

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - පොළොන්නරුව

පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව

විසින් සභාගත කරන ලද වාර්තා සම්බන්ධයෙන්

ස්ථාවර නියෝග අංක 119(4) යටතේ

ගරු අමාත්‍යවරයාගේ නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර

පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් සභාගත කරන ලද ස්ථාවර නියෝග 119/(4)

සම්බන්ධයෙන් නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවරයන් පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශනමාලා : අංක 183

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - පොළොන්නරුව

රා.ගි.කා. සභාව විසින් පෙන්වා දෙන ලද අඩුපාඩු හා මහපෙන්වීම්	ගණන් දීමේ නිලධාරී විසින් ගත් ක්‍රියාමාර්ග	වර්තමාන ප්‍රගතිය
පළමු කොටස		
2018.11.21 දිනැති අංක 267/2018 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.	රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛ අංක 267/2018 හි 8.1 හා 8.2 ඡේද ප්‍රකාරව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත උපදෙස් ලබා දී ඇත.	මූල්‍ය නොවන වත්කම් ගිණුම්ගත කිරීම සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කර තිබූ ව2013.07.12 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ ලිපිය මගින් වත්කම් වර්ගීරණය කර ඊට අදාළ සංකේතාංක ලබා දී ඇති අතර, රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛ අංක 267/2018 හි 8.1 හා 8.2 ඡේද ප්‍රකාරව CIGAS පරිගණක වැඩසටහන තුළ ස්ථාවර වත්කම් මොඩියුලයක් සකසා ඇති බැවින්, එමගින් වත්කම් සියල්ල ගිණුම්ගත කර යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යනු ලබයි.
හානි පිළිබඳ ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වා නැත.	හානි ලේඛනය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාමට උපදෙස් ලබා දී ඇත.	මේ වන විට සියළුම හානි පාඩු ලේඛනයට ඇතුළත් කර යාවත්කාලීන කර ඇත .
2004.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව රජයේ වැටුප් සකස් කිරීමේ පරිගණක මෘදුකාංගයට අදාළ මුරපද තුන්මසකට වරක් වෙනස් කර නොතිබුණි.	චක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව කටයුතු කරන ලෙස උපදෙස් ලබා දී ඇත.	රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛ 171/2004 අනුව රජයේ වැටුප් සකස් කිරීමේ පරිගණක මෘදුකාංගයට අදාළ මුරපද තුන්මසකට වරක් වෙනස් කිරීම සිදු කර ඇත.
වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම පිළියෙල කර නොතිබුණි.	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ 02/2020 හි 04 ඡේදය ප්‍රකාරව වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීමට උපදෙස් ලබා දී ඇත.	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ 02/2020 හි 04 ඡේදය ප්‍රකාරව වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සඳහා වූ ආකෘතිපත්‍රය හා ඊට දත්ත ඇතුළත් කිරීමේ මාර්ගෝපදේශය පරිදි වාර්ෂිකව ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස්කර ඇත.

මාසික මුදල් අවශ්‍යතා දැක්වෙන මුදල් ප්‍රවාහ සැලසුම් වර්ෂය ආරම්භයේ දී භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	රා.මු.ව. අංක 02/2020 හි මාර්ගෝපදේශ අංක 04 අනුව මාසික මුදල් අවශ්‍යතාවය අඛණ්ඩව යොමු කිරීම සඳහා උපදෙස් ලබා දී ඇත.	රා.මු.ව. අංක 02/2020 හි මාර්ගෝපදේශ අංක 04 හි 03 ඡේදය ප්‍රකාරව TOD/IMP/1 ආකෘතිපත්‍රය අනුව ගණනය කරන ලද වාර්ෂික අග්‍රිමය පදනම් කරගෙන TOD/IMP/2 ආකෘති පත්‍රයෙන් ඉදිරිපත් කරනු ලබන මාසික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය තුළින් අදාළ වර්ෂය සඳහා භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත මුදල් අවශ්‍යතා ඉදිරිපත් කර ඇත.
විගණකාධිපතිවරයා විසින් ඉදිරිපත් කර තිබූ සෑම විගණන විමසුමක් සඳහාම මසක් තුළ පිළිතුරු සපයා නොතිබුණි.	පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ පැවති විගණන කළමණාකරන කමිටු වල දී , දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සියළුම මාණ්ඩලික නිලධාරීන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් පෞද්ගලිකව දැනුවත් කිරීම් කර ඇත.	විගණන විමසුම් සඳහා උප කාර්යාලවලින් තොරතුරු ලබාගෙන පිළිතුරු සකස් කිරීමේ දී නොවැලැක්විය හැකි ප්‍රමාදයන් සිදු වී තිබුණ ද වර්තමානයේ මසක් ඇතුළත පිළිතුරු සකස් කිරීමට කටයුතු කරමින් පවතී.
අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් සඳහා මසක් තුළ පිළිතුරු නොසැපයූ අවස්ථා වාර්තා විය.	පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ පැවති විගණන කළමණාකරන කමිටු වල දී , දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සියළුම මාණ්ඩලික නිලධාරීන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් පෞද්ගලිකව දැනුවත් කිරීම් කර ඇත.	මේ වන විට ප්‍රමාදයකින් තොරව පිළිතුරු යැවීමට කටයුතු කර ඇත.
වාහනයක් ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර නොතිබුණි.	රා.මු.ව.01/2020 හි I කොටසෙහි මාර්ගෝපදේශ අංක 03 අනුව ගර්භිත වූ වාහන සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කරන ලෙස දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ විෂයභාර නිලධාරීන් හා සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් දැනුවත් කර ඇත.	රා.මු.ව.01/2020 හි I කොටසෙහි මාර්ගෝපදේශ අංක 03 අනුව අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය පරිදි ගර්භිත වූ වාහන සම්බන්ධයෙන් 2022.01.20 දින වන විට විධිමත් පරිදි අපහරණය කර ඇත. ඉදිරියේ දී අදාළ චක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීමට සටහන් තබාගෙන ඇත.
සෑම වාහනයක් සඳහාම ලොග් පොත් යාවත්කාලීන පදනමක් මත පවත්වා නොතිබුණි.	කාර්යාලීය පරීක්ෂණ වලදී මෙන්ම ප්‍රගති සමාලෝචන රුස්චිම් වල දී දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ හා සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල අදාළ අංශ දැනුවත් කිරීම් කර ඇත.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ හා සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල පරිපාලන නිලධාරීන්ගේ අධීක්ෂණය යටතේ සෑම වාහනයක් සඳහාම ලොග් පොත් යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කර ඇත.
2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධිවිධාන ප්‍රකාරව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සතු වාහනවල ඉන්ධන දහනය වීම පිළිබඳව පරීක්ෂා කර නොතිබුණි.	සෑම වර්ෂයකම මුල් කාර්තුව ඇතුළත ඉන්ධන දහනය පිළිබඳ පරීක්ෂා කර අවසන් කරන ලෙස උපදෙස් ලබා දී ඇත.	පසුගිය වර්ෂවලට අදාළ ඉන්ධන දහනය වීම පිළිබඳ පරීක්ෂා කර අවසන් කර ඇත. 2023 වර්ෂයේ මේ වන විට පරීක්ෂාවන් සිදුකරමින් පවතී.

බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශවලින් අනාවරණය වූ ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.ප්‍රකාරව මසක් තුළ නිරවුල් කර නොතිබුණි.	නිශ්චිත නිලධාරියෙකු නම් කර අදාළ කාර්යය ඉටු කෙරේ ද යන්න අධීක්ෂණය කිරීම.	මසක් ඇතුළත නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර ඇත.
වර්ෂයටකට වඩා වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟ ණය ශේෂ පැවතුණි.	නිශ්චිත නිලධාරියෙකු නම් කර අදාළ කාර්යය ඉටු කෙරේ ද යන්න අධීක්ෂණය කිරීම.	පියවීමට පැහැර හැර ඇති සෑම ණයක්ම අය කර ගැනීමට කටයුතු කර ඇති අතර, නෛතික කාර්යයන් අවසන් නොවූ ණය තවදුරටත් අයවීමට ඇත.
පොදු තැන්පත් ගිණුමේ කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.	නිශ්චිත නිලධාරියෙකු නම් කර අදාළ කාර්යය ඉටු කෙරේ ද යන්න අධීක්ෂණය කිරීම.	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු මේ වන විට අවසන් කර ඇත.
දෙවැනි කොටස		
ආයතනයේ පුරවැසි /සේවා ලාභී ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක වීම පිළිබඳ අධීක්ෂණය කිරීමට හෝ ඇගයීමට භාජනය කිරීමට ක්‍රමවේදයක් සකස් කර නොතිබුණි.	මෙම කාර්යය සඳහා අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම් නම් කර ඇති අතර, සෑම අංශයකම අධීක්ෂණ නිලධාරීන් මගින් නියමිත ක්‍රමවේදයක් යටතේ අධීක්ෂණය කිරීමට කටයුතු යොදා ඇත.	සෑම අංශයකම සිටින අධීක්ෂණ නිලධාරීන් මගින් මසකට වරක් අංශයන්ගේ ද , දෙමසකට වරක් සියළු අංශ ආවරණය වන පරිදි ඉහළ මාණ්ඩලික නිලධාරීන් විසින් ඒ පිළිබඳව කරුණු සාකච්ඡා කිරීමක් සිදු කරයි.
2018 ජනවාරි 24 දිනැති අංක 02/2018 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන අනුව නිසි පරිදි සකස් කරනු ලැබූ මානව සම්පත් සැලැස්මක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.	අදාළ චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන අනුව මානව සම්පත් සැලැස්ම සකස් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සහකාර දිස්ත්‍රික් ලේකම් නම් කර අදාළ කාර්යය ඉටු කෙරේ ද යන්න අධීක්ෂණය කිරීමට කටයුතු යොදා ඇත.	පසුගිය වර්ෂවල මානව සම්පත් සැලැස්ම සකස් කර ඇති අතර, 2023 වර්ෂයට අදාළව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කරමින් පවතී.
සකස් කරන ලද මානව සම්පත් සැලැස්ම මගින් එක් සේවකයෙකු සඳහා අවම වශයෙන් වර්ෂයකට පැය 12 ක අතිරේක පුහුණුවක් නියම කර නොතිබුණි.	පසුගිය කාලයේ පැවති කොවිඩ් වසංගතය හා ප්‍රතිපාදන සීමා කිරීම, නිලධාරීන් සීමා කර ගත්විම හේතුවෙන් පුහුණුවීම් සිදු කිරීමට නොහැකි වූ අතර, මේ වන විට නිශ්චිත නිලධාරියෙකු නම් කර අදාළ කාර්යය ඉටු කෙරේ ද යන්න අධීක්ෂණය කිරීමට කටයුතු යොදා ඇත.	රජයේ නිලධාරීන්ගේ සේවාවට අවශ්‍ය දෙවන බස පුහුණුව, ඵලදායීතා පුහුණු වැඩසටහන්, ග්‍රාම නිලධාරී පුහුණු, මූල්‍ය විගණය හා මූල්‍ය කළමනාකරණ ආදී වැඩසටහන් සිදු කර ඇත.
මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීමට ද ධාරිතා හා නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට ආයතනය තුළ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු නම් කර නොතිබුණි.	මෙම කාර්යය සඳහා අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම් නම් කර ඇත.	අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම් හා සහකාර දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් පූර්ණ අධීක්ෂණය යටතේ විවිධ අමාත්‍යාංශවල ධාරිතා හා නිපුණතා සංවර්ධන නිලධාරීන් ඒ සඳහා යොමු කර ඇත.
සමස්ථ කාර්යය මණ්ඩලයට ඇතුළත්ව කාර්ය සාධන ගිවිසුම් සකස් කර ගිවිසුම් ගතව නොතිබුණි.	පසුගිය වර්ෂවලට අදාළ සියළුම කාර්යසාධන ගිවිසුම් සකස් කර ඇති අතර, නිශ්චිත නිලධාරියෙකු නම් කර අදාළ කාර්යය ඉටු කෙරේ ද යන්න අධීක්ෂණය කිරීමට කටයුතු යොදා ඇත.	2023 වර්ෂයට අදාළ කාර්යසාධන ගිවිසුම් මේ වන විට සකස් කර ඇත.

ලේකම්තුමාගේ නිර්දේශය

දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග නිර්දේශ කරන අතර පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු සම්බන්ධයෙන් පෞද්ගලික අවධානය යොමු කරමින් ඒවා නිවැරදි කරන ලෙස දිස්ත්‍රික් ලේකම්ට උපදෙස් ලබා දී ඇත.



නිල් බණ්ඩාර හපුහින්න

ලේකම්,

රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

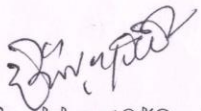
හිල් බණ්ඩාර හපුහින්න

ලේකම්

රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා
හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
ස්වදේශ කටයුතු අංශය

ඇමතිතුමාගේ නිර්දේශය හා ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග

රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත ලබා දී ඇති උපදෙස් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කරමින් එම අඩුපාඩු නැවත ඇති නොවීමට අවශ්‍ය පියවර ගන්නා ලෙස මා විසින් අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමා වෙත උපදෙස් ලබා දී ඇති අතර එම ක්‍රියා මාර්ග මගින් 2023 වර්ෂය තුළ දී සාධනීය මට්ටම ප්‍රශස්ත මට්ටමට ලඟාකර ගැනීමට අපේක්ෂා කරමි.



දිනේෂ් ගුණවර්ධන (පා.ම.)

අග්‍රාමාත්‍යතුමා සහ

රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය.