

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව - 2012



ශ්‍රී ලංකා පුද්ගල හමුදාව

1.	පෙරවදන	- iii
2.	හැඳින්වීම	- iv
3.	ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී තාමලේඛනය	- v - ix
4.	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා සංස්ථාව	- x - ix
5.	යුද සේවා ලේකම් කාර්යාලය	- 01 - 03
6.	ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව	- 04 - 05
	අ. ක්‍රියාන්විත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 06 - 12
	ආ. පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 13 - 29
	ඇ. සැලසුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 30 - 31
	ඈ. මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 32 - 36
	ඉ. මාණ්ඩලික රාජකාරි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 37 - 40
	ඊ. ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 41 - 42
	ඊ. පාලන මණ්ඩලය	- 43 - 47
	ඊය. ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 43 - 47
	එ. තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 48 - 56
7.	මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව	- 57 - 60
	අ. අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 61 - 74
	ආ. අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 75 - 76
	ඇ. වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 77 - 85
	ඈ. වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 86 - 91
	ඉ. යුද හමුදා යහසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 92 - 96
	ඊ. මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 97 - 103
	ඊ. කෘෂිකාර්මික හා පශු සම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 104 - 106
8.	විධායක ජෙනරාල් ශාඛාව	- 107 - 108
	අ. පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 109 - 122
	ආ. යුද හමුදා වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 109 - 122
	ඇ. යුද හමුදා දන්ත සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 109 - 122
	ඈ. නීතිසේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 123 - 126
	ඈ. විනයාරක්ෂක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 127 - 132
	ඈ. සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 133 - 146
	ඉ. රණවිරුසේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 147 - 148
	ඊ. පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 149 - 152
	ඊ. මානව හිමිකම් හා මානුෂවාදී නීති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 153 - 156
	ඊය. ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 157 - 160
	එ. සිවිල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 161 - 162
9.	උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව	- 163 - 164
	අ. හට නිවාස සම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 165 - 173
	ආ. ගමන් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 174 - 179
	ඇ. ඉංජිනේරුසේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 180 - 190
	ඈ. සැපයුම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 191 - 193
10.	යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව	- 194 - 196
	අ. යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 197 - 202
	ආ. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	- 203 - 225
11.	ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු	- 273 - 276
12.	හටකාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානය	- 271 - 272
13.	ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරු කාර්යාලය	- 226 - 244
14.	ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී කාර්යාලය	- 245 - 252
15.	යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය උපදේශක කාර්යාලය	- 253 - 255
16.	විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලය	- 269 - 270
17.	සමාජනිය	- 277

සීමාන්විතයි

පෙරවදන

1. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවට නියමවූ කාර්යභාරයන් ඉටුකරන ගමන්ම 2012 වර්ෂයේදී ජාතික ගොඩනැගීමේ ව්‍යාපෘති සඳහාද විශාල දායකත්වයක් ලබා දෙන ලදී. මෙම ගමනේදී මුහුණ දීමට සිදුවූ අභියෝග වලට සහ අනාගතයේදී මුහුණදීමට සිදුවන අභියෝග වලට උසස් තත්වයෙන් වෘත්තීය නිපුණත්වයෙන් මුහුණ දීම උදෙසා ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ යම් යම් අංශ ප්‍රතිස්ථාපනය කරන ලදී.

2. පුහුණුව යනු සෙබලෙකුගේ ජීවිතයේ වඩා වැදගත් අංගයක් වන නිසාම ඒ සඳහා මූලික ත්වය දී කටයුතු කරනු ලැබිය. දේශීය හා විදේශීය පුහුණු සඳහා යොමුකිරීම දැඩි අවධානයකින් යුතුව සිදුකරන ලදී. යුද හමුදා සාමාජිකයින්ගේ දැනුම හා හැකියාව වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් සිවිල් ආයතන මගින් මෙහෙයවන හමුදාමය නොවන පුහුණුවීම්ද වැඩි වශයෙන් සංවිධානය කරනු ලැබිය. බහුජාතික ඒකාබද්ධ යුද අභ්‍යාස, බෙදුම්වාදී යුද්ධයෙන් ලා අත්දැකීම හා දැනුම බෙදාගැනීමේ අරමුණින් යම් යම් වැඩසටහන් හිතෙහි විදේශීය යුද හමුදා හා ඒකව මෙහෙයවමින් අවස්ථාවන් ව්‍යාප්ත කිරීම මෙම වසර තුළදී සිදු කෙරිණි.

3. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා සාමාජිකයින්ගේ හා පූර්ණකාලීන වශයෙන් ආබාධිතවූ රණවිරුවන්ගේ සුභසාධනය උදෙසා සුභසාධන කටයුතුවල නගාසිටුවීම ද විශේෂ අවධානයක් යොමුකරන ලදී. අධීක්ෂණයකින් යුතුව ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය රණවිරුවන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින්ගේ සුභසාධන කටයුතුද ව්‍යාප්ත කරන ලදී.

4. 2012 වර්ෂය තුළ යුද හමුදා ක්‍රීඩක / ක්‍රීඩිකාවන් එහි ශක්තිමත් බව නිරූපනය කරමින් ඔවුන්ගේ හැකියාව හා කැපවීමෙන් ජාතික හා ජාත්‍යන්තර තරඟ වලදී එය මනාව ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබිය. 2012 ලන්ඩන් පැරා ඔලිම්පික් තරඟාවලියේ ජාතියේ ප්‍රථම පැරා ඔලිම්පික් පදක්කම ඇතුළුව තවත් ජාතික හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් ආබාධිත ක්‍රීඩාකරුවන්ගේ තරඟ ඉඩම් වලදී පදක්කම් දිනා ගනිමින් නොමැකෙන නාමයක් දිනා ගැනීමට සමත් විය.

ජේ ජයසූරිය විචස්වී යුචස්පි එන්ඩීයූ පීචස්සී
ලුතිනන් ජෙනරාල්
යුද්ධ හමුදාධිපති

සීමාන්විතයි

හැඳින්වීම

1. මෙම වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ ශාඛා හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වලින් 2012 වර්ෂයේදී සිදුකරනු ලැබූ මෙහෙයුම්, පුහුණු, පරිපාලන හා ප්‍රවර්ධන කටයුතුවල වාර්ෂික කාර්ය සාධනය හා සපුරාගත් ඉලක්කවල විශ්ලේෂණාත්මකව හා ඒ ඒ ශාඛා හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වල ඉලක්කයන් අන්තර්ගත වන සේ ප්‍රකාශයට පත්කොට ඇත. මෙය අනාගත සැලසුම් සකස් කිරීමේදී ද පිටිවහලක් වනු ඇත.

2. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා මූලස්ථානය ශාඛා 06 කින් හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල 34 කින් සමන්විත වන අතර ඒවාට නියමිත වගකීම් හා කාර්යභාරයන් ඇත. 2012 වර්ෂයේදී ඒ ඒ ආයතන හා සංස්ථා ඒවාට නියමවූ වගකීම් හා කාර්යයන් උසස් තත්ත්වයෙන් යුතුව ඉටුකර ඇත.

3. පශ්චාත් යුද කාලීන සමයේදී මුහුණදීමට සිදුවන අභියෝග වලට සාර්ථකව මුහුණ දීමට අවශ්‍ය පුහුණුව නිලධාරීන් හා සෙසුනිලයින්ට ලබාදීම කාලෝචිත අවශ්‍යතාවයක් වන බැවින් එයට 2012 වර්ෂයේදී ප්‍රමුඛත්වය දී කටයුතු කරන ලදී. මෙම වර්ෂයේදී කෙටිව නිලධාරීන් 314 ක් හා ආධුනිකයින් 10715 ක් ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවට බඳවා ගන්නා ලදී. හැකි උපරිම නිලධාරී හා සෙසුනිල සංඛ්‍යාවක් දේශීය හා විදේශීය පුහුණු පාඨමාලා සඳහා යොමු කරමින් ඔවුන්ගේ හැකියා වර්ධනය කර ගැනීමට ඉඩහැර විවෘත කර දීමද මෙම වර්ෂය තුළදී සිදු කරන ලද අතර, හමුදාමය නොවන පාඨමාලා සඳහා යොමු කරමින් ඔවුන්ගේ දැනුම, හැකියාව හා නිපුණත්වය වර්ධනය කර ගැනීමට අවස්ථාව ලබාදෙන ලදී.

4. හිතවත් විදේශීය යුද හමුදා සාමාජිකයන් නිරික්ෂකයින් හා හටපිරිස් වශයෙන් සහභාගී කරවා ගනිමින් ඒකාබද්ධ යුද අභ්‍යාස මෙහෙයවීම තුළින් පුහුණු කටයුතු වඩාත් සපල කරන ලදී. දශක 03 ක් පුරාවට පැවතුනු බෙදුම්වාදී යුද්ධය නිමකොට, දරුණු කොටි ත්‍රස්ථවාදී පරාජය කිරීමේ අත්දැකීම් තුළින් ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව වඩා සාර්ථක යුද හමුදාවක් බවට පත්විය. එම අත්දැකීම් සහ දැනුම විදේශ රටවල්වල යුද හමුදා සාමාජිකයින්ට ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පුහුණු ආයතනවල පුහුණුව ලැබීමට අවස්ථාව ලබාදීම තුළින් බෙදාගන්නා ලදී.

5. 2012 වර්ෂයේදී දෙවන ආරක්ෂක සමුළුව ‘තිරසාර සාමයක් කරා’ යන තේමාව යටතේ 2012 අගෝස්තු මස 08 වන දින සිට 2012 අගෝස්තු මස 10 වන දින දක්වා බහුජාතීන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් යුද්ධයෙන් පසු සමාජීය සහජීවනයෙන් ලද ප්‍රගතිය පිලිබිඹු කරමින් කොළඹදී පැවැත්විණි.

6. ඉහත සඳහන් වූ කරුණු වලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව ඉන්දියාව හා පකිස්ථානයේ ‘යුද හමුදා මාණ්ඩලික සාකච්ඡාව’ සඳහා පැමිණි ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන්ට ද වසර මුළුල්ලේම විදේශ නියෝජිතයින්ගේ අධ්‍යාපන සංචාර කිහිපයක් සඳහාම අනුග්‍රහය දැක්විය.

7. ආයතනික ව්‍යුහයේ යම් යම් වෙනස්කම් කරමින් රජය මගින් සිදුකරගෙන යනු ලබන ජාතික සංවර්ධන හා නැවත පදිංචි කරවීමේ වැසටහන් සඳහා දායකත්වය ලබාදෙන ලදී. තවද හටපිරිස් වල කාර්යක්ෂමතාව වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් ආධුනික ව්‍යුහයේ ප්‍රතිස්ථාපන කටයුතු සිදුකරන ලදී.

8. 2012 වර්ෂයේදී සුභසාධන කටයුතු දියුණු කිරීමටද අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරන ලද අතරම ක්‍රියාත්මකයේදී මියගිය, රණවිරුවන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින්ගේ හා ක්‍රියාත්මකයේදී තුවාල ලැබූ සාමාජිකයින්ගේ සුභසාධනය සඳහාද විශේෂ අවධානයක් යොමුකරන ලදී.

9. මෙම වර්ෂය තුළදී යුද හමුදා සාමාජිකයින් 1850 දෙනෙකු එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරි සඳහා පිටත්ව හැරී අතරම ඔවුන් ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවට ඔවුන්ගේ කාර්ය සාධනය තුළින් විශාල කීර්තියක් අත්කර දීමට සමත් විය.

10. 2012 වර්ෂයේදී සේවයට කීර්තියක් අත්කර දෙමින් යුද හමුදා ක්‍රීඩක / ක්‍රීඩිකාවන් ජාතික සහ ජාත්‍යන්තර තරඟාවලදී ඔවුන්ගේ දක්ෂතා ඵලදායීවිය. හැකියා වර්ධනයේ එක් අංගයක් ලෙස ආබාධිත ක්‍රීඩා හඳුන්වා දිය හැකි අතර, ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ ආබාධිත ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් ජාත්‍යන්තර හා ජාතික ක්‍රීඩා ඉසව්ව වලදී ජයග්‍රහණ රාශියක් අත්පත් කර ගැනීමට සමත් විය. ඒ අතරට මෙම වර්ෂයේ පැරා ඔලිම්පික් තරඟාවලියේ දේශයේ පළමුවන පැරා ඔලිම්පික් පදක්කම දිනා ගැනීම කැපිපෙනේ.

11. 2012 වර්ෂයේදී ජාතික අයවැයෙන් ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ සුනරාවර්ථන හා මූලධන වියදම් සඳහා රු: 118,117,766,000.00 ක මුදලක් වෙන්කරන ලද අතර, එය ඵලදීයී ලෙස වියදම් කරන ලදී.

ජ්‍යෙෂ්ඨ/මාණ්ඩලික තනතුරු - යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය - 2012

1. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාධිපති
ලුතිනන් ජෙනරාල් ජේ ජයසූරිය ආර්ථිකවිධි විච්ඡේදන යුද්ධයේ එක්වී සේවය කළ
- 2012.01.01 - 2012.12.31
2. මාණ්ඩලික ප්‍රධානි
මේජර් ජෙනරාල් ආර්ථිකවිධි රත්නාසක ආර්ථිකවිධි ආර්ථිකවිධි යුද්ධයේ එක්වී සේවය කළ
- 2012.01.01 - 2012.12.31
3. ත්‍රිකෝණ මාණ්ඩලික ප්‍රධානි
අ. මේජර් ජෙනරාල් ජේ.ඒ.ආර්. විජේතුංග යුද්ධයේ - 2012.01.01 - 2012.07.11
ආ. මේජර් ජෙනරාල් ජී.ඒ.ඒ. ඉසෙඩි අබේසේකර යුද්ධයේ - 2012.07.12 - 2012.12.31
4. යුද්ධ සේවා ලේකම්
මේජර් ජෙනරාල් එම්.ඒ. ගුණතිලක ආර්ථිකවිධි යුද්ධයේ එක්වී සේවය කළ
- 2012.01.01 - 2012.12.31
5. අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් ප්‍රධාන මාණ්ඩලික
අ. මේජර් ජෙනරාල් කේ.ඒ. අල්විස් ආර්ථිකවිධි ආර්ථිකවිධි යුද්ධයේ එක්වී සේවය කළ
- 2012.01.01 - 2012.12.17
ආ. මේජර් ජෙනරාල් ඩී.ඒ. පෙරේරා ආර්ථිකවිධි යුද්ධයේ එක්වී සේවය කළ
- 2012.12.18 - 2012.12.31
6. අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් මූල්‍ය කළමනාකරණ
මේජර් ජෙනරාල් එස්.ඒ. විරසිංහ ආර්ථිකවිධි - 2012.01.01 - 2012.12.31
7. විධායක ජෙනරාල්
අ. මේජර් ජෙනරාල් එම්.ඒ.එම්.එම්. ගේරන් සේවය කළ - 2012.01.01 - 2012.01.09
ආ. මේජර් ජෙනරාල් ජී.ඒ.එම්. ගුණරත්න ආර්ථිකවිධි ආර්ථිකවිධි යුද්ධයේ එක්වී සේවය කළ
- 2012.01.10 - 2012.12.17
ඇ. මේජර් ජෙනරාල් එම්.ඒ.එම්. ඩයස් ආර්ථිකවිධි ආර්ථිකවිධි යුද්ධයේ - 2012.12.18 - 2012.12.31
8. උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල්
මේජර් ජෙනරාල් එම්.ඒ. උදුමලගල ආර්ථිකවිධි එක්වී සේවය කළ
- 2012.01.01 - 2012.12.31
9. යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල්
මේජර් ජෙනරාල් ජී.ඒ.ඒ. ඉසෙඩි අබේසේකර යුද්ධයේ - 2012.01.01 - 2012.12.31
10. යුද්ධ හමුදා පුහුණු අණසක
මේජර් ජෙනරාල් එම්.ඒ.එම්.එම්. ගේරන් සේවය කළ - 2012.01.29 - 2012.12.31

සීමාන්විතයි

11. හකාස අණසක

මේජර් ජෙනරාල් ආර්ථමිජේප් රත්නායක ආර්ථසේපි යුළස්පි ප්ලේඩ්පමසි

- 2012.01.01 - 2012.12.31

12. ප්‍රධාන කාරක ඉංජිනේරු

මේජර් ජෙනරාල් ප්ලේපත් වික්‍රමසූරිය ආර්ථසේපි යුළස්පි එන්ඩියු පිපස්සි

- 2012.06.28 - 2012.12.31

13. ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී

මේජර් ජෙනරාල් ආර්ථ් කඩුවෙල

- 2012.01.01 - 2012.12.31

14. වෛද්‍ය උපදේශක

මේජර් ජෙනරාල් එස්එච් මුණසිංහ ආර්ථබලිච්චි ආර්ථසේපි යුළස්පි

- 2012.01.01 - 2012.12.31

15. විනිසුරු අධිනිතිඥ ජෙනරාල්

බ්‍රිගේඩියර් ධනලිච්චියු විරසිංහ යුළස්පි

- 2012.01.01 - 2012.12.31

16. සහකාර යුද සේවා ලේකම්

අ. බ්‍රිගේඩියර් ආර්ථබලිච්චි රාජගුරු ආර්ථබලිච්චි ආර්ථසේපි යුළස්පි පිපස්සි

- 2012.01.01 - 2012.03.25

ආ. බ්‍රිගේඩියර් ඒපී විජේවික්‍රම යුළස්පි

- 2012.03.26 - 2012.12.31

17. අධ්‍යක්ෂ ක්‍රියාන්විත

අ. බ්‍රිගේඩියර් එන්ඒ ධර්මරත්න ආර්ථබලිච්චි ආර්ථසේපි පිපස්සි

- 2012.01.01 - 2016.06.05

ආ. බ්‍රිගේඩියර් ජේආර් කුලතුංග ආර්ථසේපි පිපස්සි

- 2012.06.06 - 2012.12.31

18. අධ්‍යක්ෂ පුහුණු

අ. බ්‍රිගේඩියර් පීආර් චන්ද්‍රසූරිය යුළස්පි පිපස්සි

- 2012.01.01 - 2012.03.12

ආ. බ්‍රිගේඩියර් ආර්ථ් නුගේරා ධනලිච්චි ආර්ථබලිච්චි ආර්ථසේපි

- 2012.03.13 - 2012.12.31

19. අධ්‍යක්ෂ සැලසුම්

අ. බ්‍රිගේඩියර් පීවී රවිප්‍රිය අයිපී

- 2012.01.01 - 2012.12.25

ආ. බ්‍රිගේඩියර් එන්ඩී චන්තිආරච්චි ආර්ථසේපි යුළස්පි අයිපී

- 2012.12.26 - 2012.12.31

20. අධ්‍යක්ෂ බුද්ධි

අ. බ්‍රිගේඩියර් ධනලී චන්තිආරච්චි ආර්ථසේපි යුළස්පි පිපස්සි

- 2012.01.01 - 2012.10.22

ආ. කර්නල් ටීපී සලේ ආර්ථබලිච්චි පිපස්සි (කා:නි)

- 2012.10.23 - 2012.12.31

- 21. අධ්‍යක්ෂ මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම්
 බ්‍රිගේඩියර් පිපම්ආර් ඛණ්ඩාර ධබ්ලිව්ධබ්ලිව්ව් යුපස්පි පිපස්සි - 2012.01.01 - 2012.12.31
- 22. අධ්‍යක්ෂ මාණ්ඩලික රාජකාරි
 බ්‍රිගේඩියර් ජ්‍යෙෂ්ඨ ද ඉසෙඩ් වික්‍රමරත්න යුපස්පි පිපස්සි අයිපී - 2012.01.01 - 2012.12.31
- 23. අධ්‍යක්ෂ ජනමාධ්‍ය
 අ. බ්‍රිගේඩියර් පව්ජ්‍යන් හසුආරච්චි ආර්ථස්පි පිපස්සි - 2012.01.01 - 2012.03.09
 ආ. බ්‍රිගේඩියර් ජීවී රච්ත්‍රිය ධබ්ලිව්ධබ්ලිව්ව් ආර්ථස්පි අයිපී (වැ:බ) - 2012.03.10 - 2012.12.31
- 24. අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් පාබල
 මේජර් ජෙනරාල් ජල්ධබ්ලිව්ධබ්ලිව්ව් රාජගුරු ආර්ථස්පි ආර්ථස්පි යුපස්පි ජල්ධබ්ලිව්ධබ්ලිව්ව් - 2012.01.01 - 2012.12.31
- 25. අධ්‍යක්ෂ යුද හමුදා ක්‍රීඩා
 බ්‍රිගේඩියර් ආර් රත්නසිංහම් - 2012.01.01 - 2012.12.31
- 26. අධ්‍යක්ෂ තොරතුරු තාක්ෂණ
 බ්‍රිගේඩියර් ජ්‍යෙෂ්ඨ වික්‍රමසිංහ යුපස්පි - 2012.01.01 - 2012.12.13
- 27. අධ්‍යක්ෂ අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය
 බ්‍රිගේඩියර් ඩීසීජස් චන්තිආරච්චි ජල්ධබ්ලිව්ධබ්ලිව්ව් - 2012.01.01 - 2012.12.31
- 28. අධ්‍යක්ෂ අභ්‍යන්තර විගණන
 කර්නල් ජේ අලචන්ත (කා:නි) - 2012.01.01 - 2012.12.31
- 29. අධ්‍යක්ෂ වැටුප් හා ලේඛණ
 අ. බ්‍රිගේඩියර් ධබ්ලිව්ධබ්ලිව්ව් ජලිහක්කාර යුපස්පි - 2012.01.01 - 2012.04.09
 ආ. බ්‍රිගේඩියර් ධබ්ලිව්ධබ්ලිව්ව් ජල්ධබ්ලිව්ධබ්ලිව්ව් පද්මකුමාර පිපස්සි ජල්ධබ්ලිව්ධබ්ලිව්ව් - 2012.04.10 - 2012.12.31
- 30. අධ්‍යක්ෂ චක්‍රම කළමනාකරණ
 අ. බ්‍රිගේඩියර් ඩීආර් මායාදුන්න ආර්ථස්පි - 2012.01.01 - 2012.04.09
 ආ. බ්‍රිගේඩියර් ධබ්ලිව්ධබ්ලිව්ව් ජලිහක්කාර යුපස්පි - 2012.04.10 - 2012.12.31
- 31. අධ්‍යක්ෂ යුද හමුදා යහසාධක අරමුදල
 බ්‍රිගේඩියර් සීකේ රාජපක්ෂ යුපස්පි - 2012.01.01 - 2012.12.31
- 32. අධ්‍යක්ෂ කෘෂි හා පශු සම්පත්
 කර්නල් ජ්‍යෙෂ්ඨ ගුණරත්න (කා:නි) - 2012.01.01 - 2012.12.31

33. අධ්‍යක්ෂ පිරිස් පරිපාලන

- අ. බ්‍රිගේඩියර් එච්චේ සෙනවිරත්න ආර්ථිකවිද්‍යා ආර්ථිකවිද්‍යා - 2012.01.01 - 2012.12.25
- ආ. බ්‍රිගේඩියර් ජීවී රවිප්‍රිය අයියි - 2012.12.26 - 2012.12.31

34. අධ්‍යක්ෂ යුද හමුදා වෛද්‍යසේවා

- බ්‍රිගේඩියර් කේපී සුමනපාල - 2012.01.01 - 2012.12.31

35. අධ්‍යක්ෂ යුද හමුදා දන්තසේවා

- අ. බ්‍රිගේඩියර් විකේ ජයසිංහ යුද්ධවිද්‍යා - 2012.01.01 - 2012.08.02
- ආ. බ්‍රිගේඩියර් ඊජී ජයකොඩි යුද්ධවිද්‍යා - 2012.08.03 - 2012.12.31

36. අධ්‍යක්ෂ නීති

- බ්‍රිගේඩියර් ආර්ථි රාජපතිරත්න ආර්ථිකවිද්‍යා යුද්ධවිද්‍යා පිළිස්සි - 2012.01.01 - 2012.12.31

37. විනයාරක්ෂකාධිපති

- මේජර් ජෙනරාල් ඊකේපේකේ විජයසිංහ එල්ලස්සි - 2012.01.01 - 2012.12.31

38. අධ්‍යක්ෂ සුභසාධක

- බ්‍රිගේඩියර් එම්කේඩී පෙරේරා ආර්ථිකවිද්‍යා ආර්ථිකවිද්‍යා යුද්ධවිද්‍යා - 2012.01.01 - 2012.12.31

39. අධ්‍යක්ෂ රණවිරුසේවා

- අ. බ්‍රිගේඩියර් ඊජී ජයකොඩි යුද්ධවිද්‍යා - 2012.01.01 - 2012.08.02
- ආ. බ්‍රිගේඩියර් එන්ජීසී නාපාගොඩ අයියි - 2012.08.03 - 2012.12.31

40. අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් පුනරුත්ථාපන

- මේජර් ජෙනරාල් ආර්ථි සමරතුංග ආර්ථිකවිද්‍යා ආර්ථිකවිද්‍යා - 2012.01.01 - 2012.12.31

41. අධ්‍යක්ෂ මානව හිමිකම් හා මානව හිත

- අ. බ්‍රිගේඩියර් පීඩීඑම් තිබ්බොටුපුත්ත යුද්ධවිද්‍යා - 2012.01.01 - 2012.05.25
- ආ. බ්‍රිගේඩියර් ජේආර් අම්පෙමොහොට්ටි ආර්ථිකවිද්‍යා - 2012.05.26 - 2012.12.31

42. අධ්‍යක්ෂ යුද හමුදා බඳවාගැනීම්

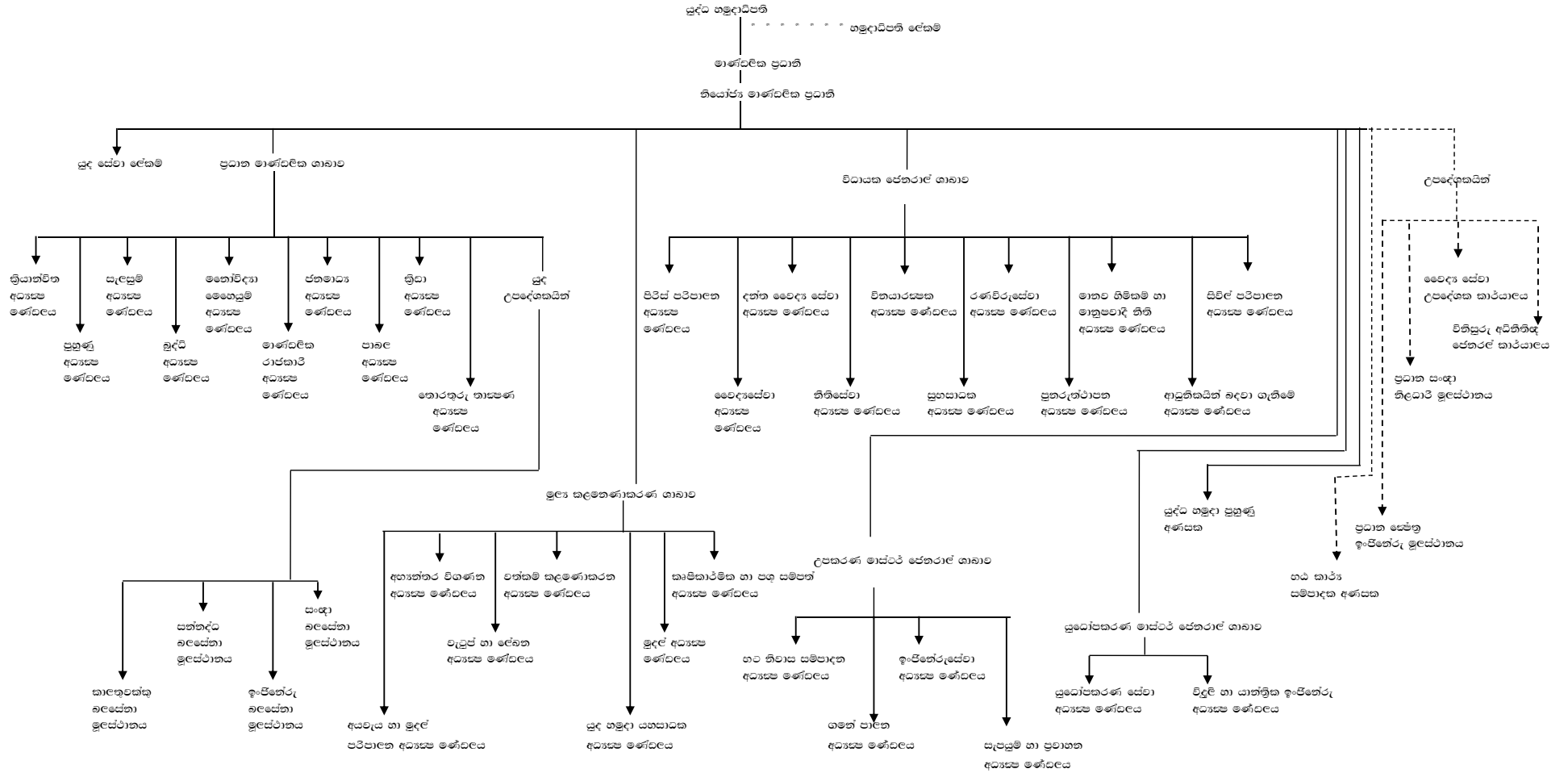
- අ. බ්‍රිගේඩියර් ටීඑස් බණ්ඩාරත්න ආර්ථිකවිද්‍යා යුද්ධවිද්‍යා - 2012.01.01 - 2012.07.23
- ආ. බ්‍රිගේඩියර් එච්එච් හසරත්න ආර්ථිකවිද්‍යා පිළිස්සි - 2012.07.24 - 2012.12.31

43. අධ්‍යක්ෂ යුද හමුදා හදි ව්‍යාප්ත සම්පාදක

- බ්‍රිගේඩියර් එච්චීකේච් කාරියවසම් යුද්ධවිද්‍යා එල්ලස්සි - 2012.01.01 - 2012.12.31

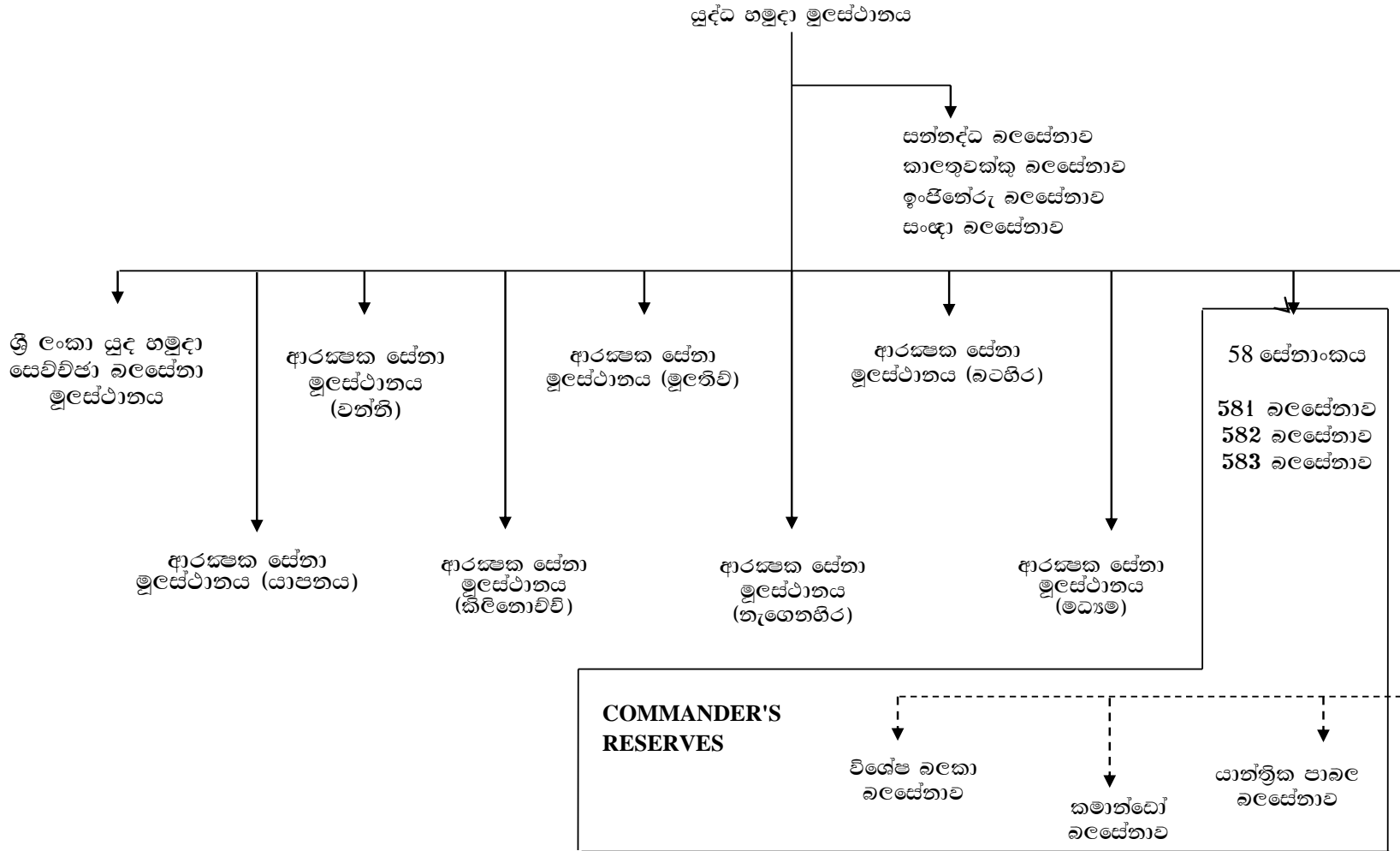
44. අධ්‍යක්ෂ ගමන් පාලන
 බ්‍රිගේඩියර් එම්ඉසෙඩිආර් සලේ යුපස්පි - 2012.01.01 - 2012.12.31
45. අධ්‍යක්ෂ ඉංජිනේරු සේවා
 බ්‍රිගේඩියර් ජේඑම්ඒආර් ජයසුන්දර - 2012.01.01 - 2012.12.31
46. අධ්‍යක්ෂ සැපයුම් හා ප්‍රවාහන
 බ්‍රිගේඩියර් කේඩබ්ලිව් එඩ්මා යුපස්පි - 2012.01.01 - 2012.12.31
47. අධ්‍යක්ෂ යුධෝපකරණ සේවා
 බ්‍රිගේඩියර් ආර්ච් උඩවත්ත පිපස්සි ඒට්ඨි - 2012.01.01 - 2012.12.31
48. අධ්‍යක්ෂ විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු
 බ්‍රිගේඩියර් ටිපන් ජයසූරිය යුපස්පි එච්ඒඑම්සී - 2012.01.01 - 2012.12.31
49. අධ්‍යක්ෂ මුදල්
 ඒ හෙට්ටිආරච්චි මහතා - 2012.01.01 - 2012.12.31
50. අධ්‍යක්ෂ සිවිල් පරිපාලන
 ජී මහගමගේ මහතා - 2012.01.01 - 2012.12.31

සීමාන්විතයි
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා මූලස්ථාන සංවිධානය



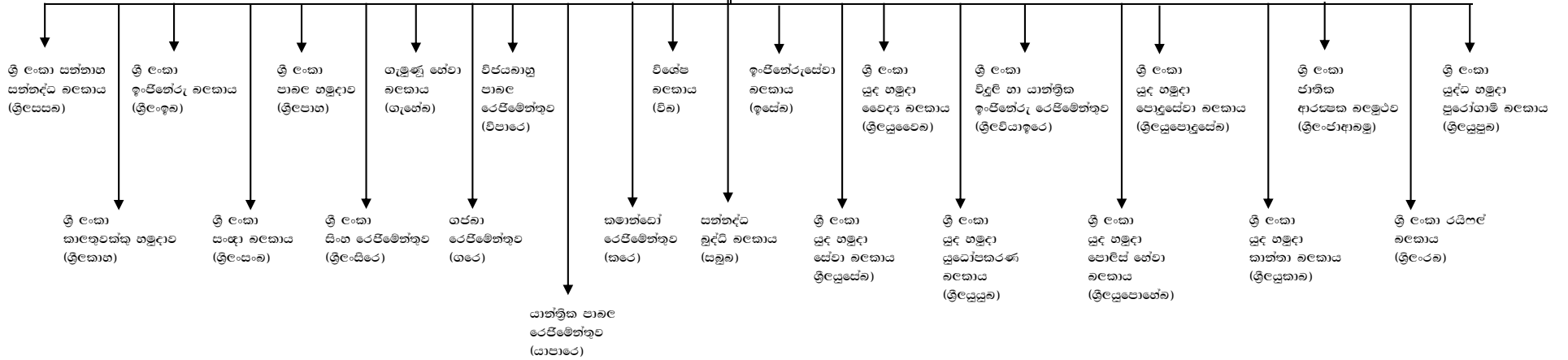
සීමාන්විතයි

ශ්‍රී ලංකා යුද බලකොටුව සංවිධානය

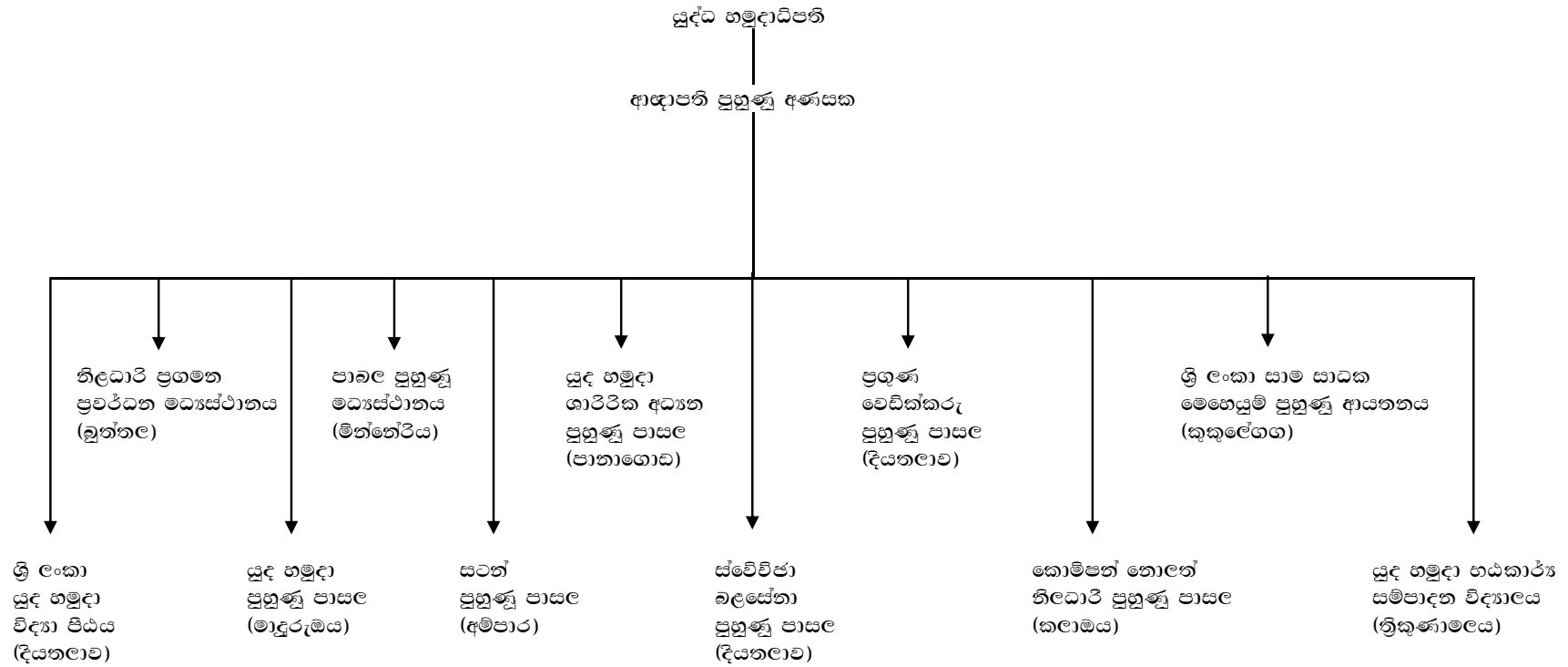


ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා ජෙජීමේන්තු මධ්‍යස්ථාන

යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය



පුහුණු සංස්ථාව - ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව



යුද සේවා ලේකම් ශාඛාව

හැඳින්වීම

1. මේජර් ජෙනරාල් නිලය හොඳවන ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු වන යුද සේවා ලේකම් යටතේ යුද සේවා ලේකම් ශාඛාව පාලනය වේ. යුද්ධ හමුදාවේ නිලධාරීන්ගේ මානව සම්පත් කළමනාකරණ රාජකාරීන් මෙම ශාඛාව මගින් ඉටු කරනු ලැබේ.

වගකීම්

2. යුද සේවා ලේකම් ශාඛාවේ වගකීම් වන්නේ නිලධාරීන්ගේ වෘත්තීය අනාගතය සැලසුම් කිරීම, නිලධාරීන්ගේ පත්වීම් සහ ස්ථාන මාරුවීම් සිදු කිරීම, නිලධාරීන්ගේ නිල උසස් කිරීම් සහ විශ්‍රාම ගැන්වීම් පිළිබඳව කටයුතු කිරීමයි. තවද මෙම ශාඛාව සියලුම නිලධාරීන්ගේ වාර්ෂික රහස්‍ය වාර්තා තබන්නා කිරීම, නිලධාරීන්ගේ විනය සබැඳි වාර්තා තබන්නා කිරීම සහ නිලධාරීන්ගේ දුක්ගැතිවීම් පිළිබඳව කටයුතු සිදු කරයි.

කාර්යභාරය

3. යුද්ධ හමුදාවේ සියලුම නිලධාරීන් සබැඳි මානව සම්පත් කළමනාකරණ රාජකාරී නිසි ලෙස ඉටුකිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

4. පහත සඳහන් නිල උසස් කිරීම් හා නිල ස්ථිර කිරීම් මණ්ඩල මෙම ශාඛාව විසින් නිම කර ඇත:

අ. **නිල උසස් කිරීම් මණ්ඩල**

		<u>නිල උසස්වීම් සඳහා අනුමත කරන ලද නිලධාරීන්</u>	<u>නිල උසස් වූ නිලධාරීන්</u>
(1)	2/ලුතිනන් සිට ලුතිනන්(මණ්ඩල 8)	1122	776
(2)	ලුතිනන් සිට කපිතන්(මණ්ඩල 6)	184	106
(3)	කපිතන් සිට මේජර්(මණ්ඩල 7)	334	126
(4)	මේජර් සිට තා/ලුතිනන් කර්නල්(මණ්ඩල 3)	115	86
(5)	ලුතිනන් කර්නල් සිට තා/කර්නල්(මණ්ඩල 1)	155	89
(6)	කර්නල් සිට තා/බ්‍රිගේඩියර්(මණ්ඩල 1)	41	10
(7)	බ්‍රිගේඩියර් සිට තා/මේජර් ජෙනරාල්(මණ්ඩල 1)	35	05

ආ. **නිල ස්ථිර කිරීම් මණ්ඩල**

		<u>අනුමත කරන නිලධාරීන්</u>	<u>ස්ථිර කල ලද නිලධාරීන්</u>
(1)	කපිතන් (මණ්ඩල 4)	393	205
(2)	ලුතිනන් කර්නල් (මණ්ඩල 1)	20	11
(3)	කර්නල් (මණ්ඩල 1)	59	52
(4)	බ්‍රිගේඩියර් (මණ්ඩල 1)	17	17
(5)	මේජර් ජෙනරාල් (මණ්ඩල 3)	13	07

අ. තෝරාගත් මේජර් ලැයිස්තුව සඳහා නිලධාරීන් තෝරා ගැනීම (මණ්ඩල 1)

	<u>අනුමත කරන ලද නිලධාරීන්</u>	<u>තෝරා ගත් නිලධාරීන්</u>
(1) මේජර්	239	144

5. තවද 2013 වර්ෂය සඳහා 'නිලධාරී ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලේඛණය' ප්‍රකාශයට පත්කරන ලදී.

සාක්ෂාත් කර ගැනීම්

6. දෙවන වරටත් සාර්ථක ලෙස '2012 ආරක්ෂක සමුළුව' 'නිරසාර සාමයක් කරා' යන තේමාව යටතේ පවත්වන ලදී.

7. ඉන්දියානු යුධ හමුදා සහ පකිස්ථානු යුද්ධ හමුදාව හා එක්ව යුද්ධ හමුදා මාණ්ඩලික සාකච්ඡා මෙහෙයවන ලදී:

අ. ඉන්දියානු යුධ හමුදා සමග මෙහෙයවන ලද මාණ්ඩලික සාකච්ඡාව - අගෝස්තු 28 සිට අගෝස්තු 30 දක්වා.

ආ. පකිස්ථානු යුධ හමුදා සමග මෙහෙයවන ලද මාණ්ඩලික සාකච්ඡාව - සැප්තැම්බර් 18 සිට සැප්තැම්බර් 20 දක්වා.

8. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ නිලධාරීන් 1198 දෙනෙකුගේ නිල උසස් කරන ලදී.

9. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ නිලධාරීන් 292 දෙනෙකුගේ නිල ස්ථිර කරන ලදී.

10. තෝරාගත් මේජර් ලැයිස්තුවට නිලධාරීන් 144 ඇතුළත් කිරීම.

මූල්‍යමය තොරතුරු

12. මූල්‍යමය තොරතුරු පහත සඳහන් පරිදි වේ:

පුහුණු දීමනා වශයෙන් රු 49,500.00

ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව

හැඳින්වීම

1. ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාවේ ප්‍රධානියා ලෙස ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරී 09 දෙනාගෙන් එක් අයකුවන අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් ප්‍රධාන මාණ්ඩලික (අපේප්‍රමා) වන අතර මේජර් ජෙනරාල් නිලය හොඳවනු ලබයි.

2. ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව යටතේ පහත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල කටයුතු කරයි:

- අ. ප්‍රධාන කෙරුම් ඉංජිනේරු කාර්යාලය.
- ආ. ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී කාර්යාලය.
- ඇ. ක්‍රියාන්විත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඈ. පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඉ. සැලසුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඊ. බුද්ධි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- උ. මනෝවිද්‍යාත්මක මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඌ. මාණ්ඩලික රාජකාරි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- එ. ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඒ. පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය
- ඔ. ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඕ. තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ක. ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ග. සන්නද්ධ බලසේනා මූලස්ථානය.
- ජ. කාලතුවක්කු බලසේනා මූලස්ථානය.
- ට. ඉංජිනේරු බලසේනා මූලස්ථානය.
- ඩ. සංඥා බලසේනා මූලස්ථානය.

වගකීම

3. සන්නද්ධ ක්‍රියාන්විත, මෙහෙයුම්, පුහුණු, බුද්ධි හා මාණ්ඩලික රාජකාරි සබැඳි කර්තව්‍යයන් ඉටුකිරීම හා ශාඛාව යටතේ පාලනය වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලවල කාර්ය භාරයන් අධීක්ෂණය, මෙම ශාඛාවේ වගකීම වේ.

කාර්යය

4. වඩා කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී කර්තව්‍යයක් සිදුවනවාද යන්න අධීක්ෂණය කිරීම හා උපදෙස් දීම හා එහි වගකීම හා රාජකාරි ක්‍රියාවට නැංවීම.

කාර්ය භාරය

5. ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාවේ කාර්යභාරයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ:

- අ. ශාඛාව යටතේ පාලනය වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලවල කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

සීමාන්විතයි

- ආ. ශාඛාව යටතේ ඇති සියලු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලවල ක්‍රියාකාරිත්වය සබැඳිව යුද්ධ හමුදාධිපති දැනුවත් කිරීම.
- ඇ. යුද්ධ හමුදාධිපති විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල හරහා ක්‍රියාත්මක කරන ප්‍රතිපත්ති තීරණ හා සබැඳිව වගකීම.
- ඈ. ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම, ප්‍රතිස්ථාපනය හා ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම ආදී කටයුතු සබැඳිව යුද්ධ හමුදාධිපති දැනුවත් කිරීම.
- ඉ. යුද්ධ හමුදාධිපති විසින් නිකුත් කරන නියමයන් හා විධිවිධාන ප්‍රකාරව අදාළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල හරහා සුදුසු පරිදි නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ඊ. යුද්ධ හමුදාධිපතිගේ සැලසුම් ප්‍රතිපත්ති රාමුව තුළ යුද්ධ හමුදාධිපති වෙනුවට තීරණවලට එළඹීම හා ඒවා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- උ. යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය තුළ ශාඛාවේ කටයුතු සමායෝජනය කිරීම.

කාර්ය සාධනය

6. මෙම වර්ෂය තුළදී පහත අයිතමයන් ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව මගින් බෙදාහරින ලදී:

අ. පරිගණක යන්ත්‍ර	- 118
ආ. අඩු වියදම් පරිගණක යන්ත්‍ර	- 520
ඇ. Laptops පරිගණක යන්ත්‍ර	- 03
ඈ. මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	- 82
ඉ. ෆැක්ස් යන්ත්‍ර	- 40
ඊ. ශ්‍රව්‍ය දෘෂ්‍ය ප්‍රකේෂණ යන්ත්‍ර	- 05
උ. විධියෝ කැමරා	- 04
ඌ. ඩිජිටල් කැමරා	- 12
එ. නිඵලාධික බල සැපයුම් උපකරණ (UPS)	- 283
ඒ. ක්‍රීඩා උපකරණ	- 12

මූල්‍ය පිරිවිතරයන්

7. මූල්‍ය තොරතුරු පහත සඳහන් පරිදි වේ:

අ. සුභ සාධනය	- රු. 20,770.00
ආ. ලිපි ද්‍රව්‍ය	- රු. 200,000.00
ඇ. පුහුණු වියදම්/ප්‍රතිපාදන	- රු. 35,000.00
ඈ. සනීපාරක්ෂක කටයුතු	- රු. 10,000.00

ක්‍රියාන්විත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. ක්‍රියාන්විත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යුද්ධ හමුදා නියෝග 18/94 මගින් ස්ථාපිත කර ඇති අතර ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අධ්‍යක්ෂ වශයෙන් බ්‍රිගේඩියර් තනතුර දරණ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු කටයුතු කරනු ලබයි. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විසින් සිදු කරනු ලබන සියලුම ක්‍රියාන්විත හා සම්බන්ධ ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකිව යුතු වේ.

වගකීම්

2. යුධ හමුදා නියෝග 18/94 අනුව ක්‍රියාන්විත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම් වශයෙන් ක්‍රියාන්විත නියෝග ක්‍රියාන්විත උපායන්, ක්‍රියාන්විත සම්බන්ධ හඳිසි සැලසුම්, සහ ක්‍රියාන්විත උපදෙස් සම්බන්ධ මාණ්ඩලික රාජකාරීන් සිදු කිරීම කරනු ලබයි.

කාර්යයන්

3. ක්‍රියාන්විත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ:

අ. සම්මත යුද ක්‍රමයෙහි සියලු අදියරයන්, සීමිත ක්‍රියාන්විත, ප්‍රතිවිප්ලවකාරී යුධ ක්‍රම හා අභ්‍යන්තර ආරක්ෂක රාජකාරී යන සියලු යුද්ධ ක්‍රියාන්විත සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාවේ යෙදවීම අධ්‍යක්ෂණය හා පසුකථනය සිදුකිරීම පහත සඳහන් පරිදි වේ:

- (1) යුද්ධ හමුදාව තුළ.
- (2) යුද්ධ හමුදාවෙන් පිටත අනෙකුත් සන්නද්ධ සේවාවන් සමඟ.
- (3) රටින් පිටත (එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක රාජකාරී).

ආ. මනා සම්බන්ධීකරණය:

- (1) යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ ආරක්ෂාව.
- (2) ක්‍රියාන්විතයන් වෙනුවෙන් වූ සියලු කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

ඇ. යුද්ධ හමුදාව තුළ සන්නිවේදනය දුරකථන, ආරක්ෂක භාණ්ඩ, ලුහු බැඳීමේ සුභ්‍යයන් සහ සතුන් යන අංශයන් සඳහා වන වාර්ෂික වැය ශීර්ෂ යෝජනා කිරීම සහ පාලනය කිරීම.

ඈ. අවි හා පතුරම් පාලන උපකරණ සහ ආරක්ෂක භාණ්ඩ බෙදා හැරීම වෙනුවෙන් වූ ප්‍රවීණතා සහ පිළිවෙත් සැලසුම් කිරීම ප්‍රවීණතාගත කිරීම සහ අවලංගු කිරීම.

ඉ. යුද්ධ හමුදාව තුළ ක්‍රියාන්විත සහ පුහුණු අවශ්‍යතා සඳහා වූ අවි, පතුරම්, පාලන උපකරණ, අරක්ෂක භාණ්ඩ පුරෝකථනය කිරීම සඳහා ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව වෙත සහය දැක්වීම.

ඊ. අල්ලාගත් අවි/පතුරම්/පුපුරණ ද්‍රව්‍ය, පාලන උපකරණ, බෝට්ටු සහ බෝට්ටු එන්ජිම සඳහා ලේඛන තබාගැනීම කිරීම.

උ. පාවිච්චියට නුසුදුසු අවි සහ පතුරම් පිළිබඳව සොයා බැලීම සඳහා මණ්ඩල පත් කිරීම.

සීමාන්විතයි

උ. අවි පතුරම් පාලන උපකරන හා ආරක්ෂක භාණ්ඩ යුද්ධ හමුදාව තුළ සහ නාවික හා ගුවන් හමුදා අතර මනා සම්බන්ධීකරණයකින් යුතුව ඉදිරි සැපයුම් සිදුකිරීම සඳහා ඇවැසි පුරෝකථනය කිරීම.

එ. යුද්ධ හමුදා බල සංඛ්‍යාව පිළිබඳ පැන නගින සියලු ගැටලු නිරාකරණය කිරීම.

ඒ. නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයන් ස්ථානගත කිරීම්, යා කිරීම් නැවත බඳවා ගැනීම් පිළිබඳව අධීක්ෂණය කිරීම.

ම. සිවිල් සම්බන්ධීකරණ කටයුතු වලට අදාළ ප්‍රවීණතා ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ සම්බන්ධීකරණය කිරීම, රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය සමග සම්බන්ධතාවයෙන් වැදගත් පුද්ගලයින්ගේ ගමන්බිමන් අධීක්ෂණය කිරීම සහ පහසුකම් සැපයීම.

මී. විදේශ නියෝජිතයින්ගේ සංචාර වලට අවශ්‍ය ආරක්ෂාව හා තොරතුරු සැපයීම සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

ක. ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානි හා අනෙකුත් හමුදා සහ පොලීසිය සමග සිවිල් ආරක්ෂාව සැපයීම් පිළිබඳව සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

ග. උතුරු සහ නැගෙනහිර ප්‍රදේශවල නැවත ගොඩනැගීම සහ ත්‍රස්ථවාදී පුනරුත්ථාපනය වැනි කටයුතු වලට සහය වීම.

ජ. හදිසි පාර්ලිමේන්තු විවාද සඳහා අවශ්‍ය තොරතුරු සැපයීම.

ට. හමුදා සහ හමුදා නොවන පුද්ගලයින්, ආරක්ෂිත කලාප මූලස්ථාන සෝදිසි කලාප, කඳවුරු සහ දෛනික ගුවන් මාර්ගයන් සංචාරය කිරීම් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

ඩ. හදිසි අපාදා තත්ත්වයකිදී යුද්ධ හමුදාවේ සන්දිස්ථානය ලෙස ක්‍රියාකරමින් ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථනය සමග සම්බන්ධතාවයෙන් අපාදා කළමනාකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.

න. රටින් අතුලත සහ පිටත හයපිරිස් වල ගමන් බිමන් කටයුතු පාලනය කිරීම.

ද. නිසි බලධාරීන් සඳහා ක්‍රියාන්විත තොරතුරු සහ වාර්තා අනුමත කිරීම අධීක්ෂණය සහ පාලනය කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

4. එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරි සඳහා හයපිරිස් ස්ථානගත කිරීම. පහත සඳහන් පරිදි හට පිරිස් එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරීන් වල නියුක්ත කරන ලදී:

අ. නිලධාරීන් 07 ක් සහ සෙසුනිලයින් 111 - ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකායට අයත් 13 වන අතිරේක ඒකකය 2012.01.07 දින සිට 2012.07.14 දින දක්වා හයිටි රාජ්‍යයෙහි එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරීන් වල අනුයුක්ත කරන ලදී.

ආ. නිලධාරීන් 47 ක් සහ සෙසුනිලයින් 597 ක් විජයබාහු පාබල රෙජිමේන්තුවට අයත් 15 වන ප්‍රධාන හයපිරිස් කණ්ඩායමක් 2012.02.02 දින සිට 2012.08.06 දින දක්වා හයිටි රාජ්‍යයෙහි එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරීන් වල අනුයුක්ත කරන ලදී.

ඇ. නිලධාරීන් 10 ක් සහ සෙසුනිලයින් 140 ක් ගැමුණු හේවා බලකායට අයත් 04 වන ප්‍රධාන භයපිරිස් කණ්ඩායමක් 2012.06.25 දින සිට 2012.12.27 දින දක්වා ලෙබනන්හි ක්‍රියාත්මක එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරීන් වල අනුයුක්ත කරන ලදී.

ඈ. නිලධාරීන් 7 ක් සහ සෙසුනිලයින් 111 ක් ශ්‍රී ලංකා කාලතුටක්කු රෙජිමේන්තුවට අයත් 14 වන අතිරේක ඒකකය 2012.07.11 දින සිට මාස 06 ක කාලයක් සඳහා හයිටි රාජ්‍යයෙහි එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරීන් වල අනුයුක්ත කරන ලදී.

ඉ. 2012.08.03 දින සිට මාස 06 ක කාලයක් සඳහා ශ්‍රී ලංකා පාබල රෙජිමේන්තුවට අයත් 16 වන ප්‍රධාන භය පිරිස් කණ්ඩායම නිලධාරීන් 47 ක් සහ සෙසුනිලයින් 597 ක් හයිටි රාජ්‍යයෙහි එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරීන් වල අනුයුක්ත කරන ලදී.

ඊ. නිලධාරීන් 10 ක් සහ සෙසුනිලයින් 140 ක් ශ්‍රී ලංකා සිංහ රෙජිමේන්තුවට අයත් 5 වන ආරක්‍ෂක බලකා ඒකකය 2012.12.27 දින සිට මාස 06 ක කාලයක් සඳහා ලෙබනන් හි ක්‍රියාත්මක එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරීන් වල අනුයුක්ත කරන ලදී.

5. පහත නම් සඳහන් නිලධාරීන් එක්සත් ජාතීන්ගේ මාණ්ඩලික/ නිරීක්ෂණ නිලධාරී රාජකාරී සඳහා සහභාගිවී ඇත. එම රාජකාරී කාලසීමාව තත් නිලධාරීන්ගේ නමට ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති පරිදි වේ:

අ.	මාණ්ඩලික නිලධාරී රාජකාරී - හයිටි (මිනුස්තා)	-	11
ආ.	මාණ්ඩලික නිලධාරී රාජකාරී - අහෙයි (යුනිස්තා)	-	01
ඇ.	මාණ්ඩලික නිලධාරී රාජකාරී - ලෙබනන් (යුනිඊල්)	-	01
ඈ.	නිරීක්ෂණ නිලධාරී රාජකාරී - කොංගෝ (මොනුක්)	-	04
ඉ.	නිරීක්ෂණ නිලධාරී රාජකාරී - බටහිර සහාරා (මිනුර්සෝ)	-	02
ඊ.	නිරීක්ෂණ නිලධාරී රාජකාරී - සුඩාන් (යුනිම්ස්)	-	02
උ.	නිරීක්ෂණ නිලධාරී රාජකාරී - අහෙයි (යුනිස්තා)	-	05

6. **ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන බල ප්‍රදේශයන්හි වගකීම්.** ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය), ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (වව්නියාව), ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර), ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි) සහ ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මුලතිව්) යන ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයන් යටතේ සිටින සියලුම බලඇණි වෙතින් පාමුර සංචාර, පීරා සෙවීමේ ක්‍රියාන්විත සහ භූමිය නිසැක කිරීමේ ක්‍රියාන්විත සිදුකරමින් දෙමළ ඊලාම් කොටි සංවිධානය විසින් සගවා තබන ලද අවි, පතුරොම් සහ පාලන උපකරණ සොයා ගන්නා ලදී. 2012 වර්ෂය තුළදී ඒ ඒ ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන විසින් සොයාගන්නා ලද ද්‍රව්‍ය ලේඛණය පහත පරිදි වේ. මීට අමතරව පුහුණුකරුවාපන කටයුතු සඳහා සහ ජාතිය ගොඩනැගීමේ ව්‍යාපෘති සඳහාද දායකත්වය සපයන ලදී.

සීමාන්විතයි

අනු අංකය	වර්ගය	ආසේමු (යා)	ආසේමු (ච)	ආසේමු (නැ)	ආසේමු (කිලි)	ආසේමු (මු)	ආසේමු (ද)	එකතුව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)	(එ)
අවි								
1	කුඩා පිස්තෝල (Micro Pistol)	3		6	1	1		11
2	වින පිස්තෝල(භාවිතයට නුසුදුසු)				2			2
3	පිස්තෝල (භාවිතයට නුසුදුසු)	1				2		3
4	ටී 56 අවි		8					8
5	ටී 56 අවි(භාවිතයට නුසුදුසු)			39	4	73		116
6	ටී 81 අවි		1		1			2
7	ටී 81 අවි(භාවිතයට නුසුදුසු)			1		7		8
8	සැහැල්ලු අවි (භාවිතයට නුසුදුසු)				1			1
9	බහු කාර්ය යාන්ත්‍රික අවි				1			1
10	97 වර්ගයේ අවි (භාවිතයට නුසුදුසු)					11		11
11	බෝර අවි (භාවිතයට නුසුදුසු)			6	2	3	3	14
12	ඉදිපියෙන් පතුරුම් කැවිය හැකි අවි (භාවිතයට නුසුදුසු)			11				11
13	දේශීයව නිෂ්පාදනය කරන ලද බෝර අවි		11					11
14	දේශීයව නිෂ්පාදනය කරන ලද අවි			10	1			11
15	22 රයිෆල්					1		1
16	38 ටිබෝල්වර (භාවිතයට නුසුදුසු)		2					2
17	මසල් ලෝඩ් අවි		3					3
18	ටෙමෝබරික් අවි				7			7
19	40 මිම් අත් බෝම්බ විදිනය			1	1			2
20	රොකට් ප්‍රොපෙල් අත් බෝම්බ				4			4
21	රොකට් ප්‍රොපෙල් අත් බෝම්බ (භාවිතයට නුසුදුසු)					11		11
22	හඳුනා නොගත් ආයුධ (භාවිතයට නුසුදුසු)					25		25
23	රිපීටරය (Repeaters)					1		1
24	මෝටර් වලට සමාන හඳුනානොගත් අවි (භාවිතයට නුසුදුසු)					1		1
25	C 90 අවි (භාවිතයට නුසුදුසු)					1		1
මැගසින් / ඩුම්ස් / ලිත්කස්								
1	මයික්‍රො පිස්ටල් මැගසින්	2			13			15
2	පිස්ටල් මැගසින්			9				9
3	පිස්ටල් මැගසින් (භාවිතයට නුසුදුසු)		1					1
4	ටී 56 මැගසින්	110	11		35			156
5	ටී 56 මැගසින් (භාවිතයට ගත නොහැකි)		12	128	1	183		324
6	ටී 81 මැගසින්			2				2
7	ටී 81 මැගසින් (භාවිතයට ගත නොහැකි)					3		3
8	303 මැගසින්			5				5
9	එෆ්එන්සී මැගසින් (භාවිතයට ගත නොහැකි)					4		4
10	එම් 16 මැගසින් (භාවිතයට නුසුදුසු)					16		16
11	කුඩා යූසී මැගසින් (Mini Uzi)			1				1
12	හඳුනා නොගත් මැගසින් (භාවිතයට ගත නොහැකි)					1		1
13	බහු කාර්ය යාන්ත්‍රික අවි ඩුම්ස්					3		3
14	සැහැල්ලු යාන්ත්‍රික අවි ඩුම්ස්				1			1
15	ලිත්කස්		2					2
16	බහු කාර්ය යාන්ත්‍රික අවි ලිත්කස්				5			5
17	බහු කාර්ය යාන්ත්‍රික අවි ලිත්කස් (භාවිතයට නුසුදුසු)		1					1

සීමාන්විතයි

(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)	(එ)
18	සැහැල්ලු යාන්ත්‍රික අවි ලිනික්ස් පටි				1			1
19	බහු කාර්ය යාන්ත්‍රික අවි ලිනික්ස් (100 කොටස්)				1			1
අවි කොටස්								
1	පිස්ටල් බඳ කොටස්					1		1
2	ටී 56 අවි ආකෘති (හාවිතයට ගතනොහැකි)	20	6					26
3	ටී 56 පිස්ටන් කොටස්		1					1
4	ටී 56 බෝල්ට් කැටියර් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					3		3
5	ටී 56 පිස්ටන් (හාවිතයට ගතනොහැකි)		1			15		16
6	ටී 56 පිස්ටන්		1					1
7	ටී 56 ඊටර්නිග් (හාවිතයට ගතනොහැකි)		2			10		12
8	ටී 56 අවියේ බැරල් කොටස හා අතිකුන් කොටස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					2		2
9	ටී 56 අවියේ කොටස්	1						1
10	ටී 56 අවියේ කොටස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					52		52
11	ටී 56 අවියේ ඊටර්නි ස්පින්ස්		1					1
12	ටී 56 බට් කොටස		3					3
13	ටී 56 බයිනෙක්තුව		1					1
14	ටී 56 ගැස් ටියුබ්		10					10
15	ටී 56 බෝල්ට් (හාවිතයට ගතනොහැකි)		4					4
16	ටී 56 බැරල්		37					37
17	ටී 56 අවි බැරල් (හාවිතයට ගතනොහැකි)			1				1
18	ටී 56 බෝල්ට් ගෘහස්		2					2
19	ටී 56 ඊසිටින් කවර්					2		2
20	ටී 56 ඔයිල් බෝට්ල්	1						1
21	උපකරණ කට්ටලය					2		2
22	ටී 56 උපකරණ කට්ටලය	1						1
23	ආරක්ෂක ලීවරය		14					14
24	හැමරය		50					50
25	හැමර් හුක්		26					26
26	මැගසින් ෆිලිට් ෆෝට්මි		33					33
27	ටිගරය		5					5
28	ටී 58 අවි බැරල් කොටස (හාවිතයට ගතනොහැකි)		1					1
29	ටී 81 අවි ආකෘතිය (හාවිතයට ගතනොහැකි)	1						1
30	ටී 81 ඊටර්නි ස්පින්ග්		8					8
31	ටී 81 අවි බඳ කොටස (හාවිතයට ගතනොහැකි)					23		23
32	ටී 81 බෝල්ට් (හාවිතයට ගතනොහැකි)		3					3
33	ටී 81 බැරල්		1					1
34	ලයිට් මැජින් ගන් බැරල්		1					1
35	ලයිට් මැජින් ගන් ටොප් කවර් (හාවිතයට ගතනොහැකි)		1					1
36	ලයිට් මැජින් ගන් පිස්ටන් ගෘහස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)		3					3
37	ලයිට් මැජින් ගන් බෝල්ට් (හාවිතයට ගතනොහැකි)		2					2
38	ලයිට් මැජින් ගන් ටොප් කවර් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					9		9

සීමාන්විතයි

(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)	(එ)
39	මල්ටි පර්පොස් මැපින් ගත් බැරල්		1		1	10		12
40	මල්ටි පර්පොස් මැපින් ගත් බැරල් (හාවිතයට ගතනොහැකි)			9				9
41	මල්ටි පර්පොස් මැපින් ගත් ට්‍රිපොඩි (හාවිතයට ගතනොහැකි)		1					1
42	මල්ටි පර්පොස් මැපින් ගත් බෝල්ඩ් ගෘෂ්ප් (හාවිතයට ගතනොහැකි)		2					2
43	ජේතරල් පර්පොස් මැපින් ගත් බැරල් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					2		2
44	සබ් මැපින් ගත් බැරල්		1					1
45	12.7 x 108 අවි බැරල් (හාවිතයට ගතනොහැකි)			1				1
46	12.7 x 108 ලිනක්ස්				3			3
47	12.7 අවි බැරල් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					5		5
48	රොකට් ප්‍රෝපල් ග්‍රෙනෙඩ් බොඩ් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					11		11
49	රොකට් ප්‍රෝපල් ග්‍රෙනඩ් බෝම්බ බඳ කොටස				1			1
50	40 මිමි ග්‍රෙනඩ් ලෝන්ටර් බැරල් (හාවිතයට ගතනොහැකි)			1				1
51	60 මෝටාර් බ්‍රිපොඩ් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					5		5
52	60 මිමි මෝටාර් බැරල් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					1		1
53	60 මිමි බැරල්		1					1
54	60 මෝටාර් බඳ කොටස (හාවිතයට ගතනොහැකි)					1		1
55	60 මෝටාර් ගත් එල්ටීටීඊ (හාවිතයට ගතනොහැකි)					2		2
56	81 මිමි මෝටාර් බේස් ප්ලේට් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					2		2
57	81 මිමි බේස් ප්ලේට්		1					1
58	81 මිමි මෝටාර් චාර්ජ්					260		260
59	82 මිමි මෝටාර් චාර්ජ්					8		8
60	130 මිමි ආර්ටි ගත් බැරල්					1		1
61	130 මිමි ආර්ටි ගත් බැරල් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					4		4
62	152 මිමි ආර්ටි ගත් රථය (හාවිතයට ගතනොහැකි)					2		2
63	152 මිමි ආර්ටි ගත් ට්‍රේල් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					4		4
64	303 මැගසින් කොටස (හාවිතයට ගතනොහැකි)					3		3
65	මල්ටි පර්පොස් මැපින් ගත් ප්‍රොජෙක්ටර්		1					1
66	සයිට්		24					24
67	හඳුනානොගත් අවි බඳ සමූහය (හාවිතයට ගතනොහැකි)					2		2
68	සයනයිඩ් කරල					3		3
69	රයිෆල් රඳුන්ඩස්		236					236
පතරොම් / පුපුරණ ද්‍රව්‍ය								
1	9 මිමි පතරොම්		780	44	50	5070		5944
2	එම් 16 පතරොම්				200			200
3	9 මිමි පතරොම් (හාවිතයට ගතනොහැකි)		2					2
4	7.62 x 39 මිමි පතරොම් (හාවිතයට ගතනොහැකි)	23489	14651			74901		113041

සීමාන්විතයි

(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)	(එ)
5	7.62 x 39 මිමි පතරොම්		2026	149643	40214			191703
6	7.62 x 17 මිමි පතරොම් (භාවිතයට ගතනොහැකි)					11780		11780
7	7.62 x 54 මිමි පතරොම් (භාවිතයට ගතනොහැකි)	8000	382			21282		29664
8	7.62 x 54 මිමි පතරොම්			209	13597			13806
9	7.62 x 39 මිමි සුහු පතරොම්				11392			11392
10	7.62 x 39 මිමි සුහු පතරොම් (භාවිතයට ගතනොහැකි)		400					400
11	7.62 x 51 මිමි පතරොම් (භාවිතයට ගතනොහැකි)	4622	19		500	9798		14939
12	7.62 x 51 මිමි පතරොම්	4622	19		5309	9798		19748
13	.50 මිමි පතරොම් (භාවිතයට ගතනොහැකි)					1445		1445
14	ජෙනරල් පර්පොස් මැපින් ගන් / මල්ටි පර්පොස් මැපින් ගන් පතරොම් (භාවිතයට ගතනොහැකි)					845		845
15	ටි 555 මිමි පතරොම්				1			1
16	2 ඒ 42 පතරොම්				4			4
17	5.56 x 45 මිමි පතරොම්				1369			1369
18	5.56 x 45 මිමි පතරොම් (භාවිතයට ගතනොහැකි)	16						16
19	.50 පතරොම්				370			370
20	5.62 x 59 මිමි පතරොම් පෙට්ටි (භාවිතයට ගතනොහැකි)					17045		17045
21	.38 මිමි පතරොම් (භාවිතයට ගතනොහැකි)		8					8
22	පොට් ගන් පතරොම් (භාවිතයට ගතනොහැකි)					230	10	240
23	12.7 පතරොම් පෙට්ටි (භාවිතයට ගතනොහැකි)					3822		3822
24	14.5 පතරොම් පෙට්ටි (භාවිතයට ගතනොහැකි)					1		1
25	12.7 x 108 පතරොම්	1757			7889	1735		11381
26	හඳුනානොගන් පතරොම්					2300		2300
27	12.7 x 108 බෙල්ට් පතරොම් (භාවිතයට ගතනොහැකි)	206						206
28	12 බෝර පතරොම්		3					3
29	.30 පතරොම්				5			5
30	මල්ටි පර්පොස් මැපින් ගන් පතරොම් (භාවිතයට ගතනොහැකි)		103					103
31	එක්එම්සී පතරොම්				1180			1180
32	30 මිමි කැනන් පතරොම් (භාවිතයට ගතනොහැකි)		18					18
33	303 පතරොම්			31				31
34	පොට් ගන් පතරොම්		24					24
35	කැනන් පතරොම් (භාවිතයට ගතනොහැකි)					854		854
36	82 - 2 අන් බෝම්බ				315			315
37	කේ 75 අන් බෝම්බ				35			35
38	කේ 400 අන් බෝම්බ				30			30
39	අන් බෝම්බ (භාවිතයට ගතනොහැකි)		669			424		1093
40	අන් බෝම්බ පියුස්	10						10
41	අන් බෝම්බ	495	12	103	66		23	699
42	හඳුනානොගන් අන් බෝම්බ					72		72
43	එල්ටීටීඊ අන් බෝම්බ		10			332		342

සීමාන්විතයි

(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)	(එ)
44	අත් බෝම්බ (ට්‍රෙහික්)					3		3
45	අත් බෝම්බ (ආගස්)	42			208	236		486
46	යුද උද්ධමන නාශක	2	4		37	49		92
47	මයික් වින් රවුන්ඩ්ස්					160		160
48	පුද්ගල නාශක බිම්බෝම්බ	65	33786		474	279		34604
49	පුද්ගල නාශක බිම්බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)		273	1361				1634
50	පුද්ගල නාශක බිම්බෝම්බ පියුස්		9			2		11
51	ක්ලේමෝ බෝම්බ	25	18	15	50	96		204
52	ක්ලේමෝ බෝම්බ වාජ්ජ්			7				7
53	ක්ලේමෝ බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)		15					15
54	හඳුනානොගත් බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)					8		8
55	විද්‍යුත් බෝම්බ				3	8		11
56	බිම්බෝම්බ				1			1
57	එල්ටීටීඊ පුද්ගල නාශක බෝම්බ		11		1	135		147
58	ජම්පින් බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)					96		96
59	ජම්පින් බෝම්බ		1					1
60	පුද්ගල නාශක බෝම්බ පියුස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)				80			80
61	පීඩන බෝම්බ		4			3		7
62	පීඩන බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)				3			3
63	ඩෙටනේටර් පියුස්				23			23
64	ඩෙටනේටර්ස්	100	149	12	70	3107		3438
65	ඩෙටනේටර්ස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)		51					51
66	ඩෙටනේටර්ස් කෝඩ්ස් (මීටර්)		10	102	20	65		95
67	හඳුනානොගත් බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)					93		93
68	දුම් බෝම්බ		1					1
69	රොකට් ප්‍රොපල් ග්‍රෙනඩ් බෝම්බ	69	6	117	205			397
70	රොකට් ප්‍රොපල් ග්‍රෙනඩ් බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)		65			613		678
71	රොකට් ප්‍රොපල් ග්‍රෙනඩ් හීට් බෝම්බ				27			27
72	රොකට් ප්‍රොපල් ග්‍රෙනඩ් බෝම්බ කොටස්				48			48
73	රොකට් ප්‍රොපල් ග්‍රෙනඩ් බෝම්බ පියුස්					59		59
74	රොකට් ප්‍රොපල් ග්‍රෙනඩ් බෝම්බ වාජ්ජ්				16	23		39
75	40 මිමි ග්‍රෙනඩ් ලෝන්වර් බෝම්බ	153	1	32	75	24		285
76	40 මිමි ග්‍රෙනඩ් ලෝන්වර් බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)		7	30				37
77	60 මිමි මෝටාර් බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)		543		869	1246		2658
78	60 මිමි මෝටාර් බෝම්බ පියුස්	226	1			371		598
79	60 මිමි මෝටාර් බෝම්බ කාට්‍රිජ්		6					6
80	60 මිමි මෝටාර් බෝම්බ පියුස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)		15		85			100
81	60 මිමි මෝටාර් බෝම්බ පාකිස්ටාන (හාවිතයට ගතනොහැකි)				398			398
82	60 මිමි මෝටාර් බෝම්බ ට්‍රැපික්				4			4
83	60 මිමි මෝටාර් බෝම්බ හීට් (හාවිතයට ගතනොහැකි)				1			1
84	60 මිමි මෝටාර් වින් අඩු ජ්‍යෙෂ්ඨ ජ්‍යෙෂ්ඨ කවර්ස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)				8			8

සීමාන්විතයි

(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)	(එ)
85	60 මිමි මෝටාර් බෝම්බ වයින් (හාවිතයට ගතනොහැකි)				85			85
86	60 මිමි මෝටාර් බෝම්බ වාජ්ජර් (හාවිතයට ගතනොහැකි)				33			33
87	60 මිමි මෝටාර් බෝම්බ වාජ්ජර්	6						6
88	60 මිමි මෝටාර් බෝම්බ	440		176	1			617
89	60 මිමි මෝටාර් බෝම්බ පැරා				1	338		339
90	80 මිමි මෝටාර් බෝම්බ				67			67
91	81 මිමි මෝටාර් බෝම්බ	1	18	42		2		63
92	81 මිමි මෝටාර් බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)	251	231			298		780
93	81 මිමි මෝටාර් බෝම්බ වාජ්ජර් (හාවිතයට ගතනොහැකි)	9	5					14
94	81 මිමි මෝටාර් බෝම්බ පියුස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					48		48
95	81 මිමි මෝටාර් බෝම්බ පැරා පියුස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)				158			158
96	81 මිමි පැරා බෝම්බ	12						12
97	81 මිමි මෝටාර් බෝම්බ පැරා		2					2
98	81 මිමි පැරා බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)				230			230
99	81 මිමි මෝටාර් කාට්‍රිජ් (හාවිතයට ගතනොහැකි)				7			7
100	81 මිමි මෝටාර් බෝම්බ ට්‍රැපින				3			3
101	81 මිමි මෝටාර් පියුස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)				328			328
102	81 මිමි මෝටාර් බෝම්බ කාර්ට්		3					3
103	82 මිමි මෝටාර් බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)	29	6			212		247
104	82 මිමි මෝටාර් බෝම්බ		2	6	22			30
105	100 මිමි උවුන්ඩිස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)	2	2					4
106	120 මිමි මෝටාර් බෝම්බ	114		7	59			180
107	120 මිමි මෝටාර් බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)		38			25		63
108	120 මිමි මෝටාර් බෝම්බ පියුස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)	40			15	115		170
109	120 මිමි මෝටාර් දුම් බෝම්බ				1			1
110	122 මිමි ආර්ට් බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)	17	8		3	54		82
111	122 මිමි ආර්ට් බෝම්බ ප්‍රොජෙක්ටයිල්				1			1
112	130 මිමි ආර්ට් බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)			2		20		22
113	130 මිමි මෝටාර් බෝම්බ (හාවිතයට ගතනොහැකි)		10					10
114	130 මිමි ආර්ට් බෝම්බ ප්‍රොජෙක්ටයිල්				26			26
115	130 මිමි මෝටාර් බෝම්බ ඉදිරි කොටස්				1			1
116	130 මිමි මෝටාර් බෝම්බ		1		39			40
117	130 මිමි ආර්ට් උවුන්ඩිස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)	18						18
118	130 මිමි ප්‍රොජෙක්ටයිල් (හාවිතයට ගතනොහැකි)			1		1		2
119	152 මිමි ආර්ට් උවුන්ඩිස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)	4						4

සීමාන්විතයි

(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)	(එ)
120	152 මිමි ආර්ථික බෝම්බ				1			1
121	152 මිමි ආර්ථික බෝම්බ (භාවිතයට ගතනොහැකි)		13					13
122	මෙට් බැරල් රවුන්ඩ්					1		1
123	එයාර් කාන්ටිස් බෝම්බ	10			4			14
124	ආර්සිපල් බෝම්බ	1	1		1	9		12
125	ඒආර්සිපල් බෝම්බ	6	5		14	4		29
126	හඳුනානොගත් බෝම්බ				12			12
127	බෝම්බ වාර්ජර් කාගෝ					14		14
128	බෝම්බ (හඳුනානොගත්)		4					4
129	වායු බෝම්බ					2		2
130	එල්ටීටීඊ බබා මෝටාර් බෝම්බ					4		4
131	බැන්ගලෝර් ටෝපෙඩෝ				1	36		37
132	සී4 පුපුරණ ද්‍රව්‍ය (කි:ග්‍රැම්) (භාවිතයට ගතනොහැකි)					414.65		414.65
133	සී4 පුපුරණ ද්‍රව්‍ය (කි:ග්‍රැම්)	9	10.05	5.55	9			33.6
134	ටීඑන්ටී පුපුරණ ද්‍රව්‍ය (කි:ග්‍රැම්) (භාවිතයට ගතනොහැකි)					51.90		51.9
135	ටීඑන්ටී පුපුරණ ද්‍රව්‍ය (කි:ග්‍රැම්)			0.3				0.3
136	ගත් පවුඩර් (කි:ග්‍රැම්)		0.2	0.1		0.45		0.75
137	ගත් පවුඩර් බෝතල්		1					1
138	ගෙලිග්නයිට් රොඩ්					40		40
139	ට්‍රැපික් (භාවිතයට ගතනොහැකි)					11		11
140	ගිනි උපකරණ (භාවිතයට ගතනොහැකි)		7					7
141	හඳුනානොගත් බෝම්බ (භාවිතයට ගතනොහැකි)					93		93
142	ඉම්පාවයිස්සිම් මයික් ඩිවයිස්සිම් පිපයාර්ඩ්				12			12
143	ආමර් ප්‍රාජෙක්ටයිල්				2			2
144	එක්ස්ප්ලෝඩර්				1			1
145	ක්ලේමෝ වයර් ඊලිස් (භාවිතයට ගතනොහැකි)				1			1
146	ලේසර් ඉන්ඩිකේටර්					1		1
147	හැන්ඩ් පැරා	7	1		16			24
148	ස්මෝක්	1						1
149	පැඩල් ගත් රවුන්ඩ්ස්				2			2
150	ටීඑස් 50		1					1
151	මෙට් බැරල් රොකට් ලෝන්චර් බෝම්බ (භාවිතයට ගතනොහැකි)		1					1
152	එල්ඊඩී (19)		14		4			18
153	ලීඩ් බෝල්ඩ් (මුනිස්සම්)		24					24
සංඥා උපකරණ								
1	අයිසීම්එම් සෙට්			4	3	7		14
2	අයිසීම්එම් ඊඩියෝ සෙට් (භාවිතයට ගතනොහැකි)		2					2
3	ඊඩියෝ සෙට්		1					1
4	රොඩ් ඇන්ටෙනා			4				4
5	නොකියා උපකරණ				1			1
6	බැටරි කට්ටල				1			1
7	ශබ්දවාහිනී		1					1
8	හඳුනානොගත් ඊඩියෝ සෙට්					2		2
9	රොඩ් ඇන්ටෙනා					10		10
10	ඊඩියෝ සෙට්					4		4

සීමාන්විතයි

(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)	(එ)
11	ජේසියෝ සෙට් බැටරි					8		8
12	එච්එන් සෙට්			4				4
පාලන උපකරණ								
1	පීපීඑස්			1		2		3
2	කොම්පාසු		2	1				3
3	පුවස්			4		189		193
4	පුවස් (හාවිතයට ගතනොහැකි)		2					2
5	පොත්වෝ කේප්					1		1
6	ෆ්ලැක් ජැකට්		4					4
7	පැක්		4	1				5
8	බෙල්ට් ඔඩර් (හාවිතයට ගතනොහැකි)		2					2
9	ග්‍රූනඩ් සිට්			2				2
10	බෙල්ට් ඔඩර්					14		14
11	හෙල්මට්				2	1		3
12	එල්ටීටීඊ වතුර බෝතල					1		1
13	එල්ටීටීඊ සිතියම්				9			9
අනෙකුත් උපකරණ								
1	එල්ටීටීඊ නිලඇඳුම්					4		4
2	එල්ටීටීඊ හිස්වැසුම්					40		40
3	එල්ටීටීඊ බැනර්					1		1
4	පුල් ස්විච්					1402		1402
5	එල්ටීටීඊ කොපි					6		6
6	සීඩ්					8		8
7	එෆ්එම්සී බඳපටි					3		3
8	122 පියුස්					10		10
9	හඳුනානොගත් උපකරණ					2		2
10	විවිධ වර්ගයේ අයිජ්සීඑස්					51		51
11	එල්ටීටීඊ මේඩ් අයිජ්සීඑස්					17		17
12	එල්ටීටීඊ බැටරි කැප්					8		8
13	ජැකට්					1		1
14	බැටරි වාජර්					13		13
15	පා පැදි		2					2
16	හුල් පේස් හෙල්මට්		1					1
17	යුපීඑස්		1					1
18	ස්ථායීකාරක		1					1
19	සයිලන්සර්		1					1
20	මඩ් ගාර්ඩ්		1					1
21	වේන් කවර්		1					1
22	ඉන්ධන ටැංකි (යතුරු පැදි)		1					1
23	යුප්කස්මි		3					3
24	ගැස් මාර්ක්					1		1
25	දුරකථන වාර්ජර්			1				1
26	බෝට්ටු				1			1
27	ෆයිබර් බෝට්ටු				5			5
28	බෝට්ටු එන්ජින් (හාවිතයට ගතනොහැකි)					3		3
29	වයර් කටර්				1			1
30	ට්‍රැක්ටර්			2				2
31	යතුරු පැදි			2				2
32	වෑන්			1				1
33	කැබ්			1				1
එකතුව		45016	55077	151923	86500	172808	36	511360

7. **වෙනත් වගකීම්**

අ. හදිසි අවස්ථාවකදී පොලිසියට සහ විශේෂ බලකායට සහයදීම සඳහා කැරලි මර්ධන කණ්ඩායම් 35 ක් අනුයුක්ත කරන ලදී.

ආ. හදිසි ආපදා තත්වයකදී ඉක්මනින් ක්‍රියාකිරීම උදෙසා පිරිස් සෙවීමේ හා බේරාගැනීමේ කණ්ඩායම් 55 ක් ඒ සඳහා අවශ්‍ය කරන සියළුම උපකරණ වලින් සන්නද්ධ කරමින් දිස්ත්‍රික්ක විසිපහම ආවරණය වන පරිදි අනුයුක්ත කරන ලදී.

ඇ. 2012 නොවැම්බර් 09 වන දින වැලිකඩ බන්ධනාගාරයේ ඇතිවූ අර්බුදකාරී තත්වය කොමාන්ඩෝ හටපිරිස් හා 14 වන සේනාංකයේ හටපිරිස් එක්ව සාර්ථක ලෙස මර්ධනය කිරීමට හැකි විය. මෙම මෙහෙයුම් අතරතුර සොල්දාදුවන් 04 ක් තුවාල ලැබීය.

ඈ. කොළඹ පදනම් කරගත් ආරක්‍ෂක ස්ථාන සම්බන්ධයෙන් මාසික ආරක්‍ෂක සමුළු මෙහෙයවන ලදී.

ඉ. මෙම වර්ෂය තුළදී විදේශීය නියෝජිතයින් අප ඉල්ලීම මත හා අතිකුත් රාජකාරිමය කටයුතු සඳහා ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණ ඇත. එම විස්තර පහත පරිදි වේ:

- (1) නේපාල යුද හමුදාවේ නියෝජිතයින් 04 දෙනෙකුගේ පැමිණීම - 12.01.2012 - 15.01.2012
- (2) ඉන්දියාවේ ගරු අභ්‍යන්තර කටයුතු ඇමති තුමාගේ සංචාරය - 16.01.2012 - 19.01.2012
- (3) එක්විචිතියේ සංචාරය
- (4) එක්සත් ජනපදයේ නාවික හමුදා විද්‍යාලයේ නියෝජිතයින්ගේ සංචාරය - 29. 01.2012 - 04.02.2012
- (5) ඉන්දියානු යුද හමුදා නියෝජිතයින්ගේ සංචාරය - 09.02.2012 - 18.02.2012
- (6) අභ්‍යන්තර කටයුතු අමාත්‍යාංශය ඒකාබද්ධ ලේකම්ගේ සංචාරය - 08.02.2012 - 09.02.2012
- (7) දකුණු ඉන්දියානු යුද හමුදාධිපති තුමාගේ සංචාරය - 11.03.2012 - 05.03.2012
- (8) එක්විචිතියේ සංචාරය - 18.03.2012 - 23.03.2012
- (9) පකිස්ථාන යුද හමුදාවේ ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරීගේ සංචාරය - 18.03.2012
- (10) යෙනගාල් යුද හමුදා සාමාජිකයින් 06 දෙනෙකුගේ සංචාරය - 18.03.2012 - 12.03.2012
- (11) එක්සත් රාජධානි පාර්ලිමේන්තුවේ පාර්ලිමේන්තු කණ්ඩායම් පසසයේ සභාපතිතුමාගේ සංචාරය - 23.03.2012 - 11.04.2012

සීමාන්විතයි

- (12) කැනඩා පාර්ලිමේන්තුවේ නියෝජිතයන්
නිදහසකින් සංචාරය. - 22.03.2012 - 25.03.2012
- (13) යෙනගාල් යුද හමුදා "" සංචාරය - 08.04.2012 - 13.04.2012
- (14) ඉන්දියානු පාර්ලිමේන්තු නියෝජිතයින්ගේ
සංචාරය - 16.04.2012
- (15) පලස්තීන රාජ්‍යයේ ජනාධිපතිතුමාගේ
සංචාරය - 15.04.2012 - 17.04.2012
- (16) නයිජීරියා ජාතික ආරක්‍ෂක විශ්ව විද්‍යාලයේ
අධ්‍යාපන වාටිකාව - 28.04.2012 - 05.05.2012
- (17) මාලදිවයින ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී ජනරජයේ හිටපු
ජනාධිපති තුමාගේ සංචාරය - 19.04.2012 - 22.04.2012
- (18) චීන යුද හමුදා නියෝජිතයින්ගේ සංචාරය - 04.07.2012 - 22.04.2012
- (19) පාකිස්ථාන යුද හමුදා නියෝජිතයින්ගේ
සංචාරය - 10.07.2012 - 15.07.2012
- (20) ජපන් ශ්‍රී ලංකා මිත්‍රත්ව සමුළු නියෝජිතයින්ගේ
සංචාරය - 22.07.2012 - 28.07.2012
- (21) මැලේසියානු නියෝජිතයින්ගේ සංචාරය - 27.07.2012 - 01.08.2012
- (22) මාලදිවයිනේ ආරක්‍ෂක හමුදා ප්‍රධානියාගේ
සංචාරය - 09.08.2012 - 01.08.2012
- (23) පකිස්ථාන ආරක්‍ෂක ලේකම්ගේ සංචාරය - 07.08.2012 - 11.08.2012
- (24) ඉන්දියා සංස්කෘතික, නිවාස හා නාගරික
දරිද්‍රතා ඇමතිතුමාගේ සංචාරය
- (25) ජපන් රාජ්‍ය නියෝජිතයකුගේ සංචාරය - 19.08.2012 - 21.08.2012
- (26) ඉන්දියානු හමුදා නියෝජිතයින්ගේ සංචාරය - 21.08.2012 - 22.08.2012
- (27) චීන රාජ්‍ය උපදේශක හා ජාතික ආරක්‍ෂක
ඇමතිගේ සංචාරය - 29.08.2012 - 02.09.2012
- (28) ජාතික ආරක්‍ෂක විද්‍යාලීය
- (29) චීන ජාතික පුද්ගල කොන්ත්‍රාසයේ
සහාපතිතුමාගේ සංචාරය - 15.09.2012 - 18.09.2012
- (30) බ්‍රසීල යුද හමුදා නියෝජිත සංචාරය - 22.09.2012 - 18.09.2012

සීමාන්විතයි

- (31) බ්‍රිතාන්‍ය මහ කොමසාරිස්ගේ කාර්යාල
නියෝජිතයින්ගේ සංචාරය - 19.11.2012 - 21.11.2012

- (32) ඉන්දිය යුද හමුදා ප්‍රධාන මාණ්ඩලික
නිලධාරීන්ගේ සංචාරය - 19.12.2012 - 23.12.2012

- (33) මාලදිවයින් ආරක්‍ෂක හා ජාතික ආරක්‍ෂක
අමාත්‍යවරුන්ගේ සංචාරය - 20.12.2012 - 23.12.2012

- (34) යුක්රේනයේ ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ
සංචාරය - 20.12.2012 - 22.12.2012

පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. 2012 වර්ෂය වෙනුවෙන් සකස් කර ඇති පුහුණු සැලැස්මෙහි සඳහන් ආකාරයට යුධ හමුදා පුහුණු මධ්‍යස්ථාන සියල්ල සම්පූර්ණයෙන්ම තත්පුහුණු කටයුතු වෙනුවෙන් නිරතවී ඇත. යුධ හමුදා නොවන පාඨමාලා ලබාදීමේ ක්‍රමවේදය වඩාත් පුළුල් කරමින් තෝරාගත් මේජර් ලැයිස්තුවට ඇතුළත් වී නොමැති නිලධාරීන් හට සහ නුදුරේදී විශ්‍රාම යාමට නියමිත සියලු නිලධීන් වෙනුවෙන් පාඨමාලා හැදැරීම සඳහා අවස්ථාව උදාකරදී ඇත. තවද අනුමත ප්‍රතිපාදන සීමාව තුළ පුහුණු අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීම සඳහා උපරිමයෙන් ක්‍රියාකර ඇත. සියළුම ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන, සේනාංක මූලස්ථාන සහ අනෙකුත් ආයතන විසින් සැලසුම්කළ පරිදි පුහුණු වීම් සහ පාඨමාලා පැවැත්වීම වෙනුවෙන් සෙනින් නිදහස් කිරීමට සහයෝගය ලබාදෙන ලදී.

කාර්යභාරය

2. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ පුහුණු ප්‍රතිපත්ති/මගපෙන්වීම් අනුව යුධ හමුදා සහ යුධ හමුදා නොවන සියලුම ආකාරයේ පාඨමාලා ක්‍රියාත්මක කිරීම පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි කාර්යභාරය වේ.

දැක්ම සහ පරමාර්ථය

3. පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ දැක්ම සහ පරමාර්ථය පහත පරිදි වේ:

අ. **දැක්ම.** රටේ ආරක්ෂක අවශ්‍යතාවයන්ට සරිලන සේ වෘත්තීය නිපුණත්වය, ප්‍රමුඛත්වය ගෙන ක්‍රියා කිරීම, කාර්යක්ෂමතාවය, දැනුම සහ විනය යනාදිය ක්‍රමවත් අධ්‍යාපනය සහ පුහුණුව තුළින් පුළුල් කිරීම.

ආ. **පරමාර්ථය.** ජාතික ආරක්ෂක අවශ්‍යතා සුරක්ෂිත කිරීම උදෙසා රටේ එකමුතුකම, පරිපූර්ණත්වය සහ පරමාධිපත්‍යය ඉහළ නැංවීම සඳහා පුහුණුව, අධ්‍යාපනය සහ නායකත්ව වර්ධනය තුළින් ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාව සුදානම් කිරීම.

4. **දේශීය පාඨමාලා**

අ. **කෙටි නිලධාරී පුහුණු කිරීම්.** ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා විද්‍යාපීඨය (ශ්‍රී ලංසුභවිපී)- දියතලාව වෙතින් කැටෙට් නිලධාරීන් 140 දෙනෙකු මෙම වර්ෂය තුළදී අධිකාරියට පත්කරන ලද අතර තවත් 160 දෙනෙකු අලුතින් බඳවා ගැනීම සිදුකරන ලදී. ඒ පිළිබඳ විස්තර පහත දක්වා ඇත:

(1) **2012 වසර තුළදී කෙටි නිලධාරීන් විසිරයාම් පිළිබඳ විස්තරය**

අනු අංකය	පාඨමාලාව	නිත්‍ය	ස්වේච්ඡා
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1	නිත්‍ය කෙටි නිලධාරී පාඨමාලා අංක 78 (උපාධි පාඨමාලා)	50	-
2	නිත්‍ය කෙටි නිලධාරී පාඨමාලා අංක 79 (උපාධි පාඨමාලා)	50	-
3	නිත්‍ය කාන්තා කෙටි නිලධාරී පාඨමාලා අංක 11	10	-

සීමාන්විතයි

(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
4	ස්වේච්ඡා කෙටෙටි නිලධාරී පාඨමාලා අංක 52	-	46
5	ස්වේච්ඡා කාන්තා කෙටෙටි නිලධාරී පාඨමාලා අංක 10	-	04
	එකතුව	110	50

(2) **2012 වසර තුළදී කැටෙටි නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම පිළිබඳ විස්තරය**

අනු අංකය	පාඨමාලාව	නිත්‍ය	ස්වේච්ඡා
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1	නිත්‍ය කෙටෙටි නිලධාරී බංගලාදේශ යුද හමුදා විද්‍යාපීඨයේ පාඨමාලා අංක 71 (උපාධි නොවන පාඨමාලා)	02	-
2	නිත්‍ය කෙටෙටි නිලධාරී පාඨමාලා අංක 73 (උපාධි පාඨමාලා)	58	-
3	නිත්‍ය කාන්තා නිලධාරී පාඨමාලා අංක 75 (උපාධි නොවන පාඨමාලා)	37	-
4	කාන්තා කෙටෙටි නිලධාරී පාඨමාලා අංක 10 ඒ	01	01
5	ස්වේච්ඡා කෙටෙටි නිලධාරී පාඨමාලා අංක 51	-	41
	එකතුව	98	42

ආ. **ආධුනික පුහුණුවීම්.** ආධුනික සෙවින් 3558ක ප්‍රමාණයක් 2012 වසර තුළදී බඳවා ගෙන පුහුණුවීම් සිදුකර ඇති අතර ඔවුන් යුධ හමුදාව තුළ ලිපිකරු/රියදුරු/ වෙනත් වෘත්තීන් සඳහා වූ පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා යොදවා ඇත. ඊට අමතරව කාන්තා ආධුනික සෙබලියන් 548 ක ප්‍රමාණයක් ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා කාන්තා බලකාය වෙත බඳවාගෙන ආධුනික පුහුණුවීම් සිදුකර ඇත:

ඉදුරාම බඳවාගත් (නිත්‍ය)	ඉදුරාම බඳවාගත් ශ්‍රී ලයුකාබ (නිත්‍ය)	ඉදුරාම බඳවාගත් (ස්වේච්ඡා)	ඉදුරාම බඳවාගත් ශ්‍රී ලයුකාබ (ස්වේච්ඡා)	එකතුව
2785	301	773	247	4102

ඇ. **යුධ හමුදා පුහුණු පාසල්හිදී සිදුකරන ලද පුහුණුවීම්.** යුධ හමුදා පුහුණු පාසල් වෙතින් පවත්වන ලද සියළු රෙජිමේන්තු පාඨමාලාවන් සඳහා සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව සාරාංශයක් ලෙස පහත පරිදි වේ:

අනු අංකය	ආයතනයේ නම	වෙන්කරන ලද ඇඟවුම් ප්‍රමාණය	සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා විද්‍යාපීඨය	507	392
2.	යුධ හමුදා පුහුණු පාසල	890	578
3.	පාබල පුහුණු මධ්‍යස්ථානය	750	514
4.	සටන් පුහුණු පාසල	1030	724
5.	යුධ හමුදා ශාරීරික අධ්‍යයන පුහුණු පාසල	932	789

සීමාන්විතයි

(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
6.	ස්වේච්ඡා බලසේනා පුහුණු පාසල	782	512
7.	ප්‍රගුණ වෙඩිකරු පුහුණු පාසල	651	712
8.	කොමිෂන් තොලන් තිලධාරී පුහුණු පාසල	2302	1636
9.	ශ්‍රී ලංකා සාමසාධක මෙහෙයුම් පුහුණු ආයතනය	2594	2136
10.	හයකාර්ය සම්පාදක විද්‍යාලය	215	166
එකතුව		10438	8159

ඇ. රෙජිමේන්තු පුහුණු පාසල් වෙතින් සිදුකරන ලද පුහුණුවීම්. 2012 වර්ෂය තුළදී රෙජිමේන්තු පුහුණු පාසල් වෙතින් පවත්වන ලද සියළු රෙජිමේන්තු පාඨමාලා විස්තර සාරාංශය පහත පරිදි වේ:

අනු අංකය	ආයතනයේ නම	වෙන්කරන ලද ඇබැර්තු ප්‍රමාණය	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	සන්නද්ධ බලකා පුහුණු පාසල	18	13
2.	කාලතුචක්කු හමුදා පාසල	65	65
3.	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා ඉංජිනේරු පාසල	230	149
4.	සංඥා පුහුණු පාසල	670	409
5.	කමාන්ඩෝ රෙජිමේන්තු පුහුණු පාසල	72	68
6.	සන්නද්ධ බුද්ධි බලකා පුහුණු පාසල	191	142
7.	ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තු පුහුණු පාසල	1055	527
8.	සේවා බලකා පාසල	1118	1241
9.	යුධෝපකරණ පුහුණු පාසල	525	461
10.	ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු පුහුණු පාසල	255	183
11.	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොලිස් ගේවා පුහුණු පාසල	434	328
12.	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකා පුහුණු පාසල	900	638
13.	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය බලකාය	300	261
එකතුව		5833	4485

ඉ. හාභා පාඨමාලා සිදුකිරීම. වර්ෂය තුළ පවත්වන ලද හාභා පුහුණු පාඨමාලා විස්තරය පහත සඳහන් පරිදි වේ:

(1) දෙමළ. ප්‍රධාන වශයෙන් දෙමළ කථා කරන ජනතාව වෙසෙන ප්‍රදේශයන්හි සේවය කිරීම සඳහා බහුතර හට පිරිස් ප්‍රමාණයක් යොදවා තිබෙන බැවින් එම ප්‍රදේශයන්හි රාජකාරි කරනු ලබන තිලධාරී සහ සෙසුනිල සියලුම දෙනා හොඳ අවබෝධයකින් යුක්තව වඩාත් ඵලදායී සේවයක් ඉටු කිරීම උදෙසා ක්‍රියාකල යුතුවේ. ඒ අනුව තත් අපේක්ෂිතය සාක්ෂාත් කර ගැනීමට සියළුම තරාතිරම්වල අණදෙන්නන් තමාට හැකි උපරිම හට පිරිස් ප්‍රමාණයක් දෙමළ පාඨමාලා සඳහා යොමුකරවීමට කැපවීම වැදගත් වේ:

සීමාන්විතයි

අනු අංකය	ස්ථානය	සංඛ්‍යාව	
		නිලධාරී	සෙසුනිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	ආරක්‍ෂකසේනා මූලස්ථානය (යාපනය)	47	384
2.	ආරක්‍ෂකසේනා මූලස්ථානය (වන්නි)	-	23
3.	ආරක්‍ෂකසේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි)	257	9295
4.	ආරක්‍ෂකසේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්)	13	973
	එකතුව	317	10,675

(2) **ඉංග්‍රීසි** ඉංග්‍රීසි භාෂාව වූ කලී වෙනත් දේශීය සහ විදේශීය සේවා සපයන විවිධාකාර බාහිර ආයතන සමග ලිපි ගණුදෙනු කිරීම උදෙසා භාවිත කරණු ලබන ප්‍රධාන සම්බන්ධීකරණ භාෂාව වේ. තවද නිලධාරී සහ සෙසුනිල බහුතරයක් විදේශීය පාඨමාලා සිදුකිරීම සඳහා යම් යම් අවස්ථාවන්හිදී හිමිකම් කියන අතර එහිදී ඉගැන්වීම් මාධ්‍යය ඉංග්‍රීසි භාෂාව වනු ඇත. ඉහත කරුණු කෙරෙහි සැලකිලිමත් වෙමින් සියලුම ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන විසින් මෙන්ම රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන විසින්ද හය පිරිස්වල ඉංග්‍රීසි කුසලතාවය වැඩි දියුණු කිරීමට උපරිම වශයෙන් උත්සහ කළ යුතු වේ.

ස්ථානය	සංඛ්‍යාව
ආරක්‍ෂකසේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්)	27
ආරක්‍ෂකසේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි)	30
ආරක්‍ෂකසේනා මූලස්ථානය (දකුණ)	182
එකතුව	239

ඊ. **යුධ හමුදා සංස්ථාවන් මට්ටමින් සිදුකරනු ලබන පුහුණුවීම්**

(1) **විශේෂ පාබල ක්‍රියාත්මක පුහුණුවීම්.** අලුතින් මුදවාගත් ප්‍රදේශවල රාජකාරි සඳහා යොදවනු ලබන හය පිරිස්වල කාර්යක්ෂමතාවය වර්ධනය කිරීම උදෙසා විශේෂ පාබල ක්‍රියාත්මක පුහුණුවීම් සිදුකිරීම තවදුරටත් පුළුල් කරන ලදී. එම පුහුණුවීම් සිදු කරන ලද ආකාරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

ආසේමු(යා)			ආසේමු(ව)			ආසේමු (නැගෙනහිර)			ආසේමු (කිලිනොච්චි)			ආසේමු(මූලතිව්)		
පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	බල සංඛ්‍යාව		පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	බල සංඛ්‍යාව		පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	බල සංඛ්‍යාව		පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	බල සංඛ්‍යාව		පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	බල සංඛ්‍යාව	
	නිලධාරී	සෙසුනිල		සෙසුනිල	නිලධාරී		නිලධාරී	සෙසුනිල		සෙසුනිල	නිලධාරී		සෙසුනිල	නිලධාරී	සෙසුනිල
2	2	18	3	4	41	3	4	56	2	5	40	2	4	48

(2) **බලඇණි පුහුණුවීම්.** උසස් පාබල බණ්ඩ පුහුණු පාඨමාලා තාවකාලික නතර කරන ලද අතර බලඇණි පුහුණු පාඨමාලා මගින් එය ප්‍රතිස්ථාපනය කරන ලදී. බලඇණි පුහුණු පාඨමාලාවන්හි අභිප්‍රාය වනුයේ සාමූහික පුහුණුවීම් තුළින් බලඇණි වල කාර්යක්ෂමතාවය වැඩිදියුණු කිරීම සහ සියලුම පාබල සහ ආධාරක බලඇණි වසර 02 ක කාලසීමාවක් තුළදී පුහුණු කරවීම වේ. බලඇණි පුහුණුකිරීම් සිදුකිරීම ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානයන්හි අධීක්ෂණය යටතේ සේනාංක මූලස්ථානයන් වෙතින් සිදුකරනු ලබන අතර 2012 වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද බලඇණි පුහුණුවීම් පිළිබඳ සාරාංශය පහත දක්වා ඇත.

අනු අංකය	සංස්ථාව	එකතුව	සම්පූර්ණ කරන ලද	ප්‍රතිශතය	සැසඳීම	ප්‍රතිශතය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	
1.	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය)	36	13	36.20%	24	63.80%
2.	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (වන්නි)	42	15	35.70%	28	64.30%
3.	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර)	38	8	21.04%	29	79.00%
4.	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි)	32	13	40.60%	19	59.40%
5.	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්)	15	6	40%	9	60.00%
6.	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (දකුණ)	5	5	100%	-	-
7.	53 සේනාංක මූලස්ථානය	9	3	33.30%	8	66.70%
8.	58 සේනාංක මූලස්ථානය	9	4	44.40%	5	55.60%
	එකතුව	186	63	33.90%	123	66.10%

සීමාන්විතයි

(3) පොදු පාඨමාලා. ඒ ඒ ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන යටතේ සිදුකරන ලද පාඨමාලා පිළිබඳ සාරාංශය පහතින් දක්වා ඇත.

අනු අංකය	පාඨමාලා	ආයෝජන (යා)		ආයෝජන (බටහිර)		ආයෝජන (නැ)		ආයෝජන (කිලි)		ආයෝජන (මූලතිව්)		ආයෝජන (දකුණ)	
		පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	බල සංඛ්‍යාව	පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	බල සංඛ්‍යාව	පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	බල සංඛ්‍යාව	පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	බල සංඛ්‍යාව	පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	බල සංඛ්‍යාව	පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	බල සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)	(ඍ)	(ඎ)	(ඏ)	(ඐ)	(එ)	(ඒ)
1.	මූලික බුද්ධි පාඨමාලාව			2	112			2	49	1	147		
2.	ප්‍රථමාධාර පාඨමාලාව			6	77	2	61			2	54		
3.	සංඥා පාඨමාලාව			1	13								
4.	සංඥා සංස්කරණ පාඨමාලාව			5	63			3	73				
5.	සංග්‍රාමික ජීවිත ගලවා ගැනීමේ පාඨමාලාව	4	82			11	134						
6.	මූලික ඉංජිනේරු පාඨමාලාව			1	14								
7.	වෙනත් ඒකක සංඥා පාඨමාලාව	5	122										
8.	සිංහල භාෂා පාඨමාලාව							10	352				
9.	රෙජිමේන්තු හෙද සහායක පාඨමාලාව					1	16						
10.	ධාවන පැදි පාඨමාලාව					1	16	1	28			1	70
11.	මූලික සුප සහායක පාඨමාලාව											4	173
12.	අනවසර පෙළපාලි විසුරුවා හැරීමේ පාඨමාලාව									1	25	8	672
13.	මූලික කෘෂිකර්ම පාඨමාලාව											1	29
14.	හෝජනාගාර ගිණුම් තැබීම									1	19		

සීමාන්විතයි

15.	ආයුධාගාර කොතොනි පාඨමාලාව							2	52				
16.	ඉලෙක්ට්‍රොනික් සකස්කිරීමේ පාඨමාලාව							2	50				
17.	බලඇණි/පාබල පුහුණු පාඨමාලාව							30	2035				
18.	යාන්ත්‍රික ප්‍රවාහන නිලධාරී පාඨමාලාව					1	4						
19.	යාන්ත්‍රික ප්‍රවාහන නිලධාරී පාඨමාලාව					1	3						
20.	මරුපැදීමේ පාඨමාලාව					1	84						
21.	මූලික යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු පාඨමාලාව			5	104								
	එකතුව	9	204	20	383	17	318	50	2639	5	245	14	944

(4) **වෘත්තීය පාඨමාලාව.** ඒ ඒ ආරක්‍ෂක සේවා මූලස්ථානයන්හි නිපුණත්වය සහිත වෘත්තීයයින් බිහිකිරීම අරමුණු කොටගෙන රුකියාවේ නියුක්ත වෘත්තීයයින් පුහුණු කිරීම සඳහා මෙහිදී ප්‍රමුඛත්වය ලබාදෙන ලදී. ඒ පිළිබඳ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	පාඨමාලාව	ආයෝජන (යාපනය)		ආයෝජන (බටහිර)		ආයෝජන (කිලිනොච්චි)		ආයෝජන (මුලතිව්)		ආයෝජන (නැගෙනහිර)		ආයෝජන (දකුණ)	
		හි	සෙසු	හි	සෙසු	හි	සෙසු	හි	සෙසු	හි	සෙසු	හි	සෙසු
1	පරිගණක පාඨමාලාව	-	30	20	349	25	277	20	80	15	145	25	165
2	ලිපිකරු පාඨමාලාව	-	20	-	114	-	293	-	55	-	55	-	66
3	පින්තාරු පාඨමාලාව	-	-	-	60	-	-	-	-	-	-	-	-
4	පාවහන් නිප්පාදන පාඨමාලාව	-	-	-	20	-	-	-	-	-	-	-	-

සීමාන්විතයි

5	පැස්සුම් පාඨමාලාව	-	-	-	12	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ගිණුම් පාඨමාලාව	-	-	-	64	-	126	-	-	-	-	-	-
7	හෝජනාගාර සහායක පාඨමාලාව	-	-	-	57	-	-	-	-	-	-	-	-
8	පෙදෙරු පාඨමාලාව	-	-	-	40	-	25	-	-	-	15	-	-
9	ජනකයන්තු ක්‍රියාකරු පාඨමාලාව	-	-	-	-	-	53	-	-	-	56	-	-
10	ගබඩාකරු පාඨමාලාව	-	-	-	-	-	165	-	-	-	-	-	98
11	ටියදුරු පාඨමාලාව	-	113	-	-	-	91	-	-	-	111	-	-
12	විදුලි කාර්මික පාඨමාලාව	-	-	-	-	-	77	-	-	-	43	-	66
13	සුප්‍රවේදි පාඨමාලාව	-	-	-	-	-	31	-	-	-	-	-	-
14	මැනුම් ශිල්පී ක්‍රියාකරු	-	-	-	60	-	-	-	-	-	-	-	-
15	පෙදෙරු පාඨමාලාව	-	-	-	-	-	64	-	-	-	25	-	-
	එකතුව	-	163	20	776	25	1138	20	135	15	425	25	395

ඊ. **විශේෂ ඒකාබද්ධ යුධ අභ්‍යාස - දියකාචා යුධ අභ්‍යාසය.** විශේෂිත මෙහෙයුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම, පුද්ගලික සහ කුඩා කණ්ඩායම්වල ප්‍රවීණත්වය පිළිබඳව වූ විශ්වාසය මත පදනම් වන අතර විශේෂයෙන්ම එය ඝෂණිකව සකස් කරගැනීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා වෙනස්කර ගැනීමට ඇති හැකියාව සහ ආත්ම විශ්වාසය තුළින් ගොඩනගාගත් ප්‍රායෝගික ප්‍රහාරක කුසලතාවයක් වේ. විශේෂ මෙහෙයුම් ප්‍රධාන වශයෙන් එක් හමුදාවක මෙහෙයුමක් වශයෙන් ක්‍රියාත්මක වන නමුත් නිරන්තරයෙන් වෙනත් හමුදාවන්හි සහයෝගය සහ උදවු අවශ්‍ය වේ. දියකාචා ඒකාබද්ධ යුධ අභ්‍යාසය යනු කමාන්ඩෝ සහ විශේෂ බලකා රෙජිමේන්තු සඳහා ඔවුන්ගේ හය පිරිස්හට උභයචාරි පරිසර පසුබිම් සම්බන්ධයෙන් හුරුකරවීමට අවස්ථාව උදාකරදීම වෙනුවෙන් නිර්මාණය කරන ලද ක්‍ෂේත්‍ර පුහුණු අභ්‍යාසයක් වෙතත් අභ්‍යාසය යටතේ උපක්‍රමික මට්ටමින් ඒකාබද්ධ සැලසුම් සහ ඒකාබද්ධ මෙහෙයුම් පැවැත්වීම පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාදීම සිදුකරනු ලබයි. එහිදී අණදෙන්නන්, කාර්ය මණ්ඩලය සහ ඒකක වෙතත් සහෝදර හමුදාවන් සහ ආසියානු හිතවත් රටවල් සමග සම්බන්ධතාවයෙන් යුතුව ඒකාබද්ධ පසුබිමක් යටතේ සාර්ථකත්වය ලබාකර ගැනීම සඳහා ඒකරාශී වී කටයුතු කිරීම සිදුකරනු ලබයි.

(1) **කමාන්ඩෝ බලසේනා මූලස්ථානය**

- (අ) සංඛ්‍යාව - නිලධාරී 56 ක් සහ සෙසුනිල 693 ක්.
- (ආ) කාලසීමාව - දින 15 (2012.09.10 සිට 2012.09.25) දක්වා.
- (ඇ) ප්‍රදේශය - නැගෙනහිර වාකරේ හා තොප්පිගල ප්‍රදේශය.

(2) **විශේෂ බලසේනා මූලස්ථානය**

- (අ) සංඛ්‍යාව - නිලධාරී 47 ක් සහ සෙසුනිල 476 ක්.
- (ආ) කාලසීමාව - දින 15 (2012.09.10 සිට 2012.09.25 දින) දක්වා.
- (ඇ) ප්‍රදේශය - නැගෙනහිර වාකරේ හා තොප්පිගල ප්‍රදේශය.

(3) **වෙනත් හමුදාමය භය පිරිස්**

- (අ) සතුරු සංඛ්‍යාව - නිලධාරී 48 ක් සහ සෙසුනිල 933 ක්.

(ආ) වෙනත්

- i. සන්නද්ධ බුද්ධ බලකාය
- ii. ශ්‍රී ලංකා කාලතුරුකු හමුදා
- iii. ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකාය
- iv. ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය

නිලධාරී 31 ක් සහ සෙසුනිල 143 ක්

- (ඇ) නාවික හමුදා සංඛ්‍යාව - නිලධාරී 04 ක් සහ සෙසුනිල 40 ක්.
- (ඈ) ගුවන් හමුදා සංඛ්‍යාව - නිලධාරී 12 ක් සහ සෙසුනිල 34 ක්.

(4) **නිරීක්ෂකයින්/සහභාගී වූ භය පිරිස් සංඛ්‍යාව-2012 දියකාචා යුධ අභ්‍යාසය.**

අනු අංකය	රට	සංඛ්‍යාව		නිරීක්ෂකයින්	කණ්ඩායම	
		නිලධාරී	සෙසුනිල		නිලධාරී	සෙසුනිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)
1	පකිස්ථානය	2	7	1	1	7
2	ඉන්දියාව	2	-	2	-	-
3	චීනය	5	5	2	3	5
4	බංගලාදේශය	2	7	1	1	7
5	මාලදිවයින	1	8	-	1	8
	එකතුව	12	27	6	6	27

උ. **වාර්ෂික අවි පුහුණු පාඨමාලා.** යුධ හමුදා නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයින්ගේ අවි භාවිතය පිළිබඳ විශ්වාසය සහ විත්ත දෛර්යය ඉහළතැංවීමේ අරමුණින් යුතුව වාර්ෂික අවි පුහුණු පාඨමාලා බලඇණි මට්ටමින් සිදුකිරීමට හඳුන්වා දී ඇත. ඒ අනුව අදාළ පාඨමාලා / පරීක්ෂණ යුධ හමුදා මූලස්ථානය විසින් ලබාදී ඇති උපදෙස්වලට අනුව බලඇණි මට්ටමින් පවත්වා ඊට අදාළ ප්‍රතිඵල පිළිබඳ විස්තර 2012 දෙසැම්බර් මස මැද භාගය වන විට පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ලබාදෙන ලෙස සියළු රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන දැනුවත් කර ඇත.

උඟ. **යුධ ශාරීරික අභ්‍යාස පරීක්ෂණ සහ ශාරීරික යෝග්‍යතා පරීක්ෂණ.** 2012 වසර සඳහා සැලසුම්කරන ලද යුධ ශාරීරික අභ්‍යාස පරීක්ෂණ සහ ශාරීරික යෝග්‍යතා පරීක්ෂණ සියළුම ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන / සේනාංක මූලස්ථාන / බලසේනා මූලස්ථාන සහ බලඇණි වෙතින් සිදුකර අවසන්ව ඇත.

එ. **ආරක්‍ෂක සේවා අණ හා මාණ්ඩලික විද්‍යාලය.** ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා නිලධාරීන් 55 දෙනෙකුගෙන් යුත් කණ්ඩායමක් ආරක්‍ෂක සේවා අණ හා මාණ්ඩලික විද්‍යාලයේ 06 වන පාඨමාලාව 2012.12.12 දින සාර්ථකව හදාරා නිමකරන ලදී. තත් පුහුණු නිලධාරීන් කණ්ඩායම් 04 ක් වශයෙන් මෙයාසියාව, ඉන්දියාව, පකිස්ථානය සහ ඉන්දුනීසියාව යන රටවල් වෙත අධ්‍යයන වාරිකා සඳහා සහභාගී කරවූ අතර ඔවුන් කැටුව යාම සඳහා පුහුණු පාසල් සේනාවිධායක, උපසේනාවිධායක, ප්‍රධාන උපදේශක සහ බලසේනා සම්බන්ධීකාරක යන අය සහභාගී වන ලදී. තවද 2013 වසරේදී පවත්වනු ලබන ආරක්‍ෂක සේවා අණ හා මාණ්ඩලික විද්‍යාලයේ පාඨමාලා අංක 07 සඳහා ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත ඇඛැප්තු 60 ක ප්‍රමාණයක් වෙන්කර ලබාදී ඇත.

ඒ. **විදේශීය මාණ්ඩලික පාඨමාලාව.** ආරක්‍ෂක සේවා අණ හා මාණ්ඩලික විද්‍යාලයේ පාඨමාලා අංක 04 හදාරන ලද නිලධාරීන් අතුරින් නිලධාරීන් 11 දෙනෙකු හට බංගලාදේශය, චීනය, ඉන්දියාව, තේපාලය, පකිස්ථානය, ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය, ඉන්දුනීසියාව සහ මෙයාසියාව යන විදේශීය රටවල් හිදී මාණ්ඩලික පාඨමාලාවන් හැදැරීම සඳහා අවස්ථාව උදාකර දී ඇත.

ක. **විභාග.** 2012 වසර තුළදී පහත දැක්වෙන විභාග පවත්වා ඇති අතර සාරාංශගත විස්තරය පහත පරිදි වේ.

(1) මාණ්ඩලික විද්‍යාලය වෙත තෝරාගැනීමේ විභාගය - 2013 මේ සඳහා නිලධාරීන් 191 දෙනෙකු පෙනී සිට ඇත.

(අ)	සියළුම විෂයන් සමත්වූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	- 10
(ආ)	විෂයන් 04 ක් සමත්වූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	- 54
(ඇ)	විෂයන් 03 ක් සමත්වූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	- 34
(ඈ)	විෂයන් 02 ක් සමත්වූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	- 27
(ඉ)	විෂයන් 01 ක් සමත්වූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	- 29
(ඊ)	සියළුම විෂයන් අසමත්වූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	- 37
		<u>191</u>

(2) ලුතිනන් නිලයේ සිට කපිතන් නිලය දක්වා නිලධාරී උසස් කිරීමේ විභාගය (නිත්‍ය) 2012.

පෙනී සිටි සංඛ්‍යාව	සමත් සංඛ්‍යාව	අසමත්/නැවත පෙනී සිටීම	සමත් ප්‍රතිශතය
1410	511	899	36.1%

(3) කපිතන් සිට මේජර් දක්වා නිලධාරී උසස් කිරීමේ විභාගය (නිත්‍ය) - 2012.

පෙනී සිටි සංඛ්‍යාව	සමත් සංඛ්‍යාව	අසමත්/නැවත පෙනී සිටීම	සමත් ප්‍රතිශතය
422	178	244	42.2%

(4) ලුණින් සිට කපිතන් දක්වා නිලධාරී උසස් කිරීමේ විභාගය (නිත්‍ය) - 2012.

පෙනී සිටි සංඛ්‍යාව	සමත් සංඛ්‍යාව	අසමත්/පෙනී සිටීම නැවත	සමත් ප්‍රතිශතය
756	145	611	19.2%

(5) කපිතන් සිට මේජර් දක්වා නිලධාරී උසස් කිරීමේ විභාගය (ස්වේච්ඡා) - 2012.

පෙනී සිටි සංඛ්‍යාව	සමත් සංඛ්‍යාව	අසමත්/පෙනී සිටීම නැවත	සමත් ප්‍රතිශතය
118	51	67	42.4%

ග. නිල උසස් කිරීමේ විභාග සඳහා පෙනීසිටි නිලධාරීන් විසින් දක්වන ලද දුර්වලතා සලකා බලා විභාග සඳහා පෙනීසිටීමට නියමිත නිලධාරීන් වෙනුවෙන් අධ්‍යාපනික වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලෙසට සියළුම මට්ටමේ යුධ හමුදා ආයතන වෙත උපදෙස් ලබාදී ඇත.

5. යුධ හමුදා නොවන පාඨමාලා

අ. යුධ හමුදා නොවන පාඨමාලා හැදෑරීමට සහ දේශණ, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු සඳහා සහභාගී වීමට අවස්ථාවන් ලබාදීම වඩ වඩාත් පුළුල් කරන ලදී.

(1) **යුධ හමුදා නොවන පාඨමාලා** 2012 වසර තුළ විවිධ සිවිල් පුහුණු ආයතන වෙතින් යුධ හමුදා නොවන පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා නිලධාරීන් 1730 දෙනෙකුට සහ සෙසුනිලයින් 2170 දෙනෙකුට අවස්ථාව උදාකර දී තිබේ.

(2) **දේශණ, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු** හඳුනාගත් ආයතන වෙතින් පවත්වන ලද විවිධ දේශණ, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු සඳහා නිලධාරීන් 1154 දෙනෙකු සහ සෙසුනිලයින් 2187 දෙනෙකු සහභාගී කරවීම සඳහා පහසුකම් සලසා ඇත.

6. විදේශීය පුහුණුවීම්:

අ. **පාඨමාලා/සංචාර/සම්මන්ත්‍රණ/දේශණ/අභ්‍යාස** යුධ හමුදා නිලධාරීන් වෙනුවෙන් සිදුකරන ලද පාඨමාලා/සංචාර/සම්මන්ත්‍රණ/දේශණ/අභ්‍යාස විස්තරය පහත පරිදි වේ:

(1) **විදේශීය සංචාර/සම්මන්ත්‍රණ/දේශණ/අභ්‍යාස** 2012 වර්ෂය තුළදී ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාව වෙතින් නිලධාරීන් 85 දෙනෙකු විදේශීය සංචාර සඳහා සහභාගී වී ඇත.

සීමාන්විතයි

අනු අංකය	රට	නිලධාරී		එකතුව
		ලුතිනන් කට්තල් නිලය සහ ඉන් ඉහළ	මේජර් නිලය සහ ඉන් පහළ	
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1	ඕස්ට්‍රේලියාව	6	-	6
2	බංගලාදේශය	10	-	10
3	ජර්මනිය	1	-	1
4	ස්විට්සර්ලන්තය	2	-	2
5	පිලිපීනය	4	-	4
6	මොංගෝලියාව	1	-	1
7	ඉන්දියාව	6	-	6
8	කොරියාව	1	-	1
9	ඉරානය	2	-	2
10	කාම්බෝජය	2	-	2
11	ඩූබායි	1	-	1
12	ජපානය	2	-	2
13	මැලේසියාව	2	-	2
14	හෝපාලය	3	-	3
15	සිංගප්පූරුව	11	-	11
16	තායිලන්තය	1	-	1
17	ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය	13	-	13
18	ඉන්දුනීසියාව	1	-	1
19	මාලදිවයින	2	-	2
20	පාකිස්ථානය	3	-	3
21	වියට්නාමය	2	-	2
22	පෝලන්තය	2	-	2
23	සුඩානය	2	-	2
24	කතාර්	2	-	2
25	ජප්පානය	2	-	2
26	බ්‍රාසීලය	1	-	1
	එකතුව	85	-	85

ආ. විදේශීය පාඨමාලා 2012 වර්ෂය තුළදී විදේශීය පාඨමාලා සඳහා නිලධාරීන් 565 දෙනෙකු සහ සෙසු නිලධාරීන් 466 දෙනෙකු සහභාගී වී ඇති අතර ඒ පිළිබඳ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

සීමාන්විතයි

අනු අංකය	රට	නිලධාරී		එකතුව	සෙසුනිල
		ලුතිතන් කට්තල් නිලය සහ ඉන් ඉහළ	මේජර් නිලය සහ ඉන් පහළ		
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1	බංගලාදේශය	3	28	34	-
2	චීනය	18	64	82	2
3	ඉන්දියාව	23	336	362	439
4	මැලේසියාව	-	4	12	-
5	නේපාලය	-	1	6	-
6	පාකිස්ථානය	5	69	74	15
7	ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය	9	1	10	-
8	එක්සත් රාජධානිය	1	-	1	10
9	ඉන්දුනීසියාව	1	-	8	-
10	ඉතාලිය	1	-	1	-
11	ස්විට්සර්ලන්තය	1	-	1	-
එකතුව		62	503	565	466

ඇ. සාම සාධක පාඨමාලා/සම්මන්ත්‍රණ/වැඩමුළු එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක පාඨමාලා/දේශණ/සම්මන්ත්‍රණ වෙනුවෙන් 2012 වසර තුළදී සහභාගී වීම් සාරාංශය පහත පරිදි වේ.

(1) **සාම සාධක පාඨමාලා/සම්මන්ත්‍රණ/වැඩමුළු - නිලධාරී**

අනු අංකය	රට	නිලධාරී		එකතුව
		ලුතිතන් කට්තල් නිලය සහ ඉන් ඉහළ	මේජර් නිලය සහ ඉන් පහළ	
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1	ඉන්දියාව	3	-	3
2	මැලේසියාව	1	5	6
3	බංගලාදේශය	1	2	3
4	නේපාලය	4	1	5
5	ඉන්දුනීසියාව	5	3	8
6	මොංගෝලියාව	1	5	6
එකතුව		15	16	31

ඇ. විදේශීය නියෝජිත මණ්ඩල මගින් සිදුකරන ලද සංචාරක කටයුතු සම්බන්ධීකරණය. 2012 වසර තුළදී විදේශීය නියෝජිත මණ්ඩල විසින් සිදුකරන ලද පහත දැක්වෙන සංචාර වෙනුවෙන් සම්බන්ධීකරණ කටයුතු මෙම අම වෙනත් සිදු කරන ලදී.

සීමාන්විතයි

අනු අංකය	රට	නියෝජිත මණ්ඩලයේ නම	කාලසීමාව	
			සිට	දක්වා
1.	පාකිස්ථානය	පාකිස්ථානයේ ජාතික ආරක්‍ෂක විශ්වවිද්‍යාලීය ශ්‍රී ලංකා සංචාරය	2012.04.06	2012.04.21
2.	බංගලාදේශය	යුද හමුදා පාඨමාලා 2012 නිලධාරීන්ගේ අධ්‍යාපන වාරිකාව	2012.06.30	2012.07.05
3.	ඉන්දියාව	ලුති:ජේතරාල් ජිකේ සිනිග් එච්එස්එම්, එස්එම්	2012.03.11	2012.03.15
4.	ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදය	සාම සාදක මෙහෙයුම් සහයෝගීත්ව මධ්‍යස්ථානයේ කාර්මික	2012.06.18	2012.06.22
5.	නයිජීරියාව	නයිජීරියානු ආරක්‍ෂක විද්‍යාලීය සංචාරය	2012.04.29	2012.05.03
6.	රුසියාව	-	2012.08.20	2013.08.24

සිවිල් අයවලුන් වෙනුවෙන් පවත්වන ලද පාඨමාලා

7. රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ පූර්ව අනුමැතිය මත සිවිල් අයවලුන් වෙත පහත දැක්වෙන පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වා ඇත.

අ. **නායකත්ව ගුණාංග සහ ධනාත්මක ආකල්ප වර්ධනය කිරීමේ සති 03 ක පුහුණු වැඩසටහන.** සරසවි වරම් ලද සිසු සිසුවියන් වෙනුවෙන් දෙවන වරට පවත්වන ලද නායකත්ව පුහුණු වැඩමුළුව 2012.12.27 වන දින සිට 2013.02.01 දින දක්වා යුධ හමුදා පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 18 කදී අදියර 04 ක් යටතේ සිදුකරන ලද අතර ඒ සඳහා සහභාගි වූ සිසු සිසුවියන් ප්‍රමාණය 9046 කි(සිසුන් - 3860, සිසුවියන් - 5186). එහිදී විෂය සැලසුම් උසස් කිරීම, පුහුණු වන්නන් හඳුනාගැනීම සහ පුහුණු කිරීම, නවාතැන් සලසා දීම සහ අමතර නවාතැන් පහසුකම් ස්ථාපනය කිරීම ආදී කටයුතු සිදු කිරීම ආරක්‍ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ මග පෙන්වීම මත ත්‍රිවිධ හමුදාව සහ පොලීසිය විසින් සිදුකරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා මූලස්ථානය වෙනුවෙන් එහි සියළුම සම්බන්ධීකරණ කටයුතු පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සිදුකරන ලද අතර පුහුණු ක්‍රියාදාමයෙහි සංකීර්ණ විස්තරය පහතින් දක්වා ඇත.

සීමාන්විතයි

අනු අංකය	පුහුණු ආයතනය	රපෝර්තු කළ සිසුන් සංඛ්‍යාව	වැඩසටහන අවසන් කළ සිසුන් සංඛ්‍යාව	වැඩසටහනින් ඉවත්ව ගිය සිසුන් සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	යුධ හමුදා පුහුණු පාසල් 18	9046	9021	25
2.	ජාතික ගිවිසුමට බලකා පුහුණු පාසල	1561	1555	6
3.	නාවික හමුදා පුහුණු පාසල් 03	1837	1835	2
4.	ගුවන් හමුදා පුහුණු පාසල	1142	1125	17
5.	පොලිස් පුහුණු පාසල් 01	723	722	1
	එකතුව	14309	14258	51

ආ. **විෂය බාහිර පුහුණුවීම්.** රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ පූර්ව අනුමැතිය මත රාජ්‍ය හා පුද්ගලික අංශයන්හි පහත සඳහන් ආයතන වෙත විෂය බාහිර පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම සිදුකරන ලදී:

(1) **රාජ්‍ය අංශය:**

- (අ) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව.
- (ආ) මහජන බැංකුව.
- (ඇ) ශ්‍රී ලංකා වරාය අධිකාරිය.
- (ඈ) රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය.
- (ඉ) ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව.
- (ඊ) ශ්‍රී ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය.

(2) **පෞද්ගලික අංශය:**

- (අ) සන්සිදු ෆෝවඩ් ඇන්ඩ් සිකියුරිටි ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්.
- (ආ) රත්නා ලංකා සිකියුරිටි ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්.
- (ඇ) සිංහල ක්‍රීඩා සමාජය.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

8. වර්ෂය තුළදී මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ළඟාකර ගෙන ඇති වර්ධනය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. නිලධාරී නිල උසස් කිරීම් පරික්ෂණවලදී ඉංග්‍රීසි භාෂා භාවිතය නැවත හඳුන්වා දීම සහ එමගින් ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාව ඉංග්‍රීසි භාෂාව තුළින් වෘත්තීය මට්ටමින් ප්‍රවීණත්වයට පත්කරලීම සඳහා පසුබිම සකස් කිරීම.

ආ. විදේශීය නිලධාරීන් දෙවන වරටත් ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව යටතේ පුහුණු කරලීම.

ඇ. පුළුල් පරාසයක් තුළ ව්‍යාප්ත වූ ක්ෂේත්‍ර පුහුණු අභ්‍යාසයක් වශයෙන් දියකාවා ඒකාබද්ධ යුධ අභ්‍යාසය සහෝදර හමුදාවන් සමග ඒකාබද්ධව සාර්ථකව තුන්වන වරටත් පැවැත්වීම.

ඇ. ඉංග්‍රීසි භාෂා කුසලතා වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන් දිවයින පුරා පිහිටි යුධ හමුදා කඳවුරු තුළදී සිදුකිරීම.

ඉ. සෙසුනිලයින්ගේ සිංහල භාෂා කුසලතාවය වර්ධනය කිරීම සඳහා ජාතික ශිෂ්‍යභය බලමුළුව හිදී සිංහල භාෂා උපදේශකයින් පුහුණු කිරීම.

ඊ. වර්ෂය තුළදී ජ්‍යෙෂ්ඨ කොමිෂන් නොලත් නිලධාරීන් ආසන්න වශයෙන් 537 ක ප්‍රමාණයක් සඳහා සටන් පුහුණු පාසල - අම්පාරහිදී සරඹ උපදේශන පාඨමාලා පැවැත්වීම සහ ඉන් උසස් හැකියාවන් දක්වන ලද ජ්‍යෙෂ්ඨ නොලත් විදේශීය සරඹ උපදේශන පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා එක්සත් රාජධානිය වෙත යැවීම.

උ. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයන්හි අධීක්‍ෂණය යටතේ 2012 වසර තුළදී බලඇණි 63 ක් සඳහා ඒ ඒ සේනාංකයන් හිදී බලඇණි පුහුණුවීම් සිදුකිරීම.

ඌ. ආරක්‍ෂක සේනා බල ප්‍රදේශයන්හි සහ පුහුණු පාසල්හි පුස්තකාල පහසුකම් ස්ථාපනය කිරීම/වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා මුදල් ප්‍රතිපාදන විශාල ප්‍රමාණයක් වෙන්කර ලබාදීම.

එ. ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා සහ රෙජිමේන්තු පුහුණු පාසල්හි බාධක තරණ ප්‍රදේශයන් සහ ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා කිරීම වෙනුවෙන් ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලය හරහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයක් වෙන්කිරීම.

මූල්‍යමය විස්තර

9. 2012 වසරට අදාළව මුදල් ප්‍රතිපාදන පිළිබඳ සංඛිප්ත විස්තරය පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	සම්පූර්ණ වෙන්කිරීම් එකතුව	වියදම් එකතුව	ඉතිරි එකතුව
පුනරාවර්ධන වියදම්				
1	අභ්‍යාස හා විනුපට ප්‍රකාශන වැයශීර්ෂය (222 – 01-2-1205(xiv))	17,500,000.00	14,962,938.09	2,537,061.91
2	විශේෂ අභ්‍යාස හා නිලඋසස් කිරීම් පරීක්‍ෂණ වැයශීර්ෂය (222 – 01-1-1405(xii))	800,000.00	640,190.00	159,810.00
3	අභ්‍යාස මෙවලම් වැයශීර්ෂය (222 – 01-2-1205(xv))	20,738,400.00	20,637,266.26	101,133.74
4	අභ්‍යාස දීමනා වැයශීර්ෂය (222 – 01-1-1405(xv))	22,500,000.00	22,498,964.26	1,035.74
5	නිලධාරී විසිරයාමේ පෙළපාලි හා උපාධි ප්‍රධානෝත්සව වැයශීර්ෂය {222 – 01-1-1405(xxv)}	200,000.00	200,000.00	-

මුද්‍රාණය වියදම්				
7	දේශීය පුහුණු වැයගිරීමය (සුධ හමුදා) (222 – 01-1-2401(i) (a))	43,235,632.00	43,229,092.80	6,539.20
8	විදේශීය පුහුණු වැයගිරීමය (222 – 01-1-2401(ii))	17,250,000.00	13,471,020.00	3,778,980.00

සැලසුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

2012 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ සංග්‍රාමික ඵලදායිතාවය නිසි අයුරු පවත්නාගෙන යාම සඳහා සැලසුම් අම වෙතින් ඉදිරි සැලසුම්කරණය හා සංග්‍රාමික අවි මිලදී ගැනීම ක්‍රමවත් කරන ලද පුහුණු කටයුතු සඳහා අත්‍යවශ්‍ය සංග්‍රාමික උපකරණ මිලදී ගැනීම හා යුද්ධ හමුදා මිලදී ගැනීම් නිර්ණය කිරීම සඳහා වැඩි අවධානයක් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් යොමු කරනු ලබයි.

වගකීම හා කාර්යභාරය

සැලසුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රමුඛතම කාර්යය වනුයේ පහත සඳහන් අංශ වලදී සංග්‍රාමික කළමනාකරණය උදෙසා සැලසුම් සැපයීම කිරීමට යුද හමුදාධිපතිතුමන්ට සහය දැක්වීමට සිදුකරනු ලබන කාර්යය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. සංග්‍රාමික උපකරණ සැලසුම්කරණය සහ උපර්ජනය.
- ආ. සංග්‍රාමික උපකරණ සැලසුම්කරණය සහ උපර්ජනය වෙනුවෙන් මූල්‍යමය යෙදවීම.
- ඇ. පර්යේෂණ හා සංවර්ධනය සඳහා සම්බන්ධකණය.
- ඈ. විදේශ සංචාරයන් සැලසුම් කිරීම සහ සම්බන්ධකරණය/නව උපකරණ සහ මිලදී ගැනීම් සම්බන්ධයෙන් පුහුණුව.
- ඉ. යුද හමුදාධිපතිතුමාගේ අධීක්ෂණය යටතේ වෙනත් සැලසුම් ක්‍රියා මාර්ග.

මූල්‍යමය තොරතුරු

14. 2012 වර්ෂය සඳහා අයවැය මගින් ලබාදෙන ලද වියදම් සාරාංශය පහත සඳහන් පරිදි වේ: (2012 ඔක්තෝබර් මස 31 වන දින දක්වා)

අ. **මූලධන වැයශීර්ෂ:** නගාසිටුවීමේ උපකරණ ‘ඒ’ කාණ්ඩයේ වාහන පුනරුත්ථාපනය.

වියදම	රු: 165,293,891.76
බැඳීම්	රු: 72,769,133.55
එකතුව	රු: 238,063,025.31

ආ. **පුනරාවර්තන වැය ශීර්ෂ:** ‘ඒ’ වර්ගයේ වාහන කොටස්, කාලතුවක්කු හා පිම්පි අමතර කොටස්, කුඩා අවි අමතර කොටස්, පුපුරනඋව්‍ය, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන.

වියදම	රු: 111,399,853.14
බැඳීම්	රු: 75,704,090.19
එකතුව	රු: 187,103,943.33

ඇ. **විදේශීය සංචාර:** 2012 වර්ෂය තුළදී නිලධාරීන් 10 දෙනෙකු විදේශ සංචාර සඳහා සහභාගි වන ලදී.

මනෝ විද්‍යා මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර බ්‍රිගේටියර් තිලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු අධ්‍යක්ෂ මනෝ විද්‍යා මෙහෙයුම් ලෙස කටයුතු කරනු ලබයි. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 1994 අප්‍රේල් මස 18 වන දින ස්ථාපිත කිරීමෙන් අනතුරුව ත්‍රස්තවාදයට එරෙහි සටනේදී තස්තුවාදිනගේ විත්ත දෛර්‍යය අධාල කිරීම සඳහා අති සාර්ථක ලෙස මනෝ විද්‍යා මෙහෙයුම් මෙහෙය වන ලදී. වර්තමානයේදී මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ත්‍රස්තවාදින් සිටි ප්‍රදේශ වල සිටින සාමාන්‍ය ජනතාව ඉලක්ක කරගනිමින් මනෝ විද්‍යා මෙහෙයුම් සිදු කරනු ලබයි.

2. පශ්චාත් යුධ සමයේදී සිදු කරනු ලබන ජාතිය ගොඩනැගීමේ ක්‍රියාකාරම් වලදී ක්‍ෂේත්‍ර මට්ටමේදී පැහැනගින මනෝ විද්‍යා මෙහෙයුම් දියත් කිරීම තුළින් එහි ප්‍රධාන කාර්යභාරයන් සිදු කරනු ලබයි. ඉහත අපේක්‍ෂාව සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට 2012 ඔක්තෝබර් 02 දින සිට යුද්ධ හමුදාවේ සිවිල් කටයුතු සම්බන්ධීකරණ වගකීම පැවරිණි.

වගකීම්

2. මනෝ විද්‍යාත්මක මෙහෙයුම් උපාය මාර්ග පිළිබඳව සැලසුම් හා සම්බන්ධීකරණය කිරීම මෙන්ම ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ මනෝ විද්‍යාත්මක මෙහෙයුම් දියත් කිරීම ප්‍රධාන වගකීම වේ.

කාර්යභාරය

3. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. සිවිල් ජනතාවගේ විශ්වාසය දිනාගැනීම හා සහයෝගය ලබාගැනීම තුළින් සිවිල් ජනතාව සතුරා කෙරෙහි නැඹුරුවීම වලක්වාලීම සඳහා වූ අධීක්ෂණාත්මක ක්‍රියාවලිත් සිදුකිරීම.

ආ. සතුරාගේ විත්ත දෛර්‍යය පහත් මට්ටමකට ගෙන ඒම තුළින් ඔවුන් යුද හමුදාව කෙරෙහි නැඹුරු කිරීම හා සතුරු පක්ෂය හැර යාමට කටයුතු සිදුකිරීම.

ඇ. යුද්ධ හමුදා සමාජිකයන්ගේ විත්ත දෛර්‍යය නැංවීම.

කාර්යයන්

4. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම.

ආ. උපරිම ප්‍රතිඵල ලගාකරවනු වස් සේනාංක/බලසේනාවන්ට අයත් ඒකක/උප ඒකක හා මවිමෙ අංශයන්හි මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් කාර්යක්ෂම කිරීම හා කළමනාකරණය.

ඇ. සතුරු පක්ෂය ඉලක්ක කරගත් මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් දියත් කිරීම.

ඈ. සතුරාගේ බොරු ප්‍රචාරයන් හා නොමග යවන ආකාරයේ ක්‍රියාකාරකම් නිශේධ කිරීම ඇතුළු ප්‍රති මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

ඉ. යුද හමුදා බුද්ධි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සම්බන්ධතාවයෙන් සම්පූර්ණයෙන් බලාත්මක කිරීම.

ඊ. හමුදාවේ සාමාජිකයින් දිරිමත් කිරීම. ඔවුන්ගේ මානසික මට්ටම, හදිසි අවස්ථාවන්ට මුහුණදීම සහ ඔවුන්ගේ සටන් ක්‍රියාවලිය පවත්වා ගැනීම සඳහා හමුදාව සම්පූර්ණයෙන් කාර්යශූර ලෙස තබා ගැනීම.

උ. හමුදාවේ ඇති මනෝමය මෙහෙයුම් වල ඇති සියලුම ක්‍රියාකාරකම්, ජාතික ප්‍රතිපත්ති රාමුවන් තුළ සිට කිරීමට හැකිවන පරිදි සැලසුම් කිරීම.

ඌ. විවිධ අවශ්‍යතාවයන්ට ගැලපෙන පරිදි වැඩසටහන් නිර්මාණය කිරීමට සහ උපායශීලී මනෝවිද්‍යාත්මක ක්‍රියාන්විත සැලසුම් සංවිධානය කිරීම.

එ. වෙනත් මනෝවිද්‍යාත්මක මෙහෙයුම් සඳහා විවිධ ආයතනවලින් අවශ්‍ය සහාය ලබාගැනීම හා සහයෝගයකින් යුතුව කටයුතු කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. ලොව පුරා යුද හමුදා මනෝවිද්‍යා ක්‍රියාන්විතයන් පිළිගනු ලබන්නේ සතුරාට විරුද්ධව ඇති කාර්යක්ෂම ආයුධයක් වශයෙනි. ඉදිරි බලඇණියන් විසින් පාවිච්චි කරන ආධාරක අවි වැනි විවිධ අංගයන් අතර, ආධාරකයන් ලෙස මනෝවිද්‍යාත්මක මෙහෙයුම් ද භාවිතා කරයි. මේ තත්වය තුළ ඉදිරි මූල අණදෙන්නන් මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් හා ක්‍රියාකාරකම් වැඩිකිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කර ඇත. එබැවින් අතිරේක මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන සැපයීම තුළින් වඩා කාර්යක්ෂම ලෙස මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් ක්‍රියාවට නැංවිය හැක.

වාර්ෂික කාර්ය සාධනය

6. **මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම්.** මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හා මනෝවිද්‍යා අංශයන් එක්ව මුද්‍රිත හා විද්‍යුත් මාධ්‍යයන් ඔස්සේ උතුරු නැගෙනහිර සාමාන්‍ය ජනතාව හා එම ප්‍රදේශවල ස්ථානගත හදිසි පිරිස් ඉලක්ක කොට කාර්යක්ෂම මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් දියත් කරන ලදී. අවස්ථානුකූලව භ්‍රෝයිහාපා පෝස්ටර් හා අත් පත්‍රිකා මගින් ඉලක්කගත ජනකොටස් දැනුවත් කිරීම සිදුකරන ලදී.

7. **රණවිරුවා සගරාව.** රණවිරුවා සගරාව මුද්‍රණය හා බෙදාහැරීම, ප්‍රධාන වශයෙන් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතු වගකීමක් වන්නේ මාසිකව රණවිරුවා සගරාව නිර්මාණය කිරීම, සංස්කරණය කිරීම හා මුද්‍රණය කර බෙදා හැරීමයි. මෙහි පිටපත් 10000 ක් මාසිකව මුද්‍රණය කෙරේ.

8. භාවනා වැඩසටහන්:

අ. දශක තුනක් පුරා පැවති කුරිරු යුද්ධය තුරන් කිරීමට ත්‍රිවිධ හමුදා සාමාජිකයින් සුවිශේෂී මෙහෙවරක් ඉටුකරන ලදී. එම ලබාගත් විජයග්‍රහණය හා ලද සාමය බුක්ති විදින ජනතාවගේ ගෞරවයට රණවිරුවන් පාත්‍ර විය. මෙලෙස ගෞරවයට පත් රණවිරුවන්ගෙන් සුළුතර හදිසි පිරිසක් නීතිමය නොවන ක්‍රියාකාරකම් වල යෙදී සන්නද්ධ අංශයන් හි කීර්තියට හානිවන ලෙස ක්‍රියා කරයි. මෙම ක්‍රියාදාමයන් හි අගෞරවය ඉදුරාම සමස්ත ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව වෙතම බලපායි. දීර්ඝකාලීනව සන්නද්ධ අරගලයකට මැදිවූ සොල්දාදුවන්ගේ මානසික මට්ටම තේරුම්ගෙන ඉහත ක්‍රියාකාරකම් සඳහා පිළියමක් ලෙස භාවනා වැඩසටහනක අවශ්‍යතාවය ඉස්මතු විය.

ආ. මෙම සංදර්භය තුළ රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් මත පහත භාවනා මධ්‍යස්ථාන තුළදී භාවනා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී:

- (1) ධම්ම අනුරාධා භාවනා මධ්‍යස්ථානය - අනුරාධපුරය.
- (2) ධම්ම සෝභා භාවනා මධ්‍යස්ථානය - කොස්ගම.
- (3) සියනූ ජාත්‍යන්තර විපස්සනා භාවනා මධ්‍යස්ථානය - කඳුබොඩ

පුහුණුවීම්

9. මෙම අධ්‍යයන මණ්ඩලය මගින් නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයින් සඳහා 2012 වර්ෂයේ පවත්වන ලද පාඨමාලාවන් පහත සඳහන් පරිදි වේ:

අ. **2012 වසර තුළදී නිලධාරීන් සඳහා පවත්වන ලද පාඨමාලාවන්.** පහත සඳහන් පාඨමාලාවන් නිලධාරීන් 115 දෙනෙකුගේ සහභාගිත්වයෙන් පවත්වන ලදී.

- (1) මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් පාඨමාලා.
- (2) සිවිල් සම්බන්ධීකරණ පාඨමාලාව.
- (3) උසස් සිවිල් සම්බන්ධීකරණ සම්මන්ත්‍රණය - 2012.

ආ. **2012 වසර තුළදී සෙසුනිලයින් සඳහා පවත්වන ලද පාඨමාලාවන්.** පහත සඳහන් පාඨමාලාවන් සෙසුනිලයින් 52 දෙනෙකුගේ සහභාගිත්වයෙන් පවත්වන ලදී.

මූල්‍යමය විස්තරය

10. වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන පහත සඳහන් පරිදි වේ:

අ. **වැය ශීර්ෂය 222-01-3-1405 (xvii).**

වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන - 2011	රු. 5,000,000.00
වියදම	<u>රු. 5,510,221.00</u>
ඉතිරිය	<u>රු. -510,221.00</u>

ආ. සුළු මුදල්	රු. 10,000.00
ඇ. අභ්‍යාස දීමනා	රු. 10,000.00
ඈ. මාසික සඟරාව	රු. 5,000.00
ඉ. මනෝ විද්‍යාත්මක මෙහෙයුම් පාඨමාලාව	රු. 151,000.00

ඊ. **ලිපිද්‍රව්‍ය වැය ශීර්ෂය -222-01-2-1201.**

මුළු මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන	රු. 100,000.00
වියදම	රු. 90,000.00
ඉතිරිය	රු. 9,377.00

උ. සනිපාරකපත.	රු. 13,500.00
---------------	---------------

මාණ්ඩලික රාජකාරි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. මාණ්ඩලික රාජකාරි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධානියා වශයෙන් එහි අධ්‍යක්ෂ කටයුතු කරනු ලබන අතර, අධ්‍යක්ෂ වශයෙන් බ්‍රිගේඩියර් නිලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු කටයුතු කරනු ලබයි. යුද්ධ හමුදාවට අදාළ මාණ්ඩලික රාජකාරි සම්බන්ධව මෙහිදී කටයුතු කරනු ලබයි.

වගකීම්

2. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම් වනුයේ යුධ හමුදාවේ සිටින බල සංඛ්‍යාව නිසියාකාරව අධ්‍යයනය කිරීම සහ යුධ හමුදාවට අවශ්‍ය සියළුම නිලධාරීන්/කෙටෙටි නිලධාරීන් හා සෙසුනිලයින් බඳවා ගැනීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීමයි. තවද යුධ හමුදාවේ ඇති සියලුම ආයතන නගාසිටුවීමට උපදෙස් ලබාදීම, එම ආයතන සංශෝධනය කිරීම, සිවිල් සේවක අවශ්‍යතා ඉටු කිරීම ද මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම් අතර වේ.

කාර්යය

3. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්ය වනුයේ මාණ්ඩලික රාජකාරි සඳහා අවශ්‍ය වන සියලුම රාජකාරි ඉටු කිරීම, යුධ හමුදාව තුළ ඇති ආයතනවල කාර්යක්ෂමතාවය වැඩිවන පරිදි එම ආයතන සඳහා හටපිරිස්/ සිවිල් සේවකයින් නිසියාකාරව කළමනාකරණය කර ලබාදීමට අනුමැතිය ලබාදීම වේ.

කාර්යයන්

4. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ:

අ. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වෙන්කර ඇති සියලුම රාජකාරි සඳහා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් ප්‍රධාන මාණ්ඩලික වෙත වගකිව යුතු වේ.

ආ. යුධ හමුදාවේ ආයතන, රාජකාරි කරනු ලබන පිරිස්, යුධ හමුදාව වෙත සිඳු කරනු ලබන බඳවාගැනීම් නිලධාරී/ සෙසුනිල සහ සිවිල් සේවක අවශ්‍යතා සඳහා වන මාණ්ඩලික රාජකාරි ඉටු කරනු ලබයි.

ඇ. යුධ හමුදාධිපතිතුමාගේ අවශ්‍යතාවය පරිදි දී ඇති අරමුණු ඉටුකර ගැනීම සඳහා හටපිරිස් සැලසුම් කිරීම.

ඈ. විවිධ යුද්ධ හමුදා ආයතන මගින් සිඳු කරනු ලබන බඳවා ගැනීම් කාලෝචිතව අධ්‍යයනය කිරීම සහ අවශ්‍යතාවය පරිදි වෙනස්කම් සිදුකිරීම.

ඉ. රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය සමඟ සම්බන්ධතාවයෙන් යුතුව, නව සංස්ථා අතිරේක හටපිරිස් බඳවා ගැනීම සහ ලුතිනන් කර්නල් නිලයෙන් ඉහළ නිලයන්හි තනතුරු සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීම.

ඊ. ආරක්ෂක සේනා සහ ඒකක සඳහා හටපිරිස් වෙන් කිරීම.

උ. නව සංස්ථා සැකසීම සහ ප්‍රතිපත්ති සැකසීම සහ යුද්ධ හමුදා සංස්ථාහි රාජකාරි කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩල සකස් කිරීම.

සීමාන්විතයි

- උ. අවශ්‍යතාවය පරිදි කෙටි කාලීනව නිලධාරීන් රෙජිමේන්තු වෙත ලබාදීමට නිර්දේශ කිරීම.
- එ. සංස්ථා සඳහා මණ්ඩල පවත්වාගෙන යාම සහ අවශ්‍ය පරිදි සංස්ථා වෙනස් කිරීම.
- ඒ. යුද්ධ හමුදාවේ අනුමත බල සංඛ්‍යාව අධ්‍යයනය කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාම.
- ඔ. යුද්ධ හමුදාවේ සිවිල් සේවක අවශ්‍යතාවය පවත්වාගෙන යාම.
- ඕ. යුද්ධ හමුදාවේ පාවෙන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අනුමැතිය ලබාගැනීම සහ කාර්යක්ෂමතාවය ලැබෙන පරිදි අනුයුක්ත කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. 2012 වර්ෂය සඳහා නිත්‍ය බලසේතාවේ අනුමත නිලධාරී/සෙසුනිලයින් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	නිලය	රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙතින් අනුමත සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සංඛ්‍යාව (2012.12.31 දිනට)
1.	ලුතිනන් ජෙනරාල්	01	01
2.	මේජර් ජෙනරාල්	49	44
3.	බ්‍රිගේඩියර්	169	120
4.	කර්නල්	213	207
5.	ලුතිනන් කර්නල්	561	446
6.	මේජර් සහ ඉන් පහළ	6,738	5,999
	එකතුව	7,731	6,817
1.	සෙසුනිල	119,570	113,416

6. 2012 වර්ෂය සඳහා ස්වේච්ඡා බලසේතාවේ අනුමත නිලධාරී/සෙසුනිලයින් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	නිලය	රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙතින් අනුමත සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සංඛ්‍යාව (2012.12.31 දිනට)
1.	මේජර් ජෙනරාල්	01	01
2.	බ්‍රිගේඩියර්	05	05
3.	කර්නල්	39	47
4.	ලුතිනන් කර්නල්	184	168
5.	මේජර් සහ ඉන් පහළ	2,668	2,673
	එකතුව	2,897	2,894
1.	සෙසුනිල	70,149	62,542

7. 2012 වර්ෂය සඳහා අනුමත සිවිල් සේවකයින්ගේ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	සිවිල් සේවක සංස්ථාව	රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙතින් අනුමත සංඛ්‍යාව
1.	ස්ථිර	6,601
2.	තාවකාලික	4,537
	එකතුව	11,136

8. 2012 වර්ෂය සඳහා ස්වේච්ඡා බලසේතාවේ අනුමත හමුදාගත නිලධාරී / සෙසුනිලයින්ගේ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	ඒකකය	යුද්ධ හමුදාධිපති තුමා වෙතින් අනුමත සංඛ්‍යාව	
		නිලධාරී	සෙසුනිල
1.	11 වන රෙජිමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය	-	2
2.	3(ස්වේච්ඡා) කාලතුවක්කු රෙජිමේන්තුව	-	1
3.	4(ස්වේච්ඡා) ඉංජිනේරුසේවා රෙජිමේන්තුව	-	368
4.	2(ස්වේච්ඡා) ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය	1	-
5.	4(ස්වේච්ඡා) ඉංජිනේරුසේවා රෙජිමේන්තුව	-	27
6.	6(ස්වේච්ඡා) ඉංජිනේරුසේවා රෙජිමේන්තුව	9	1,141
7.	7(ස්වේච්ඡා) ඉංජිනේරුසේවා රෙජිමේන්තුව	9	1,119
8.	8(ස්වේච්ඡා) ඉංජිනේරුසේවා රෙජිමේන්තුව	9	1,136
9.	9(ස්වේච්ඡා) ඉංජිනේරුසේවා රෙජිමේන්තුව	6	996
10.	10(ස්වේච්ඡා) ඉංජිනේරුසේවා රෙජිමේන්තුව	8	994
11.	14(ස්වේච්ඡා) ඉංජිනේරුසේවා රෙජිමේන්තුව	9	978
12.	15(ස්වේච්ඡා) ඉංජිනේරුසේවා රෙජිමේන්තුව	10	997
13.	2(ස්වේච්ඡා) ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය බලකාය	-	20
14.	2(ස්වේච්ඡා) ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	-	1,153
15.	2(ස්වේච්ඡා) ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකාය	7	91
16.	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පුරෝගාමී බලකාය	2	316
17.	3(ස්වේච්ඡා) ශ්‍රී ලංකා කාන්තා බලකාය	-	3
18.	ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආරක්ෂක බලමුදාව	-	18
	එකතුව	70	9,360

9. සාක්ෂාත් කරගැනීම්.

- අ. යුද්ධ හමුදා පුහුණු අණසක.
- ආ. නිලධාරී වෘත්තීය සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය.
- ඇ. ලයා සඟරා හෝටලය.
- ඈ. අහම්බල - II.
- ඉ. යුද්ධ හමුදා ගොවිපල 05.
 - (1). කන්දකාඩු යුද්ධ හමුදා ගොවිපල.
 - (2). මැණික්කාමි යුද්ධ හමුදා ගොවිපල.
 - (3). නාවිකදා යුද්ධ හමුදා ගොවිපල.
 - (4). වෙලිත්කුලම් යුද්ධ හමුදා ගොවිපල.
 - (5). උදයාර්කට්ටුකුලම් යුද්ධ හමුදා ගොවිපල.

ඊ. නව බලඇණි 02.

- (1). 16 වන ඉංජිනේරු සේවා බලකාය.
- (2). 7 වන යුද්ධ හමුදා බුද්ධි බලකාය.

උ. රණවිරු සම්පත් මධ්‍යස්ථානය: සෙනෙස අධ්‍යාපන සම්පත්, පර්යේෂණ හා තොරතුරු මධ්‍යස්ථානය.

10. නූවත ගොඩනැගීමේ මණ්ඩල ස්ථාපිත කර ඒ ඒ සංස්ථාවන් වල සිදුකරන ලද වෙනස්කම් පහත පරිදි වේ.

අ. ශාඛා 05ක්.

- (1). ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව.
- (2). මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව.
- (3). විධායක ජෙනරල් ශාඛාව.
- (4). උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරල් ශාඛාව.
- (5). යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරල් ශාඛාව.

ආ. විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලය.

ඇ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල 20 ක්.

- (1). සැලසුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (2). බුද්ධි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (3). ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (4). ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (5). අයවැය හා මදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (6). අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (7). වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (8). කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (9). පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (10). නීතියේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (11). විනයාරක්ෂක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (12). පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (13). මානව හිමිකම් හා මානුෂවාදී නීති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (14). හටකාර්ය සම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (15). ගමන් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (16). ඉංජිනේරුසේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (17). සැපයුම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (18). විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (19). ආරක්ෂකයින් බඳවා ගැනීමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (20). මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.

ඈ. යුද්ධ හමුදා මූලස්ථාන බලඇණිය.

ඉ. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන 06.

- (1). ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය යාපනය.
- (2). ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය වන්නි.
- (3). ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය නැගෙනහිර.
- (4). ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය කිලිනොච්චි.
- (5). ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය මූලතිව්.
- (6). ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය දකුණ.

ඊ. සේනාංක.

උ. ආධාරක බලඇණි 03.

- (1). සන්නද්ධ බලසේනාව.
- (2). ඉංජිනේරු බලසේනාව.
- (3). සංඥා බලසේනාව.

ඌ. සියලුම පාබල බලසේනා 68.

එ. යුද්ධ හමුදා පුහුණු පාසල් 09.

- (1). ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා විද්‍යා පීඨය.
- (2). යුද්ධ හමුදා පුහුණු පාසල.
- (3). පාබල පුහුණු මධ්‍යස්ථානය.
- (4). සටන් පුහුණු පාසල.
- (5). යුද්ධ හමුදා ශාරීරික අධ්‍යයන පුහුණු පාසල.
- (6). ස්වේච්ඡා බලසේනා පුහුණු පාසල.
- (7). ප්‍රගුණ හා සැහවුණු වෙඩිකරු පුහුණු පාසල.
- (8). ශ්‍රී ලංකා සාමසාධක මෙහෙයුම් පුහුණු ආයතනය.

ඒ. රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන 19.

- (1). ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකා රෙජිමේන්තුව.
- (2). ශ්‍රී ලංකා කාලතුවක්කු හමුදා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (3). ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (4). ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (5). ශ්‍රී ලංකා පාබල හමුදා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (6). ශ්‍රී ලංකා සිංහ රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (7). ශ්‍රී ලංකා ගැමුණු හේවා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (8). ගජබා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (9). විජයබාහු පාබල රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (10). යාන්ත්‍රික පාබල රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (11). කමාන්ඩෝ රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (12). විශේෂ බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (13). සන්නද්ධ බුද්ධි බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (14). ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (15). ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා සේවා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (16). ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා යුධෝපකරණ සේවා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (17). ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොලිස් හේවා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (18). ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (19). ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා කාන්තා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.

ම. රෙජිමේන්තු පුහුණු පාසල් 13.

- (1). සන්නාහ සන්නද්ධ බලකා පුහුණු මධ්‍යස්ථානය.
- (2). කාලතුවක්කු පුහුණු පාසල.
- (3). යුද්ධ හමුදා ඉංජිනේරු පුහුණු පාසල.
- (4). සංඥා පාසල.
- (5). යාන්ත්‍රික පාබල පුහුණු මධ්‍යස්ථානය.
- (6). කමාන්ඩෝ රෙජිමේන්තු පුහුණු පාසල.
- (7). කමාන්ඩෝ විශේෂ පුහුණු පාසල.
- (8). විශේෂ බලකා පුහුණු පාසල.
- (9). විශේෂ බලකා කැලැබද සටන් පුහුණු පාසල.
- (10). සන්නාහ බුද්ධි පුහුණු පාසල.
- (11). යුධෝපකරණ පාසල හා කර්මාන්තශාලාව.
- (12). යුද්ධ හමුදා පොසිල් පුහුණු පාසල.
- (13). ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකා පාසල.

මී. යුද්ධ හමුදාවට පරිහානිතව සංස්ථා 10ක්.

- (1). ජාතික ආරක්‍ෂාව සඳහා වූ ජනමාධ්‍ය මධ්‍යස්ථානය.
- (2). පර්යේෂණ හා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය.
- (3). ජාතික ශිෂ්‍ය හට බලකාය.
- (4). මිහිඳු සෙත් මැදුර.
- (5). සිවිල් ආරක්‍ෂක දෙපාර්තමේන්තුව.
- (6). ආපදා කළමනාකරන මධ්‍යස්ථානය.
- (7). නෙළුම් පොකුණ වේදිකා මණ්ඩපය.
- (8). රණවිරු සේවා අධිකාරිය.
- (9). ජාතික මන්ද්‍රව්‍ය වැලකීමේ මෙහෙයුම් ඒකකය.
- (10). ආරක්‍ෂක සේවා විද්‍යාලය.

ක. පාබල රෙජිමේන්තු ඒකක 25 ක් තාවකාලිකව අත්හිටුවන ලදී.

11. පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලය සමග සම්බන්ධතාවයෙන් සංස්ථා නගාසිටුවීම අලුත් කිරීම හා අත්හිටුවීම උදෙසා හමුදා වර්ග 54ක් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.

12. නිලධාරීන් 993 සහ සෙසුනිලයින් 12824 ක් බඳවා ගැනීම සඳහා මෙම වර්ෂය තුළදී අනුමැතිය ලබාදෙන ලදී.

මූල්‍යමය විස්තරය

7. මූල්‍ය විස්තරය පහත සඳහන් පරිදි වේ:

අ.	ලිපි ද්‍රව්‍ය	- රු	100,000.00
ආ.	සනිපාරක්‍ෂක	- රු	8,000.00
ඇ.	පුහුණු අරමුදල	- රු	10,000.00
ඈ.	පුවත්පත්	- රු	15,560.00
ඉ.	සගරා	- රු	3,000.00

ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. බ්‍රිගේඩියර් නිලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු ධුරය උසුලන ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව යටතේ රාජකාරි කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ. යුද්ධ හමුදා ප්‍රකාශන වශයෙන් රාජකාරි කරනු ලබන මෙම අම ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ, හමුදා ප්‍රකාශන විදේශගත වන අවස්ථාවල එම තනතුරේ රාජකාරිත් ද සිදුකිරීමට නියමිතව ඇත. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සම්බන්ධීකරණ අංශය, පාලන අංශය, කාර්මික අංශය, මුද්‍රිත හා විද්‍යුත් මාධ්‍ය අංශය හා වෙබ් සහ අන්තර්ජාල අංශයකින් සමන්විතව ඇත. තවද ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (යාපනය), ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (වත්ති) හි ස්ථාපිත මාධ්‍ය අංශයන් ද මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් පාලනය කරනු ලබයි.

වගකීම්

2. මාධ්‍ය නිවේදන සකස් කිරීම හා ප්‍රචාරය. යුද්ධ හමුදා ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රචාරය පිණිස මුද්‍රිත සහ විද්‍යුත් මාධ්‍ය සම්බන්ධීකරණය, යුද්ධ හමුදාවට අදාළවන අයුරින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන ටෙලිනාට්‍ය හා චිත්‍රපටවල තිර රචනයන් විමර්ශනය කිරීම, මුද්‍රිත සහ විද්‍යුත් මාධ්‍යවල පලකරනු ලබන අසත්‍ය හා යුද්ධ හමුදා ප්‍රතිරූපයට හානිවන අයුරින් පලකරන අපකීර්තීන් ප්‍රවෘත්තීන් නිවැරදි කිරීම සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීම, පුහුණු වැඩසටහන් මෙහෙයවීම සහ මාධ්‍යයට අදාළ දේශන පැවැත්වීම, සිවිල් හමුදා සම්බන්ධීකරණය හා යුද්ධ හමුදා වෙබ් අඩවිය පවත්වාගෙන යාම මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත පැවරී තිබෙන ප්‍රධාන වගකීම වේ.

කාර්යභාරය

3. යුද්ධ හමුදාවට අදාළ වන සියලු මාධ්‍ය කටයුතු සම්බන්ධයෙන් යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමාට උපදෙස් ලබාදීම. මාධ්‍යයට අදාළවන කටයුතු සඳහා යුද්ධ හමුදාව වෙනුවෙන් නියෝජනය කිරීම, යුද්ධ හමුදා වෙබ් අඩවිය පවත්වාගෙන යාම, හමුදාවට අදාළ වන නාට්‍ය සහ චිත්‍රපටි විමර්ශනය කිරීම, මාධ්‍යයන්හි ප්‍රචාරය වන අසත්‍ය සහ අපකීර්ති ප්‍රවෘත්ති නිවැරදි කිරීම සහ හය පිරිස්වලට මාධ්‍ය කටයුතු පිළිබඳව පුහුණුව සහ අධ්‍යාපනය ලබාදීම මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය වේ.

කාර්යයන්

- 4. ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.
 - අ. හමුදා ක්‍රියාකාරකම් වලට අදාළව මාධ්‍ය නිවේදන සැකසීම හා ප්‍රචාරය.
 - ආ. යුද්ධ හමුදා ක්‍රියාකාරකම් සබැඳිව මුද්‍රිත හා විද්‍යුත් මාධ්‍ය සම්බන්ධීකරණය
 - ඇ. විජයග්‍රහණ සැමරීමේ පෙළපාලිය, නිදහස් දින පෙළපාලිය ඇතුලු වැදගත් උත්සව අවස්ථාවන් සඳහා ජාතික හා ජාත්‍යන්තර මාධ්‍ය ආවරණ ලබාදීම.
 - ඈ. යුද්ධ හමුදා වෙබ් අඩවිය පවත්වාගෙන යාම සහ යාවත්කාලීන කිරීම.
 - ඉ. හය පිරිස්වල මානසික අභිප්‍රේරණය උදෙසා වාර්තාමය චිත්‍රපටි සැකසීම සඳහා සහාය දැක්වීම සහ බාහිර ආයතන හා සම්බන්ධව යුද්ධ හමුදා ප්‍රතිරූපය ඉහළ නැංවීමට කටයුතු කිරීම.

- ඊ. යුද්ධ හමුදා පුහුණු මධ්‍යස්ථානවලට අවශ්‍ය මාධ්‍ය සහ සන්නිවේදනය මෙන්ම සිවිල් සම්බන්ධීකරණ කටයුතු පිළිබඳ අවශ්‍ය කරන දේශන සහාය ලබාදීම.
- උ. හමුදා සේවයට අදාළව නිෂ්පාදනය කිරීමට නියමිත ටෙලි නාට්‍ය හා විනුපටි තිර රචන විමර්ශනය කිරීම.
- ඌ. විද්‍යුත් හා මුද්‍රිත මාධ්‍යයකින් ප්‍රචාරය කරනු ලබන අසත්‍ය සහ අපකීර්ති ප්‍රචාරනීන් නිවැරදි කිරීම හා ඒ සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීම
- එ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් රචිත කෘතීන් අධ්‍යයනය කර ප්‍රචාරය සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම.

වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව

- 5. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විසින් සංවිධානය කරන ලද වැඩසටහන් මෙන්ම 2012 වර්ෂයේ ආරක්‍ෂක සමුළුව සඳහා පුළුල් මාධ්‍ය ප්‍රචාරයක් ලබාදෙන ලදී.
- 6. පහත දැක්වෙන පරිදි මෙම වර්ෂය තුළ දේශන මාලාවක් මෙහෙයවන ලදී.
 - අ. යුද කාලීන තොරතුරු හා ප්‍රතිකැරලි හා ප්‍රතික්‍රියා මෙහෙයුම්වල බලපෑම.
 - ආ. බෝම්බ නිශ්ක්‍රිය කිරීමේ ඒකක මෙහෙයුම් වලදී මාධ්‍ය හැසිරීම හා හැසිරවීම.
 - ඇ. ජන මාධ්‍ය කළමනාකරණ වැඩසටහන්.
 - ඈ. සිවිල් කටයුතු හරහා ජනමාධ්‍ය ප්‍රචාරක කටයුතු මෙහෙයවීම.
 - ඉ. දෙමළ ඊළාම් කොටි සංවිධානයට එරෙහි ප්‍රචාරණ කටයුතු අතරතුරදී මාධ්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා අත්දැකීම්.
- 7. සෙසුනිලයින් උදෙසා විධියේ හා ජායාරූපකරණය පිළිබඳ පාඨමාලා මෙහෙයවන ලදී.

සාක්ෂාත් කරගැනීම්

- 8. යුද්ධ හමුදාවේ සියළුම දැවැන්ත වැඩසටහන් සඳහා පුළුල් ප්‍රචාරණයක් ලබාදෙන ලද අතර විද්‍යුත් හා මුද්‍රිත මාධ්‍යවල පලකරන ලබන ආයතන හා යුද හමුදාවේ කීර්තියට හානිවන පුවත් නිවැරදි කිරීම සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීම නිවැරදි කිරීමේ මෙම වර්ෂය තුළදී සිදුකන ලදී. මීට අමතරව,
 - අ. 2012 ආරක්‍ෂක සමුළුව සඳහා දේශීය හා විදේශීය ජනමාධ්‍යවේදී 122 දෙනකු සඳහා අවශ්‍ය දැනුම ලබාදෙන ලදී.
 - ආ. අභිමංසල II විවෘත කිරීම ජාතික රූපවාහිනියේ හා ස්වාධීන රූපවාහිනියේ සජීවීව ප්‍රකාශය කරන ලදී.
 - ඇ. යුද්ධ හමුදා නත්තල් කැරොල් ප්‍රසංගය පුරා පැයක් පුරාවට ස්වාධීන රූපවාහිනියේ ප්‍රකාශය කරන ලදී.

මූල්‍ය විස්තරය

9. 2012 වර්ෂයේ මූල්‍ය විස්තරය පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	වෙන් කිරීම් (රු)	වැයවීම් (රු)
1.	ලිපි ද්‍රව්‍ය	150,000.00	101,430.30
2.	පුවත් පත්	218,050.00	233,640.00
3.	පුහුණු දීමනා	602,975.00	602,975.00
4.	පවිත්‍රතා ද්‍රව්‍ය	8,000.00	8,000.00
5.	සඟරා	4,560.00	4,560.00
6.	ජනමාධ්‍ය වියදම් (1)	1,500,000.00	589,581.60
7.	ජනමාධ්‍ය වියදම් (2)	584,720.00	584,720.00
එකතුව		3,068,305.00	2,124,906.90

පාල අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ ප්‍රධානතම අංගයක් වන සියලුම රෙජිමේන්තු හා ඒකක මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් නියෝජනය වේ. නගාසිටුවීමේ නියෝග වලට අනුකූලව පාල අධ්‍යක්ෂ සියලුම පාල හමුදා ගැටළු නිරාකරණය කිරීම පිළිබඳ හමුදාපතිට උපදෙස් දිය යුතු වේ. ප්‍රතිපත්ති හා සම්බන්ධ ගැටළු මෙම පාල හටපිරිස්වල පුහුණුව සම්බන්ධව මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සිය පාල රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන හා සම්පව කටයුතු කරයි. තවද මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සියලු පාල රෙජිමේන්තු ඒකකවල මූලික අවශ්‍යතා පුළුල් කිරීමේ අරමුණින් සංයුතිය, අවිආයුධ, උපකරණ කට්ටල පිළිබඳ යුද හමුදා මූලස්ථානයට උපදෙස් දෙනු ලබයි.

වගකීම

2. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම පහත පරිදි වේ.

- අ. පාල බලඇණි සම්බන්ධ සියලුම ගැටළු පිළිබඳ හමුදාධිපති වෙත උපදෙස් දීම.
- ආ. යුධෝපායික ප්‍රතිපත්ති සැකසීම හා සම්පදානය කිරීම.
- ඇ. යුද හමුදා පුහුණු පාසල්වල සිදුකරනු ලබන පාල හමුදා පුහුණුව හා සම්බන්ධ සියලුම ප්‍රතිපත්ති නගාසිටුවීම සඳහා උපදෙස් ලබාදීම හා අධීක්ෂණය කිරීම.
- ඈ. යුද හමුදා මූලස්ථානය මගින් උපදෙස් දෙනු ලබන පරිදි පාල ඒකක වලට අයත් අවි හා උපකරණ පරීක්ෂා කර බලා ඒවායේ තත්වය පිළිබඳ හමුදා මූලස්ථානය දැනුවත් කිරීම.
- ඉ. පාල ඒකකවලට අයත් ව්‍යාපෘති වර්ග කිරීම, පරීක්ෂණය හා සංවර්ධනය කිරීම.
- ඊ. වෙනස්වන මෙහෙයුම් අවශ්‍යතා අනුව පාල ඒකකවල සංවිධාන ව්‍යුහය හා සංයුතිය සකස් කිරීම.
- උ. සියලුම දේශීය හා විදේශීය පාල පුහුණු කටයුතු සම්බන්ධයෙන් පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය දැනුවත් කිරීම.
- ඌ. ප්‍රමිත කිරීම උදෙසා නිලධාරීන්ගේ හා සෙසුනිලියන්ගේ නිල උසස් කිරීම් අනුමත කිරීම.
- එ. ප්‍රමිත කිරීම උදෙසා සියලු පාල ඒකකවලට අයත් නිලධාරීන්ගේ විශේෂ පත්කිරීම් හා මාරුකිරීම් අනුමත කිරීම.
- ඒ. පාල ඒකක වලට අයත් ගැටළු සම්බන්ධව ලේඛණ හා වාර්තා සකස් කිරීම.
- ඔ. පාල ඒකක වලට අයත් ගැටළු නිරාකරණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් පත්කරනු ලබන මණ්ඩල හා කමිටු පත්කිරීම.

වාර්ෂික කාර්ය සාධනය

3. 2012 වර්ෂය සඳහා අදාළ සේනාංක හා ආරක්‍ෂක සේනාංක මූලස්ථානය වලදී මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හා සම්බන්ධතාවයෙන් ඒකක පුහුණු පාඨමාලා තවදුරටත් මෙහෙයවන ලදී. මෙම පුහුණු පාඨමාලා පාලන භටපිරිස්වල මානසික මට්ටම හා කාර්යක්ෂමතාව නගාසිටුවීම ඉවහල් වූ බව නිරීක්ෂණය කරන ලදී.

4. මෙම වර්ෂය තුළ මෙහෙයවන ලද විශේෂ පාලන මෙහෙයුම් හා ඒකක පුහුණුවීම් වල සාරාංශය පහත පරිදි වේ.

අ. විශේෂ පාලන මෙහෙයුම් - 2012.

(1).	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය)	- 03.
(2).	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (වන්නි)	- 03.
(3).	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර)	- 01.
(4).	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි)	- 03.
(5).	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්)	- 03.
	එකතුව	- 13.

ආ. ඒකක පුහුණුවීම් - 2012.

(1).	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය)	- 14.
(2).	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (වන්නි)	- 14.
(3).	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර)	- 07.
(4).	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි)	- 12.
(5).	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්)	- 05.
(5).	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (දකුණ)	- 06.
(5).	ස්වාධීන	- 06.
	එකතුව	- 70.

සාක්ෂාත් කරගැනීම්

5. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 2012 වර්ෂයේ විජයග්‍රහණ පෙළපාලියේ පාලන රෙජිමේන්තු නියෝජනය සංවිධානය කරමින් විවිධ පාලන අවි වර්ග ප්‍රදර්ශනය කරන ලදී.

6. 2012 දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශනයේදී පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විවිධ පාලන අවි වර්ග හා මානුෂීය මෙහෙයුම් දෙමළ ඊළාම් කොටි සංවිධානයෙන් අල්ලාගත් අවි ප්‍රදර්ශනය කරන ලදී.

අනු අංකය	වැඩසටහන	ස්ථානය	විශේෂ සටහන
1.	දැයට කිරුළ ජාතික සංවර්ධන ප්‍රදර්ශනය 2012	මයාමඩුව - අනුරාධපුරය	ශ්‍රී ලංකා සිංහ රෙජිමේන්තුව මගින් පාලන අවි ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා ප්‍රදර්ශන කුටියක් මෙහෙයවන ලදී.
2.	‘අනද අභිමන්’ ප්‍රදර්ශනය	ආනන්ද විද්‍යාලය කොළඹ	ශ්‍රී ලංකා පාලන හමුදාව මගින් පාලන අවි හා අල්ලාගත් අවි ප්‍රදර්ශනය කරමින් ප්‍රදර්ශන කුටියක් සංවිධානය කරන ලදී.
3.	265 මහපොළ හා අධ්‍යාපන	ශාන්ත අන්තෝනි විද්‍යාලය -	ශ්‍රී ලංකා සිංහ රෙජිමේන්තුව මගින් පාලන හා අල්ලාගත් අවි ප්‍රදර්ශනය

සීමාන්විතයි

	කර්මාන්ත ප්‍රදර්ශනය	කටුගස්තොට	කරමින් ප්‍රදර්ශන කුටියක් සංවිධානය කරන ලදී.
4.	'මොරටු උදාන'	මොරටුව වෙල්ස් කුමාර විද්‍යාලය	ශ්‍රී ලංකා පාලන හමුදාව මගින් අවි ප්‍රදර්ශන කුටියක් මෙහෙය වන ලදී.
5.	දමැසි - 2012	නාත්තණ්ඩිය දම්සේසර විද්‍යාලය	ශ්‍රී ලංකා සිංහ රෙජිමේන්තුව මගින් සියලු අවි ප්‍රදර්ශනය කරමින් ප්‍රදර්ශන කුටියක් මෙහෙය වන ලදී.
6.	තිස්ස මෙලා - 2012	කළුතර තිස්ස විද්‍යාලය	විජයබාහු පාලන රෙජිමේන්තුව මගින් අවි ප්‍රදර්ශනය සඳහා කුටියක් ඉදිකරන ලදී.
7.	දෙණියාය ජාතික පාසල් කර්මාන්ත ප්‍රදර්ශනය	දෙණියාය ජාතික පාසල	ගැමුණු හේවා බලකාය මගින් පාලන අවි ප්‍රදර්ශන කුටියක් නිර්මාණය කරන ලදී.

මූල්‍ය විස්තරය

7. මූල්‍ය වියදම් විස්තරය පහත පරිදි වේ.

- අ. සුභසාධක වැය ශීර්ෂය - රු: 13,190.00.
- ආ. ලිපිද්‍රව්‍ය වැය ශීර්ෂය - රු: 7,500.00.
- ඇ. පුනුණු වැය ශීර්ෂය - රු: 10,000.00.
- ඈ. සනිපාරකපක වැය ශීර්ෂය - රු: 8,000.00.

ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. 2003 ඔක්තෝම්බර් මස 31 වන දින යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය යටතේ ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය නගා සිටුවන ලදී. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සියළු කාර්යයන් හා වගකීම් පිළිබඳව ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් කාර්යාලය වෙත වගකිව යුතුවේ.

වගකීම්

2. ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතු වගකීම් සහ කාර්යයන් පහත පරිදි වේ:

- අ. යුද්ධ හමුදාව තුළ සියළු ක්‍රීඩා කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම.
- ආ. ක්‍රීඩා හා සම්බන්ධ සාකච්ඡා, සමුළු හා සම්මේලන සඳහා සහභාගිවීම.
- ඇ. ක්‍රීඩා කටයුතු වලදී යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමා නියෝජනය කිරීම.
- ඈ. ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ ඇති අරමුදල් පරිපාලනය සිදුකිරීම.
- ඉ. යුද්ධ හමුදා ක්‍රීඩා කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රීඩා භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම හා බෙදා හැරීම.
- ඊ. යුද්ධ හමුදාව තුළ ක්‍රීඩා පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.
- උ. 1973 අංක 25 දරණ ක්‍රීඩා පනත යටතේ ලියාපදිංචි ආරක්ෂක සේවා ක්‍රීඩා මණ්ඩලය නාවික, ගුවන් ක්‍රීඩා මණ්ඩල සහ ජාතික ක්‍රීඩා පාලන ආයතන සියල්ල සමඟ සම්බන්ධකම් පවත්වා ගැනීම.
- ඌ. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ පාලනය වන ක්‍රීඩා කමිටු සඳහා අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී නියෝග නිකුත් කිරීම.

වගකීම් සහ කාර්යයන්

3. ක්‍රීඩාඅම සතු වගකීම් කාර්යයන් පහත පරිදි වේ:

- අ. 1973 අංක 25 දරණ ක්‍රීඩා පනතේ විධිවිධාන හා පසුව විවිධ වකවානු තුළ නිකුත් කරන ලද සංශෝධනයන්ට යටත්ව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ ක්‍රීඩා කටයුතු නංවාලීම, සහයවීම, මගපෙන්වීම, සම්බන්ධීකරණය සිදුකිරීම, දිරිමත් කිරීම මෙම අම මගින් සිදුකරනු ලැබේ.
- ආ. මෙම අම යටතේ පාලනය වන අරමුදල් වල පාලනය.
- ඇ. යුද්ධ හමුදා ක්‍රීඩා කටයුතු පවත්වා ගෙනයාම සඳහා අවශ්‍ය භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම හා බෙදා හැරීම.
- ඈ. යුද්ධ හමුදාව තුළ ක්‍රීඩා පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.

ඉ. ක්‍රීඩා පහතේ විධිවිධාන අනුව ආරක්‍ෂක සේවා ක්‍රීඩා මණ්ඩලය සමඟ සම්බන්ධ වී අනෙකුත් සේවාවන් සහ ජාතික ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

ඊ. මෙම අම යටතේ පාලනය වන ක්‍රීඩා කමිටු සඳහා අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී නියෝග නිකුත් කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

4. **අන්තර් ජාතික, ජාතික හා ආරක්‍ෂක සේවා තරඟ.** විවිධ ක්‍රීඩා ඉසව් නියෝජනය කරමින් ක්‍රීඩක/ක්‍රීඩිකාවන් රැසක් අන්තර් ජාතික, ජාතික හා ආරක්‍ෂක සේවා තරඟාවලීන්ට සහභාගි වී ලද ජයග්‍රහණ පහත සඳහන් වේ.:

අ. අන්තර් ජාතික ක්‍රීඩා තරඟ.

අනු අංකය	ක්‍රීඩා කමිටුව	රන්	දින	ලෝකඩ
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	දුන්නෙන් විදීම	සහභාගි විය		
2.	මලල ක්‍රීඩා	04	05	01
3.	බැඩ්මින්ටන්	සහභාගි විය		
4.	බිලියට් සහ ස්නුකර් ක්‍රීඩාව	තෙවන ස්ථානය		
5.	මුෂ්ටි ප්‍රහාර	-	-	03
6.	ක්‍රිකට් ක්‍රීඩාව	සහභාගි විය		
7.	ආබාධිත තරඟ	11	18	20
8.	හොකි ක්‍රීඩාව	තෙවන ස්ථානය		
9.	කබඩ් ක්‍රීඩාව	ඉරතාවය		
10.	බර ඉසිලීම් සහ කාර්ය වර්ධන ක්‍රීඩාව	01	-	-
11.	වෙඩි තැබීමේ තරඟ	සහභාගි විය		
12.	පැසිපන්දු (Soccer)	තෙවන ස්ථානය		
13.	තයිකොන්ඩෝ ක්‍රීඩාව	-	01	04
14.	අත්පන්දු ක්‍රීඩාව	තෙවන ස්ථානය		
15.	මල්ලවපොර ක්‍රීඩාව	තෙවන ස්ථානය		

ආ. ජාතික ක්‍රීඩා තරඟ.

අනු අංකය	ක්‍රීඩාව	රන්	දින	ලෝකඩ
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	දුන්නෙන් විදීම	02	01	09
2.	මලල ක්‍රීඩා	04	05	08
3.	බැඩ්මින්ටන්	07	02	-
4.	මුෂ්ටි ප්‍රහාර	25	22	-
5.	ක්‍රිකට් ක්‍රීඩාව	ඉරතාවය		
6.	පාපැදි තරඟ	-	-	04
7.	ජිම්නාස්ටික්	01	-	-

සීමාන්විතයි

8.	අත්පන්දු	ගුරතාවය		
9.	හොකි ක්‍රීඩාව	සම ගුරතාවය		
10.	ජුඩෝ ක්‍රීඩාව	17	16	42
11.	කබඩ් ක්‍රීඩාව	ගුරතාවය		
12.	කරාතේ ක්‍රීඩාව	17	24	26
13.	මොටර් රථ ක්‍රීඩා	06	15	11
14.	දැල්පන්දු ක්‍රීඩා	ගුරතාවය		
15.	කායවර්ධන සහ බර ඉසිලීමේ තරඟ	12	06	-
16.	වෙඩි තැබීමේ තරඟ	17	37	36
17.	පාපන්දු (Soccer)	දෙවන ස්ථානය		
18.	පිහිණුම් සහ ජල ක්‍රීඩා	01	-	10
19.	තයිකොන්ඩෝ ක්‍රීඩාව	16	15	13
20.	අත්පන්දු	ගුරතාවය / අනු ගුරතාවය		
21.	මල්ලවපොර ක්‍රීඩා	03	03	25
22.	චූළු ක්‍රීඩා	08	10	05

ඇ. ආරක්ෂක සේවා ක්‍රීඩා තරඟ.

අනු අංකය	ක්‍රීඩාව	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව		
		රන්	රිදි	ලෝකඩ
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	මලල ක්‍රීඩා	19	12	14
2.	බැඩ්මින්ටන්	01	03	-
3.	මුස්ඩ් ප්‍රහාර	01	06	-
4.	ක්‍රිකට් (පිටිමි)	01	-	-
5.	පාපන්දු තරඟ (පිටිමි)	-	01	-
6.	හොකි (පිටිමි)	-	01	-
7.	ජුඩෝ (පිටිමි)	01	03	06
8.	ජුඩෝ (කාන්තා)	02	01	03
9.	කබඩ්	-	02	-
10.	කරාතේ	03	04	17
11.	දැල් පන්දු	-	01	-
12.	රග්බි (පිටිමි)	01	-	-
13.	වෙඩි තැබීම	-	02	02
14.	පාපන්දු (Soccer) (පිටිමි)	01	-	-
15.	Squash	01	-	-
16.	පිහිණුම් තරඟ (පිටිමි)	-	-	04
17.	පිහිණුම් තරඟ (කාන්තා)	01	02	02
18.	මේස පන්දු	-	01	03
19.	අත් පන්දු	01	-	-
20.	බර ඉසිලීම (පිටිමි)	03	01	04
21.	මල්ලවපොර	01	02	03
එකතුව		37	42	58

ඇ. ආරක්ෂක සේවා ක්‍රීඩා තරඟ පෙර පුහුණුවීම්.

අනු අංකය	ක්‍රීඩාව	ශ්‍රී ලංකා සුද්ධ හමුදාව		
		රන්	රිදි	ලෝකඩ
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	කාය වර්ධන තරඟ (පිරිමි)	01	03	01
2.	අත්පන්දු	02	-	-
3.	ගුවන් කරණම් (පිරිමි)	-	02	01
4.	රග්බි (කාන්තා)	01	-	-
5.	ඔරු පැදීමේ තරඟ	03	03	09
6.	බර ඉසිලීමේ තරඟ (කාන්තා)	-	01	01
7.	මල්ලවපොර (කාන්තා)	01	01	02
8.	කරාතේ	28	23	-
9.	මලල ක්‍රීඩා	04	04	05
එකතුව		40	37	19

මූල්‍යමය විස්තර

7. වර්ෂය සඳහා ක්‍රීඩා කමිටු සඳහා මුදල් ලබාදීම පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	ක්‍රීඩා කමිටුව	එකතුව
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1	මලල ක්‍රීඩා කමිටුව	12,054,744.00
2	දුණුවිදීමේ ක්‍රීඩා කමිටුව	275,750.00
3	බැඩ්මින්ටන් ක්‍රීඩා කමිටුව	671,700.00
4	බේස්බෝල් ක්‍රීඩා කමිටුව	348,300.00
5	පැසිපන්දු ක්‍රීඩා කමිටුව	261,250.00
6	බිලියඩ් ඇන්ඩ් ස්නුකර් ක්‍රීඩා කමිටුව	101,900.00
7	මුස්සි ප්‍රහාර ක්‍රීඩා කමිටුව	428,300.00
8	ක්‍රිකට් ක්‍රීඩා කමිටුව	1,302,870.00
9	පාපැදි ක්‍රීඩා කමිටුව	97,437.50
10	ආබාධිත ක්‍රීඩා කමිටුව	5,513,033.75
11	එල්ලේ ක්‍රීඩා කමිටුව	119,600.00
12	ජිම්නාස්ටික් ක්‍රීඩා කමිටුව	49,000.00
13	අත්පන්දු ක්‍රීඩා කමිටුව	23,187.50
14	හොකි ක්‍රීඩා කමිටුව	1,114,525.00
15	ජුඩෝ ක්‍රීඩා කමිටුව	170,937.50
16	කබඩ් ක්‍රීඩා කමිටුව	1,076,537.50
17	කරාතේ ක්‍රීඩා කමිටුව	120,000.00
18	දැල්පන්දු ක්‍රීඩා කමිටුව	101,225.00
19	පැරජුටි ක්‍රීඩා කමිටුව	146,575.00
20	කායවර්ධන හා බර ඉසිලීමේ ක්‍රීඩා කමිටුව	238,325.00
21	ඔරු පැදීමේ ක්‍රීඩා කමිටුව	304,803.00
22	රගර් ක්‍රීඩා කමිටුව	317,560.00

8. ඉතිරි ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය 2012.12.31 දිනට

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂ විස්තරය	2012 සඳහා ප්‍රතිපාදන	2011 වර්ෂයේ බැඳීම්	මුළු වියදම 2015 G 35 අනුව	අන ඉතිරිය 2012.12.31
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)		(ඉ)
1.	ක්‍රීඩා භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමේ වැය ශීර්ෂය (222-01-2-1205(XVI)	45,000,000.00	29,637,531.00	22,209,208.03	6,846,739.00
2.	පිහිණුම් තටාක රසායනික ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමේ වැය ශීර්ෂය (222-01-2-1204(XI)	1,600,000.00	867,162.24	54,208.00	-678,629.76
3.	පිහිණුම් තටාක මෙවලම් මිලදී ගැනීමේ වැය ශීර්ෂය (222-01-2-1205(XXI)	350,000.00	99,792.00	85,393.00	-164,815.00
4.	ක්‍රීඩාපිටි කුලියට ගැනීමේ වැය ශීර්ෂය (222-01-02-1401(III)	3,500,000.00	506,065.60	78,500.00	-2,915,435.00
5.	පදක්කම්/කුසලාන සැදීම සඳහා වැය ශීර්ෂය (222-01-1-1508(VII)	1,700,000.00	1,053,920.00	2,352,720.00	1,706,640.00
6.	ව්‍යායාම උපකරණ සේවා කිරීමේ වැය ශීර්ෂය (222-01-2-1302(XII)	500,000.00	243,880.00	288,960.00	32,840.00

තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. 2010 මාර්තු මස 01 දින සිට තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් වශයෙන් ස්ථාපිත කිරීමට යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමා විසින් අනුමැතිය ලබා දී ඇත. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ප්‍රධාන සංඥා කාර්යාලය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර සියළුම තාක්ෂණික තොරතුරු හා පරිපාලන කටයුතු සිදු කරනු ලබයි. 11 වන ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ (පෙරදී මෙය තොරතුරු තාක්ෂණ ඒකකය වශයෙන් හඳුන්වන ලදී).

වගකීම්

2. තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි සියලු ක්‍රියාකාරකම් නිසියාකාරව සිදුකිරීම මෙන්ම අණ සහ පාලනය සම්බන්ධව අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් ප්‍රධාන මාණ්ඩලික සහ ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී වෙත වගකිව යුතුයි.

3. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ අවශ්‍යතාවය වෙනුවෙන් සම්පාදන කරන ලද සියලුම මෘදුකාංග පද්ධතින් ක්‍රියාවට නැංවීම සහ නඩත්තු කිරීම.

4. ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී මූලස්ථානයෙහි, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කාර්ය මණ්ඩලය සමග සම්බන්ධීකරණය වෙමින් තොරතුරු තාක්ෂණ ව්‍යාපෘතින්හි තවදුරටත් සංවර්ධනය කල යුතු ක්ෂේත්‍රයන් හඳුනා ගැනීම.

5. ආරක්ෂක සේනා ආඥාපතිවරුන් හා ස්වාධීන බලසේනාධිපතිවරුන් සමග සම්බන්ධීකරණය වෙමින් සැලසුම් කරන ලද ව්‍යාපෘතින් ක්‍රියාවට නැංවීම.

6. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ සිටින සියලුම තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරීන්ගේ සහ සෙසු නිලධීන්ගේ ප්‍රගමනයන් සකස් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳව සංඥා නිලධාරී වෙත වගකිව යුතුයි.

7. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවට තොරතුරු තාක්ෂණ වෘත්තීකයන් සහ සෙසු නිල කාර්ය මණ්ඩලයන් බඳවා ගැනීමේදී ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී සමග සම්බන්ධීකරණය වීම.

8. තොරතුරු තාක්ෂණයේ වෙනස් වන ඉල්ලුමට අනුව මෘදුකාංග පද්ධති සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය වන මෘදුකාංග සහ උපාංග පිළිබඳව පූර්ව නිවේදනය කිරීම සහ පරිගණක මෘදුකාංග සහ උපාංගයන්හි තත්වය උසස් මට්ටමක පවත්වාගෙන යාමට ඇති වගකීම.

9. සියලුම දත්ත සන්නිවේදන අවශ්‍යතාවයන් සඳහා සංඥා බලසේනාධිපති සමග සම්බන්ධීකරණය වීම.

10. තොරතුරු තාක්ෂණ උපාංගයන්හි අලුත්වැඩියා කටයුතු හා නඩත්තු සඳහා 11 ශ්‍රී ලංසංඛ වැඩපල හා දේශීය නියෝජිතයන් සමග සම්බන්ධීකරණය වීම.

11. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවට අවශ්‍ය තොරතුරු තාක්ෂණ වෘත්තීකයින්ගේ අවශ්‍යතාවය සැපිරීම සඳහා කටයුතු කිරීමට ඇති වගකීම.

12. ප්‍රතිසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සඳහා, තොරතුරු තාක්ෂණ දෘඩාංග/මෘදුකාංග සහ අමතර උපකරණ පිළිබඳව ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී මූලස්ථානය දැනුවත් කිරීමේ වගකීම.

13. තොරතුරු තාක්ෂණ උපදේශක, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කාර්යය මණ්ඩලය සහ කර්නල් තොරතුරු තාක්ෂණයේ උපදෙස් සමගින් විවිධ වූ තොරතුරු තාක්ෂණ ව්‍යාපෘතීන් ක්‍රියාවට නැංවීම හා නඩත්තු කිරීම පිළිබඳ ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම.

14. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ තොරතුරු තාක්ෂණයට අදාළ තොරතුරු තාක්ෂණ උපාය මාර්ගයන් සහ ප්‍රතිපත්ති තීරණයන් පිළිබඳව ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී දැනුවත් කිරීමේ වගකීම.

15. තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයින් දේශීය සහ විදේශීය පාඨමාලාවන්හි පුහුණු කිරීමේ අවශ්‍යතාවය පිළිබඳව ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී දැනුවත් කිරීමේ වගකීම.

16. පුහුණුඅම සමග සම්බන්ධීකරණය වෙමින් පුහුණු සැසියන් සංවිධානය කරමින් යුද්ධ හමුදාව තුළ තොරතුරු තාක්ෂණයේ දැනුම බෙදා හැරීමට කටයුතු කිරීම.

කාර්යසාධනය

17. ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී මූලස්ථානය මගින් භාරදෙනු ලබන තොරතුරු තාක්ෂණ කාර්යයන් ක්‍රියාවට නැංවීම, අධීක්ෂණය කිරීම හා වාර්තා කිරීම.

කර්තව්‍යය

18. කර්තව්‍යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී මූලස්ථානය යටතේ සම්පාදන කරනු ලබන තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතීන් සහ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාවට නැංවීම.

ආ. තොරතුරු තාක්ෂණ සංවර්ධන කණ්ඩායම මගින් අලුතින් ක්‍රියාවට නැංවිය යුතු ව්‍යාපෘතීන් ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී මූලස්ථානයට නිර්දේශ කිරීම.

ඇ. දැනට පවත්නා පද්ධතීන්, තොරතුරු තාක්ෂණ සංවර්ධන කණ්ඩායම මගින් ඉහළ තත්වයක පවත්වා ගෙන යාමට කටයුතු කිරීම.

ඈ. සංඥා පාසැල සමග සම්බන්ධීකරණය වෙමින් තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණු සැසියන් පැවැත්වීම.

ඉ. තොරතුරු තාක්ෂණ උපාංගයන්ගේ අලුත්වැඩියා කටයුතු සහ නඩත්තු කටයුතු සඳහා සංඥා මූලික වැඩපල සහ 11 වන ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය සමග සම්බන්ධීකරණය වෙමින් කටයුතු කිරීම.

ඊ. මෘදුකාංග සංවර්ධන කණ්ඩායමට අවශ්‍ය තොරතුරු තාක්ෂණ දෘඩාංග සහ තොරතුරු තාක්ෂණ අමතර කොටස්හි අවශ්‍යතාවය සොයා බලා ඒ සඳහා අදාළ කටයුතු කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

19. **ප්‍රධාන ව්‍යාපෘති**

අ. **මධ්‍යම මානව සම්පත් කළමනාකරණ පද්ධතිය - දෙවන අධියර**

(1). ශ්‍රී ලංකාවේ යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ පෞද්ගලික තොරතුරු අන්තර්ගත මධ්‍යම ඒකකය ලෙස මෙය ක්‍රියාකරයි.

(2). ශ්‍රී ලංකාවේ යුද්ධ හමුදාවේ සේවය කරනු ලබන සියළු සාමාජිකයින්ගේ තොරතුරු මෙම පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයෙකු බඳවා ගැනීමේ සිට විශ්‍රාම යැවීම තෙක් සියළු තොරතුරු මෙහි ඇතුළත් වේ.

(3). යුද්ධ හමුදා ලේකම් ශාඛාව, මාණ්ඩලික රාජකාරි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, පිරිස් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, විනයාරක්ෂක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හා වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මෙහි කොටස් කරුවන් වේ. මෙම පද්ධතියට වැඩි වශයෙන් දත්ත ඇතුළත් කරන රෙජිමේන්තු ප්‍රධාන භාවිත කරන්නන් වේ.

(4). 2011 සැප්තැම්බර් මෙම පද්ධතිය රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන වෙත 20/21 හඳුන්වා දෙන ලදී. පළමු අධියර දියත් කර එමගින් සියළුම රෙජිමේන්තු වලට ඒ ඒ රෙජිමේන්තු වලට ඒ ඒ රෙජිමේන්තු වලට අදාළ යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන්ගේ තොරතුරු ඇතුළත් කිරීමේ රාජකාරිය භාරදෙන ලදී.

(5). දෙවන අධියර මගින් මෙම පද්ධතිය භාවිත කරන ආකාරය පිලිබඳ යුද්ධ හමුදාවේ සියළුම ඒකක වලට පුහුණුව ලබා දෙන ලදී. මෙම පුහුණුව නිලධාරීන් 279 ක් හා සෙසුනිල 290 ක් උදෙසා මෙහෙයවන ලදී.

ආ. ස්වයංක්‍රීය භෞතික කළමනාකරණ පද්ධතිය

(1). මෙම පද්ධතියේ සියළුම තැන්පත් හා වැඩිදියුණු කිරීමේ කටයුතු වසර මුළුල්ලේම සිදුකරන ලදී.

(2). මෙම පද්ධතිය භාවිත කරන ආකාරය පිලිබඳ නිලධාරීන් 33 ක් හා සෙසුනිල 156 ක් පුහුණු කරන ලදී.

ඇ. ඒකාබද්ධ ප්‍රතිසම්පාදන කළමනාකරණ පද්ධතිය

(1). මෙම පද්ධතිය ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ ප්‍රතිසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ක්‍රමවත් කිරීම උදෙසා සංවර්ධනය කරන ලදී. යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරල් ශාඛාවේ හා යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සියළුම ටෙන්ඩර් ක්‍රියාපාටිය හා ලේඛණ මෙම පද්ධතිය මගින් ආවරණය වේ.

(2). එමෙන්ම මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාවේ හා අයවැය හා මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාවේ වැය ශීර්ෂ මෙම ශාඛාව මගින් ආවරණය වේ. එමෙන්ම මෙම පද්ධතිය මගින් ටෙන්ඩර් කැඳවීමේ පටිපාටියේ සිට තොග මිලදීගැනීම සහ සැපයුම් කරුවන්ගෙන් බිල්පත් ගෙවීම දක්වා වූ සියළු කටයුතු සිදුකරනු ලබයි.

(3). 2012 දෙසැම්බර් මස අවසන් සතියේදී යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ දේශීය මිලදී ගැනීම් අංශය වෙත මෙම පද්ධතිය භාවිතය පිලිබඳ පුහුණුව ලබා දෙන ලදී.

(4). වර්තමානය වන විට මෙම පද්ධතිය ටෙන්ඩර් විවෘත කරන අංශය හා දේශීය මිලදී ගැනීම් කරන අංශය හා සමගාමී ක්‍රියාත්මක වේ.

ඇ. අවි ආයුධ කළමනාකරණ පද්ධතිය

- (1). මෙම පද්ධතිය තනිව ක්‍රියාත්මක වන පද්ධතියක් ලෙස මධ්‍යම අවි ගබඩාව සඳහා හඳුන්වා දෙන ලදී.
- (2). යුධෝපකරණ ලෙජර් දත්ත මෙම පද්ධතියට ඇතුළත් කර අතර ඒකක වෙනත් ලබාගන්නා ලද ඒකක මට්ටමේ දත්ත මෙම පද්ධතියට ඇතුළත් කර ඇත.
- (3). දෙවන අධියරට පසු ඉහත සඳහන් කරන ලද දත්ත දෙවර්ගයම එක්තෙකට සන්සන්දනය කර බලන ලදී.
- (4). පද්ධතිය හා සම්බන්ධ සියළු අධ්‍යයන කටයුතු සිදුකර අවසන් වන අතර ජාල ආශ්‍රිත ප්‍රධානී දැනට ක්‍රියාත්මක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මධ්‍යම අවි ගබඩාව හා ඒකක අවි ගබඩා වල දායකත්වය ඇතිව සංවර්ධනය කරමින් පවතී.

ඉ. බිල්පත් ගෙවීම් අධීක්ෂණ පද්ධතිය

- (1). මෙම පද්ධතිය මූල්‍ය කළමනාකරණ පද්ධතියේ අධීක්ෂණ හැකියාව පුළුල් කිරීමේ අරමුණින් සංවර්ධනය කරන ලදී.
- (2). මූල්‍ය කළමනාකරණ ජෙනරාල් අධ්‍යක්ෂ විසින් මෙම පද්ධතිය හා ප්‍රදේශ ගිණුම් එක්තෙකට සම්බන්ධ කරන ලදී.
- (3). මෙමගින් බිල්පත් ගෙවීම් අධීක්ෂණය කිරීමේ හැකියාව මූල්‍ය කළමනාකරණ ජෙනරාල් අධ්‍යක්ෂට හිමි වේ.
- (4). ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී කාර්යාලය හා සියළුම ප්‍රාදේශීය ගණකාධිකාරීවරුන් මෙම පද්ධතිය මගින් සම්බන්ධ වී ඇත.
- (5). මෙම පද්ධතිය භාවිත කරන ආකාරය පිලිබඳ පුහුණුව විශේෂ බලකායේ නිලධාරීන් 09 කට හා සෙසුනිල 25 කට ලබා දෙන ලදී.

ඊ. ගමනා ගමන කළමනාකරණ පද්ධතිය - සැපයුම් හා ගමනාගමන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

වර්ෂය මුළුල්ලේම මෙම පද්ධතියේ තවත්තු කටයුතු හා සංවර්ධන කටයුතු සිදුකරන ලදී.

ඊ. රෝහල් කළමනාකරණ පද්ධතිය

- (1). රෝහල් ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධ සියළුම කටයුතු අධ්‍යයනයකින් පසුව මෙම පද්ධතිය වර්ධනය කරන ලදී.
- (2). වර්තමානයේ මෙය නාරාහේන්පිට රෝහල් සංකීර්ණයේ ස්ථාපිත කර ඇත.
- (3). කාඩ්පත් අංශය හා ඔසුහල හා බාහිර රෝගී අංශය පරිගණකගත කිරීම මේ වන විට අවසන් කර ඇත.
- (4). මෙම පද්ධතිය ස්ථාපිත කිරීමට සමගාමීව නාරාහේන්පිට රෝහලේ නිලධාරීන් 02 ක් හා සෙසුනිල 30 ක්ට මෙම පද්ධතිය භාවිතය පිලිබඳ පුහුණුව ලබා දෙන ලදී.

20. කුඩා පරිමාණ ව්‍යාපෘති

අ/අ	ව්‍යාපෘති / ස්ථානය	වර්තමාන තත්වය
1	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකා ඒකක යහසාධක අරමුදල	සම්පූර්ණ කර භාරදෙන ලදී
2	වාද්දුව නිවාඩු නිකේතනය සඳහා හෝටල් කළමනාකරණ පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම	සම්පූර්ණ කර භාරදෙන ලදී
3	යාල හෝටල් කළමනාකරණ පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම	සම්පූර්ණ කර භාරදෙන ලදී
4	කොතලාවල ආරක්‍ෂක විද්‍යාලය සඳහා අතිරේක පැය ගණනය කිරීමේ පද්ධතිය	සම්පූර්ණ කර භාරදෙන ලදී
5	හිටපු යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් සඳහා පොද්ගලික කළමනාකරණ පද්ධතියක් හඳුන්වා දීම	සම්පූර්ණ කර භාරදෙන ලදී
6	බටහිර ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන පුස්තකාලය සඳහා පුස්තකාල කළමනාකරණ හා පොත් නඩත්තු කිරීමේ පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම	සම්පූර්ණ කර භාරදෙන ලදී
7	ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සඳහා තොරතුරු තාක්‍ෂණ පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම	සම්පූර්ණ කර භාරදෙන ලදී
8	සාක්ෂිකරුවන් තොරතුරු කළමනාකාර පද්ධතියක් විනය ආරක්‍ෂණය වෙනුවෙන් නිර්මාණය කිරීම	සම්පූර්ණ කර භාරදෙන ලදී
9	සෞභවස අධ්‍යාපන සම්පත්, පර්යේෂණ හා තොරතුරු මධ්‍යස්ථානය උදෙසා රෝගී වාර්තා නඩත්තු කිරීමේ පද්ධතිය ස්ථාපනය කිරීම	සම්පූර්ණ කර භාරදෙන ලදී
10	ශ්‍රී ලංකා මලල ක්‍රීඩා සංසඳය සඳහා දක්ෂතා විශේෂණ පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම	සම්පූර්ණ කර භාරදෙන ලදී
11	අනිමංසල වෙබ් අඩවිය	නඩත්තු කටයුතු හා සංවර්ධන කටයුතු

21. වෙබ් අඩවි

අ. සංවර්ධනය කරන ලද හා නඩත්තු කරන ලද වෙබ් අඩවි වල විස්තර පහත පරිදි වේ.

අ/අ	වෙබ් අඩවිය / ස්ථානය	වර්තමාන තත්වය
1	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකායට අයත් වෙබ් අඩවිය නඩත්තු කිරීම හා සංවර්ධනය කිරීම	නඩත්තු කටයුතු සඳහා දායකත්වය ලබාදීම හා සංවර්ධනය කිරීම
2	ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකායට වෙබ් අඩවිය සංවර්ධනය කිරීම	සංවර්ධනය කිරීමේදී ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබාගැනීමට ඇත
3	ශ්‍රී ලංකා පාබල හමුදාවේ වෙබ් අඩවිය නඩත්තු කිරීම හා සංවර්ධනය කිරීම	සංවර්ධනය කරන ලදී
4	ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා පොලිස් වෙබ් අඩවිය නඩත්තු කිරීම හා වර්ධනය කිරීම	සංවර්ධනය කරන ලදී

5	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා යුධෝපකරණ බලකායේ වෙබ් අඩවිය සංවර්ධනය කිරීම හා නඩත්තු කිරීම	නඩත්තු කටයුතු හා සංවර්ධනය කිරීම
6	2012 වර්ෂය සඳහා ආරක්‍ෂක සමුළුවේ නිල වෙබ් අඩවිය	2012 ආරක්‍ෂක සමුළුව සඳහා දායකත්වය දෙන ලදී
7	සාමසාධක මෙහෙයුම් ආධාරක පුහුණු පාසල (කුකුලේගහ) වෙබ් අඩවිය	නඩත්තු කටයුතු හා සංවර්ධන කටයුතු කරන ලදී
8	විරු දරු වෙබ් අඩවිය	නඩත්තු කටයුතු හා සංවර්ධන කටයුතු කරන ලදී
9	යුද්ධ හමුදා සේවාවනිතා වෙබ් අඩවිය	නඩත්තු කටයුතු හා සංවර්ධන කටයුතු කරන ලදී
10	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර) වෙබ් අඩවිය	නඩත්තු කටයුතු හා සංවර්ධන කටයුතු කරන ලදී
11	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (වන්නි) වෙබ් අඩවිය	සංවර්ධනය කිරීමේදී ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබාගැනීමට ඇත
12	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා මලල ක්‍රීඩා වෙබ් අඩවිය	නඩත්තු කටයුතු හා සංවර්ධන කටයුතු කරන ලදී
13	අභිමංසල වෙබ් අඩවිය	නඩත්තු කටයුතු හා සංවර්ධන කටයුතු කරන ලදී

22. **2011 වර්ෂයේ ඉදිරියට ගෙන එන ලද ව්‍යාපෘති.** 2010 වසරේ නියම කර ගත් පරිදි ඉදිරියට ගෙන ආ ප්‍රධාන ව්‍යාපෘති වල වර්තමාන තත්ත්වය පහත පරිදි වේ (වැඩි විස්තර සඳහා 2010/2011 වාර්ෂික වාර්තා බලන්න).

අ. යුද්ධ හමුදා සුභ සාධන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය - තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතිය

(1). පද්ධතිය අධ්‍යනය කිරීමේදී එහි ඇති දුර්වලතා හඳුනාගත් අතර වර්තමානයේ නගාසිටවූ පද්ධතිය ක්‍රියාකාරිත්වය සිදු වේ. එහි මනා කළමනාකාරිත්වය උදෙසා තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරියෙකු සුභසාධන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත යා කිරීම මගින් මෙම පද්ධතියේ අධීක්ෂණ කටයුතු සිදුකරනු ලබයි.

(2). දැනට විශ්‍රාම ගිය හා දැනට සේවයේ සිටින හා විශ්‍රාමික හමුදා සාමාජිකයන්ගේ සුභසාධන තොරතුරු මෙම පද්ධතියට ඇතුළත් කර ඇත. දැනට වැටුප් හා ලේඛණ අංශයේ වැටුප් සංයුතියට අයත් සාමාජිකයින්ගේ තොරතුරු ඇතුළත් පද්ධතිය හා සමගාමීව මෙම පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක වේ. දැනට සුභසාධන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ඇති ලෙජරයන් වල සියළුම රෙජිමේන්තු සාමාජිකයන්ගේ තොරතුරු මෙම පද්ධතියට ඇතුළත් කර ඇත. මෙහි තිබූ දුර්වලතා දැනට නිවැරදි කරමින් පවතී.

- (i) අනිකුත් සුභසාධන වෙළඳපොළවල ගිණුම්වලට ඇතුළත් වීමට ඇති නොහැකියාව.
- (ii) තොග පාලන පද්ධතිය

- ආ. වත්මන් කළමනාකරණ පද්ධතිය - වත්මන් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය
 - (1) මෙම පද්ධතියේ නඩත්තු කටයුතු හා වැඩිදියුණු කිරීමේ කටයුතු වර්ෂය පුරාම සිදුකරන ලදී.
 - (2) මෙම පද්ධතියේ අධීක්ෂණ කටයුතු සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරියෙක මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත යාකරන ලදී.

සාක්ෂාත් කරගැනීම්

23. 2012 වර්ෂයේදී සම්පූර්ණ කරන ලද ප්‍රධාන පුවත් විස්තර පහත පරිදි වේ.

අ. මධ්‍යම මානව සම්පත් කළමනාකරණ පද්ධතිය. මෙම පද්ධතිය ආරම්භ කරමින් පළමු අධියර 2011 සැප්තැම්බර් මස රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන 23 කට හඳුන්වා දුන් අතර දෙවන අධියර මගින් මෙම පද්ධතිය භාවිත කරන අතර මේ පිළිබඳ පුහුණුවක් 2012.12.04 සිට 2012.08.10 වනදා තෙක් සියළු රෙජිමේන්තු හා ඒකක වල සම දායකත්වයෙන් සිදු කරන ලදී.

ආ. ස්වයංක්‍රීය භෞතික කළමනාකරණ පද්ධතිය. මෙම පද්ධතිය නිර්මාණය කර භාර දෙන ලදී. මෙම පද්ධතියට ඇතුළුවීමේ ක්‍රමවේදයන් සියළු යුධෝපකරණ ස්ථාන වෙත ලබා දෙන ලදී. මෙම පද්ධතිය දැනට භාවිත කරන්නන්ගේ අභිප්‍රායන් ඉටු වන අයුරින් ක්‍රියාත්මක වේ. මෙහි නඩත්තු කටයුතු හා සංවර්ධන කටයුතු වර්ෂය පුරාම සිදුකරන ලදී.

ඇ. ඒකාබද්ධ ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණ පද්ධතිය. මෙම පද්ධතිය නිර්මාණය කර දැනට දේශීය මිලදී ගැනීම් හා ටෙන්ඩර් විවෘත කිරීමේ පද්ධතිය හා සමගාමීව ක්‍රියාත්මක වේ.

ඈ. ගමනාගමන කළමනාකරණ පද්ධතිය. මෙම පද්ධතිය සාර්ථකව නිර්මාණය කර ස්ථාපනය කරන ලදී.

ඉ. ව්‍යාපෘති සංවර්ධන අධීක්ෂණ පද්ධතිය. මෙම පද්ධතිය වැඩි දියුණු කර ස්ථාපනය කරන ලදී.

ඊ. බිල්පත් ගෙවීම් පිළිබඳ අධීක්ෂණ පද්ධතිය. මෙම පද්ධතිය වැඩි දියුණු කර මේ සඳහා යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ දායකත්වය දෙන ලදී. ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී කාර්යාලය හා සියළුම ප්‍රාදේශීය ගිණුම් කාර්යාල මෙම පද්ධතිය හා සම්බන්ධ වේ.

උ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා වෙබ් අඩවිය. මෙම පද්ධතිය දියුණු කර සියළුම ස්වයංක්‍රීය පද්ධතින් සමඟ මෙය සහ සම්බන්ධීකරණ ලදී. නඩත්තු කටයුතු හා වැඩිදියුණු කිරීමේ කටයුතු මෙයට සමගාමීව සිදුකරන ලදී.

24. කුඩා පරිමාණයේ ව්‍යාපෘති ගණන - 10.

25. වෙබ් අඩවි ප්‍රමාණය - 13.

26. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා දත්ත ජාල සම්බන්ධීකරණ ලද ප්‍රමාණය

- අ. වෛද්‍ය උපදෙස් කාර්යාලය - 01
- ආ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල - 05
- ඇ. යුද්ධ හමුදා රෝහල (නාරාහේන්පිට) } - 01
- ඈ. ආරක්ෂක සම්බන්ධීකරණ කාර්යාලය } - 01
- ඉ. යුද්ධ හමුදාධිපති ආරක්ෂක කාර්යාලය හා

සීමාන්විතයි

8 වන ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය	- 01
ඊ. හඳුනාගැනීමේ අංශය	- 01
උ. දත්ත ගොනුගොනු	- 01
එකතුව	<u>11</u>

27. ප්‍රාදේශීය වශයෙන් ස්ථාපනය කරන ලද ජාල සබඳතා:

අ. යුද හමුදා මූලස්ථාන ශාලා	- 03
ආ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල	- 09
ඇ. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා ස්වේච්ඡා බලසේනා මූලස්ථානය	- 01
ඈ. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන	- 01
ඉ. සේනාංක මූලස්ථාන	- 01
ඊ. බලසේනා මූලස්ථාන	- 01
උ. වෙනත් යුද හමුදා ස්ථාන	- 05
එකතුව	<u>21</u>

වෙනත් විස්තර

28. පරිගණක වැඩපලවල් මගින් 2012 වර්ෂයේදී අලුත්වැඩියා කරන ලද පරිගණක හා පරිගණක වැඩපලවල් පිළිබඳ විස්තර.

අ. **පහාගොඩ පරිගණක වැඩපල**

අනු අංකය	උපකරණය	සම්පූර්ණ කරන ලද		පාවිච්චියට නුසුදුසු
		පරිගණක වැඩපල	සමාගම	
1.	මධ්‍යම සැකසුම් ඒකක (CPUs)	341	15	150
2.	මෝනිටර්	164	06	130
3.	නිෂ්පාදන බලසැපයුම් ඒකක (UPSs)	254	05	100
4.	ලැප්ටොප් පරිගණක	10	-	05
5.	යතුරු ලියන	65	-	60
6.	මුසිකය	23	-	15
7.	මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	155	-	80
8.	රවුටර්	03	-	01
9.	ස්විච්ස්	08	-	04
10.	සර්වර්	03	-	-
එකතුව		1026	26	545

ආ. **යුද්ධ හමුදා මූලස්ථාන පරිගණක වැඩපල**

අනු අංකය	උපකරණය	සම්පූර්ණ කරන ලද		පාවිච්චියට නුසුදුසු
		පරිගණක වැඩපල	සමාගම	
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	මධ්‍යම සැකසුම් ඒකක (CPUs)	357	11	14
2.	මෝනිටර්	30	-	29

සීමාන්විතයි

(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
3.	නිර්බාද බලසැපයුම් ඒකක (UPSs)	33	-	10
4.	ලැප්ටොප් පරිගණක	21	-	-
5.	යතුරු ලියන	10	-	16
6.	මුසිකය	12	01	14
7.	මව් පුවරු	-	01	-
8.	ස්පීකර්	06	-	02
9.	ප්ලැස් ඩ්‍රයිව්	-	-	-
10.	මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	54	06	08
11.	ස්විචර්ස්	04	-	-
12.	එක්ස්ටන්ද් එච්ඩීඩී	01	-	-
13.	පවර් ප්‍රොටෙක්ෂන්ස්	02	-	-
14.	මීඩියා කන්ට්‍රෝලර්ස්	03	-	01
15.	සර්වර්	01	-	02
16.	පවර් ප්‍රොටෙක්ෂන්ස්	02	-	-
17.	එඩ්එස්එල් රචුටර්ස්	02	-	-
18.	24 පෝර්ට් ස්විච්	02	-	-
19.	නෙට්වර්ක් ස්විච්	02	-	-
20.	වීඩියෝ ස්විච්	01	-	-
21.	දත්ත ස්විච්	02	-	-
22.	ප්ලැස් ඩ්‍රයිවර්ස්	01	-	-
23.	ඩී-ලිනික් 24 පෝර්ට් හබ්ස්	-	-	01
24.	ප්ලැස් ඩ්‍රයිවර්ස්	-	-	01
25.	රචුටර්ස්	03	-	01
එකතුව		549	19	99

ඇ. කොකාච්චල් පරිගණක වැඩපල

අනු අංකය	උපකරණය	සම්පූර්ණ කරන ලද	
		පරිගණක වැඩපල	සමාගම
1.	මධ්‍යම සැකසුම් ඒකක (CPUs)	04	-
2.	මෝනිටර්	-	-
3.	නිර්බාද බලසැපයුම් ඒකක (UPSs)	-	-
4.	ලැප්ටොප් පරිගණක	-	-
5.	යතුරු ලියන	-	-
6.	මුසිකය	-	-
7.	ස්පීකර්	-	-
8.	ප්ලැස් ඩ්‍රයිවර්ස්	-	-
9.	මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	03	-
10.	රචුටර්ස්	-	-
එකතුව		07	-

පුහුණු

29. 2012 වසරේදී තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යයන මණ්ඩලය විසින් මානව සම්පත් කළමනාකරණ පද්ධතිය භාවිතය පිළිබඳ ලබාදුන් පුහුණු විස්තර පහත පරිදි වේ:

අනු අංකය	රෙජිමේන්තුව	සහභාගි වන ලද නිලධාරී සංඛ්‍යාව	සහභාගි වන ලද සෙසු නිල සංඛ්‍යාව
1.	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	07	09
2.	ශ්‍රී ලංකා කාලතුවක්කු හමුදා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	13	13
3.	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	11	12
4.	ශ්‍රී ලංකා පාබල හමුදා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	18	21
5.	ශ්‍රී ලංකා සිංහ රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	24	21
6.	ගැමුණු හේවා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	21	23
7.	ගජබා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	23	23
8.	විජයබාහු පාබල රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	25	25
9.	යාන්ත්‍රික පාබල රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	05	06
10.	කමාණ්ඩෝ රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	07	08
11.	විශේෂ බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	06	06
12.	යුද්ධ හමුදා බුද්ධි බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	07	08
13.	ප්‍රධාන ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	13	14
14.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා සේවා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	07	08
15.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා වෛද්‍ය බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	06	07
16.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා යුධෝපකරණ බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	15	12
17.	ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	12	15
18.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පොලීස් හේවා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	08	08
19.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පොදුසේවා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	07	08
20.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා කාන්තා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	07	08
21.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා ජාතික ආරක්ෂක බලපෑම රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	34	31
22.	ශ්‍රී ලංකා රයිෆල් බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	02	03
23.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පුරෝගාමී බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	01	01
එකතුව		279	290

30. 2012 වසරේදී තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ද්‍රව්‍ය කළමනාකරන පද්ධතිය භාවිතය පිළිබඳ ලබාදුන් පුහුණු විස්තර පහත පරිදි වේ:

අනු අංකය	ස්ථානය	සහභාගී වූ නිලධාරී සංඛ්‍යාව	සහභාගී වූ සෙසුනිල සංඛ්‍යාව
1.	යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	18	80
2.	සියලුම ඉදිරිපෙල යුධෝපකරණ ගබඩා	15	76
එකතුව		33	156

31. 2012 වසරේදී තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් රෝහල් කළමනාකරන පද්ධතිය භාවිතය පිළිබඳ ලබාදුන් පුහුණු විස්තර පහත පරිදි වේ:

අනු අංකය	ස්ථානය	සහභාගී වූ නිලධාරී සංඛ්‍යාව	සහභාගී වූ සෙසුනිල සංඛ්‍යාව
1.	යුද හමුදා රෝහල් කාඩ්පත් අංශය	-	08
2.	යුද හමුදා රෝහල් බෙහෙත් ශාලාව	-	22
3.	බාහිර රෝගී අංශය	02	-
එකතුව		02	30

32. 2012 වසරේදී තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් බිල්පත් ගෙවීම් අධීක්ෂණ පද්ධතිය භාවිතය පිළිබඳ ලබාදුන් පුහුණු විස්තර පහත පරිදි වේ:

අනු අංකය	ස්ථානය	සහභාගී වූ නිලධාරී සංඛ්‍යාව	සහභාගී වූ සෙසුනිල සංඛ්‍යාව
1.	ආරක්ෂක සේනා මූල්ථානය (යාපනය)	01	02
2.	ආරක්ෂක සේනා මූල්ථානය (වත්ති)	01	04
3.	ආරක්ෂක සේනා මූල්ථානය (නැගෙනහිර)	02	04
4.	ආරක්ෂක සේනා මූල්ථානය (කිලිනොච්චි)	02	06
5.	ආරක්ෂක සේනා මූල්ථානය (මුලතිව්)	02	03
6.	ආරක්ෂක සේනා මූල්ථානය (දකුණ)	01	06
එකතුව		09	25

බඳවා ගැනීම්

33. තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරීන් 07 ක් සහ පරිගණක ක්‍රියාකරුවන් 50 ක් 2012 වර්ෂයේදී බඳවා ගන්නා ලදී.

මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව

හැඳින්වීම

1. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ අනුමැතිය මත 2005 නොවැම්බර් 14 දින මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව ස්ථාපිත කරන ලදී. මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව පහත සඳහන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වලින් සමන්විත වේ.

- අ. අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ආ. අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඇ. වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඈ. වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඉ. යුද්ධ හමුදා යහසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඊ. කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඊ. මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.

වගකීම

2. මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව සමස්ථ යුද්ධ හමුදාවේ සියලුම මූල්‍ය කටයුතු පිළිබඳ පිළිවෙත් පාලන නිලධාරී වශයෙන් කටයුතු කරන අතර මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාවේ පාලනය යටතේ ඇති පහත සඳහන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වල පාලනය අධීක්ෂණය සහ සම්බන්ධතාවය යන කාර්යයන් සඳහා වගකිවයුතු වේ.

අ. **අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.** යුද්ධ හමුදාධිපති විසින් ලබාදෙන උපදෙස් හා මාර්ගෝපදේශයන් අනුව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවට අදාළ කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී මූල්‍ය කළමනාකරණ අයවැය ඇස්තමේන්තු පිලියෙල කිරීම හා වැය ශීර්ෂ යටතේ ප්‍රතිපාදන වෙන්කිරීම වියදම් කළමනාකරණය සමාලෝචනය කිරීම සහ අවශ්‍යතාවය පරිදි මූල්‍ය කළමනාකරණ තොරතුරු අභ්‍යන්තර හා බාහිර පාර්ශවයන්ට ලබාදීමට පියවර ගැනීම අධ්‍යක්ෂ අයවැය හා මුදල් පරිපාලන වෙත පවරා ඇති වගකීම වේ.

ආ. **අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.** යුද්ධ හමුදාව තුළ අඛණ්ඩ සමීක්ෂණ සිදුකිරීම තුලින් පවත්නා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය ශක්තිමත් කිරීම අලාභ, නාස්තිය හා අකාර්යක්ෂම වීම් වලින් වත්කම් සුරක්ෂිත කිරීම දුර්වල පද්ධතීන් හඳුනාගෙන ඵම පද්ධතීන් වැඩි දියුණු කිරීම වැරදි හා වංචාවන් වැළැක්වීම සහ හෙලිදරව් කරගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීම අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ.

ඇ. **වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.** යුද්ධ හමුදා වර්ෂා නියෝග 18/94 1994 අප්‍රේල් 30 අනුව වැටුප්, දීමනා, වන්දි ගෙවීම්, පුද්ගලික වාර්තා පවත්වාගෙන යාම පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම, වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ.

ඈ. **වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.** යුද්ධ හමුදාව සතු වත්කම් වඩාත් සකසුරුම්, කාර්යක්ෂමව සහ ඵලදායී ආකාරයෙන් කළමනාකරණය කිරීමට අවශ්‍ය සියලුම ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ.

ඉ. **යුද්ධ හමුදා යහසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.** සාමාජිකයන්ගෙන් දායකත්ව මුදල් එකතුකර ගැනීම සහ වඩා වැඩි ප්‍රතිලාභයක් ලැබෙන සේ ලාභදායී සහ ආරක්ෂාකාරී අයුරින් ආයෝජනය කිරීම යුහ යහසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ.

ඊ. **කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.** යුද්ධ හමුදා ගොවිපලවල්හි සිටින නිලධාරී සෙසුනිලයින් හට ඇති නවීන අධි තාක්ෂණික නූතන කෘෂි කාර්මික දැනුම ලබාදීම, රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන වෙත කෘෂි නිලධාරීන් සහ කෘෂිකාර්මික හය පිරිස් යාකිරීම් සඳහා උපදෙස් ලබාදීම, කෘෂිකාර්මික යන්ත්‍රසූත්‍ර ගොවිපල සඳහා වෙන් කිරීම සහ බෙදාහැරීම, යුද්ධ හමුදාවේ ඇති කෘෂිකර්මාන්ත ව්‍යාපෘති සහ යුද්ධ හමුදා ගොවිපලවල් වල අභිවෘද්ධිය සඳහා අවශ්‍ය වන දැනුම සහ උපදෙස් ලබාදීම වගකීම වේ.

උ. **මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.** රාජ්‍ය මුදල් රෙගුලාසි, වෙනත් අදාළ පනත්, මහාභාණ්ඩාගාරය වෙතින් නිකුත්කර ඇති වක්‍රලේඛ සහ මාර්ගෝපදේශ වලට අනුව යුද්ධ හමුදාවේ සියලුම රාජ්‍ය මුදල් පාලනය කිරීම ගිණුම් කටයුතු පවත්වාගෙන යාම වාර්තා කිරීම් සහ වෙනත් අදාළ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වගකිවයුතු වේ.

කාර්යභාරය

3. අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, යුද්ධ හමුදා යහසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලවලට අදාළවන සියලුම කාර්යයන් පාලනය අධීක්ෂණය සහ සම්බන්ධීකරණය කිරීම මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාවේ කාර්යභාරය වේ.

කාර්යයන්

4. මෙම ශාඛාවේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ:

අ. ශාඛාව යටතේ ඇති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වල රාජකාරීන් සහ වගකීම් හි සමස්ථ තාක්ෂණික පාලනය අධීක්ෂණය සහ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

ආ. ශාඛාව යටතේ ඇති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලවල සියලු තාක්ෂණික අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ප්‍රතිපත්ති සකස්කිරීම ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම.

ඇ. ශාඛාව යටතේ ඇති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලවල සියලුම මූල්‍ය කළමනාකරණ ක්‍රියාවලීන්, අයවැය සකස්කිරීම්, වැය සම්මත අරමුදල් ලබාගැනීම් සහ බෙදාහැරීම් වලට අදාළව පාලනය සහ සමස්ථ අධීක්ෂණය සිදුකිරීම.

ඈ. යුද්ධ හමුදාව වෙත වෙන්කර ඇති වත්කම් සහ අරමුදල් ප්‍රසස්ථ අයුරින් උපයෝජනය කිරීම සඳහා වන මූල්‍ය කළමනාකරණ ක්‍රියාපිළිවෙත් ගිණුම්කරණ පද්ධතීන් අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රමයන් වත්කම් කළමනාකරණ පද්ධතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පවත්වාගෙන යෑම.

ඉ. රාජ්‍ය මූල්‍ය සහ රාජ්‍ය විගණනයට අදාළව රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය, මහාභාණ්ඩාගාරය සහ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව සමග සම්බන්ධතා පවත්වාගෙන යාම.

ඊ. ශාඛාව යටතේ ඇති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වෙත යුද්ධ හමුදාධිපති විසින් ලබාදෙන ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම.

උ. මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව තුළ මූල්‍ය තොරතුරු දත්ත ගොනු සංවර්ධනය කිරීම සහ යාවත්කාලීන කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

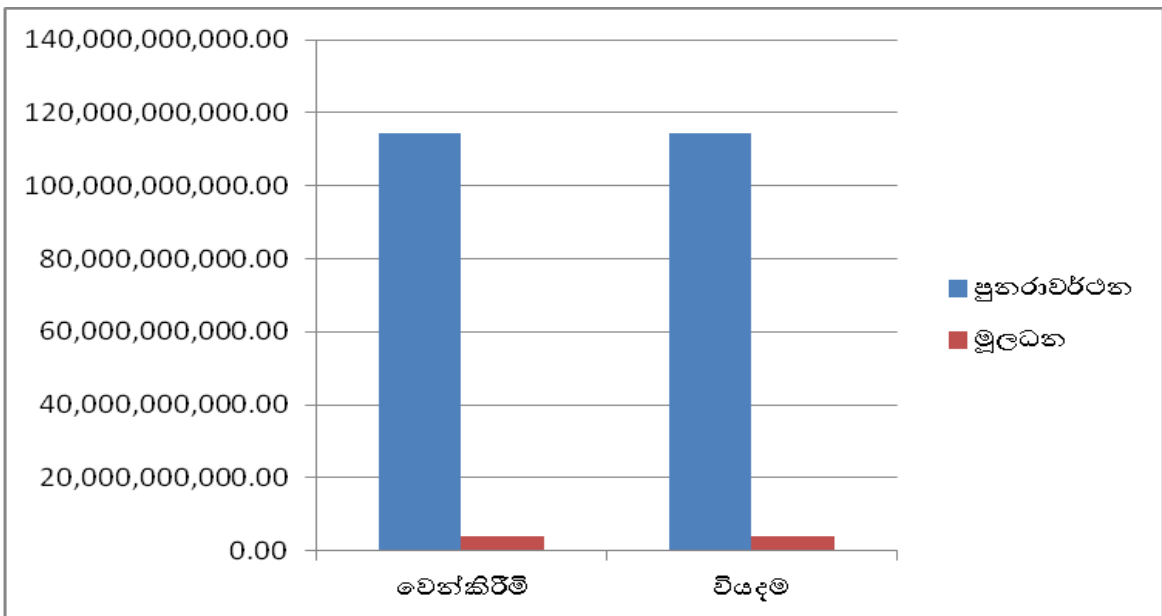
5. 2012 වර්ෂයේ මැද භාගයේදී එම වර්ෂයට නියමිත අයවැය සම්පූර්ණ පවත්වන ලදී. විෂය කරුණු වලට සැබැදි පහත සඳහන් ගැටලු පිළිබඳ එහිදී සාකච්ඡා කරන ලදී.

- අ. 2011 වසරේ සිට 2012 වසර දක්වා ඉදිරියට ගෙන එන ලද ඉතිරි වැය ශීර්ෂ අරමුදල්.
- ආ. 2012 ජූනි 30 දිනට වැය ශීර්ෂ මෙහෙයුම් පාලන නිලධාරීන් විසින් පාලනය කරන ලද විෂදම්.
- ඇ. 2012 ජූනි 30 දිනට වැය ශීර්ෂ මෙහෙයුම් පාලන නිලධාරීන් විසින් පාලනය කරනු ලබන සත්‍ය විෂදම් (මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ හා ප්‍රාදේශීය ගිණුම් කාර්යාල වලින් ලබාගන්නා ලද දත්ත වලට අනුව).

සාක්ෂාත් කරගැනීම

6. 2012 වර්ෂයේ යුද්ධ හමුදාව වෙත වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදනයන් වඩාත් කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස ප්‍රයෝජනයට ගෙන ඇති බව මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් පවත්වාගෙන යන සත්‍ය විෂදම් වාර්තාවලට අනුව පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	වර්ගය	වෙන්කිරීම් රු.	විෂදම් රු.	%
1.	පුනරාවර්ජන	114,298,350,000.00	114,286,778,619.00	99.99%
2.	මූලධන	3,819,416,000.00	3,817,081,186.00	99.94%
එකතුව		118,117,766,000.00	118,103,859,805.00	99.96%

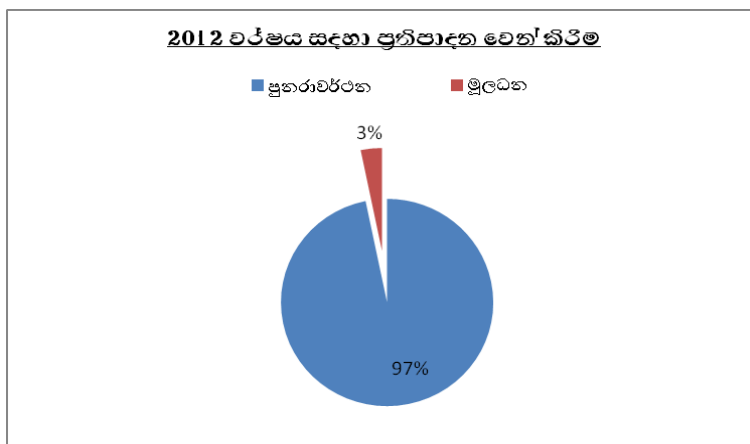


මූල්‍යමය විස්තරය

7. මෙම ශාඛාවෙහි මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන පහත සඳහන් පරිදි වේ:

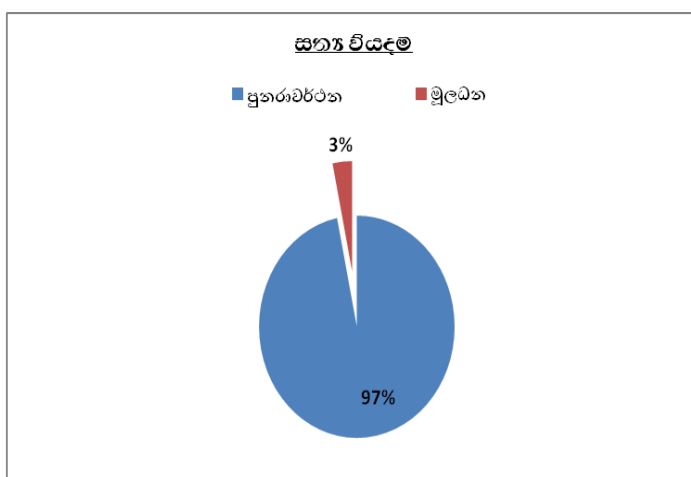
අ. 2012 වසර සඳහා සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදන පහත සඳහන් පරිදි වේ:

අනු අංකය	වර්ගය	වටිනාකම රු	%
1.	පුනරාවර්ථන	114,298,350,000.00	97%
2.	මූලධන	3,819,416,000.00	3%
	එකතුව	118,117,766,000.00	100%



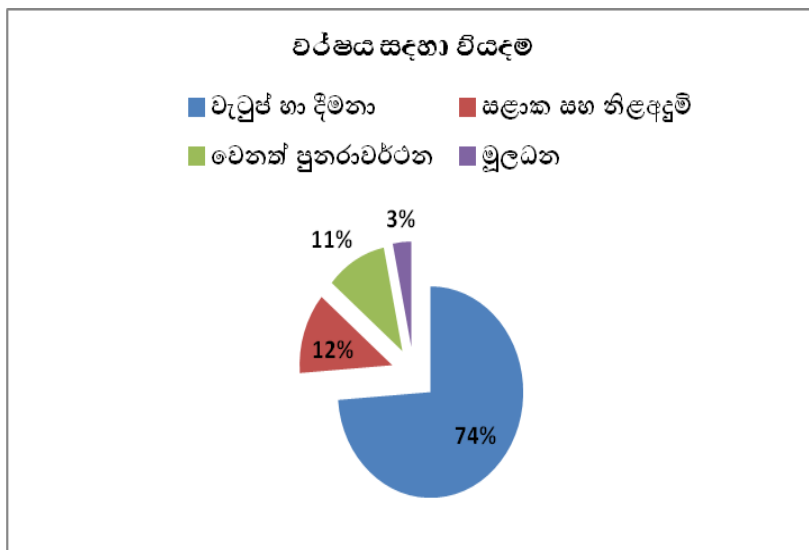
ආ. සත්‍ය වියදම (මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ ප්‍රාදේශීය ගණකාධිකාරී කාර්යාලයන්ගේ චාරිතා වලට අනුව 2012.12.31 දිනට).

අනු අංකය	වර්ගය	වටිනාකම රු	%
1.	පුනරාවර්ථන	114,286,778,619.00	97%
2.	මූලධන	3,817,081,186.00	3%
	එකතුව	118,103,859,805.00	100%



ඇ. ප්‍රධාන වර්ග කිරීම් වලට අනුව 2012 වර්ෂය සඳහා වියදම.

අනු අංකය	වර්ගය	මුදල රු	%
1.	වැටුප් හා දීමනා	87,182,784,122.00	74%
2.	සලාක සහ නිලඇණුම්	14,597,299,403.00	12%
3.	වෙනත් පුනරාවර්ථන	12,506,695,095.00	11%
4.	මූලධන	3,817,081,186.00	3%
	එකතුව	118,103,859,806.00	100%



අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. 1981 වර්ෂයේදී අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ස්ථාපනය කරන ලද අතර ඍජුවම යුද්ධ හමුදාධිපති යටතේ පාලනය විය.
2. 1994 වසරේදී ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය ප්‍රතිසංවිධානය කර ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමේදී අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අධීක්ෂණ කටයුතු අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් ප්‍රධාන මාණ්ඩලික යටතට පැවරී ඇති අතර 1994 සිට 2006 දක්වා ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව, යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය යටතේ පාලනය විය.
3. 2006 වසරේදී මහා භාණ්ඩාගාරය සහ අර්ථසේවි ඇන්ඩ් යන්ග් විගණන ආයතනයේ නිර්දේශ අනුව මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව ස්ථාපනය කරන ලදී. ඉන්පසු 2006 සිට අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව යටතේ පාලනය වේ.

වගකීම

4. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ මූල්‍ය කළමනාකරණය, අයවැය ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම හා වැය ශීර්ෂ වෙන්කිරීම, මූල්‍ය කළමනාකරන තොරතුරු අභ්‍යන්තර හා බාහිර පාර්ශ්වයන්ට අවශ්‍යතාවය අනුව සැපයීම යන කාර්යයන් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී ලෙස සිදුකිරීම අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ.

කාර්යයභාරය

5. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ රාජ්‍ය මුදල් සහ රාජ්‍ය නොවන මුදල් කළමනාකරණය කිරීම අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්ය භාරය වේ.

කාර්යයන්

6. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.:
 - අ. යුද්ධ හමුදාවේ මූල්‍ය කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් යුද්ධ හමුදාධිපතිට අවශ්‍ය තොරතුරු අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් මූල්‍ය කළමනාකරණ වෙතින් ලබාදීම.
 - ආ. යුද්ධ හමුදාධිපතිට අවශ්‍ය ගිණුම්කරණ තොරතුරු පිළියෙල කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම, අවශ්‍ය මූල්‍ය සැලසුම්කරණ හා පාලන ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය කර ලබාදීම.
 - ඇ. ප්‍රාග්ධන හා පුනරාවර්තන වියදම් වලට අදාළ වාර්ෂික හා අමතර ප්‍රතිපාදන අවශ්‍යතා පිළියෙල කර මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත ඉදිරිපත්කිරීම.
 - ඈ. ව්‍යාපෘති හා වැය ශීර්ෂ අතර ප්‍රතිපාදන මාරුකිරීමට අවසර ලබාගැනීම හා මාරුකිරීම.
 - ඉ. පිළිවෙත් පාලන හා ක්‍රියාකාරී පාලන නිලධාරීන්ට අදාළ ප්‍රතිපත්ති හා උපදෙස් නිකුත් කිරීම.
 - ඊ. මූල්‍ය/අයවැය පාලන තොරතුරු සමාලෝචනය හා විශ්ලේෂණය කිරීම.
 - උ. මහා භාණ්ඩාගාරය හා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය සමඟ මූල්‍ය කටයුතු වලට සම්බන්ධවීම.

උ. රාජ්‍ය නොවන ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් පාලනය, අධීක්ෂණය, උපදෙස් සහ ප්‍රතිපත්ති නිකුත්කිරීම.

එ. සාමසාධක රාජකාරි වලට අදාළ විශේෂ අනේවාසික/තත්කාර්ය ගිණුම්වලට අදාළ උපදෙස් ලබාදීම, අධීක්ෂණය සහ ප්‍රතිපත්ති නිකුත් කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

7. **සුභරාවර්තන.** 2012 වසරේදී ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවට සුභරාවර්තන වියදම ලෙස රු: මි: 140,805.00 ක් ඇස්තමේන්තුගත කර ඇති අතර මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් රු: මි: 124,980.00 ක වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයක් ලබාදී ඇත. එම ප්‍රතිපාදන තුළින් රු: මි: 93,583.00 ක් වැටුප් හා දීමනා සඳහා විය. සුභරාවර්තන වියදම් සඳහා වෙන්කළ මුදල ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයෙන් වැටුප් හා දීමනා ගෙවීමෙන් පසු ඉතිරි රු: මි: 31,397.00 ක ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය අනෙකුත් සුභරාවර්තන වියදම් සඳහා යෙදවීමට සිදුවිය (රු:මි: 124,980.00 - රු: මි: 93,583.00).

8. **මූලධන.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විසින් 2012 වර්ෂය සඳහා රු: මි: 9,014.00 ක් ඇස්තමේන්තුගත කර ඇති නමුත් මහා භාණ්ඩාගාරය විසින් රු: මි: 7,681.00 ක ප්‍රතිපාදන ලබාදී ඇත.

සාක්ෂාත් කරගැනීම

9. 2012 වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුගත සුභරාවර්තන හා මූලධන ප්‍රතිපාදන වලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විසින් පහත සඳහන් අමතර ප්‍රතිපාදන මහා භාණ්ඩාගාරය විසින් ලබාගන්නා ලදී:

අ. සුභරාවර්තන වියදම්

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	රු: ගත:
1.	සුද්ගල පඩිනඩි	25,000,000.00
2.	ගමන් වියදම්	237,000,000.00
3.	වෙනත් සැපයීම්	25,921,000.00
4.	නඩත්තු වියදම්	55,062,000.00
5.	වෙනත් සේවා	98,173,000.00
6.	මාරුකිරීම්	112,030,000.00
	මුළු වටිනාකම	893,456,000.00

ආ. මූලධන වියදම්

(1) මූලධන වියදම් අත්පත් කරගැනීම

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	රු: ගත:
1.	මූලධන වත්කම් සුනුරුන්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම	137,010,000.00
2.	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	23,428,000.00
3.	සුනුරුන් කිරීම හා හැකියා වර්ධනය	77,389,000.00
	මුළු වටිනාකම	237,827,000.00

මූල්‍ය තොරතුරු

10. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විසින් 2012 වර්ෂය සඳහා පහත සඳහන් ප්‍රතිපාදනයන් ජාතික අයවැය වෙන්කිරීම් තුළින් ලබාගන්නා ලදී:

අ.	මූලධන	රු: 1,399,000,000
ආ.	සුනරාවර්තන එකතුව	රු: 111,770,950,000 රු: 113,169,950,000

සමාන්විතය
මූලධන වත්කම් වාර්තාව - 2012

ශීර්ෂය	222
වැය විෂය	01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන
ව්‍යාපෘති	· 01 - ක්‍රියාත්මක නොවන
ව්‍යාපෘති	· 03 - ක්‍රියාත්මක

මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩි දියුණු කිරීම

			පිලිවෙත් පාලනය	ක්‍රියාකාරී පාලන
	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	110,000,000		
222-01-1-2001	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	60,000,000	උමාපේශා	ඉසේඅම
222-01-3-2001	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	50,000,000	උමාපේශා	ඉසේඅම
	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	110,000,000		
222-01-3-2002	(i) යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	53,000,000	ප්‍රමාශා	ප්‍රකේශමුමු
	(ii) යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	2,000,000	උමාපේශා	ඉසේඅම
	(iii) යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	5,000,000	යුමාපේශා	විශාඉඅම
	(iv) වෙනත් මූලධන වත්කම්	50,000,000	ප්‍රමාශා	ප්‍රසංනිමු
	වාහන	100,000,000		
222-01-3-2003	(i) වාහන	60,000,000	ප්‍රමාශා	සැලසුම්අම කමාබසේමු/යුසේඅම ශාපාබසේමු
	(ii) වාහන	40,000,000	යුමාපේශා	විශාඉඅම
	එකතුව	320,000,000		

මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම

222-01-3-2101	වාහන	60,000,000	
	(i) 'ඒ' වාහන මිලදීගැනීම	60,000,000	ප්‍රමාන සැලසුම්අම/සබයේම/යුසේඅම /යාමබයේම/කමබයේම
	(ii) 'බී' වාහන මිලදීගැනීම	-	යුමාපේය සැපුඅම/යුසේඅම
	(iii) 'සී' වාහන මිලදීගැනීම	-	ප්‍රමාන සැලසුම්අම/ප්‍රසේඉම/යුසේඅම
	ලිඛනු කාර්යාලීය උපකරණ හා ගෘහ උපකරණ	120,000,000	
222-01-3-2102	ලිඛනු කාර්යාලීය උපකරණ හා ගෘහ උපකරණ	120,000,000	යුමාපේය යුසේඅම
222-01-3-2103	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	300,000,000	
	(i) a. යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදීගැනීම	128,000,000	යුමාපේය යුසේඅම
	(i) b. විදුලි ජනක යන්ත්‍ර සහ ජල පොම්ප මිලදීගැනීම	21,000,000	උමාපේය ඉසේඅම/යුසේඅම
	(i) c. යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදීගැනීම හා ක්‍රීඩා උපකරණ මිලදීගැනීම	2,000,000	ප්‍රමාන ප්‍රමාන/යුසේඅම
	(ii) ආයුධ ආමිපන්න හා මෙවලම් උපකරණ	41,000,000	ප්‍රමාන සැලසුම්අම/යුසේඅම
	(iii) සංඥා උපකරණ මිලදීගැනීම	71,000,000	ප්‍රමාන ප්‍රසංකිම/සංඥා බයේම/යුසේඅම
	(iv) සුනඛයින් හා අශ්වයින් මිලදීගැනීම	1,000,000	ප්‍රමාන ක්‍රියාඅම/යුසේඅම/කමා බයේම
	(v) සංගීත භාණ්ඩ හා උපකරණ මිලදීගැනීම	2,500,000	විපේය යුසේඅම/යුහ තුවක
	(vi) උපකරණ	30,000,000	අයවැය හා මුපඅම යුසේඅම
	(vii) යුද කණ්ඩායම් වලට පහසුකම්	3,500,000	යුමාපේය යුසේඅම
	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	566,000,000	
222-01-1-2104	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	366,000,000	උමාපේය ඉසේඅම
222-01-3-2104	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	200,000,000	උමාපේය ඉසේඅම
	ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම	3,000,000	
222-01-3-2105	ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම	3,000,000	උමාපේය හනියඅම
	පුනුණු කිරීම් හා හැකියා වර්ධනය	30,000,000	
222-01-1-2401	(i) පුනුණු කිරීම් හා හැකියා වර්ධනය දේශීය පුනුණු පාඨමාලා		
	(a) සෙබළුන්	18,500,000	ප්‍රමාන පුනුණුඅම
	(b) සිවිල්	250,000	ප්‍රමාන පුනුණුඅම/මුදල්අම/සියඅම
	(ii) පුනුණු කිරීම් හා හැකියා වර්ධනය විදේශීය පුනුණු පාඨමාලා	11,250,000	ප්‍රමාන පුනුණුඅම
	එකතුව	1,079,000,000	
	මුළු එකතුව	1,399,000,000	

සීමාන්විතයි

වැය ශීර්ෂ 222 - ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව

වැය පාලන පත්‍රිකා සාරාංශය - 2012

මෙහෙයුම් වැඩ සටහන - 01					
	ච්ඡාපාති 1	ච්ඡාපාති 2	ච්ඡාපාති 3	ච්ඡාපාති 4	එකතුව
1001 - 1003	27,385,850,000	1,649,780,000	29,124,650,000	28,764,420,000	86,924,700,000
1101 - 1102	440,650,000	26,500,000	24,650,000	8,200,000	500,000,000
1201 - 1205	-	17,831,500,000	-	2,656,000,000	20,487,500,000
1301 - 1303	-	280,000,000	-	-	280,000,000
1401 - 1405	295,410,000	2,776,640,000	116,700,000	165,000,000	3,353,750,000
1506 - 1508	225,000,000	-	-	-	225,000,000
එකතුව	28,346,910,000	22,564,420,000	29,266,000,000	31,593,620,000	111,770,950,000

පුනරාවර්තන වැය පාලන පත්‍රිකාව - 2012

විස්තරය	මෙහෙයුම් වැඩසටහන - 01					එකතුව	පිළිවෙත් පාලනය	ක්‍රියාකාරී පාලනය
	ව්‍යාපෘති 1	ව්‍යාපෘති 2	ව්‍යාපෘති 3	ව්‍යාපෘති 4				
සුද්ගලික පවිත්‍රණ								
1001 වැටුප් හා වේතන	13,719,750,000	888,000,000	14,449,700,000	14,046,600,000		43,104,050,000		
(i) සුද්ධ ගනුදා කාර්යය මණ්ඩලය (	11,724,150,000)	(888,000,000)	(14,449,700,000)	(14,046,600,000)		(41,108,450,000)	මුකතා	වැනාලේඛණ
(ii) ස්ථිර සිවිල් කාර්යය මණ්ඩලය (	1,692,000,000)					(1,692,000,000)	විජයලා/මුකතා සිපඳම/අධ්‍යක්ෂ(මුදල්)	
(iii) අභියම් සිවිල් කාර්යය මණ්ඩලය (	303,600,000)					(303,600,000)	විජයලා/මුකතා සිපඳම/අධ්‍යක්ෂ(මුදල්)	
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	90,000,000	10,000,000	50,000,000			150,000,000		
(i) ස්ථිර සිවිල් කාර්යය මණ්ඩලය (	56,000,000)	(7,000,000)	(35,000,000)			(98,000,000)	විජයලා/මුකතා සිපඳම/අධ්‍යක්ෂ(මුදල්)	
(ii) අභියම් සිවිල් කාර්යය මණ්ඩලය (	34,000,000)	(3,000,000)	(15,000,000)			(52,000,000)	විජයලා/මුකතා සිපඳම/අධ්‍යක්ෂ(මුදල්)	
1003 වෙනත් දීමනා	13,576,100,000	751,780,000	14,624,950,000	14,717,820,000		43,670,650,000		
(i) සුද්ධ ගනුදා කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා වෙනත් දීමනා	(12,620,850,000)	(751,780,000)	(14,624,950,000)	(14,707,820,000)		(42,705,400,000)	මුකතා	වැනාලේඛණ
(ii) සමස්ත සමස්ත කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා වෙනත් දීමනා	(734,910,000)					(734,910,000)	විජයලා/මුකතා සිපඳම/අධ්‍යක්ෂ(මුදල්)	
(iii) අනාගත සමස්ත කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා වෙනත් දීමනා	(146,340,000)					(146,340,000)	විජයලා/මුකතා සිපඳම/අධ්‍යක්ෂ(මුදල්)	
(iv) නිවාඩු දීමට බලපත්‍ර	(39,000,000)					(39,000,000)	උමාජය	ගපාඳම
නිවාඩු බස් ගමන් බලපත්‍ර	(35,000,000)			(10,000,000)		(45,000,000)	මුකතා	වැනාලේඛණ
එකතුව	27,385,850,000	1,649,780,000	29,124,650,000	28,764,420,000		86,924,700,000		

සීමාන්විතයි

විස්තරය	මෙහෙයුම් වැඩ සටහන - 01				එකතුව	පිළිවෙත් පාලනය	ක්‍රියාකාරී පාලනය
	ව්‍යාපෘති 1	ව්‍යාපෘති 2	ව්‍යාපෘති 3	ව්‍යාපෘති 4			
ගමන් වියදම්							
1101	ගමන් වියදම්(දේශීය)	40,650,000	26,500,000	24,650,000	8,200,000	100,000,000	
(i)	රාජකාරි දුම්රිය බලපත්‍ර	(15,000,000)		(4,700,000)	(19,700,000)	උමාපේශා	ගපාඅම
(ii)	රාජකාරි බස් ගමන් බලපත්‍ර	(5,000,000)		(3,500,000)	(8,500,000)	උමාපේශා/ශ්‍රී ලංකා සේවාව	ගපාඅම/ශ්‍රී ලංකා සේවාව
(iii)	සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා සංයුක්ත දීමනා	(20,650,000)	(26,500,000)	(24,650,000)	(71,800,000)	විජයා/මුතලා	සිපඅම/අධ්‍යක්ෂ(මුදල්)
1102	ගමන් වියදම්(විදේශීය)	400,000,000				400,000,000	
(i)	විදේශීය ගමන් ගාස්තු (සංචාර හා සම්මන්ත්‍රණ)	(360,000,000)			(360,000,000)	විජයා/මුතලා	වැහාලේඅම
(ii)	මගීන් හා නාණිඨ ප්‍රවාහන ගාස්තු (සංචාර හා සම්මන්ත්‍රණ)	(40,000,000)			(40,000,000)	උමාපේශා	ගපාඅම
	එකතුව	440,650,000	26,500,000	24,650,000	8,200,000	500,000,000	

සීමාන්විතයි

විස්තරය	මෙහෙයුම් වැඩසටහන - 01				එකතුව	පිළිවෙත් පාලනය	ක්‍රියාකාරී පාලනය
	ව්‍යාපෘති 1	ව්‍යාපෘති 2	ව්‍යාපෘති 3	ව්‍යාපෘති 4			
සැපයුම්							
1201	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	80,500,000		20,000,000	100,500,000	යුමාපේශා	යුසේඅම
1202	ඉන්ධන	1,900,000,000			1,900,000,000		
(i)	ඉන්ධන	(1,775,000,000)			(1,775,000,000)	උමාපේශා	සැප්‍රඅම
(ii)	ලීනිසි තෙල්	(125,000,000)			(125,000,000)	උමාපේශා	සැප්‍රඅම
1203	ආකාරපාන හා නිල ඇඳුම්	13,900,000,000	2,600,000,000		16,500,000,000		
(i)	නිල ඇඳුම්	(2,726,000,000)	(350,000,000)		(3,076,000,000)	යුමාපේශා	යුසේඅම
(ii)	සලාක	(11,054,000,000)	(2,250,000,000)		(13,304,000,000)	උමාපේශා	සැප්‍රඅම
(iii)	රෝකල් සලාක	(120,000,000)			(120,000,000)	උමාපේශා	සැප්‍රඅම
1204	වෛද්‍ය සැපයුම්	651,000,000			651,000,000		
(i)	බෙහෙත් හා වෛමිපටි	(301,400,000)			(301,400,000)	විජේශා	වෛසේඅම
(ii)	බෙහෙත් හා වෛමිපටි (දන්ත)	(10,000,000)			(10,000,000)	විජේශා	දන්තසේවාඅම
(iii)	සංචන සුභ්‍රමයන් හා අභ්‍යවයන සඳහා බෙහෙත් උපාංග	(500,000)			(500,000)	ප්‍රමාන/විජේශා	ක්‍රියාඅම/වෛසේඅම තමා බස්සු
(iv)	රෝකල් රෙදිපිළි හා විපබ්‍රිත නාශක	(15,000,000)			(15,000,000)	විජේශා	වෛසේඅම
(v)	කඳවුරු සනිපාජ්‍යාල	(25,000,000)			(25,000,000)	විජේශා	වෛසේඅම
(vi)	වෛද්‍ය පුනරුත්ථාපන	(12,000,000)			(12,000,000)	විජේශා	වෛසේඅම
(vii)	සුභසාධන පුනරුත්ථාපන	(221,000,000)			(221,000,000)	විජේශා	පුනරුත්ථාපන
(viii)	එක්ස් කිරණ සේවාවල හා රසායන ද්‍රව්‍ය	(11,500,000)			(11,500,000)	විජේශා	වෛසේඅම
(ix)	විකලාංග ශල්‍ය වෛද්‍ය උපාංග	(25,000,000)			(25,000,000)	විජේශා	වෛසේඅම
(x)	දන්ත ශල්‍ය උපාංග	(3,000,000)			(3,000,000)	විජේශා	දන්තසේවාඅම
(xi)	පිහිණුම් නටාක පිරිසිදු කිරීම හා රසායනික ද්‍රව්‍ය	(1,600,000)			(1,600,000)	ප්‍රමාන	ක්‍රියාඅම
(xii)	වෛද්‍ය පිළිවෙත්	(25,000,000)			(25,000,000)	විජේශා	වෛසේඅම

සීමාන්විතයි

විස්තරය	මෙහෙයුම් වැඩසටහන - 01				එකතුව	පිළිවෙත් පාලනය	ක්‍රියාකාරී පාලනය
	ව්‍යාපෘති 1	ව්‍යාපෘති 2	ව්‍යාපෘති 3	ව්‍යාපෘති 4			
1205	වෙනත් සැපයුම්	1,300,000,000		36,000,000	1,336,000,000		
(i)	වහන අමතර කොටස්	(285,000,000)			(285,000,000)	යුමාපේශා	යුසේඅම/විසාඉඅම
(ii)	වහන අමතර කොටස් (ෆැම්ටෝ)	(210,000,000)			(210,000,000)	යුමාපේශා	යුසේඅම
(iii)	යුහනුවාහ හාණිද අමතර කොටස්	(1,150,000)			(1,150,000)	විජේශා	යුසේඅම/යුහ නුවාහ
(iv)	දඬු වහන අලුත්වැඩියාව	(20,000,000)			(20,000,000)	ප්‍රමාශා	සැලසුම්අම/යුසේඅම
(v)	කානු හා කානු අදින වහන අමතර කොටස්	(15,000,000)			(15,000,000)	ප්‍රමාශා	සැලසුම්අම/යුසේඅම
(vi)	සංඛ්‍යාවේදන අමතර කොටස්	(50,000,000)			(50,000,000)	ප්‍රමාශා	ප්‍රසංඛ්‍ය/යුසේඅම
(vii)	යුලු අවි අමතර කොටස්	(5,000,000)			(5,000,000)	ප්‍රමාශා	සැලසුම්අම/යුසේඅම
(viii)	වැය ද්‍රව්‍ය	(40,000,000)			(40,000,000)	යුමාපේශා	විසාඉඅම
(ix)	පටිගණිත අමතර කොටස්	(15,000,000)			(15,000,000)	ප්‍රමාශා	ප්‍රසංඛ්‍ය/යුසේඅම
(x)	ගබඩා (යුධෝපකරණ හා බැරැක්ක හාණිද)	(173,000,000)	(33,000,000)		(206,000,000)	යුමාපේශා	යුසේඅම
(xi)	පොදු හාණිද	(65,000,000)			(65,000,000)	යුමාපේශා	යුසේඅම
(xii)	කඳවුරු ආරක්‍ෂක හාණිද	(24,500,000)			(24,500,000)	ප්‍රමාශා	ක්‍රියාඅම
(xiii)	වෙඩි ද්‍රව්‍ය	(25,000,000)			(25,000,000)	ප්‍රමාශා	සැලසුම්අම/යුසේඅම
(xiv)	අභ්‍යාස/විනුපට උපකරණ හා ප්‍රකාශණ	(7,000,000)	(7,000,000)		(7,700,000)	ප්‍රමාශා	යුහුණුඅම
(xv)	අභ්‍යාස මෙවලම්	(13,000,000)	(8,000,000)		(13,800,000)	ප්‍රමාශා	යුහුණුඅම/ඉසේඅම
(xvi)	ක්‍රීඩා උපකරණ / ක්‍රීඩා පහසුකම් නඩත්තු	(25,000,000)			(25,000,000)	ප්‍රමාශා	ක්‍රීඩාඅම
(xvii)	යුද හාණිදායම් වලට පහසුකම්	(1,000,000)	(500,000)		(1,500,000)	විජේශා	යුසාඅම/යුසේඅම
(xviii)	යුහසාධන කටයුතු	(13,000,000)	(1,000,000)		(14,000,000)	විජේශා	යුසාඅම
(xix)	වතුර පොම්ප හා පදුල ජනක යනතු අමතර කොටස්	(20,000,000)			(20,000,000)	උමාපේශා	ඉසේඅම
(xx)	ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය හා ඉදිකිරීම් උපකරණ	(160,000,000)			(160,000,000)	උමාපේශා	ඉසේඅම
(xxi)	පිරිණිම් තටාක උපකරණ	(350,000)			(350,000)	ප්‍රමාශා	ක්‍රීඩාඅම
(xxii)	යන්ත්‍රෝපකරණ අමතර කොටස්	(30,000,000)			(30,000,000)	ප්‍රමාශා	ප්‍රඉංජින
(xxiii)	දඬු වහන සඳහා ෆැම්ටෝ අමතර කොටස්	(30,000,000)			(30,000,000)	ප්‍රමාශා/යුමාපේශා	ප්‍රඉංජින/යුසේඅම
(xxiv)	පිටිසිදු කිරීමේ ද්‍රව්‍ය හා සන්නිපාදක	(50,000,000)			(50,000,000)	යුමාපේශා	යුසේඅම
	එකතුව	17,831,500,000		2,656,000,000	20,487,500,000		

සීමාන්විතයි

විස්තරය	මෙහෙයුම් වැටුප්පත - 01				එකතුව	පිළිවෙත් පාලනය	ක්‍රියාකාරී පාලනය
	ව්‍යාපෘති 1	ව්‍යාපෘති 2	ව්‍යාපෘති 3	ව්‍යාපෘති 4			
තඩන්තු වියදම්							
1301	වාහන	150,000,000			150,000,000	යුමාපේශා	විසාලඉදම
1302	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	120,000,000			120,000,000		
(i)	විදුලි හා කාර්පාල උපකරණ	(24,500,000)			(24,500,000)	යුමාපේශා	විසාලඉදම
(ii)	වතුර පොම්ප හා ජෙනරේටර්	(11,000,000)			(11,000,000)	උමාපේශා	ඉසේඉම
(iii)	බැරැක්ක හාණ්ඩ	(10,000,000)			(10,000,000)	යුමාපේශා	යුසේඉම
(iv)	සංඥා උපකරණ	(5,000,000)			(5,000,000)	ප්‍රමාශා	ප්‍රසංගිමු
(v)	යන්ත්‍රෝපකරණ	(18,500,000)			(18,500,000)	ප්‍රමාශා	ප්‍රඉංජමු
(vi)	සංඥා සම්බන්ධතා පද්ධත	(5,000,000)			(5,000,000)	ප්‍රමාශා	ප්‍රසංගිමු
(vii)	ඩජ්ට් වාහන අලුත්වැඩියාව	(9,000,000)			(9,000,000)	ප්‍රමාශා	විසාලඉදම
(viii)	කාතු හා කාතු අදින වාහන අලුත්වැඩියාව	(4,500,000)			(4,500,000)	ප්‍රමාශා	විසාලඉදම
(ix)	වාදක හාණ්ඩ අලුත්වැඩියාව	(2,000,000)			(2,000,000)	විජේශා	යුගතුචාක
(x)	පරිගණක උපකරණ අලුත්වැඩියාව	(4,500,000)			(4,500,000)	ප්‍රමාශා	ප්‍රසංගිමු
(xi)	ජීව විද්‍යාත්මක උපකරණ අලුත්වැඩියාව	(13,000,000)			(13,000,000)	යුමාපේශා	විසාලඉදම
(xii)	ව්‍යායාම උපකරණ අලුත්වැඩියාව	(500,000)			(500,000)	ප්‍රමාශා	ක්‍රීඩාඉම
(xiii)	වැඩපල උපකරණ අලුත්වැඩියාව	(2,500,000)			(2,500,000)	යුමාපේශා	විසාලඉදම
1303	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	10,000,000			10,000,000		
(i)	ගොඩනැගිලි නඩත්තු	(5,000,000)			(5,000,000)	උමාපේශා	ඉසේඉම
(ii)	ක්‍රීඩාපිටි නඩත්තු	(5,000,000)			(5,000,000)	උමාපේශා	ඉසේඉම
එකතුව		280,000,000			280,000,000		

සීමාන්විතයි

විස්තරය	මෙහෙයුම් වැටසටහන - 01				එකතුව	පිළිවෙත් පාලනය	ක්‍රියාකාරී පාලනය
	ව්‍යාපෘති 1	ව්‍යාපෘති 2	ව්‍යාපෘති 3	ව්‍යාපෘති 4			
සේවා							
1401 ප්‍රවාහන	58,000,000	980,500,000	4,000,000	157,500,000	1,200,000,000		
(i) මුහුදු ගිණි ගාණිත සහ ගිණි ප්‍රවාහනය	(15,000,000)				(15,000,000)	උමාපේශා	ගපාඳම
(ii) දුම්පියෙත් ගාණිත ප්‍රවාහනය		(8,000,000)			(8,000,000)	උමාපේශා	ගපාඳම
(iii) ක්‍රීඩා පිටි කුලියට ගැනීම		(3,500,000)			(3,500,000)	ප්‍රමාශා	ක්‍රීඩාඳම
(iv) යන්ත්‍රෝපකරණ කුලියට ගැනීම		(5,000,000)			(5,000,000)	උමාපේශා	ප්‍රභූපේමු
(v) කම්කරු ගාස්තු			(4,000,000)		(4,000,000)	උමාපේශා/ලියංයුතසෙව්වමු	සැප්‍රඳම
(vi) පවරාගන්නා ලද සිවිල් වාහන කුලී	(32,000,000)	(964,000,000)		(156,000,000)	(1,152,000,000)	උමාපේශා/ලියංයුතසෙව්වමු	සැප්‍රඳම/ලියංයුතසෙව්වමු
(vii) ශ්‍රීලංකා විසඳුණට ගාස්තු	(20,000,000)			(1,500,000)	(12,500,000)		
1402 තැපැල් සහ සංකීර්ණකය	51,000,000	26,000,000	63,000,000		140,000,000		
(i) දුරකථන ගාස්තු	(48,000,000)	(24,000,000)	(61,000,000)		(133,000,000)	ප්‍රමාශා	ක්‍රීඩාඳම
(ii) තැපැල් වියදම්	(3,000,000)	(2,000,000)	(2,000,000)		(7,000,000)	ප්‍රමාශා	ක්‍රීඩාඳම
1403 පාරිභෝජන සේවා		1,733,750,000			1,733,750,000		
(i) විදුලිය		(783,000,000)			(783,000,000)	උමාපේශා	ඉසේඳම
(ii) දෑ		(40,750,000)			(40,750,000)	උමාපේශා	සැප්‍රඳම
(iii) ගැස්		(550,000,000)			(550,000,000)	උමාපේශා	සැප්‍රඳම
(iv) ජලය		(360,000,000)			(360,000,000)	උමාපේශා	ඉසේඳම
1404 බදු කුලී සහ පලාත් පාලන ආයතන බදු	136,410,000	6,390,000	2,200,000		145,000,000		
(i) ගොඩනැගිලි කුලී	(102,810,000)	(6,390,000)	(2,200,000)		(111,400,000)	උමාපේශා	හනිසඳම
(ii) වටිනාකම් බැගි	(33,600,000)				(33,600,000)	උමාපේශා	හනිසඳම

සීමාන්විතයි

විස්තරය	මෙහෙයුම් වැට්ටු සටහන - 01					පිළිවෙත් පාලනය	ක්‍රියාකාරී පාලනය
	ව්‍යාපෘති 1	ව්‍යාපෘති 2	ව්‍යාපෘති 3	ව්‍යාපෘති 4	එකතුව		
1405 වෙහෙර	50,000,000	30,000,000	47,500,000	7,500,000	135,000,000		
(i) පදක්කම් සැරසිලි හා කැටයම්	(300,000)				(300,000)	විජයා	පිපිඳ
(ii) වැදගත් අවශ්‍යතා සඳහා වූ විවිධ වියදම්	(1,500,000)				(1,500,000)	මුකුණ/අයවැය හා මුපඳ	අයවැය හා මුපඳ
(iii) අභියම් වියදම්	(1,500,000)				(1,500,000)	මුකුණ/අයවැය හා මුපඳ	අයවැය හා මුපඳ
(iv) රජක සේවා - බැරැක්ක		(10,000,000)		(500,000)	(10,500,000)	උමාපේශා/ශ්‍රීලංකා සේවිකාව	සැපයුම්/ශ්‍රීලංකා සේවිකාව
(v) රජක සේවා - රෝගල් රෙදිපිළි		(3,000,000)			(3,000,000)	විජයා	වෛසේද
(vi) ප්‍රසිද්ධ කිරීම් හා ප්‍රචාරයන්	(4,000,000)	(2,000,000)		(3,000,000)	(9,000,000)	විජයා/ශ්‍රීලංකා සේවිකාව	පිපිඳ/වකඳු/ආචාර්ය/ශ්‍රීලංකා සේවිකාව
(vii) නිල සංග්‍රහ	(4,000,000)				(4,000,000)	සුසේලේශා	සුසේලේශා
(viii) කසල ගෝඨනය හා සම්පාදන		(1,000,000)		(500,000)	(1,500,000)	උමාපේශා/ශ්‍රීලංකා සේවිකාව	ඉසේද/ශ්‍රීලංකා සේවිකාව
(ix) ගුණදාන			(1,500,000)		(1,500,000)	උමාපේශා	සැපයුම්
(x) ජායාරූප හා හැඳුනුම්පත්			(2,000,000)		(2,000,000)	ප්‍රමාණ	බුද්ධිඳ
(xi) නොනිවැසි සේවා		(12,000,000)			(12,000,000)	උමාපේශා	ඉසේද
(xii) විශේෂ අභ්‍යාස හා උසස් කිරීමේ පරීක්ෂණ	(800,000)				(800,000)	ප්‍රමාණ	පුහුණුඳ
(xiii) සුභ ඉවාහ සඳහා රූපලාවණ උපකරණ	(400,000)				(400,000)	විජයා	සුභඉවාහ
(xiv) විවිධ වියදම්	(3,500,000)				(3,500,000)	සුසේලේශා	සුසේලේශා
(xv) අභ්‍යාස වියදම්	(17,000,000)			(3,000,000)	(20,000,000)	ප්‍රමාණ/මුකුණ/ශ්‍රීලංකා සේවිකාව	පුහුණුඳ/වැහලේඳ/ශ්‍රීලංකා සේවිකාව
(xvi) වෙහෙරයාගේ ගාස්තු	(300,000)				(300,000)	මුකුණ	වැහලේඳ/අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
(xvii) මවිමේ වියදම්			(5,000,000)		(5,000,000)	ප්‍රමාණ	මවිමේඳ
(xviii) විභාග ප්‍රශ්න පත්‍ර සැකසීම හා සම්පූර්ණ පරීක්ෂණ ගාස්තු	(2,800,000)			(500,000)	(3,300,000)	විජයා/මුකුණ	පිපිඳ/වැහලේඳ
(xix) ජනනාධාර වියදම් හා අනෙකුත් පහසුකම්			(1,500,000)		(1,500,000)	ප්‍රමාණ	ජනනාධාරඳ
(xx) තක්සේරු මණ්ඩල හා ප්‍රවේශන කමිටු දීමනා	(1,300,000)	(2,000,000)			(3,300,000)	සුමාපේශා	වකඳු/සුසේලේශා
(xxi) රහස්‍ය වියදම්			(34,000,000)		(34,000,000)	ප්‍රමාණ	බුද්ධිඳ
(xxii) පර්යේෂණ හා සංවර්ධන			(500,000)		(500,000)	ප්‍රමාණ	සැලසුම්ඳ
(xxiii) නවාතැන් හා අනෙකුත් පහසුකම්			(3,000,000)		(3,000,000)	උමාපේශා	හනිසඳ
(xxiv) භාෂා පරිවර්තන දීමනා	(100,000)				(100,000)	විජයා	පිපිඳ
(xxv) විධිපටිවල පෙළපාලි වියදම්	(200,000)				(200,000)	ප්‍රමාණ	පුහුණුඳ
	295,410,000	2,776,640,000	116,700,000	165,000,000	3,353,750,000		

සීමාන්විතයි

විස්තරය	මෙහෙයුම් වැඩසටහන - 01				එකතුව	පිළිවෙත් පාලනය	ක්‍රියාකාරී පාලනය
	ව්‍යාපෘති 1	ව්‍යාපෘති 2	ව්‍යාපෘති 3	ව්‍යාපෘති 4			
මාරුකිරීම්							
1506	රජයේ සේවකයින් සඳහා දේපල ණය පොලී	160,000,000			160,000,000	විජය/මුදලා	සිපඳ/අධ්‍යක්ෂ(මුදල්)
1508	වෙනත්	65,000,000			65,000,000		
(i)	වන්දි	(50,000,000)			(50,000,000)	මුදලා	වැනාලේඛ
(ii)	රජයේ වියදම්	(2,700,000)			(2,700,000)	විජය	සුසාඳ
(iii)	විනාශකාරී කටයුතු හේතුවෙන් ඇතිවූ නිවාස හා දේපල හානි සඳහා වන්දි	(150,000)			(150,000)	විජය	පිපඳ
(iv)	සිවිල් අයවලුන් සඳහා වන්දි	(4,000,000)			(4,000,000)	විජය/මුදලා	සිපඳ/අධ්‍යක්ෂ(මුදල්)
(v)	නීති ගාස්තු	(5,450,000)			(5,450,000)	විජය	නීතිසේවාඳ
(vi)	අලාභනාති හා කපාහැරීම්	(1,000,000)			(1,000,000)	මුදලා/අයවැය හා මුදලා අයවැය හා මුදලා/වැනාලේඛ	
(vii)	උපරි භාගය ආයතන හා පුද්ගලික ආයතන සඳහා ප්‍රදානයන්	(1,700,000)			(1,700,000)	ප්‍රමාද	ක්‍රියාඳ
	එකතුව	225,000,000			225,000,000		

වෙනත් තොරතුරු

11. 2012 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විසින් එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරි සඳහා හයිටි හා ලෙනන් රාජ්‍ය සඳහා අවශ්‍ය යන්ත්‍රෝපකරණ හා උපාංග මිලදීගැනීම සඳහා රු: මි: 365.83 (ඇ.ඩො මි: 2.81) ක විසඳුමක් දරා ඇති අතර එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරි තුළින් රු: මි: 581.26 (ඇ.ඩො මි: 4.47) ක ආදායමක් උපයා ඇත.

අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. මූල්‍ය කටයුතු වලට අදාළ පවත්නා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ කාර්යසාධනය අධීක්ෂණය, ඇගයීම සහ කාලීනව වෙනස්වන මූල්‍ය රෙගුලාසීන් වලට අනුකූලව පවත්නා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ කටයුතු වැඩි දියුණු කිරීමේ අරමුණින් අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යුද්ධ හමුදාධිපති විසින් හමුදා වර්ගයා නියෝග 20/2006 යටතේ ස්ථාපිත කරන ලදී.

වගකීම්

2. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම් පහත සඳහන් පරිදි වේ:

- අ. අඛණ්ඩ සමීක්ෂණ සිදුකිරීම තුළින් පවත්නා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය ශක්තිමත් කිරීම.
- ආ. අලාභ, නාස්තිය හා යල්පැනීම් වලින් වත්කම් සුරක්ෂිත කිරීම.
- ඇ. දුර්වල පද්ධතීන් හඳුනාගෙන එම පද්ධතීන් වැඩි දියුණු කිරීම.
- ඈ. වැරදි හා වංචාවන් වැලැක්වීම සහ හෙලිදරව් කරගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීම.

කාර්යභාරය

3. අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය වනුයේ අඛණ්ඩ සමීක්ෂණයන් සිදුකිරීම සහ යුද්ධ හමුදාව සතු වත්කම් කලමණාකරණයෙහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය ස්වාධීන ඇගයීමකට ලක්කිරීම, ඵලදායී අභ්‍යන්තර පරීක්ෂණ ක්‍රම මගින් වැලැක්වීම්, හෙලිදරවු කිරීම් සිදුකිරීම සහ ආයතනයේ ආර්ථිකමය, ඵලදායීතාවය හා කාර්යක්ෂමතාවය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය නිවැරදි පාලන විධි හඳුන්වාදීම වේ.

කාර්යයන්

4. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ:

- අ. රජයේ පවත්නා මුදල් රෙගුලාසි, ප්‍රතිසම්පාදන විධි, ආයතන සංග්‍රහ රෙගුලාසි හා කලින් කලට අතිරේකයන් මගින් නිකුත් කරන්නාවූ උපදෙස් නිවැරදිව ක්‍රියාත්මක කරන බවට තහවරු කිරීම.
- ආ. පවත්නා අභ්‍යන්තර පරීක්ෂණ හා පාලන පද්ධතියේ ප්‍රමාණාත්මක බව සහ එය නිසි පරිදි ක්‍රියාත්මකවන්නේද යන්න සොයා බැලීම.
- ඇ. යුද්ධ හමුදාව තුළ පවත්වාගෙන යනු ලබන ගිණුම්කරණ සහ නඩත්තුකරනු ලබන අනෙකුත් වාර්තාවල විශ්වාසතාවය හා නිරවද්‍යතාවය සොයා බැලීම.
- ඈ. යුද්ධ හමුදාවේ වත්කම් කොතෙක් දුරට සියලු ආකාරයන්ගේ අලාභවලින් ආරක්ෂාවී ඇද්ද, එම වත්කම්වලට අදාළව සිදුවිය හැකි නාස්තීන් වැලැක්වීම සහ හෙලිදරවු කරගැනීම සොයාබැලීම සහ එම වත්කම් කොතෙක් දුරට කාර්යක්ෂමව යොදාගන්නේද යන්න සොයා බැලීම.

ඇ. අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව විශේෂ විමර්ශන පැවැත්වීම හා එහි කාර්යඵල අදාළ උසස් අංශයන් වෙත වාර්තා කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. 2012 වර්ෂය තුළ සිදුකළ කාර්යයන්:

අ. 2012 වර්ෂය තුළ රජයේ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිරීක්ෂණයට නගන ලද විගණන නිරීක්ෂණයන් සඳහා පිලිතුරු සැපයීම හා සම්බන්ධීකරණය.

(1) **විගණන විමසුම්**

(අ)	2012 I වන කාර්තුව තුළ ලද විගණන විමසුම්	-	11.
(ආ)	2012 II වන කාර්තුව තුළ ලද විගණන විමසුම්	-	04.
(ඇ)	2012 III වන කාර්තුව තුළ ලද විගණන විමසුම්	-	01.
(ඈ)	2012 IV වන කාර්තුව තුළ ලද විගණන විමසුම්	-	03.
	ලද මුළු විගණන විමසුම් ගණන	-	<u>19.</u>
(උ)	රජයේ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පිලිතුරු ඉදිපත්කරන ලද විගණන විමසුම් ගණන	-	16.
(ඌ)	පිලිතුරු ඉදිරිපත් කළ යුතුව ඇති විගණන විමසුම් ගණන	-	<u>03.</u>
	මුළු විගණන විමසුම් ගණන	-	<u>19.</u>

ආ. 2012 මූල්‍ය වර්ෂය තුළදී අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සිදුකරන ලද අභ්‍යන්තර විගණන සංඛ්‍යාව:

(1)	2012 වර්ෂයේ විගණන සැලසුමට අනුව සිදුකිරීමට සැලසුම්කළ විගණනයන් සංඛ්‍යාව	-	264.
(2)	2012 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ සිදුකළ විගණනයන් සංඛ්‍යාව		
(අ)	සාමාන්‍ය විගණන සංඛ්‍යාව	-	437.
	i. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය)	-	75.
	ii. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (වන්නි)	-	65.
	iii. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර)	-	58.
	iv. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි)	-	68.
	v. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්)	-	50.
	vi. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (දකුණ)	-	121.
(ආ)	විශේෂ විගණන සංඛ්‍යාව	-	<u>11.</u>
	විගණන එකතුව	-	<u>448.</u>

සාක්ෂාත් කරගැනීම

6. 2012 වර්ෂය තුළ රජයේ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිරීක්ෂණයට නගන ලද විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු ඉදිපත් කිරීම.

7. 29/2006 හමුදා වර්ෂා නියෝග අනුව මාණ්ඩලික ප්‍රධානියෝ ප්‍රධානත්වයෙන් 2012.04.05 දින දෙපාර්තමේන්තු විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම.

8. සියලුම ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානවලදී විගණන කටයුතු දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 10 ක් සාර්ථකව සිදු කරන ලදී.

9. 2005,2006,2007,2008 සහ 2009 යන වර්ෂ වලදී ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා ක්‍රියාකාරිත්වය පිළිබඳ පාර්ලිමේන්තුවේදී 2012.03.08 දින පවත්වන ලද මහජන ගිණුම් කමිටු රැස්වීමට සහභාගි විය. එහිදී මතු කරන ලද ප්‍රශ්න වලට සාර්ථකව පිළිතුරු ලබාදුන් අතර, ඒ හා සම්බන්ධ සියලු ලිපිලේඛන පාර්ලිමේන්තුවට මුදල් හා සැලසුම් අමාත්‍යාංශයට ආරක්‍ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයට හා විගණන ජෙනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවට යවන ලදී.

10. 2012 වර්ෂය සඳහා ආරක්‍ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය වෙතින් අනුමත විගණන පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාවට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයක් සිදුකරන ලදී.

වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. 1949 ඔක්තෝබර් 10 වෙනි දින ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ ආරම්භයේ සිට වැටුප් හා ලේඛණ කාර්යාලය ක්‍රියාත්මක විය. හමුදා වර්යා නියෝග 18/94 ට අනුව 1994 මැයි 01 දින වැටුප් හා ලේඛණ කාර්යාලය, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් ලෙසට වැඩිදියුණු විය. වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ රාජකාරීන් තවදුරටත් කාර්යක්ෂමව සිදුකිරීමේ අරමුණින් 2006 නොවැම්බර් 02 දින හමුදා වර්යා නියෝග 4/2007 හා 5/2007 ට අනුව 3 සහ 4 ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකා (වැටුප් හා ලේඛන) ඒකකයන් ආරම්භ කරන ලදී. මෙම ඒකකයන්ට ආවේණික රාජකාරීන් වඩාත් පහසුවෙන් ඉටුකරනු වස් මෙහෙයුම් කටයුතු ඉදුරාම අධ්‍යක්ෂක - වැටුප් හා ලේඛණ යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර, පාලන කටයුතු පමණක් රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකාය යටතේ සිදුවේ.

වගකීම

2. වැටුප් හා දීමනා වන්දි පාරිතෝෂික සම්බන්ධ ප්‍රතිපත්ති සැකසීම, පුද්ගලික ලිපි ගොනු නඩත්තු කිරීම, වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු හා අතිරේක සංඛ්‍යා වාර්තා සැකසීම සහ 1994 අප්‍රේල් 30 දිනැති හමුදා වර්යා නියෝග 18/94 ට අනුව යුද හමුදා සංස්ථාව දත්ත නඩත්තු කිරීම වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි වගකීම වේ.

කාර්යභාරය සහ කාර්යන්

3. වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි කාර්යභාරය හා කාර්යන් පහත පරිදි වේ.

- අ. වැටුප් හා දීමනා, වන්දි හිමිගැන්වීම සම්බන්ධ ප්‍රතිපත්ති සැකසීම හා පුද්ගලික දත්ත නඩත්තු කිරීම.
- ආ. වැටුප් හා දීමනා සම්බන්ධ කාර්යයන් නිසි පරිදි සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා වාර්ෂික වැටුප් හා දීමනා ඇස්තමේන්තු පිලියෙල කිරීම.
- ඇ. පුද්ගලික ලිපිගොනු නඩත්තුව හා නිලධාරීන් හා සෙසුනිලයින්ගේ සේවා ස්ථාන විස්තර පවත්වාගෙන යාම.
- ඈ. ඉදිරියට අවශ්‍ය කරන ශ්‍රම දායකත්වය හා සංඛ්‍යා ලේඛණ නඩත්තුකිරීම සඳහා සැලසුම් සැකසීම් කටයුතු සිදුකිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

4. මියගිය, ආබාධිතව අස්වගිය රණවිරුවන්ද ඇතුළුව නිලධාරී/සෙසුනිලයන් 212,315 ක ගේ වැටුප් හා ලේඛණ සම්බන්ධ රාජකාරීන් සඳහා වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ වර්තමානය වනවිට අංශ 64 ක් 3 හා 4 ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකාය (වැටුප් හා ලේඛන) ඒකක යටතේ ස්ථාපිත කොට ඇත. මීට අමතරව මාසික වැටුප් හා දීමනා සකස් කිරීම, වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු පිලියෙල කිරීම, විශ්‍රාම වැටුප් හා පාරිතෝෂික දීමනා ගණනය කිරීම, නිත්‍ය හමුදා සාමාජීයන්ගේ පුද්ගලික ලිපි ගොනු නඩත්තුව, දෙවන කොටසේ නියෝග පලකිරීම, රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම යටතේ ණය අයදුම්පත් ලේඛණගත කිරීම හා ණය මුදල්/අත්තිකාරම් හිමිගැන්වීම ඉහත වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අංශයන් විසින් ඉටුකරනු ලබන සුවිශේෂී රාජකාරීන් අතර වේ. 3 සහ 4 ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකාය (වැටුප් හා ලේඛන) වශයෙන් ඒකකයන් 02 ක් වෙන් වෙන්ව පරිපාලනමය වශයෙන් පැවතුනද වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම සඳහා සෑම මාසයකම රු. මි. 8000 ක පමණ මූල්‍ය වගකීමක් දරන බැවින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ මෙම ඒකක දෙක ඒකාබද්ධව කටයුතු කරයි.

5. වැටුප් බලසේවයන් 4 යටතේ වැටුප් අංශයන් 30 පිහිටුවා ඇති අතර, එය නිලධාරී 32 දෙනෙකුගෙන් හා සෙසුනිලයින් 521 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. ලේඛණ බලසේවයන් නිලධාරීන් 11 ක් හා සෙසුනිල 360 ගෙන් සමන්විත වේ. සෑම වැටුප් අංශයකම වැටුප් ගොණු 7500 - 8000 ප්‍රමාණයක් තබන්නා කරන අතර, එක් ලෙපර් ලිපිකරුවෙකු විසින් අවම වශයෙන් වැටුප් ගොණු 600 - 650 අතර ප්‍රමාණයක් තබන්නා කරනු ලැබේ. මෙම සෑම වැටුප් ගොණුවක්ම ප්‍රධාන දත්ත හා වෙනස් වන දත්ත එනම් ඒකාබද්ධ වැටුප්, උසස් කිරීම්, සලාක, ගෙවල් කුලී, සුදුසුතා වැටුප්, දුෂ්කර දීමනා, සුභසාධක දීමනා, අතුරු දීමනා හා අනෙකුත් දීමනාවලින්ද සමන්විත වේ.

6. අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී මාසික වැටුප් හා දීමනා, ණය, විදේශ පුහුණු දීමනා පිලිබඳ වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු හා අතිරේක ඇස්තමේන්තු වාර්තා අදාළ වර්ෂයන්හි වැටුපු හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ 3 සහ 4 ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකාය (වැටුප් හා ලේඛන) ඒකකයන් වෙතින් ලබාගන්නා දත්තයන් අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සකස් කරනු ලැබේ.

7. 2012.12.31 වන විට වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් වැටුප් හිමිගත්වනු ලබන මියගිය, ආබාධිතව අස්වගිය අයවලුන්ගේ සංඛ්‍යාව 26,650 කි. මියගිය අයවලුන්ගේ යැපෙන්නන් හට ගෙවන ලද සංඛ්‍යාව මාසිකව වෙනස් වේ. යැපෙන්නන් හට මාසික වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සිදුකරනු ලබන අතර, වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් හා යැපෙන්නන්ගේ දීමනා ගෙවීම සඳහා අවැසි ලියකියවිලි 3 සහ 4 ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකායේ (වැටුප් හා ලේඛන) ඒකකයන් වෙතින් යොමුකල පසු අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මගින් ගෙවීම් සිදුකරනු ලබයි. මානුෂීය මෙහෙයුම් වලදී ත්‍රස්තවාදී ප්‍රහාරයන් හේතුවෙන් වැන්දඹු භාවයට පත්වූවන් 2007.11.21 දිනෙන් පසු නැවත විවාහ වන්නේනම් එම අයවලුන් වෙනුවෙන්ද විශේෂ වන්දියක් හිමිගන්වනු ලබයි.

8. නීත්‍ය හමුදාවේ සියලුම අයවලුන්ගේ පුද්ගලික ලිපිගොනු මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ ස්ථාපිත ලේඛණාගාරය මගින් තබන්නා වේ. රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන හා නීත්‍ය/ස්වේච්ඡා ඒකක වෙතින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන යුද්ධ හමුදා ආකෘති පත්‍ර 9 පදනම් කරගෙන ඒ සඳහා දෙවන කොටසේ නියෝග පලකිරීම මාසිකව සිදුකෙරේ. මීට අමතරව සේවයට අදාළ සියලුම වෙනස්වීම් දෙවන කොටසේ නියෝග ලෙස පලකරනු ලබන අතර, එම ලේඛණ වෙනම තබන්නා වේ. වැටුප් හා දීමනා ක්‍රියාවලිය හා දෙකොති පලකිරීම් සියලේ පරිගණක ගත වැඩසටහනක් මගින් ක්‍රියාත්මක වුවද මෙතෙක් එම වැඩසටහනේ සම්පූර්ණ අයිතිය එම ආයතනය වෙතින් වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ලබාදී නොමැත.

කාර්ය සාධනය

9. 2012 ජනවාරි 01 සිට 2012 දෙසැම්බර් 31 දක්වා වැටුප් හා දීමනා ගෙවූ නිලධාරී/සෙසුනිල හා වැටුප් හා දීමනා හිමිගත්වන ලද මියගිය, ආබාධිතව අස්කල අයවලුන්ගේ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ:

අ. 2012 ජනවාරි 01 දින සිට 2012 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා නිලධාරී සහ සෙසුනිලයන් හට වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම

(1) නිලධාරී

අනු අංකය	මාසය	නිත්‍ය රු.ගන	ස්වේච්ඡා රු.ගන	එකතුව රු.ගන
1.	ජනවාරි	355,790,832.54	147,819,370.15	503,610,202.69
2.	පෙබරවාරි	343,873,103.67	142,388,046.56	486,261,150.23
3.	මාර්තු	382,611,465.76	146,289,344.42	528,900,810.18
4.	අප්‍රේල්	362,368,574.61	146,726,013.80	509,094,588.41
5.	මැයි	364,335,535.21	150,938,981.41	515,274,516.62
6.	ජූනි	366,813,424.37	158,728,183.94	525,541,608.31
7.	ජූලි	370,314,875.52	149,543,227.40	519,858,102.92
8.	අගෝස්තු	393,348,349.52	162,665,462.01	556,013,811.53
9.	සැප්තැම්බර්	371,187,679.07	152,495,467.88	523,683,146.95
10.	ඔක්තෝබර්	378,992,146.69	152,396,294.25	531,388,440.94
11.	නොවැම්බර්	396,001,840.49	156,955,064.50	552,956,904.99
12.	දෙසැම්බර්	400,351,295.27	156,439,974.15	556,791,269.42
	එකතුව	4,485,989,122.72	1,823,385,430.47	6,309,374,553.19

(2) සෙසුනිල

අනු අංකය	මාසය	නිත්‍ය රු.ගන	ස්වේච්ඡා රු.ගන	එකතුව රු.ගන
1.	ජනවාරි	4,202,527,829.26	2,264,162,639.64	6,466,690,468.90
2.	පෙබරවාරි	4,203,143,976.09	2,250,501,124.31	6,453,645,100.40
3.	මාර්තු	4,390,417,759.61	2,330,251,814.75	6,720,669,574.36
4.	අප්‍රේල්	4,261,378,850.78	2,284,697,308.02	6,546,076,158.80
5.	මැයි	4,309,438,616.20	2,273,946,244.05	6,583,384,860.25
6.	ජූනි	4,218,638,532.51	2,279,501,978.50	6,498,140,511.01
7.	ජූලි	4,191,134,917.76	2,273,643,013.23	6,464,777,930.99
8.	අගෝස්තු	4,294,514,067.03	2,276,227,886.43	6,570,741,953.46
9.	සැප්තැම්බර්	4,217,751,442.93	2,257,919,912.16	6,475,671,355.09
10.	ඔක්තෝබර්	4,234,506,882.87	2,256,388,305.13	6,490,895,188.00
11.	නොවැම්බර්	4,285,545,436.23	2,350,010,887.96	6,635,556,324.19
12.	දෙසැම්බර්	4,069,220,082.00	2,464,416,534.89	6,533,636,616.89
	එකතුව	50,878,218,393.27	27,561,667,649.07	78,439,886,042.34

සම්පූර්ණ ගෙවීම (නිලධාරී + සෙසුනිල) = රු. 6,309,374,553.19 +
 රු. 78,439,886,042.34 = රු.84,749,260,595.53

ආ. **2012 ජනවාරි 01 දින සිට 2012 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා මියගිය/ආබාධිතව අස්කරන ලද නිලධාරී සහ සෙසුනිලයන් හට වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම**

(1) **නිලධාරී**

අනු අංකය	මාසය	නිත්‍ය රු.ගන	ස්වේච්ඡා රු.ගන	එකතුව රු.ගන
1.	ජනවාරි	51,656,635.41	7,184,828.46	58,841,463.87
2.	පෙබරවාරි	63,451,594.34	7,102,815.06	70,554,409.40
3.	මාර්තු	65,391,974.56	7,989,210.23	73,381,184.79
4.	අප්‍රේල්	55,566,512.38	7,292,483.10	62,858,995.48
5.	මැයි	54,977,631.45	7,134,875.72	62,112,507.17
6.	ජූනි	54,476,444.10	7,080,128.33	61,556,572.43
7.	ජූලි	58,576,246.34	7,515,175.61	66,091,421.95
8.	අගෝස්තු	56,809,515.89	7,356,990.65	64,166,506.00
9.	සැප්තැම්බර්	61,660,551.89	11,768,819.13	73,429,371.02
10.	ඔක්තෝබර්	57,845,678.93	7,860,177.28	65,705,856.21
11.	නොවැම්බර්	56,385,653.03	7,400,966.25	63,786,619.28
12.	දෙසැම්බර්	56,639,996.81	7,471,556.95	64,111,553.76
	එකතුව	693,438,434.59	93,158,026.77	786,596,461.36

(2) **සෙසුනිල**

අනු අංකය	මාසය	නිත්‍ය රු.ගන	ස්වේච්ඡා රු.ගන	එකතුව රු.ගන
1.	ජනවාරි	819,063,594.76	145,818,445.26	964,882,040.02
2.	පෙබරවාරි	798,356,740.53	146,425,924.14	944,782,664.67
3.	මාර්තු	937,840,565.07	172,653,702.23	1,110,494,267.30
4.	අප්‍රේල්	830,314,484.98	149,069,585.15	979,384,070.13
5.	මැයි	859,162,074.97	157,634,751.46	1,016,796,826.43
6.	ජූනි	848,138,679.06	148,446,644.71	996,585,323.77
7.	ජූලි	850,048,805.19	151,438,320.09	1,001,487,125.28
8.	අගෝස්තු	848,292,683.78	151,548,060.70	999,840,744.48
9.	සැප්තැම්බර්	857,712,285.24	154,884,414.16	1,012,596,699.40
10.	ඔක්තෝබර්	862,693,934.94	158,074,512.81	1,020,768,447.75
11.	නොවැම්බර්	879,773,601.97	154,244,216.16	1,034,017,818.13
12.	දෙසැම්බර්	883,379,658.44	156,719,100.57	1,040,098,759.01
	එකතුව	10,274,777,108.93	1,846,957,677.44	12,121,734,786.37

සම්පූර්ණ ගෙවීම් (නිලධාරී + සෙසුනිල) රු. 786,596,461.36 + රු' 12,121,734,786.37 = රු' 12,908,331,247.73

10. 2012 ජනවාරි 01 දින සිට 2012 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා නිලධාරී සහ සෙසුනිලයන් විදේශ පාඨමාලා/සංචාර සඳහා ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර පහත දක්වා ඇත.

අනු අංකය	විස්තරය	සහභාගිවූ සංඛ්‍යාව	මුදල රු. මි
1.	සංචාර/වාරිකා	653	155.1
2.	පාඨමාලා	1139	737.3
	එකතුව	1792	892.4

11. 2012 වර්ෂය සඳහා පාරිතෝෂික සහ දූබලතා විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	හිමිගැන්වූ පුද්ගලයින් සංඛ්‍යාව	මුදල රු.මි
1.	පරිවර්තන පාරිතෝෂිකය	4241	118.7
2.	සේවා පාරිතෝෂිකය	5051	3020
3.	දූබලතා විශ්‍රාම වැටුප්	183	1.7
	එකතුව	9475	3140.4

12. ඉදිරිපත් කර ඇති ණය අයදුම්පත් සඳහා ආපදා ණය ගෙවීම් (10 x මාසික ඒකාබද්ධ වැටුප හෝ උපරිම රු. 250,000.00) පිළිබඳ විස්තර හා රාජ්‍ය බැංකු මගින් හිමිගන්නවනු ලබන දේපල ණය සහ ප්‍රවාහන ණය අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති සංඛ්‍යාවන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන ලද පුද්ගලයින් සංඛ්‍යාව	හිමිගන්නවන ලද මුදල (රු. මි)	වෙනත්
1.	ආපදා ණය	2541	623.8	-
2.	දේපල ණය	800	-	බැංකු මගින් ගෙවීම් කෙරේ
3.	ප්‍රවාහන ණය	01	-	බැංකු මගින් ගෙවීම් කෙරේ
	එකතුව	3342	623.8	-

13. 2012 ජනවාරි 01 දින සිට 2012 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රධාන පත්‍ර, විශේෂ වන්දි, වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම දායක මුදල්, යැපෙන්නන්ගේ දීමනා හා මරණ පාරිතෝෂික හිමිගැන්වීමට අදාළ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	හිමිගන්නවන ලද මුදල (රු.මි)
1.	වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප්	642	දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් ගෙවන ලදී
2.	විශේෂ වන්දි	50	66.2
3.	වන්දි - රා.ප.ව 21/88	71	5.8
4.	වන්දි - හ.ව.නි 12/86	384	25.9
5.	වැන්දඹුව නැවත විවාහවීමේදී වන්දි	88	193.8
6.	වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් දායක මුදල් ආපසු ගෙවීම	771	දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් ගෙවන ලදී
7.	යැපෙන්නන්ගේ දීමනා	339	දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් ගෙවන ලදී
8.	මරණ පාරිතෝෂික	93	66.1
	එකතුව	2438	357.8

14. ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය සහ යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය වෙත යොමුකරනු ලබන යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන්ගේ දුක්ගැහවිලි/ලිපි මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති සංඛ්‍යාවන් පහත දක්වා ඇත. එම සියලුම දුක්ගැහවිලි/ලිපි අධ්‍යක්ෂක - වැටුප් හා ලේඛණ විසින් පුද්ගලිකවම පරීක්ෂාකර ඉදිරිපත් කරන ලද කරුණු පිළිබඳව ප්‍රමුඛත්වයක් මත පවත්නා නීති/රෙගුලාසි ප්‍රකාරව ක්‍රියාකිරීමට සහ ඒ පිළිබඳව ලියුම්කරු/ලියුම්කාරිය දැනුවත් කිරීම සඳහා අදාළ පාර්ශවයන් වෙත යොමු කරනු ලැබේ.

අනු අංකය	ස්ථානය	දුක්ගැහවිලි/ලිපි ලද සංඛ්‍යාව
1.	ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය	494
2.	රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය	28
3.	යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය	575
4.	වෙනත්	219
	එකතුව	1316

15. දශක 3 ක යුද්ධය නිමාවෙන් පසුව රාජ්‍ය සහ පුද්ගලික බැංකු මගින් යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් හට පුද්ගලික ණය මුදල් නිකුත් කිරීමේ ප්‍රවනතාවය වැඩිවී ඇත. ඒ අනුව 2012 ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් දක්වා 24,513 ක ණය ආකෘතිපත් (375 බි) හා වැටුප් වාර්තාවන් ප්‍රමාණයක් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත නිකුත් කරන ලදී. මීට අමතරව මෙම වසර තුළ ලේජර් 148301 ප්‍රමාණයක් යහ සාදක අරමුදල වෙත භාර දී ඇත.

16. 2012 ජනවාරි 01 සිට 2012 දෙසැම්බර් 31 දක්වා කාල සීමාව තුළ යුද්ධ හමුදා සෙසුනිලයන්ගේ සේවය දිරිස කිරීමේ හා නැවත බඳවා ගැනීමේ පිළිබඳ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	සංඛ්‍යාව
1.	සේවය දිරිස කිරීම	8576
2.	නැවත බඳවා ගැනීම	5493
	එකතුව	14069

17. 2012 ජනවාරි 01 සිට 2012 දෙසැම්බර් 31 දක්වා කාල සීමාව තුළ යුද්ධ හමුදා නිලධාරි/සෙසුනිලයන් හට සේවා සහතික අධ්‍යක්ෂක - වැටුප් හා ලේඛණගේ අත්සනින් යුතුව නිකුත් කර ඇති සංඛ්‍යාවන් පිළිබඳ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	සංඛ්‍යාව
1.	සේවා සහතික පොත් (යුපො 58) - ඉංග්‍රීසි	844
2.	සේවා සහතික පොත් (යුපො 58) - සිංහල	741
3.	සේවා සහතික (යුආපා 19) - ඉංග්‍රීසි	180
4.	සේවා සහතික (යුආපා 19 'අ') සිංහල	141
	එකතුව	1906

18. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන්ගේ පවුල්වල උපදින 3 වන දරුවා වෙනුවෙන් රු. 100,000.00 දීමනාවක් හිමිගැන්වීම සඳහා 2011 අයවැය කථාව මගින් අනුමැතිය ලබාදී ඇත. ඒ අනුව 2012 වර්ෂය සඳහා ගෙවීම් කරන ලද නිලධාරී/සෙසුනිලයන් සංඛ්‍යාව පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	රු.මිලියන
1.	නිලධාරී	50	5
2.	සෙසුනිල	1651	165.1
	එකතුව	1701	170.1

19. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන්ගේ දෙමව්පියන් වනුවෙන් රු.750.00 බැගින්වූ විශේෂ දීමනාවක් හිමිගැන්වීම සඳහා 2011 අයවැය කථාව මගින් අනුමැතිය ලබාදී ඇත. ඒ අනුව 2012 වර්ෂය සඳහා නිලධාරී/සෙසුනිලයන් වෙනුවෙන් ගෙවීම් කරන ලද සංඛ්‍යාව පහත සඳහන් පරිදි වේ.

විස්තරය	දෙමව්පියන් සංඛ්‍යාව	රු.(මිලියන)
දෙමව්පියන්	68,545	100.7

20. 2012 වර්ෂය සඳහා සිවිල් උසාවිහඬු 89 ක් සඳහා වැටුප් වාර්තා ලබාදෙන ලෙස අධ්‍යක්ෂක වැටුප් හා ලේඛණ වෙත ගරු අධිකරණයන් මගින් දැනුම්දීම් සිදුකර ඇත. ඒ සඳහා සාක්ෂි ලබාදීමට අවශ්‍ය වැටුප් ලියකියවිලි රු.ගෙන නිලධාරීන්/පෝෂ්ඨ කොමිෂන් නොලත් නිලධාරීන් (මූලික වශයෙන් නඩත්තු හා දික්කසාද හඬු සඳහා) ගරු අධිකරණයේ පෙනී සිටීම සඳහා රජයේ කරවන ලදී.

21. 2012 වර්ෂය සඳහා වැටුප් හා ලේඛණ ක්‍රියාවලිය සබැඳිව දේශණයන් සිදුකිරීමට නිලධාරීන් විවිධ යුද්ධ හමුදා පුහුණු ආයතනයන් හි මෙහෙය වන ලදී.

22. 2012 ජනවාරි 01 සිට 2012 දෙසැම්බර් 31 දක්වා වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් පුද්ගලික ලිපි ගොණු නිරවුල් කරන ලද විස්තරයන් පහත දක්වා ඇත.

අනු අංකය	මාසය	ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් ලද සංඛ්‍යාව
1.	ජනවාරි	1656
2.	පෙබරවාරි	෭෯ නැත
3.	මාර්තු	2569
4.	අප්‍රේල්	1490
5.	මැයි	෭෯ නැත
6.	ජූනි	1452
7.	ජූලි	෭෯ නැත
8.	අගෝස්තු	3136
9.	සැප්තැම්බර්	෭෯ නැත
10.	ඔක්තෝබර්	෭෯ නැත
11.	නොවැම්බර්	෭෯ නැත
12.	දෙසැම්බර්	෭෯ නැත
	එකතුව	10303

මූල්‍යමය තත්වය

23. 2012 දෙසැම්බර් මස මූල්‍ය වාර්තාව අනුව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ වැටුප් ගෙවූ සංඛ්‍යාව 185,669 ක් මේ (ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය සහ ආබාධිතව අස්කල අයවලුන් හැර). රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම 'බී' යටතේ යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන් වෙත කඩිනමින් ආපදා ණය ගෙවීම සඳහා යුද හමුදා යහසාධක අරමුදලේ පවතින නිලධාරී/සෙසුනිල තැන්පතු මගින් මුදල් ලබාගෙන ආපදා ණය හා දේපල ණය හිමිගැන්වීමටත්, ණය ලාභියාගෙන් අයකරනු ලබන පොලී අනුපාතය වෙළඳ පොල පොලී අනුපාතය අතර වෙනස රජය මගින් දැරීමටත් මුදල් හා ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ එකඟතාවය ලබාදෙන ලදී. 2012 වර්ෂය වෙනුවෙන් විදේශ පාඨමාලා/සංචාර සඳහා රුමිලියන 210.0 ක් වෙන්කරන ලදී. පසුව අතිරේකව රුමිලියන 646.2 ක් ලබාදුන් අතර ඒ අනුව 2012 වර්ෂය සඳහා මුළු වියදම රුමිලියන 920 කි. 2013 වර්ෂය සඳහාද රුමිලියන 1221.06 ක මුදලක් වෙන්කර ඇත.

24. විශ්‍රාම වැටුප් හිමිගැන්වීම පහත සඳහන් පරිදි වර්ග කල හැක:

- අ. සේවා විශ්‍රාම වැටුප් හිමිගැන්වීම.
- ආ. දුබලතා විශ්‍රාම වැටුප් හිමිගැන්වීම.
- ඇ. වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් හිමිගැන්වීම (නිත්‍ය සහ ස්වේච්ඡා).
- ඈ. යැපෙන්නන්ගේ දීමනා හිමිගැන්වීම.

25. විශ්‍රාම වැටුප් අයදුම්පත් පිලියෙල කිරීම සහ විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුවේ ගෙවීමේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමේ වගකීම වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත පැවරී ඇත. ඉහත දක්වා ඇති විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීමේ අනුමැතිය විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් ලද පසු විශ්‍රාම වැටුප් හිමිගැන්වීම අදාළ ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාල මගින් සිදුකෙරේ.

26. මහජන පරිපාලන චක්‍රලේඛ 28/2010 ට අනුව දළ වශයෙන් යුද හමුදා විශ්‍රාමිකයින් 7226 ක් සඳහා 2007 ජූනි 01 සිට 2011 ජූනි 30 දක්වා කාලසීමාව තුළ විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිසංශෝධනයක් සිදු කිරීමට මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සිදු විය (6/2006(iv) නව වැටුප් අනුවර්ථනය). මෙය විශේෂ ව්‍යාපෘතියක් ලෙස සිදු කරන ලද අතර, එම සාමාජිකයින්ගේ අයදුම්පත් මූලික කටයුතු වලින් අනතුරුව විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම සඳහා ඒ ඒ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වලට යවන ලදී.

27. 2012 වර්ෂයේ වියදම් වාර්තා සාරාංශය පහත සඳහන් පරිදි වේ:

අ. **යුද්ධ හමුදා වැය ශීර්ෂ.**

අනු අංකය	විස්තරය	රු. මිලියන
1.	වැටුප් හා දීමනා	84,749.3
2.	විදේශ පාඨමාලා/සංචාර දීමනා	920.0
3.	දේපල ණය පොලිය	194.8
4.	වන්දි	48.5
5.	සංයුක්ත දීමනා	1.1
6.	සලාක	817.4
7.	අභ්‍යාස දීමනා	20.7
8.	වෙනත්	24.2
9.	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම 'බී'	1,368.8
	එකතුව	88,144.8

ආ. **වෙනත් වැය ශීර්ෂ.**

අනු අංකය	විස්තරය	රු. මිලියන
1.	මියගිය සහ ආබාධිතව අස්කළ (වැය ශීර්ෂය - විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව)	12,908.3
2.	යුද හමුදා සාමජිකයින්ගේ පවුල්වල උපදින 3 වන දරු උපත සඳහා (වැය ශීර්ෂය - රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය)	170.1
3	කණ්ඩායම් රක්ෂණය	22.2
3.	රණවිරු දෙමම්පියන් වෙත (වැය ශීර්ෂය - රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය)	100.7
4.	පාරිතෝෂික (වැය ශීර්ෂය - විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව)	2914
	එකතුව	16,115.3

2012 වර්ෂය සඳහා වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් රුපියල් මිලියන 104,208.7 ක ඉතා විශාල මූල්‍ය වගකීමක් දරා ඇති බව ඉහත දත්තයන් අනුව පිළිබිඹු වේ.

වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 21/2006 හමුදා වර්ෂා නියෝගයට අනුව 2005.11.14 දින ස්ථාපනය කරන ලදී. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව යටතේ පාලනයකරනු ලබන අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සියළු කාර්යයන් සම්බන්ධව වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ, අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් මූල්‍ය කළමනාකරණ වෙත වගකීමට බැඳී සිටී.

වගකීම

2. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත මහජන අරමුදලින් මිලදීගෙන ඇති වත්කම් පවත්වාගෙන යාම සඳහා උපදෙස් ලබාදීම සහ මුදල් රෙගුලාසි අනුව ක්‍රියාකිරීම මගින් යුද්ධ හමුදා වත්කම් ආර්ථික පිරිමැසුම්දායකව, කාර්යක්ෂමව හා සඵලදායී ලෙස කළමනාකරණය කිරීම.

අරමුණ

3. වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් යුද්ධ හමුදාවේ සියළු වත්කම් සම්බන්ධ කටයුතුවලට මැදිහත් වියයුතු අතර වත්කම් ආර්ථික පිරිමැසුම්දායකවල කාර්යක්ෂමව හා සඵලදායීව කළමනාකරණය කිරීම මූලික අරමුණවේ.

කාර්ය භාරයන්

4. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ:

අ. යුද්ධ හමුදාවේ සියළු වත්කම් පිළිබඳ වාර්තා තබාගැනීම සහ නඩත්තුකිරීම. එසේම නව වත්කම් මිලදීගැනීම, නවීකරණය, අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු කිරීම, වැඩිදියුණු කිරීම වැනි අවස්ථාවලදී වත්කම්වල වටිනාකම යාවත්කාලීන කිරීම සහ ක්ෂයවීම්ද ඇතුළත්කළ යුතුය.

ආ. වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම, ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම, මූලික අළුත්වැඩියා කිරීම, අපහරණය කිරීම පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම සඳහා යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමා සහ උපදේශක කමිටුව වෙත තොරතුරු ලබාදීම.

ඇ. කාලානුරූපව ස්ථාවර වත්කම් සඳහා මණ්ඩල පත්කිරීම (උදා: තක්සේරුකිරීම, හට්ටුවලදී බැලීම, අපහරණය කිරීම) වාර්ෂිකව සහ විශේෂ තක්සේරු කිරීම් මගින් වත්කම්වල නිවැරදිභාවය තහවුරුකර ගැනීම.

ඈ. පාවිච්චියට නුසුදුසු සහ අළුත්වැඩියා කිරීම ආර්ථිකමය වශයෙන් ප්‍රතිඵලදායක නොවන වත්කම් වෙන්දේසි කිරීමට අදාළ ප්‍රතිපත්ති සහ පිලිවෙත් සකස්කිරීම, විනාශ කිරීමට අනුමැතිය ලබාදීම.

ඉ. වත්කම් අත්පත්කර ගැනීම, ආරක්ෂාකිරීම, නඩත්තුකිරීම සහ නාස්තිය අවමකිරීම සඳහා සුදුසු අභ්‍යන්තර පාලනක්‍රම හඳුන්වාදීම හා එම පාලනක්‍රම අධීක්ෂණය කිරීම.

ඊ. යුද්ධ හමුදාවේ සියළු වත්කම් සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර වත්කම් රෙජිස්ටරය, පාලන ගිණුම් සහ ලෙජර් නඩත්තු කළයුතු අතර ස්ථාවර වත්කම් පිළිබඳ දත්ත බැංකුවක් නඩත්තු කරමින් ඒකක සමග සබඳතාවයෙන් වාර්තා යාවත්කාලීන කිරීමත් වත්කම් පිළිබඳ තොරතුරු ලබාදීම, නඩත්තු කිරීම, ආරක්ෂාවල තක්සේරු කිරීම සහ සියළුම වත්කම් හට්ටුවලදී බැලීම සිදුකිරීම.

සීමාන්විතයි

උ. රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව නිරන්තර විමර්ශනය තුළින් පාවිච්චියට නුසුදුසු වන්නම් හඳුනාගෙන ප්‍රතිසම්පාදන ක්‍රියාවලිය තුළින් විකිණීමට හෝ විනාශ කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීමට කටයුතු කිරීම සහ සියළු වන්නම් අත්පත්කර ගැනීමේදී ප්‍රමුඛතා පිළියෙල කිරීම.

උඟ. යුද්ධ හමුදාව සතු වන්නම් වලට ත්‍රස්ථවාදී ක්‍රියා හෝ වෙනත් හේතූන් මත නැතිවීම්/අලාභහානිවීම් සිදුවූ විට එම වන්නම් අදාල ලෙජර් වලින් කපාහැරීම සඳහා නිවැරදි පිළිවෙත අනුගමනය කර අවැසි අනුමැතිය ලබාදීමට ක්‍රියාකිරීම.

එ. මහා භාණ්ඩාගාරය විසින් ලබාදෙන උපදෙස්වලට අනුකූලව වන්නම් පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රමවේදයන් යාවත්කාලීන කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. පොදු සමීක්ෂණය පිළිබඳ සාරාංශය පහත පරිදි වේ:

අ. **මුදල් රෙගුලාසි 758/759 අනුව ගබඩාවන්හි සෝදිසි පරීක්ෂා සිදුකිරීම.** රාජ්‍ය මුදල් රෙගුලාසි 758/759 ට අනුව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ ආයතනය භාර නිලධාරී විසින් තමා යටතේ පවතින ගබඩාහල්ව, තොග තත්වය තහවුරු කරන ලේඛණවලට අනුව නිවැරදිව තිබේද යන්න සනාථකර ගැනීමට සෝදිසි පරීක්ෂාවන් අනිවාර්යයෙන්ම සිදුකළ යුතුය. සමස්ථයක් වශයෙන් සියලුම මූලස්ථාන/ඒකක මුදල් රෙගුලාසි අනුව නිවැරදිව සෝදිසි පරීක්ෂණ සිදුකරන අතර නිවැරදි ක්‍රියාපිළිවෙත් හා අවශ්‍ය උපදෙස් නිකුත්කර ඇත. තොග තහවුරු කරනු ලබන සියළු මූලස්ථාන/ඒකක වෙතින් සිදුකරනු ලබන සෝදිසි පරීක්ෂාවන්ගේ ක්‍රමාසික වාර්තාවක් වන්නම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට දැනුවත්කර ඇත. ක්‍රමාසික වාර්තාවන්ට අනුව විශාල වශයෙන් අතිරික්තව පවතින ඉන්ධන හා සලාක වැනි ද්‍රව්‍ය නැවත තොගයට ගනු ලබයි. 2011 වර්ෂයේ 4 වන කාර්තුවේ හා 2012 වසරේ පළමු කාර්තූ තුනෙහි අතිරික්ත ද්‍රව්‍ය වටිනාකමිහි සාරාංශ වාර්තාව පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	වර්ෂය	සලාක				ඉන්ධන		එකතුව	
		ශ්‍රී ලසුසේබ ඒකක		වෙනත්		ශ්‍රී ලසුසේබ ඒකක			
		රු	ශත	රු	ශත	රු	ශත	රු	ශත
1	2011 (4 වන කාර්තුව)	2,712,078	11	1,284,361	22	640,716	35	4,637,155	68
2	2012 (1 වන කාර්තුව)	1,856,566	67	915,350	72	496,353	80	3,268,271	19
3	2012 (2 වන කාර්තුව)	1,491,945	91	1,553,770	86	520,993	09	3,566,709	86
4	2012 (3 වන කාර්තුව)	1,279,735	55	1,259,643	82	602,448	47	3,141,827	84
එකතුව		7,340,326	24	5,013,126	62	2,260,511	71	14,613,964	57

ආ. **වාර්ෂික සමීක්ෂණ මණ්ඩල හරිවැරදි බැලීම.** රාජ්‍ය මුදල් රෙගුලාසි 756/757 අනුව යුද්ධ හමුදාවේ ස්වයං ගිණුම් තබන මූලස්ථාන/ඒකකවල නඩත්තු කරන ගබඩාහල්වල පවතින උපකරණ/භාණ්ඩ වල නිවැරදිතාවය තහවුරුකර ගැනීමට හා පාවිච්චියට නුසුදුසු භාණ්ඩ හඳුනාගැනීම සඳහා වාර්ෂික සමීක්ෂණ මණ්ඩල පත්කරනු ලබයි. 2011 වර්ෂය තුළ සිදුකරනු ලැබූ වාර්ෂික සමීක්ෂණ මණ්ඩලයන්හි විස්තර පහත පරිදි වේ.

මණ්ඩල පත්කළ යුතු ස්ථාන ගණන	මණ්ඩල පත්කර ඇති ස්ථාන	මණ්ඩල වාර්තා එවා ඇති ස්ථාන ගණන	එවිය යුතු මණ්ඩල වාර්තා ගණන
611	611	611	නැත

ඇ. **වාර්ෂික අයෝග්‍ය කිරීමේ මණ්ඩල.** රාජ්‍ය මුදල් රෙගුලාසි 770/771 අනුව පාවිච්චියට නුසුදුසු භාණ්ඩ/උපකරණ හඳුනාගැනීම අරමුණු කරගෙන මණ්ඩල පත්කරනු ලබන අතර මණ්ඩල නිර්දේශයෙන් විකිණීම/ මාරුකිරීම/ අපත්වැඩියා කිරීම/ විනාශකිරීම වශයෙන් සිදුකරනු ලබයි. 2011 වර්ෂය තුළ සිදුකරනු ලැබූ වාර්ෂික අයෝග්‍ය කිරීම් මණ්ඩලයන්හි විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

මණ්ඩල පත්කළ යුතු ස්ථාන ගණන	මණ්ඩල පත්කර ඇති ස්ථාන	මණ්ඩල වාර්තා එවා ඇති ස්ථාන ගණන	එවිය යුතු මණ්ඩල වාර්තා ගණන
468	468	468	නැත

ඈ. **වාර්ෂික බඩුභාගිරාදිය විනාශකිරීම.** රාජ්‍ය මුදල් රෙගුලාසි 772/773 ට අනුව අයෝග්‍ය කරන ලද පාවිච්චියට නුසුදුසු භාණ්ඩ විකිණීම, මාරුකිරීම හෝ අපත්වැඩියාකිරීමට සුදුසු නොමැතිනම් එම භාණ්ඩ විනාශකිරීම සඳහා විනාශකිරීම් මණ්ඩල පත්කරනු ලබයි. 2011 වර්ෂයට අදාළව සිදුකරනු ලැබූ වාර්ෂික විනාශකිරීම් මණ්ඩලයන්හි විස්තර පහත පරිදිවේ.

මණ්ඩල පත්කළ යුතු ස්ථාන ගණන	මණ්ඩල පත්කර ඇති ස්ථාන	මණ්ඩල වාර්තා එවා ඇති ස්ථාන ගණන	එවිය යුතු මණ්ඩල වාර්තා ගණන
440	440	440	නැත

ඉ. **තොග නඩත්තු කරන ඒකකයන්හි වර්ෂය අවසානයේ පවතින තොග වටිනාකම් ගණන් ගැනීම.** රාජ්‍ය මුදල් රෙගුලාසි 507(1) අනුව තොග නඩත්තුකරනු ලබන ඒකකයන්හි වර්ෂය අවසානයේ පවතින ප්‍රායෝගික තොග තත්වයන්හි වටිනාකම් ගණනය කිරීම හා වාර්ෂික ගිණුම් කටයුතු අරමුණු කරගෙන භෞතික තොග සත්‍යාපනය සිදුකරනු ලබයි. තොග නඩත්තුකරනු ලබන ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා සන්නාහ සන්නද්ධ බලසේනාවල කාලතුවක්කු බලසේනාවල ඉංජිනේරු බලසේනාවල සංඥා බලසේනාවල වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හා සේවා බලකා/ යුද්ධෝපකරණ බලකා යන ස්ථානයන්හි නඩත්තුකරනු ලබන තොග තත්වයන්ගේ නිවැරදිතාවය හා වර්ෂ අවසානයේ ප්‍රායෝගිකව පවතින ප්‍රමාණය සොයාබැලීම හා එහි වටිනාකම වාර්ෂික ගිණුම් කටයුතුවලට ඉදිරිපත්කිරීම අරමුණු කරගෙන වාර්ෂික තොග ගණන්ගැනීම සිදුකරනු ලබයි. 2011 වර්ෂයේ තොග වටිනාකම් ගණන් ගැනීම කරනු ලැබූ ස්ථානයන්ගේ විස්තර පහත පරිදිවේ.

මණ්ඩල පත්කළ යුතු ස්ථාන ගණන	මණ්ඩල පත්කර ඇති ස්ථාන	මණ්ඩල වාර්තා එවා ඇති ස්ථාන ගණන	එවිය යුතු මණ්ඩල වාර්තා ගණන
201	201	201	නැත

ඊ. **වර්ෂය අවසානයේ ස්ථාවර වත්කම්වල පැවැත්ම හරිවැරදි බැලීම.** රාජ්‍ය මුදල් රෙගුලාසි 507 (2) අනුව සෑම මුදල් වර්ෂයක් අවසානයේම ස්ථාවර වත්කම්වල පැවැත්ම හරිවැරදි බලා සටහන් කළ යුතුය. ස්ථාවර වත්කම්වල පැවැත්ම හරිවැරදි බැලීම අරමුණුකොට මණ්ඩල පත්කරන අතර 2011 වර්ෂය හරිවැරදි බැලීම් මණ්ඩල විස්තර පහත සඳහන් පරිදිවේ. පෙර වර්ෂයේ මණ්ඩල පත්කිරීමේ වාර්තා ලබන්නා වූ වර්ෂයේ ලබාදීම සිදුවේ. තවද වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තවත් පියවරක් ඉදිරියට තබමින් ස්ථාවර වත්කම්වල පැවැත්ම හරිවැරදි බැලීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා නව පරිගණක මෘදුකාංග පද්ධතියක් හඳුන්වාදෙන ලදී.

මණ්ඩල පත්කළ යුතු ස්ථාන ගණන	මණ්ඩල පත්කර ඇති ස්ථාන	මණ්ඩල වාර්තා එවා ඇති ස්ථාන ගණන	එවිය යුතු මණ්ඩල වාර්තා ගණන
504	504	504	නැත

උ. **නැතිවීම් හා අලාභහානිවීම් යටතේ යුද්ධ හමුදා දේපල පොත්පත් වලින් කපාහැරීමේ ක්‍රියාපිලිවෙත.** රාජ්‍ය මුදල් රෙගුලාසි මාලාවට අනුව මුදල් රෙගුලාසි 104 අනුව යුද්ධ හමුදා ලෙජර්ගත දේපල නැතිවීමක් හෝ අලාභහානිවීමක් සිදුවූ විට අදාළ හමුදා වර්ෂා නියෝගයන්ගේ විධානයන් සැලකිල්ලට ගනිමින් යුද්ධ හමුදාව තුළ ස්ථාපිත ආයතනයන් වෙතින් යොමුකරනු ලබන පහත සඳහන් වාර්තා සඳහා එකී ක්‍රියාපටිපාටිය සිදුකර නැතිවීම් හා අලාභහානිවීම් වෙනුවෙන් අවැසි පොත්පත් වලින් කපාහැරීමේ අනුමැතිය මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් ලබාදීමට ක්‍රියාකරනු ලබයි. යුද්ධ හමුදාව තුළ සිදුවී ඇති නැතිවීම් හා අලාභහානි සම්බන්ධයෙන් බහුතර ප්‍රමාණයක ගිණුම් කටයුතු සමථයකට පත්කර ඇති අතර එයින් සැලකිය යුතු සංඛ්‍යාවක් ත්‍රස්ථවාදී ක්‍රියාබැටි අභාවරණය වී ඇත. ඒ අනුව 2011 අදාළව පහත වගුවෙහි සඳහන් දත්තයන්ට අනුව මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් ඒ ඒ පියවරයන් යටතේ ක්‍රියාකරනු ලබන ලිපිගොණුවල සංකීර්ණ සටහනක් දක්වා ඇති අතර මෙතෙක් දීර්ඝකාලීනව නිරාකරණය නොවී පැවති විශාල ලිපිගොණු ප්‍රමාණයක් අදාළ පාලන මූලයන් වෙත අවැසි උපදෙස් ලබාදීමේ හා වරින්වර සිහිපත් කිරීමේ ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් සමථයකට පත්කර ඇති බවත් දැනටමත් සම්බන්ධීකරණ හා පරිපාලන දුර්වලතා නිසා නිරවුල් නොවී ඇති ලිපිගොණු සම්බන්ධව අවැසි උපදෙස් හා ක්‍රියාමාර්ග ප්‍රමුඛත්වයක් මත සිදුකර කඩිනමින් අදාළ ලිපිගොණු සමථයකට පත්කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.

අනු අංකය	මුදල් රෙගුලාසි 104-109 පියවරයන් අනුව ලිපිගොණු	සිදුවීම් සංඛ්‍යාව	වටිනාකම	
			රු:	ගන
1.	මුදල් රෙගුලාසි 104(3) යටතේ ප්‍රාරම්භක වාර්තා (පොදු 283)	237	2,209,682,865	17
2.	මුදල් රෙගුලාසි 104(4) යටතේ පරික්ෂණ මණ්ඩල/මූලික පරික්ෂණ උසාවි අවසන් වාර්තා (පොදු 284)	144	1,296,010,858	44
3.	මුදල් රෙගුලාසි 109 යටතේ කපාහැරීම් වාර්තා (පොදු 285)	243	1,297,162,901	37

මූල්‍යමය විස්තර

6. **ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාපිලිවෙත.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා යුධෝපකරණ බලකා ඒකකයන්හි භාණ්ඩ ආපසු භාරගැනීමේ ගබඩාවල (භාආභාග) ගබඩාකර ඇති සියලු පාවිච්චියට නුසුදුසු වාහන සහ පොදු භාණ්ඩ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාපිලිවෙත අනුව අපහරණය කරනු ලබයි. 2012 වර්ෂයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාපිලිවෙත අනුව රජයේ ආදායමට බැරකළ සම්පූර්ණ විස්තර පහත දැක්වේ.

අනු අංකය	ඒකකය	වාහන සංඛ්‍යාව (ලොට්)	වාහන ආදායම		පොදුභාණ්ඩ සංඛ්‍යාව (ලොට්)	පොදුභාණ්ඩ ආදායම	
			රු:	ග:		රු:	ග:
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)
1.	1 වන රෙජිමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා යුධෝපකරණ	270	68,592,683	90	59	26,474,224	10
2.	2 වන රෙජිමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා යුධෝපකරණ	322	49,877,426	30	27	8,327,324	00
3.	3 වන රෙජිමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා යුධෝපකරණ	96	8,913,448	50	40	11,557,780	55
4.	5 වන රෙජිමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා යුධෝපකරණ බලකාය	129	9,624,255	18	28	13,107,876	65
5.	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ස්වාධීන වැටපල (මත්තෙගොඩ)	02	389,347	55	12	1,542,862	10
6.	7 වන රෙජිමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා යුධෝපකරණ බලකාය	37	6,095,867	00	08	549,336	00
7.	උඩවලව යුධෝපකරණ ඩිපෝව	46	5,767,120	00	-	-	-
	මුළු එකතුව	902	149,260,148	43	174	61,559,403	40

යුද්ධ හමුදා යහසාධක අරමුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. යුධ හමුදාවේ සාමාජිකයන් හට ඉතිරි කිරීමේ පළපුරුද්ද හා සකසුරුවම් බව ඇති කිරීම අරමුණු කර ගෙන යුධ හමුදා සුභ සාධක අරමුදල 1981 වසරේදී ආරම්භ කරන ලද අතර, එම අරමුදල 1996 ජනවාරි 06 වන දින සිට ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා යහසාධක අරමුදල වශයෙන් නම් කරන ලදී. එහි කාර්යයන් තවදුරටත් විකාශනය වීම හේතුවෙන් යහසාධක අරමුදල 2009 අගෝස්තු 30 වන දින සිට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් බවට පත් කරන ලදී.

වගකීම්

2. සාමාජිකයන් වෙතින් දායක මුදල් ලබා ගැනීම හා එම දායක මුදල් ලාභදායී ලෙස හා ආරක්ෂාකාරී ලෙස ආයෝජනය කිරීම තුළින් ඉහල ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීම.

කාර්යයන්

3. සාමාජිකයන් තුළ සකසුරුවම් බව ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

4. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ:

- අ. යුද හමුදා සාමාජිකයින් හට මෙම අරමුදලේ සාමාජිකත්වය ලබා දීම.
- ආ. සාමාජිකයින්ගෙන් දායක මුදල් ලබා ගැනීම හා ලෙජර්පත් නඩත්තු කිරීම.
- ඇ. දායක මුදල් රාජ්‍ය බැංකු භාණ්ඩාගාර බිල්පත් වල කෙටි හා දිගු කාලීනව ආයෝජනය කිරීම.
- ඈ. තැන්පතු සඳහා ලැබෙන පොලියෙන් සාමාජිකයාට වැඩි පොලි අනුපාතයක් ලබා දීම.
- ඉ. තැන්පතු මුදලින් 85%ක ණය මුදලක් ලබා දීම.
- ඊ. සාමාජිකයන් හට සාමාජික මුදලින් 80% ක මුදලක් ලබා දීම.
- උ. විශ්‍රාම යාමේදී ප්‍රතිලාභ මුදල් ගෙවීම.
- ඌ. ප්‍රතිලාභීන් හට ප්‍රතිලාභ මුදල් ගෙවීම. (සාමාජිකයා මියගිය විට)

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. **අරමුදල සහ සාමාජිකයන්ගේ විස්තර.** 2012 වර්ෂය තුළදී යුධ හමුදා සාමාජිකයන් 11501 දෙනෙකුට අරමුදලේ සාමාජිකත්වය ලබා දී ඇති අතර, වර්ෂය අවසානයේ සම්පූර්ණ සාමාජිකයන් සංඛ්‍යාව 176212 ක් විය. වර්ෂය තුළදී අරමුදල රුපියල් බිලියන 5.3 කින් වර්ධනය වී ඇති අතර, වර්ෂය අවසානයේ අරමුදලේ සම්පූර්ණ වටිනාකම රුපියල් බිලියන 42.2 ක් වේ.

6. **ආයෝජන.** මෙම වර්ෂය තුළදී මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ආයෝජනය කරන ලද ව්‍යාපෘති විස්තරය පහත පරිදි වේ.

- අ. භාණ්ඩාගාරික බිල්පත් සඳහා රු බි 5 ක මුදලක් ආයෝජනය කරන ලද අතර මෙමගින් ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාවට ගෙවීමට ඇති වගකීම්
- ආ. ඉංජිනේරු බලසැණය සඳහා මෙටල් ක්‍රෂර් උපකරණයක් ලබා ගැනීම උදෙසා රු මි 59.8 ක මුදලක් ආයෝජනය කරන ලදී

ඇ. නැගෙනහිර ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය නැගෙනහිර ඉදිරිපස පාලන ප්‍රදේශය හා 21 සේනාංකය සඳහා කඹුරු මිලදී ගැනීමේ ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් රු මි 23.5 ක මුදලක් ආයෝජනය කරන ලදී

7. බැංකු වල ආයෝජනය කරන මුදල් විස්තර පහත පරිදි වේ:

අ. **බැංකුවල ආයෝජනය කරන ලද ස්ථාවර තැන්පතු**

අනු අංකය	බැංකුව	ආයෝජනය කරන ලද මුදල	ප්‍රතිශතය
1	මහජන බැංකුව	12,639.47	35.47
2	ලංකා බැංකුව	13,564.10	38.06
3	ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව	7,735.00	21.70
4	රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව	1,699.67	4.77
	එකතුව	35,638.25	100.00

ආ. **වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද ගෙවීම්**

(1) **මාසික ගෙවීම් 2012 - 80% මුදල් ආපසු ගෙවීම්**

අනු අංකය	මාසය	සංඛ්‍යාව	වටිනාකම (රු.මිලි)
1.	ජනවාරි	186	66.91
2.	පෙබරවාරි	191	60.05
3.	මාර්තු	194	76.94
4.	අප්‍රේල්	138	59.12
5.	මැයි	531	219.31
6.	ජූනි	481	213.05
7.	ජූලි	471	181.16
8.	අගෝස්තු	518	275.7
9.	සැප්තැම්බර්	554	232.17
10.	ඔක්තෝබර්	782	314.7
11.	නොවැම්බර්	1037	406.23
12.	දෙසැම්බර්	9	3.23
	එකතුව	5092	2,108.57

(2) අවසන් ගෙවීම් හා ප්‍රතිලාභීන් වෙත මුදල් ගෙවීම්

අනු අංකය	මාසය	සංඛ්‍යාව	වටිනාකම (රු.මිලි)
1.	ජනවාරි	219	70.63
2.	පෙබරවාරි	345	146.51
3.	මාර්තු	326	107.91
4.	අප්‍රේල්	615	213.15
5.	මැයි	994	460.10
6.	ජූනි	681	232.18
7.	ජූලි	614	227.22
8.	අගෝස්තු	633	238.31
9.	සැප්තැම්බර්	407	172.62
10.	ඔක්තෝබර්	594	294.3
11.	නොවැම්බර්	812	349.23
12.	දෙසැම්බර්	28	7.62
	එකතුව	6268	2,519.78

(3) 85% ණය මුදල් ගෙවීම්.

අනු අංකය	මාසය	සංඛ්‍යාව	වටිනාකම (රු.මිලි)
1.	ජනවාරි	629	108.19
2.	පෙබරවාරි	650	112.64
3.	මාර්තු	441	77.41
4.	අප්‍රේල්	733	120.68
5.	මැයි	709	119.66
6.	ජූනි	590	106.72
7.	ජූලි	492	87.26
8.	අගෝස්තු	822	149.58
9.	සැප්තැම්බර්	554	100.67
10.	ඔක්තෝබර්	840	145
11.	නොවැම්බර්	840	140.15
12.	දෙසැම්බර්	866	151.94
	එකතුව	8166	1,419.9

වෙනත් කරුණු

8. **බාහිර විගණන.** නිහාල් හෙට්ටිආරච්චි හා සමාගම විසින් යුධ හමුදා යහ සාදක අරමුදලේ ගිණම් සම්පාදනය පිළිබඳ දස අවුරුදු පැවරුමක් ආරම්භ කරන ලදී :

9. **අරමුදල් කළමනාකරන පද්ධතිය.** මෙම පද්ධතිය 2008 දී තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ කාර්යාලයේ සහයෝගිතාව ඇතිව මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ආරම්භ කරන ලද අතර එය ඔක්තෝම්බර් මස 13 වන දින මූලික මෙහෙයුමක් සමග දියත් කරන ලදී. මෙහි මූලික අදියර සම්පූර්ණ වීමත් සමග එය 2011 නොවැම්බර් 17 වන දින දියත් කරන ලදී. 2012 වර්ෂයේදී මෙය තව දුරටත් පුළුල් කරමින් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සිටින මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ ඉල්ලීම පරිදි ලිඛිත වාර්තා ප්‍රමාණය අඩු කරන ලදී. මෙ තුළින් සිදුවිය හැකි අනවශ්‍ය ප්‍රමාදය වැළැක්වීම බලාපොරොත්ත වන අතරම 2012 වර්ෂයට ආදාල අලුත් සමාජිකයන්ගේ විස්තර හා ලේජර් විස්තර මෙයට ඇතුළත් කරන ලදී.

මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. රජය විසින් වාර්ෂිකව අයවැයෙන් වැඩි ප්‍රමාණයක් ආරක්ෂක අංශය වෙත යොමු කරන අතර, එයින් විශාල කොටසක් ශ්‍රී ලංකාවේ දෙපාර්තමේන්තු පාලනය, කළමනාකරණය සහ අරමුදල් සම්පාදනය සඳහා තබාගනු ලැබේ.

2. මහජන මුදල් පාලනයේ ප්‍රධාන කාර්යභාරය (රාජ්‍ය අයවැයෙන් මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත ලබාදෙන ද්‍රවශීල මුදල් කළමනාකරණය සහ පාලනය කිරීම) මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ පළමු පංතියේ නිලධාරියෙකු විසින් සිදුකරනු ලබයි.

කාර්යභාරය

3. රජයේ මූල්‍ය රෙගුලාසිවලට අනුව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවට අදාළ මහජන මුදල් ගිණුම්ගත කිරීම හා අනෙකුත් මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සිදුකිරීම, මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන කාර්යභාරය වන අතර, මහා භාණ්ඩාගාරය මගින් ඒ සඳහා අවශ්‍ය මාර්ගෝපදේශ හා අදාළ වක්‍රලේඛ නිකුත් කිරීම සිදුකරනු ලැබේ. ඒ සඳහා පහත ක්‍රියාපටිපාටිය යොදා ගැනේ.

ක්‍රියාපටිපාටිය

අ. දෙපාර්තමේන්තුගත වියදම් පාලනය සඳහා වැය ශීර්ෂ ලෙජරය නඩත්තු කිරීමක් සිදුකරනු ලබන අතර, ඒ සඳහා අනිවාර්යයෙන්ම අදාළ වර්ෂයේ ජාතික අයවැයෙන් වාර්ෂික ප්‍රතිපාදනයක් බෙදා වෙන් කරනු ලැබේ.

ආ. දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය කළමනාකරණ පද්ධතිය කාර්යක්ෂමව සහ ඵලදායීව ක්‍රියාත්මක කිරීම.

ඇ. උපකාර්යාලවලට ඇවැසි පරිදි මහා භාණ්ඩාගාරය මගින් අක්මුදල් හා උප අක්මුදල් ලබාගෙන නිකුත් කිරීම.

ඈ. දෙපාර්තමේන්තු ආදායම් සහ වියදම් රජයේ ගිණුම්කරණ පද්ධතිය මගින් ගිණුම්ගත කිරීම.

ඉ. දෙපාර්තමේන්තු කාර්යාලීය බැංකු ගිණුමේ ණයවර ලිපි ගෙවීම් කටයුතු නඩත්තු කිරීම.

ඊ. දෙපාර්තමේන්තු සහ අනෙකුත් ප්‍රතිසම්පාදන කටයුතු සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම් සිදු කිරීම.

උ. අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ සහ දෙපාර්තමේන්තු සමඟ තම දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සමායෝජනය කිරීම.

ඌ. වාර්ෂික ගිණුම් වාර්තා සැකසීම.(විසර්ජන ගිණුම සහ අත්තිකාරම් “බී” ගිණුම) හා ඒවා විගණකාධිපතිවරයා හා අනෙකුත් රාජ්‍ය නිලධාරීන් වෙත යොමු කිරීම.

4. මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව යටතේ මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය කටයුතු කරනු ලැබේ. ඒ අනුව මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් තම කාර්යභාරය වඩාත් සුපැහැදිලිව හා විනිවිදභාවයෙන් සිදුකිරීම සඳහාත් ප්‍රධාන කාර්යාලයේ කාර්යභාරය විමධ්‍යගත කිරීමක් ලෙසත් පනාගොඩ, අනුරාධපුර, මින්නේරිය, පළාලි, මූලතිට්, කිලිනොච්චි හා දියතලාව යන ප්‍රදේශයන්හි ප්‍රාදේශීය වශයෙන් ගණකාධිකරණ ආයතන පිහිටුවා ඇත.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. 2012 වර්ෂයේදී පුනරාවර්ථන සහ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා ජාතික අයවැයෙන් රු. 118,117,766,000.00 ක මුදලක් වෙන්කරනු ලැබීය. මූල්‍ය විස්තරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

වැය ශීර්ෂය	විස්තරය	මුළු ප්‍රතිපාදන	සත්‍ය ප්‍රතිපාදන	සත්‍ය වටිනාකම
පුනරාවර්ථන වියදම්				
1001-1003	පුද්ගලික පඩිනඩි	87,186,700,000	87,182,784,122	3,915,878
1101-1508	වෙනත් පුනරාවර්ථන	27,111,650,000	27,103,994,498	7,655,502
	එකතුව	114,298,350,000	114,286,778,619	11,571,381
ප්‍රාග්ධන වියදම්				
ප්‍රාග්ධන වත්කම්වල ජනරැඳාපනය සහ වැඩිදියුණු කිරීම්				
2001	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	247,010,000	247,008,879	1,121
2002	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරන	133,428,000	133,427,474	526
2003	වාහන	177,389,000	177,388,428	572
ප්‍රාග්ධන වත්කම් අත්පත් කරගැනීම				
2101	වාහන	76,200,000	74,858,666	1,341,334
2102	ගෘහ කාර්යාලීය උපකරණ	212,392,000	212,391,816	184
2103	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරන	917,100,000	917,070,231	29,769
2104	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	1,328,364,000	1,328,115,376	248,624
2105	ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම්	6,533,000	6,532,449	551
2401	පුහුණු කිරීම් සහ හැකියා වර්ධන	216,000,000	215,931,468	68,532
2502	අනෙකුත් ආයෝජන	505,000,000	504,356,399	643,601
	එකතුව	3,819,416,000	3,817,081,186	2,334,814
	මුළු එකතුව	118,117,766,000	118,103,859,806	13,906,194

අත්තිකාරම් ගිණුම	
උපරිම සීමාව	2,135,000,000
සත්‍ය වියදම් 2012-12-31 වන දිනට	1,454,431,929
සත්‍ය බැර වටිනාකම	1,769,144,045

කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික සංවර්ධන වේගය 7.2% පමණ වන අතර, යටතේ වුවද එයට දැඩි ය. කෘෂි කර්මාන්තය දළ දේශීය නිෂ්පාදනයට 11.2% කින් දායක වී ඇති අතර, ශ්‍රී ලංකාව තුළ ආහාර සුරැකිමනාවය සඳහා කෘෂිකර්මය සෘජු ලෙස දායක වී ඇත. දශක තුනක් පුරා පැවති යුද්ධය නිමාකොට ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව ජාතිය ගොඩනැංවීමේ විවිධ ව්‍යාපෘති වල නියැලී සිටී. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව ආරම්භයේ සිටම කෘෂිකර්ම යෝජනා හා ගොවිපලවල් පවත්වාගෙන ආ අතර, යුද වාතාවරණය මත එම කෘෂිකාර්මික කටයුතු නිසිලෙස පවත්වාගෙන යාමට නොහැකි විය. එම කෘෂිකර්ම යෝජනා හා ගොවිපල නිසි කළමනාකරණයකින් යුතුව පවත්වාගෙන යාම සඳහා ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පොදුසේවා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය තුළ 2010 වර්ෂයේ කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අංශය ස්ථාපනය කරන ලදී. මෙම කෘෂිකර්ම අංශය මගින් දිවයිනේ විවිධ ප්‍රදේශ වල මහා පරිමාන කෘෂිකර්ම ව්‍යාපෘතීන් ආරම්භ කර එලදායී මට්ටමක් යටතේ පවත්වා ගෙන යාමට කටයුතු කළ අතර, මෙම කෘෂිකාර්මික ව්‍යාපෘතීන්ගේ කළමනාකාරිත්වය, කාර්යක්ෂමතාවය, උසස් තාක්ෂණික උපදෙස් ලබාදීම වැනි කරුණු අරඹයා 2011 වර්ෂයේදී යුද හමුදාව තුළ කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අළුතින් පිහිටවීම සිදුවිය. මේ මගින් දිවයින පුරා පැතිර ඇති කෘෂිකාර්මික ව්‍යාපෘතීන් නිසිලෙස කළමනාකරණය, තාක්ෂණික උපදෙස් ලබාදීම හා සම්බන්ධීකරණය නිසා යුද හමුදා ගොවිපල පසුගිය වසර තුනක කාල සීමාව තුළදී විශාල ප්‍රගතීන් අත් කරගෙන ඇත. වර්ථමානයේදී කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ඉදුරාම යුද ගොවිපල 05ක් පාලනය කරන අතර, රෙම ශ්‍රී ලංකා පොදුසේවක අයත් රෙජිමේන්තු ගොවිපල 07ක් දිවයිනේ විවිධ ස්ථානවල පිහිටි යුද හමුදා ආයතන මගින් පාලනය කරනු ලබන ගොවිපල කිහිපයක කෘෂිකාර්මික කටයුතු ඉටුකරමින් පවතී

වගකීම

2. යුද හමුදා ගොවිපලයන්හි නිලධාරීන් හා සෙසු නිලයන්හට අධි තාක්ෂණික, විස්තීරණ හා නවීන කෘෂිකාර්මික පුහුණු කටයුතු සිදුකිරීම.

3. යුද හමුදා ගොවිපලයන්හි අවශ්‍යතාවයට අනුව ඉදුරා බඳවාගත් කෘෂිකර්ම නිලධාරීන් හා කෘෂි කාර්මික වෘත්තීය සෙබලුන් පත්කිරීම හා අනියුක්ත කිරීම පිලිබඳව රෙජිමේන්තු මූලස්ථානය දැනුවත් කිරීම.

4. යුද හමුදා ගොවිපලවලේහි අවශ්‍යතාවයට අනුව කෘෂිකාර්මික යන්ත්‍රසූත්‍ර හා උපකරණ වෙන් කිරීම හා බෙදා හැරීම.

5. යුද හමුදා ගොවිපලවල් හා යුද හමුදාව මගින් ක්‍රියාත්මක කෘෂිකාර්මික ව්‍යාපෘති වල සුනම්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය සඳහා පහත සඳහන් විෂයයන්ට අදාළ දැනුම හා උපදෙස් ලබාදීම:

- අ. කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා නවීන යන්ත්‍ර උපකරණ භාවිතය.
- ආ. බෝග වගාව සහ පශු සම්පත් නිෂ්පාදනය සඳහා වඩාත් උචිත කළමනාකරණ ක්‍රම.
- ඇ. ගොවිපල සතුන් තෝරා ගැනීම. (විශාල/කුඩා)
- ඈ. රෝපණ ද්‍රව්‍ය හා බෝග ප්‍රභේද තෝරා ගැනීම.
- ඉ. ගොවිපල සනිපාරක්ෂාව, බෝග ආරක්ෂණය හා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂාව.

- ඊ. ඒකාබද්ධ පලිබෝධ පාලනය.
- උ. කෘෂි රසායන යෙදීම, රසායනික ද්‍රව්‍ය හා කාබනික පොහොර යෙදීම.
- ඌ. කොම්පෝස්ට් හා ජීව පොහොර නිෂ්පාදනය හා භාවිතය.
- එ. නවීන ජල සම්පාදන ක්‍රම ස්ථාපිත කිරීම හා කළමනාකරණය.
- ඒ. හරිතාගාර හා පොලිතින් ගෘහ කළමනාකරණය.
- ඔ. පාංශු සංරක්ෂණය.
- ඕ. අස්වනු නෙලීම හා පසු අස්වනු තාක්ෂණය.
- ඔ. බීජ නිෂ්පාදනය හා සත්ත්ව අභිජනනය.

කාර්යභාරය

6. සියළුම යුද හමුදා ගොවිපල කෘෂිකාර්මික ව්‍යාපෘති හා ඒකාබද්ධ කෘෂිකාර්මික ව්‍යාපෘතින්හි කාර්යක්ෂමතාවය, අණදීම හා සම්බන්ධීකරණය සිදුකිරීම.

කාර්යයන්

- 7. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ:
 - අ. යුද හමුදා ගොවිපලවල හා කෘෂිකාර්මික ව්‍යාපෘති වල සිටින නිලධාරීන් හා සෙසුනිලයන් සඳහා අධි තාක්ෂණික නවීන කෘෂි අධ්‍යාපනික වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම.
 - ආ. යුද හමුදා ගොවිපලවල හි අවශ්‍යතාවය අනුව ඉදිරා බඳවාගත් කෘෂිකාර්මික නිලධාරීන් හා වෘත්තීය සෙබළුන් (කෘෂිකර්ම ප්‍රදර්ශක/උපදේශක) පත් කිරීම හා අභියුක්ත කිරීම.
 - ඇ. යුද හමුදා ගොවිපලවලහි අවශ්‍යතාවයට අනුව කෘෂිකාර්මික යන්ත්‍ර හා උපකරණ වෙන් කිරීම හා බෙදාහැරීම.
 - ඈ. හමුදා ගොවිපලවල හා යුද හමුදාව මගින් ක්‍රියාත්මක කෘෂිකාර්මික ව්‍යාපෘතින්හි සුනම්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය සඳහා සියළුම කෘෂිකාර්මික හා පශු සම්පත් කටයුතු වලට අදාළ දැනුම හා උපදෙස් ලබාදීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

- 8. වාර්ෂික සමාලෝචනය පහත සඳහන් පරිදි වේ:
 - අ. **පවත්වන ලද පාඨමාලාවන්**
 - (1) වන්නි කිලිනොච්චි හා යාපනය යන ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන යටතේ සෙසුනිලයන් සඳහා මූලික කෘෂිකාර්මික පාඨමාලාව පැවැත්වීම.
 - (2) 6 වන ස්වේඡ්ඡා පොදු සේවා බලකා සෙසු නිල බය පිරිස් වෘත්තීය පරීක්ෂණ වලට සහභාගි කරවීම උදෙසා මූලික කෘෂිකාර්මික පාඨමාලාව පැවැත්වීම.

ආ. කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නිලධාරීන් සඳහා සංවිධානය කරන ලද පාඨමාලා

(1) වෘත්තීමය නිලධාරීන් උදෙසා ගන්නොරුව සේවාස්ථ පුහුණු පාසලේදී සතියක් ආධුනික පාඨමාලාවක් කෘෂිකාර්ම දෙපාර්තමේන්තව විසින් මෙහෙය වන ලදී

(2) 2 වෘත්තීය නොවන නිලධාරීන් උදෙසා අගනුකොළපැලැස්ස සේවාස්ථ පුහුණු පාසලේදී සතියක් ආධුනික පාඨමාලාවක් කෘෂිකාර්ම දෙපාර්තමේන්තව විසින් මෙහෙය වන ලදී

ඇ. **විදේශීය සංචාර.** මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට අනුයුක්ත නිලධාරීන් දෙදෙනෙක ක්ෂුද්‍ර ජල සම්පාදන ක්‍රමය පිළිබඳ තාක්ෂණික දැනුම ලබා ගැනීම උදෙසා ඉපිප්ත සංචාරයක නියමිතයි

ඇ. **වෙනත් ක්‍රියාකාරකම්.** පරිසර අමාත්‍යාංශය මගින් දියත් කරන ලද පැල සිටුවීමේ වැඩසටහනේ අදියරක් ලෙස වෙට්ටිකලම් මැණික් ගොවිපලේ දී පැල සිටුවීමේ ව්‍යාප්තියක් ආරම්භ කරන ලදී

ඉ. යුද හමුදා ගොවිපල වල ක්‍රියාකාරකම්

(1) යුද්ධ හමුදා ගොවිපල කන්දකාඩු

(අ) අක්කර 35 ක් තුළ වී වගා කිරීම හා බීජ වී නිෂ්පාදනය.

(ආ) එළවන් කළමනාකරණ ජීවකයක් ස්ථාපිත කිරීම මගින් කිරි දෙවීම ආරම්භ කිරීම.

(ඇ) වර්ග මීටර 2700 ක හම් ප්‍රමාණයක අර්ධ ආරක්ෂිත නිවාස ඉදිකිරීම තලින් වෙනස් වන විවිධ කාලගණ තත්වයන් යටතේ වුවද එළවලු වගාව නිරන්තරයෙන් සිදු කිරීම.

(ඈ) අතිරේක කිරි ගවයන් ප්‍රමාණය වැඩිකිරීම තලින් සාමාන්‍ය කිරි නිෂ්පාදනය වැඩිකිරීම මගින් කිරි ගවයෙකගේ සාමාන්‍ය කිරි නිෂ්පාදනය දිනකට ලීටර් 08 දක්වා වැඩි කර ඇත.

(ඉ) සාම්ප්‍රදායික වී වර්ග වගාව ආරම්භ කිරීම.

(ඊ) අක්කර 07ක එළවළු වගා භූමිය තුළ කෝදු ජල සම්පාදන ක්‍රමය ස්ථාපිත කිරීමෙන් අනතුරුව වඩා උසස් අයුරින් ජලය කළමනාකරනය කරමින් වාර්ෂික නිෂ්පාදනය වැඩි කරන ලදී.

(2) යුද හමුදා ගොවිපල උදයාර්කට්ටුකුලම්

(අ) දොඩම් සහ වරකාවල අගය වැඩි කිරීම සඳහා නව ඇසුරම් හඳුන්වා දීම ආරම්භ කෙරුණි බෝතල් කළ වරකා හා පැකට් කළ දොඩම් හඳුන්වා දෙන ලදී.

(ආ) බෙකරියක් ස්ථාපිත කිරීම මගින් නිරිග පීට් ආහාර අවශ්‍යතා සපුරාගන්නා ලදී.

(ඇ) කාලගුණ විද්‍යා ස්ථානයක් ස්ථානය කර එමගින් ලබා ගන්නා තොරතුරු කාලගුණවිද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව හා බෙදා ගැනීම.

(3) යුද හමුදා ගොවිපල නවවිකුඩා

(අ) අක්කර 400 ක කපු වගාව තුළින් කි:ග්‍රූ: 14910 ක අස්වැන්නක් ලබාගන්නා ලදී.

(ආ) සොල්දාදුවන් 50 ක් සඳහා නව නවාතැන් පහසුකම් ඉදිකරන ලදී.

(4) යුද හමුදා ගොවිපල වෙල්ලම්කුලම්

(අ) සොල්දාදුවන් 60 ක් සඳහා නව නවාතැන් පහසුකම් ඉදිකරන ලදී.

(ආ) අක්කර 228 ක කපු වගාව තුළින් කි:ග්‍රූ: 22387 ක අස්වැන්නක් ලබාගන්නා ලදී.

(5) යුද හමුදා ගොවිපල මැණික්ගාමි

(අ) සෙසුනිලයින් සඳහා ආසන 100 ක ධාරිතාවයකින් යුත් හෝඡනාගාරයක් ඉදිකර විවෘත කරන ලදී.

(ආ) තිරුඟු පිටි ආහාර අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීම සඳහා බේකරියක් ස්ථාපිත කරන ලදී.

(ඇ) පරිසර අමාත්‍යාංශය විසින් දියත් කරන ලද පැල සිටුවීමේ වැඩසටහනේ අධියරයක් ලෙස ‘දැයට සෙවන’ පැල වගා කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය 2012.11.16 වන දින දියත් කරන ලදී. එහිදී යුද හමුදාධිපතිතුමාගේ මූලිකත්වයෙන් පළතුරු පැල 1000 ක් වගා කරන ලදී.

(ඈ) ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිල නිවාස ගොඩනැගීමේ කටයුතු සම්පූර්ණ කරන ලදී.

(ඉ) අක්කර 15 ක එළවළු වගාව සඳහා වතුර මල් ජල සැපයීම ක්‍රමය හඳුන්වාදීම තුළින් නිත්‍ය ජල සම්පාදන කළමනාකරනය සිදු කරන ලදී.

(ඊ) මූලික ව්‍යාපෘතියක් ලෙස වර්ග අඩි 200 ක අර්ධ ආරක්ෂිත නිවාස ඉදිකරන ලදී.

වාර්ෂික කාර්ය සාධනය

9. 2012 වර්ෂයේ සම්පූර්ණ ආදායම මිලියන 30.993 ට අතර ලාභය මිලියන 18.63 ක් විය. 2011 වසර හා සංසන්දනය කිරීමේදී වැඩි වූ ආදායම සහ ලාභය පිලිවෙලින් රු:මි: 14.507 ක් හා රු:මි: 6.625 ක් වේ.

10. නැගෙනහිර ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය හා 21 වන සේනාංකය සඳහා සහල් ප්‍රසම්පාදන හා නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය උදෙසා කාර්මික ක්‍රම හඳුන්වාදීම තුළින් කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ටෙන්ඩර් මිල ගණන් අඩු කිරීමට සමත් වේ.

11. යුද හමුදා ගොවිපලවල් මගින් යුද හමුදාවට අවශ්‍ය ඵලවළු සැපයීම කිරීම නිසා යුද හමුදාවට ඵලවළු සපයන සැපයුම්කරුවන්ගේ ටෙන්ඩර් මිල ගණන් සැලකිය යුතු මට්ටමකින් අඩු විය.
12. ඵලවළු බිජ නිප්පාදනය ආරම්භ කර යුද හමුදා ගොවිපලවල් අතර ඵම බිජ බෙදා හරින ලදී.
13. **යුද හමුදා ගොවිපල වල ආදායම, වියදම, ලාභය**

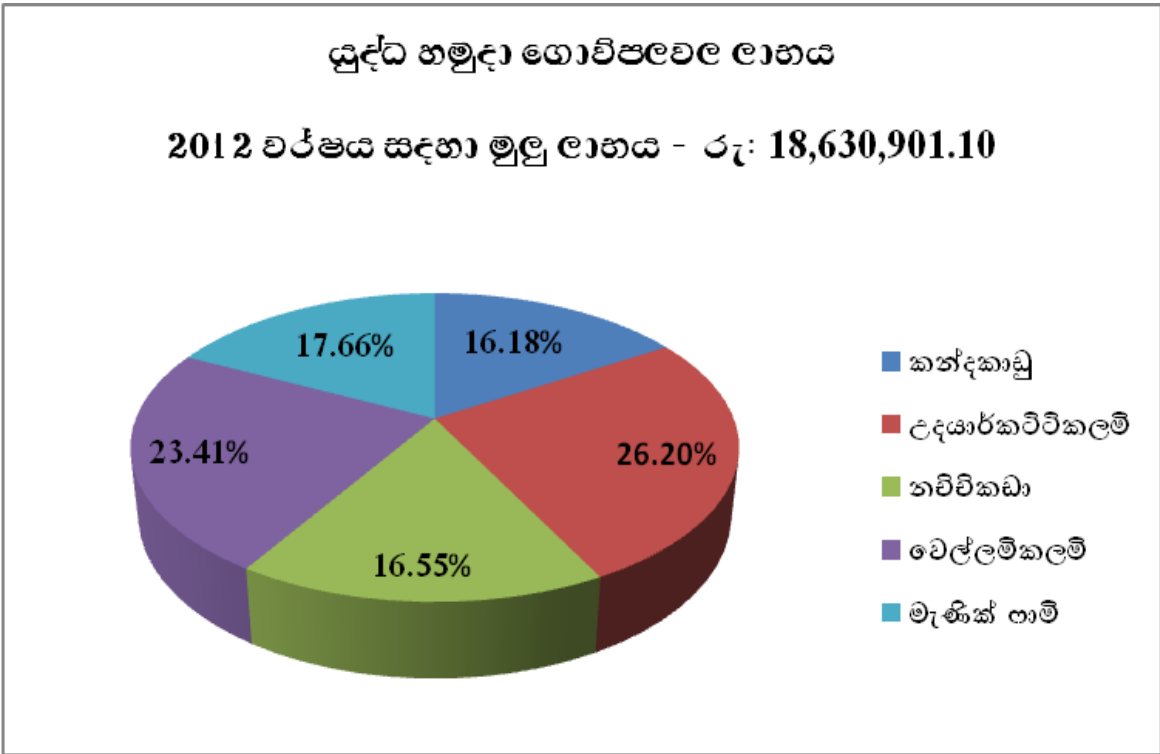
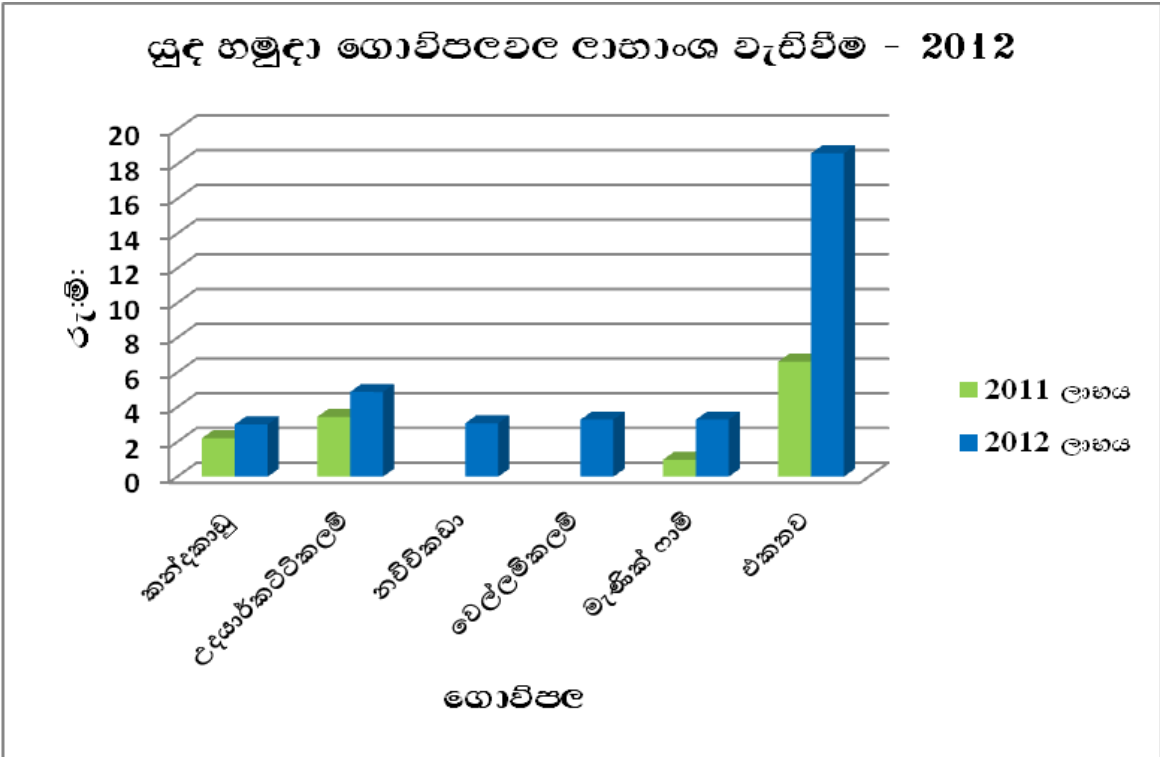
අනු අංකය	ගොවිපල	වියදම (රු)	ආදායම (රු)	ලාභය (රු)
1.	කන්දකාඩු	5,004,890.11	8,017,841.46	3,012,951.35
2.	උදයාර්කට්ටුකුලම්	5,699,181.39	10,578,238.64	4,879,057.25
3.	නව්විකුඩා	202,278	3,283,845	3,081,567
4.	වෙල්ලම්කුලම්	444,739.5	4,813,835	4,369,095.5
5.	මැණික්ඟාම්	1,011,347	4,299,577	3,288,230
	එකතුව	12,362,436	30,993,337.1	18,630,901.1

14. **2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයෝජන**

අනු අංකය	ගොවිපල	බැංකු තැන්පතු	
		ජංගම ගිණුම් (රු)	ස්ථාවර ගිණුම (රු)
1.	කන්දකාඩු	581,740.5	2,100,000
2.	උදයාර්කට්ටුකුලම්	2,067,669.56	4,866,066.91
3.	නව්විකුඩා	3,081,567	-
4.	වෙල්ලම්කුලම්	3,869,095	500,000
5.	මැණික්ඟාම්	784,682	2,612,861.67
	එකතුව	10,384,754.56	10,078,928.58

15. **යුද හමුදා ගොවිපලවල ලාභයේ වැඩිවීම**

අනු අංකය	ගොවිපල	2011 ලාභය (රු)	2012 ලාභය (රු)
1.	කන්දකාඩු	2,213,374	3,012,951.35
2.	උදයාර්කට්ටුකුලම්	3,440,709	4,879,057.25
3.	නව්විකුඩා	-	3,081,567.02
4.	වෙල්ලම්කුලම්	-	4,369,095.5
5.	මැණික්ඟාම්	971,854	3,288,230
	එකතුව	6,625,936.55	18,630,901.1



මුහුණ දුන් අභියෝග

16. මුහුණ දුන් අභියෝග එහෙත් පරිදි වේ.

අ. 2012 වර්ෂයේදී දිවයින පුරා පැවති අධික නියං තත්වය නිසා සියළුම යුද හමුදා ගොවිපලවල් වල වගාවන් වලට හානි සිදු විය.

ආ. මහ කන්තයේදී ඇති වූ අධික වර්ෂා තත්වය නිසා සියලුම ගොවිපලවල්වල නව වගාවට හානි ඇති විය.

ඇ. කන්දකාඩු ගොවිපලට පිටතින් ගවයින් ඇතුළුවීම නිසා ගොවිපල සතුන්ගේ සෞඛ්‍ය තත්වයට අහිතකර බලපෑම් එල්ලවීම දැනට ඇතිවී තිබෙන අර්බුදකාරී තත්වයකි.

ඈ. කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව පොරොන්දු වූ පරිදි යුද හමුදා ගොවිපලවල් වලින් බීජ වී මිලදී නොගැනීම නිසා ඒවා විකිණීම ගැටළුකාරී තත්වයක් වී ඇත.

ඉ. නිසි ක්‍රමවේදයක් නොමැති නිසා වැඩිවන පිරිමි ගවයින්ගේ ප්‍රමාණය ගැටළුකාරී තත්වයක් බවට පත් වී ඇත.

ඊ. දෛනික ගොවිපල කටයුතු සඳහා ප්‍රමාණවත් මානව සම්පතක් සහ යන්ත්‍රසූත්‍ර නොමැතිකම හේතුවෙන් මෙම ගොවිපල නිෂ්පාදනය අඩාල වීමට හේතුවක් වී ඇත.

උ. එළි නොකල භූමි ආයෝජකයින් ඒකාබද්ධ ආයෝජනය සඳහා උනන්දු නොවීමද දැනට පවතින අර්බුදකාරී තත්වයකි.

විධායක ජෙනරල් ශාඛාව

හැඳින්වීම

1. ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරී තනතුරු හොඳවන ලබන මේජර් ජෙනරල් නිලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් අතරින් යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ විධායක ජෙනරල් ශාඛාවේ ආයතන ප්‍රධානි වන විධායක ජෙනරල් විසින් සියළුම පරිපාලනමය විෂය පථයට අදාළ කරුණු සබැඳිව යුද්ධ හමුදාධිපති වෙත වගකීම් දරණු ලබයි.

වගකීම්

2. විධායක ජෙනරල් ශාඛාව වෙතින් විනය නියමයන් හා සේවා කොන්දේසි උත්සව වෙනුවෙන් යුද්ධ හමුදා නීතියට යටත්ව වගකීම් දරණු ලබයි.

3. විධායක ජෙනරල් ශාඛාව යටතේ පාලනය වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සහ ආයතන පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ආ. යුද හමුදා වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඇ. යුද හමුදා දත්ත වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඈ. විනය ආරක්ෂක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඉ. නීතියේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඊ. සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- උ. රණසේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඌ. පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
 - (1) රණවිරු සෙවන යුද හමුදා පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානය .
 - (2) රණවිරු ඇපරල්ස්.
 - (3) අභිමංසල I.
 - (4) අභිමංසල II.
 - (5) අභිමංසල III.
 - (6) මිහිඳු සෙන් මැදුර.
 - (7) රණවිරු සම්පත් කේන්ද්‍රය.
- එ. මානව හිමිකම් හා මානුෂවාදී නීති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඒ. ආධුනිකයන් බඳවා ගැනීමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඔ. සෙනෙහස අධ්‍යාපන සම්පත් පර්යේෂණ හා තොරතුරු කේන්ද්‍රය.
- ඕ. සිවිල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ක. මූලස්ථාන බලඇණිය.

කාර්යභාරය

4. විධායක ජෙනරල් ශාඛාව යටතේ පාලනය වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයන් වෙත පවරනු ලබන කාර්යයන් සම්බන්ධව අධීක්ෂණය කර ඒවා කාර්යක්ෂමව හා වඩාත් ප්‍රවීණව ලෙස ක්‍රියාවට නංවන්නේදැයි සොයා බැලීමේ වගකීම දැරීම.

කාර්යය

5. විධායක ජෙනරල් ශාඛාව වෙත පැවරී ඇති කාර්යයන් පහත පරිදි වේ.

අ. විධායක ජෙනරල් ශාඛාව යටතේ පාලනය වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයන් හි විෂයයන් සබැඳිව විධායක ජෙනරල් විසින් යුද්ධ හමුදාධිපති දැනුවත් කිරීමේ වගකීම දැරීම.

ආ. විධායක ජෙනරල් ශාඛාව යටතේ පාලනය වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයන් වෙනුවෙන් පාලන කටයුතු සම්බන්ධව ලබා දෙනු ලබන නියෝග වලට අනුකූලව ප්‍රතිපත්ති සැකසීම හා අදාළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වෙතින් නිසි පරිදි ඒවා ක්‍රියාත්මක වන්නේදැයි සොයා බැලීම.

ඇ. යුද්ධ හමුදාධිපතිගේ ප්‍රතිපත්ති වලට අදාළව යුද්ධ හමුදාධිපති වෙනුවට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයන් වෙත නිසි නියෝග/උපදෙස් නිකුත් කිරීම.

ඈ. සුළු ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ කටයුතු වෙනුවෙන් එහි සභාපති වශයෙන් විධායක ජෙනරල් වගකීම දැරීම.

2012 වර්ෂයේදී විධායක ජෙනරල් ශාඛාව විසින් සිදු කරන ලද විශේෂ කාර්යයන්

6. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයන් සමග සම්බන්ධීකරණයෙන් සිදුකරනු ලද ජාතික උත්සව පහත සඳහන් පරිදි වේ:

- අ. නිදහස් සැමරුම් උළෙල.
- ආ. විජයග්‍රහණ පෙළපාලිය.
- ඇ. ‘අපි වෙනුවෙන් අපි’ නිවාස ව්‍යාපෘතිය.
- ඈ. ජය පිරින.
- ඉ. ගංගාරාම වෙසක් කළාපය.
- ඊ. දැයට කිරුල

7. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයන් සමග සම්බන්ධීකරණයෙන් සිදුකරනු ලද යුද්ධ හමුදා උත්සව පහත සඳහන් පරිදි වේ:

- අ. පදක්කම් පැළඳීමේ උත්සවය.
- ආ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ දුක්ගැන්විලි පිළිබඳ සොයාබැලීම.
- ඇ. ජපන් ශ්‍රී ලංකා මිත්‍රත්ව සමුළුව සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- ඈ. යුද හමුදා සේවයෙන් පැනගිය අයවලුන් සඳහා විශේෂ ඉවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

- ඉ. රණවිරු රියල් ස්ථාර් II වන හා III වන අධියරයන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- ඊ. 2012 යුද හමුදා සංදර්ශනය.
- උ. යුද හමුදා වර්ණ ප්‍රදාන රාත්‍රිය.
- ඌ. අලුත් අවුරුදු උත්සවය.
- එ. යුද හමුදා දින සැමරුම.
- ඒ. ආරක්‍ෂක සේවා ක්‍රීඩා.
- ඔ. විදේශ නියෝජිත පිරිස් 26 කගේ සංචාර කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

8. විධායක ජෙනරාල් ශාඛාවේ වෙතින් 2012 වර්ෂයේ ඉටුකල විශේෂ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. යුද්ධයෙන් තුවාල ලැබූ නිලධාරීන්ගේ සහ සෙසුනිලයින්ගේ සියලුම මූලික පරිභ්‍වණ උසාවි කටයුතු සම්පූර්ණ කිරීම.
- ආ. යුද්ධයෙන් තුවාල ලැබූ නිලධාරීන්ගේ සහ සෙසුනිලයින්ගේ සියලුම වෛද්‍ය වර්ග කිරීම සම්පූර්ණ කිරීම.
- ඇ. ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය නිලධාරීන් සහ සෙසුනිල ප්‍රමාණය ඒ සඳහා පත්කරන ලද විශේෂිත මණ්ඩලයක් මගින් තීරණය කරන ලදී.
- ඈ. ක්‍රියාන්විතයේදී තුවාල ලැබූ නිලධාරීන් සහ සෙසුනිල ප්‍රමාණය ඒ සඳහා පත්කරන ලද විශේෂිත මණ්ඩලයක් මගින් තීරණය කරන ලදී.
- ඉ. ක්‍රියාන්විතයේදී තුවාල ලැබූ නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයින්ගේ ප්‍රමාද වී තිබූ නිල උසස් කිරීමේ කටයුතු සිදු කිරීම.

පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. 1994 අප්‍රේල් මස 30 වන දින හමුදා නියෝග 18/1994 මගින් යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ සංස්ථාව අනුව විධායක ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය නගා සිටුවන ලදී. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සෙසු නිලයින්ගේ බඳවා ගැනීමේ සිට විශ්‍රාම යන අවස්ථාව දක්වා පරිපාලනමය කටයුතු සහ රාජ්‍ය සහ හමුදා උත්සව සංවිධානය කිරීමේ කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.

වගකීම

2. පිරිස් පරිපාලනය සම්බන්ධයෙන් වන ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාවට නැංවීම සඳහා රාජ්‍ය සහ හමුදා උත්සව සංවිධානය කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන වගකීම මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් දරනු ලැබේ.

කාර්යයභාරය

3. සමස්ථ යුද්ධ හමුදාව තුළ ප්‍රවීණතාවයක ලෙස මිනිස් සම්පත කළමනාකරනය, සෙසුනිලයින් බඳවා ගැනීමේ සිට විශ්‍රාමයාම දක්වා පරිපාලනය සහතික කිරීම, ප්‍රතිපත්ති සහ සේවා කොන්දේසි සකස් කිරීම සහ සමාලෝචනය, රාජ්‍ය සහ හමුදා උත්සව සංවිධානය පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ භූමිකාව වේ.

කාර්යයන්

4. පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. කෙටිදින නිලධාරීන් සහ වෘත්තීය නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම සහ සේවා කොන්දේසි සකස් කිරීම.
- ආ. සෙසුනිලයින්ගේ නැවත බඳවා ගැනීම, සේවය දිරිස කිරීම සහ සේවයෙන් අස් කිරීමේ කටයුතු.
- ඇ. හමුදා ආයතන නගා සිටුවීම, පරිවර්තනය, විසුරුවා හැරීම සහ ඒ ඒ විෂයන්ට අදාළ හමුදා නියෝග පලකිරීම.
- ඈ. රාජ්‍ය සහ හමුදා උත්සව සංවිධානය සහ පැවැත්වීම.
- ඉ. නිල ඇඳුම්, පදක්කම් පැලඳීම සහ ලාංඡන පැලඳීමට අදාළ රෙගුලාසි තීක්‍රණ කිරීම.
- ඊ. පදක්කම්, පළඳුනා සහ ප්‍රසාදනා ප්‍රදානය කිරීම.
- උ. අතිරේක රෙජිමේන්තු රාජකාරි සහ යාකිරීම් වලට අදාළ ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචනය සහ පත්කිරීම.
- ඌ. සෙසු නිලයින්ගේ උසස්කිරීම් සහ විනය පවත්වාගෙන යාම.
- එ. විදේශ පාඨමාලා, සංචාර, සම්මන්ත්‍රණ ආදිය සඳහා සහභාගි වන නිලධාරීන්ට හා සෙසුනිලයින්ට විදේශ දීමනා හිමිගැන්වීම.

ඒ. සෙසු නිලයින් අධිකාරියට පත්කිරීම.

ඔ. රෙජිමේන්තු, ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන සහ පුහුණු පාසැල්හි පාලන පරීක්ෂණ සම්බන්ධීකරණය සහ පැවැත්වීම.

ඕ. හමුදා සේවයට අදාළ හේතූන් නිසා මියගිය සහ තුවාල ලැබූ නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයින් සඳහා වන්දි ගෙවීම.

ක. නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයින් වෛද්‍ය හේතූන් මත අස්කිරීම.

ග. පිරිස් පරිපාලනයට සම්බන්ධ ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචනය සහ යාවත්කාලීන කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. **උත්සව.** 2012.01.01 දින සිට 2012.12.31 දින දක්වා පහත සඳහන් උත්සව සංවිධානය කර පවත්වන ලදී.

අ. **2012.01.03.** යුද හමුදා මූලස්ථානයේදී යුද හමුදාධිපති විසින් අලුත් අවුරුදු උදාව වෙනුවෙන් යුද හමුදා භටපිරිස් ඇමතු අතර අලුත් අවුරුදු තේ පැන් සංග්‍රහය යුද හමුදා මූලස්ථාන ක්‍රීඩාගාරයේදී යුද හමුදාධිපතිතුමාගේ මූලිකත්වයෙන් පවත්වන ලදී.

ආ. **2012.01.05.** යුද හමුදා වර්ෂ රාත්‍රිය ආරක්‍ෂක සහ නගර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ගරු ලේකම් ගොඩාභය රාජපක්‍ෂ මැතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සුගතදාස ගෘහස්ථ ක්‍රීඩාංගණයේදී පැවැත් විය. එහිදී ක්‍රීඩාවෙන් විශේෂ දක්‍ෂතා දැක්වූ ක්‍රීඩක / ක්‍රීඩිකාවන් වෙත වර්ෂ ප්‍රදානය කරන ලදී.

ඇ. **2012.01.15.** කටාථ රාජ්‍යයේ එම්ඒ සික් හමද් බින් කලීෆා අල් - තාහි වෙත බණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර ගුවන්තොටුපලේදී ආචාර වෙඩි මුරයක් පවත්වන ලදී.

ඈ. **2012.01.19.** මාතර අතුරුදිය අහිමංසල II ගොඩනැගීම උදෙසා ආරක්‍ෂක සහ නගර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ගරු ලේකම් ගොඩාභය රාජපක්‍ෂ මැතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් මුල් ගල් තබන ලදී.

ඉ. **2012.01.20.** ආරක්‍ෂක සහ නගර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ගරු ලේකම් ගොඩාභය රාජපක්‍ෂ මැතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය සෙබළුන් සඳහා උත්තම පූජා පදක්කම් ප්‍රදානය මාතලේ නාඋල ප්‍රදේශයේදී සිදු කෙරුණි.

ඊ. **2012.02.04.** 64 වන නිදහස් සැමරුම ත්‍රිවිධ හමුදාවේ සහ පොලීසියේ සහභාගිත්වයෙන් අනුරාධපුරයේදී පැවැත්වූ අතර ත්‍රිවිධ හමුදා ආචාර සහ ආචාර වෙඩිමුර 121 ක් මගින් ආචාර පෙළපාලියේදී ශ්‍රී ලංකා ජනාධිපති වෙත ආචාර දැක්වීම.

උ. **2012.02.17.** ආරක්‍ෂක සහ නගර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ගරු ලේකම් ගොඩාභය රාජපක්‍ෂ මැතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය යුද විරුවන් වෙනුවෙන් අම්පාර සටන් පුහුණු පාසලේදී උත්තම පූජා පදක්කම පිරි නැමීමේ උත්සවයක් පැවැත්වීම.

ඌ. **2012.03.11.** දකුණු ඉන්දියානු හමුදාධිපති ලුතිනන් ජෙහරල් එකේ සිත් AVCM SM VSM ADC මහතාගේ ශ්‍රී ලාංකීය සංචාරයේදී බණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර ගුවන් තොටුපලට දොරටු ආරක්‍ෂකයන් වශයෙන් යුද හමුදා පොලීස් භට පිරිස් යොදවන ලදී.

ඵ. **2012.03.12.** දකුණු ඉන්දියානු හමුදාධිපති ලුතිනන් ජෙනරල් එකේ සින් AVCM SM VSM ADC මහතාගේ ශ්‍රී ලාංකීය සංචාරයේදී යුද හමුදා පොලිස් නියාමක ජීප් රථයක් සහ යතුරු පැදිකරුවන් යොදවන ලදී.

ඵ. **2012.03.12.** දකුණු ඉන්දියානු හමුදාධිපති ලුතිනන් ජෙනරල් එකේ සින් AVCM SM VSM ADC මහතාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් මියගිය විරුවන් වෙනුවෙන් බත්තරමුල්ල යුද ස්මාරකය අසල මල්වඩම් ඇතිරීමේ උත්සවයක් පැවැත්වීම.

ම. **2012.03.15.** දකුණු ඉන්දියානු හමුදාධිපති ලුතිනන් ජෙනරල් එකේ සින් AVCM SM VSM ADC මහතා ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත්ව යාමේදී බණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර ගුවන් තොටුපලට දොරටු ආරක්‍ෂකයන් වශයෙන් යුද හමුදා පොලිස් හට පිරිස් යොදවන ලදී.

ම. **2012.03.15.** ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ අතිගරු ජනාධිපති තුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් ‘අපි වෙනුවෙන් අපි’ ව්‍යාපෘතිය යටතේ මාවතැල්ලේ ඉදිකරන ලද නිවාස බෙදාදීම සිදුකරන ලදී.

ක. **2012.03.19.** පකිස්ථානු ප්‍රධාන ඒකාබද්ධ මාණ්ඩලික කමිටුවේ සභාපති ජෙනරාල් කල්දේ පමීන් වයින් මහතාගේ ශ්‍රී ලාංකීය සංචාරයේදී බණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර ගුවන් තොටුපලේදී ත්‍රිවිධ හමුදා ආචාර දැක්වීම උදෙසා හටපිරිස් සහභාගී කරවන ලදී.

ග. **2012.04.10.** යුද හමුදාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සිංහල දමිල අලුත් අවරුදු උත්සවය කොළඹ මුවර්ස් ක්‍රීඩාපිටියේදී පවත්වන ලදී.

න. **2012.04.16.** පලස්තීන රාජ්‍ය ජනාධිපති මොහොමඩ් අබ්බාස් මහතාගේ ශ්‍රී ලාංකීය සංචාරයේදී යුද හමුදා පොලිස් නියාමක රථය හා යතුරුපැදි කරුවන් සහභාගී කරවූ අතරම වෛද්‍ය කණ්ඩායමක් හා ගමන්මළු පරීක්ෂක කණ්ඩායමක්ද සහභාගී කරවන ලදී.

ද. **2012.04.19.** යුද හමුදාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සිංහල දමිල අලුත් අවරුද්ද උදෙසා සියළු නිලයන් සඳහා තේපැන් සංග්‍රහයක් යුද හමුදා මූලස්ථාන ක්‍රීඩාගාරයේදී පවත්වන ලදී.

න. **2012.04.19.** සිංහල දමිල අලුත් අවරුද්ද වෙනුවෙන් යුද හමුදාධිපති ඇතුළු ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් පිරිසක් මිහිඳු සෙත් මැදුරෙහි සංචාරයෙහි නියැලුණි.

ම. **2012.05.02.** ආරක්‍ෂක සහ නගර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ අනුග්‍රහයෙන් කොළඹ බණ්ඩාරනායක සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේදී ජනාධිපති තුමාගේ සහභාගීත්වයෙන් ජය පිරින සංවිධානය කිරීම සඳහා සේවා සපයන ලදී. බොරැල්ල කනත්ත හංදියේ සිට බෞද්ධ සම්මේලන ගොඩනැගිල්ල දක්වා යුද හමුදාව විසින් වෙසක් පහන දල්වා අලංකාර කරන ලදී.

උ. **2012.05.19.** ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් යුද ජයග්‍රහණය සමරමින් කොළඹ ගාලුමුවදොර ක්‍රීඩාපිටියේදී විජයග්‍රාහී පෙළපාලියට සහභාගී විය. එහිදී ජනාධිපති තුමා වෙනුවෙන් ත්‍රිවිධ හමුදා ආචාර හා වෙඩිමුර 21 කින් ආචාර දැක්වන ලදී.

උ. **2012.05.19.** රණවිරු දිනය සමරමින් බත්තරමුල්ල පාර්ලිමේන්තු ක්‍රීඩාංගණයේදී රණවිරු ස්මාරකය අසල යුද විරුවන් සිහි කරමින් ආචාර පුද කිරීමක් සිදු කිරීම.

උ. **2012.05.26.** ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ අතිගරු ජනාධිපති තුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් ‘අපි වෙනුවෙන් අපි’ ව්‍යාපෘතිය යටතේ පොළොන්නරුවේදී ඉදිකරන ලද නිවාස බෙදාදීම සිදුකරන ලදී.

උ. **2012.06.25.** ආරක්‍ෂක සහ නගර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ගරු ලේකම් ගොඩාභය රාජපක්‍ෂ මැතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය සෙබළුන් සඳහා උත්තම පූජා පදක්කම් ප්‍රදානය බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ දියතලාව ගුවන් හමුදා කඳවුරේදී සිදු කෙරුණි.

උ. **2012.07.10.** පකිස්ථාන යුද හමුදාවේ ලුතිනන් ජෙනරාල් ජ්ජ් ජනා සහ බ්‍රිගේඩියර් නිලයේ ජෝජ් නිලධාරී 04 දෙනෙකුගේ ශ්‍රී ලාංකීය සංචාරයේදී යුද හමුදා පොලීසියේ නියාමක ජීප් රථය සහ යතරුපැදිකරුවන් සැපයීම කරන ලදී.

උ. **2012.07.23.** ජපන් ශ්‍රී ලංකා මිත්‍රත්ව පදනම මගින් ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවට ප්‍රදානය කරන ලද උපකරණ ප්‍රදානෝත්සවය යුද හමුදාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් යුද මූලස්ථානයේදී පැවැත්විණි.

උ. **2012.08.07.** බෘතාන්‍ය දේශයේ රාකිය හමුදාධිපති බ්‍රිගේඩියර් ජෙනරාල් දානෝ සේට් පාලෝව් හාප් යුසුෆ් බින් හාප් ජ්ජී ජනමන්තුමාගේ සංචාරය වෙනුවෙන් හමුදා ගෞරවය පුද කිරීම.

උ. **2012.08.09.** පකිස්ථාන ආරක්‍ෂක ලේකම් විශ්‍රාමික ලුතිනන් ජෙනරාල් අසීෆ් යසීන් මලික් තුමා ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාධිපතිතුමා මුණගැසීමේදී හමුදා ගෞරව පුද කිරීම.

උ. **2012.08.09.** මාලදිවයින ප්‍රධාන ආරක්‍ෂක ලේකම් මේජර් ජෙනරාල් අහමඩ් සියාම් තුමා ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාධිපතිතුමා මුණගැසීමේදී හමුදා ගෞරව පුද කිරීම.

උ. **2012.08.14.** ස්වාසිලන්ත රාජ්‍යයේ තුන්වන රජු මස්චාති රජුගේ ශ්‍රී ලාංකික සංචාරයේදී යුද හමුදා පොලීසි භටපිරිස් ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ දොරටු ආරක්‍ෂකයින් වශයෙන් යෙදවීම හා ගමන්මඵ පරිඝපක කණ්ඩායම් යෙදවීම.

උ. **2012.08.21.** සිපෙල්ස් ප්‍රජාත්‍රවාදී ජනරජයේ ගරු ජනාධිපති ජේම්ස් ඇලික්ස් මයිකල් මහතාගේ ශ්‍රී ලාංකික සංචාරයේදී ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ රාජකාරි සඳහා යුද හමුදා පොලීසිය යොදවන ලදී. තවද වෛද්‍ය කණ්ඩායමක් සහ ගමන්මඵ පරිඝපක කණ්ඩායමක් සැපයීම කරන ලදී.

උ. **2012.08.23.** මාලදිවයින ජනරජයේ ගරු ජනාධිපති ආචාර්ය මොහොමඩ් වහිඩ් ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයට පැමිණීමේදී යුද හමුදා පොලීසි භටපිරිස් අභියුක්ත කිරීම. තවද වෛද්‍ය කණ්ඩායමක් සහ ගමන්මඵ පරිඝපක කණ්ඩායමක් සැපයීම කරන ලදී.

උ. **2012.08.29.** චීන ජනරජයේ ජාතික ආරක්‍ෂක ඇමති සහ රාජ්‍ය උපදේශක ජෙනරාල් ලීන්ග් ගංග්ලි ආරක්‍ෂක හා නගර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය සංචාරය වෙනුවෙන් හමුදා ආචාර පුද කිරීම.

උ. **2012.08.30.** ඉන්දියානු යුද හමුදාවේ මේජර් ජෙනරාල් ගුර්දිබ් සිං මහතාගේ සහභාගිත්වයෙන් ඛත්තරමුල්ල යුද ස්මාරකය අසල මල් වඩම් ඇතිවීමේ උත්සවයක් ශ්‍රී ලංකාවේ රාජකාරි කරමින් සිටින අතරතුර දිවිපිදු ඉන්දිය රණවිරුවන් වෙනුවෙන් ගෞරවයක් වශයෙන් පවත්වන ලදී.

උ. **2012.08.31.** චීන ජනරජයේ ජාතික ආරක්‍ෂක ඇමති සහ රාජ්‍ය උපදේශක ජෙනරාල් ලීන්ග් ගංග්ලි දකුණු ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන සංචාරයේදී හමුදා ආචාර පුද කිරීම.

උ. **2012.09.15.** විනයේ ජාතික මහජන කොන්ග්‍රසයේ සභාපති වූ බැංගෝ මහතාගේ ශ්‍රී ලාංකීය සංචාරය වෙනුවෙන් වෛද්‍ය කණ්ඩායමක් සහ ගමන්මළු පරිභෝජන කණ්ඩායමක් සැපයීම කිරීම.

උ. **2012.09.15.** ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් ‘අපි වෙනුවෙන් අපි’ ව්‍යාපෘතිය යටතේ මරදගහමුල ඉදිකරන ලද නිවාස බෙදාදීම සිදුකරන ලදී.

උ. **2012.09.21.** ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාධිපති වයස් අද්මිරාල් ඩීවීඑස්එස් දිසානායක WWV RSP VSV USP ndu මහතාගේ විශ්‍රාමයාම වෙනුවෙන් යුද හමුදාධිපතිතුමාගේ අනුග්‍රහයෙන් යුද හමුදා ගෞරව දැක්වීම.

උ. **2012.09.24.** බ්‍රසීලයේ යුද හමුදා ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරී ජෙනරාල් ජොකියම් සිල්වා එලනා මහතාගේ සංචාරයේදී යුද හමුදා පොලිස් නියාමක රථය සහ යතුරුපැදිකරුවන් සහභාගී කරවා ගැනීම.

උ. **2012.10.01.** යුද හමුදා ධජවලට ආශීර්වාද කරමින් පූජනීය අනුරාධපුර නගරයේ ජය ශ්‍රී මහා බෝධිය අභියස ආශීර්වාද පූජාවක් පවත්වන ලදී.

උ. **2012.10.10.** 2012.10.10 දිනට යෙදී තිබූ ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා 63 වන සංවත්සරය සමරමින් යුද හමුදාධිපතිතුමා වෙනුවෙන් ආචාර පෙළපාලියක් සංවිධානය කරන ලදී. එයට සමගාමීව ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා මූලස්ථානයේ සියලු අංශවල සියලුම නිලධීන්ගේ සහ විශ්‍රාමික ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් හේ පැන් සංග්‍රහයක් පවත්වන ලදී. එමෙන්ම මිහිඳු සෙන් මැදුරේ සිටින නේවාසිකයින් බැහැදැකීමක්ද එදින යුද හමුදාධිපති විසින් සිදු කෙරුණි.

උ. **2012.10.18.** ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් මියගිය රණවිරුවන්ගේ දෙමාපියන් වෙනුවෙන් විශේෂ දීමනාවක් පිළිගැනවීම අරලියගහ මන්දිරයේදී උත්සවාකාරයෙන් සිදු කෙරුණි.

උ. **2012.10.23.** අන්තර් රෙජිමේන්තු සරඹ තරඟ පනාගොඩ පාබල රෙජිමේන්තු ක්‍රීඩාංගණයේදී පැවැත්වූ අතර ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා බුද්ධි බලකාය හැර සියලු රෙජිමේන්තු සහභාගී විය. මෙම අවස්ථාවට යුද හමුදාධිපති ප්‍රධාන ආරාධිත අමුත්තා වශයෙන් සහභාගී විය.

උ. **2012.11.10.** ආබාධිත රණවිරුවන් සඳහා අභිමංසල II සියලු පහසුකම් සහිතව ආරම්භ කරන ලද අතර මෙම උත්කර්ශවත් අවස්ථාවට ජනාධිපතිතුමා ප්‍රධාන ආරාධිත අමුත්තා වශයෙන් සහභාගී විය.

උ. **2012.11.11.** කොළඹ විහාරමහාදේවි උද්‍යානයේ රණවිරු ස්මාරකය අභියසදී සේවා අනුස්මරණ දිනය සහ පෙළපාලියක් ක්‍රීඩිත හමුදා සහභාගීත්වයෙන් පැවැත්වුණි.

උ. **2012.11.13.** උගන්ඩා ජනාධිපති යුවේට් කගුටා මුසේවිති මහතාගේ ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාල සංචාරයේදී හමුදා ආචාර පුදකරන ලදී.

උ. **2012.11.14.** ත්‍රස්ථවාදයෙන් රට මුදවාගත් යුද විරුවන් අනුස්මරණය කරමින් බත්තරමුල්ල යුද ස්මාරකය අභියසදී උගන්ඩා ජනාධිපති යුවේට් කගුටා මුසේවිති මහතාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් මල් කලඹ පිළිගැනවීමේ උත්සවයක් පැවැත්වුණි.

උ. **2012.12.19.** ඉන්දියානු යුද හමුදා ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරී ජෙනරාල් බිකුම් සිංහ මහතාගේ යුද හමුදා මූලස්ථාන සංචාරයේදී හමුදා ගෞරව පුද කිරීම.

උ. **2012.12.20.** ත්‍රස්ථවාදයෙන් රට මුදවාගත් යුද විරුවන් අනුස්මරණය කරමින් බත්තරමුල්ල යුද ස්මාරකය අභියසදී ඉන්දියානු යුද හමුදා ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරී ජෙනරාල් බික්‍රම් සිංග් මහතාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් මල් කලඹ පිළිගැන්වීමේ උත්සවයක් පැවැත්විණි.

මූල්‍ය විස්තරය

6. මූල්‍යම විස්තර පහතසඳහන් පරිදි වේ.

අ. **දිවි දීමනාව.** 2012 වර්ෂය සඳහා දීමනා ගෙවීමට ආරක්ෂක ලේකම් විසින් අනුමැතිය ලබාදී ඇත.

ආ. **සලාක දීමනාව**

- (1) නිලධාරීන් - 2012 වර්ෂයේ දිනකට රු: 462.05 යි.
- (2) සෙසුනිලයින් - 2012 වර්ෂයේ දිනකට රු: 407.84 යි.

ඇ. **වෙනත් දීමනා.** අතිකත් සියලු දීමනා වෙනුවෙන් කිසිදු වෙනසක් සිදු වී නොමැත.

ඈ. **ත්‍රස්ථ ක්‍රියා හේතුවෙන් විනාශ වූ දේපල/වාහන සඳහා වන්දි ගෙවීම.** 2012 වර්ෂය සඳහා රු: 15,000.00 ක මුදල් ප්‍රතිපාදනයක් ලබාදෙන ලද අතර, එම ප්‍රතිපාදනයෙන් රු: 750,000.00 ගෙවීම් සඳහා වැයකර ඇති අතර ඉතිරි මුදල වන රු: 150,000.00 ක මුදලක් වර්ෂය අවසානයේ ඉතිරිව ඇත. මේ පිළිබඳ මූල්‍ය කලමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය දැනුවත් කර ඇත

ඉ. **යුද හමුදා / සිවිල් වෛද්‍ය සහ දත්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා ප්‍රසාද දීමනා පිරිනැමීම.** 2012 වසරේ මේ හා සබැඳි සංඛ්‍යාත්මක වෙනසක් සිදු කරන ලදී.

ඊ. **ක්‍රියාන්විතයේදී ත්‍රස්ථ ක්‍රියාකාරකම් හේතුවෙන් මියගිය / අතුරුදහන් වූ පැහැරගනු ලැබූ යුද හමුදා සාමාජිකයින්ගේ යැපෙන්නන් හට වන්දි මුදල පිරිනැමීම.** 2012 වසරේදී යුද හමුදා සාමාජිකයන් කිහිපදෙනෙකු ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය / අතුරුදහන්වූ හා තුවාල ලැබූ පුද්ගලයින් සංඛ්‍යාවට ඇතුලුවී අතර මෙම වර්ෂය තුළදී ත්‍රස්ථවාදී ප්‍රහාර හේතුවෙන් තුවාල ලබා සිටි සෙබළුන් 05 දෙනෙකු මරණයට පත් විය.

උ. **ආබාධිත හමුදා සෙබළුන් වැටුප් සහ වන්දි මුදල් සහිතව යුද හමුදා සේවයෙන් විශ්‍රාම ගැන්විණි.** ක්‍රියාන්විතයේදී ආබාධිත වූ නිලධාරීන් 29 දෙනෙකු සහ සෙසුනිල 489 දෙනෙකු වෛද්‍ය වර්ග කිරීම් අනුව වැටුප් සහ දීමනා සහිතව මෙම වර්ෂයේදී විශ්‍රාම යවන ලදී.

ඌ. **වන්දි මුදල් පිරිනැමීමෙන් අනතුරුව නැවතත් සේවයට බඳවා ගැනීම.** හදිසි අනතුරු තත්වයන් හේතුවෙන් ආබාධිත වූ නිලධාරීන් 07 ක් සහ සෙසුනිලයින් 111 ක් සඳහා වන්දි මුදල් පිරිනැමීමෙන් අනතුරුව නැවතත් සේවයට බඳවා ගන්නා ලදී.

එ. **යුද හමුදා සේවයේදී මියගිය යුද හමුදා සාමාජිකයින්ගේ යැපෙන්නන් හට වන්දි මුදල් පිරිනැමීම.** 2012 වර්ෂය තුළ යුද හමුදා සේවයේ යෙදී සිටියදී නිලධාරීන් 08 ක් සහ සෙසුනිලයින් 167 ක් මියගොස් ඇත. ඒ අතුරින් නිලධාරීන් 06 කගේ සහ සෙසුනිල 65 කගේ යැපෙන්නන් හට මහජන පරිපාලන චක්‍රලේඛ 346 සහ මහජන පරිපාලන චක්‍රලේඛ 22 / 93 අනුව මාස 120, මාස 42, මාස 24 යනාදී වශයෙන් වන්දි මුදල හිමි ගන්නා ඇත. තවදුරටත් වන්දි මුදල් නොගෙවා ඇති පිරිසේ වන්දි මුදල් ගෙවීම සඳහා පියවර ගෙන ඇත.

ඒ. **දැන්වීම්.** මෙම වර්ෂය තුළදී මෙම කාර්ය උදෙසා රු: 6,000,000.00 ක මුදලක් ලැබී ඇත. ඊට අමතරව අතිරේක වෙන් කිරීමක් ලෙස රු: 4,454,053.00 ක මුදලක් මෙම වැය ශීර්ෂයට එකතු කර ඇත. ඉන් පසු රු: 1,717,761.80 ක මුදලක් වෙන් වැය ශීර්ෂ වලින් මාරු කර ඇත. 2011 වර්ෂයේදී ගෙවීමට නොහැකි වූ වගකීම් ගෙවීම සඳහා රු: 820,444.32 ක මුදලක් වෙන් වශයෙන් වෙන් කොට ඇත. මෙම වර්ෂය තුළදී ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද දැන්වීම් වෙනුවෙන් දැන්වීම් සමාගම් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද බිල් ගෙවීම සඳහා එම අරමුදල් වෙන්කරන ලදී.

ඒ. **සම්මුඛ පරීක්ෂණ සහ ඇගයීම් මණ්ඩලවලදී සිදුකරනු ලබන ගෙවීම්.** සම්මුඛ පරීක්ෂණ සහ ඇගයීම් මණ්ඩල වලදී ඇතිවන වියදම් ගෙවීම සඳහා රු: 3,300,000.00 ක මුදලක් වෙන්කර ඇත. එයින් රු: 671,360.00 ක මුදලක් ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය හා අලංකරණ සහ පදක්කම් පළඳනා වැය ශීර්ෂය වෙත මාරු කරන ලදී. එම සියලු වියදම් දැරීමෙන් අනතුරුව වර්ෂය අවසානයේදී රු: 1,321,050.50 ක මුදලක් ඉතිරි වී ඇත.

ඒ. **පළඳනා සහ අලංකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.** මෙම කර්තව්‍ය සඳහා 2012 වර්ෂයේදී රු: 300,000.00 ක මුදලක් වෙන්කොට ඇති අතර ඊට අමතරව සම්මුඛ පරීක්ෂණ සහ ඇගයීම් මණ්ඩල වැය ශීර්ෂයෙන් රු: 1,025,000.00 ක මුදලක් ලැබීණි.

ඒ. **පරිවර්ථන ගාස්තු.** 2012 වර්ෂය වෙනුවෙන් වෙන්කර තිබූ රු: 100,000.00 ක මුදල වෙනුවෙන් අතිරේක වෙන් කිරීමක් ලෙස රු: 200,000.00 ක මුදලක් සැපයීම කරන ලදී. එමගින් 2012 වර්ෂයේදී ගෙවිය යුතු සියලු බිල්පත් ගෙවන ලදී.

ඒ. **යුද හමුදා සේවය අතරතුර මියගිය පුද්ගලයින්ට වැටුප් හා දීමනා ලබාදීම.** යුද හමුදා සේවය අතරතුරදී මියගිය නිලධාරීන් 05 ක් සහ සෙසුනිලයින් 54 දෙනෙකු සඳහා වැටුප් හා දීමනා ගෙවීමට අවශ්‍ය අනුමැතිය ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් ලබාගන්නා ලදී.

7. 2012 වර්ෂයේදී වැය ශීර්ෂ වෙන්කිරීම 2011 වසර සංසන්දනය කර බැලීමේදී සම්මුඛ සාකච්ඡා සහ ඇගයීම් මණ්ඩල වැය ශීර්ෂයට හා පළඳනා සහ අලංකරණ වැය ශීර්ෂයට වෙන්කරන ලද වැය ශීර්ෂයේ වැඩිවීමක් දැකිය හැකි අතර දේපල හානි සඳහා වන්දි මුදල් පිරිනැමීමේ වැය ශීර්ෂයට වෙන් කරන ලද වැය ශීර්ෂවල අඩුවක් දක්නට ඇත. පහත දැක්වෙන වගුව මගින් එම තත්ත්වය පෙන්වා ඇත.

අනු අංකය	වර්ෂය	දැන්වීම් හා ප්‍රචාරණ (රු)	සම්මුඛ පරීක්ෂණ හා ඇගයීම් කමිටු (රු)	ත්‍රස්ථවාදී ක්‍රියා හේතුවෙන් විනාශයට පත් නිවාස/දේපල සඳහා වන්දි ගෙවීම (රු)	කැටයම්, සැරසිලි හා පදක්කම් (රු)
1.	2009	20,068,968.00	2,000,000.00	1,900,000.00	300,000.00
2.	2010	11,040,003.00	1,750,000.00	150,000.00	175,000.00
3.	2011	8,830,900.00	3,150,000.00	300,000.00	150,000.00
4.	2012	10,454,053.00	3,300,000.00	900,000.00	1,325,000.00

නිල උසස් කිරීම්

8. 2012 වර්ෂය තුළ පහත සඳහන් උසස් කිරීම් සඳහා පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදු කරන ලදී

අනු අංකය	රෙජිමේන්තුව	අධීක්ෂණය	එකතුව
(ආ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	රෙම ශ්‍රී ලසසබ	04	122
2.	රෙම ශ්‍රී ලකාහ	30	66
3.	රෙම ශ්‍රී ලංඉ	87	03
4.	රෙම ශ්‍රී ලංසංබ	54	140
5.	රෙම ශ්‍රී ලපාහ	172	38
6.	රෙම ශ්‍රී ලංසිරෙ	482	63
7.	රෙම ගැහේබ	156	25
8.	රෙම ගරෙ	1883	125
9.	රෙම වීපාරෙ	259	73
10.	රෙම යාපාරෙ	520	-
11.	රෙම කරෙ	59	06
12.	රෙම වීබ	141	107
13.	රෙම සබුබ	11	-
14.	රෙම ඉසේරෙ	03	12
15.	රෙම ශ්‍රී ලසුසේබ	182	03
16.	රෙම ශ්‍රී ලසුවෙබ	13	29
17.	රෙම ශ්‍රී ලසුසුබ	341	03
18.	රෙම ශ්‍රී ලවීසාඉරෙ	48	48
19.	රෙම ශ්‍රී ලසුපොහේබ	02	530
20.	රෙම ශ්‍රී ලසුපොඳුසේබ	01	46
21.	රෙම ශ්‍රී ලසුකාබ	30	02
	එකතුව	4478	1441

බඳවා ගැනීම් සහ අස්කිරීම්

9. 2012 වර්ෂයේ බඳවාගැනීම් අස්කිරීම් පහත පරිදි වේ

අ. **නිලධාරීන් බඳවාගැනීම්.** නිලධාරීන්, කෙසෙට් නිලධාරීන් සහ වැටුප් හා විශ්‍රාම වැටුප් පදනම මත සෙසුනිලයින් බඳවාගැනීම පිළිබඳ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ/අ	බඳවාගැනීම්	පාඨමාලාව	බඳවා ගත් දිනය	බඳවා ගත් සංඛ්‍යාව
1	කෙසෙට් නිලධාරීන්	පාඨමාලා අංක 78	2012/07/01	50
		පාඨමාලා අංක 79	2012/07/10	50
		කාන්තා පාඨමාලා අංක 11	2012/07/01	10

සීමාන්විතයි

		කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය සඳහා පාඨමාලා අංක 29	2012/10/06 2012/11/22	67 03
2	වෘත්තීය නිලධාරීන්	නීති නිලධාරීන්	2012.10.25	07
		විගණන නිලධාරීන්	2012.10.25	10
		ඉංජිනේරු නිලධාරීන්	2012.10.25	05
		දත්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන්	2012.04.03	01
		වෛද්‍ය නිලධාරීන්	2012.04.19	01
		තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරීන්	2012.10.25	07
		කෘෂිකාර්මික නිලධාරීන්	2012.10.25	06
		බැන්ඩ් නිලධාරීන්	2012.10.25	01
3	වැටුප් හා විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය යටතේ බඳවා ගැනීම (සෙසුනිල)	-	-	01
4	උපකරණ පාලක නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම (සෙසුනිල)	-	-	94

ආ. අස්කිරීම්

- (1) සේවය අතවශ්‍ය හේතූන් මත - 1073
- (2) අස්කිරීම හේතුවෙන් - 56
- (3) සේවය අත්හැර ගොස් (දීර්ඝ කාලීන) -29180

නැවත බඳවා ගැනීම සහ සේවය දීර්ඝ කිරීම

10. 2012 වර්ෂය තුළ නැවත බඳවාගැනීම සහ සේවය දීර්ඝ කිරීම පිළිබඳ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. වසර 12 න් පසු සේවය දීර්ඝ කිරීම - 4920
- ආ. වසර 05 න් පසු නැවත බඳවා ගැනීම - 464
- ඇ. වසර 22 න් පසු සේවය දීර්ඝ කිරීම - 59

යුද හමුදා සේවය හැර ගොස් නැවත සේවයට වාර්තා කිරීම

11. 2012 වර්ෂය තුළ යුද හමුදා සේවය හැර ගොස් නැවත සේවයට වාර්තා කිරීම පිළිබඳ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. නිවාඩු නොමැතිව සේවයට වාර්තා නොකිරීම හා සේවය හැරයාම - 11727
- ආ. සේවය හැර යාමෙන් පසු නැවත සේවයට වාර්තා කිරීම - 10582

පදක්කම් ප්‍රදානය

12. 2012 වර්ෂයේදී පහත සඳහන් පදක්කම් ප්‍රදානය කරන ලදී.

අ.	පරම චිර විභූෂනය	- 13
ආ.	දේශපුත්‍ර සම්මානය	- 1682
ඇ.	නිර්භීතකම උදෙසා පිරිනමන සම්මානය	- ත්‍රිවිධ හමුදාවේ සමාජිකයින්ගෙන් යුත් මණ්ඩලයක් මගින් මේ සඳහා සුදුසු පුද්ගලයින් තෝරා ගන්නා ලදී.
ඈ.	එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමා සාදක රාජකාරි වෙනුවෙන් පදක්කම	- 3049
ඉ.	ශ්‍රී ලංකා සුදු හමුදා දීර්ඝ කාලීන සේවය වෙනුවෙන් පදක්කම	- 1121
ඊ.	පූර්ණ භූමි පදක්කම	- 14745
උ.	උත්තම සේවා පදක්කම	- 1578

යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යුද්ධ හමුදා සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල්ගේ සෘජු අණදීම යටතේ සමස්ථ යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවයේ සම්බන්ධීකරණ ව්‍යුහය ලෙස ක්‍රියාත්මක වන අතර, යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවය මෙරට දෙවැනි විශාලතම වෛද්‍ය සේවාව වේ.

2. යුද්ධය පැවතුණු කාලසීමාව තුළදී තුවාල ලැබූ රෝගීන් හට ප්‍රතිකාර ලබා දීම යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවාවේ මූලික කාර්යය විය. මෙම වකවානුව තුළදී අනෙකුත් සියළු සාමාන්‍ය සේවාවන් පවත්වාගෙන යමින් යුද්ධයේදී තුවාල ලැබූ රෝගීන් හට ප්‍රතිකාරමය වශයෙන් කාර්යක්ෂම සේවාවක් ලබා දීමට යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවාව සමත් වී ඇත. තවද පශ්චාත් යුද සමය තුළ සේවයේ ගුණාත්මක බව වැඩිදියුණු කිරීම පවුල් වල සාමාජිකයින් හා අනෙකුත් සේවා මුක්ත හටයින් දක්වා වෛද්‍ය සේවාව පුළුල් කිරීම හා යුද්ධයේදී තුවාල ලැබුවන් මෙන්ම යුද්ධය නිසා මානසික පීඩාවට ලක්වූ පුද්ගලයින් පුනරුත්ථාපනය කිරීම සහ රෝග නිවාරණ ක්ෂේත්‍රයට වැඩි අවධානයක් යොමුකිරීමට කටයුතු කර තිබේ.

වගකීම

3. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කටයුතු නිසි අයුරින් පවත්වා ගෙන යාම පිළිබඳව සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් හට වගකිව යුතුය.

ආ. සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් විසින් පනවා ඇති ප්‍රතිපත්තින්ට අනුව පහත සඳහන් කාර්යයන් ක්‍රියාත්මක කරවීම.

(1) යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් උපරිම සංඛ්‍යාවකගේ සෞඛ්‍ය තත්වය ඉහළම මට්ටමින් පවත්වා ගෙන යෑම සඳහා නිසි ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.

(2) සියළුම යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ නිරෝගි භාවය හා ඉහළම කාර්යක්ෂමතාවය උගාකර ගැනීමට අවශ්‍ය සියළුම වෛද්‍ය උපකරණ, ඖෂධ හා සැරහුම් ද්‍රව්‍ය ආදිය මිලදී ගැනීම, පවත්වා ගැනීම/ තබාගැනීම සම්බන්ධයෙන් පුරෝකථනය කර යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය උපරිපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ලබා දීම.

(3) යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය බලකායේ අවශ්‍යතාවය අනුව පුරප්පාඩු සපුරා ගැනීමට වෛද්‍ය හා අතුරු වෛද්‍ය වෘත්තිකයින් බඳවා ගැනීමේ සියළු සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.

(4) යුද්ධ හමුදා රෝහල හැර යුද්ධ හමුදාවේ සියළුම වෛද්‍ය ආයතන වෙත ලැබෙන පරිත්‍යාග භාණ්ඩ නිසි පරිදි ගිණුම් කටයුතු සිදු කිරීම සහ එම භාණ්ඩ නියමිත පරිදි බෙදා හැරීම.

(5) වෛද්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ ඇති වන ඉදිරි අභියෝග වලට මුහුණදීමට සුදුසු පරිදි සේවයේ නියුතු සියළු වෛද්‍ය වෘත්තික සාමාජිකයන්ගේ වෘත්තීය හැකියාවන් වර්ධනය කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම

(6) යුද්ධ හමුදාවේ ඉදිරි ක්ෂේත්‍ර ස්ථානගත වීම් සඳහා අවශ්‍යතාවය පරිදි අමතර වෛද්‍ය කණ්ඩායම් සහ වෛද්‍යමය අවශ්‍යතාවයන් නිසි පරිදි ලබා දීමට කටයුතු කිරීම.

(7) යුධමය තුවාල කරුවන් සඳහා වන වෛද්‍ය අවශ්‍යතාවයන් නිසි පරිදි සම්බන්ධීකරණය සිදුකිරීම

(8) අත්‍යවශ්‍ය සේවාවන් පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය වන වෛද්‍ය වෘත්තිකයින් සහ ඊට අදාළ වෛද්‍ය අවශ්‍යතාවයන් පෙර සැලසුම් කළ ක්‍රමවේදයකට අනුකූලව ලබා දීම සඳහා යුද්ධ හමුදා රෝහල හැර සියළු වෛද්‍ය ආයතන සඳහා උපක්‍රමික සැලසුම් සකස් කිරීම සහ අවශ්‍ය අවස්ථා වලදී ක්‍රියාත්මක කිරීම.

(9) යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වෙන්වන අරමුදල් පාලනය කිරීම.

කාර්යභාරය

4. යුහ සේවයේ නියුතු යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්, ඔවුන්ගේ පවුල් වල සාමාජිකයින්, සේවා මුක්ත භටයින් හා සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලයේ කායික හා මානසික සෞඛ්‍ය තත්වය ප්‍රශස්ථ මට්ටමක පවත්වා ගැනීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිකාරමය හා නිවාරණ සෞඛ්‍ය පහසුකම් සැපයීම හා අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී එම සේවාවන් අනෙකුත් සන්නද්ධ හමුදා සහ සිවිල් ජනතාව වෙත සැපයීම.

කාර්යන්

5. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. යුහ සේවයේ නියුතු හමුදා සාමාජිකයින්, ඔවුන්ගේ පවුල් සාමාජිකයින් සේවා මුක්ත භටයින්/ විශ්‍රාමික අයවථන් සහ සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලය වෙත ප්‍රතිකාර සෞඛ්‍ය පහසුකම් සැපයීම.

ආ. යුද්ධ හමුදාව වෙත ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේදී, යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ හමුදා ජීවිතයේ සියළු විශේෂිත වූ සංකීර්ණතාවයන් හිදී හා විශ්‍රාම ගැන්වීමේදී වෛද්‍ය පරීක්ෂණ මගින් රෝග වලින් තොර බවට සහතික කිරීම සහ රෝග සඳහා බලපෑ හැකි සාධක හඳුනා ගැනීම.

ඇ. ස්වභාවික ආපදා වලදී රජයේ ආයතන වලට වෛද්‍ය සේවාව පවත්වා ගැනීමට උදව් කිරීම.

ඈ. විශේෂ ප්‍රහාරට හා පැමිණෙන විදේශීය රාජ්‍ය තාන්ත්‍රිකයින්ට වෛද්‍ය සේවාවන් සැපයීම.

ඉ. රාජ්‍ය උත්සව, ක්‍රීඩා ඉසව් ආදීන් සඳහා වෛද්‍ය සේවාවන් සැපයීම.

ඊ. නොයකුත් යුහ පුහුණු මධ්‍යස්ථාන හා අනෙකුත් රාජ්‍ය වෛද්‍ය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන හරහා වෛද්‍ය නිලධාරීන්, හෙද හා අතුරු වෛද්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම.

උ. යුද්ධ හමුදා පුද්ගලයන් වෙත මූලික වෛද්‍ය පුහුණුව ලබා දීම.

ඌ. යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය විද්‍යාවේ ප්‍රගමණය සඳහා අවැසි වෛද්‍ය පර්යේෂණ සිදු කිරීම.

එ. ඉල්ලනු ලබන අවස්ථා වලදී ජාතික සෞඛ්‍ය සේවාවන් පවත්වා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන විශේෂිත පුහුණු කාර්ය මණ්ඩල සැපයීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

6. 2012 වසර තුළ යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවාව විසින් 200,000 කට අධික හමුදා සාමාජිකයන්, ඔවුන්ගේ පවුල් සාමාජිකයින් සහ විශ්‍රාමික හමුදා සාමාජිකයන් සඳහා වෛද්‍ය සහ සෞඛ්‍ය ආරක්‍ෂණ පහසුකම් ලබාදී ඇත. යුද්ධ හමුදාවේ ඵලදායී වෛද්‍ය සේවාවක් පවත්වාගෙන යෑම සඳහා පහත සඳහන් රෝහල්, වෛද්‍ය ආයතන විසින් මීට අවශ්‍ය වෛද්‍ය/ශල්‍ය වෛද්‍ය පිළිවෙත් අනුගමනය කර ඇත.

- අ. යුද්ධ හමුදා රෝහල කොළඹ.
- ආ. යුද්ධ හමුදා මූලික රෝහල අනුරාධපුර.
- ඇ. යුද්ධ හමුදා මූලික රෝහල පනාගොඩ.
- ඈ. යුද්ධ හමුදා මූලික රෝහල පලාලි.
- ඉ. යුද්ධ හමුදා මූලික රෝහල කිලිනොච්චි.
- ඊ. ප්‍රාදේශීය රෝහල දියතලාව.
- උ. කෛන්‍ය රෝහල මූලතිව්.
- ඌ. කෛන්‍ය රෝහල රෝහල වවුනියාව.
- එ. කෛන්‍ය රෝහල මන්නාරම.
- ඵ. කෛන්‍ය රෝහල ත්‍රිකුණාමලය.
- ඹ. රෝගීන් භාර ගැනීම් ස්ථාන/ ප්‍රධාන සැරහුම් මධ්‍යස්ථාන - 26.
- ඹ. ඉදිරි සැරහුම් මධ්‍යස්ථාන - 50.
- ක. අනුබද්ධිත වාට්ටු - 04.
- ග. වෛද්‍ය පහසුකම් මධ්‍යස්ථාන - 204.

7. 2012 වර්ෂය තුළ 51987 කට අධික යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන් ඉහත සඳහන් යුද්ධ හමුදා රෝහල් / වෛද්‍ය ආයතන වෙතින් නේවාසිකව ප්‍රතිකාර ලබා ඇත.

8. පහත සඳහන් වෛද්‍ය සහ සෞඛ්‍ය ආරක්‍ෂක පහසුකම් යුද්ධ හමුදා රෝහල/යුද්ධ හමුදා මූලික රෝහල්/ ප්‍රාදේශීය රෝහල්/කෛන්‍ය රෝහල් වැනි වෛද්‍ය ආයතන වෙතින් සපයා ඇත.

- අ. බාහිර රෝගී ප්‍රතිකාර.
- ආ. විශේෂඥ වෛද්‍ය සායන.
- ඇ. රෝග වැළැක්වීමේ සේවාවන්.
- ඈ. විශේෂඥ උපදෙස් සමග නේවාසික ප්‍රතිකාර.
- ඉ. රෝග විනිශ්චය සේවාවන්.
- ඊ. සෞඛ්‍ය නිවාරණ සායනය.

9. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන්, ඔවුන්ගේ පවුල් වල සාමාජිකයන් හා විශ්‍රාමික හමුදා සාමාජිකයන් සඳහා පහත සඳහන් විශේෂඥ වෛද්‍ය සායනයන් යුද්ධ හමුදා රෝහල/අනෙකුත් මූලික රෝහල් වල පැවැත්වීමට කටයුතු කරන ලදී.

- අ. විකලාංග ශල්‍ය වෛද්‍ය සායන.
- ආ. ශල්‍ය වෛද්‍ය සායන.
- ඇ. කායික රෝග වෛද්‍ය සායන.
- ඈ. සමී රෝග වෛද්‍ය සායන.
- ඉ. මානසික උපදේශන සේවා.
- ඊ. ළමා රෝග වෛද්‍ය සායන.
- උ. මූල හා හනුක වෛද්‍ය සායන.
- ඌ. පූර්ව ප්‍රසව වෛද්‍ය සායන.
- එ. ප්ලාස්ටික් ශල්‍ය වෛද්‍ය සායන.
- ඵ. ප්‍රසව හා නාටිවේදී වෛද්‍ය සායන.
- ක. ස්නායු වෛද්‍ය සායන.
- ග. ආහාර හා පෝෂණ වෛද්‍ය සායන.
- ච. මනෝ වෛද්‍ය සායන.
- ට. උගුර කණ නාසය පිළිබඳ වෛද්‍ය සායන.
- ඉ. වේදනා සායන.
- න. අක්මා වෛද්‍ය සායන.
- ප. රක්තවේදීවෛද්‍ය සායන.
- බ. ආමාශ හා අන්ත්‍රයික රෝග වෛද්‍ය සායන.
- ම. කථන විකිණ්සක සායන.

10. එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක රාජකාරියේ යෙදී සිටින ශ්‍රී ලාංකික හදා පිරිස් සඳහා වෛද්‍ය පහසුකම් ලබාදීම සඳහා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අධීක්ෂණය යටතේ සුදාන් රාජ්‍යයේ දෙවන මට්ටමේ රෝහලක්ද ස්ථාපිත කර ඇත. I වන මට්ටමේ රෝහල් දෙකක් හයිටි රාජ්‍යය තුළ පවත්වාගෙන යනු ලබන අතර, වෛද්‍ය පරීක්ෂණාගාරයක් ලෙසින් රාජ්‍ය තුළ ස්ථාපනය කර පවත්වාගෙන යනු ලබයි. හයිටි සහ ලෙබනන්වල එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක රාජකාරිවල නියැලී සිටින හට්ටිස් එම රටවලට ආවේනික කොලරවා වැනි රෝග වලින් ආරක්ෂා වීමට මූලික පියවර ගෙන ඇත.

11. ගෙවී ගිය වසර තුළ ඉතා මිල අධික ශල්‍යකර්ම පිළිවෙත් අනුගමනය කරමින් හමුදා සාමාජිකයින් 24 දෙනෙකු සඳහා ප්‍රතිකාර ලබා දී ඇති අතර, මේ සඳහා රුපියල් මිලියන 27ක පමණ මුදලක් වැය දරා ඇත.

12. ඩෙංගු උවදුර මැඩලීම සඳහා සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය සමග සම්බන්ධතාවයෙන් යුතුව ජාතික මට්ටමේ වැඩ සටහනක් බස්නාහිර පළාත තුළ ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. එමෙන්ම පහත දැක්වෙන රෝග නිවාරණ වැඩසටහන් දියත් කර ඇත.

- අ. මැලේරියාව.
- ආ. සරම්ප.
- ඇ. බෝවන උණ.

13. යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ උපදෙස් පරිදි රට තුළ පවත්වනු ලැබූ ජාතික උත්සව හා රාජ්‍ය නායකයින් ඇතුළු විදේශීය දූත පිරිස් සඳහා වෛද්‍ය කණ්ඩායම් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අධීක්ෂණය යටතේ ලබා දෙන ලද අතර, ජාතික සහ අන්තර්ජාතික මට්ටමේ ක්‍රීඩා/සැනකෙලී සඳහාද වෛද්‍ය කණ්ඩායම් ලබා දීමට ක්‍රියා කර ඇත.

14. පහත සඳහන් විශේෂිත පුහුණු වැඩසටහන් ඇතුළු යුද්ධ හමුදාවේ සියළුම පුහුණු අවශ්‍යතා සඳහා වෛද්‍ය අවශ්‍යතා ලබා දෙන ලදී.

- අ. විශේෂ බලකා මූලික පුහුණු පාඨමාලා.
- ආ. විශේෂ බලකා උසස් පුහුණු පාඨමාලා.
- ඇ. විශේෂ බලකා විශේෂිත පුහුණු පාඨමාලා.
- ඈ. ක්ෂේත්‍ර ඒකාබද්ධ පුහුණු අභ්‍යාස.

15. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අධීක්ෂණය යටතේ පවත්වාගෙන යනු ලබන යුද්ධ හමුදා හෙද විදුහල වෙතින් හා ශ්‍රී ලයුවෙබ් ඒකක වෙතින් පහත සඳහන් පාඨමාලා පවත්වාගෙන යන ලදී.

- අ. හෙද ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා.
- ආ. රෙජිමේන්තු හෙද සහයක පාඨමාලා.
- ඇ. 111 වන පෙළ හෙද සහයක පාඨමාලා.
- ඈ. සංග්‍රාමික ජීවිත ගලවා ගැනීමේ පාඨමාලා.
- ඉ. ආධුනික පාඨමාලා.

16. පහත සඳහන් පුහුණු ආයතන වල අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව වෛද්‍ය හා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂණය පිළිබඳව අධ්‍යාපන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

- අ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා විද්‍යා පීඨය - දියතලාව.
- ආ. එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක පුහුණු පාසල - කුකුලේගහ.
- ඇ. රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා ඉංජිනේරු බලකාය - මන්නෙරගොඩ - (මානුෂවාදී බිම් වෙඩි ඉවත් කිරීමේ පාඨමාලාව).
- ඈ. කමාණ්ඩෝ රෙජිමේන්තු පුහුණු පාසල - උාව කුඩාඔය - දිගුදුර මුර සංචාර පාඨමාලාව.
- ඉ. විශේෂ බලකා පුහුණු පාසල - මාදුරුඔය.

ඊ. ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථාන/සේනාංක මූලස්ථාන/ බල සේනා මූලස්ථාන - මහජන සෞඛ්‍ය හා මානසික සෞඛ්‍ය.

17. ගෙවී ගිය වසර තුළ දේශීය හා විදේශීය පාඨමාලා සඳහා සහභාගි කරනු නිලධාරී/ සෙසුනිලධාරීන්ගේ විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. විදේශීය පාඨමාලා

- (1) නිලධාරී - 02.
- (2) සෙසුනිල - 02.

ආ. දේශීය පාඨමාලා

- (1) නිලධාරී - 09.
- (2) සෙසුනිල - 92.

18. යුද හමුදා සාමාජිකයින් යුද හමුදා නොවන වෙනත් රෝහල් වලින් විශාල ශල්‍යකර්මවලට භාජනය වන අවස්ථාවේදී ඒ සඳහා අවශ්‍ය මූල්‍ය සහය යුද හමුදා මූලස්ථානය හරහා ජනාධිපති අරමුදලින් ලබාගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

19. යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය බලකාය පහත සඳහන් පළපුරුදු විශේෂඥ වෛද්‍ය වරුන්ගෙන් හා වෛද්‍ය වරුන්ගෙන් සමන්විත වේ.

- අ. විකිරණ රශ්මි විශේෂඥ වෛද්‍ය - 03
- ආ. දත්ත සංරක්ෂණ විශේෂඥ වෛද්‍ය - 01
- ඇ. ශල්‍ය වෛද්‍ය විශේෂඥ - 02
- ඈ. කායික රෝග විශේෂඥ වෛද්‍ය - 04
- ඉ. පිලිස්සුම් හා ප්ලාස්ටික් ශල්‍ය විශේෂඥ වෛද්‍ය - 01
- ඊ. ළමා රෝග විශේෂඥ වෛද්‍ය - 01
- උ. ව්‍යාධිවේදී විශේෂඥ වෛද්‍ය - 01
- ඌ. නිර්වින්දන විශේෂඥ වෛද්‍ය - 02
- ඍ. මානසික රෝග විශේෂඥ වෛද්‍ය - 01
- ඞ. ප්‍රසව හා නාටිවේදී විශේෂඥ වෛද්‍ය - 03
- ඟ. සමේ රෝග විශේෂඥ වෛද්‍ය - 01
- ඈ. මූල හා හනුක විශේෂඥ වෛද්‍ය - 02
- ඉ. ප්‍රජා සෞඛ්‍ය විශේෂඥ වෛද්‍ය - 01
- ඊ. වෛද්‍ය නිලධාරී - 80
- උ. ලියාපදිංචි වෛද්‍ය නිලධාරී/සහකාර වෛද්‍ය නිලධාරී - 27

20. 2012 වසර තුළ මෙම අම අධීක්ෂණය යටතේ පහත සඳහන් වෛද්‍ය වෘත්තිකයින් හා ආදානික සෙබළුන් යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවයට බඳවා ගන්නා ලදී.

අ. විකිරණ රශ්මි විශේෂඥ වෛද්‍ය - මුනිතන් කථනල් - 01.

ආ. **ආදානිකයින්**

(1)	හෙද (පිරිමි)	- 28.
(2)	හෙද (කාන්තා)	- 19.
(3)	රසායනාගාර කාර්මික ශිල්පී	- 22.
(4)	විද්‍යුත් බන්තූක රේඛණ ශිල්පී	- 20.
(5)	ඖෂධවේදී	- 20.
(6)	භෞත චිකිත්සක	- 25.
(7)	මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක	- 17.
(8)	හෙද සහයක (පිරිමි)	- 369.
(9)	හෙද සහයක (කාන්තා)	- 321.
(10)	ලිපිකරුවන්	- 95.
(11)	රියදුරු	- 51.
(12)	ගබඩා පාලක	- 28.
(13)	දන්ත කාර්මික	- 01.
(14)	දන්ත සහයක	- 01.
(15)	අක්ෂි කාර්මික	- 03.
(16)	විකිරණ ශිල්පී	- 03.
(17)	සුප සහයක	- 20.
	එකතුව	<u>1059.</u>

සාක්ෂාත් කරගැනීම

21. මෙම වර්ෂය තුළදී නේවාසික රෝගීන්ගේ ප්‍රමාණය 25% කින් අඩු කරන ලදී.
22. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ විකිරණශීලී අංශය පුහුණු කළයුතු බව හඳුනා ගෙන ඇත.
23. කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලයේ වෛද්‍ය සිසුන්ගේ පුහුණුව සඳහා කොළඹ යුද හමුදා රෝහල හා එක්ව සිදුකරන ලදී.
24. තට්ටු 10ක යුද හමුදා රෝහලේ ගොඩනැගිලි කටයුතු සම්පූර්ණ කිරීමත් සමග එම රෝහල නවීන පහසුකම් වලින් සන්නද්ධ කිරීමට නැවත සැලසුම් කර ඇත. මේ තුළින් යුද හමුදා සාමාජිකයින් / විශ්‍රාමික යුද හමුදා සාමාජිකයින් සහ ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින් හට වඩා සැප පහසු සහ විවේකී පරිසරයක් තුළ අවශ්‍ය පහසුකම් සැලසීම බලාපොරොත්තු වේ.

මූල්‍යමය විස්තර

24. මූල්‍යමය වැය ශීර්ෂ හා වියදම් පිළිබඳ විස්තරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය වැය විස්තරය	වැය කිරීම
1.	222-01-2-1204(i) ඖෂධ හා සැරඟුම්	454,646,270.05
2.	222-01-2-1204(iii) සටන් සුනඛ ඖෂධ	694,146.58
3.	222-01-2-1204(iv) රෝහල් රෙදි පිළි	23,774,198.96
4.	222-01-2-1204(v) කඳවුරු සහිත පාරකෂක ද්‍රව්‍ය	96,444,895.00
5.	222-01-2-1204(vi) වෛද්‍ය පුනරුත්ථාපන	12,814,555.03
6.	222-01-2-1204(viii) එක්ස් කිරණ සේවා පවල	7,106,385.25
7.	222-01-2-1204(ix) විකලාංග ශල්‍ය උපාංග	41,331,086.56
8.	222-01-2-1204(xii) වෛද්‍ය පිළිවෙත්	54,588,227.82
9.	222-01-2-1205(v) රෝහල් රජක සේවා	5,559,977.40
	එකතුව	697,059,742.65

දත්ත වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ඉදිරාම සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් කාර්යාලය යටතේ පාලනය වන අතර සියලුම යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් සහ ඔවුන්ගේ පවුල් වල ලඟම ඥාතීන් හට වඩාත් කාර්යක්ෂම හා කඩිනම් දත්ත වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර සේවාවක් ලබාදීම මගින් ඔවුන්ගේ මූල සෞඛ්‍යය ඉතා උසස් අයුරින් පවත්වාගෙන යාම හරහා ඔවුන්ගෙන් වඩාත් කාර්යක්ෂම සේවාවක් ලබාගැනීම.

2. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ දැක්ම වනුයේ යුද්ධ හමුදාවේ රාජකාරි කරනු ලබන සියලුම අයවලුන් සඳහා අවැසි දත්ත වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ලබාදීම තුළින් ඔවුන්ගේ දත්ත රෝග තුරන් කර රාජකාරි සඳහා වඩාත් සුදුසු සෞඛ්‍යවත් බවට පත් කිරීම වේ.

වගකීම්

3. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. යුද්ධ හමුදාවේ සාමාජිකයින් සහ ඔවුන්ගේ ලගම ඥාතීන් වෙනුවෙන් කාර්යක්ෂම දත්ත වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර සේවාවක් සැපයීම සඳහා සම්පත් අවශ්‍යතාවය තක්සේරු කිරීම.

ආ. හයපිරිස් හට දත්ත නිවාරණ ආකාරය දැනුවත් කිරීම සහ සියලු සුදුසු විධිවිධාන ක්‍රියාවට නංවමින් සම්පූර්ණ දත්ත සෞඛ්‍ය සේවා උසස් හා ප්‍රශංසනාත්මක මට්ටමින් පවත්වාගෙන යාම.

ඇ. යුද්ධ හමුදාව භූගෝලීය වශයෙන් ස්ථානගත වී ඇති ආකාරය අනුවස්ථානීය දත්ත මධ්‍යස්ථාන හා ජංගම දත්ත සායන සම්පූර්ණ උපකරණ සහිතව පවත්වාගෙන යාම.

ඈ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්/ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයින් හට දත්ත වෛද්‍ය පහසුකම් ලබාදීම සඳහා ප්‍රමාණවත් කාර්යය මණ්ඩලයක් යෙදවීම සහ හමුදා සාමාජිකයින් පිළිබඳ වෛද්‍ය වාර්තා දත්ත බැංකුව තුළ නඩත්තු කිරීම.

ඉ. යුද්ධ හමුදාව තුළ දත්ත සෞඛ්‍යය අවශ්‍යතාවයන් පවත්වාගෙන යාම සඳහා සාමාන්‍ය වාර්ෂික ඉවත්වීම් සහ හිඟ සංඛ්‍යා සැලකිල්ලට ගෙන අවශ්‍ය දත්ත සෞඛ්‍ය සේවා පිරිස් වෙනස්වීම හා බඳවාගැනීම සඳහා වැඩසටහන් සකස් කර ක්‍රියාවට නැංවීම.

ඊ. තම වෘත්තිකයින් සඳහා පුහුණු කිරීම හා අධීක්ෂණය ක්‍රියාවට නැංවීමට ප්‍රතිපත්ති සුදානම් කිරීම.

උ. දත්ත වෛද්‍ය කාර්යය මණ්ඩලයේ නිල උසස් කිරීම් නිර්දේශ ලබාදීම/ස්ථාන මාරුවීම් පිළිබඳව නිරීක්ෂණය කොට ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ සියලු විනය කටයුතු පිළිබඳ සොයාබැලීම.

ඌ. දත්ත වෛද්‍ය සේවාව තුළ රාජකාරි කරනු ලබන සියලුම නිලධාරී/සෙසුනිලයින්ගේ විනය ඉතා උසස් මට්ටමින් පවත්වාගෙන යාම සඳහා කටයුතු කරනු ලබන අතර ඇවැසි අවස්ථාන්හිදී බලකාධිපති - රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රීලංකා යුද හමුදා වෛද්‍ය බලකාය උපදෙස් මත සුදුසු විනය ක්‍රියාමාර්ගයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

එ. සියලු දත්ත ගලප උපකරණ සහ ඖෂධ/සැරහුම් නිෂ්පාදන මිලදී ගැනීම පිණිස ඇවැසි ඇස්තමේන්තුව කල් තියා සකස් කර තිබීම.

ඒ. දත්ත වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් කාර්යක්ෂම ලෙස ඉටුකිරීම පිළිබඳව විධායක ජෙනරාල් වෙත ඉදිරාම වගකීම.

කාර්යභාරය

4. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ කාර්යක්ෂමතාවය අධාල කෙරෙන මුඛ රෝග ඇතිවීම වැළැක්වීමට කටයුතු කිරීම තුළින් ඔවුන්ගේ මුඛ සෞඛ්‍යය උසස් මට්ටමකට රැගෙන ඒමට කටයුතු කරනු ලබන අතර එහිදී පහත සඳහන් කරුණු කෙරෙහි අවධානය යොමු කෙරේ.

(1) සාම කාලය තුළ ශ්‍රී ලංකාවේ විවිධ ප්‍රදේශ වල ස්ථාන ගතව ඇති යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ දත්ත සෞඛ්‍යය මනාව පවත්වාගෙන යාම දත්ත ගැටලු සැබැඳිව දත්ත අවධානම අවමකිරීම.

(2) සුදුසු පරිදි රටේ විවිධ ප්‍රදේශ වල යොදවා ඇති ඉදිරි පෙළ යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ අවශ්‍යතාවයන් අනුව දත්ත සෞඛ්‍ය සේවා සැපයීම.

ආ. සියලුම යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ පවුල් වල සාමාජිකයින් උදෙසා අවශ්‍ය දත්ත වෛද්‍ය සේවාවන් ලබාදීම තුළින් යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ ආත්ම විශ්වාසය වැඩි දියුණුකිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. මැනීමට වූත් සෙනෙහස විශේෂ අධ්‍යාපන හා තොරතුරු මධ්‍යස්ථානයේ නව දත්ත සායන ඒකකයක් ස්ථාපිත කර සඳුදා සහ බ්‍රහස්පතින්දා දිනයන් වලදී දත්ත විකිත්සකයකු යෙදවීම තුළින් ත්‍රිවිධ හමුදාවේ සහ පොලිස් සාමාජිකයින්ගේ විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති දරුවන් වෙනුවෙන් දත්ත සායන පැවැත්වීම.

6. 2012 ජනවාරි මස සිංහ රෙජිමේන්තුව විසින් අඹේපුස්සේද, 2012 මාර්තු මස කමාණ්ඩෝ රෙජිමේන්තුව ගණේමුල්ලේද, 2012 අප්‍රේල් මස වෛද්‍ය බලකා සේවා වනිතා ශාඛාව හබරණදිද මෙහෙයවන ලද දත්ත සායන සඳහා ජංගම දත්ත සායන ඒකකයක් ලබා දෙමින් ඊට අවශ්‍ය සහය ලබාදෙන ලදී.

7. නැගෙනහිර ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානයෙහි සේවයේ යෙදී සිටින යුද හමුදා සාමාජිකයින් වෙනුවෙන් සතියක කාලයක් පුරාවට දත්ත වෛද්‍ය සායනයක් පැවැත්වීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරන ලදී.

සාක්ෂාත් කරගැනීම

8. ලෝක නිර්ණායකයන්ට අනුව දත්ත වෛද්‍ය ජනගහනය 1:2000 විය යුතුය. ඒ අනුව බලන විට ලඝ 2 කට ආසන්න වූ යුද සාමාජිකයින් සඳහා අවශ්‍ය දත්ත වෛද්‍යවරු ප්‍රමාණය 100 ක් පමණ වේ. දැනට සිටින යුද හමුදා දත්ත නිලධාරීන් 35 දෙනාද අර්ධ කාලීන වශයෙන් සේවයට පැමිණෙන සිවිල් දත්ත වෛද්‍යවරු 07 දෙනාගේද සහය ඇතිව මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අඩුපාඩුකම් රාශියක් මධ්‍යයේ වඩාත් කාර්යක්ෂම හා උසස් සේවාවක් ලබාදීමට සමත්ව ඇත.

9. දීර්ඝ කාලයක් පුරාවට පැවති විශේෂඥ දත්ත වෛද්‍යවරයෙකුගේ අවශ්‍යතාවය 2012 වර්ෂයේ අප්‍රේල් මාසයේදී සපුරා ගැනීමට හැකි විය.

10. නවතමයෙන් ස්ථාපිත විශේෂඥ දත්ත වෛද්‍ය සායනය 2012 නොවැම්බර් මස ආරම්භ කර අතර මෙම සායනය සෑම අභ්‍යන්තරවදා දිනකම පනාගොඩ පලවන දත්ත බලසේනියේදී පවත්වන අතර අනෙකුත් සතියේ දිනවලදී නාරාහේන්පිට ප්‍රධාන දත්ත මධ්‍යස්ථානයේදී පැවැත්වේ.

11. වඩාත් උසස් දත්ත වෛද්‍ය සේවයක් ලබාදීම උදෙසා අම්පාර සටන් පුහුණු පාසලෙහි නව දත්ත වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානයක් ආරම්භ කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇත.

මූල්‍යමය විස්තර

12. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වාර්ෂිකව වැයශීර්ෂ 02 ක් යටතේ මුදල් වෙන් කිරීම සිදුවේ.

- අ. ඖෂධ හා සැරහුම් - රු. 16,000,000.00.
- ආ. දත්ත ශල්‍ය උපකරණ - රු. 3,000,000.00.

13. අතිරේක මුදල වෙන් කිරීම් පහත පරිදි වේ.

දත්ත වෛද්‍ය ඖෂධ හා සැරහුම් - රු. 1,000,000.00.

14. මෙම වසරේ දරණ ලද සම්පූර්ණ වියදම් පහත පරිදි වේ.

- අ. ඖෂධ හා සැරහුම් - රු. 16,885,738.74.
- ආ. දත්ත ශල්‍ය උපකරණ - රු. 2,940,556.56.

වෙනත් විස්තර

15. යුද හමුදා දත්ත සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සංස්ථාවට අනුව කාන්තා සෞඛ්‍ය 04 දෙනෙකු බඳවාගෙන දත්ත විකිත්සක ඇබැර්තු පුරවන ලදී. දැනට ඔවුන් මහරගම දත්ත විකිත්සක පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ දත්ත විකිත්සක පුහුණු පාඨමාලාව හදාරනු ලබයි.

16. උසස් දත්ත වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ක්‍රම, නව ඖෂධ, දත්ත වෛද්‍ය විද්‍යාව පිළිබඳ නව සොයාගැනීම් සම්බන්ධ දැනුම වැඩිකිරීමේ අරමුණින් දත්ත වෛද්‍ය සමුළුව විසින් මෙහෙයවන ලැබූ වැඩමුළුව සඳහා දත්ත සේවයේ නියුතු දත්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සහභාගී කරවන ලදී.

17. අනුරාධපුර දෙවන බලසේනියේ ස්ථාපිත දත්ත වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානයේ ශල්‍යකර්ම 02 ක් එකවර සිදු කිරීමට හැකි අයුරින් වැඩි දියුණු කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.

18. මූලිකව ආරක්ෂක සේවා මධ්‍යස්ථානයේ ක්‍රියාත්මක වූ ජංගම දත්ත වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය වෙනුවට ස්ථාවර දත්ත වෛද්‍ය සායනයක් රසායනාගාර පහසුකම්ද සහිත ස්ථාපිත කරන ලදී.

නීතියේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. යුද්ධ හමුදා නීතියේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යුද්ධ හමුදාවට අදාළ සියළු නීති කාරණා සම්බන්ධයෙන් මූලික වශයෙන් කටයුතු කරන අතර මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ භූමිකාව වන්නේ සියළුම නෛමික කරුණු වලට අදාළව ඕනෑම අවස්ථාවකදී අණදෙන නිලධාරීන්ට උපදෙස් සැපයීම සහ යුද්ධ හමුදාව තුළ සියළු නෛමික ක්‍රියාකාරකම් පවත්වාගෙන යෑමයි.

වගකීම

2. නීතියේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මූලිකව පහත දැ සඳහා වගකියනු ලැබේ.

- අ. සියළු නෛමික කාරණා සඳහා යුද්ධ හමුදාධිපතිවරයා වෙත උපදෙස් ලබාදීම.
- ආ. මහා යුද්ධාධිකරණ හෝ ක්ෂේත්‍ර යුද්ධාධිකරණ පැවැත්වීම.
- ඇ. ටිය අනතුරු, නැතිවීම්, අලාභහානිවීම්, මියයාම්, තුවාල සිදුවීම් සහ විනය මූලික පරීක්ෂණ උසාවි යන කාරණා වලට අදාළ මූලික පරීක්ෂණ උසාවි සම්බන්ධයෙන් යුද්ධ හමුදාධිපතිවරයාගේ නිර්දේශ සකස් කිරීම.
- ඈ. ලසු නඩු විසඳීම් වලදී චෝදනා පත්‍ර වලට අනුමැතියදීම.
- ඉ. යුද්ධ හමුදා පනත සහ ඒ යටතේ ඇති රෙගුලාසි සඳහා සංශෝධන කෙටුම්පත් කිරීම.
- ඊ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන්ගේ සේවය අත්හිටුවීම.
- උ. යුද්ධ හමුදාව විසින් ඵලදායී ගිවිසුම් කෙටුම්පත් කිරීම.
- ඌ. යුද්ධ හමුදාවට විරුද්ධව සහ යුද්ධ හමුදාව විසින් පවරන වන්දි ඉල්ලීම් නඩුකර සහ යුද්ධ හමුදාවට විරුද්ධව ගොණු කරනු ලබන ටීට් ස්වභාවයේ ඉල්ලීම් හා අනෙකුත් සිවිල් නඩු.
 - (1) මූලික අයිතිවාසිකම් ඉල්ලීම.
 - (2) හඬයාස් කෝපුස් ඉල්ලීම් සම්බන්ධයෙන් ගරු නීතිපතිතුමා සමග සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.
- එ. නෛමික කාරණා වලට අදාළව රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය සමග සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.
- ඒ. මානව හිමිකම් කොමිසම, පාර්ලිමේන්තු කමිටු හෝ අනෙකුත් පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභා වලදී යුද්ධ හමුදාධිපතිවරයා නියෝජනය කිරීම.
- ඔ. මානව හිමිකම් අමාත්‍යාංශය, මානව හිමිකම් සම්බන්ධ අන්තර් අමාත්‍ය කමිටුව හා විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය වැනි විවිධ ආයතනවල හමුවීම් වලදී - යුද්ධ හමුදාධිපතිවරයා නියෝජනය කිරීම.
- ඕ. යුද්ධ හමුදා නීතිය හා සිවිල් නීතියේ අදාළ ප්‍රතිපාදන පිලිබඳ යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන් දැනුවත් කිරීම.

කාර්යභාරය

3. යුද්ධ හමුදාවේ සියලු නිලයන්ට සාධාරණය ඉටුවීම සහතික කරන අතරතුර නෛතික කටයුතුවල සැම මට්ටමකදීම අණදෙන නිලධාරීන්ට උපදෙස්දීම හා යුද්ධ හමුදාවේ සියළු නෛතික ක්‍රියාකාරකම් පවත්වාගෙනයාම.

කාර්යභාරයන්

4. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. මහා යුද්ධාධිකරණ හා ක්ෂේත්‍ර යුද්ධාධිකරණවල නඩු කටයුතු විසඳීම.

ආ. හඬයාස් කෝපුස් ඉල්ලීම් මූලික අයිතිවාසිකම් ඉල්ලීම් ටීටී ස්වභාවයේ ඉල්ලීම් හා යුද්ධ හමුදාව විසින් හෝ යුද්ධ හමුදාවට එරෙහිව පවරන අනෙකුත් සිවිල් නඩුකර සම්බන්ධයෙන් නීතිපතිවරයා සමග සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.

ඇ. ටීටී අනතුරු, නැතිවීම්/අලාභහානිවීමේ මියයෑමේ තුවාල සිදුවීම් සහ විනය මූලික පරික්ෂණ උසාවි යන කාරණාවලට අදාළ මූලික පරික්ෂණ උසාවි සම්බන්ධයෙන් යුද්ධ හමුදාධිපතිවරයාගේ නිර්දේශ සකස් කිරීම.

ඈ. ලෙසුනඩු විසඳීම් වලදී චෝදනාපත්‍ර වලට අනුමැතියදීම සහ ප්‍රතිශෝධනය කිරීම.

ඉ. යුද්ධ හමුදා පනත සහ ඒ යටතේ ඇති රෙගුලාසි සඳහා සංශෝධන කෙටුම්පත් කිරීම.

ඊ. යුද්ධ හමුදාව විසින් එළැඹෙන ගිවිසුම් කෙටුම්පත් කිරීම.

උ. මානව හිමිකම් කොමිසම පාර්ලිමේන්තු කමිටු හෝ අනෙකුත් පරික්ෂණ කොමිෂන් සභා වලදී යුද්ධ හමුදාධිපතිවරයා නියෝජනය කිරීම.

ඌ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන්ගේ සේවය අත්හිටුවීම.

එ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවට අදාළ නෛතික ලේඛනවල අත්සන් කර සහතික කිරීම හා ඒවා ලියාපදිංචි කිරීම.

ඒ. එක්සත් ජාතීන්ගේ මෙහෙයුම් සඳහා උපකාරක බලඇණි යෙදවීමේදී නීති නිලධාරීන් යෙදවීම.

ක. යුද්ධ හමුදා ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන හෝ රෙජිමේන්තු මූලස්ථාන වෙත නීති නිලධාරීන් විසුක්ක කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. වර්තමානය වන විට නීතියේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ අංශ 10 ක් ස්ථාපිත කරනු ලැබ තිබේ. යුද්ධ හමුදාවට අදාළ සියලු නෛතික කාරණා සම්බන්ධයෙන් කටයුතු සිදුවන්නේ මෙම අංශ 10 මගිනි. තවද මෙම නීති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් මූලස්ථාන (Division) සහ අනෙකුත් ව්‍යුහයන් (Formation) තුළ නිලධාරීන් හා සෙසු නිලයන්ගේ නෛතික කාරණා පිළිබඳ දැනුම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා නීතිය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පවත්වා තිබේ.

වාර්ෂික කාර්ය සාධනය

6. යුද හමුදාධිපති නියෝජනය කරමින් විධායක ජෙනරාල් හා සම්බන්ධීකරණය වෙමින් යුද හමුදා සේවය අතහැරදමා ගිය සාමාජිකයින් ඉවත් කිරීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. මෙම වැඩසටහන යටතේ යුද හමුදාව හැරගිය සාමාජිකයින් 70000 ක් ඔවුන් නිවසේ සිටින අතරතුරදී යුද හමුදාවෙන් ඉවත් කිරීම සිදු කරනු ලබයි.
7. ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ හා අභියාචනාධිකරණයේ යුද්ධ හමුදාවට විරුද්ධව ගොණු කරන ලද නඩු 99% ක් ජයගැනීම .
8. විවිධ බලඇණිවලට අයත් නිලධාරීන් සඳහා ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන වලදී නීතිය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.
9. ශ්‍රී ලංකා නීතිඥ සංගමය මගින් සංවිධානය කරන නීති දේශන/වැඩමුළු සඳහා නීති නිලධාරීන් සහභාගී වී තිබේ.
10. 2012.01.01 දින සිට 2012.12.31 දින දක්වා පහත මූලික පරිඝණ උසාවි /වෝදනාපත්‍ර, සිවිල් නඩු, මානව අයිතිවාසිකම් නඩුකර නිමකර තිබේ.

අනු අංකය	අංශය	ලැබුණු ප්‍රමාණය	නිමකල ප්‍රමාණය	නිමකිරීමට ඇති
1.	වෝදනාපත් පොදු වෝදනාපත්	29034 52436	29034 52436	-
2.	නැතිවීම් සහ අලාභනාතිවීම් සම්බන්ධයෙන් මූලික පරිඝණ උසාවි	262	181	81
3.	තුචල සිදුවීම්	4590	2571	1856 නිරීක්ෂණ 163
4.	විනය කඩකිරීම	301	234	67 නිරීක්ෂණ 20
5.	මානව අයිතිවාසිකම් කඩකිරීම්	101	-	101
6.	ටිය අනතුරු	208	114	69 නිරීක්ෂණ 25
7.	ටිට් ආඥා අයදුම්පත්	11	01	10
8.	මියයෑම් සම්බන්ධ මූලික පරිඝණ උසාවි	382	331	44 නිරීක්ෂණ 07
9.	යුද හමුදා වර්ග නියෝග 3-75	573	140	433
10.	මූලික අයිතිවාසිකම් අයදුම්පත්	17	02	15

මූල්‍ය තොරතුරු

11. 2012 වසර සඳහා මෙම නීතියේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ලැබුණු අරමුදල් වියදම් හා පාලනය පිළිබඳ විස්තර පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	ණය හිමියාගේ නම	මූල්‍ය දත්ත පිළිබඳ විස්තර	දිනය	වටිනාකම (රු.ගන)
1.	සුදන් පෙරේරා ඇසෝසියේට්ස් සමාගම	නීතියේවා ගාස්තු	2012.02.15	6,150.00
2.	කාලිංග ඉන්ජිනියරිං සමාගම	යාපනය දිසා අධිකරණ නඩු අංක: එම් 29/2012 සහ එම් 30/2012 දරණ නඩුව සඳහා ගාස්තු ගෙවීම	2012.08.21	73,500.00
3.	කාලිංග ඉන්ජිනියරිං සමාගම	යාපනය දිසා අධිකරණ නඩු අංක: එම් 29/2012 සහ එම් 30/2012 දරණ නඩුව සඳහා ගාස්තු ගෙවීම	2012.09.12	73,500.00
4.	නිරවුල් කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය	නිරවුල් කිරීමේ ගාස්තු	2012.09.21	10,000.00
5.	නිරවුල් කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය	නිරවුල් කිරීමේ ගාස්තු	2012.10.31	3,456.00
6.	නිරවුල් කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය	නිරවුල් කිරීමේ ගාස්තු	2012.12.17	10,500.00
7.	සුදන් පෙරේරා ඇසෝසියේට්ස් සමාගම	නීතියේවා ගාස්තු	2012.12.18	13,980.00
8.	පැල්පිටආච්චිගේ රඳිපා රන්දිපති	මාර්ග අනතුරු වන්දි (කුලියාපිටිය දිස්ත්‍රික් උසාවියේ නඩු අංක: 15681 / එම්)	2012.01.20	21,672.00
9.	ලිහිතොටගේ දිසා සුභාශිණී ප්‍රනාන්දු	මාර්ග අනතුරු වන්දි (කුලියාපිටිය දිස්ත්‍රික් උසාවියේ නඩු අංක: 15682 / එම්)	2012.01.20	22,062.00
10.	පැල්පිටආච්චිගේ සමෝදා සිතුමිණී	මාර්ග අනතුරු වන්දි (කුලියාපිටිය දිස්ත්‍රික් උසාවියේ නඩු අංක: 15683 / එම්)	2012.01.20	20,012.50
11.	ආර්ථමි තක්සිලා දමයන්ති	මාර්ග අනතුරු වන්දි (කොළඹ දිස්ත්‍රික් උසාවියේ නඩු අංක: 25914 / එම්ආර්)	2012.08.13	500,000.00
12.	ආර්ථමි තක්සිලා දමයන්ති	මාර්ග අනතුරු වන්දි (කොළඹ දිස්ත්‍රික් උසාවියේ නඩු අංක: 25914 / එම්ආර්)	2012.12.17	512,433.33
		එකතුව		1,267,266.83

විනයාරක්ෂක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හඳුන්වාදීම

1. විනයාරක්ෂක අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විධායක ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ ස්ථාපිතව යුද්ධ හමුදා පොලිස් රාජකාරි අණදීම හා පාලනය සිදුකරන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වේ. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යුද්ධ හමුදා පොලිස් සංස්ථාව, තාක්ෂණික තත්ත්වයන්, පුහුණු කටයුතු හා උපකරණ ආදී පිලිබඳවද වගකීම දරයි.

වගකීම

2. විනයාරක්ෂකාධිපති විසින් යුද්ධ හමුදා රාජකාරි සම්බන්ධව යුද්ධ හමුදාධිපති දැනුවත් කිරීම, යුද්ධ හමුදාව තුළ විනය උසස් මට්ටමින් පවත්වා ගැනීම සඳහා විනයාරක්ෂකාධිපති බලතල ක්‍රියාත්මක කරවීම සිදුකරයි.

කාර්ය භාරයන්

3. විනයාරක්ෂක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යය භාරයන් පහත පරිදි වේ.

- අ. යුද්ධ හමුදාව තුළ යුද්ධ හමුදා නීතිය බලාත්මක කිරීම.
- ආ. යුද්ධ හමුදාව තුළ සිදුවන බරපතල අපරාධ, සොරකම්, මිනීමැරීම්, සියදිවි හානිකර ගැනීම්, යුධ හමුදා දේපල හැනිවීම් පිලිබඳ විමර්ශන කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම.
- ඇ. යුද්ධ හමුදා ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරීන්, ශාඛා වෙනත් සහ ඉහළ මූලස්ථාන උපදෙස් පරිදි විනයාරක්ෂක කාර්යයන් ක්‍රියාත්විත, පාලන සැලසුම් සකස් කිරීම හා සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- ඈ. යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ අනෙකුත් ශාඛා වෙත විනයාරක්ෂක කටයුතු පිලිබඳව උපදෙස් ලබාදීම.
- ඉ. යාන්ත්‍රික ප්‍රවාහන සහ සෙබල විනය සබැඳිව වන උපදෙස් හා දැනුවත් කිරීම් ප්‍රදේශ ආඥාපනිවරුන්ට ලබාදීම.
- ඊ. යාන්ත්‍රික ප්‍රවාහන අනතුරු වාර්තාකරණය හා අනතුරු වලක්වා ගැනීමට අවැසි ඉදිරි උපදෙස් ලබාදීම.
- උ. යුද්ධ හමුදා පොලිස් පාසලේ පුහුණු කටයුතු අධීක්ෂණය සහ පුහුණු විෂය පථයන් නැවත විචාරනය කිරීම.
- ඌ. නාවික හා ගුවන් හමුදාව සමගින් සිවිල් නීතිය පවත්වා ගැනීම සඳහා සිවිල් අධිකාරීන් වෙත සහයෝගය ලබාදීම.
- එ. විනයාරක්ෂකාධිපතිගේ ක්‍රියාකාරකම් සකස් කිරීම.
- ඒ. ක්ෂණික පරීක්ෂණ කිරීම් ක්‍රියාවට නැංවීම.
- ඔ. විශේෂ උත්සවල ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොලිස් හේවා බලකායේ රාජකාරීන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

- මී. යුද්ධ හමුදාවේ පලාගිය අයවලුන් අත්අඩංගුවට ගැනීම සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම.
- ක. යුද්ධ හමුදා වරිත ශෝධනාගාර පවත්වා ගෙනයාම පිළිබඳ අධීක්ෂණය.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

4. 2012 වර්ෂය තුළ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොලිස් හේවා බලකාය වෙත වාර්තා වි ඇති සිදුවීම් පිළිබඳ විස්තර.

අනු අංකය	වර්ගී කරණය	ප්‍රමාණය
1.	මිනී මැරීම්	05
2.	මිනී මැරීමට තැත්කිරීම්	01
3.	හිරිහැර කිරීම්	01
4.	හදිසි සේවය හැරයාම්	06
5.	පහරදීම්	74
6.	අවි ආයුධ අත්අඩංගුවට ගැනීම්	28
7.	අවි ආයුධ නැතිවීම්	03
8.	අත් බෝම්බ / පුපරනද්‍රව්‍ය අත්අඩංගුවට ගැනීම්	18
9.	අත් බෝම්බ / පුපරනද්‍රව්‍ය නැතිවීම්	05
10.	සම ලිංගික ක්‍රියා	04
11.	සියදිවි හානිකරගැනීම්	12
12.	සියදිවි හානිකරගැනීමට තැත්කිරීම්	16
13.	සහාසික වංචා	88
14.	මරණයට පත්වීම්	55
15.	තුඩාල ලැබීම්	30
16.	සේවයෙන් පැහැයාම	02
17.	සොරකම්	26
18.	පෙත්සම්	281
19.	අල්ලස් ගැනීම්	04
20.	මංකොල්ලකෑම්	21
21.	ගිනි තැබීම්	03
22.	ඉන්ධන සොරකම් කිරීම්	55
23.	සාවද්‍ය ප්‍රකාශ	13
24.	තර්ජනය කිරීම්	04
25.	බිමත්කම	09
26.	අපහරණ	03
27.	කෝලාහල	12
28.	ලිංගික අපවාර	25
29.	නීති විරෝධී මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය	32
30.	පැමිණීම්	32
31.	වෙනත්	188
	එකතුව	10056

5. 2012 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොලිස් හේවා බලකාය විසින් අත්අඩංගුවට ගනු ලැබූ අයු ආයුධ ජාවාරමේ යෙදී සිටි යුද හමුදා සාමාජිකයින් පිළිබඳ විස්තරය.

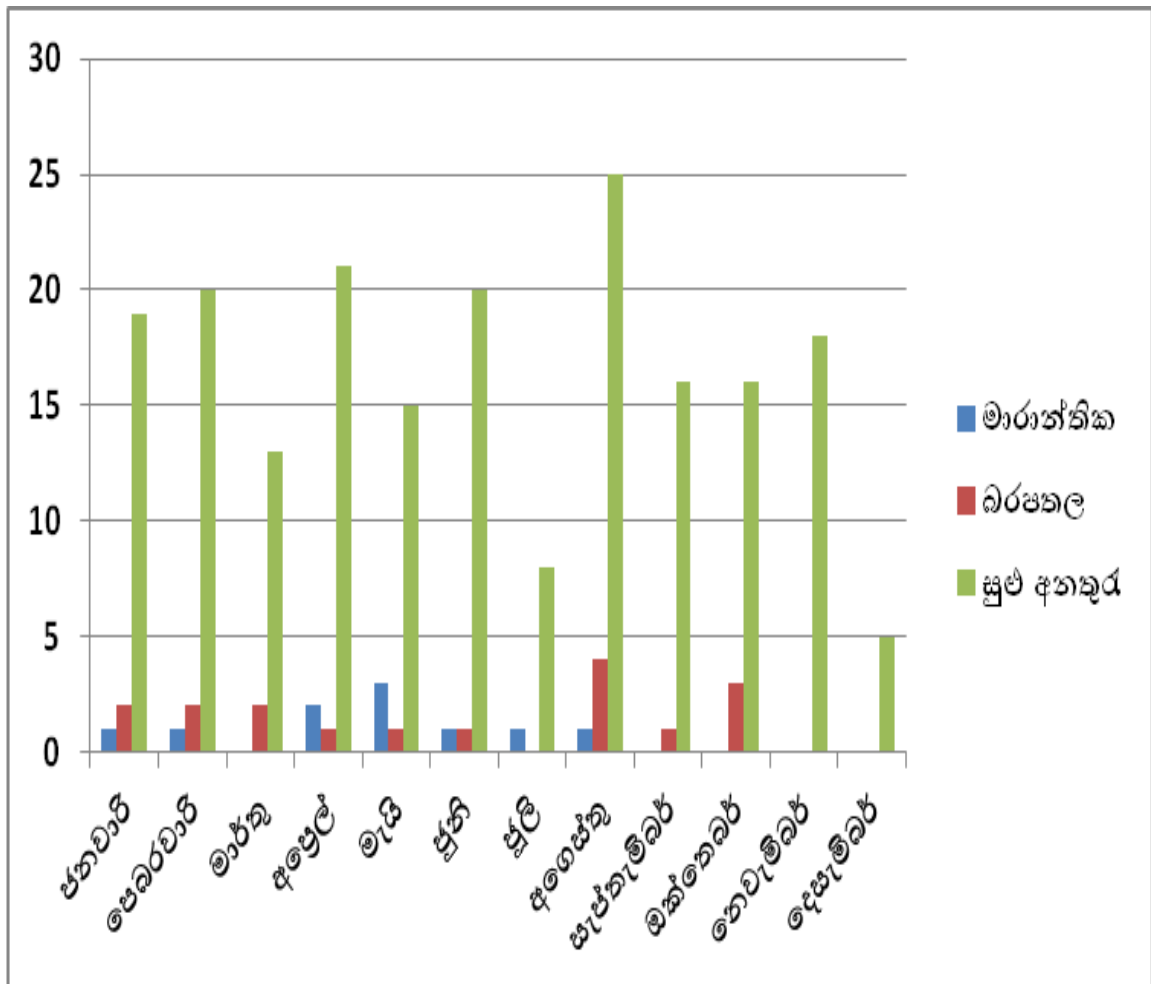
අනු අංකය	සොයා ගන්නා ලද අවි ආයුධ	ප්‍රමාණය
1.	ටී-56 / ටී-81 රයිෆල්	05
2.	පිස්තෝල	16
3.	අත්බෝම්බ විදින	42
4.	දේශීය නිෂ්පාදිත අවි	13
5.	ක්ලේමෝ බෝම්බ	03
6.	අත්බෝම්බ	145
7.	මිම් 60 මෝටාර්	06
8.	මිම් 60 පැරා බෝම්බ	03
9.	මිම් 12.7 පනරොම්	1290
10.	ටී-56 පනරොම්	90268
11.	නො:33 ඩෙටනේටර්	24
12.	පිස්තෝල පනරොම්	495
13.	නොබෙල් ඩෙටනේටර්	09
14.	9.19 x 19 පනරොම්	45
15.	ආර්පීපී වාජර්	16
16.	5.56 x 43 පනරොම්	03
17.	දේශීය නිෂ්පාදිත අවි / පනරොම්	08
18.	ටී-56 පනරොම් ගැබ	06
19.	පිස්තෝල පනරොම් ගැබ	21
20.	ඩෙටනේටර් කෝඩ්	10
21.	විද්‍යුත් ඩෙටනේටර්	03
22.	වෙඩි බෙහෙත්	300

6. යුද්ධ හමුදා පොලිස් හේවා බලකාය විසින් සොදිසි කිරීම් අතරතුර අත්අඩංගුවට ගන්නා ලද වෙනත් වැදගත් භාණ්ඩ.

අනු අංකය	අත්අඩංගුවට ගත් භාණ්ඩය	අත්අඩංගුවට ගත් ප්‍රමාණය
1.	යතුරුපැදි	02
2.	ට්‍රැක්ටර්	01
3.	කැසට් රෙකෝඩර්	01
4.	ඩිසල් (ලීටර්)	2953
5.	කැමරා	02
6.	පෙට්‍රල් (ලීටර්)	31
7.	හුම්කෙල් (ලීටර්)	170
8.	ජල පොම්ප	03
9.	ශීතකරණ	01
10.	යකඩ කොටස් (කි:ග්‍රෑ)	420
11.	තෙල් විදින යන්ත්‍ර	01
12.	විදුලි ජනක යන්ත්‍ර	02
13.	පනගැන්වීමේ යන්ත්‍ර	01

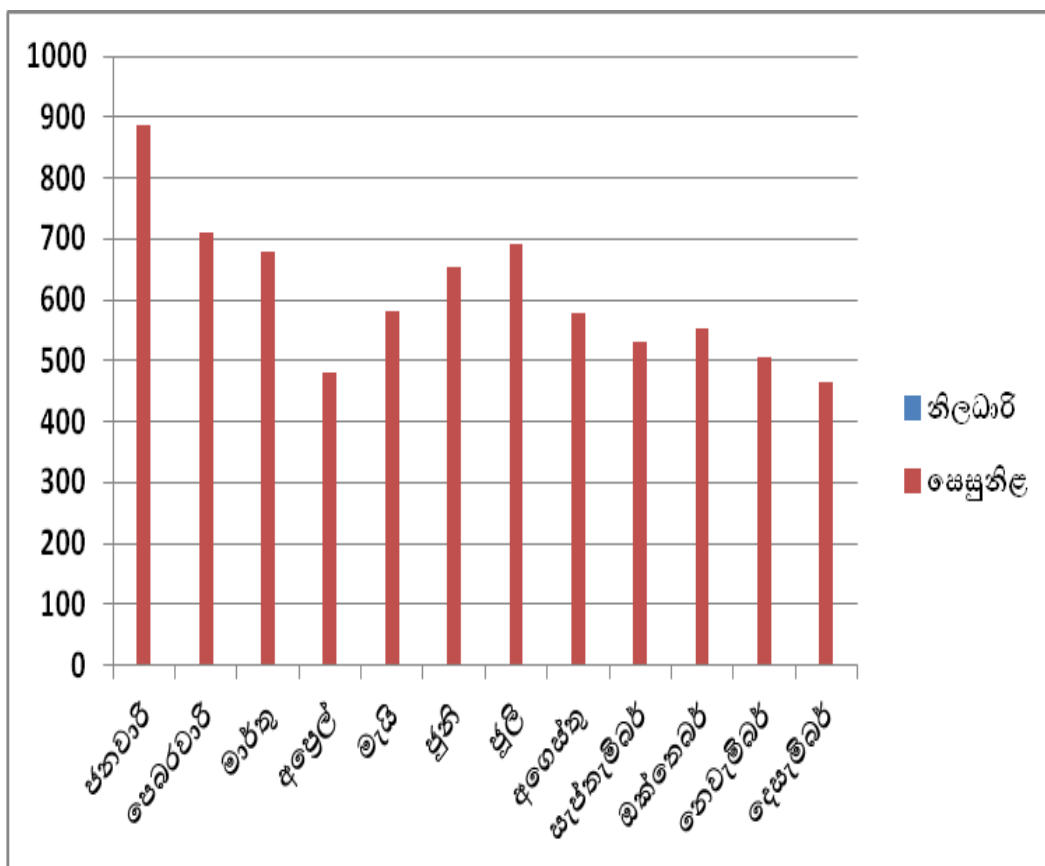
7. 2012 වර්ෂයේ යුද හමුදා පොලිස් හේවා බලකාය වෙත වාර්තා වූ හිඳිස අනතුරු සංඛ්‍යාව.

අනු අංකය	මාසය	මාරාන්තික	බරපතල	සුළු අනතුරු	මුළු අනතුරු ගණන
1.	ජනවාරි	01	02	19	22
2.	පෙබරවාරි	01	02	20	23
3.	මාර්තු	-	02	13	15
4.	අප්‍රේල්	02	01	21	24
5.	මැයි	03	01	15	19
6.	ජූනි	01	01	20	22
7.	ජූලි	01	-	08	09
8.	අගෝස්තු	01	04	25	30
9.	සැප්තැම්බර්	-	01	16	17
10.	ඔක්තෝබර්	-	03	16	19
11.	නොවැම්බර්	-	-	18	08
12.	දෙසැම්බර්	-	-	05	05
	එකතුව	10	17	189	213



8. 2012 වසරේදී අත්අඩංගුවට ගත් යුද හමුදා සේවය අතහැර ගිය යද හමුදා සංඛ්‍යාව පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	මාසය	යුද හමුදා සේවය අතහැර ගොස් සිටියදී අත්අඩංගුවට ගත් සංඛ්‍යාව	
		නිලධාරී	සෙසුනිල
1.	ජනවාරි	00	886
2.	පෙබරවාරි	00	710
3.	මාර්තු	02	678
4.	අප්‍රේල්	02	482
5.	මැයි	01	581
6.	ජූනි	01	655
7.	ජූලි	02	692
8.	අගෝස්තු	02	577
9.	සැප්තැම්බර්	01	532
10.	ඔක්තෝබර්	00	553
11.	නොවැම්බර්	00	506
12.	දෙසැම්බර්	01	465
	එකතුව	12	7297



9. 2012 වර්ෂයේදී යුද පොලිස් හේවා බලකාය වෙතින් මෙහෙයවන ලද විශේෂ රාජකාරි විස්තර සාරාංශය පහත පරිදි වේ.

අ. ආරක්‍ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානියෝ නැගෙනහිර ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන සංචාරය (2012.01.06).

ආ. තේපාල යුද හමුදා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන්ගේ සංචාරය (2012.01.12 - 2012.01.15).

ඇ. කවාර් රජුගේ සංචාරය (2012.01.15 - 2012.01.16)

ඈ. බුන්තල නිලධාරි වෘත්තීය සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය විවෘත කිරීම (ප්‍රධාන ආරාධිත අමුත්තා ආරක්‍ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශ ලේකම් - 2012.01.23)

ඉ. 'හෙළිම් කුළුණ' සඳහා මුල්ගල් තැබීම (ප්‍රධාන ආරාධිත අමුත්තා ආරක්‍ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශ ලේකම් - 2012.01.20)

ඊ. එක්සත් ජනපදයේ විශ්‍රාමික නාවික හමුදා නිලධාරීන්ගේ සංචාරය (2012.01.30 - 2012.02.04).

උ. අනුරාධපුරයේ පැවති 64 වන නිදහස් දින පෙළපාලිය (මෙම අවස්ථාවට ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සමාජවාදී ජනරජයේ අතිගරු ජනාධිපතිතුමා ප්‍රධාන අමුත්තා ලෙස සහභාගි විය - 2012.02.04).

ඌ. මයාමඩුව පැවති දැයට කිරුළ සංවර්ධන ප්‍රදර්ශනය (මෙම අවස්ථාවට ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සමාජවාදී ජනරජයේ අතිගරු ජනාධිපතිතුමා ප්‍රධාන අමුත්තා ලෙස සහභාගි විය - 2012.02.04 - 2012.02.10).

එ. දකුණු ඉන්දියානු යුද හමුදාධිපතිතුමාගේ සංචාරය (2012.03.11 - 2012.03.15).

ඵ. පකිස්ථානු ඒකාබද්ධ ප්‍රධාන මාණ්ඩලික කමිටු සභාපතිතුමාගේ සංචාරය (2012.03.18 - 2012.03.22).

ම. පලස්තීන ජනාධිපතිතුමාගේ සංචාරය (2012.04.15 - 2012.04.17).

මී. පකිස්ථානු ආරක්‍ෂක විශ්ව විද්‍යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන්ගේ සංචාරය (2012.04.16 - 2012.04.21).

අ. දියතලාවේ නරියාකන්ද සුපර්ක්‍රොස් තරගාවලිය (ප්‍රධාන අමුත්තා ලෙස යුද හමුදාධිපතිතුමා සහභාගි විය - 2012.04.21).

ඈ. නයිජීරියානු ආරක්‍ෂක විශ්ව විද්‍යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන්ගේ සංචාරය (2012.04.29 - 2012.05.05)

ඈ. චීන යුද හමුදා නිලධාරීන්ගේ සංචාරය (2012.07.04 - 2012.07.09).

ඈ. පකිස්ථානු යුද හමුදා නිලධාරීන්ගේ සංචාරය (ලුතිනන් ජෙනරාල් අයාස් සලීම් රනා 2012.07.10 - 2012.07.15).

ඈ. බෲනායි යුද හමුදා ප්‍රධානියෝ සංචාරය (2012.08.06 - 2012.08.11).

සීමාන්විතයි

- අ. පක්ෂ්ඨාන යුද හමුදා ප්‍රධානියාගේ සංචාරය (2012.08.07 - 2012.08.11).
- අ. මාලදිවයින යුද හමුදාධිපතියාගේ සංචාරය (2012.08.07 - 2012.08.11).
- අ. නවදිල්ලි මූලික තානාපතියාගේ සංචාරය (2012.08.07 - 2012.08.14)
- අ. ස්වාසිලන්ත රජුගේ සංචාරය (2012.08.13 - 2012.08.15).
- අ. සිපෙල්ස් ජනාධිපතියාගේ සංචාරය (2012.08.20 - 2012.08.23).
- අ. පැංහැයි නියෝජිතයන්ගේ සංචාරය (2012.08.21 - 2012.08.23).
- අ. මාලදිවයින ජනාධිපතියාගේ සංචාරය (2012.08.23 - 2012.08.25).
- අ. චීන අගමැතිගේ සංචාරය (2012.08.29 - 2012.09.02).
- අ. ඉන්දියානු යුද හමුදා නිලධාරීන්ගේ දරුවන් 27 කගේ සංචාරය (යුද හමුදා සේවා වනිතා ශාඛාවේ සහායකයා විසින් සංවිධානය කරන ලදී - 2012.08.30 - 2012.09.05).
- අ. බ්‍රසීල යුද හමුදා ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරීගේ සංචාරය (2012.09.22 - 2012.09.25).
- අ. යුද හමුදා දිනය සැමරීම - සිආර් ඇන්ඩ් එච්සී ක්‍රීඩාංගණය (ප්‍රධාන අමුත්තා ලෙස යුද හමුදාධිපති සහභාගී විය - 2012.10.10).
- අ. විල්පිට අකුරුස්සේදී අහිමංසල II විවෘත කිරීමේ උත්සවය (ප්‍රධාන අමුත්තා ලෙස ජනාධිපතිතුමා සහභාගී විය - 2012.11.10).
- අ. උගණ්ඩා ජනාධිපතියාගේ සංචාරය (2012.11.12 - 2012.12.19).
- අ. ඉන්දියානු යුද හමුදා ප්‍රධාන සහ එම මැතිණියගේ සංචාරය (2012.12.19 - 2012.12.23).

මූල්‍ය තොරතුරු

10. මුදල් ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම සහ වැය කිරීම් පිළිබඳ විස්තරය.

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	වෙන්කිරීම	වැයකිරීම	ඉතිරිය
1.	අභ්‍යාස දීමනා ගිණුම	20,000.00	20,000.00	-
2.	ලිපිද්‍රව්‍ය ප්‍රතිපාදන	260,000.00	216,016.00	43,983.05
3.	සුභසාධන පුවත්පත් ප්‍රතිපාදන	32,990.00	32,990.00	-
4.	සනිපාරක්ෂක ප්‍රතිපාදන	13,500.00	13,500.00	-
5.	භූමි අලංකරණ වැය ශීර්ෂය	2,000.00	2,000.00	-
6.	සහරා	4,900.00	4,700.00	200.00

සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. යුධ හමුදා වරියා නියෝග 33/89 අනුකූලව 1989 මැයි මස 23 වන දින ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ස්ථාපනය කල අතර, රාජකාරියේ නියුතු සහ විශ්‍රාමික යුධ හමුදා නිලධාරී/සෙසුනිලයන්ගේ මෙන්ම ඔවුන්ගේ පවුල්වල අයවච්ඡන්ගේ සුභසාධනය තුලින් ජීවන තත්වය ඉහල නැංවීම මෙහි ප්‍රධාන අරමුණ විය. මෙහි දී යුධ හමුදාව තුළ දැනට ක්‍රියාත්මක වන සුභසාධන ක්‍රියාවලිය නිසි අයුරු පවත්වාගෙන යෑමත් නිලධාරී/සෙසුනිල සුභසාධනය වෙනුවෙන් නව වැඩ පිලිවෙලවල් හඳුන්වා දීමත් ප්‍රධාන වගකීම වේ.

කාර්යාලය

2. සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් ඉටු කරනු ලබන කාර්යයන් සහ සුභසාධක කටයුතු පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. සේවයේ නියුතු නිලධාරී/සෙසුනිලයන් සඳහා ණය පහසුකම් ලබාදීම සහ ඉඩම් කොටස් ලබා දීම.
- ආ. සුභසාධක වෙළඳසැල් පවත්වාගෙන යාම.
- ඇ. සාමාජිකයන්ගේ ලබුන් රජයේ පාසල් වෙත ඇතුලත් කිරීම සඳහා තෝරා ගැනීම.
- ඈ. රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය හා සුවසහන අරමුදල් නිසි අයුරු පවත්වාගෙන යාම සහ එහි ප්‍රවීණ සාමාජිකයන් වෙත පිරිනැමීම.
- ඉ. නීති ආධාර ලබාදීම.
- ඊ. මරණාධාර මුදල් ප්‍රවීණතාවය කිරීම.
- උ. ලාභා හෝටල් සමූහ ව්‍යාපෘතිය පවත්වා ගෙනයාම.
- ඌ. පහසු ගෙවීමේ පදනම මත භාණ්ඩ ලබා දීම.
- එ. සුවසහන බස් රථ සේවාව ලබාදීම.
- ඵ. කතරගම වන්දනාකරුවන්ගේ නිකේතනයක් පවත්වාගෙන යාම.
- ඹ. රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය සහ රණවිරු අධිකාරිය වෙතින් ලබාදෙන ලබන ශිෂ්‍යත්ව සඳහා සාමාජිකයන්ගේ ලබුන් තෝරා ගැනීම.
- ඹී. යුධ හමුදා සාමාජිකයන්හට සුභසාධක සංගම් ගිණුමේ සාමාජිකත්වය ලබාදීම හා ප්‍රතිලාභ ගෙවීම.
- ක. අයකිරීම්/ලිපිලේඛණ නඩත්තු කිරීම.
- ක. යුධ හමුදා සියළු ආයතන වෙත පුවත්පත් ලබාදීම සඳහා ප්‍රවීණතාවය වෙන් කිරීම.
- ග. යුධ හමුදා සුභසාධක දිනපොත් සෙබළුන් හට මුද්‍රණය කර බෙදාදීම.

ස. පහත සඳහන් වෙන් සේවාවන් ද මෙම අම වෙතින් පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

- (1) ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය පහසු මිලට ලබා ගැනීමට අවස්ථාව ලබාදීම.
- (2) ප්‍රමුඛතාවයක් මත ජලය/විදුලිය ලබා ගැනීම සඳහා ලිපි ලබාදීම.
- (3) අනුමත නිලධාරි/බලලත් නිලධාරි නිවසේ සඳහා සැරබීම බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- (4) රජයේ රුකියාවල නියුතු ගෙම ඥාතින්හට ස්ථාන මාරුවීම් සඳහා ප්‍රමුඛතා ලිපි ලබාදීම.

අරමුණ

3. යුධ හමුදාව තුළ දැනට ක්‍රියාත්මක වන සුභසාධන ක්‍රියාවලිය නිසි අයුරු පවත්වාගෙන යෑමත් නිලධාරි/සෙසුනිල සුභසාධනය වෙනුවෙන් නව වැඩ පිලිවෙලවල් ඇතිකිරීම හා සියළුම යුධ හමුදා නිලධාරි/සෙසුනිලයින් හට හිමිවිය යුතු සුභසාධන පහසුකම් විධිමත්ව සහ ක්‍රමවත්ව සිදුවේදැයි සොයා බැලීම මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන අරමුණ වේ.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

4. 2012 වසර තුළදී ක්‍රියාත්මක කරන ලද සුභසාධක කටයුතු පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. **රක්ෂණ ක්‍රම.** 2012.01.01 දින සිට 2012.12.31 දින දක්වා කාලය තුළ සුභසාධන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ සංස්ථාව හා සම්බන්ධව ආරම්භ කරන ලද රක්ෂණ ක්‍රම පහත පරිදි වේ.

(1) **රෝග සහ හදිසි අනතුරු රක්ෂණවරනය - රු: 200,000.00.** සලකා බලන ලද කාලයට අදාළ රක්ෂණවරනය වාරිකයේ වටිනාකම රු: 817.00 කි. එම වාරික මුදල අවුරුද්දේ පළමු මාසය තුළ සාමාජික වැටුප් වලින් කපා ගන්නා ලදී.

(2) **ටියදුරු යතුරුපැදි කරුවන්ගේ රක්ෂණවරනය (විකල්ප).** ටියදුරන් සඳහා උපරිම වටිනාකම රු: 100,000.00 ක් වන අතර වාර්ෂික වාරික වටිනාකම රු: 1,339.55 ක් වන අතර යතුරුපැදි කරුවන් සඳහා වාර්ෂික වටිනාකම රු: 693.50කි. මෙම රක්ෂණවරනය ලබාගත් ප්‍රමාණය පහත පරිදි වේ.

- (අ) ටියදුරන් - 16
- (ආ) යතුරුපැදිකරුවන් - 02

(3) **පුපරනුද්‍රව්‍ය භාවිතා කරන්නන් සහ බෝම්බ නිශ්ක්‍රීය කරන්නන් සඳහා වූ රක්ෂණවරනය.** මෙම රක්ෂණවරනයේ ප්‍රථිලාබ රු: 100,000.00 වන අතර වාර්ෂික වාරික වටිනාකම රු: 1,325.00 කි. මෙම රක්ෂණවරනය ලබාගත් ප්‍රමාණය පහත පරිදි වේ.

- (අ) ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකාය - 2451.
- (ආ) ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා යුධෝපකරණ බලකාය - 264.

(4) **පුළුල් රක්ෂණවරනය (විකල්ප).** මෙම රක්ෂණවරනයේ ප්‍රථිලාභ රු: 50,000.00, 60,000.00, 100,000.00 යනාදී වශයෙන් අදියර 03ක් යටතේ 2010.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වාර්ෂික වාරික වටිනාකම පහත පරිදි වේ.

- (අ) I වන අදියර - රු: 45,402.18.
- (ආ) II වන අදියර - රු: 54,300.09.
- (ඇ) III වන අදියර - රු: 88,180.60.

ආ. **සුභසාධන වෙළඳසැල්.** මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 2012 වර්ෂයේදී සුභසාධනය පුළුල් කරමින් සුභසාධන භාණ්ඩ ප්‍රමාණය වැඩිකිරීමත් වාරික වශයෙන් ගෙවීමේ හැකියාව ඇති කිරීම සිදු කරන ලදී.

- (1) සුභසාධන වෙළඳසැල කොළඹ.
- (2) සුභසාධන වෙළඳසැල අනුරාධපුරය.
- (3) සුභසාධන වෙළඳසැල පනාගොඩ.
- (4) සුභසාධන වෙළඳසැල මින්නේටිය.
- (5) සුභසාධන වෙළඳසැල බුස්ස.
- (6) සුභසාධන වෙළඳසැල දියතලාව.
- (7) සුභසාධන වෙළඳසැල අම්පාර.
- (8) සුභසාධන වෙළඳසැල නුවර.
- (9) සුභසාධන වෙළඳසැල ත්‍රිකුණාමලය.

ඇ. **ලාභා බීච් වාද්දුව.** යුද හමුදා සාමාජිකයින් සඳහා සහනදායී මිල ගණන් යටතේ මෙම හෝටලයේ නිවාඩු ගත කිරීමේ හැකියාව ඇත. තවද යුද හමුදා ඒකකවල සාමාජිකයින්ගේ විවාහ මංගල උත්සව ආදී විශේෂ උත්සව අවස්ථා මෙහිදී පැවැත්වීමේ හැකියාව ඇත.

- (1) **ආහාර.** 10% ක මිල අඩු කිරීමක් එක් පුද්ගලයෙකුට ලැබෙන අතර ආහාර වේල 03ම සමග නවාතැන් පහසුකම් ලබාගැනීමේදී 50% ක මිල අඩු කිරීමක් ලැබෙනු ඇත.
- (2) **මත්පැන්.** යුද සාමාජිකයින්ගේ උත්සව අවස්ථා සඳහා කොකේජ් ගාස්තුවක් අය නොකිරීමට සුභසාධන අධ්‍යක්ෂ භූමාගේ අනුමැතිය ලැබී ඇත.
- (3) **නවාතැන් පහසුකම්.** නිලධාරියෙකු හෝ නිලධාරීගේ කාලත්‍රයකු කාමර 02ක් ලබාගන්නා අවස්ථාවකදී පිලිවෙලින් 50% ක් හා 25% ක් වශයෙන් මිල අඩු කිරීමක් ලබාදෙනු ලබයි.

ඈ. **කුකුළේගඟ ලාභා ලෙෂර් හෝටලය.** යුද හමුදා සාමාජිකයින් සඳහා සහනදායී මිල ගණන් යටතේ මෙම හෝටලයේ නිවාඩු ගත කිරීමේ හැකියාව ඇත.

- (1) **ආහාර.** 50% ක මිල අඩු කිරීමක් ලබාදෙනු ලබයි.
- (2) නවාතැන් පහසුකම් සඳහා 50% ක මිල අඩු කිරීමක් සියලුම සාමාජිකයින් සඳහා ලබාදෙනු ලබයි.
- (3) මෙහි කොට්ඨාස 59 ක් තිබේ.
 - (අ) තිදෙනකුට නවාතැන් පහසුකම් ලබාගත හැකි කොට්ඨාස 17.
 - (ආ) ද්විත්ව කොට්ඨාස 16.
 - (ඇ) තනි කොට්ඨාස 26.

ඉ. යාල ලායා සඟාටි හෝටලය. යුද හමුදා සාමාජිකයින් සඳහා සහනදායී මිල ගණන් යටතේ මෙම හෝටලයේ සුබෝපබෝගී නිවාඩු ගත කිරීමේ හැකියාව ඇත.

(1) පිලිවෙලින් 50% සහ 25% වශයෙන් කාමර 02ක් සඳහා මිල අඩු කිරීම් ලබාදෙනු ලබයි.

(2) මෙම හෝටලය කාන්තා 10 කින් සමන්විත වේ. මෙහි සෑම කාන්තා කමරයක් නිදහසෙන් 02කින් සහ තවත් එක් කුඩා කොටසකින් සමන්විත වේ.

ඊ. කතරගම නිවාඩු නිකේතනය

(1) මේ තුළින් කතරගම පූජා භූමිය වන්දනා කරනු ලබන යුද හමුදා නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයින් සඳහා සහනදායී මිල ගණන් යටතේ නවාතැන් පහසුකම් සපයනු ලබයි. මෙහි මිල ගණන් පහත පරිදි වේ.

(අ) නිලධාරී (වාසු සම්කරණය කරන ලද)

- i බ්ලොක්ස් සහ ඉන් ඉහල - රු: 500.00.
- ii කර්නල් සහ පහල නිලයන් - රු: 400.00.
- iii මේජර් සහ පහල නිලයන් - රු: 300.00.

(ආ) සෙසුනිල (වාසු සම්කරණය කරන ලද)

- i බලලන් නිලධාරී 1 සහ බලලන් නිලධාරී 11 - රු: 300.00.

(ඇ) සෙසුනිල (වාසු සම්කරණය නොකරන ලද) - රු: 200.00.

(2) මෙම වර්ෂය තුළදී මෙම වරප්‍රසාදය ලබාගත් සංඛ්‍යාව පහත පරිදි වේ.

- (අ) මේජර් ජෙනරාල් - 30.
- (ආ) බ්ලොක්ස් - 59.
- (ඇ) දෙවන ලුතිනන් හා ඉන් ඉහල - 810.
- (ඈ) සෙසුනිල - 610.

උ. කුලී මිලදී ගැනීම

(1) සුභසාධන සංගමයේ සංගම් අරමුදල යටතේ සිටින සියලුම සාමාජිකයින් මේ යටතේ භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමට සුදුසුකම් ලබන අතර ඔවුන්ගේ කැමැත්ත පරිදි පහසු ගෙවීමේ ක්‍රම යටතේ රු: 100,000.00 දක්වා භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමේ හැකියාව ඇත. මෙහිදී සලකා බලන කරුණු පහත පරිදි වේ.

(අ) සේවා කාලය අවුරුදු 08 ත් අතර නම් පිරිනමනු ලබන ණය මුදල් ප්‍රමාණය රු: 100,000.00 කි.

(ආ) වාර්ෂික 5% පොලී අනුපාතය රු: 7,000.00 කි.

(ඇ) උපරිම වාරික ප්‍රමාණය 24 කි.

සීමාන්විතයි

(ඇ) මුදල් වලට භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමේදී සාමාජිකයා විසින් ගෙවිය යුතු මුදල 1% කි.

(ඉ) අවසාන වාරිකය ගෙවිය යුතු දිනයේ සිට නැවත ණයක් ලබාගැනීමට හෝ භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමට සාමාජිකයා මාස 06 ක කාලයක් සිටිය යුතුය.

(2) මෙම වර්ෂය තුළදී සාමාජිකයින් 3261 ක් මෙම පහසුකම ලබාගන්නා ලදී.

උ. වාහන ණය (රු:500,000.00)

(1) ත්‍රී රෝද රථ ණය. මෙම වර්ෂය තුළදී සාමාජිකයින් 34 දෙනෙකු වෙනුවෙන් මෙම පහසුකම ලබාදෙන ලදී.

(2) යතුරුපැදි ණය. මෙම වර්ෂය තුළදී සාමාජිකයින් 11 දෙනෙකු වෙනුවෙන් මෙම පහසුකම ලබාදෙන ලදී.

(3) මෝටර් රථ ණය. මෙම ණය ක්‍රමය 2012 ජනවාරි මස ආරම්භ කරන ලද අතර එමගින් සාමාජිකයින් 16 දෙනෙකු සඳහා ණය ලබාදෙන ලදී.

එ. ණය ක්‍රම. සුභ සාධන අරමුදල් ක්‍රමය යටතේ සිටින සියලුම සාමාජිකයින් පහත සඳහන් ණය ක්‍රම සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ලබයි.

(1) සුභසාධන මුදල් ණය. මෙම ණය මුදල් ප්‍රමාණය සාමාජිකයාගේ සේවා කාලය මත රඳා පවතී.

(අ) සේවා කාලය අවුරුදු 02 - 07 ත් අතර නම් රු: 50,000.00 කි.

(ආ) සේවා කාලය අවුරුදු 07 වඩා වැඩි නම් රු: 100,000.00 කි.

(ඇ) සේවා කාලය අවුරුදු 05 ට වඩා වැඩි කාන්තා බලකායේ සාමාජිකාවක් සඳහා රු: 100,000.00 කි.

(ඈ) සේවා කාලය අවුරුදු 07 වඩා වැඩි සාමාජිකයින් සඳහා නිවාස ණය රු: 300,000.00 කි.

(ඉ) සේවා කාලය අවුරුදු 05 වඩා වැඩි කාන්තා බලකායේ සාමාජිකාවන් සඳහා නිවාස ණය රු: 300,000.00 කි.

(ඊ) සේවා කාලය අවුරුදු 05 වඩා වැඩි සාමාජිකයින් සඳහා ගුවන් ටිකට්ටුවන් ණය රු: 300,000.00 කි (උපරිම).

(2) සුභසාධන මුදල් ණය ව්‍යාපෘතියට අදාළ වෙනත් විස්තර පහත පරිදි වේ

(අ) වාර්ෂික පොලී අනුපාතය 5% කි.

(ආ) උපරිම වාරික ප්‍රමාණය 36 කි.

(ඇ) නිවාස ණය සඳහා උපරිම වාරික ප්‍රමාණය 48 කි.

(ඈ) විශ්‍රාම ගැන්වීමට ප්‍රථම තිබිය යුතු සේවා කාලය අවුරුදු 03 කි.

(ඉ) නිවාස ණය සඳහා විශ්‍රාම ගැන්වීමට ප්‍රථම තිබිය යුතු සේවා කාලය අවුරුදු 05 කි.

(3) 2012 වර්ෂයේදී සාමාජිකයින් 1000 ක් විසින් රු: 50,000.00 සහ රු: 100,000.00 ණය ලබාගන්නා ලදී.

(4) 2012 වර්ෂයේදී නිවාස ණය යටතේ සාමාජිකයින් 542 කු රු: 300,000.00 බැගින් නිවාස ණය ලබාගන්නා ලදී.

(5) 2012 වර්ෂයේදී සාමාජිකයින් 03 දෙනකු විසින් ගුවන් ටිකට්ටුවන් ණය පහසුකම ලබාගන්නා ලදී.

ඒ. **ඉඩම්.** 2012 වර්ෂයේදී යුද හමුදා සාමාජිකයින් සඳහා පහසු ගෙවීමේ ඉඩම් කැබලි බෙදාදෙන ලදී. මේ යටතේ කැරගලේ ප්‍රදේශයේ ඉඩම් කැබලි 25ක් බෙදාදෙන ලදී.

ඔ. **සාමාජිකත්වය.** 2012.12.31 දිනට සාමාජික අරමුදල් වටිනාකම රු: 283,980,605.62 ක් වේ. තවද මෙම වර්ෂය තුළ 55190 ක් සාමාජිකත්වය ලබාගන්නා ලදී. සේවය අතරහැර යන සාමාජිකයින් සඳහා ගෙවන ලද මුදල රු: 2,539,810.90 ක් වේ.

මී. **නීති ආධාර අරමුදල.** මෙම අරමුදල යටතේ සාමාජිකයින් 03 දෙනකු රු: 300,000.00 ක මුදලක් ලබාගන්නා ලදී.

උ. **පුවත්පත් සම්පාදන.** සේනාංක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සහ අනෙකුත් සංස්ථා සඳහා වාර්ෂික වැය ශීර්ෂ වෙන්කිරීම පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	සංස්ථාව	වෙන් කරන ලද මුදල (රු:)
1.	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය යාපනය	1,301,928.00
2.	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය වන්නි	2,289,428.00
3.	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය නැගෙනහිර	1,259,496.00
4.	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය මූලතිව්	1,040,196.00
5.	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය කිලිනොච්චි	1,449,828.00
6.	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය දකුණ	332,654.00
7.	වෙනත් සංස්ථා	4,473,100.00
	එකතුව	12,143,630.00

උ. **ජාතික පාසල් සඳහා අයදුම් කිරීම.** මෙම අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලය වෙතින් සිදුකරනු ලබන තවත් සුභසාධන කටයුත්තක් නම් ජාතික පාසල් පලමු වසර සඳහා අයදුම් කරන යුද හමුදා සාමාජිකයින්ගේ දරුවන් සඳහා එම පාසල් වලට ඇතුළුවීමට අවස්ථාව ලබාදීම. මේ සඳහා 2012 වර්ෂයේදී ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත අයදුම්පත් 6430 ක් ඉදිරිපත් කර ඇත. එයින් දරුවන් 6171 ක් රජයේ පාසල් වලට තෝරා ගන්නා ලදී.

උ. **ආරක්‍ෂක සේවා විද්‍යාලයට ඇතුළත් කර ගැනීම.** අයදුම්පත් 259 ක් අතුරින් මෙම අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලය වෙතින් තෝරා ගන්නා ලද සුදුසු යුද හමුදා සාමාජිකයින් වෙනුවෙන් ආරක්‍ෂක සේවා විද්‍යාල අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කරව ලද අතර සුදුසුකම් සපුරා ඇති දරුවන් 108 දෙනෙකු පාසලට ඇතුළත් කර ගන්නා ලදී.

උ. **විවිධ සුභසාධන සේවා.** මෙම අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලය යුද හමුදා සාමාජිකයින්ගේ ඉල්ලීම මත පහත සඳහන් සුභසාධන සේවාද සපයන ලදී.

සීමාන්විතයි

(1) නිලධාරීන්ගේ සහ සෙසුනිලධීන්ගේ රජයේ සේවයේ නියුතු කාලාන්තරයන්ගේ සේවා මාරුවීම් සඳහා සොයාබැලීම. එකී මාරුවීම් ඔවුන්ගේ පහසුව සඳහා එම දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් විවිධ ප්‍රදේශ සඳහා මාරුවීම් ලබාගැනීමට අවශ්‍ය සියලු සහය ලබාදෙන ලදී. එසේ අයදුම් කරන ලද 38 දෙනකු වෙනුවෙන් 2012 වසරේ සේවා මාරුවීම් ලබාගැනීමට හැකියාව ලැබිණි.

(2) නිලධාරී සහ සෙසුනිලධීන්ගේ නිවාස සඳහා ජලය සහ විදුලිය ලබාගැනීමට මූලිකත්වය ගෙන කටයුතු කරන ලදී. මෙය යටතේ 11 දෙනකු එකී පහසුකම් ලබාගන්නා ලදී.

ඊ. **යුද හමුදා මරණාධාර ප්‍රවීණතා ලබාගැනීම.** රෙජිමේන්තු මගින් ප්‍රදානය කරනු ලබන මරණාධාර ප්‍රවීණතා මුදල් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් පාලනය කරනු ලබන අතර මෙම වර්ෂය තුළදී පිරිනමන ලද සම්පූර්ණ ප්‍රවීණතා මුදල රු: 7,290,000.00 ක් වේ. එහි සවිස්තර වාර්තාව පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	රෙජිමේන්තුව	ප්‍රවීණතා ලැබූ සාමාජික සංඛ්‍යාව	මුදල (රු:)
1.	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය	03	90,000.00
2.	ශ්‍රී ලංකා කාලතුවක්කු හමුදාව	07	210,000.00
3.	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකාය	08	240,000.00
4.	ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය	06	180,000.00
5.	ශ්‍රී ලංකා පාබල හමුදාව	38	1,140,000.00
6.	ශ්‍රී ලංකා සිංහ රෙජිමේන්තුව	28	840,000.00
7.	ගැමුණු හේවා බලකාය	33	990,000.00
8.	ගජබා රෙජිමේන්තුව	34	1,020,000.00
9.	විජයබාහු පාබල රෙජිමේන්තුව	35	1,050,000.00
10.	යාන්ත්‍රික පාබල රෙජිමේන්තුව	04	120,000.00
11.	කමාණ්ඩෝ රෙජිමේන්තුව	02	60,000.00
12.	යුද්ධ හමුදා බුද්ධි බලකාය	04	120,000.00
13.	ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	03	90,000.00
14.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා සේවා බලකාය	07	210,000.00
15.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා වෛද්‍ය බලකාය	03	90,000.00
16.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා යුධෝපකරණ බලකාය	01	30,000.00
17.	ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	06	180,000.00
18.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පොලිස් හේවා බලකාය	02	60,000.00
19.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පොදුසේවා බලකාය	02	60,000.00
20.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා කාන්තා බලකාය	04	120,000.00
21.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පුරෝගාමී බලකාය	01	30,000.00
22.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා ජාතික ආරක්ෂක බලමුළුව	12	360,000.00
	එකතුව	243	7,290,000.00

ඊ. යුද හමුදා සාමාජිකයින් සඳහා යුද හමුදා සුභසාධන දිනපොත් මුද්‍රණය කර බෙදාහැරීම. 2013 වර්ෂය සඳහා යුද හමුදා සුභසාධන දිනපොත් 27521 ක් මුද්‍රණය කර බෙදාහරින ලදී.

මූල්‍යමය විස්තර

5. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් කළමනාකරනය කරන ලද 2012 වර්ෂයේ රාජ්‍ය මුදල් ප්‍රථිපාදන සැබැඳි විස්තරයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂයේ නම	වැය ශීර්ෂය	මුළු ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු:	මුළු බැඳීම් සහ මුළු වියදමෙහි එකතුව	ඉතිරි ප්‍රථිපාදන
1.	හටපිරිස් සඳහා පහසුකම් සැපයීම	222-01-02-1205(xvii)	1,000,000.00	999,980.80	19.20
2.	සුභසාධන ක්‍රියාකාරකම්	222-01-02-1205(xviii)	13,600,000.00	12,143,630.00	1,456,370.00
3.	රක්ෂණ ගෙවීම්	222-01-01-1508(ii)	3,400,000.00	3,029,481.65	379,249.35

රණවිරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 1992.01.10 දින අතිරේක සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වශයෙන් යුද්ධ හමුදාව තුළ ස්ථාපිත කරන ලද අතර, 2012.02.16 වන දින සිට රණවිරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වශයෙන් නාමය සංශෝධනය කරන ලදී. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විවිධ ව්‍යාපෘති වලට දායකත්වය සපයමින් ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය / අතුරුදහන් වූ / තුවාල ලැබූ / ආබාධිත වූ නිලධාරී / සෙසුනිලයින්ගේ ලඟම ඥාතීන්ගේ ජීවන තත්ත්වය උසස් කිරීමට ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.

වගකීම

2. ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය රණවිරුවන්ගේ ලඟම ඥාතීන්ගේ හා ආබාධිත රණවිරුවන්ගේ ජීවන තත්ත්වය නගාසිටුවීම වෙනුවෙන් විවිධ සුභසාධක කටයුතු සිදු කිරීම රණවිරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ මූලික වගකීම වේ.

කාර්යභාරය

3. රණවිරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ මූලික වගකීම වනුයේ ක්‍රියාන්විත හේතූන් මත මියගිය රණවිරුවන්ගේ ලෙම ඥාතීන්ගේ හා ආබාධිත තත්ත්වයට පත් රණවිරුවන්ගේ සුභසාධන කටයුතු පිලිබඳ සොයාබැලීම සහ ඔවුන්ගේ ජීවන තත්ත්වය නගාසිටුවීම.

කාර්යයන්

4. රණවිරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. රණවිරු ගම්මාන පරිපාලන කටයුතු සිදුකිරීම.
- ආ. නිවාස ඉදිකර ගැනීම සඳහා මූල්‍යමය ආධාර ලබාදීම.
- ඇ. බස් ගමන් බලපත් හා දුම්රිය ගමන් බලපත් නිකුත් කිරීම.
- ඈ. රණවිරු උපහාර/ආබාධිත හැසුණුම්පත් නිකුත් කිරීම.
- ඉ. මියගිය හා ආබාධිත රණවිරුවන්ගේ දරුවන්හට ශිෂ්‍යත්ව ලබාදීම.
- ඊ. මියගිය/ආබාධිත රණවිරුවන්ගේ ලෙම ඥාතීන් සඳහා රුකියා අවස්ථා ලබාගැනීම සඳහා ප්‍රමුඛතා ලිපි ලබාදීම.
- උ. අපි වෙනුවෙන් අපි නිවාස ව්‍යාපෘතියේ අයදුම්පත් රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම සහ රණවිරුවන් හට රු: 750000/=ක වටිනාකමින් යුත් ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය ආධාර ලබාදීමේ ව්‍යාපෘතියෙහි අයදුම්පත් රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.
- ඌ. සේවා මුක්ත භය සංගම් සුභසාධක කටයුතු ඉටුකර දීම සඳහා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. **මූල්‍ය සහාය.** මහජන බැංකුවේ ගිණුමක් පවත්වාගෙන යන අතර එමගින් රණවිරු නිවාස අරමුදල යටතේ රු:මිලියන 180 ක මුදලක් පාලනය කරනු ලබයි. නිලධාරී / සෙසුනිලියන්ගේ වැටුප් වලින් මාසිකව අඩු කරනු ලබන මුදල් මෙම ගිණුමට බැර වන අතර එම මුදල සඳහා ලැබෙන පොලී මුදලින් රු: 500,000.00 ක් ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය සහ තුවාල ලැබූ සාමාජිකයින්ගේ ළඟම ඥාතීන්ගේ නිවාස ඉදිකිරීම සඳහා ලබාදෙන ලදී. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ දැනට සේවයේ යෙදී සිටින සියලුම නිලධාරී / සෙසුනිලියන්ගේ මාසික වැටුපෙන් මෙම අරමුදල සඳහා දායකත්වය ලබාදේ.

6. ඉහත දැක්වෙන ආධාර වලට අමතරව මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය / තුවාලලැබූ සාමාජිකයින්ගේ දරුවන් 13 දෙනකු සඳහා මසකට රු: 500.00 බැගින් ශිෂ්‍යාධාරයක් පිරිනමන අතර මෙය රණවිරු හඬ සහ ගේට්ටුවේ ශිෂ්‍යාධාර අරමුදල යටතේ සෑම මසකම ගෙවනු ලබයි.

මූල්‍ය තොරතුරු

7. 2012 වර්ෂයේදී යුද හමුදා නිලධාරී / සෙසුනිලියන්ගේ රණවිරු නිවාස අරමුදල සඳහා ලැබුණු මුදල් පිළිබඳ විස්තරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	දිනය	මාසය	මුදල (රු:)
1.	2012.01.31	ජනවාරි	2,311,610.00
2.	2012.02.29	පෙබරවාරි	2,329,660.00
3.	2012.03.27	මාර්තු	2,341,310.00
4.	2012.04.17	අප්‍රේල්	2,320,860.00
5.	2012.05.25	මැයි	2,295,216.00
6.	2012.07.11	ජූනි	2,286,300.00
7.	2012.07.31	ජූලි	2,275,320.00
8.	2012.08.29	අගෝස්තු	2,316,520.00
9.	2012.10.16	සැප්තැම්බර්	2,280,160.00
10.	2012.11.20	ඔක්තෝබර්	2,293,050.00
11.	2012.11.26	නොවැම්බර්	2,282,220.00
12.	2012.12.31	දෙසැම්බර්	2,279,580.00
එකතුව			27,611,806.00

සීමාන්විතයි

8. 2012 වර්ෂයේදී ක්‍රියාන්විතයේදී තුවාල ලැබූ 82 දෙනෙකු වෙනුවෙන් රු: 500,000.00 බැගින් ලබාදීමට සැලසුම් කරන ලදී.

අනු අංකය	රෙජිමේන්තුව	ප්‍රවිලාහිත් සංඛ්‍යාව		පරිත්‍යාග මුදල	එකතුව
		ක්‍රියාන්විතයේදී තුවාල ලැබූ			
		නිලධාරී	සෙසුනිල		
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය	-	2	500,000.00 x 2	1,000,000.00
2.	ශ්‍රී ලංකා කාලතුවක්කු හමුදාව	-	2	500,000.00 x 2	1,000,000.00
3.	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකාය	-	2	500,000.00 x 2	1,000,000.00
4.	ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය	-	1	500,000.00 x 1	500,000.00
5.	ශ්‍රී ලංකා පාබල හමුදාව	2	10	500,000.00 x 12	6,000,000.00
6.	ශ්‍රී ලංකා සිංහ රෙජිමේන්තුව	1	10	500,000.00 x 11	5,500,000.00
7.	ගැමුණු හේවා බලකාය	1	10	500,000.00 x 11	5,500,000.00
8.	ගජබා රෙජිමේන්තුව	-	12	500,000.00 x 12	6,000,000.00
9.	විජයබාහු පාබල රෙජිමේන්තුව	1	10	500,000.00 x 11	5,500,000.00
10.	යාන්ත්‍රික පාබල රෙජිමේන්තුව	1	-	500,000.00 x 1	500,000.00
11.	කමාණ්ඩෝ රෙජිමේන්තුව	-	4	500,000.00 x 4	2,000,000.00
12.	විශේෂ බලකාය	-	4	500,000.00 x 4	2,000,000.00
13.	සුද්ධ හමුදා බුද්ධි බලකාය	-	1	500,000.00 x 1	500,000.00
14.	ශ්‍රී ලංකා පොලීසි හේවා බලකාය	-	1	500,000.00 x 1	500,000.00
15.	ශ්‍රී ලංකා සුදු හමුදා පොදුසේවා බලකාය	-	1	500,000.00 x 1	500,000.00
16.	ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආරක්‍ෂක බලමුද්‍රාව	1	5	500,000.00 x 5	2,500,000.00
එකතුව		07	75	500,000.00 x 82	41,000,000.00

සීමාන්විතයි

9. 2012 වර්ෂයේදී ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය / තුවාලලැබූ සාමාජිකයින්ගේ දරුවන් සඳහා පිරිනමන ලද ශිෂ්‍යාධාර විස්තරය පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	රෙජිමේන්තුව	ප්‍රවිලානීන් සංඛ්‍යාව				මුදල (රු:)	එකතුව (රු:)
		ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය		ක්‍රියාන්විතයේදී තුවාලලැබූ			
		නිලධාරී	සෙසුනිල	නිලධාරී	සෙසුනිල		
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)
1.	ශ්‍රී ලංකා කාලතුවක්කු හමුදාව	-	1	-	1	500.00 x 2	1,000.00
2.	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකාය	-	-	-	1	500.00 x 1	500.00
3.	ශ්‍රී ලංකා පාබල හමුදාව	-	2	-	-	500.00 x 2	1,000.00
4.	විජයබාහු පාබල රෙජිමේන්තුව	-	-	-	1	500.00 x 1	500.00
5.	විශේෂ බලකාය	-	-	-	1	500.00 x 1	500.00
6.	සුද්ධ හමුදා බ්‍රිගේඩ් බලකාය	-	-	-	1	500.00 x 1	500.00
7.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා වෛද්‍ය බලකාය	-	-	-	1	500.00 x 1	500.00
8.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා යුධෝපකරණ බලකාය	1	-	-	-	500.00 x 1	500.00
9.	ශ්‍රී ලංකා පොලිස් හේවා බලකාය	-	-	-	1	500.00 x 1	500.00
10.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පොදුසේවා බලකාය		1			500.00 x 1	500.00
11.	ශ්‍රී ලංකා පුරෝගාමී බලකාය	-	1	-	-	500.00 x 1	500.00
එකතුව		1	5	-	7	500.00 x 13	6,500.00

10. ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය නිලධාරී / සෙසුනිලයින්ගේ ළඟම ඥාතීන්ට හා ක්‍රියාන්විතයේදී ආබාධිත වූ නිලධාරී / සෙසුනිලයින්ට නිකුත් කරන ලද හැඳුනුම්පත් ප්‍රමාණය පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	රෙජිමේන්තුව	ආබාධිත		එකතුව	ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය		එකතුව
		නිලධාරී	සෙසුනිල		නිලධාරී	සෙසුනිල	
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)
1.	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය	1	1	2	-	-	-
2.	ශ්‍රී ලංකා කාලතුවක්කු හමුදාව	-	5	5	-	-	-
3.	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකාය	-	13	13	-	6	6
4.	ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය	-	2	2	-	4	4
5.	ශ්‍රී ලංකා පාබල හමුදාව	4	60	64	-	4	4
6.	ශ්‍රී ලංකා සිංහ රෙජිමේන්තුව	5	52	57	1	9	10
7.	ගැමුණු හෝවා බලකාය	6	22	28	1	5	6
8.	ගජබා රෙජිමේන්තුව	1	23	24	-	9	9
9.	විජයබාහු පාබල රෙජිමේන්තුව	2	61	63	1	78	79
10.	යාන්ත්‍රික පාබල රෙජිමේන්තුව	1	3	4	-	-	-
11.	කමාණ්ඩෝ රෙජිමේන්තුව	-	16	16	1	19	20
12.	විශේෂ බලකාය	-	4	4	-	-	-
13.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා සේවා බලකාය	-	1	1	-	-	-
14.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා වෛද්‍ය බලකාය	-	1	1	-	-	-
15.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පොලිස් හෝවා බලකාය	-	1	1	3	18	21
16.	ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආරක්‍ෂක බලමුළුව	-	7	7	-	2	2
එකතුව		20	272	292	7	154	161

11. 2012 වර්ෂයේදී ආබාධිත නිලධාරීන් සහ සෛසුනිලයින් සඳහා බස් / දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර විස්තරය පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	රෙජිමේන්තුව	බස් ගමන් බලපත්‍ර		එකතුව	දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර		එකතුව
		නිලධාරී	සෛසුනිල		නිලධාරී	සෛසුනිල	
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)
1.	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය	-	4	4	-	-	-
2.	ශ්‍රී ලංකා කාලතුවක්කු හමුදාව	-	12	12	-	4	4
3.	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකාය	-	13	13	-	1	1
4.	ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය	-	2	2	-	-	-
5.	ශ්‍රී ලංකා පාබල හමුදාව	-	56	56	-	1	1
6.	ශ්‍රී ලංකා සිංහ රෙජිමේන්තුව	1	41	42	3	8	11
7.	ගැමුණු හෝවා බලකාය	1	102	103	1	4	5
8.	ගජබා රෙජිමේන්තුව	1	11	12	1	1	2
9.	විජයබාහු පාබල රෙජිමේන්තුව	2	61	63	-	4	4
10.	යාන්ත්‍රික පාබල රෙජිමේන්තුව	1	-	1	1	-	1
11.	කමාණ්ඩෝ රෙජිමේන්තුව	1	15	16	-	6	6
12.	විශේෂ බලකාය	-	3	3	-	-	-
13.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා සේවා බලකාය	-	1	1	-	-	-
14.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා යුධෝපකරණ බලකාය	-	1	1	-	-	-
15.	ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු රෙජිමේන්තුව	-	1	1	-	1	1
16.	ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආරක්ෂක බලමුළුව	-	10	10	1	-	-
එකතුව		7	333	340	7	30	37

පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. ක්‍රියාන්විතයේදී තුවාල ලැබූ යුද හමුදා සාමාජිකයින් පුනරුත්ථාපනය කිරීමේ අරමුණින් 1988 වර්ෂයේදී පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ස්ථාපනය කරන ලදී. සෑම ඒකකයකම තුවාල ලබන භටපිරිස් සංඛ්‍යාව ඉහල යාමත් සමග ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව එම තුවාල ලබන භටපිරිස් යුද්ධයෙන් ඉවත් කර වෙනත් කාර්යයන් සඳහා යෙදවීම මගින් ඔවුන්ගේ කාර්යක්ෂමතාව වැඩි කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ. මෙහි ප්‍රතිපලයක් වශයෙන් පහත සඳහන් යුද හමුදා ආයතන ස්ථාපනය කරන ලදී.

- අ. රණවිරු සෙවන.
- ආ. රණවිරු ඇපරල්.
- ඇ. මිහිඳු සෙත් මැදුර.
- ඈ. අභිමංසල I.
- ඉ. අභිමංසල II.
- ඊ. රණවිරු සම්පත් කේන්ද්‍රය.

කාර්යයන්

2. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පැවරුණු කාර්යයන් වඩා උසස් අයුරින් සිදු කිරීමට හැකිවූ අතර යුද හමුදා වර්ෂා නියෝග 14 / 89 අනුව පැවරී ඇති ප්‍රධාන කර්තව්‍යන් පහත පරිදි වේ.

- අ. මානුෂීය මෙහෙයුමේදී ආබාධිත වූ සියලුම හමුදා සාමාජිකයින් පුනරුත්ථාපනය කිරීම.
- ආ. රාජකාරියේ යෙදී සිටියදී තුවාල විම නිසා ආබාධිත තත්වයට පත්වූ හා ස්වාභාවික රෝග තත්වයන් හේතුවෙන් ආබාධිත වූ හමුදා සාමාජිකයින් පුනරුත්ථාපනය කිරීම.
- ඇ. ඒ ඒ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ ආබාධිත තත්වය සැලකිල්ලට ගෙන ඔවුන් විවිධ වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා සඳහා පුහුණු කිරීම.
- ඈ. උක්ත කරුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම උදෙසා එයට අදාළ අමාත්‍යාංශ රජයේ දෙපාර්තමේන්තු සිවිල් ආයතන හා වෙනත් සංස්ථා සමග කටයුතු කිරීම.
- ඉ. රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන හා සම්පව සම්බන්ධ වෙමින් විශ්‍රාමික ආබාධිත සාමාජිකයින්ගේ සුභසිද්ධිය හා දියුණුව පිලිබඳව අධීක්ෂණය කිරීම.

3. ඉහත දක්වන කර්තව්‍යන් සාර්ථක කර ගැනීම සඳහා අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාපටිපාටිය සහ ක්‍රමවේද පහත පරිදි වේ.

වාර්ෂික කාර්ය සාධනය

4. වාර්ෂික ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් පහත දැක්වෙන මාතෘකා ඔස්සේ සාකච්ඡාවට භාජනය කරන ලදී.

- අ. වෘත්තීය පුහුණු.
- ආ. පරිපාලන ගැටළු.
- ඇ. ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපනය.
- ඈ. සංස්ථා මූලික පුනරුත්ථාපනය.
- ඉ. වෙනත් පොදු ගැටළු.

වෘත්තීය පුහුණු

5. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තුළින් ආබාධිත යුද විරුවන් අතර වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා 200ක් බෙදාදීමද හැකියාව ලැබීණි. වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා අධිකාරියේ හා අභ්‍යාසලාභී පුහුණු ආයතනයේ අධීක්ෂණය යටතේ එම පාඨමාලා මෙහෙය වන ලදී.

පරිපාලන ගැටළු

6. මූලික වශයෙන් සැලකිල්ලට ගත් ගැටළු පහත පරිදි වේ.

- අ. අතිරේක රෙජිමේන්තු රාජකාරි සහ යා කිරීම්.
- ආ. සුභසාධක පුනරුත්ථාපන වැය ශීර්ෂය.
- ඇ. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පුනරුත්ථාපන අරමුදල.

අතිරේක රෙජිමේන්තු රාජකාරි සහ යා කිරීම්

7. අතිරේක රෙජිමේන්තු රාජකාරි සහ යා කිරීම් යටතේ ආබාධිත සෙබලුන් 314 දෙනෙකු ඉතා නිවැරදි තෝරා ගැනීම් පටිපාටියක් හා අධීක්ෂණය යටතේ අතිරේක රෙජිමේන්තු රාජකාරි සහ යා කිරීම් සඳහා යා කර ඇත.

8. ප්‍රතිලාභීන්ගේ පෞද්ගලික හා පරිපාලන ගැටළු විසඳීම සඳහා සුදුසු පරිදි පහත දැක්වෙන විෂයන් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන ලදී.

- අ. නිම කිරීමට ඇති තුවාල හා සම්බන්ධ මූලික පරීක්ෂණ උසාවි.
- ආ. ප්‍රතිලාභීන්ගේ සුභසාධක අවශ්‍යතා.

ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපනය

9. ඒ ඒ ආබාධිත පුද්ගලයන් ප්‍රාථමික සමාජයේ සාමාන්‍ය හැසිරීම් රටාවට අනුගත වන තෙක් ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන ක්‍රියාවලිය සිදු කරන ලදී. මෙම අරමුණ සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා පෙර සැලසුම් කරගත් ක්‍රමයක් මගින් අධීක්ෂණ කටයුතු සිදු කිරීම සහ අවශ්‍ය පහසුකම් සැලසීම සිදු කරන ලදී.

10. මෙම කරුණ සාක්ෂාත් කර ගැනීම උදෙසා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය කලින් සැලසුම් කරගත් පරිදි සියලුම මූලස්ථාන බලඇණි, සංස්ථා මූලික පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන සහ රණවිරු ගම්මාන වල සංචාරය කරන ලදී.

11. මෙම සියලුම සංචාර පහත සඳහන් වෘත්තිකයින් ගෙන් සමන්විත ඉතා විධිමත් පුනරුත්ථාපන කණ්ඩායමක් විසින් සිදු කරන ලදී.

- අ. ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන කණ්ඩායම - පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ආ. වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කණ්ඩායම.
- ඇ. රණවිරු සෙවනේ වෛද්‍ය කණ්ඩායම.
- ඈ. වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ නියෝජිතයින්.

සංස්ථා මූලික පුනරුත්ථාපනය

12. සංස්ථා මූලික පුනරුත්ථාපනය යටතේ පහත දැක්වෙන ආයතන ක්‍රියාත්මක වේ.

- අ. රණවිරු සෙවන.
- ආ. රණවිරු ඇපරල්.
- ඇ. මිහිඳු සෙත් මැදුර.
- ඈ. අභිමංසල I හා II.
- ඊ. රණවිරු සම්පත් කේන්ද්‍රය.

රණවිරු සෙවන

13. රණවිරු සෙවන ‘යුද විරුවන් සඳහා නාවතුනක්’ යන තේමාව යටතේ ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් මෙහෙය වන ලබන ප්‍රධාන පුනරුත්ථාපන සංස්ථාව වේ. යුද්ධය නිසා ශාරීරික හා මානසික ආබාධිත සහිතව අවතැන් වූ සොල්දාදුවන්ගේ සුවතාවය උදෙසා සංවිධානාත්මක හා යෝග්‍ය පුනරුත්ථාපන ක්‍රමවේදයක අවශ්‍යතාවය පැන නැගිණි. මෙහි ප්‍රතිපලයක් ලෙස රණවිරු සෙවන පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානය 1990 ඔක්තෝබර් 10 වන දින විවෘත කරන ලදී.

14. **වගකීම් සහ කාර්යය භාරය**

- අ. තුනල ලැබූ සොල්දාදුවන් සඳහා වෛද්‍ය පහසුකම් සැලසීම සහ බාහිර රෝගී ප්‍රතිකාර ක්‍රම සහ විශේෂඥ වෛද්‍ය වරයන් හමුවට පැමිණවීම.
- ආ. අත් පා ආබාධිත වූ සොල්දාදුවන් සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම, පුහුණුව සහ නඩත්තු කටයුතු සිදු කිරීම.
- ඇ. අවශ්‍ය විටදී භෞත චිකිත්සක, වෘත්තීය චිකිත්සක, කථන සහ භාෂා චිකිත්සක, ද්‍රව චිකිත්සක, උපදේශන සේවා සහ වලංගතාවය සහ අනුකූලවීමේ පුහුණුව සහ ඵද්නෙදා ජීවිතයේදී අවශ්‍ය ක්‍රියාකාරකම් පුහුණු සේවා සැපයීම.
- ඈ. වෘත්තීය පුහුණුයෙන් පසුව යුද හමුදාවේ සුදුසු ස්ථාන සඳහා යොමු කිරීම.

රණවිරු ඇපරල් (අලව්ව සහ යක්කල)

15. ක්‍රියාත්මකයේදී තුනල ලැබූ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ වෘත්තීය අවශ්‍යතාවය සපුරාලීමට වෛද්‍ය පුනරුත්ථාපන ක්‍රම පමණක්ම සැපයීම ප්‍රමාණවත් නොවන හෙයින් විවිධ ව්‍යාපෘති තුළින් මෙම ආබාධිත රණවිරුවන් විවිධ රැකියා සඳහා යොමු කිරීමට ඇවසි කටයුතු ගන්නා ලදී.

16. මීට අමතරව ආබාධිත රණවිරුවන්ට රජයේ මෙන්ම යුද හමුදා පුහුණු මධ්‍යස්ථානවලදී විවිධ වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා හැදෑරීමේ අවස්ථාව ලබාදෙන ලදී. එහි ප්‍රතිපලයක් ලෙස යුද හමුදා ඇගවීම් කමිහල හල රණවිරු ඇපරල් නමින් ඵලිදක්වන ලදී.

17. 1998.12.18 දින සොල්දාදුවන් 440 දෙනෙකුගෙන් ආරම්භ කෙරුණු අතර පසුව එය සොල්දාදුවන් 1248 දෙනෙකු ගෙන් සමන්විත කර්මාන්තශාලා 02ක් දක්වා ව්‍යාප්ත විය.

18. මෙම ආයතනය හුදෙක් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයක්ම නොවන අතර එය ලාභ උපයන ආයතනයක්ද වේ. වඩා වැදගත් වන්නේ මෙම ආබාධිත රණවිරුවන් වෘත්තීය නිපුණතා දක්වමින් මෙම ක්‍ෂේත්‍රයේ වටිනාකමක් හිමිකර ගැනීමයි.

19. වගකීම් සහ කාර්යභාරය

අ. වෛද්‍ය වර්ග කිරීම් යටතේ පුනරුත්ථාපනය කරන ලද සොල්දාදුවන් ඇගවීම් නිෂ්පාදන කාර්යාලයේ විවිධ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ලබාදෙමින් මෙම කාර්යාලයා තුළ රැකියා අවස්ථා ලබාදීම.

ආ. යුද හමුදා අවශ්‍යතා සපුරාලමින් අවශ්‍ය යුද හමුදා නිලඇඳුම් සහ වෙනත් ඇගවීම් නිෂ්පාදනය. ඉන් අනතුරුව දේශීය සහ විදේශීය වෙළඳපොළ ඉලක්ක කර ගැනීම.

ඇ. මිලදී ගන්නන් බලාපොරොත්තු වන උසස් තත්ත්වයට අනුව ඇගවීම් නිෂ්පාදනය කිරීම.

ඈ. නියමිත වේලාවට අනුව නිෂ්පාදනය කොට බෙදාහැරීම.

ඉ. උපරිම ලාභයක් ලබාගත හැකි අයුරින් ව්‍යාපෘති කටයුතු සිදු කිරීම.

අභිමංසල I හා II

20. මාතෘ භූමියේ ඒකීය බව හා ස්වෛරීත්වය ආරක්‍ෂා කර ගැනීම උදෙසා සටන්වැද ආබාධිත වූ යුද රණකාමීන් වෙනුවෙන් පූර්ණ කාලීන වෛද්‍ය රැකවරණය සහ අනෙකුත් සියලු පහසුකම් සැපයීම උදෙසා සියලු පහසුකම් වලින් සමන්විතව මෙම අභිමංසල I හා II ස්ථාපිත කරන ලදී. මෙයින් සමහර යුද විරුවන් ගිලන් වී ඇති අතර අනෙක් පිරිස ආබාධිත තත්ත්වයෙන් ඇදැම සීමා වී ඇත.

21. මේවා අංග සම්පූර්ණ සෞඛ්‍ය නිකේතන ලෙස ක්‍රියාත්මක වුවද සැබවින්ම එය රෝහලකි. මෙමගින් වෘත්තීය විකිත්සා, කථන විකිත්සා සහ ද්‍රව විකිත්සා ඇතුළු අවශ්‍ය සියලු වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ලබාදෙනු ලබයි.

22. මෙම නිකේතන මගින් මෙම ආබාධිත සෙබලුන්ගේ හුදකලා සිතිවිලි නැති කිරීමට හා ඔවුන් හොඳින් රැකබලා ගන්නා බවට ඔවුන් තුළ විශ්වාසය ඇති කිරීමට හැකියාව ලැබී ඇත.

වගකීම්

23. යුද්ධයෙන් දැඩි ලෙස තුවාලවූ හා පූර්ණ කාලීනව ආබාධිත වූ යුද විරුවන්ගේ ශාරීරික අධ්‍යාත්මික හා මානසික සෞඛ්‍යය ඔවුන්ගේ ළඟම ඥාතීන්ගේ උදව් ඇතිව ඉහල නැංවීම හා අනාගත අභියෝග සඳහා මුහුණදීම සඳහා ඔවුන් දිරිමත් කිරීම.

කාර්ය භාරය

අ. දැනට මෙම ආයතනවල පවතින පහසුකම් තඩත්තු කිරීම සහ වැඩි දියුණු කිරීම මගින් නේවාසිකයින්ගේ ජීවන මට්ටම ඉහල නැංවීම.

ආ. මෙහි පරිසරය තඩත්තු කිරීම තුලින් පරිසර හිතකාමී පරිසරයක් ගොඩනැංවීම.

ඇ. තුලවාසීන්ගේ දැනුම, මානසික ස්තෘයීතාවය හා ශක්තිය සංවර්ධනය කිරීම තුලින් ඒකාකාරීත්වයෙන් මිදීම උදෙසා වැඩිහිටි අධ්‍යාපනයද ඇතුළුව අධ්‍යාපන පහසුකම් සැපයීම (තොරතුරු තාක්‍ෂණය, භාෂා හැකියාව වර්ධනය, සෞන්දර්ය).

ඈ. භාවනා වැඩසටහන් සහ ආගමික සාකච්ඡා ආදී අධ්‍යාත්මික වැඩසටහන් සම්බන්ධීකරණය සහ මෙහෙයවීම මගින් අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය ඇති කිරීම.

ඉ. පැය 24 පුරාවට සේවය ලබාදිය හැකි අයුරින් වෘත්තීය නිපුණ වෛද්‍යවරුන්ගේ සේවය සැපයීම.

ඊ. යහපත් අනාගත බලාපොරොත්තු ඇති කරමින් ඔවුන්ගේ ජීවන තත්වය පිළිබඳ පවුලේ සාමාජිකයින්, මිතුරන් සහ උපදේශකයින් හරහා උනන්දුවක් ඇති කරවීම.

උ. තෝරාගත් මාතෘකා හා විෂයන් යටතේ විවිධ වැඩසටහන් මෙහෙයවමින් මෙම පුද්ගලයින් තුළ ස්වාධීන මිනිසකු වශයෙන් ජීවත්වීමේ උනන්දුව ඇති කරලීම.

24. මෙම ආයතන වෙතින් සිදු කරනු ලබන ප්‍රතිකාර වර්ග පහත පරිදි වේ.

- අ. අභ්‍යාස විකිත්සා.
- ආ. තාප විකිත්සා.
- ඇ. විද්‍යුත් උත්තේජන විකිත්සා.
- ඈ. නිරෝදන විකිත්සා.
- ඉ. ශබ්ද (Ultra Sound) විකිත්සා.
- ඊ. ද්‍රව විකිත්සා.

මිහිඳුසෙන් මැදුර

25. මෙම මිහිඳුසෙන් මැදුර සංකල්පය නිවසෙන් වෙන්වූ නිවස යන සංකල්පය යටතේ ස්ථාපිත වූ අතර, යුද්ධය නිසා දැඩි ලෙස ආබාධිත වූ ඇවිදීමට නොහැකි නිරන්තර ආරක්‍ෂාව සහ රුකවරණය අවශ්‍ය දෛනික කටයුතු සිදුකර ගැනීමට තවත් කෙනෙකුගේ සහාය අවශ්‍ය රණවිරුවන් උදෙසා ස්ථාපිත කරන ලදී. ඔවුන්ගේ ශාරීරික අධ්‍යාත්මික හා මානසික රුකවරණය නැවතත් ආත්මානිමානය ඇතිවන අයුරින් ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින්, යුද හමුදාව හා එක්ව අත්වැල් බැඳගත් විවිධ සංවිධානවල සහ සම්බන්ධයෙන් යුතුව සිදු කරනු ලබයි.

26. **වගකීම.** යුද්ධයෙන් දැඩි ලෙස තුවාල ලබා පූර්ණ කාලීනව ආබාධිත වූ යුද විරුවන් වෙනුවෙන් නිවසෙන් වෙන්වූ නිවසක් ලබාදීම.

27. **කාර්යභාරය**

- අ. දැනට පවතින පහසුකම් වැඩිදියුණු කරමින් තුලවාසීන්ගේ ජීවන තත්වය නගාසිටුවීම.
- ආ. මෙහි අවට පරිසරය විවිධ පක්ෂීන්ට අහස භූමියක් ලෙස විවෘත කරමින් පරිසර හිතකාමී වටපිටාවක් ඇති කිරීම.
- ඇ. තුලවාසීන්ගේ දැනුම, මානසික ස්තෘයීතාවය හා ශක්තිය සංවර්ධනය කිරීම තුලින් ඒකාකාරිත්වයෙන් මිදීම උදෙසා වැඩිහිටි අධ්‍යාපනයද ඇතුළුව අධ්‍යාපන පහසුකම් සැපයීම (තොරතුරු තාක්‍ෂණය, භාෂා හැකියාව වර්ධනය, සෞන්දර්ය).
- ඈ. භාවනා වැඩසටහන් සහ ආගමික සාකච්ඡා ආදී අධ්‍යාත්මික වැඩසටහන් සම්බන්ධීකරණය සහ මෙහෙයවීම මගින් අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය ඇති කිරීම.
- ඉ. පැය 24 පුරාවට සේවය ලබාදිය හැකි අයුරින් වෘත්තීය නිපුණ වෛද්‍යවරුන්ගේ සේවය සැපයීම.

ඊ. යහපත් අනාගත බලාපොරොත්තු ඇති කරමින් ඔවුන්ගේ ජීවන තත්වය පිළිබඳ පවුලේ සාමාජිකයින්, මිතුරන් සහ උපදේශකයින් හරහා උනන්දුවක් ඇති කරවීම.

උ. තෝරාගත් මාතෘකා හා විෂයන් යටතේ විවිධ වැඩසටහන් මෙහෙයවමින් මෙම පුද්ගලයින් තුළ ස්වාධීන මිනිසකු වශයෙන් ජීවත්වීමේ උනන්දුව ඇති කරවීම.

රණවිරු සම්පත් කේන්ද්‍රය

28. යුද හමුදාධිපති තුමාගේ මග පෙන්වීම අනුව 2012.10.11 දින පරිපාලන කටයුතු වෙනුවෙන් රණවිරු සම්පත් කේන්ද්‍රය විවෘත කරන ලදී. තවද වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා හා විවෘත කිරීමේ උත්සවයට ප්‍රථම අත්හදා බැලීම් මට්ටමින් සිදු කරන ලදී. මූලික අත්හදා බැලීම් මට්ටමේ පාඨමාලා පහත පරිදි වේ.

- අ. තොරතුරු තාක්ෂණය.
- ආ. පරිගණක දෘඩාංග.
- ඇ. කොණ්ඩා සැකසීම.
- ඈ. ගෙවතු අලංකරණය.
- ඉ. ඉලෙක්ට්‍රොනික පාඨමාලා.
- ඊ. ජංගම දුරකථන අලුත්වැඩියාව.

29. **වගකීම.** ආබාධිත රණවිරුවන් මානසික ශාරීරික හා අධ්‍යාත්මික වශයෙන් පුනරුත්ථාපනය කර ඔවුන්ගේ ආර්ථික තත්වය හා පලදායීතාවය ඉහළ නැංවීම තුලින් ඔවුන් වෘත්තීය පුහුණු, ක්‍රීඩා ක්‍රියාකාරකම් සහ සෞන්දර්ය විෂයන් වැනි විවිධ ක්ෂේත්‍ර තුළ පුහුණු කරවීම.

30. කාර්යයන්

- අ. ආබාධිත පුද්ගලයින් පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන සඳහා උපරිම පහසුකම් ලබාදීම.
- ආ. ආබාධිත පුද්ගලයින් වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා සඳහා යොමු කිරීම හා සිවිල් ආයතන මගින් වෘත්තීය ප්‍රායෝගික දැනුම ලබාදීම තුලින් යුද හමුදාව තුළ තෝරාගත් ස්ථානවල සේවයේ අනියුක්ත කිරීම. සේවා කාලය අවසන් කළ පුද්ගලයින් බාහිර ආයතනවල රැකියා අවස්ථා සඳහා යොමු කරවීම.
- ඇ. ක්‍රීඩා සහ විනෝද ක්‍රීඩා පහසුකම් සැපයීම තුලින් ඔවුන්ගේ ක්‍රීඩා හැකියාව දියුණු කිරීම.
- ඈ. ආබාධිත පුද්ගලයින් හා ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින් සඳහා පුනරුත්ථාපන හා සුභසාධක පහසුකම් ලබාදීම.
- ඉ. ආබාධිත රණවිරුවන් ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘතිය යටතේ සිටින සුභසාධක හා සමාජීය පහසුකම් පර්යේශන හා නඩත්තු කටයුතු පිළිබඳ ලේඛන යාවත්කාලීන කිරීම.

සාක්ෂාත් කර ගැනීම

- 31. පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය රණවිරු සම්පත් කේන්ද්‍රය තුළ නැවත ස්ථාපනය කරන ලදී.
- 32. රණවිරු සම්පත් කේන්ද්‍රය ගොඩනැගීමේ කටයුතු 95% ක ප්‍රමාණයක් සම්පූර්ණ කිරීමට මෙම වසරේදී හැකියාව ලැබුණු අතර, මෙම ආයතනය විවෘත කර ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරන ලදී.

33. සුදුසුකම්ලත් කණ්ඩායමක් විසින් සියලුම ආබාධිත යුද හමුදා සාමාජිකයින් තනි තනිව සම්මුඛ සාකච්ඡා වලට භාජනය කොට ඔවුන්ගේ පුනරුත්ථාපනය සම්බන්ධ ප්‍රධාන ගැටළු විසඳීමට අවශ්‍ය කටයුතු සංවිධානය කරන ලදී.

34. අභිමංසල II 2012.11.10 දින අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් කණුරුපිටියේදී විවෘත කරන ලදී. ආබාධිත වූ යුද විරුවන් 48 ක් මෙහි සියලු පහසුකම් සහිතව පුනරුත්ථාපනය කිරීමේ හැකියාව ඇත.

මූල්‍ය විස්තරය

35. **සුභසාධන පුනරුත්ථාපන වැය ශීර්ෂය.** 2012 වර්ෂය තුළදී පුනරාවර්ථන වියදම් සඳහා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් වෙන් කරන ලද මූල්‍ය විස්තරය පහත පරිදි වේ.

- අ. වැය ශීර්ෂ අංකය - 222-01-2-1204.
- ආ. වැය ශීර්ෂ - සුභසාධන පුනරුත්ථාපන වැය ශීර්ෂය.
- ඇ. වාර්ෂික වෙන් කිරීම - රු: 221,000,000.00
- ඈ. සත්‍ය වියදම - රු: 171,005,094.64
- ඉ. සිදු කිරීමට ඇති වෙන් කාර්යයන් - රු: 49,994,905.36

36. **ශ්‍රී ලංකා පුනරුත්ථාපන අරමුදල.** 2012.12.31 දින විට ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පුනරුත්ථාපන අරමුදල විසින් කළමනාකරනය කරන ලද මුදු වත්කම් ප්‍රමාණය රු: 53,321,511.97 ක් වේ. මෙහි සවිස්තරාත්මක විස්තරය පහත පරිදි වේ.

- අ. වාර්ෂික ආධාර - රු: 3,392,855.36.
- ආ. වාර්ෂික වියදම් - රු: 3,573,539.06.
- ඇ. ස්ථාවර තැන්පතු - රු: 52,128,491.09.
- ඈ. ජංගම ගිණුම් - රු: 1,193,050.88.

මානව හිමිකම් සහ මානුෂවාදී නීති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීතිය හා අනුගත වෙමින් යුධ හමුදා මෙහෙයුම් අතරතුර එහි සාමාජිකයින් මානව හිමිකම් සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා මානුෂවාදී නීති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 1997 ජනවාරි 06 වන දින ස්ථාපනය කරන ලදී. 2001 නොවැ 15 දින සිට මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මානව හිමිකම් හා මානුෂවාදී නීති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය නමින් නම් කර ඇත. මානව හිමිකම් සම්බන්ධයෙන් එහි සාමාජිකයින් බලගැන්වීම තුළින් සියලුම අවස්ථාවන් හිදී මානව හිමිකම් පිළිබඳව දැනුවත්භාවයක් ඇති කර ඒවා අගය කරමින් හා සුරක්ෂිත කරමින් මානව හිමිකම් හා ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීති උල්ලංඝනය කිරීම් වලක්වාලීම මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන පරමාර්ථය වේ.

වගකීම්

2. මානව හිමිකම් සම්මත මූලධර්ම හා සම්මුති බලාත්මක කරමින් ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීතිය අගයමින් හා සහයෝගිතාවයෙන් යුතුව ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාව තුළ පුහුණු කිරීම්, අධ්‍යක්ෂණය කිරීම්, වාර්තා තැබීම්, පැමිණිලි කිරීම් යනාදී අරමුණු ගෙනහැර දැක්වීම මෙහි වගකීම වේ.

කාර්යභාරය

3. ඕනෑම ගැටුම්කාරී වාතාවරණයක් තුළ ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාව තුළ මානව හිමිකම් සහ මානුෂවාදී නීති බලගැන්වීම සාක්ෂාත් කිරීම මානව හිමිකම් හා මානුෂවාදී නීති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි කාර්යභාරය වේ.

කාර්යයන්

- 4. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.
 - අ. මානව හිමිකම් හා මානුෂවාදී නීති සම්බන්ධ සියාචම කරුණු පිළිබඳව යුද්ධ හමුදාධිපති තුමා වෙත උපදෙස් ලබාදීම.
 - ආ. සක්‍රීය යුධමය වාතාවරණයක් තුළ මානව හිමිකම් සහ මානුෂවාදී නීතිය බලගැන්වීම.
 - ඇ. ක්‍රියාන්විත ප්‍රදේශයන් හා පුහුණු ආයතනයන් තුළ මානව හිමිකම් සහ ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීති පිළිබඳ මූලික පුහුණු ව්‍යාප්ත වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම හා බලාත්මක කිරීම.
 - ඈ. නිල උසස් කිරීමේ විභාග සඳහා අනිවාර්ය විෂයක් ලෙස මානව හිමිකම් සහ ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීති පිළිබඳව යුධ හමුදා ආධුනිකයාගේ සිට කපිතන් නිලය දක්වා සාමාජිකයින් දැනුවත් කිරීම සහ අනිවාර්ය විෂයක් ලෙස ඇතුළත් කොට අදාළ විෂය නිර්දේශයන් සැකසීම.
 - ඉ. පොත්පත්, සගරා හා විඩියෝ විග්‍රහපටි පුහුණු ආධාරක සකස් කිරීම.
 - ඊ. කොළඹ ප්‍රදේශය කේන්ද්‍ර කොට ගෙන පිහිටා ඇති ජාත්‍යන්තර රතු කුරුස සංවිධානයේ මූලස්ථානය, මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව, මානව හිමිකම් ආයතනය හා එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහන සමග සුහදශීලී සේවා සබඳතාවයක් පවත්වාගෙන යාම.
 - උ. අතුරුදහන් බවට වාර්තා වූ සියලුම පුද්ගලයන් සම්බන්ධයෙන් වාර්තා තබා ගනිමින් හා නියෝජිත ආයතන වන ජාත්‍යන්තර රතු කුරුස සංවිධානයේ හා රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය මගින් කලින් කලට ස්ථාපනය කොට ඇති විමර්ශන කණ්ඩායම් හා කොමිෂන් සභාවන් හි පරීක්ෂක ප්‍රයත්නයන් සඳහා සහයෝගය පල කිරීම. (පුද්ගලයන් අතුරුදහන් වූ බවට වාර්තා වූ විට ඒ පිළිබඳව ගත් සෑම උත්සාහයක්ම සහ ක්‍රියාමාර්ගයක්ම සඳහන් වාර්තාවක් කෙරෙහි නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය)

උ. යුධ හමුදාවට එරෙහිව නගා ඇති පැමිණිලි හා පෙත්සම් සම්බන්ධයෙන් සලකා බැලීම හා ඒ සඳහා ගත යුතු යෝග්‍ය පියවරයන් පිළිබඳව යුද්ධ හමුදාධිපති වෙත උපදෙස් හා නිර්දේශ ලබාදීම.

වාර්ෂික පොදු සමාලෝචනය

5. යුද හමුදා වර්ෂා නියෝගය ප්‍රකාරව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් මානව හිමිකම් කමිටු ස්ථාපිත කර ඇත.

6. එසේ ස්ථාපනය කරන ලද මානව හිමිකම් කමිටුවල අරමුණු පහත පරිදි වේ.

අ. මෙම මානව හිමිකම් කමිටු ස්ථාපනය කිරීම තුළින් මානව හිමිකම් පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලා පවත්වන අවස්ථාවේදී ඒ අදාළ තොරතුරු ලබාගැනීම මෙන්ම මානව හිමිකම් උල්ලංඝනය වන සිද්ධි සහ පැමිණිලි පිළිබඳ ඉදිරිම තොරතුරු ලබාගැනීම.

ආ. අවශ්‍ය උපදෙස් හා නියෝග කලින් කලට මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් හා යුද හමුදාධිපති විසින් ලබාදෙනු ලබයි.

ඇ. යාවත්කාලීන කරන ලද යුද හමුදා වර්ෂා නියෝග 16 / 2003 මගින් මානව හිමිකම් පිළිබඳ උපදෙස් සහ නියෝග 2012.09.22 දින නිකුත් කර ඇති අතර මෙමගින් මානව හිමිකම් වල සුරැකිතභාවය සහ අඛණ්ඩ භාවිතය බලාපොරොත්තු වේ.

ආසේම	සේම	බස්සේම	රෙම	ඒකක (නිත්‍ය)	ඒකක (ස්වේච්ඡා)	කාර්ය බලකා	වෙනත් මූලස්ථාන	එකතුව
06	21	72	22	165	100	01	09	396

7. **දෙසති වාර්තා.** මානව හිමිකම් කමිටු රැස් වී අදාළ කරුණු සම්බන්ධයෙන් වන විෂයගත කරුණු පිළිබඳව සාකච්ඡා කොට ලබා දී ඇති උපදෙස් ප්‍රකාරව දෙසතියකට වරක් ඉදිරිපත් කල යුතුය. සේනාංක මූලස්ථාන, බලසේනා මූලස්ථාන තුළ ස්ථාපිත අදාළ ඒකකයන් එසේ එක්රැස් වී මානව හිමිකම් ක්‍රියාකාරකම් / කඩකිරීම් පිළිබඳව වාර්තාවක් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ අතර, ඒවා සමාලෝචනය කරන ලදී.

8. පොදු තත්වය

අ. සියලුම ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන/සේනාංක මූලස්ථාන/බලසේනා මූලස්ථාන හා ඒකක තුළ ස්ථාපිත මානව හිමිකම් කමිටු ක්‍රියාකාරකම් කාලීන සමාලෝචනයට ලක් කරනු ලබයි.

ආ. යුධ හමුදාව තුළ නීත්‍යානුකූල නොවන අත්අඩංගුවට ගැනීම් හා රඳවා තබා ගැනීම් අවම කිරීම හා ඒවා අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා ස්ථාපනය කරන ලද සියළුම කමිටු වෙතින් පියවි හා විවෘත සිර අධස්සියේ සිටින පුද්ගලයන් පිළිබඳව සලකා බලමින් මාසික වාර්තාවක් අදාළ වර්ෂය තුළ ලබා දිය යුතුය.

ඇ. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් නිලධාරීන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කොමිෂන් නොලත් නිලධාරී උපදේශකයන්ගේ පරිශීලනය සඳහා මානව හිමිකම් සහ ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීති වාර්තා අංශයක් පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

ඈ. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන, සේනාංක මූලස්ථාන මට්ටමින් මානව හිමිකම් සහ ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීති ව්‍යාප්ත කිරීමේ වැඩසටහන් අධීක්ෂණය කිරීම, මානව හිමිකම් ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීති හැඳුරු අයවලුන් වෙත උපදෙස් හා අදහස් ව්‍යාප්ත කරවීමේදී සහයෝගය ලබාදීම.

පුහුණු කටයුතු

9. නිලධාරීන් හා ජ්‍යෙෂ්ඨ කොමිෂන් නොලත් නිලධාරීන් සඳහා මානව හිමිකම් සහ ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීති පිළිබඳව මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් වාර්ෂිකව මූලික පුහුණු පාඨමාලා 02 ක් හා උසස් සංස්කරණ පාඨමාලා 02 ක් සාමසාධක මෙහෙයුම් පුහුණු ආයතනය - කුකුළෙ ගඟ හිදී පවත්වන ලදී.
10. මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව සමග ඒකාබද්ධව ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන/සේනාංක මූලස්ථාන/පුහුණු/රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන හා ඒකක තුළ නිලධාරීන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කොමිෂන් නොලත් නිලධාරීන් සඳහා මානව හිමිකම් ක්ෂේත්‍ර පුහුණු වැඩසටහන් 59 ක් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් පවත්වන ලදී.
11. ජාත්‍යන්තර රතු කුරුස සංවිධානය හා ඒකාබද්ධතාවයෙන් යුතුව නිලධාරීන් සඳහා සේනාංක මූලස්ථාන/පුහුණු පාසැල්/රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානයන් තුළ ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීති වැඩමුළු 18 ක් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් පවත්වන ලදී.
12. මානව හිමිකම් හා මානුෂවාදී නීති අම වෙතින් තවදුරටත් ජාත්‍යන්තර රතු කුරුස සංවිධානයේ සහයෝගය සමග ජාත්‍යන්තර සාම සාධක බලඇණි පාඨමාලා 7ක් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් මෙම වර්ෂය සඳහා සාමසාධක මෙහෙයුම් පුහුණු ආයතනය - කුකුළෙගඟ හිදී පැවැත්වීමට කටයුතු කරන ලදී.
13. යුද හමුදා නිලධාරීන් සඳහා මානව හිමිකම් නීතිය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් 11 ක් මානව හිමිකම් අධ්‍යයන කේන්ද්‍රයේ - කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය සමග ඒකාබද්ධව මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල මගින් පවත්වන ලදී.
14. මානව හිමිකම් සහ මානුෂවාදී නීති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් යුද හමුදා නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයින් සඳහා මානව හිමිකම් නීතිය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා 01 ක් ද මානව හිමිකම් සහතික පත් පාඨමාලා 02 ක් ද මානව හිමිකම් අධ්‍යයන කේන්ද්‍රය - පේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලය ඒකාබද්ධව පවත්වන ලදී.
15. පුහුණු ආයතනයන් විසින් වාර්ෂිකව සැලසුම් කර ඇති මානව හිමිකම් නීති සහ ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීති පුහුණු වැඩසටහන් 113 ක් පැවැත්වීම සඳහා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් මානව හිමිකම් නීති සහ ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීති උපදේශකයින් නම් කරන ලදී.
16. නිලධාරී සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කොමිෂන් නොලත් නිලධාරීන් සඳහා ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන/සේනාංක මූලස්ථාන/බලසේනා මූලස්ථාන /රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන හා ඒකකයන් හි පැවැත්විය යුතු බවට මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් සැලසුම් කරන ලද මානව හිමිකම් නීති සහ ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීති පුහුණු වැඩසටහන් 745 ක් සඳහා මානව හිමිකම් නීති සහ ජාත්‍යන්තර මානුෂවාදී නීති නිත්‍ය උපදේශක මධුල්ලක් තෝරා නම් කරන ලදී.

මූල්‍යමය විස්තර

17. වැය ශීර්ෂ වියදම්

අ.	පුහුණු ප්‍රදානයන් සඳහා වාර්ෂික වෙන් කිරීම	-	රු.	15,000.00
ආ.	සහරා මිලදී ගැනීම සඳහා වාර්ෂික වෙන් කිරීම	-	රු.	3,250.00
	එකතුව	-	රු.	18,250.00

ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. හමුදා වර්ග නියෝග 18/94 ට අනුව 1994 අප්‍රේල් මස ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ කාර්යාලය ලෙස ආරම්භ කර හමුදා වර්ග නියෝග 06/2012 මත 2012 ජනවාරි 01 වන දින සිට ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ලෙස නැවත ප්‍රතිස්ථාපනය කරන ලදී. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විධායක ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ ක්‍රියාකරනු ලබන අතර පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමග සම්පව කටයුතු කරනු ලබයි. තවද මෙහි රාජකාරි කරනු ලබන සහ තාවකාලිකව යාකර ඇති නිලධීන්ගේ සියලුම පාලනමය කටයුතු යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ මූලස්ථාන බලඇණිය විසින් සිදුකරනු ලබයි.

වගකීම

2. සුදුසුකම්ලත් ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ රාජකාරි කිරීමට නිලධාරීන්/සෙසු නිලධීන් ලෙස විධායක ජෙනරාල්ගේ අධීක්ෂණයෙන් හා යුද්ධ හමුදාපති තුමාගේ අනුමැතිය මත බඳවා ගැනීම

කාර්යය

3. පිරිමි හා කාන්තා පුරවැසියන් වෘත්තීය ආධුනික නිලධාරී/නිලධාරිනියන්, කෙටි නිලධාරී/නිලධාරිනියන් සහ ආධුනික සෙබල/සෙබලිනියන් ලෙස යුද්ධ හමුදා නිත්‍ය බලසේනාව වෙත බඳවා ගැනීම සිදුකිරීම.

කාර්ය භාරයන්

- 4. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.
 - අ. මාණ්ඩලික රාජකාරි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ උපදෙස් පරිදි ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා නිත්‍ය බලසේනාව වෙත සෙසුනිලධීන් ලෙස බඳවා ගැනීම සඳහා ප්‍රසිද්ධ කිරීම් හා ප්‍රචාරණය සිදුකිරීම.
 - ආ. පිරිස් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය මත ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත වෘත්තීය නිලධාරීන් සහ කෙටි නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම.
 - ඇ. බඳවා ගැනීමට නියමිත අයවලුන්ගේ පුද්ගලික සහතික පත් හි නිවැරදිතාවය තහවුරු කරගැනීමෙන් පසු කෙහි අංක/ආධුනික අංක නිකුත් කිරීම.
 - ඈ. පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ උපදෙස් මත බඳවා ගන්නා ලද අයවලුන් හට ගමන් නියෝග නිකුත් කර පුහුණු පාසල වෙත රපෝර්තු කරවීම.
 - ඉ. බඳවා ගන්නා ලද අයවලුන්ගේ යුආපා 09 හා වැටුප් හා දීමනා ඉල්ලුම් කිරීමේ නාම ලේඛණ වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.
 - ඊ. බඳවා ගන්නා ලද අයවලුන් සැබැඳි ආරක්ෂක නිශ්කාෂණ ලිපිගොණු බුද්ධි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ආරක්ෂක නිශ්කාෂණ ලබාගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.
 - උ. ඒ ඒ රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන වෙතින් බඳවාගන්නා ලද අයවලුන්ගේ පුද්ගලික ලිපිගොණු නිවැරදිතාවය පරීක්ෂා කර බලා වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ලේඛණාගාරය වෙත භාරදීම.

- උ. ස්වේච්ඡා බලසේනාව වෙත බඳවා ගන්නා ලද සෙසුනිලයින් නිත්‍ය හමුදාගත කිරීම.
- ඵ. වසර 12 ක සේවා කාලයකින් පසු අස්වරිය සෙසුනිලයින් විනය වාර්තා සහ වෛද්‍ය වාර්තා යහපත් නම් නැවත බඳවා ගැනීමේ කටයුතු සිදුකිරීම.
- ඵ. බඳවා ගනු ලබන ආධුනිකයින්ගේ සංඛ්‍යාවන් නිවැරදිව සහ කඩිනමින් යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය වෙත දැන්වීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. ආයතන හා සම්බන්ධතාවය

අ. දක්ෂතාවයන්ගෙන් පිරි තරුණ තරුණියන් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත බඳවා ගැනීමේ අරමුණින් සහ බඳවා ගැනීම් සැලැදි ප්‍රවාරණයන් ලබාදීම සඳහා පහත දැක්වෙන වැඩසටහන් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් මෙහෙය වන ලදී.

- (1) දැයට කිරුළ ජාතික සංවර්ධන ප්‍රදර්ශනය 2012 - ඔයාමඩුව - අනුරාධපුරය.
- (2) අතද අහිමන් ප්‍රදර්ශනය 2012 - කොළඹ.
- (3) 265 වන මහපොළ අධ්‍යාපන හා වාණිජ ප්‍රදර්ශනය - කටුගස්තොට.

ආ. **බඳවා ගැනීම් විස්තරය (- නිලධාරී (නිත්‍ය බලසේනාව).** යුද්ධ හමුදා විද්‍යා පීඨය දියතලාව, කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය සහ රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන වෙත ඇතුළත් කරගනු ලබන විවිධ ක්ෂේත්‍රයන්ට අයත් නිලධාරී/නිලධාරිණියන්ගේ බඳවා ගැනීමට අදාළ ලියකියවිලි සහ සහතික පත් නිසි අයුරු සකසා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් 2012 වසරේ දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා බඳවා ගැනීම් කරන ලද සංඛ්‍යාවන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

(1)	දත්ත වෛද්‍ය නිලධාරී	-	01.
(2)	සන්නිවේදන නිලධාරී	-	10.
(3)	තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරී	-	07.
(4)	විපි නිලධාරී	-	01.
(5)	ඉංජිනේරු නිලධාරී (ශ්‍රීලවියාඉ)	-	05.
(6)	නීති නිලධාරී	-	07.
(7)	කෘෂි නිලධාරී	-	06.
(8)	තුඩා නිලධාරී	-	01.
(9)	කෙටෙට් නිලධාරී	-	100 (යුභවිපී)
(10)	කෙටෙට් නිලධාරී	-	87 (කොආවිවී)
(11)	කෙටෙට් නිලධාරී (කාන්තා)	-	10 (යුභවිපී)
(12)	කෙටෙට් නිලධාරී (කාන්තා)	-	04 (කොආවිවී)
	එකතුව	-	239

(1) 2012 වසරේ ආදායම් අධිකාරියේ බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියා පටිපාටිය සඳහා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සක්‍රීයව දායකත්වය දක්වන ලදී. ඒ සඳහා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන වෙතින් නම් කරන ලද සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩල මගින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයන් පවත්වන ලදී. ඒ අනුව 2012 වසරේ ඉදිරිපත් බඳවා ගන්නා ලද ආදායම් සෙබලුන්ගේ විස්තරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	රෙජිමේන්තුව	ඉදිරිපත් ආදායම් බඳවා ගැනීම්
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය	388
2.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා කාලතුටක්කු හමුදාව	402
3.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකාය	399
4.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය	354
5.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා පාබල හමුදාව	311
6.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා සිංහ රෙජිමේන්තුව	471
7.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ගැමුණු හේවා බලකාය	400
8.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ගජබා රෙජිමේන්තුව	360
9.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය විජයබාහු පාබල රෙජිමේන්තුව	195
10.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය යාන්ත්‍රික පාබල රෙජිමේන්තුව	230
11.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය කමාන්දෝ රෙජිමේන්තුව	4
12.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය විශේෂ බලකාය	3
13.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය සන්නද්ධ බුද්ධි බලකාය	220
14.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ඉංජිනේරු සේවා බලකාය	448
15.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා සේවා බලකාය	298
16.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා වෛද්‍ය බලකාය	1063
17.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා යුධෝපකරණ බලකාය	350
18.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු රෙජිමේන්තුව	346
19.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පොලිස් හේවා බලකාය	100
20.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පොදු සේවා බලකාය	468
21.	රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා කාන්තා බලකාය	161
	එකතුව	6974

මූල්‍යමය විස්තරය

6. මූල්‍යමය විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ.	සනීපාරක්ෂක කටයුතු සඳහා	- රු: 100,000.00
ආ.	පිරිසිදුකාරක	- රු: 10,000.00
ඇ.	හුම් අලංකරණ	- රු: 3,000.00
ඈ.	පුහුණු අභ්‍යාස	- රු: 10,000.00

සිවිල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ 11,000 කට අධික සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලයේ පාලන කටයුතු සිදුකරනු ලබන්නේ සිවිල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගිනි. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන වශයෙන් පිහිටි අනුරාධපුරය, මින්නේරිය, යාපනය, කිලිනොච්චිය, මූලතිව් සහ දියතලාව ප්‍රදේශවල ප්‍රාදේශීය සිවිල් පරිපාලන කාර්යාල ස්ථාපනය කර සිවිල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ සතු බලතල විමධ්‍යගතකර ඇත.

2. ස්ථීර හා කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවාගත් මෙම කාර්ය මණ්ඩලය ප්‍රධාන වශයෙන් අරක්කුම්, හෝජනාගාර සේවක, කම්කරු සහ සහිපාරක්ෂක කම්කරු තනතුරු වලට අමතරව විදුලි කාර්මික පෙදෙරු, වඩු කාර්මික යනාදී වශයෙන් තනතුරු රැසක සේවය කරනු ලැබේ. මෙම කාර්ය මණ්ඩලය දිවයින පුරා පිහිටි යුද්ධ හමුදා කඳවුරුවල උපකාරක සේවාවන් පවත්වා ගනිමින් සේවය කරනු ලැබේ.

වගකීම්

3. උපරිම කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී ලෙස සේවාවක් ලබා ගැනීම සඳහා සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලයේ පරිපාලන කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ.

කාර්ය සහ කාර්යභාරය

4. සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලය කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගැනීම, ස්ථීර පත්වීම් ප්‍රධානය කිරීම, ස්ථාන මාරුවීම් කිරීම, පුහුණු හා සංවර්ධන කටයුතු, උසස් කිරීම්, පුද්ගලික ලිපි ගොනු යාවත්කාලීන කිරීම්, ණය ලබාදීම, ණය අනුමත කිරීම්, දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම, විශ්‍රාම ගැන්වීම සහ සුභ සාධන කටයුතු යන කාර්ය භාරයන් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් සිදු කරනු ලබයි.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. **බඳවා ගැනීම.** සිවිල් සේවක ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීම අනුරාධපුරයේදී සිදු කෙරෙන අතර දැනට පවතින ඇබැඳි සඳහා තෝරාගැනීමේ ක්‍රමවලට අනුගතව 380 දෙනෙකු බඳවා ගන්නා ලදී.

6. **දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.** උපකරණ පාලන නිලධාරීන් හා සිවිල් විෂයභාර ලිපිකරුවන් සිවිල් පරිපාලනය සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් කිලිනොච්චි ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානයේ ප්‍රධානත්වයෙන් සිදු කෙරුණු අතර, 2013 වර්ෂයේදී අනෙකුත් ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන දක්වා ව්‍යාප්ත කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

7. **ප්‍රවීලාභී සංගම් වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීම.** ස්ථීර සිවිල් සේවක ප්‍රවීලාභ සංගමය සිවිල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ස්ථාපනය කර ඇති අතර, එහි වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීම 2012.11.02 දින මහජන පුස්තකාල ශ්‍රවණාගාරයේදී පැවැත්විණි.

8. **සිවිල් පරිපාලනය පිළිබඳ වැදගත් තීරණී සහ රෙගුලාසි.** යුද හමුදා සේවා පුහුණු පාසල මගින් ප්‍රකාශයට පත්කර ගැනීමේ අරමුණින් සිවිල් පරිපාලනය පිළිබඳ වැදගත් තීරණී සහ රෙගුලාසි ඇතුළත් පොතක් සැපයීම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත භාරදෙන ලදී.

9. තෝරාගත් යුද හමුදා සිවිල් කම්කරුවන් 700 දෙනකු උදෙසා පේරාදෙණිය උද්භිත උද්‍යානයේදී උද්‍යාන අලංකරණ දින 05ක පාඨමාලාවක් මෙහෙයවන ලදී.

10. පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් මූලිකත්වය ගනු ලැබූ කමිටුවේදී ව සිවිල් සේවකයින්ගේ ඇඳුමෙහි වෙනස්කම් කිරීමට තීරණය කරන ලදී.

උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව

හැඳින්වීම

1. උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාවන් අතුරින් එකක් වේ. යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය වෙතින් ප්‍රකාශිත හමුදා වර්ෂා නියෝග 18/94 අනුව ශ්‍රී ලංකාව තුළ සහ ඉන් පිටත දූමිටිය, ගොඩබිම් මාර්ග, ගුවන් සහ මුහුදු මාර්ග මගින් හය පිරිස් සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය මෙම ශාඛාව මගින් පාලනය කරණු ලබයි. යුධ හමුදා ජනපද, හය නිවාස පරිපාලනය, නවාතැන් පහසුකම් ලබාදීම, සලාක සැපයීම, සියදීම ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා, වාහන සහ යුද්ධ හමුදාවේ සියලුම ඉදි කිරීම් සහ ඉංජිනේරු සේවා ක්‍රියාත්මක කිරීම උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව සතු වගකීම් වේ.

2. පහත සඳහන් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයන් මෙම ශාඛාව වෙතින් පාලනය කරණු ලබයි.

- අ. හය නිවාස සම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ආ. සැපයීම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඇ. ගමන් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ඈ. ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය.

වගකීම්

3. මෙම ශාඛාවේ වගකීම් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. මෙම ශාඛාවේ කාර්ය භාරය නිසියාකාරව ඉටු කරණු ලබන බැව් යුද්ධ හමුදාධිපති වෙත වගකීම.
- ආ. මෙම ශාඛාව යටතේ ඇති අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල විෂය පථයන්ට අදාළ කාර්යයන් නිසි පරිදි ඉටුකිරීම සම්බන්ධීකරණය හා පරීක්ෂා කිරීම.
- ඇ. මෙම ශාඛා විෂය පථයන්ට ගැනෙන කාර්යයන් සබැඳිව යුද්ධ හමුදාධිපති වෙත අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හි උපදෙස් ලබාදීම.
- ඉ. යුද්ධ හමුදාධිපති තුමා විසින් පනවන ලද ප්‍රතිපත්තින් නිසියාකාරව අදාළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල හරහා ක්‍රියාත්මක කරවීම.
- ඊ. යුද්ධ හමුදාධිපති තුමා විසින් පනවන ලද ප්‍රතිපත්තින් වලට අනුකූලව ශාඛාව යටතේ ඇති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වෙත නියෝග/උපදෙස් ලබාදීම.
- උ. යුද්ධ හමුදාධිපති තුමා විසින් පනවන ලද ප්‍රතිපත්තින් වලට අනුකූලව යුද්ධ හමුදාධිපති වෙනුවෙන් තීරණ ගැනීම.
- ඌ. මුදල් රෙගුලාසි, ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ, භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ උපදේශ සැලකිල්ලට ගෙන උපකරණ පරිපාලන ව්‍යුහය සඳහා ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය කිරීම හා එම ප්‍රතිපත්තින් අදාළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල හරහා ක්‍රියාත්මක කරවීම.
- එ. මූල්‍ය රෙගුලාසි, ප්‍රසම්පාදන නිර්දේශ, භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ උපදේශ මගින් පනවන ලද නිර්දේශයන්ට අනුකූලව යුද්ධ හමුදාධිපති වෙනුවෙන් තීරණ ගැනීම.

ඒ. මෙම ශාඛාව යටතේ ඇති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වෙත නියම කරණු ලැබූ ඉලක්ක/අරමුණු සාක්ෂාත් කිරීම නිරීක්ෂණය කිරීම හා එහි ප්‍රගතිය යුද්ධ හමුදාධිපති වෙත දැනුම්දීම.

ඔ. සැලසුම් කල ආකාරයට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වෙත ලබාදුන් ඉලක්කයන් අනුව ක්‍රියා කිරීම සනාථ කර ගැනීම සඳහා ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කිරීම.

කාර්යයන්

4. උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාවෙහි කාර්යභාරය පහත පරිදි වේ.

අ. දුම්රිය/ගුවන්/නාවික මගින් මෙරට හා ඉන් පරිබාහිරව සිදුවන්නාවූ සියළුම පුද්ගල/භාණ්ඩ ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා කළමනාකරණය කිරීම.

ආ. ඉඩම් යුධ හමුදා ජනපද, හය නිවාස සහ හය කාර්ය සම්පාදනය පිළිබඳව සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

ඇ. යුධ හමුදාව වෙත සැපයෙන ඉන්ධන සලාක/ ලිහිසිතෙල් ලබාදීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම, වාහන හා ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා පාලනය කිරීම.

ඈ. සියළුම යුද්ධ හමුදා ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්, ඉංජිනේරු සේවාවන් පිළිබඳව වගකීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව විසින් සුළු ප්‍රසම්පාදන කමිටු 20 ක් පසුගිය වසර සඳහා සිදුකරන ලදී

සාක්ෂාත් කරගැනීම්

6. ශ්‍රී ලංකාවේ විවිධ ප්‍රදේශවල දැනට ක්‍රියාකාරී යුද හමුදා කඳවුරු සඳහා අක්කර 12737 ක නිතිමය අයිතිය යුද හමුදා භටනිවාස සම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සහය ඇතිව හිමිකර ගන්නා ලදී.

7. ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හරහා නිවාස සංකීර්ණ යුද හමුදා සාමාජිකයින්ගේ හා මහජනතාවගේ උපයෝජනය උදෙසා ගොඩනැගිලි සහ යටිතල පහසුකම් ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ සහ ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ මගපෙන්වීම යටතේ සිදු කරන ලදී. මෙම ඉදි කිරීම් ශ්‍රී ලංකා රජයට දැරීමට සිදුවන අතිමහත් ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීමේ වියදම අඩු කිරීමට රුකුලක් විය.

මූල්‍ය තොරතුරු

8. උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ පාලනය වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල හතර මගින් පවත්වාගෙන යනු ලබන සියළුම ගිණුම් හි ප්‍රතිපත්ති පාලක උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් වන අතර, 2012 වර්ෂයට අදාළ සුළු ප්‍රසම්පාදන කමිටු වල මූල්‍ය විස්තරය පහත සඳහන් වේ.

අනු අංකය	අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය	ඉල්ලුම් පත්‍ර සංඛ්‍යාව	වටිනාකම (රු:)
1.	භට නිවාස සම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	34	4,582,928.14
2.	සැපයුම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	96	34,283,520.48
3.	ගමන් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	05	4,353,497.68
4.	ඉංජිනේරුසේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	451	244,995,861.84
	එකතුව	586	288,215,807.14

හය නිවාස සම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. යුද්ධ හමුදා වාර්ෂා නියෝග 48/94, යුද්ධ හමුදා වර්ෂා නියෝග 37/94 සහ යුද්ධ හමුදා වර්ෂා නියෝග 9/2011 ට අනුව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත ඉඩම්/ගොඩනැගිලි පවරා ගැනීම, කුලී ගෙවීමේ පදනම මත ගොඩනැගිලි ලබාගැනීම සහ යුද්ධ හමුදා නිලධාරීන්/සෙසුනිලයින් සඳහා විවාහක නිවාස වෙන් කිරීම හය නිවාස සම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් ඉටු කරනු ලබයි.

වගකීම්

2. යුද්ධ හමුදාව වෙතින් විවිධ අවස්ථාවන් වලදී පවත්වනු ලබන උත්සව, සංදර්ශන වැනි කටයුතු වලදී සියළුම නිලයන් හට නවාතැන් පහසුකම් සලසා දීම, යුද්ධ හමුදාව වෙත අවශ්‍ය ඉඩම්/ගොඩනැගිලි පවරා ගැනීම, කුලී ගෙවීමේ පදනම මත යුද්ධ හමුදාව වෙත පවරා ගනු ලබන ඉඩම්/ගොඩනැගිලි සඳහා කුලී ගෙවීම මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම සහ කාර්යය භාරය වේ.

වගකීම් සහ කාර්යයන්

3. හය නිවාස සම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම් සහ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. යුද්ධ හමුදාව සඳහා අවශ්‍ය ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි පවරා ගැනීම.
- ආ. කුලී, වටිපනම්/බදු නිරවුල් කිරීම.
- ඇ. යුද්ධ හමුදා නිලධාරීන්/සෙසුනිලයින් සඳහා විවාහක නිවාස වෙන් කිරීම.
- ඈ. යුද්ධ හමුදා නිලධාරීන්/සෙසුනිලයින් සඳහා නිවාඩු බංගලා වෙන් කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

4. **ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි පවරා ගැනීම.** මැණුම් කටයුතු සඳහා වන වියදම් මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවට නිරවුල් කර ඇති අතර, අනෙකුත් වියදම් අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වෙත නිරවුල් කර ඇත.

අනු අංකය	ඉඩම	අනුමැතිය	ගෙවන ලද මුදල (රු.)	වෙනත්
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය යාපනය - බිම් මැනීමේ ගාස්තු	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	1,120,000.00	ගෙවීම් නිරවුල් කර ඇත.
2	8 වන ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය දඹුල්ල - බිම් මැනීමේ ගාස්තු	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	48,518.40	
3	582 බලසේනා මූලස්ථානය පොලොන්නරුව - බිම් මැනීමේ ගාස්තු	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	65,511.15	
4	25 ගැමුණු හේවා බලකාය මන්නාරම - බිම් මැනීමේ ගාස්තු	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	110,000.00	
5	ඉංජිනේරු සේවා වෘත්තීය පුහුණු පාසල තලාව - බිම් මැනීමේ ගාස්තු	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	96,320.00	

සීමාන්විතයි

6	ලක්සේන්පාය නිවාඩු නිකේතනය පොල්ගොල්ල - බිම් මැනීමේ ගාස්තු	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	40,320.00	
7	3 ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය ගල්කුලම - බිම් මැනීමේ ගාස්තු	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	63,460.00	
8	15(සෙව්) සිංහ රෙජිමේන්තුව නොවිවියාගම - බිම් මැනීමේ ගාස්තු	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	103,743.36	
9	විශේෂ බලකා පුහුණු පාසල නිකවැව - බිම් මැනීමේ ගාස්තු	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	57,120.00	
10	10(සෙව්) විජයබාහු පාසල රෙජිමේන්තුව නොවිවියාගම - බිම් මැනීමේ ගාස්තු	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	59,738.56	
11	12 ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරු පොලොන්නරුව - බිම් මැනීමේ ගාස්තු	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	66,967.15	ගෙවීම් නිරවුල් කර ඇත.
12	ග්‍රෙගරිවැව සම්පයෙහි ඇති ඉඩම - පරිපාලන වියදම්	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	5,714.00	
13	සිංහ රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන මූලස්ථානය අබේපුස්ස - පරිපාලන වියදම්	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	50,000.00	
14	3 ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය බලකාය නෙළුමකුලම - පරිසර විද්‍යාත්මක වාර්ථා	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	6,163.25	
15	සීඳුවේ පිහිටි කේළින්පත් පෙරේරා මහතාට අයත් ඉඩම ලබාගැනීම	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	3,522,750.60	
16	කන්දකාඩු ගොවිපල අත් කර ගැනීම	මිල ගණන්පත් කැඳවීමේ මණ්ඩලය	1,300,000.00	

5. රණවිරු ඉඩම් - අයිතිය ලබාදීමේ වැඩසටහන්. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් මෙම වැඩසටහන සම්බන්ධ සියලුම ලිපිලේඛන සුභාසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත පවරන ලදී. (Authority DCOS/A/01/05(159) 2011.12.23 දිනැති ලිපිය.

06. ගාස්තු බදු සහ කුලී ගෙවීම්

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	ප්‍රතිපාදන මුදල	අතිරේක ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය	සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය	සම්පූර්ණ වියදම්	ඉතිරි මුදල
	කුලී ගෙවීම්					
1.	222-01-1-1404 (i)	102,810,000.00	30,000,000.00	132,810,000.00	132,217,610.40	592,389.60
2.	222-01-2-1404 (i)	6,390,000.00	-	6,390,000.00	6,346,026.92	43,973.08
3.	222-01-3-1404 (i)	2,200,000.00	-	2,200,000.00	2,180,267.74	19,732.26
	නවාතැන් හා අනෙකුත් පහසුකම්					
4.	222-01-3-1405 (xxiii)	3,000,000.00	1,000,000.00	4,000,000.00	3,402,191.76	597,508.24
	වරිපතම් බදු					
5.	222-01-1-1404 (ii)	33,600,000.00	-	33,600,000.00	33,472,284.72	127,715.28

7. **නිවාඩු බංගලා.** මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ පාලනය කරනු ලබන සියළුම නිවාඩු බංගලාවන්හි අවන්වැඩියන් සඳහා රු. 5,000,000.00 ක මුදලක් වෙන්කර ඇත.

8. පහත සඳහන් නිවාඩු බංගලාවල අවශ්‍යතා සපුරාලන ලදී.

අ. **11 වන සේතාංක මූලස්ථානය - නුවර**

(1) **ජෙනරාල් නිවාඩු බංගලාව - පල්ලේකැල්.** රු. 4,820.00 ක මුදලක් මිලදී ගැනීම් සහ නඩත්තු කටයුතු සඳහා අනුමත කර වෙන්කර දී ඇත.

ආ. **ඉදිරි නඩත්තු පෙදෙස - උතතුරුමැද**

(1) **ජෙනරාල් නිවාඩු බංගලාව.** රු. 34,118.00 ක මුදලක් මිලදී ගැනීම් සහ නඩත්තු කටයුතු සඳහා අනුමත කර වෙන්කර දී ඇත.

(2) **අනුරාධපුර අංක 3 (කණිෂ්ඨ නිලධාරී) සහ අංක 4 (සෙසුනිල) නිවාඩු බංගලා.** රු. 9,870.00 ක මුදලක් මිලදී ගැනීම් සහ නඩත්තු කටයුතු සඳහා අනුමත කර වෙන්කර දී ඇත.

ඇ. **112 වන බලසේනා මූලස්ථානය - දියතලාව**

(1) **ඵඵඵඵ 4 නිවාඩු බංගලාව, ඵඵඵඵඵ 39 නිවාඩු බංගලාව සහ ඵඵඵඵඵ 40 නිවාඩු බංගලාව.** රු. 9,345.00 ක මුදලක් මිලදී ගැනීම් සහ නඩත්තු කටයුතු සඳහා අනුමත කර වෙන්කර දී ඇත.

ඈ. **121 බලසේනා මූලස්ථානය.**

(1) **ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු බංගලාව** සඳහා රු. 8,906.00 ක මුදලක් මිලදී ගැනීම් සහ නඩත්තු කටයුතු සඳහා අනුමත කර වෙන්කර දී ඇත.

ඉ. **122 බලසේනා මූලස්ථානය.**

(1) **වීරවිල ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව.** ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු බංගලාව සඳහා රු. 120,831.00 ක මුදලක් මිලදී ගැනීම් සහ නඩත්තු කටයුතු සඳහා අනුමත කර වෙන්කර දී ඇත.

වාර්ෂික කාර්ය සාධනය

9. වර්ෂය තුළදී පහත සඳහන් ඉඩම් පවරා ගැනීම් සිදුකර ඇත.

අනු අංකය	ඒකකය	ඉඩම් ප්‍රමාණය				ස්ථානය	භාරගත් දිනය	භාරදුන් දිනය
		හෙක්ටයාර්	අකාර	රැඹි	පර්චස්			
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)	(ඍ)
1	7 වන විජයබාහු පාල රෙජිමේන්තුව	-	3	-	-	මඩුවිල් (උතුර)	2012.07.09	2012.11.26
2	කන්දකාඩු ගොවිපල	4630	-	-	-	වැලිකන්ද	2010.01.20	2012.05.30
3	ඉදරපස නඩතතු පෙදෙස - නැගෙනහිර, ඉගිනියාගල භාල් මොල	-	-	-	-	ඉගිනියාගල	2012.05.16	2012.07.02
4	582 බලසේනා මූලස්ථානය	6.0703	10	-	-	අරලගන්විල	2012.01.27	2012.03.12
5	5 වන ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු	21.5869	-	-	-	සාලියපුර	2009.12.22	2012.03.21
6	1 වන ගජබා රෙජිමේන්තු පසුමුලය	0.1990	-	-	37.89	දේවනුව	2011.05.05	2012.03.28
7	21 සිංහ රෙජිමේන්තුව	4.0471	-	-	-	වවුනියාව	2011.06.08	2012.11.28
8	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා විද්‍යා පීඨය (112 බලසේනා මූලස්ථානය)	0.5608	-	-	-	දියතලාව	2010.06.24	2012.04.04
		0.3237	-	-	-			
		0.1282	-	-	-			
		0.6884	-	-	-			
		0.2270	-	-	-			
		0.07554	-	-	-			
		0.2212	-	-	-			
		0.2659	-	-	-			
		405.3323	-	-	-			
		0.4219	-	-	-			
1.4915	-	-	-					
0.5923	-	-	-					
9	5 වන ගැමුණු හේවා බලකාය	33.659	-	-	-	වරුණගම	2011.07.28	2012.04.03
10	සුභරත්නාපන රෝහල	2.4887	-	-	-	හැඳල	2011.07.05	2012.04.25
11	යුද හමුදා අනුබන්ධය	-	6	-	-	කතරගම	2011.06.04	2012.05.15
12	5 වන යුද හමුදා නූද්ධි බලකාය	6.89	-	-	-	කඵඟ්ගල	2011.05.05	2012.08.08
13	සිංහ රෙජිමේන්තු කඳවුර	සඳහන් කර නොමැත				කැගල්ල	2011.11.16	2012.08.09
14	5 (සෙව) යාන්ත්‍රික පාල රෙජිමේන්තුව	1.6438	-	-	-	මැදුම්බර	2002.08.05	2012.10.15
15	6(සෙව) සිංහ රෙජිමේන්තුව	-	3	1	11	ත්‍රිභගොඩ	2011.02.07	2012.11.16
16	8 වන පාල හමුදාව	4.5183	-	-	-	කරවිච්චි	2010.05.31	2012.06.16
17	6 වන ගැමුණු හේවා බලකාය	10.214	-	-	-	දම්මින්න	2011.06.03	2012.12.26
18	12 වන ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකාය	6.0703	-	-	-	දම්මින්න	2012.01.16	2012.11.26
19	5 වන විජයබාහු පාල රෙජිමේන්තුව	10.2713	-	-	-	බුලත්සිංහල	2011.08.22	2012.10.31

10. කණුරුපිටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ පිහිටි අක්කර 10 ක භූමිය අභිමංසල II වන අධියරේ ගොඩනැගීමේ කටයුතු සඳහා ලබාගැනීමට බලාපොරොත්තු වේ.
11. විරවිල නිවාඩු බංගලාවේ ගොඩනැගීමේ කටයුතු සම්පූර්ණ කරන ලද අතර එය මේජර් සහ ඉන් ඉහල නිලයේ නිලධාරී සඳහා වෙන් කරන ලදී.
12. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් මෙම නිවාඩු බංගලා තනිකර කරන්නන් සඳහා අධියර 04 කින් යුත් පාඨමාලාවක් කුකුළේගොඩ නිවාඩු නිකේතනයේදී සංවිධානය කරන ලදී.
13. මැතිටුවත් නිවාඩු නිකේතනය 2013 වසරේදී විවෘත කිරීමට බලාපොරොත්තු වන අතර එය මේජර් සහ ඉන් ඉහල නිලධාරීන් සඳහා වෙන් කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.
14. මැතිටුවත් ඉදිකල විවෘත නිල නිවාස සංකීර්ණය අයදුම්කරුවන් වෙත භාරදුන් අතර එහි විස්තර පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	ගොඩනැගිලි අංකය	නිවාස සංඛ්‍යාව	වෙන් කිරීම
1	ඒ 1	08	මේජර් ජෙනරාල් සහ බ්‍රිගේඩියර්
2	ඒ 2	08	කර්නල් සහ උභිතත් කර්නල්
3	සී 2	08	
4	බී 1	08	මේජර් සහ ඉන් පහල නිලධාරීන්
5	බී 2	08	
6	සී 1	07	ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන්
7	ඩී 1	08	ජ්‍යෙෂ්ඨ කොමිෂන් නොලත් නිලධාරීන්
8	ඩී 2	08	කෝපුල් නිලධාරී පහල
9	ඩී 3	08	

ගමන් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. යුද හමුදා නිලධාරීන්ගේ/සෙසුනිලයින්ගේ ප්‍රවාහන කටයුතු පාලනය සඳහා ස්ථාපිත කර තිබූ ගමන් පාලන අංශය 1994 වර්ෂයේ යුද හමුදා වර්ෂා නියෝග 18/94 ට අනුව ගමන් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ලෙස ස්ථාපනය කරන ලදී.

2. ගමන් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ ශ්‍රී ලංකාව තුළ හා ඉන් පිටත සියලුම ගොඩබිම් (මාර්ග/අධිවේගී මාර්ග/දුම්රිය), ගුවන් හා නාවික මාර්ගයන් සිදුවන ප්‍රවාහනය (හඬපිරිස්/ භාණ්ඩ) සම්බන්ධීකරණය කිරීම සිදු වේ. මෙම වගකීම් හා කාර්ය භාරයන් ඉටුකිරීම සඳහා ගමන් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත දක්වා ඇති පරිදි එක් එක් අංශ වලට බෙදා වෙන්කර ඇත.

- අ. පාලන අංශය
- ආ. නාවික කටයුතු අංශය
- ඇ. විදේශ සංචාර අංශය
- ඈ. බස් / දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර අංශය

3. ඉහත සඳහන් අංශවලට අමතරව ගුවන් විකට්පත් සේවා පුද්ගලික සමාගම 2010.11.10 දින මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ ස්ථාපිත කරන ලදී. මෙම ආයතනය මගින් යුද හමුදා සාමාජිකයින් සහ ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයින් සඳහා ලෝකයේ ඕනෑම ස්ථානයකට සහනදායී මිලගණන් වලට ගුවන් විකට්පත් වෙන්කිරීම සහ නිකුත් කිරීම සිදු කරන ලබයි. මෙය යුද හමුදාවේ සංදිස්ථානයක් ලෙස හැඳින්විය හැක.

වගකීම්

4. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ පාලනය වන අතර පහත සඳහන් කරුණු වෙනුවෙන්ද වගකිව යුතු වේ.

5. යුද හමුදාවේ හට පිරිස් සහ ද්‍රව්‍ය ගොඩබිම්, (දුම්රිය/මාර්ග/අධිවේගී මාර්ග) ගුවන් හා නාවික මගින් සිදුවන සියලුම ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා සැලසුම් කර ප්‍රවාහනය කිරීම හා ඒවා ප්‍රවාහනයේදී ප්‍රතිපත්තින් අනුව ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධව සොයා බැලීම.

6. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය කාර්යභාරයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. දේශීය වශයෙන් ගොඩබිම්, දුම්රිය, ගුවන් හා නාවික මාර්ග මගින් සිදුවන සියලුම ගමන් සැලසුම් කර සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- ආ. අතරමැදි කඳවුරුවල සහ ගමන් පාලන මධ්‍යස්ථානවල ක්‍රියාකාරිත්වය සහ කාර්මික පාලනය.

මෙහෙවර

7. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ හටපිරිස් සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහන කටයුතු සංවිධානය හා පාලනය පිළිබඳ වගකීම මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කටයුත්තක් වන අතර සියලුම අතරමැදි කඳවුරුවල පාලනය කිරීම සහ අණදීමේ කටයුතු ඒ ඒ පළාත් වලට අයත් ප්‍රාදේශීය මූලස්ථානයන් වලින් සිදු කරනු ලබයි.

8. කාර්යභාරය

අ. මාස හයකට වැඩි කාලසීමා සඳහා විදේශ පාඨමාලා/සංචාර සඳහා සහභාගී වන නිලධාරී/සෙසුනිලයින්ගේ පුද්ගලික බඩුබාහිරාදිය නැව් මගින් විදේශ වෙත යැවීම සඳහා පහසුකම් සලසා දීම.

ආ. විදේශ අමුත්තන් පැමිණීමේදී හා පිටවීමේදී ගුවන් තොටුපළ ගාස්තු ගෙවීම, ගමන් මලු නිශ්කාපණ රාජකාරි ඉටු කිරීම සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

ඇ. විදේශ පාඨමාලා/සංචාර සඳහා සහභාගී වන නිලධාරී/සෙසුනිලයින් හට ගුවන් යානාපත්‍ර සහ අමතර භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා පහසුකම් සලසා දීම.

ඈ. විවාහක පිටතවාසී නිලධාරී/සෙසුනිලයින් හට නිදහස් බස් ගමන් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.

ඉ. යුධ හමුදා ආයතනයන්හි පවතින පාලන පරිපාලන කටයුතු ඉටු කර ගැනීම සඳහා විවිධ ස්ථාන වෙත ගමන් ගැනීමට අවශ්‍ය රාජකාරි බස් ගමන් බලපත්‍ර පොත් හා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම.

වාර්ෂික කාර්ය සාධනය

9. පුද්ගලයින් සහ භාණ්ඩ ගමනා ගමනය පිළිබඳ රට තුළ හා රටින් පිටත ගුවන්/මහාමාර්ග/දුම්රිය/මුහුදු ප්‍රවාහන කටයුතු පාලනය කිරීම.

10. ගුවන්/මහාමාර්ග/දුම්රිය මාර්ග/මුහුදු මාර්ග ගමන්. 2009 මාර්තු මස ෪-9 මාර්ගය විවෘත කිරීමත් සමග නිවාඩු යන නිවාඩු අවසන්වී පැමිණෙන හමුදා සාමාජිකයින් විශාල වශයෙන් මහාමාර්ග භාවිතා කරන ලදී.

අ. අතරමැදි කඳවුර (රත්මලාන)

(1) 2012 වර්ෂයේදී ගුවන් මගින් කටුනායක සිට පලාලි දක්වා ප්‍රවාහනය කරන ලද මුළු හටපිරිස් ප්‍රමාණය 9390 ක් වන අතර, ප්‍රවාහනය කරන ලද භාණ්ඩ ප්‍රමාණය කු:ග්‍රූ: 29501 කි.

(2) අතිරික්ත හටපිරිස් රත්මලාන අතරමැදි කඳවුරේ සිට අනුරාධපුර අතරමැදි කඳවුර දක්වා දුම්රිය මාර්ගයෙන් සහ ෪-9 මාහා මාර්ගයෙන් ප්‍රවාහනය කරන ලදී.

ආ. අතරමැදි කඳවුර (අනුරාධපුර). අනුරාධපුර අතරමැදි කඳවුරේ අණදෙන නිලධාරී තුමා සංවිධානය කළ පරිදි ලිබර්ටි බස් රථ සේවය මගින් අනුරාධපුර සිට යාපනය දක්වා ප්‍රවාහනය කරන ලද මුළු හටපිරිස් ප්‍රමාණය 12065 ක් වේ.

ඇ. අතරමැදි කඳවුර (කන්කසන්තුරය). කන්කසන්තුරය අතරමැදි කඳවුරේ අණදෙන නිලධාරී තුමා සංවිධානය කළ පරිදි ලිබර්ටි බස් රථ සේවය මගින් කන්කසන්තුරය සිට අනුරාධපුරය දක්වා ප්‍රවාහනය කරන ලද මුළු හටපිරිස් ප්‍රමාණය 14973 ක් වේ.

ඈ. දුම්රිය මගින් ප්‍රවාහනය කිරීම

(1) පුද්ගලයින් සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සඳහා දුම්රිය භාවිතා කරන ලදී.

(2) නිවාඩු දුම්රිය බලපත්‍ර රු: 34,273,228.00 භාවිතා කරන ලද අතර රාජකාරි දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර රු: 9,196,504.00 ක් භාවිතා කරන ලදී.

(3) දුම්රිය ගැල් මගින් භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සඳහා රු: 5,272,551.08 ක මුදලක් වියදම් කල අතර එමගින් අනුරාධපුරය සහ අනෙකුත් ප්‍රදේශ වලට භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කරන ලදී.

(4) 2012 වසර සඳහා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සඳහා වෙන් කරන ලද වැය ශීර්ෂ සහ වියදම් විස්තරය පහත පරිදි වේ.

(අ) භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සඳහා වෙන් කිරීම් - දුම්රිය මගින්

- i. වැය ශීර්ෂ අංකය - 222-01-2-1401 (ii).
- ii. 2012 වසර සඳහා වැය ශීර්ෂ වෙන් කිරීම - රු: 8,000,000.00.
- iii. 2012 වසරේ වෙනත් සම්පාදන - රු: 5,000,000.00.
- iv. 2012 වසර සඳහා තිබෙන වැය ශීර්ෂ ප්‍රමාණය - රු: 13,000,000.00.

(ආ) බැඳීම සහ වියදම්

- i. මූලික යුධෝපකරණ ගබඩාව (මරදාන) - රු: 4,393,945.92.
- ii. ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය - රු: 487,425.00.
- iii. 8 වන ශ්‍රී ලංකා පාබල හමුදාව - රු: 115,668.00.
- iv. යුද හමුදා විද්‍යා පීඨය - රු: 96,566.40.
- v. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය - දකුණ - රු: 42,000.00.
- vi. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය - වන්නි - රු: 89,611.20.
- vii. 112 බලසේනා මූලස්ථානය - රු: 47,334.56.
- viii. 2012 වසරේ මුලු වියදම් එකතුව - රු: 5,272,551.08.
- ix. 2012 වසරේ මුලු වැය ශීර්ෂ ප්‍රමාණය - රු: 13,000,000.00.
- x. 2012.12.31 දිනට මුලු වියදම් ප්‍රමාණය - රු: 8,298,138.00.
- xi. මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද පොදු 35 - රු: 4,690,086.40.
- xii. 2012 වසරේ ඉදිරියට ගෙන යන ලද මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කරන ලද පොදු 35 - රු: 960,212.40.
- xiii. 2012.12.31 දිනට වැය ශීර්ෂ ඉතිරිය - රු: 3,704,520.56.

ඉ. නාවික අංශය

(1) හයිටි රාජ්‍යයේ එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරීන් සඳහා රපෝර්තු කර ඇති හයිටිස් සඳහා අඩි 20 බහාලුම් 11 ක් ද ලෙබනන් රාජ්‍යයේ නියුක්ත හයිටිස් සඳහා අඩි 20 බහාලුම් 05 ක් ද ප්‍රවාහනය කරන ලදී.

ඊ. විදේශ සංචාර අංශය.

(1) විදේශ ගමන් සඳහා යානාපත්‍ර මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් නිකුත් කර ඇති යොමුව PE/FS/01/XXXV හා 2008.04.24 දිනැති මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශ ලිපියේ උපදෙස් පරිදි විදේශ පාඨමාලා සමුළු සහ අධ්‍යාපන සංචාර සඳහා යන නිලධාරීන් සහ සෙසු නිලධාරීන්ගේ ගුවන් ටිකට්ටු හා අතිරේක ගමන්මළු සඳහා වන ටිකට්ටු සැපයීම කරදීම.

(2) 2012 ආරක්‍ෂක සමුළුව සඳහා සහභාගි වූ ආරාධිත කමිකයින්ගේ ගුවන් ගමන් සහ ටිකට්ටු මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රධානත්වයෙන් සංවිධානය කිරීම.

උ. ශ්‍රී ලංකා ගමනා ගමන් මණ්ඩලය බස්ගමන් බලපත්‍ර සහ දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර අංශය

(1) **නිදහස් බස් ගමන් බලපත්‍ර.** විවාහක පිටතවාසී හිමිකම් ලබා ඇති තම නිවසේ සිට සේවා ස්ථානය දක්වා සැතපුම් 30 (කිලෝ මීටර 48) ක නිර සීමාව රාජකාරි සඳහා පැමිණෙන නිලධාරීන්/සෙසු නිලධාරීන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගමනා ගමන මණ්ඩල බස් රථ මගින් නොමිලේ ප්‍රවාහන පහසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා මෙම අම වෙතින් රු: 139,345,650.20 ක වටිනාකමකින් යුත් නිදහස් බස් ගමන් බලපත්‍ර ලබාදී ඇත.

(2) **රාජකාරි බස් ගමන් බලපත්‍ර.** හමුදාමය රාජකාරීන් සඳහා ගමන් කිරීමේදී යුද හමුදා වාහන පහසුකම් හෝ දුම්රිය පහසුකම් නොමැති අවස්ථා වලදී නිලධාරී/සෙසු නිලධාරීන් රාජකාරි සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගමනා ගමන මණ්ඩලයේ බස් රථ වල ගමන් ගැනීම වෙනුවෙන් 2012 වර්ෂය සඳහා රු. 7,537,501.27 ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයක් වැය කර ඇත.

(3) **රාජකාරි දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර.** රාජකාරි අවස්ථාවන්වලදී විවිධ ප්‍රදේශ වලට ගමන් කිරීම සඳහා රු: 9,196,504.20 ක වටිනාකමින් යුත් රාජකාරි දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර ලබාදෙන ලදී.

(4) **නිවාඩු දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර .** යුද හමුදා සාමාජිකයින්ට සහ යුධ හමුදාව තුළ රාජකාරි කරනු ලබන සිවිල් සේවකයන් සහ ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයින්/යැපෙන්නන් සඳහා රු. 34,273,228.00 ක් වටිනා නිවාඩු දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර ලබාගෙන ඇත.

මූල්‍ය විස්තරය

2012 වර්ෂයේ ගුවන් යානාපත්‍ර සැකසීම, මුහුදු මගින් භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කිරීම, දුම්රිය ගැල් මගින් භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කිරීම, විවාහක පිටතවාසී නිදහස් බස් ගමන් බලපත්‍ර, රාජකාරි බස්ගමන් බලපත්‍ර, රාජකාරි දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර, නිවාඩු දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර හා අධිවේගී මාර්ග බලපත්‍ර යන වැය ශීර්ෂයන්ට අදාළ වියදම් විස්තර පහත සඳහන් පරිදි වේ.

සීමාන්විතයි

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	2012 වර්ෂය සඳහා වැය පාලන පත්‍රිකාවෙන් ලද ප්‍රවිසාදන ප්‍රමාණය	2012 වර්ෂය සඳහා ලද අමතර ප්‍රවිසාදන ප්‍රමාණය	වැය ශීර්ෂ අතර ප්‍රවිසාදන මාරු කිරීම	මුද්‍ර ප්‍රවිසාදන ප්‍රමාණය	2012.12.31 දිනට මුදල් අම වෙත ඉදිරිපත් කළ බිලපත් වටිනාකම	2012.12.31 දිනට ඉතිරි ප්‍රවිසාදන ප්‍රමාණය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)
1	පුද්ගල සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සඳහා වියදම් - 222-01-1-1102(ii)	40,000,000.00	20,000,000.00	4,903,540.00	55,096,460.00	95,689,371.55	(40,592,911.55)
2	එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමාජාධක වැය ශීර්ෂය. පුද්ගල සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සඳහා වියදම් - 6000-0-0-15-0-103-01	28,000,000.00	-	-	28,000,000.00	24,012,799.00	3,987,201.00
3	කම්කරුවන් සහ මුහුදු මගීන් ප්‍රවාහනය - 222-01-1-1401 (i)	15,000,000.00	3,800,000.00	-	18,800,000.00	19,194,295.46	(394,295.46)
4	එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමාජාධක වැය ශීර්ෂය. මුහුදු මගීන් සහ කම්කරුවන් මගීන් - 6000-0-0-15-0-103-01	18,487,244.11	-	-	18,487,244.11	17,262,694.11	1,224,550.00
5	දුම්රිය මගීන් ප්‍රවාහනය - 222-01-2-1401 (ii)	8,000,000.00	5,000,000.00	-	13,000,000.00	12,762,060.40	237,939.60
6	නිදහස් බස් බලපත්‍ර - 114-02-3-1503-2-02	70,000,000.00	81,000,000.00	-	151,000,000.00	139,345,650.20	11,654,349.80
7	නිවාඩු දුම්රිය නිදහස් ගමන්බලපත්‍ර - 222-01-1-1003 (iv)	39,000,000.00	-	-	39,000,000.00	59,460,756.07	(20,460,756.07)
8	රාජකාරි දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර - 222-01-1-1101 (i), 222-01-4-11101 (i)	19,700,000.00	-	5,000,000.00	14,700,000.00	13,019,329.50	1,680,670.50
9	බස් රථ ගමන් බලපත්‍ර - 222-01-1-1101 (ii)	5,000,000.00	5,000,000.00	-	10,000,000.00	12,115,565.51	(2,115,565.51)

වෙනත් විස්තර

12. යුද හමුදා සාමාජිකයින් ඔවුන්ගේ ඥාතීන් සහ සාමාන්‍ය ජනතාව වෙනුවෙන් දඹදිව වන්දනා ප්‍රදානය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු කටයුතු ගුවන් ටිකට්ටුවන් සේවා පුද්ගලික සමාගම විසින් සංවිධානය කරන ලදී.

13. 2012 වසරේදී දඹදිව වන්දනා 02 ක් සංවිධානය කෙරුණු අතර, එහි විස්තර පහත පරිදි වේ.

අ. දඹදිව වන්දනා 04 වන සංචාරය - 2012.02.10 - 2012.02.19 දක්වා.

ආ. දඹදිව වන්දනා 05 වන සංචාරය - 2012.11.17 - 2012.11.24 දක්වා.

ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි කාර්යය හා කාර්යභාරයන් මෙම වසරේදී වඩාත් සුළු වී ක්‍රියාත්මක විය. මහා පරිමාණ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති ආරම්භ කරන ලද අතර ජාතික නිදහස් දින සැමරුම විජයග්‍රහණ පෙළපාලිය දැයට කිරුළ - 2012 වැනි ජාතික වශයෙන් වැදගත් උත්සව අවස්ථාවන් හා හමුදාමය වශයෙන් වැදගත් උත්සව අවස්ථා වලට අදාළ සියළු ඉංජිනේරු සේවා මෙම වසරේදී සාර්ථකව ඉටුකරන ලදී. තවද මානව සම්පත් සැලසුම් කිරීම යෙදවීම, සංවර්ධනය කිරීම හා මනා කළමනාකරනය සංකීර්ණවූත්, අභියෝගාත්මක වූත් කාර්යයක් විය. නමුත් ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය එකී සියළුම අභියෝග ජයගෙන අදාළ ව්‍යාපෘති සාර්ථකව නිමකරන ලදී.

වගකීම්

2. ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම් පහත පරිදි වේ.

- අ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ සියළුම ඉංජිනේරු සේවා කටයුතු සඳහා යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමා වෙත තාක්ෂණික උපදෙස් ලබාදීම.
- ආ. ඉංජිනේරු උපකරණ පිළිබඳව තොග පවත්වා ගැනීම, ඉංජිනේරුමය උපකරණ නඩත්තුවල ඉංජිනේරු සේවා බලකා ඒකකයන් හි තොග තත්වය අධීක්ෂණය සහ ඇණවුම් පිළිබඳව පුරෝකථනය කිරීම.
- ඇ. ඉංජිනේරු සේවා බලකා ඒකකයන් හි ප්‍රධාන ගිණුම අධීක්ෂණය කිරීම.
- ඈ. සියළුම ඉංජිනේරු සේවා සම්බන්ධ ප්‍රතිපත්ති සැපයීම කිරීම සඳහා යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමා වෙත උපදෙස් ලබාදීම.
- ඉ. ඉංජිනේරු සේවා භාණ්ඩ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදුකිරීම, තොග නඩත්තු කිරීම, ගබඩා කිරීම, බෙදාහැරීම හා අයෝග්‍ය කිරීම ආදී කටයුතු සඳහා පිළිවෙත් සකස් කිරීම.
- ඊ. ඉංජිනේරු සේවා පිළිවෙතට අනුව ගොඩනැගිලි සහ ඒ ආශ්‍රිත යටිතල පහසුකම් ස්ථාන ගත කිරීම හා සැලසුම් කිරීම. මිනුම් කටයුතු සිදුකිරීමට ඇස්තමේන්තු සැකසීම, ගොඩනැගිලි සහ කාර්යයන් හි පිරිවිතරයන් සකස් කිරීම සිදුකිරීම ආදී කටයුතු සඳහා පිළිවෙත් සකස් කිරීම.
- උ. රජයේ සංවර්ධන වැඩසටහනට අත්වැලක් වශයෙන් රජයට අයත් මහ පරිමාණ ව්‍යාපෘති සඳහා ඉංජිනේරු දායකත්වය ලබාදීම.

කාර්ය භාරය හා කාර්යයන්

2. ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය හා කාර්යයන් පහත පරිදි වේ.

- අ. යුද්ධ හමුදාවේ සියළුම ගොඩනැගිලි ආශ්‍රිත අනෙකුත් පහසුකම් එනම් විදුලිය, ජලය සැපයීම, කසල අපවහන පද්ධති හා ඒ ආශ්‍රිත නඩත්තු සේවාවන් සිදුකිරීම.
- ආ. මූලධන සේවාවන් ඉටුකිරීම සහ කොන්ත්‍රාත් සේවාවන් අධීක්ෂණය කිරීමෙහි වගකීම.

ඇ. සියළුම යුද හමුදා ඉංජිනේරු ඉදිකිරීම් සබැඳි ඉංජිනේරු නිර්මාණ සඳහා සැලසුම් සකස් කිරීම, සැලසුම්පත් සැකසීම සහ පිරිවිතරයන් සැකසීම සඳහා වගකීමකි.

ඈ. යුද්ධ හමුදාවේ සියළුම තාවකාලික කඳවුරු, ස්ථිර කඳවුරු සඳහා විදුලිය, ජල සැපයීම සහ සනීපාරක්ෂක සේවා සැපයීම වගකීම.

ඉ. යුද්ධ හමුදාවේ සියළු ගොඩනැගිලි ඉතා හොඳ තත්වයෙන් පවත්වා ගැනීම සඳහා ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුවේ පිලිවෙතට අනුව අඛණ්ඩව පරීක්ෂාවට ලක්කිරීම.

ඊ. හදිසි අවස්ථාවකදී/ ජාතික අවශ්‍යතාවන්හිදී ජලය සැපයීම, විදුලිය සැපයීම සහ ඒවායේ නඩත්තු කටයුතු සඳහා සිවිල් ආයතන වෙත සහාය ලබාදීම.

වාර්ෂික කාර්ය සාධනය

4. 2012 වර්ෂය ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වඩාත් ඵලදායී වර්ෂයක් ලෙස සැලකිය හැක. කඹුරුපිටිය අනිමංසල II ‘කොළඹ පරණ ලන්දේසි රෝහල’, තුරඟ තරඟ පිටිය, යාල ලායා සඟාටි හෝටලය ගොඩනැගීමේ කටයුතු සහ මහජනයා වෙත විවෘත කිරීම මෙම වැය ශීර්ෂය වෙතින් සිදු කෙරුණු අතර, කොළඹ රන් මධ්‍යස්ථානය, අනුරාධපුර කෞතුකාගාරය සහ නාවල නාගරික උද්‍යානය ඉදිකිරීමේ කටයුතු ප්‍රධාන ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති ලෙස ජාතික සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා සහාය දෙමින් ආරම්භ කරන ලදී.

5. දැයට කිරුල 2012 අනුරාධපුරය ඔයාමඩු ප්‍රදේශයේ පැවැත්වූ අතර, ඒ සඳහා ඉංජිනේරු සේවා සහාය ලබාදීම, ඊට සමගාමීව නිදහස් දින ඉංජිනේරු සේවා කටයුතු සිදුකරන ලදී. තවද, කොළඹදී පැවති මානුෂීය මෙහෙයුම විජයග්‍රහණ උත්සවය සාර්ථකව අවසන් කිරීමටත් හැකිවිය.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

6. සිවිල් දෙපාර්තමේන්තු වෙත සහාය ලබාදීම - ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන කොළඹ සංවර්ධන සැලැස්මට සහාය ලබාදෙන ලදී.

7. **ජාතික සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන්.** ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදුවන ඉදිකිරීම් හි සාරාංශ සටහනක් පහත පරිදි දක්වා ඇත.

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඒකකය	ඇස්තමේන්තු ගත මුදල මිලියන	ප්‍රතිපාදන
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	ශ්‍රී විජයාරාම බෞද්ධ මධ්‍යස්ථානයේ මහල් 04ක ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම.	1 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	11,715,153.60	රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය සහ අංශයන්
2.	අනුරාධපුරය කෞතුකාගාරයේ ඉදිකිරීම්.	2 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	53,000,000.00	
3.	නාවිමන දකුණු ආසියානු සංගමය සඳහා ප්‍රාදේශීය සහයෝගීතා සංස්කෘතික	4(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා	907,000,000.00	

සීමාන්විතයි

	මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීම.	රෙජිමේන්තුව		
4.	කොතලාවල ආරක්‍ෂක විශ්ව විද්‍යාලයේ වෛද්‍ය පීඨය ඉදිකිරීම	4(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	1,477,000,000.00	
5.	කොළඹ රතු මධ්‍යස්ථානය විවෘත කිරීම	4(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	304,000,000.00	
6.	රත්නපුරයේදී ‘අපි වෙනුවෙන් අපි’ නිවාස ව්‍යාපෘතියේ දෙවන අධියර ඉදිකිරීම්	4(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	68,000,000.00	
7.	ආරක්‍ෂක සේවා විද්‍යාලයේ ප්‍රාථමික අංශය ඉදිකිරීම්	6(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	332,000,000.00	රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය
8.	තුරහ තරහ පිටියේ ප්‍රේක්‍ෂකාගාරයේ අලුත්වැඩියා කටයුතු	6(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව		රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය
9.	ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශයේ ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	6(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	45,000,000.00	රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය
10.	දියගම මහින්ද රාජපක්‍ෂ ජාත්‍යන්තර ක්‍රීඩා සංකීර්ණය ඉදි කිරීම	7(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	1,525,500,000.00	රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය
11.	මහියංගනය මහජන ක්‍රීඩාංගණය ඉදි කිරීම	7(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	27,000,000.00	රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය
12.	හක්මණ මෙතෝදිස්ත පාසල ඉදි කිරීම	7(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	23,400,000.00	ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය
13.	අනුරාධපුරය සඳහිරැසෑය ඉදි කිරීම	9(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව		රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය
14.	කටුකැලියාවේ පන්සලක් ඉදි කිරීම	9(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	19,000,000.00	

සීමාන්විතයි

15.	කිලිනොච්චිය දිස්ත්‍රික් රෝහලේ හෙද නේවාසිකාගාරයක් ඉදි කිරීම	11 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	26,000,000.00	
16.	කිලිනොච්චි සිවිල් සම්බන්ධීකරණ මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීම	11 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	11,200,000.00	
17.	කිලිනොච්චි සිවිල් සම්බන්ධීකරණ කාර්යාලය ඉදිකිරීම	11 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	11,600,000.00	
18.	බත්තරමුල්ල ආරක්‍ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය හා ත්‍රිවිධ හමුදා කාර්යාල සංකීර්ණය ඉදි කිරීම	14(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව		රාජ්‍ය ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය
19.	කොස්ගම ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා ස්වේච්ඡා බලකාය ඉදිකිරීම	1 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	50,000,000.00	යුද හමුදා අරමුදල්
20.	දකුණ ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයේ අඩි 90 x 42 ප්‍රමාණයේ මහල් 02කින් යුත් පුස්තකාල ගොඩනැගිල්ල ඉදි කිරීම	1 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	18,965,722.75	යුද හමුදා අරමුදල්
21.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා ස්වේච්ඡා බලකායේ හටකාර්ය සම්පාදන අණසක ස්ථානගත කිරීම	1 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	44,186,970.49	යුද හමුදා අරමුදල්
22.	විජයබාහු පාලල රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානයේ පිහිණුම් තටාකයක් ඉදි කිරීම	1 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	20,000,000.00	යුද හමුදා අරමුදල්
23.	නාරාහේන්පිට විවාහක නිල නිවාස සංකීර්ණයේ බේකරියක් සහ සුභසාධන වෙළඳසැලක් ඉදිකිරීම	1 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	12,513,433.31	යුද හමුදා අරමුදල්
24.	නාරාහේන්පිට විවාහක නිල නිවාස සංකීර්ණය සඳහා ජල සැපයීම ලබාදීම	1 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	11,218,547.20	යුද හමුදා අරමුදල්
25.	විහ පෙරනිම් ගොඩනැගිලි 440 ක් සඳහා සඳහා විදුලි පංකා මිලදී ගැනීම	1 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	21,296,000.00	යුද හමුදා අරමුදල්
26.	විහ පෙරනිම් ගොඩනැගිලි දෙවන	1 ඉංජිනේරු සේවා	11,480,000.00	යුද හමුදා අරමුදල්

සීමාන්විතයි

	අධියර සඳහා කොන්ක්‍රීට් මිශ්‍ර කිරීමේ යන්ත්‍ර 50 ක් මිලදී ගැනීම	රෙජිමේන්තුව		
27.	වින පෙරනිම් ගොඩනැගිලි 49ක ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කිරීම - ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය දකුණ	1 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	14,220,437.00	යුද හමුදා අරමුදල්
28.	වින පෙරනිම් ගොඩනැගිලි 46ක් සඳහා විදුලි උපකරණ මිලදී ගැනීම	1 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	13,349,798.00	යුද හමුදා අරමුදල්
29.	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය වන්නී පෙරනිම් ගොඩනැගිලි 41ක් ඉදිකිරීම	2 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	11,898,733.00	යුද හමුදා අරමුදල්
30.	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය වන්නී පෙරනිම් ගොඩනැගිලි සඳහා ඉංජිනේරු උපකරණ මිලදී ගැනීම	2 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	11,898,733.00	යුද හමුදා අරමුදල්
31.	ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් සඳහා නිවාඩු බංගලා ඉදි කිරීම - අම්පාර	3 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	39,000,000.00	යුද හමුදා අරමුදල්
32.	3 වන ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානයේ ඉදි කරන ලද ගොඩනැගිලි සඳහා වැසිකිලි සහ නානකාමර ඉදිකිරීම	3 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	16,872,515.35	යුද හමුදා අරමුදල්
33.	යාපනය ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයේ පෙරනිම් ගොඩනැගිලි 35ක් සඳහා ඉංජිනේරු භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම	5 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	16,006,914.00	යුද හමුදා අරමුදල්
34.	යාපනය ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයේ පෙරනිම් ගොඩනැගිලි 48ක් සඳහා ඉංජිනේරු භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම	5 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	31,004,265.60	යුද හමුදා අරමුදල්
35.	කිලිනොච්චිය ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයේ කොන්ක්‍රීට් වතුර ටැංකියක් ඉදිකිරීම	11 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	10,242,407.56	යුද හමුදා අරමුදල්

සීමාන්විතයි

36.	කිලිනොච්චිය ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයේ කුඩා වැසිකිලි 125ක් ඉදිකිරීම	11 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	12,607,756.33	යුද හමුදා අරමුදල්
37.	කිලිනොච්චිය ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයේ මුළුතැන්ගෙවල් 15ක් ඉදිකිරීම	11 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	17,349,191.86	යුද හමුදා අරමුදල්
38.	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලේ මහල් 10කින් යුත් රෝහල් ගොඩනැගිල්ලේ ඉංජිනේරු කටයුතු	8(සෙව්) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව	191,651,779.76	යුද හමුදා අරමුදල්

8. ජාතික සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන්ට අමතරව මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදුකරනු ලබන ප්‍රධානතම මූලධන සේවාවන් පහත පරිදි දක්වා ඇත.

අනු අංකය	සේවාව	කොන්ත්‍රාත්කරු	ස්ථානය	වටිනාකම
1 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව				
1	වේරහැර ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා වෛද්‍ය බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය සඳහා 118' x 45' ප්‍රමාණයෙන් යුත් මහල් 02ක ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	හිරු කොන්ත්‍රාත්කරු	වේරහැර	22,353,916.54
2	නාලි විශේෂ බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය සඳහා 118' x 45' ප්‍රමාණයෙන් යුත් මහල් 02ක ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම (සැකැස්ම පමණි)	යම්ත එන්ටර්ප්‍රයිසස්	නාලි	17,085,924.80
3	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානයේ නිලධාරී නිවසින් දොරවල් සහ විදුරු සැපයීම කිරීම සහ සවිකිරීම	සැමගේ සහ පුද්ගලික සමාගම	රොක්හමුස්	9,995,807.90
4	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලේ මහල් 10කින් යුත් රෝහල් ගොඩනැගිල්ලේ ඩම්වොට් සවිකිරීම, තදත්තු කිරීම සහ නිර්මාණය කිරීම	ජීටී මෙල්කෝ ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	නාරාහේන්පිට	5,140,800.00

සීමාන්විතයි

5	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා නිවාස සංකීර්ණයේ මිම් 110 කින් යුත් නව ජල සැපයුමක් ලබාදීම	ජාතික ජලසම්පාදන හා ප්‍රවාහන මණ්ඩලය	නාරාහේන්පිට	11,218,647.20
6	වේයන්ගොඩ රෙදිපිළි ගබඩාවේ ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු සිදු කිරීම	විත්සෙට් ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	වේයන්ගොඩ	22,306,972.80
7	දියතලාව සේවේච්ඡා බලකා පුහුණු පාසලෙහි මීටර් 31.5 x 7 නිලධාරී නිවසකයේ ඉදිරි වැඩ කටයුතු සිදු කිරීම	බ්‍රයිට් ගොඩනැගිලි ඉදිකරන්නෝ සමාගම	දියතලාව	15,257,702.02
8	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකායේ සෙසුනිල හෝජනාගාරයේ සහ නවාතැන් පහසුකම් සඳහා ඉදිකල ගොඩනැගිල්ලේ තරප්පුපෙලෙහි වානේ අත්වැට නිර්මාණය කිරීම සහ සවි කිරීම	බී ඇන්ඩ් ඩබ්ලිව් ඉංජිනේරු සොලියුෂන්ස් පුද්ගලික සමාගම	රොක්හවුස්	6,227,200.00
9	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන නිලධාරී නිවසකයේ 1 වන සහ 2 වන මහලේ බිම ඇතිරීම සඳහා ඇලුමිනියම් රාමු සහ පිප්පන් තහඩු සැපයීම හා සවිකිරීම	කොන්ටම් එන්ටර්ප්‍රයිසස්	රොක්හවුස්	11,092,200.00
10	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකායේ මහල් 03 කින් යුත් නිලධාරී නිවසකයේ සියලුම මහල් සඳහා දැව රාමුවෙන් යුත් දොරවල් සහ විදුරු දොරවල් සැපයීම හා සවිකිරීම	මධුමාලී එන්ටර්ප්‍රයිසස්	රොක්හවුස්	6,147,234.24
11	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකායේ මහල් 03 කින් යුත් නිලධාරී නිවසකය සඳහා ඇලුමිනියම් අත්වැට නිර්මාණය කිරීම	නව ශ්‍රී ඉන්දු විත්‍ර සහ කැටයම්	රොක්හවුස්	6,062,168.00
12	කුරුවිට ගැමුණු හේවා බලකායේ මහල් 03 කින් යුත් නිලධාරී නිවසකයේ ඉතිරි ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කිරීම	හිරු කන්ස්ට්‍රක්ෂන් ඇන්ඩ් එන්ටර්ප්‍රයිසස්	කුරුවිට	21,398,400.91
13	බෝයගනේ විජයබාහු පාබල රෙජිමේන්තුවට අයත් යෝජිත ක්‍රීඩාගාරයේ සිත්ක් හා ඇලුමිනියම් මිශ්‍ර	විත්සෙට් ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	බෝයගනේ	12,284,171.85

සීමාන්විතයි

	වහලය සැලුම් කිරීම සහ සැකසීම			
14	දියතලාව යුද හමුදාධිපති බංගලාවේ දැව නිමාවෙන් යුක්තව බිම සැකසීම	මර්කන්ටයිල් ෆෝචුන් පුද්ගලික සමාගම	දියතලාව	6,147,877.12
15	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකායේ මහල් 03 කින් යුත් නිලධාරී නිවසින් නානකාමර සඳහා චෝට්ටි කප්පන් සැපයීම කිරීම සහ සවිකිරීම	ෆෙයාර්වෙස් උද්‍යාන අලංකරුවෝ	රොක්හවුස්	12,208,000.00
16	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකායේ මහල් 03 කින් යුත් නිලධාරී නිවසින් විදුලි ආලෝක පද්ධතිය සඳහා ආලෝක උපකරණ සැපයීම කිරීම සහ සවිකිරීම	සේනක ට්‍රේඩින් පුද්ගලික සමාගම	රොක්හවුස්	10,416,000.00
17	පනාගොඩ සංඥා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානයේ 96' x 34' ප්‍රමාණයේ මහල් 02කින් යුත් බලලත් නිලධාරී / සැරයන් නිවසින් ඉදිකිරීම් කටයුතු (2 වන අදියර යටතේ ඉහල මාලය පමණි)	හිරු කන්ස්ට්‍රක්ෂන්	පනාගොඩ	13,666,421.72
2 වන ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව				
1	නාවිවිද්‍යව 3 වන යුද හමුදා පොලිස් හේවා බලකායේ විදුලි සැපයුම ලබාදීම	ජාතික විදුලි බල මණ්ඩලය	නාවිවිද්‍යව	5,485,461.00
2	දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශනය සඳහා ආලෝක පද්ධතිය විවෘත කිරීම සහ අඩි 04 ක දිගකින් යුත් චේදිකාවක් සහිත පරාවලයික කුඩාරමක් සවිකිරීම	පිප්ප් ඉලෙක්ට්‍රිකල්ස්	දැයට කිරුළ	22,596,448.00
3 වන ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව				
1	ත්‍රිකුණාමලය හටකාර්ය සම්පාදන විද්‍යාලයේ විදේශ නිලධාරී නිවාස 02ක් ඉදි කිරීම	බ්‍රයිට් බිල්ඩර්ස්	ත්‍රිකුණාමලය	13,732,148.48
2	3 වන රෙජිමේන්තු යුද හමුදා කදවුර සඳහා කි:වොට්: 250 කින් යුත් විදුලි උත්පාදන යන්ත්‍රයක් සැපයීම සහ සවිකිරීම	ජාතික විදුලි බල මණ්ඩලය	මල්වත්ත	5,188,277.00
11 වන ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව				

1	කිලනොවිවිය ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයේ නල ලිං 30 ක කටයුතු සම්පූර්ණ කිරීම	ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලප්‍රවාහන මණ්ඩලය	කිලනොවිවිය ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය	5,342,400.00
8 වන ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව				
1	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි මහල් 10කින් යුත් ගොඩනැගිල්ලේ 1 වන සහ 2 වන මහලේ දොරවල් සහ ජනේල සැපයීම සහ සවිකිරීම	ඉන්ස්ටිටියුට් ඇලුමිනියම් ෆැබ්‍රිකේටර් පුද්ගලික සමාගම	නාරාහේන්පිට	8,938,947.49
2	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි මහල් 10කින් යුත් ගොඩනැගිල්ලේ විදුලි සෝපානය සැලසුම් කිරීම, සැපයීම, සවිකිරීම සහ නඩත්තු කටයුතු සිදු කිරීම	ජීටීපී මෙල්කෝ ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	නාරාහේන්පිට	12,760,608.00
3	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි මහල් 10කින් යුත් ගොඩනැගිල්ලේ හදිසි පිටවීමේ සෝපානය සැලසුම් කිරීම, සැපයීම, සවිකිරීම සහ නඩත්තු කටයුතු සිදු කිරීම	ජීටීපී මෙල්කෝ ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	නාරාහේන්පිට	10,994,285.70
4	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි මහල් 10කින් යුත් ගොඩනැගිල්ලේ හෙද ඇමතුම් සබඳතා පද්ධතිය සැපයීම, සවිකිරීම, සබඳතාවය ලබාදීම සහ පරිඝපණ කටයුතු සිදු කිරීම	මැක්සයර් පුද්ගලික සමාගම	නාරාහේන්පිට	9,020,264.58
5	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි මහල් 10කින් යුත් ගොඩනැගිල්ලේ ශබ්ද රහිත ඩිසල් විදුලි ජනක යන්ත්‍ර පද්ධතිය සැපයීම, සවිකිරීම සහ ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම	මැක්සා පුද්ගලික සමාගම	නාරාහේන්පිට	24,149,520.64
6	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි මහල් 10කින් යුත් ගොඩනැගිල්ලේ වැසිකිළි ජලනල පද්ධතියද ඇතුළුව සූර්ය තාපය මගින් උණුසුම් ජලය උත්පාදක පද්ධතිය සහ එම ජලනල පද්ධතිය සැලසුම් කිරීම, සැපයීම, සවිකිරීම සහ	ඇක්සස් ඒජන්සි පුද්ගලික සමාගම	නාරාහේන්පිට	24,975,000.00

	ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම			
7	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි මහල් 10කින් යුත් ගොඩනැගිල්ලේ 3, 4 සහ 5 වන මහල් සඳහා ඇලුමිනියම් දොර ජනේල සැපයීම සහ සවිකිරීම	ඇලුමිනියම් පුද්ගලික සමාගම	නාරාහේන්පිට	21,094,007.20
8	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි මහල් 10කින් යුත් ගොඩනැගිල්ලේ මිමි 110 කින් යුත් ජල සම්පාදන ක්‍රමයක් සැපයීම	ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලප්‍රවාහන මණ්ඩලය	නාරාහේන්පිට	6,952,458.56
9	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි මහල් 10කින් යුත් ගොඩනැගිල්ලේ වැසිකිළි ජලනල පද්ධතියද ඇතුළුව සූර්ය තාපය මගින් උණුසුම් ජලය උත්පාදක පද්ධතිය සහ එම ජලනල පද්ධතිය සැලසුම් කිරීම, සැපයීම, සවිකිරීම සහ ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම	ඇක්සස් ඒජන්සි පුද්ගලික සමාගම	නාරාහේන්පිට	24,975,000.00
10	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි මහල් 10කින් යුත් ගොඩනැගිල්ලේ 6, 7 සහ 8 වන මහල් සඳහා ඇලුමිනියම් දොර ජනේල සැපයීම සහ සවිකිරීම	ලංකා ඇලුමිනියම් ඉන්ධස්ට්‍රිස් පුද්ගලික සමාගම	නාරාහේන්පිට	19,756,614.64
11	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහල සඳහා කසල එක්රැස් කිරීම සඳහා කසල බැහැර කිරීමට යකඩ සහ දැවමය පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම	ජීර්මි ඉංජිනේරු ටෙක්නොලොජීස් පුද්ගලික සමාගම	නාරාහේන්පිට	13,371,680.00
12	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි අපවිත්‍ර ජලය ඉවත් කිරීම සඳහා පද්ධතියක් ඉදිකිරීම	ජීර්මි ඉංජිනේරු ටෙක්නොලොජීස් පුද්ගලික සමාගම	නාරාහේන්පිට	16,287,600.00
13	ප්‍රධාන කාණු පද්ධතිය යුද හමුදා රෝහල් කාණු පද්ධතිය හා සම්බන්ධ කිරීම	නගර සංවර්ධන අධිකාරිය	නාරාහේන්පිට	6,200,000.00
14	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි මහල් 10කින් යුත් ගොඩනැගිල්ලේ ජලය කාන්දුවීම වැළැක්වීම සඳහා පිලියම් කිරීම (3 වන	කොන්ටෙක් පුද්ගලික සමාගම	නාරාහේන්පිට	6,573,560.00

	මහලේ සිට 9 වන මහල දක්වා පමණි)			
15	නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි 1.56 MVA, 11 KV හා අදියර 03කින් යුත් 50Hz කින් යුක්ත නව විදුලි සැපයුම් පද්ධතියක් සැපයීම	ජාතික විදුලි බල මණ්ඩලය	නාරාහේන්පිට	41,762,231.00
10 (සෙව) ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තුව				
1	යාල පලවූපාන නිවාඩු නිකේතනය සඳහා 400KVA විදුලි සැපයුමක් ලබාදීම	ජාතික විදුලි බල මණ්ඩලය	යාල පලවූපාන	6,528,177.00
2	කසල එකතු කිරීමේ පද්ධතියක් තුළින් එම කසල ප්‍රතිචක්‍රීයකරණය කිරීම සඳහා සැලසුම් කිරීම, ඉදිකිරීම, සැපයීම සහ ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම (අභිමංසල II)	යුද්ධ ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	කඹුරුපිටිය	23,000,000.00
3	කඹුරුපිටිය අභිමංසල II සඳහා විදුලි පරිපථ හා කේබල් සැපයීම, සවිකිරීම සහ ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම	පෙන්නොන්ස් සමාගම	කඹුරුපිටිය	11,200,845.00

මූල්‍ය තොරතුරු

9. 2012 වර්ෂය සඳහා මූලධන ප්‍රතිපාදන වෙන්කිරීම් පහත පරිදි වේ.

අ. පුනරුත්ථාපනය, වැඩිදියුණු කිරීම සහ මූල්‍ය වත්කම්

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	2012 වර්ෂයේ වෙන්කළ මුදල	වියදම
		රු. ගන	රු. ගන
1.	222-01-1-2001 ගොඩනැගිලි හා සැලසුම්	214,523,478.00	159,384,683.58
2.	222-01-1-2001 ගොඩනැගිලි හා සැලසුම්	115,000,000.00	43,122,102.92
3.	222-01-3-2002 II යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	2,500,000.00	1,411,841.96
4.	222-01-1-2502 1 වෙනත් ආයෝජන	1,007,000,000.00	453,768,666.71
5.	222-01-1-2502 2 යුද්ධ හමුදා රෝහල (නාරාහේන්පිට)	290,000,000.00	37,795,612.08
	එකතුව	1,629,023,478.00	695,482,907.25

ආ. අත්පත් කර ගැනීම සහ ස්ථාවර වත්කම්

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	2012 වර්ෂයේ	වියදම
		වෙන්කළ මුදල	රු. ගන
		රු. ගන	රු. ගන
1.	222-01-1-2104 ගොඩනැගිලි සහ සැලසුම්	1,100,360,021.90	870,207,614.32
2.	222-01-1-2104 ගොඩනැගිලි සහ සැලසුම්	516,000,000.00	305,444,684.71
	එකතුව	1,616,308,021.90	1,175,652,299.03

ඇ. 2012 වර්ෂය පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම පහත පරිදි වේ

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	2012 වර්ෂයේ	වියදම
		වෙන්කළ මුදල	රු. ගන
		රු. ගන	රු. ගන
1.	222-01-2-1205 XIX ජනක යන්ත්‍ර සහ ජලපොම්ප අමතර කොටස් මිලදී ගැනීම	20,000,000.00	9,717,112.34
2.	222-01-2-1205 XX ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම	213,357,250.00	186,666,396.36
3.	222-01-2-1302 II ජනක යන්ත්‍ර සහ ජලපොම්ප අවත්වැඩියා කිරීම	11,000,000.00	4,294,484.38
4.	222-01-2-1303 I ගොඩනැගිලි හා වෙඩිතලා නඩත්තු	8,000,000.00	4,931,850.89
5.	222-01-2-1303 II (භූමි නඩත්තු)	5,145,000.00	3,422,908.01
6.	222-01-2-1405 VIII කසල ශෝධනය හා සනීපාරක්ෂාව	1,500,000.00	937,624.03
7.	222-01-2-1405 XI ඉදිකිරීම් නොවන කටයුතු	31,500,000.00	26,947,380.15
8.	222-01-2-1403 I විදුලිය	1,052,000,000.00	962,660,073.16
9.	222-01-2-1403 IV විදුලිය	445,000,000.00	437,543,633.03
	එකතුව	1,787,502,250.00	1,637,121,462.35

සැපයුම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. සැපයුම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ මූලසූත්‍ර ත්‍රිගෝණීය ජාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු විසින් හොඳවනු ලබන අතර, මෙමගින් යුද හමුදාවේ අවශ්‍යතාවයන්ට සරිලන පරිදි අඛණ්ඩ සැපයුම් හා ප්‍රවාහන සම්පාදනයක් බලාපොරොත්තු වේ. එයට වෙරළබඩ ප්‍රවාහනය ගුවන් බෙදාහැරීම, ආහාර සම්පාදනය, ජලය ඉන්ධන සම්පාදනය, ලිපිකරුවන් සම්පාදනය රියදුරන් හා ඔවුන්ගේ රියදුරු බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම, හදිසි අවශ්‍යතාවයකදී යුද හමුදාවට අවශ්‍ය වාහන ලබාගැනීම තුළින් යුද හමුදා ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා සම්පාදනය කිරීම.

කාර්යභාරය

2. සැපයුම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය වනුයේ සමස්ත යුද්ධ හමුදාවේ සැපයුම් හා ප්‍රවාහන අවශ්‍යතාවයන් හා ආවක්‍ෂණ සේවාවන් සාම කාලයේදී හා යුද්ධ කාලයේදී ඉටුකිරීමයි. එම කාර්යයන් හා වගකීම් පහත පරිදි වේ.

අ. **සැපයුම්.** සැපයුම් සේවාව ප්‍රධාන වශයෙන් කොන්ත්‍රාත් කැඳවීම, සලාක මිලදී ගැනීම, තොග රැස් කිරීම, තොග කලමනාකරණය කිරීම හා ඉන්ධන නිකුත් කිරීම, සලාක නිකුත් කිරීම හා ගිණුම් තැබීම යන කාර්යයන්ගෙන් සමන්විත වේ. එසේම ආපසු ගෙවීමේ පදනම මත අනෙකුත් හමුදා, ව්‍යාපෘති සඳහා යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ හා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් මත සලාක හා ඉන්ධන ලබාදෙනු ලැබේ.

ආ. **ප්‍රවාහන.** සමස්ත යුද්ධ හමුදාවට අවශ්‍ය පළමු පෙළ /දෙවන පෙළ හා තුන්වන පෙළ ප්‍රවාහන පහසුකම් ලබාදෙනු ලබන අතර, එසේම අනෙකුත් හමුදාවන්, සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සහ අනෙකුත් සංවිධාන වෙත යුද්ධ හමුදා මූලස්ථාන හා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් මත ප්‍රවාහන පහසුකම් ලබාදෙනු ලබයි. එසේම ‘බී’ වාහන නඩත්තුවද සිදු කරනු ලබයි.

ඇ. **ආවක්‍ෂණ සේවා.** යුද්ධ හමුදාවේ හට පිරිස් වෙත ලබාදෙනු ආවක්‍ෂණ සේවා පහත දැක්වේ.

- (1) අවමංගලය බිල්පත් නිරවුල් කිරීම
- (2) වියළි දර, ගැස් හා පිසුම් ඉන්ධන ලබාදීම හා ගිණුම් කටයුතු සිදුකිරීම.
- (3) රජක සේවාව.
- (4) “බී” වාහන රියදුරන් පුහුණු කිරීම.
- (5) “බී” වාහන රියදුරන් පරීක්ෂා කිරීම හා රියදුරු බලපත් නිකුත් කිරීම.
- (6) ලිපිකරුවන් පුහුණු කිරීම.
- (7) සුප සහයකයින් පුහුණු කිරීම.
- (8) සුප සහයක උපදෙස් යුද හමුදා ඒකක වෙත ලබා දීම.
- (9) බේකරි අවශ්‍යතා සපුරාලීම

සැපයුම් (ආවක්‍ෂණ සේවාවන් ඇතුළුව)

3. සැපයුම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පූර්ව අධ්‍යක්ෂණය යටතේ ශ්‍රී ලෙසයේ ඒකක 07 (නිත්‍ය ඒකක 06 හා ස්වේච්ඡා ඒකක 01) තම ආවේණික රාජකාරි ඉටු කරනු ලබයි. එසේම එම ඒකකයන් විසින් 175,000 (යුද්ධ හමුදා සක්‍රිය සේවයේ තුලවාසීව සිටින සියලු හට පිරිස්) පමණ වූ හට පිරිස් වෙත පෝෂණ අවශ්‍යතා සපුරාලනු ලබයි. 2012 ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියා පිලිවෙල පහත පරිදි වේ.

සීමාන්විතයි

අනු අංකය	විෂය	ප්‍රසම්පාදන වර්ගීකරණය	ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	ප්‍රසම්පාදන වත්මන් තත්වය (2012)	ස්ථාන සංඛ්‍යාව
1.	වියළි සලාක	වාර්ෂිකව	කැබිනට් මණ්ඩල	කැඳවීම් කර ඇත	07
2.	අමු සලාක	වාර්ෂිකව	කැබිනට් මණ්ඩල	කැඳවීම් කර ඇත	75
3.	ආනයනික සලාක මැද	වාර්ෂිකව	කැබිනට් මණ්ඩල	කැඳවීම් කර ඇත	01
4.	ඉන්ධන/ලී හිසි තෙල්	වාර්ෂිකව	සුදු ප්‍රසම්පාදන	අවසාන වී ඇත	05
5.	එල්පී ගැස්	වාර්ෂිකව	සුදු ප්‍රසම්පාදන	අවසාන වී ඇත	17
6.	දර	වාර්ෂිකව	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන	අවසාන වී ඇත	75
7.	අවමංගලය සේවා	වාර්ෂිකව	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන	අවසාන වී ඇත	29
8.	රජක සේවා	වාර්ෂිකව	දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන	අවසාන වී ඇත	89

ප්‍රවාහන

4. පළමු පෙළ වාහන පාලන රාජකාරි සඳහා ලබාදෙන අතරම මෙම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය අමතර වාහන විශේෂ රාජකාරි හා පාලන රාජකාරි සඳහා මෙම කාලසීමාව තුළදී ලබාදී ඇත. එසේම මෙම දෙවන පෙළ අවශ්‍යතාවය සපුරානු ලැබුවේ 2 වන පෙළ වාහන සංවිනයෙන් හා කුලී ගෙවීමේ පදනම මත සිවිල් සැපයුම් කරුවන්ගෙන් ලබාගෙන ඇත. 2012.12.31 දිනට සූදු හමුදාවේ 'බී' වාහන සංයුතිය පහත පරිදි වේ.

අ. 2012 වසරේ 'බී' වාහන සමූහය

අනු අංකය	වාහන වර්ගය	එකතුව
1.	යතුරු පැදි	1457
2.	සැහැල්ලු වාහන	1677
3.	බර වාහන	1116
4.	වෙනත් වාහන	3219
	එකතුව	7463

ආ. අල්ලාගත් වාහන

අනු අංකය	වාහන වර්ගය	එකතුව
1.	යතුරු පැදි	974
2.	සැහැල්ලු වාහන	226
3.	බර වාහන	186
4.	වෙනත් වාහන	563
	එකතුව	1949

ඇ. 2012 වසරේ එකතු කරන ලද නව 'බී' වාහන

අනු අංකය	වාහන වර්ගය	එකතුව
1.	යතුරු පැදි	24
2.	මෝටර් රථ	147
3.	ගිලන් රථ	17
4.	බස් රථ	96
5.	චුක් රථ	108
6.	ගලී රථ	10
7.	ප්‍රයිම් මුවර්	12
8.	ප්‍රයිම් මුවර් ට්‍රේලර්ස්	12
9.	කසල සෝදක රථ	4
10.	තෙල් බවුසර්	2
11.	වතුර බවුසර්	33
12.	ආපසු ලබාගන්නා ලද රථ	10
13.	ෆෝක් ලිෆ්ට් රථ	2
14.	ත්‍රී රෝද රථ	11
15.	ඩබල් කැබ් රථ	2
16.	ඩම්ප් චුක්	9
17.	චුක්ටර්	15
18.	ජංගම සේවා ස්ථාන	4
19.	බැකෝ / ස්කිබ් ලෝඩර්	10
20.	ලැන්ඩ් රෝවර්	2
21.	ගිනි නිවීමේ රථ	1
22.	ට්‍රේලර් බවුසර් (ගැලුම් 800)	109
	එකතුව	652

ඇ. කුලී පදනම මත පවරාගත් වාහන

අනු අංකය	වාහන වර්ගය	එකතුව
1.	මෝටර් රථ	843
2.	සැහැල්ලු වාහන	562
3.	බර වාහන	263
4.	බස් රථ	116
5.	ජල බවුසර්	42
6.	ජල බවුසර් සහිත චුක්ටර්	4
7.	චුක්ටර්	36
8.	ත්‍රී රෝද රථ	13
	එකතුව	1879

ආවකෂණ සේවා

5. පුහුණු.

අ. 2012 වර්ෂයේදී සියලුම ආධුනික යුද පුහුණුව හා විශේෂ යුද හමුදා පුහුණුව ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා සේවා බලකා ඒකක හා යුද හමුදා සේවා විද්‍යාලය මගින් සිදුකරන ලදී.

ආ. උපකරණ පාලක, ආරක්ෂිත රිය ධාවනය බේකරි නිෂ්පාදනය, දමිල ආහාර පිලියෙල කිරීම, නුඩිල්ස් පිලියෙල කිරීම, සහල් නිෂ්පාදනය, සැපයුම් හා ප්‍රවාහන බිල්පත් ක්‍රමවේද පිලිබඳ වැඩමුළු නිලධාරීන්ගේ සහ සෙසු නිලධාරීන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් මෙහෙයවන ලදී.

6. රියදුරු බලපත්. 2012 වර්ෂය සඳහා යුද්ධ හමුදා රියදුරන් හට නව ඩිප්ටල් ක්‍රමයකට සැකසූ රියදුරු බලපත්‍රයක් හඳුන්වා දුන් අතර, එය 'බී' වාහන රියදුරන් වෙත ලබාදෙනු ලබයි. දැනට 5893 ක ප්‍රමාණයක් නිකුත් කර ඇති අතර, ඉතිරි ප්‍රමාණය අවශ්‍යතාවය පරිදි ලබාදෙනු ඇත. දැනට රියදුරු බලපත් නිකුත් කිරීමේ වත්මන් තත්වය පහත දැක්වේ.

අ.	අයදුම්පත් ලැබී ඇති ප්‍රමාණය	- 6809
ආ.	රියදුරු බලපත් නිකුත් කර ඇති ප්‍රමාණය	- 5893
ඇ.	ප්‍රතිකෂේපිත රියදුරු බලපත් සංඛ්‍යාව	- 334
ඈ.	මුද්‍රණයෙන් පසු ලබා ගැනීමට ඇති රියදුරු බලපත් සංඛ්‍යාව	- 582

මුදල්

7. 2012 වර්ෂය සඳහා වෙන්වූ ප්‍රතිපාදන, මුදල් හා වියදම් වාර්තාව.

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන විස්තරය		මුද්‍රාණය	2012.12.31 දක්වා වියදම් තත්වය
			(රුපියල්)	(රුපියල්)
1	222-01-2-1202 (i)	ඉන්ධන	1,825.0	3,997.7
2	222-01-2-1202 (ii)	ලිහිසි තෙල්	175.0	127.3
3	222-01-2-1203 (ii)	සලාක (නිත්‍ය)	11,554.0	12,271.3
4	222-01-4-1203 (ii)	සලාක (සෙවී)	2,250.0	2,275.8
5	222-01-2-1203 (iii)	රෝහල් සලාක	120.0	119.4
6	222-01-3-1401 (v)	කුලීකරුවන් සඳහා ගෙවීම්	4.0	2.9
7	222-01-2-1401 (vi)	සිවිල් පවාරාගන් වාහන සඳහා ගෙවීම්	1,097.5	1,310.6
8	222-01-1-1401(vii)	ලංගම රියදුරු සඳහා අයකිරීම්	11.0	8.3
9	222-01-2-1403 (ii)	වියලි දර	40.7	54.0
10	222-01-2-1403 (iii)	ගැස්	550.0	628.5
11	222-01-2-1405 (iv)	රජක සේවා	21.0	35.7
12	222-01-3-1405 (ix)	අවමංගලය සේවා	3.5	4.5

යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව

හැඳින්වීම

1. යුද හමුදාවට අවශ්‍ය භාණ්ඩ සහ උපකරණ නියමිත ප්‍රමාණයන්ගෙන් නියමිත වේලාවට නියමිත ස්ථානයට නියමිත තත්වයෙන් නිවැරදිව සැපයීම යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාවේ වගකීම වේ. මෙම ක්‍රියාවලියේදී යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ක්‍රියාකාරීව දායකත්වය ලබාදේ. එසේම මෙම ශාඛාවට අයත් යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය / විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හා ඇතිවන ගැටලු හා විෂය සම්බන්ධ කරුණු සබැඳිව පර්යේෂණ සහ ප්‍රවර්ධනයන් සඳහා මාණ්ඩලික සම්බන්ධීකරණ ආයතනයක් ලෙස ක්‍රියා කිරීමටද මෙම ශාඛාව වෙතින් සිදුවේ.

2. යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාවෙන් පාලනය වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විස්තරය.

අ. **යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.** යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වනුයේ මිලදීගැනීම, නිකුත් කිරීම, තොගගත කිරීම හා ගබඩාකරණය කිරීම, භාණ්ඩ තකත්තු කිරීම හා නිසි පරිදි බෙදාහැරීම, භාණ්ඩ ආරක්ෂාව, සුරක්ෂිතභාවය, වාර්ෂික තොග සමීක්ෂණය සහ භාණ්ඩ නිකුත් කිරීම වේ.

ආ. **විදුලි යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.** විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වනුයේ යුද්ධ හමුදාවේ පවතින යන්ත්‍රෝපකරණ, විද්‍යුත් උපකරණ සහ දෘෂ්‍ය උපකරණ තකත්තුව අලුත්වැඩියාව සහ අධීක්ෂණය කිරීම වේ.

වගකීම

3. යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාවේ වගකීම් පහත පරිදි වේ.

අ. යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාවට අයත් සියලුම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයන්හි ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳ යුධහමුදාපති හට උපදෙස් ලබාදීම.

ආ. යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව හා යටතේ වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අතර නිසි සම්බන්ධතාවයකින් යුතුව ක්‍රියාකාරීත්වයක් පවත්වාගෙන යාම.

ඇ. මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශණය, භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛණ හා රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් අනුව ප්‍රවීණතීන් සකස්කිරීම හා ඒවාට අදාළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල හා මූලස්ථාන වෙත යොමුකර ඒවායේ ක්‍රියාකාරීත්වය අධීක්ෂණය කිරීම.

ඈ. අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී මෙම ශාඛාවට අයත් සීමාව තුළ මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශක හා භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛණ හා රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් අනුව යුද්ධ හමුදාධිපති වෙනුවෙන් තීරණ ගැනීම.

ඉ. මෙම ශාඛාවට අයත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයන්හි නියමිත ඉලක්කය, ඒවායේ ක්‍රියාකාරීත්වය හා ප්‍රගතිය පිළිබඳව යුද්ධ හමුදාධිපති දැනුවත් කිරීම.

ඊ. යුද්ධ හමුදාපති විසින් පනවන ලද ප්‍රතිපත්තින්ට අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සඳහා නිසි මාර්ගෝපදේශණයක් හා උපදෙස් ලබාදීම.

උ. යුධෝපකරණ භාණ්ඩ සැපයීමේ ක්‍රියාවලිය කාර්යක්ෂමතාව හා ඵලදායීත්වය තහවුරු කරගැනීමට නියමිත ක්‍රමවේදයන්ට අනුව භාණ්ඩ ගිණුම් කරණය පිළිබඳව තහවුරු

කරගැනීමට. අලුත්වැඩියාවන්හි ප්‍රගතිය සොයාබැලීම සඳහා යුධෝපකරණ ගබඩා/ඒකක/වැඩපලයන්හි වරින් වර කෙරෙන පරීක්ෂණ පැවැත්වීම.

උ. භාණ්ඩ කළමනාකරණය හා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු ප්‍රතිපත්තින් හා ක්‍රියාවලින් පිළිබඳ නිරන්තරයෙන් අවධානයෙන් සිටීම හා අවශ්‍ය නම් ප්‍රතිපත්තින් හඳුන්වාදීම.

එ. වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු සකස්කිරීමට ප්‍රථම යුධෝපකරණ භාණ්ඩ හා අනෙකුත් අවශ්‍යතා සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද ඇස්තමේන්තු කෙටුම්පත් අධ්‍යයනය කර අවසන් සැලැස්ම සැකසීම.

ඒ. වාර්ෂිකව වෙන්කරන ලද මුදල් ප්‍රතිපාදන පරිපාලනය කිරීම සඳහා ප්‍රථම පාලකයෙක් වශයෙන් කටයුතු කිරීම.

ඔ. අභ්‍යන්තර දූෂණ වලක්වාගැනීම සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් හා නිෂ්චිත ක්‍රමවේදයක් සැකසීම.

ඕ. මුදල් රෙගුලාසි 137/138 අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් බලය පවරන ලද බිල්පත් නිරවුල් කළයුතු ආයතනයන්හි ක්‍රියාකාරිත්වය අධීක්ෂණ කිරීම.

ක. සැලසුම් කරන ලද අරමුණ සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා වූ ප්‍රගතිය කාලිනව විමර්ශනය කිරීම.

ග. යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජේනරල් ශාඛාවෙහි පැවැත්වෙන ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ සභාපති ලෙස කටයුතු කිරීම.

ජ. මුදල් ප්‍රතිපාදන නියමිත පරිදි වෙන්කරලීම සහ සුභසාධක භාණ්ඩ නියමිත පරිදි බෙදාදීම.

යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේදී 1980 දී ස්ථාපිතකල අතර හවනි 18/94 ගිවිසීම අනුව සියලුම යුධෝපකරණ කාර්මික කටයුතු සඳහා වගකීම දැරිය යුතුය. මෙහි දේශීය/විදේශීය මිලදීගැනීම්, වරාය හා මුදල් අංශයකින් සමන්විත වේ.

2. යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය ප්‍රතිසංවිධානය වීමත් සමගම යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරල් ශාඛාව යටතේ ස්ථාපිත විය. 17 x 217 නිලධාරී හා සෙසුනිල සංඛ්‍යාවකින් සමන්විත සංස්ථාවක් අනුමතවූ අතර සැලසුම් අංශය, මිලදීගැනීම් අංශය, ප්‍රගති සමාලෝචන අංශය, විධායක අංශය, වරාය අංශය, මුදල් අංශය හා තොරතුරු තාක්ෂණ අංශ යනුවෙන් නව සංස්ථාවක් හඳුන්වාදෙන ලදී.

වගකීම්

3. යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සියලුම විදේශීය හා දේශීය මිලදීගැනීම් විදේශයන් වෙතින් ලැබෙන භාණ්ඩ නිශ්කාපනය කිරීම් සහ බිල්පත් සහතික කිරීම් සැබැඳි යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් වෙතින් යුද්ධ හමුදාධිපති වෙත වගකිවයුතුය.

4. යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සතුව ඇති වගකීම්

අ. යුධෝපකරණ සේවාවට අදාළ සියලුම කාර්මික කටයුතු විධිමත්ව ප්‍රතිපත්ති වලට අනුව පවත්වාගෙන යෑම පිළිබඳ යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් වෙතින් යුද්ධ හමුදාධිපතිට වගකිව යුතු වේ.

ආ. සියලු යුධෝපකරණ භාණ්ඩ සඳහා යුධෝපකරණ ඒකක සමග සම්බන්ධතාවයෙන් දත්ත ලබා ගෙන වාර්ෂිකව ප්‍රසම්පාදන සැලසුම් යුද හමුදාවේ බල පැවැත්වෙන ප්‍රතිපත්තින්ට අනුකූලව ඇස්තමේන්තුගත කිරීම.

ඇ. නව වසර සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සැලසුම් සකස් කිරීම අවශ්‍ය පරිදි ඒවායේ ප්‍රගතිය සොයාබලා වාර්තා කිරීම හා අධීක්ෂණ කටයුතු පවත්වා අයවැය ප්‍රතිපත්තින්ට අනුකූලව සකස් කිරීම.

ඈ. පරිපාලන හා හටකාර්ය සම්පාදන ප්‍රතිපත්තින්ට අනුකූලව නව යුධෝපකරණ භාණ්ඩ අවි ආයුධ පතොරම් අවශ්‍යතාවයන් තීරණය කිරීම.

ඉ. යුධෝපකරණ භාණ්ඩ පරිමාණයන් සකස් කිරීම.

ඊ. යුධෝපකරණ භාණ්ඩයන්හි සාම්පල් සියලුම නිල ලාංචන සඳහා පිරිවිතර නඩත්තු කිරීම.

උ. සැපයුම්කරුවන් තෝරා ගැනීම හා වෙළඳපොළ අධීක්ෂණය කිරීම.

ඌ. ගබඩා තොග හරිවැරදි බැලීම් සියලුම යුධෝපකරණ ගබඩාවේ වාර්ෂික තොග නඩත්තු කිරීම් හා හරිවැරදි බැලීම් පවත්වා ප්‍රතිපත්තින්ට අනුකූලව සැපයීම කිරීම හා ක්‍රියාවට නැංවීම

- එ. වාර්ෂික තොග ගණන් ගැනීමේ වාර්තා යුමාපේශා වෙත යැවීම සහ නිර්දේශ ක්‍රියාවට නැංවීම.
- ඒ. යුධෝපකරණ භාණ්ඩ සඳහා වර්ගීකරණ සහ කැටලොක් නම්බර් ලබා දීම.
- ඔ. යුධෝපකරණ භාණ්ඩ අවශ්‍ය ප්‍රමාණය පර්යේෂණය කිරීම හා සංවර්ධන කටයුතු යුද හමුදා පිලිවෙතට අනුව සිදු කිරීමට
- ඕ. පතුරොම් හා වෙඩිද්‍රව්‍ය පරික්ෂණ සැලසුම් කිරීම පරික්ෂණ වාර්තා ඇගයීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ක. යුධෝපකරණ ආයතනයන්හි කාර්යක්ෂමතාවය පවත්වාගෙන යාම සහ තොග නඩත්තු ප්‍රතිපත්ති නඩත්තු කිරීම් සබැඳිව නිරීක්ෂණය කිරීම.
- ග. යුධෝපකරණ මිනිස් බලය සාපේක්ෂව සේවයේ යෙදවීම.
- ඝ. යුධෝපකරණ භාණ්ඩ සඳහා සංශෝධන අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී අවශ්‍ය පරිදි සංශෝධනයන් සිදු කිරීම.
- ච. කාර්මික පුහුණු ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම.
- ඡ. පාවිච්චියට නුසුදුසු භාණ්ඩ සබැඳි සමීක්ෂණ මණ්ඩල කටයුතු සමීක්ෂණය කිරීම හා සොයා බැලීම.

වාර්ෂික ප්‍රගතිය

5. නවතමයෙන් ස්ථාපනය කිරීම

අ. **ස්වයංක්‍රීය ද්‍රව්‍ය කළමනාකරන පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම.** නවතමයෙන් හඳුන්වාදුන් පරිගණක මෘදුකාංගයක් වන මෙහි සම්පූර්ණ ක්‍රියාකාරීත්වය හා වැඩිදියුණු කිරීම මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සිදු කරනු ලබයි. මෙම පද්ධතිය මගින් ප්‍රසම්පාදනය සහ මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් ඒකාබද්ධ කරමින් දැනටමත් දියත්කර ඇත. යුධෝපකරණ ගබඩාවල සහ එක් එක් අංශවල සිටින සාමාජිකයින්ට මෙහි ක්‍රියාකාරීත්වය සම්බන්ධ පුහුණු වැඩසටහනක් සහ වැඩමුළුවක් පවත්වන ලදී.

ආ. **ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ මෝටර් රථ අමතර කොටස් ප්‍රවාහනය පිළිබඳ නව යුධෝපකරණ අත් පොතක් හඳුන්වාදීම.** යුද හමුදා යුධෝපකරණ සැපයුම් පද්ධතිය තුළ දීර්ඝකාලීනව පැවති අවශ්‍යතාවයක් ලෙස මෙය හඳුන්වා දිය හැක. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවට අවශ්‍ය වූ විටකදී වාහන විශාල ප්‍රමාණයක් හා ඒවා විවිධ වර්ගයෙන් ලබාගැනීම හා ඒවාට අවශ්‍ය නියම අමතර කොටස් ලබාගැනීම අභියෝගයක් විය. එම නිසා මෙම අත්පොත් ක්‍රම වේදය ප්‍රකාශයට පත් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය සලකාබලා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන අමතර කොටස් නිප්පාදනය සම්බන්ධ අත් පොතක් නිර්මාණය කර එය 2013 වර්ෂයේදී සම්පූර්ණ කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

ඇ. **පතුරොම් නැවත පිරවීම.** ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව විසින් පාවිච්චි කරනු ලැබූ විවිධ වර්ගයේ සුළු අවි පතුරොම් පිරවීමේ ව්‍යාපෘතිය මධ්‍යම අවි ගබඩාව වෙතින් මෙම වර්ෂයේදී ද සිදුකරන ලදී. මේ තුළින් 2012 වර්ෂයේදී මහජන අරමුදල් වලින් පතුරොම් මිලදී ගැනීම සඳහා වෙන්කරන ලද මුදල් ඉතිරි කරගත හැකි වූණි.

ඇ. **ප්‍රමාණ සම්බන්ධ කිරීමේ පද්ධතිය නගාසිටුවීම.** මෙම පද්ධතිය හඳුන්වාදීම තුළින් ඔක්සිජන් ටැංකි මිලදී ගැනීම සහ වාහන බැටරි මිලදී ගැනීම වඩාත් ආර්ථික අතින් වාසිදායක, නාස්තිය අවම හා ගබඩා කර තැබීමේ පහසුකම් ඉතිරි කරන සහ කාර්යක්ෂමව සිදුකර ගැනීමට හැකියාව ලැබී ඇත. මෙම පද්ධතිය මගින් අවශ්‍යම වේලාවේදී ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවට සැපයීම කරනු ලබයි.

ඉ. **රෙදිපිළි අවශ්‍යතා සැපයීම.** පසුගිය යුද කාල සමයෙහි වැඩිවන භටපිරිස් සංඛ්‍යාවට සහ මෙහෙයුම් අවශ්‍යතාවලට සරිලන පරිදි රෙදිපිළි සහ රෙදිපිළි අවශ්‍යතා සපුරාලීම හා ගබඩාකර තබාගැනීම අසීරු කාර්යයක් වේ. 2012 වර්ෂයේදී භටපිරිස් සඳහා වසරකට අවශ්‍ය රෙදිපිළි ගබඩාකර තබාගැනීම හා 99% ප්‍රතිශතයක් වාර්ෂික නිලඇඳුම් හා රෙදිපිළි ප්‍රසම්පාදන සැලසුම් එම වසරේදීම සම්පූර්ණ කර ගැනීමට ලැබීම මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ලැබූ ජයග්‍රහණයක් ලෙස දැක්විය හැක.

6. ඉහත දැක්වූ කරුණු වලට අමතරව 2012 වර්ෂයේදී ඵලදායීතාවය සහ කාර්යක්ෂමතාවය වර්ධනය කර ගැනීමට පහත දැක්වෙන ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා ලදී.

යුධෝපකරණ ක්‍රියාවලිය පරීක්ෂාවට ලක්කිරීම සහ තොග ගණන් ගැනීම

7. වගකිව යුතු පුද්ගලයින් හා අදාළ ගබඩා භාරකරුවන් විසින් සියලුම ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන, බලසේනා මූලස්ථාන, යුධෝපකරණ ඒකක ඇතුළු සියලුම ඒකක සහ යුද හමුදා සංස්ථාවල පවත්වා ගෙන යනු ලබන ලෙජර් පොත්, භාණ්ඩ ලේඛණ හා ගිණුම් ක්‍රමවේද පරීක්ෂාවට බඳුන් කිරීම හා තොග ගණන් ගැනීම වර්ෂය මුළුල්ලේම සිදුකරන ලදී. තොග ගණන් ගැනීමේ සහ යුධෝපකරණ පරීක්ෂණ කණ්ඩායම මෙම පරීක්ෂණ හා තොග ගණන් ගැනීමේ ක්‍රියාවලීන් වලදී යම් යම් අඩුපාඩු නිරීක්ෂණය කරන ලද අතර, එම අඩුපාඩු පියවීම සඳහා එම අදාළ ස්ථානවල අවධානය යොමු කරවන ලදී. ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ පරීක්ෂණයට පෙර සියලුම රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානවල ප්‍රාථමික පරීක්ෂණයක් පවත්වන ලද අතර සියලුම වගකිය යුතු පුද්ගලයින් යුද හමුදා නියෝග 9 / 50 ට හා අනිකුත් යුද හමුදා නියෝග සහ උපදෙස් වලට අදාළව නිවැරදි ගිණුම් හා තොග පවත්වාගෙන යන ලෙසට අවශ්‍ය උපදෙස් සහ දැනුම ලබාදෙන ලදී.

8. ඉදිරිපෙල යුධෝපකරණ ගබඩාවේ හැර අනිකුත් සියලුම යුධෝපකරණ ස්ථානවල තොග ගණන් ගැනීම සම්පූර්ණ කිරීමට මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ තොග ගණන් ගැනීමේ කණ්ඩායමට හැකි විණි. එහි ප්‍රතිපලයක් ලෙස ගිණුම් රැසක් යාවත් කාලීන කිරීමට හැකියාව ලැබුණි. තවද වත්කම් කළමනාකරන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සභායද ඇතිව එනාමෙහා ගෙන යා නොහැකි වාහන අමතර කොටස් සහ ගබඩාවල සාමාන්‍යකරණය කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකරන ලදී.

9. රෙජිමේන්තුවල කාර්මික ක්‍රියාකාරීත්වයේ ඵලදායීතාවය වැඩිකිරීමට සහ කාර්යක්ෂමතාවය වැඩිකිරීමට ගන්නා ලද ක්‍රියාමාර්ග පහත පරිදි වේ.

අ. යුද හමුදා නියෝග 9/50 අනුව සියලුම රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන ගබඩාවල රාජකාරියේ නියුතු සාමාජිකයින්ගේ දැනුම වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන මට්ටමින් පුහුණු වැඩසටහන් යුධෝපකරණ ඒකක වෙතින් මෙහෙය වන ලදී.

ආ. ඒ ඒ ශාඛා සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලවල අනුමැතිය ඇතිව ත්‍රස්ථවාදීන්ගේ අල්ලාගත් උපකරණ අවි සහ පහරොම් සාමාන්‍යකරණය කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා ලදී.

ඇ. මධ්‍යම අවි ගබඩාව මගින් අවි / පහරොම් වලින් ආරක්ෂාවීමේ සහ අවි / පහරොම් භාරගැනීමේදී / භාරදීමේදී අනුගමනය කළයුතු ආරක්ෂිත ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන මට්ටමින් සිදුකරන ලදී.

පනරොම් පරීක්ෂා කිරීමේ ක්‍රියාවලිය

10. පනරොම් සහ පනරොම් ගැබ් ගබඩා කර තැබීම සඳහා සුදුසු ගබඩා නොතිබීම හේතුවෙන් හා ඒවායෙහි ආරක්ෂාවට සුදුසු ගබඩා පාලකවරුන් නොමැතිකම හේතුවෙන් සහ මෙහෙයුම් ක්‍රියාන්විත අවශ්‍යතා සඳහා පනරොම් විශාල ප්‍රමාණයක් අවශ්‍ය නිසාත් මහා පරිමාණයේ පනරොම් ප්‍රමාණයක් විවිධ යුද හමුදා ස්ථානවල තාවකාලිකව ගබඩාකර ඇත. 2012 වසරේදී පනරොම් පරීක්ෂණ ක්‍රියාවලිය ඉක්මන් කරනු ඇතර පාවිච්චියට නුසුදුසු පනරොම් සහ පුපරනද්‍රව්‍ය සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් පනරොම් තාක්ෂණික නිලධාරියෙකු විසින් සම්පූර්ණ ප්‍රදේශයම ආවරණය කර වගකිවයුතු ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන වලදී විනාශ කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවට බැරැක්ක පරිමාණ ක්‍රමවේදයක් හඳුන්වාදීම

11. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ ව්‍යාප්තිය සමග අනුමත බැරැක්ක පරිමාණ ක්‍රමයක් නොමැතිකම හේතුවෙන් බැරැක්ක උපකරණ නිකුත් කිරීමේදී විවිධ අපහසුතා වලට මුහුණ දීමට සිදුවිය. එම හේතුව නිසා ඒ සඳහා මණ්ඩලයක් පත්කර මෙම තත්ත්වය අධ්‍යයනය කර නිර්දේශ සහ යෝජනා ඉදිරිපත් කර ඒ සඳහා සුදුසු පරිමාණයක් හඳුන්වාදීමට නියම කරන ලදී.

යුධෝපකරණ වර්ගීකරණය

12. පසුගිය වර්ෂයේදී හඳුන්වා දුන් වර්ගීකරණ පොත යාවත්කාලීන කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා ලද අතර, එම පොත අනෙකුත් යුධෝපකරණ රෙජිමේන්තු වෙත හඳුන්වාදීම තුළින් ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවට තත්ත්වයෙන් උසස් භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමට හා ප්‍රමාදය අවම කර ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ඉක්මන් කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා ලදී.

අවි ආයුධ ගණන් තැබීමේ ලේඛණ පරිගණක ජාලගත කිරීම

13. මධ්‍යම අවි ගබඩාව විසින් මීට පෙර වසරේදී මෙම ක්‍රමය හඳුන්වාදුන් අතර එම ක්‍රියාවලියෙන් 70% ක් මෙම වසරේදී සම්පූර්ණ කිරීමට හැකියාව ලැබිණි. අනාගතයේදී මධ්‍යම අවි ගබඩාව සතු සියලුම අවි ආයුධ තොග ජාලගතකරණය කිරීමට හැකියාව ලැබුණු නිසා ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව සතු මුළු ආයුධ ප්‍රමාණය නිවැරදිව ගණන් තබාගැනීමට හැකිවනු ඇත.

ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියේදී ගැණුම්කරුවන්ගේ බලය භාවිතා කිරීම

14. රජයේ ප්‍රසම්පාදන 18/11 නිර්දේශය අනුව ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව රු: 278,610.00 ක මුදලක් සාවද්‍ය ලංසු තබන්නන් ගෙන් හා රු: 23,094,829.30 ක මුදලක් ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ වගකීමට නොහැකි වූ සේවාදායකයන් ගෙන් අයකර ගන්නා ලදී. ප්‍රමාදවීමේ ගාස්තු ලෙස රු: 89,495,352.90 ක මුදලක් රජයේ අයහාරයට බැර කරන ලදී.

අනු අංකය (අ)	කණ්ඩායම (ආ)	ලංසු බැඳීම් අයකර ගැනීම් (ඇ)	ක්‍රියාකාරී බැඳීම් අයකර ගැනීම් (ඈ)	ප්‍රමාදවීමේ ගාස්තු (ඉ)
1.	කණ්ඩායම I	-	12,420,780.00	10,962,000.00
2.	කණ්ඩායම II	-	124,585.68	314,991.12
3.	කණ්ඩායම III	-	5,002.50	60,800.50
4.	කණ්ඩායම IV	100,000.00	283,409.00	5,676,151.00
5.	කණ්ඩායම V	140,000.00	4,301,760.18	67,524,297.07
6.	කණ්ඩායම VI	38,610.00	5,959,291.94	4,956,612.88
	එකතුව	278,610.00	23,094,829.30	89,495,352.09
			මුළු එකතුව	112,868,792.02

15. **ලංසු තැබීම සඳහා කැඳවීමේදී වඩාත් නිවැරදි තෝරාගැනීම සහ ප්‍රතිචාර දැක්වීම අධීක්ෂණය කිරීම හඳුන්වාදීම.** ලියාපදිංචි කුඩා පරිමාණයේ ටෙන්ඩර් සැපයුම්කරුවන් තෝරාගැනීම සඳහා මෙම ක්‍රමය හඳුන්වා දෙන ලදී. මෙම ක්‍රමය හඳුන්වාදීම තුළින් ලංසු තබන්නන් සාධාරණ තෝරා ගැනීමට ලක්වනවා පමණක් නොව ඔවුන්ගේ ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ ප්‍රතිශතය හඳුනාගැනීමටත් ඛණ්ඩිත ලියාපදිංචි කරුවන් හඳුනා ගැනීමටත් හැකියාව ලැබෙනු ඇත.

16. **ලංසු තැබීමට අයදුම්පත් කැඳවීම.** යුද හමුදාවේ අවශ්‍යතාවයන්ද ඇතුළත් වන පරිදි දැනට පවතින ලංසු තැබීමේ අයදුම්පත් වෙනස් කර වැදගත් තොරතුරු ඇතුළත් කරන ලදී. එමගින් වඩා විනිවිද හා සුදුසු තොරතුරු ලබාදෙනු ඇත.

17. **යුද හමුදා ස්ථාන වෙත බැරැක්ක උපකරණ ලබාදීම.** නව පරිමාණ ඒකකයක් හඳුන්වාදීම පිණිස භාණ්ඩ සහ හැඳි ගැරුප්පු විවිධ යුද හමුදා ස්ථාන වලට නිකුත් කරන ලද අතර, ලබන අවුරුද්දේ නිකුත් කලයුතු භාණ්ඩ සඳහා සැලසුම් කරන ලදී.

මූල්‍යමය තොරතුරු

18. **වැය ශීර්ෂ අරමුදල් මෙහෙයුම් පාලන ක්‍රියාකාරකම් කළමනාකරණ**

අ. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ වැය ශීර්ෂ අරමුදල් වෙන්කිරීම සහ වියදම් පහත පරිදි වේ.

වියදම් වාර්තාව 2012.12.31 දිනට සුදෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය						
වැය ශීර්ෂය	ධර්මය	මුළු වාර්ෂික ප්‍රච්ඡාදන	මුළු වියදම	බැඳීම්	මුළු වියදම් හා බැඳීම්	ප්‍රතිශතය %
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)
සුනරාවර්ධන වැයශීර්ෂය						
222-01-2-1201	ලිපි ද්‍රව්‍ය	144,500.00	172,106,262.58	5,199,070.82	177,305,433.40	122.70
222-01-2-1203(I)	නිල ඇඳුම්	2,726,000,000.00	2,419,701,422.69	1,622,986,848.98	4,042,688,271.67	148.30
222-01-2-1205 (I)	යාපු අ/කොටස්	221,000,000.00	240,474,454.30	65,118,381.10	305,592,835.40	138.28
222-01-2-1205 (II)	ෆුම්බෝ	286,000,000.00	373,648,253.90	23,884,578.15	397,532,832.05	139.00
222-01-2-1205 (III)	සංගීත අමතර කොටස්	1,150,000.00	4,041,350.80	-	4,041,350.80	351.42
222-01-2-1205 (IV)	ඒ වාහන අමතර කොටස්	31,608,000.00	36,325,803.70	12,217,704.44	48,543,511.23	153.58
222-01-2-1205 (V)	කාතු අමතර කොටස්	15,000,000.00	5,494,741.04	4,931,473.96	10,426,215.00	69.51
222-01-2-1205 (VI)	සංඥා අමතර කොටස්	50,000,000.00	48,043,680.61	3,092,749.69	51,136,430.30	102.27
222-01-2-1205 (VII)	සුළු අවි අමතර කොටස්	5,000,000.00	1,929,808.61	299,761.52	2,229,570.13	44.59
222-01-2-1205 (IX)	පරිගණක අමතර කොටස්	15,500,000.00	18,168,481.28	1,586,289.37	19,754,770.65	127.45
222-01-2-1205 (X)	බැරැක්ක භාණ්ඩ	410,190,000.00	642,813,561.10	155,964,652.25	798,778,213.35	194.73
222-01-2-1205 (XI)	පොදු භාණ්ඩ	155,000,000.00	216,499,578.70	21,433,013.94	237,932,592.64	153.50
222-01-2-1205 (XII)	කඳවුරු ආරක්ෂිත	73,048,727.29	100,020,567.22	1,706,140.80	101,726,708.02	139.26
222-01-2-1205 (XIII)	වෙඩි ද්‍රව්‍ය	115,000,000.00	79,933,896.01	57,934,606.64	137,868,502.65	119.89
222-01-2-1205 (XXIII)	ෆුම්බෝ සි වාහන	60,000,000.00	58,824,978.13	13,646,954.47	72,471,932.60	120.76
222-01-2-1302 (III)	බැරැක්ක නඩත්තු	10,000,000.00	2,889,890.96	736,411.64	3,626,302.60	36.26
222-01-2-1405 (XX)	ප්‍රසම්පාදන දීමනා	5,700,000.00	2,601,565.00	-	2,601,565.00	45.64
222-01-2-1204 (IV)	රෝහල් රෙදි පිළි	20,000,000.00	23,774,197.96	644,278.40	24,418,476.36	122.09

සීමාන්විතයි

222-01-2-1204 (VII)	සුභ සාධක හා සුනරුත්ථාපන	221,000,000.00	190,438,058.48	49,995,202.36	240,433,260.84	108.79
එකතුව		4,565,996,727.29	4,637,730,653.16	2,041,378,121.53	6,679,108,774.69	146.29
සුනරාවර්ථක ස්වේච්ඡා						
222-01-4-1201	ලිපි ද්‍රව්‍ය	20,000,000.00	34,330,649.66	2,215,920.00	36,546,569.66	182.73
222-01-4-1203 (I)	නිල අයුම්	350,000,000.00	101,039,720.59	-	101,039,720.59	28.87
222-01-4-1205 (X)	මැරුකක හාණි	53,000,000.00	61,155,733.58	-	61,155,733.58	115.39
එකතුව		423,000,000.00	196,526,103.83	2,215,920.00	198,742,023.83	46.98
මූලධන වැය ශීර්ෂය						
222-01-3-2002 (IV)	වෙනත් මූලධන වනකම්	80,000,000.00	67,242,863.51	10,517,920.00	77,760,783.51	97.20
222-01-3-2003 (I)	වාහන	78,439,457.90	54,976,121.07	1,260,605.64	56,236,726.71	71.69
222-01-3-2101 (I)	ඒ වාහන	54,934,839.00	16,549,100.57	-	16,549,100.57	30.12
222-01-3-2101 (II)	බී වාහන	42,144,907.30	34,146,449.97	-	34,146,449.97	81.02
222-01-3-2101 (III)	සී වාහන	-	-	-	-	-
222-01-3-2101 (17)	වාහන	33,920,000.00	32,510,853.36	2,016,000.00	34,526,853.36	101.79
222-01-3-2102	කාර්තල උපකරණ	235,000,000.00	269,865,948.72	28,301,349.20	298,167,297.92	126.88
222-01-3-2103 (I) a	යන්ත්‍රෝපකරණ - යුමාපේශා	407,655,901.44	433,892,490.04	76,653,037.70	510,545,527.74	125.24
222-01-3-2103 (I) b	යන්ත්‍රෝපකරණ - උමාපේශා	96,000,000.00	94,667,505.36	22,078,222.64	116,745,728.00	121.61
222-01-3-2103 (I) c	යන්ත්‍රෝපකරණ - ප්‍රමාශා	26,979,500.00	22,399,197.66	-	22,399,197.66	83.02
222-01-3-2103 (II)	ආයුධ හා ආම්පන්න	176,803,155.71	181,499,144.92	22,746,217.54	204,245,362.46	115.52
222-01-3-2103 (III)	සංඥා උපකරණ	186,000,000.00	196,885,951.43	51,617,061.77	248,503,013.20	133.60
222-01-3-2103 (IV)	සුනරකයින් මිලදීගැනීම	1,000,000.00	989,525.89	-	989,525.89	98.95
222-01-3-2103 (V)	සංගීත උපකරණ	66,000,000.00	39,739,276.00	1,226,188.00	40,965,464.00	62.07
222-01-3-2103 (VI)	සුධ කණ්ඩායම්වල පහසුකම්	36,989,990.00	25,652,544.12	5,032,779.00	30,685,320.12	82.96
222-01-1-2502-(2)	නව රෝහල් ව්‍යාපෘතිය	1,390,000,000.00	55,686,783.10	313,383,381.31	369,070,164.41	26.55
එකතුව		2,911,867,751.35	1,526,703,755.72	534,832,759.80	2,061,536,515.52	70.80
මුළු එකතුව		7,900,564,478.64	6,360,960,512.71	2,578,426,801.33	8,939,387,314.04	113.15

ආ. 2012 වසරේ විමධ්‍යගත අරමුදල් වලින් 99% ක් ඵලදායී ලෙස වියදම් කල අතර බිල්පත් මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වැඩිදුර කාර්යයන් සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලදී.

ඇ. වැය ශීර්ෂගත වියදම. වැය ශීර්ෂ විස්තර පහත පරිදි වේ.

	වියදම්
(1) පුහුණු දීමනා	10,000.00
(2) සගරා සහ ප්‍රකාශන	5,000.00
(3) පත්තර	18,020.00

ශ්‍රී ලයුසුබ ඒකක තුළ නිෂ්පාදන සහ අලුත්වැඩියා කිරීම - හෙල්මට් අලුත්වැඩියාව, තිදන මලු, යකඩ ඇඳුන්, වාහන කැනපි, වානේ මේස, වානේ පුටු, ලියුම් කවර, ධජ සහ නිල ඇඳුම් නිෂ්පාදනය/ අලුත්වැඩියාව

19. ඉහත දක්වා ඇති භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කිරීම, අලුත්වැඩියා කිරීම් තුළින් රාජ්‍ය මුදල් අනවශ්‍ය වැයවීම අඩුකළ අතර යුද්ධ හමුදාවට අවශ්‍ය භාණ්ඩ නියමිත වේලාවට ලැබීමට තහවුරු කර ඇත. 2012 වර්ෂයේ යුධෝපකරණ කර්මාන්ත ශාලා මගින් ඉහත සඳහන් නිෂ්පාදන හේතුවෙන් පහත සඳහන් පරිදි රාජ්‍ය මුදල් ඉතිරි කිරීමට හැකියාව ලැබී ඇත. පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව මෙම වසරේ නිෂ්පාදනය 50% කින් වැඩිකර ගැනීමට හැකියාව ලැබී ඇත.

අනු අංකය	ඒකකය	අමුද්‍රව්‍ය පිරිවැය	ව්‍යාපෘති ගණන	වෙළඳපොළ මිල	ඉතිරිය
1.	1 රෙජි ශ්‍රී ලයුසුබ	33,385,982.75	10	60,015,550.00	26,602,012.12
2.	2 රෙජි ශ්‍රී ලයුසුබ	6,284,722.20	04	10,756,545.00	2,816,092.80
3.	3 රෙජි ශ්‍රී ලයුසුබ	857,516.80	05	45,841.03	6,984,972.75
4.	5 රෙජි ශ්‍රී ලයුසුබ	4,618,571.64	07	4,988,148.75	4,790,933.09
5.	6 රෙජි ශ්‍රී ලයුසුබ	547,904.00	01	850,000.00	302,096.00
	එකතුව	45,694,697.39		76,656,084.78	41,496,106.76

භාණ්ඩ නිෂ්කාශණය කිරීම

20. යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය යටතේ සිදුකරන කාර්යයන් අතර ගුවන්, නාවික හා තැපැල් මාර්ගයෙන් ලැබෙන භාණ්ඩයන් ප්‍රමාදයකින් තොරව නිෂ්කාශණයකර අදාළ ස්ථානයන් වෙත භාරදීම සිදුකරනු ලබයි. 2012 වර්ෂයට අදාළ ගුවන් මගින් හා නාවික මගින් නිෂ්කාශණයකර ඇති භාණ්ඩ විස්තරය පහත සඳහන් පරිදි වේ. ඒ අනුව නාවික මාර්ගයෙන් ලැබී ඇති මුළු භාණ්ඩයන්හි බර කිග්‍රෑ: 919544.97 (919 ටොන්) හා ගුවන් මාර්ගයෙන් ලැබී ඇති මුළු භාණ්ඩයන්හි බර කිග්‍රෑ: 832.7 කි.

විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

හැඳින්වීම

1. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 1983 ජනවාරි 31 දින ස්ථාපනය කර ඇත. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් යුද හමුදාව සතු සන්නද්ධ රථ, සියලුම වාහන අවි, සුලු අවි, වායු සමන උපකරණ, ගෘහ විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික උපකරණ, දෘෂ්ටි උපකරණ සහ ජීව වෛද්‍ය උපකරණ නඩත්තු කිරීම සහ අලුත්වැඩියා කිරීම ඉටු කරනු ලබයි. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරල් ශාඛාව යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර එය අංශ කිහිපයකින් සමන්විත වේ. එම අංශ පහත පහත පරිදි වේ.

- අ. කාර්මික අංශය.
- ආ. දේශීය අලුත්වැඩියා අංශය.
- ඇ. දේශීය මිලදී ගැනීම් අංශය.
- ඈ. මූලද්‍රව්‍ය පාලන අංශය.
- ඉ. මුදල් හා අභ්‍යන්තර විගණන අංශය.
- ඊ. කාර්මික පුහුණු හා පරිපාලන අංශය.
- උ. අධීක්ෂණ අංශය.
- ඌ. රථ වාහන සේවා වාර ඉටුකිරීමේ හා තත්වය පරීක්ෂා කිරීමේ අංශය.
- එ. වාහන අනතුරු අංශය.
- ඒ. ව්‍යාපෘති අංශය.
- ඔ. ලේඛණ ප්‍රකාශන හා යාන්ත්‍රික ඇදීමේ අංශය.
- ඕ. වාහන සුළු නඩත්තු අංශය.

වගකීම්

2. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි වගකීම් පහත පරිදි වේ.

- අ. වෘත්තීමය ඉංජිනේරු කාර්යයන් සහ උපකරණයන්හි නඩත්තුව පිළිබඳ උපදෙස් ලබාදීම.
- ආ. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු වගකීම් යටතේ ඇති වාහන/උපකරණයන්හි නඩත්තුව හා අලුත්වැඩියාව සඳහා වන වියදම් ඇත්තමේන්තු සකස්කර ඉදිරිපත් කිරීම.
- ඇ. උපකරණ පාලනය සම්බන්ධව ප්‍රවීණතා හා උපදෙස් නිකුත් කිරීම.
- ඈ. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු කාර්මිකයින් බඳවා ගැනීම සහ පුහුණු කිරීම.

සීමාන්විතයි

ඉ අලුත්වැඩියා කටයුතු කාර්යක්ෂමව සිදු කිරීම සඳහා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලඇණි/වැඩපලයන් වෙත අවැසි ආවුද සහ වැයඳු ව්‍යාස සැලසුම් කිරීම, මිලදී ගැනීම, බෙදාහැරීම, පාලනය කිරීම සහ ප්‍රාදේශීය ඒජන්තවරුන් වෙතින් අමතර කොටස් සැපයීම.

අ. යුද හමුදාව සහ විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු ආයතන සඳහා තාක්ෂණික කරුණු පිළිබඳ තාක්ෂණික ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම.

ආ. වාහන සහ උපකරණ අලුත්වැඩියා සහ නඩත්තු කිරීම සඳහා අදාළ තාක්ෂණික උපදෙස් යුද හමුදාව වෙත සැපයීම.

ඇ. මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වාර්ෂිකව අවැසි මූල්‍ය ප්‍රවීණතා වාර්තාවන් සකස්කර ඉදිරිපත් කිරීම.

ඈ. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලඇණි/වැඩපලයන් සඳහා අවැසි ප්‍රවීණතා අවශ්‍යතාවය අනුව බෙදා දීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම.

ඉ. අමතර කොටස් ප්‍රමාණ නිර්ණය කිරීම, පිරිවිතර සැකසීම, තාක්ෂණික ඇගයීම් කටයුතු ඉටු කිරීම, කාර්මික නිර්දේශ ලබාදීම, වාහන/උපකරණ පරීක්ෂණ හා වාහන උපකරණ ආයෝග්‍ය කිරීම.

ඊ. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලඇණි/වැඩපලයන් වෙත අවැසි ආවුද සහ වැය ඳු ව්‍යාස ප්‍රමාණ සැකසීම, මිලදී ගැනීම, බෙදා හැරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම.

උ. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලඇණි/වැඩපලයන් වෙත ප්‍රාදේශීය නියෝජිත අලුත්වැඩියා සේවාවන් සැපයීම.

ඌ. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු මූලික වැඩපලයන් සඳහා අමතර කොටස් මිලදී ගැනීම.

එ. අලුත්වැඩියා ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම සහ උපදෙස් හා මාර්ගෝපදේශ නිකුත් කිරීම.

ඒ. යුද හමුදාධිපති තුමාගේ උපදෙස් පරිදි යුද හමුදා ව්‍යාපෘති, ජාතිය ගොඩනැගීමේ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.

ඔ. යුද හමුදාධිපති තුමාගේ උපදෙස් අනුව සමාජ සුභසාදක ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.

ඕ. වාහන හා උපකරණ නවීකරණය සිදු කිරීම සඳහා මාර්ගෝපදේශ නිකුත් කිරීම.

ක. වාහන සහ උපකරණ ආයෝග්‍ය කිරීම, රිය අනතුරු ඇස්තමේන්තු, අලාභහානි සහ උගතනා සඳහා ලිපි ලේඛන නිකුත් කිරීම.

කාර්යභාරය

3. යුද හමුදා නියෝග 30/89 ට අනුව යුද හමුදාව සතු විදුලි, යාන්ත්‍රික, ඉලෙක්ට්‍රොනික, දෘශ්‍ය සහ ජීව වෛද්‍ය උපකරණ මනා ක්‍රියාකාරිත්වයෙන් පවත්වාගෙන යාම විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු සතු කාර්යභාරය වේ.

ක්‍රියාකාරිත්වය

4. විදුලි හා යාන්ත්‍රික අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ පාලනය වන අතර පාලනයේ පහසුව සඳහා පහත සඳහන් පරිදි අංශ කිහිපයකට වෙන්කර ඇත.

- අ. කාර්මික පාලන අංශය
- ආ. ප්‍රාදේශීය ඒජන්ත අලුත්වැඩියා අංශය
- ඇ. ප්‍රාදේශීය මිලදී ගැනීම් අංශය
- ඈ. වැය ද්‍රව්‍ය පාලන අංශය
- ඉ. මුදල් අංශය
- ඊ. පාලන/කාර්මික පුහුණු අංශය
- උ. අධීක්ෂණ අංශය
- ඌ. වාහන සේවා කිරීම හා පරීක්ෂණ අංශය
- ම. ටිය අනතුරු අංශය
- මී. ව්‍යාපෘති / පරීක්ෂණ හා සංවර්ධන අංශය
- ක. සලු ආධාරක අංශය (යුද හමුදා මූලස්ථානය)
- ග. ප්‍රකාශණ වාර්තා/යාන්ත්‍රික සැලසුම් ඇදීමේ අංශය

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලඇණි/ වැඩපලයන්හි බී වාහන සහ උපකරණ අලුත්වැඩියා ප්‍රගතිය

අ. වගුව 1 මගින් එක් එක් බලඇණිය/වැඩපල වෙතින් බී වාහන අලුත්වැඩියා නිම කරන ලද සංඛ්‍යාව දක්වා ඇත.

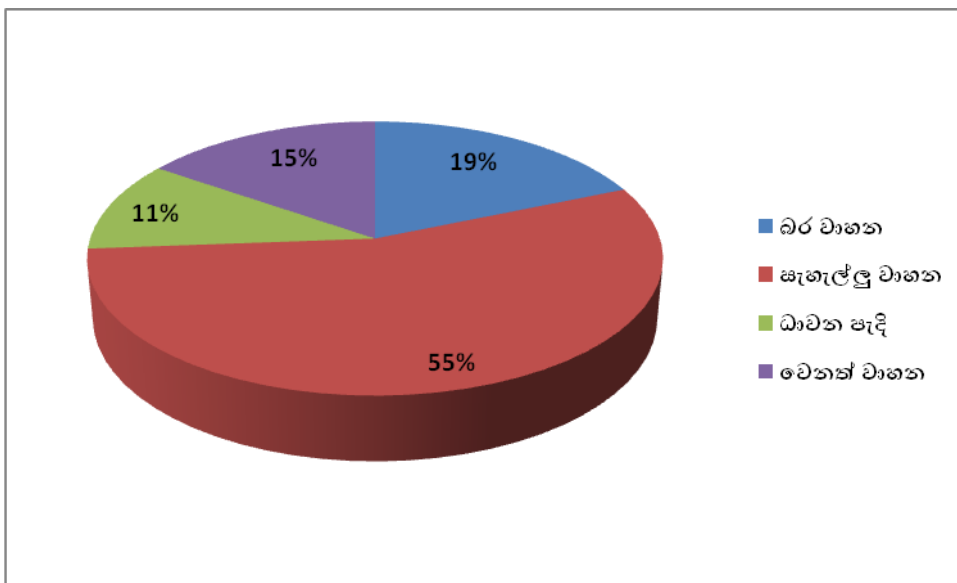
අනු අංකය	විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලඇණි/වැඩපල	බර වාහන	සැහැල්ලු වාහන	ධාවන පැදි	වෙනත් වාහන	එකතුව
1.	1 වන බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	468	549	438	346	1801
2.	3 වන බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	237	181	321	364	1103
3.	4 වන බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	231	160	234	197	822
4.	5 වන බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	223	189	285	410	1107
5.	6 වන බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	164	146	148	356	814
6.	7 වන බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	174	134	190	367	865
7.	විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු (සන්නද්ධ) බලඇණිය	46	36	50	218	350

සීමාන්විතයි

8.	විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු මූලික වැඩපොල(කොළඹ)	187	485	221	217	1110
9.	2 (සෙවේවිජා) බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	81	58	105	157	401
10.	විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු (කාතු) බලඇණිය	119	49	-	36	204
එකතුව		1930	1987	1992	2668	8577

ආ. බලඇණි/වැඩපලයන් වෙතින් අලුත්වැඩියාව නිමකර ඇති වාහන සංඛ්‍යාව.

අනු අංකය	විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලඇණි/වැඩපල	බර වාහන	සැහැල්ලු වාහන	ධාවන පැදි	වෙනත් වාහන	එකතුව
1.	1 වන බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	116	189	73	30	408
2.	3 වන බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	267	450	198	202	1117
3.	4 වන බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	509	386	314	520	1729
4.	5 වන බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	131	877	109	171	588
5.	6 වන බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	244	453	178	168	1043
6.	7 වන බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	318	318	126	286	1048
7.	විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු (සන්නද්ධ) බලඇණිය	37	18	17	103	175
8.	විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු මූලික වැඩපොල(කොළඹ)	80	3393	-	4	3477
9.	විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු මූලික වැඩපොල(උඩවෙව)	40	5	-	52	97
10.	විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු මූලික වැඩපොල(කටුබැද්ද)	47	86	48	23	204
11.	2 (සෙවේවිජා) බලඇණිය ශ්‍රීලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය	21	50	29	5	105
12.	විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු (කාතු) බලඇණිය	87	67	-	-	154
එකතුව		1897	5592	1092	1564	10145



පුහුණුව

6. **සිවිල් පුහුණු ආයතන තුළ මෙහෙය වන ලද පාඨමාලා.** පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සහය ඇතිව පහත දැක්වෙන පුහුණු පාඨමාලාවන් මෙහෙය වන ලදී. පහත දැක්වෙන වගුව මගින් 2012 වර්ෂයේදී සිවිල් ආයතන තුළ සිදු කරන ලද පුහුණු පාඨමාලා විස්තරය දැක්වේ.

අනු අංකය	ආයතනය	පාඨමාලාව	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
1.	කොලිපන් අලුත්වැඩියා මධ්‍යස්ථාන පුද්ගලික සමාගම - සිදුව	ලෝකරු හා පින්තාරු පාඨමාලාව	9
2.	කෝස්වේ පේන්ට්	පින්තාරු පාඨමාලාව	37
3.	ඉදිකිරීම් පුහුණු හා සංවර්ධන ආයතනය	දුර සංකේත හා පරිපථ	10
4.	ජීව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු සේවා කාර්යාංශය	ජීව වෛද්‍ය උපකරණ	11
5.	මෙට්‍රොපොලිටන් පුද්ගලික සමාගම	ජායා පිටපත් යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා පාඨමාලාව	24
6.	ජීව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු සේවා කාර්යාංශය	ජීව වෛද්‍ය උපකරණ	8
7.	ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය	මෝටර් කාර්මික පාඨමාලාව	10
8.	ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය	පැස්සුම් පාඨමාලාව	10
9.	රත්නපුර තාක්ෂණික විද්‍යාලය	ශීතකරණ සහ වායුසම්කරණ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා කිරීමේ ඩිප්ලෝමාව	1
10.	ඩීසල් සහ මෝටර් ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	මන්වැනි ට්‍රැක්ටර් අලුත්වැඩියාව	2
11.	කොලිපන් අලුත්වැඩියා මධ්‍යස්ථාන පුද්ගලික සමාගම - සිදුව	ලෝකරු හා පින්තාරු පාඨමාලාව	9
12.	ඔටෝමොබයිල් ඉංජිනේරු පුහුණු	ඔටෝමොබයිල් විද්‍යුත්	10

	ආයතනය - මරුගොඩවත්ත	තාක්ෂණය	
13.	ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය	මෝටර් කාර්මික පාඨමාලාව	10
14.	ස්ටැෆර්ඩ් මෝටර් පුද්ගලික සමාගම	හීරෝ හොන්ඩා මෝටර් සයිකල් නඩත්තු සහ සේවා පාඨමාලාව	18
15.	ඉදිකිරීම් උපකරණ පුහුණු මධ්‍යස්ථානය	ස්වතන්ත්‍ර නඩත්තුව	1
16.	මටෝමොබයිල් ඉංජිනේරු පුහුණු ආයතනය - මරුගොඩවත්ත	මටෝමොබයිල් විද්‍යුත් තාක්ෂණය	10
17.	ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය	ශීතකරණ සහ වායුසමීකරණ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා කිරීම	10
18.	ඉදිකිරීම් පුහුණු සංවර්ධන ආයතනය	දෙමුහුන් තාක්ෂණික පාඨමාලාව	5
19.	මටෝමොබයිල් ඉංජිනේරු පුහුණු ආයතනය - මරුගොඩවත්ත	විද්‍යුත් ආකේෂණ පද්ධතිය	10
20.	ඩීසල් සහ මෝටර් ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	ටෙල්කෝ ලයින් ද්විත්ව සහ තනි කැබ් රථ අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව	40
21.	ඩීසල් සහ මෝටර් ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	ටාටා 207 තනි කැබ් රථ හා ටෙල්කොලයින් ඩබ්ල් කැබ් රථ අලුත්වැඩියාව	41
22.	ඩීසල් සහ මෝටර් ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	වාහන අමතර කොටස් සහ 707 ට්‍රැක් රථ අලුත්වැඩියාව	38
23.	ඩීසල් සහ මෝටර් ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	චතුර බවුසර් සහ අමතර කොටස් අලුත්වැඩියාව	25
24.	ඩීසල් සහ මෝටර් ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	ඉදිරිපෙල වාහන අලුත්වැඩියාව	8
25.	ඩීසල් සහ මෝටර් ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	වායුසමීකරණය තරන ලද බස් රථ අලුත්වැඩියාව	10
26.	ඩීසල් සහ මෝටර් ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	ටාටා වාණිජ වාහන සහ ඉන්දියාවේ ණයට ගෙන්වා ගනු ලබන වාහන සඳහා පුහුණුව	25
27.	ඩීසල් සහ මෝටර් ඉංජිනේරු පුද්ගලික සමාගම	ටාටා වාණිජ වාහන සහ ඉන්දියාවේ ණයට ගෙන්වා ගනු ලබන වාහන සඳහා පුහුණුව	20
	එකතුව		412

7. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු පාසල මගින් මෙහෙය වන ලද පාඨමාලා - මහනුවර. 2012 වර්ෂයේදී මෙම පාසල මගින් මෙහෙය වන ලද යුද හමුදා පාඨමාලා සහ වෘත්තීය පාඨමාලා පහත පරිදි වේ.

අ. යුද හමුදා පාඨමාලා. යුද හමුදා සාමාජිකයින් 381 ක් පහත දැක්වෙන පාඨමාලා හදාරන ලදී.

- (1) ප්‍රවාහන නිලධාරී පාඨමාලා.
- (2) ප්‍රවාහන සැරයන් පාඨමාලා.
- (3) කාර්යාල උපකරණ නඩත්තු පාඨමාලා.
- (4) රෙජිමේන්තු පාඨමාලාවට ප්‍රථම - පැස්සුම්කරුවන්.
- (5) ආයුධාගාර ජ්‍යෙෂ්ඨ කොමිෂන් නොලත් නිලධාරී පාඨමාලාව.
- (6) ඉලක්කපත් පාඨමාලාව.
- (7) රාත්‍රී කාලයේ දැකීම වර්ධනය කරගැනීමේ පාඨමාලාව.
- (8) රෙජිමේන්තු පාඨමාලාවට ප්‍රථම - වාහන කාර්මික.
- (9) රෙජිමේන්තු පාඨමාලාවට ප්‍රථම - විදුලි කාර්මික.
- (10) සුළු අවි සම්බන්ධ විශේෂ පාඨමාලා - ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය

ආ වෘත්තීය පාඨමාලා. යුද හමුදා සාමාජිකයින් 719 ක් පහත දැක්වෙන පාඨමාලා හදාරන ලදී.

- (1) නිලධාරීන්ගේ අභිවෘද්ධිය සඳහා පවත්වනු ලබන ඒකක වලට අනුගත කරවීමේ පාඨමාලා.
- (2) වාහන පාඨමාලා.
- (3) විදුලි කාර්මික පාඨමාලා.
- (4) පැස්සුම්කරුවන්.
- (5) ගබඩා පාලක නිලධාරී.
- (6) වායු සමීකරණ හා ශීතකරණ අලුත්වැඩියාව.
- (7) ඒකාබද්ධ ගබඩා පාලක පුහුණු පාඨමාලාව.
- (8) සෙසුනිල ප්‍රතිපාප්ති පාඨමාලාව.
- (9) මූලික සවිකිරීම.
- (10) සුළු අවි සම්බන්ධ කණ්ඩායම් පාඨමාලා.
- (11) වාහන සේවා වාර ඉටුකිරීමේ පාඨමාලා.
- (12) වැද්දුම්කරුවන් විශ්‍රාම යාමට පෙර පවත්වන පාඨමාලා.

8. දේශීය අලුත්වැඩියා අංශය. මෙම අංශය මගින් 2012 වර්ෂයේදී අලුත්වැඩියා කරන ලද වාහන සහ උපකරණ විස්තරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. වාහන

අනු අංකය	වර්ගය	ප්‍රමාණය
1.	බර වාහන	42
2.	සැහැල්ලු වාහන	684
3.	යතුරු පැදි	104
4.	ට්‍රැක්ටර්	01
5.	වෙනත්	04
	එකතුව	835

ආ. උපකරණ

අනු අංකය	වර්ගය	ප්‍රමාණය
1.	ජායා පිටපත් යන්ත්‍ර	62
2.	වායු සම්කරණ යන්ත්‍ර	55
3.	අධි ශීතකරණ	10
4.	මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	07
5.	ශීතකරණ	08
6.	රූපවාහිනී	05
7.	රයිස් බොයිලේරු	05
8.	වීඩියෝ කැමරා	03
9.	මල්ටිමීඩියා උපකරණ	03
10.	යතුරු ලියන	01
11.	ස්කෑන් යන්ත්‍ර	04
12.	පෙට්‍රල් මීටර	03
13.	විදුලි ජනක යන්ත්‍ර	05
14.	ප්ලාස්මා කටර්	06
15.	කොම්ප්‍රෙසර් මෝටර	01
16.	ජල පොම්ප	01
17.	ඇඹරුම් යන්ත්‍ර	02
18.	වා කවුළු	14
19.	විශ්ලේපක යන්ත්‍ර	11
20.	පවර් ශ්‍රිල්	06
21.	ඇනස්ත්‍රිසියා යන්ත්‍ර	05
22.	ඔක්සිජන් යන්ත්‍ර	03
23.	මොනිටර්	04
24.	ස්කෑන් මැපින්	04
25.	ඩයලොග් ඩයලයිසිස් යන්ත්‍ර	02
26.	වෙනත් වෛද්‍ය උපකරණ	10
	එකතුව	240

9. 2012 වසරේදී මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේදී දේශීය මිලදී ගැනීම් අංශය වෙතින් සම්පාදනය කරන ලද වාහන අමතර කොටස් විස්තර පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	වර්ගය	ප්‍රමාණය
1.	බර වාහන	131
2.	සැහැල්ලු වාහන	375
3.	යතුරු පැදි	118
4.	වෙනත්	58
	එකතුව	688

10. වාහන සේවා අංශය. මෙම අංශයේ ක්‍රියාකාරීත්වය පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	වර්ගය	ප්‍රමාණය
1.	බර වාහන	127
2.	සැහැල්ලු වාහන	1532
3.	යතුරු පැදි	128
4.	ට්‍රැක්ටර්	04
5.	ත්‍රී රෝද රථ	01
	එකතුව	1792

11. වාහන අනතුරු අංශය. මෙම අංශයේ ක්‍රියාකාරීත්වය පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	වර්ගය	ප්‍රමාණය
1.	බර වාහන	48
2.	සැහැල්ලු වාහන	58
3.	යතුරු පැදි	10
4.	ට්‍රැක්ටර්	04
	එකතුව	120

12. ජීව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු උපකරණ හා ඒ සම්බන්ධ සේවාවන් සඳහා වැඩි අවධානයක් යොමු කරවන ලද අතර සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ජීව විද්‍යා ඉංජිනේරු දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ කාර්මික පුහුණුව ලබාගැනීමට එක් නිලධාරියෙකු සහ සෞඛ්‍ය 20 දෙනකු යොමු කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා ලදී.

මූල්‍යමය විස්තර

13. 2012 වර්ෂය සඳහා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වෙන් කරන ලද මුදල් ප්‍රවිපාදන විස්තරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	මුළු ප්‍රවිපාදන	මුළු වියදම්	බැඳීම්	2012.12.31 දිනට බැඳීම් හා බැඳුණු මුළු වියදම්	2012.12.31 දිනට ඉතිරි ප්‍රවිපාදන
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)
පුනරාවර්ධන වැය ශීර්ෂය						
1.	මෝටර් අමතර කොටස්	132,000,000.00	136,619,057.95	50,204,518.13	186,823,576.08	(54,823,576.08)
2.	පාවිච්චියට නුසුදුසු	97,500,000.00	141,761,044.59	1,265,925.96	143,026,970.55	(45,526,970.55)
3.	වාහන අලුත්වැඩියා සහ නඩත්තුව	250,000,000.00	333,602,874.21	26,968,094.67	360,737,419.54	(110,737,419.54)
4.	කාර්යාලීය උපකරණ සහ විද්‍යුත් උපකරණ අලුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව	24,500,000.00	33,007,000.85	3,246,810.63	36,253,811.48	(11,753,811.48)
5.	ඒ වාහන අලුත්වැඩියාව	9,000,000.00	17,013,329.63	4,801,376.27	21,814,705.90	(12,814,705.90)
6.	කාලතුවක්කු සහ ඒ හා අදාළ වාහන අලුත්වැඩියාව	4,500,000.00	8,091,192.22	-	8,091,192.22	(3,591,192.22)
7.	ජීව වෛද්‍ය උපකරණ අලුත්වැඩියාව	13,000,000.00	15,865,703.61	2,489,566.16	18,355,269.77	(5,355,269.77)
8.	වැඩපල කරන අලුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව	2,500,000.00	2,015,743.02	832,675.00	2,848,418.02	(348,418.02)
9.	වාහන නඩත්තුව	4,500,000.00	5,762,728.75	114,775.36	5,877,504.11	(1,377,504.11)
මූලධන වැය ශීර්ෂය						
10.	යන්ත්‍රසූත්‍ර හා උපකරණ පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම	7,500,000.00	8,140,264.98	3,040,879.27	11,181,144.25	(3,681,144.25)
11.	වාහන පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම	146,109,000.00	130,662,391.11	45,661,962.16	176,324,353.27	(30,215,353.27)
12.	යන්ත්‍රසූත්‍ර	32,674,102.00	32,674,101.64	0.00	32,674,101.64	0.36

සාක්ෂාත් කරගැනීම

14. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු ඒකක සහ වැඩපලවල් මගින් සන්නාහ සන්නද්ධ රථ, ජල බවුසර්, ඉන්ධන බවුසර් හා වෙනත් වර්ගයේ වාහන සහ උපකරණ නිෂ්පාදනය කිරීම හා අලුත්වැඩියා කටයුතු කිරීම නිසා ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ විමධ්‍යගත මුදල් විශාල ප්‍රමාණයක් ඉතිරි කරගැනීමට හැකි විය.

15. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ අවශ්‍යතා සපුරාලීමට වාහන වල සහ උපකරණවල විවිධ නවීකරණ කටයුතු කිහිපයක් සිදු කරන ලදී.

16. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ පවතින යුද හමුදා ආයතන තුළ වෙනත් බාහිර ආයතන තුළදී නිලධාරීන්ගේ සහ සෙසුනිල 21090 කගේ දැනුම හා හැකියාව වර්ධනය කිරීම වෙනුවෙන් කාර්මික පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය කරන ලදී.

17. වෙනත් රෙජිමේන්තු වලට අයත් 381 දෙනෙකු වෙනුවෙන් වාහන, අවි ආයුධ සහ කාර්යාලීය උපකරණවල නිවැරදි භාවිතය හා නඩත්තුව පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලා පවත්වන ලදී.

18. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන වලදී සහ සේනාංක මූලස්ථාන වලදී වාහන සහ උපකරණවල ආරක්ෂාව, භාවිතය හා නඩත්තුව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් මෙහෙයවන ලදී.

19. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකායට නිලධාරීන් 06 දෙනෙකු හා හැකියාවෙන් පරිපූර්ණ වෘත්තීය නිපුණ සොල්දාදුවන් 641 දෙනෙකු බඳවා ගන්නා ලදී.

20. නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලෙහි ජීව වෛද්‍ය උපකරණ අලුත්වැඩියා වැඩපලක් නවතමයෙන් ස්ථාපිත කරන ලදී. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ අධීක්ෂණය යටතේ නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු සහ සෙසුනිල 30 කට ජීව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු සේවා පිළිබඳ පුහුණුව ලබාදෙන ලදී.

21. සියලුම ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන අයත් ප්‍රදේශවල හා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු ඒකක වලට අයත් ප්‍රදේශවල සේවා ස්ථාන 12ක් ස්ථාපිත කිරීම මගින් යුද හමුදාවට අයත් වාහනවල නිසිකලට සේවා වාර ඉටුකිරීමට අවශ්‍ය මූලික කටයුතු ගන්නා ලදී.

වෙනත් ක්‍රියාකාරකම්

22. ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයට, සමාජ සේවා අමාත්‍යාංශයට හා පොලීසියට නිලධාරීන් සහ ඒ ඒ වෘත්තීයව අදාළ සෙසුනිලයින් යොමු කිරීම තුළින් එම ආයතන වලට අදාළ වාහනවල නඩත්තුව සහ අලුත්වැඩියාව සඳහා අවශ්‍ය ඉංජිනේරු සහය ලබාදෙන ලදී.

23. ගිමන් හලක් හා කුඩාරම් සැලසුම් 164ක් ඉදිකිරීම මගින් ඉඩම් සංරක්ෂණ හා නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියට සහාය ලබාදෙන ලදී.

ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු

හැඳින්වීම

1. ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු (ආමුයුහපු) 2012 ජනවාරි මස 29 දින දියතලාවේදී ආරම්භ කරන ලද අතර, මෙහි ප්‍රධානියා වශයෙන් පත්වන ලද්දේ මේජර් ජෙනරාල් නිලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී වරයෙකි.

2. පහත දැක්වෙන සියලුම පුහුණු ආයතනයන් ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු යටතේ පාලනය වේ.

- අ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා විද්‍යාපීඨය.
- ආ. නිලධාරී ප්‍රගමන ප්‍රවර්ධන මධ්‍යස්ථානය.
- ඇ. යුද්ධ හමුදා පුහුණු පාසල.
- ඈ. පාබල පුහුණු මධ්‍යස්ථානය.
- ඉ. සටන් පුහුණු පාසල.
- ඊ. ස්වේච්ඡා පුහුණු පාසල.
- උ. ප්‍රගුණ හා සැහවුණු වෙඩිකරු පුහුණු පාසල.
- ඌ. කොමිෂන් නොලත් නිලධාරී පුහුණු පාසල.
- එ. සාම සාධක මෙහෙයුම් පුහුණු ආයතනය.
- ඒ. හටකාර්ය සම්පාදන පුහුණු පාසල.
- ඔ. යුද්ධ හමුදා ශාරීරික අභ්‍යාස පුහුණු පාසල.

වගකීම

3. ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණුහි වගකීම් වනුයේ යුද්ධ හමුදා සිද්ධාන්ත සංවර්ධනය කිරීම, පුහුණු කිරීම හා පර්යේෂණ කිරීම් සම්බන්ධව යුධ උපාය මාර්ග නිර්මාණය කිරීම සහ යාවත්කාලීන අවශ්‍යතා අනුව යුද්ධ හමුදා පුහුණු වීම් වලට අදාළ විෂය නිර්දේශ සැකසීම වේ.

කාර්යභාරය

4. ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු හි කාර්යභාරය වනුයේ වර්තමාන හෝ අනාගත යුධමය අවශ්‍යතා සඳහා සුදුනම්ව සිටීමට සහය දීම මගින් පහත සඳහන් අවශ්‍යතා සඳහා ප්‍රධාන ක්‍රියා කරුවා ලෙස කටයුතු කිරීමයි.

- අ. වර්ථමාන සහ අනාගත යුධමය අවශ්‍යතා සඳහා යුද්ධ හමුදා සිද්ධාන්ත සංවර්ධනය කිරීම සහ ව්‍යාප්ත කිරීම.
- ආ. යුද්ධ හමුදා පුහුණු වීම් සඳහා අවශ්‍යවන ප්‍රතිසන්ධිය වෙනස්වීම් සංවර්ධනය කිරීම.
- ඇ. යුද්ධ හමුදාවේ පවත්නා පුහුණු ප්‍රතිපත්තින්ට අනුකූලව සියලුම හමුදා පුහුණුවීම් ඇගයීම.

කාර්යයන්

5. ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු වෙත පැවරී ඇති කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. ලොව පවතින නවතම තාක්ෂණික හා යුද්ධ උපක්‍රමික දියුණු ශිල්පක්‍රම අපගේ අවශ්‍යතා සඳහා යොදාගත හැකි ආකාරය පිළිබඳ විශ්ලේෂණය කිරීමේ විශේෂඥ මණ්ඩලයක් ලෙස ක්‍රියා කිරීම.

ආ. ඉහත ප්‍රකාරව සංකල්පමය හා සිද්ධාන්ත අදහස් නිර්මාණය කිරීම.

ඇ. අපගේ අත්දැකීම් අනුව සංකල්පමය සහ සිද්ධාන්ත අනුව පවත්වාගෙන යාම සඳහා නිර්මාණ සැකසීම.

ඈ. ඒකාබද්ධ යුධ අභ්‍යාසවලට අදාළව අනෙකුත් හමුදාවන් සමඟ සහ සම්බන්ධවීම.

ඉ. යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමාගේ උපදෙස් ප්‍රකාරව යුද්ධ හමුදා පුහුණු සැලසුම් නිර්මාණය කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම සබැඳිව වගකීමෙන් ක්‍රියා කිරීම.

ඊ. යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමා විසින් අනුමත කරන ලද සියලුම තාක්ෂණික අංගයන් ඇතුළත්ව පුහුණු ප්‍රතිපත්ති සැකසීම සහ පවත්වාගෙන යාම.

උ. පුහුණු, ක්‍රියාන්විත හා හකාස යන අංගයන්ට අදාළව මානව සම්පත් අංගයන් යාවත්කාලීන කිරීම හා සමාලෝචනය.

ඌ. යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමා විසින් අනුමත කරන ලද අනෙකුත් පුහුණු ආධාරක හඳුන්වාදීම සහ පවත්වාගෙන යාම.

එ. යුද්ධ හමුදා පුහුණු සටහන්, විශේෂ යුධ පුහුණු සටහන් සහ හමුදාමය පුහුණු සටහන් සමාලෝචනය කිරීම සහ ප්‍රකාශණය කිරීම.

ඒ. පුහුණු අවශ්‍යතාවයන් සැකසීම සහ බෙදාහැරීම.

ඔ. යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමාගේ පූර්ණ අධීක්ෂණය මත සැලසුම් කරන ලද විශාල පරිමාණයේ පුහුණු අභ්‍යාසයන්හි (වැලි ආකෘති මගින් විස්තර කරනු ලබන) ක්‍රියාන්විත අණදීම් සැලසුම් කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම මෙන්ම යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ උපදෙස් මත සිදුවන විශාල පරිමාණයේ අභ්‍යාසවල නියෝජක නිරීක්ෂකයන් ලෙස කටයුතු කිරීම.

ඕ. යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමාගේ උපදෙස් මත යුධ අභ්‍යාස සැලසුම් කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාම.

ඛ. විද්‍යුත් සන්නිවේදන යුධ ක්‍රියාවන් අනාගත අවශ්‍යතාවලට අනුකූලව සැලසුම් කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාම.

සපුරාගත් ඉලක්ක

6. ආඥා පුහුණු අණසක වෙනත් සපුරාගත් ඉලක්ක පහත පරිදි වේ.

අ. නිලධාරී උපදෙශකයින් සඳහා සායනයක් පවත්වන ලදී.

ආ. 2012 වර්ෂයේ වාර්ෂික පුහුණු පුනර්කපණ සම්මන්ත්‍රණයක් මෙහෙය වන ලදී.

ඇ. ආඥා පුහුණු අණසකට අයත් නිලධාරීන් වෙනුවෙන් විභාවහක නිල නිවාස 10 ක් ඉදි කරන ලදී.

මූල්‍යමය විස්තර

7. මෙම මූලය වෙත පහත සඳහන් මුදල් ප්‍රවිපාදනයන් වෙන් කරදී ඇත.

අ.	විවාහක නිල නිවාස ව්‍යාපෘතිය	- රු.	12,000,000.00.
ආ.	පුනරාවර්ථන	- රු.	2,500.000.
ඇ.	පුවත්පත්	- රු.	59,520.00.
ඈ.	පුහුණු දීමනා	- රු.	65,000.00.
ඉ.	ක්‍රීඩා	- රු.	30,000.00. (භාවිතා කර නොමැත)
ඊ.	සනීපාරක්ෂක	- රු.	20,000.00. (10,000.00 ක් පමණක් භාවිතා කර ඇත)
උ.	උද්‍යාන අලංකරණය	- රු.	25,000.00. (9,885.00 ක් පමණක් භාවිතා කර ඇත)
ඌ.	ලිපිද්‍රව්‍ය	- රු.	150,000.00. (100,806.13 ක් පමණක් භාවිතා කර ඇත)

හට කාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානය

හැඳින්වීම

1. හට කාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානය යුද හමුදා මූලස්ථානය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර එහි අණදෙන නිලධාරී වශයෙන් මේජර් ජෙනරාල් නිලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු කටයුතු කරන අතර මෙම හට කාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානයට අයත් රාජකාරි කටයුතු සම්බන්ධව සෘජුවම යුද හමුදාපතිට වගකිව යුතු වේ.

2. හට කාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානය සාලාව, කොස්ගමහි ස්ථානගතව ඇත. ස්වේච්ඡා බලකා මූලස්ථානය මෙම කාර්යාල සංකීර්ණයේ ස්ථානගත බැවින් හට කාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානය නවතමයෙන් ඉදිකරන ලද අර්ධ ස්ථාවර ගොඩනැගිල්ලකට මාරුවන ලදී. සියළුම නිත්‍ය හමුදා සේවා රෙජිමේන්තු සහ ඉදිරි නඩත්තු ප්‍රදේශයන්හි පාලන කටයුතු මෙම මූලස්ථානය වෙතින් සිදු කරනු ලබයි.

වගකීම්

3. හට කාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානය වෙත සියළුම ඉදිරි නඩත්තු ප්‍රදේශයන් හා නිත්‍ය හමුදා සේවා ඒකකයන්හි පාලනමය කටයුතු රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන හරහා පාලනය කිරීමට වගකීම පැවරී ඇත.

කාර්යයන්

4. හට කාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. සෙබළුන් හා භාණ්ඩ නඩත්තු කිරීම් බෙදාහැරීම, ප්‍රතිපූර්ණය කිරීම.
- ආ. මූලික සේවා සහ සැපයුම් නියමිත වේලාවන්වලට නියමිත ස්ථානයන් වෙත අවශ්‍ය ලෙස සහ ආර්ථිකමය වාසිදායක ලෙස අවශ්‍ය කාර්යයන් ඉටුකිරීම.
- ඇ. හට කාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදාවේ සියළුම සේවා ඒකකයන්හි පාලනමය සහ පුහුණුවීම් කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටී.
- ඈ. සියළුම සේවා ඒකකයන්හි වෘත්තීය සෙබළුන් සඳහා පාලනමය කටයුතු සහ සම්බන්ධීකරණය කිරීම රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන හරහා මෙම මූලස්ථානය වෙතින් සිදුකරනු ලබයි.
- ඉ. සියළුම සේවා ඒකකයන් වෙත නියමිත පරිමාණයන්ට අනුව සම්පත් බෙදාහැරීම සිදුකරනු ලබයි.
- ඊ. සියළුම සේවා ඒකකයන්වල වෘත්තීය සෙබළුන් බඳවා ගැනීම් සහ වෘත්තීන් සඳහා ඉදිරුරාම බඳවා ගැනීම් පිරිස් පාලන අධ්‍යක්ෂක තුමාගේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදුකරනු ලබයි.
- උ. නීති සහ ප්‍රචිපත්තින් වලට අනුව හට කාර්ය සැපයීමන්හි නිවැරදි ගබඩා කිරීම්, නඩත්තු කිරීම්, ලිපිලේඛණ නඩත්තුව සහ බෙදාහැරීම්/නිකුත් කිරීම් ආදී පරික්ෂාවට ලක් කිරීම.
- ඌ. සියළුම වෘත්තීය පුහුණු, වෘත්තීය පරීක්ෂණ සහ වෘත්තීයගත කිරීම් වලට අදාල ප්‍රචිපත්ති හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු ඉටු කිරීම.

සීමාන්විතයි

- ඵ. වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා සහ වෘත්තීය පරීක්ෂණ නියමිත ප්‍රවීණතා වලට අනුව විධිමත්ව සකස් කිරීම.
- ඵ. සියළුම ඒකකයන්හි කාර්මික සෙතින්ගේ ඇතුළත් කිරීම්/ යා කිරීම් අනුමත සංස්ථාවට අනුව සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- ඹ. සියළුම සේවා ඒකකයන්හි සෙතින්ගේ නිල ස්ථිර කිරීම් සහ ස්ථිර ඇතුළත් කිරීම්/ යා කිරීම් ප්‍රමිතියකට අනුව සිදුකිරීම.
- ඹ. එක් එක් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල හා සම්බන්ධතාවයෙන් සලාක සහ ගබඩා යන ආදිය සබැඳිව විටින් විට පරීක්ෂා කිරීම සහ උපදෙස් ලබාදීම.
- ක. සියළුම සේවා රෙජිමේන්තුවල අරමුදල් සහ ගිණුම් පිලිබඳ පරීක්ෂා කිරීම.
- ග. සියළුම සේවා ඒකකයන්හි වාර්ෂික හට වැරදි බැලීම/අයෝග්‍ය කිරීම/විනාශ කිරීම පිලිබඳව සොයා බැලීම.
- හ. සේවා ඒකකයන්හි සියළුම කමිටු හා මණ්ඩල පත්කිරීම් සිදුකිරීම.
- ත. වෘත්තීය සෙබළුන්ගේ පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම.
- ද. මීට අමතරව යුද හමුදාධිපතිතුමා වෙතින් දෙනු ලබන උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කිරීම.

සපුරාගත් ඉලක්ක

- 5. නවතමයෙන් ඉදි කරන ලද අර්ධ ස්ථාවර කාර්යාල සංකීර්ණය සහ ප්‍රතිසංස්කරණය කරන ලද ප්‍රධාන කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල විවෘත කරන ලදී.
- 6. නවතමයෙන් සෙසුනිලයින් වෙනුවෙන් ස්ථාපනය කරන ලද සනීපාරක්ෂක පහසුකම් හා බලලත් නිලධාරීන් හා සැරයන් වරුන් සඳහා ස්ථාපනය කරන ලද මූලිකත්වය සහ හෝථනාගාරය විවෘත කරන ලදී.
- 7. 2009 නොවැම්බර් 29 දින හට කාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානය සේවා ස්ථානයක් ස්ථාපිත කරන ලදී.

මූල්‍යමය විස්තරය

8. මූල්‍යමය තොරතුරු පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	ප්‍රතිපාදන	වියදම්	ඉතිරිය
1.	භූමි නඩත්තු	20,000.00	20,000.00	-
2.	පවිත්‍රතා ද්‍රව්‍ය	10,000.00	10,000.00	-
3.	බැරැක්ක හාණිව අලුත්වැඩියාව	300,000.00	294,920.64	5,079.36
4.	පුවත්පත්	27,000.00	25,620.00	1,380.00
5.	ලිපිද්‍රව්‍ය	230,000.00	230,000.00	-
6.	අභ්‍යාස දීමනා	25,000.00	25,000.00	-
7.	දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර	15,000.00	13,985.00	1,015.00
8.	බස් ගමන් බලපත්‍ර	5,000.00	4,912.00	88.00
9.	බැරැක්ක වැය ශීර්ෂය	284,813.20	267,844.75	16,968.45
10.	ක්‍රීඩා හාණිව	19,395.00	19,395.00	නොග ලැබී නොමැත
11.	උපකරණ සහ යන්ත්‍රසූත්‍ර	38,400.00	38,400.00	-

ප්‍රධාන කෙ‍ෂ්ත්‍ර ඉංජිනේරු මූලස්ථාන

හැඳින්වීම

1. යුධ හමුදාධිපති තුමාගේ උපදෙස් පරිදි යුධ හමුදා අවශ්‍යතාවය පරිදි කෙ‍ෂ්ත්‍ර ඉංජිනේරු රාජකාරීන් කාර්යක්‍ෂමව ඉටුකිරීම සඳහා ප්‍රධාන කෙ‍ෂ්ත්‍ර ඉංජිනේරු මූලස්ථානය 2007 මාර්තු මස 12 වන දින ආරම්භ කර ඇත. ප්‍රධාන කෙ‍ෂ්ත්‍ර ඉංජිනේරු මූලස්ථානයේ වගකීම වනුයේ කෙ‍ෂ්ත්‍ර රාජකාරී සහ ව්‍යාපෘති රාජකාරී බලකාය වෙත පැවරීම සහ අධීක්‍ෂණය කිරීමයි. යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමා සහ යුධ හමුදා මූලස්ථානය කෙ‍ෂ්ත්‍ර ඉංජිනේරු රාජකාරීන් පිළිබඳව උපදේශකත්වය ප්‍රධාන කෙ‍ෂ්ත්‍ර ඉංජිනේරු විසින් ලබාදිය යුතුය. රජය විසින් ඉටු කරනු සිසු සංවර්ධන ක්‍රියාදාමය සඳහා ඉංජිනේරු බලකාය විසින් කෙ‍ෂ්ත්‍ර ඉංජිනේරු/යන්ත්‍ර රාජකාරීන් මෙන්ම මානුෂීය බිම්වේඩ් ඉවත් කිරීමේ රාජකාරීන් සඳහා විශාල දායකත්වයක් ලබාදී ඇත.

වගකීම

2. ප්‍රධාන කෙ‍ෂ්ත්‍ර ඉංජිනේරු වගකීම වනුයේ කෙ‍ෂ්ත්‍ර ඉංජිනේරු රාජකාරීන් පිළිබඳව හමුදාධිපති තුමා දැනුවත් කිරීම සහ ප්‍රධාන කෙ‍ෂ්ත්‍ර ඉංජිනේරු යටතේ පාලනය වන සමස්ත ඉංජිනේරු තිලධාරී/සෙසු නිලධාරීන්ගේ විනය කටයුතු පිළිබඳ සොයා බැලීමයි.

කාර්යභාරය

3. ඉංජිනේරු රාජකාරීන් ඉටු කිරීම සඳහා යුධ හමුදාපතිගේ නියෝගානුකූලව කටයුතු කිරීම.

කාර්යය

4. ප්‍රධාන කෙ‍ෂ්ත්‍ර ඉංජිනේරු මූලස්ථානයේ වගකීම හා රාජකාරීන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. කෙ‍ෂ්ත්‍ර ඉංජිනේරු රාජකාරීන් හා වෙස්වලා ගැනීමේ රාජකාරී සඳහා ප්‍රවීණතා ක්‍රියාවට නැංවීම.
- ආ. න්‍යෂ්ටික ජීව විද්‍යාත්මක රසායනික සහ විකිරණ උපකරණ සබැඳිව උපකරණ නිර්මාණය කිරීම එවැනි ප්‍රහාරයකට මුහුණදීම සඳහා අවශ්‍ය සැලසුම් සිදුකිරීම
- ඇ. මාණ්ඩලික රාජකාර,ක්‍රියාන්විත සැලසුම් සහ ඉංජිනේරු රාජකාරීන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා සැලසුම් කිරීම හා අධීක්‍ෂණය කිරීම.
- ඈ. ඉංජිනේරු රාජකාරීන් වලදී සිවිල් ආයතන වෙත යුද හමුදා මූලස්ථානය නියෝජනය කරමින් උපදෙස් ලබාදීම.
- ඉ. ඉංජිනේරු උපකරණ හා වෙඩි ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම පිළිබඳ ප්‍රවීණතා පිළිබඳ වගකීම.
- ඊ. අනෙකුත් යුද හමුදා ආයතන වල කෙ‍ෂ්ත්‍ර ඉංජිනේරු හා පස්කණීත යන්ත්‍ර අවශ්‍යතාවයන් ඉටුකරදීම
- උ. ඉංජිනේරු බුද්ධි තොරතුරු එක්රැස් කිරීම පාලනය කිරීම හා වසන් කිරීම.
- ඌ. ඉංජිනේරු බලකායේ ආයතනයන්හි කාලිනව සිදුවිය යුතු වෙනස්වීම් අනාගත සැලසුම් අනුව වෙනස් කිරීමට සැලසුම් කිරීම

- ඵ. මානුෂ්‍යවාදී බිම් වෙඩි ඉවත් කිරීමේ රාජකාරීන් සබැඳිව අධීක්ෂණය හා ඒ සබැඳිව වගකීම දැරීම.
- ඵ. ඉංජිනේරු බලකායේ සිදුකරනු ලබන පුහුණුවීම් සබැඳිව සැලසුම් කිරීම සහ සොයාබැලීමේ වගකීම දැරීම
- ම. ඉංජිනේරු රාජකාරීන්ට අදාළ පුහුණුවීම් සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ ද්‍රව්‍ය දේශීය සහ විදේශීය ආයතන වෙතින් යුධ හමුදා මූලස්ථානයේ උපදෙස් මත ලබා ගැනීම.
- මී. ඉංජිනේරු රාජකාරීන් පිළිබඳ තාක්ෂණික තොරතුරු ලබාදීම
- ක. ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරු රාජකාරීන් සිවිල් ආයතන සමග සම්බන්ධව වගකීම.
- ග. ස්වභාවික විපත් සහ හදිසි ආපදා තත්වයන් වලදී අවශ්‍ය ඉංජිනේරු හට පිරිස් සහය ලබාදීම පිළිබඳ සොයා බැලීම හා යුධ හමුදාපති තුමාට ඒ පිළිබඳ උපදෙස් ලබාදීම.
- ජ. බෝම්බ නිෂ්ක්‍රීය කිරීමේ නිවැරදි පිළිවෙත් අනුගමනය කරවීම හා ඒ සබැඳිව පුහුණුවීම් සිදුකරවීම

වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද කාර්යයන්

- 5. මෙම වර්ෂය තුළදී ඉංජිනේරු බලකාය යුද හමුදා සහ ජාතික සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා සිය දායකත්වය දෙන ලදී. තවද මෙම බලකාය විසින් 2012 සැප්තැම්බර් 27 දින සිට නවැම්බර් 01 දින දක්වා ආකර ව්‍යාපෘතියක් පවත්වන අතර, එහි කටයුතු සාර්ථකව කරගෙන යනු ලබයි. මීට අමතරව පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ වාරිමාර්ග වැව් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ කටයුතු සඳහා රජයට සහය දෙන ලදී. එමෙන්ම අභිමංසල ව්‍යාපෘති සහ අපි වෙනුවෙන් අපි ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රධාන දායකත්වය ලබාදුන්නේද ඉංජිනේරු බලකායයි.
- 6. මෙම සංවර්ධන ව්‍යාපෘති වලට අමතරව ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ බිම් බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සඳහා විශාල දායකත්වය ලබාදෙන ලදී. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා බිම් බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ ඒකකය එහි පිරිස් බලය සහ උපකරණ භාවිතා කිරීම තුළින් බිම් බෝම්බ ඉවත් කර අවතැන් වූ පුද්ගලයින් නැවත පදිංචි කරවීමට අවශ්‍ය මූලික කටයුතු සිදු කරන ලදී. ඒ අනුව බලන කල ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකාය ජාතික සංවර්ධන ව්‍යාපෘති හා ඒකාබද්ධවීම් තුළින් ශක්තිමත් හා එක්සත් රටක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා සෘජුව දායකවී ඇත.

2012 වර්ෂයේ මානුෂ්‍යවාදී බිම්වෙඩි ඉවත් කිරීමේ විස්තරය

- 7. යුධ හමුදා මානුෂ්‍යවාදී බිම්වෙඩි ඉවත් කිරීමේ ඒකකය ශ්‍රී ලංකාවේ බිම් බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ මෙහෙයුම්වල නිරතව සිටින ප්‍රධාන ආයතනය ලෙස හැඳින්විය හැක. ශ්‍රී ලංකාවේ උතුරු සහ නැගෙනහිර ප්‍රදේශවල දැනට සිදු කරමින් පවතින යුද හමුදා බිම් වෙඩි ඉවත් කිරීමේ වැඩසටහන සඳහා අනෙකුත් විදේශීය යුද හමුදා සහයද ලබාගනිමින් වඩා වැඩි ප්‍රගතියක් බලාපොරොත්තු වේ. ඒ තුළින් ශ්‍රී ලංකා රජයට නැවත පදිංචි කිරීම ඉදිකිරීම් සහ පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන් උතුරු වසන්තය වැඩසටහන යටතේ ව්‍යාප්ත කිරීමට හැකියාව ලැබෙනු ඇත.
- 8. තවද බිම් වෙඩි ඉවත් කිරීම තුළින් යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සහ සමාජ සේවා කටයුතු දියත් කිරීම තුළින් ජන ජීවිතය සුබිත මුද්‍රිත කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.
- 9. මෙම වර්ෂය තුළදී 1,5,6,7,8,9,10,11 සහ 14 ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරු රෙජිමේන්තු මානුෂීය බිම් වෙඩි ඉවත් කිරීමේ කාර්යයේ යෙදී ඇත.

10. 2012.01.01 දින සිට 2012.12.31 දින දක්වා යුද හමුදාව විසින් සිදු කරන ලද කටයුතුවල ප්‍රගතිය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	බිම්බෝමක ඉවත් කරන ලද භූමි ප්‍රමාණය	සොයා ගන්නා ලද බෝමක වර්ග		
			පුද්ගල නාශක	සන්නාහ සන්නද්ධ රථ නාශක බෝමක	යුධෝපකරණ කොටස්
1.	මඩකලපුව	297,158	76	-	8
2.	අම්පාර	20,845	160	01	3
3.	යාපනය	15,182	608	-	158
4.	මන්නාරම	3,155,926	1,575	-	24
5.	කිලිනොච්චිය	748,387	46	-	713
6.	මුලතිව්	16,667,464	1,793	07	14,174
7.	වව්නියාව	577,385	390	02	275
	එකතුව	21,482,347	4,648	10	15,355

11. 2012.12.31 වන දිනට බිම් බෝමක අවධානම පිලිබඳ අධ්‍යාපන වැඩ සටහන් වල ප්‍රගතිය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව				එකතුව
		වැඩිහිටි		ලමයින්		
		පිරිමි	කාන්තා	පිරිමි	කාන්තා	
1.	යාපනය	5,932	6,118	11,956	15,627	39,633
2.	මන්නාරම	15,948	20,847	10,581	13,485	60,861
3.	කිලිනොච්චිය	331	411	448	573	1,763
4.	නැගෙනහිර පළාත	266	235	181	1888	870
5.	වව්නියාව	57	118	69	73	317
6.	මුලතිව්	1,889	2,083	1,153	1,286	6,411
	එකතුව	24,423	29,812	24,388	31,232	109,855

12. බිම් බෝමක ඉවත් කිරීමේ ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද විශේෂ ජයග්‍රහණ. 2012.10.10 දින ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදයේ බේස්ඩ් මාර්පල් ලිගසි ආයතනයේදී පැවැත්වූ 'වර්පයේ බිම්බෝමක හඳුනාගැනීමේ සුඛක කණ්ඩායම' ට හිමි 'ඉංජිනේරු බඵ රොහාන් ඩිකේපන් හා බිම්බෝමක හඳුනාගැනීමේ සුඛක ස්පාර්ටකස් පිදුම් ලැබීය. මෙය ලෝකයේ මෙහෙයුම් කණ්ඩායම් 950ක් අභිබවමින් දිනාගැනීමට ලැබීම විශේෂත්වයකි. 2012.09.24 වන දින ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපදයේ වොෂින්ටන් නුවර පැවැත්වූ න්‍යාය ප්‍රදානෝත්සවය සඳහා ඉංජිනේරු බලසේනාවේ අණදෙන නිලධාරී තුමා, ඉංජිනේරු බඵ රොහාන් ඩිකේපන් හා සුඛකයා සහභාගි විය.

13. සම්පූර්ණ කරන ලද යන්ත්‍ර ඉංජිනේරු ක්‍රියාකාරකම්වල සාරාංශය. උතුරු නැගෙනහිර සිදුකරනු ලබන ඉදිකිරීම්, ප්‍රතිසංස්කරණ කිරීම් හා නැවත ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සඳහා විශේෂයෙන්ම උතුරු වසන්තය හා උතුරු සංවර්ධනය වැඩසටහන් සඳහා ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය සෙප්තු ඉංජිනේරුවන්ගේ සමීප සහාය ලබාදෙන ලදී. මාර්ග සන්නිවේදන ජාලය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම, අවතැන් වූවන් නැවත පදිංචි කිරීමට හා ගොවිතැන් කටයුතු නගාසිටුවීම උදෙසා කැලැප්‍රදේශ ඵලිපෙහෙලි වැනි යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු දායකත්වය ලබා දෙන ලදී. මීට අමතරව දිවයින අනෙකුත් ප්‍රදේශවල මාර්ග ඉදිකිරීම, ක්‍රීඩාංගණ ඉදිකිරීම හා වැව් අමුණු ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සඳහා සහය දෙනු ලැබීය.

14. මෙම වර්ෂය තුළදී සිදුකරන ලද ප්‍රධාන ව්‍යාපෘති.

- අ. 'උතුරු වසන්තය' වැඩසටහන.
- ආ. බත්තරමුල්ල අකුරේගොඩ ප්‍රදේශයේ ඉටුකරනු ලබන ත්‍රිවිධ හමුදා මූලස්ථාන සංකීර්ණය.
- ඇ. ශ්‍රීපාද ව්‍යාපෘතියේ III වන අදියර.
- ඈ. මාතර 'අහිමංසල' ව්‍යාපෘතියේ II වන අදියර.
- ඉ. අනුරාධපුර 'සඳහිරු සෑය' ව්‍යාපෘතිය.
- ඊ. සංචාරක මණ්ඩලය යටතේ ඇති පාසිකුඩා නිවාඩු නිකේතනය ප්‍රධාන ඇතුල්වීමේ දොරටුව හා පිවිසීමේ මාර්ගය.
- උ. යුද හමුදාව හා පොලීසිය සඳහා පෙර නිමි ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් භූමියක් සකස් කිරීම.
- ඌ. බටලන්ද මාණ්ඩලික විද්‍යාලයේ හා ආරක්‍ෂක සේවා අණති මාර්ග ඉදිකිරීම.
- එ. රාජකීය විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ල ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
- ඵ. විදේශ සේවා නියුක්ති අමාත්‍යාංශයේ නිල උසස් කිරීම් හා සුභසාධන කටයුතු සඳහා ද්විත්ව ඇඳත් ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය.
- ම. කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කයේ MAS ක්‍රියාකාරකම් හා Mas මූලික කම්හල සඳහා ඉදිකිරීම් භූමිය සකස් කිරීම.
- මී. දියතලාව යුද හමුදා පුහුණු අණසක සඳහා ගෙනයන ලද ඉදිකිරීම් භූමිය හා මාර්ගය ඉදිකිරීම.
- ක. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ වාර්ෂිකව රෙජිමේන්තු මට්ටමින් සංවිධානය කරන විවිධ සුපර් ක්‍රොස් මෝටර් රථ තරඟාවලි සඳහා සුදුසු මාර්ග ඉදිකිරීමට සහයදීම.

යුද්ධයෙන් බලපෑම්වූ ප්‍රදේශ වල යුද හමුදාව මගින් සිදුකරනු ලබන ව්‍යාපෘති

15. යුද හමුදාව තුළ හා ජාතික සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා ලබාදුන් දායකත්වය පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	ඇස්තමේන්තුගත වියදම
1.	යුද හමුදා ව්‍යාපෘති	336,381,738.68
2.	ජාතික ව්‍යාපෘති	125,271,174.85
	එකතුව	461,652,913.53

මූල්‍ය විස්තරය

16. මෙම වර්ෂය තුළ වෙන් කරන ලද මූල්‍ය වැයශීර්ෂ හා වියදම් පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	මූලික ප්‍රතිපාදන	මූලික වියදම්	ඉතිරිය
1.	222-01-3-2002 (i) යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ	154,300,000.00	154,265,271.67	34,728.83
2.	222-01-2-1205 (xxii) යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ අමතර කොටස්	48,686,748.00	58,357,232.60	(9,670,484.60)
3.	222-01-2-1205 (xxiii) කාර්මික ප්‍රවාහන අමතර ෆැම්වෝ සි වාහන	52,000,000.00	71,761,088.56	(19,761,088.56)
4.	222-01-2-1302 (v) යන්ත්‍රසූත්‍ර	25,500,000.00	25,470,610.77	29,389.23
5.	222-01-2-1404 (iv) කුලී ගෙවීමේ පදනම මත ලබාගත් යන්ත්‍රසූත්‍ර හා උපකරණ	5,000,000.00	6,866,048.00	(1,866,048.00)

ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී මූලස්ථානය

හැඳින්වීම

1. යුද්ධ හමුදාවේ අණ හා පාලන, සන්නිවේදන, පරිගණක, බුද්ධි තොරතුරු හා පරිපාලනය සඳහා සංඥා සම්බන්ධතාවය ලබාදීම සහ තොරතුරු හා විද්‍යුත් සංග්‍රාමික ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක කිරීම ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී මූලස්ථානයේ ප්‍රමුඛ රාජකාරි වේ. මෙම භාරදුර කාර්යව්‍යයට සාර්ථකව මුහුණදීම සඳහාද, සංවිධානාත්මක කටයුතු සම්බන්ධීකරණය සඳහා ද ARO 44/2007 යන යුද්ධ හමුදා වර්යා නියෝග මගින් අවැසි කාර්යභාරය හා කාර්යයන් ඉදිරිපත් කර ඇත.

2. ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී මූලස්ථානය යටතේ පාලනය වනු ලබන අනිකුත් මූලස්ථාන පහත පරිදි වේ

- අ. තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- ආ. සංඥා බලසේනා මූලස්ථානය.
- ඇ. සංඥා මූලික වැඩපල.

වගකීම

3. **තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.** ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරීගේ මගපෙන්වීම යටතේ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ තොරතුරු තාක්ෂණික රාජකාරි ක්‍රියාවට නැංවීම හා අධීක්ෂණය කිරීම.

4. **සංඥා බලසේනා මූලස්ථානය.** යුධමය අවස්ථාවන්හිදී සහ සාමය පවතින අවස්ථාවන්හිදී ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරීගේ මග පෙන්වීම යටතේ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ අණ, පාලනය හා පරිපාලනයට අවැසි සංඥා සම්බන්ධතා සහ විද්‍යුත් සංග්‍රාම අවශ්‍යතාවයන් සපයා දීම.

5. **සංඥා මූලික වැඩපල.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ සියලුම සන්නිවේදන උපාංග අලුත්වැඩියා කිරීම, පවත්වාගෙන යාම, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන ව්‍යාපෘති කරගෙන යාම සහ තාක්ෂණික උපදෙස් ලබාදීම.

අරමුණ

6. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ අණ හා පාලනයට අවැසි සංඥා සම්බන්ධතා, තොරතුරු තාක්ෂණය සහ විද්‍යුත් සංග්‍රාම අවශ්‍යතාවයන් සපයා දීම.

කාර්යභාරයන්

7. ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී මූලස්ථානයේ කාර්ය භාරයන් පහත පරිදි වේ.

- අ. යුද්ධ හමුදාධිපති වෙත අණ හා පාලනය, සංඥා, පරිගණක, තොරතුරු (C4I) සහ විද්‍යුත් සංග්‍රාමික කටයුතු ඇතුළු සියලු සංඥා සම්බන්ධතා පිළිබඳ උපදේශ අවශ්‍ය වූ විට ලබා දීම.
- ආ. අණ හා පාලනය, සංඥා, පරිගණක, තොරතුරු (C4I) සහ විද්‍යුත් සංග්‍රාමික කටයුතු වලට සම්බන්ධ සියලු සංඥා සම්බන්ධතා කටයුතු සැලසුම් කිරීම, ඇගයීම සහ පරීක්ෂා කිරීමේ කටයුතු සිදුකිරීම.

ඇ. සියලු සංඥා වැය ශීර්ෂ පාලනය කිරීම, ඉදිරි වාර්ෂික මිලදීගැනීම් සැලසුම් කිරීම, සියලු සංඥා උපකරණ (සංඥා තොරතුරු තාක්ෂණ සහ විද්‍යුත් සංග්‍රාමික) තොගයට ගැනීම, බෙදාහැරීම, පවත්වාගෙන යාම හා අලුත්වැඩියා සිදුකිරීම.

ඈ. සියලු සංඥා සම්බන්ධතා, තොරතුරු තාක්ෂණ සහ විද්‍යුත් සංග්‍රාම උපකරණ සබැඳිව පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කටයුතු හඳුනා ගැනීම සහ එම කටයුතු ක්‍රියාවට නැංවීම.

ඉ. සියලු සංඥා සම්බන්ධතා, තොරතුරු තාක්ෂණ සහ විද්‍යුත් සංග්‍රාමික උපකරණ හා කටයුතු පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති, නියෝග, උපදෙස් හා ක්‍රියාපටිපාටි ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යාම.

ඊ. ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය ශ්‍රී ලංකා විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාව, ගුවන්, නාවික, පොලිස්, පොදු සහ පුද්ගලික අංශ සමග සහයෝගයෙන් සංඛ්‍යාත පරාස කළමනාකරණය කිරීම.

උ. ජාතික ආරක්ෂාව පිළිබඳ සියලු සංඥා සම්බන්ධතා, තොරතුරු තාක්ෂණ සහ විද්‍යුත් සංග්‍රාමික ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ ආරක්ෂක හා නාගරික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයට අවශ්‍ය පරිදි උපදෙස් ලබාදීම.

ඌ. සංඥා සහ තොරතුරු තාක්ෂණ ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ සියලු රාජ්‍ය දෙපාර්තමේන්තු සහ ආයතන සඳහා අවැසි උපදෙස් අවශ්‍යතාවය අනුව ලබාදීම.

එ. විදුලි සංදේශ හා සංඛ්‍යාත පරාස සම්බන්ධයෙන් පැන නගින ගැටලුවලදී ශ්‍රී ලංකා විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාව සමග සම්බන්ධීකරණය සහ සහයෝගීව කටයුතු කිරීම.

ඵ. සංඥා බලකායේ පුහුණු ප්‍රවීණතා ක්‍රමවත්ව සැකසීම සහ ඇගයීමට අවැසි පුහුණු අරමුණු ඉටුකරන අයුරින් සිදුකිරීම.

ම. සංඥා බලකායේ ප්‍රධාන කාර්යයන් හා අනෙකුත් අතිරේක හා උප කාර්යයන් සංඥා බසේම සහ අනෙකුත් ඒකක මගින් නිවැරදිව සිදුවන බවට තහවුරු කරගැනීම.

වාර්ෂික කාර්ය සාධනය

8. **ගුවන් විදුලි සන්නිවේදනය.** නව එච්පී ඊසීසෝ ජාලයක් ස්ථාපිත කරන ලද අතර අනෙක් සියළුම එච්පී ඊසීසෝ ජාල භාරත් ඉලෙක්ට්‍රොනික් සමාගම ඉන්දියාවෙන් ලැබූන ට්‍රාන්සිස්ටර් LHP 265 DE මගින් යාවත්කාලීන කරන ලදී. යුද හමුදා මූලස්ථානයේ උපදෙස් පරිදි විශේෂ උත්සව හා වැඩසටහන් සඳහා ඊසීසෝ සන්නිවේදන පහසුකම් ලබාදෙන ලදී.

9. **රැහැන් දුරකථන සන්නිවේදනය.** නවතමයෙන් ස්ථාපිත මූලස්ථාන, සංස්ථා හා ආයතන සඳහා රැහැන් සම්බන්ධතා ලබාදෙන ලදී. දැනට පවතින සම්පත් උපයෝජනය කරමින් වර්තමාන අවශ්‍යතා පිරිමැසීම සඳහා රැහැන් ධාරිතාව වැඩිකෙරෙන හුවමාරු මධ්‍යස්ථාන ප්‍රතිස්ථාපනය කරන ලදී.

අ. 2012 වර්ෂයේදී ස්ථාපනය කරන ලද නව හුවමාරු මධ්‍යස්ථාන පහත පරිදි වේ.

- (1) 5 වන ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය.
- (2) සේවා වනිතා ශාඛාව - යුද හමුදා මූලස්ථානය.
- (3) සටන් පුහුණු පාසල - අම්පාර.
- (4) සාමසාධක මෙහෙයුම් පුහුණු ආයතනය - කුකුලේගහ.
- (5) නිලධාරි වෘත්තීය සංවර්ධන කේන්ද්‍රය - බූන්තල.

ආ. ප්‍රතිසංස්කරණය හා අලුත්වැඩියා කරන ලද දුරකථන හුවමාරු මධ්‍යස්ථාන පහත පරිදි වේ.

- (1) මඩුකන්ද සම්ප්‍රේශන ස්ථානය.
- (2) යාපනය ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය.
- (3) 51 සේනාංක මූලස්ථානය.
- (4) 52 සේනාංක මූලස්ථානය.
- (5) 55 සේනාංක මූලස්ථානය.
- (6) ජනාධිපති ආරක්‍ෂක ඒකකය.
- (7) 23 සේනාංක මූලස්ථානය.
- (8) 121 බලසේනා මූලස්ථානය.
- (9) සංඥා පාසල.
- (10) 222 බලසේනා මූලස්ථානය.
- (11) 552 බලසේනා මූලස්ථානය.

10. **යුද හමුදා දත්ත ජාලය ව්‍යාප්ත කිරීම.** යුද හමුදාවේ මූලස්ථානය, සියලුම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල, සංස්ථා හා පුහුණු ආයතන ස්වයංක්‍රීය කිරීමේ අරමුණින් යුද හමුදා දත්ත ජාල ව්‍යාපෘතිය ආරම්භ කෙරුණු අතර එය තවදුරටත් ව්‍යාප්ත කරන ලදී. 2012 වර්ෂයේදී 2011 වර්ෂයේ සිදු කරන ලද ව්‍යාප්ත කිරීම් කටයුතු අඛණ්ඩව කරගෙන යන ලද ව්‍යාපෘති පහත පරිදි වේ.

අ. **ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා දත්ත ජාල සම්බන්ධතා තහාසිටුවන ලද ස්ථාන**

- (1) වෛද්‍ය උපදේශක කාර්යාලය.
- (2) පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය (පරිපාලන හා විදේශ අංශය).
- (3) ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (4) පාබල අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (5) යුද හමුදා වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (6) යුද හමුදා දත්ත වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (7) යුද හමුදා රෝහල - නාරාහේන්පිට.
- (8) යුද හමුදා සම්බන්ධීකරණ කාර්යාලය (යුද හමුදා මූලස්ථානය).
- (9) යුද හමුදාධිපති ආරක්‍ෂක කාර්යාලය (යුද හමුදා මූලස්ථානය) හා 8 වන ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය.
- (10) හැඳුණුම්පත් අංශය - යුද හමුදා මූලස්ථානය.
- (11) දත්ත ශල්‍යාගාරය.

ආ. **ප්‍රාදේශීය ජාල කොට්ඨාශ තහාසිටුවන ලද ස්ථාන**

- (1) උප ප්‍රධාන මාණ්ඩලික තිලධාරී කාර්යාලය.
- (2) විධායක ජෙනරාල් ශාඛාව.
- (3) ප්‍රධාන කෙප්තු ඉංජිනේරු කාර්යාලය (මන්නේගොඩ).
- (4) පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (5) ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (6) පාබල අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (7) යුද හමුදා යහසාධක අරමුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (8) පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (9) යුද හමුදා වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (10) යුද හමුදා දත්ත වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (11) රණසේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.
- (12) යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.

- (13) ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා ස්වේච්ඡා බලකා මූලස්ථානය.
- (14) වන්නි ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය.
- (15) 54 වන සේනාංක මූලස්ථානය.
- (16) කමාණ්ඩෝ බලසේනා මූලස්ථානය.
- (17) හටකාර්ය සම්පාදන අණසක - කොස්ගම.
- (18) නිලධාරී වෘත්තීය සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - බුත්තල.
- (19) දියතලාව යුද හමුදා පුහුණු අණසක.
- (20) ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය.
- (21) කඹුරුපිටිය අභිමංසල.

11. **ජංගම සන්නිවේදන ජාලය.** ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශයේ මගපෙන්වීම මත ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා වෙත හා ධයලොග් පෞද්ගලික සමාගමේ එකතුවෙන් මෙම ව්‍යාපෘතිය 2008 වර්ෂයේදී ආරම්භ කරන ලදී. මෙය ජාල දෙකකින් සමන්විත වේ. එනම්,

අ. පොදු ජාලය.

ආ. යුද හමුදාව සඳහාම පමණක් වෙන්වූ පෞද්ගලික ජාලය.

මීට අමතරව මොබිටෙල්, එයාර්ටෙල් හා එටිසලාට් යන ආයතන වලටද යුද හමුදා කඳවුරුවල ඇන්ටනා කුළුණු හා සම්ප්‍රේෂණ මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීමට අවසර ලබාදීම තුළින් උතුරු හා නැගෙනහිර ප්‍රදේශවලද අතිකුත් දුප්කර ප්‍රදේශවලද ජාල ජාල පුළුල්කිරීම ඉඩකඩ ලබාදී ඇත.

12. **ජංගම දුරකථන ජාල ව්‍යාපෘති සඳහා සහාය දීම.** මොබිටෙල් පුද්ගලික ආයතනයෙහි ඉල්ලීම මත ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවට එම සමාගමේ ජාල ව්‍යාපෘති ව්‍යාප්තිය සඳහා සහාය දීමට සැලසුම් කර ඇති අතර ඒ සඳහා අවශ්‍ය සියළුම ප්‍රාථමික අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කරමින් 2013 වසරේ දීයත් කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

13. **රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණික පුහුණු ආයතනය.** තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ වර්ථමාන දැනුම සැලකිල්ලට ගනිමින් 2001 වසරේ මෙම සංකල්පය මතුවිණ. යුද හමුදාවේ සියළුම සාමාජිකයන්ගේ, විග්‍රාමික හා ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය හා ආබාධිතවූ රණවිරුවන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයන්ට හා ඔවුන්ගේ ළඟම ඥාතීන්ට පුහුණුව හා සුභසාධනය ලබාදීමේ අරමුණින් මෙම ව්‍යාපෘතියේ අරමුණ විය. එම කරුණු මූලිකර ගනිමින් ප්‍රධාන සංඥා කාර්යාලය යටතේ පුහුණු ආයතන 05ක් ස්ථාපනය කරන ලදී.

14. එම මධ්‍යස්ථාන මගින් 2012 වර්ෂය තුළ මෙහෙය වන ලද පාඨමාලා පහත පරිදි වේ'

අ. **රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණික පුහුණු ආයතනය - පනාගොඩ**

- (1) පරිගණක භාවිතා කිරීම සඳහා වූ නිපුණතා බලපත්‍රය.
- (2) පරිගණක දෘඩාංග පාඨමාලාව.
- (3) ගැලික් නිර්මාණකරනය.
- (4) තොරතුරු තාක්ෂණය දැනුවත් කිරීමේ පාඨමාලාව
- (5) යුද හමුදා කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා සංස්කරණ පාඨමාලාව.

ආ. **රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණික පුහුණු ආයතනය - අනුරාධපුරය**

- (1) තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ පාඨමාලාව.
- (2) පරිගණක භාවිතා කිරීම සඳහා වූ නිපුණතා බලපත්‍රය.
- (3) පරිගණක දෘඩාංග පාඨමාලාව.
- (4) යුද හමුදා කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා සංස්කරණ පාඨමාලාව.

ඇ. රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණික පුහුණු ආයතනය - මහනුවර

- (1) පරිගණක භාවිතා කිරීම සඳහා වූ නිපුණතා බලපත්‍රය.
- (2) තොරතුරු තාක්ෂණවේදය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ පාඨමාලාව.

ඈ. රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණික පුහුණු ආයතනය - කුරුවිට

- (1) තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ පාඨමාලාව.
- (2) පරිගණක භාවිතා කිරීම සඳහා වූ නිපුණතා බලපත්‍රය.
- (3) ග්‍රැෆික් නිර්මාණකරනය.
- (4) යුද හමුදා කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා සංස්කරණ පාඨමාලාව.
- (5) ලෙබනන් සඳහා පරිගණක ව්‍යාපෘති.

ඉ. රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණික පුහුණු ආයතනය - කොකාවිල්

- (1) යුධ හමුදා කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා මයික්‍රොසොෆ්ට් ඔෆිස් පාඨමාලාව.

15. **අභිමංසල.** අභිමංසල අදියර II සන්නිවේදන කාර්යභාරය ධයලොග් පුද්ගලික සමාගම හා එක්ව සංඥා කාර්මික මණ්ඩලය මගින් සිදුකරන ලදී. අභිමංසල අදියර III පාන්ගොල්ල කරන ලද ව්‍යාපෘතිය ප්‍රධාන සංඥා කාර්යාලය පැවරී ඇති මූලික සැලසුම් කටයුතු සිදුකෙරෙමින් පවතී.

16. **LED තිර සේවාවන්:** යුද හමුදා උත්සව අවස්ථාවන් සඳහා භාවිතා කිරීමට LED තිර 02ක් මිලදී ගත් අතර, මෙම වර්ෂය තුළ යුද හමුදා උත්සව 33ක් සඳහා මෙම සේවය සැපයීම් තුළින් විශාල මුදල් සම්භාරයක් ඉතිරි කරගැනීමට හැකි විය.

17. **පොදු සේවා සැපයීම.** යුද හමුදාවේ පොදුසේවා පද්ධතිය සංඥා මූලික වැඩපල විසින් සිදුකරනු ලබන අතර, 2012 වසරේදී සිදුකරන ලැබූ උත්සව.

අ. ඉතා වැදගත් පුද්ගලයින්ගේ රැස්වීම් සඳහා - 98.

ආ. යුද හමුදා ස්ථානවල උත්සව සඳහා - 196.

මීට අමතරව පොදු රැස්වීම් අවශ්‍යතා හා අනෙකුත් උත්සව අවස්ථා සංඥා ඒකක යටතේ ඇති මධ්‍යම වැඩපලවල් හා කෙස්තු වැඩපලවල් මගින් සිදුකරන ලදී.

18. **තොරතුරු තාක්ෂණ ව්‍යාපෘති.** 2011 වසරේදී පටන් සිදුකරනු ලබන මෙම ව්‍යාපෘතියේ 2012 වර්ෂයේදී සිදුකරන ලද ප්‍රධාන හා කුඩා ව්‍යාපෘති විස්තර පහත පරිදි වේ.

අ. ප්‍රධාන ව්‍යාපෘති.

- (1) මධ්‍යම මානව සම්පත් පද්ධතිය - අදියර II.
- (2) ද්‍රව්‍ය කළමනාකරන පද්ධතිය - සියලුම යුධෝපකරණ ශාඛා හා යුධෝපකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සම්බන්ධ වන සේ.
- (3) ඒකාබද්ධ ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරන හා පද්ධතිය - මූල්‍ය කළමනාකරන ශාඛාව, යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව, යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.

- (4) රෝහල් කළමනාකරන පද්ධතිය - අදියර II.
- (5) ඒකාබද්ධ මූල්‍ය කළමනාකරන පද්ධතිය.
- (6) අවි කළමනාකරන පද්ධතිය - මධ්‍යම අවි ගබඩාව, මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ සියළු ඒකක.
- (7) සැපයුම් කළමනාකරන පද්ධතිය - සැපයුම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.

ආ. සුළු ව්‍යාපෘති.

- (1) සන්නාහ සන්නද්ධ බලකා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන ඒකක යහසාධක අරමුදල් පද්ධතිය.
- (2) වාද්දුව නිවාඩු නිකේතනය සඳහා හොටෙල් කළමනාකරන පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම.
- (3) යාල නිවාඩු නිකේතනයේ හොටෙල් කළමනාකරන පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම.
- (4) කොතලාවල අධ්‍යක්ෂ විශ්ව විද්‍යාලය සඳහා අතිරේක කාලය ගණනය කිරීමේ පද්ධතියක් හඳුන්වාදීම.
- (5) හිටපු යුද හමුදා සාමාජිකයින්ගේ සංගමයේ පිරිස් කළමනාකරන පද්ධතිය.
- (6) පුස්තකාල කළමනාකරන හා පොත් ගණන් තැබීමේ පද්ධතියක් බටහිර ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානයේ පුස්තකාලය සඳහා ස්ථාපිත කිරීම.
- (7) රෝගී වාර්ථා තැබීමේ පද්ධතිය සෙනෙහස අධ්‍යාපන සම්පත් හා පර්යේෂණ තොරතුරු මධ්‍යස්ථානය සඳහා ඉදිකිරීම.
- (8) ශ්‍රී ලංකා මලල ක්‍රීඩා සංගමය වෙනුවෙන් හැකියා විශ්ලේෂණ පද්ධතිය හඳුන්වාදීම.
- (9) ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සඳහා උපායික පරිගණකගත දත්ත ගබඩාවක් ස්ථාපිත කිරීම.
- (10) විනය ආරක්ෂක සඳහා සැකකරුවන්ගේ තොරතුරු කළමනාකරන පද්ධතියක් හඳුන්වාදීම.

ඇ. වෙබ් අඩවි.

- (1) ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු වෙබ් අඩවිය නඩත්තු කිරීම හා වැඩිදියුණු කිරීම.
- (2) ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකා වෙබ් අඩවිය නඩත්තු කිරීම හා වැඩිදියුණු කිරීම.
- (3) පාබල හමුදා වෙබ් අඩවිය නඩත්තු කිරීම හා වැඩිදියුණු කිරීම.
- (4) යුද හමුදා පොලිස් බලකා වෙබ් අඩවිය නඩත්තු කිරීම හා වැඩිදියුණු කිරීම.

- (5) යුධෝපකරණ බලකා වෙබ් අඩවිය නඩත්තු කිරීම හා වැඩිදියුණු කිරීම.
- (6) 2012 ආරක්‍ෂක සමුළු නිල වෙබ් අඩවිය.
- (7) කුකුළේගහ සාමසාධක මෙහෙයුම් පුහුණු ආයතනයේ වෙබ් අඩවිය වැඩිදියුණු කිරීම.
- (8) විරුදරු වෙබ් අඩවිය නිර්මාණය හා නඩත්තු කිරීම.
- (9) යුද හමුදා සේවා වනිතා වෙබ් අඩවිය වැඩිදියුණු කිරීම.
- (10) නැගෙනහිර ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන වෙබ් අඩවිය වැඩිදියුණු කිරීම.
- (11) වන්නි ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයේ වෙබ් අඩවිය වැඩිදියුණු කිරීම.
- (12) යුද හමුදා මලලක්‍රීඩා සංගම් වෙබ් අඩවිය වැඩිදියුණු කිරීම.
- (13) අභිමංසල වෙබ් අඩවිය නිර්මාණය හා නගාසිටුවීම.

ඇ. තොරතුරු තාක්‍ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුග්‍රහයෙන් නිලධාරීන් හා සෙසුනිලයින් වෙනුවෙන් පහත දැක්වෙන වැඩසටහන් දියත් කරන ලදී.

- (1) නිලධාරීන් 279ක් හා සෙසුනිල 290ක් සඳහා මධ්‍යම මානව සම්පත් කළමනාකරන පද්ධතියේ මෙහෙයුම් පුහුණුව ලබාදීම.
- (2) ද්‍රව්‍ය කළමනාකරන පද්ධතියේ භාවිතය පිළිබඳ නිලධාරීන් 33ක් හා සෙසුනිල 156ක් පුහුණු කිරීම.
- (3) නිලධාරීන් 02ක් හා සෙසුනිල 30ක් සඳහා රෝහල් කළමනාකරන පද්ධතියේ පුහුණුව ලබාදීම.
- (4) ඒකාබද්ධ මූල්‍ය කළමනාකරන පද්ධතිය පිළිබඳ නිලධාරීන් 09ක් හා සෙසුනිල 25ක් සඳහා පුහුණුව ලබාදීම.

19. මීට අමතරව යුද හමුදාවේ පැවරුණු සියළුම සන්නිවේදන කටයුතු බලාපොරොත්තුවූ තත්වයේ විවිධ වැඩසටහන් වලට අනුකූලවන සේ සිදුකරන ලදී. සහෝදර ආරක්‍ෂක සේවාවල එකතුවෙන් සිදුකරනු ලබන ඒකාබද්ධ යුද අභ්‍යාස වැඩසටහන් වලදී විශේෂ දායකත්වයක් ලබාදෙන ලදී. තවද විජයග්‍රහණ පෙළපාලිය, නිදහස් පෙළපාලිය, දැයට කිරුණ ප්‍රදර්ශනයේදී අවශ්‍ය සන්නිවේදන පහසුකම් ලබාදෙන ලදී.

මූල්‍ය විස්තරය

20. **වැය ශීර්ෂ යටතේ වෙන්කරන ලද වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන.** යුද හමුදාධිපතිගේ උපදෙස් අනුව මූල්‍ය සංස්ථාවේදී අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ඒ ඒ වැය ශීර්ෂ සඳහා වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන විස්තර පහත පරිදි වේ.

අ. 2012 වර්ෂයේ වාර්ෂික වැය ශීර්ෂය විස්තරය.

(1) **සුනරාවර්ථන වැයශීර්ෂය**

අනු අංකය	වැයශීර්ෂය	2012 වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන	2011 වර්ෂයෙන් ඉදිරියට ගෙන යන ලද
1.	සන්නිවේදන වියදම් වැයශීර්ෂය (222-01-3-2013 (iii))	186,000,000.00	140,224,103.10
2.	වෙනත් මූලධන වත්කම් (222-01-3-2002 (iv))	80,000,000.00	46,632,338.34
3.	සන්නිවේදන අමතර කොටස් (222-01-025-1205 (vi))	50,000,000.00	14,751,675.86
4.	පරිගණක උපකරණ සඳහා අමතර කොටස් (222-01-02-1205 (ix))	15,500,000.00	12,097,557.04

(2) **අලුත්වැඩියා වැයශීර්ෂය**

අනු අංකය	වැයශීර්ෂය	ප්‍රතිපාදන 2012	2011 වර්ෂයෙන් ඉදිරියට ගෙන යන ලද
1.	සන්නිවේදන උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීමේ වැයශීර්ෂය (222-01-2-1302 (iv))	7,000,000.00	6,653,567.00
2.	සන්නිවේදන උපකරණ අලුත්වැඩියාව (222-01-2-1302 (vi))	6,000,000.00	3,493,723.00
3.	පරිගණක උපකරණ අලුත්වැඩියා හා නඩත්තුව (222-01-2-1302 (x))	6,787,772.00	4,087,935.93

(3) **තැපැල් සේවා වැය ශීර්ෂය.** මෙහෙයුම් පාලන තැපල් වැය ශීර්ෂය මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ නූවද විවිධ ක්ෂේත්‍ර යුද හමුදා ස්ථාන සහ අරමුදල් වෙන්කිරීම ප්‍රධාන සංඥා කාර්යාල මගින් මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රතිපාදන වලින් කොටසක් ලබාගැනීමෙන් අනතුරුව සිදුකරනු ලබයි. 2012 වසරේ වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු: 2,200,000.00 කි. තවද මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් රු: 1,500,000.00 ක් වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කටයුතු සඳහා ලබාගත් අතර මේ සඳහා වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීය.

යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය උපදේශක කාර්යාලය

හැඳින්වීම

1. යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය උපදේශක කාර්යාලය 2011 ජූනි 13 දින ස්ථාපනය කරන ලද අතර මෙහි මූලසූත්‍ර මේජර් ජෙනරාල් නිලය දරණ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු විසින් උසුලනු ලබයි. මෙය යුද හමුදා මූලස්ථානය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර එහි කාර්යභාරය සහ වගකීම් පිළිබඳ යුද හමුදාධිපති වෙත සාජ්ජවම වගකිව යුතු වේ.

වගකීම

- 2. යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය උපදේශක කාර්යාලයේ වගකීම් පහත සඳහන් පරිදි වේ.
 - අ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ මෙන්ම ඔවුන්ගේ පවුල්වල සෞඛ්‍ය තත්වය පිළිබඳ පවතින ගැටලු සබැඳිව යුද්ධ හමුදාධිපතිට උපදෙස් ලබාදීම.
 - ආ. සෞඛ්‍ය සේවාව ඉහළ නැංවීම සඳහා පුහුණුවීම් කටයුතු සිදුකිරීම, සම්බන්ධ සහ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් ක්‍රියාවට නැංවීම, අධීක්ෂණය කිරීම.

කාර්යය

- 3. යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය උපදේශක කාර්යාලයේ කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.
 - අ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ සහ ඔවුන්ගේ පවුල්වල අයවලුන්ගේ සෞඛ්‍ය තත්වය පිළිබඳ ගැටලු සබැඳිව යුද්ධ හමුදාධිපති දැනුවත් කිරීම.
 - ආ. වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයල සහ දත්ත වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය අධීක්ෂණය කිරීම.
 - ඇ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ පුනරුත්ථාපන කටයුතු සබැඳිව සොයා බැලීම හා ඒ සඳහා උපදෙස් ලබාදීම.
 - ඈ. යුද්ධ හමුදාධිපතිගේ මගපෙන්වීම අනුව දේශීය හා විදේශීය ජාත්‍යන්තර සංවිධාන සම සම්බන්ධ වෙමින් වෛද්‍ය සේවාවන් ඉහළ නැංවීම සඳහා පුහුණුවීම් කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම. වෛද්‍ය පර්යේෂණ කටයුතු යනාදිය සිදුකිරීම.
 - ඉ. සෞඛ්‍ය කටයුතු සංවර්ධනය කිරීම උදෙසා ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් කිරීම.

චාර්මික කාර්ය සාධනය

- 4. යුද හමුදා සාමාජිකයින් සහ ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින්ටද විශ්‍රාමික යුද හමුදා සාමාජිකයින්ටද වෛද්‍ය හා සෞඛ්‍ය පහසුකම් සැපයීමේ අරමුණින් යුද හමුදා වෛද්‍ය සේවා අධීක්ෂණය කිරීම සහ උපදෙස් ලබාදීම.
- 5. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය හා සම්බන්ධ වෙමින් ඩොංගු උණ, මැලේරියා සහ සරම්ප වැනි රෝග නිවාරණ වැඩසටහන් ජාතික මට්ටමෙන් සිදු කිරීම.
- 6. හයිටි හා ලෙබනන් වල එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරිවල නියුතු ශ්‍රී ලාංකික හටපිරිස් සඳහා වෛද්‍ය පහසුකම් සැපයීම, අධීක්ෂණය කිරීම සහ ඒ සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් ලබාදීම.

7. ක්‍රියාන්විතයේදී තුවාල ලැබීම නිසා හෝ වෙනත් හේතූන් නිසා තුවාල ලබා පූර්ණ කාලීන ආබාධිත වූ යුද හමුදා සාමාජිකයින් පුනරුත්ථාපනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වෛද්‍ය පහසුකම් සැපයීම, අධීක්‍ෂණය කිරීම සහ ඒ සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් ලබාදීම.

සපුරාගත් ඉලක්ක

8. නාරාහේන්පිට යුද හමුදා රෝහලේ මහල් 10කින් යුත් රෝහල් ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය ඉදිකිරීමේ කටයුතු කරගෙන යාම.

9. පිලියන්දල වෙරහැර නව රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීමේ කටයුතු සිදුකරගෙන යාම.

10. ජපනිය කළමනාකරනය පිලිබඳ වැඩමුළු 02ක් වෛද්‍ය බලකායේ හා සිනිග් සෞඛ්‍ය සංවිධානයේ මැදිහත් වීමෙන් වෛද්‍ය නිලධාරීන්, හෙදියන් සහ අතුරු වෛද්‍ය වෘත්තිකයින් සඳහා 2012.07.26 වන දින කොළඹ රාමදා හෝටලයේදී පැවැත්වීය.

11. යුද හමුදා මූලස්ථානයේ හා අනිකුත් යුද හමුදා ආයතන තුළ ‘HIV’ වැළකීමේ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් මෙහෙයවීම.

12. වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලයේ හා යුද හමුදා වෛද්‍ය බලකා සේවා වහිතා ශාඛාවල එකතුවෙන් සායන පැවැත්වීම.

මූල්‍යමය තොරතුරු

10. මූල්‍ය විස්තරය පහත පරිදි වේ.

අ.	සුභ සාධන ගිණුම	- රු: 5,000.00
ආ.	පුහුණු වැය ශීර්ෂය	- රු: 10,000.00
ඇ.	සනීපාරක්‍ෂක කටයුතු	- රු: 8,000.00
ඈ.	කාර්යාලීය උපකරණ/ලිපිද්‍රව්‍ය	- රු: 75,000.00

විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලය

හැඳින්වීම

1. සංග්‍රාමික නීතියට යටත් යම් තැනැත්තෙකු විසින් සිදු කරනු ලබන සංග්‍රාමික (හෝ සිවිල් වරදක්) විනිශ්චයට භාජනය කිරීම පිණිස යුද්ධ හමුදාපතිවරයා විසින් යුද්ධාධිකරණ කැඳවීම සිදු කරනු ලබයි. මෙම යුද්ධාධිකරණ ප්‍රධාන වශයෙන් කොටස් දෙකකට වර්ගීකරණය කළ හැක. එනම් මහා යුද්ධාධිකරණ සහ දිස්ත්‍රික් යුද්ධාධිකරණ වශයෙනි. යුක්ති මූලධර්මයන්ට හා යුද්ධ හමුදා පනතට අනුකූලව නියමිත පිලිවෙලට යුද්ධාධිකරණය මෙහෙයවීම විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලයේ වගකීම වේ. එකී නඩු කෘත්‍යයන් හිදී උද්ගත වනු ලබන ඕනෑම නීතිමය කරුණක් සම්බන්ධයෙන් නීතිමය උපදෙස් ලබා දෙමින් යුද්ධාධිකරණ කටයුතු සිදු කරගෙන යාම සඳහා විනිසුරු අධිනීතිඥවරයා විසින් සිය සහයෝගය ලබාදෙනු ලබයි. එසේම යුද්ධාධිකරණයන් හි වාර්තාගත කරනු ලබන සාක්ෂි සටහන්හි නිරවද්‍යතාවය සම්බන්ධයෙන් විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලය වගකීමට යටත් වේ.

වගකීම්

- 2. විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල්වරයාගේ වගකීම් පහත සඳහන් පරිදි වේ.
 - අ. යුද්ධ හමුදාපතිවරයා වෙත නීතිමය උපදෙස් ලබා දීම.
 - ආ. යුද්ධාධිකරණයන්හි විනිසුරු අධිනීතිඥ වශයෙන් කටයුතු කිරීම.
 - ඇ. තිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් වන පුහුණු වැඩ සටහන් හිදී සංග්‍රාමික නීතිය සම්බන්ධයෙන් මග පෙන්වීම් සිදු කිරීම සහ ඒ සබැඳිව අධීක්ෂණය කිරීම.
 - ඈ. සංග්‍රාමික නීතිය සම්බන්ධයෙන් විධායක ජෙනරාල්වරයාට ඇතිවන ගැටලු සඳහා අවශ්‍ය අවස්ථාවන් හිදී උපදෙස් ලබාදීම සහ සහය දීම.

කාර්ය භාරය

3. නීතිමය කාරණාවන් සබැඳිව සහ යුද්ධාධිකරණ පැවැත්වීම පිළිබඳ යුද්ධ හමුදාපතිවරයාට උපදෙස් ලබාදීම.

වගකීම්

- 4. විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලයෙහි වගකීම් පහත සඳහන් පරිදි වේ.
 - අ. යුද්ධාධිකරණ සිදුකිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම හා යුද්ධ හමුදාව තුළ සංග්‍රාමික යුක්තිය ඉෂ්ට කිරීමේ පද්ධතිය ක්‍රියාවෙහි යෙදවීම පිණිස කටයුතු කිරීම.
 - ආ. යුද්ධ හමුදාපතිවරයා හට නීතිමය උපදෙස් ලබා දීම.
 - ඇ. නීතිමය ගැටලු සම්බන්ධයෙන් සංග්‍රාමික නීතියට යටත් තැනැත්තන් හට දේශණ වැඩසටහන් පැවැත්වීම සඳහා මග පෙන්වීම සහ ඒවා අධීක්ෂණය කිරීම.

වාර්ෂික සමාලෝචනය

5. 2012 වර්ෂය තුළදී යුධ හමුදා පනත යටතේ චෝදනා ලබන ලද නිලධාරීන් හා සෙබළුන් සැලැදිව පවත්වා ඇති මුළු යුධ අධිකරණ සංඛ්‍යාවන් **33** ක් වේ.

අනු අංකය	කරන ලද වරද සහ ඊට අදාළව යුධ හමුදා පනතේ සඳහන් වගන්තිය	යුද්ධාධිකරණ පවත්වන ලද තැනැත්තන් සංඛ්‍යාව
1.	103 (1)(අ) - යුද්ධ හමුදාවෙන් පැනයාම	30
2.	102 (1) - කඳවුරු හා අනිකුත් නියෝගවලට පිටුපෑම 129 (1) විනය කඩ කිරීම	01
3.	129 (1) විනය කඩකිරීම	01
	එකතුව	32

සමාලෝචනය

1. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවට නියමවූ කාර්යන් නොපිරිහෙලා සාර්ථකව ඉටුකිරීම සඳහා උපරිම උත්සවයක් හා කැපවීමක් දරණු ලැබීය. නීතිරීති හා රෙගුලාසි වල තදින්ම අනුගත වෙමින් වනිය වඩා උසස් තත්ත්වයෙන් පවත්වාගෙන යන ලද අතරම හටපිරිස්වල විත්ත ධෛර්යද මනා තත්ත්වයෙන් පවත්වාගෙන යන ලදී.

2. සොල්දාදුවකු සඳහා සලසාලිය හැකි හොඳම සුභසාධනය ලෙස පුහුණුව සැලකිල්ලට ගෙන දේශීය හා විදේශීය වශයෙන් ඔවුන් පුහුණු පාඨමාලා සඳහා යොමුකිරීම සිදු කෙරිණි. තවද යුද හමුදා සාමාජිකයින්ගේ දැනුම හා කුසලතා වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් සිවිල් ආයතන වෙතින් හමුදාමය නොවන පාඨමාලා හැදෑරීමට අවස්ථාව හිමි කරන ලදී.

3. මෙම වර්ෂයේදී විදේශීය යුද හමුදා නියෝජනයන්ගේ ශ්‍රී ලංකා සංචාර සැලකිය යුතු මට්ටමකින් වැඩිවූ නව නිරීක්ෂණය කර හැකිය. විදේශ රටවල් සහභාගිත්වයෙන් 2012 බහුජාතික ඒකාබද්ධ යුද අභ්‍යාසය සාර්ථක ලෙස මෙහෙය වීමට හැකි විය. යුද්ධයෙන් ලද ජයග්‍රහණයක් සමග විදේශීය හමුදා අංශ යුද හමුදා පුහුණුව ලැබීමට විශේෂ උනන්දුවක් දක්වන ලදී. 2012 වසරේදී දෙවන වරට ආරක්ෂක සමුළුව පවත්වන ලද අතර, එය 'නිරසාර සාමයක් කරා' යන මාතෘකාව ඔස්සේ සාර්ථකව විදේශ යුද හමුදා හා සිවිල් නියෝජිතයින්ගේ සහභාගිත්වයෙන් පවත්වන ලදී.

4. සමස්ථයක් වශයෙන් සාමසාධක මෙහෙයුම් සඳහා සහභාගි වූ හටපිරිස් ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවට කීර්තියක් අත්කරදුන් අතර, සාම සාදක රාජකාරි සඳහා නිරීක්ෂකයන් ලෙස සහභාගි වූ නිලධාරීන්ද රාජකාරි සාර්ථකව සිදුකරන ලදී.

5. ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ උසස් ස්ථානයක් හිමිකර ගැනීමට යුද හමුදාව සහභාගිවූ අතර යුද හමුදා ක්‍රීඩක / ක්‍රීඩිකාවන් ආබාධිත ක්‍රීඩක / ක්‍රීඩිකාවන්ද ඇතුළුව දේශීය හා විදේශීය තරඟ ඉසව් සඳහා සහභාගි වෙමින් ඔවුන් දක්ෂතා මනා කැපවීම මත රටට හා යුද හමුදාවට කීර්තියක් අත්පත් කරදීමට සමත් විය.

6. සුභසාධන කටයුතුවල යම් යම් අංශ දියුණු කරමින් ව්‍යාප්ත කරන ලදී. දැඩි අවධානයක් යොමු කරමින් ක්‍රියාන්විතයේදී ආබාධ වූ රණවිරුවන්ගේ සුභසාධන අවශ්‍යතා සපුරන ලද අතර ක්‍රියාන්විතයේදී මියගිය සාමාජිකයින්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින්ගේ සුභසාධන අවශ්‍යතාද සපුරන ලදී.