

2019

வார்டிகை வார்டிகை

வருடாந்த அறிக்கை

Annual Report

தூர்ப்பு ஓடுகூழி மடுசுபுரானச

வரையறுக்கப்பட்ட துலைக கல்வி நிலையம்

Distance Learning Centre



State Owned Institute Under
Ministry of Public Administration



GDLN

පටුන

සභාපතිතුමියගේ සමාලෝචනය	3
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයාගේ වාර්තාව	4
දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය පිළිබඳ කෙටියෙන්	6
දැක්ම හා මෙහෙවර	8
සංස්ථානික තොරතුරු.....	9
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	10
මානව සම්පත්	12
භෞතික සම්පත්	14
නිෂ්පාදන හා සේවා	15
2019 වසරේ පවත්වන ලද ප්‍රධාන පුහුණු වැඩසටහන්.....	16
මූල්‍යමය වශයෙන් වැදගත් කරුණු.....	23
අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව	24
විගණන කමිටු වාර්තාව	27
බාහිර විගණක වාර්තාව	29
මූල්‍ය ප්‍රකාශ	34
වාර්ෂික මහා සභා දැන්වීම	69
පෙරකලාසී ආකෘතිය.....	70

සභාපතිතුමියගේ සමාලෝචනය



වසන්තා පෙරේරා

සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් 2019 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට අවසන් වන වර්ෂය සඳහා විගණනය කළ ගිණුම් සහ වාර්ෂික වාර්තාව ඉදිරිපත් කරනුයේ හදු පිරි සතුටිනි.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය නැවත වතාවක් විහි පසුගිය වසර හතර තුළ දක්නට ලද ප්‍රබල වර්ධන ප්‍රවණතාවෙහි අග්‍රස්ථානයට පත්වෙමින් සාර්ථක අන්දමින් ඉහළ යන ලාභ වාර්තා කර තිබේ. 2019 වර්ෂය විවිධ කැලඹිලි සහගත වුවද දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය අධ්‍යාපනය හා තොරතුරු තාක්ෂණය වැනි අංශයන්හි ජාතික වැදගත්කමින් යුත් ව්‍යාපෘතීන්හි විශිෂ්ට අන්දමින් අඛණ්ඩව නියැලී තිබේ.

පසුගිය සිව් වසර තුළ මූල්‍යමය ලෙස දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය පෙන්නුම් කරනුයේ සාර්ථකත්වය, පූර්ණ දුරස්ථ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානයක් සහ ඩිජිටල් ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස වන විධි නියෝගය සමග සලකා බැලිය යුතු ය. විසිටේ සම්මන්ත්‍රණ තුළින් මානව සම්පත් සංවර්ධනයේ නවතම වින්තනය ගෙන ඒමට දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට පැවරී ඇත. මෙයට සමගාමීව, ඩිජිටල් තාක්ෂණයේ මෑත කාලීන වෙනස්කම් සමග ආයතනයේ අභ්‍යන්තර හැකියාවන් සහ සේවා පිරිනැමීම් විප්ලවීය වෙනසක් සිදු කරමින් තාක්ෂණයේ නව ප්‍රවණතා අත්පත් කරගැනීමට අවශ්‍ය වෙයි. මෙම ගමන ඇරඹුණේ, දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය 2017 වසරේදී GDLN හි විසිටේ සම්මන්ත්‍රණ කටයුතු සඳහා වලා පදනම් තාක්ෂණයක් යොදා ගැනීමත් සමගයි. මෙම වසරේදී දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය, ප්‍රාදේශීයව පවතින පරිගණක පහසුකම් තුළ දුරස්ථ ඉගෙනුම් ධාරිතාවන් ස්ථාපනය කිරීමේ උපාය මාර්ගික ක්‍රියාකාරීත්වයන්ට මූලාරම්භය සපයා ඇත. මෙම මාර්ගගත සහ අතර්‍ය ඉගෙනුම දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ මධ්‍ය නිපැයුම ලෙසට අනුකලනය වෙනු ඇත. විපමණක්ද නොව, මෙම අවස්ථාවේදී, ගනුදෙනුකරුවන්ට ඩිජිටල් යෙදුම් පදනම් කරගත් පුහුණුවක් ලබා දීම සඳහා ඔවුන්ගේ ධාරිතාව ඉහළ නැංවීම සඳහා තාක්ෂණික සේවා සපයන්නන් සමග සහයෝගීතාවයන් ගවේෂණය කිරීම සහ වැඩසටහන් කාර්ය මණ්ඩලය නැවත පෙළගැස්වීම ඩිවිල්සි හට උපායමාර්ගිකව වැදගත් වේ.

නැවත වතාවක් GDLN විසින් තම ආසියා පැසිෆික් ලේකම් කාර්යාලය පවත්වාගැනීම දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය වෙත පවරන ලදී. මීට අමතරව, පළාත් සහ ජාතික මට්ටමේ ඉගෙනුම් හවුල්කරුවන් විසින් මධ්‍ය සහ දීර්ඝ කාලීන සහයෝගීතාවන් ගණනාවක් දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය වෙත පිරිනමා ඇත. ඉදිරි වසරවලදී දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් මෙම තත්ත්වය පවත්වාගෙන යනු ඇති බව මම අපේක්ෂා කරමි.

මෙම වෙනස්කම් තුළින් දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය පෙන්නුම් කරනුයේ සේවා අපේක්ෂාවන් අභිබවා යමින් තම සේවාවලින් වෙත ගුණාත්මක බවින් ඉහළ සේවාවක් ලබාදීම සඳහා නව තාක්ෂණයන් හා අනුගත වී ඉන් උපරිම ප්‍රයෝජන ගැනීමට වියට ඇති හැකියාවයි

අවසාන වශයෙන්, 2019 වසරේදී ඉතා ඉහළ මට්ටමේ ප්‍රශංසනීය කාර්යසාධනයක් අත්කර ගැනීම වෙනුවෙන් දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ කාර්ය මණ්ඩලයට සහ කළමනාකාරීත්වයට මාගේ ස්තූතිය පළකර සිටින අතර ඉදිරි වසරවලදී මෙයටත් වඩා ඉහළ ප්‍රතිඵල අත්කර ගැනීමට හැකි වේවායි ප්‍රාර්ථනා කරමි.

වසන්තා පෙරේරා

සභාපති, දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය
කොළඹ, ශ්‍රී ලංකාව

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයාගේ වාර්තාව



ගර්ෂෝන් අරුලානන්දම්

මෙම වසර වනාහී දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් ඉහළ වර්ෂ අවසාන ලාභ වාර්තා කරන ලද තවත් වසරකි. දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය ඉහළ වටිනාකමින් යුත් උපායමාර්ගික හවුල්කරුවන් සමග සහයෝගීත්වයෙන් වර්ෂය මුළුල්ලේ සිදු කළ වරණීය කටයුතු හේතුවෙන් සමස්තයක් වශයෙන් ඉහළ ලාභ වාර්තා කිරීමට සමත් වී ඇත.

රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශ වෙත නවතම වින්තනය ගෙන ඒම මගින් මානව ධාරිතා සංවර්ධනයේ පෙර නොවූ විරූ අවස්ථා උදා කිරීමේ බලය හිමි කර දෙමින් දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය පිහිටුවන ලදී. කෙසේ වෙතත්, කොළඹ මධ්‍යස්ථානය තුළ මුහුණට මුහුණ ලා පුහුණු කිරීම් තුළින් රාජ්‍ය අංශයේ කළමනාකාරී නොවන කාර්ය මණ්ඩලය වෙත ළඟා වීම සිදු කළ නොහැක්කක් බැවින් උපාය මාර්ගිකව ගත් කළ දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය මාර්ගගත වැඩසටහන් වැඩි වැඩියෙන් කළ යුතු ය.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය දැනටමත් දකුණු ප්‍රදේශයේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීමේ ස්ථාන සෙවීමේ කටයුතු ආරම්භ කර ඇත. දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩල විවෘත මධ්‍යස්ථාන පවත්වාගැනීමේ හැකියාව තක්සේරු කරමින් සිටී.

ගාල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ පරිගණක සම්පත් මධ්‍යස්ථානය සහ හම්බන්තොට වසේ සිදු කළ පළමු සංචාරයන් වේ. තවත් දෙයක් වන්නේ ඕනෑම රාජ්‍ය අංශයේ සංවිධානයකට තම පුහුණු වීම් හෝ රැස්වීම් පැවැත්වීම පිණිස කුලියට ලබා දිය හැකි වේදිකාවක් නිර්මාණය කිරීමේ සංකල්පය යි.

මෙම වේදිකාව දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය මගින් නඩත්තු කෙරෙනු ඇති අතර රාජ්‍ය අංශයේ ආයතනවලට අවශ්‍ය වන විට භාවිතාවට ගත හැකි වනු ඇත තවද, පුද්ගලික සහ රාජ්‍ය අංශයේ පරිගණක සම්පත් මධ්‍යස්ථාන සමග සහයෝගයෙන් තම පරිගණක පදනම් විභාග කොළඹින් පිටතට ගෙන යාමට ද දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය කටයුතු කරමින් සිටී. කෙසේ වෙතත්, මාර්ගගත ව්‍යාපෘති විවිධාංගීකරණයේදී ඉහළ ආදායම් උත්පාදනයක් නොමැති හෙයින් සේවාවන් වැඩි කිරීමේ කාර්යයේදී දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට අරමුදල් සපයා ගැනීමේ බාධකයන්ට මුහුණ දීමට සිදුව ඇත

ඉහත ව්‍යාපෘතීන්වලින් ලත් ආදායමට අමතරව, දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය එහි පහසුකම් වෙන්කරදීම මෙන්ම විධියේ සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම තුළින් ලැබෙන ආදායමද ඉහළ නංවාගැනීමට සමත්ව ඇත. මාර්ගගත විභාග තුළින්ද ඉතා හොඳ ආදායමක් ආයතනයට ලැබුණු අතර විභාග පවත්වන ආයතන තුනක් වියට අලුතින් එක්වීමද සිදු විය. ඉතා ඉහළ තාක්ෂණික හා විභාග පරිපාලන හැකියාවන්ගෙන් යුත්

කාර්ය මණ්ඩලයක් දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය සතු වන බැවින් සෑම වසරකම සපයනු ලබන විභාග සංඛ්‍යාව වර්ධනය කරගැනීමට හැකි වනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ.

ආයතනයේ හවුල්කාර සේවලාභීන්ගේ දැඩි පුහුණු අවශ්‍යතා කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් වෙනස නොබලා කටයුතු කරන දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ සේවක කණ්ඩායමේ ප්‍රයත්නයන් සහ නිරන්තරයෙන් අගය ඉහළ නැංවීම සඳහා ඔවුන් තුළ වන දැඩි අධිෂ්ඨානය දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ ඉහළ කාර්ය සාධනය කෙරෙහි පාදක වී තිබේ.

බෙනෙවින් අනියෝගාත්මක වූ 2020 වසරට පා තබන අපි අපගේ වටිනාකම් සහ සේවලාභී ප්‍රවණතා මගින් මෙහෙයවනු ලබන්නාවූද නව්‍යකරණය වෙතින් මග පෙන්වීම ලබන්නා වූද සංවිධානයක් වීමට අප තුළ වන තිර අධිටන හා දැඩි සේ ඵල්බ කටයුතු කටයුතු කරමු. මේ සියල්ල වෙතින් අපි අරමුණු කරනුයේ අප විසින් සේවය සපයනු ලබන්නා වූ පුද්ගලයින් සහ කණ්ඩායම් සඳහා පෙර නොවූ විරූ අවස්ථා නිර්මාණය කර දීමයි.

ගර්ෂෝන් අරුලානන්දම්
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී,
දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය
කොළඹ, ශ්‍රී ලංකාව

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය පිළිබඳ කෙටියෙන්

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය යනු ශ්‍රී ලංකා රජය විසින්, ලෝක මට්ටමේ හොඳම පරිචයන් සමග අනුගත වෙමින් රජයේ හා පුද්ගලික අංශයේ පිරිස්වල ධාරිතා සංවර්ධනය ඇති කිරීම සඳහා 2002 වසරේදී ස්ථාපිත කරන ලද පුහුණු ආයතනයකි. පසුගිය වසර කිහිපය තුළ ලෝක බැංකු ආයතනයේ ගෝලීය සංවර්ධන ඉගෙනුම් ජාලයේ සහායද සහිතව දේශීය මෙන්ම විදේශීය සම්පත් දායකයන්ගේ සහභාගිත්වය ලබාගනිමින් එම පිරිස්වල අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය දැනුමත් හැකියාවත් යාවත් කරමින් ඔවුන් සංවර්ධනය කිරීමට දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට හැකි විය. දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ පුහුණු කටයුතු සාම්ප්‍රදායික චින්තනයෙන් බැහැරව සිදු කෙරෙන අතර පුහුණුවන්නන් සංවර්ධනයට මෙන්ම ඔවුන්ගේ කාර්ය සාධනය ප්‍රශස්ත කිරීමටද ඉවහල් වේ.

පසුගිය වසර ගණනාව මුළුල්ලේ දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය සාම්ප්‍රදායිකව දැනුම ලබාදීම වෙනුවට අවශ්‍ය අංශ වෙත ඉල්ලුම මත පදනම් වූ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කරනු ලබයි. ව්‍යාපාරික පරිසරයේ වෙනස් වෙමින් පවතින වත්මන් සන්දර්භය දෙස අවධානය යොමු කළ දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය, පාරිභෝගිකයින් ඉලක්ක කොටගත් ප්‍රවේශයක් භාවිතා කරමින් විශේෂිත වැඩසටහන් සංවර්ධනය කොට තිබේ. මෙම නව දිශානතිය සමග, තම සේවාවලින් වෙත ගුණාත්මක බවින් ඉහළ සේවාවන් සැපයීමට දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට හැකි විය. එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, පෙර වසර හා සසඳන විට සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සමාගමේ බදු වලට පෙර ශුද්ධ ලාභය වර්ධනය වී ඇත. එය වනාහී, ආයතනයේ වියදම 2017 වසරේදී රු.මි. 29.1 සිට 2018 වසරේදී රු.මි. 21.5 දක්වා පහත දැමීම සඳහා (2 වගුව) දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ කාර්ය මණ්ඩලය ගත් අඛණ්ඩ ප්‍රයත්නයන් පැහැදිලිව නිරූපණය වන්නකි. එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් බදු වලට පෙර ශුද්ධ ලාභය 2017 වසරේදී රු.මි. 14.61 සිට 2018 වසරේදී රු.මි. 15.1 දක්වා සුළු වර්ධනයක් පෙන්නුම් කරයි. බදු වලට පෙර ශුද්ධ ලාභයේ මෙම සුළු වර්ධනය ශේෂ පත්‍ර අයිතම දෙකක සිදු කරන ලද ගැලපුම් ආශ්‍රිතව සිදු වූ බව සඳහන් කළ යුතුය. ඒවා නම්; වසර ගණනක් තිස්සේ සිදුව ඇති වෙනස්කම් නිරූපණය වන සේ ගලපන ලද කුලී ක්‍රමිකය සහ ආපසු ගෙවන ලද ආදායම් බදුවලින් කොටසක් උපලබ්ධි වීමේ අවදානම අවම කිරීම සඳහා පියවීම වේ. කෙසේවුවද දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය එහි උපායමාර්ගික ඉලක්ක වෙතින් ලබන පැහැදිලි මගපෙන්වීම තුළින් ඉදිරි වර්ෂ තුළදීද කාර්ය සාධනයේ මෙම ප්‍රවණතාව ඉදිරියටද පවත්වාගෙන යනු ඇත.

පසුගිය වසර 5 තුළ සමාගමේ කාර්යසාධනය

වගුව 1 – බදු වලට පෙර ශුද්ධ ලාභය (රු)

	2015	2016	2017	2018	2019- කෙටුම්පත
මුළු ආදායම : මූල්‍ය ආදායම ඇතුළුව*	40,428,238	48,599,370	69,671,388	67,769,778	73,271,032
මුළු වියදම	33,881,823	40,757,451	55,552,355	52,651,915	57,559,193
ආදායම් බදුවලට පෙර ලාභය	6,546,415	7,841,919	14,119,033	15,117,863	15,711,839

වගුව 2- දළ ලාභය (රු)

දළ ලාභය	2015	2016	2017	2018	2019- කෙටුම්පත
ප්‍රධාන මෙහෙයුම්වලින් ආදායම	36,673,859	44,262,033	62,953,972	59,779,244	64,674,064
විකුණුම් පිරිවැය	11,628,170	15,528,207	29,154,623	21,572,552	23,138,534
දළ ලාභය	25,045,689	28,733,826	33,799,349	38,206,692	41,535,530
දළ ලාභ අනුපාතය	68%	65%	54%	64%	64%



රූප සටහන 1 වාර්ෂික ලාභය

ධාරිතා සංවර්ධනයේ වැදගත්කම

තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය, නවෝත්පාදන නිෂ්පාදන, ක්‍රියාවලීන්, ව්‍යුහයන්, සංකීර්ණතා හා වෙනත් වූ ගෝලීයකරණය හා බැඳුණු අවදානම් සහිතව අද වන විට රටේ ආර්ථික සංවර්ධනය හා ස්ථායීතාවය සම්බන්ධව සේවා අංශයේ භූමිකාව ඉතා වැදගත් වේ. මෑත කාලීන වසර තුළ දියුණු ආර්ථිකයන් පවතින රටවල් තම සේවා සැපයුම් යාවත් කිරීමට උත්සහ දරන කල්හි, සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවල් විවිධ ආකාරයෙන් තම ඒක පුද්ගල ආදායම හා ආර්ථික වර්ධනය වැඩි කරගැනීමට උත්සහ දරයි. විශේෂයෙන් ලෝක ආර්ථික වර්ධනයේ චින්ඡම ලෙස ආසියාවේ හැඟී සිටීම තුළින් ව්‍යාපාරික පරිසරය තුළ, විශේෂයෙන් සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවල සේවා අංශය තුළ වැඩි අවස්ථා ප්‍රමාණයක් නිර්මාණය කෙරෙයි.

මෙම පසුබිම තුළ දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ මූලික වගකීම වන්නේ එහි පුහුණු කටයුතු ලෝක මට්ටමට ගෙන ඒමත් අවශ්‍යතාවය පවතින අංශයන්ට දැනුම හා හැකියාව ලබාදීමේ නව මාර්ගයන් සොයා ගැනීමත් ය. ඒ අනුව, තරුණ විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන්, විවිධ සම්මන්ත්‍රණ හා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ වැඩසටහන් තුළින් අපට සාර්ථකව පුද්ගල සංවර්ධනය හා සංවිධානමය වෙනස්කම් ඇති කිරීමට හැකි වී ඇත. දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට විවිධ සංස්කෘතීන් හා භාෂාවන් සහිත ලොව විවිධ සංවිධාන සමග සම්බන්ධතා ඇති හෙයින් ඵලදායී ලෙස දැනුම හා අත්දැකීම් බෙදා ගැනීමට හැකි වී ඇත.

දැක්ම

නවතම තාක්ෂණය භාවිතා කරමින් නිපුණතා සංවර්ධනයේ ලා උසස්ම තත්ත්වයේ මධ්‍යස්ථානය බවට පත්වීම.

මෙහෙවර

උසස් මට්ටමේ දැනුම් මධ්‍යස්ථාන හරහා ගෝලීය දැනුම් බෙදාගැනීමේ සේවාවන් ලබාදීම, තාක්ෂණය මත පදනම් වූ විශ්වසනීය පහසුකම් සැපයීම හා කැපවුණු විශේෂඥයන් පිරිසක් සමග ඉල්ලුම මත සකසෙන ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සිදු කිරීම.

අපගේ වටිනාකම්

- නවෝත්පාදනීය හා නිර්මාණශීලී බව
- පාරිභෝගික අවශ්‍යතා කෙරෙහි ප්‍රතිචාරත්මක වීම
- බලවත් අවශ්‍යතාවය මත පදනම් වීම
- වගවීම හා කැපවීම
- නිපුණතා සංවර්ධනය පිළිබඳව විශ්වාසය

ආයතනික තොරතුරු

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය ස්ථාපිත කරන ලද්දේ සමාගම් පනත යටතේ 2001 නොවැම්බර් 01 වනදා වන අතර 2002 මාර්තු 26 වනදා එහි මෙහෙයුම් කටයුතු ආරම්භ විය.

මෙහි ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය රු. 10 ක් වන සාමාන්‍ය කොටස් 14,206,509 කින් සමන්විත වන අතර ඉන් 100% (14,206,509) ක්ම ශ්‍රී ලංකා රජයට හිමි වේ. මෙය රජයේ අයවැය හෝ සහනාධාර මත යැපීමෙන් තොරවූද ස්වයං අරමුදල් යොදවනු ලබන්නා වූද ව්‍යවසායකත්වයක් වේ.

එමෙන්ම එය, අන්තර්ක්‍රියාකාරී, බහු නාලිකා ජාල සහ නමගිලි ඉගෙනුම් ක්‍රමයක් වන බහු පාර්ශ්ව විධියේ සම්මන්ත්‍රණ, අන්තර්ජාලය සහ වෙනත් උසස් සන්නිවේදන තාක්ෂණයන් යොදාගෙන පිරිවැය ඵලදායී ඉගෙනුම් අවස්ථා හා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සපයන ලෝක බැංකු ආයතනයේ ගෝලීය සංවර්ධන ඉගෙනුම් ජාලයේ කොටසක්ද වේ.

එයට වෙනත් ජාත්‍යන්තර පුහුණු ආයතන සමගද සබඳතා ඇති අතර ශ්‍රී ලංකාව තුළ ඒවායේ පාඨමාලා පැවැත්වීමට වරප්‍රසාද ලද්දේද වෙයි.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය CIMA සහ ACCA මාර්ගගත විභාග සඳහා පරීක්ෂණ මධ්‍යස්ථානයක් වන අතර කොළඹදී විවැනි විශාල සුරක්ෂිත පහසුකම් ලබාගත හැකි එකම ස්ථානය විය වේ. දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය 2017 වසරේදී දකුණු ආසියාවේ විශාලතම CIMA පරීක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය බවට පත් වූ අතර සෑම වසරකම විභාග අපේක්ෂකයන් 2000 කට අධික පිරිසකට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවස්ථාව සපයනු ලබයි.

මූලික කටයුතු

ගෝලීය දැනුම් බෙදාහැරීම, ඊ -ඉගෙනුම්, තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණයට අදාළ පුහුණු කිරීම්, අධ්‍යාපන අංශයේ පුහුණු කිරීම් සහ රාජ්‍ය සහ පුද්ගලික අංශයේ සේවාදායකයන්ට ව්‍යාපාරික හමු හා විධියේ සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම සඳහා ඉහළම මට්ටමේ පහසුකම් සැපයීම. ප්‍රධාන පෙළේ ජාත්‍යන්තර විභාග පවත්වන ආයතන සඳහා සුරක්ෂිතව මාර්ගගත විභාග පැවැත්වීමේ පහසුකමද දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් සපයනු ලැබේ.

ලියාපදිංචි කාර්යාලය

28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

විගණකවරු

විගණකාධිපති, ශ්‍රී ලංකාව

ලේකම්වරු

Accounting Systems Secretarial Services (Private) Limited.

බැංකුකරු

ලංකා බැංකුව

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය



සභාපති

චිසන්තා පෙරේරා මෙය

MSc in Project Management (Australia)
PgD in Economic Development (U/Col.)
PgD in Management (PIM, U/SJP)
BSc. (U/Pera)
ලේකම් සෞඛ්‍යල පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය



ආචාර්ය එස් එච් ඒ එම් අබේරත්න

PhD IUA, M A in Economics, Dip Development Economics, University of Manchester UK
B A Economics, B Phl Economics (Uni Colombo)



ගයිසල් සාලී මහතා

B A Economics (First Class Honors), MBA (Sri J)
ලංකා වාණිජ මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන කමිටු සාමාජික;
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික, කාගිල්ස් බැංකුව; අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික,
HNB General Insurance Limited; උප සභාපති, ශ්‍රී ලංකා
අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ආයතනය



රාහියා අලික් පෙරේරා මෙය

ACMA (UK), MBA (Sri J)
නියෝජ්‍ය මහ ලේකම්/මූල්‍ය පාලක
ලංකා වාණිජ මණ්ඩලය



කලසාණි ගුණතිලක මෙය

MBA in HR Management (Sri J), MSc in Economics (Uni. Illinois, USA),
BA Special Sociology (Sri J)
PG Dip. in Economic Development (Uni of Colombo),
Prof. Dip. in HR Systems and Techniques (Sri J)
සහකාර අධ්‍යක්ෂ, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

මණ්ඩලය සඳහා භාණ්ඩාගාර නියෝජිත



කේ ඒ රමික කාන්ති මෙය
MA in Policy Economics (USA)
MA in Financial Economics (UoC)
PgD in Economic Development (UoC)
Bsc (Sp. Deg.) (UoC)
අධ්‍යක්ෂ, පාලක ජෙනරල් කාර්යාලය
මුදල් අමාත්‍යාංශය

අලික් පෙරේරා මෙය ට විකල්ප අධ්‍යක්ෂ



ආචාර්ය. සෙල්වනාදන් අනෝජන්
Ph.D., M.Phil., MBA, BBA, B.Eng
සහකාර මහ ලේකම්
ලංකා වාණිජ මණ්ඩලය

මානව සම්පත්

කළමනාකරණ කණ්ඩායම



ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
ගර්ෂෝන් අරුලානන්දම්
ACIM (UK), FIM (SL), MBA (Peradeniya)



ඉගෙනුම් සංවර්ධන හා අලෙවිකරණ කළමනාකරු
කීර්ති විජේසේකර
MCIM (UK), AABE (UK) MBA Uni Sunderland UK,
MSc HRM & Dev. University of Salford UK



තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරු
අරුණ බුද්ධික
MSc SITM (UK), ACS



මූල්‍ය හා පරිපාලන කළමනාකරු
ලක්ෂිකා කළුබෝවිල
BBA (Sp) 2nd Upper (Hons.),
MBA (Colombo), CBA , MAAT



සහකාර අලෙවි කළමනාකරු
චජිර අබේහායක
Advance Diploma in Business Management (NIBM)

අපගේ කණ්ඩායමේ අනෙක් සාමාජිකයන්



වමේ සිට

සුලේඛ දිසානායක (පරිපාලන සහකාර), නිරෝෂා ප්‍රියදර්ශනී (වැඩසටහන් සමායෝජක),
ලක්මාලි සමරසේකර (විධායක ලේකම්), ධනුෂ්කා දුෂන්ති (ලේඛක සහකාර),
නයිති කල්පගේ (ගිණුම් සහකාර), රොමේෂ් පෙරේරා (තොරතුරු තාක්ෂණ සහකාර)

භෞතික සම්පත්

නවීනතම තත්ත්වයේ වීඩියෝ සම්මන්ත්‍රණ පහසුකම

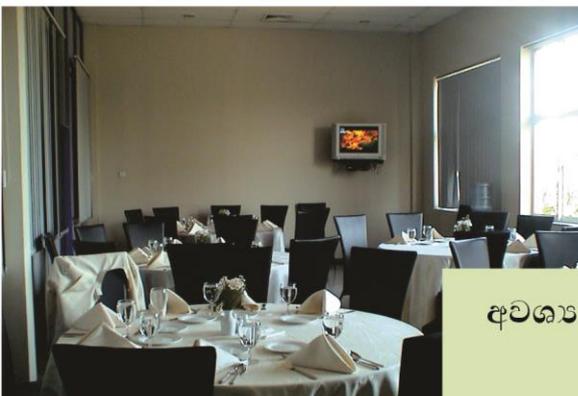
පුද්ගලික මයික්‍රොෆෝන සහිත සක්‍රීය සහභාගිවන්නන් 30 ක් හා අනෙකුත් නිරීක්ෂකයන් 50 කට පහසුකම් සැපයිය හැකිය.



පරිගණක සහිත ඛනු මාධ්‍ය කාමර ද්වය
එකක් පරිගණක 30 කින්ද අනෙක පරිගණක 50 කින්ද සමන්විතය

Pearson VUE Testing Center

(ආසන 90 කින් සමන්විතය)



අවශ්‍ය විට දේශන කාමරයක් ලෙස භාවිතා කළ හැකි ඉඩකඩ සහිත ලොබිය

සියලුම සම්මන්ත්‍රණ කාමර සඳහා ඕඩියෝ සංවාද පහසුකම් ඇත

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් විකියෝ සම්මන්ත්‍රණ පහසුකම ඔස්සේ පහත සේවාවන් සපයනු ලබයි

- සංකලිත ඉගෙනුම් ක්‍රම භාවිතයට ගනිමින් ක්ෂුද්‍ර මූලා, ස්වභාවික සම්පත් කළමනාකරණය හා විද්‍යාව සහ දේශගුණ විපර්යාස පිළිබඳ ප්‍රතිපත්තිය යනාදී තේමා ඔස්සේ පවත්වනු ලබන සහතික පත්‍ර පාඨමාලා
- විපත් අවස්ථාවන්හිදී හෙද සත්කාර සහ Partograph යනාදී විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් ලොව පුරා පවතින විවිධ සම්පත් මධ්‍යස්ථාන මගින් සපයනු ලබන පුහුණු වැඩසටහන් සමග විකියෝ සම්මන්ත්‍රණ පහසුකම ඔස්සේ සම්බන්ධ වීම
- ලොව වෙනත් ප්‍රදේශවල වෙසෙන කීර්තිමත් කථිකයින් (ඒ ඒ විෂයයන්හි ප්‍රවීණයින්) විසින් පවත්වනු ලබන කෙටි සම්මන්ත්‍රණ සහ ඉදිරිපත්කිරීම්
- කොරියානු සංවර්ධන අත්දැකීම් වැනි තේමා ඔස්සේ විවිධ රටවල් සම්බන්ධ කරමින් පවත්වනු ලබන ගෝලීය අත්දැකීම් නුවමාරු කරගැනීමේ සංවාද
- වෙබ් යෙදුම් ආරක්ෂණය (Web Application Security) වැනි පාරිභෝගික අවශ්‍යතාවන් සැපිරීම සඳහා ඒ ඒ පුද්ගලයින් හෝ කාර්යයන් සඳහා සැකසූ පුහුණු වැඩසටහන්
- විකියෝ සම්මන්ත්‍රණ පහසුකම ඔස්සේ ව්‍යාපාරික සම්මන්ත්‍රණ හා හමු, ශාස්ත්‍රීය සංවාද සහ දේශ සීමා අතර පවුලේ උත්සව යනාදිය පැවැත්වීම සඳහා පහසුකම් කුලියට සැපයීම

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් එහි බහු මාධ්‍ය පහසුකම ඔස්සේ පහත සේවාවන් සපයනු ලබයි

- සංවර්ධනය වෙමින් සිටින තරුණ විධායකයින් ගෝලීය ප්‍රවණතාවන්ට නිරාවරණය කරන්නා වූ වැඩසටහන්
- බඳවාගැනීම් සහ උසස්වීම් සඳහා පරිගනක පාදක කරගත් විභාග
- ඊ -ඉගෙනුම් භාවිතා කරමින් ඒ ඒ පුද්ගලයින් හෝ කාර්යයන් සඳහා සැකසූ විදේශීය හා දේශීය පුහුණු වැඩසටහන්
- පරිගනක පුහුණුව (පරිගනක පිළිබඳ අත්‍යවශ්‍ය දැනුම (Computer Essentials) , ජාත්‍යන්තර පරිගනක ධාවන බලපත්‍රය, ශ්‍රී ලංකා පරිගනක ධාවන බලපත්‍රය, උසස් ඊ -කාර්යාල නිපුණතා යනාදිය)
- ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය, ඉදිරිපත් කිරීමේ කුසලතා, ප්‍රකාශන කුසලතා, ඊ ඉගෙනුම් අන්තර්ගතය සංවර්ධන කුසලතා යනාදිය පිළිබඳ පරිගනක පාදක කරගත් පුහුණු
- ව්‍යාපාර ප්‍රවර්ධන කටයුතු, මෘදුකාංග ප්‍රවර්ධන කටයුතු සහ පරිගනක පාදක කොටගත් පුහුණු සහ පරිගනක/ අන්තර්ජාලය පාදක කොටගත් විභාග සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් කුලියට සැපයීම

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් එහි පහසුකම් සහ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණයට අදාළ සේවාවන් ශ්‍රව්‍ය සම්මන්ත්‍රණ මෙන්ම මුහුණට මුහුණලා පැවැත්වෙන පැවැත්වෙන කටයුතු සහ විභාග (පරිගනක පාදක කොටගත් සහ අනෙකුත් විභාග) සඳහා කුලියට සපයනු ලැබේ

වැඩිදුර තොරතුරු සඳහා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න www.dlcsrilanka.org

මෙයට අමතරව දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් පහත සේවාවන්ද සපයනු ලැබේ

- ඊ -ඉගෙනුම් මූලාරම්භයන් සඳහා අවශ්‍ය අන්තර්ගතයන් සකස් කිරීම, පරිවර්තනය සහ ඒවා සංයුක්ත නැටි ලෙස සැකසීම
- කාර්යයන් ලේඛනගත කිරීම (ඩිජිටල් සහ මුද්‍රිත)
- සේවාවලාභීන්ගේ අවශ්‍යතා සැපිරීම සඳහා සුදුසු අපේක්ෂකයින් බඳවාගැනීම සඳහා විභාග සැලසුම් කිරීම

2019 වසරේ පවත්වන ලද ප්‍රධාන පුහුණු වැඩසටහන් සාරාංශය

1. පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තු සඳහා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන්



දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් විදුහල්පතිවරු සහ අධ්‍යාපන පරිපාලකවරු 1500කට අධික පිරිසක් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් 30කට අධික ප්‍රමාණයක් පවත්වන ලදී. මෙම පුහුණු වැඩසටහන නිර්මාණය කර තිබුණේ ජාතික විභාගවලදී ශිෂ්‍යයින්ගේ ප්‍රතිඵල ඉහළ නංවාගැනීම සඳහා පළාත්වලට සහාය වීම සඳහාය.

2. මාර්ගගත විභාග



දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විවිධ සේවාදායකයින් සඳහා මාර්ගගත විභාග පැවැත්වීම සම්බන්ධව ඉදිරියේම කටයුතු කරමින් සිටී. CIMA, ACCA, CASTLE, GATE සහ NEXTEC යනු ඉන් සමහරෙකි. දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් තම සේවාදායකයන්ට ලබා දෙන ආරක්ෂිත විභාග පරිසරය හේතුවෙන් එය විභාග පැවැත්වීම සම්බන්ධව වැඩි විශ්වාසයක් තබාගෙන ඇත.

3. මහජන වැඩමුළු මාලාවන්



දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට 2019 වසරේදී ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණය, විනය පටිපාටිල තොරතුරු තාක්ෂණ ප්‍රසම්පාදනය, කාර්යාල පද්ධති සහ උසස් චික්සෙල් ඇතුළු මාතෘකා සම්බන්ධව මහජන වැඩමුළු මාලාවක් පැවැත්වීමට හැකි විය

4. KDI පාසල සමග සහයෝගිතාව

කලාපීය සංවර්ධනය පිළිබඳ මිශ්‍ර ඉගෙනුම් වැඩසටහන

කොරියාවේ KDI පාසල හරහා කලාපීය සංවර්ධනය පිළිබඳ මිශ්‍ර ඉගෙනුම් වැඩසටහනක් සාර්ථක අන්දමින් පැවැත්වීමට දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් කටයුතු කරන ලදී. මෙම වැඩසටහන විධියේ සම්මන්ත්‍රණ 7 කින් සහ මුහුණට මුහුණලා පවත්වන ලද පුහුණුවකින් සමන්විත විය.



පහත ක්ෂේත්‍ර සම්බන්ධව මාර්ගගත ජාත්‍යන්තර දේශන පවත්වන ලදී:

1. කොරියාවේ රාජ්‍ය මානව සම්පත් කළමනාකරණය - වේතිහාසික දෘෂ්ටිකෝණය 2019 මැයි 30
2. කොරියාවේ සිවිල් සේවා ක්‍රමය - මානව සම්පත් කළමනාකරණ පරිචයන් - 2019 ජූනි 20
3. කොරියාවේ සිවිල් සේවකයන්ගේ කාර්ය සාධන ඇගයීම සහ දීමනා ක්‍රමය - 2019 ජූනි 27
4. කොරියාවේ රාජ්‍ය අයවැය වැඩසටහනේ කාර්ය සාධන කළමනාකරණ ක්‍රමය - 2019 ජූලි 11
5. කොරියාවේ නියෝජිතයන්ගේ මට්ටමෙන් රාජ්‍ය කාර්ය සාධන කළමනාකරණ ක්‍රමය - 2019 ජූලි 25

- 6. ඉ-රාජ්‍ය ක්‍රමය තරඟා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය සාධනය ඉහළ දැමීම - 2019 සැප්තැම්බර් 10
- 7. අවසානය - පාඩම් සහ ප්‍රතිමාන (එක් එක් දුරස්ථ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානවල ඉදිරිපත් කිරීම්) - 2019 සැප්තැම්බර් 26

5. ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ සේවයේ (SLITS) නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන

දුරස්ථ පුහුණු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් 600 ක් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වූ අතර එයට තොරතුරු තාක්ෂණ සහකාරවරුන් 400 ක් (III පංතිය) සහ තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරීන් (III පංතිය) 200 ක් ඇතුළත් වූ විෂය ක්ෂේත්‍ර වූයේ

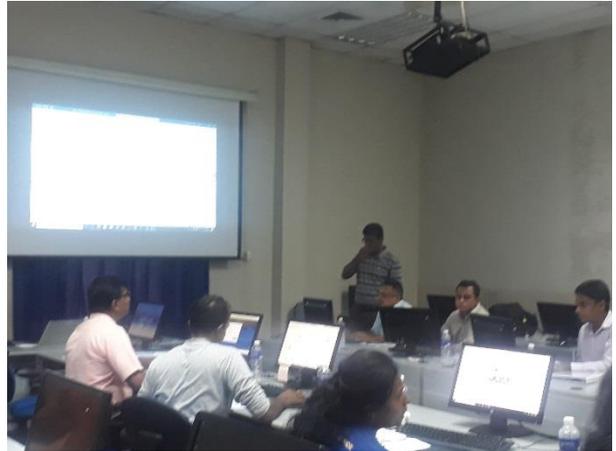
- පද්ධති පරිපාලනය
- ජාල කළමනාකරණය
- වෙබ් සංවර්ධනය

අන්තර් ක්‍රියාකාරී දේශනවලට අමතරව ක්‍රියාකාරකම් ගණනාවකට ඔවුහු සහභාගී වූහ



6. පද්ධති සහ ජාල කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් වැඩසටහන

සබරගමුව පළාත් සභාවේ තොරතුරු තාක්ෂණ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පද්ධති සහ ජාල පරිපාලනයේ උසස් ක්‍රියාකාරීත්වය සම්බන්ධ පුහුණු වැඩසටහනක් දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් පවත්වන ලදී. මෙසේ සහභාගි වූවන් 2018 වසරේදී දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් පැවැත්වූ මූලික වැඩසටහන සම්පූර්ණ කළ අයවලින් වූ අතර මෙය එහි දිගුවක් ලෙස පැවැත්විණි.



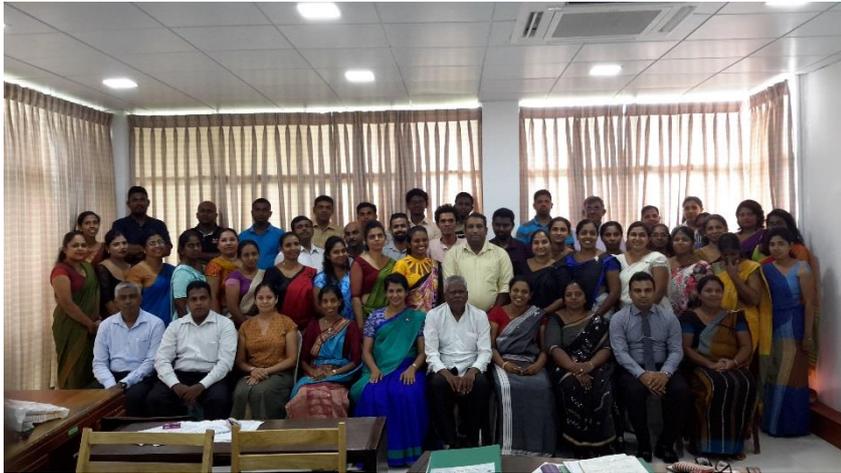
7. රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව - ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය

ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයට අනුයුක්තව සේවය කරන විධායක නොවන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවක් පවත්වන ලදී. මෙම පාඨමාලාව කණ්ඩායම් දෙකකට පවත්වන (සතියේ දින සහ සති අග) පවත්වන ලද අතර මෙම පැය 100 පාඨමාලාව සහභාගිවූවන් 50 දෙනෙකු පමණ සාර්ථකව සම්පූර්ණ කරන ලදී. ඔවුන්ට පවතින ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සම්බන්ධව මෙන්ම ප්‍රසම්පාදන සැලසුම් සකස් කිරීමේ අවබෝධය අත්පොත සහ අත්පොතේ සංශෝධන, ලංසු ලේඛන සකස් කිරීම සහ ලංසු ඇගයීම් ක්‍රියා පටිපාටිය සම්බන්ධව අවබෝධයක් ලැබිණි.



8. රාජ්‍ය සේවයේ විනය පටිපාටිය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව - ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය

මෙම පාඨමාලාවද සිදු කරනු ලැබුවේ ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ විධායක නොවන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ය. මෙම පැය 60 ක පාඨමාලාව කණ්ඩායම් දෙකකට පවත්වනු ලැබූ අතර 80 දෙනෙක් සාර්ථකව පුහුණුව සම්පූර්ණ කරන ලදී. සහභාගි වූවන්ට කාර්ය මණ්ඩල විනය පටිපාටියට අදාළ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසි සහ ක්‍රියා පටිපාටි සම්බන්ධව අවබෝධයක් ලබා දුන් අතර විමසීම් සිදු කිරීම, චෝදනා පත්‍ර ලිවීම සහ විමර්ශන වාර්තා සකසීම පිළිබඳව ද වැඩි අවබෝධයක් ලබා ගැනීමට ඔවුන්ට හැකි විය.



9. තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව - ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය

මෙයද ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය සඳහා සාර්ථකව සිදු කරන ලද වැඩසටහනකි. මෙම පැය 100 කින් යුත් මෙම පරිගණක පදනම් පුහුණුව සහභාගි වූවන් 40 දෙනෙකු සාර්ථකව සම්පූර්ණ කරන ලදී. වැඩසටහන අවසානයේදී සහභාගි වූවන්ට MS Word භාවිතා කිරීම, MS Excel භාවිතා කරමින් දත්ත පදනම සකසීම සහ අන්තර්ජාලය, ඊමේල් වෙත පිවිසීම, කාර්යාල කටයුතු සඳහා google යෙදුම් භාවිතා කිරීම යනාදිය සම්බන්ධව පෘථල අවබෝධයක් ලබා දෙන ලදී.



10. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයට අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා මෘදු කුසලතා පුහුණුව

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයට අනුයුක්ත නිලධාරීන් සඳහා මෘදු කුසලතා වැඩමුළුව ගණනාවක් පවත්වන ලදී. ජ්‍යෙෂ්ඨ ඖෂධවේදීන්, ව්‍යාවෘතික චිකිත්සකයින්, EEG තාක්ෂණවේදීන්, විකිරණවේදීන් වැනි නිලධාරීන් 150 කට වැඩසටහන පවත්වන ලදී. මෙම වැඩසටහනට බාහිර කණ්ඩායම් ක්‍රියාකාරකම්, ක්‍රීඩා සහ කණ්ඩායම් ගොඩනැගීමේ ව්‍යායාමයන්ගෙන් සමන්විත විය. තම අන්තර්පුද්ගල හැකියාවන් සංවර්ධනය කරගැනීමට, අන් අය සමග යහපත් සම්බන්ධතා පවත්වාගැනීමට සහ සමාජ හැකියාවන් වර්ධනය කරගැනීමට අවශ්‍ය දැනුම සහභාගි වූවන්ට ලබා දෙන ලදී.



11. දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ විඩියෝ සම්මන්ත්‍රණ කටයුතු

මාර්ගගත ජාත්‍යන්තර වැඩසටහන්වලට අමතරව, සංක්‍රමණ සම්මුඛ සාකච්ඡා, ඉ-ඉගෙනුම් වැඩසටහන් පැවැත්වීම, අධීකරණ නීතිමය කටයුතු පැවැත්වීමට, මණ්ඩල රැස්වීම් පැවැත්වීමට සහ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීමට දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය ප්‍රවලිත ය.



ඕඩියෝ සම්මන්ත්‍රණ තුළින් පවත්වන ලද වැඩසටහන් පහත පරිදි වේ.

1. වෛද්‍යවරුන් සඳහා වන PESCI ජාත්‍යන්තර සම්මුඛ පරීක්ෂණ- සම්මුඛ පරීක්ෂණ 5
2. ජාත්‍යන්තර මණ්ඩල සාකච්ඡා - ත්‍රිකුණාමල බලාගාරය - 2019 සැප්තැම්බර් 19
3. ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ ජාත්‍යන්තර VC සම්මන්ත්‍රණය - 2019 ජූලි 8

පසුගිය වසර 5 පුරා මූල්‍ය වර්ධනය - කෙටුම්පත

දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂයේ ප්‍රතිඵල සාරාංශය	2019 කෙටුම්පත රු.මි	2018 රු.මි	2017 (යළි ප්‍රකාශිත) රු.මි	2016 රු.මි	2015 රු.මි
පිරිවැදුම	64.7	59.8	62.9	44.3	36.6
වෙනත් ආදායම්	8.5	7.8	6.5	4.1	3.5
මුළු ආදායම	73.2	67.6	69.6	48.4	40.1
මුළු වියදම	57.5	52.5	55.5	40.6	33.6
බදු වලට පෙර වසරේ ඉදිරි ලාභය	15.7	15.1	14.1	7.8	6.5
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය	14	13	11.7	10.5	10.3
කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් ගණන	11	12	11	10	9
දෙසැම්බර් 31 වන දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය	2019 කෙටුම්පත රු.මි	2018 (යළි ප්‍රකාශිත) රු.මි	2017 (යළි ප්‍රකාශිත) රු.මි	2016 රු.මි	2015 රු.මි
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	142.06	142.06	142.06	142.06	142.06
ශ්‍රී ලංකා රජයේ රජය විසින් නැවත ගෙවිය යුතු ජංගම නොවන වගකීම්	-	3.2	6.4		
ජංගම වගකීම්	4.2	6.9	5.5	1.7	2.6
මුළු සමකොටස්/වගකීම්	139.3	127	115.7	100.7	97.1
කෙටි කාලීන ආයෝජන	64.2	84	68.8	53.6	49.7
කාරක ප්‍රාග්ධනය	75	88.1	73.1	60.9	57.8
මුළු වත්කම්	139.3	127	115.7	100.7	97.1

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

2019 දෙසැම්බර් මස 31 වනදායින් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා සමාගමේ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව.

2019 දෙසැම්බර් මස 31 වනදායින් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා විගණනය කරන ලද ගිණුම් වාර්තා සමග තම වාර්තාව අධ්‍යක්ෂවරු විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

1. ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ මෙහෙයුම් ස්වභාවය

ගෝලීය දුරස්ථ ඉගෙනුම් ජාලය භාවිතා කොට විශේෂයෙන්ම රාජ්‍ය කළමනාකරණය සහ ආර්ථික සංවර්ධනය යන ක්ෂේත්‍රයන්හි ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ විශේෂඥයින් සමග අන්තර් ක්‍රියාකාරීත්වය ඇතිකරගැනීම සඳහා යාවත්කාලීන තොරතුරු සහ අවස්ථාවන් වෙත ප්‍රවේශය ලබාගැනීමට රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශ සේවකයින් සඳහා පහසුකම් ලබාදීම වෙනුවෙන් වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු, සමුළු සහ අනෙකුත් ක්‍රියාකාරකම් සංවිධානය කිරීම සහ පැවැත්වීම සමාගමේ ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික ක්‍රියාකාරකම් වේ.

2. අධ්‍යක්ෂකවරු

2016 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට සමාගමේ අධ්‍යක්ෂකවරු පහත පරිදි විය.

වසන්තා පෙරේරා මෙය	- සභාපති	
කේ.ඒ.රමයා කාන්ති මෙය	- අධ්‍යක්ෂ	
එම්.ඕ.ගයසල් සලී මහතා	- අධ්‍යක්ෂ	(2019.12.05 දින ඉල්ලා අස් විය)
ආචාර්ය එස්.ඒ.එම්.අබේරත්න	- අධ්‍යක්ෂ	(2019.12.05 දින ඉල්ලා අස් විය)
කේ.ගුණතිලක මෙය	- අධ්‍යක්ෂ	(2019.12.05 දින ඉල්ලා අස් විය)
ඉස්මයිල් අලිකී	- අධ්‍යක්ෂ	(2019.12.05 දින ඉල්ලා අස් විය)
ආචාර්ය අනෝජන් සෙල්වනාදන්	- අධ්‍යක්ෂ	අලිකී ඉස්මයිල් සඳහා විකල්ප අධ්‍යක්ෂ (පත් කළ අය 2019.12.05 දින ඉල්ලා අස් විය)

3. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වාර්ෂික වාර්තාවෙහි දැක්වේ.

4. විගණක වාර්තාව

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණක වාර්තාව වාර්ෂික වාර්තාවෙහි දැක්වේ.

5. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ ගිණුම් සඳහා සටහන්

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් වාර්ෂික වාර්තාවෙහි දැක්වෙන අතර යොදාගන්නා ලද ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති වල වැදගත් වෙනස්කම් කිසිවක් නොවීය.

6. සම්බන්ධතා පිළිබඳ ලේඛනය

2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ 192 වගන්ති ප්‍රකාරව සමාගම විසින් සම්බන්ධතා පිළිබඳ ලේඛනයක් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.

7. කොන්ත්‍රාත් සම්බන්ධයෙන් සම්බන්ධතාවක් ඇති අධ්‍යක්ෂවරුන්

වාර්ෂික වාර්තාව අනුව 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය තුළ කේ ඒ රමයා කාන්ති මෙය, එම්.ඕ.ගයසල් සලී මහතා, ආචාර්ය එස්.ඒ.එම්.අබේරත්න, කේ.ගුණතිලක මෙය, සහ ඉස්මයිල් අලිකී මෙය යන අධ්‍යක්ෂවරු ආයතනයේ කොන්ත්‍රාත් සම්බන්ධයෙන් සම්බන්ධතාවක් නොදැක්වූහ.

- 8. **අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ පාරිශ්‍රමිකය සහ වෙනත් ප්‍රතිලාභ**
මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන 08 අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන් සඳහා මණ්ඩල රැස්වීම් සහ විගණන කමිටු රැස්වීම්වලට සහභාගි වීම වෙනුවෙන් ගාස්තු සහ සභාපති වෙත දීමනා ගෙවනු ලැබී ය
- 9. **ශේෂ පත්‍ර දිනයට පසු සිදුවීම්**
වාර්තා කරන දිනයට පසු සිදු වූ සිදුවීම්වල ද්‍රව්‍යාත්මක බව සලකා බලන ලද අතර අවශ්‍ය වූ විට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට සුදුසු ගැලපීම් හෝ අනාවරණයන් කරන ලදී
- 10. **බදුකරණය**
ආදායම් ප්‍රකාශනය අනුව 2019 දෙසැම්බර් 31 වන දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා බදු වගකීම රු. 2,604,086/- ක් විය.
- 11. **ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්**
අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ දැනුම හා විශ්වාසය අනුව, රජය සහ සේවකයින් සම්බන්ධයෙන් කළයුතු සියළු ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් ප්‍රමාදයකින් තොරව සිදු කර ඇත.
- 12. **ප්‍රාග්ධන බැඳීම් සහ ආපාතික බැරකම්**
ආපාතික යනු පසුගිය සිදුවීමක් හේතුවෙන් ඇතිය හැකි වත්කම් හෝ බැඳීම් වන අතර ඒවා සමාගමේ පාලනයෙන් ඔබ්බට ඇති අවිනිශ්චිත අනාගත අවස්ථා සිදු වීම හෝ සිදු නොවීම මත තහවුරු වෙනු ඇත
- 13. **විගණකවරු**
සමාගමේ වත්මන් විගණකවරු වශයෙන් කටයුතු කරනුයේ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව වන අතර ඊළඟ වසර සඳහාද සමාගමේ විගණකවරු වශයෙන් ඔවුන් නැවත පත්කෙරෙනු ඇත.
මූල්‍ය වසර සඳහා වාර්ෂික විගණන ප්‍රතිපාතනය රු 300000 වන අතර එය ගෙවිය යුතුව ඇත
- 14. **වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම**
සමාගමේ වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම 2022 සැප්තැම්බර් 09 දින වන දින පස්වරු 2.00 ට අංක 28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07 යන ස්ථානයේ පැවැත්වෙනු ඇත.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සහ ACCOUNTING SYSTEMS SECRETARIAL SERVICES (PRIVATE) LIMITED හි ලේකම්වරුන්ගේ නියමය පරිදි.

අත්සන් කලේ
.....
අධ්‍යක්ෂ

අත්සන් කලේ
.....
අධ්‍යක්ෂ

අත්සන් කලේ
.....
ලේකම්වරු

දිනය : 2022 අගෝස්තු 29

විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව

(කෙටුම්පත් වාර්තාව)

විගණන කමිටු වාර්තාව 2019

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ විගණන කමිටුවේ සභාපතිත්වය උසුලන්නේ භාණ්ඩාගාර නියෝජිත කේ.ඒ.රමනා කාන්ති මෙය වන අතර එය, වන ආචාර්ය එස්.චී.ඒ.චීම්. අබේරත්න සහ කේ ගුණතිලක මෙය විධායක නොවන මණ්ඩල සාමාජිකත්වය උසුලයි. 2019 වසරේදී කමිටුව පස් වරක් රැස්වූ අතර එයට, රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය සහ මුදල් අමාත්‍යාංශය විසින් නිකුත් කළ චක්‍රලේඛ සමග දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය අනුකූල වන්නේද යන්න සාකච්ඡා කිරීමට සහ දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය නව සහ යාවත්කාලීන කළ චක්‍රලේඛවලට අනුකූලව කටයුතු කිරීම තහවුරු කිරීමට ඒවායේ වෙනස්කම් පිළිබඳව යාවත් කිරීම් කරන නිලධාරියෙකු පත් කිරීමට උපදෙස් ලබාදුන් විශේෂ රැස්වීමක්ද ඇතුළත් වේ.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය 2017 අවසානය වන තෙක් අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු භාරදී තිබුණේ ඩී.ආර්.ද සිල්වා සහ සමාගමටයි කෙසේ වෙතත්, අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු, අමාත්‍යාංශය විසින් පත් කළ අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකු විසින් කළ යුතු බවට විගණන කමිටුවේ තීරණය කළ අතර දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ විකඟතාව පල කරන ලදී. ඒ අනුව දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ ඉල්ලීම අනුව එහි රේඛීය අමාත්‍යාංශය වන රාජ්‍ය පරිපාලන සහ ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය විසින් දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ අභ්‍යන්තර විගණකගේ කටයුතු ආවරණය කිරීමට ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අභ්‍යන්තර විගණකවරයා පත් කිරීමට අනුමැතිය ලබා දෙන ලදී.

2019 වසර තුළ, විගණන කමිටුව විසින් පහත ප්‍රධාන කටයුතු සිදු කරන ලදී:

1. ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතාවලට අනුකූලතාව ඇතුළත්ව වාර්ෂික විගණන සැලසුමක් සැකසීම
2. දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව සමග ඇති රඳවාගැනීමේ බදු ප්‍රතිදාන ගැටළුව නිවැරදි කිරීම කඩිනම් කිරීම.
3. දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ බඳවාගැනීමේ පටිපාටිය රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කිරීම.

අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාකාරීත්වය ශක්තිමත් කරන අතර දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ යහපාලනය පිළිබඳ අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල ළඟා කරගැනීම සඳහා කටයුතු කර ඇත.

රමනා කාන්ති (මෙය)
සභාපතිනිය
දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ විගණන කමිටුව

බාහිර විගණකවරයාගේ වාර්තාව

සභාපති

සීමාසහිත දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

සීමාසහිත දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනයෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශ සහ අනෙකුත් නීති රෙගුලාසි සම්බන්ධව 2018, අංක 19 දරන මුදල් පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව.

1. මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන

1.1 තත්වගණනය කල මතය

සීමාසහිත දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය ආයතනයේ 2019 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට සහ එදිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ ලාභ හෝ පාඩු සහ වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරු සාරාංශයකින් සමන්විත 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශය, 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධාන යටතේ විගණනය කරන ලදී. මාගේ වාර්තාව ව්‍යවස්ථාවේ අංක 154(6) අංශයන්හි නියාමන විධිවිධාන අනුගමනය කරමින් නියමිත දිනවකවානු වලදී පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කරනු ඇත.

මාගේ මතය අනුව මෙම වාර්තාවේ අඩංගු තත්වගණනය කල මතයන්හි ඉදිරිපත් කර ඇති යම් සුවිශේෂී කරුණු සහ එහි බලපෑම් හැරුණු විට අනෙකුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2019 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට මෙම සමාගමේ මූල්‍ය ස්ථාවරත්වය සහ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය සහ මුදල් සංසරණය පිලිබඳව කුඩා සහ මධ්‍ය පරිමාණ ආයතන සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව සත්‍ය සහ සාධාරණ දැක්මක් ලබා දේ.

1.2 තත්වගණනය කල මතය සඳහා වූ පදනම

- අ) මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයල කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අනුව සකසා නොමැත
- ආ) සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය වූ රු 49,466,953 ක් වන ස්ථාවර වත්කම් තවදුරටත් භාවිතා කර ඇති නමුත් කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ අස්ථිත්වයන් පිලිබඳ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්හිල දේපළ පිරිසහ සහ උපකරණ 17 කොටස අනුව එම වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමට කටයුතු යොදා නැත.

මාගේ විගණන වාර්තාව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව සිදු කර ඇත. එම ප්‍රමිතීන් හා සම්බන්ද මා සතු වගකීම් මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන කොටසේ විගණනකගේ වගකීම් යටතේ තව දුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්වගණනය කල මතයෙහි පදනම සඳහා අවශ්‍ය තරම් නිවැරදි තොරතුරු සහ විගණන සාක්ෂි මම විසින් ලබාගෙන ඇති බව විශ්වාස කරමි.

1.3 කළමනාකාරිත්වයේ සහ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන හා සම්බන්ධ පාලනාධිකාරී බලකල ඇති අය පිළිබඳ වගකීම්

කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ අස්ථිත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව සත්‍ය සහ සාධාරණ දැක්මක් සහිත මූල්‍ය තත්ත්ව සම්පාදනය කිරීම සම්බන්දව කළමනාකාරිත්වය වග වියයුතු අතර එවැනි මූල්‍ය තත්ත්ව සම්පාදනය කිරීමේදී ඒවා ප්‍රමාණාත්මක සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර වියයුතු බවට කළමනාකාරිත්වය නිවරදිව තහවුරු කරගත යුතුය.

මූල්‍ය තත්ත්ව සම්පාදනය කිරීමේදී, කළමනාකාරිත්වය විසින් ව්‍යාපාරය ඇවර කිරීමට හෝ සම්පූර්ණයෙන් අත්හිටුවීමට හෝ වෙනත් යථාර්තවාදී විකල්පයක් නොමැති අවස්ථාවකදී හැර අදාල සමාගම සතු ලාභදායී ව්‍යාපාරයක් ලෙස ඉදිරියට පවත්වාගැනීමේ හැකියාව සහ අවශ්‍ය පරිදි කරුණු හෙළිදරවු කිරීම ඇතුළු ලාභදායී ව්‍යාපාරයක් සම්බන්ද තොරතුරු සහ එහි ගිණුම්කරණ පදනම තක්සේරු කිරීමට කළමනාකාරිත්වය වගවියයුතුය.

වගකීම් පැවරී ඇති අය සමාගමේ මූල්‍ය තොරතුරු සම්පාදනය කිරීම පිළිබඳ වගවිය යුතුය.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතෙහි 16 (1) කොටසට අනුරූපව ආදායම්, වියදම්, වත්කම් සහ වගකීම් සම්බන්දව නිවැරදි පොත්පත් සහ වාර්තා පවත්වා ගැනීමට සහ ඒ හරහා වාර්ෂික සහ කලාවර්තික මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තා සම්පාදනය කිරීමට අදාල සමගම සමත්විය යුතු යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණකවරයාගේ වගකීම්

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව ප්‍රමාණාත්මක සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර, වංචා හෝ වැරදි අන්තර්ගත නොවන සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදිය හැකි, එමෙන්ම මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ මතය ද සහිත විගණන වාර්තාවක් ලබාදීම අරමුණ වේ. සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා දී තිබීම පමණක් වුවද යම් ඉහල මට්ටමක තක්සේරුවක් පිළිබඳ අදහසක් ඇති කලද ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව සිදුකෙරෙන විගණනයන්හි දී වුව ද ප්‍රමාණාත්මක සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයන් මගහැරීම සිදුවියහැක. සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයන් වංචා හෝ වැරදිම් වල ප්‍රතිඵලයන් ලෙස ඇතිවිය හැකි අතර ඒවා ප්‍රමාණාත්මක වීමට තනි තනිව හෝ එකතුවක් වශයෙන් මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශන මත ගනු ලබන වාණිජමය තීරණ සඳහා බලපෑම් කල යුතුය.

මා විසින් ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව මෙම විගණනය සිදු කර ඇති අතර එම සමස්ත විගණන ක්‍රියාවලිය තුළ අවශ්‍ය වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සන්දේහවාදය පවත්වා ගන්නා ලදී. එසේම:

- මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයන්හි වංචා සහගත හෝ වැරදි ප්‍රමාණාත්මක සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයන් හඳුනාගැනීම සහ තක්සේරු කිරීම, එම තත්වයන්ට සංවේදී විගණන ක්‍රියා පටිපාටීන් ගොඩනැගීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම, එමෙන්ම මාගේ මතය සඳහා වන පදනම වෙනුවෙන් වූ විගණන සාක්ෂි එකතු කිරීම. වංචාව නිසා සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයක් නිවැරදිව ග්‍රහණය කර නොගැනීම වැරදීමක් නිසා සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවධ්‍ය ප්‍රකාශයක් හරහා සිදුවන හානියට වඩා බරපතල වනුයේ ඒවා දුස්සන්ධාන, ව්‍යාජ අත්සන් යෙදීම, අභිප්‍රයික පැහැර හැරීම, ව්‍යාජ පෙනීසිටීම් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් නොසලකා කටයුතු කිරීම වැනි තත්වයන් සමඟ බැඳී ඇති හෙයිනි.

- සමාගමේ අභ්‍යන්තර පාලනයන් පිලිබඳ අවබෝධයක් ඇතිකර ගැනීම වැදගත් වනුයේ එම අභ්‍යන්තර පාලනයන්හි එලදායීතාව පිලිබඳ මතයන් ඉදිරිපත් කිරීමට නොව, එම සමාගම්වලට අනුරූපව විගණන ක්‍රියාපටිපාටීන් සම්පාදනය කරගැනීමටය.
- කළමනාකාරිත්වය විසින් භාවිත කරනු ලබන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල යෝග්‍යතාවය සහ ගිණුම්කරණ තක්සේරු වාර්තාවල සාධාරණත්වය සහ අනාවරණයන් ඇගයීමට ලක් කිරීම.
- සුදුසුතාවය මත කළමනාකරණය භාවිතාව කුලින්, ගිණුම්කරණය මත පදනම් වූ විගණන සාක්ෂි මත පිහිට අඛණ්ඩව ලාභ ලබන ව්‍යාපාරයක් ලෙස පවත්වාගෙන යාමට සමාගම සතු හැකියාව අභියෝගයට ලක්කෙරෙන ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයන් පැවතීම නිශ්චය කරන්න. එවැනි ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිත තාවයක් ඇති බවට මා විසින් නිගමනය කරන ලද අවස්ථාවන් වලදී ඒ පිලිබඳ මාගේ විගණන වාර්තා කුලින් අදාළ මූල්‍ය තත්ව වාර්තා ප්‍රකාශනයන් සඳහා කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමටත්, මාගේ මතය ප්‍රමාණවත් නොවන අවස්ථාවන් වලදී සංශෝධන ඉදිරිපත් කිරීමටත් කටයුතු කෙරෙනු ඇත. මාගේ නිගමනයන් විගණන වාර්තා සම්පාදනය කරන ලද අවසාන දිනය දක්වා එකතු කරන ලද විගණන සාක්ෂි මත පදනම් වන අතර තවදුරත් සිදුවන ක්‍රියාකාරකම් සහ සිදුවීම් සමගම ලාභ ලබන ව්‍යාපාරයක් ලෙස ඉදිරියට පවත්වාගෙන යෑම අඩපන කිරීමට හේතු විය හැක.
- කරුණු අනාවරණය කිරීම ඇතුළු මූල්‍ය තත්ව ප්‍රක්ෂනවල ව්‍යුහය, සමස්ථයක් වශයෙන් ගත විට කරුණු ඉදිරිපත් කිරීම සහ මූල්‍ය තත්ව වාර්තා හරහා අදාළ ගනුදෙනු හා ක්‍රියාකාරකම්වල සාධාරණ කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමක් ඇති බව ඇගයීමට ලක් කර ඇත.

මූල්‍ය විගණන ක්‍රියාපටිපාටිය අතරතුර අභ්‍යන්තර පරිපාලන දුර්වලතා ඇතුළු අනෙකුත් විගණනය ආශ්‍රිත සොයාගැනීම් පිලිබඳ පාලනාධිකාරී බලතල සහිත අංශ සමඟ මනා අවබෝධයක් සහිතව කරුණු හුවමාරු කරගැනීමට කටයුතු කරන ලදී.

2. නෛතික සහ අනෙකුත් නියාමනයන් සම්බන්ධ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත, 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත පහත සඳහන් කරුණු සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සපයා ඇත.

- තත්වගණනය කල මතය සඳහා වූ පදනම හරහා කරුණු දක්වා ඇති ගැටළු සහ ඒවායේ බලපෑම් හැරුණු විට මා විසින් විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු කරුණු සහ පැහැදිලි කිරීම් එක්රැස් කරගන්නා ලදී. එසේම එම කරුණු සහ පැහැදිලි කිරීම් ඉතා සාධනීය ලෙස මාගේ වාර්තා කුල යොදාගෙන ඇති අතර එම කරුණු සහ පැහැදිලි කිරීම් පවත්වාගෙන යාම 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතෙහි 163 (1) (d) කොටසේ සහ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (a) කොටසේ දැක්වෙන ප්‍රතිපාදන වලට අනුරූපව සමාගම විසින් පවත්වාගෙන යෑම සිදුකර ඇත.
- ව්‍යාපාරයේ මූල්‍ය තත්ව වාර්තාව 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතෙහි 151 කොටසේ දක්වා ඇති ප්‍රතිපාදනවලට අනුකූල වේ.
- ඉදිරිපත් කර ඇති මූල්‍ය තත්ව වාර්තා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතෙහි අංක 6 (1) (d) (iii) කොටසේ දක්වා ඇති ප්‍රතිපාදනවලට අනුකූල වේ.

- පසුගිය වසර සඳහා මා විසින් සම්පාදනය කළ සියලු නිර්දේශයන් ඇතුළත් මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තා 2018 අංක 19 ජාතික විගණන පනතෙහි 6 (1) (d) (iv) කොටසේ ප්‍රතිපාදනවලට අනුරූපව සිදුකර ඇත.
- සිදු කරන ලද ක්‍රියාපටිපාටීන් සහ ලබාගන්නා ලද සාක්ෂි අනුව, පැවති තත්වයන් සියල්ල ප්‍රමාණාත්මක වන අතර අන් කිසිදු තත්වයක් මාගේ විශේෂ අවධානයට යොමු නොවුණි.
- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (d) කොටසේ ප්‍රතිපාදනවලින් බැහැරව සමාගමේ පරිපාලන ව්‍යුහයේ සාමාජිකයකු සෘජුව හෝ වක්‍රව සිදුකරනු ලබන මැදිහත් වීම් හරහා ලබාගන්නා ලද කොන්ත්‍රාත්තු පිලිබඳ සඳහන් කිරීම.
- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (f) කොටසේ ප්‍රතිපාදනවලට අනුරූපව සමාගමේ පාලන ව්‍යුහය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති සාමාන්‍ය හා විශේෂ විධිවිධාන වලට අමතරව සමාගම විසින් වෙනත් කිසිදු ලිඛිත නීතියක් සම්පාදනය නොකිරීම.

නීති රීති සඳහා වන යොමුව

පැහැදිලි කිරීම

(අ) 2003 ජූනි 02 දිනට අදාළ අංක PED 12

රාජ්‍ය ව්‍යාපාර පිලිබඳ වක්‍රලේඛය

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදු කර නැත

(i) 7.4.5 කොටස

(ii) 8.9.1 කොටස

මව් අමාත්‍යාංශයට සහ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව හා මහා භාණ්ඩාගාරයට ලාභාංශ ප්‍රකාශයක් ඉදිරිපත් කර නොමැත

- සමාගම 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතෙහි 12 (g) කොටසේ ප්‍රතිපාදනවල දක්වා ඇති පරිදි සමාගමේ බලතල, ක්‍රියාකාරකම් සහ වගකීම් නිසි ආකාරව ඉටුකර නොමැත.
- සමාගම තැන සතු සම්පත් 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතෙහි 12 (h) කොටසේ දක්වා ඇති සීමාවන් සහ යෙදවීම් වලට අනුරූපව ආර්ථිකමය වශයෙන් ඵලදායව කාර්යක්ෂමව ලෙස ප්‍රසම්ලාදනය කර සහ භාවිත කර නොමැත.

ඩබ්. පී . සී. වික්‍රමරත්න

විගණකාධිපති



State Owned Institute Under
Ministry of Public Administration



විගණනය කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශය

2019

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

අංක 28/19, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂය සඳහා විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

	සටහන	2019 රු.	2018 රු.
ආදායම	04	64,674,064	59,779,244
විකුණුම් පිරිවැය	05	(23,138,534)	(21,572,552)
දළ ලාභය		41,535,530	38,206,692
වෙනත් ආදායම්	06	84,750	130,459
බෙදාහැරීමේ වියදම්	07	(2,971,237)	(2,005,942)
පරිපාලන වියදම්	08	(31,449,422)	(29,017,313)
ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම	09	8,512,218	7,803,967
ආදායම් බදුවලට පෙර ලාභය/ (පාඩුව)		15,711,838	15,117,863
ආදායම් බදු ඉතුරුම/ගෙවීම්	10	2,064,086	247,956
වසර සඳහා ලාභය/ (පාඩුව)		17,775,925	15,365,819
කොටසකට ඉපයීම	11	1.25	1.08

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා වන සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වෙයි.
වරහන් තුළ වන සංඛ්‍යා අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

අංක 28/19, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය

දිනට	Note	31.12.2019 Rs.	31.12.2018 Rs.
වත්කම්			
ජංගම භෞතික වත්කම්			
දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණ	12	4,369,926	1,373,551
මූල්‍ය ආයෝජන	13	27,141,741	-
බදු කුලිය	14	21,515,762	23,170,821
විලම්භිත බදු වත්කම්	15	7,081,483	4,404,468
මුළු ජංගම භෞතික වත්කම්		60,108,911	28,948,840
ජංගම වත්කම්			
වෙළෙඳ සහ වෙනත් ලැබීම්	16	10,235,965	9,105,818
වෙනත් මූල්‍ය වත්කම්	13	64,243,062	84,011,006
අයකරගත හැකි ජංගම බදු	17	4,620,751	4,675,331
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	18	185,784	354,721
මුළු ජංගම වත්කම්		79,285,562	98,146,876
මුළු වත්කම්		139,394,473	127,095,715
ස්කන්ධ හා බැරකම්			
ස්කන්ධ			
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	19	142,065,090	142,065,090
සමුච්චිත ලාභය/(පාඩුව)		(9,944,603)	(27,720,527)
මුළු ස්කන්ධ		132,120,487	114,344,563
ජංගම භෞතික බැරකම්			
සේවක ප්‍රතිලාභ	20	3,044,695	2,657,995
මුළු ජංගම භෞතික බැරකම්		3,044,695	2,657,995
ජංගම බැරකම්			
පොලී දරන ණය	21	-	3,206,160
වෙළෙඳ සහ වෙනත් ගෙවීම්	22	4,217,291	3,764,888
ලැබුණු අත්තිකාරම්	23	12,000	3,122,110
ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු		-	-
මුළු ජංගම බැරකම්		4,229,291	10,093,158
මුළු ස්කන්ධ සහ බැරකම්		139,394,473	127,095,715

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කරනුයේ 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලවයි.

.....
මූල්‍ය කළමනාකරු

.....
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශය සකසා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වග කියනු ලබයි.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් අනුමත කර අත්සන් කරනු ලැබේ

.....
අධ්‍යක්ෂ

.....
අධ්‍යක්ෂ

.....
අධ්‍යක්ෂ

මූල්‍ය ප්‍රකාශය සඳහා වන සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වෙයි.

වරහන් තුළ වන සංඛ්‍යා අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

අංක 28/19, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

2019 දෙසැම්බර් 31 අවසන් වන වර්ෂය සඳහා ස්කන්ධ වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශය

	ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය රු.	සමුච්චිත ලාභය / (පාඩුව) රු.	මුළු ස්කන්ධ රු.
2018 ජනවාරි 1 වන දිනට ශේෂය	142,065,090	(39,641,902)	102,423,188
පූර්ව වසර ගැලපුම	-	(3,444,444)	(3,444,444)
වසර සඳහා වන මුළු විස්තීර්ණ ආදායම	-	15,365,819	15,365,819
2018 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ශේෂය	142,065,090	(27,720,527)	114,344,563
2019 ජනවාරි 1 දිනට ශේෂය	142,065,090	(27,720,527)	114,344,563
පෙර වසරේ ගැලපුම	-	-	-
වසර සඳහා වන මුළු විස්තීර්ණ ආදායම	-	17,775,925	17,775,925
2019 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ශේෂය	142,065,090	(9,944,603)	132,120,487

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා වන සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වෙයි. වරහන් තුළ වන සංඛ්‍යා අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.

සටහන අ යළි ප්‍රකාශිත බදු කුලිය	Rs.
SLIDA ගිවිසුම අනුව බදු වත්කම් ක්‍රමක්ෂය ගැලපීම	1,902,645)
SLIDA ගිවිසුම අනුව බදු වත්කම් අගය ගැලපීම	3,185,359
	1,282,714

සටහන ආ පෙර වසරේ ගැලපීම	Rs.
2017 වසරේ අඩුකර දැක්වූ පොළී ආදායම ලෙස වාර්තා කිරීම	26,208
2017 වසරේ නිවැරදි කළ ක්ෂය වෙනස	(37,746)
2017 වසරේ නිවැරදි කළ ආදායම් බදු වෙනස	(218,214)

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

අංක 28/19, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

2019 දෙසැම්බර් 31 අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය

	2019 රු	2018 රු
මෙහෙයුම් කටයුතුවලින් මුදල් ප්‍රවාහ		
ආදායම් බදු වියදම්වලට පෙර ලාභය / (පාඩුව)	15,711,838	15,117,863
ගැලපුම්		
දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණ මත ක්ෂයවීම්	1,825,576	1,033,040
ලැබිය යුතු WHT කපාහැරීම්	-	695,487
පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන	386,700	1,375,120
බදු කුලී ක්‍රමක්ෂය	1,655,059	1,655,059
ප්‍රසාද දීමනා සඳහා ප්‍රතිපාදන	465,000	-
ප්‍රතිපාදන වෙනත්	610,000	-
මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන	24,046	56,108
පොළී ආදායම	(8,629,723)	(8,066,751)
විලම්භිත බදු	1,699,007	-
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම්වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය	13,747,503	11,865,926
වෙළෙඳ සහ අනෙකුත් ලැබීම් (වැඩිවීම) / අඩුවීම	(1,130,147)	(588,545)
වෙළෙඳ සහ අනෙකුත් ගෙවීම් වැඩිවීම / (අඩු වීම)	452,403	(639,754)
අත්තිකාරම් ලැබීම් වැඩිවීම / (අඩු වීම)	(3,110,110)	2,887,851
	9,959,649	13,525,479
මෙහෙයුම්වලින් උත්පාදනය වූ මුදල්		
ගෙවූ ESC	(265,450)	(247,530)
ගෙවූ WHT	(292,899)	(466,140)
රජයේ ණය සඳහා ගෙවූ පොළිය	(24,046)	(56,108)
ගෙවූ ආදායම් බදු	-	(1,434,938)
මෙහෙයුම් කටයුතුවලින්/(තුළ භාවිතා කළ) ශුද්ධ මුදල්	9,377,254	11,320,762
ආයෝජන කටයුතුවලින් මුදල් ප්‍රවාහ		
දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණ අත්පත් කරගැනීම	(4,821,950)	(731,122)
ස්ථාවර තැන්පතු තුළ ආයෝජනය	(7,373,796)	(15,164,936)
ලැබුණු පොළිය	5,855,716	7,687,387
ආයෝජන කටයුතු තුළ භාවිතා කළ ශුද්ධ මුදල්	(6,340,031)	(8,208,672)
මූල්‍ය කටයුතුවලින් මුදල් ප්‍රවාහ		
වසර තුළ හැඳින්වූ ගෙවන ලද ණය	(3,206,160)	(3,206,160)
මූල්‍ය කටයුතුවල භාවිතා කළ ශුද්ධ මුදල්	(3,206,160)	(3,206,160)
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ තුළ ශුද්ධ වැඩිවීම	(168,937)	(94,069)
වසර ආරම්භයේදී මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	354,721	448,790
වසර අවසානයේදී මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ (සටහන අ)	185,784	354,721
සටහන අ - මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ		
	As at	As at
	31.12.2019	31.12.2018
	Rs.	Rs.
බැංකුවේ ඇති මුදල - ලංකා බැංකුව : ගිණුම් අංකය .0002323189	160,784	329,721
අතැති මුදල	25,000	25,000
	185,784	354,721

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා වන සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වෙයි.

වරහන් තුළ වන සංඛ්‍යා අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කරයි.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් - 2019

1. වාර්තාකරන අස්තීත්වය

සීමාසහිත දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය, ශ්‍රී ලංකාව තුළ සංස්ථාපිත මෙන්ම එහි නිත්‍ය වාසය කොටගත් රජයේ සීමිත සමාගමකි. සමාගමේ ලියාපදිංචි කාර්යාලය සහ ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික ස්ථානය අංක 28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07 ලිපිනයෙහි පිහිටා තිබේ.

ගෝලීය දුරස්ථ ඉගෙනුම් ජාලය භාවිතා කොට විශේෂයෙන්ම රාජ්‍ය කළමනාකරණය සහ ආර්ථික සංවර්ධනය යන ක්ෂේත්‍රයන්හි ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ විශේෂඥයින් සමග අන්තර් ක්‍රියාකාරීත්වය ඇතිකරගැනීම සඳහා යාවත්කාලීන තොරතුරු සහ අවස්ථාවන් වෙත ප්‍රවේශය ලබාගැනීමට රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශ සේවකයින් සඳහා පහසුකම් ලබාදීම වෙනුවෙන් වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු, සමුළු සහ අනෙකුත් ක්‍රියාකාරකම් සංවිධානය කිරීම සහ පැවැත්වීම සමාගමේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම වේ.

2. සකස් කිරීම සඳහා පදනම

2.1 අනුකූලතාව පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තීත්වයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් පනවන ලද ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිතීන්වලට අනුකූලව හා 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුව සකස් කරන ලද විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය, සම කොටස්හි වෙනස්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සමග මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් සහ වැදගත් ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති යනාදිය සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ අන්තර්ගත වේ.

කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තීත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිතීන්වලට අනුකූලව සකස් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන.

2.2 මැනුම් සඳහා පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඓතිහාසික පිරිවැය මත පදනම්ව සකස් කර ඇති අතර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට බලපෑම් ඇති කෙරෙන උද්ධමන සාධක සඳහා ගැලපුම් රහිතව ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති සංගත ලෙස යොදාගනු ලැබේ. පූර්වේක්ෂ්‍ය අනාගතයේදී ප්‍රවර්තන ව්‍යාපාරයක් වශයෙන් අඛණ්ඩව පැවතීමට සමාගම සතු හැකියාව පිළිබඳ ඇගයීමක් අධ්‍යක්ෂකවරුන් විසින් සිදු කොට ඇති අතර එයට අනුව ක්‍රියාකාරකම් ඇවරකිරීම හෝ අවසන් කිරීම සඳහා අවශ්‍යතාවක් ඔවුන් දකින්නේ නැත.

2.3 කාර්යබද්ධ සහ ඉදිරිපත්කිරීමේ ව්‍යවහාර මුදල්

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ සමාගමේ කාර්යබද්ධ ව්‍යවහාර මුදල් වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි.

2.4 ඇස්තමේන්තු සහ විනිශ්චයන් භාවිතය

කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තීත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස්කිරීමේදී , ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති යොදාගැනීම සහ වත්කම්, බැරකම්, ආදායම් හා වියදම්වල වාර්තාගත ප්‍රමාණයන් කෙරෙහි බලපානු ලබන විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන සිදුකිරීමට කළමනාකාරීත්වයට සිදුවේ.

ඉතිහාසය පිළිබඳ අන්දැකීම් සහ ඒ ඒ වාතාවරණයන් යටතේ සාධාරණ යැයි විශ්වාස කෙරෙන අපේක්ෂාවන් ඇතුළු අනෙකුත් සාධක මත පදනම්ව විනිශ්චයන් සහ ඇස්තමේන්තු සිදු කෙරේ. එබැවින් සත්‍ය ප්‍රතිඵල මෙම විනිශ්චයන් සහ ඇස්තමේන්තුවලට වඩා වෙනස් විය හැකිය.

ඇස්තමේන්තු සහ පාදක වන උපකල්පන අඛණ්ඩව සිදු කෙරෙන පදනමින් සමාලෝචනය කෙරේ. ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සඳහා සංශෝධන ඇස්තමේන්තු සංශෝධනය කෙරෙන කාලසීමාව තුළදී සහ බලපෑමට ලක්වන ඕනෑම ඉදිරි කාලසීමාවන් තුළදී හඳුනාගැනේ.

3. වැදගත් ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති

පහත දක්වා ඇති ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ඉදිරිපත් කර තිබෙන සියලු කාල පරිච්ඡේද සඳහා සංගත ලෙස යොදා ගෙන ඇත. එහි අරමුණ වනුයේ, නිශ්චිත වශයෙන් දක්වා ඇති අවස්ථාවන් හැර කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තීත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති වෙත පරිවර්තනය කිරීම සඳහාය.

අස්තීත්වය විසින් ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති සංගත ලෙස යොදා ගෙන ඇත.

3.1 විදේශ මුදල් ගණුදෙනු

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී, අස්තීත්වයේ කාර්යබද්ධ ව්‍යවහාර මුදල් හැර අනෙකුත් ව්‍යවහාර මුදල්වලින් (විදේශ මුදල්) සිදුකෙරෙන ගණුදෙනු, එම ගණුදෙනු සිදුකෙරෙන දිනවලදී පවතින විනිමය අනුපාතික භාවිතා කොට කාර්යබද්ධ ව්‍යවහාර මුදලින් වාර්තා කෙරේ.

සෑම වාර්තාකරන දිනයකදීම, විදේශ මුදල්වලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන මූල්‍ය අයිතම පියවුම් අනුපාතිකයට අනුව පරිවර්තනය කෙරේ. සාධාරණ වටිනාකමට අනුව මිනුම් කරන ලද මූල්‍යමය නොවන අයිතම, සාධාරණ වටිනාකම තීරණය කරන ලද දිනයේ පවතින අනුපාතිකවලට අනුව පරිවර්තනය කෙරේ. ඓතිහාසික පිරිවැය අනුව මිනුම් කරන ලද මූල්‍යමය නොවන අයිතම ගණුදෙනු සිදු කෙරෙන දිනවල පවතින අනුපාතිකවලට අනුව පරිවර්තනය කෙරේ.

මූල්‍ය අයිතම බේරුම් කිරීම් සහ මූල්‍ය අයිතම පරිවර්තනය මත පැන නගින විනිමය අන්තරය, කාල පරිච්ඡේදය සඳහා වන ලාභ හෝ පාඩු තුළ අන්තර්ගත කෙරේ.

සාධාරණ වටිනාකම දරන මූල්‍යමය නොවන අයිතම පරිවර්තනය මත පැන නගින විනිමය අන්තරයන් කාල පරිච්ඡේදය සඳහා වන ලාභ හෝ පාඩු තුළ අන්තර්ගත කෙරෙන අතර අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම තුළ හඳුනාගැනෙන අන්තරයන් මෙහිදී බැහැර කෙරේ.

3.2 වත්කම් සහ ඒවායේ තක්සේරුව සඳහා පදනම් වන කරුණු

මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය තුළ ජංගම වත්කම් ලෙස වර්ගීකරණය කරන ලද වත්කම් යනු මුදල්, බැංකු ශේෂ සහ සමාගමේ හෝ ව්‍යාපාරයේ සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් වක්‍රය අතරතුර හෝ වාර්තාකරන දින සිට වසරක් ඇතුළත හෝ යන දෙකෙන් කෙටි කාලය තුළ මුදලින් උපලබ්ධි කිරීමට අපේක්ෂා කෙරෙන දෑ වේ. ජංගම වත්කම් හැර අනෙකුත් වත්කම් වනුයේ වාර්තාකරන දින සිට වසරක කාලයකට එහා සමාගම විසින් තබා ගැනීමට අදහස් කරනු ලබන දෑ වේ.

3.2.1 දේපළ, පිරියත හා උපකරණ

3.2.1.1 හඳුනාගැනීම හා මිනුම් කිරීම

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ, පිරිවැය අඩු කරන ලද සමුච්චිත ක්ෂය සහ සමුච්චිත හානි අලාභ වලදී ප්‍රකාශ කෙරේ.

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ අයිතමයක තිබෙන කොටස් විවිධ ආයු කාලවලින් ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි වන්නේ නම්, ඒවා දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ වෙත වෙනම අයිතම (ප්‍රධාන සංරචක) ලෙස ගණන් ගැනේ. දේපළ, පිරියත හා උපකරණ අයිතමයක් නිශ්කාෂණය කිරීමෙන් වන ලාභ හා පාඩු, නිශ්කාෂණය කිරීමෙන් ලැබෙන මුදල්, දේපළ, පිරියත හා උපකරණවල ධාරණ ප්‍රමාණය සමග සන්සන්දනය කිරීමෙන් තීරණය කෙරෙන අතර අනෙකුත් ආදායම තුළ ලාභ හෝ පාඩු වල ශුද්ධ අගයක් ලෙස හඳුනාගැනේ.

3.2.1.2 ක්ෂය

වත්කමක පිරිවැය හෝ පිරිවැය සඳහා ආදේශ කරන අනෙක් ප්‍රමාණය (එහි අවශිෂ්ට වටිනාකම රහිතව) වන ක්ෂය විය හැකි ප්‍රමාණය මත ක්ෂය ගණනය කෙරේ. දේපළ, පිරියත හා උපකරණ අයිතමයක ඒ ඒ කොටසේ ඇස්තමේන්තු කරන ලද ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ආයු කාලයන් මත සරල රේඛීය පදනමකින් ක්ෂයවීම් ලාභ හෝ පාඩු තුළ හඳුනාගැනේ. ඒ, මෙය, වත්කම තුළ ගැබ්ව පවතින අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ පරිභෝජනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් අපේක්ෂිත රටාව ඉතා සමීපව පිළිබිඹු කරන බැවිනි.

වත්මන් සහ සාපේක්ෂ කාල පරිච්ඡේදය සඳහා ඇස්තමේන්තු කරන ලද ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ආයු කාලයන් පහත පරිදි වේ.

වත්කම් කාණ්ඩය	ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ආයු කාලය (වසර)	ක්ෂයවීමේ ශීඝ්‍රතාව (%)
පරතරයන් අවම කිරීමේ හා ඉගැන්වීමේ උපකරණ	5	20
පරිගනක උපකරණ	4	25
මෝටර් රථ	5	20
කාර්යාල උපකරණ	5	20
ගෘහභාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	5	20

වත්කමක ක්ෂයවීම ආරම්භ වනුයේ එය භාවිතයට ගැනීමට ලැබෙන අවස්ථාවේදී වන අතර වත්කමක ක්ෂයවීම නතර වනුයේ වත්කම, අලෙවිය සඳහා රඳවාගත් යනුවෙන් වර්ගීකරණය වන දිනය සහ වත්කම වත්කමක් ලෙස හඳුනා නොගැනෙන දිනය යන දෙකෙන් කලින් එලැබෙන දිනයේ වේ.

ක්ෂයවීමේ ක්‍රමය, ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ආයු කාලය සහ අවශිෂ්ට වටිනාකම සෑම මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසානයේදීම සමාලෝචනය කෙරෙන අතර සුදුසු නම්, ගැලපුම් කෙරේ.

3.3 වගකීම් සහ ප්‍රතිපාදන

මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ ජංගම වගකීම් ලෙස වර්ගීකරණය කෙරෙන වගකීම් යනු, ඉල්ලු විට හෝ මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ දින සිට වසරක් ඇතුළත හෝ ගෙවිය යුතු වන ගෙවීම්ය. ජංගම නොවන

වගකීම් යනු, මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ දින සිට වසරකට පසු ගෙවිය යුතු වන ශේෂයන් වේ. හඳුනාගත් සියලු වගකීම් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී ගණන් ගැනී ඇත.

අතීත සිදුවීමක ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, විශ්වසන ලෙස ඇස්තමේන්තු කළ හැකි නෛතික හෝ සම්මුතීන් බැඳීමක් සමාගම සතුව වර්තමානයේ පවතී නම් සහ එම බැඳීම බේරුම් කිරීම සඳහා ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ගලා යෑමක් අවශ්‍ය විය හැකි වන්නේ නම් එහිදී ප්‍රතිපාදනයක් හඳුනාගැනේ.

3.3.1 සේවක ප්‍රතිලාභ

3.3.1.1 නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්ම - සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සහ සේවක භාර අරමුදල

නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්මක් යනු පශ්චාත්-සේවක ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් වන අතර ඒ යටතේ යම් අස්තීත්වයක් විසින් වෙනම අස්තීත්වයක් වෙත ස්ථාවර දායකත්ව මුදලක් ගෙවනු ලබන අතර ඉන් ඉදිරියට වෙනත් කිසිදු මුදලක් ගෙවීමට නෛතික හෝ සම්මුතීන් බැඳීමක් එම අස්තීත්වයට ඇත්තේ නැත. නිශ්චිත දායකත්ව විශ්‍රාම වැටුප් සැලසුම් වෙත දායක වීම සඳහා වන බැඳීම, සේවකයින් විසින් සේවාවන් සපයනු ලබන කාල සීමාවන් තුළදී සේවක ප්‍රතිලාභ වියදමක් ලෙස ලාභ හෝ පාඩු තුළ හඳුනාගැනේ.

සේවකයින්ගේ දළ පඩිනඩි වලින් 12%ක් සමාගම විසින් සේවක අර්ථසාධක අරමුදල වෙත දායක කෙරේ.

සියලුම සේවකයින් සේවක භාර අරමුදල සඳහා සුදුසුකම් ලබන අතර එම සේවකයින්ගේ දළ පඩිනඩිවලින් 3%ක් සමාගම විසින් එම අරමුදලට දායක කෙරේ.

3.3.1.2 නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම - විශ්‍රාම පාරිතෝෂිකය

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් යනු, නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්මකට පරිබාහිර වූ පශ්චාත්-සේවක ප්‍රතිලාභ සැලැස්මකි. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් යටතේ, වත්මන් සහ පෙර සිටි සේවකයින් වෙත ගිවිසි ප්‍රතිලාභය ලබාදීමට අස්තීත්වය බැඳී සිටී.

වත්මන් සේවකයින් විසින් අනාගතයේ කරනු ලබන සේවාවන් නොසලකා හැරීම, ඇස්තමේන්තු කරන ලද අනාගත වැටුප් වැඩිවීම් නොසලකා හැරීම සහ වාර්තා කරන දිනය සහ සේවකයින් පශ්චාත් සේවක ප්‍රතිලාභ ලැබීම ඇරඹීමට අපේක්ෂිත දිනය අතර වත්මන් සේවකයින් සේවයේ යෙදී සිටියදී සිදුවිය හැකි මර්ත්‍යතාව නොසලකා හැරීම යනාදී වශයෙන් කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තීත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති- "සේවක ප්‍රතිලාභ" හි 28 වන වගන්තිය මගින් අවසර ලබා දී ඇති සරලකිරීම භාවිතා කොට සේවය අරඹන දිනයේ සිට සේවය කරන සෑම වසරක් සඳහාම ආයුගණක තක්සේරුකරණය රහිතව අඩ මසක වැටුපට, නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ විශ්‍රාම වැටුප් සැලැස්ම සඳහා සමාගමේ ශුද්ධ බැඳීම ගණනය කෙරේ.

කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තීත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති - "සේවක ප්‍රතිලාභ" හි 28 වන වගන්තියට අනුකූලව සියලු සේවකයින් සඳහා සේවයේ පළමු වසරේ සිට විශ්‍රාම පාරිතෝෂික සඳහා විවිධාන සලසා ඇත. කෙසේවුවද, 1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික ගෙවීමේ පනත යටතේ සේවකයෙකු වෙත පාරිතෝෂිකය ගෙවීම සඳහා වන බැඳීම මතු වනුයේ සේවකයා විසින් වසර 5 ක අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළහොත් පමණක් වන අතර සේවක සංඛ්‍යාව 15 ට වඩා අඩු නම්, එවැනි සේවකයින් සඳහා පාරිතෝෂිකය ගෙවීම විධානාත්මක නොවේ. බැඳීම බාහිරව අරමුදල් සැපයෙන්නකි.

3.3.2 ප්‍රාග්ධන බැඳීම හා අවිනිශ්චිතතාවන්

අවිනිශ්චිතතාවන් යනු පසුගිය සිදුවීමක් හේතුවෙන් ඇති වූ දේපළ හෝ බැඳීම් විය හැකි අතර ඒවා තහවුරු වන්නේ සමාගමේ පාලනයෙන් බැහැර වූ අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම් ඇති වීම හෝ ඇති නොවීම මත පමණි.

3.3.2.1 විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ මතය වන්නේ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා වියදම් ක්‍රමයේ ක්‍රියාකාරීත්වය මගින් සමාගමේ කාර්යසාධනයෙහි ලක්ෂණ සාධාරණව ඉදිරිපත් කරන බැවින් එවැනි ඉදිරිපත් කිරීමේ ක්‍රමයක් සුළු හා මධ්‍යම පරිමාන ව්‍යාපාර සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්හි 3 කොටසෙහි ප්‍රතිපාදනවලට එනම් "මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම" අනුව යොදා ගැනෙන බවයි.

3.4.1 ආදායම් හඳුනාගැනීම

සමාගම වෙත ආර්ථික වාසි ලැබෙන ලෙස සහ ආදායම හා දැනටමත් දරා ඇති හෝ දැරීමට නියමිත ආශ්‍රිත පිරිවැය විශ්වසනීය ලෙස මැන ගැනීමට හැකි වන ලෙස ආදායම් හඳුනා ගැනේ. සංශෝධිත හෝ සංශෝධනය කළ හැකි ගෙවීම්හි සාධාරණ අගය, ශුද්ධ වෙළඳ වට්ටම් හා ආදායමට අදාළ බදු අනුව ආදායම මැන බලනු ලැබේ. ආදායම් හඳුනා ගැනීම සඳහා පහත දැක්වෙන නිශ්චිත වූ නිර්ණායක යොදා ගනු ලැබේ.

3.4.1.1 සේවාවන් සැපයීම

සේවාවන් සැපයීමට අදාළ ගණුදෙනු තුළින් ලැබෙන ආදායම වාර්තා කිරීමේ කාලය අවසානයේ ගණුදෙනුව සම්පූර්ණ කිරීමේ අදියරට අදාළව හඳුනා ගනු ලබයි. නිශ්චිත කාල සීමාවක් තුළ අනියත වාර ගණනක් සේවාවන් සැපයූ විට සමාගම විසින් නිශ්චිත වූ කාල සීමාව තුළ සෘජු රේඛීය පදනමක් මත ආදායම හඳුනා ගනු ලබන අතර නිශ්චිත වූ කටයුත්තක් වෙනත් කටයුත්තකට වඩා වැදගත් වන විට වැදගත් කටයුත්ත සිදු කරන තුරු සමාගම විසින් ආදායම හඳුනා ගැනීම කල් දමනු ලැබේ.

3.4.1.2 පොළී ආදායම

රැස් කර ගැනීම පිළිබඳ සැකයක් නොමැත්තේ නම් පොළී ආදායම ලද පොළිය (වත්කම්වලින් ලද ඵලදායී ආදායම සැලකිල්ලට ගෙන) ලෙස හඳුනා ගනු ලැබේ.

3.4.1.3 වෙනත් ආදායම්

අනෙකුත් සියළු ආදායම් උපචිත පදනම මත හඳුනා ගනු ලැබේ.

3.4.2 වියදම් හඳුනා ගැනීම

3.4.2.1 මෙහෙයුම් වියදම්

ව්‍යාපාරයේ දෛනික මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීමේ දී හා දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ නඩත්තු කිරීමේදී දැරීමට සිදු වන වියදම් වසරට අදාළ ලාභය/ (පාඩුව) ගණනය කිරීමේ දී විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයට ඇතුළත් කර ඇත. වෙළඳ ලැබීම් අඩුවීම, ප්‍රකාශිත බැරකම් හා දේපළ, පිරිසත හා උපකරණවල වටිනාකම අඩුවීම සඳහා ද ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත.

3.4.2.2 මූල්‍ය පිරිවැය

මූල්‍ය පිරිවැය රාජ්‍ය ණය හා බැංකු අයිරාවලට අදාළ පොළී වියදම්වලින් සමන්විත වේ. ලාභයට හා අලාභයට අදාළව සියළු ණය පිරිවැය සඵල පොළී ක්‍රමය භාවිතා කර හඳුනා ගැනේ.

3.4.2.2 බදු වියදම්

ආදායම් බදු වියදම් ජංගම හා විලම්භිත බදුවලින් සමන්විත වේ. සමකොටස්හි සෘජුව හඳුනාගෙන ඇති අයිතම හැර ආදායම් බදු වියදම විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි හඳුනාගෙන ඇති අතර එවැනි අවස්ථාවල ඒවා සමකොටස් කුළ හඳුනා ගැනේ.

3.4.2.3.1 ජංගම බදු

2006 අංක 10 දරණ දේශීය ආදායම් පනත හා පසුව සම්මත කර ගන්නා ලද පනත් මගින් සංශෝධනය කරන ලද හෝ වාර්තා කරනු ලබන දිනය වන විට නිත්‍ය ලෙස පනවන ලද නීතිවලට අදාළ ප්‍රතිපාදන අනුව ඇගයීමට ලක් කරන ලද වසර සඳහා ගණනය කරන ලද බදු පැනවිය හැකි ආදායම මත දේශීය ආදායම් කොමසාරිස්වරයා වෙත ගෙවන ලද හෝ ගෙවීමට අපේක්ෂිත මුදල අනුව වර්තමාන හා සන්සන්දනාත්මක කාල සීමාවන් සඳහා ජංගම බදු වියදම ගණනය කරනු ලැබේ.

3.4.2.3.2 විලම්භිත බදු පැනවීම

මූල්‍ය වාර්තාකරණ අවශ්‍යතා සඳහා ඉදිරියට ගෙන යන වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රමාණය සහ ඉදිරියේ දී ආපසු හැරවීමට අපේක්ෂිත පරිදි බදු පැනවීම සඳහා යොදා ගැනෙන ප්‍රමාණයන් අතර වන තාවකාලික වෙනස්කම්වලට අදාළව ශේෂ පත්‍ර වගකීම් ක්‍රමය භාවිතා කර විලම්භිත බදු පැනවීම හඳුනා ගැනේ.

වාර්තා කරනු ලබන දින වන විට පනවන ලද හෝ නිත්‍ය ලෙස පනවන ලද නීති මත පදනම්ව ආපසු හරින ලද තාවකාලික බදු වෙනසට අදාළ කර ගැනීමට අපේක්ෂිත බදු අනුපාතයන් අනුව විලම්භිත බදු ගණනය කෙරේ.

ඉදිරියේ දී බදු පැනවිය හැකි ලාභයක් ඇති විය හැකි වන පරිදි දැනට ඉතිරි බදු අලාභ, බදු බැර හා අඩු කළ හැකි තාවකාලික බදු වෙනස සඳහා විලම්භිත බදු වත්කම හඳුනා ගැනේ. විලම්භිත බදු සෑම වාර්තා කරනු ලබන දිනයක දී ම සමාලෝචනය කෙරෙන අතර තවදුරටත් අදාළ බදු ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීමට නොහැකි වන ප්‍රමාණයට අඩු කෙරේ.

ජංගම බදු බැරකම්වලට එරෙහිව ජංගම බදු වත්කම් හිලව් කිරීම සඳහා නෛතිකව ක්‍රියාත්මක කළ හැකි හිමිකමක් ඇත්නම් සහ විලම්භිත බදු එකම බදු පැනවිය හැකි අස්තිත්වය හා එකම බදු පැනවීමේ අධිකාරයට සම්බන්ධ නම් විලම්භිත බදු වත්කම් හා විලම්භිත බදු බැරකම් හිලව් කරනු ලැබේ.

3.5 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

"මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය සකස් කරන ලද්දේ "වක්‍ර ක්‍රමය" භාවිතා කොටගෙනය. මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ගෙවන ලද පොළිය මෙහෙයුම් මූල්‍ය ප්‍රවාහ ලෙස ද ලද පොළිය ආයෝජන මූල්‍ය ප්‍රවාහ ලෙස ද වර්ග කෙරේ.

3.6 සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු

ගාස්තුවක් අය කරන්නේ ද නැතිද යන්න පිළිබඳ නොසලකා එක් පාර්ශවයකට අනෙක් පාර්ශවයේ මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් ප්‍රතිපත්ති/ තීරණ පාලනය කිරීම හෝ ඒවා කෙරෙහි සැලකිය යුතු බලපෑමක් එල්ල කිරීමට හැකියාව ඇති ගනුදෙනු පිළිබඳ හෙළිදරව් කරන ලදී.

3.7 කොටසක ඉපැයීම්

සමාගම විසින් එහි සාමාන්‍ය කොටස් සඳහා කොටසක මූලික ඉපැයීම් (ෆී) දත්ත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. කොටසක මූලික ඉපැයීම් ගණනය කරනු ලබන්නේ සමාගමේ සාමාන්‍ය කොටස්කරුවන්ට අදාළ ලාභය හෝ අලාභය අදාළ කාල සීමාව තුළ සාමාන්‍ය කොටස්හි බර තැබූ සාමාන්‍යයෙන් බෙදීම මගිනි.

3.8 වාර්තා කරනු ලබන කාල සීමාවෙන් පසුව සිදු වූ සිදුවීම්

වාර්තා කරන කරනු ලබන කාල සීමාව අවසානය හා නිකුත් කිරීම සඳහා අවසර ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දිනය අතර කාලය තුළ සිදු වූ යහපත් හා අයහපත් සිදුවීම් වාර්තා කරනු ලබන කාල සීමාවට පසුව සිදු වූ සිදුවීම් වේ. වාර්තා කරනු ලබන කාල සීමාවට පසුව සිදු වූ සිදුවීම්වල භෞතික ප්‍රතිඵල පිළිබඳ සැලකිල්ලට ගෙන අවශ්‍ය පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට යෝග්‍ය වෙනස්කම් හෝ හෙළිදරව් කිරීම් සිදු කරනු ලැබේ.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

අංක 28/19, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශය පිළිබඳ සටහන් - 2019

සටහන 04 - ආදායම

	2019 රු	2018 රු
පරිගණක පදනම් කර ගත් පුහුණු	13,954,595	2,421,342
පුද්ගලාභිමුඛ පුහුණු	23,073,128	21,678,711
වීඩියෝ සම්මන්ත්‍රණ	291,500	4,158,512
පුද්ගලාභිමුඛ කුලී පහසුකම	3,736,040	2,911,697
පරිගණක පදනම් කුලී පහසුකම	2,369,782	7,337,329
ප්‍රසිද්ධි සම්මන්ත්‍රණ	3,234,056	4,632,965
මාර්ගගත විභාග	16,031,776	14,208,658
ජාත්‍යන්තර වැඩසටහන්	1,983,188	2,430,030
	64,674,064	59,779,244

සටහන 4.1 සන්සන්දනාත්මක අරමුණු සඳහා නව වැඩසටහන් කාණ්ඩ අනුව 2018 ආදායම නැවත වර්ගීකරණය කරන ලදී.

සටහන 05 - විකුණුම් පිරිවැය

	රු	රු
මුළු වැඩසටහන් පිරිවැය	23,138,534	21,572,552
	23,138,534	21,572,552

සටහන 06 - වෙනත් ආදායම

	රු	රු
විනිමය ලාභය/(අලාභය)	-	130,459
විවිධ ආදායම්	84,750	-
	84,750	130,459

සටහන 07 - බෙදාහැරීමේ වියදම

	රු	රු
අනුග්‍රහාකත්වය	-	10,000
විකුණුම් ප්‍රවර්ධනය	31,675	88,720
විකුණුම් දිරිදීමනා	-	455,652
TBSI *-අලෙවි කළමනාකරු	1,980,461	1,305,000
TBSI -CEO	605,000	-
බොල් සහ අධිමාණ ණය	-	16,320
ප්‍රවාහන දීමනාව - සම්බන්ධීකාරක	-	130,250
ලිපි ගොනු බහාලුම් මුද්‍රණය	184,000	-
සටහන් පොත් මුද්‍රණය	170,101	-
	2,971,237	2,005,942

* TBSI = ඉලක්ක පදනම් විකුණුම් දිරි දීමනා

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

අංක 28/19, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශය පිළිබඳ සටහන්- 2019

සටහන 08 - පරිපාලන වියදම්

	2019 රු	2018 රු
වැටුප්	11,287,257	10,310,538
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	1,340,971	1,239,080
සේවක භාරකාර අරමුදල	335,243	309,770
අතිකාල	632,539	553,802
දිරි දීමනා /TBSI දීමනා	976,843	575,512
පුහුණු හා සංවර්ධන ගාස්තු	19,000	26,441
පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන	386,700	1,375,120
කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීම සඳහා වන වියදම්	50,787	6,800
2019/03 වකුලේඛය අනුව කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ප්‍රසාද දීමනා ප්‍රතිපාදන (සටහන 8.1)	148,500	148,500
මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ සූත්‍රය අනුව කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිපාදන සඳහා ශේෂ විශේෂ ගෙවීම්/ප්‍රසාද දීමනා (සටහන 8.2)	316,500	416,500
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් සහ විගණන කමිටු රැස්වීම් සඳහා පැමිණීමේ ගාස්තු (සටහන 24.1)	650,000	640,000
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් සහ විගණන කමිටු රැස්වීම් සඳහා සංග්‍රහ කාර්ය මණ්ඩල සුබ සාධනය	103,075	99,160
දුරකථන	27,465	53,430
විදුලිය	280,375	308,780
ජලය	4,640,541	4,296,431
අන්තර්ජාල ගාස්තු	-	24,684
රීමේල් සැකසුම් ගාස්තුව	159,862	170,107
ගමන්	93,280	30,483
ඉන්ධන සමාගම් යතුරු පැදිය	63,373	88,616
පු.වි.හි. සඳහා ඉන්ධන දීමනාව	30,220	32,200
පු.වි.හි. සඳහා වාහන දීමනාව	306,000	306,000
මුද්‍රණ සහ ලිපිද්‍රව්‍ය වියදම	600,000	600,000
පුවත් පත් සහ සඟරා වියදම්	206,702	197,543
උපකරණ නඩත්තුව	38,660	36,970
ගොඩනැගිලි නඩත්තුව	636,724	605,126
යතුරු පැදි නඩත්තුව	601,242	851,954
ගෘහභාණ්ඩ නඩත්තුව	14,950	61,964
සෞඛ්‍යාරක්ෂණය	-	14,350
යතුරු පැදි ආරක්ෂණය	413,651	241,763
ගිනි ආරක්ෂණය	13,637	10,462
ක්ෂය වීම	68,328	58,854
බදු කුලී ක්‍රමක්ෂය	1,825,576	1,033,040
පිරිසිදු කිරීමේ ගාස්තු	1,655,059	1,655,059
විගණන ගාස්තු (සටහන 8.3)	743,892	686,409
වෘත්තීය ගාස්තු	450,000	495,524
ලේකම් ගාස්තු	50,000	30,000
බැංකු ගාස්තු	364,516	163,805
කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා තේ පැන් වියදම්	22,525	21,155
පරිවර්තන ගාස්තු	71,816	62,105
විදෙස් ගමන්	55,885	39,085
	-	264,243

ජායා පිටිපත් යන්ත්‍රයේ කුලිය	451,334	180,462
ලබාගත නොහැකි ලැබිය යුතු රඳවාගැනීම් බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන	-	695,488
සභාපති දීමනා	146,250	-
වාර්ෂික වාර්තා මුද්‍රණ පිරිවැය	156,611	-
දුරස්ථ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථාන වෙබ් අඩවිය සැලසුම සහ සංවර්ධනය	3,700	-
දුරස්ථ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථාන වෙබ් අඩවිය සැලසුම සහ සංවර්ධනය	21,024	-
ප්‍රක්ෂේපණ ලාම්පු මිලදී ගැනීම	92,000	-
මේස අලුත්වැරදියා වියදම්	244,282	-
VC කාමරයේ වඩු වියදම්	-	-
	31,449,422	29,017,313

සටහන 8.1. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ චක්‍රලේඛ අංක 03/2019 අනුව එක් සේවකයෙකුට රු13,500/- බැගින් රු 148,500 ගෙවන ලදී.

සටහන 8.2 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 2017 වසරේදී දුරස්ථ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානය සඳහා විශේෂ ප්‍රසාද දීමනා සූත්‍රයක් අනුමත කළ අතර අනුමැතිය සඳහා රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුවට යවන ලදී, මණ්ඩලයේ අනුමත සූත්‍රය අනුව 8.2 මගින් විශේෂ ගෙවීමක් සඳහා ප්‍රතිපාදනයක් සිදු කර ඇත.

2019 වසර සඳහා මණ්ඩලය අනුමත කළ සූත්‍රය අනුව මිලියන 6 ක මෙහෙයුම් ලාභය වෙනුවෙන් විශේෂ ගෙවීම	465,000
චක්‍ර ලේඛ අංක 3/2019 අනුව ප්‍රසාද දීමනා විධි විධාන මණ්ඩලය අනුමත කළ සූත්‍රය යටතේ ශේෂ ප්‍රතිපාදන	(148,500)
	316,500

සටහන 8.3 විගණන ගාස්තුව

අභ්‍යන්තර විගණක ගෙවීම - ප්‍රතිපාදන	150,000
විගණකාධිපති සඳහා බාහිර විගණක ගාස්තු ප්‍රතිපාදන	300,000
	450,000

සටහන 09 - ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම

	රු	රු
මූල්‍ය ආදායම		
ස්ථාවර තැන්පතු පොළී ආදායම	8,050,524	7,617,074
අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුමේ පොළිය	579,200	243,001
	8,629,723	7,860,075
අඩු කළ මූල්‍ය පිරිවැය		
විනිමය අනුපාත වෙනස	93,459	-
සාක්‍ෂ්‍ය ණය පොළිය	24,046	56,108
	117,506	56,108
	8,512,218	7,803,967

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

අංක 28/19, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

සටහන 10 - ආදායම් බදු වියදුම්

10.1 - ජංගම බදු

2017 අංක 24 දරණ දේශීය ආදායම් ජනන හා පසුව වියට සිදු කරන ලද සංශෝධන ප්‍රකාරව අධ්‍යාපන සේවාවන් සපයනු ලබන ආයතනවල ලාභ සහ ආදායම සඳහා 14% ක අනුපාතයක් අදාළ වේ. අනෙකුත් ආදායම් මූලාශ්‍ර සඳහා විය 28% කි.

	2019 රු	2018 හැවත ප්‍රකාශිත රු	2018 රු
වත්මන් වසරේ ලාභය මත බදුකරණය (සටහන10.2)	-	-	-
බදු අධිකාරී අව ප්‍රතිපාදන	(612,929)		
වසර තුළ ආපසු හරින ලද/ (හඳුනා ගන්නා ලද) විලම්භිත බදු	2,677,015	(247,956)	(247,956)
	<u>2,064,086</u>	<u>(247,956)</u>	<u>(247,956)</u>

10.2 - ගිණුම්කරණ ලාභය හා බදු සඳහා ලාභය සැසඳීම

ආදායම් බදු වියදුමට පෙර ගිණුම්කරණ ලාභය	15,711,838	15,117,863	15,117,863
සමූහන ඉඩ නොදුන් අයිතම	3,292,176	3,103,648	1,747,348
සමූහන ඉඩ නොදුන් අයිතම	(1,453,935)	(900,950)	(754,726)
පොළී ආදායම	(8,629,724)	(7,860,075)	(7,860,075)
බදු කළ හැකි ලාභය (පාඩුව)	<u>8,920,355</u>	<u>9,460,486</u>	<u>8,250,410</u>
වසර තුළ බදු අලාභය	<u>(8,920,355)</u>	<u>(9,460,486)</u>	<u>16,110,485</u>
බදු අය කළ හැකි ආදායම	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(16,110,485)</u>
ව්‍යාපාර ආදායම මත 14% ආදායම් බද්ද	-	-	-
ආයෝජන ආදායම මත 28% ආදායම් බද්ද	-	-	-
වත්මන් වසරේ ලාභය මත බද්ද	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

10.3 බදු අලාභ සැසඳීම

ඉදිරියට ගෙන ඒන ලද බදු අලාභය	87,994,537	105,315,098	105,315,098
වසර තුළ උපයෝජිත බදු අලාභය			(16,110,485)
ව්‍යාපාර ආදායමට අනුව අඩු කළ	(8,920,355)	(9,460,486)	
ආයෝජන ආදායමට අනුව අඩු කළ	(8,629,724)	(7,860,075)	
ඉදිරියට ගෙන යනු ලබන බදු අලාභය	<u>70,444,458</u>	<u>87,994,537</u>	<u>89,204,613</u>

11. කොටසක ඉපැයීම්/(අලාභය)

කොටසක ඉපැයීම/ (අලාභය) ගණනය කරනුයේ සාමාන්‍ය කොටස්කරුවන්ට අදාළ වසර සඳහා වන බදු පසු ලාභය/ (අලාභය)වසර අවසාන වන විට සාමාන්‍ය කොටස්වලට අදාළ බර තැබූ සාමාන්‍යයෙන් බෙදීමෙනි.

	2019 රු	2018 රු
සාමාන්‍ය කොටස්කරුවන්ට අදාළ ලාභය/ (අලාභය)		
සාමාන්‍ය කොටස්කරුවන්ට අදාළ බදු පසු ලාභය	17,775,925	15,365,819
සාමාන්‍ය කොටස් ගණන		
වසර තුළ බර තැබූ සාමාන්‍ය කොටස් සාමාන්‍යය	14,206,509	14,206,509
කොටසක් සඳහා ඉපැයීම්/(අලාභය) (රු.)	<u>1.25</u>	<u>1.08</u>

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය
අංක 28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

අවසන් මූල්‍ය ප්‍රකාශය පිළිබඳ සටහන්- 2019

සටහන 12 - දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ

12.1 පිරිවැය	සිත්හස්කර					
	ශ්‍රී බිඳු හා උපකරණ	කාර්යාල උපකරණ	පරිගණක උපකරණ	මෝටර් රථ	පරතරයන් අවම කිරීමේ හා ඉගැන්වීමේ උපකරණ	එකතුව
	රු	රු	රු	රු	රු	රු
2019 ජනවාරි 1 දිනට සේෂය වසර තුළ වකතු කිරීම්	4,686,634	3,119,078	40,587,434	152,040	6,104,142	54,649,327
වසර තුළ ඉවත් කිරීම් / (මාරු කිරීම්)	-	-	4,827,950	-	-	4,827,950
2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට සේෂය	4,686,634	3,113,078	45,415,384	152,040	6,104,142	59,471,277
12.2 සමුච්චිත ක්ෂය / ඉමක්ෂය						
2019 ජනවාරි 1 දිනට සේෂය	4,271,910	2,880,303	39,894,853	124,568	6,104,141	53,275,776
වසර සඳහා ගාස්තුව	305,143	113,873	1,379,090	27,471	-	1,825,576
වසර තුළ ඉවත් කිරීම් / (මාරු කිරීම්)	-	-	-	-	-	-
2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට සේෂය	4,577,053	2,994,176	41,273,943	152,039	6,104,141	55,101,352
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට	414,724	238,775	692,581	27,472	1	1,373,551
2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට	109,581	118,902	4,141,441	1	1	4,369,926

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

අංක 28/19, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

අවසන් මූල්‍ය ප්‍රකාශය පිළිබඳ සටහන්- 2019

සටහන 13 - වෙනත් මූල්‍ය වත්කම්

සටහන 13.1 - දීර්ඝ කාලීන ආයෝජන

ස්ථාවර තැන්පතු

	රු	රු
	27,141,741	-
	27,141,741	-

සටහන 13.2 - කෙටි කාලීන ආයෝජන

සේවකයන්ට ගෙවූ වැටුප් අත්තිකාරම්

උත්සව අත්තිකාරම් ගිණුම

කෙටි කාලීන ආයෝජන (සටහන් අංක. 13.2.1)

	රු	රු
	204,000	72,000
	75,000	54,000
	63,964,062	83,885,006
	64,243,062	84,011,006

සටහන 13.2.1 - කෙටි කාලීන ආයෝජන

ස්ථාවර තැන්පතු

අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම

	රු	රු
	41,844,050	68,774,187
	22,120,012	15,110,819
	63,964,062	83,885,006

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

අංක 28/19, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

අවසන් මූල්‍ය ප්‍රකාශය පිළිබඳ සටහන්- 2019

සටහන 14 - බදු කුලිය

සමාගම ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතන බලධාරීන් සමග බදු ගිවිසුමක් අත්සන් කරන ලද අතර එහිදී බදු ගැනුම්කරු සමාගම විසින් ඉදි කරන ලද ගොඩනැගිල්ල බද්දට ගැනීමට එකඟ විය. මෙම පිරිවැය 2003 ජනවාරි 1 දිනෙන් ආරම්භ වී 2032 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා වන වසර 30ක කාලයක් සඳහා අත්තිකාරමක් ලෙස සැලකෙන අතර පසුගිය වසර 30 සඳහා වන කල්බදු අත්තිකාරම් ගෙවීම විස්තීරණ ආදායම ප්‍රකාශයේ ඇතුළත් කර ඇත. කෙසේ වුවද බදු ගිවිසුම ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි කර නොමැත.

	2019	2018
	රු	රු
කලින් ගෙවූ කුලිය	49,651,765	49,651,765
එකතු කළා : බදු වත්කම් පිරිවැයට ගැලපුම	-	-
	49,651,765	49,651,765
අඩු කළා : බදු කුලිය ලෙස කපා හරින ලද මුළු මුදල	(26,480,944)	(24,825,885)
වර්තමාන වසරේ බදු ක්‍රමක්ෂය	(1,655,059)	(1,655,059)
බදු වත්කම් සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂය සඳහා ගැලපුම	-	-
	21,515,762	23,170,821

සටහන 15 - විලම්භිත බදු පැනවීම

	රු	රු
වසර ආරම්භයේ දී	4,404,468	7,382,742
වසර සඳහා අය කිරීම/ (ආපසු හැරවීම)	2,677,015	247,956
පූර්ව වසර ගැලපුම	-	(3,226,230)
වසර අවසානයේ දී	7,081,483	4,404,468

වත්කම්වලට අදාළ සමාගම් අගයන් හා මූල්‍ය වාර්තාකරණය සඳහා වන වගකීම් අතර තාවකාලික වෙනස්කම් ඇති කරමින් ශේෂ පත්‍ර වගකීම් ක්‍රමය යොදාගෙන විලම්භිත බදු සපයනු ලබන අතර බදු පැනවීම සඳහා යොදා ගැනෙන මුදල අධිකාරිය සේවා 14% සහ පොළී ආදායම 28% මත පදනම් වෙමින් ගණනය කෙරේ.

වසර අවසානය වන විට විලම්භිත බදු වත්කම් පහත පරිදි වේ.

	2019		2018	
	තවකාලීක වෙනස	බදු බලපෑම	තවකාලීක වෙනස	බදු බලපෑම
	රු	රු	රු	රු
ඉදිරියට ගෙන එන ලද බදු අලාභය	42,266,675	6,613,151	25,325,013	7,091,003
දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ	(51,443)	(8,049)	(762,308)	(213,446)
විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ බැඳීම	3,044,695	476,381	2,657,995	744,239
	<u>45,259,927</u>	<u>7,081,483</u>	<u>27,220,700</u>	<u>7,621,796</u>

විලම්භිත බදු වත්කම් හඳුනා ගන්නා ලද්දේ ඉදිරියට ගෙන එන ලද බදු අලාභයට අදාළවයි.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

අංක 28/19, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

අවසන් මූල්‍ය ප්‍රකාශය පිළිබඳ සටහන්- 2019

සටහන 16 -වෙළඳ හා වෙනත් ලැබීම්

	2019 රු	2018 රු
වෙළඳ ලැබීම්	5,413,059	5,437,818
අත්තිකාරම් සහ පෙර ගෙවීම්	-	1,619,101
පොළී ලැබීම්	4,822,906	2,048,899
	10,235,965	9,105,818

සටහන 17 -අයකර ගත හැකි ජංගම බදු

	රු	රු
පොළී ආදායම මත ලැබිය යුතු රඳවාගැනීමේ බදු 2018	759,039	466,140
ආදායම් බදු ස්වයං ඇගයීම් ගෙවීම්	484,223	484,223
ලැබිය යුතු ESC	512,980	247,530
ලැබිය යුතු බදු ශේෂ	2,864,509	3,477,438
	4,620,751	4,675,331

සටහන 18 - මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ

	රු	රු
වාසි සහගත ශේෂ		
අතැති මුදල	25,000	25,000
බැංකුවේ ඇති මුදල - ලංකා බැංකුව: ගිණුම් අංකය. 0002323189	160,784	329,721
	185,784	354,721

සටහන 19 - ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය

	රු	රු
නිකුත් කරන ලද හා සම්පූර්ණයෙන් ගෙවන ලද (සාමාන්‍ය කොටස් 14,206,509)	142,065,090	142,065,090
	142,065,090	142,065,090

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

අංක 28/19, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

අවසන් මූල්‍ය ප්‍රකාශය පිළිබඳ සටහන්- 2019

සටහන 20 - සේවක ප්‍රතිලාභ

	2019 රු	2018 රු
වසර ආරම්භයේ දී ශේෂය	2,657,995	1,282,875
වසර තුළ සපයන ලද ප්‍රතිපාදන/ (ආපසු හැරවීම්)	386,700	1,375,120
වසර අවසානයේ දී ශේෂය	<u>3,044,695</u>	<u>2,657,995</u>

සටහන 21 - පොළී සහිත ණය

	2019 රු	2018 රු
එක් වසරකින් පසු ගෙවිය හැකි රාජ්‍ය ණය (සටහන 21.1)	<u>-</u>	<u>-</u>

එක් වසරකින් ගෙවිය හැකි රාජ්‍ය ණය (සටහන 21.1)	<u>-</u>	<u>3,206,160</u>
	-	3,206,160
	<u>-</u>	<u>3,206,160</u>

සටහන 21.1 - රාජ්‍ය ණය

	රු	රු
වසර ආරම්භයේ දී ශේෂය	3,206,160	6,412,320
වසර තුළ ගෙවන ලද වාරික	<u>(3,206,160)</u>	<u>(3,206,160)</u>
වසර අවසානයේ දී ශේෂය	<u>-</u>	<u>3,206,160</u>

සටහන 21.2

ශ්‍රී ලංකා රජය හා සමාගම අතර අත්සන් කැබුණු 2003 අප්‍රේල් 28 දිනැති අතිරේක බදු ගිවිසුම ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකා රජයේ සම්පූර්ණ දායකත්වය රු. 174,126,602/- වූ අතර ඒ අතරින් රු. 142,065,000/- (ඇ.ඩො. මි. 1.5)ක ප්‍රමාණයක් ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය ලෙස සලකන ලද අතර ඉතිරි රු. 32,061,602/- (ඇ.ඩො.338,524)ක ප්‍රමාණය 2009 දෙසැම්බර් මස සිට වසර 10ක කාලයක් තුළ නැවත ගෙවිය හැකි ණයක් ලෙස සලකන ලදී. ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනයට අදාළ මුළු දායකත්වයෙන් රු.මි. 26ක් 2004 දී භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ නමට වන එකක් රු. 10/- ක් වන සම්පූර්ණයෙන් ගෙවන ලද සාමාන්‍ය කොටස් 2,600,000ක් බවට පරිවර්තනය කරන ලද අතර ඉතිරි රු. 116,065,000/- ක මුදල 2010 දී සාමාන්‍ය කොටස් බවට පරිවර්තනය කරන ලදී.

සටහන 22 - වෙළෙඳ හා වෙනත් ගෙවීම්

	රු	රු
වෙළඳ ගෙවීම්	17,500	65,000
උපවික වියදම් (22.1 සටහන)	4,199,791	3,692,738
වෙනත් ජංගම වගකීම්	-	7,150
	<u>4,217,291</u>	<u>3,764,888</u>

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

අංක 28/19, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

අවසන් මූල්‍ය ප්‍රකාශය පිළිබඳ සටහන්- 2019

සටහන 22.1 - දෙසැම්බර් 31 දිනට උපරිත වියදම්	2019 රු	2018 රු
මුහුණට මුහුණලා කෙරෙන වැඩසටහන් පිරිවැය	-	327,885
කුලී පිරිවැය	-	260,573
වැඩසටහන් මුද්‍රණ පිරිවැය	-	12,600
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් සඳහා වන වියදම්	11,800	5,600
වාහන කුලිය	-	50,000
ඉන්ධන දීමනාව	-	25,500
අතිකාල	30,029	54,501
පුවත්පත්	6,680	3,260
විදුලිය	692,138	344,328
ජලය	-	5,184
විකුණුම් කොමිස්	-	48,191
දිරි දීමනාව	242,395	73,577
ප්‍රවාහන දිරි දීමනාව	535,656	466,565
පවිත්‍රතා ගාස්තු	155,541	52,496
පරිවර්තන ගාස්තු	-	2,390
දුරකථනය	19,486	26,546
අන්තර්ජාල ගාස්තු	61,714	67,054
මුද්‍රණ කටයුතු හා ලිපි ද්‍රව්‍ය	735	4,430
වෘත්තීය ගාස්තු	30,000	30,000
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	186,733	194,420
සේවක භාරකාර අරමුදල	28,010	29,163
උපයන විට ගෙවීමේ බදු	20,644	26,078
මුද්දර ගාස්තු	825	925
විශේෂ ගෙවීම් / ප්‍රසාද දීමනා : සටහන 22 1 1	1,323,500	858,500
ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද	-	127,346
ESC	77,246	89,271
විගණන ගාස්තු	450,000	213,900
වැටුප්	110,000	-
ප්‍රවාහන	-	620
රඳවාගැනීමේ බදු	4,500	20,438
ජායා පිටපත් යන්ත්‍ර කුලිය	105,012	90,961
ගොඩනැගිලි නඩත්තුව	-	153,000
උපකරණ නඩත්තුව	32,963	25,337
කාර්ය මණ්ඩල සුබ සාධනය	-	2,100
වැඩසටහන් සහය වැඩ පිරිවැය	6,600	-
ආදායම් බදු ආපසු පිරවීමේ ගාස්තුව	50,000	-
EOEA වැඩසටහන් පිරිවැය	2,655	-
මුහුණට මුහුණලා කෙරෙන වැඩසටහන් පිරිවැය	10,800	-
ඉන්ධන- සමාගම් යතුරු පැදිය	1,000	-
මෝටර් වාහන නඩත්තුව	130	-
තේ පැන් වියදම්	3,000	-
	4,199,791	3,692,738

සටහන 22.1.1 ප්‍රසාද දීමනා

2017 සහ 2019 වසර සඳහා ප්‍රසාද දීමනා විශේෂ දීමනා පදනම් වන්නේ මණ්ඩලය විසින් අනුමත සූත්‍රය මතයි. දුරස්ථ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානය ඉහත ප්‍රසාද දීමනා ක්‍රමය රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුවට අනුමැතිය සඳහා යොමු කළේ ය.

සටහන 23- ලැබුණු අත්තිකාරම්

	2019 රු	2018 රු
Coreintegra Consulting Services පුද් සමාගම	-	141,593
පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව බස්නාහිර පළාත	-	2,862,757
මිහිස්බල සහ රැකියා දෙපාර්තමේන්තුව	-	107,500
VC වැඩසටහන සඳහා ලැබුණු අත්තිකාරම්	-	10,260
මහජන සම්මන්ත්‍රණ සඳහා ලැබුණු අත්තිකාරම්	12,000	-
	12,000	3,122,110

සටහන 24 සම්බන්ධිත පාර්ශ්ව ගනුදෙනු

වසර තුළ කිසිදු සම්බන්ධිත පාර්ශ්ව ගනුදෙනුවක් සිදු වී නැත.

සටහන 24.1 ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස් සමග සිදු කළ ගනුදෙනු

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතයන්හි (LKAS 24) “සම්බන්ධිත පාර්ශ්ව හෙළිදරව් කිරීම්”වලට අනුව ප්‍රධාන කළමනාකරුවන් යනු අස්ථිත්වයේ කටයුතු සැලසුම් කිරීම, මෙහෙයවීම හා පාලනය කිරීමේ බලය හා වගකීම හිමි පුද්ගලයන්වේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමාගමේ ප්‍රධාන කළමනාකරුවන් ලෙස හඳුනාගෙන ඇති අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් සඳහා සහභාගි වීම වෙනුවෙන් වන දීමනාව ලෙස රු. 640,000 ක මුදලක් සමාගමේ ප්‍රධාන කළමනාකරුවන් වෙත ගෙවන ලදී.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය
TIN : 134008989 0000
ඇගයීම් වසර 2019/2020
ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු ගණනය

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍යල්වලින් ප්‍රකාශ කර ඇත

ආදායම් බදු ගණනය කිරීම	සටහන්		
ව්‍යාපාරවලින් තක්සේරු කළ හැකි ආදායම	<i>Schedule A</i>	-	
ආයෝජනවලින් තක්සේරු කළ හැකි ආදායම			
ස්ථාවර තැන්පතු පොළී ආදායම		8,050,524	-
අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුමේ පොළිය		579,200	-
අඩු කළා පාඩුව		(8,629,724)	-
බදු අය කළ හැකි ආදායම			<u>-</u>
 ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු			
අ. බදු අය කළ හැකි ආදායම මත බද්ද			
අඩු අනුපාතයට බදු අය කළ හැකි ආදායම @ 14%		-	-
		<u>-</u>	<u>-</u>
 අඩු කළා : බදු බැර			
ආර්ථික සේවා ගාස්තු (ESC)	6	512,980	
රඳවාගැනීම් බදු බැර		292,899	
වෙනත් සහන	8	955,207	(1,761,086)
 ඉතිරි ගෙවිය යුතු බදු/ හෝ (ආදායම් බදු නැවත			<u><u>(1,761,086)</u></u>

Schedule A

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

TIN : 134008989 0000

ඇගයීම් වසර 2019/2020

ව්‍යාපාරවලින් තක්සේරුගත ආදායම් ගණනය

		(ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් ප්‍රකාශ කර ඇත)	
		සටහන්	
මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව බදුවලට පෙර ලාභය (අලාභය)			15,711,838
අඩු කළා	නිදහස් කරන අගයන් අවසන් රඳවාගැනීමේ ගෙවීම් සහ වෙනත් මූලාශ්‍ර ස්ථාවර තැන්පතු පොලී ආදායම	8,050,524	
	අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම් පොලිය	<u>579,200</u>	(8,629,724)
එකතු කළා	ඉඩ නොදුන් අය කිරීම්		
	පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන	1 386,700	
	කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රසාද දීමනා සඳහා ප්‍රතිපාදන	465,000	
	PPE මත ගිණුම්කරණ ක්ෂයවීම	1,825,576	
	උපයන විට බදු	3,700	
	වෙනත් ප්‍රතිපාදන	<u>610,000</u>	3,290,976
අඩු කළා	ඉඩ දුන් අය කිරීම්		
	ගෙවූ පාරිතෝෂික	-	
	ක්ෂය වන වත්කම් මත ප්‍රාග්ධන දීමනා	3 <u>1,453,935</u>	(1,453,935)
	ක්ෂය වන වත්කම් මත තක්සේරු කළ හැකි අය කිරීම් හෝ (තුලන දීමනා)	4 1,200	1,200
අඩු කළා	හිමිකම් පෑ ලාභය		<u>(8,920,355)</u>
ව්‍යාපාර වෙතින් එන තක්සේරු කළ හැකි ආදායම / (ව්‍යාපාර පාඩු)			<u><u>-</u></u>

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය
TIN : 134008989 0000
ඇගයීම් වසර 2019/2020
ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු ගණනය සඳහා සටහන්

(EXPRESSED IN SRI LANKAN RUPEES)

සටහන 01 විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ බැඳීම් සංවරණය පාරිතෝෂික

ඇගයීම් වසර ආරම්භයේ ශේෂය	2,657,995
වසර සඳහා අය කිරීම	386,700
ආයුගණක ලාභය / පාඩුව	
ගෙවූ ප්‍රතිලාභ	
ඇගයීම් වසර අවසානයේ ශේෂය	3,044,695

සටහන 02 ඉඩනොදෙන මූල්‍ය පිරිවැය

මූල්‍ය ප්‍රකාශ අනුව මූල්‍ය පිරිවැය	24,046
පොලී පිරිවැය	
හුවමාරු ලාභය : ණයවලට අදාළ *	-
අඩු කළා : ආදායම් නිපැයීමට සම්බන්ධ නැති පොලී වියදම් : ඉඩ නොදුන් *	-
	A 24,046

දේශීය ආදායම් පනතේ 18 වගන්තිය යටතේ ඉඩ නොදුන් මූල්‍ය පිරිවැය ගණනය

ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	142,065,090
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත හැර සංචිත	
	B 142,065,090
නිෂ්පාදන අස්ථිත්වය	3
නිෂ්පාදන අස්ථිත්ව හැර	4
මූල්‍ය උපකාරක මත ගෙවිය යුතු උපරිම මුදල (A x B)	D 568,260,360

මූල්‍ය ප්‍රකාශ අනුව මූල්‍ය උපකාරක මත ගෙවිය යුතු මුදල	E -
හිමිකම් පෑ හැකි උපරිම මූල්‍ය පිරිවැය [(මූල්‍ය පිරිවැය / මුළු ණය) x සීමාවන්]	F -
ඉඩ නොදෙන අතිරික්ත මූල්‍ය පිරිවැය (A-F)	-
මිලඟ ඇගයීම් වසර වෙත රැගෙන යන ඉඩ නොදෙන මූල්‍ය පිරිවැය	NIL

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය
TIN : 134008989 0000
අගයීම් වසර 2019/2020
ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු ගණනය සඳහා සටහන්

(ශ්‍රී ලංකා රෙජිස්ට්‍රේෂන් දුක්ඛා ඇත)

සටහන 03 ක්ෂය වන වත්කම් මත ප්‍රාග්ධන දීමනා

2018 අප්‍රේල් 01 හෝ ඊට පසු අත්පත් කරගත්

වසර තුළ වකතු කිරීම් - 2019/2020

ප්‍රචාරය	පිරිවැය	වසර	ඉදිරියට ගෙන ආ W.D.V.	වසර තුළ හිමිකම් කියන ලද	ඉදිරියට ගෙන යන W.D.V.
පරිගණක උපකරණ	4,827,950	5	-	965,590	3,862,360
	4,827,950		-	965,590	3,862,360

වසර තුළ වකතු කිරීම් - 2019/2020

ප්‍රචාරය	පිරිවැය	වසර	ඉදිරියට ගෙන ආ W.D.V.	වසර තුළ හිමිකම් කියන ලද	ඉදිරියට ගෙන යන W.D.V.
පරිගණක දෘඩාංග	671,873	5	537,498	134,374.60	403,123
ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	20,000	5	16,000	4,000	12,000
කාර්යාල උපකරණ අපහරණ	39,250 (6,000)	5			
	33,250	5	31,400	6,650	24,750
	725,123		584,898	145,025	439,873

2018 අප්‍රේල් 01ට පෙර අත්පත් කරගත්

වසර තුළ වකතු කිරීම් - 2019/2020

ප්‍රචාරය	පිරිවැය	අනුපාතය	ඉදිරියට ගෙන ආ W.D.V.	වසර සඳහා හිමිකම් කියන ලද	ඉදිරියට ගෙන යන W.D.V.
Computer Hardware	65,000	25%	32,500	16,250	16,250
	65,000		32,500	16,250	16,250

වසර තුළ වකතු කිරීම් - 2019/2020

ප්‍රචාරය	පිරිවැය	අනුපාතය	ඉදිරියට ගෙන ආ W.D.V.	වසර සඳහා හිමිකම් කියන ලද	ඉදිරියට ගෙන යන W.D.V.
පරිගණක දෘඩාංග	233,959	25%	58,490	58,490	-
	233,959		58,490	58,490	-

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය
 TIN : 134008989 0000
 ඇතැම් වසර 2019/2020
 ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු ගණනය පිළිබඳ සටහන්

(ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍යල්ලිච්චිත් දක්වා ඇත)

වසර තුළ එකතු කිරීම් - 2015/2016

ප්‍රවර්ගය	පිරිවැය	අනුපාතය	ඉදිරියට ගෙන ආ W.D.V.	වසර සඳහා හිමිකම් කියන ලද	ඉදිරියට ගෙන යන W.D.V.
ගෘහභාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	1,342,900	20%	268,580	268,580	-
	1,342,900		268,580	268,580	-

මුළු ක්ෂය වීම් දීමනා

1,453,935

සටහන 04 ක්ෂය විය හැකි වත්කම් මත තක්සේරු කළ හැකි අය කිරීම් සහ තුලන දීමනා

විස්තරය	වත්කමේ පිරිවැය	අත්පත් කරගත් වසර	ලැබීණු ණලකා බැලීම (A)	ලියා හල අගය (B)	තක්සේරු කළ හැකි අය කිරීම රු.(තුලන දීමනාව)
කාර්යාල උපකරණ	6,000	2018/19	6,000	4,800	1,200
	6,000	-	6,000	4,800	1,200

තක්සේරු කළ හැකි අය කිරීම් = A-B
 තුලන දීමනාව = B-A

සටහන 05 මුදා නොහරින ලද පාඩු

	සම්මත අනුපාතය
2018/2019 සිට ඉදිරියට ගෙන ආ	87,994,537
වසර තුළ මුදා නොහරින ලද පාඩුව	-
වසර තුළ අඩු කළ පාඩුව	
ව්‍යාපාර ආදායම් මත අඩු කළ	(8,920,355)
ආයෝජන ආදායම් මත අඩු කළ	(8,629,724)
ඊළඟ වසර ඉදිරියට ගෙන යන	70,444,458

දුරස්ථ අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානය
TIN : 134008989 0000
අගයීම් වසර 2018/2019
ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු ගණනය පිළිබඳ සටහන්

(EXPRESSED IN SRI LANKAN RUPEES)

බදු බැර

සටහන 06 ආර්ථික සේවා ගාස්තු

ඉදිරියට ගෙන ආ ආර්ථික සේවා ගාස්තු	ගෙවීම සහ ඉ / ගෙ	වසර තුළ හිමිකම් පෑ	2019/2020 වසර ඉදිරියට ගෙන යන
2018/2019 අගයීම් වසර වෙතින්	247,530	-	247,530
2019/2020 අගයීම් වසර තුළ ගෙවූ ආර්ථික සේවා ගාස්තු			
ගෙවන ලද 1 වන වාර්තය	76,170	-	76,170
ගෙවන ලද 2 වන වාර්තය	112,034	-	112,034
ගෙවන ලද 3 වන වාර්තය	77,246	-	77,246
ගෙවන ලද 41 වන වාර්තය		-	-
	265,450	-	265,450
			512,980

සටහන 07 ස්වයං අගයුම් ආදායම් බඩ්ඩු ගෙවීම

- ගෙවන ලද 1 වන වාර්තය
- ගෙවන ලද 2 වන වාර්තය
- ගෙවන ලද 3 වන වාර්තය
- ගෙවන ලද 41 වන වාර්තය
- අවසන් ගෙවීම
- එකතුව

-

සටහන 08 වෙනත් සහන

2018/2019 අගයීම් වසර තුළ වැඩියෙන් ගෙවන ලද ආදායම් බදු

955,207

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

2019 මැයි මස 30වන බ්‍රහස්පතින්දා දින ප.ව.4.00ට කොළඹ 7, මලලසේකර මාවත, 28/10හි දී පවත්වන ලද දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ වාර්ෂික මහාසභා රැස්වීමේ රැස්වීම් වාර්තාව

	ඩබ්ලිව්. පෙරේරා මහත්මිය	-	සභාපති
	වෛද්‍ය එස්.එච්.ඒ.එම්. අබේරත්න	-	අධ්‍යක්ෂ
	එම්.ඕ. ෆයිසාල් සාලි මහතා	-	අධ්‍යක්ෂ
	කේ. ගුණතිලක මහත්මිය	-	අධ්‍යක්ෂ
	කේ.ඒ. රම්‍යා කාන්ති මහත්මිය	-	අධ්‍යක්ෂ
	ආචාර්ය ඒ. සෙල්වනාදන් මහතා	-	අලිකි පෙරේරා මහත්මිය වෙනුවට විකල්ප අධ්‍යක්ෂ
ප්‍රතිපාදන කමිටු:	භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම් වෙනුවෙන්	-	ඒ.වයි.එච්. අනුරුද්ධ මහත්මිය
	රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව	-	ආර්.ඒ.එල්. උදය කුමාර මහතා
ආරාධිත පැමිණ සිටි :	ඒ. අරුලානන්දම් මහතා	-	ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
	එල්. කච්චේවිල මහත්මිය	-	මූල්‍ය හා පරිපාලන කළමනාකරු
	එම්.ආර්.ආර්.කේ. මල්ලව මහත්මිය	-	විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ නියෝජ්‍ය
පැමිණ සිටි :	ඩී.පී.බී. ජයවික්‍රම මහත්මිය	-	එකවුන්ට්ස් සිස්ටම්ස් සෙක්‍රටේරියල් සිස්ටම්ස් පෞද්ගලික සමාගම නියෝජ්‍යය කරමින්, ලේකම්වරුන්

මූලික කරුණු

සභාපතිතුමිය විසින් රැස්වීමට පැමිණ සිටි සියලුදෙනාවම පිළිගන්නා ලදී.

භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම් නියෝජ්‍යය කරමින් සමාගම වෙත නියෝජ්‍යයන් 2ක් ලැබී තිබූ බව ලේකම්වරුන් විසින් දන්වා සිටින ලදී. ගණපුරණය සම්පූර්ණ බව සැලකිල්ලට ගන්නා ලදුව, රැස්වීම ආරම්භ කරන ලද බව සභාපතිතුමිය විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.

1. රැස්වීම කැඳවන ලද නිවේදනය කියවීම
පැමිණ සිටි කොටස්කරුවන්ගේ අභිමතය පරිදි, රැස්වීම කැඳවන ලද නිවේදනය කියවන ලද්දාක් සේ සලකන ලදී. (ව්‍යවස්ථාපිත නිවේදන කාලය අත්හැරදැමීම පිණිස කොටස්කරුවන්ගේ ඒකමතික අභිමතය ලබාගැනීමෙන් අනතුරුව කෙටි දැනුම්දීමක් මත වාර්ෂික මහාසභා රැස්වීම කැඳවන ලදී.)
2. සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව සහ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසන් වර්ෂය සඳහා ගිණුම් ප්‍රකාශනය සමඟ ඒ පිළිබඳ විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව පිළිගැනීම සහ සලකා බැලීම.

සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව සහ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසන් වර්ෂය සඳහා ගිණුම් ප්‍රකාශනය (පිටපත් කොටස්කරුවන්ගේ අතට පත් කරන ලදුව) කියවන ලද්දාක් සේ සලකන ලදී.

සභාපතිතුමිය විසින් පහත සඳහන් යෝජනාව සභාව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී:

“මෙම රැස්වීමට ඉදිරිපත් කරන ලද සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව, 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසන් වර්ෂය සඳහා විගණනය කරන ලද ගිණුම් ප්‍රකාශනය හා විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව පිළිගන්නා බවට” මෙයින් එකඟ වන ලදී.

ආර්.ඒ.එල්. උදය කුමාර මහතා විසින් යෝජනා කරන ලදුව, කේ.ඒ.සී. ප්‍රියදර්ශනී මහත්මිය විසින් ස්ථිර කරන ලදී. සභාපතිතුමිය විසින් සභාව වෙත යෝජනාව ඉදිරිපත් කරන ලදුව, විරෝධතා නොමැති වීම හේතුවෙන් සියලුදෙනා විසින් ඒකමතිකව පිළිගන්නා ලදී.

ඉන් අනතුරුව, සමාගමේ වාර්ෂික වාර්තාව සහ විගණනය කරන ලද ගිණුම් පිළිබඳ යම් අදහස් දැක්වීමක් හෝ පැහැදිලි කිරීමක් ඉදිරිපත් කරන ලෙස සභාපතිතුමිය විසින් ඉල්ලා සිටින ලදී:

භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජක, ආර්. ඒ. එල්. උදය කුමාර මහතා විසින් සටහන 9 යටතේ අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම මත පොලිය පිළිබඳව විමසන ලදී. ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හා මූල්‍ය සහ පරිපාලන කළමනාකරු විසින් පැහැදිලි කිරීම් ඉදිරිපත් කරමින් ප්‍රකාශ කර සිටියේ, අතිරේක අරමුදල් මගින් පොලියක් ඉපැයිය හැකි වන පරිදි රුපියල් මිලියන 10 වැඩි මුදල් සෑම දිනයක් අවසානයේම ජංගම ගිණුමට මාරු කිරීමේ අරමුණින්, දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය මගින් ණිඅරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුමට යනුවෙන් වෙනම ඉතුරුම් ගිණුමක් විවෘත කර ඇති බවයි.

එසේම, සටහන් අංක 16.1 පිළිබඳව සඳහන් කරමින් අරමුදල් විශාල ප්‍රමාණයක් කෙටි කාලීන ස්ථාවර තැන්පතුවල තැන්පත් කර ඇති බව ආර්. ඒ. එල්. උදය කුමාර මහතා විසින් ප්‍රකාශ කරන ලද අතර, මනා ආදායමක් ඉපැයිය හැකි වන පරිදි සාධාරණ අරමුදල් ප්‍රතිශත ප්‍රමාණයක් දිගු කාලීන ආයෝජනයන්හි ආයෝජනය කරන ලෙස උපදෙස් දෙන ලදී. මේ අවස්ථාවේදී මූල්‍ය හා පරිපාලන කළමනාකාරිණිය විසින් පැහැදිලි කිරීමක් ඉදිරිපත් කරමින් ප්‍රකාශ කර සිටියේ, වෙළඳපොල අස්ථාවරත්වය හේතුවෙන් නිරන්තරයෙන් පොලී අනුපාත උච්චාවචනය වීම හේතුවෙන් දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය කෙටි කාලීන ආයෝජනවල ආයෝජනය කරමින් සිටින බවයි. ඇය වැඩිදුරටත් ප්‍රකාශ කර සිටියේ, දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කරවල ආයෝජනය කිරීම පිළිබඳව සලකා බැලුවද, කෙටි කාලීන ස්ථාවර තැන්පතුවල ආයෝජනය කිරීම වඩාත් ලාභදායී බව පෙනී ගිය බවයි.

එසේ වුවද, මනා පොලී ආදායමක් ලබාගැනීමේ අරමුණින්, දැනට පවතින අරමුදල්වලින් යම් ප්‍රතිශතයක් දිගුකාලීන ආයෝජනවල යෙදවීමේ හැකියාව පිළිබඳ පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා විසින් එකඟතාව පල කරන ලදී.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාවේ 2 (අ) (i) සහ (ii) (වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව) පිළිබඳව සඳහන් කරමින්

සභාපතිතුමිය විසින් ප්‍රකාශ කර සිටියේ, දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් 2017 වර්ෂයේදී රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ රේඛීය අමාත්‍යාංශය මගින් රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව වෙත බඳවාගැනීමේ පටිපාටිය ඉදිරිපත් කරන ලද බවත්, එම දෙපාර්තමේන්තුවෙන් කිසිදු ප්‍රතිචාරයක් නොලද හෙයින් සහ දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට සිය එදිනෙදා මෙහෙයුම් කටයුතු අඛණ්ඩව සිදු කරගෙන යා යුතු හෙයින්, 2018 අගෝස්තු මස 3වන දින රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව වෙත බඳවාගැනීමේ පටිපාටිය, කාර්යමණ්ඩල තනතුරු සහ සංවිධාන ව්‍යුහය නැවතත් ඉදිරිපත් කර, සාධාරණ කාලසීමාවක් තුළ අනුමැතිය ලබාගැනීම සඳහා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කරන ලද බවත්, 2018 අගෝස්තු 31 දින හෝ ඊට පෙර ලිඛිත එකඟතාවක් ලබාදීමට රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව අපොහොසත් වුවහොත්, එහි ලිඛිත එකඟතාව ලබාදෙන තෙක් දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් බඳවාගැනීමේ පටිපාටිය සහ කාර්යමණ්ඩල තනතුරු ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන බවත්ය. මෙම තත්ත්වය පැහැදිලි කිරීමෙන් අනතුරුව, මෙම කරුණ පිළිබඳව පරීක්ෂා කර බලා, අවශ්‍ය අනුමැතීන් ලබාගැනීමට දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට සහාය ලබාදෙන ලෙස සභාපතිතුමිය විසින් භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජිතයින්ගෙන් ඉල්ලා සිටින ලදී.

ආර්.ඒ.එල්. උදය කුමාර මහතා විසින් පැහැදිලි කිරීමක් ඉදිරිපත් කරමින් ප්‍රකාශ කර සිටියේ, ඉහත සඳහන් කරුණ සිය විෂය පථයට අයත් නොවන බවත්, අනුමැතිය ලබාගැනීමේ ක්‍රියාවලිය වේගවත් කරන ලෙස කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඔහු විසින් උපදෙස් ලබා දෙන බවත්ය. අනුමැතීන් ලබාදීම සඳහා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව සතුව නිශ්චිත මාර්ගෝපදේශ (ලිඛිත ප්‍රතිපත්ති) නොමැති වීම හේතුවෙන් මෙම ප්‍රමාදය ඇති වූ බව ඔහු විසින් වැඩිදුරටත් සඳහන් කළ අතර, එම ප්‍රමාදය වෙනුවෙන් ඔහු විසින් සමාව අයැදින ලදී. ඉහත සඳහන් දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ බඳවාගැනීමේ පටිපාටිය, කාර්යමණ්ඩල තනතුරු හා සංවිධාන ව්‍යුහය සලකා බැලීම පිණිස කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යවා ඇති බව සඳහන් කරමින් රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව අමතන ලද ලිපියක් ඔහු විසින් භාර දෙන ලදී.

එසේම, දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ වාර්තාවේ 1.2 (අ) (i) සම්බන්ධයෙන් අදහස් දක්වමින්, දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ සාවද්‍ය ගිණුම් සටහන් නිවැරදි කිරීමේ ප්‍රමාදය දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ පාලනයෙන් ඔබ්බට ගිය කරුණක් බවත්, මෙම කරුණ නිවැරදි කිරීම සඳහා මූල්‍ය හා පරිපාලන කළමනාකාරිණිය විසින් දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවට වරින් වර පැමිණි බවත්, මේ සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය සියලුම ලියවිලි ඇය විසින් දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලබා දී ඇති බවත්, මේ දක්වා ගිණුම් සටහන් නිවැරදි කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු කිසිවක් දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සිදු කිරීමට අපොහොසත් වී ඇති බවත් සභාපතිතුමිය විසින් ප්‍රකාශ කර සිටින ලදුව, මෙම නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාවලියට මැදිහත්ව, එය වේගවත් කරන ලෙස භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජිතයින්ගෙන් ඉල්ලා සිටින ලදී.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් මෙම වාර්ෂික වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කරන ලද්දේද යන්න පිළිබඳව කේ.ඒ.සී. ප්‍රියදර්ශනී මහත්මිය විමසීය. ඊට පිළිතුරු ලබාදෙමින්, 2019 මැයි මස 31 දින අවසන් දිනය හෙයින්, මෙම වාර්ෂික වාර්තාව එදින අනුමැතිය පිණිස, රේඛීය අමාත්‍යාංශය වෙත යවනු ලබන බව ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී විසින් ප්‍රකාශ කර සිටින ලදී.

- 3. සමාගමේ සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලියේ 89 හා 90 ව්‍යවස්ථාවලට අනුව අවස්ථානුකූලව ඉවත්ව යන වසන්තා පෙරේරා මහත්මිය නැවත පත්කරගැනීම

න්‍යාය පත්‍රයේ සඳහන් මෙම විෂය කරුණ සභාපතිතුමිය හා සම්බන්ධ හෙයින් එතුමිය සිය තනතුරින් තාවකාලිකව ඉවත් වූ අතර, කොටස්කරුවන් විසින් මෙම විෂය කරුණ පිළිබඳව සාකච්ඡා කිරීම පිණිස, වෛද්‍ය එස්.එච්.ඒ.එම්. අබේරත්න තාවකාලික සභාපති ලෙස ඒකමතිකව පත්කරගන්නා ලදී.

තාවකාලික සභාපතිවරයා විසින් පහත සඳහන් යෝජනාව සභාව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී:

“89 හා 90 ව්‍යවස්ථාවලට අනුව අවස්ථානුකූලව ඉවත්ව යන වසන්තා පෙරේරා මහත්මිය සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරියක ලෙස නැවත පත්කරගත යුතු” යැයි මෙයින් එකඟ වන ලදී.

භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම්ගේ ප්‍රතියුක්තියින් වන ආර්.ඒ.එල්. උදය කුමාර මහතා විසින් යෝජනා කරන ලදුව, කේ.ඒ.සී. ප්‍රියදර්ශනී මහත්මිය විසින් සම්මත කරන ලදී. තාවකාලික සභාපතිවරයා විසින් යෝජනාව සභාව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදුව, ඒකමතිකව එකඟ වන ලද බවට ප්‍රකාශ කරන ලදී.

තාවකාලික සභාපතිවරයා එම තනතුරින් ඉවත්ව යන ලදුව, සභාපතිතුමිය විසින් රැස්වීමෙහි කටයුතු සියතට ගන්නා ලදී.

- 4. සමාගමේ සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලියේ 89 හා 90 ව්‍යවස්ථාවලට අනුව අවස්ථානුකූලව ඉවත්ව යන එම්.ඕ. ෆයිසල් සාලි මහතා නැවත පත්කරගැනීම

සභාපතිතුමිය විසින් පහත සඳහන් යෝජනාව සභාව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී:

“89 හා 90 ව්‍යවස්ථාවලට අනුව අවස්ථානුකූලව ඉවත්ව යන එම්.ඕ. ෆයිසල් සාලි මහතා සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරයකු ලෙස නැවත පත්කරගත යුතු” යැයි මෙයින් එකඟ වන ලදී.

- 5. 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ 210 හා 211 වගන්තිවල සඳහන් වයස අවුරුදු 70ට ලඟා වූ වෛද්‍ය එස්.එච්.ඒ.එම්. අබේරත්න නැවත පත් කිරීම

සභාපතිතුමිය විසින් පහත සඳහන් යෝජනාව සභාව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී:

“95 ව්‍යවස්ථාවට අනුව ඉවත්ව යන වෛද්‍ය එස්.එච්.ඒ.එම්. අබේරත්න සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරයකු ලෙස නැවත පත්කරගත යුතු” යැයි මෙයින් එකඟ වන ලදී.

භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම්ගේ ප්‍රතියුක්තියින් වන කේ.ඒ.සී. ප්‍රියදර්ශනී මහත්මිය විසින් යෝජනා කරන ලදුව, ආර්.ඒ.එල්. උදය කුමාර මහතා විසින් සම්මත කරන ලදී. සභාපතිතුමිය විසින් යෝජනාව සභාව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදුව, ඒකමතිකව එකඟ වන ලද බවට ප්‍රකාශ කරන ලදී.

- 6. එළඹෙන වර්ෂය සඳහා සමාගම වෙත විගණකවරුන් නැවත පත් කිරීම

සභාපතිතුමිය විසින් පහත සඳහන් යෝජනාව සභාව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී:

“විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව එළඹෙන වර්ෂය සඳහා සමාගමේ විගණකවරුන් ලෙස මෙයින් නැවත පත්කරනු ලබන්නේ” යැයි මෙයින් එකඟ වන ලදී.

භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම්ගේ ප්‍රතියුක්තියින් වන ආර්.ඒ.එල්. උදය කුමාර මහතා විසින් යෝජනා කරන ලදුව, කේ.ඒ.සී. ප්‍රියදර්ශනී මහත්මිය විසින් සම්මත කරන ලදී. සභාපතිතුමිය විසින් යෝජනාව සභාව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදුව, ඒකමතිකව එකඟ වන ලද බවට ප්‍රකාශ කරන ලදී.

සාකච්ඡා කිරීමට වෙනත් කරුණු නොමැති වූ හෙයින්, සභාපතිතුමිය විසින් සහභාගි වූ සියලුදෙනා වෙත සිය ප්‍රණාමය පිරිනමන ලද අතර, වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම අවසන් වූ බවට ප්‍රකාශ කරන ලදී.

සත්‍ය වාර්තාවක් ලෙස සහතික කරන ලදී.

.....

සභාපති

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ කොටස්කරුවන්ගේ වාර්ෂිකා මහ සභා රැස්වීම 2022 සැප්තැම්බර් 09 වන සිකුරාදා දින ප.ව.2.00ට කොළඹ 7, මලලසේකර මාවතේ, නො. 28/10 පිහිටි ලියාපදිංචි කාර්යාලයේ 4වන මහලෙහි දී පැවැත්වෙන බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

න්‍යාය පත්‍රය

1. රැස්වීම කැඳවීම පිළිබඳ දැන්වීම කියවීම
2. සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව සහ විගණක වාර්තාව සමග 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන ගිණුම් වාර්තාව ලබා ගැනීම හා සලකා බැලීම.

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථාන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ
නියමය පරිදි
Accounting Systems Secretarial Services
(Private) Limited PV 4190

.....
අධ්‍යක්ෂ/ ලේකම්

දිනය : 2022 අගෝස්තු 22

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

පෙරකලාසි ආකෘතිය

දුරස්ථ ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ කොටස්කරුවකු/ කොටස්කරුවන් වනහි
.....වන මම/ අපි*හි හෝ

ඔහුට/ ඇයට* නොහැකි අවස්ථාවක දී

කොළඹ ආචාර්ය සේරසිංහ පතිරණගේ ගීතාංගනී දමයන්ති ප්‍රදීපා හෝ ඇයට නොහැකි අවස්ථාවක

කොළඹ කලාටුවගේ දොන් නිල් රංජන් අශෝක මහතා හෝ ඔහුට නොහැකි අවස්ථාවක

කොළඹ කරුණානායක තනන්තැහැලාගේ ඉන්දික ප්‍රේමරත්න මහතා හෝ ඔහුට නොහැකි අවස්ථාවක

කොළඹ කස්තුරි නානායකාරගේ නාලනී මල්කාන්ති බණ්ඩාර මෙය හෝ ඇයට නොහැකි අවස්ථාවක

කොළඹ මිෂෙල් අලිකී ටානියා පෙරේරා මෙය හෝ ඔහුට නොහැකි අවස්ථාවක

2022 සැප්තැම්බර් 09 වන සිකුරාදා ප ව 2.00 පැවැත්වීමට නියමිත සමාගමේ වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීමෙහි

දී සහ එහි කල්තැබුණු රැස්වීමක දී සහ එයින්මා මතු පවත්වන ඡන්දයක දී මා/ අප* වෙනුවෙන් මා/අප

සඳහා* මාගේ/අපගේ* නියෝජිතයා ලෙස මෙයින් පත් කරමි/ කරමු.

.....

කොටස්කරුවාගේ අත්සන

2022 දින අත්සන් තබන ලදී.

පෙරකලාසි ආකෘති පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා වන උපදෙස්.

1. තමන් වෙනුවෙන් සහභාගි වීම හා ඡන්දය පාවිච්චි කිරීම සඳහා පෙරකලාසිකරුවකු පත් කිරීමට සාමාජිකයකුහට හිමිකම ඇත.
2. පෙරකලාසිකරුවකු සමාගමේ සාමාජිකයකු වීම අවශ්‍ය නොවේ.
3. රැස්වීමෙහි දී පෙරකලාසිකරුවකු මගින් ඡන්දය භාවිතා කිරීමට අවශ්‍ය සාමාජිකයකුට මෙහි දැක්වෙන ආකෘති පත්‍රය භාවිතා කළ හැකි අතර එයට "කථා කිරීමේ අයිතිය" ඇතුළත් කළ හැකිය.
4. වලංගුභාවය සඳහා සම්පූර්ණ කරන ලද පෙරකලාසි ආකෘති පත්‍රය රැස්වීමට පැය 48කට නොඅඩු කාලයකට පෙර සමාගමේ ලියාපදිංචි කරන ලද කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
5. සමාගමක/ සංස්ථාවක පෙරකලාසිය එහි පොදු මුද්‍රාව යටතේ විය යුතු අතර එය මේ සමග යා කර එහි ව්‍යවස්ථා මගින් දක්වා ඇති ආකාරයට සහතික කර තිබිය යුතුය.

