



ශ්‍රී ලංකා ජේෂිවර්ම සහ අලුලුම් ආයතනය
இலங்கை புடவைகள் மற்றும் ஆடைகளுக்கான நிறுவகம்
SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE AND APPAREL

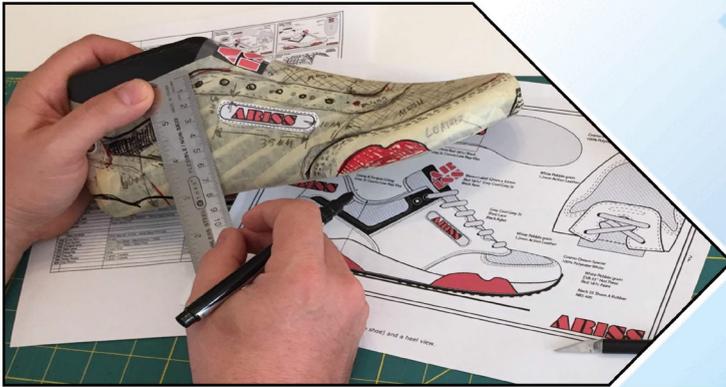


වාර්ෂික වාර්තාව

வருடாந்த அறிக்கை

ANNUAL REPORT

2018



Ministry of Industry and Commerce, Resettlement of Protracted Displaced Persons and Co-operative Development

Kandawala Estate, No. 02, General Sir John Kotelawala Road, Ratmalana, Sri Lanka.

Tel: 011-2632406, 011-2636917 Fax: 011-2636337, 011-2636916

Email: slita@textile-clothing.lk Web: www.slita.lk



අපගේ
දැක්ම

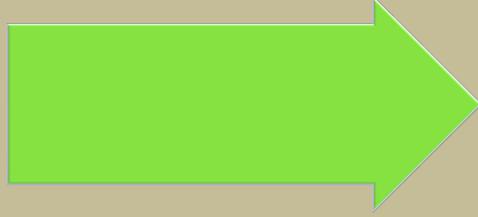
"ජේෂ්කර්ම, ඇඟලුම් සහ සම්භාණ්ඩ නිෂ්පාදන කර්මාන්ත කේන්ද්‍රයන්හි පුද්ගලයන්ගේ නිපුණතා වර්ධනය සහ උපදේශන සේවා ලබාදීම, පරීක්ෂණ කටයුතු, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන සහ නවෝත්පාදන සඳහා ගෝලීය වශයෙන් පිළිගනු ලබන මධ්‍යස්ථානයක් බවට පත්වීම."



අපගේ
මෙහෙවර

"ස්ථීරසාර සංවර්ධනයක් අපේක්ෂා කරමින් ජේෂ්කර්ම, ඇඟලුම් සහ සම්භාණ්ඩ නිෂ්පාදනයන් අනුබැඳි කර්මාන්තයන්හි ඵලදායිතාවය, නිෂ්පාදන සහ සේවාවන්හි ගුණාත්මකභාවය සහ සංයුක්ත වටිනාකම වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රවීණත්වය සහිත මනා පුහුණුවකින් යුතු මානව ප්‍රාග්ධනය, විශ්වාසනීය විශේෂඥතාවය සහ නවෝත්පාදන විසඳුම් සැපයීම."

අපගේ
සේවාවන්



පුහුණු කිරීම



පරිභාෂණ
සේවා



භාක්ෂණ
සේවා



උපදේශන
සේවා



සංයුක්ත තොරතුරු

ආයතනයේ නම	: ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය
ලිපිනය	: කඳවුරු වත්තල අංක 02 සර් ජෝන් කොතලාවල මාවත රත්මලාන
ලියාපදිංචිය	: 2009 අංක 12 දරණ පනත
ගෛරික භාවය	: ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල
අමාත්‍යාංශය	: කර්මාන්ත සහ වාණිජ කටයුතු, දිගුකාලීනව අවතැන් වූ පුද්ගලයන් නැවත පදිංචි කිරීම, සමූපකාර සංවර්ධන සහ වෘත්තීය පුහුණු නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
පාලක මණ්ඩලය	: <ul style="list-style-type: none">• එම්.ඒ. තාප්පිත් මහතා (සභාපති)• රෝයි ජයසිංහ මහතා (අනුගාමක)• ආචාර්ය සී.එන්. හේරත් මහතා• ආචාර්ය යූ.පී.එස්. විජයපාල මිය• ඊ.ඒ.එන්.එස්. පෙරේරා මහතා• ඒ.එල්.එම්. සලිම් මහතා• ෆිලික්ස් ඒ. ප්‍රනාන්දු මහතා• ඩබ්.ඩී.යූ. සිල්වා මහතා• ආර්.එම්. ජයන්ති මිය• හර්ෂ විජේවර්ධන මහතා• කේ.එම්. ඩන්දුල ප්‍රනාන්දු මහතා• ජනාර්ද සනාර් මහතා
විගණක	: රජයේ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
දුරකථන අංක	: 2632406/2622858/2636917
ෆැක්ස් අංක	: 2636337/2622897
ඊ-මේල්	: director@textile-clothing.lk
වෙබ් අඩවිය	: www.slita.lk

පටුන

ආයතනය පිළිබඳ සමාලෝචනය	1-3
ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන විශේෂ අවස්ථා	4
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ පණිවිඩය	5
සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය	6
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ වගකීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය	7
ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති	8-11
පොදු හෙළිදරව් කිරීම්	12-14
මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ වාර්තාව	15
ආදායම් ප්‍රකාශන වාර්තාව	16
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය	17-18
ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය	19
මූල්‍යමය ප්‍රකාශන සටහන්	20-33
ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන දර්ශක	34
මූල්‍ය ප්‍රකාශන වාර්තාව	35-37
2018 වසරේ ක්‍රියාකාරකම්	38-42
2018 වසර සඳහා අනාගත සැලසුම්	43
විගණකාධිපති වාර්තාව	44-53

ආයතනය පිළිබඳ විග්‍රහය

හැඳින්වීම

ජේෂ්‍යතර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තය තුළ ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්‍යතර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය පුරෝගාමීත්වය ගෙන තිබෙන අතරම ඔවුන්ගේ අභිවෘද්ධිය සඳහා ආයතනය මගින් ලබාදෙන දායකත්වය සම්බන්ධයෙන් මෙම කර්මාන්තයේ නියැලෙන නිෂ්පාදකයන් ආයතනය ඇගයීමට ලක් කර තිබේ. මෙම කර්මාන්තය සඳහා අපගේ ආයතනය මගින් සැලසෙන පර්යේෂණ, පුහුණු කිරීම් සහ උපදේශන සේවාවන් ආදී වූ ශක්‍යතාවයන් ඔවුන්ගේ ව්‍යාපාර කාර්යයන් මෙහෙයවීමේ දී කර්මාන්තයේ අභාවෘද්ධිය වෙනුවෙන් යොදාගනු ඇත. මෙහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, තමන්ගේ හැකියාවන් නන් අයුරින් වර්ධනය කරගනිමින් තරු පන්තියේ ආදායම් උත්පාදකයන් බවට පත්වීමට කර්මාන්තකරුවන්ට හැකියාව ලැබී තිබේ. අප ආයතනයේ දායකත්වය සමගින් මෙම ප්‍රවණතාවය නැවතිමකින් තොරව ඉදිරියට යන අතරම කර්මාන්තය පිළිබඳ දැනුම සම්බන්ධයෙන්වන ගාමක බලය වශයෙන්, කර්මාන්තයේ නවතම ඉල්ලුම සහ අවශ්‍යතා සමඟ ප්‍රවර්ධනය වීම අපගේ අරමුණ වේ.

නූතන තාක්ෂණ වර්ධනයන් සමඟ නිෂ්පාදන මට්ටමේ වර්ධනයන් හේතුවෙන් ජේෂ්‍යතර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තයේ ගෝලීය තරඟකාරීත්වය වේගවත් සහ විප්ලවීය ප්‍රවණතා සහිතවන අතර තම තෘප්තියට සරිලන නිෂ්පාදනය තෝරාගැනීම සඳහා පාරිභෝගිකයන් ද පෙරට වඩා බුද්ධිමත්ව කටයුතු කරයි. මෙහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් පාරිභෝගිකයාගේ අවශ්‍යතාවයට ගැලපෙන මට්ටමේ නිෂ්පාදනයන් වෙළඳපලට යැවීමට නිෂ්පාදකයන් දැඩි අවධානයක් යොමු කරයි. වෙළඳපොළෙහි තිබෙන ඇඳු පළඳු රහිත ඉස්තරම් නිපැයුම් තෝරාගැනීමේ පාරිභෝගික අවධානය හේතුවෙන් එය දැන් නිපැයුම සහ පාරිභෝගික ප්‍රසාදය අතර තරඟයක් වේ.

මෙම ක්‍රියාවලියේදී කර්මාන්තය සඳහා වූ ඉදිරි දැක්මක් සහිත නායකයන් බිහිකිරීම සඳහා පුහුණු කිරීම් ආයතනයක් වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්‍යතර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය උපකාරී වේ. නැගී එන ගෝලීය ජේෂ්‍යතර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තය සඳහා පර්යේෂණ, පුහුණු කිරීම් සහ උපදේශන සේවාවන් සැපයීම තම ප්‍රමුඛතම ව්‍යාපාරික කාර්යයන් කරගත් ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්‍යතර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනයේ භූමිකාව මේ සඳහා අතිශය වැදගත්කමක් උසුලයි. ගෝලීය වෙළඳපොළෙහි, මෙතෙක් උපයෝගීකර නොගත් අවස්ථාවන් සඳහා කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයෙහි පවත්නා ඉල්ලුමට සරිලන සේ විවිධ ක්ෂේත්‍රයන් සඳහා පාසල් හැරයන අයටත් කර්මාන්තයේ නියැලී පුද්ගලයන්ටත් පුහුණුව ලබාදීමට ආයතනය දැන් පෙරමුණ ගෙන සිටී.

පුහුණු කිරීමේ කාර්යයන් වෙතින් පසුගිය වසරවලදී ආයතනය විශාල ආදායමක් උපයාගෙන තිබෙන අතර පර්යේෂණ මගින් උපයන ලද ආදායම සාමාන්‍ය මට්ටමක පැවතිණි. ශිෂ්‍ය ප්‍රජාව සත්‍ය වශයෙන්ම වේගවත් වර්ධනයක් ලබමින් දෙදහසක් පමණ ප්‍රමාණයක් වූ අතර එළඹෙන වර්ෂයන්හි දී බඳවාගන්නා ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව වැඩිකිරීම සඳහා වඩාත් පහසුකම් ඇතිකිරීමට සැලසුම්කර තිබේ. වැඩිමහක් වශයෙන් ඵලදායීතාවය පිළිබඳව සැලකිලිමත් වීම මත දේශීය සහ ජාත්‍යන්තර වෙළඳපොළෙහි තරඟකාරී තත්වයට පත්වීම උදෙසා ඵලදායීතාවය වර්ධනය කරගැනීමට උත්සුකවන කර්මාන්තකරුවන් සඳහා විශේෂඥ පුහුණු වැඩසටහන් ද ඉදිරිපත් කෙරේ. මීට අමතරව අඩු

පහසුකම් සහිත දිස්ත්‍රික්කයන්හි ප්‍රජාවන් වෙත දැනුම ලබාදීම සඳහා වන ගෘහාශ්‍රිත කර්මාන්ත පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීම ද ආයතනයේ ප්‍රමුඛ කාර්යයක් වන අතර එමගින් එම ප්‍රජාවගේ පිවිසීමේ තත්වයන් ස්ථිරකාර පිවිසීමේදී ඔස්සේ ඉහළ නංවාගැනීමට ඔවුන්ට හැකිවේ. ආයතනය දියුණුවේ මාචන ඔස්සේ ලබාගත හැකි ප්‍රගතිය අනුව ඉදිරියේ දී තවත් වඩා වැඩි ව්‍යාපාරික අවස්ථාවන් සහිතව දියුණුවෙන් දියුණුවට පත්වීමට ආයතනයට හැකියාව ලැබෙනු ඇත.

පාලක මණ්ඩලය

ආයතනයේ ප්‍රතිපත්ති හා නීතිරීති සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීමේ බලය පාලක මණ්ඩලය වෙත පැවරී ඇති අතර එම තීරණ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

පාලක මණ්ඩල රැස්වීම සෑම මසකම පැවැත්වෙන අතර ප්‍රගති ක්‍රියාකාරකම් සමාලෝචනය කිරීමත් ආයතනයේ මෙහෙයුම් කටයුතු සම්පාදනය කිරීමත් මෙහිදී සිදු කෙරේ.

2018.12.31 වන දිනට පාලක මණ්ඩලය

එම්.ඒ තාප්පි මහතා	සභාපති	අතිරේක ලේකම්	කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
රෝසි ජයසිංහ මහතා	අනුගාසක		කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
කේ.එච්. බන්දුල ප්‍රනාන්දු මහතා	සාමාජික		ඒකාබද්ධ ඇඟලුම් සංසදය
ආර්.එම්. ඒ ප්‍රනාන්දු මහතා	සාමාජික		ශ්‍රී ලංකා ඇඟලුම් අපනයන කරුවන්ගේ සංගමය
ඒ.එල්.එම්. සලුම් මහතා	සාමාජික		සංවර්ධන උපායමාර්ග සහ ජාත්‍යන්තර වෙළඳ අමාත්‍යාංශය
ජෆාර් සනාර් මහතා	සාමාජික		ශ්‍රී ලංකා ඇඟලුම් අපනයන කරුවන්ගේ සංගමය
ආර්.එම්. ජයන්ති මිය	සාමාජික		මුදල් හා සැලසුම් අමාත්‍යාංශය
ආචාර්ය යූ.පී.එස්. විජයපාල මිය	සාමාජික		මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය
ආචාර්ය සී.එන්. සේරත් මහතා	සාමාජික		විවෘත විශ්ව විද්‍යාලය
ඊ.ඒ.එන්.එස්. පෙරේරා මහතා	නිරීක්ෂක		
ඩබ්.ඩී.යූ. සිල්වා	සාමාජික		ජේෂ්කර්ම නිශ්පාදන සංගමය
හර්ෂ විජේවර්ධන මහතා	සාමාජික		කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
එම්.පී. කන්නන්ගර මහතා	මණ්ඩලයේ ලේකම්		

2018.12.31 දිනට කාර්ය මණ්ඩලය

සම්පූර්ණ කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යාව 110 කි.

කාර්ය මණ්ඩලයේ රාජකාරී බෙදී යන ආකාරය

වර්ගය	කලමනාරකණ හා මෙහෙයුම්	තාක්ෂණික මෙහෙයුම්	මූල්‍ය	පොදු පරිපාලන
සේවක	05	48	05	34
තාවකාලික/පුහුණු	නැත	08	නැත	නැත
ගිවිසුම්ගත/පැවරුම්	නැත	10	නැත	නැත

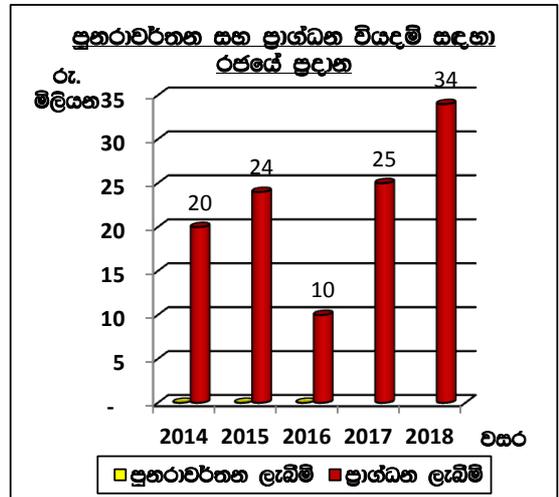
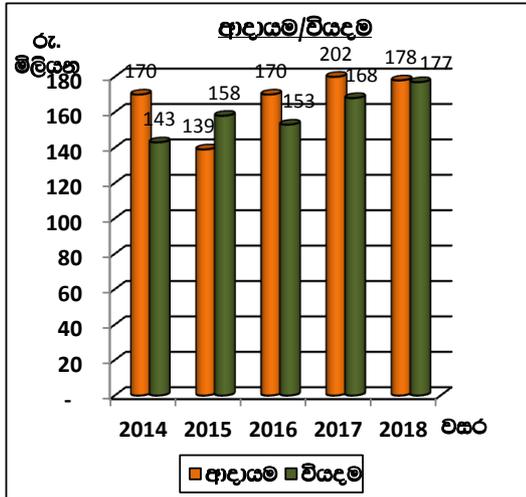
- ඒ. රොබට් වි. පීරිස් මහතා - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් MBA(UK), B.Sc(Eng)Hons, PG DIP IE, AMIE(SL),MIAE(UK),MA-DEV.Studies&Public Policy MCPM (SL)
- එස් ඉලංගෝවන් මහතා - අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු සහ කාර්මික) B.Sc. (Eng) (Text), MBA, AMIE (SL)
- පී.වී.එස්. විජේරත්න මහතා - අධ්‍යක්ෂ (මෙහෙයුම්) M.Sc (MIT), M.Sc (Mgt), B.Tech (Eng) Hons AMIE (SL), LLB
- එම්.පී. කන්නන්ගර මහතා - නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) MBA (P.I.M.), B.Sc (Col), PG Dip in International Relations (BCIS), Dip in American Prof. Qualification (HRM) LLB (UG), Dip in Legal Studies
- වයි.ඒ.පී.පී. යාපා මහත්මිය - ගණකාධිකාරී B.Com (Spe), CBA
- එම්.එස්.එම්. ඉල්හමි මහතා - අභ්‍යන්තර විගණක HNDA, ACPM

ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී මණ්ඩලය (තාක්ෂණ)

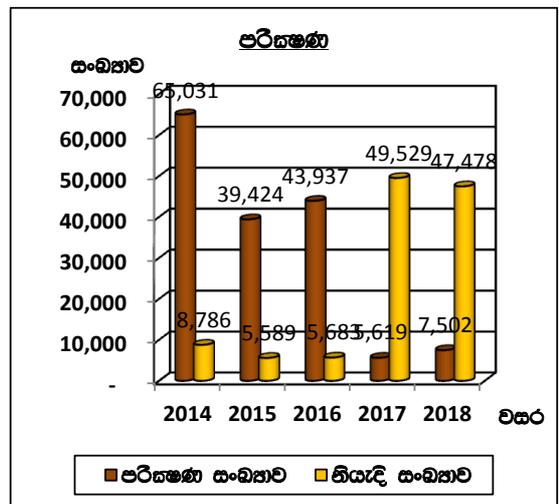
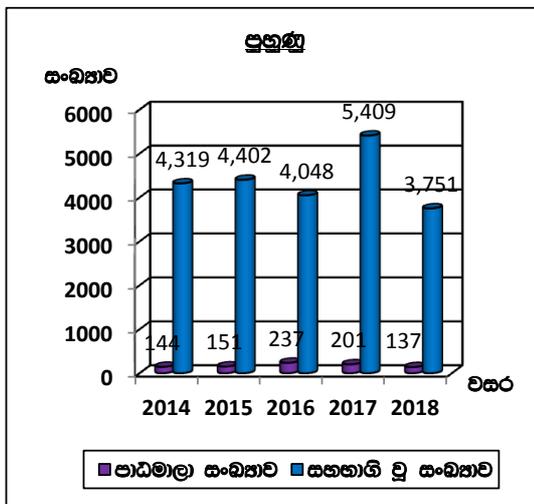
- පී.කේ.කේ.එස්. කුමාර මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ තාක්ෂණඥ B.Sc. Eng.(Text), MBA,AMIE(SL)
- බී.එල්.එස්.පී. නිශාන්ත මයා - ජ්‍යෙෂ්ඨ තාක්ෂණඥ, B.Sc. (Hons), M.Sc (Text)
- ජේ.පී. සමරකෝන් මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ තාක්ෂණඥ, NDT (Mech.)
- කේ.ඒ.ආර්.වී. අබේවර්ධන මිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ තාක්ෂණඥ, NDT (Tex. Tech.)
- කේ. ජයගදිසන් මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ තාක්ෂණඥ, B.Sc. (Eng) (Text) M.Sc. (Text), AMIE (SL)
- ඩබ්.එම්.එස්.කේ. විජේබාහු මහතා- B.Sc. (Eng), MSc, AMAI (SL)

ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන විශේෂ අවස්ථා

1. මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්



2. භෞතික ක්‍රියාකාරකම්



අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ පණිවිඩය

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වකර්ම සහ ඇතලුම් ආයතනය මෙම කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයට විශිෂ්ට සේවාවක් සැලසීම මගින් මේ වනවිට ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රමුඛතම සේවා සපයන්නා වශයෙන් ජනප්‍රියත්වයට පත්ව තිබෙන අතර ආයතනය මෙහෙයවීමේ කාර්යයේ ප්‍රමුඛස්ථානය දැරීමට ලැබීම මා ලද ගෞරවයක් වශයෙන් සලකමි. මෙම කර්මාන්තයෙහි පවතින අභියෝගයන්ට සාර්ථකව මුහුණදෙමින් ආයතනය සාර්ථක තත්වයට පත්කිරීම මගේ බලවත් වගකීම වශයෙන් වැඩිමනක් වශයෙන් මම පිළිගනිමි. කර්මාන්තය පළිබඳ පුහුණු කිරීම්, පර්යේෂණ, උපදේශන සහ තාක්ෂණික සේවාවන් සැපයීමේ ප්‍රධානතම ආයතනය වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වකර්ම සහ ඇතලුම් ආයතනය විශිෂ්ටත්වයට පත්ව සිටී. වියදම සහ ප්‍රමිතිය යන වචන මේ වනවිට වෙළඳපලෙහි රැවිදෙමින් පවතින අතර ගෝලීය වෙළඳපල තුළ වර්ධනයවන දැඩි තරඟකාරීත්වය කර්මාන්තයේ ප්‍රවණතාවය බවට පත්වී තිබෙන අතර කර්මාන්තය සඳහා ප්‍රධාන සේවාවන් සපයන්නෙකු වශයෙන් ආයතනය ක්ෂේත්‍රය තුළ කීර්තීමය ලබාගෙන තිබේ. එබැවින් ජේෂ්වකර්ම සහ ඇතලුම් ක්ෂේත්‍රයේ සේවාවන් සපයන පුරෝගාමී ආයතනය වශයෙන්, වෙළඳපලෙහි රැවිදෙන වියදම සහ ප්‍රමිතිය යන කරුණු පිළිබඳව සේවා විශිෂ්ටත්වය ලබාගැනීම සඳහා අප උත්සුක වී ඇත.

තම ආදායම් වර්ධනය විදහාපාමින් ආයතනය සිය ආර්ථික අභිවෘද්ධිය පෙන්නුම් කරයි. ඊට අමතරව, කර්මාන්තයේ අවශ්‍යතාවයන්ට ගැලපෙන නව පාඩමාලාවන් හඳුන්වාදෙමින් පුහුණු කිරීම් නව ඇරඹුමක් ගෙන තිබෙන අතරම ව්‍යාපාර ප්‍රවර්ධනය සඳහා කර්මාන්තකරුවන්ගේ ඉල්ලීම්වලට අනුව උපදේශන සේවාවන් ද සපයනු ලැබේ. වලදායකත්ව ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන සහ සුළු සහ මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්තකරුවන්ගේ පුහුණු වැඩසටහන ද ඔවුන්ගේ වලදායීතාවය සහ නිපුණතාවය ප්‍රවර්ධනය කරගැනීමට ඉවහල් වී තිබෙන බවට පිළිගැනීමට ලක්ව පවතී.

2018 වසර සඳහා වූ ආයතනයේ මූල්‍ය කාර්යසාධනය සලකා බැලීමේදී පසුගිය වසරට වඩා යහපත් ආදායම් වර්ධනයක් පෙන්නුම්කර තිබීම සුභවාදී ප්‍රවණතාවයක් වන අතර ඊට බලපෑ සේවක කැපවීම සහ කාර්යක්ෂමතාවය ද ඉහළින් අගය කරමින්ම එය එළඹෙන වසරේ දී සාර්ථක ප්‍රවර්ධනයක් ලබන බවට වූ ස්ථීරසාර පෙරනිමිත්තක් වශයෙන් ද සලකමි. අය ආයතනයේ අනාගත දියුණුවට පාදකවන විවිධාකාර වූ ප්‍රවණතා තිබෙන බව දකින අතරේම ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වකර්ම සහ ඇතලුම් ආයතනයේ අභිවෘද්ධිය සඳහා ලබාදෙන විශිෂ්ට සහයෝගය වෙනුවෙන් ගරු අමාත්‍ය ඊෂාඩ් බදියුද්දින් මහතාටත් ඒ සඳහා දක්වන කැපවීමෙන් යුතු උනන්දුව වෙනුවෙන් අප ආයතනයේ සභාපතිතුමා, පාලනාධිකාරියේ සාමාජිකයන්ටත් එසේම අපගේ සහෘද සේවකීයුක්තයන්ට මගේ හෘදයාංගම අගයකිරීම මෙහි දී ප්‍රදරනු කැමැත්තෙමි.

සියලු කාර්යයන්හි දී අප ආයතනය සෑම අතින්ම දියුණුවට පත්වේවායි ශ්‍රද්ධාසංගතය කරමි. ස්තූතියි.

ඉංජිනේරු ඒ රොබට් වි පීරිස්
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

සහාපතිතුමාගේ පණිවිඩය

ශ්‍රී ලංකා ජෛෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය ජෛෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ව්‍යාපාර ලෝකයෙහි මෙම කර්මාන්තය සඳහා පුරෝගාමී සේවා සපයන්නෙකු ප්‍රමුඛස්ථානයක පසුවන අතර අනෙකුත් සේවාවන් අතුරින් වාර්ෂිකව 4,000ක පමණ ශිෂ්‍ය ප්‍රජාවකට පුහුණුව ලබාදීම කැපීපෙනෙන කරුණක් වෙයි. සහතිකපත්‍ර සහ ප්‍රජාවකට පුහුණුව ලබාදීම කැපීපෙනෙන කරුණක් වෙයි. සහතිකපත්‍ර සහ ඩිප්ලෝමා මට්ටම් දක්වා විවිධ වූ පාඨමාලාවන් සඳහා කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයේ ඉහළ ඉල්ලුමක් තිබෙන අතර එම පාඨමාලා හැදෑරූ සියලුම ශිෂ්‍යයන් ඉහළ ප්‍රතිලාභ සහිත උසස් තත්වයේ රැකියාවන්හි නිරතවන බව මෙහි දී ආඩම්බරයෙන් යුතුව ප්‍රකාශ කරමු.

පුහුණු කිරීම් හි ඊළඟ අදියරට ළඟාවීම අරභයා, ඉන්දියාවේ විශ්ව විද්‍යාලයක සම්බන්ධීකරණයකින් තොරව 2020 වසර වනවිට තමන් විසින්ම පිළිගැනීම සහිත උපාධි පිරිනැමීමට ආයතනය මේ වනවිට සැලසුම් කරමින් සිටී. ඔප්ටිකේස් වැනි නවීන මෘදුකාංග මෙන්ම ඉලෙක්ට්‍රොනික සහ යාන්ත්‍රික-ඉලෙක්ට්‍රොනික වැනි නවීනතම මෙවලම් ආදියෙන් සන්නද්ධව නවතම ඉගැන්වීම් ක්‍රමෝපායයන් සමගින් ක්ෂේත්‍රයේ අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීමට හැකිවන අයුරින් තවදුරටත් විෂය මාලාවන් අනවර්තව වැඩිදියුණු කෙරෙමින් තිබේ. උපාධි ප්‍රදානය කරන ආයතනයක් වශයෙන් අනාගත අපේක්ෂාවන් සහිතව අපගේ මානව සම්පත ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් මේ සඳහා අපගේ ආචාර්ය මණ්ඩලයට අවස්ථාව සලසාදෙනු ලැබේ. ආයතනයක් වශයෙන් ක්‍රියාත්මකවීමට අමතරව නවෝත්පාදන සම්බරණ කාර්යයන් සඳහා ද ඇරඹුමක් වශයෙන් කෙසෙල් කෙඳි භාවිතය සඳහා වන හැකියාව පිළිබඳව අගය කළයුතු ව්‍යායාමයක නිරතව සිටී. රෙදිපිළි නිෂ්පාදනය සඳහා දැනට භාවිතා නොවන කෙසෙල් කෙඳි මගින් රෙදිපිළි නිෂ්පාදනය කිරීමත් එමගින් කෙසෙල් වගාකරන ප්‍රජාවන්ට සැලකිය යුතු ප්‍රතිලාභයන් අත්කරදීමත් මෙම අපේක්ෂිත ව්‍යාපෘතිය රටට ඵලදායක වනු ඇත.

කර්මාන්තය තුළ ඉල්ලුමක් පවතින පරීක්ෂණයන් සඳහා වැඩිදියුණු කරන ලද පහසුකම් සහිත වූ, ISO 17025 තත්ව සහතිකය සහිත පර්යේෂණාගාරය මගින් වඩාත් අතිරේක වශයෙන් ශක්තිමත් වූ ආයතනය සම්භාව්‍යව කාර්මාන්තයෙහි ඉල්ලුමක් තිබෙන පරීක්ෂණයන් සිදුකිරීම සඳහා එම පර්යේෂණාගාරයෙහි පහසුකම් ව්‍යාප්ත කර තිබේ. පුහුණු කිරීම්, පරීක්ෂණ සහ උපදේශන සේවාවන් ඔස්සේ අපනයන කර්මාන්තයට විශාල දායකත්වයක් ලබාදී තිබීමත් එසේම තම මෙහෙයුම් කාර්යයන් මගින් මූල්‍ය අංශයෙන් ස්වයංපෝෂිත තත්වයට පත්වීමත් මෙහිලා සටහන් කිරීමට හැකිවීම ආඩම්බරයක් වශයෙන් සලකමි.

එම්.ඒ. තාප්‍රඬින්
සහාපති

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ වගකීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන කෙරෙහි වූ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ වගකීම විගණකවරුන්ගේ වගකීමෙන් වෙනස් වේ.

සෑම මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසානයේදී මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී මූල්‍ය වර්ෂයේ මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලැබෙන ප්‍රතිඵලය සමාගම් පනතට අනුව සත්‍ය වූත් සාධාරණ වූත් තොරතුරු පදනම් කරගෙන පිළියෙල කලයුතු බවට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විසින් සඳහන් කර ඇත.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී නියමිත ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති අනුව සත්‍ය වූත් සාධාරණ වූත් විනිශ්චයක් ලබාදීම සඳහා අදාළ කරගත යුතු ගිණුම් ප්‍රමිතීන් අනුගමනය කර ඇති බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ විශ්වාසයයි.

ආයතනයේ මෙහෙයුම් කටයුතු අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමටත් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට ප්‍රමාණවත් සම්පත් ආයතනය සතුව ඇති බවටත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ විශ්වාසයයිග සමාගම් පනතට අනුකූලව ප්‍රමාණවත් ගිණුම් වාර්තාවන් පවත්වාගෙන යන බවත් සත්‍ය සහ සාධාරණත්වයෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කර ඇති බවටත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ සහතික වේ.

එමෙන්ම ආයතනය සතු වත්කම් ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා අදාළ සාධාරණ පියවර ගැනීම සහ අනෙකුත් අක්‍රමිකතා හා වංචා වැළැක්වීම සඳහා ආයතනයට යෝග්‍යවන පරිදි අත්‍යන්තර පාලක පද්ධතියක් ඇති කිරීමද අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා සතු වගකීම වේ.

මෙම ප්‍රකාශයේ සඳහන් තම වගකීම් මැනවින් ඉටු කර ඇති බවට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විශ්වාසය පළ කරයිග තවද අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා තම දැනුම අනුව ශේෂපත්‍ර දිනට ආයතනයේ සියලු ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් සඳහා අදාළවන මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ඇති බවත් තහවුරු කරයි.

ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙල කිරීමේදී අදාළ කර ගන්නා ලද ප්‍රධාන ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති පහත සඳහන් පරිදි වේ.

1. පිළියෙල කිරීමේ පදනම

- (i) මූල්‍ය ප්‍රකාශණ පිළියෙල කිරීමේදී ශ්‍රී ලංකා පොදු ගණකාධිකරණ මූලධර්ම (SLPSAS) අදාළ කරගෙන ඇති අතර උපවිත පදනම මත ගිණුම් වාර්තා පිළියෙල කර ඇති අතර අදාළ කාල පරිච්ඡේදය පුරාම මූලික ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති අදාළ කරගෙන ඇත.
- (ii) කැලැන්ඩර් වසර ආයතනයේ මූල්‍ය වසර වේ.
- (iii) ආයතනයේ ගිණුම් සහ මූල්‍ය පාලනය සඳහා 1971 අංක 38 දරණ මූල්‍ය පණත අදාළ කරගනු ලැබේ.

ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

1. දේපළ පිරිසිදු කිරීම සහ උපකරණ

ඉඩම් හැර සියලුම යටිතල පහසුකම්, දේපළ පිරිසිදු කිරීම සහ උපකරණ වෛනිකාසික පිරිවැය/ගණනය කල මිලෙන් සමුච්චිත ඝණය අඩු කර දක්වා ඇත.

වත්කම් පිරිවැය ගණනය කිරීමේදී වත්කමේ අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා සුදුසු තත්වයට ගෙන ඒම වෙනුවෙන් දරණ ලද සියලුම වියදම් පිරිවැයට එකතු කර ඇත. වත්කමේ ප්‍රයෝජනයට ගතහැකි පිවිත කාලය දීර්ඝ කිරීම සහ නැවත පියවා ගත හැකි වත්කමේ වටිනාකම වැඩි කළ හැකි හඳුනාගත් ප්‍රතිසංස්කරණයන් ප්‍රාග්ධනික කර ඇත. අළුත්වැඩියා, නඩත්තු සහ සුළු අළුත් කිරීම් ආදායමට හර කර ඇත.

ඉවත් කරනු (අපහරණය) ලබන සියලුම යටිතල පහසුකම්, දේපළ, පිරිසිදු කිරීම හා උපකරණ වල පිරිවැය සහ ඒවාට අදාළ සමුච්චිත ඝණය ප්‍රමාණයන් යේෂපත්‍රයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

ස්ථාවර වත්කම් ඉවත් කිරීමේදී ඒවායේ ධාරණ අගය මගින් නිශ්චය කර ගත් ලාභය හෝ පාඩුව මෙහෙයුම් ලාභය නිශ්චය කිරීමේදී ගණනය කෙරේ.

2. ඝෂය කිරීම

සෑම දේපළ පිරිසිදු සහ උපකරණයකම පිරිවැය ලියා හැරීම සඳහා ඇස්තමේන්තු කළ ප්‍රයෝජනයට ගන්නා පිවිස කාලය තුළ ඒ හා සමාන උපකරණයක් සඳහා සරල මාර්ග ක්‍රමයට පහත සඳහන් පරිදි ඝෂය වෙන්කිරීම ගණනය කර ඇත.

ඝෂයවීම් සඳහා පහත සඳහන් ප්‍රතිශත අදාළ කරගෙන ඇත.

ගොඩනැගිලි	2.5%
පිරිසිදු සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	10%
ලී බඩු සවිකිරීම් සහ උපකරණ	10%
ආපනශාලා උපකරණ	10%
මෝටර් රථවාහන	10%
පරිගණක සහ මෘදුකාංග	20%
පොත් සහ සඟරා	10%
රසායනාගාර උපකරණ	10%
විඩියෝ වැඩසටහන්	25%
කර්මාන්තශාලා මහන මැෂින්	10%

වර්ෂයේ පළමු අර්ධයේ මිලදී ගන්නා වත්කම් සඳහා සම්පූර්ණ ඝෂයවීම් ගණනය කරන අතර වර්ෂයේ දෙවැනි අර්ධයේ මිලදී ගන්නා වත්කම් සඳහා 50% ක ඝෂයවීම් ගණනය කරනු ලැබේ.

3. තොග

ආයතනය සේවා සැපයීමේදී ප්‍රයෝජනයට ගන්නා ලද පිරිවැය අඩුම සහ උපලබ්ධි වටිනාකම අනුව දක්වා ඇති තොග මෙයින් හැඳින්වේ. තොග පිරිවැය නිශ්චය කර ඇත්තේ ප්‍රථමයෙන් ලැබීම් ප්‍රථමයෙන් හිකුත් කිරීමේ ක්‍රමයට වේ. (එෆ්.අයි.එෆ්.ඔ.)

4. වෙළඳ ලැබිය යුතු

ඉන්වොයිසිවල මුල්පිටපත්වල වටිනාකම අනුව සියලුම ලැබිය යුතු දෑ ගණනය කර ඇත.

5. මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අවශ්‍යතාවය අනුව එහි අඩංගු වන මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ යනු අත ඉතිරි මුදල්ල තැන්පතු සහ මාස 3 ක් හෝ ඊට අඩු කාලයක් ඇතුළත කල් පිරෙන කෙටිකාලීන ඉහළ ද්‍රවශීලතාවයකින් යුත් ඒවායි.

6. වෙන් කිරීම්

අතිරිත සිද්ධීන් වල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස වර්තමානයේ ඇතිවන්නා වූ නෛතික හෝ ගොඩනැගෙන්නා වූ බැඳියාවන් නිරවුල් කිරීම සඳහා සම්පත් පිටතට ඇදී යාමක් ඇතිවේ යැයි නිශ්චය කර සාධාරණ වටිනාකමක් ඇස්තමේන්තු කිරීම වෙන් කිරීම් ලෙස හඳුනා ගත හැක.

7. විදේශ විනිමය ගනුදෙනු

විදේශ විනිමය ගනුදෙනු සිදු කරන දිනයේදී පවතින විනිමය අනුපාතය අනුව ගිණුම්ගත කරනු ලබන අතර ගනුදෙනුව පියවන අවස්ථාවේදී මේ මගින් ලැබෙන ලාභය හෝ පාඩුව හඳුනාගෙන ආදායම් ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇත.

8. විශ්‍රාම වැටුප

1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික පනත සහ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 19 යටතේ, මූලික වැටුප පිවන වියදුම් දිමනාව සහ අනෙකුත් විශේෂ පිවන දිමනා අදාල කරගෙන ආයතනයේ වසරක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ සෑම සේවයෙකුටම සේවය අවසන් කිරීමේ ප්‍රතිලාභ ගණනය කර ඇත.

9. නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම

ආයතනයේ සෑම සේවකයෙකුම සේවක අර්ථසාධක අරමුදලේ සහ සේවා නියුක්තියන්ගේ භාරකාර අරමුදලේ සාමාජිකයන් වන අතර ඒ සඳහා ආයතනයේ දායකත්වය මූලික වැටුප සමඟ පිවන වියදුම් දිමනාව සහ අනෙකුත් විශේෂ පිවන දිමනාවලින් පිළිවෙලින් 12% ක් සහ 3% ක් වේ.

10. ආදායම් හඳුනා ගැනීම

ආයතනයේ ආදායම හඳුනාගෙන ඇත්තේ උපචිත පදනම යටතේ සේවාවන් වෙනුවෙන් ලැබෙන මුදලින් වටිනාකම එකතු කිරීමේ බද්ද, ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද සහ වට්ටම් ඉවත් කිරීමෙනි.

11. වියදුම්

වියදුම් හඳුනාගෙන ඇත්තේ උපචිත පදනම යටතේය. ආයතනය පවත්වාගෙන යාම සහ දේපළ පිරිසිදු කිරීම සහ උපකරණ නඩත්තු කිරීම සඳහා දරණ නඩත්තු වියදුම් ඇතුළු සියලුම වියදුම් ආදායමට හර කර අදාළ කාල පරිච්ඡේදයේ ලාභය ගණනය කර ඇත.

12. මූල්‍ය ප්‍රවාහය

වක්‍ර ක්‍රමය පදනම් කරගෙන මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය පිළියෙල කර ඇත.

13. රජයේ ප්‍රදාන

රජයේ ප්‍රදාන වත්කම්වලට සම්බන්ධ වන විට සහ මුදල් ප්‍රදාන ගිණුම්ගත කරනුයේ නව ප්‍රමිතිවලට අදාළවය. (LKAS20) ට අනුව ප්‍රදාන, විශදම් හා සම්බන්ධ වනවිට, එය ආදායමක් ලෙසද අදාළ කාලය තුළ ක්‍රමානුකූල ක්‍රමයට එහි පිරිවැය කපා හරිනු ලැබේ.

ප්‍රදාන වත්කම් හා සම්බන්ධ වනවිට එය විලම්බිත ආදායමක් ලෙස හඳුනාගැනේ.

ආයතනයට මූල්‍ය නොවන ප්‍රදාන ලැබුනවිට එය වත්කම් හා ප්‍රදානයන්ගේ නාමික අගයට වාර්තාකරන අතර ආදායම් ප්‍රකාශනයෙහි අදාළ කාලය පුරා සමාන වාර්ෂික වාරිකවලින් පෙන්නුම් කෙරේ.

පොදු හෙළිදරව් කිරීම්

1. SLPSAS-1 සහ SLPSAS-11 දී ඇති උපදෙස් අනුව මූල්‍ය වාර්තා පිලියෙල කර ඇත.
2. **භාණ්ඩාගාර බිල්පත්, ස්ථිර තැන්පතු, කෙටිකාලීන තැන්පතුවල ආයෝජනය කිරීම**
 කෙටිකාලීන තැන්පතුවල කරන ලද ආයෝජන පිරිවැය මිලට ගිණුම් ගතකර ඇත.
 භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ ස්ථිර තැන්පතුවල කරන ලද ආයෝජන සමුච්චිත පිරිවැය වටිනාකමට ගිණුම්වල දක්වා ඇත.

3. **බොල් ණය වෙන්කිරීම්**
 බොල් ණය වෙන්කිරීම් වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ යටතේ අඩුකර දක්වා ඇත.
 ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් අනුව ණයගැතියන් විවිධ අයුරින් වර්ග කර ඇති අතර ඔවුන් ගෙවීමේ පිලිවෙල අනුව ණයගැතියන් වෙන්කිරීම් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

ණයගැති	වෙන්කිරීම් ප්‍රතිශතය
දින 90 ට අඩු	0%
දින 90 සිට 180 දක්වා	2%
දින 180 සිට 360 දක්වා	3%
දින 360 සිට 720 දක්වා	4%
දින 720 සිට 1080 දක්වා	5%
දින 1080 ට වැඩි	100%

4. **තොග**
 ආයතනය සේවා සැපයීමේදී ප්‍රයෝජනයට ගන්නා ලද පිරිවැය අඩුම උපලබ්ධි වටිනාකම අනුව දක්වා ඇති තොග මෙයින් හැඳින්වේ. තොග පිරිවැය නියවය කර ඇත්තේ ප්‍රථමයෙන් ලැබීම් ප්‍රථමයෙන් නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමයට වේ. (චල්අයිවල්බ්)

5. **පාරිභෝගික වෙන්කිරීම්**
 පාරිභෝගික වෙන්කිරීම් මුළු මුදල 2014 වසරේ සිට ස්ථිර තැන්පතුවල ආයෝජනය කර ඇති අතර පාරිභෝගික ප්‍රතිලාභ යටතේ දක්වා ඇත.

6. **රජයේ ප්‍රදාන**
 රජයේ ප්‍රධානයන් මගින් කරන ලද ප්‍රාග්ධන මිලදී ගැනීම් සඳහා වන ඝෂයවීම් ප්‍රමාණය විලම්බිත ආදායමක් ලෙස ගිණුම් ගතකර ඇත. රජයේ ප්‍රදානයන්ට අදාල වත්කම්වල ඝෂය ප්‍රමාණයද විලම්බිත ආදායමට ඇතුළත් වේ.

7. **වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය**

රජයේ තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද වත්කම්වල සම්පූර්ණ වාර්තාව මෙතෙක් ලැබී නොමැත.

8. තත්ව වැඩි දියුණුකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය

තත්ව වැඩිදියුණුකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය සඳහා වැඩියෙන් ලැබුණ මුදල අනෙකුත් උපදේශන ආදායමේ ඇතුළත් වී ඇත.

9. අපහරණය කරන ලද වත්කම්

මෙම වසරේ වත්කම් අපහරණය කිරීම සහ සියලුම ගැලපීම් අවසන් කර ඇත.

10. කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන අරමුදල සඳහා වෙන්කිරීම්

ආයතනයේ පනතට අනුව මෙම වසරේ පියවැගැනීම්වලින් 0.5% ක් ගණනය කර කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන අරමුදල සඳහා මුදල් වෙන්කරන ලදී.

11. පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය

කෙසෙල් කෙඳි ව්‍යාපෘතිය පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය යටතේ ස්ලිටා ආයතනය මගින් සිදුකරන අතර මේ සඳහා වියදම අමාත්‍යාංශයෙන් ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලැබේ.

12. ප්‍රාග්ධන ලැබීම්

පහත සඳහන් ව්‍යාපෘති සඳහා මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබී ඇත.

- ගොඩනැගිලි
- තත්ව වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය
- සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපෘති වැඩසටහන
- සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය
- පාවහන් අංශයේ පුහුණු කිරීම්
- කෙසෙල් කෙඳි නුල් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය
- ජේෂ්කර්ම නිමහම් කර්මාන්ත හරිතකරණ වැඩසටහන
- පුහුණු අවශ්‍යතා විශ්ලේෂණය
- රෙදිපිළි පුස්තකාලය

13. පාලමුණේ වර්ණගැන්වීමේ මධ්‍යස්ථානය

ස්ලිටා ආයතනය මගින් පවත්වාගෙන යන පාලමුණේ වර්ණ ගැන්වීමේ මධ්‍යස්ථානයේ ක්‍රියාකාරී ලාභය/අලාභය වෙනම ගණනය කර ඇත.

14. ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම සඳහා අත්තිකාරම් ගෙවීම්

ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම සඳහා වසරේ ප්‍රාග්ධන අනුමැතිය රු.මිලියන 75 කි. පාර්ලිමේන්තු කැබිනට් පත්‍රිකාවක් මගින් භාණ්ඩාගාරය විසින් මෙම වෙන්කිරීම සිදුකර ඇත. රු. 3,850,912 ක් එම ගොඩනැගිල්ල සඳහා අත්තිකාරම් ගෙවා ඇත.

15. ව්‍යාපෘති

ස්ලීටා ආයතනයේ මුදලින් මෙම වසර තුළ ව්‍යාපෘති කිහිපයක්ම අවසන් කර ඇත. ඒ සඳහා වසර අවසානයේදී කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබිය යුතු මුදල රු. 38,078,766.19 කි.

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇහලුම් ආයතනය
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනේ අවසන් වසර සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශණය

	කටහන්	2018 (රු.)	2017 (රු.)
අදාල කාල පරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය / (උණනාවය)		24,658,844	54,535,545
ගැලපීම්			
විලම්බිත ආදායම ලියාතැරීම		(23,828,239)	(19,373,429)
ඝෟෂණය		23,945,918	21,456,927
කාරක ප්‍රාග්ධනය වෙනස්වීමට පෙර මෙහෙයුම් අතිරික්තය/(උණනාවය)		24,776,523	56,619,044
දේපල, පිරිසිදු සහ උපකරණ ගැලපීම්			-
පාරිභෝගික වෙන්කිරීම වැඩිවීම		3,588,649	3,033,726
තොග වැඩිවීම /(අඩුවීම)		262,781	803,251
ඉදිරියට ගෙවීම් වැඩිවීම /(අඩුවීම)		215,972	560,833
අනෙකුත් ජංගම වත්කම් වැඩිවීම /(අඩුවීම)		892,639	(2,960,971)
ඝෟෂණය ගැලපීම්			-
වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ වැඩිවීම/(අඩුවීම)		30,087,806	(51,358,404)
පෙර වසරේ උණනාවය අඩුවීම		(366,139)	(1,116,520)
වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ වැඩිවීම		(706,879)	(748,334)
වෙන්කිරීම් වැඩිවීම		(99,175)	1,190,802
පාරිභෝගික ගෙවීම්		(4,130,708)	(3,782,716)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරිත්වයෙන් වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය		54,521,469	2,240,710
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහය			
වත්කම් අපහරණය		29,539	
පිරිසිදු සහ උපකරණ මිලදී ගැනීම්		(25,580,013)	(39,165,727)
ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා අත්තිකාරම් ගෙවීම්		32,954,843	(35,757,554)
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය		7,404,369	(74,923,281)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහය			
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන (මුදල්)		12,543,000	25,000,000
අනෙකුත් ප්‍රදාන වෙනස්වීම		(24,667,999)	-
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන (වත්කම්)		15,757,393	49,076,423
අනෙකුත් ව්‍යාපෘති වෙනස්වීම්		(4,210,415)	957,881
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලන වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය		(578,021)	75,034,304
මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑවල ශුද්ධ වැඩිවීම/(අඩුවීම)		61,347,817	2,351,733
කාලපරිච්ඡේදය ආරම්භයේ වූ මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ		196,684,603	194,332,870
කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ වූ මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ	(1)	258,032,421	196,684,603

	කටහන්	2018 (රු.)	2017 (රු.)
කටහන අංක 2			
මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ			
බැංකුවේ මුදල්			
ලංකා බැංකුව - රත්මලාන (ගි.අංක 9521019)		3,940,984	3,481,534
ලංකා බැංකුව - රත්මලාන (විදේශ විනිමය) (ගි.අංක 7011691)		1,159,681	485,572
කෙටිකාලීන ආයෝජන			
ස්ථාවර තැන්පතු - රත්මලාන		3,931,740	3,559,746
තාක්සාදාර බිල්පත් (පාරිභෝගික අරමුදල)		14,448,159	13,400,235
කෙටිකාලීන තැන්පතු (පාරිභෝගික අරමුදල අඩංගු)		234,551,558	175,757,516
		<u>258,032,421</u>	<u>196,684,603</u>

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇහලුම් ආයතනය

2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීම් ප්‍රකාශණය

	සටහන් අංක	ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය රු.	අනෙකුත් සංචිත රු.	සංචිත මාරුකිරීම් රු.	සමුච්චිත අතිරික්තය/ලාභතාවය රු.	එකතුව රු.
2017.12.31 දිනට ශේෂය	1	205,387,121	-	-	236,278,182	441,665,303
ශිඤ්ඤා ප්‍රතිපත්ති වෙනස්වීම්						
වසරේ වෙනස්වීම්	2	(24,406,260)	-	-	(366,139)	(24,772,399)
දේපල ප්‍රත්‍යාගණිත ලාභ		-	-	-	-	-
ආයෝජන ප්‍රත්‍යාගණිත අලාභ		-	-	-	-	-
විදේශ විනිමය හුවමාරු අලාභ		-	-	-	-	-
හඳුනාගත් ශුද්ධ ආදායම		(24,406,260)	-	-	(366,139)	(24,772,399)
වසරේ අතිරික්තය/(ලාභතාවය)		-	-	-	24,658,844	24,658,844
අදාල කාලය තුළ හඳුනාගත් ශුද්ධ ආදායම		-	-	-	-	-
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය		180,980,861	(0)	-	260,570,887	441,551,748

සහකාරය වෙනස්වීම සටහන්

රු.

සටහන් අංක 1

ප්‍රාග්ධන දායකත්වය

රජයේ ප්‍රදාන සහ විදේශ ආධාර 2017.12.31 දිනට ශේෂය	149,726,247
2017.12.31 දිනට අනෙකුත් ව්‍යාපෘතිවල ඉතිරි එකතුව	55,660,874
	<u>205,387,121</u>

සටහන් අංක 2

වසරේ වෙනස්වීම්

වසරේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	3,632,394
වසර තුළ වත්කම් ලියාහැරීම්	(23,828,239)
වසර තුළ අනෙකුත් ව්‍යාපෘතිවල වෙනස්වීම්	(4,210,415)
	<u>24,406,260</u>

	2018 රු.	2017 රු.
මූල්‍යමය වාර්තා සටහන්		
1 මුදල් හා මුදලට සමාන දෑ		
බැංකුවේ ඇති මුදල්		
ලංකා බැංකුව රත්මලාන ගි.අංක 9521019	3,940,984	3,481,534
ලංකා බැංකුව රත්මලාන වි.වි.ගි.අංක 7011691	1,159,681	485,572
කෙටිකාලීන ආයෝජන (හෙලිදරව් කිරීම් අංක 2)	252,931,756	192,717,497
	258,032,421	196,684,603
1.1 හෙලිදරව් කිරීම් අංක 2		
කෙටිකාලීන ආයෝජන		
ස්ථිර තැන්පතු	3,931,740	3,559,746
භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	14,448,159	13,400,235
කෙටිකාලීන තැන්පතු	234,551,857	175,757,516
	252,931,756	192,717,497
2 ලැබිය යුතු		
වෙළඳ ලැබිය යුතු (හෙලිදරව් කිරීම් අංක 3)		
පරිඝණණා ණයගැතියෝ	2,671,379	4,738,250
පුහුණු - අභ්‍යන්තර ණයගැතියෝ	3,486,649	8,719,292
පුහුණු - බාහිර ණයගැතියෝ	161,600	251,600
උපදේශන සේවා ණයගැතියෝ	83,558	83,559
පාරිභෝගික/තාක්ෂණ සේවා ණයගැතියෝ	32,680	70,800
අනෙකුත් වෙළඳ ණයගැතියෝ	345,130	489,561
	6,780,996	14,353,062
අඩුකළා - බොල් ණය වෙන්කිරීම්	(4,157,433)	(3,800,665)
	2,623,563	10,552,397
විවිධ ණයගැතියෝ	60,019,177	82,178,149
	62,642,740	92,730,546
3 තොග		
ලිපිදව්‍ය	912,160	1,024,991
පුහුණු අමුදව්‍ය සහ පාරිභෝජන ද්‍රව්‍ය	1,220,250	1,271,778
අමතර කොටස් සහ උපාංග	414,905	513,327
වර්ණ සහ නූල්	196,857	196,857
	2,744,172	3,006,953

	2018 රු.	2017 රු.
මූල්‍යමය වාර්තා සටහන්		
4 ඉදිරියට ගෙවීම්		
රඤ්ඤ - වෛද්‍ය	232,161	227,157
රඤ්ඤ - මෝටර් රථ	391,682	376,167
රඤ්ඤ - ගිනි සහ අනෙකුත්	99,137	107,042
රඤ්ඤ - මුදල් ප්‍රවාහණය	-	6,332
සේවා ගිවිසුම් - පරිගණක	44,734	44,609
සේවා ගිවිසුම් - ලී බඩු උපකරණ	135,187	116,850
වාහන බලපත්‍ර	-	39,540
තත්ව පර්යේෂණාගාර වියදම්	328,811	529,988
තගර සභාව	-	-
	1,231,713	1,447,685
5 ප්‍රාග්ධන වැඩ සඳහා අත්තිකාරම් ගෙවීම්		
ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්	3,850,912	36,805,755
	3,850,912	36,805,755
6 අනෙකුත් ජංගම වත්කම්		
සේවක ණය (6.1)	8,504,825	9,181,464
තැන්පතු (6.2)	406,000	622,000
	8,910,825	9,803,464
6.1 සේවක ණය		
ආපදා ණය	8,499,825	9,168,964
උත්සව අත්තිකාරම්	5,000	12,500
	8,504,825	9,181,464
6.2 තැන්පතු		
ගෙවල් කුලී තැන්පතු	-	240,000
විදුලිබල මණ්ඩලය	250,000	250,000
ආර් එල් ප්‍රනාන්දු - ඉන්ධන	100,000	100,000
ඔක්සිජන් සහ ඇසිටිසිටි සිලින්ඩර්	36,000	12,000
ඩයලොග් ටෙලිකොම් රෝමින් පහසුකම්	20,000	20,000
	406,000	622,000

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇහෙලුම් ආයතනය

මූල්‍යමය වාර්තා සටහන්

	ප්‍රමාණය	2018 රු.	
7.1 ගටිතල පහසුකම්, පිරිසිදු සහ උපකරණ දේපල පිරිසිදු සහ උපකරණ වකතුකිරීම්			
<u>පිරිසිදු සහ යන්ත්‍රෝපකරණ</u>			
අත්යන්ත්‍ර මැෂිම	01	50,000	
වායුසම්කරණ (පැනසොනික්)	05	881,134	
		931,134	
<u>ලිඛිත සම්පත් සහ උපකරණ</u>			
වතුර පෙරහන	2	37,645	
විදුලි කේතල	1	9,775	
සිසිටිවි කැමරා	4	33,150	
කාර්යාල කැබිනට්ටුව සහ පර්ල් මනෝගති පුටු	1	11,498	
ලේඩ් බම්	1	20,950	
පෙන්ට් බම්	1	20,950	
වයිල්ඩ් බම්	1	10,950	
වයිල්ඩ් බම්	1	11,950	
පිටුපස පහත පුටු	1	13,207	
සම්බන්ධතාවය සමඟ දුරකථන	1	6,000	
විදුලි ජය	1	3,740	
වානේ කැබිනට්ටුව	8	150,930	
අමුත්තන් පුටු	15	100,165	
රැහැන් රහිත දුරකථන	1	5,560	
කළු පුටු	2	23,588	
ප්‍රොසෙස්ට් ස්ක්‍රීන්	1	7,250	
බිත්ති විදුලි පංකා	3	14,850	
බාර් ස්ටල්	13	101,684	
ප්‍රස්තකාලාධිපති පුටු	1	10,686	
ප්‍රස්තකාලාධිපති මේස	1	19,794	
පරිගණක මේස	2	26,428	
බාර් ස්ටල් කළු	15	116,520	
රෙදි කාර්යාල පුටු	2	14,285	
බිගෝකියුලර් මයික්‍රොස්කෝප්	1	1,300,000	
සටහන් ගණක යන්ත්‍ර පාරිභෝගික ප්‍රදර්ශන	1	134,375	
		2,205,910	

	ප්‍රමාණය	2018 රු.	
පර්යේෂණාගාර උපකරණ			
මිකැනිකල් ඡේකර්	1	343,000	
හාෆ් එස් ටෙස්ටර්	1	2,463,347	
කන්ඩිෂන් කැබිනට්	1	1,712,000	
අල්ට්‍රා හයි පර්ෆෝමන්ස් ලික්විඩ් ක්‍රොමෝටොග්‍රැෆි හැලො කැගොඩ් ලැමිප්	1	9,389,521	
	1	1,396,687	
		15,304,555	
පරිගණක			
ප්‍රෝලින්ක් 700 - විදුලි ගබඩාකිරීමේ උපකරණ	4	17,150	
කැනන් වර්ණ මුද්‍රණ යන්ත්‍රය	3	102,925	
HP පරිගණක මොනිටර්	10	1,370,000	
ලැප්ටොප් පරිගණක - Asus	2	273,400	
HP වර්ණ ලේසර් මුද්‍රණ	1	111,800	
		1,875,279	
පොත් සහ සහරා			
ටෝල් යාන් ටෙන්ෂන් ඉන් විවින්	1	8,489	
බයෝප්‍රොසෙසින් ඔෆ් ටෙක්ස්ටයිල්	1	9,434	
කොලියුමන් ටු ප්‍රොඩ්ලිමිස් ඉන් ටෙක්ස්ටයිල් ඇන්ඩ් ගාමන්ට් ඉන්ඩස්ට්‍රි	1	8,489	
ප්‍රඩක්ට් සේෆ්ට් ඇන්ඩ් රෙස්ට්‍රික්ටඩ් සබ්ස්ටැන්සස් ඉන් ඇපරල්	1	5,339	
වර්ක් කොලිට් මැනේජ්මන්ට් ඉන් ද ටෙක්ස්ටයිල් ඉන්ඩස්ට්‍රි	1	5,339	
ඉන්ට්‍රඩක්ෂන් ටු ටෙක්ස්ටයිල් ෆයිබර්ස්	1	7,229	
ටෙක්ස්ටයිල් ඩයිස්	1	8,489	
ඉන්ඩස්ට්‍රියල් ප්‍රැක්ටිස් ඉන් විවින් ප්‍රිපරේටරි	1	7,229	
ෆන්ඩමෙන්ටල්ස් ඇන්ඩ් ප්‍රැක්ටිස් ඉන් කලරේෂන් ඔෆ් ටෙක්ස්ටයිල්ස්	1	11,639	
ට්‍රේනින් ඇන්ඩ් ඩිවලොප්මන්ට් ඔෆ් ටෙක්නිකල් ස්ටාෆ් ඉන් ද ටෙක්ස්ටයිල් ඉන්ඩස්ට්‍රි	1	9,434	
ෆන්ඩමෙන්ටල්ස් ඇන්ඩ් ඇඩ්වැන්ස් ඉන් නිට්ස් ටෙක්නොලොජි	1	7,859	
අ ප්‍රැක්ටිකල් ගයිඩ් ටු ටෙක්ස්ටයිල් ටෙස්ටින්	1	6,284	
පර්ෆෝමන්ස් ඔෆ් පෝම් ටෙක්ස්ටයිල්ස්	1	5,654	
පලියුමන් කන්ට්‍රෝල් ඉන් ටෙක්ස්ටයිල් ඉන්ඩස්ට්‍රි	1	9,843	
නන් ඩ්‍රවන් ප්‍රොසෙස් ස්ට්‍රක්චර් ප්‍රොපටිස් ඇන්ඩ් ඇප්ලිකේෂන්	1	10,379	
ෆයිබර් ස්ට්‍රක්චර්	1	7,229	
හැන්ඩ් බුක් ඔෆ් ෆැබ්‍රික් මැනුමැන්ටරින්	1	11,009	
එස්ටැබ්ලිෂ්මන්ට් කෝඩ් 1 (සිංහල)	1	950	
එස්ටැබ්ලිෂ්මන්ට් කෝඩ් 11 (සිංහල)	1	140	
එස්ටැබ්ලිෂ්මන්ට් කෝඩ් 11 (ඉංග්‍රීසි)	1	56	

		2018 රු.	
ෆනෆන්ෂල් රෙගුලේෂන් (ඉංග්‍රීසි)	1	368	
ඇඩ්වෆන්ස් ඉන් රීසර්ච් ඇන්ඩ් ඇප්ලිකේෂන්	1	46,990	
ඊසී ඔෆ් ලර්නින් ඉන්ග්ලිෂ් ග්‍රෆමර් ඇන්ඩ් කොම්පොසිෂන්	1	950	
එස්ටැබ්ලිෂ්මන්ට් කෝඩ් 1 (ටැම්ල්)	1	550	
එස්ටැබ්ලිෂ්මන්ට් කෝඩ් 11 (ටැම්ල්)	1	140	
ෆිනෆන්ෂල් රෙගුලේෂන් (ටැම්ල්)	1	560	
ප්‍රොකියුමන්ට් ගයිඩ්ලයින් (සිංහල)	1	125	
ඒෂියා ෆවුන්ඩේෂන්	115	558,509	
ඉලෙක්ට්‍රොනික් ටෙක්ස්ට්බුක් ස්මාට් ෆැබ්‍රිකේෂන් ඇන්ඩ් වෙයාර්ඩල් ටෙක්නොලොජි	1	34,000	
ෆන්ක්ෂනල් ෆිනෆන්ස් ෆො ටෙක්ස්ට්බුක් - ඉම්ප්‍රෆවින් කොම්ෆෝර්ට් පරෆෝමන්ස් ඇන්ඩ් ප්‍රොටෙක්ෂන්	1	30,300	
හැන්ඩ්බුක් ඔෆ් ෆයර් රෙසිස්ටන්ට් ටෙක්ස්ට්බුක්	1	40,500	
හැන්ඩ්බුක් ඔෆ් නැවුරල් ෆයිබර්ස් - වොලියුම් 11 - ප්‍රොසෙසින් ඇන්ඩ් ඇප්ලිකේෂන්ස්	1	33,000	
හෝම් ෆිනෆන්ස්	1	9,300	
මෙඩිකල් ටෙක්ස්ට්බුක් මැට්‍රියල්ස්	1	21,000	
පරෆෝමන්ස් ටෙස්ටින් ඔෆ් ටෙක්ස්ට්බුක් - මෙතඩ්ස් ටෙක්නොලොජි ඇන්ඩ් ඇප්ලිකේෂන්ස්	1	25,000	
ටෙක්ස්ට්බුක් ෆො ස්පෝර්ට්ස්වෙයාර්	1	38,500	
ඇන්ඩර්ස්ටැන්ඩින් ඇන්ඩ් ඉම්ප්‍රෆවින් ද ඩියුරබිලිටි ඔෆ් ටෙක්ස්ට්බුක්	1	26,000	
ඇක්ටිවේටඩ් කාබන් ෆයිබර් ඇන්ඩ් ටෙක්ස්ට්බුක්	1	31,960	
ඇඩ්වෆන්ස් ඉන් ටෙක්නිකල් නන්ඩ්‍රවන්ස්	1	40,800	
ඇක්ටිවේටඩ් ටෙක්ස්ට්බුක්	1	38,760	
ව්‍රේයිඩින් ටෙක්නොලොජි ෆො ටෙක්ස්ට්බුක්	1	27,200	
ක්‍රෙයිෂින් ටෙක්නොලොජි ෆො පොලියෙස්ටර් ෆයිබර්ස්	1	27,200	
ඩෙයිට් - මැනුෆැක්චර්, ෆිනෆන්ස් ඇන්ඩ් ඇප්ලිකේෂන්ස්	1	39,440	
ඉලෙක්ට්‍රෝස්පන් නැනෝෆයිබර්ස්	1	44,880	
පියෝටෙක්ස්ට්බුක් ෆ්‍රොම් ඩිසයින් ෧ ඇප්ලිකේෂන්ස්	1	47,600	
හැන්ඩ්බුක් ඔෆ් නැවුරල් ෆයිබර්ස් ටයිප්ස් ප්‍රොපර්ටිස් ඇන්ඩ් ෆැක්ටර්ස් ඇෆෙක්ටින්	1	43,520	
හැන්ඩ්බුක් ඔෆ් ටෙක්නිකල් ටෙක්ස්ට්බුක් වොලියුම් 2	1	34,000	
හැන්ඩ්බුක් ඔෆ් ටෙක්නිකල් ටෙක්ස්ට්බුක් වොලියුම් 1	1	31,960	
ඉන්ක් පෙට් ටෙක්ස්ට්බුක් ප්‍රින්ටින්	1	29,240	
නැනෝෆිනෆන්ස් ඔෆ් ටෙක්ස්ට්බුක් මැට්‍රියල්ස්	1	34,000	
ප්‍රින්ටිපල්ස් ඔෆ් ටෙක්ස්ට්බුක් ෆිනෆන්ස් ෆො එඩුෂන්	1	34,000	

		2018 රු.	
ප්‍රාසේද කන්ට්‍රොල් ඉන් ටෙක්ස්ටයිල් මැනුමැක්වරින් - ෆස්ට් එඩිෂන්	1	36,720	
ස්මාට් ටෙක්ස්ටයිල්ස් ඇන්ඩ් දෙයාර් ඇප්ලිකේෂන්ස්	1	43,435	
සස්ටේනර්බල් ෆයිබර්ස් ඇන්ඩ් ටෙක්ස්ටයිල්ස් - ෆස්ට් එඩිෂන්	1	29,920	
සස්ටේනර්බල් ඇපරල් - ෆස්ට් එඩිෂන්	1	31,960	
ටෙක්ස්ටයිල්ස් ඇන්ඩ් ෆැෂන් මැට්ටියල්ස්, ඩිසයින් ඇන්ඩ් ටෙක්නොලොජි	1	10,200	
වෝටර්පෆෆ් ඇන්ඩ් වෝටර් රෙපලන්ට් ටෙක්ස්ටයිල්ස් ඇන්ඩ් ක්ලෝචින්	1	31,960	
සස්ටේනබ්ලිටි ඉන් ඩෙයිම් - ෆස්ට් එඩිෂන්	1	29,920	
		1,724,985	

8. 2018.12.31 දිනට ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි

	ඉඩම් රුපි	ගොඩනැගිලි රුපි	එකතුව රුපි
පිරිවැය			
2018.01.01 දිනට පිරිවැය එකතුවකිටිම් - සටහන 8.1 වත්කම් ගැලපිම්	5,018,434	77,321,399	82,339,833
2018.12.31 දිනට පිරිවැය	5,018,434	80,859,553	85,877,987
සමුච්චිත ණයවිම්			
2018.01.01 දිනට සමුච්චිත ණය වසර සඳහා ණයවිම්		33,171,915	33,171,915
සමුච්චිත ණය සඳහා ගැලපිම්		2,009,293	2,009,293
2018.12.31 දිනට සමුච්චිත ණය		35,181,208	35,181,208
2018.12.31 දිනට ශුද්ධ පොත් අගය	5,018,434	45,678,345	50,696,779

8.1 ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි

ආපනශාලාව පිළිසකර කිරීම	1,759,857
අමානෝ පැරබෝලික කුටිය	745,713
පැරණි ආපනශාලාවේ වහලය පිළිසකර කිරීම	1,032,584
	<u>3,538,154</u>

		2018 (රු.)	2017 (රු.)
9	ගෙවිය යුතු දෑ		
	වෙළෙඳ ණයකිමියෝ	9.1 1,001,840	776,076
	උපචිත වියදම්	9.2 5,116,716	6,059,733
	විවිධ ණයකිමියෝ	9.3 4,135,448	4,231,273
	ගෙවිය යුතු ජංගම බදු	9.4 357,838	251,639
		10,611,842	11,318,721
9.1	වෙළෙඳ ණයකිමියෝ		
	අත්තිකාරම් වයයෙන් ලැබුණු මුදල්		
	ශිෂ්‍යයන්ගෙන් පාඩමාලා ගාස්තු සඳහා ලැබුණු අත්තිකාරම් මුදල්	1,001,840	776,076
		1,001,840	776,076
9.2	උපචිත වියදම්		
	පුනුණු මහපෙන්වීමේ වැඩසටහන තාවකාලික පුනුණු හා වැටුප් දීමනා සහිතව දීමනා	8,108	-
	ප්‍රවාහණ	36,469	-
	දුරකථන දීමනා	-	939,959
	සමබන්ධීකරණ ගාස්තු	312,368	211,998
	මුද්දර බදු	-	1,800
	මෝටර් රථ අළුත්වැඩියා	179,928	112,722
	පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ අළුත්වැඩියා	-	12,100
	ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා	25,880	125,025
	කෙසෙල් කෙඳි සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය	4,000	-
	ආර්ථික සේවා ගාස්තු	-	17,009
	සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	87,974	37,187
	සේවක භාරකාර අරමුදල	188,032	241,806
	ශිෂ්‍ය පහසුකම් වැඩි දියුණුකිරීම	1,017,233	1,037,482
	පරිගණක අළුත්වැඩියා	138,714	141,475
		283,756	283,756
		15,000	-

		2018 (රු.)	2017 (රු.)
	අතිකාල දීමනා	318,243	452,846
	ගමන් වියදම්	52,925	73,750
	උපයෝගී සේවා (ජල)	18,252	22,015
	විදුලිය	217,339	832,411
	ආරක්‍ෂක ගාස්තු	98,246	166,675
	සන්නිවේදන සේවා	88,572	100,479
	වාහන සහ ජනරේටර් සඳහා ඉන්ධන	14,000	55,253
	පැවරීමේ සහ සහතික පත්‍ර ගාස්තු	12,736	-
	සේවක සුභසාධක වෛද්‍ය යෝජනා ක්‍රමය	115,335	83,589
	සහිපාරක්‍ෂක සේවා	-	275,630
	ගෝස් පරික්‍ෂණ වියදම්	21,400	21,600
	කාර්යාල ගෙවල්කුලී	-	80,000
	පාරිභෝජන මිලදීගැනීම්	300	-
	සාමාජික ගාස්තු අළුත්කිරීම්	11,733	4,347
	සුභසාධක සංගමය	200,000	-
	ආරක්‍ෂක නිලඇඳුම් පරික්‍ෂා වියදම්	1,467	1,233
	කතිකාචාර්ය ගාස්තු (ආරාධිත)	97,350	297,044
	ABC ව්‍යාපෘති වියදම්	-	112,805
	ආකාරපාන සඳහා වියදම්	540	-
	බැංකු ගාස්තු	29	-
	මන්නාරම් ගාඩාව	-	11,577
	අත්යන්ත‍්‍ර වර්ණගැන්වීමේ ව්‍යාපෘතිය	169,100	107,071
	තත්ව වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	156,886	112,992
	පුහුණු පාඨමාලා වියදම්	-	6,095
	සතිඅන්ත දීමනා	1,174,801	-
	අනෙකුත් සේවා ගාස්තු	50,000	-
	උපාධි පිරිනැමීම වෙනුවෙන් වියදම්	-	80,000
		5,116,716	6,059,733
9.3	<u>විවිධ ණයහිමියෝ</u>		
	විවිධ ණයහිමියෝ	-	153,950
	මහා භාණ්ඩාගාරය	3,871,448	3,871,448
	උපදේශන අත්තිකාරම්	-	20,000
	ආපනශාලා ටෙන්ඩර් තැන්පතු	25,000	15,000
	බිඩ් ආරක්‍ෂණ	31,500	25,500
	ආපසු ගෙවන ටෙන්ඩර් තැන්පතු	7,500	45,375
	ආපසු ගෙවන තැන්පතු	200,000	100,000
		4,135,448	4,231,273
9.4	<u>ගෙවිය යුතු ජංගම බදු</u>		
	ගෙවිය යුතු ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු	157,127	251,639
	මුද්දර ගාස්තු	8,750	-
	ගෙවිය යුතු අගය එකතුකිරීමේ බද්ද	163,272	-
	ගෙවිය යුතු රඳවාගැනීමේ ගාස්තු	28,689	-
		357,838	251,639

		2018 (රු.)	2017 (රු.)
10	කෙටිකාලීන වෙන්කිරීම් සේවක සංවර්ධන අරමුදල විගණන ගාස්තු වෙන්කිරීම්	625,075 1,523,552	790,802 1,457,000
		2,148,627	2,247,802
11	විශ්‍රාම වැටුප පාරිභෝගික වෙන්කිරීම් (හෙලිදරව් කිරීම් අංක 6) වසර මුල ශේෂය අඩුකළා - වසරේ ගෙවීම්	38,548,057 4,130,708	39,297,047 (3,782,716)
	වසර සඳහා වෙන්කිරීම් වසර අවසානයේ ශේෂය	34,417,349 3,588,649	35,514,331 3,033,726
		38,005,998	38,548,057
12	රජයේ ප්‍රදාන සහ විදේශ ආධාර (හෙලිදරව් කිරීම් අංක 7) 2018.01.01 දිනට ශේෂය එකතුකළා - වසරේ ප්‍රදාන	182,257,166 3,632,394	121,834,349 79,796,245
	පෙර වසරේ වැඩියෙන් සඳහන් කල විලම්බිත ආදායම අඩුකළා - වසරේ ලියාපදිංචි වසර අවසාන ශේෂය	185,889,560 23,828,239	201,630,594 (19,373,429)
		162,061,321	182,257,165
13	අනෙකුත් ව්‍යාපෘති තත්ව වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය නව කෙසෙල් කෙඳි නුල් සංවර්ධන වැඩසටහන අත්යන්ත්‍ර වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය සුළු පරිමාණ ඇහැලුම් ගුරුවරු පුහුණුකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය අත්යන්ත්‍ර වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය - මරදමුනෙයි වාණිජ හා කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල ශිෂ්‍ය පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම පාලන සංවර්ධන වැඩසටහන මහන මැණිත් නඩත්තු වැඩසටහන ජේෂ්‍යකර්මාන්ත නිමහම් හරිතකරණ වැඩසටහන ගෘහාශීලී ඇහැළුම් කර්මාන්ත වැඩසටහන	1,675,387 1,406,663 10,991,339 - - 2,243,450 236,867 - 30,405 1,047,344 420,537 867,549	- 1,406,663 10,061,506 140,235 688,515 2,243,450 236,867 135,083 30,405 1,047,344 420,537 6,719,351
		18,919,541	23,129,956

		2018 (රු.)	2017 (රු.)
14	සමුච්චිත අතිරික්තය/(ලාභනාවය) ඉදිරියට ගෙන ආ ලාභය	236,278,182	182,859,156
	ගේපෙනු දිනට පසුව ඇති වූ පෙර වසරේ ගැලපීම්		
	2017 ස්ථාවර තැන්පතු පොලී	60,485	-
	ස්ථාවර තැන්පතු පොලී ගැලපීම	-	13,550
	සුළු පරිමාන ඇතළුම් ගුරුවරු පුහුණු	-	(72,000)
	පාලමුනේ වර්ණගැන්වීමේ මධ්‍යස්ථානය	-	(1,058,070)
	පාඩමාලා ගාස්තු ආපසු ගෙවීම	(132,750)	-
	වෙනස්කල වියදුම්	2,897	-
	ගෙවූ අගය එකතු කිරීමේ බදු ගැලපීම	290,441	-
	අඩුවෙන් දැක්වූ ස්ථාවර තැන්පතු පොලී	(6,330)	-
		235,912,043	181,742,636
	වසරේ අතිරික්තය	24,658,844	54,535,545
		260,570,887	236,278,181
15	මෙහෙයුම් ආදායම්		
	පරිභාණ	48,652,142	48,645,837
	පුහුණුකිරීම්	84,353,742	113,797,288
	උපදේශක සේවා	7,400,000	5,248,320
	පාරිභෝගික/තාක්ෂණික සේවා සහ අනෙකුත් විකුණුම්	11,446,516	13,296,105
	සම්මන්ත්‍රණ	259,593	-
	අනෙකුත් ආදායම්	26,257,311	24,506,443
	එස්.එම්.ඊ. ව්‍යාපෘතියෙන් වැඩිපුර ලැබූ මුදල්	(2,693)	3,771
	වත්කම් විකිණීමෙන් වැඩිපුර ලැබූ මුදල	257,360	26,100
	පාලමුනේ වර්ණ ගැන්වීමේ මධ්‍යස්ථානයේ නුල් විකිණීමෙන් ලාභ	(1,113,704)	(2,641,544)
		177,510,267	202,882,320

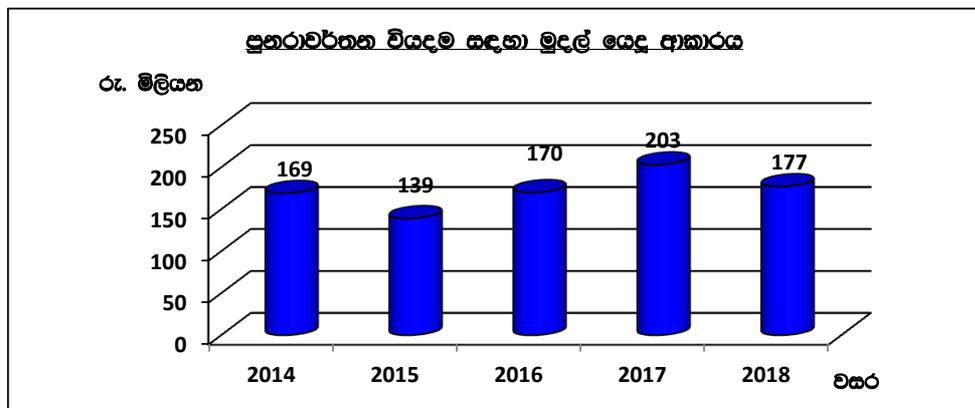
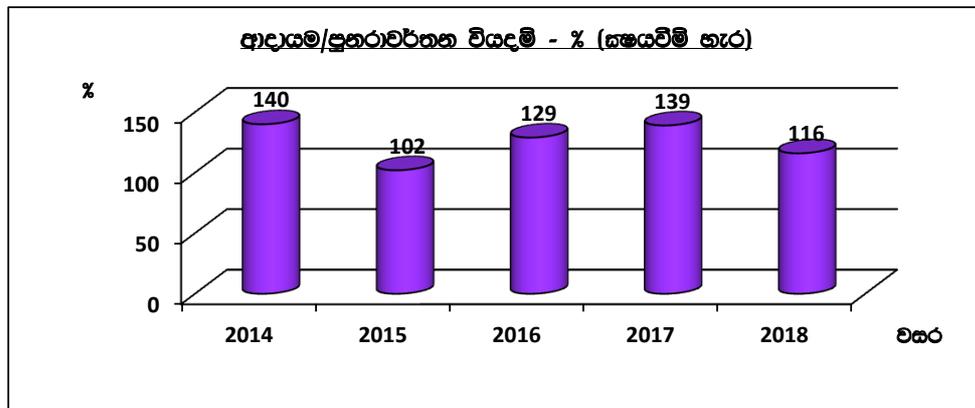
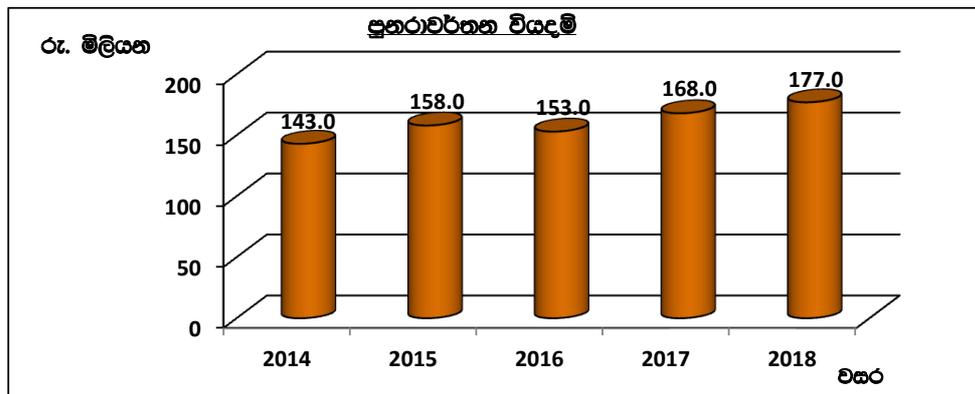
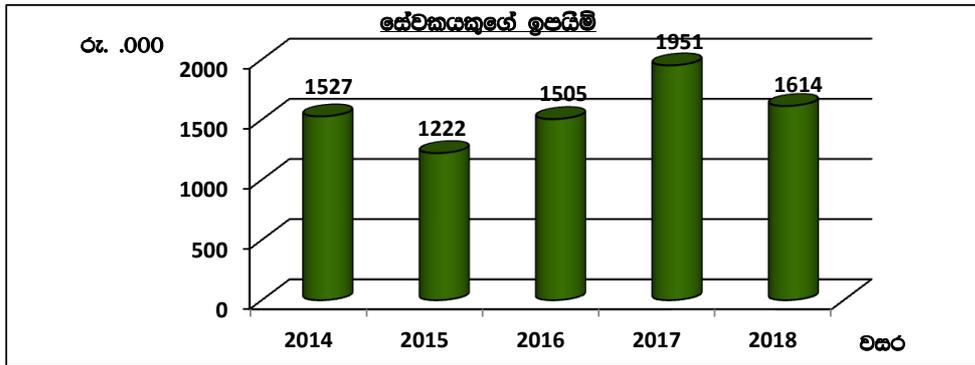
16	පුද්ගල පඩිතැබී(වැටුප්,වේතන සහසේවක හිමිකම්)		2018 (රු.)	2017 (රු.)
	වැටුප් හා වේතන (අන්තර් දීමනා ඇතුළත්)		41,892,645	37,186,028
	පිවන වියදම් දීමනාව		7,750,600	7,996,061
	සේවක අර්ථසාධක අරමුදල		6,118,412	5,972,007
	සේවක භාරකාර අරමුදල		1,520,575	1,439,212
	වැඩබැලීමේ අභ්‍යන්තර විගණන ගාස්තු		21,080	-
	සහාපති දීමනා		450,000	450,000
	තාවකාලික වැටුප්/පුනුණු දීමනා		1,096,695	1,250,655
	අතිකාල දීමනා		4,045,922	5,354,591
	සතිඅන්ත දීමනා		12,393,517	11,663,204
	ඇගයීමේ දීමනා		1,407,375	1,429,500
	පාලක මණ්ඩල ලේඛක ගාස්තු		60,000	60,000
	සතිඅන්ත පාසල් දීමනා		408,000	408,000
	ප්‍රවාහන දීමනාව		4,575,000	4,302,050
	සම්බන්ධීකරණ ගාස්තු		2,277,879	912,540
	පර්යේෂණාගාර සේවක දීමනා		513,675	423,000
	පාරිභෝගික		3,588,649	3,033,726
	ගැලපීම් දීමනාව		1,260,233	4,473,211
	2011-2014 - ගෙවිය යුතු හිඟ වැටුප්		-	16,328
	දුරකථන දීමනා		336,000	344,000
	වෘත්තීමය දීමනා		2,538,583	657,000
	සහාපති ඊයදුරු දීමනා		54,322	-
	සේවක අ.අ. සේ.භා.අ. හිඟ ගෙවීම		91,368	-
			92,400,532	87,371,113
17	ගමන් වියදම් දේශීය		515,325	745,075
			515,325	745,075
18	සැපයීම් හා පරිභෝජන වියදම්			
	ලිපිදව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	18.1	3,147,183	2,489,566
	අනෙකුත් පරිභෝජන දව්‍ය	18.2	1,524,891	1,018,673
	පැවරීමේ හා සහතික කිරීමේ ගාස්තු		2,656,652	2,318,320
	වාහන සහ විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර සඳහා ඉන්ධන		3,935,417	3,898,338
			11,264,143	9,724,897
18.1	ලිපිදව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා			
	වර්ෂයේ ආරම්භක තොගය		1,024,991	834,015
	එකතුකළා - වර්ෂය තුළ ගැනුම්		3,034,353	2,680,542
			4,059,344	3,514,557
	අඩුකළා - වර්ෂ අවසාන තොගය		(912,160)	(1,024,991)
			3,147,183	2,489,566
18.2	පුනුණුකිරීමේ අමුදව්‍ය, අනෙකුත් පරිභෝජන, තත්ව පාලන පර්යේෂණාගාර අමුදව්‍ය			
	වර්ෂයේ ආරම්භක තොගය		1,271,778	189,887
	එකතු කළා - වර්ෂය තුළ ගැනුම්		1,473,362	2,100,564
			2,745,140	2,290,451
	අඩුකළා - වර්ෂ අවසාන තොගය		(1,220,250)	(1,271,778)
			1,524,891	1,018,673

		2018 (රු.)	2017 (රු.)
19	අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු වියදම්		
	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	2,279,973	566,708
	මෝටර් රථවාහන	1,889,537	2,371,545
	ලිබඩු සවිකිරීම් සහ උපකරණ	112,858	443,122
	පර්යේෂණාගාර උපකරණ	1,363,917	639,249
	පිරිසහ හා යන්ත්‍රෝපකරණ	853,551	379,581
	පරිගණක	469,432	427,390
	විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර	54,980	235,634
		8,024,248	5,063,229
19.1	යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු කිරීම්		
	වර්ෂ ආරම්භක තොග	196,857	196,857
	වර්ෂය තුළ අමතර කොටස් මිලදී ගැනුම්	15,000	-
	අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු	838,551	379,581
		1,050,408	576,438
	අඩුකළා - වර්ෂ අවසාන තොග	196,857	196,857
	යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු කිරීම්වලට මාරු කළා	853,551	379,581
20	ගිවිසුම්ගත සේවා		
	කාර්යාල කුලී	400,303	560,532
	රක්ෂණ	162,046	149,162
	ආරක්ෂක ගාස්තු	1,872,995	1,745,999
	සහිපාරක්ෂක සේවා	3,123,792	3,238,623
	විදුලි වියදම්	8,084,944	7,813,409
	ජලය (උපයෝගී සේවා)	829,927	510,434
	සන්නිවේදන සේවා	940,004	1,025,876
	තැපැල් ගාස්තු	246,639	164,002
	දැන්වීම් ගාස්තු	763,100	849,276
	ප්‍රවාහන ගාස්තු	3,727,164	2,654,506
		20,150,913	18,711,819
21	ඝෘහවිම්		
	ගොඩනැගිලි	2,009,292	1,895,187
	පරිගණක	2,747,386	2,436,010
	ලිබඩු, සවිකිරීම් සහ උපකරණ	4,694,501	4,354,905
	මෝටර් රථවාහන	1,366,898	2,048,892
	පිරිසහ සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	2,034,319	1,962,796
	කාර්මික මහන යන්ත්‍රෝපකරණ	8,833,124	1,267,139
	පර්යේෂණාගාර උපකරණ	2,048,892	6,936,062
	විඩියෝ වැඩසටහන්	208,381	52,500
	පොත් සහ සඟරා	3,125	164,388
	අමතර කොටස් සහ උපාංග	-	339,048
		23,945,918	21,456,927

සටහන 22		2018 (රු.)	2017 (රු.)
	අනෙකුත් වියදම්		
	උපාධි ප්‍රදාන තත්වය ලබාගැනීමේ වියදම්	1,131,735	791,647
	දිවියට උදාන වැඩසටහන	-	115,016
	ආර්ථික සේවා ගාස්තු	752,046	658,985
	බාහිර දේශන ගාස්තු	2,584,032	2,907,175
	විගණන ගාස්තු වෙන්කිරීම්	500,000	400,000
	පුහුණු පාඨමාලා වියදම්	4,323,075	5,710,492
	අනෙකුත් වියදම්	22.1 534,298	416,228
	මන්නාරම් ගාබාවේ වියදම්	22.2 30,914	108,889
	මානව සම්පත් වර්ධනය - දේශීය	1,139,605	1,295,115
	මානව සම්පත් වර්ධනය - විදේශීය	1,372,388	1,207,065
	සේවක සුභසාධක - තේ වියදම්	1,234,908	939,447
	සේවක වෛද්‍ය සුභසාධක යෝජනා ක්‍රමය	1,523,067	1,523,246
	සුභසාධක සංගමය	275,000	1,700,000
	පාලක මණ්ඩල දීමනා	642,600	460,000
	ප්‍රදර්ශන වියදම්	369,023	538,817
	මුද්දර ගාස්තු	35,275	63,220
	වෘත්තීය මඟපෙන්වීමේ වැඩසටහන	206,620	233,723
	බොල්නාය වෙන්කිරීම්	356,768	230,828
	පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන අංශ වියදම්	-	9,000
	සාමාජික ගාස්තු අළුත්කිරීම	125,774	-
	ගෝස් පරිඝනා කිරීමේ වියදම්	309,000	282,900
	පාසල් නිල ඇඳුම් පරිඝනා කිරීමේ වියදම්	20,644	18,652
	රඳවා ගැනීමේ බදු	569,038	2,056,596
	ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු 2%	34,985	19,564
	ටී.ඊ.සී. සහ එම්.බී.ටී. සාමාජික දීමනා	-	163,000
	නීති ගාස්තු	8,000	32,700
	විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටු දීමනා	120,000	136,654
	වෘත්තීය සාමාජික ගාස්තු	-	145,403
	වාර්ෂික අළුත්කිරීමේ ගාස්තු	3,291	21,286
	ආහාරපාන සඳහා වියදම්	400,709	184,145
	සහතිකපත් ප්‍රදාන උත්සවය	56,596	25,565
	ප්‍රකාශන සහ සඟරා	781,746	1,094,830
	අගය එකතුකිරීමේ බද්ද	1,408	209,646
	සේවක සංවර්ධන අරමුදල	732,750	790,802
		20,175,295	24,490,637
22.1	විවිධ වියදම්		
	පුළුන්පත් බිල්පත්	37,700	39,690
	කම්කරු ගාස්තු	14,500	4,135
	ගෞරව දීමනා ගාස්තු	129,000	65,000
	පරිවර්තන ගාස්තු - වාර්ෂික වාර්තා සහ අනෙකුත්	95,510	30,205
	වාහන ගාල් කිරීමේ ගාස්තු (බී.බී.අයි.)	950	4,049
	බෙහෙත්/සිසුන් සඳහා වෛද්‍ය ප්‍රවමාධාර	10,085	6,776

		2018 (රු.)	2017 (රු.)
	පොත් සහ වාර්තා බැඳීම	7710	2,014
	පොල් කැඩීමේ වියදම්	-	1,600
	විසා පායාරූප	-	2,300
	ටෙන්ඩර් ලියවිලි	-	2,000
	කෑම බිම වියදම්	-	16,371
	ඇගයීමේ තහන	5,090	6,910
	අළුත් අවුරුදු සුභපැතුම්	52,000	57,575
	පේෂකර්ම ආයතනය	-	15,000
	බිත්ති ඔරලෝසුව	-	3,320
	මාළු ටැංකිය	2,950	3,200
	පිරිත් උත්සවය වියදම්	56,338	35,000
	හත්තල් උත්සව වියදම්	7,300	-
	වෙසක් සැරසිලි	43,190	67,874
	කුණුකසල ඉවත්කිරීමේ වියදම්	26,974	25,199
	හැඳුනුම්පත් කාර්ය මණ්ඩල	6,500	-
	පරිත්‍යාග නාට්‍ය	5,000	-
	අධ්‍යාපන සහතික පරීක්ෂා කිරීම	6,300	-
	ඇඳුම් පිරිසිදු කිරීමේ ගාස්තු	5,395	1,000
	රියදුරු බලපත්‍ර දීමනා	3,000	2,700
	සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩල ගාස්තු	6,000	8,000
	අනෙකුත් වියදම්	12,807	16,310
		534,298	416,228
22.2	මන්නාරම් ගබඩාව වියදම්		
	තොග ගණන් ගැනීම	9,620	18,351
	වැටුප්	-	42000
	අතිකාල, ගමන්වියදම්, සතිඅන්ත දීමනා	21,294	25,850
	විදුලිය	-	11,820
	ජල වියදම්	-	10,868
		30,914	108,889
23	මූල්‍ය පිරිවැය		
	විදේශ විනිමය පාඩු	-	598
	බැංකු ගාස්තු	203,288	155,908
		203,288	156,506
24	විලම්බිත ආදායම		
	රජයේ ප්‍රදානයන්ගෙන් මිලදී ගන්නා ලද ස්ථාවර වත්කම්වල ඝෟසවිම්	23,828,239	19,373,429
		23,828,239	19,373,429

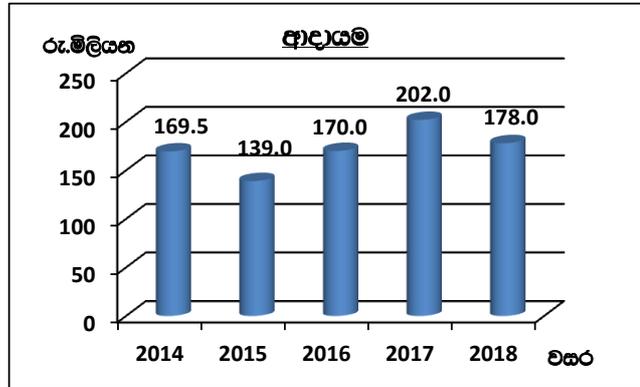
ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන දර්ශක



මූල්‍ය ප්‍රකාශන වාර්තාව

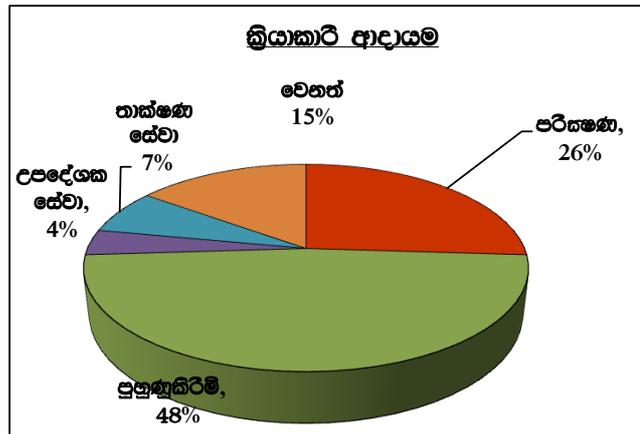
ආදායම

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ආයතනය වාර්තා කල මුළු වාර්ෂික ආදායම රු. මිලියන 177 කි. මෙය 2017 වර්ෂය සමග සැසඳීමේදී 12% ක අඩුවීමක් වන අතර ගිණුම් සංඛ්‍යාව අඩුවීම මෙයට ප්‍රධාන හේතුව වී ඇත.



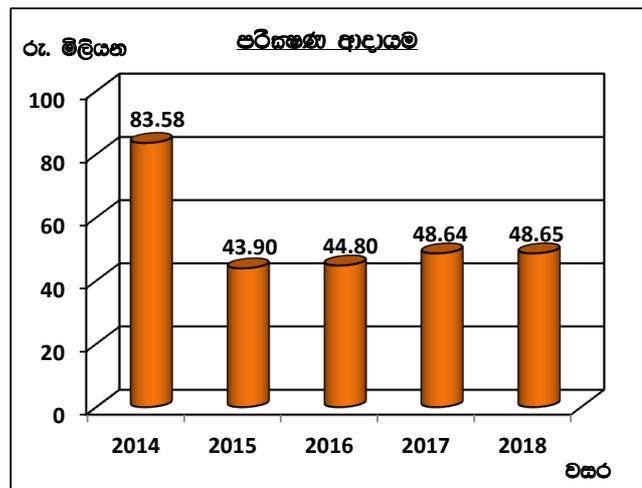
ක්‍රියාකාරී ආදායම

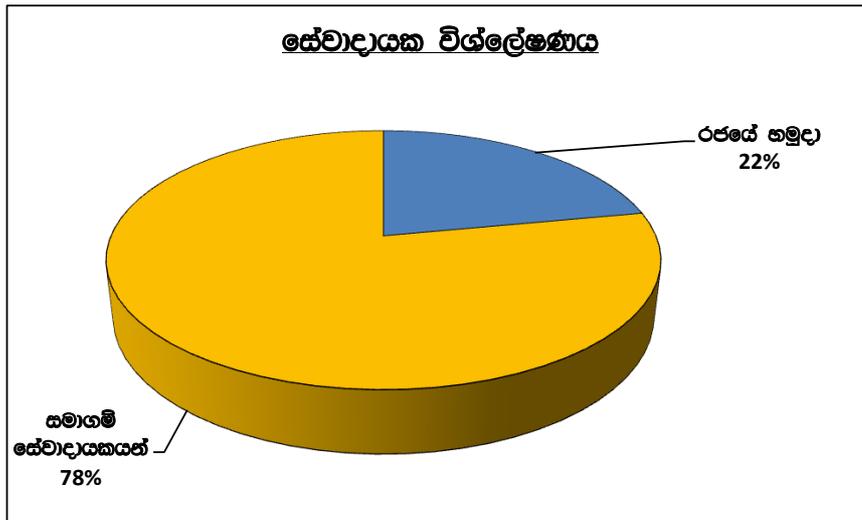
මෙහෙයුම් ආදායමෙන් 85% ක් තත්පරීකරණ, පුහුණු කිරීම් සහ උපදේශන සේවා මගින් වන අතර පොලී ආදායම (ස්ථාවර තැන්පතු, භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ කෙටිකාලීන තැන්පතු පොලී) ප්‍රවාහන ආදායම සහ අනෙකුත් ආදායම් මගින් 15% ක් ලැබූ අතර තාක්ෂණ සේවා මගින් ලැබුණු ආදායම 7% කි. කෙසේ නමුත් පුහුණුකිරීම්වලින් ලැබූ ආදායම මෙම වසරේදී ප්‍රධාන ආදායම් මාර්ගය විය.



පරිභෝග ආදායම

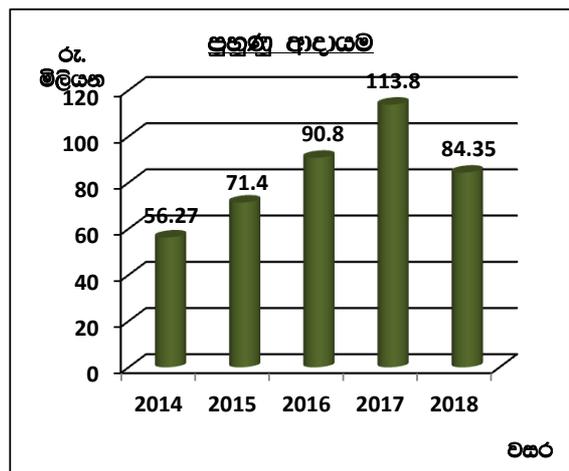
මෙම වසර තුළදී ආයතනය විසින් පිරිවිතර 7502 කින් පරිභෝග 47,478 මගින් රු. මිලියන 48.65 ක ආදායමක් ලැබීය. මෙය පසුගිය වසර සමඟ සැසඳීමේදී සාධාරණ වැඩිවීමක් සිදුවී නොමැත.





පුහුණු කිරීම් සහ උපදේශක සේවා

2018 වසරේදී පුහුණුකිරීම්, ආයතනයේ මූලික සේවාව වූ අතර ආයතනයේ වාර්තා අනුව පුහුණු පාඨමාලා 137 ක් පුහුණුවන්නන් 3,751 කගේ සහභාගිත්වයෙන් පවත්වා ඇත. පුහුණු පාඨමාලා මගින් ලැබූ ආදායම රු. මිලියන 84.35 ක් වූ අතර එය 2017 වසරේදී රු. මිලියන 113.8 කි. එය 2017 වසර සමඟ සැසඳීමේදී 26% ක අඩුවීමකි.



අනෙකුත් ක්‍රියාකාරකම් මගින් ලැබූ ආදායම

අනෙකුත් ආදායමෙහි ප්‍රධානතම ආදායම් මාර්ගය වූයේ ස්ථිර තැන්පතු, භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ කෙටිකාලීන තැන්පතු ආයෝජන මගින් ලැබූ පොළී ආදායම වන අතර ප්‍රවාහන ආදායම සහ ආපදා ණය පොළී ආදායමද ඊට ඇතුළත් වේ. අනෙකුත් විවිධ ක්‍රියාකාරකම් වලින් එනම් නියැදි වර්ණ ගැන්වීම, අපනගාල කුලිය, ටෙන්ඩර් තැන්පතු ගාස්තු, පායා පිටපත් ගාස්තු වලිනි.

වියදම්

	2018 රු.මිලියන	2017 රු.මිලියන
මෙහෙයුම් ආදායම	177.51	202.88
අඩු කළා		
මුළු මෙහෙයුම් වියදම	176.68	167.72
මෙහෙයුම් ලාභ/පාඩු	0.831	35.16
විලම්බිත ආදායම	23.83	19.37
අදාළ කාලය සඳහා ශුද්ධ අතිරික්තය/(ඌණතාවය)	24.66	54.53

මෙම වසර සඳහා මුළු පුනරාවර්තන වියදම රු. මිලියන 176.68 ක්වූ අතර එය පසුගිය වසරේදී රු. මිලියන 167.72 කි. පසුගිය වසර හා සැසඳීමේදී මෙය 5% ක වැඩිවීමකි.

පුනරාවර්තන වියදමෙහි පරිපාලන සැපයුම් හා පරිභෝජන, කොන්ත්‍රාත් සේවා, නඩත්තු වියදම්, ස්වයංපෝෂිත, පාරිභෝගික වෙන්කිරීම් හා අනෙකුත් වියදම් අඩංගු වේ.

මූල්‍ය ව්‍යුහය

දේපළ පිරිසහ සහ උපකරණ වල ශුද්ධ අගය රු. මිලියන 154.90 කි. මෙම වසර තුළ රු. මිලියන 25.5 ක් ආයෝජනය කර ඇත. භාණ්ඩාගාරයේ ප්‍රතිපාදන මගින් ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන වශයෙන් රු. මිලියන 25 ක් ලැබුණු අතර එය ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් සඳහා අත්තිකාරම් වශයෙන් රු. මිලියන 5 ක් ද අනෙකුත් ප්‍රාග්ධන වත්කම් සඳහා රු. මිලියන 20 ක් ද වශයෙන් ලැබී තිබුණි.

- ආයතනයේ සෑම අංශයකින්ම මෙම වසරේ ආදායම 12% කින් රු. මිලියන 202 සිට 177 දක්වා අඩු වී ඇත.
- මුළු වියදම 5% කින් රු. මිලියන 168 සිට 177 දක්වා වැඩි වී ඇත.
- මුළු මෙහෙයුම් ආදායම රු. මිලියන 35.16 සිට රු. මිලියන 0.83 දක්වා අඩු වී ඇත.

2018 වසරේ ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන අවස්ථා

ස්ලීටා හි සම්මානලාභී සිසුන් සමඟ හා පාචනයන් ප්‍රදර්ශනයේදී



කෝට්ටේ ජයලියා කුඩා ඇඟලුම් ආයතනය විවෘත කිරීමේ උත්සවය



ස්ලීටා සුභසාධක සංගමයේ ක්‍රිකට් තරඟාවලිය





ස්ලිටා වසන්සර අවුරුදු උත්සවය



අයිසෙක්ස් ප්‍රදර්ශනය - බණ්ඩාරනායක අනුස්මරණ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව



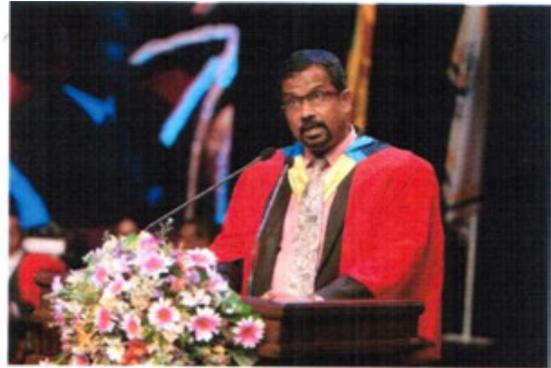
සහතිකපත් ප්‍රදානය කිරීමේ උත්සවය



අධ්‍යාපන, වෘත්තීය හා වෘත්ති මාර්ගෝපදේශන ප්‍රදර්ශනය - කුලියාපිටිය



ඩිප්ලෝමා සහතික ප්‍රධානෝත්සවය - නෙළුම් පොකුණ



පාඨකන් නිෂ්පාදන තාක්ෂණය පිළිබඳ කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන වැඩසටහන



සහතිකපත් ප්‍රදානය කිරීමේ උත්සවය



**ස්ලීටා හි පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය ඇදුම් සඳහා කෙසෙල් තන්තු නූල් නිපදවා
වාජ් සමුදා හි පැවැත්වූ විලාසිතා දැක්මේදී ප්‍රදර්ශනය කරන ලද ආකාරය**



2019 වසර සඳහා අනාගත සැලසුම්

1. අධ්‍යයන අරමුණු සඳහා ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතියක් (LMS) හඳුන්වාදීම.
2. අධ්‍යයන අරමුණු සඳහා ඊ-පුස්තකාල පහසුකම් හඳුන්වාදීම.
3. කෙසෙල් කෙඳි, රෙදිපිළි හුල් සඳහා සරිලන පරිදි වාණිජ වෙළඳපොලට හඳුන්වාදීම.
4. බංගලාදේශ විලාසිතා ආයතනය සමඟ ඩිජිටල් සහ උපාධි මට්ටමේ පාඨමාලා සඳහා සහයෝගී ක්‍රියාකාරකම් ආරම්භ කිරීම.
5. උපාධි පාඨමාලා පිරිනැමීම සඳහා උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය ලබාගැනීම.
6. ඩිජිටල් පාඨමාලා සඳහා NVQ තත්වය ලබාගැනීම.
7. ඉඩපහසුකම් සහිත ගොඩනැගිලි පහසුකම් ඉදිකිරීම.
8. කාර්ය මණ්ඩලය ආචාර්ය තත්වයට ගෙනඒමට උනන්දු කිරීම.
9. ළමා ඇඳුම් සඳහා සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂණ සහතික ලබාදීම ක්‍රියාත්මක කිරීම.
10. ජලය, ආහාර, රබර් පදනම් වූ නිෂ්පාදන යනාදී අනෙකුත් අංශ සඳහා පරීක්ෂණ පහසුකම් පුළුල් කිරීම.
11. නව තාක්ෂණ දැනුම ලබාගැනීම සඳහා දේශීය හා විදේශීය පර්යේෂණ ආයතන සමඟ අන්තර්ජාල පහසුකම් ස්ථාපිත කිරීම.



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

විසිඵම්/බි/එස්එල්අයිටී/ඒ/ 1/18/44

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය

2019 ඔක්තෝබර් 11 දින.



සභාපති,

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනය.

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනයේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

යටෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.


 ඩබ්ලිව්.පී.සී.වික්‍රමරත්න
 විගණකාධිපති

- පිටපත :-
1. ලේකම්, කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
 2. ලේකම්, මුදල් අමාත්‍යාංශය



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

විසිඑම්/බී/එස්එල්අයිටීපී/
1/18/44

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

2019 ඔක්තෝබර් 17 දින

සභාපති,

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනය.

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනයේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තොරතුරු හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇගයුම් ආයතනයේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, ආයතනයේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



1.2 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (ආ) "බනානා ව්‍යාපෘතිය" වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබිය යුතු මුදල රු.10,250,125 ක් වැඩියෙන් ගිණුම් ගත කර තිබුණි.
- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ජේතිය අමාත්‍යාංශයෙන් ලබාදෙන ලද ප්‍රතිපාදන මත ක්‍රියාත්මක කල වැඩසටහන් තුනක් වෙනුවෙන් ඇස්තමේන්තු ගත පිරිවැයට වඩා වැඩිපුර දරන රු.460,008 ක් වර්ෂයේ වියදම් ක් ලෙස නොසලකා අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබියයුතු මුදලක් ලෙස විවිධ ණයගැතියන් යටතේ දක්වා තිබුණි.
- (ඈ) විවිධ ණයගැතියන් තුළ භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබිය යුතු ලෙස දක්වා ඇති රු.5,442,000 ක් තුළ CCTV කැමරා පද්ධතියක් සවිකිරීම සඳහා ඉල්ලුම් කරන ලද රු.3,108,500 ක් ඇතුළත් වී ඇති අතර , එම නිසා මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයේ ලැබිය යුතු ගිණුම් ශේෂය රු. 3,108,500ක් වැඩියෙන් පෙන්වුම් කර තිබුණි.
- (ඉ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම් ප්‍රමිත අංක 07 අනුව වත්කමක අවශේෂ වටිනාකම සහ ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය අඩු තරමින් සෑම වාර්ෂික වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදයක් අවසන් වන දිනයේ දී සමාලෝචනය කළ යුතු වුවද, පිරිවැය රු.204,839,496 ක් වූ සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කරන ලද දේපළ පිරිසිදු සහ උපකරණ ඒවායේ ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය සමාලෝචනයකින් තොරව ආයතනයේ භාවිතයට ගෙන තිබුණද එම වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කර ඒවායේ සාධාරණ අගයන් ගිණුම්වලට ගැලපීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලා.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිතීන් යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.



1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ආයතනේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, ආයතනය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය ආයතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා ආයතනය අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

ආයතනය මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, ආයතනය වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකගේ වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑමවිටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි බලපෑමක් විය හැකි බවට අපේක්ෂා කෙරේ.

මා විසින් වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. නවද,



- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නා වූ අවදානම් මහඟරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදු වන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර, දුස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, වේතනාන්විත මහඟරීම් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහඟරීම් වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.
- අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස මණ්ඩලයේ අභ්‍යන්තර පාලනය සම්බන්ධයෙන් අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලද නමුත්, අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්තිවල සහ ගිණුම්කරන ඇස්තමේන්තු වල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම්වල යෝග්‍යතාවය අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් මණ්ඩලයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කිරීම, ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය ඇගයීමට ලක්කල අතර ඒ සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරන ලදී.



2. වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

- 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, මාගේ වාර්තාවේ තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා ආයතනය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.
- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (III) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනය ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.
- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට ආයතනයේ සම්බන්ධී යම් ශීඝ්‍රමත් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.
- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.



නීතිරීති/ විධානයට යොමුව

විස්තරය

1994 ජුනි 14 දිනැති අංක 95 දරණ රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛය

සියලුම දීමනා සඳහා අදාළ අමාත්‍යාංශයේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ හා අනෙකුත් අදාළ ආයතනවලින් අනුමැතිය ලබා ගත යුතු වුවද කළමනාකරණය විසින් සති අන්ත පුහුණු පාසැල් දීමනා , පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණ දීමනා, ව්‍යාපෘති සම්බන්ධීකරණ දීමනා, පාලන ලේකම්ගේ දීමනා හා ගණකාධිකාරී දීමනා ලෙස 2018 වර්ෂයේ රු.2,961,879 ක් ගෙවා තිබුණි.

- 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය හැර ආයතනය බලතල , කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

කළමනාකරණය විසින් රු.214,925,758ක් වූ අතිරික්ත අරමුදල් කෙටි කාලීන තැන්පත්වල ආයෝජනය කර තිබූ අතර ඒ වෙනුවෙන් රු.17,980,982 ක පොලී ආදායමක් ලැබී තිබුණි. නමුත් ආයතනයේ ප්‍රධාන අරමුණු ඉටුකරගැනීමේචලා ඵලදායී ලෙස එම අරමුදල් යොදාගෙන නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය වේ.

- 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර ආයතනයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව

(අ) භෝජනාගාරයේ යෝජිත අභ්‍යන්තර අලංකාර කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තුව රු.6,000,000 වූ අතර ඒ වෙනුවෙන් 2017 දෙසැම්බර් මාසයේදී රු.6,411,515ක් භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබී තිබුණි. දෙපාර්ශවය අතර එළඹී ගිවිසුම ප්‍රකාරව 2018 සැප්තැම්බර් 09 දින සිට දින 60 ක් ඇතුලත මෙම කොන්ත්‍රාත්තුවේ වැඩ අවසන් කල යුතු වුවද, මෙතෙක් අදාළ කොන්ත්‍රාත්තුව නිම කර නොතිබුණි. උපදේශන සේවා සැපයීම හා අන්තිකාරම් මුදල වශයෙන් රු. 2,101,562 ක් ගෙවා තිබුණි.



- (ආ) සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව නවීකරණය කිරීම වෙනුවෙන් රු. 10,000,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර තිබුණ අතර ඒ වෙනුවෙන් 2018 ඔක්තෝබර් 30 දින රු.9,695,000 ක් භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබී තිබුණි. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය විධිමත් ලෙස සිදු නොවීම හේතුවෙන් එම මුදල සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ඉතිරිවී තිබුණි.
- (ඇ) 2018 වර්ෂයේදී රෙදිපිළි පුස්තකාලයක් සකස් කිරීම සඳහා කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය මගින් රු. 3,260,000 ක් අනුමත කර තිබුණි. මෙම පුස්තකාලය වෙනුවෙන් 2018 වර්ෂයේදී රු. 392,302 ක ලී බඩු හා උපකරණ මිලදී ගෙන තිබුණි. නමුත් රෙදිපිළි පුස්තකාලයෙහි ඉදිකිරීම් ආරම්භ කර නොතිබීම නිසා මිලදී ගන්නා ලද උපකරණ ප්‍රයෝජනයට නොගෙන ආයතනයේ පෙහෙකම්පල් ගොඩනැගිල්ලෙහි (Weaving Workshop) නිෂ්කාර්යව ගබඩා කර තිබුණි.
- (ඈ) මහල් 4 ක නව ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම සඳහා පැරණි ගොඩනැගිල්ලේ කොටසක් කඩා ඉවත් කිරීමට සිදුවන බැවින් එම කාර්යාල කටයුතු සිදු කිරීම වෙනුවෙන් කුලී පදනම මත මාසික වාරිකය රු. 80,000 ක් වූ ගොඩනැගිල්ලක් 2017 ජූනි 01 සිට වර්ෂයක කාලයක් සඳහා ලබා ගෙන තිබුණි. ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිකිරීම් ආරම්භ නොකිරීම හේතුවෙන් කුලී පදනම මත ලබාගන්නා ලද ගොඩනැගිල්ල භාවිතයට නොගෙන වසා දමා තිබූ අතර දින කිහිපයකට පමණක් එහි පුහුණු ශිෂ්‍යයින් කිහිපදෙනෙකුට නවාතැන් ලබා දී තිබුණි. එම කුලී ගොඩනැගිල්ලේ ගිවිසුම් කාලය 2018 අප්‍රේල් 16 දින සිට අවලංගු කර තිබුණද මේ සඳහා රු. 960,000ක් ගොඩනැගිලි කුලී වශයෙන්ද ජල වීදුලිය වෙනුවෙන් රු.8,353ක්ද ගෙවා තිබුණි.
- (ඉ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 5.4.8 (අ) අනුව කාර්යසාධන සුරක්ෂණයක් ඉදිරිපත්කල යුතු අතර 5.4.8 (ආ) විධිවිධාන පරිදි කාර්යසාධන සුරක්ෂණය වැඩ නිමකිරීමට අපේක්ෂිත දිනය පසුව දින 28ක් දක්වා වලංගුවිය යුතුය. ආයතනයේ හෝපනාගාරයේ යෝජිත අභ්‍යන්තර අලංකාර කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා 2017 ඔක්තෝබර් 14 දින ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීමේ ක්‍රියාවලිය යටතේ ලංසු කැඳවීම් සිදුකර තිබූ අතර 2017 නොවැම්බර් 28 දින



රු.8,024,885ක පිරිවැයකට ලංසුව ප්‍රදානය කර තිබුණි. තෝරාගනු ලැබූ කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා ලබාගෙන තිබූ රු.802,488 ක් වූ කාර්ය සාධන සුරක්ෂණයේ වලංගු කාලසීමාව 2018 මාර්තු 07 දිනට අවසන් වී තිබුණි. 2018 ජූලි 23 සිට දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා පමණක් නැවත කාර්යසාධන සුරක්ෂණයේ කාලය දීර්ඝ කර තිබුණි. අත්තිකාරම් සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබූ අත්තිකාරම් ගෙවීමේ සුරක්ෂණයේදී කාලය අවසන් වී අවුරුදු 01 මාස 03ක් ඉක්මවා තිබුනද එය අළුත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුන අතර කොන්ත්‍රාත්තුවේ නිම කරන ලද වැඩ පිළිබඳ ඉංජිනේරුවරයාගේ වාර්තාවක් ලබා දී නොතිබුණි.

3. වෙනත් විගණන නිරීක්ෂණ

(අ) ජේෂ් කර්ම හා ඇඟළුම් ක්ෂේත්‍රයට අදාළ පාඨමාලා සහ පශ්චාත් උපාධි සහ උපාධි පාඨමාලා පැවැත්වීමට අවශ්‍ය මූලික පහසුකම් සපයා ගැනීමේ අරමුණින් මහල් 4 ක නව ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම සඳහා 2015 නොවැම්බර් 11 දින කැබිනට් අනුමැතිය ලැබී තිබුණු අතර නැවත ගොඩනැගිලි සැලසුම වෙනස් කර මහල් 6 කින් යුත් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීමට 2017 දෙසැම්බර් 19 දින කැබිනට් අනුමැතිය ලබාගෙන තිබුණි. ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුව නව ගොඩනැගිල්ල සඳහා ඇස්තමේන්තු මුදල රු.505,910,000 ක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර තිබුණි. ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම වෙනුවෙන් 2015 වර්ෂයේදී රුපියල් මිලියන 18ක් හා 2017 වර්ෂයේ රුපියල් මිලියන 5ක් වශයෙන් රුපියල් මිලියන 23 ක් භාණ්ඩාගාරය ලබා දී තිබුණි. එයින් රු.මිලියන 3.6 ක් පමණක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට වැයකර තිබුණි. මෙහි ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රසම්පාදන කටයුතු 2019 මැයි 31 වන විටත් අවසන් කර නොතිබුණ අතර ඉදිකිරීම් කටයුතුද ආරම්භ කර නොතිබුණි.

(ආ) වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයට පෙර වර්ෂවලදී රේඛීය අමාත්‍යාංශයෙන් ලබාදී තිබුණු ප්‍රතිපාදන වලින් සමාලෝචිත වර්ෂය ආරම්භයට Wet processing වැඩසටහන, ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල, මරදමුනේ නූල් වර්ණ ගැන්වීමේ පුහුණු මධ්‍යස්ථානය ගොඩනැංවීම, සෞඛ්‍ය ආරක්ෂන වැඩසටහන හා මහන මැෂින් අළුත්වැඩියා පුහුණු වැඩසටහන සඳහා ලබාදී තිබූ වටිනාකම පිළිවලින් රු.420,537 ක් රු.236,867 ක් ,රු.2,243,450 ක්, රු.1,406,663 ක් හා රු.1,047,344 ක් වර්ෂය තුළ කිසිදු කාර්යයක් සඳහා උපයෝගී කරගෙන නොතිබුණි.



- (ඇ) 2018 වර්ෂය ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව පුහුණු පාඨමාලා 208 ක් පැවැත්වීමට සැලසුම් කර තිබුණු ද මාසික පුහුණු වැඩසටහන් සැලැස්මට අනුව ක්‍රියාත්මක කර තිබුණේ පාඨමාලා 47 ක් පමණි.
- (ඈ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දැක්වෙන වෙළඳ ණයගැති ශේෂය වූ රු.6,780,996 කින් රු.4,127,737 ක් වසර 03 ඉක්ම වූ ණයගැති ශේෂයක් විය.
- (ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනයේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 140 ක් වූ අතර තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 93 ක් වූයෙන් පුරප්පාඩු 47ක් පැවතුණි. පෙර වර්ෂය සමඟ සැසඳීමේදී මෙම පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 05 කින් ඉහල ගොස් තිබුණු අතර මෙම තනතුරු පිරවීමට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටද කටයුතු කර නොතිබුණි.


 ඩබ්ලිව්.පී.සී.වික්‍රමරත්න
 විගණකාධිපති



எமது
தொலை நோக்கு

“புடைவை, ஆடை மற்றும் தோல் பொருட்களின் தொழிற்றுறைகளுக்கான பரிசோதனையில், ஆராய்ச்சியிலும் அபிவிருத்தியிலும் மற்றும் புத்துருவாக்கத்தில் தனிநபர் தேர்ச்சியை விருத்தி செய்வதற்கும் மற்றும் ஆலோசனை வழங்குவதற்கும் உலகளாவியரீதியில் இனங்காணப்பட்ட நிலையமாக விளங்குதல்.”



எமது
செயற்பணி

“புடைவை, தோல் பொருட்கள் மற்றும் ஆடை, அத்துடன் நிலையான அபிவிருத்தியை நாடுகின்ற இணைந்த தொழிற்றுறைகளின் உற்பத்தித்திறனுள்ள பொருட்களின், சேவைகளின் தரத்தை மற்றும் கூட்டிணைந்த மதிப்பினை அதிகரிப்பதற்கு தேர்ச்சியுள்ள, சிறப்பாக பயிற்றுவிக்கப்பட்ட மனித மூலதனத்தை, நம்பத்தகு நிபுணத்துவத்தை மற்றும் புத்துருவாக்கமான தீர்வுகளை வழங்குதல்”

எமது
சேவைக
ள்



பயிற்சியளி
த்தல்



பரிசோதை
ன



தொழில்நு
ணுக்க
சேவைகள்



ஆலோசனை
வழங்குதல்



நிறுவகம் பற்றிய தகவல்கள்

நிறுவகத்தின் பெயர்	:	இலங்கை புடைவைகள், மற்றும் ஆடைகள் நிறுவகம்
முகவரி	:	கந்தவெல தோட்டம், இல.02 ஜெனறல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல மாவத்தை, இரத்மலாணை.
பதிவு	:	2009 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டம்
சட்டரீதியான அமைப்பு	:	நியதிச்சட்டச் சபை
வரிசை அமைச்சு	:	கைத்தொழில் மற்றும் வாணிபம்
பணிப்பாளர்கள் சபை	:	<ul style="list-style-type: none">• திரு. எம். ஏ. தாஜூன் (தலைவர்)• திரு. ரொய் ஜயசிங்ஹ - சபை ஆலோசகர்• திரு. கே. எச். பந்துல பெர்னாந்து• டாக்டர். எஸ். என். ஹேரத்• டாக்டர். யூ. ஜீ. எஸ். விஜேபால• திரு. இ. ஏ. என். எஸ். பெரேரா• திரு. ஏ. எல். எம். ஸலிம்• திரு. டபிள்யூ. டி. யு. சில்வா• திரு. பீலிக்ஸ் பெர்னாந்து• திருமதி. ஆர். எம். ஜயந்தி• திரு. ஜபார் சத்தார்• திரு. ஹர்ஷ விஜேவர்தன
கணக்காய்வாளர்	:	கணக்காய்வாளர் அபிபதி திணைக்களம்
தொலைபேசி இல.	:	2632406/2636336/2636337
தொலைநகல் இல.	:	2636337
மின்னஞ்சல்	:	director@textile-clothing.lk

பொருளடக்கம்

பக்கம்

நிறுவகம் பற்றியதோர் கண்ணோட்டம்	54-56
செயலாற்றுகை பற்றிய வெளிப்படுத்தல்கள்	57-58
பணிப்பாளர் அதிபதியின் செய்தி	59
தவிசாளரின் செய்தி	60
பணிப்பாளரின் பொறுப்புகள் பற்றிய கூற்று	61
கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்	62-64
பொதுவான வெளிப்பாடுகள்	65-67
நிதி நிலைமைக் கூற்றுக்கள்	68
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று	69
பண ஓட்டக் கூற்று	70
நிகர சொத்துக்களில் / பங்குகளில் மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று	71
நிதிக் கூற்றுக்களின் குறிப்புகள்	72-82
செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்	83-84
நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான அறிக்கை	85-88
2018 ஆம் ஆண்டு செயற்பாடுகள்	89-93
2019 ஆம் ஆண்டு எதிர்காலத் திட்டங்கள்	94
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை	95-100

நிறுவகம் பற்றியதோர் கண்ணோட்டம்

அறிமுகம்

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகமானது, புடைவை மற்றும் ஆடைத் தொழிற்றுறையின் உலகளாவிய வர்த்தகத்தில் முன்னணியிலிருப்பதுடன், இந்நிறுவகம் அவர்களது வெற்றிக்குப் பங்களிப்புச் செய்துள்ளமையால் தொழிற்றுறையிலிரக்கின்ற தயாரிப்பாளர்களால் இந்நிறுவகத்தின் இருப்பு ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகின்றது. எமது நிறுவகம், வணிகத்தில் அவர்களது சொந்தச் செயற்பாடுகளில் தொழிற்றுறை அனுசூங்களைப் பின்தொடரக்கூடிய வகையில் பரிசோதனை, பயிற்சியளித்தல் மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளில் தொழிற்றுறைக்கு போட்டியிடும் தன்மைக்கான தகுதியை வழங்குகின்றது. இதன் விளைவாக, தொழிற்றுறையாளர்கள், உயர்தரமான பொருட்களினால் உயர்ந்தளவில் பணம் ஈட்டக்கூடிய அந்தஸ்தினை அடைவதற்கான அவர்களின் இயலுமையின் உச்சத்திற்கு விருத்தியடைய முடிந்துள்ளது. இந்தப் போக்கு, எமது நிறுவகத்தின் பங்களிப்புடன் நிலைத்திருந்து, தொடர்ச்சியாக நீடித்துச் செல்வதுடன், அறிவினைத் தூண்டுகின்ற சக்தியாக நாம், நவீன தொழிற்றுறையின் கேள்விகள் மற்றும் தேவைப்பாடுகளுடன் சேர்ந்து வளர்வதற்கு எண்ணியுள்ளோம்.

புடைவை மற்றும் ஆடைத் தொழிற்றுறையின் உலக களத்தில், உற்பத்தித் தளத்தில் புதிய தொழில்நுணுக்கத்தின் விருத்திகளுடன், போக்குகள் சக்திமிக்கவையாகவும் புரட்சிகரமானவையாகவும் இருப்பதுடன், பயன்படுத்துபவர்கள், தமது திருப்திக்கேற்ப சரியான உற்பத்திப் பொருளை தெரிவு செய்வதில் முன்னெப்போதுமில்லாதவாறு புத்திசாதுரியமானவர்களாக இருக்கின்றனர். அதன் விளைவாக, தயாரிப்பாளர்கள் தற்போது, பயன்படுத்துபவர்களின் நாடித் துடிப்பிற்குப் பொருந்தும் வகையில் சந்தைக்குச் செல்கின்ற தமது தயாரிப்புகள் பற்றி விளக்கமாக இருக்கின்றனர். தற்போது, சந்தையில் சிறந்த, பலவீனமற்ற பொருட்களை வாடிக்கையாளர்கள் பார்க்கின்றமையால், பொருட்களுக்கும் பயன்படுத்துபவர்களின் மனநிலைக்குமிடையில் போட்டித் தன்மையொன்று நிலவுகின்றது.

இச்செயன்முறையில், பயிற்சியளிக்கின்ற நிறுவனமொன்றாக இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகமானது, இத்தொழிற்றுறைக்கு தொலைநோக்குள்ள தலைவர்களை உருவாக்குகின்ற நிறுவனமொன்றாக வருகின்றது. இது தொடர்பில் பிரபல்யமான புடைவை, ஆடை உலகிற்கு வழங்குவதற்கு அதன் முக்கியமான சேவைகளான பரிசோதனை, பயிற்சியளித்தல் மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை அது வழங்குவதனால், இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தின் வகிபாகம் மிகவும் முக்கியமானதாகும். உலக சந்தைத் தளத்தில் கிடைக்கப்பெறாத வாய்ப்புகளில் கவனஞ்செலுத்தும் நோக்கில், இந்நிறுவகமானது, தற்போது பாடசாலையிலிருந்து விலகியவர்கள் மற்றும் பல்வேறு நிலைகளிலுமுள்ள தொழிற்றுறை ஆட்கள் ஆகிய இருவரையும் பயிற்றுவிப்பதற்கு ஊக்குவிக்கின்றது.

கடந்த ஆண்டுகளில், நிறுவகம், பயிற்சியளிக்கின்ற செயற்பாடுகளினூடாக வருமானத்தின் பெறக்கூடிய பங்கினைப் பெற்றுள்ளதுடன், பரிசோதனையில் வருமானம் சராசரியாகவே பெறப்பட்டுள்ளது. உண்மையில், மாணவர்கள் விரைவாக அதிகரித்து ஆயிரக்கணக்கினை அடைவதுடன், எதிர் வருகின்ற ஆண்டுகளில் உள்ளெடுப்புகளை அதிகரிப்பதற்கு மேலும் வசதிகள் திட்டமிடப்படுகின்றன. மேலும், உற்பத்தித்திறன் என்ற எண்ணக்கரு அடித்தளங்களைப் பெற்றுக்கொண்டிருக்கின்றமையால், உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டுச் சந்தைகளில் போட்டியிடும் நோக்கில் உற்பத்தித்திறனில் செம்மைப்படுத்தல்களைத் தேவைப்படுகின்ற அந்த தொழிற்றுறையாளர்களுக்கு சிறப்புமிக்க பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் வழங்கப்படுகின்றன. இதற்கு சமாந்தரமாக, வசதிகள் குறைந்த மாவட்டங்களிலுள்ள சமூகங்களுக்கு அறிவினை வழங்குவதற்காக குடிசைக் கைத்தொழிலை அடிப்படையாகக் கொண்ட பயிற்சிப் பாடநெறிகள் நிறுவகத்தின் சேவைகளின் மைய நிலையை எடுக்கின்றது. அதனால், சமூகங்கள் நிலையான வாழ்வாதாரத்தினூடாக அவர்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்த முடிகின்றது.

ஆளுநர்கள் சபை

நிறுவகத்தின் கொள்கை மற்றும் சட்டவாக்கத்தின் மீது தீர்மானமெடுப்பதற்கான அதிகாரம் ஆளுநர்கள் சபைக்கு உரித்தளிக்கப்படுவதுடன், பணிப்பாளர் அதிபதி சபையின் தீர்மானங்களை நிறைவேற்றுகின்றார். சபைக் கூட்டங்கள் ஒவ்வொரு மாதமும் நடத்தப்படுவதுடன், அங்கத்தவர்கள் நிறுவகத்தின் முன்னேற்றம், செயற்பாடுகள் மற்றும் தொழிற்பாடுகளுக்கான வழிகாட்டல் தொகுப்பினையும் மீளாய்கின்றனர்.

2018.12.31 இலுள்ளவாறான சபை

1	திரு.எம்.ஏ.தாஜுடீன்	தவிசாளர்	கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு
2	பேராசிரியர்.சி.என்.ஹேரத்	அங்கத்தவர்	திறந்த பல்கலைக்கழகம்
3	பேராசிரியர் (திருவதி) யு.ஜி.எஸ்.விஜயபால	அங்கத்தவர்	மொறட்டுவப் பல்கலைக்கழகம்
4	திரு.டபிள்யு.தனஞ்சய யு சில்வா	அங்கத்தவர்	புடைவை உற்பதியாளர் ஒன்றியம்
5	திரு.கே.எச்.பந்துல பெர்னாந்து	அங்கத்தவர்	ஆடை ஏற்றுமதியாளர் ஒன்றிய சமாஜம்
6	திரு.பீலிக்ஸ் பெர்னாந்து	அங்கத்தவர்	இலங்கை ஆடை ஏற்றுமதியாளர் ஒன்றியம்
7	திரு.ஐவார் சதார்	அங்கத்தவர்	இலங்கை ஆடை ஏற்றுமதியாளர் ஒன்றியம்
8	திருமதி.ஆர்.எம்.ஐயந்தி	அங்கத்தவர்	நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சு
9	திரு.ஹர்ஷ விஜயவர்தன	அங்கத்தவர்	கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு
10	திரு.இ.ஏ.என்.எஸ். பெரேரா	அவதானிப்பாளர்	
11	திரு.ஏ.எல்.எம்.சலீம்	அங்கத்தவர்	அபிவிருத்தி உபாயங்கள் மற்றும் சர்வதேச தொழில் அமைச்சு
12	திரு.ஜோய் ஐயசிங்க	ஆலோசகர்	கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு அபிவிருத்தி

2018.12.31 இல் உள்ள பதவியினர்

மொத்தப் பதவியினர் - 110

வகைப்பாடு	முகாமைத்துவப் தொழிற்பாடு	தொழில்நுட்ப தொழிற்பாடு	நிதி	பொது / நிருவாகம்
பணியாளர்கள்	05	48	05	34
பயிலுநர்	-	8	-	-
ஒப்படை	-	10	-	-

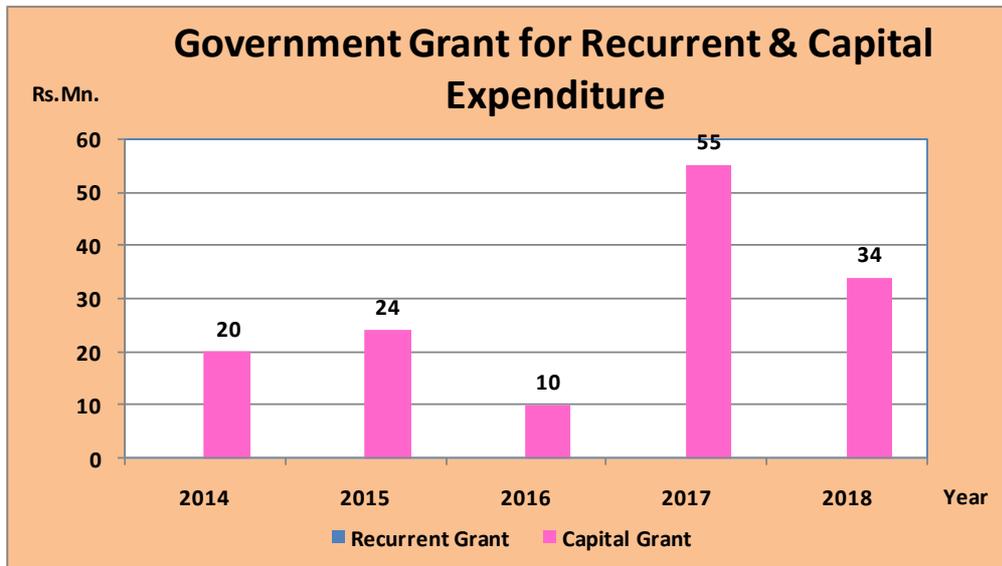
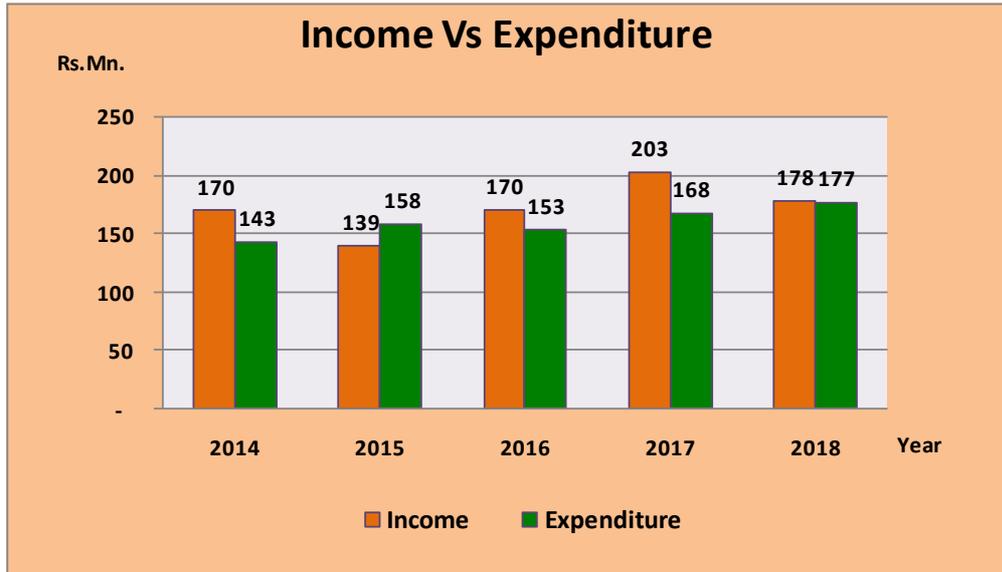
- திரு.ஏ.றோபேட் பீரிஸ் - பணிப்பாளர் அதிபதி
B.Sc (Eng.) Hons,PG Dip IE,MA Dev.studies & Public Policy
MCPM(SL)
- திரு.எஸ்.இளங்கோவன் - பணிப்பாளர் (பயிற்சி மற்றும் தொழில்நுணுக்கம்)
B.Sc. (Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)
- திரு.பீ.வி.எஸ்.விஜயரத்ன - பணிப்பாளர் (தொழிற்பாடுகள்)
M.Sc.(MIT),M.Sc(Mgt.),B.Tech(Eng.)Hons
AMIE(SL),LLB(UG)
- திரு.எம்.பீ.கன்னங்கர - நிருவாக முகாமையாளர்,MBA(P.I.M.)
B.Sc.(Col.),PG.Dip in International Re.(BCIS)
Dip.in American Professional Qualification-HRM
LLB (UG),Diploma in Legal Studies.
- திருமதி.வை.ஏ.பீ.ஜி.யாபா - கணக்காளர், B.Com. (Special) , CBA
- திரு.எம்.எஸ்.எம்.இல்ஹாம் - அகக் கணக்காய்வாளர்
HNDA,ACPM

சிரேஷ்ட பதவியினர் (தொழில்நுட்பம்)

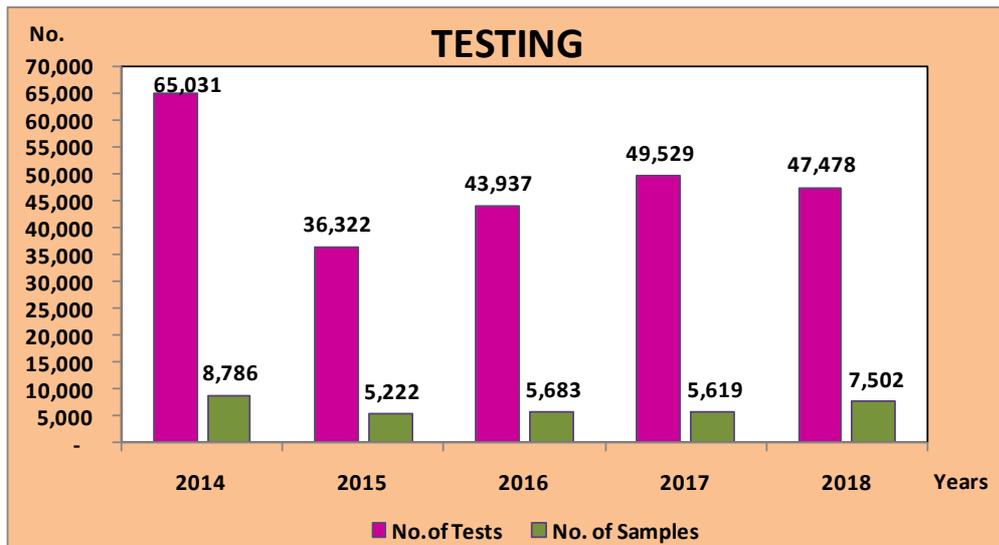
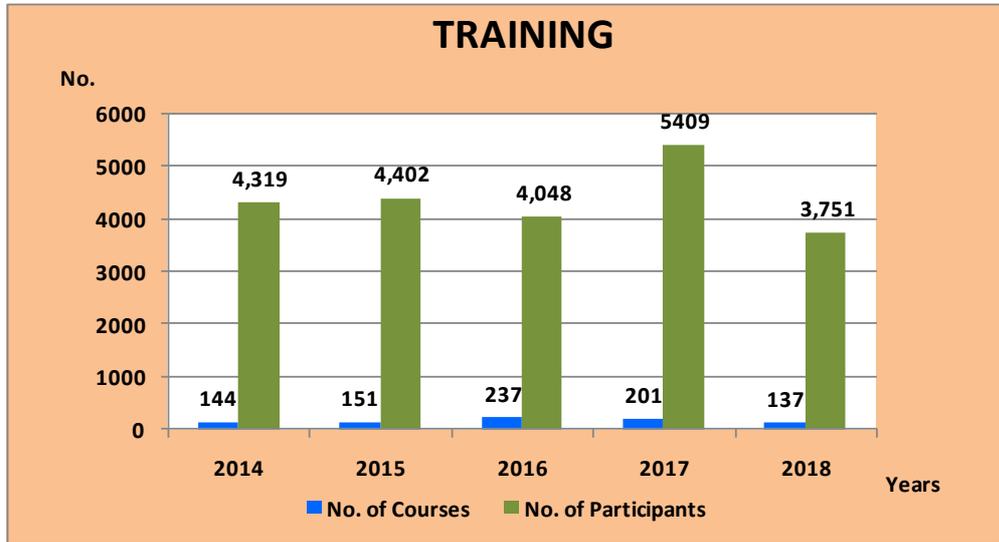
- திரு.ஜி.கே.கே.எஸ்.குமார - சிரேஷ்ட தொழில்நுட்பவியலர்
B.Sc.(Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)
- திரு.பி.எல்.எஸ்.பி.நிஷாந்த - தொழில்நுட்ப பயிற்சி அலுவலர், B.Sc. (Hons.),M.Sc.(Text.)
- திரு.ஜே.பீ.சமரகோன் - தொழில்நுட்ப பயிற்சி அலுவலர், NDT (Mech)
- திருமதி.கே.ஏ.ஆர்.வி.அபயவர்தன - தொழில்நுட்ப பயிற்சி அலுவலர், NDT (Text. Tech.)
- திரு.கே.ஜெகதீசன் - சிரேஷ்ட தொழில்நுட்பவியலர்
B.Sc.(Eng.)(Text),M.Sc.(Text),AMIE(SL)
- திரு.டபிள்யூ.எம்.எஸ்.கே.விஜயபாகு - சிரேஷ்ட தொழில்நுட்பவியலர்,
B.Sc. (Eng.),M.Sc,AMIE(SL)

செயலாற்றுகை வெளிப்படுத்தல்கள்

1. நிதிசார் செயலாற்றுகை



2. பௌதீக செயலாற்றுகைகள்



பணிப்பாளர் அதிபதியின் செய்தி

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம் தொழிற்றுறைக்கு தனது திறமையான சேவை வழங்கலுடன் தொழிற்றுறைக்கு முன்னணி சேவை வழங்குநராக தற்போது பிரபல்யமடைந்துள்ளது. இந்த நிறுவகத்தை இயக்குவதற்கு தலைமை வகிப்பதை நான் பெருமையாக கருதுகின்றேன். மேலும், தொழிற்றுறையிலுள்ள சவால்களுடன் அதன் வெற்றிக்கு நிறுவனத்தை இட்டுச் செல்வது எனது தலையாய கடமை என்று நான் நம்புகின்றேன். இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம், பயிற்சியளித்தல், பரிசோதனை, ஆலோசனை மற்றும் தொழில்நுட்ப சேவைகள் என்ற நியதிகளில் தொழிற்றுறைக்கு தனது முக்கிய பணிகளை வழங்குவதற்குரிய முதன்மையான நிறுவகம் என்ற சிறப்பைப் பெற்றுக்கொண்டுள்ளது. தற்போது, சந்தையில், செலவு, தரம் மற்றும் தொழிற்றுறையிலுள்ள போக்குகள் ஆகிய மூன்றும் மிகவும் போட்டித்தன்மையான உலகச் சந்தைக் கட்டமைப்பினை விருத்தி செய்கின்ற பதங்களாகும் என்பதுடன், சேவை வழங்குநரின் முக்கிய பங்கினை வகிப்பவராக நிறுவகத்தின் பங்களிப்பு, தொழிற்றுறையில் அதனது முக்கிய இடத்தை ஈட்டியுள்ளது. ஆகவே, புடைவை மற்றும் ஆடை களத்தின் சேவைகளில் முன்னோடி தாபனமாக நாம், சந்தையில் காண்கின்ற தரம் மற்றும் செலவுகள் என்ற பதங்களின் முன்னிலையில் சேவையின் சிறப்புத் தரத்தைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு முயற்சித்தல் வேண்டும்.

இந்நிறுவகம், அதனது வருவாயில் அதிகரிப்பினைக் காட்டி, அதன் நிதிச் செயலாற்றுகையில் வளர்ச்சியைக் காட்டுகின்றது. மேலும், பயிற்சியளித்தலானது தொழிற்றுறைகளின் கேள்விகளுக்குப் பொருந்தும் வகையில் புதிய கற்கைநெறிகளை அறிமுகப்படுத்துவதில் புதிய ஆரம்பத்தை எடுத்துள்ள அதேசமயம் எதிர்கால தொழிலதிபர்களுக்கு அவர்களது வாணிபத்தைச் செம்மைப்படுத்துவதற்கு அவர்களின் வேண்டுகோளின்பேரில் ஆலோசனைச் சேவைகளும் கிடைக்கப்பெறச்செய்யப்பட்டன. அதேபோன்று, உற்பத்தித்திறனைச் செம்மைப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித் திட்டம், மற்றும் சிறிய, நடுத்தர அளவிலான தொழில்முயற்சிகள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் தொழிலதிபர்களின் உற்பத்தித்திறனை வலுப்படுத்துவதில் மற்றும் தொழிற்றிறனை மேம்படுத்துவதில் தமது சொந்த தகுதிகளைக் கொண்டு செல்கின்றன.

2018 ஆம் ஆண்டுக்கான நிதிச் செயற்பாடுகள் பற்றிய பதிவுகள், பணியாளர்களின் ஈடுபாட்டுக்கு எடுத்தியம்பியுள்ள வெளிப்படையான பெறுபெறுகளாக, கடந்த கால செயலாற்றுகையை விட அதிகரிப்பொன்றுடன், ஆரோக்கியமான போக்கினைக் காட்டுகின்ற அதேவேளையில், இந்நிறுவகம் அதன் வாணிபத்தில் எதிர்வரும் ஆண்டுகளில் நிச்சயமான பாதையொன்றில் வெற்றிகரமாக பயணித்துக் கொண்டிருக்கின்றது. எதிர்காலத்தில் நாம் முன்னேறிச் செல்வதற்குரிய நிறைவான வழியை, எமது நிறுவனம் செழிப்படைவதற்கு தொடர்புடைய பல்லின வாய்ப்புகளைப் பார்க்கின்றோம் என்பதுடன், கௌரவ அமைச்சர் றிஷாட் பதியுதீன் அவர்களால் வழங்கப்பட்ட தடங்கலற்ற ஒத்துழைப்பினையும், தவிசாளரால், ஆளுநர்கள் சபையால் மற்றும் சக பணியாளர்களால் காட்டப்பட்ட ஆர்வத்தையும் நான் உண்மையில் பாராட்டுகின்றேன்.

நிறுவனம் அதன் ஒவ்வொரு முயற்சியிலும் வெற்றியடைய வேண்டுமென்று நான் வாழ்த்துகின்றேன்.

நன்றி.

றோபேட்.வி.பீரிஸ், பொறியியலாளர்
பணிப்பாளர் அதிபதி

தவிசாளரின் செய்தி

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம், இத்தொழிற்றுறைக்கு முன்னோடி சேவை வழங்குநராக புடைவை மற்றும் ஆடைத்துறை வர்த்தக உலகில் முன்னணி வகிப்பதுடன், வருடாந்தம் சுமார் 4000 மாணவர்களுடன் நிறுவகத்தால் வழங்கப்படுகின்ற ஏனைய சேவைகளுக்குள், பயிற்சியளித்தல் முக்கிய இடத்தை வகிக்கின்றது. வழங்கப்பட்ட கற்கை நெறிகள், சான்றிதழ் என்பதிலிருந்து டிப்பிளோமா மட்டம் வரை வேறுபட்டு தொழிற்றுறையிலிருந்து அதிகளவில் வேண்டப்படுவதுடன், அனைத்து மாணவர்களும் பணம் ஈட்டக்கூடிய, வளமான தொழில்வாய்ப்புகளில் ஈடுபடுகின்றனர் என்று கூறிக்கொள்வதில் நாம் பெருமையடைகின்றோம்.

பயிற்சியளிப்பதில் அடுத்த கட்டத்தை அடையும் நோக்கில், இந்நிறுவகம், இந்திய பல்கலைக்கழக மொன்றின் ஒருங்கிணைப்புடன் என்பதற்கப்பால், 2020 ஆம் ஆண்டளவில் சொந்தமாக சான்றளிக்கும் பட்டமொன்றை வழங்குவதற்காகத் திட்டமிடுவதுடன், கற்கைநெறியின் பாடவிதானம் 'ஓப்ரிடெக்ஸ்', இலத்திரனியல் இயந்திர மின்னணுவியல் சிறுநுட்பக்கருவிகள் போன்ற அத்தகைய நவீன மென் பொருளுடன் கூடிய தொழிற்றுறையின் எதிர்பார்ப்புகளை நிறைவேற்றுவதற்காக புதிய கற்பித்தல் தொழில்நுட்பங்களுடன் தொடர்ச்சியாக நாளதுவரைப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்றது. இது, கற்பித்தல் பீடத்திற்கு வழங்கப்பட்ட வாய்ப்புகளினால் நிறைவேற்றப்படுகின்றது, ஆகையால், மனிதவளங்கள் எதிர்காலத் தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்கு தரமுயர்த்தப்பட்டுள்ளனர். இது, நிறுவனமொன்றாக இயங்குகையில், நாம் தற்போது, ஆராய்ச்சிச் செயற்பாடுகளில் புத்துருவாக்க வாய்ப்புகளை அதிகரித்துள்ளதுடன், வாழை நூல் பிரித்தெடுத்தல் கருத்திட்டம் மீது பாராட்டத்தகு முயற்சி தீவிரப்படுத்தப்படுகின்றது. உத்தேசிக்கப்பட்ட கருத்திட்டம் புடைவைத் தொழிற்றுறைக்கும் மற்றும் மறுவகையில் பெரியளவில் நன்மையடைகின்ற வாழைத் தோட்ட கமக்காரர் சமூகத்திற்கும் பின்தங்கிய ஒருங்கிணைப்புச் செயற்பாடொன்றாக பாரியளவில் நாட்டிற்குச் சேவையாற்றுகின்றது.

இந்நிறுவகம், அதன் ISO 17025 சான்றுப்படுத்திய ஆய்வுகூடத்தின் இயலுமையை, தொழிற்றுறையில் வேண்டப்படுகின்ற அதிகளவிலான பரிசோதனைக்கு தரமுயர்த்தப்பட்ட வசதிகளைக் கொண்டு மேலும் பலப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. தற்போது, தோல் மற்றும் பாதணி சோதனைகளை ஆற்றுவதற்கு, அதே போன்று தொழிற்றுறையிலிருந்து வேண்டப்பட்டவற்றிற்கும் வசதிகள் விரிவாக்கப்பட்டுள்ளன. பயிற்சியளித்தல், பரிசோதனை மற்றும் ஆலோசனைச் சேவைகளில் ஏற்றுமதியை ஆற்றுப்படுத்திய தொழிற்றுறைக்குப் பாரியளவில் பங்களிப்புச் செய்துள்ளது என்பதையும், அதனைத் தொடர்ந்து நிறுவகம் தனது தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளினூடாக நிதி நிலைமையில் தன்னிறைவினை அடைந்துள்ளது என்பதையும் கூறுவதில் நாம் பெருமைப்படுகின்றோம்.

எம்.ஏ.தாஜூன்

தவிசாளர்

இலங்கை புடைவை,ஆடை நிறுவகம்

பணிப்பாளர் அதிபதியின் பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்று

நிறுவகத்தின் நிதிசார் கூற்றுக்கள் தொடர்பான பணிப்பாளரின் பொறுப்புக்கள் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகளிலிருந்து வேறுபடுகின்றன.

நிதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக, நிதியியல் ஆண்டின் இறுதியில் நிறுவக அலுவல்களின் நிலை மற்றும் நிதியியல் ஆண்டுக்கான அதன் தொழிற்பாட்டின் விளைவுகள் தொடர்பில் உண்மையான, நேர்மையான தோற்றத்தைத் தருகின்ற ஒவ்வொரு நிதியியல் ஆண்டுக்கான நிதியியல் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு பணிப்பாளர் தேவைப்படுத்தப்படுகின்றார்.

இந்த நிதியியல் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதில் பொருத்தமான கணக்கியல் கொள்கைகள் தெரிவு செய்யப்பட்டு, இசைவான முறையில் அவை பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், நியாயமானதும், மதிநுட்ப முள்ள தீர்ப்பு மற்றும் பிரயோகிக்கக்கூடியதுடன் தொடர்புபட்டவாறான அனைத்து கணக்கியல் நியமங்களும் பின்பற்றப்பட்டுள்ளன என்று பணிப்பாளர் கருதுகின்றார்.

தொழிற்பாட்டினைத் தொடர்வதற்கு நிறுவகம் போதியளவு வளங்களைக் கொண்டுள்ளது என்பதுடன், இந்த நியமங்களைத் தயாரிப்பதில் நடைமுறையிலுள்ள அக்கறையின் அடிப்படை பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதிலும் பணிப்பாளர் நம்பிக்கை கொண்டிருக்கின்றார். மேலும், பணிப்பாளர், நியாயமான சீரான தன்மை, நிறுவகத்தின் நிதியியல் நிலைமையை வெளிப்படுத்துவதற்கு பேதியளவு கணக்கியல் பதிவுகளை நிறுவனம் பராமரிக்கின்றது என்பதை உறுதிப்படுத்துதல் மற்றும் சமர்ப்பிக்கப் பட்ட நிதியில் கூற்றுக்கள் நிதிச் சட்டத்துடன் இணங்குகின்றன என்பதை உறுதிப்படுத்துதல் ஆகிய பொறுப்புக்களையும் கொண்டுள்ளார்.

பணிப்பாளர், நிறுவகத்தின் சொத்துக்களைப் பாதுகாப்பதற்காக நியாயமான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கும், இது தொடர்பான மோசடிகள் மற்றும் ஒழுங்கீனங்களைத் தடுப்பதற்கும், தோற்கடிப்பதற்கும் பொருத்தமான அகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையைத் தாழ்ப்பதில் உரிய கவனத்தை செலுத்துவதற்கான பொறுப்பினையும் கொண்டுள்ளார்.

பணிப்பாளர் இச்செய்தியில் தரப்பட்டுள்ளவாறு அவருடைய பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றியுள்ளார் என்பதில் நம்பிக்கை கொள்கின்றார். பணிப்பாளர், ஐந்தொகையிலுள்ளவாறு நிறுவனத்தினால் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட திகதி அல்லது இயைபானவிடத்து, வழங்கப்பட்டவாறான அனைத்து நியதிச்சட்ட கொடுப்பனவுகளை அவரது அறிவுக்கு எட்டியவரையில் உறுதிப்படுத்துகின்றார்.

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதில் கைக்கொள்ளப்பட்ட முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன:

1. தயாரிப்பின் அடிப்படைகள்

- (i) நிதியியல் கூற்றுக்கள், இலங்கை அரசு துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கமைவாகவும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. நிதிசார் கூற்றுக்கள் நடைமுறையிலிருக்கின்ற அடிப்படையின் மீது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், கணக்கீட்டுக்கொள்கை இக்காலப்பகுதி முழுவதும் தொடர்ச்சியாக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
- (ii) கலண்டர் ஆண்டு நிறுவகத்தின் நிதி ஆண்டாகும்.
- (iii) 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டம் நிறுவகத்தின் நிதிக் கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் கணக்குகள் தொடர்பில் பிரயோகிக்கப்படற்பாலது.

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

1. சொத்து, பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்

நிலம் தவிர்ந்த அனைத்துச் சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம் என்பன திரட்டிய தேய்மானத்தைக் கழித்து வரலாற்றுச் செலவு/மதிப்பீட்டில் தெரிவிக்கப்படுகின்றன.

செலவு என்பது, ஆதனமொன்றினை அதன் பயன்பாட்டிற்காக தொழிற்படும் நிலைமைக்குக் கொண்டு வருவதற்கு நேரடியாக சுமத்தக்கூடிய அனைத்துச் செலவுகளையும் உள்ளடக்கியதாகும். ஆதனமொன்றின் வாழ்க்கைக் காலத்தை உண்மையில் பயன்படுத்தக்கூடிய வாழ்க்கைக் காலமாக மதிப்பிட்டதிலும் பார்க்க அவற்றினை நீடித்தால் அல்லது அறவிடக் கூடிய பெறுமதியை அதிகரித்தால் முக்கியமான புதுப்பித்தல்கள் முதலீடாக்கப்படும். பராமரிப்பு, திருத்தங்கள் மற்றும் சிறியரக புதுப்பித்தல்கள் உடற்பட்டதாக வருமானமாக அறவிடப்படுகின்றன.

உட்கட்டமைப்பு, பொறித்தொகுதியும் உபகரணத்திற்குமான செலவானது, தெரிவிக்கப்படுகின்ற திரட்டிய தேய்மானத்துடன் ஐந்தொகையிலிருந்து நீக்கப்படுகின்றது. பெறுகைகள் மற்றும் நடடங்கள் என்பன அவை கொண்டுள்ள தொகை தொடர்பினால் தீர்மானிக்கப்படுவதுடன், தொழிற்படு இலாபத்தைத் தீர்மானிப்பதில் கவனத்திலெடுக்கப்படுகின்றன.

2. தேய்மானம்

தேய்மானத்திற்கான ஏற்பாடு, ஒத்த தவணைக்கட்டணங்களில் மதிப்பிடப்பட்ட பின்வருகின்ற பயனுள்ள பயன்பாட்டு காலம் மீதான தொகைகளை பதிவழிப்புச் செய்யும் நோக்கில் ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் தொடர்பான செலவின் மீது நேரடி முறைமை யைப் பயன்படுத்தி கணிக்கப்படுகின்றது.

பின்வருகின்ற வீதங்கள் தேய்மானத்திற்காகப் பிரயோகிக்கப்படுகின்றன.

கட்டடம்	2.5%
பொறித்தொகுதியும் உபகரணமும்	10%
தளபாடங்களும் பொருத்துக்களும், உபகரணங்களும்	10%
உணவக உபகரணங்கள்	10%
மோட்டார் வாகனங்கள்	10%
கணிகள் & மென்பொருட்கள்	20%
புத்தகங்களும் பருவ வெளியீடுகளும்	10%
ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்	10%
கட்புல நிகழ்ச்சித்திட்டம்	25%
தொழில்சார் தையல் இயந்திரம்	10%

முழுத் தேய்மானமானது முதல் அரை ஆண்டில் பெறப்பட்ட ஆதனங்களுக்காக அறவிடப்படுவதுடன், 50% தேய்மானம் ஆண்டின் இரண்டாவது அரையாண்டின்போது பெறப்படுவதற்காக அறவிடப்படுகின்றது.

3. பொருட்பட்டியல்

பொருட்பட்டியல் அனைத்தும் நிறுவகத்தின் சேவைகளை வழங்குவதில் நிறுவகத்தினால் பயன்படுத்துவதற்கென வைக்கப்படுகின்றன. பொருட்பட்டியலானது, ஆகக் குறைந்த செலவீனம் மற்றும் நிகர உண்மைப் பெறுமதியைக் காட்டுகின்றன. செலவானது முதலில் வந்தது முதலில் போவது என்ற முறையில் (FIFO) தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

4. வர்த்தக பெறுகைகள்

வர்த்தக பெறுகைகள், உண்மையான விலைப்பட்டியல் தொகைகளைக் கொண்டு செய்யப்படுகின்றன.

5. பணமும் பணத்திற்கு சமமானவையும்

பண ஓட்டக் கூற்றின் நோக்கத்திற்காக, கையிலுள்ள பணம் மற்றும் பணத்திற்கு பெறுமதியானவற்றை உள்ளடக்கியிருக்கின்ற மற்றும் மூன்று மாதங்கள் அல்லது அதற்குக் குறைந்த உண்மையான முதிர்ச்சியையுடைய ஏனைய குறுகிய காலத்தில் கூடிய திரவத் தன்மையான முதலீடுகள் என்பவையாகும்.

6. ஏற்பாடுகள்

ஏற்பாடுகளானவை, நிறுவனம் கடந்த கால நிகழ்வுகளின் விளைவாக தற்போதைய சட்டம் அல்லது அமைப்பு வழி கடப்பாடுகளைக் கொண்டிருக்கின்ற போது அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. அது உண்மையில், வளங்கள் மேலதிகமான கடப்பாடுகளைத் தீர்ப்பதற்கு தேவைப் படுத்தப்படும் என்பதுடன் கடப்பாட்டின் நம்பிக்கையான மதிப்பீட்டுத் தொகையொன்றையும் செய்ய முடியும்.

7. வெளிநாட்டு நாணய மாற்றல்கள்

வெளிநாட்டு நாணய மாற்றல்கள், மாற்றல் திகதிகளில் இருந்த மாற்றல் வீதத்தில் கணக்கிடப்படுகின்றன. அத்தகைய மாற்றல்களின் கொடுப்பனவுகளிலிருந்தான பெறுகைகள் மற்றும் இழப்புக்கள் வரவுக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

8. வயது முதிர்வு ஓய்வு

சேவை முடிவு நலன்களானவை, 1983 ஆம் ஆண்டு 12 ஆம் இலக்க பணிக் கொடைச் சட்டத்தின் மற்றும் LKAS 19 இன் கீழ் நிறுவகத்தில் ஒரு வருட சேவையை பூர்த்திசெய்துள்ள பணியாளர்களுக்கு வழங்கப்படுகின்றன. அடிப்படை வேதனம், வாழ்க்கைச் செலவுப்படி மற்றும் விசேட வாழ்க்கைப் படியினையும் உள்ளடக்குகின்றது.

9. வரையறுக்கப்பட்ட உதவுதொகைத் திட்டம்

நிறுவனத்தின் அனைத்து பணியாளர்களும், வாழ்க்கைச் செலவுப் படி, விசேட வாழ்க்கைப் படி என்பவற்றுடன் அத்தகைய பணியாளர்களின் அடிப்படை வேதனத்தில் முறையே 12%, 3% கொடுப்பனவினை நிறுவகம் செய்கின்ற ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம் ஆகியவற்றின் அங்கத்தவர்களாவார்கள்.

10. வருவாயை இனங்காணுதல்

வருவாயானது, தேறிய பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட வரி, தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி மற்றும் கழிப்பனவுகளின் தேறிய விற்பனை சேவைகளுக்கான விலைப்பட்டியலிடப்பட்ட பெறுமதி மீது சேர்தல் அடிப்படையில் இனங்காணப்படுகின்றது.

11. செலவீனம்

செலவீனமானது, தொகை ஏற்ற அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. நிறுவனத்தை இயக்குவதில் பயனுறுதிவாய்ந்த முறையில் சொத்துக்கள், பொறித்தொகுதியையும் உபகரணங்களையும் பராமரித்தல் என்பவற்றிற்காக உறப்பட்ட அனைத்துச் செலவுகளும் காலப்பகுதியில் வரவேண்டிய வருமானத்தில் அறவிடப்படுகின்றன.

12. பண ஓட்டம்

நேரடியற்ற முறைமையைப் பயன்படுத்தி பண ஓட்டக் கூற்றானது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

13. அரசாங்க மானியம்

சொத்துக்களுடன் தொடர்புபட்ட அரசாங்க மானியம் மற்றும் பணமற்ற மானியங்கள் புதிய நியமங்களுக்கமைவாக (LKAS20) கணிக்கப்பட்டுள்ளன. மானியங்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்படும் என்ற நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் இருக்குமிடத்து மானியங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன், அதனுடன் இணைகின்ற நிபந்தனைகள் அனைத்துடனும் இணங்கப்படும். செலவீன விடயம் தொடர்பான மானியம், நட்டஈட்டிற்காக உத்தேசிக்கப்பட்ட செலவுகளின் முறையான அடிப்படையொன்றின் மீதான மானியத்துடன் பொருந்துவதற்குத் தேவையான காலப்பகுதிக்கான வருமானமாக இனங்காணப்படுகின்றது. மானியம் சொத்துக்களுடன் தொடர்பு படுகின்றவிடத்து, அது பிற்போடப்பட்ட வருமானமாகக் காட்டப்படுகின்றது. நிறுவகம் பணமல்லாத மானியங்களைப் பெறுகின்றவிடத்து, சொத்துக்கள் மற்றும் அந்த மானியங்கள் பெயரளவு தொகைகளாக பதியப்படுவதுடன், சமமான வருடாந்த தவணைகளினால் உரிய சொத்துக்களின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட பயன்பாட்டுக் காலத்தின் மீது வருமானக் கூற்றுக்கு விடுவிக்கப்படுகின்றது.

பொதுவான வெளிப்படுத்தல்கள்

1. நிதிக் கூற்றுக்கள், SLPSAS-1 மற்றும் SLPSAS -11 இல் தரப்பட்டுள்ள வழிகாட்டல்களின்படி தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2. திறைசேரி உண்டியல்களில், நிலையான வைப்புகளில் மற்றும் அழைப்பு வைப்புகளில் முதலீடுகள்

அழைப்பு வைப்புகளிலிருக்கின்ற முதலீடுகள் கணக்கில் செலவில் காட்டப்பட்டுள்ளன.

திறைசேரி உண்டியல்களிலுள்ள, நிலையான வைப்புகளிலிருக்கின்ற முதலீடுகள், கணக்கில் திரட்டிய பெறுமதியில் காட்டப்பட்டுள்ளன.

3 அறவிடமுடியாத கடன்பெறுநர்களுக்கான ஏற்பாடு

அறவிடமுடியாத கடன்பெறுநர் ஏற்பாடு வர்த்தக பெறுகைகளின் கழிப்பனவின் கீழ் காட்டப்படுகின்றது.

SLFRS உடன் இணங்கும் வகையில், கடன்பெறுநர்கள் வெவ்வேறு வகைப்பாடுகளில் குழுமங்களாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், அவர்களின் கொடுப்பனவுகளின் முறைக்கேற்ப பின்வருகின்ற திரும்பப் பெறமுடியாத கடன்பெறுநர்கள் ஏற்பாடுகள் பிரயோகிக்கப்படுகின்றன.

காலப் பிரிவு ஏற்பாட்டு வீதம்

<90 நாட்கள்	0%
90 முதல் 180 நாட்கள்	2%
180 முதல் 360 நாட்கள்	3%
360 முதல் 720 நாட்கள்	4%
720 முதல் 1080 நாட்கள்	5%
>1080 நாட்கள்	100%

4. பொருட்பட்டியல்

பொருட்பட்டியல் அனைத்தும் நிறுவகத்தின் சேவைகளை வழங்குவதில் நிறுவகத்தினால் பயன்படுத்துவதற்கென வைக்கப்படுகின்றன. பொருட்பட்டியலானது, ஆகக் குறைந்த செலவீனம் மற்றும் நிகர உண்மைப் பெறுமதியைக் காட்டுகின்றன. செலவானது முதலில் வந்தது முதலில் போவது என்ற முறையில் (FIFO) தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

5. பணிக்கொடை ஏற்பாடு

பணிக்கொடை ஏற்பாட்டின் மொத்தத் தொகை 2014 ஆம் ஆண்டிலிருந்து நிலையான வைப்பில் முதலீடு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன், வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம் என்ற தலைப்பின் கீழ் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

6. அரசாங்க மானியம்

மானியங்களிலிருந்தான மூலதனக் கொள்வனவுகளின் தேய்மானப் பகுதி பிற்போடப்பட்ட வருமானமாக கணிக்கப்பட்டுள்ளது.

7. மீள்மதிப்பீடு

அரசாங்க மதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தினால் மீள்மதிப்பீட்டு அறிக்கை நிறைவுசெய்து இந்த ஆண்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

8. உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

PIP நிகழ்ச்சித்திட்டங்களினால் நிறுவனம் பெற்ற மேலதிக தொகைகள் ஏனைய உசாவுகை வருமானத்தின் கீழ் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

9. சொத்துக்களை அகற்றுதல்

அகற்றும் செயன்முறை மற்றும் சீராக்கல்கள் அனைத்தும் இந்த ஆண்டிறுதியில் நிறைவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

10. பதவியினர் அபிவிருத்தி நிதியத்துக்கான ஏற்பாடு

பதவியினர் அபிவிருத்திக்கான ஏற்பாடு, சட்டத்திற்கமைவாக இந்த அண்டுக்கு 0.5% அறிவிடுவதன்பேரில் கணிக்கப்பட்டுள்ளது.

11. ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டம்

இந்நிறுவகம், வாழை நூல் கருத்திட்டத்தை ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டத்தின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்துவதுடன், அமைச்சினால் நிதியிடப்பட்டுள்ளது.

12. மூலதன மானியம்

இதன் கீழ், பின்வருகின்ற கருத்திட்டங்களுக்காக இந்த அமைச்சினால் நிதி வழங்கப் பட்டிருந்தது.

- கட்டடங்கள்
- உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்
- சிறிய நடுத்தர தொழில்முயற்சி
- சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்
- பாதணி பயிற்சி
- வாழை நூலை விருத்தி செய்தல்
- உலர்த்தும் செயன்துறை நிகழ்ச்சித்திட்டம்
- பயிற்சி தேவைப்படும் பகுப்பாராய்வு
- நெசவுத்துணி நூலகம்

13. பாலமுனை சாயமிடும் நிலையம்

இந்நிறுவகம், பாலமுனை சாயமிடும் நிலையத்தில் அலுவல்களை ஆற்றுவதுடன், இந்த நிலையத்தின் தொழிற்பாட்டு இலாபம் / நட்டம் பிறிதாக கணிக்கப்பட்டிருந்தது.

14. கட்டிட நிர்மாணம் மீதான முற்பணக் கொடுப்பனவு

இந்த ஆண்டுக்கான கட்டண நிர்மாணத்திற்கான மூலதன ஒதுக்கம் 75 மில்லியன் ரூபாவாகும். இது, பாராளுமன்றத்தினால் நிறைவேற்றப்பட்ட அமைச்சரவைப் பத்திரத்தின் அடிப்படையில் திறைசேரியினால் ஒதுக்கப்பட்டிருந்தது. கட்டிட முற்பணமாக, 3,850,912 ரூபா செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

15. கருத்திட்டங்கள்

இந்த ஆண்டில் பல கருத்திட்டங்கள் நிறைவுசெய்யப்பட்டிருந்ததுடன், செலவுகள் நிறுவகத்தினால் உறப்பட்டிருந்தது. ஆண்டிறுதியில் வர்த்தக மற்றும் வாணிப அமைச்சிடம் 38,078,766.19 ரூபா தொகை நிலுவையாக இருந்தது.

இலங்கை புடைவை,ஆடை நிறுவகம்

2018.12.31 இல் நிதி நிலைக் கூற்று

	குறிப்பு இல.	2018	2017
		ரூபா	ரூபா
சொத்துக்கள்			
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
பணமும், பணத்திற்கு சமனானவையும்	1	258,032,421	196,684,604
பெறுகைகள்	2	62,642,741	92,730,546
பொருட்பட்டியல்	3	2,744,173	3,006,954
முற் கொடுப்பனவுகள்	4	1,231,713	1,447,685
மூலதன வேலைகளுக்கான முற்பணக் கொடுப்பனவு	5	3,850,912	36,805,755
ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	6	8,910,825	9,803,464
மொத்த நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		337,412,784	340,479,008
நடைமுறைச் சொத்துக்கள் அல்லாதவை			
உட்கட்டமைப்பு,பொறித் தொகுதியும் உபகரணமும்(நிகரம்)	7	104,208,652	104,132,958
காணியும் கட்டடங்களும் (நிகரம்)	8	50,696,779	49,167,918
		154,905,432	153,300,876
மொத்தச் சொத்துக்கள்		492,318,216	493,779,884
பொறுப்புகள்			
நடைமுறைப் பொறுப்புகள்			
கொடுப்பனவுகள்	9	10,611,842	11,318,721
குறுகிய கால ஏற்பாடுகள்	10	2,148,627	2,247,802
		12,760,469	13,566,523
நடைமுறைப் பொறுப்புகள் அல்லாதவை			
ஓய்வூதியத்திட்டம்	11	38,005,998	38,548,057
		38,005,998	38,548,057
தேறிய பொறுப்புகள்		50,766,467	52,114,580
தேறிய சொத்துக்கள்		441,551,748	441,665,303
தேறிய சொத்துக்கள்/ நிகர மதிப்பு			
அரசாங்க பங்களிப்பும் வெளிநாட்டு உதவியும்	12	162,061,321	182,257,166
ஏனைய கருத்திட்டங்கள்	13	18,919,541	23,129,956
தீரட்டிய மிகை (குறை)	14	260,570,887	236,278,182
மொத்த தேறிய சொத்துக்கள்/ நிகர மதிப்பு		441,551,748	441,665,303
சபைப் பணிப்பாளர்கள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கும், சமர்ப்பிப்பதற்கும் பொறுப்பானவர்கள்.			
இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் பணிப்பாளர்கள் சபையினால் 2019.02.26 ஆம் திகதி அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளதுடன்,			
அவர்கள் சார்பாக கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது.			

இலங்கை புடைவை,ஆடை நிறுவகம்

2018.12.31 இல் முடிவுற்ற காலப்பகுதிக்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

	குறிப்பு இல.	2018 ரூபா	2017 ரூபா
வருமானம்			
கட்டணங்களும் ஏனையவையும்	15	177,510,267	202,882,320
மொத்தத் தொழிற்படு வருமானம்		177,510,267	202,882,320
செலவீனங்கள்			
தனிப்பட்ட வேதனாதிகள் (சம்பளங்கள், வேதனங்கள், பணியாளரின் நன்மைகள்)	16	92,400,532	87,371,113
போக்குவரத்து	17	515,325	745,075
விநியோகமும், நுகரக்கூடியவையும்	18	11,264,143	9,724,897
பழுதுபார்த்தலும் பராமரித்தலும்	19	8,024,248	5,063,229
ஒப்பந்த சேவைகள்	20	20,150,913	18,711,819
பெறுமானத்தேய்வும், பிற்போடப்பட்ட செலவீனங்களும்	21	23,945,918	21,456,927
ஏனைய செலவீனங்கள்	22	20,175,295	24,490,637
நிதிச் செலவு	23	203,288	156,506
		176,679,662	167,720,204
தொழிற்பாட்டு செலவீனங்களிலிருந்தான மிகை / (குறை)		830,605	35,162,116
ஏனைய வருமானங்கள்			
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	24	23,828,239	19,373,429
ஏனைய மொத்த வருமானம்		23,828,239	19,373,429
காலப்பகுதிக்கான மொத்த மிகை/(குறை)		24,658,844	54,535,545

சபைப் பணிப்பாளர்கள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கும், சமர்ப்பிப்பதற்கும் பொறுப்பானவர்கள். இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் பணிப்பாளர்கள் சபையினால் 2019.02.26 ஆம் திகதி அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளதன், அவர்கள் சார்பாக கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம்
2018 திசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான
பண ஓட்டக் கூற்று

	அட்டவணை	2018	2017
	இல	ரூபா	ரூபா
காலப்பகுதிக்கான மிகை/(குறை)		24,658,844	54,535,545
சீராக்கல்கள்			
தவணை முறை பிற்போடப்பட்ட வருமானம்		(23,828,239)	(19,373,429)
தேயமானம்		23,945,918	21,456,927
தொழிற்படு மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன்னரான தொழிற்பாட்டு மிகை/(குறைவு)		24,776,523	56,619,044
ஆதனம்,பொறித் தொகுதியும் உபகரணத்திற்கான சீராக்கல்கள்		3,588,649	3,033,726
பொருட்டட்டியலில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		262,781	803,251
கொடுப்பனவுகளில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		215,972	560,833
ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்களில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		892,639	(2,960,971)
தொழில்,ஏனைய பெறுகைகளில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		30,087,806	(51,358,404)
முன்னைய ஆண்டு குறைகளில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		(366,139)	(1,116,520)
தொழில்,ஏனைய பெறுகைகளில் அதிகரிப்பு		(706,879)	(748,334)
ஏற்பாடுகளில் அதிகரிப்பு		(99,175)	1,190,802
செய்யப்பட்ட பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுகள்		(4,130,708)	(3,782,716)
தொழிற்படு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான நிகர பண ஓட்டம்		54,521,469	2,240,710
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான பண ஓட்டம்			
பொறித்தொகுதி,உபகரணங்களின் பெறுகை		(25,580,013)	(39,165,727)
மூலதனச் செலவினத்திற்கான முற் கொடுப்பனவு		32,954,843	(35,757,554)
சொத்துக்களை அகற்றுதல்		29,539	-
மனித இயலுமையை வளர்த்தல்		-	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான நிகர பண ஓட்டம்		7,404,369	(74,923,281)
நிதியியல் நடவடிக்கைகளிலிருந்தான நிகர பண ஓட்டம்			
மூலதன மானியங்கள் (பணம்)		12,543,000	25,000,000
மூலதன மானியங்கள் (சொத்துக்கள்)		15,757,393	49,076,423
ஏனைய கருத்திட்டங்களில் மாற்றுங்கள்		(24,667,999)	
ஏனைய கருத்திட்டங்களில் மாற்றுங்கள்		(4,210,415)	957,881
நிதியியல் நடவடிக்கைகளிலிருந்தான பண ஓட்டம்		(578,021)	75,034,304
பணம்,பணத்திற்குச் சமனானவைகளில் தேறிய அதிகரிப்பு/ஆரம்ப காலப்பகுதியில் பணம்,பணத்திற்கு சமனானவை		61,347,818	2,351,733
காலப்பகுதியில் பணம்,பணத்திற்குச் சமனானவை	1	258,032,421	196,684,603
அட்டவணை இல.2			
பணமும்,பணத்திற்கு சமனானவையும்			
வங்கியிலிருக்கும் பணம்			
இலங்கை வங்கி - இரத்தமலானை (A/C 9521019)		3,940,984	
இலங்கை வங்கி - இரத்தமலானை வெவளிநாட்டு நாணயம் (A/C7011691)		1,159,681	
குறுகியகால முதலீடு			
இலங்கை வங்கியில் நிலையான வைப்பு NRFC A/C No.000008446418		3,931,740	
திறைசேரி முறிகள்		14,448,159	
அழைப்பு வைப்புகள்		234,551,858	
		258,032,421	

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம்						
2018 திசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான நிகரமதிப்பு						
மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று						
	குறிப்பு இல	பங்களித் கப்பட்ட மூலதனம்	ஏனைய ஒதுக்கீடுகள்	கொடூக்கல் வாங்கல் ஒதுக்கீடு	திரட்டிய மிகை / குறை	மொத்த நி.வ / நி.ம
		ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
2017.01.01 இல் மீதி	1	205,387,121	-	-	236,278,182	441,665,303
கணக்கீட்டுக் கொள்கையில் மாற்றங்கள்		-	-	-	-	-
ஆண்டிற்கான நிகர மதிப்பில் மாற்றம்	2	(24,406,260)	-	-	(366,139)	(24,772,399)
ஆதன மீள் மதிப்பீட்டில் இலாபம்		-	-	-	-	-
முதலீட்டின் மீள்மதிப்பீட்டில் நட்டம்		-	-	-	-	-
வெளிநாட்டு நாணயமாற்றில் நட்டங்கள்		-	-	-	-	-
நிகர மதிப்பில் நேரடியாக இனங்காணப்பட்ட தேறிய வருவாய்		(24,406,260)	-	-	(366,139)	(24,772,399)
ஆண்டுக்கான மிகை / குறை		-	-	-	24,658,844	24,658,844
ஆண்டு காலப்பகுதிக்காக இனங்காணப்பட்ட மொத்த வருவாய்						-
						-
2018.12.31 இல் மீதி		180,980,861	-	-	260,570,887	441,551,748
அட்டவணை இல.1		ரூபா				
பங்களிக்கப்பட்ட மூலதனம்						
2017.12.31இல் அரசாங்க பங்களிப்பும் வெளிநாட்டு உதவியும்		149,726,247				
2017.12.31 இல் ஏனைய கருத்திட்டங்களின் மொத்த மீதி		55,660,874				
		205,387,121				
அட்டவணை இல.2						
ஆண்டு காலப்பகுதியில் நி.வ/நி.மாற்றங்கள்						
ஆண்டில் மூலதன மானியம்		3,632,394				
ஆண்டு காலப்பகுதியில் சொத்துக்களைச் சேர்த்தல்		(23,828,239)				
ஆண்டு காலப்பகுதியில் கருத்திட்டங்களில் மாற்றங்கள்		(4,210,415)				
		(24,406,260)				

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

		2018	2017
		ரூபா	ரூபா
1	பணமும் பணத்திற்குச் சமமானவையும்		
	வங்கியிலுள்ள பணம்		
	இலங்கை வங்கி -இரத்மலாணை (A/C 9521019)	3,940,984.16	3,481,533.64
	இலங்கை வங்கி -இரத்மலாணை-வெளிநாட்டு நாணயம்(A/C7011691)	1,159,680.82	485,571.68
	குறுகிய கால முதலீடுகள் (வெளிப்படுத்தல் இல.2)	1.1 252,931,756.05	192,717,496.75
		258,032,421.03	196,684,602.07
1.1	குறுங்கால முதலீடுகள் (வெளிப்படுத்தல் 2)		
	இலங்கை வங்கியில் என்.ஆர்.எவ.சி கணக்கில் 0000008446418 (பணிக்கொடை நிதியம்)	3,931,739.58	3,559,746.11
	திறைசேரி உண்டியல்கள் (பணிக்கொடை)	14,448,158.68	13,400,234.72
	அழைப்பு வைப்புகள் (பணிக்கொடை நிதியம் உள்ளடங்கலாக)	234,551,857.79	175,757,515.92
		252,931,756.05	192,717,496.75
2	பெறுகைகள்		
	வர்த்தக பெறுகைகள் (வெளிப்படுத்தல் 3)		
	பரிசோதனை கடன்படுநர்கள்	2,671,379.27	4,738,250.42
	பயிற்சி - உள்வாரி கடன்படுநர்கள்	3,486,648.80	8,719,291.58
	பயிற்சி - வெளிவாரி கடன்படுநர்கள்	161,600.00	251,600.00
	ஆலோசனைச் சேவைகள் கடன்படுநர்கள்	83,558.88	83,558.64
	வாடிக்கையாளர்/ தொழில்நுட்ப சேவைகள் கடன்படுநர்கள்	32,680.00	70,800.39
	ஏனைய தொழில் கடன்படுநர்கள்	345,129.45	489,561.20
		6,780,996.40	14,353,062.23
	கழிக்க - அறவிடமுடியாத கடன்படுநர்கள்	(4,157,433.26)	(3,800,665.49)
		2,623,563.14	10,552,396.74
	சில்லறை தருமதியாளர்கள்	60,019,177.39	82,178,149.66
		62,642,740.53	92,730,546.40
3	பொருட்பட்டியல் வெளிப்படுத்தல் 4)		
	காகிதாதிகள்	912,160.22	1,024,990.86
	பயிற்சி சாதனங்கள் மற்றும் நுகரக்கூடியவை	1,220,249.62	1,271,778.03
	சாயமிடுதல் மற்றும் நூல்	414,905.37	513,327.50
	உதிரிப் பாகங்கள் மற்றும் துணைப்பொருட்கள்	196,857.30	196,857.30
		2,744,172.51	3,006,953.69
4	முற் கொடுப்பனவுகள்		
	காப்புறுதி - மருத்துவம்	232,161.47	227,156.55
	காப்புறுதி - மோட்டார் வாகனம்	391,681.74	376,167.32
	காப்புறுதி - தீ மற்றும் ஏனையவை	99,137.09	107,042.10
	காப்புறுதி - பண மாற்றல்	-	6,331.78
	சேவை ஒப்பந்தங்கள்- கணினி	44,734.77	44,609.26
	சேவை ஒப்பந்தங்கள்-தளபாடங்களும் உபகரணங்களும்	135,186.68	116,850.11
	வாகன உரிமம்	-	39,539.93
	விநியோகங்கள்- பரிசோதனை ஆய்வுக் சான்றுப்படுத்தல் கட்டணம்	328,811.13	529,988.04
		1,231,712.88	1,447,685.09
5	மூலதன வேலைகளுக்கான முற்பணக் கொடுப்பனவு		
	கட்டட நிர்மாணம்	3,850,911.98	36,805,755.23
		3,850,911.98	36,805,755.23
6	எனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		
	பதவியினர் கடன்கள்	6.1 8,504,825.06	9,181,464.17
	வைப்புகள்	6.2 406,000.00	622,000.00
		8,910,825.06	9,803,464.17
6.1	பதவியினர் கடன்கள்		
	இடர்கால கடன்	8,499,825.06	9,168,964.17
	பண்டிகை மற்பணம்	5,000.00	12,500.00
		8,504,825.06	9,181,464.17
6.2	வைப்புகள்		
	மின்சாரசபை வைப்பு	250,000.00	250,000.00
	ஆர்.எல்.பொன்னாந்து - எரிபொருள் வைப்பு	100,000.00	100,000.00
	ஒக்சிஜன் மற்றும் அமில சிலிண்டர்	36,000.00	12,000.00
	போக்குவரத்து வைப்பு	-	240,000.00
	டயலொக் ரெலிகொம் பீ.எல்.சி ரோமிங் வசதி	20,000.00	20,000.00
		406,000.00	622,000.00

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

7.1	உட்கட்டமைப்பு, பொறித்தொகுதியும் உபகரணமும்		
	சொத்துக்கள், பொறித்தொகுதியும் உபகரணமும் சேர்க்கைகள்		
	பொறித் தொகுதியும், இயந்திரமும்		
	கைத்தறி இயந்திரம்	1	50,000.00
	காற்றுச்சீராக்கிகள் - பனசோனிக்	5	881,134.31
			931,134.31
	தளபாடங்கள், பொருத்துக்கள், சேர்க்கைகள் மற்றும் உபகரணங்கள்		
	நீர் உறுஞ்சி	2	37,645.00
	இலத்தினரியல் கேற்றில்	1	9,775.00
	CCTV கமறா	4	33,150.00
	அலுவலக அலுமாரிகள் ,மரக் கதிரைகள்	1	11,497.50
	பெண்கள் டம்மி ஸ்கின் IC F7	1	20,950.00
	ஆண்கள் டம்மி ஸ்கின் IC M2	1	20,950.00
	சிறுவர் டம்மி ஸ்கின் IC C1	1	10,950.00
	சிறுவர் டம்மி ஸ்கின் IC C2	1	11,950.00
	லோ பக் கதிரை	1	13,207.50
	தொலைபேசியுடன் தொலைபேசி இணைப்பு ஒற்றை செயற்பாடு	1	6,000.00
	யுக்	1	3,740.00
	இரும்பு அலுமாரி	8	150,930.00
	வருகைதருபவர்கள் கதிரை	15	100,165.28
	வயர்கள் அற்ற தொலைபேசி	1	5,560.00
	பிளக் கதிரை	2	23,587.50
	மனுவல் புறஜேக்ரர் ஸ்கீரீன்	1	7,250.00
	சுவர் காற்றாடி	3	14,850.00
	போக்குவரத்துக் கட்டணங்களுடன் பார் ஸ்ரூல்	13	101,664.00
	நூலகத்திற்குப் பொறுப்பானவருக்கான கதிரை	1	10,686.04
	நூலகத்திற்குப் பொறுப்பானவருக்கான மேசை	1	19,794.37
	கணினி மேசை	2	26,427.69
	பார் ஸ்ரூல்-பிளக்	15	116,520.00
	அலுவலகக் கதிரை,நூல், னைலோன் பேஸ்,பிளாஸ்டிக் ஆம்நேஸ்டர்,கைறே	2	14,285.00
	பினோகியூலர் மைக்குறோஸ்கோப்	1	1,300,000.00
	பணம் கணக்கிடும் இயந்திரத்துக்கு வாடிக்கையாளர் காட்சிப்படுத்தல்	1	134,375.00
			2,205,909.88
	ஆய்வுகூட உபகரணம்		
	மெக்கானிக்கல் சேக்கர் (Model 05-3000)	1	343,000.00
	கூரான நுனி பரிசோதனைக் கருவி (சுத்திகரிப்பு கட்டணங்கள்)	1	2,463,347.04
	கொண்டிசனிங் கபினேற் (Model : GT-C52)	1	1,712,000.00
	அலற்றா ஹை பேவோமன்ஸ் லிகியுட் குறோமற்லோகிறபி (UNPLC)	1	9,389,521.30
	ஹலோ கதோட் லாம்ஸ்	1	1,396,686.81
			15,304,555.15
	கணினிகள்		
	UPS PRO 700 (Prolink)	4	17,150.00
	கனன்வர்ண பிறினர்ர் (WTJ14877)	1	102,925.00
	எச்.பி. மோனிறர்ர்	10	1,370,000.00
	அசுஸ் மணிக் கணினி	2	273,400.00
	எச்.பி. வர்ண லேசர் பிறினர்ர்	1	111,799.55
			1,875,274.55

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

7. உட்கட்டமைப்பு, பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்		மொட்டார் வாகன		தொழில் கையல் இயந்திரம்		தளபட பொருத்திகள், உபகரணங்கள்		ஆய்வுகூட உபகரணம்		கணினிகள்		புத்தகமும் சஞ்சிகைகளும்		கட்டிட நிபந்தித்திட்டம்		உதிரியாகங்கள் குறைப பொருட்கள்		மொத்தம்		
பொறித் தொகுதியும் இயந்திரமும்		மொட்டார் வாகன		தொழில் கையல் இயந்திரம்		தளபட பொருத்திகள், உபகரணங்கள்		ஆய்வுகூட உபகரணம்		கணினிகள்		புத்தகமும் சஞ்சிகைகளும்		கட்டிட நிபந்தித்திட்டம்		உதிரியாகங்கள் குறைப பொருட்கள்		மொத்தம்		
ரூபா		ரூபா		ரூபா		ரூபா		ரூபா		ரூபா		ரூபா		ரூபா		ரூபா		ரூபா		
செலவு																				
2018/01 இல் செலவு		44,885,555.37	24,169,059.33	47,547,714.94	67,762,142.11	166,279,486.53	39,739,424.28	6,949,400.38	582,055.00	1,356,195.00	399,271,032.94									
சேர்க்கைகள் - குறிப்பு 7.1		931,134.31	-	-	2,205,909.88	15,304,555.15	1,875,274.55	1,724,985.44	-	-	22,041,859.33									
அகற்றல்		(2,162,375.20)		(171,721.72)	(1,852,985.03)															(5,453,312.72)
2018/12/31 இல் செலவு		43,654,314.48	24,169,059.33	47,375,993.22	68,115,066.96	181,584,041.68	40,348,468.06	8,674,385.82	582,055.00	1,356,195.00	415,859,579.55									
திரைப்படம்																				
2018/01 இல் திரைப்பட தேய்மானம்		35,189,562.03	15,254,827.47	38,515,425.68	42,033,084.85	122,859,963.75	33,091,681.56	6,258,404.22	578,930.00	1,356,195.00	295,138,074.56									
ஆண்டுக்கான தேய்மானம்		2,034,319.33	2,048,891.61	1,366,897.73	4,694,500.97	8,833,123.81	2,747,385.84	208,381.27	3,125.00	-	21,936,625.56									
திரைப்பட தேய்மானம் மீதான கீரக்கல்கள்		(2,162,375.20)		(171,721.72)	(1,851,045.03)						(6,423,772.72)									
2018/12/31 இல் திரைப்பட தேய்மானம்		35,061,506.16	17,303,719.08	39,710,601.69	44,876,540.79	131,893,087.56	34,600,436.63	6,466,785.49	582,055.00	1,356,195.00	311,650,927.40									
2018/12/31 இல் புத்தகத்தின் தேதிய வருமானம்		8,592,808.32	6,865,340.25	7,665,391.53	23,238,526.17	49,890,954.12	5,748,031.43	2,207,600.33	-	-	104,208,652.15									

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

புத்தகங்களும் பருவ வெளியீடுகளும்	புத்தகங்களும் பருவ வெளியீடுகளும்	புத்தகங்களும் பருவ வெளியீடுகளும்
"றோல் ஒவ் யான் ரென்சன் டின் வேவிங்"	1	8,489.25
"பயோ புறேசசிங் ஒவ் ரெக்ஸ்ரைல்"	1	9,434.25
புடைவை மற்றும் ஆடைத் தொழிற்றுறையிலுள்ள பிரச்சினைகளுக்கான தீர்வு	1	8,489.25
"புறடக்ற் சேவ்ற்ரி அண்ட் றிஜ்ரிக்ரேறக்ற்ற் சப்ரான்சஸ் இன் அப்பிறல்"	1	5,339.25
புடைவைத் தொழிற்றுறையில் வேலைத் தர முகாமைத்துவம்	1	5,339.25
"இன்ரடக்ஷன் ரு ரெக்ஸ்ரைல் வைபர்ஸ்" (மீள் பதிப்பு)	1	7,229.25
"ரெக்ஸ்ரைல் டைஸ்"	1	8,489.25
இண்டஸ்றியல் பிறக்ரிஸ் இன் வேவிங் பிறியேற்றோறி	1	7,229.25
"வண்டமேன்ரல்ஸ் அண்ட் பிறக்ரிஸ் இன் கொலேரேசன் ஒவ் ரெக்ஸ்ரைல்ஸ்"	1	11,639.00
புடைவைத் தொழிற்றுறையில் தொழில்நுட்பவியல் பதவியினரின் பயிற்சி மறு	1	9,434.25
"வண்டமேன்ரல்ஸ் அண்ட் அட்வான்ஸ் இன் கினைற்றிங் ரெக்னோலொஜி"	1	7,859.25
புடைவை பரிசோதனைக்கான நடைமுறை வழிகாட்டலொன்று	1	6,844.25
"பேவோமன்ஸ் ஒவ் ஹோம் ரெக்ஸ்ரைல்ஸ்"	1	5,654.25
புடைவைத் தொழிற்றுறையில் மாசுபடுத்தல் கட்டுப்பாடு	1	9,843.75
" நொண்-வோவின்-புறேசஸ், ஸ்ரக்்சர்,புறோபட்டீஸ் அண்ட் அப்பிளிகேசன்"	1	10,379.25
"வைபர் ஸ்ரக்ஸ்ர்"	1	7,229.25
நூல் உற்பத்தி பற்றி கைந்நூல்	1	11,009.25
தாபனங்கள் கோவை 1 (சிங்களம்)	1	950.00
தாபனங்கள் கோவை 11 (சிங்களம்)	1	140.00
தாபனங்கள் கோவை 11 (ஆங்கிலம்)	1	56.00
நிதி ஒழுங்குவிதிகள் (ஆங்கிலம்)	1	368.00
"அட்வான்ஸ் றிசேச் அண்ட் அப்பிளிகேசன்"	1	46,990.18
ஆங்கில இலக்கணம் மற்றும் கிரகித்தலை இலகுவாகக் கற்றல்	1	950.00
தாபனங்கள் கோவை 1 (தமிழ்)	1	550.00
தாபனங்கள் கோவை 11 (தமிழ்)	1	140.00
நிதி ஒழுங்குவிதி (தமிழ்)	1	560.00
புறோகியுமென்ற் கைட் லைன் (சிங்களம்)	1	125.00
ஆசியா பவுண்டேசன்	115	558,509.76
இலக்ரோனிக் ரெக்ஸ்ரைல்ஸ் - சிமார்ட் வைபிரிக்ஸ் அண்ட் வஜுயறபின் டெ	1	34,000.00
பக்ஷனல் பிளீசேர்ஸ் போர் ரெக்ஸ்ரைல்ஸ்- டிம்புறுவிங் கொம்பேர்ட்,		
போர்வொமன்ஸ் அண்ட் புறொரெக்சன்	1	30,300.00
காண்ட்புக் ஒவ் வைபர் றெசிஸ்ரன்ற் ரெக்ஸ்ரைல்ஸ்	1	40,500.00
காண்ட்புக் ஒவ் நகறல் வைபர்ஸ் - தொகுதி 11- புறோசசிங் அண்ட் அப்பிளிகேசன்	1	33,000.00
ஹோம் போனிஸிங்	1	9,300.00
மெடிக்கல் ரெக்ஸ்ரைல் மெற்றீறியல்ஸ்	1	21,000.00
பெவோமன்ஸ்ஹெரெஸ்ரிங் ஒவ் ரெக்ஸ்ரைல்ஸ் - மெதேட்ஸ், ரெக்னோலொஜி	1	25,000.00
ரெக்ஸ்ரைல் ஸ்போர்ட் வியர்	1	38,500.00
அண்டஸ்ட்ரான்டிங் அண்ட் இம்புறுவிங் த டிபுறுபிலிற்றி ஒவ் ரெக்ஸ்ரைல்	1	26,000.00
அக்ரிவேற்ரட் காபன் வைபர் அண்ட் ரெக்ஸ்ரைல்ஸ்	1	31,960.00
அட்வான்ஸ் இன் ரெக்னிகல்ஸ் நொன்வோவின்ஸ்		
அண்வான்ஸ் இன் ரெக்னோலிஜிகல்	1	38,760.00
பிறேய்டிங் ரெக்னோலொஜி போர் ரெக்ஸ்ரைல்ஸ்	1	27,200.00
கிறேசிங் ரெக்னோலொஜி போர் பொலிஸ்ரர் வைபர்ஸ்	1	27,200.00
டெனிம் - மனுவக்சறிங் பிளிசநி அண்ட் அப்பிளிகேசன்	1	39,440.00
இலக்ரோஸ்புன் நொனொவைபிற்ஸ்	1	44,880.00
ஜியோ ரெக்ஸ்ரைல்ஸ்: புறம் டிசைன் ரு அப்பிளிகேசன்	1	47,600.00
காண்ட்புக் ஒவ் நகறல் வைபிரிஸ்: ரைப்ஸ்,புறோபட்டீஸ், அண்ட் வக்ரேஸ்	1	43,520.00
காண்ட்புக் ஒவ் ரெக்னிகல்ஸ் ரெக்ஸ்ரைல் 2இ தொகுதி 2	1	34,000.00
காண்ட்புக் ஒவ் ரெக்னிகல்ஸ் ரெக்ஸ்ரைல் 2இ தொகுதி 1	1	31,960.00
இன்ங் ஜெட் ரெக்ஸ்ரைல் பிறின்ரிங்	1	29,240.00
நொனோ வினிசிங் ஒவ் ரெக்ஸ்ரைல் மெற்றீறியல்ஸ்	1	34,000.00
பிறின்சிபல் ஒவ் ரெக்ஸ்ரைல் வினிசிங் - 1ஆவது பதிப்பு	1	34,000.00
புறோசஸ் கொன்றோல் இன் ரெக்ஸ்ரைல் மனுவக்சறிங் - 1 ஆவது பதிப்பு	1	36,720.00
"சிமார்ட் ரெக்ஸ்ரைல்ஸ் அண்ட் தேயர் அப்பிளிகேசன்ஸ்"	1	43,435.00
"சஸ்ரேய்னிபின் வைபிரிஸ் அண்ட் ரெக்ஸ்ரைல்" - 1 ஆவது பதிப்பு	1	29,920.00
"சஸ்ரேய்னிபின் அப்பிறல்" - 1 ஆவது பதிப்பு	1	31,960.00
"ரெர்ஸ்ரைல்ஸ் அண்ட் பஷன் மெற்றீறியல்ஸ்,டிசைன் அண்ட் ரெக்நோலொஜி"	1	10,200.00
"வோட்டர்புறாவ் அண்ட் வோட்டர் றேப்பிளன்ற் ரெக்ஸ்ரைல் அய்ட் குனோத்"	1	31,960.00
"சஸ்ரபிளிற்றி இன் டெனிம்" - 1 ஆவது பதிப்பு	1	29,920.00
		1,684,185.44

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

8. 2018.12.31 இல் காணி மற்றும் கட்டடங்கள்			
	காணி	கட்டடங்கள்	மொத்தம்
	ரூபா	ரூபா	ரூபா
செலவு			
2018.01.01. இல் செலவு	5,018,434.00	77,321,399.31	82,339,833.31
சேர்க்கைகள்- குறிப்பு இல.7.1	-	3,538,153.97	3,538,153.97
2018.012.31. இல் செலவு	5,018,434.00	80,859,553.28	85,877,987.28
திரண்ட தேய்மானம்			
2018/01/01 இல் திரட்டிய தேய்மானம்		33,171,915.33	33,171,915.33
ஆண்டுக்கான தேய்மானம்	-	2,009,292.46	2,009,292.46
2018.12.31 இல் திரட்டிய தேய்மானம்	-	35,181,207.79	35,181,207.79
2018/12/31 இல் புத்தகத்தின் தேறிய வருமானம்	5,018,434.00	45,678,345.49	50,696,779.49

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

8.1	காணியும் கட்டடங்களும்			
	உணவகத்தினைப் புதுப்பித்தல்		1,759,857.28	
	பறேபலிக் ஹட்		745,713.26	
	பழைய உணவகத்தின் கூரையைப் புதுப்பித்தல்		1,032,583.43	
			3,538,153.97	
9	கொடுப்பனவுகள்			
	தொழில் தருமதியாளர்கள்	9.1	1,001,839.98	776,075.98
	உறப்பட்ட செலவினம்	9.2	5,116,716.10	6,059,732.68
	சிறிய தருமதியாளர்கள்	9.3	4,135,448.14	4,231,273.14
	செலுத்தவேண்டிய தற்போதைய வரி	9.4	357,837.95	251,639.51
			10,611,842.17	11,318,721.31
9.1	தொழில் தருமதியாளர்கள்			
	முற்பணமாகப் பெறப்பட்ட பணம்		1,001,839.98	776,075.98
			1,001,839.98	776,075.98
9.2	உறப்பட்ட செலவுகள்			
	அமைய வேதனங்கள், பயிலுநர்களுக்காக படிக்க		36,468.75	-
	வார இறுதிக்கான பதவியினர் கொடுப்பனவு		-	939,958.75
	தொலைபேசி படி		-	1,800.00
	ஒருங்கிணைப்புக் கட்டணம்		179,928.00	112,722.00
	போக்குவரத்து		312,368.04	211,998.00
	வேதனங்களும் கூலிகளும்		-	12,100.00
	கணினிகளின் திருத்தமும் பராமரிப்பு		15,000.00	-
	மோட்டார் வாகனங்களைப் பழுதுபார்த்தலும், பராமரித்தலும்		25,880.00	125,025.05
	பொறித்தொகுதியையும் இயந்திரத்தையும் பழுதுபார்த்தலும், பராமரித்தலும்		4,000.00	-
	கட்டடங்களின் திருத்தமும் பராமரிப்பு		-	17,008.78
	மேலதிக நேரம்		318,243.26	452,846.02
	பிரயாணமும் பதிலீடுகளும்		52,925.00	73,750.00
	நீர்		18,252.13	22,014.84
	மின்சாரம்		217,339.42	832,411.03
	பாதுகாப்பிற்கான அறவீடுகள்		98,246.40	166,675.00
	தொலைத்தொடர்பு சேவை		88,572.13	100,478.93
	வாகனங்கள், மின்பிறப்பாக்கிக்கான எரிபொருள்		14,000.00	55,253.00
	மருத்துவத் திட்டம், தொழில் நலன்புரி		115,334.75	83,588.96
	சுத்திகரிப்புச் சேவைகள்		-	275,630.00
	மெல்லிய கட்டுத்துணி பரிசோதனை மீதான செலவினம்		21,400.00	21,600.00
	நுகரக்கூடியவையின் கொள்வனவு		300.00	-
	படையினரின் சீருடையின் பரிசோதனைக்கான செலவீடுகள்		1,467.31	1,233.00
	வருகைகளும் விரிவுரையாளர் கட்டணம்		97,350.00	297,044.40
	பத்திரிகை விலைப்பட்டியல்		-	-
	அலுவலக வாடகை		-	80,000.00
	உற்பத்தித்திறன் மேம்படுத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்		156,886.41	112,992.32
	உறுப்புரிமைக் கட்டணங்கள்		11,732.57	4,347.00
	வாராந்த கொடுப்பனவுகள்		1,174,800.95	-
	ஏ.பி.சி. கருத்திட்டச் செலவுகள்		-	112,805.52
	பயிற்சி பாடநெறிச் செலவுகள்		-	6,095.00
	ஏனைய சேவைக் கட்டணங்கள்		50,000.00	-
	புதிய வாழை நூல் அபிவிருத்தி		87,973.75	-
	மன்னார் கிளை		-	11,576.95
	கைத்தறி சாயமிடும் நிலையம்-பலாமுனை		169,100.00	107,071.15
	பட்டம் வழங்கல் அந்தஸ்து செலவுகள்		-	80,000.00
	புதிய வாழை நூல் அபிவிருத்தி		-	37,187.50
	ஈ.எஸ்.சி		188,032.00	241,806.53
	ஊ.சே.நி		1,017,232.61	1,037,482.41
	ஊ.ந.பொ.நி		138,713.54	141,474.87
	மாணவர்களின் வசதியை மேம்படுத்தலுதல்		283,755.67	283,755.67
	தொழில் வழிகாட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்		8,107.85	-
	கனியாட்டச் செலவுகள்		540.00	-
	வங்கிக்க கட்டணங்கள்		29.40	-
	நலன்புரிச் சங்கம்		200,000.00	-
	சான்றுப்படுத்தல் மன்றம் சான்றிதழ் கட்டணம்		12,736.16	-
			5,116,716.10	6,059,732.68

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

9.3	சில்லறை தருமதியாளர்கள்		
	உசாவுகை முற்பணம்	-	20,000.00
	போசனசாலை கேள்வி வைப்பு	25,000.00	15,000.00
	விலைகூறல் பிணை	31,500.00	25,500.00
	மீளச் செலுத்தும் வைப்பு	200,000.00	100,000.00
	பொது திறைசேரி (வாகன விற்பணை நடைமுறை)	3,871,448.14	3,871,448.14
	சில்லறை தருமதியாளர்கள்	-	153,950.00
	மீளச் செலுத்தும் கேள்வி வைப்பு	7,500.00	45,375.00
		4,135,448.14	4,231,273.14
9.4	தற்போதைய வரிக் கொடுப்பனவுகள்		
	செலுத்தத்தகு முத்திரை வரிக் கணக்கு	8,750.00	-
	செலுத்த வேண்டிய பெ.சே.வரி	163,271.73	-
	செலுத்தத்தகு நிறுத்தி வைத்தல் வரிக் கணக்கு	28,689.00	-
	செலுத்த வேண்டிய தேச நிருமாண வரி	157,127.22	251,639.51
		357,837.95	251,639.51
10	குறுகிய கால ஏற்பாடுகள்		
	கணக்காய்வுக் கட்டணத்திற்கான ஏற்பாடு	625,075.00	1,457,000.00
	பதவியினர் அபிவிருத்தி நிதியத்திற்கான ஏற்பாடு	1,523,552.00	790,802.00
		2,148,627.00	2,247,802.00
11	மூப்போய்வுதியம்		
	பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு (வெளிப்பாடு 6)		
	ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் மீதி	38,548,057.00	39,297,047.00
	கழிக்க - ஆண்டுக்கான கொடுப்பனவு	(4,130,708.00)	(3,782,716.00)
		34,417,349.00	35,514,331.00
	ஆண்டுக்கான ஏற்பாடு	3,588,649.00	3,033,726.00
	ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	38,005,998.00	38,548,057.00
12	அரச பங்களிப்பும் வெளிநாட்டு உதவிகளும் (வெளிப்படுத்தல் 7)		
	ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் உள்ளவாறான மீதி	182,257,165.76	121,834,349.29
	சேர்க்க - ஆண்டில் மானியங்கள்	3,632,393.81	79,796,245.45
		185,889,559.57	201,630,594.74
	கழிக்க - ஆண்டின் கடன் தீர்ப்பனவு	(23,828,238.92)	(19,373,428.98)
	ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	162,061,320.65	182,257,165.76
13	ஏனைய கருத்திட்டங்கள்		
	கைத்தறி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	140,235.20
	கைத்தறி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் - மருதமுனை	2,243,449.88	2,243,449.88
	கைத்தொழில் மற்றும் வாணிய அமைச்சின் புலமைப்பரிசில் நிதியம்	236,867.04	236,867.04
	எவ்.டி.டி.ஐ	30,405.42	30,405.02
	மாணவர்களின் வசதியைச் சீராக்குதல்	-	135,082.66
	சிறிய ஆடை ஆசிரியர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	688,515.58
	புதிய வாழை நூல் அபிவிருத்தி - ரூபா 8.4 மில்.	10,991,338.97	10,061,505.63
	சுகாதாரம், பாதுகாப்பு அளவீட்ட கருத்திட்டம் - ரூபா 15 மில்.	1,406,663.00	1,406,663.00
	தையல் இயந்திர பராமரிப்பு - ரூபா 8.290 மில்	1,047,343.77	1,047,343.77
	ஈரமாக்கும் செயன்முறை ரூபா 2.5 மில்.	420,537.04	420,537.04
	உற்பத்தி மேம்படுத்தல் கருத்திட்டம்	1,675,386.77	-
	ஆடையினை அடிப்படையாகக் கொண்ட குடிசை கைத்தொழில்	867,549.06	6,719,350.85
		18,919,540.95	23,129,955.67

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

15	தொழிற்பாட்டு வருமானம்		
	பரிசோதனை	48,652,141.63	48,645,836.62
	பயிற்சி	84,353,742.35	113,797,288.34
	உசாவுகை சேவை	7,400,000.00	5,248,319.93
	வாடிக்கையாளர் / தொழில்நுட்ப சேவைகள் மற்றும் ஏனைய விற்பனைகள்	11,446,515.99	13,296,105.14
	கருத்தரங்குகள்	259,592.98	-
	பல்முனை சாயமிடுதல் நிலையத்தில் நூல் விற்பனையிலிருந்தான நட்டம்	(1,113,703.60)	(2,641,543.92)
	ஏனைய வருமானம்	26,257,311.03	24,506,443.38
	சிறிய நடுத்தர தொழில்முயற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திலிருந்து பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை	(2,693.39)	3,770.74
	அகற்றப்பட்ட சொத்துக்களிலிருந்து பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை	257,360.00	26,100.00
		177,510,266.99	202,882,320.23
16	நானாவித வருமானம் (சம்பளங்கள், வேதனங்கள், பணியாளர் அனுகூலங்கள்)		
	வேதனங்களும் கூலியும் (இடைக்காலப் படி உள்ளடங்கலாக)	41,892,645.09	37,186,027.85
	சிராக்கல் படி	1,260,233.19	4,473,211.20
	வாழ்க்கைச் செலவுப் படி	7,750,600.00	7,996,060.80
	அகக் கணக்காய்வாளரின் பதில் கடமைப் படி	21,080.50	-
	ஊ.சே.நி	6,118,412.30	5,972,006.92
	ஊ.ந.பொ.நி	1,520,575.38	1,439,212.06
	தவிசாளருக்கான படி	450,000.00	450,000.00
	அமைய கூலி / பயிலுநருக்கான படி	1,096,694.96	1,250,655.20
	மேலதிக நேரம்	4,045,921.67	5,354,590.87
	வார இறுதிக் கொடுப்பனவு	12,393,517.49	11,663,204.04
	தொழில்சார் நிபுணர்கள் படி	2,538,583.33	657,000.00
	வெகுமதி / பாராட்டுப் படி	1,407,375.00	1,429,500.00
	சபை செயலாளர் கட்டணம்	60,000.00	60,000.00
	வார இறுதி பாடசாலை பதவியினருக்கான படி	408,000.00	408,000.00
	தொலைபேசிப் படி	336,000.00	344,000.00
	போக்குவரத்துப் படி	4,575,000.00	4,302,050.00
	ஒருங்கிணைப்புக் கட்டணம்	2,277,879.35	912,540.32
	பரிசோதனை ஆய்வுகூட பதவியினர் படி	513,675.00	423,000.00
	பணிக்கொடை	3,588,649.00	3,033,726.00
	தவிசாளரின் சாரதிக்கான படி	54,321.90	-
	ஊ.சே.நி மற்றும் ஊ.ந.பொ.நி நிலுவைக் கொடுப்பனவு	91,367.55	
	இணைப்பின் பேரில் செலுத்தப்பட்ட வேதன நிலுவை 2011-2014	-	16,327.99
		92,400,531.71	87,371,113.25
17	போக்குவரத்து		
	உள்நாடு	515,325.00	745,075.00
		515,325.00	745,075.00
18	விநியோகங்களும் நுகரக்கூடியவையும்		
	காகிதாதிகளும் அலுவலகத் தேவைப்படும்	(18.1) 3,147,183.33	2,489,566.57
	ஏனைய நுகரக்கூடியவை	(18.2) 1,524,890.70	1,018,673.08
	அங்கீகாரம் மற்றும் சான்றுப்படுத்தல் கட்டணம்	2,656,652.05	2,318,319.67
	வாகனங்கள், மீன்பிறப்பாக்கிகளுக்கான எரிபொருள்	3,935,416.81	3,898,337.83
		11,264,142.89	9,724,897.15
18.1	காகிதாதிகள், அலுவலகத் தேவைப்பாடுகள்		
	ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் இருப்பு	1,024,990.86	834,015.33
	சேர்க்க-ஆண்டு காலப் பதியிலான கொள்வனவு	3,034,352.69	2,680,542.10
		4,059,343.55	3,514,557.43
	கழிக்க-ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள மீதி	(912,160.22)	(1,024,990.86)
		3,147,183.33	2,489,566.57

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

18.2	பயிற்சி சாதனங்கள் ஏனைய நுகரக்கூடியவை/தர ஆய்வுகூட சாதனங்கள் நூல், நார்		
	ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் இருப்பு	1,271,778.03	189,887.28
	சேர்க்க- ஆண்டு காலப் பகுதியிலான கொள்வனவு	1,473,362.29	2,100,563.83
		2,745,140.32	2,290,451.11
	கழிக்க-ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள நிலுவை	(1,220,249.62)	(1,271,778.03)
		1,524,890.70	1,018,673.08
19	பழுதுபார்த்தல்களும் பராமரிப்பும்		
	காணிகள் மற்றும் கட்டடங்கள்	2,279,972.80	566,707.96
	மோட்டார் வாகனங்கள்	1,889,537.43	2,371,544.49
	தளபாடம், பொருத்துக்களும் உபகரணமும்	1,112,858.17	443,121.94
	ஆய்வுகூட உபகரணம்	1,363,917.23	639,248.75
	பொறித்தொகுதியும் இயந்திரமும்	(19.1) 853,550.71	379,581.00
	கணினிகள்	469,431.61	427,390.35
	மின்பிறப்பாக்கி	54,980.00	235,634.13
		8,024,247.95	5,063,228.62
19.1	பழுதுபார்த்தலும் பராமரிப்பும்		
	ஆண்டு காலப்பகுதியில் உதிரிப்பாகங்களின் கொள்வனவு	196,857.30	196,857.30
	ஆண்டுகாலப்பகுதியில் கொள்வனவு செய்யப்படுகின்ற உதிரிப்பாகங்கள்	15,000.00	-
	பழுதுபார்த்தலும் பராமரிப்பும்	838,550.71	379,581.00
		1,050,408.01	576,438.30
	கழிக்க- ஆண்டின் இறுதியில் கையிருப்பு	-	-
	தொலைந்த துணைப்பொருட்களுக்காக பெறப்பட்ட பணம்	(196,857.30)	(196,857.30)
	இயந்திரத்தைப் பராமரிப்பதற்கு மாற்றப்பட்டவை	853,550.71	379,581.00
20	ஒப்பந்த சேவைகள்		
	காப்புறுதி	162,045.56	149,161.60
	பாதுகாப்பு அறவீடுகள்	1,872,994.58	1,745,998.96
	சுத்திகரிப்புச் சேவைகள்	3,123,792.06	3,238,622.84
	மின்சாரம்	8,084,943.99	7,813,409.03
	நீர்	829,926.91	510,434.51
	தொடர்பாடல் சேவைகள்	940,004.15	1,025,875.71
	தபால்	246,639.00	164,002.00
	விளம்பரம்	763,099.50	849,276.39
	அலுவலக வாடகை	400,302.90	560,532.40
	போக்குவரத்துக் கட்டணங்கள்	3,727,164.21	2,654,505.49
		20,150,912.86	18,711,818.93
21	தேய்மானம்		
	கட்டிடங்கள்	2,009,292.46	1,895,186.64
	கணினிகள்	2,747,385.84	2,436,009.71
	தளபாடம், பொருத்துக்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	4,694,500.97	4,354,905.32
	மோட்டார் வாகனங்கள்	1,366,897.73	2,048,891.61
	பொறித்தொகுதியும் இயந்திரமும்	2,034,319.33	1,962,796.24
	தொழில் தையல் இயந்திரம்	8,833,123.81	1,267,139.29
	ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்	2,048,891.61	6,936,062.08
	ஒளிப்பதிவு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	208,381.27	52,500.00
	புத்தகங்களும் பருவ வெளியீடுகளும்	3,125.00	164,388.50
	உதிரிப் பாகங்களும் துணைப்பொருட்களும்	-	339,048.00
		23,945,918.02	21,456,927.39

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

22	ஏனைய செலவினங்கள்		
	வருகைகளும் விரிவுரையாளர்களின் கட்டணம்	2,584,031.71	2,907,175.20
	கணக்காய்வுக் கட்டணம் - ஆண்டுக்கான ஏற்பாடு	500,000.00	400,000.00
	பயிற்சிப் பாடநெறிகளுக்கான செலவினங்கள்	4,323,075.47	5,710,492.09
	நானாவித செலவினம்	(22.1)	534,298.36
	மனிதவள இயலுமையை வளர்த்தல் / பதவியினர் பயிற்சி - உள்நாடு	1,139,605.53	1,295,115.00
	மனிதவள இயலுமையை வளர்த்தல் - வெளிநாடு	1,372,387.67	1,207,065.01
	பதவியினர் நலன்புரி - தேநீர் செலவினம்	1,234,908.18	939,446.72
	பதவியினர் மருத்துவத் திட்டம் தொழில் நலன்புரி	1,523,067.30	1,523,246.15
	நலன்புரிச் சங்கம்	275,000.00	1,700,000.00
	ஆளுநர்களின் சபைக்கான கட்டணம்	642,600.00	460,000.00
	கண்காட்சி செலவினம்	369,022.63	538,817.00
	முத்திரைக் கட்டணம்	35,275.00	63,220.00
	தொழில் வழிகாட்டல் பிரிவு	206,620.50	233,722.55
	செலுத்தப்படாத கடன்படுநர்களுக்கான ஏற்பாடு	356,767.77	230,828.33
	ஆராய்ச்சி, அபிவிருத்தி அலகு செலவுகள்		9,000.00
	மெல்லிய கட்டுத்துணிப் பரிசோதனைக்கான செலவினம்	309,000.00	282,900.00
	உறுப்புரிமை கட்டணம்	125,774.21	-
	பாடசாலைச் சீருடைத் துணியை பரிசோதிப்பதற்கான செலவினம்	20,644.14	18,651.79
	நிறுத்தி வைப்பு வரி	569,038.36	2,056,596.16
	பெறுமதி சேர் வரி	1,407.60	209,646.10
	என்.பி.ரி - 2% செலவினங்கள்	34,984.50	19,564.33
	ரி.இ.சி மற்றும் எம்.பி.பி அங்கத்தவர்களுக்கான படி		163,000.00
	கணக்காய்வு, முகாமைத்துவ குழுக்கான படி	120,000.00	136,654.00
	தொழில்சார் உறுப்புரிமைக் கட்டணம்- அலுவலர்கள்/ நிறுவகம்		145,403.02
	வருடாந்த சந்தாக் கட்டணம்	3,290.79	21,286.38
	கனியாட்ட செலவுகள்	400,708.65	184,145.08
	ISO 9001-2015 நடைமுறைப்படுத்தல்		-
	சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவம்	56,596.00	25,565.00
	மன்னார் நிலையம் மீதான செலவினம்	(22.2)	30,913.73
	பட்டம் வழங்கல் நிலைக்கான செலவினங்கள்	1,131,735.00	791,647.00
	டிவியத உடன நிகழ்ச்சித்திட்டக் கட்டணங்கள்		115,016.00
	பொருளாதார சேவைக் கட்டணங்கள்	752,046.00	658,985.05
	சட்டக் கட்டணங்கள்	8,000.00	32,700.00
	வெளியீடுகளும், சஞ்சிகைகளும்	781,746.21	1,094,829.69
	பதவியினர் அபிவிருத்தி நிதியம்	732,750.00	790,802.00
		20,175,295.31	24,490,637.44

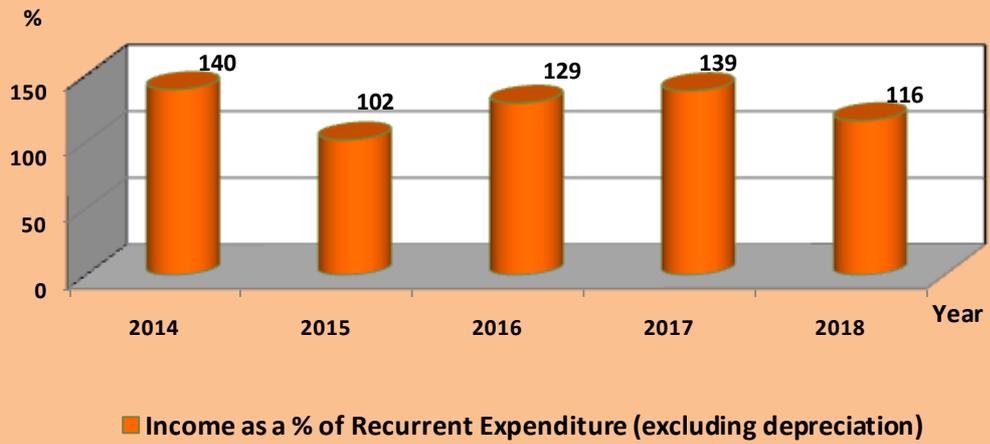
நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

22.1	நானாவித சேவைகள்		
	பத்திரிகை விலைப்பட்டியல்	37,700.00	39,690.00
	கூலி அறவீடுகள்	14,500.00	4,135.00
	சாரதி அனுமதிப்பத்திரங்களைப் புதுப்பித்தல்	3,000.00	2,700.00
	கழிவுகற்றல் அறவீடுகள்	26,973.90	25,199.20
	மதிப்புதியக் கட்டணம்	129,000.00	65,000.00
	மொழிபெயர்ப்புக் கட்டணங்கள் - ஆண்டறிக்கை மற்றும் ஏனையவை	95,509.50	30,205.00
	வாகன தரிப்பிடக் கட்டணம் (மு.ச)	950.00	4,049.00
	மாணவர்களுக்கான, மருந்து மற்றும் மருத்துவச் சிகிச்சை	10,085.41	6,776.25
	புத்தகம் மற்றும் அறிக்கைகளைக் கட்டுதல்	7,710.00	2,014.00
	பிரித் வைபவம்	56,337.50	35,000.00
	வெசாக் அலங்காரம் மற்றும் புதுவருட கொண்டாட்டத்தில் பங்களிப்பு	43,190.00	67,874.00
	நேர்முகப்பரிட்சைக் குழுத்தினரின் கட்டணங்கள்	6,000.00	8,000.00
	மீன் தொடர்	2,950.00	3,200.00
	இஸ்திரி போடுதல்	5,395.05	1,000.00
	ஏனைய செலவீனங்கள்	12,807.00	16,310.00
	புதுவருட வாழ்த்து அட்டைகள்	52,000.00	57,575.00
	ரெக்ஸ்சரஸ் நிறுவகம்	-	15,000.00
	சுவர்க்கடிகாரம்	-	3,320.00
	தேங்காய் பிடுங்குதல்	-	1,600.00
	விசா புகைப்படங்கள்	-	2,300.00
	கேள்வி ஆவணங்கள்	-	2,000.00
	குளிர்பானங்கள்	-	16,371.00
	பாராட்டு அன்பளிப்புகள்	5,090.00	6,910.00
	பதவியினருக்கான அடையாள அட்டை	6,500.00	
	நாடகத்திற்கான நன்கொடை	5,000.00	
	கல்விசார் சான்றிதழைப் பகுத்தாராய்தல்	6,300.00	
	கிறிஸ்மஸ் அட்டைகள்	7,300.00	
		534,298.36	416,228.45
22.2	மன்னார் நிலையம் மிதான செலவீனம்		
	செலவீனம்		
	மன்னார் பதவியினருக்கான படிக்கள்		42,000.00
	மேலதிக நேரம், போக்குவரத்து, வார இறுதிக் கொடுப்பனவு	21,293.73	25,850.54
	பௌதீக பகுப்பாய்வு செலவீனங்கள்	9,620.00	18,351.00
	மின்சாரம்		11,820.30
	நீர்		10,867.50
	நிறுவனத்தால் உடறப்பட்ட செலவீனம்	30,913.73	108,889.34
23	நிதிச் செலவு		
	வெளிநாட்டு நாணயமாற்று நடட்டம்		597.97
	வங்கி அறவீடு	203,288.24	155,908.18
		203,288.24	156,506.15
24	ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானம்		
	அரசாங்க மானிய சொத்துப் பகுதியின் பெறுமானத் தேய்வு	23,828,238.92	19,373,428.98
	பிற்போடப்பட்ட மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்	-	-
	மனித இயலுமையை வளர்ப்பதற்கு அரசாங்கத்தின் பங்களிப்பு	-	-
		23,828,238.92	19,373,428.98

செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்



Income as a % of Recurrent Expenditure (Excluding depreciation)

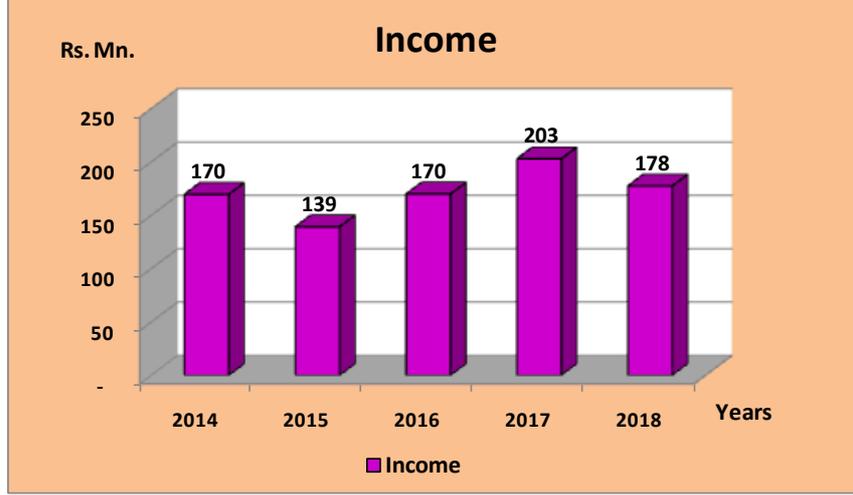


Funding Recurrent Expenditure



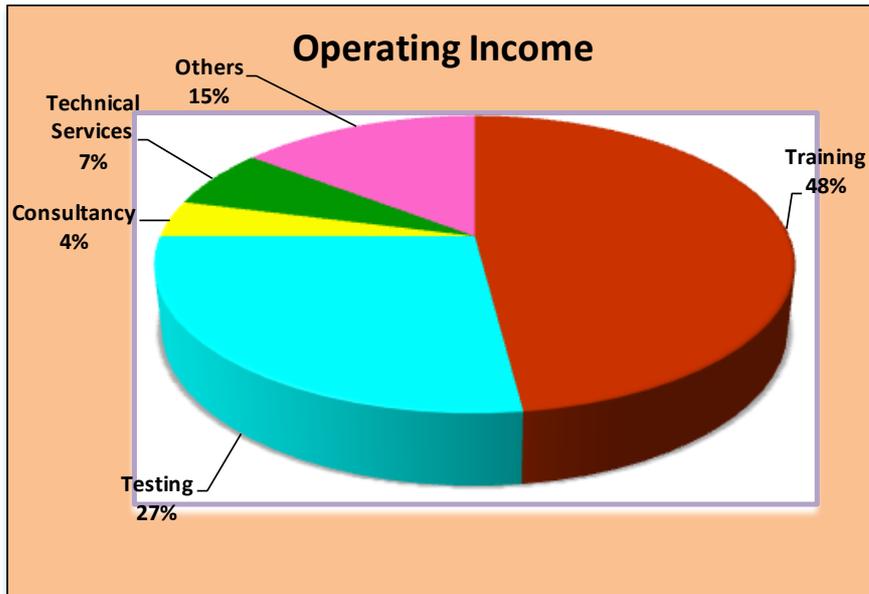
நிதிசார் கூற்றுக்கள் தொடர்பான அறிக்கை

வருமானம்



2017 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுமிடத்து ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் 12% அதிகரிப்புடன் மொத்த வருடாந்த வருமானமாக ரூபா 177 மில்லியனை ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் நிறுவனம் பதிவு செய்துள்ளதுடன், இது பிரதானமானதாக மாணவர்களின் வீழ்ச்சியினால் ஏற்பட்டிருந்தது.

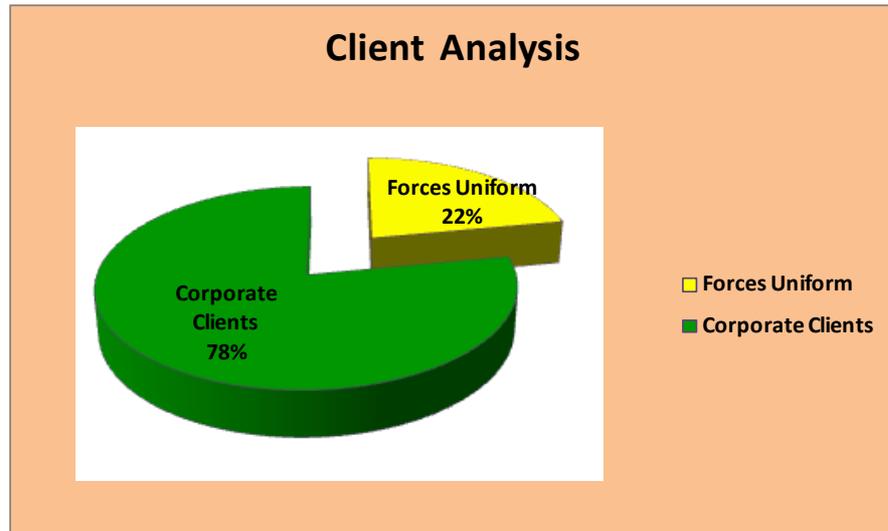
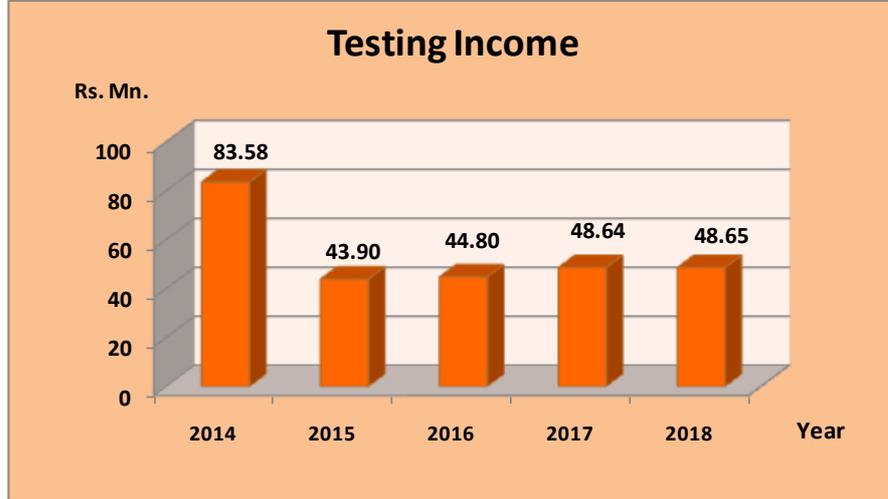
தொழிற்பாட்டு வருமானம்



வட்டி வருமானம் (நிலையான வைப்பு, திறைசேரி உண்டியல் மற்றும் அழைப்பு வைப்புகள் வட்டி வீதம்), போக்குவரத்து வருமானம், சிறியரக செயற்பாடுகள் போன்ற அத்தகைய வளங்களினால் தொழிற்பாட்டு வருமானம் 15% இற்கு பங்களிப்புச் செய்திருக்கையில், பரிசீலனை, பயிற்சி மற்றும் ஆலோசனை வழங்கல் சேவைகளினால் உருவாக்கப்பட்ட மொத்த தொழிற்பாடு வருமானம் 85% ஆகும். மொத்த வருமானத்தின் 7% வருமானம் தொழில்நுணுக்க சேவைகளிலிருந்து வந்ததாகும். எவ்வாறாயினும், நடப்பாண்டில் மொத்த வருமானத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்து பயிற்சியளித்தலானது, பிரதான வருமான வளமாக இந்த ஆண்டிலிருக்கின்றது.

பரிசீலனை வருமானம்

நிறுவனத்தினால் 7,502 மாதிரிகளிலிருந்து 47,478 சோதனைகளினூடாக 48.65 மில்லியன் ரூபா வருமானம் ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் ஈட்டப்பட்டுள்ளது. முன்னைய ஆண்டு காலப் பகுதியுடன் ஒப்பிடுகையில் பரிசீலனை வருமானமானது, குறிப்பிடத்தக்க ஏற்ற இறக்கத்தைக் கொண்டிருக்கவில்லை.



பயிற்சி மற்றும் ஆலோசனை

பயிற்சியானது, நிறுவகத்தினால் வழங்கப்பட்ட முக்கியமான சேவைகளிலொன்றாகும். 2018 ஆம் ஆண்டில், பயிற்சியாளர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை 3,751 ஆக பதியப்பட்டுள்ளதுடன், பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை 137 ஆகும். பயிற்சி மூலமான மொத்த வருமானம், 2017 ஆம் ஆண்டில் உழைக்கப்பட்ட ரூபா 113.79 மில்லியனுடன் ஒப்பிடுமிடத்து ஆய்வாண்டில் 84.35 மில்லியன் ரூபா உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. இது, 2017 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுமிடத்து 26%, வீழ்ச்சியாகும்.



ஏனைய வளங்களிலிருந்தான வருமானம்

ஏனைய வருமான வளங்கள், பிரதானமாக நிலையான வைப்புகள் மீதான வட்டி, திறைசேரி உண்டியல்கள் மற்றும் அழைப்பு வைப்புக்கள், முதலீட்டு வருமானம், போக்குவரத்து வருமானம், என்பவற்றிலிருந்தும், மீதி பங்களிப்பானது, மாதிரி வர்ணமிடல், உணவகத்தின் வாடகை, கேள்வி ஆவணக் கட்டணங்கள் மற்றும் போட்டோப்பிரதி போன்ற அத்தகைய நானாவித செயற்பாடு களிலிருந்தும் ஏற்படுத்தப்பட்டவையாகும்.

செலவினம்

	2018	2017
	மில்.ரூபா	மில்.ரூபா
தொழிற்பாட்டு செலவினம் கழிக்க:	177.51	202.88
மொத்த தொழிற்பாட்டு செலவினம்	176.679	167.72
தொழிற்பாட்டு இலாபம் /(நட்டம்)	0.831	35.16
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	23,828	19.27
காலப்பகுதிக்கான தேறிய மிகை /(நட்டம்)	24,659	54.53

முன்னைய ஆண்டு 167.72 மில்லியன் ரூபாவுடன் ஒப்பிடுமிடத்து இந்த ஆய்வாண்டு காலப் பகுதியில் உறப்பட்ட மீண்டெழும் செலவினம் 176.679 மில்லியன் ரூபா ஆகும். இது, செலவீனத்தின் 5 % அதிகரிப்பினைக் குறிப்பிடுகின்றது.

மீண்டெழும் செலவீனமானது பிரதானமாக, நிருவாக மற்றும் பொது செலவீனங்கள், தொழிற்பாட்டு, பராமரிப்பு செலவீனம், தேய்மானம் மற்றும் பணிக்கொடை ஏற்பாடு மற்றும் ஏனைய செலவீனங்கள் போன்றவற்றை உள்ளடக்குகின்றது.

ஓட்டுமொத்த நிதிசார் கட்டமைப்பு

உட்கட்டமைப்பு , பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணத்தின் தேறிய பெறுமதி 154,905 மில்லியன் ரூபா ஆகும். ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் மொத்த முதலீடு 25.5 மில்லியன் ரூபாவாகும்.

- ✚ இந்த ஆண்டில் நிறுவனத்தின் ஓட்டுமொத்த வருமானம் 177 மில்லியனிலிருந்து 202 மில்லியன் வரை 12% இனால் அதிகரித்துள்ளது.
- ✚ மொத்தச் செலவீனம் 168 மில்லியனிலிருந்து 177 மில்லியன் வரை 5% இனால் அதிகரித்துள்ளது.
- ✚ மொத்தத் தொழிற்பாட்டு வருவாய் 35.16 மில்லியன் ரூபாவிலிருந்து 0.83 ரூபாவாக குறைவடைந்துள்ளது.

2018 ஆம் ஆண்டு செயற்பாடுகள்

தோல் மற்றும் பாதணி சந்தையில் விருதுகளை வெற்றிகொண்ட இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தின் மாணவர்கள்



‘ஐய லிய’ கோட்டையில் சிறிய ஆடைத்தொழிற்சாலையைத் திறந்து வைக்கும் வைபவம்



இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தின் நலன்புரி கிரிக்கெட் போட்டி





இலங்கை புடைவை,ஆடை நிறுவகத்தின் 'வசன்சற'



ISEX கண்காட்சி - பண்டாரநாயக ரூபகார்த்த சர்வதேச மாநாட்டு மண்டபம்



சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவம்



குளியாப்பிட்டியில் கல்வி, வாழ்க்கைத்தொழில் மற்றும் தொழில் வழிகாட்டல் கண்காட்சி



தாமரைத் தடாகத்தில் டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவம்



பதவியினர் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் : பாதணி உற்பத்தி தொழில்நுட்பவியல்



சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவம்



இ.பு.ஆ.நிறுவகத்தின் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவு ஆடைக்கான வாழை நார் நூலினை விருத்தி செய்திருந்ததுடன், தாஜ் சமுத்திரா ஹோட்டலில் பஷன் ஷோவில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டமை



2019 ஆம் ஆண்டுக்கான எதிர்காலத் திட்டங்கள்

- கல்வி நோக்கத்திற்காக கற்கை முகாமைத்துவ முறைமையை, LMS ஆகியவற்றை அறிமுகப்படுத்துதல்.
- கல்வி நோக்கத்திற்காக இ-நூலக வசதியை அறிமுகப்படுத்துதல்.
- வர்த்தகச் சந்தைக்கு துணிக்குப் பொருத்தந்தக்க நூலாக வாழை நூலை அறிமுகப் படுத்துதல்.
- டிபுளோமா மற்றும் பட்டக்கல்வி மட்டத்திலான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஆரம்பிப்பதற்கு பங்களா தேசத்தின் பஷன் நிறுவகத்துடன் ஒத்திசைவான செயற்பாடுகளை ஆரம்பித்தல்.
- பட்டக்கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை வழங்குவதற்காக உயர் கல்வி அமைச்சிடமிருந்து அனுமதியைப் பெறுதல்.
- டிபுளோமா நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு தேசிய தொழில்சார் தரத்தைப் பெறுதல்.
- இடவசதியுள்ள கட்டிட வசதிக்கான நிருமாணம்.
- கலாநிதி மட்டத்திலான கற்கைகளில் ஈடுபடுவதற்கு பதவியினரை ஊக்குவித்தல்.
- சிறுவர்களின் ஆடைகளுக்காக சுகாதாரம் மற்றும் ஆரோக்கியத்தை சான்றுப்படுத்தலை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- நீர் அடிப்படையிலான, உணவு மற்றும் இறப்பர் அடிப்படையிலான பொருட்கள் போன்ற அத்தகைய ஏனைய விடயப் பரப்புகளுக்கு பரிசோதனை வசதிகளை விரிவுபடுத்துதல்.
- புதிய அறிவுக்காக உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு ஆராய்ச்சி நிறுவனங்களுடன் வலையமைப்பினைத் தாபித்தல்

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின்படி இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தின் 2018 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட, கண்காணிப்பு தேவைப்பாடுகள் மீதான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

1.நிதிக் கூற்றுக்கள்

1.1 தகுதியுள்ள கருத்துரைகள்

2018 திசெம்பர் 31 இலுள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்றுக்கள் உள்ளடங்கலாக இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தின் 2018 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் நிதிச் செயலாற்றுகைக் குறிப்பு, அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான உரிமைத்துவ மாற்றக் கூற்று, அத்திகதியில் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுக்களுடன் தொடர்புபட்ட நிதி ஓட்டக் கூற்றும் குறிப்புகளும், முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கையின் பொழிப்புடன் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் மற்றும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154 (1) ஆம் பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படுவதாகிய 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதியியல் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின்படி எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டுள்ளது.

எனது அறிக்கையில் தகுதியுள்ள கருத்துரைகள் பிரிவுக்கான அடிப்படையில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களிலிருந்தான தாக்கம் தவிர்ந்த, 2018 திசெம்பர் 31 இலுள்ள நிதி நிலைமை மற்றும் இந்நிறுவகத்தின் அத்திகதியில் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான நிதிசார் தொழிற்பாடுகள் மற்றும் பண ஓட்டம் இலங்கை அரச துறையின் கணக்கீட்டு நியதிகளின்படி உண்மை நிலைமையைப் பிரதிபலிக்கின்றது என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 தகுதியுள்ள கருத்துரைகளுக்கான அடிப்படை

- (அ) ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியின் இறுதியில் அமைச்சிலிருந்து “வாழை கருத்திட்டம்” என்பதற்குப் பெறப்படத்தக்க தொகைக்கு 10,250,125/- ரூபா மேலதிகமாக கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.
- (ஆ) ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் வரிசை அமைச்சால் வழங்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளின் கீழ் நடத்தப்பட்ட மூன்று நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்காக மதிப்பிடப்பட்ட செலவு மீது மேலதிகமாக உறப்பட்ட 460,008/- ரூபா, ஆண்டின் செலவீனமாக கருதாது சில்லறை கடன்படுநர்களுக்காக அமைச்சிடமிருந்து பெறப்பட வேண்டிய தொகையொன்றாகத் தரப்பட்டுள்ளது.
- (இ) சி.சி.ரி.வி கமறா முறைமையைப் பொருத்துவதற்காக விண்ணப்பிக்கப்பட்ட 3,108,500/- ரூபா, திறைசேரியிலிருந்து பெறப்படுதல் என்ற சில்லறைக் கடன்படுநர்களின் கீழ் 5,442,000/- ரூபா தொகையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது என்பதுடன், நிதிசார் நிலைமைக் கூற்றுக்களில் பெறப்படவுள்ள நிலுவையில் மேலதிகமான 3,108,500/- ரூபா காட்டப்பட்டுள்ளது.

(ஈ) இலங்கை அரசு துறை கணக்கீட்டு நியம இல.7 இன்படி ஆதனமொன்றின் பெறுமதி மற்றும் பயன்பாட்டு காலம் வருடாந்த அறிக்கையிடலில் ஒவ்வொரு காலப்பகுதியின் நிறைவிலேனும் மீளாயப்படுத்தல் வேண்டும் என்ற போதிலும், இந்நிறுவகம், 204,839,496/- ரூபா விலையில் இயந்திரம் மற்றும் உபகரணத்தைப் பயன்படுத்தி, அவை முழுவதுமாக பெறுமானத் தேய்வடைந்துள்ள போதிலும், அந்த ஆதனங்களின் மீள் மதிப்பீட்டின் பின்னர் பயன்படுத்தத்தக்க காலத்தை மீளாயாது அவற்றின் உண்மையான பெறுமதியைக் கணக்கெடுப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

நான், இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின்படி கணக்காய்வினை மேற்கொண்டுள்ளேன். இந்ந கணக்காய்வு நியமங்களின் கீழ் எனது பொறுப்பு, இந்த அறிக்கையின் நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு என்ற பிரிவில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது.

நான் பெற்றுள்ள கணக்காய்வு சான்றுகள் போதுமானவை என்றும், எனது கணக்காய்வுக் கருத்துரைகளுக்கு அடிப்படையொன்றை வழங்குவதற்கு பொருத்தமானது என்று நான் நம்புகின்றேன்.

நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பில் முகாமைத்துவத்தின் மற்றும் ஆளும் தரப்புகளின் பொறுப்புகள்

இலங்கை அரசு துறையின் பணக்கீட்டு நியமங்களின்படி இந்த கணக்குக் குறிப்புக்களைத் தயாரிப்பதற்கான அகக்கட்டுப்பாட்டினைத் தீர்மானிப்பது, உரிய முறையில் அவற்றை அனுப்புவதுடன், மோசடி அல்லது தவறுகளினால் ஏற்படக்கூடிய பொருட்படத்தக்கூடிய தவறுகளற்ற நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு இயலச்செய்வது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கின்றபோது, நிறுவகத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்பிற்கான இயலுமையைத் தீர்மானிப்பது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பென்பதுடன், கணக்குகளை முறையாகப் பேணி, முகாமைத்துவம் எப்போது நிறுவகத்தின் தீர்வத்தன்மையை தீர்மானிப்பது அல்லது வேறு மாற்று வழியில்லாதபோது நிறுவகத்தின் செயற்பாடுகளை நிறுத்துவது என்பவை தவிர்ந்த நிறுவகத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்புத் தொடர்பான விடயங்களை வெளிப்படுத்துதலும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு யோகும்.

நிறுவகத்தின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறையின் பொறுப்பு அளும் தரப்புக்களால் உறப்படுகின்றது.

நிறுவகம், 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் டிஸ்க்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16(1) ஆம் உட்பிரிவின்படி, அதன் வருடாந்த மற்றும் காலாந்தர நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு அதன் வருவாய், சொவீனம், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றிய உரிய புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளைப் பேணுதல் வேண்டும்.

நிதிக்கூற்றுக்களை கணக்காய்வு செய்வது தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையிலமைந்த இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பான அபிப்பிராயத்தைத் தெரிவிப்பது உள்ளடங்கலாக, இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள், முழுவதுமாக, பொருட்படுத்தக்கூடிய மோசடி, தவறுகளை கொண்டிருக்கக்கூடிய பொருட்படுத்தத்தக்க பிழைகள் அற்றவை என்ற நியாயமான உத்தரவாதத்தை முன்வைப்பதே எனது நோக்கமாகும். இந்த நியாயமான உத்தரவாதம் உயர்ந்த பட்சமானதாக இருக்கின்றபோதிலும், இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கமைவான கணக்காய் வொன்றினை மேற்கொள்கின்றபோது பொருட்படுத்தத்தக்க தவறான கூற்றுக்களை அது எப்போதும் வெளிப்படுத்தும் என்ற உத்தரவாதமாகாது. பொருட்படுத்தத்தக்க தவறான கூற்றுக்கள் என்பது, தனித்த அல்லது கூட்டான மோசடி மற்றும் தவறுகளின் பாதிப்புகளால் ஏற்படுத்தப்பட முடியும் என்பதுடன், இதனைப் பயன்படுத்துபவர்கள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களின் அடிப்படையில் நிதிசார் தீர்மானங்களை எடுப்பதை அது பாதிக்கும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

நான், இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கமைவாக தொழில்சார் தீர்ப்பு மற்றும் தொழில்சார் ஐயத்துடன் இந்தக் கணக்காய்வினை மேற்கொண்டுள்ளேன். மேலும்,

- மோசடிகள் மற்றும் பிழைகள் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களில் ஏற்படக்கூடிய பொருட்படுத்தத் தக்க தவறான கூற்றுக்களின் ஆபத்தை இனங்காணுதல் மற்றும் மதிப்பீடுதலின் போது, நிறுவனத்திற்கு பொருந்தத்தக்க உரிய கணக்காய்வு நடைமுறைகளைப் பயன்படுத்தி மோசடிகள் மற்றும் பிழைகளினால் ஏற்பட்டுள்ள ஆபத்தைக் குறைக்கும் நோக்கில் எனது கருத்திற்கான அடிப்படை, போதியளவு, உரிய கணக்காய்வு சான்றுகளைப் பெறுவதாகும். பொருட்படுத்தத்தக்க கூற்றொன்றினால் ஏற்படுகின்ற ஆபத்திலும் பார்க்க மோசடியின் தாக்கம் அதிகமானதாகும் என்பதுடன் மோசடிக்கான காரணிகள், பிழையான கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்று தவிர்த்தல் அல்லது அகக் கட்டுப்பாட்டினைத் தவிர்த்தல் என்பவையாகும்.
- நிறுவனத்தின் அகக் கட்டுப்பாடு தொடர்பாக புரிந்துணர்வொன்று இருந்தபோதிலும், நிறுவனத்திற்குப் பொருந்தும் வகையில் உரிய கணக்காய்வு நடைமுறைகளைத் திட்டமிடுவதற்காக பெறப்பட்டுள்ளமை, அது அகக்கட்டுப்பாட்டின் வெற்றி தொடர்பான கருத்தை வழங்கும் உத்தேசத்திலல்ல.
- கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத்தன்மை அத்துடன் முகாமைத்துவத்தினால் செய்யப்பட்ட தொடர்புபட்ட வெளிப்படுத்தல்களின் பொருத்தம்.
- நிகழ்வுகள் அல்லது காரணிகள் காரணமாக நிறுவகத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்பில் பொருட்படுத்தத்தக்க நிச்சயமின்மை ஏதேனுமுள்ளதா என்று கணக்காய்வு சான்றுகளைப் பெற்றுள்ளதன் அடிப்படையில், கணக்கிலுக்கான அடிப்படையாக நிறுவகத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்பினைப் பயன்படுத்துவதற்கான பொருத்தப்பாடு தீர்மானிக்கப்பட்டது. பொருட்படுத்தத்தக்க நிச்சயமற்றதன்மை இருக்கின்றதென்று நான் முடிவுறுத்தினால், அவை தொடர்பாக நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டவை தொடர்பில் எனது அவதானத்தைச் செலுத்துதல் வேண்டும் என்பதுடன் அந்த வெளிப்பாடுகள் போதுமானவையிலையென்றால், எனது கருத்துரை திருத்தியமைக்கப்படுதல் வேண்டும். எவ்வாறாயினும், எதிர்கால சம்பவங்கள் அல்லது காரணிகள் காரணமாக தொடர்ச்சியான இருப்பு முடிவுக்கு வருவதற்கான சாத்தியமிருக்கின்றது
- வெளிப்பாடுகளைக் கொண்டிருக்கின்ற நிதிக்கூற்றுக்களின் முன்வைப்பு, அதன் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கம் பாராட்டத்தக்கது என்பதுடன், நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப் பட்டிருப்பவற்றின் அடிப்படையில் கொடுக்கல்வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் உள்ளன என்பதும் பாராட்டத்தக்கது.

ஆளும் தரப்பினர்களுக்கு, முக்கியமான கணக்காய்வு காண்பிப்புகள், பிரதான அகக் கட்டுப்பாட்டு பலவீனங்கள் மற்றும் எனது கணக்காய்வில் இனங்காணப்பட்ட ஏனைய விடயங்களைப் புரிந்துகொள்ளச் செய்யப்பட்டது.

2. ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைப்பாடு

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள பின்வருகின்ற தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான விசேட ஏற்பாடுகள் :

- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (அ) பிரிவில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளின்படி, எனது அறிக்கையின் பகுதியான தகுதியுள்ள கருத்துரைகளுக்கு என்ற அடிப்படையில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள தாக்கங்கள் தவிர்த்து, கணக்காய்வுக்குத் தேவையான அனைத்துத் தகவல்களையும் விபரங்களையும் நான் பெற்றுள்ளதுடன், எனது விசாரணையில் பார்த்தவாறு நிறுவகம் உரிய பதிவுகளை பேணியுள்ளது.

- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6 (1) (d) (iii) ஆம் பிரிவில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளின்படி, நிறுவனத்தால் அனுப்பப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் கடந்த ஆண்டுடன் ஒத்ததாக இருந்தது.
- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6 (1) (d) (iv) ஆம் பிரிவில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளின்படி, கடந்த ஆண்டில் என்னால் செய்யப்பட்ட பரிந்துரைகள் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

நடவடிக்கைமுறைகள் பின்பற்றப்பட்டு, பெறப்பட்ட சான்றுகள் மீது, அத்துடன் பொருட்படுத்தத்தக்க விடயங்களின் வரையறைக்குள் பின்வருகின்ற கூற்றுக்களைத் தெரிவிப்பதில் எனது அவதானத்தைச் செலுத்துவதற்கு எதுவுமிருந்திருக்கவில்லை:

- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளின்படி, நிறுவகத்தின் ஏதேனும் உடன்படிக்கை தொடர்பாக நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவ சபை உறுப்பினர் எவரதும் நேரடித் தொடர்பு அல்லது சாதாரண அலுவல்கள் நிலைக்கு அப்பால் தொடர்பிருக்கின்றது.
- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளின்படி, நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவ சபையினால் வழங்கப்பட்ட உரிய எழுத்துருவிலான சட்டம் அல்லது பிற வேறு கருத்து அல்லது விசேட ஏற்பாடுகளுடன் இணங்காது பின்வருகின்ற அவதானம் செயற்பட்டுள்ளது.

சுட்டங்கள்/ஏற்பாடுகள் தொடர்பானவை விபரம்

1994 யூன் 14 ஆம் திகதிய 95ஆம் இலக்க பொது தொழில்முயற்சிகள் சுற்றறிக்கை

உரிய அமைச்சின், பொதுத் திறைசேரியின் மற்றும் ஏனைய உரிய நிறுவனங்களின் அனுமதி இருந்தபோதிலும், 2018 ஆம் ஆண்டில், வாராந்த பயிற்சி பாடசாலைப் படி, கற்கைநெறி ஒருங்கிணைப்புப் படி கட்டுப்பாட்டு செயலாளருக் கான படி மற்றும் கணக்காளருக்கான படி போன்றவற்றுக்காக 2,961,879/- ரூபாவினை முகமைத்தவம் செலுத்தியுள்ளது.

- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(எ) பிரிவில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளின்படி, பின்வருகின்ற அவதானிப்புக்கு நிறுவகத்தின் தத்துவங்கள்,கடமைகள் மற்றும் அலுவல்களுடன் ஒத்திணங்காது செயற்பட்டுள்ளமை.

முகாமைத்துவம் குறுகிய கால வைப்புகளில் மேலதிக நிதி 214,925,758/- ரூபா தொகையினை முதலிட்டுள்ளதுடன், 17,980,982/- ரூபா வட்டியும் பெறப்பட்டுள்ளது. ஆனால், நிறுவகத்தின் பிரதான குறிக்கோள்களை நிறவேற்றுவதற்கு நிதி பயனுள்ள வகையில் பயன்படுத்தப்படவில்லை.

- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளின்படி, பின்வருகின்ற அவதானிப்புகளுக்கு, நிறுவகத்தின் சொத்துக்களைப், பெறுதல், குறித்த கால எல்லைக்குள் பயனுறுதிவாய்ந்த வகையிலும் வினைத்திறனுடனும், அத்துடன் நிறுவனத்தின் சுட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குகளின்படியும் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை

(அ) உணவகத்தின் உள் வடிவமைப்பிற்காக பொறியியல் மதிப்பீடு 6,000,000/- ரூபாவாக இருந்திருந்ததுடன், 2017 டிசம்பர் மாதத்தில் 6,411,515/- ரூபா திறைசேரியிடமிருந்து பெறப்பட்டது. இரண்டு தரப்புகளுக்கும்மிடையிலான ஒப்பந்தத்தின்படி இந்த ஒப்பந்த வேலை 2018, செப்ரெம்பர் 09 ஆம் திகதியிலிருந்து 60 நாட்களுக்குள் நிறைவுசெய்ய வேண்டியிருந்த போதிலும், ஆலோசனை சேவைகள் மற்றும் முற்கொடுப்பனவுகளுக்காக 2,101,562/- ரூபா செலுத்தப்பட்டுள்ளமையால் ஒப்பந்தம் நிறைவுசெய்யப்படவில்லை.

- (ஆ) மாநாட்டு மண்ணடபத்தைப் புதுப்பிப்பதற்கு 10,000,000/-ரூபா மதிப்பிடப்பட்டு, 2018 ஓக்டோபர் 30 ஆம் திகதி திறைசேரியிடமிருந்து 9,695,000/- ரூபா பெறப்பட்டுள்ளது. பெறுகை நடவடிக்கைமுறை முறையாக நடைமுறைப்படுத்தப்படாமை காரணமாக ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியின் இறுதியில் நிலுவையாக இருந்துள்ளது.
- (இ) புடைவை நூலகமொன்றை உருவாக்குவதற்காக 2018 ஆம் ஆண்டில் கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சினால் 3,260,000/- ரூபாவுக்கு அனுமதியளிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த நூலகத்திற்கான தளபாடம் மற்றும் உபகரணங்கள் 392,302/- ரூபாவுக்கு கொள்வனவு செய்யப்பட்டுள்ளது. ஆனால், நூலகத்திற்கான நிருமாண வேலை ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பொருட்கள் நிறுவகத்தின் தையல் பயிற்சிப்பட்டறையில் பயனின்றி இருக்கின்றது.
- (ஈ) நான்கு மாடி புது கட்டடத்தை நிருமாணிப்பதற்கு பழைய கட்டடத்தின் ஒரு பகுதி இடிக்கப்படுதல் வேண்டுமாகையால், ஒரு வருட வாடகைக்கு 2017 யூன் 01 ஆம் திகதியிலிருந்து அலுவலகக் கடமைக்காக 80,000/- ரூபா மாதாந்த வாடகை அடிப்படையில் கட்டடமொன்று வாடகைக்குப் பெறப்பட்டது. நிருமாண வேலை ஆரம்பிக்கப்படவில்லையாகையால், பயன்பாடின்றி அந்தக் கட்டடம் பூட்டப்பட்டிருப்பதுடன், சில பயிலுநர் மாணவர்கள் தங்குவதற்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. 2018 ஏப்பிரல் 16 ஆம் திகதியிலிருந்து வாடகைக் கட்டட ஒப்பந்த காலப்பகுதி இரத்துச் செய்யப்பட்டுள்ள போதிலும், 960,000/- ரூபா வாடகை மற்றும் 8,353/- ரூபா மின்சாரக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.
- (உ) பெறுகை வழிகாட்டல்களின் 5.4.8 (அ) பிரிவின்படி, பெறுகை பிணைப் பொறுப்பு அனுப்பப்படுதல் வேண்டும் என்பதுடன், 5.4.8 (ஆ) பிரிவின்படி, வேலை நிறைவுற்ற திகதியிலிருந்து 28 நாட்களுக்குள் செயலாற்றுகைப் பிணைப்பொறுப்பு வலுவாக்குவருதல் வேண்டும். நிறுவகத்தின் உணவகத்தின் உள் அலங்காரத்திற்காக 2018 ஓக்டோபர் 14 ஆம் திகதி தேசிய போட்டி விலைமனு கோரும் நடவடிக்கைமுறையின் கீழ் விலைமனுக்கள் கோரப்பட்டு, 2017 நவம்பர் 28 ஆம் திகதி 8,024,885/- ரூபாவுக்கு விலைமனு வழங்கப்பட்டிருந்தது. 8,024,885/- ரூபாவுக்காக பெறப்பட்ட செயலாற்றுகைப் பிணைப்பொறுப்பு காலாவதித் திகதி 2018 மார்ச் 07 ஆம் திகதி நிறைவடைந்திருந்தது. செயலாற்றுகைப் பிணைப்பொறுப்பு காலாவதித் திகதி மீண்டும் யூலை 23 இலிருந்து டிசெம்பர் 31 வரை நீடிக்கப்பட்டிருந்தது. முற்கொடுப்பனவு பிணைப்பொறுப்பு நிறைவடைந்து 01 வருடமும் 03 மாதங்களும் கடந்த போதிலும், அதனைப் புதுப்பிப்பதற்கு எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை என்பதுடன், ஒப்பத்தின் கீழ் வேலை முடிக்கப்பட்டது தொடர்பில் பொறியியலாளரின் அறிக்கையும் வழங்கப்படவில்லை.

3. ஏனைய கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்

- (அ) புடைவை மற்றும் ஆடை துறை தொடர்பான பாடநெறிகளையும் பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளை நடத்துவதற்கு அடிப்படை வசதிகளுடன் வழங்கும் நோக்கில் புதிய நான்கு மாடிக் கட்டடமொன்றை நிருமாணிப்பதற்கு 2015 நவம்பர் 11 ஆம் திகதி அமைச்சரவை அனுமதியை வழங்கியிருந்ததுடன், அத்திட்டம் 6 மாடிகளைக் கட்டுவதற்காக மாற்றப் பட்டிருந்ததுடன், அதற்கான அமைச்சரவை அனுமதி 2017 டிசெம்பர் 19 ஆம் திகதி பெறப்பட்டிருந்தது. கட்டடத் திணைக்களம், புதிய கட்டடத்திற்கான செலவு 505,910,000/- ரூபா என்று மதிப்பிட்டுள்ளது. இந்த புதிய கட்டட நிருமாணத்திற்காக திறைசேரி 23 மில்லியன், 18 மில்லியனை 2015 ஆம் ஆண்டில் வழங்கியிருந்ததுடன், 2017 ஆம் ஆண்டில் 5 மில்லியனை வழங்கியிருந்தது. நிருமாணத்திற்கான பெறுகைச் செயற்பாடுகள் 2019 மே 31 இல் நிறைவு செய்யப்படாது ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் அந்தத் தொகையில் 3.6 மில்லியன் ரூபா செலவிடப்பட்டிருந்ததுடன் நிருமாணத்திற்கான வேலை களும் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (ஆ) நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடத்துவதற்காக வரிசை அமைச்சினால் ஆய்வாண்டுக்கு முன்னைய ஆண்டுகளில் வழங்கப்பட்ட தொகையில், ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியின் ஆரம்பத்தில் நனைத்துப் பதப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம், புலமைப்பரிசில் நிதியம், மருதமுனை நூல் சாயமிடும் பயிற்சி நிலைய நிருமாணம், சுகாதார பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் தையல் இயந்திர பழுதுபார்த்தல் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் என்பவற்றுக்கு முறையே வழங்கப்பட்ட 420,537/- ரூபா, 236,867/-ரூபா, 2,243,450/-ரூபா, 1,406,663/-ரூபா மற்றும் 1,047,344/- ரூபா தொகைகள் எந்த நோக்கத்திற்கும் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (இ) 2018 ஆம் ஆண்டுக்கான செயற்றிட்டத்தின்படி நடத்தப்படவிருந்த 208 பயிற்சிப் பாடநெறிகள் திட்டமிடப்பட்ட போதிலும், மாதாந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின்படி 47 பாடநெறிகள் மட்டுமே நடத்தப்பட்டிருந்தன.
- (ஈ) ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் நிதிக்கூற்றில் காட்டப்பட்டிருந்த 6,780,996/- ரூபா வர்த்தக கடன் நிலுவையில் 4,127,737/- ரூபா கடந்த 3 ஆண்டுகளுக்கு மேலான கடன் நிலுவைகளாகும்.
- (உ) ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் நிறைவுற்ற ஆண்டில் இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி 140, ஆனால் உண்மையில் 93 பேர் உள்ளதுடன் 47 வெற்றிடங்கள் உள்ளன. முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுமிடத்து. வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை 05 இனால் அதிகரிக்கப்பட்டிருந்ததுடன், ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியின் இறுதியில் கூட வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருவில்லை.

ஓப்பம்
டபிள்யூ.பி.சி.விக்கிரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் அதிபதி



OUR VISION

“To be a Globally Recognized Centre for Developing Proficiency of Personnel and Providing Consultancy Services, testing, R & D and Innovation for the Industrial Sectors of Textile, Apparel and Leather products.”



OUR MISSION

"To Provide Proficient, Well-trained Human Capital, Reliable Expertise, and Innovative Solutions to enhance the productivity Product and services quality and corporate value of the Textile, Leather products, Apparel and Allied Industries seeking Sustainable Development".

**Our
Services**



Training



Testing



**Technical
Services**



Consultancy



CORPORATE INFORMATION

Name of the Institution	: Sri Lanka Institute of Textile & Apparel
Address	: Kandawela Estate, No.02 Gen. Sir John Kotelawala, Mawatha, Ratmalana.
Registration	: Act No. 12 of 2009
Legal Form	: Statutory Board
Line Ministry	: Industry & Commerce
Board of Directors	: <ul style="list-style-type: none">• Mr.M.A.Thajudeen (Chairman)• Mr.Roy Jayasinghe-Advisor to the Board• Mr. K.H. Bandula Fernando• Dr.C.N.Herath• Dr.U.G.S.Wijeyapala• Mr.E.A.N.S.Perera• Mr.A.L.M.Salim• Mr.W.D.U.Silva• Mr.Felix Fernando• Mrs.R.M.Jayanthi• Mr.Jafar Sattar• Mr.Harsha Wijewardana
Auditor	: Department of Auditor General
Telephone Nos.	: 2632406/2636336/2636337
Fax No.	: 2636337
E.Mail	: director@textile-clothing.lk
Website	: www.slita.lk

Content

	<i>Page</i>
An Overview of the Institute	101-103
Performance Highlights	104-105
Message from Chairman	106
Message from Director General	107
Statement of Director General's Responsibilities	108
Accounting Policies	109-111
General Disclosure	112-114
Statement of Financial Position	115
Statement of Financial performance	116
Cash Flow Statement	117
Statement of Changes in Net Assets/ Equity	118
Notes to Financial Statements	119-138
Performance Indicators	139-140
Report on Financial Statements	141-144
Activities Year 2018	145-149
Future Plans Year 2019	150
Report of the Auditor General	151-156

AN OVERVIEW OF THE INSTITUTE

INTRODUCTION

Sri Lanka Institute of Textile, SLITA, has been in the forefront of the business world of Textile and Apparel industry and its presence is acknowledged by the producers, in the industry, as the institution has been contributing to their success. Our institute, offers its competency to the industry in testing, training and consultancy services, which, in turn, would be adapted to industry advantages, in their own operations of the business. As a result, industrialists have been able to develop their edges of their own capabilities to gain the status as star class cash cows. This trend persists and continues unceasingly, with the contribution of our organization and we, as the driving force of the knowledge, have envisioned to grow with the latest industry demands and requirements.

In the global arena of textile and apparel industry, trends are dynamic and revolutionary with the developments of latest techniques on the production floor and the users are more intelligent than ever, to select the right product to their satisfaction. As a result, producers are now, finicky about their products, that go to the market to match the pulse of the users. It is now a competition between the product and the mind-set of the users, as customers look for fine and flawless products, in the market.

In this process, SLITA, as a training institution, becomes instrumental in producing visionary leaders to the industry. The role of SLITA is crucial in this respect, as it offers training, testing and consultancy services as its core business services to cater to the emerging world of textiles and apparel. In order to look for untapped opportunities in the global marketplace, the institution, now, is geared to train both school leavers and industry personnel in various disciplines, that are demanded in the industry sector.

During the past years, the Institute has gained a sizeable portion of income through training activities and the income gained through testing remained average. Student population is, truly, on a rapid rise, reaching to a couple of thousands and more facilities are planned, to increase the intake, in the years to come. Further, as the concept of productivity is gaining grounds, specialized training programmes are offered to those industrialists, that require improvements in productivity in order to compete in local and international markets. In parallel to this, training courses for cottage based industries take a centre stage of the services of the institute to impart knowledge to the communities in the less privileged districts, so that communities are able to upgrade their standards of living through a sustainable livelihood. As the institutes progresses on the path of development, there looms large a host of business opportunities in the offing for the institution to grow with.

The Board of Governors

The Board of Governors are entrusted with the powers to make decision on policy and legislation of the Institute and Director General executes the decisions of the Board. The Board Meetings are held each month and the members review the progress & activities and set guidelines for operations of the Institute.

The Board as at 31.12.2018

1	Mr.M.A.Thajudeen	Chairman	Ministry of Industry & Commerce
2	Prof.C.N.Herath	Member	Open University
3	Prof. (Ms.).U.G.S.Wijayapala	Member	University of Moratuva
4	Mr.W.Dhananjaya U Silva	Member	Textile Manufacturing Association
5	Mr.K.H.Bandula Fernando	Member	Chamber of Garment Exporters Association
6	Mr.Felix Fernando	Member	Sri Lanka Apparel Exporters Association
7	Mr.Jafar Sattar	Member	Sri Lanka Apparel Exporters Association
8	Ms.R.M.Jayanthi	Member	Ministry of Finance & Planning
9	Mr.Harsha Wijewardana	Member	Ministry of Industry & Commerce
10	Mr.E.A.N.S.Perera	Observer	
11	Mr. A.L.M. Saleem	Member	Ministry of Development Strategies & International Trade
12	Mr.Roy Jayasinghe	Advisor	Ministry of Industry & Commerce

Staff As At 31.12.2018

The total staff strength – 110

<i>Category</i>	<i>Management & Operation</i>	<i>Technical/ Operation</i>	<i>Finance</i>	<i>General/ Administration</i>
Employees	05	48	05	34
Trainee	-	8	-	-
Assignment	-	10	-	-

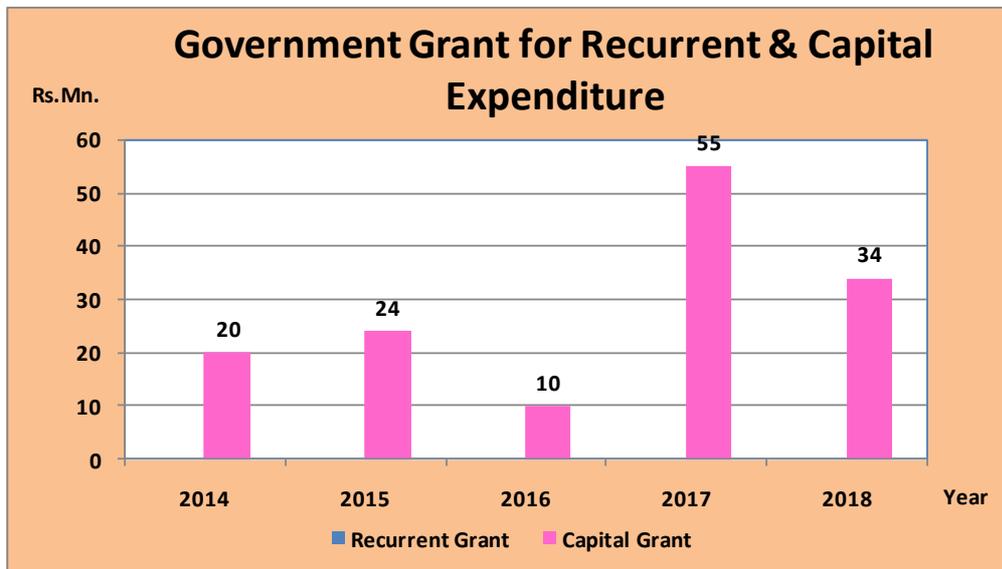
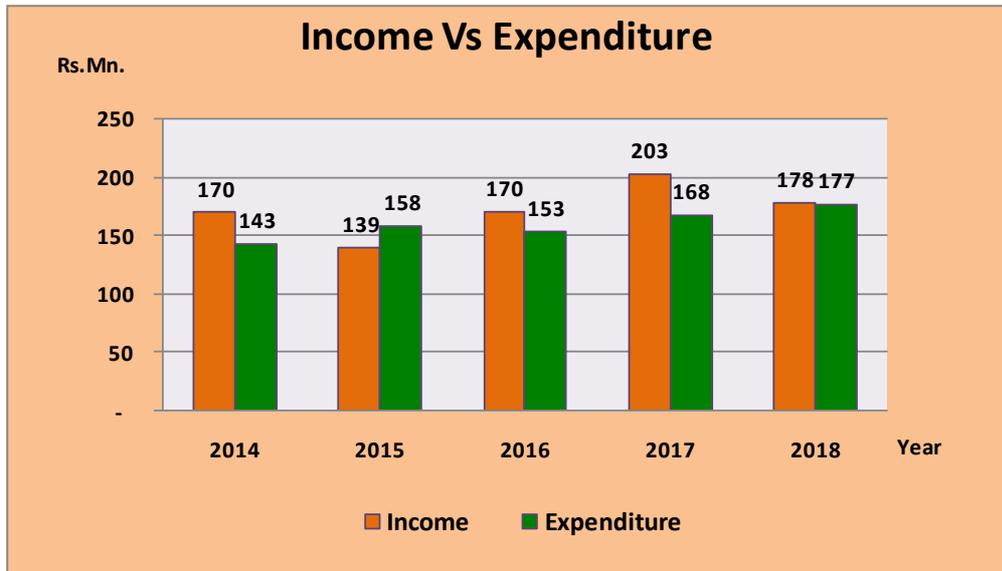
Mr. A.Robert .V. Peries	-	Director General B.Sc (Eng.) Hons,MBA(UK),AMIE(SL),MIAE(HK) MCPM(SL), PG Dip IE,MA Dev.studies & Public Policy
Mr. Mr. S. Ilangovan	-	Director (Training and Technical) B.Sc. (Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)
Mr. P.V.S. Wijyaratne	-	Director (Operations) M.Sc.(MIT), M.Sc (Mgt.), B.Tech(Eng.)Hons AMIE(SL),LLB
Mr. M.P. Kannangara	-	Deputy Director (Administration) MBA(P.I.M.) B.Sc.(Col.), PG. Dip in International Rel:(BCIS) Dip.in American Professional Qualification-HRM LLB (UG),Diploma in Legal Studies.
Mrs. Y.A.P.G. Yapa	-	Accountant B.Com (Special) , CBA
Mr.M.S.M.Ilham	-	Internal Auditor HNDA,ACPM

Senior Staff (Technical)

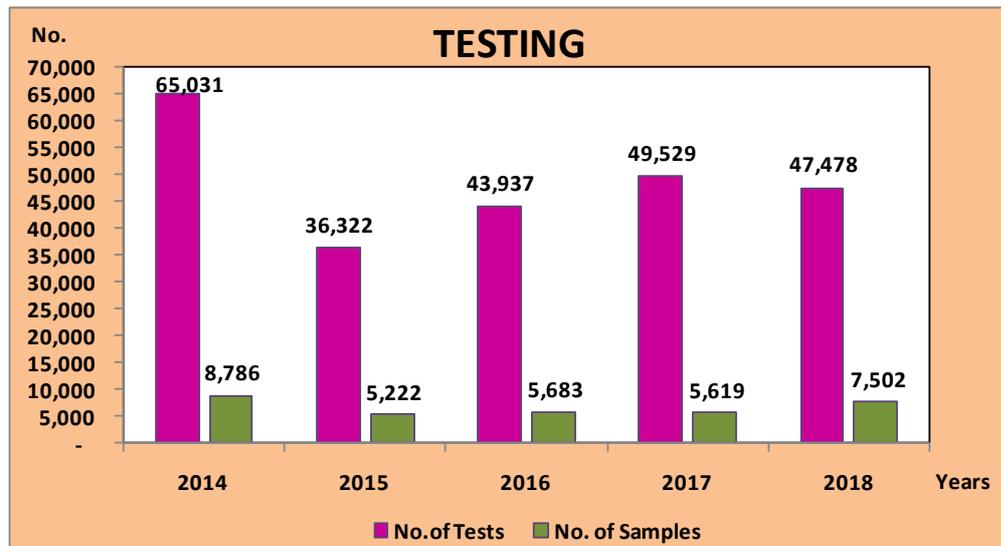
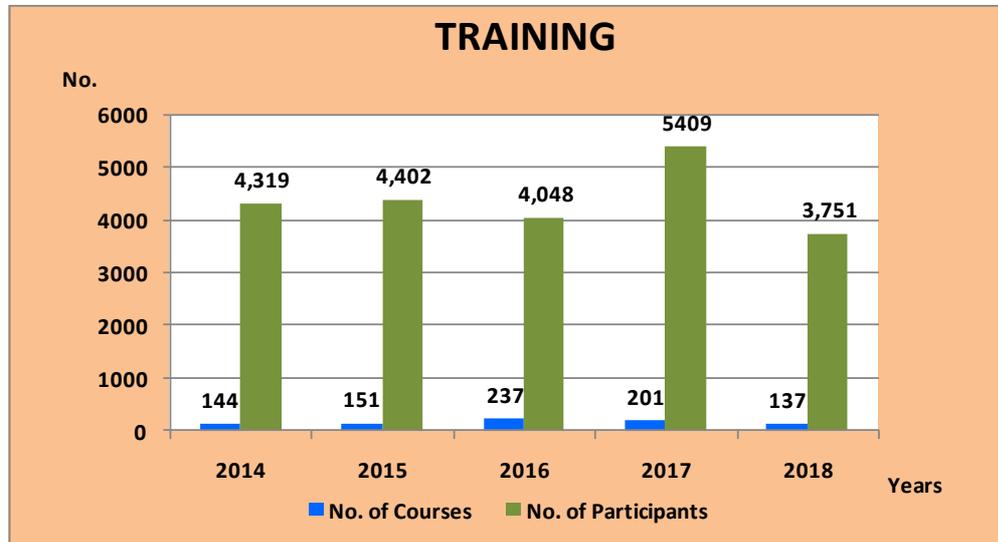
Mr. G. K. K. S. Kumara	-	Chief Technologist, B.Sc.(Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)
Mr. B.L.S.P. Nishantha	-	Chief Technologist, B.Sc. (Hons.),M.Sc.(Text.)
Mr. J.P. Samarakoon	-	Chief Technologist, NDT (Mech)
Mrs. K.A.R.V. Abeywardena	-	Chief Technologist NDT (Text. Tech.)
Mr. K.Jegatheesan	-	Chief Technologist, B.Sc.(Eng.)(Text),M.Sc.(Text),AMIE(SL)
Mr.W.M.S.K.Wijebahu	-	Chief Technologist, B.Sc. (Eng.),M.Sc,AMIE(SL)

PERFORMANCE HIGHLIGHTS

1. Financial Performance



2. Physical Performance



MESSAGE FROM CHAIRMAN

Sri Lanka Institute of Textile and Apparel has been in the forefront of the business world of Textile and Apparel as a pioneer services provider to the industry, and training, among other services, takes a centre stage with the annual student population of around 4000. The courses offered, varying from certificate to diploma levels, are in high demand from the industry, and we are proud to say that all students, are gainfully engaged in prosperous employment opportunities.

In order to reach the next level of training, the Institute is planning to offer an accredited degree, on its own, by the year 2020, apart from the collaboration with a university in India. Further, the course curricula are being, constantly, upgraded, to cater to the industry expectations, with latest teaching techniques armed with modern software, such as Optitex and electronic and mechatronic gadgetry. This is complemented by the opportunities accorded to the teaching faculty, so that human resources are upgraded to meet the future demands, as a prospective degree awarding institution. While operating as an institute, we have, now, embarked on innovative opportunities in research activities and an appreciable endeavour is exerted on a banana yarn extraction project. The intended project, serves the country, at large, as a backward integration activity for the textile industry and the related banana farmer communities, in return, are largely benefited.

Institute is, additionally, strengthened with the capability of its ISO 17025 accredited laboratory, having its upgraded facilities for numerous tests, that are demanded in the industry, and, currently, facilities have been extended to perform leather and footwear tests, as well, that are demanded from the industry. We take pride in mentioning that, the institute has contributed, immensely to the export oriented industry, in terms of training, testing and consultancy services, and subsequently, institute has achieved its self-sufficiency in finances through its operation.

M.A.Thajudeen,
Chairman - SLITA

MESSAGE FROM DIRECTOR GENERAL

Sri Lanka Institute of Textile and Apparel , SLITA , has now gained popularity as the leading service provider to the industry with its excellent service delivery to the industry, and I consider it an honour to be at the helm to drive the organization. I, further, believe that, it is my bounden duty to spearhead the Institution to its success with the challenge in the industry. Sri Lanka Institute of Textile and Apparel, has gained its excellence as the premiere institution to deliver its core businesses to the industry, in terms of training, testing, consultancy and technical services. Now, in the market place, the buzz word is cost and quality and the trends in the industry are that, there develops very competitive global market structures ,and the contribution of the Institute as a major role player of service delivery has earned its due place in the industry. Hence, we, as the pioneer organization in the services of textile and apparel sphere, should endeavour to gain service excellence in the presence of where, quality and costs are the reigning words in the market.

The institute shows a growth in its financial performance by showing increases in its revenues. Further, training has taken a fresh start in introducing new courses, that suit the industry demands and at the same, consultancy services are made available to prospective industrialists on their requests for business improvements. Similarly, Productivity Improvement Programme, PIP, and Small & Medium Scale , SME, training programme, carry their own merits in strengthening the productivity and skill enhancement in industrialists.

Records on financial performances, for the year 2018 show healthy trends, that are the obvious results attributed to employee commitment , and meanwhile, SLITA is treading on a sure path of success in its business , in the years ahead to come. We see an accomplished way forward in future, a multiple opportunities in the pipeline for our institution to prosper and I do sincerely admire the unstinted co-operation extended by Hon Minister, Rishad Baduideen, enthusiasm shown by Chairman, the members of the Board of Governors and the fellow employees.

I wish the institution a success in its every endeavor.

Thanking you.

Eng. Robert.V.Peiris
Director - General

STATEMENT OF DIRECTOR GENERAL'S RESPONSIBILITIES

The responsibilities of the Director General, in relation to the financial statements of the Institute, differ from the responsibilities of the Auditors.

As per the provisions of the Finance Act, the Director General is required to prepare financial statements for each financial year giving a true and a fair view of the state of affairs of the organization as at the end of the financial year and of the results of its operations for the financial year.

The Director General considers that, in preparing these financial statements, appropriate accounting policies have been selected and applied in a consistent manner and supported by reasonable and prudent judgment and that all applicable Accounting Standards, as relevant, have been followed.

The Director General is also confident that the organization has adequate resources to continue in operation and have applied the going concern basis in preparing these financial statements. Further the Director General has a responsibility to ensure that the organization maintains sufficient accounting records to disclose with reasonable accuracy, the financial position of the organization and to ensure that the financial statements presented comply with the requirements of the Finance Act.

The Director General is also responsible for taking reasonable steps to safeguard the assets of the organization and in this regard to give proper consideration to the establishment of appropriate internal control systems to prevent and detect fraud and other irregularities.

The Director General is confident that he has discharged his responsibilities as set out in this statement. The Director General also confirms that to the best of his knowledge, all statutory payments by the organization as at the Balance Sheet date have been paid or where relevant, provided for.

ACCOUNTING POLICIES

The principal accounting policies adopted in the preparation of these financial statements are set out below:

1. Basis of Preparation

- (i) The financial statements comply with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards (SLPSAS) for the accrual basis of accounting. The financial statements have been prepared on a going concern basis and the accounting policies have been applied consistently throughout the period.
- (ii) The calendar year is the Financial Year of the Institute.
- (iii) Financial Act No.38 of 1971 applies in respect of financial control and accounts of the Institute.

Accounting Policies

1. Property, Plant and Equipment

All Infrastructure, plant and equipment other than land are stated at historical cost/valuation, less accumulated depreciation.

Cost includes all costs directly attributable to bringing an asset to working condition for its intended use. Significant renovations are capitalized if they extend the life of the asset beyond its originally estimated useful life or increase its recoverable value. Maintenance, repairs and minor renewals are charged to income as incurred.

The cost of Infrastructure, plant & equipment that are disposed of are eliminated from the balance sheet, along with the corresponding accumulated depreciation. Gains and losses on disposals are determined by reference to their carrying amount and are taken into account in determining operating profit.

2. Depreciation

The provision for depreciation is calculated by using a straight-line method on the cost of all property, plant and equipment in order to write-off such amounts over the following estimated useful lives by equal installments.

Following rates are applied for the depreciation .

Buildings	2.5%
Plant and Machinery	10%
Furniture ,Fittings, Fixtures &Equipment	10%
Canteen Equipment	10%
Motor Vehicles	10%
Computers & Software	20%
Books and Periodicals	10%
Lab Equipment	10%
Video Programme	25%
Industrial Sewing Machine	10%

Full depreciation rate is charged for the assets acquired in the first half of the year and 50% depreciation rate is charged for acquisition during the second half of the year.

3. Inventories

All inventories are held to be used by the Institute, in providing its services. Inventories are stated at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined using First In, First Out (FIFO) method.

4. Trade Receivables

Trade receivables are carried at original invoice amount.

5. Cash and Cash Equivalents

For the purpose of cash flow statement, cash and cash equivalents comprise cash in hand, deposits and other short term highly liquid investments with original maturity of three months or less.

6. Provisions

Provisions are recognized when the Institute has a present legal or constructive obligation as a result of past events. It is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, and a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

7. Foreign Currency Transactions

Foreign currency transactions are accounted for at the exchange rates prevailing at the dates of the transactions and gains and losses resulting from the settlement of such transactions are recognized in the income statement.

8 Superannuation

Terminal benefits are provided for those employees who have completed one year of service in the Institution, under the Gratuity Act No. 12 of 1983 and LKAS 19 .Basic salary includes cost of living allowances and the special living allowance also.

9. Defined Contribution Plan

All employees of the Institute are members of the Employees' Provident Fund and Employees' Trust Fund, to which the Institute contributes 12% and 3% respectively of such employees' basic salary together with the cost of living allowance and other special living allowance.

10. Revenue Recognition

Revenue is recognized on an accrual basis on invoiced value for sale of services net off Value Added Tax, Nation Building Tax and discounts.

13. Expenditure

Expenses are recognized on accrual basis. All expenditure incurred in running the Institute and in maintaining property, plant & equipment in a state of efficiency have been charged to income in arriving at the profit for the period.

14. Cash Flow

Statement of Cash Flow is prepared using the Indirect Method.

13. Government Grant

Government grant related to assets and non monetary grants are accounted according to the new standard (LKAS20). Grants are recognized where there is reasonable assurance that the grant will be received and all attaching conditions will be complied with. When the grant relates to an expenditure item, it is recognized as income over the period necessary to match the grant on a systematic basis to the costs intended to compensate. Where the grant relates to an asset, it is set up as deferred income. Where the Institute receives non-monetary grants, the assets and that grants are recorded at nominal amounts and are released to the income statement over the expected useful life of the relevant assets by equal annual installments.

GENERAL DISCLOSURE

1. Financial statements have been prepared as per the guidelines given in the SLPSAS-1 and SLPSAS -11 .

2. **Investments in Treasury Bills, Fixed Deposit and call deposits**

Investments in call Deposits are stated in the accounts at cost.
Investments in Treasury Bills and Investment in fixed Deposits are stated in the accounts at accumulated value.

3. **Provision for Bad Debtors**

Bad debtors provision is represented under deduction of Trade receivables .
In compliance with SLFRS, debtors are grouped in different categories' and according to their pattern of payment following bad debtors provisions are applied.

Age group	Provision rate
<90 Days	0%
90 to 180 Days	2%
180 to 360 Days	3%
360 to 720 Days	4%
720 to 1080 Days	5%
>1080 Days	100%

4. **Inventories**

All inventories are held to be used by the institute, in providing its services. Inventories are stated at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined using first in first out (FIFO) method.

5. **Gratuity provision**

Total amount of the gratuity provision was invested on fixed deposits from 2014 and stated under Superannuation heading.

6. **Government Grant**

Depreciation portion of the Capital purchases from grants are accounted as deferred income.

7. Revaluation

Completion of Revaluation Report was not submitted by the government valuation department in the year.

8. Productivity Improvement programme

The excess amounts received by the institute on PIP programs are included under Other consultancy income.

9. Disposal of Assets

Disposal process and all adjustments were completed in the year.

10. Provision for staff development fund

Provision for staff development fund was calculated for this year at 0.5% on recovery in accordance with the Act.

11. Research and Development Project

SLITA implements the Banana Yarn project under Research and development project and funded by the Ministry.

12. Capital Grant

Under this, fund granted by the ministry for following projects.

- Building
- Productivity Improvement Programme
- SME
- Health and safety project
- Footwear Training
- Development of new Banana Yarn
- Wet Processing programme
- Training Need Analysis
- Fabric Library

13. Palamunai Dye Centre

SLITA operates business at palamunai dye centre and operating profit/loss of this centre was separately calculated.

14. Advance payment on Building Construction

Capital allocation for Building construction was Rs.75 mn for the year. It was allocated by the treasury based on cabinet paper passed by the parliament. Rs.3,850,912 was paid as building advance.

15. Projects

Several projects were completed in the year and expenses were born by the Institute. An amount of Rs.38,078,766.19 is due from Ministry of Industry and Commerce at the end of the year.

SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31.12. 2018

	Note No.	2018	2017
		Rs	Rs
ASSETS			
Current Assets			
Cash and Cash Equivalents	1	258,032,421	196,684,604
Receivables	2	62,642,741	92,730,546
Inventories	3	2,744,173	3,006,954
Pre payments	4	1,231,713	1,447,685
Payment in advance for capital works	5	3,850,912	36,805,755
Other current Assets	6	8,910,825	9,803,464
Total current Assets		337,412,784	340,479,008
Non - Current Assets			
Infrastructure, Plant and Equipment (Net)	7	104,208,652	104,132,958
Land & Buildings (Net)	8	50,696,779	49,167,918
		154,905,432	153,300,876
Total assets		492,318,216	493,779,884
LIABILITIES			
Current liabilities			
Payables	9	10,611,842	11,318,721
Short - term provisions	10	2,148,627	2,247,802
		12,760,469	13,566,523
Non current liabilities			
Superannuation	11	38,005,998	38,548,057
		38,005,998	38,548,057
Total liabilities		50,766,467	52,114,580
Net assets		441,551,748	441,665,303
Net assets/ Equity			
Govt. Contributions & Foreign Aid	12	162,061,321	182,257,166
Other projects	13	18,919,541	23,129,956
Accumulated surplus (Deficit)	14	260,570,887	236,278,182
Total net assets / Equity		441,551,748	441,665,303

The Board of Directors is responsible for the preparation and presentation of these financial statements. These Financial statements were approved by the Board of Directors on 26.02.2019 and signed on their behalf.

.....
BOARD MEMBER

.....
ACCOUNTANT

.....
CHAIRMAN

SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL
STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE YEAR ENDED 31.12.2018

	Note No.	2018 Rs	2017 Rs
Revenue			
Fees and others	15	177,510,267	202,882,320
Total Operating Revenue		177,510,267	202,882,320
Expenses			
Personal Emoluments (Wages, Salaries & Employee benefits)	16	92,400,532	87,371,113
Traveling	17	515,325	745,075
Supplies & Consumables used	18	11,264,143	9,724,897
Repairs and Maintenance	19	8,024,248	5,063,229
Contractual Services	20	20,150,913	18,711,819
Depreciation & Amortization expenses	21	23,945,918	21,456,927
Other expenses	22	20,175,295	24,490,637
Finance Cost	23	203,288	156,506
		176,679,662	167,720,204
Surplus/(Deficit) from operation activities		830,605	35,162,116
Other revenue			
Deferred Income	24	23,828,239	19,373,429
Total other revenue		23,828,239	19,373,429
Total Surplus/(Deficit) for the period		24,658,844	54,535,545

The Board of Directors is responsible for the preparation and presentation of these financial statements. These Financial statements were approved by the Board of Directors on 26.02.2019 and signed on their behalf.

.....
BOARD MEMBER

.....
ACCOUNTANT

.....
CHAIRMAN

SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL
CASH FLOW STATEMENT
FOR THE YEAR ENDED 31st DECEMBER 2018

	Schedule No.	2018 Rs	2017 Rs.
Surplus/(Deficit) for the period		24,658,844	54,535,545
Adjustments for			
Amortization - Differed income		(23,828,239)	(19,373,429)
Depreciation		23,945,918	21,456,927
Operating surplus/(Deficit) before working capital changes		24,776,523	56,619,044
Increase in provision for Gratuity		3,588,649	3,033,726
(Increase)/Decrease in Inventories		262,781	803,251
(Increase)/Decrease in pre payments		215,972	560,833
(Increase)/Decrease in other current assets		892,639	(2,960,971)
(Increase)/Decrease in Trade & Other Receivables		30,087,806	(51,358,404)
Decrease in previous year deficit (P/y/adj)		(366,139)	(1,116,520)
Increase in Trade other Payables		(706,879)	(748,334)
Increase in provisions		(99,175)	1,190,802
Gratuity Payments made		(4,130,708)	(3,782,716)
Net Cash Flows from Operating Activities		54,521,469	2,240,710
CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES			
Acquisition of Plant & Equipments		(25,580,013)	(39,165,727)
Advance Payment for Capital Expenditure		32,954,843	(35,757,554)
Disposal of Assets		29,539	-
Human Capacity Building		-	-
Net Cash Flows from Investing Activities		7,404,369	(74,923,281)
CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES			
Capital Grants (Cash)		12,543,000	25,000,000
Capital Grants (Assets)		15,757,393	49,076,423
Changes in other Grants		(24,667,999)	
Changes in other projects		(4,210,415)	957,881
Net Cash Flows from financing Activities		(578,021)	75,034,304
Net increase/(Decrease) in cash and cash equivalents		61,347,817	2,351,733
Cash and cash equivalent at beginning of period		196,684,603	194,332,870
Cash and cash equivalent at end of period	1	258,032,421	196,684,603
Schedule No.1			
Cash & Cash Equivalents			
Cash at Bank			
Bank of Ceylon - Ratmalana(A/C 9521019)		3,940,984	
Bank of Ceylon Ratmalana Foreign Currency (A/C7011691)		1,159,681	
Short term Investments			
Fixed deposits in BOC NRFC A/C No.000008446418		3,931,740	
Treasury Bills (Gratuity fund)		14,448,159	
Call deposit (including Gratuity fund)		234,551,858	
		258,032,421	

SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2018

	Schedule No.	Contributed capital	Other reserves	Translation reserves	Accumulated surplus/deficit	Total NA/E
		Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
Balance as at 31.12.2017	1	205,387,121	-	-	236,278,182	441,665,303
Changes in accounting policy		-	-	-	-	-
Changes NA/E in the year	2	(24,406,260)	-		(366,139)	(24,772,399)
Gain on property revaluation		-	-	-	-	-
Loss on revaluation of Investments		-	-	-	-	-
Foreign currency translation losses		-	-	-	-	-
Net revenue directly recognized in NA/E		(24,406,260)	-	-	(366,139)	(24,772,399)
Surplus/deficit for the period		-	-	-	24,658,844	24,658,844
Total revenue recognized for the period						-
Closing balance as at 31.12.2018		180,980,861	-	-	260,570,887	441,551,748

Schedule No. 1

Rs.

Contributed capital

Govt. contributions & Foreign Aid Balance as at 31.12.2017

149,726,247

Total balance of other projects as at 31.12.2017

55,660,874

205,387,121

Schedule No. 2

Changes NA/E in the year

Capital Grants in the year

3,632,394

Amortization of Assets in the year

(23,828,239)

Changes in other projects during the year

(4,210,415)

(24,406,260)

Notes to Financial Statements contd....

	2018 Rs	2017 Rs.
1 Cash & Cash Equivalents		
Cash at Bank		
Bank of Ceylon - Ratmalana A/C 9521019)	3,940,984.16	3,481,533.64
Bank of Ceylon - Ratmalana Foreign Currency (A/C7011691)	1,159,680.82	485,571.68
Short term Investments (Discloser No.2)	252,931,756.05	192,717,496.75
1.1	258,032,421.03	196,684,602.07
1.1 Short term Investments (Discloser No2)		
Fixed deposits in BOC NRFC A/C No.000008446418 (Gratuity fund)	3,931,739.58	3,559,746.11
Treasury Bills (Gratuity fund)	14,448,158.68	13,400,234.72
Call deposit (including Gratuity fund)	234,551,857.79	175,757,515.92
	252,931,756.05	192,717,496.75
2 Receivables		
Trade receivables (Discloser No.3)		
Testing debtors	(2.1) 2,671,379.27	4,738,250.42
Training - Internal debtors	(2.2) 3,486,648.80	8,719,291.58
Training - External debtors	(2.3) 161,600.00	251,600.00
Consultancy services debtors	(2.4) 83,558.88	83,558.64
Customer / Technical Services debtors	(2.5) 32,680.00	70,800.39
Other Trade debtors	(2.6) 345,129.45	489,561.20
	6,780,996.40	14,353,062.23
Less - Provision for Bad debtors	(4,157,433.26)	(3,800,665.49)
	2,623,563.14	10,552,396.74
Sundry debtors	(2.7) 60,019,177.39	82,178,149.66
	62,642,740.53	92,730,546.40
2.1 Testing Debtors		
Alpha Apparels	443,623.50	575,484.00
American & Eire Lanka Put Ltd	-	10,302.00
Bernard Phil knit (Ceylon) Ltd	4,290.60	-
Brandi Apparel Ltd	19,317.75	19,317.75
Brandi Apparel Ltd - FC	2,757.48	1,879.88
Brandi Casual wear Ltd - FC	1,727.52	1,727.52
Brandi Finishing (Pvt.) Ltd	-	4,255.00
Brandi Intimate Apparels Ltd	4,830.00	4,830.00
Britannia Garment Packaging	-	820.85
Civil Security Department	33,350.00	80,211.35
Clifton Industries Ltd - Normal Testing	9,996.00	22,643.40
Consumer Affairs Authority	5,255.04	5,255.04
Cotton Para dais	29,295.68	-
Creative Textile Mills - Normal testing	22,111.05	69,734.86
Department of Textile Industry	-	10,674.30
DG Fashions Garment (put) Ltd	7,539.84	7,539.84
Delink & Madushani Product	21,295.68	-
Directorate of Ordnance Services S.L.Army	248,600.40	248,600.40
Dousle X L	3,069.43	-
D Samson Industries Pvt Ltd	850.43	-
Excise Department of Sri Lanka	27,096.30	-
Eligant Knitting(pvt)ltd	-	2,142.00
Firefiles for Lanterns	-	3,636.30
General Sir John Kotalawala Defence University	22,111.05	22,111.05
Globe Knitting (pvt)Ltd	-	4,437.00
G P Garments (Pvt) Ltd	-	273,987.30
Hela Clothing (Pvt) Ltd	570.80	570.80
Hela Clothing (Pvt) Ltd - FC	44,999.21	44,999.21
Hela Marketing & Design Centre	9,775.00	9,775.00
Hela Salu Weaving	29,295.68	-
Irosha International	4,516.05	-
Interteck Lanka(pvt)ltd	-	7,448.55

Notes to Financial Statements contd....

	2018	2017
	Rs	Rs.
J.P.Fernando & Sons	-	4,809.30
Lanka Salusala	27,096.30	27,096.30
Lakshman Industries	21,295.68	-
Liya Sahana Handloom Society	21,295.68	-
Lumiere Textiles Ltd	-	13,606.80
Mas Active (Pvt) Ltd - Linea Intimo	121,788.00	245,259.00
Mas Active	14,994.00	-
Ministry of Education & Higher Education	6,740.16	6,740.16
Ministry of Law & Order	-	31,802.96
Mirage Industries - Forces Uniform	21,134.40	21,134.40
M.S.R.Apparel	3,753.60	3,753.60
National Youth Service Council	26,509.80	-
NTS Interlining(pvt) Ltd	-	5,155.30
Omega Line Ltd	136,425.00	-
Openta Pvt Ltd	7,474.93	-
Penguin Leisurewear (Pvt)Ltd	26,128.58	26,128.58
Police Head Quarters	111,908.94	222,729.81
Praba Tex Industries - Forces Uniform	-	289,203.16
Rajitha Tex - Forces uniform	-	86,729.80
Regitsrar - Magistrate Court	49,999.99	49,999.99
Rainwear Apparel(pvt) Ltd	-	23,284.05
Rhino Consultants & Facilitators	1,887.00	-
Radiant Textile	2,463.30	-
Sarasavi Exports (Pvt) Ltd	23,254.73	14,193.30
Sarasavi Indus.(pvt) Ltd	-	38,210.48
S.G.S Lanka (Pvt) Ltd	204,506.65	180,816.28
Shinsee Lanka (Pvt) Ltd	12,850.47	12,850.47
Special Task Force	-	50,937.53
Spencer Denim Industries (Pvt) Ltd	1,583.55	1,583.55
Sri Lanka Airforce Head Quarters	255,765.00	33,342.53
Sri Lanka Army Headquarters	-	412,366.75
Sri Lanka Army	85,445.32	85,445.32
Sri Lanka Army Ordance Factory	-	5,539.00
Sri lanka Home guard Forces	17,250.00	17,250.00
Sri Lanka Navy	204,336.88	383,718.22
Sri Lanka Standard Institution	17,344.30	47,725.00
S & S Safety Equipment Holdings	23,973.10	23,973.10
Star Textiles processing Industries	-	38,269.13
Sri Lanka Customs	17,595.00	17,595.00
Super Fashion Garment	523.49	523.43
Super Tex	-	656,234.85
Sin Mar Colombo Pvt Ltd	15,410.03	-
Sirio Ltd	60,537.00	-
Sriyani Ikramm Medical Industries Pvt Ltd	15,512.93	-
Texpro Industries Ltd - Normal Testing	-	1,377.00
Textured Jersey Lanka PLC	2,790.00	-
Tristar Apparel Export (Pvt) Ltd	790.00	790.00
T & T Fashion	1,583.55	-
Vanguard Industries Ltd	12,880.00	74,110.52
Vanguard Industries Ltd - Forces Uniform	100,277.42	151,582.35
	<u>2,671,379.27</u>	<u>4,738,250.42</u>

Notes to Financial Statements contd....

	2018 Rs	2017 Rs.
2.2 Internal Training Debtors		
Course fees to be received from students	2,486,935.00	6,618,515.00
Air Force Sewavanitha Garment (SME)	20,400.00	20,400.00
Alpha Apparels Ltd	143,700.00	16,200.00
Alpine Clothing(pvt) Ltd	-	12,240.00
Broadway Kids(pvt)ltd	-	20,400.00
Chamber of commerce	-	86,700.00
Celcious (Pvt) Ltd	46,000.00	46,000.00
Courtaluds Clothing Lanka (Pvt) Ltd	-	51,000.00
District Secretariat	-	40,800.00
Dynamic Clothing(Pvt) Ltd	7,650.00	7,650.00
Everest Footwear Industries	40,800.00	40,800.00
Jayz Arvind Enterprises Ltd	118,320.00	118,320.00
Lebara Welness Centre	-	40,800.00
Ministry of Education service	-	601,800.00
MRC Embroidery	17,952.00	-
Nordex (Pvt) Ltd	54,840.00	54,840.00
N P N Perera & Co . (Pvt) Ltd	40,800.00	40,800.00
Omega Line Ltd	-	-
One Time Training Customers	353,398.20	347,456.98
Paradigm Clothing (Pvt) Ltd	3,750.00	3,750.00
Pathma Distributors	-	10,200.00
Pearly Fashion	30,600.00	30,600.00
Perks Clothing	-	10,300.00
Prym Intimates lanka (Pvt) Ltd	25,600.00	25,600.00
Rusirumal (Pvt) Ltd.	1,000.00	1,000.00
Sri Lanka Army	4,000.00	4,000.00
Sirio Ltd	29,784.00	408,000.00
Textured Jersey (Pvt) Ltd	46,350.00	46,350.00
Trig Apparel (Pvt) Ltd	14,769.60	14,769.60
	3,486,648.80	8,719,291.58
2.3 External Training Debtors		
Design Clothing International(Pvt)ltd	-	30,000.00
Eligant Knitting(pvt)Ltd	-	30,000.00
Kane Apparel	10,200.00	10,200.00
Lanka Garments Mfg. Co Ltd	7,500.00	7,500.00
Pattern Garment (SME)	12,500.00	12,500.00
Queens workwear	30,000.00	30,000.00
Shas Wear (Pvt) Ltd	30,600.00	30,600.00
S G Q Apparel	30,000.00	30,000.00
Sri Lanka Army Ordnance Factory	40,800.00	40,800.00
Sparkle Link (Pvt) Ltd	-	30,000.00
	161,600.00	251,600.00
2.4 Consultancy Services Debtors		
Department of Health services	1,730.40	1,730.40
Pathma Distributors	2,203.20	2,203.20
Policy Headquarters	18,506.88	18,506.64
Special Task Force	22,505.28	22,505.28
Sri Lanka Customs	13,708.80	13,708.80
Sri Lanka Navy	24,904.32	24,904.32
	83,558.88	83,558.64
2.5 Customer /Technical Services Debtors		
Department of Industries Development	-	4,628.20
Nordex (Pvt) Ltd	3,300.00	3,300.00
Rajitha Tex	-	45,222.19
Sha Lanka Apparel	17,650.00	17,650.00
Vanguard Industries Ltd	11,730.00	-
	32,680.00	70,800.39

Notes to Financial Statements contd....

	2018 Rs	2017 Rs.
2.6 Other Trade Debtors		
Bearfoot (Pvt) Ltd	2,500.00	2,500.00
Dream Fashion	-	11,700.00
Fidelity Manufacturing (Pvt) Ltd	200.00	200.00
Forte Healthcare (pvt)Ltd	3,240.00	3,240.00
Kulendran Palamunai	-	17,367.75
MAS Active (Pvt) Linea Intimo	-	500.00
MAS Capital (Pvt) Ltd	46,920.00	46,920.00
MAS Intimates (Pvt.) Ltd	82,516.86	91,900.86
MAS cap team	800.00	800.00
Orients Garments Ltd Sam-Dyeing	8,625.00	8,625.00
Senthikumar Palamunai	-	5,400.00
Sri Lanka Chamber of Garment Exporters	12,000.00	12,000.00
Sri Lanka army Head Quarters	20,644.80	35,644.80
State Ministry of Education	161,500.04	161,500.04
Vanguard Industries	-	70,380.00
Textured jersey lanka (Pvt) Ltd	3,300.00	3,300.00
Unichella (Pvt.) Ltd - Dyed sample	2,882.75	2,882.75
Yasinndu Textiles	-	14,700.00
	<u>345,129.45</u>	<u>489,561.20</u>
2.7 Sundry Debtors		
Ministry of Industry & Commerce (PIP & SME)	4,479,251.00	4,300,000.00
Ministry of Industry & Commerce -Research &Dev. Unit Banana fiber	26,634,279.35	11,545,698.00
Ministry of Industry & Commerce- Footwear	5,455,000.00	5,529,761.50
Ministry of Industry & Commerce- Mini Apparel project	-	810,000.00
Ministry of Industry & commerce Sewing Machi.Dev Programme	-	2,265,680.00
Ministry of Industry & Commerce- Wet Process.Ind.Project	436,170.00	1,250,000.00
Ministry of Industry & Commerce- Diviyata Udana-Train need analysis	681,763.74	437,147.08
Ministry of Industry & Commerce- Health & Safety Project	-	15,502,603.79
Ministry of Industry & Commerce- Fabric Library	392,302.10	-
Handloom Development Programme	31,981.85	-
Over Expenditure Mini.of Ind.& Com.Mini Apparel Project	261,034.71	-
Mini.of Ind.& Com.Improve. Of Student Facilities	166,991.76	-
General Treasury	5,442,000.00	30,000,000.00
Canteen rental receivable A/C	15,000.00	5,000.00
Miscellaneous advance	38,937.76	55,537.76
Interest receivable on F/D	253,581.04	246,851.28
Interest receivable on Treasury bill	36,914.84	5,337.84
Interest receivable for Call deposits	10,002,058.66	9,126,855.68
Returned Cheques	-	9,765.63
VAT receivable	-	290,441.19
Input VAT	-	403,289.41
Welfare Society	399,999.94	-
Salary advance. For communication	3,589.02	-
Sri Lanka Insurance co.	197,250.00	-
Bank guarantee for bid Security - Palamunei dye centre	-	350,900.00
Diviyata Udanaya" Awareness Programme	300,905.90	-
Conducted Train Need Ana for App. Indus Proj.Rs.2 M	378,617.51	-
Fabric Library Establaish.Expen Rs 3.25Mn	1,200.00	-
Health & Safety Certifi.Project.11.31 Mn-2018	2,394,174.15	-
Health & Safety Survey Project-Rs. 15 M-2017	1,328,893.56	-
Sawing Machine Maintenance-Rs.8.290Mn	644,000.00	-
Lanka Ashok Leyland PLC	43,280.50	43,280.50
	<u>60,019,177.39</u>	<u>82,178,149.66</u>
3 Inventories (Discloser No.4)		
Stationery	912,160.22	1,024,990.86
Training material & Consumables	1,220,249.62	1,271,778.03
Dyes & Yarn	16.4.1 414,905.37	513,327.50
Spare parts & Accessories	196,857.30	196,857.30
	<u>2,744,172.51</u>	<u>3,006,953.69</u>

Notes to Financial Statements contd....

	2018	2017
	Rs	Rs.
4 Pre payments		
Insurance - Medical	232,161.47	227,156.55
Insurance- Motor vehicles	391,681.74	376,167.32
Insurance - Fire & other	99,137.09	107,042.10
Insurance - Money in transit	-	6,331.78
Service Contracts - Computers	44,734.77	44,609.26
Service Contract - Furniture & Equipment	135,186.68	116,850.11
Vehicle License	-	39,539.93
Supplies- Accreditation fee of Testing Laboratory	328,811.13	529,988.04
	<u>1,231,712.88</u>	<u>1,447,685.09</u>
5 Payment in Advance for capital works		
Building Construction	3,850,911.98	36,805,755.23
	<u>3,850,911.98</u>	<u>36,805,755.23</u>
6 Other Current Assets		
Staff loans	(6.1) 8,504,825.06	9,181,464.17
Deposits	(6.2) 406,000.00	622,000.00
	<u>8,910,825.06</u>	<u>9,803,464.17</u>
6.1 Staff loans		
Distress loan	(6.1.1) 8,499,825.06	9,168,964.17
Festival advance	(6.1.2) 5,000.00	12,500.00
	<u>8,504,825.06</u>	<u>9,181,464.17</u>
6.1.1 Distress Loan		
Mr. D L Wijetunga	187,500.04	-
Mrs.W A C Ashoka	70,833.42	120,833.46
Mr. M N Amarasinghe	-	41,666.64
Mr. S D R Hemajith Fernando	-	14,062.32
Mrs. R M N D Ranasinghe	116,666.60	166,666.64
Mr. R A D R I Perera	68,932.60	114,887.56
Mr. H L P Gunawardena	-	-
Mr. J A Priyantha	99,999.92	149,999.96
Mrs. D A M Priyangika	33,125.00	72,875.00
Mrs. W M D A Warnasooriya	74,999.93	124,999.97
Miss. G S Waduge	156,250.06	218,750.02
Miss. S L S Karunaratne	156,250.06	218,750.02
Miss. T R Jayatilake	156,250.06	218,750.02
Mrs. E A D Sunitha	203,125.03	149,999.96
Miss. P K R S Ariyaratne	234,375.01	124,999.94
Mr. L T D Hettiarachi	151,250.04	206,250.00
Mr. M D U Jayadasa	74,999.91	124,999.95
Mr. G R P Pushpa Kumara Perera	-	5,833.33
Mr. J P D R Wijewardene	155,000.00	215,000.00
Mrs. D N Dodangoda	182,291.71	244,791.67
Mrs. R A D T Samaranyake	79,166.74	129,166.78
Miss. G S Ranjani	228,543.33	116,250.00
Mr. R A N Prera	-	23,333.30
Mrs. C A D S Kandambi	182,291.71	244,791.67
Mrs. T Balachndra	192,708.37	124,999.94
Mrs. J M A S A Jayakodi	74,999.90	124,999.94
Mrs. J M D R R Jayasekara	182,291.71	244,791.67
Mrs. P D R R de Silva	187,500.04	250,000.00
Mrs. B S A Mendis	118,055.64	201,388.92
Mr. W M S K Wijebahu	187,500.04	250,000.00
Mr. Y N Wikramanayake	234,375.01	133,333.29
MR. K A M Priyantha	243,055.56	215,277.80
Mr. Susil Mapatuna	99,998.24	200,000.02
Mr. U Wikramasinghe	182,291.71	244,791.67
Mr. S I Rajapaksha	-	118,066.25
Mr. M R S K Manchanayake	-	55,555.57
Mr. N P P S K Pathirana	201,388.92	111,111.04
Mrs. H T M D Dinesha	161,458.39	223,958.35
Mr. S P A Sathyapala	187,500.04	4,166.55

Notes to Financial Statements contd....

	2018 Rs	2017 Rs.
Mr. N P K Rajapaksha	-	4,166.51
Mrs. S M R Bhanu	222,222.22	4,166.51
Mrs. R A D W S Rupasinghe	-	8,333.18
Mrs.S Thewarapperuma	-	8,333.31
Mr. K D Daya Rohana	-	7,102.16
Mr. R M U Ratnayake	182,291.71	244,791.67
Mr. K A R V Abeywardene	-	12,499.88
Mr. P D R S Gunasekara	-	8,125.12
Mr. D P Weeraratne	182,291.71	244,791.67
Mrs. Amali Chathurika	137,499.95	183,333.32
Mrs. Y M de Silva	166,666.72	229,166.68
Mrs. W D Niroscha	104,166.59	154,166.63
Mrs. N K Manoja Badrani	166,666.64	16,666.55
Mrs. N C Ranasinghe	166,666.72	229,166.68
Mr. G T A Hemantha	-	20,833.21
Mr.J M D Jayalath	213,541.69	124,999.94
Miss.M.D.L.Feranando	177,777.78	-
Mrs. M N Ranasinghe	208,333.36	29,166.53
Mr. S Illangovan	-	29,166.53
Mr. W A L N Kumara	-	26,250.00
Mr. J P Samarakoon	-	33,333.20
Mr. G K K S Kumara	166,666.72	229,166.68
Mr. A M Chandrartne	-	27,805.62
Mrs. L I Kariyawasam	213,541.69	-
Mr.K.A.P.Fernando	151,041.73	213,541.69
Mr.A.H.Hibras	151,041.73	213,541.69
Mr.D.P.Wettasinghe	120,833.27	170,833.31
Mrs.N.A.C.K.Thirimawithana	33,333.37	133,333.33
Mrs.Y.A.P.G.Yapa	156,250.06	218,750.02
Mrs.P.D.Maduwanthi	77,500.00	107,500.00
Mrs P.A.Buddhika	129,166.61	179,166.65
Mr.M.M.Mifras	199,850.01	91,666.68
Mr.N.M.M.Rihan	120,000.00	165,000.00
Mr.P.V.S.Wijayarathne	187,500.04	250,000.00
	<u>8,499,825.06</u>	<u>9,168,964.17</u>
6.1.2 Festival Advance		
Mr. M M M Shabeer	1,250.00	2,500.00
Mrs. Rameeza Bhanu	1,250.00	2,500.00
Mr. M M Misraf	-	2,500.00
Mr A H Hibraz	-	2,500.00
Mr.A Ahamed	1,250.00	2,500.00
N.Z.Israth	1,250.00	-
	<u>5,000.00</u>	<u>12,500.00</u>
6.2 Deposits		
Electricity Board deposit	250,000.00	250,000.00
R.L.Fernando-Fuel deposit	100,000.00	100,000.00
Oxygen & Acytesity cylinder	36,000.00	12,000.00
Rent Deposit	-	240,000.00
Dialog Telecom PLC roaming facility	20,000.00	20,000.00
	<u>406,000.00</u>	<u>622,000.00</u>

Notes to Financial Statements contd....

7. Infrastructure, Plant and Equipment

	Plant & Machinery	Motor Vehicles	Industrial Sewing Machinery	Furniture, Fittings & Equipment	Lab Equipment	Computers	Books & Periodicals	Video Programme	Spare Parts & Acc.	Total
	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
Cost										
Cost as at 01/01/2018	44,885,555.37	24,169,059.33	47,547,714.94	67,762,142.11	166,279,486.53	39,739,424.28	6,949,400.38	582,055.00	1,356,195.00	399,271,032.94
Additions Note no.7.1	931,134.31	-	-	2,205,908.88	15,304,555.15	1,875,274.55	1,724,985.44	-	-	22,041,859.33
Disposal	(2,162,375.20)		(171,721.72)	(1,852,985.03)		(1,266,230.77)				(5,453,312.72)
Cost as at 31/12/2018	43,654,314.48	24,169,059.33	47,375,993.22	68,115,066.96	181,584,041.68	40,348,468.06	8,674,385.82	582,055.00	1,356,195.00	415,859,579.55
Accumulated Depreciation										
Accumulated Depreciation as at 01/01/2018	35,189,562.03	15,254,827.47	38,515,425.68	42,033,084.85	122,859,963.75	33,091,681.56	6,258,404.22	578,930.00	1,356,195.00	295,138,074.56
Depreciation for the year	2,034,319.33	2,048,891.61	1,366,897.73	4,694,500.97	8,833,123.81	2,747,385.84	208,381.27	3,125.00	-	21,936,625.56
Depreciation on Assets Disposed	(2,162,375.20)		(171,721.72)	(1,851,045.03)		(1,238,630.77)				(5,423,772.72)
Accumulated Depreciation as at 31/12/2018	35,061,506.16	17,303,719.08	39,710,601.69	44,876,540.79	131,693,087.56	34,600,436.63	6,466,785.49	582,055.00	1,356,195.00	311,650,927.40
Net Book Value as at 31/12/2018	8,592,808.32	6,865,340.25	7,665,391.53	23,238,526.17	49,890,954.12	5,748,031.43	2,207,600.33	-	-	104,208,652.15

Notes to Financial Statements contd....

		2018 Rs	2017 Rs.
7.1 Infrastructure, Plant and Equipment			
Property, Plant & Equipment - Additions			
Plant & Machinery			
Handloom Machine	1	50,000.00	
Air Conditioner(Panasonic)	5	881,134.31	
		931,134.31	
Furniture, Fittings, Fixtures & Equipment			
Water Dispenser	2	37,645.00	
Electric kettle	1	9,775.00	
CCTV Camera	4	33,150.00	
Office Cupboard & Wooden Chair Pearl Mahogani	1	11,497.50	
Lady Dummy Skin IC F7	1	20,950.00	
Gents Dummy Skin IC M2	1	20,950.00	
Children Dummy Skin IC C1	1	10,950.00	
Children Dummy Skin IC C2	1	11,950.00	
Law Back Chair	1	13,207.50	
Single Play Telephone Connection with Telephone	1	6,000.00	
Jug	1	3,740.00	
Steel Cupboard	8	150,930.00	
Visitor Chair	15	100,165.28	
Cordless Telephone	1	5,560.00	
Black Chair	2	23,587.50	
Manual Projector Screen	1	7,250.00	
Wall Fan	3	14,850.00	
Bar Stool With Transport Charges	13	101,664.00	
Chair for Library in Charges	1	10,686.04	
Library in Charge Table	1	19,794.37	
Computer Table	2	26,427.69	
Bar Stool - Black	15	116,520.00	
Office Chair Fabric,Nylon Base,Plastic Armrest & Hydraulic Height Adj.	2	14,285.00	
Binocular Microscope	1	1,300,000.00	
Customer Display for Note Counter Machine	1	134,375.00	
		2,205,909.88	
Laboratory Equipment			
Mechanical Shaker(Model 05-3000)	1	343,000.00	
Sharp Edge Tester(With Cleaning Charges)	1	2,463,347.04	
Conditioning Cabinet(Model : GT-C52)	1	1,712,000.00	
Ultra High Performance Liquid Chromatography(UNPLC)	1	9,389,521.30	
Hallow Cathode Lamps	1	1,396,686.81	
		15,304,555.15	
Computers			
UPS PRO 700(Prolink)	4	17,150.00	
Canon Colour Printer(WTJ14877)	1	102,925.00	
HP Monitor	10	1,370,000.00	
Asus Lap Top	2	273,400.00	
HP Colour Laser Printer	1	111,799.55	
		1,875,274.55	

Notes to Financial Statements contd....

Books & Periodicals		2018	2017
		Rs	Rs.
Role of Yarn tension in weaving	1	8,489.25	
Bioprocessing of Textile	1	9,434.25	
Solution to problems in Textile and Garment Industry	1	8,489.25	
Product Safety and restricted Substances in apparel	1	5,339.25	
Work Quality management in the textile Industry	1	5,339.25	
Introduction to textile fibres (Revised edition)	1	7,229.25	
Textile Dyes	1	8,489.25	
Industrial Practice in weaving preparatory	1	7,229.25	
Fundamentals and practice in Colouration of textiles (2nd Edition)	1	11,639.00	
Training and development of Technical staff in the textile industry	1	9,434.25	
Fundamentals and advance in Knitting technology	1	7,859.25	
A Practical guide to textile testing	1	6,284.25	
Performance of home textiles	1	5,654.25	
pollution control in Textile Industry	1	9,843.75	
Non -Woven -Process,Structure,properties and applications	1	10,379.25	
Fibre Structure	1	7,229.25	
Hand book on fabric manufacturing	1	11,009.25	
Establishment Code 1 (Sinhala)	1	950.00	
Establishment Code 11 (Sinhala)	1	140.00	
Establishment Code 11 (English)	1	56.00	
Financial Regulation (English)	1	368.00	
Advance in Research & Application	1	46,990.18	
Easy of Learning English Grammer & Composition	1	950.00	
Establishment Code 1 (Tamil)	1	550.00	
Establishment Code 11 (Tamil)	1	140.00	
Financial Regulation (Tamil)	1	560.00	
Procurement Guide Line (Sinhala)	1	125.00	
Asia Foundation	115	558,509.76	
Electronic Textiles -Smart Fabrics and Wearable Technology	1	34,000.00	
Functional Finishes for Textiles -Improving Comfort,Performance & Protection	1	30,300.00	
Handbook of Fire Resistant Textiles	1	40,500.00	
Handbook of Natural Fibres -Volume 11 -Processing and Applications	1	33,000.00	
Home Furnishing	1	9,300.00	
Medical Textile Materials	1	21,000.00	
Performance Testing of Textiles -Methods,Technology & Applications	1	25,000.00	
Textiles for Sportwear	1	38,500.00	
Understanding and Improving the Durability of Textiles	1	26,000.00	
Activated Carbon Fiber and Textiles	1	31,960.00	
Advances in Technical Nonwovens	1	40,800.00	
Antimicrobial Textiles	1	38,760.00	
Braiding Technology for Textiles	1	27,200.00	
Crazing Technology for Polyester Fibers	1	27,200.00	
Denim - Manufacture,Finishing & Applications	1	39,440.00	
Electrospun Nanofibers	1	44,880.00	
Geotextiles:From Design to Applications	1	47,600.00	
Handbook of Natural Fibres:Types,Properties and Factors Affecting Breeding and Cultivation	1	43,520.00	
Handbook of Technical Textiles 2E:VOLUME 2	1	34,000.00	
Handbook of Technical Textiles 2E:VOLUME 1	1	31,960.00	
Ink Jet Textile Printing	1	29,240.00	
Nanofinishing of Textile Materials	1	34,000.00	
Principles of Textile Finishing -1 st Edition	1	34,000.00	
Process Control in Textile Manufacturing -1st Edition	1	36,720.00	
Smart Textiles and Their Applications	1	43,435.00	
Sustainable Fibres and Textiles -1st Edition	1	29,920.00	
Sustainable Apparel -1st Edition	1	31,960.00	
Textiles and Fashion Materials,Design and Technology	1	10,200.00	
Waterproof and Water Repellent Textiles and Clothing	1	31,960.00	
Sustainability in Denim -1st Edition	1	29,920.00	
		1,724,985.44	

Notes to Financial Statements contd....

8. Land & Buildings as at 31/12/2018

	Land	Buildings	Total
	Rs. '000	Rs. '000	Rs. '000
Cost			
Cost as at 01/01/2018	5,018,434.00	77,321,399.31	82,339,833.31
Additions - Note No.8 . 1	-	3,538,153.97	3,538,153.97
Cost as at 31/12/2018	5,018,434.00	80,859,553.28	85,877,987.28
Accumulated Depreciation			
Accumulated Depreciation as at 01/01/2018		33,171,915.33	33,171,915.33
Depreciation for the year	-	2,009,292.46	2,009,292.46
Accumulated Depreciation as at 31/12/2018	-	35,181,207.79	35,181,207.79
Net Book Value as at 31/12/2018	5,018,434.00	45,678,345.49	50,696,779.49

Notes to Financial Statements contd....

	2018 Rs	2017 Rs.7
8.1 Land & Buildings		
Buildings		
Renovation of Canteen	1,759,857.28	
Parabolic Hut	745,713.26	
Repair of Old Canteen Roof	1,032,583.43	
	<u>3,538,153.97</u>	
9 Payables		
Trade creditors	(9.1) 1,001,839.98	776,075.98
Accrued expenses	(9.2) 5,116,716.10	6,059,732.68
Sundry creditors	(9.3) 4,135,448.14	4,231,273.14
Current Tax Payable	(9.4) 357,837.95	251,639.51
	<u>10,611,842.17</u>	<u>11,318,721.31</u>
9.1 Trade Creditors		
Cash received in advance	(9.1.1) 1,001,839.98	776,075.98
	<u>1,001,839.98</u>	<u>776,075.98</u>
9.1.1 Cash received in advance		
Course fees received in advance from students	1,001,839.98	776,075.98
	<u>1,001,839.98</u>	<u>776,075.98</u>
9.2 Accrued Expenses		
Casual wages & allowance for trainees	36,468.75	-
Staff payment for week end	-	939,958.75
Telephone allowance	-	1,800.00
Co-coordinating fees	179,928.00	112,722.00
Transport	312,368.04	211,998.00
Stamp duty	-	12,100.00
Repairs & Maintenance of Computers	15,000.00	-
Repairs & Maintenance of Motor Vehicles	25,880.00	125,025.05
Repairs & Maintenance of Plant & Machinery	4,000.00	-
Repairs & Maint.of Building	-	17,008.78
Overtime	318,243.26	452,846.02
Traveling & subsistence	52,925.00	73,750.00
Water	18,252.13	22,014.84
Electricity	217,339.42	832,411.03
Security charges	98,246.40	166,675.00
Communication services	88,572.13	100,478.93
Fuel for vehicles & Generator	14,000.00	55,253.00
Medical scheme labour welfare	115,334.75	83,588.96
Janitorial services	-	275,630.00
Expenses on gaze testing	21,400.00	21,600.00
Purchase of consumables	300.00	-
Expenses for Testing of Forces Uniform	1,467.31	1,233.00
Visiting Lecture fees	97,350.00	297,044.40
News paper bill	-	-
Office Rent	-	80,000.00
Productivity Improvement Project	156,886.41	112,992.32
Membership Subscription	11,732.57	4,347.00
Weekend Payments	1,174,800.95	-
ABC Project Expenses	-	112,805.52
Training courses expenses	-	6,095.00
Other Service Charges	50,000.00	-
Development of New Banana Yarn	87,973.75	-
Mannar branch	-	11,576.95

Notes to Financial Statements contd....

	2018 Rs	2017 Rs.
Handloom Dye centre project - Palamunei	169,100.00	107,071.15
Degree Awarding Status Expenses	-	80,000.00
Dev.of New Banana Yarn	-	37,187.50
ESC	188,032.00	241,806.53
E.P.F.	1,017,232.61	1,037,482.41
E.T.F.	138,713.54	141,474.87
Improvement of Student Facilities	283,755.67	283,755.67
Career Guidance Programme	8,107.85	-
Entertainment Expenses	540.00	-
Bank Charges	29.40	-
Welfare Society	200,000.00	-
Accreditations & Certifications Fees	12,736.16	-
	5,116,716.10	6,059,732.68
9.3 Sundry Creditors		
Consultancy advances	-	20,000.00
Canteen tender deposit	25,000.00	15,000.00
Bid security	31,500.00	25,500.00
Refundable Deposit	200,000.00	100,000.00
General Treasury (Vehicle Sale Proceed)	3,871,448.14	3,871,448.14
Sundry creditors	-	153,950.00
Refundable Tender Deposit	7,500.00	45,375.00
	4,135,448.14	4,231,273.14
9.4 Current Tax payable		
Stamp Duty Payable A/c	8,750.00	-
VAT PAYABLE	163,271.73	-
Withholding Tax Payable A/c	28,689.00	-
NBT Payable	157,127.22	251,639.51
	357,837.95	251,639.51
10 Short-term provisions		
Provision for audit fees	625,075.00	1,457,000.00
Provision for Staff Development Fund	1,523,552.00	790,802.00
	2,148,627.00	2,247,802.00
11 Superannuation		
Provision for Gratuity (Discloser No.6)		
Balance as at the beginning of the year	38,548,057.00	39,297,047.00
Less - Payments for the year	(4,130,708.00)	(3,782,716.00)
	34,417,349.00	35,514,331.00
Provision for the year	3,588,649.00	3,033,726.00
Balance at the end of the year	38,005,998.00	38,548,057.00
12 Govt.Contributions & Foreign Aid (Discloser No 7)		
Balance as at the beginning of the year	182,257,165.76	121,834,349.29
Add - Grants in the year	12.1 3,632,393.81	79,796,245.45
	185,889,559.57	201,630,594.74
Less- Amortization of the year	12.2 (23,828,238.92)	(19,373,428.98)
Balance as at end of the year	12.3 162,061,320.65	182,257,165.76
12.1 Capital Grant		
Cash Grant in the year	12,543,000.00	25,000,000.00
Receivable Capital Grant not released	(30,000,000.00)	-
Capital Grant Receivable	5,442,000.00	30,000,000.00
Books & Periodicals Asia Foundation	558,509.76	-
Cost of Tab not paid by the Ministry	(109,999.00)	-
Grant received from Government through Ministry for Capital Expendit	12.1.1 15,148,883.05	24,796,245.45
Handloom Machine DTI	50,000.00	-
	3,632,393.81	79,796,245.45

Notes to Financial Statements contd....

	2018	2017
	Rs	Rs.
12.1.1 Grant received from Govern. through Ministry for Capital Expend.		
Training Need Analysis	30,426.25	-
Fabric Library	392,302.10	-
Handloom Development Project	111,799.55	-
Handloom Dev.Mardamunai Project	-	941,808.82
Banana Fibre Project	1,364,800.00	732,000.00
Footwear Train Skill Development	-	199,761.50
Prod. Improvement Project	-	109,999.00
Upgrading SLITA W.Shop	-	2,000,000.00
Sewing Mach.Maint Project	-	2,289,750.00
Health & Safety Project	13,249,555.15	12,826,690.48
ABC Project	-	141,900.00
Improvement of Student Facilities	-	3,084,741.07
Footwear Train Skill Development	-	2,469,594.58
	15,148,883.05	24,796,245.45
12.2 Amortization of the year		
Depreciation portion of assets by the Government Grant	23,828,238.92	19,373,428.98
Government contribution for human capacity building	-	-
	23,828,238.92	19,373,428.98
12.3 Govt.Contributions & Foreign Aid		
Capital Grant from the Government	450,417,181.18	446,784,787.37
Assets transferred by the Ministry	50,043,791.00	50,043,791.00
Foreign Aid (World bank & JICA)	99,276,267.00	99,276,267.00
Other donations received	291,081.00	291,081.00
	600,028,320.18	596,395,926.37
Less- Accumulated total of amortization	(437,966,999.53)	(414,138,760.61)
	162,061,320.65	182,257,165.76
13 Other projects		
Handloom Development programme	-	140,235.20
Handloom Development programme - Marandmunei	2,243,449.88	2,243,449.88
Ministry of industry & commerce Scholarship Fund	236,867.04	236,867.04
FDDI	30,405.42	30,405.02
Improvement of student facilities	-	135,082.66
Mini Apparel teacher training programme	-	688,515.58
Development of New Banana Yarn -Rs.8.4 Mn	10,991,338.97	10,061,505.63
Health & Safety Survey Project-Rs. 15 M	1,406,663.00	1,406,663.00
Sawing Machine Maintenance-Rs.8.290Mn	1,047,343.77	1,047,343.77
Wet Processing Rs.2.5Mn	420,537.04	420,537.04
Prod.Improve.Project	1,675,386.77	-
Apparel Base cottage Industry	867,549.06	6,719,350.85
	18,919,540.95	23,129,955.67

Notes to Financial Statements contd....

	2018 Rs	2017 Rs.
14 Accumulated surpluses/ (deficit)		
Profit Brought Forward	236,278,181.87	182,859,156.57
<u>Prior Year Adjustments for event occurred after balance sheet date</u>		
Adjustment of F.D.Interest		13,550.02
Visiting Lect fees Mini App Teach Tra.Prog.		(72,000.00)
Closing Stock adjustment Palamunai Dye centre		(1,058,070.00)
Course fees refunded	(132,750.00)	-
Revised Expenses	2,896.91	-
Input VAT Adjustment	(290,441.19)	-
Under stated Fixed deposit Interest	(6,329.52)	-
Fixed deposit interest 2017	60,484.86	-
	<u>235,912,042.93</u>	<u>181,742,636.59</u>
Excess for the year	<u>24,658,843.93</u>	<u>54,535,545.28</u>
	<u>260,570,886.86</u>	<u>236,278,181.87</u>
15 Operating Income		
Testing	(15.1) 48,652,141.63	48,645,836.62
Training	(15.2) 84,353,742.35	113,797,288.34
Consultancy services	(15.3) 7,400,000.00	5,248,319.93
Customer / Technical Services & other sales	11,446,515.99	13,296,105.14
Seminars	259,592.98	-
Loss on sale of Yarn at Palamuei Dye center	(15.4) (1,113,703.60)	(2,641,543.92)
Other income	(15.5) 26,257,311.03	24,506,443.38
Excess amount received for SME project	(15.6) (2,693.39)	3,770.74
Excess amount received on disposal of assets	(15.7) 257,360.00	26,100.00
	<u>177,510,266.99</u>	<u>202,882,320.23</u>
15.1 Testing		
Normal testing	37,775,213.38	42,054,084.06
Forces uniforms	10,892,311.67	6,849,734.75
less - Discounts given-Testing	(15,383.42)	(257,982.19)
	<u>48,652,141.63</u>	<u>48,645,836.62</u>
15.2 Training		
Week Day Training	22,026,893.40	28,200,286.46
Week End Training	48,485,645.00	56,012,690.00
External Training	11,745,729.97	13,458,153.45
SME Training	2,095,473.98	5,200,158.43
Footwear Training	-	8,007,000.00
DTAC Training	-	2,919,000.00
	<u>84,353,742.35</u>	<u>113,797,288.34</u>

Notes to Financial Statements contd....

	2018 Rs	2017 Rs.
15.3 Consultancy services (Discloser No. 10)		
Consultancy service income	1,500,000.00	172,031.96
Add-Institute portion of Productivity Improvement Programme by consultancy		
Funds received from The Government	15,005,251.00	15,000,000.00
Received from Factories	540,000.00	690,000.00
	<u>15,545,251.00</u>	<u>15,690,000.00</u>
Less-Amount C/F for Next year	1,675,386.77	
	<u>13,869,864.23</u>	
Less- Expenditure		
Electricity	427,542.40	426,466.00
Advertisement	172,258.00	239,552.91
Refreshments	2,560.00	37,801.00
Allowance to co-coordinator	90,000.00	90,000.00
W/E,Ot,Trav.	1,561,705.49	2,593,449.85
Staff Training	73,971.00	5,000.00
Telephone bill	59,155.79	15,014.37
Telephone allowance	-	74,250.00
Transport	1,878,155.00	2,429,810.28
Purchase of Tab	-	109,999.00
Publication & Magazines	-	49,687.50
Salary , EPF,ETF,& Other allowance	3,103,782.79	3,556,522.99
Purchase of consumables	20,930.00	9,736.10
Medical Bills	41,170.48	23,944.64
Stationery	-	119,597.34
Legal Fees	-	195,300.00
Accommodation	231,500.00	199,400.00
Visiting lecture fee	3,000.00	153,707.80
Repairs & Maint.of Equipments	5,850.00	51,341.25
Repairs & Maint.of Building	1,700.00	20,784.00
Repairs & Maint of Pl.& Machi	42,986.00	4,500.00
Others	4,106.26	5,520.00
Postage	-	2,400.00
GSD upgrading	249,491.02	199,927.00
	<u>7,969,864.23</u>	<u>10,613,712.03</u>
Less - Total expenditure		
Institute portion received from PIP	<u>5,900,000.00</u>	<u>5,076,287.97</u>
Total consultancy service income	<u>7,400,000.00</u>	<u>5,248,319.93</u>
15.4 Profit form sale of Yarn at Palamuei Dye center (Discloser No.21)		
Income		
Sale of Yarn	254,214.63	978,534.91
Less- Expenditure		
Raw material used	119,929.13	2,149,636.15
Electricity charges	23,973.90	67,301.05
Physical verification	65,556.05	18,351.00
Water Bill	2,030.90	-
Electrical items	500.00	4,795.00
Bid security expenditure	-	3,500.00
Consumables	34,477.00	-
Salaries & Wages	1,096,231.25	1,303,347.63
Refreshments	620.00	-
Stationery	150.00	-
Supplier Registration Fee	1,000.00	-
Transport	23,450.00	73,148.00
	<u>1,367,918.23</u>	<u>3,620,078.83</u>
Total expenditure		
Profit/(loss)	<u>(1,113,703.60)</u>	<u>(2,641,543.92)</u>

Notes to Financial Statements contd....

	2018	2017
	Rs	Rs.
15.4.1 Raw materials used during the year		
Opening Stock		
Dyes & chemicals	110,880.00	136,486.00
Yarn	402,447.50	1,394,888.50
	513,327.50	1,531,374.50
Add-Purchases during the year	21,507.00	1,131,589.15
	534,834.50	2,662,963.65
Less - Closing stock		
Dyes & chemicals	121,261.62	110,880.00
Yarn	293,643.75	402,447.50
	414,905.37	513,327.50
Amount used	119,929.13	2,149,636.15
15.5 Other Income		
Other Sales Income (15.5.1)	922,117.00	711,950.00
Miscellaneous income (15.5.2)	1,219,196.87	1,661,992.05
Savings A/C interest	7,112.75	6,858.47
Fixed Deposit interest	398,399.12	351,935.21
Treasury Bills interest	1,079,501.72	1,131,381.93
Call deposit interest	21,160,615.37	19,988,533.20
Staff Loan Interest	650,412.48	518,792.52
Transport charges (PIP and Divineguma, Funerals, Others)	16,640.00	-
Registration of Suppliers	48,600.00	46,000.00
Canteen rental	50,000.00	60,000.00
Tender deposits/document Fees	-	29,000.00
Non Refundable Tender Deposit	36,500.00	-
Forex Gain	668,215.72	-
	26,257,311.03	24,506,443.38
15.5.1 Other Sales Income		
Auditorium, Seminar Hall, Class Room Hiring Charges	238,000.00	671,000.00
GSD Reports	-	40,950.00
Preparation of Specification	88,000.00	-
Facilities Provided for Students	596,117.00	-
	922,117.00	711,950.00
15.5.2 Miscellaneous Income		
Admin. Fee for course fees refunded	-	8,050.00
Sale of Coconut/ King coconut	1,080.00	1,050.00
Sale of Tyres & Tube light	11,300.00	8,500.00
Not taken Bid Security	-	17,500.00
Un presented & Not taken cheques	-	73,914.50
Photocopy charges	67,185.00	101,303.50
Repeat exam fees & VIVA	167,500.00	63,000.00
Cancellation of sundry credit balances	-	3,664.33
Other	-	933.30
Transport charges (PIP and Divineguma, Funerals, Others)	898,739.01	1,379,426.42
Unidentified Direct Credit	16,318.00	4,650.00
Over Payment Debtors	23,174.86	-
Sales on T-Shirts	1,500.00	-
Revision Session	30,000.00	-
Fusing	400.00	-
Refund TEC Member Fee	2,000.00	-
	1,219,196.87	1,661,992.05

Notes to Financial Statements contd....

	2018 Rs	2017 Rs.
15.6 Small and Medium Enterprises development programme (Discloser No. 11)		
Funds received from The Government	2,474,000.00	5,000,000.00
	<u>2,474,000.00</u>	<u>5,000,000.00</u>
Less- Expenditure		
Amount transferred to training income	2,321,243.39	4,782,084.96
Allowance paid to co-coordinator	55,000.00	60,000.00
Telephone allowance	11,000.00	12,000.00
Advertisement	55,900.00	129,794.30
Transport		9,950.00
Postage		2,400.00
Purchase of Pen Drive	2,500.00	-
Highway Expenses	1,050.00	
Guest Lecture Payment	30,000.00	
Less - Total expenditure	<u>2,476,693.39</u>	<u>4,996,229.26</u>
Excess amount received for SME programme	<u><u>-2,693.39</u></u>	<u><u>3,770.74</u></u>
15.7 Excess amount received on disposal of assets		
Cost of the Assets		
2016	3,189,044.63	
Depreciation	3,187,104.63	
Sale proceed	<u>153,950.00</u>	
profit on sale	<u>152,010.00</u>	
Cost of the Assets		
2017	689,085.92	
Depreciation	689,085.92	
Sale proceed	<u>-</u>	
profit on sale	<u>-</u>	
Cost of the Assets		
2018	1,575,182.17	
Depreciation	1,547,582.17	
Sale proceed	<u>132,950.00</u>	
profit on sale	<u>105,350.00</u>	
Total profit on disposal	<u><u>257,360.00</u></u>	
16 Personal Emoluments (Wages, Salaries & Employee benefits)		
Salaries & wages (Including interim allowance)	41,892,645.09	37,186,027.85
Adjustment Allowance	1,260,233.19	4,473,211.20
Cost of Living Allowance	7,750,600.00	7,996,060.80
Internal Auditor Acting allowance	21,080.50	-
EPF	6,118,412.30	5,972,006.92
ETF	1,520,575.38	1,439,212.06
Allowance to chairman	450,000.00	450,000.00
Casual wages / Allowance to trainees	1,096,694.96	1,250,655.20
Overtime	4,045,921.67	5,354,590.87
Week-end payments	12,393,517.49	11,663,204.04
Professional Allowance	2,538,583.33	657,000.00
Bonus/Appreciation allowance	1,407,375.00	1,429,500.00
Board secretarial fee	60,000.00	60,000.00
Allowance for week-end school staff	408,000.00	408,000.00
Telephone allowance	336,000.00	344,000.00
Transport allowance	4,575,000.00	4,302,050.00
Co-coordinating fee	2,277,879.35	912,540.32
Testing lab Staff allowance	513,675.00	423,000.00
Gratuity	3,588,649.00	3,033,726.00
Allowance for Chairman's Driver	54,321.90	-
E.P.F.,E.T.F.Arrears Payment	91,367.55	
Salary arrears paid on amalgamation-2011-2014	-	16,327.99
	<u>92,400,531.71</u>	<u>87,371,113.25</u>

Notes to Financial Statements contd....

	2018	2017
	Rs	Rs.
17 Traveling		
Local	515,325.00	745,075.00
	515,325.00	745,075.00
18 Supplies & Consumables		
Stationery & office requisites	(18.1) 3,147,183.33	2,489,566.57
Other consumables	(18.2) 1,524,890.70	1,018,673.08
Accreditations & certification fees	2,656,652.05	2,318,319.67
Fuel for vehicles & generator	3,935,416.81	3,898,337.83
	11,264,142.89	9,724,897.15
18.1 Stationery & Office Requisites		
Stock as at beginning of the year	1,024,990.86	834,015.33
Add -Purchases during the year	3,034,352.69	2,680,542.10
	4,059,343.55	3,514,557.43
Less - Stock as at end of the year	(912,160.22)	(1,024,990.86)
	3,147,183.33	2,489,566.57
18.2 Consumables, QC Lab materials, Yarn & Dyes		
Stock as at beginning of the year	1,271,778.03	189,887.28
Add -Purchases during the year	1,473,362.29	2,100,563.83
	2,745,140.32	2,290,451.11
Less - Stock as at end of the year	(1,220,249.62)	(1,271,778.03)
	1,524,890.70	1,018,673.08
19 Repairs and Maintenance		
Land & Buildings	2,279,972.80	566,707.96
Motor Vehicles	1,889,537.43	2,371,544.49
Furniture & Fittings and Equipment	1,112,858.17	443,121.94
Lab Equipment	1,363,917.23	639,248.75
Plant & Machinery	(19.1) 853,550.71	379,581.00
Computers	469,431.61	427,390.35
Generator	54,980.00	235,634.13
	8,024,247.95	5,063,228.62
19.1 Repairs and Maintenance		
Spare parts stock as at beginning of the Year	196,857.30	196,857.30
Spare Parts purchases during the year	15,000.00	-
Repairs & maintenance	838,550.71	379,581.00
	1,050,408.01	576,438.30
Less - Stock as at end of the year	-	-
Cash received for lost accessories	(196,857.30)	(196,857.30)
Transferred to Maintenance of Machinery	853,550.71	379,581.00
20 Contractual Services		
Insurance	162,045.56	149,161.60
Security charges	1,872,994.58	1,745,998.96
Janitorial services	3,123,792.06	3,238,622.84
Electricity	8,084,943.99	7,813,409.03
Water	829,926.91	510,434.51
Communication services	940,004.15	1,025,875.71
Postage	246,639.00	164,002.00
Advertisement Expenses	763,099.50	849,276.39
Office Rent	400,302.90	560,532.40
Transport charges	3,727,164.21	2,654,505.49
	20,150,912.86	18,711,818.93

Notes to Financial Statements contd....

	2018	2017
	Rs	Rs.
21 Depreciation		
Building	2,009,292.46	1,895,186.64
Computers	2,747,385.84	2,436,009.71
Furniture ,Fittings & equipment	4,694,500.97	4,354,905.32
Motor Vehicles	1,366,897.73	2,048,891.61
Plant & Machinery	2,034,319.33	1,962,796.24
Industrial sewing machinery	8,833,123.81	1,267,139.29
Lab Equipment	2,048,891.61	6,936,062.08
Video Programmes	208,381.27	52,500.00
Books & Periodicals	3,125.00	164,388.50
Spare parts & accessories	-	339,048.00
	23,945,918.02	21,456,927.39
22 Other expenses		
Visiting lecturer fees	2,584,031.71	2,907,175.20
Audit fees - provision for the year	500,000.00	400,000.00
Training courses expenses	4,323,075.47	5,710,492.09
Miscellaneous expenses	(23.1) 534,298.36	416,228.45
Human capacity building /Staff training - Local	1,139,605.53	1,295,115.00
Human capacity building - Foreign	1,372,387.67	1,207,065.01
Staff Welfare - Tea Expenses	1,234,908.18	939,446.72
Staff Medical scheme labour welfare	1,523,067.30	1,523,246.15
Welfare society	275,000.00	1,700,000.00
Fees to Board of Governors	642,600.00	460,000.00
Exhibition expenses	369,022.63	538,817.00
Stamp duty	35,275.00	63,220.00
Career guidance programme	206,620.50	233,722.55
Doubtful debtors	356,767.77	230,828.33
Research & Development unit expenses		9,000.00
Expenses of gauze testing	309,000.00	282,900.00
Membership Subs.Fees	125,774.21	-
Exp. For testing of school uniform material	20,644.14	18,651.79
Withholding Tax	569,038.36	2,056,596.16
VAT	1,407.60	209,646.10
NBT - 2% expenses	34,984.50	19,564.33
Allowance to TEC and MTB Members		163,000.00
Allowance to Audit & Management committee, Academic council members	120,000.00	136,654.00
Professional membership fees - Officers/ Institute		145,403.02
Annual subscription fees	3,290.79	21,286.38
Entertainment expenses	400,708.65	184,145.08
ISO 9001-2015 Implementation		-
Certificate Award ceremony	56,596.00	25,565.00
Expenses on Mannar Centre	(22.2) 30,913.73	108,889.34
Degree Awarding status Expenses	1,131,735.00	791,647.00
Diviyata Udana Prgramme Expenses		115,016.00
Economic Service Charges	752,046.00	658,985.05
Legal Fees	8,000.00	32,700.00
Publication & magazines	781,746.21	1,094,829.69
Staff Development Fund	732,750.00	790,802.00
	20,175,295.31	24,490,637.44

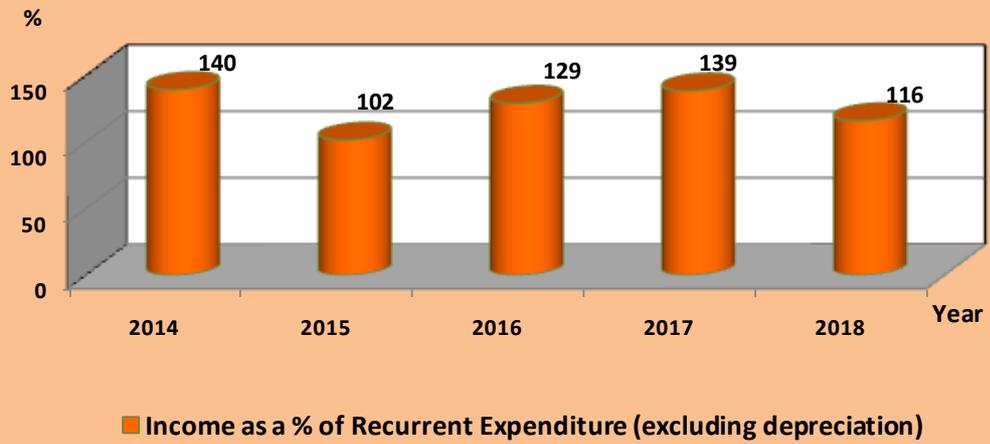
Notes to Financial Statements contd....

	2018	2017
	Rs	Rs.
22.1 Miscellaneous Expenses		
News paper bills	37,700.00	39,690.00
Labour charges	14,500.00	4,135.00
Renewal of driving license	3,000.00	2,700.00
Garbage removal charges	26,973.90	25,199.20
Honorarium fee	129,000.00	65,000.00
Translation Fees - annual report & others	95,509.50	30,205.00
Vehicle parking fee (BOI)	950.00	4,049.00
Medicine/Medical treatment for students	10,085.41	6,776.25
Books & report binding	7,710.00	2,014.00
Pirith ceremony	56,337.50	35,000.00
Vesak decorating & Sinhala New year festival contribution	43,190.00	67,874.00
Interview panel charges	6,000.00	8,000.00
Fish Tank	2,950.00	3,200.00
Laundry fee	5,395.05	1,000.00
Other Expenses	12,807.00	16,310.00
New Year Greetings	52,000.00	57,575.00
Textile Institute	-	15,000.00
Wall Clock	-	3,320.00
Coconut Plucking	-	1,600.00
Visa Photos	-	2,300.00
Tender Documents	-	2,000.00
Refreshments	-	16,371.00
Appreciation Gift	5,090.00	6,910.00
Identity Cards for Staff	6,500.00	
Donation for Drama	5,000.00	
Verification of Educational Certificates	6,300.00	
X'mas Expenses	7,300.00	
	534,298.36	416,228.45
22.2 Expenses on Mannar Centre		
Expenditure		
Allowances for Mannar staff		42,000.00
Overtime, Traveling, Week end payment	21,293.73	25,850.54
Physical verification Expenses	9,620.00	18,351.00
Electricity		11,820.30
Water		10,867.50
Expenses incurred by the Institute	30,913.73	108,889.34
23 Finance cost		
Foreign exchange loss		597.97
Bank charges	203,288.24	155,908.18
	203,288.24	156,506.15
24 Deferred income		
Depreciation portion of assets by the Government Grant	23,828,238.92	19,373,428.98
Amortization of re-valuation reserve	-	-
Government contribution for human capacity building	-	-
	23,828,238.92	19,373,428.98

PERFORMANCE INDICATORS



Income as a % of Recurrent Expenditure (Excluding depreciation)

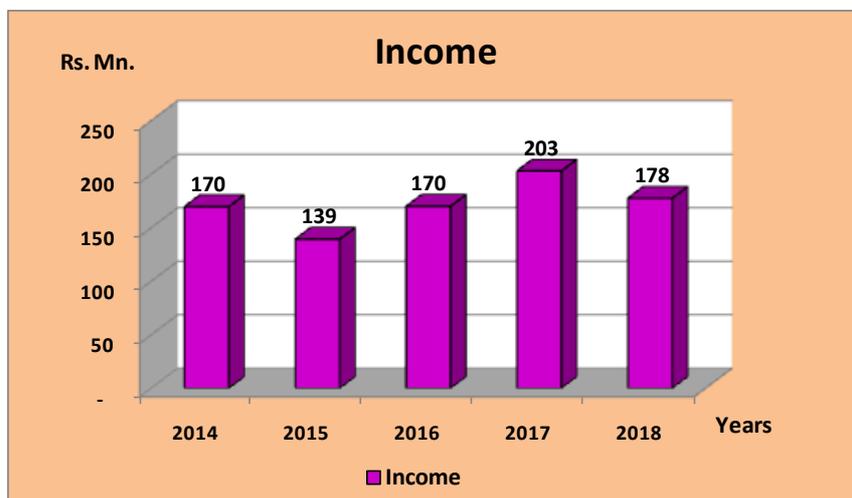


Funding Recurrent Expenditure



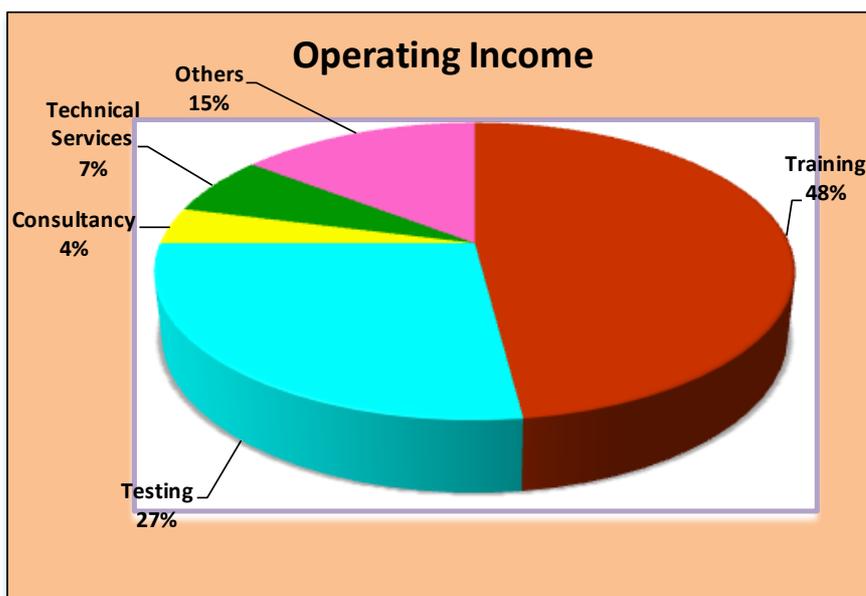
REPORT ON FINANCIAL STATEMENTS

Income



The Institute has recorded a total annual income of Rs. 177 Mn during the year under review which is a decrease of 12% compared to the year 2017 and this is due to mainly drop of students.

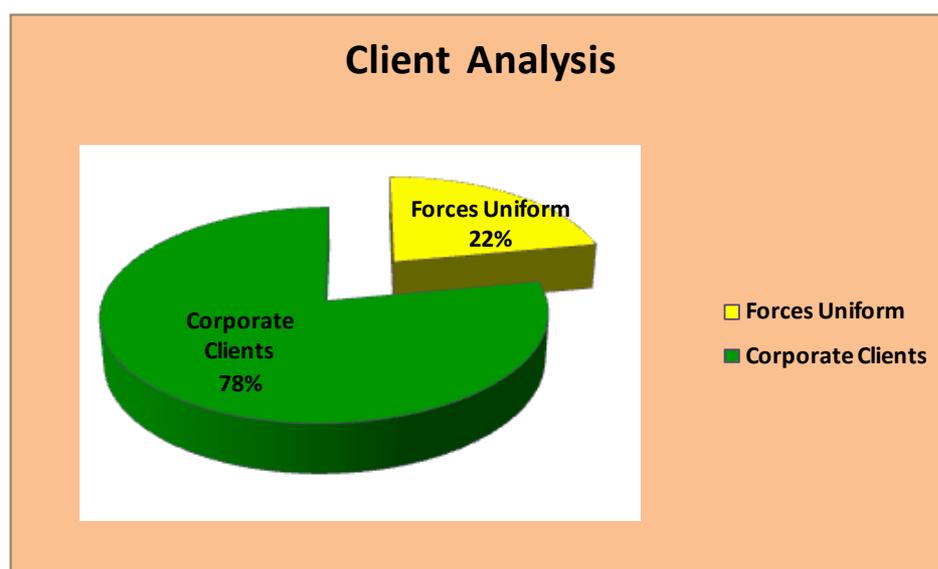
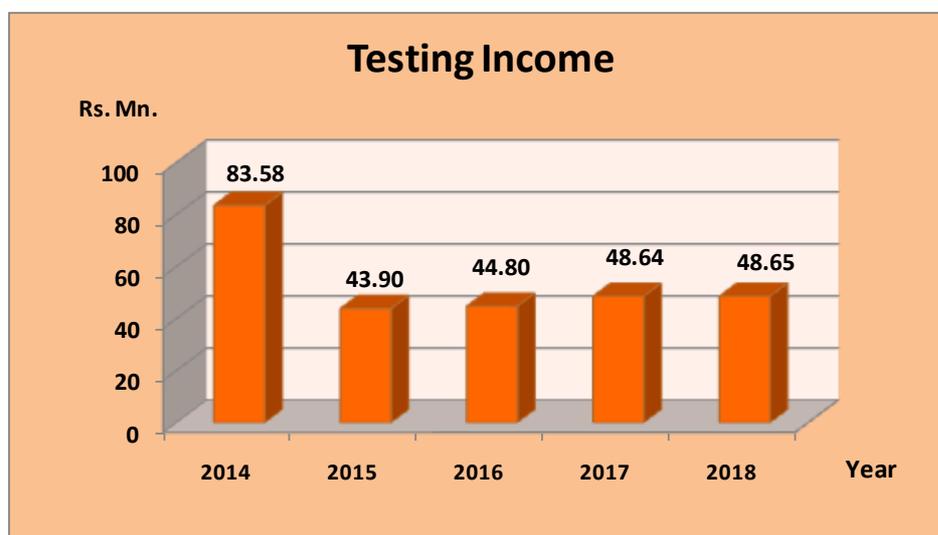
Operating Income



The income generated by Testing, Training and Consultancy services are 85% of the total operating income while 15% of the operating income is contributed by sources such as Interests Income (Fixed Deposit, Treasury Bills and Call Deposits interest), Transport income and, miscellaneous activities. The technical Services income is 7% of the total income. However, training is the main income source over the year contributing to the total income in the current year.

Testing Income

During the year, testing has generated an income of Rs. 48.65 Mn. through 47,478 tests from 7,502 samples. There was not any significant fluctuation in the testing income compared to the previous year.



Training and Consultancy

Training is one of the key services provided by the Institute. In the year 2018, Institute records a total number of Trainees as 3,751 and total number of Training Programs as 137, Total training income generated in the year under review amounts to Rs.84.35 Mn. compared to Rs. 113.79 Mn. earned in 2017. This is a decrease of 26%, compared to the year 2017.



Income from Other Sources

Other income sources, comprise mainly of Interest on Fixed deposits, Treasury bills and Call Deposit investments income ,transport income, Distress loan interest income and the balance contribution is made from Miscellaneous activities such as Sample Dyeing, Canteen rent and Tender document fees, photocopy charges,etc.

Expenditure

	2018	2017
	Rs. Mn	Rs. Mn
Operating Income	177.51	202.88
<i>Less:</i>		
Total Operating Expenditure	176.679	167.72
Operating profit/loss	0.831	35.16
<i>Deferred Income</i>	23.828	19.37
Net Surplus/ (Deficit) for the Period	24.659	54.53

Total recurrent expenditure incurred during the year is Rs. 176.679 Mn. compared to Rs. 167.72 Mn. previous year and this indicates a increase of 5 % of expenditure.

Recurrent expenditure mainly consists of personal emoluments, supplies and consumables, contractual services, maintenance expenditure , depreciation and gratuity provision and other expenses.

Overall Financial Structure.

Infrastructure, Plant and Equipment consist of a net value of Rs. 154.905 Mn. Total investment during the year is Rs. 25.5 Mn.

- ✚ Overall institutional income decreased by 12% that is income from Rs. 202 Mn to Rs.177 Mn for this year. Main reason for this decrease is the shrinking of number of participant for training courses.
- ✚ Total Expenditure increased by 5% from Rs.168 Mn to Rs. 177 Mn.
- ✚ Total operating income decreased from.Rs.35.16 Mn to Rs.0.83Mn.

ACTIVITIES - YEAR 2018

HIGHLIGHTS IN 2018

Award Wining Students Of SLITA At Leather & Footwear Fair



Jaya Liya !opening ceremony of Mini Garment at Kotte.



SLITA Welfare Cricket Tournament





SLITA වසන්සර



ISEX Exhibition – BMICH



Certificate Award Ceremony



Education, Vocational and Career Guidance Exhibition At Kuliypitiya



Diploma Award Ceremony at Nelum Pokuna



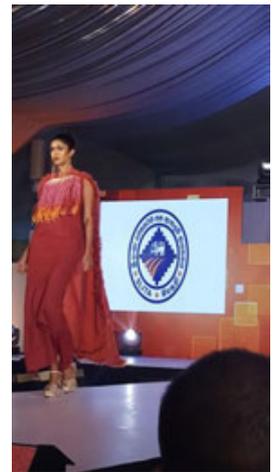
Staff Development Programme: on Footwear Manufacturing Technology



Certificate Award Ceremony



R&D division of SLITA developed Banana yarn fibre for clothing and Displayed in Fashion show at Taj Samudra



FUTURE PLANS FOR THE YEAR 2019

- Introduction of a Learning Management System, LMS, for academic purposes
- Introduce e-Library facilities for academic purposes
- Introduce Banana Fibre as a fabric-suited yarn to the commercial market
- Commence collaborative activities with Bangladesh Fashion Institute to start Diploma and Degree level programmes
- Obtain approval from Higher Education Ministry to offer Degree programmes
- Obtain NVQ status for Diploma programmes
- Construction of a spacious building facility
- Encourage staff to engage in Doctoral level studies
- Implement Health and Safety certification for children's wear
- Expand testing facilities to other areas, such as water-based , foods and rubber-based products
- Establish Networking with local and foreign research institutions for new knowledge

Auditor General's Report on the Financial Statements and other legal and monitoring requirements of the Sri Lanka Institute of Textile and Apparel, for the year ended on 31st day of December, 2018, as per Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018

1. FINANCIAL STATEMENTS

1.1. Qualified Opinion

The Financial Statements of the Sri Lanka Institute of Textile and Apparel, for the year ended on 31st December, 2018 including the Statement of Financial Positions as at 31st December, 2018 and the Statement of Financial Performance, Statement of the Change of Ownership for the year ended on that date and the Cash Flow Statement and the Notes relating to the Financial Statements for the year ended on that date, with the summarized important Accounting Policies, were audited under my direction, as per the Provisions of the National Audit Act, No. 19 of 2018 and the Financial Act, No. 38 of 1971, read with Section 154 (1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka. My Report would be tabled in Parliament in due course, as per the Provisions of Section 154 (6) of the Constitution.

Except for the effect from the matters described in the Base for the qualified Opinion section of my Report, my opinion is that the Financial Position as at 31st December, 2018 and Financial Operations and Cash Flow for the year ended on that date of the Institute reflect a true and just position according to the Accounting Standards of the Public Sector of Sri Lanka.

1.3 Basis for the qualified Opinion

- (A) An excess of Rs.10,250,125/- has been accounted, for the amount receivable to the "Banana Project" from the Ministry at the end of the year under review.
- (B) An excess of Rs.460,008/- borne over the estimated cost for three programs implemented under the provisions provided by the line Ministry during the year under review, has been given as an amount that should be received from the ministry for sundry debtors, without considering it as an expenditure of the year.
- (C) Rs.3,108,500/- applied for installing a CCTV camera system, has been included in the amount of Rs.5,442,000/- under the sundry debtors that should be received from the Treasury, and therefore an excess of Rs.3,108,500/- has been shown in the balance to be received in Statement of Financial Status.
- (D) Even though the remaining value and the usable lifetime of an asset should be reviewed at least on the expiry of every period of annual reporting, as per the Sri Lanka Public Sector Accounting Standard No. 7, and even though the Institution

has used Machinery and equipment of a cost of Rs.204,839,496/- that has been totally depreciate, steps had not been taken to account real value of those, without reviewing the usable lifetime after revaluation those assets.

I conducted the audit according to the Sri Lanka Audit Standards. My responsibility under these audit standards, have been further described in the section called ‘auditor’s responsibility regarding auditing of financial statements’ of this report.

I believe that the audit evidences I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Responsibilities of the Management and the governing parties regarding Financial Statements

It is the responsibility of the Management to decide the internal control for preparing these Financial Statements according to the Auditing Standards of the Sri Lanka Public Sector and forwarding those in a just manner, and for enabling to prepare Financial Statements without quantitative errors that can be caused by frauds and mistakes.

When preparing Financial Statements, it is a responsibility of the Management to decide the ability of continued existence of the Institution, and also it is the responsibility of the Management to keep the accounts and to disclose the matters regarding the continued existence of the Institution, except when the Management decides to liquidate the Institution or to discontinue the operations of the Institution, when there is no other alternative.

The responsibility of Financial Reporting process of the Institution is borne by the governing parties.

The Institution should maintain relevant books and reports on its revenue, expenditure, assets and liabilities to enable to prepare its annual and periodic Financial Statements as per Subsection 16(1) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

Responsibilities of the Auditor regarding the auditing of Financial Statements

My intention is to forward an equitable assurance that the Financial Statements, as a whole, are without quantitative errors that can be caused by frauds and mistakes and to issue the Auditor’s Report including my opinion. Even though the equitable assurance is an assurance of a higher level, it would not be an assurance that it would always disclose quantitative misstatements when performing an audit according to Sri Lanka Audit Standards. Quantitative misstatements can be made by the effects of frauds and mistakes singularly or collectively, and it is expected that it would affect the financial decisions taken by the users based on these Financial Statements.

I conducted the audit with professional judgment and professional scepticism according to the Sri Lanka Audit Standards. Further,

- When identifying and assessing risks of quantitative false statements that can be caused in financial statements due to frauds and mistakes, the base for my opinion is to obtain sufficient and relevant audit evidences, in order to avoid the risks caused by frauds and mistakes by using relevant auditing procedures that suit the situation. The effect caused by a fraud is more dangerous than that is caused by a quantitative statement, and the causes for a fraud are unholy alliance, preparing false statements, intentional avoidance or the avoidance of internal control.
- Even though an understanding regarding the internal control of the Institution was obtained for planning relevant audit procedures to suit the situation, it is not intended to give an opinion regarding the success of the internal control.
- Justifiability of the auditing policies and accounting estimates, and the relevancy of connected disclosures made by the Management is appreciated.
- Based on obtained audit evidences whether there is any quantitative uncertainty of continued existence of the Institution due to happenings or causes, the relevancy of using the continued existence of the Institution as a base for accounting was decided. If I conclude that there is a quantitative uncertainty, I should focus my attention to the disclosures in the financial statements regarding those, and if those disclosures are not sufficient, my opinion should be modified. However, it is probable to end the continued existence due to future happenings or causes.
- Presentation of Financial Statements consisting disclosures, its structure and the content were appreciated and it is appreciated that the transactions and happenings based for that are included in financial statements in a relevant and just manner.

Governing parties were made to understand the Important audit findings, main internal control weaknesses and other matters identified in my auditing.

2. REPORT ON OTHER LEGAL AND REGULATORY REQUIREMENTS

Special provisions regarding the following requirements are included in the National Audit Act, No. 19 of 2018 :

- According to the requirements contained in Section_12 (a) of the National Audit Act, No. 19 of 2018, except for the effects described in basis for the qualified Opinion part of my Report, I obtained all the required information and explanations for auditing and as seen in my inquiry, the Institution has maintained relevant Financial Records.
- According to the requirements contained in Section 6 (1) (d) (iii) of the National Audit Act, No. 19 of 2018, Financial Statements forwarded by the Institution are similar to the last year.

- According to the requirements contained in Section 6 (1) (d) (iv) of the National Audit Act, No. 19 of 2018, recommendations done by me in the last year have been included in the Financial Statements.

Procedures followed and on the evidence obtained, and within the limits of quantitative matters, there was nothing for my attention to make following statements :

- According to the requirements contained in Section 12 (d) of the National Audit Act, No. 19 of 2018, there is a connection directly or otherwise out of the normal business position of any member of the Board of Management of the Institution regarding any agreement of the Institution.
- According to the requirements contained in Section 12 (f) of the National Audit Act, No. 19 of 2018, acted in non compliance to any of the relevant written law or any other common or special provisions issued by the Board of Management of the Institution, except for the following observation.

Reference to laws/provision	Description
Public Enterprise Circular No. 95 Ministry, 14 th June 1994 Institutions, Management as	Even though the approval of the relevant General Treasury and the other relevant Rs.2,961,879/- had been paid by the Weekend training school allowances, course coordination allowances, allowances to the Controlling Secretary and allowances to the Accountant in the year 2018.

- According to the requirements contained in Section 12 (g) of the National Audit Act, No. 19 of 2018, acted in non compliance to the powers, duties and business of the Institution, except for the following observation.

The Management had invested the excess funds amounting to Rs.214,925,758/- in short

Term deposits and an interest of Rs.17,980,982/- had been received. But, it is observed that, that funds had not been effectively utilized to fulfil the main objectives of the Institution.

- According to the requirements contained in Section 12 (h) of the National Audit Act, No. 19 of 2018, assets of the Institution has not been procured and utilized efficiently and effectively within the time limits and according to the relevant laws and rules of the Institution, except for the following observations.

- (a) Engineering estimate for the proposed internal decorations of the canteen was Rs.6,000,000/- and an amount of Rs.6,411,515/- had been received from the Treasury in the month of December, 2017. Even though the work of this contract had to be completed within 60 days from 09th September, 2018 as per the agreement entered into between both parties. The contract had not been completed as yet. Rs. 2,101,562/- had been paid for providing consultancy services and as advance payments.
- (b) Rs.10,000,000/-had been estimated for the renovation of the Conference Hall and an amount of Rs.9,695,000/- had been received by the Treasury on 30th October, 2018. That amount had remained as a balance at the end of the year under review, due to non implementation of the procurement Procedure properly.
- (c) Rs.3,260,000/- had been approved by the Ministry of Industry and Commerce in the year 2018 to arrange a Textile Library. Furniture and equipment worth of Rs.392,302/- had been purchased in the year 2018 for this library. But, as the construction work of the Textile Library had not been started, purchased items were stored idling without a use in the Weaving Workshop of the Institution.
- (d) As a portion of the old building should be demolished for constructing a new building consisting 4 stories, a building had been rented at a monthly rent of Rs.80,000/- for office work, from 01st June, 2017 for period of one year. The rented building was remained closed without utilizing due to not commencing the construction work and lodging had been provided for several days for some trainee students. Even though the period of contract of the rented building had been cancelled since 16th April, 2018, Rs.960,000/- as rentals and Rs.8,353/- for electricity had been paid.
- (e) According to Section 5.4.8 (a) of the Procurement Guidelines, a Procurement Security should be forwarded and as per the provisions of Section 5.4.8 (b) the Performance bond should be in force for 28 days after date of the completion of the work. Bids have been called under the National Competitive Bid Calling Procedure on 14th October, 2017 for the internal decoration purposes of the canteen of the Institution and the bid had been awarded for Rs.8,024,885/- on 28th November, 2017. The period of validity of the Performance Security of Rs.802,488/- that had been obtained had been lapsed on 07th March, 2018. The period of validity of the Performance Security had been extended again only from 23rd July to 31st December, 2018. Even though 01 year and 03 months had been ended after the period of Advance Payment Security too had been lapsed, no steps had been taken to renew it and the Report of the Engineer regarding the work completed under the contract, had not been provided.

3. OTHER AUDITING OBSERVATIONS

- (a) Cabinet approval had been given on 11th November, 2015 to construct a new 4 storied building for the purpose of providing basic facilities to conduct courses relevant to textile and apparel field and for post graduate and degree courses and the plan had been altered to construct a 6 storied building and the Cabinet approval had been obtained for it on 19th December, 2017. Buildings Department had estimated Rs.505,910,000/- as the cost for the new building. The Treasury had provided Rs. 23 million, Rs. 18 million in the year 2015 and Rs. 5 million in the year 2017, for the construction of the new building. Rs. 3.6 million had been spent out of that amount by the end of the year under review, Procurement activities for the construction had not been completed as at 31st May, 2019 and the construction work too had not been commenced.
- (b) Out of the amounts provided by the line Ministry for the previous years of the year under review for the implementation of programs, the amounts granted at the beginning of the year under review were Rs.420,537/-, Rs.236,867/-, Rs.2,243,450/-, Rs.1,406,663/- and Rs.1,047,344/- respectively for Wet Processing Program, Scholarship Fund, construction of the Maradamune Thread Colouring Training Centre, Health Protection Program and Sewing Machine Repair Training Program had not been utilized for any purpose.
- (c) Even though 208 Training Course had been planned to be conducted as per the Action Plan of the year 2018, only 47 course had been conducted according to the monthly training program plan.
- (d) Rs.4,127,737/- out of the commercial debit balance of Rs.6,780,996/- shown in the financial statements as at the end of the year under review, are debit balances for over 3 years.
- (e) Approved cadre of the Sri Lanka Institute of Textile and apparel as at the end of the year under review was 140, but the real number of the staff was 93 and 47 vacancies existed. When compared with the previous year, the number of vacancies had been increased by 05 and no action had been taken to fill these vacancies even at the end of the year under review.

Auditor General

