



වාර්ෂික වාර්තාව 2018



NMRA
NATIONAL MEDICINES REGULATORY AUTHORITY

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය (NMRA)
අංක 120, නොර්ස් කැනල් පාර, කොළඹ 10.

පටුන

	පිටු අංක.
අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය	04
කෙටි යෙදුම් ලැයිස්තුව	05
සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය	06
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීතුමාගේ පණිවිඩය	07
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	08
1 වන පරිච්ඡේදය - ආයතනික පැතිකඩ / විධායක සාරාංශය	08
1.1 හැඳින්වීම	08
1.2 සංවිධානයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු	09
1.2.1 සංවිධානයේ දැක්ම	09
1.2.2 සංවිධානයේ මෙහෙවර	09
1.2.3 අධිකාරියේ අරමුණු	10
1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්	11
1.4 සේවක සංඛ්‍යාව ලබා ගැනීමේ හැකියාව	11
1.5 NMRA යටතේ ඇති අංශ	12
1.5.1 ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ රසායනාගාරය (NMQAL)	13
1.5.1.1 හැඳින්වීම	13
1.5.1.2 NMQAL හි අංශික ව්‍යුහය	14
1.5.1.3 NMQAL හි ප්‍රධාන කාර්යයන්	14
1.5.2 ඖෂධ නියාමන අංශය	15
1.5.2.1 හැඳින්වීම	15
1.5.2.2 ඖෂධ නියාමන අංශයේ ව්‍යුහය	15
1.5.2.3 ඖෂධ නියාමන අංශයේ කාර්යයන්	15
1.5.3 අධීක්ෂණ සහ නීති බලගැන්වීමේ කිරීමේ අංශය.....	16
1.5.3.1 හැඳින්වීම	16
1.5.3.2 අධීක්ෂණ හා බලාත්මක කිරීමේ අංශයේ ව්‍යුහය.....	16

පිටු අංක.

1.5.3.3	අධීක්ෂණ හා බලාත්මක කිරීමේ අංශයේ කාර්යයන්...	16
1.5.4	මූල්‍ය අංශය	17
1.5.4.1	හැඳින්වීම	17
1.5.4.2	ශීඝ්‍රම අංශයේ ආංශික ව්‍යුහය	17
1.5.4.3	මූල්‍ය අංශයේ කාර්යයන්	18
1.5.5	පරිපාලන අංශය	18
1.5.5.1	හැඳින්වීම	18
1.5.5.2	පරිපාලන අංශයේ ආංශික ව්‍යුහය.....	18
1.5.5.3	පරිපාලන අංශයේ කාර්යයන්	19
1.5.6	නීති අංශය	19
1.5.6.1	හැඳින්වීම	19
1.5.6.1	නීති අංශයේ ආංශික ව්‍යුහය	20
1.5.6.2	නීති අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යයන්	20
2	වන පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය සහ දැක්ම	21
2.1	ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ රසායනාගාරයේ (NMQAL) ප්‍රගතිය ...	21
2.1.1	අංශයේ කාර්ය සාධනය	21
2.2	ඖෂධ නියාමන අංශයේ ප්‍රගතිය	23
2.3	අධීක්ෂණ හා බලාත්මක කිරීමේ අංශයේ (IED) ප්‍රගතිය	24
2.4	මූල්‍ය අංශයේ ප්‍රගතිය	25
2.5	පරිපාලන අංශයේ ප්‍රගතිය	25
2.6	නීති අංශයේ ප්‍රගතිය	26
3	වන පරිච්ඡේදය - සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය	30

පිටු අංක.

4 වන පරිච්ඡේදය - තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය (SDG)	56
5 වන පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් පැතිකඩ	58
5.1 පිරිස් කළමනාකරණය	58

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

1. මහාචාර්ය අසිත ද සිල්වා - සභාපති
2. වෛද්‍ය කමල් ජයසිංහ
3. මහාචාර්ය නාරද වර්ණසූරිය
4. මහාචාර්ය ආර්.එල් ජයකොඩි
5. සී හේරත් මහත්මිය
6. ප්‍රියන්තා රත්නායක මහත්මිය
7. වෛද්‍ය අනිල් ජාසිංහ
8. වෛද්‍ය ලක්කුමාර් ප්‍රනාන්දු
9. ආචාර්ය කපිල රණසිංහ
10. වෛද්‍ය නිශ්ශංක ජයවර්ධන
11. වෛද්‍ය ඩිලන්ති හේරත්
12. ආචාර්ය ආනන්ද විජේවික්‍රම

කෙටි යෙදුම් ලැයිස්තුව

BPEC	සීමාසීම නිෂ්පාදන ඇගයීම් කමිටුව
CDD Act	රූපලාවණ්‍ය, උපාංග සහ ඖෂධ පනත
CFDI	ප්‍රධාන ආහාර හා ඖෂධ පරීක්ෂක
DO	සංවර්ධන නිලධාරී
FDI	ආහාර සහ ඖෂධ පරීක්ෂක
GDP	යහපත් බෙදාහැරීමේ පිළිවෙත්
GLP	යහපත් රසායනාගාර පුහුණුව
GMP	යහපත් නිෂ්පාදන පිළිවෙත්
GPP	යහපත් ෆාමසි භාවිතයන්
ICT	තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණය
IED	අධීක්ෂණ හා බලාත්මක කිරීමේ අංශය
ISO	ප්‍රමිතිකරණය පිලිබඳ ජාත්‍යන්තර සංවිධානය
KKS	කාර්යල කාර්ය සහයක
MA	කළමනාකරණ සහකාර
MDEC	වෛද්‍ය උපාංග ඇගයීම් කමිටුව
MEC	ඖෂධ ඇගයීම් කමිටුව
NDDCB	ජාතික අන්තරායකර ඖෂධ පාලන මණ්ඩලය
NDQAL	ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව සහතික රසායනාගාරය
NMQAL	ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ රසායනාගාරය
NMRA	ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය
SCOCT	සායනික පරීක්ෂණ අනු කමිටුව
SDG	තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක
SSFFC	ප්‍රමිතියෙන් තොර /ව්‍යාජ/අසත්‍ය ලේබල්ගත/ අසත්‍ය/ව්‍යාජ
TRIPS	බුද්ධිමය දේපල අයිතිවාසිකම් පිලිබඳ වෙළඳාමට අදාළ අංශ
UNDP	එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහන
WD	ආපසු ගැනීම
WH	රඳවා ගැනීම
WHO	ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය

සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය

සෞඛ්‍ය හා දේශීය වෛද්‍ය සේවා අමාත්‍යාංශයේ ස්වාධීන ආයතනයක් වන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ 2018 වර්ෂය සඳහා වන වාර්ෂික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමට ලැබීම ගැන මම සතුටු වෙමි. මෙම ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යය වන්නේ ජාතික ඖෂධ ප්‍රතිපත්තිය අනුගමනය කරමින් මහජනතාව විසින් පරිභෝජනය කරනු ලබන සියලුම ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ, සීමාසථ නිෂ්පාදන සහ විලවුන් නිෂ්පාදන වර්ගවල ගුණාත්මකභාවය, ආරක්ෂාව, කාර්යක්ෂමතාව සහ දැරිය හැකි මිල ගණන් පරීක්ෂා කිරීමයි.

යටිතල පහසුකම් නොමැතිකම, විශේෂයෙන්ම ප්‍රමාණවත් නොවීම වැනි අභියෝග රැසක් මධ්‍යයේ මෙරට භාවිත වන ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ, සීමාසථ නිෂ්පාදන, සහ රූපලාවන්‍ය ද්‍රව්‍ය යන සියලුම අංශ කාර්යක්ෂමව, එලදායි ලෙස සහ ඉතා විනිවිදභාවයෙන් යුතුව නියාමනය කිරීමට ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය සමත් වී ඇත. වෛද්‍ය නිෂ්පාදන නියමිත ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලද යන්න සොයා බැලීම සඳහා ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියට තාක්ෂණික සහාය ලබා දෙන ජාතික වශයෙන් පිළිගත් ප්‍රමුඛතම රසායනාගාරය වන ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව සහතික කිරීමේ රසායනාගාරය තිබීම ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියට ආඩම්බරයකි.

එසේම 2015 වසරේ ආරම්භ කරන ලද ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය 2017 වන විට මූල්‍යමය වශයෙන් ස්ථාවර වීමටත්, කිසිදු මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන නොමැතිව මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ස්වාධීන වීමටත් හැකිවීම පිළිබඳව මම සතුටු වෙමි. ඖෂධ අලෙවිසැල් සහ අනෙකුත් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන සඳහා සහතික සහ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම වඩාත් කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා පද්ධති ජාලගත කිරීමට දැනටමත් පියවර කිහිපයක් ගෙන ඇත. මෙමගින් රටේ සෞඛ්‍ය සේවාවේ ගුණාත්මක භාවය සහ කාර්යක්ෂමතාවය සෘජුව ඉහළ යනු ඇතැයි මාගේ විශ්වාසයයි.

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීතුමාගේ නායකත්වය යටතේ ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියට සුදුසු සුදුසුකම් ලත් නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමටත්, මානව සම්පත් ඥානවත්තව සංවර්ධනය කරමින් සේවක තෘප්තිය තුළින් ආයතනයේ අරමුණු ඉටුකර ගැනීමට කාර්ය මණ්ඩලයට මග පෙන්වීමටත් මම බලාපොරොත්තු වෙමි.


මහාචාර්ය අසිත ද සිල්වා

සභාපති
ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ පණිවිඩය

මම අග්නිදිග ආසියාවේ වේගයෙන්ම වර්ධනය වන ඖෂධ නියාමන නියෝජිතායතනයක් වන NMRA හි ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා වන අතර එහි 2018 වාර්ෂික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමට ලැබීම ගැන මම ආඩම්බර වෙමි. මේ සියලු උත්සාහයන් පිටුපස මිල කළ නොහැකි ශක්තිය වූ දුරදර්ශී නායකයන් වන සෞඛ්‍ය පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍ය ගරු වෛද්‍ය රාජිත සේනාරත්න මහතා විසින් අපව මෙහෙයවීම සහ මහ පෙන්වීම තුළ NMRA සභාපති මහාචාර්ය අසිත ද සිල්වා සහ අධිකාරියේ සාමාජික මණ්ඩලය වන අපගේ කණ්ඩායමේ සාමාජිකයින් සියලු දෙනාම එක්ව, පස් අවුරුදු ආයතනික සැලැස්මක් සකස් කර එකඟ විය.

මෙම වසරේදී ද NMRA සිය නියාමන ක්‍රියාකාරකම් හරහා සිය පිරිවැටුමේ සැලකිය යුතු වර්ධනයක් වාර්තා කර ඇත. ඖෂධ නියාමකයෙකු ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය විසින් පිළිගනු ලැබීමට ඇති ප්‍රධාන සුදුසුකමක් වන භාණ්ඩාගාර අරමුදල්වලින් ස්වාධීන වීමට මෙම වර්ධනය බෙහෙවින් දායක වී ඇත. අධිකාරියේ පිරිවැටුම ප්‍රධාන වශයෙන් රඳා පවතින්නේ සැකසුම් ගාස්තු, ලියාපදිංචිය, නියැදි බලපත්‍ර, ආනයන බලපත්‍ර, නිෂ්පාදන බලපත්‍ර සහ වෛද්‍ය උපකරණ සහ ඖෂධවලින් ලැබෙන තාවකාලික සහ සම්පූර්ණ ලියාපදිංචි ආදායම මත ය.

මෙම වර්ෂයේදී ද ශ්‍රී ලංකා මහා භාණ්ඩාගාරයේ දායකත්වයෙන් තොරව අධිකාරිය විසින් සැලකිය යුතු ආදායමක් වාර්තා කර ඇත. තවද, ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියට භාණ්ඩාගාර බද්දක් ලෙසත්, එහි ශුද්ධ ආදායමෙන් ආදායම් බද්දක් ලෙසත් මහා භාණ්ඩාගාරයට දායක වීමට හැකිවීම ගැන මම ආඩම්බර වෙමි.

අපගේ සංවිධානයේ අනාගත උපායමාර්ගික ඉලක්කය වන්නේ අධිකාරියේ සංකල්පීය රාමුව ශක්තිමත් කිරීම බව අපි හඳුනාගෙන ඇත්තෙමු. මෙහෙයුම් ඵලදායීතාව වැඩි දියුණු කිරීම, මූල්‍ය කාර්ය සාධනය සහ ස්වාධීනත්වය වැඩිදියුණු කිරීම, මානව ප්‍රාග්ධන පදනම වර්ධනය කිරීම, තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතිවල නවීන ක්‍රම භාවිතා කිරීම සහ මෙහෙයුම් ඵලදායීතාව වැඩිදියුණු කිරීම මගින් එම ඉලක්කය සපුරා ගැනීමට මම සම්පූර්ණයෙන්ම කැපවී සිටිමි.



ආචාර්ය කමල් ජයසිංහ
(MBBS, DFM, MSc-Med, Admin, MCMA, MBA, DIPPCA)

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී / අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය

1 වන පරිච්ඡේදය

ආයතනික පැතිකඩ / විධායක සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය (NMRA) යනු සියලු වර්ගවල ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාස්ථ නිෂ්පාදන නියාමනය කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ පිහිටුවා ඇති එකම රාජ්‍ය ආයතනයයි. එමෙන්ම මහජනතාවට දැරිය හැකි මිලකට රට තුළ අලෙවි කෙරෙන සියලුම ඖෂධ නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මකභාවය, කාර්යක්ෂමතාව සහ ආරක්ෂාව සහතික කිරීමේ වගකීම දරයි.

රට තුළ බෙදා හරින ලද සියලුම ඖෂධ වර්ග, වෛද්‍ය උපකරණ සහ විලවුන් නියාමනය කිරීමේ නීතිමය රාමුව 1980 අංක 27 දරන විලවුන්, උපාංග සහ ඖෂධ පනත (CDD පනත) සහ 1984 CDD රෙගුලාසි සහ 1980 සිට ඒවායේ පසුකාලීන සංශෝධන මගින් සපයා ඇත. 2015 ජූලි දක්වා තවද, ජාතික ඖෂධ ඖෂධ ප්‍රතිපත්තිය CDD පනතෙන් සකස් කරන ලද අතර 2007 දී කැබිනට් අනුමැතිය ලබා දෙන ලදී. 2015 දී, 2015 අංක 5 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරී පනත (NMRA පනත) පාර්ලිමේන්තුවේදී සම්මත කරන ලද අතර එය සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ අර්ධ ස්වයං පාලන ආයතනයක් ලෙස 2015 ජූලි 1 වන දින සිට ක්‍රියාත්මක විය. NMRA පනත යටතේ, NMRA ස්වාධීන අධිකාරියක් ලෙස ක්‍රියා කරන අතර, ශ්‍රී ලංකාවේ රෝගීන්ට සියලුම ඖෂධ නිෂ්පාදනවල ආරක්ෂාව, ගුණාත්මකභාවය, කාර්යක්ෂමතාව සහ ප්‍රවේශ්‍යතාව උපකල්පනය කරමින් එහි ක්‍රියාකාරකම් පාලනය කිරීමට සහ තමන්ගේම තීරණ ගැනීමට එයට හැකිය.

සංවිධාන ව්‍යුහය තවමත් නිසි ලෙස සටහන් කර නොමැති නමුත් පහත බෙදීම් එහි හඳුනාගත හැකි විය.

- ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ රසායනාගාරය (NMQUAL)
- ඖෂධ නියාමන අංශය
- අධීක්ෂණ සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශය
- මූල්‍ය අංශය
- පරිපාලන අංශය
- නීති අංශය

ඒ අනුව තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා සහාය වීමට කමිටු කිහිපයක් තිබේ. ඖෂධ ඇගයීම් කමිටුව (MEC), වෛද්‍ය උපාංග ඇගයීම් කමිටුව (MDEC), සීමාස්ථ නිෂ්පාදන ඇගයීම් කමිටුව (BPEC), සායනික පරීක්ෂණ අනු කමිටුව (SCOCT) සහ සියලු දෙනාගේ ආරක්ෂාව, ගුණාත්මකභාවය සහ කාර්යක්ෂමතාව සහතික කිරීම සඳහා වෙළඳපල මිල නියාමනය ඇගයීම කිරීම සඳහා මිලකරණ කමිටුව වගකිව යුතුය. ඒ මගින් එම ඖෂධීය ද්‍රව්‍ය මහජනතාවට දැරිය හැකි මිලකට ඒවා ලබා දේ.

මීට අමතරව, NMRA පනත ක්‍රියාත්මක කිරීම අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා මහජනතාවට විවෘත අභියාචනා කමිටුවක් සහ උපදේශක කමිටුවක් ඇත.

තවද, NMRA නීතිමය අවශ්‍යතා ලෙස යහපත් නිෂ්පාදන පිළිවෙත් (GMP), යහපත් බෙදා හැරීමේ පිළිවෙත් (GDP) සහ යහපත් ඖෂධ ශාලා පිළිවෙත් (GPP) මත ක්‍රියා කරයි.

1.2 දැක්ම , මෙහෙවර, සංවිධානයේ අරමුණු

1.2.1 සංවිධානයේ දැක්ම

“ගුණාත්මක බව සහතික කළ ඖෂධ සහ සෞඛ්‍ය ආරක්ෂණ නිෂ්පාදන සඳහා ප්‍රවේශය වැඩි දියුණු කිරීම.”

1.2.2 සංවිධානයේ මෙහෙවර

“ඖෂධ සහ සෞඛ්‍ය ආරක්ෂණ නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මකභාවය ආරක්ෂාව හා කාර්යක්ෂමතාව සහතික කිරීම සඳහා නියාමන අධීක්ෂණ සහ සාධක පදනම් තීරණ රෝගීන්ගේ යහපත සඳහා ලබා දීම.”

1.2.3 අධිකාරියේ අරමුණු

(අ) ප්‍රත්‍යක්ෂ, ආරක්ෂාකාරී සහ නිවරදි තත්වයෙන් යුතු ඖෂධ, ප්‍රත්‍යක්ෂ, ආරක්ෂාකාරී සහ නිවැරදි තත්වයෙන් යුතු වෛද්‍ය උපකරණ සහ ප්‍රත්‍යක්ෂ, ආරක්ෂාකාරී සහ නිවැරදි තත්වයෙන් යුතු සීමාසථ නිෂ්පාදන සාධාරණ මිලකට මහජනතාවට ලබා දෙන බවට තහවුරු කිරීම.

(ආ) ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසථ නිෂ්පාදන ලියාපදිංචි කිරීම, බලපත්‍ර ලබා දීම, ලියාපදිංචිය හෝ බලපත්‍ර අවලංගු කිරීම, නිෂ්පාදනය කිරීම, මිල නියම කිරීම, ආනයනය කිරීම, ගබඩා කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම, බෙදා හැරීම, විකිණීම, ප්‍රචාරණය කිරීම සහ බැහැර කිරීම හා සම්බන්ධ සියලු කාරණා සඳහා මධ්‍යම නියාමක ලෙස කටයුතු කිරීම.

(ඇ) ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ, සීමාසථ නිෂ්පාදන සහ විමර්ශනාත්මක ඖෂධීය නිෂ්පාදන ලියාපදිංචි කිරීම, බලපත්‍ර ලබා දීම සහ ආනයනය කිරීමට අදාළ සියලු කටයුතු විනිවිදභාවයකින් යුතුව, තිරසාර ලෙස සහ සාධාරණ ආකාරයට සිදුකරන බවට තහවුරු කිරීම.

(ඈ) අත්‍යවශ්‍ය ඖෂධ සාධාරණ මිලකට පැවතීම සහතික කිරීමේ අරමුණින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ නිවැරදි තත්වයෙන් යුතු ඖෂධ නිෂ්පාදනය දිරිමත් කිරීම.

(ඉ) සෞඛ්‍ය සත්කාර වෘත්තිකයන් හා පාරිභෝගිකයන් විසින් ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසථ නිෂ්පාදන ආරක්ෂාකාරී ලෙස සහ විචාරශීලී ලෙස භාවිතය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

(ඊ) ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසථ නිෂ්පාදනවලට සම්බන්ධිත අදාළ නීති සඳහා උචිත සංශෝධන නිර්දේශ කිරීම.

(උ) ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසථ නිෂ්පාදන පිළිබඳ මහජනතාව, සෞඛ්‍ය සත්කාර වෘත්තිකයන් සහ ඒ පිළිබඳව සැලකිල්ලක් දක්වන සියලු දෙනා දැනුවත් කිරීම.

(ඌ) ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසථ නිෂ්පාදන ප්‍රවර්ධනය සහ අලෙවිකරණය නියාමනය කිරීම.

(එ) ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසථ නිෂ්පාදන පැවතීම නියාමනය කිරීම.

(ඒ) ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසථ නිෂ්පාදනවල තත්ත්වය, ආරක්ෂාකාරී බව සහ අභිතකර ප්‍රතික්‍රියාවන් පිළිබඳව පශ්චාත් අලෙවිකරණ සමීක්ෂණ පැවැත්වීම.

(ඔ) ශ්‍රී ලංකාවේ සායනික පරීක්ෂණ පැවැත්වීමට අදාළ සියලු කටයුතු නියාමනය කිරීම.

1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්

- නව ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසේද නිෂ්පාදන ලියාපදිංචි කිරීම.
- වෙළෙඳපොළේ දැනටමත් ලියාපදිංචි නිෂ්පාදනවල සංශෝධන නියාමනය කිරීම.
- හොඳ නිෂ්පාදන භාවිතයන් අධීක්ෂණය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම
- වෙළෙඳපොළේ සහ වෙළෙඳ දැන්වීම් වල ඖෂධ නිෂ්පාදන පිළිබඳව සුපරීක්ෂාකාරී වීම
- සායනික පරීක්ෂණ නියාමනය සහ අධීක්ෂණය
- ඖෂධ නිෂ්පාදන අපනයනය සඳහා යහපත් නිෂ්පාදන සහතික කිරීම
- යහපත් ඖෂධ ශාලා භාවිතයන් බලාත්මක කිරීම
- වෙළෙඳපොළේ ඖෂධීය නිෂ්පාදන පරීක්ෂා කිරීම සහ නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම

1.4 සේවක සංඛ්‍යාව ලබා ගැනීමේ හැකියාව

සේවකයින්ගේ කාණ්ඩය	තැපැල්	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	සැබෑ සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු / අතිරික්තය
පේෂ්‍ය මට්ටම	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	01	01	-
	අධ්‍යක්ෂක	04	01	03
	අධ්‍යක්ෂ (මානව සම්පත්)	01	-	01
	වෛද්‍ය නිලධාරී	04	-	04
	ගණකාධිකාරී	01	01	-
	අභ්‍යන්තර විගණක	01	-	01
	සහකාර අධ්‍යක්ෂ/නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ	06	01	05
	සහකාර අධ්‍යක්ෂ/නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (සන්නිවේදන තාක්ෂණ)	01	-	01
	පිරිවැය ගණකාධිකාරී	01	-	01
	නීති නිලධාරී	01	01	-
	ඖෂධ විශ්ලේෂක	13	06	-
තෘතීයික මට්ටම	පරිපාලන නිලධාරී	01	01 (රභන)	01
	පිරිවැය නිලධාරීන්	05	-	05
ද්විතීයික	ඖෂධවේදීන්	70	53 (තාවකාලික /	70

මට්ටමින්			දෙවන පදනම)	
	සංවර්ධන නිලධාරීන්	10	-	10
	ඖෂධ පරීක්ෂකවරුන්	20	03 (දෙවන පදනම)	20
	කාර්මික නිලධාරී (සිවිල්)	01	01 (තාවකාලික පදනම)	01
	ICT සහකාර	01	01 (දෙවන)	-
	කළමනාකරණ සහකාර	43 + (කොන්ත්‍රාත් පදනම 10)	08 (කොන්ත්‍රාත් පදනම) 05 (දෙවන) 02 (විශ්‍රාම වැටුප)	43
ප්‍රාථමික	රියදුරු	10	06 (03 දෙවන , 02 ස්ථිර , 01 තාවකාලික)	08
	ජලනල කාර්මික	01	-	01
	විදුලි කාර්මික	01	01	-
	රසායනාගාර සහකාර	08	02 (දෙවන පදනම)	08
	කාර්යාල කාර්ය සහයක	30	26	04
	සමස්ත	245	119	188

1.5 NMRA යටතේ ඇති අංශ

NMRA හි සුමට ක්‍රියාකාරීත්වය සඳහා පහත අංශ අනුව බෙදා ඇත.

1. ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ රසායනාගාරය (NMQUAL)
2. ඖෂධ නියාමන අංශය
3. අධීක්ෂණ සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශය
4. මූල්‍ය අංශය
5. පරිපාලන අංශය
6. නීති අංශය

1.5.1 ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ රසායනාගාරය (NMQAL)

1.5.1.1 හැඳින්වීම

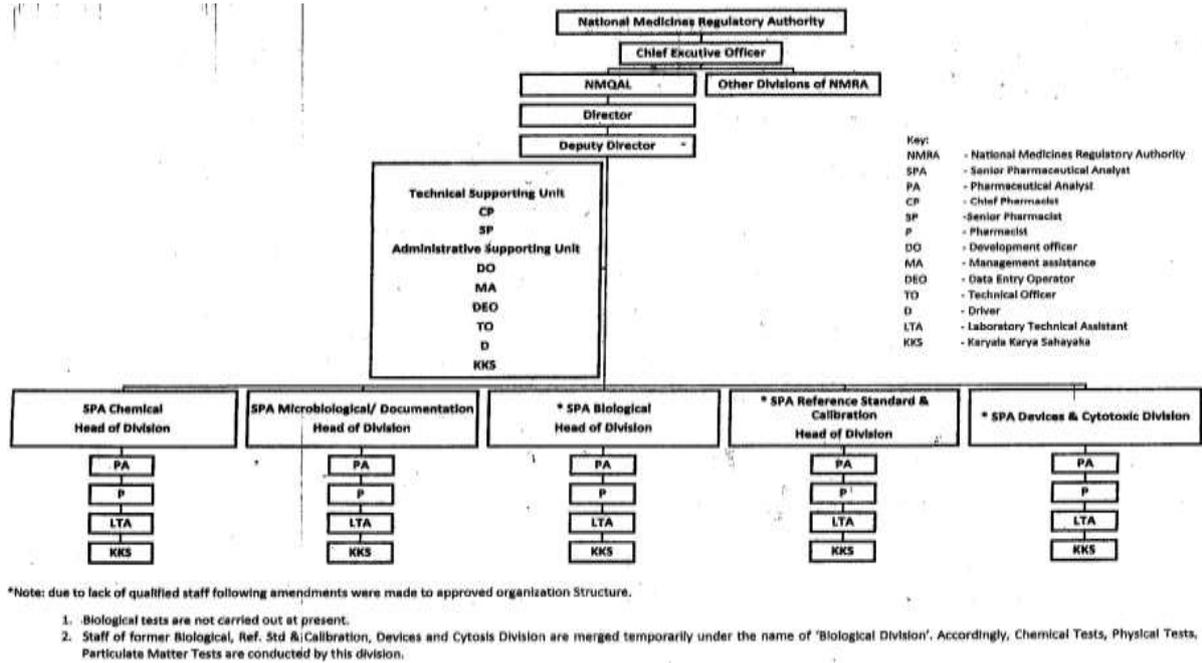
ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ රසායනාගාරය (NDQAL) යනු රුපලාවණ්‍ය උපකරණ සහ ඖෂධ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ පිහිටුවා ඇති ජාතික රසායනාගාරයයි. එය 1980 අංක 27 දරණ රුපලාවණ්‍ය උපකරණ සහ ඖෂධ පනත යටතේ 1990 දී ස්ථාපිත කරන ලද අතර, ශ්‍රී ලංකාව තුළ පවතින ඉහත නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මකභාවය, ආරක්ෂාව සහ කාර්යක්ෂමතාව සහතික කිරීමේ දැක්ම ඇතිව නෝර්වීජියානු උපදේශන ආයතන සහ NORAD අරමුදල් සමඟින් පිහිටුවන ලදී.

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය (NMRA) 2015 ජූලි 1 දින පිහිටුවන ලද අතර 2015 අංක 5 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන පනත යටතේ සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ක්‍රියාත්මක වූ ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ රසායනාගාරය (NDQAL) නව අධිකාරිය යටතට පත් කරන ලදී. එබැවින් දැනට ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ රසායනාගාරය NMRA යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර රසායනාගාරය ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ රසායනාගාරය (NMQAL) ලෙස නම් කර ඇත.

NMQAL හි ප්‍රධාන අංශ වන්නේ රසායනික, ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යාත්මක, ජීව විද්‍යාත්මක, විමර්ශන සම්මත සහ ක්‍රමාංකනය සහ උපාංග වේ. NMQAL විසින් ප්‍රමිතිය ආරක්ෂිතව සහ කාර්යක්ෂමතාවය තක්සේරු කිරීමේදී සම්මත ඖෂධවේදය සහ අනෙකුත් පිළිගත් (වලංගු කළ) පරීක්ෂණ ක්‍රියා පටිපාටි අනුගමනය කරයි.

NMQAL අවශ්‍ය වන විට අතිරේක අනුමත විශ්ලේෂකයෙකු ද ලෙස ක්‍රියා කරයි.

1.5.1.2 NMQAL හි ව්‍යුහය:



1.5.1.3 NMQAL හි ප්‍රධාන කාර්යයන්

ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ රසායනාගාරය (NMQAL) ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ, සීමාස්ථ නිෂ්පාදන සහ විලවුන් පිළිබඳ තත්ත්ව ආරක්ෂණ පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය තාක්ෂණික සහාය සපයයි. NMQAL හි මූලික කාර්යය වන්නේ නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මකභාවය, ආරක්ෂාව සහ කාර්යක්ෂමතාව අවශ්‍යතා සමඟ අනුකූල වීම තීරණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය රසායනාගාර පරීක්ෂණ පැවැත්වීමයි.

NMQAL හි කාර්යයන් වනුයේ,

- බෙදාහැරීමේ දාමයේ විවිධ ස්ථානවල දේශීයව නිෂ්පාදනය කරන ලද සහ ආනයනය කරන ලද ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ, සීමාස්ථ නිෂ්පාදන සහ විලවුන් විශ්ලේෂණය කිරීම. (පෙර අලෙවිකරණය සහ පසු අලෙවිකරණ අදියර) විශ්ලේෂණය සඳහා සාම්පල, ලියාපදිංචි සාම්පල, පැමිණිලි සාම්පල, ටෙන්ඩර් සාම්පල පෙර නැව්ගත කිරීමේ සාම්පල, පෙර බෙදාහැරීමේ සාම්පල සහ අධිකරණ සාම්පල ලෙස ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. ඊට අමතරව රජයේ සහ පෞද්ගලික ආයතනවලින් නිරීක්ෂණ සාම්පල ලබා ගැනේ.
- ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාස්ථ නිෂ්පාදන ලියාපදිංචි කිරීම අවශ්‍ය පරිදි සහ අවශ්‍ය විටදී ඇගයීම පිළිබඳ තාක්ෂණික උපදෙස් ලබා දීම.
- GMP පරීක්ෂණ සඳහා සහභාගී වීම.
- බාහිර තත්ත්ව සහතික ඇගයීම් යෝජනා ක්‍රමයට සහභාගී වීම (ප්‍රවීණතා පරීක්ෂාව)

- තත්ත්ව ආරක්ෂණ පද්ධතිය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම
- NMRA විසින් තීරණය කර ඇති පරිදි ඔවුන්ගේ සේවාවන් අවශ්‍ය යැයි සලකන විට දේශීය හෝ විදේශීය රසායනාගාර සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

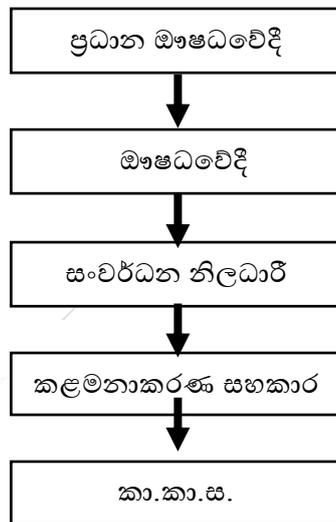
1.5.2. ඖෂධ නියාමන අංශය

1.5.2.1 හැඳින්වීම

ආරක්ෂිත බව, කාර්යක්ෂමතාවය, ගුණාත්මකභාවය සහ මිල සැලකිල්ලට ගනිමින් නිෂ්පාදන භාවිතා කරන රෝගීන්ගේ අවශ්‍යතා සැපිරීම කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාව තුළ භාවිතා කරන ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාස්ථ නිෂ්පාදන නියාමනය කිරීමේ මෙන්ම ඖෂධ නිෂ්පාදන ස්ථාන නියාමනය කිරීම සහ දිවයින පුරා ඖෂධ ශාලා නියාමනය කිරීමේ වගකීම NMRA විසින් ගනු ලබයි.

මීට අමතරව ඖෂධ සුපරීක්ෂාකාරීත්වය යනු ඖෂධ සහ ඒ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදනවලින් ඇතිවන අහිතකර ප්‍රතිඵල අවම කිරීම සඳහා අංශය භාර ගන්නා තවත් අංශයකි.

1.5.2.2 ඖෂධ නියාමන අංශයේ ව්‍යුහය.



1.5.2.3 ඖෂධ නියාමන අංශයේ කාර්යයන්

NMRA පනත යටතේ ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ මායිම් නිෂ්පාදන යටතේ සියලුම කාර්යයන් නියාමනය කිරීම ඇතුළුව;

- දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් ඖෂධ නිෂ්පාදන ස්ථාන.
- නව ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමා මායිම් නිෂ්පාදන ඇගයීම, ලියාපදිංචි කිරීම සහ ආනයන බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම
- මිල නියාමනය

- දිවයින පුරා ඔසුසල් නියාමනය කිරීම
- ඖෂධ සුපරීක්ෂාකාරිත්වය

1.5 3 අධීක්ෂණ සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශය

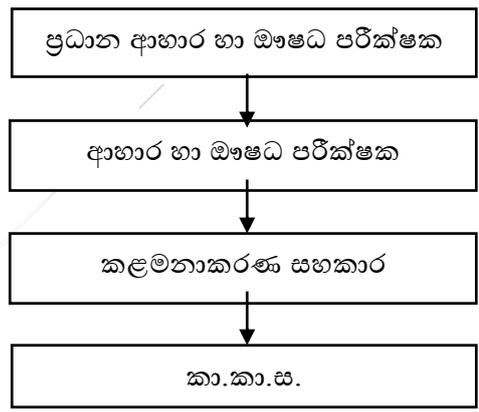
1.5.3.1 හැඳින්වීම

අධීක්ෂණ සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශය යනු 2015 අංක 05 දරන NMRA පනත යටතේ ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ පිහිටුවා ඇති අංශයකි.

NMRA හි අධීක්ෂණ සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යය වන්නේ අධිකාරිය විසින් බලය පවරනු ලබන සහ නියම කළ හැකි NMRA පනතේ විධිවිධාන නිසි ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ ගැටළු පරීක්ෂා කිරීම සහ විමර්ශනය කිරීමයි. ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරී පනත යටතේ බලයලත් නිලධාරීන් ලෙස මෙම කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ ආභාර හා ඖෂධ පරීක්ෂක නිලධාරීන් නිදෙනෙකු මෙම ඒකකයට පත් කර ඇත. දැනට මෙම ඒකකය ප්‍රධාන ආභාර සහ ඖෂධ පරීක්ෂක (CFDI) විසින් මෙහෙයවනු ලැබේ.

අන් අය සමඟ නිරන්තර සම්බන්ධතා අවශ්‍ය වන රාජකාරි ඉටු කිරීමේදී ක්ෂේත්‍රයේ වැඩි වශයෙන් රාජකාරි කරන ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් ලෙස FDIs සැලකේ.

1.5.3.2 පරීක්ෂක සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශයේ ව්‍යුහය



1.5.3.3 අධීක්ෂණ සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශයේ කාර්යයන්

1. NMRA පනත යටතේ බලයලත් නිලධාරීන් ලෙස කටයුතු කිරීම
2. පශ්චාත් අලෙවි නිරීක්ෂණ පැවැත්වීම
3. අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී විධිමත් සහ අවිධිමත් සාම්පල ලබා ගැනීම
4. බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම සඳහා ඖෂධ හසුරුවන ආයතන පරීක්ෂා කිරීම සහ නිර්දේශ කිරීම
5. බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම සඳහා ඖෂධ ප්‍රවාහන වාහන පරීක්ෂා කිරීම සහ නිර්දේශ කිරීම

6. නිෂ්පාදන ආපසු කැඳවීමේ ක්‍රියාපටිපාටි ක්‍රියායාත්මක කිරීම සහතික කිරීම
7. SSFFC විසින් කරන ලද රඳවා තබා ගැනීම් සහ ජාවාරම් කරන ලද නිෂ්පාදන පිළිබඳ විමර්ශනය කිරීම සහ නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කිරීම
8. රජය සතු ඖෂධ පුද්ගලික වෙළඳපොළේ තිබේද යන්න විමර්ශනය කිරීම
9. භයානක ඖෂධ යෙදුම් පරීක්ෂා කිරීම සහ නිර්දේශ කිරීම
10. අධ්‍යාපනික වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම සහ පැවැත්වීම
11. පනත යටතේ සිදු කරන ලද උල්ලංඝනයන්ට එරෙහිව නඩු පැවරීම
12. අනෙකුත් නීතිය බලාත්මක කිරීමේ ආයතන සමග සම්බන්ධීකරණය සහ සංස්ථා

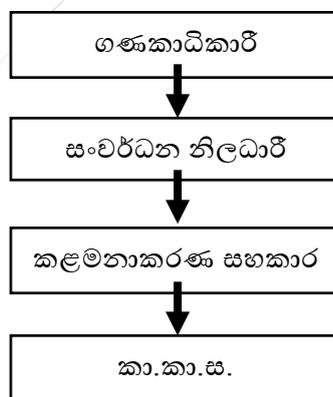
1.5.4 මූල්‍ය අංශය

1.5.4.1 හැඳින්වීම

NMRA හි මූල්‍ය අංශය 2016.01.01 දින සිට සිය කටයුතු ආරම්භ කර ඇත. 2016 වසරේ සැලසුම් කර ඇති පරිදි ගණකාධිකාරීවරයා 2017 වසරේ බඳවාගෙන ඇති අතර දැනට ගණකාධිකාරී ඇතුළු සාමාජිකයින් එකොළොස් දෙනෙකු, සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ සාමාජිකයින් තිදෙනෙකු, අභ්‍යාසලාභීන් 5 දෙනෙකු, කොන්ත්‍රාත් පදනමේ සාමාජිකයෙකු සහ එක් කාර්යාල කාර්ය සහයකයෙකු සමඟින් මූල්‍ය අංශය කටයුතු කරයි.

ඉදිරි වසරවලදී අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගනිමින් මූල්‍ය අංශය සුමටව පවත්වාගෙන යාමට බලාපොරොත්තු වේ.

1.5.4.2 ගිණුම් අංශයේ ව්‍යුහය



1.5.4.3 මූල්‍ය අංශයේ කාර්යයන්

- ආදායම් මාර්ග දහඅටක් හරහා සියලු ආදායම් ලැබීම.

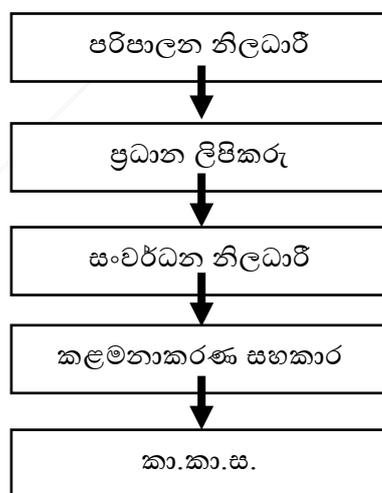
- සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙන් නිදහස් වූ පසු ආයතනය පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය සියලුම වියදම් ස්වාධීනව දැරීම.
- ඉදිරි වසර සඳහා අයවැය සකස් කිරීම සහ ඊට අදාළ අනුමැතිය ලබා ගැනීම
- අධිකාරියේ එදිනෙදා කටයුතු පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය සියලුම සැපයුම් නඩත්තු කිරීම
- සියලුම මුදල් පාලන කාරණා
- සියලුම තොග පාලනය

1.5 5 පරිපාලන අංශය

1.5.5.1 හැඳින්වීම

පරිපාලන අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යය වන්නේ ඖෂධ නියාමන අංශයේ අනුමැතිය මත සියලුම වර්ගයේ ඖෂධ නිෂ්පාදන සැපයුම්කරුවන්ට බලපත්‍ර සහ ලියාපදිංචි සහතික නිකුත් කිරීමයි. මීට අමතරව, ගොඩනැගිලි නඩත්තු කිරීම, විදුලි උපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීම, වාහන කළමනාකරණය, සේවා සැපයීම සහ අළුත්වැඩියා කිරීම, සියලු ආකාරයේ බිල්පත් සහ අනෙකුත් ගෙවීම් සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීම, නිවාඩු සහ අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩල විධිවිධාන පවත්වාගෙන යාම සහ කාර්ය මණ්ඩල සුබසාධනය වැඩි කිරීමට කටයුතු කිරීම වේ. අනෙකුත් ආයතන සමඟ ද විධිමත් සන්නිවේදනයක් ඇති කර ගනිමින් තම ගනුදෙනුකරුවන්ට උසස් තත්ත්වයේ සේවාවක් ලබා දීමට එය ආයතනයට උපකාර කරයි.

1.5.5.2 පරිපාලන අංශයේ ව්‍යුහය



1.5.5.3 පරිපාලන අංශයේ කාර්යයන්

NMRA හි සියලුම පරිපාලන සහ නඩත්තු කටයුතු ආවරණය වන පරිදි මෙම අංශය ස්ථාපිත කර ඇති අතර විශේෂයෙන් ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ මායිම් අයිතමවල බලපත්‍ර සහ ලියාපදිංචි සහතික නිකුත් කරයි.

ඒ අනුව පරිපාලන අංශයේ ක්‍රියාත්මක ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් පහත පරිදි වේ.

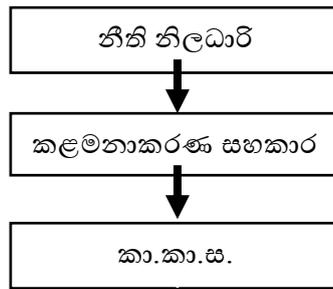
- ලේඛන ඇගයීමෙන් පසු බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම - ඖෂධ (නිෂ්පාදන සහ ආනයන බලපත්‍රය), උපාංගය (නිෂ්පාදන සහ ආනයන බලපත්‍රය), නියැදි බලපත්‍ර සහ ලියාපදිංචි බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම (ඖෂධ සහ උපාංග) ලියාපදිංචි සහතික සහ බලපත්‍ර යතුරු ලියනය කිරීම, සහ ඇගයීම් පත්‍ර විද්‍යුත් තැපෑලෙන් යැවීම.
- බලපත්‍රය සහ ලියාපදිංචි සහතික නිකුත් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය අධීක්ෂණය කිරීම
- අධිකාරිය තුළ පුද්ගල කළමනාකරණය
- කාර්යාල පරිශ්‍රයේ නඩත්තුවට අදාළ සියලු කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම
- උපයෝගීතා සේවා පවත්වාගෙන යාම
- අංශයට අදාළව අදාළ වාර්තා සකස් කිරීම
- වාහන සහ ප්‍රවාහන කළමනාකරණය
- කාර්ය මණ්ඩල නිවාඩු සම්බන්ධ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම (නිල/දේශීය/විදේශීය)
- ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩලයේ සහ පුහුණු කාර්ය මණ්ඩලයේ පැමිණීම සහතික කිරීම
- ආරක්ෂාව, පිරිසිදු කිරීම, විදුලිය, විදුලි සෝපාන සේවා, වායු සමීකරණ, ඡායා පිටපත් යනාදිය වැනි අදාළ සේවාවන් ලබා ගැනීම, අධිකාරියට අවශ්‍ය බාහිර සමානාත්මතාවයන් ඇති කර සියලුම බිල්පත් ගෙවීම් සංවිධානය කරන්න.
- බාහිර හා අභ්‍යන්තර වාර්තා කාමර අධීක්ෂණය
- කාර්ය මණ්ඩල හැඳුනුම්පත් නිකුත් කිරීම

1.5.6 නීති අංශය

1.5.6.1 හැඳින්වීම

2017 වර්ෂයේදී පිහිටුවන ලද ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ (NMRA) විෂය පථය තුළ ප්‍රධාන අංශයක් ලෙස නීති අංශය හඳුන්වා දිය හැකිය. 2015 අංක 05 ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරී පනත යටතේ නීති සම්පාදනය කිරීමේදී ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ, සීමාසීම නිෂ්පාදන සහ ආලේපන ආනයනය කරන්නන්, නිෂ්පාදකයින්, බෙදාහරින්නන්, තොග වෙළෙන්දන් සහ සිල්ලර වෙළෙන්දන් පාලනයට සම්බන්ධ කටයුතු වලදී NMRA හි නීති අංශය ප්‍රධාන කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි.

1.5.6.2 නීති අංශයේ ව්‍යුහය



1.5.6.3 නීති අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යයන්

1. ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ, සීමාස්ථ නිෂ්පාදන සහ ආලේපන සම්බන්ධයෙන් 2015 අංක 5 දරන NMRA පනතට සුදුසු සංශෝධන නිර්දේශ කිරීම.
2. නැගී එන මාර්ගෝපදේශ / රෙගුලාසි සමාලෝචනය කර ශ්‍රී ලාංකීය සන්දර්භයට ගැලපෙන පරිදි අනුගමනය කිරීම.
3. ශ්‍රී ලංකාව තුළ ඵලදායී හා කාර්යක්ෂම නියාමන පද්ධතියක් සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා වත්මන් රෙගුලාසි වැඩිදියුණු කිරීම/සංශෝධනය කිරීම
4. අලෙවිකරණ අවසර ලත් හිමියන් මාරු කිරීම.
5. නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවෙන් නීති උපදෙස් ලබාගෙන නීති උපදෙස් ලබා දීම.
6. තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිය පිළිබඳ පනත සම්බන්ධ අයදුම්පත් හැසිරවීම/ සම්බන්ධීකරණය කිරීම

2 වන පරිච්ඡේදය

ප්‍රගතිය සහ දැක්ම

අර්ධ ස්වයං පාලනයක් සහිත නිශ්චිත ඖෂධ නියාමක අධිකාරියක් ඇති කිරීමට රජයේ ප්‍රතිපත්තිය යටතේ 2015 NMRA පනත සමඟ ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පිහිටුවන ලදී. එහි වගකීම වන්නේ සාමාන්‍ය මහජනතාව ගේ අවශ්‍යතා සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ඖෂධ නිෂ්පාදන වල (ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ ආලේපන) ආරක්ෂාව, කාර්යක්ෂමතාව, ගුණාත්මකභාවය සහ මිල මගින් නියාමනය කිරීමයි. ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය පිහිටුවීමේ මුල් වසරවලදී, එහි අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා බොහෝ අඩුපාඩු පැවතියද ඒ සියල්ල තිබියදීත්, ශ්‍රී ලංකාවට විශිෂ්ට සේවාවක් ලබා දීමට NMRA සමත් වී ඇත.

2.1 ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ රසායනාගාරයේ (NMQUAL) ප්‍රගතිය

පහත සඳහන් නව රසායනාගාර උපකරණ දහසයක් මිලදී ගැනීමට අධිකාරියෙන් අනුමැතිය ලබා දී ඇත. මෙම අයිතම සඳහා මුළු වියදම රු . මිලියන 55.0 කි.

- 1) ඉහළ ක්රියාකාරී ද්‍රව වර්ණදේහ (HPLC) ,
- 2) පොටෙන්ටියෝමිතික ටයිට්‍රේෂන්
- 3) රික්ත උදුන,
- 4) විස්කෝමීටරය
- 5) පරාවර්තක මානය
- 6) රසායනාගාර ශීතකරණය
- 7) අල්ට්‍රාසොනික් ක්ලීනරය
- 8) රසායනාගාර ඡේකර් (02)
- 9) ඩෙහුමිසිලයර් (02)
- 10) විස්කෝමීටර් U ටියුබය
- 11) අන්වීක්ෂය
- 12) රොටරි එවපොරේෂන්
- 13) තිරස් LAF කැබිනට්ටුව
- 14) වාතාශ්‍රය සහිත රසායනාගාර කැබිනට්ටුව
- 15) මැනු අල් ඩයිමෙන්ශන් ටෙස්ටර් සහ
- 16) විෂුවලේ ලීක් ටෙස්ටර්

2018 අප්‍රේල් 02 සිට 06 දක්වා සිංගප්පූරුවේ සෞඛ්‍ය විද්‍යා අධිකාරියේ විලවුන් හා ඖෂධ රසායනාගාරවල නිලධාරීන් පස් දෙනෙකුට දින පහක පුහුණුවක් ලබා දෙන ලදී.

- 1) G.L කත්‍රිආරච්චි මහත්මිය - ඖෂධ විශ්ලේෂක - ප්‍රධාන රසායනික අංශය
- 2) K.P.S එස් මහත්මිය කුරුප්පු - ඖෂධ විශ්ලේෂක - ප්‍රධාන යොමු ප්‍රමිතිය සහ ක්‍රමාංකනය
- 3) K.G ඩේවිඩ් මහත්මිය - ඖෂධවේදී
- 4) කේ.ඒ.එස්.එන් කහඳව මහත්මිය - ඖෂධවේදී
- 5) K.T.P රණදේව මහතා - ඖෂධවේදී

NMQAL නිලධාරීන් දේශීය හා විදේශීය GMP පරීක්ෂණ සඳහා සහභාගී විය.

රුහුණු විශ්වවිද්‍යාලය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය, කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය , කොතලාවල ආරක්ෂක විද්‍යාපීඨය සහ විවෘත විශ්වවිද්‍යාලයෙන් BPharm සහ BSc (ෆාමසි) උපාධි අපේක්ෂකයින් පුහුණු කරන ලදී.

අනාගතය සඳහා සැලසුම්:

- 1) විවිධ විද්‍යාත්මක පසුබිම් සහ අනෙකුත් සහායක කාර්ය මණ්ඩලය සහිත ඉහළ සුදුසුකම් ලත් දක්ෂ තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලයක් බඳවා ගැනීම.
- 2) NMRA ආයතනික ව්‍යුහය සමඟ පෙළගැසුණු NMQAL සඳහා සංවිධානාත්මක සටහනක් සංවර්ධනය කිරීම.
- 3) පශ්චාත් අලෙවිකරණ අදියරේදී තවත් සාම්පල විශ්ලේෂණය නැවත ආරම්භ කිරීම.
- 4) දේශීය නියෝජිතයින් විසින් සපයනු ලබන සහාය ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින් නවීන සහ ඉතා සංවේදී විශ්ලේෂණ උපකරණ සඳහා නඩත්තු ක්‍රියා පටිපාටියක් සකස් කිරීම.
- 5) සියලුම රසායනාගාර අවශ්‍යතා (උපකරණ, රසායනික ද්‍රව්‍ය, ද්‍රාවක, ප්‍රතික්‍රියාකාරක, ප්‍රාථමික සහ අනෙකුත් ප්‍රමිතීන්, වීදුරු භාණ්ඩ සහ අනෙකුත් උපාංග ආදිය) ලබා ගැනීම සඳහා NMRA හි වෙනම මිලදී ගැනීමේ ඒකකයක් ස්ථාපිත කිරීම.
- 6) වඩා හොඳ සේවාවක් සඳහා අභ්‍යන්තර සන්නිවේදනය/ක්රියාපටිපාටි/සහාය ශක්තිමත් කිරීම.
- 7) ISO 17025 ප්‍රතිතනය ලබා ගැනීම සහ/හෝ WHO පූර්ව සුදුසුකම් තත්ත්වයන් ලබා ගැනීම සඳහා රසායනාගාර ක්‍රියාකාරකම් සංවර්ධනය කිරීම.

අංශයේ කාර්ය සාධනය:

2018 වර්ෂය තුළ NMQAL විසින් සාම්පල 427ක් පමණ විශ්ලේෂණය කර සාම්පල/කාණ්ඩ 128ක අසාර්ථක වීම් අනාවරණය වී ඇති අතර ඒ අනුව අසාර්ථකවීම් පිළිබඳ නිර්දේශ ලබා දෙන ලදී.

නියැදි වර්ගය	සමත්	අසාර්ථක /WH /WD	දැනටමත් WD	කර නැත	සමස්ත
පැමිණිල්ලක්	102	81	-	34	217
විධිමත්	51	4	-	28	83
අනියම්	58	10	2	5	75
රසායනාගාර ඉල්ලීම	3	3	-	-	6
මනු.ඉල්ලීම	-	7	-	-	7
ලියාපදිංචි කිරීම	46	19	-	1	66
SPC ටෙන්ඩරය	1	1	-	-	2
අන් අය	10	-	-	-	10
ඔත්තු බැලීම	26	3	-	-	29
	297	128	2	68	495

නිකුත් කරන ලද තත්ත්ව සහතිකයේ අංකය = 495-68

= 427

නිකුත් කළ අසාර්ථක වාර්තාවේ සංඛ්‍යාව = 128

වෙනත් ගුණාත්මක අසාර්ථක වීමේ ප්‍රතිශතය (%).

2018 දී නිකුත් කළ වාර්තාව = 30

2.2 ඖෂධ නියාමන අංශයේ ප්‍රගතිය

ඖෂධ නියාමන අංශයේ දෛනික රාජකාරි කටයුතු අඩු මානව සම්පතක් තිබියදීත් උපරිම කාර්යක්ෂමතාවයකින් සම්පූර්ණ කර ඇත. NMRA හි වගකීම් ඉටු කිරීම සඳහා බහු රැකියා භූමිකාවන් සහිත සියලුම නියාමන ඖෂධවේදීන් විසින් සියලුම නියාමන කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ. වසර සඳහා විවිධ රැකියා භූමිකාවන් පිළිබඳ කණ්ඩායම් සංවර්ධනය කිරීමට සාකච්ඡා කරන ලදී.

අනාගතය සඳහා සැලසුම්

- 1) අවශ්‍ය මානව සම්පත් බඳවා ගැනීම (ඖෂධවේදීන්, කළමනාකරණ සහකාරවරුන්, කාර්යාල කාර්ය සහයකරුවන්)
- 2) කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා සමාන රැකියා භූමිකාවන් සහිත කණ්ඩායම් නිර්මාණය කිරීම සඳහා ආංශික අනුබෙදීම.
- 3) අංශයේ කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා වැඩි පිරිසැකසුම් කිරීම අඩු කිරීම සඳහා ඉලෙක්ට්‍රොනික පද්ධති අවශ්‍යතා සපුරාලීම.

2.3 අධීක්ෂණ සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශයේ ප්‍රගතිය

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියෙහි ප්‍රධාන පරමාර්ථය වන්නේ දිවයිනේ ඖෂධ නිෂ්පාදනවල ආරක්ෂාව, ගුණාත්මකභාවය සහ කාර්යක්ෂමතාවය සහතික කිරීම යන ඉහත අරමුණු අනුව අධීක්ෂණ සහ බලාත්මක කිරීමේ අංශ ක්‍රියාකාරී වීමයි. මෙහිදී විවිධ උල්ලංඝනයන් හඳුනා ගැනීම සහ නීතිය ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කිරීම ප්‍රධාන වශයෙන් පූර්ව සකස් කර ඇත.

මේ අංශයෙන් නීතිය ක්‍රියාත්මක කරන්නේ පාරිභෝගිකයන් ආරක්ෂා කිරීමටයි. මෙම ඒකකයේ නිලධාරීන් පාරිභෝගිකයින් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා අනෙකුත් නීතිය බලාත්මක කිරීමේ ආයතන (පොලිසිය/රේගුව/යුද හමුදාව/NDDCB) සමඟ සම්පව කටයුතු කරයි.

මිල රෙගුලාසි ක්‍රියාත්මක කිරීම - 2018

අනුක්‍රමික අංකය.	ස්ථානය/දිස්ත්‍රික්කය	වරදේ ස්වභාවය	ගන්නා ලද පියවර		
			අධිකරණය	ප්‍රතිඵලය (හොඳයි)	කඩදාසි වෙළඳ දැන්වීම
01	රත්නපුරය	Clarithromycin කරල් මිල ඉක්මවා විකිණීම.	ඇඹිලිපිටිය	රු . 25,000.00 කි	ඔව්
02	රත්නපුරය	Augmentin කැප්සියුල මිල ඉක්මවා විකිණීම.	ඇඹිලිපිටිය	රු . 25,000.00 කි	ඔව්

අනිසි භාවිත ඖෂධ

පොලිස් (STF, PNB) නාවික හමුදාව, සුරාබදු, වෙරළාරක්ෂක, රේගු සහ අනෙකුත් නීති බලාත්මක කිරීමේ ආයතනවල සහාය ඇතිව FDII විසින් සිදු කරන ලද නඩු පැවරීම්.

2018. සමස්ත දිවයිනටම.

දිසා	අනුරාධපුර	ගම්පහ	කෑගල්ල	NMRA ප්රදේශය	සමස්ත
නඩු ගණන	07	71	12	44	134
දඩ නියම කර ඇත	රු . 260000	රු . 375000	රු . 375000	රු . 1016000	රු . 202,6000 කි

2.4 මූල්‍ය අංශයේ ප්‍රගතිය

ගණකාධිකාරීවරයා බඳවා ගැනීමේ ප්‍රධාන ඉලක්කය 2017 වර්ෂයේදී සාර්ථකව ඉටු කර ගන්නා ලදී. තවද අභ්‍යාසලාභීන් හතර දෙනෙකු බඳවා ගන්නා ලදී. එමෙන්ම එදිනෙදා කටයුතු සුමටව සහ කාර්යක්ෂමව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා Quick Book ගිණුම්කරණ මෘදුකාංගයක් අංශය වෙත හඳුන්වා දෙන ලදී. USD වටිනාකම මත පදනම්ව නියාමන ගාස්තු ගණනය කරන ලද බැවින් සියලුම ආදායම් සඳහා ගාස්තු වගුව හඳුන්වා දෙන ලදී.

අනාගත සැලසුම්

1. NMRA විසින් හැසිරවිය යුතු ගිණුම් සහ ආයතනික අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ආදායම ඵලදායී ලෙස භාවිතා කිරීම
2. අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීම

2.5 පරිපාලන අංශයේ ප්‍රගතිය

සාමාන්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ රාජකාරි සිදු කරන ලදී. කාර්ය මණ්ඩල සුබසාධනය ගැන සොයා බැලීම මෙන්ම ආයතනික අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ඔවුන්ගේ මූලික රාජකාරි අඛණ්ඩව කරගෙන යාමට සියලුම අංශ වෙත පරිපාලන සහය ලබා දෙන ලදී.

මීට අමතරව, පරිපාලන අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යය ලෙස පහත සඳහන් පරිදි ඖෂධ නියාමන අංශය විසින් ලබා දී ඇති නිර්දේශ මත පදනම්ව බලපත්‍ර සහ ලියාපදිංචි සහතික නිකුත් කරනු ලැබේ.

නැත	සහතික වර්ගය	2018
1	ඖෂධ ලියාපදිංචි කිරීම	3246
2	ඖෂධ ආනයනය	796
3	ඖෂධ නිෂ්පාදනය	288
4	ඖෂධ සාම්පල	1499
5	වෛද්‍ය උපකරණ ලියාපදිංචි කිරීම	2081
6	වෛද්‍ය උපකරණ ආයාත කිරීම	328
7	වෛද්‍ය උපකරණ නිෂ්පාදනය	31
8	වෛද්‍ය උපකරණ නියැදිය	1432
9	රූපලාවන්ය ලියාපදිංචිය	2663
10	විලචුන් ආනයනය	73
11	විලචුන් නිෂ්පාදනය	158
12	රූපලාවණ්‍ය නියැදිය	1411
13	සීමාසේද ලියාපදිංචිය	7
14	සීමාසේද ආනයනය	-
15	සීමාසේද නිෂ්පාදනය	2
16	සීමාසේද නියැදිය	61
	සමස්ත	14076

අනාගත සැලසුම්

- 1) සංවිධානයේ කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා මානව සම්පත් තවදුරටත් වැඩිදියුණු කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.
- 2) ආයතනික ව්‍යුහය අවසන් කළ යුතු අතර රජයේ මාර්ගෝපදේශ අනුව අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කළ යුතුය.
- 3) මානව සම්පත් සඳහා වෙනම අංශ පිහිටුවීමට නියමිතය.

2.6 නීති අංශයේ ප්‍රගතිය

➤ සම්පූර්ණ සංචාන ගොනු 235

සංචාන ගොනු 2017 (21.04.2017-31.21.2017) 6

01	2052/33 - 2018.01.05	ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසීම නිෂ්පාදන ලියාපදිංචි කිරීම සහ බලපත්‍ර ලබා දීම සඳහා ගාස්තු සංශෝධනය කිරීම	
02	2086/37 - 31.08.2018	<ul style="list-style-type: none"> ඖෂධ නිෂ්පාදන 13ක උපරිම සිල්ලර මිල ඖෂධ නිෂ්පාදන 10ක උපරිම ටෙන්ඩර් මිල වෛද්‍ය උපකරණ 02ක උපරිම සිල්ලර මිල 	

සංචාන ගොනු 2018 (2018.01.01 දක්වා 2018.12.31 දක්වා) 166

මුළු 235

➤ සම්පූර්ණ පොරොත්තු ගොනු 225

2017 161 සිට පොරොත්තු ගොනු ඉදිරියට ගෙන යන ලදී

2018.01.01 සිට පොරොත්තු ගොනු - 2018.12.31 64

මුළු 225

➤ නියෝජිතයන් මාරු සංචාන ගොනු 124

(2018.01.01 - 31.12.2018) 24 සිට ගාස්තු රහිත

ගෙවීම් මූලික (01.01.2018 - 31.12.2018) 100 සිට

මුළු 124

➤ නියෝජිතයන් මාරු මුළු ආදායම

(2018.01.01 සිට - 2018.12.31) රු . 37,540,110.00 කි

2018 දී අංශයේ කාර්ය සාධනය

නීති අංශයේ කාර්ය සාධන සාරාංශය යටින් සඳහන් කර ඇත.

2018.01.01 සිට 2018.12.31 දක්වා NMRA පනත යටතේ නිකුත් කරන ලද රෙගුලාසි/ ගැසට් පත්‍ර

විභාග වෙමින් පවතින නඩු (2018.12.31 දක්වා) - NMRA විසින් පුරවා ඇත

නැත	LO අංකය	නඩුව	තත්ත්වය	NMRA හි තනතුර
1	NMRA/LO/10/2017	මීගමුව ඉහළ අධිකරණයේ J93933 නඩුවේ මූලික විරෝධතා සම්බන්ධව නීති උපදෙස් පැනීම).MTS / FDI /LA/ 2011)	පොරොත්තුවෙන්	පැමිණිලිකරු

2	NMRA/LO/11/2017	මිනුවන්ගොඩ ඉහළ අධිකරණ නඩු අංක 70066 (LO/415/11)	පොරොත්තුවෙන්	පැමිණිලිකරු
3	NMRA/LO/12/2017	මීගමුව ඉහළ අධිකරණ නඩු අංක 13644 (LO/321/13)	පොරොත්තුවෙන්	පැමිණිලිකරු
4	NMRA/LO13/2017	මතුගම ඉහළ අධිකරණය අංක 71118/11 (MTS /FDI / නීතිමය /2014)	පොරොත්තුවෙන්	පැමිණිලිකරු
6	NMRA/LO/15/2017	වත්තල ඉහළ අධිකරණයේ විභාග වන අංක :45379/09 දරණ නඩුව (LO/213/14)	පොරොත්තුවෙන්	පැමිණිලිකරු
7	NMRA/LO/24/2017	SC(FR)අයදුම් අංකය:102/2016 එදිරිව NMRA, පාරිභෝගික කටයුතු අධිකාරිය රිෂාඩ් බදියුදීන්, මනෝ ගනේෂන් , ප්‍රො.දයා එදිරිසිංහ , AG ශ්‍රී ලංකාවේ ඖෂධ ලේබල් කිරීම සඳහා සුදුසු භාෂා භාවිතය	පොරොත්තුවෙන්	පැමිණිලිකරු
8	NMRA/LO/162/2017	නීති උපදෙස් ලබා ගැනීම ප්‍රතිශෝධන - පෙත්සම් අංක HDRA/118/09	පොරොත්තුවෙන්	පැමිණිලිකරු
9	NMRA/LO/434/2018	පානදුර අධිකරණයේ M/C 53946	පොරොත්තුවෙන්	පැමිණිලිකරු
10	NMRA/LO/439/2018	බටහිර ඖෂධ නඩුව නඩු අංක :62475 නුවරඑළිය ඉහළ අධිකරණය	පොරොත්තුවෙන්	පැමිණිලිකරු

විභාග වෙමින් පවතින නඩු (2018.12.31 දක්වා) - NMRA ට එරෙහිව පුරවා ඇත

නැත	LO අංකය	නඩුව	තත්ත්වය	NMRA හි තනතුර
1	NMRA/LO/121/2017	බස්නාහිර පළාත් දක්වා වෛද්‍ය මහාධිකරණ නඩු අංක :එච් .සී) සිවිල් (425/2017/ mn (BJ ඉන්ටනැෂනල් පුද් .සමාගම)	පොරොත්තුවෙන්	වගඋත්තරකරු
2	NMRA/LO/411/2018	නවලෝක හොස්පිටල්ස් පීඑල්සී සහ වෙනත් එදිරිව ගරු දොස්තර රාජිත සේනාරත්න සහ වෙනත් අය CA (ලිඛිත) අයදුම්පත අංක 285/18	පොරොත්තුවෙන්	වගඋත්තරකරු

3	NMRA/LO/412/2018	<p>ආසිරි නොස්පිට්ල් හෝල්ඩිංග්ස් පීඑල්සී සහ වෙනත් එදිරිව ගරු දොස්තර රාජිත සේනාරත්න සහ වෙනත් අය CA (ලිඛිත) අයදුම්පත අංක 284/2012</p>	පොරොත්තුවෙන්	වගඋත්තරකරු
---	------------------	--	--------------	------------



පරිච්ඡේදය - 3

සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය

2018 දෙසැම්බර් මස 31 වන දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා
මූල්‍ය ප්‍රකාශන

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය
මූල්‍ය සන්ධිය පිළිබඳව ප්‍රකාශය

වත්කම්			
ජංගම ණෝවන වත්කම්			
දේපල, පිරිසක සහ උපකරණ	2	29,016,461	25,668,931
මුළු ජංගම ණෝවන වත්කම්		29,016,461	25,668,931
ජංගම වත්කම්			
ණෝවන	3	2,389,127	1,482,106
තැන්පතු සහ වෙනත් ලැබිය යුතු මුදල්	4	177,499	123,244
නෙට් කාලීන ආයෝජන	5	1,361,721,541	100,653,965
මුදල් සහ මුදල් සමාන දේ	6	549,535,303	631,763,823
මුළු ජංගම වත්කම් වල එකතුව		1,913,823,469	734,023,138
මුළු වත්කම් වල එකතුව		1,942,839,930	759,692,069
ස්කන්ධය සහ වගකීම්			
ස්කන්ධය			
සමුච්චිත අරමුදල		1,047,449,960	310,302,346
මුළු ස්කන්ධයේ එකතුව		1,047,449,960	310,302,346
ජංගම ණෝවන වගකීම්			
ප්‍රාග්ධන දිම්බාව	7	2,843,168	4,186,070
විලම්බිත බදු	8	2,946,556	1,845,328
මුළු ජංගම ණෝවන වගකීම්		5,789,724	6,031,398
ජංගම වගකීම්			
අත්තිකාරම් ලැබීම්	9	96,988,980	85,643,656
ආදායම් බදු වෙන් කිරීම්	18	423,956,875	116,598,042
උපරිත එකතු කල අගය මත බදු	10	179,731,189	105,462,594
උපරිත මුද්දර ආස්තිය	11	40,140,404	36,111,233
ආණ්ඩායම බදු ප්‍රතිපාදන	12	109,799,436	28,882,370
උපරිත වියදම් සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු මුදල්	13	38,983,361	70,660,430
මුළු ජංගම වගකීම් වල එකතුව		889,600,246	443,358,325
මුළු ස්කන්ධයේ හා වගකීම් වල එකතුව		1,942,839,930	759,692,069

විද්‍යුත්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අමුණා ඇති සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනිවාර්ය අංගයකි.

KMYK කරුණෙරන්ත
ගණකාධිකාරී

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අධිකාරියේ සාමාජිකයින් වගකීම් යුතුය. අධිකාරියේ සාමාජිකයින් සඳහා සහ මධ්‍යස්ථ වෙළුමෙන් අත්සන් කර අනුමත කර ඇත.

මහාචාර්ය අසිත ද සිල්වා
සභාපති

ආචාර්ය කමල් ජයසිංහ
ජ්‍යෙෂ්ඨ විධායක නිලධාරී

2019 නොවැම්බර් 15

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය
විස්තීර්ණ අදායම් ප්‍රකාශය

ආදායම්	14	1,247,566,713	554,495,401
පොලී ආදායම්		61,067,576	653,966
වෙනත් ආදායම්		1,079,748	5,010,037
පරිපාලන වියදම්	15	(89,458,597)	(60,759,242)
වැටුප් සහ වෙනත් වියදම්	16	(96,902,836)	(95,610,919)
වෙනත් වියදම්	17	(1,351,225)	(855,116)
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය ක්‍රමාලය කිරීම		1,342,902	1,342,902
බදු ගෙවීම් පෙර ශුද්ධ ආදායම්		1,123,344,281	404,277,030
වර්ෂය තුළදී ආදායම් බදු	18	(314,173,618)	(115,453,332)
බදු ගෙවීමෙන් පසු ශුද්ධ ආදායම්		809,170,663	288,823,697

විද්‍යුත්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අමුණා ඇති සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අන්වර්ණ අංගයකි.

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය
 ස්කන්ධ ප්‍රවෘත්ති ප්‍රකාශය

2017 ජනවාරි 1 දිනට අග්‍රය	57,557,675
පෙර වසරේ නිවැරදි කිරීම්	(7,196,656)
2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට නැවත සකස් කරන ලද අග්‍රය	50,361,019
වර්ෂය සඳහා ලාභය	288,823,697
භාණ්ඩාගාර බඳු සඳහා ප්‍රතිසාදන	(28,882,370)
2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රය	310,302,346
පසුගිය වර්ෂය සඳහා නිවැරදි කිරීම්	15
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට නැවත සකස් කරන ලද අග්‍රය	-
වර්ෂය සඳහා ලාභය	809,170,663
භාණ්ඩාගාර බඳු සඳහා ප්‍රතිසාදන	(80,917,066)
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රය	1,047,449,960

විශ්ලේෂකරණ ප්‍රතිපත්ති සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අමුණා ඇති සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනිවාර්ය අංගයකි.

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

බදු පෙර ඉදිරි අදායම්	1,123,344,281	404,277,030
ගැලපීම්:		
ක්ෂය	7,873,174	3,013,948
පොලී අදායම්	(61,067,576)	48,846
ප්‍රාග්ධන ප්‍රධානායතනී ක්‍රමක්ෂය	(1,342,902)	(1,342,902)
භාණ්ඩාගාර බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන	-	(28,882,370)
පෙර වසරේ නිවැරදි කිරීම්	-	(7,196,656)
බද්දට පෙර මෙහෙයුම් අදායම්	1,068,806,977	369,917,895
කාරක ප්‍රාග්ධන අයිතමයන්හි වෙනස්වීම්	1,068,806,977	
නොගය	(907,021)	(1,297,564)
තැන්පතු සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දේ	(54,255)	20,993,756
අත්තිකාරම් ලැබීම්	11,345,324	71,283,217
උපවික ඵලාදායී අගය මත බදු	74,268,595	89,263,927
උපවික මුද්දර ගාස්තු	4,029,171	29,034,533
භාණ්ඩාගාර බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන	80,917,066	28,882,370
උපවික වියදම් සහ අනෙකුත් අවේශ යුතු මුදල්	(31,677,069)	67,917,740
භාණ්ඩාගාර බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන	(80,917,066)	
පෙර වසරේ නිවැරදි කිරීමේ බලපෑම්	3,108,322	
ගැලපීම්	72,139	
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්	1,128,992,183	675,995,874
ආපෝජන ක්‍රියාකාරකම් මුදල් ප්‍රවාහය		
දේපල පිරිසක සහ උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම්	(11,220,703)	(23,202,753)
කෙටි කාලීන තැන්පතු වල ආපෝජනය	(1,261,067,576)	(100,653,965)
පොලී ආදායම්	61,067,576	
ආපෝජන කටයුතු වලදී භාවිතා කරන ඉදිරි මුදල්	(1,211,220,703)	(123,856,718)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් මුදල් ප්‍රවාහය		
ප්‍රාග්ධන වත්කම් සඳහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබෙන දායකත්වය	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා භාවිතා කරන ඉදිරි මුදල්	-	-
මුදල් සහ මුදල් සමාන අගයන්හි ඉදිරි වැඩිවීම්/අඩුවීම්	(82,228,520)	552,139,156
වසර ආරම්භයේදී මුදල් සහ මුදල් සමාන දේ	631,763,823	79,624,667
වසර අවසානයේදී මුදල් සහ මුදල් සමාන දේ	549,535,302	631,763,823

සිංදුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අමුණා ඇති සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනිවාර්ය අංගයකි.

**NATIONAL MEDICINES REGULATORY AUTHORITY
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended 31 December 2018

1. ශිඤ්ඤාකරණ ප්‍රතිපත්ති

1.1 වාර්තා කිරීමේ අස්ථිතා

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය ("අධිකාරිය") 2015 ජූලි 01 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි 2015 අංක 5 දරන ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරී පනත යටතේ සංස්ථාගත කර ඇත. එය සෞඛ්‍ය හා පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශයේ පෙරදසුන යටතේ අංක: 120 , නොරිස් කැනල් පාර, කොළඹ 10, ශ්‍රී ලංකාව හි පිහිටා ඇති රජයේ අධිකාරියකි. ජාතික ඖෂධ තත්ත්ව ආරක්ෂණ රසායනාගාරයේ (NMQAL) බලතල සහ සියලු කාර්යයන් අධිකාරිය වෙත පවරා ඇත.

1.2 ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ මෙහෙයුම්වල ස්වභාවය

අධිකාරියේ පරමාර්ථය වන්නේ එලදායී, ආරක්ෂිත සහ හොඳ තත්ත්වයේ ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ සහ සීමාසන් නිෂ්පාදන සාමාන්‍ය ජනතාවට දැරිය හැකි මිලකට ලබා ගැනීම සහතික කිරීමයි. අධිකාරිය ලියාපදිංචි කිරීම සහ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම සහ ඖෂධ, වෛද්‍ය උපකරණ, සීමාසන් නිෂ්පාදන, සායනික අත්හදා බැලීම් සහ ඔප්පුසල් සම්බන්ධයෙන් වෙනත් නියාමන ක්‍රියාකාරකම්වලට සම්බන්ධ වේ.

2. සකස් කිරීමේ පදනම්

2.1 අනුකූලතාවය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ ආයතනය විසින් නිකුත් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ශිඤ්ඤාකරණ ප්‍රමිතීන් (SLFRS/LKAS) අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇත.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධ වගකීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ සාධාරණව ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අධිකාරියේ සාමාජිකයින් වගකිව යුතුය.

2.3 මිනුම් පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා අදාළ සටහන්වල පැහැදිලි කර ඇති පරිදි සාධාරණ වටිනාකමින් පිළිගත් වත්කම් හා බැරකම් හැර පෙරිමිත පිරිවැය පදනම මත මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇත.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇත්තේ අධිකාරිය අපේක්ෂා කළ හැකි අනාගතය සඳහා අඛණ්ඩ පැවැත්ම පදනම මත ය.

2.4 ශ්‍රීතමය සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ මුදල් ඒකකය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඇත්තේ අධිකාරියේ ක්‍රියාකාරී මුදල් වර්ගය වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ය.

2.5 ඇස්තමේන්තු සහ විනිශ්චයන් භාවිතා කිරීම

කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයින් සඳහා SLFRS වලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සැකසීමේදී කළමනාකරණයට ශිඤ්ඤාකරණ ප්‍රතිපත්ති යෙදීමට බලපාන විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන සහ වාර්තා වූ වත්කම්, බැරකම්, ආදායම් සහ වියදම් ප්‍රමාණයන් සිදු කිරීම අවශ්‍ය වේ. සෑබෑ ප්‍රතිඵල එම ඇස්තමේන්තුවලට වඩා වෙනස් විය හැක.

ඇස්තමේන්තු සහ යටත් පවතින උපකල්පන අඛණ්ඩ පදනමක් මත සමාලෝචනය කෙරේ. ඇස්තමේන්තු සංශෝධිත කාල පරිච්ඡේදයේදී සහ බලපෑමට ලක්වන ඕනෑම අනාගත කාල පරිච්ඡේදයකදී ශිඤ්ඤාකරණ ඇස්තමේන්තුවල සංශෝධන හඳුනා ගැනේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හඳුනාගෙන ඇති මුදල් ප්‍රමාණයන්ට වඩාත්ම සැලකිය යුතු බලපෑමක් ඇති ශිඤ්ඤාකරණ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී තීරණාත්මක විනිශ්චයන් පිළිබඳ තොරතුරු පහත දක්වා ඇත.

විශ්‍රාම ජරනිලාභ වගකීම
ක්ෂය කළ හැකි වත්කම්වල ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය

**NATIONAL MEDICINES REGULATORY AUTHORITY
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended 31 December 2018

6. ප්‍රමාණවත් බව සහ සම්පූර්ණය
සමාන අයිතමිවල සෑම ද්රව්‍යමය පන්තියක්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කර ඇත. අසමාන ස්වභාවයේ හෝ ක්‍රියාකාරීත්වයේ අයිතමි ද්‍රව්‍යමය නොවන නම් හැර වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කෙරේ.

2.7 සංසන්දනාත්මක තොරතුරු
සංසන්දනාත්මක තොරතුරු වත්මන් වර්ෂයේ ඉදිරිපත් කිරීම තහවුරු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වීට නැවත වර්ගීකරණය කර ඇත.

3. වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සාරාංශය
පහත දක්වා ඇති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වසර තුළ අඛණ්ඩව අනුගමනය කරනු ලැබේ.

3.1 පිරිසක සහ උපකරණ

3.1.1 හඳුනාගැනීම සහ මැනීම

පිරිසක සහ උපකරණවල අයිතමි මනිනු ලබන්නේ අඩු සමුච්චිත ක්ෂයවීම් සහ සමුච්චිත හානි වලින් ය.

දේපල පිරිසක සහ උපකරණවල සියලුම අයිතමි මූලික වීලෙන් මිලෙන් හඳුනාගෙන ඇත. පිරිසක සහ උපකරණවල පිරිවැයට වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි වියදම් ඇතුළත් වේ. ක්වියා-සාදන ලද වත්කම්වල පිරිවැයට ද්‍රව්‍යවල පිරිවැය සහ සෘජු ශ්‍රමය, වත්කම් එහි අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයට ගෙන ඒම සඳහා සෘජුවම ආරෝපණය කළ හැකි වෙනත් වියදම් ඇතුළත් වේ. අදාළ උපකරණවල ක්‍රියාකාරීත්වයට අත්‍යවශ්‍ය වන මිලදී ගත් මෘදුකාංග එම උපකරණයේ කොටසක් ලෙස ප්‍රාග්ධනීකරණය කර ඇත.

පිරිසක හා උපකරණවල අයිතමියක කොටස් වීඩිම ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලයක් ඇති වීම, ඒවා පිරිසක හා උපකරණවල වෙනම අයිතමි (ප්‍රධාන සංරචක) ලෙස ගණන් ගනු ලැබේ.

3.1.2 පසුපත පිරිවැය

පිරිසක සහ උපකරණ අයිතමියක කොටසක් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමේ පිරිවැය, එම කොටස තුළ අත්හරිගත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ අධිකාරිය වෙත ගලා ඒමට සම්භාවිතාවක් ඇත්නම්, භාණ්ඩයේ ප්‍රමාණය රැගෙන යාමේදී හඳුනාගෙන එහි පිරිවැය විශ්වාසදායක ලෙස මැනිය හැකිය. ප්‍රතිස්ථාපනය කරන ලද කොටස්වල රැගෙන යන ප්‍රමාණය වත්කම්වල පිරිවැයෙන් හඳුනා නොගනී.

පිරිසක සහ උපකරණවල එදිනෙදා ජේටා සඳහා වන පිරිවැය, දරන ලද විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ හඳුනාගෙන ඇත.

3.1.3 ක්ෂය කිරීම්

පිරිසක හා උපකරණ අයිතමිවල එක් එක් කොටසෙහි අයිතමිවල ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලයට වඩා සරල මාර්ග පදනමක් මත විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ ක්ෂයවීම් හඳුනා ගැනේ. වත්මන් සහ සංසන්දනාත්මක කාල පරිච්ඡේද සඳහා ඇස්තමේන්තුගත ජරයෝජනවත් ආයු කාලය පහත පරිදි වේ.

- ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපාංග අවුරුදු 05 යි
- කාර්යාල උපකරණ අවුරුදු 05 යි
- පරිගණක උපකරණ අවුරුදු 04 යි
- ගොනු කිරීමේ ගබඩාව අවුරුදු 05 යි
- රසායනාගාර උපකරණ වසර 05 යි
- පරිගණක මෘදුකාංග අවුරුදු 04 යි

වත්කම් ක්ෂය වීම ආරම්භ වන්නේ එය භාවිතයට ඇති වීම සහ එම වත්කම විකිණීමට ඇති ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇති දිනට පෙර සහ වත්කම හඳුනා නොගත් දිනයට පෙර නතර වේ. ක්ෂයවීම් ක්‍රම, ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත සහ අවශේෂ අගයන් වාර්තා කරන දිනයේදී නැවත තක්සේරු කෙරේ.

**NATIONAL MEDICINES REGULATORY AUTHORITY
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended 31 December 2018

3.1.4 හඳුනා ගැනීමෙන් ඉවත් කිරීම

දේහල, පිරිසක සහ උපකරණවල භාණ්ඩයක් රැගෙන යාමේ ප්‍රමාණය බැහැර කිරීමේදී හෝ එය භාවිතා කිරීමෙන් හෝ බැහැර කිරීමෙන් අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ අපේක්ෂා නොකරන විට හඳුනා නොගනී. යම් වස්තුවක්, පිරිසක සහ උපකරණයක් හඳුනා නොගැනීමෙන් ඇතිවන ලාභය හෝ අලාභය භාණ්ඩය හඳුනා නොගැනීමේදී ලාභ හෝ අලාභයට ඇතුළත් වේ.

3.2 මූල්‍ය උපාංග

3.2.1 මූලික හඳුනාගැනීම සහ පසුව මැනීම

මූල්‍ය උපාංගයක් යනු එක් ආයතනයක මූල්‍ය වත්කමක් සහ වෙනත් ආයතනයක මූල්‍ය වගකීම් හෝ කොටස් උපාංගයක්, මූලික හඳුනාගැනීමේදී, පසුව ක්‍රමක්ෂගත පිරිවැයෙන්, සාධාරණ වටිනාකමක් වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායමක් (OCI) සහ සාධාරණ වටිනාකමක් ලාභ හෝ අලාභයක් මගින් මනිනු ලැබේ.

3.2.2 පසුව මැනීම

පසුකාලීන මිනුම් අරමුණු සඳහා, මූල්‍ය වත්කම් වර්ග හතරකට වර්ග කර ඇත

- i. මූල්‍ය වත්කම් කේන්ද්‍ර කළ පිරිවැයට (ණය උපකරණ)
- ii. සමුච්චිත ලාභ සහ අලාභ (ණය උපකරණ) ප්‍රතිවික්‍රීකරණය සමඟ OCI හරහා සාධාරණ වටිනාකමින් යුත් මූල්‍ය වත්කම්
- iii. හඳුනාගැනීමෙන් පසු සමුච්චිත ලාභ සහ අලාභ ප්‍රතිවික්‍රීකරණය කිරීම සමඟ OCI හරහා සාධාරණ වටිනාකමකින් තමා කරන ලද මූල්‍ය වත්කම් (කොටස් උපකරණ)
- iv. ලාභ හෝ අලාභ හරහා සාධාරණ වටිනාකමකින් යුත් මූල්‍ය වත්කම්

3.2.3 මූල්‍ය වත්කම් කේන්ද්‍ර කළ පිරිවැය (ණය උපකරණය)

මෙම භාණ්ඩය අධිකාරියට වඩාත්ම අදාළ වේ. පහත සඳහන් කොන්දේසි දෙකම සපුරා ඇත්නම් සමූහය විසින් මූල්‍ය වත්කම් ප්‍රතිකේන්ද්‍ර කළ පිරිවැය යටතේ මනිනු ලැබේ. ගිවිසුම්ගත මුදල් ප්‍රවාහ එකතු කිරීම සඳහා මූල්‍ය වත්කම් තබා ගැනීමේ අරමුණින් මූල්‍ය වත්කම් ව්‍යාපාර ආකෘතියක් තුළ තබා ඇත. මූල්‍ය වත්කම්වල ගිවිසුම්ගත නියමයන් නිශ්චිත දිනයන්හිදී මුදල් ප්‍රවාහයන් ඉහළ නංවයි, එය ප්‍රතිපත්තිමය වශයෙන් පමණක් ගෙවීම සහ ගිණ ප්‍රධාන මුදල සඳහා පොලී වේ.

ක්‍රමික වියදම් සහිත මූල්‍ය වත්කම් පසුව එලදායි පොලී (EIR) ක්‍රමය භාවිතයෙන් මනිනු ලබන අතර ඒවා දුර්වල වීමට යටත් වේ. වත්කම් හඳුනා නොගත්, වෙනස් කරන ලද හෝ දුර්වල වූ විට ලාභ හෝ අලාභ හඳුනා ගැනේ.

3.2.4 මූල්‍ය වත්කම් හඳුනා නොගැනීම

වත්කම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහ ලබා ගැනීමේ අයිතිය කල් ඉකුත් වූ විට මූල්‍ය වත්කමක් මූලික වශයෙන් හඳුනා නොගනී.

3.3 වෙළඳ සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දේ

වෙළඳ සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ ඒවායේ ඇස්තමේන්තුගත සාක්ෂාත් කළ හැකි ප්‍රමාණයන්ගෙන් දක්වා ඇත.

3.4 මුදල් සහ මුදල් සමාන දේ

මුදල් සහ මුදල් සමාන දේ ශේෂයන් සහ මුදල් තැන්පතු වලින් සමන්විත වේ. ඉල්ලුම් මත ආපසු ගෙවිය හැකි සහ අධිකාරියේ මුදල් කළමනාකරණයේ අනිවාර්ය අංශයක් වන බැංකු අයිරා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අරමුණ සඳහා මුදල් සහ මුදල් සමාන කොටස්වල අංශයක් ලෙස ඇතුළත් වේ. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය වක්‍ර ක්‍රමය යටතේ 07 වැනි වගන්තියට අනුව මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සකස් කර ඇත.

**NATIONAL MEDICINES REGULATORY AUTHORITY
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended 31 December 2018

3.5 කොමස

ඉන්වෙන්ටරි 'පෙර ඇතුළු පෙර පිට' යන පදනමින් අගය කරනු ලබන යල්පැන ගිය සහ සෙමින් ගමන් කරන අයිතම සඳහා නියමිත දීමනාව ලබා දීමෙන් පසු අඩු වන මුදලින් සහ ශුද්ධ ආස්ථාන් කරගත හැකි වටිනාකමින් හඳුනා ගැනේ.

3.6 වගකීම් සහ වෙන් කිරීම්

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය මත වෙන්මත් වගකීම් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇති වගකීම් යනු ඉල්ලුම් මත ගෙවීම් සඳහා හෝ වාර්තා කළ දින සිට වසරක් ඇතුළත ගෙවිය යුතු වගකීම් වේ. ජංගම නොවන වගකීම් යනු වාර්තා කළ දින සිට වසරකට පසුව ගෙවීමට නියමිත ශේෂයන් වේ.

දත්තා සියලුම වගකීම් ගිණුම්ගත කර මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම් සඳහා සලකා බලා ඇත.

3.6.1 වෙන්කිරීම්

අතීත සිදුවීම්ක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, විශ්වාසදායක ලෙස තක්සේරු කළ හැකි වෙන්මත් නෛතික හෝ සාධනීය වගකීම්ක අධිකාරියට නිබේ නම්, එම වගකීම් පියවීම සඳහා ආර්ථික ප්‍රතිලාභ පිටතට ගලායාමක් අවශ්‍ය වේ නම් ප්‍රතිපාදනයක් පිළිගනු ලැබේ.

3.7 සේවක සුභසාධනය

3.7.1 අර්ථකථනය කල සුභසාධන සැලැස්ම

නිර්වචනය කරන ලද දායකත්ව සැලැස්මක් යනු පශ්චාත් රැකියා ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් වන අතර ඒ යටතේ දායකනයක් වෙනම ආයතනයකට ස්ථාවර දායක මුදල් ගෙවන අතර වැඩිදුර මුදල් ගෙවීමට නීත්‍යානුකූල හෝ සාධනීය බැඳීමක් නොමැත. නිර්වචනය කරන ලද දායක විශ්‍රාම වැටුප් සැලසුම් සඳහා දායක මුදල් සඳහා වන බැඳීම්, ඒවා නියමිත කාලය තුළ විස්තීරණ ආදායමේ ප්‍රකාශයේ සේවක ප්‍රතිලාභ වියදමක් ලෙස පිළිගැනේ. පෙරගෙවුම් දායක මුදල් ආපසු ගෙවීමක් හෝ අනාගත ගෙවීමවල අඩුවීමක් ඇති ප්‍රමාණයට වත්කමක් ලෙස පිළිගනු ලැබේ.

අධිකාරිය සේවකයින්ගේ දළ වැටුපෙන් 12% සහ 3% පිළිවෙළින් අර්ථසාධක අරමුදල (EPF) සහ භාර අරමුදල (ETF) දායකත්වය ලෙස දායක වේ.

3.7.2 අර්ථ දැක්වූ ඇති ජරතිලාභ සැලැස්ම

නිර්වචනය කරන ලද ජරතිලාභ සැලැස්මක් යනු නිශ්චිත දායක සැලැස්මක් හැර වෙනත් පශ්චාත් රැකියා ජරතිලාභ සැලැස්මකි. අර්ථ දැක්වූ ඇති ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම සම්බන්ධයෙන් මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශයේ හඳුනාගෙන ඇති වගකීම් වාර්තා කරන දිනයේ දී අර්ථ දැක්වූ ඇති ප්‍රතිලාභ වගකීමේ වර්තමාන වටිනාකම වේ. නිර්වචනය කරන ලද ප්‍රතිලාභ වගකීම් LKAS 19 විසින් නිර්දේශ කර ඇති පරිදි ක්‍රියාකාරිත්වයට පුද්ගලික ලබා ප්‍රශ්නේපිත ඒකක ණය ක්‍රමය භාවිතයෙන් වාර්ෂිකව ගණනය කරනු ලැබේ. අර්ථ දැක්වූ ඇති ප්‍රතිලාභ වගකීමේ වර්තමාන වටිනාකම කීරණය කරනු ලබන්නේ පොළී අනුසාහිකය භාවිතා කරමින් ඇස්තමේන්තුගත මුදල් ප්‍රවාහයන් වට්ටම් කිරීමෙනි. ප්‍රතිලාභ ගෙවනු ලබන අතර වගකීම් කොන්දේසි වලට ආසන්න පරිණත කොන්දේසි ඇත.

1983 ආක 12 දරණ පාරිභෝගික පනතට අනුකූලව සේවකයන්ගේ අඛණ්ඩ සේවය වසර පහක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු විශ්‍රාම පාරිභෝගික සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ප්‍රතිපාදන සලසනු ලැබේ.

3.8 වෙළඳ සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දේ

වෙළඳාම සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දේ ඒවායේ පිරිවැය මත දක්වා ඇත.

**NATIONAL MEDICINES REGULATORY AUTHORITY
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended 31 December 2018

3.9 ආදායම්

3.9.1 සේවා

ගනුදෙනු වක්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම සහ අවදානම් සහ ත්‍යාග සම්මත කිරීම පිළිබඳ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ වාර්තා කරන දිනයේ දී සපයනු ලබන සේවාවන්හි ආදායම් හඳුනා ගැනේ.

3.9.2 පොලී ආදායම්

ආදායම් ප්‍රකාශයේ එකතු වන පරිදි පොලී ආදායම් හඳුනා ගැනේ. දිගුකාලීන මූල්‍ය උපකරණවල පොලී ආදායම් එලදායි පොලී අනුපාතිකය (EIR) භාවිතයෙන් වාර්තා කෙරේ.

3.10 රජයේ ප්‍රදාන

රාජ්‍ය ප්‍රදාන යනු ආයතනයකට සම්පත් මාරු කිරීමේ ආකාරයෙන් රජයෙන් ලැබෙන ආධාරය.

වත්කම්වලට අදාළ රජයේ ප්‍රදානය, සාධාරණ වටිනාකමින් යුත් මූල්‍ය නොවන ප්‍රදාන, ප්‍රදානය කළ දැමූ ආදායමක් ලෙස පිහිටුවීමෙන් හෝ වත්කම් රැගෙන යන ප්‍රමාණයට පැමිණීමේදී ප්‍රදානය අඩු කිරීමෙන් මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

3.11 වියදම්

ව්‍යාපාරය සවිස්වාදනන යාමේදී දරන ලද සියලුම වියදම් වර්ෂය සඳහා ලාභයට පැමිණීමේදී විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශ කිරීමට අයකරනු ලැබේ.

3.12 විදේශ මුදල් ගනුදෙනු

විදේශ මුදල් වල ගනුදෙනුව පළමුව අධිකාරිය විසින් වාර්තා කරනු ලබන්නේ ගනුදෙනුව හඳුනා ගැනීම සඳහා ප්‍රථමයෙන් සුදුසුකම් ලබන දිනයේ දී ඔවුන්ගේ අදාළ ක්‍රියාකාරී මුදලේ ස්ථාන අනුපාතයයි. විදේශ මුදල් වලින් නම් කරන ලද මුදල් වත්කම් සහ වගකීම් වාර්තා කරන දිනයේ දී ක්‍රියාකාරී මුදල් ස්ථාන විනිමය අනුපාතවලට පරිවර්තනය කරනු ලැබේ.

3.13 බදු වියදම්

ආදායම් බදු වියදම වත්මන් සහ කල් දැමූ බදු වලින් සමන්විත වේ. ආදායම් බදු වියදම් කොටස් වශයෙන් සාප්‍රවම පිළිගත් අයිතම්වලට අදාළ වන ප්‍රමාණයට හැර විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ හඳුනාගෙන ඇත.

3.13.1 වත්මන් බදු

වත්මන් බදුද යනු වාර්තා කරන දිනයේ දී පනවන ලද හෝ සැලකිය යුතු ලෙස පනවන ලද බදු අනුපාත භාවිතා කරමින් සහ පෙර කාල සීමාවන් සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු බදු සඳහා යම් ගැලපීමක් භාවිතා කරමින් කාල සීමාව සඳහා බදු අය කළ හැකි ආදායම් මත ගෙවිය යුතු අපේක්ෂිත බදුදයි.

2006 අංක 10 දරන දේශීය ආදායම් පනතේ විධිවිධාන සහ එහි සංශෝධනවලට අනුව බදු අය කිරීමේ අධිකාරියේ වගකීම් ගණනය කර ඇත.

3.13.2 විලම්බිත බදුකරණය

කල් දැමූ බදුද, වගකීම් ක්‍රමය භාවිතා කර හඳුනාගෙන ඇති අතර, මූල්‍ය වාර්තාකරණ අරමුණු සඳහා වත්කම් සහ වගකීම් රැගෙන යන ප්‍රමාණයන් සහ බදුකරණ අරමුණු සඳහා භාවිතා කරන ප්‍රමාණයන් අතර තාවකාලික වෙනස්කම් සඳහා සපයයි.

පහත සඳහන් තාවකාලික වෙනස්කම් සඳහා කල් දැමූ බදුද හඳුනා නොගනී: ව්‍යාපාර සංශෝධනයක් නොවන සහ ගිණුම්කරණයට හෝ බදු ගෙවිය හැකි ලාභයක් හෝ අලාභයක් බලපාන්නේ නැති ගනුදෙනුවක වත්කම් හෝ වගකීම් මූලික හඳුනා ගැනීම.

තාවකාලික වෙනස ප්‍රශෝජනයට ගත හැකි අනාගත බදු අය කළ හැකි ලාභ ලැබීමට ඉඩ ඇති ප්‍රමාණයට කල් දැමූ බදු වත්කමක් හඳුනාගෙන ඇත. විලම්බිත බදු වත්කම් සෑම වාර්තාකරණ දිනයකදීම සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර අදාළ බදු ප්‍රතිලාභය සාක්ෂාත් කර ගැනීමට තවදුරටත් සම්භාවිතාවක් නොමැති තරමට අඩු කරනු ලැබේ.

**NATIONAL MEDICINES REGULATORY AUTHORITY
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

For the year ended 31 December 2018

3.14 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය LKAS 7 "මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය" ට අනුකූලව "වක්‍ර ක්‍රමය" භාවිතා කර සකස් කර ඇත.

ගෙවන පොලී මෙහෙයුම් මුදල් ප්‍රවාහ ලෙසත්, ලැබෙන පොලී ආයෝජන මුදල් ප්‍රවාහ ලෙසත්, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ගෙවන භාණ්ඩාගාර බද්ද මුල් මුදල් ප්‍රවාහ ලෙසත් වර්ග කෙරේ.

3.15 බැඳීම් සහ අසම්භව්‍යතාවන්

තදිසි අවස්ථා යනු අතීත සිදුවීම්කින් පැන නැගෙන වත්කම් හෝ බැඳීම් වන අතර අධිකාරියේ පාලනයෙන් ඔබ්බට පවතින අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම් ඇතිවීම හෝ සිදු නොවීම මත පමණක් තහවුරු වේ.

3.16 අදාළ පාර්ශ්ව ගනුදෙනුව

අවිනිශ්චිතතාවයන් යනු අතීත සිදුවීම්කින් පැන නැගෙන වත්කම් හෝ බැඳීම් වන අතර එය තහවුරු වන්නේ සමූහයේ සම්පූර්ණයෙන්ම පාලනයට යටත් නොවන අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම් ඇතිවීම හෝ සිදු නොවීම මත පමණි.

3.17 වාර්තා කළ දිනට පසු සිදුවීම්

වාර්තා කරන දිනට පසු සියලුම වැදගත් සිදුවීම් සලකා බලා ඇති අතර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන්වල සුදුසු ගැලපීම් හෝ හෙළිදරව් කිරීම් සිදු කර ඇත.

ජාතික මෘෂධ නියාමන අධිකාරිය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා

	2018 රුපියල්.	2017 රුපියල්.
3 මනාගය		
ආරම්භක මනාගය	1,482,106	-
වර්ෂය සඳහා මිලදී ගැනීම්	2,716,697	-
	<u>4,198,803</u>	-
වර්ෂය සඳහා නිකුත් කිරීම්	1,809,677	-
අවසන් මනාගය	<u><u>2,389,127</u></u>	<u><u>1,482,106</u></u>
4 තැන්පතු සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දේ		
ඉන්ධන සඳහා තැන්පතු	50,000	50,000
වෙනත් ලැබිය යුතු දේ	127,499	73,244
මුළු තැන්පතු සහ කලින් ගෙවීම් වල එකතුව	<u><u>177,499</u></u>	<u><u>123,244</u></u>
5 කෙටි කාලීන ආයෝජන		
ආරම්භක මෙහෙය	100,653,965	-
වර්ෂය සඳහා ආයෝජන	1,200,000,000	-
වර්ෂය සඳහා මෙහෙය	61,067,576	-
	<u><u>1,361,721,541</u></u>	<u><u>100,653,965</u></u>
6 මුදල් සහ මුදල් සමාන දේ		
මුදල් සහ මුදල් සමාන දේ	549,535,303	631,763,823
මුළු මුදල් සහ මුදල් සමාන දේ	<u><u>549,535,303</u></u>	<u><u>631,763,823</u></u>
7 ප්‍රාග්ධන ප්‍රධාන‍යන්		
ප්‍රාග්ධන ප්‍රධාන	4,186,070	5,528,972
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමික්ෂය	(1,342,902)	(1,342,902)
ප්‍රාග්ධන ප්‍රධාන‍යන්ගේ එකතුව	<u><u>2,843,168</u></u>	<u><u>4,186,070</u></u>
6 විලම්බිත බදු වගකීම්		
දේපල පිරිසක හා උපකරණවල ලියාපදිංචි වටිනාකම	29,016,461	25,668,931
දේපල පිරිසක හා උපකරණවල බදු සඳහා	18,493,047	19,078,474
බදු කළඟැකී වටිනාකම	10,523,414	6,590,457
බදු @ 28%	2,946,556	1,845,328
වසර අවසාන විලම්බිත බදු වටිනාකම	<u><u>2,946,556</u></u>	<u><u>1,845,328</u></u>
වසර ආරම්භක බදු වටිනාකම	1,845,328	266,519
වසර සඳහා විලම්බිත බදු වටිනාකම	<u><u>1,101,228</u></u>	<u><u>1,578,809</u></u>
9 අත්තිකාරම් ලැබීම්		
කලින් ලද ආදායම්	96,988,980	85,643,656
අත්තිකාරම් ලැබීම් වල එකතුව	<u><u>96,988,980</u></u>	<u><u>85,643,656</u></u>

	2018 රුපියල්.	2017 රුපියල්.
10 ගෙවිය යුතු එකතු කළ අගය මත බදු		
ආරම්භක ගෙවීම්	109,758,402	-
වර්ෂය සඳහා සඳහා එකතු කළ අගය මත බදු	182,242,708	-
යෙදවුම් බදු	(2,476,049)	-
ණය සටහන් ගෙවීම්	(35,469)	-
වර්ෂය සඳහා ගෙවා ඇති මුදල	(111,245,195)	-
පෙර වසර සඳහා නිවැරදි කිරීම්	1,486,792	-
ගෙවිය යුතු එකතු කළ අගය මත බදු	179,731,189	105,462,594
11 ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු		
ආරම්භක ගෙවීම්	36,111,233	-
වර්ෂය සඳහා මුද්දර ගාස්තු	40,140,404	-
වර්ෂය සඳහා ගෙවා ඇති මුදල	(31,201,280)	-
පෙර වසර සඳහා නිවැරදි කිරීම්	(4,909,953)	-
ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු	40,140,404	36,111,233
12 භාණ්ඩාගාර බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන		
බදු සහ අදාළ අදායම්	809,170,663	288,823,697
වෙන් කිරීම් 10%	80,917,066	28,882,370
2017 වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම්	28,882,370	-
	109,799,436	28,882,370
13 උපවිෂ වියදම් සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දේ		
උපවිෂ වියදම්	6,955,689	34,864,290
වෙනත් ගෙවීම්	31,643,275	33,492,309
රඳවාගත් කැන්පතු	6,832	877,334
ගෙවිය යුතු සේ.අ.අරමුදල් දායකය	707,207	1,240,839
ගෙවිය යුතු සේ.භා. අරමුදල් දායකය	(208,829)	185,659
ගෙවිය යුතු ඉපයීම් මත බදු	(120,812)	-
මුළු උපවිෂ වියදම්	38,983,361	70,660,430
	2018	2017
	රුපියල්.	රුපියල්.
14 ආදායම්		
ඖෂධ සාම්පල බලපත්‍ර ආදායම්	23,058,332	9,504,018
වෛද්‍ය උපකරණ සාම්පල බලපත්‍ර ආදායම්	22,226,363	9,856,683
ඖෂධ ආනයන බලපත්‍ර ආදායම්	119,691,308	40,249,464
වෛද්‍ය උපකරණ ආනයන බලපත්‍ර ආදායම්	80,662,691	34,603,084
විලඳුන් ආනයන බලපත්‍ර ආදායම්	6,738,559	174,000
ඖෂධ නිෂ්පාදන බලපත්‍ර ආදායම්	5,008,623	1,835,960
වෛද්‍ය උපකරණ නිෂ්පාදන බලපත්‍ර ආදායම්	481,967	89,541
මුළු ආදායම් (ඉදිරියට ගෙන ගියා)	257,867,843	96,312,750

දෙයාම්පර 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

	2018 රුපියල්.	2017 රුපියල්.
14 ආදායම් (ඉදිරියට)	257,867,843	96,312,750
මෞෂධ ලියාපදිංචි ආදායම්	140,476,132	81,014,008
වෛද්‍ය උපකරණ ලියාපදිංචි ආදායම්	87,600,471	58,340,687
විලදුන් ලියාපදිංචි ආදායම්	9,264,775	282,000
රසායනාගාර පරීක්ෂණ සඳහා ගාස්තු	5,526,579	4,879,463
මෞෂධ පෙරහැරි ගාස්තු	305,549,954	105,320,830
වෛද්‍ය උපකරණ පෙරහැරි ගාස්තු	162412652	54,552,305
විලදුන් පෙරහැරි ගාස්තු	1,791,336	67,500
සීමාසීමා පෙරහැරි ගාස්තු	21,233,147	4,345,455
සායනික පරීක්ෂණ පෙරහැරි ගාස්තු	2,400,342	970,440
ප්‍රචාරණ ගාස්තු	1,575,341	840,750
සිල්ලර ඔසුසල් බලපත්‍ර ආදායම්	30,850,341	24,969,858
තොග ඔසුසල් බලපත්‍ර ආදායම්	9,844,185	12,517,515
ප්‍රවාහන ඔසුසල් බලපත්‍ර ආදායම්	21,287,366	9,871,387
ලියාපදිංචියෙන් නිදහස් කිරීමේ ලිපි අදායම්	3,030,052	2775717
යහපත් නිෂ්පාදන පරිචය පරීක්ෂා කිරීම - දේශීය	369,612	356,906
යහපත් නිෂ්පාදන පරිචය පරීක්ෂා කිරීම - විදේශීය	11,862,707	19,362,586
WHO යහපත් නිෂ්පාදන පරිචය සහතික අදායම්	730,930	93,174
COPP සහතික අදායම්	8,813	69,966
අතිරේක ලියාපදිංචි ඉදිරිපත් කිරීමේ ගාස්තු	130,061,365	70,182,326
නියෝජිතායතන මාරුකිරීම් ගාස්තු	32,616,855	7,299,840.00
Free sale certificate අදායම්	55,697	69,938.00
Clarification අදායම්	9,732	-
A/B කාණ්ඩයේ පෙරහැරි ගාස්තු	3,498,837	-
විලදුන් නිෂ්පාදන පෙරහැරි අදායම්	171,540	-
අතිරේක ලියාපදිංචි ඉදිරිපත් කිරීමේ ගාස්තු - මෞෂධ	349,825	-
සායනික පරීක්ෂණ සාම්පල අදායම්	1,081,321	-
සීමාසීමා නිෂ්පාදන - සාම්පල පරීක්ෂා අදායම්	960,605	-
වෙනත් සම්පාදන ප්‍රතිපාදන සඳහා ගාස්තු	1,348,486	-
වෛද්‍ය උපකරණ ප්‍රතිපාදන ලියාපදිංචි කිරීම් අදායම්	1,833,066	-
Company Profile - අදායම්	1,594,000	-
නැවත ඇසුරුම් කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම් අදායම්	41,954	-
සීමාසීමා නිෂ්පාදන - අනුගතය අදායම්	86,951	-
සීමාසීමා නිෂ්පාදන- ලියාපදිංචි සහතික අදායම්	173,901	-
	1,247,566,713	554,495,401
15 පරිපාලන වියදම්		
ක්ෂය	7,873,174	3,013,948
ජල ගාස්තු	447,826	395,075
විදුලි ගාස්තු	8,168,972	8,414,052
දුරකථන ගාස්තු	974,894	762,958
තැපැල් ගාස්තු	371,723	130,001
ලිපි ඉවය ගාස්තු	1,809,676	1,390,922
ගමන් වියදම් - දේශීය	181,975	22,511
ගමන් වියදම් - විදේශ	12,517,630	5,197,342
පුහුණු හා සංවර්ධන වියදම්	10,563,614	2,945,566
රසායනාගාර වියදම්	6,608,047	1,238,256
මුළු වියදම් (ඉදිරියට ගෙන ගියා)	49,517,531	23,510,630

දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වසර සඳහා

	2018 රුපියල්.	2017 රුපියල්.
15 පරිපාලන වියදම්	49,517,531	23,510,630
ඉන්ධන වියදම්	796,301	604,745
ආරක්ෂක සේවා ගාස්තු	3,589,887	2,886,487
ලියකියවිලි පරිහරණ ගාස්තු	1,035,978	410,109
ප්‍රකාශන සහ ප්‍රචාරණ ගාස්තු	1,665,271	906,607
පිරිසිදු කිරීමේ සේවා ගාස්තු	4,442,664	4,222,837
වාහන නඩත්තු වියදම්	1,677,910	1,255,061
රසායනාගාර නඩත්තු වියදම්	-	3,579,161
ගිනි නිවන උපකරණ නඩත්තු වියදම්	92,237	49,037
වායු සම්පර්ණ නඩත්තු වියදම්	2,011,251	1,521,271
ගොඩනැගිලි නඩත්තු වියදම්	5,097,276	724,468
පරිගණක අයිතම් නඩත්තු වියදම්	2,038,916	778,402
ප්‍රවාහන ගාස්තු - විදේශීය GMP	12,500,764	18,127,163
සම්පත්ප්‍රණය කිරීමේ වැඩසටහන වැනි සඳහා වියදම්	775,557	129,500
සංයුක්ත සැලැස්ම කෙටුම්පත් කිරීම සඳහා වියදම්	6,567	582,735
වෙළුම් අඩවිය නඩත්තු සඳහා වියදම්	411,263	79,000
රෙගුලාසි කෙටුම්පත් කිරීම සඳහා වියදම්	-	23,840
කුටියර් සේවා සඳහා වියදම්	3,402	8,610
වරිපනම් ගාස්තු	-	78,401
විගණන ගාස්තු	1,281,178	1,281,178
WHO රැස්වීම් වියදම්	(1,359,502)	-
වෙන්වීම් මණ්ඩල වියදම්	98,500	-
පුහුණු හා සංවර්ධන වියදම්	115,800	-
විභාග ගාස්තු	1,910,022	-
විගණන කමිටුවේ වියදම්	99,000	-
ලිපිගොනු පරීක්ෂණ වියදම් (විශේෂය)	1,219,650	-
උපදේශන ගාස්තු	431,175	-
මුළු වියදම්	89,458,597	60,759,242
16 වැටුප් සහ වේතන		
වැටුප් සහ වේතන	60,564,596	65,291,547
වෙනත් දීමනා	10,198,127	6,131,029
අතිකාල ගෙවීම්	8,913,217	6,378,649
ද්විතීය දීමනා වියදම්	7,438,689	8,387,083
විශාම වැටුප් සඳහා දායකත්වය	7,438,689	8,387,083
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සඳහා දායකත්වය	1,879,614	856,729
සේවක භාර අරමුදල සඳහා දායකත්වය	469,904	178,798
මුළු වියදම්	96,902,836	95,610,919
17 වෙනත් වියදම්		
වෙනත් අලුත්වැඩියා සහ නඩත්තු වියදම්	731,843	659,904
සංග්‍රහ වියදම්	47,257	195,213
බැංකු ගාස්තු	2,000	-
වෙනත් වියදම්	570,125	-
මුළු වියදම්	1,351,225	855,116

18 වර්ෂය සඳහා ආදායම් බදු වියදම්		
18.1 වර්ෂය සඳහා ආදායම් බදු වියදම්	313,072,390	113,874,523
වර්ෂය සඳහා විලම්භිත බදු වියදම්	1,101,228	1,578,809
වර්ෂය සඳහා බදු වියදම්	314,173,618	115,453,332
18.1 බදු ගෙවීමට පෙර ශුද්ධ ආදායම්	1,123,344,281	404,277,030
එකතු කරන්න: ඉඩ දිය නොහැකි වියදම්	7,920,431	3,209,160
අඩු: ඉඩ දිය හැකි වියදම්	(11,806,130)	(8,941,856)
අඩු : බද්දට යටත් නොවන අදායම්	(1,342,902)	(1,342,902)
වර්ෂය සඳහා ගලපන ලද අදායම්	1,118,115,679	397,201,432
බදු විලට යටත් වන වෙනත් ලාභ සහ ආදායම්	-	-
සම්පූර්ණ ව්‍යවස්ථාපිත ආදායම්/ බදු අය කළ හැකි ආදායම්	1,118,115,679	397,201,432
වසර සඳහා ආදායම් බදු 28% දී	313,072,390	111,216,401
බදු බැර:		
Notional Tax	-	(65,397.00)
වසර සඳහා ආදායම් බදු වියදම්	313,072,390	111,151,004
වසර අවසානයේ ගෙවිය යුතු මුළු බදු	426,946,913	113,874,523

19 පෙර වසර සඳහා ගැලපීම්	
පහත සඳහන් කරුණු නිවැරදි කිරීම් සඳහා පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම් සිදු කරන ලදී.	
එකතු කල අගය මත ගෙවිය යුතු බදු	1,486,792
ගෙවිය යුතු මුද්දර හාස්තු	4,909,953
ආදායම් බදු	2,723,519
අත්තිකාරම්	360,985
වෙනත්	3,108,322
මුළු ගැලපීම් මුදල	8,894,017

20 අදාළ පාර්ශව ගනුදෙනු		
ප්‍රධාන කළමනාකරණ වන්දි		
අධිකාරියේ ප්‍රධාන කළමනාකාරීන්වලින් නිලධාරීන් අතර සහායක, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී සහ අධිකාරියේ අනෙකුත් සාමාජිකයින් ඇතුළත් වේ.		
එම කාලසීමාවන් තුළ ප්‍රධාන කළමනාකාරීන්වලින් නිලධාරීන්ට ගෙවන ලද වන්දි මුදල් පහත පරිදි වේ.		
	2018	2017
	රුපියල්.	රුපියල්.
කෙටි කාලීන සේවක ප්‍රතිලාභ	0	0
	-	-

21 වාර්ෂික කළ දිනට පසු සිදුවීම්
 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ගැලපීම් හෝ හෙළිදරව් කිරීම් අවශ්‍ය වූ වාර්ෂික කළ දිනට පසුව කිසිදු ප්‍රමාණාත්මක සිදුවීම් සිදු නොවීය.

22 අනිත්වත වහනීම්
 වාර්ෂික කළ දිනට කිසිදු කමිටුවක් සහ හදිසි අවස්ථා නොමැත.

- 23 නඩු සහ නීතිකම්
අධිකාරියට එරෙහිව අභියාචනාධිකරණයේ නඩු පහක් ගොනු කර තිබුණි. එම නඩු අතරින් රුපියල් 497,700,000 ක වන්දියක් ඉල්ලා ඇත්තේ HC(පීඑල්) 425/2017MR දරන එක් නඩුවක් සඳහා පමණක් වන අතර තීරණය කවමත් ලැබී නොමැත. පවතී. කඩඳ, පනතේ විධිවිධාන උල්ලංඝනය කිරීමට එරෙහිව අධිකාරිය විසින් නඩු දඹදොස් ගොනු කරන ලදී. කඩඳ, අධිකාරිය පනතේ විධිවිධාන උල්ලංඝනය කිරීම හේතුවෙන් දිවයින පුරා ආහාර හා ඖෂධ පරීක්ෂකවරුන් විසින් ගොනු කරන ලද නඩු විස්සක් 22 ක් මේ වන විට අධිකරණය හමුදාවේ විභාග වෙමින් පවතී.
- 24 සාමාජික මණ්ඩලයේ වගකීම
ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ වගකීම වේ.
- 21 මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුමත කිරීම
මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සාමාජිකයින්ගේ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද අතර 2019 නොවැම්බර් 15 වන දින නිකුත් කිරීමට අවසර ලබා දී ඇත.



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No. } 1/18/71

දිනය
திகதி
Date

} 2020 මාර්තු 13 දින.

සභාපති,

ජාතික මූෂධ නියාමන අධිකාරිය.

ජාතික මූෂධ නියාමන අධිකාරියේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

යටේර්ක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.


ඩබ්ලිව්.පී.සී වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති

- පිටපත් - 01. ලේකම් - සෞඛ්‍ය හා දේශීය වෛද්‍ය සේවා අමාත්‍යාංශය
- 02. ලේකම් - මුදල් අමාත්‍යාංශය



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

2020 මාර්තු 13 දින

සභාපති
ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරිය.

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

ජාතික ඖෂධ නියාමන අධිකාරියේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව අධිකාරියේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රසිද්ධ කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ හා 2019 ඔක්තෝබර් 25 දින අධිකාරියේ සභාපතිවරයා වෙත නිකුත් කරන ලද ගනුදෙනු පිළිබඳ වාර්තාවේ දැක්වේ. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, අධිකාරියේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.





1.2 කන්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම්

- (අ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 1 හි 32 ඡේදයේ නියමයන්ට පටහැනිව එකතුව රු.329,641 ක හර ඡේෂ 02 ක් හා රු.1,369,307 ක බැර ඡේෂ 02 ක් වෙනත් ප්‍රතිවිරුද්ධ ගිණුම්වලට එරෙහිව හිලවකර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි. එමෙන්ම ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 1 හි 113 ඡේදය ප්‍රකාරව, විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනයෙහි ඇතුළත් රු.61,067,576 ක් වූ පොලී ආදායම හා රු.1,079,748 ක් වූ වෙනත් ආදායම් විග්‍රහකරන සටහන් ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (ආ) ඉදිරි වර්ෂ වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ලැබී තිබුණු එකතුව රු.8,015,487 ක් වූ ආදායම් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආදායම් ලෙසද, සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ලැබී තිබුණු එකතුව රු.14,033,676 ක් වූ ආදායම් ඉදිරියට ලද ආදායම් ලෙසද ගිණුම් ගත කර තිබුණි. එමෙන්ම සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ලැබී තිබුණු එකතුව රු.577,230 ක් වූ ආදායම් අදාළ ආදායම් ගිණුම්වලට දෙවරක් ගිණුම් ගත කර තිබුණි.
- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී නිකුත් කර තිබුණු වෛද්‍ය උපකරණ සායනික බලපත්‍ර 85 ක් වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ලැබී තිබුණු රු.1,390,470 ක ආදායම, ආදායම් ගිණුම් දෙකකට බැරකර තිබුණි.
- (ඈ) 2017 වර්ෂයේදී නිකුත් කර තිබුණු ඖෂධ ලියාපදිංචි සහතික පත්‍ර 20 ක් වෙනුවෙන් 2017 වර්ෂයේදී ලැබී තිබුණු ආස්තු රු.1,073,594 ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආදායමක් ලෙස දක්වා තිබුණි.
- (ඉ) ඉකුත් වර්ෂය වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ගෙවා තිබුණු විශ්‍රාම වැටුප් දායක මුදල් රු.366,724 ක් උපරිත විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල් ගිණුමට හර කළ යුතු වුවත්, ඒ වෙනුවට ද්විතියන දීමනා වියදම් ගිණුමට හර කර තිබුණි.
- (ඊ) විශ්‍රාම වැටුප් දායක මුදල් ගෙවීම් සඳහා නිකුත් කළ චෙක්පත් අවලංගු කිරීමේ බැවින් ඒවායේ වටිනාකම් මුදල් පොතට හර කර උපරිත විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල් ගිණුම් බැර කළ යුතු වුවත්, ඒ වෙනුවට චෙක්පත්වල වටිනාකමෙන් රු.2,873,417 ක් පෙර වර්ෂ ගැලපුම් ගිණුමටද ඉතිරි රු.1,089,610 ක් උපරිත වෙනත් වියදම් ගිණුමටද බැර කර තිබුණි.
- (උ) 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති උපරිත වියදම් රු.2,638,792 ක් ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.





- (ඌ) අධිකාරිය විසින් බාහිර පාර්ශවයන්ට ගෙවූ එකතු කළ අගය මත බදු (VAT) රු.1,196,353 ක් දේශීය ආදායම් බදු දෙපාර්තමේන්තුවට ගෙවිය යුතු එකතු කළ අගය මත බදු (VAT) වලින් නිලධාරීන්ගේ නොතිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ යහපත් නිෂ්පාදන පරිචය පරීක්ෂා කිරීමේ ආස්තු ආදායමට අදාළව එකතු කරගත් එකතු කළ අගය මත බදු (VAT) වටිනාකම වූ රු.6,178,406 ක් අත්තිකාරම් ලැබීම් ගිණුමට බැර කර තිබුණි.
- (ඌ) සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ භාණ්ඩාගාර බිල්පත් පොලී ආදායම රු.241,679 ක් වැඩියෙන් ගිණුම් ගත කර තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ ආදායම් බදු වගකීම රු.226,976 ක් අඩුවෙන් ගිණුම් ගත කර තිබුණි.
- (ඌ) “WHO Benchmarking Tool” වැඩසටහනෙහි රැස්වීම් වියදම් සඳහා ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය විසින් ලබාදී තිබුණු රු.1,263,521 ක ප්‍රදානය, විදේශ ප්‍රදානයක් ලෙස ගිණුම්ගත කර සත්‍ය වියදම් රු.1,059,800 ක් ක්‍රමක්ෂය කර නොතිබුණි.
- (ඌ) විෂයයන් 05 කට අදාළව මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව ශේෂය හා ඊට අදාළ උපලේඛන අනුව ශේෂය අතර රු.34,680,636 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය වූ අතර වෙනස්කම් ඇතිවීමට හේතු විගණනයට අනාවරණය නොකෙරුණි.
- (ඌ) අත්තිකාරම් ලැබීම් ගිණුමේ ශේෂය රු.33,423,063 ක් සඳහා උපලේඛන හා කාල විශ්ලේෂණ විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ ව-වා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, අධිකාරිය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය අධිකාරිය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා අධිකාරියේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

අධිකාරියේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ වගකීම්, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.





2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, අධිකාරියේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් පහර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකගේ වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි බලපෑමක් විය හැකි බවට අපේක්ෂා කෙරේ.

මා විසින් වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකසුමින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. තවද,

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවේවිභව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නා වූ අවදානම් මඟහරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදු වන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර, දුෂ්ඨාචාරය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, වේතනාන්විත මඟහැරීම හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟහැරීම වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.
- අවස්ථාවේවිභව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අධිකාරියේ අභ්‍යන්තර පාලනය සම්බන්ධයෙන් අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලද නමුත්, අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ, ප්‍රතිපත්තිවල සහ ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම්වල යෝග්‍යභාවය අගයන ලදී.





ජාතික විගණන කාර්යාලය
 ශ්‍රී ලංකා සමස්තාරාමු අග්‍රාමාත්‍යාංශය
 NATIONAL AUDIT OFFICE

අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණු වලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් නිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව අධිකාරියේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට අධිකාරිය සම්බන්ධව යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.
- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ අධිකාරියේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීති විනි/ විධානයට යොමුව

විස්තරය

(අ) 2006 අංක 12 දරන මුද්දර ගාස්තු (විශේෂ විධිවිධාන) පනත

විවිධ බලපත්‍ර ගාස්තු, පෙරපැවි ගාස්තු, සහතිකපත්‍ර නිකුත් කිරීමේ ගාස්තු ආදී වූ ආදායම් මත අයකළ යුතු මුද්දර ගාස්තු රු.83,971 ක් අවස්ථා 45 කදී අයකර නොතිබුණු අතර අවස්ථා 80 කදී රු.137,211 ක් වැඩියෙන් හා අවස්ථා 08 කදී රු.9,577 ක් අඩුවෙන් අයකර තිබුණි.

(ආ) 2009 මැයි 12 දිනැති අංක 1601/15 දරන රජයේ අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රකාශිත සංශෝධිත විලවුන් නියෝග

විලවුන් ලියාපදිංචි සහතික පත්‍ර, ආනයන බලපත්‍ර හා නිෂ්පාදන බලපත්‍ර සඳහා අනුමත ගාස්තුවලට වඩා වැඩියෙන් රු.148,404ක් අයකර තිබුණු අවස්ථා 21ක් විය.

(ඇ) සේවා නියුක්තිකයින්ගේ භාර අරමුදල් පනතේ 16 (1) හා 27 වගන්ති

සේවා නියුක්තිකයින්ගේ භාර අරමුදල් දායකය නියමිත දිනට ගෙවා නොතිබීම හේතුවෙන් ඉකුත් වර්ෂයේදී, හා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ගෙවීමට සිදුවී තිබුණු මුළු අධිභාරය රු.163,083 ක් විය.





ජාතික විගණන කාර්යාලය
National Audit Office

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී
ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

(i) මුදල් රෙගුලාසි 371 (ආ)

(i) නිලධාරීන් 06 දෙනෙකු වෙත
නිකුත් කර තිබුණු එකතුව
රු.273,000 ක් වූ අතුරු අග්‍රිම 10 ක්
දින 05 ක් දින 35 ක් අතර කාලයක්
ප්‍රමාදවී සිටියා තිබුණි.

(ii) නිලධාරීන් 03 දෙනෙකු වෙත
නිකුත් කර තිබුණු එකතුව
රු.52,000 ක් වූ අතුරු අග්‍රිම 03 ක්
අන්තිකාරම අවශ්‍ය දිනයට වඩා
දින 05 ක් දින 40 ක් අතර
කාලයකට පෙර ලබා ගෙන තිබුණි.

(ii) මුදල් රෙගුලාසි 395 (ආ)

බැංකු ගිණුම්වල එක් එක් මාසය
අවසානයේ ඇති ගනුදෙනු තත්ත්වය
සම්බන්ධයෙන් විභව මාසයේ 15 දිනට
පෙර බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශනයක්
පිළියෙළ කළ යුතු බැවින් විගණන දිනය
වූ 2020 ජනවාරි 16 දින වන විට 2019
දෙසැම්බර් මාසයට අදාළ බැංකු සැසඳුම්
ප්‍රකාශනය පිළියෙළ කර නිව්ය යුතු වුවද,
එදින වන විට 2019 අගෝස්තු මාසයට
අදාළ බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශනය පමණක්
පිළියෙළ කර තිබුණි. ඒ අනුව බැංකු
සැසඳුම් ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීම
සම්බන්ධයෙන් මාස 04 ක කාල
ප්‍රමාදයක් පැවතුණි.





(iii) මුදල් රෙගුලාසි 454

සමාලෝචිත වර්ෂයේදී මිලදී ගෙන තිබුණු ටයර් 04 ක් සඳහා භාණ්ඩ ලැබීම් පත්‍රයක් නිකුත් කර නොතිබුණු අතර බඩු වට්ටෝරු ජොහක ඇතුළත් කරද නොතිබුණි.

(ඉ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි 625(3) හා 2019 ජූලි 25 දිනැති අංක SC&PMU/Grant/19 දරන මුදල් අමාත්‍යාංශයේ විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් නිකුත් කර තිබුණු ලිපිය

“WHO Benchmarking Tool” වැඩසටහනෙහි රැස්වීම් වියදම් සඳහා ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය විසින් ලබාදී තිබුණු රු.1,263,521 ක ප්‍රදානය විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව හරහා එම දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුදැනුම මත ලබා ගෙන නොතිබුණි. මෙම වැඩසටහනෙහි රැස්වීම් සඳහා වැයකර තිබුණු සත්‍ය වියදම රු.1,059,800 ක් වුවද, සත්‍ය වියදම රු.1,264,521 ක් බව ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය වෙත යවා තිබුණු වියදම් වාර්තාවක දක්වා තිබුණි.

(ඊ) 2003 ජූනි 02 දිනැති අංක පීඊඩී /12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛය හා 2004 පෙබරවාරි 24 දිනැති අංක 01/2004 දරන භාණ්ඩාගාර වක්‍රලේඛය

ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන ගිණුම් වර්ෂය අවසන්වී දින 60 ක් ඇතුළත විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත්, 2018 වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන මාස 09 ක කාල ප්‍රමාදයකින් පසුව 2019 නොවැම්බර් 25 දින විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබුණි.


බබලිච්චි.පී.සී.වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති.



පරිච්ඡේදය - 4

කාර්ය සාධනය සාක්ෂාත් කර ගැනීම තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDG)

ජාත්‍යන්තර සංවර්ධන අවශ්‍යතා යන ක්ෂේත්‍රය හරහා ලොව පුරා පුද්ගලයන්ගේ ජීවිත වැඩිදියුණු කිරීම දෙස බලයි. මේ තුළින් සෞඛ්‍යය, අධ්‍යාපනය, ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදය, තිරසාරභාවය සහ ආර්ථික විද්‍යාව වැනි ක්ෂේත්‍ර සමඟින්, වැඩි අවස්ථාවන් සමඟ වඩාත් සාධාරණ ජීවිතයක් ගත කිරීමට මිනිසුන් වඩා හොඳින් සන්නද්ධ වේ. "දිරිඳුතාවය අවසන් කිරීම, පෘථිවිය ආරක්ෂා කිරීම සහ 2030 වන විට සියලු මිනිසුන් සාමය සහ සමෘද්ධිය හුක්නි විඳීම සහතික කිරීම" සඳහා UNDP හරහා එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානය තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDG) මත ක්‍රියා කරයි. රටවල් සහ ප්‍රදේශ 170කට අධික සංඛ්‍යාවක දිළිඳුකම, ඒඩ්ස් සහ කාන්තාවන්ට සහ ගැහැණු ළමයින්ට එරෙහි වෙනස්කම් කිරීම සහතික කිරීමට රටවල් මෙම රටවල් ක්‍රියාත්මක වේ.

ඉලක්ක 17න්, ඉලක්ක අංක 3 “යහපත් සෞඛ්‍යය සහ යහපැවැත්ම” වන අතර, මිනිසුන් සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිතයක් ගත කිරීම සහතික කිරීම සඳහා ළමා මරණ අඩු කිරීමට සහ ආයු අපේක්ෂාව වැඩි කිරීමට NMRA හි විෂය පථයට සමීපව සම්බන්ධ වේ.

ඒ අනුව, NMRA හි සියලුම කාර්යයන් මෙම SDG අංක 3 හි ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා මාර්ගෝපදේශනය කර ඇත.

3.8 මූල්‍ය අවදානම් ආරක්ෂාව, ගුණාත්මක අත්‍යවශ්‍ය සෞඛ්‍ය සේවා සඳහා ප්‍රවේශය සහ සැමට ආරක්ෂිත, ඵලදායී, ගුණාත්මක සහ දැරිය හැකි අත්‍යවශ්‍ය ඖෂධ සහ එන්නත් සඳහා ප්‍රවේශය ඇතුළුව විශ්වීය සෞඛ්‍ය ආවරණයක් සාක්ෂාත් කර ගැනීම.

3. සියලුම රටවල දුම්කොළ පාලනය පිළිබඳ ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානයේ රාමු සම්මුතිය සුදුසු පරිදි ක්‍රියාත්මක කිරීම ශක්තිමත් කිරීම.

3.B TRIPS ගිවිසුම සහ මහජන සෞඛ්‍යය පිළිබඳ දෝහා ප්‍රකාශනයට අනුකූලව, සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවලට මූලික වශයෙන් බලපාන බෝවන සහ බෝ නොවන රෝග සඳහා එන්නත් සහ ඖෂධ පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය සඳහා සහාය වීම, දැරිය හැකි මිලකට අත්‍යවශ්‍ය ඖෂධ සහ එන්නත් සඳහා ප්‍රවේශය ලබා දීම. සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවලට මහජන සෞඛ්‍යය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා නම්‍යශීලීභාවය පිළිබඳ බුද්ධිමය දේපළ අයිතිවාසිකම්වල වෙළඳ සම්බන්ධ අංශ පිළිබඳ ගිවිසුමේ විධිවිධාන පූර්ණ ලෙස භාවිතා කිරීමට ඇති අයිතිය තහවුරු කරයි, සහ විශේෂයෙන් සැමට ඖෂධ සඳහා ප්‍රවේශය ලබා දෙයි.

3. C සෞඛ්‍ය මූල්‍යකරණය සහ සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවල, විශේෂයෙන් අවම සංවර්ධිත රටවල සහ කුඩා දූපත් සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවල සෞඛ්‍ය ශ්‍රම බලකාය බඳවා ගැනීම, සංවර්ධනය කිරීම, පුහුණු කිරීම සහ රඳවා ගැනීම සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි කිරීම.

මෙම සියලු ඉලක්ක NMRA හි විෂය පථය මඟින් ආරක්ෂාව, ගුණාත්මකභාවය, කාර්යක්ෂමතාව සහ මිල යන අංශවල ඖෂධ සහ වෛද්‍ය උපකරණ නියාමනය කරයි.



පරිච්ඡේදය - 5
මානව සම්පත් පැතිකඩ

5.1 පිරිස් කළමනාකරණය

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩුව
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	34	11	23
තෘතීයික මට්ටම	6	1	5
ද්විතීයික මට්ටම	155	72	83
ප්‍රාථමික මට්ටම	50	35	15
සමස්ත	245	119	126