

**පාර්ලිමේන්තු ප්‍රකාශන මාලාව 183**  
**දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - ත්‍රිකුණාමලය**

අනු. අං	රා.ගි.කා. සභාව විසින් පෙන්වා දෙන ලද අඩුපාඩු හා මග පෙන්වීම	ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් ගත් ක්‍රියාමාර්ගය	වර්තමාන ප්‍රගතිය
01	වාහනයක් ගර්භිත වී මාස 6 වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කර නොතිබුණි.	අපහරණය කිරීමට හඳුනාගෙන තිබූ ගර්භිත වාහනවල ලියාපදිංචි අයිතිය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සතුව නොතිබූ බැවින්, එම වාහනවල ලියාපදිංචි අයිතිය පැවති අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු හඳුනාගෙන අයිතිය නිරවුල් කර ගැනීමේ කටයුතු ප්‍රමාද වුවද එම ගර්භිත වාහනවල අයිතිය මෝටර් ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල් මගින් සිදුකිරීමට ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.	ගර්භිත වාහනවල ලියාපදිංචි අයිතිය ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික් ලේකම් නමට විධිමත් ව පවරාගෙන ඇත. එම ගර්භිත වාහන අපහරණය කිරීම නිම කිරීමට මෙම වාර්ෂය තුල පියවර ගනු ලැබේ.
02.	කාර්යාලය සතු වාහනවල ඉන්ධන දහනය වීම පිළිබඳ පරීක්ෂා කර නොතිබීම.	පැවති ඉන්ධන අර්බුධය හා භාවිතය අවම කිරීම හේතුවෙන් මෙම දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සතු වාහනවල ඉන්ධන පරීක්ෂා අදාල වර්ෂයේ සිදුකර නොතිබුණ ද එම කටයුතු සුදුසු පරිදි සිදු කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.	ඉන්ධන දහනය පරීක්ෂා කිරීමට අවම වශයෙන් කි.මී. 100ක් වත් වාහනයක් ධාවනය කළයුතුව ඇති අතර, පවතින ඉන්ධන අර්බුධය හේතුවෙන් සියළුම වාහන එකවර කි.මී. 100කට වඩා ධාවනය නොවන බැවින් එසේ ධාවනය වන වාහනවල පමණක් ඉන්ධන දහනය පරීක්ෂා කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
03.	වසරකට වැඩි කාලයක සිට පැවතෙන හිග ණය ශේෂ පැවතීම.	එවැනි ණය ශේෂ 5 ක් පැවතිණි. ඉන් දෙදෙනෙකු පළාත්සභාවලට මාරුවී ගිය අය වන අතර ඒ පිළිබඳව අදාල අංශ දැනුවත් කර ඇත. වැඩ තහනමට ලක්ව සිටි හා සේවය අතහැර ගොස් සිටි අයගේ ණය ශේෂ මාසිකව අයකරගැනීමට කටයුතු කර ඇත.  විදේශගතව ඇති පී.සරවනඛවන් මහතා අදාල තානාපති කාර්යාලය හරහා අදාළ ණය ශේෂය අය කර ගැනීම සඳහා පියවර ගන්නා ලෙස විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය දැනුවත් කර ඇත.  තවද නීතිමය කටයුතු කිරීමට 2022.10.27 දින නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා ලිපියක් යොමු කර ඇත.  2022.11.16 වෙනි දින පැවති විගණන කළමනාකරන කමිටු රැස්වීමේදී තීරණය වූ පරිදි පොලිසිය මගින් කටයුතු	පළාත්සභාවට මාරුව ගිය අයගේ හිග ශේෂ සම්පූර්ණයෙන් අයකර ඇත. වැඩතහනමට ලක්ව ඇති අය නැවත සේවයට එක්වීමත් සමඟ මාසිකව අදාළ ශේෂ අයකරනු ලැබේ.  සේවය අතහැර ගොස් සිටින එච්. සාගරිකා යන අයගේ ණය ශේෂ මාසිකව රු. 2000/= බැගින් අයකරනු ලැබේ.  විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය හා ත්‍රිකුණාමලය පොර්ට් පොලිස් අධිකාරියෙන් ගත් ක්‍රියා මාර්ගවල ප්‍රගතිය ලැබී නොමැත.  පී.සරවනඛවන් මහතා විදේශ ගත වී ඇති බැවින් ශ්‍රී



අනු. අං	රා.ගි.කා. සභාව විසින් පෙන්වා දෙන ලද අඩුපාඩු හා මග පෙන්වීම	ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් ගත් ක්‍රියාමාර්ගය	වර්තමාන ප්‍රගතිය
		කිරීමට ත්‍රිකුණාමලය ජ්‍යෙෂ්ඨ පොලිස් අධිකාරී වෙත ලිපියක් යවා ඇත.	ලංකාවේ ස්ථිර/නිවැරදි පදිංචි ලිපිනයක් දන්වා සිටින තෙක් නීතිමය පියවර ගැනීමට හැකියාවක් නොමැති බවට නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව දන්වා ඇත.
04	රැස්කළ ආදායම් ආපසු ගෙවා නොතිබීම, රැස්කළ ආදායම් සෘජුවම ආදායමට බැරකිරීම හෝ රඳවාගෙන මසකට වඩා අඩු කාලයක් ඇතුළත ආදායම් ගිණුමට බැර කර නොතිබීම.	දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය තුළ පිරිසිදු කිරීම් හා ඇමුදුම් සේවා පුද්ගලික සමාගමක් මගින් ලබා ගත් බැවින් හා ඒ සඳහා ගෙවීම් කිරීමට වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවලින් ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන ලැබී නොතිබීම මත මෙම කාර්යාල පරිශ්‍රය තුළ ඇති වෙනත් කාර්යාල මගින් නඩත්තු ගාස්තුවක් අයකර එම ගෙවීම් කිරීම සිදුකර තිබුණි.	විගණන විමසුම් මගින් පෙන්වා දුන් පරිදි අදාළ ආදායම් ආපසු ගෙවීම විධිමත් ව සිදු කරනු ලැබේ.
05	ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබාදීමට වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කර නොතිබීම.	වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කර පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.  එය සෙසු දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවල නිර්මාණය කර තිබෙන එක් පොදු වූ ක්‍රමවේදයකට සකස් කරන ලද වෙබ් අඩවියක් වන අතර, එය නිරන්තරයෙන් යාවත්කාලීන කරමින් පවත්වා ගෙන යනු ලැබේ.	රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත්පාලන අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය හා නිර්දේශ අනුව මෙම වර්ෂය තුළදී වෙබ් අඩවිය තවදුරටත් සංවර්ධනය කිරීමට කටයුතු සිදුකරනු ලැබේ.
06	ආයතනයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන වෙබ් අඩවියේ මහජනයාට පැමිණිලි හෝ ප්‍රශංසා සටහන් කිරීමට අවස්ථාවක් සලසා නොතිබීම.	එම වෙබ් අඩවියේ මහජන පැමිණිලි, ප්‍රශංසා හෝ දෝෂදර්ශණ ඇතුළත් කිරීමට ක්‍රමයක් සකස් වී නොමැත.  නමුත්, පෙන්වා දී තිබෙන අඩුපාඩුවල අවශ්‍යතාවය හා වැදගත්කම සැලකිල්ලට ගනිමින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය හරහා ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ වෙබ් අඩවියේ තවදුරටත් සංවර්ධනය කිරීමට ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා ලදී.	මෙම වර්ෂය අවසන් වීමට පෙර ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ වෙබ් අඩවිය තවදුරටත් සංවර්ධනය කිරීමට කටයුතු සිදුකර තිබේ.
07	මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබීම.	එම සැලැස්ම සකසා නොතිබීම කාර්යාලයට අඩුවක් වන නමුදු නිපුණතා සංවර්ධන ඒකකය මගින් අවශ්‍ය පුහුණු ලබාදීම සිදු කරනු ලැබේ.	නම් කර ඇති ජ්‍යෙෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරී එම කටයුත්ත අධීක්ෂණය කරනු ලැබේ.
08	එක් එක් සේවකයකු සඳහා අවම වශයෙන් වර්ෂයකට පැය 12ක අතිරේක පුහුණුවක් නියම කර නොතිබීම.	අමාත්‍යාංශය මගින් ලබාදුන් ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය හා උපදෙස් අනුව 2020 වර්ෂය තෙක් නිසි පරිදි පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරමින් නිලධාරීන්ට පුහුණුවීම් ලබා දෙන ලදී.	02/2018 වක්‍ර ලේඛයේ විධි විධාන පරිදි මානව සම්පත් සැලැස්ම සකස් කිරීම හා නිලධාරීන්ට ධාරිතා නිපුණතා පුහුණු වැඩසටහන් ලබාදීමට කටයුතු සිදුකර තිබේ.



අනු. අං	රා.ගි.කා. සභාව විසින් පෙන්වා දෙන ලද අඩුපාඩු හා මග පෙන්වීම	ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් ගත් ක්‍රියාමාර්ගය	වර්තමාන ප්‍රගතිය
		නමුත් 2021 හා 2022 වර්ෂවල කොවිඩ් වසංගත ව්‍යාප්තිය අනුව නිලධාරීන් රැස්කිරීම අවධානම් සහගත වූ බැවින් පුහුණුවීම් පැවැත්වීම ඉතාමත්ම සීමාසහිත විය.	
09	කාර්යසාධන ගිවිසුම් සකස් කර ගිවිසුම්ගතව නොතිබීම.	කාර්යසාධන ගිවිසුම් සකස්කිරීම හා ගිවිසුම්ගත වීමේ ප්‍රමාදයක් ඇති බවට නිලධාරීන් දැනුවත්කර අවශ්‍ය මොඩියල, ආකෘතිපත්‍ර ඔවුන් වෙත නිකුත් කර ඇත.	කාර්යසාධන ගිවිසුම් සඳහා වක්‍ර ලේඛ පරිදි නිලධාරීන් දැනුවත්කර අවශ්‍ය මොඩියල, ආකෘතිපත්‍ර ඔවුන් වෙත නිකුත් කර ඒ අනුව ගිවිසුම් සකස් කිරීමට දැනුවත් කර තිබේ.
10	මානව සම්පත් සැලැස්ම සැකසීමට, ධාරිතා හා නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියකු පත්කර නොතිබීම.	මෙම කටයුතු අධීක්ෂණය අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත පවරා තිබේ.	අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම් මෙම කටයුතු අධීක්ෂණය කරයි.
11	සැලසුම්කළ පුහුණුවලින් 50% වඩා අඩුවෙන් ලබාදී තිබීම.	කොවිඩ් වසංගත ව්‍යාප්තිය අනුව නිලධාරීන් රැස්කිරීම අවධානම් සහගත වූ බැවින් හා වියදම් සීමා කිරීම නිසා පුහුණුවීම් පැවැත්වීම ඉතාමත්ම සීමාසහිතවිය.	ප්‍රතිපාදන සීමාවන්ට යටත්ව අවශ්‍ය පුහුණුවීම් ලබාදෙනු ලැබේ.
12	හඳුනාගත් ඉලක්ක පිළිබඳ විස්තර 2019 ජනවාරි මස 15 දිනට පෙර විගණකාධිපතිවරයාට පිටපතක් සහිතව අමාත්‍යාංශය වෙත යොමුකර නොතිබීම.	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය වෙත යවා තිබුණ ද විගණකාධිපතිවරයාට පිටපතක් යොමු කොට නොතිබුණි.	අදාළ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ පිටපතක් කඩිනමින් විගණකාධිපතිවරයා වෙත යොමු කරනු ඇත.

.....  
 දිස්ත්‍රික් ලේකම්  
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය  
 ත්‍රිකුණාමලය

**ඩී.එම්.එන්.ජයවික්‍රම**  
**දිසාපති හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්**  
**ත්‍රිකුණාමලය**

.....  
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී,  
 දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය  
 ත්‍රිකුණාමලය 27/11

**එස්.පරමේස්වරන්**  
**ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී**  
**දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය**  
**ත්‍රිකුණාමලය**

## ලේකම්තුමාගේ නිර්දේශය

---

දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග නිර්දේශ කරන අතර පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු සම්බන්ධයෙන් පෞද්ගලික අවධානය යොමු කරමින් ඒවා නිවැරදි කරන ලෙස දිස්ත්‍රික් ලේකම්ට උපදෙස් ලබා දී ඇත.



නිල් බණ්ඩාර හසුනින්ත

ලේකම්,

රාජ්‍ය පරිපාලන සේවයේ සේවය, පළාත් සභා හා

පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා

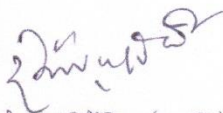
හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

ස්වදේශ කටයුතු අංශය

## ඇමතිතුමාගේ නිර්දේශය හා ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග

---

රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාව විසින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත ලබා දී ඇති උපදෙස් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කරමින් එම අඩුපාඩු නැවත ඇති නොවීමට අවශ්‍ය පියවර ගන්නා ලෙස මා විසින් අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමා වෙත උපදෙස් ලබා දී ඇති අතර එම ක්‍රියා මාර්ග මගින් 2023 වර්ෂය තුළ දී සාධනීය මට්ටම ප්‍රශස්ත මට්ටමට ලඟාකර ගැනීමට අපේක්ෂා කරමි.



දිනේෂ් ගුණවර්ධන (පා.ම.)

අග්‍රාමාත්‍යතුමා සහ

රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා

පළාත් පාලන අමාත්‍ය.