதிக் கட்டணங்கள்	-	-	14,548,750	29,368,125	14,548,750	29,368,125
நூலகக் கட்டணங்கள்	-	-	10,670,000	511,500	10,670,000	511,500
பட்டமளிப்பு விழாக் கட்டணங்கள்	16,416,500	4,222,000	10,286,759	45,000	26,703,259	4,267,000
பதிவுக் கட்டணங்கள்	809,000	13,788,000	30,294,900	27,111,900	31,103,900	40,899,900
	1,354,439,147	**1,196,641,617**	**3,489,628,698**	**3,299,695,895**	**4,844,067,845**	**4,496,337,512**
தேசத்தைக் கட்டியெழுப்புதல் வரி	-	-	-	-	-	-
	1,354,439,147	**1,196,641,617**	**3,489,628,698**	**3,299,695,895**	**4,844,067,845**	**4,496,337,512**

22 நேரடியிலான செலவினங்கள்

நேரடிச் செலவுகள் கல்விச் செலவுகள் மற்றும் ஊழியர்களின் செலவுகள் பின்வருமாறு உருவாக்கப்படுகின்றன:

டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு	தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
மதிப்பாய்வுச் சோதனை மற்றும் பரீட்சை	4,616,658	2,794,370	10,081,710	7,195,166	14,698,368	9,989,536
கொவிட் 19 நிவாரணப் பொதி	51,170,245	68,432,597	-	-	51,170,245	68,432,597
விரிவுரைக் கட்டணங்கள்	113,437,619	82,235,621	22,896,280	22,081,820	136,333,899	104,317,441
விளம்பரப்படுத்தல்	59,455,562	52,159,106	71,001,715	89,854,117	130,457,277	142,013,223
அச்சிடுதல் மற்றும் காகிதாதி	4,139,962	4,828,161	6,382,799	7,423,209	10,522,761	12,251,370
செயற்றிட்டச் செலவினங்கள்	23,256,928	25,317,206	10,012,228	3,722,654	33,269,156	29,039,860
வெளிநாட்டு அனுப்பீடு	154,049,474	165,013,778	682,223,076	598,372,970	836,272,550	763,386,748
ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி	-	43,683	2,662,044	600,000	2,662,044	643,683
உசாவுகைக் கட்டணங்கள்	225,998	-		-	225,998	-
பணியாளர் சம்பளங்கள் மற்றும் வேதனாதிகள்	287,143,739	258,996,573	281,580,621	238,992,469	568,724,360	497,989,042
	697,496,185	**659,821,095**	**1,086,840,473**	**968,242,405**	**1,784,336,658**	**1,628,063,500**

23 வேறு வருமானம்

டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு	தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
சில்லறை வருமானம்	1,521,086	1,621,655	6,622,553	6,929,548	8,143,639	8,551,203
நிலையான சொத்துக்களை விற்றொழித்தல்	-	93,700	-	-	-	93,700
வாடகை வருமானம்	-	-	-	4,139,307	-	4,139,307
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	10,068,107	10,165,667	-	-	10,068,107	10,165,667
நூலகக் கட்டண வருமானம்	-	-	-	28,220	-	28,220
பணியாளர் இடவசதிக் கட்டணம்	-	-	-	1,578,667	-	1,578,667
வசதிகள் வருமானம்	-	-	-	288,970	-	288,970
	11,589,193	**11,881,022**	**6,622,553**	**12,964,712**	**18,211,746**	**24,845,734**

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் தொடர்கின்றன.

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு	தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
24 **நிருவாகச் செலவினங்கள்**						
பராமரிப்புச் செலவினங்கள்						
கட்டிடம்	22,998,088	21,239,399	14,462,417	11,482,779	37,460,505	32,722,178
கணனிகள்	20,270,170	12,406,441	1,127,321	4,022,987	21,397,491	16,429,428
தொலைபேசிகள்	173,977	754,896	-	-	173,977	754,896
அலுவலகச் சாதனங்கள்	2,410,609	3,061,126	4,899,318	4,759,336	7,309,927	7,820,462
வாகனங்கள்	3,242,071	2,694,333	5,332,553	4,849,648	8,574,624	7,543,981
மரத்தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்திகள்	475,850	871,150	677,190	156,435	1,153,040	1,027,585
குளிரூட்டிகள்	1,240,297	643,185	-	-	1,240,297	643,185
சில்லறைப் பராமரிப்பு	452,664	340,031	796,230	102,000	1,248,894	442,031
உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்	-	-	29,925,462	42,850,137	29,925,462	42,850,137
தீயணைப்புக் கருவிகள்	354,313	275,400	-	-	354,313	275,400
	51,618,039	**42,285,961**	**57,220,491**	**68,223,322**	**108,838,530**	**110,509,283**
மதிப்பிறக்கம் மற்றும் பெறுமதியழிப்பு						
கட்டிடம்	38,348,119	35,010,693	194,008,576	194,218,233	232,356,695	229,228,926
கணனிகள்	19,558,424	26,152,929	21,612,910	22,255,388	41,171,334	48,408,317
வாகனங்கள்	2,390,610	16,829,075	11,562,124	17,248,894	13,952,734	34,077,969
மரத்தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்திகள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	16,745,429	14,862,672	171,288,083	172,305,988	188,033,512	187,168,660
நூலகப் புத்தகங்கள்	776,796	734,312	2,752,721	3,250,842	3,529,517	3,985,154
சில்லறைச் சாதனங்கள்	-	-	14,433,665	14,200,681	14,433,665	14,200,681
பொறி மற்றும் இயந்திராதிகள்	-	-	19,766,989	19,821,145	19,766,989	19,821,145
சொத்துக்களைப் பயன்படுத்துவதற்கான உரிமை - பெறுமதியழிப்பு	85,906,288	64,008,396	18,396,251	35,166,587	104,302,539	99,174,983
ஆய்வுகூட சாதனங்கள்	-	-	13,027,544	4,717,376	13,027,544	4,717,376
கணனி மென்கணியம் - பெறுமதியழிப்பு	1,187,214	505,943	13,446,171	14,123,016	14,633,385	14,628,959
	164,912,880	**158,104,020**	**480,295,035**	**497,308,151**	**645,207,915**	**655,412,171**
தாபிப்பு மற்றும் வேறு செலவினங்கள்						
வாடகை	10,845,000	6,148,000	-	-	10,845,000	6,148,000
சோலைவரி	1,874,418	1,858,537	-	-	1,874,418	1,858,537
மின்சாரம்	18,386,271	21,261,040	41,860,914	43,345,367	60,247,185	64,606,407
நீர்	780,871	1,118,570	2,467,189	2,538,374	3,248,060	3,656,944
காப்புறுதி	1,968,529	1,054,575	7,302,590	5,515,674	9,271,119	6,570,249
தொலைபேசி, வலைப்பின்னல் கட்டணங்கள்	17,736,961	15,308,374	19,045,819	20,277,896	36,782,780	35,586,270
தபால் கட்டணம், ரெலெக்ஸ், தந்திகள்	437,788	368,388	419,067	707,401	856,855	1,075,789
வெளிநாட்டுப் பிரயாணம்	-	-	-	-	-	-
உள்நாட்டுப் பிரயாணம்	171,504	904,854	230,332	86,173	401,836	991,027
சபைக்கான படி	791,250	585,000	-	-	791,250	585,000
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள் - வெளிவாரி	1,237,950	710,600	1,200,000	1,023,098	2,437,950	1,733,698
சட்டக் கட்டணங்கள்	3,336,750	1,237,875	1,753,980	1,532,500	5,090,730	2,770,375
முத்திரைத் தீர்வை	823,500	16,500	-	-	823,500	16,500
நலன்புரி	525,000	500,000	1,173,750	1,014,290	1,698,750	1,514,290
சீருடை	-	-	-	-	-	-
தூய்மைப்படுத்தும் செலவினங்கள்	-	-	69,243,970	53,948,404	69,243,970	53,948,404
சிற்றுண்டிகள்	-	-	5,394,662	2,694,954	5,394,662	2,694,954
வேறு செலவினங்கள்	3,907,030	2,915,962	18,945,994	6,243,688	22,853,024	9,159,650
மு/கா மீதி	**62,822,822**	**53,988,275**	**169,038,267**	**138,927,819**	**231,861,089**	**192,916,094**

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் தொடர்கின்றன.

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

	டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கு	தே.வி.மு.நி. 2021	தே.வி.மு.நி. 2020	தே.வி.மு.பா. 2021	தே.வி.மு.பா. 2020	குழு 2021	குழு 2020
24	***நிருவாகச் செலவினங்கள் தாபிப்பு மற்றும் வேறு செலவினங்கள் (தொடர்ச்சி)***						
	மு/கொ மீதி	**62,822,822**	**53,988,275**	**169,038,267**	**138,927,819**	**231,861,089**	**192,916,094**
	எரிபொருள் கட்டணங்கள்	3,546,723	2,027,552	4,119,434	6,248,781	7,666,157	8,276,333
	உசாவுகைக் கட்டணங்கள்	507,600	1,998,436	-	60,500	507,600	2,058,936
	பணியாளர் சம்பளங்கள், ஊதியங்கள்	96,677,172	95,188,723	252,598,970	204,516,582	349,276,142	299,705,305
	விளம்பரப்படுத்தல்	3,139,961	9,047,294	1,090,973	1,945,762	4,230,934	10,993,056
	அச்சிடல் மற்றும் காகிதாதிகள்	3,482,169	4,380,525	5,956,123	2,449,791	9,438,292	6,830,316
	செயற்றிட்டச் செலவினங்கள்	4,547,691	2,461,802	-		4,547,691	2,461,802
	நன்கொடை	-	1,000,000	325,000	10,240,000	325,000	11,240,000
	நிலையான சொத்துக்களை விற்றொழித்தல்	613,447	-	-		613,447	-
	செய்திப்பத்திரிகைகள் மற்றும் காலாந்திரிகள்	2,118,964	2,983,733	156,723	152,908	2,275,687	3,136,641
	பண ஏற்றிஇறக்கல் மீது பாதுகாப்புச் செலவினங்கள்	-		-		-	-
	பாதுகாப்புச் செலவினங்கள்	10,440,800	10,093,269	14,900,830	13,613,250	25,341,630	23,706,519
	பொழுதுபோக்கு	204,700	267,876	-		204,700	267,876
	போக்குவரத்து	356,968	536,564	-		356,968	536,564
	மாணவர் சேமநலன்	24,532,889	13,723,510	1,815,336	4,404,607	26,348,225	18,128,117
	வழக்கொழிந்த கையிருப்புக்கள்	-	-	-		-	-
	பெறுமதியழிப்பு	-	-	-		-	-
	செயலாளர் பணிக் கட்டணங்கள்	-	-		540,000	-	540,000
	BOI கட்டணங்கள்		-		1,674,194	-	1,674,194
	சங்கங்களுக்கிடையிலான உறுப்புரிமைக் கட்டணங்கள்	-		4,781,929	3,521,688	4,781,929	3,521,688
	சில்லறைச் சாதனங்கள்	-		232,878	1,793,429	232,878	1,793,429
	உத்தரவுப்பத்திரக் கட்டணங்கள்	-		-		-	-
	மருத்துவம் தொடர்பான செலவினங்கள்	-		-		-	-
	கிடைக்காத கடன்களுக்கான ஏற்பாடு	12,424,185	6,789,858	-	-	12,424,185	6,789,858
	கிடைக்காததும், சந்தேகத்திற்குரியதுமான கடன்கள்	35,249,639	6,816,494	17,897,241	21,850,877	53,146,880	28,667,371
		260,665,730	**211,303,911**	**472,913,704**	**411,940,187**	**733,579,434**	**623,244,098**
		477,196,649	**411,693,892**	**1,010,429,230**	**977,471,660**	**1,487,625,879**	**1,389,165,552**
25	**வேறு செலவினங்கள்**						
	ERP & LMS பராமரிப்பு	7,795,595	10,996,992	-	-	7,795,595	10,996,992
	வியாபார அபிவிருத்திச் செலவினங்கள்	-	-	11,750,084	8,778,664	11,750,084	8,778,664
		7,795,595	**10,996,992**	**11,750,084**	**8,778,664**	**19,545,679**	**19,775,656**
26	**நிகர நிதி ஆகுசெலவு**						
	நிதி வருமானம்						
	மூலதனம் மீதான வட்டி	26,574,541	35,904,762	31,014,488	22,410,784	57,589,029	58,315,546
	பணியாளர் கடன் மீதான வட்டி	2,735,151	2,980,005	-	-	2,735,151	2,980,005
	பணயாளர் கடன் பெறுமதியழிப்பு	3,698,324	3,863,268	-	-	3,698,324	3,863,268
	தேசிய வட்டி	-	-	1,709,034	1,250,897	1,709,034	1,250,897
	சேமிப்பு கணக்கு மீதான வட்டி	81,675	55,340	-	-	81,675	55,340
		33,089,691	**42,803,375**	**32,723,522**	**23,661,681**	**65,813,213**	**66,465,056**
	நிகர நிதி (ஆகுசெலவு)/வருமானம்						
	வங்கிக் கட்டணங்கள்	257,140	216,977	1,787,352	405,478	2,044,492	622,455
	கடன் அட்டை தரகுக்கூலி	4,170,506	2,997,329	2,495,369	4,985,724	6,665,875	7,983,053
	வங்கி வட்டி	-	-	619,236,747	788,362,421	619,236,747	788,362,421
	குத்தகை வட்டி	10,383,546	8,820,439	1,794,450	3,325,139	12,177,996	12,145,578
		14,811,192	**12,034,745**	**625,313,917**	**797,078,762**	**640,125,109**	**809,113,507**
	நிகர நிதி வருமானம்/(ஆகுசெலவு)	**18,278,499**	**30,768,630**	**(592,590,395)**	**(773,417,081)**	**(574,311,896)**	**(742,648,451)**
27	**வருமான வரிச் செலவினம்**						
	ஆண்டுக்கான இலாபம் மீதான நடப்பு வரி	32,454,082	33,413,022	9,029,626	8,490,119	41,483,708	41,903,141
	முந்திய ஆண்டில் குறைவான/(மேலான) ஏற்பாடு	(8,298,121)	5,368,857		-	(8,298,121)	5,368,857
	பங்கிடத்தக்க இலாபத்தின் 25%இல் பங்கிடக்கூடிய இலாபம்	-	-		-	-	-
	மொத்த பின்போடப்பட்ட வரி	17,747,400	(10,733,914)	107,788,571	107,292,009	125,535,971	96,558,095
		41,903,361	**28,047,965**	**116,818,197**	**115,782,128**	**158,721,558**	**143,830,093**

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் தொடர்கின்றன.

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

28 நிதிசார் கருவிகள் மற்றும் நிதிசார் அபாய முகாமைத்துவம்
28.1 பெறுமதியழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிதிசார் கருவியின் நியாயமான பெறுமதி

நிதிசார் கூற்றுக்களில் நியாயமான பெறுமதி மேற்கொள்ளப்படாத கம்பெனியின் நிதிசார் கருவிகளின் காவும் தொகைகளினதும், நியாயமான பெறுமதிகளினதும் தொகுப்பினாலான ஒப்பீடொன்று கீழே எடுத்துக்காட்டப்பட்டுள்ளது. நிதிசார்-சாராத சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் நியாயமான பெறுமதிகளை இந்த அட்டவணை உள்ளடக்கவில்லை.

நிதிசார் சொத்துக்கள்	**காவும் தொகை**	**நியாயமானபெறுமதி**
பணம் மற்று பணச் சமப்படுத்தல்கள்	(164,573,100)	(164,573,100)
நிதிசார் மூலதனங்கள்	1,082,168,161	1,082,168,161
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை	1,284,825,154	1,284,825,154
மொத்த நிதிசார் சொத்துக்கள்	**2,202,420,215**	**2,202,420,215**
நிதிசார் பொறுப்புக்கள்		
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை	1,313,700,897	1,313,700,897
மொத்த நிதிசார் பொறுப்புக்கள்	**1,313,700,897**	**1,313,700,897**

நியாயமான பெறுமதியில் மேற்கொள்ளப்படாத நிதிசார் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் நியாயமான பெறுமதி
நிதிசார் கூற்றுக்களில் நியாயமான பெறுமதியில் ஏற்கனவே பதிவுசெய்யப்படாத நிதிசார் கருவிகளுக்கான நியாயமான பெறுமதிகளை நிர்ணயிப்பதற்காக பயன்படுத்தப்பட்ட முறைமையியல்களையும் மற்றும் அனுமானங்களையும் பின்வருவன விவரிக்கின்றன.

காவும் பெறுமதியை அண்ணளவாக்கும் நியாயமான பெறுமதிக்கான சொத்துக்கள்
குறுகிய கால முதிர்ச்சியொன்றைக் கொண்டுள்ள நிதிசார் சொத்துக்களுக்கும் மற்றும் நிதிசார் பொறுப்புக்களுக்கும் அவற்றின் நியாயமான பெறுமதியைக் காவும் தொகைகள் அண்ணளவாக்குகின்றன என அனுமானிக்கப்படுகின்றது. குறிப்பான முதிர்ச்சி காலமற்ற கிராக்கி வைப்புகளுக்கும் மற்றும் அழைப்பு வைப்புகளுக்கும் இந்த அனுமானம் பிரயோகிக்கப்படுகின்றது.

28.2 நிதிசார் ஆபத்து முகாமைத்துவ நோக்கங்கள் மற்றும் கொள்கைகள்
(அ) அறிமுகம்
கம்பெனியின் செயற்பாடுகளில் ஆபத்து இன்றியமையாதது. ஆனால், ஆபத்து மட்டுப்படுத்தல்களுக்கும் மற்றும் வேறு கட்டுப்பாடுகளுக்கும் உட்பட்டு நடைமுறையிலான அடையாளம் காணுதலினதும், அளவீட்டினதும் மற்றும் கண்காணித்தலினதும் நடைமுறையொன்றின் ஊடாக நிருவகிக்கப்படுகின்றது. கம்பெனியின் தொடருகின்ற இலாபத்தன்மைக்கு ஆபத்து முகாமைத்துவத்தின் இந்த நடைமுறை முக்கியமானது என்பதுடன், தனது பொறுப்புக்களுக்குத் தொடர்பான ஆபத்து வெளிப்படுத்தல்களுக்கு கம்பெனியினுள் ஒவ்வொரு தனிப்பட்டவரும் பொறுப்புக்காட்டக்கூடியவராவார்.

(ஆ) ஆபத்து முகாமைத்துவ வரைச்சட்டம்
கம்பெனியின் ஆபத்து முகாமைத்துவ வரைச்சட்டத்தை தாபிப்பதற்கும், கண்காணிப்புக்கும் பணிப்பாளர் சபை முழுமையான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது. அதன் முக்கியமான முகாமைத்துவ ஆளணியினருக்கு அதன் அதிகாரத்தை சபை ஒதுக்கியுள்ளதுடன், அவர்கள் கம்பெனியின் ஆபத்து முகாமைத்துவக் கொள்கைகளை விருத்திசெய்வதற்கும், கண்காணிப்பதற்கும் பொறுப்பானவர்களாவர்.

(இ) பிரதான நிதிசார் கருவிகள்
நிதிசார் கருவி ஆபத்திலிருந்து எழுகின்ற கம்பெனியினால் பயன்படுத்துகின்ற பிரதான நிதிசார் கருவிகள் வருமாறு:

பத்திரம்	**ஆபத்து(கள்)**
கிடைக்கவேண்டிய தொழில்	கடன் ஆபத்து
பணம் மற்றும் பணச்சமப்படுத்தல்கள்	திரவநிலை ஆபத்து
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை	திரவநிலை ஆபத்து

(ஈ) கடன் ஆபத்து - தவறுகை ஆபத்து
அதன் கடப்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கு எதிரிணைத்தரப்பின் தகுதியில் உறுதியற்றதன்மையின் காரணமாக எழுகின்ற ஆபத்தே கடன் ஆபத்தாகும். கடனொன்றை அல்லது வேறு வகையில் கொடுப்பனவு செய்வதற்கு கடன் எடுத்தவரின் தவறுகையிலிருந்து எழுகின்ற கடன் இழப்பின் அல்லது நிதிசார் வெகுமதியின் இழப்பின் ஆபத்து ஒப்பந்த கடப்பாடொன்றை நிறைவேற்றுகின்றது.

(உ) நிதிசார் சொத்துக்களின் வகுப்பினால் கடனின் தரம்
கடன் ஆபத்துக்கு வெளிப்படுத்தப்பட்ட சகல நிதிசார் சொத்துக்களுக்கான சொத்தின் வகுப்பினால் கடனின் தரத்தை கீழேயுள்ள அட்டவணை காட்டுகின்றது. சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தொகையானது குறைபாட்டு படிகளின் மொத்தமானதாகும்.

சொத்துக்கள்

நிதிசார் மூலதனங்கள்	**முன்னைய வருமதி ஆனால் குறைபாடற்ற**	**தனிப்பட்டரீதியல் குறைபாடான**	**மொத்தம்**
வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை	1,284,825,154	48,439,947	**1,333,265,101**
பணம் மற்றும் பணச் சமப்படுத்தல்கள்	917,595,061	-	**917,595,061**

(ஊ) முன்னைய வருமதி ஆனால் குறைபாடற்ற
முன்னைய, ஆனால் குறைபாடற்ற சொத்துக்கள் முன்னைய வருமதியிலான ஒப்பந்தத்திலான கொடுப்பனவுகளிலானவையாகும். ஆனால், கடன்பட்டிருக்கின்ற அறவிடப்பட்ட தொகைளின் கட்டத்தினதும், கிட்டுகின்ற பிணைப்பணத்தின்/சமநிலையிலான மட்டத்தினதும் அத்துடன் நிதிசார் சொத்துக்களின் குறிப்பிடும் தன்மையினதும் அடிப்படையின் மீது குறைபாடு பொருத்தமானதல்ல என கம்பெனி நம்புகின்றது.

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் தொடர்கின்றன.

(இலங்கை ரூபாவில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது)

28.2 நிதிசார் ஆபத்து முகாமைத்துவ நோக்கங்கள் மற்றும் கொள்கைகள் *(தொடர்ச்சி)*

(எ) தனிப்பட்டரீதியில் குறைபாடான

கம்பெனி நிர்ணயிக்கின்ற சகல தனிப்பட்ட குறிப்பிடத்தக்க நிதிசார் சொத்துக்களும் குறைபாட்டு இழப்பின் நோக்கிலான சான்றினைக் கொண்டிருப்பதுடன், எனவே குறைபாட்டிலான நிதிசார் சொத்துக்களாக வகைப்படுத்தப்பட்ட ஒப்பந்தத்திலான தவணைகளின் பிரகாரம் வருமதியான சகல ஆரம்பப் பணத்தையும், வட்டியையும் அறவிட இயலுமாக அல்லது இயலாததாக இருக்கும்.

(ஏ) திரவநிலை ஆபத்து மற்றும் நிதிப்படுத்தல் முகாமைத்துவம்

அதன் கொடுப்பனவுக் கடப்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கு போதியளவு பணத்தை கம்பெனி கொண்டிருக்காத சாத்தியக்கூற்றினை திரவநிலை ஆபத்து குறிக்கின்றது. இது முதனிலையாக கம்பெனியின் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் முதிர்ச்சிப் புறவரையில் நிதிசார் கடப்பாட்டினை நிறைவேற்றுவதற்கும், அத்துடன் வளர்ச்சியுறும் வியாபார ஆற்றலளவுகளின் மேலதிகமான நிதிப்படுத்தல் தேவைகளைச் சரிப்படுத்துவதற்கும் போதியளவு திரவநிலை முக்கியமானதாகும்.

சந்தை முழுவதும் அதன் வியாபாரங்களுக்காக போதியளவு நிதிப்படுத்தலை உறுதிப்படுத்துவதே திரவநிலை அபாய முகாமைத்துவத்தையிட்டு கம்பெனியின் முதனிலை நோக்கமாகும்.

(ஐ) திரவநிலை ஆபத்து மற்றும் நிதிப்படுத்தல் முகாமைத்துவம் (தொடர்ச்சி)

தொடர்ந்திருக்கும் ஒப்பந்தரீதியிலான முதிர்ச்சியினால் நிதிசார் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் பகுப்பாய்வு

சொத்துக்கள் **நிதிசார் மூலதனங்கள்**	**கோரிக்கை மீது**	**6 மாதங்களுக்கு குறைவாக**	**6-12 மாதங்கள்**	**1-5 வருடங்கள்**	**மொத்தம்**
கடன்தருனர்கள்	-	64,410,421	325,471,515	102,528,696	492,410,632
நிதிசார் சொத்துக்கள்	**-**	**64,410,421**	**325,471,515**	**102,528,696**	**492,410,632**
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை	-	253,826,332	316,381,097	743,493,468	1,313,700,897
இரவல்பெறல்கள் (முன்னாள் நிதிக் குத்தகைப் பொறுப்புக்கள்)	**-**	**253,826,332**	**316,381,097**	**743,493,468**	**1,313,700,897**
மொத்த நிதிசார் பொறுப்புக்கள்	**-**	**(189,415,911)**	**9,090,418**	**(640,964,772)**	**(821,290,265)**
மொத்த நிகர சொத்துக்கள்/ (பொறுப்புக்கள்)	-	64,410,421	325,471,515	102,528,696	492,410,632

2013 டிசம்பர் 11 அன்று, பிட்டிபானவில் தே.வி.மு.பா. பசுமைப் பல்கலைக்கழக பட்டினத்தை நிருமாணிப்பதற்கு பிரத்தியேகமாகப் பயன்படுத்துவதற்காக ரூபா 8,600,000,000 தொகையில் இலங்கை வங்கியுடன் கருத்திட்ட நிதிப்படுத்தல் வசதியொன்றை கம்பனி செய்துகொண்டது. இலங்கை அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய வியாபார முகாமைப் பாடசாலைக்கு இந்த வசதி வழங்கப்பட்டது. வங்கியினால் நேரத்திற்கு நேரம் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அல்லது சுமத்தப்பட்ட அத்தகைய வேறு உயர்வான வீதமான AWPLR +2.25% வீதத்தில் மாதாந்தம் கொடுப்பனவுக்குரிய வட்டியை இந்த வசதி கொண்டுள்ளதுடன், 48 மாதங்கள் கொண்ட அதிகப்படியான காலத்துடன் 15 வருடங்களினுள் மீள்செலுத்தக்கூடியதாகும். ரூ.15,000,000 கொண்ட முதலாவது தவணைக் கட்டணம் 20/12/2017இல் வருகின்றது. உரிய திகதி அன்று அல்லது உரிய திகதியிலிருந்து 30 நாட்களுக்கு குறையாத காலத்திற்கு தவணைக் கட்டணம்/முதல் மற்றும் வட்டி ஆகியன கொடுப்பனவு செய்யப்படாவிட்டால், மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வீதத்திற்கு மேலாக மேலதிகமாக 2% கொண்ட வட்டி கொடுப்பனவுக்குரியதாகும்.

(ஒ) வட்டி வீத அபாயம்

உள்மைய வியாபாரச் செயற்பாடுகளிலிருந்து எழுகின்ற எதிர்கால வட்டி வீதத்தில் மறுதலையானதும், எதிர்பார்க்கப்படாததுமான நகர்வுகள், கடன் வசதிகளை வழங்குதல், வைப்புக்களை ஏற்றுக்கொள்ளுதல் மற்றும் கடன் கருவிகளை வழங்குதல் ஆகியவற்றின் காரணமாக கம்பெனியின் சந்தை அபாய வெளிப்படுத்தலின் முக்கியமான அம்சமாக வட்டி வீத அபாயம் விளங்குகின்றது.

அறிக்கையிடும் திகதியன்றுள்ளவாறு, வட்டி வீத கூருணர்விலான நிதிசார் சொத்துக்களை அல்லது நிதிசார் பொறுப்புக்களை கம்பெனி கொண்டிருக்கவில்லை.

(ஓ) கம்பெனியுடனான ஒப்பந்தங்களில் பணிப்பாளர்களின் அக்கறை

பேராசிரியர் இ.ஏ. வீரசிங்க, பேராசிரியர் சமிந்த ரத்நாயக்க, திரு. ஈ.ஏ.ரத்னசீல, திரு.வி.கே.சொக்சி, திருமதி திலினி டி.சில்வா, திரு.ரஞ்சித் அசோகா, திரு.சுஜீவ முதலிகே, பேராசிரியர் பரத தொடங்கொடுவ, கலாநிதி ரசிக ரணவீர, கலாநிதி சந்தன பெரேரா, திருமதி. கங்கானி விக்கிரமசிங்க, திருமதி மனோஜா வீரசேகர மற்றும் கலாநிதி பிரியந்த பிரேமகுமார ஆகியோர் 31 டிசம்பர் 2021 இல்நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர்களாக இருந்தனர்.

(க) முக்கிய முகாமைத்துவ இழப்பீடு

	31 டிசம்பர் 2021	**31 டிசம்பர் 2020**
சபைக் கொடுப்பனவு	540,000	625,000
அறிக்கையிடும் காலத்தின் போது, சம்பளம் மற்றும் பிற குறுகிய கால ஊழியர் நன்மைகள்	62,588,184	51,196,110
	63,128,184	**51,821,110**

(கா) தொடர்பான தரப்பு கொடுக்கல் வாங்கல்

அறிக்கையிடும் காலத்தின் போது தொடர்பான தரப்பு கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இடம்பெறவில்லை.

அடைப்புக்குறிகளில் உள்ள எண்ணிக்கைகள் கழித்தல்களைக் காட்டுகின்றன.
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் தொடர்கின்றன.

මගේ අංකය
எனது இல.
My No. VOT/E/NIBM/FA/2021

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date 2022 නොවැම්බර් 15 දින

தலைவர்
தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகம்

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தினதும் அதன் துணைக் கம்பனிகளினதும் 2021 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

---

1. நிதிக்கூற்றுக்கள்

1.1 அபிப்பிராயம்

தேசிய வியாபார நிறுவகம் மற்றும் அதன் துணைக் கம்பனிகளினதும் 2021 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான வமான செலவினக் கூற்று மற்றும் விரிவான வருமானக் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக்கூற்றுக்களுக்குரிய குறிப்புக்கள், முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களின் பொழிப்பினை உள்ளடக்கிய 2021 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் நிறுவகம் மற்றும் அதன் துணைக்கம்பனிகளின் திரண்ட நிதிக்கூற்றுக்கள், இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் மற்றும் 1971 இன் 38ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் எனது அறிக்கை உரிய காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் நிறுவகம் மற்றும் அதன் துணைக் கம்பனிகளின் 2021 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமை மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப் பாய்ச்சலினையும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்தூவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

1.2 அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இ.க.நி) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். அவ் நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் இந்த அறிக்கையில் நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் பந்தியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 குழுமத்தின் 2021 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள ஏனைய தகவல்கள்

இந்த கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதிக்கு பின்னர் எனக்கு கவழங்குவதற்க எதிர்பார்த்துள்ள குழுமத்தின் 2021 ஆம் ஆண்டின் ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள போதிலும் நிதிக்கூற்றுக்களில் மற்றும் அது தொடர்பிலான எனது கணக்காய்று அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படாத தகவல்கள், ஏனைய தகவல்கள் என்பதால் குறிப்பிடப்படுகின்றது. இந்த ஏனைய தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பிலான எனது அபிப்பிராயங்கள் ஏனைய தகவல்களை உள்ளடக்குவதில்லை என்பதுடன், நான் அது தொடர்பில் எதுவிதமான சான்றுபடுத்தல் அல்லது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கவில்லை.

நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பில் எனது கணக்காய்வுடன் தொடர்புடையதாக எனது பொறுப்பாவது மேலே இனங்காணப்படாத தகவல்களை வாசிக்கும் போது ஏனைய தகவல்கள் நிதிக்கூற்றுக்களுடன் அல்லது கணக்காய்வில் அல்லது வேறு விதத்தில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட எனது அறிவின் அடிப்படையில் பொருண்மையான அளவில் பொருந்தவில்லையா என்பதை கருத்திற்கொள்வது ஆகும்.

குழுமத்தின் 2021 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையை வாசிக்கும் போது, அதன் பொருண்மையான தவறாக காண்பித்தல்கள் உள்ளதாக நான் முடிவெடுத்தால், திருத்துவதற்காக கட்டுபாட்டுத் தரப்பினருக்கு அந்த விடயங்கள் அறிவிக்கப்பட வேண்டும். தொடர்ந்தும் திருத்தப்படாத பிழையாக காண்பித்தல்கள் காணப்பட்டால், அவை அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின் 154(6) உறுப்புரையின் பிரகாரம் என்னால் உரிய காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும் அறிக்கைக்கு உள்ளடக்கப்படும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக முகாமைத்துவத்தின் மற்றும் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினரின் பொறுப்பு

இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, குழுமம் தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவொன்றாக தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கான அதன் ஆற்றலினை மதிப்பீடு செய்தல், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவுடன் தொடர்புடைய விடயங்களை பொருத்தமானவாறு வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் முகாமைத்துவமானது நிறுவகத்தை கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

குழுமத்தின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறையை மேற்பார்வை செய்தல் அவ் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களின் பொறுப்பாக உள்ளது.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 16(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்கூடியவாறு அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

1.5 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

ஒட்டு மொத்தமாக நிதிக்கூற்றுக்கள், மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்டதாக நியாயமான உறுதிப்படுத்தலொன்றைப் பெற்றுக்கொள்வது மற்றும் எனது அபிப்பிராயம் உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை வழங்குவது எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான உறுதிப்படுத்தலொன்றாக இருந்த போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளும் போது அது எப்போதும் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்களின் இல்லாமை என்பதன்

உறுதிப்படுத்தலொன்றல்ல. மோசடிகள் அல்லது தவறுகள் தனியாகவோ கூட்டாகவோ தாக்கமளிப்பதால் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்கள் இருக்க கூடியதாக இருப்பதுடன் இந்நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயன்படுத்துவோரால் பொருளதார தீர்மானங்கள் எடுக்கும் போது அது தொடர்பாக கருத்திற் கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

என்னால் துறைசார் வெளிப்படை மற்றும் தொழில்துறை பின்னணியுடன் இலங்கை கணக்காய்வு நிமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. மேலும்,

- மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் இனங்காணும் போதும் மதிப்பீட்டின் போது சந்தர்ப்பத்திற்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடுவதன் மூலம் மோசடிகள் அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய ஆபத்துகளை தவிர்த்துக் கொள்வதற்கும் போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல் எனது அபிப்பிரயாத்திற்கு அடிப்படையாகும். பொருண்மையான பிறழ் கூற்றினால் எழும் தாக்கங்களினை விட மோசடிகளால் இடம்பெறும் தாக்கம் பாரியதாக இருப்பதுடன் தவறான கூட்டிணைவு, தவறான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே விட்டுவிடுதல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை தவிர்ப்புச் செய்தல் மோசடியொன்று ஏற்படுவதற்கு காரணமாகின்றது.

- சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடும் பொருட்டு நிறுவகத்தின் உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் ஆக்கபூர்வமானதன்மை தொடர்பாக அபிப்பராயமொன்றை தெரிவிப்பதற்கு கருத்து தெரிவிக்கவில்லை.

- பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மற்றும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களின் பொருத்தமான தன்மையை மதிப்பீடு செய்தல்.

- பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு முகாமைத்துவத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு பயன்பாட்டின் பொருத்தப்பாடுகள் தொடர்பிலும், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவிற்கு அமைய தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கு நிறுவகத்திற்கு உள்ள ஆற்றல் தொடர்பில் குறிப்பிடத்தக்க ஐயப்பாட்டிற்கு காரணமாகவுள்ள நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றதா என முடிவிற்குவருதல்.

பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவுக்குவந்தால், அல்லது எனது அபிப்பிராயத்தினை மாற்றியமைப்பதற்கு அவ்வாறான வெளிப்படுத்தல்கள் போதியனவாக காணப்படாதிருக்கையில், நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள வெளிப்படுத்தல்களுடன் தொடர்புபட்டுள்ள எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் மீது கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். எனது கணக்காய்வு அறிக்கைத் திகதி வரையிலும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகள் எனது முடிவுகளிற்கு அடிப்படையாகக் காணப்படுகின்றன. எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் கம்பனியின் தொடர்ந்தியங்கும் நிலையினை இடைநிறுத்துவதற்கு காரணங்களாக அமையலாம்.

- வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்காக அடிப்படையாக கொள்ளப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் சம்பவங்களை பொருத்தமான அற்றும் நியாயமான முறையில் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளமையை மதிப்பாய்வு செய்தல்.

- ஒருங்கியைந் நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பில் அபிப்பிராயமொன்றை வெளிப்படுத்துவதற்காக குழுமத்தினுள்ள நிறுவனங்கள் அல்லது வியாபாரச் செயற்பாடுகளின் நிதித் தகவல்கள் தொடர்பில் போதிய மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வு சான்றுகள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது. குழுவின் கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான முழுப் பொறுப்பும் என்னைச் சார்ந்தது.

எனது கணக்காய்வினுள் இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு காண்புகள், பிரதான உள்ளக கட்டுப்பாட்டு நலிவுகள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினருக்கு அறிவிக்கப்பட்டது.

2. ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாணரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை

2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டம் பின்வரும் குறித்துரைக்கப்பட்ட தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான விசேட ஏற்பாடுகளை உள்ளடக்கியுள்ளது.

2.1.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவு என்பவற்றின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் கணக்காய்விற்கு அவசியமான சகல தகவல்களையும் விளக்கங்களையும் நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என்பதுடன் இதுவரையான எனது பரீட்சிப்பின் மூலம்

தென்படுகின்றவாறு நிறுவகத்தினால் முறையான கணக்கீட்டுப் பதிவேடுகள் பேணிச் செல்லப்பட்டிருந்தன.

2.1.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iii) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒத்திருக்கின்றன.

2.1.3. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(i)(ஈ)(iv) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம், சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் அனைத்தையும் உள்ளடக்கியுள்ளன.

2.2 மேற்கொள்ளப்பட்ட நடைமுறைகளின் அடிப்படையில் பெறப்பட்ட சான்றுகளானவை பொருண்மையான விடயங்களிற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்தமையால் பின்வரும் விடயங்கள் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய எதுவும் எனது கவனத்திற்கு கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் வழமையான வணிக செயற்பாடுகளிற்கு வெளியே கம்பனியால் செய்துகொள்ளப்பட்ட ஏதேனும் ஒப்பந்தம் தொடர்பில் கம்பனியின் ஆளுகை சபை உறுப்பினர் எவராவது நேரடியாக அல்லது நேரடியாகவல்லாமல் ஏதேனும் அக்கறை கொண்டுள்ளதாக.

2.2.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் பின்வரும் அவதானிப்புகளை தவிர, நிறுவகத்தின் ஆளுகை சபையால் வழங்கப்பட்ட ஏதேனும் ஏற்புடையற்பாலதான எழுத்தினாலான சட்டம், பொது அல்லது விசேட பணிப்புக்களுடன் நிறுவகம் இணங்கியொழுகாதுள்ளமையை.

2.2.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(எ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவகம் அதன் தத்துவங்கள், பணிகள் மற்றும் கடமைகளுக்கு இணங்க செயலாற்றியிருக்காதமை.

2.2.4 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் வளங்கள், காலவரையறைகளினுள்ளும் ஏற்புடையற்பாலனவான சட்டங்களுக்கு இணங்கியொழுகவும் சிக்கனமாகவும், வினைத்திறனாகவும், பயனுறுதியாகவும் பெறப்பட்டுப் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்காமை.

2.3 ஏனைய விடயங்கள்

(அ) தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனத்தை (NSBM) தாபித்தல் தொடர்பில் 2021 பெப்ரவரி 28 ஆந் திகதிய அமைச்சரவை குறிப்பு மற்றும் 2014 யூன் 06 ஆந் திகதிய அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின் பிரகாரம் பொது திறைசேரி மற்றும் நிதி மற்றும் கொள்கைத் திட்டமிடல் அமைச்சின் முறையான அங்கீகாரத்தினை பெற்ற பின்னர் NSBM கல்லூரி தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனத்தை (NIBM) முழுமையான கண்காணிப்பின் கீழ் பட்டப் பாடநெறிகளை நடாத்துவதற்காக தாபிக்கப்பட்டுள்ள போதிலும், NSBM நிறுவனத்தின் உபவேந்தரினால் NIBM நிறுவனத்திலிருந்து விலகுவதற்காக திறன்கள் அபிவிருத்தி மற்றும் தொழில்சார் கற்கைகள், ஆராய்சி மற்றும் புத்தாக்க இராஜாங்க அமைச்சின் செயலாளருக்கு 2021 ஏப்ரல் 30 ஆந் திகதிய கடிதத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கோரிக்கையின் பிரகாரம் NSBM நிறுவனம் NIBM நிறுவனத்தின் முழுமையான கண்காணிப்புக்கு உள்ளாகவில்லை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது.

(ஆ) 2020 மற்றும் 2021 ஆம் ஆண்டுகளின் போது வரையறுக்கப்பட்ட தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ கல்லூரி (NSBM) இன் நட்டமடைதல் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிசோதனையில் தோல்வியடைந்திருந்த காரணத்தால் முதலீடு செய்யப்பட்ட ரூபா 800,000,000 இற்காக பங்கிலாபம் செலுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. எவ்வாறான போதிலும், 2017 ஆம் ஆண்டு முதல் 2021 ஆம் ஆண்டு வரையிலும் NSBM நிறுவனத்தினால் பொது திறைசேரியின் அங்கீகாரமின்றி ரூபா 739,618,042 ஆன தொகை ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவாக செலுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது. NSBM நிறுவனம் நட்டமடைந்தமை தொடர்பிலான விசாரணையில் தோல்வியடைந்துள்ள போது பெருந் தொகையான பணத்தை ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவாக செலுத்தியமை அதன் எதிர்காலத்தில் தொடர்ந்தியங்கும் நிலை தொடர்பில் பாதகமாக தாக்கமளிக்கும் என்பது கணக்காய்வில் அவதானிக்கப்பட்டது.

டபிள்யூ.பீ.சீ. விக்கிரமரத்ன,
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி.

POWERING
GREAT
MINDS

www.nibm.lk

ජාතික ව්‍යාපාර කළමනාකාරිත්ව ආයතනය
தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்
NATIONAL INSTITUTE OF BUSINESS MANAGEMENT