

ආයතනයේ නම :- දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය කළුතර.

ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ රාජ්‍ය ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාව විසින් සභාගත කරන ලද
වාර්ෂා සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර නියෝග 119(4) යටතේ ගරු අමාත්‍යවරයාගේ
නිරීක්ෂණ හා ගනු ලබන පියවර පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

நிறுவனத்தின் பெயர் : மாவட்ட செயலகம் களுத்துறை

பாராளுமன்றத்தின் அரசு கணக்குக் குழுவினால் முன்வைக்கப்பட்ட
அறிக்கை தொடர்பாக நிலையியற் கட்டளை இலக்கம் 119(4) இன் கீழ்
கௌரவ அமைச்சரின் அவதானிப்புக்களும் மற்றும் அது தொடர்பாக
எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளும் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்ததல்

Name of the institution : - District Secretariat –Kalutara

Submission of observations of Hon. Minister and step taken with
regard to the reports tabled by the Committee on Public Accounts in
terms of standing order No. 119(4).

இலங்கை பாராளுமன்றத்தின் அரசு கணக்குக் குழுவினால் முன்வைக்கப்பட்ட அறிக்கை தொடர்பான நிலையியற் கட்டளை இலக்கம் 119(4) கீழ் அவதானிப்புகளும் மற்றும் அது தொடர்பாக எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளும் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்

பாராளுமன்ற வெளியீட்டு தொடர் இல 183

மாவட்ட செயலகம் - களுத்துறை

முதற் பிரிவு : 61.00

	அ.க.கு.முன்வைக்கப்பட்ட குறைபாடுகளும் வழிகாட்டல்களும்	கணக்கெடுப்பாளரினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள்	நிகழ்கால நிலைமைகள்
01	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை	சரியான திகதியில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படி அலுவலகர்களுக்கு அறிவுரை வழங்கல்	ஒவ்வொரு வருடமும் வருடாந்தசெயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு முன்வைக்கப் பட்டுள்ளது
02	வருடாந்த பெறுகை திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை	உரிய உத்தியோகத்தர்களுக்கு விழிப்புணர்வுபட்டப் பட்டுள்ளது	2020 வருடத்திற்காக பெறுகை திட்டம் 2020.02.07 அன்று தயாரிக்கப்பட்டு முன்வைக்கப் பட்டுள்ளது
03	கணக்காய்வாளர் தகைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து கணக்காய்வு ஐய்ய வினாத்தால்களக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில் அளிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை	பிதே செயலகங்களில் இருந்து பதில் பெறப்படும்போது ஏற்படும் பிரச்சினைகளை குறைப்பதற்கு Whatsapp மற்றும் e- mail மூலம் பெற்றுக் கொள்ளுதல்	கணக்காய்வாளர் தகைமை அதிபதியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள கணக்காய்வு ஐய்ய வினாத்தால்களுக்கு பதில் அளிப்பதற்கு பித்தியேகமான இலிகிதர் ஒருவருக்கு வழங்கப்பட்டிருப்பதோடு தற்போது சமர்ப்பிக்கப் பட்டுள்ள கணக்காய்வு ஐய்ய வினாத்தால்களுக்கு சரியான முறையில் பதில் வழங்கு வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப் பட்டுள்ளது

04	உள்ளக கணக்காய்வு ஐய்ய வினாத்தால்களுக்கும் ஒரு மாத காலத்திற்குள் பதில்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கமைக்கான சந்தர்பங்கள் காணப்பட்டிருந்தன	பிதே செயலகங்களில் இருந்து பதில் பெறப்பட்டும்போது ஏற்படும் பிரச்சினைனை குறைப்பதற்கு Whatsapp மற்றும் e- meil மூலம் பெற்றுக் கொள்ளுதல்	பிதே செயலகங்களில் இந்த விடயத்திற்கு உள்ள கணக்காய்வு உத்தயோகத்தர் ஒருவர் சேவையில் அமர்தி இருப்பதோடு அதன் மூலம் உள்ளக கணக்காய்வு ஐய்ய வினாத்தால்களுக்கு பதில் அளிப்பதில் இருந்த தாமத்ததை தவிர்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப் பட்டுள்ளது
05	நிதி ஒழுங்குவிதி 134(2) இன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் அதிபதியுடன் கலந்தாலோசித்து வருட ஆரம்பத்தில் உள்ளக கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்க வில்லை	எல்லா எதிரவரும் வருடங்களுக்காக உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் முதல் வருட நான்காவது மாவட்ட கணக்காய்வு முகமைத்துவ குழுவுக்கு முன்வைக்கப்பட்டு அனுமதி பெற்றுதல்	2021,2022மற்றும்2023 வருடங்களில் எல்லா உள்ளக கணக்காய்வு திட்டங்களும் முதல் வருட நான்காவது மாவட்ட கணக்காய்வு குழுவினால் அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது
06	2017.06.26 ஆம் திகதிய 01/2017 ஆம் இலக்க சொத்துக்களுக்கான முகமைத்துவ சுற்றிக்கையின் 7ம் பிரிவின் பிரகாரம்2018 ஆம் ஆண்டில்கொள்வனவுசெய்யப் பட்ட சொத்துக்கள் மற்றும் அகற்றப்பட்மை பற்றிய தகவல்கள் கொம்ட்ரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படமை	2018 ஆம் ஆண்டு முதல் முதலாக சொத்துக்கள் பற்றிய விபரம் sigas வேலைத்திட்டத்திற்கு உள்வாங்கப்பட்டுள்ளது. அதன்போது அலுவலகத்தில் உள்ள எல்லாசொத்துக்களும் opning Balance ஆக உள்வாங்கப்பட்டுள்ளதோ டு அதன்போது ஏற்பட்ட சிற் சில பிரச்சினையான நிலைமை காரணமாக இவ்வபரங்கள் முனவைக்கப்பட்டிருக்க வில்லை	2019 ஆம் ஆண்டின் பின் sigas வேலைத்திட்டத்தில் asset management மூலமாக விலைக்கு வாங்கப்படும் மற்றும் அகற்றப்பட்மை சம்பந்தமான விபரங்கள் முன்வைப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப் பட்டுள்ளது

07	2016.03.31 ஆம் திகதிய 05/2016 ஆம் இலக்க அரசு நிதி சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டு குறித்த தினத்திதல் உரிய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் தகைமை அதிபருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிராமை	இவ்விபரங்கள் பிதேச செயலகங்கள் மூலம் பெற்றிக்கொள்ள வேண்டி உள்ளது.2020 ஆண்டு ஏற்பட கொரோனா அனர்த நிலமை காரணமாக அலுவலகங்களுக்கு அழைக்கப்பட்டது குறிப்பிட்ட உத்தயோகத்தர்கள் மாத்திமே. அதனால் சிற் சில தாமதங்கள் ஏற்பட்டது.	தற்போது சுற்று நிரூபம் பிரகாரம் பொருட்களுக்கான பரிசோதனை மேற்கொண்டு உரிய திகதியில் அறிக்கை கணக்காய்வாளருக்கு முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது
08	ஒதுக்க வாகனங்களுக்காக நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்தபொழிப்பு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை	கொவிட் 19 அனர்த நிலமை காலத்தில் சில தாமதங்கள் ஏற்பட்டாலும் ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்தபொழிப்பு அறிக்கைகள் உரிய முறையில் வலங்குவதற் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள து	தற்போது 2022 டிசம்பர்வரை உரிய அறிக்கைகள் வழங்குவற்கு நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது
09	ஒரு வாகனம் பாவனையில் இருந்து ஒதுக்கப்பட்டு 6 மாதங்களுக்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் அகற்றப்படவில்லை	களுத்துறை தொழினுட்ப கல்லூரியின் மாணவர்களின் கல்வி நடவடிக்கைகளுக்காக ஒப்படைப்பதற்று உரிய நடவடிக்கைகள்மேற் கொள்ளப்பட்டு வருகிறது	மோட்டார் வாகன போக்கு வருத்து திணைக்கலத்தின் அறிவுரைக்கேற்ப ஒப்படைப்பதற்று உரிய நடவடிக்கைகள்மேற் கொள்ளப்பட்டு வருகிறது
10	வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்குமான வாகன சம்பவ பதவேடுகள் பேணப்பட்டு அவை இற்றைப்படுத்தப்படவில்லை	லொக் புத்தகம் உரிய முறைப்படி பூர்திசெய்வதற்கு விடய உத்தயோகத்தர், மேற்பார்வை உத்தயோகத்தர் விழிப்பூட்டப்படல்	தற்போது புதுப்பித்த நிலைமையில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகிறது

11	<p>2016.12.29 ஆம் திகதிய2016/30 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய; மாவட்ட செயலகங்களுக்குச் சொந்தமான வாகனங்களில் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய சோதனை மேற்கொள்ளப்பட வில்லை</p>	<p>கொவிட் 19 அனர்த நிலமை காரணமாக 2020,2021 ஆண்டு களிலும் 2022 ஆண்டு ஏட்பட்ட எரிபொருள் பிரச்சினை நிமையினாலும் அவ்வாண்டிட்கான வாகனங்களின் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய சோதனை மேற்கொள்ள தடை ஏட்பட்டது</p>	<p>2023 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பத்தில் எல்லா வாகனங்களினதும் எரிபொருள் தகனம் பற்றிய சோதனை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது</p>
12	<p>வங்கி இணக்க கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட, சீராக்கல் செய்யப்படவேண்டிய மீதிகள் தொடர்பில் நிதி ஒழுங்கு விதிகளின்படிசெயலாற்றி குறித்த மீதிகள் ஒரு மாத காலத்தினுள் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை</p>	<p>உரிய அதிகாரிகளுக்கு அறிவுருத்தல் வழங்கப்பட்டுள்ளது</p>	<p>2020 ஆண்டு காணப்பட்ட சீராக்கல் செய்யப்பட வேண்டிய மீதிகள் தற்போது தீர்க்கப்பட்டுள்ளதோடு 2022.12.31திகதிக்கு ஒரு மாதத்திற்கு மேல் காணப்படும் மீதிகள் தீர்க்கப்படவேண்டும் என பிதேசசெயலகங்களுக்கு எழுத்து மூலம் அறிவுரை வழங்கப்பட்டுள்ளது</p>
13	<p>ஓராண்டுக்கும் மேலாக காணப்படும் நிலுவை கடன் மீதிகள் காணப்பட்ல்</p> <p>1. ஓ.எஸ் சதலங்கா (பேருவனை பி.செ)</p> <p>2. டி.டி குனதுங்க (மில்லனிய பி.செ)</p>	<p>உத்தயோகத்தர்கள் இடமாற்றம் பெற்றுச்சென்ற அலுவலகங்களுக்கு அறிவித்து கடன் மீதினை தீர்பதற்கு உரிய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளல்</p>	<p>தீர்க்கப்பட்டுள்ளது ரூபா.138,715.00</p> <p>2022 ஆண்டு தீர்க்கப்பட்டுள்ளது. கா.இல 023848 ரூபா25,500.00</p>

3. ஜே.ஏ.எச்.பீ ஜயகொடி (மில்லனிய பி.செ)	இறந்த உத்தயோகத்தர்களின் மறன பணிக்கொடை மூலம் அறவிடல்	தீர்க்கப்பட்டுள்ளது ரூபா192,491.00
4. எல். அருன (மதுகம பி.செ)		பணிக்கொடை மூலம் அறிவிடப்பட உள்ளதொகை ரூபா209,738.00
5. டப்.தயானந்த புலத்திங்கள பி.செ)		ரூபா.2000.00 வீதம் வி.அ.ஓய்.இருந்து அறவிடப்பட்டு வருகிறது. ரூபா119,625.26
6. ஜி.எச்.டீ.பீபொனசேகா (மதுகம பி.செ)	ஓய்வபெற்ற உத்தயோகத்தர் பணிக்கொடை யிலிருந்து அறவிடப்பட்டுள்ளது	தீர்க்கப்பட்டுள்ளது ரூபா75,856.02
7. எச்.கே.டீ. வீரதுங்க (தொடங்கொடை பி.செ)	பணி நீக்கப்பட்டுள்ள உத்தயோகத்தர்கள்	ரூபா57,418.00இவ் உத்தயோகத்தர் மீண்டும் சேவையில் அமர்த்தப்பட்டுள்ளார். பேருவளை பிரதேச செயலகத்தில் இணைந்துள்ளார்
8. டப்.டப்.சந்திரசேன (பாவித்தநுவர பி.செ)		ரூபா117,545.00 தீர்க்கப்பட்டுள்ளது (2022செப் .மாதம் நிலவைச் சம்பளம் வளங்கப்படபோது)
9. எஸ்.ஆர்.எம். ஹெரி பிரேமவங்க (வல்லாவிட பி.செ)		ரூபா45,420.00 தீர்க்கப்பட்டுள்ளது
10. ஜே.எஸ். சில்வா (கருத்தறை பி.செ)		உட்சவம் - ரூபா.6,250.00 பேரிடர் கடன் தொகை ரூபா 45,420.00 ஒழுக்காற்று பரிட்சை ஒன்று உள்ளது

	<p>11. எஸ்.டி.குசும்சிரி (பாணந்துறை பி.செ)</p> <p>12. என்.டி.பீ.ஏ.நயனஜித் (களுத்தறை பி.செ)</p> <p>13. டி.டி.யு.வி.விஜேரத்ன (களுத்தறை பி.செ)</p>	<p>சேவையை விட்டு வெளியேறிய உத்தியோகத்தார்கள்</p>	<p>ரூபா 40,056.00 கடனை நீக்குவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது (2022.12.31)</p> <p>உட்சவம் - ரூபா 7,500.00 பேரிடர் கடன் ரூபா 109503.41 கடன் தொகை உத்தரவாதியான ஏ.எஸ். அமரதுங்க அவர்களிடம் இருந்து தவணை முறையில் (ரூ.1080.00) ஆக அரவிடப்படுகிறது (மீதி ரூ.78,363.41) உட்சவ முட்பணம் சம்பந்தமாக உரிய பிரிவு கிராம சேவகருக்கு எழுத்து மூலம் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது</p> <p>ரூ 185,830.00 உத்தரவாதியிடம் இருந்து அரவிடுவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற் கொள்ளப்பட்டு வருகிறது</p>
14	<p>பொது வைப்பு கணக்கில் காலாவதியான வைப்புக்கள் தொடர்பாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 571 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை</p>	<p>பொது வைப்பு கணக்கில் உள்ள வைப்புக்களை தீர்ப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுமாறு உறிய உத்தியோகத்தர்களுக்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது</p>	<p>கீழ் காணும் காரணங்களுக்காக மேலும் தீர்க முடியாத வைப்புக்கள் உள்ளன.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. கணக்காய்வு உள்ள வைப்புக்கள் 2. இறுதி விலைப் பட்டியல் முன்வைக்கப்படாத வைப்புகள் 3. வழக்கு நடவடிக்கைகள் உள்ள காணி இலப்பீடு 4. நிபந்தனைகளை நிறைவேற்றாத வீட்டு சேதத்திற்காக கொடுக்க வேண்டிய வைப்புத் தொகை ரூ.25,000.00

15	நி.ஒ.371 இன் பிரகாரம், வெளியிடப்பட்ட பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி ஒரு மாதத்திற்குள் செலுத்தி தீர்க்கப்படவில்லை	உரிய உத்தியோகத்தர்களுக்கு விழிப்புணர்வூட்டப் பட்டுள்ளது	தற்போது பணி குறித்த இடைக்கால கட்டு நிதி பெறப்பட்டு ஒரு மாதம் முடிவடைவதற்குள் தீர்க்கப்படுகிறது
16	2017.09.20 ஆந் திகதிய 04/2017 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றிக்கையின் பிரகாரம்,பணியாட்டொகுதி பற்றிய விபரங்கள் காலாண்டின் முடிவில் ஒரு மாத காலத்திற்குள் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்படாமை	உரிய முறைப்படி விபரங்கள் அனுப்புவதற்கு அறிவுரை வழங்கப்பட்டது	அதன் மூலம் தற்போது நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதோடு 2022 கடைசி காலாண்டு அறிக்கையை தற்போது அனுப்பப்பட்டுள்ளது

இரண்டாம் பிரிவு : 65.00

	அ.க.கு.முன்வைக்கப்பட்ட குறை பாடுகளும் வழிகாட்டல்களும்	கணக்கெடுப்பாளரினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள்	நிகழ்கால நிலைமைகள்
17	நிறுவனத்தின் பிசைகள்/ சேவை பெறுனர் சமவாயம் அமுலாக்கப்படுதல் பற்றி மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமான முறையியலொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை	மேற் பார்வை உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமிக்கப்பட்டிருப்பதோடு மதிப்பீட்டு முறையொன்றும் ஆரம்பிப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற் கொள்ளப்பட்டுள்ளது	புதுப்பித்த நிலைமையில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகிறது
18	2018 ஜனவரி 24 ஆந் திகதிய 02/218 இலக்க சுற்று நிரூபத்திற்கு இணங்க முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை	எதிர் வரும் ஆண்டுக்காக முறையான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிப்பதற்கு உரிய நடவடிக்கைகள் மேற் கொள்ளப்பட்டுள்ளது	2/2018 சுற்று நிரூபத்திற்கு இணங்க 2023 வருடத்திற்கான மனிதவளத் திட்டமொன்று தயாரிப்பதற்கு உரிய நடவடிக்கைகள் மேற் கொள்ளப்பட்டுவருகிறது

19	தயாரிப்பட்டிருந்த மனிதவளத் திட்டம் மூலமாக ஓர் ஊழியருக்காக குறைந்த பட்சம் 12 மணித்தியால மேலதிகப் பயிற்சி விதிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை	எதிர் வரும் ஆண்டில் தனி மனித பயிற்சிக்காலத்தை அதிகரிப்பதற்கு உரிய அவதானம் மேற் கொண்டு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது. 2020/2021 ஆண்டு ஏடப்பட்ட கொவிட் 19 அனர்த்தத்தினால் சரியான முறையில் மேற் கொள்ள முடியாமையால் ஆண்மை முறையில் பயிற்சிகள் நடத்துவதற்கு அனுமதி கோரியும் அமைச்சினால் அது சம்பந்தமாத அனுமதி பெற்றுத் தருவதற்கு தாமதமானதால் அதன் படி நடவடிக்கைகள் மேற் கொள்ள முடியவில்லை	2023ஆண்டில் இருந்து உரிய முறையில் நடவடிக்கைகள் மேற் கொள்ளப்பட்டுவருகிறது
20	ஒட்டுமொத்த பணியாட்டொகுதியும் உள்ளடங்கத்தக்கதாக செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை	செயலாற்றுகை உடன்படிக்கைகள் வழங்கப்பட்டு உடன்படிக்கை மேற்கொள்ளும் வேலைத்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது	புதுப்பித்த நிலைமையில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகிறது
21	மனிதவள அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கவும் கொள்திறன் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை அமுலாக்குவதற்கும் நிறுவனத்திடல் சிரேட்ட அலுவலகர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை	மேலதிக மாவட்ட செயலாளர் (நிருவாகம்) க்கு பொறுப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளது	
22	திட்டமிடப்பட்ட பயிற்சி வாய்ப்புக்கள் மூலமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பயிற்சி வாய்ப்புக்களின் அளவு 50 %ஐ பார்விலும் தாழ்ந்த மட்டத்திலேயோ நிலவியது	2020 ஆண்டில் இருந்து கொவிட் அவதானம் காரணமாக பயிற்சி நடவடிக்கைகள் சரியான முறையில் மேற் கொள்வதற்கு உரிய வசதிகள் செய்து கொடுக்க முடியாமை ஆனாலும் 2022 ஆம் ஆண்டில் அந்த மட்டத்தை சரி செய்து கொள்ளப்பட்டது	2022 ஆம் ஆண்டு உரிய முறையில் பயிற்சிகள் வழங்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற் கொள்ளப்பட்டுள்ளதோடு எதிர் காலத்தில் தொடர்ந்து மேற்கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது

செயலாளரின் பரிந்துரை

மாவட்ட செயலாளரினால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் பரிந்துரை செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அடையாளம் காணப்பட்ட குறைபாடுகளுக்கு தனிப்பட்ட கவனம் செலுத்தி அவற்றை நிவர்த்தி செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு மாவட்ட செயலாளரிற்கு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.



Neel Bandara Hapuhinne

Secretary

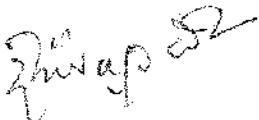
Ministry of Public Administration, Home Affairs,
Provincial Councils & Local Government
Home Affairs Division

நீல் பண்டார ஹபுஹின்ன
செயலாளர்,

பொது நிருவாக, உள்நாட்டிலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளுராட்சி அமைச்சு.

அமைச்சரின் பரிந்துரைகள் மற்றும் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

அரசாங்க கணக்குக் குழு மூலம் மாவட்ட செயலாளரிற்கு வழங்கப்பட்டிருக்கும் ஆலோசனைகளுக்கு சிறப்பு கவனம் செலுத்தி, அக்குறைபாடுகள் மீண்டும் ஏற்படாமல் இருக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்க அமைச்சரின் செயலாளருக்கு நான் அறிவுறுத்தியுள்ளதுடன், அச்செயற்பாடுகள் மூலம் 2023 ஆம் ஆண்டிற்குள் அதன் அடைவ மட்டத்திலிருந்து உயர் மட்டத்தை எட்ட முடியும் என்று எதிர்பார்க்கின்றேன்.



கௌரவ தினேஸ் குணவர்தன (பா.உ.)

பிரதம அமைச்சர் மற்றும் பொது நிருவாக, உள்நாட்டிலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளுராட்சி அமைச்சர்.