වැවිලි අමාත්‍යාංශය
பெருந்தோட்டக் அமைச்சு
Ministry of Plantation

වාර්ෂික වාර්තාව
Annual Report
வருடாந்த அறிக்கை
2019

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය
தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை
Coconut Cultivation Board

දැක්ම / இலக்கு / Vision

ශ්‍රී ලංකාව ලෝකයේ වඩාත්ම කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී පොල් නිෂ්පාදකයා කරවීම

இலங்கையினை உலகத்தில் மிகவும் வினைத்திறனான மற்றும் உற்பத்தி திறனான தென்னை உற்பத்தியாளராக்குதல்

To make Sri Lanka globally the most efficient & effective Coconut Producer

මෙහෙවර / செயற்பணி / Mission

ශ්‍රී ලංකාවේ දේශීය පරිභෝජන ඉල්ලුම සහ අපනයන අවශ්‍යතාවය සපුරාලමින්, ස්වයංපෝෂිත තත්ත්වය ළඟාකර ගැනීම පිණිස ඵලදායී උපදේශන හා ව්‍යාප්ති සේවාවක් මඟින් පොල් නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීමත්, පොල් ඉඩම්වල ඵලදායීතාව ඉහළ නැංවීමත් තුළින් පොල් වගාකරුවාට ඉහළ ජීවන මට්ටමක් සාක්ෂාත් කරවීම අපගේ මෙහෙවරයි

இலங்கையில் உள்நாட்டு நுகர்வுத் தேவை மற்றும் ஏற்றுமதித் தேவையினை பூர்த்தி செய்தல், சுயபோசணை நிலைமையினை நெருங்கும் பொருட்டு வினைத்திறனான மற்றும் உற்பத்தி திறனாக ஆலோசனையாளர் மற்றும் பரவலாக்கல் சேவையின் ஊடாக தென்னை உற்பத்தியினை உயர்த்துதலும், தென்னங் காணிகளில் உற்பத்தித் திறனினை உயர்த்துவதன் ஊடாக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு உயர்ந்த வாழ்க்கை மட்டத்தினை வழங்குவதும் எங்களது செயற்பணியாகும்

To achieve a high living standard to the coconut producer through increasing the coconut production by means of an effective advisory & extension service and development assistant to increase the productivity of coconut land while meeting the domestic consumer demand and export requirement

වාර්ෂික වාර්තාව 2019

අරමුණ

- පොල් පරිභෝජනය කරන්නන්ගේ හා සැකසුම්කරුවන්ගේ ඉල්ලුම සපුරාලීම සඳහා ප්‍රමාණවත් වන ලෙස ගෙඩි වලදාවේ තිරසාරභාවය තහවුරු කිරීම සඳහා පොල් ගස් ගහනය වැඩි කිරීම තුළ පොල් වලදාව වැඩි කිරීම
- සත්ත්ව පාලන/ අතුරු බෝග විවිධාංගීකරණය හරහා පොල් ඉඩම්වල වලදායීතාවය හා ගොවිපළ ආදායම වැඩි කිරීම
- පොල් වගාවේ මධ්‍ය හා සුළු වගාවන්හි පරිමාණ පොල් ආශ්‍රිත කර්මාන්ත කෙරෙහි යොමු කරනු වස් කුඩා ඉඩම් හිමියන් ප්‍රජා මූල සංවිධාන ගත කර ඔවුන් සඳහා රැකියා අවස්ථා ජනිත කර දිළිඳුකම පිටු දැකීම
- චිරස්ථායී පොල් වගාවක් සඳහා කාබනික පොහොර යෙදීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- රටේ ආහාරමය හා කර්මාන්ත ඉල්ලුම සපුරාලීම සඳහා 2020 වන විට වාර්ෂික පොල් නිෂ්පාදනය ගෙඩි මිලියන 3000 දක්වා ඉහළ නැංවීම
- පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ සියලු පොල් වතු ආදර්ශ පොල් උයන් තත්වයට පත් කිරීම හා 2020 වන විට ලාභය 20%කින් වැඩි කිරීම

ඉලක්ක

- සෑම පොල් වගාකරුවකු වෙත පොල් වගාවේ තාක්ෂණික දැනුම ගෙනයාම හා කුසලතා වර්ධනය කිරීම
- ඉල්ලුම පදනම් කරගත් ව්‍යාප්ති සේවාවන් පවත්වාගෙන යාම සහ උසස් තත්ත්වයේ යෙදවුම් ලබාදීම
- ශ්‍රී ලංකාව තුළ තිරසාර පොල් වගාවක් ස්ථාපනය කිරීම
- පොල් ඉඩම් සඳහා සුදුසු අතුරුබෝග වගාකිරීමෙන් පොල් ඉඩම්වල උපයෝගීතාවය ඉහළ දැමීම
- කප්රුක පුරවර වැඩසටහන දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක කිරීම
- කාබනික හා අකාබනික පොහොර භාවිතය ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- පොල් ඉඩම් තුළ පාංශු හා ජල සංරක්ෂණය ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- පළිබෝධ හා රෝගවලින් පොල් වගාවට වන හානිය අඩු කිරීම
- පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ආදර්ශ පොල් උයන්, වගාකරුවන් දැනුවත් කිරීම සඳහා යොදා ගැනීම
- ගෘහස්ථ පරිභෝජනයට, පොල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදනයන්ට හා විදේශීය වෙළෙඳපොළට අවශ්‍ය වන පොල් ප්‍රමාණය රට තුළ නිෂ්පාදනය කිරීම

හැඳින්වීම

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය, 1971 අංක 46 දරණ පොල් සංවර්ධන ආඥා පනතේ අංක 02 වගන්තිය යටතේ දිවයිනේ පොල් වගාවේ සංවර්ධනය අරමුණු කොට වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යතුමා විසින් 1972 මාර්තු මස 30 වෙනි දින ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද නියෝගයකින් පිහිටුවනු ලැබීය.

2019 ජනවාරි මස 01 වෙනි දින සිට 2019 දෙසැම්බර් 31 වෙනි දින දක්වා කාලය තුළ පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරිත්වය මෙම වාර්තාවට ඇතුළත් කොට ඇත.

එකී පනතේ ප්‍රකාරව මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය පහත දැක්වෙන අයුරු අර්ථ දක්වා ඇත.

- පොල් වගාකළ ඉඩම්වල ඵලදාව වර්ධනය කිරීම හා එලෙස වර්ධනය කිරීමෙහිලා සහාය වීම
- ඉඩම්වල පොල් වගාකිරීම, ඒවා වගාකිරීම වැඩිදියුණු කිරීම හා විධිමත් කිරීමට සහාය වීම.(තෘණ ඇතුළුව) වෙනත් වගාවන්ගෙන් අතුරු වගාව සඳහා සුදුසු පොල් වගා කළ ඉඩම් තෝරා ගැනීම හා එකී ඉඩම්වල අතුරු වගා වැඩපිළිවෙල වැඩි දියුණු කිරීම, මෙහෙයවීම, පවත්වාගෙන යාම සහ පවත්වාගෙන යාමට සහාය වීම
- පොල් වගාකළ ඉඩම්වල සත්ත්ව පාලනය වැඩි දියුණු කිරීම හා විධිමත් කිරීම, ඊට සහාය වීම හා එහි නියුක්ත වීම
- පොල් වගාකළ ඉඩම්වල පොල් හා වෙනත් බෝග වැවීම සම්බන්ධයෙන් නිසි වගා ක්‍රම විස්තර කිරීම, ජනප්‍රිය කිරීම, වැඩි දියුණු කිරීම හා මෙහෙයවීම
- පොල් කර්මාන්තයට සහාය වීම, උපදේශක හා ව්‍යප්ති සේවකයින් පුහුණු කිරීම

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 2019

- පාලිත පැල්පොල මහතා - සභාපති
- ජානක ධර්මකීර්ති මහතා - වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශ නියෝජිත
- ආචාර්ය සී.එස්.රණසිංහ මහත්මිය - අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික
- උදය රූපසිංහ මහතා - (අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික) නිරීක්ෂක
- ලයනල් ෆොන්සේකා මහතා - අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික
- මේජර් ජෙනරාල් අශෝක පාදෙනිය මහතා - අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික
- ඩබ්.ඒ.ජේ.විජේසූරිය මහතා - අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික
- කේ.ජී.ජේ.කුමාර කොස්වත්ත මහතා - අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික
- ඩබ්.කේ.එම්.එම්.කැළුම් සංජීව මහතා - අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික
- ආර්.ජී.එන්.ජී.රාජපක්ෂ මහතා - අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික
- එම්.ඒ.ජී.තුෂාරි මහත්මිය - මුදල් අමාත්‍යාංශ නියෝජිත
- බන්දුල එගොඩගේ මහතා - අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික
- වී.දිනේෂ් මහතා - අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජික

සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ රාජ්‍ය ආයතන අතර ජනතාවට වඩාත් සමීප රාජ්‍ය ආයතන අතළොස්ස අතරින් පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට හිමිවන්නේ විශේෂ ස්ථානයකි. වර්තමානයේ දේශපාලනයේත්, මාධ්‍යයෙත් වැඩිපුර කතාබහට ලක්වන ආයතනයක් වී ඇත්තේ ද පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයයි.

කෙසේ වෙතත් විවිධ අභියෝග මැද ගෙවුණු පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ වසර 49ක ඉතිහාසයේ 2019 වර්ෂය ද තවත් සාර්ථකව අවසන් කළ වසරක් විය. මෙම වර්ෂයේ දී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය සඳහා ජාතික අයවැයෙන් රු.මි.700ක් වෙන්ව තිබූ අතර වසර අවසානය වන විට ඉන් රු.මි.568ක මුදලක් ලැබී තිබුණි.

2019 වර්ෂයේ දී දිවයිනේ පොල් වගාකරුවන් සඳහා උසස් තත්වයේ නිර්දේශිත පොල් පැළ මිලියන 02කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් ලබා දීමට හැකිවිය. එම පැළ විවිධ සහනාධාර ක්‍රම යටතේ වගාකරුවන් වෙත ලබා දුන් අතර එයින් දිවයිනේ පොල් වගාබිම් ප්‍රමාණයට තවත් පොල් වගාබිම් අක්කර 30000ක් එකතු කිරීමට හැකියාව ලැබුණි. රු.මි. 05ක් පමණ යොදා ක්‍රියාත්මක වූ විවිධ පුනරුත්ථාපන සහනාධාර වැඩසටහන් මඟින් අක්කර 6616ක් පමණ පවතින පොල් වගාවේ ඵලදායීතාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා වගාකරුවන් දිරිගැන්වීමට කටයුතු කෙරිණි.

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය සතුව දිවයින පුරා, ක්‍රියාත්මක ශක්තිමත් ව්‍යාප්ති යාන්ත්‍රණයක් පවතින අතර, ඒ මඟින් පොල් වගාකරුවන් සඳහා විවිධ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. එසේම කෘමි හානි මර්දන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය කෘමිනාශක පෙරමෝන, විලෝපිත මයිටාවන් දිවයින පුරා හිඟයකින් තොරව ලබාදීමට හැකිවිය.

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ තවාන් හා ආදර්ශ පොල් උයන් මඟින් තම දෛනික නිෂ්පාදනයන්ට අමතරව අගය එකතු කළ නිෂ්පාදනයන් සඳහා දිරිගන්වමින් වැඩි ඵලදායීතාවයක් ලබා ගැනීමට මෙහෙයවීමට හැකි විය. දිවයිනේ විවිධ ස්ථානවල පිහිටුවා ඇති සංචාරක නිකේතන දේශීය හා විදේශීය සංචාරකයන්ගේ ප්‍රියමනාප ස්ථාන බවට පත් වී ඇති බව ලැබෙන ප්‍රතිචාර මඟින් පැහැදිලි වේ.

එසේම 2019 වර්ෂයේ විශේෂ ව්‍යාපෘති කීපයක් ද ක්‍රියාත්මක වූ අතර වැවිලි සවිය ශ්‍රමික බලකාය, වැලිගම කොළ මැලවීමේ හා කුණුවිමේ රෝග මර්දන වැඩසටහන, පොල් වගාවේ ප්‍රධාන කෘමිහානි සිතියම් ගතකිරීම හා මයිටා පරපෝෂිත පැකැටි බෙදාහැරීම වැනි වැඩසටහන් ප්‍රධාන වේ. මෙමඟින් ඉහළ ප්‍රගතියත් අත්කර ගැනීමට ද හැකිවිය.

ආයතනයේ පුරප්පාඩුව පැවති තනතුරු රාශියක් සඳහා නව බඳවාගැනීම් සිදුකල අතර සේවක උසස්වීම් ලබාදීම් ගණනාවක් ද සිදුකරන ලදි. සේවක තෘප්තිය ආයතනයේ ඵලදායීතාවය ඉහළ නංවයි. යන තේමාව අගයමින් සේවකයන් සඳහා දේශීය හා විදේශීය පුහුණු වැඩසටහන් හා සේවක සුභසාධක කර්යයන් රැසක් සිදු කෙරිණි.

සමස්ථයක් ලෙස බැලීමේ දී 2019 වර්ෂයේ දී සියලු සංවර්ධන වැඩසටහන් ඉහළ ප්‍රගතියක් අත්කරගෙන ඇති බව දක්නට ලැබෙන අතර, ඒ සඳහා වැවිලි අමාත්‍යතුමා, රාජ්‍ය අමාත්‍යතුමා, අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමා ඇතුළු අමාත්‍යාංශයේ කාර්යය මණ්ඩලයේ උපදේශකත්වය හා මඟපෙන්වීමත්, පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ සියලු නිලධාරීන් දැක්වූ ක්‍රියාකාරී සහයෝගයත් පාදක වූ බව සතුටින් ප්‍රකාශ කරමි.

පාලිත පැල්පොල,
සභාපති,
පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය

සාමාන්‍යාධිකාරිතුමාගේ පණිවිඩය

ශ්‍රී ලාංකික ජනතාවට පොල් භෝගය වැදගත් යම්සේද පොල් වගාව සඳහා ස්ථාපිත රාජ්‍ය ආයතන අතරින් පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය ද ජනතාවට ඉතා වැදගත් සමීප ආයතනයකි.

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ අරමුණු අතර ප්‍රධාන වන්නේ දේශීය පොල් වගාකරුවන් හා පාරිභෝගිකයන් යන දෙදෙනාම එක සේ ආරක්ෂා කර ගැනීමයි. දිවයිනේ ඇතිවන කාලගුණික විපර්යාසයන් හේතුවෙන් සිදුවන පොල් ඵලදාවේ උච්චාවචනයන්, පොල් නිෂ්පාදන අපනයනයන් ඉහළ යෑමත් හේතුවෙන් රට තුළ සිදුවන පොල් මිල ඉහළ යෑම පාලනය කිරීම සඳහ නව ක්‍රමෝපායන් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුව ඇත.ඒ සඳහා නව පොල් වගාබිම් ප්‍රමාණය ඉහළ නැංවීමත්, පවතින පොල් වගාවේ පොල් ඵලදාව ඉහළ නැංවීමටත් ප්‍රමුඛතාවය ලබා දී 2019 වර්ෂයේ සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදි.

2019 වර්ෂයේ දී නව, නැවත, යට්, ගෙවතු වගා පොල් පැළ සිටුවීම සඳහා පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ තවාන් වල නිෂ්පාදන නිර්දේශිත, උසස් තත්වයේ පොල් පැළ 1924996ක් නිකුත් කර ඇත. එයින් නව පොල් වගාබිම් අක්කර 30000ක් පමණ දිවයිනේ පොල් ඉඩම් ලේඛනයට එකතු වනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ.

පවතින පොල් වගාවේ ඵලදාව වැඩි කිරීම සඳහා පොල් ඉඩම් පුනරුත්ථාපනය, තෙතමන සංරක්ෂණය, අතුරු බෝග වගාව, ජලනළ පහසුකම් සැපයීම යටතේ රු.මි.42.04 ක් පමණ වැයකර ඇත. ඉඩම් අක්කර 3874ක් සංවර්ධනය කිරීමට කටයුතු කර ඇත. එමෙන්ම කප්රුක ආයෝජන ණය වැඩසටහන යටතේ අක්කර 2742ක් සංවර්ධනය කිරීමට කටයුතු යෙදුණි.

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මගින් ක්‍රියාත්මක සංවර්ධන වැඩසටහන් වලින් බාහිර විශේෂ පොල් වගා සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ලෙස ක්‍රියාත්මක කළ වැවිලි සවිය පුහුණු ශ්‍රමික බලකා ව්‍යාපෘතිය, මයිටා පරපෝෂිත පැකැට් බෙදා හැරීමේ ව්‍යාපෘතිය පොල් වගාවේ කෘමි හානී සිතියම් ගත කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය සඳහා රු.මි. 24.632ක් පමණ වැය වූ අතර, එයින් ඉහළ භෞතික ප්‍රගතියක් අත්කර ගැනීමට හැකිවිය.

ගාල්ල, මාතර, හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්ක සඳහා බලපාන වැලිගම පොල් කොළ මැලවීමේ හා කොළ කුණුවීමේ රෝග පාලන වැඩසටහන මෙම වසරේ දී සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක වූ අතර ඒ සඳහා රු.14,630,500.00 ක මුදලක් වැය කෙරිණි.

2019 වර්ෂයේ දී තවාන් හා ආදර්ශ පොල් උයන්හි සාම්ප්‍රදායික නිෂ්පාදනයන්ට අමතරව භූමියේ ඉහළ ඵලදාවක් ලබා ගැනීම සඳහා අගය එකතු කිරීමේ නිෂ්පාදන ඇති කිරීම සඳහා උනන්දු කරවූ අතර එයින් රු.මි.5.5ක පවා ලාභයක් උපයා ගැනීමට හැකිවිය.

ආයතනයේ මානව සම්පත් සංවර්ධන කටයුතු විධිමත් කරමින් සියලු සේවකයන් සඳහා දේශීය, විදේශීය, බාහිර, අභ්‍යන්තර පුහුණු වැඩසටහන් හා වැඩමුළු සම්බන්ධීකරණය කරන ලද අතර, එමඟින් සේවකයන්ගේ දැනුම ආකල්ප වර්ධනය කිරීමට කටයුතු කරන ලදි. එසේම මෙතෙක් පැවති තනතුරු පුරප්පාඩු විධිමත්ව පිරවීමට ද කටයුතු කරන ලදි.

2019 වර්ෂයේ පැවති පොල් වගාව සඳහා හිතකර කාලගුණික තත්වයන් හේතුවෙන් වාර්ෂික පොල් අස්වැන්න ගෙඩි මිලියන 3106 ක් වැනි ඉහළ අගයක් ගත් අතර, එය අපගේ වාර්ෂික පොල් අස්වැන්න ඉලක්කයට ආසන්න වීමකි. කෙසේ වෙතත් 2019 වර්ෂයේ පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට තවත් ප්‍රතිඵලදායී සාර්ථක වර්ෂයක් විය. එම සාර්ථකත්වය සඳහා ගරු වැවිලි අමාත්‍යතුමා, රාජ්‍ය අමාත්‍යතුමා, අමාත්‍යංශ ලේකම්තුමා ඇතුළු අමාත්‍යාංශ කාර්ය මණ්ඩලයේ උපදෙස් හා මඟපෙන්වීම් බෙහෙවින් උපකාරී විය. එසේම පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ සභාපතිතුමා ඇතුළු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සහයෝගය හා උපදේශකත්වය කෘතවේදීව සිහිපත් කරමි.

ආර්.ඒ.ඩී.එස්.රණතුංග
සාමාන්‍යාධිකාරී
පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය ගැන සැකෙවින්

දිවයිනේ පොල් වගාව සංවර්ධනය කිරීම සඳහා මණ්ඩලයේ දැක්ම හා මෙහෙවර වඩාත් විධිමත්ව හා ඵලදායිතාවයෙන් යුක්තව සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා ප්‍රධාන කාර්යාලය, ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 19ක්, පොල් සංවර්ධන නිලධාරී කාර්යාල 265ක්, පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 03 ක්, තවාන් 39 ක්, ආදර්ශ පොල් උයන් 12 ක් හා බීජ නිෂ්පාදන ඒකකයකින් පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය සමන්විත වේ.

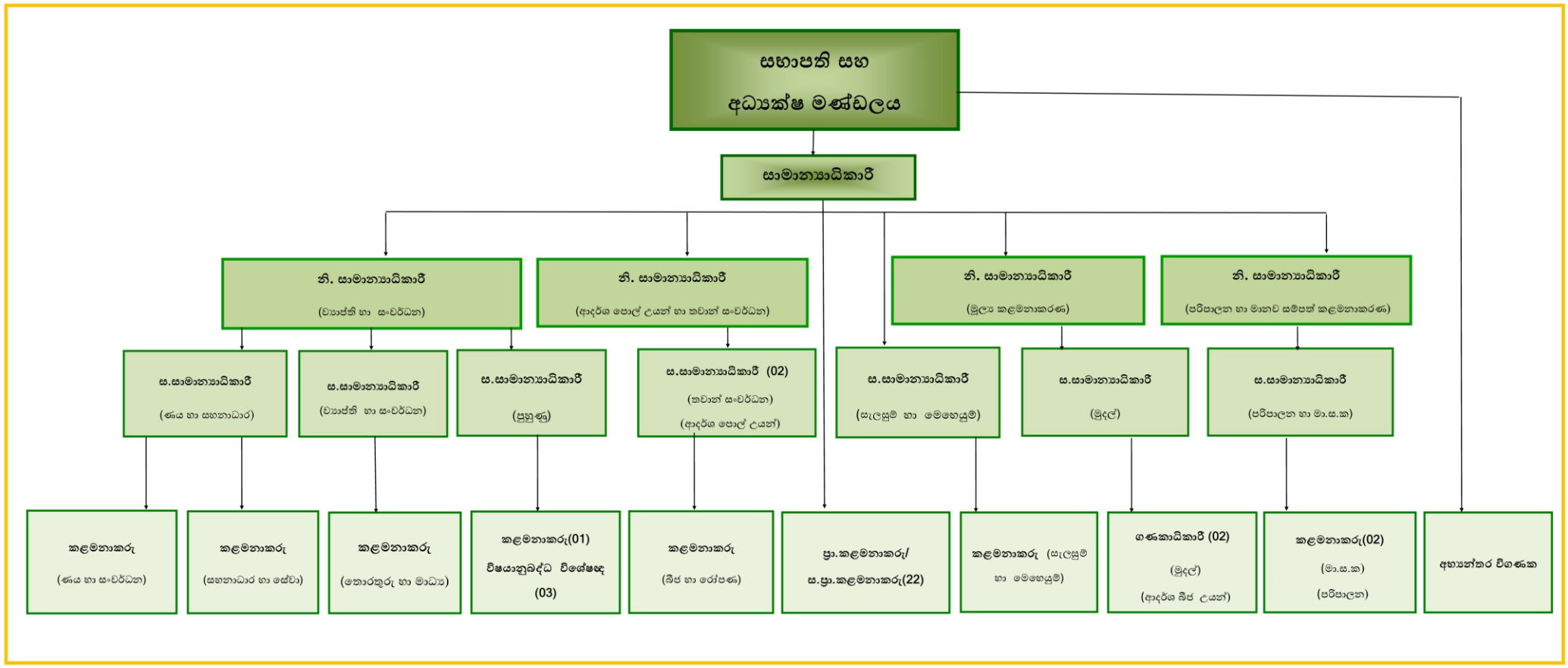
ප්‍රධාන කාර්යාලය

9/428,පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය,
කප්රුක පියස,
ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත,
බත්තරමුල්ල.
දුරකථන - 0115 639833, 0112861331, 0115 635623
ෆැක්ස් - 0115 549507
විද්‍යුත් තැපෑල - ccb@sltnet.lk
වෙබ් අඩවිය - www.coconut.gov.lk

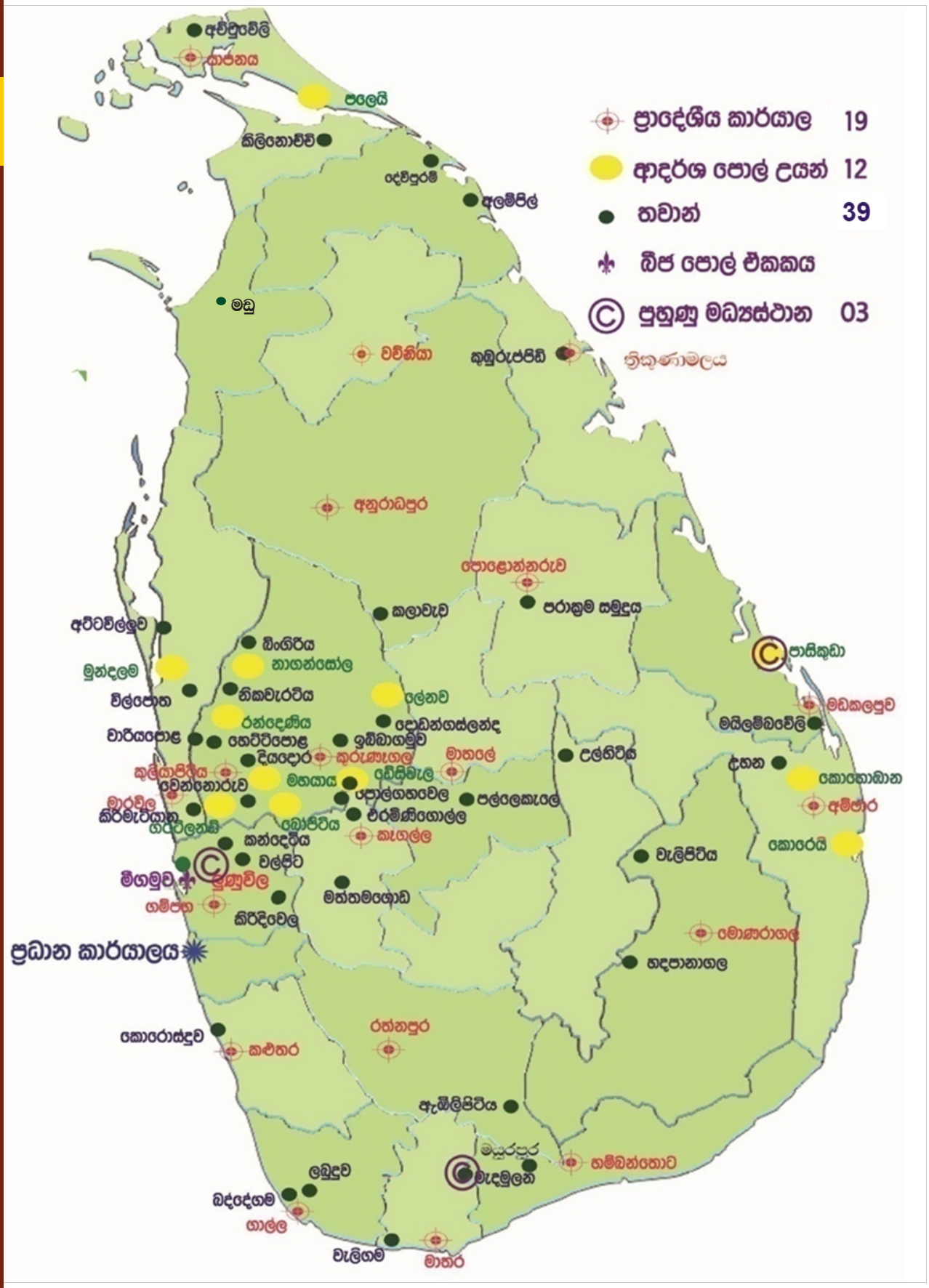
අනුමත ස්ථිර කාර්යය මණ්ඩලය 918 කි

සාමාන්‍යාධිකාරී	01
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී	04
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී	08
ප්‍රාදේශීය කළමනාකරුවන් හා විෂය භාර කළමනාකරුවන්	36
කණිෂ්ඨ කළමනාකරුවන්	95
භාෂා පරිවර්තකයින්	02
කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික	
- පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන්	300
- නේවාසික තවාන් භාර නිලධාරී	40
- තාක්ෂණික සහකාර	03
- පුහුණු නිලධාරී	01
කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික නොවන	
- පොල් සංවර්ධන සහකාර	76
- කළමනාකරණ සහකාර	200
ප්‍රාථමික ශ්‍රේණියේ සේවකයින්	152
සමස්ත කාර්යය මණ්ඩල ශක්තිය	918 කි

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ආයතනික ව්‍යුහය



පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති හා සේවා ජාලය



පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති හා සේවා ජාලය

ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 19ක්			
අනු අං.	ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ලිපිනය	දුරකථන අංකය
01	අනුරාධපුර ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	තුන්වන පියවර, දහයියාගම හන්දිය, අනුරාධපුර.	025-2222543
02	අම්පාර ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ධර්මපාල මාවත, කච්චේරිය ඉදිරිපිට, අම්පාර	063-2222477
03	කළුතර ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	නාගොඩ, කළුතර	034-2222732
04	කෑගල්ල ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	වරකාඋල්ල වලව්ව, කරඬුපන, නුවරපාර, කෑගල්ල.	035-2222120
05	කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	වැහැර, කුරුණෑගල.	037-2222534
06	කුලියාපිටිය ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	අංක20, පන්නල පාර, කුලියාපිටිය.	037-2281169
07	ගම්පහ ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	බැන්ඩියමුල්ල, ගම්පහ.	033-2222037
08	ගාල්ල ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ලබුදුව, අක්මීමන, ගාල්ල.	091-2234501
09	ත්‍රිකුණාමලය ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	කුඹුරුප්පිඩි, ත්‍රිකුණාමලය	026-3207044
10	පොළොන්නරුව ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය,	නව නගරය, පොළොන්නරුව.	027-2222377
11	මඩකලපුව ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	මයිලම්බවැලි, තන්නමුනෙයි, මඩකලපුව.	065-2240103
12	මාතර ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	අංක 331/9,අනගාරික ධර්මපාල මාවත, නුපේ, මාතර.	041-2222060
13	මාතලේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	නුවර පාර,කොහොඹිලිවල, මාතලේ	066-2222047
14	මාරවිල ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	මුදුකටුව, මාරවිල.	032-2254237
15	මොණරාගල ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	හුලංදාව දකුණ, මොණරාගල.	055-2276058
16	යාපනය ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	අංක 595/10,නාවලර් පාර,නල්ලූර්, යාපනය	021-2226014
17	රත්නපුර ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	නව නගරය, රත්නපුර.	045-2228561
18	හම්බන්තොට ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	අංක 27,තංගල්ල පාර, හම්බන්තොට	047-2220144
19	වව්නියාව ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	අංක 25, පත්තිනියාර්,මහිලන්කුලම්, තාන්ඩිකුලම්, වව්නියාව	024-2050344

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති හා සේවා ජාලය

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය සතු බීජ පොල් පැළ තවාන් 39ක්			
අනු අං.	ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ලිපිනය	දුරකථන අංකය
01	අනුරාධපුර	**1. කලාවැව** පොල් පැළ තවාන, කලාවැව, විජිතපුර.	025-2264194
02	අම්පාර	**2. උහන** පොල් පැළ තවාන, පාලම්කඳවුර,උහන.	063-2250119
03	කළුතර	**3. කොරොස්දුව** පොල් පැළ තවාන, කොරොස්දුව, වාද්දුව.	038-2295126
04	කෑගල්ල	**4. මත්තමගොඩ** පොල් පැළ තවාන, මත්තමගොඩ, කන්නන්තොට.	035-2289105
		5. එරමිණිගොල්ල පොල් පැළ තවාන, එරමිණිගොල්ල, හිරිවඩුන්න.	035-2263006
05	කුරුණෑගල	**6. ඉබ්බාගමුව** පොල් පැළ තවාන, ඉබ්බාගමුව.	037-2235776
		7. වාරියපොළ පොල් පැළ තවාන, වාරියපොළ .	037-2267691
		8. නිකවැරටිය පොල් පැළ තවාන, නිකවැරටිය.	037-2260619
		9. පොල්ගහවෙල පොල් පැළ තවාන, සෙරපීස්වත්ත, පනලිය, පොල්ගහවෙල	037-2244367
		10. වෙන්නොරුව පොල් පැළ තවාන, මුතුගලවත්ත, වෙන්නොරුව	037-2249836
		11. දොඩන්ගස්ලන්ද පොල් පැළ තවාන, බලවත්තල වත්ත, දොඩන්ගස්ලන්ද.	037-2252625
06	කුලියාපිටිය	**12. බිංගිරිය** පොල් පැළ තවාන, ප්‍රසන්න ගම, බිංගිරිය.	032-2246425
		13. කන්දෙටිය පොල් පැළ තවාන, කන්දෙටිය, මාකඳුර,ගෝනවිල	031-2299386
		14. හෙට්ටිපොල පොල් පැළ තවාන, හෙට්ටිපොල.	037-2291332
		15. දියදොර පොල් පැළ තවාන, පහළ දියදොර.	037-2282537
		16. මහයාය පොල් පැළ තවාන, මහයාය.	031-2299938
07	ගම්පහ	**17. වල්පිට** පොල් පැළ තවාන, වල්පිට.	033-2272559
		18. කිරිඳිවැල පොල් පැළ තවාන, කිරිඳිවැල.	033-2267704
08	ගාල්ල	**19. බද්දේගම** පොල් පැළ තවාන, පෙඩස්රුවත්ත, හල්පාතොට, බද්දේගම, ගාල්ල.	091-2292745
		20. ලබුදුව පොල්පැළ තවාන, ලබුදුව, අක්මීමන, ගාල්ල.	091-2234501
09	ත්‍රිකුණාමලය	**21. කුඹුරුප්පිඩ්ඩි** පොල් පැළ තවාන, කුඹුරුප්පිඩ්ඩි, ත්‍රිකුණාමලය.	026-3207044
		22. සේරුවිල පොල් පැළ තවාන, සේරුවිල.	026-3207044
10	පොළොන්නරුව	**23. පරාක්‍රම සමුද්‍රය** පොල් පැළ තවාන, රිවඩ් අළුවිහාරේ උද්‍යානය,පරාක්‍රම සමුද්‍රය.	027-2224304
		24. උල්හිටිය පොල් පැළ තවාන, උල්හිටිය වත්ත, ගිරාඳුරුකෝට්ටේ	027-3279230
11	මඩකලපුව	**25. මයිලම්බවේලි** පොල් පැළ තවාන, මයිලම්බවේලි,තන්නමුනේයි, මඩකලපුව	065-2240924
12	මාතලේ	**26. පල්ලේකැලේ** පොල් පැළ තවාන, පල්ලේකැලේ, බලගොල්ල, කෙන්ගල්ල.	081-5040595
13	මාරවිල	**27. කිරිමැටියාන** පොල් පැළ තවාන, කිරිමැටියාන, ලුණුවිල.	031-2257504
		28. විල්පොත පොල් පැළ තවාන, විල්පොත, බත්තුළුඔය.	032-5671077
		29. අට්ටවිල්ලුව පොල් පැළ තවාන , අට්ටවිල්ලුව, කුරුණෑගල පාර, පුත්තලම.	032-5670793

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති හා සේවා ජාලය

14	මොණරාගල	**30.** හඳපානගල පොල් පැළ තවාන, හඳපානගල, වෙහෙරයාය.	055-2274665
		31. **වැලිපිටිය** පොල් පැළ තවාන, වැලිපිටියවත්ත, නන්පුරාව, බිබිල.	055-2265720
15	වවුනියා	**32.** **මඩු** පොල් පැළ තවාන, මන්නරම	024-2050344
16	යාපනය	**33.** **කිලිනොච්චි** පොල් පැළ තවාන, ඩී 3, පන්නන්කන්නි, කිලිනොච්චි.	076-6904602
		34. **දේවිපුරම්** පොල් පැළ තවාන, අංක 29/A කොටස, දේවිපුරම් පුදුකුඩිරිප්පු, මුලතිව්.	021-2226014
		35. **අව්වුවේලි** පොල් පැළ තවාන, වාසවිලාන් පාර, අව්වුවේලි, යාපනය	077-1110709
		36. **අලම්පිල්** පොල් පැළ තවාන, අලම්පිල්, මුලතිව්	076-6904603
17	රත්නපුර	**37.** **ඇඹිලිපිටිය** පොල් පැළ තවාන, තුංකම, ඇඹිලිපිටිය.	047-2230569
18	හම්බන්තොට	**38.** **මැදමුලන** පොල් පැළ තවාන, මැදමුලන, වීරකැටිය.	047-2246359
		39. **මයුරපුර** පොල් පැළ තවාන, මයුරපුර, හම්බන්තොට	076-6904558

ආදර්ශ බීජ පොල් උයන් 12ක්		
අනු අංකය	ලිපිනය	දුරකථන අංකය
01	**මහයාය** ආදර්ශ පොල් උයන, මාකඳුර , ගෝනවිල.	031-2299781
02	**ලේනව** ආදර්ශ පොල් උයන, හිරියාල, ලේනව.	037-4944425
03	**ඩෙසිවැලි** ආදර්ශ පොල් උයන, ඉලුකේවෙල, වැඋඩ	037-2299880
04	**රන්දෙණිය** ආදර්ශ පොල් උයන, වාරියපොළ.	037-5555217
05	**නාගන්සෝල** ආදර්ශ පොල් උයන, වන්නි,රස්නායකපුර.	037-4944198
06	**බෝපිටිය** ආදර්ශ පොල් උයන, බෝපිටිය.(වයඹ)	037-2288601
07	**ගර්ටිලන්ඩ්** ආදර්ශ පොල් උයන, නාඹිරිත්තන්කඩවර, වැලිපැන්නගහමුල.	037-4930928
08	**කොහොඹාන** ආදර්ශ පොල් උයන, කොහොඹාන වත්ත, ගොනාගොල්ල.	063-3632186
09	**කොරෙයි** ආදර්ශ පොල් උයන, තිරුක්කෝවිල්.	067-3694530
10	**මුන්දලම** ආදර්ශ පොල් උයන, මුන්දලම.	032-2052355
11	**පාසිකුඩා** ආදර්ශ පොල් උයන, කල්කුඩා, පාසිකුඩා.	065-2050224
12	**පලෙයි** ආදර්ශ පොල් උයන, නුවර පාර, පලෙයි.	021-2050013

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය සතු පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 03ක්			
අනු අං.	පුහුණු මධ්‍යස්ථානය	ලිපිනය	දුරකථන අංකය
01	**ලුණුවිල පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය**	සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (පුහුණු), පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය, පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය, බණ්ඩිරිප්පුව වත්ත, ලුණුවිල.	031-2255048
02	**මැදමුලන දක්ෂිණ ලංකා පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය**	ස්ථාන භාර නිලධාරි, දක්ෂිණ ලංකා පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය, පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය, මැදමුලන, වීරකැටිය	047-2257534
03	**යාපනය පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය**	ස්ථාන භාර නිලධාරි, පොල් පැළ තවාන, අරාලි පාර, අව්වුවේලි, යාපනය	021-3141245

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති හා සේවා ජාලය

බීජ නිෂ්පාදන ඒකකය			
01	බීජ නිෂ්පාදන ඒකකය	අංක 19, තම්මිට පාර, මීගමුව.	031-2226119

පොල් තාක්ෂණික උද්‍යානය			
01	පොල් සංස්කෘතික උද්‍යානය	පොල් තාක්ෂණික උද්‍යානය පාසිකුඩා ආදර්ශ පොල් උයන, කල්කුඩා.	065-2050224

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය සතු සංචාරක නිවාස 07ක්			
අනු අංකය	සංචාරක නිවාසය	ලිපිනය	දුරකථන අංකය
01	මඩකලපුව	"කොකෝවිලා" පාසිකුඩා, පාසිකුඩා ආදර්ශ පොල් උයන, කල්කුඩා	076-6905225 065-2050224
02	අනුරාධපුර	"කොකෝවිලා" කටුකැලියාව, අනුරාධපුර	072-3756713 025-3243554
03	යාපනය	"කොකෝවිලා" පලෙයි, නුවර පාර, පලෙයි	078-3639872 021-2050013
04	කුලියාපිටිය	"කොකෝවිලා" බෝපිටිය, බෝපිටිය	076-6905225 037-2288601
05	මොණරාගල	"කොකෝවිලා" හඳපානාගල, හඳපානාගල පොල් පැළ තවාන, වෙහරයාය	055-2274665
06	කතරගම	"කොකෝවිලා" කතරගම, ඩිපෝව පාර, සංචාරක නිවාස පෙදෙස, කතරගම	055-2276058
07	ත්‍රිකුණාමලය	"කොකෝවිලා" නිලාවේලි, කුඹුරුප්පිඩ්ඩි, ත්‍රිකුණාමලය	026-3207045

"කප්තුරුපාය" වෙළඳසැල් හා සේවා මධ්‍යස්ථාන 05ක්		
අනු අං.	ලිපිනය	දුරකථන අංකය
01	මහයාය ආදර්ශ පොල් උයන මාකඳුර,ගෝනවිල	031-2299781
02	බෝපිටිය ආදර්ශ පොල් උයන බෝපිටිය.(වයඹ)	037-2288601
03	පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය, "කප්රුක පියස", ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.	011-5639833
04	ඩෙසිවැලි ආදර්ශ පොල් උයන, ඉලුක්වේල, වැලිඩ	037-2299880
05	අම්පාර ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය, ධර්මපාල මාවත, කච්චේරිය ඉදිරිපිට, අම්පාර	063-2222477

ඇතුළත පිටු

01. පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන වැඩසටහන් 01

02. ආදර්ශ පොල් උයන් හා තවාන් සංවර්ධන අංශය මඟින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැඩසටහන් 24

03. පරිපාලන හා මානව සම්පත් කළමනාකරණ අංශය 52

04. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය 56

05. මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශය 59

06. විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව 64

07. විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව පිළිබඳ පැහැදිලි කිරීම 98

- දෙමළ භාෂා පරිවර්තනය 111

- ඉංග්‍රීසි භාෂා පරිවර්තනය 222

1. පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන වැඩසටහන්

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන සංවර්ධන වැඩසටහන් හා ව්‍යාප්ති වැඩසටහන් සෘජුවම ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන්නේ ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන අංශය විසිනි. ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන අංශයේ නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරීගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල මට්ටමින් දිවයිනපුරා ස්ථාපිත කර ඇත. පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත ව්‍යාප්ති කාර්ය මණ්ඩලය හරහා ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන මෙම සේවාව පොල් වගාකරුවන් වෙත ලබා දීම සිදු කරයි. වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව පහත සඳහන් පරිදි සහනාධාර වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

⇒ **<u>ක්‍රමවත් පොල් වගාව යටතේ පැළ සිටුවීම</u>**

මෙම සහනාධාරය යටතේ පොල් වගාකරුවන්ට නව වගාවක්, යටි වගාවක් හෝ නැවත වගාවක් ඇති කිරීම සඳහා නොමිලේ පොල් පැළ ලබා දෙන අතර අවම අක්කර ¼ සිට උපරිම අක්කර 15 දක්වා වගාකිරීමට පොල් පැළ ලබාදේ. එසේම මෙම පැළ වගාකරු වෙත ප්‍රවාහනය කර දෙනු ලබන අතර පැළ නිකුත් කිරීමට පෙර පැළ සිටුවීම හා නඩත්තුව පිළිබඳ තාක්ෂණික උපදෙස් පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් ලබා දේ. 2019 වර්ෂයේදී මෙම වැඩසටහන මඟින් පොල් පැළ 762,800ක් සිටුවීමට ඉලක්ක කරන ලද අතර වර්ෂය අවසන් වන විට පැළ 792,211ක් සිටුවීමට පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය සමත් විය. මෙහිදී රු.175/= ක වටිනාකමක් සහිත බිම් පැළයක් රු.50/= ට සහ රු.250/= ක වටිනාකමක් සහිත බඳුන් පැළයක් රු.125/= ට සහනදායී මිලකට වගාකරුවෙකුහට මිලදී ගත හැක. ඒ අනුව බිම් පොල් පැළයක හා බඳුන් පොල් පැළයක සහනාධාර වටිනාකම රු.125/= ක් විය.

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	භෞතික ඉලක්කය (පැළ)	භෞතික ප්‍රගතිය (පැළ)
මොණරාගල	42,500	44,811
මාතර	5,700	4,914
කුරුණෑගල	1,03,200	1,02,466
කුලියාපිටිය	83,500	99,624
කෑගල්ල	16,000	15,164
ගම්පහ	56,400	52,939
කළුතර	26,100	26,110
මාරවිල	96,200	96,214
රත්නපුර	20,600	24,810
හම්බන්තොට	37,700	39,454
අනුරාධපුරය	36,000	38,146
ත්‍රිකුණාමලය	30,000	26,862
පොළොන්නරුව	15,000	16,365
අම්පාර	31,100	36,676
මාතලේ	32,400	34,647
ගාල්ල	11,700	8,658
මඩකලපුව	28,500	29,846
යාපනය	71,500	74,303
වව්නියාව	18,700	22,202
එකතුව	**7,62,800**	**7,94,211**

⇒ <u>ගෙවතු වගා වැඩසටහන</u>

ශ්‍රී ලංකිකයන්ගේ දෛනික පොල් පරිභෝජන අවශ්‍යතාවය තම ගෙවත්තෙන්ම නිෂ්පාදනය කිරීමට ගෙවතු හිමියන් යොමු කිරීම ප්‍රධාන අරමුණ කර ගනිමින් මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරයි. මෙම සහනාධාර වැඩසටහන ක්‍රමවේද කිහිපයක් මඟින් ගෙවතු හිමියන්ට පොල් පැළ ලබා දීම සිදු කරනු ලැබේ. 2019 වර්ෂයේදී මෙම වැඩසටහන යටතේ පැළ 316240 සිටුවීමට සැලසුම් කරන ලද අතර වර්ෂය අවසානය වන විට පැළ 370025 සිටුවන ලදි. මෙහිදී රු.175/= ක වටිනාකමක් සහිත බිම් පැළයක් රු.50/= ට සහ රු.250/= ක වටිනාකමක් සහිත බඳුන් පැළයක් රු.125/= ට සහනදායී මිලකට වගාකරුවෙකු හට මිලදී ගත හැක. ඒ අනුව බිම් පොල් පැළයක හා බඳුන් පොල් පැළයක සහනාධාර වටිනාකම රු.125/= ක් විය

මෙම වැඩසටහන යටතේ පහත ක්‍රමවේද මඟින් වගාකරුවන්ට පොල් පැළ ලබා දීම සිදු කරයි.

- කප්රුකයි සිප්ණැනයි වැඩසටහන යටතේ හය වසරේ සිසුන්ට පොලි බෑග් පොල් පැළ 1ක් හෝ 2ක් නොමිලේ ලබා දීම
- කප්රුකයි පරපුරයි වැඩසටහන යටතේ ගැබිණි මවුවරුන් සඳහා පොල් පැළ 1ක් හෝ 2ක් සහනදායී මිලට ලබා දීම
- රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා වූ පොල් වගා වැඩසටහන යටතේ පොලි බෑග් පොල් පැළ 1ක් හෝ 2 සහනදායී මිලට ලබා දීම
- වැවිලි සවිය සහ අක්කර ¼ ට අඩු ගෙවතු වගා වැඩසටහන යටතේ උපරිම පොල් පැළ 15 දක්වා සංඛ්‍යාවක් සහනදායී මිලට වගාකරුවන්ට ලබා දීම

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	සහනාධාර යටතේ ගෙවතු වගා මඟින් පොල් වගාව ස්ථාපිත කිරීම		කප්රුකයි - සිප්ණැනයි පාසල් වැඩසටහන - පොල් බෑග් පැළ		කප්රුකයි පරපුරයි හා රාජ්‍ය සේවකයින් සඳහා පැළ ලබාදීම	
	ඉලක්කය	ප්‍රගතිය	ඉලක්කය	ප්‍රගතිය	ඉලක්කය	ප්‍රගතිය
මොණරාගල	18,400	22,073	1,100	1,138	5,600	5,547
මාතර	3,700	3,660	350	350	2,400	2,022
කුරුණෑගල	21,600	30,331	2,500	2,611	11,300	5,869
කුලියාපිටිය	21,000	28,050	1,900	2,123	7,500	6,067
කෑගල්ල	5,700	6,482	900	935	3,700	2,689
ගම්පහ	13,200	15,128	1,000	998	7,500	5,117
කළුතර	7,500	8,650	850	850	4,700	4,704
මාරවිල	20,600	25,818	2,000	2,196	3,500	4,205
රත්නපුර	4,700	6,294	700	737	3,800	3,065
හම්බන්තොට	4,700	8,914	900	993	4,700	3,275
අනුරාධපුරය	14,700	21,163	1,200	1,496	2,500	2,646
ත්‍රිකුණාමලය	5,700	7,197	950	900	5,600	3,451
පොළොන්නරුව	8,400	16,571	700	723	3,800	3,005
අම්පාර	7,500	8,684	600	674	2,800	3,011
මාතලේ	14,040	29,786	700	883	4,700	4,763
ගාල්ල	7,000	7,526	700	700	4,200	4,200
මඩකලපුව	4,700	13,754	950	1,084	3,800	1,196
යාපනය	13,200	14,363	1,000	1,018	7,500	3,003
වව්නියාව	6,500	5,023	1,000	1,137	3,800	1,177
එකතුව	**2,02,840**	**2,79,467**	**20,000**	**21,546**	**93,400**	**69,012**

- **මීට අමතරව විශේෂ ගෙවතු වගා වැඩසටහන් යටතේ පැළ 137,521 ක් සිටුවා ඇත.**

⇒ **<u>පාළු පැළ සිටුවීම මඟින් පොල් ඉඩමක පැවතිය යුතු ප්‍රශස්ථ පොල් ගස් සංඛ්‍යාව නඩත්තු කිරීම</u>**

අක්කරයක නඩත්තු කළයුතු ප්‍රශස්ත පොල් ගස් ගණන නොපැවතීම ශ්‍රී ලංකාවේ පොල් වගාවේ ඉඩම්වල පොල් ඵලදායිතාව අඩුවීමට ප්‍රධාන හේතුවක් ලෙස හඳුනාගෙන ඇත. 2019 වසරේදී පොල් ඉඩම් පුනරුත්ථාපනය යටතේ පාළු සිටුවීම සඳහා ඉලක්කගත පැළ ප්‍රමාණය 1,95,960 විය. 2019 වර්ෂය අවසන් වන විට මෙම වැඩසටහන යටතේ පොල් පැළ 1,98,884ක් සිටුවන ලදි. මෙහිදී රු.175/= ක වටිනාකමක් සහිත බිම් පැළයක් රු.50/= ට සහ රු.250/= ක වටිනාකමක් සහිත බඳුන් පැළයක් රු.125/= ට සහනදායී මිලකට වගාකරුවෙකුහට මිලදී ගත හැක. ඒ අනුව බිම් පොල් පැළයක හා බඳුන් පොල් පැළයක සහනාධාර වටිනාකම රු.125/= ක් විය.

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ඉලක්කය (පැළ)	ලබාදුන් පැළ ගණන
මොණරාගල	9,400	9,505
මාතර	1,400	1,148
කුරුණෑගල	31,000	33,911
කුලියාපිටිය	38,200	44,881
කෑගල්ල	2,800	2,863
ගම්පහ	18,800	15,609
කළුතර	5,150	5,283
මාරවිල	35,700	38,672
රත්නපුර	7,500	7,276
හම්බන්තොට	7,500	5,222

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ඉලක්කය (පැළ)	ලබාදුන් පැළ ගණන
අනුරාධපුරය	3,750	4,453
ත්‍රිකුණාමලය	2,850	1,833
පොළොන්නරුව	2,850	2,780
අම්පාර	4,700	4,840
මාතලේ	4,700	5,331
ගාල්ල	3,750	2,769
මඩකලපුව	3,750	2,960
යාපනය	9,460	8,318
වව්නියාව	2,700	1,230
එකතුව	**1,95,960**	**1,98,884**

2019 වර්ෂයේ පොල් පැළ සිටුවීමේ වැඩසටහන් සඳහා රු. මි. 191.85 ක් වෙන්කරන ලද අතර රු.මි.177.04 ක මූල්‍ය ප්‍රගතියක් අත්කර ගෙන ඇත.

⇒ **<u>පෙර වසර වල සිටුවන ලද පොල් පැළ අධීක්ෂණය සඳහා සහනාධාර ලබා දීම</u>**

නව/නැවත/යටි වගා සහනාධාර ක්‍රමය යටතේ 2017 සහ 2018 වර්ෂයේ වගා කරන ලද පොල් පැළ සඳහා නඩත්තු සහනාධාරයක් ලබා දීමට සැලසුම් කරන ලදි. එම පැළ නියමිත පරිදි ප්‍රශස්ථ තත්වයෙන් වර්ධනය වී ඇති දැයි පසු විපරම් කිරීම තුලින් නව/නැවත/යටි වගා සහනාධාර වැඩසටහනෙහි ඵලදායිතාවය වැඩි කිරීම මෙම වැඩසටහනෙහි ප්‍රධාන අරමුණයි.

මේ යටතේ 2019 වර්ෂයේදී පොල් පැළ 310667 ක් සඳහා රු.මි 8.75 ක සහනාධාර ලබා දී ඇත.

⇒ **<u>මුදලට පොල් පැළ නිකුත් කිරීම</u>**

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ පැළ සිටුවීමේ සහනාධාර වැඩසටහන් වලට අමතරව සහනදායී මිල යටතේ පොල් පැළ අලෙවි කර වගාකරුවන් මඟින් එම පැළ සිටුවීමේ වැඩසටහන්ද 2019 වසරදී ක්‍රියාත්මක කරන ලදි. එහිදී මුදල් යටතේ පැළ ලබා ගත් වගාකරුවන් සියලුම දෙනාට පොල් වගාව පිළිබඳව තාක්ෂණික දැනුම පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් ලබා දෙන ලදි. 2019 එක් එක් ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය මඟින් අලෙවි කරන ලද පොල් පැළ සංඛ්‍යාව පහතින් දක්වා ඇත.

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	අලෙවි කරන ලද පැළ ගණන
මොණරාගල	18,921
මාතර	2,310
කුරුණෑගල	64,776
කුලියාපිටිය	52,379
කෑගල්ල	24,946
ගම්පහ	33,265
කළුතර	21,103
මාරවිල	36,861
රත්නපුර	16,368
හම්බන්තොට	16,731

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	අලෙවි කරන ලද පැළ ගණන
අනුරාධපුරය	21,607
ත්‍රිකුණාමලය	6,962
පොළොන්නරුව	26,525
අම්පාර	7,365
මාතලේ	19,950
ගාල්ල	28,679
මඩකලපුව	9,904
යාපනය	11,827
වව්නියාව	3,876
එකතුව	**424,355**

<u>පොල් ඉඩම්වල හා පොල් වගාවේ ඵලදායිතාවය ඉහල නැංවීමේ වැඩසටහන්</u>

පොල් ඉඩම්වල හා පොල් වගාවේ ඵලදායිතාවය ඉහල නැංවීම තුලින් කෙටි හා දිගු කාලීන වශයෙන් පොල් අස්වැන්න වැඩි කිරීමත් පොල් ගොවියාගේ ජීවන තත්වය උසස් කිරීමත් යන අරමුණ සපුරාගැනීම සඳහා ක්‍රමවේද කිහිපයක් යටතේ පොල් වගාකරුවාට සහනාධාර සැපයීම මෙම වැඩසටහන යටතේ සිදු කරනු ලබයි. ඒ අනුව පහත සහනාධාර වැඩසටහන් ක්‍රියත්මක කරනු ලැබීය.

<u>විවිධ පුනරුත්ථාපන ක්‍රම යටතේ පොල් ඉඩම් පුනරුත්ථාපනය කිරීම</u>

මෙම වැඩසටහන මඟින් පහත ශෂ්‍ය විද්‍යාත්මක කටයුතු සඳහා වගාකරුවාට සහනාධාර ලබා දෙයි.

- පොල් ඉඩම් වල තෙතමන සංරක්ෂණය සඳහා ලෙලි වලවල් ඉදිකිරීම
- පාංශු සංරක්ෂණය සඳහා ගල් වැටි සහ සමෝච්ඡ කාණු ඉදිකිරීම
- පොල් වගාව සඳහා කාබනික පොහොර යෙදීම
- පොහොර කවය නඩත්තුව සහ වසුන් කිරීම
- පොල් ගසට ඩොලමයිට් යෙදීම

ඉහත ශෂ්‍ය විද්‍යාත්මක කටයුතු ඉටු කිරීම සඳහා අක්කරයකට රු. 12,000 ක උපරිම සහනාධාර මුදලක් වගාකරුවාට ලබා දෙයි. 2019 වර්ෂයේදී පොල් අක්කර 600 ක් පුනරුත්ථාපනය කිරීමට ඉලක්ක කරන ලද අතර වර්ෂය අවසාන වන විට පොල් අක්කර 2797 ක් ප්‍රගතියක් ලබා ගෙන රු.මිලියන 22.63ක මූල්‍ය ප්‍රගතියක් අත් කර ගන්නා ලදි.

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ඉලක්කය (අක්කර)	ගෙවීම් නිර්දේශ කිරීම (භෞතික ප්‍රගතිය අක්කර)
මොණරාගල	24	25
මාතර	40	223
කුරුණෑගල	80	709
කුලියාපිටිය	40	260
කෑගල්ල	43	121
ගම්පහ	80	467
කළුතර	26	149
මාරවිල	24	283
රත්නපුර	5	35
හම්බන්තොට	35	99

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ඉලක්කය (අක්කර)	ගෙවීම් නිර්දේශ කිරීම (භෞතික
අනුරාධපුරය	27	99
ත්‍රිකුණාමලය	4	25
පොළොන්නරුව	15	47
අම්පාර	16	16
මාතලේ	60	75
ගාල්ල	12	21
මඩකලපුව	12	49
යාපනය	40	62
වව්නියාව	16	33
එකතුව	600	2,797

<u>නළ ජල සහනාධාර වැඩසටහන</u>

නියහයෙන් පොල් ගස ආරක්ෂා කිරීමටත්, වැඩි පොල් ඵලදාවක් ලබා ගැනීමටත් පොල් ගස සඳහා නිරන්තර ජල සැපයුමක් අවශ්‍ය වේ. ඒ අනුව අහිතකර දේශගුණික තත්ව යටතේදී පොල් වගාව ආරක්ෂා කිරීම සඳහා පොල් ඉඩමේ ජල සම්පාදන පද්ධති ස්ථාපිත කිරීමට සහනාධාර ක්‍රමයක් පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් ක්‍රියාත්මක කරන ලදි.

මේ යටතේ පොල් පර්යේෂණ ආයතනයේ අඩු වියදම් ජල සම්පාදන ක්‍රමය ලෙස නිර්දේශ කරන ලද නළ ජල සම්පාදන පද්ධති සඳහා සහනාධාර ලබා දෙනු ලැබීය. එහිදී පොල් අක්කරයක ජල සම්පාදන පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීමට උපරිම රු 20,000ක සහනාධාරයක් ලබා දෙන ලදි.

2019 වර්ෂයේදී පොල් ඉඩම්වල නළ මඟින් ජලය සැපයුම් පද්ධති ඉදිකිරීම සඳහා භෞතික ඉලක්කය සහ ඇස්තමේන්තු මුදල පිළිවෙළින් අක්කර 260ක් සහ රුපියල් මිලියන 5.20 ක් වූ අතර වර්ෂය අවසන් වන විට අක්කර 721 ක භෞතික ප්‍රගතියක් සහ රුපියල් මිලියන 10.63 ක මූල්‍ය ප්‍රගතියක් අත්කර ගෙන ඇත.

මෙම වැඩසටහනේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල අනුව ඉලක්ක හා ප්‍රගතිය පහත වගුවෙන් නිරූපණය වේ.

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ඉලක්කය (අක්කර)	ගෙවීම් නිර්දේශ කිරීම (භෞතික ප්‍රගතිය අක්කර)
මොණරාගල	7	9
මාතර	7	19
කුරුණෑගල	25	110
කුලියාපිටිය	7	15
කෑගල්ල	7	7
ගම්පහ	15	25
කළුතර	7	15
මාරවිල	10	206
රත්නපුර	5	32
හම්බන්තොට	5	20

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ඉලක්කය (අක්කර)	ගෙවීම් නිර්දේශ කිරීම (භෞතික ප්‍රගතිය අක්කර)
අනුරාධපුරය	40	57
ත්‍රිකුණාමලය	30	49
පොළොන්නරුව	12	12
අම්පාර	7	7
මාතලේ	12	25
ගාල්ල	7	6
මඩකලපුව	25	50
යාපනය	25	30
වව්නියාව	7	29
එකතුව	**260**	**721**

අතුරු භෝග වගා සහනාධාර වැඩසටහන

පොල් ඉඩමෙන් උපරිම ඵලදායිතාවයක් ලබා ගැනීම තුලින් පොල් වගාකරුවාගේ ආදායම් තත්වය ඉහල නැංවීම අරමුණ කර ගනිමින් පොල් වගා කළ ඉඩම් වල නිර්දේශිත අතුරු භෝග වගා කිරීම සඳහා අක්කරයකට රු 15,000 ක්බැගින් සහනාධාර ලබා දීමට මෙමඟින් සැලසුම් කරන ලදී.

මෙම වැඩසටහන යටතේ 2019 වර්ෂයේදී පොල් අක්කර 356 ක අතුරු වගාව ස්ථාපිත කර සහනාධාර වශයෙන් රු.මි 8.78ක් ලබා දී ඇත.මෙම වැඩසටහනේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල අනුව ඉලක්ක හා ප්‍රගතිය පහත වගුවෙන් නිරූපණය වේ.

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ඉලක්කය (අක්කර)	ගෙවීම් නිර්දේශ කිරීම (භෞතික ප්‍රගතිය අක්කර)
මොණරාගල	5	10
මාතර	5	16
කුරුණෑගල	4	42
කුලියාපිටිය	5	11
කෑගල්ල	5	16
ගම්පහ	7	44
කළුතර	5	44
මාරවිල	5	20
රත්නපුර	5	14
හම්බන්තොට	2	8

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ඉලක්කය (අක්කර)	ගෙවීම් නිර්දේශ කිරීම (භෞතික ප්‍රගතිය අක්කර)
අනුරාධපුරය	42	58
ත්‍රිකුණාමලය	19	28
පොළොන්නරුව	12	12
අම්පාර	5	5
මාතලේ	5	5
ගාල්ල	5	4
මඩකලපුව	4	4
යාපනය	5	3
වව්නියාව	5	12
එකතුව	**150**	**356**

වැවිලි සවිය පුහුණු ශ්‍රමික බලකා ව්‍යාපෘතිය

පොල් වගාවට අවශ්‍ය යෙදවුම් වගාකරුවාට ලබා දීම තුළින් සිදු කරන ව්‍යාප්ති ක්‍රමවේදය දැනට පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් බහුලව ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ. මෙම ක්‍රමවේදයට අමතරව පුහුණු ගොවීන් මඟින් වඩාත් පහසුවෙන් වගාකරුවන්ට සමීප ව්‍යාප්ති සේවයක් ලබා දීමේ අරමුණ සහිතව වැවිලි සවිය පුහුණු ශ්‍රමික බලකාය ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබීය.

මේ යටතේ 2019 වර්ෂයේදී වැවිලි සවිය පුහුණු ශ්‍රමිකයින් ඉඩම් 3974 ක ප්‍රමාණයක වගාකරුවන් වෙත හඳුන්වාදී ඔවුන් විසින් ලබාගත් දැනුම අදාළ පොල් ඉඩම් සංවර්ධනය සඳහා යොදවන ලදී. මේ සඳහා රු.මි 9.76 වැය කර ඇත.

කෙටි පණිවිඩ ක්‍රමවේදය හරහා පොල් වගාකරුවාට තොරතුරු ලබාදීම

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති කටයුතු වඩාත් පුළුල් ලෙස වගාකරුවා වෙත ලබා දීමේ අරමුණින් 2019 වර්ෂයේදී කෙටි පණිවිඩ සේවාවන් ආරම්භ කරන ලදී. එමඟින් 2019 වර්ෂයේ දී කෙටි පණිවිඩ 13 ක් වගාකරුවන් 5055ක් වෙත යැවීමට පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය සමත් විය.

පොල් ත්‍රිකෝණය තුල ඒකාබද්ධ පොල් මයිටා පාලන වැඩසටහන

ඒකාබද්ධ පොල් මයිටා පාලන වැඩසටහන යටතේ 2019 වර්ෂයේදී සියලුම ප්‍රාදේශීය කාර්යාල බල ප්‍රදේශ ආවරණය කරමින් විලෝපිත මයිටා පැකට් 355,308 ක් බෙදා දෙන ලදී. මෙහිදී විලෝපිත මයිටා පරපෝෂී පැකට් සහනදායී මිලකට වගාකරුවන් හට ලබාගැනීමට අවස්ථාව උදාවිය.

ශ්‍රී ලංකාවේ පොල් අස්වැන්නට ප්‍රබල බලපෑමක් සිදු කරනු ලබන මයිටාවන් පාලනය කිරීමට, කේන්ද්‍ර ගතව නිෂ්පාදනය වල පරපෝෂිතයන් බෙදාහැරීම සහ පොල් වගාකරිමේ මණ්ඩලයේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවල ගබඩා පහසුකම් ඉදිකිරීමේ අරමුණින් 2019 වර්ෂයේදී විශේෂ ව්‍යාපෘතියක් ආරම්භ කරන ලදී. මේ යටතේ 2019 වර්ෂයේදී ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 3 ක මයිටා පරපෝෂී පැකට් ගබඩා කිරීමට ගබඩා පහසුකම් දියුණු කරන ලද අතර මේ යටතේ රු.මි. 3.07 ක මූල්‍ය ප්‍රගතියක් පෙන්වන ලදී.

වැලිගම කොළ මැලවීමේ හා කුණුවීමේ රෝග මර්දන වැඩසටහන

ශ්‍රී ලංකාවේ දකුණු ප්‍රදේශයේ මාතර දිස්ත්‍රික්කයට අයත් වැලිගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයෙන් මුලින්ම වාර්තා වූ වැලිගම කොළ මැලවීමේ හා කුණුවීමේ රෝගී තත්ත්වය පසු කාලීනව ගාල්ල හා හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කවලින්ද වාර්තා විය. වෛරසයකට බොහෝදුරට සමාන ෆයිටොප්ලාස්මා ව්‍යාධිකාරකය මඟින් මෙම රෝගය ඇති කෙරෙන අතර දැනට ලෝකයේ කිසිදු රටක ෆයිටොප්ලාස්මා සඳහා නිසි ප්‍රතිකාරයක් සොයාගෙන නොමැත.

මෙම රෝගය හඳුනා ගැනීමෙන් පසුව පොල් පර්යේෂණ ආයතනය, ශාක ආරක්ෂක පනත ක්‍රියාත්මක කිරීමේ නෛතික බලධරයා වන කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා සමඟ එක්ව මාතර, හම්බන්තොට හා ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ග්‍රාම සේවා කොට්ඨාශ 408 ක් රෝග කලාප වශයෙන් නම් කර ඇත.

එසේම රෝගය පිටතට බෝවීම වැළැක්වීම සඳහා ගාල්ල දෙනියාය සිට හක්මන හරහා තංගල්ල දක්වා වන මාර්ගයක කි.මී.86 ක් දිග කි.මී. 3 පළල රෝග වැළැක්වීමේ කලාපයක් නම් කරන ලදී. මෙම කලාපයේ සියලුම රෝගී ගස් ගලවා දමන අතර මෙම කලාපයේ මායිම් වලින් පිටට පොල් ගසෙහි කිසිදු ජීව ද්‍රව්‍යයක් ගෙනයාම ශාක ආරක්ෂක පනත යටතේ තහනම් කරන ලදී. එසේම කෘෂිකර්ම දෙපාර්තුමේන්තුව මඟින් මෙම කුලයට අයත් අනෙකුත් භෝගයන් ප්‍රවාහනය සඳහා ද මෙම තහනම පනවා ඇත.

මෙම රෝගය මර්දනය සඳහා වෙනත් විකල්ප ක්‍රියාමාර්ග නොමැති බැවින් පොල් පර්යේෂණ ආයතනයේ උපදෙස් පරිදි 2008 වසරේ සිට රෝගී පොල් ගස් ඉවත් කිරීම ආරම්භ කරන ලදී.

2019 වසර තුලදී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 364 ක් පරීක්ෂා කර රෝගී ගස් 14689 ක් හඳුනාගෙන ඇත. එයින් රෝගී ගස් 9,938ක් මේ වන විට ඉවත් කර ඇත. වන්දි වශයෙන් ලබා දී ඇති මුදල රු.මි. 14.03 කි.

දිස්ත්‍රික්කය	පරීක්ෂා කළ ග්‍රාම නිලධාරී වසම් ගණන	සලකුණු කළ ගස් ගණන	ඉවත් කළ ගස් ගණන	ගෙවීම් කළ ගස් ගණන	ගෙවූ මුදල (රු.මි.)
මාතර	277	13,432	9,117	3,972	11.898
ගාල්ල	47	61	575	329	0.987
හම්බන්තොට	40	1196	967	386	1.1455
එකතුව	**364**	**14,689**	**9,938**	**4,687**	**14.0305**

ව්‍යාප්ති වැඩසටහන

කෘෂිකාර්මික සේවා සපයන ආයතනයක් වශයෙන් පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය ස්වකීය සේවාලාභියා වන පොල් වගාකරුවා වෙත පොල් වගාවට අදාලව ව්‍යාප්ති තොරතුරු ලබා දීම අනිවාර්යයෙන් කල යුතුව ඇත. එය මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන කාර්යභාර්යකි. මෙය සම්බන්ධීකරණය වී ඇත්තේ පහත ආකාරයටයි.

සමස්ත සංයුක්ත සැලැස්මට අනුකූලව වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම හා අදාල සංවර්ධන සැලැසුම් මෙන්ම ඒ සඳහා අවශ්‍ය වන ප්‍රතිපාදන වෙන්කිරීමේ සැලැස්මද සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන) විසින් සිදුකෙරෙන අතර එය ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන අංශයේ නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරීගේ එකඟතාවය හා අධීක්ෂණය යටතේ සිදුකෙරේ. ඊට අනුකූලව මෙම සියලු තොරතුරු ලිඛිතව හා චක්‍රලේඛන අනුසාරයෙන් ප්‍රාදේශීය කාර්යාල වෙත යැවෙන අතර ප්‍රාදේශීය කළමණාකරුවන් විසින් තම බල ප්‍රදේශය තුළ සංවර්ධන හා ව්‍යාප්ති වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කෙරේ. මෙහි අධීක්ෂණ නිලධාරීන් වශයෙන් ප්‍රාදේශීය කළමනාකරුට අමතරව සහකාර ප්‍රාදේශිය කළමණාකරුවන්, ව්‍යාප්ති නිලධාරීන් හා ගොවිපළ සැලසුම් නිලධාරීන් ක්‍රියාකරනු ලැබේ. ඔවුන්ගේ පූර්ණ අධීක්ෂණය යටතේ වාර්ෂිකව හා මාසිකව පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන් හා ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ගේ ව්‍යාප්ති කටයුතු සංවිධානය කෙරෙන අතර මේ සඳහා අවශ්‍ය පූර්ණ සහයෝගය, සම්පත් ලබා දීම හා මඟ පෙන්වීම පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය හි විෂයානුබද්ධ නිලධාරීන් මඟින් සිදුකෙරේ.

මේ හැරණු විට ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ව්‍යාප්ති සහ සංවර්ධන අංශය සහ තොරතුරු ඒකකය ජාතික මට්ටමින් ව්‍යාප්ති සේවය ලබා දීම සිදු කරයි.

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය

2019 වසරේදී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ප්‍රධාන වශයෙන් පහත අරමුණු ඉලක්ක කර ගන්නා ලදි.

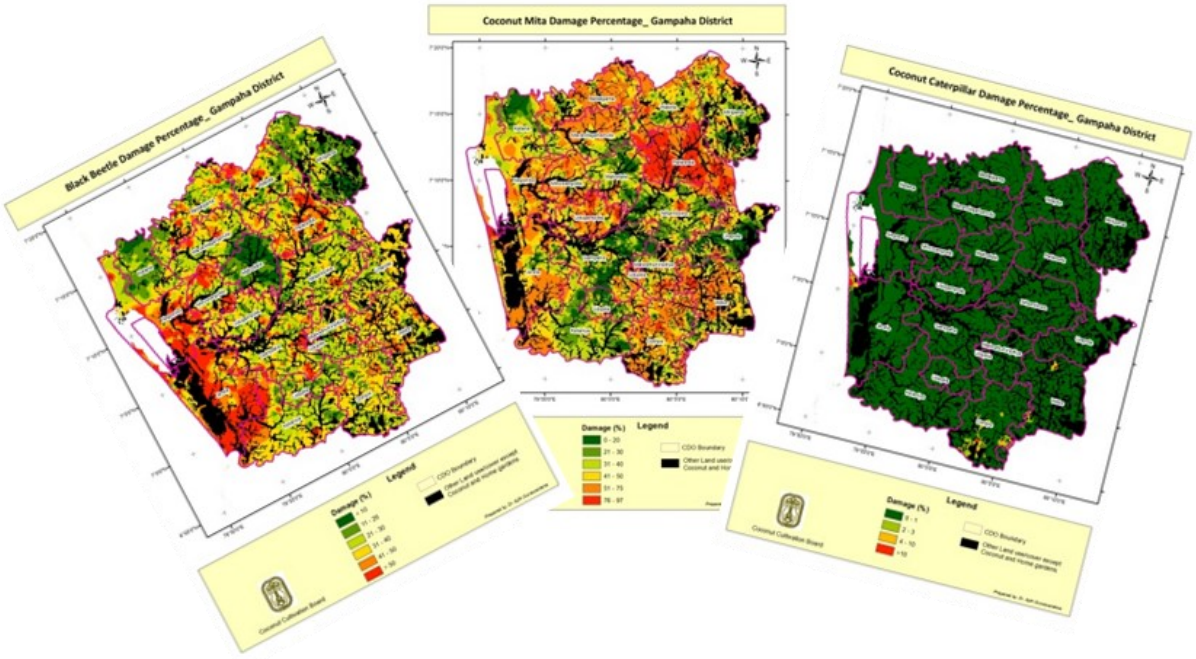
- පොල් වගාවේ ඵලදායිතාවය වැඩි කිරීම
- කෘමි හා පළිබෝධ මඟින් පොල් වගාවේ සිදු වන හානිය අවම කිරීම
- පොල් පැළ සිටුවීම සහ නඩත්තුව පිළිබඳ දැනුම වගාකරුවාට ලබා දීම
- පොල් ඉඩමේ ජලය ආරක්ෂා කිරීම හා ජලය සම්පාදන කටයුතු ස්ථාපිත කිරීම
- පොල් ඉඩමේ අතුරු වගාව හා සත්ව පාලනය

2019 වසරේදී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය ව්‍යාප්ති වැඩසටහන් 6,672 දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක කරන ලද අතර එමඟින් වගාකරුවන් හමුවීම් 223,022 සිදු කර ඇත. මෙම වැඩසටහනේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු.මි 8.23 කි.

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	සහනාධාර සමගාමී ව්‍යාප්ති වැඩසටහන		පොල් ඉඩම්වල ඵලදායිතාව නැංවීමේ ව්‍යාප්ති වැඩසටහන (අක්කර 10ට වැඩි ඉඩම් සංවර්ධනයද ඇතුලත්ව ඇත)		කප්රුක ආයෝජන ණය වැඩසටහනට සමගාමී ව්‍යාප්ති වැඩසටහන		රෝග පළිබෝධ මර්දන ව්‍යාප්ති වැඩසටහන		පොල් ආශ්‍රිත ආහාර තාක්ෂණ ව්‍යාප්ති වැඩසටහන්		ගම්මාන පාදක කරගත් පොල් ඵලදාව ඉහළ නැංවීමේ විශේෂ ව්‍යාප්ති වැඩසටහන්	
	ඉලක්කය	ප්‍රගතිය	ඉලක්කය	ප්‍රගතිය	ඉලක්කය	ප්‍රගතිය	ඉලක්කය	ප්‍රගතිය	ඉලක්කය	ප්‍රගතිය	ඉලක්කය	ප්‍රගතිය
මොණරාගල	67	417	42	151	29	42	29	126	15	10	30	29
මාතර	46	74	29	38	20	18	19	136	10	10	20	19
කුරුණෑගල	136	444	81	94	58	64	58	126	31	28	60	72
කුලියාපිටිය	77	107	47	25	32	38	32	180	17	7	34	24
කෑගල්ල	41	110	25	28	17	17	17	18	9	5	18	13
ගම්පහ	86	155	52	72	37	37	36	84	19	39	38	36
කළුතර	64	116	38	48	27	27	27	37	14	14	28	31
මාරවිල	90	114	56	57	39	37	39	39	21	20	40	40
රත්නපුර	45	81	29	24	20	9	19	19	10	2	20	46
හම්බන්තොට	58	67	35	35	26	27	26	29	13	7	26	24
අනුරාධපුර	50	68	30	46	23	22	22	36	12	16	23	45
ත්‍රිකුණාමලය	53	75	33	34	24	8	24	47	12	4	24	22
පොළොන්නරුව	36	1013	21	28	15	15	15	27	8	9	15	19
අම්පාර	45	94	29	40	18	26	19	40	10	9	20	22
මාතලේ	63	140	37	45	27	212	27	34	14	16	27	30
ගාල්ල	46	82	29	34	19	20	19	21	10	11	21	22
මඩකලපුව	45	49	28	22	20	16	19	20	10	8	20	15
යාපනය	93	96	57	35	41	20	41	47	22	3	41	22
වව්නියාව	54	25	33	4	24	8	24	5	12	0	24	2
එකතුව	**1,195**	**3,327**	**731**	**860**	**516**	**663**	**512**	**1,071**	**269**	**218**	**529**	**533**

කෘමී හානී සිතියම් ගත කිරීමේ වැඩසටහන

2017 – 2019 දක්වා ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ 2019 වසරේදී ද විශේෂ වැඩසටහනක් ලෙස කෘමී හානි සිතියම් ගත කිරීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරන ලදි. මේ යටතේ සියලුම ප්‍රාදේශීය කාර්යාල බල ප්‍රදේශවල පොල් වගාවට හානි කරන ප්‍රධාන කෘමීන් වන රතු කුරුමිණියා, කළු කුරුමිණියා, පොල් මයිටාවා සහ පොල් දළඹුවා හානියට අදාළ සියලුම සිතියම් සකස් කර ඇත. කෘමිහානි සිතියම් ගතකිරීමේ වැඩසටහනට අදාළ උපකරණ මිලදී ගැනීම ඇතුළුව රු.මි.6.117 ක මූල්‍ය ප්‍රගතියක් මේ වැඩසටහන යටතේ අත්කරගෙන ඇත.



1.3. "කප්රුක ආයෝජන" ණය යෝජනා ක්‍රමය.

"කප්රුක ආයෝජන" ණය යෝජනා ක්‍රමය, 1998 වසරේ සිට පොල් වගා කිරීමේ මණ්ඩලය විසින් දිවයිනේ ප්‍රමුඛතම මුල්‍යාතන වල සහභාගීත්වය ඇතිව පොල් වගාකරුවන්ගේ ඉඩම් සංවර්ධනයට අවශ්‍ය මූල්‍යාධාර හා තාක්ෂණික මහ පෙන්වීම් ලබා දීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සහනදායී ණය ක්‍රමයකි.

ණය ක්‍රමය පොල් වගාකරුවන්ගේ ඉඩම් වල පූර්ණ සංවර්ධනය අපේක්ෂා කරන අතර, එමඟින් වාණිජ කෘෂිකර්මය පොල් ඉඩම් ආශ්‍රිතව ප්‍රවර්ධනය කිරීමත් , රටේ සංවර්ධනයට පොල් වගා ක්ෂේත්‍රයේ දායකත්වය වැඩි කිරීමත්, ක්ෂේත්‍රයේ පොල් වගාකරුවන්ගේ හා රැකියා නියුක්තිකයන්ගේ ආදායම් තත්වය ඉහළ නැංවීමත්, මූලික පරමාර්ථ කොටගෙන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

මෙම ණය ක්‍රමය සඳහා පොල් වගා කිරීමේ මණ්ඩලය සමඟ මහජන බැංකුව හා ලංකා බැංකුව යන රාජ්‍ය වාණිජ බැංකු , ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව, සණසා සංවර්ධන බැංකුව හා ජාතික සංවර්ධන බැංකුව යන සංවර්ධන බැංකු හා හැටන් නැෂනල් බැංකුව, සෙලාන් බැංකුව, කොමර්ෂල් බැංකුව, සම්පත් බැංකුව හා යූනියන් බැංකුව යන පෞද්ගලික වාණිජ බැංකු ගිවිසුම් ගත පාර්ශවකරුවන් ලෙස ණය මූල්‍යාධාර ලබා දීමේ කටයුතු සඳහා දායක වේ.

මෙමඟින් පොල් ඉඩම් සංවර්ධනය ආශ්‍රිතව නැවත වගාව ,නව වගාව, ඉඩම් පුනරුත්ථාපනය, අතුරුභෝග වගාව, සත්ත්ව පාලනය, ජල සම්පාදන පද්ධති පිහිටුවීම, කෘෂි යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදී ගැනීම හා අතුරු වගා තවාන් පිහිටුවීම යන සංවර්ධන කාර්යයන් සඳහා සහනදායී පොලී අනුපාත යටතේ මූල්‍ය පහසුකම් ලබාදෙනු ඇත.

මේ තුලින් 9% ක පොලී අනුපාතය යටතේ ණය මූල්‍යාධාර ලබාදෙන අතර, සාර්ථකව සංවර්ධන කටයුතු සිදුකරන වගාකරුවන් වෙත පළමු වසරේ 100% ක් ද, දෙවන වසරේ සිට 05 වන වසර දක්වා 50% ක් ද වශයෙන් පොලී සහන ප්‍රතිදාන ලබා දේ. එමඟින් සඵල පොලී අනුපාතය 3.7% ක් වැනි අඩු පොලී අනුපාතයකට මූල්‍ය පහසුකම් ලබා ගැනීමේ ඉඩ ප්‍රස්ථාව සාර්ථක වගාකරුවන් වෙත සලසා ඇත.

මෙම ණය මූල්‍යාධාර හා ඒකාබද්ධව නොමිලේ තාක්ෂණික උපදේශන සේවා සහ ණය ව්‍යාපෘති සකසා දීම සිදු කෙරෙන අතර , එමඟින් වගාකරුවන්ට සංවර්ධන අරමුණු ලඟා කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය අමතර සේවා සැලසීම ද සිදු වේ.

මෙම ණය ක්‍රමය තුලින් මේ වන විට වගාකරුවන් 10,734 ක් වෙත ඉඩම් අක්කර 57,580ක් සංවර්ධනය සඳහා රුපියල් මිලියන 3162.34ක් ලබා දී ඇත. 2019 වර්ෂය තුළ ලබාගත් ප්‍රගතිය අනුව, වගාකරුවන් 593ක් වෙත ඉඩම් අක්කර 2751ක් සංවර්ධනය සඳහා රු.මිලියන 308.26 ක් ලබා දී ඇත. ඒ සඳහා මෙම වසර තුළදී රුපියල් මිලියන 318.97 ක ප්‍රතිමූල්‍ය පහසුකම් අදාල මූල්‍යායතන වෙත ලබා දී ඇති අතර, වගාකරුවන් සඳහා රුපියල් මිලියන 15.67ක පොලී සහන ප්‍රතිදාන ගෙවීම් සිදු කර ඇත. බොහෝ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල බල ප්‍රදේශවල ඉලක්ක ඉක්මවා ප්‍රගතියක් අත් කර ගෙන ඇත. මේ අනුව ඉලක්ක හා සාපේක්ෂව සමස්ත ප්‍රගතිය 100% ඉක්මවා ඇත.

2019 වසර තුළ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල බල ප්‍රදේශ අනුව ඉලක්ක හා සාපේක්ෂව ලබා ඇති ප්‍රගතිය.

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ඉලක්කය (අක්කර)	ප්‍රගතිය (අක්කර)
මොණරාගල	80	54
මාතර	60	67
කුරුණෑගල	325	517
කුලියාපිටිය	300	659
කෑගල්ල	80	58
ගම්පහ	215	171
කළුතර	75	61
මාරවිල	290	271
රත්නපුර	75	62
හම්බන්තොට	120	107
අනුරාධපුරය	95	121

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	ඉලක්කය (අක්කර)	ප්‍රගතිය (අක්කර)
ත්‍රිකුණාමලය	60	21
පොළොන්නරුව	45	16
අම්පාර	100	150
මාතලේ	90	92
ගාල්ල	85	41
මඩකලපුව	85	85
යාපනය	160	151
වව්නියාව	60	49
එකතුව	2400	2750

2019 වසර තුල ප්‍රතිමූල්‍ය පහසුකම් මූල්‍යායතන වෙත ලබාදීමේ ප්‍රගතිය.

බැංකුව	ප්‍රතිමූල්‍ය වටිනාකම
ලංකා බැංකුව	43,716,250.00
මහජන බැංකුව	49,070,800.00
ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව	99,887,000.00
කොමර්ෂල් බැංකුව	42,246,500.00
සම්පත් බැංකුව	15,045,000.00
සෙලාන් බැංකුව	2,075,000.00
හැටන් නැෂනල් බැංකුව	50,859,000.00
යූනියන් බැංකුව	680,000.00
සණස සංවර්ධන බැංකුව	15,391,000.00
එකතුව	**318,970,550.00**

“කප්රුක ආයෝජන” ණය ක්‍රමය පොල් වගාකරුවන් අතර හා විවිධ අධිකාරීන් අතර ඉහළ පිළිගැනීමට ලක් වී ඇති අතර, ඒ තුළ වැඩිවෙමින් පවතින ණය ඉල්ලුම සපුරාගැනීම සඳහා ප්‍රමාණවත් මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබාගැනීමත්, වැඩිවන සේවා අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා අවශ්‍ය මානව සම්පත් ප්‍රමාණවත්ව ලබා ගැනීමත්, ඒ තුළින් වගාකරුවන්ගේ අපේක්ෂිත සේවාවන් ප්‍රශස්ත මට්ටමින් ලබා දීමත් ඉදිරි සංවර්ධන අරමුණු අතර වේ.

1.4. කප්රුක අරමුදල

(2019.01.01 දින සිට 2019.12.31 දක්වා ක්‍රියාකාරකම් වල ප්‍රගතිය)

1.4.1. ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.

A සහ B ශ්‍රේණිගත කිරීම යටතේ පවතින එනම්, ක්‍රියාකාරී මට්ටමේ පවතින සමිති සඳහා පමණක් කප්රුක අරමුදල කළමනාකරණ මණ්ඩලය මඟින් ව්‍යාපෘති ණය ලබා දීම සිදු කෙරේ. ඒ අතුරින් 2019 වර්ෂයේ දී භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන තුළින් කප්රුක සමිති 11 කට ණය ලබා දී ඇත.

1.4.2. කප්රුක නිෂ්පාදන ප්‍රචලිත කරවීම සඳහා වෙළඳ ප්‍රදර්ශන පැවැත්වීම

⇒ **මාතර සතිපොළ ප්‍රදර්ශනය**

2019 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් 05, 06, 07 යන දින වලදී කප්රුක අරමුදල මඟින් මාතර ඕලන්ද පොළේදී ප්‍රදර්ශනය සංවිධානය කරන ලදී. ප්‍රදර්ශන ඒකක 04 ක් ප්‍රාදේශීය වශයෙන් කප්රුක සමිති සාමාජිකයින්ගේ කප්රුක නිෂ්පාදන ඉදිරිපත් කෙරුණි.

ණය ලබා දීමේ මූල්‍ය ප්‍රභවය	සමිති සංඛ්‍යාව	ව්‍යාපෘති ලාභීන් සංඛ්‍යාව	ලබා දී ඇති මුළු මුදල රු.	ව්‍යාපෘතියේ ස්වභාවය	2019 ව්‍යාපෘති ලාභීන්
භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන	11	118	3249500.00	කෝමාරිකා වගාව	12
				අන්නාසි වගාව	20
				අතුරු බෝගයක් ලෙස කුරුදු වගාව	12
				පොල් ආශ්‍රිත ව්‍යාපාර	19
				අඟුරු නිෂ්පාදනය	01
				කොසු නිෂ්පාදනය	01
				පොල් තෙල් නිෂ්පාදනය	02
				පොල් ආශිත ආහාර නිෂ්පාදනය	01
				අතුරු බෝගයක් ලෙස ගම්මිරිස්	05
				පේර වගාව	25
				පොල් වගාව	01
				අතුරු වගාව	08
				පොල් ඉඩම් සංවර්ධනය	08
				ජල සම්පාදනය	01
				කෙසෙල් වගාව	02

⇒ **යාපනය - Enterprise Sri Lanka ප්‍රදර්ශනය**

කජරුක අරමුදල මඟින් සංවිධානය කරන ලද මෙම ප්‍රදර්ශනය 2019 සැප්තැම්බර් 07, 08 සහ 09 යන දිනයන්හි දී යාපනයේ දී පැවැත්විණි. මෙම ප්‍රදර්ශනය සඳහා පොල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන ඇතුළත් වෙළඳ කුටි 01 ක් පැවති අතර කර්මාන්තකරුවන් හට තම භාණ්ඩ අලෙවිය සඳහා වෙළඳපොල අවස්ථාවක් ද උදා විය.

⇒ **ගාල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ පැවති ප්‍රදර්ශනය**

ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයට අදාළ කජරුක සමිති සාමාජිකයින්ගේ පොල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන අලෙවි කිරීමේ ප්‍රදර්ශනයක් 2019 සැප්තැම්බර් 24, 25 සහ 26 යන දින වලදී පැවැත්විණි. මෙම ප්‍රදර්ශනය සඳහා ප්‍රදර්ශන කුටි 25ක් පමණ ඉදිරිපත් කරන ලදී.

1.4.3. <u>කජරුක සමිති සාමාජිකයින් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.</u>

2019 වර්ෂයේ ඔක්තෝම්බර් මස 08 වන දින ජාතික වැවිලි කළමනාකරණ ආයතනයේ මෙහෙයවීම සහ ප්‍රතිපාදන යටතේ කොහු ලණු ආශ්‍රයෙන් පාපිසි නිෂ්පාදනය පිළිබඳ එක් දින පුහුණුවක් පැවැත්විණි. මෙම පුහුණුව පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට අයත් මාතර ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයේ පැවැත්විණි. මෙම ප්‍රදර්ශනය සඳහා මාතර, ගාල්ල සහ හම්බන්තොට ප්‍රාදේශීය කාර්යාල වලට අයත් කජරුක සමිති සාමාජිකයන් මෙම පුහුණු වැඩසටහනට සහභාගී විය.

1.4.4. <u>ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යාපන චාරිකා</u>

මාතලේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයට අයත් ගලේවෙල කජරුක සමිති සාමාජිකයින් හට පොල් ඉඩම් වලින් ලබන ආදායම ඉහළ නැංවීම සඳහා පොල් වගාව අතර අතුරු බෝගයක් ලෙස ටොම්.ජේ.සී. අඹ ප්‍රභේදය වගා කිරීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහනක් සහ ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයනයක් සිදු කරන ලදී.

1.4.5. <u>කජරුක සමිති විමර්ෂණය සිදු කිරීම</u>

කජරුක අරමුදලේ විවිධ ආයෝජනයන් සිදුව ඇති A හා B ශ්‍රේණිවල කජරුක සමිති පිලිබඳ විධිමත් විමර්ශනයක් සෑම වර්ෂයකම සිදු කරනු ලබයි. මෙම කටයුත්ත ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඒ ඒ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල මට්ටමින් නිලධාරීන් 05 දෙනෙකු ලෙස පුහුණු කර ඇත. එසේම විධිමත් විමර්ශන ආකෘතීන් අනුගමනය කරමින් අදාල විමර්ශන ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක කර ඇත. කජරුක සමිති 50 ක් 2019 වර්ෂයේදී විමර්ශන කර අවසන් කර ඇත.

<u>1.4.6. කජරුක සම්පත් මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම</u>

කජරුක සමිති සඳහා මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථානයක් ලෙසින්, ඔවුන්ගේ අමුද්‍රව්‍ය එකතුකරන මධ්‍යස්ථානයක් ලෙසත්, තොරතුරු මධ්‍යස්ථානයක් ලෙසත් සහ ප්‍රජා වෘත්තීය මධ්‍යස්ථානයක් ලෙසත් වවුනියාව ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයේ මෙම සම්පත් මධ්‍යස්ථානයක් 2019 වර්ෂයේදී පිහිටුවා ඇත.

අනු අංකය	පො.ව.ම.ප්‍රාදේශීය කාර්යාල බල ප්‍රදේශය	සමිතියේ නම	ස්ථාපිත කරන ලද සම්පත් මධ්‍යස්ථාන ගණන	
			ගණන	ආයෝජන අරමුදල
01	වවුනියාව	කල්ලිකුලම් සමඟි ප්‍රාථමික කප්රුක සමිතිය	01	64,320.00

1.5. පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය

හැඳින්වීම

පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය පොල් පර්යේෂණ ආයතනයට යාබද බණ්ඩිරිප්පුව වත්ත, ලුණුවිල යන ස්ථානයේ පිහිටා ඇත.

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය තුළ පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය ස්ථාපනය කර පවත්වාගෙන යාමේ ප්‍රධාන අරමුණ වනුයේ පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ නිලධාරින් පුහුණු කිරීමයි. මෙහිදී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ඉතාමත් වැදගත්ම කණ්ඩායම වන ව්‍යාප්ති නිලධාරින්ගේ දැනුම හා කුසලතාවය වැඩිදියුණු කිරීම තුළින් කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී ලෙස පොල් වගාකරුවන් වෙත හා කර්මාන්තකරුවන් වෙත පොල් වගාව පිළිබඳ තාක්ෂණය සම්ප්‍රේෂණය කිරීමට පසුබිම සලසා දේ.

ඊට අමතරව පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ තාක්ෂණික නොවන නිලධාරින්ද පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය තුළ පුහුණු කෙරේ. ඒ තුළින් ඔවුන්ගේ දැනුම හා කුසලතාවය වර්ධනය කිරීම තුළින් මානව සම්පත සංවර්ධනය කර ආයතනයේ සිදුකරන රාජකාරියන් පහසුවෙන් හා කාර්යක්ෂමව සිදුකිරීමට අවශ්‍ය පසුබිම නිර්මාණය කෙරේ.

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ අභ්‍යන්තර නිලධාරින් පුහුණු කිරීමට අමතරව පොල් කර්මාන්තයේ නිරතව සිටින විවිධ ඉලක්කගත කණ්ඩායම් පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානයට ගෙන්වා පුහුණු කිරීමද පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ පුහුණු නිලධාරින් විසින් පුහුණු අවශ්‍යතා සහිත කණ්ඩායම් හා පුද්ගලයින් වෙත ගොස් පුහුණු කිරීම්ද සිදු කෙරේ. එහිදී ක්ෂේත්‍රයෙන් හඳුනාගත් පුහුණු අවශ්‍යතා අනුව පොල් සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය පුහුණු පාඨමාලා සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් ඔවුන්ගේ දැනුම හා කුසලතාවය වර්ධනය කිරීමෙන් පොල් වගා තාක්ෂණය ඔවුන් වෙත ඍජුවම සම්ප්‍රේෂණය කිරීමත් සිදුවේ.

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ සමස්ත ජාතික ව්‍යාප්ති වැඩසටහන යටතේ පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය හරහා ව්‍යාප්ති හා පුහුණු වැඩසටහන් සිදුකෙරේ. මේ යටතේ රෝග හා පළිබෝධ කළමනාකරණ වැඩසටහන් හා ව්‍යාප්ති හා ජනමාධ්‍ය වැඩසටහන් අඛණ්ඩව සිදුකරයි.

පොල් වගාවේ රෝග හා පළිබෝධ මර්දනය සඳහා ක්‍රියාත්මක කරන විශේෂ වැඩසටහන් රැසක් පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් මෙහෙය වීම සිදු කරයි. පොල් වගාවේ ප්‍රධාන පළිබෝධ වන රතු කුරුමිණි හානිය , කළු කුරුමිණි හානිය, මයිටා හානිය, පොල් දළඹු හානිය හා ප්ලෙසිස්පා කෘමි හානිය මර්දනය සඳහා විශේෂ වැඩසටහන් ඒ අතරින් ප්‍රමුඛ වේ. මීට අමතරව දිවයින පුරා පිහිටා තිබෙන විලෝපික මයිටා නිෂ්පාදනාගාර හා පොල් දළඹු පරපෝෂිත විද්‍යාගාරයන්හි කටයුතු අධ්‍යක්ෂණය ද පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් සිදු කෙරේ.

ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා අවශ්‍ය අත් පත්‍රිකා, පුවරු, පොස්ටර්, වීඩියෝපට ආදී පුහුණු මෙවලම් සකස් කිරීම් , මුද්‍රණය හා බෙදා හැරීම පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් සිදු කෙරේ. තවද ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන වැඩසටහන් මෙහෙයවීම හා ඇගයීමට අවශ්‍ය පෝරම ආදිය සකස් කිරීම මුද්‍රණය හා බෙදාහැරීමද පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් සිදු කෙරේ. ජාතික මට්ටමේ ව්‍යාප්ති හා ජනමාධ්‍ය වැඩසටහන් සඳහා පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් ඍජු දායකත්වයක් ලබා දෙයි.

පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය තෘතියික හා වෘත්තිය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව යටතේ ලියාපදිංචි කරන ලද ආයතනයකි. ඒ අනුව පාඨමාලා පැවැත්වීමට හා සහතික ලබා දීම සඳහා වෘත්තිය වලංගුභාවය ආයතනය සතු වේ.

1.5.1. 2019 වර්ෂයේ පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් සඳහා පැවැත්වූ පුහුණු වැඩසටහන්

⇒ පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම

2019 වර්ෂයේ පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් 23 ක් සැලසුම් කල අතර ඇස්තමේන්තු මුදල රු. 4,610,000.00 ක් වේ.

ඉලක්ක ගත වැඩසටහන් අතරින් වැඩසටහන් 14 ක් 2019 වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලදි. මෙම වැඩසටහන් සඳහා දින 65 ක් වැයවී ඇති අතර මේ සඳහා වැයවූ මුදල රු. 1,459,295.49 කි. ප්‍රතිලාභීන් ගණන 677 ක් වේ.

⇒ ව්‍යාප්ති ක්‍රමවේදය (I කොටස)

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති සේවයේ බිම් මට්ටමේ නිලධාරීන් වන පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන් වර්තමානයට ගැලපෙන අයුරින් ව්‍යාප්ති සේවයේ යෙදවීමට නම් ඔවුන්ට ව්‍යාප්ති විෂය පිළිබඳව මෙන්ම නවීන ලෝකයේ ව්‍යාප්ති ක්‍රමවේදයන් අධ්‍යයනය කිරීම අත්‍යවශ්‍ය කරුණකි. මෙම අරමුණ සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් 2019 වර්ෂයේ දී පුහුණු වැඩසටහන් මාලාවක් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

එහිදී පුහුණුලාභීන්ට "නව ව්‍යාප්ති කාරකයා" සංකල්පය පිළිබඳ හැඳින්වීම හා නව ව්‍යාප්ති කාරකයා පුහුණු මොඩියුලයේ නිපුණතා මොඩියුල 7ක් ආවරණය කරන ලදී.

එම පුහුණු මොඩියුල 7 තුළදී කෘෂි නවෝත්පාදක සංකල්පය හා කෘෂි නවෝත්පාදක පද්ධතිය තුළ ව්‍යාප්ති හා උපදේශන සේවාවන්ගේ භූමිකාව, ව්‍යාප්ති සේවයේ ඉතිහාසය, ව්‍යාප්ති ප්‍රවේශයන්, ව්‍යාප්ති ක්‍රමවේද, ව්‍යාප්ති මෙවලම් හා නිවැරදිව ව්‍යාප්ති මෙවලම් තෝරා ගන්නා ආකාරය පිළිබඳව දැනුවත් කරන ලදී. තවද පුහුණුලාභීන්ට කෘෂි ව්‍යාප්ති වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, මෙහෙයවීම හා ඇගයීම සිදුකරන ආකාරය ව්‍යාප්ති නිලධාරියෙකු සතු විය යුතු වෘත්තීය ආචාර ධර්ම, වැඩිහිටි අධ්‍යාපන ක්‍රමවේදයන්, සමාජ මනෝවිද්‍යාව හා චර්යාවන් වෙනස්කම් පිළිබඳ අධ්‍යයනය කරන ලදී.

මීට අමතරව ව්‍යාප්ති හා උපදේශන සේවාවන් සඳහා අත්‍යවශ්‍ය සන්නිවේදන ක්‍රමවේදයන් හා නවෝත්පාදක පද්ධතිය සඳහා සන්නිවේදනයේ වැදගත්කම මෙන්ම කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා පහසුකම් සැපයීම සිදුකරන ආකාරය පිළිබඳ වැඩිදුර අධ්‍යයනය කරන ලදී. මෙම වැඩසටහන සඳහා පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන්ට අමතරව ගොවිපොළ සැලසුම් නිලධාරීන්ද සහභාගී විය.

⇒ ව්‍යාප්ති ක්‍රමවේදය II කොටස

එමෙන්ම මෙම වැඩසටහන ව්‍යාප්ති ක්‍රමවේදය I කොටසේ අධ්‍යයනය කරන ලද මොඩියුල හතට අමතරව ඉතිරි නිපුණතා මොඩියුල 7ක් පිළිබඳ අධ්‍යයනය කරන ලදී. එහිදී ප්‍රජා බලමුළුගැන්වීම, ගැටළු නිරාකරණ ක්‍රමවේදයන්, කණ්ඩායම් ක්‍රමවේදයන්, ගොවි කණ්ඩායම් ක්‍රියාකාරිත්වය හා සංවර්ධනය පිළිබඳ දැනුවත් කරන ලදී. තවදුරටත් වෙළඳපොළ, වෙළඳපොළ අගය දාමයන් හා ගොවීන් අතර සම්බන්ධතාවය, කෘෂි ව්‍යවසායකත්වය, ව්‍යාපාර සැලසුම්කරණය, මූල්‍ය කළමනාකරණය හා කෘෂි ව්‍යාප්ති සේවය සඳහා ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පිළිබඳ ගැටළු බලපාන ආකාරය පිළිබඳව ද පුහුණුලාභීන් අධ්‍යයනය කරන ලදී.

ව්‍යාප්ති නිලධාරීන් සඳහා අත්‍යවශ්‍ය ව්‍යාප්ති හා උපදේශන සේවාවන් ඇගයීම පිළිබඳ විශේෂ මොඩියුලයක් හා අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳව ද පුහුණුලාභීන් දැනුවත් කරන ලදී. මෙම වැඩසටහනට පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන් හා ගොවිපල සැලසුම් නිලධාරීන් සහභාගි වූ අතර පුහුණු කණ්ඩායම් 03ක් සඳහා වැඩසටහන් සංවිධානය කරන ලදී.

⇒ ග්‍රාමීය ජනතාවගේ දැනුම හා අදහස් ඇතුලත් කිරීම සඳහා සැලසුම් හා සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා වූ පුහුණු වැඩසටහන

මෙම වැඩසටහනේ අරමුණ වූයේ සහභාගිත්ව ගැමි ප්‍රවේශය (PRA- Participatory Rural Appraisal) පිළිබඳව මූලික සිද්ධාන්ත න්‍යායාත්මක හා ප්‍රායෝගික දැනුම ලබා ගැනීමයි. ප්‍රායෝගිකව මෙම සංවර්ධන ප්‍රවේශය භාවිතා කරමින් ප්‍රජා සහභාගිත්ව ඇතිව එම ප්‍රජාවගේ ගැටලු හඳුනා ගැනීමට පුහුණු ලාභීන්ට අවස්ථාවක් සලස්වන ලදී. මේ සඳහා පුහුණු ලාභීන්ව ග්‍රාමීය ප්‍රදේශ වෙත යොමු කරන ලදී. පසුව ඔවුන් හඳුනාගත් ගැටළුවලට විසඳුම් ඉදිරිපත් කිරීමට ව්‍යාපෘති යෝජනාවක් සකස් කිරීම සිදු කරන ලදී. මෙම දින තුනක පුහුණු වැඩසටහන ද කණ්ඩායම් තුනක් සඳහා පවත්වන ලදී.

⇒ පර්යේෂණ හා ව්‍යාප්ති සංවාද

පොල් වගා ක්ෂේත්‍රයේ ගැටලු පර්යේෂණ අංශ වෙත යොමු කිරීම පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ තවත් ප්‍රධාන කාර්ය භාරයකි. මීට අමතරව පර්යේෂණ අංශ මඟින් සිදු කරන නව පර්යේෂණ දැනුම ව්‍යාප්ති නිළධාරීන්ට ලබා දීමට වේදිකාවක් සකස් කර ගැනීම යන අරමුණ පෙරදැරිව පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය හා පොල් පර්යේෂණ ආයතනය එකතුව පර්යේෂණ හා ව්‍යාප්ති සංවාදය සැලසුම් කරයි.

2019 වර්ෂය සඳහා පර්යේෂණ හා ව්‍යාප්ති සංවාද දෙකක් පවත්වන ලදී. මින් එක් වැඩසටහනක් පොල් ත්‍රිකෝණ එනම් මාරවිල, කුරුණෑගල, කුලියාපිටිය, ගම්පහ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල බල ප්‍රදේශයන්හි ව්‍යාප්ති නිලධාරීන් 89 දෙනෙකු සඳහා පොල් පර්යේෂණ ආයතනය තුළදී පවත්වන ලදී.

2019 වර්ෂයේ දෙවන වැඩසටහන පොලොන්නරුව, මොනරාගල, මඩකලපුව, අම්පාර හා අනුරාධපුරය යන ප්‍රාදේශීය කාර්යාල යටතේ සේවය කරන ව්‍යාප්ති නිලධාරීන් 108 දෙනෙකු සඳහා පැවැත්විණි.

⇒ **පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ කළමණාකරන මට්ටමේ නිලධාරීන්ගේ තනතුරට පැවරෙන රාජකාරි ඵලදායි හා කාර්යක්ෂම ලෙස ඉටු කිරීම සඳහා දැනුම හා කුසලතා සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන**

මෙම දෙදින පුහුණු වැඩසටහන පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමණාකරන නිළධාරීන් හා වතු කළමනාකරුවන් 50 දෙනෙකුගේ කළමනාකරණ හැකියාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා සංවිධානය කරන ලදී. ප්‍රධාන වශයෙන් මෙම වැඩසටහන මඟින් කාර්යාල ක්‍රම පිළිබඳ මනා අවබෝධයක් ලබාදීම, ලේඛන කළමනාකරණය, ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය, එමෙන්ම පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ විගණන වාර්තා හා විමර්ශන කටයුතු සිදු කරන ආකාරය පිළිබඳ පුහුණුලාභීන් දැනුවත් කිරීම ප්‍රධාන අරමුණ විය.

⇒ **නවක පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ මූලික පුහුණු වැඩසටහන**

2019 වර්ෂයේ දී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය සඳහා නවක පොල් සංවර්ධන නිළධාරීන් 25 දෙනෙකු බඳවා ගන්නා ලදී. එම නවක නිලධාරීන් සඳහා මූලික පුහුණු වැඩසටහනක් පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය තුළ පවත්වන ලදී.

මෙම පුහුණු වැඩසටහන ලබාදීමේ ප්‍රධාන අරමුණ වුයේ එම නිලධාරීන් පොල් වගාව සම්බන්ධ සියලුම තාක්ෂණික දැනුමෙන් සන්නද්ධ කිරීමටත්, එම දැනුම වගාකරුවන් වෙත ඵලදායී ලෙස සම්ප්‍රේෂණය කිරීමේ හැකියාව, නිපුණතාවය හා විශ්වාසවන්තභාවය එම නිලධාරීන් තුල ඇති කිරීමත්ය. පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන් පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති ජාලයේ බිම් මට්ටමේ සිටම සෘජුවම පොල් වගාකරුවා හා ගැටෙන නිළධාරීකණ්ඩායම බැවින් ඔවුන්ගේ දැනුම හා හැකියාව සමස්ථ පොල් වගාවේ සංවර්ධන ක්‍රියාවලියට සැලකිය යුතු දායකත්වයක් ලබාදේ.

⇒ **මී මැසි පාලනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන**

පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානයෙහි සේවය කරන විෂයානුබද්ධ නිළධාරීන්, පොල් සංවර්ධන නිළධාරීන් හා පොල් සංවර්ධන සහකාර නිළධාරීන් සඳහා මී මැසි පාලනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහනක් සංවිධානය කරන ලදී. වාරියපොළ කෘෂිකර්ම විද්‍යාලයේ පිහිටි මී මැසි සංවර්ධනය ඒකකය මඟින් සම්පත් දායකත්වය ලබා දුනි.

⇒ **ඵලදායිතාව සංකල්පය භාවිතය තුළින් ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයන්ගෙන් ලබා දෙන සේවාවන් ඵලදායි හා කාර්යක්ෂමව සිදු කිරීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන**

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල තුළ ඵලදායිතා සංකල්පය යොදාගෙන, වඩාත් ඵලදායි හා කාර්යක්ෂම සේවාවක් ලබා දීම පිළිබඳව ප්‍රාදේශීය කළමණාකරුවන් දැනුවත් කිරීම මෙම පුහුණු වැඩසටහනේදී සිදු කෙරුණි.

⇒ නව ව්‍යාප්තිකාරක ඉගෙනුම් කට්ටලය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන අංශයේ සේවය කරන ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමණාකරුවන්ගේ ව්‍යාප්තිය පිළිබඳ දැනුම වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා දින 4ක පුහුණු වැඩසටහනක් පවත්වන ලදී. මෙම වැඩසටහනඉතා විශේෂ වැඩසටහනක් වූ අතර ඒ සඳහා ව්‍යාප්ති ක්ෂේත්‍රය නියෝජනය කරන ජාතික හා ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ දේශකයන් සහභාගී විය.

2019 ඔක්තෝබර් මස 28, 29, 30 සහ 31 යන දිනයන් හි පැවැත්වූ මෙම වැඩසටහන තුළදී නව ව්‍යාප්තිකාරක ඉගෙනුම් කට්ටලය (New Extensionist Learning Kit) පිළිබඳ අවබෝධාත්මක වැඩමුළුවක් ක්‍රියාත්මක විය. තවද මෙම වැඩසටහනේ අවසාන දිනය තුළදී ශ්‍රී ලංකාව තුළ කෘෂි ව්‍යාප්ති සේවයේ යෙදෙන අනෙකුත් ආයතනයන්ගේ කෘෂි ව්‍යාප්ති වෘත්තිකයන්ද සහභාගී විය. එහිදී සියලු කෘෂි ව්‍යාප්ති වෘත්තිකයින්ගේ එකමුතුවක අවශ්‍යතාවය පිළිබඳ වඩාත් ගැඹුරින් සාකච්ඡා විය.

⇒ ව්‍යාප්ති වැඩසටහන් ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය සඳහා සමීප අධීක්ෂණ ක්‍රමවේදයක් යොදා ගැනීම පිළිබඳ වැඩමුළුව

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ නිළධාරීන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් මෙම වැඩමුළුව ක්‍රියාත්මක විය. දිවයින පුරා පිහිටි ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයන්ගේ ප්‍රගතිය අධීක්ෂණයට සමීප ක්‍රමවේදයක් ගොඩ නැංවීම මෙම වැඩමුළුවේ අරමුණ විය.

⇒ පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ව්‍යාප්ති නොවන නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම

2019 වසරේදී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය ව්‍යාප්ති නොවන නිළධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් 6ක් සැලසුම් කල අතර ඒ සඳහා රු.775,000.00 මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර තිබුණි.

සැලසුම් කල වැඩසටහන් අතරින් මෙම වර්ෂය තුළ දී වැඩසටහන් 5 ක් ක්‍රියාත්මක කළ අතර පුහුණුලාභීන් සංඛ්‍යාව 121 කි. මෙම වැඩසටහන් සඳහා රු. 417,398.49 ක මුදලක් වැය කරන ලදි.

⇒ පරිපාලන රෙගුලාසි හා මූල්‍ය රෙගුලාසි පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ සේවය කරන පරිපාලන නිලධාරීන් , ගිණුම් නිලධාරීන් හා එම කටයුතු සඳහා සහාය වන විෂයභාර කළමනාකරණ සහකාරවරුන් සඳහා මෙම වැඩසටහන සංවිධානය කරන ලදී. මෙම වැඩසටහනේ ප්‍රධාන අරමුණ වූයේ පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල මෙහි පරිපාලන හා ගිණුම් කටයුතු නිවැරදිව හා කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය දැනුම කුසලතා හා ආකල්ප සංවර්ධනයයි.

⇒ **ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන වැඩසටහන්, ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන්**

පොල් වගා කිරීමේ මණ්ඩලයේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල මඟින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද ව්‍යාපෘති හා සංවර්ධන වැඩසටහන් වල ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය නිරවද්‍යව සිදු කිරීම සඳහා එම විෂය පථයට අදාළව රාජකාරී සිදු කර කළමනාකරණ සහකාරවරුන් දැනුවත් කිරීම මෙම වැඩසටහනේ මූලික අරමුණ විය.

මෙහිදී 2019 වර්ෂයේ ක්‍රියාත්මක සමස්ථ ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන වැඩසටහන් හඳුන්වා දීම, ප්‍රගතිය සටහන් කිරීමේදී ඔවුනට ඇති කාර්යභාරය, EXT පෝරම දත්ත භාවිතය හා සටහන් කිරීම, කප්රුක ආයෝජන ණය යෝජනා ක්‍රමයට අදාළ විවිධ ආකෘති පත්‍ර හඳුන්වා දීම, Google දත්ත පත්‍රිකාවට තොරතුරු ඇතුළත් කරන ආකාරය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම සිදු කෙරුණි.

⇒ **නවක බදවාගන්නා නිලධාරීන් සඳහා මූලික පුහුණු වැඩසටහන්**

2019 වර්ෂයේදී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට බඳවා ගත් නවක තාක්ෂණික නොවන නිළධාරීන් වන කළමනාකරණ සහකාරවරුන්, කාර්යාල කාර්ය සහයකයින් හා රියදුරන් සඳහා මූලික පුහුණු වැඩසටහන් පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය විසින් පවත්වන ලදී. නවක නිළධාරීන් 29 දෙනෙකු සඳහා මෙම පුහුණුකරුවන් පවත්වා ඇති අතර කණ්ඩායම් 2ක් සඳහා පුහුණුව පැවතිණි.

මෙම පුහුණු වැඩසටහනේදී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය පිළිබඳව හා කාර්යාල කටයුතු සිදු කිරීමට අවශ්‍ය මූලික පුහුණුව ලබා දෙන ලදී. මෙය න්‍යායාත්මක හා ප්‍රායෝගික පුහුණුවකින් සමන්විතය.

1.5.2. පොල් වගාකරුවන් සඳහා පවත්වන පුහුණු වැඩසටහන්

2019 වර්ෂයේදී පොල් වගාකරුවන් හා අනෙකුත් බාහිර පාර්ශවයන් සඳහා පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් පුහුණු වැඩසටහන් 25 ක් සිදුකරන ලදී. දින 42 ක් ඇතුලත එම පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වන ලද අතර ඒ සඳහා පොල් වගාකරුවන් 1048 දෙනෙකු සහභාගි විය.

⇒ **දෙදින පොල් වගා පුහුණු වැඩසටහන්**

මෙම පුහුණු වැඩසටහනේදී පොල් වගාවට අදාළ සියලු තාක්ෂණික කරුණු පිළිබඳව එනම්, නිවැරදිව පොල් පැළයක් තෝරා ගැනීම, පැළ සිටුවීම, පෝෂණ කළමනාකරණය, පාංශු හා තෙතමන සංරක්ෂණ, රෝග හා පළිබෝධ මර්ධනය හා පොල් ඉඩමේ ඵලදායිතාව ඉහළ නැංවීම, අතුරු භෝග හා සත්ත්ව පාලනය පිළිබඳ න්‍යායාත්මක හා ප්‍රායෝගික කරුණු විස්තර කෙරේ. මෙම වැඩසටහන දෙදින නේවාසික පුහුණුවක් ලෙස පැවැත්වූ අතර කණ්ඩායම් 7ක් සඳහා පුහුණුව ලබා දෙන ලදී. පුහුණුලාභීන් 194 දෙනෙකු පුහුණුව ලබා ගන්නා ලදී.

රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ නිළධාරීන් සඳහා පැවැත්වූ දෙදින පුහුණු වැඩසටහනේදී ගොවිපල සැලසුම්කරණය පිළිබඳ ප්‍රධාන වශයෙන් සාකච්ඡා කරන ලදී.

⇒ **තෙදින පොල් වගා පුහුණු වැඩසටහන්**

පොල් වගා කළමනාකරණය පිළිබඳ සියලුම කරුණු ආවරණය වන පරිදි සැකසුන මෙම පුහුණු වැඩසටහන විවිධ පාර්ශවයන්ගෙන් සිදු කරන ඉල්ලීම් අනුව සංවිධානය කරයි. මෙම වැඩසටහන තුලදී ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යන චාරිකාවක් මඟින් පොල් වගා කළමනාකරණය පිළිබඳ ප්‍රායෝගික පුහුණුවක් ලබා දීමද සිදු කරයි. 2019 වසර තුළදී මෙවැනි වැඩසටහන් 03ක් සිදු කළ අතර එහිදී පුහුණුලාභීන් 132ක් පුහුණු කරන ලදී.

⇒ **පස්දින පොල් වගා පුහුණු වැඩසටහන්**

මෙය නේවාසික ප්‍රයෝගික පුහුණු පාඨමාලාවකි. කෘෂිකර්ම විද්‍යාව හදාරණ සිසුන් සඳහා පොල් වතු පාලනයේදී අවශ්‍ය ප්‍රයෝගික පුහුණුව ලබා දීමට සකස්කරන ලද පස් දින පුහුණු වැඩසටහනකි. මෙම පුහුණුව අදාළ විශ්වවිද්‍යාලය හෝ තෘතියික අධ්‍යාපන ආයතනය සමඟ එකාබද්ධව පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් සංවිධානය කෙරේ.

⇒ එක්දින කේෂ්ත්‍ර පොල් වගා පුහුණු වැඩසටහන්

පොල් වගාව පිළිබඳ විවිධ ක්ෂේත්‍ර ඔස්සේ එක්දින ප්‍රායෝගික වැඩමුළු පැවැත්වීම සිදුකෙරේ. එවැනි වැඩමුළුවක් පැවැත්වීමට විශේෂිත ආයතන මඟින් සිදු කෙරෙන ඉල්ලීම් මත වැඩමුළු සංවිධානය කරයි. 2019 වසරේදී එක්දින ක්ෂේත්‍ර වැඩමුළු 04ක් පැවැත්විය.

එම වැඩසටහන් සඳහා සහභාගී වූ කණ්ඩායම් නම්, සිල්වමිල් සමූහ ව්‍යාපාරයේ සමාජ සත්කාරක ව්‍යාපෘතිය හා අනුබද්ධිතව ගෙවතු පොල් වගාව ප්‍රවලිත කිරීම සඳහා තෝරාගත් ගොවි කණ්ඩායම් 02ක්, සීමාසහිත A. බවර් හා සමාගමේ ව්‍යාප්ති හා උපදේශණ අංශයේ නිළධාරී මහතුන් හා පොල් පර්යේෂණ ආයතනයේ පැවති ජාත්‍යන්තර පොල් ප්‍රජාවේ සාමාජිකයින් සඳහා පැවති පුහුණු වැඩසටහනේ පුහුණුලාභීන්ය.

⇒ කෘෂිකාර්මික සිසුන් සඳහා එක්දින පොල් වගා කේෂ්ත්‍ර පුහුණු වැඩසටහන්

මෙම පුහුණු වැඩසටහන කෘෂිකර්මය පිළිබඳ හදාරන විශ්ව විද්‍යාලයන්හි සිසුන් හා අනෙකුත් තෘතීක අධ්‍යාපන ආයතනයන්හි සිසුන් සඳහා නිර්මාණය කරන ලද්දකි. මෙහිදී පොල් වගාවේදී භාවිතා කරන සියළුම තාක්ෂණික කරුණු එක් දින ක්ෂේත්‍ර දිනයකින් ආවරණය කෙරේ.

එම සිසුන් හට පොල් වගාවේදී යොදා ගන්නා ප්‍රායෝගික ක්‍රියාකාරකම් සජීවීව අත්දැකීමට සලස්වා ඔවුන්ගේ ප්‍රායෝගික දැනුම ඉහල නැංවීමට බලාපොරොත්තු වේ. එවැනි ක්ෂේත්‍ර දින 10 ක් 2019 වසරේදී පවත්වා කෘෂිකර්මය හදාරන සිසුන් 598 දෙනෙකු පුහුණු කරන ලදි.

1.5.3. 2019 වර්ෂයේ රෝග හා පළිබෝධ කළමනාකරණ වැඩසටහන

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ 2019 ජාතික ව්‍යාප්ති වැඩසටහන යටතේ පොල් වගාවේ රෝග හා පළිබෝධ මර්ධන වැඩසටහන පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

⇒ විලෝපික මයිටාවන් අභිජනය කර ක්ෂේත්‍රයට නිදහස් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය

පොල් මයිටා මර්ධන සඳහා විලෝපික මයිටාවන් අභිජනනය කර ක්ෂේත්‍රයට ලබා දීම පිණිස පිහිටුවා ඇති විලෝපික මයිටා අභිජනන විද්‍යාගාර 10 මඟින් 2019 වර්ෂය සඳහා ලබා දී ඇති මයිටා පැකට් ප්‍රමාණයකි.

⇒ විලෝපික මයිටාවන් යෙදීමේ ක්‍රම ආදර්ශන පිහිටුවා එහි ප්‍රතිඵලය වගාකරුවන්ට දැන ගැනීමට සැලැස්වීම

විලෝපික මයිටාවන් යෙදීමේ ක්‍රම ආදර්ශණය මඟින් මයිටා හානිය අඩුවීම පිළිබඳව වගාකරුවන්ට දැනුවත් කිරීම මෙහි අරමුණ වේ. ඒ අනුව ක්‍රම ආදර්ශණ 18ක් පිහිටුවන ලදී.

⇒ ආදර්ශ පොල් උයන් වල මයිටා ආදර්ශන පිහිටුවීම

2019 වසරේදි මයිටා හානිය අඩුවීම පිළිබඳව ඇගයීම පිණිස පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට අයත් ඩෙසිවැලි, මහයාය, රන්දෙණය, පලෙයි යන ආදර්ශ පොල් උයන් වල මයිටා ආදර්ශණ පිහිටුවන ලද අතර එහි අස්වනු වාර්තා ලබා ගෙන හානි අඩුවීම පිළිපදව ඇගයීමකට ලක් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

⇒ විලෝපික මයිටා අභිජනන විද්‍යාගාර පරීක්ෂාව

විලෝපික මයිටා විද්‍යාගාරවල ගුණාත්මක බව තබාගැනීම සඳහා මයිටා විද්‍යාගාර විටින් විට පරීක්ෂාවට භාජනය කරනු ලැබේ. විලෝපික මයිටා විද්‍යාගාරවල තත්ත්ව නිසි ලෙස පවත්වා ගැනීම පිළිබඳව අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා අධීක්ෂණ වාර 25 ක් සැලසුම් කර ඒ අනුව විද්‍යාගාර 10 ක් වාර 22 කදි අධීක්ෂණය කර ඇත.

⇒ ඒකාබද්ධ රතු කුරුමිණි හානි කළමණාකරන වැඩසටහන් පැවැත්වීම

පොල් වගාවට මාරාන්තික හානියක් ගෙනදෙන රතු කුරුමිණි හානි මර්දනය සඳහා 2019 වසරේදී ජාතික මට්ටමේ රතු කුරුමිණි මර්දන වැඩසටහන් 19ක් සැලසුම් කර තිබූ අතර ඉන් 14 ක් පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 14ක සහභාගිත්වයෙන් පවත්වන ලදී.

රතු කුරුමිණි මර්දන වැඩසටහන ආවරණය කරන ප්‍රදේශය පුරා වගාකරුවන් දැනුවත් කිරීම හා ඔවුන්ගේ සහභාගිත්වය ලබාගැනීම හා එකවර සමූහ උගුල් රැඳවීම මඟින් කෘමි ගහණය කෙටි කාලයකදී අවම කරගැනීම මෙහි අරමුණ විය.

ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	වැඩසටහන පැවැත්වූ පොල් සංවර්ධන නිලධාරි කොට්ඨාශය
මාරවිල	මහකුඹුක්කඩවල
හම්බන්තොට	විරකැටිය
මඩකලපුව	වෙන්කලඩි
යාපනය	මුලතිව්
අම්පාර	පදියතලාව
කුලියාපිටිය	දීගල්ල
කුරුණෑගල	රාජාංගනය
අනුරාධපුරය	මැදවච්චිය කටියාව
මොණරාගල	බිබිල
මාතර	පස්ගොඩ
මාතලේ	ගලගෙදර
ත්‍රිකුණාමලය	හේමරන්කඩවල
කලුතර	කොස්ගම
රත්නපුරය	වැලිගෙපොල

⇒ 2019 වර්ෂයේ මොනක්‍රොටපොස් නිකුත් කිරීම්

රතු කුරුමිණි හානිය පාලනය සඳහා යොදා ගන්නා මොනක්‍රොටපොස් කෘමිනාශක ලීටර 2000ක් 2019 වසරේදී ආනයනය කරන ලද අතර එම ප්‍රමාණයන් වගාකරුවන් අතර මුදලට බෙදාදීමට කටයුතු කර ඇත.

⇒ රතු කුරුමිණි පෙරමෝන නිෂ්පාදනය

පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ පිහිටුවා ඇති පෙරමෝන නිෂ්පාදන ඒකකය මඟින් පෙරමෝන නල 16047ක් නිපදවා ඇත. එම පෙරමෝන නල ඒකාබද්ධ රතු කුරුමිණි මර්ධන වැඩසටහනේදී බෙදා දීම මෙන්ම මුදලට විකිණීම සිදු කර රු. 1,444,230.00 ක ආදායමක් උපයා ඇත.

⇒ එකාබද්ධ කළු කුරුමිණි මර්දන වැඩසටහන්

කළු කුරුමිණි හානිය පාලනය කිරීම සඳහා දැනට නිර්දේශිත පාලන ක්‍රම සියල්ල යොදා ගනිමින් මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. මෙම වැඩසටහන යටතේදී කලු කුරුමිණි පෙරමෝන උගුල් ක්ෂේත්‍රය තුල රැඳවීම මඟින් ගහණය පාලනය කිරීමට සැලසුම් කරන ලදී. හානි ත්‍රීව ප්‍රදේශ 05ක් තෝරාගෙන වැඩසටහන් 05ක් සිදු කරන ලදී.

⇒ කලු කුරුමිනි පෙරමෝන

කලු කුරුමිණි හානිය පාලනය සඳහා කලු කුරුමිණි පෙරමෝන 2000ක් ඉන්දියාවෙන් ගෙන්වන ලද අතර ප්‍රාදේශිය කාර්යාල මඟින් වගාකරුවන්ට පෙරමෝන මිලදී ගැනීමට අවස්ථාව ලබා දී ඇත.

⇒ පොල් දළඹු හානිය පෙව විද්‍යාත්මකව මර්දනය කිරීම

2019 වසරේ පොල් දළඹු හානිය කළමනාකරණය සඳහා පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් පවත්වාගෙන යන හම්බන්තොට, මඩකලපුව හා මුන්දලම පොල් දළඹු අභිජනන මධ්‍යාස්ථානය මඟින් පරපෝෂී නල 1398 ක් හානි වාර්තාවූ ඉඩම් සඳහා නිකුත් කර ඇත.

පොල් දළඹු උවදුර පැතිර යාම වැඩිපුර සිදු වන්නේ පෙර වසරේ හානිය පැතුරණ ප්‍රදේශ වලය. එබැවින් 2019 වසරේ දී පොල් දළඹු උවදුර පිළිබඳ පූර්ව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 04 ක් පුත්තලම, මොණරාගල, අම්පාර හා හම්බන්තොට ප්‍රදේශයන් හි පැවැත්විය.

⇒ කාලානුරූපීව හටගන්නා රෝග පළිබෝධ

2019 වසරේ කාලානුරූපීව හටගන්නා රෝග හා පළිබෝධ යටතේදී මාවනැල්ල ප්‍රදේශයේ වාර්තා වූ කහ තිත් පළගැටි උවදුර සාර්ථක ලෙස පාලනය කරන ලදි.

⇒ 2019 වර්ෂයේ ව්‍යාප්ති හා ජනමාධ්‍ය වැඩසටහන

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ජාතික ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන වැඩසටහන් වලට සමගාමීව පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යාස්ථානය මඟින් ව්‍යාප්ති හා ජනමාධ්‍ය වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

⇒ ජාතික මට්ටමේ ප්‍රදර්ශණ පැවැත්වීම හා අවශ්‍ය උපකරණ සකස් කිරීම

පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යාස්ථානය මඟින් ජාතික මට්ටමේ ප්‍රදර්ශන සඳහා දායකත්වය ලබා දීම සෑම වර්ෂයකම සිදුකරයි. මෙම ප්‍රදර්ශන පැවැත්වීම මඟින් පොල් වගාව ආශ්‍රිත තාක්ෂණය වගාකරුවන්ට ලබා දීම, පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය පිළිබඳව ජනතාව දැනුවත් කිරීම හා වගා කරුවන්ගේ වගා ගැටළු පිළිබඳ හා ආයතනය පිළිබඳවප්‍රතිපෝෂණය ලබා ගැනීම අරමුණු විය. එමෙන්ම ප්‍රදර්ශණ කුටියට පැමිණිවගාකරුවෙකුට පොල් සංවර්ධන නිළධාරී කාර්යාලයකදී ලබාගත හැකි සේවා සියල්ල ලබා ගැනීමට අවස්ථාව සලසන ලදී.මෙම ප්‍රදර්ශන සඳහා අවශ්‍ය සහයෝගය ප්‍රාදේශිය කාර්යාල මඟින් ද ලබා ගැනුනි. 2019 වර්ෂයේ ජාතික මට්ටමේ ප්‍රදර්ශන 07ක් මෙහෙය වීමට අවශ්‍ය සහාය හා දායකත්වය ලබා දෙන ලදී.

⇒ වර්ණ අත්පත්‍රිකා මුද්‍රණය

පොල් වගාව ආශ්‍රිත තාක්ෂණය වගාකරුවන්ට ලබා දීම සඳහා වර්ණ අත්පත්‍රිකා නිර්මාණය පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යාස්ථානය මඟින් සිදු කරයි. ජාතික ව්‍යාප්ති වැඩසටහන් වලදී මෙම අත්පත්‍රිකා නොමිලේ වගාකරුවන්ට බෙදා හැරීම සිදු කරයි. 2019 වර්ෂයේ දී අත්පත්‍රිකා වර්ග 15ක් නිර්මාණය කරන ලදි. ඒවා නම්,

- පොල් පැළ සිටුවීම
- පොල් ඉඩම් වල පාංශු සහ තෙතමන සංරක්ෂණය
- පොල් වගාවේ පොහොර භාවිතය රසායනික පොහොර
- පොල් වගාව සඳහා කාබනික පොහොර භාවිතය
- කාබනික පොල් වගාව
- පොල් වගාවේ ඒකාබද්ධ පෝෂක කළමනාකරණය
- ප්ලෙසිස්පා කෘමිහානි මර්ධනය
- පොල් වගාවේ කළු කුරුමිණි හානි මර්ධනය
- කළු කුරුමිණි හානිය පාලනයට පෙරමෝන භාවිතය
- පොල් වගාවට මාරාන්තික රතු කුරුමිණි හානි මර්ධනය
- රතු කුරුමිණි හානිය පාලනයට පෙරමෝන භාවිතය
- පොල් මයිටාවා හානි මර්ධනය

- මයිටා මර්ධනය සඳහා විලෝපික මයිටාවන් යොදා ගැනීම
- පොල් දළඹු හානි මර්ධනය
- පොල් වගාවේ වන සත්ව හානි පාලනය

2019 වර්ෂයේ දී අත් පත්‍රිකා 40,000 ප්‍රමාණයක් මුද්‍රණය කල අතර මෙම අත් පත්‍රිකා සියල්ල පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ www.cdtc.lk වෙබ් අඩවිය මඟින් නොමිලේ භාගතකර ගත හැකිය.මෙම අත් පත්‍රිකා අවශ්‍ය ප්‍රමාණ වලින් පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ප්‍රාදේශිය කාර්යාල සඳහා බෙදා හරින ලදී.

⇒ **“CDTC පුවත්” ප්‍රවෘත්ති පත්‍රය මුද්‍රණය**

පොල් වගාවේ සංවර්ධනය සඳහා පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් සිදු කෙරෙන ව්‍යාප්ති හා පුහුණු වැඩසටහන් පිළිබඳව තොරතුරු බෙදා හැරීම මෙන්ම නව තාක්ෂණික කරුණු පිළිබඳව පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් හා ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම සඳහා CDTC පුවත් ප්‍රවෘත්ති පත්‍රය මුද්‍රණය කරයි.

මෙය අර්ධ වාර්ෂිකව මුද්‍රණය කරන අතර, 2019 වර්ෂයේ දී ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර කලාප 02 ක් සඳහා ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර 200 ක ප්‍රමාණයක් මුද්‍රණය කරන ලදී. එම ප්‍රවෘත්ති පත්‍රය පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ නිලධාරීන්, අධ්‍යාපනික ආයතන හා අනෙකුත් කෘෂිකාර්මික ආයතන අතර බෙදාහරින ලදී.

⇒ **ප්‍රදර්ශන සඳහා පුවරු හා බැනර් සකස් කිරීම**

ජාතික ප්‍රදර්ශනය සඳහා මෙන්ම ක්ෂේත්‍ර ආදර්ශන කටයුතු සඳහා ද අවශ්‍ය පුවරු හා බැනර් සකස් කිරීම පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් සිදු කරයි. පොල් වගාව සඳහා අවශ්‍ය තාක්ෂණික කරුණු ඇතුලත් මෙම පුවරු හා බැනර් මඟින් මහජනතාව දැනුවත් කිරීම අපේක්ෂාකරන ලදි. 2019 වර්ෂයේ පුවරු හා බැනර් 47 ක ප්‍රමාණයක් මුද්‍රණය කරන ලද අතර, එම සකස් කරන ලද පුවරු හා බැනර් ආදියෙහි මෘදු පිටපත් ප්‍රාදේශිය කාර්යාල සඳහා ද ලබා දී ඇත. එම මෘදු පිටපත් භාවිතා කර ප්‍රාදේශිය කාර්යාල සඳහා අවශ්‍ය පුවරු හා බැනර් සකස් කිරීමේ හැකියාවක් පවතී.

⇒ **“පොල් වගාව සඳහා අත්පොත” නැවත මුද්‍රණය**

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ප්‍රකාශනයක් වන “පොල් වගාව සඳහා අත්පොත” පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය විසින් රචනය කර සකසන ලද්දකි. එම අත් පොතෙහි පොල් වගාව පිළිබඳව දැනුම ඉතා සරලව අඩංගු වන අතර එය වගාකරුවන් උදෙසාම සකසන ලද ප්‍රකාශනයකි. 2019 වසරේදී එහි දෙවන මුද්‍රණය සුළු සංශෝධනයන්ගෙන් යුක්තව සිදු කරන ලදී.

⇒ **වෙබ් අඩවිය නඩත්තු කිරීම - www.cdtc.lk**

පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ පුහුණු හා ව්‍යාප්ති කටයුතු වල තොරතුරු මෙන්ම පොල් වගාකරුවන්ට අවශ්‍ය නව තොරතුරු ඇතුලත් www.cdtc.lk වෙබ් අඩවිය නඩත්තු කිරීම 2019 වර්ෂයේදී පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය විසින් සිදු කරන ලදී. මෙම වෙබ් අඩවියෙහි පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් ජනතාවට ලබාගත හැකි සේවා පිලිබඳව හා නවතම ප්‍රවෘත්තින් ද පල කෙරේ. පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් සමාජ ජාල වෙබ් අඩවිද (Facebook, YouTube ආදිය) නඩත්තු කරන අතර ඒකකයේ තොරතුරු ද www.cdtc.lk වෙබ් අඩවිය මඟින් ලබාගත හැකිය. මීට අමතරව ඕනෑම අයෙකුට තම ගැටළු පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය වෙත ඉදිරිපත් කිරීමේ හැකියාව ද වෙබ් අඩවිය සතුව පවතී.

1.5.5. 2019 වසරේ ක්‍රියාත්මක කරන ලද විශේෂ ව්‍යාපෘති

⇒ වැවිලි සවිය වැඩසටහන යටතේ පොල් වගා ක්ෂේත්‍ර කටයුතු සඳහා පුහුණු ශ්‍රමික බලකායක් පිහිටුවීම හා ප්‍රායෝගික නිපුණතාවය ලබාදීම.

වැවිලි සවිය වැඩසටහන 2019 වසරේ දී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වැවිලි සවිය ශ්‍රමික බලකා සාමජිකයින් පොල් වගා කටයුතු වලට අවශ්‍ය ශ්‍රම දායකත්වය ලබාදීමේදී ඔවුන්ට අවශ්‍ය ප්‍රායෝගික නිපුණතාවය ලබාදීමට පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් දෙදින පුහුණු වැඩසටහන් 2 ක් සිදුකර වැවිලි සවිය ශ්‍රමික බලකා සාමජිකයින් 120 දෙනෙකු පුහුණු කරන ලදී.

1.5.6. 2019 වර්ෂයේදී නේවාසිකාගාරය භාවිතා කළ ආකාරය

2019 වර්ෂයේදී පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ නේවාසිකාගාරය දින 120 කදී ප්‍රයෝජනයට ගෙන ඇත. එහිදී පුද්ගලයින් 945 දෙනෙකු සඳහා නේවාසිකාගාර පහසුකම් ලබා දී ඇත. පොල් වගා කිරීමේ මණ්ඩලයේ නිළධාරීන් සඳහා පැවැත්වූ විවිධ පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා පැමිණි 601 දෙනෙකු සඳහා නේවාසික පහසුකම් සපයා ඇති අතර පොල් වගා පුහුණු සඳහා පැමිණි පුහුණු කණ්ඩායම් වල පුද්ගලයින් 344 දෙනෙකු සඳහා ද නේවාසික පහසුකම් සලසා ඇත.

තවද පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථාන නේවාසිකාගාරය බාහිර ආයතනයන්හි ඉල්ලීම් අනුව පුහුණු කණ්ඩායම් වලට නේවාසික පහසුකම් සපයා නැති අවස්ථාවලදී බාහිර ආයතන සඳහා නේවාසික පහසුකම් සපයනු ලැබේ. 2019 වර්ෂයේදී දින 6 කදී නේවාසිකාගාරයෙන් බාහිර පුද්ගලයින් 87 ක් සඳහා නේවාසික පහසුකම් ලබාදී ඇත.

02. ආදර්ශ පොල් උයන් හා තවාන් සංවර්ධන අංශය මඟින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැඩසටහන්

2.1. ආදර්ශ පොල් උයන් අංශය

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය සතුව ආදර්ශ පොල් උයන් 12 ක් පවතින අතර ඒවායින් අටක් වයඹ පළාතේද තුනක් නැගෙනහිර පළාතේද එකක් උතුරු පළාතේද පිහිටා ඇත.එක් එක් ආදර්ශ පොල් උයන්වල පිහිටීම,කෘෂි දේශගුණික කලාපය හා භූමි ප්‍රමාණය වගුව 1 හි දක්වා ඇත.

වගුව 1

ආදර්ශ පොල් උයන	දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රා.ලේ කොට්ඨාශය	කෘෂි දේශගුණික කලාපය	මුළු අක්කර ප්‍රමාණය අක් - රූඩ් - පර්
ලේනව	කුරුණෑගල	ඉබ්බාගමුව	අතරමැදි වියළි	483 -01-10
ඩෙසිවැලි	කුරුණෑගල	මාවතගම	අතරමැදි තෙත්	306-00-00
ගර්ටිලන්ඩ්	කුරුණෑගල	පන්නල	අතරමැදි තෙත්	405-01-05
නාගන්සෝල	කුරුණෑගල	රස්නායකපුර	අතරමැදි වියළි	406-00-00
රන්දෙනිය	කුරුණෑගල	වාරියපොල	අතරමැදි වියළි	360-02-23
මහයාය	කුරුණෑගල	පන්නල	අතරමැදි වියළි	331-01-00
පලෙයි	කිලිනොච්චි	පච්චිලෙයිපලෙයි	පහතරට වියළි	492-03-30
කොරෙයි	අම්පාර	තිරුක්කෝවිල්	පහතරට වියළි	469-00-30
බෝපිටිය	කුරුණෑගල	පන්නල	අතරමැදි තෙත්	142-01-13
පාසිකුඩා	මඩකලපුව	කෝරලේපත්තු නැගෙනහිර	පහතරට වියළි	238-00-00
කොහොඹාන	අම්පාර	උහන	පහතරට වියළි	154-00-00
මුන්දලම	පුත්තලම	මුන්දලම	අතරමැදි වියළි	14-01-00
එකතුව				**3803-00-31**

ආදර්ශ පොල් උයන්වල ප්‍රධාන භෝගය පොල් වගාව වන අතර ආදර්ශ පොල් උයන්වලින් උපරිම ලාභයක් ලබාගැනීමේ අරමුණින් ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘති ලෙස අතුරු වගා කිරීම,සත්ව පාලනය,කොහු නිෂ්පාදනය,කොප්පරා නිෂ්පාදනය,සංචාරක නිවාස පවත්වාගෙන යාම, පොල් කටු අඟුරු නිෂ්පාදනය,පොල් ලෙලි විප්ස් නිෂ්පාදනය,පොල් තෙල් නිෂ්පාදනය,පොල් පැල නිෂ්පාදනය,අතුරු වගා පැල නිෂ්පාදනය,කප්තුරුපාය අලෙවිසැල් පවත්වාගෙනයාම සිදුකරයි. එසේම ආදර්ශ පොල් උයන් වල විභවය අනුව වී වගා කිරීම,රබර් වගා කිරීම,විලෝපිත මයිටා පැකට් නිෂ්පාදනය,පොල් සංචාරක ව්‍යාපෘතිය හා ග්ලිරිසීඩියා වගා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.පොල් වගා පාදක ලාභදායී ව්‍යාපාරයක් ලෙස ආදර්ශන මට්ටමින් ආදර්ශ පොල් උයන් පවත්වාගෙනයාම ප්‍රධාන අරමුණවේ. එසේම පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මඟින් පොල් වගාකරුවන්,පාසැල් සිසුන්, විශ්ව විද්‍යාල සිසුන්,රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික ආයතන වල නිලධාරීන් හා කෘෂි කාර්මික සංවිධාන වල සමිති සාමාජිකයින් සඳහා සිදු කරනු ලබන පුහුණු වැඩසටහන් වලදී දැනුවත් කිරීම් සිදු කරයි. එසේම මෙම ආදර්ශපොල් උයන් මඟින් පුහුණුවන්නන්ට පොල් වගාව ලාභදායීව පවත්වාගැනීම පිළිබඳ ප්‍රායෝගික මහපෙන්වීම හා පුහුණුව ලබාදීමසිදු කරයි.

ආදර්ශ පොල් උයන්වල නිමැවුම් ලෙස උසස් තත්වයේ බීජ පොල් ,පොල් පැල ,මාළු පොල් ,කොප්පරා ,පොල් කටු අඟුරු ,එළ කිරි ,මී කිරි ,යෝගට් ,කිරි ටොෆී ,බිත්තර,එළවළු,පලතුරු,කුළු බඩු,රබර්,අතුරු භෝග පැල, වී හා විලෝපිත මයිටා පැකට් පාරිභෝගිකයින් වෙත නිකුත් කරනු ලැබේ.

ආදර්ශ පොල් උයන්වල ප්‍රධාන භෝගය පොල් වගාව වන අතර භූමි භාවිතය පිළිබඳ තොරතුරු වගුව 2 න් දක්වා ඇත.

වගුව 2

ආදර්ශ පොල් උයන	මුළු ඉඩම් ප්‍රමාණය	පොල් වගාව (අක්.)	පැල වගාව (අක්.)	කුඹුරු (අක්.)	වන වගාව (අක්.)	වෙනත් වගා (අක්.)	ගොඩනැගිලි හා වෙනත් (අක්.)
ලේනව	483.31	361.91	78.00	25.00	4.00	-	92.00
ඩෙසිවැලි	306.00	295.00	32.50	-	6.00	20.00	5.00
ගර්ට්ලන්ඩ්	405.28	358.00	176.00	16.50	1.88	5.00	29.66
නාගන්සෝල	406.00	321.00	26.00	26.00	7.00	5.00	21.00
රන්දෙනිය	360.64	311.00	110.00	19.00	3.14	-	27.02
මහයාය	331.25	290.25	65.00	9.50	3.25	8.00	20.25
පලෙයි	492.92	431.00	253.35	2.00	4.00	7.00	26.00
කොරෙයි	469.16	182.00	155.37	-	1.00	74.00	19.58
බෝපිටිය	142.33	97.12	29.59	1.00	10.15	-	32.30
පාසිකුඩා	238.00	106.60	28.90	-	-	12.00	17.80
කොහොඹාන	154.00	82.00	25.00	0.50	12.30	11.00	20.20
මුන්දලම	14.25	14.00	4.00	-	-	-	0.25
එකතුව	**3803.14**	**2849.88**	**983.71**	**99.50**	**52.72**	**142.00**	**311.06**

2.1.1. පොල් නිෂ්පාදනය

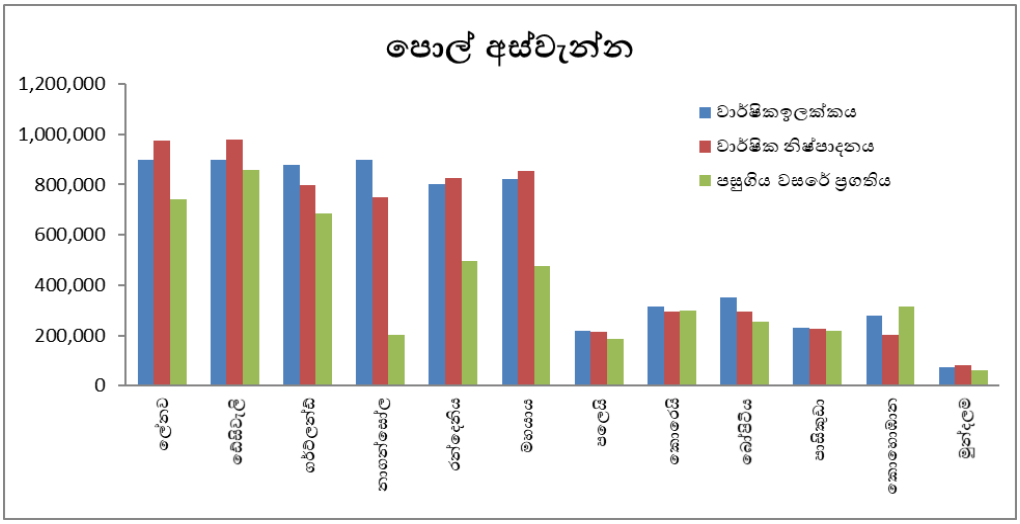
2019 වර්ෂයේ ගෙඩි 6,496,399 ක පොල් අස්වැන්නක් ආදර්ශ පොල් උයන් මඟින් ලබා ඇත. 2018 වර්ෂයේ ලැබූ අස්වැන්න ගෙඩි 4,791,605 වන අතර එයට සාපේක්ෂව 2019 වර්ෂයේ ලැබූ අස්වැන්න ගෙඩි 1,704,794 කින් වැඩිවී ඇත. 2019 වර්ෂයේ ගෙඩියක නිෂ්පාදන වියදමේ සාමාන්‍ය රු. 18.40 කි. ගෙඩියක විකුණුම් මිලේ සාමාන්‍ය රු.23.64 වන අතර ගෙඩියකට ලැබූ ලාභයේ සාමාන්‍ය රු.5.24 කි.

2019 වර්ෂයේ මුළු පොල් ආදායම රු 153,586,003.59 ක් වූ අතර මුළු වියදම රු. 119,559,749.25 ක් විය. ඒ අනුව මුළු ලාභය රු. 34,026,254.34 කි. සියළු ආදර්ශ පොල් උයන්වල 2019 වාර්ෂික පොල් නිෂ්පාදන ඉලක්කය ,පොල් නිෂ්පාදන ප්‍රගතිය ,මුළු ආදායම ,මුළු වියදම ,මුළු ලාභය,ගෙඩියක සාමාන්‍ය නිෂ්පාදන වියදම, ගෙඩියක සාමාන්‍ය විකුණුම් මිල හා ගෙඩියක ලාභය වගුව 3 හි දක්වා ඇත.

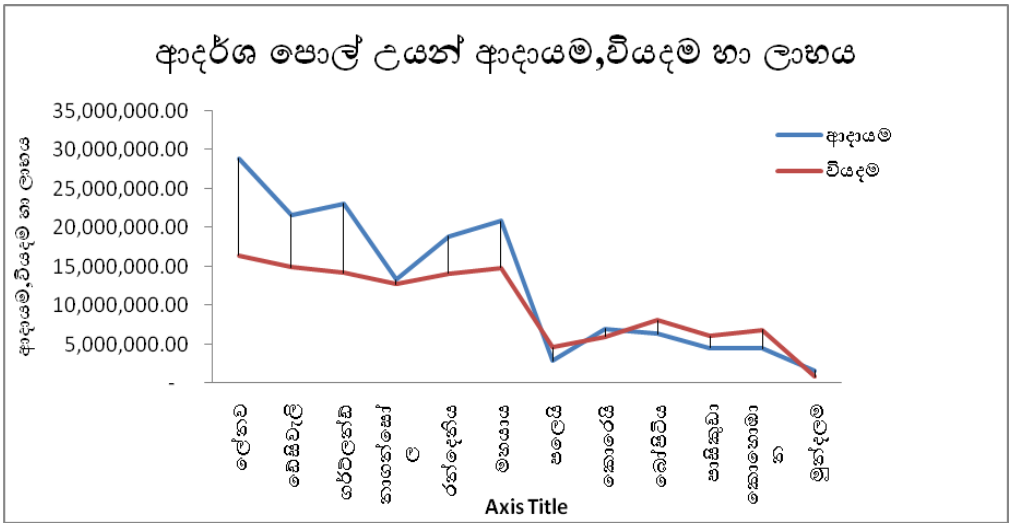
වගුව 3 - පොල් අස්වැන්න, ආදායම, වියදම හා ලාභය

ආදර්ශ පොල් උයන	වාර්ෂික ඉලක්කය (ගෙඩි)	වාර්ෂික නිෂ්පාදනය (ගෙඩි)	පසුගිය වසරේ ප්‍රගතිය (ගෙඩි)	ආදායම (රු.)	වියදම (රු.)	ලාභය (රු.)	COP	NSA	ගෙඩියක ලාභය
ලේනව	900,000	975,402	743,236	28,920,745.01	16,393,752.68	12,526,992.33	16.81	29.65	12.84
ඩෙසිවැලි	900,000	980,035	858,276	21,662,483.24	14,924,510.18	6,737,973.06	15.23	22.10	6.88
ගර්ටිලන්ඩ්	880,000	797,456	683,370	23,088,540.02	14,174,912.75	8,913,627.27	17.78	28.95	11.18
නාගන්සෝල	900,000	750,225	200,935	13,309,796.29	12,721,292.39	588,503.90	16.96	17.74	0.78
රන්දෙනිය	800,000	824,026	495,455	18,930,059.25	14,087,682.35	4,842,376.90	17.10	22.97	5.88
මහයාය	823,000	854,039	475,712	20,868,515.01	14,831,986.13	6,036,528.88	17.37	24.44	7.07
පලෙයි	220,000	215,456	187,633	2,891,051.76	4,611,999.08	(1,720,947.32)	21.41	13.42	(7.99)
කොරෙයි	315,000	293,533	300,524	7,011,896.12	5,974,487.21	1,037,408.91	20.35	23.89	3.53
බෝපිටිය	350,000	295,007	253,032	6,325,485.13	8,070,479.64	(1,744,994.51)	27.36	21.44	(5.92)
පාසිකුඩා	230,000	226,353	219,002	4,501,386.96	6,081,936.87	(1,580,549.91)	26.87	19.89	(6.98)
කොහොඹාන	280,000	201,770	313,975	4,480,470.82	6,833,680.75	(2,353,209.93)	33.87	22.21	(11.66)
මුන්දලම	75,000	83,097	60,455	1,595,573.98	853,029.22	742,544.76	10.27	19.20	8.94
එකතුව	6,673,000	6,496,399	4,791,605	153,586,003.59	119,559,749.25	34,026,254.34	18.40	23.64	5.24

වාර්ෂික පොල් ගෙඩි ඉලක්කය , නිෂ්පාදනය , පසුගිය වසරේ ප්‍රගතිය පහත ප්‍රස්ථාරයේ දක්වා ඇත.



ආදර්ශ පොල් උයන්වල වාර්ෂික පොල් ආදායම ,වියදම හා ලාභය පහත ප්‍රස්ථාරයේ දක්වා ඇත.



2.1.2. කොප්පරා නිෂ්පාදනය

ආදර්ශ පොල් උයන්වල 2019 වර්ෂයේදී කොප්පරා කි.ග්‍රෑ 216180.2 ක් නිෂ්පාදනය කරන ලද අතර එමඟින් රු. 30,799,194.08 ක ආදායමක් ලබාගෙන ඇත.වාර්ෂික වියදම රු.7,847,350.53 ක් වූ අතර රු. 22,951,843.55 ක ලාභයක් කොප්පරා නිෂ්පාදනයෙන් ලබාගෙන ඇත.ඒ පිළිබඳ විස්තරය වගුව 4 හි දක්වා ඇත.

වගුව 4 - කොප්පරා නිෂ්පාදනය, ආදායම, වියදම හා ලාභය

ආදර්ශ පොල් උයන	නිෂ්පාදනය කල කොප්පරා ප්‍රමාණය (කි.ග්‍රෑ)				ආදායම (රු.)	වියදම (රු.)	ලාභය (රු.)
	නො.01	නො.02	නො.03	එකතුව			
ලේනව	8883	4851	3884.5	17618.5	2,546,644.00	388,531.29	2,158,112.71
ඩෙසිවැලි	9572	8125	4433	22130	3,613,821.00	940,973.12	2,672,847.88
ගර්ටලන්ඩ්	4421	4806	7185	16412	2,298,889.00	516,542.23	1,782,346.77
නාගන්සෝල	5927	4950.15	8462	19339.15	2,609,290.85	597,568.64	2,011,722.21
රන්දෙනිය	7074	1316	7117	15507	1,952,689.00	471,011.54	1,481,677.46
මහයාය	21100	5279.5	13594	39973.5	5,513,828.50	1,390,186.00	4,123,642.50
පලෙයි	2061	891	2485	5437	695,864.00	217,286.08	478,577.92
කොරෙයි	9063	2420	7250	18733	2,577,012.00	339,620.27	2,237,391.73
බෝපිටිය	7959	5875	11880	25714	3,500,461.08	711,628.69	2,788,832.39
පාසිකුඩා	4527	2399	6584	13510	2,582,892.65	1,142,771.10	1,440,121.55
කොහොඹාන	11320	3801	6532	21653	2,889,282.00	1,125,326.57	1,763,955.43
මුන්දලම	82	38	33	153	18,520.00	5,905.00	12,615.00
එකතුව	**91989**	**44751.65**	**79439.5**	**216180.2**	**30,799,194.08**	**7,847,350.53**	22,951,843.55

2.1.3. පොල් කටු අඟුරු නිෂ්පාදනය

එක් එක් ආදර්ශ පොල් උයන් මඟින් නිෂ්පාදනය කරන ලද අඟුරු ප්‍රමාණය වගුව 5 හි දක්වා ඇත. ඒ අනුව නිෂ්පාදනය කල අඟුරු ප්‍රමාණය කි.ග්‍රෑ. 476,127 ක් වන අතර ලාභය රු. 1,339,906.93.

වගුව 5

ආදර්ශ පොල් උයන	නිෂ්පාදනය කල අඟුරු (කි.ග්‍රෑ.)	ආදායම (රු.)	වියදම (රු.)	ලාභය (රු.)
ලේනව	2,575	131,950.00	57,120.52	74,829.48
ඩෙසිවැලි	6480	277,690.00	52,958.94	224,731.06
ගර්ටිලන්ඩ්	1550	77,500.00	42,478.50	35,021.50
නාගන්සෝල	4311	215,550.00	30,856.00	184,694.00
රන්දෙනිය	2400	127,200.00	14,527.48	112,672.52
මහයාය	125325	168,800.00	18,726.00	150,074.00
පලෙයි	1817	97,650.00	78,977.46	18,672.54
කොරෙයි	30000	-	3,711.80	(3,711.80)
බෝපිටිය	5246	268,695.00	48,804.59	219,890.41
පාසිකුඩා	294693	332,120.00	85,375.56	246,744.44
කොහොඹාන	1730	84,360.00	8,071.22	76,288.78
එකතුව	**476127**	**1,781,515.00**	**441,608.07**	**1,339,906.93**

2.1.5. බීජ පොල් නිෂ්පාදනය

2019 වර්ෂයේදී ආදර්ශ පොල් උයන් මඟින් බීජ පොල් **492,010** ක් නිෂ්පාදනය කරන ලද අතර ආදර්ශ පොල් උයන් අනුව එහි විස්තර වගුව 6 මඟින් දක්වා ඇත.

වගුව 6

ආදර්ශ පොල් උයන	නිෂ්පාදනය කල බීජ පොල් ප්‍රමාණය (ගෙඩි)
ලේනව	83,920
ඩෙසිවැලි	62,340
ගර්ටිලන්ඩ්	43,505
නාගන්සෝල	64,541
රන්දෙනිය	54,216
මහයාය	22,067
පලෙයි	56,100
කොරෙයි	23,130
පාසිකුඩා	37,063
කොහොඹාන	21,828
මුන්දලම	23,300
එකතුව	**492,010**

2.1.6. පොල් ලෙලි චිප්ස් නිෂ්පාදනය

පැල නිෂ්පාදනය සඳහා භාවිතා වන කොහුබත් වෙනුවට ආදේශකයක් ලෙස පොල් ලෙලි චිප්ස් භාවිතා කල හැක. කොහුබත් මිලට ගැනීම සඳහා වාර්ෂිකව වැය වන මුදල අඩු කිරීම සඳහා ආදර්ශ පොල් උයන් සතු පොල් ලෙලි වලින් චිප්ස් කැබලි කපා කොහුබත් වෙනුවට භාවිතා කිරීම සිදුකරන අතර මුදලට අලෙවිය කිරීමත් සිදු කරනු ලබයි.

වගුව 7

ආදර්ශ පොල් උයන්	නිෂ්පාදිත ප්‍රමාණය (කියුබ්)	අලෙවි ප්‍රමාණය (කියුබ්)	ආදායම (රු.)	වියදම (රු.)	ලාභය (රු.)
ලේනව	176	176	1,232,000.00	994,260.87	237,739.13
නාගන්සෝල	37	37	240,500.00	163,408.54	77,091.46
එකතුව	**213**	**213**	**1,472,500.00**	**1,157,669.41**	**314,830.59**

පොල් ලෙලි චිප්ස් නිෂ්පාදනයට භාවිත කරණ යන්ත්‍රය

නිෂ්පාදිත පොල් ලෙලි චිප්ස්

2.1.7. කොහු කෙඳි නිෂ්පාදනය

කොහු නිෂ්පාදන යන්ත්‍රයක්

කොහු නිෂ්පාදනය

කොහු නිෂ්පාදනය

2019 වර්ෂයේදී ක්‍රියාත්මක වූ කොහු නිෂ්පාදන ව්‍යාපෘතිය ආදර්ශ පොල් උයන් 03 ක ක්‍රියාත්මක වූ අතර එමඟින් රු. 2,642,052.00 ක ආදායමක් ද රු. 626,571.66 ක ලාභයක් ද උපදවා ඇත

වගුව 8 - කොහු නිෂ්පාදනය , ආදායම, වියදම හා ලාභය

ආදර්ශ පොල් උයන	නිෂ්පාදිත ප්‍රමාණය		ආදායම (රු.)	වියදම (රු.)	ලාභය (රු.)
	කොහු (කි.ග්‍රෑ)	කොහුබත් (කි.ග්‍රෑ)			
රන්දෙනිය	9110	116.85	1,033,480.00	491,835.11	541,644.89
පාසිකුඩා	13500	20250	303,907.00	431,508.38	(127,601.38)
ගර්ටිලන්ඩ්	12430	14621	1,304,665.00	1,092,136.85	212,528.15
එකතුව	**35040**	**34987.85**	**2,642,052.00**	**2,015,480.34**	**626,571.66**

2.1.9. පොල් වගාකිරීමේ වැඩ සටහන (නව වගාව, යටි වගාව, පුරප්පාඩු සිටුවීම)

2019 වර්ෂයේ අළුතින් පොල් වගාකිරීම, නැවත / යටි වගා කිරීම හා පොල් වගාවේ පුරප්පාඩු සිටුවීම මඟින් පොල් වගාව වැඩි කිරීමත් හා පවතින පොල් වගාවේ ගහන ඝනත්වය වැඩි කිරීමත් සිදු කරන ලදී. ආදර්ශ පොල් උයන් අනුව ප්‍රගතිය වගුව 9-1, 9-2 හා 9-3 හි දක්වා ඇත.

වගුව 9-1 පොල් නව වගාකිරීම

ආදර්ශ පොල් උයන	නව වගාව	
	අක්කර	පැල
කොහොඹාන	24	1567
පාසිකුඩා	15.25	976
එකතුව	**39.25**	**2543**

වගුව 9-2 පොල් යටි වගාකිරීම

ආදර්ශ පොල් උයන	යටි වගා කිරීම	
	අක්කර	පැල
ඩෙසිවැලි	14	900
නාගන්සෝල	24	1536
රන්දෙනිය	13	840
මහයාය	9	587
එකතුව	60	3863

වගුව 9-3 පොල් වගාවේ පුරප්පාඩු සිටුවීම

ආදර්ශ පොල් උයන	පුරප්පාඩු සිටුවීම (පැළ)
ලේනව	2426
ඩෙසිවැලි	250
ගර්ටිලන්ඩ්	515
නාගන්සෝල	2171
රන්දෙනිය	940
මහයාය	537
පලෙයි	1580
කොරෙයි	3837
බෝපිටිය	928
පාසිකුඩා	320
කොහොඹාන	430
මුන්දලම	50
එකතුව	**14047**

ආදර්ශ පොල් උයන් වල වගාකළ නව වගා ප්‍රමාණයද ඇතුළුව සමස්තයක් ලෙස 2019 වසරේදී අක්කර 39.25 ක පොල් පැල 2543 ක් අළුතින් වගාකර ඇත. මණ්ඩලයේ සියළුම ආදර්ශ පොල් උයන්වල පුරප්පාඩු සිටවූ පැල ගණන 14047 ක් වේ. 2019 වසරේ අක්කර 60 ක පැළ 3863 ක් යටි වගා කර ඇත.

ආදර්ශ පොල් උයන්වල එලදරණ වගාවේ සහ පැළ වගාවේ සිදු කරණු ලබන ක්ෂේත්‍ර ක්‍රියාකාරකම් මගින් පොල් වගා භූමියේ භෞතික,ජීව විද්‍යාත්මක හා රසායනික තත්වය වැඩිදියුණු කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.එසේම පස සෝදා යාම වැළැක්වීමත්,පසේ තෙතමනය සංරක්ෂණය කිරීමත්මෙම කාර්යයන්ගෙන් සිදුකරනු ලබන අතර රෝග පලිබෝධ මර්ධනය මගින් වගාවේ ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමත් සිදු කෙරේ. 2019 වර්ෂයේ එක් එක් ක්ෂේත්‍ර ක්‍රියාකාරකම්වල ප්‍රගතිය ආදර්ශ පොල් උයන් අනුව පහත දැක්වේ.

2.1.10. මාර්ග හා බෝක්කු

සියළුම ආදර්ශ පොල් උයන්වල මීටර් 40282 ක මාර්ග හා බෝක්කු අළුත්වැඩියා කර ඇති අතර ආදර්ශ පොල් උයන් අනුව ප්‍රගතිය වගුව 10 දක්වා ඇත.

වගුව 10

ආදර්ශ පොල් උයන	අළුත්වැඩියා / නඩත්තු කල
ලේනව	5819
ඩෙසිවැලි	3151
ගර්ටිලන්ඩ්	2381
නාගන්සෝල	11683
රන්දෙනිය	6860
මහයාය	1055
පලෙයි	3343
කොරෙයි	1480
බෝපිටිය	2097
පාසිකුඩා	498
කොහොඹාන	1612
මුන්දලම	303
එකතුව	40282

මාර්ග අළුත්වැඩියාව

2.1.11. වැට සැකසීම

ආදර්ශ පොල් උයන්වල ආරක්ෂාව සඳහා සිදු කරණු ලබන නව වැටවල් සකස් කිරීම (මීටර් 2406) හා පවතින වැටවල් අළුත්වැඩියා කිරීම (මීටර් 68575.5) ක් 2019 වර්ෂයේදී ආදර්ශ පොල් උයන්වල සිදු කර ඇති අතර ආදර්ශ පොල් උයන් අනුව එහි ප්‍රගතිය වගුව 11 හි දක්වා ඇත.

වගුව 11- වැට සැකසීම ප්‍රගතිය

ආදර්ශ පොල් උයන	නව කම්බි වැට සෑදීම (මීටර්)	කම්බි වැට අළුත්වැඩියාව (මීටර්)
ලේනව	378	2209
ඩෙසිවැලි		7082
ගර්ට්ලන්ඩ්		11628
නාගන්සෝල	468	6405
රන්දෙනිය		10693
මහයාය		2384
පලෙයි		11834
කොරෙයි	1560	7219.5
බෝපිටිය		4130
පාසිකුඩා		2569
කොහොඹාන		1550
මුන්දලම		872
එකතුව	**2406**	**68575.5**

2.1.12. වල් මර්ධනය

ආදර්ශ පොල් උයන්වල වල් මර්ධනය කම්කරුවන් මඟින්, රසායනික ද්‍රව්‍ය මඟින් ,යාන්ත්‍රික ක්‍රම මඟින් හා සතුන් මඟින් යන ආකාර 4 මඟින් සිදුකරණු ලබයි. වසර පුරා වරින් වර සිදු කරන ලද වල් මර්ධන ප්‍රගතිය වගුව 12 හි දක්වා ඇත.

වගුව 12 ආදර්ශ පොල් උයන්වල වල් මර්ධනය - 2019

ආදර්ශ පොල් උයන	වල් මර්ධනය (අල්ලි)
ලේනව	37977
ඩෙසිවැලි	22715
ගර්ට්ලන්ඩ්	24730
නාගන්සෝල	44536
රන්දෙනිය	47971
මහයාය	26193
පලෙයි	30665
කොරෙයි	24699
බෝපිටිය	13774
පාසිකුඩා	6219
කොහොඹාන	10461
මුන්දලම	2390
එකතුව	**292330**

2.1.13. කාණු යෙදීම, ලෙලි වැළලීම

පොල් වගාවේ පවතින තෙතමනය සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා සමෝච්ඡ කාණු යෙදීම හා ලෙලි වලවල් යෙදීමත් වැඩිපුර ජලය බැසයාම සඳහා ජල බස්නා කාණු යෙදීමත් සිදුකරනු ලබන අතර 2019 වර්ෂයේ සිදුකරන ලද කාණු යෙදීම ,අළුත්වැඩියාව හා ලෙලි වලවල් යෙදීමේ ප්‍රගතිය වගුව 13 දක්වා ඇත.

සමෝච්ඡ කාණු යෙදීම

ලෙලි වලවල් යෙදීම

වගුව 13 - පොල් වගාවේ කාණු යෙදීම හා ලෙලි වැලලීම

ආදර්ශ පොල් උයන	සමෝච්ඡ කාණු යෙදීම හා අළුත්වැඩියාව (මීටර්)	ජලබස්නා කාණු යෙදීම හා අළුත්වැඩියාව (මීටර්)	ලෙලි වැලලීම (වලවල් ගණන)
ලේනව		342	1092
ඩෙසිවැලි	2855		530
ගර්ටිලන්ඩ්		2645	24
නාගන්සෝල	2070		750
රන්දෙනිය	260	4000	189
මහයාය	103	1050	1640
පලෙයි		245	142
කොරෙයි		2715	430
බෝපිටිය		551	355
පාසිකුඩා	1250		1606
කොහොඹාන		915	100
මුන්දලම		777	52
එකතුව	**6538**	**13240**	**6910**

2.1.14. ආස්තරණ යෙදීම, ආවරණ භෝග වගාව හා සී සෑම

ආස්තරණ යෙදීම

2019 වර්ෂයේදී ආදර්ශ පොල් උයන්වල තෙතමනය සංරක්ෂනය සඳහා පොල් ගස වටා ආස්තරණ යෙදීම එක් වසරක් තුල අවස්ථා කීපයකදී සිදු කරනු ලබයි. එයට අමතරව පොල් වගාවේ ආවරණ භෝග වගාව හා සී සෑම ද සිදු කරනු ලබයි. එහි ප්‍රගතිය වගුව 14 දක්වා ඇත.

වගුව 14 ආස්තරණ යෙදීම ,ආවරණ භෝග වගාව හා සී සෑම

ආදර්ශ පොල් උයන	සී සෑම (අල්ලි)	ආස්තරණ යෙදීම (ගස්)	ආවරණ භෝග වගාව (අල්ලි)
ලේනව	9905	33652	453
ඩෙසිවැලි	1038	5871	0
ගර්ටිලන්ඩ්	16290	22554	0
නාගන්සෝල	4425	14621	1749
රන්දෙනිය	1720	23597	1832
මහයාය	2112	37607	56
පලෙයි	2046	14656	56
කොරෙයි	7486	30794	192
බෝපිටිය	2165	3595	1190
පාසිකුඩා	4450	6565	0
කොහොඹාන	1658	3584	450
මුන්දලම	0	836	0
එකතුව	**53295**	**197932**	**5978**

2.1.15. රසායනික පොහොර යෙදීම

ආදර්ශ පොල් උයනේ පොල් වගාවේ වර්ධනය හා ඵලදාව කෙරෙහි පසේ පෝෂක තත්වය බලපායි. පසේ පෝෂක තත්වය වැඩිකිරීම සඳහා බාහිරින් පෝෂක සැපයීම සඳහා රසායනික පොහොර හා කාබනික පොහොර යෙදීම සිදුකරයි. පසේ පෝෂක තත්වය කෙටිකාලීනව වැඩිකිරීම සඳහා රසායනික පොහොර යොදනු ලබන අතර 2019 වසරේදී පොල් වගාවට රසායනික පොහොර යෙදීමේ ප්‍රගතිය වගුව 15 හි දැක්වේ.

වගුව 15 - රසායනික පොහොර යෙදීම

ආදර්ශපොල් උයන	පොහොරවර්ගය හා යෙදූ පොහොර ප්‍රමාණය															
	YPM		යූරියා		MOP		ERP		TSP		SOP		කිසරයිට්		ඩොලමයිට්	
	පැල	කි.ග්‍රෑ.	පැල / ගස්	කි.ග්‍රෑ.	පැල / ගස්	කි.ග්‍රෑ.	පැල / ගස්	කි.ග්‍රෑ.	පැල / ගස්	කි.ග්‍රෑ.	පැල / ගස්	කි.ග්‍රෑ.	පැල / ගස්	කි.ග්‍රෑ.	පැල / ගස්	කි.ග්‍රෑ.
ලේනව																
ඩෙසිවැලි	930	1375			2150	1845	2150	3835	2150	1890						
ගර්ටිලන්ඩ්					939	1600.5										
නාගන්සෝල																
රන්දෙනිය	575	575			500	400					500	200	2438	1828.5		
මහයාය																
පලෙයි	13670	23706.5											600	600	24950	12475
කොරෙයි																
බෝපිටිය																
පාසිකුඩා	1612	3224														
කොහොඹාන	426	805.6											212	212	3547	3547
මුන්දලම																
එකතුව	**17213**	**29686.1**	**0**	**0**	**3589**	**3845.5**	**2150**	**3835**	**2150**	**1890**	**500**	**200**	**3250**	**2640.5**	**28497**	**16022**

2.1.16. කාබනික පොහොර යෙදීම

පසේ භෞතික තත්වය වැඩිදියුණු කිරීමත් ,එහි පෝෂක සංඝටක වැඩිකිරීමත් පාංශු ජීවීන්ගේ ක්‍රියාකාරීත්වය වර්ධනය කිරීමත් මඟින් පොල් වගාවේ පාංශු තත්වය දිගුකාලීනව සංවර්ධනය සඳහා වගාවට කාබනික පොහොර යෙදීම සිදු කරයි. ප්‍රදේශයේ සුලභතාවය අනුව කාබනික පොහොර ලෙස කුකුළු පොහොර,ගොම පොහොර ,එළු/බැටළු පොහොර හා කොම්පෝස්ට් යෙදීම සිදු කරයි.

වගුව 16 - කාබනික පොහොර යෙදීම ප්‍රගතිය

ආදර්ශ පොල් උයන	කාබනික පොහොර යෙදූ ප්‍රමාණය	
	ගස් ගණන	කි.ග්‍රෑ ප්‍රමාණය
ලේනව	4469	134070
ඩෙසිවැලි	620	18600
ගර්ටිලන්ඩ	10050	301500
නාගන්සෝල	1790	53700
රන්දෙනිය	2258	67740
මහයාය	6693	401580
පලෙයි	650	17000
කොරෙයි	1100	13500
බෝපිටිය	1930	115800
පාසිකුඩා	645	19350
කොහොඹාන	212	6360
මුන්දලම	1114	25740
එකතුව	**31531**	**1174940**

2.1.17. අතුරු වගා වැඩසටහන

පොල් වගාව සිදුකරනු ලබන භූමිවල පොල් වගාවේ පරතරය හේතුවෙන් භූමි භාවිතයෙන් 2/3 ඉඩ ප්‍රමාණයක් ඉතිරිවන අතර මෙම ඉඩකඩ ප්‍රමාණය තුල වෙනත් වගා සිදු කල හැක.අවුරුදු 5 ට අඩු හා අවුරුදු 35 ට වැඩි පොල් වගාව තනි වගාවක් ලෙස සිදු කරන භූමි වල අතුරු වගා කිරීම සිදුකිරීමේ හැකියාව ඇත. ඒ අනුව එම ඉඩකඩ ප්‍රමාණය භාවිතා කොට කෙටිකාලීන හෝග හා දිගු කාලීන හෝග අළුතින් වගාකිරීමත් පවතින අතුරු වගා නඩත්තු කිරීමත් සිදුකර ඇත අතුරු වගා ලෙස කෙටි කාලීන එළවළු වර්ග, අල වර්ග, ඖෂධ වර්ග, කුළුබඩු වර්ග, මාෂ හෝග, ධාන්‍ය හා පලතුරු හෝග වගාකර ඇත. 2019 වර්ෂයේ අතුරු වගා මඟින් රු.2512036.00 ක ආදායමක් හා රු 504686.62 ක ලාභයක් ලබා ඇත.

2.1.18. වී වගාව

ගර්ටිලන්ඩ් ,ලේනව ,කොහොඹාන ,පලෙයි හා නාගන්සෝලආදර්ශ පොල් උයන්වල වී වගා වැඩ සටහන 2019 වර්ෂයේදී ක්‍රියාත්මක විය. ඉන් ආදර්ශ පොල් උයන් 03 ක අක්කර 85.75 වී වගාව අඳ ගොවීන් මඟින් සිදුකර ඇති අතර කොහොඹානහා නාගන්සෝල ආදර්ශ පොල් උයන් මඟින් අක්කර 1.5 ක ප්‍රමාණයක වී වගාකර ඇත. සමස්ත වී වගා ලාභයරු. 1,416,584.40 ක් වන අතර නිෂ්පාදිත වී ප්‍රමාණය කි.ග්‍රෑ 33893 ක් වේ. 2019 වර්ෂයේ වී වගා ප්‍රගතිය වගුව 17 දක්වා ඇත.

වගුව 17 - වී වගා ප්‍රගතිය

ආදර්ශ පොල් උයන	වගාකල අක්කර ප්‍රමාණය (අක්කර)		නිෂ්පාදිත වී ප්‍රමාණය (කි.ග්‍රෑ.)	අලෙවිකල වී ප්‍රමාණය (කි.ග්‍රෑ.)	ආදායම (රු.)	වියදම (රු.)	ලාභය (රු.)
	ආ.පො.උ මහින්	අඳ ගොවීන් මහින්					
ලේනව		25	9491	9491	390,953.86	39,994.39	350,959.47
රන්දෙනිය		19	3620	3620	130,320.00	8,142.83	122,177.17
ගර්ට්ලන්ඩ්		15	11728	11728	572,825.00	17,793.43	555,031.57
මහයාය		.75	764	764	34,380.00	-	34,380.00
කොහොඹාන	1.5		1020	1020	36,720.00	49,683.81	(12,963.81)
නාගන්සෝල		26	7270	7270	367,000.00	-	367,000.00
එකතුව	**1.5**	**85.75**	**33893**	**33893**	**1,532,198.86**	**115,614.46**	**1,416,584.40**

2.1.19. පොල් පැල නිෂ්පාදනය

2.1.20. බීජ පොල් තවාන් කිරීම

2019 වර්ෂයේ ආදර්ශ පොල් උයන්වල තම ආදර්ශ පොල් උයනෙන් හා ඕගමුව බීජ පොල් ඒකකයෙන් ලද බීජ පොල් තවාන් කිරීමේ ප්‍රගතිය පහත වගුවේ දක්වා ඇත.

වගුව 18 - බීජ පොල් තවාන් කිරීමේ ප්‍රගතිය

ආදර්ශ පොල් උයන	බීජ පොල් ලැබීම හා තවාන් කිරීම	
	බිම් පැල	බඳුන් පැල
ලේනව		39,297
ඩෙසිවැලි		23,940
ගර්ටිලන්ඩ්	56,337	21,093
නාගන්සෝල		31,691
රන්දෙනිය		33,241
මහයාය	2,416	32,791
පලෙයි		21,000
කොරෙයි	6,412	7,494
බෝපිටිය		20,977
පාසිකුඩා		29,763
කොහොඹාන		19,551
මුන්දලම		14,950
එකතුව	**65,165**	**295,788**

2019 වර්ෂයේදි ආදර්ශ පොල් උයන්වල පොල් පැල තවාන්වල පැල නිෂ්පාදන ප්‍රගතිය වගුවෙහි දක්වා ඇත.

වගුව 19 - පොල් පැල නිෂ්පාදන ප්‍රගතිය

ආදර්ශ පොල් උයන	බිම් පැල		බඳුන් පැල		එකතුව
	යල කන්නය	මහ කන්නය	යල කන්නය	මහ කන්නය	
ලේනව	17510	0	5903	34954	58367
ඩෙසිවැලි	28181	0	4780	1000	33961
ගර්ටිලන්ඩ්	41273	17122	10058	5268	73721
නාගන්සෝල	8661	0	6384	1653	16698
රන්දෙනිය		0	22100	11141	33241
මහයාය	11560	4505	21985	16419	54469
පලෙයි	10352	0	7180	8177	25709
කොරෙයි	6198	3116	1500	4871	15685
බෝපිටිය	15302	0	20557	0	35859
පාසිකුඩා	20533	0	22850	0	43383
කොහොඹාන	9690	0	18042	8467	36199
මුන්දලම	8119	0	2921	0	9660
එකතුව	**177,379**	**24,743**	**144,260**	**91,950**	**438,332**

ආදර්ශ පොල් උයන් මඟින් 2019 වර්ෂයේදී පොල් පැල නිකුත් කිරීමේ ප්‍රගතිය වගුව 20 හා ආදායම් , වියදම් ප්‍රගතිය වගුව 21 හි දක්වා ඇත.

වගුව 20 - පැළ නිකුත් කිරීම් ප්‍රගතිය

ආදර්ශ පොල් උයන	නිකුත් කල පොල් පැල ගණන		එකතුව
	බිම් පැල	බඳුන් පැල	
ලේනව	31996	28117	60113
ඩෙසිවැලි	1825	1403	3228
ගර්ටිලන්ඩ්	12422	13020	25442
නාගන්සෝල	8276	7728	16004
රන්දෙනිය	5602	19513	25115
මහයාය	12665	26772	39437
පලෙයි	4402	9267	13669
කොරෙයි	6974	9695	16669
බෝපිටිය	15302	20557	35859
පාසිකුඩා	10533	13246	23779
කොහොඹාන	3760	17650	21410
මුන්දලම	8119	2921	11040
එකතුව	**121876**	**169889**	**291765**

වගුව 21 -පොල් පැල නිෂ්පාදන ආදායම ,වියදම් හා ලාභය

ආදර්ශ පොල් උයන	ආදායම (රු.)	වියදම (රු.)	ලාභය (රු.)
ලේනව	12,778,550.00	4,903,854.26	7,874,695.74
ඩෙසිවැලි	3,369,875.00	2,509,462.43	860,412.57
ගර්ටිලන්ඩ්	5,428,850.00	4,822,361.00	606,489.00
නාගන්සෝල	3,421,400.00	2,290,568.40	1,130,831.60
රන්දෙනිය	5,858,600.00	2,156,360.37	3,702,239.63
මහයාය	8,901,345.00	3,975,110.39	4,926,234.61
පලෙයි	3,163,934.00	2,215,411.69	948,522.31
කොරෙයි	3,644,200.00	1,599,494.57	2,044,705.43
බෝපිටිය	7,817,100.00	2,548,544.98	5,268,555.02
පාසිකුඩා	5,154,775.00	1,967,001.68	3,187,773.32
කොහොඹාන	5,070,500.00	4,881,120.21	189,379.79
මුන්දලම	2,151,075.00	681,934.05	1,469,140.95
එකතුව	**66,760,204.00**	**34,551,224.03**	**32,208,979.97**

2.1.21. සත්ව පාලන වැඩසටහන

ගව පාලනය

බැටළු පාලනය

එළු පාලනය

ඒකිය භෝගයක් ලෙස පොල් වගාකිරීමට වඩා පොල් වගාව සමඟ අතුරු වගා කිරීම හා සත්ව පාලනය කිරීම මඟින් ආදර්ශ පොල් උයනේ භූමි ඵලදායීතාවය ඉහළ නැංවීම සිදු කරයි. ආදර්ශ පොල් උයනේ පවතින විභවය අනුව තෝරාගත් සත්ව පාලන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාවට නංවන අතර ඒ යටතේ එළ ගවයන්, මී ගවයන්, එළුවන් ,බැටළුවන් හා කුකුළන් ඇති කරනු ලබයි. සත්ව නිෂ්පාදන වැඩසටහන යටතේ දියර කිරි ,මුදවපු කිරි, යෝගට් ප්‍රධාන වශයෙන්ද කිරි ටොෆි සුළු වශයෙන්ද නිෂ්පාදනය කර අලෙවි කරනු ලබන අතර අභිජනන කටයුතු සඳහා ගොවීන්ට සහන මිලට සතුන් අලෙවි කරනු ලැබේ.ආදර්ශ පොල් උයනේ කාබනික පොහොර අවශ්‍යතාවයෙන් යම් ප්‍රමාණයක්ද මේ මඟින් සපයනු ලැබේ.විශ්ව විද්‍යාල සිසුන්ගේ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණ කටයුතු සඳහාද සත්ව පාලන ව්‍යාපෘති උපකාරී වී ඇත.

සත්ව පාලන ව්‍යාපෘතිය	ආදායම (රු.)	වියදම (රු.)	ලාභය (රු.)
ගව පාලනය	9,464,319.18	5,254,005.59	4,210,313.59
එළු පාලනය	588,146.32	1,111,906.50	(523,760.18)
බැටළු පාලනය	-	433,652.95	(433,652.95)
එකතුව	**10,052,465.50**	**6,799,565.04**	**3,292,992.67**

වගුව 22 - 2019.12.31 දිනට සත්ව පාලන ව්‍යාපෘතිවල සමස්ත ආදායම ,වියදම හා ලාභය

2.1.22. විලෝපිත මයිටා නිෂ්පාදනය හා ආදර්ශ පොල් උයන්වල භාවිතය

ආදර්ශ පොල් උයන්වල ඇති මයිටාවන්ගේ හානිය නිසා අස්වැන්නේ පැහැදිලි අඩුවීමක් සිදුවේ. ගෙඩි කුඩාවීම, ගෙඩිවල ගුණත්වය අඩුවීම හා අස්වැන්න අඩුවීම මයිටා හානිය නිසා සිදුවේ. එසේම ලෙලි වල ප්‍රමාණය කුඩා වීම හේතුවෙන් ලෙලි ඉවත් කිරීම අපහසු වීමත් ලෙලිවල ආදායම අඩුවීමත් හේතුවෙන් පොල් අස්වැන්නේ ආදායම අඩුවීම සිදුවේ.මයිටාවන් ජෛව විද්‍යාත්මක ක්‍රම මඟින් මර්ධනය සඳහා විලෝපිත මයිටාවන් භාවිතා කරනු ලබයි.

නිෂ්පාදිත විලෝපිත මයිටා බෑගයක්

ආදර්ශ පොල් උයන්වල මයිටා මර්ධනය සඳහා විලෝපිත මයිටාවන් භාවිතා කල අතර එහි ප්‍රගතිය වගුව 23 හි දක්වා ඇත.

වගුව 23 - විලෝපිත මයිටාවන් භාවිතය

ආදර්ශ පොල් උයන	යෙදූ විලෝපිත මයිටා පැකට් ගණන
ලේනව	8135
ඩෙසිවැලි	5084
ගර්ට්ලන්ඩ්	9401
නාගන්සෝල	5080
රන්දෙනිය	4652
මහයාය	4455
පලෙයි	4749
කොරෙයි	3500
බෝපිටිය	3294
පාසිකුඩා	1962
කොහොඹාන	2730
මුන්දලම	604
එකතුව	**53646**

2.1.23. කප්තුරුපාය අලෙවිසැල් ව්‍යාපෘතිය

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මගින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන බෝග, ද්‍රව්‍ය හා පොල් වගාව ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන අලෙවි කිරීම මූලික අරමුණු කරගෙන කප්තුරුපාය වෙළඳසැල් ආරම්භ විය. අවම මිල ගණන් මත ඉහළ ගුණාත්මක තත්වයේ පොල් වගාව ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන අලෙවි කිරීම කප්තුරුපාය අලෙවිසැල් තුල සිදු කරයි.

2.1.24. සංචාරක නිවාස ව්‍යාපෘතිය

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් ක්‍රියාත්මක වන සංචාරක නිවාස 10 ක් ප්‍රදේශ 7 ක පවතී. සංචාරක නිවාසවල පිහිටීම හා 2019 දේශීය හා විදේශීය සංචාරකයින් සඳහා පැවති සාමාන්‍ය මිල ගණන් වගුව 24 හි දක්වා ඇත.

වගුව 24 - සංචාරක නිවාසවල දිනකට අයකරන ලද ගාස්තුව - 2018

සංචාරක නිවාසය	ඒකකයක දිනකට ගාස්තුව (රු.)			ලිපිනය
	වායුසමනය කල කාමරය	වායුසමනය නොකල කාමරය	සම්පූර්ණ නිවාසයම	
පාසිකුඩා සංචාරක නිවාස අංක 01	3000.00	2000.00	10000.00	පාසිකුඩා ආදර්ශ පොල් උයන, පාසිකුඩා , කල්කුඩා
පාසිකුඩා සංචාරක නිවාස අංක 02	3000.00	2000.00	10000.00	
පාසිකුඩා සංචාරක නිවාස අංක 03	3000.00	2000.00	10000.00	
පාසිකුඩා සංචාරක නිවාස අංක 04	-	3000.00	15000.00	
පලෙයි සංචාරක නිවාසය	2500.00	1500.00	8000.00	පලෙයි ආදර්ශ පොල් උයන, නුවර පාර,පලෙයි
බෝපිටිය සංචාරක නිවාසය	-	1500.00	6000.00	බෝපිටිය ආදර්ශ පොල් උයන, කු/බෝපිටිය
කොහොඹාන සංචාරක නිවාසය	-	1500.00	3000.00	කොහොඹාන ආදර්ශ පොල් උයන, ගොනාගොල්ල, කොහොඹාන
හඳපානාගල සංචාරක නිවාසය	-	200.00	1500.00	හඳපානාගල පොල් පැල තවාන, හඳපානාගල, වෙහෙරයාය
කටුකැලියාව සංචාරක නිවාසය	2500.00	1500.00	8000.00	මහිලා මාවත,කටුකැලියාව,අනුරාධපුරය
කතරගම සංචාරක නිවාසය	3000.00	-	15000.00	කොකෝවිලා සංචාරක නිවාසය, පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය, ඩිපෝව පාර, කතරගම
කුඹුරුපිඩ්ඩි සංචාරක නිවාසය	3000.00	-	12000.00	කුඹුරුපිඩ්ඩි පොල් පැල තවාන, කුඹුරුපිඩ්ඩි, ත්‍රිකුණාමලය

එක් එක් සංචාරක නිවාසවල 2019 වර්ෂයේ ආදායම, වියදම ප්‍රගතිය වගුව 25 දක්වා ඇත.

වගුව 25 සංචාරක නිවාසවල ආදායම, වියදම හා ලාභය -2019

සංචාරක නිවාසය	ආදායම (රු.)	වියදම (රු.)	ලාභය (රු.)
පාසිකුඩා සංචාරක නිවාස	1,102,550.00	1,203,248.94	(100,698.94)
පලෙයි සංචාරක නිවාස	235,180.00	385,696.70	(150,516.70)
බෝපිටිය සංචාරක නිවාස	428,720.00	169,733.50	258,986.50
කටුකැලියාව සංචාරක නිවාස	563,800.00	205,020.96	358,779.04
කතරගම සංචාරක නිවාස	1,120,985.00	1,038,391.63	82,593.37
කුඹුරුප්පිඩ්ඩි සංචාරක නිවාසය	863,400.00	711,195.05	152,204.95
එකතුව	**4,314,635.00**	**3,713,286.78**	**601,348.22**

2.2. තවාන් අංශය

2.2.1. පොල් පැළ නිෂ්පාදන සහ පැළ නිකුත් කිරීමේ වැඩසටහන

දිවයිනේ වගාකිරීමට අවශ්‍ය උසස් තත්වයේ පොල් පැළ නිෂ්පාදනය කර වගාකරුවනට සැපයීම පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන කාර්යයන්ගෙන් එකකි. ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන අංශයේ සැලසුම්වලට අනුව වර්ෂයේ පැළ නිෂ්පාදනයට අවශ්‍ය බීජ පොල් තවාන් වෙත සැපයීමට සැලසුම්කිරීම, මෙහෙයවීම හා සම්බන්ධීකරණය, පැළ නිෂ්පාදනය ආදර්ශ පොල් උයන් හා තවාන් සංවර්ධන අංශය මගින් සිදුකෙරේ. පොල් පැළ නිෂ්පාදන කාර්යය සඳහා ප්‍රාදේශීය කාර්යාල, තවාන්, ආදර්ශ පොල් උයන් හා මීගමුව බීජ පොල් ඒකකය ප්‍රධාන වශයෙන් දායකවේ.

ප්‍රාදේශීය කළමණාකරුවන්ගේ මහ පෙන්වීම හා නේවාසික තවාන් භාරකරුගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ පොල් පැළ නිෂ්පාදනය ප්‍රධාන කාර්යය කරගත් පොල් පැළ තවාන් 39 ක් මඟින් හා ආදර්ශ පොල් උයන් කළමණාකරුගේ සෘජු අධීක්ෂණය හා මහ පෙන්වීම යටතේ ආදර්ශ පොල් උයන් තුල ස්ථාපිත පොල් පැළ තවාන් 12 ක් මඟින් වගාකරුවන්ට අවශ්‍යඋසස් තත්වයේ ගුණාත්මක පොල් පැළ නිෂ්පාදනය කෙරේ.

පොල් වගාකරුවන්ට පහසුවෙන් පොල් පැළ සැපයීමේ අරමුණින් මණ්ඩලයේ පොල් පැළ තවාන් දිවයින පුරා ස්ථාපිත කර ඇති අතර, ඉන් වැඩි ප්‍රමාණයක් පොල් වගාව බහුල ලෙස ව්‍යාප්තව ඇති වයඹ පලාත තුල පවතී. ප්‍රාදේශීය පොල් තවාන්වල කටයුතු ඒ ඒ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල මඟින් පාලනය හා නඩත්තුව සිදු කරනු ලබයි. පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් 2019වර්ෂයේදී පොල් පැළ නිෂ්පාදනය කරන ලද ආකාරය පහතින් දක්වා ඇත.

2.2.2. 2019 වර්ෂයේ පොල් පැළ ඉලක්කයන්

2019 වර්ෂයේ පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ කළමනාකාරීත්වය මඟින් පොල් පැළ මි. 2.91ක් නිෂ්පාදනය කිරීමට ඉලක්ක කරන ලදී.

2.2.3. පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ පොල් පැළ තවාන් මඟින් නිෂ්පාදනය කර 2019 වසර තුල නිකුත් කරන ලද පොල් පැළ ප්‍රමාණයන්

මේ අනුව 2019 වසර තුළ පොල් වගා කිරීමේ මණ්ඩලයේ ආදර්ශ පොල් උයන් හා තවාන් සංවර්ධන අංශය යටතේ පාලනය වන දිවයින පුරා ව්‍යාප්තව පවතින පොල් පැළ තවාන් මඟින්, ජානමය උසස් පොල් පැළ නිෂ්පාදනය කර පැළ මිලියන 1.98ක් මුදලට සහ සහනාධාර ක්‍රමය යටතේ පොල් වගා කරුවන් වෙත ලබා දී ඇත.

2.2.1. 2019 වර්ෂයේ පොල් පැළ නිෂ්පාදනය පහත දැක්වෙන වගුව මඟින් ඉදිරිපත් කර ඇත

වගුව 26 - පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ තවාන් හා එහි නිෂ්පාදිත පැළ ප්‍රමාණයන්

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ තවාන් මඟින් 2019 වර්ෂයේ නිකුත් කරන ලද පොල් පැළ ප්‍රමාණයන්

තවානේ නම		සිමි පැළ ගණන	මිලදීගත් පැළ ගණන						මුළු පැළ ගණන
			pp	pp2	TT	MT	DT	KC	OTHER	
1	උණහ	36,475	0	0	21,563	0	0	0	0	58,038
2	කලාවැව	41,550	8,645	0	10,693	0	0	0	0	60,888
3	මයිලම්බාවෙලි	41,195	0	0	19,367	0	0	885	0	61,447
4	බද්දේගම	21,763	0	0	4,019	11,422	0	0	0	37,204
5	ලුණුවිල	0	492	0	0	6,839	4,871	0	0	12,202
6	කිරිදිවැල	19,002	100	0	0	1,847	224	805	5,810	27,788
7	වල්පිට	17,421	207	0	1,421	13,364	1,637	792	0	34,842
8	මහයාය	11,827	1,202	0	4,254	7,450	1,797	0	0	26,530
9	මැදමුලන	50,757	11,502	366	7,763	0	633	1,511	436	72,968
10	මයුරපුර	15,206	893	0	0	0	0	0	0	16,099
11	අවිවැවෙලි	38,746	326	0	406	0	0	0	0	39,478
12	අලම්පිල්	25,535	0	0	0	0	0	0	0	25,535
13	කිරිනොවිවී	7,612	2,692	0	0	0	0	125	0	10,429
14	දේවිපුරම	33,257	0	0	323	0	0	170	0	33,750
15	කොරෙස්දුව	29,307	12,283	0	4,900	5,148	2,278	145	0	54,061
16	එරමිණිගොල්ල	12,205	42	0	3,850	2,072	1,078	131	0	19,378
17	මත්තම්බෙඩ	11,234	7,067	0	2,134	4,877	0	0	0	25,312
18	පොල්ගහවෙල	22,785	288	0	7,509	3,774	1,972	120	0	36,448
19	මිංගිරිය	47,031	6,643	0	6,305	3,563	0	1,242	0	64,784
20	දියදෙර	51,024	5,180	0	2,271	6,878	768	20	7	66,148
21	කෙට්ටිපොල	39,381	2,463	0	5,076	1,570	0	0	24	48,514
22	කන්දෙවිය	42,654	0	0	2,540	4,665	0	0	0	49,859
23	ඉඹිමහඹුව	40,869	18,824	0	8,930	9,069	1,738	1,245	0	80,675
24	නිකවැරටිය	34,061	4,314	0	18,412	0	0	227	0	57,014
25	වාරියපොල	41,790	4,900	0	5,193	0	0	1,805	0	53,688
26	වෙත්තෙව්රුව	30,083	7,204	0	8,392	4,751	0	440	0	50,870
27	අට්ටවිල්ලුව	51,748	344	0	1,789	0	0	0	0	53,881
28	කිරිමැටියාන	36,501	5,394	0	3,888	2,635	1,340	26	0	49,784
29	විල්පොත	31,045	0	0	9,910	0	0	0	0	40,955
30	පල්ලේකැලේ	31,203	6,218	0	0	22,192	1,481	18	69	61,181
31	දොඩම්ගස්ලන්ද	27,921	2,441	0	8,801	6,413	0	212	0	45,788
32	හඳපානගල	47,423	10,956	0	15,030	0	0	1,004	0	74,413
33	වැලිපිටිය	39,153	0	0	8,041	0	0	0	0	47,194
34	pසමුද්‍රය	21,164	0	0	16,778	2,839	0	394	0	41,175
35	උල්හිටිය	7,844	883	0	7,737	0	0	43	0	16,507
36	ඇම්පිපිටිය	34,198	1,390	0	8,634	3,044	0	5,549	0	52,815
37	කුමුරුපිඩිනි	29,212	6,600	2,706	0	0	0	1	0	38,519
38	කේරුවාවිල	0	862	1,891	6,758	0	0	1	0	9,512
39	මඩු	30,199	4,052	0	0	0	0	522	0	34,773
මුළු පැළ ගණන		1,150,381	134,407	4,963	232,687	124,412	19,817	17,433	6,346	1,690,446

ආදර්ශ පොල් උයනේ නම		සිමි පැළ ගණන	මිලදීගත් පැළ ගණන						මුළු පැළ ගණන
			pp	pp2	TT	MT	DT	KC	OTHER	
1	රත්දෙනිය	5,602	245	11,644	837	6,787	0	0	0	25,115
2	ඩෙසිවැලි	1,825	1,403	0	0	0	0	0	0	3,228
3	මහයාය ආ.පො.උ	12,665	2,717	24,055	0	0	0	0	0	39,437
4	මුත්දලම	8,119	2,921	0	0	0	0	0	0	11,040
5	නාහේන්හේල	8,276	7,728	0	0	0	0	0	0	16,004
6	ඛෙප්පිටිය	15,302	20,557	0	0	0	0	0	0	35,859
7	ලේනව	31,996	28,117	0	0	0	0	0	0	60,113
8	පාසිකුඩා	10,533	13,246	0	0	0	0	0	0	23,779
9	කොරෙයි	6,974	9,695	0	0	0	0	0	0	16,669
10	කොහොමියා	3,760	17,650		0	0	0	0	0	21,410
11	පලෙයි	4,402	9,267	0	0	0	0	0	0	13,669
12	ගර්ටිලන්ඩ්	12,422	13,020	0	0	0	0	0	0	25,442
		121,876	127,166	35,699	837	6,787	0	0	0	291,765

2019 වර්ෂය තුළ නිකුත් කරන ලද පොල් පැළ ගණන	සිමි පැළ ගණන	මිලදීගත් පැළ ගණන							මුළු පැළ ගණන
		pp	pp2	TT	MT	DT	KC	OTHER	
තවාන් මඟින් නිකුත් කළ පොල් පැළ ගණන	1,150,381	134,407	4,963	232,687	124,412	19,817	17,433	6,346	1,690,446
ආදර්ශ පොල් උයන් මඟින් නිකුත් කළ පැළ	121,876	127,166	35,699	837	6,787	0	0	0	291,765
නිකුත් කල මුළු පැළ ගණන	1,272,257	261,573	40,662	233,524	131,199	19,817	17,433	6,346	1,982,211

2019 වර්ෂයේ පොල්පැළයක නිෂ්පාදන වියදම

බීම් පැළයක් සඳහා නිෂ්පාදන වියදම = රු. 144.67

බදුන් පැළයක් සඳහා නිෂ්පාදන වියදම = රු. 210.76

2019 වසර තුල තවාන් සංවර්ධන අංශයේ ක්‍රියාත්මක කර ඇති විශේෂිත වූ වැඩ සටහන්.

කොන්ක්‍රීට් තවාන් පාත්ති සැකසීම.

2016 වසරේ පරීක්ෂණයක් මඟින් ඉතා සාර්ථක ක්‍රමයක් ලෙස හඳුනාගත් කොන්ක්‍රීට් තවාන් පාත්ති ක්‍රමය (පැලවීමේ ප්‍රතිශතය 80% කි) 2019 වසරේ පාත්ති 1ක් එරමිණිගොල්ල තවානේ ස්ථාපිත කිරීම. මෙම තවාන් පාත්ති ක්‍රමය මඟින් බදුන් මිශ්‍රණ වලට වැයවන මුදල අවම කර ගත හැකි අතර, අවශ්‍ය වන ජල ප්‍රමාණයද අඩුය.

පැළ නිෂ්පාදනය සඳහා ආරක්ෂිත දැල් ගෘහ ඉදි කිරීම.

තවාන් වල ඵලදායීතාව සහ ආදායම් තත්වය ඉහල නැංවීමේ අරමුණින් පලතුරු සහ අපනයන භෝග පැළ නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා කිරිදිවැල, තවානේ ආරක්ෂිත දැල් ගෘහයක් ඉදිකර ඇත.

- **කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය**

බදුන් පොල් පැළ නිෂ්පාදනයේදී බදුන් මාධ්‍ය ලෙස සහ පවතින වගාවන් වලට කාබනික පොහොර ලබා ගැනීමේ අරමුණින් සහ රසායනික පොහොර සඳහා වැයවන මුදල අවම කර ගැනීමේ අරමුණින් **වෙන්නොරුව, එරමිණිගොල්ල, උහන, ඉබ්බාගමුව**යන තවාන් වල කොම්පොස්ට් පොහොර නිෂ්පාදනය ආරම්භ කරන ලදි.

- **තෙතමන සංරක්ෂණය සඳහා පොල් ලෙලි වලවල් සැකසීම**

වෙන්නොරුව තවානේ දැනට පවතින පොල් වගාවේ තෙතමන සංරක්ෂණය සඳහා පොල් ගස් 50 ක් සඳහා ලෙලි වලවල් සැකසීම.

නව ජල සම්පාදන පද්ධති ස්ථාපිත කිරීම.

- මයුරපුර තවානෙහි ප්‍රයෝජනයට ගතහැකි ලෙස ජලය සංරක්ෂණය කර තබා ගැනීම සඳහා පතස ගැඹුරු කිරීම සහ විශාල කිරීම.
- අච්චුවේලි තවානෙහි කෘෂි වගාලිඳ පිලිසකර කිරීම, විසුරුම් ජල නල පද්ධතියක් ස්ථාපනය කිරීම සහ නල ලිඳක් ස්ථාපනය කිරීම.
- කලාවැව තවානෙහි පොල් පැළ තවාන් පාත්ති සඳහා අක්කර 01 පමන වපසරියක විසිරුම් ජල සම්පාදන පද්ධතියක් ඉතා අඩු වියදමකින් ස්ථාපනය කිරීම.

විශේෂ පුහුණු වැඩ සටහන් පැවැත්වීම.

ව්‍යාප්ති අංශය මඟින් පැවැත්වෙන පුහුණු වැඩසටහන් වලට සහයෝගය දැක්වීම පිණිස පහත දැක්වෙන තවාන් වල කේෂ්ත්‍ර වැඩ සටහන් පවත්වන ලදි.

මත්තමගොඩ තවාන

යටියන්තොට, රුවන්වැල්ල දෙහිඕවිට පොල් සංවර්ධන නිළධාරී කොට්ඨාශයේ ශ්‍රමික බලකායේ සාමාජිකයන් හා ගොවි මහතුන් දැණුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන.

වෙන්නොරුව තවාන

පොල් පර්යේෂණ ආයතනය විසින් සංවිධානය කරනු ලැබූ දේශීය හා විදේශීය පුහුණු ලාභීන් වෙනුවෙන් පැවැත්වූ තවාන් පාලනය පිලිබඳ පුහුණු වැඩ සටහන.

කෘෂිකර්ම විද්‍යාල වල අධ්‍යාපනය ලබන සිසුන් සඳහා පුහුණු වැඩ සටහන් පැවැත්වීම.

වැලිපිටිය තවාන

ඌව වෙල්ලස්ස විශ්ව විද්‍යාලයේ කෘෂිකර්ම උපාධි ධාරීන් සහ බිබිල කෘෂිකර්ම විද්‍යාලයේ සිසුන් සඳහා පැවැත්වූ පුහුණු වැඩ සටහන.

කලාවැව තවාන

කෘෂිකර්ම විද්‍යාල සිසුන් සඳහා ප්‍රායෝගික පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

පල්ලෙකැලේ තවාන

ගොවීන් සහ කෘෂිකර්ම විද්‍යාලවල ඩිප්ලෝමාධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

අච්චුවේලි තවාන

පොල් වගාකරුවන් සඳහා පුහුණු වැඩ සටහන් පැවැත්වීම.

ඇඹිලිපිටිය තවාන

කරපිංච කෘෂිකර්ම විද්‍යාලයේ සිසුන් හට බීජ පොල් තවාන් කිරීම හා පොල් පැළ තවාන් පාලනය පිළිබඳ ප්‍රායෝගික පුහුණුව ලබාදීම.

<u>ක්ෂේත්‍ර ආදර්ශණ සකස් කිරීම</u>

වෙන්නොරුව තවානේ හඳුන්වාදී ඇති අනු පිළිවෙලට TT, DT, PP, MT,CRISL 98, කප්රුවන, කප්සෙත, කප්සුවය වර්ග අනුව පොල් පැළ සිටවා ක්ෂේත්‍ර ආදර්ශණයක් සකස් කිරීම.

<u>2.2.3. කහ කුන්දිරා පැළ සිටවීම.</u>

ඉදිරියේදී දෙමුහුන් බීජ උයන් ලෙස වැඩි දියුණු කිරීමේ අරමුණින් තවාන් වල කහ කුන්දිරා පැළ සිටවීම.

#	තවානේ නම	සිටවූ කහ කුන්දිරා පැළ ගණන.
1	මත්තමගොඩ	164
2	වෙන්නොරුව	50
3	ඉබ්බාගමුව	136

2.2.4. පලතුරු, අපනයන කෘෂිකර්ම භෝග පැල නිෂ්පාදන ප්‍රගතිය

වගුව 29 - පළතුරු සහ අපනයන කෘෂිකර්ම භෝග පැළ නිෂ්පාදන ප්‍රගතිය - 2019

තවානේ නම	පැළ වර්ගය සහ ප්‍රමාණය						
	කුරුඳු	දෙහි	ගම්මිරිස්	දෙළුම්	අනෝදා	බීජ කජු	පේර
මැදමුලන	2,645		28	12			
ඇඹිලිපිටිය	15,000						
කලාවැව		500					
ඉබ්බාගමුව		728	3,000	300			
විල්පොත						1,200	
පොල්ගහවෙල		500	5,000		300		
වාරියපොල					100		
අට්ටවිල්ලුව				100		500	
නිකවැරටිය					150	450	350
දියදොර					25		
එරමිණිගොල්ල			3,000				
වෙන්නොරුව					300		
මුළු පැළ	**17,645**	**1,728**	**11,028**	**412**	**875**	**2,150**	**350**

2019 වර්ෂය තුළ අතුරු වගාවන් ආරම්භ කිරීම

	තවානේ නම	අතුරු බෝගයේ නම	වගා කරනලද ප්‍රමාණය		
			අක්කර	පඳුරු/ පැළ	කි.ග්‍රෑ ගණන
1	ඉබ්බාගමුව	කෙසෙල්		100	
		කෝමාරිකා		4,300	
		පැපොල්		20	
		කව්පි			10Kg
		ටොම්ජේසි අඹ		30	
		මඤ්ඤොක්කා		100	
2	පොල්ගහවෙල	ගම්මිරිස්		400	
		මඤ්ඤොක්කා		50	
		කෙසෙල්		100	
		රතු කව්පි			6 Kg
3	වෙන්නොරුව	ගම්මිරිස්		150	
		පුවක්		100	
		කෙසෙල්		100	
		කටු අනෝදා		100	
4	මයුරපුර	පිපිඤ්ඤා	1		
		ගස්ලබු	1		
		කෝලිකුට්ටුකෙසෙල්	2		
		අලු කෙසෙල්		100	
		දෙළුම්	0.5		
		දඹල		50	

	තවානේ නම	අතුරු භොගයේ නම	වගාකරනලද ප්‍රමාණය		
			අක්කර	පඳුරු/ පැළ	කි.ග්‍රෑ ගණන
5	වාරියපොල	කෙසෙල්		100	
		මුං			6Kg
		කව්පි			6Kg
		රටකජු			5Kg
		මඤ්ඤොක්කා	0.25	1,000	
		දෙහි		100	
6	එරමිණිගොල්ල	බිත්තරවී	0.5		
		කෙසෙල්		150	
7	කිරිදිවැල	මඤ්ඤොක්කා		1,000	
8	වල්පිට	මඤ්ඤොක්කා		100	
		කෙසෙල්		100	
		ගම්මිරිස්		1,000	
9	උහන	කෙසෙල්		50	
		කව්පි			07Kg
		දෙහි පැළ		81	
10	මඩු	වට්ටක්කා			100 g
		මඤ්ඤොක්කා		100	
		කව්පි			5kg
		කොමඩු			200g
		මිරිස්			200g
11	හඳපානගල	කොමාරිකා		500	
		මඤ්ඤොක්කා		100	
		කෙසෙල්		100	
		දෙහි		750	
		පැණිදොඩම්		150	
12	කිලිනොච්චි	වී	1		
13	අව්වුවේලි	මිදි	1		
		ලූණු			
		බන්ඩක්කා		200	50Kg
14	විල්පොත	කෙසෙල්		100	
15	පල්ලෙකැලේ	කෙසෙල්		120	
16	අට්ටවිල්ලුව	මඤ්ඤොක්කා		500	
		කෙසෙල්		80	
		රටකජු			5 Kg
17	වැලිපිටිය	කෝමාරිකා		100	
		පැණිදොඩම්		300	
		කෙසෙල්		100	
18	කලාවැව	මඤ්ඤොක්කා		100	
		රටකජු			5 Kg
19	දොඩම්ගස්ලන්ද	කෙසෙල්		100	
20	කොරොස්දූව	කුරුඳු	1		
21	ඇඹිලිපිටිය	කෙසෙල්		250	
		ගම්මිරිස්		250	
		දෙළුම්		50	
		පැණිදොඩම්		50	
		දෙහි පැළ		250	
22	කුඹුරුපිඩ්ඩි	රතුළූණු	1		
23	උල්හිටිය	ගම්මිරිස්		200	
24	අලම්පිල්	රටකජු			25Kg
25	කිරිමැටියාන	කව්පි	0.25		
		මඤ්ඤොක්කා		150	
26	නිකවැරටිය	රටකජු			5Kg
		කව්පි			2Kg

2.3. මීගමුව බීජ නිෂ්පාදන ඒකකය.

දිවයින පුරා වගාකිරීම සඳහා උසස් නිෂ්පාදන හැකියාවෙන් යුත්, උසස් තත්ත්වයේ පොල් පැළ වගාකරුවන් වෙත ලබා දීමේ අරමුණින් පොල් පර්යේෂණ ආයතනයේ අධීක්ෂණය සහිතව උසස් මව් ශාක තෝරා ලබා ගන්නා බීජ පොල් සියලුම තවාන් හා ආදර්ශ පොල් උයන් වෙත ප්‍රවාහනය කර සැපයීම ප්‍රධාන කාර්ය වේ.

එයට අමතරව වාර්ෂික බීජ පොල් අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීමට අවශ්‍ය ක්‍රමෝපාය සැලසුම් සකස් කිරීමට දායකත්වය ලබා දී එම සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම, පොල් වගාකරුවන්ට අවශ්‍ය යෙදවුම් හා සැපයුම් සේවාවන් සඳහා පහසුකම් සැපයීම හා මෙහෙයවීමත් මෙම ඒකකය සතු අනෙකුත් කාර්යයන් වේ. මෙම සියලු කටයුතු සිදු කරනු ලබන්නේ බීජ නිෂ්පාදන ඒකකය විසින් වන අතර, ඒ සඳහා එම ඒකකය සතුව අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සහ පලපුරුදු ක්ෂේත්‍ර කාර්ය මණ්ඩලයක්ද අනුයුක්තව සිටී.

ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කවල ක්‍රියාත්මක කරන ලද පොල් වගාකිරීමේ වැඩසටහන් සඳහා අවශ්‍ය වූ පොල් පැළ ප්‍රමාණය ප්‍රාදේශීය කාර්යාල අනුව විවිධ වන අතර, ප්‍රදේශයේ වගාකරුවන්ගේ පොල් පැළ ඉල්ලීමද සලකා බැලූවිට ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවල පොල් පැළ අවශ්‍යතාව එකිනෙකට වෙනස්වේ. වාර්ෂිකව තම ප්‍රදේශයේ පොල් පැළ අවශ්‍යතාවය ප්‍රාදේශීය කළමණාකරුවන් විසින් ප්‍රධාන කාර්යාලයට දැනුම් දෙනු ලබන අතර, ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවල පොල් පැළ අවශ්‍යතාව හා තවානේ බීජ පොල් ධාරිතාවය, මානව සම්පත් සුලභතාවය හා යටිතල පහසුකම් පවතින ප්‍රමාණය ද සලකා බලා ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් සකස් කරනු ලබන සැලැස්මක් අනුව තවාන් වෙත බීජ පොල් සැපයීම මීගමුව බීජ පොල් ඒකකය මඟින් සිදු කෙරේ.

2019 වසරේ යල සහ මහ කන්න තුල මණ්ඩලයේ තවාන් හා ආදර්ශ පොල් උයන් වෙත සපයා ඇති සමස්ත බීජ පොල් ප්‍රමාණය 3,184,338 කි.එම බීජ පොල් ප්‍රමාණයෙන් 2019 මහ කන්නය සඳහා සපයා ඇති බීජ පොල් ප්‍රමාණය 1,762,598 ක් වන අතර, 2020 යල කන්නය සඳහා 1,421,740ක් වේ.

වගුව 30 - 2019 වර්ෂය තුළ තවාන් වෙත ලබා දුන් බීජ පොල් ප්‍රමාණයන්

ප්‍රාදේශිය කාර්යාලයේ නම	තවානේ නම	බීජ පොල් ගණන
අම්පාර	උහන	117,005
අනුරාධපුර	කලාවැව	98,984
මඩකලපුව	මයිලම්බවේලි	86,310
ගාල්ල	බද්දේගම	71,390
	ලබුදුව	13,155
ගම්පහ	කිරිදිවැල	61,500
	වල්පිට	69,907
හම්බන්තොට	මැදමුලන	84,720
	මයුරපුර	52,650
යාපනය	අච්චුවේලි	55,914
	අලම්පිල්	32,900
	දේවිපුරම්	55,500
	කිලිනොච්චි	41,760
කළුතර	කොරොස්දුව	104,109
කෑගල්ල	එරමිණිගොල්ල	46,337
	මත්තමගොඩ	51,410
	පොල්ගහවෙල	58,874
කුලියාපිටිය	බිංගිරිය	83,685
	දියදොර	79,715
	හෙට්ටිපොල	67,540
	කන්දෙටිය	104,827
කුරුණෑගල	ඉබ්බාගමුව	129,424
	නිකවැරටිය	108,237
	වාරියපොල	93,652
	වෙන්නෝරුව	84,955
මහයාය	මහයාය	69,650
මාරවිල	අට්ටවිල්ලුව	103,115
	කිරිමැටියාන	107,848
	විල්පොත	123,750
මාතලේ	දොඩම්ගස්ලන්ද	48,048
	පල්ලේකැලේ	73,637
මොණරාගල	හඳපානාගල	44,510
	වැලිපිටිය	57,852
පොළොන්නරුව	පරාක්‍රම සමුද්‍රය	59,760
	උල්හිටිය	50,400
රත්නපුර	ඇඹිලිපිටිය	115,886
ත්‍රිකුණාමලය	කුඹුරුපිඩිඩි	75,285
	සේරුවාවිල	24,850
වවුනියා	මඩු	37,985
තවාන් සඳහා ලබාදුන ලද මුළු බීජ පොල් ප්‍රමාණය		**2,847,036**

වගුව 31 - 2019 වර්ෂය තුල ආදර්ශ පොල් උයන් වල පවතින තවාන් වෙත ලබා දුන් බීජ පොල් ප්‍රමාණයන්

ආදර්ශ පොල් උයන	එකතුව
බෝපිටිය ආදර්ශ පොල් උයන	20,977
ඩෙසිවැලිආදර්ශ පොල් උයන	23,940
ගර්ටිලන්ඩ්ආදර්ශ පොල් උයන	31,833
කොහොඹාන ආදර්ශපොල් උයන	25,380
කොරෙයි ආදර්ශපොල් උයන	17,022
ලේනව ආදර්ශපොල් උයන	39,297
මහයාය ආදර්ශපොල් උයන	40,927
මුන්දලම ආදර්ශපොල් උයන	19,200
නාගන්සෝලආදර්ශ පොල් උයන	31,691
පලෙයි ආදර්ශපොල් උයන	21,300
පාසිකුඩාආදර්ශ පොල් උයන	32,493
රන්දෙනිය ආදර්ශපොල් උයන	33,242
ආදර්ශ පොල් උයන් සඳහා ලබාදෙන ලද මුළු බීජ පොල් ප්‍රමාණය	**337,302**

	2019 වර්ශය තුල තවාන්/ආදර්ශ පොල් උයන් සඳහා ලබාදුන්මුළු බීජ පොල් ප්‍රමාණය	බීජ පොල් ප්‍රමාණය
01	තවාන් සඳහා ලබාදෙන ලද මුළු බීජ පොල් ප්‍රමාණය	2,847,036
02	ආදර්ශ පොල් උයන් සඳහා ලබාදෙන ලද මුළු බීජ පොල් ප්‍රමාණය	337,302
	2019 වර්ශය සඳහා තවාන් සහ ආ. පො.උ සඳහා ලබාදෙන ලද මුළු බීජ පොල් ප්‍රමාණය	**3,184,338**

3.0. පරිපාලන හා මානව සම්පත් කළමනාකරණ අංශය

2019 වර්ෂය තුලදී එනම් 2019.01.21 වන දින සිට 2019.11.25 වන දින දක්වා පාලිත පැල්පොල මහතා සභාපති ලෙස කටයුතු කළ අතර, 2019.12.31 වන දින ජයන්ත වික්‍රමසිංහ මහතා පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ නව සභාපති ලෙස පත්වීම් ලබාගන්නා ලදී. මෙම වර්ෂය තුලදී අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් 10 ක් පවත්වා ඇත.
2018.12.31 වන දින සිට 2019.05.21 වන දින දක්වා ජී.එම්.ජේ.කේ.ගුණවර්ධන මහතා සාමාන්‍යාධිකාරී ලෙස කටයුතු කළ අතර, 2019.05.21 වන දින සිට 2019.12.31 වන දින දක්වා වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ අධ්‍යක්ෂ(සංවර්ධන) ආර්.ඒ.ඩී.එස්.රණතුංග මහතා සාමාන්‍යාධිකාරී තනතුරේ වැඩබැලීමේ කටයුතු සිදුකර ලදී.

කාර්ය මණ්ඩල ව්‍යුහය

2019 වර්ෂය තුලදී මණ්ඩලයේ ඉලක්ක සපුරාගැනීම සඳහා පහත සඳහන් කාර්ය මණ්ඩලය දායක වී ඇත.

ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාර	**02**
කළමනාකාර	38
කනිෂ්ඨ කළමනාකාර	49
ක්‍රියාත්මක කිරීමේ/ උපදේශණ සේවා	01
කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණ)	262
කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණ නොවන)	222
ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය (අර්ධ ශිල්පීය)	01
ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය (ශිල්පීය)	45
ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය (ශිල්පීය නොවන)	88
දැනට තනතුරු දරන්නාට පමණක් පෞද්ගලික වන සේ පවතින තනතුරු	04
වතුපාලන සේවයේ සේවකයින් (ස්ථිර හා චෙක්රෝල්)	839
එකතුව	**1551**

1. බඳවා ගැනීම් සහ උසස් කිරීම්:

මණ්ඩලයේ අනුමත බඳවාගැනීමේ පටිපාටියට අනුකූලව මෙම වසර තුල පුරප්පාඩුව පැවති තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමට කටයුතු කරන ලදී. ඒ අනුව 2019 වසර තුලදී විධිමත් හා විනිවිද භාවයෙන් යුක්තව නව පත්වීම් සහ උසස්වීම් පහත වගුව පරිදි ලබාදී ඇත.

	තනතුර	නව බඳවා ගැනීම්	උසස්වීම්
1	සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (ආදර්ශ පොල් උයන්)	-	01
9	විෂයානුබද්ධ විශේෂඥ (ව්‍යාප්ති හා ජනමාධ්‍ය)	-	01
16	පොල් සංවර්ධන නිලධාරි	21	04
21	කළමනාකරණ සහකාර	22	-
22	රියදුරු	01	-
23	කම්කරු / කාර්යාල සහයක/ ආරක්ෂක නියාමක	06	-
	එකතුව	**50**	**06**

2. දේශීය සහ විදේශීය පුහුණු වැඩසටහන්

2019 වර්ෂයේදී මණ්ඩලයේ විවිධ අංශ වල සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්ගේ දැනුම, ආකල්ප, කුසලතා වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් දේශීය වශයෙන් පවත්වන ලද විවිධ සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු සහ පුහුණු සඳහා 103 දෙනෙකු බාහිර ආයතන වෙත යොමුකර පුහුණු අවස්ථා සලසා දී ඇති අතර මණ්ඩලයේ අනුග්‍රහය යටතේ විවිධ සම්පත් දායකත්වයන් තුලින් පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය සමඟ එක්ව නිලධාරීන් 145ක් දේශීය පුහුණු පාඨමාලා/ වැඩමුළු/ සම්මන්ත්‍රණ සඳහා යොමුකර ඇති අතර 22 දෙනෙකු සඳහා විදේශ පුහුණු අවස්ථාවන් ලබාදී ඇත.

සාමූහික දේශීය පුහුණු සැසිවාරයන්	පුහුණු ලාභීන් සංඛ්‍යාව
1. ජාතික විගණන පනත සම්බන්ධයෙන් විගණන කාර්යාලයේ නිලධාරීන්ගේ සම්පත් දායකත්වයෙන් මණ්ඩලයේ කළමනාකාර සහ ඉන් ඉහළ සේවා ගණයන්හි නිළධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ සම්මන්ත්‍රණය.	65
2. ඵලදායි හා කාර්යක්ෂම සේවාවක් සඳහා කාර්යාල සැලසුම් කිරීම සම්බන්ධයෙන් සියළුම ප්‍රාදේශීය කාර්යාල වල පරිපාලන නිලධාරීන් හා එක් කළමනාකරණ සහකාර නිලධාරියෙකු පුහුණු කිරීමේ වැඩමුළුව	36
3. පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට බඳවාගත් නවක පොල් සංවර්ධන නිලධාරී, කළමනාකරණ සහකාර, කාර්යාල කාර්ය සහයක යන තුනතුරු වල නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	44
එකතුව	**145**

විදේශීය පුහුණු සැසිවාරයන්	පුහුණු ලාභීන්
Indian Training Tour on Coconut Industry Activities	**20**
Seminar on Cross Border E-Commerce Development & Economics Cooperation –from 29 August to 19 September 2019- China	**01**
55th International Coconut Community (ICC) Session and Ministerial Meeting , 26th -30th August 2019, Manila, Philippines .	**01**
	22

3. ඵලදායිතාවය ප්‍රවර්ධනය

ප්‍රාදේශීය කාර්යාල වල ඵලදායිතා සංවර්ධනය යටතේ ප්‍රධාන කාර්යාලීය කළමනාකාර මට්ටමේ නිලධාරීන්ගේ සම්පත් දායකත්වය යටතේ ඵලදායි හා කාර්යක්ෂම සේවාවක් සඳහා කාර්යාල සැලසුම් කිරීම සම්බන්ධයෙන් සමස්ත ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයන් හි පරිපාලන නිලධාරීන් සහ එක් කළමනාකරණ සහකාර නිලධාරියෙකු බැගින් පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය වෙත ගෙන්වා ඒ සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් සහ මගපෙන්වීම් ඵලදායිතා නිර්ණායක පාදක කරගනිමින් ලබාදීම.

ප්‍රධාන කාර්යාලීය සියලුම අංශ වල කටයුතු කරන කළමනාකරණ සහකාර නිලධාරීන්ගේ කටයුතු ඵලදායීව සිදුකරගෙන යෑම සඳහා 2019 ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ මුදල් ප්‍රතිපාදන මත පළමු අධියර ලෙස පරිපාලන හා මානව සම්පත් කළමනාකරණ අංශය සඳහා Work station මිලදී ගැනීම.

4. මානව සම්පත් කළමනාකරණ පද්ධතිය ස්ථාපනය

මානව සම්පත් කළමනාකරණ පද්ධතිය ස්ථාපනය සඳහා වූ මූලික ක්‍රියාවලිය අවසන් කර, ඒ සඳහා මණ්ඩලයේ සියළුම නිලධාරීන්ගේ දත්ත ඇතුලත් කිරීමේ ක්‍රියාවලියට ප්‍රවේශ වීම.

5. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ

මණ්ඩලයේ හා වතු පාලන සේවාවේ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් 213ක් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සඳහා ජාතික ශ්‍රම අධ්‍යයන ආයතනය වෙත සියලු කටයුතු භාරදීමත්, එමගින් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා උස්සවීම් අවස්ථා සහ සේවය ස්ථීර වීම් ඇතුළු ශ්‍රේණි උසස්වීම් සඳහා අවකාශයන් පුළුල්කර දීම.

6. විශ්‍රාම ලබාගැනීම්

මණ්ඩලයේ අභිවෘද්ධිය සඳහා තම හැකියාවන් හා දක්ෂතාවයන් කැපකරමින් කාර්යක්ෂමව මනා සේවාවක් ඉටුකර වයස අවු:60 සම්පූර්ණ වීම නිසා නිලධාරීන්/සේවකයින් 32 දෙනෙකු මණ්ඩලයේ සේවයෙන් විශ්‍රාම ලබා ඇත. මෙම නිලධාරීන්/ සේවකයන් හට හිමිවිය යුතු පාරිතෝෂික සහ අනෙකුත් ප්‍රතිලාභයන් නියමිත කාලයන් තුලදී නොපමාව ඔවුන් වෙත ලබාදීමට පරිපාලන හා මානව සම්පත් කළමනාකරණ අංශය අදාල පියවර ගන්නා ලදී.

7. ප්‍රවාහන සංචිතය

2018 වසරේ ක්‍රියාත්මක වූ ප්‍රවාහන සංචිතය පහත පරිදි වේ

ලොරි රථ	- 18
ඩබල් කැබ්	- 44
ට්‍රැක්ටර්(රොද 02)	- 25
ට්‍රැක්ටර්(රොද 04)	- 47
ට්‍රැක්ටර් ටෙලර්	- 80
වෑන් රථ	- 01
බස් රථ	- 03
ජීප් රථ	- 04
මෝටර් රථ	- 03
ත්‍රී රෝද රථ	- 01

යතුරු පැදි	- 56
බැකෝ යන්ත්‍ර	- 02
	284

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ සංවර්ධන කාර්යන් සපුරා ගැනීම සඳහා ඉහත සඳහන් ප්‍රවාහන සංචිතය සතු සම්පත් අඩු පිරිවැයකින් යොදවා ගැනීමට පරිපාලන හා මානව සම්පත් කළමනාකරණ අංශය කටයුතු කර ඇත.

එසේම ප්‍රවාහන සංචිතය මගින් සේවක සුභසාධනය හා අභිප්‍රේරණය වෙනුවෙන් පහත සඳහන් පරිදි කටයුතු කර ඇත.

- සේවකයන්ගේ හා ඥාතීන්ගේ අවමංගල්‍ය කටයුතු සඳහා සහන පදනම යටතේ ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීම.
- වාර්ෂික අධ්‍යාපන, සුභද හමු හා විනෝද චාරිකා වෙනුවෙන් සහන පදනම යටතේ ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීම.
- සේවකයන්ගේ විශේෂ අවශ්‍යතා (විවාහ උත්සව) සඳහා සහන මිල ගණන් අයකර ගැනීමේ පදනම යටතේ සංචිත වාහන ලබාදීම.
- ව්‍යාපෘති කටයුතු සඳහා සංචිත වාහන යොදවා එම කටයුතු සාර්ථක කරගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු කර ඇත.(වැලිගම ව්‍යාපෘතිය, තේ සමඟ පොල් ව්‍යාපෘතිය)

ඉදිකිරීම් අත්පත් කර ගැනීම්

මණ්ඩලීය ප්‍රාග්ධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම හා ප්‍රාග්ධන වත්කම් වල නඩත්තු කටයුතු මේ යටතේ ආවරණය කෙරේ. ඒ අනුව පහත දක්වා ඇති ප්‍රධාන ඉදිකිරීම් කටයුතු 2019 වර්ෂය තුළදී ආරම්භ කර නිම කිරීමට හැකි විය.

- මාතලේ නව කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ දෙවන අදියරෙහි ඉදිකිරීම් ආරම්භ කර අවසන් අදියර දක්වා නිමකිරීම.
- යාපනය සම්පත් මධ්‍යස්ථානය සහ කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිකිරීම් කටයුතු අවසන් අදියර දක්වා නිමකිරීම.
- පොළොන්නරුව නිලධාරී නිල නිවාසයේ ඉදිකිරීම් ආරම්භ කර අවසන් අදියර දක්වා නිමකිරීම.
- ප්‍රාදේශිය කාර්යාලයන්හි වැසිකිළි පද්ධතිය/ කාර්යාල ගොඩනැඟිලි නිළ නිවාසයන් හි අළුත්වැඩියාවන් සිදු කිරීම.
- ලුණුවිල පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ නේවාසිකාගාරය සහ කාර්යාල ගොඩනැඟිලි අළුත්වැඩියා කිරීම.
- කළුතර නේවාසිකාගාරය පිහිටි ඉඩම වටා වැට ගැසීම.
- කල්පිටිය පොල් සංවර්ධන නිළ නිවාසය වටා භූමියෙහි වැට ගැසීම.

මේ අනුව පරිපාලන හා මානව සම්පත් කළමනාකරණ අංශය, 2019 වර්ෂය තුල සේවකයන් පුහුණු කිරීම හා අභිප්‍රේරණ කටයුතු කරමින්ද, ප්‍රාග්ධන ඉදිකිරීම් අත්පත්කරගැනීම් සංවර්ධනය හා පහසුකම් අළුත්වැඩියා කිරීමේ කටයුතු හා නඩත්තු සේවා පවත්වාගැනීමට කටයුතු කරමින්ද, පවතින අවම සම්පත් උපරිම ලෙස කළමනාකරණය කරමින්ද, මණ්ඩලයේ ප්‍රමුඛ කාර්යභාරය වන පොල් වගාව ව්‍යාප්ත කරලීමේ කටයුත්ත සඳහා මනා සහයෝගයක් ලබාදීමට කටයුතු කර ඇත.

4.0. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

4.1. අභ්‍යන්තර විගණනයේ අරමුණ

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය ළඟාකර ගැනීමට අපේක්ෂිත දැක්ම,මෙහෙවර,පරමාර්ථ ළඟා කර ගැනීම සඳහා සංවිධානයේ කටයුතු කර තිබේද යන්න සහ අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රියාවලිය වර්ෂය පුරා කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායීව තිබේද යන්න හා වත්කම් ආරක්ෂා කර ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු යොදමින් ප්‍රාදේශිය ඒකක අතර මනා සම්බන්ධිකරණයක් පවත්වාගෙන යන්නේදැයි පිළිබඳව සිදුකරනු ලබන ඇගයීමකි.

4.2. මෙම වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද අභ්‍යන්තර විගණන පරීක්ෂණ

අභ්‍යන්තර විගණන විෂය පථයට අදාළ කාර්යභාරය හා රාජකාරී ඉතාමත් ගුණාත්මක තත්වයකින් අඛණ්ඩ පදනමක් මත 2019 වර්ෂය තුල ඉටුකර ඇත.

4.2.1. ප්‍රධාන කාර්යාලයයේ සිදුකරන ලද විගණන පරීක්ෂණ

1. 2016 පොලි බෑග් ටෙන්ඩරය සම්බන්ධ විගණන පරීක්ෂණය
2. 208100140329975 අංක දරණ මුදල් පොත් සම්බන්ධ විගණන පරීක්ෂණය
3. වැටුප් අවප්‍රමාණය වීම සම්බන්ධ විගණන පරීක්ෂණය
4. ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ගබඩාව පිළිබඳ විගණන පරීක්ෂණය
5. 2016 වර්ෂයේ පොහොර සඳහා ගෙවීම් කිරීම් වල නිරීක්ෂණ සම්බන්ධ වාර්තාව
6. ආපදා ණය මුදල් පොත සම්බන්ධ විගණන පරීක්ෂණය

4.2.2. ප්‍රාදේශීය කාර්යාල වල සිදුකරන ලද විගණන පරීක්ෂණ

- පො.ස.නි.තිරුමාරන් මහතාගේ මූල්‍ය අක්‍රමිකතාව - වව්නියාව ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය
- ගම්පහ ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයේ යතුරු රාජකාරී සිදුකිරීම සම්බන්ධ පරීක්ෂණය
- කුලියාපිටිය ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය - ප්‍රාදේශීය කළමනාකරුගේ අත්සන ව්‍යාජ ලෙස යෙදීම සම්බන්ධ පරීක්ෂණය
- වාර්ෂික විගණන කටයුතු -කුරුණෑගල ප්‍රාදේශිය කාර්යාලය
- කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය - කප්රුක ආයෝජන ණය යෝජනා ක්‍රමයේ ලිපිගොනු සම්බන්ධ පරීක්ෂණය
- මාතලේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයට අනුයුක්තව ගලේවෙල පො.ස.නි. කොට්ඨාශයේ සිදුවූ අක්‍රමිකතාව සම්බන්ධ විගණන පරීක්ෂණය
- වාර්ෂික විගණන කටයුතු -ගම්පහ ප්‍රාදේශිය කාර්යාල
- ලුණුවිල පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය තුල සිදුවන අකටයුතුකම් සහ අසාධාරණකම් සම්බන්ධ පරීක්ෂණය

4.2.3. තවාන් වල සිදුකරන ලද විගණන පරීක්ෂණ

1. මයිලම්බවේලී තවාන - තවානේ පවතින නුසුදුසු තත්වයේ බීජ පොල් සම්බන්ධව
2. වාර්ෂික විගණන කටයුතු - දොඩම්ගස්ලන්ද තවාන
3. කිලිනොච්චි තවාන - තවානට ගංවතුර හේතුවෙන් සිදුවූ ආපදාව සම්බන්ධ
4. වාර්ෂික විගණන කටයුතු - ඉබ්බාගමුව තවාන
5. වාර්ෂික විගණන කටයුතු - වෙන්නෝරුව තවාන
6. විශේෂ විගණන කටයුතු - කන්දෙටිය තවාන
7. ඇඹිලිපිටිය තවාන - වැටුණු පොල් ගෙඩි 600 ක් අඩුවීම පිළිබඳ අක්‍රමිකතාව
8. වාර්ෂික විගණන කටයුතු - වල්පිට තවාන
9. වාර්ෂික විගණන කටයුතු - මහායාය තවාන

4.2.4. ආදර්ශ පොල් උයන් වල සිදුකරන ලද විගණන පරීක්ෂණ

1. වාර්ෂික විගණන කටයුතු - ලේනව ආදර්ශ පොල් උයන
2. පසු විපරම් වාර්තාව - ඩෙසිවැලි ආදර්ශ පොල් උයන
3. වාර්ෂික විගණන කටයුතු - ගර්ටිලන්ඩ් ආදර්ශ පොල් උයන

ඉහත සඳහන් ඒකක වල සිදුකරන ලද විගණන කටයුතුවලදී අනාවරණය වූ වැරදි හා අඩුපාඩු සභාපතිතුමා වෙත වාර්තා කර ඒවා නිවැරදි කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇත.තවද මෙම විගණන නිරීක්ෂණයන් හා පිළිතුරු විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවටද ඉදිරිපත් කර එම කමිටු නිර්දේශයන් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය වෙත අවශ්‍ය තීරණ ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇත.

4.2.5. එසේ අනාවරණය වූ පොදු වැරදි හා අඩුපාඩු

1. ප්‍රධාන කාර්යාලයේ මුදල් පොත් නඩත්තු කිරීමේ අඩුපාඩු.
2. ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය වල, ආදර්ශ පොල් උයන් සහ තවාන් වල මුදල් පොත් නඩත්තු කිරීමේ අඩුපාඩු.
3. සමහර බාහිර ඒකක වල අත්තිකාරම් ලේඛනය නිවැරදි ආකෘතියකට අනුකූලව නඩත්තු කර නොමැතිවීම.
4. සමහර ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය වල, ආදර්ශ පොල් උයන් සහ තවාන් වල පොල් පැල ආදායම් ප්‍රමාද වී බැංකුගත කිරීම.
5. ප්‍රාදේශීය කාර්යාල වල වවුචර් සකස් අඩුපාඩු.
6. තවාන් වල දොරටු අවසර ලේඛන විධිමත්ව නඩත්තු නොකිරීම.
7. ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය වල, ආදර්ශ පොල් උයන් සහ තවාන් වල ප්‍රසම්පාදන කටයුතු වල අඩුපාඩු.
8. තොග පොත් නඩත්තුකිරීමේ අඩුපාඩු.
9. ප්‍රාදේශීය කාර්යාල වල ධාවන සටහන් පොත් නඩත්තු කිරීමේ අඩුපාඩු.
10. සහනාධාර පදනම් මත පොල් පැළ නිකුත්කිරීම සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමවල අඩුපාඩු
11. සමහර ආදර්ශ පොල් උයන් සහ තවාන් වල දැවමය වටිනාකමක් සහිත ගස් අංක කර නොමැතිවීම,ගස් වල වට ප්‍රමාණය මැන සටහන් කර නොමැතිවීම හා සංඝණන ලේඛනය නිසිපරිදි යාවත්කාලීන කර නොමැතිවීම.
12. පොල් ගස් සංඝණන ලේඛන නඩත්තු කිරීමේ අඩුපාඩු
13. තවාන් වල බීජ පොල් ලේඛනය, පාත්ති ලේඛණය, අසාර්ථක ප්‍රතික්ෂේප ලේඛණය නඩත්තු කිරීමේ අඩුපාඩු.
14. පොල් සංවර්ධන නිලධාරී කාර්යාල වල ක්ෂේත්‍ර කටයුතු වල අඩුපාඩු.

4.3. විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම

මෙහි අරමුණ

අභ්‍යන්තර හා බාහිර විගණන මඟින් හෙලිදරව් වන වැරදි හා අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීමට කළමනාකාරීත්වය වෙත මඟපෙන්වීමක් සිදුකිරීම සහ මණ්ඩලයේ අභ්‍යන්තර විගණනය කාර්යක්ෂම හා ශක්තිමත් කිරීම විගණන කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීමේ ප්‍රධාන අරමුණ වේ.

මෙම වර්ෂය තුල විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 04 ක් පවත්වා ඇත.

	පැවැත්වූ දිනය
2019/01 රැස්වීම	2019.03.12
2019/02 රැස්වීම	2019.05.28
2019/03 රැස්වීම	2019.08.28
2019/04 රැස්වීම	2019.10.28

කමිටු සංයුතිය

1.	එම්.ඒ.ජී.තුෂාරී මහත්මිය සහකාර අධ්‍යක්ෂ, ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව,	සභාපති
2.	ජානක ධර්මකීර්ති මහතා අතිරේක ලේකම්, වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	සාමාජික
3.	ලයනල් ෆොන්සේකා මහතා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සාමාජික	සාමාජික
4.	ආර්.ඒ.ඩී.එස්.රණතුංග මහතා සාමාන්‍යාධිකාරී , පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය	ලේකම්/කැඳවුම්කරු
5.	ජයන්ත පුෂ්පකුමාර මහතා (විගණන අධිකාරී)	නිරීක්ෂක
6.	බී.ඒ.ඩබ්.බමුණුආරච්චි මහතා (පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය)	අභ්‍යන්තර විගණක

අභ්‍යන්තර විගණන පරීක්ෂණ වලින් හෙලිදරව් වන වැරදි අඩුපාඩු හා රජයේ විගණන අංශයේ විගණන විමසුම් ද විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ දී සාකච්ඡා කර අවශ්‍ය නිවැරදි කිරීම් සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කරනු ඇත.

05. මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශය

5.1. ගිණුම් ප්‍රකාශය

පොල් වගා කිරීමේ මණ්ඩලයේ සමස්ත කාර්යයන් 1971 අංක 46 දරණ පොල් සංවර්ධන පනතේ විධිවිධානයන්ට අනුකූලව, නියමිත චක්‍රලේඛ මුදල් රෙගුලාසි වලට යටත්ව ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය මූල්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අනුව 2019.12.31 දිනෙන් අවසන් වාර්ෂික මූල්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත.

දීප ව්‍යාප්තව ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 19ක්ද පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 3ක් සහිත සම්බන්ධීකරණ ජාලයක් තුළ තවාන් 39කින් සහ ආදර්ශ පොල් උයන් 12කින් සපුරාගත යුතු ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීමටද ජාතික මට්ටමේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන් සහ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට උචිත වන්නා වූ මූල්‍ය ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම, සැළසුම් කිරීම,මෙහෙයවීම හා පාලනය කිරීම, ලේඛනගත කිරීම වාර්තා කිරීම හා පුරෝකථනය කිරීම මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශයේ ප්‍රමුඛ ක්‍රියාදාමයයි.

නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මූල්‍ය කළමනාකරණ) ගේ මෙහෙයවීම හා මගපෙන්වීම යටතේ මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශයේ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (මූල්‍ය කළමනාකරණ), ගණකාධිකාරී (මූල්‍ය), ගණකාධිකාරී (ආදර්ශ පොල් උයන්),ගිණුම් නිළධාරී වශයෙන් හා සහයක කාර්යය මණ්ඩලය දීප ව්‍යාප්තව ප්‍රාදේශීය කාර්යාල තුළ මූල්‍ය කටයුතු මෙහෙයවීම, වාර්තා කිරීම හා පාලනය කිරීම සිදු කරනු ලබයි.

2019 වර්ෂයේ මණ්ඩලයේ ඇස්තමේන්තු වලට අදාලව පුනරාවර්ථන වැය ශීර්ෂය යටතේ රු මිලියන 460.00 ක් රු.මිලියන 568.00 ප්‍රාග්ධන වැය ශීර්ෂය යටතේ මහා භාණ්ඩාගාරය මඟින් ප්‍රතිපාදන ලබා දී ඇත.

වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය වෙනුවෙන් පොල් වගාව නගා සිටුවීම සඳහා වූ ව්‍යාපෘති පවත්වාගෙන යාමට පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය කටයුතු කරයි. ඒ අනුව කජ්රුක පුරවර අරමුදල සඳහා රු. මිලියන 17.199ක්ද, පොල් කොළ මැලවීමේ හා කුණුවීමේ මර්ධන වැඩසටහන සඳහා රු. මිලියන 15.731ක්ද, පොල් වගාවේ කෘමි හානි සිතියම්ගත කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් රු. මිලියන 6.670ක්ද, පුහුණු ශ්‍රමික බලකා වැඩසටහන සඳහා රු. මිලියන 15.855ක්ද, මයිටා පාලන ව්‍යාපෘතිය සඳහා රු. මිලියන 3.360ක ප්‍රතිපාදන ලබා දී ඇත.

ගාල්ල මාතර හා හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයන් තුළ ව්‍යාප්ත පොල් වගාවට සම්බන්ධයෙන් පැතිර ඇති කොළ මැලවීමේ රෝගය මර්ධනය කිරීමට හා මැඩ පැවැත්වීම සඳහා වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයෙන් ලබාදෙන ප්‍රතිපාදන යටතේ රු. මිලියන 15.270ක මුදලක් වැය කරන ලදී. එය පිළිවෙලින් ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය සඳහා රු. මිලියන 1.327ක්ද, මාතර දිස්ත්‍රික්කය සඳහා රු. මිලියන 12.569ක්ද, හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය සඳහා රු. මිලියන 1.373කි. මෙම රෝග මර්ධනයට හා පැතිරීම වැළැක්වීමට පොල් වගාකරුවන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම පමණක් නොව නව ව්‍යාපෘති හා සංවර්ධන කටයුතු මඟින් විශාල පිටුවහලක් වගාකරුවන් වෙත ලබා දී ඇත.

පොල් වගා කිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන පොල් වගාකරුවන් අතර ප්‍රචලිත ව්‍යාපෘතියක් වන කජ්රුක ආයෝජන ණය යොජනා ක්‍රමය මඟින් රු. මිලියන 308.26 ක් වසර පුරා වගා හිමියන්ට සහනදායී පදනමක් මත ණය මුදල් ලබාදීමත් ලබාගත් ණය වෙනුවෙන් බැංකු අය කළ පොලියට සාපේක්ෂව රු. මිලියන 15.673 සහන පොලියක් ද ආපසු ලබා දී ඇත.

ස්වයං මූල්‍ය ඒකකයක් 2019.12.31 දිනට තවාන් හා සංවර්ධන අංශය රු. මිලියන (30.128) ක ඌනතාවයක්ද මීගමුව බීජ නිෂ්පාදන ඒකකය රු. මිලියන (20.735)ක සේවා වියදමක්ද දරා ඇති අතර, ආදර්ශ පොල් උයන් මඟින් රු. මිලියන 5.532ක අතිරික්තතාවයක් උපයා ඇත. පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ 2019 වර්ෂය තුළ සමස්ථ මෙහෙයුම් වලට අදාළව රු. මිලියන 33,458ක විවිධ ආදායමක් උපයා ගැනීමට හැකි වී තිබේ. 2019 වර්ෂයේ සමස්ථ අතිරික්තය රු. මිලියන 141.088 කි.

2019 වර්ෂය තුළ දරණ ලද පුනරාවර්ථන වියදම රු. මිලියන 584.019 වූ අතර පොල් ක්ෂේත්‍රයේ ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන සේවාව වෙනුවෙන් පොල් වගාකරුවන්ට සංවර්ධන ආධාර ලෙස රු. මිලියන 421.016 ක් හා ප්‍රාග්ධන හා ඉදිකිරීම් හා මිලදී ගැනීම සඳහා රු. මිලියන 77.641 ක් වැය කොට ඇත. ඒ අනුව මණ්ඩලය සතු වත්කම් වල සමස්ථ වටිනාකම රු. මිලියන 2375.032 කි.

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය
9/428,ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත,
බත්තරමුල්ල

Coconut Cultivation Board

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31st DEC. 2019

	Note		2019 Rs.		2018 Rs.
ASSETS					
Non- Current Assets					
Property, Plant and Equipment	02	665,174,682.77		615,122,455.25	
Work In Progress	03	174,112,090.22		127,721,627.77	
Investment (LT)	04	2,276,677.32		2,125,716.97	
Kapruka Refinance Investment (LT)	04	934,182,917.26		876,175,564.20	
Biological Assets(Differed Expenditure)	05	347,232,766.16		337,626,287.20	
Biological Stock	06	40,209,100.00	**2,163,188,233.73**	28,545,410.00	**1,987,317,061.39**
Leased Land	07	5,320,315.45	**5,320,315.45**	5,467,164.34	**5,467,164.34**
Current Assets					
Inventories / Stocks	08	503,971,958.52		504,109,234.66	
Trade and other Receivables	09	109,629,766.55		108,650,371.59	
Prepayments	10	539,386.89		326,055.27	
Deposits (ST)	11	3,275,007.36		3,274,007.36	
Investment (ST)	12	27,760,516.52		24,537,836.97	
Cash and Cash Equivalents	13	77,959,656.50		38,817,500.15	
Account Current (M/G)	14	(33,022,770.68)		(18,159,801.55)	
			690,113,521.66		**661,555,204.45**
Total Assets			**2,858,622,070.84**		**2,654,339,430.18**
LESS: LIABILITIES					
Current Liabilities					
Payable	15	193,645,980.68		184,895,934.53	
Accrued Expenses	16	51,523,064.93		46,265,803.01	
Short -term Provision	17	34,167,381.06		33,304,937.74	
		279,336,426.67		**264,466,675.28**	
Non-current liabilities					
Long Term Provision	17	204,253,610.74		209,343,598.69	
		204,253,610.74		**209,343,598.69**	
Total liabilities			**483,590,037.41**		**473,810,273.97**
Total Net Assets			**2,375,032,033.43**		**2,180,529,156.21**
NET ASSETS/EQUITY					
Accumulated Fund					
Capital Fund	18	385,296,152.87		393,941,722.68	
General Fund	19	861,250,487.36		714,144,463.69	
Capital Fund (Kapruka)	20	803,453,624.96		753,625,496.57	
Cr. Grant. Fund(Kapruka)	21	83,597,669.86	**2,133,597,935.05**	77,383,374.89	**1,939,095,057.83**
Reserves					
Capital Reserves	22	68,192,460.98		68,192,460.98	
Revenue Reserves(C.M.G.)	23	173,241,637.40		173,241,637.40	
			241,434,098.38		**241,434,098.38**
Total Net Assets /Equity			**2,375,032,033.43**		**2,180,529,156.21**

The Accounting Policies and Notes on Page Nos. 1 to 52 are integral part of these Financial Statements.The board of Directors is responsible for the preparation and presantation of these Financial Statements.

.....

P.A.Chandana Silva
Act.Deputy General Manager - (Finance Management)
Coconut Cultivation Board

.....

J.M.T.Jayasundara
Additional Sectetary (Development)
Ministry of Plantation Industries and Export Agriculture
Board of Director
Coconut Cultivation Board

.....

M.J.S.Ravisinghe
Director , Ministry of Plantation Industries and Export Agriculture
Act. General Manager
Coconut Cultivation Board

.....

Jayantha Wicramasinghe
Chairman
Coconut Cultivation Board

Coconut Cultivation Board

STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE YEAR ENDED

31 st DECEMBER 2019

	Note		2019 Rs.		2018 Rs.
Operating Revenue					
Government Recurrent Grant			460,000,000.00		448,000,000.00
Government Capital Grant			511,505,222.58		605,412,106.81
Ministry of Plantation Industries - Weligama Wilt			12,285,900.00		22,583,450.00
Ministry of Plantation Industries - Rehabilitation			-		
Ministry of Plantation Industries - Kapruka Purawara			1,005,000.00		24,698,600.00
Ministry of Plantation Industries - Oganic Fertilizer			-		-
Ministry of Plantation Industries - Privert Model Garden Development			-		-
Ministry of Plantation Industries - Compensation			-		-
Ministry of Plantation Industries - Non Oga Fertilizer			-		19,189,408.00
Ministry of Plantation Industries - CRT			-		-
Ministry of Plantation Industries - Wawilisaviya			15,855,410.76		8,702,000.00
Ministry of Plantation Industries - Insect Project			1,000,000.00		8,797,000.00
Ministry of Plantation Industries - Mite Project			1,000,000.00		-
Ministry of Plantation Industries - C cap Project			7,570,376.00		-
Total of Revenue (A)			**1,010,221,909.34**		**1,137,382,564.81**
Other Income					
Profit on Nurseries Unit	**24**	(30,128,215.21)		6,334,767.47	
Negambo seed Unit	**24**	(20,735,436.70)		(18,820,899.77)	
Sundry Income	**25**	33,458,191.58		31,729,823.99	
Profit on Sales of Fixed Assets	**26**	99,087.38		407,927.10	
Profit on Model Garden Unit	**27**	5,532,958.24		(15,441,561.59)	
Circuit Bungalow CMG - 04	**31**	(77,672.80)		11,871.36	
Circuit Bungalow GL and RO - 03	**31**	1,452,434.93		270,295.88	
Mite Project	**32**	564,021.16		(1,401,763.88)	
Iotal Income of Self Finance (B)			**(9,834,631.42)**		**3,090,460.56**
Grand Total (A+B)			**1,000,387,277.92**		**1,140,473,025.37**
Less: Development Programme expenses - 2019	**28**		275,279,068.21		508,152,364.22
			725,108,209.71		**632,320,661.15**
Less :Operating Expenses					
Personal Emoluments	**29**	360,282,681.15		350,252,138.40	
Traveling & Subsistence	**29**	4,757,917.06		3,146,680.69	
Supplies and Consumable used	**29**	22,565,736.56		19,201,616.89	
Maintenance	**29**	19,627,358.05		22,404,152.86	
Contractual Services	**29**	34,648,036.91		40,445,719.71	
Depreciation and Amortization Expenses	**29**	44,001,079.38		42,640,316.80	
Other Recurrent Expenditure	**29**	98,137,052.15		139,344,938.35	
Total Operating Expenses			**584,019,861.26**		**617,435,563.70**
Surplus/(Deficit) from operating activities - 2019			**141,088,348.45**		**14,885,097.45**

INDIRECT METHOD CASH FLOW STATEMENT

Coconut Cultivation Board

CONSOLIDATED CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED

31 st DECEMBER 2019

		2019 Rs		2018 Rs
Cash Flows from Operating Activities				
Surplus /(deficit) from ordinary activities		**141,088,348**		**14,885,097**
Adjustment for Item not Involving Movement of Cash				
Depreciation of the Year	38,922,200		43,048,784	
Provision for Gratuity	31,727,577		32,113,748	
Provision for Audit Fees	650,000		650,000	
Interest Income	(512,913)		(2,555,275)	
Profit on Sale of Fixed Assets	(99,087)		(407,927)	
Mature Plant Depreciation of the Year	6,839,953		5,834,805	
Provision for Bad Debtors	-		-	
Write-off Lease Land	146,849		146,849	
Write-off Capital Depreciation of the Year	(26,146,951)		(19,709,632)	
Provision for L.R.C. Tax	806,609		25,709,424	
		52,334,237		**84,830,776**
		193,422,585		**99,715,873**
Prior Period Items General Ledger (not 18)	11,478,603		24,403,208	
Capital Fund	(9,271,896)			
Kapruka Ledger	(97,478)	**2,109,229**	6,122,381	**30,525,589**
Adjustment				
Operational Account Kapruka Surplus (Deficit)	20,204,106		25,342,067	
Interest Income	(40,219,609)		(43,445,561)	
Credit Guaranty Fund (Kapruka)	6,214,295	**(13,801,208)**	1,701,505	**(16,401,989)**
Operating Profit of Working Capital		**181,730,606**		**113,839,473**
Change in Items of Working Capital				
Stocks (Increase) / Decrease	(11,526,414)		(37,998,186)	
Debtors (Increase) / Decrease	(864,951)		(1,236,256)	
Deposit (Increase) / Decrease Short Term	(1,000)		(25,000)	
Current Account (Increase) / Decrease	14,862,969		9,358,756	
Investment (Increase) / Decrease Short Term	(3,222,680)		(2,677,548)	
Prepayment (Increase) Decrease	(213,332)		1,889,671	
Creditors Increase/ (Decrease)	8,750,046		63,717,101	
Accrued Expenses Increase / (Decrease)	5,257,262	**13,041,900**	25,445,404	58,473,942
Net Cash Generated from Operating Activities		**194,772,506**		**172,313,415**
Cash Flows from Investing Activities				
Purchase of Fixed Assets (Increase)	(51,224,635)		(105,881,272)	
Payment for Lease Land	-		(516,049)	
Investment Long Term - Decrease (Increase)	(58,158,313)		(108,722,590)	
Interest Income Received	40,618,078		48,164,987	
Sale of Fixed Assets Income	305,820		468,935	
Deferred Expenditure	(59,863,886)		(56,153,868)	
Working Progress	(46,390,462)	**(174,713,398)**	(32,383,263)	**(255,023,120)**
Net cash Used in investing activities		**20,059,108**		**(82,709,705)**
Cash Flows from Financing Activities				
Capital Grant /Treasury (Kapruka)	29,721,500		42,719,315	
Capital Grant /Treasury	26,773,277		50,868,579	
Capital Reserve	-		-	
	56,494,777		**93,587,894**	
Used in cash activities				
L.R.C. Tax Paid	(594,166)		(5,975,695)	
Audit Fees Paid	-		(842,490)	
Gratuity Paid	(36,817,565)	**19,083,046**	(29,989,298)	**56,780,411**
		39,142,154		**(25,929,294)**
Net Cash Generate from financing activities				
Net increase/(decrease) in cash and Cash Equivalents		39,142,154		(25,929,293)
Cash and cash equivalents at beginning of the Year		38,817,499		64,746,793
Cash and cash equivalents at end of the Year		77,959,653		**38,817,500**

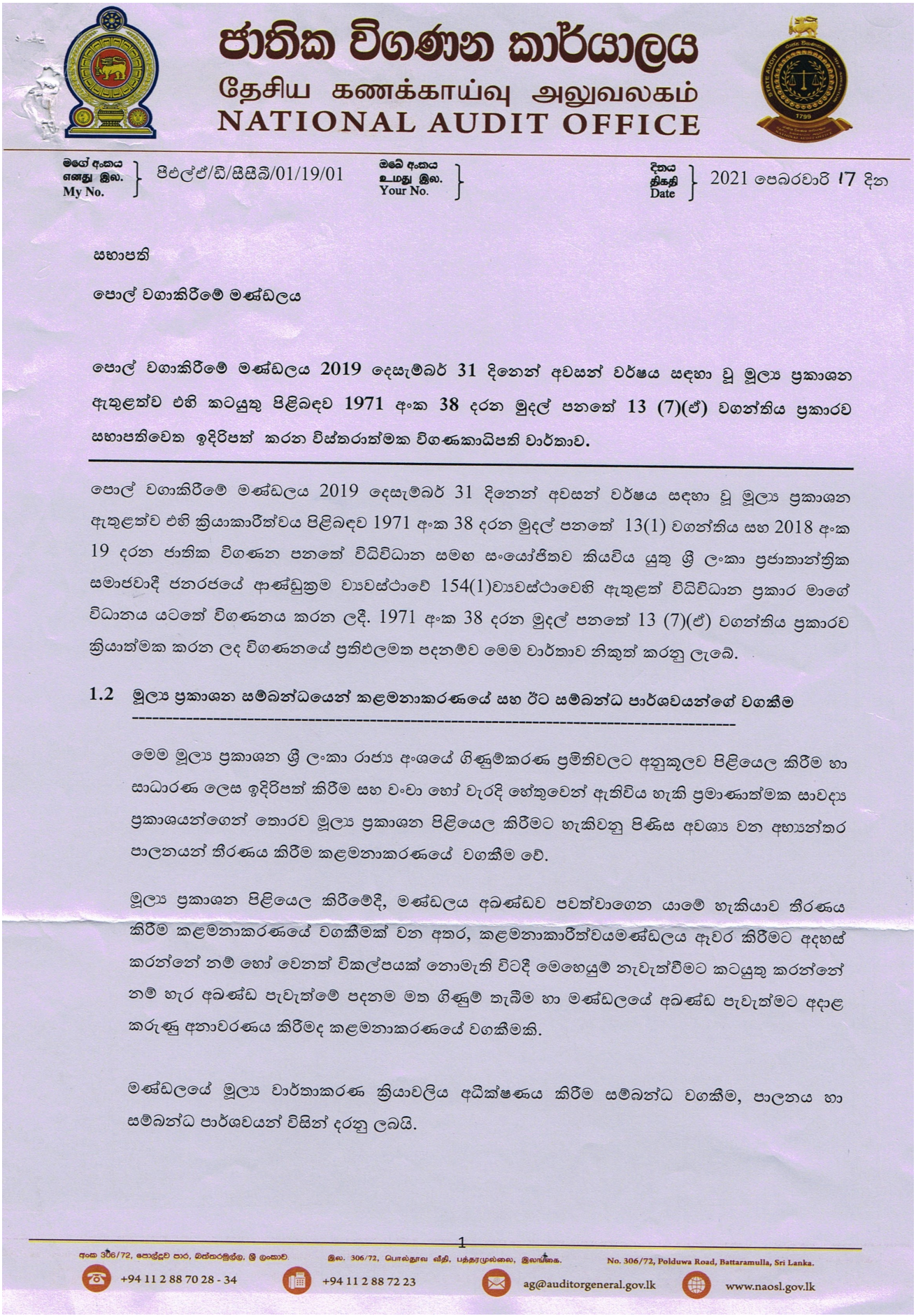
Coconut Cultivation Board

STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS FOR THE YEAR ENDED

As at 31 st DECEMBER 2019

	Accumulated Fund	Accumulated reserve	Translation reserve	Total
Balance at 31st December 2019	1,792,853,539	241,343,098	-	**2,034,196,637**
Changes in accounting policy				-
Adjustment balance				
	1,792,853,539	**241,343,098**	-	**2,034,196,637**
Surplus on revaluation of properties	-	-	-	-
Deficit on revaluation of investments	-	-	-	-
Currency translation differences	-	-	-	-
	1,792,853,539	**241,343,098**	-	**2,034,196,637**
Net gains and losses not recognized in the				-
statement of financial performance	131,447,422	-	-	**131,447,422**
				-
Surplus/(Deficit) for the period	14,885,097	-	-	**14,885,097**
				-
Balance as at 31st December 2019	**1,939,186,058**	**241,343,098**	-	**2,180,529,156**
Deficit on revaluation of properties	-	-	-	-
Surplus on revaluation of investments	-	-	-	-
Currency translation difference	-	-	-	-
	1,939,186,058	**241,343,098**	-	**2,180,529,156**
Net gains and losses not recognized in the				
statement of financial performance	53,414,529	-	-	53,414,529
Surplus/(Deficit) for the period	141,088,348	-	-	**141,088,348**
Balance as at 31st December 2019	**2,133,688,935**	**241,343,098**	-	**2,375,032,033**

06. විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } පිඑල්ඒ/ඩී/සිසිබී/01/19/01
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. }
දිනය / திகதி / Date } 2021 පෙබරවාරි 17 දින

සභාපති

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඇතුළත්ව එහි කටයුතු පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 (7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාරව සභාපතිවෙත ඉදිරිපත් කරන විස්තරාත්මක විගණකාධිපති වාර්තාව.

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඇතුළත්ව එහි ක්‍රියාකාරිත්වය පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1)ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 (7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාරව ක්‍රියාත්මක කරන ලද විගණනයේ ප්‍රතිඵලමත පදනම්ව මෙම වාර්තාව නිකුත් කරනු ලැබේ.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ සහ ඊට සම්බන්ධ පාර්ශවයන්ගේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, මණ්ඩලය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වයමණ්ඩලය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

මණ්ඩලයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය අධීක්ෂණය කිරීම සම්බන්ධ වගකීම, පාලනය හා සම්බන්ධ පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 +94 11 2 88 72 23 ag@auditorgeneral.gov.lk www.naosl.gov.lk

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, මණ්ඩලයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යාම අවශ්‍ය කෙරේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 39 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව මෙම වාර්තාවේ සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් ගැනීමට යෝජනා කරනු ලබන පියවර මෙම වාර්තාවේ දින සිට මාස 03 ක් ඇතුළත මා වෙත දැන්වීම අවශ්‍ය වේ.

1.3 විගණන විෂය පථය

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකගේ වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතික වීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි බලපෑමක් විය හැකි බවට අපේක්ෂා කෙරේ.

මා විසින් වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදි. තවද,

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නාවූ අවදානම් මහහරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. වරදක් නිසා සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවක් හේතුවෙන් සිදුකරන ලද ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයක් හඳුනා නොගැනීම මගින් සිදුවන්නාවූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර, දුස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, චේතනාන්විත මහහැරීම හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහහැරීම වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.

- අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස මණ්ඩලයේ අභ්‍යන්තර පාලනය සම්බන්ධයෙන් අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලද නමුත්, අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.

- කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය සහ යොදා ගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල හා සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම්වල සාධාරණත්වය ඇගයීම.

- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදි. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව් කිරීම ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතු වේ. මාගේ නිගමනයන් විගණකගේ වාර්තාවේ දිනය දක්වා ලබා ගන්නා ලද විගණන සාක්ෂි මත පදනම් වේ. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යූහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.

හැකිතාක් දුරට හා අවශ්‍ය ඕනෑම විටෙක පහත සඳහන් දෑ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා විගණන විෂය පථයද පුළුල් කර ඇත.

- තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් බලන කළ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට හැකිවන පරිදි එහි සංවිධානය, පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි විධිමත්ව හා ප්‍රමාණාත්මකව සැලසුම් කර තිබේද යන බව සහ එකී පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි ඵලදායී ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ ද යන බව;

- යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ මණ්ඩලයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානයකට අනුකූලව, මණ්ඩලය ක්‍රියාකර ඇති බව,

- සිය බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූලව කටයුතු කර ඇති බව

- සම්පත් පිරිමැසුම්දායීව, කාර්යක්ෂමව සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ සහ අදාළ නිර්ණායකවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර ඇති බව,

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.4.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූල නොවීම

අනුකූල නොවීම	නව නිරීක්ෂණයක්ද / පවත්නා නිරීක්ෂණයක්ද	පාලන අවදානම් අනාවරණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 07 ප්‍රකාරව වත්කම් වල ස්වභාවය හා ක්‍රියාකාරිත්වය මත පදනම්ව ඒවායෙහි ඵලදායී ජීවිත කාලය ගණනය කර ක්ෂය කිරීම සඳහා කටයුතු කළ යුතු වුවත් එකිනෙකට වෙනස් ඵලදායී ජීවිත කාලයන් සහිත ලී බඩු හා කාර්යාල උපකරණ සහ පරිගණක සහ මෘදුකාංග එකම වත්කම් කාණ්ඩයක් යටතේ වර්ගීකරණය කර සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.15,514,734 ක ක්ෂය වෙන්කිරීමක් සිදුකර මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දක්වා තිබුණි.	නව	පද්ධතිය හඳුන්වා දිය යුතුය	මණ්ඩලයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිය අනුව ලී බඩු උපකරණ, කාර්යාල උපකරණ, පරිගණක සහ මෘදුකාංග යන සියලුම උපකරණ වසර 10 ක ආයු කාලයක් ඇති බවට උපදේශනය කර 10% ක ප්‍රතිශතයකට වාර්ෂිකව ක්ෂය කරනු ලැබේ. පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ලාභ නොලබන මහජනතාවට සේවා සපයන අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනයකි. ඒ අනුව ලී බඩු උපකරණ හා කාර්යාල උපකරණ වසර 10 ක් ගණනය කිරීම කාලෝචිත යැයි සැලකිය යුතුය.	ප්‍රමිතිය ප්‍රකාරව එකිනෙකට වෙනස් වූ ඵලදායී ජීවිතකාලයක් ඇති වත්කම් අදාළ වත්කම් කාණ්ඩයන් යටතේ වර්ගීකරණය කොට ඵලදායී ජීවිත කාලය පදනම් කර ගත් ක්ෂය අනුපාතයක් යටතේ ක්ෂය කොට මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දැක්විය යුතුය.

(ආ) පෙර වර්ෂ වලදී ඉදිකිරීම් සම්පූර්ණයෙන් අවසන් කර දැනට භාවිතා කරනු ලබන පිරිවැය රු.13,526,044 ක් වූ ගොඩනැඟිලි සහ රු.7,692,368 ක් වූ සූර්ය පැනල ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 07ප්‍රකාරව ප්‍රාග්ධනිත නොකර නොනිමි වැඩ ගිණුමෙහි පෙන්වා තිබීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දේපළ, පිරියත හා උපකරණ වටිනාකම එම ප්‍රමාණයන්ගෙන් අඩුවෙන් ද එසේම ප්‍රමිතයේ 69 ඡේදය ප්‍රකාරව මෙම වත්කම්වලට අදාළව රු.1,445,539 ක ක්ෂය ගැලපීම් නොකිරීම හේතුවෙන් වර්ෂයේ මෙහෙයුම් අතිරික්තය එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් ද මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල පෙන්නුම්කෙරුණි.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	මාතලේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල නව ගොඩනැඟිල්ල පළමු අදියර, ඉදිකිරීමට හා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ස්ථාපිත සූර්යබල පද්ධතියට අදාළව වැඩ නිමවුම් වාර්තාව මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශයට ලැබී නැත. ඒ අනුව ඉදිරි වර්ෂයේ ගිණුම් වලට ගැලපීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	ඉදිකිරීම් අවසන් කොට දැනට භාවිතයට ගනු ලබන ගොඩනැඟිලි සහ සූර්ය පැනල ප්‍රමිතිය ප්‍රකාරව ප්‍රාග්ධනිත කොට අදාළ ක්ෂය අනුපාතයන් යටතේ ක්ෂය කළ යුතුය.
(ඇ) සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය කර තිබූ රු.348,563,841 ක් වූ දේපළ පිරියත උපකරණ ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පැවතියද එම වත්කම්වල ඵලදායී ජීවිත කාලය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 3 අනුව නැවත සමාලෝචනය කර මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දැක්වීමට කටයුතු	නව	පද්ධතිය හඳුන්වා දිය යුතුය	පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය සමස්ථ දිවයින පුරා ව්‍යාප්ත ආයතනයක් වන අතර එම කාර්යන් ඉටු කිරීම සඳහා අයිතමයන් රාශීයක් යටතේ වත්කම් පවත්වාගෙන යයි. එම වත්කම්වල ජීවිත කාලය පදනම් කොටගෙන නැවත අගය කිරීම සඳහා රුපියල් මිලියන ගණනක් වියදම් දැරීමට	සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කර ඇති වත්කම් ප්‍රමිත අංක 03 ප්‍රකාරව නැවත සමාලෝචනය කර මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දැක්විය යුතු අතර ප්‍රමිත අංක 07 (92)(ආ) ඡේදය ප්‍රකාරව

කරනොතිබුණු අතර ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 7 (92) (ආ) ඡේදය ප්‍රකාරව මෙම වත්කම් පිළිබඳ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල අනාවරණය කිරීමක්ද සිදුකර නොතිබුණි.

සිදු වන බැවින් එම වියදම් භාණ්ඩාගාර වියදම්වලින් පියවාගත යුතුය. ඒ අනුව ඉදිරි වර්ෂයේ දී මෙම වියදම් සඳහා ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කර අමාත්‍යාංශ අනුමැතිය ලබාගෙන භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන අනුමත කර ගැනීමෙන් පසු වත්කම්වල ඵලදායී ජීවිත කාලය නැවත සමාලෝචනය කිරීමට කටයුතු කිරීමට සටහන් කරගෙන ඇත.

මෙම වත්කම් පිළිබඳ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනාවරණය කිරීමක්ද කළ යුතුය.

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 02 හි සඳහන් අවශ්‍යතාවයන්ට පටහැනිව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කර තිබුණු මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පිළියෙල කර තිබීම නිසා එහි දක්වා තිබුණු මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වන මුදල් ප්‍රවාහය රු.39,455,822 ක් වඩියෙන්ද ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් පැන නැගුණු ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය රු.50,257,406 ක් අඩුවෙන්ද මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය රු.26,742,408 ක් වැඩියෙන්ද මුදල් ප්‍රවාහප්‍රකාශයෙහි දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කර තිබුණු

නව පද්ධතිය හඳුන්වා දිය යුතුය

ප්‍රමිත අංක 02 (ආ) (i) සිට (vi) දක්වා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ සිදු වී ඇති සටහන් කිරීමේ දෝෂයන් නිවැරදි කර සංශෝධිත මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය විගණනය සඳහා ලබා දී ඇත.

ප්‍රමිතිය ප්‍රකාරව මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සකස් කළ යුතුය.

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයෙහි නිවැරදිතාවය විගණනයේදී පිළිගත නොහැකි විය.

(ඉ) රජයෙන් ලැබෙන ප්‍රදාන ගිණුම් තැබීම සම්බන්ධව මණ්ඩලය විසින් ගිණුම් ප්‍රතිපත්තියක් හඳුනාගෙන නොතිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ මණ්ඩලයට ලද රු.1,036,995,186 ක රජයේ ප්‍රදාන දෙයාකාරයකට ගිණුම්ගත කර තිබුණි. භාණ්ඩාගාරයෙන් ලද ප්‍රාග්ධන හා අයහාර ප්‍රදාන වෙනම හඳුනාගැනීමට කටයුතු කර තිබුණු නමුත් වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබී තිබුණු ප්‍රදාන වලින් ප්‍රාග්ධන භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමට වැය කළ රු.13,161,198 ක් වූ මුදල්ද ඇතුළුව මුළු ප්‍රදානයම සමාලෝචිත වර්ෂයේ අයහාර ආදායමක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දක්වා තිබුණි.

නව පද්ධතිය හඳුන්වා දිය යුතුය

රජයේ ප්‍රතිපාදන ලෙස භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබෙන ප්‍රාග්ධන වියදම් නියමිත වර්ෂයේ ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස සටහන් කළද ව්‍යාපෘති සඳහා අමාත්‍යාංශයෙන් මුදල් ලබාදෙනුයේ එම ව්‍යාපෘති අමාත්‍යාංශ ව්‍යාපෘති ලෙස සලකාය. භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන යටතේ මිල දී ගන්නා හා ඉදිකිරීම් වෙනුවෙන් වාර්ෂිකව ක්ෂය දීමනාව ගලපා කපා හැරීම ද භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන වලින් සිදුකරනු ලබයි. වෙනත් ව්‍යාපෘතිවලින් ලබාදෙන ප්‍රාග්ධන මිල දී ගැනීම් සඳහා ප්‍රමිත අංක 11 පරිදි කටයුතු කලහොත් මණ්ඩලයට ලැබෙන රජයේ ප්‍රතිපාදන අඩුවන බැවින් අමාත්‍යාංශයෙන් හෝ වෙනත් බාහිර පාර්ශවයන්ගෙන් ව්‍යාපෘති සඳහා ලැබෙන මුදල් රජයේ ප්‍රධාන ලෙස නොසලකන ගිණුම් තබා ඇත.

රජයේ ප්‍රදාන ගිණුම් තැබීමට අදාළ එක් ගිණුම් ප්‍රතිපත්තියක් මණ්ඩලය විසින් අනුගමනය කළ යුතුය.

1.4.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

විගණන නිරීක්ෂණය	නව නිරීක්ෂණයක්ද/ පවත්නා නිරීක්ෂණයක්ද	පාලන අවදානම් අනාවරණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) තොග සමීක්ෂණ වාර්තා අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආරම්භක තොග අයිතමයක (පොලිබෑග්) වටිනාකම රු.1,209,600 ක් අඩුවෙන්මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල ගලපා තිබීම නිසා වර්ෂයේ මෙහෙයුම් අතිරික්තය එමප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන්මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දක්වා තිබුණි. එසේම ඉකුත් වර්ෂයේ උපචිත වියදම් අධි වෙන්කිරීම් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ලාභයට ගැලපීමකින් තොරව ඉකුත් වර්ෂ ගැලපුම් ලෙස දක්වා තිබීම නිසා වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.1,137,131 ක් අඩුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	තොග සමීක්ෂණය අනුව 2018-12-31 දිනට පොල් පැළ තවාන් ලෙජරයට අදාළ හිස් පොලි බෑග් තොග වටිනාකමට රු.1,209,600 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබීම නිසා 2018-12-31 දිනට තවාන් ලාභය අඩුවෙන් දක්වා තිබීමේ වරද 2019-12-31 දිනටද අතපසුවීමක් නිසා ගැලපීමට නොහැකි වී ඇත.මෙම වරද 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.	නිවැරදි තොග වටිනාකම ආරම්භක තොගයට ගැලපිය යුතු අතර උපචිත වියදම් අධි වෙන්කිරීම සමාලෝචිත වර්ෂයේ ලාභයට ගැලපිය යුතුය.

(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු.3,493,125 ක පොලි බැග් මිලදී ගැනීම දෙවරක් මුදල් පොතට හා පොලිබැග් මිලදී ගැනීමේ ගිණුමට සටහන් වීමේ වරද නිවැරදි කිරීමේදී දෝෂ සහගත ලෙස තවාන් වෙනුවෙන් ප්‍රධාන කාර්යාලයේ පවත්වාගෙන යන ජංගම ගිණුම බැර කර තිබීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ අතිරික්තය සහතවාන් වෙනුවෙන් ප්‍රධාන කාර්යාලයේ පවත්වාගෙන යන ජංගම ගිණුමේ ශේෂය එමප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන්මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දක්වා තිබුණි.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු.3,493,125ක පොලි බැග් මිලදී ගැනීම දෙවරක් මුදල් පොතට සටහන් කර නොමැත. නමුත් 2019 වර්ෂයේ 1675 තවාන් පොල් පැළ රැස්කිරීමේ ගිණුමේ මුදල් ශේෂය මත පදනම්ව වාරික 3 ක් වශයෙන් ගෙවා ඇත.එම ගෙවීම තවාන් පොදු ලෙජරයට සටහන් කිරීමේදී සිදු වී ඇති ප්‍රමාද දෝෂයක් නිසා, මෙම වටිනාකම දෙවරක් ගිණුමට සටහන් වී ඇත.එම වරද නිවැරදි කිරීමේ සටහන යොදන අවස්ථාවේදී නැවත ගිණුම් සංකේත අංක මාරු වීම නිසා අවලංගු කිරීමේ සටහන ජංගම ගිණුමට (1647) බැර වී ඇත. මෙම වරද 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ නිවැරදි කිරීමට සටහන් කර ගන්නා ලදී.	තවාන් වෙනුවෙන් ප්‍රධාන කාර්යාලයේ පවත්වාගෙන යන ජංගම ගිණුම නිවැරදි කළ යුතුය.
(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ ගොඩනැඟිලි අලුත්වැඩියා සඳහා දරන ලද රු.2,577,450 ක වියදමක් ගොඩනැඟිලි ගිණුමට ප්‍රාග්ධනිත කර තිබීමෙන් වර්ෂයේ ගොඩනැඟිලි පිරිවැය සහ මෙහෙයුම් අතිරික්තය එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	ගාල්ල ශ්‍රවනාගාරය, ගාල්ල ප්‍රාදේශීය කාර්යාල නාන කාමර, ගාල්ල ප්‍රාදේශීය කාර්යාල සංචාරක නිවාසය අලුත්වැඩියා කිරීම වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම් 2017 වර්ෂයේද, රත්නපුර පැරඩයිස් නිල නිවාස අළුත්වැඩියා කිරීම 2018 වර්ෂයේද, ඉදිගොල්ල නිල නිවාස අංක 01 තිත්ත	ප්‍රාග්ධනිත කරන ලද ගොඩනැඟිලි අලුත්වැඩියා වියදම නිවැරදි කළ යුතුය.

			ආලේප කිරීම 2019 වර්ෂයේද වෂයෙන් රු.1,933,450 ක අලුත්වැඩියා වියදම් ගොඩනැගිලි ගිණුමට ප්‍රාග්ධනිත කර ඇත. ඉතිරි රු.643,999 ක් අලුත්වැඩියා කාර්යයන් ස්වයං මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන යටතේ ඇති ප්‍රාග්ධන ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියා හා වැඩිදියුණු කිරීම් යටතේ ප්‍රාග්ධනිත කර ඇත.	
(ඇ) මණ්ඩලය විසින් 2017 වර්ෂයේදී ඇනවුම් කර තිබූ නමුත් මේ දක්වා ලැබී නොතිබූ වෘත්තිමය කැමරාවක් හා ඩ්‍රෝන කැමරාවක් වෙනුවෙන් ඉකුත් වර්ෂයේදී කරන ලද රු.290,110 ක සදොස් ක්ෂය වෙන්කිරීම පසුකාලීන ගැලපුම් ගිණුමට බැර කිරීම වෙනුවට පොලී ආදායම් ගිණුමට බැර කිරීම නිසා සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් අතිරික්තය එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් දැක්වුණි.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	2017 වර්ෂයේ ඇණවුම් කරණ ලද නමුත් 2019.12.31 දිනට අවසන් වන මූල්‍ය වර්ෂය වන තෙක්ම එම භාණ්ඩ පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට ලැබී නොමැත. එහෙත් පෙර වර්ෂවල දී මෙම වත්කමේ ඇණවුම් වටිනාකමට එරෙහිව කපාහරින ලද ක්ෂය වියදම වූ රු. 290,110 ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී නිවැරදි කර ප්‍රමිතියෙන් දක්වා ඇති ආකාරයට පොලී ආදායම් ලෙස සටහන් කළ යුතු වුවත්, සටහන් කිරීමේ දී ගිණුම් සංකේත අංක මාරුවීමේ දෝෂයක් නිසා ස්ථාවර පොලී ආදායම් ගිණුමට සටහන් වී ඇත. මෙම වරද ඉදිරි වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ නිවැරදි කිරීමට සටහන් කර ගන්නා ලදී.	ඉකුත් වර්ෂයේදී කරන ලද සදොස් ක්ෂය වෙන්කිරීම පසුකාලීන ගැලපුම් ගිණුමට බැර කළ යුතුය.

(ඉ)	නිකුත් නොකළ රු.337,796 ක වැඩ ආරම්භ කිරීමේ අත්තිකාරමක් කොන්ත්‍රාත් ණයහිමියන් ලෙස පෙන්වීම නිසා කොන්ත්‍රාත් ණයහිමියන් හා අත්තිකාරම් ගිණුම් ශේෂය එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථාන නේවාසිකාගාරයේ වැසිකිළි පද්ධතිය අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා වූ ප්‍රතිපාදන 2019 වර්ෂයෙහි වෙන් කර ඇත. කොන්ත්‍රාත්කරු අදාළ ගිණුම් වර්ෂය අවසානයේ 20%ක 337,796 පෙරවැඩ අත්තිකාරම් මුදලක් ඉල්ලා ඇති බැවින්, එම ගෙවිය යුතු මුදල් කොන්ත්‍රාත් ණය හිමියන් හා පෙර වැඩ අත්තිකාරම් මුදලට ගිණුම්ගත කරන ලදී. රුපියල් 337,766 ක මුදල ඉදිරි වර්ෂයේදී නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	නිකුත් නොකළ අත්තිකාරම්, අත්තිකාරම් වශයෙන් හඳුනා නොගත යුතුය.
(ඊ)	සමාලෝචිත වර්ෂයේ වැලිගම කොළ මැලවීමේ රෝග මර්ධන වැඩසටහන වෙනුවෙන් රු.15,270,514 ක වියදමක් දරා තිබූ අතර ඒ වෙනුවෙන් රු.12,285,900 ක වටිනාකමක් අමාත්‍යාංශය වෙතින් ප්‍රතිපූර්ණය වී තිබුණි. ඒ අනුව ප්‍රතිපූර්ණය නොවූ රු.2,984,614 ක වටිනාකම ලැබිය යුතු ආදායම් ලෙස හඳුනාගත යුතු වුවත් එසේ සිදුකර නොතිබුණි.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	වැලිගම රෝග මර්ධන වැඩසටහන වෙනුවෙන් 2019 වර්ෂයට අදාළව වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය විසින් එවන ලද රු.3,446,350 ක වටිනාකමට අදාළ වෙක්පත් සහ ඊට අදාළ වියදම් 2019 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සඳහන් කර ඇති අතර ප්‍රමාද වී ලැබී ඇති වෙක්පත් මාර්ගස්ථ මුදල් ලෙස සටහන් කිරීම මග හැරී ඇති අතර 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ නිවැරදි කිරීමට සටහන් කර ගන්නා ලදී.	උපචිත සංකල්පය පදනම් කරගනිමින් වර්ෂයේ ආදායම් වියදම් හඳුනාගත යුතුය.

(උ) විගණනයේ ගණනය කිරීම අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ලැබිය යුතු ස්ථාවර තැම්පතු පොළී ආදායම රු.36,370 ක් වුවත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ එය රු.87,977 ක් ලෙස දක්වා තිබීම හේතුවෙන් ලැබිය යුතු ස්ථාවර තැම්පතු පොළී ආදායම රු.51,607 ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	රජයේ විගණන අංශ පෙන්වා දී ඇති පරිදි රුපියල් 51,607ක පොළි ආදායම් සටහන් තැබීම, නිවැරදි කොට ගිණුම් සටහන් තැබීමට අදාල කටයුතු කිරීමට සටහන් කර ගන්නා ලදි. 2020.12.31 දිනට සකස් කරනු ලබන මුල්‍ය වාර්තා වල දී නිවැරදි කරනු ඇත.	නිවැරදි ස්ථාවර තැම්පතු පොළී ආදායම ගිණුම් තුළ හඳුනාගත යුතුය.
(ඌ)තවාන් ඒකකයේ රු.3,059,839 ක් වටිනා ස්ථාවර තැම්පතු, මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ සත් දින කාලීන තැම්පතු යටතේ රු.3,000,000 ක් ලෙස දක්වා තිබීම හේතුවෙන් එය රු.59,839 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	තවාන් ඒකකයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ සත්දින කාලීන තැන්පතුවට අදාළ තැන්පතු අංක 208-60-01-00022493-4 දරන තැන්පතුවට අදාළව 2019 වසර තුළදී ලැබුණු පොලිය රු.59,839කට අදාළ ගැළපුම් සටහන් යෙදීමට අතපසු වීම නිසා මෙම වරද සිදුවී ඇති අතර 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ මෙම වරද නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.	ස්ථාවර තැම්පතුවල නිවැරදි වටිනාකම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දැක්විය යුතුය.

(ඔ) කප්රුක ණය ඇප ආවරණ අරමුදල සඳහා මණ්ඩලයේ දායකත්වය රු.2,789,450 ක් වුවත් ඇප ආවරණ දායකත්ව අරමුදලෙහි එය රු.1,156,300 ක් ලෙස සටහන් වී තිබීමෙන් රු.1,633,150 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී කප්රුක ලෙජරයේ කප්රුක ඇප ආවරණ දායකත්ව මුදල් ගිණුමේ වියදම නිවැරදි අයුරින් ඒකාබද්ධ අරමුදලට සටහන් වී නොමැති බැවින් ගිණුම් සටහන් වැරදි ලෙස ඉදිරිපත් වී ඇත. ඉදිරි වර්ෂයේ දී නිවැරදි කිරීමට සටහන් කර ගන්නා ලදී.	කප්රුක ණය ඇප ආවරණ අරමුදලෙහි නිවැරදි වටිනාකම ගිණුම් තුළ හඳුනාගත යුතුය.
(ඕ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ඇනවුම් කළ නමුත් වර්ෂය අවසාන වන විටත් ලැබී නොතිබූ රු.1,140,000 ක් වටිනා රතු කුරුමිණි උවදුර හඳුනාගැනීමේ උපකරණ 120 ක් වත්කම් හා ණයහිමියන් ලෙස හඳුනාගෙන තිබීම නිසා වත්කම් හා ණයහිමියන් එම ප්රමාණයෙන් වැඩියෙන් දැක්වුණි.	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	2019-12-31 වන දින පැවති 576 වෙනි අධ්යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේ අධ්යක්ෂ මණ්ඩල පත්රිකා අංක 19/179 යටතේ වැවිලි සවිය පුහුණු ශ්රමික බලකාය සඳහා අවශ්ය උපකරණ මිලදී ගැනීම 2019 යටතේ පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය සඳහා රතුකුරුමිණි උවදුර හඳුනාගැනීමේ උපකරණ 120 ක් මිලදී ගැනීමට අනුමැතිය ලබා දී ඇති බැවින් 2019-12-31 දිනට පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ මූල්ය ප්රකාශන තුල සටහන් කර ඇත. මෙම උපකරණ 2020-02-10 දින පොල් වගා කිරීමේ මණ්ඩලයට ලැබී ඇත.	ඇනවුම් කරන ලද භාණ්ඩ මණ්ඩලයට ලැබීමෙන් පසු එහි වටිනාකම ගිණුම් තුළ හඳුනාගත යුතුය.

(ක) 2017 අංක 24 දරන දේශීය ආදායම් පනත 84 (1) (අ) (i) වගන්තිය ප්‍රකාරව ස්ථාවර තැම්පතු පොලී මත රඳවාගත් සියයට 5 ක බද්ද අය කිරීම 2020 ජනවාරි 01 දින සිට ඉවත් කළද මණ්ඩලය විසින් 2020 ජනවාරි 01 දිනෙන් පසුව කල් පිරෙන ස්ථාවර තැම්පතු සඳහා සියයට 5 ක රඳවාගැනීම් බදු සැලකිල්ලට ගෙන පොලී ගිණුම්ගත කිරීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ කප්රුක ආයෝජන ණය යෝජනා ක්‍රමයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ පොලී ආදායම රු.8,613 ක් අඩුවෙන් පෙන්වා තිබූ අතර ලැබිය යුතු පොලී ආදායම ද එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

නව පද්ධතියට හඳුන්වා දිය යුතුය.

මණ්ඩලයේ 2019.12.31 දිනෙන් අවසන් වසරට ලැබිය යුතු ස්ථාවර තැන්පත් සඳහා පොලී ආදායම, පොලී ආදායමට බදු සහිතව ඇති බව උපකල්පනය කරමින් ගිණුම්ගත කර ඇත .

ඒ අනුව බැංකුවෙන් බැංකුව නිකුත් කරනු ලබන නිවේදන පත්‍රයන් අතුරින් අවසන් නිවේදන පත්‍රය ලැබී ඇත්තේ 2020ජූනි මස 12වන දින දීය.

ඒ අනුව අප විසින් ගිණුම් සටහන් කිරීමේදී රු. 8,613 උපයන විට ගෙවූ බදු සේ සලකා ගිණුම් වලින් බැහැර කර ඇත .

පනත ප්‍රකාරව ස්ථාවර තැම්පතු පොලී ආදායම හඳුනාගත යුතුය.

1.4.3 විගණනය සඳහා ලිඛිත සාක්ෂි නොවීම

විෂය	මුදල රු.	නොසැපයූ විගණන සාක්ෂි	නව නිරීක්ෂණයක්ද / පවත්නා නිරීක්ෂණයක්ද	පාලන අවදානම් අනාවරණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
ලැබිය යුතු ශේෂය	34,971,843	ශේෂය තහවුරු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය විගණන සාක්ෂි	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	රු. 34,971,843 වටිනාකම ලැබිය යුතු ශේෂයක් ලෙස ඉදිරියට ගෙනැවිත් ඇත්තේ සටහන් තැබීමේ දෝෂයක් නිසාය. ඒ අනුව ඉදිරි වර්ෂයක දී/වර්ෂ කිහිපයක දී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ස්වයං මූල්‍ය ඒකකයේ පොල් පැළ තවාන් ඒකකය මඟින් උපයන ලාභයට එරෙහිව කපාහැරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීමට සටහන් තබා ගන්නා ලදී.	අදාළ ගිණුම්කරණ දෝෂය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.
ණයගැතියෝ	10,379,509	ශේෂ සනාතන ලිපි	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	2019.12.31 දිනට පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ හෙළිදරව් කර ඇති සියලුම ණය හිමියන්ට සහ ණය ගැතියන්ට තම ශේෂ	ණයගැති ශේෂයන් තහවුරු කිරීමට අවශ්‍ය ශේෂ සනාථන ලිපි විගණනය වෙත

			තහවුරු කර රජයේ විගණන අංශය වෙත තැපැල් මඟින් හෝ ඉදිරිපත් කරන ලෙස මුද්දර ඇලවූ ලිපිකවර සහිතව ලිඛිතව දන්වා යවා ඇත. නමුත් ඔවුන් විසින් එම ශේෂ තහවුරු කර රජයේ විගණන අංශය වෙත සනාථන ලිපි ඉදිරිපත් කර නැත.	ලැබීමට අවශ්‍ය කටයුතු මණ්ඩලය විසින් ඉටු කළ යුතුය.

1.5 ලැබිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු ගිණුම්

විගණන නිරීක්ෂණය	නව නිරීක්ෂණයක්ද/ පවත්නා නිරීක්ෂණයක්ද	පාලන අවදානම් අනාවරණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
මණ්ඩලයේ අභ්‍යන්තර අංශ අතර අයවිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු ගිණුම් ශේෂය වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ දැක්විය නොහැකි වුවත් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ප්‍රාදේශිය කාර්යාල වලින් ප්‍රධාන කාර්යාලයට අයවිය යුතු රු.498,524 ක ශේෂ ලැබිය යුතු ගිණුම් ලෙස දක්වා තිබුණි.	නව	පද්ධතිය හඳුන්වා දිය යුතුය.	අදහස් දක්වා නොමැත	අභ්‍යන්තර අංශ අතර අයවිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු ශේෂයන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල නොදැක්විය යුතුය.

1.6 නොසැසඳුණු ගිණුම් ශේෂ

විගණන නිරීක්ෂණය	නව නිරීක්ෂණයක්ද/ පවත්නා නිරීක්ෂණයක්ද	පාලන අවදානම් අනාවරණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසන් දිනට පොල් සංවර්ධන අධිකාරියෙන් ලැබිය යුතු ගිණුම් ශේෂ ලෙස රු.32,500 ක් දක්වා තිබුණද පොල් සංවර්ධන අධිකාරියේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව එසේ මණ්ඩලය වෙත ගෙවිය යුතු ශේෂයක් දක්වා නොතිබීමෙන් ඉහත දැක්වූ ප්‍රමාණයෙන් වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය. මෙම වෙනස හඳුනාගෙන අවශ්‍ය ගැලපීම් ගිණුම් තුළ සිදු කිරීමට මණ්ඩලය කටයුතු කර නොතිබීම.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	අදහස් දක්වා නොමැත	වෙනසට හේතු හඳුනාගෙන අවශ්‍ය ගැලපීම් ගිණුම් තුළ සිදු කිරීමට මණ්ඩලය කටයුතු කළ යුතුය.

1.7 නීති රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණ ආදියට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති, රෙගුලාසි ආදියට අනුකූල නොවීම යොමුව		නව නිරීක්ෂණයක්ද / පවත්නා නිරීක්ෂණයක්ද	පාලන අවදානම් අනාවරණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය මු.රෙ 137	වවුවර් පතක් ගෙවීමට පෙර එය අනුමත කළයුතු බව සඳහන් වුවද රු.11,263,000 ක් වටිනා වවුවර් 16 ක් අනුමත කිරීමකින් තොරව ගෙවීම් කර තිබුණි.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	මූල්‍ය බලතල හා අධිකාරී සීමාව යටතේ අනුමැතියන් ලබා ගැනීමට අදාළ බිල්පත සමඟ ලිපිගොනුවට සටහන් මඟින් නිසි පරිදි ගෙවීම් අනුමැතිය ලබාගෙන ඇත. අදාළ ලිපිගොනුවෙන් නියමිත සීමා යටතේ අනුමැතිය ලබා දී ඇති බැවින් වවුවරයේ ඇති අනුමැතිය යන ස්ථානයේ පමණක් අත්සන යොදා නොමැත. ඉදිරියේ දී මෙම ප්‍රමාද දෝෂය වලක්වා ගන්නා ලෙසට මූල්‍ය අංශයේ සියලුම නිලධාරීන් දැනුවත් කර ඇත.	මු.රෙ. 137 ප්‍රකාරව අනුමත කරන ලද වවුවර්පත් සඳහා පමණක් ගෙවීම් කළ යුතුය.

(ආ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය 4.2.1	අනුමත වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මට ඇතුළත් නොවූ රු.135,668 ක් වටිනා ආලින්ද පුටු සහ පුටු 10 ක් සමඟ කෑම මේසය සමාලෝචිත වර්ෂයේදී මණ්ඩලය විසින් මිලදි ගෙන තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	පලෙයි සම්පත් මධ්‍යස්ථානය සඳහා ප්‍රාග්ධන ඇස්තමේන්තුව මඟින් දක්වා තිබූ භාණ්ඩ මිල දී ගැනීම සඳහා 2019 වර්ෂයේදී රු.2,850,000.00 ක ඇස්තමේන්තු වටිනාකම් වෙන් වී තිබුණි. නමුත් මිල දී ගැනීම් සිදු කරන ලද අවස්ථාවේ දී පැවති අවශ්‍යතාවය අනුව ඇස්තමේන්තුවෙහි ඇතුළත් වී තිබූ අයිතම සමහරක් මිල දී ගැනීම් නොකිරීමටත්, ඇස්තමේන්තු සටහන් වී නොතිබූ ආලින්ද පුටු 02 සහ පුටු 10 ක් සහිත මේසයක් (Cutting Table with 10 Chairs) මිලදී ගැනීමටත් කටයුතු කර ඇති බව සඳහන් කරමි. කෙසේ වුවද පලෙයි සම්පත් මධ්‍යස්ථානය සඳහා වෙන් වී ඇති ඉහත ප්‍රතිපාදන නොඉක්මවා මිල දී ගැනීම් සිදු කිරීමට විධිමත්ව කටයුතු සිදු කර ඇත.	ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයට අනුකූල මිලදී ගැනීම් සිදු කළ යුතුය.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය රු.141,088,348 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට අනුරූපව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.14,885,097 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු.126,203,251 ක වර්ධනයක් නිරීක්ෂණය විය. මණ්ඩලයේ සමාලෝචිත වර්ෂයේ සංවර්ධන වැඩසටහන් වියදම පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව රු.232,873,296 කින් අඩු වීම මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලයෙහි වර්ධනයට ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

2.2 අනුපාත විශ්ලේෂණය

ජංගම අනුපාතය ඉකුත් වර්ෂයේ සිට සමාලෝචිත වර්ෂය දක්වා 1:2.50 සිට 1:2.47 දක්වා අඩු වී ඇති අතර ක්ෂණික අනුපාතය 1:0.59 සිට 1:0.66 දක්වා වැඩි වී තිබුණි. ඉකුත් වර්ෂයේ සියයට 1.3 ක් වූ ලාභ අනුපාතය සියයට 14.1 දක්වා සමාලෝචිත වර්ෂයේ වර්ධනය වී තිබූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ සංවර්ධන වැඩසටහන් වියදම ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව අඩු වීම මේ සඳහා ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

විගණන නිරීක්ෂණය	නව නිරීක්ෂණයක්ද/ පවත්නා නිරීක්ෂණයක්ද	පාලන අවදානම් අනාවරණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ සේවයේ නියුතු පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ රාජකාරී ලැයිස්තුවේ පොල් වගාකරුවන් සඳහා දැනුම හා තොරතුරු ලබා දීම, පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, රෝග/පලිබෝධ හානි මර්ධනය සඳහා උපදෙස් ලබා දීම ,රෝග හා පලිබෝධ මර්ධනයට අවශ්‍ය කෘෂි රසායනික ද්‍රව්‍ය, පරපෝෂිතයන් ,විලෝපිකයින් නිකුත් කිරීම සඳහා සම්බන්ධීකරණය, කොට්ඨාශයේ කෘෂිකාර්මික සේවා හා පොල් වගාව ආශ්‍රිත කර්මාන්ත සම්බන්ධව පූර්ණ දත්ත පද්ධතියක් පවත්වාගෙන යාම හා දත්ත යාවත්කාලීන කිරීම සිදු කළ යුතු බව දක්වා තිබුණද එකී නිලධාරීන් විසින්	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	මයිටා හානිය සම්බන්ධ දත්ත රැස් කිරීම හා යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කරන උපදෙස් චක්‍රලේඛ අංක CCB/ Circu/ Ext & Dev/ Sub/ 2020- 06 දරණ 2020.01.22 දිනැති (මයිටා හානි කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය - 2020) චක්‍රලේඛය මඟින් ලබාදී ඇත. මේ වන විට අදාළ තොරතුරු පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන් විසින් රැස් කරමින් පවතී.	පොල් මයිටා හානිය සම්බන්ධයෙන් නිවැරදි වූ දත්ත පද්ධතියක් පවත්වාගෙන යා යුතු අතර එම දත්ත යාවත්කාලීන කළ යුතුය.

පොල් මයිටා හානිය සම්බන්ධයෙන් දත්ත පවත්වාගෙන යාමක් හා දත්ත යාවත්කාලීන කිරීමක් සිදුකර නොතිබූ අතර ඒ පිළිබඳව අධීක්ෂණ නිලධාරින්ගේ අවධානයද යොමු වී නොතිබුණි.

(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රු.386,660 ක මෙහෙයුම් කල්බදු ප්‍රාග්ධන අරමුදලින් දරා තිබූ අතර එය පියවීම සඳහා අයහාර වියදම් සම්බන්ධ මුදල් පොතෙන් එම වටිනාකම සඳහා වෙක් පතක් ලියා එය 2019 දෙසැම්බර් 31 දින මු.රෙ. 392 හි වූ රෙගුලාසි වලට පටහැනි ලෙස අවලංගු කර තිබුණි. එමෙන්ම මෙම අවලංගු කරන ලද වෙක්පත විගණිත දින විටද අස්ථානගත කර තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	සමාලෝචිත වර්ෂය තුලදී මෙහෙයුම් කල්බදු සඳහා ගෙවීම රු.386,660 ක මුදල පුනරාවර්ථන වියදමක් වන බැවින් මෙම මුදල භාණ්ඩාගාර පුනරාවර්ථන මුදල් ගෙවීම් කරන 971 අංක දරන මහජන බැංකු ගිණුමෙන් භාහිර පාර්ෂවයක් වන colour target ආයතනය වෙත ගෙවිය යුතු වේ. නමුත් මෙම අවස්ථාවේදී පුනරාවර්තන මුදල් ප්‍රමාණවත් තරම් මෙම ගිණුමේ නොතිබූ බැවින් ගිණුම් අතර පියවීමේ පදනම මත 975 දරන ප්‍රාග්ධන මුදලින් ගෙවීම් කර ඇත. 975 ගිණුමට නිකුත් කරන ලද වෙක්පත අදාළ නිලධාරිනිය විසින් බැංකුව වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැති බව අනාවරණය වීමය. නිකුක් කරන ලද වෙක්පත් බැංකුව වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැති අතර එය නිශ්කාශනය වී ද නොමැත.	මු.රෙ. ප්‍රකාරව අවලංගු වෙක්පත් සම්බන්ධව කටයුතු කළ යුතුය.

නිකුත් කරන ලද වෙක්පත් දින 60 කදී කල් පිරෙන සේ රේඛනය කර ඇත.

මෙම වෙක්පත මාස 06 කට කලින් නිකුත් කර ඇති බැවින් අවලංගු වෙක්පතක් සේ සළකා නැවත 971 ගිණුමේ ලැබීම් ලෙස ගිණුම් සටහන් කර ඇත.

මණ්ඩලයට මූල්‍ය පාඩුවක් සිදුවී නොමැත. අතර 975 ගිණුමෙන් වැඩිපුර ගෙවීමක්ද සිදු වී නොමැත. මෙම අන්තර්ගත ගිණුම් අතර මුදල් මාරුව 2020 වර්ෂයේ දී නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(ඇ) මණ්ඩලයේ සාමාන්‍යාධිකාරීගේ 2018 පෙබරවාරි 02 දිනැති "පොල් වගාවේ කළමනාකරණ ක්‍රමවේද පෙන්නුම් කිරීමට ආදර්ශ පොල් වතු ස්ථාපිත කිරීම" ශීර්ෂය යටතේ නිකුත් කරන ලද අංක CCB/Cricu/Ext & DV/2018 -14 දරන චක්‍රලේඛය අනුව පොල් වගාවේ කළමනාකරණ ක්‍රමවේද පෙන්නුම් කිරීමට ස්ථාපිත කරන ලද ආදර්ශ පොල්වතු සම්බන්ධයෙන් පොල් සංවර්ධන නිලධාරී විසින් මාසයකට	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් ස්ථාපනය කරන ලද ආදර්ශ පොල් වතුවල ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය සඳහා පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන් හා ගොවිපල සැළසුම් නිලධාරීන් ඉඩම් අඛණ්ඩව පරීක්ෂා කර එම ආදර්ශ ඉඩම්වල ලොග් සටහන් තබා ඇත. චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම් 06 පිළිබඳ සටහන් කර ඇති නමුත් මෙම ව්‍යාපෘතියේ තොරතුරු හා ප්‍රගතිය කෙටි වීඩියෝ පටි මඟින් ලබාගැනීමට තීරණය කර ඇත. මෙමඟින් ආදර්ශනයේ ප්‍රගතිය ඉතා හොඳින් බලාගත හැකි වූ අතර එහි ප්‍රගතිය වැවිලි කර්මාන්ත	එක් එක් ආදර්ශනය සම්බන්ධයෙන් නිවැරදි ප්‍රගති වාර්තාවක් පිළියෙල කරමින් නිසි අධීක්ෂණයක් යටතේ ව්‍යාපෘතියෙහි කටයුතු ඉටු කළ යුතුය.

වරක්ද, ගොවිපල නිලධාරීන් විසින් මාස 2 කට වරක්ද ඉඩම් පරීක්ෂා කළ යුතු වුවත් එවැනි පසු විපරමක් මාතලේ සහ ගම්පහ ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයට අනුයුක්ත කර තිබූ ඉහත නිලධාරි විසින් සිදුකර නොතිබූ අතර එය ප්‍රාදේශීය කළමණාකරුවන්ගේ අධීක්ෂණයටද ලක් වී නොතිබුණි. එක් එක් ආදර්ශනයේ ප්‍රගතිය පිළිබඳ වාර්තාවක් සති 2 කට වරක් ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සැලසුම් අංශයට වාර්තා කළ යුතු නමුත් එවැනි ප්‍රගති සමාලෝචනයක් සිදු වී නොතිබුණි. තවදුරටත් ඒ පිළිබඳ පරීක්ෂා කිරීමේදී වර්තමානය වන විට මෙම ව්‍යාපෘතිය සම්බන්ධයෙන් නිසි අවධානයක් මණ්ඩලය විසින් යොමු නොකර පවතින බව නිරීක්ෂණය විය.

(ඇ) වෙක්පොත් ලඟ තබා ගැනීම, වෙක්පත් ලිවීම, වෙක්පත් නිකුත් කිරීම හා බැංකු සැසඳුම් පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන්නා වූ ලේඛන මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව යාවත්කාලීනව නඩත්තු කර නොතිබීමත්, වෙක්පත් වෙනස් කිරීම හෝ

නව පද්ධතිය හඳුන්වා දිය යුතුය.

අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්වලදී ඉදිරිපත් කර ඇත.

මේ පිළිබඳව රජයේ විගණන අංශය විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද PLA/ D/ CCB/ 2019/ AQ/ 06 දරන විමසුමට අනුව සියලු විස්තර සහිතව පිළිතුරු සපයා ඇත. අධීක්ෂණ නිළධාරියාගේ අධීක්ෂණ ක්‍රියාවලියෙන් බැහැරව ඇය විසින් තනිවම හිතාමතාම ඒම වංචනික ක්‍රියාවේ නිරත

අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති ස්ථාපිත කළ යුතුය.

කපා හැරීම සහතික කරන නිලධාරින් විසින් නිසි සැලකිලිමත්භාවයකින් තොරව එම වෙනස්කිරීම, කපාහැරීම, සහතික කර තිබීමත් සහ වැක්පත් ලියන නිලධාරිනිය විසින් නිරන්තරයෙන් වැක්පත් වෙනස් කිරීම හා කපාහැරීම පිළිබඳව අදාළ වගකිවයුතු නිලධාරීන්ගේ අවධානය යොමු නොවීමත් හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.595,060 ක වැක්පත් වංචාවක් මණ්ඩලයේ සිදු වී තිබුණි. මේ වනවිට නිලධාරිනියගෙන් මෙම අලාභය අයකර ගෙන ඇය සේවයෙන් ඉවත්කර තිබූ නමුත් වගකිව යුතු අධීක්ෂණ නිලධාරින්ට එරෙහිව කිසිදු විනය ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොතිබුණි.

(ඉ) ණයගැති පෞද්ගලික සමාගම් දෙකකින් පිළිවෙලින් රු.2,631,003 හා රු.1,176,375 ක මුදලක් අයකර ගැනීම සඳහා නඩු තීන්දු ලබා දී තිබියදී මණ්ඩලය විසින් එම ලැබිය යුතු මුදල් අයකර ගෙන නොතිබුණි.

පවත්නා පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය

අදහස් දක්වා නොමැත.

මණ්ඩලයට අයවීමට නියමිත මුදල් අයකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

වී ඇත. එම නිසා නිළධාරීන්ට විනය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමක් නොව වෙක්පත් නිකුත් කිරීමේ හා වෙනත් කිරීමේ ක්‍රියා පිළිවෙත පිළිබඳව වහාම නැවත උපදෙස් මාලාවක් යාවත්කාලීන කර ලබා දී ඇති අතර එය දැනට ක්‍රියාත්මක වේ. එම උපදෙස් මාලාවේ පිටපතක් මේ සමඟ ඉදිරිපත් කර ඇත.

(ඊ)	2013 වර්ෂයේ සිට පොල් සංවර්ධන හා ජනතා වතු සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයෙන් මණ්ඩලයට ලැබිය යුතු රු.6,573,572 ක මුදල මණ්ඩලය විසින් අයකර ගෙන නොතිබුණි.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	අදහස් දක්වා නොමැත.	මණ්ඩලයට අයවීමට නියමිත මුදල් අයකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.
(උ)	මණ්ඩලය විසින් ගොඩනැඟිලි දෙපාර්තමේන්තුවට 2014 වර්ෂයේ වැඩියෙන් ගෙවන ලද රු. 372,537 ක මුදල සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් දින වන විටද වගකිවයුතු පාර්ශවයන්ගෙන් අය කර ගෙන නොතිබුණි.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	අදහස් දක්වා නොමැත.	මණ්ඩලයට අයවීමට නියමිත මුදල් අයකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.
(ඌ)	දිවිනැගුම ජාතික වැඩසටහන යටතේ බෙදාහරින ලද පොල් පැළ සඳහා වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබිය යුතු රු.4,596,475 ක ශේෂයක් වර්ෂ 4 කට වැඩි කාලයක සිට අයකර ගැනීමට නොහැකි වී තිබූ නමුත් මේ සඳහා අඩමාණ ණය වෙන්කිරීමක් හෝ හෙළිදරව් කිරීමක් මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ සිදුකර නොතිබීම.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	අදහස් දක්වා නොමැත.	මණ්ඩලයට අයවීමට නියමිත මුදල් අයකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

3.2 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා

විගණන නිරීක්ෂණය	නව නිරීක්ෂණයක්ද/ පවත්නා නිරීක්ෂණයක්ද	පාලන අවදානම් අනාවරණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් විලෝපික මයිටා විද්‍යාගාර 11ක් පවත්වාගෙන ගොස් තිබූ නමුත් විලෝපික මයිටා නිෂ්පාදන විද්‍යාගාර දීප ව්‍යාප්තව නොමැති වීම ,විලෝපික මයිටා පැකට් ප්‍රවාහනය කිරීමේ හා ගබඩාකර තබා ගැනීමේ ගැටළු සහ විලෝපික මයිටා පැකට් කල්තබා ගැනීමේ ගැටළු නිසා පොල් වගාකරුවන්ට අවශ්‍ය පරිදි විලෝපික මයිටා පැකට් ලබා ගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි .	නව	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	විලෝපිත මයිටාවන් වගාකරුවන් වෙත ප්‍රවාහනය කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් හා විද්‍යාගාර නොමැති ප්‍රදේශ වල වායුසමීකරණ ගබඩා පහසුකම් ඇති කිරීම සඳහා 2019 වර්ෂයේදී විශේෂ ව්‍යාපෘතියක් මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදි. ඒ අනුව එම ව්‍යාපෘතිය සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරය 2019, 2020 හා 2021 වර්ෂ සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කරන ලදි. ප්‍රවාහන කටයුතු සඳහා සෑම මයිටා බෑග් එකක් සඳහාම රු. 3.00 බැගින් ප්‍රතිපාදන ලබාදී ඇති අතර, ප්‍රවාහනයට ප්‍රාදේශිය කාර්යාල වාහන භාවිතා කිරීමටත් ඒවායේ අපහසුතා පවතින අවස්ථා වලදී විධිමත් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමවේදයන්ට යටත්ව කුලී පදනම මත වාහනයක් යොදා ගැනීමත් මේ වන විට	පොල් වගාකරුවන්ගේ ඉල්ලුමට සරිලන සේ මයිටා පැකට් දිවයින පුරා බෙදාහැරීමට කටයුතු කළ යුතු අතර පැකට් ප්‍රවාහනය කිරීම, ගබඩා කර තැබීම හා කල්තියා ගැනීමේ ගැටළු විසඳීමට කටයුතු කළ යුතුය.

		ප්‍රාදේශීය කළමනාකරුවන් වෙත උපදෙස් ලබාදී ඇත.	
(ආ) පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට අයත් මඩකලපුව, වැලිපිටිය, කෑගල්ල, අම්පාර යන විද්‍යාගාර සේවකයින්ගේ නොසැලකිලිමත්කම සහ රසායනාගාරවල පවතින අයහපත් තත්ත්වය, අවශ්‍ය ජීවානුහරණ උපකරණ නොමැති වීම වැනි හේතූන් මත මෙම විද්‍යාගාර 2018 වර්ෂයේ අග කාර්තුවේදී ආසාදනයට ලක් වී තිබූ අතර වැලිපිටිය මයිටා විද්‍යාගාරය මේ වන විට වසා දමා තිබුණි.	නව	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් විද්‍යාගාර 11 ක් තුළ විලෝපිත මයිටාවන් නිපදවීම සිදුකළ අතර, මේ සඳහා පුහුණු කළ නව නිලධාරීන් යොදාගන්නා ලදි. මෙම ක්‍රියාවලිය තුළ විවිධ අවස්ථාවන් වලදී විවිධ ප්‍රමාණයන් ගෙන් අසාධන තත්වයක් ඇතිවිය හැක.	මණ්ඩලයට අයත් විද්‍යාගාර නියමිත ප්‍රමිතීන් යටතේ පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කළ යුතුය.
(ඇ) වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය සහ පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැවිලි සවිය ශ්‍රමික බලකාය ව්‍යාපෘති යෝජනාව අනුව ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් රු.මි.50.7 ක වටිනාකමක් ඇස්තමේන්තු කර තිබූ අතර ඉන් රු.මි.38.45 ක් පුහුණු කිරීමේ කටයුතු සඳහා වන අතර ඉතිරි රු.මි.12.25 ක් පුහුණුව සඳහා අවශ්‍ය	නව	පද්ධතිය හඳුන්වා දිය යුතුය.	මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා අවුරුදු 03 ක් වෙනුවෙන් රු.මි. 50.7 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර තිබුණද මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා 2019 වර්ෂය අවසන් වන විට ලබාදී ඇති ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය මිලියන 24.557 කි. එනම් 40% ක ප්‍රමාණයකි. යාන්ත්‍රික උපකරණ භාවිතය පිළිබඳ ශ්‍රමිකයන් තුළ මනා අවබෝධයක් තිබිය යුතු බැවින්	ව්‍යාපෘතිය සඳහා අනුමත ප්‍රතිපාදන ව්‍යාපෘති යෝජනාවට අනුව එහි මූලික අරමුණු ඉටු කිරීම වෙනුවෙන් යොදා ගත යුතුය.

යාන්ත්‍රික උපකරණ මිළදී ගැනීම සඳහා මෙම ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රමුඛතාවයක් ලබාදෙන ලදී. මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ ටැබ් යන්ත්‍ර මිළදී ගනු ලැබුවේ පුහුණු ශ්‍රමිකයින් පුහුණු කිරීම සඳහා විද්‍යුත් උපකරණ ලෙස යොදා ගැනීම සඳහායි.

ක්ෂේත්‍ර උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා වෙන්කර තිබුණි. එය පිළිවෙලින් සියයට 76 හා සියයට 24 විය. කෙසේ නමුත් 2019 වර්ෂය අවසානය වන විට ව්‍යාපෘතිය සඳහා ලැබී තිබූ රු.මි.24.55 ක ප්‍රතිපාදනයෙන් රු.මි.5.12 ක් පුහුණු කටයුතු වෙනුවෙන්ද, රු.මි.19.02 ක් ක්ෂේත්‍ර උපකරණ හා ටැබ්ලට් පරිගණක මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් භාවිතා කර තිබුණි. එය පිළිවෙලින් සියයට 22 ක් හා සියයට 79 ක් විය. එනම් ව්‍යාපෘති යෝජනාවට පටහැනිව ව්‍යාපෘතියේ මුදල් භාවිතා කර තිබීම පොල් කර්මාන්තය සඳහා පුහුණු ශ්‍රම බලකායක් පිහිටුවීමේ ප්‍රධාන අරමුණ ලහාකර ගැනීමට ඉවහල් වී නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

3.3 ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	නව නිරීක්ෂණයක්ද/ පවත්නා නිරීක්ෂණයක්ද	පාලන අවදානම් අනාවරණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
2019 ප්‍රාග්ධන ඇස්තමේන්තුවෙන් පලෙයි සම්පත් මධ්‍යස්ථානය සඳහා පිළිගැනීමේ නිලධාරී මේසයක් මිලදී ගැනීමට රු.40,000 ක මුදලක් වෙන්කර තිබුණද එය සැලකිල්ලට නොගනිමින් ඉදිරිපත් වී තිබූ ලංසු අතරින් ඉහලම ලංසු වටිනාකම වන රු.141,874 ක පිළිගැනීමේ නිලධාරී මේසය මිලදී ගෙන ඇති බව නිරීක්ෂණය විය. කෙසේ වුවද සාමාන්‍ය වෙළඳපලේදී රු.40,000 සිට රු.80,000 දක්වා වූ මිල පරාසයන් තුළ පිළිගැනීමේ නිලධාරී මේසයක් මිලදි ගැනීමට හැකියාව පැවතියදී ඉහත පරිදි රු.101,874 කින් ඇස්තමේන්තුව ඉක්මවා ඉහත මිලදී ගැනීම සිදුකිරීමෙන් මණ්ඩලය සකසුරුවම්ව කටයුතු කර නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.	නව	පවත්නා පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම අවශ්‍ය වේ	පලෙයි සම්පත් මධ්‍යස්ථානයට අවශ්‍ය භාණ්ඩ මිල දී ගැනීමේ දී අවශ්‍යතාවය, ප්‍රමිතිය, කල්පැවැත්ම, නිමාව යන සියලු කරුණු සලකා බලා තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු නිර්දේශ ද සහිතව විධිමත් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමවේදයට අනුකූලව මිල දී ගැනීම් සිදු කර ඇති බව සඳහන් කරමි . කෙසේවුව ද, ඉදිරියේ දී ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමේ දී හා මිල දී ගැනීම් සිදු කිරීමේ දී සකසුරුවම්ව කටයුතු කිරීමට සැලකිලිමත් වන බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි .	සකසුරුවම් ලෙස ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කළ යුතුය.

3.4 කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනයේ අඩුපාඩු

විගණන නිරීක්ෂණය	නව නිරීක්ෂණයක්ද/ පවත්නා නිරීක්ෂණයක්ද	පාලන අවදානම් අනාවරණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන කාර්යාල ගොඩනැඟිල්ල සඳහා තවත් අතිරේක කොටසක් ඉදිකිරීමේ කටයුතු 2014 වර්ෂයේ ආරම්භ කර තිබුණු අතර ගොඩනැඟිල්ල ඉදිකිරීම සඳහා කොන්ත්‍රාත්කරු සමඟ ගිවිසුමට එළඹීමට ප්‍රථම ගොඩනැඟිලි ඉදිකිරීම් සැලැස්ම සඳහා අදාළ ආයතනවලින් අනුමැතිය ලබාගත යුතු නමුත්, එසේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමකින් තොරව ගිවිසුමකට එළඹ තිබුණි. මේ හේතුවෙන් මණ්ඩලය විසින් මෙම ඉදිකිරීම් සඳහා රු.14,388,275 ක මුදලක් වැය කර තිබුණද, කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් මෙම ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු නොකර කොන්ත්‍රාත්තුව අතහැර දමා තිබුණි.	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් සිය කාර්යයන් පැහැරහැරීම සහ කාර්ය සාධන සුරක්ෂණය දිර්ඝ කිරීමට අපොහොසත්වී ඇති බැවින් ඉදිකිරීම් උපදේශකගේද නිර්දේශය සහිතව කාර්ය සාධන සුරක්ෂණය මණ්ඩලය වෙත පවරා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත. කොන්ත්‍රාත්කරු සහ ඉදිකිරීම් උපදේශන ආයතනයේ නිළධාරීන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් පවත්වන ලද සාකච්ඡාවේදී කොන්ත්‍රාත් ආයතනය විසින් ඉදිරිපස කොටස නිම කරන බවත් එහිදි පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට මූල්‍යමය අලාභයක් සිදු වුවහොත් එම ආයතනය විසින් එම අලාභය මණ්ඩලයට ගෙවීමට කටයුතු කරන බවත් පොරොන්දු විය. එසේ වුවද කොන්ත්‍රාත්තුව පිළිබඳ සියලු කරුණු දක්වමින් අමාත්‍යාංශය මගින්	ඉදිකිරීම් කටයුතු අඩාල වීම සඳහා හේතු සොයා බලා එයට වගකිව යුතු නිලධාරින්ගෙන් පාඩුව අයකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

මෙය නිවැරදි කොට කොන්ත්‍රාත්තුව නිම කරවා ගැනීමට මණ්ඩලය මේ දක්වා අපොහොසත් වී තිබුණි.

නීතිපතිතුමා වෙත ලිපියක් යොමු කර ඒ අනුව ලැබෙන උපදෙස් අනුව ඉදිරියේදී කටයුතු කරනු ලැබේ.

3.4 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	නව නිරීක්ෂණයක්ද/ පවත්නා නිරීක්ෂණයක්ද	පාලන අවදානම් අනාවරණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) කළමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණියේ තනතුරට අදාළව පුරප්පාඩු 13 ක් පිරවීම සඳහා වූ බඳවාගැනීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය 03/2018 දරන කළමනාකරණ සේවා වක්‍රලේඛයෙහි විධිවිධානයන්ට පරිබාහිරව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී පවත්වා තිබූ අතර සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් හට ලකුණු ලබාදීම අනුමත ලකුණු ලබා දීමේ ක්‍රමවේදයට පටහැනිව සිදුකර තිබූ බවද නිරීක්ෂණය විය. එමෙන්ම තනතුර සඳහා බඳවාගත් 13 දෙනෙක්ගෙන් 5 දෙනෙකු සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම	පවත්නා	පවත්නා පද්ධතියට අනුකූල විය යුතුය	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී අත්සන් ලේඛනය අදාළ කර ගනු ලබන්නේ එම අවස්ථාවේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ පහසුව සඳහා වන අතර බඳවා ගැනීම් කටයුතු වලදී පරිපාලන සහ මානව සම්පත් කළමනාකරණයේදී අදාළ කර ගනු ලබන්නේ අමාත්‍යාංශ නියෝජිතවරයෙකුගේද සහභාගීත්වයෙන් යුතු විධිමත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ සාමාජිකයින් අත්සන් තබා ඇති සම්මුඛ පරීක්ෂණ ලකුණු ලේඛනයයි. තෝරා ගන්නා ලද අයදුම්කරුවන් 5 දෙනෙකුගේ අත්සන් පොදු අත්සන් ලේඛනයේ	අනුමත බඳවාගැනීමේ පටිපාටීන් හා කළමනාකරණ සේවා වක්‍රලේඛයන් උල්ලංඝණය කරමින් සිදුකර ඇති වරද නිවැරදි කළ යුතුය. මෙවැනි වැරදි නැවත ඇති නොවීමට විධිවිධාන යෙදිය යුතුය.

සඳහා නියමිත වූ දිනයේ අදාළ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ඉදිරිපත් වී නොතිබූ අයදුම්කරුවන් වන බවද තවදුරටත් නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන් III ශ්‍රේණියේ තනතුරට අදාළව පුරප්පාඩු 30 ක් පිරවීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේ පවත්වන ලද සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් බඳවාගෙන තිබූ නිලධාරීන් 27 දෙනාගෙන් 20 දෙනෙකුටම බඳවා ගැනීමට අදාළ ලකුණු ලබාදීමේ ක්‍රමවේදයට පටහැනිව වැඩි ලකුණු ලබා දී බඳවාගෙන තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය. ඒ අනුව මෙම

නොතැබූ නමුත් බඳවාගැනීමේදී සම්මුඛ පරීක්ෂණ ලකුණු ලේඛනයේ නියමිත පරිදි ලකුණු ප්‍රමාණය ඇතුළත් වී ඇති බැවින් මෙම අයදුම්කරුවන් විධිමත් පරිදි සම්මුඛ පරීක්ෂණයට සහභාගි වී ඇත. පවතින පුරප්පාඩු සඳහා අනුමැතිය ලැබෙන තෙක් පුර්ව සුදානමක් ලෙස සභාපතිවරයාගේ උපදෙස් පරිදි එම තනතුරු සඳහා පුවත්පත් දැන්වීම් හා ප්‍රසිද්ධ දැන්වීම් මඟින් අයදුම්පත් කැඳවීමට කටයුතු කර ඇති බැවින් 2018/03 දරන කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛයෙහි විධිවිධාන උල්ලංඝණය කර නොමැති බවද සඳහන් කරමි.

මෙම මණ්ඩලයේ බඳවාගන්නා ලද පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන් 27 දෙනාම සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩල තුනටම සහභාගි වී ඇති බව සම්මුඛ පරීක්ෂණ ලකුණු ලේඛනයට අනුව නිරීක්ෂණය වේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා අයදුම්කරුවන් රැගෙන එන සහතික පත් හා එම අවස්ථාවේදී ඔවුන් විසින් ඉදිරිපත් කිරීම් අනුව අවස්ථානුකූලව සම්මුඛ පරීක්ෂණ අනුමත බඳවාගැනීමේ පටිපාටීන් හා අනුමත ලකුණු ලබාදීමේ ක්‍රමවේදය උල්ලංඝනය කිරීම් නිවැරදි කළ යුතුය. මෙවැනි වැරදි නැවත ඇති නොවීමට විධිවිධාන යෙදිය යුතුය.

බදවාගැනීම විනිවිදභාවයකින් හා අපක්ෂපාතීභාවයකින් තොරව සිදුවී ඇති බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.

ආර්.එම්. රත්නායක

සහකාර විගණකාධිපති

විගණකාධිපති වෙනුවට
ආර්. එම්. රත්නායක
සහකාර විගණකාධිපති
ජාතික විගණන කාර්යාලය

මණ්ඩලය විසින් ලකුණු ලබා දී ඇති අතර දෙන ලද ලකුණු අදාළ ලකුණු ලබාදීමේ සටහන් පත්‍රයන්ට අනුකූලව විධිමත්ව සිදුකර ඇත.

07. විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව පිළිබඳ පැහැදිලි කිරීම

පොල්, කිතුල්, තල් හා රබර් වගා ප්‍රවර්ධනය හා ආශ්‍රිත කාර්මික භාණ්ඩ නිෂ්පාදන හා අපනයන විවිධාංගීකරණ රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

State Ministry of Coconut, kithul, Palmyrah and Rubber Cultivation Promotion and Related Industrial Product Manufacturing & Export Diversification

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය

(1971 අංක 46 දරණ පොල් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ ස්ථාපිතයි.)

9/428, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකා

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை

(1971 ம் ஆண்டு 46 ம் இலக்க தெங்கு அபிவிருத்திச் சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டது.)

9/428, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை, பத்தரமுல்ல, ஸ்ரீ லங்கா

Coconut Cultivation Board

(Established under the Coconut Development Act, No 46 of 1971)

9/428, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla, Sri Lanka

Fax 094 11 5549507
E Mail ccb@sltnet.lk
Web http://www.coconut.gov.lk
http://www.polwitti.slt.lk

සභාපති / தலைவர் / Chairman 094 11 5549501, 094 11 2861330
සාමාන්‍යාධිකාරී / பொது முகாமையாளர் / General manager 094 11 5549502
කාර්යාලය / அலுவலகம் / Office 094 11 2861331, 094 11 2861332

මගේ අංකය / எனது இல. / My Ref F/GOV.AUDIT/2019 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your Ref

2020.10.19

විගණකාධිපති,
ජාතික විගණන කාර්යාලය.

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ 2019 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව.

පිළිතුරු

1.2.1. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත.

(අ) **ප්‍රමිත අංක 07**

(i) පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිය අනුව ලී බඩු උපකරණ, කාර්යාල උපකරණ, පරිගණක සහ මෘදුකාංග යන සියළුම උපකරණ වසර 10 ක ආයු කාලයක් ඇති බවට උපදේශනය කර 10% ක ප්‍රතිශතයකට වාර්ෂිකව ක්ෂය කරනු ලැබේ. ඒ අනුව පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන දේපල පිරියත හා උපකරණ සටහන් අංක 02 යටතේ Furniture and Fittings ලෙසද ඉදිරිපත් කර ඇත. පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය ලාභ නොලබන මහජනතාවට සේවා සපයන අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනයකි. ඒ අනුව ලී බඩු උපකරණ හා කාර්යාල උපකරණ වසර 10 ක් ගණනය කිරීම කාලෝචිත යැයි සැලකිය යුතුය. එසේම පරිගණක මෘදුකාංග හා විද්‍යුත් උපකරණ පිළිබඳ සැලකූ විට මෘදුකාංග කෙටිකාලීනව යාවත්කාලීන වුව ද, දෘඩාංග වසර 05 කට වඩා දිගු කාලයක් පරිහරණය කරනු ලැබේ. එසේ දෘඩාංග වෙනස්වීම අමතර කොටස් වශයෙන් නැවත ස්ථාපනය කළ හැකිය. ඒ අනුව වසර 10 ක් දක්වා, මෙම වත්කම් පවත්වා ගෙන යාම කාලෝචිත වන අතර, ලාභ නොලබන ආයතනයන්ට මෙය වඩාත් ඵලදායී වේ. ඒ අනුව ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකිරීම් යන සියලු වත්කම් 10% ක ප්‍රතිශතයක් යටතේ ක්ෂය අනුපාතය යටතේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා ඇත.කෙසේ වෙතත් 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ මෙම ලී බඩු උපකරණ , කාර්යාල උපකරණ හා පරිගණක උපකරණ වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කිරීමට සටහන් කර ගන්නා ලදි.

Deputy General Manager(Ext.&FSD) නියෝජ්‍ය කළමනාකාර්(දිස. සහ හ) பிரதிப் பொது முகாமையாளர்(வி./ப.அ) ☎ 094 115549504 E Mail ccb-extension@sltnet.lk

Deputy General Manager(SPI) නියෝජ්‍ය කළමනාකාර්(ප්‍රා.ශෝ.) பிரதிப் பொது முகாமையாளர்(ந.பொ./உ.பொ.) ☎ 094 115664721 E Mail ccb-spi@sltnet.lk

Deputy General Manager(FM) නියෝජ්‍ය කළමනාකාර්(මූල්‍ය ක.) பிரதிப் பொது முகாமையாளர்(நிதி) ☎ 094 115549506 E Mail ccb-account@sltnet.lk

Deputy General Manager(EHRD) නියෝජ්‍ය කළමනාකාර්(ආ.සි.ව.සං) பிரதிப் பொது முகாமையாளர்(தா./ம.அ.) ☎ 094 115549503 E Mail ccb-admin@sltnet.lk

(ii) මාතලේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල නව ගොඩනැඟිල්ල පළමු අදියර, ඉදිකිරීමට හා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ස්ථාපිත සූර්යබල පද්ධතියට අදාලව වැඩ නිමවුම් වාර්තාව මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශයට ලැබී නැත. ඒ අනුව ඉදිරි වර්ෂයේදී වැඩ නිමවුම් වාර්තාවලට අනුව වත්කම් ප්‍රාග්ධනීත කිරීමට හා ඊට අදාලව ක්ෂය ගිණුම් ගැලපීමට කටයුතු කරණු ලැබේ.මෙම වත්කම් 2020 වර්ෂයේ දී භාරගෙන ඇත.2020 වර්ෂයේදී ගිණුම් ගත කර ඇත.

(iii) පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය ජාතික පොල් නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීම සඳහා සමස්ථ දිවයින පුරා ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 19ක්, බීජ පොල් පැළ තවාන් 39ක්, ආදර්ශ බීජ පොල් උයන් 12 ක් සහ පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 02 න්ද, සමන්විත වූ පොල් ක්ෂේත්‍රය ආශ්‍රිතව විවිධ ක්‍රියාකාරකම්වල නියුතු රාජ්‍ය ආයතනයකි. එම කාර්යන් ඉටු කිරීම සඳහා අයිතමයන් රාශියක් යටතේ වත්කම් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. එම වත්කම්වල ක්ෂය ශුද්ධ අගය රුපියලක් වුවද ,ජීවිත කාලය පදනම්කොටගෙන නැවත අගය කිරීම් සිදුකර නොමැත. එසේ නැවත අගය කිරීම සඳහා රුපියල් මිලියන ගණනක් වියදම් දැරීමට සිදුවේ. එම වියදම භාණ්ඩාගාර වියදම්වලින් පියවාගත යුතුය. ප්‍රමිතියෙන් පෙන්වා දී තිබුණද, පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය ලාභ නොලබන සේවා සපයන ආයතනයක් වන බැවින් වසර 10න් 10ට අගය කිරීමක හා ඒ සඳහා ක්ෂය ප්‍රතිපාදන ඇති කිරීම රජයේ ප්‍රාග්ධන වියදම් වැඩි කිරීමකි. එමගින්, ප්‍රාග්ධන වැය, මණ්ඩලයේ ප්‍රාග්ධන ලාභයන් උත්පාදන රජයේ මුදලින්ම සිදුකරලීමක් වේ.ඒ අනුව ඉදිරි වර්ෂයේ දී මෙම වියදම් සඳහා ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කර අමාත්‍යාංශ අනුමැතිය ලබාගෙන භාණ්ඩාගාරයෙන් ප්‍රතිපාදන අනුමත කර ගැනීමෙන් පසු වත්කම්වල ඵලදායි ජීවිත කාලය නැවත සමාලෝචනය කිරීමට කටයුතු කිරීමට සටහන් කරගෙන ඇත.

(ආ) ප්‍රමිත අංක 02

ප්‍රමිත අංක 02 (ආ) (i) සිට (vi) දක්වා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ සිදු වී ඇති සටහන් කිරීමේ දෝෂයන් නිවැරදි කර සංශෝධිත මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය විගණනය සඳහා ලබා දී ඇත.

(ඇ) ප්‍රමිත අංක 11

රජයේ ප්‍රතිපාදන ලෙස භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබෙන ප්‍රාග්ධන වියදම් නියමිත වර්ෂයේ දී ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස සටහන් කරනු ඇති නමුත් අමාත්‍යාංශයේ ව්‍යාපෘති සඳහා මුදල් ලබාදෙනුයේ එම ව්‍යාපෘති අමාත්‍යාංශයේ ව්‍යාපෘති වශයෙන් සලකාය. එම වියදම් අමාත්‍යාංශ වැය ශීර්ෂ යටතේ සටහන් කර ඇත. නමුත් මණ්ඩලයට බාහිර පාර්ශවයන්ගෙන් ලැබෙන මුදල් එම වර්ෂයේ ආදායම් වේ. ඉන්පසුව ඒවා වියදම් කරන ආකාරය අනුව ගිණුම් සටහන් තබනු ඇත. භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන යටතේ මිල දී ගන්නා හා ඉදිකිරීම් වෙනුවෙන් වාර්ෂිකව ක්ෂය දීමනාව ගලපා කපා හැරීම ද භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදනවලින්ම සිදුකරනු ලබයි. එම නිසා වෙනත් ව්‍යාපෘතිවලින් ලබාදෙන ප්‍රාග්ධන මිල දී ගැනීම් සඳහා ප්‍රමිත අංක11 පරිදි කටයුතු කලහොත් මණ්ඩලයට ලැබෙන රජයේ ප්‍රතිපාදනවලින් අඩුවනු ඇත. එම නිසා අමාත්‍යාංශයෙන් හෝ වෙනත් බාහිර පාර්ශවයන්ගෙන් ව්‍යාපෘති සඳහා ලැබෙන මුදල් රජයේ ප්‍රධාන ලෙස නොසැලකෙන බැවින් ප්‍රමිත අංක 11 පරිදි සටහන් තබා නැත.

1.2.2 <u>ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු</u>

(අ) පාසිකුඩා ආදර්ශ පොල් උයන සඳහා ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාව විසින් නියමානුකූල ආකාරයට තක්සේරු කර ඒවා පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ගෙවීමට අනුමත කර තිබූ රු.31,516,160/-ක වටිනාකමින් රු.5,806,735/-ක මුදලක් 2018 වර්ෂයේ ගෙවන ලද අතර ඉතිරි රු.25,709,424.25ක වටිනාකම 2018-12-31 දිනට ආදර්ශ පොල් උයන් ජ'නල් අංක 353 මගින් ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ බදු වෙන්කිරීමේ ගිණුමට (Passikudah General Ledger –Account Code- 2222-PAS) සටහන් කර ඇත.එසේම 2018-12-31 දිනට අවසන් මූල්‍ය වාර්තාවේ පිටු අංක 29 සටහන් අංක 17 යටතේ provision for L.R.C Tax –MG 25,837,424,.25 ක් ශේෂය තුළ හෙළිදරව් කර ඇත.එසේම මෙම වටිනාකම 2019-12-31 දිනට

අවසන් මූල්‍ය වාර්තාව තුලද පිටු අංක 26 සටහන් අංක 17 යටතේ හෙළිදරව් කර ඇත.(අදාල ලේඛනවල පිටපත් අමුණා ඇත. (ඇමුණුම් අංක 01 සිට 05 දක්වා)
එසේම 2019-11-22 දිනට ආදර්ශ පොල් උයන් (995 ගිණුමෙන්) වවුවර් අංක 477 මගින් පාසිකුඩා ආදර්ශ පොල් උයන වෙනුවෙන් ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාව විසින් ලබා දී ඇති ඉන්වොයිසිය අනුව රු.40,960/- බදු මුදල් වශයෙන් ගෙවා ඇත. (ඇමුණුම් අංක 06 සහ 07)

(ආ) තොග සමීක්ෂණය අනුව 2018-12-31 දිනට පොල් පැළ තවාන් ලෙජරයට අදාල හිස් පොලි බෑග් තොග වටිනාකමට රු.1,209,600/-ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබීම නිසා 2018-12-31දිනට තවාන් ලාභය අඩුවෙන් දක්වා තිබීමේ වරද 2019-12-31 දිනටද අතපසුවීමක් නිසා ගැළපීමට නොහැකි වී ඇත.මෙම වරද 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(ඇ) පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී උපචිත වියදම් අධි හෝ ඌණ වෙන් කිරීම් පෙර වර්ෂයේ ගැළපුම් ගිණුමට ගලපා ඇත.2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුල මෙම වරද නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු.3,493,125ක පොලි බෑග් මිලදී ගැනීම දෙවරක් මුදල් පොතට සටහන් කර නොමැත.නමුත් 2019 වර්ෂයේ 1675 තවාන් පොල් පැළ රැස්කිරීමේ ගිණුමේ මුදල් ශේෂය මත පදනම්ව වාරික 3 ක් වශයෙන් ගෙවා ඇත.එම ගෙවීම තවාන් පොදු ලෙජරයට සටහන් කිරීමේදී සිදු වී ඇති ප්‍රමාද දෝෂයක් නිසා, මෙම වටිනාකම දෙවරක් ගිණුමට සටහන් වී ඇත.එම වරද නිවැරදි කිරීමේ සටහන යොදන අවස්ථාවේදී නැවත ගිණුම් සංකේත අංක මාරු වීම නිසා අවලංගු කිරීමේ සටහන ජංගම ගිණුමට (1647) බැර වී ඇත. මෙම වරද 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ නිවැරදි කිරීමට සටහන් කර ගන්නා ලදී.

(ඉ)

වර්ෂය	අළුත්වැඩියා කාර්ය	මුදල රු.
2017	ගාල්ල ශ්‍රවනාගාරය අළුත්වැඩියා කිරීම	459,705.80
2017	ගාල්ල ප්‍රාදේශීය කාර්යාල නාන කාමර අළුත්වැඩියා කිරීම	524,310.00
2017	ගාල්ල ප්‍රාදේශීය කාර්යාල සංචාරක නිවාසය අළුත්වැඩියා කිරීම	548,845.38
2018	රත්නපුර පැරඩයිස් නිල නිවාස අළුත්වැඩියා කිරීම	347,589.15
2019	ඉදිගොල්ල නිල නිවාස අංක 01 කීන්ත ආලේප කිරීම	53,000.00

ඉහත ගොඩනැඟිලි අළුත්වැඩියා කිරීම වෙනුවෙන් දරා ඇති වියදම්වලට අදාල ප්‍රතිපාදන 2017, 2018, 2019 වර්ෂවල ප්‍රාග්ධන ඇස්තමේන්තුවෙහි ගොඩනැගිලි ප්‍රතිසංස්කරණය හා වැඩිදියුණු කිරීමේ වැය ශීර්ෂයන් යටතේ වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන වලින් සිදුකර ඇති බැවින්, එම අළුත්වැඩියා වියදම් ගොඩනැගිලි ගිණුමට ප්‍රාග්ධනීත කරන ලදී. මෙම වියදම් සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දී ඇත්තේ ප්‍රාග්ධන මුදලින් සිදු කිරීම සඳහාය.ඒ අනුව ගිණුම් සටහන් තබා ඇත.

වර්ෂය	අළුත්වැඩියා කාර්ය	මුදල
2018	හෙට්ටිපොල තවානෙහි තවාන්භාර නිල නිවාසයේ බිම අළුත්වැඩියා කිරීම	167,908.00
2018	දියදොර තවානේ ජල ටැංකිය අළුත්වැඩියා කිරීම	148,901.50
2018	බද්දේගම තවානේ කාර්යාලයේ වහලය ගලවා අළුත්වැඩියා කිරීම	327,190.00

ඉහත ගොඩනැඟිලි අලුත්වැඩියා කාර්යයන් 2018 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුවෙහි තවාන් ස්වයං මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන යටතේ ප්‍රාග්ධන ගොඩනැඟිලි අළුත්වැඩියා හා වැඩිදියුණු කිරීම් යටතේ වෙන්කර ඇති ප්‍රතිපාදන වලින් වියදම් දරා ඇති බැවින් හා බද්දේගම තවානේ කාර්යාලයේ වහලය අළුතින් උළු අයින් කර නැවත ශීට් යොදා සකස්කර ඇති බැවින් එම වියදම් ප්‍රාග්ධනිත කර ඇත.

(ඊ) 2017 වර්ෂයේ ඇණවුම් කරණ ලද නමුත් 2019.12.31 දිනට අවසන් වන මූල්‍ය වර්ෂය වන තෙක්ම එම භාණ්ඩ පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට ලැබී නොමැත. එහෙත් පෙර වර්ෂවල දී මෙම වත්කමේ ඇණවුම් වටිනාකමට එරෙහිව කපාහරින ලද ක්ෂය වියදම වූ රු. 290,110/- ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී නිවැරදි කර ප්‍රමිතියෙන් දක්වා ඇති ආකාරයට පොළි ආදායම් ලෙස සටහන් කල යුතු වුවත්, සටහන් කිරීමේ දී ගිණුම් සංකේත අංක මාරුවීමේ දෝෂයක් නිසා ස්ථාවර පොළී ආදායම් ගිණුමට සටහන් වී ඇත. මෙම වරද ඉදිරි වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ නිවැරදි කිරීමට සටහන් කර ගන්නා ලදී.

(උ) පොල් සංවර්ධන පුහුණු මධ්‍යස්ථාන නේවාසිකාගාරයේ වැසිකිළි පද්ධතිය අළුත්වැඩියා කිරීම සඳහා වූ ප්‍රතිපාදන 2019 වර්ෂයෙහි වෙන් කර ඇත. කොන්ත්‍රාත්කරු අදාළ ගිණුම් වර්ෂය අවසානයේ 20%ක 337,796 පෙරවැඩ අත්තිකාරම් මුදලක් ඉල්ලා ඇති බැවින්, එම ගෙවිය යුතු මුදල් කොන්ත්‍රාත් ණය හිමියන් හා පෙර වැඩ අත්තිකාරම් මුදලට ගිණුම්ගත කරන ලදී. රුපියල් 337,766/- ක මුදල ඉදිරි වර්ෂයේදී නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

(ඌ) වැවිලි සවිය පුහුණු ශ්‍රමික බලකාය ව්‍යාපෘතිය වියදම් සඳහා 2018 වර්ෂයට අදාලව වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය විසින් පහත සඳහන් පරිදි චෙක්පත් තුනක් 2019 වර්ෂයේ දී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට ලබා දී ඇත.

චෙක්පතේ සඳහන් දිනය	චෙක්පත් ලැබුනු දිනය	වටිනාකම රු.
2019.01.23	2019.01.28	1,000,000.00
2019.02.07	2019.02.12	7.360.320.00
2019.02.20	2019.02.28	5,695,090.76
	ලැබුණු මුළු මුදල	14,055,410.00

ඒ අනුව මෙම රු. 14,055,410.76 ක මුදල පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට 2019 වර්ෂයේ දී ලැබී ඇති අතර ඊට අදාල වියදම් ද 2019 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ සඳහන් කර ඇත. අමාත්‍යාංශයෙන් මුදල් ලබාදෙනුයේ එම ව්‍යාපෘති අමාත්‍යාංශයේ ව්‍යාපෘති වශයෙන් සලකාය. එම වියදම් අමාත්‍යාංශයේ වැය ශීර්ෂ යටතේ සටහන් කර ඇත. නමුත් මණ්ඩලයට භාහිර පාර්ශවයන්ගෙන් ලැබෙන මුදල් එම වර්ෂයේ ආදායම් වේ. මෙම මුදලට අදාලව 2019 වර්ෂයේ දී සිදු කර ඇති වියදම් පිළිබඳ වාර්තාවක් මේ සමඟ අමුණා ඇත. (ඇමුණුම 08

(එ) වැලිගම රෝග මර්ධන වැඩ සටහන වෙනුවෙන් 2019 වර්ෂයට අදාලව වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය විසින් පහත සඳහන් පරිදි චෙක්පත් තුනක් පහත පරිදි 2020 වර්ෂයේ දී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට ලැබී ඇත.

චෙක්පතේ සඳහන් දිනය	චෙක්පත් ලැබුනු දිනය	වටිනාකම රු.
2019.12.31	2020.01.09	1,000,000.00
2019.12.31	2020.01.09	924,225.00
2019.12.31	2020.01.09	718,575.00
2020.01.23	2020.01.27	803,550.00
	ලැබුණු මුළු මුදල	3,446,350.00

ඒ අනුව මෙම රු.3,446,350.00 ක මුදල පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට 2019 වර්ෂයේ දී ලැබී ඇති අතර ඊට අදාල වියදම් ද 2019 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ සඳහන් කර ඇත. 2019.12.31 "දාතම" සහිතව චෙක්පත් අමාත්‍යාංශය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇත. මුදල් පොත් සටහන් කිරීම, රිසිට්පත් සටහන් නිකුත් කිරීම. 2019.12.31 දිනට අවසන් කරන ලදී. මෙම චෙක්පත් ප්‍රමාද වී ලැබී ඇති බැවින්, මාර්ගස්ථ මුදල් ගිණුමට එකතු කලයුතු වුවත්, අතපසු වීමක් නිසා මාර්ගස්ථ මුදල් ලෙස සටහන් කිරීම මග හැරී ඇති අතර 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ නිවැරදි කිරීමට සටහන් කර ගන්නා ලදී.

(ඒ) මණ්ඩලයේ ගිණුම් සටහන් තැබීමේ දී උපචිත සංකල්පය මත මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙල කිරීමට ස්ථිර නිශ්චිත වටිනාකමක් සටහන් කර ගත හැකි අගයන් උපචිත සංකල්පය මත ගිණුම් සටහන් තබනු ඇත. නමුත් සංවර්ධන වැඩ සටහන්වල බොහෝමයක් නියමිත කාලය තුල දී අවසන් නොවීම නිසා ස්ථිර නැතහොත් නිශ්චිත අගයක් තහවුරුකර ගත නොහැක. සමහර අවස්ථාවල දී අදාල ව්‍යාපෘතිය නිම නොකර අතර මග භාගයට අවසන්කරන අවස්ථා ඇත. එම නිසා සහනාධාර වටිනාකම උපචිත නොකරනු ඇත. වැඩ අවසන් වූ වර්ෂයේ දී එය සමාලෝචිත වර්ෂයට ගලපනු ඇත.

(ඔ) රජයේ විගණන අංශ පෙන්වා දී ඇති පරිදි රුපියල් 51,607/- ක පොලි ආදායම් සටහන් තැබීම, නිවැරදි කොට ගිණුම් සටහන් තැබීමට අදාල කටයුතු කිරීමට සටහන් කර ගන්නා ලදී. 2020.12.31 දිනට සකස් කරනු ලබන මූල්‍ය වාර්තා වල දී නිවැරදි කරනු ඇත.

(ඕ) තවාන් ඒකකයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ සත්දින කාලීන තැන්පතුවට අදාල තැන්පතු අංක 208-60-01-00022493-4 දරණ තැන්පතුවට අදාලව 2019 වසර තුලදී ලැබුණු පොලිය රු.59,839.07කට අදාල ගැළපුම් සටහන් යෙදීමට අතපසු වීම නිසා මෙම වරද සිදුවී ඇති අතර 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ මෙම වරද නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

1.2.3 නොසැසඳුණු ගිණුම් ශේෂ

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී කප්රුක ලෙජරයේ කප්රුක ඇප ආවරණ දායකත්ව මුදල් ගිණුමේ වියදම් නිවැරදි අයුරින් ඒකාබද්ධ අරමුදලට සටහන් වී නොමැති බැවින් ගිණුම් සටහන් වැරදි ලෙස ඉදිරිපත් වී ඇත. ඉදිරි වර්ෂයේ දී නිවැරදි කිරීමට සටහන් කර ගන්නා ලදී.

(ආ) 2019-12-31 දිනට පොල් වගා කිරීමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව CRI ණයහිමි ශේෂය = 42,129,005.00
එම ශේෂය පහත පරිදි නිර්මාණය වී ඇත.

1)රතු කුරුමිණි හානි හඳුනාගැනීමේ උපකරණය සඳහා	= 1,140,000.00 (සටහන 01)
2)බීජ පොල් හඳුනාගැනීම සඳහා	= 34,394,930.00 (සටහන 02)
3)මොනකොටපස් සඳහා	= 6,594,075.00 (සටහන 03)
	= 42,129,005.00

සටහන 01

2019-11-13 වන දින පැවති 576 වෙනි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 19/179 යටතේ වැවිලි සවිය පුහුණු ශ්‍රමික බලකාය සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ මිලදී ගැනීම 2019 යටතේ පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය සඳහා රතුකුරුමිණි උවදුර හඳුනාගැනීමේ උපකරණ 120 ක් මිලදී ගැනීමට අනුමැතිය ලබා දී ඇති අතර ඒ අනුව 1,140,000/-ක් CRI ණය හිමියා ලෙස 2019-12-31 දිනට පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුල සටහන් කර ඇත.නමුත් 2019-12-27දිනැති E/7/G/WS/2019අංක දරණ ලිපිය මගින් මෙම සාම්පල ඇණවුම් කර ඇති අතර 2020-02-10 දින එම උපකරණ පොල් වගා කිරීමේ මණ්ඩලයට ලැබී ඇත.(අදාළ ලිපි පිටපත් අමුණා ඇත. (ඇමුණුම 09 – I සිට VI දක්වා)

සටහන 02

2019 ගිණුම් කාල පරිච්ඡේදය තුල මූල්‍ය කළමණාකරණ අංශය වෙත ලැබී තිබූ ගෙවීම් වවුචර් පත්වල වටිනාකම අනුව පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය විසින් පොල් පර්යේෂණ ආයතනයට ගෙවිය යුතු මුළු බිලේ වටිනාකම රු.34,394,930/-කි.මෙම වටිනාකම 2019-12-31 දිනට පොල් වගා කිරීමේ මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ හෙළිදරව් කර ඇත.(ඇමුණුම 10)

සටහන 03

පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට 2019/06/04 දිනැති ඉන්වොයිසිය අනුව රු.14,594,075/-ක් වටිනා මොනකොටපස් තොගයක් ණය පදනම මත ලබා ගෙන ඇත.එම ණය මුදලට අදාලව රු.8,000,000/-ක මුදලක් 2019-12-31දින වන විට වාරික 6න් ගෙවා ඇති අතර 2019-12-31දිනට තව දුරටත් ගෙවිය යුතුව තිබුණු රු.6,594,075/-ක මුදල 2019-12-31 දිනට පොල් වගා කිරීමේ මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ හෙළිදරව් කර ඇත.එම ඉතිරි රු.6,594,075/-ක මුදල 2020-07-02 වන දින වන විට ගෙවා අවසන් කර ඇත.(ඇමුණුම 11 – I සිට II)

ඒ අනුව රජයේ විගණන අංශය විසින් පෙන්වා දී ඇති රු. 1,633,150/- ශේෂය නිවැරදිව සටහන් තබා ඇත.

(ඇ). පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ පොල් පැල තවාන් 02 ක් සඳහා සහ ආදර්ශ පොල් උයන් 03 ක් සඳහා Brown & Company PLC වෙතින්, රු. 75,000/- බැගින් වූ Tyne Tiller 05 ක් 2019 වර්ෂයට අදාලව මිල දී ගෙන තිබුනි. එම ඉන්වොයිසි අනුව 2019.12.31 දිනට ගෙවිය යුතු වටිනාකම රු. 375,000/- ක් විය. නමුත් මෙම උපකරණ 05 ම පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට ලැබී ඇත්තේ 2020 ජනවාරි 08 වන දින දීය. (ඇමුණුම 12) ඒ අනුව, මෙම භාණ්ඩ 2019 වර්ෂයට ණය හිමියන් ලෙස සටහන් නොකල යුතුය. නමුත් පොල් පැළ තවාන් සහ ආදර්ශ පොල් උයන් යනු එකිනෙකින් වෙන් වූ ලෙජරයන් දෙකක් වන අතර, මෙම වටිනාකම එම අංශ දෙකට අදාල අයුරින් ණය හිමි උපලේකනය සකස් කර ජර්නල් සටහන් පිළියෙල කර ලෙජරයට සටහන් කර තිබුනි. ඒ අනුව කිසියම් අතපසුවීමක් නිසා තවාන් ලෙජරයට අදාළ ඉහත කී Tyne Tiller 02ක වටිනාකම පොල් පැල තවාන් ලෙජරයේ ණය හිමියන් යටතේ Brown & Company PLC සමාගමට ගෙවිය යුතු ශේෂය අඩුවෙන් සටහන් කර ඇත. මෙම දෝෂය ඉදිරි වසරේදී නිවැරදි කිරීමට සටහන් කර ගන්නා ලදී.

(ඇ) ඉදිරිපත් කර ඇති 2019.12.31 දිනට අවසන් වර්ෂය සඳහා ශේෂ පත්‍රය, ලාභ අලාභ ගිණුම සකස් කිරීම සඳහා ඊට අදාළ අංක 01 සිට 32 අංක DS/01 සිට DS/03 හා CS/01- CS/04 වශයෙන් සටහන් ඉදිරිපත් කර ඇත. එහි දී

සටහන් අංක 24	=	45,646.78	
සටහන් අංක 25	=	467,265.72	
සටහන් අංක 25	=	1,037,923.17	= 42,360,052 ලෙස
සටහන් අංක 27	=	387,937.93	
සටහන් අංක 30	=	40,219,608.82	
DS/3 හි DS/3/12 හි	=	202,101.70	

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ ඉදිරියට වැරදි ලෙස සටහන් වී ඇත. මෙම ශේෂය ස්ථාවර තැන්පත් පොළි ආදායම් හැර, මණ්ඩලයේ සේවක ණය පොළී, ආපදා ණය පොළිය, වාහන ණය පොළිය හා ස්ථාවර වත්කම්වලට අදාල අධි ක්ෂය වෙන් කිරීම් ද ඇතුලත්ව වූ ශේෂයකි. එම වැරදි හඳුනා ගැනීමෙන් පසුව නියමිත ස්ථාවර තැන්පත් පොළී ආදායම රු. 39,680,450/- ක් බව හඳුනාගෙන ඇත. මෙම තත්වය වසරේ අතිරික්ත ආදායමට බලපෑමක් සිදු වී නොමැත. ඉදිරිපත් කිරීමේදී සිදු වී ඇති වරද ස්ථාවර පොළී ආදායම ලෙස නිවැරදි වටිනාකම ඉදිරි වර්ෂයේ දී ගිණුම් සටහන් මඟින් නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත. දෝෂයන් ඉවත් කර සකස් කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය විගණනයට සාක්ෂි සටහන් ඉදිරිපත් කිරීමේ දී ඉදිරිපත් කර ඇත.

1.2.4. <u>විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම</u>

(අ) පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට අයත් ආදර්ශ පොල් උයන්වල නිෂ්පාදනය කරනු ලබන පොල් පැල ද සහනාධාර මත බෙදා දීම සඳහා ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවලට ලබා දෙනු ලැබේ. එසේම එම ආදර්ශ පොල් උයන්වල නිෂ්පාදනය කරනු ලබන බීජ පොල් පොල් පැල නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා තවාන් අංශයට ලබා දෙනු ලැබේ. 2015 වර්ෂයේ ද මෙම කාර්යය සිදු වී ඇත. එම සහනාධාර මත බෙදා දෙනු ලබන පොල් පැලවල වටිනාකම භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන මඟින් පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට ලබා දෙනු ලැබේ. එම නිසා ප්‍රාදේශීය කාර්යාල මඟින් නොමිලේ හෝ අර්ධ වටිනාකමට ගොවීන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන සියලුම පොල් පැල වටිනාකම විකුණුම් මිලට අගය කර තවාන් ලෙජරයේ පොල් පැල ආදායමට සහ ප්‍රධාන ලෙජරයේ සංවර්ධන වැඩ සටහන්වල වියදමක් ලෙස ද්විත්ව සටහන් තබනු ලැබේ. ඒ අයුරින් තවාන් ලෙජරයට ලැබෙන සහනාධාර පොල් පැල ආදායම තුළ ආදර්ශ පොල් උයන්වලින් නිකුත්කරන ලද පොල් පැල වටිනාකම ද ඇතුලත් වේ. මෙම ගණුදෙනුව මුදලින් සිදු නොවේ. එනම් ආදර්ශ පොල් උයන්වලින් ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවලට නිකුත් කරන ලද පොල් පැල වටිනාකම පහත පරිදි ගිණුම් තබනු ලැබේ.

ආදර්ශ පොල් උයන් ලෙජරය

තවාන් ලෙජර් පාලන ගිණුම - 1641 - හර
පොල් පැල ආදායම් ගිණුම - 1013 බැර (එක් එක් ආදර්ශ පොල් උයන සඳහා)

තවාන් ලෙජරය

ආදර්ශ පොල් උයන්වලින් පැල මිල දී ගැනීමේ ගිණුම - - හර
වතු ලෙජර් පාලන ගිණුම - බැර

2015 වර්ෂයේ දී ද මහයාය, පාසිකුඩා, ඩෙසිවැලි, ලේනව, බෝපිටිය යන ආදර්ශ පොල් උයන්වලට අදාළව ඉහත සටහන් නිවැරදිව ගිණුම් ගත කර තිබුණ ද ආදර්ශ පොල් උයන් ජර්නල් අංක 461 පිළියෙල කිරීමේ දී ගර්ටලන්ඩ්, රන්දෙනිය, මුන්දලම, තර්මකර්නි, කොහොඹාන, නාගන්සෝල යන ආදර්ශ පොල් උයන්වලට අදාලව මෙම ද්විත්ව සටහන නිවැරදි නොවේ. එනම් ආදර්ශ පොල් උයන් ලෙජරයේම ලැබිය යුතු ගිණුමක් නිර්මානය කර ගිණුම් සටහන් තබා ඇත. (ඇමුණුම13) ඒ අනුව මෙම රු. 34,971,843.41 වටිනාකම ලැබිය යුතු ශේෂයක් ලෙස ඉදිරියට ගෙනැවිත් ඇත්තේ සටහන් තැබීමේ දෝෂයක් නිසාය. ඒ අනුව ඉදිරි වර්ෂයක දී/වර්ෂ කිහිපයක දී පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ ස්වයං මූල්‍ය ඒකකයේ පොල් පැල තවාන් ඒකකය මඟින් උපයන ලාභයට එරෙහිව කපාහැරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීමට සටහන් තබා ගන්නා ලදී.

(ආ) 2019.12.31 දිනට පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ හෙලිදරව් කර ඇති සියලුම ණය හිමියන්ට සහ ණය ගැතියන්ට තම ශේෂ තහවුරු කර රජයේ විගණන අංශය වෙත තැපැල් මඟින් හෝ ඉදිරිපත් කරන ලෙස මුද්දර ඇලවූ ලිපිකවර සහිතව ලිඛිතව දන්වා යවා ඇත. නමුත් ඔවුන් විසින් එම ශේෂ තහවුරු කර රජයේ විගණන අංශය වෙත සනාථන ලිපි ඉදිරිපත් කර නැත.

1.2.5 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්.

(අ) දිවි නැගුම ජාතික වැඩසටහන යටතේ 2015.12.31 දින දක්වා මාතලේ හා යාපනය ප්‍රාදේශිය කාර්යාල මඟින් ලබා දී තිබූ පොල් පැල සඳහා රුපියල් 4,596,475/- ක මුදලක් පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය වෙත ලැබිය යුතුව තිබුණි. 2015 වර්ෂයේ දී රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිමය වෙනස්වීම් හේතුවෙන් දිවිනැගුම ජාතික වැඩසටහන අත්හිටුවීමට නිසා මුදල් අය කර ගැනීමට නොහැකි විය. මෙම වටිනාකම අයකර ගැනීමට අමාත්‍යාංශය වෙත ලිපි කීපයක් ඉදිරිපත් කර ඇතත්, දිවිනැගුම වැඩ සටහන අවසන් බැවින් ප්‍රතිපාදන නොමැති බව දන්වා ඇත. මෙම මුදල ඉල්ලා නැවත වරක් අමාත්‍යාංශය මඟින් ලිපි ඉදිරිපත් කරන ලෙස උපදෙස් ලැබී ඇත. මෙම අය කර ගැනීම මූල්‍ය වාර්තා තුළ හෙළිදරව් කර ඇත.

02. <u>නීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට යොමුව.</u>

(අ) මූල්‍ය බලතල හා අධිකාරී සීමාව යටතේ අනුමැතියන් ලබා ගැනීමට අදාළ බිල්පත සමඟ ලිපිගොනුවට සටහන් මඟින් නිසි පරිදි ගෙවීම් අනුමැතිය ලබාගෙන ඇත. ලිපි ගොනුව අනුව සකස් කරන ලද ගෙවීම් වවුචරයට හා නියමිත වටිනාකමින් යුත් චෙක්පත සඳහා පළමු අත්සන යොදා ලිපි ගොනුව, වවුචරය හා චෙක්පත අනුමැතියව සහිතව චෙක්පත අත්සන සඳහා ඉදිරිපත් කල අවස්ථාවේ දී චෙක්පත සඳහා පමණක් අත්සන යොදා ආපසු එවා ඇත. නමුත් අදාළ ලිපිගොනුවෙන් නියමිත සීමා යටතේ අනුමැතිය ලබා දී ඇති බැවින් වවුචරයේ ඇති අනුමැතිය යන ස්ථානයේ පමණක් අත්සන යොදා නොමැත. ඉදිරියේ දී මෙම ප්‍රමාද දෝෂය වලක්වා ගන්නා ලෙසට මූල්‍ය අංශයේ සියලුම නිළධාරීන් දැනුවත් කර ඇත.

(ආ) මණ්ඩලයේ 2019.12.31 දිනෙන් අවසන් වසරට ලැබිය යුතු ස්ථාවර තැන්පත් සඳහා පොළී ආදායම , පොළී ආදායමට බදු සහිතව ඇති බව උපකල්පනය කරමින් ගිණුම්ගත කර ඇත. එහෙත් රටේ පැවති කඩිනම් සංවර්ධන වැඩසටහන් ප්‍රතිපත්තිය මත බදු ප්‍රතිපත්ති, හා අනුපාත වෙනස් කර 2020.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක කරන ලෙසට ප්‍රකාශයන ප්‍රකාශයට පත්කර ඇත.

ඒ අනුව බැංකුවෙන් බැංකුව නිකුත් කරනු ලබන නිවේදන පත්‍රයන් අතුරින් අවසන් නිවේදන පත්‍රය ලැබී ඇත්තේ 2020 ජූනි මස 12 වන දින දීය. (රටේ පැවති සෞඛ්‍ය හේතූන් මත වූ නිවාඩු කාලය හේතුවෙනි)

ඒ අනුව අප විසින් ගිණුම් සටහන් කිරීමේදී රු. 8,613.00ක් උපයන විට ගෙවූ බදු සේ සලකා ගිණුම් වලින් බැහැර කර ඇත. එය ලැබිය යුතු පොළී ප්‍රමාණය අඩුවෙන් දැක්වීමක් ලෙස ගිණුම්ගත වී ඇති බැවින් ඉදිරි වර්ෂයේ දී පොළී ආදායම සේ සලකා ගිණුම්ගත කරනු ලැබේ.

(ඇ) ප්‍රසම්පාදන මාරගෝපදේශ සංග්‍රහය 4.2.1

පලෙයි සම්පත් මධ්‍යස්ථානය සඳහා ප්‍රාග්ධන ඇස්තමේන්තුව මඟින් දක්වා තිබූ භාණ්ඩ මිල දී ගැනීම සඳහා 2019 වර්ෂයේ දී රු.2,850,000.00 ක ඇස්තමේන්තු වටිනාකම් වෙන් වී තිබුනි. නමුත් මිල දී ගැනීම් සිදු කරන ලද අවස්ථාවේ දී පැවති අවශ්‍යතාවය අනුව ඇස්තමේන්තුවෙහි ඇතුලත් වී තිබූ අයිතම සමහරක් මිල දී ගැනීම් නොකිරීමටත්, ඇස්තමේන්තු සටහන් වී නොතිබූ ආලින්ද පුටු 02 ක් සහ පුටු 10 ක් සහිත මේසයක් (Cutting Table with 10 Chairs) මිල දී ගැනීමටත් කටයුතු කර ඇති බව සඳහන් කරමි. කෙසේ වුව ද පලෙයි සම්පත් මධ්‍යස්ථානය සඳහා වෙන් වී ඇති ඉහත ප්‍රතිපාදන නොඉක්මවා මිල දී ගැනීම් සිදු කිරීමට විධිමත්ව කටයුතු සිදු කර ඇත.

පලෙයි සම්පත් මධ්‍යස්ථානයට අවශ්‍ය භාණ්ඩ මිල දී ගැනීමේ දී අවශ්‍යතාවය, ප්‍රමිතිය, කල්පැවැත්ම, නිමාව යන සියලු කරුණු සලකා බලා තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු නිර්දේශ ද සහිතව විධිමත් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමවේදයට අනුකූලව මිල දී ගැනීම් සිදු කර ඇති බව සඳහන් කරමි.

කෙසේවුව ද, ඉදිරියේ දී ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමේ දී හා මිල දී ගැනීම් සිදු කිරීමේ දී සකසුරුවම්ව කටයුතු කිරීමට සැලකිලිමත් වන බව කාරුණිකව සඳහන් කරමි.

03. <u>වෙනත් නිරීක්ෂණ</u>

(අ) මයිටා හානිය සම්බන්ධ දත්ත රැස් කිරීම හා යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කරන උපදෙස් වක්‍රලේඛ අංක CCB/Circu/Ext &Dev/Sub//2020-06 දරණ 2020.01.22 දිනැති (මයිටා හානි කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය-2020) වක්‍රලේඛය මඟින් ලබාදී ඇත. මේ වන විට අදාළ තොරතුරු පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන් විසින් රැස් කරමින් පවතී.

(ආ) 2018 වර්ෂය පමණ වන විට විලෝපිත මයිටා වගාකරුවන්ගේ ඉල්ලීම් සීඝ්‍රයෙන් වැඩිවූ අතර, එසේම මෙම විලෝපිත මයිටාවන් පොල් වගාවට යෙදිය යුතුවූ බැවින් මෙම විලෝපිත මයිටාවන් වගාකරුවන් වෙත ගෙනයාමේ ගැටළුවක් පවතින බව හඳුනාගන්නා ලදි.

ඒ අනුව 2018 වර්ෂයේදී මෙම විලෝපිත මයිටාවන්, වගාකරුවන් වෙත ප්‍රවාහනය කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් හා විද්‍යාගාර නොමැති ප්‍රදේශ වල වායුසමීකරණ ගබඩා පහසුකම් ඇති කිරීම සඳහා 2019 වර්ෂයේදී විශේෂ ව්‍යාපෘතියක් මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදි. ඒ අනුව එම ව්‍යාපෘතිය සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරය 2019, 2020 හා 2021 වර්ෂ සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කරන ලදි.

එසේම මෙම ව්‍යාපෘතියට අනුව දැනට අනුරාධපුරය, පොලොන්නරුව, මාරවිල, මූන්දලම යන ප්‍රදේශ වල ගබඩා ඉදිකර ඇති අතර, ගාල්ල, කළුතර, කුලියාපිටිය හා ත්‍රිකුණාමලය යන ප්‍රාදේශිය කාර්යාල වලත් මඩු තවාන හා ලුණුවිල පුහුණු මධ්‍යස්ථාන තුළත් ගබඩා පහසුකම් ඇතිකිරීමට කටයුතු කරමින් පවතී.

ප්‍රවාහන කටයුතු සඳහා සෑම මයිටා බෑග් එකක් සඳහාම රු. 3.00 බැගින් ප්‍රතිපාදන ලබාදී ඇති අතර, ප්‍රවාහනයට ප්‍රාදේශිය කාර්යාල වාහන භාවිතා කිරීමටත් ඒවායේ අපහසුතා පවතින අවස්ථා වලදී විධිමත් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමවේදයන්ට යටත්ව කුලී පදනම මත වාහනයක් යොදා ගැනීමත් මේ වන විට ප්‍රාදේශිය කළමනාකරුවන් වෙත උපදෙස් ලබාදී ඇත.

(ඇ) පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් විද්‍යාගාර 11ක් තුළ විලෝපිත මයිටාවන් නිපදවීම සිදුකළ අතර, මේ සඳහා පුහුණු කළ නව නිලධාරීන් යොදාගන්නා ලදි. මෙම ක්‍රියාවලිය තුළ විවිධ අවස්ථාවන් වලදී විවිධ ප්‍රමාණයන් ගෙන් අසාධනතත්වයක් ඇතිවිය හැක්.
මේ සඳහා විවිධ හේතු බලපාන අතර, යම් කරුණු හඳුනාගත හැකි අතර සමහර හේතූන් නිශ්චිතව හඳුනාගැනීමට නොහැකි අවස්ථාද ඇත.

එනම් මෙම විද්‍යාගාර ඉතා ඉහළ තත්වයේ ජීවානුහරණ උපකරණ වලින් සමන්විත විද්‍යාගාර නොවන අතර, මෙම විද්‍යාගාර අවම පහසුකම් සහිත අවම නිෂ්පාදන වියදමක් යටතේ ඉතා සාධාරණ මිලකට විලෝපිත මයිටාවන් වගාකරුවන් වෙත ලබා දීම සඳහා සකස්කර ඇති විද්‍යාගාර වේ. එමෙන්ම මෙහි සිටින නිලධාරීන්ද යම් අවස්ථාවලදී කෙටිකාලීනව ඉවත්වීම සිදුවන අතර, එම අවස්ථා වලදී මසක පමණ පුහුණුවකින් පසු නැවත නිලධාරීන් යොදාගැනීමට කටයුතු කරනු ලබයි.

අප ආයතනයේ පුහුණු විශේෂඥ (ශාක ආරක්ෂණ) හා පොල් පර්යේෂණ ආයතනයේ නිලධාරීන්ගේ නිරන්තර අධීක්ෂණය යටතේ මෙම නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය සිදුවේ.

ඒ අනුව මඩකලපුව, කෑගල්ල හා අම්පාර ඇතුළු අනෙකුත් විද්‍යාගාර වලද කෙටි කාලීනව අසාධන තත්වයක් ඇතිවී ඇති අතර, වැලිපිටිය හැර අනෙකුත් සෑම විද්‍යාගාරයකම එම තත්වයක් කෙටි කාලයක් තුළ ඉතා සාර්ථකව එම අසාදන තත්වයක් පාලනයකර ගැනීමට හැකිවී ඇත.
නමුත් වැලිපිටිය විද්‍යාගාරයේ සිදුවූ නිරන්තර ආසාදන තත්වයක් පාලනය කිරීම ඉතා අසීරු වූ අතර, මෙම තත්වයන් හඳුනාගැනීමට පොල් පර්යේෂණ ආයතනයේ පරීක්ෂණ නිලධාරීන්ද සමඟ අප ආයතනයේ නිලධාරීන්කටයුතු කළඅතර, අවසානයේ ඔවුන්ගේ නිර්දේශය වූයේ මෙම පැරණි ගොඩනැගිල්ලේ බිත්තියේ ඇතිවන දිලීර තත්වයන් හා අවට පසෙහි පවතින විශේෂ හේතුවක් නිසා මෙම තත්වය ඇතිවන බවයි.

ඒ අනුව ඔවුන්ගේ නිර්දේශයන් අනුව එම විද්‍යාගාරය නිෂ්පාදන කටයුතු නැවැත්වූ අතර, එම ප්‍රදේශය ආසන්නයේ පවතින හදපානාගල විද්‍යාගාරයෙන් ලබා ගැනීමට මේ වන විට කටයුතු කර ඇත.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුලදී මෙහෙයුම් කල්බදු සඳහා ගෙවීම රු.386,660.00 ක මුදල පුනරාවර්ථන වියදමක් වන බැවින් මෙම මුදල භාණ්ඩාගාර පුනරාවර්ථන මුදල් ගෙවීම් කරන 971 අංක දරණ මහජන බැංකු ගිණුමෙන් භාහිර පාර්ෂවයක් වන colour target ආයතනය වෙත ගෙවිය යුතු වේ. නමුත් මෙම අවස්ථාවේදි පුනරාවර්තන මුදල් ප්‍රමාණවත් තරම් මෙම ගිණුමේ නොතිබූ බැවින් ගිණුම් අතර පියවීමේ පදනම මත 975 දරණ ප්‍රාග්ධන මුදලින් ගෙවීම් කර ඇත.මේ අයුරින් ගිණුම් අතර පියවීමේ පදනම මත හුවමාරුකර ගැනීමේ අවස්ථා බොහෝ ඇත.ඒ අනුව 971 ගිණුමෙන් 975 ගිණුමට නිකුත් කරන ලද චෙක්පත අදාල නිලධාරිනිය විසින් බැංකුව වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැති බව අනාවර්ණය විමය. මේ වන විටත් විෂය භාර ලිපිකාරවරියත් විෂය භාරව සිටි ගිණුම් නිලධාරිනියත් සේවයෙන් ඉවත් වී ඇති බැවින් චෙක්පත පිළිබඳ ස්ථිර තහවුරුවත් ලබාගැනීමට නොහැකිවී ඇත.ඔවුන් භාරයේ තිබූ පවත්වාගෙන යා යුතු සියළු ලිපිගොනු පරීක්ෂා කර බැලුවද ඒ තුල එම චෙක්පත ඇතුලත් වී නොතිබුණි. 971 දරණ ගිණුමේ නිකුත් කරණ ලද චෙක්පත් බැංකුව වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැති අතර එය නිශ්කාශනය වී ද නොමැත.

නිකුත් කරන ලද චෙක්පත් දින 60කදී කල් පිරෙන සේ රේඛනය කර ඇත.

මෙම චෙක්පත මාස 06 කට කලින් නිකුත් කර ඇති බැවින් අවලංගු චෙක්පතක් සේ සළකා නැවත 971 ගිණුමේ ලැබීම් ලෙස ගිණුම් සටහන් කර ඇත. චෙක්පත අස්ථානගත වී ඇති වුවද, මේ ආකාරයට චෙක්පත් අස්ථාන ගත වීම් සාමාන්‍යයෙන් නිතර සිදු නොවේ. මෙය එක් අවස්ථාවක් පමණි.

මණ්ඩලයට මූල්‍ය පාඩුවක් සිදුවී නොමැත. අතර 975 ගිණුමෙන් වැඩිපුර ගෙවීමක්ද සිදු වී නොමැත. මෙම අන්තර්ගත ගිණුම් අතර මුදල් මාරුව 2020 වර්ෂයේ දී නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(ඉ) 2014 වර්ෂයේ ප්‍රතිපාදන අවශ්‍ය පරිදි ඉල්ලුම්කලද භාණ්ඩාගාරයේ වෙන් කිරීම් අනුව මණ්ඩලයට වෙන් කර ගැනීමට හැකි වූයේ රු.7,000,000.00ක මුදලක් පමණක් බැවින් අදාල කාර්යය එම වර්ෂයේ ආරම්භ කිරීමට හැකි නොවීය. පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට නව කොටසක් එක් කිරීම සඳහා 2015 වර්ෂයේදී ඇස්තමේන්තුවේ වෙන් කර තිබුණු රු.6,881,850.00 ක ප්‍රතිපාදන අනුව, ප්‍රසම්පාදන කාර්යයන් ආරම්භ කර ඉදිකිරීම් උපදේශක ආයතනය වෙත කාර්යය පැවරනු ලැබීය.

උපදේශන ආයතනය විසින් දැනට පවතින ගොඩනැගිල්ල සහ ඉඩම පරීක්ෂා කර ප්‍රමාණ බිල්පත්‍රය, සැලසුම්පත්‍ර ඇතුළු ලංසු ලේඛන කට්ටලය ඉදිරිපත් කරන ලදී. ඉදිකිරීම් සඳහා සකස් කරන ලද ගොඩනැගිලි සැළසුම්පත්‍ර සඳහා ගොඩනැගිලි අනුමැතිය ලබා ගැනීම මෙම කාලය තුළදී ක්‍රියාත්මක කළ අතර අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය වෙත යොමු කරන ලදී. එහිදී පැරණි ගොඩනැගිල්ලේ සැළසුම් පත්‍ර වලට අදාල ගොඩනැගිලි අනුමැතිය, බිම් සැළැස්ම වැනි ලිපි ලේඛන ද නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට සිදු වුණි. අදාල වර්ෂය තුළදී ඉදිකිරීම් කටයුතු නිම කළ යුතු බැවින් මෙයට සමගාමීව ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු තෝරා ගැනීම සඳහා ප්‍රසම්පාදන කටයුතු අවසන් වී ඇති බැවින් නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් ඉදිකිරීම් සඳහා සංවර්ධන බලපත්‍රය ලබා දීමට කටයුතු කරන කාලය අතරතුර කොන්ත්‍රාත්තුව ප්‍රධානය කරන ලදී. ඒ අනුව කොන්ත්‍රාත්කරු සමඟ ගිවිසුමට එළඹීමට පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට සිදු විය.

ඒ අනුව කොන්ත්‍රත්කරු විසින් කාර්යයන් ආරම්භ කළ අතර මේ වන විට ප්‍රමාණ බිල්පත්‍රයෙහි සඳහන් කර ඇති පරිදි පිටුපස කොටසෙහි pilling foundation ආරම්භ කිරීමට අවශ්‍ය වන භූමිය සම්බන්ධ පාංශු පරීක්ෂා කිරීමේ වාර්තාව ලබා ගැනීමෙන් පසු අදාල Test Pile පරීක්ෂාව සිදු කර ඇත. ඉදිරිපස කොටසෙහි ව්‍යුහමය කොටස (Steel structure) සහ වහළය ගැසීම නිම කර ඇති අතර බිත්ති කොටස සහ වැඩ නිමවුම් (Finishing works) පමණක් ඉතිරිව ඇත.
ඒ අනුව කොන්ත්‍රාත්කරු ඉදිකිරීම් අඛන්ඩව සිදු නොකිරීම හේතුවෙන් දිගින් දිගටම ලිපි මගින් කොන්ත්‍රාත්කරු වෙත සිහිකැඳවීම් කර ඇත. ඒ අනුව කොන්ත්‍රාත් ආයතනය විසින් අවසන් වරට ඉල්ලීම් කර ඇති කොන්දේසි පිළිබඳ අවධානය යොමු කර විධිමත් පරිදි ප්‍රසම්පාදන කොන්දේසි වලට අනුව සේවා දායකයාට ලබා දිය හැකි කොන්දේසි වලට පමණක් උපදේශකගේ නිර්දේශයන් අනුව එකඟතාවය පලකර ඉදිරි මාස 03 ට කොන්ත්‍රාත් කාලයද දීර්ඝ කර ඇත. ඊට අදාළව කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් ඉදිරි මාස 03 ඇතුළත ඉදිකිරීම් නිම කර පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට භාර දීමට කටයුතු කරන බව දන්වා ඇත. නමුත් පොරොන්දු වූ පරිදි ඉදිකිරීම් ආරම්භ කිරීමට එකී ආයතනය දිගින් දිගටම අපොහොසත් වී ඇති බැවින් සහ කාර්යය සාධන සුරක්ෂණය දීර්ඝ කිරීමට අපොහොසත් වී ඇති බැවින් ඉදිකිරීම් උපදේශකගේ ද නිර්දේශය සහිතව කාර්ය සාධන සුරක්ෂණය මණ්ඩලය වෙත පවරා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

මෙම ඉදිකිරීම සම්බන්ධව තිරණයකට එළඹීම සඳහා සාකච්ඡාවක් සූදානම් කළ ද ඒ සඳහා කොන්ත්‍රාත් ආයතනය සහභාගි නොවීම හේතුවෙන් අවසන් වරට නැවතත් කොන්ත්‍රාත් ආයතනය සහ ඉදිකිරීම් උපදේශන ආයතනයේ නිළධාරීන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් සාකච්ඡාවක් පවත්වන ලදී. එහිදි කොන්ත්‍රාත් ආයතනය විසින් ඉදිරිපස කොටස නිම කරන බවත් එහිදි පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලයට මූලාමය අලාභයක් සිදු වුව හොත් එම ආයතනය විසින් අදාල අලාභය මණ්ඩලය වෙත ගෙවීමට කටයුතු කරන බවත් පොරොන්දු විය. එසේ වුවද කොන්ත්‍රාත්තුව පිළිබඳ සියලු කරුණු දක්වමින් අමාත්‍යාංශය මගින් නීතිපතිතුමා වෙත ලිපියක් යොමු කිරීමට කටයුතු කර ඒ අනුව ලැබෙන උපදෙස් අනුව ඉදිරියේදී කටයුතු කරනු ලැබේ.

(ඊ) පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය මඟින් ස්ථාපනය කරන ලද ආදර්ශ පොල් වතුවල ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය සඳහා පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන් හා ගොවිපල සැළසුම් නිලධාරීන් අදාළ ඉඩම් අඛණ්ඩව පරීක්ෂා කර එම ආදර්ශ ඉඩම්වල ලොග් සටහන් තබා ඇත.

එසේම මීට අදාළ චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 06 පිළිබඳ සටහන් කර ඇති නමුත් පොල් වගාවේ කළමනාකරණ ක්‍රමවේද පෙන්නුම් කිරීමට ආදර්ශන පොල් වතු ස්ථාපිත කිරීමේ චක්‍රලේඛනයේ ඇමුණුම 06 පිළිබඳව සඳහන් කර ඇති නමුත් මෙම ව්‍යාපෘතියේ තොරතුරු හා ප්‍රගතිය ලබාගැනීම කෙටි වීඩියෝ පටි මඟින් ලබාගැනීමට එම කාල වකවානුවේදී තීරණය කර ඇත. මෙමඟින් එක් එක් ආදර්ශනයේ ප්‍රගතිය ඉතා හොඳින් බලාගත හැකි වූ අතර එහි ප්‍රගතිය වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්වලදී ඉදිරිපත් කර ඇත.

(උ) සම්මුඛ පරීක්ෂණයට සහභාගී වීමට මණ්ඩලය තුලට පැමිණෙන අයදුම්කරුවන්ට සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වන ස්ථානයේ දී, එම ස්ථානයේ තබා ඇති අත්සන් ලේඛනයේ අත්සන් තබා සම්මුඛ පරීක්ෂණයට සහභාගී වන ලෙස පූර්වදැනුවත් කිරීම් කරනු ලැබේ. නමුත් ඇතැම් අයදුම්කරුවන් අත්සන් ලෙඛන වල අත්සන් නොතබා සම්මුඛ පරීක්ෂණයට සහභාගී වන අවස්ථාවන්, බොහෝ සම්මුඛ පරීක්ෂණය වලදී නිරීක්ෂණය වන කරුණකි. එම අත්සන් ලේඛනය අදාල කර ගනු ලබන්නේ එම අවස්ථාවේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ පහසුව සඳහා වන අතර බඳවා ගැනීම් කටයුතු වලදී පරිපාලන සහ මානව සම්පත් කළමනාකරණයේදී අදාල කර ගනු ලබන්නේ අමාත්‍යාංශ නියෝජිතවරයෙකුගේද සහභාගීත්වයෙන් යුතු විධිමත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ සාමාජිකයින් අත්සන් තබා ඇති සම්මුඛ පරීක්ෂණ ලකුණු ලේඛනයය. ඒ අනුව සම්මුඛ පරීක්ෂණයට සහභාගී වී ඇති අය තුලින් බඳවා ගැනීම් කර ඇති අතර සියලු දෙනාගේ සුදුසුකම් ඔවුන්ගේ මුල් සහතික අනුව නිවැරදිව පරීක්ෂා කර ලකුණු ලබා දී ඇති බව සඳහන් කරමු. එසේම එසේ ලබා ඇති ලකුණු අනුව ප්‍රමුඛතාවය පදනම් කර ගනිමින් බඳවා ගැනීම් කරනු ලැබේ .

මෙම සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා සහභාගී වී කලමනාකරණ සහකාර III ශ්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා තෝරාගැනුන අයදුම්කරුවන් 5කුගේ අත්සන් පොදු අත්සන් ලේඛනයේ නොතැබූ නමුත් බඳවාගැනීමේදී සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ ඇගයීම් සඳහා භාවිතකරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ ලකුණු ලේඛනයේ නියමිත පරිදි නියමිත ලකුණු ප්‍රමාණය ඇතුලත් වී ඇති බැවින් එම ලෙඛනයේ ඇතුලත් අයදුම්කරුවන් විධිමත් පරිදි සම්මුඛ පරීක්ෂණයට සහභාගි වූ අයදුම්කරුවන් ලෙස සැලකිය හැකි බව නිරීක්ෂණය වේ.

කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ 03/2018 අනුව කාර්ය මණ්ඩල බඳවාගැනීමක් හෝ ආයතන කාර්ය මණ්ඩල වෙත ගෙවනු ලබන වැටුප් හා දීමනා තීරණය කිරීමක් ඒ අවස්ථාවේදී සිදු නොවූ බැවින් පවතින පුරප්පාඩු සඳහා අනුමැතිය ලැබෙන තෙක් පූර්ව සූදානමක් ලෙස සභාපතිවරයාගේ උපදෙස් පරිදි එම තනතුරු සඳහා පුවත්පත් දැන්වීම් හා ප්‍රසිද්ධ දැන්වීම් මඟින් අයදුම්පත් කැඳවීමට කටයුතු කර ඇත. ඒ අනුව 03/2018 දරණ කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛයෙහි විධිවිධාන උල්ලංඝණය කර නොමැති බවද සඳහන් කරමි. (මෙම විස්තරය මගේ අංකය : EHRD/IAU/විගණකාධිපති/2019 හා 2020.03.13 දිනැති ලිපිය ඇසුරින් සකස්කරන ලදී.)

මෙම වැඩසටහන ආරම්භ කරන ලද්දේ පොල් ක්ෂේත්‍රයේ පුහුණු ශ්‍රමිකයන්ගේ හිඟය මහහැරවීම සඳහාය. පුහුණු ශ්‍රමිකයන් තුළ වගා කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා කෘෂිකාර්මික යන්ත්‍ර සූත්‍ර පිළබඳ මනා පුහුණුවක් ශ්‍රමිකයන් තුළ තිබිය යුතුය. මෙසේ යන්ත්‍ර සූත්‍ර පිළිබඳව ප්‍රායෝගික පුහුණුවක් ලබාදීම සඳහා ක්ෂේත්‍ර උපකරණ අත්‍යවශ්‍ය වන අතර ක්ෂේත්‍ර උපකරණ හා විද්‍යුත් පුහුණු ආධාරක අත්‍යවශ්‍ය වේ. මෙම යන්ත්‍ර සූත්‍ර ශ්‍රමිකයන් මඟින් ප්‍රායෝගිකව භාවිතා කිරීම තුළින් ඒවා ක්‍රියා කිරීම පිළිබඳ කුසලතාවය වර්ධනය වේ. ඒ අනුව ශ්‍රමිකයන්ගේ කුසලතා වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ආධාරක ලෙස ටැබ් යන්ත්‍ර හා අනෙකුත් ක්ෂේත්‍ර උපකරණ මිළදී ගන්නා ලදී.

මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ ටැබ් යන්ත්‍ර මිළදී ගනු ලැබුවේ පුහුණු ශ්‍රමිකයින් පුහුණු කිරීම සඳහා විද්‍යුත් උපකරණ ලෙස යොදා ගැනීම සඳහාය. එම ටැබ් යන්ත්‍ර මඟින් පොල් සංවර්ධන නිළධාරීන් විසින් ශ්‍රමික බලකා සාමාජිකයින් පුහුණු කිරීමේ කටයුතු සිදුකරනු ලබයි. මෙම ශ්‍රමිකයින් අධ්‍යාපන මට්ටමින් අඩු පුද්ගලයින් බැවින් ඔවුන් විශේෂයෙන් පුහුණු කිරීම සඳහා වීඩියෝ තාක්ෂණය, ක්‍රම ආදර්ශනය වැනි දේ යොදා ගැනීමට සිදු වේ. ඒ අනුව මෙම ටැබ් යන්ත්‍ර යොදාගෙන පොල් සංවර්ධන නිලධාරීන් විසින් වීඩියෝ පට, තාක්ෂණික යෙදවුම්(Mobile App),විවිධ නිදර්ශක ආදිය පෙන්වමින් මොවුනට කෘෂි තාක්ෂණය මනාව අවබෝධ කරවීමට උපයෝගී විය.

සභාපති,
පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය.

පිටපත් සාමාන්‍යාධිකාරී - පොල් වගාකිරීමේ මණ්ඩලය

1. නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - මූල්‍ය කළමනාකරණ
2. නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - පරිපාලන හා මානව සම්පත් කළමනාකරණ
3. නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - ව්‍යාප්ති හා සංවර්ධන
4. නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - ආදර්ශ පොල් උයන් හා තවාන් සංවර්ධන
5. අභ්‍යන්තර විගණක

வருடாந்த அறிக்கை 2019

இலக்கு

- தென்னை நுகர்வாளர்களின் மற்றும் தயாரிப்பாளர்களின் கேள்வியினை பூர்த்தி செய்வதற்காக போதுமானளவு தேங்காயின் உற்பத்தி திறனின் நிலைத்திருக்கும் தன்மையினை உறுதிப்படுத்துவதற்கு தென்னம் மரங்களினை அதிகரித்தல் மூலம் தென்னையின் உற்பத்தி திறனினை அதிகரித்தல்.

- கால்நடை நிருவாகம்/ இடைப் பயிர்ச்செய்கையின் நானாவிதம் ஊடாக தென்னங் காணிகளில் உற்பத்தித்திறன் மற்றும் பண்ணைகளின் வருமானத்தினை அதிகரித்தல்.

- தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் மத்திய மற்றும் சிறிய அளவு தென்னையுடன் தொடர்புடைய கைத்தொழிலில் ஈடுபடும் சிறிய காணி உரிமையாளர்களினை சமூக அமைப்புக்களாக்கி அவர்களுக்கான தொழில் வாய்ப்பினை உருவாக்கி வறுமையினை ஒழித்தல்.

- நீடித்து நிலைத்து நிற்கும் தென்னைப் பயிர்ச் செய்கையாளர்களுக்காக அசேதன உரத்தினை இடலினை அபிவிருத்தி செய்தல்.

- நாட்டின் நுகர்வாளர்கள் மற்றும் கைத்தொழில் கேள்வியினை பூர்த்தி செய்வதற்காக 2020 ஆம் ஆண்டில் வருடாந்தம் தென்னம் உற்பத்தி தேங்காய்கள் 3000 மில்லியன்கள் வரை உயர்த்துதல்.

- தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் அனைத்து தென்னந் தோட்டங்கள் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களின் நிலைமைக்கு உட்படுத்துவதற்கு மற்றும் 2020 ஆம் ஆண்டில் இலாபத்தினை 20% களினால் அதிகரித்தல்.

நோக்கம்

- அனைத்து பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் தொழிநுட்ப அறிவினை கொண்டு செல்லல் மற்றும் திறனினை வளர்த்தல்

- கேள்வியினை அடிப்படையாகக் கொண்டு பரவலாக்கல் சேவையினை பேணல் மற்றும் உயர்ந்த தன்மையிலான உள்ளீடுகளினை பெற்றுக் கொடுத்தல்.

- இலங்கையினுள் நிலைத்து நிற்கும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையினை நிலைப்படுத்தல்.

- தென்னங் காணிகளில் பொருத்தமான இடைப்பயிரினை பயிர்ச்செய்தல் தென்னங் காணிகளின் உபயோகத்தினை உயர்த்ததுதல்.

- கப்புக நகர வேலைத்திட்டத்தினை தீவுமுழுவதும் நடைமுறைப்படுத்தல்.

- சேதன மற்றும் அசேதன உரப்பாவனையினை முன்னேற்றுதல்.

- தென்னங் காணிகளினுள் மண் மற்றும் நீர் பாதுகாப்பினை முன்னேற்றுதல்.

- களை மற்றும் நோய்களில் இருந்து தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்குள்ள ஆபத்தினை குறைத்தல்.

- தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களினை பயிர்ச்செய்கையாளர்களினை அறிவுட்டுவதற்காக உபயோகித்தல்.

- வீட்டு நுகர்விற்கு, தென்னையுடன் தொடர்புடைய உற்பத்தியாளர்களுக்கு மற்றும் வெளிநாட்டு சந்தைக்குத் தேவையான தேங்காய்களின் எண்ணிக்கையினை நாட்டினுள் உற்பத்தி செய்தல்

அறிமுகம்

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை, ககூஎக ஆம் ஆண்டின் சகூ ஆம் இலக்க தென்னை அபிவிருத்தி கட்டளைச் சட்டத்தின் இலக்கம் ௦உ ஆம் பிரிவின் கீழ் தீவின் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையினை அபிவிருத்தி செய்யும் நோக்குடன் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சினால்ககூஎஉ ஆம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் ஈ௦ ந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலில் பிரசுரிக்கப்பட்ட கட்டளையினால் நிறுவப்பட்டது.

உ௦ககூ ஆம் ஆண்டி ஜனவரி மாதம் ௦க ந் திகதி தொடக்கம் உ௦ககூ டிசம்பர் மாதம் ஈக ந் திகதி வரையான காலத்தினுள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் நடவடிக்கைகள் இந்த அறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

அதன் சட்டத்தின் பிரகாரம் சபையின் கடமைப் பொறுப்புக்கள் கீழ் காட்டப்பட்ட விதம் அர்த்தம் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

- தென்னைப் பயிரிடப்பட்டுள்ள காணிகளில் விளைச்சலினை அதிகரித்தல் மற்றும் அவ்வாறு வளர்ச்சியடைவதற்கு உதவிப்புரிதல்.

- காணிகளில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை, அவற்றின் பயிர்ச்செய்கையினை முன்னேற்றுதல் மற்றும் ஒழுங்குமுறைப்படுத்துவதற்கு உதவிபுரிதல், (புற்கள் உள்ளடங்கலாக), வேறு பயிர்களில் இடைப்பயிர்களுக்காக பொருத்தமான தென்னைப் பயிரிடப்பட்ட காணிகளினை தெரிவு செய்தல் மற்றும் அதன் காணிகளில் இடைப் பயிர்ச்செய்கை வேலைத்திட்டத்தினை முன்னேற்றுதல், செயற்படுத்தல், பேணுதல் மற்றும் பேணுவதற்கு உதவி புரிதல்.

- தென்னை பயிரிடப்பட்ட காணிகளில் கால்நடை வேளாண்மையினை முன்னேற்றுதல் மற்றும் ஒழுங்குப்படுத்தல், அதற்கு உதவியளித்தல் மற்றும் அதில் ஈடுபடல்.

- தென்னைப் பயிரிடப்பட்டுள்ள காணிகளில் தென்னை மற்றும் வேறு பயிர்கள் வளர்தல் சம்பந்தமாக உரிய பயிர்ச்செய்கை முறையினை விபரித்தல், மக்கள்மயப்படுத்தல், முன்னேற்றுதல் மற்றும் செயற்படுத்தல்.

- தெங்கு கைத்தொழிலுக்கு உதவியளித்தல், ஆலோசனை மற்றும் பரவலாக்கல் சேவையாளர்களினை பயிற்றுவித்தல்.

பணிப்பாளர் சபை 2019

- திரு.பாலித்த பெல்பொல – தலைவர்
- திரு.ஜானக தர்மகீர்த்தி – பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சின் பிரதிநிதி
- கலாநிதி திருமதி.சீ.எஸ்.ரணசிங்க – பணிப்பாளர் சபையின் அங்கத்தவர்
- திரு.உதய ரூபசிங்க – (பணிப்பாளர் சபையின் அங்கத்தவர்) கண்காணிப்பு
- திரு.லயனல் பொன்சேகா – பணிப்பாளர் சபையின் அங்கத்தவர்
- திரு.மேஜர் ஜெனரால் அசோக பாதெனிய – பணிப்பாளர் சபையின் அங்கத்தவர்
- திரு.டப்ளியூ.ஏ.ஜே.விஜேசூரிய – பணிப்பாளர் சபையின் அங்கத்தவர்
- திரு.கே.ஜி.ஜே.குமார கொஸ்வத்த – பணிப்பாளர் சபையின் அங்கத்தவர்
- திரு.டப்ளியூ.கே.எம்.எம்.கெலும் சஞ்ஜீவ – பணிப்பாளர் சபையின் அங்கத்தவர்
- திரு.ஆர்.ஜி.என்.ஜி.ராஜபக்ச – பணிப்பாளர் சபையின் அங்கத்தவர்
- திருமதி.எம்.ஏ.ஜி.துஷாரி - நிதி அமைச்சிந் பிரதிநிதி
- திரு.பந்துல எகொடகே – பணிப்பாளர் சபையின் அங்கத்தவர்
- திரு.வீ.தினேஷ் - பணிப்பாளர் சபையின் அங்கத்தவர்

தலைவர் அவர்களின் பணிவிடை

இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரச நிறுவனங்களுக்கிடையில் மக்களின் மிகவும் சமீபமான அரசாங்க நிறுவனங்களுக்கு இடையில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு உரித்தாவது விசேட இடமாகும். நிகழ்காலத்தில் அரசியல்வாதிகள், ஊடகவியலாளர்களின் அதிகமான பேச்சுக்குட்படும் நிறுவனமாக இருப்பது தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையாகும்.

எவ்வாறாயினும் பல்வேறு சவால்களுக்கு மத்தியில் கடந்த தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் 49 வருடகால வரலாற்றில் 2019 ஆம் ஆண்டும் மேலுமொரு வெற்றிகரமாக முடிவுறுத்தப்பட்ட வருடமாகும். இந்த வருடத்தினுள் தென்னை பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்காக தேசிய வரவு செலவுத் திட்டத்தில் ரூ. 7 0 0 மில்லியன்கள் ஒதுக்கப்பட்டிருந்ததுடன் வருட இறுதியில் அதில் ரூ.568 மில்லியன்கள் கிடைக்கப்பெற்றிருந்தது.

2019 ஆம் வருடத்தில் தீவு முழுவதும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்காக உயர் தரத்தில் சிபாரிசு செய்யப்பட்ட தென்னங் கன்றுகள் 0 2 மில்லியன்களுக்கு கிட்டிய அளவிலானவையினை வழங்குவதற்கு இயலுமாகியது. அக்கன்றுகள் பல்வேறு நிவாரண முறைமையின் கீழ் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்டதுடன் அதில் தீவின் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை நிலப்பரிமாணத்தில் மேலும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை நிலப்பரிமாணம் 3 0 0 0 ஏக்கர்களினை சேர்த்துக் கொள்வதற்கு இயலுமை கிடைத்தது. ரூ. 0 5 மில்லியன்கள் மட்டில் ஈடுபடுத்தி நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட பல்வேறு புணருத்தாபன நிவாரண வேலைத்திட்டம் மூலம் 6616 ஏக்கர்கள் மட்டில் நிலவும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் உற்பத்தித் திறனினை உயர்த்துவதற்காக பயிர்ச்செய்கையாளர்களினை ஊக்குவிக்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபைக்குரிய தீவு முழுவதும், நடைமுறைப்படுத்தப்படும் வலுவான பரவலாக்கல் உபாயங்கள் நிலவுவதுடன், அதன் மூலம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்காக பல்வேறு அறிவூட்டல் வேலைத்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அவ்வாறு விவசாய பூச்சிகள் தாக்கத்தினை அழிப்பதற்காக தேவையான கிருமிநாசினி பெரமோன்கள், ஒட்டுண்ணி மயிட்டா தீவு முழுவதும் தட்டுப்பாடின்றி பெற்றுக் கொள்வதற்கு இயலுமாகியது.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் நாற்றுமேடைகள் மற்றும் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் மூலம் நாளாந்த உற்பத்திகளுக்கு மேலதிகமாக பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட உற்பதிகளுக்காக ஊக்குவித்து அதிக உற்பத்தித் திறனினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு செயலாற்ற இயலுமாகியது. தீவில் பல்வேறு இடங்களில் அமைந்துள்ள சுற்றுலா விடுதிகள் தேசிய மற்றும் வெளிநாட்டு சுற்றுலாக பிரயாணிகள் விரும்பும் இடங்களாக உருவாகியுள்ளமை கிடைக்கும் வெளிப்படுத்தல்கள் மூலம் தெளிவாகின்றது.

அவ்வாறே 2 0 1 9 ஆம் வருடத்தில் விசேட திட்டங்கள் பலவும் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டதுடன் வெவிலி சவிய உழைப்பு படைகள், வெலிகம ஓலை வாடுதல் மற்றும் அழுகுதல் நோய் அழிப்பு வேலைத்திட்டங்கள், தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் பிரதான கிருமிஆபத்து வரைப்படத்திற்குட்படுத்தல் மற்றும் மயிட்டா ஒட்டுண்ணி பைக்கற்றுகள் பகிர்ந்தளித்தல் போன்ற வேலைத்திட்டங்கள் பிரதானமாகும். இதன் மூலம் முன்னேற்றத்தினைக் கைப்பற்றுவதற்கு இயலுமாகியது.

நிறுவன்தில் வெற்றிடங்கள் நிலவிய பதவிகள் பலவற்றுக்காக புதிய ஆட்சேர்ப்புக்கள் நிகழ்த்தப்பட்டதுடன் ஊழியர் பதவியுயர்வுகள் வழங்கல்கள் பல நிகழ்த்தப்பட்டது. ஊழியர்களின் திருப்தி நிறுவனத்தின் உற்பத்தித் திறனினை உயர்த்துவதாகும் என்னும் கருப்பொருளிற்கு மதிப்பளித்து ஊழியர்களுக்காக உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் ஊழியர் நலனோம்பு கருமங்கள் பல நிகழ்த்தப்பட்டன.

முழுமையாக பார்க்குமிடத்து 2 0 1 9 ஆம் ஆண்டில் அனைத்து அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள் உயர்வான முன்னேற்றத்தினை கைப்பற்றிக் கொண்டதாக காணக்கிடைப்பதுடன், அதற்காக பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சர், இராஜாங்க அமைச்சர், அமைச்சின் செயலாளர் உட்பட அமைச்சின் அலுவலக ஆளனியினரின் ஆலோசனை மற்றும் வழிக்காட்டல்கள், தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் அனைத்து அலுவலர்களுனம் காட்டிய செயற்பாட்டு பங்களிப்பு அடிப்படையானது என மகிழ்ச்சியுடன் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

பாலித்த பெல்பொல
தலைவர்,
தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை

பொதுமுகாமையாளரின் பணிவிடை

இலங்கை மக்களின் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் முக்கியத்துவம் போன்றே தென்னைப் பயிருக்காக நிறுவப்பட்ட அரசாங்க நிறுவனங்களினுள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபையும் மக்களுக்கு மிகவும் சமீபமான நிறுவனமாகும்.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் நோக்கங்களுக்கு இடையில் பிரதானமானது தேசிய தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்கள் மற்றும் நுகர்வோர்கள் எனும் இரு திறத்தவரினையும் ஒரே விதமாக பாதுகாப்பதாகும். தீவில் ஏற்படும் காலநிலை மாற்றங்கள் காரணமாக நிகழும் தென்னை விளைச்சலின் ஏற்ற இறக்கம், தென்னை உற்பத்தியின் ஏற்றுமதி உயர்வடைவதன் காரணமாக நாட்டினுள் நிகழும் தேங்காய் விலை உயர்வடைவத்னை கட்டுப்படுத்துவதற்காக புதிய முறைமை நடைமுறைப்படுத்தப்படல் வேண்டும். அதற்காக புதிய தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை நிலத்தின் அளவினை உயர்த்துவதும், நிலவும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் தேங்காய் விளைச்சலினை உயர்த்துவதற்கும் முக்கியத்துவத்தினை வழங்கு 2019 ஆம் ஆண்டில் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

2019 ஆம் ஆண்டில் புதிய, மீள் , இடை, வீட்டுத்தோட்ட தென்னங் கன்றுகள் நடுவதற்காக தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபையின் நாற்று மேடைகளில் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட சிபாரிசு செய்யப்பட்ட , உயர்ந்த தன்மையிலான தென்னங் கன்றுகள் 1924996 வழங்கப்பட்டன. அதில் புதிய தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை நிலங்கள் 30000 ஏக்கர்கள் மட்டில் தீவில் தென்னங் காணி ஆவணத்தில் இணைந்துள்ளதாக எதிர்ப்பார்க்கப்படுகின்றது.

நிலவும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் விளைச்சலினை அதிகரிப்பதற்காக தென்னங் காணி புணருத்தாபனம், ஈரத்தன்மை பாதுகாப்பு, இடைப் பயிர்ச் செய்கைப் பாதுகாப்பு, நீர்குழாய் வசதிகள் வழங்கலின் கீழ் 42.04 மில்லியன் ரூபாய்கள் மட்டில் செலவிடப்பட்டுள்ளது. காணி 3 8 7 4 ஏக்கர்கள் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அவ்வாறே கப்ருக முதலீட்டுக் கடன் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் 2742 ஏக்கர்கள் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபையின் மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களில் வெளியக விசேட தென்னைப் பயிர்ச்செயகை அபிவிருத்தி திட்டமாக நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட வெவிலி சவிய பயிற்சி உழைப்பு படையினர் திட்டம், மயிட்டா ஒட்டுண்ணி பைக்கற்றுகள் பகிர்ந்தளித்தல் திட்டம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் பூச்சிகள் தாக்கத்தினை வரைப்படத்திற்குட்படுத்தல் திட்டத்திற்காக 24.632 மில்லியன் ரூபாய்கள் மட்டில் செலவிடப்பட்டதுடன், அதில் உயர்ந்த பௌதீக முன்னேற்றத்தினை கைப்பற்றுவதற்கு இயலுமாகியது.
காலி, மாத்தறை, ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டத்திற்காக தாக்கம் செலுத்தும் வெலிகம தென்னம் ஓலை வாடுதல் மற்றும் ஓலை அழுகுதல் நோயினைக் கட்டுப்படுத்தும் வேலைத்திட்டம் இந்த வருடத்தில் வெற்றிகரமாக நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டதுடன் அதற்காக. ரூ.14,630,500.00 செலவிடப்பட்டது.

2019 ஆம் வருடத்தில் நாற்று மேடைகள் மற்றும் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் சாம்பிரதாய உற்பத்திகளுக்கு மேலதிகமாக நிலத்தில் உயர்ந்த விளைச்சலினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக பெறுமதியினை சேர்க்கும் உற்பத்திகளினை ஏற்படுத்துவதற்காக ஊக்கபடுத்தியதுடன் அதன் ரூம் 5 . 5 மில்லியன் ரூபாய்கள் இலாபமாக பெற்றுக் கொள்ளக்கூடியதாக இருந்தது.

நிறுவனத்தின் மனித வள அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளினை ஒழுங்குமுறைப்படுத்தி அனைத்து ஊழியர்களுக்காகவும் உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு, வெளியக, உள்ளக பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் பயிற்சிப் பட்டறைகள் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டதுடன், அதன் மூலம் ஊழியர்களின் அறிவு கொள்கைகளினை வளர்ப்பதற்காக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது. அவ்வாறே இற்றைவரை இருந்த பதவிகள் வெற்றிடம் ஒழுங்குமுறையாக நிரப்புவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

2019 ஆம் வருடத்தில் நிலவிய தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்காக உகந்த காலநிலை காரணமாக வருடாந்த தென்னை விளைச்சல் 3106 மில்லியன் காய்கள் போன்ற உயர்ந்த பெறுமதியினைப் பெற்றுக் கொண்டதுடன், அது எமது வருடாந்த தென்னை விளைச்சல் இலக்கிற்கு கிட்டியதாகும். எவ்வாறாயினும் 2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு மேலும் பிரதிபலனான வெற்றிகரமான வருடமாகியது. அந்த வெற்றிக்காக கௌரவ கௌரவ பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சர், இராஜாங்க அமைச்சர், அமைச்சின் செயலாளர் உட்பட அமைச்சின் அலுவலக ஆளனியினரின் ஆலோசனை மற்றும் வழிக்காட்டல்கள் மிகவும் உபகாரமாகியது. அவ்வாறே தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் தலைவர் உட்பட பணிப்பாளர் சபையின் பங்களிப்பு மற்றும் ஆலோசனைக்கு நன்றியினை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

ஆர்.ஏ.டி.எஸ்.ரணதுங்க
பொது முகாமையாளர்
தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபை

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை பற்றி சுருக்கமாக

தீவில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையினை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக சபையின் இலக்கு மற்றும் நோக்கம் மிகவும் ஒழுங்குமுறையாக மற்றும் உற்பத்தி திறனினை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக தலைமை அலுவலகம், பிரதேச ரீதியிலான அலுவலகங்கள் 19, தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர் அலுவலங்கள் 265, தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையங்கள் 03, நாற்று மேடைகள் 39, மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் 12 மற்றும் விதை உற்பத்தி அலகினால் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபை உள்ளடக்கியுள்ளது.

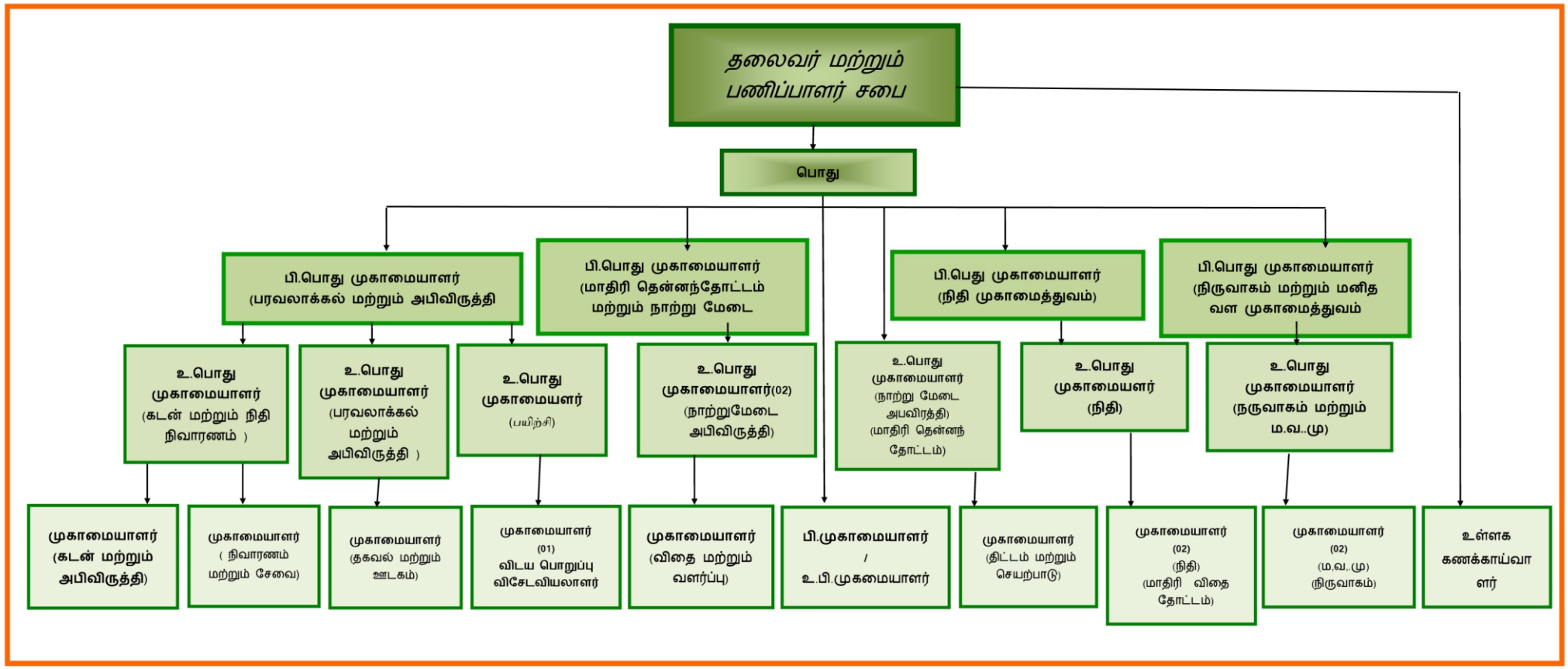
தலைமை அலுவலகம்:

9/428,தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபை,
கப்ருக பியச,
டென்சில் கொப்பேகடுவை மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை.
தொலைபேசி - 0115 639833, 0112861331, 0115 635623
தொலைநகல் - 0115 549507
மின்னஞ்சல் - ccb@sltnet.lk
வெப் தளம் - www.coconut.gov.lk

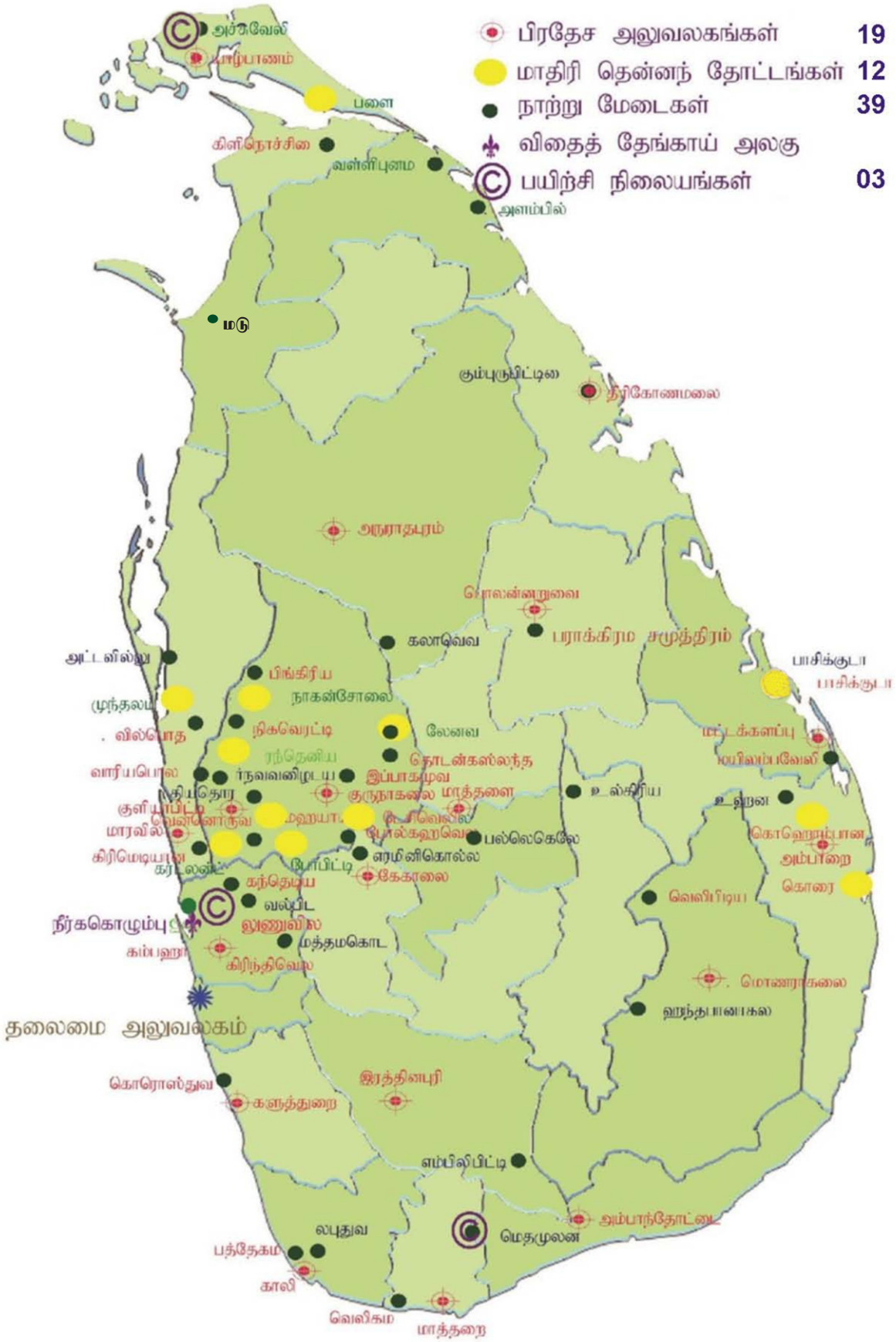
அனுமதிக்கப்பட்ட நிரந்தர அலுவலக ஆளனியினர் கூகஅ

பொது முகாமையாளர்	01
பிரதி பொது முகாமையாளர்கள்	04
உதவி பொது முகாமையாளர்கள்	08
பிரதேச முகாமையாளர் மற்றும்	
விடய பொறுப்பு முகாமையாளர்கள்	36
கள முகாமையாளர்கள்	95
மொழிப்பெயர்ப்பாளர்கள்	02
முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள்	
- தொழிநுட்பம் சார்	
⇒ தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர்கள்	300
⇒ வதிவிட நாற்றுமேடை பொறுப்பு அலுவலர்கள்	40
⇒ தொழிநுட்ப உதவியாளர்கள்	03
⇒ பயிற்சி அலுவலர்	01
முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள்	
- தொழிநுட்பம் அல்லாத	
⇒ தென்னை அபிவிருத்தி உதவியாளர்கள்	76
⇒ முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள்	200
முதனிலை தர ஊழியரகள்	152
மொத்த அலுவலக ஆளனி சக்தி	918 ஆகும்

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் நிறுவன கட்டமைப்பு



தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக் கபையின் பாவலக்கல் மற்றும் சேவை வலைப்பின்னல்



தென்னைப் பயிரச்செய்கைச் சபையின் பரவலாக்கல் மற்றும் சேவை வலைப்பின்னல்

பிரதேச அலுவலகங்கள் 19			
தொடர் இல	பிரதேச அலுவலங்கள்	முகவர்	தொலைபேசி இலக்கம்
01	**அநுராதபுரம்** பிரதேச அலுவலகம்	மூன்றாவது கட்டம், தஹயியாகம சந்தி,அநுராதபுரம்.	025-2222543
02	**அம்பாறை** பிரதேச அலுவலகம்	தர்மபால மாவத்தை, கச்சேரிக்கு முன்னால், அம்பாறை	063-2222477
03	**களுத்துறை** பிரதேச அலுவலகம்	நாகொட, களுத்துறை	034-2222732
04	**கேகாலை** பிரதேச அலுவலகம்	வரகாஉல்ல வளவ்வ, கரடுபன, கண்டி வீதி, கேகாலை.	035-2222120
05	**குருநாகலை** பிரதேச அலுவலகம்	வெஹெர, குருநாகலை.	037-2222534
06	**குளியாப்பிட்டிய** பிரதேச அலுவலகம்	இல.20, பன்னல வீதி, குளியாப்பிட்டிய.	037-2281169
07	**கம்பஹா** பிரதேச அலுவலகம்	பென்டியமுல்ல, கம்பஹா.	033-2222037
08	**காலி** பிரதேச அலுவலகம்	லபுதுவ, அக்மீமன, காலி.	091-2234501
09	**திருகோணமலை** பிரதேச அலுவலகம்	கும்புறுப்பிட்டி, திருகோணமலை	026-3207044
10	**பொலந்நறுவை** பிரதேச அலுவலகம்,	புதிய நகரம், பொலந்நறுவை.	027-2222377
11	**மட்டக்களப்பு** பிரதேச அலுவலகம்	மயிலாம்பாவெளி, தன்னாமுனை, மட்டக்களப்பு.	065-2240103
12	**மாத்தறை** பிரதேச அலுவலகம்	இல. 331/9, அநாகரிக தர்மபால மாவத்தை, நூபே, மாத்தறை.	041-2222060
13	**மாத்தளை** பிரதேச அலுவலகம்	கண்டி வீதி, கோஹோம்பிலிவல, மாத்தளை	066-2222047
14	**மாரவில** பிரதேச அலுவலகம்	முதுகட்டுவ, மாரவில.	032-2254237
15	**மொணராகலை** பிரதேச அலுவலகம்	ஹுலங்தாவ தெற்கு, மொணராகலை.	055-2276058
16	**யாழ்ப்பாணம்** பிரதேச அலுவலகம்	இல.595/10, நாவலர் வீதி, நல்லூர், யாழ்ப்பாணம்	021-2226014
17	**இரத்தினபுரி** பிரதேச அலுவலகம்	புதிய நகரம், இரத்தினபுரி.	045-2228561
18	**ஹம்பாந்தோட்டை** பிரதேச அலுவலகம்	இல.27, தங்காலை வீதி, ஹம்பாந்தோட்டை	047-2220144
19	**வவுனியாவ** பிரதேச அலுவலகம்	இல.25, பத்தினியார், மயிலங்குளம், நாச்சிக்குளம், வவுனியா	024-2050344

தென்னைப் பயிரச்செய்கைச் சபையின் பரவலாக்கல் மற்றும் சேவை வலைப்பின்னல்

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்குரிய விதைத் தேங்காய்க் கன்றுகள் நாற்று மேடைகள் 39 ஆகும்.			
தொடர் இல	நாற்றுமேடை	முகவரி	தொலைபேசி இலக்கம்
01	அநுராதபுரம்	1. **கலாவெவ** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, கலாவெவ, விஜித்தபுர.	025-2264194
02	அம்பாறை	2. **உஹன** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, பாலம்கந்தவுர,உஹன.	063-2250119
03	களுத்துறை	3. **கொரொஸ்துவ** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, கொரொஸ்துவ, வாத்துவ.	038-2295126
04	கேகாலை	4. **மத்தமகொட** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, மத்தமகொட, கன்னன்தொட்ட.	035-2289105
		5. **எரமிணிகொல்ல** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, எரமிணிகொல்ல, ஹிரிவடுன்ன.	035-2263006
05	குருநாகலை	6. **இப்பாகமுவ** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, இப்பாகமுவ.	037-2235776
		7. **வாரியபொல** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, வாரியபொல .	037-2267691
		8. **நிகவெரட்டிய** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, நிகவெரட்டிய.	037-2260619
		9. **பொல்கஹாவெல** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, செரபீஸ்வத்த, பனலிய, பொல்கஹாவெல	037-2244367
		10. **வென்னொருவ** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, முத்துகலவத்த, வென்னொருவ.	037-2249836
		11. **தொடங்கஸ்லந்த** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, பலவத்தல வத்த, தொடங்கஸ்லந்த.	037-2252625
06	குளியாப்பிட்டிய	12. **பிங்கிரிய** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, ප්‍රජන්න ගම, பிங்கிரிய.	032-2246425
		13. **கந்தெட்டிய** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, கந்தெட்டிய, மாகந்துர, கோனவில.	031-2299386
		14. **ஹெட்டிபொல** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, ஹெட்டிபொல.	037-2291332
		15. **தியதொர** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, பஹல தியதொர.	037-2282537
		16. **மஹாயாய** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, மஹாயாய.	031-2299938
07	கம்பஹா	17. **வல்பிட்ட** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, வல்பிட்ட.	033-2272559
		18. **கிரிந்திவெல** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, கிரிந்திவெல.	033-2267704
08	காலி	19. **பத்தேகம** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, பெடஸ்ரூவத்த, ஹல்பாத்தொட்ட, பத்தேகம, காலி.	091-2292745
		20. **லபுதுவ** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, லபுதுவ, அக்மீமன, காலி.	091-2234501
09	திருகோணமலை	21. **கும்புறுப்பிட்டி** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, கும்புறுப்பிட்டி, திருகோணமலை.	026-3207044
		22. **சேருவில** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, சேருவில.	026-3207044
10	பொலந்நறுவை	23. **பராக்கிரம சமுத்திரம்** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, ரிச்சர்ட் அலுவிஹாரே பூங்கா, பராக்கிரம சமுத்திரம்.	027-2224304
		24. **உல்ஹிட்டிய** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, உல்ஹிட்டிய வத்த, கிராந்துருகோட்டை.	027-3279230
11	மட்டக்களப்பு	25. **மயிலாம்பாவெலி** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, மயிலாம்பாவெலி, தன்னாமுனை, மட்டக்களப்பு	065-2240924
12	மாத்தளை	26. **பல்லேகெலே** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, பல்லேகெலே, பலகொல்ல, கெங்காலை.	081-5040595
13	மாரவில	27. **கிரிமெட்டியான** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, கிரிமெட்டியான, லுணுவில.	031-2257504
		28. **வில்பொத்த** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, வில்பொத்த, பத்துலுஒய.	032-5671077
		29. **அட்டவில்லுவ** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை , அட்டவில்லுவ, குருநாகலை வீதி, புத்தளம்.	032-5670793

14	மொணராகலை	30. **ஹந்தபானாகல** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, ஹந்தபானாகல, வேஹெரயாய.	055-2274665
		31. **வெலிப்பிட்டிய** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, வெலிப்பிட்டிய வத்த, நன்புராவ, பிபில.	055-2265720
15	வவுனியா	32. **மடு** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை. வவுனியா	024-2050344
16	யாழ்ப்பாணம்	33. **கிளிநொச்சி** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, D 3, பன்னன்கன்னி, கிளிநொச்சி.	076-6904602
		34. **தேவிபுரம்** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, இல. 29/A பகுதி, தேவிபுரம், புதுக்குடியிருப்பு, முல்லைத்தீவு.	021-2226014
		35. **அச்சுவேலி** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, வசாவிலான், அச்சுவேலி, யாழ்ப்பாணம்	077-1110709
		36. **அளம்பில்** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, அளம்பில், முல்லைத்தீவு.	076-6904603
17	இரத்தினபுரி	37. **எம்பிலிப்பிட்டிய** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, துங்கம, எம்பிலிப்பிட்டிய.	047-2230569
18	ஹம்பாந்தோட்டை	38. **மெதமுலன** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, மெதமுலன, வீரக்கெட்டிய.	047-2246359
		39. **மயுரபுர** தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, மயுரபுர, ஹம்பாந்தோட்டை	076-6904558

மாதிரி விதைத் தேங்காய்த் தோட்டம் 12

தொடர் இல	முகவரி	தொலைபேசி இலக்கம்
01	**மஹாயாய** மாதிரி தென்னந் தோட்டம், மாகந்துர, கோனவில.	031-2299781
02	**லேனவ** மாதிரி தென்னந் தோட்டம், ஹிரியால, லேனவ.	037-4944425
03	**டேசிவெலி** மாதிரி தென்னந் தோட்டம், இலுக்வெல, வேஉட	037-2299880
04	රන්දෙණිය மாதிரி தென்னந் தோட்டம், வாரியபொல.	037-5555217
05	**நாகன்சோலை** மாதிரி தென்னந் தோட்டம், வன்னி,ரஸ்நாயக்கபுர.	037-4944198
06	**போப்பிட்டிய** மாதிரி தென்னந் தோட்டம், போப்பிட்டிய.(வடமேல்)	037-2288601
07	**கர்ட்லன்ட்** மாதிரி தென்னந் தோட்டம், நாம்பிரித்தன்கடவர, வெலிபென்னகஹமுல.	037-4930928
08	**கோஹோம்பான** மாதிரி தென்னந் தோட்டம், கோஹோம்பான வத்த, கோனாகொல்ல.	063-3632186
09	**கொரை** மாதிரி தென்னந் தோட்டம், திருக்கோவில்.	067-3694530
10	**முந்தலம்** மாதிரி தென்னந் தோட்டம், முந்தலம்.	032-2052355
11	**பாசிக்குடா** மாதிரி தென்னந் தோட்டம், கற்குடா, பாசிக்குடா.	065-2050224
12	**பளை** மாதிரி தென்னந் தோட்டம், නුවර පාර, பளை.	021-2050013

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்கு உரிய பயிற்சி மத்திய நிலையங்கள் 03

தொடர் இல	பயிற்சி மத்திய நிலையம்	முகவரி	தொலைபேசி இலக்கம்
01	**லுணுவில தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையம்**	உதவி பொது முகாமையாளர்(பயிற்சி), தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையம், தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை, பண்டிருப்பு வத்த, லுணுவில.	031-2255048
02	**மெதமுலன தக்ஷின லங்கா தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையம்**	களப் பொறுப்பு அலுவலர், தக்ஷின லங்காதென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையம், தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை, மெதமுலன, வீரக்கெட்டிய	047-2257534
03		களப் பொறுப்பு அலுவலர், தென்னங் கன்று நாற்று மேடை, அரலிய வீதி, அச்சுவேலி, யாழ்ப்பாணம்	021-3141245

விதை உற்பத்தி அலகு			
01	விதை உற்பத்தி அலகு	இல.19, தம்மிட்ட வீதி, நீர்க்கொழும்பு	031-2226119

தென்னை தொழிநுட்ப பூங்கா			
01	தென்னை கலாச்சார பூங்கா		065-2050224

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்குரிய சுற்றுலா இல்லங்கள் 07			
தொடர் இல	சுற்றுலா இல்லம்	முகவரி	தொலைபேசி இலக்கம்
01	மட்டக்களப்பு		076-6905225 065-2050224
02	அநுராதபுரம்	"கொகோவிலா", கட்டுக்கெலியாவ, அநுராதபுரம்	072-3756713 025-3243554
03	யாழ்ப்பாணம்	"கொகோவிலா"பளை, கண்டி வீதி, பளை	078-3639872 021-2050013
04	குளியாப்பிட்டிய	"கொகோவிலா"போப்பிட்டிய, போப்பிட்டிய	076-6905225 037-2288601
05	மொணராகலை		055-2274665
06	கதிர்காமம்	"கொகோவிலா"கதிர்காமம், டிபோ வீதி, சுற்றுலா இல்ல இடம், கதிர்காமம்	055-2276058
07	திருகோணமலை	"கொகோவிலா", நிலாவெளி, கும்புறுப்பிட்டி,, திருகோணமலை	026-3207045

"கப்துருபாய" விற்பனை மற்றும் சேவை மத்தியநிலையம் 05		
தொடர் இல	முகவரி	தொலைபேசி இலக்கம்
01		031-2299781
02	போப்பிட்டிய மாதிரி தென்னந் தோட்டம் போப்பிட்டிய.(வடமேல்)	037-2288601
03	தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை, "கப்ருக பியச", டென்சில் கொப்பேகடுவை மாவத்தை, பத்தரமுல்லை.	011-5639833
04	டேசிவெலி மாதிரி தென்னந் தோட்டம், இலுக்வேல, வேஉட.	037-2299880
05	அம்பாறை பிரதேச அலுவலகம், தர்மபால மாவத்தை, கச்சேரிக்கு முன்னால், அம்பாறை	063-2222477

உள்ளடக்கம்

- தமிழ் மொழிப்பெயர்ப்பு 01

01. தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபையின் பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள் 111

02. மாதிரி தென்னந் தோட்டம் மற்றும் நாற்று மேடை அபிவிருத்தி பிரிவின் மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் வேலைத்திட்டங்கள் 134

03. நிருவாகம் மற்றும் மனிதவள முகாமைத்துவ பிரிவு 162

04. உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு 166

05. நிதி முகாமைத்துவ பிரிவு 169

06. கணக்காய்வதிபதியின் அறிக்கை 174

07. கணக்காய்வதிபதியின் அறிக்கைப் பற்றிய தெளிவுப்படுத்தல்கள் 210

- ஆங்கில மொழிப்பெயர்ப்பு 222

1. தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபையின் பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்

தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபையின் பிரதான அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் மற்றும் பரவலாக்கல் வேலைத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவது பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி பிரிவின் மூலமாகும். பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவில் பிரதி பொது முகாமையாளரின் நேரடி கண்காணிப்பின் கீழ் பிரதேச அலுவலகங்கள் மட்டத்தில் தீவு முழுவதும் நிறுவப்பட்டுள்ளது. தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர்களினால் உள்ளடக்கப்பட்ட பரவலாக்கல் அலுவலக ஆளனியினர் ஊடாக நடைமுறைப்படுத்தும் இந்த சேவையினை தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையார்களுக்கு வழங்கல் இடம்பெறுகின்றது. வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கு இணங்க கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு நிவாரண வேலைத்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

⇒ **முறைமையான தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் கீழ் கன்றுகளினை நடுதல்**

இந்த நிவாரணத்தின் கீழ் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு புதிய பயிர்கள், ஊடுப் பயிர்கள் அல்லது மீண்டும் பயிர்ச்செய்கையினை ஏற்படுத்துவதற்காக இலவசமாக தென்னங் கன்றுகள் வழங்கப்படுவதுடனட் குறைந்தது ¼ ஏக்கர் தொடக்கம் 15 ஏக்கர்கள் வரை பயிர்ச்செய்வதற்கு தென்னங் கன்றுகள் வழங்கப்படும். அவ்வாறே இநத கன்றுகள் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு கொண்டு சென்று கொடுக்கப்படுவதுடன் கன்றுகளினை வழங்குவதற்கு முன்பதாக கன்றுகளினை நடுதல் மற்றும் பேணுதல் பற்றிய தொழிநுட்ப ஆலோசனை தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையினால் வழங்கப்படும். 2019 ஆம் ஆண்டில் இநத வேலைத்திட்டம் மூலம் தென்னங் கன்றிகள் 762, 800 நடுவதற்கு இலக்குப் படுத்தப்பட்டதுடன் வருட இறுதியில் கன்றுகள் 792,211 இனை நடுவதற்கு தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு இயலுமாகியது. இங்கு ரூ.175/- பெறுமதியுடனான நிலக் கன்று ரூ.50/- மற்றும் ரூ.250/- பெறுமதியுடனான சாடிக் கன்று ரூ.125/- இற்கு சலுகை விலையில் கொள்வனவு செய்வதற்கு இயலும். அதற்கிணங்க நிலத் தென்னங் கன்று மற்றும் சாடித் தென்னங் கன்றின் நிவாரணப் பெறுமதி ரூ.125/- ஆகும்.

பிரதேச அலுவலகம்	பௌதீக இலக்கு (கன்றுகள்)	பௌதிக இலக்கு (கன்றுகள்)
மொணராகலை	42,500	44,811
மாத்தறை	5,700	4,914
குருநாகலை	1,03,200	1,02,466
குளியாப்பிட்டிய	83,500	99,624
கேகாலை	16,000	15,164
கம்பஹா	56,400	52,939
களுத்துறை	26,100	26,110
மாரவில	96,200	96,214
இரத்தினபுரி	20,600	24,810
ஹம்பாந்தோட்டை	37,700	39,454
அநுராதபுரம்	36,000	38,146
திருகோணமலை	30,000	26,862
பொலந்நறுவை	15,000	16,365
அம்பாறை	31,100	36,676
மாத்தளை	32,400	34,647
காலி	11,700	8,658
மட்டக்களப்பு	28,500	29,846
யாழ்ப்பாணம்	71,500	74,303
வவுனியா	18,700	22,202
மொத்தம்	**7,62,800**	**7,94,211**

⇒ **வீட்டுத் தோட்டப் பயிர்ச்செய்கை வேலைத்திட்டம்**

இலங்கையரின் நாளாந்த தேங்காய் நுகர்வுத் தேவையினை தமது வீட்டுத் தோட்டத்திலேயே உற்பத்தி செய்வதற்கு வீட்டுத் தோட்ட உரமையாளர்களினை ஈடுபடுத்துவதனை பிரதான நோக்கமாகக் கொண்டு இந்த வேலைத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும். இந்த நிவாரண வேலைத்திட்டம் பல முறைகள் மூலம் வீட்டுத் தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு தென்னங் கன்றுகள் வழங்கல் இடம்பெறும். 2019 ஆம் ஆண்டில் இந்த வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் கன்றுகள் 316240 இனை நடுவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளதுடன் வருட இறுதியில் கன்றுகள் 370025 கன்றுகள் நடப்பட்டன. இங்கு ரூ.175/- பெறுமதியுடனான நிலக் கன்று ரூ.50/- மற்றும் ரூ.250/- பெறுமதியுடனான சாடிக் கன்று ரூ.125/- இற்கு சலுகை விலையில் கொள்வனவு செய்வதற்கு இயலும். அதற்கிணங்க நிலத் தென்னங் கன்று மற்றும் சாடித் தென்னங் கன்றின் நிவாரணப் பெறுமதி ரூ.125/- ஆகும்.

இந்த வேலைத்திட்டத்தின் கீழே கீழ் காணப்படும் முறைகள் மூலம் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு தென்னங் கன்றுகள் வழங்கல் இடம்பெறும்.

- கப்ருக சிப்நெனெய் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் ஆறாம் ஆண்டின் மாணவர்களுக்கு பொலித்தின் பை தென்னங் கன்றுகள் 1 அல்லது 2 இலவசமாக வழங்கல்.
- கப்ருக பரம்பரை வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் கர்ப்பிணி தாய்மார்களுக்காக தென்னங் கன்றுகள் 1 அல்லது 2 சலுகை விலையில் வழங்கல்.
- அரச அலுவலர்களுக்காக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் பொலித்தின் பை தென்னங் கன்றுகள் 1 அல்லது 2 சலுவை விலையில் வழங்கல்.
- வெவிலி சவிய மற்றும் ¼ ஏக்கரினை விட குறைந்த வீட்டுத் தோட்ட பயிர்ச்செய்கை வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் அதிகபட்சம் தென்னங் கன்றுகள் 15 வரையிலான எண்ணிக்கையினை சலுகை விலையில் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்கல்.

பிரதேச அலுவலகம்	நிவாரணத்தின் கீழ் வீட்டுத்தோட்டப் பயிர்ச்செய்கை மூலம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை		கப்புக–சிப்நெனெய் பாடசாலை வேலைத்திட்டம்– தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை		கப்புக பரம்பரை மற்றும் அரச ஊழியர்களுக்கான கன்றுகள்	
	இலக்கு	முன்னேற்றம்	இலக்கு	முன்னேற்றம்	இலக்கு	முன்னேற்றம்
மொணராகலை	18,400	22,073	1,100	1,138	5,600	5,547
மாத்தறை	3,700	3,660	350	350	2,400	2,022
குருநாகலை	21,600	30,331	2,500	2,611	11,300	5,869
குளியாப்பிட்டிய	21,000	28,050	1,900	2,123	7,500	6,067
கேகாலை	5,700	6,482	900	935	3,700	2,689
கம்பஹா	13,200	15,128	1,000	998	7,500	5,117
களுத்துறை	7,500	8,650	850	850	4,700	4,704
மாரவில	20,600	25,818	2,000	2,196	3,500	4,205
இரத்தினபுரி	4,700	6,294	700	737	3,800	3,065
ஹம்பாந்தோட்டை	4,700	8,914	900	993	4,700	3,275
அநுராதபுரம்	14,700	21,163	1,200	1,496	2,500	2,646
திருகோணமலை	5,700	7,197	950	900	5,600	3,451
பொலந்நறுவை	8,400	16,571	700	723	3,800	3,005
அம்பாறை	7,500	8,684	600	674	2,800	3,011
மாத்தளை	14,040	29,786	700	883	4,700	4,763
காலி	7,000	7,526	700	700	4,200	4,200
மட்டக்களப்பு	4,700	13,754	950	1,084	3,800	1,196
யாழ்ப்பாணம்	13,200	14,363	1,000	1,018	7,500	3,003
வவுனியா	6,500	5,023	1,000	1,137	3,800	1,177
மொத்தம்	**2,02,840**	**2,79,467**	**20,000**	**21,546**	**93,400**	**69,012**

- **இதற்கு மேலதிகமாக விசேட வீட்டுத் தோட்ட பயிர்ச்செய்கை வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் கன்றுகள் 137,521 நடப்பட்டுள்ளது.**
- **மீண்டும் நடுதல் மூலம் தென்னங் காணிகளில் இருக்கக்கூடிய மொத்த தென்னங் கன்றுகளின் எண்ணிக்கையினை பேணுதல்.**

ஏக்கருக்கு பேணப்படக்கூடிய சாதாரணமான தென்னங் கன்றுகளின் அளவு நிலவாமை இலங்கையில் தென்னைப் பயிரிடப்படும் காணிகளில் தென்னை விளைச்சல் குறைவடைவதற்கான பிரதான காரணமாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது. 2019 ஆம் ஆண்டில் தென்னங் காணிகள் புணருத்தாபனம் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் மீண்டும் நடவதற்காக இலக்குப்படுத்தப்பட்ட கன்றுகளின் அளவு 195,960 ஆகும். 2019 ஆம் ஆண்டு இறுதியில் இந்த வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் தென்னங் கன்றுகள் 198,884 நடப்பட்டது. இங்கு ரூ.175/- பெறுமதியுடனான நிலக் கன்று ரூ.50/- மற்றும் ரூ.250/- பெறுமதியுடனான சாடிக் கன்று ரூ.125/- இற்கு சலுகை விலையில் கொள்வனவு செய்வதற்கு இயலும். அதற்கிணங்க நிலத் தென்னங் கன்று மற்றும் சாடித் தென்னங் கன்றின் நிவாரணப் பெறுமதி ரூ.125/- ஆகும்.

பிரதேச அலுவலகம்	இலக்கு (கன்றுகள்)	வழங்கப்பட்ட கன்றுகளின் எண்ணிக்கை
மொணராகலை	9,400	9,505
மாத்தறை	1,400	1,148
குருநாகலை	31,000	33,911
குளியாப்பிட்டிய	38,200	44,881
கேகாலை	2,800	2,863
கம்பஹா	18,800	15,609
களுத்துறை	5,150	5,283
மாரவில	35,700	38,672
இரத்தினபுரி	7,500	7,276
ஹம்பாந்தோட்டை	7,500	5,222

பிரதேச அலுவலகம்	இலக்கு (கன்றுகள்)	வழங்கப்பட்ட கன்றுகளின்
அநுராதபுரம்	3,750	4,453
திருகோணமலை	2,850	1,833
பொலந்நறுவை	2,850	2,780
அம்பாறை	4,700	4,840
மாத்தளை	4,700	5,331
காலி	3,750	2,769
மட்டக்களப்பு	3,750	2,960
யாழ்ப்பாணம்	9,460	8,318
வவுனியா	2,700	1,230
மொத்தம்	**1,95,960**	**1,98,884**

2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னங் கன்றுகள் நடுதல் வேலைத்திட்டத்திற்காக 191.85 மில்லியன் ரூபாய்கள் ஒதுக்கப்பட்டதுடன் 177.04 மில்லியன் ரூபாய்கள் நிதி முன்னேற்றத்தினைக் கைப்பற்றிக் கொண்டுள்ளது.

⇒ **முன்னைய வருடங்களில் நடப்பட்ட தென்னங் கன்றுகளின் கண்காணிப்பிற்காக நிவாரணம் வழங்கல்**

புதிய/ மீள்/ ஊடுப் பயிர்கள் நிவாரணம் முறைமையின் கீழ் 2017 மற்றும் 2018 ஆம் ஆண்டுகளில் பயிர்ச்செய்யப்படும் தென்னங் கன்றுகளுக்காக பேணல் நிவாரணத்தினை வழங்குவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. அந்தக் கன்றுகள் உரியவாறு உகந்த தன்மையில் வளர்ச்சியடைந்துள்ளதாக என பின்விபரம் செய்வதன் ஊடாக புதிய/ மீள்/ ஊடுப் பயிர்கள் நிவாரணம் வேலைத்திட்டத்தின் உற்பத்தித் திறனினை அதிகரித்தல் இந்த வேலைத்திட்டத்தின் பிரதான நோக்கமாகும்.

இதன் கீழ் 2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னங் கன்றுகள் 310667 இற்காக 8.75 மில்லியன் ரூபாய்கள் நிவாரணம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

⇒ **பணத்திற்கு தென்னங் கன்றுகள் வழங்கல்**

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் தென்னங் கன்றுகள் நடுதல் நிவாரணம் வேலைத்திட்டத்திற்கு மேலதிகமாக சலுகை விலையின் கீழ் தென்னங் கன்றுகளினை விற்பனை செய்து பயிர்ச்செய்கையாளர்கள் மூலம் அந்த கன்றுகளினை நடும் வேலைத்திட்டமும் 2019 ஆம் ஆண்டில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. இதில் பணத்திற்கு கன்றுகளினைப் பெற்றுக் கொண்ட பயிர்ச்செய்கையாளர்கள் அனைவருக்கும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைப் பற்றிய தொழிநுட்ப அறிவு தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபையின் மூலம் வழங்கப்பட்டது. 2019 இல் ஒவ்வொரு பிரதேச அலுவலகங்கள் மூலம் விற்பனை செய்யப்படும் தென்னங் கன்றுகளின் எண்ணிக்கை கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

பிரதேச அலுவலகம்	விற்பனை செய்யப்பட்ட கன்றுகளின் எண்ணிக்கை
மொணராகலை	18,921
மாத்தறை	2,310
குருநாகலை	64,776
குளியாப்பிட்டிய	52,379
கேகாலை	24,946
கம்பஹா	33,265
களுத்துறை	21,103
மாரவில	36,861
இரத்தினபுரி	16,368
ஹம்பாந்தோட்டை	16,731

பிரதேச அலுவலகம்	விற்பனை செய்யப்பட்ட கன்றுகளின் எண்ணிக்கை
அநுராதபுரம்	21,607
திருகோணமலை	6,962
பொலந்நறுவை	26,525
அம்பாறை	7,365
மாத்தளை	19,950
காலி	28,679
மட்டக்களப்பு	9,904
யாழ்ப்பாணம்	11,827
வவுனியா	3,876
மொத்தம்	**424,355**

தென்னங் காணிகளில் மற்றும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் உற்பத்தித் திறனினை உயர்த்தும் வேலைத்திட்டம்.

தென்னங் காணிகளில் மற்றும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் உற்பத்தித் திறனினை உயர்த்துவதன் மூலம் குறுகிய மற்றும் நீண்ட காலம் என்ற விதத்தில் தென்னை விளைச்சலினை அதிகரிப்பதற்கும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தினை உயர்த்துவதற்கும் என்னும் நோக்கங்களினை பூர்த்தி செய்வதற்காக பல முறைமைகளின் கீழ் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு நிவாரணத்தினை வழங்கல் இந்த வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் நிகழ்த்தப்படும். அதற்கிணங்க கீழ் குறிப்பிடப்படும் நிவாரணம் வேலைத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

பல்வேறு புணருத்தாபனம் முறைமையின் கீழ் தென்னங் காணிகளினை புணருத்தாபனம் செய்தல்

இந்த வேலைத்திட்டத்தின் மூலம் கீழ் குறிப்பிடப்படும் ..... விஞ்ஞான செயற்பாட்டுக்காக பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு நிவாரணம் வழங்கப்பட்டது.

- தென்னங் காணிகளில் ஈரத்தன்மையினை பாதுகாப்பதற்காக பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு தென்னம் மட்டை குழிகள் நிர்மாணித்தல்.
- மண் பாதுகாப்பிற்காக கல் வேலிகள் மற்றும் சம்மான காண்களினை நிர்மாணித்தல்.
- தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்காக சேதன உரத்தினை இடல்.
- உரம் வட்டத்தினை பேணல் மற்றும் மூடுதல் மேற்கொள்ளல்.
- தென்னை மரத்திற்கு டொலமயிட் இடல்.

மேற்படி பயிர்கள் விஞ்ஞான நடவடிக்கையினை நிறைவேற்றுவதற்காக ஏக்கருக்கு ரூ.12,000 அதிகபட்ச நிவாரணத் தொகை பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்படும். 2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னை 600 ஏக்கர்களினை புணருத்தாபனம் செய்வதற்கு இலக்குப்படுத்தப்பட்டதுடன் வருட இறுதியில் 2797 தென்னை ஏக்கர்கள் முன்னேற்றத்தினைப் பெற்று 22.63 மில்லியன் ரூபாய்கள் நிதி முன்னேற்றத்தினை பெற்றுக்கொண்டது.

பிரதேச அலுவலகம்	இலக்கு (ஏக்கர்கள்)	கொடுப்பனவினை சிபாரிசு செய்தல் (பௌதீக முன்னேற்றம்
மொணராகலை	24	25
மாத்தறை	40	223
குருநாகலை	80	709
குளியாப்பிட்டிய	40	260
கேகாலை	43	121
கம்பஹா	80	467
களுத்துறை	26	149
மாரவில	24	283
இரத்தினபுரி	5	35
ஹம்பாந்தோட்டை	35	99

பிரதேச அலுவலகம்	இலக்கு (ஏக்கர்கள்)	கொடுப்பனவினை சிபாரிசு செய்தல் (பௌதீக முன்னேற்றம்
அநுராதபுரம்	27	99
திருகோணமலை	4	25
பொலந்நறுவை	15	47
அம்பாறை	16	16
மாத்தளை	60	75
காலி	12	21
மட்டக்களப்பு	12	49
யாழ்ப்பாணம்	40	62
வவுனியா	16	33
மொத்தம்	600	2,797

குழாய் நீர் நிவாரண வேலைத்திட்டம்

வரட்சியினால் தென்னங் கன்றுகளினை பாதுகாப்பதற்கும், கூடிய தேங்காய் விளைச்சலினை பெற்றுக் கொள்வதற்கும் தென்னை மரங்களிற்காக அடிக்கடி நீர் வழங்கல் தேவையானதாகும். அதற்கிணங்க பாதகமான காலநிலை நிலைமையின் கீழ் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையினை பாதுகாப்பதற்காக தென்னங் காணியில் நீர் வழங்கல் முறைமையினை நிர்மாணிப்பதற்கு நிவாரணம் முறைமையின் கீழ் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

இதன் கீழ் தென்னை ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தில் குறைந்த செலவுடனான நீர் வழங்கல் முறைமையாக சிபாரிசு செய்யப்பட்ட குழாய் நீர் வழங்கல் முறைமைக்காக நிவாரணம் வழங்கப்படும். அதில் தென்னை ஏக்கருக்கு நீர் வழங்கல் முறைமையினை நிர்மாணிப்பதற்கு அதிபட்சம் ரூ.20000 இற்கான நிவாரணம் வழங்கப்படும்.
2019 ஆம் ஆண்டில் தென்னங் காணிகளில் குழாய் மூலம் நீர் வழங்கல் முறைமையினை நிர்மாணிப்பதற்கான பௌதீக இலக்கு மற்றும் மதிப்பிடப்பட்ட தொகை முறையே 260 ஏக்கர்கள் மற்றும் 5.20 மில்லியன் ரூபாய்களானதுடன் வருட இறுதியில் 721 ஏக்கர்கள் பௌதீக இலக்கு மற்றும் 10.63 நிதி முன்னேற்றம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

இந்த வேலைத்திட்டத்தில் பிரதேச அலுவலகங்களுக்கு இணங்க இலக்கு மற்றும் முன்னேற்றம் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

பிரதேச அலுவலகம்	இலக்கு (ஏக்கர்கள்)	கொடுப்பனவினை சிபாரிசு செய்தல் (பௌதீக முன்னேற்றம்
மொணராகலை	7	9
மாத்தறை	7	19
குருநாகலை	25	110
குளியாப்பிட்டிய	7	15
கேகாலை	7	7
கம்பஹா	15	25
களுத்துறை	7	15
மாரவில	10	206
இரத்தினபுரி	5	32
ஹம்பாந்தோட்டை	5	20

பிரதேச அலுவலகம்	இலக்கு (ஏக்கர்கள்)	கொடுப்பனவினை சிபாரிசு செய்தல் (பௌதீக முன்னேற்றம்
அநுராதபுரம்	40	57
திருகோணமலை	30	49
பொலந்நறுவை	12	12
அம்பாறை	7	7
மாத்தளை	12	25
காலி	7	6
மட்டக்களப்பு	25	50
யாழ்ப்பாணம்	25	30
வவுனியா	7	29
மொத்தம்	**260**	**721**

இடைப் பயிர்ச்செய்கை நிவாரணம் வேலைத்திட்டம்

தென்னங் காணியில் உச்ச அளவிலான விளைச்சலினைப் பெற்றுக் கொள்வதன் மூலம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களின் வருமான நிலைமையினை உயர்த்துவதனை நோக்கமாகக் கொண்டு தென்னைப் பயிர்ச்செய்யப்பட்டுள்ள காணிகளில் சிபாரிசு செய்யப்பட்ட ஊடுப்பயிர்களினை பயிர்ச்செய்வதற்காக ஏக்கருக்கு ரூ.15,000 விகிதம் நிவாரணத்தினை வழங்குவதற்கு இதன் மூலம் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

இந்த வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் 2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னை 356 ஏக்கர்களில் ஊடுப்பயிர்களினை நடுகை செய்து நிவாரணமாக ரூ. 8.78 மில்லியன்கள் வழங்கப்பட்டது. இந்த வேலைத்திட்டத்தில் பிரதேச அலுவலகங்களிற்கு இணங்க இலக்கு மற்றும் முன்னேற்றம் கீழே அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

பிரதேச அலுவலகம்	இலக்கு (ஏக்கர்கள்)	கொடுப்பனவினை சிபாரிசு செய்தல் (பௌதீக முன்னேற்றம்
மொணராகலை	5	10
மாத்தறை	5	16
குருநாகலை	4	42
குளியாப்பிட்டிய	5	11
கேகாலை	5	16
கம்பஹா	7	44
களுத்துறை	5	44
மாரவில	5	20
இரத்தினபுரி	5	14
ஹம்பாந்தோட்டை	2	8

பிரதேச அலுவலகம்	இலக்கு (ஏக்கர்கள்)	கொடுப்பனவினை சிபாரிசு செய்தல் (பௌதீக முன்னேற்றம்
அநுராதபுரம்	42	58
திருகோணமலை	19	28
பொலந்நறுவை	12	12
அம்பாறை	5	5
மாத்தளை	5	5
காலி	5	4
மட்டக்களப்பு	4	4
யாழ்ப்பாணம்	5	3
வவுனியா	5	12
மொத்தம்	**150**	**356**

வெவிலி சவிய பயிற்சி உழைப்பு படைத் திட்டம்

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்குத் தேவையான உள்ளீடுகளினை பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்குவதன் மூலம் நிகழ்த்தப்படும் பரவலாக்கல் முறைமை தற்பொழுது தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபையின் மூலம் அதிகமாக நடைமுறைப்படுத்தப்படும். இந்த முறைமைக்கு மேலதிகமாக பயிற்றப்பட்ட பயிர்ச்செய்கையாளர்களின் மூலம் மிகவும் இலகுவாக பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு நெருக்கமாக பரவலாக்கல் சேவையினை வழங்கும் நோக்கத்துடன் வெவிலி சவிய பயிற்சி உழைப்புபடைத் திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

இதன் கீழ் 2019 ஆம் ஆண்டில் வெவிலி சவிய பயிற்சி உழைப்பாளர்களில் 3974 காணிப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு அறிமுகப்படுத்தி அவர்கள் மூலம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட அறிவுகள் உரிய தென்னங் காணிகளின் அபிவிருத்திக்கு பயன்படுத்தப்பட்டது. இதற்காக ரூ.9076 மில்லியன்கள் செலவிடப்பட்டது.

குறுஞ்செய்திகள் முறைமையின் ஊடாக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு தகவல்கள் வழங்கல்.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் பரவலாக்கல் நடவடிக்கையினை மிகவும் விரிவாக பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்கும் நோக்கத்துடன் 2019 ஆம் ஆண்டில் குறுஞ் செய்திகள் சேவை ஆரம்பிக்கப்பட்டது. அதன் மூலம் 2019 ஆம் வருடத்தில் குறுஞ்செய்திகள் 13 பயிர்ச்செய்கையாளர்கள் 5055 இற்கு அனுப்புவதற்கு தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு இயலுமாகியது.

தென்னை முக்கோணத்தினுள் ஒன்றிணைந்த தென்னை மயிட்டா கட்டுப்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

தென்னை முக்கோணத்தினுள் ஒன்றிணைந்த தென்னை மயிட்டா கட்டுப்பாட்டுத் திட்டத்தின் கீழ் 2019 ஆம் ஆண்டில் அனைத்து பிரதேச செயலக அதிகாரப் பிரதேசங்களினை உள்ளடக்கும் விதத்தில் ஒட்டுண்ணி மயிட்டா பைக்கற்றுகள் 355,308 பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டது. இதில் ஒட்டுண்ணி மயிட்டா பைக்கற்றுகள் சலுகை விலையில் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்குவதற்கு சந்தர்ப்பம் கிடைத்து.

இலங்கையில் தென்னைப் விளைச்சலுக்கு அதிகம் தாக்கம் செலுத்திய மயிட்டாவினை கட்டுப்படுத்தல், களப்படுத்தல் உற்பத்திகளில் ஒட்டுண்ணிகளினை பகிர்ந்தளித்தல் மற்றும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் பிரதேச அலுவலகங்களில் களஞ்சிய வசதிகளனை நிர்மாணிக்கும் நோக்கத்துடன் 2019 ஆம் வருடத்தில் விசேட திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இதன் கீழ் 2019 ஆம் வருடத்தில் பிரதேச அலுவலகங்கள் 3 இல் மயிட்டா ஒட்டுண்ணி பைக்கற்றுகள் களஞ்சியப்படுத்தல் வசதிகள் முன்னேற்றப்பட்டதுடன் இதன் கீழ் ரூ.3.07 மில்லியன்கள் நிதி முன்னேற்றம் காட்டப்பட்டது.

வெலிகம் ஓலை வாடுதல் மற்றும் அழுகுதல் நோய் ஒழிப்பு வேலைத்திட்டம்

இலங்கையில் தென் பிரதேசத்தில் மாத்தறை மாவட்டத்திற்கு உரிய வெலிகம பிரதேச செயலகப் பிரிவில் முதலில் அறிக்கையிடப்பட்ட வெலிகம் ஓலை வாடுதல் மற்றும் அழுகுதல் நோய்த் தன்மை பிற்காலத்தில் காலி மற்றும் ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டங்களில் அறிக்கையிடப்பட்டது. வைரஸிற்கு அநேகமாக சமமான பயிட்டோப்லாஸ்மா நோய்காரணிகள் மூலம் இந்த நோய் ஏற்படுத்தப்படுவதுடன் தற்பொழுது உலகில் எந்த நாட்டிலும் பயிட்டோப்லாஸ்மா இற்காக உரிய பரிகாரம் கண்டுபிடிக்கப்படவில்லை.
இந்த நோய் அடையாளம் காணப்பட்டதன் பின்னர் தென்னை ஆராய்ச்சி நிறுவனம், தாவரங்கள் பாதுகாப்புச் சட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தும் சட்டரீதியான அதிகாரியான கமநல பணிப்பாளர் நாயகத்துடன் ஒன்றிணைந்து மாத்தறை, ஹம்பாந்தோட்டை மற்றும் காலி மாவட்டங்களில் கிராம அலுவலர் பிரிவுகள் 408 இனை நோய் வலயமாக பெயர்க்குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

அவ்வாறே நோய் வெளியில் பரவுவதனை தடுப்பதற்காக காலி தெனியாய தொடக்கம் ஹக்மன ஊடாக தங்காலை வரையிலான பாதையில் நீளம் 86 கி.மீ. அகலம் 3 கி.மீ. இனை நோய் தடுப்பு வலயமாக பெயர்க்குறிப்பிட்டுள்ளது. இந்த வலயத்தில் அனைத்து நோய் மரங்களினையும் அகற்றுவதுடன் இந்த வலயத்தின் எல்லைகளுக்கு வெளியில் தென்னை மரத்தின் உயிரியல் பொருட்கள் எதனையும் கொண்டு செல்லல் தாவர பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் கீழ் தடுக்கப்பட்டுள்ளது. அவ்வாறே கமநல திணைக்களத்தின் மூலம் இந்த குலத்திற்குரிய ஏனைய பயிர்களினை கொண்டு செல்வதற்காக இந்த தடை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

இந்த நோய் ஒழிப்பிற்காக வேறு மாற்று வழிகள் இல்லையாதலினால் தென்னை ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் ஆலோசனையின் பிரகாரம் 2008 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் நோய் தென்னை மரங்களினை நீக்குதல் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

2019 ஆம் ஆண்டினுள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபையின் மூலம் கிராம அலுவலர் பிரிவுகள் 364 பரிசீலனை செய்யப்பட்டு நோய் மரங்கள் 14689 அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது. அதில் 9,938 தென்னை மரங்கள் தற்பொழுது நீக்கப்பட்டுள்ளது. நஷ்ட ஈடாக வழங்கப்பட்டுள்ள தொகை ரூ. 14.03 மில்லியன் ரூபாய்களாகும்.

மாவட்டம்	பரிசீலனை செய்யப்பட்ட கிராம அலுவலர் பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை	அடையாளமிடப்பட்ட மரங்களின் எண்ணிக்கை	நீக்கப்பட்ட மரங்களின் எண்ணிக்கை	கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட மரங்களின் எண்ணிக்கை	செலுத்தப்பட்ட தொகை (ரூ.மி)
மாத்தறை	277	13,432	9,117	3,972	11.898
காலி	47	61	575	329	0.987
ஹம்பாந்தோட்டை	40	1196	967	386	1.1455
மொத்தம்	**364**	**14,689**	**9,938**	**4,687**	**14.0305**

பரவலாக்கல் வேலைத்திட்டம்

விவசாய சேவையினை வழங்கும் நிறுவனமாக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபை தமது சேவையினைப் பெறுபவர்களுக்கு தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைக்கு உரிய பரவலாக்கல் தகவல்களினை வழங்கல் கட்டாயமானதாகும். அது சபையின் பிரதான கடமைப்பொறுப்பாகும். அது தொடர்புபடுத்தப்பட்டுள்ளது கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட விதத்திலாகும்.

முழுவதுமாக இணைக்கப்பட்ட திட்டத்திற்கிணங்கியதாக வருடாந்தம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் திட்டம் மற்றும் உரிய அபிவிருத்தி திட்டங்களினைப் போலவே அதற்காக தேவையான ஒதுக்கீட்டினை பகிர்ந்தளிக்கும் திட்டம் உதவி பொது முகாமையாளர் (பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி) மூலம் இம்பெறுவதுடன் அது பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி பிரிவின் பிரதி பொது முகாமையாளரின் ஒருங்கிணைவு மற்றும் கண்காணிப்பின் கீழ் இடம்பெறும். அதற்கு இணங்கியதாக இந்த அனைத்து தகவல்களும் எழுத்து மூல மற்றும் சுற்றுநிருபங்களின் உதவியுடன் பிரதேச அலுவலகங்களுக்கு அனுப்பப்படுவதுடன் பிரதேச முகாமையாளர்களினால் தமது அதிகாரப் பிரதேசத்தினுள் அபிவிருத்தி மற்றும் பரவலாக்கல் வேலைத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும். இங்கு கண்காணிப்பு அலுவலர்களாக பிரதேச முகாமையாளர்களுக்கு மேலதிகமாக உதவி பிரதேச முகாமையாளர் மற்றும் பண்ணை திட்டமிடல் அலுவலர்கள் செயற்படுவர். அவர்களின் பூரண கண்காணிப்பின் கீழ் வருடாந்தம் மற்றும் மாதாந்தம் தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர் மற்றும் துறைசார் அலுவலர்களின் பரவலாக்கல் நடவடிக்கைகள் ஒருங்கிணைக்கப்படுவதுடன் அதற்கு தேவையான பூரண ஒத்துழைப்பு, வளங்களினை பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் வழிக்காட்டல் தென்னை அபிவிருத்தி மத்திய நிலையத்தின் விடயம் சார் அலுவலர் மூலம் இடம்பெறும்.

இதனை விட பிரதான அலுவலகத்தில் பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி பிரிவு மற்றும் தகவல் அலகு தேசிய மட்டத்தில் பரவலாக்கல் சேவையினை வழங்குகின்றது.

2019 ஆம் ஆண்டில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் பரவலாக்கல் சேவையினை நடைமுறைப்படுத்தும் பொழுது பிரதானமாக கீழ் குறிப்பிடப்படும் நோக்கம் இலக்குப்படுத்தப்பட்டது.

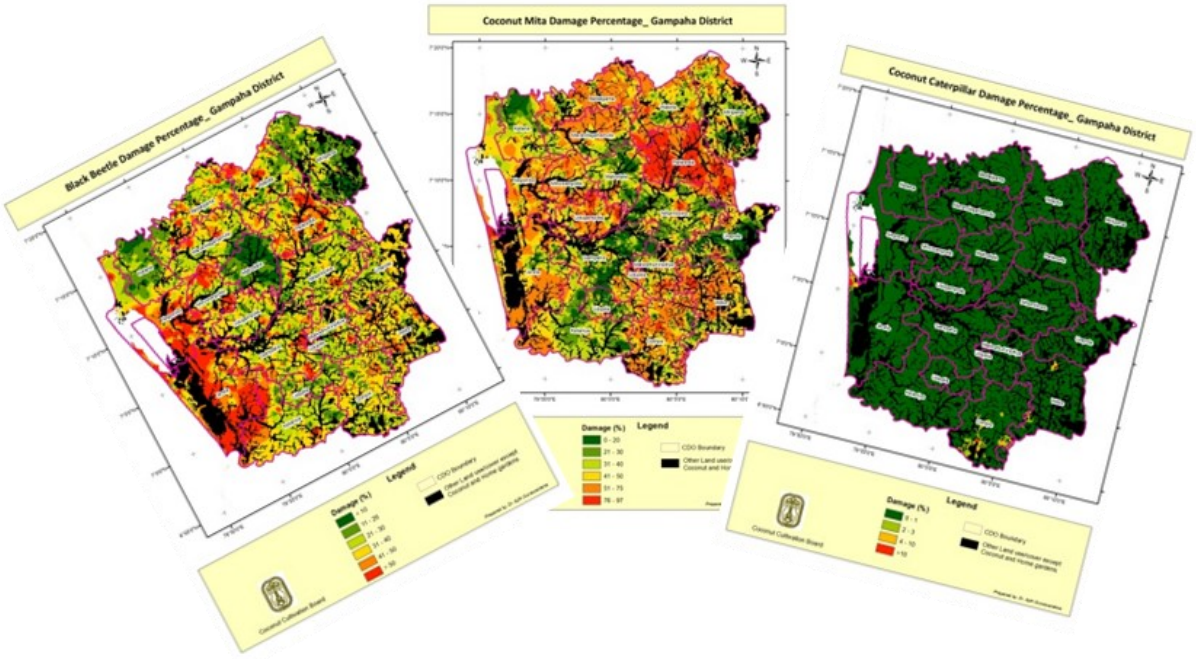
- தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் உற்பத்தித்திறனினை அதிகரித்தல்.
- பூச்சிகள் மற்றும் களைகள் மூலம் தென்னைப் பயிர்களுக்கு நிகழும் தாக்கத்தினைன் குறைத்தல்.
- தென்னங் கன்றுகளினை நடுதல் மற்றும் பேணல் பற்றிய அறிவினை பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்கல்.
- தென்னங் காணிகளில் நீர் பாதுகாப்பு மற்றும் நீர் வழங்கல் நடவடிக்கைகளினை மேற்கொள்ளல்.
- தென்னங் காணிகளில் ஊடுப் பயிர்கள் மற்றும் கால்நடை வேளாண்மை.

2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை பரவலாக்கல் வேலைத்திட்டங்கள் 6,672 தீவு முழுவதும் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டதுடன் அதன் மூலம் பயிர்ச்செய்கையாளர்கள் சந்திப்பு 223,022 இடம்பெற்றது. இந்த வேலைத்திட்டத்தின் நிதி முன்னேற்றம் 8.23 மில்லியன் ரூபாய்களாகும்.

பிரதேச அலுவலகம்	நிவாரணத்துடனான பரவலாக்கல் வேலைத்திட்டம்		தென்னங் காணிகளில் விளைச்சலினை அதிகரிக்கும் பரவலாக்கல் வேலைத்திட்டம் (10 ஏக்கர்களினை விட அதிகமான அபிவிருத்தி உள்ளடக்கப்பட		கப்புக முதலீட்டு கடன் வேலைத்திட்டத்துடனான பரவலாக்கல் வேலைத்திட்டம்		நோய் களை ஒழிப்பு பரவலாக்கல் வேலைத்திட்டம்		தென்னையுடன் தொடர்புடைய தொழிநுட்ப பரவலாக்கல் வேலைத்திட்டம்		கிராமத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்ட தென்னை விளைச்சலினை உயர்த்தும் விசேட பரவலாக்கல் வேலைதிட்டம்	
	இலக்கு	முன்னேற்றம்	இலக்கு	முன்னேற்றம்	இலக்கு	முன்னேற்றம்	இலக்கு	முன்னேற்றம்	இலக்கு	முன்னேற்றம்	இலக்கு	முன்னேற்றம்
மொணராகலை	67	417	42	151	29	42	29	126	15	10	30	29
மாத்தறை	46	74	29	38	20	18	19	136	10	10	20	19
குருநாகலை	136	444	81	94	58	64	58	126	31	28	60	72
குளியாப்பிட்டிய	77	107	47	25	32	38	32	180	17	7	34	24
கேகாலை	41	110	25	28	17	17	17	18	9	5	18	13
கம்பஹா	86	155	52	72	37	37	36	84	19	39	38	36
களுத்துறை	64	116	38	48	27	27	27	37	14	14	28	31
மாரவில	90	114	56	57	39	37	39	39	21	20	40	40
இரத்தினபுரி	45	81	29	24	20	9	19	19	10	2	20	46
ஹம்பாந்தோட்டை	58	67	35	35	26	27	26	29	13	7	26	24
அநுராதபுரம்	50	68	30	46	23	22	22	36	12	16	23	45
திருகோணமலை	53	75	33	34	24	8	24	47	12	4	24	22
பொலந்நறுவை	36	1013	21	28	15	15	15	27	8	9	15	19
அம்பாறை	45	94	29	40	18	26	19	40	10	9	20	22
மாத்தளை	63	140	37	45	27	212	27	34	14	16	27	30
காலி	46	82	29	34	19	20	19	21	10	11	21	22
மட்டக்களப்பு	45	49	28	22	20	16	19	20	10	8	20	15
யாழ்ப்பாணம்	93	96	57	35	41	20	41	47	22	3	41	22
வவுனியா	54	25	33	4	24	8	24	5	12	0	24	2
மொத்தம்	**1,195**	**3,327**	**731**	**860**	**516**	**663**	**512**	**1,071**	**269**	**218**	**529**	**533**

பூச்சிகள் தாக்கத்தினை வரைப்படத்திற்குற்படுத்தல் வேலைத்திட்டம்

2017- 2019 வரையில் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் இந்த திட்டத்தின் கீழ் 2019 ஆம் ஆண்டில் விசேட வேலைத்திட்டங்களாக பூச்சிகள் தாக்கத்தினை வரைப்படத்திற்குட்படுத்தல் வேலைத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. இதன் கீழ் அனைத்து பிரதேச அலுவலக அதிகாரப் பிரதேசங்களில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்கு தாக்கம் விளைவிக்கும் பிரதான பூச்சிகளான செவ்வண்டுகள், கருவண்டுகள், தென்னை மயிட்டா மற்றும் தென்னை மயிர்க்கொட்டிகள் தாக்கத்திற்குரிய அனைத்து வரைப்படங்களும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. பூச்சிகள் தாக்கத்தினை வரைப்படத்திற்குட்படுத்தல் வேலைத்திட்டத்திற்குரிய உபகரணங்களினை கொள்வனவு செய்தலுட்பட 6.117 மில்லியன் ரூபாய்கள் நிதி முன்னேற்றம் இந்த வேலைத்திட்டத்தின் மூலம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.



1.3. "கப்புக முதலீடு" கடன் யோசனைத் திட்டம்"

"கப்புக முதலீடு கடன் யோசனைத் திட்டம். 1998 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையினால் தீவின் முக்கியத்துவமான நிதி நிறுவனங்களின் பங்களிப்புடன் தென்னைப் பயிர்ச் செய்கையாளர்களின் காணி அபிவிருத்திக்கு தேவையான நிதி உதவிகள் மற்றும்தொழிநுட்ப வழிக்காட்டலினை வழங்குவதற்காக நடைமுறைப்படுத்தப்படும் நிவாரணம் கடன் முறைமையாகும்.

கடன் முறைமை தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களின் காணிகளில் பூரணமான அபிவிருத்தியினை எதிர்ப்பார்ப்பதுடன், அதன் மூலம் வணிக விவசாயத்தினை தென்னங் காணிகள் தொடர்பாக முன்னேற்றுவதற்கும், நாட்டின் அபிவிருத்திக்கு தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைத் துறையின் பங்களிப்பினை அதிகரிப்பதற்கும், துறையில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களின் மற்றும் தொழிலில் ஈடுபட்படுள்ளவர்களுக்கு வருமானத்தினை உயர்த்துவதற்கும், நிதிக் கொள்கையினை அடிப்படையாகக் கொண்டு நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

இந்த கடன் முறைமைக்காக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையுடன் மக்கள் வங்கி மற்றும் இலங்கை வங்கி என்னும் அரச வணிக வங்கிகள், பிரதேச அபிவிருத்தி வங்கி, சணச அபிவிருத்தி வங்கி மற்றும் தேசிய அபிவிருத்தி வங்கி என்னும் அபிவிருத்தி வங்கிகள் மற்றும் ஹட்டன் நெஷனல் வங்கி, செலான் வங்கி, கொமர்ஷல் வங்கி, சம்பத் வங்கி மற்றும் யூனியன் வங்கி என்னும் தனியார் வணிக வங்கிகள் உடன்படிக்கை செய்யப்பட்ட திறத்தவர்களாக கடன் நிதி நிவாரணத்தினை வழங்கும் நடவடிக்கைகளுக்காக பங்களிப்பு செய்கின்றன.
இதன் மூலம் தென்னங் காணிகள் அபிவிருத்தியுடன் மீண்டும் பயிரிடல், புதியப் பயிர்ச்செய்கை, காணி புணருத்தாபனம், இடைப் பயிரச்செய்கை, கால்நடை கட்டுப்பாடு, நீர் வழங்கல் முறைமையினை அமைத்தல், விவசாய இயந்திர உபகரணங்களினை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் ஊடுப்பயிர்கள் நாற்றுமேடைகளினை அமைத்தல் என்னும் அபிவிருத் நடவடிக்கைகளுக்காக சலுவை வட்டி விகிதத்தின் கீழ் நிதி வசதிகள் வழங்கப்படுகின்றன.
இதன் மூலம் 9% வட்டி விகிதத்தின் கீழ் கடன் நிதி உதவி வழங்கப்படுவதுடன், வெற்றிகரமான அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளினை மேற்கொள்ளும் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு முதலாவது வருடத்தில் 100% மும், இரண்டாவது வருடம் தொடக்கம் 05 வருடங்கள் வரையிலான காலம் வரை 50% மும் என வட்டி சலுகை வழங்கப்படும். அதன் மூலம் பயன் வட்டி விகிதம் 3.7% போன்ற குறைந்த வட்டி விகிதத்திற்கு நிதி வசதிகளனை பெற்றுக் கொள்வதற்கான வழி வெற்றிகரமான பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.
இந்த கடன் நிதிஉதவியுடன் இணைந்ததாக தொழிநுட்ப ஆலோசனை சேவை மற்றும் கடன் திட்டத்தினை தயாரித்தல் இடம்பெறுவதுடன், அதன் மூலம் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு அபிவிருத்தி நோக்கினை நெருங்குவதற்காக தேவையான மேலதிக சேவையினை வழங்கல் இடம்பெறும்.

இந்த கடன் முறையினூடாக தற்பொழுது பயிர்ச்செய்கையாளர்கள் 10,734 பேர்களுக்கு காணி ஏக்கர்கள் 57,580 அபிவிருத்திக்காக 3162.34 மில்லியன் ரூபாய்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளது. 2019 ஆம் ஆண்டினுள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட முன்னேற்றத்திற்கு இணங்க, பயிர்ச்செய்கையாளர்கள் 593 பேர்களுக்கு 27510 ஏக்கர் காணி அபிவிருத்திக்காக 515.59 மில்லியன் ரூபாய்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளது. அதற்காக இந்த வருடத்தினுள் 318.97 மில்லியன் ரூபாய்கள் நிதி வசதிகள் உரிய நிதி நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்காக 15.67 மில்லியன் ரூபாய்கள் வட்டி சலுகை மீள்செலுத்தல் இடம்பெற்றுள்ளது. அநேகமான பிரதேச செயலக அதிகாரப் பிரதேசங்களில் இலக்கினை விட அதிகரித்த முன்னேற்றம் கைப்பற்றப்பட்டுள்ளது. அதற்கிணங்க இலக்குடன் ஒப்பிடும் பொழுது மொத்த முன்னேற்றம் 100% ஆகும்.

2019 ஆம் ஆண்டினுள் பிரதேச செயலக அதிகாரப் பிரதேசத்திற்கு இணங்க இலக்கு மற்றும் அதனுடன் ஒப்பிடும் பொழுது பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட முன்னேற்றம்.

பிரதேச அலுவலகம்	இலக்கு (ஏக்கர்கள்)	முன்னேற்றம் (ஏக்கர்கள்)
மொணராகலை	80	54
மாத்தறை	60	67
குருநாகலை	325	517
குளியாப்பிட்டிய	300	659
கேகாலை	80	58
கம்பஹா	215	171
களுத்துறை	75	61
மாரவில	290	271
இரத்தினபுரி	75	62
ஹம்பாந்தோட்டை	120	107
அநுராதபுரம்	95	121

பிரதேச அலுவலகம்	இலக்கு (ஏக்கர்கள்)	முன்னேற்றம் (ஏக்கர்கள்)
திருகோணமலை	60	21
பொலந்நறுவை	45	16
அம்பாறை	100	150
மாத்தளை	90	92
காலி	85	41
மட்டக்களப்பு	85	85
யாழ்ப்பாணம்	160	151
வவுனியா	60	49
மொத்தம்	2400	2750

2019 ஆம் ஆண்டினுள் நிதி வசதிகள் நிதி நிறுவனத்திற்கு வழங்கலின் முன்னேற்றம்

வங்கி	ප්‍රතිමූල්‍ය වටිනාකම
இலங்கை வங்கி	43,716,250.00
மக்கள் வங்கி	49,070,800.00
பிரதேச அபிவிருத்தி வங்கி	99,887,000.00
கொமர்ஷல் வங்கி	42,246,500.00
சம்பத் வங்கி	15,045,000.00
செலான் வங்கி	2,075,000.00
ஹட்டன் நெஷனல் வங்கி	50,859,000.00
யூனியன் வங்கி	680,000.00
சணச அபிவிருத்தி வங்கி	15,391,000.00
மொத்தம்	**318,970,550.00**

““கப்ருக முதலீடு” கடன் முறைமை தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு இடையில் மற்றும் பல்வேறு அதிகாரிகளுக்கு இடையில் உயர்ந்த ஏற்றுக் கொள்ளலினைப் பெற்றுக்கொண்டதுடன், அதனிடைளே அதிகரித்து காணப்படும் கடன் கேள்வியினை பூர்த்தி செய்வதற்காக போதுமானளவு நிதி ஒதுக்கீட்டினை பெற்றுக்கொள்வதற்கும், அதிகரிக்கும் சேவைத் தேவையினை பூர்த்தி செய்வதற்கும் தேவையான மனிதவளத்தினை போதியளவில் பெற்றுக் கொள்வதற்கும், அதனூடாக பயிர்ச்செய்கையாளர்களின் எதிர்ப்பார்க்கப்படும் சேவையினை உச்ச மட்டத்தில் வழங்குதலும் தொடர்ச்சியான அபிவிருத்தியின்

1.4. கப்புக நிதி

(2019.01.01 தொடக்கம் 2019.12.31 வரையிலான செயற்பாடுகளின் முன்னேற்றம்)

1.4.1. வருமானம் உருவாக்கும் திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல்.

A மற்றும் B தரப்படுத்தலின் கீழ் நிலவும் அதாவது செயற்பாட்டு மட்டத்தில் நிலவும் சங்கங்களுக்காக மாத்திரம் கப்புக நிதி முகாமைத்துவ சபையின் மூலம் திட்டக் கடன்கள் வழங்கல் நிகழ்த்தப்படும். அதனிடையே 2019 ஆம் வருடத்தில் திறைசேரி ஒதுக்கம் மூலம் கப்புக சங்கங்கள் 11 இற்கு கடன் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

1.4.2. கப்புக உற்பத்திகளினை பிரசித்திப்படுத்துவதற்காக வியாபார கண்காட்சிகளினை நடாத்துதல்

⇒ மாத்தறை வாராந்த சந்தை கண்காட்சி

2019 ஆம் ஆண்டில் செப்டம்பர் 05, 06,07 என்னும் திகதிகளில் கப்புக நிதி மூலம் மாத்தறை ஒல்லாந்து சந்தையில் கண்காட்சி ஒழுங்கமைக்கப்பட்டது. கண்காட்சி அலகுகள் 04 இல் பிரதேச ரீதியாக கப்புக சங்கங்களின் அங்கத்தவர்கள் கப்புக உறபத்திகளினை சமர்ப்பித்தனர்

கடன் வழங்கின் நிதி பிரவாகம்	சங்கங்களின் எண்ணிக்கை	பரவலாக்கலாளரின் எண்ணிக்கை	வழங்கப்பட்டுள்ள மொத்த தொகை ரூ.	திட்டத்தின் தன்மை	2019 பரவலாக்கலாளரின் எண்ணிக்கை
திறைசேரி ஒதுக்கம்	11	118	3249500.00	கற்றாழை பயிர்ச்செய்கை	12
				அன்னாசி பயிர்ச்செய்கை	20
				இடைப்பயிராக கறுவா பயிர்ச்செய்கை	12
				தென்னையுடன் தொடர்புடைய வியாபாரம்	19
				கரி உற்பத்தி	01
				தும்புத்தடி உற்பத்தி	01
				தேங்காய் எண்ணெய் உற்பத்தி	02
				தென்னையுடன் தொடர்புடைய உணவு உற்பத்தி	01
				இடைப்பயிராக மிளகு உற்பத்தி	05
				கொய்யா பயிர்ச்செய்கை	25
				தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை	01
				இடைப் பயிர்ச்செய்கை	08
				தென்னங் காணி அபிவிருத்தி	08
				நீர் வழங்கல்	01
				வாழைப் பயிர்ச்செய்கை	02

⇒ **யாழ்ப்பணம் – Enterprise Sri Lanka கண்காட்சி**

கப்புக நிதி மூலம் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட இந்த கண்காட்சி 2019 செப்டம்பர் மாதம் 07, 08 மற்றும் 09 ந் திகதிகளில் யாழ்ப்பாணத்தில் நடாத்தப்பட்டது. இந்த கண்காட்சிக்காக தென்னையுடன் தொடர்புடைய உற்பத்திகள் உள்ளடங்கிய விற்பனைக் குடில் 01 இருந்ததுடன் கைத்தொழிலாளர்களுக்கு தமது பொருட்களினை விற்பனை செய்வதற்காக சந்தர்ப்பம் எழுந்தது.

⇒ **காலி பிரதேச செயலகத்தில் நடந்த கண்காட்சி**

காலி மாவட்டத்திற்குரிய கப்புக சங்க அங்கத்தவர்களின் தென்னையுடன் தொடர்புடைய உற்பத்திகளினை விற்பனை செய்தல் கண்காட்சி 2019 செப்டம்பர் 24, 25 மற்றும் 26 ந் திகதிகளில் நடாந்த து. இந்த கண்காட்சிக்காக கண்காட்சி குடில்கள் 25 மட்டில் பங்கேற்றன.

1.4.3. கப்புக சங்க அங்கத்தவர்களுக்கான பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல்

2019 ஆம் வருடத்தில் அக்டோபர் மாதம் 08 ந் திகதி நடாத்தப்பட்ட பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் செயற்பணி மற்றும் ஒதுக்கத்தின் கீழ் தும்புக் கயிறு மூலம் காற்துடைப்பம் உற்பத்திகள் பற்றிய ஒரு நாள் பயிற்சி நடாத்தப்பட்டது. இந்த கண்காட்சிக்காக மாத்தறை, காலி மற்றும் ஹம்பாந்தோட்டை பிரதேசங்களுக்குரிய கப்புக சங்கங்களின் அங்கத்தவர்கள் இந்த பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தில் பங்கேற்றனர்.

1.4.4. கள கல்வி சுற்றுலா

மாத்தளை பிரதேச அலுவலகத்திற்குரிய கலேவெல கப்புக சங்க அங்கத்தவர்களுக்கு தென்னங் காணிகளில் இருந்து கிடைக்கப்பெறும் வருமானத்தினை உயர்த்துவதற்காக தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைக்கு இடையில் ஊடுப்பயிராக டொம்.ஜே.சி.மாங்காய் வகையினை பயிர்ச்செய்தல் பற்றிய பயிற்சி வேலைத்திட்டம் மற்றும் கள ஆய்வு நடத்தப்பட்டது.

1.4.5. கப்புக சங்கங்களின் விசாரணைகளினை மேற்கொள்ளல்

கப்புக நிதியில் பல்வேறு முதலீடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட A மற்றும் B தரத்திலான கப்புக சங்கங்கள் பற்றிய ஒழுங்குமுறையான விசாரணைகள் ஒவ்வொரு வருடமும் நிகழ்த்தப்படுகின்றது. இந்த செயற்பாட்டினை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக ஒவ்வொரு பிரதேச அலுவலகங்கள் மட்டத்திலான அலுவலர்கள் 05 பேர்கள் என்ற விதம் பயிற்றப்பட்டுள்ளனர். அவ்வாறே ஒழுங்குமுறையான விசாரணை படிவங்களினை கடைப்பிடித்து உரிய விசாரணை நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. 50 கப்புக சங்கங்கள் 2019 ஆம் ஆண்டில் விசாரணை செய்யப்பட்டு முடிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.

1.4.6. கப்புக வள மத்திய நிலையத்தினை அமைத்தல்.

கப்புக சங்கங்களுக்காக செயற்பணி மத்திய நிலையங்களாக, அவர்களின் மூலப்பொருட்களினை திரட்டும் மத்திய நிலையமாகவும், தகவல் மத்திய நிலையமாகவும் மற்றும் சமூக திட்ட மத்திய நிலையமாகவும் வவுனியா பிரதேச அலுவலகத்தில் இநத வள மத்திய நிலையம் 2019 ஆம் ஆண்டில் நிறுவப்பட்டது.

தொடர் இலக்கம்	தெ.ப.ச.பிரதேச அலுவலக அதிகாரப் பிரதேசம்	சங்கத்தின் பெயர்	நிறுவப்பட்ட வள மத்திய நிலையத்தின் எண்ணிக்கை	
			எண்ணி	முதலீட்டு நிதி
01	வவுனியா	கல்லிக்குளம் சமகி முதனிலை கப்ருக சங்கம்	01	64,320.00

1.5. தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையம்

அறிமுகம்

தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையம் தென்னை ஆராய்ச்சி நிறுவனத்திற்கு அருகாமையில் பண்டிருப்பு வத்த, லுணுவில என்னும் இடத்தில் அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபையினுள் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தினை நிறுவி பேணப்படுதலின் பிரதான நோக்கமாவது தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் அலுவலர்களினை பயிற்றுவித்தலாகும். இங்கு தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபையின் மிகவும் முக்கியத்துவமான குழுவான தொழிநுட்ப அலுவலர்களின் அறிவு மற்றும் திறனினை முன்னேற்றுவதன் ஊடாக வினைத்திறனான மற்றும் உற்பத்தித் திறனாக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு மற்றும் கைத்தொழிலாளர்களுக்கு வழங்குவதற்கான பின்புலத்தினை வழங்குவதாகும்.

இதற்கு மேலதிகமாக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் தொழிநுட்பமல்லாத அலுவலர்களும் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தினுள் பயிற்றப்படுவர். அதனுள் அவர்களின் அறிவு மற்றும் திறனினை வளர்ப்பதன் ஊடாக மனித வளத்தினை அபிவிருத்தி செய்து நிறுவனத்தில் நிகழ்த்தப்படும் கடமைகளினை இலகுவாக மற்றும் வினைத்திறான மேற்கொள்வதற்கான பின்புலத்தினை நிர்மாணித்தல் ஆகும்.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் உள்ளக அலுவலர்களினை பயிற்றுவித்தலுக்கு மேலதிகமாக தென்னைக் கைத்தொழிலில் ஈடுபடும் பல்வேறு இலக்குப்படுத்தப்பட்ட குழுக்களினை தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்திற்கு வரவழைத்து பயிற்றுவித்தலும் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் பயிற்சி அலுவலர்களினால் பயிற்சி தேவை அவசியமான குழுக்கள் மற்றும் நபர்களிடம் சென்று பயிற்றுவித்தலும் இடம்பெறும். அங்கு துறையில் அடையாளம் காணப்பட்ட பயிற்சி தேவைக்கிணங்க தென்னை அபிவிருத்திக்காக தேவையான பயிற்சி பாடத்திட்டத்தினை திட்டமிட்டு நடைமுறைப்படுத்துவதன் ஊடாக அவர்களின் அறிவு மற்றும் திறமையினை வளர்ப்பதன் மூலம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை தொழிநுட்பத்தினை அவர்களுக்கு நேரடியாக வழங்கலும் இடம்பெறும்.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் மொத்த தேசிய பரவலாக்கல் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் தென்னை அபிவிருத்தி மத்திய நிலையத்தின் ஊடாக பரவலாக்கல் பயிற்சி வேலைத்திட்டம் இடம்பெறும். இதன் கீழ் நோய்க் களை முகாமைத்துவ வேலைத்திட்டம் மற்றும் பரவலாக்கல் மற்றும் சமூக ஊடக வேலைத்திட்டங்கள் தொடர்ச்சியாக மேற்கொள்ளப்படும்.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் நோய் மற்றும் களை ஒழிப்பிற்காக நடைமுறைப்படுத்தப்படும் விசேட வேலைத்திட்டங்கள் பல தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் செயற்படல் நிகழ்த்தப்படும். தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் பிரதான களையான செவ்வண்டு தாக்கம், கருவண்டு தாக்கம், மயிட்டா தாக்கம், தென்னை மயிர்க்கொட்டித் தாக்கம் மற்றும் ப்லேசிஸ்பா பூச்சி தாக்க ஒழிப்பிற்காக விசேட வேலைத்திட்டங்கள் அதனுள் முக்கியமானதாகும். இதற்கு மேலதிகமாக தீவு முழுவதும் அமைந்துள்ள ஒட்டுண்ணி மயிட்டா உற்பத்திக்கூடம் மற்றும் தென்னை மயிர்க்கொடி ஒட்டுண்ணி விஞ்ஞானக்கூடம் என்பவற்றின் நடவடிக்கையனை வழிக்காட்டல் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் நிகழ்த்தப்படுகின்றது.

பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்திற்காக தேவையான கையேடுகள், பெயர்ப்பலகைகள், போஸ்டர்கள், வீடியோ தட்டுக்கள் ஆகியன பயிற்சி கருவிகளாக தயாரித்தல், அச்சிடல் மற்றும் பகிர்ந்தளித்தல் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் நிகழ்த்தப்படும். மேலும் பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களினை செயற்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பாய்வுக்குத் தேவையான படிவங்கள் ஆகியவற்றினை தயாரித்தல் அச்சிடல் மற்றும் பகிர்ந்தளித்தல் தென்னை அபிவிருத்தி மத்திய நிலையம் மூலம் இடம்பெறும். தேசிய மட்டத்திலான பரவலாக்கல் மற்றும் சமூக ஊடக வேலைத்திட்டத்திற்காக தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் நேரடியான பங்களிப்பு வழங்கப்படும்.

தென்னை அபிவிருத்தி மத்திய நிலையம் மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணையாளர் சபையின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனமாகும். அதற்கிணங்க பாடநெறியினை நடாத்துதல் மற்றும் சான்றிதழ்களினை வழங்கலுக்காக தொழல்துறை செல்லுப்படியாகும் தன்மை நிறுவனத்திற்குரியதாகும்.

1.5.1. 2019 ஆம் ஆண்டில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் அலுவலர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள்.

⇒ தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் பரவலாக்கல் அலுவலர்களினை பயிற்றுவித்தல்

2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி வேலைத்திட்டம் மூலம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் பரவலாக்கல் அலுவலர்களுக்காக பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் 23 திட்டமிடப்பட்டதுடன் மதிப்பிடப்பட்ட தொகை ரூட4,610,000.00 ஆகும்.

இலக்குப்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டங்களுக்கிடையில் 14வேலைத்திட்டங்கள் 2019 ஆம் ஆண்டில் நிகழ்த்தப்பட்டது. இந்த வேலைத்திட்டத்திற்காக 65 நாட்கள் கழிந்ததுடன் இதற்காக செலவிடப்பட்ட தொகை ரூ.1,459,295.49 ஆகும். பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை 677 ஆகும்.

⇒ பரவலாக்கல் முறைமை (I பகுதி)

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் பரவலாக்கல் சேவையில் கீழ் மட்ட அலுவலர்களுக்காக தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் நிகழ்காலத்தில் பொருத்தமான விதம் பரவலாக்கல் சேவையில் ஈடுபடுவதற்காயின் அவர்களுக்கு பரவலாக்கல் விடயம் பற்றியது போலவே நவீன உலகில் பரவலாக்கல் முறைமையினை கற்பித்தல் அத்தியாவசியமான விடயமாகும். இந்த நோக்கத்தினை கைப்பற்றுவதற்காக தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் 2019 ஆம் வருடத்தில் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

அதில் பயிற்சியாளர்களுக்கு "புதிய பரவலாக்கல் கர்த்தா" கருதுகோள் பற்றிய அறிமுகம் மற்றும் புதிய பரவலாக்கல் கர்த்தா பயிற்சி மாதிரியில் தொழிற்துறை மாதிரி 7 உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

அந்த பயிற்சி மாதிரிகள் 7 இனுள் விவசாய புதிய கண்டுபிடிப்பு கருதுகோள் மற்றும் விவசாய புதிய கண்டுபிடிப்பு முறைமையினுள் பரவலாக்கல் மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளின் வசிபாகம், பரவலாக்கல் சேவையின் வரலாறு, பரவலாக்கல் பிரவேசம், பரவலாக்கல் முறைமை, பரவலாக்கல் கருவிகள், சரியாக பரவலாக்கல் கருவிகளினை தெரிவு செய்யும் விதம் பற்றிய அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது. மேலும் பயிற்சியாளர்களுக்கு விவசாய பரவலாக்கல் வேலைத்திட்டத்தினை திட்டமிடல், நடைமுறைப்படுத்தல், செயற்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பாய்வினை நிகழ்த்தும் விதம் பரவலாக்கல் அலுவலருக்கு இருக்க வேண்டிய பரவலாக்கல் ஒழுக்க நெறி, முதியோர் கல்வி முறைமை, சமூக மனோவிஞ்ஞானம் மற்றும் நடத்தை மாற்றம் பற்றி கற்பிக்கப்பட்டது.

இதற்கு மேலதிகமாக பரவலாக்கல் மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளுக்காக அத்தியாவசிய தொலைதொடர்பின் முக்கியத்துவத்தினைப் போலவே விவசாயதொழிநுட்ப அபிவிருத்திக்காக வசதிகளினை வழங்கல் நிகழ்த்தப்படும் விதம் பற்றி மேலும் கற்பிக்கப்பட்டது. இந்த வேலைத்திட்டத்திற்காக தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர்களுக்கு மேலதிகமாக பண்னைத் திட்டமிடல் அலுவலர்களும் பங்கேற்றனர்.

⇒ பரவலாக்கல் முறைமை (II பகுதி)

அவ்வாறே இந்த வேலைத்திட்ட பரவலாக்கல் முறைமை I ஆம் பகுதியில் கற்பிக்கப்பட்ட மாதிரிகள் ஏழு இற்கு மேலதிகமாக எஞ்சிய நிபுணத்துவ மாதிரிகள் 7 பற்றி கற்பிக்கப்பட்டது. அதில் சமூக வலுவூட்டல், சிக்கல்களினை தீர்க்கும் முறைமை, குழு முறைமை, பண்னைக் குழு நடவடிக்கை மற்றும் அபிவிருத்தி பற்றி அறிவூட்டப்பட்டது. மேலும் சந்தை, சந்தைப் பெறுமதி சங்கிலி மற்றும் விவசாயிகளுக்கு இடையிலான தொடர்பு, விவசாய தொழில் முயலுநர் நிலை, வியாபார திட்டமிடல், நிதி முகாமைத்துவம் மற்றும் விவசாய பரவலாக்கல் சேவைக்காக ஆண் பெண் சமூகத்தன்மை பற்றிய சிக்கல்கள் தாக்கம் செலுத்தும் விதமும் பயிற்சியாளர்களுக்கு கற்பிக்கப்பட்டது.

பரவலாக்கல் அலுவலர்களுக்கு அத்தியாவசியமான பரவலாக்கல் மற்றும் ஆலோசனை சேவை மதிப்பாய்வு பற்றிய விசேட மாதிரிகள் மற்றும் அவதானம் முகாமைத்துவம் பற்றியும் பயிற்சியாளர்களுக்கு அறிவிக்கப்பட்டது. இந்த வேலைத்திட்டத்திற்கு தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் மற்றும் பண்ணைத் திட்டமிடல் அலுவலர்களும் பங்கேற்றதுடன் பயிற்சிக் குழுக்கள் 03 இற்காக வேலைத்திட்டங்கள் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டன.

⇒ **கிராமிய மக்களின் அறிவு மற்றும் யோசனையினை உட்புகுத்துவதற்கான திட்டம் மற்றும் அபிவிருத்தி பரவலாக்கலுக்கான பயிற்சி வேலைத்திட்டம்**

இந்த வேலைத்திட்டத்தின் நோக்கமாவது பங்களிப்பு விவசாய பிரவேசம் (PRA- Participatory Rural Appraisal) பற்றிய அடிப்படைக் கருதுகோள் நியாயத்தன்மை மற்றும் செயன்முறை அறிவினைப் பெற்றுக் கொள்வதாகும். செயன்முறையாக இந்த அபிவிருத்தி பிரவேசத்தினை பயன்படுத்தி சமூக பிரவேசம் உட்பட அந்த சமூகத்தின் சிக்கல்களினை அடையாளம் காண்பதற்கு பயிற்சியாளர்களுக்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட்டது. இதற்காக பயிற்சியாளர்களான கிராமி பிரதேசங்களுக்கு அனுப்பப்பட்டு, பின்னர் அவர்கள் அடையாளம் கண்ட சிக்கல்களுக்கு தீர்வுகளினை சமர்ப்பிப்பதற்கு பரவலாக்கல் யோசனைகள் தயாரித்தல் நிகழ்த்தப்பட்டது. இந்த மூன்று நாட்கள் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களும் மூன்று குழுக்களுக்காக நடாத்தப்பட்டது.

⇒ **ஆராய்ச்சி மற்றும் பரவலாக்கல் உரையாடல்**

தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைத் துறையில் சிக்கல்களினை ஆராய்ச்சி பிரிவிற்கு சமர்ப்பித்தல் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் மேலுமொரு பிரதான கடமைப் பொறுப்பாகும். இதற்கு மேலதிகமாக ஆராய்ச்சி பிரிவின் மூலம் நிகழ்த்தப்படும் புதிய ஆராய்ச்சி அறிவினை பரவலாக்கல் அலுவலர்களுக்கு வழங்குவதற்கான மேடையினை தயாரிக்கும் நோக்கத்தின் முன்னோடியாக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை மற்றும் தென்னை ஆராய்ச்சி நிறுவனமும் ஒன்றிணைந்து ஆராய்ச்சி மற்றும் பரவலாக்கல் உரையாடலினை திட்டமிட்டது.

2019 ஆம் வருடத்திற்காக ஆராய்ச்சி மற்றும் பரவலாக்கல் உரையாடல் நடாத்தப்பட்டது. இதன் ஒரு வேலைத்திட்டம் தென்னை முக்கோணமான அதாவது மாரவில, குருநாகலை, குளியாப்பிட்டிய, கம்பஹா பிரதேச அலுவலக அதிகாரப் பிரதேசங்களில் பரவலாக்கல் அலுவலர்கள் 89 பேர்களுக்காக தென்னை ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினுள் நடாத்தப்பட்டது.

2019 ஆம் வருடத்திற்கான இரண்டாவது வேலைத்திட்டம் பொலந்நறுவை, மொணராகலை, மட்டக்களப்பு, அம்பாறை மற்றும் அநுராதபுரம் ஆகிய பிரதேச அலுவலகங்களின் கீழ் கடமையாற்றும் பரவலாக்கல் அலுவலர்கள் 108 பேர்களுக்காக நடாத்தப்பட்டது.

⇒ **தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் முகாமைத்துவ மட்டத்தின் அலுவலர்களின் பதவிகளுக்கு அளிக்கப்பட்ட கடமைகளினை உற்பத்தித்திறன் மற்றும் வினைத்திறனாக நிறைவேற்றுவதற்காக அறிவு மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி பயிற்சி வேலைத்திட்டம்**

இந்த இரண்டு நாட்கள் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபையின் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ அலுவலர்கள் மற்றும் தோட்ட முகாமையாளர்கள் 50 பேர்களின் முகாமைத்துவ இயலுமையினை அதிகரிப்பதற்காக ஒழுங்கமைக்கப்பட்டது. பிரதானமாக இந்த வேலைத்திட்டத்தின் மூலம் அலுவலக முறைமை பற்றி சிறந்த புரிந்துணர்வினை பெற்றுக் கொடுத்தல், ஆவண முகாமைத்துவம், கேள்வி நடவடிக்கைகள், அவ்வாறே தென்னை பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் கணக்காய்வு அறிக்கை மற்றும் விசாரணை நடவடிக்கைகள் நிகழ்த்தும் விதம் பற்றி பயிற்சியாளர்களுக்கு அறிவூட்டல் பிரதான நோக்கமாகும்.

⇒ **புதிய தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர்களின் அடிப்படை பயிற்சி வேலைத்திட்டம்**

2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையிற்காக புதிய தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் 25 பேர்கள் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டனர். அந்த புதிய அலுவலர்களுக்காக அடிப்படை பயிற்சி வேலைத்திட்டம் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தினுள் நடாத்தப்பட்டது.

இந்த பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தினை வழங்குவதன் பிரதான நோக்கமாவது அந்த அலுவலர்களுக்கு தென்னைப் பயிர்கள் பற்றிய அனைத்து தொழிநுட்ப அறிவுகளினையும் வழங்குவதும், அந்த அறிவினை பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வினைத்திறனாக அளிக்கும் இயலுமை, நிபணத்துவம் மற்றும் விசுவாசத்தினை அந்த அலுவலர்களினுள் ஏற்படுத்துவதும் ஆகும். தென்னை அபிவருத்தி அலுவலர்கள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் பரவலாக்கல் வலைப்பின்னலில் கீழ் மட்டத்தில் இருந்து நேரடியாக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுடன் தொடர்புபடும் அலுவலர்களாகையினால் அவர்களின் அறிவு மற்றும் இயலுமை மொத்தப் பயிர்ச் செய்கையின் அபிவிருத்தி நடைமுறையில் கருத்திற் கொள்ளக்கூடிய பங்களிப்பினை வழங்குவர்.

⇒ **தேனீ கட்டுப்பாடு பற்றிய பயிற்சி வேலைத்திட்டம்**

தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தில் கடமையாற்றும் விடயம்தொடர்பான அலுவலர்கள், தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் மற்றும் தென்னை அபிவிருத்தி உதவி அலுவலர்களுக்காக தேனீ கட்டுப்பாடு பற்றிய பயிற்சி வேலைத்திட்டம் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டது. வாரியபொல விவசாயக் கல்லூரியில் அமைந்துள்ள தேனீ அபிவிருத்தி அலகு மூலம் வளப் பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டது.

⇒ **உற்பத்தித் திறன் கருதுகோளினை பயன்படுத்துவதன் மூலம் பிரதெச அலுவலகங்களில் வழங்கப்படும் சேவையினை உற்பத்தித்திறன் மற்றும் வினைத்திறனாக நிகழ்த்துதல் பற்றிய பயிற்சி வேலைத்திட்டம்.**

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் பிரதேச அலுவலகங்களினுள் உற்பத்தித் திறன் கருதுகோளினை பயன்படுத்தி, மிகவும் உற்பத்தித்திறன் மற்றும் வினைத்திறனான சேவையினை வழங்குதல் பற்றி பிரதேச முகாமையாளர்களினை அறிவூட்டல் இந்த பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தில் நிகழ்த்தப்பட்டது.

⇒ புதிய பரவலாக்கல் கற்கை பொதி பற்றிய பயிற்சி வேலைத்திட்டம்

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி பிரிவில் கடமையாற்றும் சிரேஷ்ட முகாமையாளர்களின் பரவலாக்கல் பற்றிய அறிவினை முன்னேற்றுவதற்காக 4 நாட்கள் பயிற்சி வேலைத்திட்டம் நடாத்தப்பட்டது. இநத வேலைத்திட்டம் மிகவும் விசேடமான வேலைத்திட்டமானதுடன் அதற்காக பரவலாக்கல் துறையினை பிரதிநிதித்துவம் வகிக்கும் தேசிய மற்றும் சர்வதேச மட்டத்திலான விரிவுரையாளர்கள் பங்கேற்றனர்.

2019 அக்டோபர் மாதம் 28, 29, 30 மற்றும் 31 ந் திகதிகளில் நடாத்தப்பட்ட இந்த வேலைத்திட்டத்தினுள் புதிய பரவலாக்கல் கற்கை பொதி (New Extensionist Learning kit) பற்றிய புரிந்துணர்வு வேலைத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. மேலும் இந்த வேலைத்திட்டத்தின் இறுதி தினத்தினுள் இலங்கையினுள் விவசாய பரவலாக்கல் சேவையில் ஈடுபடும் ஏனைய நிறுவனங்களில் விவசாய பரவலாக்கல் நிபுணர்களுனம் பங்கேற்றனர். அதில் அனைத்து விவசாய பரவலாக்கல் நிபுணர்களின் இணைதலின் அவசியம் பற்றி மிகவும் ஆழமாக கலந்துரையாடப்பட்டது.

⇒ பரவலாக்கல் வேலைத்திட்ட முன்னேற்ற கண்காணிப்பு மற்றும் சமீக கண்காணிப்பு முறைமையினை பயன்படுத்தல் பற்றிய வேலைத்திட்டம்

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் தலைமை அலுவலகத்தில் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ அலுவலர்களின் பங்களிப்பின் மூலம் இந்த வேலைத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. தீவு முழுவதும் அமைந்துள்ள பிரதேச அலுவலகங்களின் முன்னேற்றத்தினை கண்காணிப்பதற்கு சமீபமான முறைமையினை கட்டியெழுப்புதல் இந்த வேலைத்திட்டத்தின் நோக்கமாகும்.

⇒ தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் பரவலாக்கல் அல்லாத அலுவலர்களினை பயிற்றுவித்தல்

2019 ஆம் வருடத்தில்னெனைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் பரவலாக்கல் அல்லாத அலுவலர்களுக்காக பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் 6 திட்டமிடப்பட்டதுடன் அதற்காக ரூ.775,000.00 நிதி மதிப்பிடப்பட்டிருந்தது.

திட்டமிடப்பட்ட வேலைத்திட்டங்களில் இநத வருடத்தினுள் வேலைத்திட்டங்கள் 5 நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டதுடன் பயிற்சியாளர்களின் எண்ணிக்கை 121 ஆகும். இந்த வேலைத்திட்டத்திற்காக ரூ.417,398.49 நிதி செலவிடப்பட்டது.

⇒ நிருவாக ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் நிதி ஒழுங்குவிதிகள் பற்றிய பயிற்சி வேலைத்திட்டம்

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் கடமையாற்றும் நிருவாக அலுவலர், கணக்கு அலுவலர் மற்றும் அந்த நடவடிக்கைக்காக பங்களிக்கும் விடய முகாமைத்துவ உதவியாளர்களுக்காக இந்த வேலைத்திட்டம் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டது. இந்த வேலைத்திட்டத்தின் பிரதான நோக்கமாவது தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச சபையின் பிரதேச அலுவலகங்கள் இங்கு நிருவாகம் மற்றும் கணக்கு நடவடிக்கைகளினை சரியாக மற்றும் வினைத்திறனாக நிறைவேற்றுவதற்காக தேவையான அறிவு திறன் மற்றும் மனநோக்கினை அபிவிருத்தி செய்வதாகும்.

⇒ பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம், முன்னேற்ற கண்காணிப்பு பற்றிய பயிற்சி வேலைத்திட்டம்.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் பிரதேச அலுவலகங்கள் மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களில் முன்னேற்ற கண்காணிப்பினை சரியாக நிகழ்த்துவதற்காக அந்த விடய தலைப்பிற்குரிய கடமையினை நிறைவேற்றும் முகாமைத்துவ உதவியாளர்களினை அறிவூட்டல் இந்த வேலைத்திட்டத்தின் பிரதான நோக்கமாகும்.

இங்கு 2019 ஆம் வருடத்தினுள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட மொத்த பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தினை அறிமுகப்படுத்தல், முன்னேற்றத்தினை குறிக்கும் பொழுது அவர்களுக்குரிய கடமைப் பொறுப்புக்கள், EXT படிவ தரவு பாவனை மற்றும் குறிப்பு, கப்ருக முதலீட்டு கடன் யோசனைத் திட்டத்திற்குரிய பல்வேறு படிவங்களினை அறிமுகப்படுத்தல், Google தரவு படிவத்திற்கு தரவுகளனை உட்புகுத்தும் விதம் பற்றிய அறிவூட்டல் இடம்பெற்றது.

⇒ புதிதாக சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட அலுவலர்களுக்காக அடிப்படை பயிற்சி வேலைத்திட்டம்

2019 ஆம் ஆண்டில் புதிதாக சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட புதிய தொழிநுட்பம் அல்லாத அலுவலர்களான முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள், அலுவலக உதவியாளர்கள் மற்றும் சாரதிகளுக்கான அடிப்படை பயிற்சி வேலைத்திட்டம் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தினால் நடாத்தப்பட்டது. புதிய அலுவலர்கள் 29 பேர்களுக்காக இந்த பயிற்சி நடாத்தப்பட்டதுடன் குழுக்கள் 2 இற்காக பயிற்சி நடாத்தப்பட்டது.

இந்த பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபை பற்றிய மற்றும் அலுவலக நடவடிக்கைகளினை நிகழ்த்துவதற்குத் தேவையான அடிப்படை பயிற்சி வழங்கப்பட்டது. இது கோட்பாடு சார்ந்த மற்றும் செயன்முறை பயிற்சியினால் உள்ளடக்கப்பட்டது.

1.5.2. தென்னைப் பயிர்ச் செய்கையாளர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி வேலைத்திட்டம்.

2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்கள் மற்றும் ஏனைய வெளித்திறத்தவர்களுக்காக தென்னை அபிவிருத்தி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் 25 நடாத்தப்பட்டது. 42 நாட்களினுள் அந்த பயிற்சி வேலைத்திட்டம் நடாத்தப்பட்டதுடன் அதற்காக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்கள் 1048 பேர்கள் பங்கேற்றனர்.

⇒ இரண்டு நாட்கள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை பயிற்சி வேலைத்திட்டம்

இந்த பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்கு உரிய அனைத்து தொழிநுட்ப விடயங்கள் பற்றிய அதாவது, சரியான தென்னங் கன்றுகளினை தெரிவு செய்தல், கன்றுகளினை நடுதல், போசணை முகாமைத்துவம், மண் மற்றும் ஈரத்தன்மை பாதுகாப்பு, நோய் , களை ஒழிப்பு மற்றும் தென்னங் காணியில் விளைச்சலினை உயர்த்துதல், இடைப்பயிர்ச்செய்கை மற்றும் கால்நடை வேளாண்மை பற்றிய கோட்பாட்டு ரீதியான மற்றும் செயன்முறை விடயங்கள் விபரிக்கப்பட்டன. இந்த வேலைத்திட்டம் இரண்டு நாட்கள் வதிவிட பயிற்சியாக நடாத்தப்பட்டதுடன் 7 குழுக்களுக்காக பயிற்சி வழங்கப்பட்டது. பயிற்சியாளர்கள் 194 பேர்கள் பயிற்சியினைப் பெற்றுக் கொண்டனர்.

இறப்பர் அபிவிருத்தி திணைக்களத்தின் அலுவலர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட இரண்டு நாட்கள் வேலைத்திட்டத்தில் பண்ணைத் திட்டமிடல் பற்றி பிரதானமாக கலந்துரையாடப்பட்டது.

⇒ மூன்று நாட்கள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை பயிற்சி வேலைத்திட்டம்

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை முகாமைத்துவம் பற்றிய அனைத்து விடயங்களினையும் உள்ளடக்கும் விதம் தயாரிக்கப்பட்ட இந்த வேலைத்திட்டம் பல்வேறு திறத்தவர்களின் வேண்டுகோளின் பிரகாரம் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டது. இந்த வேலைத்திட்டத்தினுள் கள கல்விச் சுற்றுலா மூலம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை முகாமைத்துவம் பற்றிய செயற்பாட்டு பயிற்சி வழங்கப்பட்டது. 2019 ஆம் வருடத்தினுள் இவ்வாறான வேலைத்திட்டங்கள் 03 நிகழ்த்தப்பட்டதுடன் அதில் 132 பயிற்சியாளர்கள் பயிற்றுவிக்கப்பட்டனர்.

⇒ ஐந்து நாட்கள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை பயிற்சி வேலைத்திட்டம்

இது வதிவிட செயன்முறை பயிற்சி வேலைத்திட்டமாகும். விவசாய விஞ்ஞானத்தினை கற்கும் மாணவர்களுக்காக தென்னந் தோட்ட நிருவாகத்தில் தேவையான செயன்முறை பயிற்சியினை வழங்குவதற்கு தயாரிக்கப்பட்ட ஐந்து நாட்கள் வேலைத்திட்டமாகும். இந்த பயிற்சிக்காக பல்கலைக்கழகம் அல்லது மூன்றாம் நிலை கல்வி நிறுவனங்களுடன் இணைந்து தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் ஒழுங்கமைக்கப்பட்டது.

⇒ **ஒரு நாள் கள தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை பயிற்சி வேலைத்திட்டம்**

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைப் பற்றி பல்வேறு துறைகளினூடாக ஒரு நாள் செயன்முறை வேலைத்திட்டம் நிகழ்த்தல் இடம்பெற்றது. அவ்வாறான வேலைத்திட்டங்களினை நடாத்துவதற்கு விசேட நிறுவனம் மூலம் மேறகொள்ளப்படும் கோரிக்கையின் பேரில் வேலைத்திட்டம் ஒழுங்கமைக்கப்படும். 2019 ஆம் வருடத்தில் ஒரு நாள் கள வேலைத்திட்டங்கள் 04 நடாத்தப்பட்டன.

இந்த வேலைத்திட்டத்திற்காக பங்கேற்ற குழுக்களின் பெயர்கள், சில்வமில் கூட்டு வியாபாரத்தின் சமூக உபகார திட்டம் மற்றும் ஒன்றிணைந்த வீட்டுத் தோட்ட தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையினை முன்னேற்றுவதற்காக தெரிவு செய்யப்பட்ட விவாசாயக் குழுக்கள் 02, வரையறுக்கப்பட்ட A. பவர் மற்றும் கம்பனியின் பரவலாக்கல் மற்றும் ஆலோசனை பிரிவின் அலுவலர்கள் மற்றும் தென்னை ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தில் நடாத்தப்பட்ட சர்வதேச தென்னை சமூகத்தின் அங்கத்தவர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தின் பயிற்சியாளர்கள்.

⇒ **விவசாய மாணவர்களுக்காக ஒரு நாள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை களப் பயிற்சி வேலைத்திட்டம்.**

இந்த பயிற்சி வேலைத்திட்டம் விவசாயம் பற்றி கற்கும் பல்கலைக்கழக மாணவர்கள் மற்றும் ஏனைய மூன்றாம் நிலை கல்வி நிறுவனத்தின் மாணவர்களுக்காக நிர்மாணிக்கப்பட்டதாகும். இங்கு தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் பயன்படுத்தப்படும் அனைத்து தொழிநுட்ப விடயங்கள் ஒரு நாள் கள தினத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டது.

அந்த மாணவர்களுக்கு தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் பயன்படுத்தப்படும் செயன்முறை நடைமுறைகள் நேரடியாக அனுபவத்தினை பெறக்கூடியவாறு அவர்களின் செயன்முறை அறிவினை உயர்த்துவதற்கு எதிர்ப்பார்க்கப்படும். அவ்வாறான களத் 10 தினங்கள் 2019 ஆம் வருடத்தில் நடாத்தப்பட்டு விவசாயத்தினைக் கற்றும் மாணவர்கள் 598 பேர்களுக்கு பயிற்றுவிக்கப்பட்டது.

1.5.3. 2019 ஆம் வருடத்தில் நோய் மற்றும் களை முகாமைத்துவ வேலைத்திட்டம்.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் 2019 ஆம் ஆண்டு தேசிய பரவலாக்கல் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் நோய் மற்றும் களை ஒழிப்பு வேலைத்திட்டம் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

⇒ **ஒட்டுண்ணி மயிட்டா உருவாக்கப்பட்டு களத்திற்கு விடுவித்தல் நடைமுறை**

தென்னை மயிட்டா ஒழிப்பிற்காக ஒட்டுண்ணி மயிட்டா உற்பத்தி செய்யப்பட்டு களத்திற்கு வழங்கும் பொருட்டு அமைக்கப்பட்டுள்ள ஒட்டுண்ணி மயிட்டா உருவாக்கல் விஞ்ஞானகூடங்கள் 10 இன் மூலம் 2019 ஆம் வருடத்திற்காக வழங்கப்பட்டுள்ள மயிட்டா பைக்கற்றுகள் எண்ணிக்கையாகும்.

ஒட்டுண்ணி மயிட்டாக்களினை இடும் முறை மாதிரியினை அமைத்து அதன் பிரதிபலனினை பயிர்ச்செய்கையாளர்கள் அறிந்துக் கொள்வதற்கு வழிவகுத்தல்.

ஒட்டுண்ணி மயிட்டாக்கள் இடும் முறை மாதிரிகள் மூலம் மயிட்டா தாக்கம் குறைதல் பற்றி பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு அறிவித்தல் இதன் நோக்கமாகும். அதற்கிணங்க முறைமை மாதிரிகள் 18 நிறுவப்பட்டன.

⇒ **மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் மயிட்டா மாதிரிகளினை அமைத்தல்**

2019 ஆம் ஆண்டில் மயிட்டா தாக்கம் குறைத்தல் பற்றி மதிப்பாய்வு செய்வதன் பொருட்டு தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு உரிய டேசிவெலி, மஹாயாய, ரந்தெணிய, பளை ஆகிய மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் மயிட்டா மாதிரிகள் அமைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் விளைச்சல் அறிக்கையினைப் பெற்றுக் கொண்டு தாக்கம் குறைதல் பற்றி மதிப்பாய்வு செய்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

⇒ **ஒட்டுண்ணி மயிட்டா உருவாக்கல் விஞ்ஞானகூடங்கள் பரிசோதனை**

ஒட்டுண்ணி மயிட்டா விஞ்ஞானகூடங்களின் குணாம்சத்தினை தக்கவைத்துக் கொள்வதற்காக மயிட்டா விஞ்ஞானகூடங்கள் அடிக்கடி பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்படும். ஒட்டுண்ணி மயிட்டா விஞ்ஞானகூடங்களின் தன்மையினை அவ்வாறே பேணுதல் பற்றி கண்காணிப்பதற்காக கண்காணிப்பு தடவைகள் 25 திட்டமிடப்பட்டு அதற்கிணங்க 10 விஞ்ஞானகூடங்கள் 22 தடவைகளில் கண்காணிக்கப்பட்டன.

⇒ **ஒன்றிணைந்த செவ்வண்டு தாக்கம் முகாமைத்துவ வேலைத்திட்டத்தினை நடாத்துதல்.**

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்கு அழிவடையும் தாக்கத்தினை கொண்டு வரும் செவ்வண்டு தாக்கத்தினை ஒழிப்பதற்காக 2019 ஆம் வருடத்தில் தேசிய மட்டத்தில் செவ்வண்டு ஒழிப்பு வேலைத்திட்டங்கள் 19 திட்டமிடப்பட்டதுடன் அதில் 14 தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் பிரதேச அலுவலகங்கள் 14 இனது பங்களிப்புடன் நடாத்தப்பட்டது.

செவ்வண்டு ஒழிப்பு வேலைத்திட்டம் உள்ளடங்கும் பிரதேசங்கள் முழுவதும் பயிர்ச்செய்கையாளர்களினை அறிவூட்டல் மற்றும் அவர்களின் பங்களிப்பினைப் பெற்றுக் கொள்ளல் மற்றும் ஒரே தடவையில் கூட்டு பொறிகளினை இடல் மூலம் பூச்சிகளின் எண்ணிக்கையினை குறுகிய காலத்தினுள் குறைத்துக் கொள்ளல் இதன் நோக்கமாகும்.

பிரதேச அலுவலகம்	வேலைத்திட்டம் நடாத்தப்பட்ட தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர் பிரிவு
மாரவில	மஹகும்புக்கடவல
ஹம்பாந்தோட்டை	வீரகெட்டிய
மட்டக்களப்பு	செங்கலடி
யாழ்ப்பாணம்	முல்லைத்தீவு
அம்பாறை	பதியதாலாக
குளியாப்பிட்டிய	திகல்ல
குருநாகலை	ராஜாங்கனள
அநுராதபுரம்	மெதவச்சிய கடியாவ
மொணராகலை	பிபில
மாத்தறை	பஸ்கொட
மாத்தளை	கலகெதர
திருகோணமலை	ஹேமரன்கடவல
களுத்துறை	கொஸ்கம
இரத்தினபுரி	வெலிகேபொல

⇒ **2019 ஆம் வருடத்தில் மொனக்ரோடபொஸ் வழங்குதல்.**

செவ்வண்டு தாக்கத்தினைக் கட்டுப்படுத்துவதற்காக இடப்படும் மொனக்ரோடபொஸ் கிருமிநாசினி 2000 லீட்டர்கள் 2019 ஆம் வருடத்தில் இறக்குமதி செய்யப்பட்டதுடன் அந்த அளவு பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு இடையில் பணத்திற்கு பகிர்ந்தளிக்கும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

⇒ **செவ்வண்டு பெரமோன்கள் உற்பத்தி**

தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையம் அமைந்துள்ள பெரமோன் உற்பத்தி அலகு மூலம் பெரமோன் குழாய்கள் 16047 உற்பத்தி செய்யப்பட்டுள்ளன. அந்த பெரமோன் குழாய்கள் ஒன்றிணைந்த செவ்வண்டு ஒழிப்பு வேலைத்திட்டத்தில் பகிர்ந்தளித்தல் போலவே பணத்திற்கு விற்பனை செய்து ரூ.1,444,230.00 வருமானம் உழைக்கப்பட்டுள்ளது.

⇒ **ஒன்றிணைந்த கருவண்டு ஒழிப்பு வேலைத்திட்டம்**

கருவண்டு தாக்கத்தினைக் கட்டுப்படுத்துவதற்காக தற்பொழுது சிபாரிசு செய்யப்பட்ட கட்டுப்பாட்டு முறைகள் அனைத்தினையும் பயன்படுத்தி இநத வேலைத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இந்த வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் கருவண்டு பெரமோன் பொறிகள் களத்தினுள் தக்கவைத்தல் மூலம் எண்ணிக்கையினை கட்டுப்படுத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. தாக்கம் தீவிரமான 05 பிரதேசங்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டு வேலைத்திட்டங்கள் 05 நடாத்தப்பட்டது.

⇒ **கருவண்டு பெரமோன்**

கருவண்டு தாக்கத்தினைக் கட்டுப்படுத்துவதற்காக கருவண்டு பெரமோன் 2000 இந்தியாவில் இருந்து கொண்டு வரப்பட்டதுடன் பிரதேச அலுவலகங்கள் மூலம் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு பெரமோன்கள் கொள்வனவு செய்வதற்கான சந்தர்ப்பங்கள் வழங்கப்பட்டன.

⇒ **தென்னை மயிர்க்கொட்டி தாக்கம் உயிரியல் விஞ்ஞான ரீதியில் ஒழித்தல்**

2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னை மயிர்க்கொட்டி தாக்க முகாமைத்துவத்திற்காக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபை மூலம் பேணப்படும் ஹம்பாந்தோட்டை, மட்டக்களப்பு மற்றும் முந்தலம் தென்னை மயிர்க்கொட்டி இனப்பெருக்க மத்திய நிலையம் மூலம் ஒட்டுண்ணி குழாய்கள் 1398 தாக்கம் அறிக்கையிடப்பட்ட காணிகளுக்காக வழங்கப்பட்டது.

தென்னை மயிர்க்கொட்டி தாக்கம் பரவுதல் அதிகமாக நிகழ்வது முன்னைய வருடம் தாக்கம் பரவிய பிரதேசங்களில் ஆகும். ஆகையினால் 2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னை மயிர்க்கொட்டி தாக்கம் பற்றிய பூரணமான அறிவூட்டல் வேலைத்திட்டங்கள் 04 புத்தளம், மொணராகலை, அம்பாறை மற்றும் ஹம்பாந்தோட்டை பிரதேசத்தில் நடாத்தப்பட்டன.

⇒ **காலத்திற்கு காலம் ஏற்படும் நோய்க் களைகள்**

2019 ஆம் வருடத்தில் காலத்திற்கு காலம் ஏற்படும் நோய்கள் மற்றும் களைகளின் கீழ் மாவனெல்ல பிரதேசத்தில் அறிக்கையிடப்பட்ட மஞ்சள் புள்ளி வெட்டுக்கிளி தாக்கம் வெற்றிகரமாக கட்டுப்படுத்தப்பட்டது.

⇒ **2019 ஆம் வருடத்தில் பரவலாக்கல் மற்றும் ஊடக வேலைத்திட்டம்**

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் தேசிய பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களுக்கு சமமாக தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையங்கள் மூலம் பரவலாக்கல் மற்றும் ஊடக வேலைத்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

⇒ **தேசிய மட்டத்தில் கண்காட்சிகளினை நடாத்துதல் மற்றும் தேவையான உபகரணங்களினைத் தயாரித்தல்**

தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையங்கள் மூலம் தேசிய மட்டத்தில் கண்காட்சிக்காக பங்களிப்பினை வழங்குதல் அனைத்து வருடமும் இடம்பெறும். இந்த கண்காட்சியினை நடாத்துதல் மூலம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையுடன் தொடர்புடைய தொழிநுட்பத்தினை பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்குதல, தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபை பற்றி மக்களுக்கு தெரியப்படுத்தல் மற்றும் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு பயிர்ச்செய்கை சிக்கல்கள் பற்றிய மற்றும் நிறுவனம் பற்றிய அறிவினைப் பெற்றுக் கொள்ளல் நோக்கமாகும். அவ்வாறே கண்காட்சி குடிலுக்கு வருகைத் தரும் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர் அலுவலகத்தில் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடிய சேவைகள் அனைத்தினையும் பெற்றுக் கொள்வதற்கான சநதர்ப்பம் வழங்கப்பட்டது. இந்த கண்காட்சிக்காக தேவையான பங்களிப்பு பிரதேச அலுவலகங்கள் மூலம் வழங்கப்பட்டது. 2019 ஆம் வருடத்தில் தேசிய மட்டத்தில் 07 கண்காட்சிகளினை செயற்படுத்துவதற்கு தேவையான உதவி மற்றும் பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டது.

⇒ **வர்ண கையேடுகள் அச்சிடல்**

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையுடன் தொடர்புடைய தொழிநுட்பத்தினை பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்குவதற்காக வர்ண கையேடுகள் நிர்மாணம் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் நிகழ்த்தப்படும். தேசிய பரவலாக்கல் வேலைத்திட்டத்தில் இந்த கையேடுகள் இலவசமாக பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு பகிர்ந்தளித்தல் நிகழ்த்தப்படும். 2019 ஆம் வருடத்தில் கையேடுகள் 15 வகைகள் நிர்மாணிக்கப்பட்டது. அதாவது,

- தென்னங் கன்றுகள் நடுதல்
- தென்னங் காணிகளில் மண் மற்றும் ஈரத்தன்மை பாதுகாப்பு
- தென்னைப் பயிர்ச் செய்கையில் உரம் பாவனை இரசாயன உரம்
- தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைக்காக அசேதன உரப்பாவனை
- அசேதன தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை
- தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் ஒன்றிணைந்த போசணை முகாமைத்துவம்
- ப்லெசிஸ்பா பூச்சிதாக்கம் ஒழிப்பு
- தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் கருவண்டு தாக்கம் ஒழிப்பு
- கருவண்டு தாக்கதின் கட்டுப்பாட்டுக்கு பெரமோன் பாவனை
- தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்கு அழிவினை ஏற்படுத்தும் செவ்வண்டு தாக்கம் ஒழிப்பு
- செவ்வண்டு தாக்கத்தின் கட்டுப்பாட்டுக்கு பெரமோன் பாவனை
- தென்னை மயிட்டா தாக்கம் ஒழிப்பு

- மயிட்டா ஒழிப்பிற்காக ஒட்டுண்ணி மயிட்டாவினை பயன்படுத்தல்
- தென்னை மயிர்க்கொட்டி தாக்கம் ஒழிப்பு
- தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் வன விலங்கு தாக்கம் கட்டுப்பாடு

2019 ஆம் வருடத்தில் கையேடுகள் 40,000 அளவிலானவை அச்சிடப்பட்டதுடன் இந்த கையேடுகள் அனைத்தும் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தில் www.cdtc.lk வெப் தளத்தின் மூலம் இலவசமாக தரவிறக்கம் செய்துக் கொள்ள இயலும். இந்த கையேடுகள் தேவையான அளவுகளில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் பிரதேச அலுவலகங்களுக்காக பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டது.

⇒ **"CDTC செய்திகள்" செய்தித் தாள் அச்சிடல்**

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் அபிவிருத்திக்காக தென்னை அபிவிருத்தி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் நிகழ்த்தப்படும் பரவலாக்கல் மற்றும் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் பற்றிய தகவல்களினை பகிர்ந்தளித்தல் போலவே புதிய தொழிநுட்ப விடயங்கள் பற்றியும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபையின் அலுவலர்கள் மற்றும் சமூக அறிவூட்டலுக்காக CDTC செய்தித் தாள் அச்சிடப்பட்டது.

இது அரைவருட அச்சிடலானதுடன், 2019 ஆம் வருடத்தில் செய்தித்தாள் வலயம் 02 இற்காக செய்தித் தாள்கள் 200 அளவிலானவை அச்சிடப்பட்டன. அந்த செய்தித் தாள்கள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் அலுவலர்கள், கல்வி நிறுவனங்கள் மற்றும் ஏனைய விவசாய நிறுவனங்களிடையே பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டது.

⇒ **கண்காட்சிக்காக பெயர்ப்பலகை மற்றும் பெனர்கள் தயாரித்தல்**

தேசிய கண்காட்சிக்காக மற்றும் கள மாதிரி நடவடிக்கைகளுக்காக தேவையான பெயர்ப்பலகைகள் மற்றும் பெனர்களினை தயாரித்தல் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் நிகழ்த்தப்படும். தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்காக தேவையான தொழிநுட்ப விடயங்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட இந்த பலகைகள் மற்றும் பெனர்கள் மூலம் பொது மக்களினை அறிவூட்டுதல் எதிர்ப்பார்க்கப்படும். 2019 ஆம் வருடத்தில் பெயர்ப்பலகைகள் மற்றும் பெனர்கள் 47 அச்சிடப்பட்டதுடன், அவ்வாறு தயாரிக்கப்பட்ட பெயர்ப்பலகைகள் மற்றும் பெனர்கள் ஆகியனவற்றின் மென் பிரதிகள் பிரதேச அலுவலகங்களுக்காக வழங்கப்பட்டன. அந்த மன் பிரதிகளினைப் பயன்படுத்தி பிரதேச அலுவலகங்களுக்காக தேவையான பெயர்ப்பலகைகள் மற்றும் பெனர்களினை தயாரிக்கும் இயலுமை உள்ளது.

⇒ **"தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்கான கையேடு" மீண்டும் அச்சிடல்**

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையினால் பிரசுரிக்கப்படும் " தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்கான கையேடு" தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் எழுத்தப்பட்டு தயாரிக்கப்பட்டதாகும். அந்த கையேட்டில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைப் பற்றிய அறிவு மிகவும் சரளமாக அடங்கியுள்ளதுடன் அது பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்காகவே தயாரிக்கப்பட்ட பிரசுரமாகும். 2019 ஆம் வருடத்தில் அதன் இரண்டாவது அச்சிடல் சிறிய திருத்தத்துடன் நிகழ்த்தப்பட்டது.

⇒ **வெப் தளத்தினை பேணுதல் - www.cdtc.lk**

தென்னை அபிவிருத்தி மத்திய நிலையத்தில் பயிற்சி மற்றும் பரவலாக்கல் நடவடிக்கைகளில் தகவல்களினைப் போலவே பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்குத் தேவையான புதிய தகவல்கள் அடங்கிய www.cdtc.lk வெப்தளத்தினை பேணுதல் 2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் நிகழ்த்தப்பட்டது. இந்த வெப்தளத்தில் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் மக்களுக்கு பெற்றுக் கொள்ளக்கூடிய சேவைகள் பற்றிய மற்றும் புதிய செய்திகள் பிரசுரிக்கப்படும். தென்னை அபிவிருத்தி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் சமூக வலைப்பின்னல் வெப் தளம் (Facebook, You Tube) பேணப்படுவதுடன் அலகின் தகவல்கள் www.cdtc.lk வெப் தளத்தின் மூலம் பெற்றுக் கொள்ள இயலும். இதற்கு மேலதிகமாக எந்தவொரு நபரும் தமது சிக்கல்களினை தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்திற்கு சமரப்பிக்கும் இயலுமை வெப்தளத்தில் உள்ளது.

1.5.5. 2019 ஆம் வருடத்தில் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் விசேட திட்டம்

⇒ வெவிலி சவிய வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை கள நடவடிக்கைக்காக பயிற்சி உழைப்பு படையினை அமைத்தல் ம்ற்றும் செயன்முறை நிபுணத்துவத்தினை வழங்குதல்.

வெவிலி சவிய வேலைத்திட்டம் 2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னை பயிர்ச்செய்கை சபையின் மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. வெவிலி சவிய உழைப்பு படை அங்கத்தவர்களின் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை நடவடிக்கைக்குத் தேவையான உழைப்பு பங்களிப்பினை வழங்கும் பொழுது அவர்களுக்குத் தேவையான செயன்முறை நிபுணத்துவத்தினை வழங்குவதற்கு தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் இரண்டு நாட்கள் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் 2 நடாத்தப்பட்டு வெவிலி சவிய உழைப்பு படை அங்கத்தவர்கள் 120 பேர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்கப்பட்டது.

1.5.6 2019 ஆம் வருடத்தில் விடுதியகம் பயன்படுத்திய விதம்

2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தில் விடுதியகம் 120 நாட்கள் பயன்படுத்தப்பட்டது. அதில் 945 நபர்களுக்கான வதிவிட வசதிகள் வழங்கப்பட்டன. தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் அலுவலர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட பல்வேறு பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களுக்காக வருகைத்தந்த 601 பேர்களுக்காக வதிவிட வசதிகள் வழங்கப்பட்டதுடன் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை பயிற்சிக்காக வருகைதந்த பயிற்சி குழுக்களில் 344பேர்களுக்காக வதிவிட வசதிகள் வழங்கப்பட்டது.

மேலும் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் விடுதியகம் வெளி நிறுவனங்களின் கோரிக்கைக்கு இணங்க பயிற்சிக் குழுக்களுக்கு வதிவிட வசதிகள் வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் வெளி நிறுவனங்களுக்காக வதிவிட வசதிகள் வழங்கப்படும். 2019 ஆம் வருடத்தில் 6 நாட்கள் விடுதியகத்தினால் 87 நபர்களுக்காக வதிவிட வசதிகள் வழங்கப்பட்டது.

02. மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் மற்றும் நாற்றுமேடை அபிவிருத்தி பிரிவின் மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் வேலைத்திட்டங்கள்

2.1. மாதிரி தென்னந் தோட்டப் பிரிவு

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்குரிய மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் 12 உள்ளதுடன் அவற்றில் எட்டு வடமேல் மாகாணத்திலும் மூன்று கிழக்கு மாகாணத்திலும் ஒன்று வடக்கு மாகாணத்திலும் அமைந்துள்ளது. ஒவ்வொரு மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களின் அமைவிடம், விவசாய காலநிலை வலயம் மற்றும் பூமியின் அளவு அட்டவணை 1 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	மாவட்டம்	பி.செ.பிரிவு	விவசாய காலநிலை வலயம்	மொத்த ஏக்கர் அளவு ஏக்-ரூட்-பர்ச்
லேனவ	குருநாகலை	இப்பாகமுவ	இடைநிலை உலர்	483 -01-10
டேசிவெலி	குருநாகலை	மாவத்தகம	இடைநிலை ஈரத்தன்மை	306-00-00
கர்ட்லன்ட்	குருநாகலை	பன்னல	இடைநிலை ஈரத்தன்மை	405-01-05
நாகன்சோலை	குருநாகலை	ரஸ்நாயக்கபுர	இடைநிலை உலர்	406-00-00
ரன்தெனிய	குருநாகலை	வாரியபொல	இடைநிலை உலர்	360-02-23
மஹாயாய	குருநாகலை	பன்னல	இடைநிலை உலர்	331-01-00
பளை	கிளிநொச்சி	பச்சிலைப்பளை	கீழ் நாட்டு உலர்	492-03-30
கொரை	அம்பாறை	திருக்கோவில்	கீழ் நாட்டு உலர்	469-00-30
போபிட்டிய	குருநாகலை	பன்னல	இடைநிலை ஈரத்தன்மை	142-01-13
பாசிக்குடா	மட்டக்களப்பு	கோறளைப்பற்று கிழக்கு	கீழ் நாட்டு உலர்	238-00-00
கொஹொம்பான	அம்பாறை	உஹன	கீழ் நாட்டு உலர்	154-00-00
முந்தலம்	புத்தளம்	முந்தலம்	இடைநிலை உலர்	14-01-00
மொத்தம்				**3803-00-31**

அட்டவணை 1

மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் பிரதான பயிர் தென்னம் பயிர் ஆவதுடன் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் அதிகமான இலாபத்தினைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நோக்கத்துடன் வருமானத்தினை பெற்றுக் கொள்ளும் திட்டமாக ஊடுப்பயிர்ச்செய்கை, கால்நடை வேளாண்மை, தும்பு உற்பத்தி, கொப்பரா உற்பத்தி, சுற்றுலா இல்லங்களினைப் பேணல், தேங்காய்ச் சிரட்டைக் கரி உற்பத்தி, தென்னம் மட்டை சிப்ஸ் உற்பத்தி, தேங்காய் எண்ணெய் உற்பத்தி, தென்னங் கன்றுகள் உற்பத்தி, ஊடுப் பயிர்க் கன்றுகள் உற்பத்தி, கப்துருபாய விற்பனை நிலையங்களினை பேணல் என்பன இடம்பெறுகின்றது. அவ்வாறே மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களின் செல்வாக்கிற்கு இணங்க நெற்பயிர்ச்செய்கை, இறப்பர் பயிர்ச்செய்கை, ஒட்டுண்ணி மயிட்டா பைக்கற்றுகளின் உற்பத்தி, தென்னை சுற்றுலாத் திட்டம் மற்றும் க்லிரிசீடியா பயிர்ச்செய்கைத் திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையினை அடிப்படையாகக் கொண்ட இலாபகரமான வியாபராமாக மாதிரி மட்டத்தில் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களினை பேணல் பிரதான நோக்கமாகும். அவ்வாறே தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் மூலம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்கள், பாடசாலை மாணவர்கள், பல்கலைக்கழக மாணவர்கள், அரசாங்க மற்றும் தனியார் நிறுவனத்தின் அலுவலர்கள் மற்றும் விவசாய சங்கங்களின் அங்கத்தவர்களுக்காக நிகழ்த்தப்படும் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களில் அறிவூட்டல் நிகழ்த்தப்படுகின்றது. அவ்வாறே இந்த மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் மூலம் பயிற்சியாளர்களுக்கு தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையினை இலாபகரமானதாக பேணுதல் பற்றிய செயன்முறை வழிக்காட்டல்கள் மற்றும் பயிற்சியினை வழங்கல் இடம்பெறும்

மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் பூர்த்திப் பொருளாக உயர்ந்த தன்மையிலான விதைத் தேங்காய், தென்னங் கன்றுகள், கறிக்கான தேங்காய், கொப்பரா, தேங்காய்ச் சிரட்டைக் கரி, பசும்பால், தயிர், யோக்கட், பால் டொபி, முட்டை, மரக்கறி, பழங்கள், பலசரக்குகள், இறப்பர், இடைப் பயிர்க் கன்றுகள், நெல் மற்றும் ஒட்டுண்ணி மயிட்டா பைக்கற்றுகள் நுகர்வோருக்கு வழங்கப்படும்.

மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் பிரதான பயிர் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாவதுடன் நிலப் பாவனைப் பற்றிய தகவல்கள் அட்டவணை 2 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 2

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	மொத்தக் காணியின் அளவு	தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை(ஏக்.)	கன்றுகள் பயிர்ச்செய்கை (ஏக்.)	வயல் (ஏக்.)	காட்டுப் பயிர்ச்செய்கை (ஏக்.)	வேறுப் பயிரச்செய்கை(ஏக்.)	கட்டிடங்கள் மற்றும் வேறு (ஏக்.)
லேனவ	483.31	361.91	78.00	25.00	4.00	-	92.00
டேசிவெலி	306.00	295.00	32.50	-	6.00	20.00	5.00
கர்ட்லன்ட்	405.28	358.00	176.00	16.50	1.88	5.00	29.66
நாகன்சோலை	406.00	321.00	26.00	26.00	7.00	5.00	21.00
ரன்தெனிய	360.64	311.00	110.00	19.00	3.14	-	27.02
மஹாயாய	331.25	290.25	65.00	9.50	3.25	8.00	20.25
பளை	492.92	431.00	253.35	2.00	4.00	7.00	26.00
கொரை	469.16	182.00	155.37	-	1.00	74.00	19.58
போபிட்டிய	142.33	97.12	29.59	1.00	10.15	-	32.30
பாசிக்குடா	238.00	106.60	28.90	-	-	12.00	17.80
கொஹொம்பான	154.00	82.00	25.00	0.50	12.30	11.00	20.20
முந்தலம்	14.25	14.00	4.00	-	-	-	0.25
மொத்தம்	**3803.14**	**2849.88**	**983.71**	**99.50**	**52.72**	**142.00**	**311.06**

2.1.1. தென்னை உற்பத்தி

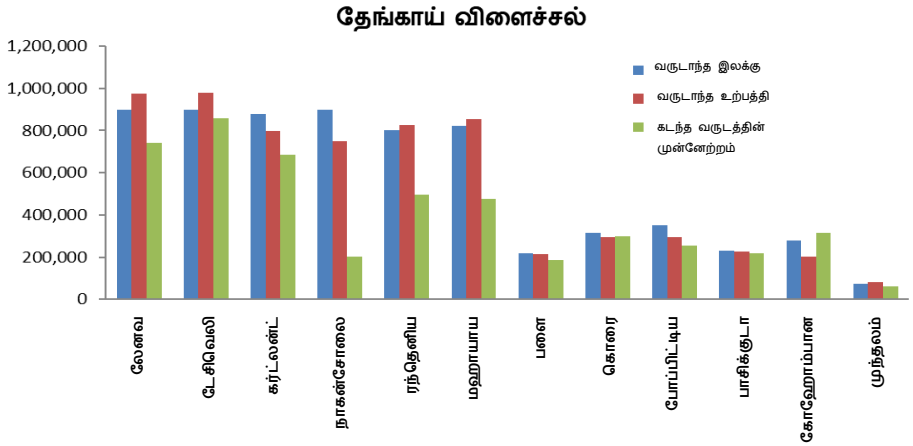
2019 ஆம் வருடத்தில் தேங்காய் 6,496,399 தென்னை விளைச்சல் மாதிரி தென்னந் தோட்டத்தின் மூலம் பெறப்பட்டது. 2018 ஆம் வருடத்தில் கிடைக்கப்பெற்ற விளைச்சல் காய்கள் 4,791,605 ஆனதுடன் அதற்கு ஒப்பாக 2019 ஆம் ஆண்டில் கிடைக்கப்பெற்ற விளைச்சல் காய்கள் 1,704,794 இனால் அதிகரித்தது. 2019 ஆம் ஆண்டில் காய்களின் உற்பத்திச் செலவு சாதாரணமாக ரூ.18.40 ஆகும். தேங்காயினது விற்பனை விலை சாதாரணமாக ரூ.23.64 ஆனதுடன் காய்க்கு கிடைத்த இலாபம் சாதாரணமாக ரூ.5.24 ஆகும்.

2019 ஆம் ஆண்டில் மொத்த தேங்காய் வருமானம் ரூ.153,586,003.29 ஆனதுடன் மொத்தச் செலவு ரூ.119,559,749.25 ஆகும். அதற்கிணங்க மொத்த இலாபம் ரூ.34,026,254.34 ஆகும். அனைத்து மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் 2019 ஆம் ஆண்டில் தேங்காய் உற்பத்தி இலக்கு, தேங்காய் உற்பத்தி முன்னேற்றம், மொத்த வருமானம், மொத்த செலவு, மொத்த இலாபம், காய்க்கான பொதுவான உற்பத்திச் செலவு, காய்க்கான பொதுவான விற்பனை விலை மற்றும் காய்க்கான இலாபம் அட்டவணை 3 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

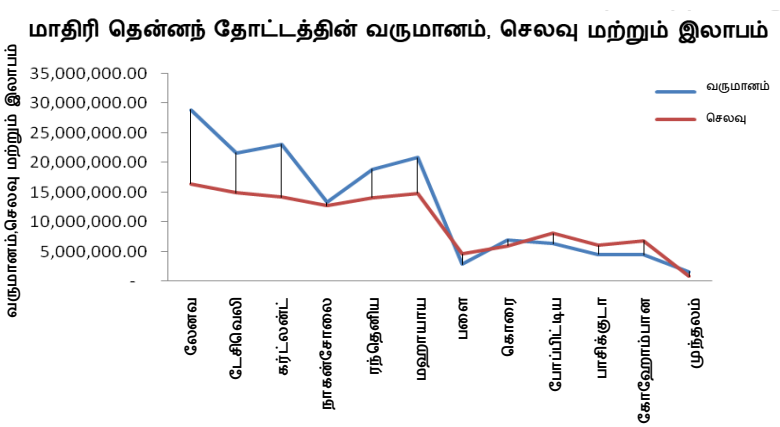
அட்டவணை 3- தேங்காய் விளைச்சல், வருமானம், செலவு மற்றும் இலாபம்

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	வருடாந்த இலக்கு	வருடாந்த உற்பத்தி	கடந்த வருடத்தின் முன்னேற்	வருமானம்	செலவு	இலாபம்	COP	NSA	ஒரு காயில் இருந்து இலாபம்
	(காய்கள்)	(காய்கள்)	(காய்கள்)	(ரூ)	(ரூ)	(ரூ)			
லேனவ	900,000	975,402	743,236	28,920,745.01	16,393,752.68	12,526,992.33	16.81	29.65	12.84
டேசிவெலி	900,000	980,035	858,276	21,662,483.24	14,924,510.18	6,737,973.06	15.23	22.10	6.88
கர்ட்லன்ட்	880,000	797,456	683,370	23,088,540.02	14,174,912.75	8,913,627.27	17.78	28.95	11.18
நாகன்சோலை	900,000	750,225	200,935	13,309,796.29	12,721,292.39	588,503.90	16.96	17.74	0.78
ரன்தெனிய	800,000	824,026	495,455	18,930,059.25	14,087,682.35	4,842,376.90	17.10	22.97	5.88
மஹாயாய	823,000	854,039	475,712	20,868,515.01	14,831,986.13	6,036,528.88	17.37	24.44	7.07
பளை	220,000	215,456	187,633	2,891,051.76	4,611,999.08	(1,720,947.32)	21.41	13.42	(7.99)
கொரை	315,000	293,533	300,524	7,011,896.12	5,974,487.21	1,037,408.91	20.35	23.89	3.53
போயிட்டிய	350,000	295,007	253,032	6,325,485.13	8,070,479.64	(1,744,994.51)	27.36	21.44	(5.92)
பாசிக்குடா	230,000	226,353	219,002	4,501,386.96	6,081,936.87	(1,580,549.91)	26.87	19.89	(6.98)
கொஹொம்பான	280,000	201,770	313,975	4,480,470.82	6,833,680.75	(2,353,209.93)	33.87	22.21	(11.66)
முந்தலம்	75,000	83,097	60,455	1,595,573.98	853,029.22	742,544.76	10.27	19.20	8.94
மொத்தம்	6,673,000	6,496,399	4,791,605	153,586,003.59	119,559,749.25	34,026,254.34	18.40	23.64	5.24

வருடாந்த தேங்காய் இலக்கு, உற்பத்தி, கடந்த வருடத்தின் முன்னேற்றம் கீழே வரைப்படத்தில் காட்டப்பட்டுள்ளது



மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் வருடாந்த தென்னை வருமானம், செலவு மற்றும் இலாபம் கீழே வரைப்படத்தில் காட்டப்பட்டுள்ளது.



2.1.2. கொப்பரா உற்பத்தி

மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் 2019 ஆம் வருடத்தில் கொப்பரா கிலோ கிராம் 216180.2 உற்பத்தி செய்யப்பட்டதுடன் அதன் மூலம் ரூ.30,799,194.08 வருமானம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. வருடாந்த செலவு ரூ. 7,847,350.53 ஆனதுடன் ரூ.22,951,843.55 இலாபம் கொப்பரா உற்பத்தியினால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. அது பற்றிய விபரங்கள் கீழே அட்டவணை 4 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 4 -கொப்பரா உற்பத்தி, வருமானம், செலவு மற்றும் இலாபம்

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	உற்பத்தி செய்யப்பட்ட கொப்பராக்களின் அளவு (கி.கிராம்)				வருமானம் (ரூ.)	செலவு (ரூ.)	இலாபம் (ரூ.)
	இல.01	இல.02	இல.03	மொத்தம்			
லேனவ	8883	4851	3884.5	17618.5	2,546,644.00	388,531.29	2,158,112.71
டேசிவெலி	9572	8125	4433	22130	3,613,821.00	940,973.12	2,672,847.88
கர்ட்லன்ட்	4421	4806	7185	16412	2,298,889.00	516,542.23	1,782,346.77
நாகன்சோலை	5927	4950.15	8462	19339.15	2,609,290.85	597,568.64	2,011,722.21
ரன்தெனிய	7074	1316	7117	15507	1,952,689.00	471,011.54	1,481,677.46
மஹாயாய	21100	5279.5	13594	39973.5	5,513,828.50	1,390,186.00	4,123,642.50
பளை	2061	891	2485	5437	695,864.00	217,286.08	478,577.92
கொரை	9063	2420	7250	18733	2,577,012.00	339,620.27	2,237,391.73
போபிட்டிய	7959	5875	11880	25714	3,500,461.08	711,628.69	2,788,832.39
பாசிக்குடா	4527	2399	6584	13510	2,582,892.65	1,142,771.10	1,440,121.55
கொஹொம்பான	11320	3801	6532	21653	2,889,282.00	1,125,326.57	1,763,955.43
முந்தலம்	82	38	33	153	18,520.00	5,905.00	12,615.00
மொத்தம்	**91989**	**44751.65**	**79439.5**	**216180.2**	**30,799,194.08**	**7,847,350.53**	22,951,843.55

2.1.3. தேங்காய்ச் சிரட்டை கரி உற்பத்தி

ஒவ்வொரு மாதிரி தென்னந்தோட்டத்தின் மூலம் உற்பத்தி செய்யப்படும் கரியின் அளவு அட்டவணை 5 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது. அதற்கிணங்க உற்பத்தி செய்யப்பட்ட கரியின் அளவு கி.கிராம் 476,127 ஆனதுடன் இலாபம் ரூ.1,339,906.93 ஆகும்.

அட்டவணை 5

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	உற்பத்தி செய்யப்பட்ட கரி	வருமானம் (ரூ.)	செலவு (ரூ.)	இலாபம் (ரூ.)
லேனவ	2,575	131,950.00	57,120.52	74,829.48
டேசிவெலி	6480	277,690.00	52,958.94	224,731.06
கர்ட்லன்ட்	1550	77,500.00	42,478.50	35,021.50
நாகன்சோலை	4311	215,550.00	30,856.00	184,694.00
ரன்தெனிய	2400	127,200.00	14,527.48	112,672.52
மஹாயாய	125325	168,800.00	18,726.00	150,074.00
பளை	1817	97,650.00	78,977.46	18,672.54
கொரை	30000	-	3,711.80	(3,711.80)
போபிட்டிய	5246	268,695.00	48,804.59	219,890.41
பாசிக்குடா	294693	332,120.00	85,375.56	246,744.44
கொஹொம்பான	1730	84,360.00	8,071.22	76,288.78
மொத்தம்	**476127**	**1,781,515.00**	**441,608.07**	**1,339,906.93**

2.1.5. விதைத்தேங்காய் உற்பத்தி

2019 ஆம் ஆண்டில் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் மூலம் விதைத் தேங்காய் 492,010 உற்பத்தி செய்யப்பட்டதுடன் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்கு இணங்க அதன் விபரங்கள் அட்டவணை 6 இன் மூலம் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 6

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	உற்பத்தி செய்யப்பட்ட விதைத் தேங்காய்களின் அளவு (காய்கள்)
லேனவ	83,920
டேசிவெலி	62,340
கர்ட்லன்ட்	43,505
நாகன்சோலை	64,541
ரன்தெனிய	54,216
மஹாயாய	22,067
பளை	56,100
கொரை	23,130
பாசிக்குடா	37,063
கொஹொம்பான	21,828
முந்தலம்	23,300
மொத்தம்	**492,010**

2.1.6. தென்னம் மட்டை சிப்ஸ்(துண்டுகள்) உற்பத்தி

கன்றுகளின் உற்பத்திக்காக பயன்படுத்தப்படும் தும்புத் துகள்களுக்கான பதிலீடாக தென்னம் மட்டைத் துண்டுகளினைப் பயன்படுத்த இயலும். தும்புத் துகள்களினை கொள்வனவு செய்வதற்காக வருடாந்தம் செலவிடப்படும் தொகையினைக் குறைப்பதற்காக மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் உள்ள தென்னம் மட்டைகளில் துண்டுகளினை வெட்டி தும்புத் துகள்களுக்கு பதிலாக பயன்படுத்தல் இடம்பெறுவதுடன் பணத்திற்கு விற்பனை செய்தலும் இடம்பெறும்.

அட்டவணை 7

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	உற்பத்தி செய்யப்பட்ட அளவு (கியுப்)	விற்பனை செய்யப்பட்ட அளவு (கியுப்)	வருமானம் (ரூ)	செலவு (ரூ)	இலாபம் (ரூ)
லேனவ	176	176	1,232,000.00	994,260.87	237,739.13
நாகன்சோலை	37	37	240,500.00	163,408.54	77,091.46
மொத்தம்	**213**	**213**	**1,472,500.00**	**1,157,669.41**	**314,830.59**

தென்னம் மட்டை சிப்ஸ் உற்பத்திக்கு பயன்படுத்தப்படும் இயந்திரம்

உற்பத்தி செய்யப்பட்ட தென்னம் மட்டை சிப்ஸ்

2.1.7.தும்பு நார்களின் உற்பத்தி

தும்பு உற்பத்தி இயந்திரம்

தும்பு உற்பத்தி

தும்பு உற்பத்தி

2019 ஆம் ஆண்டில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட தும்பு உற்பத்தி திட்டம் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் 03 இல் செயற்படுத்தப்பட்டதுடன் அதன் மூலம் ரூ.2,642,052.00 வருமானமும் ரூ.626,571.66 இலாபமும் ஈட்டப்பட்டன.

அட்டவணை 8- தும்பு உற்பத்தி, வருமானம், செலவு மற்றும் இலாபம்

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	உற்பத்தி செய்யப்பட்ட அளவு		வருமானம் (ரூ.)	செலவு (ரூ.)	இலாபம் (ரூ.)
	தும்பு (கி.கிராம்)	தும்புத்தூள் (கி.கிராம்)			
ரன்தெனிய	9110	116.85	1,033,480.00	491,835.11	541,644.89
பாசிக்குடா	13500	20250	303,907.00	431,508.38	(127,601.38)
கர்ட்லன்ட்	12430	14621	1,304,665.00	1,092,136.85	212,528.15
மொத்தம்	**35040**	**34987.85**	**2,642,052.00**	**2,015,480.34**	**626,571.66**

2.1.9. தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை வேலைத்திட்டம் (புதியப் பயிர்ச்செய்கை/ ஊடுப்பயிர்ச்செய்கை, வெற்றிடத்தில் நடுதல்)

2019 ஆம் ஆண்டில் புதிதாக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை, மீள்/ ஊடுப் பயிர்ச்செய்கை மற்றும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் வெற்றிடம் நடுதல் மூலம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையினை அதிகரித்தலும் நிலவும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் எண்ணிக்கையினை அதிகரித்தலும் நிகழ்த்தப்பட்டது. மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்கு இணங்க முன்னேற்றம் அட்டவணை 9-1, 9-2 மற்றும் 9-3 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 9-1 தென்னைப் புதிய பயிர்ச்செய்கை

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	புதிய பயிர்ச்செய்கை	
	ஏக்கர்கள்	கன்றுகள்
கொஹொம்பான	24	1567
பாசிக்குடா	15.25	976
மொத்தம்	**39.25**	**2543**

அட்டவணை 9-2 தென்னை ஊடுப் பயிர்ச்செய்கை

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	ஊடுப் பயிர்ச்செய்கை	
	ஏக்கர்கள்	கன்றுகள்
டேசிவெலி	14	900
நாகன்சோலை	24	1536
ரன்தெனிய	13	840
மஹாயாய	9	587
மொத்தம்	60	3863

அட்டவணை 9-3 தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை வெற்றிடம் நடுதல்

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	வெற்றிடம் நடுதல் (கன்றுகள்)
லேனவ	2426
டேசிவெலி	250
கர்ட்லன்ட்	515
நாகன்சோலை	2171
ரன்தெனிய	940
மஹாயாய	537
பளை	1580
கொரை	3837
போபிட்டிய	928
பாசிக்குடா	320
கொஹொம்பான	430
முந்தலம்	50
மொத்தம்	**14047**

மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் பயிர்ச்செய்யப்பட்ட புதிய பயிர்ச்செய்கையின் அளவு உள்ளடங்கலாக மொத்தமாக 2019 ஆம் ஆண்டில் 39.25 ஏக்கர்களில் தென்னங் கன்றுகள் 2543 புதிதாக பயிர்ச்செய்யப்பட்டன. சபையின் அனைத்து மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் வெற்றிடத்தில் நடப்பட்ட கன்றுகளின் எண்ணிக்கை 14047 ஆகும். 2019 ஆம் ஆண்டில் 60 ஏக்கர்களில் கன்றுகள் 2863 ஊடு பயிரிடப்பட்டன.

மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் விளைச்சலினைத் தரும் மற்றும் கன்றுப் பயிர்ச்செய்கையில் நிகழ்த்தப்படும் கள நடைமுறைகள் மூலம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்யப்படும் நிலத்தில் பௌதீக, வாழ்வியல் விஞ்ஞான ரீதியான மற்றும் இரசாயன தன்மையினை முன்னேற்றுதல் எதிர்ப்பார்க்கப்படும். அவ்வாறே மண் கழுவிச் செல்லுதலினை தடுப்பதற்கும், மண்ணின் ஈரத் தன்மையினை பாதுகாப்பதற்கும் இந்த கடமைகள் நிகழ்த்தப்படுவதுடன் நோய் களை ஒழிப்பின் மூலம் பயிர்ச்செய்கையின் பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்தல் இடம்பெறும். 2019 ஆம் ஆண்டில் ஒவ்வொரு கள நடவடிக்கைகளினதும் முன்னேற்றம் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்கு இணங்க கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

2.1.10 பாதைகள் மற்றும் போக்குகள்

அனைத்து மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் 40282 மீற்றர் பாதை மற்றும் போக்குகளின் புதுப்பித்தல் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்கு இணங்க முன்னேற்றம் அட்டவணை 10 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 10

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	புதுப்பிக்கப்பட்ட/ பேணப்பட்ட பாதைகளின் அளவு (மீற்றர்)
லேனவ	5819
டேசிவெலி	3151
கர்ட்லன்ட்	2381
நாகன்சோலை	11683
ரன்தெனிய	6860
மஹாயாய	1055
பளை	3343
கொரை	1480
போபிட்டிய	2097
பாசிக்குடா	498
கொஹொம்பான	1612
முந்தலம்	303
மொத்தம்	40282

பாதை புணரமைப்பு

2.1.11. வேலி அமைத்தல்

மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களின் பாதுகாப்பிற்காக நிகழ்த்தப்படும் புதிய வேலிகளினை அமைத்தல் (2406 மீற்றர்) மற்றும் ஏற்கனவே இருக்கும் வேலிகளினை புதுப்பித்தல் (68575.5 மீற்றர்) 2019 ஆம் ஆண்டில் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் இடம்பெற்றதுடன் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்கு இணங்க அதன் முன்னேற்றம் அட்டவணை 11 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 11- வேலிகளினை அமைத்தலின் முன்னேற்றம்

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	புதிய கம்பி வேலிகள் இடல் (மீற்றர்)	கம்பி வேலிகள் புதுப்பித்தல் (மீற்றர்)
லேனவ	378	2209
டேசிவெலி		7082
கர்ட்லன்ட்		11628
நாகன்சோலை	468	6405
ரன்தெனிய		10693
மஹாயாய		2384
பளை		11834
கொரை	1560	7219.5
போபிட்டிய		4130
பாசிக்குடா		2569
கொஹொம்பான		1550
முந்தலம்		872
மொத்தம்	**2406**	**68575.5**

2.1.12. களைகள் ஒழிப்பு

மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் களை ஒழிப்பு தொழிலாளர்கள் மூலம, இரசாயனப் பொருட்கள் மூலம், இயந்திர முறைகள் மூலம் மற்றும் பிராணிகள் மூலம் என்னும் 4 விதங்களின் மூலம் நிகழ்த்தப்படும். வருடம் முழுவதும் அவ்வப்பொழுது நிகழ்த்தப்படும் களை ஒழிப்பு முன்னேற்றம் அட்டவணை 12 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 12 மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் களை ஒழிப்பு 2018

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	களை ஒழிப்பு (அல்லி)
லேனவ	37977
டேசிவெலி	22715
கர்ட்லன்ட்	24730
நாகன்சோலை	44536
ரன்தெனிய	47971
மஹாயாய	26193
பளை	30665
கொரை	24699
போபிட்டிய	13774
பாசிக்குடா	6219
கொஹொம்பான	10461
முந்தலம்	2390
மொத்தம்	**292330**

2.1.13. காண்களினை இடல், தென்னை மட்டைகளினை புதைத்தல்

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையினால் ஈரத்தன்மையினைப் பாதுகாப்பதற்காக சமமான காண்களினை இடல் மற்றும் தென்னம் மட்டைக் குழிகளினை இடலும் மேலதிகமான நீர் வழிந்தோடுவதற்காக நீர் வழிந்தோடும் காண்களினை இடலும் நிகழ்த்தப்படுவதுடன் 2019 ஆம் ஆண்டில் நிகழ்த்தப்பட்ட காண்களினை இடல், புதுப்பித்தல் மற்றும் தென்னம் மட்டைக் குழிகளினை இடலின் முன்னேற்றம் அட்டவணை 13 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

சமமான காண்களினை இடல்

தென்னம் மட்டை குழிகள் இடல்

அட்டவணை 13- தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் காண்களினை இடல் மற்றும் தென்னம் மட்டைகளினை புதைத்தல்

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	சமமான காண்களை வெட்டுதல் மற்றும் புதுப்பித்தல் (மீற்றர்)	நீர் வழிந்தோடும் காண்களினை வெட்டுதல் மற்றும் புதுப்பித்தல் (மீற்றர்)	மட்டைகளினை புதைத்தல் (குழிகளின் எண்ணிக்கை)
லேனவ		342	1092
டேசிவெலி	2855		530
கர்ட்லன்ட்		2645	24
நாகன்சோலை	2070		750
ரன்தெனிய	260	4000	189
மஹாயாய	103	1050	1640
பளை		245	142
கொரை		2715	430
போபிட்டிய		551	355
பாசிக்குடா	1250		1606
கொஹொம்பான		915	100
முந்தலம்		777	52
மொத்தம்	**6538**	**13240**	**6910**

2.1.14.

விரிப்பினை இடல்

2019 ஆம் ஆண்டில் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் ஈரத்தன்மைப் பாதுகாப்பிற்காக தென்னை மரங்களினைச் சுற்றி விரிப்பினை இடல் ஒரு வருடத்தில் பல சந்தர்ப்பங்களில் நிகழ்த்தப்படும். அதற்கு மேலதிகமாக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் பாதுகாப்புப் பயிர்களின் பயிர்ச்செய்கை மற்றும் உழுதல் நிகழ்த்தப்படும். அதன் முன்னேற்றம் அட்டவணை 14 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 14- விரிப்பினை இடல், பாதுகாப்புப் பயிர்களின் பயிர்ச்செய்கை மற்றும் உழுதல்

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	உழுதல் (அல்லி)	விரிப்பினை அமைத்தல் (மரங்கள்)	பாதுகாப்பு பயிர்ச்செய்கை (அல்லி)
லேனவ	9905	33652	453
டேசிவெலி	1038	5871	0
கர்ட்லன்ட்	16290	22554	0
நாகன்சோலை	4425	14621	1749
ரன்தெனிய	1720	23597	1832
மஹாயாய	2112	37607	56
பளை	2046	14656	56
கொரை	7486	30794	192
போபிட்டிய	2165	3595	1190
பாசிக்குடா	4450	6565	0
கொஹொம்பான	1658	3584	450
முந்தலம்	0	836	0
மொத்தம்	**53295**	**197932**	**5978**

2.1.15 . இரசாயன உரமிடல்

மாதிரி தென்னந் தோட்டத்தில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் வளர்ச்சி மற்றும் விளைச்சலில் மண்ணின் போசணைத் தன்மை தாக்கம் செலுத்தும். மண்ணின் போசணை தன்மையினை அதிகரிப்பதற்காக வெளிப்புறத்தில் போசணையினை வழங்குவதற்காக இரசாயன உரம் மற்றும் சேதனப் பசளையினை இடல் இடம்பெறும். மண்ணின் போசணை தன்மையினை குறுங்காலத்தில் அதிகரிப்பதற்காக இரசாயன உரம் இடப்படுவதுடன் 2019 ஆம் ஆண்டில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்கு இரசாயன உரத்தினை இடலின் முன்னேற்றம் அட்டவணை 15 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது

அட்டவணை 15- இரசாயன உரமிடல்

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	உரம் வகைகள் மற்றும் இடப்பட்ட உரங்களின் அளவு															
	YPM		யூரியா		MOP		ERP		TSP		SOP		கீசரயிட்		டொலமயிட்	
	கன்றுகள்	கி.கிராம்.	கன்றுகள் / மரங்கள்	கி.கிராம்	கன்றுகள் / மரங்கள்	கி.கிராம்	கன்றுகள் / மரங்கள்	கி.கிராம்	கன்றுகள் / மரங்கள்	கி.கிராம்	கன்றுகள் / மரங்கள்	கி.கிராம்	கன்றுகள் / மரங்கள்	கி.கிராம்	கன்றுகள் / மரங்கள்	கி.கிராம்
லேனவ																
டேசிவெலி	930	1375			2150	1845	2150	3835	2150	1890						
கர்ட்லன்ட்					939	1600.5										
நாகன்சோலை																
ரன்தெனிய	575	575			500	400					500	200	2438	1828.5		
மஹாயாய																
பளை	13670	23706.5											600	600	24950	12475
கொரை																
போபிட்டிய																
பாசிக்குடா	1612	3224														
கொஹொம்பான	426	805.6											212	212	3547	3547
முந்தலம்																
மொத்தம்	**17213**	**29686.1**	**0**	**0**	**3589**	**3845.5**	**2150**	**3835**	**2150**	**1890**	**500**	**200**	**3250**	**2640.5**	**28497**	**16022**

2.1.16. சேதன பசளையினை இடல்

மண்ணின் பௌதீக தன்மையினை முன்னேற்றுவதற்கும், போசணை மூலக்கூறுகளினை முன்னேற்றுவதும் மண்வாழ் உயிரினங்களின் செயற்பாடுகளினை அதிகரிப்பதன் மூலம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் மண் தன்மையின் நீண்டகால அபிவிருத்திக்காகவும் பயிர்ச்செய்கைக்கு சேதனப் பசளையினை இடல் இடம்பெறும். பிரதேசத்தின் தன்மைக்கு இணங்க சேதனப் பசளையாக கோழி உரம், சாணம் உரம், ஆடுகள்/ செம்மறி ஆடுகளின் உரம் மற்றும் கொம்போஸ்ட் இடல் இடம்பெறும்.

அட்டவணை 16- சேதன உரத்தினை இடலின் முன்னேற்றம்

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	சேதன உரம் இடப்பட்ட அளவு	
	மரங்களின்	கி.கிராம் அளவு
லேனவ	4469	134070
டேசிவெலி	620	18600
கர்ட்லன்ட்	10050	301500
நாகன்சோலை	1790	53700
ரன்தெனிய	2258	67740
மஹாயாய	6693	401580
பளை	650	17000
கொரை	1100	13500
போபிட்டிய	1930	115800
பாசிக்குடா	645	19350
கொஹொம்பான	212	6360
முந்தலம்	1114	25740
மொத்தம்	**31531**	**1174940**

2.1.17. ஊடுப்பயிர்ச்செய்கை வேலைத்திட்டம்

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை இடம்பெறும் நிலத்தில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் இடைவெளி காரணமாக நிலத்தின் பாவனையில் 2/3 நில அளவு மீதமாவதுடன் இந்த காணியின் அளவினுள் வேறு பயிர்ச்செய்கையினை நிகழ்த்துவதற்கு இயலும். 5 வருடங்களுக்கு குறைந்த மற்றும் 35 வருடங்களுக்கு அதிகமான தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையினை தனிப் பயிர்ச்செய்கையாக நிகழ்த்தப்பட்ட நிலங்களில் இடைப் பயிர்ச்செய்கையினை மேற்கொள்வதற்கு இயலுமை உள்ளது. அதற்கிணங்க அந்த காணி அளவினை பயன்படுத்தி குறுங்கால பயிர்ச்செய்கை மற்றும் நீண்டகாலப் பயிர்ச்செய்கையினை புதிதாக பயிரிடலும் ஏற்கனவே இருக்கும் இடைப் பயிர்ச்செய்கையினை பேணலும் நிகழ்த்தப்பட்டுள்ளது. இடைப் பயிர்ச்செய்கையாக குறுங்கால மரக்கறி வகைகள், கிழங்கு வகைகள், ஒளடத வகைகள், சரக்குப் பொருட்கள், தானியங்கள் மற்றும் பழங்கள் பயிர்கள் பயிரிடப்பட்டுள்ளன. 2018 ஆம் ஆண்டில் இடைப் பயிர்ச்செய்கை மூலம் ரூ.2512036.00 வருமானம் மற்றும் ரூ.504686.62 இலாபம் பெறப்பட்டது.

2.1.18. நெற்பயிர்ச்செயகை

கர்ட்லன்ட், லேனவ, கொஹொம்பான, பளை மற்றும் நாகன்சோலை மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் நெற்பயிர்ச்செய்கை வேலைத்திட்டம் 2019 ஆம் ஆண்டில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. அதிர் மாதிரி தென்னந் தோட்டம் 01 இல் 29 ஏக்கர்கள் நெற்பயிர்ச்செய்கை வார உரிமை பயிர்ச்செய்கையாளரின் மூலம் நிகழ்த்தப்பட்டதுடன் கொஹொம்பான மற்றும் நாகன்சோலை மாதிரி தென்னந் தோட்டம் மூலம் 1.5 ஏக்கர் அளவில் நெற்பயிர் செய்யப்பட்டுள்ளது. மொத்த நெற்பயிர்ச்செய்கையின் இலாபம் ரூ.1,416,584.40 ஆவதுடன் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட நெற்பயிர்ச்செய்கையின் அளவு 33893 கிலோ கிராம் ஆகும். 2019 ஆம் ஆண்டில் பயிர்ச்செய்கையின் முன்னேற்றம் அட்டவணை 17 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 17- நெற்பயிர்ச்செய்கையின் முன்னேற்றம்

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	பயிரிடப்பட்ட ஏக்கர்களின் அளவு (ஏக்கர்கள்)		உற்பத்தி செய்யப்பட்ட நெல் அளவு (கி.கிராம்)	விற்பனை செய்யப்பட்ட நெல்லின் அளவு (கி.கிராம்)	வருமானம் (ரூ.)	செலவு (ரூ.)	இலாபம் (ரூ.)
	மா.தெ.தோ. மூலம்	வார பயிர்ச் செய்கையாளர் மூலம்					
லேனவ		25	9491	9491	390,953.86	39,994.39	350,959.47
ரன்தெனிய		19	3620	3620	130,320.00	8,142.83	122,177.17
கர்ட்லன்ட்		15	11728	11728	572,825.00	17,793.43	555,031.57
மஹாயாய		.75	764	764	34,380.00	-	34,380.00
கொஹொம்பான	1.5		1020	1020	36,720.00	49,683.81	(12,963.81)
நாகன்சோலை		26	7270	7270	367,000.00	-	367,000.00
மொத்தம்	**1.5**	**85.75**	**33893**	**33893**	**1,532,198.86**	**115,614.46**	**1,416,584.40**

2.1.19. தென்னங் கன்றுகளின் உற்பத்தி

2.1.20 விதைத் தேங்காய்களினை நாற்றுமேடையிடல்

2019 ஆம் ஆண்டில் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் விதைத் தேங்காய் நாற்றுமேடையிடலின் முன்னேற்றம் கீழ் குறிப்பிடப்படும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 18- விதைத் தேங்காய் நாற்றுமேடையிடலின் முன்னேற்றம்.

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	நிலக்கீழ் கன்று இடல் மற்றும்	
	நிலக் கன்றுகள்	சாடிக் கன்றுகள்
லேனவ		39,297
டேசிவெலி		23,940
கர்ட்லன்ட்	56,337	21,093
நாகன்சோலை		31,691
ரன்தெனிய		33,241
மஹாயாய	2,416	32,791
பளை		21,000
கொரை	6,412	7,494
போபிட்டிய		20,977
பாசிக்குடா		29,763
கொஹொம்பான		19,551
முந்தலம்		14,950
மொத்தம்	**65,165**	**295,788**

2019 ஆம் ஆண்டில் மாதிரித் தென்னந் தோட்டங்களில் தென்னங் கன்றுகள் நாற்றுமேடைகளில் கன்றுகளின் உற்பத்தி முன்னேற்றம் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	நிலக் கன்றுகள்		சாடிக் கன்றுகள்		மொத்தம்
	சிறு போகம்	பெரும் போகம்	சிறு போகம்	பெரும் போகம்	
லேனவ	17510	0	5903	34954	58367
டேசிவெலி	28181	0	4780	1000	33961
கர்ட்லன்ட்	41273	17122	10058	5268	73721
நாகன்சோலை	8661	0	6384	1653	16698
ரன்தெனிய		0	22100	11141	33241
மஹாயாய	11560	4505	21985	16419	54469
பளை	10352	0	7180	8177	25709
கொரை	6198	3116	1500	4871	15685
போபிட்டிய	15302	0	20557	0	35859
பாசிக்குடா	20533	0	22850	0	43383
கொஹொம்பான	9690	0	18042	8467	36199
முந்தலம்	8119	0	2921	0	9660
மொத்தம்	**177,379**	**24,743**	**144,260**	**91,950**	**438,332**

அட்டவணை 19 - தென்னங் கன்றுகளின் உற்பத்தி முன்னேற்றம்.

மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் மூலம் 2019 ஆம் ஆண்டில் தென்னங் கன்றுகள் வழங்கலின் முன்னேற்றம் அட்டவணை 21 இல் மற்றும் வருமானம், செலவுகளின் முன்னேற்றம் அட்டவணை 20 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 20- கன்றுகள் வழங்கல் முன்னேற்றம்

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	வழங்கப்பட்ட தென்னங் கன்றுகளின் எண்ணிக்கை		மொத்தம்
	நிலக் கன்றுகள்	சாடிக் கன்றுகள்	
லேனவ	31996	28117	60113
டேசிவெலி	1825	1403	3228
கர்ட்லன்ட்	12422	13020	25442
நாகன்சோலை	8276	7728	16004
ரன்தெனிய	5602	19513	25115
மஹாயாய	12665	26772	39437
பளை	4402	9267	13669
கொரை	6974	9695	16669
போபிட்டிய	15302	20557	35859
பாசிக்குடா	10533	13246	23779
கொஹொம்பான	3760	17650	21410
முந்தலம்	8119	2921	11040
மொத்தம்	**121876**	**169889**	**291765**

அட்டவணை 21- தென்னங் கன்றுகள் உற்பத்தி வருமானம், செலவு மற்றும் இலாபம்

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	வருமானம் (ரூ.)	செலவு (ரூ.)	இலாபம் (ரூ.)
லேனவ	12,778,550.00	4,903,854.26	7,874,695.74
டேசிவெலி	3,369,875.00	2,509,462.43	860,412.57
கர்ட்லன்ட்	5,428,850.00	4,822,361.00	606,489.00
நாகன்சோலை	3,421,400.00	2,290,568.40	1,130,831.60
ரன்தெனிய	5,858,600.00	2,156,360.37	3,702,239.63
மஹாயாய	8,901,345.00	3,975,110.39	4,926,234.61
பளை	3,163,934.00	2,215,411.69	948,522.31
கொரை	3,644,200.00	1,599,494.57	2,044,705.43
போபிட்டிய	7,817,100.00	2,548,544.98	5,268,555.02
பாசிக்குடா	5,154,775.00	1,967,001.68	3,187,773.32
கொஹொம்பான	5,070,500.00	4,881,120.21	189,379.79
முந்தலம்	2,151,075.00	681,934.05	1,469,140.95
மொத்தம்	**66,760,204.00**	**34,551,224.03**	**32,208,979.97**

2.1.21. கால்நடை வேளாண்மை

பசு வேளாண்மை

செம்மறியாட்டு வேளாண்மை

ஆடுகள் வேளாண்மை

ஓரே பயிர்ச்செய்கையாக தென்னையினை பயிர்ச்செய்வதனை விட தென்னைப் பயிருடன் இடைப் பயிர்களினைப் பயிர்ச்செய்தல் மற்றும் கால்நடை வேளாண்மை மூலம் மாதிரி தென்னந் தோட்டத்தில் நில உற்பத்தித்திறன் உயர்த்துதல் இடம்பெறும். மாதிரி தென்னந் தோட்டத்தில் நிலவும் தன்மைக்கு இணங்க தெரிவு செய்யப்பட்ட கால்நடை நிருவாகக் திட்டத்தினை செயற்படுத்துவதுடன் அதன் கீழ் பசுக்கள், எருமைமாடுகள், ஆடுகள் மற்றும் செம்மறி ஆடுகள் வளர்க்கப்படும். கால்நடை உற்பத்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் பால், தயிர், யோக்கட் பிரதானமாகவும் பால் டொபி சிறிய அளவிலும் உற்பத்தி செய்யப்பட்டு விற்பனை செய்வதுடன் வளர்ப்பு நடவடிக்கைக்காக விவசாயிகளுக்கு சலுகை விலையில் கால்நடைகள் விற்பனை செய்யப்படும். மாதிரி தென்னந் தோட்டத்தில் சேதனப் பசளையின் தேவையின் பகுதியினை பூர்த்தி செய்வதும் அதன் மூலம் வழங்கப்படும். பல்கலைக்கழக மாணவர்களின் செயற்பாட்டு பரிசீலனை நடவடிக்கைக்காகவும் கால்நடை வேளாண்மை திட்டம் உபகாரமளிக்கும்.

கால்நடை வேளாண்மைத் திட்டம்	வருமானம் (ரூ.)	செலவு (ரூ.)	இலாபம் (ரூ.)
பசு வேளாண்மை	9,464,319.18	5,254,005.59	4,210,313.59
ஆட்டு வேளாண்மை	588,146.32	1,111,906.50	(523,760.18)
செம்மறி ஆட்டு வேளாண்மை	-	433,652.95	(433,652.95)
மொத்தம்	**10,052,465.50**	**6,799,565.04**	**3,292,992.67**

அட்டவணை 22- 2019.12.31 ந் திகதியில் கால்நடை வேளாண்மை திட்டங்களின் மொத்த வருமானம், செலவு மற்றும் இலாபம்

2.1.22. ஒட்டுண்ணி மயிட்டா உற்பத்தி மற்றும் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் பயன்பாடு

மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் உள்ள மயிட்டாத் தாக்கத்தின் காரணமாக விளைச்சலில் குறைப்பாடு நிலவும். காய்கள் சிறிதாதல், காய்களின் குணம் குறைவடைதல் மற்றும் விளைச்சல் குறைவடைதல் மயிட்டா தாக்கத்தின் காரணமாக இடம்பெறும். அவ்வாறே தென்னம் மட்டைகளின் அளவு சிறியதாகையினால் தென்னம் மட்டைகளினை நீக்குவதற்கு கடினமாதலும் தென்னம் மட்டைகளினால் கிடைக்கும் வருமானம் குறைவடைதல் காரணமாக தென்னம் விளைச்சலின் வருமானம் குறைவடைதலும் இடம்பெறும். மயிட்டாக்கள் உயிரியல் விஞ்ஞான முறைகளின் மூலம் அழிப்பதற்காக ஒட்டுண்ணி மயிட்டாக்கள் பயன்படுத்தப்படும்.

உற்பத்தி செய்யப்பட ஒட்டுண்ணி மயிட்டா பைக்கற்று

மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் மயிட்டா ஒழிப்பிற்காக ஒட்டுண்ணி மயிட்டாக்கள் பயன்படுத்தப்படுவதுடன் அதன் முன்னேற்றம் அட்டவணை 23 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 23 - ஒட்டுண்ணி மயிட்டா பாவணை

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	இடப்பட்ட ஒட்டுண்ணி மயிட்டா பைக்கற்றுகளின் எண்ணிக்கை
லேனவ	8135
டேசிவெலி	5084
கர்ட்லன்ட்	9401
நாகன்சோலை	5080
ரன்தெனிய	4652
மஹாயாய	4455
பளை	4749
கொரை	3500
போபிட்டிய	3294
பாசிக்குடா	1962
கொஹொம்பான	2730
முந்தலம்	604
மொத்தம்	**53646**

2.1.23. **கப்துருபாய விற்பனை நிலைய திட்டம்**

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை மூலம் உற்பத்தி செய்யப்படும் பயிர்கள், பொருட்கள் மற்றும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையுடன் தொடர்புடைய உற்பத்தியினை விற்பனை செய்யும் அடிப்படை நோக்கத்தினைக் கொண்டு கப்துருபாய விற்பனை நிலையம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. குறைந்த விலையின் பேரில் மிகவும் உயர்ந்த குணாம்சத்துடனான நிலைமையில் தென்னையுடன் தொடர்புடைய உற்பத்திகளினை விற்பனை செய்தல் கப்துருபாய விற்பனை நிலையம் மூலம் இடம்பெறும்.

2.1.24. சுற்றுலா இல்லத் திட்டம்

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் 10 சுற்றுலா இல்லங்கள் 07 பிரதேசங்களில் உள்ளன. சுற்றுலா இல்லங்களின் அமைவிடம் மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டில் உள்நாட்டு வெளிநாட்டு சுற்றுலாப் பயணிகளுக்காக நிலவும் விலை மனுக்கள் அட்டவணை 24 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

சுற்றுலா விடுதி	அலகுக்கு ஒரு நாளுக்கான கட்டணம் (ரூ)			முகவரி
	வாயு சீராக்கி அறைகள்	வாயு சீராக்கி அற்ற அறைகள்	முழு இல்லமும்	
பாசிக்குடா சுற்றுலா விடுதி இல. 01	3000.00	2000.00	10000.00	பாசிக்குடா மாதிரி தென்னந் தோட்டம், பாசிக்குடா , கல்குடா.
பாசிக்குடா சுற்றுலா விடுதிஇல. 02	3000.00	2000.00	10000.00	
பாசிக்குடா சுற்றுலா விடுதிஇல. 03	3000.00	2000.00	10000.00	
பாசிக்குடா சுற்றுலா விடுதிஇல. 04	-	3000.00	15000.00	
பளை சுற்றுலா விடுதி	2500.00	1500.00	8000.00	பளை மாதிரி தென்னந் தோட்டம், கண்டி வீதி,பளை
போபிட்டிய சுற்றுலா விடுதி	-	1500.00	6000.00	போபிட்டிய மாதிரி தென்னந் தோட்டம், கு/போபிட்டிய
கொஹொம்பான சுற்றுலா விடுதி	-	1500.00	3000.00	கொஹொம்பான மாதிரி தென்னந் தோட்டம், கொனாகொல்ல, கொஹொம்பான
ஹந்தபானாகல சுற்றுலா விடுதி	-	200.00	1500.00	ஹந்தபானாகல தென்னங் கன்று நாற்றுமேடை, ஹந்தபானாகல, வெஹெரயாய.
கட்டுகெலியாவ சுற்றுலா விடுதி	2500.00	1500.00	8000.00	மஹிலா மாவத்தை,கட்டுகெலியாவ,அநுராதபுரம்
கதிர்காமம்சுற்றுலா விடுதி	3000.00	-	15000.00	கெகொவிலா சுற்றுலா விடுதி, தென்னைப் பயிர்ச்செயகைச் சபை, டிபோ வீதி, கதிர்காமம்.
கும்புறுபிட்டிசுற்றுலா விடுதி	3000.00	-	12000.00	கும்புறுபிட்டி தென்னங் கன்று நாற்றுமேடை, கும்புறுபிட்டி, திருகோணமலை

அட்டவணை 24 - சுற்றுலா இல்லங்களில் ஒரு நாளுக்கு அறவிடப்படும் கட்டணங்கள் - 2018

ஒவ்வொரு சுற்றுலா இல்லங்களில் 2019 ஆம் ஆண்டில் வருமானம்,செலவு முன்னேற்றம் அட்டவணை 25 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 25 - சுற்றுலா இல்லங்களில் வருமானம், செலவு மற்றும் இலாபம்- 2019

சுற்றுலா இல்லம்	வருமானம் ((ரூ)	செலவு (ரூ)	இலாபம் (ரூ)
பாசிக்குடா சுற்றுலா இல்லம்	1,102,550.00	1,203,248.94	(100,698.94)
பளை சுற்றுலா இல்லம்	235,180.00	385,696.70	(150,516.70)
போப்பிட்டிய சுற்றுலா இல்லம்	428,720.00	169,733.50	258,986.50
கட்டுகெலியாவ சுற்றுலா இல்லம்	563,800.00	205,020.96	358,779.04
கதிர்காமம் சுற்றுலா இல்லம்	1,120,985.00	1,038,391.63	82,593.37
கம்புறுப்பிட்டி சுற்றுலா இல்லம்	863,400.00	711,195.05	152,204.95
மொத்தம்	**4,314,635.00**	**3,713,286.78**	**601,348.22**

2.2. நாற்றுமேடைப் பிரிவு

2.2.1. தென்னங் கன்றுகள் உற்பத்தி மற்றும் கன்றுகள் வழங்கல் வேலைத்திட்டம்

தீவில் பயிர்ச்செய்கைக்கு தேவையான உயர்ந்த நிலைமையிலான தென்னங் கன்றுகளினை உற்பத்தி செய்து பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்குதல் தெனைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் பிரதான கடமைகளில் ஒன்றாகும். பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி பிரிவின் திட்டத்திற்கிணங்க வருடத்தில் தென்னங் கன்றுகள் உற்பத்திக்குத் தேவையான விதைத் தேங்காய்களினை நாற்று மேடைக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கு திட்டமிடல், செயற்பாடுகள் மற்றும் ஒழுங்கமைப்பு, கன்றுகள் உற்பத்தி மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் மற்றும் நாற்றுமேடை அபிவிருத்தி பிரிவின் மூலம் இடம்பெறும். தென்னங் கன்றுகள் உற்பத்தி நடவடிக்கைக்காக பிரதேச அலுவலகங்கள், நாற்றுமேடைகள், மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் மற்றும் நீர்க்கொழும்பு விதைத் தேங்காய் அலகு என்பன பிரதான பங்களினைப்பினை வழங்குகின்றது.

பிரதேச முகாமையாளர்களின் வழிக்காட்டல் மற்றும் வதிவிட நாற்றுமேடை பொறுப்பாளர்களின் நேரடியான கண்காணிப்பின் கீழ் தென்னங் கன்றுகள் உற்பத்தியினை பிரதான கடமையாக கொண்ட தென்னங் கன்று நாற்றுமேடைகள் 39 மூலம் மற்றும் மாதிரி தென்னந் தோட்ட முகாமையாளர்களின் நேரடியான கண்காணிப்பு மற்றும் வழிக்காட்டலின் கீழ் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களினுள் நிறுவப்பட்ட தென்னங் கன்று நாற்று மேடைகள் 12 மூலமும் பயிர்ச் செய்கையாளர்களுக்கு தேவையான உயர்ந்த தன்மையிலான தென்னங் கன்றுகள் உற்பத்தி செய்யப்படுகின்றன.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு தென்னங் கன்றுகளினை வழங்கும் நோக்கத்துடன் சபையின் தென்னங் கன்று நாற்று மேடைகள் தீவு முழுவதும் நிறுவப்பட்டுள்ளதுடன், அதன் அதிகளவானவை தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை அதிகளவாக பரந்துள்ள வடமேல் மாகாணத்தினுள் உள்ளது. பிரதேச தென்னை நாற்றுமேடைகளின் நடவடிக்கைகள் அவ்வவ் பிரதேச அலுவலகங்களின் மூலம் நிருவாகம் மற்றும் பேணல் நடவடிக்கைகளினை மேற்கொள்ளும். தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை மூலம் 2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னங் கன்றுகள் உறபத்தி செய்யப்பட்ட விதம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

2.2.2 2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னங் கன்றுகளின் இலக்கு

2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் முகாமைத்துவம் மூலம் தென்னங் கன்றுகள் 2.91 மில்லியன்களினை உற்பத்தி செய்வதற்கு இலக்குப்படுத்தப்பட்டது.

2.2.3. தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் தென்னங் கன்று நாற்றுமேடைகள் மூலம் உற்பத்தி செய்யப்பட்டு 2019 ஆம் வருடத்தினுள் வழங்கப்பட்ட தென்னங் கன்றுகளின் அளவு

இதற்கிணங்க 2019 ஆம் வருடத்தினுள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபையில் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் மற்றும் நாற்றுமேடை அபிவிருத்தி பிரிவின் கீழ் கட்டுப்படுத்தப்படும் தீவு முழுவதும் பரந்துள்ள தென்னங் கன்று நாற்றுமேடைகள் மூலம், மரபணு ரீதியிலான உயர் தென்னங் கன்றுகள் உற்பத்தி செய்யப்பட்டு கன்றுகள் 1.98 மில்லியன் ரூபாய்களுக்கு நிவாரண முறைமையின் கீழ் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2.2.1. 2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னங் கன்றுகள் உற்பத்தி கீழ் குறிப்பிடப்படும் அட்டவணையின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. அட்டவணை 26- தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் நாற்று மேடைகள் மற்றும் அதன் மூலம் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட கன்றுகளின் அளவு

தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபையின் நாற்று மேடைகள் மூலம் 2019 ஆம் வருடத்தில் வழங்கப்பட்ட தென்னங் கன்றுகளின் அளவு

நாற்றுமேடையின் பெயர்		நிலக் கன்றுகளின் அளவு	சாடிக் கன்றுகள்							மொத்தக் கன்றுகள்
			PP	PP²	TT	MT	DT	KC	Other	
1	உகன	36,475	0	0	21,563	0	0	0	0	58,038
2	கலாவெவ	41,550	8,645	0	10,693	0	0	0	0	60,888
3	மயிலாம்பாவெளி	41,195	0	0	19,367	0	0	885	0	61,447
4	பத்தேகம	21,763	0	0	4,019	11,422	0	0	0	37,204
5	லபுதுவ	0	492	0	0	6,839	4,871	0	0	12,202
6	கிரிந்திவெல	19,002	100	0	0	1,847	224	805	5,810	27,788
7	வல்பிட்ட	17,421	207	0	1,421	13,364	1,637	792	0	34,842
8	மஹாயாய	11,827	1,202	0	4,254	7,450	1,797	0	0	26,530
9	மெதமுலன	50,757	11,502	366	7,763	0	633	1,511	436	72,968
10	மயுரபுர	15,206	893	0	0	0	0	0	0	16,099
11	அச்சுவேலி	38,746	326	0	406	0	0	0	0	39,478
12	அளம்பில்	25,535	0	0	0	0	0	0	0	25,535
13	கிளிநொச்சி	7,612	2,692	0	0	0	0	125	0	10,429
14	தேவிபுரம்	33,257	0	0	323	0	0	170	0	33,750
15	கொரொஸ்சுவ	29,307	12,283	0	4,900	5,148	2,278	145	0	54,061
16	எரமிணிகொல்ல	12,205	42	0	3,850	2,072	1,078	131	0	19,378
17	மத்தமகொட	11,234	7,067	0	2,134	4,877	0	0	0	25,312
18	பொல்கஹாவெல	22,785	288	0	7,509	3,774	1,972	120	0	36,448
19	பிங்கிரிய	47,035	6,643	0	6,305	3,563	0	1,242	0	64,784
20	தியதொர	51,024	5,180	0	2,271	6,878	768	20	7	66,148
21	ஹெட்டிபொல	39,381	2,463	0	5,076	1,570	0	0	24	48,514
22	கந்தெட்டிய	42,654	-	0	2,540	4,665	0	0	0	49,859
23	இப்பாகமுவ	40,869	18,824	0	8,930	9,069	1,738	1,245	0	80,675
24	நிகவெரட்டிய	34,061	4,314	0	18,412	0	0	227	0	57,014
25	வாரியபொல	41,790	4,900	0	5,193	0	0	1,805	0	53,688
26	வென்னொருவ	30,083	7,204	0	8,392	4,751	0	440	0	50,870
27	அடவில்லுவ	51,748	344	0	1,789	0	0	-	0	53,881
28	கிரிமெட்டியான	36,501	5,394	0	3,888	2,635	1,340	26	0	49,784
29	வில்பொத்த	31,045	-	0	99,910	0	0	0	0	40,955
30	பல்லேகெலே	31,203	6,218	0	-	22,192	1,481	18	69	61,181
31	தொடம்கஸ்லந்த	27,921	2,441	0	8,801	6,413	0	212	0	45,788
32	ஹந்தபானாகல	47,423	10,956	0	15,030	0	0	1,004	0	74,413
33	வெலிபிட்டிய	39,153	0	0	8,041	0	0	0	0	47,194
34	சமுத்ரய	21,164	0	0	16,778	2,839	0	394	0	41,175
35	உல்ஹிட்டிய	7,844	883	0	7,737	0	0	43	0	16,507
36	எம்பிலிபிட்டிய	34,198	1,390	0	864	3,044	0	5,549	0	52,815
37	கும்புறுபிட்டிய	28,212	6,600	2,706	0	0	0	1	0	38,519
38	சேருவாவில	0	862	1,891	6,758	0	0	1	0	9,512
39	மடு	30,199	4,042	0	0	0	0	522	0	34,773
மொத்தக் கன்றுகளின் எண்ணிக்கை		1,150,381	134,407	4,963	232,687	124,412	19,817	17,433	6,346	1,690,446

மாதிரி தென்னந் தோட்டத்தின் பெயர்		நிலக் கன்றுகளின் அளவு	சாடிக் கன்றுகள்							மொத்தக் கன்றுகள்
			PP	PP²	TT	MT	DT	KC	Other	
1	ரந்தெனிய	5,602	245	11,644	837	6,787	0	0	0	25,115
2	டேசிவெலி	1,825	1403	0	0	0	0	0	0	3,228
3	மஹாயாய	12,665	2717	24,055	0	0	0	0	0	39,437
4	முந்தலம்	8,119	2921	0	0	0	0	0	0	11,040
5	நாகன்சோலை	8,276	7728	0	0	0	0	0	0	16,004
6	போபிட்டிய	15,302	20557	0	0	0	0	0	0	35,859
7	லேனவ	31,996	28117	0	0	0	0	0	0	60,113
8	பாசிக்குடா	10,533	13246	0	0	0	0	0	0	23,779
9	கொரை	6,974	9695	0	0	0	0	0	0	16,669
10	கொஹொம்பான	3,760	17650	0	0	0	0	0	0	21,410
11	பளை	4,402	9267	0	0	0	0	0	0	13,669
12	கர்ட்லன்ட்	12,422	13020	0	0	0	0	0	0	25,442
		121,876	127166	35,699	837	6,787	0	0	0	291,765

2019 ஆம் ஆண்டினுள் வழங்கப்பட்ட தென்னங்	நிலக் கன்றுகளின் அளவு	சாடிக் கன்றுகள்							மொத்தக் கன்றுகள்
		PP	PP²	TT	MT	DT	KC	Other	
நாற்று மேடைகளின் மூலம் வழங்கப்பட்ட தென்னங் கன்றுகளின் எண்ணிக்கை	1,150,381	134,407	4,963	232,687	124,412	19817	17433	6346	1,690,446
மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் மூலம் வழங்கப்பட்ட தென்னங் கன்றுகளின் எண்ணிக்கை	121,876	137,166	35,699	837	6,787	0	0	0	291,765
வழங்கப்பட்ட மொத்தக் கன்றுகளின் எண்ணிக்கை	1,272,257	261,573	40,662	233,524	131,199	19817	17433	6346	1,982,211

2019 ஆம் ஆண்டில் தென்னங் கன்றின் உற்பத்திச் செலவு

சாடிக் கன்றின் உற்பத்திச் செலவு - ரூ.144.67

நிலக் கன்றின் உற்பத்திச் செலவு - ரூ.210.76

2019 ஆம் ஆண்டினுள் நாற்றுமேடை அபிவிருத்திப் பிரிவில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட விசேட வேலைதிட்டங்கள்.

2016 ஆம் வருடத்தில் பரிசீலனை மூலம் மிகவும் வெற்றிகரமான முறைமையாக அடையாளம் காணப்பட்ட கொங்றீட் பாத்தி முறைமை (கன்று முளைத்தலின் முன்னேற்றம் 80% ஆகும்.) 2019 ஆம் வருடத்தில் பாத்தி 1 எரமிணிகொல்ல நாற்றுமேடையினை நிர்மாணித்தல், இந்த நாற்றுமேடை பாத்தி முறைமை மூலம் சாடிக் கலவைகளுக்கு செலவிடப்படும் பணத்தினை குறைத்துக் கொள்ள இயல்வதுடன், தேவையான நீரின் அளவும் குறைவடையும்.

கன்றுகளின் உற்பத்திக்காக பாதுகாப்பு வலைவீட்டினை நிர்மாணித்தல்

நாற்றுமேடைகளில் உற்பத்தித்திறன் மற்றும் வருமானத் தன்மையினை உயர்த்தும் நோக்கத்துடன் பழங்கள் மற்றும் ஏற்றுமதி பயிர்க் கன்றுகளினை உற்பத்தி செய்வதற்காக கிரிந்திவெல நாற்றுமேடையில் பாதுபாப்பு வலை வீடு நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளது.

- **கொம்போஸ்ட் உரம் உற்பத்தி**

சாடித் தென்னங் கன்றுகள் உற்பத்தியில் சாடி ஊடகமாக மற்றும் நிலவும் பயிர்ச் செய்கைகளுக்கு சேதன பசளையினைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நோக்கத்துடன் மற்றும் இரசாயன உரத்திற்காக செலவிடப்படும் பணத்தினை குறைத்துக் கொள்ளும் நோக்கத்துடன் வென்னொருவ, எரமிணிகொல்ல, உஹன, இப்பாகமுவ ஆகிய நாற்றுமேடைகளில் கொம்போஸ்ட் உரம் உற்பத்தி ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

- **ஈரத்தன்மை பாதுகாப்புக்காக தென்னம் மட்டைக் குழிகளினை தயாரித்தல்**

வென்னொருவ நாற்றுமேடையில் நிலவும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் ஈரத்தன்மை பாதுகாப்பிற்காக தென்னை மரங்கள் 50 இற்காக மட்டைக் குழிகள் தயாரித்தல்.

புதிய நீர் வழங்கல் முறைமையினை நிர்மாணித்தல்

- மயுரபுர நாற்றுமேடையில் பயன்பாட்டுக்கு எடுக்கக்கூடியவாறு நீரினை பாதுகாத்து வைப்பதற்காக நீர் சுரங்கத்தினை ஆழமாக்கல் மற்றும் விசாலமாக்குதல்.
- அச்சிவேலி நாற்றுமேடையில் விவசாய பயிர்ச்செய்கை கிணற்றினை உருவாக்கி, விசுறும் நீர்க் குழாய் முறைமையினை நிர்மாணித்தல் மற்றும் குழாய்க் கிணறுகளினை நிர்மாணித்தல்.
- கலாவெவ நாற்றுமேடையில் தென்னங் கன்றுகள் நாற்றுமேடை பாத்திக்காக 01 ஏக்கர் மட்டிலான பரிமாணத்தில் விசுறும் நீர் வழங்கல் முறைமையினை மிகவும் குறைந்த செலவில் நிர்மாணித்தல்.

விசேட பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தினை நடாத்துதல்.

பரவலாக்கல் பிரிவின் மூலம் நடாத்தப்படும் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களுக்கு ஆதரவளிக்கும் பொருட்டு கீழ் குறிப்பிடப்படும் நாற்றுமேடைகளில் கள வேலைத்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டன.

மத்தமகொட நாற்றுமேடை

யடியாந்தோட்டை, ருவன்வெல்ல, தெஹியோவிட்ட தென்னை அபிவிருத்தி பிரிவில் உழைப்பு படையின் அங்கத்தவர்கள் மற்றும் பயிர்ச்செய்கையாளர்களினை அறிவூட்டும் வேலைத்திட்டம்.

வென்னொருவ நாற்றுமேடை

தென்னை ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட தேசிய மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சியாளர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட நாற்றுமேடை கட்டுப்பாடு பற்றிய பயிற்சி வேலைத்திட்டம்

விவசாயக் கல்லூரிகளில் கற்றும் மாணவர்களுக்காக பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தினை நடாத்துதல்.

வெலிபிட்டிய நாற்றுமேடை

ஊவ வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகத்தில் விவசாய பட்டதாரிகள் மற்றும் பிபில விவசாய கல்லூரியின் மாணவர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி வேலைத்திட்டம்

கலவெவ நாற்றுமேடை

விவசாயக் கல்லூரியின் மாணவர்களுக்காக செயன்முறை பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தினை நடாத்துதல்.

பல்லேகெலே நாற்றுமேடை

விவசாயிகள் மற்றும் விவசாயக் கல்லூரியின் டிப்ளோமா பெற்றவர்களுக்கான பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தினை நடாத்துதல்.

அச்சுவேலி நாற்றுமேடை

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்காக பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தினை நடாத்துதல்.

எம்பிலிபிட்டிய நாற்றுமேடை

கரபிஞ்ச விவசாய கல்லூரியின் மாணவர்கள் மற்றும் விதைத் தேங்காய் நாற்றுமேடையிடல் மற்றும் தென்னங் கன்று நாற்றுமேடைக் கட்டுப்பாடு பற்றிய செயன்முறை பயிற்சியினை வழங்குதல்.

கள மாதிரிகளினை தயாரித்தல்

வென்னொருவ நாற்றுமேடையில் அறிமுகப்படுத்திய தொடர் ஒழுங்கில் TT, DT, PP, MT, CRISL 98, கப்ருவன, கப்செத்த, கப்சுவய வகைகளுக்கு இணங்க தென்னங் கன்றுகளினை நடுகை செய்து கள மாதிரிகளனை தயாரித்தல்.

2.2.3. **மஞ்சள் குந்திரா கன்றுகளினை நடுதல்.**

எதிர்க்காலத்தில் கலப்பினை விதைத் தோட்டங்களில் முன்னேற்றும் நோக்கத்துடன் நாற்றுமேடைகளில மஞ்சள் குந்திரா கன்றுகளினை நடுதல்.

#	நாற்று மேடையின் பெயர்	நடப்பட்ட மஞ்சள் குந்திரா கன்றுகளின் எண்ணிக்கை
1	மத்தமகொட	164
2	வென்னொருவ	50
3	இப்பாகமுவ	136

2.2.4. பழங்கள், ஏற்றுமதி விவாசாய பயிர்க் கன்றுகள் உற்பத்தி முன்னேற்றம்

அட்டவணை 29 - சிறு/ பொரும் போகம் மற்றும் ஏற்றுமதி விவாசாயப் பயிர்க் கன்றுகள் உற்பத்தி முன்னேற்றம் -2019.

நாற்றுமேடையின் பெயர்	கன்றுகளின் வகை மற்றும் அளவு						
	கறுவா	தேசிக்காய்	மிளகு	மாதுளை	சீத்தா	விதைக்கஜு	கொய்யா
மெதமுலன	2,645		28	12			
எம்பிலிப்பிட்டிய	15,000						
கலாவெவ		500					
இப்பாகமுவ		728	3,000	300			
வில்பொத்த						1,200	
பொல்கஹாவெல		500	5,000		300		
வாரியபொல					100		
அட்டவில்லுவ				100		500	
நிகவெரட்டிய					150	450	350
தியதொர					25		
எரமிணிகொல்ல			3,000				
வென்னொருவ					300		
மொத்தக் கன்றுகள்	**17,645**	**1,728**	**11,028**	**412**	**875**	**2,150**	**350**

2019 ஆம் வருடத்தினுள் இடைப் பயிர்ச்செய்கையினை ஆரம்பித்தல்

	நாற்று மேடையின் பெயர்	இடைப்பயிரின் பெயர்	பயிர்ச் செய்யப்பட்ட அளவு		
			ஏக்கர்கள்	வெடிகள்/ கன்றுகள்	கி.கிராம் அளவி
1	இப்பாகமுவ	வாழை		100	
		கற்றாழை		4,300	
		பப்பாளி		20	
		கௌப்பி			10Kg
		டொம்பேசி மாங்காய்		30	
		மரவள்ளி		100	
2	பொல்கஹாவெல	மிளகு		400	
		மரவள்ளி		50	
		வாழை		100	
		சிவப்பு கௌப்பி			6 Kg
3	வென்னொருவ	மிளகு		150	
		பாக்கு		100	
		வாழை		100	
		முள் சீத்தா		100	
4	மயுரபுர	வெள்ளரிக்காய்	1		
		பப்பாளி	1		
		கோலிக்கூட்டு வாழை	2		
		சாம்பல் வாழை		100	
		மாதுளை	0.5		
		சிறகு அவரை		50	

	நாற்று மேடையின் பெயர்	இடைப்பயிரின் பெயர்	பயிர்ச் செய்யப்பட்ட அளவு		
			ஏக்கர்கள்	வெடிகள்/ கன்றுகள்	கி.கிராம் அளவி
5	வாரியபொல	வாழை		100	
		பயறு			6Kg
		கௌப்பி			6Kg
		நிலக்கடலை			5Kg
		மரவள்ளி	0.25	1,000	
		தேசிக்காள்		100	
6	எரமினிகொல்ல	பித்தரவீ	0.5		
		வாழை		150	
7	கிரிந்திவெல	மரவள்ளி		1,000	
8	வல்பிட்ட	மரவள்ளி		100	
		வாழை		100	
		மிளகு		1,000	
9	உஹன	வாழை		50	
		கௌப்பி			07Kg
		தேசிக்காள் கன்றுகள்		81	
10	மடு	வட்டக்காய்			100 g
		மரவள்ளி		100	
		கௌப்பி			5kg
		வத்தகைப் பழம்			200g
		மிளகாய்			200g
11	ஹந்தபானாகல	கற்றாழை		500	
		மரவள்ளி		100	
		வாழை		100	
		தேசிக்காள்		750	
		பாணி தோடை		150	
12	கிளிநொச்சி	நெல்	1		
13	அச்சவேலி	திராட்சை	1		
		வெங்காயம்			
		வெண்டி		200	50Kg
14	வில்பொத்த	வாழை		100	
15	பல்லெகெலே	வாழை		120	
16	அட்டவில்லுவ	மரவள்ளி		500	
		வாழை		80	
		நிலக்கடலை			5 Kg
17	வெலிபிட்டிய	கற்றாழை		100	
		பாணி தோடை		300	
		வாழை		100	
18	கலாவெவ	மரவள்ளி		100	
		நிலக்கடலை			5 Kg
19	தொடம்கஸ்லந்த	வாழை		100	
20	கொரொஸ்சுவ	கறுவா	1		
21	எம்பலிபிட்டிய	வாழை		250	
		மிளகு		250	
		மாதுளை		50	
		பாணிதோடை		50	
		தேசிக்காள் கன்றுகள்		250	
22	கும்புறுபிட்டிய	சின்ன வெங்காயம்	1		
23	உல்ஹிட்டிய	மிளகு		200	
24	அளம்பில்	நிலக்கடலை			25Kg
25	கிரிமெட்டியான	கௌப்பி	0.25		
		மரவள்ளி		150	
26	நிகவெரட்டிய	நிலக்கடலை			5Kg
		கௌப்பி			2Kg

2.3. நீர்க்கொழும்பு விதை உற்பத்தி அலகு

தீவு முழுவதும் பயிர்ச்செய்வதற்காக உயர்ந்த இயலுமை உள்ள, உயர்ந்த தன்மையுடனான தென்னங் கன்றுகள் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்கும் நோக்கத்துடன் தென்னை ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் கண்காணிப்புடனான உயர்ந்த தாய்க் கன்றுகளினை தெரிவு செய்து பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட விதைத் தேங்காய்கள் அனைத்தும் நாற்றுமேடை மற்றும் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்கு கொண்டு சென்று வழங்குவதல் பிரதான கடமையாகும்.

அதற்கு மேலதிகமாக வருடாந்தம் விதைத் தேங்காய்களின் தேவையினைப் பூர்த்தி செய்வதற்குத் தேவையான முறைமையினை திட்டமிடுவதற்கு பங்களிப்பினை வழங்கி அந்த திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல், தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்குத் தேவையான உள்ளீடுகள் மற்றும் வழங்கல் சேவைக்கான வசதிகளினை வழங்கல் மற்றும் செயற்படுத்தலும் இநத அலகிற்குரிய ஏனைய கடமைகளாகும். இந்த அனைத்து நடவடிக்கைகளும் மேற்கொள்ளப்படுவது வதை உற்பத்தி அலகின் மூலமாவதுடன், அதற்காக அந்த அலகிற்குரிய தேவையான அடிப்படை வசதிகள் மற்றும் அனுபவம் வாய்ந்த கள அலுவலக ஆளனியினர் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

ஒவ்வொரு மாவட்டங்களிலும் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை வேலைத்திட்டத்திற்காக தேவையான தென்னங் கன்றுகளின் அளவு பிரதேச அலுவலகங்களுக்கு இணங்க வேறுபடுவதுடன், பிரசேத்தின் பயிர்ச்செய்கையாளர்களின் தென்னங் கன்று கேள்வியினை கருத்திற் கொள்ளுமிடத்து பிரதேச அலுவலகங்களில் தென்னங் கன்றுகளின் தேவை ஒன்றுக்கொன்று வேறுப்படும். வருடாந்தம் தமது பிரதேசத்தில் தென்னங் கன்றுகளின் தேவை பிரதேச முகாமையாளர்களினால் தலைமை அலுவலகத்திற்கு அறிவிக்கப்படுவதுடன், பிரதேச அலுவலகங்களில் தென்னங் கன்றுகளின் தேவை மற்றும் நாற்றுமேடை விதைத் தேங்காயின் அளவு, மனித வள கிடைப்பனவு மற்றும் அடிப்படை வசதிகள் நிலவும் அளவு என்பவற்றினைக் கருத்திற் கொண்டு தலைமை அலுவலகத்தினால் தயாரிக்கப்படும் திட்டத்திற்கிணங்க நாற்று மேடைகளுக்கு விதைத் தேங்காய்களினை வழங்கல் நீர்க்கொழும்பு விதைத் தேங்காய் அலகின் மூலம் இடம்பெறும்.

2019 ஆம் ஆண்டில் சிறு மற்றும் பெரும் போகத்தினுள் சபையின் நாற்று மேடைகள் மற்றும் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள மொத்த விதைத் தேங்காயின் அளவு 3,184,338 ஆகும். அந்த விதைத் தேங்காயின் அளவு 2019 பெரும் போகத்திற்காக வழங்கப்பட்டுள்ள விதைத் தேங்காயின் அளவு 1,762,598 ஆவதுடன், 2020 ஆம் ஆண்டு சிறு போகத்திற்காக வழங்கப்பட்டது 1,421,740 ஆகும்.

அட்டவணை 30 - 2019 ஆம் ஆண்டில் நாற்று மேடைகளுக்கு வழங்கப்பட்ட விதைத் தேங்காய்களின் அளவு.

பிரதேச அலுவலகத்தின் பெயர்	நாற்றுமேடையின் பெயர்	விதைத் தேங்காய்களின் அளவு
அம்பாறை	உகன	117,005
அநுராதபுரம்	கலாவெவ	98,984
மட்டக்களப்பு	மயிலாம்பாவெளி	86,310
காலி	பத்தேகம	71,390
	லபுதுவ	13,155
கம்பஹா	கிரிந்திவெல	61,500
	வல்பிட்ட	69,907
ஹம்பாந்தோட்டை	மெதமுலன	84,720
	மயுரபுர	52,650
யாழ்ப்பாணம்	அச்சுவேலி	55,914
	அளம்பில்	32,900
	தேவிபுரம்	55,500
	கிளிநொச்சி	41,760
களுத்துறை	கொரொஸ்சுவ	104,109
கேகாலை	எரமிணிகொல்ல	46,337
	மத்தமகொட	51,410
	பொல்கஹாவெல	58,874
குளியாப்பிட்டிய	பிங்கிரிய	83,685
	தியதொர	79,715
	ஹெட்டிபொல	67,540
	கந்தெட்டிய	104,827
குருநாகலை	இப்பாகமுவ	129,424
	நிகவெரட்டிய	108,237
	வாரியபொல	93,652
	வென்னொருவ	84,955
மஹாயாய	மஹாயாய	69,650
மாரவில	அடவில்லுவ	103,115
	கிரிமெட்டியான	107,848
	வில்பொத்த	123,750
மாத்தளை	தொடம்கஸ்லந்த	48,048
	பல்லேகெலே	73,637
மொணராகலை	ஹந்தபானாகல	44,510
	வெலிபிட்டிய	57,852
பொலந்நறுவை	பராக்கிரம சமுத்ரம்	59,760
	உல்ஹிட்டிய	50,400
இரத்தினபுரி	எம்பிலிபிட்டிய	115,886
திருகோணமலை	கும்புறுபிட்டிய	75,285
	சேருவாவில	24,850
வவுனியா	மடு	37,985
நாற்றுமேடைக்காக வழங்கப்பட்ட மொத்த விதைத் தேங்காய்களின் அளவு		**2,847,036**

அட்டவணை 31 - 2018 ஆம் ஆண்டில் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் உள்ள நாற்று மேடைகளுக்கு வழங்கப்பட்ட விதைத் தேங்காய்களின் அளவு.

மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	மொத்தம்
போபிட்டிய மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	20,977
டேசிவெலி மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	23,940
கர்ட்லன்ட் மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	31,833
கோஹோம்பான மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	25,380
கொரை மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	17,022
லேனவ மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	39,297
மஹாயாய மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	40,927
முந்தலம் மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	19,200
நாகன்சோலை மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	31,691
பளை மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	21,300
பாசிக்குடா மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	32,493
ரந்தெணிய மாதிரி தென்னந் தோட்டம்	33,242
மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்காக வழங்கப்பட்ட மொத்த விதைத்	**337,302**

	2019 ஆம் வருடத்தினுள் நாற்று மேடை/ மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்காக வழங்கப்பட்ட மொத்த விதைத் தேங்காய்களின் அளவு	**விதைத் தேங்காய்களின் அளவு**
01	நாற்று மேடைக்காக வழங்கப்பட்ட மொத்த விதைத் தேங்காய்களின் அளவு	2,847,036
02	மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்காக வழங்க்கப்பட்ட மொத்த விதைத் தேங்காய்களின் அளவு	337,302
	2019 ஆம் வருடத்திற்காக நாற்று மேடை/ மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்காக வழங்கப்பட்ட மொத்த விதைத் தேங்காய்களின் அளவு	**3,184,338**

3.0. நிருவாகம் மற்றும் மனிதவள முகாமைத்துவப் பிரிவு

2019 ஆம் வருடத்தினுள் அதாவது 2019.01.21 ந் திகதி தொடக்கம் 2019.11.25 ந் திகதி வரை திரு. பாலித்த பெல்பொல அவர்கள் தலைவராக கடமையாற்றியதுடன், 2019.2.31 ந் திகதி திரு.ஜயந்த விக்ரமசிங்க அவர்கள் தென்னைப் பயிர்ச் செய்கை பையின் புதிய தலைவராக நியமனத்தினைப் பெற்றுக் கொண்டார். இந்த வருடத்தினுள் பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்கள் 10 நடாத்தப்பட்டன.
2018.12.31 ந் திகதி தொடக்கம் 2019.05.21 ந் திகதி வரை திரு.ஜி.எம்.ஜே.கே.குணவர்தன அவர்கள் பொதுமுகாமையாளராக செயற்பட்டதுடன், 2019.05.21 ந் திகதி தொடக்கம் 2019.12.31 ந் திகதி வரை பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சில் பணிப்பாளர் (அபிவிருத்தி) திரு.ஆர்.ஏ.டி.எஸ்.ரணதுங்க அவர்களினால் பொது முகாமையாளர் பதவியில் பதில் கடமையாற்றல் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

அலுவலக ஆளணியினர் கட்டமைப்பு

2019 ஆம் ஆண்டினுள் சபையின் இலக்கினைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக கீழ் குறிப்பிடப்படும் அலுவலக ஆளணியினரினால் பங்களிப்பு செய்யப்பட்டது.

சிரேஷ்ட முகாமையாளர்	**02**
முகாமையாளர்	38
கனிஷ்ட முகாமையாளர்	49
செயற்படுத்தல் / ஆலோசனை சேவை	01
முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழிநுட்பம்)	262
முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழிநுட்பம் அல்லாத)	222
முதனிலை தரம் (அரை நிபுணத்துவம்)	01
முதனிலை தரம் (நிபுனத்துவம்)	45
முதனிலை தரம் (நிபுணத்துவம் அல்லாத)	88
தற்பொழுது பதவியினை வகிப்பவருக்கு மாதிரம் தனிப்பட்ட ரீதியாக நிலவும் பதவிகள்	04
தோட்ட நிருவாக சேவையாளர்கள் (நிரந்தரம் மற்றும் செக்ரோல்)	839
மொத்தம்	**1551**

1. ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பதவியுர்வு

சபையின் அனுமதிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு முறைமைக்கு இணங்க இந்த வருடத்தினுள் வெற்றிடங்கள் நிலவிய பதவிகளுக்காக ஆட்சேர்ப்பு மேற்கொள்ளப்பட்டது. அதற்கிணங்க 2019 ஆம் ஆண்டிலுள் ஒழுங்குமுறையான மற்றும் தெளிவான புதிய நியமனம் மற்றும் ஆட்சேர்ப்பு கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

	பதவி	புதிய	பதவியுயர்வு
1	உதவி பொது முகாமையாளர் (மாதிரி தென்னந் தோட்டம்)	-	01
9	விடயம்சார் நிபுணர்கள் (பரவலாக்கல் மற்றும்	-	01
16	தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர்	21	04
21	முகாமைத்து உதவியாளர்	22	-
22	சாரதிகள்	01	-
23	தொழிலாளர்கள்/ அலுவலக உதவியாளர்கள்/ பாதுகாப்பு அலுவலர்	06	-
	மொத்தம்	**50**	**06**

2. **உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சி வேலைத்திட்டம்**

2019 ஆம் வருடத்தில் சபையில் பல்வேறு பிரிவுகளில் கடமையாற்றிய அலுவலர்களின் அறிவு, மனநோக்கு, திறமையினை வளர்க்கும் நோக்குடன் உள்நாட்டு ரீதியாக நடாத்தப்பட்ட பல்வேறு கருத்தரங்குகள், பயிற்சிப்பட்டறைகள் மற்றும் பயிற்சிகளுக்காக 103 பேர்கள் வெளி நிறுவனங்களுக்காக அனுப்பப்பட்டு பயிற்சி வழங்கல் சந்தர்ப்பங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் சபையின் அனுசரணையின் கீழ் பல்வேறு வளப் பங்களிப்பின் ஊடாக தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்துடன் இணைந்து அலுவலர்கள் 145 பேர்கள் உள்நாட்டு பயிற்சி பாடத்திட்டங்கள் / வேலைப்பட்டறைகள்/ கருத்தரங்குகளுக்காக ஈடுபடுத்தப்பட்டதுடன் 22 பேர்களுக்காக வெளிநாட்டுப் பயிற்சி சந்தர்ப்பங்கள் வழங்கப்பட்டன.

கூட்டு தேசிய பயிற்சி கட்டங்கள்	பயிற்சி பெற்றவர்களின்
தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் சம்பந்தமாக கணக்காய்வு அலுவலகத்தின் அலுவலர்களின் வள பங்களிப்புடன் பையின் முகாமைத்துவம் மற்றும் அதன் உயர் மட்ட சேவை காண்டத்தின் அலுவலர்களினை அறிவூட்டும் கருத்தரங்கு	65
உற்பத்தித் திறன் மற்றும் வினைத்திறனான சேவைக்காக அலுவலகத்தினை திட்டமிடல் சம்பந்தமாக அனைத்து பிரதேச அலுவலகங்களின் நிருவாக அலுவலர்கள் மற்றும் ஒரு முகாமைத்துவ உதவி அலுவலரினை பயிற்றுவித்தல்	36
தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட புதிய தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர், முகாமைத்துவ உதவியாளர், அலுவலக உதவியாளர் என்னும் பதவிகளின் அலுவலர்களுக்கு அறவூட்டல் பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தினை நடாத்துதல்	44
மொத்தம்	**145**

வெளிநாட்டுப் பயிற்சி தடவைகள்	பயிற்சி பெற்றவர்கள்
Indian Training Tour on Coconut Industry Activities	**20**
Seminar on Cross Border E-Commerce Development & Economics Cooperation –from 29 August to 19 September 2019- China	**01**
55th International Coconut Community (ICC) Session and Ministerial Meeting , 26th -30th August 2019, Manila, Philippines .	**01**
	22

3. உற்பத்தித் திறன் முன்னேற்றம்

பிரதேச அலுவலகங்களில் உற்பத்தித் திறன் அபிவிருத்தியின் கீழ் தலைமை அலுவலகத்தின் முகாமைத்துவ மட்டத்தின் அலுவலர்களின் வளப் பங்களிப்பின் கீழ் உற்பத்தித் திறன் மற்றும் வினைத்திறனான சேவைக்காக அலுவலகத்தினை திட்டமிடல் சம்பந்தமாக அனைத்து பிரதேச அலுவலகங்களின் நிருவாக அலுவலர் மற்றும் ஒரு முகாமைத்துவ உதவியாளர் விகிதம் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்திற்கு வரவழைத்து அதற்கான தேவையான ஆலோசனை மற்றும் வழிக்காட்டலினை உற்பத்தித்திறன் நிர்மாணத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு வழங்குதல்.

தலைமை அலுவலகத்தின் அனைத்து பிரிவுகளிலும் கடமையாற்றும் முகாமைத்துவ உதவியாளர்களின் நடவடிக்கைகளினை உற்பத்தித் திறனாக மேற்கொள்வதற்காக 2019 ஆம் ஆண்டு செயற்பாட்டு திட்டத்தின் நிதி ஒதுக்கத்தின் பேரில் முதலாவது கட்டமாக நிருவாக மற்றும் மனித வள முகாமைத்துவ பிரிவிற்காக Work Station இனை கொள்வனவு செய்தல்.

4. மனித வள முகாமைத்துவ முறைமையினை நிர்மாணித்தல்

மனித வள முகாமைத்துவ முறைமையினை நிர்மாணிப்பதற்காக அடிப்படை நடவடிக்கைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டு, அதற்காக சபையின் அனைத்து அலுவலர்களின் தரவுகளினையும் உட்புகுத்தும் நடவடிக்கைக்கு பிரவேசித்தல்.

5. வினைத்திறன் தடைப் பரீட்சை

சபையின் மற்றும் தோட்ட நிருவாக முகாமைத்துவ சேவையில் உள்ள அலுவலர்கள் 213 பேர்களுக்காக வினைத்திற்ன் காண் தடைப் பரீட்சையினை நடாத்துவதற்காக தேசிய உழைப்பு கல்வி நிறுவனத்திற்கு அனைத்து நடவடிக்கையினையும் கையளிப்பதற்கும், அதன் மூலம் அலுவலக ஆளனியினருக்காக பதவியுயர்வு சந்தர்ப்பங்கள் மற்றும் சேவையினை நிரந்தரப்படுத்தல் உள்ளடங்கலாக தரங்களின் பதவியுயர்வுகளுக்காக சந்தர்ப்பங்களினை விரிவுப்படுத்தல்.

6. இளைப்பாறல்

சபையின் அபிவிருத்திக்காக தமது இயலுமை மற்றும் திறனினை அர்ப்பணித்து திறனாக மிகவும் சிறந்த கடமையினை நிறைவேற்றி வயது வருடங்கள் 60 பூர்த்தியாதலினால் அலுவலர்/ சேவையாளர்கள் 32 பேர்கள் சபையின் கடமையில் இருந்து இளைப்பாறினர். இந்த அலுவலர் / சேவையாளர்களுக்கு உரித்தாக்கக் கூடிய பணிக்கொடை மற்றும் ஏனைய பயன்கள் உரிய காலத்தினுள் தவறாது அவர்களுக்கு வழங்குவதற்கு நிருவாகம் மற்றும் மனிதவள முகாமைத்துவப் பிரிவுக்குரிய நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளது.

7.போக்குவரத்து ஒதுக்கம் :

2019 ஆம் ஆண்டில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட போக்குவரத்து உள்ளடக்கம் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட விதத்திலாகும்.

லொறி வண்டி	-	18
டபள் கொப்	-	44
டிரக்டர் (சக்கரம் 02)	-	25
டிரக்கடர் (சக்கரம் 04)	-	47
டிரக்டர் டேலர்	-	80
வேன் வண்டி	-	01
பஸ்வண்டி	-	03
ஜீப் வண்டி	-	04
மோட்டார் வண்டி	-	03
முச்சக்கர வண்டி	-	01
துவிச்சக்கர வண்டி	-	56
பெகோ இயந்திரம்	-	02
		284

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் அபிவிருத்தி கடமைகளினை நிறைவேற்றுவதற்காக மேற்குறிப்பிடப்பட்ட போக்குவரத்து ஒதுக்கத்தில் உள்ள வளங்களினை குறைந்த செலவில் ஈடுபடுத்துவதற்காக நிருவாகம் மற்றும் மனித வள முகாமைத்துவ பிரிவு நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளது.

அவ்வாறே போக்குவரத்து ஒதுக்கம் மூலம் ஊழியர் நலனோம்பு மற்றும் அபிவிருத்திக்காக கீழ் குறிப்பிடப்படும் விதத்தில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

- ஊழியர்களின் மற்றும் உறவினர்களின் சாவீட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக சலுகை அடிப்படையில் போக்குவரத்து வசதிகளினை வழங்கல்.
- வருடாந்த கல்வி, நட்பு சந்திப்பு மற்றும் சுற்றுலாவுக்காக சலுகை அடிப்படையில் போக்குவரத்து வசதிகளினை வழங்கல்.
- ஊழியர்களின் விசேட தேவைக்காக (திருமண விழா) சலுகை விலையில் அறிவிடல் அடிப்படையில் வாகனங்களினை வழங்கல்.
- பரவலாக்கல் நடவடிக்கைக்காக வாகனங்களினை ஈடுபடுத்தி அந்த நடவடிக்கைகளினை வெற்றிகரமாக மேற்கொள்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. (வெலிகம திட்டம், தேயிலையுடன் தென்னைத் திட்டம்)

நிர்மாணம் மற்றும் கைப்பற்றல்

சபையின் மூலதனச் சொத்துக்களினை கைப்பற்றுவதற்காக மற்றும் மூலதன சொத்துக்களினைப் பேணுதல் நடவடிக்கை இதன் கீழ் உள்ளடக்கப்படும். அதற்கிணங்க கீழ் குறிப்பிடப்படும் பிரதான நிர்மாண நடவடிக்கைகள் 2019 ஆம் வருடத்தினுள் ஆரம்பிக்கப்பட்டு பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

- மாத்தளை புதிய அலுவலக கட்டிடத்தின் இரண்டாம் கட்ட நிர்மாணம் ஆரம்பிக்கப்பட்டு இறுதிக் கட்டம் வரை பூர்த்தி செய்தல்.
- யாழ்ப்பாணம் வள மத்திய நிலையம் மற்றும் அலுவலகக் கட்டிடங்களின் நிர்மாண நடவடிக்கையினை இறுதி கட்டம் வரை பூர்த்தி செய்தல்.
- பொலந்நறுவை அலுவலர் பதவி இல்லங்களில் நிர்மாணம் ஆரம்பிக்கப்பட்டு இறுதிக் கட்டம் வரை பூர்த்தி செய்தல்.
- பிரதேச அலுவலகங்களில் மலசலக்கூட முறைமை/ அலுவலக கட்டிடங்கள், பதவி இல்லங்களில் புதுப்பித்தலினை நிகழ்த்துதல்.
- லுணுவில தென்னை அபிவிருத் மத்திய நிலையத்தில் வதிவிடம் மற்றும் அலுவலக கட்டிடத்தினை புதுப்பித்தல்.
- களுத்துறை வதிவிட விடுதியில் அமைந்துள்ள காணியினை சுற்றி வேலியினை அமைத்தல்.
- கற்பிட்டி தென்னை அபிவிருத்தி பதவி இல்லத்தினைச் சுற்றியுள்ள நிலத்தில் வேலியினை அமைத்தல்.

இதற்கிணங்க நிருவாகம் மற்றும் மனித வள முகாமைத்துவ பிரிவு, 2019 ஆம் ஆணடினுள் ஊழியர்களினை பயிற்றுவித்தல் மற்றும் ஊக்குவித்தல் நடவடிக்கையினை மேற்கொண்டு, மூலதன நிர்மாணத்தினை கைப்பற்றுதல், அபிவிருத்தி மற்றும் வசதிகளினை புதுப்பித்தல் நடவடிக்கை மற்றும் பேணுதல் சேவையினை மேற்கொள்வதற்கான நடவடிக்கையினை மேற்கொண்டும், நிலவும் குறைந்தளவிலான வளங்களினை உச்சளவில் முகாமைத்துவம் செய்து, சபையின் முன்னுரிமையான கடமைப் பொறுப்பான தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை பரவலாக்கல் நடவடிக்கைக்காக மிகவும் பங்களிப்பினை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளது.

4.0.உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு

4.1. உள்ளக கணக்காய்வின் நோக்கம்

தென்னை பயிர்ச்செய்கைச் சபை நெருங்குவதற்கு உத்தேசித்துள்ள இலக்கு, செயற்பணி, நோக்கத்தினை நெருங்குவதற்காக அமைப்பின் நடவடிக்கை உள்ளதா எனவும் மற்றும் உள்ளக நிருவாக நடவடிக்கை வருடம் முழுவதும் வினைத்திறனாகவும் மற்றும் உற்பத்தி திறனாகவும் உள்ளதா எனவும் சொத்தினை பாதுகாப்பதற்கு தேவையான அவசியமான நடவடிக்கையினை மேற்கொண்டு பிரதேச அலகுகளுக்கிடையில் சிறந்த தொடர்புகளினை பேணுகின்றதா என நிகழ்த்தப்படும் மீளாய்வாகும்

4.2. இந்த வருடத்தினுள் நிகழ்த்தப்பட்ட உள்ளக கணக்காய்வு பரிசீலனை

உள்ளக கணக்காய்வு விடயங்களுக்குரிய கடமைப் பொறுப்புக்கள் மற்றும் நடவடிக்கைகளினை மிகவும் குணாம்சத்துடன் தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் 2019 ஆம் வருடத்தில் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது.

4.2.1. பிரதான அலுவலகத்தில் நிகழ்த்தப்பட்ட கணக்காய்வு பரிசோதனை

1. 2016 ஆம் ஆண்டு பொலித்தீன் பை கேள்வி சம்பந்தமான கணக்காய்வு பரிசோதனை
2. 208100140329975 இலக்கமுடைய காசுப் புத்தகம் சம்பந்தமான கணக்காய்வு பரிசோதனை
3. சம்பளம் අවප්‍රමාණය குறைத்தல் சம்பந்தமான கணக்காய்வு பரிசோதனை
4. தலைமை அலுவலகத்தின் களஞ்சியசாலை பற்றிய கணக்காய்வு பரிசோதனை
5. 2016 ஆம் வருடத்தில் உரத்திற்கான கொடுப்பனவுகளின் அவதானிப்பு சம்பந்தமான அறிக்கை
6. இடர்க் கடன் காசுப் புத்தகம் சம்பந்தமான கணக்காய்வு பரிசோதனை

4.2.2. பிரதேச அலுவலகங்களில் இடம்பெறும் கணக்காய்வு பரிசோதனை

- தெ.அ.அ. திரு.திருமாரன் சம்பந்தமான நிதி ஒழுங்கின்மை - வவுனியா பிரதேச அலுவலகம்
- கம்பஹா பிரதேச அலுவலகத்தின் சாவிக் கடமையினை நிகழ்த்துதல் சம்பந்தமான பரிசீலனை
- குளியாப்பிட்டிய பிரதேச அலுவலகம் - பிரதேச முகாமையாளரின் ஒப்பத்தினை போலியாக இடல் சம்பந்தமான பரிசோதனை
- வருடாந்த கணக்காய்வு நடவடிக்கை - குருநாகலை பிரதேச அலுவலகம்
- குருநாகலை பிரதேச அலுவலகம் - கப்ருக முதலீட்டுக் கடன் யோசனை முறையில் கோவைகள் சம்பந்தமான பரிசோதனை
- மாத்தளை பிரதேச அலுவலகத்திற்கு நியமிக்கப்பட்ட கலேவெல தெ.அ.அலுவலர் பிரிவில் நிகழ்ந்த ஒழுங்கீனம் சம்பந்தமான கணக்காய்வு பரிசோதனை.
- வருடாந்த கணக்காய்வு நடவடிக்கை - கம்பஹா பிரதேச அலுவலகம்
- லுணுவில தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தினுள் நிகந்த்த ஒழுங்கீனம் மற்றும் அசாதாரணம் சம்பந்தமான பரிசோதனை.

4.2.3. நாற்றுமேடைகளில் நிகழ்ந்த கணக்காய்வு பரிசோதனை

1. மயிலம்பாவெளி நாற்றுமேடை - நாற்றுமேடையில் நிலவும் பொருத்தமற்ற தன்மையிலான விதைத் தேங்காய் சம்பந்தமானது
2. வருடாந்த கணக்காய்வு நடவடிக்கை - தொடம்கஸ்லந்த நாற்றுமேடை
3. கிளநொச்சி நாற்றுமேடை - நாற்றுமேடைக்கு வெள்ளநீர் காரணமாக நிகழ்ந்த இடர் சம்பந்தமானது
4. வருடாந்த கணக்காய்வு நடவடிக்கை - இப்பாகமுவ நாற்றுமேடை
5. வருடாந்த கணகாய்வு நடவடிக்கை - வென்னொருவ நாற்றுமேடை
6. விசேட கணக்காய்வு நடவடிக்கை - கந்தெட்டிய நாற்றுமேடை
7. பந்தமான ஒழுங்கீனம்
8. வருடாந்த கணக்காய்வு நடவடிக்கை - வல்பிட்ட நாற்றுமேடை
9. வருடாந்த கணக்காய்வு நடவடிக்கை - மஹாயாய நாற்றுமேடை

4.2.4. மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் நிகழ்த்தப்பட்ட கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள்

1. வருடாந்த கணக்காய்வு நடவடிக்கை - லேனவ மாதிரி தென்னந் தோட்டம்
2. பின்விபரம் அறிக்கை - டேசிவெலி மாதிரி தென்னந் தோட்டம்
3. வருடாந்த கணக்காய்வு நடவடிக்கை - கர்ட்லன்ட் மாதிரி தென்னந் தோட்டம்

மேற்குறிப்பிடப்பட்ட அலகுகளில் நிகழ்த்தப்பட்ட கணக்காய்வு நடவடிக்கைகளில் தெளிவான தவறுகள் மற்றும் குறைப்பாடுகள் தலைவருக்கு அறிக்கையிடப்பட்டு அவற்றினைத் திருத்துவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. மேலும் இந்த கணக்காய்வு அவதானிப்பு மற்றும் பதில்கள், கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டு அந்த அவதானிப்பு பணிப்பாளர் சபைக்கு தேவையான தீர்மானத்தினை மேற்கொள்வதற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

4.2.5. அவ்வாறு தெளிவாகிய பொதுவான தவறுகள் மற்றும் குறைப்பாடுகள்

1. தலைமை அலுவலகத்தில் காசுப் புத்தகத்தினை பேணுதலின் குறைப்பாடுகள்

2. பிரதேச அலுவலகங்களில், மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் மற்றும் நாற்றுமேடைகளில் காசுப் புத்தகத்தினை பேணுதலின் குறைப்பாடுகள்.

3. சில வெளி அலகுகளில் முற்பண ஆவணம் சரியான படிவத்திற்கு இணங்கியதாக பேணப்படாமை.

4. சில பிரதேச செயலகங்களின், மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் மற்றும் நாற்றுமேடைகளில் தென்னங் கன்றுகளின் வருமானம் தாமதமாக வங்கியிலிடுதல்.

5. பிரதேச செயலகங்களின் வவுச்சர் தயாரித்தலின் குறைப்பாடுகள்.

6. நாற்றுமேடைகளில் வாயிற்கதவு அனுமதி ஆவணத்தினை ஒழுங்குமுறையாக பேணப்படாமை.

7. பிரதேச அலுவலகங்களில், மாதிரி தென்னந் தோட்டம் மற்றும் நாற்று மேடைகளில் கேள்வி நடவடிக்கைகளின் குறைப்பாடுகள்.

8. இருப்புப் புத்தகத்தினை பேணுதலின் குறைப்பாடுகள்.

9. பிரதேச செயலகங்களில் ஓட்ட குறிப்பு புத்தகத்தினை பேணுதலின் குறைப்பாடுகள்.

10. நிவாரணம் அடிப்படையின் பேரில் தென்னங் கன்றுகளினை வழங்குதல் சம்பந்தமான உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமைகளின் குறைப்பாடுகள்.

11. சில மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் மற்றும் நாற்றுமேடைகளில் மரப் பெறுமதிகளுடனான மரங்கள் இலக்கமிடப்படாமை, மரங்களின் சுற்றளவினை அளவிட்டு குறிப்பிடப்பட்டிராமை மற்றும் தொகை மதிப்பீட்டு ஆவணத்தினை சரியாக பேணாமை.

12. தென்னை மரங்களின் தொகை ஆவணங்களினை பேணுதலின் குறைப்பாடு.

13. நாற்றுமேடைகளில் விதைத் தேங்காய் ஆவணம், பாத்தி ஆவணம், தோல்வியுடனான தள்ளுபடி செய்யப்பட்ட ஆவணங்களினை பேணுதலின் குறைப்பாடுகள்.

14. தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர் அலுவலகங்களில் கள நடவடிக்கைகளின் குறைப்பாடுகள்.

4.3. கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டம்

4.3.1. இதன் நோக்கம்:

உள்ளக மற்றும் வெளியக கணக்காய்வின் மூலம் வெளிக் கொண்டுவரப்பட்ட பிழைகள் மற்றும் குறைப்பாடுகளினை நிவரத்தி செய்வதற்கு முகாமைத்துவத்திற்கு வழிக்காட்டல் மேற்கொள்ளல் மற்றும் சபையின் உள்ளக கணக்காய்வினை வினைத்திறனாக மற்றும் வலுப்படுத்தல் கணக்காய்வுக் குழுக்கூட்டத்தினை நடாத்துவதன் பிரதான நோக்கமாகும்.

இந்த வருடத்தினுள் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக் கூட்டங்கள் 04 நடாத்தப்பட்டன.

	நடாத்தப்பட்ட திகதி
2019/01 கூட்டம்	2019.03.12
2019/02 கூட்டம்	2019.05.28
2019/03 கூட்டம்	2019.08.28
2019/04 கூட்டம்	2019.10.28

குழு உள்ளடக்கம்

திருமதி. M.A.G.துஷாரி உதவி பணிப்பாளர் தேசிய கேள்விகள் திணைக்களம்	தலைவர்
திரு. ஜானக தர்மகீர்த்தி மேலதி செயலாளர் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில்கள் அமைச்சு	அங்கத்தவர்
திரு.லயனல் பொன்சேகா பணிப்பாளர் சபையின் அங்கத்தவர்	அங்கத்தவர்
திரு.R.A.D.S.ரணதுங்க பொதுமுகாமையாளர் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை	செயலாளர்/ அவைகூட்டுநர்
திரு.ஜயந்த புஷ்பகுமார (கணக்காய்வதிபதி)	அவதானிப்பாளர்
திரு.B.A.W.பமுணுஆரச்சி (தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை	உள்ளக கணக்காளர்

உள்ளக கணக்காய்வு பரிசோதனை மூலம் வெளிக்காட்டப்படும் தவறுகள் மற்றும் குறைப்பாடுகள் அரசின் கணக்காய்வு பிரிவின் கணக்காய்வு விசாரணை மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக்கூட்டத்தில் கலந்துரையாடப்பட்டு தேவையான சரிப்படுத்தலுக்காக பணிப்பாளர் சபைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

05. நிதி முகாமைத்துவப் பிரிவு

5.1. கணக்குகள் கூற்று

தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபையின் மொத்த நடவடிக்கைகள் 1971 ஆம் ஆண்டின் 46 ஆம் இலக்க தென்னை அபிவிருத்திச் சட்டத்தின் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்க, உரிய சுற்றுநிருபங்கள், நிதி ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்க இலங்கை அரச நிதிக் கணக்கீட்டு அளவுத்திட்டங்களுக்கு இணங்க 2019.12.31 ந் திகதி முடிவுற்ற வருடத்தின் நிதி அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

தீவு முழுவதும் பரந்துள்ள பிரதேச அலுவலகங்கள் 19ம், பயிற்சி மத்திய நிலையங்கள் 3ம் உடன் தொடர்புபடும் வலைப்பின்னலினுள் நாற்று 39 மற்றும் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் 12 உடன் வழங்கப்பட்ட இலக்கினை அடைவதற்காகவும் தேசிய ரீதியில் அபிவிருத்தி திட்டங்கள் மற்றும் வேலைத்திட்டங்களினை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு பொருத்தமான நிதி மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல், திட்டமிடல், செயற்படுத்தல் மற்றும் கட்டுப்படுத்தல், ஆவணப்படுத்தலினை அறிக்கையிடல் மற்றும் எதிரிவுக்கூறல் நிதி முகாமைத்துவப் பிரிவின் பிரதான கடமையாகும்.

பிரதி பொது முகாமையாளர் செயற்பாடு (நிதி முகாமைத்துவம்) மற்றும் வழிகாட்டலின் கீழ் நிதி முகாமைத்துவப் பிரிவின் உதவி பொது முகாமையாளர் (நிதி முகாமைத்துவம்), கணக்காளர் (நிதி), கணக்காளர் (மாதிரி தென்னந் தோட்டம்) கணக்கு அலுவலராக உதவி அலுவலக ஆளனியினர் தீவு முழுவதும் பரந்துள்ள பிரதேச செயலகங்ளினுள் நிதி நடவடிக்கைகளினை செயற்படுத்தல், அறிக்கையிடல், கட்டுப்படுத்தல் நிகழ்த்தப்படும்.

2019 ஆம் ஆண்டில் சபையின் மதிப்பீடுகளுக்கு உரியதாக மீண்டெழும் செலவினத் தலைப்பின் கீழ் 460.00 மில்லியன் ரூபாய்கள் மற்றும் 568.00 மில்லியன் ரூபாய்கள் மூலதன செலவித் தலைப்பின் கீழ் திறைசேரியின் மூலம் வழங்கப்பட்டது.

பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலுக்காக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையினை கட்டியெழுப்புவதற்காக பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சின் பிரதிநிதியாக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை நடவடிக்கையினை மேற்கொள்ளும். அதற்கிணங்க கப்ருக நகரம் வேலைத்திட்டத்திற்காக 17.199 மில்லியன் ரூபாய்களும், தென்னம் ஓலைகள் வாடுதல் மற்றும் அழுகுதல் அழிப்பு வேலைத்திட்டத்திற்காக ரூ.15.731 மில்லியன் ரூபாய்களும், தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் பூச்சிகள் தாக்கத்தினை வரைப்படத்திற்குட்படுத்தல் திட்டத்திற்காக 6.670 மில்லியன் ரூபாய்களும், பயிற்சிப் படைகள் வேலைத்திட்டத்திற்காக 15.855 மில்லியன் ரூபாய்களும், மயிட்டா கட்டுப்பாட்டு திட்டத்திற்காக ரூ.3.360 மில்லியன் ரூபாய்களும் ஒதுக்கம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

காலி, மாத்தறை மற்றும் அம்பாந்தோட்டை மாவட்டங்களினுள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சம்பந்தமாக பரவியுள்ள ஓலைகள் வாடுதல் நோயினை ஒழிப்பதற்காக மற்றும் கட்டுப்படுத்துவதற்காக பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலில் அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டின் கீழ் 15.270 மில்லியன் ரூபாய்கள் நிதி செலவிடப்பட்டுள்ளது. அது முறையே காலி மாவட்டத்திற்காக 1.327 மில்லியன் ரூபாய்களும், மாத்தறை மாவட்டத்திற்காக 12.569 மில்லியன் ரூபாய்களும், அம்பாந்தோட்டை மாவட்டத்திற்காக 1.373 மில்லியன் ரூபாய்களும் ஆகும். இந்த நோய் ஒழிப்பு மற்றும் கட்டுப்பாட்டிற்காக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை அறிவூட்டல் வேலைத்திட்டம் மேற்கொள்ளல் மட்டுமன்றி புதிய திட்டங்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைள் மூலம் விசாலமான பங்களிப்பு பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.
தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபை மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு இடையில் பிரபலமான திட்டமான கப்ருக முதலீட்டு கடன் உத்தேச திட்டத்தின் மூலம் 308.26 மில்லியன் ரூபாய்கள் வருடங்கள் முழுவதும் தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு சலுகை அடிப்படையில் கடன் நிதியினை வழங்குவதற்கும், பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கடனுக்கு பதிலாக வங்கி அறவிட்ட வட்டியிற்கு ஒப்பாக 15.673 மில்லியன் ரூபாய்கள் சலுகை வட்டியும் மீள வழங்கப்பட்டுள்ளது.

சுய நிதி அலகு 2019.12.31 ந் திகதியில் நாற்றுமேடை மற்றும் அபிவிருத்தி பிரிவு ரூ.(30.128) மில்லியன் ரூபாய்கள் குறைவினையும், நீர்க்கொழும்பு விதை உற்பத்தி அலகு மூலம் ரூ.(20.735) மில்லியன் ரூபாய்கள் செலவும் தாங்கப்பட்டுள்ளதுடன், மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் மூலம் ரூ.5.532 மில்லியன் ரூபாய்கள் மேலதிகத்தினை உழைத்துள்ளது. தென்பை பயிர்ச்செய்கைச் சபை 2019 ஆம் ஆண்டினுள் மொத்த செயற்பாடுகளுக்கு உரியதாக ரூ.33.458 மில்லியன் ரூபாய்கள் நானாவித வருமானத்தினை உழைப்பதற்கு இயலுமாகியுள்ளது. 2019 ஆம் வருடத்தில் மொத்த மேலதிகம் ரூ.141.088 மில்லியன் ரூபாய்களாகும்.

2019 ஆம் ஆண்டினுள் தாங்கப்பட்ட புணருத்தாபன செலவு 584.019 மில்லியன் ரூபாய்களானதுடன் தென்னந் துறையில் பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி சேவைக்காக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு அபிவிருத்தி நிவாரணமாக 421.016 மில்லியன் ரூபாய்களும் மற்றும் நிர்மாணம் மற்றும் மூலதனம், நிர்மாணம் மற்றும் கொள்வனவிற்காக 77.641 மில்லியன் ரூபாய்களும் செலவிடப்பட்டுள்ளது. அதற்கிணங்க சபைக்குரிய சொத்துக்களின் மொத்தப் பெறுமதி 2375.032 மில்லியன் ரூபாய்களாகும்.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை
9/428, டென்சில் கொப்பேகடுவை மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

Coconut Cultivation Board

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31st DEC. 2019

	Note		2019 Rs.		2018 Rs.
ASSETS					
Non- Current Assets					
Property, Plant and Equipment	02	665,174,682.77		615,122,455.25	
Work In Progress	03	174,112,090.22		127,721,627.77	
Investment (LT)	04	2,276,677.32		2,125,716.97	
Kapruka Refinance Investment (LT)	04	934,182,917.26		876,175,564.20	
Biological Assets(Differed Expenditure)	05	347,232,766.16		337,626,287.20	
Biological Stock	06	40,209,100.00	**2,163,188,233.73**	28,545,410.00	**1,987,317,061.39**
Leased Land	07	5,320,315.45	**5,320,315.45**	5,467,164.34	**5,467,164.34**
Current Assets					
Inventories / Stocks	08	503,971,958.52		504,109,234.66	
Trade and other Receivables	09	109,629,766.55		108,650,371.59	
Prepayments	10	539,386.89		326,055.27	
Deposits (ST)	11	3,275,007.36		3,274,007.36	
Investment (ST)	12	27,760,516.52		24,537,836.97	
Cash and Cash Equivalents	13	77,959,656.50		38,817,500.15	
Account Current (M/G)	14	(33,022,770.68)		(18,159,801.55)	
			690,113,521.66		**661,555,204.45**
Total Assets			**2,858,622,070.84**		**2,654,339,430.18**
LESS: LIABILITIES					
Current Liabilities					
Payable	15	193,645,980.68		184,895,934.53	
Accrued Expenses	16	51,523,064.93		46,265,803.01	
Short -term Provision	17	34,167,381.06		33,304,937.74	
		279,336,426.67		**264,466,675.28**	
Non-current liabilities					
Long Term Provision	17	204,253,610.74		209,343,598.69	
		204,253,610.74		**209,343,598.69**	
Total liabilities			**483,590,037.41**		**473,810,273.97**
Total Net Assets			**2,375,032,033.43**		**2,180,529,156.21**
NET ASSETS/EQUITY					
Accumulated Fund					
Capital Fund	18	385,296,152.87		393,941,722.68	
General Fund	19	861,250,487.36		714,144,463.69	
Capital Fund (Kapruka)	20	803,453,624.96		753,625,496.57	
Cr. Grant. Fund(Kapruka)	21	83,597,669.86	**2,133,597,935.05**	77,383,374.89	**1,939,095,057.83**
Reserves					
Capital Reserves	22	68,192,460.98		68,192,460.98	
Revenue Reserves(C.M.G.)	23	173,241,637.40		173,241,637.40	
			241,434,098.38		**241,434,098.38**
Total Net Assets /Equity			**2,375,032,033.43**		**2,180,529,156.21**

The Accounting Policies and Notes on Page Nos. 1 to 52 are integral part of these Financial Statements.The board of Directors is responsible for the preparation and presantation of these Financial Statements.

.....
P.A.Chandana Silva
Act.Deputy General Manager - (Finance Management)
Coconut Cultivation Board

.....
J.M.T.Jayasundara
Additional Sectetary (Development)
Ministry of Plantation Industries and Export Agriculture
Board of Director
Coconut Cultivation Board

.....
M.J.S.Ravisinghe
Director , Ministry of Plantation Industries and Export Agriculture
Act. General Manager
Coconut Cultivation Board

.....
Jayantha Wicramasinghe
Chairman
Coconut Cultivation Board

Coconut Cultivation Board

STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE YEAR ENDED

31 st DECEMBER 2019

	Note		2019 Rs.		2018 Rs.
Operating Revenue					
Government Recurrent Grant			460,000,000.00		448,000,000.00
Government Capital Grant			511,505,222.58		605,412,106.81
Ministry of Plantation Industries - Weligama Wilt			12,285,900.00		22,583,450.00
Ministry of Plantation Industries - Rehabilitation			-		
Ministry of Plantation Industries - Kapruka Purawara			1,005,000.00		24,698,600.00
Ministry of Plantation Industries - Oganic Fertilizer			-		-
Ministry of Plantation Industries - Privert Model Garden Development			-		-
Ministry of Plantation Industries - Compensation			-		-
Ministry of Plantation Industries - Non Oga Fertilizer			-		19,189,408.00
Ministry of Plantation Industries - CRT			-		-
Ministry of Plantation Industries - Wawilisaviya			15,855,410.76		8,702,000.00
Ministry of Plantation Industries - Insect Project			1,000,000.00		8,797,000.00
Ministry of Plantation Industries - Mite Project			1,000,000.00		-
Ministry of Plantation Industries - C cap Project			7,570,376.00		-
Total of Revenue (A)			**1,010,221,909.34**		**1,137,382,564.81**
Other Income					
Profit on Nurseries Unit	**24**	(30,128,215.21)		6,334,767.47	
Negambo seed Unit	**24**	(20,735,436.70)		(18,820,899.77)	
Sundry Income	**25**	33,458,191.58		31,729,823.99	
Profit on Sales of Fixed Assets	**26**	99,087.38		407,927.10	
Profit on Model Garden Unit	**27**	5,532,958.24		(15,441,561.59)	
Circuit Bungalow CMG - 04	**31**	(77,672.80)		11,871.36	
Circuit Bungalow GL and RO - 03	**31**	1,452,434.93		270,295.88	
Mite Project	**32**	564,021.16		(1,401,763.88)	
Iotal Income of Self Finance (B)			**(9,834,631.42)**		**3,090,460.56**
Grand Total (A+B)			**1,000,387,277.92**		**1,140,473,025.37**
Less: Development Programme expenses - 2019	**28**		275,279,068.21		508,152,364.22
			725,108,209.71		**632,320,661.15**
Less :Operating Expenses					
Personal Emoluments	**29**	360,282,681.15		350,252,138.40	
Traveling & Subsistence	**29**	4,757,917.06		3,146,680.69	
Supplies and Consumable used	**29**	22,565,736.56		19,201,616.89	
Maintenance	**29**	19,627,358.05		22,404,152.86	
Contractual Services	**29**	34,648,036.91		40,445,719.71	
Depreciation and Amortization Expenses	**29**	44,001,079.38		42,640,316.80	
Other Recurrent Expenditure	**29**	98,137,052.15		139,344,938.35	
Total Operating Expenses			**584,019,861.26**		**617,435,563.70**
Surplus/(Deficit) from operating activities - 2019			**141,088,348.45**		**14,885,097.45**

INDIRECT METHOD CASH FLOW STATEMENT

Coconut Cultivation Board

CONSOLIDATED CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED

31 st DECEMBER 2019

		2019 Rs		2018 Rs
Cash Flows from Operating Activities				
Surplus /(deficit) from ordinary activities		**141,088,348**		**14,885,097**
Adjustment for Item not Involving Movement of Cash				
Depreciation of the Year	38,922,200		43,048,784	
Provision for Gratuity	31,727,577		32,113,748	
Provision for Audit Fees	650,000		650,000	
Interest Income	(512,913)		(2,555,275)	
Profit on Sale of Fixed Assets	(99,087)		(407,927)	
Mature Plant Depreciation of the Year	6,839,953		5,834,805	
Provision for Bad Debtors	-		-	
Write-off Lease Land	146,849		146,849	
Write-off Capital Depreciation of the Year	(26,146,951)		(19,709,632)	
Provision for L.R.C. Tax	806,609		25,709,424	
		52,334,237		**84,830,776**
		193,422,585		**99,715,873**
Prior Period Items General Ledger (not 18)	11,478,603		24,403,208	
Capital Fund	(9,271,896)			
Kapruka Ledger	(97,478)	**2,109,229**	6,122,381	**30,525,589**
Adjustment				
Operational Account Kapruka Surplus (Deficit)	20,204,106		25,342,067	
Interest Income	(40,219,609)		(43,445,561)	
Credit Guaranty Fund (Kapruka)	6,214,295	**(13,801,208)**	1,701,505	**(16,401,989)**
Operating Profit of Working Capital		**181,730,606**		**113,839,473**
Change in Items of Working Capital				
Stocks (Increase) / Decrease	(11,526,414)		(37,998,186)	
Debtors (Increase) / Decrease	(864,951)		(1,236,256)	
Deposit (Increase) / Decrease Short Term	(1,000)		(25,000)	
Current Account (Increase) / Decrease	14,862,969		9,358,756	
Investment (Increase) / Decrease Short Term	(3,222,680)		(2,677,548)	
Prepayment (Increase) Decrease	(213,332)		1,889,671	
Creditors Increase/ (Decrease)	8,750,046		63,717,101	
Accrued Expenses Increase / (Decrease)	5,257,262	**13,041,900**	25,445,404	58,473,942
Net Cash Generated from Operating Activities		**194,772,506**		**172,313,415**
Cash Flows from Investing Activities				
Purchase of Fixed Assets (Increase)	(51,224,635)		(105,881,272)	
Payment for Lease Land	-		(516,049)	
Investment Long Term - Decrease (Increase)	(58,158,313)		(108,722,590)	
Interest Income Received	40,618,078		48,164,987	
Sale of Fixed Assets Income	305,820		468,935	
Deferred Expenditure	(59,863,886)		(56,153,868)	
Working Progress	(46,390,462)	**(174,713,398)**	(32,383,263)	**(255,023,120)**
Net cash Used in investing activities		**20,059,108**		**(82,709,705)**
Cash Flows from Financing Activities				
Capital Grant /Treasury (Kapruka)	29,721,500		42,719,315	
Capital Grant /Treasury	26,773,277		50,868,579	
Capital Reserve	-		-	
	56,494,777		**93,587,894**	
Used in cash activities				
L.R.C. Tax Paid	(594,166)		(5,975,695)	
Audit Fees Paid	-		(842,490)	
Gratuity Paid	(36,817,565)	**19,083,046**	(29,989,298)	**56,780,411**
		39,142,154		**(25,929,294)**
Net Cash Generate from financing activities				
Net increase/(decrease) in cash and Cash Equivalents		39,142,154		(25,929,293)
Cash and cash equivalents at beginning of the Year		38,817,499		64,746,793
Cash and cash equivalents at end of the Year		**77,959,653**		**38,817,500**

Coconut Cultivation Board

STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS FOR THE YEAR ENDED

As at 31 st DECEMBER 2019

	Accumulated Fund	Accumulated reserve	Translation reserve	Total
Balance at 31st December 2019	1,792,853,539	241,343,098	-	**2,034,196,637**
Changes in accounting policy				-
Adjustment balance				
	1,792,853,539	**241,343,098**	-	**2,034,196,637**
Surplus on revaluation of properties	-	-	-	-
Deficit on revaluation of investments	-	-	-	-
Currency translation differences	-	-	-	-
	1,792,853,539	**241,343,098**	-	**2,034,196,637**
Net gains and losses not recognized in the				-
statement of financial performance	131,447,422	-	-	**131,447,422**
				-
Surplus/(Deficit) for the period	14,885,097	-	-	**14,885,097**
				-
Balance as at 31st December 2019	**1,939,186,058**	**241,343,098**	-	**2,180,529,156**
Deficit on revaluation of properties	-	-	-	-
Surplus on revaluation of investments	-	-	-	-
Currency translation difference	-	-	-	-
	1,939,186,058	**241,343,098**	-	**2,180,529,156**
Net gains and losses not recognized in the				
statement of financial performance	53,414,529	-	-	53,414,529
Surplus/(Deficit) for the period	141,088,348	-	-	**141,088,348**
Balance as at 31st December 2019	**2,133,688,935**	**241,343,098**	-	**2,375,032,033**

06. கணக்காய்வதிபதியின் அறிக்கை

தேசிய கணக்காய்வதிபதி அலுவலகம்

எனது இலக்கம்- பிஎல்ஏ/டி/சிசிபி/01/19/01 உமது இலக்கம் திகதி- 2021 பெபரவரி 17 ந் திகதி

தலைவர்,
தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை 2019 டிசம்பர் 31 ந் திகதியுடன் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடங்கிய நடவடிக்கைகள் பற்றி 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்கமுடைய நிதிச் சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரம் தலைவருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விபரமான கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை 2019 டிசம்பர் 31ந் திகதியுடன் முடிவடைந்த வருடத்திற்காக நிதிக்கூற்றுக்கள் உள்ளடங்கிய அதன் செயற்பாடுகள் பற்றிய 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் 13(1) பிரிவு மற்றும் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் ஆண்டின் தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் ஒழுங்குவிதிகளுடன் இணைத்து வாசிக்கக்கூடிய இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின் 154(1) சட்டவாக்கத்தில் உள்ளடங்கிய ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் எனது கட்டளையின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் கணக்காய்வின் பிரதிபலனினை அடிப்படையாகக் கொண்டு இந்த அறிக்கை வழங்கப்படுகின்றது.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் சம்பந்தமாக முகாமைத்துவத்தின் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய திறத்தவர்களின் பொறுப்புக்கள்.

இந்த நிதிக்கூற்று இலங்கை அரசாங்க பிரிவில் கணக்காய்வு அளவீடுகளுக்கு இணங்க தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாக சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடிகள் அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுகள் இன்றிய நிதிக் கூற்றுக்களினைத் தயாரிக்க கூடிய வகையில் உள்ள கட்டுப்பாட்டினை தீர்மானித்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிதிக்கூற்றுக்களினைத் தயாரிக்கும் பொழுது, சபையினை தொடர்ச்சியாக கொண்டு நடத்தலின் இயலுமையினை தீர்மானித்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும் என்பதுடன், முகாமைத்துவம் சபையினை முடிவுறுத்துவதற்கு தீர்மானிக்குமாயின் அல்லது வேறு மாற்றுவழிகள் இல்லாதவிடத்து செயற்பாடுகளினை நிறுத்துவதற்கு நடவடிக்கையினை மேற்கொள்ளுமாயின் தவிர தொடர்ச்சியாக கொண்டு நடாத்தும் அடிப்படையில் கணக்கிடல் மற்றும் நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான நிலைத்து நிற்கும் தன்மைக்குரிய விடயங்களினை தெளிவாக்கல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

சபையின் நிதி அறிக்கையிடல் நடவடிக்கைகளினை கண்காணித்தல் சம்பந்தமான பொறுப்பு, நிருவகிக்கும் திறத்தவரினால் மேற்கொள்ளப்படும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம், சபையின் வருடாந்த மற்றும் உரிய நேரத்தில் நிதிக் கூற்றினை தயாரிக்க கூடிய வகையில் தமது வருமானங்கள், செலவுவீனங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பாக உரிய வகையில் புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளை பேணிச் செல்லப்படுதல் வேண்டும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 39 வது பிரிவின் பிரகாரம் இந்த அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்கள் சம்பந்தமாக மேற்கொள்ளப்படும் யோசனைகள் பற்றி மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகள் இந்த அறிக்கையின் திகதியில் இருந்து 03 மாதங்களுக்குள் எனக்கு தெரிவித்தல் அவசியமானதாகும்.

1.3. கணக்காய்வு விடய தலைப்பு

பொதுவாக நிதிக் கூற்றுக்கள், மோசடி மற்றும் தவறு காரணமாக ஏற்படும் அளவீடு ரீதியான போலியான பிரதிக்கினையற்ற நியாயமான உறுதிப்படுத்தலினை வழங்கல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயம் உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்காய்வு அறிக்கையினை வழங்கல் எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான உறுதிப்படுத்தலொன்றாக இருந்த போதிலும், இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வினை நிகழ்த்தப்படும் பொழுது அதனை எப்பொழுதும் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்களின் இல்லாமை என்பதன் உறுதிப்படுத்தலொன்றல்ல. மோசடிகள் அல்லது தவறுகள் தனியாகவோ கூட்டாகவோ தாக்கமளிப்பதால் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்கள் இருக்க கூடியதாக இருப்பதுடன் இந்நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயன்படுத்துவோரால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதார தீர்மானங்களில் தாக்கம் ஏற்படக்கூடும் என எதிர்ப்பார்க்கப்படுகின்றது.

என்னால் தொழில் ரீதியான தீர்மானம் மற்றும் தொழில் ரீதியான ஐயத்துடன் இலங்கை கணக்காய்வு அளவீடுகளின் பிரகாரம் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. மேலும்,

- மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக நிதிக் கூற்றுக்களில் ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தினை இணங்காணும் போதும் மதிப்பீட்டின் போதும் சந்தர்ப்பத்திற்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளினை திட்டமிடுவதன் மூலம் மோசடிகள் அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய ஆபத்துக்களை தவிர்த்துக் கொள்வதற்கும் போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல் எனது அபிப்பிராயத்தில் அடிப்படையாகும். பொருண்மையான பிறழ் கூற்றினால் எழும் தாக்கங்களினை விட மோசடிகளினால் இடம்பெறும் தாக்கம் பாரியதாக இருப்பதுடன் தவறான கூட்டிணைவு, தவறான ஆவணங்களினைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே விட்டுவிதல்கள் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை தவிர்ப்புச் செய்தல் மோசடியொன்று ஏற்படுவதற்கு காரணமாகின்றது.

- சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்றவாறான கணக்காய்வு முறைமையினை திட்டமிடல் பொருட்டு சபையின் உள்ளக கட்டுப்பாடு சம்பந்தமான புரிந்துணர்வினைப் பெற்றுக்கொள்ள இயலுமாயினும், உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டின் வெற்றிகரமான தன்மைப் பற்றிய எண்ணத்தினை பிரதிக்கினைப் படுத்துவதற்கு உத்தேசிக்கப்படமாட்டாது.

- முகாமைத்துவத்தினால் கடைப்பிடிக்கப்படும் கணக்கிடல் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினை பயன்படுத்தப்படும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளில் மற்றும் சம்பந்தமான வெளிப்படுத்தல்களில் நியாயத்தினை மதிப்பாய்வு செய்தல்.

- நிகழ்வுகள் அல்லது தன்மை காரணமாக சபையின் தொடர்ச்சியான நிலைத்து நிற்றல் பற்றிய அளவீட்டு ரீதியான நிச்சயமற்ற தன்மை உள்ளதா என்பது சம்பந்தமான பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வு சாட்சிகளின் அடிப்படையில் கணக்கிடலுக்காக நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான நிலைத்து நிற்கும் தன்மைப் பற்றிய அடிப்படையினை பயன்படுத்தும் உரித்து தீர்மானிக்கப்படும். போதுமானளவு நிச்சயமற்றத் தன்மை உள்ளது என்பதற்கு என்னால் தீர்மானிக்கப்படுமாயின் நிதிக் கூற்றுக்களில் அது சம்பந்தமாக வெளிப்படுத்தல்களுக்கு எனது கணக்காய்வு அறிக்கைகையில் அவதானம் செலுத்தப்படல் வேண்டும் என்பதுடன், அந்த வெளிப்படுத்தல்கள் போதுமானதல்லாவிடின் எனது அபிப்பிராயம் විකරණය மேற்கொள்ளல் வேண்டும். எனது அபிப்பிராயம் கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதி வரையிலும் பெற்றுக் கொள்ளப்படும் கணக்காய்வு சாட்சிகளினை அடிப்படையாகக் கொண்டதாகும். எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வு அல்லது நிலைமையின் பேரில் தொடர்ச்சியாக நிலைத்து நிற்றல் முடிவுறுத்தப்பட இயலும்.

- வெளிப்படுத்தல் உள்ளடக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களில் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்காக அடிப்படையான கொடுக்கல் வாங்கல் மற்றும் நிகழ்வுகள் உசித்தமான மற்றும் நியாயமான விதத்தில் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது என்பதனை மதிப்பிடல்,

இயலுமானவரை மற்றும் தேவையான எப்பொழுதும் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவற்றில் பரிசீலனை செய்வதற்காக கணக்காயவு விடய தலைப்புக்கள் விரிவுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

- தரவுகள் சமர்ப்பித்தல் சம்பந்தமாக பார்க்குமிடத்து சபையின் நடவடிக்கைகள் தொடர்ச்சியாக மதிப்பாய்விற்கு உட்படும் விதத்தில் அதன் ஒழுங்கமைப்பு, முறைமைகள், செயல்முறைகள், புத்தகங்கள், அறிக்கைகள் மற்றும் வேறு ஆவணங்கள் ஒழுங்குமுறையாக மற்றும் போதுமானதாக திட்டமிடப்பட்டுள்ளதா எனவும் அதன் முறைகள், செயல்முறைகள், புத்தகங்கள், அறிக்கைகள் மற்றும் வேறு ஆவணங்கள் உற்பத்தித்திறனாக பேணப்படுகின்றதா எனவும்,

- ஏதாவது எழுத்து மூலமான அல்லது சபையின் கட்டுப்பாட்டு சபையினால் வழங்கப்படும் வேறு பொது அல்லது விசேட கட்டளைகளுக்கு இணங்கியதாக, சபை செயற்பட்டுள்ளது எனவும்,

- தனது அதிகாரங்கள், செயற்பணிகள் மற்றும் கடமைகளுக்கு இணங்கியதான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது எனவும்

- வளங்கள் சிக்கனமாக, வினைத்திறனாக மற்றும் உற்பத்தித்திறனாக கால எல்லையினுள் மற்றும் உரிய சட்டத்திட்டங்களுக்கு இணங்கியதாக வழங்கப்பட்டு பயன்படுத்தப்படுகின்றது

1.4. நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.4.1. இலங்கை அரச பிரிவின் கணக்காய்வு அளவீடுகளுக்கு இணங்காமை

	இணங்காமை	புதிய அவதானிப்பு/ உள்ள அவதானிப்பா	கட்டுப்பாட்டு அவதானம் தெளிவு	முகாமைத்துவத்தின் ஆலோசனையினை	அவதானிப்பு
(அ)	இலங்கை அரச பிரிவின் கணக்கீட்டு அளவீடு இலக்கம் 07 இன் பிரகாரம் சொத்துக்களின் தன்மை மற்றும் செயற்பாட்டினை அடிப்படையாகக் கொண்டு அவற்றின் உற்பத்தித் திறனான வாழ்க்கை காலத்தினை கணக்கிட்டு தேய்விடுவதற்கான நடவடிக்கையினை மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டுமாயினும் ஒன்றுக்கொண்டு வேறுபாடான உற்பத்தித்திறன் ஆயுட் காலத்துடனான மரத்தளப்பாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் , கணனி மற்றும் மென்பொருட்கள் ஓரே சொத்து வகையின் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்டு மீளாய்வு வருடத்தினுள் ரூ.15,514,734 தேய்வு ஒதுக்கத்தினை நிகழ்த்தி நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டிருந்தது.	புதிய	முறைமையினை அறிமுகப்படுத்தல் வேண்டும்	சபையின் கணக்கீட்டு கொள்கைகளுக்கு இணங்க மரத்தளப்பாடங்கள், அலுவலக உபகரணங்கள், கணனிகள் மற்றும் மென்பொருட்கள் ஆகிய அனைத்து உபகரணங்களும் 10 வருட ஆயுட்காலம் உள்ளதென ஆலோசித்து 10% விகிதம் வருடாந்தம் தேய்விடப்படும். தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை இலாபம் ஈட்டப்படாத பொதுமக்களுக்கு சேவையினை வழங்கும் அரை அரசாங்க நிறுவனமாகும். அதற்கிணங்க மரத்தளப்பாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் 10 வருடங்கள் கணக்கிடல் காலத்திற்கு உகந்தது என கருதப்படல் வேண்டும்.	அளவீட்டின் பிரகாரம் ஒன்றுக்கொன்று வேறுப்பட்ட உற்பத்தித்திறன் வாழ்க்கை காலம் உள்ள சொத்துக்களுக்கு உரிய சொத்து வகையின் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்டு உற்பத்தித்திறன் ஆயுட்க் காலத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்ட தேய்வு விகிதத்தின் கீழ் தேய்விட்டு நிதிக்கூற்றுக்களில் காட்டப்படல் வேண்டும்.

(ஆ)	முன்னைய வருடங்களில் நிர்மாணம் பூரணமாக முடிவுறுத்தப்பட்டு தற்பொழுது பயன்படுத்தப்படும் செலவு ரூ.13,526,044 உடைய கட்டிடம் மற்றும் ரூ.7,692,368 சூரிய கலம் இலங்கை அரசாங்க பிரிவின் கணக்கீட்டு அளவீடு 07 இன் பிரகாரம் மூலதனமிடப்படாத முடிவுறாத வேலை கணக்கில் காட்டப்பட்டமை காரணமாக மீளாய்வு வருடத்தில் ஆதனம், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் பெறுமதி அந்த அளவினால் குறைவாகவும் அவ்வாறே அளவீட்டின் 69 வது பந்தியின் பிரகாரம் இநத சொத்துக்களுக்கு உரிய ரூ.1,445,539 தேய்மானம் ஒப்பிடாமை காரணமாக வருடத்தின் செயற்பாட்டு மிகை அந்த அளவினால் அதிகமாகவும் நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டிருந்தது.	உள்ள	உள்ள முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	மாத்தனை பிரதேச அலுவலகத்தின் புதிய கட்டிடத்தின் முதலாவது கட்டத்தினை நிர்மாணிப்பதற்கு மற்றும் தலைமை அலுவலகத்தின் சூரியசக்தி முறைமைக்கு உரிய வேலை முடிவுறுத்தல் அறிக்கை நிதி முகாமைத்துவ பிரிவிற்கு கிடைக்கவில்லை. அதற்கிணங்க தொடர்ந்து வரும் வருடத்தில் கணக்குகளின் ஒப்பீட்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.	நிர்மாணம் முடிவுறுத்தப்பட்டு தற்பொழுது பயன்படுத்தப்படும் கட்டிடங்கள் மற்றும் சூரிய கலத்தின் தரத்தின் பிரகாரம் மூலதனமாக கொண்டு உரிய தேய்மான சதவிகிதத்தின் கீழ் தேய்விடப்படல் வேண்டும்.

(இ)	பூரணமாக தேய்விடப்பட்டிருந்த ரூ.348,563,841 ஆகிய ஆதன இயந்திர உபகரணத்தினை பயன்பாட்டுக்கு கொண்டிருந்தாலும் அந்த சொத்துக்களின் பயன்பாட்டு ஆயுட்க் காலம் இலங்கை அரசாங்க பிரிவின் கணக்கீட்டு அளவீட்டு இலக்கம் 3 இற்கிணங்க மீண்டும் மீளாய்வு செய்யப்பட்டு நிதிக்கூற்றுக்களில் காட்டுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்ததுட ன் இலங்கை அரசாங்க பிரிவின் கணக்கீட்டு அளவீடு 7 (92) (ஆ) பந்தியின் பிரகாரம் இந்த சொத்து பற்றி நிதிக் கூற்றுக்களில் தெளிவாக்குவது நிகழ்த்தப்பட்டிருக்கவில்லை.	புதிய	முறைமை அறிமுகப்படுத்த ப்படல் வேண்டும்	தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை தீவு முழுவதும் பரவலாகிய நிறுவனமாவதுடன் அந்த கடமையினை நிறைவேற்றுவதற்காக பல உறுப்படிகளின் கீழ் சொத்துக்களினைப் பேணுகின்றது. அந்த சொத்துக்களில் ஆயுட்க் காலத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீண்டும் பெறுமதியிடுவதற்காக பல மில்லியன் ரூபாய்கள் செலவினை தாங்குவதற்கு நிகழ்வதனால் அந்த செலவு திறைசேரி செலவுகளினால் தீர்க்கப்படல் வேண்டும். அதற்கிணங்க தொடர்ந்து வரும் வருடங்களில் இந்த செலவிற்காக மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டு அமைச்சின் அனுமதியினைப் பெற்றுக் கொண்டு திறைசேரி ஒதுக்கம் அனுமதிக்கப்பட்டதன் பின்னர் சொத்துக்களின் உற்பத்தித்திறனான ஆயுட்க் காலத்தினை மீண்டும் மீளாய்வு செய்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.	பூரணமாக தேய்விடப்பட்ட சொத்துக்கள் அளவீட்டு இலக்கம் 03 இன் பிரகாரம் மீண்டும் மீளாய்பு செய்யப்பட்டு நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்படல் வேண்டும் என்பதுடன் அளவீட்டு இலக்கம் 07(92) (ஆ) பந்தியின் பிரகாரம் இந்த சொத்துக்கள் பற்றி நிதிக்கூற்றுக்களில் தெளிவாக்கப்பட ல் வேண்டும்.

(இ)	இலங்கை அரசாங்க பிரிவின் கணக்கீட்டு அளவீடு இலக்கம் 02 இல் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைக்கு முரணாக நிதிக் கூற்றுக்களுடன் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று தயாரிப்பட்டிருந்தமையினால் அதில் காட்டப்பட்டிருந்த செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் உருவாகும் நிதிப்பாய்ச்சல் ரூ.39,455,822 அதிகமாகவும் முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் எழுந்த தேறிய நிதிப்பாய்ச்சல் ரூ.50,257,406 குறைவாகவும் நிதி நடவடிக்கைகளில் எழுந்த தேறிய நிதிப்பாய்ச்சல் ரூ.26,742,408 அதிகமாகவும் நிதி பாய்ச்சல் கூற்றில் காட்டப்பட்டிருந்தது. அதற்கிணங்க நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்றுடன் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்றின் சரியான தன்மை கணக்காய்வில் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட இயலாது.	புதிய	முறைமை அறிமுகப்படுத்தப் படல் வேண்டும்	அளவீட்டு இலக்கம் 02 (ஆ) (i) தொடக்கம் (vi) வரை நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்றில் நிகழ்ந்துள்ள குறிப்பிடல் தவறினை திருத்தி திருத்தப்பட்ட நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்றினை கணக்காய்வு செய்வதற்காக வழங்கப்பட்டுள்ளது.	அளவீட்டின் பிரகாரம் நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.

(ii)	அரசாங்கத்தினால் கிடைக்கப்பெறும் அளிப்பினை கணக்கிடுதல் சம்பந்தமாக சபையினால் கணக்கீட்டு கொள்கைகள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டிராதது டன் மீளாய்வு வருடத்தில் சபைக்கு கிடைக்கப்பெற்ற ரூ.1,036,995,186 தொகையான அரசாங்கத்தின் அளிப்பு இரண்டு விதங்களில் கணக்கிடப்பட்டிருந்தது. திறைசேரியினால் கிடைக்கப்பெற்றிருந்த மூலதன மற்றும் அறவிடப்படும் அளிப்புக்கள் வெவ்வேறாக அறிமுகப்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தாலும் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சில் இருந்த கிடைக்கப்பெற்றிருந்த அளிப்புக்களில் மூலதனப் பொருட்களினை கொள்வனவு செய்வதற்கு செலவிடப்பட்டிருந்த ரூ.13,161,198 தொகை உள்ளடங்கலாக மொத்த அளிப்புக்கள் மீளாய்வு வருடத்தில் අයහාර அறவீட்டு வருமானமாக நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டிருந்தது.	புதிய	முறைமை அறிமுப்படுத்தல் வேண்டும்	அரசாங்கத்தின் ஒதுக்கமாக திறைசேரியினால் கிடைக்கப்பெறும் மூலதன செலவுகள் உரிய வருடத்தில் மூலதன செலவாக குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலும் திட்டத்திற்காக அமைச்சின் நிதி வழங்கப்பட்டது அந்த திட்டம் அமைச்சின் திட்டமாக கருதியாகும். திறைசேரி ஒதுக்கங்களின் கீழ் கொள்வனவு செய்யப்படும் மற்றும் நிர்மாணத்திற்காக வருடாந்த தேய்வுக் கொடுப்பனவாக ஒப்பிட்டு வெட்டி விடுதலும் திறைசேரியின் ஒதுக்கங்களினால் நிகழ்த்தப்படும். வேறு திட்டங்களில் இருந்து வழங்கப்படும் மூலதனத்தினை கொள்வனவு செய்வதற்காக அளவீட்டு இலக்கம் 11 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை மேற்கொண்டால் சபைக்கு கிடைக்கும் அரசாங்கத்தின் ஒதுக்கம் குறைவடைவதனால் அமைச்சினால் அல்லது வேறு வெளி திறத்தவர்களிடமிருந்து திட்டத்திற்காக கிடைக்கும் நிதி அரசாங்கத்தின் மூலதனமாக கருதாது கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.	அரசாங்கத்தின் அளிப்பு கணக்கினை பேணுவதற்குரிய ஒரு கணக்கு கொள்கை சபையினால் கடைப்பிடிக்கப்படல் வேண்டும்.

1.4.2 .	கணக்கிடலின் குறைப்பாடு				
	கணக்காய்வு அவதானிப்பு	புதிய அவதானிப்பு/ உள்ள அவதானிப்பா	கட்டுப்பாட்டு அவதானம் தெளிவு	முகாமைத்துவத்தின் ஆலோசனையினை காட்டுதல்	அவதானிப்பு
(அ)	இருப்பு மதிப்பீட்டு அறிக்கைக்கு இணங்க மீளாய்வு வருடத்தில் ஆரம்ப இருப்பு உருப்படியின் (பொலித்தீன் பைகள்) பெறுமதி ரூ.1,209,600 குறைவாக நிதிக் கூற்றுக்களில் ஒப்பிடப்பட்டிருந்தமையினால் வருடத்தின் செயற்பாட்டு மிகை அந்த அளவினால் அதிகமாக நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டிருந்தது. அவ்வாறு கடந்த வருடத்தில் උපචිත உள்ளதான செலவு அதிகமாக ஒதுக்குதல் மீளாய்வு வருடத்தில் இலாபத்துடன் ஒப்பிடலின்றி கடந்த வருட ஒப்பீடாக காட்டப்படிருந்தமையினால் வருடத்தின் மிகை ரூ.1,137,131 குறைவாக நிதிக்கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டிருந்தது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்குதல் வேண்டும்	இருப்பு மதிப்பீட்டுக்கு இணங்க 2018-12-31 ந் திகதி தென்னங் கன்று நாற்று மேடை பேரேட்டுக்குரிய வெற்றி பொலித்தீன் பைகளின் இருப்புக்களின் பெறுமதி ரூ.1,209,600 குறைவாக காட்டப்பட்டிருந்தமை யினால் 2018-12-31 ந் திகதியில் நாற்றுமேடை இலாபம் குறைவாக காட்டப்பட்டதன் தவறு 2019-12-31 ந் திகதியிலும் தவறு காரணமாக ஒப்பிட இயலாது போயுள்ளது. இநத தவறு 2020 நிதிக் கூற்றுக்களில் திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள் ளது.	சரியான இருப்பு தொகையின் பெறுமதி ஆரம்ப தொகையுடன் ஒப்பிடப்படல் வேண்டியதுடன் ....செலவு அதிகமான மாறுபடல் மீளாய்வு வருடத்தில் இலாபமாக ஒப்பிடப்படல் வேண்டும்.

(ஆ)	மீளாய்வு வருடத்தில் ரூ.3,493,125 இற்கு பொலித்தீன் பைகளினை கொள்வனவு செய்தல் இரண்டு தடவைகள் காசுப்புத்தகம் மற்றும் பொலித்தீன் பைகளினை கொள்வனவு செய்தல் கணக்கில் குறிப்பிடுவதன் தவறினை சரி செய்யும் பொழுது தவறாக நாற்று மேடைக்கு பதிலாக தலைமை அலுவலகத்தில் பேணப்படும் நடைமுறை கணக்கு வரவு வைத்தல் காரணமாக மீளாய்வு வருடத்தில் மேலதிகம் மற்றும் நாற்று மேடைகளுக்காக தலைமை அலுவலகத்தில் பேணப்படும் நடைமுறை கணக்கு மீதியில் அந்த அளவினால் குறைவாக நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டிருந்தது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	மீளாய்வு வருடத்தில் ரூ.3,493,125 இற்கு பொலித்தீன் பைகளினை கொள்வனவு செய்தல் இரண்டு தடவைகள் காசுப் புத்தகத்தில் குறிப்பிடப்படவில்லை. எனினும் 2019 ஆம் வருடத்தில் 1675 நாற்றுமேடை தென்னங் கன்றுகள் சேகரிக்கும் கணக்கில் காசு மீதியின் பேரிலான அடிப்படையில் தவணைகள் 3 என்றவாறு செலுத்தப்பட்டுள்ளது. அந்த கொடுப்பனவு நாற்று மேடை பொதுப் பேரேட்டில் குறிப்பிடும் பொழுது நிகழ்ந்துள்ள தவறு காரணமாக, இநத பெறுமதி இரண்டு தடவைகள் கணக்கில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அந்த தவறினை சரி செய்யும் பொழுது குறிப்பினை இடும் சந்தர்ப்பத்தில் மீண்டும் கணக்கின் குறியீட்டு இலக்கம் மாறியதனால் இரத்துச் செய்தல் குறிப்பு நடைமுறைக் கணக்கிற்கு (1647) வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த தவறு 2020 நிதிக் கூற்றுக்களில் சரிசெய்வதற்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.	நாற்று மேடைக்காக தலைமை அலுவலகத்தில் பேணப்படும் நடைமுறைக் கணக்கு சரி செய்யப்படல் வேண்டும்.

(இ)	மீளாய்வு வருடத்தில் கட்டிடம் புதுப்பித்தலுக்காக தாங்கிக் கொள்ளப்பட்ட ரூ.2,577,450 செலவு கட்டிடங்கள் கணக்கிற்கு மூலதனமாக இடப்பட்டதன் மூலம் வருடத்தில் கட்டிட செலவு மற்றும் செயற்பாட்டு மிகை அந்த அளவினால் அதிகமாக காட்டப்பட்டிருந்தது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	காலி கேட்போர்கூடம், காலி பிரதேச அலுவலகத்தின் குளியலறை, காலி பிரதேச அலுவலகத்தின் சுற்றுலா இல்லம் புதுப்பித்தலுக்காக தாங்கிக் கொள்ளப்பட்ட செலவு 2017 ஆம் ஆண்டிலும், இரத்தினபுரி பெரடைஸ் பதவி இல்லம் புதுப்பித்தல் 2018 ஆம் ஆண்டிலும், இதிகொல்ல பதவி இல்லம் இலக்கம் 01 நிறப்பூச்சு செய்தல் 2019 ஆம் ஆண்டிலும், என்றவாறு ரூ.1,933,450 புதுப்பித்தல் செலவு கட்டிடங்கள் கணக்கிற்கு மூலதனமாக்கப்பட்டுள்ளது. எஞ்சிய ரூ.643,999 புதுப்பித்தல் நடவடிக்கை சுய நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் உள்ள முலதன கட்டிட புதுப்பித்தல் மற்றும் மேம்படுத்தலின் கீழ் மூலதனமாக்கப்பட்டு	மூலதனமாக மேறகொள்ளப்பட்ட கட்டிட புதுப்பித்தல் செலவு திருத்தப்படல் வேண்டும்.

(ii)	சபையினால் 2017 ஆம் வருடத்தில் கட்டளையிடப்பட்டிருந்த எனினும் இற்றைவரை கிடைக்கப்பெறாத நிபுணத்துவ கமரா மற்றும் ட்ரோன் கமராவிற்காக கடந்த வருடத்தில் ரூ.290,110 பெறுமதியான தவறான தேய்மான ஒதுக்கம் கடந்த கால ஒப்பீட்டு கணக்கிற்கு வரவு வைத்தலுக்கு பதிலாக வட்டி வருமானத்தில் வரவு வைத்தமையினால் மீளாய்வு வருடத்தில் செயற்பாட்டு மிகை அந்த அளவினால் அதிகமாக காட்டப்பட்டிருந்தது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	2017 ஆம் வருடத்தில் கட்டளையிடப்பட்ட எனினும் 2019.12.31 ந் திகதி முடிவுறும் நிதி வருடம் வரை அநத பொருட்கள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு கிடைக்கவில்லை. எனினும் முன்னைய வருடங்களில் இந்த சொத்தின் கட்டளைப் பெறுமதிக்கு எதிராக வெட்டிவிடப்பட்ட தேய்வுச் செலவு ரூ.290,110 மீளாய்வு வருடத்தில் சரிசெய்யப்பட்டு அளவீட்டில் காட்டப்பட்டுள்ள விதம் வட்டி வருமானமாக குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலும், குறிப்பினை இடும் பொழுது கணக்கு குறியீட்டு இலக்கம் மாறுதல் தவறு காரணமாக நிலையாண வட்டி வருமானம் கணக்கில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இந்த தவறு தொடர்ந்து வரும் வருடத்தில் நிதிக் கூற்றுக்களில் திருத்துவதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.	கடந்த வருடத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட தவறான தேய்மான ஒதுக்கம் கடந்த கால ஒப்பீட்டு கணக்கிற்கு வரவு வைக்கப்படல் வேண்டும்.

(ii)	வழங்கப்படாத ரூ.337,796 வேலை ஆரம்பிக்கும் முற்பண ஒப்பந்தம் கடனாளியாக காட்டப்பட்டமையினால் ஒப்பந்த கடனாளிகள் மற்றும் முற்பணக் கணக்கு மீதி அந்த அளவினால் அதிகமாக காட்டப்பட்டிருந்தது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையத்தின் விடுதியில் மலசலக்கூட முறைமையினை புதுப்பித்தலுக்கான ஒதுக்கம் 2019 ஆம் வருடத்தில் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. ஒப்பந்தக்காரர்கள் உரிய கணக்கு வருட இறுதியில் 20% விகிதம் ரூ.337,796 முன்னைய வேலை முற்பணத் தொகை கோரியுள்ளதனால், அந்த கொடுக்க வேண்டிய தொகை ஒப்பந்தக்காரர் கடன்படுநர் மற்றும் முன்னைய வேலை முற்பணம் கணக்கிற்கு கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. ரூபாய் 337,766 தொகையானது எதிர்வரும் வருடத்தில் திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.	வழங்கப்படாத முற்பணம், முற்பணமாக அடையாளம் காணப்படக்கூடாது.

(உ)	மீளாய்வு வருடத்தில் வெலிகம ஓலை வாடுதல் நோய் ஒழிப்பு வேலைத்திட்டத்திற்காக ரூ.15,270,514 செலவு தாங்கப்பட்டிருந்ததுடன் அதற்காக ரூ.12,285,900 பெறுமதி அமைச்சிற்கு மீளளிக்கப்பட்டிருந்தது. அதற்கிணங்க மீளளிக்கப்பட்டிராத ரூ.2,984,614 பெறுமதி கிடைக்க வேண்டிய வருமானமாக அடையாளம் காணப்பட்டிருக்க வேண்டுமாயினும் அவ்வாறு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்	வெலிகம நோய் ஒழிப்பு வேலைத்திட்டத்திற்காக 2019 ஆம் வருடத்திற்குரிய பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில்கள் அமைச்சினால் அனுப்பப்பட்ட ரூ.3,446,350 பெறுமதிக்குரிய காசோலை மற்றும் அதற்குரிய செலவு 2019 ஆம் வருடத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்ததுடன் தாமதமாக கிடைக்கப்பெற்ற காசோலைகள் online கணக்காக குறிப்பிடல் தவறவிடப்பட்டதுடன் 2020 நிதிக் கூற்றுக்களில் திருத்துவதற்கு குறிக்கப்பட்டுள்ளது.	திரட்டப்பட்ட கொள்கையினை அடிப்படையாகக் கொண்டு வருடத்தின் வருமானம் செலவு அடையாளம் காணப்படல் வேண்டும்.
(ஊ)	கணக்காய்வில் கணக்கிடப்பட்டதன் பிரகாரம் மீளாய்வு வருடத்தில் தலைமை அலுவலகத்தில் கிடைக்க வேண்டிய நிலையாண வைப்பு வட்டி வருமானம் ரூ.36,370 ஆக இருந்தாலும் நிதிக்கூற்றுக்களில் அது ரூ.87,977 ஆக காட்டப்பட்டதன் காரணமாக கிடைக்க வேண்டிய நிலையாண வைப்பு வட்டி வருமானம் ரூ.51,607 அதிகமாக காட்டப்பட்டிருந்தது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்	அரச கணக்காய்வு பிரிவினால் காட்டப்பட்டதன் பிரகாரம் ரூ.51,607 வட்டி வருமானமாக குறிப்பிடல், திருத்தப்பட்டு கணக்குகளில் குறிப்பிடுவதற்குரிய நடவடிக்கையினை மேற்கொள்வதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டது. 2020.12.31 ந் திகதி தயாரிக்கப்பட்டிருந்த நிதி அறிக்கைகளில் திருத்தப்பட்டுள்ளது.	சரியான நிலையாண வைப்பு வட்டி வருமானம் கணக்குகளினுள் அடையாளம் காணப்படல் வேண்டும்.

(ஏ)	நாற்று மேடை அலகில் ரூ.3,059,839 பெறுமதியான நிலையாண வைப்பு, நிதிக் கூற்றுக்களில் ஏழு நாட்கள் வைப்பின் கீழ் ரூ.3,000,000 ஆக காட்டப்பட்டதன் காரணமாக அது ரூ.59,839 குறைவாக காட்டப்பட்டிருந்தது..	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	நாற்று மேடை அலகில் நிதிக் கூற்றுக்களில் ஏழு நாட்கள் வைப்புக்கு உரிய வைப்பு இலக்கம் 208-60-00022493-4 உடைய வைப்பிற்கு உரிய 2019 ஆம் வருடத்தினுள் கிடைக்கப் பெற்ற வட்டி ரூ.59,839 இற்குரிய ஒப்பீட்டு குறிப்பினை இடுவதற்கு தாமதித்ததன் காரணமாக இந்த தவறு நிகழ்த்தப்பட்டுள்ளதுடன் 2020 நிதிக் கூற்றுக்களில் அந்த தவறினைத் திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.	நிலையாண வைப்புக்களில் சரியான பெறுமதிக் நிதிக்கூற்றுக்களில் காட்டப்படல் வேண்டும்.

(ஏ)	கப்ருக கடன் பிணை பாதுகாப்பு நிதிக்காக சபையின் பங்களிப்பு ரூ.2,789,450 ஆயினும் பிணை பாதுகாப்பு நிதியில் அது ரூ.1,156,300 ஆக குறிப்பிடப்பட்டதனால் ரூ.1,633,150 வேறுபாடு அவதானிக்கப்பட்டது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	மீளாய்வு வருடத்தில் கப்ருக பேரேட்டில் கப்ருக பிணை பாதுகாப்பு பங்களிப்பு நிதிக் கணக்கின் செலவு சரியாக திரட்டப்பட்ட நிதிக்கு குறிப்பிடப்படாமையினால் கணக்கு குறிப்பு தவறாக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. தொடர்ந்து வரும் வருடங்களில் திருத்துவதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.	கப்ருக கடன் பிணை பாதுகாப்பு நிதியின் சரியான பெறுமதி கணக்குகளில் அடையாளம் காணப்படல் வேண்டும்.

(ஐ)	மீளாய்வு வருடத்தில் கட்டளையிடப்பட்ட எனினும் வருட இறுதி வரையிலும் கிடைக்காதிருந்த ரூ.1,140,000 பெறுமதியான செவ்வண்டு தாக்கத்தினை அடையாளம் காணும் உபகரணங்கள் 120 சொத்து மற்றும் கடன்கொடுநர் அடையாளம் காணப்பட்டிருந்தமையினால் சொத்துக்கள் மற்றும் கடன்கொடுநர் அந்த அளவினால் அதிகமாக காட்டப்பட்டிருந்தது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	2019-12-1 ந் திகதி நடாத்தப்பட்ட 576 வது பணிப்பாளர் சபை கூட்டத்தில் பணிப்பாள் சபை பத்திரம் இலக்கம் 19/179 இன் கீழ் வெவிலி சவிய பயிற்சி உழைப்பு படைக்காக தேவையான உபகரணங்களினை கொள்வனவு செய்தல் 2019 இன் கீழ் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபைக்காக செவ்வண்டு தாக்கத்தினை அடையாளம் காண்பதற்கான உபகரணங்கள் 120 இனை கொள்வனவு செய்வதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளமை யினால் 2019-12-31 ந் திகதி தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபையின் நிதிக்கூற்றுக்களினுள் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது . இந்த உபகரணங்கள் 2020-02-10 ந் திகதி தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு	கட்டளையிடப்பட்ட பொருட்கள் சபைக்கு கிடைத்த பின்னர் அதன் பெறுமதி கணக்குகளில் அடையாளம் காணப்படல் வேண்டும்.

(ஒ)	2017 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க தேசிய வருமானச் சட்டத்தின் 84(1)(அ)(i) பிரிவின் பிரகாரம் நிலையாண வைப்பு வட்டியின் பேரில் தக்கவைக்கப்பட்ட நூற்றுக்கு 5 வரியினை அறவிடல் 2020 ஜனவரி மாதம் 01 ந் திகதி தொடக்கம் நீக்கப்பட்டாலும் சபையினால் 2020 ஜனவரி மாதம் 01 ந் திகதியின் பின்னர் காலம் முதிரும் நிலையாண வைப்பிற்காக நூற்றுக்கு 5 தக்கவைத்தல் குத்தகையினை கருத்திற் கொண்டு வட்டியினை கணக்கிடல் காரணமாக மீளாய்வு வருடத்தில் கப்ருக முதலீட்டுக் கடன் யோசனைத் திட்டத்தில் நிதிக் கூற்றிக்களினுள் வட்டி வருமானம் ரூ.8,613 குறைவாக காட்டப்பட்டிருந்ததுடன் கிடைக்க வேண்டிய வட்டி வருமானமும் அந்த அளவினால் குறைவாக காட்டப்பட்டிருந்தது.	புதிய	முறைமைக்கு அறிமுகப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.	சபையின் 2019.12.31 ந் திகதி முடிவடைந்த வருடத்திற்கு கிடைக்க வேண்டிய நிலையாண வைப்பிற்காக வட்டி வருமானம், வட்டி வருமானத்திற்கு வட்டியுடன் உள்ளதாக கருதி கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. அதற்கிணங்க வங்கியினால் வங்கிக்கு வழங்கப்படும் அறிவித்தல்களுக்கிடையில் இறுதி அறிவித்தல் பத்திரம் கிடைக்கப்பெற்றது 2020 யூன் மாதம் 12 ந் திகதியிலாகும். அதற்கிணங்க எம்மால் கணக்கினை குறிப்பிடும் பொழுது ரூ.8,613 உழைக்கும் பொழுது செலுத்தியதாக கருதி கணக்குகளில் வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளது.	சட்டத்தின் பிரகாரம் நிலையாண வைப்பு வட்டி வருமானம் அடையாளம் காணப்படல் வேண்டும்.

1.4.3	கணக்காய்விற்காக எழுத்துமூலமான சாட்சிகள் இனமை						
	விடயம்	தொகை ரூ.	வழங்கப்படாத கணக்காய்வு சாட்சி	புதிய அவதானிப்பா/ பேணப்படும் அவதா	நிருவாக அவதானம் தெளிவு	முகாமைத்துவத்தின் ஆலோசனையினை காட்டுதல்	அவதானிப்பு
	கிடைக்க வேண்டிய மீதி	ரூ.34,971,843	மீதியினை உறுதிப்படுத்துவதற்காக தேவையான கணக்காய்வு சாட்சி	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்	ரூ.34,971,843 பெறுமதி கிடைக்க வேண்டிய மீதியாக முனகொண்டு வந்தது குறிப்பிட்டதன் தவறு காரணமாக ஆகும். அதற்கிணங்க எதிர்வரும் வருடத்தில்/ பல வருடங்களாக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபையின் சுய நிதி அலகின் தென்னங் கன்றுகள் நாற்றுமேடை அலகின் மூலம் உழைக்கப்படும் இலாபத்திற்கு எதிராக வெட்டி விடுவதற்கு தேவையான நடவடிக்கையினை மேற்கொள்வதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டது.	உரிய கணக்கிடல் தவறினை திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்

	கடன்படுநர்	10,379,509	மீதியினை உறுதிப்படுத்தும் சாட்சி	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	2019.12.31 ந் திகதிக்கு தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் நிதிக் கூற்றுகளினுள் வெளிக்காட்டப்பட்டுள்ள அனைத்து கடன்கொடுநர் மற்றும் கடன்படுநர் தமது மீதியினை உறுதிப்படுத்தி அரசாங்கத்தின் கணக்காய்வு பிரிவிற்கு தபால் மூலம் சமர்ப்பிக்குமாறு முத்திரை ஒட்டப்பட்ட கடித உறையுடன் எழுத்து மூலம் தெரிவித்தனுப்பப்பட்டுள்ளது. எனினும் அவர்களினால் அந்த மீதி உறுதிப்படுத்தப்பட்டு அரசாங்கத்தின் கணக்காய்வுப் பிரிவிற்கு உறுதிப்படுத்திய கடிதம் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.	கடன்படுநர் மீதியினை உறுதிப்படுத்துவதற்கு தேவையான மீதியினை உறுதிப்படுத்துவதற்கான கடிதம் கணக்காய்விற்கு கிடைப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் சபையினால் நிறைவேற்றப்படல் வேண்டும்.

1.5.	கிடைக்க வேண்டிய மற்றும் செலுத்த வேண்டிய கணக்கு				
	கணக்காய்வு அவதானிப்பு	புதிய அவதானிப்பா / பேணப்படும் அவதானிப்பா	நிருவாக அவதானம் தெளிவு	முகாமைத்துவத்தின் கருத்தினைத் தெரிவித்தல்	சிபாரிசு
	சபையின் உள்ளக பிரிவுகளுக்கிடையில் அறவிடப்பட வேண்டிய மற்றும் செலுத்த வேண்டிய கணக்கு மீதி வருடாந்தம் நிதிக்கூற்றுகளினுள் காட்டப்பட இயலாவிடினும் மீளாய்வு வருட முடிவில் பிரதேச அலுவலகங்கள் மூலம் தலைமை அலுவலகத்திற்கு அறவிடப்பட வேண்டிய ரூ.498,524 மீதி கிடைக்க கணக்காக காட்டப்பட்டிருந்தது.	புதிய	முறைமை அறிமுகப்படுத்தப்படல் வேண்டும்	யோசனை காட்டப்படவில்லை	உள்ளக பிரிவுகளுக்கிடையில் அறவிடப்பட வேண்டிய மற்றும் செலுத்தப்பட வேண்டிய மீதி நிதிக்கூற்றுக்களில் காட்டப்படல் கூடாது.

1.6.	இணங்காத கணக்கு மீதி				
	கணக்காய்வு அவதானிப்பு	புதிய அவதானிப்பா / பேணப்படும் அவதானிப்பா	நிருவாக அவதானம் தெளிவு	முகாமைத்துவத்தின் கருத்தினைத் தெரிவித்தல்	சிபாரிசு
	நிதிக்கூற்றுக்களுக்கு இணங்க மீளாய்வு வருடத்தின் இறுதித் திகதியில் தென்னை அபிவிருத்தி அதிகாரசபையிடமிருந்து கிடைக்க வேண்டிய மீதியாக ரூ.32,500 காட்டப்பட்டிருந்தாலும் தென்னை அபிவிருத்தி அதிகார சபையின் நிதிப் பிரகடனத்திற்கிணங்க அவ்வாறு பைக்கு செலுத்த வேண்டிய மீதி காட்டப்படாமையினால் மேற்காட்டப்பட்ட அளவிலான வேறுபாடு அவதானிக்கப்பட்டது. இநத மாற்றத்தினை அடையாளங்கண்டு தேவையான ஒப்பீட்டினை கணக்குகளில் நிகழ்த்துவதற்கு சபை நடவடிக்கை மேற்கொள்ளவில்லை.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	யோசனை காட்டப்படவில்லை	மாற்றத்திற்கான காரணத்தினை அடையாளங் கண்டு தேவையான ஒப்பீட்டினை கணக்குகளினுள் நிகழ்த்துவதற்கு சபை நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

1.7	சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்கள் ஆகியவற்றுக்கு இணங்காமை					
	சட்டங்கள், விதிகள், ஒழுங்குவிதிகள் ஆகிவற்றின் தொடர்	இணங்காமை	புதிய அவதானிப்பா / பேணப்படும் அவதானிப்	நிருவாக அவதானம் தெளிவு	முகாமைத்துவத்தின் கருத்தினைத் தெரிவித்தல்	சிபாரிசு
(அ)	இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் நி.ஒ.137	பற்றுச்சீட்டினை செலுத்துவதற்கு முன்பதாக அவை அனுமதிக்கப்படல் வேண்டும் என்றாலும் ரூ.11,263,000 பெறுமதியான பற்றுச்சீட்டுக்கள் 16 அனுமதியின்றி செலுத்தப்பட்டிருந்தது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	நிதி அதிகாரம் மற்றும் அதிகாரி எல்லையின் கீழ் அனுமதியினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்குரிய பற்றுச்சீட்டுடன் கடிதகோவைக்கு குறிப்பு மூலம் உரிய விதம் செலுத்துவதற்கு அனுமதி பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. உரிய கடிதக்கோவையினை உரிய எல்லையின் கீழ் அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளதனால் பற்றுச்சீட்டில் அனுமதி என்னும் இடத்தில் மாத்திரம் ஒப்பமிடப்பட்டிருக்கவில்லை. தொடந்து வரும் காலங்களில் இந்த தவறினை தடுத்துக் கொள்ளுமாறு நிதிப்பிரிவின் அனைத்து அலுவலர்களுக்கும் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள	நி.ஒ.137 இன் பிரகாரம் அனுமதிக்கப்பட்ட பற்றுச் சீட்டுக்களுக்கு மாத்திரம் கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

(ஆ)	கேள்வி வழிக்காட்டல் விதிக்கோவை 4.2.1	அனுமதிக்கப்பட்ட வருடாந்த திட்டம் உட்புகுத்தப்படாத ரூ.135,668 பெறுமதியான விறாந்தை கதிரைகள் மற்றும் கதிரைகள் 10 உடனான உணவு மேசை மீளாய்வு வருடத்தில் சபையினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்டுள்ளமை அவதானிக்கப்பட்டது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியமாக இருத்தல் வேண்டும்	பளை வள மத்திய நிலையத்திற்காக மூலதன மதிப்பீடு மூலம் காட்டப்பட்டிருந்த பொருட்களினை கொள்வனவு செய்வதற்காக 2019 ஆம் வருடத்தில் ரூ.2,850,000.00 மதிப்பீட்டு பெறுமதி ஒதுக்கப்பட்டிருந்தது. எனினும் கொள்வனவு இடம்பெறும் சந்தர்ப்பத்தில் இருந்த தேவைக்கு இணங்க மதிப்பீட்டில் உட்புகுத்தப்பட்டிருந்த சில உறுப்படிகள் கொள்வனவு செய்யப்படாதிருப்பதற்கும், மதிப்பீடு குறிப்பிடப்படாதிருந்த விறாந்தை கதரைகள் 02 மற்றும் கதிரைகள் 10 உடனான உணவு மேசையினையும் (Cutting Table with 10 Chairs) கொள்வனவு செய்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டருந்தது என குறிப்பிடுகின்றேன். எவ்வாறாயினும் பளை வள மத்திய நிலையத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்டிருந்த மேற் படி ஒதுக்கங்களினை விட அதிகமாக கொள்வனவினை மேற்கொள்வதற்கு ஒழுங்குமுறையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.	கேள்வி வழிக்காட்டல் கோவைக்கு இணங்க கொள்வனவு மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

2.	நிதி மீளாய்வு
2.1	நிதிப் பெறுபேறு மீளாய்வு வருடத்தில் செயற்பாட்டு பெறுபேறு ரூ.141,088,348 மிகை இருந்ததுடன், அதற்கு ஒத்ததாக கடந்த வருடத்தின் மிகை ரூ.14,885,097 ஆக இருந்தது. அதற்கிணங்க நிதி பெறுபேற்றில் ரூ.126,203,251 வளர்ச்சி அவதானிக்கப்பட்டது. சபையில் மீளாய்வு வருடத்தில் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்ட செலவு முன்னைய வருடத்துடன் ஒப்பிடும் பொழுது ரூ.232,873,296 குறைவடைதல் செயற்பாட்டு பெறுபேற்றின் வளர்ச்சிக்கு பிரதான காரணமாகியது.
2.2	விகித மதிப்பாய்வு
	நடைமுறை விகிதம் கடந்த வருடத்தில் இருந்து மீளாய்வு வருடம் வரை 1:2.50 தொடக்கம் 1:2.47 வரை குறைவடைந்திருந்ததுடன் உடனடி விகிதம் 1:0.59 தொடக்கம் 1:0.66 வரை அதிகரித்திருந்தது. கடந்த வருடத்தில் நூற்றுக்கு 1.3 ஆன இலாப விகிதம் நூற்றுக்கு 14.1 வரை மீளாய்வு வருடத்தில் வளர்ச்சியடைந்திருந்ததுடன் மீளாய்வு வருடத்தில் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்ட செலவு கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் குறைவடைதல் இதற்கான பிரதானமான காரணமாக இருந்தது.

3.	செயற்பாட்டு மீளாய்வு				
3.1.	முகாமைத்துவ வினைத்திறனின்மை				
	கணக்காய்வு அவதானிப்பு	புதிய அவதானிப்பா / பேணப்படும் அவதானிப்பா	நிருவாக அவதானம் தெளிவு	முகாமைத்துவத்தின் கருத்தினைத் தெரிவித்தல்	சிபாரிசு
(அ)	தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் கடமையாற்றும் தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர்களின் கடமைகள் பட்டியலில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்காக அறிவு மற்றும் தகவல்களினை வழங்கல், பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல், நோய்/ களை ஒழிப்பிற்காக ஆலோசனையனை வழங்கல், நோய் மற்றும களை ஒழிப்பிற்கு தேவையான விவசாய இரசாயன பொருட்கள், ஒட்டுண்ணிகள், எதிர்பான்களினை வழங்குவதற்காக ஒழுங்கமைப்பு, பிரிவில் விவசாய சேவைகள் மற்றும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையுன் தொடர்புடைய கைத்தொழில்கள் சம்பந்தமான பூரணமான தரவு முறைமையினை பேணுவதற்காக மற்றும் தரவுகளினை மேம்படுத்தல் நிகழ்த்துதல் வேண்டும் என காட்டப்பட்டிருந்தாலும் அதன் அலுவலர்களினால் தென்னை மயிட்டா தாக்கம் சம்பந்தமான தரவுகளினை பேணுதல் மற்றும் தரவுகள் மேம்படுத்தல் நிகழ்த்தாமையுடன் அது பற்றி கண்காணிப்பு அலுவலர்களின் அவதானம் விழைக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	மயிட்டா தாக்கம் சம்பந்தமாக தரவுகளினை சேகரித்தல் மற்றும் மேம்படுத்துவதற்காக தேவையான ஆலோசனை சுற்றுநிருப இலக்கம் CCB/Circu/EXT & Dev/Sub/2020-06 உடைய 2020.01.22 ந் திகதிய (மயிட்டா தாக்க முகாமைத்துவ திட்டம் - 2020) சுற்றுநிருபம் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. தற்பொழுது உரிய தகவல்கள் தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலரினால் சேகரிக்கப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்றது.	தென்னை மயிட்டா தாக்கம் சம்பந்தமாக சரியான தரவு முறைமையினை பேணுதல் வேண்டும் என்பதுடன் அந்த தரவுகளினை மேம்படுத்தல் வேண்டும்.

(ஆ)	மீளாய்வு வருடத்தினுள் ரூ.386,660 செயற்பாட்டு குத்தகை மூலதன நிதியில் தாங்கப்பட்டிருந்ததுடன் அதனை தீர்ப்பதற்காக அறவீட்டு செலவு சம்பந்தமாக நிதிப்புத்தகத்தில் அந்தப் பெறுமதிக்காக காசோலை எழுதப்பட்டு அது 2019 டிசம்பர் மாதம் 31 ந் திகதி நி.ஒ.392 ஆன ஒழுங்குவிதிகளுக்கு முராணாக இரத்துச் செய்யப்பட்டிருந்தது. அவ்வாறே இந்த இரத்துச் செய்யப்பட்ட காசோலைகள் கணக்காய்வு திகதியில் காணாமல் போயிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	மீளாய்வு வருடத்தினுள் செயற்பாட்டு குத்தகைக்கான கொடுப்பனவு ரூ.386,660 ஆன தொகை மீண்டெழும் செலவானமையினால் இந்த தொகை திறைசேரி மீண்டெழும் நிதி கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளும் 971 இலக்கமுடைய மக்கள் வங்கி கணக்கின் வெளித்திறத்தவரான Colour target நிவனத்திற்கு செலுத்தப்படல் வேண்டும். எனினும் இந்த சந்தர்ப்பத்தில் மீண்டெழும் தொகை போதுமானளவு இந்த கணக்கில் இல்லாததுடன் கணக்குகளுக்கிடையில் தீர்த்தல் அடிப்படையில் 975 இலக்கமுடைய மூலதனத் தொகையில் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. 975 கணக்கிற்கு வழங்கப்பட்ட காசோலை உரிய அலுவலரினால் வங்கிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை என தெளிவாகியுள்ளது. வழங்கப்பட்ட காசோலை வங்கிக்கிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை என்பதுடன் அது காணாமல் போகவில்லை. வழங்கப்பட்ட காசோலை 60 நாட்கள் முதிருமாக கோடிடப்பட்டுள்ளது. இந்த காசோலை 06 மாதங்களுக்கு முன்பு வழங்கப்பட்டுள்ளதனால் இரத்துச் செய்யப்பட்ட காசோலையாக கருதி மீண்டும் 971 கணக்கிற்கு கிடைக்குமாறு கணக்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. சபைக்கு நிதி நஷ்டம் நிகழவில்லை என்பதுடன் 975 கணக்கில் அதிகமான கொடுப்பனவு இடம்பெறவில்லை. இந்த உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்குகளுக்கு இடையில் நிதி மாற்றம் 2020 ஆம் வருடத்தில் திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.	நி.ஒ. பிரகாரம் இரத்துச் செய்யப்பட்ட கசோலை சம்பந்தமாக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

(இ)	சபையின் பொது முகாமையாளரின் 2018 பெபரவரி 02 ந் திகதி "தென்னைப் பயிர்ச் செய்கையில் முகாமைத்துவ முறைமையினைக் காட்டுவதற்கு மாதிரி தென்னந் தோட்டத்தினை நிர்மாணித்தல்" தலைப்பின் கீழ் வழங்கப்பட்ட இலக்கம் CCB/Circu/Ext & DV/2018-14 உடைய சுற்றுநிருபத்திற்கிணங்க தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையில் முகாமைத்துவ முறைமையினை காட்டுவதற்கு நிறுவப்பட்ட மாதிரி தென்னந் தோட்டம் சம்பந்தமாக தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலரினால் மாதத்திற்கு ஒரு தடவையும், பண்ணை அலுவலரினால் 2 மாதங்களுக்கு ஒரு தடவையும் காணியினை பரிசீலனை செய்ய வேண்டுமாயினும் அவ்வாறான பின்விபரம் மாத்தளை மற்றும் கம்பஹா பிரதேச அலுவலகங்களுக்கு நியமிக்கப்பட்ட மேற்படி அலுவலர்களினால் நிகழ்த்தப்பட்டிராததுடன் அது பிரதேச முகாமையாளர்களின் கண்காணிப்பிற்கும் உட்பட்டிருந்தது. ஒவ்வொரு மாதிரி தென்னந்தோட்டங்களினதும் முன்னேற்றம் பற்றிய அறிக்கை 2 வாரங்களுக்கு ஒரு தடவை தலைமை அலுவலகத்தின் திட்டமிடல் பிரிவிற்கு அறிக்கையிடப்படல் வேண்டும் எனினும் அவ்வாறான முன்னேற்றம் மீளாய்வு நிகழ்த்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும் அது பற்றி பரிசீலனை செய்யும் பொழுது நிகழ்காலத்தில் இந்த திட்டம் சம்பந்தமாக உரிய அவதானம் சபையினால் விழைக்கவில்லை என அவதானிக்கப்பட்டது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபை மூலம் நிர்ணயிக்கப்படும் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களின் முன்னேற்றத்தினை கண்காணிப்பதற்காக தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர் மற்றும் பண்ணை திட்டமிடல் அலுவலர் காணியினை தொடர்ச்சியாக பரிசீலனை செய்து மாதிரி இடங்களில் லொக் குறிப்பு இடப்பட்டுள்ளது. சுற்றுநிருபத்தில் இணைப்பு 06 பற்றி குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலும் இந்த திட்டத்தில் திட்டத்தின் தகவல் மற்றும் முன்னேற்றம் குறும் வீடியோ நாடா மூலம் பெற்றுக் கொள்வதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது. இதன் மூலம் மாதிரியின் முன்னேற்றத்தினை மிகவும் நன்றாக பார்த்துக் கொள்ள இயல்வாதுடன் முன்னேற்றம் பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சின் முன்னேற்ற மீளாய்வு கூட்டத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	ஒவ்வொரு மாதிரிகள் சம்பந்தமாகவும் சரியான முன்னேற்ற அறிக்கையினை தயாரித்து உரிய கண்காணிப்பின் கீழ் திட்டத்தின் நடவடிக்கை நிறைவேற்றப் படல் வேண்டும்.

(ii)	காசோலை புத்தகத்தினை தன்வசம் வைத்திருத்தல், காசோலை எழுதுதல், காசோலை வழங்குதல் மற்றும் வங்கி இணக்கத்தினை தயாரித்தல் சம்பந்தமாக உரிய ஆவணம் நிதி ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் போணப்பட்டிராமை, காசோலை மாற்றுதல் அல்லது வெட்டிவிடுதல் உறுதிப்படுத்தும் அலுவலரினால் உரிய கருத்திற்கொள்ளல் இன்றி அந்த மாற்றங்கள், வெட்டிவிடுதல், உறுதிப்படுத்தப்படலும் மற்றும் காசோலை எழுதும் அலுவலரினால் அடிக்கடி காசோலைகள் மாற்றுதல் மற்றும் வெட்டிவிடுதல் பற்றிய உரிய பொறுப்புக்கூறும் அலுவலரின் அவதானம் விழைக்காமை காரணமாக மீளாய்வு வருடத்தில் ரூ.595,060 காசோலை மோசடி சபையினால் நிகழ்த்தப்பட்டிருந்தது. தற்பொழுது அலுவலரிடமிருந்து இந்த நஷ்டத்தினை அறவிட்டு அவரை கடமையில் இருந்து நீக்கினாலும் பொறுப்புக்கூறும் கண்காணிப்பு அலுவலருக்கு எதிராக எவ்வித ஒழுக்காற்று நடவடிக்கையும் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.	புதிய	முறைமை அறிமுப்படுத்தப்படல் வேண்டும்	இது பற்றிய அரசாங்க கணக்காய்வுப் பிரிவினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட PLA/D/CCB/2019/AQ/06 உடைய விசாரணைக்கு இணங்க அனைத்து விபரங்களுடனான பதில்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளது. கண்காணிப்பு அலுவலரின் கண்காணிப்பு நடவடிக்கையினை தவிர்க்கும் வகையில் அவரினால் தனியாக வேண்டுமென்றே அந்த மோசடி நடவடிக்கையில் ஈடுபட்டுள்ளது. ஆகையினால் அலுவலருக்கு ஒழுக்காற்று நடவடிக்கையினை மேற்கொள்ளல் அன்றி காசோலையினை வழங்கல் மற்றும் மாற்றும் நடவடிக்கைகள் பற்றி உடனடியாக ஆலோசனை வழிக்காட்டிகள் மேம்படுத்தி வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் அது தற்பொழுது நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றது. அந்த ஆலோசனை வழிக்காட்டியின் பிரதி இத்துடன் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது.	உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமை நிறுவப்படல் வேண்டும்.

(உ)	கடன்பெற்ற தனியார் கம்பனிகள் இரண்டில் ஒழுங்குமுறையில் ரூ.2,631,003 மற்றும் ரூ.1,176,375 தொகையினை அறவிடுவதற்காக வழக்கு தீர்ப்பு வழங்கப்பட்டிருக்கும் பொழுது சபையினால் அந்த கிடைக்க வேண்டிய தொகை அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	கருத்து தெரிவிக்கவில்லை.	சபைக்கு அறவிடுவதற்குரிய தொகையினை அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.
(ஊ)	2013 ஆம் வருடம் தொடக்கம் தென்னை அபிவிருத்தி மற்றும் பெருந்தோட்ட அபிவிருத்தி அமைச்சினால் கிடைக்க வேண்டிய ரூ.6,573,572 தொகையானது சபையினால் அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வெண்டும்.	கருத்தி தெரிவிக்கவில்லை	சபைக்கு அறவிடுவதற்குரிய தொகையினை அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.
(எ)	சபையினால் கட்டிடங்கள் திணைக்களத்திற்கு 2014 ஆம் வருடத்தில் அதிகமாக செலுத்தப்பட்டிருந்த ரூ.372,537 தொகையானது மீளாய்வு வருடத்தின் இறுதியாகும் பொழுதும் பொறுப்புக் கூற வேண்டிய திறத்தவரிடமிருந்து அறவிடப்படாதிருந்தது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வெண்டும்.	கருத்தி தெரிவிக்கவில்லை	சபைக்கு அறவிடுவதற்குரிய தொகையினை அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.
(ஏ)	திவிநெகும தேசிய வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் பகிர்ந்தளிக்கப்படும் தென்னங் கன்றுகளுக்க பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில்கள் அமைச்சிடமிருந்து கிடைக்க வேண்டிய ரூ.4,596,475 மீதி 4 வருடங்களுக்கு அதிகமான காலம் தொடக்கம் அறவிடுவதற்கு இயலாததுடன் இதற்காக சந்தேகத்திற்கு இடமான கடனினை ஒதுக்குதல் அல்லது வெளிக்காட்டல் நிதிக் கூற்றுக்களில் நிகழ்த்தப்படாதிருந்தது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வெண்டும்.	கருத்தி தெரிவிக்கவில்லை	சபைக்கு அறவிடுவதற்குரிய தொகையினை அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

3.2.	செயற்பாட்டின் வினைத்திறனின்மை				
	கணக்காய்வு அவதானிப்பு	புதிய அவதானிப்பா / பேணப்படும் அவதானிப்பா	நிருவாக அவதானம் தெளிவு	முகாமைத்துவத்தின் கருத்தினைத் தெரிவித்தல்	சிபாரிசு
(அ)	தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை மூலம் ஒட்டுண்ணி மயிட்டா விஞ்ஞானக்கூடங்கள் 11 பேணப்பட்டதாயினும் ஒட்டுண்ணி மயிட்டா விஞ்ஞானக்கூடங்கள் தீவு முழுவதும் பரந்துள்ளாமை, ஒட்டுண்ணி மயிட்டா பைக்கற்றுகள் கொண்டு செல்லல் மற்றும் களஞ்சியப்படுத்தி வைத்துக்கொள்வதின் சிக்கல்கள் மற்றும் ஒட்டுண்ணி மயிட்டா பைக்கற்றுகள் ஒத்திவைப்பதன் சிக்கல்கள் காரணமாக தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு தேவையான ஒட்டுண்ணி மயிட்டா பைக்கற்றுகளினை பெற்றுக் கொள்ள இயலாது இருந்தது.	புதிய	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	ஒட்டுண்ணி மயிட்டாக்கள் பயிர்ச்செய்கையாளரிடம் கொண்டு செல்லும் முறைமை மற்றும் விஞ்ஞானகூடங்கள் இல்லாத பிரதேசங்களில் வாயுசீராக்கல் களஞ்சிய வசதிகளினை ஏற்படுத்துவதற்காக 2019 ஆம் வருடத்தில் விசேட திட்டங்கள் திறைசேரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டன. அதற்கிணங்க அந்த திட்டத்திற்காக திறைசேரி 2019,2020 மற்றும் 2021 ஆம் வருடங்களுக்காக ஒதுக்கங்கள் ஒதுக்கப்பட்டன.போக்குவரத்து நடவடிக்கைகளுக்காக அனைத்து மயிட்டா பை ஒன்றுக்காக ரூ.300 விகிதம் ஒதுக்கம் வழங்கப்பட்டதுடன், போக்குவத்திற்காக பிரதேச அலுவலகங்களின் வாகனங்களினை பயன்படுத்துவதற்கும் அவற்றில் சிரமம் ஏற்படும் சந்தர்ப்பத்தில் ஒழுங்குமுறையான கேள்வி முறைமையின் கீழ் வாடகை அடிப்படையில் வாகனங்களினை ஈடுபடுத்துவதற்கும் தற்பொழுது பிரதேச முகாமையாளர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்கப்பட்டுள்ளது.	தென்னைப் பயிர்ச் செய்கையாளர்களின் கோரிக்கைக்கு இணங்கியதாக மயிட்டா பைக்கற்றுகள் தீவு முழுவதும் பகிர்ந்தளிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டியதுடன் பைக்கற்றுகளினை கொண்டு செல்லல், களஞ்சியப்படுத்தல் மற்றும் ஒத்திவைப்பதற்கான சிக்கல்களினை தீர்ப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

(ஆ)	தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்கு உரித்தான மட்டக்களப்பு, வெலிபிட்டிய, கேகாலை, அம்பாறை எனும் விஞ்ஞானகூட ஊழியர்களின் கவனயீனம் மற்றும் இரசாயன கூடங்களில் நிலவும் மோசமான நிலைமை, தேவையான கிருமி நீக்கம் செய்யும் உபகரணம் இன்மை போன்ற காரணங்களின் பேரில் இந்த விஞ்ஞானகூடம் 2018 ஆம் வருடத்தின் இறுதி காலாண்டில் தொற்றுக்கு உள்ளாகி இருந்ததுடன் வெலிபிட்டிய மயிட்டா விஞ்ஞானகூடம் தற்பொழுது மூடப்பட்டுள்ளது.	புதிய	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபை மூலம் 11 விஞ்ஞானகூடங்களில் ஒட்டுண்ணி மயிட்டாக்கள் உற்பத்தி செய்யப்படுவதுடன், இதற்காக பயிற்றப்பட்ட புதிய அலுவலர்கள் ஈடுபடுத்தப்படுகின்றனர். இந்த நடவடிக்கையினுள் பல்வேறு சந்தர்ப்பங்களில் பல்வேறு அளவுகளில் தொற்று நிலைமை ஏற்படக்கூடும்.	சபைக்குரிய விஞ்ஞானகூடங்களினை உரிய தரத்தின் கீழ் பேணுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

(இ)	பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு மற்றும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் வெவிலி சவிய உழைப்பு படை திட்ட யோசனைக்கு இணங்க திட்டத்திற்காக ரூ.50.7 மில்லியன்கள் பெறுமதி மதிப்பிடப்பட்டிருந்ததுடன் அதில் ரூ.38.45 மில்லியன்கள் பயிற்சி நடவடிக்கைக்காக ஆனதுடன் எஞ்சிய ரூ.12.25 மில்லியன்கள் பயிற்சிக்காக தேவையான கள உபகரணங்களினை கொள்வனவு செய்வதற்காக ஒதுக்கப்பட்டிருந்தது. அது முறையாக நூற்றுக்கு 76 மற்றும் நூற்றுக்கு 24 ஆகும். எவ்வாறாயினும் 2019 ஆம் வருட இறுதியில் திட்டத்திற்காக கிடைக்கப்பெற்றிருந்த ரூ.24.55 மில்லியன்கள் ஒதுக்கத்தில் ரூ.5.12 மில்லியன்கள் பயிற்சி நடவடிக்கைகளுக்காகவும், ரூ.19.02 மில்லியன்கள் கள உபகரணங்கள் மற்றும் டெப்லெட் கணனியினை கொள்வனவு செய்வதற்காகவும் பயன்படுத்தப்பட்டிருந்தது. அது முறையாக நூற்றுக்கு 22 மற்றும் நூற்றுக்கு 79 ம் ஆகும். அதாவது திட்ட யோசனைக்கு முரணாக திட்டத்தின் நிதி பயன்படுத்தப்பட்டிருந்தமை தென்னை கைத்தொழிலுக்காக பயிற்சி உழைப்பு படையினை அமைத்தல் பிரதான நோக்கத்தினை அடைவதற்கு சாதகமாக இல்லாமை அவதானிக்கப்பட்டது.	புதிய	முறைமை அறிமுப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.	இந்த திட்டத்திற்காக 03 வருடங்களுக்காக ரூ.50.7 மில்லியன்கள் தொகை மதிப்பிடப்பட்டிருந்தாலும் இந்த வேலைத்திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக 2019 ஆம் வருட இறுதியில் வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கத்தின் அளவு 24.557 மில்லியன்களாகும். அதாவது 40% அளவாகும். இயந்திர உபகரணங்கள் பாவனைப் பற்றி உழைப்பாளர்களினுள் சிறந்த புரிந்துணர்வு இருக்க வேண்டுமாதலினால் இயந்திர உபகரணங்களினை கொள்வனவு செய்வதற்காக இந்த திட்டத்திற்கு முக்கியத்துவம் வழங்கப்பட்டது. இந்த திட்டத்தின் கீழ் டெப் இயந்திரம் கொள்வனவு செய்யப்பட்டது பயிற்சி உழைப்பு படையினை பயிற்றுவிப்பதற்காக மின்னஞ்சல் உபகரணமாக பயன்படுத்துவதற்காக ஆகும்.	திட்டத்திற்காக அனுமதிக்கப்பட்ட ஒதுக்கம் திட்ட யோசனைக்கு இணங்க அதன் அடிப்படை நோக்கத்தினை நிறைவேற்றுவதற்காக பயன்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

3.3.	கேள்விநடவடிக்கை முகாமைத்துவம்				
	கணக்காய்வு அவதானிப்பு	புதிய அவதானிப்பா / பேணப்படும் அவதானிப்பா	நிருவாக அவதானம் தெளிவு	முகாமைத்துவத்தின் கருத்தினைத் தெரிவித்தல்	சிபாரிசு
	2019 ஆம் ஆண்டு மூலதன மதிப்பீட்டில் பளை வள மத்திய நிலையத்திற்காக வரவேற்பு மேசையினை கொள்வனவு செய்வதற்கு ரூ.40,000 நிதி ஒதுக்கப்பட்டிருந்தாலும் அதனை கருத்திற் கொள்ளாது சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த கேள்விகளினுள் உயர்ந்த கேள்வி பெறுமதியான ரூ.141,874 இற்கு வரவேற்பு அலுவலரின் மேசையினை கொள்வனவு செய்தமை அவதானிக்கப்பட்டது. எவ்வாறாயினும் சாதாரண சந்தையில் ரூ.40,000 தொடக்கம் ரூ.80,000 வரையிலான விலை இடைவெளியினுள் வரவேற்பு அலுவலர் மேசையினை கொள்வனவு செய்வதற்கு இயலுமை இருந்த பொழுதிலும் ரூ.101,874 இற்கு மதிப்பீட்டினை விட அதிகமாக மேற்குறிப்பிடப்பட்ட கொள்வனவினை நிகழ்த்தியதனால் சபை சிக்கனமாக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிராமை அவதானிக்கப்பட்டது.	புதிய	பேணப்படும் முறைமையினை முன்னேற்றுதல் அவசியமாகும்.	பளை வள மத்திய நிலையத்திற்கு தேவையான பொருட்களினை கொள்வனவு செய்யும் பொழுது தேவை, தரம், நீண்டகால பாவனை, பூர்த்தி எனும் அனைத்து விடயங்களினையும் கருத்திற் கொண்டு தொழிநுட்ப மதிப்பீட்டு குழுவின் சிபாரிசுடன் முறையான கேள்வி முறைமைக்கு இணங்க கொள்வனவு செய்தல் நிகழ்த்தப்பட்டது என குறிப்பிடுகின்றேன். எவ்வாறாயினும், தொடர்ந்து வரும் காலங்களில் மதிப்பீட்டினை தயாரிக்கும் பொழுது மற்றும் கொள்வனவினை நிகழ்த்தும் பொழுது சிக்கனமாக செயற்படுவதற்கு கருத்திற் கொள்ளப்படுவதாக தயவுடன் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.	சிக்கனமாக கேள்வி நடவடிக்கைகள் நிகழ்த்தப்படல் வேண்டும்.

3.4.	ஒப்பந்த முகாமைத்துவத்தின் குறைப்பாடு				
	கணக்காய்வு அவதானிப்பு	புதிய அவதானிப்பா / பேணப்படும் அவதானிப்பா	நிருவாக அவதானம் தெளிவு	முகாமைத்துவத்தின் கருத்தினைத் தெரிவித்தல்	சிபாரிசு
	சபையின் பிரதான அலுவலக கட்டிடத்திற்காக மேலுமெமாரு மேலதிகமான பகுதியனை நிர்மாணிக்கும் நடவடிக்கை 2014 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்ததுட ன் கட்டிடத்தினை நிர்மாணிப்பதற்காக ஒப்பந்தக்காரருடன் உடன்படிக்கைக்கு எழுவதற்கு முன்பதாக கட்டிட நிர்மாண திட்டத்திற்காக உரிய நிறுவனத்திடம் அனுமதியினை பெற்றுக் கொள்ள வேண்டுமாயினும், அவ்வாறு அனுமதியினைப் பெற்றுக் கொள்ளாது உடன்படிக்கைக்கு மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்த து. இதன் காரணமாக சபையினால் இநத நிர்மாணத்திற்காக ரூ.14,388,275 நிதி செலவிடப்பட்டிருந்தாலும் , ஒப்பந்தக்காரரினால் இநத நிர்மாண நடவடிக்கை நிகழ்த்தப்படாது ஒப்பந்தம் கைவிடப்பட்டிருந்தது. அதனை திருத்தி ஒப்பந்தத்தினை பூர்த்தி செய்வதற்கு சபைக்கு இற்றைவரை இயலாதிருந்தது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	ஒப்பந்தக்காரரினால் தமது கடமை தவிர்க்கப்படல் மற்றும் கடமையினை பாதுகாப்பினை நீடிப்பதற்கு இயலாது போனமையினால் நிர்மாண ஆலோசனையாளரின் ஆலோசனையுடன் காரிய சாதனை பாதுகாப்பு சபைக்கு கைப்பற்றிக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது. ஒப்பந்தக்காரர் மற்றும் நிர்மாண ஆலோசனை நிறுவனத்தின் அலுவலர்களின் பங்களிப்புடன் பேணப்படும் கலந்துரையாடலில் ஒப்பந்தக்காரர் நிறுவனத்தினால் முன்பகுதி பூர்த்தி செய்வதாகவும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு நிதி ரீதியான நஷ்டம் ஏற்படின் அந் நிறுவனத்தினால் அந்த நஷ்டம் சபைக்கு செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுவதாகவு ம் உறுதியளிக்கப்பட்டது. அது எவ்வாறாயினும் ஒப்பந்தக்காரர் பற்றிய அனைத்து விபரங்களினையும் தெரிவித்து அமைச்சு மூலம் சட்டமா அதிபருக்கு கடிதம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு அதற்கிணங்க கிடைக்கும் ஆலோசனைக்கு இணங்க தொடர்ந்து வரும் காலங்களில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.	நிர்மாண நடவடிக்கை நிறுத்தப்பட்டதன் காரணத்தினை தேடிப்பார்த்து அதற்கு பொறுப்புக்கூற வேண்டிய அலுவலரிடனம் நஷ்ட்டத்தினை அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

3.4	மனித வள முகாமைத்துவம்				
	கணக்காய்வு அவதானிப்பு	புதிய அவதானிப்பா / பேணப்படும் அவதானிப்பா	நிருவாக அவதானம் தெளிவு	முகாமைத்துவத்தின் கருத்தினைத் தெரிவித்தல்	சிபாரிசு
(அ)	முகாமைத்துவ உதவியாளர் தரம் III பதவிக்கு உரிய வெற்றிடங்கள் 13 இனை நிரப்புவதற்காக ஆட்சேர்ப்பு நேர்முகப் பரீட்சை 03/2018 உடைய முகாமைத்துவ செவை சுற்றுநிருபத்தின் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்காது மீளாய்வு வருடத்தில் நடாத்தப்பட்டிருந்ததுடன் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு தோற்றிய விண்ணப்பதாரர்களுக்கு புள்ளிகள் வழங்கப்படல் அனுமதிக்கப்பட்ட புள்ளிகள் வழங்கும் முறைமைக்கு எதிராக நிகழ்த்தப்பட்டதாக தெளிவாகின்றது. அவ்வாறே பதவிக்காக ஆட்சேர்க்கப்பட்ட 13 பேர்களில் 5 பேர்கள் நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்துதலுக்காக உரிய தினத்தில் உரிய நேர்முகப் பரீட்சைக்காக தோற்றாத விண்ணப்பதாரர்கள் என மேலும் அவதானிக்கப்பட்டது.	பேணப்படும்	பேணப்படும் முறைமைக்கு இணங்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.	நேர்முகப் பரீட்சையில் ஒப்பமிடும் ஆவணம் உரித்தாக்கிக் கொள்ளப்படுவது அந்த சந்தர்ப்பத்தில் நேர்முகப்பரீட்சை சபையின் வசதிக்காக என்பதுடன் ஆட்சேர்க்கும் நடவடிக்கைகளில் நிருவாகம் மற்றும் மனித வள முகாமைத்துவத்தில் உரித்தாக்கிக் கொள்ளப்படுவது அமைச்சின் பிரதிநிதியின் பங்களிப்புடனான ஒழுங்குமுறையன நேர்முகப்பரீட்சையின் அங்கத்தர்வக்ள ஒப்பமிட்ட நேர்முகப் பரீட்சையின் புள்ளி ஆவணமாகும். தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர் 5 பேர்களினதும் ஒப்பம் பொது ஒப்பம் ஆவணத்தில் இடப்பட்டிராத போதும் ஆட்சேர்ப்பின் போது நேர்முகப் பரீட்சை புள்ளிகள் ஆவணத்தில் உரியவாறு புள்ளிகள் உட்புகுத்தப்பட்டுள்ளமையினால் இந்த விண்ணப்பதாரர்கள் ஒழுங்குமுறையாக நேர்முகப்பரீட்சைக்குத் தோற்றியுள்ளனர். நிலவும் வெற்றிடத்திற்காக அனுமதி பெறப்படும் வரை முன் தயார்ப்படுத்தலாக தலைவரின் ஆலோசனையின் பிரகாரம் அந்த பதவிகளுக்காக பத்திரிகை விளம்பரம் மற்றும் பிரசித்த அறிவித்தல் மூலம் விண்ணப்பம் கோரப்படுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளமையினால் 2018/03 உடைய முகாமைத்துவ சேவை சுற்றிநிருபத்தின் ஒழுங்குவிதிகள் மீறப்படவில்லை என குறிப்பிடுகின்றேன்.	அனுமதிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு முறைமை மற்றும் அனுமதிக்கப்பட்ட புள்ளிகள் வழங்கல் முறைமை மீறப்படுதல் சரிசெய்யப்படல் வேண்டும். இவ்வாறான தவறுகள் மீண்டும் ஏற்படாதவாறு ஒழுங்குவிதிகள் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

(ஆ)	தென்னை அபவிருத்தி அலுவலர் தரம் III பதவிக்கு உரிய வெற்றிடங்கள் 30 இனை நிரப்புவதற்காக மீளாய்வு வருடத்தில் நிலவும் நேர்முகப் பரீட்சையில் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட அலுவலர்கள் 27 பேர்களில் 20 பேர்களுக்கு ஆட்சேர்ப்புக்குரிய புள்ளிகள் வழங்கப்படல் முறைமைக்கு முரணாக அதிக புள்ளிகள் வழங்கப்பட்டு ஆட்சேர்க்கப்பட்டிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது. அதற்கிணங்க இந்த ஆட்சேர்ப்பு வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் பக்கச்சார்பின்மை இன்றி நிகழ்த்தப்பட்டுள்ளதாக கணக்காய்வில் அவதானிக்கப்பட்டது.			இந்த சபையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் 27 பேர்களும் நேர்முகப்பதீட்சை சபை மூன்றிலும் பங்கேற்றுள்ளதாக புள்ளிகள் ஆவணத்திற்கு இணங்க அவதானிக்கப்படுகின்றது. நேர்முகப்பரீட்சைக்காக விண்ணப்பதாரிகள் கொண்டு வரும் சான்றிதழ்கள் அச்சந்தர்ப்பத்தில் அவர்களினால் சமர்ப்பிக்கப்படுவதற்கிணங்க சந்தர்ப்பத்திற்குரியவாறு நேர்முகப் பரீட்சை சபையினால் புள்ளிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் வழங்கப்பட்ட புள்ளிகள் உரிய புள்ளிகள் வழங்கல் குறிப்பிற்கு இணங்கியதாக ஒழுங்குமுறையில் நிகழ்த்தப்பட்டுள்ளது.	அனுமதிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு முறைமை மற்றும் அனுமதிக்கப்பட்ட புள்ளிகள் வழங்கல் முறைமை மீறப்படுதல் சரிசெய்யப்படல் வேண்டும். இவ்வாறான தவறுகள் மீண்டும் ஏற்படாதவாறு ஒழுங்குவிதிகள் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.
ஒப்பம்/ ஆர்.எம்.ரத்னாயக்க உதவி கணக்காய்வதிபதி கணக்காய்வதிபதிக்கு பதிலாக.					

07. கணக்காய்வதிபதியின் அறிக்கை பற்றிய தெளிவுப்படுத்தல்

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை
(1971 ஆம் ஆண்டின் 46 ஆம் இலக்கமுடைய தென்னை அபிவிருத்தி கட்டளைச் சட்டத்தினால் நிர்மாணிக்கப்பட்டது)
9/428, டென்சில் கொப்பேகடுவை மாவத்தை, பத்தரமுல்லை, இலங்கை

எனது இல- F/GOV.AUDIT/2019 உமது இல- திகதி- 2019.08.22

கணக்காய்வதிபதி
கணக்காய்வதிபதி திணைக்களம்
பத்தரமுல்லை.

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் 2019 டிசம்பர் 31 ந் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் பற்றிய 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 வது பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வதிபதியின் அறிக்கை

பதில்

1.2.1. இலங்கை அரசாங்க பிரிவின் கணக்கீட்டு நியமம்

(அ) நியமம் இலக்கம் 7

i) தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் கணக்கிடல் கொள்கைக்கு இணங்க மரத் தளபாடங்கள், அலுவலக உபகரணங்கள், கணனி மற்றும் மென்பொருட்கள் ஆகிய அனைத்து உபகரணங்களும் 10 வருட ஆயுட் காலம் உள்ளதென கருதி 10% விகிதத்திற்கு வருடாந்தம் தேய்விடப்படும். அதற்கிணங்க தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபையில் நிதிக்கூற்று ஆதனம் பொறி மற்றும் உபகரணம் குறிப்பு 02 இன் கீழ் Furniture and Fittings எனவும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை இலாபத்தினை எதிர்பாராது பொதுமக்களுக்கு சேவைப்புரியும் அரை அரசாங்க நிறுவனமாகும். அதற்கிணங்க மரத்தளப்பாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் 10 வருட ஆயுட்காலமாக கணக்கிடல் காலத்திற்குரித்தானது என கருதப்படல் இயலும். அவ்வாறே கணனி மென்பொருட்கள் மற்றும் மின்னியல் உபகரணங்கள் பற்றி கருதும் பொழுது மென்பொருட்கள் குறுங்காலத்தில் மேம்படுத்தப்பட்டாலும், வன்பொருட்கள் 05 வருடங்களுக்கு அதிகமான காலம் பயன்படுத்தப்படும். அதற்கிணங்க 10 வருடங்கள் காலம் வரை, இந்த சொத்துக்களினைப் பயன்படுத்தல் காலத்திற்குரித்தானது என்பதுடன், இலாபம் கருதாத நிறுவனத்திற்கு இது மிகவும் பயனுடையதாகும். அதற்கிணங்க வீட்டுத்தளப்பாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல் எனும் அனைத்து சொத்துக்களும் 10% சதவிகிதத்தின் கீழ் தேய்மான விகிதத்தின் கீழ் நிதிக்கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறாயினும் 2020 நிதிக் கூற்றுக்களினுள் இந்த மரத்தளப்பாட உபகரணங்கள், அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் கணனி உபகரணங்கள வெவ்வேறாக சமர்ப்பிப்பதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

i) மாத்தளை பிரதேச அலுவலகத்தின் புதிய கட்டிடத்தின் முதலாவது கட்டம், நிர்மாணம் மற்றும் பிரதான அலுவலகத்தில் நிறுவப்பட்ட சூரியசக்தி முறைமைக்கு உரிய வேலை முடிவுறுத்தல் அறிக்கை நிதி முகாமைத்துவப் பிரிவிற்கு கிடைக்கவில்லை. அதற்கிணங்க தொடர்ந்து வரும் வருடத்தில் வேலை முடிவுறுத்தல் அறிக்கைக்கு இணங்க சொத்து மூலதனமாக்குவதற்கு மற்றும் அதற்கு உரியதாக தேய்வு கணக்கினை ஒப்பிடுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும். இந்த சொத்துக்கள் 2020 ஆம் வருடத்தில் பொறுப்பேற்கப்பட்டுள்ளது. 2020 ஆம் வருடத்தில் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.

.

(iii) தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை தேசிய தென்னை உற்பத்தியினை உயர்த்துவதற்காக தீவு முழுவதும் பிரதேச அலுவலங்கள் 19, விதைத் தென்னங் கன்று நாற்று மேடைகள் 39, மாதிரி விதைத் தென்னந் தோட்டங்கள் 12 மற்றும் தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையங்கள் 02 என்பவற்றினால் உள்ளடக்கப்பட்ட தென்னை துறையுடனான பல்வேறு செயற்பாடுகளில் ஈடுபடும் அரச நிறுவனமாகும். அந்த கடமையினை நிறைவேற்றுவதற்காக பல உறுப்படிகளின் கீழ் சொத்துக்கள் பேணப்படுகின்றது. அந்த சொத்துக்களில் தேய்வு பெறுமதி ரூபாய்களில் ஆனாலும், வாழ்க்கை காலத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீண்டும் பெறுமதி மதிப்பிடல் நிகழ்த்தப்படவில்லை. அவ்வாறு மீண்டும் பெறுமதி மதிப்பிடலுக்காக பல மில்லியன்கள் செலவினைத் தாங்குவதற்கு வேண்டியேற்படும். அந்தச் செலவு திறைசேரி செலவுகளில் தீர்க்கப்படல் வேண்டும். நியமங்களில் காட்டப்பட்டிருந்தாலும், தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை இலாபம் கருதாது பொது மக்களுக்கு சேவை வழங்கும் நிறுவனமாகையினால் 10 வருடங்களுக்கு 10 வருடம் பெறுமதி மதிப்பிடல் மற்றும் அதற்காக தேய்வு ஒதுக்கத்தினை ஏற்படுத்தல் அரசாங்கத்தின் மூலதன செலவு அதிகரிக்கும் செயலாகும். ஆகையினால், மூலதன செலவு, சபையின் மூலதன இலாபம் உற்பத்தி என்பன அரசாங்கத்தின் நிதியினால் நிகழ்த்தப்படுவதாகும். அதற்கிணங்க தொடர்ந்து வரும் காலங்களில் இந்த செலவுக்காக மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டு அமைச்சின் அனுமதியினைப் பெற்றுக் கொண்டு திறைசேரியினால் ஒதுக்கத்தினை அனுமதித்திக் கொண்டதன் பின்னர் சொத்துக்களின் பயனுறுதி ஆயுட்காலத்தினை மீண்டும் மீளாய்வு செய்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) நியமம் இலக்கம் 02

நியமம் இலக்கம் 02 (ஆ) (i) தொடக்கம் (iv) வரை நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்றில் நிகழ்த்தப்பட்டுள்ள குறிப்பிடல் தவறினை திருத்தி திருத்தப்பட்ட நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று கணக்காய்விற்காக வழங்கப்பட்டுள்ளது.

(இ) நியமம் இலக்கம் 11

அரசாங்கத்தின் ஒதுக்கமாக திறைசேரியிடமிருந்து கிடைக்கும் மூலதன செலவு உரிய வருடத்தில் மூலதன செலவாக குறிப்பிடப்பட்டாலும் அமைச்சின் திட்டத்திற்காக நிதி வழங்கப்படுவது அந்த திட்டம் அரசாங்கத்தின் திட்டம் என கருதியாகும். அந்த செலவு அமைச்சின் செலவினத் தலைப்பின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. எனினும் சபைக்கு வெளித் திறத்தவர்களிடமிருந்து கிடைக்கும் நிதி அந்த வருடத்தின் வருமானமாகும். அதன் பின்னர் அவை செலவு செய்யப்படும் விதத்திற்கு இணங்க கணக்கு குறிப்பிடப்படும். திறைசேரியின் ஒதுக்கத்தின் கீழ் கொள்வனவு செய்யப்படும் மற்றும் நிர்மாணத்திற்காக வருடாந்த தேய்வு கொடுப்பனவு ஒப்பிடப்பட்டு வெட்டிவிடுதல் திறைசேரியின் ஒதுக்கங்களில் நிகழ்த்தப்படும். ஆகையினால் வேறு திட்டங்களில் வழங்கப்படும் மூலதனத்தினை கொள்வனவு செய்வதற்காக நியமம் இலக்கம் 11 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுமாயின் சபைக்கு கிடைக்கும் அரசாங்கத்தின் ஒதுக்கம் குறைவடையும். ஆகையினால் அமைச்சின் அல்லது வேறு வெளித் திறத்தவர்களிடமிருந்து திட்டத்திற்காக கிடைக்கும் நிதி அரசாங்கத்தின் அளிப்பாக கருதாமையினால் நியமம் இலக்கம் 11 இன் பிரகாரம் குறிப்பு இடப்படவில்லை.

1.2.2 கணக்கிடலின் குறைப்பாடு

(அ) பாசிக்குடா மாதிரி தென்னந் தோட்டத்திற்காக காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவினால் நியாயமான விதம் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு அவை தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் பணிப்பாளர் சபையினால் செலுத்துவதற்கு அனுமதிக்கப்பட்டிருந்த ரு.31,516,160/- பெறுமதியில் ரூ.5,806,735/- நிதி 2018 ஆம் வருடத்தில் செலுத்தப்பட்டதுடன் எஞ்சிய ரூ.25,709,424.25 பெறுமதி 2018-12-31 ந் திகதி மாதிரி தென்னந் தோட்டம் பேரேட்டு இலக்கம் 353 மூலம் காணி மறுசீரமைப்பு குத்தகை ஒதுக்கம் கணக்கிற்கு (Passikudah General Ledger – Account Code – 222-PAS) குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அவ்வாறே 2018-12-31 ந் திகதி முடிவுற்ற நிதி வருடத்தில் ஏட்டு இலக்கம் 29 குறிப்பு இலக்கம் 17 இன் கீழ் Provision for L.R.C. Tax –MG 25,837,424.25 மீதியினுள் வெளிக்காட்டப்பட்டுள்ளது. அவ்வாறே இந்த பெறுமதி 2019-12-31 ந் திகதிய இறுதி நிதி அறிக்கையினுள்ளும் ஏட்டு இலக்கம் 26 குறிப்பு இலக்கம் 17 இன் கீழ் வெளிக்காட்டப்பட்டுள்ளது. உரிய ஆவணங்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு இலக்கம் 01 தொடக்கம் 05 வரை). அவ்வாறே 2019-11-22 ந் திகதிக்கு மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் (995 கணக்கில்) பணவுறுதிப்பத்திரம் இலக்கம் 477 மூலம் பாசிக்குடா மாதிரி தென்னந் தோட்டத்திற்காக காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவின் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள விலைப்பட்டியலுக்கு இணங்க ரூ.40,960/- குத்தகை நிதியாக செலுத்தப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு இலக்கம் 06 மற்றும் 07).

(ஆ) இருப்பு ஆய்விற்கு இணங்க 2018-12-31 ந் திகதி தென்னங் கன்று நாற்று மேடை பேரேட்டுக்கு உரிய வெற்றி பொலித்தீன் பைகள் இருப்பின் பெறுமதி ரூ.1,209,600/- குறைவாக காட்டப்பட்டிருப்பதன் காரணமாக 2018-12-31 ந் திகதி நாற்று மேடை இலாபம் குறைவாக இருத்தல் தவறு 2019-12-31 ந் திகதி தவறுதலாக ஒப்பிடுவதற்கு இயலவில்லை. இந்த தவறு 2020 நிதிக் கூற்றுக்களில் திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(இ) தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் நிதிக் கூற்றுக்களினைத் தயாரிக்கும் பொழுது எதிர்பாராத செலவு அதிகம் அல்லது குறைவாக ஒதுக்குதல் இதற்கு முன்னைய வருடத்தின் ஒப்பீட்டு கணக்கில் ஒப்பிடப்பட்டுள்ளது. 2020 நிதிக் கூற்றுக்களில் இத தவறினை திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(ஈ) மீளாய்வு வருடத்தில் ரூ.3,493,125 பெறுமதியான பொலித்தீன் பைகளனை கொள்வனவு செய்தல் இரண்டு தடவைகள் காசுப் புத்தகத்தில் குறிப்பிடப்படவில்லை. எனினும் 2019 ஆம் வருடத்தில் 1675 நாற்று மேடை தென்னங் கன்றுகள் சேகரிக்கும் கணக்கில் நிதி மீதியினை அடிப்படையாகக் கொண்டு 3 தவணைகளாக செலுத்தப்பட்டுள்ளது. அவ்வாறு செலுத்துதல் நாற்று மேடை பொது பேரேட்டில் குறிப்பிடும் பொழுது நிகழ்ந்த தவு காரணமாக, இந்த பெறுமதி இரணடு தடவைகள் கணக்கில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அந்த தவறினை திருத்தும் குறிப்பு நடைமுறை கணக்கிற்கு (1647) வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த தவறு 2020 நிதிக் கூற்றுக்களினுள் திருத்துவதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(இ)

வருடம்	புதுப்பித்தல் கடமை	காசு ரூ
2017	காலி கேட்போர்கூடம் புதுப்பித்தல்	459,705.80
2017	காலி பிரதேச அலுவலகத்தின் குளியலறை புதுப்பித்தல்	524,310.00
2017	காலி பிரதேச அலுவலகத்தின் சுற்றுலா விடுதியினை புதுப்பித்தல்	548,845.38
2018	இரத்தினபுரி பெரடயிஸ் பதவி இல்லம் புதுப்பித்தல்	347,589.15
2019	இதிகொல்ல பதவி இல்லம் இலக்கம் 01 நிறப்பூச்சு பூசுதல்	53,000.00

மேற்படி கட்டிடங்கள் புதுப்பித்தலுக்காக தாங்கிக் கொள்ளப்பட்ட செலவுகளுக்கு உரிய ஒதுக்கம் 2017, 2018,2019 ஆம் வருடங்களில் மூலதன மதிப்பீட்டில் கட்டிடங்கள் புணரமைப்பு மற்றும் முன்னேற்றுதல் செலவினத் தலைப்பின் கீழ் ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கங்களில் நிகழ்த்தப்பட்டுள்ளமையினால், அந்த புதுப்பித்தல் செலவு கட்டிடங்கள் கணக்கிற்கு மூலதனமாக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த செலவிற்கான ஒதுக்கம் வழங்கப்பட்டுள்ளது மூலதன நிதியில் நிகழ்த்துவதற்காக ஆகும். அதற்கிணங்க கணக்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

வருடம்	புதுப்பித்தல் கடமை	காசு ரூ
2018	ஹெட்டிபொல நாற்றுமேடையில் நாற்றுமேடை பதவி இல்லத்தின் நிலம் புதுப்பித்தல்	167,908.00
2018	தியதொர நாற்றுமேடையில் நீர் தாங்கி புதுப்பித்தல்	148,901.50
2018	பத்தேகம நாற்றுமேடை அலுவலகத்தில் கூரையினை கழற்றி புதுப்பித்தல்	327,190.00

மேற்படி கட்டிடங்களின் புதுப்பித்தல் கடமைகள் 2018 ஆம் வருடத்தில் மதிப்பீட்டில் நாற்றுமேடை சுய நிதி ஒதுக்கத்தின் கீழ் மூலதன கட்டிடங்கள் புதுப்பித்தல் மற்றும் முன்னேற்றத்தின் கீழ் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள ஒதுக்கங்களில் செலவு தாங்கப்பட்டுள்ளமையினால் மற்றும் பத்தேகம நாற்றுமேடை அலுவலகத்தில் கூரையினை புதிதாக ஒடுகளினை நீக்கு மீண்டும் சீட் இட்டு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளமையினால் அந்த செலவு மூலதனமாக்கப்பட்டுள்ளது.

மேற்படி கட்டிடங்களின் புதுப்பித்தல் கடமைகள் 2018 ஆம் வருடத்தில் மதிப்பீட்டில் நாற்றுமேடை சுய நிதி ஒதுக்கத்தின் கீழ் மூலதன கட்டிடங்கள் புதுப்பித்தல் மற்றும் முன்னேற்றத்தின் கீழ் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள ஒதுக்கங்களில் செலவு தாங்கப்பட்டுள்ளமையினால் மற்றும் பத்தேகம நாற்றுமேடை அலுவலகத்தில் கூரையினை புதிதாக ஒடுகளினை நீக்கு மீண்டும் சீட் இட்டு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளமையினால் அந்த செலவு மூலதனமாக்கப்பட்டுள்ளது.

(உ) 2017 ஆம் வருடத்தில் கட்டளையிடப்பட்ட எனினும் 2019.12.31 ந் திகதி முடிவடையும் நிதி வருடம் வரையிலும் அந்தப் பொருட்கள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு கிடைக்கவில்லை. எனினும் முன்னைய வருடங்களில் இந்த சொத்துக்களின் கட்டளை பெறுமதிக்கு எதிராக வெட்டிவிடப்பட்ட தேய்வுச் செலவான ரூ.290,110/- மீளாய்வு வருடத்தில் திருத்தப்பட்டு நியமங்களில் குறிப்பிடப்பட்ட விதம் வட்டி வருமானமாக குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலும், குறிப்பிடும் பொழுது கணக்கு குறியீட்டு இலக்கம் மாற்றமடைந்த தவறு காரணமாக நிலையாண வட்டி வருமானமாக கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. இந்த தவறு தொடர்ந்து வரும் வருடங்களில் நிதிக்கூற்றுக்களினுள் திருத்துவதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(ஊ) தென்னை அபிவிருத்தி பயிற்சி மத்திய நிலையம் விடுதியில் மலசலக்கூட முறைமையினை திருத்துவதற்கான ஒதுக்கம் 2019 ஆம் வருடத்தில் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. ஒப்பந்தக்காரர் உரிய கணக்கு வருட இறுதியில் 20% அதாவது ரூ.337,796/- முன் வேலை முற்பணமாக கோரியுள்ளமையினால், அந்த கொடுக்க வேண்டிய தொகை ஒப்பந்த கடன்கொடுநர் மற்றும் முன் வேலை முற்பணம் நிதிக்கு கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. ரூபாய் 337,766/- தொகை தொடர்ந்து வரும் வருடத்தில் திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

(எ) ெவிலி சவிய பயிற்சி உழைப்பு படைத் திட்ட செலவிற்காக 2018 ஆம் வருடத்திற்குரிய பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சினால் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட விதம் காசோலைகள் மூன்று 2019 ஆம் வருடத்தில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

காசோலையில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதி	காசோலை கிடைக்கப் பெற்ற திகதி	பெறுமதி ரூ.
2019.01.23	2019.01.28	1,000,000.00
2019.02.07	2019.02.12	7,360,320.00
2019.02.20	2019.02.28	5,695,090.76
கிடைக்கப்பெற்ற மொத்தத் தொகை		14,055,410.00

அதற்கிணங்க இந்த ரூ.14,055,410.76 தொகை தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபைக்கு 2019 ஆம் வருடத்தில் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளதுடன் அதற்குரிய செலவு 2019 ஆம் வருடத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அமைச்சினால் நிதி வழங்கப்படுவது அநத திட்டம் அமைச்சின் திட்டமாக கருதியாகும். அந்த செலவு அமைச்சின் செலவினத் தலைப்பின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. எனினும் சபைக்கு வெளித் திறத்தவரிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறும் தொகை அந்த வருடத்தின் வருமானமாகும். இந்த தொகைக்கு உரியதாக 2019 ஆம் வருடத்தில் நிகழ்த்தப்பட்டுள்ள செலவு பற்றிய அறிக்கை இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு 08)

(ஏ) வெலிகம நோய் ஒழிப்பு வேலைத்திட்டத்திற்காக 2019 ஆம் வருடத்திற்குரிய பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சினால் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட விதம் காசோலைகள் மூன்று கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு 2020 ஆம் ஆண்டில் தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபைக்கு கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது.

அதற்கிணங்க இந்த ரூ.3,444,350.00 தொகையானது தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு 2019 ஆம் வருடத்தில் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளதுடன் அதற்குரிய செலவு 2019 ஆம் வருடத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களினுள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. 2019.12.31 "திகதியிடப்பட்ட" காசோலைகள் அமைச்சினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. காசுப் புத்தகத்தில் குறிப்பிடல், பற்றுச்சீட்டு வழங்கல் 2019.12.31 ந் திகதி முடிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது. இநத காசோலைகள் தாமதமாக கிடைக்கப்பெற்றுள்ளமையினால், நேரடி நிதி கணக்குகளில் சேர்க்கப்பட்டாலும், தவறுதலாக நேரடி நிதியாக குறிப்பிடல் தவரவிடப்பட்டுள்ளதுடன் 2020 நிதிக்கூற்றுக்களில் திருத்துவதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(ஐ) சபையின் கணக்கு குறிப்பினை இடும் பொழுது திரண்ட கொள்கைக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்களினை தயாரிப்பதற்கு நிரந்தரமாக நிச்சயிக்கப்பட்ட பெறுமதியில் குறிப்பிடக்கூடிய பெறுமதி திரண்ட கொள்கைக்கு இணங்க கணக்குகளில் குறிப்பிடப்படும். எனினும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களில் அநேகமானவை உரிய காலத்தினுள் முடிவுறுத்தப்படாமையினால் நிரந்தரமான அல்லது நிச்சயிக்கப்பட்ட பெறுமதியினை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள இயலாது. சில சந்தர்ப்பங்களில் உரிய திட்டம் பூர்த்தி செய்யப்படாததுடன் பாதியுடன் முடிவுறுத்தப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் உள்ளன. ஆகையினால் நிவாரணத்தின் பெறுமதி திரட்டப்படவில்லை. வேலை முடிவுறுத்தப்பட்ட வருடத்தில் அது மீளாய்வு வருடத்துடன் ஒப்பிடப்படும்.

(ஒ) அரசாங்கத்தின் கணக்காய்வு பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டதன் பிரகாரம் ரூபாய் 51,607/- வட்டி வருமானம் குறிப்பிடல், சரிசெய்யப்பட்டு குறிப்பிடுவதற்கு உரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. 2020.12.31 ந் திகதி தயாரிக்கப்படும் நிதி அறிக்கைகளில் திருத்தப்படும்.

(ஓ) நாற்றுமேடை அலகில் நிதிப் பிரகடனத்தில் ஏழு நாட்கள் கால வைப்புக்குரிய வைப்பு இலக்கம் 208-60-01-00022493-4 உடைய வைப்புக்களுக்கு உரிய 2019 ஆம் ஆண்டுகளில் கிடைக்கப்பெற்ற வட்டி ரூ.59,839.07 இற்குரிய ஒப்பீட்டு குறிப்பினை இடுவதற்கு தவறியமையினால் இந்த தவறு நிகழ்ந்துள்ளதுடன் 2020 நிதிக்கூற்றுக்களினுள் இந்த தவறினை திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

1.2.3 இணங்காமை கணக்கு மீதி

(அ) மீளாய்வு வருடத்தில் கப்ருக பேரேட்டில் கப்ருக பிணை பாதுகாப்பு பங்களிப்பு கணக்கில் செலவு சரியான விதம் திரட்டு நிதிக்கு குறிப்பிடப்படாமையினால் கணக்கு குறிப்பு தவறுதலாக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. தொடர்ந்து வரும் வருடத்தில் திருத்துவதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டது.

(ஆ) 2019-12-31 ந் திகதி தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் நிதி பிரதிக்கினைக்கு இணங்க CRI கடன்தருநர் மீதி = 42,129,005.00 அந்த தொகை கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளது.

செவ்வண்டு தாக்கத்தினை அடையாளம் காணல் உபகரணத்திற்காக	= 1,140,000.00 (குறிப்பு 01)
விதைத் தேங்காயினை அடையாளம் காண்பதற்காக	= 34,394,930.00 (குறிப்பு 02)
மொனகொடபஸ் இற்காக	= 6,594,075.00 (குறிப்பு 03)
	= 42,129,005.00

குறிப்பு 01

2019-11-13 ந் திகதி நடாத்தப்பட்ட 576 வது பணிப்பாளர் சபை கூட்டத்தில் பணிப்பாளர் சபை பத்திரம் இலக்கம் 19/179 இன் கீழ் வெவிலி சவிய பயிற்சி உழைப்பு படைக்காக தேவையான உபகரணங்களினை கொள்வனவு செய்தல் 2019 இன் கீழ் தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபைக்காக செவ்வண்டு தாக்கத்தினை அடையாளம் காண்பதற்கான உபகரணம் 120 இனை கொள்வனவு செய்வதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதற்கிணங்க 1,140,000/- பெறுமதியான CRI கடன்தருநராக 2019-12-31 ந் திகதி தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் நிதிக் கூற்றுக்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. எனினும் 2019-12-27 ந் திகதிய E/7/G/WS/2019 இலக்கமுடைய கடிதம் மூலம் இந்த மாதிரி கட்டளையிடப்பட்டுள்ளதுடன் 2020-02-10 ந் திகதி அந்த உபகரணங்கள் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு கிடைத்தன. (உரிய கடிதத்தின் பிரதி இணைக்கப்பட்டுள்ளது. இணைப்பு 09-I தொடக்கம் IV வரை)

குறிப்பு 02

2019 கணக்கு கால இடைவெளியினுள் நிதி முகாமைத்துவ பிரிவிற்கு கிடைத்துள்ள கொடுப்பனவு பற்றுச்சீட்டுக்களின் பெறுமதிக்கிணங்க தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையினால் ஆராய்ச்சி நிறுவனத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய மொத்த பற்றுச்சீட்டின் பெறுமதி ரூ.34,394,930/- ஆகும். இந்த பெறுமதி 2019-12-31 ந் திகதி தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் நிதிக்கூற்றுக்களினுள் வெளிக்காட்டப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு 10)

குறிப்பு 03

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு 2019/06/04 ந் திகதிய விலைப்பட்டியலிற்கு இணங்க ரூ.14,594,075/- பெறுமதியான மொனகொடபஸ் தொகை கடனடிப்படையில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அந்த கடன் தொகைக்குரியதாக ரூ.8,000,000/- பணமானது 2019-12-31 ந் திகதியில் 6 தவணைகளில் செலுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் 2019-12-31 ந் திகதியில் மேலும் செலுத்த வேண்டியிருந்த ரூ.6,594,075/- தொகை 2019-12-31 ந் திகதி தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிக்காட்டப்பட்டுள்ளது. அந்த எஞ்சிய ரூ.6,594,075/- ஆன தொகை 2020-07-02 ந் திகதி செலுத்தி முடிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு 11-I தொடக்கம் II)

அதற்கிணங்க அரசாங்க கணக்காய்வு பிரிவினால் காட்டப்பட்டுள்ள ரூ.1,633,150/- மீதி சரியாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

(இ) தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையில் தென்னங் கன்று நாற்றுமேடைகள் 02 இற்காக மற்றும் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்கள் 03 இற்காக Browns & Company PLC இனால், ரூ.75,000/- விகிதமான 05 Tyne Tiller 2019 ஆம் வருடத்திற்குரியதாக கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்தது. அந்த விலைப்பட்டியலுக்கு இணங்க 2019-12-31 ந் திகதி செலுத்த வேண்டிய பெறுமதி ரூ.375,000/- ஆகும். எனினும் இந்த உபகரணங்கள் 05ம் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு கிடைக்கப்பெற்றது 2020 ஜனவரி மாதம் 08 ந் திகதியாகும். (இணைப்பு 12) அதற்கிணங்க, இந்த பொருட்கள் 2019 ஆம் வருடத்திற்கு கடன்தருநராக குறிப்பிடல் கூடாது. எனினும் தென்னங் கன்று நாற்றுமேடை மற்றும் மாதிரி தென்னந் தோட்டம் என்பது ஒன்றுக்கொன்று வேறுப்பட்ட பேரேடுகள் இரண்டாவதுடன், இந்தப் பெறுமதி அந்த பிரிவுகள் இரண்டுக்கும் உரியவாறு கடன்தருநர் அட்டவணையில் தயாரிக்கப்பட்டு பேரேட்டு குறிப்பு தயாரிக்கப்பட்டு பேரேட்டில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. அதற்கிணங்க ஏதாவதொரு தவறுதல் காரணமாக நாற்றுமேடைக்குரிய மேற்குறிப்பிடப்பட்ட 02 Tyne Tiller களின் பெறுமதி தென்னங் கன்று நாற்றுமேடை பேரேட்டில் கடன்தருநரின் கீழ் Browns & Company PLC கம்பனிக்கு செலுத்த வேண்டிய மீதியில் குறைவாக குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. இந்த தவறுகள் தொடர்ந்து வரும் வருடங்களில் திருத்துவதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டது.

(ஈ) சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள 2019.12.31 ந் திகதி முடிவுற்ற வருடத்திற்காக ஐந்தொகை, இலாப நட்ட கணக்கு தயாரிப்பதற்காக அதற்குரிய இலக்கம் 01 தொடக்கம் 32 இலக்கம் DS/01 தொடக்கம் DS/03 மற்றும் CS/01- CS/04 என்றவாறு குறிப்புகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. இங்கு

குறிப்பு இலக்கம் 24	= 45,646.78	
குறிப்பு இலக்கம் 24	= 467,265.72	
குறிப்பு இலக்கம் 24	= 1,037,923.17	=42,360,052 என்றவாறு
குறிப்பு இலக்கம் 24	= 387,937.93	
குறிப்பு இலக்கம் 24	= 40,219,608.82	
DS/03 இல் DS/3/12	= 202,101.70	

நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்றில் முன்னே தவறுதலாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இந்த மீதி நிலையாண வைப்பு வட்டி வருமானம் தவிர, சபையின் ஊழியர் கடன் வட்டி, இடர் கடன் வட்டி, வாகன கடன் வட்டி மற்றும் நிலையாண சொத்துக்களுக்குரிய மேலதிக தேய்வினை ஒதுக்குதல் என்பன உள்ளடக்கப்பட்ட மீதியாகும். அந்த தவறினை அடையாளம் கண்டதன் பின்னர் உரிய நிலையாண வைப்பு வட்டி வருமானம் ரூ.39,680,450/- என அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது. இந்த நிலைமை வருடத்தில் மேலதிக வருமானத்திற்கு தாக்கம் செலுத்தவில்லை. சமர்ப்பிக்கும் பொழுது நிகழ்ந்துள்ள தவறு நிலையாண வட்டி வருமானமாக சரியான பெறுமதி தொடர்ந்து வரும் வருடத்தில் கணக்கு குறிப்பின் மூலம் திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. தவறுகள் நீக்கப்பட்டு தயாரிக்கப்பட்ட நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று கணக்காய்வு சாட்சி குறிப்பு சமர்ப்பிக்கப்படும் பொழுது சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

1.2.4 கணக்காய்விற்கான சாட்சி இல்லாமை

(அ) தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்கு உரித்தான மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் உற்பத்தி செய்யப்படும் தென்னங் கன்றுகள் நிவாரணத்தின் பேரில் வழங்குவதற்காக பிரதேச அலுவலகங்களுக்கு வழங்கப்படும். அவ்வாறே அந்த மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் உற்பத்தி செய்யப்படும் விதைத் தென்னங் கன்றுகள் உற்பத்தி செய்வதற்காக நாற்றுமேடைப் பிரிவிற்கு வழங்கப்படும். 2015 ஆம் வருடத்தில் இந்த நடவடிக்கைகள் இடம்பெற்றது. அவ்வாறு நிவாரணத்தின் பேரில் வழங்கப்படும் தென்னங் கன்றுகளின் பெறுமதி திறைசேரியின் ஒதுக்கங்களின் மூலம் தென்னைப் பயிரச்செய்கை சபைக்கு வழங்கப்படும். ஆகையினால் பிரதேச அலுவலகங்கள் மூலம் இலவசமாக அல்லது அரை பெறுமதிக்கு விவசாயிகளுக்கு வழங்கப்படும் அனைத்து தென்னங் கன்றுகளினதும் பெறுமதி விற்பனை விலைக்கு பெறுமதியிடப்பட்டு நாற்றுமேடை பேரேட்டில் தென்னங் கன்றுகள் வருமானம் மற்றும் பிரதான பேரேட்டில் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களின் செலவாக இரட்டைப் பதிவு இடப்படும். அவ்வாறே நாற்றுமேடை பேரேட்டுக்கு கிடைக்கப்பெறும் நிவாரணம் தென்னங் கன்றுகள் வருமானத்தினுள் தென்னை மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் வழங்கப்படும் தென்னங் கன்றுகளின் பெறுமதியும் உள்ளடங்கும். இந்த கொடுக்கல் வாங்கல் பணமாக இடம்பெறாது. அதாவது மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் பிரதேச அலுவலகங்களுக்கு வழங்கப்படும் தென்னங் கன்றுகளின் பெறுமதி கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு கணக்கு வைக்கப்படும்.

மாதிரி தென்னந் தோட்ட பேரேடு

நாற்றுமேடை பேரேட்டு கட்டுப்பாட்டு கணக்கு - 1641 - செலவு

தென்னங் கன்று வருமான கணக்கு - 1013 வரவு (ஒவ்வொரு மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்காகவும்)

நாற்றுமேடை பேரேடு

மாதிர தென்னந் தோட்டங்களில் கன்றுகளனை கொள்வனவு செய்தல் கணக்கு -செலவு

தோட்ட பேரேட்டு கட்டுப்பாட்டு கணக்கு - வரவு

2015 ஆம் வருடத்தில் மஹாயாய, பாசிக்குடா, டேசிவெலி, லேனவ, போபிட்டிய எனும் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்கு உரிய மேற்படி குறிப்பு சரியாக கணக்கிடப்பட்டாலும் மாதிரி தென்னந் தோட்ட பேரேட்டு இலக்கம் 461 இனை தயாரிக்கும் பொழுது கர்டலன்ட், ரன்தெனிய, முந்தலம், தர்மகர்னி, கொஹொம்பான, நாகன்சோலை எனும் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களுக்கு உரியதாக இரட்டைக் குறிப்பு தவறல்ல. அதாவது மாதிரி தென்னந் தோட்ட பேரேட்டிலேயே கிடைக்க வேண்டிய கணக்கு நிர்மாணிக்கப்பட்டு கணக்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு 13). அதற்கிணங்க இந்த ரூ.34,971,843.41 பெறுமதியானது கிடைக்க வேண்டிய மீதியாக முன்கொண்டு வந்தது குறிப்பிடல் தவறு காரணமாக ஆகும். அதற்கிணங்க தொடர்ந்து வரும் வருடங்களில் பல வருடங்களில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபையில் சுய நிதி அலகில் தென்னங் கன்று நாற்றுமேடை அலகு மூலம் உழைக்கப்படும் இலாபத்திற்கு எதிராக வெட்டிவிடுவதற்கு தேவையான நடவடிக்கையினை மேற்கொள்வதற்கு குறித்துக் கொள்ளப்பட்டது.

(ஆ) 2019.12.31 ந் திகதியில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபையின் நிதிக்கூற்றுக்களினுள் வெளிக்காட்டப்பட்டுள்ள அனைத்து கடன்தருநருக்கு மற்றும் கடன்பெறுநருக்கு தமது மீதியினை உறுதிப்படுத்தி அரசாங்கத்தின் கணக்காய்வுப் பிரிவிற்கு தபால் மூலம் சமர்ப்பிக்குமாறு முத்திரை ஒட்டப்பட்ட கடித உறையுடன் எழுத்து மூலம் தெரிவித்து அனுப்பப்பட்டுள்ளது. எனினும் அவர்களினால் அந்த மீதியினை உறுதிப்படுத்தி அரசாங்கத்தின் கணக்காய்வு பிரிவிற்கு உறுதிப்படுத்தி கடிதம் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

1.2.5 கிடைக்க வேண்டிய மற்றும் செலுத்த வேண்டிய கணக்கு

(அ) திவி நெகும தேசிய வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் 2015.12.31 ந் திகதி வரை மாத்தளை மற்றும் யாழ்ப்பாணம் பிரதேச அலுவலகங்கள் மூலம் வழங்கப்பட்டிருந்த தென்னங் கன்றுகளுக்காக ரூபாய் 4,596,475/- தொகை தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபைக்கு கிடைக்க வேண்டியிருந்தது. 2015 ஆம் வருடத்தில் அரசாங்க கொள்கை ரீதியிலான மாற்றங்கள் காரணமாக திவிநெகும தேசிய வேலைத்திட்டம் இடைநிறுத்தப்பட்டமையினால் பணத்தினை அறிவிட இயலாது போனது. இந்த பெறுமதியினை அறவிடுவதற்கு அமைச்சிற்கு கடிதங்கள் பல சமர்ப்பிக்கப்பட்டாலும், திவி நெகும வேலைத்திட்டம் முடிவுறுத்தப்பட்டமையினால் ஒதுக்கம் இல்லை என தெரிவிக்கப்பட்டது. இந்த பணத்தினைக் கோரி மீண்டும் அமைச்சின் மூலம் கடிதம் சமர்ப்பிக்குமாறு ஆலோசனை கிடைத்துள்ளது. இதனை அறவிடுதல் நிதி அறிக்கைகளில் வெளிக்காட்டப்பட்டுள்ளது.

02. சட்டங்கள், ஒழுங்குகள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களின் தொடர்பு

(அ) நிதி அதிகாரம் மற்றும் அதிகார எல்லையின் கீழ் அனுமதியினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு உரிய பற்றுச்சீட்டுடன் கோவைக்கு குறிப்பு மூலம் உரியவாறு கொடுப்பனவு அனுமதி பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. கடித கோவைக்கு இணங்க தயாரிக்கப்பட்ட கொடுப்பனவு பற்றுச்சீட்டுக்கு உரிய பெறுமதியுடனான காசோலைகள் ஒப்பத்திற்காக சமரப்பிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பத்தில் காசோலைக்காக மாத்திரம் ஒப்பமிடப்பட்டு மீண்டும் அனுப்பப்பட்டுள்ளது. எனினும் உரிய கடித கோவையில் உரிய எல்லையின் கீழ் அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளமையினால் பற்றுச்சீட்டில் உள்ள அனுமதி என்னும் இடத்தில் மாத்திரம் ஒப்பமிடப்படவில்லை. தொடர்ந்து வரும் காலங்களில் இந்த தவறினை தடுத்துக் கொள்ளுமாறு நிதிப்பிரிவின் அனைத்து அலுவலர்களுக்கும் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) சபையின் 2019.12.31 ந் திகதி முடிவடைந்த வருடத்தில் கிடைக்க வேண்டிய நிலையாண வைப்பிற்காக வட்டி வருமானம், வட்டி வருமானத்திற்கு வரியுடன் உள்ளதென கருத்தி கண்கிடப்பட்டுள்ளது. எனினும் நாட்டில் நிலவிய விரைவான அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் கொள்கையின் பேரில் வரிக்கொள்கை விகிதம் மாற்றப்பட்டு 2020.01.01 ந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்துமாறான தெரிவிப்பு பிரதிக்கினைக்கு உட்படுத்தப்பட்டது.

அதற்கிணங்க வங்கிக்கு வங்கி வழங்கப்படும் அறிவித்தல் பத்திரத்திற்கிடையில் இறுதி அறிவித்தல் பத்திரம் கிடைக்கப் பெற்றது 2020 யூன் மாதம் 12 ந் திகதியிலாகும். (நாட்டில் நிலவிய சுகாதார காரணத்தின் பேரில் ஏற்பட்ட விடுமுறை காரணமாக)

அதற்கிணங்க எம்மால் கணக்கு குறிப்பினை இடும் பொழுது ரூ.8,613.00 உழைக்கும் பொழுது செலுத்தப்பட்ட வரியாக கருதி கணக்கிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது. அந்த கிடைக்க வேண்டிய வட்டியின் அளவு குறைவாக காட்டப்படலாக கணக்கிடப்பட்டுள்ளமையினால் தொடர்ந்து வரும் வருடத்தில் வட்டி வருமானமாக கருதி கணக்கிடப்படும்.

(இ) கேள்வி வழிக்காட்டல்கோவை 4.2.1

பளை வள மத்திய நிலையத்திற்காக மூலதன மதிப்பீட்டின் மூலம் காட்டப்பட்ட பொருட்களினை கொள்வனவு செய்வதற்காக 2019 ஆம் வருடத்தில் ரூ.2,850,000.00 மதிப்பீட்டு பெறுமதி ஒதுக்கப்பட்டிருந்தது. எனினும் கொள்வனவு மேற்கொள்ளப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் நிலவிய தேவைக்கிணங்க மதிப்பீட்டில் உட்புகுத்தப்பட்டிருந்த உறுப்படிகள் சில கொள்வனவு செய்யாமைக்கும், மதிப்பீட்டில் குறிப்பிடப்படாதிருந்த வரவேற்பறை கதிரைகள் 02 மற்றும் கதிரைகள் 10 உடனான மேசை (Cutting Table with 10 Chairs) கொள்வனவு செய்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டதாக குறிப்பிடுகின்றேன். எவ்வாறாயினும் பளை வள மத்திய நிலையத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்டுள்ள ஒதுக்கங்களினை விட அதிகமாக கொள்வனவு செய்வதற்கு ஒழுங்குமுறையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

பளை வள மத்திய நிலையத்திற்கு தேவையான பொருட்களினை கொள்வனவு செய்வதன் அவசியம், தரம், கால நீடிப்பு, பூர்த்தி ஆகிய அனைத்து விடயங்களினையும் கருத்திற் கொண்டு தொழிநுட்ப மதிப்பாய்வு குழுவின் சிபாரிசுடன் ஒழுங்குமுறையான கேள்வி முறைகளுக்கு இணங்கியதாக கொள்வனவு செய்தல் நிகழ்த்தப்பட்டுள்ளதாக குறிப்பிடுகின்றேன்.
எவ்வாறாயினும், தொடர்ந்து வரும் காலங்களில் மதிப்பீட்டினை தயாரக்கும் பொழுது மற்றும் கொள்வனவினை மேற்கொள்ளும் பொழுது சிக்கனமாக நடவடிக்கையினை மேற்கொள்வதற்கு கருத்திற் கொள்ளப்படும் என தயவுடன் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

03.வேறு அவதானிப்பு

(அ) மயிட்டா தாக்கம் சம்பந்தமாக தரவுகளினை சேகரித்தல் மற்றும் மேம்படுத்தலுக்கு தேவையான ஆலோசனை சுற்றுநிருபம் இலக்கம் CCB/Circu/Ext & Dev/Sub/2020-06 உடைய 2020.01.22 ந் திகதிய (மயிட்டா தாக்கம் முகாமைத்துவம் திட்டம்-2020) சுற்றுநிருபத்தின் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. தற்பொழுது உரிய தகவல்கள் தென்னைப் அபிவிருத்தி அலுவலர் மூலம் சேகரிக்கப்பட்டுக் கொண்டுள்ளது.

(ஆ) 2018 ஆம் ஆண்டாகும் பொழுது ஒட்டுண்ணி மயிட்டா பயிர்ச்செய்கையாளர்களின் கோரிக்கை விரைவாக அதிகரித்ததுடன், அவ்வாறு இந்த ஒட்டுண்ணி மயிட்டா தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைக்கு இடப்படல் வேண்டியமையினால் இந்த ஒட்டுண்ணி மயிட்டாக்களினை பயிர்ச்செய்கையாளரிடம் கொண்டு செல்வதற்கு சிக்கல்கள் நிலவுவதாக அடையாளங் காணப்பட்டது.
அதற்கிணங்க 2018 ஆம் வருடத்தில் இநத ஒட்டுண்ணி மயிட்டாக்கள், பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கு கொண்டு செல்லும் முறைமை மற்றும் விஞ்ஞானகூடங்கள் இல்லாத பிரதேசங்களில் குளிரூட்டி களஞ்சிய வசதிகளினை ஏற்படுத்துவதற்காக 2019 ஆம் வருடத்தில் விசேட திட்டங்கள் திறைசேரிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. அதற்கிணங்க அந்த திட்டத்திற்காக திறைசேரி 2019, 2020 மற்றும் 2021 ஆம் வருடங்களுக்காக ஒதுக்கத்தினை ஒதுக்கியது.

அவ்வாறே இந்த திட்டத்திற்கு இணங்க தற்பொழுது அநுராதபுரம், பொலந்நறுவை, மாரவில, முந்தலம் எனும் பிரதேசங்களில் களஞ்சியசாலைகள் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், காலி, களுத்துறை, குளியாப்பிட்டிய மற்றும் திருகோணமலை ஆகிய பிரதேசங்களிலும் மடு நாற்றுமேடை மற்றும் லுணுவில பயிற்சி மத்திய நிலையத்தினுள் களஞ்சிய வசதிகளினை ஏற்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.
போக்குவரத்து நடவடிக்கைக்காக அனைத்து மயிட்டா பை ஒன்றுக்காக ரூ.3.00 விகிதம் ஒதுக்கம் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், போக்குவரத்திற்கு பிரதேச அலுவலகங்களின் வாகனத்தினைப் பயன்படுத்துவதற்கும் அவற்றில் சிரமம் நிலவும் சந்தர்ப்பத்தில் ஒழுங்குமுறையான கேள்வி முறைமையின் கீழ் வாடகை அடிப்படையில் வாகனத்தினை ஈடுபடுத்துவதற்கும் தற்பொழுது பிரதேச முகாமையாளருக்கு ஆலோசனை வழங்கப்பட்டுள்ளது.

(இ) தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபை மூலம் விஞ்ஞானகூடங்கள் 11 இனுள் ஒட்டுண்ணி மயிட்டாக்கள் உற்பத்தி செய்யப்படுவதுடன், இதற்காக பயிற்றப்பட்ட புதிய அலுவலர்கள் ஈடுபடுத்தப்படுகின்றனர். இந்த நடவடிக்கையினுள் பல்வேறு சந்தர்ப்பங்களில் பல்வேறு அளவுகளில் அசாதாரணம் ஏற்படக்கூடும். இதற்காக பல்வேறு காரணங்கள் தாக்கம் செலுத்துவதுடன், ஏதாவது விடயம் தெரிந்துக் கொள்ள இயல்வதுடன் சில காரணங்கள் நிச்சயமாக

அதாவது இந்த விஞ்ஞானகூடங்கள் மிகவும் உயர்ந்த தரத்திலான உயிரியல் உபகரணங்களினால் உள்ளடக்கிய விஞ்ஞானகூடங்கள் அல்லாததுடன், இந்த விஞ்ஞானகூடங்கள் குறைந்த வசதிகள் உடனான குறைந்த உற்பத்தி செலவின் கீழ் மிகவும் சாதாரண விலைக்கு ஒட்டுண்ணி மயிட்டாக்களனை பயிர்ச்செய்கையாளருக்கு வழங்குவதற்காக தயாரிக்கப்பட்ட விஞ்ஞானகூடங்களாகும். அவ்வாறே இங்கு உள்ள அலுவலர்கள் சில சந்தர்ப்பங்களில் குறுங்காலத்தில் நீங்குவதனால், அந்த சந்தர்ப்பங்களில் ஒரு மாத கால பயிற்சியின் பின்னர் மீண்டும் அலுவலரினை ஈடுபடுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

எமது நிறுவனத்தில் பயிற்சி நிபுணர்கள் (தாவரங்கள் பாதுகாப்பு) மற்றும் தென்னை ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் அலுவலர்களின் அடிக்கடி பரிசீலனையின் கீழ் இந்த உற்பத்தி செயற்பாடு இடம்பெறும்.

அதற்கிணங்க மட்டக்களப்பு, கேகாலை மற்றும் அம்பாறை உட்பட ஏனைய விஞ்ஞானகூடங்களில் குறுங்கால தோல்வியான தன்மை ஏற்பட்டுள்ளதுடன், வெலிபிட்டிய தவிர ஏனைய அனைத்து விஞ்ஞான கூடங்களிலும் அந்த நிலைமை குறுங்காலத்தினுள் மிகவும் வெற்றிகரமாக அந்த தோல்வியான தனமையினைக் கட்டுப்பாட்டுக்கு கொண்டு வர இயலுமாகியது.
எனினும் வெலிப்பிட்டிய விஞ்ஞானகூடத்தில் நிகழ்ந்த அடிக்கடி நிகழ்ந்த தோல்வியான தன்மையினைக் கட்டுப்பாட்டுக்கு கொண்டு வரல் மிகவும் சிரமமாகியதுடன், இந்த நிலைமையினை அடையாளங் காண்பதற்கு தென்னை ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் பரிசீலனை அலுவலருடன் எமது நிறுவனத்தின் அலுவலர் நடவடிக்கை மேற்கொண்டதுடன், இறுதியில் அவர்களின் சிபாரிசானது இந்த பழைய கட்டிடத்தின் சுவரில் ஏற்பட்ட பங்கசு தன்மை அதனை சுற்றி நிலவிய தன்மை காரணமாக இந்த தன்மை ஏற்பட்டது என்பதாகும்.
அதற்கிணங்க அவர்களின் சிபாரிசிற்கு இணங்க அந்த விஞ்ஞானகூடங்களின் உற்பத்தி நடவடிக்கைகள் நிலவியதுடன், அந்த பிரதேசத்தினை அண்டியதாக மேற்கொள்ளப்படும் ஹந்தபானாகல விஞ்ஞானகூடத்தில் பெற்றுக் கொள்வதற்கு தற்பொழுது நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(இ) மீளாய்வு வருடத்தினுள் செயற்பாடு குத்தகை காரணமாக கொடுப்பனவு ரூ.386,660.00 தொகையானது மீண்டெழும் செலவானமையினால் இந்த நிதி திறைசேரி மீண்டெழும் கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளும் 971 இலக்கமுடைய மக்கள் வங்கி கணக்கிற்கு வெளித்திறத்தவரான Colour Target நிறுவனத்திற்கு செலுத்த வேண்டியதாகும். எனினும் இந்த சந்தர்ப்பத்தில் மீண்டெழும் நிதி போதுமானளவு இந்த கணக்கில் நிலவாமையினால் கணக்குகளுக்கிடையில் தீர்த்தல் அடிப்படையின் பேரில் 975 இலக்கமுடைய மூலதன தொகையில் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டுள்ளது. இவ்விதம் கணக்குகளுக்கு இடையில் தீர்த்தல் அடிப்படையின் பேரில் பரிமாற்றிக் கொள்ளும் சந்தர்ப்பங்கள் அநேகம் உள்ளன. அதற்கிணங்க 971 கணக்கிலிருந்து 975 கணக்கிற்கு வழங்கப்பட்ட காசோலை உரிய அலுவலரினால் வங்கிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாமை தெளிவாகியது. தற்பொழுது விடய பொறுப்பு எழுதுவினைஞர் விடயத்திற்கு பொறுப்பாக இருந்த கணக்கு அலுவலர் கடமையில் இருந்து நீக்கப்பட்டுள்ளமையினால் காசோலை பற்றிய நிரந்தர உறுதிப்படுத்தலினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு இயலாதுள்ளது. அவர்கள் வசம் இருந்த பேணப்பட வேண்டிய அனைத்து கடித கோவைகளினை பரிசீலனை செய்துப் பார்த்தாலும் அதனுள் அந்த காசோலைகள் உள்ளடங்கியிருக்கவில்லை. 971 உடைய கணக்கில் வழங்கப்பட்ட காசோலை வங்கிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாததுடன் அது செயலிழக்கவும் இல்லை.

வழங்கப்பட்ட காசோலை 60 நாட்கள் காலங்கடக்கும் விதம் கோடிடப்பட்டுள்ளது.

இந்த காசோலை 06 மாதங்களுக்கு முன்னர் வழங்கப்பட்டமையினால் இரத்துச் செய்யப்பட்ட காசோலையாக கருதி மீண்டும் 971 கணக்கில் பெறுவனவாக கணக்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. காசோலை காணாமல் போயிருந்தாலும், இவ்விதம் காசோலை காணாமல் போதல் பொதுவாக அடிக்கடி நிகழாது. இது ஒரு சந்தர்ப்பம் மட்டுமே.

சபைக்கு நிதி நஷ்டம் நிகழவில்லை என்பதுடன் 975 கணக்கில் மேலதிகமான கொடுப்பனவும் நிகழவில்லை. இந்த உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்குகளுக்கு இடையில் நிதி பரிமாற்றம் 2020 வருடத்தில் திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(ஈ) 2014 ஆம் வருடத்தின் ஒதுக்கம் தேவையான விதம் கோரினாலும் திறைசேரி ஒதுக்கத்திற்கு இணங்க சபைக்கு ஒதுக்கப்பட்டது ரூ.7,000,000.00 தொகை மாத்திரமேயாகும் என்பதனால் உரிய நடவடிக்கை அந்த வருடத்தில் ஆரம்பிக்க இயலாது போனது. தென்னைப் பயிர்ச் செய்கைச் சபைக்கு புதிய பகுதியினை சேர்ப்பதற்காக 2015 ஆம் ஆண்டு மதிப்பீட்டில் ஒதுக்கப்பட்டிருந்த ரூ.6,881,850.00 ஒதுக்கத்திற்கு இணங்க, கேள்வி நடவடிக்கையினை ஆரம்பித்து நிர்மாண ஆலோசனையாளர் நிறுவனத்திற்கு கடமை அளிக்கப்பட்டது.

ஆலோசனை நிறுவனத்தினால் தற்பொழுது நிலவும் கட்டிடம் மற்றும் காணி பரிசீலனை மேற்கொண்டு போதுமான விலைப்பட்டியல், திட்டப்பத்திரம் உட்பட கேள்வி ஆவணங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. நிர்மாணத்திற்காக தயாரிக்கப்பட்ட கட்டிட திட்டத்திற்காக கட்டிட அனுமதியினைப் பெற்றுக் கொள்ளல் இந்த காலத்தில் நிகழ்வதுடன் விண்ணப்பங்களினை பூர்த்தி செய்து நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. அதில் பழைய கட்டிடத்தின் திட்டத்திற்கு உரிய கட்டிட அனுமதி , நிலத்திட்டம் போன்ற ஆவணங்களும் நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. உரிய வருடத்தினுள் நிர்மாண நடவடிக்கைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வேண்டுமாதலினால் இதற்கு சமமாக நிர்மாண ஒப்பந்தக்காரரினை தெரிவு செய்வதற்காக கேள்வி நடவடிக்கைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளமையினால் நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபையினால் நிர்மாணத்திற்கு அபிவிருத்தி அனுமதிப்பத்திரத்தினை வழங்குவதற்கு காலத்திற்கிடையில் ஒப்பந்தம் அளிக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கிணங்க ஒப்பந்தக்காரருடன் உடன்படிக்கைக்கு எழுவதற்கு தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபைக்கு ஏற்பட்டது.

அதற்கிணங்க ஒப்பந்தக்காரரினால் கடமைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் அளவீட்டு விலைப்பட்டியலில் குறிப்பிடப்பட்டதன் பிரகாரம் பின்பக்க பகுதி pilling foundation ஆரம்பிப்பதற்கு தேவையான நிலம் சம்பந்தமான மண் பரிசோதனை மேற்கொள்ளல் அறிக்கை கிடைக்கப் பெற்றதன் பின்னர் Test Pile பரிசீலனை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. முன்பக்க பகுதியில் கட்டமைக்கப்பட் பகுதி (Steel structure) மற்றும் கூரை இடல் பூரத்தி செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் சுவர் பகுதி மற்றும் வேலை முடிவுறுத்தல் (Finishing works) மாத்திரம் எஞ்சியுள்ளது.

அதற்கிணங்க ஒப்பந்தக்காரர் நிர்மாணத்தினை தொடர்ச்சியாக நிகழ்த்தாமை காரணமாக அடிக்கடி கடிதம் மூலம் கோரிக்கை விடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் நிபந்தனை பற்றி அவதானத்தினை விழைத்து ஒழுங்குமுறையான கேள்வி நிபந்தனைகளுக்கு இணங்க வாடிக்கையாளருக்கு வழங்கப்படக்கூடிய நிபந்தனைகளுக்கு மாத்திரம் ஆலோசனையாளின் சிபாரிசிற்கு இணங்க இணக்கத்தினை வழங்கி தொடந்து வரும் 03 மாத காலத்திற்கு ஒப்பந்த காலம் நீடிக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கு உரிய ஒப்பந்தக்காரரினால் அடுத்த 03 மாதங்களுக்கு இடையில் நிர்மாணம் பூர்த்தி செய்யப்பட்டு தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுவதாக தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. எனினும் நிர்மாணத்தினை ஆரம்பிப்பதற்கு அந்த நிறுவனத்தினால் அடிக்கடி இயலாது போனமையினால் மற்றும் காரிய சாதனை பாதுகாப்பினை நீடிப்பதற்கு இயலாமை காரணமாக நிர்மண ஆலோசனையாளரின் சிபாரிசுடன் காரிய சாதனை பாதுகாப்பு சபைக்கு அளிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

இந்த நிர்மாணம் சம்பந்தமான தீர்மானத்திற்கு எழுவதற்காக கலந்துரையாடல் தயார்ப்படுத்தப்பட்டாலும் அதற்காக ஒப்பந்த நிறுவனம் பங்கேற்காத காரணத்தினால் இறுதியாக ஒப்பந்த நிறுவனம் மற்றும் நிர்மாண ஆலோசனை நிறுவனத்தின் அலுவலரின் பங்களிப்புடன் கலந்துரையாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டது. அதில் ஒப்பந்தக்கார நிறுவனத்தினால் முன்பக்க பகுதி பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளதாகவும் அதில் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபைக்கு நிதி ரீதியான நட்டம் நிகழ்ந்திருக்குமாயின் அந்நிறுவனத்தினால் உரிய நட்டம் சபைக்கு செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்வதாகவும் உறுதியளிக்கப்பட்டது. எவ்வாறாயினும் ஒப்பந்தம் பற்றிய அனைத்து விடயங்களினையும் தெரிவித்து அமைச்சின் மூலம் சட்டமா அதிபருக்கு கடிதம் சமர்ப்பிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு அதற்கிணங்க கிடைக்கும் ஆலோசனைக்கு இணங்க தொடந்து வரும் காலங்களில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

(உ) தென்னைப் பயிர்ச் செய்கை சபை மூலம் நிர்மாணிக்கப்படும் மாதிரி தென்னந் தோட்டங்களில் முன்னேற்றத்தினை கண்காணிப்பதற்காக தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலர் மற்றும் பண்ணைத் திட்டமிடல் அலுவலர் உரிய காணியினை தொடர்ச்சியாக பரிசீலனை செய்து அந்த மாதிரி காணிகளில் லொக் குறிப்பி இடப்பட்டுள்ளது.

அவ்வாறே அதற்குரிய சுற்றுநிருபத்தின் இணைப்பு 06 பற்றி குறிப்பு இடப்பட்டிருந்தாலும் தென்னைப் பயிர்ச்செய்கையின் முகாமைத்துவ முறைமையினை காட்டுவதற்கு மாதிரி தென்னந் தோட்டத்தினை நிர்மாணிக்கும் சுற்றுநிருபத்தின் இணைப்பு 06 பற்றி குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலும் இந்த திட்டத்தின் தகவல்கள் மற்றும் முன்னேற்றத்தினை பெற்றுக்கொள்ளல் குறும் வீடியோ மூலம் பெற்றுக் கொள்வதற்கு அந்த கால கட்டத்தில் தீர்மானிக்கப்பட்டது. இதன் மூலம் ஒவ்வொரு மாதிரியின் முன்னேற்றத்தினை மிகவும் நன்றாக பார்த்துக் கொள்ள இயல்வதுடன் அதன் முன்னேற்றம் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சின் முன்னேற்ற மீளாய்வு கூட்டத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஊ) நேர்முகப் பரீட்சைக்கு பங்களிப்பதற்கு சபைக்கு வருகைத் தந்த விண்ணப்பதாரர்களுக்கு நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்தப்படும் இடத்தில், அந்த இடத்தில் வைக்கப்பட்டுள்ள ஒப்பமிடும் ஆவணத்தில் ஒப்பமிட்டு நேர்முகப்பரீட்சைக்கு பங்களிக்குமாறு முன்அறிவித்தல் வழங்கப்படும். எனினும் சில விண்ணப்பதாரர் ஒப்பமிடல் ஆவணத்தில் ஒப்பமிடாது நேர்முகப்பரீட்சைக்கு பங்களிக்கும் சந்தர்ப்பங்கள் அநேகமானவை நேர்முகப் பரீட்சையில் அவதானிக்கப்படும் விடயமாகும். இந்த ஒப்பமிட்ட ஆவணம் உரித்தாக்கிக் கொள்வது அநத சந்தர்ப்பத்தில் நேர்முகப் பரீட்சை சபையின் வசதிக்காக ஆகும் என்பதுடன் ஆட்சேர்க்கும் நடவடிக்கைகளில் நிருவாக மற்றும் மனிதவள முகாமைத்துவத்தில் உரித்தாக்கிக் கொள்வது அமைச்சின் பிரதிநிதிகளின் பங்களிப்புடனான ஒழுங்குமுறையான நேர்முகப்பரீட்சையின் அங்கத்தவர்கள் ஒப்பமிடப்பட்ட நேர்முக்ப்பரீட்சை ஆவணமாகும். அதற்கிணங்க நேர்முகப்பரீட்சையில் பங்களித்தவர்களினுள் ஆட்சேர்ப்பு இடம்பெற்றதுடன் அனைவரினதும் தகைமைகள் அவர்களின் மூலச் சான்றிதழ்களுக்கு இணங்க சரியாக பரிசீலனை செய்யப்பட்டு புள்ளிகள் வழங்கப்பட்டன என குறிப்பிடுகின்றேன். அவ்வாறே அவ்வாறு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட புள்ளிகளுக்கு இணங்க முன்னுரிமை அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.
இந்த நேர்முகப்பரீட்சைக்காக பங்கேற்று முகாமைத்துவ உதவியாளர் தரம் III பதவிக்காக தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர் 5பேர்களின் ஒப்பம் பொது ஒப்பமிடல் ஆவணத்தில் இல்லாவிடினும் ஆட்சேர்க்கும் பொழுது நேர்முகப்பரீட்சை சபையின் மதிப்பாய்விற்காக பயன்படுத்தப்படும் நேர்முகப் பரீட்சை புள்ளிகள் ஆவணத்தில் உரிய விதம் புள்ளிகளின் அளவு உட்புகுத்தப்பட்டுள்ளமையினால் அந்த ஆவணத்தில் உட்புகுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் ஒழுங்குமுறையில் நேர்முகப்பரீட்சையில் பங்கேற்ற விண்ண்ப்பதாரர்களாக கருத இயலும் என அவதானிக்கப்படுகின்றது.

இந்த வேலைத்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது தென்னை துறையில் பயிற்சி உழைப்பாளர்களின் குறைவினை தவரிப்பதற்காக ஆகும். . பயிற்சி உழைப்பாளர்களினுள் பயிர்ச்செய்கை நடவடிக்கையினை மேற்கொள்வதற்காக விவசாய தொழிநுட்ப இயந்திர உபகரணங்கள் பற்றிய சிறந்த பயிற்சியானது உழைப்பாளர்களினுள் இருத்தல் வேண்டும் இவ்வாறு இயந்திர உபகரணங்கள் பற்றிய செயன்முறை பயிற்சியினை வழங்குவதற்காக கள உபகரணங்கள் அத்தியாவசியமானதுடன் கள உபகரணங்கள் மற்றும் மின்னஞ்சல் பயிற்சி உதவியும் அத்தியாவசியமானதாகும். இந்த இயந்திர உபகரணங்கள் உழைப்பாளர்களின் மூலம் செயன்முறையில் பயன்படுத்துவதன் மூலம் அவை செயற்படுத்தப்படல் பற்றிய திறன் வளர்ச்சியடையும். அதற்கிணங்க உழைப்பாளர்களின் திறனினை முன்னேற்றுவதற்காக உதவியாக டெப் இயந்திரம் மற்றும் ஏனைய உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டது.

இநத திட்டத்தின் கீழ் டெப் இயந்திரங்களினை கொள்வனவு செய்தது பயிற்சி உழைப்பாளர்களின் பயிற்சிக்காக மின்னஞ்சல் உபகரணமாக பயன்படுத்துவதற்காக ஆகும். அந்த டெப் இயந்திரங்கள் மூலம் தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலரினால் உழைப்பு படை அங்கத்தவர்கள் பயிற்றப்படல் நடவடிக்கை இடம்பெறும். இநத உழைப்பாளர்கள் கல்வி மட்டம் குறைந்த நபர்களானமையினால் அவர்களின் விசேட பயிற்சிக்காக வீடியோ தொழிநுட்பம், முறை மாதிரிகள் போன்றனவற்றினை பயன்படுத்த வேண்டியேற்படும். அதற்கிணங்க இந்த டெப் இயந்திரங்களினை பயன்படுத்தி தென்னை அபிவிருத்தி அலுவலரினால் வீடியோ நாடாக்கள், தொழிநுட்ப உள்ளீடுகள் (Mobile App.) , பல்வேறு உதாரண விளக்கப்படங்கள் ஆகியன காட்டப்பட்டு அவர்களுக்கு விவசாய தொழிநுட்பத்தில் சிறந்த புரிந்துணர்வினை காட்டுவதற்கு பயன்படுத்தப்பட்டன.

ஒப்பம்/தலைவர்
தென்னை பயிர்ச்செய்கைச் சபை

பிரதிகள்

பொது முகாமையாளர்	தென்னைப் பயிர்ச்செய்கை சபை
பிரதி பொது முகாமையாளர்	நிதி முகாமைத்துவம்
பிரதி பொது முகாமையாளர்	நிருவாகம் மற்றும் மனித வள முகாமைத்துவம்
பிரதி பொது முகாமையாளர்	பரவலாக்கல் மற்றும் அபிவிருத்தி
பிரதி பொது முகாமையாளர்	மாதிரி தென்னந் தோட்டம் மற்றும் நாற்றுமேடை அபிவிருத்தி
உள்ளக கணக்காய்வாளர்	

தென்னைப் பயிர்ச்செய்கைச் சபை

Annual Report 2019

Targets

- Increasing the yield of coconut by increasing the population of coconut palms to ensure the sustainability of the yield to meet the demand of the coconut consumers and processors.
- Increasing the productivity of coconut lands and farm income through animal husbandry / intercrop diversification
- Formulate the smallholder in to community-based organization, create employment opportunity and eliminate poverty in order to focus on medium scale and small-scale coconut related industries in coconut cultivation.
- Enhance organic and inorganic fertilizer application to ensure sustainable coconut cultivation
- To increase the annual coconut production to 3000 million nuts by 2020 to meet consumption and industrial demand of the country.
- To upgrade all the coconut plantation to model coconut gardens of the Coconut Cultivation Board ensuring increase of profitability by 20% by 2020

Objectives

- Enhance Technical knowledge and skills of coconut cultivation to every market grower
- Maintain a demand driven extension service and provision of high quality inputs
- Establishment of Sustainable Coconut Cultivation in Sri Lanka
- Promote utility of coconut lands by cultivating intercrops suitable for coconut lands
- Implement “Kapruka Puruwara program” island wide
- Promote the use of organic and inorganic fertilizer application
- Promote soil and water conservation in coconut lands
- Reduce damage pests and diseases damages to coconut cultivation
- Use of Model Coconut Gardens of Coconut Cultivation Board to educate growers
- Enhance domestic coconut production required for domestic consumption, coconut based products and foreign markets

Introduction

The Coconut Cultivation Board was established by an order issued by the Minister of Plantation Industries, published in the Gazette Notification dated 30th March 1972 under Section 02 of the Coconut Development Ordinance No. 46 of 1971 aiming at development of coconut cultivation in the island.

This report includes operational activities of the Coconut Cultivation Board during the period from 01 January 2019 to 31 December 2019.

Functions of the Board in terms of the aforesaid Act are described as follows;

- Increase and support to increase yield of coconut in cultivated lands
- Cultivation of coconuts in the lands, execute promotional initiatives, assist in formalization, Selection of coconut cultivated lands suitable for intercropping from other cultivations (including grass) and promotion, guidance, maintenance and support to maintain the intercropping program in coconut cultivated lands.
- Enhance, regulate, engage and extend support animal husbandry in coconut cultivated lands
- Describe, popularize, promote and guide the effective cultivation methods related to the cultivation of coconut and other crops in coconut cultivated lands.
- Extend support to the coconut industry and train the advisory and extension officers

Board of Directors 2019

- Mr. Palitha Palpola – Chairman
- Mr. Janaka Dharmakeethi – Representative of Ministry of Plantation Industries
- Dr. Mrs. C.S. Ranasinghe – Member of the Director Board
- Mr. Udaya Rupasinghe – (Member of the Director Board) Observer
- Mr. Lionel Fonseka - Member of the Director Board
- Major. General Asoka Padeniya. - Member of the Director Board
- W.A.J. Wijesuriya - Member of the Director Board
- Mr. K.G.J. Kumara Koswatta - Member of the Director Board
- Mr. W.K.M.M. Kelum Sanjeewa - Member of the Director Board
- Mr. R.G.N.G. Rajapakse - Member of the Director Board
- Mrs. M.A.G. Thushari - Member of Ministry of Finance
- Mr. Bandula Egodage - Member of the Director Board
- Mr. V. Dinesh - Member of the Director Board

Message from the Chairman

The Coconut Cultivation Board entitles a renowned place among the few state institutions among the few number of state institutions that are close to hearts of the people in the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka. Currently, the Coconut Cultivation Board is one of the most talked about political and media institutions.

However, the 49 year history of the Coconut Cultivation Board in the midst of various challenges, 2019 was yet another year completed successfully. Coconut Cultivation Board had been allocated Rs. 700 million for 2019 and by the end of the year a sum of Rs. 568 had been received.

In the year 2019, the Board was able to distribute approximately 02 million high quality recommended coconut seedlings to the coconut growers, island wide. The coconut seedlings were distributed among the beneficiaries under various subsidy schemes, which enabled them to add another 30,000 acres of coconut cultivations to the island. Coconut growers were encouraged to increase the productivity in 6616 acres of existing coconut lands through various rehabilitation relief programs implemented with the investment about Rs. 5. Million.

The Coconut Cultivation Board enrich with a Robust Extension Mechanism island wide, through which various awareness programs are being carried out to empower the coconut growers. Further, the Board has been able to provide pesticides, pheromones and predatory mites required for pest control without any shortage, island wide.

The Coconut Cultivation Board was able to lead the nurseries and model coconut gardens to enhance greater productivity by encouraging value-added products in addition to their routine products. Feedbacks on services rendered by resorts established in various parts of the country imply that resorts have become popular destinations for local and foreign tourists.

Control of Weligama coconut leaf wilt disease (WCLWD), mapping of major pests in coconut cultivations and distribution of Mite Parasite Packets are major projects amongst the several other special projects launched in 2019 and such project resulted in positive impacts.

New recruitments were made to fill number of vacancies existed in the Board and a number of promotions were also granted. Number of local and foreign training programs and employee welfare activities were conducted upon the theme of 'Employee satisfaction enhances Productivity of the Institution'.

Overall, all development programs have positively contributed to great progress in 2019 and I am pleased to state that the advice and guidance of Staff of the Ministry including the Minister of Plantation Industries, State Minister Secretary to the Ministry and the active support rendered by staff of the Coconut Cultivation Board have been instrumental in this progress.

Palitha Pelpola,
Chairman,
Coconut Cultivation Board

Message from the General Manager

The Coconut Cultivation Board is also one of the most significant government institutions established for coconut cultivation, which is as important as the coconut crop is to the people of Sri Lanka,

One of the main objectives of the Coconut Cultivation Board is to protect both local coconut growers and consumers. New strategies need to be put in place to control increase in coconut prices within the country fluctuations in coconut production due to climate change and the due to the increase in exports of coconut products. New development programs were implemented in 2019 focusing on increasing the land extent of new coconut cultivation and increasing yield of existing coconut plantations.

In 2019, 1,924,996 high quality recommended coconut seedlings produced at nurseries of coconut cultivation board have been issued to new, replanting, underplanting and for home gardens. It is expected that about 30,000 acres of new coconut plantations will be added to the list of coconut lands in the island.

A sum of Rs. 42.04 has been spent on rehabilitation of Coconut Lands, moisture conservation, intercropping and pipe born water facilities to increase the coconut yield in existing cultivation Measures have been taken to upgrade 3874 acres of land and actions were taken to develop 2742 acres under the Kapruka Investment Loan Program.

The Board has spent about Rs. 24,632 Million for "Wevili Saviya Trained Manpower Project", Mite Parasite Packet Distribution Project, project for mapping insect damage on coconut cultivation that were implemented as External Coconut Cultivation Development Projects that were amongst the development programs implemented by the Coconut Cultivation Board thereby abled to achieve a great physical progress.

Plantation Saviya Training Manpower Project out of the active development programs, The Mite Parasite Packet Distribution Project has spent about Rs. 24,632 Mn.

Control program of Weligama coconut leaf wilt disease (WCLWD) that is prevalence in Galle, Matara and Hambantota Districts was successfully implemented during this year at a cost of Rs. 14,630,500.

In 2019, in addition to the traditional products of nurseries and model coconut gardens, actions were taken to enhance value-added products to achieve higher yields on the land and gained , a profit of Rs. 5.5 Million.

Coordinated local, foreign, external and internal training programs and workshops for all employees, streamlining the human resource activities of the organization, thereby enhancing the knowledge and attitudes of the employees and steps were taken to fill the vacancies prevailed at the Board.

Due to the favorable weather conditions for coconut cultivation experienced in 2019, the annual coconut harvest was as high as 3106 million nuts, which is close to our annual coconut harvest target. However, 2019 was another fruitful and successful year for the Coconut Cultivation Board. The advice and guidance of Hon. Minister of Plantation Industries, State Minister, Secretary to the Ministry was very crucial for that success we gained. I also gratefully acknowledge the support and guidance of the Board of Directors, including the Chairman of the Coconut Cultivation Board.

R. A. D. S. Ranathunga,
General Manager,
Coconut Cultivation Board

Coconut Cultivation Board in brief.....

In order to develop the coconut industry throughout the island and to achieve good productivity results in accordance to the vision and mission of the Board, the Board consists of 19 regional offices, 265 coconut development officers ranges, 3 coconut development training centres, 39 nurseries,12 coconut model gardens and a seed production unit

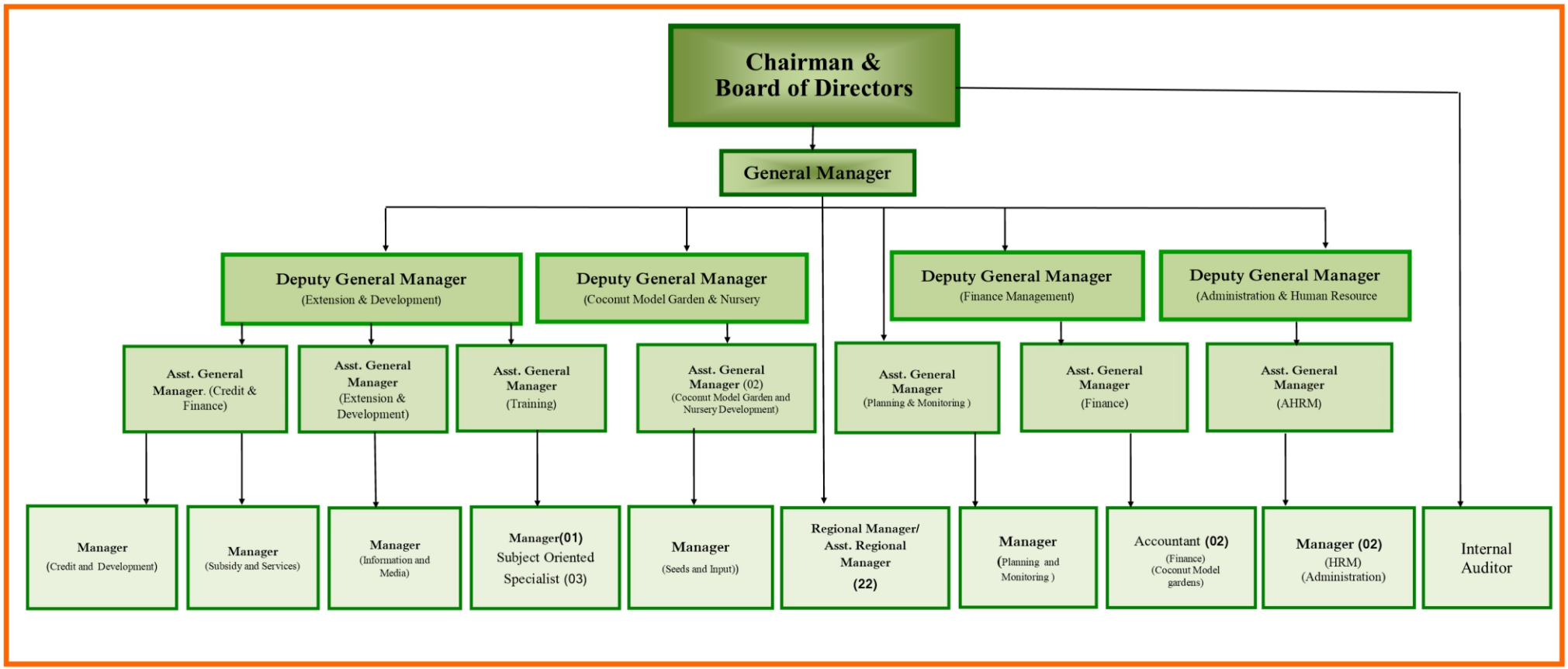
Head Office:

9/428, Coconut Cultivation Board,
Kapruka Piyasa,
Denzil Kobbekaduwa Mawatha,
Battaramulla.
Telephone - 0115 639833, 0112861331, 0115 635623
Fax - 0115 549507
Email - ccb@sltnet.lk
Website - www.coconut.gov.lk

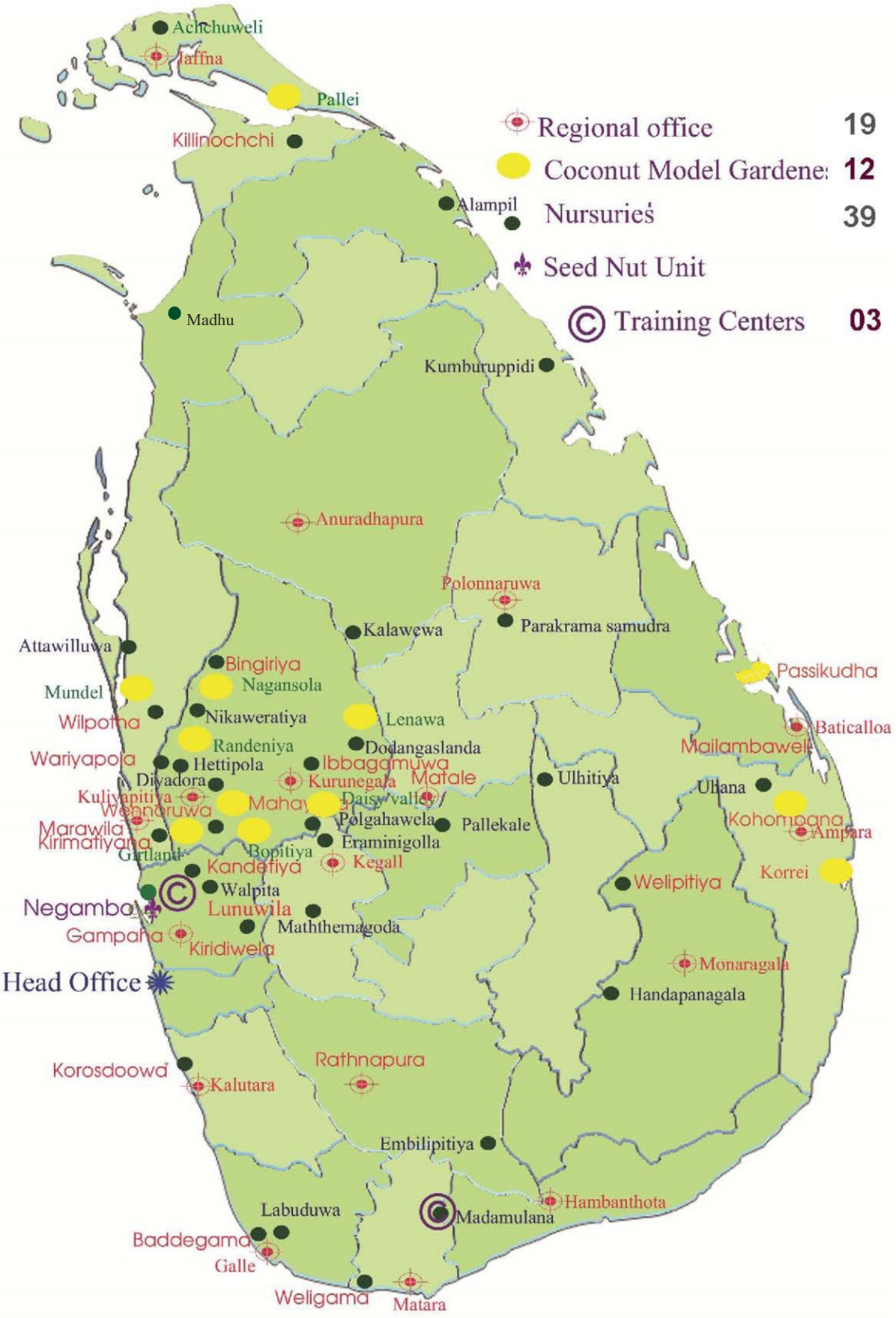
Approved Permanent Cadre of the Board - 918

General Manager	01
Deputy General Managers	04
Assistant General Managers	08
Regional Managers & Subject Managers	36
Junior Managers	95
Translators	02
Management Assistants (Technical)	
Coconut Development Officers	300
Nursery Officer	40
Technical Assistant	03
Training Officer	01
Management Assistants (Non Technical)	
Coconut Development Assistants	76
Management Assistant	200
Minor Grade Staff	152
Total Strength of the Staff	**918**

Organization Structure of Coconut Cultivation Board



Extension & service network of Coconut Cultivation Board



Extension & service network of Coconut Cultivation Board

Regional Offices - 19			
Serial No	**Regional Office**	**Address**	**Telephone No.**
01	Anuradhapura Regional Office	Stage III, Dahayyagama Junction, Anuradhapura.	025-2222543
02	Ampara Regional Office	Dharmapala Mawatha, Opposite to Divisional Secretariat, Ampara	063-2222477
03	Kalutara Regional Office	Nagoda, Kalutara	034-2222732
04	Kegalle Regional Office	Warakaulla Walawwa, Karadupana, Kandy Road, Kegalle	035-2222120
05	Kurunegala Regional Office	Wehera, Kurunegala	037-2222534
06	Kuliyapitiya Regional Office	No 20, Pannala Road, Kuliyapitiya	037-2281169
07	Gampaha Regional Office	Bandiyamulla, Gampaha	033-2222037
08	Galle Regional Office	Labuduwa, Akmeemana, Galle	091-2234501
09	Trincomalee Regional Office	Kumburuppidi, Trincomalee	026-3207044
10	Polonnaruwa Regional Office	New Town, Polonnaruwa	027-2222377
11	Batticaloa Regional Office	Mailambaveli, Thannamunei, Batticaloa	065-2240103
12	Matara Regional Office	No 331/9, Anagarika Dharmapala Mawatha, Nupe, Matara	041-2222060
13	Matale Regional Office	Kandy Road, Kohombiliwala, Matale	066-2222047
14	Marawila Regional Office	Mudukatuwa, Marawila	032-2254237
15	Moneragala Regional Office	Hulandawa South, Moneragala	055-2276058
16	Jaffna Regional Office	No 595/10, Nawalar Road, Nallurs, Jaffna	021-2226014
17	Ratnapura Regional Office	New Town, Ratnapura	045-2228561
18	Hambantota Regional Office	No 27, Tangalle Road, Hambantota	047-2220144
19	Vavuniya Regional Office	No 25, Pattiniyar, Mahilankulam, Thandikulam, Vavuniya	024-2050344

Extension & service network of Coconut Cultivation Board

Coconut Seedling Nurseries of Coconut Cultivation Board - 39			
Serial No	**Nursery**	**Address**	**Telephone No**
01	Anuradhapura	1. Kalawewa Nursery, Kalawewa, Vijithapura	025-2264194
02	Ampara	2. Uhana Nursery, Palamkandawura, Uhana	063-2250119
03	Kalutara	3. Korosduwa Nursery, Korosduwa, Wadduwa	038-2295126
04	Kegalle	4. Mattamagoda Nursery, Mattamagoda, Kannantota	035-2289105
		5. Eraminigolla Nursery, Eraminigolla, Hiriwadunna	035-2263006
05	Kurunegala	6. Ibbagamuwa Nursery, Ibbagamuwa	037-2235776
		7. Wariyapola Nursery, Wariyapola	037-2267691
		8. Nikaweratiya Nursery, Nikaweratiya	037-2260619
		9. Polgahawela Nursery, Serapiiswatta, Panaliya, Polgahawela	037-2244367
		10. Wennoruwa Nursery, Muthugalawatta, Wennoruwa	037-2249836
		11. Dodangaslanda Nursery, Balawattala Estate, Dodangaslanda	037-2252625
06	Kuliyapitiya	12. Bingiriya Nursery, Prasannagama, Bingiriya	032-2246425
		13. Kandetiya Nusery, Kandetiya, Makandura, Gonawila	031-2299386
		14. Hettipola Nursetry, Hettipola	037-2291332
		15. Diyadora Nursery, Pahala Diyadora	037-2282537
		16. Mahayaya Nursery, Mahayaya	031-2299938
07	Gampaha	17. Walpita Nursery, Walpita	033-2272559
		18. Kirindiwela Nursery, Kirindiwela	033-2267704
08	Galle	19. Baddegama Nursery, Pedasroowatta, Halpathota, Baddegama, Galle	091-2292745
		20. Labuduwa Nursery, Labuduwa, Akmeemana, Galle	091-2234501
09	Trincomalee	21. Kumburuppidi Nursery, Kumburuppidi, Trincomelee	026-3207044
		22. Seruwila Nursery, Seruwila	026-3207044
10	Polonnaruwa	23. Parakrama Samudraya Nursery, Richard Aluvihare Garden, Parakrama Samudraya	027-2224304
		23. Ulhitiya Nursery, Ulhitiya Estate, Girandurukotte	027-3279230
11	Batticaloa	25. Mailambaweli Nursery, Mailambaweli, Thannamunei, Batticaloa	065-2240924
12	Matale	26. Pallekele Nursery, Pallekele, Balagolla, Kengalla	081-5040595
13	Marawila	27. Kirimatiyana Nursery, Kirimatiyana, Lunuwila	031-2257504
		28. Wilpotha Nursery, Wilpotha, Baththuluoya	032-5671077
		29. Attawilluwa Nursery, Attawilluwa, Kurunegala Road, Puttalam	032-5670793

Extension & service network of Coconut Cultivation Board

14	Moneragala	30. Handapanagala Nursery, Handapanagala, Veherayaya	055-2274665
		31. Welipitiya Nursery, Welipitiya Estate, Nanpurawa, Bibila	055-2265720
15	Vauniya	32. Madu Nursery, Vauniya	024-2050344
16	Jaffna	33. Kilinochchi Nursery, D3, Pannankinni, Kilinochchi	076-6904602
		34. Devipuram Nursery, No 29/ASlot, Devipuram, Pudukudirippu, Mulativ	021-2226014
		35. Achchuveli Nursery, Wasawilan Road, Achchuveli, Jaffna	077-1110709
		36. Alampil Nursery, Alampil, Mulativ	076-6904603
17	Ratnapura	37. Embilipitiya Nursery, Thunkama, Embilipitiya	047-2230569
18	Hambantota	38. Medamulana Nursery, Medamulana, Weeraketiya	047-2246359
		39. Mayurapura Nursery, Mayurapura, Hambanotota	076-6904558

Coconut Model Gardens - 12

Serial No	Address	Telephone No
01	Mahayaya Coconut Model Garden, Makandura, Gonawila	031-2299781
02	Lenawa Coconjut Model Garden, Hiniyaya, Lenawa	037-4944425
03	Desiveli Coconjut Model Garden, Ilukewela, Weuda	037-2299880
04	Randeniya Coconut Model Garden, Wariyapola	037-5555217
05	Nagansola Coconut Model Garden, Vanni, Rasnayakapura	037-4944198
06	Bopitiya Coconut Model Garden, Bopitiya.(North western)	037-2288601
07	Girtland Coconut Model Gaden,Nambirittankadawara,Welipannahagamula	037-4930928
08	Kohombana Coconut Model Garden, Kohombana Estate, Gonagolla	063-3632186
09	Korrai Coconut Model Garden, Thirukkovil	067-3694530
10	Mundalama Coconut Model Garden, Mundalama	032-2052355
11	Pasikudah Coconut Model Garden, Kalkudah, Pasikudah	065-2050224
12	Palai Coconut Model Garden, Kandy Road, Palai	021-2050013

Coconut Development Training Centres - 03

Serial No	Training Centres	Address	Telephone No
01	Lunuwila Coconut Development Training Centre	Assistant General Manager (Training), Coconut Development Training Centre, Coconut Cultivation Board, Bandirippuwatta, Lunuwila	031-2255048
02	Medamulana Southern Lanka Coconut Development Training Centre	Officer-in-charge, Medamulana Southern Lanka Coconut Development Training Centre, Coconut Cultivation Board, Medamulana, Weraketiya	047-2257534
03	Jaffna Coconut Development Training Centre	Officer-in-charge, Coconut Seedlings Nursery, Arali Road, Achchuveli, Jaffna	021-3141245

Extension & service network of Coconut Cultivation Board

Seed Production Unit			
01	**Seed Production Unit**	No 19, Thammita Road, Negombo	031-2226119

Coconut Technical Garden			
01	**Coconut Cultural Park**	Coconut Technical Farden Pasikudah Coconut Model Garden, Kalkudah	065-2050224

Circuit Bungalows - 07			
Serial No	**Circuit Bungalow**	**Address**	**Telephone No**
01	Batticaloa	**"Cocovilla"** Pasikudah, Pasikudah Coconut Model Garden, Kalkudah	076-6905225 065-2050224
02	Anuradhapura	**"Cocovilla"** Katukeliyawa, Anuradhapura	072-3756713 025-3243554
03	Jaffna	**"Cocovilla"** Kandy Road, Palai	078-3639872 021-2050013
04	Kuliyapitiya	**"Cocovilla"** Bopitiya, Bopitiya	076-6905225 037-2288601
05	Menaragala	**"Cocovilla"** Handapanagala, Handanapanagala Nursery, Weherayaya	055-2274665
06	**Kataragama**	**"Cocovilla"** Kataragama Depot Road, Circuit Bungalow Place, Kataragama	055-2276058
07	**Trincomalee**	**"Cocovilla"** Nilaweli, Kumburuppiddi, Trincomalee	026-3207045

"Kapthurupaya" Sales Outlet & Service Centre - 05		
Serial No	**Address**	**Telephone No**
01	Mahayaya Coconut Model Garden, Makandura, Gonawila	031-2299781
02	Bopitiya Coconut Model Garden, Bopitiya (Wayamba)	037-2288601
03	Coconut Cultivation Board, "Kapruka piyasa", Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla	011-5639833
04	Desiveli Coconut Model Garden, Ilukwela, Weuda	037-2299880
05	Ampara Regional Office, Dharmapala Mawatha, In front of the Divisional Secretariat, Ampara	063-2222477

Inside Pages

- Sinhala Translation 01

- Tamil Translation 111

01. Development & Extension Programmes Implemented in 2018 222

02. Programmes Implemented by Coconut Model Garden & Nursery Development (CMG & ND) division in 2018 245

03. Administration & Human Resource Management (Admin & HRM) Division 273

04. Auditor General's Report 277

05. Finance Management Division 280

06. Auditor General's Report 285

07. Clarifications on Auditor General's Report 307

Extension and Development Programs of Coconut Cultivation Board

Major Development Programs and Extension Programs of the Coconut Cultivation Board are implemented directly by the Extension and Development Division. Regional Offices have been established at the regional level under the direct supervision of the Deputy General Manager of Extension and Development Division. This service is provided to the coconut growers through the extension staff consisting of Coconut Development Officers. According to the Annual Action Plan, subsidy programs are implemented as follows.

⇒ **Planting coconut seedlings under formal coconut cultivation**

Under this subsidy, coconut growers will be provided coconut seedlings free of charge for new cultivation, under cultivation or replanting and thus coconut seedlings are provided for cultivation from minimum acreage of ¼ acre to maximum of 15 acres. The seedlings are also transported to the grower and the Coconut Cultivation Board provides technical advice on planting and maintenance before distribution of the seedlings. The program aimed at planting 762,800 coconut seedlings and however the Coconut Cultivation Board managed to plant 792,211 coconut seedlings, in 2019. Under this program, coconut growers can buy a ground plant worth Rs. 175 / = for Rs. 50 / = and a potted plant worth Rs. 250 / = at a concessionary price of Rs. 125 / =. Accordingly, the subsidy value of a ground coconut seedling and a potted coconut seedling was Rs. 125 / =.

Regional Office	Physical Target (Seedlings	Physical Progress (Seedlings
Monaragala	42,500	44,811
Matara	5,700	4,914
Kurunegala	1,03,200	1,02,466
Kuliyapitiya	83,500	99,624
Kegalle	16,000	15,164
Gampaha	56,400	52,939
Kalutara	26,100	26,110
Marawila	96,200	96,214
Ratnapura	20,600	24,810
Hambantota	37,700	39,454
Anuradhapura	36,000	38,146
Trincomalee	30,000	26,862
Polonnaruwa	15,000	16,365
Ampara	31,100	36,676
Matale	32,400	34,647
Galle	11,700	8,658
Batticaloa	28,500	29,846
Jaffna	71,500	74,303
Vavuniya	18,700	22,202
Total	**7,62,800**	**7,94,211**

⇒ Home Gardenning Programme

This program is implemented with the main objective of directing home gardeners to produce the daily coconut consumption requirement of Sri Lankans from their own home gardens. This subsidy program provides coconut seedlings to home gardeners through several methods. It was planned to plant 316240 seedlings in 2019 whereas 370025 seedling were planted by the end of the year. A grower can purchase a ground plant worth Rs. 175 / = at a discounted price of Rs. 50 / = and a potted plant worth Rs. 250 / = for Rs. 125 / =. Accordingly, the subsidy value of a ground coconut seedling and a potted coconut seedling was Rs. 125 / =

Coconut seedlings are distributed amongst growers under this programmes through following methodologies

- Free issue of 1 or 2 polybag coconut seedlings amongst year six students under Kaprukai-Sipnenai Programme.
- Distribution of 1 or 2 coconut seedlings amongst expecting mothers at subsidiary rates under Kaprukai-Parapurai Programme.
- Distribution of 1 or 2 coconut seedlings amongst expecting mothers at subsidiary rates under Kaprukai-Parapurai Programme.
- Providing 1 or 2 coconut seedling in poly bags under the Coconut Cultivation Program for Public Officers, at concessionary rates.
- Providing a maximum of 15 coconut seedlings to growers at concessionary rates under Vevili Saviya and Home Gardening Program of less than 1/4 acre.

Regional Office	Restoration of coconut cultivation through home gardening programs under subsidy		Potted coconut seedling school program under "Kaprukai-Sipnenai"		Distribution of coconut seedling for public officers under "Kaprukai-Parapurai"	
	Target	Progress	Target	Progress	Target	Progress
Monaragala	18,400	22,073	1,100	1,138	5,600	5,547
Matara	3,700	3,660	350	350	2,400	2,022
Kurunegala	21,600	30,331	2,500	2,611	11,300	5,869
Kuliyapitiya	21,000	28,050	1,900	2,123	7,500	6,067
Kegalle	5,700	6,482	900	935	3,700	2,689
Gampaha	13,200	15,128	1,000	998	7,500	5,117
Kalutara	7,500	8,650	850	850	4,700	4,704
Marawila	20,600	25,818	2,000	2,196	3,500	4,205
Ratnapura	4,700	6,294	700	737	3,800	3,065
Hambantota	4,700	8,914	900	993	4,700	3,275
Anuradhapura	14,700	21,163	1,200	1,496	2,500	2,646
Trincomalee	5,700	7,197	950	900	5,600	3,451
Polonnaruwa	8,400	16,571	700	723	3,800	3,005
Ampara	7,500	8,684	600	674	2,800	3,011
Matale	14,040	29,786	700	883	4,700	4,763
Galle	7,000	7,526	700	700	4,200	4,200
Batticaloa	4,700	13,754	950	1,084	3,800	1,196
Jaffna	13,200	14,363	1,000	1,018	7,500	3,003
Vavuniya	6,500	5,023	1,000	1,137	3,800	1,177
Total	**2,02,840**	**2,79,467**	**20,000**	**21,546**	**93,400**	**69,012**

- In addition to this, 137,521 seedling have been planted under Special Home Gardenning Prgrammes

⇒ **Maintaining an optimal number of coconut palms by planting**

In most cases, failure to maintaining the optimal number of coconut palms in a coconut land is identified as the main reason for decline in coconut productivity in coconut cultivated lands in Sri Lanka. The target number of seedlings for desertification under coconut land rehabilitation in 2019 was 1,95,960. By the end of 2019, 1,98,884 coconut seedlings were planted under this program. A grower can purchase a ground plant worth Rs. 175 / = for Rs. 50 / = and a potted plant worth Rs. 250 / = at a concessionary price of Rs. 125 / =. Accordingly, the subsidy value of a ground coconut seedling and a potted coconut seedling was Rs. 125 / =.

Regional Office	Target (Seedlings)	Seedlings distributed
Monaragala	9,400	9,505
Matara	1,400	1,148
Kurunegala	31,000	33,911
Kuliyapitiya	38,200	44,881
Kegalle	2,800	2,863
Gampaha	18,800	15,609
Kalutara	5,150	5,283
Marawila	35,700	38,672
Ratnapura	7,500	7,276
Hambantota	7,500	5,222

Regional Office	Target (Seedlings)	Seedlings distributed
Anuradhapura	3,750	4,453
Trincomalee	2,850	1,833
Polonnaruwa	2,850	2,780
Ampara	4,700	4,840
Matale	4,700	5,331
Galle	3,750	2,769
Batticaloa	3,750	2,960
Jaffna	9,460	8,318
Vavuniya	2,700	1,230
Total	**1,95,960**	**1,98,884**

In 2019, a sum of Rs. 191.85Mn was allocated for coconut seedling planting program which has recorded a financial progress of Rs. 177.04Mn.

⇒ **Providing subsidy for monitoring of coconut seedlings planted in previous years**

It was planned to provide a maintenance subsidy for coconut seedlings cultivated in 2017 and 2018 under the new / replanting / under cultivation subsidy scheme. The main objective of this program is to enhance the productivity of the new / replanting subsidy program by monitoring whether the seedlings have grown optimally as required.

Under this a subsidy program, a sum of Rs. 8.75 Mn. has been provided for 310,667 coconut seedlings in 2019.

⇒ **Issuing coconut seedlings for money**

In addition to the coconut seeding planting under subsidy program, Coconut Cultivation Board also sold coconut seedlings concessionary rates and planted by growers in 2019. The Coconut Cultivation Board imparted technical knowledge on coconut cultivation to all aforesaid growers who purchased seedlings under the scheme. Number of coconut seedlings sold by each Regional Office in 2019 is as follows;

Regional Office	No of seedling sold
Monaragala	18,921
Matara	2,310
Kurunegala	64,776
Kuliyapitiya	52,379
Kegalle	24,946
Gampaha	33,265
Kalutara	21,103
Marawila	36,861
Ratnapura	16,368
Hambantota	16,731

Regional Office	No of seedling sold
Anuradhapura	21,607
Trincomalee	6,962
Polonnaruwa	26,525
Ampara	7,365
Matale	19,950
Galle	28,679
Batticaloa	9,904
Jaffna	11,827
Vavuniya	3,876
Total	**424,355**

Programs to increase productivity of coconut lands and coconut cultivation

Under this program, subsidies are provided to the coconut growers under several methods to achieve the objectives of increasing the coconut yield in the short and long term and improving the living standards of the coconut farmers by increasing the productivity of coconut lands and coconut cultivation. Accordingly, the following subsidy programs were implemented.

Rehabilitation of coconut lands under various rehabilitation schemes

Subsidies are granted to the farmers for the following agronomic activities;

- Construction of hull pits to ensure moisture conservation in coconut lands
- Construction of stone ridges and contour drains for soil conservation
- Application of organic manure for coconut cultivation
- Maintenance of fertilizer circle and mulching
- Application of dolomite to coconut tree

A maximum sum of Rs. 12,000 per acre is granted as subsidies to the grower to perform the above crop cultivation initiatives. In 2019, it was targeted to rehabilitate 600 acres of coconut whereas the Board managed to achieve a progress of 2797 acres and financial progress of Rs.22.63 Mn. at the end of the year.

Regional Office	Target (Acres)	Recommendation for payments (physical Progress Acres)
Monaragala	24	25
Matara	40	223
Kurunegala	80	709
Kuliyapitiya	40	260
Kegalle	43	121
Gampaha	80	467
Kalutara	26	149
Marawila	24	283
Ratnapura	5	35
Hambantota	35	99

Regional Office	Target (Acres)	Recommendation for payments (physical Progress Acres)
Anuradhapura	27	99
Trincomalee	4	25
Polonnaruwa	15	47
Ampara	16	16
Matale	60	75
Galle	12	21
Batticaloa	12	49
Jaffna	40	62
Vavuniya	16	33
Total	600	2,797

Subsidy program for Piped water

Frequent and constant supply of water is required to coconut palm to protect it from drought and ensure higher yields. Accordingly, the Coconut Cultivation Board implemented a subsidy scheme to establish water supply systems in the coconut land to protect the coconut cultivation under adverse climatic conditions.

Under this, subsidies were provided for the piped water supply systems recommended by the Coconut Research Institute for low cost irrigation. A maximum subsidy of Rs. 20,000 was provided to establish a water supply system for an acre of coconut.

The physical target and estimated cost for the construction of pipe water supply systems in coconut lands in the year 2019 were 260 acres and Rs. 5.20 million respectively whereas at the end of the year, 721 acres and Rs. 10.63 million were reported as the progress against the target, respectively.

The following table depicts the Regional Office wise targets and progress, of the program

Regional Office	Target (Acres)	Recommendation for payments (physical Progress Acres)
Monaragala	7	9
Matara	7	19
Kurunegala	25	110
Kuliyapitiya	7	15
Kegalle	7	7
Gampaha	15	25
Kalutara	7	15
Marawila	10	206
Ratnapura	5	32
Hambantota	5	20

Regional Office	Target (Acres)	Recommendation for payments (physical Progress Acres)
Anuradhapura	40	57
Trincomalee	30	49
Polonnaruwa	12	12
Ampara	7	7
Matale	12	25
Galle	7	6
Batticaloa	25	50
Jaffna	25	30
Vavuniya	7	29
Total	**260**	**721**

Subsidy program to enhance intercropping

It is planned under this program to grant a subsidt of Rs. 15,000 per acre to cultivate recommended crops within coconut lands with the intension of increase the income of the grower through gaining a optimal productivity from the coconut lands.

Intercropping was established in 356 acres of coconut land in 2019 and Rs. 8.78Mn has been granted as subsidies under this program. Regional Office wise targets and progress is depicted in the table, hereunder.

Regional Office	Target (Acres)	Recommendation for payments (physical Progress Acres)
Monaragala	5	10
Matara	5	16
Kurunegala	4	42
Kuliyapitiya	5	11
Kegalle	5	16
Gampaha	7	44
Kalutara	5	44
Marawila	5	20
Ratnapura	5	14
Hambantota	2	8

Regional Office	Target (Acres)	Recommendation for payments (physical Progress Acres)
Anuradhapura	42	58
Trincomalee	19	28
Polonnaruwa	12	12
Ampara	5	5
Matale	5	5
Galle	5	4
Batticaloa	4	4
Jaffna	5	3
Vavuniya	5	12
Total	**150**	**356**

"Wevili Saviya" Trained Manpower Project

The Extension System of providing inputs required to grower for coconut cultivation is, in most of the cases, being implemented by the Coconut Cultivation Board. In addition to this methodology, the "Wevili Saviya" Trained Manpower Project is implemented with the intension of providing a convenient and closer extension service to the growers through trained farmers.

In year 2019, the "Wevili Saviya" trained workers were introduced to 3974 coconut lands and the knowledge gained by them was replicated for the development of the relevant coconut lands, under this context. A sum of Rs. 9.76Mn. has been invested for this purpose.

Sharing information with the coconut growers through SMS methodology

SMS service was launched in 2019 with the objective of extending the expansion activities of the Coconut Cultivation Board to the growers. Through this, the Coconut Cultivation Board was able to send 13 text messages to 5055 growers in 2019.

Integrated Coconut Mite Control Program in the Coconut Triangle

Covering all Regional Office Areas, 355,308 Predatory Mite Packets were distributed under the Integrated Coconut Mite Control Program, in 2019. Growers had the opportunity to obtain predatory mite parasite packets at a concessionary price.

A special project was launched in 2019 aiming at controlling mites that make devastating impact on the coconut harvest in Sri Lanka, distributing parasites in centralized production and ensuring storage facilities at the Regional Offices of the Coconut Cultivation Board. Showing a remarkable financial progress of Rs. 3.07 Mn storage facilities were upgraded to store mite parasite packets in 3 regional offices in the year 2019.

Weligama coconut leaf wilt disease (WCLWD) control program

Weligama coconut leaf wilt disease (WCLWD) which was first reported from Weligama Divisional Secretariat in Matara District in the Southern Province of Sri Lanka was later reported from Galle and Hambantota Districts. The disease is caused by a phytoplasma pathogen, which is very similar to a virus and no cure has been found for phytoplasma in any country in the world.

Following the detection of the disease, the Coconut Research Institute in collaboration with the Director General of Agriculture, the legal authority for the implementation of the Plant Protection Act, has designated 408 Grama Niladhari Divisions in the Matara, Hambantota and Galle Districts as Disease Zones.

Likewise, a region with the length of 86 km and width of 3 km along the road from Galle Deniyaya to Tangalle via Hakmana was designated as Disease Prevention Zone. All diseased trees in the region are uprooted and it was prohibited to transport any biological material of the coconut tree outside the boundaries of the zone, under the Plant Protection Act. The Department of Agriculture has also imposed a ban on the transportation of other crops belonging to this genus.

Since there are no other alternative measures to control the disease, the removal of diseased coconut trees was started in 2008 on the directions of the Coconut Research Institute. During 2019, the Coconut Cultivation Board has inspected 364 Grama Niladhari Divisions and identified 14689 diseased trees and of which 9,938 diseased trees have already been removed. A total amount of Rs. 14.03 Mn. has been paid as compensation.

District	No. of GNDs checked	No of palms marked	No of palms removed	No of palms paid	Amount paid (Rs.Mn..)
Matara	277	13,432	9,117	3,972	11.898
Galle	47	61	575	329	0.987
Hambantota	40	1196	967	386	1.1455
Total	**364**	**14,689**	**9,938**	**4,687**	**14.0305**

Extension program

The Coconut Cultivation Board, as an agricultural service provider, must compulsorily provide extension information on coconut cultivation to its client, the Coconut Grower. It is a key role of the Board. This is coordinated as follows;

Annual Action Plan and the relevant development plans as well as the plan for allocation of provisions in accordance with the overall corporate plan is formulated by the Assistant General Manager (Extension and Development) with the concurrence and supervision of
the Deputy General Manager of Extension and Development Division. Accordingly, all these information are sent in writing and by circulars to the Regional Offices and the Regional Managers implement development and extension programs within their regions. In addition to the Regional Manager, Assistant Regional Managers, Extension Officers and Farm Planning Officers act as Supervisors. Under their total supervision, the extension activities of the Coconut Development Officers and Field Officers are organized annually and monthly basis while required fullest support. Provide resources and directions are provided by focal points of Coconut Development Training Center.

Apart from this, Extension Services are rendered by Extension and Development Unit and Information Unit of the Head Office at National Level.

Coconut Cultivation Board

The following objectives were mainly targeted in the implementation of the Extension Programs of the Coconut Cultivation Board in 2019.

- Increasing the productivity of coconut cultivation
- Mitigation of damages of insects and pests to the coconut cultivation
- Providing knowledge to the grower on planting and maintenance of coconut seedlings
- Water conservation of coconut lands and establishment of water supply activities
- Intercropping and Animal Husbandry in Coconut Land

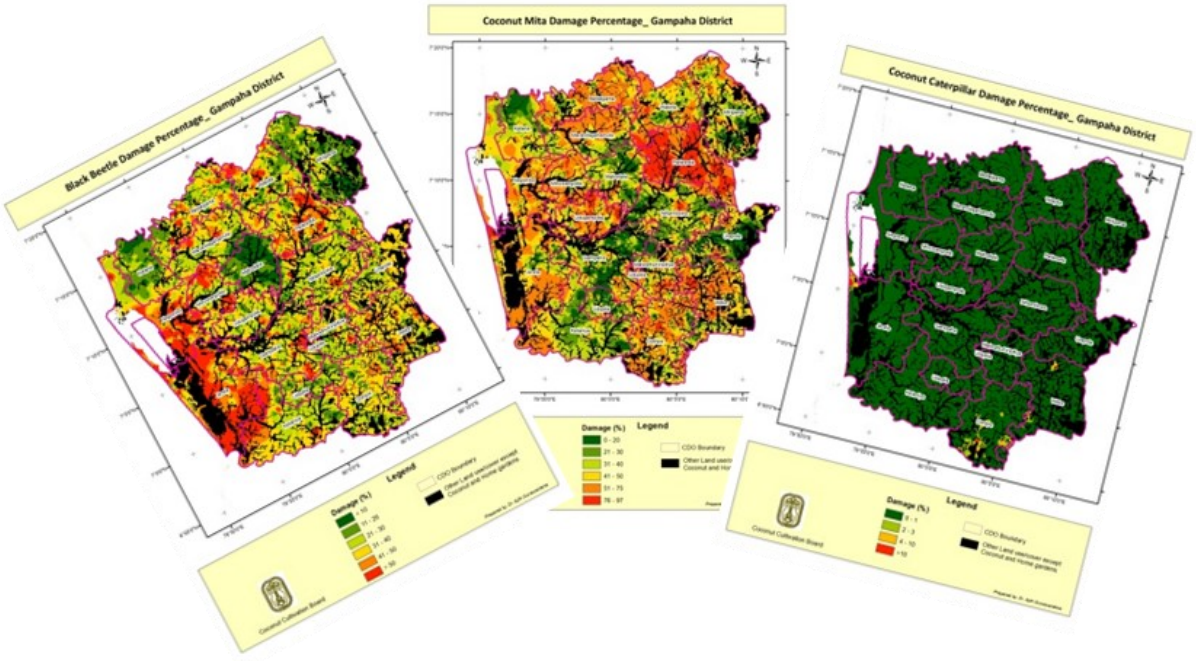
During the year 2019, the Coconut Cultivation Board implemented 6,672 extension programs island wide so that conducted 223,022 grower meetings. The financial progress of this program is Rs. 8.23 Mn.

Regional Office	Extension program in line with subsidy program		Extension program to enhance productivity (inclusive of development of land above 10 acres)		Extension program in line with "Kapruka Aayojana" Loan Program		Extension program on Pest and disease control		Extension program on coconut based food technology		Village based coconut yield enhancement Special Extension program	
	Target	Progress	Target	Progress	Target	Progress	Target	Progress	Target	Progress	Target	Progress
Monaragala	67	417	42	151	29	42	29	126	15	10	30	29
Matara	46	74	29	38	20	18	19	136	10	10	20	19
Kurunegala	136	444	81	94	58	64	58	126	31	28	60	72
Kuliyapitiya	77	107	47	25	32	38	32	180	17	7	34	24
Kegalle	41	110	25	28	17	17	17	18	9	5	18	13
Gampaha	86	155	52	72	37	37	36	84	19	39	38	36
Kalutara	64	116	38	48	27	27	27	37	14	14	28	31
Marawila	90	114	56	57	39	37	39	39	21	20	40	40
Ratnapura	45	81	29	24	20	9	19	19	10	2	20	46
Hambantota	58	67	35	35	26	27	26	29	13	7	26	24
Anuradhapura	50	68	30	46	23	22	22	36	12	16	23	45
Trincomalee	53	75	33	34	24	8	24	47	12	4	24	22
Polonnaruwa	36	1013	21	28	15	15	15	27	8	9	15	19
Ampara	45	94	29	40	18	26	19	40	10	9	20	22
Matale	63	140	37	45	27	212	27	34	14	16	27	30
Galle	46	82	29	34	19	20	19	21	10	11	21	22
Batticaloa	45	49	28	22	20	16	19	20	10	8	20	15
Jaffna	93	96	57	35	41	20	41	47	22	3	41	22
Vavuniya	54	25	33	4	24	8	24	5	12	0	24	2
Total	**1,195**	**3,327**	**731**	**860**	**516**	**663**	**512**	**1,071**	**269**	**218**	**529**	**533**

Pest Damage Mapping program

The Pest Mapping Program was implemented as a special program in 2019 under this project which is being implemented from 2017 to 2019. Under this, all maps related to the damage of coconut beetle, black beetle, coconut mite and coconut caterpillar have been prepared. Financial progress of Rs. 6.117 Mn. has been achieved under this program including purchase of equipment related to the pest mapping program.

1.3. "Kapruka Aayojana" Loan Scheme.



"Kapruka Aayojana" Loan Scheme is a concessionary loan scheme implemented by the Coconut Cultivation Board since 1998 to provide financial assistance and technical guidance to coconut growers on land development with the participation of leading financial institutions in the country.

The loan scheme seeks the total development of the lands of the coconut growers, with the primary objectives of promoting commercial agriculture in connection with the coconut lands, increasing the contribution of the coconut cultivation sector to the development of the country and raising the income level of the coconut growers and employees in the sector.

State owned banks such as People's Bank, Bank of Ceylon, State Commercial Banks, Regional Development Bank, SANASA Development Bank and National Development Bank, Development Banks and private commercial banks such as Hatton National Bank, Seylan Bank, Commercial Bank, Sampath Bank and Union Bank have joined hands with the Coconut Cultivation Board for this loan scheme. Private commercial banks contribute to the financing of loans as contractual partners.

This scheme provides financial assistance at concessionary interest rates for development activities related to coconut land development such as replanting, new cultivation, land rehabilitation, intercropping, animal husbandry, setting up of irrigation systems, purchase of agricultural machinery and establishment of intercropping nurseries.

Through this, loan financial assistance at an interest rate of 9% is provided and growers who carry out successful development activities are given 100% interest relief in the first year and 50% in the second year to the fifth year. This allows successful growers to access financing at a lower interest rate, such as 3.7%.

In conjunction with these loan financing, free technical consultancy services and loan projects are be set up, which will also provide growers with additional services needed to achieve development goals.

A Sum of Rs. 3162.34 million has already been provided to 10,734 cultivators for the development of 57,580 acres of land by this loan scheme. According to the progress made in the year 2019, Rs. 308.26 million has been provided to 593 cultivators for the development of 2751 acres of land. For this purpose, Rs. 318.97 million has been provided to the relevant financial institutions during this year and Rs. 15.67 million has been paid as interest relief benefits to the growers. Progress has been made beyond the targets in many regional office areas. Thus, the overall progress relative to the targets has exceeded 100%. Progress made in comparison to the targets in terms of regional office areas in the year 2019.

Progress achieved vs the target according to the Regional Offices in 2019

Regional Office	Target (Acres)	Progress (Acres)
Monaragala	80	54
Matara	60	67
Kurunegala	325	517
Kuliyapitiya	300	659
Kegalle	80	58
Gampaha	215	171
Kalutara	75	61
Marawila	290	271
Ratnapura	75	62
Hambantota	120	107
Anuradhapura	95	121

Regional Office	Target (Acres)	Progress (Acres)
Trincomalee	60	21
Polonnaruwa	45	16
Ampara	100	150
Matale	90	92
Galle	85	41
Batticaloa	85	85
Jaffna	160	151
Vavuniya	60	49
Total	2400	2750

Progress of refinancing facilities granted by financial institutions in 2019

Name of Bank	Refiancing Value
Bank of Ceylon	43,716,250.00
People's Bank	49,070,800.00
Regional Development Bank	99,887,000.00
Commercial Bank	42,246,500.00
Sampath Bank	15,045,000.00
Seylan Bank	2,075,000.00
Hatton National Bank	50,859,000.00
Union Bank	680,000.00
SANASA Development Bank	15,391,000.00
Total	**318,970,550.00**

The “Kapruka Investment” loan scheme is highly acclaimed among coconut growers and various authorities, in which it seeks to obtain adequate financial resources to meet the growing demand for credit and to obtain adequate human resources to meet the growing service requirements, providing at the optimum level are also among the future development objectives.

1.4. Kapruka Fund

(Progress of activities implemented from 01.01.2019 to 31.12.2019)

1.4.1. Implementation of Income Generation Programs (IGPs)

Project Loans is granted only to active societies that are ranked to A and G grades by "Kapruka Fund Management Board". In 2019, 11 Kapruka Societies have been granted loans through provision from treasury.

1.4.2. Conduct business exhibitions to popularize Kapruka Products

⇒ **Matara Exhibition at Weekly Fair**

The exhibition was organized by the Kapruka Fund on September 05, 06 and 07, 2019 at the "Olanda Pola" , Matara. Kapruka products of Kapruka Society members were presented in 04 exhibition units, region wise.

Financial source of loan	No of societies	No of project beneficiaries	Total granted Rs.	Nature of the project	No of beneficiaries 2019
Provision of Treasury	11	118	3249500.00	"Komarika" cultivation	12
				Pineapple cultivation	20
				Cinnamon as a intercrop	12
				Coconut based enterprises	19
				Charcoal production	01
				Coir Broom production	01
				Coconut Oil production	02
				Coconut based food production	01
				Pepper cultivation as a intercrop	05
				Guava Cultivation	25
				Coconut cultivation	01
				intercropping	08
				Development of coconut lands	08
				irrigation	01
				Banana cultivation	02

⇒ **Jaffna - Enterprise Sri Lanka Exhibition**

This exhibition was held on 07,09 and 09 September 2019 in Jaffna, organized by Kapruka Fund. This exhibition included a business chamber reserved for coconut associated products while it created a market opportunity for the producers to market their products.

⇒ **Exhibition held in Divisional Secretariat of Galle**

An exhibition was held on 24,25 and 26 September 2019 in Galle to enable the members of Kapruka Societies in Galle district to market their coconut related products. Approximately 25 exhibition booths were presented at the exhibition.

1.4.3. Implementation of training programs for Kapruka society members

On October 08, 2019, one day training on the production of carpets using coir ropes was conducted under the direction and provisions of the National Institute of Plantation Management. The training was conducted at the Matara Regional Office of the Coconut Cultivation Board. Members of the Kapruka Society from the Matara, Galle and Hambantota Regional Offices participated in the training program.

1.4.4. Educational Field Visits

A training program along with a field visit was conducted on cultivation of T.J.C. mango as an inter-crop within the coconut estate for the members of the Galewela Kapruka Society belonging to the Matale Regional Office to boost to income from coconut lands

1.4.5. Review of "Kapruka Societies"

A formal review conducted annually on functions of Kapruka societies that are ranked to A and B grades, strengthened by different investments of Kapruka Fund. Five officers have been trained at each regional office level to implement this task. Further, aforesaid periodic review has been implemented following the formal Review models and review on Fifty Kapruka societies have been completed in 2019.

1.4.6. Establishment of Kapruka Resource Centers

A resource center has been established in the Vavuniya Regional Office in 2019 as an Operational Center, collection center for their raw materials, information center and as a community trade center for Kapruka Societies.

Serial No	Limits of Regional office of CCB	Name of Society	No of Resource centers established	
			No	Investment Fund
01	Vavunia	Kallikulam Samagi Primary Kapruka Society	01	64,320.00

1.5. Coconut Development Training Center (CDTC)

Introduction

The Coconut Development Training Center is located at Bandirippuwawatta, Lunuwila, adjacent to the Coconut Research Institute.
The main objective of establishing and maintaining the Coconut Development Training Center within the Coconut Cultivation Board is to train the officers of the Coconut Cultivation Board. It provides the back-drop for the efficient and effective transmission of coconut cultivation technology to coconut growers and industrialists through the enhancement of the knowledge and skills of the Extension Officers, the most important team of the Coconut Cultivation Board.

In addition, non-technical officers of the Coconut Cultivation Board are also trained at the Coconut Development Training Center through which knowledge and skills of the said officers are enhanced result in human resource development of the institution ensuring conducive and necessary background to perform the duties of the organization conveniently and efficiently.

In addition to training the internal officers of the Coconut Cultivation Board, various targeted groups engaged in the coconut industry are provided in-house training at Coconut Development Training Center and further the training officers of the Coconut Development Training Center visit to required localities to extend training facilities for teams and individuals with training needs. The technology of coconut cultivation is directly transmitted to them by enhancing their knowledge and skills by designing and implementing training courses required for coconut development as required by the field.

Extension and training programs are carried out through the Coconut Development Training Center under the comprehensive National Extension Program of the Coconut Cultivation Board. Under this, disease and pest management programs and extension and media programs are also carried out continuously, under this program

The Coconut Development Training Center conducts a miscellaneous special programs on control of diseases and pests in coconut cultivation. Special programs for control of red beetle, black beetle, mite, coconut caterpillar and Plecispa pests that are the main pests in coconut cultivation, are the most significant programs amongst the special programs conducted by CDTC. In addition, the Coconut Development Training Center also carries out the activities of Predatory Mite Factories and Coconut Caterpillar Laboratories scattered island wide.

Preparation, printing, distribution of training tools such as leaflets, boards, posters and videos required for extension and development programs and also carried out by Coconut Development Training Center. prepares, prints and distributes training tools such as leaflets, boards, posters and videos required for extension and development programs. Further, the Coconut Development Training Center also conducts extension and development programs and prepares, prints and distributes relevant forms required for evaluation. The Coconut Development Training Center makes a direct contribution to national level outreach and media programs.

Coconut Development Training Center is an institution registered under the Tertiary and Vocational Education Commission. Accordingly, the institute is professionally eligible to conduct courses and award certificates.

1.5.1. Training programs conducted for officers of Coconut Cultivation Board in 2019

⇒ **Training for officers of Extension Officers of Coconut Cultivation Board**

In 2019, the Coconut Development Training Center planned 23 training programs for the Extension Officers of the Coconut Cultivation Board with the estimated cost of Rs. 4,610,000.00.

Out of the targeted programs, 14 programs were conducted in the year 2019. These programs that covered 677 beneficiaries, have taken 65 days and the total expenditure is Rs. 1,459,295.49.

⇒ **Extension Methodology (Part I)**

It is paramount important the Coconut Development Officers, who are the grassroots officers of the Extension Service of the Coconut Cultivation Board, be conversant with subject of extension service as well as the globally recognized extension methods in order to productive deploy them in service in the current context. The Coconut Development Training Center implemented a series of training programs in 2019 and realizing this objective.

The trainees were introduced to the concept of "New Extension Lead" and covered 7 skill modules contain in the “New Extension Lead” training module.

Trainees were sensitized on the concept of agro-innovation, the role of extension and advisory services in agro-innovation system, history of extension service, approaches of extension service, extension methodologies, extension tools and accurate selection of extension tools in the aforesaid 7 training modules. The trainees were also trained on how to design, implement, direct and evaluate agricultural extension programs and professional ethics, adult education methods, social psychology and behavioral changes that an extension officer should enrich with.

In addition, the training program covered thematic areas such as essential communication methodologies, significance of communication for innovation systems and facilitation for agricultural development. In addition to the Coconut Development Officers, Farm Planning Officers were also accommodated for this program.

⇒ **Extension Methodology (Part II)**

This program focused on seven new skills modules in addition to the seven modules covered under Extension Methodology Part I. This created awareness on community mobilization, problem solving techniques, group methodologies, farmer group activism and development. This training program pave foundation for the trainees to study on market behavior, market value chains and the relationship between farmers, agri-entrepreneurship, business planning, financial management and the impact of gender issues on agribusiness services.

Special module on extension and advisory services that is essential for the extension officers and risk management were also covered for the trainees. Both Coconut Development Officers and Farm Planning Officers participated in this program and programs were organized for 03 training teams.

⇒ **Training focused on Planning and Development projects for inclusion of knowledge and views of rural communities**

The objective of this program was to acquire basic principles, theoretical and practical knowledge of Participatory Rural Appraisal (PRA). In practice, trainees were given the opportunity to identify the problems of the community using this development approach with the participation of the community. Trainees were sent to rural areas to achieve this objective where the participant formulated a project proposal to present solutions to the problems identified. This three-day training program was also conducted for three (03) groups.

⇒ **Research and extension dialogues**

Another important role of the Coconut Cultivation Board is to direct problems identified in the field of coconut cultivation to the research divisions. In addition, the Coconut Cultivation Board and the Coconut Research Institute plan for comprehensive Research and Extension Dialogue with the aim of setting up a platform to impart new research knowledge gained by research divisions to extension officers.

Two research and extension dialogue were conducted for the year 2019. One of these programs was conducted at the Coconut Research Institute for 89 Extension Officers in the Coconut Triangle namely Marawila, Kurunegala, Kuliyapitiya, Gampaha Regional Office Areas.

The second program of the year 2019 was conducted for 108 Extension Officers of the Regional Offices of Polonnaruwa, Moneragala, Batticaloa, Ampara and Anuradhapura.

⇒ **Knowledge and Skills Development Training Program to ensure productive and efficient performance of duties assigned to the Management staff of Coconut Cultivation Board**

This two day training program was organized by the Coconut Cultivation Board to enhance the management skills of 50 senior managers and estate managers. The main objective of this program was to provide the trainees with a better understanding of office procedures, document management, procurement process, as well as the audit reports and Audit review of the Coconut Cultivation Board.

⇒ **Basic Training program for the new Coconut Development Officers**

In 2019, 25 new Coconut Development Officers were recruited for the Coconut Cultivation Board and subsequently a basic training program for the new officers was conducted at the Coconut Development Training Center. The main objective of this training program was to equip these officers with all the technical knowledge related to coconut cultivation and to develop in them the ability, competence and reliability to effectively transmit that knowledge to the growers. Coconut Development Officers are a team of officers directly dealing with the Coconut Grower from the ground level in the Coconut Cultivation Board's Extension Network, and accordingly their knowledge and skills make a significant contribution to the overall coconut cultivation development process.

⇒ **Training program on beekeeping**

A training program on beekeeping was organized for the subject related officers, coconut development officers and coconut development assistants working in the Coconut Development Training Center. Resources were provided by the Bee Development Unit at the Wariyapola Agriculture College.

⇒ **Training program to ensure effective and efficient delivery of services provided by regional offices adopting the concept of productivity**

The training program with an intension to educate the regional managers on how to provide a more effective and efficient service by applying the concept of productivity in the regional offices of the Coconut Cultivation Board.

⇒ **Training Program on New Extensionist Learning Kit**

A Four (4) day training program was conducted to enhance the knowledge of the senior managers working in the Extension and Development Division of the Coconut Cultivation Board. The program was very special as it was attended by national and international speakers representing the same field.

An awareness workshop on the New Extensionist Learning Kit was held during this program held on 28th, 29th, 30th and 31st October 2019. Also, on the last day of the program, agricultural extension professionals from other organizations engaged in agricultural extension services in Sri Lanka also participated. There was an in-depth discussion on the necessity of a coalition of all agro-extension professionals.

⇒ **Workshop on the adopting a close monitoring system to monitor the progress of extension programs**

The workshop was conducted with the participation of senior management officers of the Coconut Cultivation Board Head Office. The objective of this workshop was to develop a system to closely monitor the progress of regional offices island wide.

⇒ **Training of Non-Extension Officers of the Coconut Cultivation Board**

In 2019, the Coconut Cultivation Board had planned 6 training programs for non-extension officers at an estimated cost of Rs. 775,000.00.

Out of the planned programs, 5 programs were conducted during this year which was attended by 121training beneficiaries. The Board spent a sum of Rs. 417,398.49 for the program.

⇒ **Training program on Administrative and Financial Regulations.**

The program was organized for the Administrative Officers, Accounts Officers and Subject Management Assistants working in the Coconut Cultivation Board. The main objective of this program was to promote knowledge, skills and attitudes required to carry out the administrative and accounting functions Regional Offices of the Coconut Cultivation Board
correctly and efficiently.

⇒ **Training program on Extension and Development and progress Monitoring**

The main objective of this program was to create awareness amongst the relevant responsible Management assistant correctly monitor the progress of projects and development programs implemented by the Regional Offices of the Coconut Cultivation Board.

Awareness included introduction of the overall extension and development programs implemented in 2019, role of the relevant officers in documentation of progress, usage and entry of EXT form data, the introduction of various forms related to the Kapruka Investment Loan Scheme, and how to enter information into the Google Database.

⇒ **Basic Training program for newly recruited officers**

The Coconut Development Training Center conducted basic training programs for non-technical officers such as Management Assistants, Office Assistants and Drivers newly recruited to the Coconut Cultivation Board in the year 2019. Training was conducted for 29 new officers in two (2) different teams.
This theoretical and practical training covered introduction to Coconut Cultivation Board and general office work.

1.5.2. Training program for coconut growers

In the year 2019, the Coconut Development Training Center conducted 25 training programs for coconut growers and other external parties. The training was conducted over a period of 42 days and was attended by 1048 coconut growers.

⇒ **Two day training program on coconut cultivation**

This training covers all the technical aspects related to coconut cultivation, namely correct selection of coconut seedlings, planting, nutrient management, soil and moisture conservation, disease and pest control and enhancing productivity of coconut lands, theoretical and practical aspects of intercropping and animal husbandry. Described. The program was conducted as a two-day residential training and trained for 7 groups. 194 trainees were trained.

Farm planning was the main topic of discussion during the two day training program for the officers of the Rubber Development Department

⇒ **Three day training program on coconut cultivation**

This training program is designed to cover all aspects of coconut cultivation management and is organized in response to the requests made by various parties. The program also provides practical training on coconut cultivation management through a field study tour. During the year 2019, 03 such programs were conducted and 132 trainees were trained.

⇒ **Five day training program on coconut cultivation**

This is a residential practical training course. A five day training program designed to impart the necessary practical training in coconut plantation management to students in the stream of Agriculture. This training is organized by the Coconut Development Training Center in collaboration with the relevant University or Tertiary Educational Institution

⇒ **One day training program on coconut lands**

One day practical workshops are conducted in various fields on coconut cultivation. These workshops are organized on request by specialized agencies to conduct such workshops. In 2019, 04 such one day field workshops were conducted.

02 selected farmer groups engage in popularizing coconut home gardens affiliated to Silver mill Group CSR project, Mr. A. Bauer & Co., Extension and Advisory Division Officers and members of the International Coconut Community at the Coconut Research Institute are the participants for this programme.

⇒ **One day training program on coconut lands for the Agriculture students**

This training program is designed for students of universities and other tertiary institutions in the stream of agriculture. All relevant technical aspects used in coconut cultivation are covered in one field day program.

It is anticipated to enhance the practical knowledge of these students by occupying them on the field and the practices used in coconut cultivation. Conducting 10 such field days and 598 agriculture students were trained in 2019.

1.5.3. Disease and Pest Control Program in 2019

Disease and Pest Management in coconut cultivation under National Extension Program Coconut Cultivation Board in 2019 was implemented by the Coconut Development Training Center.

⇒ **Breeding predatory mite and process of releasing to the field**

This is a quantity of mite packets provided for the year 2019 by 10 Predatory Mite Breeding Laboratories set up to breed and deliver predatory mites to coconut mite control.

⇒ **Establishment of models of predatory Mite Application Methods and let the growers receive knowledge on the impact**

Create awareness amongst growers on reduction of mite damage through application of predatory mite demonstration models is the objective of this program. Accordingly, 18 demonstration models were established.

⇒ **Establishment of predatory Demonstrations in Moden Coconut Parks**

In order to evaluate the reduction of mite damage in 2019, mite demonstrations were established in the model coconut parks of Coconut Cultivation Board namely Daisy Valley, Mahayaya, Randeniya and Pallai and receiving the relevant reports, actions will be taken to evaluate the declining trends of damage.

⇒ **Predatory Mite Breeding Laboratory Test**

Mite laboratories are periodically tested to ensure the quality of predatory mite laboratories. 25 monitoring sessions have been planned to monitor the quality of predatory mite laboratories and accordingly 10 laboratories have been monitored 22 occasions.

⇒ **Integrated Red Beetle Management Program**

In 2019, 19 National Level Red Beetle Control Programs had been planned to control the deadly damage of Red Beetle to coconut cultivation, and 14 programs out the total planned programs were conducted with the participation of 14 regional offices of the Coconut Cultivation Board.

The aim of this program was to reduce their pest infestation in a short period of time through grower awareness, drawing their active participation and establishment of group traps in those areas covered by Red Beetle Control Programs.

Regional Office	Coconut Developmenet officer division where program conducted
Marawila	Mahakumbukkadawala
Hambantota	Weeraketiya
Batticaloa	Chenkaladi
Jaffna	Mullaitivu
Ampara	PAdiyathalawa
Kuliyapitiya	Deegalla
Kurunegala	Rajangana
Anuradhapura	Medawachchika Katiyawa
Monaragala	Bibila
Matara	Pasgoda
Matale	Galagedara
Trincomalee	Hemarankadawala
Kalutara	Kosgama
Ratnapura	Weligepola

⇒ **Issuance of Monocrotophos in 2019**

In 2019, Coconut Cultivation Board imported 2000 liters of Monocrotophos, a pesticides used to control red beetle damage, and sold amongst the growers.

⇒ **Production of Red Beetle Pheromone**

The pheromone production unit established at the Coconut Development Training Center has produced 16047 pheromone tubes.

⇒ **Integrated Black Beetle Beetle Control Programs**

This program was implemented adopting all currently recommended control methods to control Black Beetle damage. Under this program, it was anticipated to install pheromone traps on the field in order to control the beetle population and 05 critical areas have been identified and implemented 05 control programs.

⇒ **Black Beetle Pheromone**

2000 black beetle pheromones were imported from India and the regional offices have given the opportunity to the growers to buy the pheromones, to control the black beetle damage.

⇒ **Biological Control of Coconut Caterpillar Damage**

In 2019, 1398 predatory tubes have been issued to damaged coconut lands by Hambantota, Batticaloa and Mundalama Coconut Caterpillar Breeding Centers run by the Coconut Cultivation Board in order to manage Coconut Caterpillar Damage.

Coconut caterpillar infestation is more prevalent in areas where previous year's damage was widespread. Therefore, in the year 2019, 04 pre-awareness programs on coconut caterpillar menace were conducted in Puttalam, Monaragala, Ampara and Hambantota areas.

Control of seasonal diseases and pests

The yellow spotted locust menace reported in Mawanella area was successfully controlled in 2019 under seasonal diseases and pests control program.

⇒ **Extension and Media Program in 2019**

The Extension and Mass Media Program is implemented by the Coconut Development Training Center in line with the National Extension and Development Programs of the Coconut Cultivation Board.

⇒ **Conducting National Level Exhibitions and preparation of equipment required**

The Coconut Development Training Center contributes to national level exhibitions every year. The objectives of these exhibitions were to impart coconut related technology to the growers, to make the public aware of the Coconut Cultivation Board and to receive feedbacks on the cultivation issues of the growers and the institution. Further, a grower who visit to exhibition boot was given opportunity to obtain all the services available at the Coconut Development Officer's Office. Required support for these exhibitions was also obtained from the Regional Offices. Necessary support and contribution was given to conduct 07 national level exhibitions in the year 2019.

⇒ **Printing color Handbills**

The Coconut Development Training Center designs color handbills to impart coconut related technology to growers. These leaflets are distributed free of charge to growers during national Extension programs. In 2019, 15 types of leaflets were created. They are on,

- Planting Coconut Seedlings
- conservation of soil and moisture
- Chemical Fertilizer application in coconut cultivation
- Organic Fertilizer application in coconut cultivation
- Organic Coconut Cultivation
- Integrated nutrient management in coconut cultivation
- Plesispa pest control
- Control of black beetle damage in coconut cultivation
- Use of pheromones to control black beetle damage
- Control of deadly red beetle damage to coconut plantation
- Use of pheromones to control red beetle damage
- Coconut mite damage control

- Use of predatory Mite to control Mite
- Control of Coconut Caterpillars
- Control of wild animal damage within the coconut cultivation

About 40,000 pamphlets were printed in the year 2019 and all these pamphlets can be downloaded free of charge from the website of the Coconut Development Training Center www.cdtc.lk. Required quantities of these pamphlets were distributed to Regional Offices of the Coconut Cultivation Board.

⇒ Printing of newspaper titled **"CDTC News"**

CDTC Newsletter is published in order to disseminate information on extension and training programs conducted by the Coconut Development Training Center for the Development of Coconut Cultivation as well as to inform the officers and the community of the Coconut Cultivation Board about new technological issues.

This is printed semi-annually and in 2019, 200 newsletters were printed for 02 issues of newsletter. The newsletter was distributed among the officials of the Coconut Cultivation Board, educational institutions and other agricultural institutions.

⇒ Preparation of boards and banners

Preparation of sign Boards and banners for national exhibitions as well as field demonstrations are also done by The Coconut Development Training Center. It is intended to create awareness amongst the growers on technical information required for coconut cultivation. A total of 47 boards and banners were printed in 2019 and soft copies of the prepared boards and banners were also distributed to the regional offices. There is a possibility of making the required boards and banners for the regional offices using those soft copies.

⇒ Reprinting "Handbook for Coconut Cultivation

The "Handbook for Coconut Cultivation", a publication of the Coconut Cultivation Board, was written and prepared by the Coconut Development Training Center. The handbook contains knowledge in user-friendly and simple manner on coconut cultivation and is a publication exclusively for the growers. In 2019, its second edition was made with minor revisions.

⇒ Maintaining a official Website - www.cdtc.lk

The Coconut Development Training Center launched the website www.cdtc.lk in 2019 with information on the training and extension activities of the Coconut Development Training Center as well as new information required by coconut growers. This website also publishes the latest news about the services available to the general public by the Coconut Development Training Center and latest news. The Coconut Development Training Center also maintains social networking sites (Facebook, YouTube, etc.) and information of the unit could be obtained from www.cdtc.lk. In addition, the website facilitates anyone to submit their problems to the Coconut Development Training Center.

1.5.5. Special projects implemented in 2019

Establishment of trained workforce and provision of practical skills, expertise under "Wevili Saviya" programme.

Wevili Saviya" programme was implemented by Coconut Cultivation Board in 2019. Coconut Development Training Center conducted two 2-day training program for the strengthen the trained labour force of the Board enabling them to provide required labor contribution for the coconut cultivation activities and so that 120 members Wevili Saviya Labour force have been provided with required training.

1.5.6. Utilization of Hostels in 2019

In the year 2019, the hostel of the Coconut Development Training Center has been utilized in 120 days where the facilities have been provided for 945 persons. Accommodation has been provided for 601 officers of the Coconut Cultivation Board who came for various training programs and 344 members of training groups who came for the Coconut Cultivation Training.

Further, accommodation facilities are provided to external institutions when the Coconut Development Training Center Hostel decline to provide accommodation to the training teams as per the requests of external institutions, In the year 2019, accommodation facilities have been provided for 87 persons outside the hostel in 6 days.

02. Programs implemented by Model Coconut Garden and Nursery Development Division

2.1. Model Coconut Garden Division

The Coconut Cultivation Board possesses 12 Model Coconut Gardens, eight of which are located in the North Western Province, three in the Eastern Province and one in the Northern Province. Location, agro-climatic conditions, land extent of each model coconut gardens are depicted in the table, hereunder.

Table—01

Model Coco-nut Garden	District	Divisional Secretariat	කෘෂි දේශගුණික කලාපය	Total areas A: R: P
Lenawa	Kurunegala	Ibbagamuwa	intermediate dry	483 -01-10
Desivalley	Kurunegala	Mawathagama	Intermediate wet	306-00-00
Gurtland	Kurunegala	Pannala	Intermediate wet	405-01-05
Nagansola	Kurunegala	Rasnayakapura	intermediate dry	406-00-00
Randeniya	Kurunegala	Wariyapola	intermediate dry	360-02-23
Mahayaya	Kurunegala	Pannala	intermediate dry	331-01-00
Palai	Kilinochchi	PachchilaiPalai	low country dry	492-03-30
Korai	Ampara	Thirukkovil	low country dry	469-00-30
Bopitiya	Kurunegala	Pannala	Intermediate wet	142-01-13
Pasikuda	Batticaloa	Koralaipattu East	low country dry	238-00-00
Kohombana	Ampara	Uhana	low country dry	154-00-00
Mundel	Puttalam	Mundel	intermediate dry	14-01-00
Total				**3803-00-31**

The main crop of the Model Coconut Garden is Coconut Cultivation but cultivation of intercrops, animal husbandry, coir production, Copra Production, running tourist guest houses, coconut shell based charcoal production, production of coconut husk chips, production of coconut oil, production of coconut seedlings, production of intercrops plants, operation of Kapthurupaya outlets are carried out as income generation project with the intension of optimizing the profits. Further, paddy cultivation, rubber cultivation, production of predatory mite packets, coconut tourism project and Glyricidia cultivation projects were implemented according to the potential of the model coconut gardens. Model Coconut Gardens are carried out as demonstration unit as a profitable coconut based inductry.The Coconut Development Training Center also conducts awareness programs for coconut growers, school children, university students, officials of public and private institutions and members of societies in agricultural organizations. These model coconut gardens also provide practical guidance and training to trainees on how to maintain coconut cultivation profitably.

The products of the model coconut gardens are high quality seeds of coconut, coconut seedlings, curry coconut, copra, coconut shell charcoal, cow's milk, buffalo milk, yoghurt, milk toffee, eggs, vegetables, fruits, spices, rubber, intercrops seedlings, paddy and Predatory mite packets are issued to the consumers.

Coconut is the main crop in Model Coconut Gardens and the land utility pattern of model garden is shown hereunder;

Table 2

Model Coco-nut Garden	Total Land extent	Coconut (Acre.)	seedlings (Acre.)	paddy (Acre.)	forestry (Acre.)	Other crops (Acre.)	Building and other (Acre.)
Lenawa	483.31	361.91	78.00	25.00	4.00	-	92.00
Desivalley	306.00	295.00	32.50	-	6.00	20.00	5.00
Gurtland	405.28	358.00	176.00	16.50	1.88	5.00	29.66
Nagansola	406.00	321.00	26.00	26.00	7.00	5.00	21.00
Randeniya	360.64	311.00	110.00	19.00	3.14	-	27.02
Mahayaya	331.25	290.25	65.00	9.50	3.25	8.00	20.25
Palai	492.92	431.00	253.35	2.00	4.00	7.00	26.00
Korai	469.16	182.00	155.37	-	1.00	74.00	19.58
Bopitiya	142.33	97.12	29.59	1.00	10.15	-	32.30
Pasikuda	238.00	106.60	28.90	-	-	12.00	17.80
Kohombana	154.00	82.00	25.00	0.50	12.30	11.00	20.20
Mundel	14.25	14.00	4.00	-	-	-	0.25
Total	**3803.14**	**2849.88**	**983.71**	**99.50**	**52.72**	**142.00**	**311.06**

2.1.1. Coconut Cultivation

In 2019, 6,496,399 coconuts have been harvested from Model Coconut Gardens. The harvest in 2018 was 4,791,605 nuts, an accordingly it was an increase of 1,704,794 nuts in 2019. The average production cost of a nut in 2019 is Rs. 18.40. The average selling price of a nut is Rs. 23.64 and the average profit per nut is Rs. 5.24.

The total income of coconut in the year 2019 was Rs. 153,586,003.59 and the total expenditure was Rs. 119,559,749.25. Accordingly, the total profit was Rs. 34,026,254.34. Table 3 shows the 2019 Annual Target, Progress, Total Revenue, Total Expenditure, Total Profit, Average Product Cost per Nut, Average Sales Price per Nut and Profit per Nut in Coconut Production in all Model Coconut Gardens.

Table 3 - Coconut harvest, Income, Expenditure and Profit

Model Coconut Garden	Annual Target	Annual production	Previous year Progress	Income	Expenditure	Profit	COP	NSA	Profit per nut
	(nuts)	(nuts)	(nuts)	(Rs.)	(Rs.)	(Rs.)			
Lenawa	900,000	975,402	743,236	28,920,745.01	16,393,752.68	12,526,992.33	16.81	29.65	12.84
Desivalley	900,000	980,035	858,276	21,662,483.24	14,924,510.18	6,737,973.06	15.23	22.10	6.88
Gurtland	880,000	797,456	683,370	23,088,540.02	14,174,912.75	8,913,627.27	17.78	28.95	11.18
Nagansola	900,000	750,225	200,935	13,309,796.29	12,721,292.39	588,503.90	16.96	17.74	0.78
Randeniya	800,000	824,026	495,455	18,930,059.25	14,087,682.35	4,842,376.90	17.10	22.97	5.88
Mahayaya	823,000	854,039	475,712	20,868,515.01	14,831,986.13	6,036,528.88	17.37	24.44	7.07
Palai	220,000	215,456	187,633	2,891,051.76	4,611,999.08	(1,720,947.32)	21.41	13.42	(7.99)
Korai	315,000	293,533	300,524	7,011,896.12	5,974,487.21	1,037,408.91	20.35	23.89	3.53
Bopitiya	350,000	295,007	253,032	6,325,485.13	8,070,479.64	(1,744,994.51)	27.36	21.44	(5.92)
Pasikuda	230,000	226,353	219,002	4,501,386.96	6,081,936.87	(1,580,549.91)	26.87	19.89	(6.98)
Kohombana	280,000	201,770	313,975	4,480,470.82	6,833,680.75	(2,353,209.93)	33.87	22.21	(11.66)
Mundel	75,000	83,097	60,455	1,595,573.98	853,029.22	742,544.76	10.27	19.20	8.94
Total	6,673,000	6,496,399	4,791,605	153,586,003.59	119,559,749.25	34,026,254.34	18.40	23.64	5.24

Following chart depicts the annual target on nuts, production and the progress of previous year

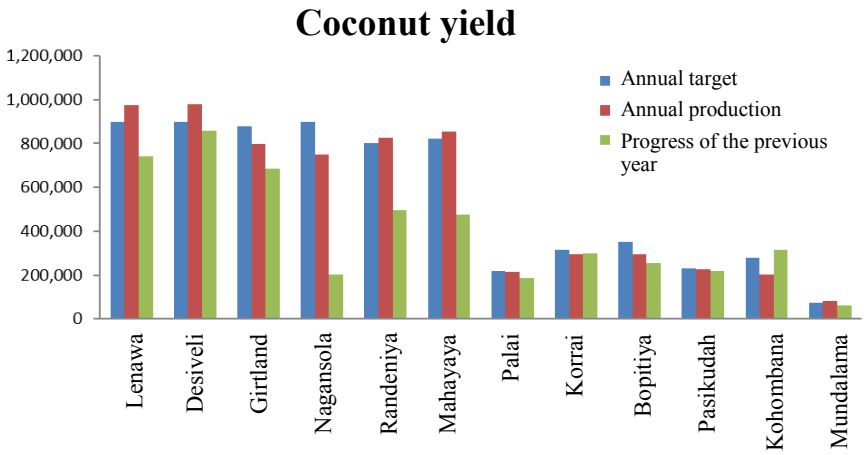
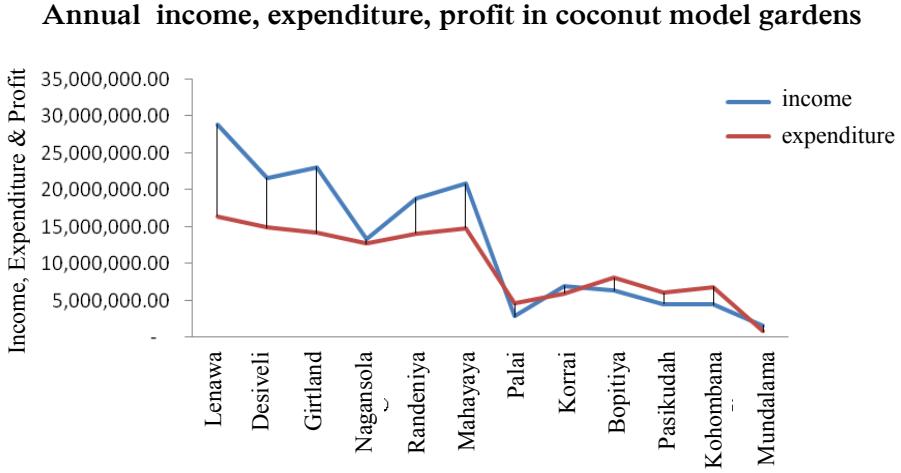


Chart below Annual income, expenditure, and profit of coconut production



2.1.2. Copra Production

A volume of 2,161,802kgs of Copra was produced in Model Coconut Gardens and yielded an income of Rs. 30,799,194.08 in 2019. But the annual expenditure was Rs.7,847,350.53 where model gardens earned a profit of Rs. 22,951,843.55 in production of Copra. Table 4 summarizes the same as follows;.

Table 4 - Production of Copra, Income, Expenditure and Profit

Model Coco-nut Garden	Volume of Copra produced (k.g)				Income (Rs.)	Expenditure (Rs.)	Profit (Rs.)
	No.01	No.02	No.03	Total			
Lenawa	8883	4851	3884.5	17618.5	2,546,644.00	388,531.29	2,158,112.71
Desivalley	9572	8125	4433	22130	3,613,821.00	940,973.12	2,672,847.88
Gurtland	4421	4806	7185	16412	2,298,889.00	516,542.23	1,782,346.77
Nagansola	5927	4950.15	8462	19339.15	2,609,290.85	597,568.64	2,011,722.21
Randeniya	7074	1316	7117	15507	1,952,689.00	471,011.54	1,481,677.46
Mahayaya	21100	5279.5	13594	39973.5	5,513,828.50	1,390,186.00	4,123,642.50
Palai	2061	891	2485	5437	695,864.00	217,286.08	478,577.92
Korai	9063	2420	7250	18733	2,577,012.00	339,620.27	2,237,391.73
Bopitiya	7959	5875	11880	25714	3,500,461.08	711,628.69	2,788,832.39
Pasikuda	4527	2399	6584	13510	2,582,892.65	1,142,771.10	1,440,121.55
Kohombana	11320	3801	6532	21653	2,889,282.00	1,125,326.57	1,763,955.43
Mundel	82	38	33	153	18,520.00	5,905.00	12,615.00
Total	**91989**	**44751.65**	**79439.5**	**216180.2**	**30,799,194.08**	**7,847,350.53**	22,951,843.55

2.1.3. Coconut shell charcoal production

Table 05 depicts the volume of charcoal produced by each Model Coconut Garden. Accordingly the total volume of charcoal produced is 476,127kg which yielded a profit of Rs. 1,339,906.93.

Table 5

Model Coconut Garden	volume of charcoal produced (kg.)	Income (Rs.)	Expenditure (Rs.)	Profit (Rs.)
Lenawa	2,575	131,950.00	57,120.52	74,829.48
Desivalley	6480	277,690.00	52,958.94	224,731.06
Gurtland	1550	77,500.00	42,478.50	35,021.50
Nagansola	4311	215,550.00	30,856.00	184,694.00
Randeniya	2400	127,200.00	14,527.48	112,672.52
Mahayaya	125325	168,800.00	18,726.00	150,074.00
Palai	1817	97,650.00	78,977.46	18,672.54
Korai	30000	-	3,711.80	(3,711.80)
Bopitiya	5246	268,695.00	48,804.59	219,890.41
Pasikuda	294693	332,120.00	85,375.56	246,744.44
Kohombana	1730	84,360.00	8,071.22	76,288.78
Total	**476127**	**1,781,515.00**	**441,608.07**	**1,339,906.93**

2.1.5. Production of Seed Coconut

492,010 seed coconuts were produced in 2019 by Model Coconut Garden and Table 6 depicts the volume of quantity of Seed Coconut produced by respective Model Coconut Gardens.

Table 6

Model Coconut Garden	Amount of seed coconut produced (nuts)
Lenawa	83,920
Desivalley	62,340
Gurtland	43,505
Nagansola	64,541
Randeniya	54,216
Mahayaya	22,067
Palai	56,100
Korai	23,130
Pasikuda	37,063
Kohombana	21,828
Mundel	23,300
Total	**492,010**

2.1.6. production of Coconut Husk Chips

Coconut chips could be used as a subsidiary to coir fiber pith in seedling production. Coconut husk chips is produced from the coconut husk available at modern coconut gardens and used instead of coir fiber pith in order to reduce the annual expenditure incurred for purchase of coir fiber pith while the excess production is sold.

Table 7

Model Coconut Garden	Volume pro-duced(cube)	Volume sold (cube)	Income (Rs.)	Expenditure (Rs.)	Profit (Rs.)
Lenawa	176	176	1,232,000.00	994,260.87	237,739.13
Nagansola	37	37	240,500.00	163,408.54	77,091.46
Total	**213**	**213**	**1,472,500.00**	**1,157,669.41**	**314,830.59**

A Coconut husk chips processing machine

Coconut husk chips produced

2.1.7. Coir Fiber Production

A coir processing machine

Coir production

Coir Fiber production

Coir production implemented in 03 Model Coconut Gardens in 2019 yielded an income of Rs. 2,642,052.00 where it earned a profit of Rs. 626,571.66.

Table 8 - coir production , Income, Expenditure and Profit

Model Coconut Garden	Volume produced		Income (Rs.)	Expenditure (Rs.)	Profit (Rs.)
	coir (k.g)	Fiber pith (k.g)			
Randeniya	9110	116.85	1,033,480.00	491,835.11	541,644.89
Pasikuda	13500	20250	303,907.00	431,508.38	(127,601.38)
Gurtland	12430	14621	1,304,665.00	1,092,136.85	212,528.15
Total	**35040**	**34987.85**	**2,642,052.00**	**2,015,480.34**	**626,571.66**

2.1.9. coconut cultivation program (new, under cultivation and replacing for deserted)

In 2019 activities such as new cultivation, replanting/under cultivation and replacing new seedling to vacant areas and increase the density of coconut lands were carried out. Progress as per the Model Coconut Garden is shown in table 9-1, 9-2 and 9-3.

Table 9-1 New cultivation of coconut

Model Coco-nut Garden	New cultivation	
	Acres	Seedlings
Kohombana	24	1567
Pasikuda	15.25	976
Total	**39.25**	**2543**

Table 9-2 under cultivation of coconut

Model Coco-nut Garden	Under cultivation	
	Acres	seedlings
Desivalley	14	900
Nagansola	24	1536
Randeniya	13	840
Mahayaya	9	587
Total	60	3863

Table 9-3 Replanting new seedling for vacant areas

Model Coconut Garden	Replanting for vacant areas
Lenawa	2426
Desivalley	250
Gurtland	515
Nagansola	2171
Randeniya	940
Mahayaya	537
Palai	1580
Korai	3837
Bopitiya	928
Pasikuda	320
Kohombana	430
Mundel	50
Total	**14047**

Including the new cultivation in Model Coconut Gardens, a total of 2543 new coconut seedlings in 39.25 acres have been newly cultivated in 2019. New seedling replaced for deserted vacant areas in all Model Coconut Gardens of the Board is 14047 while 3863 new seedling in 60 acres have been under cultivated.

Enhancement of physical, biological and chemical conditions of the coconut plantation is expected by field initiative carried out in both Seedling cultivated lands as well as matured, bearing coconut lands. These field initiatives controls soil erosion, moisture conservation ensure survival and safety of the cultivation by resultant pest control. Progress of field activities of respective Model Coconut Gardens in 2019 is as follows;

2.1.10. Roads and culverts

A length of 40282 m of roads and culverts has been rehabilitated and the Table—10 shows the progress of in terms of respective Model Coconut Garden Table

Table 10

Model Coconut Garden	Roads Rehabilitated/ maintained (meter)
Lenawa	5819
Desivalley	3151
Gurtland	2381
Nagansola	11683
Randeniya	6860
Mahayaya	1055
Palai	3343
Korai	1480
Bopitiya	2097
Pasikuda	498
Kohombana	1612
Mundel	303
Total	40282

Road rehabilitation

2.1.11. Fencing

New fencing (2406 meters) and repairs for existing fence (68575.5 meters) to ensure the safety of Model Coconut Garden were accomplished in 2019 and progress according to Model Coconut Garden is shown in Table 11.

Table 11– progress of Fencing

Model Coconut Garden	New Barb Wire fence (Meters)	Repair of barb wire fence (Meters)
Lenawa	378	2209
Desivalley		7082
Gurtland		11628
Nagansola	468	6405
Randeniya		10693
Mahayaya		2384
Palai		11834
Korai	1560	7219.5
Bopitiya		4130
Pasikuda		2569
Kohombana		1550
Mundel		872
Total	**2406**	**68575.5**

2.1.12. control of weeds

Weed control in Model Coconut Garden is accomplished by four methods such as occupying labouerers, chemical application, by machineries and animals. Progress of Periodic weed control carried out in 2019 are shown in Table 12.

Table 12 Weed Control in Model Coconut Garden - 2019

Model Coconut Garden	Weed control (Alli)
Lenawa	37977
Desivalley	22715
Gurtland	24730
Nagansola	44536
Randeniya	47971
Mahayaya	26193
Palai	30665
Korai	24699
Bopitiya	13774
Pasikuda	6219
Kohombana	10461
Mundel	2390
Total	**292330**

2.1.13. Establishment of Drains and burying coconut husks

Preparation of contour drains, digging coconut husk pits and establishing water flowing drains to drain out excess water and carried out in coconut gardens and the progress of digging drains, rehabilitation in 2019 are shown in the Table 13 hereunder.

Contour drains

Making coconut husk pits

Table 13 - draining and burying coconut husk in coconut gardens

Model Coconut Garden	Digging contour drains and rehabilitation (Meters)	Digging outflowdrains and rehabilitation	Burying husk (no of pits)
Lenawa		342	1092
Desivalley	2855		530
Gurtland		2645	24
Nagansola	2070		750
Randeniya	260	4000	189
Mahayaya	103	1050	1640
Palai		245	142
Korai		2715	430
Bopitiya		551	355
Pasikuda	1250		1606
Kohombana		915	100
Mundel		777	52
Total	**6538**	**13240**	**6910**

Covering (Carpeting)

In 2019, layering around the coconut pals in the Model Coconut Garden to conserve moisture was carried out several time a year. In addition, cover cultivation of coconut and ploughing are also done and the progress of them is shown Table 14

Table 14 layering, cover cropping and ploughing

Model Coconut Garden	plough (Square)	Covering (trees)	Covering crops (Square)
Lenawa	9905	33652	453
Desivalley	1038	5871	0
Gurtland	16290	22554	0
Nagansola	4425	14621	1749
Randeniya	1720	23597	1832
Mahayaya	2112	37607	56
Palai	2046	14656	56
Korai	7486	30794	192
Bopitiya	2165	3595	1190
Pasikuda	4450	6565	0
Kohombana	1658	3584	450
Mundel	0	836	0
Total	**53295**	**197932**	**5978**

2.1.15. Chemical Fertilizer Application

Nutrient condition in the soil of Model Coconut Garden affects the growth and yield of coconut. Chemical fertilizers and organic fertilizers are applied to provide external nutrients to improve the nutrient status of the soil. Chemical fertilizer is applied to increase the nutrient condition in the soil and the table 15 shows the progress of Chemical fertilizer application in 2019.

.

Table 15 - Chemical Fertilizer Application

Model Coconut Seedling Garden	Kind of fertilizer and volume applied															
	YPM		ශ්‍රීයා		MOP		ERP		TSP		SOP		Keesarite		Dolamite	
	seed-ling	kg	Seed-ling/ palms	kg	Seed-ling/ palms	kg	Seed-ling/ palms	kg	Seed-ling/ palms	kg	Seed-ling/ palms	kg	Seed-ling/ palms	kg	Seed-ling/ palms	kg
Lenawa																
Desivalley	930	1375			2150	1845	2150	3835	2150	1890						
Gurtland					939	1600.5										
Nagansola																
Randeniya	575	575			500	400					500	200	2438	1828.5		
Mahayaya																
Palai	13670	23706.5											600	600	24950	12475
Korai																
Bopitiya																
Pasikuda	1612	3224														
Kohombana	426	805.6											212	212	3547	3547
Mundel																
Total	**17213**	**29686.1**	**0**	**0**	**3589**	**3845.5**	**2150**	**3835**	**2150**	**1890**	**500**	**200**	**3250**	**2640.5**	**28497**	**16022**

2.1.16. Organic Fertilizer Application

Organic manure is applied to the soil for long term improvement of the soil condition of the coconut plantation by improving the physical condition of the soil, increasing its nutrient content and increasing the functions of soil organisms. Poultry manure, cow dung, goat / sheep manure and compost are used as organic manure depending on the availability.

Table 16 - Progress of Application of Organic Fertilizer

Model Coconut Garden	Volume of organic fertilizer applied	
	No of palms	Kg
Lenawa	4469	134070
Desivalley	620	18600
Gurtland	10050	301500
Nagansola	1790	53700
Randeniya	2258	67740
Mahayaya	6693	401580
Palai	650	17000
Korai	1100	13500
Bopitiya	1930	115800
Pasikuda	645	19350
Kohombana	212	6360
Mundel	1114	25740
Total	**31531**	**1174940**

2.1.17. Intercropping

2/3 of lands within the coconut cultivated lands saved due to the gap maintained in coconut cultivation and the said saved lands could productively be utilized for other cultivations. More particularly, intercropping is viable in coconut cultivated lands less than 5 years and more than 35 years when the coconut is cultivated as a mono-culture. Accordingly, short term crops and long term crops have been cultivated using the same space while existing intercrops have been maintained. Short term vegetables, potatoes, herbs, spices, pulses, cereals and fruits have been cultivated as intercrops. Intercropping in the year 2019 has earned an income of Rs.2512036.00 yielding a profit of Rs.504686.62.

2.1.18. Paddy Cultivation

Paddy cultivation program was implemented at Gurtland ,Lenawa ,Kohombana ,Palai and Nagansola Model Coconut Gardens in 2019. Of which a total of 85.75 acres have been cultivated through tenant farmers in 03 Model Coconut Gardens. An extent of 1.5 acres of paddy has been cultivated at Kohombana and Nagansola Model Coconut Garden. Overall profit yielded from paddy cultivation is Rs. 1,416,584.40 from a total of 33,893 kgs of paddy in 2019. Table 17 depicts the progress of paddy cultivation in 2019.

Table 17 - Progress of Paddy Cultivation

Model Coco-nut Garden	Acres cultivated (Acres)		Volume of paddy produced (kg)	sold volume (kg)	Income (Rs.)	Expenditure (Rs.)	Profit (Rs.)
	Through MCG	By tenents					
Lenawa		25	9491	9491	390,953.86	39,994.39	350,959.47
Randeniya		19	3620	3620	130,320.00	8,142.83	122,177.17
Gurtland		15	11728	11728	572,825.00	17,793.43	555,031.57
Mahayaya		.75	764	764	34,380.00	-	34,380.00
Kohombana	1.5		1020	1020	36,720.00	49,683.81	(12,963.81)
Nagansola		26	7270	7270	367,000.00	-	367,000.00
Total	**1.5**	**85.75**	**33893**	**33893**	**1,532,198.86**	**115,614.46**	**1,416,584.40**

2.1.19. Coconut Seedling Production

2.1.20. Coconut Seedling nursery management

Progress of Coconut Seedling nursery management of seedling nurseries of Model Coconut Gardens and Negombo Coconut Seedling Unit in 2019 is depicted in the table hereunder;

Table 18 - Progress of Coconut Seedling Nursery Management

Model Coconut Garden	Receipt of Seed coconut and nursey management	
	Ground Seedling	Potted Seedlings
Lenawa		39,297
Desivalley		23,940
Gurtland	56,337	21,093
Nagansola		31,691
Randeniya		33,241
Mahayaya	2,416	32,791
Palai		21,000
Korai	6,412	7,494
Bopitiya		20,977
Pasikuda		29,763
Kohombana		19,551
Mundel		14,950
Total	**65,165**	**295,788**

Table 19 depicts the Progress of Coconut Seedling production in nurseries in Model Coconut Gardens in 2019

Table 19 - Progress of Coconut Seedling production

Model Coconut Garden	Ground Seedlings		Potted Seedling		Total
	Yala Season	Maha Season	Yala Season	Maha Season	
Lenawa	17510	0	5903	34954	58367
Desivalley	28181	0	4780	1000	33961
Gurtland	41273	17122	10058	5268	73721
Nagansola	8661	0	6384	1653	16698
Randeniya		0	22100	11141	33241
Mahayaya	11560	4505	21985	16419	54469
Palai	10352	0	7180	8177	25709
Korai	6198	3116	1500	4871	15685
Bopitiya	15302	0	20557	0	35859
Pasikuda	20533	0	22850	0	43383
Kohombana	9690	0	18042	8467	36199
Mundel	8119	0	2921	0	9660
Total	**177,379**	**24,743**	**144,260**	**91,950**	**438,332**

Progress of issuance of coconut seedling from Model Coconut Gardens and Income, Expenditure are shown in Table 20 and Table 21, respectively.

Table 20 - Progress of issuance of coconut seedlings

Model Coconut Garden	No of coconut seedlings issued		Total
	Ground seedlings	Potted seedlings	
Lenawa	31996	28117	60113
Desivalley	1825	1403	3228
Gurtland	12422	13020	25442
Nagansola	8276	7728	16004
Randeniya	5602	19513	25115
Mahayaya	12665	26772	39437
Palai	4402	9267	13669
Korai	6974	9695	16669
Bopitiya	15302	20557	35859
Pasikuda	10533	13246	23779
Kohombana	3760	17650	21410
Mundel	8119	2921	11040
Total	**121876**	**169889**	**291765**

Table 21 –Production of coconut seedlings, Income ,Expenditure and Profit

Model Coconut Garden	Income (Rs.)	Expenditure (Rs.)	Profit (Rs.)
Lenawa	12,778,550.00	4,903,854.26	7,874,695.74
Desivalley	3,369,875.00	2,509,462.43	860,412.57
Gurtland	5,428,850.00	4,822,361.00	606,489.00
Nagansola	3,421,400.00	2,290,568.40	1,130,831.60
Randeniya	5,858,600.00	2,156,360.37	3,702,239.63
Mahayaya	8,901,345.00	3,975,110.39	4,926,234.61
Palai	3,163,934.00	2,215,411.69	948,522.31
Korai	3,644,200.00	1,599,494.57	2,044,705.43
Bopitiya	7,817,100.00	2,548,544.98	5,268,555.02
Pasikuda	5,154,775.00	1,967,001.68	3,187,773.32
Kohombana	5,070,500.00	4,881,120.21	189,379.79
Mundel	2,151,075.00	681,934.05	1,469,140.95
Total	**66,760,204.00**	**34,551,224.03**	**32,208,979.97**

2.1.21. Cattle Management Programme

Cattle Management

Sheep rearing

Goat rearing

Land productivity of Model Coconut Garden is enhanced is enhanced by adopting intercropping and animal husbandry with coconut cultivation rather than confined the coconut cultivation to mono-culture. Selected livestock projects are implemented in terms of potentials of respective coconut model gardens and accordingly cattle management, buffaloes, goats, sheep or poultry management are carried out within model coconut gardens. Under dairy Production Program, fresh milk, skim milk, yoghurt are mainly produced and while milk toffees are produced at small scale and marketed. Further, animals are sold to farmers at concessionary rates for breeding purposes. Manufacture and supply of required organic fertilizer to the model coconut garden is yet another advantage and it also facilitate university students to acquire practical knowledge.

Animal Husbandry Project	Income (Rs.)	Expenditure (Rs.)	Profit (Rs.)
Cattle Management	9,464,319.18	5,254,005.59	4,210,313.59
Goat rearing	588,146.32	1,111,906.50	(523,760.18)
Sheep rearing	-	433,652.95	(433,652.95)
Total	**10,052,465.50**	**6,799,565.04**	**3,292,992.67**

Table 22 - Total Income ,Expenditure and Profit of Animal Husbandry Projects as at 31.12.2019

2.1.22. Predatory mite production and usage in Model Coconut Gardens

Mite damage causes to Model Coconut Garden results in distinct reduction in yield such as adverse impact on size of the fruit, quality and overall yield. It also create adversely to the size of the coconut husks result in issue for removal of husks and finally reduced the overall income of the coconut production. Therefore, predatory mite is used as a biological control method of mite.

Bag of predatory mite, produced

Predatory Mites were used to control spread of mite in Model Coconut Gardens and the progress is shown in Table 23

Table 23 Use of Predatory Mite

Model Coconut Garden	No of predatory mite used
Lenawa	8135
Desivalley	5084
Gurtland	9401
Nagansola	5080
Randeniya	4652
Mahayaya	4455
Palai	4749
Korai	3500
Bopitiya	3294
Pasikuda	1962
Kohombana	2730
Mundel	604
Total	**53646**

2.1.23. "Kapthurupaya" Sales Outlet Project

Kapthurupaya shops were established with the primary objective of selling the crops, materials and coconut related products produced by the Coconut Cultivation Board. Kapthurupaya outlets sell high quality coconut related products at low prices.

2.1.24. Tourist Guest House Project

There are 10 Tourist Guest Houses possessed by Coconut Cultivation Board in 07 locations. Table 24 depicts the location of Guest Houses and average rate for local and foreign tourists.

Table 24 - Per day charges of Guest House - 2018

Guest House	Unit cost per day (Rs.)			Address
	Air-condi-tioned rooms	Non-aircondi-tioned rooms	Rate for the full house	
Pasikuda Guest House No. 01	3000.00	2000.00	10000.00	Pasikuda Model Coconut Garden, Pasikuda , Kalkuda
Pasikuda Guest House No. 02	3000.00	2000.00	10000.00	
Pasikuda Guest House No. 03	3000.00	2000.00	10000.00	
Pasikuda Guest House No. 04	-	3000.00	15000.00	
Palai Guest House	2500.00	1500.00	8000.00	Palai Model Coconut Garden, Kandy Road,Palai
Bopitiya Guest House	-	1500.00	6000.00	Bopitiya Model Coconut Garden, කු/ Bopitiya
Kohombana Guest House	-	1500.00	3000.00	Kohombana Model Coconut Garden, Gon-agolla, Kohombana
Handapanagala Guest House	-	200.00	1500.00	Handapanagala Coconut Seedling Nursery, Handapanagala, Veherayaya
Katukeliyawa Guest House	2500.00	1500.00	8000.00	Mahila Mawatha, Katukeliyawa, Anuradha-pura
Kataragama Guest House	3000.00	-	15000.00	Cocovilla Guest House, Coconut Cultivation Board Depot Road, Kataragama
Kumburuppiddi Guest House	3000.00	-	12000.00	Kumburuppiddi Coconut Seedling Nursery, Kumburuppiddi, Trincomalee

Income, Expenditure and Progress of respective Guest Houses in 2019 are depicted in Table 25

Table 25 Income, Expenditure and Profit of Guest Houses-2019

Guest House	Income (Rs.)	Expenditure (Rs.)	Profit (Rs.)
Pasikuda Guest House	1,102,550.00	1,203,248.94	(100,698.94)
Palai Guest House	235,180.00	385,696.70	(150,516.70)
Bopitiya Guest House	428,720.00	169,733.50	258,986.50
Katukeliyawa Guest House	563,800.00	205,020.96	358,779.04
Kataragama Guest House	1,120,985.00	1,038,391.63	82,593.37
KumburuppiddiGuest House	863,400.00	711,195.05	152,204.95
Total	**4,314,635.00**	**3,713,286.78**	**601,348.22**

2.2. Nursery Division

2.2.1. Coconut Seedling Production and Issuance Program

Production of high quality coconut seedlings required for cultivation in the island and distribution amongst the growers is one of the key roles of the Coconut Cultivation Board. Plan to supply of required coconut seed to nurseries, operation and coordination, seedling production, as per the plan of extension and development division is carried out by Model Coconut Garden and Nursery Division. Regional Offices, Nurseries and Model Coconut Gardens mainly contributes to Coconut Seedling Production.

Under the direct supervision and direction of Regional Managers and Residential Nursery Keepers, high quality coconut seedlings are produced by 39 nurseries that are the focal bodies for coconut seedling production and by 12 nurseries established with model coconut gardens that are managed under direct supervision and directions of the manager of Model Coconut garden.

Coconut Seedling Nurseries are established island wide with the intension of ease of access by the growers to purchase required seedlings and most of such nurseries are established within North Western Province which is the main coconut production region in the island. Management nurseries is carried out by respective regional offices. Production of Coconut seedling by the Board in 2019 is shown below;

2.2.2. Ground seedling target for the year 2019

It was targeted by the management of coconut cultivation board to produce 2.91 Mn coconut seedlings in 2019.

2.2.3. Quantities of coconut seedlings produced and distributed by the nurseries of Coconut Cultivation Board in 2019

Accordingly, in 2019, 1.98 million of genetically high quality coconut seedlings were produced, sold and issued under subsidy schemes to the growers by island wide nurseries that are managed by Model Coconut Gardens and Nursery Development Division of Coconut Cultivation Board,

2.2.1. Coconut seedling production in 2019 is shown in the following table

Table 26 - Nurseries of Coconut Cultivation Board and quantity of seedling production

Number of Coconut Seedlings issued by Nurseries of Coconut Cultivation Board in 2019

	Name of the Nursery	No. of ground seedlings	Potted Seedling							Total Seedlings
			PP	PP2	TT	MT	DT	KC	Other	
1	Uhana	36,475	0	0	21,563	0	0	0	0	58,038
2	Kalaweva	41,550	8,645	0	10,693	0	0	0	0	60,888
3	Mailabavaly	41,195	0	0	19,367	0	0	885	0	61,447
4	Baddegama	21,763	0	0	4,019	11,422	0	0	0	37,204
5	Labuduwa	0	492	0	0	6,839	4,871	0	0	12,202
6	Giritale	19,002	100	0	0	1,847	224	805	5,810	27,788
7	Walpita	17,421	207	0	1,421	13,364	1,637	792	0	34,842
8	Mahayaya	11,827	1,202	0	4,254	7,450	1,797	0	0	26,530
9	Medamulana	50,757	11,502	366	7,763	0	633	1,511	436	72,968
10	Mayurapura	15,206	893	0	0	0	0	0	0	16,099
11	Achchuvely	38,746	326	0	406	0	0	0	0	39,478
12	Alambil	25,535	0	0	0	0	0	0	0	25,535
13	Kilinochchi	7,612	2,692	0	0	0	0	125	0	10,429
14	Devipuram	33,257	0	0	323	0	0	170	0	33,750
15	Korosduwa	29,307	12,283	0	4,900	5,148	2,278	145	0	54,061
16	Eraminigolla	12,205	42	0	3,850	2,072	1,078	131	0	19,378
17	Mattamagoda	11,234	7,067	0	2,134	4,877	0	0	0	25,312
18	Polgahawela	22,785	288	0	7,509	3,774	1,972	120	0	36,448
19	Bingiriya	47,035	6,643	0	6,305	3,563	0	1,242	0	64,784
20	Diyadora	51,024	5,180	0	2,271	6,878	768	20	7	66,148
21	Hettipola	39,381	2,463	0	5,076	1,570	0	0	24	48,514
22	Kandetiya	42,654		0	2,540	4,665	0	0	0	49,859
23	Ibbagamuwa	40,869	18,824	0	8,930	9,069	1,738	1,245	0	80,675
24	Nikaweratiya	34,061	4,314	0	18,412	0	0	227	0	57,014
25	Wariyapola	41,790	4,900	0	5,193	0	0	1,805	0	53,688
26	Wennoruwa	30,083	7,204	0	8,392	4,751	0	440	0	50,870
27	Attavilluwa	51,748	344	0	1,789	0	0		0	53,881
28	Kirimatiyana	36,501	5,394	0	3,888	2,635	1,340	26	0	49,784
29	Wilpotha	31,045		0	99,910	0	0	0	0	40,955
30	Pallekele	31,203	6,218	0		22,192	1,481	18	69	61,181
31	Dodangaslanda	27,921	2,441	0	8,801	6,413	0	212	0	45,788
32	Handapanagala	47,423	10,956	0	15,030	0	0	1,004	0	74,413
33	Welipitiya	39,153	0	0	8,041	0	0		0	47,194
34	Paracrama Samudraya	21,164	0	0	16,778	2,839	0	394	0	41,175
35	Ulhitiya	7,844	883	0	7,737	0	0	43	0	16,507
36	Embilipitiya	34,198	1,390	0	864	3,044	0	5,549	0	52,815
37	Kumburupitiya	28,212	6,600	2,706	0	0	0	1	0	38,519
38	Seruwawila	0	862	1,891	6,758	0	0	1	0	9,512
39	Madu	30,199	4,042	0	0	0	0	522	0	34,773
	Total Seedlings	**1,150,381**	**134,407**	**4,963**	**232,687**	**124,412**	**19,817**	**17,433**	**6,346**	**1,690,446**

	Name of Model Coconut Garden	Ground Seedlings	Potted Seedlings							Total Seedlings
			PP	PP2	TT	MT	DT	KC	Other	
1	Randeniya	5,602	245	11,644	837	6,787	0	0	0	25,115
2	Desively	1,825	1403	0	0	0	0	0	0	3,228
3	MAhayaya	12,665	2717	24,055	0	0	0	0	0	39,437
4	Mundel	8,119	2921	0	0	0	0	0	0	11,040
5	Nagansolai	8,276	7728	0	0	0	0	0	0	16,004
6	Bopitiya	15,302	20557	0	0	0	0	0	0	35,859
7	Lenawa	31,996	28117	0	0	0	0	0	0	60,113
8	Pasikudah	10,533	13246	0	0	0	0	0	0	23,779
9	Korai	6,974	9695	0	0	0	0	0	0	16,669
10	Kohombana	3,760	17650	0	0	0	0	0	0	21,410
11	Palai	4,402	9267	0	0	0	0	0	0	13,669
12	Gurtland	12,422	13020	0	0	0	0	0	0	25,442
		121,876	**127166**	**35,699**	**837**	**6,787**	**0**	**0**	**0**	**291,765**

No of coconut seedling issued in 2019	Ground Seedlings	Potted Seedlings							Total Seedlings
		PP	PP2	TT	MT	DT	KC	Other	
No of coconut seedling issued by nurseries	1,150,381	134,407	4,963	232,687	124,412	19817	17433	6346	1,690,446
No of coconut seedling issued by Model Coconut	121,876	137,166	35,699	837	6,787	0	0	0	291,765
Total Coconut Seedlings issued	**1,272,257**	**261,573**	**40,662**	**233,524**	**131,199**	**19817**	**17433**	**6346**	**1,982,211**

Cost of Production of Coconut Seedling - 2019

Ground Seedling = Rs. 144.67

Potted seedling = Rs. 210.76

Special Project implemented by Nursery Development Division - 2019

/Preparation of concrete nursery beds

Establishment of Concrete Bed which was recognized to be a result oriented method (recording germination percentage of 80%) by a test conducted in 2016, at Eraminiyagolla. This method requires relatively lower quantity of water while reduces the cost that incur for content of soil mixture used for potted plants.

Construction of safety house covered by nets for seedling production

A safety house for the production of fruits and export oriented seedling was constructed at Kirindiwela with the intension of enhance the productivity of Nurseries and income.

- **Organic Fertilizer Production**

Compost fertilizer production was commenced in Nurseries established at Wennoruwa, Eraminiyagolla, Uhana, Ibbagamuwa to use for fertilizer mix for potted seedling production, to satisfy organic fertilizer requirement for existing crops and to reduce the expenditure on chemical fertilizer.

- **Preparation of coconut husk pits to protect moisture conditions.**

Preparation of approximately 50 coconut husk pits to protect the moisture conditions of existing coconut cultivation at Wennoruwa Nursery.

Establishment of new water supply system

- Deepening and enlarging the water pit at Mayurapada Nursery ensuring water protection so as to acquire water.

- Refurbishment of Agro-well at Achchuvely nursery, establishment of water sprinkle system and establishment of tube well.

- Establishment low cost water sprinkle system for an extent of One Acre at Nurseries and nursery beds at KAlaweva.

Conduct Special Training Programns

Field-led programs were conducted in following nurseries to extend the support to training programs conducted by Extension Division.

Maththamagoda Nursery

Awareness programme for labor force and farmers with the Coconut Development Officer's Division of Yati-yantota, Ruwanwella and Dehiowita

Wennoruwa Nursery

Training programme on Nursery Management conducted for local and foreign trainees organized by Coconut Research Institute (CRI)

Conduct training programs for students of Universities of Agriculture

Welipitiya Nursery

Training program conducted for Agriculture graduates of Uva-Wellassa University and student of Agriculture College of Bibila

Kalaweva Nursery

Conduct practical training program for students of agriculture colleges

Pallekele Nursery
Conduct training programs for farmers and diploma holders of agriculture colleges

Achchuvely Nursery
Conduct training programs for coconut growers

Embilipitiya Nursery

Providing practical knowledge on coconut seedling nursery keeping and management for the students of Karapincha Agriculture college

Preparation of field demonstration plots

Plant coconut seedling as per the sequence introduced by Wennoruwa nursery viz TT, DT, PP, MT,CRISL 98, ***Cupruwana, Cupsetha, Cupsuwaya***, and prepare demonstration plots

2.2.3. Planting "Kaha Kundira" variety

Plant "Kahakundira variety" in nurseries with the intension of developing them as hybrid seedling gradens.

#	Nursery Name	No of "Kaha Kundira" planted
1	Maththamagoda	164
2	Wennoruwa	50
3	Ibbagamuwa	136

2.2.4. Progress in cultivation of Fruits, export agro-products and production of seedlings

Table 29 - Progress in cultivation of Fruits, export agro-products and production of seedlings

Nursery Name	Variety of plant and volume						
	Cinna-mon	Lime	Pepper	Pome-granate	Sour Sup	Seed Cash-ew	Gua va
Medamulana	2,645		28	12			
Embilipitiya	15,000						
Kalaweva		500					
Ibbagamuwa		728	3,000	300			
Wilpotha						1,200	
Polgahawela		500	5,000		300		
Wariyapola					100		
Attavilluwa				100		500	
Nikaweratiya					150	450	350
Diyadora					25		
Eraminigolla			3,000				
Wennoruwa					300		
Total Seedlings	**17,645**	**1,728**	**11,028**	**412**	**875**	**2,150**	**350**

Commencement of intercrops in 2019

	Nursery NAme	Name of in-tercrop	Volume cultivated		
			Acres	bushes/ plants	Kgs
1	Ibbagamuwa	Banana		100	
		Komarika		4,300	
		Papaya		20	
		Cow Pea			10Kg
		T.J.C Mango		30	
		Manioc		100	
2	Polgahawela	Pepper		400	
		Manioc		50	
		Banana		100	
		Red Cow Pea			6 Kg
3	Wennoruwa	Pepper		150	
		Areconut		100	
		Banana		100	
		Sour Sup		100	
4	Mayurapura	Cucumber	1		
		Papaya	1		
		Kolikuttu Ba-nana	2		
		Ash Plaintain		100	
		Pomegranate	0.5		
		Dambala		50	

	Nursery name	Name of in-tercrop	Volume cultivated		
			Acres	Bushes/ plants	Kgs
5	Wariyapola	Banana		100	
		Green Gram			6Kg
		Cow Pea			6Kg
		Peanuts			5Kg
		Manioc	0.25	1,000	
		Lime		100	
6	Eraminigolla	Seed PAddy	0.5		
		Banana		150	
7	Kirindiwela	Manioc		1,000	
8	Walpita	Manioc		100	
		Banana		100	
		Pepper		1,000	
9	Uhana	Banana		50	
		Cow Pea			07Kg
		Lime seedlings		81	
10	Madu	Pumpkin			100 g
		Manioc		100	
		Cow Pea			5kg
		Water Melon			200g
		Chilly			200g
11	Handapanagala	Komarika		500	
		Manioc		100	
		Banana		100	
		Lime		750	
		Orange		150	
12	Kilinochchi	Paddy	1		
13	Achchuvely	Grapes	1		
		Salt			
		Ladies Fingur		200	50Kg
14	Wilpotha	Banana		100	
15	Pallekele	Banana		120	
16	Attavilluwa	Manioc		500	
		Banana		80	
		Peanuts			5 Kg
17	Welipitiya	Komarika		100	
		Orange		300	
		Banana		100	
18	Kalaweva	Manioc		100	
		Peanuts			5 Kg
19	Dodangaslanda	Banana		100	
20	Korosduwa	Cinnamon	1		
21	Embilipitiya	Banana		250	
		Pepper		250	
		Pomegranate		50	
		Orange		50	
		Lime Seedlings		250	
22	Kumburupiddi	Red Onion	1		
23	Ulhitiya	Pepper		200	
24	Alampil	Peanuts			25Kg
25	Kirimatiyana	Cow Pea	0.25		
		Manioc		150	
26	Nikaweratiya	Peanuts			5Kg
		Cow Pea			2Kg

2.3. Negombo Coconut Seed Production Unit

The key role of the unit is to transport and supply of high quality coconut seedlings to all Nursery and Model Coconut Gardens under the supervision of the Coconut Research Institute with the objective of providing high quality coconut seedlings to growers for cultivation throughout the island.

In addition to this, the other functions of this unit are to contribute to the formulation of strategic plans to meet the annual seed and coconut requirements, to implement those plans, to facilitate and direct the input and supply services required by the coconut growers. All these activities are carried out by the Seed Production Unit, which has the necessary infrastructure and experienced field staff attached to it.

The number of coconut seedlings required for the coconut cultivation programs implemented in each district varies according to the regional offices, and the requirement of coconut seedlings in the regional offices varies depending on the demand for coconut seedlings by the growers in the area. The Regional Managers inform the Head Office of the need for coconut seedlings in their area annually and supply the seeds to the Nursery according to a plan prepared by the Head Office considering the coconut seedling requirement of the Regional Offices and Nursery Seed Capacity, human resource availability and the availability of infrastructure. Are the other roles of Negombo Seed Coconut Unit.

The total quantity of seed coconuts supplied to the Nursery and Model Coconut Garden of Board during the Yala and Maha seasons of 2019 is 3,184,338. ot which, quantity of seed coconuts provided for the 2019 Maha seasonis 1,762,598 and for the 2020 Yala season it is 1,421,740.

Table 30 - No of seed coconut provided to nurseries in 2019

Regional Office	Nursery name	No of seed coconut
Ampara	Uhana	117,005
Anuradhapura	Kalaweva	98,984
Batticaloa	Mailambavely	86,310
Galle	Baddegama	71,390
	Labuduwa	13,155
Gampaha	Kirindiwela	61,500
	Walpita	69,907
Hambantota	Medamulana	84,720
	Mayurapura	52,650
Jaffna	Achchuvely	55,914
	Alampil	32,900
	Devipuram	55,500
	Kilinochchi	41,760
Kalutara	Korosduwa	104,109
Kegalle	Eraminigolla	46,337
	Maththamagoda	51,410
	Polgahawela	58,874
Kuliyapitiya	Bingiriya	83,685
	Diyadora	79,715
	Hettipola	67,540
	Kandetiya	104,827
Kurunegala	Ibbagamuwa	129,424
	Nikaweratiya	108,237
	Wariyapola	93,652
	Wennoruwa	84,955
Mahayaya	Mahayaya	69,650
Marawila	Attavilluwa	103,115
	Kirimatiyana	107,848
	Wilpotha	123,750
Matale	Dodangaslanda	48,048
	Pallekele	73,637
Monaragala	Handapanagala	44,510
	Welipitiya	57,852
Polonnaruwa	පරාක්‍රම සමුද්‍රය	59,760
	Ulhitiya	50,400
Ratnapura	Embilipitiya	115,886
Trincomalee	Kumburupiddi	75,285
	Seruwawila	24,850
Vavuniya	Madu	37,985
No of seed coconut given to nurseries		**2,847,036**

Table 31 - quantity of coconut seeds provided to nurseries in Model Coconut Gardens

Model Coconut Garden	Total
Bopitiya Model Coconut Garden	20,977
DesivalleyModel Coconut Garden	23,940
GurtlandModel Coconut Garden	31,833
Kohombana Model Coconut Seedling Garden	25,380
Korai Model Coconut Seedling Garden	17,022
Lenawa Model Coconut Seedling Garden	39,297
Mahayaya Model Coconut Seedling Garden	40,927
Mundel Model Coconut Seedling Garden	19,200
NagansolaModel Coconut Garden	31,691
Palai Model Coconut Seedling Garden	21,300
PasikudaModel Coconut Garden	32,493
Randeniya Model Coconut Seedling Garden	33,242
Total seed coconut provided top Model Coconut Garden s	**337,302**

	No of seed coconut provided to Nursery/Model Coconut Garden in 2019	**No of seed coconut**
01	**No of seed coconut provided to** Nurseries	2,847,036
02	**No of seed coconut provided to** Model Coconut Gardens	337,302
	Total seed coconut provided to Nursery/Model Coconut Garden in 2019	**3,184,338**

3.0. Administration and Human Resource Management Division

Mr. Palitha Pelpola served as the Chairman during the year 2019 from 21.01.2019 to 25.11.2019 and on 31.12.2019 Mr. Jayantha Wickramasinghe was appointed as the new Chairman of the Coconut Cultivation Board. 10 Director Board meetings were conducted during this year.

Mr. G.M.J.K Gunawardena served as the General Manager from 31.12.2018 to 21.05.2019 and from 21.05.2019 to 31.12.2019 the Director (Development) of the Ministry of Plantation Industries, R.A. Mr. DS Ranatunga acted as the General Manager.

Staff Structure

Following staff member have contributed to achieve targets of the Board in 2019.

Senior Manager	**02**
Manager	38
Junior Manager	49
Implementation/advisory services	01
Management Assistant (Technical)	262
Management Assistant (Non-technical)	222
Primary Grade (Semi-skilled)	01
Primary Grade (Skilled)	45
Primary Grade (non-skilled)	88
Titles that are exclusively for officers who hold those posts	04
Works of plantation sector (permanent & checkroll	839
Total	**1551**

1. Recruitment and Promotions:

The recruitment for the vacant posts during this year was done in accordance with the recruitment procedure approved by the Board. Accordingly, new appointments and promotions in the year 2019 have been granted in a formal and transparent manner as depicted in Table, hereunder;

	Post	New Recruitments	Promotions
1	Assistant General Manager (Model Coconut Garden)	-	01
9	Subject Specialist (Extension and Media)	-	01
16	Cocnut Development Officer	21	04
21	Management Assistant	22	-
22	Diver	01	-
23	Laborer/A / Office Assistant/Security Guard	06	-
	Total	**50**	**06**

2. Local and Overseas Training Programs

In the year 2019, 103 persons have been provided training opportunities for various seminars, workshops and trainings conducted locally with the objective of enhancing knowledge, attitudes and skills of the officers working in various divisions of the Board. In collaboration with the Board, 145 officers have been directed for local training courses/ workshops / seminars and 22 have been provided with foreign training opportunities.

Local Training Session -Group	No. of Trainees
1. Awareness seminar on the National Audit Act for Managerial level and above of the Board, with the resource contribution of the officers of the Audit Office.	65
2. Training Workshop on Office Planning for Effective and Efficient Service for administrative Officers and a Management Assistant in all Regional Offices	36
3. Conducting awareness training programs newly recruited Coconut Development Officer, Management Assistant, Office Assistant who have been recruited to the Coconut Cultivation Board.	44
Total	**145**

Overseas Training Sessions	Trainees
Indian Training Tour on Coconut Industry Activities	**20**
Seminar on Cross Border E-Commerce Development & Economics Cooperation –from 29 August to 19 September 2019- China	**01**
55th International Coconut Community (ICC) Session and Ministerial Meeting , 26th -30th August 2019, Manila, Philippines .	**01**
	22

3. Promoting productivity

Under the Productivity Development of the Regional Offices, the Administrative Officers of and one Management Assistant from all Regional Offices are provided training under the resource contribution of the Head Office Management Level Officers at Coconut Development Resource Center on Office Planning system to ensure effective and efficient service.

Purchase of Workstations for the Administration and Human Resource Management Division, as the first phase, upon the financial provisions of the 2019 Action Plan, to effectively carry out the activities of the Management Assistants working in all the divisions of the Head Office.

4. Establishment of Human Resource Management System

Completing the initial process of establishment of Human Resource Management System and access to the data entry process for all officers of the Board.

5. Efficiency Bar Examination

Entrusting all activities to the National Institute of Labor Studies to conduct Efficiency Bar Examinations for 213 officers serving in the Board and Estate Management Service, thereby expanding the scope for promotion to higher grades including promotions, service confirmation opportunities for staff.

6. Retirement

32 officers / employees have retired from the service of the Board on completion of 60 years of age after dedicating their skills and talents for the betterment of the Board. The Administration and Human Resource Management Division has taken necessary steps to pay the bonuses and other benefits due to these officers / employees to them within the stipulated time.

7. Transport Pool

Transport pool that became effective from 2018 is as follows;

Lorries	- 18
Double Cabs	- 44
Tractor (2 wheels)	- 25
Tractor (4 wheels)	- 47
Tractor Tailor	- 80
Vans	- 01
Buses	- 03
Jeeps	- 04
Motor vehicles	- 03
3 Wheelers	- 01

Motor Bicycles	- 56
JCB	- 02
	284

Administration and Human Resource Development Division has acted cost effectively to deploy the vehicles of transport pool in achieving the developmental initiatives of Coconut Cultivation Board.

.

Likewise, the transport Pool has taken following actions to ensure worker welfare and motivation,

- Provision of transport facility for funerals of workers and their relatives at concessionary rates
- Provision of transport facility for annual trips, get together, joy trips of workers at concessionary rates
- Provision of transport facilities under transport pool for the special event (Wedding) at concessionary payment terms.
- Having deployed the vehicles of transport pool to development project and contributed to progress of such projects (Weligama Project, Tea together with Coconut Project)

Acquisition of Constructions

Acquisition and maintenance of Capital Assets of the Board are cover under this aspect. Accordingly following main construction activities could be launched and completed during the year 2019.

- Commencing construction of the New Office Building in Matale and completing upto the final phase.
- Completion of construction activities of Jaffna Resource Center and Office Building up to the final stage
- Commencing construction of officers' quarters in Polonnaruwa and completing upto the final phase.
- Renovation of lavatory unit, office building , quarters in Regional Offices.
- Renovation of Hostels and office buildings of Lunuwila Coconut Development Training Center
- Fencing around the land and premises of Kalutara hostel.
- Fencing around the land and premises of Coconut Development Quarters at Kalpitiya

Accordingly, the Administration and Human Resource Management Division has actively engaged in extending its support to realize the key role of expand the coconut cultivation of Coconut Cultivation Board by providing necessary training and motivation to the staff, managing capital construction acquisitions, engage in maintenance services, and effectively utilizing the limited resources ensuring optimal productivity.

4.0. Internal Audit Division

4.1. Object of Internal Audit

This is an evaluation carried out to assess whether the organization has to achieve the vision, mission and objectives of the Coconut Cultivation Board, the internal control process is efficient and effective throughout the year and whether the Board maintains good coordination with the regional units in taking action to protect the assets.

4.2. Audit examination conducted during this year

Role and duties of scope of the Internal Audit have been accomplished qualitatively and constantly during this year.

4.2.1. Audit examinations conducted at the Head Office

1. Audit examination on Poly gabg tender - 2016
2. Audit examination on Cash book No 208100140329975
3. Audit examination on salary devaluation
4. Audit examination on stores at the Head Office
5. Audit examination on Observation Report payment made to fertilizer—2016
6. Audit examination on Disaster Loan Cash Book

4.2.2. Audit examination conducted at Regional Offices

- **Vavuniya Regional Office -** Financial misappropriation by Mr. Thirumarana CDO
- **Gampaha Regional Office** -Audit examination on duties relating to handling Keys
- **Kuliyapitiya Regional Office** - Audit examination on placing forge signature of Regional Manager Annual
- **Kurunegala Regional Office**—Audit activities-
- **Kurunegala Regional Office** - examination of files of "Kapruka Loan Scheme"
- **Matale Regional Office -** Audit examination on irregularity of Galewela Coconut Development division of Matale Regional Office\
- **Gampaha Regional Office** -Annual Audit activities-
- Audit examination on injustice act take place within Lunuwila Coconut Development Training Center

4.2.3. Audit examinations conducted at nurseries

1. **Mailambavely Nursery** - with regard to unsuitable seed coconut at Nursery
2. **Dodangaslanda Nursery** - Annual Audit activities-
3. **Kilinochchi Nursery** - disaster caused to nurseries by floods
4. **Ibbagamuwa Nursery** - Annual Audit activities
5. **Wennoruwa Nursery** -Annual Audit activities
6. **Kandeketiya Nursery** - Special Audit activities
7. **Embilipitiya Nursery** - irregularity on reduction of 600 fallen coco nuts 600
8. **Walpita Nursery** -Annual Audit activities
9. **Mahayaya Nursery** -Annual Audit activities

4.2.4. Audit examinations conducted at Model Coconut Garden

1. **Lenawa Model Coconut Garden** -Annual Audit activities
2. **Desivalley Model Coconut Garden** –follow up report
3. **Gurtland Model Coconut Garden** -Annual Audit activities

Actions have been taken to report the issues and shortcomings found during the audit of the above units to the Chairman and necessary steps have been taken to rectify them. Further, these audit observations and answers have also been submitted to the Audit and Management Committee and the recommendations of that committee are submitted to the Board of Directors to take necessary actions

4.2.5. General errors and shortcomings disclosed

1. Shortcomings associated with maintenance of cash books of at the Head Office
2. Shortcomings associated with maintenance of cash books of Regional Offices, Model Coconut Gardens and Nurseries
3. Non-maintenance of advance registries of certain external units in compliance with the cue formats.
4. Delays in banking of income of coconut seedlings in certain Regional Offices, Model Coconut Gardens and Nurseries
5. Shortcoming associated with preparation of vouchers of Regional Offices
6. Undue maintenance of entrance documents for nurseries.
7. Shortcoming associated with procurement activities of Regional Offices, Model Coconut Gardens and Nurseries
8. Shortcoming associated with maintenance of stock inventories
9. Shortcoming associated with maintenance of running charts in regional offices
10. Shortcoming associated with procedures of issuance of coconut seedlings on subsidy basis.
11. Lack of numbering of trees with timber value, not measuring the circumference of the trees and not updating the census properly. In certain Model Coconut Gardens and nurseries
12. Shortcoming associated with maintenance of seed coconut registries, coconut bed registries, projection documents
13. Shortcoming associated with field based activities in Coconut Development Offices

4.3. Audit and Management Committee Meeting

Objective

The purpose of conducting Audit Meeting is to provide directions to the Management to rectify the faults and shortcomings disclosed by external and Internal Audit and to ensure the Internal Audit of the Board more efficient and strengthened .

04 Audit and Management Committee Meetings have been conducted during the year

	Date held
2019/01 meeting	2019.03.12
2019/02 meeting	2019.05.28
2019/03 meeting	2019.08.28
2019/04 meeting	2019.10.28

Composition of the Committee

1.	Mrs. M.A.G. Thushari Assistant Director, Department of Policy Planning,	Chairman
2.	Mr. Janaka Dharmakeerthi Additional Secretary, Ministry of Plantation Industries	Member
3.	Mr. Lionel Fonseka Member of Director Board	Member
4.	Mr. R.A.D.S. Ranathunga General Manager Coconut Cultivation Board	Secretary/Convenor
5.	Mr. Jayantha Pushpakumara (Audit Superintendent)	Observer
6.	Mr. B.A.W. Bamunuarachchi (Coconut Cultivation Board)	Internal Auditor

Errors and shortcomings disclosed by the Internal Audit Observations and Audit Inquiries of Government Audit Division are discussed and corrected at the Audit and Management Committee Meetings.

05. Finance Management Division

5.1. Financial Statement

Overall Functions of the Coconut Cultivation Board In accordance with the provisions of the Coconut Development Act No. 46 of 1971, subject to the due circulars of monetary regulations in accordance with the Fiscal Accounting Standards of Sri Lanka, the Financial Reports as at year ending on 31.12.2019 have been submitted.

The key process of the Finance Management Division is to prepare Financial Estimations, planning, operation and control, documentation, reporting and review so as at suit to achieve the targets of Nursery 39 and Model Coconut Garden 12 that are within the network comprise with 19 regional offices island wide and 3 training centers and to implement national level development projects and programs.

Operational functions, reporting and governance of financial functions of island wide regional offices are carried out by Assistant General Manager (Financial Management), Accountant (Finance), Accountant (Model Coconut Garden), Accounts Officer and other support Staff under the operation and direction of the Deputy General Manager (Financial Management).

The General Treasury has provided Rs. 460.00 million under Recurrent Expenditure component and Rs. 568.00 million under Capital Expenditure component in relation to the Board's estimates for the year 2019.

The Coconut Cultivation Board functions to carry out projects to uplift coconut cultivation on behalf of the Ministry of Plantation Industries. Accordingly, a sum of Rs. 17.199 million to “Kapruka Purawara Fund”, Rs. 15.731 million for the control of coconut leaf wilt Disease, Rs. 15.855 million for the Pest Management Mapping Project, 15.855 million for trained labor force project and Rs. 3.360 for Mite Control project have been granted in 2019.

A sum of Rs. 15.270 million was spent under the provisions provided by the Ministry of Plantation Industries to control coconut leaf wilt Disease, which has spread and prevalence in Galle Matara and Hambantota districts. A sum of Rs. 1.373 million, Rs. 12.569 million and Rs. 1.373 million were spent for Galle, Matara and and Hambantota districts, respectively.

Kapruka Investment Loan Scheme, implemented by the Coconut Cultivation Board and a popular project amongst coconut growers, has granted a concessionary loan of Rs. 308.26 million to the growers throughout the year and repaid a sum of Rs. 15.673 million as interest concession.

Nursery and Development Division, a self-financing unit, has reported a deficit of Rs. (30.128) million, Negombo Seed Production Unit has reported a service expenditure of Rs. (20.735) million and the Model Coconut Garden had recorded a surplus of Rs. 5.532 million as at 31.12.2019. Coconut Cultivation Board has earned a miscellaneous income of Rs. 33,458 million in relation to overall operational activities and accordingly the Board has reported a surplus of Rs. 141.088 million in 2019.

In 2019, total recurrent expenditure incurred by the Board was Rs. 584.019 million and a sum of Rs. 421.016 has been granted as subsidies for the growers for extension and developmetal services and Rs. 77.641 Million has been spent for procurement. Accordingly, the total value of the assets owned by the Board is Rs. 2375.032 million.

Coconut Cultivation Board,

9/428, Denzil Kobbekaduwa Mawatha,

Battaramulla

Coconut Cultivation Board

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31st DEC. 2019

	Note	2019 Rs.		2018 Rs.	
ASSETS					
Non- Current Assets					
Property, Plant and Equipment	02	665,174,682.77		615,122,455.25	
Work In Progress	03	174,112,090.22		127,721,627.77	
Investment (LT)	04	2,276,677.32		2,125,716.97	
Kapruka Refinance Investment (LT)	04	934,182,917.26		876,175,564.20	
Biological Assets(Differed Expenditure)	05	347,232,766.16		337,626,287.20	
Biological Stock	06	40,209,100.00	2,163,188,233.73	28,545,410.00	1,987,317,061.39
Leased Land	07	5,320,315.45	5,320,315.45	5,467,164.34	5,467,164.34
Current Assets					
Inventories / Stocks	08	503,971,958.52		504,109,234.66	
Trade and other Receivables	09	109,629,766.55		108,650,371.59	
Prepayments	10	539,386.89		326,055.27	
Deposits (ST)	11	3,275,007.36		3,274,007.36	
Investment (ST)	12	27,760,516.52		24,537,836.97	
Cash and Cash Equivalents	13	77,959,656.50		38,817,500.15	
Account Current (M/G)	14	(33,022,770.68)		(18,159,801.55)	
			690,113,521.66		661,555,204.45
Total Assets			2,858,622,070.84		2,654,339,430.18
LESS: LIABILITIES					
Current Liabilities					
Payable	15	193,645,980.68		184,895,934.53	
Accrued Expenses	16	51,523,064.93		46,265,803.01	
Short -term Provision	17	34,167,381.06		33,304,937.74	
		279,336,426.67		264,466,675.28	
Non-current liabilities					
Long Term Provision	17	204,253,610.74		209,343,598.69	
		204,253,610.74		209,343,598.69	
Total liabilities			483,590,037.41		473,810,273.97
Total Net Assets			2,375,032,033.43		2,180,529,156.21
NET ASSETS/EQUITY					
Accumulated Fund					
Capital Fund	18	385,296,152.87		393,941,722.68	
General Fund	19	861,250,487.36		714,144,463.69	
Capital Fund (Kapruka)	20	803,453,624.96		753,625,496.57	
Cr. Grant. Fund(Kapruka)	21	83,597,669.86	2,133,597,935.05	77,383,374.89	1,939,095,057.83
Reserves					
Capital Reserves	22	68,192,460.98		68,192,460.98	
Revenue Reserves(C.M.G.)	23	173,241,637.40		173,241,637.40	
			241,434,098.38		241,434,098.38
Total Net Assets /Equity			2,375,032,033.43		2,180,529,156.21

The Accounting Policies and Notes on Page Nos. 1 to 52 are integral part of these Financial Statements.The board of Directors is responsible for the preparation and presantation of these Financial Statements.

.....

P.A.Chandana Silva
Act.Deputy General Manager - (Finance Management)
Coconut Cultivation Board

.....

J.M.T.Jayasundara
Additional Sectetary (Development)
Ministry of Plantation Industries and Export Agriculture
Board of Director
Coconut Cultivation Board

.....

M.J.S.Ravisinghe
Director , Ministry of Plantation Industries and Export Agriculture
Act. General Manager
Coconut Cultivation Board

.....

Jayantha Wicramasinghe
Chairman
Coconut Cultivation Board

Coconut Cultivation Board

STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE YEAR ENDED

31 st DECEMBER 2019

	Note		2019 Rs.		2018 Rs.
Operating Revenue					
Government Recurrent Grant			460,000,000.00		448,000,000.00
Government Capital Grant			511,505,222.58		605,412,106.81
Ministry of Plantation Industries - Weligama Wilt			12,285,900.00		22,583,450.00
Ministry of Plantation Industries - Rehabilitation			-		
Ministry of Plantation Industries - Kapruka Purawara			1,005,000.00		24,698,600.00
Ministry of Plantation Industries - Oganic Fertilizer			-		-
Ministry of Plantation Industries - Privert Model Garden Development			-		-
Ministry of Plantation Industries - Compensation			-		-
Ministry of Plantation Industries - Non Oga Fertilizer			-		19,189,408.00
Ministry of Plantation Industries - CRT			-		-
Ministry of Plantation Industries - Wawilisaviya			15,855,410.76		8,702,000.00
Ministry of Plantation Industries - Insect Project			1,000,000.00		8,797,000.00
Ministry of Plantation Industries - Mite Project			1,000,000.00		-
Ministry of Plantation Industries - C cap Project			7,570,376.00		-
Total of Revenue (A)			**1,010,221,909.34**		**1,137,382,564.81**
Other Income					
Profit on Nurseries Unit	**24**	(30,128,215.21)		6,334,767.47	
Negambo seed Unit	**24**	(20,735,436.70)		(18,820,899.77)	
Sundry Income	**25**	33,458,191.58		31,729,823.99	
Profit on Sales of Fixed Assets	**26**	99,087.38		407,927.10	
Profit on Model Garden Unit	**27**	5,532,958.24		(15,441,561.59)	
Circuit Bungalow CMG - 04	**31**	(77,672.80)		11,871.36	
Circuit Bungalow GL and RO - 03	**31**	1,452,434.93		270,295.88	
Mite Project	**32**	564,021.16		(1,401,763.88)	
Iotal Income of Self Finance (B)			**(9,834,631.42)**		**3,090,460.56**
Grand Total (A+B)			**1,000,387,277.92**		**1,140,473,025.37**
Less: Development Programme expenses - 2019	**28**		275,279,068.21		508,152,364.22
			725,108,209.71		**632,320,661.15**
Less :Operating Expenses					
Personal Emoluments	**29**	360,282,681.15		350,252,138.40	
Traveling & Subsistence	**29**	4,757,917.06		3,146,680.69	
Supplies and Consumable used	**29**	22,565,736.56		19,201,616.89	
Maintenance	**29**	19,627,358.05		22,404,152.86	
Contractual Services	**29**	34,648,036.91		40,445,719.71	
Depreciation and Amortization Expenses	**29**	44,001,079.38		42,640,316.80	
Other Recurrent Expenditure	**29**	98,137,052.15		139,344,938.35	
Total Operating Expenses			**584,019,861.26**		**617,435,563.70**
Surplus/(Deficit) from operating activities - 2019			**141,088,348.45**		**14,885,097.45**

INDIRECT METHOD CASH FLOW STATEMENT

Coconut Cultivation Board

CONSOLIDATED CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED

31 st DECEMBER 2019

		2019 Rs		2018 Rs
Cash Flows from Operating Activities				
Surplus /(deficit) from ordinary activities		**141,088,348**		**14,885,097**
Adjustment for Item not Involving Movement of Cash				
Depreciation of the Year	38,922,200		43,048,784	
Provision for Gratuity	31,727,577		32,113,748	
Provision for Audit Fees	650,000		650,000	
Interest Income	(512,913)		(2,555,275)	
Profit on Sale of Fixed Assets	(99,087)		(407,927)	
Mature Plant Depreciation of the Year	6,839,953		5,834,805	
Provision for Bad Debtors	-		-	
Write-off Lease Land	146,849		146,849	
Write-off Capital Depreciation of the Year	(26,146,951)		(19,709,632)	
Provision for L.R.C. Tax	806,609		25,709,424	
		52,334,237		**84,830,776**
		193,422,585		**99,715,873**
Prior Period Items General Ledger (not 18)	11,478,603		24,403,208	
Capital Fund	(9,271,896)			
Kapruka Ledger	(97,478)	**2,109,229**	6,122,381	**30,525,589**
Adjustment				
Operational Account Kapruka Surplus (Deficit)	20,204,106		25,342,067	
Interest Income	(40,219,609)		(43,445,561)	
Credit Guaranty Fund (Kapruka)	6,214,295	**(13,801,208)**	1,701,505	**(16,401,989)**
Operating Profit of Working Capital		**181,730,606**		**113,839,473**
Change in Items of Working Capital				
Stocks (Increase) / Decrease	(11,526,414)		(37,998,186)	
Debtors (Increase) / Decrease	(864,951)		(1,236,256)	
Deposit (Increase) / Decrease Short Term	(1,000)		(25,000)	
Current Account (Increase) / Decrease	14,862,969		9,358,756	
Investment (Increase) / Decrease Short Term	(3,222,680)		(2,677,548)	
Prepayment (Increase) Decrease	(213,332)		1,889,671	
Creditors Increase/ (Decrease)	8,750,046		63,717,101	
Accrued Expenses Increase / (Decrease)	5,257,262	**13,041,900**	25,445,404	58,473,942
Net Cash Generated from Operating Activities		**194,772,506**		**172,313,415**
Cash Flows from Investing Activities				
Purchase of Fixed Assets (Increase)	(51,224,635)		(105,881,272)	
Payment for Lease Land	-		(516,049)	
Investment Long Term - Decrease (Increase)	(58,158,313)		(108,722,590)	
Interest Income Received	40,618,078		48,164,987	
Sale of Fixed Assets Income	305,820		468,935	
Deferred Expenditure	(59,863,886)		(56,153,868)	
Working Progress	(46,390,462)	**(174,713,398)**	(32,383,263)	**(255,023,120)**
Net cash Used in investing activities		**20,059,108**		**(82,709,705)**
Cash Flows from Financing Activities				
Capital Grant /Treasury (Kapruka)	29,721,500		42,719,315	
Capital Grant /Treasury	26,773,277		50,868,579	
Capital Reserve	-		-	
	56,494,777		**93,587,894**	
Used in cash activities				
L.R.C. Tax Paid	(594,166)		(5,975,695)	
Audit Fees Paid	-		(842,490)	
Gratuity Paid	(36,817,565)	**19,083,046**	(29,989,298)	**56,780,411**
		39,142,154		**(25,929,294)**
Net Cash Generate from financing activities				
Net increase/(decrease) in cash and Cash Equivalents		39,142,154		(25,929,293)
Cash and cash equivalents at beginning of the Year		38,817,499		64,746,793
Cash and cash equivalents at end of the Year		**77,959,653**		**38,817,500**

Coconut Cultivation Board

STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS FOR THE YEAR ENDED

As at 31 st DECEMBER 2019

	Accumulated Fund	Accumulated reserve	Translation reserve	Total
Balance at 31st December 2019	1,792,853,539	241,343,098	-	**2,034,196,637**
Changes in accounting policy				-
Adjustment balance				
	1,792,853,539	**241,343,098**	-	**2,034,196,637**
Surplus on revaluation of properties	-	-	-	-
Deficit on revaluation of investments	-	-	-	-
Currency translation differences	-	-	-	-
	1,792,853,539	**241,343,098**	-	**2,034,196,637**
Net gains and losses not recognized in the				-
statement of financial performance	131,447,422	-	-	**131,447,422**
				-
Surplus/(Deficit) for the period	14,885,097	-	-	**14,885,097**
				-
Balance as at 31st December 2019	**1,939,186,058**	**241,343,098**	-	**2,180,529,156**
Deficit on revaluation of properties	-	-	-	-
Surplus on revaluation of investments	-	-	-	-
Currency translation difference	-	-	-	-
	1,939,186,058	**241,343,098**	-	**2,180,529,156**
Net gains and losses not recognized in the statement of financial performance	53,414,529	-	-	53,414,529
Surplus/(Deficit) for the period	141,088,348	-	-	**141,088,348**
Balance as at 31st December 2019	**2,133,688,935**	**241,343,098**	-	**2,375,032,033**

06. Auditor General's Report

AUDITOR GENERAL'S REPORT

Comprehensive Auditor General's Report submitted to the Chairman in terms of Section 13 (7)(A) of Finance Act No. 38 of 1971 on the Coconut Cultivation Board's activities including financial statements for the year ended on the 31st day of December 2019.

The audit of the Financial Statements of the Coconut Cultivation Board for the year ended 31 December 2019 and its functions was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154 (1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka which should concurrently be read with Section 13(1) of Finance Act No. 38 of 1971 and Orders of National Audit Act No. 19 of 2018.This report is issued based on the outcome of the Audit carried out in in pursuance of Section 13 (7)(A) of the Finance Ac t No. 38 of 1971.

1.2 Responsibilities of management and controlling parties in respect of financial statements

It is the responsibility of the management to prepare these financial statements in accordance with the Sri Lanka Accounting Standards and to make reasonable submissions to determine the internal controls required to prepare financial statements without quantitative or misleading statements that occur due to frauds and errors.

In preparing financial statements, it is the responsibility of management to determine the continuity of the Board and to maintain accountability and disclosure of matters relating to the continued existence of the Board unless the management intends to liquidate the Board and discontinue operations when there is no other option.

Responsibility in relation to Financial Reporting Process of the Board is held by the Governing Parties.

In accordance with Sub-section 16 (1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the Bureau shall maintain proper books and records on its income, expenditure, assets and liabilities in order to be able to prepare annual and periodical financial statements.

In pursuant to the section 39 of the National Audit Act No. 19 of 2018, in case of any measures suggested with regard to the contents of this report, it is required to be notified to me before expiry of three months from the date of this report.

1.3 Scope of the Audit

It is my objective to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Sri Lanka Audit Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these Financial Statements.

As part of an audit in accordance with Sri Lanka Audit Standards, I do exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. Further,

- Identify and assess the risks of material misstatement of the Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the internal controls of the Board.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Board's ability to continue as a going concern. If i conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the Financial Statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Board to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the Financial Statements, including the disclosures, and whether the Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

Scope of audit has been expanded for the purpose of check the followings as far as possible and at any circumstances.

- Whether the structural framework, systems, procedures, books, reports and other documents of the Board have been systematically and quantitatively designed to evaluate the functions of the Board in relation to the presentation of information and structural framework, systems, procedures, books, reports and other documents of the Board are productively maintained.

- That the Board has acted in accordance with any applicable written law or any other general or special provision issued by the Board of Governors of the Board.

- That they have acted in accordance with their powers, duties and functions

- That resources are procured economically, efficiently and effectively over time and in accordance with applicable law

1.4 Financial Statements

1.4.1. Non-compliance to Accounting standards of Sri Lanka Public Sector

	Non-compliance	Whether new observation or existing observation	Disclosure of controlling risk	Management comments	Recommendation
(a)	In accordance with the Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 07, although effective lifespan of assets should be calculated and depreciated accordingly based on the nature and function of the assets, it was observed that furniture and office equipment and computers and software those are of totally different lifespan had been categorized to the same asset category and depicted a depreciation allocation of Rs. 15,514,734 in the Financial Statements of the year reviewed.	New	System should be introduced	As per the Accounting policy of the Board, all assets including furniture, office equipment, computers and software are assumed to be the assets with 10 years of lifespan and depreciated at 10% annually. Coconut Cultivation Board non-profit making organization committed to service provision to the general public. Accordingly, it should be considered that it is appropriate to calculate office equipment, furniture for a period of 10 years.	Having categorized the assets with different effective lifespans to relevant categories in terms of Standard, depreciate them upon the effectively lifespan and reflect them in the Financial Statements
(b)	As a consequence of Buildings that are totally completed with the construction cost of Rs. 13,526,044 but not used and Solar System with the cost of 7,692,368 have not been capitalized as per the Sri Lanka Public Accounting Standard 07 but shown in the Work in progress account, the value of Property, Machinery and equipment has understated in the same aforesaid value during the year reviewed. Further, as per the Chapter 69 of the Standard, since the depreciation of Rs. 1,445,539	existing	Should be comply with the existing system	Completion report of construction of 1st phase of new Regional Office Building of Matale and Solar System established in Head office, have been received by the Finance Division. Accordingly action will be taken to make ad judgment in future accounts	Construction completed building that are not utilized and the said Solar System should be capitalized as per Standard and depreciated by the relevant depreciation rate

	of those assets had not been adjusted, operational balance had been overstated in the same amount during the year.				
(c)	Fully depreciated Property, Machinery, Equipment worth of Rs. 348,563,841 were being used, no action had been taken to review the effective lifespan of those assets as per the Sri Lanka Public Sector Accounting Standard No. 03. Further, no action had been taken to disclose the value of those assets in Financial Statements as per the Chapter (92) (b) of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard No. 07.	new	System should be introduced	Coconut Cultivation Board is an Island wide widespread institution and it maintains assets in number of items to carry out its functions. Since revaluation of assets based on their lifespan will incur millions of cost which should be recovered from provisions from Treasury. Accordingly, it is noted down to carry out cost estimation in the next year, obtain Ministerial approval and subsequent to approval for the provisions actions will be taken to review the effective lifespan of those assets.	Totally depreciated assets should be reviewed again and reflect in the Financial Statements as per Standard 03 and as per the Chapter (92) (b) of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard No. 07. Those should be disclosed in Financial Statements
(d)	Since the Finance Flow Statement submitted together with Financial Statement had been prepared in contrary to Sri Lanka Public Sector Accounting Standard No. 02, cash flow generated by operations had been overstated by Rs. 39,455,822, Net Cash Flow generated by Investment had been understated by Rs. 50,257,406 and Net Cash Flow generated by Financial activities had been overstated by Rs. 26,742,408. Accordingly, accuracy of the Cash Flow Statement that had been submitted together with Financial Statement could not be accepted at the Audit.	new	System should be introduced	Having corrected the documentation deficiencies in the Financial Flow Statement from Standard No (02) (b)(I) to(Vi) amended Financial Flow Statement has been submitted to the Audit.	Finance Flow Statement should be prepared in accordance with the Standard.

(e)	The Board had not recognized an accounting policy with regard to the Government Grants whereby the total grants of Rs. 1,036,995,186 received during the year reviewed from the government had been accounted in two different manners. Although actions had been taken to recognize Capitals and Revenue Grants received from the treasury, separately, been recognized, the total grants received from the Ministry of Plantation Industries including sum of Rs. 13,161,198 that is the expenditure of capital goods purchases had been stated as the Revenue Income during the year reviewed.	new	System should be introduced	Although the Capital Expenditure received from the Treasury as Government Provisions is accounted as capital expenditure, the Ministry provides funds for project as those projects are owned by the Ministry. Depreciation of goods purchased and buildings constructed from the provisions received from the Treasury is cut off by the provisions from the Treasury. Since actions shall be taken in accordance with the Standard No. 11 for the goods purchased from the grants received from other projects, the income received by the Board will be reduced and therefore funds received by Ministry and other external parties are not considered as government grants and accounted accordingly.	The Board should follow One Accounting Policy for accounting the government grants.
1.4.2	**Accounting Deficiencies**	Whether new observation or existing observation	Disclosure of controlling risk	Management comments	Recommendation
	Audit Observation				
(a)	As per the Stock Survey Report, since the value of a starting stock of an Item (polybags) had been understated by Rs. 1,209,600 in the Financial Statements, balance of operations had been overstated by the same amount during the year reviewed. Since the accrued expenditure over provision had been accounted as adjustments without	existing	Should comply with existing system	As per the Stock Survey Report, Since value of unused poly bag stock relevant to Nursery Ledger had been understated by Rs. 1,209,600 as at 31.12.2018, the fault of understating the profit of the Nursery as at 31.12.2018, it could not be adjusted even at	Correct Stock value should be adjusted to the stating stock, over provision of accrued expenditure should be adjusted to the profit of the year reviewed.

	making adjustment to the profit of the year reviewed, balance of the year had been understated by Rs. 1,137,131 in the financial statements			31.12.2019 by mistake. Action will be taken to rectify this issue in 2020 Financial Statements.	
(b)	When correcting the mistake of double entry of purchase of poly bag worth of Rs. 3,493,125 in the cash book in the year reviewed, since it was erroneously credited to current account maintained at the Head Office for Nursery, the balance of the year reviewed and balance of the current account maintained at the Head office had been unstated in the Financial Statements.	existing	Should comply with existing system	Cost of purchase of polybags during the year reviewed worth of Rs. 3,493,125 has not been entered twice in the Cash Book. But, based on the financial balance of the Coconut Seedling collecting Account No 1675 in the year 2019, the amount has been paid in 03 installments. Due to the error occurred at entering the payment in the General Ledger, the value has been entered twice in the account. At entering the correction note, since change of Account Symbol No has taken place, cancellation note has credited to current account (1647). It was noted down to correct this error in 202 Financial Statements.	The current account maintained in the Head Office for Nursery should be corrected.
(c)	Since the expenditure of Rs. 2,577,450 incurred for building repairs in the year reviewed capitalized in the Building Account, Building Cost and Operation Balance had been overstated by the same amount.	existing	Should comply with existing system	Total repair cost of Rs.1,933,450 including the repair cost of Galle Auditorium, Bathroom of Galle Regional Office and repair cost of Tourist Guest House of Galle Regional office in 2017, repair cost of Paradise Quarter of Ratnapura in 2018 and color washing the Quarters No. 01 of Indigolla Housing in 2019, have been capitalized in Building	Capitalized building repair expenditure should be corrected

				Account. The balance repair cost of Rs. 643,999 have been capitalized in Capital, Building Repairs and upgrading under Self Finance Provisions	
(d)	Instead of credit erroneous depreciation of Rs. 290,110 which was the payment made in previous year for purchasing order made by the Board in 2017 for professional Camera and drone Camera, that are yet to be received so far, to adjustment account, it had been credited in the income account and consequently operation balance of the year reviewed had been overstated by the same amount.	existing	Should comply with existing system	Although purchasing order was raised in 2017, those were not received by the Board until the year ended on 31.12.2019. However, depreciation expenditure of Rs. 290,110, which was made against the value of the asset in previous year should have been corrected as per the standard and should have been accounted as interest income. Since due to erroneous change of symbol numbers, it has been accounted in fixed interest income. It was noted down to rectify in the next financial statement.	Erroneous depreciation provision of the previous year should be credited to future adjustment accounts.
(e)	Since non-paid work commencement advance payment of Rs. 337,790 has been shown as Contractual Creditors, balance of contractor creditors and Advance Payment account had been overstated by the same amount.	existing	Should comply with existing system	Provision for renovation of lavatory unit of Coconut Development Training Center was allocated in 2019.Since the Contractor has demanded an advance payment of Rs. 337,796, (20%) the payable amount was accounted in Contract Creditor and Advance Payment Account. Actions will be taken to rectify the issue of Rs. 337,776 in the next year.	Non-paid Advance should not be recognized as Advance Payment

(f)	A total expenditure of Rs. 15,270,514 had been incurred for control of Weligama Coconut Leaf Wilt Disease program during the year review where a sum of Rs. 12,285,900 had been reimbursed by the Ministry. Accordingly, non-reimbursed sum of Rs. 2,984,614 should have been recognized as receivable income, but it had been accounted as it should be.	existing	Should comply with existing system	Relevant cheque for Rs. 3,446,350 sent by the Ministry for control of Weligama Coconut Leaf Wilt Disease in 2019 and other relevant expenditures have been reflected in the Financial Statements of 2019. Error associated with regard to this will be corrected and reflect in Financial Statement of 2020	Income and expenditure should be recognized upon accrued concept
(g)	As per the Audit calculation, the receivable interest for fixed deposits at the Head Office should be Rs. 36,370 but it has stated in in the Financial Statement as Rs. 87,977 and accordingly receivable interest income on fixed deposit had been overstated by Rs. 51,607.	existing	Should comply with existing system	As pointed out by the Government Audit Sector, it was noted down to correct the error with regard to overstating Rs. 51,607. It will be corrected in the financial report prepared on 31.12.2020.	Correct Fixed Deposit interest income should be recognized in the Accounts
(h)	Fixed deposit of Nursery for Rs. 3,059,839 had been stated in the Financial Statement as deposit under 7-day time deposit of Rs.3,000,000 and accordingly an amount of Rs. 59,839 had been understated.	existing	Should comply with existing system	The interest of Rs. 59,839 for the account No. 208-60-01-00022493-4, 7-day deposit received for 2019 has been erroneously accounted by mistake and actions will be taken to correct it in the Financial Statements of 2020	Correct amount of the fixed deposit should be stated in the financial statements
(i)	Although the contribution of the Board for Kapruka Loan Cover Fund is Rs. 2,789,450, it had been stated in Loan Cover Fund as Rs. 1,156,300 and accordingly a discrepancy of Rs. 1,633,150 was observed.	existing	Should comply with existing system	Since the expenditure of Kapruka Loan Cover Fund had not correctly accounted in the consolidated account in the year reviewed, Notes to Accounts has erroneously been documented. It	Correct value of the Kapruka Loan Cover Fund should be correctly recognized in the account

				was noted down to correct the same in the next year.	
(j)	Since 120 Red Beetle identification equipment worth of Rs. 1,140,000 ordered in the year reviewed, but not received had been recognized as Assets and Creditors, the value of Assets and Creditors had been overstated in the same amount.	existing	Should comply with existing system	Since Purchase of required equipment for Wevili Saviya Trained Labor Force Program and purchase of 120 Red Beetle identification equipment for Coconut Cultivation Board were approved by Director Board Paper 19/179 at the 576th Board Meeting held on 31.12.2019, it has been stated in the Financial Statements as at 31.12.2019. These equipment have been supplied to Coconut Cultivation Board only on 10.02.2020.	The value of orders should be accounted in the accounts only after receipt.
(k)	Although charge of 5% tax retained upon interest earned for fixed deposits in accordance with Section 84 (1) (a) (i) of Inland Revenue Act No. 24 of 2017 had been waived of with effect from 01 January 2020, as the Board had accounted based on the said 5% of retain amount on fixed deposits that mature even after 01.01.2020, interest in the Kapruka Investment Loan Scheme had been understated by Rs. 8,613 in the Financial Statements and the interest receivable also had been understated in the same amount.	New	This should be introduced to the system	The receivable interest for the Fixed Deposit of Board as at the financial year ended by 31.12.2019, has been accounted with assumption of the aforesaid tax is applicable to the interest earn on fixed deposit. Accordingly the notice that had been issued by the Bank of Ceylon, has reached to the Board only on 12th June 2020. Accordingly, an amount of Rs. 8,613 has been disposed from the account at time of accounting.	

1.4.1. Non-availability of written evidence for Auditing

Subject	Amount Rs.	Non-provided evidence	Whether new observation or existing observation	Disclosure of controlling risk	Management comments	Recommendation
Receivable Balance	34,971,843	Audit evidence required to confirm the balance	Existing	Should comply with existing system	The value of Rs. 34,971,843 has been brought forward as receivable balance due to a documentation error. Accordingly, it was noted to take action to cut off the said amount against the profit earned by Coconut Seedling Nursery Unit of the Self Finance Division of the Coconut Cultivation Board in the next year/years	Action should be taken to rectify the aforesaid accounting deficiency
Debtors	10,379,509	Balance confirmation letters	Existing	Should comply with existing system	All the creditors and Debtors of the Coconut Cultivation Board whose names have been disclosed by the Financial Statement as at 31.12.2019 have been informed together with stamped envelope to confirm their existing balances and to submit/send by post to the Government Audit Division. But they have not confirm their balances and submit affirmation letter to the Government Audit Division.	The Board should attend the matter of submission of required balances, confirmation letters to confirm the debtors balance and to send them to the Audit Division
1.5 Receivable and Payable Accounts						
Audit Observation			Whether new observation or existing observation	Disclosure of controlling risk	Management comments	Recommendation

Although the receivable and payable accounts balances within the internal divisions cannot be stated in the Financial Statement. An amount of Rs. 498,524 receivable from Regional Offices as at end of the Finance year had been shown as receivable account		New	System should be introduced	No comments	Receivable and payable balances from internal divisions should not be stated in the Financial Statements.
1.6 Non-reconciled Account Balance					
Audit Observation		Whether new observation or existing observation	Disclosure of controlling risk	Management comments	Recommendation
Although receivable Account balance from the Coconut Development Authority during the year received had been stated as Rs. 32,500, a discrepancy was observed since the said amount had not been stated in the Financial Statement of the Coconut Development Authority. The Board had not taken steps to recognize the said discrepancy and to make necessary adjustments in the account.		Existing	Should comply with existing system	No comments	The Board should take action to recognize the said discrepancy and attend relevant adjustments in the account
1.7 Non-compliance with Rules/Regulations and Management Decisions					
Non-compliance with Rules and Regulations Reference		Whether new observation or existing observation	Disclosure of controlling risk	Management comments	Recommendation
(a)F.R 137 of the Financial Regulation of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka	Although it has been stated that before making the payment to a voucher, prior due approval should be obtained, an total amount of Rs. 11,263,000 on 16	Existing	Should comply with existing system	Due approval has been obtained for payment by producing the relevant bill and notes to the relevant file under Financial Power and Authority Limit. Approval has been given under due limit by the said file, but signature has not	Payment should be made only for the vouchers which are approved in terms of FR 137.

	vouchers has been made payment without approval			been placed on the place of "Approval". All the officers of the Finance Division have been informed to avoid this type of deficiencies in the future	
(b)Procurement Guidance	It was observed that Corridor chairs and cutting table with 10 chars have been purchased for Rs. 135,668 which had not been included in the approved Annual Procurement Plan	Existing	Should comply with existing system	An estimated amount of Rs. 2,850,000.00 had been allocated for the year 2019 to purchased goods requested by Palai Resource Center. But, since the existing requirements, certain goods out of the list were not purchased and I do state that actions have been taken to purchase a cutting table with 10 chairs and 02 corridor chairs that had not been included in the estimate. However, actions have been taken not to exceed the estimated provision for procurement of goods for Palai Resource Center.	Procurement should be carried out in accordance with the procurement guidelines.

2. Financial Review

2.1 Financial Results

Operational Results of the year reviewed was a surplus of Rs. 141,088,348 and the corresponding Surplus of the Year was Rs. 14,885,097. Accordingly, a growth in Financial Results of Rs. 126,873,296 was observed. The main reason for growth in operation result had been the decrease in Development programs during the year reviewed by Rs. 232,873,296 when compared with the previous year.

2.2. Ratio Analysis

The current ratio has been decreased from previous year to year reviewed from 1:2:50 to 1:2:47 Instant ratio has been increased from 1:0:59 to 1:0:66.The profit ratio which was 1.3 percent in the previous year has increased to 14.1 per cent in the year reviewed. The main reason this scenario is the decrease in expenditure on development program in the year reviewed.

3. Review on Operation

3.1 Managerial inefficacies

Audit Observation	Whether new observation or existing observation	Disclosure of controlling risk	Management comments	**Recommendation**
(a). Although Job Description of Coconut Development Officers who are employed in Coconut Cultivation Board describes their duties such as provision of knowledge and information to the growers, implementation of training programs, advise on pest and disease control, provision of agro-chemical to control pest and diseases, coordination to distribute predators, parasites, maintenance of database on agricultural service and coconut based industries, update of data, those officers had not maintain any database or data update and the supervisory officers attention had also not been focused on the same.	**Existing**	Should comply with existing system	Advice required to data collection and data update on Mite Damage has been given by the Circular No. CCB/Circu/Ext.&Dev/Sub/2020 – 06 and dated 22.01.2020 (Mite Damage Management Project – 2020). Currently the relevant data are collected by the Coconut Development Officers	Correct data system on Coconut Mite should be maintained and relevant data should be updated.

(b) In the year reviewed, Operation Tax of Rs. 386,660 had been born by Capital Fund and a cheque had been drawn from Cash of Revenue Expenditure and it had been cancelled on 31 December 2019 in contrary to FR 392. Further, the said cheque had been misplace even at the time of Auditing.	Existing	Should comply with existing system	Since the Operation Lease payment of Rs. 386,660 in the year reviewed is a recurrent expenditure, it should be paid by Peoples Bank Account No. 971 tharough which the Treasury payments are made, to an external party called "Color Target". But, since there was no adequate fund in the account at the moment, it has been made by the account No. 975 upon the basis of making the settlement between accounts. It was discovered that the cheque issued to Account No. 975 had not been produced to the Bank by the relevant Officer. The cheque had not been issued to the Bank and also not been reconciled. The cheque issued had been drawn to be matured in 06 months. Since the cheque has been issued 06 months ago, assumed that it is a cancelled cheque and again the amount has been accounted as Receipt in the Account No. 971. No financial loss incurred to the Bank and no over payment has been made from Account No. 975. Transfer of funds between accounts will be corrected in 2020.	Action should be taken with regard to cancelled cheques as per FR.

(c) As per the Circular No. **CCB/Circu/Ext & Dev/2018 -14** issued on 02nd February 2018 by General Manager of the Board, under title "Establishment of Model Coconut Garden to showcase the Management Methodology of Coconut Cultivation" to realize the theme, the said Model Coconut Gardens should be closely monitored once a month by Coconut Development Officers and once in Two months by Farm Officers, but it was disclosed that aforesaid officers attached to Matale and Gampaha Regional Office have not perform the said task. Although it was planned to submit bi-monthly progress on the Model Gardens to the Planning Division in the Head Office, such a progress Review has not been performed. Carrying out further fact finding on the same, it was discovered that no attention had been drawn on the progress by the Board as at now.	Existing	Should comply with existing system	Coconut Development Officers and Farm Planning Officers frequently monitor the progress of Model Coconut Gardens of Coconut Cultivation Board maintain a Log Book to affirm their monitoring. Although it has been stated in the Annex 06 of the Circular, it had been decided to obtain information and the progress of the project through video documentaries. The progress could be properly demonstrated by this and it was presented at the progress Review Meeting at the Ministry.	Accurate progress review should be done for each model gardens and the project should be carried out under due supervision.
(d) Since update and maintenance of pertinent documents of has not taken place in accordance with Financial Regulations for Retention of Cheques, drawing cheques, issuance of cheques and preparation of Bank Reconciliation, cheque cancellation, there had been frequent amendments,	New	system should be introduced	Answers have been submitted in response to the inquiry No. PLA/D/CCB/2019/AQ/06 of the Government Audit Division with regard to this matter. The said officer has fraudulently avoided the supervision of responsible officers and drawn those cheques. It is not taking disciplinary action	Internal control system should be established

cancellations, cut off have taken place and accordingly a Cheque related fraud of Rs. 595,060 has reported during the year reviewed due to negligence of responsible officers. Currently, the amount has been recovered from the relevant officer and has been dismissed from the service. But. No disciplinary action has been taken versus the relevant officers.			versus the relevant officers, instead, a procedural advice, guidelines have been updated and being implemented. A copy of the said guidelines has been affixed hereof.	
(e) Despite judgment to recover loans from two companies for Rs. 2,631,003 and Rs. 1,176,375 has been ordered by the court, no action had been taken by the Board to recover them.	Existing	Should comply with existing system	No comments	Action should be taken to coverable monies due to the Board
(f) No action had been taken by the Board to recover an amount of Rs. 6,573,572 Ministry of Coconut Development and JDB since 2013	Existing	Should comply with existing system	No comments	Action should be taken to coverable monies due to the Board
(g) An overpayment of Rs. 372,537 made by the Board to Department of Construction had not be recovered by the Board as at the year reviewed.	Existing	Should comply with existing system	No comments	Action should be taken to coverable monies due to the Board
(h) A receivable balance of Rs. 4,596,475 from Ministry of Plantation Industries for Coconut Seedlings distributed under "Divineguma Program" has not been able to recover for more more tha 04 years whereas no allocation on bad and doubtful loan or disclosed the same in the Financial Statements	Existing	Should comply with existing system	No comments	Actions should be taken to recover the amounts due to the Board

1.2. Operational Inefficiencies				
Audit Observation	Whether new observation or existing observation	Disclosure of controlling risk	Management comments	**Recommendation**
(a) Although the Board had maintained 11 Predatory Mite Laboratories, the Board has not been able to provide adequate and required quantity of Predatory Mite Packet to the Growers due to certain issues such as it is not widespread Islandwide, issues encountered relating to transportation and storage and preservation of Predatory Mite Packets and	new	Should comply with existing system	A special proposal was submitted to the Treasury in 2019 for to facilitate a result oriented transportation methodology to establish Air-conditioned storage facilities in the regions where there is no Laboratory facilities to ensure smooth supply of Predatory Mite Packets to the growers. Accordingly, necessary provisions were allocated for the years 2019, 2020 and 2021.Actions have been taken to give a provision of Rsd.3/= for each Mite packet to ensure transportation and advice have been given to the Regional Managers to hire vehicles on rental basis adopting due procurement procedures for the areas where there is no adequate vehicles for the transportation of Predatory Mite Packets.	Actions should be taken to distribute Predatory Mite Packets required by the Growers Island wide and to solve issues relating to transportation, storage and preservation.
(b). Laboratories in Welipitiya, Batticaloa and Kegalle possessed by the Coconut Cultivation Board had been infected due to negligence of employees, infavorable conditions existed in those laboratories and non-availability of sterilization equipment by the final quarter of 2018 and the Mite laboratory at Welipitiya had been closed.	New	Should comply with existing system	Coconut Cultivation Board possessed 11 laboratory island wise and trained staff member had been deployed in service. The process may encounter issue of infection from time to time in different magnitudes.	**Action must be taken to duly maintain laboratories possessed by Coconut Cultivation Board in accordance with due standards.**

(c) in Accordance with the project on "Wevili Saviya Trained Labor Force Project" implemented jointly by Ministry of Plantation Industries and Coconut Development Board, an amount of Rs. 50.7 Million had been allocated out of which an amount of Rs. 38.45 Million was for the purpose of Training and the balance of Rs. 12.25 million was to [purchase of field equipment for the said trainings which was 76% and 24%, respectively. However out of Rs. 24.55 of provisions received, Rs. 5.12 had been utilized for training activities and Rs. 19.02 had been utilized for purchase of tab computers and field equipment and which was 22% and 79%, respectively. As the expenditure had been incurred in contrary to the objective of the project, it was observed that the said objective of establishment of trained Labor Force for the benefit of coconut cultivation had not been realized.	New	System should be introduced	Although an amount of Rs. 50.7 Million had been allocated for the period of 03 years, only Rs. 24.557 had been issued for implementation of this project as at 2019 which is only 40%. Purchase of relevant machineries was given priority as it is paramount important to give skills, knowledge and expertise of handling machineries by the employees. Purchase of Tabs was done to use them as complementary electric equipment to effective conduct the training.	**Provision approved should be utilized as per the objectives specified in the project proposal**
1.2. Procurement Management				
Audit Observation	Whether new observation or existing observation	Disclosure of controlling risk	Management comments	Recommendation
Although a sum of Rs. 40,000 had been allocated for purchase of Receptionist Podium Table for Palai Resource Center by the 2019 Budget Estimate, ironing the same, a receptionist table had been	New	Existing system should be improved	I do state that the said purchase was carried out with the recommendation of Technical Evaluation Committee that considered the quality, durability, completion and the nature of	Procurement should be economically carried out.

purchased for Rs. 141,874, which was the highest price amongst the bids submitted.However, despite there is an opportunity purchase a receptionist table in the price range of Rs. 40,000 to Rs. 80,000, purchase of the table exceeding an amount of Rs. 101,874 was observed to be a non-economical utility of funds by the Board.			requirement for the center, in compliance with due procurement procedures. However, I do state that attention will be drawn for economical utility of funds in future estimates and purchases.	
3.4. Deficiencies in Contract Management				
Audit Observation	Whether new observation or existing observation	Disclosure of controlling risk	Management comments	Recommendation
Construction activities of An additional annex to the Head Office of the Board had been commenced in 2014 for which the prior approval for the construction must be obtained before entering to the Agreement with the Contractor; relevant agreement had been entered with a prior approval. Due to this issue, although the Board had spent Rs. 14,388,275, the contractor has deserted without completing the construction. The Board has been failed to rectify the issue and to complete the construction activities.	Existing	Should comply with existing system	Since the contractor had neglected their functions and failed to extend the Performance Bond, action had been taken to take over to Board of Performance Bond, with the recommendation of Consultants. A meeting was held with the participation of officers of Contracting Agency and Consultancy Firm where the contractor agreed to complete front side of the building and pay the damage in case of occurrence of any loss to the Board. However, a delayed letter will be forwarded to the Attorney General through the Ministry and future activities will be carried out as per the advice given by the Attorney General	An investigation should be carried out to find the causes factors for constraints for construction activities and actions must be taken to recover the losses from the responsible officers.

3.4. Human Resource Management				
Audit Observation	Whether new observation or existing observation	Disclosure of controlling risk	Management comments	Recommendation
(a) Interview for to fill 13 vacancies for the post of Management Assistant Grade III has been conducted without following the Orders of Management Service Circular No. 03/2018 and further it was observed that the marking scheme to give marks for the candidates had been adopted in contrary to the marking procedure. Further, it was observed that 05 out of 13 applicants had not appeared for the interview on the schedule date for the said interview.	Existing	Should comply with existing system	Signature List used at the Interview for the benefit of the Interview Board. Interview Marks List which is signed by Members of Formal Interview Board comprised with Ministerial Representatives is the List used for the Administrative and Human Resource Management purposes. Although the signatures of the said candidates were not appeared in the General Signature List, these candidates have duly attended for the interview and their marks have been duly entered in the said list. Since actions has been carried out as a pre-preparedness to advertise in newspapers and other media until such time the due approval shall be received and therefore I do state that the orders set out in the Management Service Circular has not been breached.	
(b) It was observed that 20 out of 27 candidates who were recruited to fill the 30 existed vacancies for the post of Coconut Development Officers Grade III, had been given high marks in contrary to the relevant marking			Perusing the Marks List of respective interviews Board, It could be observed that all 27 Coconut Development Officers have attended all three (03) interview Boards. The Board has given marks for the respective officers by scrutinizing the certificates they have brought,	Breach of approved recruitment procedure should be rectified. Orders must be given not to repeat the same.

scheme. Thus, the recruitment has not performed without transparency and unbiasness.			performances at the Interview etc and accordingly the Interview Board has duly given marks for respective candidates and a therefore the Interview Board has given marks in accordance with the Marking scheme and adhering to formal methods.	

R.M. Rathnayake,

Assistant Auditor General

For the Auditor General

07. Clarifications on Auditor General's Report

Coconut Cultivation Board

Auditor,

National Audit Office

Auditors Report submitted in terms of Section 12 of National Audit Act No. 19 of 2018 on financial statements of the Coconut Cultivation Board for the year ended on the 31st day of December 2019.

Answers

1.2.1.	Sri Lanka Public Sector Accounting Standards
(A)	Standard No. 07
(i)	In accordance with the accounting policies of Coconut Cultivation Board, all equipment such as furniture, office equipment, computers and software are annually depreciated by 10% based on the assumption that that equipment have 10 years of lifespan. Accordingly, Property Plant and Equipment of the Coconut Cultivation Board has also been reported as "Furniture and Fitting" under Note No. 02 in the Financial Statement. Coconut Cultivation Board is non-profit semi-governmental institution that provides service to the general public. Accordingly, it is appropriate to account the value of furniture and office equipment for a period of 10 years. Likewise, considering the computer software and electric equipment, although software get updated within a short period of time, hardware is utilized for a period over 05 years. Changes in hardware could be reinstated as spare parts. Accordingly, it is appropriate to maintain these assets for a period of 10 years and it is more effective for non-profit institutions. All assets such as furniture and fitting have been stated under 10% depreciation rate in the financial statements. However, it is noted to separately present furniture, office equipment, computer equipment in financial statement -2020.
(ii)	Completion report with regard to construction of First Phase of New Building in Matale Regional Office and solar power system established in the Head office are yet to be received by the Finance management Division. Accordingly, actions will be taken to capitalize and depreciate the assets in accordance with the work completion report. This assets have been accepted for year 2020 and accounted in the year 2020.
(iii)	Coconut Cultivation Board is a public establishment engages in miscellaneous functions in the field of coconut that comprise with 19 Regional Offices, 39 Seedling Nurseries, 12 Model Coconut Gardens and 02 Coconut Development Training Centers island wide in order to increase the national coconut production. Assets are maintained under several items to realize the said functions. Although the depreciated net value of those asset is One Rupee, those assets have not been revalued based on the life span. It would cost rupees millions to accomplish the revaluation. Those expenses should be recovered by provisions of the treasury. Although it has been highlighted by the said Standard, since Coconut Cultivation Board is a non-profitable service oriented establishment, carrying out valuation in 10 year interval and recognition of depreciation would be an increase of capital expenditure of the government.

	Therefore, capital expenditure and generation of capital profit is accomplished by the government expenditure. Accordingly, it has been noted to take action to review the effective lifespan of assets after estimating these expenditures for the next year and obtaining the approval of the minister for the same.
(B)	Standard No. 02
	Having rectified the documentation faults from Standard No. 02(B) (i) to (iv) in the Financial Statements, Amended Finance Flow Statement has submitted for the Audit.
(C)	Standard No. 11
	Although Capital Expenditure received from the Treasury as government provisions, is accounted as Capital Expenditure in the relevant year, the ministry grants funds for projects having treated that such project are of the Ministry. Thus, said expenditure is accounted in relevant expenditure line items of the Ministry. But, the funds received by the Board from external parties are considered as revenue of the year concerned. Subsequently, those expenses will be accounted on how such expenditure is incurred. Adjustment and cut off of Annual Depreciation on procurement and construction is met by provisions from the Treasury. Therefore, if capital purchases from other projects are done in accordance with Standard No. 11, it may be reduced from the government provisions receivable to the Board. Therefore, since the funds received for projects either from the Ministry or from other parties are not considered as Government Grants, it has not been accounted in terms of Standard No. 11.
1.2.2	**Accounting Deficiencies**
(a)	A sum of Rs.5,806,735/- out of Rs. 31,516,160/= being the amount duly estimated by Land Reclamation Commission and approved by Coconut Cultivation Board for the Model Coconut Garden of Pasikuda, has been paid the balance amount of Rs. 25,709,42425 has been accounted as at 31.12.2018 in favor of account of Passikudah General Ledger – Account Code – 2222 – PAS by Journal No. 353 to the Tax Provision Account of Land Reclamation Commission. Further, it has been disclosed under Provision for L.R.C. Tax – MG 25,837,424.25 under Note No. 17 in the page No. 29 of the Finance Report ended on 31.12.2018. Further, this value has also disclosed under Note No. 17 in the page No. 29 of the Finance Report ended on 31.12.2019.(copies of relevant documents have been attached hereof) (Annexes from 01 to 05) Likewise, an amount of Rs. 40,960 has been paid as Tax for Passikudah Model Coconut Garden as per the invoice given by Land Reclamation Commission.
(b)	As per the Stock Survey, since the value of empty Poly Bags relevant to Coconut Seedling Ledger has been understated by Rs. 1,209,600 as at 31.12.2018 and the associated fault of understating the profit of Nursery has not been adjusted, even as at 31.12.2019 by mistake. Action will be taken to rectify this mistake finance statement of 2020
(C)	Accrued Expenditure Excess or Negative Allocations in the Preparation of Financial Statements of the Coconut Cultivation Board are adjusted to the adjustment account for the previous year. Action will be taken to correct this error in the 2020 financial statements during the year under review.
(d)	Purchase of poly bags worth of Rs. 10/= has not been double entered in the cash book. But in the year

	2019 1675 nurseries have been paid in 3 installments based on the cash balance in the collection account. This value has been doubled due to a late error in entering the nursery public ledger. The correction note is credited to the current account (1647). This error was noted for correction in the 2020 financial statements

Year	Renovation Activity	Amount Rs.
2017	Renovation of Galle Auditorium	Rs. 459,705.80
2017	Renovation of Bathrooms of Galle Regional Office	Rs.524,310.00
2017	Renovation of Tourist Guest of Galle Regional Office	Rs. 548,845.38
2018	Renovation of Paradise Official Quarters -Rathnapura	Rs. 347,589.15
2019	Colour washing Indigolla Official Quarters No. 01	Rs. 53,000.00

Since the relevant provisions for expenditure incurred for above building renovation has been accomplished by the provisions allocated under expenditure item "Building Rehabilitation and upgrading" of the capital estimate for the years 2017, 2018 and 2019, aforesaid building rehabilitation expenditure was accounted in Building Account.

Year	Renovation Activity	Amount Rs.
2018	Renovation of floor area of Nursery keepers Quarter at Hettipola Nursery	Rs. 167,908.00
2018	Renovation of Water Tank of Diyadora Nursery	Rs. 347,589.15
2018	Removal and rehabilitation of roof of Office of Baddegama Nursery	Rs. 53,000.00

Since the relevant provisions for expenditure incurred for above building renovation has been accomplished by the provisions allocated under expenditure item "Building Rehabilitation and upgrading" of Nursery Self-financing Provision of the capital estimate for the years 2018 and since tile has been removed and replaced by roofing sheet in the aforesaid office, the expenditure has been accounted accordingly.

(c) Although the order has been placed in 2017, the said order has not been received by the Coconut Cultivation Board until the finance year ended by 31.12.2019. But, although the depreciated value of Rs. 290,110 which was cut off versus the asset order of the previous year, must have been corrected and accounted as accrued interest as shown in the standard, it has erroneously been accounted in the fixed interest income account due to fault of change of symbol No. of the account. It was noted down to rectify this and reflect in future financial statements.

(d) Provision for renovation of lavatory unit of Coconut Development Training Center has been allocated in 2019.Since the Contractor has demanded 20% advance, which is Rs. 337,796, as at the end of the relevant finance year, said payable amount was accounted in Contract creditors and advance payment accounts. Actions will be taken to rectify the fault with regard to the said amount of Rs. 337,766 in the next year.

(e) In 2019, following 03 chaques have been issued to Coconut Cultivation Board by the Ministry of Plantation Industries for expenditure of Wevili Saviya Trained Labor Force project.

Date of the Cheque	Date of receipt of cheque	Value Rs.
23.01.2019	28.01.2019	1,000,000.00
07.02.2019	12.02.2019	7,360,320.00
20.02.2019	28.02.2019	5,695,090.76
Total amount received		14,055,410.00

Accordingly, this amount of Rs. 14,055,410.00 has been received by the Coconut Cultivation Board in 2019 other relevant expenditure has been accounted in the Financial Statements of 2019. Ministry provide funds for projects, imagine that those project are entitled to the Ministry. Accordingly, those expenses are accounted under the ministerial expenditure line item. But, fund received from external parties will be an income to the Board. A report relating to such expenses relevant to said funds for 2019 has been attached hereof. (Annex 08)

(f)	In 2019, following 03 chaques have been issued to Coconut Cultivation Board by the Ministry of Plantation Industries for Control program of **Weligama coconut leaf wilt disease** (WCLWD)

Date of the Cheque	Date of receipt of cheque	Value Rs.
31.12.2019	09.01.2020	1,000,000.00
31.12.2019	09.01.2020	924,225.00
31.12.2019	09.01.2020	718,575..00
23.01.2020	27.01.2020	803,550.00
Total amount received		3,446,350.00

	Accordingly, this amount of Rs. 3,446,.350.00 has been received by the Coconut Cultivation Board in 2019 other relevant expenditure has been accounted in the Financial Statements of 2019.The ministry has issued the cheques "dated" 31.12.2019.Entering in the Cashbook, issuance of receipts have been completed as at 31.12.2019.Since these cheques have been received with delay, and accordingly since it should be added to online account, it has not been added to online account by mistake and it was noted down to rectify the issue in 2020 financial statements.
(g)	At the documenting the accounts of the Board, when there is a certain, accountable value to make financial statements, such items are accounted on Accrued Basis. But, in the context of Development Programs, most of the initiatives are not complete during the prescribed period of time, such values cannot be fixed or the value cannot be certainly confirmed. There are instances where the work is on progress or half-

	completed. Therefore subsidy type of acts cannot be account on accrued basis. Cost of such activities will adjusted at the completion during the relevant year reviewed.
(h)	As pointed out by Government Audit Sectors, it was noted down to take relevant action to correct and duly account the interest income of Rs. 51,607/= in relevant accounts. It will be rectified in the Financial Statements prepared as at 31.12.2020.
(i)	An interest amount of Rs. 59,839.07 which is the interest for the year 2019 of the account No. 208-60-01-00022493-4, for a fixed deposit of the Financial statements of Nursery division has erroneously been accounted and action will be taken to rectify the issue in the Financial Statements of year 2020.
1.2.3	Non-reconciled Account Balances
(a)	Since the expenditure in Finance Account on "Kapruka Security Cover Contribution" in the Kapruka Ledger in the year reviewed has not been account in consolidated account, accounts has submitted erroneously. It was noted to rectify the same in the next year.
(b)	As per the Financial Statements of Coconut Cultivation Board as at 31.12.2019, CRI loan balance = 42,129,005.00. Said balance is comprised as follows;

1) For Red Beetle identification equipment = 1,140,000.00 (Note -1)
2) To identify Seed coconut = 34,394,930.00 (Note -2)
3) For Monocotophus = 6,594,075.00 (Note -3)

= **42,129,005.00**

Note – 01

Approval to purchase equipment for "Wevili Saviya Trained Labour Force" to purchase 120 equipment to identify Red Beetle Damage for Coconut Cultivation Board under 2019 by Director Board Paper No. 19/179 at the 576th Board Meeting held on 13-11-2019 and accordingly it has been stated that Rs. 1,140,000/= CRI Creditor as at 31.12.2019 in the Financial Statements of the Coconut Cultivation Board. But, these sample have been ordered by letter No. E/7/G/WS/2019 and dated 27.12.2019 and the said samples has been delivered only on 10.02.2020 to Coconut Cultivation Board. (relevant letter is attached hereof) (Annex -09 -i to vi)

Note – 02

As per the bill value of the payment vouchers received by Finance Management Division during the Accounting period of 2019, the total payable to Coconut Research Institute by Coconut Cultivation Board is Rs. 34,394,930.This amount has been disclosed by the Financial Statement of Coconut Cultivation Board ended by 31.12.2019. (Annex -10)

Note – 03

As per the Invoice received by Coconut Cultivation Board on 04/06/2019, Monocotophus stock worth of Rs. 14,594,075 has bas purchased on Loan Basis. An amount of Rs. 8,000,000/= has been paid out of the said amount by 06 installments as at 31.12.2019 and the balance amount of Rs. 6,594,075 payable by the Board has been disclosed in the Financial Statement ended by 31.12.2019. Aforesaid balance of Rs. 6,594,075 has been settled by 02.07.2020 (Annex 11 - from i to ii)

Accordingly, the balance of Rs. 1,633,150 which was pointed out by Government Audit Division, has been correctly accounted.

(c)	Five (05) Tyne Fillers had been purchased at the rate of Rs. 75,000/= from Brown & Company Ltd for 02 coconut seedling nurseries and 03 Model Coconut Gardens of Coconut Cultivation Board in 2019. As per the relevant invoice, an amount of Rs. 375,000/= was payable as at 31.12.2019.But, the said 05 equipment have been received by the Coconut Cultivation Board only on 08th January 2020. (Annex – 12) Accordingly, it should not be accounted as "Creditors' for 2019. But, Seedling Nursery and Model Coconut Gardens are two different ledgers, it has been documented in relevant ledgers and prepared Creditors schedule accordingly. Accordingly, for certain mistake, it has been erroneously documented whereby the balance payable for Two (02) Tyne Fillers Brown & Company Ltd had been understated. It is noted down to rectify this fault and reflect correctly in the next year.
(d)	To prepare the Balance Sheet and Profit and Loss Account for the financial statement submitted for year ended on 31.12.2019, relevant Notes have been marked from 01 to 32, No. DS/01 ti DS/03 and CS/01 to CS/04, where those have been erroneously documented as;

Note No 24	=	45,646.78	
Note No 25	=	467,265.72	
Note No 25	=	1,037,923.17	As 42,360,052
Note No 27	=	387,397.93	
Note No 30	=	40,219,608.82	
In DS/03 DS/03/12	=	202,101,.70	

Except from interest rate of Fixed Deposit, this balance comprises with interest of employee loans, interest if disaster loans, vehicle loan interests, depreciation provisions allocated for fixed assets. After recognizing the faults, it has been recognized that the due fixed asset interest rate will be Rs. 39,680,450/=. This scenario has not affected on excess revenue of the year. The faults that has been taken place at the submission, will be corrected by Notes to Accounts and submitted accordingly. Cash Flow Statement which was prepared after removal of deficiencies will be submitted at the submission of Notes to Audit Evidence.

1.2.4	**Non-availability of Evidence for the Audit**
(a)	Coconut Seedling produced at the Model Coconut Gardens of the Coconut Cultivation Board also distributed on Subsidy basis. Likewise, Seed coconut produced at Model Coconut Gardens are distributed amongst the nurseries for Coconut Seedling production and this activity has happened even in 2015.The value of the coconut seedlings that are provided on subsidy basis, is given to the Coconut Cultivation Board by Treasury Provisions. Therefore, value of all coconut seedling that are provided free of charges or half rate to the grower by the Regional Offices is valued to the selling price and double entered in the Income of coconut in Nursery Ledger and account as an expenditure of Development initiatives in the Main Ledger. Thus subsidy coconut seedling income shown in the nursery Ledger also includes the value of the coconut seedling issued from the Model Coconut Gardens. This transaction is not executed by cash. That is; value of coconut seedlings issued to Regional Offices by Model Coconut Gardens are accounted as follows;

Model Coconut Garden Ledger

Nursery Ledger Control Account – 1641 Credit

Coconut Seedling Income Account -1013 Debit (for each Model Coconut Garden)

Nursery Ledger

Coconut seedling purchasing account of Model CG - Credit

Garden Ledger Control Account - Debit

	In 2015, the above notes relating to Mahayaya, Passikudah, Desivalley, Lenawa and Bopitiya Model Coconut Gardens have been correctly accounted, when preparing the Model Coconut Garden Journal No. 461, double entries of Gurtland, Randeniya, Mundel, Karmakerny and Kohombana Model Coconut Gardens are not correct. That is, a Receivable account has been created in the Model Coconut Garden Ledger and accounted notes.(Annex 13) Accordingly, the value of Rs. 34,971,843.41 has been brought forward due to an accounting deficiency. Accordingly it was noted down to take relevant action to cut off this amount against the profit earned by the Coconut Seedling Nursery of Self Finance Unit of the Coconut Cultivation Board in next year/years.
(b)	All the Debtors and Creditors whose names had been disclosed by the Financial Statements of Coconut Cultivation Board ended on 31.12.2019 were formally informed together with a stamped envelopes to confirm their balances and inform the Government Audit Division either by post or direct submission. But, they have not confirm the said balances and inform the same to Government Audit Division.

1.2.5 Receivable and Payable Account	
(a)	A sum of Rs. 4,596,475 had been receivable to the Coconut Cultivation Board for issue of coconut seedling by Matale and Jaffna Regional Offices under "Divi Neguma National Program' as at 31.12.2019. The aforesaid amount was not been able to recovery as a consequence of withholding the said "Divi Neguma National Program' due to Public Policy changes in 2015. Although several request letters have been forwarded, it has been informed that there was no provisions for the same as "Divi Neguma National Program' has been ended. It has been advised to send letters once again claiming the said amount through the Ministry. This recovery has been disclosed in the Financial statements.
02. Reference to Laws, Regulations and Management Decisions	
(a)	Due Payment Approval has been obtained by submission of relevant bills and notes to the relevant files for obtaining the approval under Financial Power and Authority limits. When the cheque which was produced with the voucher produced as per the relevant file and placing the 1st signature with due value, was submitted together with the file, voucher and the approval for the cheque, only the cheque has been signed and sent it back. But, since the approval has been granted under due limits by the said file, a signature has not been place at the place of "Approval of the Voucher". All the officers have been informed not to avoid this mistake in future transactions.
(b)	Receivable interest for the fixed deposit of the Board as at the 31.12.2019 has been accounted with the assumption that interest income includes tax as well. But it was declared to change the tax policy and rates with effect from 01.01.2020 due to the policy on accelerated development programs prevailed in the country. Accordingly, final notice amongst the notices issued by the bank has only been issued on 12th day of June 2020. ((due to leaves took place due to health related issued prevailed in the country) Accordingly, a sum of Rs. 8,613 has been excluded having considered that is as the tax at earning when keeping the accounts. Since it has been accounted understating the receivable interest, the same will be accounted as accrued interest income in future year.
(c)	Procurement Guide
	An estimated value of Rs. 2,850,000.00 had been allocated for Palai Resource Center for procurement of goods specified by Capital Estimate in 2019. But, I do state that some of prescribed items were not purchased while actions were taken to purchase some other goods that deemed required at the time such as 02 Corridor Chairs, cutting table with 10 chairs. However, due actions were taken not to exceed the estimated limit that had been allocated for Palai Resource Center. Further, I do state that this procurement was formally carried out with the recommendation of Technical Evaluation Committee that focused on required items for Palai Resource Center, standards, durability and quality of the product. However, I do kindly state that actions shall be taken to economically carry out procurements in the future.

03	Other observations
(a)	Required directions on data collection and updating for Mite damage has been circulated by the circular No. CCB/Circu/Ext & Dev/2020 – 6 and dated 22.01.2020 (Mite Damage Management Project).Relevant information are being gathered by Coconut Development Officers.
(b)	Demand for predatory Mite from coconut growers had rapidly increased by the year 2018, and since the predatory Mite application was found to be crucial for the cultivation, it was identified that there was an issue relating to transport predatory mite to the growers. Accordingly in 201y, a special project proposal was submitted to the Treasury to formulate a methodology for transportation of predatory mite to the growers in 2018 and to establish air-conditioned store facility where there are no laboratories. Accordingly, the Treasury allocated provisions for the said project for the years 2019, 2020 and 2021. Likewise, in response to the said special project, currently store facilities have been established in the ares of Anuradhapura, Polonnaruwa, Marawila, Mundel. and actions are being taken establish store facilities in the Regional Offices in Galle, Kalutara, Kuliyapitiya, and Trincomalee and Madhu Nursery and Lunuwila Training Center. Provisions have been given at the rate of Rs. 3/= for each Mite Bag for the purpose of transportation and the Regional Manager have been advised to use the available vehicles of the respective Regional Offices or to hire vehicles on rental basis subject to follow formal procurement procedures in case of non-availability of vehicles in the Regional Office. Predatory Mite was produced in 11 laboratories by the Coconut Cultivation Board deploying the trained new officers. In this context, there may be infections in different circumstances at different magnitudes and volumes. The scenario can take place due to different causes and sometimes could be identified in advance and also there may instances where it cannot be identified. Viz, there are no laboratories comprised with high quality sophisticated sterilization equipment, these laboratories are designed with minimal facilities and production could be made at lower production cost in order to provide predatory mite at a reasonable price to the coconut growers. Another issue encounter by these laboratories is that, in most of the cases, the trained staff turn over in short span of time whereby other staff are given short period of one month training and deploy in service.

	This process is carried out under close supervision of Trained Specialist (Pathologist) of our institution and officers of Coconut Research Institute. This infection persisted for a short period in other laboratories including laboratories in Batticaloa, Kegalle and Ampara. The said infection was successfully controlled in all the areas except from Welipitiya. But, it was fount difficult to control the infection that took place in Welipitiya on frequent basis, where officials of Coconut Research Institute and officers of our institute collectively carried out an research on this matter and concluded that situation is caused by a fungus that exist in the wall of this old building and special characteristic in the soil in and around this premises. Production activities were stopped in the laboratory as per the recommendation of the officers and currently the production is obtained from "Handapanagala Laboratory" which is located in the close proximity
(d)	Since the payment of Rs. 386,000.00 which was paid during the year reviewed for operational tax is a recurrent cost, this amount should be paid to an external party named "Color Target Institute" by People Bank Account No. 971 by which the Treasury recurrent expenses are being paid. However, since the said account did not have adequate funds at this moment, it has been paid by Capital Fund No. 975 upon the basis of reconcile the amount between the accounts. There are plenty of instances where these type of transactions are carried out on transferring funds from one account to another by reconciliation. But it was discovered that the relevant officer had not taken steps to produce the cheque that was issued by Account No. 971 to Account No. 975, to the relevant bank. Currently the subject clerk and the Accounting officer-in-charge of the subject have left the Board, it was not able to locate the said cheque, so far. Although all the document that had been under the custody of those two officer, it was discovered that the said cheque had not been entered. The cheque issued by the Account No. 971 has neither been submitted to the bank nor been reconciled. The said cheque had been drawn so as to be matured in 60 days. Since the cheque has been issued 6 months ago, considering it as a valid cheque and has been re-entered as 'receipt' in No. 971 account. Although the said cheque has been misplaced, in general, this type of misplacement does not take place. This is the only occasion of occurrence of this type of incident. There is no financial loss to the Board and there is no over payment from the account of Account No. 975. Actions will be taken to rectify this issue of financial transaction between relevant accounts, in 2020.

(e)	Although the Board requested required provisions from the Treasury in 2014, since the Board was able to receive only a sum of Rs. 7,000,000.00 from the treasury, the anticipated activity could not be accomplished as planned during the year. In accordance with the provision of Rs. 6,88,850.00 from the 2015 budget to build an Annex (additional building space), the procurement initiatives have been completed and the work was assigned to the consultancy agency. Thereinafter, the Consultancy Agency has carried out the site supervision and existing building and subsequently has submitted the bidding documents including Bill of Quantity (BoQ) and Construction Plan. Actions are being carried out to get the approval for the Construction Design formulated by the Consultancy Agency and duly filled application has been forwarded to the Urban development Authority. Approval for the existing Building, lay out plan were also required to be submitted to the Urban development Authority. Since the construction should be completed during this year and simultaneously procurement activities to select a suitable contractor have been completed, the contract award was granted while the Urban Development Authority was attending to issue the Development License for the construction. Accordingly, the Coconut Cultivation Board happened to enter in to an agreement with the contractor. Accordingly, the Contractor commenced the relevant activities and subsequent to obtaining the soil sample test report for pilling foundation depicted in the Bill of Quantity, the relevant Test Pile test has been carried out. Steel Structure of the front elevation and construction of roof have been completed and functions relating to finishing work are pending. Since the contractor has not being able to continue the construction, several reminders have been served to the contractor. Focusing on the final conditions produced by the contractor and based on the conditions that could be applied for the client three months of extension for the contract has been given to the contractor following formal procurement conditions recommended by the consultant. Accordingly, the contractor has formally informed the Coconut Cultivation Board that they would attend the construction work, complete it and hand over the assignment within the period of Three (03) months. However, since the contractor continuously failed to commence the construction work as agreed and failure to extend the Performance bond, the Board with the recommendation of the Consultant, taken steps to take over the said performance Security to the Board. Although a discussion had been scheduled to make decision on the construction and as the contractor failed to attend the said discussion, a discussion was held with the participation of officers of the consultancy agency and construction institute. Thereby the Contractor Institution agreed to complete the front area of construction and to take action to pay the losses to the Board in case of any loss incurred. However, actions were taken to serve a comprehensive letter inclusive of all details to the Attorney General through the Ministry and it is expected to take actions upon the directions.

(f)	Coconut Development Officers and Farm Planning Officers have continuously carried out field monitoring visits to monitor the progress of Model Coconut Gardens of the Coconut Cultivation Board and entered their remarks in the Log Book. Likewise, although it has been stated about Annex 06 in the relevant Circular and although Annex 06 of the Coconut Garden Establishment Circular had stated to point out the Management Methodologies of Coconut Cultivation, it has been decided to receive the information and progress of this project through short video documentaries. Progress of each demonstration plot was comprehensively demonstrated in that and it was able to present the said progress at the Progress Review Meeting at the Ministry of Plantation Industries.
(g)	Prior Notice will be given to the interviewees who attend for interviews at the Board to place their signature in the Book placed at the place of the Interview Board. But it is an observable fact that most of the interviewees have not place their signature as directed. The purpose the placing the signature book is for the benefit of the Interview Board and thereafter it would be beneficial for the Administration and Human Resource Management as the said Signature List comprises the aggregate marks of the formal interview which is signed representatives of the Ministry. Accordingly, recruitments have been executed amongst interviewees who attended and further I state that marks for each interviewee are given having checked their qualifications and original certificates. Likewise, in accordance with the marks obtained, recruitment is made on priority basis. Although signatures of Five (05) interviewees who attended for the interview to recruit for the post of Management Assistant Grade III had not been placed in the aforesaid Signature Registry, but their name had duly been entered in the Marking Scheme of the Interview Board, it is observed that those interviewees whose name were not seen in the registry, could be considered as the candidates who duly attended for the aforesaid interview. In accordance with the Management Service Circular No. 03/2018, since staff recruitment or decision on salary and allowance for the staff did nit accomplished at that moment, as per the directions of the chairman, actions have been taken to duly advertise those vacancies in newspaper publications and other public notifications as a pre-preparedness, until the approval shall be granted. Accordingly, I do state that the Orders of Management Service Circular No. 03/2018 have not been breached. (This description was prepared quoting the letter My No: EHRD/IAU/Auditor General/2019 and dated 13.03.2020.) This program was launched to address the issue of lack of trained laborers in the field of coconut cultivation. There should be trained laborers who could handle agro-equipment and machineries fluently amongst the trained laborers. It is paramount important to have relevant agro-tools, machineries to provide the said training and required the field equipment and electro training supplements. Practical

	applications of these tools and equipment by the laborers will enhance the capacity of laborers to handle those equipments. Further, Tabs and other field-based equipment were purchased in order to complement to skills development of the laborers. Purchase of Tabs under this project was done in order to use them as electrical equipment to conduct training. Coconut Development Officers use those tabs in provision of training for the laborers. Since the targeted trainee possess lower education level, these tabs and demonstrations are used to effectively and attractively conduct the training. Thus, these tabs are effectively used by the Coconut Development Officers to create videos, Mobile Apps, other demonstrations to enhance technical knowledge of the laborers. Placed the Signature Chairman Coconut Cultivation Board Copies General Manager - Coconut Cultivation Board 1. Deputy General Manager Finance Management 2. Deputy General Manager Administration and Human Resource Management 3. Deputy General Manager Extension and Development 4. Deputy General Manager Model Coconut Garden and Nursery Management 5. External Auditor

To achieve a high living standard to the coconut producer through increasing the coconut production by means of an effective advisory & extension service and development assistant to increase the productivity of coconut land while meeting the domestic consumer demand and export requirement.

Coconut Cultivation Board

"Kapthurupiyasa"

No. 9/428, Denzil Kobbekaduwa Mawatha,

Battaramulla

011-2861331 / 011-5635623

www.coconut.gov.lk