



මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම්  
සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

මකාවලි වලයාங்களை අණ්ඩියුள்ள කාල්වාර්කලින්  
අකழිකල් මණ්ණුමු කුඩ්පිරුපුකල් පොතු ඊද්කද්දමෙමපු  
වසතිකල් ඊරාඞාඞක අමෙමඝු

**State Ministry of Canals and Common Infrastructure  
Development in Settlements in Mahaweli Zones**

වියදම් ශීර්ෂය / සෙලවුත් තலை / Expenditure Head : 428

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව - 2020  
වරුදාඞ්ත முன்னேற்ற அறிக்கை - 2020  
Annual Performance Report - 2020

## වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව - 2020-12-31

මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල  
පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

වියදම් ශීර්ෂය : **428**

පවුන	පිටු අංකය
පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැනිකඩ / විධායක සාරාංශය	01 - 04
පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා පෙර දැක්ම	05 - 23
පරිච්ඡේදය 03 - වසරේ සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය	24 - 37
පරිච්ඡේදය 04 - කාර්යසාධන දර්ශක	38
පරිච්ඡේදය 05 - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ලඟා කරගැනීමේ කාර්යසාධනය	39
පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැනිකඩ	40 - 41
පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව	42 - 49



# පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ / විධායක සාරාංශය

## 1.1. හැඳින්වීම

2020 අගෝස්තු 09 වන දිනැති අංක 2187/27 දරණ ගැසට් පත්‍රය අනුව මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය පිහිටුවීම සහ විෂයන් පැවරීම සිදුකරන ලදී. වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින මෙම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතට ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය පවරා ඇත.

## 1.2. දැක්ම, මෙහෙවර, ප්‍රමුඛතා අංශ සහ අරමුණු, කර්තව්‍යයන්

### දැක්ම

සම්පත් උපයෝගීතාවයේ ඵලදායීතාවය ඉහළ නැංවීම තුළින් මහවැලි කලාපවල ප්‍රජාවන්ගේ සමාජ යහ පැවැත්ම වැඩිදියුණු කිරීම

### මෙහෙවර

මහවැලි කලාපවල ප්‍රජාවන්ගේ යහ පැවැත්ම වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා මානව හා භෞතික ප්‍රාග්ධනයේ ඵලදායීතාවය ඉහළ නංවන අතරම කෘෂිකාර්මික, පශු සම්පත්, ජලජීවී වගාව සහ ඒ ආශ්‍රිත අගය එකතු කළ නිෂ්පාදන ඉහළ නැංවීම සඳහා ඉඩම්, ජලය, මානව සම්පත් සහ අනෙකුත් සම්පත් ප්‍රශස්ත ලෙස කළමනාකරණය කිරීම සහ ගුණාත්මක ආයෝජන ආකර්ෂණය කර ගැනීම

## ප්‍රමුඛතා අංශ සහ අරමුණු

**ප්‍රමුඛතා අංශ 1. මහවැලි ගොවි කලාපවල කෘෂිකාර්මික, මිරිදිය මත්ස්‍ය හා සත්ත්ව නිෂ්පාදන කටයුතු ප්‍රවර්ධනය**

**අරමුණු :** වසර 2023 වන විට වාර්ෂික

- අතිරේක බෝග නිෂ්පාදනය මෙට්‍රික් ටොන් 431,000 දක්වා ඉහළ නැංවීම
- පළතුරු හා එළවළු නිෂ්පාදනය මෙට්‍රික් ටොන් 408,000 දක්වා ඉහළ නැංවීම
- කිරි නිෂ්පාදනය ලීටර් මිලියන 70 දක්වා වැඩි කිරීම
- බිත්තර නිෂ්පාදනය බිත්තර මිලියන 70 දක්වා වැඩි කිරීම
- මිරිදිය මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය මෙට්‍රික් ටොන් 15,000 දක්වා ඉහළ නැංවීම
- විසිතුරු මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය යුගල මිලියන 40 දක්වා වැඩි කිරීම

**ප්‍රමුඛතා අංශ 2. මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ජනාවාසවල අධ්‍යාපන, සෞඛ්‍ය, ප්‍රවාහන, වෙළඳපොළ හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය**

**අරමුණු :** වසර 2023 වන විට

- පාසල් 172ක් සඳහා ආරක්ෂිත පානීය ජලය සහ පාසල් 300ක් සඳහා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම
- පාසල් 75ක පුස්තකාල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම
- අධ්‍යාපන සම්මන්ත්‍රණ 150ක් පැවැත්වීම මගින් පාසල් සිසුන්ගේ විභාග ප්‍රතිඵල ඉහළ නැංවීමට දායක වීම
- පවුල් 1,000ක් සඳහා ආරක්ෂිත පානීය ජල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම
- අවශ්‍යතා සහිත මහවැලි නගර සියල්ලෙහිම පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම
- කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන සඳහා ජල සැපයුම වැඩි දියුණු කිරීම උදෙසා වැව් 340ක් සහ කෘෂි ලීම් 4,000ක් වැඩිදියුණු කිරීම
- මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතයෙන් වැළකීම පිළිබඳව ප්‍රතිලාභීන් 75,000ක් දැනුවත් කිරීම මගින් මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය ඉහළ යාම වැළැක්වීම

- මහවැලි කලාපවල තරුණ තරුණියන් 7,500ක් සඳහා රැකියා පුහුණුව ලබාදී රැකියා ගත කිරීම
- පැළ මිලියන 3ක් සිටුවීමෙන් ශාක ආවරණය වැඩි කිරීම හා පස සංරක්ෂණය කිරීමට දායක වීම

**ප්‍රමුඛතා අංශ 3. මහවැලි කලාපවල උපරිම කෘෂි නිෂ්පාදනයක් සඳහා ඉඩම් උපයෝගීකරණය හා ආයෝජන පුළුල් කිරීම**

**අරමුණු :** වසර 2023 වන විට

- ඉඩම් බලපත්‍ර 100,000ක් ලබා දීම
- ආයෝජන ව්‍යාපෘති සඳහා ඉඩම් හෙක්ටයාර 11,500ක් සැපයීම
- නව ව්‍යාපාර ඒකක 1,500ක් පිහිටුවීම

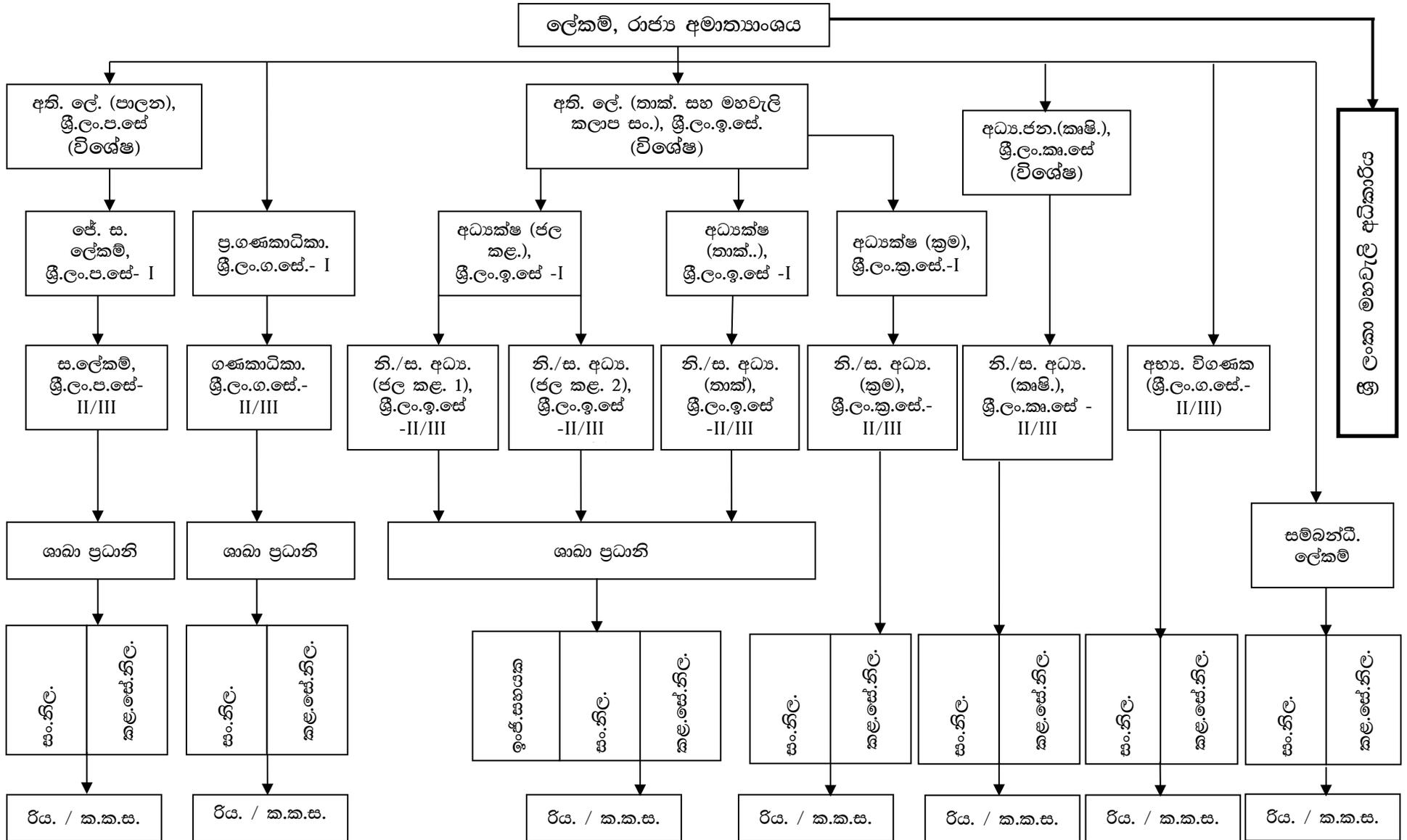
**1.3. කර්තව්‍යයන්**

- ප්‍රශස්ත වාරිමාර්ග කළමනාකරණය සහ ප්‍රශස්ත ඉඩම් කළමනාකරණය සඳහා මහවැලි කලාපවල ජනාවාසවල ඇළ මාර්ග සහ පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය යන විෂයයට අදාළ ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනයට සහාය වීම
- ජාතික අයවැය, රාජ්‍ය ආයෝජන සහ ජාතික සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ වැඩසටහන් සකස් කිරීම, ව්‍යාපෘති සකස් කිරීම සහ වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම
- ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරියේ විෂයයන් හා කාර්යයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, අධීක්ෂණය හා ඇගයීම

**1.4. රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන / අරමුදල් / විදේශ අරමුදල් ව්‍යාපෘති**

ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය මෙම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින එකම ආයතනය වේ. අරමුදල් කිසිවක් මෙම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතට පවරා නොමැත. කිසිදු විදේශ අරමුදල් ව්‍යාපෘතියක් මෙම අමාත්‍යාංශය යටතට සෘජුවම පවරා නොමැත.

### 1.5. ආයතනික සැකැස්ම



## පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා පෙර දැක්ම

### 2.1. ප්‍රගතිය

#### 2.1.1. කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය

2020 වසර සඳහා මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ ප්‍රතිපාදන වෙන්වූ එකම සංවර්ධන වැඩසටහන කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියයි.

#### මූලික තොරතුරු

ව්‍යාපෘති අරමුණ : කෘෂිකාර්මික ආනයනය සීමා කිරීම සහ දේශීය ආහාර සුරක්ෂිතතාවය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා දේශීය ආහාර බෝග වගාව සහ පශු සම්පත් නිෂ්පාදනය වැඩි දියුණු කිරීම

ව්‍යාපෘති කාලය : 2020 ජනවාරි 01 සිට 2020 දෙසැම්බර් 31 දක්වා

ඇස්තමේන්තුගත ආයෝජනය : රු.මි. 121.78

#### මූල්‍ය ප්‍රගතිය - 2020.12.31

අක්වුදල් ලැබීම : රු.මි. 116.18

සමුච්චිත වියදම : රු.මි. 112.97

මූල්‍ය ප්‍රගතිය : 97% (අක්වුදල් ලැබීමේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස)

භෞතික ප්‍රගතිය - 2020.12.31	
“සෞභාග්‍යා ගෙවතු සංවර්ධන වැඩසටහන” යටතේ බීජ හා රෝපණ ද්‍රව්‍ය සැපයීම	<ul style="list-style-type: none"> <li>• සෑම පැකට්ටුවකම බීජ වර්ග 5ක් ඇතුළුව බීජ පැකට් 99,100ක් ලබා දීම</li> <li>• එළවලු පැළ 61,300ක් ලබා දීම</li> </ul>
කෘෂිකාර්මික යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සහ කෘෂිකාර්මික උපකරණ සැපයීම	<ul style="list-style-type: none"> <li>• නව කෘෂි ළිං ඉදිකිරීම - 13</li> <li>• කෘෂි ළිං පුනරුත්ථාපනය - 125</li> <li>• ක්ෂුද්‍ර ජල සැපයුම් පද්ධති - 59</li> <li>• හරිතාගාර /සෙවන නිවාස - 11</li> <li>• වැසි ආවරණ - 9</li> <li>• බිම්මල් නිෂ්පාදන ශාඛා - 14</li> <li>• මී මැසි පෙට්ටි - 162</li> <li>• පැරණි තැටි - 30,000</li> </ul>
ව්‍යාප්ති හා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ගොවීන් හා ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් / ක්ෂේත්‍ර දින 240ක් පැවැත්වීම</li> <li>• පශු සම්පත් සංවර්ධනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් 68ක් පැවැත්වීම</li> </ul>
උසස් කෘෂි තාක්ෂණය හඳුන්වාදීම	<ul style="list-style-type: none"> <li>• මේ සඳහා ආදර්ශ ක්ෂේත්‍ර 14ක් ස්ථාපිත කිරීම (පාංශු පරීක්ෂණ සහ පොහොර නිර්දේශ කිරීම, යාන්ත්‍රිකකරණය, ගැඹුරු සීසෑම, ඒකාබද්ධ පළිබෝධ කළමනාකරණය)</li> </ul>
මිරිදිය මත්ස්‍ය වගාව දිරිමත් කිරීම සඳහා මත්ස්‍ය පැටවුන් ජලාශ තුළ තැන්පත් කිරීම	<ul style="list-style-type: none"> <li>• මත්ස්‍ය ඇඟිල්ලන් මිලියන 2.3ක්</li> <li>• මත්ස්‍ය ඇසිත්තන් මිලියන 5.3ක්</li> <li>• මිරිදිය ඉස්සන් මිලියන 0.5ක් ජලාශවල තැන්පත් කිරීම</li> </ul>
සත්ත්ව පාලනය සඳහා ගොවීන්ට සහය වීම	<ul style="list-style-type: none"> <li>• කුකුල් පැටව් 26,738ක් බෙදා දීම</li> <li>• කුකුල් නිවාස 864ක් ලබා දීම</li> </ul>
විසිතුරු මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය ප්‍රවර්ධනය	<ul style="list-style-type: none"> <li>• විසිතුරු මසුන් ඇති කිරීම සඳහා පොකුණු 15ක් ඉදිකිරීම</li> </ul>

2.2. ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය මගින් ක්‍රියාත්මක කළ විශේෂ වැඩසටහන්වල ප්‍රගතිය - 2020.12.31

2.2.1. විශේෂ ව්‍යාපෘති

වගුව 1. විශේෂ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය

ව්‍යාපෘතිය	ව්‍යාපෘති කාලය	ඇස්තමේන්තුගත ආයෝජනය (රු.මි.)	සමුච්චිත වියදම (රු.මි.)	2020 වසරේ වියදම (රු.මි.)
මහවැලි ඒකාබද්ධතා ව්‍යාපෘතිය	2007-2022	4,910.0	4,555.5	91.0
බී කලාපයේ මාදුරුමය දකුණු ඉවුරු සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය (මල්වැන්න සහ මහවැලිතැන්න)	2014-2022	935.5	707.9	8.4
රිදීමාලියද්ද ඒකාබද්ධ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය	2012-2022	1,100.0	699.13	25.7
රඹකැන්මය ඒකාබද්ධ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය	2012-2023	1,086.0	487.4	38.7
වැලිමය ඒකාබද්ධ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය - එල් කලාපය	2012-2023	3,957.1	2,288.7	85.2
හදිසි යටිතල පහසුකම් ප්‍රතිසංස්කරණය ඇතුළු විශාල හා මධ්‍යම වාරිමාර්ග ව්‍යාපෘති ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු	2020.01.01 සිට 2020.12.31	825.0	704.4	43.2

### 2.2.2. වාරි සෞභාග්‍යා වැඩසටහන

"වාරි සෞභාග්‍යා" ජාතික වැඩපිළිවෙළට සමගාමීව මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය මගින් මහවැලි කලාපවල ගොවීන්ගේ කෘෂිකාර්මික කටයුතුවලට අවශ්‍ය ජල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා පහත වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

1. වැව් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම
2. කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගෙන් අයකිරීමේ පදනම මත වැව්වල රොන්මඩ ඉවත් කිරීම

වගුව 2. වැව් ප්‍රතිසංස්කරණ වැඩසටහනේ ප්‍රගතිය

කලාපය	තෝරාගත් වැව්		ප්‍රගතිය (2020.12.31) / වැව් සංඛ්‍යාව		
	සංඛ්‍යාව	ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය (රු.මි.)	ඇස්තමේන්තු අදියර	ක්‍රියාත්මක	වැඩ අවසන්
බී	15	130	12	2	1
සී	13	95	13	0	0
සී	20	30	8	0	0
ජී	3	10	0	1	0
ඵච්	11	110	3	2	2
හුරුඵච්ඵ	5	30	0	0	0
ඵල්	20	95	4	5	0
චලඵ	11	70	10	1	0
රඹකැන්මය	24	80	7	7	0
ඊ	20	50	4	2	0
<b>එකතුව</b>	<b>142</b>	<b>700</b>	<b>61</b>	<b>20</b>	<b>3</b>

වගුව 3. කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගෙන් අයකිරීමේ පදනම මත වැව්වල රොන්මඩ ඉවත් කිරීමේ වැඩසටහනෙහි ප්‍රගතිය

කලාපය	ප්‍රගතිය (2020.12.31)					
	තෝරාගත් වැව්	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ආරම්භ කර ඇති	කොන්ත්‍රාත් ප්‍රදානයකර ඇති		ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින	වැඩ අවසන්
	සංඛ්‍යාව	සංඛ්‍යාව	සංඛ්‍යාව	ඇස්තමේන්තුගත ආදායම (රු.මි.)	සංඛ්‍යාව	සංඛ්‍යාව
බී	8	8	8	111	2	-
සී	5	5	-	-	-	-
ඵඵ	15	15	15	440	1	-
හුරුඵඵඵ	5	5	-	-	-	-
ඵල්	5	5	2	84	2	-
වලව	66	66	2	220	-	-
එකතුව	104	104	27	855	5	-

### 2.2.3. මහවැලි ආයෝජන කලාප සහ පාරිසරික සංචාරක කලාප සංවර්ධනය

ඕනෑම ප්‍රදේශයක සංවර්ධනය වේගවත් කිරීම සඳහා ආයෝජන ව්‍යාපෘති වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරන අතර මහවැලි කලාපවලට අභ්‍යන්තර ආයෝජන ආකර්ෂණය නොවීම එම කලාපවල ඵලදායිතාවය සහ නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීම සඳහා තීරණාත්මකව බලපා ඇත. ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධනය අරමුණු කොටගත් නව ආයෝජන ව්‍යාපෘතීන් හෝ ව්‍යාපාරික ආයතන පිහිටුවීම මඟින් නිෂ්පාදන හා සේවා ජනනයත් ප්‍රදේශයේ නව රැකියා උත්පාදනය හා සම්පත් පරිහරණය කිරීමේ කාර්යක්ෂමතාවයත් ඉහළ යයි. එබැවින් මහවැලි කලාප වෙත ආයෝජන ආකර්ෂණය කර ගැනීම සඳහා විශේෂ වැඩසටහන් හඳුනාගෙන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අවශ්‍යතාවය පැහැනැහී ඇත. ඒ අනුව ජාතික අවශ්‍යතාවයන්ට ගැලපෙන පරිදි මහවැලි කලාප වෙත ආයෝජන ආකර්ෂණය කර ගැනීම සඳහා පහත සඳහන් පරිදි වැඩසටහන් ආරම්භ කර තිබේ.

- අපනයන නැඹුරු සහ ආනයන ආදේශන කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන, පශු සම්පත් හා අදාළ අගය එකතු කිරීම සහිත නිෂ්පාදන කර්මාන්ත සඳහා ආයෝජකයින් ආකර්ෂණය කර ගැනීම උදෙසා මහවැලි ආයෝජන කලාප සංවර්ධනය කිරීම ප්‍රමුඛ කාර්යයක් වී ඇත. ඒ යටතේ මහවැලි ආයෝජන කලාප සංවර්ධනය කිරීම සඳහා අක්කර 7,793ක භූමි ප්‍රමාණයක් උනන්දුවක් දක්වන ආයෝජකයින් සඳහා ලබා දීමට සුදානම් කර ඇති අතර ව්‍යාපෘති සඳහා අභිලාශ කැඳවීම සිදු කරන ලදී.
- මහවැලි කලාපවල සංචාරක ව්‍යාපාරය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ ආයෝජන ආකර්ෂණය කර ගැනීම සඳහා මොරගහකන්ද ප්‍රදේශයේ කළු ගඟ ජලාශය ආශ්‍රිතව සංචාරක කලාපයක් පිහිටුවීමට සැලසුම් කර ඇත. තවද සංචාරක කර්මාන්තය සඳහා පවතින දිගුකාලීන ඉහළ විභවතාවය සැලකිල්ලට ගනිමින් රත්න ඇල්ල සහ රඹුකැන්ඔය ප්‍රදේශ ආවරණය වන පරිදි ඒකාබද්ධ සංචාරක සංවර්ධන සැලැස්මක් සකස් කිරීම ආරම්භ කොට ඇත.

වගුව 4. මහවැලි ආයෝජන කලාප සඳහා ඉඩම් වෙන්කිරීම

මහවැලි කලාපය	පිහිටීම	අක්කර ප්‍රමාණය
බී	කන්දකඩුව	6,591
	මුතුචෑල්ල	512
	චෑලිකන්ද	6
ඩී	මැදිරිගිරිය	425
සී	ගිරාඳුරුකෝට්ටේ	125
වලව	වලව	134

### 2.2.4. මහවැලි හෙළ බොජුන් හල

කාන්තා ව්‍යවසායකත්වය නගාසිටුවීම යටතේ මනා පුහුණුව ලබාදුන් ජනපදික කාන්තා ව්‍යවසායකයින් මගින් දේශීය ආහාර ප්‍රවර්ධනය සඳහා හෙළ බොජුන් හල් සියළු මහවැලි කලාප තුළ පිහිටුවීමට වැඩ පිළිවෙළක් ක්‍රියාත්මකකොට ඇත. ඒ අනුව දැනටමත් මහවැලි බී, සී, මොරගහකන්ද, වලව, හුරුඵවැව කලාපවල හෙළ බොජුන් හල් 6ක් ක්‍රියාත්මක වේ. සියළු මහවැලි හෙළ බොජුන් හල් ආශ්‍රිතව දේශීය නිෂ්පාදන අලෙවි කර ගැනීමේ පහසුකම්ද ඇති කරමින් “වන්ස්ටොප් ෂොප්” ( Onestop Shop ) නමින් මෙම සංකල්පය වඩාත් ශක්තිමත්ව ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු වැඩිදුරටත් සිදුකර ඇත.



### 2.2.5. මහවැලි කලාපවල තෙවන පරම්පරාව සඳහා රැකියා පුහුණුව ලබාදීම

මහවැලි කලාපවල සිට අනෙකුත් ප්‍රදේශවල ආර්ථික කේන්ද්‍රස්ථාන වෙත තරුණ ශ්‍රමය බහුලව සංක්‍රමණය වීම එම ප්‍රදේශවල සංවර්ධනයට බාධාවකි. එමනිසා මහවැලි ජනපදිකයන්ගේ තෙවන පරම්පරාවට රැකියා පුහුණුව සහ අවශ්‍ය උපකරණ ලබාදී රැකියාගත කිරීමේ වැඩපිළිවෙළක් ආරම්භ කර ඇත. ඒ අනුව 2020 වසරේදී ප්‍රතිලාභීන් 1,171 කට පුහුණුව ලබා දී ඇත.



**2.2.6. මහවැලි කලාපවල ව්‍යාපාර සංවර්ධනය**

මහවැලි කලාපවල කෘෂිකාර්මික, කාර්මික හා සේවා අංශයන් තුළ නිරත සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයන් නගා සිටුවීම සඳහා විවිධ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කෙරේ. එහිදී පුහුණු අවශ්‍යතා සඳහා යොමු කරමින් දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප සංවර්ධනයට කටයුතු කරන අතර ව්‍යාපාර සිදුකරගෙන යාමට අවශ්‍ය තාක්ෂණික යන්ත්‍රෝපකරණ 50%ක මූල්‍ය දායකත්වයක් යටතේ සැපයීමත් මූල්‍ය අවශ්‍යතා සඳහා සහනදායී පොලී අනුපාත මත ණය මුදල් සැපයීමේ කටයුතු රාජ්‍ය බැංකු හා ඒකාබද්ධව ක්‍රියාත්මක කිරීමටත් කටයුතු කෙරේ. මෙමගින් දේශීය කර්මාන්ත දිරිගැන්වීමට සහ නව නිෂ්පාදන වෙළෙඳපොළට එක්කිරීමට තරුණ ව්‍යවසායකයින් සඳහා අවස්ථාව සලසා දෙමින් ඔවුන් ආර්ථික ක්‍රියාවලියට දායක කර ගැනීමටත් කටයුතු කෙරේ.

වගුව 5. ව්‍යාපාර සංවර්ධන අංශයේ ප්‍රගතිය - 2020.12.31

ක්‍රියාකාරකම්	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව
ආයෝජන ප්‍රවර්ධන ව්‍යාපෘති	36
"මහවැලි හෙළ බොජුන් හල" ආශ්‍රිතව කාන්තා ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන්	12
සංචාරක බංගලා සංවර්ධනය හා අධීක්ෂණ වැඩසටහන්	10
කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර සඳහා මූල්‍ය ආධාර සැපයීම	65
ව්‍යවසායකයින් වැඩි දියුණු කිරීමේ වැඩසටහන්	15
නව ව්‍යාපාර ආරම්භ කිරීම සඳහා මානව ප්‍රාග්ධනය සංවර්ධනය කිරීම	30
වෙළෙඳපොළ ප්‍රවර්ධනය සහ සම්බන්ධීකරණ වැඩසටහන්	6

### 2.2.7. ඉඩම් ප්‍රදානය

වගුව 6. ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය මගින් ඉඩම් ලබාදීමේ ප්‍රගතිය - 2020.12.31

වැඩසටහන		සංඛ්‍යාව
ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත	බලපත්‍ර	11,416
	ප්‍රදාන	15,591
රාජ්‍ය ඉඩම් ආඥා පනත	බදු	90
	ප්‍රදාන	105
	බලපත්‍ර	6
	රාජ්‍ය ආයතන සඳහා බදු දීම	8

### 2.2.8. මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන - "සුඡාත දරුවෝ"

මහවැලි ප්‍රජාවේ තරුණ පරම්පරාව මත් උවදුරෙන් බේරා ගැනීමේ අරමුණින් සුඡාත දරුවෝ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කර තිබේ. මේ යටතේ මහවැලි කලාප 10 තුළම පාසල් ළමුන්, ගුරුවරුන් සහ දෙමාපියන්, රජයේ නිලධාරීන්, ගොවි සංවිධාන සාමාජිකයින් සහ ස්වේච්ඡා සංවිධාන සාමාජිකයින් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පවත්වන ලදී. ජනතාව සංවිධානය කරමින් මහවැලි මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ බලකාය පිහිටුවන ලද අතර, මෙම වැඩසටහනෙන් ප්‍රතිලාභීන් 36,000ක් පමණ මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය පිළිබඳ දැනුවත් කර ඇත.

**2.2.9. පරිසර සංරක්ෂණය**

වගුව 7. පරිසර සංරක්ෂණ වැඩසටහන් ප්‍රගතිය - 2020.12.31

ක්‍රියාකාරකම්	ප්‍රගතිය
<b>ජාතික වන ආවරණය 30% දක්වා වැඩි කිරීම</b>	
පැළ නිෂ්පාදනය	පැළ 851,602
පැළ සිටුවීම	පැළ 557,661
පටක රෝපණ පැළ නිෂ්පාදනය	පැළ 120,000
<b>අලි - මිනිස් ගැටුම කළමනාකරණය</b>	
විදුලි වැට නඩත්තු කිරීම	කි.මී. 10
ජීව වැට ඉදිකිරීම	කි.මී. 4
ජීව වැට නඩත්තු කිරීම	කි.මී. 4
<b>ජෛව විවිධත්වය සහ ජලපෝෂකවල ගුණාත්මය වැඩි දියුණු කිරීම</b>	
ඉහළ ජලපෝෂකවල පාංශු සංරක්ෂණය	මීටර් 17,991
ඉහළ ජලපෝෂකවල ජලයේ ගුණාත්මකභාවය අධීක්ෂණය (මාසිකව)	ස්ථාන 25
<b>පරිසර අධ්‍යාපන වැඩසටහන</b>	
පරිසර අධ්‍යාපනය සහ දැනුවත් කිරීම	වැඩසටහන් 38
මහවැලි තුරු ඉතුරුම් වැඩසටහන	වැඩසටහන් 9



### 2.2.10. ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම්

ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරී බල ප්‍රදේශ තුළ තිරසර ඉඩම් පරිහරණයක් ඇති කිරීමේ අරමුණින් එම ප්‍රදේශ තුළ පිහිටි ඉඩම් විවිධ සංවර්ධන කාර්යයන් සඳහා යෙදවීම පිළිබඳ ඉඩම් පරිහරණ නිර්දේශ ලබාදීම ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් අංශය මගින් සිදුකරනු ලැබේ. මූලික සංවර්ධන සැලසුම් ප්‍රකාරව කාලීන භෞතික, ආර්ථික, සාමාජික හා පාරිසරික තත්ත්වයන් සැලකිල්ලට ගනිමින් රටේ ජාතික අවශ්‍යතාවයන්ට අනුගත වන පරිදි සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කර ආනයන සීමා කර ඇති බෝග වර්ග වගා කිරීම සඳහා ආයෝජන අවස්ථා ඇති කිරීමට අවශ්‍ය ඉඩම් වෙන් කිරීම සිදුකර ඇත.

ඒ යටතේ බී කලාපය, රඹුකැන්මය කලාපය සහ සී කලාපය ආවරණය වන පරිදි ඉඩම් අක්කර 12,000කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් සඳහා ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් සකස් කර ලබාදී ඇත. මහවැලි කලාප තුළ පදිංචි ජනපදිකයින්ගේ ගොඩ හා වාරි ඉඩම් පදිංචිය හා සැලසුම් අනුව විධිමත්ව අනුබෙදුම් සකසා නිත්‍යානුකූල කිරීමට මූලික සැලසුම් නිරාකරණය සිදුකරනු ලබයි. ඊට අමතරව, 2020 වර්ෂය තුළ ස්ථාන 375ක් සඳහා භෞතික සැලසුම් නිර්දේශ ලබාදී ඇත.

ජනපදිකයින්ගේ ආර්ථික හා සාමාජික මට්ටම ඉහළ දැමීමේ අරමුණින් බණිජ නිස්සාරණ ව්‍යාපෘති සඳහා නිර්දේශ ලබාදීම, ඉන් ඉඩම් පරිහරණ ගාස්තු අයකිරීම, කැණීම් භූමි අධීක්ෂණය හා අනෙකුත් පසු විපරම් කටයුතු සඳහා තාක්ෂණික සහාය දැක්වීම සිදුකර ඇත.

## 2.3. විශේෂ ජයග්‍රහණ, අභියෝග හා අනාගත අභිමතාර්ථ

### 2.3.1. විශේෂ ජයග්‍රහණ

දේශීයව නිපදවන ආහාරවලින් ස්වයංපෝෂිත වීමෙන් ආහාර ආනයනය කිරීම සඳහා විදේශ විනිමය ගලායාම අවම කිරීම සහ පරිසර හිතකාමී කෘෂිකාර්මික ක්‍රමවේදයන් තුළින් ජනතාවට ගුණාත්මක ආහාර සුලබ කිරීම සෞභාග්‍යයේ දැක්ම ජාතික වැඩසටහනේ ප්‍රධානතම අංගයකි. 2020 වසරේ මහවැලි කලාපවල නිපදවන ලද ප්‍රධාන කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන පිළිබඳ තොරතුරු වගුව 8හි පරිදි සාරාංශගත කළ හැකිය.

වගුව 8. මහවැලි කලාපවල ප්‍රධාන කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන  
(2019 / 2020 මහ සහ 2020 යල කන්න ඇතුළුව)

බෝග	වසරිය (හෙක්.)	නිෂ්පාදන (මෙ.ටො.)
වී	169,141	981,015
බඩ ඉරිඟු	2,831	21,232
මිරිස්	831	6,483
සෝයා	3,228	7,423
ලොකු එළඹු	1,177	23,519
මුං ඇට	1,252	2,216
කවිපි	911	1,146
රටකපු	1,161	2,264
උඳු	1,378	2,053
කුරක්කන්	360	674
තල	254	207
අල වර්ග	1,828	27,301
එළවළු	8,275	106,720
පළතුරු	13,298	199,465

(මූලාශ්‍රය- ශ්‍රී.ලං.ම.අ.)

2020 වසරේ ශ්‍රී ලංකාවේ වී නිෂ්පාදනයට භාවිතා කළ ඉඩම් වලින් 14%ක් පමණ මහවැලි කලාපවල පිහිටා ඇත. එසේම රටේ සමස්ත වී නිෂ්පාදනය මෙ.ටො. 5,121,000ක් පමණ වන අතර ඉන් 19%ක් එනම් මෙ.ටො. 981,015ක් නිපදවා ඇත්තේ මහවැලි කලාප තුළය. එක් එක් මහවැලි කලාපය තුළ 2018 වසරේ සිට 2020 වසර දක්වා වී නිෂ්පාදනය සඳහා ඉඩම් භාවිතය ව්‍යාප්ත වී ඇති ආකාරය 9 වන වගුවේ පරිදි දැක්විය හැකිය.

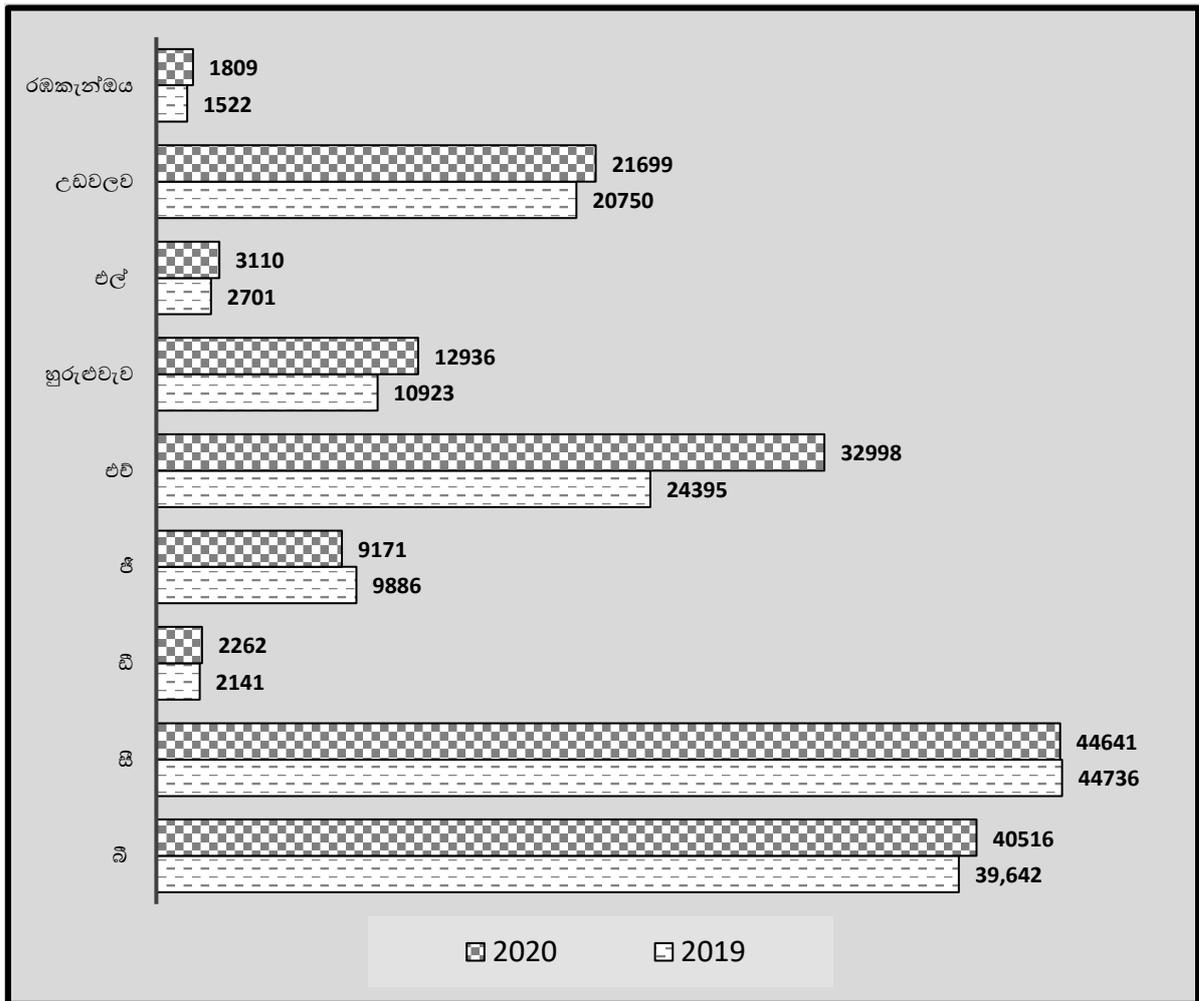
වගුව 9. මහවැලි කලාපවල වී නිෂ්පාදනයට භාවිතා කළ ඉඩම් ව්‍යාප්තිය

කලාපය	ඉඩම් ප්‍රමාණය (හෙක්.)		
	2018	2019	2020
බී	40,065	39,642	40,516
සී	44,454	44,736	44,641
ඩී	1,427	2,141	2,262
ඒ	9,591	9,886	9,171
එච්	29,172	24,395	32,998
හුරුළුවැව	15,630	10,923	12,936
එල්	2,050	2,701	3,110
උඩවලව	20,955	20,750	21,699
රඹකැන්මිය	1,676	1,522	1,809
එකතුව	165,020	156,696	169,142

(මූලාශ්‍රය- ශ්‍රී.ලං.ම.අ.)

විශේෂයෙන්ම 2019 වසරට සාපේක්ෂව 2020 වසර තුළ මහවැලි කලාප තුළ වී වගාව සිදුකර ඇති වගා භූමි ප්‍රමාණය 8% කින් පමණ ඉහළ ගොස් ඇත. එක් එක් කලාපය තුළ 2019 වසරට සාපේක්ෂව 2020 වසර තුළ වී නිෂ්පාදනය සඳහා භාවිතා කර ඇති ඉඩම් ප්‍රමාණයේ වෙනස්වීම රූප සටහන 1හි පරිදි දැක්විය හැකිය.

රූප සටහන 1. කලාප වශයෙන් වී නිෂ්පාදනයට භාවිතා කළ ඉඩම් ප්‍රමාණය  
(හෙක්.) - 2019 / 2020



ශ්‍රී ලංකාවේ 2020 වසර තුළ අතිරේක බෝග වගාව සැලකූ විට රටේ සමස්ත සෝයා නිෂ්පාදනයෙන් 94%ක්, ලොකු ඒණු නිෂ්පාදනයෙන් 55%ක්, මිරිස් නිෂ්පාදනයෙන් 33%ක්, උඳු නිෂ්පාදනයෙන් 21%ක්, කුරක්කන් නිෂ්පාදනයෙන් 11%ක්, කවුපි නිෂ්පාදනයෙන් 9%ක් මහවැලි කලාප තුළ සිදු වී ඇත. එසේම මහවැලි කලාපවල ඉඩම් හෙක්. 23,579ක් පමණ අතිරේක බෝග වගාව සඳහා භාවිතා කරන අතර එම ඉඩම් ප්‍රමාණය කලාප වශයෙන් වෙන්වී ඇති ආකාරය වගුව 10 පරිදි දැක්විය හැකිය.

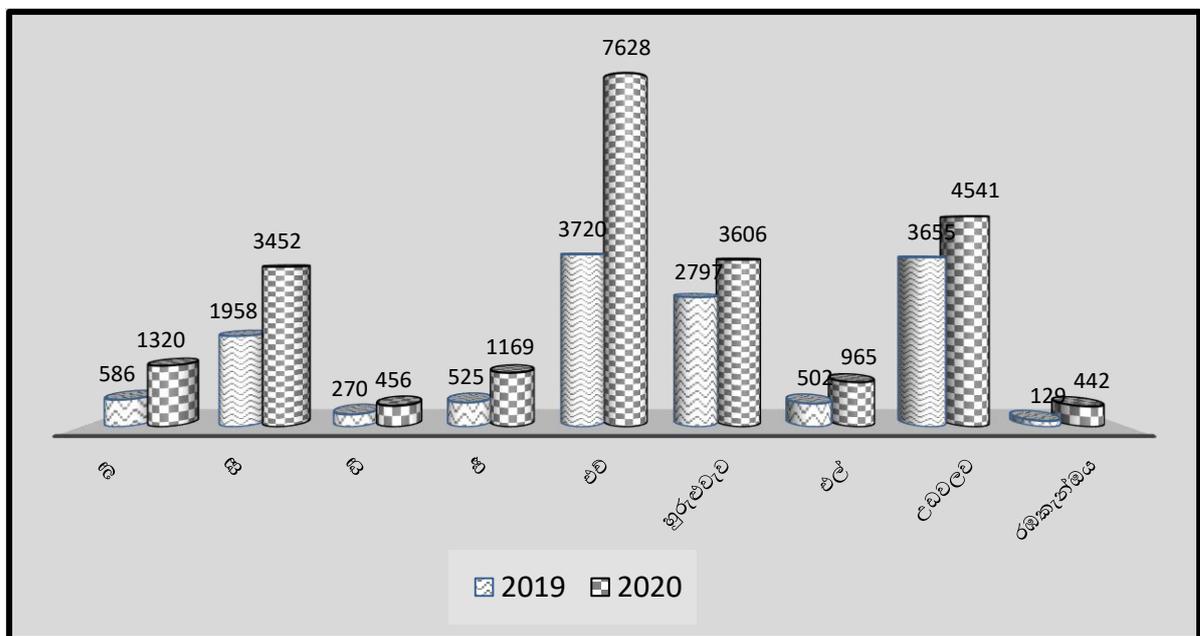
වගුව 10. මහවැලි කලාපවල අතිරේක බෝග නිෂ්පාදනයට භාවිතා කළ ඉඩම් ව්‍යාප්තිය

කලාපය	ඉඩම් ප්‍රමාණය (හෙක්.)		
	2018	2019	2020
බී	835	586	1,320
සී	2,011	1,958	3,452
ඩී	208	270	456
ඊ	892	525	1,169
එච්	4,545	3,720	7,628
හුරුළුවැව	1,816	2,797	3,606
එල්	833	502	965
උඩවලව	4,704	3,655	4,541
රඹකැන්මය	527	129	442
එකතුව	16,371	14,142	23,579

(මූලාශ්‍රය- ශ්‍රී.ලං.ම.අ.)

ඉහත වගුව 10 අනුව 2019 වසර හා සසඳන විට 2020 වසරේ මහවැලි කලාපවල අතිරේක බෝග වගාව සඳහා යොදාගත් වගා භූමි ප්‍රමාණය පැහැදිලි ලෙස වර්ධනය වී ඇති බව පෙනී යයි. මෙම වැඩිවීම හෙක්. 9,437කි. එක් එක් මහවැලි කලාප මට්ටමින් අතිරේක බෝග වගාව සඳහා භාවිතා කළ ඉඩම් ව්‍යාප්තියේ වෙනස්වීම් පහත රූප සටහන 2හි පරිදි දැක්විය හැකිය.

රූප සටහන 2. කලාප වශයෙන් අතිරේක බෝග නිෂ්පාදනයට භාවිතා කළ ඉඩම් ප්‍රමාණය (හෙක්.) - 2019 / 2020



වගුව 11. මහවැලි කලාපවල මිරිදිය මත්ස්‍ය සහ පශු සම්පත් නිෂ්පාදනවල ප්‍රගතිය

නිෂ්පාදන	වසර	
	2019	2020
කිරි - ලීටර් මිලියන	25.5	27.5
කුකුල් මස් - මෙ.ටො. '000	9.0	11.3
මිරිදිය මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන - මෙ.ටො. '000	7.4	5.5
බිත්තර - මිලියන	35.0	39.0
විසිතුරු මසුන් - ජෝඩු මිලියන	29.0	27.3

පෙර වසර හා සැසඳීමේදී 2020 වසරේදී මහවැලි කලාපවල කිරි නිෂ්පාදනය 7.8% කින්ද කුකුල් මස් නිෂ්පාදනය 25% කින්ද බිත්තර නිෂ්පාදනය 11.4% කින්ද ඉහළ ගොස් ඇත. කෙසේ වුවද මිරිදිය මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය 2019 වසරේ මෙ.ටො. 7,400ක් වුවද 2020 වසර වනවිට එය මෙ.ටො. 5,500 ක්වා 25.7% කින් අඩු වී ඇත. කලාප මට්ටමින් 2020 වසරට අදාළව පශු සම්පත් හා ධීවර අංශවල නිෂ්පාදන පිලිබඳ තොරතුරු වගුව 12හි පරිදි සාරාංශගත කල හැකිය.

වගුව 12. මහවැලි කලාපවල මිරිදිය මත්ස්‍ය සහ පශු සම්පත් නිෂ්පාදන ප්‍රමාණයන් කලාප මට්ටමින් ව්‍යාප්ත වී ඇති ආකාරය

කලාපය	කිරි	කුකුල් මස්	බිත්තර	එළ මස්	මිරිදිය මත්ස්‍ය	මිරිදිය ඉස්සන්	විසිතුරු මත්ස්‍ය
	ලී. මිලියන	මෙ.ටො '000	මිලියන	මෙ.ටො.	මෙ.ටො '000	මෙ.ටො.	යුගල මිලියන
බී	3.99	6.06	14.54	29.47	1.33	-	24.41
සී	3.99	0.56	2.60	-	0.26	-	0.27
ඩී	2.51	0.46	3.14	-	0.94	-	0.27
ඒ	0.21	0.20	0.74	-	0.03	-	-
එච්	7.68	2.44	3.12	-	1.10	-	1.09
එල්	0.45	-	0.35	-	0.02	-	-
උඩවලව	2.64	0.36	9.52	-	1.06	11.00	0.55
ඊ	0.40	-	0.28	-	0.56	-	-
හුරුළුවැව	2.74	0.54	1.70	-	0.12	-	0.71
රඹකැන්ඔය	2.90	0.67	2.71	-	0.09	-	-
එකතුව	27.51	11.29	38.70	29.47	5.51	11.00	27.30

2020 ජුනි 26 දිනැති අංක 2181/25 දරණ අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රය අනුව මොරගහකන්ද - කළුගඟ මහවැලි එෆ් කලාපය තිරසර සංවර්ධන කලාපයක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී. රසායනික පොහොර, පළිබෝධනාශක හා වල් නාශක වලින් තොර ආහාර නිෂ්පාදනය කිරීමේ ජාතික ප්‍රමුඛතාවයට දායක වීම උදෙසා එම කලාපය තුළ ගොවීන් කාබනික ගොවිතැනට හුරුකරවීම සඳහා විශේෂ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. විශේෂයෙන්ම මොරගහකන්ද කලාපයේ කාබනික ගොවිතැන ප්‍රවර්ධන කිරීම සඳහා අවශ්‍ය තාක්ෂණික දැනුම ලබාගැනීම වෙනුවෙන් වෙනමම විශේෂඥ කමිටුවක් පත් කරන ලදී. එසේම ගොවි කණ්ඩායම් තුනක් විසින් 2020 / 2021 මහ කන්නයේ මෙම කලාපය තුළ ප්‍රධාන වශයෙන්ම කාබනික වී වගාව සිදුකරන ලදී. මෙහිදී පාරම්පරික වී වර්ග මෙන්ම වැඩිදියුණු කළ වී වර්ගද කාබනික ගොවිතැන යටතේ වගා කිරීම සිදුකරන ලදී. 2020 / 2021 මහ කන්නයේ මෙම කලාපයේ හෙක්. 696ක පමණ වපසරියක කාබනික ගොවිතැන සිදුකර ඇත.

සංවර්ධනය වේගවත් කිරීම සඳහා ආයෝජනය වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. මහවැලි කලාපවලට ආයෝජන ගලා ඒම සිදු නොවීම එම ප්‍රදේශවල ඵලදායීතාවය ඉහළ නැංවීමට සහ නිෂ්පාදනය වැඩි කිරීම සඳහා තීරණාත්මක කරුණකි. එබැවින් මහවැලි කලාප වෙත ආයෝජන ආකර්ෂණය කර ගැනීම සඳහා විශේෂ වැඩසටහන් හඳුනාගෙන ආරම්භ කර ඇත. ඒ අනුව මහවැලි ආයෝජන කලාප සංවර්ධනය කිරීමට සහ මහවැලි ප්‍රදේශයේ පරිසර සංචාරක කලාප පිහිටුවීමට මූලික පියවර ගෙන ඇත.

### 2.3.2. අභියෝග

- ආන්තික කාලගුණික තත්ත්වයන්
- සමහර මහවැලි කලාපවල කෘෂිකාර්මික කටයුතු සඳහා ජල හිඟය බාධාවක් වීම
- මහා පරිමාණ ආයෝජන ව්‍යාපෘති සඳහා ආයෝජන ආකර්ෂණය කර ගැනීම
- තරුණ පරම්පරාව ගොවිතැන සඳහා ආකර්ෂණය කර ගැනීම
- කෘෂිකර්මාන්තය සඳහා අවශ්‍ය ජල සැපයුම ඉහළ දැමීම හා වඩා උසස් ජල කළමනාකරණ තාක්ෂණය ගොවීන්ට හඳුන්වාදීම

පවතින සංඛ්‍යා ලේඛනවලට අනුව මහවැලි කලාපවල කෘෂිකර්මාන්තය සඳහා ජලය ලබාදීමට ප්‍රධාන ජලාශ 19ක්, වැව් 524ක්, වාරි ඇළ කි. මී. 10,594ක් පවතී. තවද කෘෂි ළිං 10,813ක් පවතී (2018 සංඛ්‍යා ලේඛණ වලට අනුව). නමුත් ජලාශවල රොන් මඩ පිරීයාම, පවතින ජලාශවලින් සමහර වගා භූමිවලට ජලය සැපයිය නොහැකි වීම ආදී

විවිධ හේතූන් නිසා පවතින ඉඩම්වලින් උපරිම කෘෂි නිෂ්පාදනයක් ලබාගැනීමට නොහැකි තත්ත්වයක් නිරීක්ෂණය වේ.

### 2.3.3. ආනයන අභිමතාර්ථ

ආනයනය කරන ආහාර මෙරටදීම නිෂ්පාදනය කිරීමේ ජාතික වැඩසටහනට අදාළව, මහවැලි කලාප තුළ ආනයන සීමා කරන ලද බෝග නිෂ්පාදනය වැඩි කිරීමට සැලසුම් කර ඇත. ඒ අනුව, 2021 වසර තුළ එක් එක් බෝගය වගා කිරීම සඳහා අපේක්ෂිත වපසරිය හා අපේක්ෂිත නිෂ්පාදනය වගුව 13හි පරිදි පෙන්වා දිය හැකිය.

වගුව 13. ප්‍රධාන බෝග වගා කිරීමට අපේක්ෂිත වපසරිය - 2021

බෝගය	වපසරිය (හෙක්.)	නිෂ්පාදනය (මෙ.ටො)
මිරිස්	1,020	998,833
ලොකු එෆුණු	1,579	31,580
රතු එෆුණු	23	277
බඩ ඉරිඟු	11,494	63,216
සෝයා බෝංචි	5,507	13,768
කුරක්කන්	510	1,223
මුං ඇට	4,381	6,572
කව්චි	1,046	1,412
උඳු	2,087	3,131
තල	387	329
රටකපු	1,577	4,730
ඉඟුරු / කහ	383	5,835
වි	166,472	998,833

ගුණාත්මක බීජ වී සහ රෝපණ ද්‍රව්‍ය නිෂ්පාදනය කිරීම සහ වසර 3ක් තුළ මහවැලි කලාපය සඳහා වන සමස්ත බීජ වී සහ රෝපණ ද්‍රව්‍ය අවශ්‍යතාවය සපුරාලීම සඳහා වැඩසටහනක් 2021 දී ආරම්භ කිරීමට නියමිතය. රටේ කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදනයට ගෙවතු වල දායකත්වය කැපී පෙනෙන අතර මහවැලි ප්‍රදේශයේ ගෙවතු වගා පද්ධතිය සඳහා අවශ්‍ය ජල සැපයුම ලබාදීම මගින් එය විශාල ලෙස වැඩිදියුණු කළ හැකිය. ඒ අනුව, ගෙවතු 1,000ක් සඳහා ක්ෂුද්‍ර ජල සැපයුම් පද්ධති ලබාදීම වෙනුවෙන් විශේෂ වැඩසටහනක් 2021 දී ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිතය. එසේම, සියළු මහවැලි කලාප ආවරණය වන පරිදි ගෙවතු 6,700ක් සංවර්ධනය කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

මහවැලි කලාපයේ පශු සම්පත් නිෂ්පාදන සඳහා පවතින ඉහළ විභවතාවය අමතක කළ නොහැකිය. එබැවින්, නැවුම් කිරි නිෂ්පාදනය ලීටර් මිලියන 40 දක්වා ද වාර්ෂික බිත්තර නිෂ්පාදනය මිලියන 65 දක්වා ද වැඩි කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ. මීට අමතරව, වාර්ෂික මිරිදිය මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය මෙ.ටො 11,000 දක්වා ඉහළ නැංවීමට ද අපේක්ෂා කෙරේ.

“වාරි සෞභාග්‍යා” වැඩසටහන යටතේ 2021 වසරේදී වැව් 140ක් පුනරුත්ථාපනය කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ. ඊට අමතරව, 2021 දී කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන සඳහා ජල සැපයුම වැඩි කිරීම සඳහා කෘෂි ශ්‍රීං සංවර්ධනය කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

මහවැලි කලාපවල අධ්‍යාපනය, සෞඛ්‍ය, වෙළඳපොළ ආශ්‍රිත ක්‍රියාකාරකම් සහ අනෙකුත් යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම අත්‍යවශ්‍ය බැවින් ඒ සඳහා සංවර්ධන වැඩසටහන් සැලසුම් කොට ඇත. රැකියා විරහිත තරුණ පරම්පරාවට වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දී රැකියා ගත කිරීමේ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කර ඇති අතර එය ඉදිරි වසරේදී අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.



**ආර්. එම්. සී. එම්. හේරත්**  
ලේකම්

**මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු**  
**යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය**

### පරිච්ඡේදය 03 - වසරේ සමස්ත මූල්‍ය ප්‍රගතිය

#### 3.1. මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා				
මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය				
අයවැය 2020	සටහන	2020	2019	
-	ආදායම් ලැබීම්	-	-	
-	ආදායම් බදු	-	-	
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	-	-	ඒසී-1
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	-	-	
-	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	-	-	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)	-	-	
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-	
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම	197,349,473	-	ඒසී-3
-	තැන්පතු	9,411,231	-	ඒසී-4
-	අත්තිකාරම් ගිණුම්	422,625	-	ඒසී-5
-	වෙනත් ලැබීම්	609,983	-	
-	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)	207,793,312	-	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)	207,793,312	-	
	අඩුකළා : වියදම්			
-	සුනරාවර්තන වියදම්	-	-	
-	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	51,340,804	-	
-	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	19,261,084	-	ඒසී-2(ii)
-	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	103,329	-	
-	මුළු සුනරාවර්තන වියදම් (ඇ)	70,705,216	-	
-	මූලධන වියදම්	-	-	
-	මූලධන වත්කම් සුනරුක්ඛාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම	251,700	-	
-	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	709,510	-	
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	-	-	ඒසී-2(ii)
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	-	-	
-	හැකියා වර්ධනය	25,725	-	
-	වෙනත් මූලධන වියදම්	114,539,963	-	
-	මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)	115,526,897	-	
-	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඊ)	13,346,110	-	
-	තැන්පතු ගෙවීම්	13,159,478	-	ඒසී-4
-	අත්තිකාරම් ගෙවීම්	186,632	-	ඒසී-5
-	මුළු වියදම් උ = (ඉ)+(ඊ)	199,578,224	-	
-	2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම සේෂය	8,215,089	-	
-	උ = (ඇ-උ)	8,215,089	-	

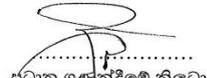
### 3.2. මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අපේක්ෂා

**2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට**  
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

සටහන	කතා	
	2020 රු.	2019 රු.
<b>මූල්‍ය නොවන වත්කම්</b>		
දේපළ, පිරිසක හා උපකරණ	709,509.50	-
<b>මූල්‍ය වත්කම්</b>		
අත්තිකාරම් ගිණුම්	3,046,326.00	-
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	-	-
<b>මුළු වත්කම්</b>	<b>3,755,835.50</b>	<b>-</b>
<b>ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය</b>	<b>2,371,443.26</b>	<b>-</b>
ශුද්ධ වත්කම්	709,509.50	-
දේපළ පිරිසක හා උපකරණ සංචිතය	-	-
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	-	-
<b>ස්භම වගකීම්</b>		
තැන්පතු ගිණුම්	674,882.74	-
අග්‍රිම ශේෂය	-	-
<b>මුළු වගකීම්</b>	<b>3,755,835.50</b>	<b>-</b>

පිටු අංක 01 සිට 48 දක්වා ඒසීඑ 1 සිට ඒසීඑ 6 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 56 සිට 61 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළදීරව කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමි.

  
 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී  
 නම :  
 තනතුර :  
 දිනය : 2021.02.25

  
 ගණන්දීමේ නිලධාරී  
 නම :  
 තනතුර :  
 දිනය : 2021-02-25

  
 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරි/  
 අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ කොමසාරිස් (මුදල්)  
 නම :  
 දිනය : 2021-02-25

අනුර ජීසානායක  
 ලේකම්  
 වාර්ෂික අමාත්‍යාංශය  
 500, ටී.බී. ජයා මාවත,  
 කොළඹ 10.

ඉංජි.බීබීලීඩී.බී.පලුගස්වැව  
 ලේකම්,  
 මහවැලි කලාප අග්‍රික ආලෝචිත හා ජනවාර්ෂ  
 යොදා ගැනීමේ පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය,  
 අංක. 500, ටී.බී.ජයා මාවත,  
 කොළඹ 10.

ඩී.කේ.තිගාන්ත  
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී  
 මහවැලි කලාප අග්‍රික ආලෝචිත හා ජනවාර්ෂ  
 යොදා ගැනීමේ පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය,  
 අංක. 500, ටී.බී.ජයා මාවත,  
 කොළඹ 10.

### 3.3. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා		෧෨-3	
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය			
	2020 රු.	2019 රු.	කතෘ
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</b>			
මුළු බදු ලැබීම	-	-	
ගාස්තු, අධිහාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර ලාභ	-	-	
ආදායම් නොවන ලැබීම්	609,983	-	
වෙනත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	-	-	
අග්‍රිම ලැබීම	66,985,106	-	
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)</b>	<b>67,595,089</b>	<b>-</b>	
<b>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</b>			
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	21,741,772	-	
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	-	-	
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම් *	2,331,904	-	
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	8,215,089	-	
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)</b>	<b>32,288,765</b>	<b>-</b>	
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ඉද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)</b>	<b>35,306,324</b>	<b>-</b>	
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</b>			
පොළී	-	-	
ලාභාංශ	-	-	
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-	
උපණය අයකර ගැනීම	-	-	
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම	422,625	-	
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)</b>	<b>35,728,949</b>	<b>-</b>	
<b>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</b>			
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම්	31,794,070	-	
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	186,632	-	
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)</b>	<b>3,748,247</b>	<b>-</b>	
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ඉද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඈ)-(ඉ)</b>	<b>31,980,702</b>	<b>-</b>	
<b>මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ඉද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ) + (ඊ)</b>	<b>3,748,247</b>	<b>-</b>	
<b>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</b>			
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-	
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-	
ප්‍රදානයන් ලැබීම	-	-	
තැන්පතු ලැබීම	9,411,231	-	
<b>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)</b>	<b>13,159,478</b>	<b>-</b>	
<b>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</b>			
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-	
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-	
තැන්පතු ගෙවීම්	13,159,478	-	
<b>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඍ)</b>	<b>13,159,478</b>	<b>-</b>	
<b>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඞ)=(ඌ)-(ඍ)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>මුදල්වල ඉද්ධ වෙනස්වීම් (ඞ) = (උ) -(ඞ)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-	
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	<b>8,215,089</b>	<b>-</b>	

3.4. ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය පිළිබඳ කාර්යසාධනය

ඡූජා -2

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වැඩසටහන් අනුව වියදම් සාරාංශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 428

අමාත්‍යාංශයේ නම : මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ජනාවාස හා පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

රු.

වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවේ සඳහන් පරිදි වැඩසටහන් අංකය	වියදමෙහි නම	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම (3)	මුළු ඉද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුළු වියදම (5)	ඉද්ධ ප්‍රතිඵලය ඉතිරිය /(ඉක්මවීම) (6)=(4)-(5)
වැඩසටහන (1)	(1) පුනරාවර්තන	-	12,000,000.00	-	12,000,000.00	4,052,795.87	7,947,204.13
	(2) ප්‍රාග්ධන	-	1,500,000.00	-	1,500,000.00	709,509.50	790,490.50
	උප එකතුව		13,500,000.00	-	13,500,000.00	4,762,305.37	8,737,694.63
වැඩසටහන (2)	(1) පුනරාවර්තන	-	77,502,953.95	-	77,502,953.95	66,652,420.50	10,850,533.45
	(2) ප්‍රාග්ධන	-	126,660,425.00	-	126,660,425.00	114,817,387.86	11,843,037.14
	උප එකතුව	-	204,163,378.95	-	204,163,378.95	181,469,808.36	22,693,570.59
	මුළු එකතුව	-	217,663,378.95	-	217,663,378.95	186,232,113.73	31,431,265.22

.....  
 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/  
 අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) /කොමසාරිස් (මුදල්)  
 දිනය : 2021-02-25

**ඩී.කේ.සිසාන්ත**  
 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී  
 මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත දැලවෙලි හා ජනාවාස  
 පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය,  
 අංක. 500, පී.සී.ජයා මාවත,  
 කොළඹ 10.

3.5. මූල්‍ය නොවන වත්කම වාර්තා කිරීමේ කාර්යසාධනය

ACA-6

මූල්‍ය නොවන වත්කම පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2020

රු.

අංකය : 428

අමාත්‍යාංශයේ නම : මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවෙලි හා පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

ඊළඟ නොවන වත්කම	කේතය	(1) 2020.01.01 දිනට ශේෂය	(2) ආදායම					(3) වෙනස්කම්			2020.12.31 දිනට ශේෂය	
			2(1) අත්පත් කරගැනීම්		2(2) අපහරණයන්		2(3) මුද්ධ අගය	අගය වෙනස්වීමේ ලාභ/අලාභ	භෞතික වෙනස්වීම් + / (-)	ශේෂය		
			මිලදී ගැනීම් මගින්	මාරු කිරීම්		විකිණීම මගින්	මාරු කිරීම් මගින්	2(3)=2(1)-2(2)	3(1)	(-)/+ 3(2)		3(3)=3(1)+/-3(2)
				අනෙකුත් ආයතන වලින්	කෙරුණ යන වැඩවලින්							
ඇවුරු වත්කම්	611	-										
අවුරු ගන්නා උපකරණ	61122	-										
භාර්යාලීය උපකරණ		-	273,357	-	-	-	-	273,357	-	-	-	273,357
ගෘහභාණ්ඩ		-	304,403	-	-	-	-	304,403	-	-	-	304,403
මෝටර්, සඟරා සහ ජර්නල		-	131,750	-	-	-	-	131,750	-	-	-	131,750
උප එකතුව		-	709,510	-	-	-	-	709,510	-	-	-	709,510

3.6. විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව



**ජාතික විගණන කාර්යාලය**  
 தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்  
**NATIONAL AUDIT OFFICE**



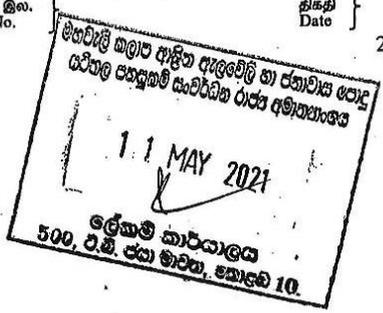
මගේ අංකය  
எனது இல.  
My No.

EN/B/SMCCHDSMZ/02/2020/10

ඔබේ අංකය  
உமது இல.  
Your No.

දිනය  
திகதி  
Date

2021 මැයි 11 දින



ලේකම්,  
විගණන අමාත්‍යාංශය

මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩිත වාර්තාව

යාචෝක්ත වාර්තාව මේ සමග එවා ඇත.

ඩී.වී.වන්දනා  
 සහකාර විගණකාධිපති  
 විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත් -

- 1. ලේකම් - මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය *es*
- 2. ලේකම් - මුදල් අමාත්‍යාංශය

ලේකම්  
 මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස  
 පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය  
 අමාත්‍යාංශය  
 500, ටී.බී. ජයා මාවත.



IEN/B/SMCCIDSMZ/02/2020/10

2021 මැයි 11 දින

ලේකම්,  
 වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය

මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේදී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යායුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික වියයුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදුකර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදුකරනු ලැබිය යුතුය.



1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිත ප්‍රකාරව විගණනය සිදුකිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිත ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුවෙන් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනා ගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම් ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහභූරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහභූරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස, අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත්වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයා ගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.



1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.5.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

1.5.1.1 ආදායම් නොවන ලැබීම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) පුනරාවර්තන වියදම්

- i. වියදම් ශීර්ෂ 16 ක භාණ්ඩාගාර මූද්‍රිත අනුව වියදම් සාරාංශය හා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වැඩසටහන් වියදම් ප්‍රකාශය අතර රු. 836,404 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- ii වැඩසටහන 01 යටතේ වැය විෂයයන් 06 ක් සහ වැඩසටහන 02 යටතේ වූ එක් වැය විෂයයක් සඳහා වෙන්කර තිබූ එකතුව රු.2,100,000 ක ප්‍රතිපාදනය සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරිවී තිබුණි.
- iii වැඩසටහන 01 යටතේ වැය විෂයයන් 10 ක සියයට 30 සිට සියයට 93 දක්වා වූ පරාසයක ඉතිරියක් හා වැඩසටහන 02 යටතේ වූ වැය විෂයයන් 05 ක සියයට 25 සිට සියයට 97 දක්වා වූ පරාසයක ඉතිරියක් පැවති බව නිරීක්ෂණය විය.
- iv මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වැඩසටහන් වියදම් ප්‍රකාශය අනුව රු.14,742,399 ක් හා භාණ්ඩාගාර මූද්‍රිත වියදම් සාරාංශය අනුව රු.13,973,388 ක් වූයෙන් රු.769,011 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

1.5.1.2 මූලධන වියදම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශයෙහි වෙනත් වැය විෂයය සඳහා මුළු වියදම් රු.1,562,892 ක් වුවද, භාණ්ඩාගාර මූද්‍රිත වියදම් සාරාංශය අනුව එම වැය විෂයය සඳහා කිසිදු වියදමක් පෙන්නුම් නොකළ බැවින් රු.1,562,892 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.



1.5.2 අක්මුදල් ගැලපුම් ගිණුම

---

රාජ්‍ය මුදල් වනුලේඛ 02/2020 ට අදාළව රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශ අංක 06 හි 7(vi) ට අනුව අක්මුදල් ගැලපීමේ ගිණුමක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

1.5.3 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

---

1.5.3.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

---

මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ශීර්ෂ අංක 428 ට අදාළ ස්ථාවර වත්කම් සම්බන්ධ තොරතුරු “සිගාස්” මෘදුකාංගයට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

1.5.3.2 තැන්පත් ගිණුම් ශේෂ

---

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- i. අංක 6000-0-0-013-0-174-0 දරන ගිණුමේ ආරම්භක ශේෂ ලෙස ඉදිරියට ගෙන ඇති රු. 66,414 ක් වූ ශේෂ 05 ක් වර්ෂ 02 ක් ඉක්මවා තිබුණද, මුදල් රෙගුලාසි 570(ඇ) සහ 571(3) පරිදි රජයේ ආදායමට බැර කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. තවද, පොදු තැන්පත් ගිණුමේ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් ඉදිරිපත් කර ඇති කාල විශ්ලේෂණය නිවැරදි නොවන බව නිරීක්ෂණය විය.
- ii. මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක කරන ලද “ගෝලීය දේශගුණය හා කාලගුණ විපර්යාසයන්ට සාර්ථක ලෙස මුහුණදීම පිණිස ඒකාබද්ධ ජල දහරා සහ ජල සම්පත් කළමනාකරණය කිරීම පිළිබඳ ව්‍යාපෘතිය” 2020 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් මාසයේ සිට මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතට ගෙන එහි වියදම් පොදු තැන්පත් ගිණුම හරහා සිදුකර තිබුණද, එම වියදම් පොදු තැන්පත් ගිණුම මගින් දැරීමට අදාළව ලබාගත් විධිමත් අනුමැතියක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.



1.5.4 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොමැති වීම

මූලික හා සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාවය පැහැදිලි කරන වියදම් සාරාංශය මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2 මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

2020 දෙසැම්බර් 30 දින වාහනයක් සඳහා රු. 205,568 ක් වැය කර ටයර් මිලදී ගැනීම හා විල් බැලත්ස් කිරීම වෙනුවෙන් 2021 පෙබරවාරි 25 දින වවුචර් අංක 83 මඟින් ගෙවා තිබුණද එම වියදම බැඳීම් හා බැරකම් යටතේ ගිණුම්වල දක්වා නොතිබුණි.

2.2 අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම හා පියවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- i. 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 01/2020 න් සිදු කරන ලද ශ්‍රී ලංකා මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ පවතින විධි විධාන සංශෝධන යටතේ මුදල් රෙගුලාසි 371(5) ප්‍රකාරව අතුරු අග්‍රිමයක් නිකුත් කිරීමෙන් පසු අදාළ කාර්යය අවසන් කර දින 10 ක් තුළ එම අතුරු අග්‍රිමය නැවත පියවියයුතු වුවත්, අවස්ථා 13 කදී දින 12 සිට දින 173 දක්වා වූ කාලපරාසයක අග්‍රිම පියවීමේ ප්‍රමාදයන් තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.
- ii මුදල් රෙගුලාසි 371(2)(ඇ) ප්‍රකාර අතුරු අග්‍රිම ලබාදීම මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ට පමණක් සිදුකළයුතු වුවද, අවස්ථා 9 කදී මාණ්ඩලික නොවන නිලධාරීන්ට රු.95,728 ක් අතුරු අග්‍රිම ලෙස ලබාදී තිබුණි.

2.3 ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ



යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.4 නීතිරීති රෙගුලාසි වලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් නීතිරීති රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම නිරීක්ෂණය විය.

නීතිරීති/ විධානයට යොමුව

විස්තරය

(අ) 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත 16(2) වගන්තිය

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(2) වගන්තිය අනුව විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කරන වාර්ෂික ගිණුම් සමඟ ඉදිරිපත් කළයුතු වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව 2021 අප්‍රේල් 05 දින වනවටත් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

(i) මුදල් රෙගුලාසි අංක 429

2020 මුදල් වර්ෂයේ ගිණුම් පොත් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට පියවිය යුතු වුවත් මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි සහ ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වැය ලෙජර පියවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ii) මුදල් රෙගුලාසි අංක 756

වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ සිදුකර නොතිබුණි.

(ඇ) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛයේ මාර්ගෝපදේශ අංක 4.6 (ඉ)

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී ආදායම්, වියදම් හා අනෙකුත් ප්‍රධාන ලෙජර ශේෂයන් ආසන්න රුපියලට වාර්තා කළයුතු වුවත්, අමාත්‍යාංශයේ 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ආසන්න අගයට වාර්තා කර නොතිබුණි.



3 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 වත්කම් කළමනාකරණය

රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ 02/2020 ට අදාළව රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශ අංක 06 හි 8 ට අනුව තවදුරටත් වාර්තා කළයුතු මූල්‍ය නොවන වත්කම් තිබේ නම් ඒවා නිසි පරිදි හඳුනාගෙන පිරිවැයට හෝ තක්සේරු කළ අගයට ගිණුම් ගත කළයුතු බව දන්වා තිබුණද 2020 දෙසැම්බර් 18 දින හා 2020 දෙසැම්බර් 22 දින වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශයෙන් ලද වාහන 10 ක් පවරාගැනීමට 2021 අප්‍රේල් වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.2 පාඩු හා හානි

පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය හා පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

4 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසානයට අනුමත හා තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩල පිළිබඳ තොරතුරු පහත දැක්වේ.

කළමනාකාර මට්ටම	අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය	තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය	පුරප්පාඩු	අතිරික්ත
ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාර මට්ටම	18	09	09	-
ද්විතීය	20	07	13	-
ප්‍රාථමික	16	10	06	-
තාවකාලික	-	01	-	01
	----	----	---	----
එකතුව	54	27	28	01
	====	====	==	==

*Charaloka*  
 ඩී.වී. චන්ද්‍රලතා  
 සහකාර විගණකාධිපති  
 විගණකාධිපති වෙනුවට.

## පරිච්ඡේදය 04 - කාර්යසාධන දර්ශක

මෙම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය පිහිටවූයේ 2020 අගෝස්තු මස බැවින් 2020 වසර සඳහා කාර්යසාධන දර්ශක නිසි පරිදි හඳුනාගෙන නොතිබුණි. නමුත් 2020 වසර තුළ පහත සඳහන් කාර්යසාධන දර්ශක සපුරා ගැනීමට මෙම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය දායක වී ඇත.

1. මහවැලි ගොවි කලාපවල කෘෂිකාර්මික, මිරිදිය මත්ස්‍ය හා සත්ත්ව නිෂ්පාදන කටයුතු ප්‍රවර්ධනය

- වී නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීම
- අතිරේක බෝග නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීම
- එළවලු හා පළතුරු නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීම
- කිරි නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීම
- මිරිදිය මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීම
- කුකුල් මස් නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීම
- බිත්තර නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීම
- විසිතුරු මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය ඉහළ නැංවීම

2. මහවැලි කලාප ජනාවාසවල අධ්‍යාපන, සෞඛ්‍ය, ප්‍රවාහන, වෙළඳපොළ හා ප්‍රජා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය

- වැව් සංවර්ධනය කිරීම
- වාරි ඇළ සංවර්ධනය කිරීම
- කෘෂි ලීං සංවර්ධනය කිරීම
- ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම
- දුෂ්කර පාසල් සඳහා අධ්‍යාපන වැඩසටහන් පැවැත්වීම
- තරුණ / තරුණියන් සඳහා රැකියා පුහුණුව ලබාදීම
- පරිසර සංරක්ෂණය

3. මහවැලි කලාපවල උපරිම කෘෂි නිෂ්පාදනයක් සඳහා ඉඩම් උපයෝගීකරණය හා ආයෝජන පුළුල් කිරීම

- ඉඩම් බලපත්‍ර ප්‍රදානය
- ආයෝජන ව්‍යාපෘති ආකර්ෂණය කර ගැනීම
- කුඩා ව්‍යාපාර වැඩිදියුණු කිරීම

## පරිච්ඡේදය 05 - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ලඟා කරගැනීමේ කාර්යසාධනය

### 5.1. හඳුනාගත් අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු

නව රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයක් වන මෙම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයට අදාළව තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ලඟා කරගැනීම සඳහා වන ඉලක්ක නිසි පරිදි හඳුනාගෙන නොමැති බැවින් අදාළ කාර්යසාධනයන් දැක්වීම අපහසුය. එසේ වුවද මෙම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය පහත සඳහන් තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ලඟා කරගැනීමට දායක වූ බව පැහැදිලිය.

- අරමුණ 1. දිළිඳුකම පිටුදැකීම
- අරමුණ 2. කුසගින්න පිටුදැකීම
- අරමුණ 8. සුනිසි රැකියා සහ ආර්ථික වර්ධනය
- අරමුණ 10. විෂමතාවයන් අඩු කිරීම
- අරමුණ 12. වගකීම් සහිත පරිභෝජනය සහ නිෂ්පාදනය
- අරමුණ 15. භූමිය මත ජීවය

### 5.2. තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ළඟාකර ගැනීම හා ඒ සඳහා ඇති අභියෝග

මෙම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය මහවැලි ප්‍රදේශවල සංවර්ධනය අරමුණු කොටගෙන පුළුල් පරාසයක වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට පිහිටවූ ආයතනයකි. විශේෂයෙන්ම මහවැලි කලාපවල කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදනය පුළුල් කරමින් රට තුළ ආහාර සුරක්ෂිතතාවය ඇති කිරීම, මහවැලි ජනපදික පවුල්වල දිළිඳුකම තුරන් කිරීම, මහවැලි කලාපවල අධ්‍යාපන, සෞඛ්‍ය, වෙළෙඳපොළ සහ අනෙකුත් යටිතල පහසුකම් පුළුල් කරමින් ඉහළ සංවර්ධන මට්ටමක් ලඟා කර ගැනීම සහ මහවැලි කලාපවල පරිසර සංරක්ෂණය සහ පාරිසරික ගැටුම් අවම කිරීම සහ සමස්තයක් ලෙස මහවැලි ජනපදිකයන්ගේ ජීවන මට්ටම උසස් කිරීම සම්බන්ධයෙන් වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ජයගැනීමට දායක වීමට මෙම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයට හැකියාව පවතී.

## පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ

### 6.1. කාර්යමණ්ඩල කළමනාකරණය

	අනුමත කාර්යමණ්ඩල	සත්‍ය කාර්යමණ්ඩල	පුරප්පාඩු / (අතිරේක)**
ජේෂ්ඨ	17	7	10
ද්විතියික	17	7	10
ප්‍රාථමික	16	10	6
තාවකාලික	1	1	-
එකතුව	51	25	26

### මානව සම්පත් පැතිකඩ

තනතුර	සේවය	ශ්‍රේණිය	තනතුරු සංඛ්‍යාව		
			අනුමත	පවතින	පුරප්පාඩු
ලේකම්			1	1	-
අතිරේක ලේකම්	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ	විශේෂ	1	-	1
අතිරේක ලේකම්	ශ්‍රී.ලං.ඉ.සේ.	විශේෂ	1	-	1
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	ශ්‍රී.ලං.කා.සේ	විශේෂ	1	1	-
ජේෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ	I	1	1	-
අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.ඉ.සේ.	I	2	1	1
අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.ක්‍ර.සේ.	I	1	1*	-
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	ශ්‍රී.ලං.ග.සේ.	I	1	1	-
සහකාර ලේකම්	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ	II/III	1	-	1
නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.ඉ.සේ.	II/III	3	1	2
නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.ක්‍ර.සේ.	II/III	1	-	1
නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.කා.සේ	II/III	1	-	1
ගණකාධිකාරී	ශ්‍රී.ලං.ග.සේ.	III/II	1	-	1
අභ්‍යන්තර විගණක	ශ්‍රී.ලං.ග.සේ.	III/II	1	-	1
සම්බන්ධීකරණ ලේකම්	තාවකාලික		1	1	-
සංවර්ධන නිලධාරී	සං.නි.සේ.	I/II/III	8	4	4
ඉංජිනේරු සහකාර	දෙපාර්තමේන්තුගත		1	0	1
කළමනාකරණ සහකාර	ක.ස.නි.සේ	I/II/III	6	1	5
	දෙපාර්තමේන්තුගත	I/II/III	2	2	-
රියදුරු	රි.සේ.	I/II/III/විශේෂ	8	4	4
කා.කා.ස	ක.ක.ස.සේ.	I/II/III/විශේෂ	8	6	2
එකතුව			51	25	26

\*වැඩබැලීම සඳහා නිලධාරියකු පත්කර ඇත

**6.2. මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තය ආයතනයේ කාර්යසාධනයට බලපෑ ආකාරය පැහැදිලි කරන්න.**

මෙම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය නව ආයතනයක් ලෙස ස්ථාපනය වූ අතර සමස්ත අනුමත කාර්යමණ්ඩලය 51ක් විය. ලේකම් සහ වෙනත් මාණ්ඩලික නිලධාරීන් 6 දෙනෙකු ඇතුළුව 2020.12.31 දිනට සමස්ත පවතින කාර්යමණ්ඩලය 25 කට සීමාවිය. මානව සම්පත් හිඟය අමාත්‍යාංශයේ කටයුතු පවත්වාගෙන යාමට දැඩි බාධාවක් විය.

**6.3. මානව සම්පත් සංවර්ධනය**

මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන නොතිබිණි. 2020 අගෝස්තු මස ආයතනය ස්ථාපනය කළ අතර ඉතිරි මාස 4ක කාලයක් තුළ මානව සංවර්ධන වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම අපහසු විය. විශේෂයෙන්ම පැවති COVID -19 වසංගත තත්ත්වයද මෙයට හේතු විය.

## පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
<b>1</b>	<b>පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ</b>			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අදාළ නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නොවේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අනුකූල වේ		
1.6	වෙනත්	අදාළ නොවේ		
<b>2</b>	<b>පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)</b>			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම		නඩත්තු කරන ලද අතර අමාත්‍යාංශ වෙනස් වීමත් සමඟ යාවත්කාලීන කිරීම සිදු නොකරන ලදී	ඉදිරියේදී යාවත්කාලීන කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙළ කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA-N20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
<b>3</b>	<b>මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ.135)</b>			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරා දීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙක් හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
<b>4</b>	<b>වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම</b>			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල නොවේ	මෙම රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය 2020 අගෝස්තු මස ස්ථාපනය කළ අතර ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් සකස්කොට ප්‍රසම්පාදන සිදුකිරීමට තරම් අරමුදල් වෙන්වී නොතිබිණි	2021 වසර සඳහා ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් සකස් කිරීම
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල නොවේ	අභ්‍යන්තර විගණක තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී	අභ්‍යන්තර විගණක තනතුරේ පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා කටයුතු කරනු ලැබේ
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත්කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
<b>5</b>	<b>විගණන විමසුම්</b>			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
<b>6</b>	<b>අභ්‍යන්තර විගණනය</b>			
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමග සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල නොවේ	අභ්‍යන්තර විගණක තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී.	අභ්‍යන්තර විගණක තනතුරේ පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා කටයුතු කරනු ලැබේ.
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම		අභ්‍යන්තර විගණක තනතුර පුරප්පාඩු බැවින් කැබිනට් අමාත්‍යාංශයේ අභ්‍යන්තර විගණක සමග සම්බන්ධව කටයුතු කරනු ලැබේ	අභ්‍යන්තර විගණක තනතුරේ පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා කටයුතු කරනු ලැබේ.
6.3	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
<b>7</b>	<b>විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු</b>			
7.1	DMA වකුලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම		අභ්‍යන්තර විගණක තනතුර පුරප්පාඩු බැවින් කැබිනට් අමාත්‍යාංශයේ අභ්‍යන්තර විගණක සමග සම්බන්ධව කටයුතු කරනු ලැබේ	අභ්‍යන්තර විගණක තනතුරේ පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා කටයුතු කරනු ලැබේ.
<b>8</b>	<b>වත්කම් කළමනාකරණය</b>			
8.1	අංක 01/2017 දරන වත්කම් කළමනාකරණ වකුලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳව තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		ඉදිරියේදී මේ පිළිබඳව කටයුතු කරනු ලැබේ
8.2	ඉහත සඳහන් වකුලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම වකුලේඛයේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු	අනුකූල නොවේ		ඉදිරියේදී මේ පිළිබඳව කටයුතු කරනු ලැබේ

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
	සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳව තොරතුරු කොමිස්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කර තිබීම			
8.3	රාජ්‍ය මුදල් වක්‍ර ලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ	භාණ්ඩ සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ අවසාන වාර්තාව මේ වන විට ලැබී නොමැත	ඉදිරියේදී මේ පිළිබඳව කටයුතු කරනු ලැබේ
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, උභයතා හා වෙනත් නිර්දේශ වක්‍ර ලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදු කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ	භාණ්ඩ සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ අවසාන වාර්තාව මේ වන විට ලැබී නොමැත	ඉදිරියේදී මේ පිළිබඳව කටයුතු කරනු ලැබේ
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල නොවේ	භාණ්ඩ සමීක්ෂණ මණ්ඩලයේ අවසාන වාර්තාව මේ වන විට ලැබී නොමැත	ඉදිරියේදී මේ පිළිබඳව කටයුතු කරනු ලැබේ
<b>9</b>	<b>වාහන කළමනාකරණය</b>			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වා ගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ.103,104,109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහනවල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත්වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
<b>10</b>	<b>බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය</b>			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රීය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
<b>11</b>	<b>ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය</b>			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එළඹීම	අනුකූල වේ		
<b>12</b>	<b>රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්</b>			
12.1	සීමාවන්වලට අනුකූල වීම	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟ හිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
<b>13</b>	<b>පොදු තැන්පත් ගිණුම</b>			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
<b>14</b>	<b>අග්‍රිම ගිණුම</b>			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ.371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
15	<b>ආදායම් ගිණුම</b>			
15.1	අදාළ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ.176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
16	<b>මානව සම්පත් කළමනාකරණය</b>			
16.1	අනුමත කාර්යමණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්යමණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ (කාර්යමණ්ඩලයේ බොහෝ තනතුරු පුරප්පාඩු බැවින් අදාළ නිලධාරීන් ලබා දෙන ලෙස රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයෙන් ඉල්ලා ඇත)		
16.2	කාර්යමණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	2017.09.20 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	<b>මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම</b>			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවියට හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/චෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල නොවේ	ආයතනය යටතේ වෙබ් අඩවියක් මේ වන තෙක් ආරම්භ කර නොමැත	මේ සඳහා අවශ්‍ය තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරීන් මේ වන තෙක් අනුමත කර නොමැති අතර එම තනතුරු අනුමත කර දෙන මෙන් ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කර ඇත

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18	<b>පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම</b>			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2008(1) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ වකුලේඛ අනුව පුරවැසි / සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල වේ (මේ වන විට පුරවැසි / සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කෙරෙමින් පවතී)		
18.2	එම වකුලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19	<b>මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම</b>			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ	මෙම අමාත්‍යාංශය 2020 අගෝස්තු මස ස්ථාපනය කිරීම, ප්‍රමාණවත් කාර්යමණ්ඩලයක් නොතිබීම, මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා ප්‍රමාණවත් අරමුදල් නොතිබීම, පැවතුනු කොවිඩ්-19 තත්වය ආදී හේතු	2021 වසර සඳහා මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මක් සකස් කිරීම
19.2	කාර්යමණ්ඩලයේ සෑම සාමජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල නොවේ	ප්‍රමාණවත් කාලයක් නොතිබීම	2021 වසර සඳහා මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීමේදී සැලකිල්ලට ගැනීම
19.3	ඉහත සඳහන් වකුලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්යමණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්යසාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
19.4	ඉහත වකු ලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ / අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
20	<b>විගණන ඡේදවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම</b>			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		



## வருடாந்த முன்னேற்ற அறிக்கை - 2020-12-31

மகாவலி வலய வாய்க்கால்கள் மற்றும்  
குடியேற்றங்களின் பொது உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி  
இராஜாங்க அமைச்சு

செலவுத் தலை : 428

அட்டவணைகள்	பக்கம் எண்
அட்டவணை 01: அமைச்சின் விபரம் / நிறைவேற்று சுருக்கம்	01 - 04
அட்டவணை 02: செயலாற்றுகை மற்றும் எதிர்கால நடவடிக்கைகள்	05 - 23
அட்டவணை 03: வருடத்தின் நிதிச் செயலாற்றுகை	24 - 37
அட்டவணை 04: செயலாற்றுகை சுட்டிகள்	38
அட்டவணை 05: நிலைபேறு அபிவிருத்தி இலக்குகளில் அடையப்பெற்ற செயலாற்றுகை	39
அட்டவணை 06: மனித வளத்தின் விபரம்	40 - 41
அட்டவணை 07: இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை	42 - 47



## ஆத்தியாயம் 01 – அமைச்சின் விபரம் / நிறைவேற்று சுருக்கம்

### 1.1. அறிமுகம்

2020 ஆகஸ்ட் 09 திகதியிலான இல. 2187/27 அதி விஷேட வர்த்தமாணி அறிவிப்பின்பிரகாரம் மகாவலி வலய வாய்க்கால்கள் மற்றும் குடியேற்றங்களின் பொது உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சானது உருவாக்கப்பட்டு செயற்பாடுகள் ஒதுக்கப்பட்டன. இவ் இராஜாங்க அமைச்சானது நீர்ப்பாசண அமைச்சின் கீழ் காணப்படுவதோடு இலங்கை மகாவலி அதிகார சபையானது இவ்இராஜாங்க அமைச்சின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டுள்ளது.

### 1.2. தூரநோக்கு, பணிக்கூற்று, முன்னுரிமை விடயங்கள் மற்றும் இலக்குகள்

#### தூரநோக்கு

திறனான வளப் பாவணையின் மூலம் மகாவலி வலயங்களில் வாழும் மக்களின் சமூக நலன்களை மேம்படுத்தல்

#### பணிக்கூற்று

மகாவலி வலயங்களில் குடியேறியுள்ள மக்களின் சமூக நலன்களை மேம்படுத்தும் வகையில் மனித மற்றும் பௌதீக வளங்களின் உற்பத்தி திரணை மேம்படுத்தும் அதே வேலை விவசாயம், கால்நடை, நன்னீர் மீன்வளர்ப்பு மற்றும் தொடர்புபட்ட பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட உற்பத்திகள் மீதான முதலீடுகளைக் கவர்தல் மற்றும் காணி, நீர், மனித வளம் மற்றும் ஏனைய வளங்களை சிறந்த முறையில் முகாமை செய்வதாகும்

## முன்னுரிமை விடயங்கள் மற்றும் இலக்குகள்

முன்னுரிமை விடயம் 1. முகாவலி வலயங்களில் விவசாயம் மற்றும் மரக்கறி பயிர்ச்செய்கை கால் நடை மற்றும் நன்னீர் மீன்வளர்ப்பு உற்பத்திகளை மேம்படுத்துதல்

இலக்கு: 2023 வருடமாகும்போது

- களப்பயிர்களின் உற்பத்தியை 431,000 மெற்றித் தொன்களாக அதிகரித்தல்
- பழங்கள், மரக்கறி உற்பத்தியை 408,000 மெற்றித் தொன்களாக அதிகரித்தல்
- பால் உற்பத்தியை 70 மில்லியன் லீட்டர்களாக அதிகரித்தல்
- முட்டை உற்பத்தியை 70 மில்லியன்களாக அதிகரித்தல்
- நன்னீர் மீன் உற்பத்தியை 15,000 மெ.தொ ஆக அதிகரித்தல்
- அலங்கார மீன் உற்பத்தியை 40 மில்லியன் சோடிகளாக அதிகரித்தல்

முன்னுரிமை விடயம் 2. முகாவலி வலயங்களில் கல்வி சுகாதாரம் போக்குவரத்து வர்த்தகம் மற்றும் சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துதல்

2023ஆகும்போது

- 172 பாடசாலைகளுக்கு அவசியமான குடிநீர் மற்றும் 300 பாடசாலைகளின் துப்பரவேற்பாடுகளை மேம்படுத்தல்
- 75 பாடசாலைகளின் நூலக வசதிகளை மேம்படுத்தல்
- 150 கல்வி கருத்தரங்குகளை நடாத்தி மாணவர்களின் பரீட்சை பெறுபேறுகளை உயர்த்துவதற்கு பங்களிப்புநெய்தல்
- 1000 குடும்பங்களுக்கான குடிநீர் வசதியினைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்
- முகாவலி வலய நகரங்களின் வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல்
- 340 குளங்கள் மற்றும் 4000 விவசாயக்கிணறுகளை மேம்படுத்தி விவசாயத்திற்கான நீர்ப்பாசணத்தினை அதிகரித்தல்
- 75,000 பயனாளிகளுக்கு போதைப்பொருள் பாவனை தொடர்பில் நிகழ்ச்சித்தட்டங்களை நடாத்தி விழிப்புணர்வுட்டுதல்
- முகாவலி பிரதேசங்களில் 3 மில்லியன் மரங்களை நாற்றி மரங்களின் பரம்பலை அதிகர்த்து மண்பாதுகான்னிற்கு பங்களிப்புச்செய்தல்

**முன்னுரிமை விடயம் 3.** மகாவலி வலயங்களில் விவசாய உற்பத்திகளை அதிகரிக்கும்வகையில் காணிகளை பயன்படுத்துவதில் முதலீடுகளை அதிகரித்தல்

**இலக்கு:** 2023 முடிவில்

- 100,000 காணி உறுதிப்பத்திரங்களைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்
- முதலீட்டு கருத்திட்டங்களுக்கு 9,600 ஹெக்டயார் காணிகளை விடுவித்தல்
- 1,500 புதிய வியாபார அலகுகளை உருவாக்குதல்

### 1.3. செயற்பாடுகள்

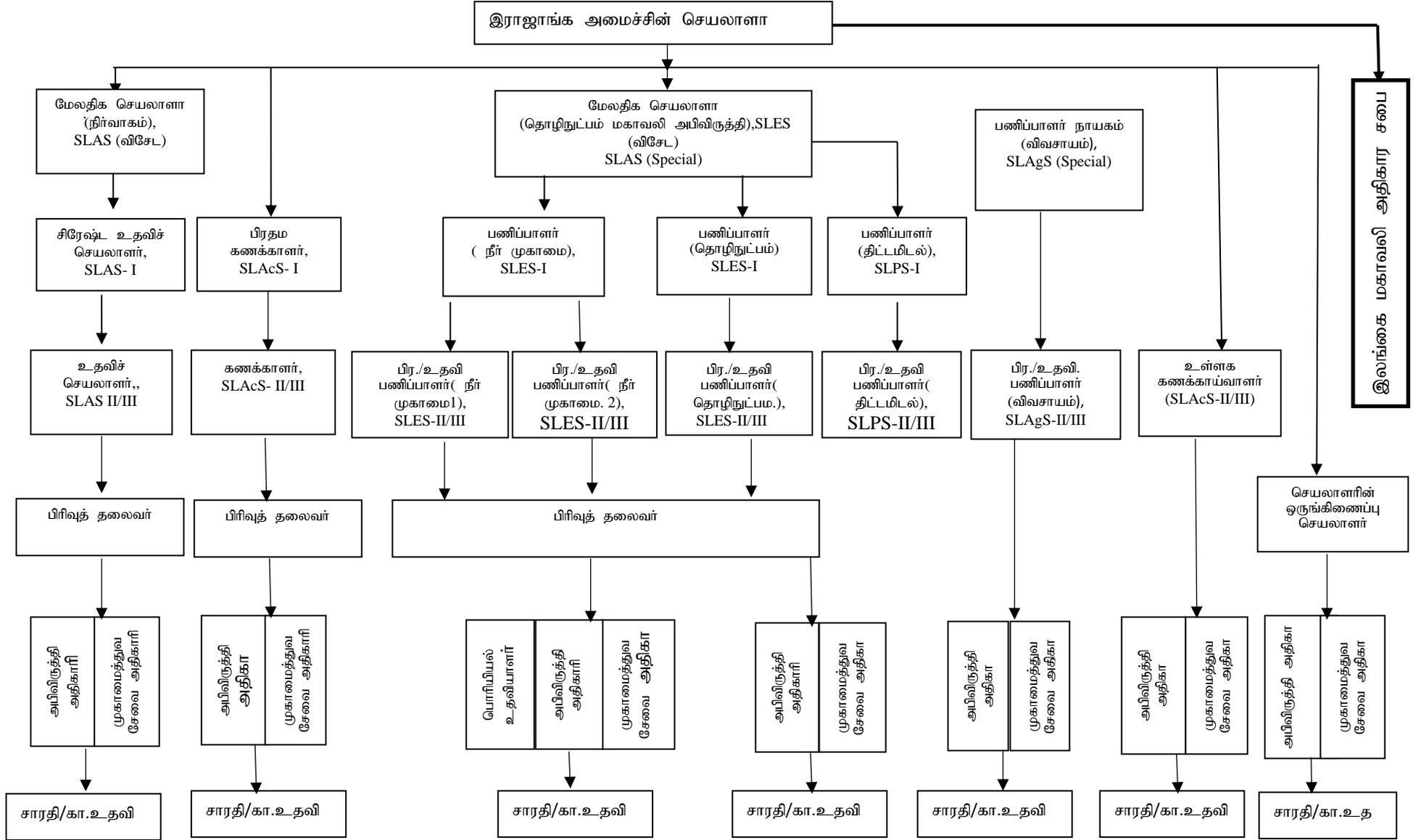
- மகாவலி வலயங்களில் உள்ள குடியேற்றத்திட்டங்களில் உயர்ந்தபட்ச காணி மற்றும் நீர்ப்பாசன முகாமையை உறுவாக்கும் வகையில் வாய்க்கால் மற்றும் பொது உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி தொடர்பான கொள்கைவகுப்பதற்கு உதவியளித்தல்.
- தேசிய அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திங்களுக்கு அமைவாக தேசிய வரவுசெலவுத்திட்டம் மற்றும் அரசமுதலீட்டுத்திட்டத்தின் கீழ் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களை அபிவிருத்தி செய்து அமுல்படுத்துதல்.
- இலங்கை மகாவலி அதிகார சபையின் செயற்பாடுகளை கண்காணித்தல் மற்றும் மீளாய்வு செய்தல்

### 1.4. இராஜாங்க அமைச்சின் கீழ்வரும் நிறுவனங்கள் / நிதிகள் /

#### வெளிநாட்டு நிதியீட்ட கருத்திட்டங்கள்

இவ் இராஜாங்க அமைச்சின் கீழ் வரும் ஒரேஒரு நிறுவனம் இலங்கை மகாவலி அதிகார சபையாகும். இவ் இராஜாங்க அமைச்சின் கீழ் எவ்விதமான நிதியங்களும் கொண்டுவரப்படவில்லை இவ் இராஜாங்க அமைச்சின் கீழ் எவ்விதமான வெளிநாட்டு நிதியீட்ட கருத்திட்டங்களும் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

### 1.5. நிறுவக அமைப்பு வரைபடம்



## அத்தியாயம் 2 - செயலாற்றுகை மற்றும் எதிர்கா நடவடிக்கைகள்

### 2.1. செயலாற்றுகை

#### 2.1.1. விவசாய மற்றும் கால்நடை அபிவிருத்தி திட்டம்

2020 ஆம் ஆண்டில் மகாவலி வலய வாய்க்கால்கள் மற்றும் குடியேற்றங்களின் பொது உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சின் கீழ் நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஒரே ஒரு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் விவசாய மற்றும் கால்நடைகள் அபிவிருத்தி திட்டமாகும்.

#### அடிப்படைத் தரவுகள்

திட்டத்தின் நோக்கம் : உள்நாட்டு உணவுத்தாணியங்கள் மற்றும் கால்நடை அபிவிருத்தியினூடாக உள்நாட்டு உணவுப்பாதுகாப்பினை மேம்படுத்தி விவசாய உற்பத்திகளின் இறக்குமதியை குறைத்தல்

திட்டத்தின் காலம் : 2020. ஜனவரி 01 தொடக்கம் 31.டிசம்பர் 2020

மதிப்பிடப்பட்ட கிரயம் : ரூபா மி 121.78

#### நிதிச் செயலாற்றுகை – 2020.12.31

கிடைக்கப்பெற்ற கட்டு நித : ரூபா மி 116.18

திரண்ட செலவு : ரூபா மி 112.97

நிதிச் செயலாற்றுகை : 97% (கட்டு நிதி கிடைக்கப்பெற்றதன் சத வீதத்தில்)

பௌதீக செயலாற்றுகை – 31.12.2020	
“சுபீட்சமான வீட்டுத்தோட்ட அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின்” கீழ் விதைகள் நாற்றுகள் பெற்றுக்கொடுத்தல்	<ul style="list-style-type: none"> <li>ஒரு பையில் 5 வகையான விதைகளைக் கொண்ட 99,100 விதைப்பைகள் விநியோகிக்கப்பட்டன</li> <li>மரக்கறி கன்றுகள் 61,300 பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டன.</li> </ul>
விவசாய உட்கட்டமைப்பு நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்தல் மற்றும் விவசாய உபகர்ணங்கள் பெற்றக்கொடுத்தல்	<ul style="list-style-type: none"> <li>புதிய விவசாயக் கிணறுகள் - 13</li> <li>விவசாயக் கிணறுகள் புனரமைத்தல் - 125</li> <li>நுண் நீர்ப்பாசண கட்டமைப்பு – 59</li> <li>பட்சை வீடுகள்/நிழல் வீடுகள் - 11</li> <li>மழை மூடுகைகள் - 9</li> <li>காலான் உற்பத்தி நிலையங்கள் - 14</li> <li>தேன் வளர்ப்பு பெட்டிகள் - 162</li> <li>பரசூட் தட்டுகள் 30,000</li> </ul>
திட்டங்கள் மற்றும் பயிற்சிகள்	<ul style="list-style-type: none"> <li>விவசாயிகள் மற்றும் கள உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் - 240</li> <li>கால்நடை அபிவிருத்தி பயிற்சி நெறிகள் - 68</li> </ul>
உயர் விவசாய தொழிநுட்பங்களை அறிமுகம் செய்தல்	<ul style="list-style-type: none"> <li>இதற்காக முன்மாதிரித் துறைகள் 14 தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளது ( மண் பாதுகாப்பு இயந்திரமயமாக்கல் ஆழமான விதைப்பு ஒன்றிணைந்த கிருமிகொல்லி மகாமை)</li> </ul>
நன்னீர் மீன்பிடியை ஊக்குவிக்குமுகமாக மீன் குஞ்சுகளை நீர்த்தேக்கங்களில் விடல்	<ul style="list-style-type: none"> <li>மீன் குஞ்சுகள் 2.4 மி</li> <li>வளர்ந்த குஞ்சுகள் - 5.3 மி</li> <li>நன்னீர் இரால்கள் 0.5 மில்லியன்களை நீர்த்தேக்கங்களில் விடல்</li> </ul>
கால் நடை வளர்ப்புக்கு உதவியளித்தல்	<ul style="list-style-type: none"> <li>கோழிக்குஞ்சுகள் 26இ738 வழங்கப்பட்டது</li> <li>கோழிக்கூடுகள் 864 வழங்கப்பட்டது</li> </ul>
அழங்கார மீன் உற்பத்தி ஊக்குவிப்பு	<ul style="list-style-type: none"> <li>ஆழங்கார மீன் வளர்ப்புக்காக 15 குளங்கள் அமைத்தல்</li> </ul>

2.2 இலங்கை மகாவலி அதிகார சபையினால் அமுல்படுத்தப்பட்ட விஷேட கருத்திட்டங்களின் செயலாற்றுகை – 2020.12.31

2.2.1 விஷேட திட்டங்கள்

அட்டவணை 1. விஷேட திட்டங்களின் முன்னேற்றம்

கருத்திட்டம்	கருத்திட்ட காலம்	முதிப்பிடப்பட்ட கிரயம்	திரண்ட கிரயம்	2020 இல் செலவு
மகாவலி ஒருங்கிணைந்த திட்டம்	2007-2022	4,910.0	4,555.5	91.0
மாதுரு ஓயா வலது கரை அபிவிருத்தி திட்டம் முறைமை பீ (மல்வென்ன மற்றும் மகவெலித்தன்ன)	2014-2022	935.5	707.9	8.4
ரிதீமாலியத்த ஒருங்கிணைந்த அபிவிருத்தி திட்டம்	2012-2022	1,100.0	699.13	25.7
ரம்பக்கன் ஓயா ஒருங்கிணைந்த அபிவிருத்தி திட்டம்	2012-2023	1,086.0	487.4	38.7
வேலிஓயா ஒருங்கிணைந்த அபிவிருத்தி திட்டம்	2012-2023	3,957.1	2,288.7	85.2
பிரதான மற்றும் நடுத்தர நீர்ப்பாசன திட்டங்களின் புனரமைத்தல் மற்றும் அவசர உட்கட்டமைப்பு புனரமைப்பு வேலைகள்	2020 (வருடயந்த அடிப்படையில் அமுல்படுத்தப்படும் திட்டமாகும்)	825.0	704.4	43.2

## 2.2.2 “வாரி செளபாக்யா” வேலைத்திட்டம்

“வாரி செளபாக்யா” தேசிய வேலைத்திட்டத்திற்கு அமைவாக மகாவலி வலய வாய்க்கால்கள் மற்றும் குடியேற்றங்களின் பொது உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சினுடாக மகாவலி வலயங்களில் விவசாய நடவடிக்கைகளுக்கு அவசியமான நீர்ப்பாசன வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்கு கீழ்வரும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

1. குளங்களை புனரமைத்தல்
2. ஓப்பந்தக்காரர்ளிடம் அறவிட்டுக்கொள்ளுதல் அடிப்படையில் குளங்களில் சேறு அகற்றுதல்

அட்டவணை 2. குளங்கள் புனரமைத்தல் வேலைத்திட்டத்தின் செயலாற்றுகை

வலயம்	தெரிவுசெய்யப்பட்ட குளம்		முன்னேற்றம் (31.12.2021) / குளங்கள்		
	எண்ணிக்கை	மதிப்பிடப்பட்ட கிரயம்	கிரய மதிப்பீட்டு கட்டம்	புனரமைப்பு செய்யப்படுகின்ற குளங்கள்	பூரணப்படுத்திய குளங்கள்
பீ	15	130	12	2	1
சீ	13	95	13	0	0
ஊ	20	30	8	0	0
ஜீ	3	10	0	1	0
எச்	11	110	3	2	2
ஹூருளுவெ	5	30	0	0	0
எல்	20	95	4	5	0
வலவ்வ	11	70	10	1	0
ரம்பக்கப் ஓயா	24	80	7	7	0
ஈ	20	50	4	2	0
மொத்தம்	142	700	61	20	3

அட்டவணை 3. கொந்தராத்து ஒப்பந்த அடிப்படையில் குளங்களில் ( துர் எடுப்பு செய்தல்) சேறு அகற்றுதல்

வலயம்	முன்னேற்றம் (2020.12.31)					
	தேரிவு செய்யப்பட்ட குளம்	பெறுகைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டவை	கொந்தராத்து ஒப்பந்தம் வழங்கப்பட்டுள்ளவை		புரமைப்பு இடம்பெறுபவை	பூரணப்படுத்தப்பட்டவை
			எண்ணிக்கை	மதிப்பிடப்பட்ட வருமானம் (ரூ.மி)		
பீ	8	8	8	111	2	-
சீ	5	5	-	-	-	-
எச்	15	15	15	440	1	-
ஹுருலுவ	5	5	-	-	-	-
எல்	5	5	2	84	2	-
வலவ்வ	66	66	2	220	-	-
மொத்தம்	104	104	27	855	5	-

### 2.2.3. மகாவலி முதலீட்டு வலயம் மற்றும் சுற்றுலா வலய அபிவிருத்தி

எந்தவொரு பிரதேசத்தினதும் அபிவிருத்தியை துரிதப்படுத்துவதில் முதலீடுகளானது முக்கியமான பங்காற்றுகின்றது. மகாவலி வலயங்களில் உள்ளக முதலீடுகள் கவர்ச்சிகரமாக காணப்படாமையானது அவ்வலயங்களில் உற்பத்தி திறன் மற்றும் உற்பத்தியினை அதிகரிப்பதில் பெரும்தாக்கத்தை செலுத்தியள்ளது. தொழில் முயற்சிகளின் அபிவிருத்தியை நோக்கமாகக்கொண்ட புதிய முதலீடுகள் அல்லது வியபார முயற்சிகளை உருவாக்குவதன் மூலம் இவ்வலயங்களில் பதிய தொழில் வாய்ப்புக்களை உருவாக்குதல் மற்றும் திறனான வளப்பாவனையையும் அதிகரிக்கும். இதன்அடிப்படையில் மகாவலி வலயங்களில் முதலீடுகளை ஊக்குவிப்பதற்காக அவசியமான நடவடிக்கைகளை அடையாளம் கண்டு அமுல்படுத்தப்படவேண்டிய அவசியம் காணப்படுகின்றது.

- ஏற்றுமதியை நோக்காகக் கொண்ட மற்றும் இறக்குமதிப் பிரதியீட்டு விவசாயம், கால்நடைகள் மற்றும் பெறுமதி சேர்ப்பு கைத்தொழில்களுக்கு முதலீட்டாளர்களை கவரும் வகையில் மகாவலி முதலீட்டு வலயங்களை அபிவிருத்தி செய்தல். 7,993 ஏக்கர்தர் விஸ்தீரனமான காணிகளானது ஆர்வமுள்ள முதலீட்டாளர்களுக்க பெற்றக்கொடுப்பதற்காக தயார்படுத்தப்பட்டுள்ளதோடு ஆர்வத்திற்கான வீருப்பத்தைக் கோரல்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.
- மகாவலி வலயங்களில் காணப்படும் பிரத்தியேக சூழல் மற்றும் வளங்களை கவரும் வகையில் மொரகககந்த பிரதேசத்தில் கலுகங்கை நீராத் தேக்கத்திற்கு அருகாமையில் சுற்றுலா வலயமை ஒன்றை அமைப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. சுற்றுலாத் துறைக்கான சாத்தியத்தன்மையினை கருத்திற்கொண்டு அல்ல மற்றும் ரம்பக்கன் ஓயா பிரதேசங்களை உள்ளடக்கியதான ஒருங்கிணைந்த சுற்றுலா அபிவிருத்தி திட்டத்தை தயாரித்தல்.

அட்டவணை 4: மகாவலி முதலீட்டு வலயங்கள் அபிவிருத்திக்கான காணி ஒதுக்கீடு

மகவெலி வலயம்	இடம்	ஏக்கர்கள்
பீ	கந்தகாடுவ	6,591
	முதுவல்ல	512
	வெலிகந்த	06
டீ	மதிரிகிரிய	425
சீ	கிராந்துருகோடடை	125
வலவ்வ	வலவ்வ	134

#### 2.2.4. மகாவலி ஹெல் உணவகம்

மகளிர் தொழில்முயற்சியான்மையை ஊக்குவித்தல் என்பதன் கீழ் சிறப்பான பயிற்சிகளைப் பெற்றுக்கொண்டுள்ள பெண் தொழில்முயற்சியாளர்களைக் கொண்டு உள்நாட்டு உணவுகளை மேம்படுத்தும் முகமாக அனைத்து மகாவலி வலயங்களிலும் ஹெல் உணவகங்களை ஆரம்பிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. இதன் அடிப்படையில் ஏற்கனவே பீ, சீ,மொரகஹகந்த, வலவ்வ மற்றும் ஹூருலுவெவ ஆகிய வலயங்களில் 6 உணவகங்கள் செயற்பட்டுவருகின்றன. அனைத்து மகாவலி ஹெல் உணவகங்களுக்குள்ளேயே உள்ளூர் உற்பத்திகளை விற்பனை செய்வதற்கு வசதியளிக்கும் வகையில் “Onestop Shop” முறைமையை அமுல்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுவருகின்றது.



#### 2.2.5. மகாவலி வலய மூன்றாம் தலைமுறையினருக்கான தொழில் பயிற்சிகள்

மகாவலி வலயத்திலிருந்து ஏனைய பொருளாதார மையங்களுக்கு இடம்பெரும் குடிபெயர்வினை குறைக்கவேண்டுமாயின் தொழில் வாய்ப்புக்களை உருவாக்குவது இன்றியமையாததாகும். ஆகவே மகாவலி வலய மூன்றாம் தலைமுறையினருக்கான தொழில் பயிற்சியுடன தேவையான உபகர்ணங்கள் பெற்றுக்கொடுக்கப்பட்டு தொழில்களுடன் இணைப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. இதுவரை 1,171 பேருக்கு தொழில் பயிற்சிகள் பெற்றுக்கொடக்கப்பட்டுள்ளன.



## 2.2.6. மகாவலி வலயங்களில் வியாபார அபிவிருத்தி

மகாவலி வலயங்களில் விவசாயம், கைத்தொழில் மற்றும் சேவைத் துறைகளில் ஈடுபட்டுள்ள சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில் முயற்சியாளர்களை ஊக்குவிக்குமுகமாக பல்வேறு நடவடிக்கைகள் அமுல்படுத்தப்படகின்றன. இதன் கீழ் பயிற்சி நெறிகளில் பங்குபெறச்செய்து அறிவு, திறன் மற்றும் மனோபாவ அபிவிருத்திக்கு நடவடிக்கை வழங்கப்படுகின்ற அதேவேலை தொழில் முயற்சிகளை மேற்கொள்வதற்கு அவசியமான தொழிநுட்ப உபகர்ணங்களானது 50% நிதிப்பங்களிப்புடன் பெற்றுக்கொடுக்கப்படுவதோடு நிதித் தேவைகளானது அரசு வங்கிகளுடன் இணைந்து சலுகைக் வட்டியில் கடன் வசதிகள் செய்து கொடுக்கப்படும். இதன் மூலம் உள்ளூர் கைத்தொழில்கள் ஊக்குவிக்கப்படுவதோடு இளம் தொழில்முயற்சியாளர்களின் புதிய உற்பத்திகளுக்கு சந்தை வாய்ப்புக்களை உருவாக்கிக் கொடுப்பதன் மூலம் அவர்களை பொருளாதார செயன்முறைக்கு உள்வாங்க உதவுகின்றது.

அட்டவணை 5: 2020.12.31 இல் இடம்பெற்ற வியாபார அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளின் செயலாற்றுகை

நடவடிக்கைகள்	திட்டங்களின் எண்ணிக்கை
முதவீட்டு ஊக்குவிப்பு	36
மகாவலி “ஹெலபொஜான்ஹல” பெண்கள் தொழில் முயற்சியான்மை அபிவிருத்தி	12
சுற்றுலா விடுதி அபிவிருத்தி மற்றும் கண்காணிப்பு	10
சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்களுக்கான நிதி ஆதரவுகள்	65
தொழில்முயற்சியாளர்கள் அபிவிருத்தி திட்டம்	15
புதிய தொழில் முயற்சிகளை ஆரம்பிப்பதற்கான மனித வள அபிவிருத்தி	30
சந்தை ஊக்குவிப்பு மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு திட்டங்கள்	6

### 2.2.7. காணிப் பங்கீடு

அட்டவணை 6: மகாவலி அதிகார சபையினால் மேற்கொள்ளப்படும் காணிப் பகிர்வு திட்டத்தின் முன்னேற்றம்- 2020.12.31

நிகழ்ச்சித்திட்டம்		எண்ணிக்கை
காணி அபிவிருத்தி சட்டம்	அனுமதிப்பத்திரம்	11,416
	கொடை	15,591
அரசு காணிகள் சட்டம்	குத்தகை	90
	கொடை	105
	அனுமதிப்பத்திரம்	6
	ஆரசு நிறுவனங்களுக்கு குத்தகைக்கு விடல்	8

### 2.2.8. போதைப்பொருள் பாவணைத்தடுப்பு – “சுஜாத தருவோ”

#### நிகழ்ச்சித்திட்டம்

மகாவலி குடியேற்றசமூகத்தின் பிள்ளைகளைப் பாதுகாக்கும் நோக்குடன் “சுஜாத தருவோ” நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுல்படுத்தப்படுகின்றது. இத்திட்டத்தின் கீழ் 10 வலயங்களிலுமுள்ள பாடசாலை மாணவர்கள், ஆசிரியர்கள், பெற்றோர்கள், அரசு ஊழியர்கள், விவசாய அமைப்புக்கள், மற்றும் தன்னார்வலர் அமைப்புக்கள் என்னவற்றற்கு விழிப்புணர்வு கருத்தரங்குகள் நடாத்தப்பட்டன. மக்களை ஒன்று திரட்டி மகாவலி போதைப்பொருள் தடுப்பு படை உருவாக்கப்பட்டது. இதில் ஏறக்குறைய 36,000 பேர் பங்குபற்றியுள்ளனர்

### 2.2.9. சூழல் பாதுகாப்பு

அட்டவணை 7. சூழல் பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் முன்னேற்றம் 2020.12.31

நடவடிக்கை	முன்னேற்றம் 2020
<b>தேசிய வன மூடுகையை 30% அதிகரித்தல்</b>	
நாற்றுக்கள் உற்பத்தி	851,602 கன்றுகள்
மரம் நடகை	557,661 கன்றுகள்
பட்டு கலாச்சார நடுகை	120,000 கன்றுகள்
<b>யானை மனித மோதலை முகாமைசெய்தல்</b>	
மின்சார வேலிகளை முகாமை செய்தல்	10 கி.மீ
உயிரியல் வேலிகளை அமைத்தல்	4 கி.மீ
உயிரியல் வேலிகளை பராமரித்தல்	4 கி.மீ
<b>பல்லுயிர் தன்மெ மேம்பாடு மற்றும் நீரேந்து பகுதிகளின் தரத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்</b>	
உயர் நீரேந்து பகுதிகளில் மண் பாதுகாப்பு	17,991
உயர் நீரேந்து பகுதிகளில் நீரின் தர கண்காணிப்பு	25 இடங்கள்
<b>சூழல் கல்வித்திட்டம்</b>	
சூழல் கல்வி மற்றும் விழிப்புணர்வு	38 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்
மகாவலி தொரதுரு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	09 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்



## 2.2.10. காணிப் பயன்பாடு

இலங்கை மகாவலி அதிகார பிரதேசத்திற்குள் நிலைபேறான காணிப் பாவனையை உறுதிப்படுத்தும் நோக்கில் இப்பிரதேசத்தில் காணப்படும் காணிகளை பல்வேறு அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்காக பயன்படுத்துவது தொடர்பாக அனுமதி பெற்றுக்கொடுப்பது காணிப்பாவனை திட்டமிடல் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுவதோடு அடிப்படை அபிவிருத்தி திட்டத்திற்கு அமைவாக சமூக, பொருளாதார, பௌதீக மற்றும் சூழல் தன்மைகளானது கருத்திற்கொள்ளப்பட்டு நாட்டின் தேசிய தேவைகளுக்கு உட்பட்டவாறு அபிவிருத்தி திட்டங்கள் தயாரிக்கப்பட்டு இறக்குமதிகள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ள உணவுப்பயிர்கள் பயிர்செய்வதில் முதலீடு செய்வதற்கு சந்தர்ப்பம் அளிப்பதற்கு காணிகள் பெற்றுக்கொடுக்கப்படும்.

இதன் கீழ் வலயம் பீ, ரம்பக்கன் ஓய வலயம் மற்றும் சீ வலயம் என்பன உள்ளடங்கும் வகையில் 12,000 ஏக்கர் காணிகளுக்கான காணிப்பயன்பாட்டு திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. மகாவலி வலயத்தினுள் வாழுகின்ற குடியேற்றப்பட்டவர்களின் மேட்டு நிலம் மற்றும் நீர்ப்பாசணக் காணிகள் திட்டத்தின் அடிப்படையில் உப பங்கீடுகள் தயாரிக்கப்பட்டு சட்டமுறையாக்குவதற்கான அடிப்படை திட்ட வரைவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேலை 2020இல் 375 காணிகளுக்கான பௌதீக திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

முகாவலி குடியேற்றவாசிகளின் பொருளாதார மற்றும் சமூக மட்டத்தை உயர்த்தும் நோக்கில் கனிமப்பொருள் அகழ்வு திட்டங்களுக்கு அனுமதி பெற்றுக்கொடுத்தல், காணிப் பயன்பாடு கட்டணம் அறவிடல் அகழ்வு இடங்களை கண்காணித்தல் மற்றும் பின்னூட்டல் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

## 2.3. விசேட அடைவுகள் சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள்

### 2.3.1. விசேட அடைவுகள்

உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்யக்கூடிய உணவு உற்பத்திகளில் தன்னிறைவு அடைவதனுடாக உணவுப் பொருட்களை இறக்குமதி செய்வதற்காக செலவிடப்படும் வெளிநாட்டுச் செலவானியை குறைத்தல் மற்றும் சூழல் சார்பான விவசாய முறைமைகளினுடாக மக்களுக்கு தரமான உணவுகளின் கிடைப்பனை இலகுபடுத்துவது “சுபீட்சத்தின் தூரநோக்கு” தேசிய வேலைத்திட்டத்தின் பிரதான அங்கமாகும். 2020 இல் மகாவலி வலயங்களில் உற்பத்தி செய்யப்படும் பிரதான விவசாய உற்பத்திகள் தொடர்பான தகவல்கள் அட்டவணை 8இல் தரப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 8. மகாவலி வலயங்களில் உற்பத்தி செய்யப்படும் பிரதான விவசாய உற்பத்திகள் (2019 / 2020 – பெரும்போகம் மற்றும் 2020- சிறுபோகம் உள்ளடங்கலாக)

பயிர்	விஸ்தீரணம் (ஹெ)	உற்பத்தி (மெ.தொ)
நெல்	169,141	981,015
சோளம்	2,831	21,232
பச்சை மிளகாய்	831	6,483
சோயா	3,228	7,423
பெரிய வெங்காயம்	1,177	23,519
பயறு	1,252	2,216
கௌபி	911	1,146
நிலக்கடலை	1,161	2,264
உழுந்து	1,378	2,053
குரக்கள்	360	674
எள்ளு	254	207
யாம்	1,828	27,301
மரக்கறி	8,275	106,720
பழங்கள்	13,298	199,465

(மூலம்இ.ம.அ.ச)

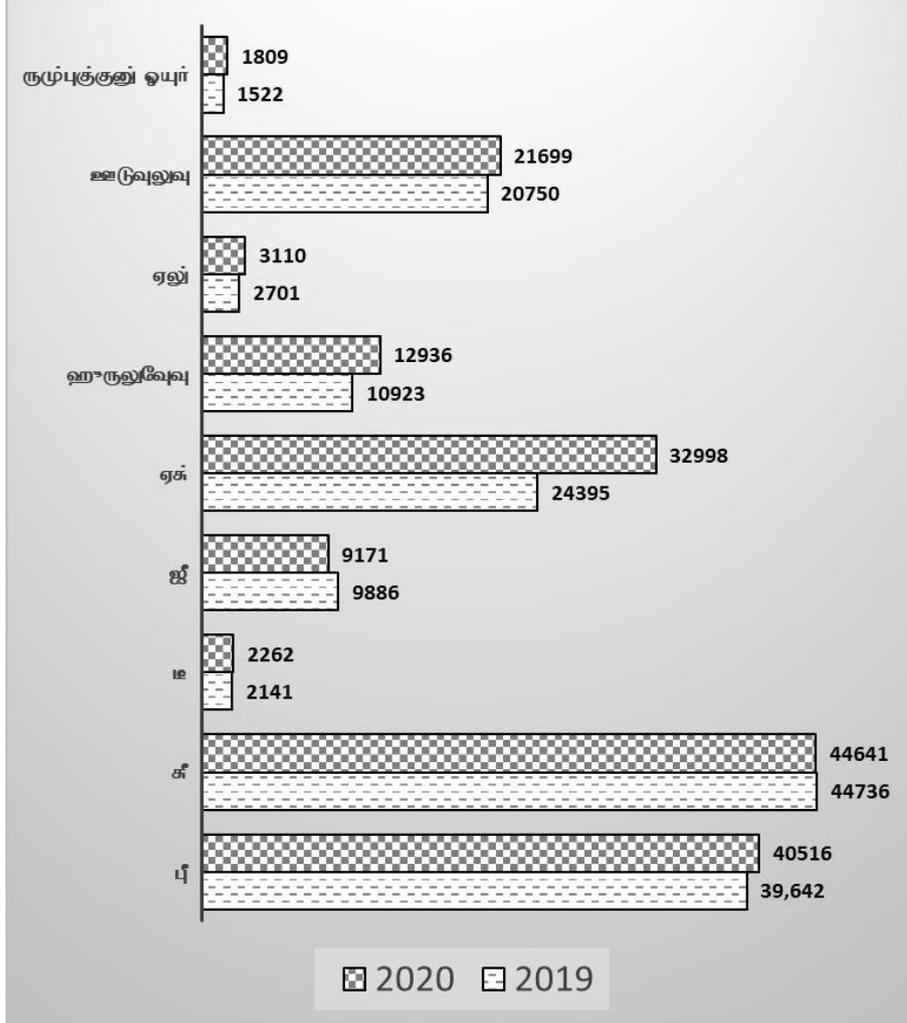
2020 ஆம் ஆண்டில் இலங்கையில் விவசாய உற்பத்திகளுக்காகப் பயன்படுத்தப்பட்ட காணிகளில் 14 சதவீதம் மகாவலி வலயங்களில் காணப்படுகின்றது. அதேபோல் நாட்டின் மொத்த நெல் உற்பத்தியானது 5,121,000 மெ.தொன்களாகும் இதில் 19 சதவீதம் அதாவது 981,015 மெ.தொன்களானது மகாவலி வலயங்களில் உற்பத்திசெய்யப்பட்டுள்ளது. 2018 ஆம் வருடத்திலிருந்து 2020 ஆம் வருடம் வரை நெல் சாகுபடிசெய்வதற்கான காணிகளின் பயன்பாடு அட்டவணை 9இல் தரப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 9: மகாவலி வலயங்களில் நெல் உற்பத்திக்கான காணிகளின் பயன்பாட்டின் பரம்பல்

வலயம்	காணிகளின் பரப்பு (ஹெ)		
	2018	2019	2020
பீ	40,065	39,642	40,516
சீ	44,454	44,736	44,641
ஊ	1,427	2,141	2,262
ஜீ	9,591	9,886	9,171
எச்	29,172	24,395	32,998
ஹூருலுவெவ	15,630	10,923	12,936
எல்	2,050	2,701	3,110
உடவலவ	20,955	20,750	21,699
ரம்பக்கன் ஓயா	1,676	1,522	1,809
மொத்தம்	165,020	156,696	169,142

2019 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 2020ஆம் ஆண்டில் மகாவலி வலயங்களில் நெல் பயிரிடப்பட்ட நிலப்பரப்பானது 8 சதவீதத்தினால் உயர்வடைந்துள்ளது. ஒவ்வொரு வலயங்களிலும் 2019 வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் 2020 ஆம் வருடத்தில் நெல் உற்பத்திக்காக பயன்படுத்திய காணிகளின் பரப்பின் வேறுபாடானது உரு 1 இல் தரப்பட்டுள்ளது.

உரு 1 : வலய அடிப்படையில் நெற் பயிற்செய்கைக்காகப் பயன்படுத்திய காணிகளின் அளவு (ஹெ) – 209 / 2020



2020 ஆம் ஆண்டின் இலங்கையின் உபஉணவுப் பொருட்களின் பயிற்செய்கையை கவனத்திற்கொள்ளும்போது சோயா உற்பத்தியில் 94 சதவீதம் பெரிய வெங்காய உற்பத்தியில் 55 சதவீதம் மிளகாய் உற்பத்தியில் 33 சதவீதம் உழுந்து உற்பத்தியில் 21 சதவீதம் குரக்கன் உற்பத்தியில் 11 சதவீதம் கௌபி உற்பத்தியில் 9 சதவீதம் மகாவலி வலங்களில் உற்பத்தி செய்யப்பட்டுள்ளன. அதேபோல் மகாவலி வலங்களில் 23,579 ஹெக்டயார் காணிகளானது உபஉணவுப்பொருட்களின் பயிற்செய்கைக்கு பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளதோடு அக்காணிகளின் வலய அடிப்படையிலான பரம்பலானது அட்டவணை 10 இல் தரப்பட்டுள்ளது.

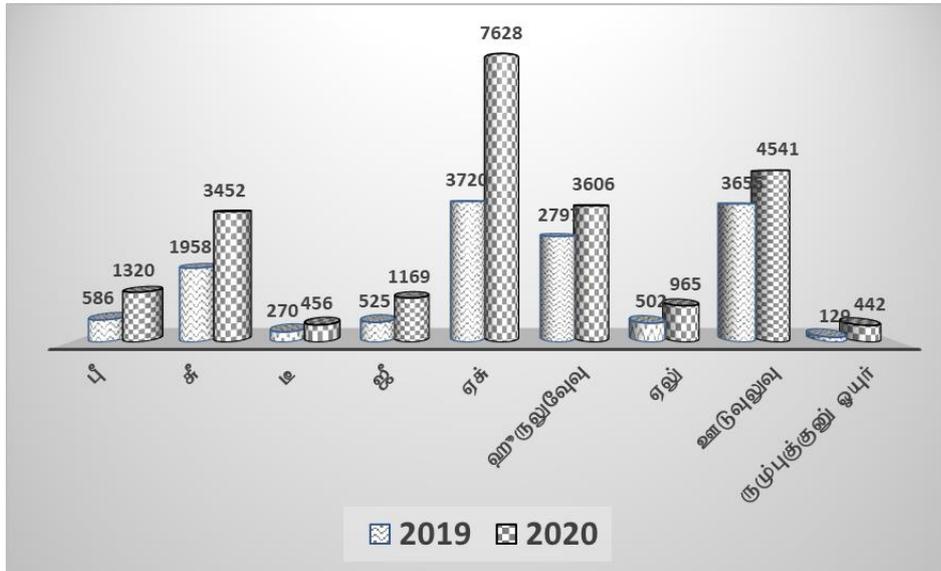
ஆட்டவணை 10: மகாவலி வலயங்களில் களப் பயிர்களின் உற்பத்தியில் பயன்னடுத்தப்பட்ட காணிகள்

வலயம்	பயிரிடப்பட்ட காணிகளின் பரப்பு ( ஹெக்ட)		
	2018	2019	2020
பீ	835	586	1320
சீ	2011	1958	3452
ஈ	208	270	456
ஜீ	892	525	1169
எச்	4545	3720	7628
ஹூருலுவெவ	1816	2797	3606
எல்	833	502	965
உடவலவ	4704	3655	4541
ரம்பக்கன் ஓயா	527	129	442
மொத்தம்	16371	14142	23579

(மூலம்இ.ம.அ.ச)

ஆட்டவணை 10இன் படி 2019 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 2020 ஆம் ஆண்டில் மகாவலி வலயங்களில் உப உணவுப்பொருட்கள் பயிர் செய்கைக்காக பயன்னடுத்தப்பட்ட காணிகளின் பரப்பானது 9,437 ஹெக்டயார்களினால் அதிகரித்துள்ளதைக் கானலாம். ஒவ்வொரு மகாவலி வலயங்களிலும் உபஉணவுப்பொருட்களின் செய்கையிலும் பயன்படுத்தப்பட்ட மேலதி காணிகளின் பரம்பலானது உரு 2இல் தரப்பட்டுள்ளது.

உரு 2. வலய மட்டத்தில் உபஉணவுப்பொருட்களின் உற்பத்திக்காக பயன்கடுத்தப்பட்ட காணிகளின் அளவு (ஹெக்ட) 2019 / 2020



அட்டவணை 11. மகாவலி வலயங்களில் நன்னீர் மீன் மற்றும் கால்நடை உற்பத்திகளின் செயலாற்றுகை

உற்பத்தி	வருடம்	
	2019	2020
பூல் - லீட்டர் - மி	25.5	27.5
கோழி - மெ.தொ 000	9.0	11.3
நன்னீர் மீன்வளர்ப்பு மெ.தொ 000	7.4	5.5
முட்டை - மி	35.0	39.0
அழங்காரர மீன் - சோடிகள்	29.0	27.3

கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் 2020இல் மகாவலி வலயங்களில் பால் உற்பத்தியானது 7.8 சதவீதத்தினாலும் கோழி இறைச்சி உற்பத்தியானது 25 சதவீதத்தினாலும் முட்டையானது 11.4 சதவீதத்தினாலும் அதிகரித்துள்ளது. எவ்வாறாயினும் 2019 ஆம் ஆண்டில் 7,400 மெ.தொன்களாக காணப்பட்ட நன்னீர் மீன் உற்பத்தியானது 2020 இல் 5500 மெ.தொன்களாக குறைவடைந்துள்ளதோடு இது 25.7 சதவீத வீழ்ச்சியாகும். வலய மட்டத்தில் கால் நடைகள் மற்றும் நன்னீர் மீன் உற்பத்திகளின் தரவுகளானது அட்டவணை 12இல் தரப்பட்டுள்ளது.

ஆட்டணை 12. முகாவலி வலயங்களில் வலய மட்டத்தில் கால் நடைகள் மற்றும் நன்னீர் மீன் உற்பத்திகளின் தரவுகள்

வலயம்	பால்	மோழி இறைச்சி	முட்டை	ஆட்டு இறைச்சி	நன்னீர் மீன்	நன்னீர் இரால்	அழங்கார மீன்
	லீட்டர்	மெ.தொ (000)	மில்	மெ.தொ	மெ.தொ (000)	மெ.தொ	சோடிகள் மி
பீ	3.99	6.06	14.54	29.47	1.33	-	24.41
சீ	3.99	0.56	2.60	-	0.26	-	0.27
லீ	2.51	0.46	3.14	-	0.94	-	0.27
ஜீ	0.21	0.20	0.74	-	0.03	-	-
எச்	7.68	2.44	3.12	-	1.10	-	1.09
எல்	0.45	-	0.35	-	0.02	-	-
உடவலவ	2.64	0.36	9.52	-	1.06	11.00	0.55
ஈ	0.40	-	0.28	-	0.56	-	-
ஹுருலுவெவ	2.74	0.54	1.70	-	0.12	-	0.71
ரம்பக்கன் ஓயா	2.90	0.67	2.71	-	0.09	-	-
மொத்தம்	27.51	11.29	38.70	29.47	5.51	11.00	27.30

2020 ஜூன் 26ஆம் திகதிய 2118/25 இலக்கத்தைக் கொண்ட விஷேட வர்த்தமாணி அறிவித்த தலின் படி மொரகஹகந்த – கலுகங்கை மகாவலி எப் வலயமானது நிலைபேறான அபிவிருத்தி வலயமாக பிரகடணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. நச்சு மற்றும் விசமற்ற உணவு உற்பத்தி செய்வதற்கான தேசிய வேலைத்திட்டத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்யும் வகையில் இவ்வலயத்தில் விவசாயிகள் இரசாயணப் பசளை, கிருமி நாசினி மற்றும் கலைக்கொல்லி பயன்படுத்தப்படாமல் சேதனப் பசளை வேளாண்மையை ஊக்குவிப்பதற்கான வேலைத்திட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. விஷேடமாக மொரகஹகந்த வலயத்தில் சேதன பசளை வேளாண்மையை ஊக்குவிப்பதற்காக அவசியமான தொழிநுட்ப அறிவினை பெற்றுக்கொள்வதற்காக விஷேட குழு நியமிக்கப்பட்டுள்ளது. அதேபோல் 2020 / 2021 பெரும்போகத்தில் இவ் வலயத்தில் முன்று விவசாயிகள் குழுக்கள் சேதனப் பசளையைப் பயன்படுத்தி நெல் சாகுபடி செய்துள்ளனர். இங்கு பாரம்பரிய மற்றும் திருப்புடுத்தப்பட்ட நெல் வகைகள் சேதனப் பசளை பயன்படுத்தி சாகுபடி செய்யப்பட்டன. 2020/2021 பெரும்போகத்தில் அவ்வலயத்தில் 696 ஹெகடயார் பரப்பில் சேதனப் பசளை வேளாண்மை செய்யப்பட்டுள்ளது.

அபிவிருத்தியை துரிதப்படுத்துவதில் முதலீடுகளானது முக்கியமான பங்காற்றுகின்றது. மகாவலி வலயங்களில் முதலீடுகளின் குறைபாடானது உற்பத்தி மற்றும் உற்பத்தி திறனை அதிகரிப்பதில் பெரும்தாக்கத்தை செலுத்தியள்ளது. ஆகவே மகாவலி வலயங்களில் முதலீடுகளை ஊக்குவிப்பதற்காக விஷேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன. இதன்அடிப்படையில் மகாவலி முதலீட்டு வலயங்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு மற்றும் முதலீடுகளை ஊக்குவிப்பதற்காகமகாவலி பிரதேச சுற்றுலா அபிவிருத்தி வலயம் உருவாக்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

### 2.3.2. சவால்கள்

- பருவநிலை மாற்றம்
- சில வலயங்களில் விவசாய நடவடிக்கைகளுக்கு போதுமான நீர்ப்பாசணம் கிடைக்காமை
- முதலீடுகளை கவருதல்
- இளம் தலைமுறையினை விவசாயத்தில் தக்கவைத்தல்
- விவசாயத்திற்கு தேவையான நீரினைப் பெற்றுக் கொடத்தல் மற்றும் நீர் முகாமைத்துவ தொழிநுட்பங்களை அறிமுகம் செய்தல்

காணப்படும் தரவுகளுக்கு அமைய மகாவலி வலயங்களில் 19 பிரதான நீர்த் தேக்கங்கள், 524 நீர்த்தேக்கங்கள் 10,594 கி.மீ நீர்ப்பாசன கால்வாய்கள் மற்றும் 10,813 விவசாய கிணறுகள் காணப்படுகின்றன. எவ்வாறாயினும் நீர்த்தேக்கங்களில் மண் சேறு நிரம்பியிருப்பதனால் சில நீர்த்தேக்கங்களில் இருந்து சில விவசாய நிலங்களுக்கு நீர் பெற்றுக்கொடுக்கப்பட முடியாமை போன்ற காரணிகளால் காணப்படும் காரணிகளில் இருந்து உயர் பயன்பாட்டை பெறமுடியாதுள்ளது

### 2.3.3. எதிர்கால இலக்குகள்

இறக்குமதி செய்யப்படும் உணவுகளை இலங்கையிலேயே உற்பத்தி செய்துகொள்ளும் தேசிய வேலைத்திட்டத்திற்கு அமைவாக இறக்குமதி மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ள உணவுப்பொருள்களின் உற்பத்தியை மகாவலி வலயங்களில் அதிகரிப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. இதன் அடிப்படையில் ஒவ்வொரு பயிர்களையும் சாகுபடி செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் காயணியின் விஸ்தீரணம் மற்றும் எதிர்பார்க்கும் உற்பத்தியானது அட்டவணை 13இல் தரப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 13. பயிர் செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் விஸ்தீரணம்

பயிர்	விஸ்தீரணம் (ஹெ)	உற்பத்தி மெ.தொ
மிளகாய்	1,020	998,833
பெரிய வெங்காயம்	1,579	31,580
சிறிய வெங்காயம்	23	277
சோளம்	11,494	63,216
சேயா	5,507	13,768
குரக்கன்	510	1,223
பயறு	4,381	6,572
கௌபி	1,046	1,412
உழுந்து	2,087	3,131
எள்ளு	387	329
நிலக்கடலை	1,577	4,730
இஞ்சி	383	5,835
நெல்	166,472	998,833

அடுத்து வரும் 3 வருடங்களில் மகாவலி வலயங்களுக்கு அவசியமான விதை நெல் மற்றும் நாற்று மூலங்களின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் 2021 இல் திட்டமொன்று அமுல்படுத்தப்படவுள்ளது. மகாவலிப் பிரதேசங்களில் நீர் கிடைப்பனவை

அதிகரிப்பதன் மூலம் வீட்டுத்தோட்ட பயிர் செய்கையை மேம்படுத்தலாம். இதன் அடிப்படையில் 2021 இல் 1,000 வீட்டுத்தோட்டங்களுக்கு நுன்னீர்ப்பாசண முறைமைகள் பெற்றுக்கொடுப்பதற்கான வேலைத்திட்டம் அமுல்படுத்தப்படும். அதேபோல் அனைத்து மகாவலி வலயங்களும் உள்ளடங்கும் வகையில் 6,700 வீட்டுத்தோட்டங்கள் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

மகாவலி வலயங்களில் சிறந்த முறையில் கால்நடை வளர்ப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கான சாத்தியங்கள் காணப்படுகின்றன. வருடாந்த பால் உற்பத்தியை 40 மில்லியன் லீட்டராகவும் மற்றும் வருடாந்த முட்டை உற்பத்தியை 65 மில்லியன்களாகவும் அதிரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். இதற்கு மேலதிகமாக வருடாந்த நன்னீர் மீன் உற்பத்தியை 11,000 மெ.தொன்களாக அதிகரிப்பதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

“வாரி ஸெவ்பாக்யா” நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 2021இல் 140 குளங்கள் புனமைப்புச்செய்யப்படவுள்ளது. இதற்கு மேலதிகமாக 2021 இல் விவசாய மற்றும் கால்நடை வளர்ப்புக்கான நீரின் கிடைப்பனைவை அதிகரிப்பதற்கு விவசாயக் கிணறுகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்கும் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

மகாவலி வலயங்களில் கல்வி, சுகாதாரம், சந்தை வசதிகள் மற்றும் ஏனைய உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்வது இன்றியமையாதாகும். அனைவருக்கும் நன்மைகள் சென்றடையும் வகையில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்திசெய்வதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. மகாவலி வலய இளம் தலைமுறையினருக்கான தொழில் பயிற்சியுடன் தேவையான உபகர்ணங்கள் பெற்றுக்கொடுக்கப்பட்டு தொழில்களுடன் இணைப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

ஆ.எம்.சீ.எம் ஹேரத்

செயலாளர்

மகாவலி வலயங்களுக்குட்பட்ட வாய்க்கால்கள் மற்றும் குடியேற்றங்களின் பொது உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சானது

**அத்தியாயம் 3 - 2020.12.31 இல் முடிந்த வருடத்திற்கான  
ஒட்டுமொத்த நிதிச்செயலாற்றுகை**

**3.1. நிதிச்செயலாற்றுகைபற்றிய கூற்று**

ஏசீஏ-எப்

2020 டிசம்பர் 31 முடிவுற்ற காலத்திற்கான  
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

வ.செ. திட்டம் 2020	குறிப்பு	ரூபா உண்மை			
		2020	2019		
-	<b>வருமான பெறுகைகள்</b>	-	-		
-	வருமான வரி	-	-	ஏசீஏ-1	
-	ஊள்நாட்டு பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் வரி	-	-		
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரி	-	-		
-	வரியல்லா வருமானம் மற்றும் பிற	-	-		
	<b>மொத்த வருமான பெறுகைகள்</b>	-	-		
-	<b>வருமானமல்லா பெறுகைகள்</b>	-	-		
-	திறைசேரி கட்டு நிதி	197,349,473	-	ஏசீஏ -3	
-	வைப்புக்கள்	9,411,231	-	ஏசீஏ -4	
-	முற்பணக் கணக்குகள்	422,625	-	ஏசீஏ -5	
-	வேறு பெறுகைகள்	609,983	-		
-	<b>மொத்த வருமானமல்லாத பெறுகைகள்(ஆ)</b>	<b>207,793,312</b>	-		
-	<b>மொத்த வருமான பெறுகைகள் மற்றும் வருமானமல்லாத பெறுகைகள் இ=(அ)+(ஆ)</b>	<b>207,793,312</b>	-		
	<b>கழி - செலவினங்கள்</b>				
-	மீண்டெழும் செலவினங்கள்	-	-	ஏசீஏ -2(ii)	
-	வேதனாதிகள் சம்பளங்கள் பிற ஊழிய நன்மைகள்	51,340,804	-		
-	ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	19,261,084	-		
-	உதவுதொகை மானியம் மாற்றல்கள்	103,329	-		
-	<b>வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்</b>	-	-		
-	<b>மொத்த மீண்டெழும் செலவு</b>	<b>70,705,216</b>	-		
-	மூலதனச் செலவினம்	-	-		ஏசீஏ -2(ii)
-	மூலதனச்சொத்துக்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்பாடு	251,700	-		
-	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	709,510	-		
-	மூலதன மாற்றல்கள்	-	-		
-	நிதி சொத்துக்களின் கொள்வனவு	-	-		
-	திறன் விருத்தி	25,725	-		
-	பிற மூலதனச் செலவினம்	114,539,963	-		
-	<b>மொத்த மூலதனச் செலவினம்(உ)</b>	<b>115,526,897</b>	-		
	<b>பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம்</b>	<b>13,346,110</b>	-		
	வைப்புக் கொடுப்பனவு	13,159,478	-	ஏசீஏ -4	
	முற்பணக் கொடுப்பனவு	186,632	-	ஏசீஏ -5	
	<b>மொத்த செலவினம் எ = (ஈ+ உ+ ஊ)</b>	<b>199,578,224</b>	-		
	<b>2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ள கட்டு நிதி மீதி</b>				
-	<b>ஏ = (இ + எ)</b>	<b>8,215,089</b>	-		

### 3.2. நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ -பீ

2020 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாரான நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று  
உண்மையானது

குறிப்பு	2020 ரூபா	2019 ரூபா
நிதியல்லா சொத்துக்கள் ஆதனம் பொறித்தொகுதி உபகர்ணம்	ஏசீஏ -6 709,509.50	
நிதிச் சொத்துக்கள் முற்பணக்கணக்குகள் காசு மற்றும் காசுக்கு சமனானவை	ஏசீஏ -5/5(அ) ஏசீஏ -3 3,046,326.00 -	- -
மொத்த ஆதனம்	<b>3,755,835.50</b>	-
தேறிய சொத்துக்கள் / பங்கு	2,371,443.26	
நிகர சொத்து சொத்து பொறித்தொகுதி உபகர்ண ஒதுக்கு	ஏசீஏ -5(ஆ) 709,509.50 -	- -
வாடகை மற்பண ஒதுக்கு		
நடைமுறை பொறுப்புக்கள்		
வைப்புக் கணக்கு	ஏசீஏ -4 674,882.74	-
முற்பணக் கணக்கு	ஏசீஏ -3 -	-
மொத்த பொறுப்புக்கள்	<b>3,755,835.50</b>	-

விரிவான கணக்கீட்டு அறிக்கைகள் இல. 1 தொடக்கம் 6 வரை ஏசீஏ வடிவத்திலபக்கம் 01 தொடக்கம் 48 வரையில் மன்வைக்கப்பட்டுள்ளது. கணக்குகளுக்கான ஏனைய குறிப்புக்களானது பக்கம் 56 தொடக்கம் 61 வரை இந்நிதி அறிக்கைகளின் ஓர் அங்கமாக முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது இவ் நிதி அறிக்கை கூற்றுக்கள் கணக்குகளுக்கான குறிப்புக்கள் மற்றும் ஏனைய தொடர்புபட்ட கணக்குகளின் இலக்கங்களானது திறைசேரியின் கணக்கு புத்தகங்களுடன் இணங்குவதோடு சரியாகவும் உள்ளது என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறோம்

பிரதான கணக்கீட்டு அதிகாரப  
பெயர்  
பதவி  
திகதி

கணக்கீட்டு அதிகாரப  
பெயர்  
பதவி  
திகதி

பிரதான நிதி அதிகாரி: பிரதான  
கணக்காளர்: பணிப்பாளர்( நிதி):  
ஆணையாளர்(நிதி)  
பெயர்  
திகதி

### 3.3. காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

ஏசீஏ-இ

2020 டிசம்பர் 31 அன்று முடிவடைந்த காலப்பகுதிக்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

	உண்மை	
	2020 ரூபா	2019 ரூபா
<b>தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்</b>		
மொத்த வரி வருமானம்	-	-
கட்டணம் அபராதம் தண்டப்பணம் உரிமங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானமல்லாத பெறுகைகள்	609,983	-
ஏனையவற்றிலிருந்து செகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	-	-
பெறப்பட்ட கட்டுநிதி	66,985,106	-
<b>தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசுப் பாய்ச்சல் (அ)</b>	<b>67,595,089</b>	<b>-</b>
<b>கழி- காசு செலவிடல்</b>		
ஆள்சார் வேதனாதிகள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள்	21,741,772	-
மானியம் மற்றும் மாற்றல் கொடுப்பனவுகள்	-	-
பிற செலவின தலைப்புகளுக்கான செலவினம்	2,331,904	-
திறைசேரிக்கு செலுத்தப்பட்ட முற்பணம்	8,215,089	-
<b>தொழிற்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசுப் பாய்ச்சல் (ஆ)</b>	<b>32,288,765</b>	<b>-</b>
<b>தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட தேறிய காசுப்பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)</b>	<b>35,306,324</b>	<b>-</b>
<b>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசு வட்டி</b>		
பங்கிலாபம்	-	-
சொத்து விற்பனை பௌதீக ஆதன விற்பனை	-	-
கடன் அறவீடுகள்	-	-
முற்பணங்களிலிருந்து பெறுகைகள்	422,625	-
<b>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட காசு (ஈ)</b>	<b>35,728,949</b>	<b>-</b>
<b>கழி - காசு செலவிடல்</b>		
பௌதீக சொத்து கொள்வனவு அல்லது நிர்மாணம் அல்லது வேறு முதலீடுகளை கையகப்படுத்தல்	31,794,070	-
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
<b>முதலீட்டு செயற்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசுப் பாய்ச்சல்(உ)</b>	<b>186,632</b>	<b>-</b>
<b>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து தேறிய காசு ( ஊ )=(ஈ) -(உ)</b>	<b>31,980,702</b>	<b>-</b>
<b>தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=( இ) + (ஊ)</b>	<b>3,748,247</b>	<b>-</b>
<b>நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்</b>		
உள்நாட்டு கடன் பெறுகை	-	-
வெளிநாட்டு கடன் பெறுகை	-	-
பெறப்பட்ட மானியங்கள்	-	-
வைப்புப் பெறுகைகள்	9,411,231	-
<b>நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசு</b>	<b>13,159,478</b>	<b>-</b>
<b>கழி - காசு செலவிடல்</b>		
உள்நாட்டு கடன் பெறுகை	-	-
வெளிநாட்டு கடன் பெறுகை	-	-
வைப்பு பெறுகைகள்	13,159,478	-
<b>நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசு(ஏ)</b>	<b>13,159,478</b>	<b>-</b>
<b>நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து பெற்ற தேறிய காசு (ஒ)=(ஏ)-(ஈ)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>குாசில் தேறிய மாற்றம் (ஓ) = (ஏ) -(ஈ)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>ஐனவரி 01 அன்று ஆரம்ப காசு மீதி</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>டிசம்பர் 31 அன்று இறுதி காசு மீதி</b>	<b>8,215,089</b>	<b>-</b>

3.4. நிதி ஒதுக்க பயன்பாட்டு அளிக்கை

ஏசீஏ - 2

2020 டிசம்பர் 31 முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் அடிப்படையில் செலவு சுருக்கம்  
செலவுத் தலைப்பு: 428

மகாவலி குடியேற்ற வலயங்களில் வாய்க்கால்கள் மற்றும் பொது உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சு

ரூபா.

நிகழ்ச்சித்திட்ட இலக்கம்	செலவின் பெயர்	வ.செ திட்ட மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம் (1)	மேலதிக ஒதுக்கம் (2)	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள் (3)	மொத்த தேறிய ஒதுக்கம் (4)=(1)+(2)+(3)	மொத்த செலவு (5)	தேறிய பெறுபேறு(மிகுதி:விஞ சிய செலவு) (6)=(4)-(5)
நிகழ்ச்சி (1)	(1) மீண்டெழும்	-	12,000,000.00	-	12,000,000.00	4,052,795.87	7,947,204.13
	(2) முலதனம்	-	1,500,000.00	-	1,500,000.00	709,509.50	790,490.50
	உபமொத்தம்		13,500,000.00		13,500,000.00	4,762,305.37	8,737,694.63
நிகழ்ச்சி (2)	(1) மீண்டெழும்	-	77,502,953.95	-	77,502,953.95	66,652,420.50	10,850,533.45
	(2) முலதனம்	-	126,660,425.00	-	126,660,425.00	114,817,387.86	11,842,037.14
	உபமொத்தம்	-	204,163,378.95	-	204,163,378.95	181,469,808.36	22,693,570.59
	மொத்தம்	-	217,663,378.95	-	217,663,378.95	186,232,113.73	31,431,265.22

3.5. நிதியல்லா சொத்துக்களின் செயலாற்றுகை

ஏசீஏ-6

நிதியல்லா சொத்துக்களின் அறிக்கை - 2020

செலவுத் தலைப்பு: 428

மகாவலி குடியேற்ற வலயங்களில் வாய்க்கால்கள் மற்றும் பொது உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சு

ரூபா

நடைமுறைச்சொத்தல்லாதது	குறியீடு	(1) 2020.01.01 இல் மீதி	(2) பரிவர்த்தனைகள்					(3) மாற்றங்கள்			மிகுதி 2020.12.31	
			2(1) கொள்வனவுகள்		2(2) நீக்கப்பட்டவை		2(3) தேரிய பெறுமதி	பெறுமதி மாற்றம்	பௌதீக மாற்றம் +/(-)	மிகுதி		
			கொள்வனவு	Exchangers		விற்பனை செய்யப்பட்டவை	மாற்றல்கள்	2(3)=2(1)-2(2)	3(1)	(-)/+3(2)		3(3)=3(1)+/-3(2)
				ஏனைய நிறுவனங்களிடமிருந்து	வேலைகள் இடம்பெறுபவை							
நிலையான சொத்துக்கள்	611	-									-	
ஏனைய கருவிகள் மற்றும் உபகர்ணங்கள்	61122	-									-	
கார்யாலய உபகர்ணங்கள்		-	273,357	-	-	-	-	273,357	-	-	-	273,357
தளபாடங்கள்		-	304,403	-	-	-	-	304,403	-	-	-	304,403
புத்தகங்கள் சஞ்சிகைகள்		-	131,750	-	-	-	-	131,750	-	-	-	131,750
	உப மொத்தம்	-	709,510	-	-	-	-	709,510	-	-	-	709,510

3.6. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை



**ජාතික විගණන කාර්යාලය**  
**தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்**  
**NATIONAL AUDIT OFFICE**



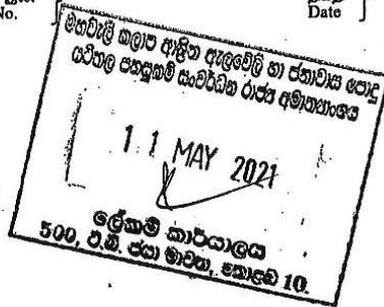
මගේ අංකය  
எனது இல.  
My No.

TEN/B/SMC/CHSMZ/02/2020/10

ඔබේ අංකය  
உமது இல.  
Your No.

දිනය  
திகதி  
Date

2021 මැයි 11 දින



ලේකම්,  
සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11 (1), වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

යාච්ඡිත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.

ඩී.වී.වන්දනා  
 සහකාර විගණකාධිපති  
 විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත් -

1. ලේකම් - මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය *CS*
2. ලේකම් - මුදල් අමාත්‍යාංශය

ලේකම්  
 මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය  
 500, P.O. Peta Taluk,



IEN/B/SMCCIDSMZ/02/2020/10

2021 මැයි 11 දින

ලේකම්,  
 වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය

මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්ව විගණනය කළ මතය

මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේදී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

---

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

---

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යායුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික වියයුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදුකර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදුකරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිත ප්‍රකාරව විගණනය සිදුකිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනා ගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟහැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස, අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත්වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැරදිගත් විගණන සොයා ගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.



1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.5.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

1.5.1.1 ආදායම් නොවන ලැබීම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) පුනරාවර්තන වියදම්

- i. වියදම් ශීර්ෂ 16 ක භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත අනුව වියදම් සාරාංශය හා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වැඩසටහන් වියදම් ප්‍රකාශය අතර රු. 836,404 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- ii වැඩසටහන 01 යටතේ වැය විෂයයන් 06 ක් සහ වැඩසටහන 02 යටතේ වූ එක් වැය විෂයයක් සඳහා වෙන්කර තිබූ එකතුව රු.2,100,000 ක ප්‍රතිපාදනය සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරිවී තිබුණි.
- iii වැඩසටහන 01 යටතේ වැය විෂයයන් 10 ක සියයට 30 සිට සියයට 93 දක්වා වූ පරාසයක ඉතිරියක් හා වැඩසටහන 02 යටතේ වූ වැය විෂයයන් 05 ක සියයට 25 සිට සියයට 97 දක්වා වූ පරාසයක ඉතිරියක් පැවති බව නිරීක්ෂණය විය.
- iv මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වැඩසටහන් වියදම් ප්‍රකාශය අනුව රු.14,742,399 ක් හා භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත වියදම් සාරාංශය අනුව රු.13,973,388 ක් වූයෙන් රු.769,011 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

1.5.1.2 මූලධන වියදම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශයෙහි වෙනත් වැය විෂයය සඳහා මුළු වියදම් රු.1,562,892 ක් වුවද, භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත වියදම් සාරාංශය අනුව එම වැය විෂයය සඳහා කිසිදු වියදමක් පෙන්නුම් නොකළ බැවින් රු.1,562,892 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.



1.5.2 අක්මුදල් ගැලපුම් ගිණුම

---

රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ 02/2020 ට අදාළව රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශ අංක 06 හි 7(vi) ට අනුව අක්මුදල් ගැලපීමේ ගිණුමක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

1.5.3 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

---

1.5.3.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

---

මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ශීර්ෂ අංක 428 ට අදාළ ස්ථාවර වත්කම් සම්බන්ධ තොරතුරු “සිගාස්” මෘදුකාංගයට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

1.5.3.2 තැන්පත් ගිණුම් ශේෂ

---

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- i. අංක 6000-0-0-013-0-174-0 දරන ගිණුමේ ආරම්භක ශේෂ ලෙස ඉදිරියට ගෙන ඇති රු. 66,414 ක් වූ ශේෂ 05 ක් වර්ෂ 02 ක් ඉක්මවා තිබුණද, මුදල් රෙගුලාසි 570(ඇ) සහ 571(3) පරිදි රජයේ ආදායමට බැර කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. තවද, පොදු තැන්පත් ගිණුමේ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් ඉදිරිපත් කර ඇති කාල විශ්ලේෂණය නිවැරදි නොවන බව නිරීක්ෂණය විය.
- ii. මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක කරන ලද “ගෝලීය දේශගුණය හා කාලගුණ විපර්යාසයන්ට සාර්ථක ලෙස මුහුණදීම පිණිස ඒකාබද්ධ ජල දහරා සහ ජල සම්පත් කළමනාකරණය කිරීම පිළිබඳ ව්‍යාපෘතිය” 2020 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් මාසයේ සිට මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතට ගෙන එහි වියදම් පොදු තැන්පත් ගිණුම හරහා සිදුකර තිබුණද, එම වියදම් පොදු තැන්පත් ගිණුම මඟින් දැරීමට අදාළව ලබාගත් විධිමත් අනුමැතියක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.



1.5.4 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොමැති වීම

මූලික හා සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාවය පැහැදිලි කරන වියදම් සාරාංශය මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2 මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

2020 දෙසැම්බර් 30 දින වාහනයක් සඳහා රු. 205,568 ක් වැය කර වයර් මිලදී ගැනීම හා විල් බැලන්ස් කිරීම වෙනුවෙන් 2021 පෙබරවාරි 25 දින වවුචර් අංක 83 මගින් ගෙවා තිබුණද එම වියදම බැඳීම් හා බැරකම් යටතේ ගිණුම්වල දක්වා නොතිබුණි.

2.2 අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම හා පියවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- i. 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ අංක 01/2020 න් සිදු කරන ලද ශ්‍රී ලංකා මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ පවතින විධි විධාන සංශෝධන යටතේ මුදල් රෙගුලාසි 371(5) ප්‍රකාරව අතුරු අග්‍රිමයක් නිකුත් කිරීමෙන් පසු අදාළ කාර්යය අවසන් කර දින 10 ක් තුළ එම අතුරු අග්‍රිමය නැවත පියවිය යුතු වුවත්, අවස්ථා 13 කදී දින 12 සිට දින 173 දක්වා වූ කාලපරාසයක අග්‍රිම පියවීමේ ප්‍රමාදයන් තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.
- ii මුදල් රෙගුලාසි 371(2)(ඇ) ප්‍රකාර අතුරු අග්‍රිම ලබාදීම මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ට පමණක් සිදුකළ යුතු වුවද, අවස්ථා 9 කදී මාණ්ඩලික නොවන නිලධාරීන්ට රු.95,728 ක් අතුරු අග්‍රිම ලෙස ලබාදී තිබුණි.

2.3 ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ



යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.4 නීතිරීති රෙගුලාසි වලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් නීතිරීති රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම නිරීක්ෂණය විය.

නීතිරීති/ විධානයට යොමුව

විස්තරය

(අ) 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත 16(2) වගන්තිය

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(2) වගන්තිය අනුව විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කරන වාර්ෂික ගිණුම් සමඟ ඉදිරිපත් කළයුතු වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව 2021 අප්‍රේල් 05 දින වනවටත් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

(i) මුදල් රෙගුලාසි අංක 429

2020 මුදල් වර්ෂයේ ගිණුම් පොත් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට පියවිය යුතු වූවත් මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලී සහ ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වැය ලෙජර පියවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ii) මුදල් රෙගුලාසි අංක 756

වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ සිදුකර නොතිබුණි.

(ඇ) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ මාර්ගෝපදේශ අංක 4.6 (ඉ)

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී ආදායම්, වියදම් හා අනෙකුත් ප්‍රධාන ලෙජර ශේෂයන් ආසන්න රුපියලට වාර්තා කළයුතු වූවත්, අමාත්‍යාංශයේ 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ආසන්න අගයට වාර්තා කර නොතිබුණි.



3 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 වත්කම් කළමනාකරණය

රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ 02/2020 ට අදාලව රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශ අංක 06 හි 8 ට අනුව තවදුරටත් වාර්තා කළයුතු මූල්‍ය නොවන වත්කම් තිබේ නම් ඒවා නිසි පරිදි හඳුනාගෙන පිරිවැයට හෝ තක්සේරු කළ අගයට ගිණුම් ගත කළයුතු බව දන්වා තිබුණද 2020 දෙසැම්බර් 18 දින හා 2020 දෙසැම්බර් 22 දින වාර්තාර්ග අමාත්‍යාංශයෙන් ලද වාහන 10 ක් පවරාගැනීමට 2021 අප්‍රේල් වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.2 පාඩු හා හානි

පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය හා පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

4 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසානයට අනුමත හා තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩල පිළිබඳ තොරතුරු පහත දැක්වේ.

කළමනාකාර මට්ටම	අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය	තත්‍ය කාර්යය මණ්ඩලය	පුරප්පාඩු	අතිරික්ත
ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාර මට්ටම	18	09	09	-
ද්විතීය	20	07	13	-
ප්‍රාථමික	16	10	06	-
තාවකාලික	-	01	-	01
එකතුව	54	27	28	01

*Charalaka*  
 ඩී.වී. චන්ද්‍රකා  
 සහකාර විගණකාධිපති  
 විගණකාධිපති වෙනුවට.

## அத்தியாயம் 4 - செயலாற்றுகை சுட்டிகள்

இவ்விராஜாங்க அமைச்சானது 2020 ஆகஸ்ட் மாதத்தில் ஸ்தாபிக்கப்பட்டமையனால் 2020ஆம் ஆண்டிற்கான செயலாற்றுகை சுட்டிகளானது உரிய முறையில் அடையாளம் காணப்படவில்லை. ஏவ்வாறாயினும் பின்வரும் செயலாற்றுகை சுட்டிகளை அடைந்து கொள்வதற்கு இவ் இராஜாங்க அமைச்சானது பங்களிப்புச் செய்துள்ளது.

1. மகாவலி வவலயங்களில் விவசாயம், கால்நடை மற்றும் நன்னீர் மீன் உற்பத்தி நடவடிக்கைகளின் மேம்பாடு.

- நெல் உற்பத்தியை அதிகரித்தல்
- உப உணவுப்பொருட்களின் உற்பத்தியை அதிகரித்தல்
- மரக்கறி மற்றும் பழ உற்பத்தியை அதிகரித்தல்
- பால்உற்பத்தியை அதிகரித்தல்
- நுன்னீர் மீன் உற்பத்தியை அதிகரித்தல்
- கோழி அறைச்சி உற்பத்தியை அதிகரித்தல்
- முட்டை உற்பத்தியை அதிகரித்தல்
- அழங்கார மீன் உற்பத்தியை அதிகரித்தல்

2. மகாவலி வலய குடிநேற்றங்களின் கல்வி சுகாதாரம் போக்குவரத்து வர்த்தகம் மற்றும் சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தல்

- குளங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்
- நீர்ப்பாசன கால்வாய்களை அபிவிருத்தி செய்தல்
- கிராமிய வீதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல்
- பின் தங்கிய பாடசாலைகளுக்கு கல்வி அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டங்களை அறிமுகம் செய்தல்
- இளைஞர் யுவதிகளுக்க தொழில் பயிற்சி
- சூழல் பாதுகாப்பு

3. மகாவலி வலயங்களில் விவசாய உற்பத்திகளை அதிகரிக்கும்வகையில் காணிகளை பயன்படுத்துவதில் முதலீடுகளை அதிகரித்தல்.

- காணி அனுமதிப்பத்திரம் பெற்றுக்கொடுத்தல்
- முதலீட்டு திட்டங்களை கவர்ச்சிப்படுத்தல்
- சிறிய வியாபாரங்களை மேம்படுத்தல்

## அத்தியாயம் 5 - நிலைபேறு அபிவிருத்தி இலக்குகளில் அடையப்பெற்ற செயலாற்றுகை

### 5.1. அடையாளம் காணப்பட்ட உரிய இலக்குகளின் முன்னேற்றம்

இப்புதிய இராஜாங்க அமைச்சுடன் தொடர்புபட்ட நிலைபேறு அபிவிருத்தி நோக்கங்களை அடைந்துகொள்வதற்கான இலக்குகளானது இதுவரை அடையாளம் காணப்படாமையினால் அதன் செயலாற்றுகையை வெளிப்படுத்துவது கடினமாகும். ஏவ்வாறாயினும் இவ் இராஜயங்க அமைச்சானது பின்வரும் நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களை அடைந்து கொள்வதற்கான பங்களிப்பை செய்துள்ளது.

குறிக்கோல் 01:	வறுமை இல்லை
குறிக்கோல் 02:	பூஜ்ஜிய பசி
குறிக்கோல் 08:	ஒழுக்கமான வேலை மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சி
குறிக்கோல் 10:	குறைக்கப்பட்ட ஏற்றத்தாழ்வுகள்
குறிக்கோல் 12:	பொறுப்பான நுகர்வு மற்றும் உற்பத்தி
குறிக்கோல் 13:	நிலத்தில் வாழ்க்கை

### 5.2. நிலைபேறு அபிவிருத்தி குறிக்கோல்களை அடைதல் மற்றும் சவால்கள்

இவ்இராஜாங்க அமைச்சானது மகாவலி பிரதேசங்களின் அபிவிருத்தியை இலக்காகக்கொண்டு திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கு உருவாக்கப்பட்டது. விவேகமாக மகாவலி வலயங்களில் விவசாய உற்பத்திகளை விரிவாக்கி நாட்டினுள் உணவு பாதுகாப்பினை ஏற்படுத்துதல் மகாவலி குடியேற்ற குடும்பங்களின் வறுமையை ஒழித்தல் மகாவலி வலய குடியேற்றங்களின் கல்வி சுகாதாரம் போக்குவரத்து வர்த்தகம் மற்றும் சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தல் மற்றும் மகாவலி வலயங்களில் சூழலைப் பாதுகாத்து ஒட்டுமொத்தமாக மகாவலி குடியேற்றங்களின் வாழ்க்கை மட்டத்தினை மேம்படுத்துவதற்கான திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதனுடாக நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை இவ்வமைச்சினால் அடைந்துகொள்வதற்கு முடியும்.

## அத்தியாயம் 6 - மனித வளத்தின் விபரம்

### 6.1. பதவியாளணி முகாமை

	அனுமதிக்கப்பட்ட பதவியாளணி	தற்போதுள்ள பதவியாளணி	வெற்றிடம்/மேலதிகம்
சிரேஷ்ட	17	7	10
இரண்டாம் நிலை	-	-	-
மூன்றாம் நிலை	18	8	10
ஆரம்ப நிலை	16	10	6

### மனித வளத்தின் விபரம்

பதவி	சேவை	வகுப்பு	பதவிகளின் எண்ணிக்கை		
			அனுமதிக்கப்பட்டது	உள்ளது	வெற்றிடம்
செயலாளர்			1	1	-
மேலதிக செயலாளர்	இ.நி.சே	விசேட	1	-	1
மேலதிக செயலாளர்	இ.பொ.சே	விசேட	1	-	1
பணிப்பாளர் நாயகம்	இ.வி.சே	விசேட	1	1	-
சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர்	இ.நி.சே	I	1	1	-
பணிப்பாளர்	இ.பொ.சே	I	2	1	1
பணிப்பாளர்	இ.தி.சே	I	1	1	-
பிரதான கணக்காளர்	இ.க.சே	I	1	1	-
உதவிச் செயலாளர்	இ.நி.சே	II/III	1	-	1
பிரதிப் பணிப்பாளர் உதவிப்பணிப்பாளர்	இ.பொ.சே	II/III	3	1	2
பிரதிப் பணிப்பாளர் உதவிப்பணிப்பாளர்	இ.தி.சே	II/III	1	-	1
பிரதிப் பணிப்பாளர் உதவிப்பணிப்பாளர்	இ.வி.சே	II/III	1	-	1
கணக்காளர்	இ.க.சே	III/II	1	-	1
உள்ளக கணக்காய்வாளர்	இ.க.சே	III/II	1	-	1
ஒருங்கிணைப்பு செயலாளர்	தற்காலிகம்		1	1	-
அபிவிருத்தி அதிகாரி	அ.உ.சே	I/II/III	8	4	4
பொருடியலாளர் உதவியாளர்	திணைக்களங்கள்		1	0	1
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	மு.உ.சே	I/II/III	6	1	5
	திணைக்களம்	I/II/III	2	2	-
சாரதிகள்	சாரதி சேவை	I/II/III/விசேடம்	8	4	4
காரியாலய உதவியாளர்கள்	கா.உ.சே	I/II/III/விசேடம்	8	6	2
<b>மோத்தம்</b>			<b>51</b>	<b>25</b>	<b>26</b>

\*தற்காலிகமாக நியமிக்கப்பட்டுள்ளது

## 6.2 மனித வளத்தின் பற்றாக்குறை அல்லது மேலதிகம் எவ்வகையில் அமைச்சின் செயலாற்றுகையில் தாக்கம் செலுத்தியது.

இவ் அமைச்சானது புதிய ஒரு நிறுவனமாக உருவாக்கப்பட்டதுடன் அனுமதிக்கப்பட்ட பதவியாளனியானது 51 ஆகும். 2020. 12 31இல் செயலாளர் மற்றும் 6 நிறைவேற்று தர அதிகாரிகளுடன் காணப்பட்ட மொத்த உத்தியோகஸ்தர்களானது 25 ஆகும். மனிதவளப் பற்றாக்குறையானது அமைச்சின் செயற்பாடுகளை பெரிதும் பாதித்தது.

## 6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

மனித வள அபிவிருத்திக்கு போதுமான நிதி ஒதுக்கம் காணப்படவில்லை. 2020 ஆகஸ்ட் மாதத்தில் இவ் அமைச்சானது ஸ்தாபிக்கப்பட்டமையினால் 4மாத காலத்தில் மனிதவள அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் அமுல்படுத்துவது கடினமானதாகும். விஷேடமாக கொவிட் 19 பெருந்தொற்று நிலைமை இதற்கு பிரதான காரணமாகும்.

## அத்தியாயம் 07 - இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல.	ஏற்படைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது?
1	<b>பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள்/ கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன</b>			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது		
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)	இணக்கமானது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)	சம்பந்தமற்றவை		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	சம்பந்தமற்றவை		
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.6	ஏனைய	சம்பந்தமற்றவை		
2	<b>புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி. 445)</b>			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்		அமைச்சு மாற்றமடைந்ததனால் புதுப்பிக்கப்படவில்லை	எதிர்காலத்தில் புதுப்பிக்கப்படும்
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு/ தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (GA-N20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
03	<b>நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)</b>			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணக்கமானது		

3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	இணக்கமானது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கல்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது	இணக்கமானது		
3.4	2014.05.11ஆம் திகதிய அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171/2004இன் படி அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை	இணக்கமானது		
4	<b>வருடாந்த திட்டத்தினை தயாரித்தல்</b>			
4.1	வருடாந்த செயல்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கப்பாடு அடையவில்லை	அமைச்சு 2020 ஆகஸ்ட்டில் உருவாக்கப்பட்டமையினால் பெருகைகளுக்கான திட்டம் தயாரித்து கொள்வனவுகள் மேற்கொள்ளும் அளவுக்கு நிதி ஒதுக்கப்படவில்லை	2021 வருடத்திற்கான பெருவளவு திட்டம் தயாரித்தல்
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கப்பாடு அடையவில்லை	உள்ளக கணக்காய்வாளர் பதவி வெற்றிடமாகவுள்ளது	உள்ளக கணக்காய்வாளர் நியமிப்பதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதைத் தேசிய வ.செ.தி. திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திரைசேரி செயல்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
5	<b>கணக்காய்வு வினாக்கள்</b>			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதிலளிப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
6	<b>உள்ளகக் கணக்காய்வு</b>			
6.1	நி.பி 134 (2) டி.எம்.ஏ/1-2019 படி ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கப்பாடு அடையவில்லை	உள்ளக கணக்காய்வாளர் பதவி வெற்றிடமாகவுள்ளது	உள்ளக கணக்காய்வாளர் நியமிப்பதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்		உள்ளக கணக்காய்வாளர் பதவி வெற்றிடமாகவுள்ளது பிரதான இமைச்சின் உள்ளக கணக்காய்வாளர் உதவி பெறப்படும்	உள்ளக கணக்காய்வாளர் நியமிப்பதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018இன் 19ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்	இணக்கமானது		

	பிரிவு 40 (4)இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்			
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134 (3) நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்	இணக்கமானது		
7	<b>கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு</b>			
7.1	டி.எம்.ஏ 1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன.		உள்ளக கணக்காய்வாளர் பதவி வெற்றிடமாகவுள்ளது பிரதான இமைச்சின் உள்ளக கணக்காய்வாளரின் உதவி பெறப்படும்	உள்ளக கணக்காய்வாளர் நியமிப்பதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
8	<b>ஆதன முகாமைத்துவம்</b>			
8.1	ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 01-2017, சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	இணக்கப்பாடு அடையவில்லை		ஏதிர்காலத்தில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
8.2	மேற்கண்ட அறிக்கையில் 13ஆம் அத்தியாயத்தின்படி சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரியே கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமானதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்	இணக்கப்பாடு அடையவில்லை		ஏதிர்காலத்தில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
8.3	அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல. 05/2016இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கப்பாடு அடையவில்லை	பொருட்களை மதிப்பீடு செய்யும் சபையின் அறிக்கை கிடைக்கப்பெறவில்லை	ஏதிர்காலத்தில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பின் மூலம் அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.	இணக்கப்பாடு அடையவில்லை	பொருட்களை மதிப்பீடு செய்யும் சபையின் அறிக்கை கிடைக்கப்பெறவில்லை	ஏதிர்காலத்தில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
8.5	நி.பி 772இன் படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றுள்ளது	இணக்கப்பாடு அடையவில்லை	பொருட்களை மதிப்பீடு செய்யும் சபையின் அறிக்கை கிடைக்கப்பெறவில்லை	ஏதிர்காலத்தில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
9	<b>வாகன முகாமைத்துவம்</b>			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		

9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி 103,104,109 மற்றும் 110 இன் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
9.5	2016.12.29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 2016/30இன் பத்தி 3.1இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்	இணக்கமானது		
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகை காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்	இணக்கமானது		
10	<b>வங்கி கணக்குகளின் முகாமை</b>			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளை தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரி செய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
11	<b>நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்</b>			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்	இணக்கமானது		
11.2	நி.பி. 94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்	இணக்கமானது		
12	<b>அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு</b>			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணக்கமானது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்	இணக்கமானது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	இணக்கப்பாடு அடையவில்லை		
13	<b>பொது வைப்புக் கணக்கு</b>			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி 571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணக்கமானது		
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
14	<b>முன் பணக் கணக்கு</b>			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திரைசேரி செயல்பாட்டு திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
14.2	நி.பி. 371இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வளங்கள், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணக்கமானது		
14.3	நி.பி. 371இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வளங்கள்	இணக்கமானது		
14.4	மாதந்தோறும் திரைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி, கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		

15	<b>வருமான கணக்கு</b>			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	இணக்கமானது		
15.2	திறட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்	இணக்கமானது		
15.3	நி.பி. 176இன் நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
16	<b>மனித முகாமைத்துவம்</b>			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணக்கமானது		
16.3	20.09.2017 திகதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இல. 04/2017இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
17	<b>பொது மக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்</b>			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு முறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணக்கமானது		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைதளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள்/ குற்றச்சாட்டுக்களை எளிதாக்குதல்	இணக்கப்பாடு அடையவில்லை	இதுவரை வலைப்பக்கம் உருவாக்கப்படவில்லை	இதுவரை தகவல் தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்படுவதற்கான அனுமதி கோரப்பட்டுள்ளது. அனுமதியை பெற்றுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தில் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
18	<b>பிரசைசுள் பட்டயத்தினை செயற்படுத்தல்</b>			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் படி பிரசைசுள் பட்டயம்/ பிரசைசுள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயல்படுத்தல்	இணக்கமானது இதற்கான கொள்கை தயாரிக்கப்படுகின்றது		
18.2	சுற்றிக்கையின் பத்தி 23ஐப் பொருத்த வரை பிரசைசுள் பட்டயம்/ பிரசைசுள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதைக் கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது	இணக்கமானது		

19	<b>மனிதவள திட்டத்தினை தயாரித்தல்</b>			
19.1	2018.01.24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 02/2018இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனிதவளத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கப்பாடு அடையவில்லை	அமைச்சானது 2020 ஆகஸ்ட்டில் உருவாக்கப்பட்ட மை போதுமான உத்தியோகஸ்தர்கள் காணப்படாமையே போதுமான நிதி கிடைக்காமையே மற்றும் கொவிட் 19 பெருந்தொற்று	2021 ஆம் ஆண்டிற்கான மனிதவள அபிவிருத்தி திட்டம் தயாரிக்கப்படும்
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணி நேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கு குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனிதவளத் திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்	இணக்கப்பாடு அடையவில்லை	போதுமான காலம் காணப்படாமையே	2021 வருடத்திற்கான மனித வள திட்டத்தை தயாரிக்கும் போது கருத்திற்கொள்ளப்படும்
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்றிறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5ஆவது பந்திக்கு ஏற்ப மனித வள வேலைத்திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயல்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்	இணக்கமானது		
20	<b>கணக்காய்வு பத்திகளுக்கான பொறுப்புகள்</b>			
20.1	முந்திய ஆண்டுக்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைகளை சரிசெய்தல்	இணக்கமானது		



# **Annual Performance Report - 31-12-2020**

## **State Ministry of Canals and Common Infrastructure Development in Settlements in Mahaweli Zones**

### **Expenditure Head : 428**

<b>Content</b>	<b>Page No.</b>
Chapter 01 : Institutional Profile / Executive Summary	01 - 04
Chapter 02 : Progress and Future Outlook	05 - 23
Chapter 03 : Overall Financial Performance of the Year	24 - 37
Chapter 04 : Performance Indicators	38
Chapter 05 : Performance of Achieving Sustainable Development Goals	39
Chapter 06 : Human Resource Profile	40 - 41
Chapter 07: Compliance Report	42 - 49



# Chapter 01 - Institutional Profile / Executive Summary

## 1.1. Introduction

As per the Gazette Extraordinary No. 2187/27 of August 09, 2020, the State Ministry of Canals and Common Infrastructure Development in Settlements in Mahaweli Zones was established and subjects were assigned. This State Ministry is coming under the purview of the Ministry of Irrigation. Mahaweli Authority of Sri comes under the scope of this State Ministry.

## 1.2. Vision, Mission, Priority Areas and Objectives

### Vision

Improving social well-being of communities in Mahaweli Zones through enhanced productivity of resource utilization

### Mission

Managing land, water, human resources and other resources optimally and attracting quality investment to increase Agriculture, Livestock, Aquaculture and related value-added productions while improving the productivity of human and physical capital for improving the well-being of communities in Mahaweli Zones

## **Priority Areas and Objectives**

### **Priority Area 1. Promoting cultivations of paddy, freshwater fisheries and animal production in Mahaweli agricultural zones**

#### **Objectives: By the year 2023,**

- To increase the annual production of other field crops up to 431,000 Mt
- To increase the annual fruits and vegetable production up to 408,000 Mt
- To increase the annual milk production up to 70 Liters million
- To increase the annual egg production up to 70 million
- To increase annual inland fish production up to 15,000 Mt
- To increase annual ornamental fish production up to 40 million pairs

### **Priority Area 2. Improving education, health, transport, trade and community infrastructure facilities in the settlements of Mahaweli zones**

#### **Objectives: By the year 2023,**

- To provide safe drinking water for 172 schools and sanitary facilities for 300 schools
- To provide library facilities for 75 schools
- To contribute for improving the results of examinations of students through conducting 150 seminars
- To provide safe drinking water for 1,000 families
- To improve the facilities of all Mahaweli towns which have requirements
- To improve 340 tanks and 4,000 agro-wells to increase the water supply for agriculture production
- To prevent the rise of drug use by educating 75,000 beneficiaries on drug abstinence

- To provide job training and employment to 7,500 youth in the Mahaweli region
- To contribute for increasing the plant cover and conserving soil in Mahaweli area by planting 3 million plants

**Priority Area 3. Expanding investments and utilizing lands to maximize the agricultural production in Mahaweli zones**

**Objectives: By the year 2023,**

- To grant 100,000 land permits
- To provide 11,500 ha for investment projects
- To establish 1,500 new business units

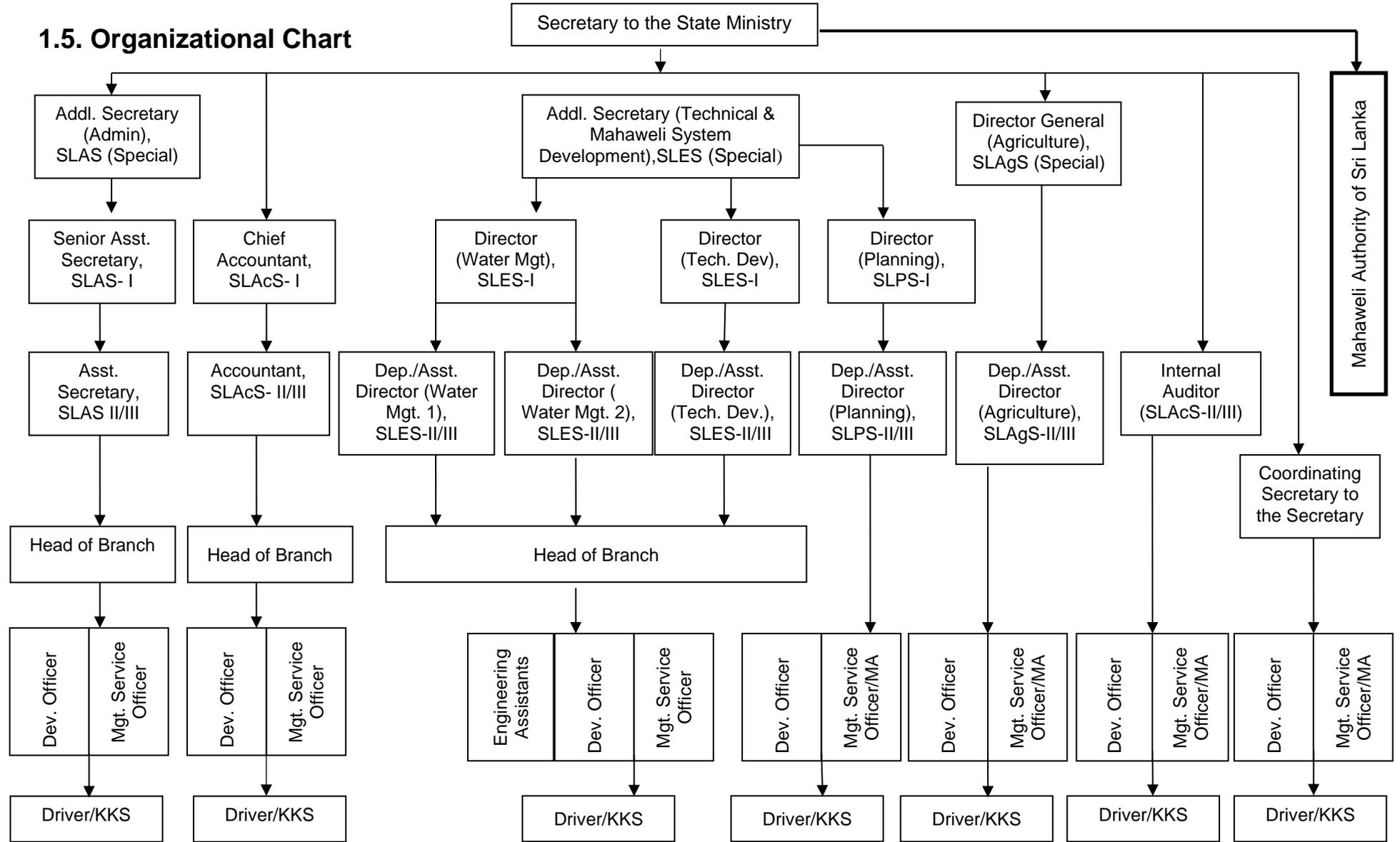
### **1.3. Functions**

- Assisting in the formulation of policies in relation to the subject of Canals and Common Infrastructure Development in Settlements in Mahaweli Zones for the creation of optimal irrigation management and optimal land management
- Preparation of programmes, formulation of projects and implementation of programme and projects under the National Budget, State Investment and National Development Programme
- Implementation, monitoring and evaluation of subjects and functions of the Mahaweli Authority of Sri Lanka

### **1.4. Institutions / Fund / Foreign Funded Projects coming under the State Ministry**

The Mahaweli Authority of Sri Lanka is the only institution under this State Ministry. No funds have been assigned under the supervision of this State Ministry. Any foreign funded projects is not coming directly under this State Ministry.

# 1.5. Organizational Chart



## Chapter 02 - Progress and Future Outlook

### 2.1. Progress

#### 2.1.1. Agriculture and Livestock Development Project

The Agriculture and Livestock Development Project is the only development program allocated for the year 2020 under the State Ministry of Canals and Common Infrastructure Development in Settlements in Mahaweli Zones.

##### Basic Information

**Project Objective** : Improvement of local food crop cultivation and livestock production in order to restrict agricultural imports and to improve domestic food security

**Project Duration** : 01<sup>st</sup> January 2020 to 31<sup>st</sup> December 2020

**Estimated Investment** : Rs.121.78 million

##### Financial Progress - 2020.12.31

**Receipt of Imprest** : Rs.116.18 million

**Cumulative Expenditure** : Rs.112.97 million

**Financial Progress** : 97% (As a percentage of imprest received)

<b>Physical Progress :31.12.2020</b>	
Providing seeds and planting material under “Subhagya Home Garden Development Programme”	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Providing 99,100 packets of seeds including 5 types of seeds in each pack</li> <li>• Providing 61,300 sets of potted vegetable plants</li> </ul>
Improving agricultural infrastructure and providing agricultural equipments	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construction of new agro-wells – 13</li> <li>• Rehabilitation of agro-wells – 125</li> <li>• Micro Irrigation Systems – 59</li> <li>• Greenhouse / Shade House – 11</li> <li>• Construction of Rain Covers – 9</li> <li>• Construction of Mushroom production units – 14</li> <li>• Providing Bee Boxes – 162</li> <li>• Providing Parachute Plates – 30,000</li> </ul>
Conducting extension and training programmes	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conducted 240 training programmes / field days for farmers and field officers.</li> <li>• Conducted 68 training programmes on livestock development</li> </ul>
Introducing advanced agriculture technologies	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Established 14 model tracks (soil testing and fertilizer recommendation, mechanization, deep ploughing, integrated pest management)</li> </ul>
Placement of juvenile fish in reservoirs to encourage freshwater fish farming	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fingerlings – 2.3million</li> <li>• Fish Ascetic – 5.3 million</li> <li>• Freshwater prawns– 0.5 million placed in tanks</li> </ul>
Assisting farmers for animal husbandry	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Distribution of 26,738 chicks</li> <li>• Distribution of 864 poultry sheds</li> </ul>
Promotion of ornamental fish production	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construction of 15 ponds for raising ornamental fish</li> </ul>

## 2.2. Progress of special programs implemented by Mahaweli Authority of Sri Lanka - 2020.12.31

### 2.2.1. Special Projects

Table 1. Progress of implementation of special projects

Project	Project Period	Estimated Investment (Rs.Mn.)	Cumulative Expenditure (Rs. Mn.)	Expenditure in 2020 (Rs. Mn.)
Mahaweli Consolidation Project	2007-2022	4,910.0	4,555.5	91.0
Madhuru Oya Right Bank Development Project in B Zone (Malwenna and Mahawelithanna)	2014-2022	935.5	707.9	8.4
Rideemaliyadda Integrated Development Project	2012-2022	1,100.0	699.13	25.7
Rambakenoya Integrated Development Project	2012-2023	1,086.0	487.4	38.7
Walioya Integrated Development Project – L Zone	2012-2023	3,957.1	2,288.7	85.2
Renovation of Large and Medium Irrigation Projects including Emergency Infrastructure Rehabilitation	01.01.2020 to 31.12.2020	825.0	704.4	43.2

## 2.2.2. Wari Saubhagya Programme

In line with "Wari Saubhagya" National Program, the State Ministry of Canals and Common Infrastructure Development in Settlements in Mahaweli Zones has implemented the following programs to improve the water facilities required for the agricultural activities of farmers in the Mahaweli Zones.

1. Rehabilitation of tanks
2. Desilting of tanks on the basis of charging from contractors

Table 2. Progress of tank rehabilitation programme

Zones	Selected tanks		Progress (31.12.2020) / No. of Tanks		
	No.	Estimated Cost (Rs.Mn.)	Estimation Stage	In progress	Completed
B	15	130	12	2	1
C	13	95	13	0	0
D	20	30	8	0	0
G	3	10	0	1	0
H	11	110	3	2	2
Huruluwawa	5	30	0	0	0
L	20	95	4	5	0
Walawa	11	70	10	1	0
Rambakenoya	24	80	7	7	0
E	20	50	4	2	0
<b>Total</b>	<b>142</b>	<b>700</b>	<b>61</b>	<b>20</b>	<b>3</b>

Table 3: Progress - Desilting of tanks on the basis of charging from contractors

Zone	Progress (31.12.2020)					
	Selected Tanks	Procurement Started	Contract Awarded		In progress	Completed
	No.	No.	No.	Estimated Income (Rs. Mn)	No.	No.
B	8	8	8	111	2	-
C	5	5	-	-	-	-
H	15	15	15	440	1	-
Huruluwawa	5	5	-	-	-	-
L	5	5	2	84	2	-
Walawa	66	66	2	220	-	-
<b>Total</b>	<b>104</b>	<b>104</b>	<b>27</b>	<b>855</b>	<b>5</b>	<b>-</b>

### 2.2.3. Mahaweli tourism zone and eco-tourism zone development

Investment projects play an important role in accelerating the development of any area and the lack of attraction of investment to the Mahaweli regions has a decisive effect on increasing productivity and production in those regions. Establishment of new investment projects or business entities aimed at entrepreneurship development enhances the generation of products and services ,creation of new jobs and the efficiency of resource utilization in the area. Therefore, there was a need to identify and implement special programs to attract investment to the

Mahaweli region. Accordingly, the following programs have been initiated to attract investment to the Mahaweli zones.

- It was a priority task to develop Mahaweli Investment Zones to attract investors for export oriented and import substitute agricultural products, livestock products and related value added manufacturing industries. Under this, 7,793 acres of land has been prepared for the development of Mahaweli Investment zones to provide for interested investors and Expression of Interest has been called for projects.
- It is planned to establish a tourism zone in the vicinity of the Kalu Ganga reservoir in the Moragahakanda area to popularize the tourism industry in the Mahaweli region and attract investment. Further, in view of the long-term high potential for tourism, a joint tourism development plan has been initiated to cover the Ratna Ella and Rambakenoya areas.

Table 4. Allocation of lands for Mahaweli investment zones

<b>Mahaweli Zone</b>	<b>Location</b>	<b>Acreage</b>
B	Kandakaduwa	6,591
	Muthuwalla	512
	Walikanda	6
D	Madirigiriya	425
C	Girandurukotte	125
Walawa	Walawa	134

#### 2.2.4. Mahawali Hela Bojun Hala

Under the promotion of women entrepreneurship, a program has been implemented to set up Hela Bojun Hala in all Mahaweli zones for the promotion of local food by well-trained women entrepreneurs in the Mahaweli settlements. Accordingly, Six Hela Bojun Hala are already operating in Mahaweli B, C, Moragahakanda, Walawa and Huruluwawa zones. Necessary steps have been taken to strengthen this concept further under the name “ Onestop Shop “ by setting up facilities to sell local products in the vicinity of Mahaweli Hela Bojun Hala.



#### 2.2.5. Providing job trainings for the third generation in Mahaweli zones

The influx of young labour from the Mahaweli region to the economic hubs in other areas is an impediment to develop Mahaweli areas. Therefore, a program has been initiated to provide job training and necessary equipments for the employment to the third generation of Mahaweli Settlers. Accordingly, training has been provided to 1,171 beneficiaries in the year 2020.



## 2.2.6. Business development in Mahaweli zones

Various programs are implemented to uplift the small and medium scale entrepreneurs engaged in the agriculture, industry and service sectors in the Mahaweli regions. In this programme, actions have been taken to provide training needs to develop knowledge, skills and attitudes while it grants required technical equipment with 50% financial contribution to carry out businesses, and provides financial needs at concessionary interest rates in collaboration with the Government banks. It encourages local industries and provides opportunities for young entrepreneurs to introduce new products to the market and enable them to contribute to the economic process.

Table 5. Progress of business development division – 31.12.2020

<b>Activities</b>	<b>No. of Projects</b>
Investment promotion projects	36
Women entrepreneurship development in “Hela Bojun Hala”	12
Circuit bungalow development and supervision programmes	10
Providing financial assistance for small and medium size businesses	65
Improvement programmes for entrepreneurs	15
Improving human capital for starting new businesses	30
Market promotion and coordination programmes	6

### 2.2.7. Granting of lands

Table 6. Progress of granting of lands by Mahaweli Authority of Sri Lanka – 31.12.2020

Programmes		Number
Land Development Ordinance	Permits	11,416
	Grants	15,591
State Land Ordinance	Lease	90
	Grants	105
	Permits	6
	Lease for Government institute	8

### 2.2.8. Drug Prevention Programme -"Sujatha Daruwo"

"Sujatha Daruwo" programme was launched with the objective of protecting the youth of the Mahaweli community from the menace of drugs. Under this, awareness programs were conducted for school children, teachers and parents, government officials, members of the farmers' organizations and members of the voluntary organizations in all 10 Mahaweli Zones. The Mahaweli Drug Prevention Corps was established by organizing the people and about 36,000 beneficiaries have been made aware of drug prevention through this programme.

## 2.2.9. Environmental Conservation

Table 7. Progress of environmental conservation programs – 31.12.2020

Activities	Progress
<b>Increase of national forest cover up to 30%</b>	
Plant production	851,602 Plants
Tree planting	557,661 Plants
Tissue culture plant production	120,000 Plants
<b>Human – Elephant conflict resolution</b>	
Maintanance of electric fence	10 Km
Preparion of live fence	4 Km
Maintanance of live fence	4 Km
<b>Improvement of biodiversity and quality of watershed</b>	
Soil conservation in upper catchments	17,991m
Supervision of water quality in upper catchments (Monthly)	25 Locations
<b>Envirionmental education programmes</b>	
Envirionmental education and awareness	38 Programmes
Mahaweli “Thuru lthurum” programme	9 Programmes



## **2.2.10. Land Use Planning**

The land use planning division makes recommendations for the use of lands under the areas of Mahaweli Authority of Sri Lanka for various development purposes with a view to achieving sustainable land use. In line with the preliminary development plans, considering the current physical, economic, social and environmental conditions, lands have been allocated to create investment opportunities for the cultivation of import restricted crops.

Under this, land use plans have been prepared and provided for nearly 12,000 acres of land covering zone B, zone Rambakenoya and zone C. Preliminary planning and settlements are being carried out to formalize and legalize the settlements and plans of the uplands and irrigated lands of the settlers in the Mahaweli zones. In addition to that, recommendations for physical plans have been made for 375 sites in year 2020.

With the objective of uplifting the economic and social standards of the settlers, providing recommendations for the mineral extraction projects and levying land use charges, giving technical assistance for surveillance of excavation sites and other follow up activities have been carried out.

## **2.3. Special Achievements, Challenges and Future Goals**

### **2.3.1. Special Achievements**

Reducing the foreign exchange outflows for food imports by achieving self – sufficiency of locally produced foods and increasing the abundance of quality food for the people through environment friendly agricultural techniques are the major components of Vistas of Prosperity and Splendor. Information on the major agricultural products produced in the Mahaweli regions in the year 2020 can be summarized as shown in Table 8.

Table 8. Major agricultural production in Mahaweli zones  
(Including 2019/2020 Maha and 2020 Yala)

<b>Crop</b>	<b>Extent (ha)</b>	<b>Production (Mt)</b>
Paddy	169,141	981,015
Maize	2,831	21,232
Chilly	831	6,483
Soya	3,228	7,423
Big Onion	1,177	23,519
Green Gram	1,252	2,216
Cowpea	911	1,146
Ground Nut	1,161	2,264
Black Bram	1,378	2,053
Finger Millet	360	674
Gingelly	254	207
Yams	1,828	27,301
Vegetables	8,275	106,720
Fruits	13,298	199,465

(Source - MASL)

In 2020, 14% of total lands used for paddy cultivation was located in Mahaweli zones. Total paddy production of the country was 5,121,000 Mt and 19% of that, 981,015 Mt was produced in Mahaweli zones. Table 9 shows the distribution of lands used for paddy cultivation in each Mahaweli zones from 2018 to 2020.

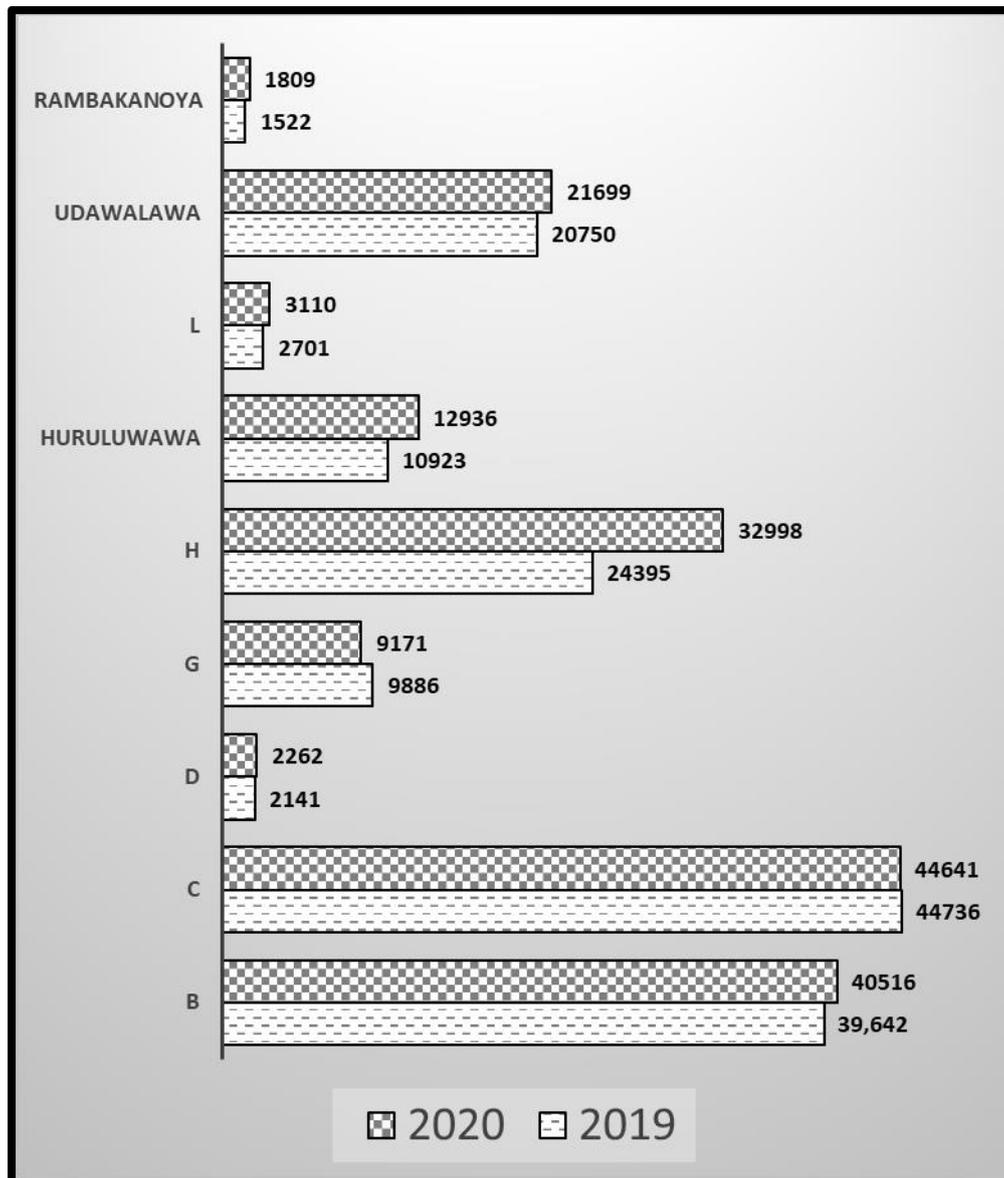
Table 9. Distribution of paddy lands in Mahaweli zones

Zone	Land Extent (ha)		
	2018	2019	2020
B	40,065	39,642	40,516
C	44,454	44,736	44,641
D	1,427	2,141	2,262
G	9,591	9,886	9,171
H	29,172	24,395	32,998
Huruluwawa	15,630	10,923	12,936
L	2,050	2,701	3,110
Udawalawa	20,955	20,750	21,699
Rambakanoya	1,676	1,522	1,809
Total	165,020	156,696	169,142

(Source: MASL)

In comparison to the year 2019, lands used for paddy cultivation in Mahaweli zones has increased by 8% in 2020. Changes in land areas used for paddy cultivation in each zone in 2020 with respect to year 2019 shows in Figure 1.

Figure 1. Zone wise distribution of paddy lands (ha) – 2019/2020



When the production of other field crops of Sri Lanka in 2020 is considered, 94% of total Soya production, 55% of total Big Onion production, 33% of total Chilly production, 21% of total Black Gram production, 11% of total Finger Millet production, 9% of total Cowpea production have been produced in Mahaweli zones. About 23,579 ha of land area in Mahaweli zones are used for other field crop production and zone wise distribution of that land extent can be shown in Table 10.

Table 10. Distribution of lands used for other field crop production in Mahaweli zones

Zone	Land Extent (ha)		
	2018	2019	2020
B	835	586	1,320
C	2,011	1,958	,3452
D	208	270	456
G	892	525	1,169
H	4,545	3,720	7,628
Huruluwawa	1,816	2,797	3,606
L	833	502	965
Udawalawa	4,704	3,655	4,541
Rambakanoya	527	129	442
Total	16,371	14,142	23,579

(Source : MASL.)

According to the above Table 10, the extent of arable land used for other field crop cultivation in the Mahaweli regions in 2020 has clearly increased as compared to 2019. The variation in the extent of land used for other field crop cultivation in each Mahaweli zone can be shown in Figure 2 below.

Figure 2. Land extent used for other field crop production in each Mahaweli zone (ha) –2019/2020

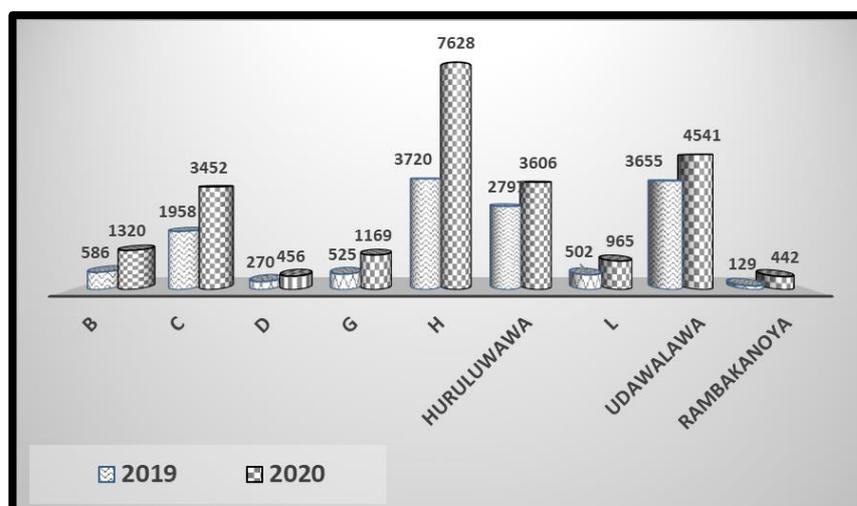


Table 11. Progress of inland fish and livestock production in Mahaweli zones

Production	Year	
	2019	2020
Milk - Liter Million	25.5	27.5
Chicken -Mt'000	9.0	11.3
Fresh Water Fish– Mt'000	7.4	5.5
Eggs -million	35.0	39.0
Ornamental Fish –Pair million	29.0	27.3

In comparison to the previous year, milk production by 7.8%, chicken production by 25%, egg production by 11.4% have increased in Mahaweli zones. However inland fish production which was 7,400 Mt in 2019 has declined to 5,500 Mt in 2020 by 25.7%. Zonal wise details of freshwater fish production and livestock production can be summarized as shown in Table 12.

Table 12. Zonal wise distribution of freshwater fish production and livestock production in Mahaweli zones.

Zone	Milk	Chicken	Egg	Mutton	Fresh-water fish	Fresh-water prawns	Ornamental Fish
	(Liter million)	Mt '000	million	Mt	Mt '000	Mt	Pairs million
B	3.99	6.06	14.54	29.47	1.33	-	24.41
C	3.99	0.56	2.60	-	0.26	-	0.27
D	2.51	0.46	3.14	-	0.94	-	0.27
G	0.21	0.20	0.74	-	0.03	-	-
H	7.68	2.44	3.12	-	1.10	-	1.09
L	0.45	-	0.35	-	0.02	-	-
Udawalawa	2.64	0.36	9.52	-	1.06	11.00	0.55
E	0.40	-	0.28	-	0.56	-	-
Huruluwawa	2.74	0.54	1.70	-	0.12	-	0.71
Rambakenoya	2.90	0.67	2.71	-	0.09	-	-
<b>Total</b>	<b>27.51</b>	<b>11.29</b>	<b>38.70</b>	<b>29.47</b>	<b>5.51</b>	<b>11.00</b>	<b>27.30</b>

Moragahakanda - Kalu Ganga Mahaweli F Zone was declared as a Sustainable Development Zone by the Extraordinary Gazette Notification No. 2181/25 dated 26<sup>th</sup> June 2020. A special programme has been implemented to train farmers for organic farming to contribute for the national priority of producing food without use of chemical fertilizer, pesticides and weedicides. Especially, separate committee of specialists was appointed to obtain technical knowledge to promote organic farming in Moragahakanda zone. In 2020/21 Maha season, three farmer groups engaged in organic farming in this zone and both traditional paddy varieties and improved paddy varieties were cultivated under organic farming. The area cultivated in this zone in 2020/ 2021 Maha season was 696 hectares.

Investment plays a vital role for accelerating development. Lack of inward investments into Mahaweli zones is a critical issue to increase the productivity and production in Mahaweli zones. Therefore, special programmes have been identified and commenced for attracting investments to the Mahaweli zones. Accordingly, initiatives have been taken to develop Mahaweli investment zones and to establish eco-tourism zones in Mahaweli area.

### **2.3.2. Challenges**

- Extreme weather conditions
- Water scarcity is an impediment in some Mahaweli zones
- Attracting of investments for large scale investment projects
- Attracting young generation to farming
- Increase water supply for agriculture and introduce advance water management technologies for farmers

As per the existing statistics, 19 main reservoirs, 524 tanks and 10,594 Km of irrigation canals are available to provide water for agriculture. In addition to that, there are 10,813 of agro-wells (As per the statistics of 2018). Various factors such as deposits of sediments in tanks, difficulty of providing water from existing tanks

to some of the cultivated lands were observed as barriers to maximize agricultural production in Mahaweli zones.

### 2.3.3. Future Goals

In accordance with the national programme for local production of imported food, it is planned to increase cultivation of import restricted crops within the Mahaweli zones. Accordingly, expected extent of cultivation and expected production for each crop for year 2021 are listed out in below Table 13.

Table 13. Expected cultivation extent of major crops - 2021

<b>Crop</b>	<b>Extent (ha)</b>	<b>Production (Mt)</b>
Chilly	1,020	998,833
Big Onion	1,579	31,580
Red Onion	23	277
Maize	11,494	63,216
Soya Beans	5,507	13,768
Finger Millet	510	1,223
Mung Bean	4,381	6,572
Cowpea	1,046	1,412
Black Gram	2,087	3,131
Gingelly	387	329
Ground Nut	1,577	4,730
Ginger / Turmeric	383	5,835
Paddy	166,472	998,833

A program will be launched in 2021 to produce quality seed paddy and planting material to meet total demand of seed paddy and planting materials for Mahaweli region within 3 years. The contribution of home gardens to the agricultural production of the country plays a significant role and it can be greatly improved by providing required water supply for the home gardens in the Mahaweli region. Accordingly, it is scheduled to implement a programme to provide micro

irrigation systems for 1000 home gardens in 2021. Further, 6,700 home gardens will be developed covering all Mahaweli zones.

It cannot be forgotten the high potential for developing livestock production in Mahaweli zones. Accordingly, steps will be taken to increase fresh milk production up to 40 million Litres and annual egg production up to 65 millions. In addition to that, it is expected to increase annual freshwater fish production up to 11,000 Mt.

Under the 'Wari Saubhagya' programme, it is expected to rehabilitate 140 tanks in 2021. Additionally, it is planned to develop Agro-Wells for increasing water supply for agricultural production.

Considering the necessity for developing education, health, market related activities, and other infrastructure in Mahaweli zones, required development programmes have been planned. A programme is launched to provide job trainings for unemployed young generation and link them with employments, and it is expected to be continued this programme in 2021.



**R. M. C. M. Herath**  
Secretary

**State Ministry of Canals and Common Infrastructure Development in  
Settlements in Mahaweli Zones**

## Chapter 03 - Overall Financial Performance for the year ended on 31<sup>st</sup>December 2020

### 3.1. Statement of Financial Performance

ACA-F

Statement of Financial Performance  
for the period ended 31<sup>st</sup> December 2019  
Rs.

Budget 2020	Note	Actual 2020	Actual 2019	
- Revenue Receipts		-	-	
- Income Tax	1	-	-	ACA-1
- Taxes on Domestic Goods & Services	2	-	-	
- Taxes on International Trade	3	-	-	
- Non Tax Revenue & Others	4	-	-	
<b>Total Revenue Receipts (A)</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	
- Non Revenue Receipts		-	-	
- Treasury Imprests		197,349,473	-	ACA-3
- Deposits		9,411,231	-	ACA-4
- Advance Accounts		422,625	-	ACA-5
- Other Receipts		609,983	-	
<b>Total Non Revenue Receipts (B)</b>		<b>207,793,312</b>	<b>-</b>	
<b>Total Revenue Receipts &amp; Non Revenue Receipts C = (A)+(B)</b>		<b>207,793,312</b>	<b>-</b>	
<b>Less: Expenditure</b>				
- Recurrent Expenditure		-	-	
- Wages, Salaries & Other Employment Benefits	5	51,340,804	-	ACA-2(ii)
- Other Goods & Services	6	19,261,084	-	
- Subsidies, Grants and Transfers	7	103,329	-	
- Interest Payments	8	-	-	
<b>Total Recurrent Expenditure (D)</b>		<b>70,705,216</b>	<b>-</b>	
<b>Capital Expenditure</b>				
- Rehabilitation & Improvement of Capital Assets	10	251,700	-	ACA-2(ii)
- Acquisition of Capital Assets	11	709,510	-	
- Capital Transfers	12	-	-	
- Acquisition of Financial Assets	13	-	-	
- Capacity Building	14	25,725	-	
- Other Capital Expenditure	15	114,539,963	-	
<b>Total Capital Expenditure (E)</b>		<b>115,526,897</b>	<b>-</b>	
<b>Main Ledger Expenditure (F)</b>		<b>13,346,110</b>	<b>-</b>	
Deposit Payments		13,159,478	-	ACA-4
Advance Payments		186,632	-	ACA-5
<b>Total Expenditure G = (D+E+F)</b>		<b>199,578,224</b>	<b>-</b>	
<b>Imprest Balance as at 31st December 2020H = (C-G)</b>		<b>8,215,089</b>	<b>-</b>	

### 3.2. Statement of Financial Position

ACA-P

**Statement of Financial Position  
As at 31<sup>st</sup> December 2020**

	Note	2020 Rs	Actual 2019 Rs
<b><u>Non Financial Assets</u></b>			
Property, Plant & Equipment	ACA-6	709,509.50	
<b><u>Financial Assets</u></b>			
Advance Accounts	ACA-5/5(a)	3,046,326.00	-
Cash & Cash Equivalents	ACA-3	-	-
<b>Total Assets</b>		<b>3,755,835.50</b>	<b>-</b>
<b><u>Net Assets / Equity</u></b>			
Net Worth		2,371,443.26	
Property, Plant & Equipment Reserve		709,509.50	-
Rent and Work Advance Reserve	ACA-5(b)	-	-
<b><u>Current Liabilities</u></b>			
Deposits Accounts	ACA-4	674,882.74	-
Imprest Balance	ACA-3	-	-
<b>Total Liabilities</b>		<b>3,755,835.50</b>	<b>-</b>

Detail Accounting Statements in ACA format Nos. 1 to 6 presented in pages from 01 to 48 and other Notes to accounts presented in pages from 56 to 61 are form integral parts of these Financial Statements. These financial statements have been prepared as per the commonly accepted accounting principles and as disclosed by the notes of the financial statement, most appropriate accounting principles have been applied. It is certified that figures in these Financial Statements, Notes to accounts and other relevant accounts were reconciled with Treasury Books of Accounts and found correct.

Chief Accounting Officer

Name :

Designation :

Date :

Accounting Officer

Name :

Designation :

Date :

Chief Financial Officer / Chief Accountant /  
Director (Finance)/Commissioner (Finance)

Name :

Date :

### 3.3. Statement of Cash Flows

ACA-C

#### Statement of Cash Flows for the Period ended 31<sup>st</sup> December 2020

	2020 Rs.	Actual 2019 Rs.
<b><u>Cash Flows from Operating Activities</u></b>		
Total Tax Receipts	-	-
Fees, Fines, Penalties and Licenses	-	-
Profit	-	-
Non Revenue Receipts	609,983	-
Revenue Collected for the Other Heads	-	-
Imprest Received	66,985,106	-
<b>Total Cash generated from Operations (a)</b>	<b>67,595,089</b>	-
<b><u>Less - Cash disbursed for:</u></b>		
Personal Emoluments & Operating Payments	21,741,772	-
Subsidies & Transfer Payments	-	-
Expenditure on Other Heads	2,331,904	-
Imprest Settlement to Treasury	8,215,089	-
<b>Total Cash disbursed for Operations (b)</b>	<b>32,288,765</b>	-
<b>NET CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES(C)=(a)-(b)</b>	<b>35,306,324</b>	-
<b><u>Cash Flows from Investing Activities</u></b>		
Interest	-	-
Dividends	-	-
Divestiture Proceeds & Sale of Physical Assets	-	-
Recoveries from On Lending	-	-
Recoveries from Advance	422,625	-
<b>Total Cash generated from Investing Activities (d)</b>	<b>35,728,949</b>	-
<b><u>Less - Cash disbursed for:</u></b>		
Purchase or Construction of Physical Assets & Acquisition of Other Investment	31,794,070	-
Advance Payments	186,632	-
<b>Total Cash disbursed for Investing Activities (e)</b>	<b>3,748,247</b>	-
<b>NET CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES( F)=(d)-(e)</b>	<b>31,980,702</b>	-
<b>NET CASH FLOWS FROM OPERATING &amp; INVESTMENT ACTIVITIES (g)=(c) + (f)</b>	<b>3,748,247</b>	-
<b><u>Cash Flows from Financing Activities</u></b>		
Local Borrowings	-	-
Foreign Borrowings	-	-
Grants Received	-	-
Deposit Received	9,411,231	-
<b>Total Cash generated from Financing Activities (h)</b>	<b>13,159,478</b>	-
<b><u>Less - Cash disbursed for:</u></b>		
Repayment of Local Borrowings	-	-
Repayment of Foreign Borrowings	-	-
Deposit Payments	13,159,478	-
<b>Total Cash disbursed for Financing Activities (i)</b>	<b>13,159,478</b>	-
<b>NET CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES (J)=(h)-(i)</b>	-	-
<b>Net Movement in Cash (k) = (g) -(j)</b>	-	-
<b>Opening Cash Balance as at 01st January</b>	-	-
<b>Closing Cash Balance as at 31st December</b>	<b>8,215,089</b>	-

### 3.4. Performance of utilizing allocated funds

ACA-2

Expenditure Summary as per Programs for the Year Ended 31 December 2020

Expenditure head No : 428

Ministry Name : State Ministry of Canals and Common Infrastructure Development in Settlements in Mahaweli Zones

Rs.

Program No as Mentioned in Annual Estimation	Expenditure Name	Budget Estimated Allocation (1)	Allocation from Supplementary Estimates (2)	F.R. 66/69 Exchange (3)	Total Net Allocation (4)=(1)+(2)+(3)	Total Expenditure (5)	Net Result Balance/ (Excess) (6)=(4)-(5)
Program (1)	(1) Recurrent	-	12,000,000.00	-	12,000,000.00	4,052,795.87	7,947,204.13
	(2) Capital	-	1,500,000.00	-	1,500,000.00	709,509.50	790,490.50
	Sub total		13,500,000.00		13,500,000.00	4,762,305.37	8,737,694.63
Program (2)	(1) Recurrent	-	77,502,953.95	-	77,502,953.95	66,652,420.50	10,850,533.45
	(2) Capital	-	126,660,425.00	-	126,660,425.00	114,817,387.86	11,843,037.14
	Sub total	-	204,163,378,.95	-	204,163,378,.95	181,469,808.36	22,693,570.59
	<b>Total</b>	-	<b>217,663,378.95</b>	-	<b>217,663,378.95</b>	<b>186,232,113.73</b>	<b>31,431,265.22</b>

### 3.5. Performance of non-financial assets

ACA-6

Statement of Non-Financial Assets - 2020

Expenditure head No : 428

Ministry Name : State Ministry of Canals and Common Infrastructure Development in Settlements in Mahaweli Zones

Rs.

Non-Current Assets	Code	(1) Balance as on 2020.01. 01	(2) Transactions					(3) Changers			Balance as on 2020.12.31		
			2(1) Acquisition			2(2) Disposal		2(3) Net value	Value Changers profit/ loss	Physical Changers + / (-)		Balance	
			By Purchasi ng	Exchangers		By Selling	By Excha nging	2(3)=2(1)- 2(2)	3(1)	(-)/+3(2)		3(3)=3(1)+ /-3(2)	4=1+2(3)+3(3)
				From other comp anies	On going works								
Fixed Assets	611	-									-		
Other Machines and Equipment	61122	-									-		
Official Equipment		-	273,357	-	-	-	273,357	-	-	-	273,357		
Furniture		-	304,403	-	-	-	304,403	-	-	-	304,403		
Books, Magazines, Journals		-	131,750	-	-	-	131,750	-	-	-	131,750		
	Sub Total	-	709,510	-	-	-	709,510	-	-	-	709,510		

### 3.6. Auditor General's Report



# ජාතික විගණන කාර්යාලය

## தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

### NATIONAL AUDIT OFFICE



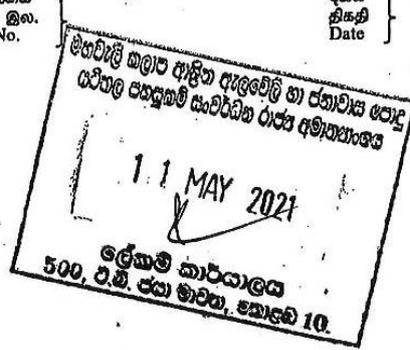
මගේ අංකය  
எனது இல.  
My No.

IEN/B/SMCO/DSMZ/02/2020/10

ඔබේ අංකය  
உமது இல.  
Your No.

දිනය  
திகதி  
Date

2021 මැයි 11 දින



ලේකම්,  
විගණන අමාත්‍යාංශය

මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

යාපෝෂ්ක වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.

ඩී.වී.වන්දුලනා  
සහකාර විගණකාධිපති  
විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත් -

1. ලේකම් - මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය *es*
2. ලේකම් - මුදල් අමාත්‍යාංශය

ලේකම්  
මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස  
පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය  
අමාත්‍යාංශය  
500, P.O. Box 10,



IEN/B/SMCCIDSMZ/02/2020/10

2021 මැයි 11 දින

ලේකම්,  
 වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය

මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේදී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ කවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යායුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික වියයුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදුකර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදුකරනු ලැබිය යුතුය.



1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිත ප්‍රකාරව විගණනය සිදුකිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනා ගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම් ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහහැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස, අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත්වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන යොයා ගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.



1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.5.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

1.5.1.1 ආදායම් නොවන ලැබීම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) පුනරාවර්තන වියදම්

- i. වියදම් ශීර්ෂ 16 ක භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත අනුව වියදම් සාරාංශය හා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වැඩසටහන් වියදම් ප්‍රකාශය අතර රු. 836,404 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.
- ii වැඩසටහන 01 යටතේ වැය විෂයයන් 06 ක් සහ වැඩසටහන 02 යටතේ වූ එක් වැය විෂයයක් සඳහා වෙන්කර තිබූ එකතුව රු.2,100,000 ක ප්‍රතිපාදනය සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරිවී තිබුණි.
- iii වැඩසටහන 01 යටතේ වැය විෂයයන් 10 ක සියයට 30 සිට සියයට 93 දක්වා වූ පරාසයක ඉතිරියක් හා වැඩසටහන 02 යටතේ වූ වැය විෂයයන් 05 ක සියයට 25 සිට සියයට 97 දක්වා වූ පරාසයක ඉතිරියක් පැවති බව නිරීක්ෂණය විය.
- iv මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වැඩසටහන් වියදම් ප්‍රකාශය අනුව රු.14,742,399 ක් හා භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත වියදම් සාරාංශය අනුව රු.13,973,388 ක් වූයෙන් රු.769,011 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

1.5.1.2 මූලධන වියදම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශයෙහි වෙනත් වැය විෂයය සඳහා මුළු වියදම රු.1,562,892 ක් වුවද, භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත වියදම් සාරාංශය අනුව එම වැය විෂයය සඳහා කිසිදු වියදමක් පෙන්වුම් නොකළ බැවින් රු.1,562,892 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.



1.5.2 අක්මුදල් ගැලපුම් ගිණුම

---

රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ 02/2020 ට අදාළව රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශ අංක 06 හි 7(vi) ට අනුව අක්මුදල් ගැලපීමේ ගිණුමක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

1.5.3 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

---

1.5.3.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

---

මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ශීර්ෂ අංක 428 ට අදාළ ස්ථාවර වත්කම් සම්බන්ධ තොරතුරු “සිගාස්” මෘදුකාංගයට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

1.5.3.2 තැන්පත් ගිණුම් ශේෂ

---

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- i. අංක 6000-0-0-013-0-174-0 දරන ගිණුමේ ආරම්භක ශේෂ ලෙස ඉදිරියට ගෙන ඇති රු. 66,414 ක් වූ ශේෂ 05 ක් වර්ෂ 02 ක් ඉක්මවා තිබුණද, මුදල් රෙගුලාසි 570(ඇ) සහ 571(3) පරිදි රජයේ ආදායමට බැර කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. තවද, පොදු තැන්පත් ගිණුමේ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් ඉදිරිපත් කර ඇති කාල විශ්ලේෂණය නිවැරදි නොවන බව නිරීක්ෂණය විය.
- ii. මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක කරන ලද “ගෝලීය දේශගුණය හා කාලගුණ විපර්යාසයන්ට සාර්ථක ලෙස මුහුණදීම පිණිස ඒකාබද්ධ ජල දහරා සහ ජල සම්පත් කළමනාකරණය කිරීම පිළිබඳ ව්‍යාපෘතිය” 2020 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් මාසයේ සිට මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි හා ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතට ගෙන එහි වියදම් පොදු තැන්පත් ගිණුම හරහා සිදුකර තිබුණද, එම වියදම් පොදු තැන්පත් ගිණුම මගින් දැරීමට අදාළව ලබාගත් විධිමත් අනුමැතියක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.



1.5.4 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොමැති වීම

මූලික හා සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලනාවය පැහැදිලි කරන වියදම් සාරාංශය මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2 මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

2020 දෙසැම්බර් 30 දින ව්‍යවස්ථාපිත සඳහා රු. 205,568 ක් වැය කර වයර් මිලදී ගැනීම හා විල් බැලන්ස් කිරීම වෙනුවෙන් 2021 පෙබරවාරි 25 දින වවුචර් අංක 83 මඟින් ගෙවා තිබුණද එම වියදම් බැඳීම් හා බැරකම් යටතේ ගිණුම්වල දක්වා නොතිබුණි.

2.2 අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම හා පියවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- i. 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 01/2020 න් සිදු කරන ලද ශ්‍රී ලංකා මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ පවතින විධි විධාන සංශෝධන යටතේ මුදල් රෙගුලාසි 371(5) ප්‍රකාරව අතුරු අග්‍රිමයක් නිකුත් කිරීමෙන් පසු අදාළ කාර්යය අවසන් කර දින 10 ක් තුළ එම අතුරු අග්‍රිමය නැවත පියවිය යුතු වුවත්, අවස්ථා 13 කදී දින 12 සිට දින 173 දක්වා වූ කාලපරාසයක අග්‍රිම පියවීමේ ප්‍රමාදයන් තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.
- ii මුදල් රෙගුලාසි 371(2)(ඇ) ප්‍රකාර අතුරු අග්‍රිම ලබාදීම මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ට පමණක් සිදුකළ යුතු වුවද, අවස්ථා 9 කදී මාණ්ඩලික නොවන නිලධාරීන්ට රු.95,728 ක් අතුරු අග්‍රිම ලෙස ලබාදී තිබුණි.

2.3 ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ



යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.4 නීතිරීති රෙගුලාසි වලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් නීතිරීති රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම නිරීක්ෂණය විය.

නීතිරීති/ විධානයට යොමුව	විස්තරය
(අ) 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත 16(2) වගන්තිය	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(2) වගන්තිය අනුව විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කරන වාර්ෂික ගිණුම් සමඟ ඉදිරිපත් කළයුතු වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව 2021 අප්‍රේල් 05 දින වනවටත් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය	
(i) මුදල් රෙගුලාසි අංක 429	2020 මුදල් වර්ෂයේ ගිණුම් පොත් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට පියවිය යුතු වූවත් මහවැලි කලාප ආශ්‍රිත ඇලවේලි සහ ජනාවාස පොදු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වැය ලෙජර පියවීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ii) මුදල් රෙගුලාසි අංක 756	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ සිදුකර නොතිබුණි.
(ඇ) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ මාර්ගෝපදේශ අංක 4.6 (ඉ)	මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී ආදායම්, වියදම් හා අනෙකුත් ප්‍රධාන ලෙජර ශේෂයන් ආසන්න රුපියලට වාර්තා කළයුතු වූවත්, අමාත්‍යාංශයේ 2020 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ආසන්න අගයට වාර්තා කර නොතිබුණි.



3 මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 වත්කම් කළමනාකරණය

රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ 02/2020 ට අදාලව රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශ අංක 06 හි 8 ට අනුව තවදුරටත් වාර්තා කළයුතු මූල්‍ය නොවන වත්කම් තිබේ නම් ඒවා නිසි පරිදි හඳුනාගෙන පිරිවැයට හෝ තක්සේරු කළ අගයට ගිණුම් ගත කළයුතු බව දන්වා තිබුණද 2020 දෙසැම්බර් 18 දින හා 2020 දෙසැම්බර් 22 දින වාර්තාර්ථ අමාත්‍යාංශයෙන් ලද වාහන 10 ක් පවරාගැනීමට 2021 අප්‍රේල් වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

3.2 පාඩු හා හානි

පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය හා පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

4 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසානයට අනුමත හා තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩල පිළිබඳ තොරතුරු පහත දැක්වේ.

කළමනාකාර මට්ටම	අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය	තත්‍ය කාර්යය මණ්ඩලය	පුරප්පාඩු	අතිරික්ත
ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාර මට්ටම	18	09	09	-
ද්විතීය	20	07	13	-
ප්‍රාථමික	16	10	06	-
තාවකාලික	-	01	-	01
එකතුව	54	27	28	01

*Charalok*  
 ඩී.වී. චන්ද්‍රනා  
 සහකාර විගණකාධිපති  
 විගණකාධිපති වෙනුවට.

## Chapter 04 - Performance Indicators

Since this State Ministry was established in August 2020, performance indicators for the year 2020 have not been properly identified. However, this State Ministry has contributed to achieve the following performance indicators.

1. Promotion of agriculture, freshwater fish and animal production activities in Mahaweli farming zones
  - Increasing paddy production
  - Increasing production of other field crops
  - Raising production of fruits and vegetables
  - Increasing milk production
  - Increasing freshwater fish production
  - Increasing chicken production
  - Increasing egg production
  - Increasing ornamental fish production
  
1. Developing education, health, transport, market and community infrastructure facilities in Mahaweli settlements
  - Development of tanks
  - Development of irrigation canals
  - Development of agro- wells
  - Development of rural roads
  - Conducting education programmes for school
  - Conducting job training for youth
  - Conservation of environment
  
2. Expanding the investments and land utilization to maximize the agricultural production in Mahaweli zones
  - Granting land permits
  - Attracting investment project
  - Developing small businesses

## **Chapter 05 - Performance of the Achieving Sustainable Development Goals**

### **5.1. Identified Respective Sustainable Development Goals**

It is difficult to show the relevant performance as it has not been identified targets for achieving Sustainable Development Goals by this new State Ministry. However, this State Ministry has contributed to achieve following Sustainable Development Goals.

- Goal 01. No poverty
- Goal 02. Zero Hunger
- Goal 08. Decent Work and Economic Growth
- Goal 10. Reduced Inequalities
- Goal 12. Responsible Consumption and Production
- Goal 15. Life on Land

### **5.2. Achieving the Sustainable Development Goals and the Challenges to It**

This State Ministry is an institution which has been established for implementing a wide range of programs aimed at the development of Mahaweli areas. As a whole, this State Ministry has the potential to contribute to the achievement of the Sustainable Development Goals by implementing programs for improving the living standards of settlers in the Mahaweli Zones on creating food security in the country expanding agricultural production especially in the Mahaweli regions , eradicating poverty in the families in Mahaweli settlements, achieving high level of development through improving education, health, markets and other infrastructure in the Mahaweli regions and mitigating the environmental conservation and environmental conflicts in the Mahaweli zones.

## Chapter 06 - Human Resource Profile

### 6.1. Human Resource Management

	Approved Cadre	Existing Cadre	Vacancies / (Excess)**
Senior	17	7	10
Secondary	17	7	10
Primary	16	10	6
Temporary	1	1	-
<b>Total</b>	<b>51</b>	<b>25</b>	<b>26</b>

#### Cadre details

Designation	Service	Grade	No. of Positions		
			Approved	Existing	Vacant
Secretary			1	1	-
Additional Secretary	SLAS	Special	1	-	1
Additional Secretary	SLES	Special	1	-	1
Director General	SLAgS	Special	1	1	-
Senior Assistant Secretary	SLAS	I	1	1	-
Director	SLES	I	2	1	1
Director	SLPS	I	1	1*	-
Chief Accountant	SLAcS	I	1	1	-
Assistant Secretary	SLAS	II/III	1	-	1
Deputy/ Assistant Director	SLES	II/III	3	1	2
Deputy / Assistant Director	SLPS	II/III	1	-	1
Deputy / Assistant Director	SLAgS	II/III	1	-	1
Accountant	SLAcS	III/II	1	-	1
Internal Auditor	SLAcS	III/II	1	-	1
Coordinating Secretary	Temporary		1	-	1
Development Officers	DOS	I/II/III	8	4	4
Engineering Assistants	Departmental		1	0	1
Management Assistants	MAOS	I/II/III	6	1	5
	Departmental	I/II/III	2	2	-
Driver	Driver Service	I/II/III/Special	8	4	4
Office Assistants	KKS	I/II/III/Special	8	6	2
<b>Total</b>			<b>51</b>	<b>25</b>	<b>26</b>

\* Acting officer has been appointed.

## **6.2. Briefly state how the shortage or excess in human resources has been affected to the performance of the institute**

This State Ministry was established as a new institute and the total approved cadre was 51. As at 31.12.2020, the total existing cadre including the Secretary and 6 other Staff Officers was limited to 25. The scarcity of human resources was a barrier to perform the function of the State Ministry.

## **6.3. Human Resource Development**

There were not sufficient funds for human resource development. The State Ministry was established in the month of August, 2020 and therefore, it was difficult to implement a human resource development programme for remaining 4 months period. Specially, it was caused due to the prevailed COVID – 19 Pandemic situation.

## Chapter 07 - Compliance Report

No.	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied / Not Complied)	Brief explanation for Non Compliance	Corrective actions proposed to avoid non-compliance in future
<b>1</b>	<b>The following Financial Statements / accounts have been submitted on due date</b>			
1.1	Annual financial statements	Complied		
1.2	Advance to public officers account	Complied		
1.3	Trading and Manufacturing Advance Accounts (Commercial Advance Accounts)	Not Relevant		
1.4	Stores Advance Accounts	Not Relevant		
1.5	Special Advance Accounts	Complied		
1.6	Others	Not Relevant		
<b>2</b>	<b>Maintenance of books and registers (FR445)</b>			
2.1	Fixed assets register has been maintained and update in terms of Public Administration Circular 267/2018		Maintained. Not updated with changes of ministries	Will update in future
2.2	Personal emoluments register/ Personal emoluments cards has been maintained and update	Complied		
2.3	Register of Audit queries has been maintained and update	Complied		
2.4	Register of Internal Audit reports has been maintained and update	Complied		
2.5	All the monthly account summaries (CIGAS) are prepared and submitted to the Treasury on due date	Complied		
2.6	Register for cheques and money orders has been maintained and update	Complied		
2.7	Inventory register has been maintained and update	Complied		
2.8	Stocks Register has been maintained and update	Complied		

No.	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied / Not Complied)	Brief explanation for Non Compliance	Corrective actions proposed to avoid non-compliance in future
2.9	Register of Losses has been maintained and update	Complied		
2.10	Commitment Register has been maintained and update	Complied		
2.11	Register of Counterfoil Books (GA – N20) has been maintained and update	Complied		
<b>03</b>	<b>Delegation of functions for financial control (FR 135)</b>			
3.1	The financial authority has been delegated within the institute	Complied		
3.2	The delegation of financial authority has been communicated within the institute	Complied		
3.3	The authority has been delegated in such manner so as to pass each transaction through two or more officers	Complied		
3.4	The controls has been adhered to by the Accountants in terms of State Account Circular 171/2004 dated 11.05.2014 in using the Government Payroll Software Package	Complied		
<b>4</b>	<b>Preparation of Annual Plans</b>			
4.1	The annual action plan has been prepared	Complied		
4.2	The annual procurement plan has been prepared	Not complied	This Ministry was established in August 2020 and there was not sufficient allocation to conduct procurements by preparing a procurement plan.	Preparing a procurement plan for 2021
4.3	The annual Internal Audit plan has been prepared	Not complied	Position of Internal Auditor is vacant.	Action will be taken to fill the position of Internal Auditor

No.	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied / Not Complied)	Brief explanation for Non Compliance	Corrective actions proposed to avoid non-compliance in future
4.4	The annual estimate has been prepared and submitted to the NBD on due date	Complied		
4.5	The annual cash flow has been submitted to the Treasury Operations Department on time	Complied		
5	<b>Audit queries</b>			
5.1	All the audit queries has been replied within the specified time by the Auditor General	Complied		
6	<b>Internal Audit</b>			
6.1	The internal audit plan has been prepared at the beginning of the year after consulting the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(2)DMA/1-2019	Not complied	Position of Internal Auditor is vacant.	Action will be taken to fill the position of Internal Auditor
6.2	All the internal audit reports has been replied within one month		As position of Internal Auditor is vacant, perform in coordination with the Internal Auditor in the Cabinet Ministry	Action will be taken to fill the position of Internal Auditor
6.3	Copies of all the internal audit reports has been submitted to the Management Audit Department in terms of Sub-section 40(4) of the National Audit Act No. 19 of 2018	Complied		
6.4	All the copies of internal audit reports has been submitted to the Auditor General interms of Financial Regulation134(3)	Complied		
7	<b>Audit and Management Committee</b>			
7.1	Minimum 04 meetings of the Audit and Management Committee has been held during the year as per the DMA Circular 1-2019		As position of Internal Auditor is vacant, perform in coordination with the Internal Auditor in the Cabinet	Action will be taken to fill the position of Internal Auditor

No.	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied / Not Complied)	Brief explanation for Non Compliance	Corrective actions proposed to avoid non-compliance in future
			Ministry	
<b>8</b>	<b>Asset Management</b>			
8.1	The information about purchases of assets and disposals was submitted to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 07 of the Asset Management Circular No. 01/2017	Not Complied		This will be done in the future
8.2	A suitable liaison officer was appointed to coordinate the implementation of the provisions of the circular and the details of the nominated officer was sent to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 13 of the aforesaid circular	Not Complied		This will be done in the future
8.3	The boards of survey was conducted and the relevant reports submitted to the Auditor General on due date in terms of Public Finance Circular No. 05/2016	Not Complied	Final report of the board of survey has not received yet	This will be done in the future
8.4	The excesses and deficits that were disclosed through the board of survey and other relating recommendations, actions were carried out during the period specified in the circular	Not Complied	Final report of the board of survey has not received yet	This will be done in the future
8.5	The disposal of condemn articles had been carried out in terms of FR 772	Not Complied	Final report of the board of survey has not received yet	This will be done in the future
<b>9</b>	<b>Vehicle Management</b>			
9.1	The daily running charts and monthly summaries of the pool vehicles had been prepared and submitted to the Auditor General on due date	Complied		
9.2	The condemned vehicles had been disposed of within a period of less than 6 months after condemning	Complied		
9.3	The vehicle logbooks had been maintained and updated	Complied		
9.4	The action has been taken in terms of F.R. 103, 104, 109 and 110 with	Complied		

No.	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied / Not Complied)	Brief explanation for Non Compliance	Corrective actions proposed to avoid non-compliance in future
	regard to every vehicle accident			
9.5	The fuel consumption of vehicles has been re-tested in terms of the provisions of Paragraph 3.1 of the Public Administration Circular No. 30/2016 of 29.12.2016	Complied		
9.6	The absolute ownership of the leased vehicle log books has been transferred after the lease term	Complied		
10	<b>Management of Bank Accounts</b>			
10.1	The bank reconciliation statements had been prepared, got certified and made ready for audit by the due date	Complied		
10.2	The dormant accounts that had existed in the year under review or since previous years settled	Complied		
10.3	The action had been taken in terms of Financial Regulations regarding balances that had been disclosed through bank reconciliation statements and for which adjustments had to be made, and had those balances been settled within one month	Complied		
11	<b>Utilization of Provisions</b>			
11.1	The provisions allocated had been spent without exceeding the limit	Complied		
11.2	The liabilities not exceeding the provisions that remained at the end of the year as per the FR 94(1)	Complied		
12	<b>Advances to Public Officers Account</b>			
12.1	The limits had been complied with	Complied		
12.2	A time analysis had been carried out on the loans in arrears	Complied		
12.3	The loan balances in arrears for over one year had been settled	Complied		
13	<b>General Deposit Account</b>			
13.1	The action had been taken as per F.R.571 in relation to disposal of lapsed deposits	Complied		
13.2	The control register for general	Complied		

No.	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied / Not Complied)	Brief explanation for Non Compliance	Corrective actions proposed to avoid non-compliance in future
	deposits had been updated and maintained			
<b>14</b>	<b>Imprest Account</b>			
14.1	The balance in the cash book at the end of the year under review remitted to TOD	Complied		
14.2	The ad-hoc sub imprests issued as per F.R. 371 settled within one month from the completion of the task	Complied		
14.3	The ad-hoc sub imprests had been issued exceeding the limit approved as per F.R. 371	Complied		
14.4	The balance of the imprest account had been reconciled with the Treasury books monthly	Complied		
<b>15</b>	<b>Revenue Account</b>			
15.1	The refunds from the revenue had been made in terms of the regulations	Complied		
15.2	The revenue collection had been directly credited to the revenue account without credited to the deposit account	Complied		
15.3	Returns of arrears of revenue forward to the Auditor General in terms of FR 176	Complied		
<b>16</b>	<b>Human Resource Management</b>			
16.1	The staff had been paid within the approved cadre	Complied (Many approved positions are vacant and officers have been requested from the Ministry of Public Administration)		
16.2	All members of the staff have been issued a duty list in writing	Complied		
16.3	All reports have been submitted to MSD in terms of their circular no.04/2017 dated 20.09.2017	Complied		

No.	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied / Not Complied)	Brief explanation for Non Compliance	Corrective actions proposed to avoid non-compliance in future
17	<b>Provision of information to the public</b>			
17.1	An information officer has been appointed and a proper register of information is maintained and updated in terms of Right to Information Act and Regulation	Complied		
17.2	Information about the institution to the public have been provided by Website or alternative measures and has it been facilitated to appreciate / allegation to public against the public authority by this website or alternative measures	Not complied	Web site has been not started yet	Required information technology officers has not been approved in the cadre. Request has been made to approve the position.
17.3	Bi- Annual and Annual reports have been submitted as per section 08 and 10 of the RTI Act	Complied		
18	<b>Implementing citizens charter</b>			
18.1	A citizens charter / Citizens client's charter has been formulated and implemented by the Institution in terms of the circular number 05/2008 and 05/2018(1) of Ministry of Public Administration and Management	Complied (Preparation of citizen charter is in progressing)		
18.2	A methodology has been devised by the Institution in order to monitor and assess the formulation and the implementation of Citizens Charter / Citizens client's charter as per paragraph 2.3 of the circular	Complied		
19	<b>Preparation of the Human Resource Plan</b>			
19.1	A human resource plan has been prepared in terms of the format in Annexure 02 of Public Administration Circular No.02/2018 dated 24.01.2018.	Not complied	Reasons such as establishment of this state Ministry in August 2020, Existing cadre was not	Preperation of Human Resource Development Plan for 2021

No.	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied / Not Complied)	Brief explanation for Non Compliance	Corrective actions proposed to avoid non-compliance in future
			sufficient, Allocation for human resource development was not sufficient, Covid – 19 Situation	
19.2	A minimum training opportunity of not less than 12 hours per year for each member of the staff has been ensured in the aforesaid Human Resource Plan	Not complied	Time was not sufficient	Consider in preparation of human resource development plan in 2021
19.3	Annual performance agreements have been signed for the entire staff based on the format in Annexure 01 of the aforesaid Circular	Complied		
19.4	A senior officer was appointed and assigned the responsibility of preparing the human resource development plan, organizing capacity building programs and conducting skill development programs as per paragraph No.6.5 of the aforesaid Circular	Complied		
20	<b>Responses Audit Paragraphs</b>			
20.1	The shortcomings pointed out in the audit paragraphs issued by the Auditor General for the previous years have been rectified	Complied		