

இலங்கை பாராளுமன்றத்தின் அரசு கணக்குகள் பற்றிய செயற்குழுவினால் சபையில் முன்வைக்கப்பட்ட நிலையியற் கட்டளை 119(4) தொடர்பில் தங்களின் அவதானிப்புகள் மற்றும் எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளை பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.

பாராளுமன்ற வெளியீட்டு தொடர் இலக்கம் 183

மாவட்ட செயலகம் - நுவரெலியா

அரசு கணக்குகள் செயற்குழுவினால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகள் மற்றும் வழிகாட்டல்கள்	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்	தற்போதைய முன்னேற்றம்
வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிராமை.	அலுவலர் குழாமினருக்கு அறியப் படுத்தல், பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக் களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடயமொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடு களின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தர்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	2021 ஆம் ஆண்டிற்கான செயற்பாட்டுத் திட்டம் உரியவாறு தயாரிக்கப்பட்டு உரிய திகதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த அனைத்து ஐயவினாக்க ளுக்கும் ஒரு மாதகாலத் தினுள் பதில்கள் அனுப்பப்படவில்லை.	கணக்காய்வு ஐயவினா கிடைக்கப் பெற்றவுடனேயே சம்பந்தப்பட்ட பிரிவுகளை இணைத்துக்கொண்டு கலந்துரையாடி பதில்களை தயாரித்து சமர்ப்பிக்குமாறு ஆலோசனை வழங்கல்.	ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்களை அளிக்க முடியாத ஐயவினாக்களுக்காக இடை பதில்கள் அனுப்பப்பட்டுள்ளன. ஏனைய அனைத்து ஐயவினாக்க ளுக்கும் பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளன.
2017.06.26 ஆம் திகதிய இலக்கம் 01/2017 கொண்ட சொத்துக்களுக் கான முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 07 ஆம் பிரிவின் பிரசாரம் 2018 ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்டமை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிராமை.	அலுவலர் குழாமினருக்கு அறியப் படுத்தல், பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக் களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடயமொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடு களின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தர்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	தற்போது அனைத்து சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றல்கள் தொடர்பான விபரங்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளன.

ஒதுக்க வாகனங்களுக்கான நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புகள் மற்றும் மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிராமை.	பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக்களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடய மொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடுகளின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தார்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	தற்போது அனைத்து அலுவலக ஓட்டக் குறிப்புகளும், மாதாந்த பொழிப்பு அறிக்கைகளும் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.
ஒரு வாகனம் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 06 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்பட்டிராமை.	பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக்களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடய மொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடுகளின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தார்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	அலுவலகத்தில் உள்ள பெரும்பாலான ஒதுக்கப்பட்ட வாகனங்களை அகற்றுவதற்கான மற்றும் ஏலத்தில் விற்பதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு பணிகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ள துடன், அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட 06 வாகனங்களின் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள் இல்லாததால், அது தொடர்பில் கொன்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு அறிவித்து நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.
2016.12.29 ஆம் திகதிய இலக்கம் 2016/30 கொண்ட பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மாவட்ட செயலகத்திற்குரிய வாகனங்களின் எரிபொருள் தகனம் பற்றி சோதனை மேற்கொள்ளப்பட்டிராமை.	அலுவலர் குழாமினருக்கு அறியப்படுத்தல், பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக்களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடயமொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடுகளின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தார்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	2016.12.29 ஆம் திகதிய இலக்கம் 2016/30 கொண்ட பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
வங்கி இணக்கக் கூற்றுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட சீராக்கல் செய்ய வேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின்படி செயலாற்றி, குறித்த மீதிகள் ஒரு மாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிராமை.	பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக்களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடய மொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடுகளின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தார்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	தற்போது அடுத்துவரும் மாதத்திற்குள்ளேயே நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.
ஓராண்டுக்கும் மேலதிக காணப்படும் நிலுவைக் கடன் மீதிகள் தீர்க்கப்பட்டிராமை.	பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக்களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடய மொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடுகளின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தார்களின்	உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கு இடமாற்றம் பெற்று சென்ற உத்தியோகத்தார்களின் கடன் தவணைகள் மாதாந்தம் அறவிடப்படுகின்றன. ஏனைய இடமாற்றம் பெற்று சென்ற உத்தியோகத்தார்களின் கடன்கள்

	செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	அறவிடப்பட்டுள்ளன. சேவை இடைநிறுத்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் கடன்களை சட்ட நடவடிக்கைகள் மூலம் துரிதமாக அறவிட்டுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கின்றேன். தற்போது உத்தியோகத்தர்கள் தவணைகளாக செலுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளப்படுகின்றனர்.
பொது வைப்புக் கணக்கில் காலாவதியான வைப்புகள் தொடர்பில் நி.பி.571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிராமை.	பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக்களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடயமொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடுகளின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தர்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	தற்போது இரண்டு வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட வைப்புகள் இல்லை.
நி.பி.371 இன் பிரகாரம் வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டுநிதி ஒரு மாத காலத்திற்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை.	அலுவலர் குழாமினருக்கு அறியப்படுத்தல், பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக்களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடயமொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடுகளின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தர்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	தற்போது ஒரு மாத காலத்திற்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படுகின்றது.
அலுவலகத்தில் பேணிவரப்படுகின்ற வெப்தளம் மூலமாக பொதுமக்களுக்கு முறைபாடுகள் அல்லது பாராட்டுக்களை குறிப்புப் பதிவதற்காக வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டிராமை.	அலுவலர் குழாமினருக்கு அறியப்படுத்தல், பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக்களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடயமொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடுகளின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தர்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல். மற்றும் அது தொடர்பில் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் பொருட்டு தகவல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்களிடம் கடமைகளை கையளித்தல்.	இற்றைப்படுத்தப்பட்டு தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
இனங்கண்ட நிலைபெறுதகு நோக்கங்களுக்கான இலக்குகளை அடைதலை அளவிடுவதற்கான செயலாற்றுகை	அலுவலர் குழாமினருக்கு அறியப்படுத்தல், பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக்களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடயமொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடுகளின் போது புள்ளிகள் குறையும்	நிலைபெறுதகு நோக்கங்களை இலக்காகக் கொண்டு செயலாற்றுகை மற்றும் எதிர்காலத்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அதற்கமைய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

இலக்குகள் விதிக்கப்பட்டிராமை.	பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தர்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	
அலுவலகத்தின் நிலைபெறுதகு நோக்கங்களுக்கான இலக்குகளை அடைதலுடன், ஏற்புடைய குறித்துரைத்த தரப்பினர்கள் இனங்காணப்பட்டிருக்க வில்லை.	அலுவலர் குழாமினுக்கு அறியப் படுத்தல், பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக் களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடயமொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடு களின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தர்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	நிலைபெறுதகு நோக்கங்களுக்கான இலக்குகளுக்கு அமைய எதிர்கால திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.
2018 ஏப்ரல் 27 ஆம் திகதியிடப்பட்ட இலக்கம் MSDW/08/65 கொண்ட நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி மற்றும் வனஜீவராசிகள் அமைச்சின் சுற்றறிக்கைக்கு இணங்க நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய நிலைபெறுதகு அபிவிருத்திப் பணிகளை இணைப்பாக்கம் செய்வ தற்காக நியமிக்கப்பட வேண்டிய இரண்டு பிரதிநிதிகள் பற்றிய விபரங்கள் நிலை பெறுதகு அபிவிருத்தி மற்றும் வனஜீவராசிகள் அமைச்சுக்கு அறிக்கையிடப்பட்டிராமை.	அலுவலர் குழாமினுக்கு அறியப் படுத்தல், பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக் களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடயமொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடு களின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தர்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	தற்போது இணைப்பாக்கம் செய்வ தற்காக நியமிக்கப்பட்ட இரண்டு பிரதிநிதிகள் பற்றிய விபரங்கள் நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி மற்றும் வனஜீவராசிகள் அமைச்சுக்கு அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது.
2018 ஜனவரி 24 ஆம் திகதியிடப்பட்ட இலக்கம் 02/2018 கொண்ட பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை யின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய முறையான மனிதவளத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிராமை.	அலுவலர் குழாமினுக்கு அறியப் படுத்தல், பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக் களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடயமொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடு களின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தர்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	2021 ஆம் மற்றும் 2022 ஆம் ஆண்டிற்குரிய மனிதவளத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக் கப்பட்டுள்ளது. 2023 ஆம் ஆண்டிற்குரிய மனிதவளத் திட்டம் தயாரிக்கப்படுகின்றது.
தயாரிக்கப்பட்டிருந்த மனிதவளத் திட்டம் மூலமாக ஊழியர் ஒருவருக்காக குறைந்த பட்சம் வருடமொன்றுக்கு 12 மணித்தியால மேலதிக பயிற்சி விதிக்கப்பட்டிராமை.	அலுவலர் குழாமினுக்கு அறியப் படுத்தல், பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக் களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடயமொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடு களின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தர்களின்	2021 ஆம் மற்றும் 2021 ஆம் ஆண்டிற்குரிய மனிதவளத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக் கப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் பயிற்சி திட்டமொன்றும் தயாரிக்கப்பட்டு அதற்கமைய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. கொரோனா நிலைமை, பொருளா

	செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	தாரப் பிரச்சினை, போக்குவரத்துப் பிரச்சினை ஆகியன ஏற்பட்டதுடன், இயன்றளவு ஒவ்வொரு முறையிலும் 12 மணித்தியால மேலதிக பயிற்சியை அனைத்து உத்தியோகத்தர்களும் வழங்கும் வகையில் திட்டத்தை தயாரித்து, திட்டத்திற்கு அமைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கின்றேன்.
திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புகளின் அளவு 50% இற்கும் குறைந்த மட்டத்தில் நிலவியமை.	அலுவலர் குழாமினருக்கு அறியப் படுத்தல், பிரதேச மற்றும் மாவட்ட கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக்களில் கலந்துரையாடி அறியப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடுகளுக்கு உள்ளாகும் விடயமொன்றிற்காக எதிர்வரும் மதிப்பீடுகளின் போது புள்ளிகள் குறையும் பட்சத்தில் அது உத்தியோகத்தர்களின் செயலாற்றுகை மதிப்பீடுகளின்போதும் நேரடியாக பாதிப்பை ஏற்படுத்தும் என்பதை சுட்டிக்காட்டல்.	2023 ஆம் ஆண்டிற்காக ஒதுக்கப்படுகின்ற நிதி ஒதுக்கீட்டின் அடிப்படையில் 50% இற்கும் அதிகமான மட்டத்திற்கு கொண்டு வருவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கின்றேன்.

பிரதான கணக்காளர்,
மாவட்ட செயலகம்,
நுவரெலியா.

பீ.ஏ.டி.தமயந்தி
பிரதான கணக்காளர்
மாவட்ட செயலக கார்யாலயம்
நுவரெலியா.

மாவட்ட செயலாளர்,
மாவட்ட செயலகம்,
நுவரெலியா.

ஜி.கே.ஜி.ஏ.ஆர்.பி.கே.நந்தன
மாவட்ட செயலாளர் / அரசாங்க அதிபர்
நுவரெலியா நிர்வாக மாவட்டம்

செயலாளரின் பரிந்துரை

மாவட்ட செயலாளரினால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் பரிந்துரை செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அடையாளம் காணப்பட்ட குறைபாடுகளுக்கு தனிப்பட்ட கவனம் செலுத்தி அவற்றை நிவர்த்தி செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு மாவட்ட செயலாளரிற்கு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

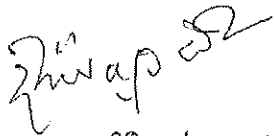


நீல் பண்டார ஹபுஹின்ன
செயலாளர்,

பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளுராட்சி அமைச்சு.

அமைச்சரின் பரிந்துரைகள் மற்றும் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

அரசாங்க கணக்குக் குழு மூலம் மாவட்ட செயலாளரிற்கு வழங்கப்பட்டிருக்கும் ஆலோசனைகளுக்கு சிறப்பு கவனம் செலுத்தி, அக்குறைபாடுகள் மீண்டும் ஏற்படாமல் இருக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்க அமைச்சரின் செயலாளருக்கு நான் அறிவுறுத்தியுள்ளதான், அச்செயற்பாடுகள் மூலம் 2023 ஆம் ஆண்டிற்குள் அதன் அடைவ மட்டத்திலிருந்து உயர் மட்டத்தை எட்ட முடியும் என்று எதிர்பார்க்கின்றேன்.



கௌரவ தினேஸ் குணவர்தன (பா.உ.)

பிரதம அமைச்சர் மற்றும் பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளுராட்சி அமைச்சர்.