



**වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව**  
**2013**

**ධීවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය**  
**මාලිගාවත්ත, කොළඹ 10**





❖ හැඳින්වීම	
❖ දැක්ම, මෙහෙවර, ප්‍රතිපත්ති, අරමුණු හා අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන කාර්යයන්	
❖ අමාත්‍යාංශයේ ආයතනික ව්‍යුහය	01
❖ අමාත්‍යාංශයේ අංශ, සංයුතිය හා කාර්යයන්	
❖ අමාත්‍යාංශයේ කාර්යය මණ්ඩලයේ වෙනස්වීම්	19
❖ අමාත්‍යාංශයේ මානව සම්පත් සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන්	
▪ දේශීය පුහුණු වැඩසටහන්	22
▪ විදේශීය පුහුණු වැඩසටහන්	26
❖ 2013 වසර සඳහා මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන වෙන්කිරීම	31
❖ 2013 වසරේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය	32
❖ 2013 වසරේ අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය ප්‍රගති වාර්තාව	33
❖ රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් “ බී “ ගිණුම සම්බන්ධයෙන් වාර්ෂික සැසඳුම් ප්‍රකාශය	38
❖ ඇමුණුම 01 - ශ්‍රී ලංකාවේ ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ සතු සම්පත්	



## පෙරවදන

පෝෂණය, රැකියා උත්පාදනය, ආහාර සුරක්ෂිතතාව, විදේශ මුදල් ඉපයීම හා රටේ රාජ්‍ය ආදායම ඉහළ නැංවීම සඳහා කාර්යක්ෂමතාවය තුළින් සෘජුව ලැබෙන ප්‍රතිඵල ඒ තුළින් සමස්ත රටේ සංවර්ධනයට වක්‍ර අන්දමින් ලැබෙන දායකත්වය ඉතා ඉහලය. ඉහත ප්‍රතිඵල අත්කරගැනීමේ ලා මහින්ද වින්තන - ඉදිරි දැක්ම ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශනය පදනම් කොටගෙන ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සකසන ලද නැගීඑන ආසියාවේ ආශ්චර්යය තුළින් වෙරළ පරිසරය සුරකීමින් රටේ සංවර්ධන හා ජලජ සම්පත උපරිම අයුරින් නෙලාගැනීමේ ප්‍රතිපත්තිය මත පිහිටා සිටින ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය හා රටේ ආර්ථිකය නංවාලීම පිළිබඳව අවධාරනය කර දක්වා ඇත.

මෙය ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ සියලු වගකීම් ප්‍රධාන වශයෙන් සිවර අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරී ඇති අතර ඒ සඳහා අවශ්‍ය උපාය මාර්ග, වැඩ සටහන්, ව්‍යාපෘති හා ක්‍රියාමාර්ගයන් සැකසීමට අදාළව අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සියලු ආයතනයන් සමඟ මනා සම්බන්ධීකරණයකින් යුතුව 2013 වර්ෂයේ සිය කාර්යය කාර්යක්ෂම හා ඵලදායීතාවයකින් යුතුව ඉටු කර ඇති අයුරු ද මෙම වාර්තාවේ සඳහන් කර ඇත.

විශේෂයෙන් ම අමාත්‍යාංශ නිලධාරීන්ගෙන් කාර්යමණ්ඩලයේ පුරප්පාඩුවීම් පිළිබඳව ද ආයතනික සැකැස්ම ද පළමු පරිච්ඡේදයෙන් දක්වා ඇත.

පස්වන පරිච්ඡේදය තුළින් අමාත්‍යාංශයට 2013 වර්ෂයේ දී අමාත්‍යාංශය වෙත 2013 අයවැය තුළින් ලද ප්‍රතිපාදනයන් පිළිබඳ තොරතුරු දක්වා ඇත. මෙම වර්ෂය තුළ අමාත්‍යාංශයට වෙන් වූ ප්‍රතිපාදනයන්ගේ සම්පූර්ණ මුදල රු. මි 1260. 84 කි. මින් පුනරාවර්තන මුදල වූ රු. මිලි 160.41 ක් වන අතර ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදන මුදල රු. මිලි. 1,001.43 කි. 2013 වර්ෂයේ දී පුනරාවර්තන ප්‍රතිපාදනයන්ගෙන් රු. මිලි. 160.38 ක් වියදම් වී තිබූ අතර ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදනයන්ගෙන් රු. මිලි 975.19 ක් වියදම් වී තිබුණි.

අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන් සිය රාජකාරි වගකීම් ඉටුකරලීමේදී දැනුම, ආකල්ප, දක්ෂතා වර්ධනය කර ගැනීමට දේශීය හා විදේශීය පුහුණුවීම් වැදගත් වේ. මෙම පුහුණුවීම් කාර්යක්ෂමතාව හා ඵලදායී ලෙස සිය රාජකාරි ඉටුකරලීමට ඇති හැකියාවෙන් යුත් ශක්තිමත් වගකිව යුතු නිලධාරීන් පිරිසක් බිහිකරලීමට අත්වැලක් සපයයි. මේ අන්දමින් 2013 වර්ෂයේ දී අමාත්‍යාංශයේ සියලු නිලධාරීන් ලබන ලද දේශීය හා විදේශීය පුහුණු වීම් පිළිබඳ තොරතුරු සවිස්තරව හය වන පරිච්ඡේදයෙන් දැක්වීමට කටයුතු කර ඇත.

සිවර සමාජ ආර්ථික සංවර්ධනය දායකත්වය පිළිබඳව තොරතුරු ද දක්වා ඇති අතර විශේෂයෙන් සිවර ආරක්ෂණ වැඩ පිළිවෙල තුළින් සිවර ජනතාවගේ ඉන්ධන සහනාධාරය ලබා දීම, සිවර දිරිය ණය යෝජනා ක්‍රමය, සිවර යාත්‍රා රක්ෂණය පිළිබඳව 2013 වර්ෂයේදී ඇතිවූ ප්‍රගතිය පිළිබඳව දක්වා ඇත. එසේ ම විශේෂයෙන් ම නිත්‍යානුකූල නොවූ වාර්තා වලින් තොර හා අක්‍රමවත් අයුරින් මෙරට මුහුදු සීමාවේ හා ජාත්‍යන්තර මුහුදේ මත්ස්‍ය සම්පත නෙලාගැනීම නැවැත්වීමට උපකාරී වන හා සිවර ජනතාවගේ ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමට උපකාරී වන වන්දිකා තාක්ෂණය උපයෝගී කරගෙන යාත්‍රා සුපරීක්ෂණ ක්‍රමයේ ප්‍රසම්පාදනය පිළිබඳව ද ඉදිරිපත් කර ඇත.

සමස්ථයක් ලෙස 2013 වර්ෂය තුළ සිදුවූ ක්‍රියාකාරකම් ඇසුරින් සම්පාදිත මෙම වාර්තාව අමාත්‍යාංශයේ සියලු අංශ වෙත පැවරුණු රාජකාරි ඉටුකිරීමත් එහිදී පැන නැගුණු බාධක හා ගැටලුත්, එම ගැටලු අවම කර ගැනීමට අනුගමනය කරන ලද උපාය මාර්ග පිළිබඳවත් විනිවිද භාවයකින් යුතුව ඉදිරිපත් කර ඇත.



## දැක්ම

---

ධීවර හා ජලජ සම්පත් සංරක්ෂණය සහ තිරසාර භාවිතය පිළිබඳ දකුණු අසියානු කලාපයේ ප්‍රමුඛයා වීම

## මෙහෙවර

---

වර්තමාන හා අනාගත පරපුරේ යහපත උදෙසා ධීවර හා ජලජ සම්පත් භාවිතය කළමනාකරණය කිරීම.

## ප්‍රතිපත්ති සහ අරමුණු

---

- ජාතික මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය වැඩි කිරීම තුළින් ජනතාවගේ පෝෂණ තත්ත්වය සහ ආහාර සුරක්ෂිතතාව ඉහළ නැංවීම
- පසුඅස්වනු නාස්තිය අවම කිරීම සහ මත්ස්‍ය සැපයුමේ ගුණාත්මක භාවය සම්මත ප්‍රමිතීන් කරා ඉහළ නංවාලීම
- ධීවර කර්මාන්තය හා ආශ්‍රිත කර්මාන්ත මඟින් රැකියා උත්පාදනය වැඩි කිරීම සහ ධීවර ප්‍රජාවගේ සමාජ ආර්ථික තත්ත්වය නංවාලීම
- සම්ප්‍රදායික නොවන ධීවර නිෂ්පාදන අපනයනයෙන් විදේශ විනිමය ඉපයීම වැඩි කිරීම
- ධීවර සම්පත්වල පිට විද්‍යාත්මක තිරසාරත්වය තහවුරු කිරීම සඳහා ධීවර හා ජලජ පරිසර සම්පත් සංරක්ෂණය සහ කළමනාකරණය කිරීම

**ධීවර අමාත්‍යාංශයේ ආයතනික ව්‍යුහය**

දැක්ම → මෙහෙවර අරමුණු ක්‍රියාකාරකම් සහ ඉලක්ක → තාක්ෂණික සේවා සහ ප්‍රතිලාභ



**ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව (DFAR)**  
 :ධීවර සම්පත් කළමනාකරණය සහ විධිමත් කිරීම-  
 depdepfish@fisheries.gov.lk  
 දු.ක. 011-2446183

**ජාතික ජලජීවී වගා සංවර්ධන අධිකාරිය (NAQDA)**  
 :මිරිදිය ධීවර කර්මාන්තය හා ජලජීවී වගා සංවර්ධනය-  
 info@naqda.gov.lk  
 දු.ක. 011-2786495

**සීමාසහිත සි-නෝර පදනම (Cey-nor)**  
 :යෙදවුම් සැපයුම්-  
 infor@ceynor.com  
 දු.ක. 011-2445582

**ධීවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය (MFARD)**  
 :ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සහ උපායමාර්ග, කළමනාකරණය, අධීක්ෂණය හා මෙහෙයවීම-  
 Secretary@fisheries.gov.lk  
 දු.ක 011-2446183

**ජාතික ජලජ සම්පත් පර්යේෂණ හා සංවර්ධන නියෝජිතායතනය (NARA)**  
 :විද්‍යාත්මක පර්යේෂණ-  
 chairman@nara.ac.lk  
 දු.ක. 011-2521000

**ලංකා ධීවර වරාය හිඟිගත සංස්ථාව (CFHC)**  
 :ධීවර වරාය නැංගුම්පොළ හා තොටුපොළ කළමනාකරණය හා සංවර්ධනය-  
 cfhc@ceyfhc.lk  
 දු.ක. 011-2523051

**ලංකා ධීවර සංස්ථාව (CFC)**  
 :මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය, අලෙවිය හා බෙදාහැරීම-  
 cfch@sltnet.lk  
 දු.ක. 011-2523224

← **පසු විපරම** →



## දේශීය හා විදේශීය ව්‍යාපෘතීන්

ධවර හා ජලජ සම්පත් සංරක්ෂණය හා තිරසාර භාවිතය පිළිබඳ දකුණු ආසියානු කලාපයේ ප්‍රමුඛයා වීම දැක්ම කර ගනිමින් වර්තමාන හා අනාගත පරපුරේ යහපත උදෙසා ධවර හා ජලජ සම්පත් භාවිතය කළමනාකරණය කිරීම සඳහා පිටු අංක 01 හි සඳහන් අරමුණු ළගාකර ගැනීමට 2012 වසරේ ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබූ දේශීය හා විදේශීය ව්‍යාපෘතීන් පහතින් දැක්වේ

- බෙංගාල බොක්ක විශාල සමුද්‍රීය පරිසර පද්ධතිය තිරසාර ලෙස කළමනාකරණය සඳහා වූ ව්‍යාපෘතිය (BOBLME)
- පශ්චාත් සුනාමි වෙරළ පුනරුත්ථාපන සහ සම්පත් කළමනාකරණ වැඩසටහන සහ පශ්චාත් සුනාමි පිවිණිපාය සහාය සහයෝගිතා වැඩසටහන ( PTCRRMP)
- දකුණු හා ගිනිකොණ දිග උසියා කලාපය සඳහා ප්‍රාදේශීය ධවර පිවිණිපාය වැඩසටහන ( RFLP)
- මව් යාත්‍රා මිලදී ගැනීමේ ව්‍යාපෘතිය

## අමාත්‍යාංශයේ අංශ සංයුතිය හා කාර්යයන්

ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී අදාළ ආයතන සම්බන්ධීකරණය කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. ඒ සඳහා මෙහි ම අමාත්‍යාංශයේ පරිපාලනය විධිමත් හා පහසු කර ගැනීම සඳහාත් පහතීන් දැක්වෙන ආකාරයට අංශවලට බෙදා ඒ ඒ අංශ සඳහා වෙන් වූ වගකීම් පවරා ඇත.

## අමාත්‍යාංශයේ අංශ සංයුතිය හා කාර්යයන්

- 1- අමාත්‍ය කාර්යාලය
- 2- නියෝජ්‍ය අමාත්‍ය කාර්යාලය
- 3- ලේකම් කාර්යාලය
- 4- පාලන අංශය
- 5- ගිණුම් අංශය
- 6- සැලසුම් හා අධීක්ෂණ අංශය පුනා ගුවන් විදුලි ඒකකය සහ සංඛ්‍යාලේඛණ අංශය
- 7- සමාජ සංවර්ධන අංශය
- 8- තාක්ෂණ අංශය
- 9- අභ්‍යන්තර විගණන අංශය
- 10- ප්‍රවෘත්ති අංශය



ධීවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය සඳහා අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ තොරතුරු පහතින් දැක්වේ.

**2013.12.31 දිනට ධීවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය**

ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම

අනු අංකය	තනතුර	අනුමත සංඛ්‍යාව	සිටින නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	පුර සං
01.	ලේකම්	01	01	
02.	අතිරේක ලේකම් (පාලන)	01	01	
03.	අතිරේක ලේකම් (සංවර්ධන)	01	01	
04.	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (තාක්ෂණ)	01	01	
05.	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (පාලන)	01	01	
06.	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	01	01	
07.	අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම් හා අධීක්ෂණ)	01	01	
08.	අධ්‍යක්ෂ ( සංවර්ධන හා සාගර සම්පත්)	01	01	
09.	අධ්‍යක්ෂ (සමාජ සංවර්ධන)	01	01( රා,ආ)	
10.	සහකාර ලේකම් (පාලන)	01	01	
11.	ගණකාධිකාරී	03	02	
12.	ගණකාධිකාරී (අභ්‍යන්තර විගණන)	01	01	
13.	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ ( සැලසුම්)	01	01	
14.	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ ( අධීක්ෂණ)	01	01	
15.	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ ( සංවර්ධන )	01	01	
16.	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ ( සාගර සම්පත්)	01	01	
17.	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (උපාය මාර්ගික)	01	01	
18.	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සමාජ සංවර්ධන)	01	01	
19.	නීති නිලධාරී	01	01 (ආචරණ)	
20.	සහකාර ලේකම් (කම්කරු සබඳතා)	01	01	
<b>එකතුව</b>		<b>22</b>	<b>18</b>	

**ද්විතීක මට්ටම**

ලේකම්ගේ සම්බන්ධීකරණ ලේකම්	01	01	-
නීති සහකාර	01	01	-
සංවර්ධන නිලධාරී	02	01	01
වැඩසටහන් සහකාර (මධ්‍ය)	01	01	-
අයවැය සහකාර	01	01	-
ගිණුම් සහකාර	01	01	-
සැපයීම් සහකාර	02	01	01
සැලසුම් සහකාර	08	06	02
සංවර්ධන සහකාර ( තාක්ෂණ)	03	03	-
තොරතුරු හා සන්නිවේදන සහකාර	06	02	04
ප්‍රවාහන නිලධාරී	01	01* (ආවරණ)	01
කලමනාකරණ සහකාර	51	33	18
පිලිගැනීමේ නිලධාරී	01	01	-
විදුලි කාර්මික ශිල්පී	01	01	-
ගුවන් විදුලි වැඩසටහන් සම්පාදක	03	01	02
විචියෝ කැමරා ශිල්පී	01	-	01
ජායා රූප ශිල්පී	01	01	-
සංවර්ධන නිලධාරී	40	22	18
තාක්ෂණ සහකාර	01	-	01
එකතුව	126	77	49

**තෘතීක මට්ටම**

පරිපාලන නිලධාරී	01	01 (වැ.බ)	01
තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරී	01	01 (කොන්ත්‍රාත්)	-
භාෂා පරිවර්තක	02	01	01
එකතුව	04	02	02

**ප්‍රාථමික මට්ටම**

සහකාර විචියෝ කැමරා ශිල්පී	01	01	-
කාර්යාල කාර්ය සහකාර	32	31	1
රියදුරු	20	20	-
බස් කොන්දාස්තර	01	01	-
ප්‍රචාරක නිලධාරී	01	01	-
ප්‍රාථමික මට්ටම එකතුව	55	54	01

වෙනත්			
පරිගණක දත්ත සටහන් ක්‍රියා කරු	01	01	
භාෂා පරිවර්තක	01	1* (කොන්ත්‍රාත්)	
වෙනත් එකතුව	01	02	
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>208</b>	<b>153</b>	<b>57</b>

ධීවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය ඒ ඒ අංශවලට අනුයුක්ත වී ඇති ආකාරය හා ඒ ඒ අංශවලින් කරනු ලබන කාර්යයන් පහත ආකාරයට දැක්විය හැකිය.

අමාත්‍යාංශීය කාර්ය මණ්ඩලය 2013.12.31 දිනට

ධීවර හා ජලජ සම්පත් අමාත්‍යතුමාගේ කාර්ය මණ්ඩලයට අනුයුක්ත කර ඇති නිලධාරීන්

තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින නිලධාරියාගේ නම	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර 11	01	අනුයුක්ත කර නැත	-	01
කා.කා.ස	01	එල්.පී.ටී. මලින්දරත්න මයා		

ධීවර හා ජලජ සම්පත් නියෝජ්‍ය අමාත්‍යතුමාගේ කාර්ය මණ්ඩලයට අනුයුක්ත කර ඇති නිලධාරීන්

තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින නිලධාරියාගේ නම	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර 11	01	අනුයුක්ත කර නැත		01
කා.කා.ස	01	ඩී.ඒ.ඩී.එල්. පියුස් මහතා	01	-

අංශය -ලේකම් කාර්යාලය

තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින නිලධාරියාගේ නම	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
ලේකම්	01	ආචාර්ය ඩී.එම්.ආර්.බී.දිසානායක මයා	01	-
ලේකම්තුමාගේ සම්බන්ධීකරණ ලේකම්	01	එම්.කේ.එන්.පියුමාලි මෙය	01	-
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර 1	01	එච්.ඒ.ඩී.කේ.තිලකරත්න මිය	01	-
දත්ත සටහන් ක්‍රියාකරු	01	අරුණ ගයත්‍රි කත්‍රිආරච්චි මෙනවිය (ආදේශක)	01	
කා.කා.ස.	03	එච්.එම්.අනුර වසන්ත මයා	03	-
		ඩබ්.ආර්.ඒ.මනුර ජයමාල මයා		
		ටී.ඒ.වන්දරත්න මයා		
<b>එකතුව</b>	<b>07</b>		<b>07</b>	<b>-</b>



අංශය - පාලන අංශය

තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින නිලධාරියාගේ නම	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
අතිරේක ලේකම්	01	ඒ.පී.පී. කිත්සිරි මයා	01	-
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	01	ඒ. ලක්කදාස් මයා	01	-
සහකාර ලේකම්	01	එම්.ඩී.අයි.බී. ගමගේ මිය	01	-
පරිපාලන නිලධාරී	01	ඒ. එච්. එම්. පී. අබේසිංහ මිය	01	-
නීති නිලධාරී	01	කාංචනා ප්‍රියදර්ශනී මෙනෙවිය (රා.ඉ.)	-	01
නීති සහකාර	01	කාංචනා ප්‍රියදර්ශනී මෙනෙවිය	01	-
භාෂා පරිවර්ථක	02	ආර්.එල්.ටී.එන්. රාජපක්ෂ මිය	01	01
සංවර්ධන නිලධාරීන්	09	ආර්.රල්.ටී.එන්. රාජපක්ෂ මිය		
		ඒ.ඒ. ශාන්ත මය		
		එච්.එස්.එස්.අයි. ප්‍රනාන්දු මිය	06	03
		පී.ටී.ඩී.එස්. පෙරේරා මිය		
		ඒ.ඒ.එස්. මධුහංසි මෙය		
		එච්.එම්.පී.කේ. හේරත් මෙය		
		බී.එම්.කේ. ගයනි මිය		
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර I	15	එස්.එස්.බී.එම්.පී. මැණිකේ මිය	11	04
		එම්.පී.ආර්. චන්දේසකර මිය		
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර II		එම්.අයි. මතුගම මිය		
		ඒ.ඒ.ඩී.එම්. මිහිරානි මෙය		
		ජේ.එම්. දිල්ලාක්ෂිකා මිය		
		පී.ඩී.සී. ශාන්තදේවි මිය		
		පී.ඩී.ඒ. නිමන්ති මෙය		
		යූ.අයි. සේනානි මෙනවිය		
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර III		යූ.ඩබ්.ඒ. ශාමලී මාය		
		එම්.පී.එස්. බණ්ඩාර මයා		
		ඩබ්.එස්.එච්. කුරේ මයා		
දත්ත සටහන් ක්‍රියාකරු	01		-	01
පිළිගැනීමේ නිලධාරී	01	ඒ.පී. බටගොඩ මිය	01	-
විදුලි { \$ කාර්මික ශිල්පී	01	ආර්.ජේ. ලියනගේ මයා	01	-
කා.කා.ස	08	බී.පී. ප්‍රේමචන්ද්‍ර මයා	10	
		ජේ.ඒ.එස්. ලක්ෂ්මන් මයා		
		යූ.එච්. දායනි මානෙල් මෙය		
		එස්.ටී.පී. උපතිස්ස මයා ****		
		ඩබ්.එම්.ඒ.ආර්. විජේරත්න මයා ..		
		ටී.ඒ.කේ. සමරසිරි මයා		
		බී.පී.ආර්. ධර්මප්‍රිය මයා		
		තුසිත මයා		
	එන්.එම්.ඩබ්. ප්‍රනාන්දු මයා			
	ඩී.ඩබ්. රාජපක්ෂ මිය#			
<b>එකතුව</b>	<b>43</b>		<b>34</b>	<b>11</b>

\*\*\*\* ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්ත කර ඇත.

.. අභ්‍යන්තර දුරකථන හුවමාරු මධ්‍යස්ථානයට අනුයුක්ත කර ඇත.

# IFAD ව්‍යාපෘතියට අනුයුක්ත කර ඇත.

**පාලන අංශයේ කාර්යයන්**

- අමාත්‍යාංශ කාර්යය මණ්ඩලය, ගරු ඇමතිතුමාගේ කාර්යය මණ්ඩලය හා ගරු නියෝජ්‍ය අමාත්‍යතුමාගේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම පරිපාලන කටයුතු
- අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු ආයතන හා ව්‍යාපෘතිවල පරිපාලන කටයුතු
- අමාත්‍යාංශයේ නඩත්තු කටයුතු හා බිල්පත් යාවත්කාලීන කිරීම
- අමාත්‍ය මණ්ඩල තිරණ පිළිබඳ කටයුතු කිරීම

අංශය - ගිණුම් අංශය

තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින නිලධාරියාගේ නම	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	01	එස්.ආර්. රාජපක්ෂ මයා	01	-
ගණකාධිකාරී	03	කේ.පී.ඩී.පී. කරුණානායක මයා	02	01
		ආර්.එස්.එම්.අයි. ජයතිලක මිය		
ගිණුම් සහකාර	01	සී.එස්. ලියන විතානගේ මිය	01	-
ජාතික සැපයුම් සහකාර	02	නිහානි කුරුප්පු මිය	01	01
අයවැය සහකාර	01	පී.ඒ.පී.එස්. පෙරේරා මිය	01	-
සංවර්ධන නිලධාරීන්	05	ඩබ්.කේ. කොෂලා පෙරේරා	02	03
		ඩබ්.ටී.ඒ.කේ. පතිරණ මෙය		
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර I				
		එල්.ඒ. කුලරත්න මයා		
		ආර්.ඒ. කුසුමලතා මිය		
		කේ.ජී.ඒ. වික්‍රා ලාලනි ද සිල්ලා මිය		
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර II			11	03
	14	කේ.ටී.ඒ.ධනසිරි මයා		
		කේ.ඒ.ආර්.ඩී. පෙරේරා මයා		
		ඒ.ඒ.ඩී.එස්. අමරසේන මිය		
		එස්.එම්.එන්. ස්වර්ණමාලි මිය		
		එල්.එම්.ටී.ද මෙල් මිය		
		ඩී.ඒ.එස්.ජේ. දෙල්පවිත්‍ර මයා		
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර III		ආර්.පී.ආර්.එන්.කේ. රාජපක්ෂ මිය		
		සී.එම්.එන්. පිරිස් මෙයා		
පරිගණක දත්ත සවහන්ක්‍රියාකරු	01	ඒ.බී.ඩබ්ලිව්.එස්. දත්තනායක මිය	01	-
කා.කා.ස.	05	ඩබ්.ඒ. විජිත මයා	04	01
		එච්.ඩී.එම්. ගුණසේකර මයා		
		එන්.ඩබ්. සරත් කුමාර මයා		
		ජේ.කේ.අයි.යු. ජයසිහ මයා		
එකතුව	33		24	09

ගිණුම් අංශයේ කාර්යයන්

- වාර්ෂික අය-වැය ඇස්තමේන්තු සැකසීම
- වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවෙන් එක් එක් වැය විෂය යටතේ වෙන් කරන ලද මුදල, ඉදිරිපත් වන වවුචර්වලට ගෙවීම
- අමාත්‍යාංශයේ සියලුම නිලධාරීන්ට වැටුප් හා අනෙකුත් දීමනා ගෙවීම
- අමාත්‍යාංශයට අවශ්‍ය භාණ්ඩ මලදි ගැනීම හා සේවා සැපයීම
- අමාත්‍යාංශයට අනුබද්ධිත ආයතනවලට හා අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩල කටයුතු සම්බන්ධව ක්‍රියා කිරීම



අංශය - සැලසුම් හා අධීක්ෂණ අංශය

තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින නිලධාරියාගේ නම	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම්)	01	බී.ආර්.බී. රාමනායක මයා	01	-
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ / සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම්)	01	යූ.පී.ආයි.පී. උග්ගල්දෙණිය මිය	01	-
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ / සහකාර අධ්‍යක්ෂ (අධීක්ෂණ)	01	බී.ඒ.පී.කේ.ආර්. බමුණුආරච්චි මයා	01	-
සංවර්ධන නිලධාරී	01	යූ.එල්.එස්. කුමුදිනී මිය	01	-
සැලසුම් සහකාර	04	එච්.එච්.ඒ.එස්. හෙට්ටිආරච්චි මිය	05	-
		කේ.ඒ.එල්.සන්ද්‍රානි මිය		
		කේ.එච්.සී.බී. හෙට්ටිආරච්චි මිය		
		එම්.පී. ගෝවින්දන් මයා		
		පී.පී.ඒ.ආර්. පට්ටුච්චි මිය		
සංවර්ධන නිලධාරීන්	03	එස්.ඒ.සී. පුෂ්පකුමාර මයා	02	01
		කේ.ඩී.එන්. විජේරත්න මිය		
උපාධිධාරී අභ්‍යාසලාභීන්		ඉනෝකා විරසිංහ මිය	01	-
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර 1	04	එස්.සී. දොලවන් මිය	01	03
කාකාස	03	පී.ආර්. ප්‍රදීප් කුමාර මයා	02	01
		එස්.ඒ.ඩී.එල්.පී.කේ. දිසානායක		-
එකතුව	18		15	05

සැලසුම් හා අධීක්ෂණ අංශය සහ ප්‍රජා ගුවන්විදුලි ඒකකයේ කාර්යයන්

- ධීවර අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති සෛද්‍ර ආයතන මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන වැඩසටහන්, ව්‍යාපෘතින්හි අධීක්ෂණය හා ප්‍රගති සමාලෝචන කටයුතු ඉටුකිරීම
- ධීවර කටයුතුවලට අදාළව අමාත්‍යාංශ සංයුක්ත සැලැස්ම මධ්‍ය කාලීන සැලසුම් වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම සැකසීම, දිස්ත්‍රික් සැලැස්ම සැකසීම හා වාර්ෂික අය-වැය ඇස්තමේන්තු සැකසීම පිළිබඳ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු ඉටුකිරීම.
- දේශීය හා විදේශීය ව්‍යාපෘති හෝ වැඩසටහන් සම්බන්ධ ජාතික සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව, විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හා අනෙකුත් විදේශ ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු ඉටුකිරීම.
- ධීවර උපදේශක සභාවේ ලේකම් ලෙස එයට අදාළව සියලු කටයුතු සිදුකිරීම.
- අමාත්‍යාංශයේ වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව හා පාලන වාර්තාව සම්පාදනය කිරීම.
- ධීවර ප්‍රජා ගුවන් විදුලි වැඩසටහන් සංවිධානය පිළිබඳ අධීක්ෂණ කටයුතු
- අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී තාක්ෂණ අංශයේ රාජකාරි කටයුතු හා අධ්‍යක්ෂක ජනරාල් (තාක්ෂණ) හා ලේකම්වරයා විසින් පවරන රාජකාරි කටයුතු ඉටු කිරීම.
- අංශයේ සියළු පරිපාලන කටයුතු ඉටු කිරීම.



අංශය - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (තාක්ෂණ)

තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින නිලධාරියාගේ නම	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (තාක්ෂණ)	01	එච්.එම්.බී.සී.හේරත් මයා	01	-
අධ්‍යක්ෂ (සාගර සම්පත්)/ (සංවර්ධන)	01	ආර්.ඒ.ටී.ආර්. රාමනායක මිය	01	-
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සාගර සම්පත්)/	01	ජේ.පී.ආයි. ස්වර්ණලතා මෙනෙවිය	01	-
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සංවර්ධන)	01	-	-	01
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (උපාය මාර්ගික)	01	ඒ.එස්.ජේ.පී. අනුකෝරළ මෙය	01	-
සැලසුම් සහකාර	02	ඒ.පී. මල්ලිකාරවිචි මයා	01	01
සංවර්ධන නිලධාරීන්	05	පී.පී.එස්.කේ. ජයරත්න මිය	03	02
		ඩී.වී.වී.සී. සිරිවර්ධන මිය		
		ඒ.කේ.පී.පී.කේ. ප්‍රියදර්ශනී මෙය		
රාජ්‍ය කලමනාකරණ සහකාර 11	03	එම්.ඒ.කේ. ජයසුමන මයා	} 02	01
		එස්. ෂමීන් මිය		
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සහකාර	01	එම්.ජේ.එම්. සජීවනී පෙරේරා මිය	01	-
කා.කා.ස.	02	ඩබ්ලිව්. පියසේන පෙරේරා මයා	02	-
		ප්‍රියන්ත විජේරත්න මයා		
<b>එකතුව</b>	<b>18</b>		<b>13</b>	<b>05</b>

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් තාක්ෂණ අංශයේ කාර්යයන්

- ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලය විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ ආයෝජන පිළිබඳව කටයුතු කිරීම
- පොද්ගලික අංශයේ ආයෝජන ව්‍යාපෘතින් පිළිබඳ කටයුතු කිරීම
- අන්තර් ජාතික මත්ස්‍ය වෙළඳාම ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- ආනයන හා අපනයන පිළිබඳව ප්‍රතිපත්ති මට්ටමේ කටයුතු කිරීම හා අපනයන ආයෝජන ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- විදේශ ආධාර ව්‍යාපෘති (ආයෝජන හා තාක්ෂණ සහයෝගිතා) පිළිබඳ විදේශ ආධාර ආයතනය සොයා ගැනීම හා එම ආයතනය සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම
- විදේශ රටවල් සමග ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ ද්විපාර්ශ්වික සම්බන්ධතාවලට අදාළ ගිවිසුම් නියෝජනය ආදිය පිළිබඳව කටයුතු කිරීම
- ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රාදේශීය සහයෝගි; (SAARC) බිම්ස්ටෙක් (BIMSTEC) අයෝමැක් (IORAC)) ආදිය පිළිබඳව කටයුතු කිරීම
- අන්තර් රාජ්‍ය ධීවර සංවිධාන (බෙංගාල බොක්ක වැඩසටහන- (BOBLEM) ආසියා පැසිපික් වන පිච් වගා ජාලය (NACE) ධීවර තොරතුරු ජාලය (INFOFISH) ආසියා පැසිපික් ධීවර කොමසම (APFIC) ඉන්දියානු සාගර ධීවර කොමසම (IOTC) සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම
- එක්සත් ජාතීන්ගේ ජාත්‍යන්තර මුහුදු ප්‍රඥප්තියට අදාළ ධීවර කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම
- ශ්‍රී ලංකා ඉන්දියානු ඒකාබද්ධ ධීවර ක්‍රියාකාරී කණ්ඩායමේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම
- ධීවර කර්මාන්තය හා ආනයනය කරනු ලබන භාණ්ඩවලට අදාළ තීරණය කිරීම හා වෙනත් බදු පිළිබඳ කටයුතු
- බෙංගාල බොක්ක වගාල පරිසර පද්ධති ව්‍යාපෘතියට අදාළ රාජකාරි
- ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ සුනාමි පුනරුත්ථාපනයට අදාළව ආහාර හා කෘෂිකර්ම සංවිධානයේ කටයුතු මෙහෙයවීම

අංශය - සමාජ සංවර්ධන අංශය (2013.12.31 දිනට )

තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින නිලධාරියාගේ නම	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
අතිරේක ලේකම් (සංවර්ධන)	01	ජේ.එස්.ඩී.එම්. අසංක අබේවර්ධන මයා	01	-
අධ්‍යක්ෂ (සමාජ සංවර්ධන)	01	එච්.එම්.කේ.පී.බී. ගුණරත්න මයා	01	-
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ /සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සමාජ සංවර්ධන)	01		-	01
ධීවර ප්‍රජා සම්බන්ධීකරණ නිලධාරී	01		-	01
සංවර්ධන නිලධාරී	01	-	-	01
සංවර්ධන සහකාර	03	ඒ.ඒ.සුජීන් ශාන්ත මයා	03	-
		පී.ඩී.ඩී.ඊ. ගුණසේන මයා		
		එල්.පී. අජන්ත කුමාර මයා		
වැඩසටහන් සහකාර	01	එම්.ඩී.ඊ. පද්මකාන්ති මෙයා	01	-
සංවර්ධන නිලධාරීන්	13	ජේ. සුරංග අබේකුමාර මයා		
		පී.ඩී. වමිලා කුමාරී මිය		
		එස්.කේ.ටී.සී. දුමින්ද මයා	06	07
		එම්.ඒ.එච්.ඩබ්. ජයතිස්ස මයා		
		ටී.ඒ.ඩී.ඩබ්. කරුණාරත්න මයා		
		එල්.එන්. ඒකනායක මිය		
පරිගණක දත්ත සටහන් ක්‍රියාකරු	01		-	01
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර I	06	එස්.ඒ. ජයන්ත මයා	02	04
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර II		එස්.එම්.පී. ජයරත්නිකා මිය		
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර III				
සංවර්ධන නිලධාරී				
කා.කා.ස.	03	ඒ.පී. අනුකෝරාල මයා	02	01
		ජේ.පී.එන්.ආර්. ජයලක් මිය		
කාන්තා හා ළමා සංවර්ධන කටයුතු පිළිබඳ කේන්ද්‍ර සහකාර නිලධාරීන්		එම්.බී.ජේ.පී. ද සිල්වා මිය	01	
<b>එකතුව</b>	<b>32</b>		<b>17</b>	<b>16</b>

\* කාන්තා හා ළමා සංවර්ධන කටයුතු පිළිබඳ කේන්ද්‍ර සහකාර නිලධාරීන් කාර්ය මණ්ඩලයට ඇතුළත් නොවේ.

**සමාජ සංවර්ධන අංශයේ කාර්යයන්**

- ජාතික ධීවර මහා සම්මේලනය හා ධීවර සමුපකාර සමිති ඇතුලු සංවිධාන ශක්තිමත් කිරීමට දායකත්වය ලබාදීම
- ක්‍රියාත්මක ධීවර සමුපකාර සමිති “ඉඳිවර” බැංකු බවට පත්කොට වඩා පුලුල් සේවාවන් ධීවර ප්‍රජාවට ලබාදීම හා නායකත්වය හා කළමනාකාරිත්ව වර්ධනය කිරීම
- ධීවර කර්මාන්තයට අවශ්‍ය යෙදවුම් (යාත්‍රා, එන්ජින්, ආම්පෝන) ප්‍රතිපූරණය සඳහා දායකත්වය ලබාදීම
- ධීවර ප්‍රජාවගේ සංවර්ධනයට ඉවහල් වන සමාජ සංවර්ධන යටිතලපහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම
- ධීවර ප්‍රදේශවල ළදරු පෙර පාසල් සංවර්ධනය වැඩි සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
- ධීවර කාන්තා සහ තරුණ ස්වයං රැකියා උත්පාදන වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
- ධීවර අලෙවි ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
- ධීවර තොටුපල සංවර්ධනයට අදාළ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම
- සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශ හා ඒකාබද්ධ HIV/AIDS වැඩ සටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම
- ධීවර වරායන් ඇතුලු සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම සහ නැවත පදිංචි කරවීම

අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින නිලධාරියාගේ නම	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
ගණකාධිකාරී	01	වී.එස්. කොඩිපිලි ආරච්චි මිය	01	-
සංවර්ධන නිලධාරීන්	03	පී.ඒ.එස්. සේනාරත්න මෙය	03	-
		එම්.ආර්.ටී.යූ. කුමාරි මිය		
		පී.කේ.එස්.එස්. ජයවර්ධන මිය		
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර I	03	එස්.ඒ.කේ. සූරියආරච්චි මිය	02	01
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර II		ඩබ්.එම්. සෝමාවතී මිය		
කා.කා.ස.	01	සීසිර නිහල් මයා	01	
එකතුව	<b>08</b>		<b>07</b>	<b>01</b>

අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ කාර්යයන්

- මු. රේ 133 හි දක්වා ඇති පරිදි රාජ්‍ය සම්පත් කාර්යක්ෂමව පලදායීව සහ අරපිරිමැස්මෙන් කළමනාකරණය සංවර්ධන ව්‍යාපෘති කලට වේලාවට පලදායී ලෙස අවසන් කිරීම සඳහා ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරියා වෙත පැවරී ඇති වගකීම් ඉටුකිරීම සහ ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරියාට සහාය දීම
- ධීවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ හා අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘතීන් හි රාජ්‍ය සම්පත් පලදායීව, කාර්යක්ෂමව හා අරපිරිමැස්මෙන් කළමනාකරණය කිරීමේදී ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරියා වෙත පැවරී ඇති වගකීම් ඉටුකිරීම සඳහා සහාය වීම
- අමාත්‍යාංශය විසින් ඉටුකල යුතු හා ඉටුකරනු ලබන සංවර්ධන ව්‍යාපෘති හා යෝජනා ක්‍රම සැලසුම් කිරීම හා වැඩසටහන් සපුරාලීමේදී ලබා ඇති ප්‍රගතිය නිශ්චය කිරීමට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියාට සහයවීම
- මු රේ 133(2) හි විධිවිධාන අනුව සම්බන්ධිත ආයතනයන් හි වැරදි හා වංචා වැලැක්වීමට ක්‍රියාත්මක කළ වැඩ පිළිවෙලෙහි සාර්ථක බව ගිණුම්කරණ පිළිවෙත මගින් නිවැරදි මූල්‍ය තොරතුරු සැපයේ දැයි සොයා බැලීමේ කාර්ය මණ්ඩලය වෙත පවරා ඇති වගකීම් ඉටුකිරීමෙහි ගුණාත්මක බවද අදාළ ආයතනයන්හි වත්කම් ආරක්ෂාකාරී ලෙස අරපිරිමැස්මෙන් යුතුව විධිමත්ව පරීක්ෂණය කරන්නේ ද යන්න සොයාබැලීම
- “ආයතන සංග්‍රහය”, “මුදල් රෙගුලාසි” සංග්‍රහය හා රාජ්‍ය පරිපාලන විෂය භාර අමාත්‍යාංශය හා භාණ්ඩාගාරය විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛනයන් හි උපදෙස් පිළිපදින්නේදැයි සොයාබැලීම හා මු. රේ 133 (2) බසසහ අනුව සිදුකරනු ලබන විශේෂ විමර්ශන මගින් විෂමතාවයන් හෙලිවන්නේ නම් ඒ සම්බන්ධව සුදුසු නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම



අංශය - ප්‍රවෘත්ති අංශය

තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින නිලධාරියාගේ නම	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර II	01		-	01
ගුවන් විදුලි වැඩසටහන් සම්පාදක	03	ඩබ්.පී.එස්.එම්. පෙරේරා	01	02
ඡායාරූප ශිල්පී	01	එච්.ජේ.එස්. ප්‍රනාන්දු මයා	01	-
ප්‍රචාරක නිලධාරී	01	ඩබ්.පී.එස්. පුෂ්පකුමාර මයා	01	-
කා.කා.ස.	02	ඩබ්.පී. හරිස්චන්ද්‍ර	02	-
		සාලින්ද කුමාර විජේසිංහ මයා		
කැමරාකරු (වීඩියෝ)	01		-	01
කැමරාකරු (සභයක)	01	සී.එල්. දොඩන්ගොඩ මයා	01	-
<b>එකතුව</b>	<b>10</b>		<b>06</b>	<b>04</b>

අංශය - ප්‍රවාහන අංශය

තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින නිලධාරියාගේ නම	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
ප්‍රවාහන නිලධාරී	01	අයි.කේ.ඒ.පී. කිත්සිරි මයා (රා.ඉ.)	-	01
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර I	02	කේ. ලීලාවතී මිය	03	-
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර III		පී.එච්.ජේ. ද සිල්වා මයා		
		අයි.කේ.ඒ.පී. කිත්සිරි මයා		
		කේ.ඩබ්. නිහාල් මයා		
රියදුරු	20	එම්.පී.ඩී. ඩයස් මයා	20	-
		ටී.වයි.එස්. විමලසිරි මයා		
		එච්.ඒ. ප්‍රේමතිලක මයා		
		ඩී.එල්.එස්. රාජපක්ෂ මයා		
		ඩබ්.එන්. කුමාර මයා		
		ටී.එච්. අනුල රෝහිත මයා #		
		ඒ.පී.පී.එල්. පෙරේරා		
		ඩබ්.ඩී. ජයාන් වමන්ද මයා *		
		ටී. අජිත් ද සිල්වා මයා		
		එච්.ඩී.ඒ. හසුආරච්චි මයා †		
		කේ.ඒ. නිමල් මයා ‡		
		ටී.ඩබ්ලිව්. රනිල් අසංක මයා		
		ටී.එම්. අමරසිරි මයා		
		ආර්. සරත් වන්දසිරි මයා		
		කේ.පී. මල්ලවආරච්චි		
		එම්.ඒ. සිදත් කරුණාතිලක මයා		
		එම්. ලක්මාල් ජයසිංහ මයා		
		කේ.ඒ.ඩී. ජනක වමන්ද මයා		
		එච්.එම්.පී. දුමින්ද ද සිල්වා මයා		
බස් කොන්දොස්තර	01	යූ.එල්.ටී.ඒ.ඩී. පෙරේරා මයා	01	-
<b>එකතුව</b>	<b>24</b>		<b>24</b>	<b>01</b>

- \* ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්ත කර ඇත
- \$ ධීවර හා ජලජ සම්පත් අමාත්‍යතුමාගේ කාර්ය මණ්ඩලයට අනුයුක්ත කර ඇත.
- # IFAD ව්‍යාපෘතියට තාවකාලිකව මුදා හැර ඇත.

**ප්‍රවාහන අංශයේ කාර්යය**

- අමාත්‍යාංශය සතු සියලුම වාහනවල නඩත්තු කටයුතු නිසි ක්‍රමවේදය අනුගමනය කරමින් නිසි වේලාවට සිදු කිරීම
- සියලුම වාහනවල සේවා කටයුතු සිදුකිරීම
- ටියදුරු මහලුන්ගේ නිවාඩු නිසිපරිදි පවත්වාගෙන යාම
- ටියදුරන් විසින් පවත්වාගත යුතු බාවන සටහන් සහ දෛනික සටහන් නිසි පරිදි පවත්වාගෙන යාම පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීම
- සංචිතයේ වාහන දෛනික රාජකාරි අවශ්‍යතා සඳහා යෙදවීම
- වාහනවල රක්ෂණ කටයුතු කලට වේලාවට සිදු කිරීම සහ එයට අදාළ කටයුතු පවත්වාගෙන යාම
- වාහන අනතුරුවලට අදාළ පරීක්ෂණ මුදල් රෙගුලාසිවලට අනුව සිදුකිරීම
- අමාත්‍යාංශයේ වාහන අනුයුක්ත කළයුතු නිලධාරීන්ගේ එයට අදාළ කටයුතු පවත්වාගෙන යාම
- රජයේ විගණන අංශය සහ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය වාහන අලුත්වැඩියාව අදාළව ඉල්ලා සිටින වාර්තා නොපමාව ලබාදීම
- වාහන වෙනත් ආයතනවලට පවරා දීමේ කටයුතු සිදුකිරීම
- වෙනත් ආයතනවලින් වාහන පවරාගැනීමේ කටයුතු සිදුකිරීම
- වාහන ලියාපදිංචි කිරීම ආදායම් බලපත්‍ර ලබාගැනීම සහ වායු විමෝචන යනාදි කටයුතු නියමිත පරිදි සිදු කිරීම
- භාවිතයෙන් ඉවත් කළ යුතු වාහන වර්ග බර වෙන්දේසි කිරීමේ මූලික කටයුතු සිදු කිරීම
- ටියදුරු මහලුන්ගේ අභිකාල සහ ගමන් වියදම්වලට අදාළ කටයුතු සිදු කිරීම

**අංශය - රජයේ විගණන අංශය**

කනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින නිලධාරීන්ගේ නම	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
කා.කා.ස	01	එස්.අරුමුගම් මයා	01	-

සංඛ්‍යාලේඛන අංශය

තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින නිලධාරියගේ නම	සිටින සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ	01	-		01
සංඛ්‍යාලේඛනඥ	01	ජේ.ඒ.ඩී.බී. ජයසූරිය මයා	01	-
පරිසණක ක්‍රම විභ්ලේෂක	01	නදීංග කුමාරසිරි (කොන්ත්‍රාත් පදනම)	01	01
සංඛ්‍යාලේඛන නිලධාරී	02	යූ.එල්.කේ. පෙරේරා මිය සී. හෙට්ටිආරච්චි මිය. ඩබ්.ඩබ්. සී.එම්. මෙන්ඩිස් මිය	03	-
සංඛ්‍යාලේඛන සහකාර	02	ආර්.පී.එස්.පී. රාජපක්ෂ මිය	01	01
ධීවර පරීක්ෂක	02	ඩබ්.ඇම්.ඩී. චිරකෝන් මයා	01	01
දත්ත සටහන් ක්‍රියාකරු	05	ඩබ්.ආර්.ප්‍රනාන්දු මෙය ටී.ඒ.ඩී.එච්. ප්‍රියංගනී මිය ඩයනා අමරජීව මෙය පී.ඩී. සජානි නිලුෂිකා මිය එම්.ඩී.සී. චිරසිංහ මිය	05	-
සංවර්ධන නිලධාරී	02	පී.වී. මුණසිංහ මෙය	01	01
කා.කා.ස.	01	එම්.පී. රණවීර මයා	01	-
එකතුව	17		04	05

ධීවර පරීක්ෂක නිලධාරී ධීවර දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ද සංවර්ධන නිලධාරී සහ කා.කා.ස. මහතා ධීවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයෙන් ද අනුයුක්ත කර ඇති අතර අනෙකුත් නිලධාරීන් ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අනුයුක්ත කර ඇත.

**සංඛ්‍යාලේඛන අංශයේ කාර්යයන්**

1. කරදිය, මිරිදිය හා ජලජ ජීව වගා මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය මාසිකව ඇස්තමේන්තු කිරීම
  - i. දිස්ත්‍රික්ක ධීවර සහකාර අධ්‍යක්ෂවරුන් / ධීවර පරීක්ෂකවරුන් වෙතින් ලබා ගන්නා කරදිය දත්ත පිළියෙල කිරීම හා විශ්ලේෂණය කිරීම.
  - ii. ජලජීව වගා ව්‍යාපෘති නිලධාරීන් විසින් ලබාදෙන මිරිදිය හා ජලජීව දත්ත NAQDA ආයතනයේ සංඛ්‍යාලේඛණය කිරීම.
  - iii. NARA ආයතනයේ පර්යේෂණ දත්ත එම පර්යේෂණ නිලධාරීන් හා එක්ව පිළියෙල කිරීම හා විශ්ලේෂණය කිරීම
2. මත්ස්‍ය ආනයන හා අපනයන දත්ත පිළියෙල කිරීම හා විශ්ලේෂණය කිරීම
  - i. ශ්‍රී ලංකා රේගුවෙන් මාසික දත්ත ලබා ගැනීම
  - ii. තත්ත්ව පාලන හා සම්බන්ධීකරණය
3. මත්ස්‍ය මිල ගණන් පිළිබඳ සංඛ්‍යා රැස් කිරීම, පිළියෙල කිරීම හා විශ්ලේෂණය කිරීම.
  - i. පිටකොටුව, කොළඹ හා තදාසන්න වෙළඳපොළවල තොග හා සිල්ලර මිල
  - ii. මසුන් ගොඩබැමේ මධ්‍යස්ථානවල මිල ගණන්
  - iii. විදේශ වෙළඳපොළ මිල ගණන්
4. දේශීය හා විදේශීය අවශ්‍ය දත්ත ලබාදීම
  - i. ධීවර හා ජලජ සම්පත් අමාත්‍යාංශය (සතිපතා / මාසික/කාර්තු /වාර්ෂික)
  - ii. ජන ලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව (කාර්තු/වාර්ෂික)
  - iii. ශ්‍රී ලංකා මහා බැංකුව (මාසික /වාර්ෂික)
  - iv. HARTI / EDB වැනි ආයතන
  - v. FAO / IOTC / BOBP (වාර්ෂික)
5. ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම, ප්‍රකාශයට පත් කිරීම හා වෙබ් අඩවියට ඇතුළත් කිරීම.
  - i. ධීවර සංඛ්‍යාලේඛන වාර්තා (වාර්ෂික)
  - ii. මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන වාර්තා (මාසික)
  - iii. මත්ස්‍ය අපනයන හා ආනයන වාර්තා (මාසික)
  - iv. මත්ස්‍ය මිල ගණන් වාර්තාව (සතිපතා)
6. සංගණන හා සමීක්ෂණ පැවැත්වීම
  - i. ධීවර හා ධීවර යාත්‍රා සංගණන පැවැත්වීම
  - ii. අයිස් යන්ත්‍රාගාර සමීක්ෂණය (වාර්ෂික)
  - iii. ක්‍රියාත්මක මාදැල් සමීක්ෂණය (වාර්ෂික)
  - iv. ශාන්ත ජෝන් මසුන් වෙළඳපොළ
7. දත්ත කළමනාකරණය
  - i. ධීවර දත්ත කළමනාකරණය (Data Base Management) හා දත්ත පදනම් පවත්වාගෙන යාම
  - ii. ධීවර අංශයේ සංගණන සමීක්ෂණ පැවැත්වීමේදී අමාත්‍යාංශ යටතේ ඇති ආයතනවලට අවශ්‍ය තාක්ෂණික සහයෝගය ලබාදීම හා සම්බන්ධීකරණය කිරීම
  - iii. ධීවර අංශයට අදාළ ආශ්‍රිත වෙනත් දත්ත රැස් කිරීම, දර්ශක පිළියෙල කිරීම



**2013 වාර්ෂයට අදාළව කාර්ය මණ්ඩලයේ සිදු වී ඇති වෙනස්කම්**

**කාර්ය මණ්ඩලයට එකතු වූ නිලධාරීන්**

තනතුර	සංඛ්‍යාව	පදනම්	දිනය
ලේකම්	01	නව පත්වීම්	2013.04.04
අතිරේක ලේකම් (පාලන)	01	ස්ථාන මාරු	2013.01.01
අතිරේක ලේකම් (සංවර්ධන)	01	ස්ථාන මාරු	2013.04.16
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ( තාක්ෂණ)	01	ස්ථාන මාරු	2013.03.01
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (පාලන)	01	ස්ථාන මාරු	2013.02.26
අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම් හා අධීක්ෂණ)	01	ස්ථාන මාරු	2013.03.05
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (උපාය මාර්ගික)	01	නව පත්වීම්	2013.09.05
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	08	ස්ථාන මාරු	2013.08.26 2013.06.11 2013.04.02 2013.01.08 2013.01.01 2013.01.09 2013.01.08 2013.01.02
කාර්යාල කාර්ය සහායක	03	ස්ථාන මාරු	2013.04.22 2013.01.09 2013.01.01
රියදුරු	04	ස්ථාන මාරු	2013.03.22 2013.01.15 2013.01.07 2013.01.04
සංවර්ධන නිලධාරීන්	22	නව පත්වීම්	2013.03.01 2013.03.02 2013.03.08 2013.03.19 2013.04.02 2013.04.02 2013.04.09



			2013.04.23
			2013.04.26
			2013.05.02
			2013.05.02
			2013.05.21
			2013.05.21
			2013.07.02
			2013.07.02
			2013.07.02
			2013.07.04
			2013.07.10
			2013.07.11
			2013.07.11
			2013.09.16
			2013.09.17
			2013.10.22
කැමරා ක්‍රියාකරු සහායක (තාවකාලික)	01	නව පත්වීම්	2013.10.28
රියදුරු	04	නව පත්වීම්	2013.07.24
			2013.07.24
			2013.07.24
			2013.07.24

කාර්ය මණ්ඩලයෙන් ඉවත් වූ නිලධාරීන්

තනතුර	සංඛ්‍යාව	පදනම්	දිනය
අතිරේක ලේකම් (සංවර්ධන)	01	ස්ථාන මාරුවීම්	2013.01.01
පරිපාලන නිලධාරී	01	ස්ථාන මාරුවීම්	2013.10.07
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර (අධි පන්තිය)	01	ස්ථාන මාරුවීම්	2013.10.07
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	07	ස්ථාන මාරුවීම්	2013.04.30 2013.01.01 2013.01.01 2013.01.10 2013.01.06 2013.08.23 2013.06.14
කාර්යාල කාර්ය සහායක	05	ස්ථාන මාරුවීම්	2013.12.31 2013.12.31 2013.04.24 2013.02.08 2013.01.04
රියදුරු	05	ස්ථාන මාරුවීම්	2013.03.11 2013.03.05 2013.02.06 2013.01.07 2013.01.07
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	05	විශ්‍රාම	2013.10.27 2013.10.24 2013.08.01 2013.06.01 2013.03.05
ගුවන් විදුලි වැඩ සටහන් සම්පාදක	01	විශ්‍රාම	2013.02.05
කාර්යාල කාර්ය සහායක	01	විශ්‍රාම	2013.12.25
රියදුරු	01	විශ්‍රාම	2013.02.07
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	02	සේවයෙන් මුදා හැරීම	2013.06.03 2013.09.02
සංවර්ධන නිලධාරීන්	03	සේවයෙන් මුදා හැරීම	2013.11.04 2013.11.04
ජාතික සැපයුම් සහකාර	01	සේවයෙන් මුදා හැරීම	2013.11.23

## Training programmes implemented (January – December ) 2013

### Ministry of Fisheries and Aquatic Resources Development

	Name of the training programme	Time Duration	Participants	No. of Participants	Training Institute	Cost of training (Rs.)
01	Certificate Course in English	2013.01.03	Ms. P.M.R.D. Kumari (MA)	01	SLIDA	15,500
02	Tamil Language training	2013.01.10	Mrs. U.P.I.G. Uggaldeniya(AD)	01	Commissioner of Official Languages	7,500
03	Workshop on Store management and purchasing procedures	2013.02.22/23	Mrs. K.T.A. Danasiri (MA)	01	SDFL	8,000
04	Good Governance and leadership	2013.02.21/22	Mr. A.A. Sujith Shantha (DA) Mrs. U.L.S. Kumudinie (DO) Mrs. R.J.M.S. Dolawththa (MA) Mrs. S. Godage (PO)	04	SLFI	14,000
05	Productivity concepts and Practices		Mrs.V.S.Kodippiliarachchi (IA)	01	NILS	7,500
06	Workshop on disbursement of foreign loans and grants	28/2013.03.27	Mr.S.R.Rajapaksha (CA)	01	SLFI	5,000
07	Awareness Programme on How to minimize audit queries	2013.04.05	A.Lakkathas (SAS) R.M.S.I.Jayathilaka (Acct)	02	CISL (APFA)	1,000
08	Office management and office procedures		Mrs. M.P.G. Samaraweera (MA) Mrs. G.D.C. Shanthideva (MA)	02	SDFL	16,000

09	Workshop for Internal Auditors						Department of Audit Management	free
10	Internal & External Customer Care	2013.04.16	Ms. M.D.E. Pathmakanthi (DO) Mrs. W.K.K. Perera (DO)	02	SDFL	11,500		
11	Fee for graduation of PGIM	2013.05.22	Mr. S.R. Rajapaksha (CA)	01	Post graduate institute of Management (University of Jayawardenapura)	9,000		
12	Certificate Course in English for Employment	2013.06.14	Mrs. P.M.R.D. Kumari (MA)	01	SLIDA	15,000		
13	One Day Programme on Office Procedures	2013.05.14/16		106		68,460		
14	Certificate of Store Management	2013.04.26 - 5 Fridays	Mrs. K.T.A. Danasiri (MA)	01	ICTAD	15,000		
15	Annual Stick Verification & Disposal Procedure	2013.05.22	Mrs. S.P. Wijayagunawardhana	01	Prag Service	8,000		
16	Business Administration Post Graduate fee		Mrs. K.P.D.P. Karunanayaka (Acct)	01		80,000		
17	Certificate Course of Basic Tamil Language - 2013	- 2013.03.14 60 days	Mrs. M.K.S. Deepani (Data Entry Operator) Mrs. R.P.S.P. Rajapaksha (MA) Mr. S.A. Jayantha (MA) Mr. P.D.D.E. Gunasena (MA)	04	SLFI	32,000		



	Name of the training programme	Time Duration	Participants	No. of Participants	Training Institute	Cost of training (Rs.)
18	Drivers Training	2013.06.21		15		29,777
19	VAT & SVAT	2013.07.16	Mrs. W.K.K. Perera	01	Prag Service	8,000
20	Out Bound Training for Staff Officers	209/013.08.08		25		260,379.99
21	Tamil Course	2013.08.07	Mrs. R.M.S.I. Jaythilaka (Acct)	01	Commissioner Official Language	7,500
22	Diploma in Journalism		Mr.W.G.S. Pushpakumara (Public Officer)	01	Sripali Mandapaya (UOC)	24,000
23	Workshop of Office Management	2013.07.23/24	Mr.P.K. Deshpriya (D.O.) Mrs.B.M.K. Gayani (d.O)	02	SDFL	16,000
24	Advance Certificate Course in Store Keeping	2013.07.05-8 Fridays	Mrs. K.T.A. Danasiri (MA)	01	ICTAD	21,000
25	Cabinet Paper Writing		Mr. Baratha Ramanayaka (Director -Planning) Mrs.U.P.I.G. Uggaldeniya (AD) Mrs. R.T.R. Ramnayaka (Director-Ocean Resources)	03	SLIDA	Free

	Name of the training programme	Time Duration	Participants	No. of Participants	Training Institute	Cost of training (Rs.)
26	Certificate in Disaster Management		Mrs. B.A.P.K.R.Bamunuarachchi (AD) Mrs. U.L.S.Kumudinie (D.O)	02	SLIDA	Free
27	Training for minor employments (KKS)	2013.10.28/29/30	Mr.J.K. Indika Upul Jayasinghe (KKS)	01	SLIDA	Free
28	Diploma in English for Professionals (DEP) 2013		Mrs.R.M.S.I. Jayathilake (Acc)(Payment)	01	SLIDA	10,000
29	Tamil Language Course	For September		50	MFARD (Lecture's Fee)	39,900
		For October				
		For November				
		For December				
	<b>Total</b>					<b>730,016.99</b>

**Foreign Tours of Hon. Minister , Hon. Deputy Minister & Secretary/MFARD -2013**

S.No	Name	Purpose of the Tour	Country	Time Period
01	Mr.A.P.G.Kithsiri Acting Secretary /MFARD	4 <sup>th</sup> BOBLME Project Steering Committee Meeting	India	20 <sup>th</sup> to 21 <sup>st</sup> March 213
02	Hon.Minister & Dr.Sujatha Senarathne	Official visit	Malaysia	5 <sup>th</sup> to 10 <sup>th</sup> January 2013
03	Hon.Minister & Dr.Subasinghe	Official visit	London & Brussels	21 <sup>st</sup> to 26 <sup>th</sup> 2013
04	Hon.Deputy Minister & Mr.U.C.P Kumarasinghe	1 <sup>st</sup> APA Executive Council Meeting	Iran	06 <sup>th</sup> to 07 <sup>th</sup> May 2013
05	Dr.D.M.R.B.Dissanayake. Secretary / MFARD	Indian Ocean and Pacific Conference	Indonesia	18 <sup>th</sup> to 21 <sup>st</sup> June 2013
06	Hon.Minister & Mr.Narendra Rajapakse	Official Visit	Thailand	13 <sup>th</sup> to 15 <sup>th</sup> May 2013
07	Dr.D.M.R.B.Dissanayake. Secretary / MFARD	Inspection workshop	India	30 <sup>th</sup> to 31 <sup>st</sup> May 2013
08	Hon.Minister & Dr.Sujatha Senarathne Mr.Narendra Rajapaksa	Official Visit	China	05 <sup>th</sup> to 12 <sup>th</sup> June 2013
09	Hon.Deputy Minister & Dr.D.M.R.B.Dissanayake. Secretary / MFARD	Official Visit	China	03 <sup>rd</sup> to 06 <sup>th</sup> June 2013
10	Hon.Deputy Minister & Dr.D.M.R.B.Dissanayake. Secretary / MFARD	Fish International Exhibition	Vietnam	24 <sup>th</sup> to 28 <sup>th</sup> June 2013
11	Dr.D.M.R.B.Dissanayake. Secretary / MFARD	Technical Workshop on Awareness Raising on the Voluntary Guideline on the Responsible Government	Thailand	13 <sup>th</sup> to 15 <sup>th</sup> August

S.No	Name	Purpose of the Tour	Country	Time Period
12	Hon.Deputy Minister & Dr.D.M.R.B.Dissanayake. Secretary / MFARD	COFI Meeting	Russels	6 <sup>th</sup> to 13 <sup>th</sup> October 2013
13	Hon.Deputy Minister & Dr.D.M.R.B.Dissanayake. Secretary / MFARD Mr.U.C.P.K.Kumarasinghe	Fisheries & seafood Expo	China	12 <sup>th</sup> to 17 <sup>th</sup> September 2013
14	Hon.Minister & Dr.Sujatha Senarathne	Official visit	Italy	22 <sup>nd</sup> to 29 <sup>th</sup> September 2013
15	Hon.Minister & Dr.Sujatha Senarathne	Official visit	Germany	24 <sup>th</sup> to 30 <sup>th</sup> October
16	Dr.D.M.R.B.Dissanayake. Secretary / MFARD / MrS.R.R. ajapaksa & CA/MFARD	GCM- 9 <sup>th</sup> of BOBP	India	16 <sup>th</sup> to 17 <sup>th</sup> December 2013
17	Hon.Minister	Official visit	Seychelles	22 <sup>nd</sup> to 25 <sup>th</sup> December 2013



**Details of Foreign Tours**

**Officers of MFARD - 2013**

S.No	Name	Designation & Division	Purpose of the Tour	Country	Time Period
01	Mr.A.P.G.Kithsiri	Additional Secretary (Admin)/ Administration Division	Leadership Training Programme for senior Public Officers	Singapore	14 <sup>th</sup> to 25 <sup>th</sup> January 2013
02	Mr.A.P.G.Kithsiri	Additional Secretary (Admin)/ Administration Division	APFIC Meeting	India	22 <sup>nd</sup> to 24 <sup>th</sup> May 2013
03	Mr.J.S.D.M.A Abeywardana	Additional Secretary/ (Devp)	FAO/APFIC/NACA Regional Technical Consultation on Aquaculture Planning and Management Tool Kit	Thailand	27 <sup>th</sup> to 29 <sup>th</sup> November 2013
04	Miss. P.A.K Priyadarshani	Legal Assistant / Admin	Sustainable Fisheries Management	Australia	24 <sup>th</sup> June to 12 <sup>th</sup> July 2013
05	Mr.J.A.D.B.Jayasooriya	Statistician/ Statistical Division	Regional workshop Areas Beyond National Jurisdiction	India	4 <sup>th</sup> to 5 <sup>th</sup> March 2013
06	Dr.Subasinghe	Advisor to the Hon..Minister	IOTC Meeting	Mauritius	2 <sup>nd</sup> to 10 <sup>th</sup> March 2013
07	Dr.Subasinghe	Advisor to the Hon..Minister	EU Meeting	Belgium	16 <sup>th</sup> to 17 <sup>th</sup> April 2013
08	Dr.Subasinghe	Advisor to the Hon..Minister	EU Meeting	Belgium	16 <sup>th</sup> to 17 <sup>th</sup> April 2013
09	Dr.Subasinghe	Advisor to the Hon..Minister	EU Meeting	Belgium	9 <sup>th</sup> to 11 <sup>th</sup> December 2013

**Details of Foreign Tours**

S.No	Name	Designation & Division	Purpose of the Tour	Country	Time Period
10	Mr.K.H.C.B.Hettiarachchi	Planning Assistant/Planning Division	Sustainable Fisheries Management	Australia	24 <sup>th</sup> June to 12 <sup>th</sup> July 2013
11	Mr.H.M.C.B.Herath	Director General (Technical)	Programme on Sharing Experiences & Lessons Learnt in Micro Enterprises Development	Philippines	22 <sup>nd</sup> to 26 <sup>th</sup> April 2013
12	Mrs.K.H.C.B.Hettiarachchi	Planning Assistant/Planning Division			
13	Mr.S.R.Rajapaksa	Chief Accountant			
14	Mrs. R.P.S.P.Rajapaksa	Statistical Assistant/ Statistical Division	Training on Fisheries Management	Australia	08 <sup>th</sup> to 12 <sup>th</sup> July 2013
15	Mr.S.R.R.Ajapaksa	Chief Accountant	8 <sup>th</sup> Meeting of TAC of BOBP	Bangladesh	25 <sup>th</sup> to 26 <sup>th</sup> September 2013
16	Mr.A.Lakkathas	S.A.S (Admin)	Seminar on Public Administration	China	19 <sup>th</sup> May to 3 <sup>rd</sup> June 2013
17	Mrs.R.S.M.J Jayathilaka	Accountant	Financial Management Training	Thailand	9 <sup>th</sup> to 11 <sup>th</sup> October 2013
18	Mr.K.P.D.P Karunanayake	Accountant	Knowledge sharing Forum Between PTCRRMP & PTAFRep (IFAD)	Maldives	1 <sup>st</sup> to 5 <sup>th</sup> July 2013
19	Mr. W.P.F. Mahesh Perera	Radio Programme Producer			
20	Mrs.Nirmala Swarnamalee	Management /Assistant/Accounts			
21	G.D.A. Nimanthi	Management Assistant/ Admin			

S.No	Name	Designation & Division	Purpose of the Tour	Country	Time Period
22	Mr.Sujith Shantha	Development Assistant/ Social Development Division	Planning of Fisheries Community Development	Japan	15 <sup>th</sup> July to 28 <sup>th</sup> September 2013
23	Mrs.P.C.A.R Patabendige	Planning Assistant/ Planning Division	Leadership Training Course on Fisheries Resources Management	Japan	05 <sup>th</sup> November to 14 <sup>th</sup> December 2013
24	Mr.Narendra Rajapaksa	Media Secretary to the Hon.Minister	Media Studies Programme	India	7 <sup>th</sup> to 12 <sup>th</sup> August 2013

**Financial Allocation 2013  
Capital**

Department / Agency / Division	Allocation 2013 Rs.Mn
01. Hon. Minister's Office (MOF)	6.75
02. Ministry Administration (MFAR)	51.70
03. Fisheries Social Development Division (FSDD)	305.00
04. Project on Construction of new fishery Harbour at Dikkowita	362.00
05. Purchase of two mother vessels	110.00
06. Department of Fisheries & Aquatic Resources (DFAR)	377.80
07. Ceylon Fishery Harbours Corporation (CFHC)	140.00
08. National Aquaculture Development Authority (NAQDA)	235.00
09. National Aquatic Resources Research & Development Agency (NARA)	110.00
11. Post Tsunami Coastal Rehabilitation & Resource Management Programme (PTCRRMP)	535.44
12. Regional Fisheries Livelihood Programme (RFLP)	10.20
13. Sustainable Management of the Bay of Bengal Large Marine Ecosystem (BOBLME)	9.63
15. Cey - Nor Foundation Ltd.	-
16. Ceylon Fisheries Corporation (CFC)	-
<b>Total</b>	<b>2253.52</b>



## Capital Expenditure

### Summary of the Financial Progress Achieved As at 4th Quarter 2013 (31.12.2013)

Department / Agency / Division	Capital		%
	Allocation 2013 Rs.Mn	Expenditure As at 4th Q 2013 (Rs.Mn)	
01. Hon. Minister's Office (MOF)	7.07	6.94	98.16%
02. Ministry Administration (MFARD)	58.17	56.80	97.64%
03. Dikkowita Fishery Harbour (MFARD)	362.00	196.11	54.17%
04. Fisheries Social Development Division (FSDD)	305.00	328.29	107.64%
05. Department of Fisheries & Aquatic Resources (DFAR)	478.00	144.30	30.19%
06. Ceylon Fisheries Harbour Corporation (CFHC)	120.00	65.91	54.93%
07. National Aquatic Resources Research and Development Agency (NARA)	158.39	108.19	68.31%
08. National Aquaculture Development Authority (NAQDA)	235.00	130.56	55.56%
09. Post Tsunami Coastal Rehabilitation & Resource Management Programme (PTCRRMP)	535.10	495.77	92.65%
10. Regional Fisheries Livelihood Programme (RFLP)	10.20	10.20	100.00%
11. Sustainable Management of the Bay of Bengal Large Marine Ecosystem (BOBLME)	17.07	5.38	31.52%
12. Ceylon Fisheries Corporation (CFC)	-	-	-
13. Cey - Nor Foundation Ltd.	-	-	-
<b>Total</b>	<b>2,286.00</b>	<b>1,548.45</b>	<b>67.74%</b>

Financial Progress Report up to 31 st December 2013										
Head : 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources										
Programme : 2 Development Activities										
Project: 3 Development of Fisheries Industry										
Sub Projct	Object	Finance	Category / Object /Item Description	Estimate 2013	Supplimente ry Allocation	FR 66 Tran.	Net Estimate	Expenditure up to 31.12.2013	Balance as at 31.12.2013	% of the Balance
				Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	
2	2202	11	<b>CAPITAL EXPENDITURE</b> ✓ Fishry Assistance to Introduce New Technology in Fishery Domestic Commitment	50,000,000		(3,318,622)	46,681,378	46,671,176	10,202	0%
5	2502	11	✓ Fisheries Community Strengthening Domestic Commitment	30,000,000		(883,322)	29,116,678	29,116,678	-	0%
10	2502	11	✓ Purchase of two Mother Vessels Domestic Commitment	110,000,000		(110,000,000)	-	-	-	0%
14	2502	11	✓ Dickowita Fishery Harbour Domestic Commitment	33,000,000		173,819,631	206,819,631	206,819,631	-	0%
15	2502	12	Post Tsunami Coastal Rehabilitation & Resources Management Programme Foreign Loans Commitment	350,000,000		51,562,004	401,562,004	401,562,004	-	0%
		17	Domestic Funds Related Foreign Commitment	12,000,000		377,325	12,377,325	12,377,325	-	0%

**Financial Progress Report up to 31 st December 2013**

Head : 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources

Programme : 2 Development Activities

Project: 3 Development of Fisheries Industry

Sub Project	Object	Finance	Category / Object /Item Description	2013 Estimate Rs.	Supplimentary Allocation Rs.	FR 66 Tran. Rs.	Net Estimate Rs.	Expenditure up to 31.12.2013 Rs.	Balance as at 31.12.2013 Rs.	% of the Balance
26	2502	11	Stocking of fish Fingerlings in fresh water bodies to Develop Inland Fisheries of Charge in fresh water bodies Domestic Commitment	20,000,000		(13,981,962)	6,018,038	6,018,038	-	0%
31	2502	13	Sustainable Management of the Bay of Bengal Large Marine Ecosystem Foreign Grants Commitment	3,500,000		1,850,000	5,350,000	5,350,000	-	0%
32	2502	13	Regional Fisheries Livelihood Programme Foreign Grants Commitment	106,000,000		(1,850,000)	104,150,000	10,200,000	Foreign Grants Not calculation	
37	2104	11	Costalt Rehabilitation & Resources Management Programme in the Northern Province Building and Structures - Domestic Commitment	125,000,000		(63,622,428)	61,377,572	61,377,572	(0)	0%

**Financial Progress Report up to 31 st December 2013**

Head : 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources

Programme : 2 Development Activities

Project: 3 Development of Fisheries Industry

Sub Projct	Object	Finance	Category / Object /Item Description	2013 Estimate Rs.	Supplimente ry Allocation Rs.	FR 66 Tran. Rs.	Net Estimate Rs.	Expenditure up to 31.12.2013 Rs.	Balance as at 31.12.2013 Rs.	% of the Balance
45	2502		Development and Rehabilitation of Fishery Harbours, Anchorage Lodges and Landing Sites			500,000.00	500,000	500,000	-	0%
		11	Domestic Commitment							
			<b>Total Expenditure</b>	<b>1,084,500,000</b>	<b>(4,201,944)</b>	<b>(45,298,056)</b>	<b>1,035,000,000</b>	<b>911,450,319</b>	<b>9,599,681</b>	<b>1%</b>

<b>Domestic</b>				<b>605,000,000</b>	<b>(4,201,944)</b>	<b>(96,860,060)</b>	<b>503,937,996</b>	<b>494,338,316</b>	<b>9,599,681</b>	<b>2%</b>
11 Domestic Fund				593,000,000	(4,201,944)	(97,237,384)	491,560,672	481,960,991	9,599,681	2%
17 Domestic Funds Related Foreign				12,000,000	-	377,325	12,377,325	12,377,325	-	0%
<b>Foreign</b>				<b>479,500,000</b>	<b>-</b>	<b>51,562,004</b>	<b>531,062,004</b>	<b>417,112,004</b>	<b>-</b>	<b>0%</b>
12 Foreign Loans				350,000,000	-	51,562,004	401,562,004	401,562,004	-	0%
13 Foreign Grants				129,500,000	-	-	129,500,000	15,550,000	-	0%



**Financial Progress Report up to 31 st December 2013**

Head : 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources

Programme : 2 Development Activities

Project: 3 Development of Fisheries Industry

Sub Project	Object	Finance	Category / Object /Item Description	Estimate 2013 Rs.	Supplimente ry Allocation Rs.	FR 66 Tran. Rs.	Net Estimate Rs.	Expenditure up to 31.12.2013 Rs.	Balance as at 31.12.2013 Rs.	% of the Balance
39	2502	11	<b>Dayata Kirula Programme</b> Domestic Commitment	100,000,000			100,000,000	94,457,624	5,542,376	6%
42	2502	11	<b>Development of Ornamental fish industry</b> Domestic Commitment	25,000,000		(3,952,625.14)	21,047,375	17,000,272	4,047,103	19%
43	2502	13	<b>Self Propelled grab Hopper Dredger</b> Foreign Grants Commitment	20,000,000			20,000,000	-	Foreign Grants Not calculation	
44	2502	11	<b>Breeding Centre at Iranamadu in Kilinochchi</b> Domestic Commitment	100,000,000		(80,000,000.00)	20,000,000	20,000,000	-	0%

10.03.2013

## Financial Progress Report up to 31 st December 2013

Head : 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources

Programme : 1 Operational Activities

Project : 1 Minister's Office

Object	Category / Object /Item Description	2013 Estimate Rs.	Supplimante r Allocation Rs.	FR 66 Tran. Rs.	Net Estimate Rs.	Expenditure up to 31.12.2013 Rs.	Balance as at 31.12.2013 Rs.	% of the Balance
	<b>RECURRENT EXPENDITURE</b>							
1001	Salaries and Wages	8,698,000	475,808	15,994	9,189,802	9,189,801	1	0%
1002	Over Time and Holiday Payment	3,000,000		(52,584)	2,947,416	2,947,416	-	0%
1003	Other Allowances	3,900,000	350,129	731,432	4,981,561	4,981,561	0	0%
	Commitment					-		
1101	Domestic	2,100,000		(206,790)	1,893,210	1,893,210	-	0%
1102	Foreign	4,500,000	1,500,000	4,697,715	10,697,715	10,697,715	-	0%
	Commitment					-		
1201	Stationary and Office Requisites	2,050,000		749,135	2,799,135	2,799,097	38	0%
	Commitment					-		
1202	Fuel	10,800,000		90,115	10,890,115	10,890,115	0	0%
	Commitment					-		
1203	Diets and Uniforms	125,000			125,000	125,000	-	0%
1301	Vehicles	2,500,000		348,961	2,848,961	2,848,961	0	0%
1302	Plant, machinery and equipment	100,000		(74,813)	25,187	25,187	-	0%
	Commitment					-		
1401	Transport	1,800,000		(723,129)	1,076,871	1,076,871	-	0%
1402	Postal and Communication	1,800,000		(274,289)	1,525,711	1,525,711	0	0%
1403	Electricity and water	1,400,000		(232,900)	1,167,100	1,167,005	95	0%
1405	Other	1,357,000		(703,300)	653,700	653,699	1	0%
	Commitment					-		
1502	Retirements Benefits	662,000	122,918		784,918	782,542	2,376	0%
	Commitment					-		
	<b>TOTAL RECURRENT</b>	<b>44,792,000</b>	<b>2,448,855</b>	<b>4,365,547</b>	<b>51,606,402</b>	<b>51,603,890</b>	<b>2,512</b>	<b>0%</b>
	<b>CAPITAL EXPENDITURE</b>							
2001	Building and Structures	1,000,000			1,000,000	888,313	111,687	11%
2002	Plant, machinery and equipment	400,000			400,000	399,999	1	0%
2003	Vehicles	4,800,000		287,460	5,087,460	5,087,457	3	0%
	Commitment					-		
2102	Furniture and Office Equipment	500,000		33,890	533,890	533,890	-	0%
2401	Training and Capacity Building	50,000		(20,000)	30,000	30,000	-	0%
	Commitment					-		
	<b>TOTAL CAPITAL</b>	<b>6,750,000</b>	<b>-</b>	<b>301,350</b>	<b>7,051,350</b>	<b>6,939,659</b>	<b>111,691</b>	<b>2%</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>	<b>51,542,000</b>	<b>2,448,855</b>	<b>4,666,897</b>	<b>58,657,752</b>	<b>58,543,550</b>	<b>114,202</b>	<b>0%</b>

**Financial Progress Report up to 31 st December 2013**

Head : 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources

Programme : 1 Operational Activities

Project : 2 Administration and Establishment Services

Object	Category / Object /Item  Description	2013 Estimate Rs.	Supplimentary Allocation Rs.	FR 66 Tran. Rs.	Net Estimate Rs.	Expenditure up to 31.12.2013 Rs.	Balance as at 31.12.2013 Rs.	% of the Balan ce
	<b>RECURRENT EXPENDITURE</b>							
1001	Salaries and Wages	32,092,000		(209,330)	31,882,670	31,882,664	6	0%
1002	Over Time and Holiday Payment	4,000,000		147,279	4,147,279	4,147,278	1	0%
1003	Other Allowances Commitment	16,500,000	3,608,384	181,719	20,290,103	20,290,102	1	0%
1101	Domestic	1,600,000		(430,216)	1,169,784	1,169,784	-	0%
1102	Foreign Commitment	2,800,000		(417,750)	2,382,250	2,382,249	1	0%
1201	Stationary and Office Requisites Commitment	3,500,000		845,972	4,345,972	4,345,972	-	0%
1202	Fuel Commitment	3,000,000		1,131,744	4,131,744	4,123,025	8,719	0%
1203	Diets and Uniforms	225,000		(64,492)	160,508	160,508	-	0%
1301	Vehicles Commitment	3,200,000		92,913	3,292,913	3,292,912	1	0%
1302	Plant, machinery and equipment Commitment	450,000		(200,916)	249,084	249,083	1	0%
1303	Buildings and structures Commitment	100,000		(15,089)	84,911	84,911	1	0%
1401	Transport	360,000			360,000	360,000	-	0%
1402	Postal and Communication	2,500,000		(450,815)	2,049,185	2,049,185	0	0%
1403	Electricity and water	9,090,000		(1,171,883)	7,918,117	7,918,116	1	0%
1404	Rent and Local Taxes	555,000		(76,368)	478,632	478,631	1	0%
1405	Other Commitment	11,000,000		60,000	11,060,000	11,038,790	21,210	0%
1501	Welfare Programmes	200,000		27,550	227,550	227,550	-	0%
1505	Subscriptions and Contributions Fees	18,000,000		(4,228,906)	13,771,094	13,771,094	0	0%
1506	Property Loan Interest	750,000		45,405	795,405	795,405	0	0%
1508	Other	120,000		(115,300)	4,700	4,700	-	0%
	<b>TOTAL RECCURENT</b>	<b>110,042,000</b>	<b>3,608,384</b>	<b>(4,848,483)</b>	<b>108,801,901</b>	<b>108,771,960</b>	<b>29,941</b>	<b>0%</b>
	<b>CAPITAL EXPENDITURE</b>							
2001	Buildings and Structures Commitment	11,000,000			11,000,000	10,987,490	12,510	0%
2002	Plant, Machinery and Equipment	1,200,000		23,970	1,223,970	1,223,970	0	0%
2003	Vehicles	8,000,000		899	8,000,899	8,000,898	1	0%
2101	Vehicles		6,500,000		6,500,000	6,396,056	103,944	2%
2102	Furniture and Office Equipment	1,200,000		517,514	1,717,514	1,717,514	0	0%
2103	Plant, Machinery and Equipment Commitment	1,500,000			1,500,000	511,336	988,664	66%
2104	Building and Structure Commitment	20,500,000			20,500,000	20,038,468	461,532	2%
2401	Training and Capacity Building Commitment	800,000			800,000	800,000	0	0%

**Financial Progress Report up to 31 st December 2013**

Head : 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources

Programme : 1 Operational Activities

Project : 2 Administration and Establishment Services

Object	Category / Object /Item  Description	2013 Estimate Rs.	Supplimentary Allocation Rs.	FR 66 Tran. Rs.	Net Estimate Rs.	Expenditure up to 31.12.2013 Rs.	Balance as at 31.12.2013 Rs.	% of the Balan ce
2401	Ourwalla Radio Programme & Awareness Programme	7,500,000		(360,797)	7,139,203	7,128,000	11,203	0%
	<b>TOTAL CAPITAL</b>	<b>51,700,000</b>	<b>6,500,000</b>	<b>181,586</b>	<b>58,381,586</b>	<b>56,803,731</b>	<b>1,577,855</b>	<b>3%</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>	<b>161,742,000</b>	<b>10,108,384</b>	<b>(4,666,897)</b>	<b>167,183,487</b>	<b>165,575,691</b>	<b>1,607,796</b>	<b>1%</b>



**මු.රෙ. 506 (ඩී) ප්‍රකාර රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් "ඩී" ගිණුම් සම්බන්ධයෙන්**

**වාර්ෂික සැසඳුම් ප්‍රකාශය (සංශෝධිත)**

ධීවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම 2013 දෙසැම්බර් 31 ට සැසඳුම් ප්‍රකාශය

විෂය අංකය :- 139011

	වියදමෙහි උපරිම සීමාව රු.	ලැබීම් වල අවම සීමාව රු.	හර ශේෂයේ උපරිම සීමාව රු.
විසර්ජන පනතින් බලය දෙනු ලැබූ සීමාව	6,300,000.00	3,800,000.00	38,000,000.00
I. නියෝග අංක .....			
II. නියෝග අංක .....			
වර්ෂය අවසානයේ තත්‍ය අගයන් 139011	4,161,677.00	4,918,169.01	23,730,365.73
139012	5,283,184.22	5,836,848.00	
(x මු.රෙ. 503 (1) ප්‍රකාර ගැලපුම් කළපසු සීමා නියමයන් පිළි නොපැදීම (x මු.රෙ. 503 (1) ප්‍රකාර ගැලපුම් පිළිබඳව විස්තර ඇමිණිය යුතුය.	-	-	-

රජයේ නිලධාරීන්ගේ ණය අත්තිකාරම් පාලන ගිණුම :

	අමාත්‍යාංශයේ පොත් අනුව රු.	භාණ්ඩාගාර පරිගණක වාර්තා අනුව රු.
වර්ෂය ආරම්භයේ ඉ/ගෙනා ශේෂය	25,040,521.52	25,040,521.52
එකතු කළා : වර්ෂය තුළ මුළු හර කිරීම්		
139011	4,161,677.00	4,161,677.00
139012	5,283,184.22	5,83,184.22
	9,444,861.22	9,444,861.22
අඩු කළා : වර්ෂය තුළ මුළු බැර කිරීම්		
139011	4,918,169.01	4,918,169.01
139012	5,836,848.00	5,836,848.00
වර්ෂය අවසාන ශේෂය	23,730,365.73	23,730,365.73

2. අමාත්‍යාංශ පොත් සහ භාණ්ඩාගාර පොත් වල දැක්වෙන හර/ බැර ශේෂ අතර වෙනසක් වේ නම් එම වෙනසට හේතුව පැහැදිලි කෙරෙන සැසඳුම් ප්‍රකාශය



අමාත්‍යාංශ පොත් අනුව හර/බැර ශේෂය

23,730,365.73

එකතු කළා :

අඩු කළා :

භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව හර/ බැර ශේෂය

23,730,365.73

03. කේවල ශේෂ වර්ගීකරණය සාරාංශය.

සැසඳුම් ප්‍රකාශය පිළියෙල කරනු ලබන දිනට නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු ශේෂ සහ අත්තිකාරම් වල එකතුව පහත සඳහන් පරිදි කණ්ඩායම් අනුව වර්ග කර සාරාංශයක් පිළියෙල කළ යුතුය.

රු.

3.1 අමාත්‍යාංශයේ /දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු මුදල්	22,133,244.26
3.2 අමාත්‍යාංශයේ /දෙපාර්තමේන්තුවෙන් බැහැරට ස්ථාන මාරුවී ගිය නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු මුදල්	
(අ) අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු වලට මාරුවී ගිය නිලධාරීන්ගෙන්	319,761.00
(ආ) වැටුප් රහිත නිවාඩු මත විදේශ ගතව ඇති නිලධාරීන්ගෙන්	-
(ඇ) සංස්ථා/ මණ්ඩල සේවය සඳහා ස්ථීර වශයෙන් මුදාහැර ඇති නිලධාරීන්ගෙන් (පිටතින් ලැබෙන මුදල්)	329,986.90
3.3 මියගිය හා විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන්ගෙන්	190,148.82
3.4 වැඩ තහනම් කර ඇති නිලධාරීන්ගෙන්	14,000.00
3.5 සේවය අතහැර ගොස් ඇති නිලධාරීන්ගෙන්	664,470.75
3.6 වෙනත් කිසියම් ශේෂ ඇතොත් ඒවා (අදාල විස්තර සහිතව)	
(අ) සේවය අවසන් කළ	78,754.00
	23,730,365.73

අඩු කළා :-

වෙනත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු වලට නිරවුල් කළයුතු ශේෂ (ශේෂ හිමියන්)

-

04. කේවල ශේෂ වර්ගීකරණ සාරාංශයේ එකතුව පාලන ගිණුමේ වර්ෂ අවසාන ශේෂය සමඟ සැසඳීමේ ප්‍රකාශය

කේවල ශේෂ වර්ගීකරණ සාරාංශයේ සම්පූර්ණ එකතුව (ජේද අංක 03 අනුව) රු. 23,730,365.73

ප්‍රකාශය පිළියෙල කරනු ලබන දිනට අමාත්‍යාංශයේ පාලන ගිණුමේ ශේෂය රු. 23,730,365.73

(ජේද අංක 02 අනුව)

ඉහත ශේෂ දෙක අතර වෙනසක් ඇත්නම් එම ප්‍රමාණය.

"පහත සඳහන් ලේඛන (ලේඛන සඳහන් කරන්න) 2013 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට නිසි පරිදි ලියා ශේෂ කර ඇති බවත්, ඒවා ම විසින් පෞද්ගලිකව පරීක්ෂා කරන ලද බවත්, මෙයින් සහතික කරමි. සැසඳුම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කරන විට මෙම ලේඛන යාවත්කාලීනව ලියා තිබුණි"

1. සීසී 10 ආකෘතියේ පිළියෙල කරන ණය සහ අත්තිකාරම් ලේඛන
2. ණය සහ අත්තිකාරම් පිළිබඳ ණයගැති ලේඛනය.
3. ණය සහ අත්තිකාරම් පිළිබඳ ණයහිමි ලේඛනය.
4. අත්තිකාරම් ගිණුම සම්බන්ධයෙන් වූ පාලන ගිණුම.

" මු.රෙ. 427 (2) ප්‍රකාර භාණ්ඩාගාර පොත් සමඟ අමාත්‍යාංශ පොත් 2013 වර්ෂයේදී මාස්පතා සැසඳු බව සහතික කරමි. සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ භාණ්ඩාගාර පොත් සහ අමාත්‍යාංශ පොත් අතර වෙනස්කම් නොමැත " (නොගැලපෙන වචන කපා හරින්න)

**ශ්‍රී ලංකාවේ ධීවර ක්ෂේත්‍රය හා සම්පත්**

**ක්‍රියාත්මක ධීවර යාත්‍රා**

ඔහුදින යාත්‍රා(IMUL)	4,080
ඇතුළත එන්ජිම සහිත	
එක්දින යාත්‍රා ( IDAY )	890
පිටත එන්ජිම සහිත ෆයිබර්	
ග්ලාස් යාත්‍රා (OFRP)	23,160
යාන්ත්‍රික පාරම්පරික යාත්‍රා (MTRB)	3120
යාන්ත්‍රික නෞවන පාරම්පරික යාත්‍රා	22,800
මුළු ධීවර යාත්‍රා ගනන	53,270
මාදැල්	980
මිරිදිය යාත්‍රා	8,030

**යටිතල පහසුකම්**

ක්‍රියාත්මක ධීවර වරායන්	20
නැංගුරම්පොල	58
ධීවර තොටුපොල	890
ක්‍රියාකාරී අයිස් යන්ත්‍රාගාර	88
අයිස් නිෂ්පාදන ධාරිතාව	2,395
(දිනකට ටොන්)	
ශීතාගාර	37
ශීතාගාර ධාරිතාව	2,142
බෝට්ටු යාත්‍රාංගන	48
දැල් කර්මාන්තශාලා	06

**මත්ස්‍ය වෙළඳාම හා පිරිසැකසුම**

ක්‍රියාකාරී මත්ස්‍ය අලෙවිසැල්	116
මත්ස්‍ය පිරිසැකසුම් මධ්‍යස්ථාන	
(යුරෝපීය සංගමයේ අනුමත)	29
මත්ස්‍ය පිරිසැකසුම් මධ්‍යස්ථාන	
(වෙනත්)	05
චාර්ඡික අපනයන ආදායම	
(රු.මිලියන)	26,635
20,195	
චාර්ඡික අපනයන ප්‍රමාණය	
(මෙ.ටො.)	119,588
චාර්ඡික ආනයන වියදම	
(රු.මිලියන)	13,434
චාර්ඡික ආනයන ප්‍රමාණය	
(මෙ.ටො.)	56,300
මත්ස්‍ය වෙළඳමේ ශේෂය	13,201

**සමාජ තොරතුරු**

ධීවර පරීක්ෂක කොට්ඨාස	
(සමුද්‍ර අංශය-)	148
ධීවර ගෘහ ඒකක	
(කරදිය හා කිවුල්දිය)	188,480
ඝෘජු රැකියා නියුක්තිකයන්	220,960
ගැඹුරු දිය ධීවරයින්	38,680
වෙරළ කලාප ධීවරයින්	111,650
කලසු ධීවරයින්	38,680
මිරිදිය ජලපීචි වගා ධීවරයින්	43,979
චක්‍ර රැකියා නියුක්තිකයන්	540,000
ධීවර හා අශ්‍රිත පිවනෝපායන්	
ජනගහණය (මිලියන)	2.6
ධීවර සංවිධාන	1,179



# நீர்வாக அறிக்கை

## 2013

கடந்நொழில் மந்நூம் நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு  
புதிய செயலகக் கட்டிடம், மாளிகாவத்தை  
கொழும்பு – 10.





போசாக்கு, தொழில் வாய்ப்பு, உணவு பாதுகாப்பு, வெளிநாட்டு செலவாணி ஈட்டுதல் மற்றும் நாட்டின் அரசு வருமானத்தை அதிகரிப்பதன் ஊடாக நேரடியாக பெறப்படும் பெறுபேறு, அதன் ஊடாக அனைத்து இலங்கையின் அபிவிருத்திக்கு வழங்கப்படும் பங்களிப்பு மிக உயர்வானதாகும். மேற்படி பெறுபேற்றை அடைந்து கொள்வதற்கு மஹிந்த சிந்தனை – எதிர்கால நோக்கம் பற்றிய கொள்கை வெளியீட்டின் அடிப்படையில் மேற்கொண்டு தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்தினால் தயாரிக்கப்பட்ட எழுச்சிமிக்க ஆசியாவின் ஆச்சரியம் எனும் விடயத்தின் ஊடாக கரையோர சூழலைப் பாதுகாத்து நாட்டில் கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வளங்களை உச்ச அளவில் அறுவடை செய்யும் கொள்கையாக நிறுவி மீனவ மக்களின் வாழ்வாதார நிலை மற்றும் நாட்டின் பொருளாதாரத்தைக் கட்டியெழுப்புவது சம்பந்தமாக அவதானம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

இந்த கொள்கையை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு சம்பந்தப்பட்ட சகல பொறுப்புகளையும் முக்கியப்படுத்தி அமைச்சுக்கு கையளிக்கப்பட்டுள்ள அத்துடன் இதற்குத் தேவையான வழிமுறைகள், வேலைத் திட்டம், கருத்திட்டம் மற்றும் நடைமுறைகளைத் தயாரிப்பதற்கு சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் கீழுள்ள சகல நிறுவனங்களுடன் இணைந்து 2013ஆம் வருடத்துக்கான விடயங்களின் வினைத்திறன் மற்றும் முறையாக முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ள விடயங்கள் இந்த அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

முக்கியமாக இந்த அலுவலர்களின் பதவியணியினர்களின் வெற்றிடம் சம்பந்தமாகவும் நிறுவனத்தின் தயாரிப்பும் முதலாவது அத்தியாயத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

ஐந்தாவது அத்தியாயத்தின் ஊடாக அமைச்சுக்கு 2013ஆம் வருடத்திலும் அமைச்சுக்கு 2013ஆம் வருடத்தின் வரவு செலவின் ஊடாக ஒதுக்கீடு சம்பந்தமான தகவல்களும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இந்த வருடத்துக்குள் அமைச்சுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டின் மொத்த தொகை ரூபா 1,260.84 மில்லியனாகும். 2013ஆம் வருடத்தில் மீண்டுவரும் ஒதுக்கீடு ரூபா 160.41 மில்லியனாக இருப்பதுடன் மொத்த ஒதுக்கீட்டுத் தொகை 1,001.43 மில்லியனாகும். 2013ஆம் வருடத்தின் முதலீட்டு ஒதுக்கீட்டில் ரூபா 975.19 மில்லியன் செலவாக உள்ளது.

அமைச்சின் சகல அலுவலர்களும் அனைத்து அரசு கடமைகளையும் முன்னெடுத்துச் செல்லும்போது, அறிவு, நிலை, திறமையை விருத்தி செய்வதற்கு தேசிய மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சி அத்தியாவசியமாகும். இந்த பயிற்சி வினைத்திறனுக்கு மற்றும் செயல்முறையாக அரசு கடமையை முன்னெடுத்துச் செல்வதற்குள்ள இயலுமையை வலுப்படுத்துவதற்கு அலுவலர்கள் குழு அர்ப்பணிப்புடன் செயற்படுவர். இது manner 2013ஆம் வருடத்தில் அமைச்சில் சகல அலுவலர்களும் பெறவேண்டிய தேசிய மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சி இது சம்பந்தமான தகவல் விபரம் ஆறாவது அத்தியாயத்தில் குறிப்பிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

மீனவ சமூகப் பொருளாதார அபிவிருத்திக்கான பங்களிப்பு சம்பந்தமாகவும் தரப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் முக்கியமாக கடற்றொழில் பாதுகாப்பு வேலைத் திட்டத்தின் ஊடாக மீனவ சமூகத்தினரின் எரிபொருள் மானியம் பெற்றுக் கொடுத்தல், தீவர திரிய கடன் திட்டம், மீன்பிடிப் படகு காப்புறுதி சம்பந்தமாக 2013ஆம் வருடத்தில் ஏற்பட்ட முன்னேற்றம் சம்பந்தமாகவும் இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இவ்வாறு பிரதானமாக சட்டவிரோத அறிக்கையிடப்படாத மற்றும் ஒழுங்குமுறையற்ற ரீதியில் இந் நாட்டு கடல் எல்லையில் மற்றும் சர்வதேச கடலில் மீன் அறுவடை செய்வதை நிறுத்துவதற்கான உதவி மற்றும் மீனவ சமூகத்தினரின் பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதற்கு உதவியான செய்மதி தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி படகு கண்காணிப்பு முறைமைத் தொகுதி சம்பந்தமாகவும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

2013ஆம் வருடத்துக்குள் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்பாட்டை உள்ளடக்கிய இந்த அறிக்கை அமைச்சில் சகல பிரிவுகளுக்கும் சாட்டப்பட்ட கடமைகளையும் முன்னெடுத்து அதில் எழும் பாதிப்பு மற்றும் பிரச்சனை, அந்தப் பிரச்சனைகளைக் குறைப்பதற்காக கடைப்பிடிக்கும் உபாய வழிகள் சம்பந்தமாகவும் இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.



## உள்ளடக்கம்

	பக்க இல.
❖ அறிமுகம்	01 –
❖ தொலை நோக்கு, பணி நோக்கு, கொள்கை, நோக்கங்கள் மற்றும் அமைச்சின் பிரதான விடயங்கள்	02 –
❖ அமைச்சின் நிறுவனக் கட்டமைப்பு .. .. .	03 - 05
❖ அமைச்சின் ஆளணியினர் பற்றிய விடயங்கள் .. .. .	06 - 18
❖ அமைச்சின் செயற்குழுவின் மாற்றம் .. .. .	21 -23
❖ அமைச்சின் ஆளணி வளம் மற்றும் பயிற்சி வேலைத் திட்டம் ..	
* உள்நாட்டு பயிற்சி வேலைத் திட்டம்	24 - 27
* வெளிநாட்டு பயிற்சி வேலைத் திட்டம்	28 - 32
❖ 2013ஆம் ஆண்டுக்கு நிதி ஒதுக்கீடு .. .. .	33
❖ 2013ஆம் ஆண்டுக்கு நிதி முன்னேற்றம் .. .. .	34 - 39
❖ அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு “பி” கணக்கு சம்பந்தமான வருடாந்த வெளியீடு	40 - 42
❖ இணைப்பு 01 - இலங்கைளில் கடற்றொழில் கைத்தொழிலுள்ள வளம்	43





## தொலை நோக்கு

கடற்றொழில் நீரியல் வளங்களின் உறுதியான பயன் பாட்டின் விடயத்தில் தெற்கு ஆசிய வலயத்தில் அற்புத நாடாக ஆக்குதல்.

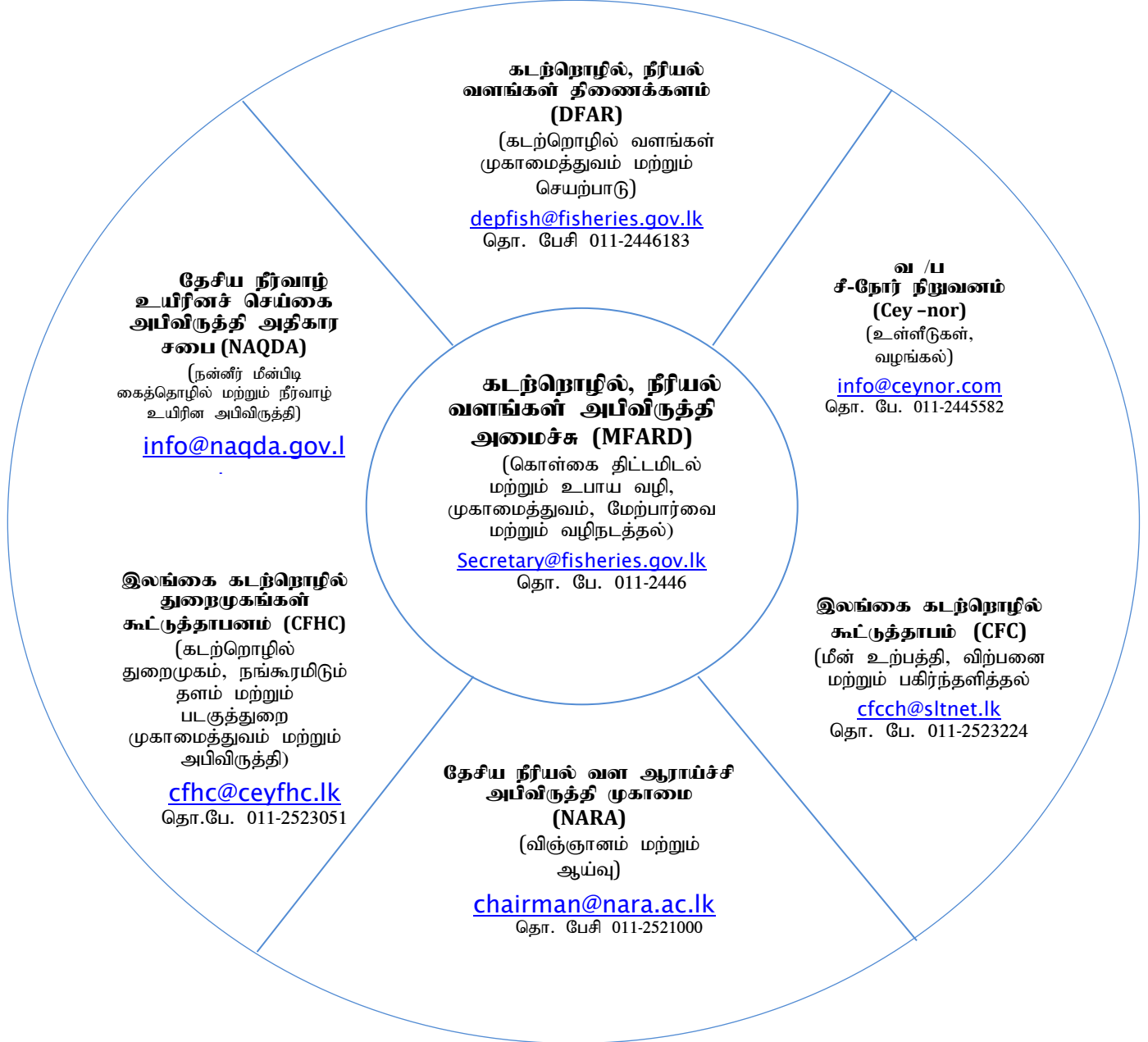
## பணி நோக்கு

நிகழ்கால மற்றும் எதிர்கால சந்ததியினரின் நலனுக்காக கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வளங்களின் பயன்பாட்டை உறுதியான நிலையில் முகாமைத்துவம் செய்தல்.

## கொள்கை நோக்கங்கள்

- தேசிய மீன் உற்பத்தியை அதிகரிக்கச் செய்வதன் ஊடாக பொது மக்களின் போசனை மட்டம் மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்புத் தன்மையை மேம்படுத்தல்.
- மீன் அறுவடையின் போது ஏற்படும் வீண் விரயத்தைக் குறைத்தல் மற்றும் மீன் வளங்களின் குணப் பண்புகளை அங்கீகரிக்கப்பட்ட தரத்துக்கு மேம்படுத்தல்.
- கடற்றொழில் கைத்தொழில் மற்றும் அது சார்ந்த கைத்தொழில்களின் மூலம் தொழில் வாய்ப்புகளை அதிகரிக்கச் செய்தல் மற்றும் மீனவ சமூகத்தினரின் பொருளாதார நிலையை உயரச் செய்தல்.
- பாரம்பரியம் அல்லாத கடற்றொழில் உற்பத்திகளை ஏற்றுமதி செய்வதன் மூலம் அந்நிய செலாவணியை ஈட்டுதல்.
- கடற்றொழில் வளங்களின் உயிரியல் செயற்பாட்டை உறுதியாக மேற்கொள்வதற்காக கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் சுற்றாடல் வளங்களைப் பேணி முகாமைத்துவம் செய்தல்.

## கடற்றொழில் அமைச்சினது நிறுவனங்களின் கட்டமைப்பு



## உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு செயல் திட்டங்கள்

கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வளங்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் தொடர்ந்து பயன்படுத்துவது சம்பந்தமாக தெற்காசிய பிராந்தியத்தில் முதலிடத்தை அடையும் நோக்கைக் கொண்டு தற்போதைய மற்றும் எதிர்கால சந்ததியினருக்கும் கொண்டு செல்வதற்கு கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வளங்களின் பயன்பாட்டை முகாமைத்துவம் செய்வதற்கு 1ஆம் பக்கத்தில் கூறப்பட்ட நோக்கத்தை அடைவதற்கு 2012ஆம் வருடத்தில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட தேசிய மற்றும் வெளிநாட்டு செயற்றிட்டங்கள் கீழே தரப்படுகிறது.

- வங்காள விரிகுடாவின் பாரிய சமுத்திர சுற்றாடல் தொகுதியை உறுதியான நிலையில் முகாமைத்துவம் செய்யும் செயற்றிட்டம். (BOBLME)
- சுனாமியின் பின்னரான கரையோர புனரமைப்பு மற்றும் வள முகாமைத்துவ கருத் திட்டம் மற்றும் சுனாமியின் பின்னரான வாழ்வாதார நிலையை மீளக் கட்டி எழுப்பும் கருத்திட்டம் (PTCRRMP)
- தெற்கு மற்றும் தென்கிழக்கு பிரதேசங்களின் ஆசிய வலயத்திற்கு பிரதேச கடற்றொழில் வாழ்வாதார செயற்றிட்டம். (RFLP)
- இரு தாய்க் கலங்கள் கொள்முதல் செய்யும் செயற்றிட்டம்.

## அமைச்சின் பிரிவுகள் மற்றும் விடயங்கள்

செயற்றிட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தும்போது சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களையும் இணைத்துக் கொள்வது அத்தியாவசியமாகும். இதற்கு அமைச்சின் நிருவாகத்தை முறையாகவும், வசதியாகவும் மேற்கொள்வதற்கு கீழ் குறிப்பிடப்படும் விடயங்களைப் பகிர்ந்தளித்து அந்தந்த பிரிவுகளுக்கு பொறுப்புகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

அவைகள் :-

1. அமைச்சர் அலுவலகம்.
2. பிரதி அமைச்சர் அலுவலகம்.
3. செயலாளர் அலுவலகம்.
4. நிர்வாகப் பிரிவு.
5. கணக்குப் பிரிவு
6. திட்டமிடல் மற்றும் கண்காணிப்பு பிரிவு, சமூக வானொலி அலகு மற்றும் புள்ளிவிபரவியல் பிரிவு.
7. சமூக அபிவிருத்திப் பிரிவு.
8. தொழில்நுட்ப பிரிவு.
9. உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு.
10. செய்திப் பிரிவு



கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சுக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணியினர் சம்பந்தமான விபரம் கீழே தரப்படுகிறது.

**2013.12.31ஆந் திகதிக்கு கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சின் ஆளணியினர்.**

**சீரேஷ்ட தரம்**

தொ. இல	பதவி	அனுமதித்த தொகை	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
01	செயலாளர்	01	01	-
02	மேலதிக செயலாளர் (நிர்வாகம்)	01	01	-
03	மேலதிக செயலாளர் (அபிவிருத்தி)	01	01	-
04	பணிப்பாளர் நாயகம் (தொழில்நுட்பம்)	01	01	-
05	சீரேஷ்ட உதவி செயலாளர் (நிர்வாகம்)	01	01	-
06	பிரதான கணக்காளர்	01	01	-
07	பணிப்பாளர் (திட்டமிடல் மற்றும் கண்காணிப்பு)	01	01	-
08	பணிப்பாளர் (அபிவிருத்தி மற்றும் சமுத்திர வளம்)	01	01	-
09	பணிப்பாளர் (சமூக அபிவிருத்த)	01	01 (அ.நி)	01
10	உதவி செயலாளர் (நிர்வாகம்)	01	01	-
11	கணக்காளர்	03	02	01
12	கணக்காளர் (உள்ளக கணக்காய்வாளர்)	01	01	-
13	பிரதி பணிப்பாளர், உதவி பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்)	01	01	-
14	பிரதி பணிப்பாளர், உதவி பணிப்பாளர் (கண்காணிப்பு)	01	01	-
15	பிரதி பணிப்பாளர், உதவி பணிப்பாளர் (அபிவிருத்தி)	01	01	-
16	பிரதி பணிப்பாளர், உதவி பணிப்பாளர் (சமுத்திர வளம்)	01	01	-
17	உதவி பணிப்பாளர் (உபாய வழி)	01	01	-
18	பிரதி பணிப்பாளர், உதவி பணிப்பாளர் (சமூக அபிவிருத்தி )	01	01	01
19	சட்ட அலுவலர்	01	01 (இணைத்து)	01
20	உதவி செயலாளர் தொழிலாளர் சம்பந்தமாக)	01	01	-
<b>மொத்தம்</b>		<b>22</b>	<b>18</b>	<b>04</b>

### இரண்டாம் மட்டம்

தொ. இல	பதவி	அனுமதித்த தொகை	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
01	செயலாளின் இணைப்புச் செயாளர்	01	01	-
02	சட்ட உதவியாளர்	01	01	-
03	அபிவிருத்தி அலுவலர்	02	01	01
04	வேலைத் திட்ட உதவியாளர் (மத்திய)	01	01	-
05	வரவு செலவு உதவியாளர்	01	01	-
06	கணக்கு உவியாளர்	01	01	-
07	வழங்கல் உதவியாளர்	02	01	01
08	திட்டமிடல் உதவியாளர்	08	06	02
09	அபிவிருத்தி உவியாளர் (தொழில்நுட்பம்)	03	03	-
10	தகவல் மற்றும் தகவல் தொடர்பு உதவியாளர்	06	02	04
11	போக்குவரத்து அலுவலர்	01	01* (பதிலாள்)	01
12	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	51	33	18
13	வரவேற்பாளர்	01	01	-
14	மின்சார தொழில்நுட்பவியலாளர்	01	01	-
15	வானொலி நிகழ்ச்சித்திட்ட தயாரிப்பாளர்	03	01	02
16	வீடியோ கமராவியலாளர்	01	-	01
17	போட்டோ பிரதிவியலாளர்	01	01	
18	அபிவிருத்தி அலுவலர்	40	22	18
19	தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	01	-	01
<b>மொத்தம்</b>		<b>126</b>	<b>77</b>	<b>49</b>

### மூன்றாம் மட்டம்

தொ. இல	பதவி	அனுமதித்த தொகை	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
01	நிர்வாக அலுவலர்	01	01 (பதில்)	01
02	தகவல் மற்றும் தகவல் தொடர்பு உதவியாளர்	01	01 ஒப்பந்த	-
03	மொழி பெயர்ப்பாளர்	02	01	01
<b>மொத்தம்</b>		<b>04</b>	<b>02</b>	<b>02</b>

**ஆரம்ப நிலை**

தொ. இல	பதவி	அனுமதித்த தொகை	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
01	உதவி வீடியோ கமராவியலாளர்	01	01	-
02	அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	32	31	01
03	சாரதி	20	20	-
04	பஸ் நடத்துனர்	01	01	-
05	விளம்பர அலுவலர்	01	01	-
<b>மொத்தம்</b>		<b>55</b>	<b>54</b>	<b>01</b>

**ஏனையவர்**

தொ. இல	பதவி	அனுமதித்த தொகை	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
01	கணிணி தரவு பதிவாளர்	01	01 (பதில்)	-
02	மொழி பெயர்ப்பாளர்	01	01 ஒப்பந்த	-
<b>மொத்தம்</b>		<b>02</b>	<b>02</b>	<b>-</b>
<b>மொத்த தொகை</b>		<b>208</b>	<b>153</b>	<b>57</b>

கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சின் ஆளணியினர் அந்தந்த பிரிவுகளுக்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள தகவல் மற்றும் பிரிவுகளுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள விடயங்கள் பின்வரும் நிரலில் தரப்படுகிறது.

### 2013.12.31ஆந் திகதிக்கு அமைச்சின் ஆளணியினர்.

கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சரின் ஆளணியினருக்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள அலுவலர்கள்

பதவி	அனுமதி தொகை	இருக்கும் அலுவலர் பெயர்	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் II	01	இணைக்கப்படவில்லை	-	01
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	01	திருமதி. எல்.ஜி.ரீ.மலிந்தரத்ண		

கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி பிரதி அமைச்சரின் ஆளணியினருக்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள அலுவலர்கள்

பதவி	அனுமதி தொகை	இருக்கும் அலுவலர் பெயர்	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் II	01	இணைக்கப்படவில்லை		
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	01	திரு. ஏ.உ.எல். பியுஸ்	01	-

பிரிவு : செயலாளர் அலுவலகம்

பதவி	அனுமதி தொகை	இருக்கும் அலுவலர் பெயர்	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
செயலாளர்	01	கலாநிதி திரு. உ.எம்.ஆர்.பீ. திசானாயக்க	01	
செயலாளரின் இணைப்பு செயலாளர்	01	திருமதி எம்.கே.எம். பியுமாலி	01	
அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் I	01	செல்வி எச்.ஏ.டி. திலகரத்ண	01	
தரவு பதிவாளர்	01	திருமதி அருணி கயித்திரி ஆராச்சி	01	
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	03	திரு எம்.எம். அணூர வசந்த திரு டப்.ஆர்.ஏ. மணூர ஐயமாலி திரு. ரி.ஏ. சந்திரரத்ண	03	
<b>மொத்தம்</b>	<b>07</b>		<b>07</b>	

பிரிவு : நிர்வாகப் பிரிவு

பதவி	அனுமதி தொகை	இருக்கும் அலுவலர் பெயர்	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
மேலதிக செயலாளர்	01	திரு. ஏ.பீ.ஜீ. கீத்சிறி	01	-
சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர்	01	திரு. ஏ. லக்தாஸ்	01	-
உதவிச் செயலாளர்	01	திருமதி ஏ.இ.ஐ.பீ. கமகே	01	-
நிர்வாக அலுவலர்	01	திருமதி. ஏ.எச்.எம்.பீ. அபேசிங்க	01	-
சட்ட அலுவலர்	01	திருமதி காங்வதா பிரியதர்சினி (அ.பொ)	-	01
சட்ட உதவியாளர்	01	திருமதி காங்வதா பிரியதர்சினி	01	-
மொழி பெயர்ப்பாளர்	02	திருமதி ஆர்.எல்.ரி.என். ராஜபக்ஸ	01	-
அபிவிருத்தி அலுவலர்	09	திருமதி ஆர்.எல்.ரி.என். ராஜபக்ஸ	06	03
		திரு. ஏ.ஏ. சாந்த		
		திரு. எச்.எஸ்.எஸ்.ஐ. பர்னாந்து		
		திரு. பீ.ரி.டி.எஸ். பெரேரா		
		திருமதி ஏ.ஏ.எஸ். மதுஹங்கி		
		திருமதி எச்.எம்.ஜீ.கே. ஹெரத்		
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் I	15	திருமதி. எஸ்.எஸ்.பீ. மெனிக்க	11	04
அரச முகாமைத்துவ உதவி II		திருமதி எம்.பீ.ஆர். சந்தேஷ்கர		
		திருமதி. எம்.ஐ. மத்துகம		
		செல்வி. ஏ.ஏ.டி.எம். மிஹிராணி		
		திருமதி ஜே.எம். தில்ருக்ஸி		
		திருமதி ஜீ.டி.சீ. ஷாந்ததேவி		
		செல்வி. ஜீ.டி.ஏ. நிமந்தி		
		திரு. யு.ஐ. சேனாதி		
அரச முகாமைத்துவ உதவிIII	திருமதி யு.டபி.ஏ. ஷியாமலி			
	திரு. எம்.ஜீ.எஸ். பண்டார			
	திரு. டபி.எஸ்.எச். குரே			
தரவு பதிவாளர்	01		-	01
வரவேற்பாளர்	01	செல்வி. ஏ.பீ. பட்டகொட	01	-
மின்சார தொழில்நுட்பவியலாளர்	01	திரு. ஆர்.ஜே. வியனகே	01	-
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	08	திரு. பீ.ஜே. பிரேமசந்திர	10	
		திரு. ஜே.ஏ.எஸ். லக்ஸ்மன்		
		திருமதி யு.எச். தயானி மானெல்		
		திரு எஸ்வி.பீ.உபதிஸ்ஸ***		
		திரு டபி.எம்.ஏ.ஆர். விஜயரத்ண ...		
		திரு ஈ.ஏ.கே. சமரசிறி		
		திரு. பீ.ஜீ.ஆர். தர்ம்பிரிய		
		திரு. துசித்த		
	திரு. என்.எம்.டபி. பர்னாந்து			
	செல்வி. டி.டபி. ராஜபக்ஷ #			
<b>மொத்தம்</b>	<b>43</b>		<b>34</b>	<b>11</b>



- \*\*\* கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களத்தில் இணைக்கப்பட்டுள்ளார்.
- .. உள்ளக தொலைபேசி தொடர்பு நிலையத்தில் இணைக்கப்பட்டுள்ளார்.
- # IFAD செயற்றிட்டத்தில் இணைக்கப்பட்டுள்ளார்.

### **நிர்வாகப் பிரிவின் பணிகள்**

- அமைச்சின் ஆளணியினர், கௌரவ அமைச்சரின் ஆளணியினர் மற்றும் கௌரவ பிரதி அமைச்சரின் ஆளணியினர்களின் சகல நிர்வாக நடவடிக்கை.
- அமைச்சின் கீழுள்ள திணைக்களம், நிறுவனம் மற்றும் செயற்றிட்டங்களின் நிர்வாக நடவடிக்கை.
- அமைச்சின் பராமரிப்பு நடவடிக்கை மற்றும் பற்றுச் சீட்டுகளை முறையாகப் பேணல்
- அமைச்சரவையின் தீர்மானம் சம்பந்தமான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்

பிரிவு : கணக்குப் பிரிவு

பதவி	அனுமதி தொகை	இருக்கும் அலுவலர் பெயர்	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை						
பிரதான கணக்காளர்	01	திரு.எஸ்.ஆர். ராஜபக்ஷ	01	-						
கணக்காளர்	03	திரு. கே.பி.இ.பி. கருணாநாயக்க திருமதி ஆர்.எஸ்.எம்.ஐ. ஐயதிலக்க	02	01						
கணக்கு உதவியாளர்	01	திருமதி சீ.எஸ். விதானகே	01	-						
தேசிய வழங்கல் உதவியாளர்	02	திருமதி நிஷாணி குறுப்பு	01	01						
வரவு செலவு உதவியாளர்	01	திருமதி பி.ஏ.பி.எஸ் பெரேரா	01	-						
அபிவிருத்தி உதவியாளர்	05	டப். கே. கௌசல்யா பெரேரா செல்வி டப்.ரீ.ஏ.கே. பத்திரண	02	03						
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் I	14	செல்வி எல்.ஏ. குலரத்ண திருமதி ஆர்.ஏ குசுமலதா திருமதி கே.ஜி.ஏ. சித்ரா லாலிணி த சில்வா	11	03						
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் II		செல்வி கே.ரி.ஏ. தனசிரி செல்வி கே.ஆர்.டி. பெரேரா திருமதி ஏ.ஏ.டி.எஸ். அமரசேன திருமதி எஸ்.எம்.என். சுவர்ணமாலி திருமதி எல்.எம்.ரி. த மெல் செல்வி டி.ஏ.எஸ்.ஜே. தெல்பவத்ரா								
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் III		செல்வி ஆர்.பி.ஆர்.என்.கே. ராஜபக்ஷ திருமதி சீ.எம்.என். பீரிஸ்								
கணிணி தரவு பதிவாளர்		01			செல்வி ஏ.பி.டப்.எஸ். அத்தநாயக்க	01	-			
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்		05			திரு. டப்.ஏ. விஜித திரு. எச்.டி.எம். குணசேகர திரு. என்.டப். சரத் குமார திரு. ஜே.கே.ஐ.யு. ஐயசிங்க	04	01			
மொத்தம்					33				24	09

கணக்குப் பிரிவின் கடமைகள்

- வருடாந்த வரவு செலவு மதிப்பீடு தயாரித்தல்.
- வருடாந்த மதிப்பீடு ஒவ்வொரு செலவு விடயத்தின் கீழ் ஒதுக்கிடப்பட்ட தொகை, சமர்ப்பிக்கப்படும் வவுச்சர்களுக்கான கொடுப்பனவு.
- அமைச்சின் சகல அலுவலர்களுக்கும் வேதனம் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள் வழங்கல்.
- அமைச்சுக்கு பொருட்கள் கொள்முதல் செய்தல் மற்றும் சவை வழங்கல்.
- அமைச்சுடன் இணைந்த நிறுவனங்களுக்கு மற்றும் அமைச்சில் விலைமனு சபை நடவடிக்கை சம்பந்தமாக செயற்படுதல்.

**பிரிவு : திட்டமிடல் மற்றும் கண்காணிப்பு பிரிவு**

பதவி	அனுமதி தொகை	இருக்கும் அலுவலர் பெயர்	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்)	01	திரு. பீ.ஆர்.பி. ராமநாயக்க	01	-
பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவிப் பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்)	01	திரு. யு.பி.ஐ. உக்கல்தெணிய	01	-
பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவிப் பணிப்பாளர் (கண்காணிப்பு)	01	திரு. பி.ஏ.பீ.கே.ஆர். பமுணுஆராச்சி	01	-
அபிவிருத்தி அலுவலர் திட்டமிடல் உதவியாளர்	01	திருமதி யு.எஸ்.எஸ். குமுதினி		-
	04	திரு. எச்.எச்.ஏ.எஸ். ஹெட்டிஆராச்சி	05	-
		திருமதி கே.ஏ.எல். சத்யாணி		
		திருமதி கே.எச்.சீ.பீ. ஹெட்டிஆராச்சி		
		திரு. எம்.பீ. கோவின்கே		
அபிவிருத்தி அலுவலர்	03	திரு. எஸ்.ஏ.சீ. புஷ்பகுமார	02	01
		திருமதி கே.டி.என். விஜேரத்ன		
பட்டதாரி பயிற்றுவிப்பாளர்		திருமதி இனோக்கா வீரசிங்க	01	-
அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	04	திருமதி எஸ்.சீ. தொலவத்த	01	03
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	03	திரு. சீ.ஆர். பிரதீப் குமார	02	01
		திரு. எஸ்.ஏ.டி.எல்.பீ.கே. திசாநாயக்க		
<b>மொத்தம்</b>	<b>18</b>		<b>15</b>	<b>05</b>

**திட்டமிடல் மற்றும் கண்காணிப்பு பிரிவு மற்றும் சமூக வானொலி அலகு**

- கடற்றொழில் அமைச்சின் கீழுள்ள சகல நிறுவனங்களின் மூலம் நடைமுறைப் படுத்தும் வேலைத் திட்டங்கள், செயற்றிட்டங்களின் மேற்பார்வை மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வு நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்தல்
- கடற்றொழில் நடவடிக்கை சார்ந்த அமைச்சின் திட்டங்கள், இடைக்கால திட்டங்கள் வருடாந்த நடைமுறைத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல், மாவட்ட திட்டங்கள் தயாரித்தல் மற்றும் வருடாந்த வரவு செலவு மதிப்பீடு தயாரிப்பது சம்பந்தமாக இணைப்பு நடவடிக்கை முன்னெடுத்தல்
- தேசிய மற்றும் வெளிநாட்டு கருத்திட்டம் மற்றும் வேலைத் திட்டங்கள் சம்பந்தமாக தேசிய திட்டம் திணைக்களம், வெளிநாட்டு வளங்கள், இலங்கை மத்திய வங்கி மற்றும் மற்றும் வெளிநாட்டு நிறுவனங்களுடன் இணைந்து நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்தல்.
- கடற்றொழில் ஆலோசனை சபையின் செயலாளராக இதற்கு சம்பந்தப்பட்ட சகல நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளல்.
- அமைச்சில் வருடாந்த செயற்குழு அறிக்கை மற்றும் நிர்வாக அறிக்கை தயாரித்தல்.
- மீனவ சமூக வானொலி வேலைத் திட்ட அமைப்பு சம்பந்தமான கண்காணிப்பு நடவடிக்கை.
- தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் தொழில்நுட்ப பிரிவில் அரசு கடமை நடவடிக்கை மற்றும் பணிப்பாளர் நாயகம் (தொழில்நுட்பம்) மற்றும் செயலாளரினால் பொறுப்பளிக்கப்படும் அரசு கடமைகளை முன்னெடுத்தல்.
- சகல பிரிவின் நிர்வாக நடவடிக்கைகளையும் முன்னெடுத்தல்.

**பிரிவு : பணிப்பாளர் நாயகம் (தொழில்நுட்பம்)**

பதவி	அனும தொகை	இருக்கும் அலுவலர் பெயர்	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
பணிப்பாளர் நாயகம் (தொழில்நுட்ப)	01	திரு. எச்.எம்.பி..சீ. ஹெரத்	01	-
பணிப்பாளர் (சமுத்திர வளம்/ அபிவிருத்தி)	01	திரு. ஆர்.ஏ.ஏ.ஆர். ராமநாயக்க	01	-
பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவிப் பணிப்பாளர் (சமுத்திர வளம்)	01	செல்வி ஜே.பி.ஐ. சுவர்ணலதா	01	-
பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவிப் பணிப்பாளர் (அபிவிருத்தி)	01	-	-	01
உதவிப் பணிப்பாளர் (உபாய வழி)	01	ஏ.எஸ்.ஜே.பி. அத்துகோரள	01	-
திட்டமிடல் உதவியாளர்	02	செல்வி ஏ.பி. மல்லிகாரச்சி	01	01
அபிவிருத்தி அலுவலர்	05	திருமதி. பி.பி.எஸ்.கே.ஜயரத்ன திருமதி சிறிவர்தன திருமதி ஏ.கே.ஜி.பி.கே. பிரியதர்ஷனி	03	02
அரசு முகாமைத்துவ உதவியர் II		திருமதி எம்.ஏ.கே. ஜயசுமன திரு. எஸ். சுமின்		
தகவல் மற்றும் தகவல் தொடர்பு தொழில்நுட்ப உதவியாளர்.	01	திரு.எம்.ஜே.எம்.சஜிவனி பெரேரா	01	
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	02	திரு. டப். பியசேன பெரேரா	02	-
		திரு. பிரியந்த விஜேரத்ன		
<b>மொத்தம்</b>	<b>18</b>		<b>13</b>	<b>05</b>

**பணிப்பாளர் நாயகம் - தொழில்நுட்ப பிரிவின் செயற்பாடுகள்**

- இலங்கை முதலீட்டு சபையினால் சமர்ப்பிக்கப்படும் கடற்றொழில் துறையின் முதலீடு சம்பந்தமாக நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- தனியார் பிரிவின் முதலீட்டு செயற்றிட்டம் சம்பந்தமாக நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- சர்வதேச மீன் சந்தை வாய்ப்பினை விருத்தி செய்தல்.
- ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதி சம்பந்தமாக கொள்கை மட்டத்தில் நடவடிக்கை எடுத்தல் மற்றும் ஏற்றுமதி முதலீட்டை விருத்தி செய்தல்.
- வெளிநாட்டு செயற்றிட்டம் (முதலீடு மற்றும் தொழில்நுட்ப உதவி) சம்பந்தமாக வெளிநாட்டு நிறுவனங்களைத் தேடிப் பிடித்தல் மற்றும் அந்த நிறுவனங்களுடன் தொடர்பினை ஏற்படுத்தல்.
- வெளிநாடுகளுடன் கடற்றொழில் துறைக்கு இருதரப்பு தொடர்புகளுக்கிடையில் சம்பந்தப்பட்ட ஒப்பந்தம் சம்பந்தமாக நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- கடற்றொழில் துறைக்கு பிரதேச ஒத்துழைப்பு, (SAARC) பிமஸ்டிக் (BIMSTEC) அயோரெக் (IORAC) ஆகியவை சம்பந்தமாக நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- வெளிநாட்டு அரசு கடற்றொழில் அமைப்பு (வங்காள விரிகுடா வேலைத்திட்டம் (BOBLEM) ஆசிய பசுபிக் வன சீவராசிகள் செய்கை தொகுதி (NACE) கடற்றொழில் தகவல் தொகுதி (INFOFISH) ஆசிய பசுபிக் கடற்றொழில் ஆணைக்குழு (APFIC) இந்து சமுத்திர கடற்றொழில் ஆணைக்குழு (IOTC) ஆகியவற்றுடன் இணைந்து நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- ஐக்கிய தேசிய சர்வதேச கடல் சட்டத்திற்கு அமைய கடற்றொழில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.
- இலங்கை இந்திய ஒருங்கிணைந்த கடற்றொழில் நடவடிக்கை குழுவாக நடவடிக்கையை இணைத்தல்.
- கடற்றொழில் கைத்தொழில் மற்றும் அறக்குமதி செய்யப்படும் பொருட்களுக்கு வெட் வரி மற்றும் ஏனைய வரிகள் சம்பந்தமான நடவடிக்கை.
- வங்காள விரிகுடா பாரிய சூழல் தொகுதி செயற்றிட்டத்துக்கான அரசு கடமைகள்.
- கடற்றொழில் துறையில் சுனாமி புனரமைப்புக்கு சார்பாக உணவு மற்றும் விவசாய அமைப்பில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.

**பிரிவு : சமூக அபிவிருத்திப் பிரிவு**

பதவி	அனுமதி தொகை	இருக்கும் அலுவலர் பெயர்	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
மேலதிக செயலாளர் (அபிவிருத்தி)	01	திரு. ஜே.எஸ்.டி.எம். அசங்க அபேவர்தன	01	-
பணிப்பாளர் (சமூக அபிவிருத்தி)	01	எச்.எம்.கே.ஜி.பீ. குணரத்ன	01	-
பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவிப் பணிப்பாளர் (சமூக அபிவிருத்தி)	01	-	-	01
மீனவ சமூக இணைப்பு அலுவலர்	01	-	-	01
அபிவிருத்தி அலுவலர்	01	-	-	01
அபிவிருத்தி உதவியாளர்	03	திரு. சுஜித் சாந்த		-
வேலைத்திட்ட உதவியாளர்		திரு. பீ.டி.டி.ஈ. குணசேன		
அபிவிருத்தி உதவியாளர்	01	திரு. எல்.ஜி. அஜந்த குமார	01	
அபிவிருத்தி உதவியாளர்	13	திருமதி எம்.டி.ஈ. பத்மினி	06	07
		ஜே.சுரங்க அபேகுமார		
		செல்வி சமிலா குமாரி		
		திரு. எஸ்.கே.ரி.சீ. துமிந்த		
		திரு. எம்.ஏ.எச்.டப். ஜயதிஸ்ஸ		
திரு. ரி.ஏ.டி.டப். கருணாரத்ன				
எல்.என். எக்கநாயக்க				
கணிணி தரவு பதிவாளர்	01		-	01
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் I	06	திரு. எஸ்.ஏ. ஜயந்த	02	04
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் II		எஸ்.எம்.பீ. பிரியன்திக்கா		
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் III				
அபிவிருத்தி அலுவலர்				
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	03	திரு. ஏ.பி. அத்துகோரள	02	01
		திரு ஜே.பீ.என்.ஆர். ஜயலத்		
மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி சம்பந்த. நிலைய உதவி அலுவலர்		திருமதி. எம்.பீ.ஜே.பீ. த சில்வா	01	
<b>மொத்தம்</b>	<b>32</b>		<b>17</b>	<b>16</b>

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி விவகாரம் சம்பந்தமான நிலைய உதவி அலுவலர் பதவியினருக்கு உட்பட்டதல்ல.

**சமூக அபிவிருத்தி பிரிவின் செயற்பாடுகள்**

- தேசிய மீனவ மகா சம்மேளனம் மற்றும் மீனவ கூட்டுறவு சங்கம் உட்பட அமைப்புகளை வலுவூட்டுவதற்கு பங்களிப்பு வழங்கல்.
- செயற்படும் மீனவ கூட்டுறவு சங்கம் “இதிவர” வங்கிக்கு நிறுவும் போது மிகவும் சிறந்த சேவை மீனவ சமூகத்தினருக்கு வழங்குவதல் மற்றும் தலைமைத்துவ மற்றும் முகாமைத்துவத்தை மேம்படுத்தல்.
- கடற்றொழில் கைத்தொழிலுக்குத் தேவையான உபகரணம் (படகு, இயந்திரம், உபகரணங்கள்) மீளமைப்புக்கு பங்களிப்பு வழங்கல்.
- மீனவ சமூகத்தினரின் அபிவிருத்திக்கு கைவிடப்பட்ட சமூக அபிவிருத்தி அடிப்படை வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல்.
- மீனவ பிரதேசங்களில் சிறுவர் முன்பள்ளி அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டத்தின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தல்.
- மீனவ இளைஞர் மற்றும் யுவதிகள் சுயதொழில் மேம்படுத்தும் வேலைத் திட்டத்தின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தல்.
- கடற்றொழில் விற்பனை மேம்படுத்தும் வேலைத் திட்டத்தின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தல்.
- மீன்பிடி படகுத்துறையின் அபிவிருத்திக்கு சார்பான செயற்றிட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்.
- சுகாதார அமைச்சுடன் ஒருங்கிணைந்த HIV/AIDS வேலைத் திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தல்.
- மீன்பிடித் துறைமுகங்கள் உட்பட அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்களுக்கு காணி சுவீகரித்தல் மற்றும் மீள்குடியமரச் செய்தல்.



**பிரிவு : உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு**

பதவி	அனுமதி தொகை	இருக்கும் அலுவலர் பெயர்	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
கணக்காளர்	01	திருமதி. வி.எஸ்.கொடிபிலி ஆராச்சி	01	-
அபிவிருத்தி அலுவலர்	03	திரு. பீ.ஏ.எஸ். சேனாரத்ன	03	-
		திருமதி எம்.ஆர்.ரி.யு. குமாரி		
		திருமதி ஜி.கே.எஸ்.எஸ். ஜயவர்தன		
		திருமதி டப்.எம். சோமாவதி		
அரசு முகாமைத்துவ உதவி I	03	திரு எஸ்.ஏ.கே. சூரியஆராச்சி	02	
		திருமதி எம். சோமாவதி		
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	01	திரு. சிசிர நிறூல்	01	
<b>மொத்தம்</b>	<b>08</b>		<b>07</b>	<b>01</b>

**உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவின் செயற்பாடுகள்**

- நி.பி. 133இல் உள்ளவாறு அரசு வளங்களை விணைத் திறன் மற்றும் முறையான முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்களுக்கு உரிய நேரத்தில் நிறைவு செய்வதற்கு பிரதான கணக்கீடு வழங்கி அலுவலர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள பொறுப்புகளை முன்னெடுத்தல் மற்றும் பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலருக்கு உதவி செய்தல்.
- கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சில், கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களத்தில் மற்றும் அமைச்சின் கீழ் செயற்படும் செயற்றிட்டங்களின் அரசு வளங்களை முறையாக, விணைத் திறனுடன் மற்றும் சரியாக முகாமைத்துவம் செய்து பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலருக்கு பொறுப்பளிக்கப்பட்டுள்ள பொறுப்புகளை முன்னெடுத்தல்.
- அமைச்சினால் முன்னெடுக்கப்பட வேண்டிய மற்றும் முன்னெடுக்கப்படும் அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்கள் மற்றும் ஆலோசனைகளை திட்டமிடுதல் மற்றும் வேலைத் திட்டங்களின் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ள முன்னேற்ற அறிக்கை நிச்சயப்படுத்துவதற்கு பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலருக்கு உதவி செய்தல்.
- நி.பி. 133(2) விதிமுறைகளுக்கு அமைய இணைந்த நிறுவனங்களின் தவறுகள் மற்றும் மோசடிகளைத் தவிர்ப்பதற்கு நடைமுறைப்படுத்தப்படும் வேலைகள் முறையாக வெற்றிகரமாக இருப்பதாக கணக்கீட்டு முறையின் மூலம் சரியான நிதி தகவல் வழங்குவதற்கு தேடிப் பார்த்து பணிக் குழுவுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள பொறுப்புகளை முன்னெடுக்கும் போது நல்ல நிலையில் உள்ளதாக சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களின் சொத்துக்கள் பாதுகாப்பாக முறையாக கையாளப்பட்டுள்ளதா என தேடிப் பார்த்தல்.
- “நிறுவனக் கோவை”, “நிதிப் பிரமாணம்” கோவைகள் மற்றும் பொது நிர்வாக விடயத்துக்குப் பொறுப்பான அமைச்சு மற்றும் திறைசேறியின் மூலம் அவ்வப்போது வழங்கப்படும் சுற்றறிக்கையின் ஆலோசனை சம்பந்தமாக தேடிப் பார்த்தல் மற்றும் நி.பி. 133(2) விடயத்துக்கு அமைய மேற்கொள்ளப்படும் விசேட ஆய்வின் மூலம் முறையாக இருப்பின் அது சம்பந்தமாக பொருத்தமான சிபார்சு வழங்கல்.

**பிரிவு : ஊடகப் பிரிவு**

பதவி	அனுமதி தொகை	இருக்கும் அலுவலர் பெயர்	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்II	01		-	01
வானொலி நிகழ்ச்சித் திட்ட தயாரிப்பாளர்	03	திரு. டப்.பீ.எவ்.எம். பெரேரா	01	02
புகைப்படவியலாளர்	01	திரு. எச்.ஜே.எஸ். பர்னாந்து	01	-
செய்தி அலுவலர்	01	திரு. டப்.ஜி.எஸ். புஸ்பகுமார	01	-
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	02	திரு. டப்.பீ. ஹரிச்சந்திர திரு. சாலிந்த குமார விஜேசிங்க	02	-
தொழிலாளர் (வீடியோ)	01		-	01
தொழிலாளர் உதவி)	01	திரு. சீ.எல். தொடங்கொட	01	-
<b>மொத்தம்</b>	<b>10</b>		<b>06</b>	<b>04</b>

**பிரிவு : போக்குவரத்து பிரிவு**

பதவி	அனுமதி தொகை	இருக்கும் அலுவலர் பெயர்	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
போக்குவரத்து அலுவலர்	01	திரு. ஐ.கே.ஏ.பீ. கீத்சிறி (அ.பெ)	-	01
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்I	02	திருமதி கே. லீலாவதி	03	-
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்III		திரு. பீ.எச்.ஜே. த சில்வா		
		திரு. ஐ.கே. ஏ.பீ. கீத்சிறி		
		திரு. கே.டப். நிஹால்		
சாரதி	20	திரு. எம்.பீ.ஐ. டயஸ் திரு. ரி.வை.எஸ். விமலசிறி திரு. எச்.ஏ. பிரேமதிலக்க திரு. டி.எல்.எஸ். ராஜபக்ஷ திரு. டப்.என். குமார திரு. ரி.எச். அத்துல ஹோஹித்த # திரு. ஏ.பீ.பீ.எல். பெரேரா திரு. டப்.டி. ஜகத் சமிந்த * திரு. ஈ. ஆஜித் த சில்வா திரு.டப்.டி.ஏ. ஹப்புஆராச்சி \$ திரு. கே.ஏ. நிமல் \$ திரு. ரி.டப். ரனில் அசங்க திரு. ஈ.எம். அமரசிறி திரு. ஆர் சரத்சந்திரசிறி திரு. கே.ஜி. மல்லஆராச்சி திரு எம்.ஏ. சிதன் கருணாதிலக்க திரு. எம். லக்மால் ஜயசிங்க திரு கே.ஏ.டி. ஜகத் சமந்த திரு. எச்.எம்.பீ. துமிந்த த சில்வா	20	
பஸ் நடத்துணர்	01	திரு. யு.எல்.ரி.ஏ.டி. பெரேரா	01	-
<b>மொத்தம்</b>	<b>24</b>		<b>24</b>	<b>01</b>

- \* கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களத்தில் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.
- \$ கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்கள ஆளணியினருடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.
- # IFAD செயற்றிட்டத்தில் தற்காலிகமாக இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

### **போக்குவரத்து பிரிவின் செயற்பாடுகள்**

- அமைச்சிலுள்ள சகல வாகனங்களின் பராமரிப்பு நடவடிக்கை முறையாகக் கடைப்பிடித்து உரிய காலத்தில் நடாத்துதல்.
- சகல வாகனங்களின் சேவை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
- சாரதிகளின் விடுமுறைகளை முறையாக முன்னெடுத்துச் செல்லல்.
- சாரதிகளினால் பேண வேண்டிய செலுத்தும் தூர பட்டியல் மற்றும் பேணல் குறிப்பு முறையாக பேணப்படுகின்றதா என்பதை பரிசீலனை செய்தல்.
- சகல வாகனங்களின் நாளாந்த அரசு கடமை தேவைகளுக்கு ஏற்பாடு செய்தல்.
- வாகனங்களின் காப்புறுதி நடவடிக்கைகளை உரிய காலத்தில் மேற்கொள்ளல் மற்றும் அதற்கான நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்துச் செல்லல்.
- வாகன விபத்துகளுக்கு சம்பந்தப்பட்ட பரிசீலனை நிதிப் பிரமாணத்துக்கு அமைவாக மேற்கொள்ளல்.
- அமைச்சின் வாகனம் இணைக்கப்பட்டுள்ள அலுவலர்களின் அதற்குச் சார்பான நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்துச் செல்லல்.
- அரசின் கணக்காய்வு பிரிவு மற்றும் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவு வாகன பழுதுபார்ப்பு சம்பந்தமான அறிக்கையை கோரும்போது தவறாது வழங்குதல்.
- வாகனம் வேறு நிறுவனத்துக்கு மாற்றிட்டு நடவடிக்கையை மேற்கொள்ளல்.
- வேறு நிறுவனங்களிலிருந்து வாகனம் கையேற்கும் நடவடிக்கையை மேற்கொள்ளல்.
- வாகனம் பதிவு செய்தல் வருமான வரி அனுமதிப் பத்திரம் பெறுதல் மற்றும் புகை பரிசோதனை நடவடிக்கை முறையாகப் பேணுதல்.
- பயன்படுத்தப்பட்டு அகற்றப்பட வேண்டிய வாகன வகைகளை ஏலவிற்பனை செய்ய அடிப்படை நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.
- சாரதிகளின் மேலதிக நேர கொடுப்பனவு மற்றும் பிரயாணச் செலவுகளுக்கு தேவையான நடவடிக்கை எடுத்தல்.

**பிரிவு : அரசு கணக்காய்வு பிரிவு**

பதவி	அனுமதி தொகை	இருக்கும் அலுவலர் பெயர்	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	01	திரு. எஸ். ஆறுமுகம்	01	-

**பிரிவு : புள்ளிவிபரவியல் பிரிவு**

பதவி	அனுமதி தொகை	இருக்கும் அலுவலர் பெயர்	இருக்கும் அலுவலர் தொகை	வெற்றிட தொகை
பிரதிப் பணிப்பாளர்	01			01
புள்ளிவிபரவியலாளர்	01	திரு. ஜே.ஏ.டி.பி. ஐயசூரிய	01	-
கணிணி முறை தயாரிப்பாளர்	01	திரு. நதிங்க குமாரசிரி (ஒப்பந்தம் அடிப்படை)	01	01
புள்ளிவிபரவியல் அலுவலர்	02	செல்வி யு.எல்.கே. பெரேரா	03	-
		செல்வி சீ. ஹெட்டிஆராச்சி		
		செல்வி டப்.டப்.சீ.எம்.மென்டிஸ்		
மீளாய்வு உதவியாளர்	02	செல்வி ஆர்.பீ.எஸ்.பீ. ராஜபக்ச	01	01
கடற்றொழில் பரிசேதகர்	02	திரு. டப்.எம்.டி. வீரகோண்	01	01
தரவு குறிப்பு பதிவாளர்	05	திருமதி டப்.ஆர். பர்னாந்து	05	-
		செல்வி ரி.ஏ.டி.எச். பிரியங்கனி		
		திருமதி டயனா அமரஜீவ		
		செல்வி பீ.டி. சஜானி நிலுசியா		
		செல்வி எம்.டி.சி. வீரசிங்க		
அபிவிருத்தி அலுவலர்	02	திருமதி பீ.வி. முணசிங்க	01	01
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	01	திரு. எம்.ஜீ ரணவீர	01	-
<b>மொத்தம்</b>	<b>17</b>		<b>04</b>	<b>05</b>

கடற்றொழில் பரிசேதகர் அலுவலர் கடற்றொழில் திணைக்களத்திலும், அபிவிருத்தி அலுவலர் மற்றும் அலுவலக அலுவல் உதவியாளர் கடற்றொழில் நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சிலும், இணைக்கப்பட்டுள்ளனர். அத்துடன் ஏனைய அலுவலர்கள் குடிசன மற்றும் புள்ளிவிபரவியல் திணைக்களத்திலும் இணைக்கப்பட்டுள்ளனர்.

## புள்ளிவிபரவியல் பிரிவின் செயற்பாடுகள்

01. உவர்நீர், நன்னீர் மற்றும் நீர்வாழ் உயிரினச் செய்கை மீன் உற்பத்திகளை மாதாந்தம் மதிப்பீடு செய்தல்.
  - i. மாவட்ட கடற்றொழில் உதவிப் பணிப்பாளர்/கடற்றொழில் பரிசோதகர்களிடமிருந்து பெறப்படும் உவர்நீர் தரவு சம்பந்தமாக முறையாக மற்றும் மீளாய்வு செய்தல்.
  - ii. நீர்வாழ் உயிரினச் செய்கை விரிவாக்கல் அலுவலர்களிடமிருந்து பெறப்படும் நன்னீர் மற்றும் நீர்வாழ் உயிரின தரவு NAQDA நிறுவனத்தில் புள்ளிவிபரப் படுத்தல்.
  - iii. நாரா நிறுவனத்தின் ஆய்வுத் தரவு அந்ச்த ஆய்வு அலுவலர்களுடன் இணைந்து முறையாக மற்றும் மீளாய்வு செய்தல்.
02. மீன் ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதி தரவுகளை முறையாக மற்றும் மீளாய்வு செய்தல்.
  - i. இலங்கை சுங்க திணைக்களத்திடமிருந்து மாதாந்தம் தரவு பெறுதல்.
  - ii. தரக் கட்டுப்பாடு இணைந்து கொள்ளல்.
03. மீன் விலை சம்பந்தமாக தரவு சேகரித்தல், தரவுகளை முறையாக மற்றும் மீளாய்வு செய்தல்.
  - i. புறக்கோட்டை, கொழும்பு மற்றும் ததாசன்ன விற்பனை நிலையங்களின் மொத்த மற்றும் சில்லறை விலைகள்.
  - ii. மீன் தரையிறக்கும் இடங்களின் விலை விபரம்.
  - iii. வெளிநாட்டு சந்தை விலை விபரம்.
04. உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு தேவையான தரவு பெறுதல்.
  - i. கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு (வாராந்தம்/ மாதாந்தம் /காலாண்டு/வருடாந்தம்)
  - ii. குடிசன மற்றும் புள்ளிவிபரவில் திணைக்களம் (காலாண்டு/வருடாந்தம்)
  - iii. இலங்கை மத்திய வங்கி (மாதாந்தம் /வருடாந்தம்)
  - iv. HARTI/EDB எனும் நிறுவனம்
  - v. FAO/IOTC/BOBP (வருடாந்தம்)
05. வெளியீடுகளை முறையாக செய்தல், வெளியீடுதல் மற்றும் இணையதளத்திள் உட்படுத்தல்.
  - i. கடற்றொழில் புள்ளிவிபர அறிக்கை (வருடாந்தம்)
  - ii. மீன் உற்பத்தி அறிக்கை (மாதாந்தம்)
  - iii. மீன் ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதி அறிக்கை (மாதாந்தம்)
  - iv. மீன் விலை சம்பந்தமான அறிக்கை (வாராந்தம்)
06. மதிப்பீடு மற்றும் கணப்பீடு நடாத்துதல்.
  - i. மீன்பிடி மற்றும் மீன்பிடிப் படகுகள் மதிப்பீடுகளை நடாத்துதல்.
  - ii. ஐஸ் உற்பத்தி தொழிற்சாலை கணப்பீடு (வருடாந்தம்)
  - iii. செயற்படும் கரைவலைத் கணப்பீடு (வருடாந்தம்)
  - iv. சென் ஜோன் மீன் சந்தை.
07. தரவு முகாமைத்துவம்
  - i. மீன்பிடி தரவு முகாமைத்துவம் (Data Base Management) மற்றும் தரவு அடிப்படையில் முன்னெடுத்தல்.
  - ii. கடற்றொழில் பிரிவில் புள்ளிவிபரவியல் கணப்பீடு நடாத்தும்போது அமைச்சின் கீழுள்ள நிறுவனங்களுக்குத் தேவையான தொழில்நுட்ப உதவிகளை வழங்குதல் மற்றும் இணைந்து கொள்ளல்.
  - iii. கடற்றொழில் பிரிவுக்குத் தேவையான மற்றும் அது சார்ந்த ஏனைய தரவுகள் சேகரித்தல், அதனை வழங்குவதை முறையாகச் செய்தல்.



**2013ஆம் வருடத்துக்கான பணிக் குழுவில் ஏற்பட்ட மாற்றம்  
பணிக் குழுவின்ருடன் இணைக்கப்பட்ட அலுவலர்கள்.**

பதவி	தொகை	அடிப்படை	திகதி
செயலாளர்	01	புதிய நியமனம்	2013.04.04
மேலதிக செயலாளர் (நிர்வாகம்)	01	இட மாற்றம்	2013.01.01
மேலதிக செயலாளர் (அபிவிருத்தி)	01	இட மாற்றம்	2013.04.16
பணிப்பாளர் நாயகம் (தொழில்நுட்பம்)	01	இட மாற்றம்	2013.03.01
சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர் நிர்வாகம்)	01	இட மாற்றம்	2013.02.26
பணிப்பாளர் (திட்டமிடல் மற்றும் கண்காணிப்பு	01	இட மாற்றம்	2013.03.05
உதவிப் பணிப்பாளர் (உபாய வழி)	01	புதிய நியமனம்	2013.09.05
அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்.	08	இட மாற்றம்	2013.08.26
}			2013.06.11
			2013.04.02
			2013.01.08
			2013.01.01
			2013.01.09
			2013.01.08
			2013.01.02
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	03	இட மாற்றம்	2013.04.22
}			2013.01.09
			2013.01.01
சாரதி	04	இட மாற்றம்	2013.03.22
}			2013.01.15
			2013.01.07
			2013.01.04
அபிவிருத்தி அலுவலர்	22	புதிய நியமனம்	2013.03.01
}			2013.03.02
			2013.03..08
			2013.03.19
			2013.07.02
			2013.07.04
			2013.07.10
			2013.07.11
			2013.07.11
			2013.09.16
			2013.09.17
	2013.10.22		

			2013.04.02 2013.04.02 2013.04.19 2013.04.23 2013.04.26 2013.05.02 2013.05.02 2013.05.21 2013.05.21 2013.07.02
கமரா உதவி இயக்குணர் (தற்காலிக)	01	புதிய நியமனம்	2013.10.28
சாரதி	04	புதிய நியமனம்	2013.07.24 2013.07.24 2013.07.24 2013.07.24

**பணிக் குழுவினர்லிருந்து அகற்றப்பட்ட அலுவலர்கள்.**

பதவி	தொகை	அடிப்படை	திகதி
மேலதிக செயலாளர் (அபிவிருத்தி)	01	இட மாற்றம்	2013.01.01
நிர்வாக அலுவலர்	01	இட மாற்றம்	2013.10.07
அரச முகாமைத்துவ உதவி. (உயர் வகுப்பு)	01	இட மாற்றம்	2013.10.07
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	07	இட மாற்றம்	2013.04.30
			2013.01.01
			2013.01.01
			2013.01.10
			2013.01.06
			2013.08.23
			2013.06.14
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	05	இட மாற்றம்	2013.12.31
			2013.12.31
			2013.04.24
			2013.02.08
			2013.01.04
சாரதி	05	இட மாற்றம்	2013.03.11
			2013.03.05
			2013.01.06
			2013.01.07
			2013.01.07
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	05	ஓய்வு பெறுதல்	2013.10.27
			2013.10.24
			2013.08.01
			2013.06.01
			2013.03.05
வானொலி நிகழ்ச்சித் திட்ட தயாரிப்பாளர்	01	ஓய்வு பெறுதல்	2013.02.05
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	01	ஓய்வு பெறுதல்	2013.12.25
சாரதி	01	ஓய்வு பெறுதல்	2013.02.25
அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	02	சேவையில்	2013.06.03
		விடுவித்தல்	2013.09.02
அபிவிருத்தி அலுவலர்	03	சேவையில்	2013.11.04
		விடுவித்தல்	2013.11.04
			2013.11.04
தேசிய வழங்கல் அலுவலர்	01	சேவையில்	2013.11.23
		விடுவித்தல்	

**நிறைவு செய்யப்பட்ட பயிற்சித் திட்டம் (ஜனவரி - திசம்பர் - 2013)  
கடந்நொழில், நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு**

தொ இல	பயிற்சித் திட்டத்தின் பெயர்	காலப் பகுதி	கலந்து கொண்டவர்களின் பெயர்	கலந்து கொண்டவர்	பயிற்சி நிலையம்	பயிற்சி செலவு (ரூபா)
01	Certificate Cours in English	2013.01.03	திருமதி. பி.எம்.ஆர்.டி. குமாரி (மு.உ.)	01	SLIDA	15,500.00
02	Tamil Language training	2013.01.10	திருமதி யு.பி.ஜி. உஜல்தெனய (உ.ப.)	01	Comm. Of Official Language	7,500.00
03	Workshop on Store Management and Purchasing procedures	2013.02.22/23	திருமதி கே.ரி.ஏ. தனசிறி (மு.உ.)	01	SDFL	8,000.00
04	Good Governance and leadership	2013.02.21/22	திரு. ஏ.ஏ. சுஜித் சாந்த (அ.உ.) திருமதி யு.எல்.எஸ். குமுதினி (அ.அ) திருமதி ஆர்.ஜே.எம்.எஸ். டொல்வத்த திருமதி எஸ். கொடகே (நி.அ.)	04	SLFI	14,000.00
05	Productivity concepts and Practies	2013.	திருமதி. வி.எஸ். கொடிபிலிஆராச்சி (ஐ.ஏ.)	01	NILS	7,500.00
06	Workshop on disbursement of foreign loans and grants	2013.03.27/28	திருமதி எஸ்.ஆர். ராஜபக்ஷ (சீ.ஏ)	01	SLFI	5,000.00
07	Awareness Programme on How to Minimize Audit queries	2013.04.05	திரு. ஏ. லக்தாஸ் (எஸ்.ஏ.எஸ்) திரு. ஆர்.எம்.எஸ். ஐயதிலக்க(கணக்)	02	CISL (APFA)	1,000.00
08	Office Management and Office Procedures		திருமதி. எம்.பீ.ஜி. சமரவீர (மு.உ.) திருமதி ஜி.டி.சீ. சாந்திதேவி	02	SDFL	16,000.00

தொ இல	பயிற்சித் திட்டத்தின் பெயர்	காலப் பகுதி	கலந்து கொண்டவர்களின் பெயர்	கலந்து கொண்டவர்	பயிற்சி நிலையம்	பயிற்சி செலவு (ரூபா)
09	Workshop for Internal Auditors				Department of Audit Management	Free
10	Internal & External Customer Care	2013.04.16	திருமதி எம்.டி.ஈ. பத்மகாந்தி (அ.அலு) திருமதி டப்.கே.கே. பெரேரா (அ.அலு)	02	SDFL	11,500.00
11	Fee for Graduation of PGIM	2013.05.22	திரு. எஸ்.ஆர். ராஜபக்ஸ (பி.க.)	01	Post Graduate Institute of Management (University of Jayawardenapura)	9,000.00
12	Certificate Course in English for Emploment	2013.06.14	திருமதி பி.எம்.ஆர்.டி. குமாரி (மு.அ.)	01	SLIDA	15,000.00
13	One day Programme on Office Procedures	2013.05.14/16		106		68,460.00
14	Certificate of Store Management	2013.04.26-5 (வெள்ளிக் கிழமைகள்)	திரு கே.ரி.ஏ. தனசிறி (மு.அலு.)	01	ICTAD	15,000.00
15	Annual Stick Verification & Disposal Procedure	2013.05.22	திரு. எஸ்.பி. விஜயகுணவர்தன	01	Prag Service	8,000.00
16	Business Administration Post Graduate fee	2013.	திரு. கே.பீ.டி.பி. கருணாநாயக்க (கணக்.)	01		80,000.00
17	Certificate Course of Basic Tamil Language - 2013	2013.03.14 60 நாட்கள்	திருமதி எம்.கே.எஸ். தீபானி (தரவு பதிவு இயக்குணர்) திருமதி ஆர்.பீ.எஸ்.பீ. ராஜபக்ஸ(மு.உ) திரு. எஸ்.ஏ. ஜயந்த (மு.உ.த.) திரு. பீ.டி.டி.ஈ. குணசேன (மு.உ.த)	04	SLFI	32,000.00



தொ இல	பயிற்சித் திட்டத்தின் பெயர்	காலப் பகுதி	கலந்து கொண்டவர்களின் பெயர்	கலந்து கொண்டவர்	பயிற்சி நிலையம்	பயிற்சி செலவு (ரூபா)
18	சாரதிகளுக்கான பயிற்சி	2013.06.21		15		29,777.00
19	VAT & SVAT	2013.07.16	திருமத டப்.கே.கே. பெரேரா	01	Prag Service	8,000.00
20	Out Bounf Traing for Staff Officers	2013.08.08/209		25		260,379.99
21	Tamil Language Couse	2013.08.07	திருமதி ஆர்.எம்.எஸ்.ஐ. ஜயந்திலக்க (கணக்)	01	Commissiner Official Languague	7,500.00
22	Diploma in Journalism	2013	திரு. டப்.ஜி.எஸ். புஸ்பகுமார (பொலிஸ் அலுவலர்)	01	Sripali Mandapoya (UCD)	24,000.00
23	Workshop of Office Management	2013.07.23/24	திரு. பீ.கே. டெஸ்பிரிய (வி.அலு) திருமதி பீ.எம்.கே. கயணி (வி.அலு.)	02	SDFL	16,000.00
24	Advance Certificate Course in Store Keeping	2013.07.05-08 வெள்ளிக் கிழமை	திருமதி கே.ரி.ஏ தனசிறி (மு.அலு.)	01	ICTAD	21,000.00
25	Cabinet Paper Writing		திரு. பாரத ராமநாயக்க (பணி.திட்ட) திருமதி யு.பீ.ஐ.ஐ. உக்கல்டெனிய (உத.பணி.) திருமதி ராமநாயக்க (பணி. சமுத். வளம்)	03	SLIDA	Free

தொ இல	பயிற்சித் திட்டத்தின் பெயர்	காலப் பகுதி	கலந்து கொண்டவர்களின் பெயர்	கலந்து கொண்டவர்	பயிற்சி நிலையம்	பயிற்சி செலவு (ரூபா)
26	Certificate in Dister Management	2013.06.21	திருமதி எஸ்.ஏ.பி.கே.ஆர் பமுனுஆராச்சி திருமதி யு.எல்.எஸ்.குமுதினி (அபி.அலு.)	02		இலவசம்
27	Training for Minor Employment (KKS)	2013.1028/29/ 30	திரு ஜே.ஜே. இந்திக உபுல் ஜயசிங்க (கே.கே.எஸ்)	01	SLIDA	இலவசம்
28	Diploma in English for Professionals (Dep) 2013	2013.08.08/209	திருமதி ஆர்எம்.எஸ். ஜயதிலக்க கணக்காளர் (கொடுப்பனவு)	01	SLIDA	10,000
29	Tamil Language Couese	செப்தம்பர், ஓக்டோபர், நவம்பர், திசம்பர்		50	MFARD Lecture;s fee)	39,900
<b>மொத்தம்</b>						730,016.99

கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் கௌரவ அமைச்சர், கௌரவ பிரதி அமைச்சர் மற்றும் செயலாளரின் வெளிநாட்டுப் பயணம்

தொ. இல.	பெயர்	சுற்று பயணத்தின் நோக்கம்	நாடு	காலப் பகுதி
01	திரு. ஏ.பி.ஐ. கீர்த்திசிறி பதில் செயலாளர்	4 <sup>th</sup> BOBLME Project Steering Committee Meeting	இந்தியா	2013 மார்ச் 20–21 வரை
02	கௌரவ அமைச்சர் மற்றும் டொக்டர். சுஜிதா சேனரதன	அலுவலகப் பயணம்	மலேசியா	2013 ஜனவரி 05 - 10 வரை
03	கௌரவ அமைச்சர் மற்றும் டொக்டர். சுபசிங்க	அலுவலகப் பயணம்	லண்டன் மற்றும் பிரசில்	2013, 21 – 26 வரை
04	கௌரவ பிரதி அமைச்சர் மற்றும் திரு. யு.சீ.பி. குமாரசிங்க	1 <sup>st</sup> APA Executive Council Meeting	ஈரான்	2013 மே 06 – 07 வரை
05	டாக்டர். டி.எம்.ஆர்.பி. திசாநாயக்க அமைச்சின் செயலாளர்	இந்து சமுத்திர மற்றும் பசுபிக் மாநாடு	இந்துநேசியா	2013 ஜூன் 18–21 வரை
06	கௌரவ அமைச்சர் மற்றும் திரு. நரேந்திர ராஜபக்ஷ	அலுவலகப் பயணம்	தாய்லாந்து	2013 மே 13–15 வரை
07	டாக்டர். டி.எம்.ஆர்.பி. திசாநாயக்க அமைச்சின் செயலாளர்	Inspection Workshop	இந்தியா	2013 மே 30–31 வரை
08	கௌரவ அமைச்சர் மற்றும் டாக்டர். சுஜாதா சேனரதன, திரு. நரேந்திர ராஜபக்ஷ	அலுவலகப் பயணம்	சீனா	2013 ஜூன் 05–12 வரை
09	கௌரவ பிரதி அமைச்சர் மற்றும் டொக்டர். டி.எம்.ஆர்.பி. திசாநாயக்க அமைச்சின் செயலாளர்	அலுவலகப் பயணம்	சீனா	2013 ஜூன் 03–06 வரை
10	கௌரவ பிரதி அமைச்சர் மற்றும் டொக்டர். டி.எம்.ஆர்.பி. திசாநாயக்க அமைச்சின் செயலாளர்	சர்வதேச மீன் கண்காட்சி	வியட்நாம்	2013 ஜூன் 24–28 வரை
11	டொக்டர். டி.எம்.ஆர்.பி. திசாநாயக்க அமைச்சின் செயலாளர்	Technical Workshop on Awareness Rising on the Voluntary Guideline on the Responsible Government	தாய்லாந்து	2013 ஓகஸ்து 13-15 வரை

தொ இல.	பெயர்	சுற்று பயணத்தின் நோக்கம்	நாடு	காலப் பகுதி
12	கௌரவ பிரதி அமைச்சர் மற்றும் டாக்டர். இ.எம்.ஆர்.பி. திசாநாயக்க அமைச்சின் செயலாளர்	COFI Meeting	ருசல்ஸ்	2013 ஒக்தோபர் 6-13 வரை
13	கௌரவ பிரதி அமைச்சர் மற்றும் டாக்டர். இ.எம்.ஆர்.பி. திசாநாயக்க அமைச்சின் செயலாளர், திரு யு.சீ.பீ.கே. குமாரசிங்க	கடற்றொழில் மற்றும் கடல் உணவு கண்காட்சி	சீனா	2013 செப்தம்பர் 12-17 வரை
14	கௌரவ அமைச்சர் மற்றும் டாக்டர். சுஜிதா சேனரத்ன	அலுவலகப் பயணம்	இத்தாலி	2013 செப்தம்பர் 22-29 வரை
15	கௌரவ அமைச்சர் மற்றும் டாக்டர். சுஜாதா சேனரத்ன	அலுவலகப் பயணம்	ஜேர்மனி	2013 ஒக்தோபர் 24-30 வரை
16	டாக்டர். இ.எம்.ஆர்.பி. திசாநாயக்க அமைச்சின் செயலாளர், திருமதி சுஜாதா சேனரத்ன மற்றும் அமைச்சின் பிரதம கணக்காளர்	GCM 9 <sup>th</sup> of BOBP	இந்தியா	2013 திசம்பர் 16-17 வரை
17	கௌரவ அமைச்சர்	அலுவலகப் பயணம்	சீசெல்ஸ்	2013 திசம்பர் 22-23 வரை

**கடந்தொழில், நீரியல் வளங்கள் அமைச்சின் அலுவலர்களின் வெளிநாட்டுப் பயணம் - 2013**

தொ. இல.	பெயர்	பதவி மற்றும் பிரிவு	சுற்று பயணத்தின் நோக்கம்	நாடு	காலப் பகுதி
01	திரு. ஏ.பீ.ஜீ. கீத்சிறி	மேலதிக செயலாளர் (நிர்வாகம்) நிர்வாகப் பிரிவு	Leadership Training Programme for Senior Public Officer	சிங்கப்பூர்	2013 ஜனவரி 14-25 வரை
02	திரு. ஏ.பீ.ஜீ. கீத்சிறி	மேலதிக செயலாளர் (நிர்வாகம்) நிர்வாகப் பிரிவு	APFIC Meeting	இந்தியா	2013 மே 22-24 வரை
03	திரு ஜே.எஸ்.டி.எம்.ஏ. அபயவர்தன	மேலதிக செயலாளர் (அபிவிருத்தி)	FAO/APFIC/NACA Regional Technical Consultation on Aquaculture Planing and management tool kit	தாய்லாந்து	2013, நவம்பர் 27-29 வரை
04	செல்வி பீ.ஏ.கே. பிரியதர்சனி	சட்ட அலுவலர் (நிர்வாகம்)	Sustainable Fisheries Management	அவுஸ்திரேலியா	2013 ஜூன் 24 ஜூலை 12வரை
05	திரு. ஜே.ஏ.டி.பி. ஜயசூரிய	புள்ளிவிபரவியலாளர், புள்ளி விபரவியல் பிரிவு	Reginal workshop areas Beyond National Jurisdiction	இந்தியா	2013 மார்ச் 4 - 5 வரை
06	டொக்டர் சுபசிங்க	கௌரவ அமைச்சரின் ஆலோசகர்	IOTC Meeting	மொரிஷியஸ்	2013 மார்ச் 2 - 10 வரை
07	டொக்டர் சுபசிங்க	கௌரவ அமைச்சரின் ஆலோசகர்	EU Meeting	பெல்ஜியம்	2013 ஏப்ரல் 16 -17 வரை
08	டொக்டர் சுபசிங்க	கௌரவ அமைச்சரின் ஆலோசகர்	EU Meeting	பெல்ஜியம்	2013 ஏப்ரல் 16 -17 வரை
09	டொக்டர் சுபசிங்க	கௌரவ அமைச்சரின் ஆலோசகர்	EU Meeting	பெல்ஜியம்	2013 திசம்பர் 9 – 11



**அமைச்சின் அலுவலர்களின் வெளிநாட்டுப் பயணம் - 2013**

தொ இல.	பெயர்	பதவி மற்றும் பிரிவு	சுற்று பயணத்தின் நோக்கம்	நாடு	காலப் பகுதி
10	திரு. கே.எச்.சீ. ஹெட்டிஆராச்சி	திட்டமிடல் உதவியாளர், திட்டமிடல் பிரிவு	Sustainable Fisheries Management	அவுஸ்திரேலியா	2013 ஜூன் 24 ஜூலை 12 வரை
11	திரு. எச்.எம்.சீ.பி. ஹெரத்	பணிப்பாளர் நாயகம் (தொழில்நுட்பம்)	Programme on Sharing Experiences & Lessons Learnt in Micro Enterprices Development	பிலிப்பைன்ஸ்	2013 ஏப்ரல் 22-26
12	திருமதி. கே.எச்.சீ. ஹெட்டிஆராச்சி	திட்டமிடல் உதவியாளர், திட்டமிடல் பிரிவு			
13	திரு எஸ்.ஆர். ராஜபக்ச	பிரதம கணக்காளர்			
14	திருமதி ஆர்.பி.எஸ்.பி. ராஜபக்ச	புள்ளிவிபரவியலாளர், புள்ளி விபரவியல் பிரிவு	Training on Fisheries Management	அவுஸ்திரேலியா	2013 ஜூலை 08 - 12 வரை
15	திரு எஸ்.ஆர். ராஜபக்ச	பிரதம கணக்காளர்	8 <sup>th</sup> Meeting of TAC of BOBP	வங்காளாதேசம்	2013 செப்தம்பர் 25 - 26 வரை
16	திரு. ஏ. லக்தாஸ்	சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர் (நிர்வாகம்)	Seminar on Public Admistration	சீனா	2013 19 மே 03 ஜூன் 03 வரை
17	திருமதி ஆர்.எஸ்.எம். ஜயதிலக்க	கணக்காளர்	Financial Management Training	தாய்லாந்து	2013 ஒக்தோபர் 09 - 11 வரை
18	திரு. கே.பி.டி.பி. கருணாநாயக்க	கணக்காளர்	Knowledge shairing Forum Between PTCRRMP & PTAF Rep (IFAD)	மாலைதீவு	2013 ஜூலை 01 05 வரை
19	திரு டப்.பி.எவ். மஹேஸ் பெரேரா	வானொலி நிகழ்ச்சித் திட்டவியலாளர்			
20	திருமதி நிர்மலா சுவர்ணலதா	முகாமைத்துவ அலுவலர் கணக்கு			
21	ஜி.டி.ஏ. நிர்மந்தி	முகாமைத்துவ அலுவலர் நிர்வாகம்			

**அமைச்சின் அலுவலர்களின் வெளிநாட்டுப் பயணம் - 2013**

தொ இல.	பெயர்	பதவி மற்றும் பிரிவு	சுற்று பயணத்தின் நோக்கம்	நாடு	காலப் பகுதி
22	திரு சுஜித் சாந்த	அபிவிருத்தி உதவியாளர், சமூக அபிவிருத்தி பிரிவு	Planing of Fisheries Community Development	ஜப்பான்	2013 ஜூலை 15 – செப்தம்பர் 28 வரை
23	திருமதி பீ.சீ.ஏ.ஆர். பட்டபெந்திகே	திட்டமிடல் உதவியாளர், திட்டமிடல் பிரிவு	Leadrship Training Course on Fisheries Resources Management	ஜப்பான்	2013 நவம்பர் 05 –திசம்பர்14 வரை
24	திரு. நரேந்திரா ராஜபக்ஷ	கௌரவ அமைச்சரின் ஊடக செயலாளர்	Media Studies Programme	இந்தியா	2013 ஓகஸ்து 15 – 12 வரை

**நதி ஒதுக்கீடு - 2013**  
**முதலீடு**

தொ. இல.	திணைக்களம்/ முகவர்/ பிரிவு	ஒதுக்கீடு 2013 ரூபா மில்.
01	கௌரவ அமைச்சரின் அலுவலகம்	6.75
02	அமைச்சு நிர்வாகம்	51.70
03	மீனவர் சமூக அபிவிருத்தி பிரிவு	305.00
04	புதிய மீன்பிடித் துறைமுகம் நிர்மாண செயற்றிட்டம் திக்கோவிட்ட	362.00
05	இரு தாய்க் கலங்கள் கொள்முதல்	110.00
06	கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம்	377.80
07	இலங்கை துறைமுகங்கள் கூட்டுத்தாபனம்	140.00
08	தேசிய நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை (நக்டா)	235.00
09	தேசிய நீரியல் வள ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி முகவர் நிலையம் (நாரா)	110.00
10	சுனாமியின் பின்னரான கரையோர புனரமைப்பு மற்றும் வள முகாமைத்துவ கருத் திட்டம் மற்றும் சுனாமியின் பின்னரான வாழ்வாதார நிலையை மீளக் கட்டி எழுப்பும் கருத்திட்டம் (PTCRRMP)	535.44
11	பிரதேச கடற்றொழில் வாழ்வாதார செயற்றிட்டம். (RFLP)	10.20
12	வங்காள விரிகுடாவின் பாரிய சமுத்திர சுற்றாடல் தொகுதியை உறுதியான நிலையில் முகாமைத்துவம் செய்யும் செயற்றிட்டம் (BOBLME)	9.63
13	சீ - நோர் நிறுவனம்	-
14	இலங்கை மீன்பிடிக் கூட்டுத்தாபனம்	-
<b>மொத்தம்</b>		<b>2253.22</b>

**முலதனச் செலவினம்**  
**நீதி முன்னேற்றம் 4வது காலாண்டு சுருக்கம் 2013 (31.12.2013)**

தொ. இல.	திணைக்களம்/ முகவர்/ பிரிவு	முலதனம்		
		ஒதுக்கீடு 2013 (ரூபா மில்.)	4வது காலாண்டு செலவினம் 2013 (ரூபா மில்.)	%
01	கௌரவ அமைச்சரின் அலுவலகம்	7.07	6.94	98.16%
02	அமைச்சு நிர்வாகம்	58.17	56.80	97.64%
03	திக்கோவிட்ட மீன்பிடித் துறைமுகம்	362.00	196.11	54.17%
04	மீனவர் சமூக அபிவிருத்தி பிரிவு	305.00	328.29	107.64%
05	கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம்	478.00	144.30	30.19%
06	இலங்கை துறைமுகங்கள் கூட்டுத்தாபனம்	120.00	65.91	54.93%
07	தேசிய நீரியல் வள ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி முகவர் நிலையம்	158.39	108.19	68.31%
08	தேசிய நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை	235.00	130.56	55.56%
09	சுனாமியின் பின்னரான கரையோர புனரமைப்பு மற்றும் வள முகாமைத்துவ கருத் திட்டம் மற்றும் சுனாமியின் பின்னரான வாழ்வாதார நிலையை மீளக் கட்டி எழுப்பும் கருத்திட்டம் (PTCRRMP)	535.10	495.77	92.65%
10	பிரதேச கடற்றொழில் வாழ்வாதார செயற்றிட்டம். (RFLP)	10.20	10.20	100.00%
11	வங்காள விரிகுடாவின் பாரிய சமுத்திர சுற்றாடல் தொகுதியை உறுதியான நிலையில் முகாமைத்துவம் செய்யும் செயற்றிட்டம் (BOBLME)	17.07	5.38	31.52%
12	இலங்கை மீன்பிடிக் கூட்டுத்தாபனம்	-	-	-
13	சீ - நோர் நிறுவனம்	-	-	-
<b>மொத்தம்</b>		<b>2,286.00</b>	<b>1,548.45</b>	<b>67.74%</b>

**2013 திசம்பர் 31க்கு நிதியியல் முன்னேற்ற அறிக்கை**

தலைப்பு : கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அமைச்சு  
 செயற்றிட்டம் : 2 அபிவிருத்தி நடவடிக்கை  
 கருத்திட்டம் : 3 கடற்றொழில் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி

33

உப தலைப்பு	தலைப்பு	நிதியிடல்	நிரல்/ தலைப்பு/ வகை	2013க்கு	குறைநிரப்பு	நி.பி. 66 மாற்றம்	நிகர மதிப்பீடு	31.12.2013க்கு செலவினம்	31.12.2013க்கு மீதி	மீதி
				மதிப்பீடு	ஒதுக்கீடு					
				ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	%
2	2202	11	மூலதனச் செலவினம் உள்ளூர் பொறுப்பு	50,000,000		(3,318,622)	46,681,378	46,671,176	10,202	0%
5	2502	11	மீனவ சமூகத்தினரை வலுவூட்டுதல் உள்ளூர் பொறுப்பு	30,000,000		(883,322)	29,116,678	29,116,678		0%
10	2502	11	இரு தாய்க் கலங்கள் கொள்முதல் உள்ளூர் பொறுப்பு	110,000,000		(110,000,000)	-			0%
14	2502	11	திக்கோவிட்ட மீன்பிடித் துறைமுகம் உள்ளூர் பொறுப்பு	33,000,000		173,819,631	206,819,631	206,819,631		0%
15	2502	11	சுனாமியின் பின்னரான கரையோர புனரமைப்பு மற்றும் வள முகாமைத்துவ கருத் திட்டம்  வெளிநாட்டு கடன் பொறுப்பு உள்ளூர் நிதி வெளிநாடு சார்ந்த பொறுப்பு	350,000,000 12,000,00		51,562,044 377,325	401,562,004 12,377,325	401,562,004 12,377,325		0%

**2013 திசம்பர் 31க்கு நிதியியல் முன்னேற்ற அறிக்கை**

தலைப்பு : கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அமைச்சு  
 செயற்றிட்டம் : 2 அபிவிருத்தி நடவடிக்கை  
 கருத்திட்டம் : 3 கடற்றொழில் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி

உப தலைப்பு	தலைப்பு	நிதியிடல்	நிரல்/ தலைப்பு/ வகை	2013க்கு	குறைநிரப்பு	நி.பி. 66	நிகர	31.12.2013க்கு	31.12.2013க்கு	மீதி
				மதிப்பீடு	ஒதுக்கீடு					
				ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	%
45	2502	11	மீன்பிடித் துறைமுகம், நங்கூரமிடும் தளம், மற்றும் படகுத்துறைகள் அபிவிருத்தி மற்றும் புனரமைப்பு உள்நூர் பொறுப்பு	-		500,000,000	500,000	500,000	-	0%
			<b>மொத்தச் செலவினம்</b>	<b>1,084,500,000</b>	<b>(4,201,944)</b>	<b>(45,298,056)</b>	<b>1,035,000,000</b>	<b>911,450,319</b>	<b>9,599,681</b>	<b>1%</b>

	<b>உள்நூர்</b>	<b>605,000,000</b>	<b>(4,201,904)</b>	<b>(96,860,060)</b>	<b>503,937,996</b>	<b>494,338,316</b>	9,599,681	2%
11	உள்நூர் நிதி	593,000,000	(4,201,904)	(97,237,325)	491,560,672	481,960,991	9,599,681	2%
17	உள்நூர் நிதி வெளிநாடு சார்ந்த	12,000,000	-	377,325	12,377,325	12,377,325	-	0%
	<b>வெளிநாடு</b>	<b>479,500,000</b>	<b>-</b>	<b>51,562,004</b>	<b>531,062,004</b>	<b>417,112,004</b>	<b>-</b>	<b>0%</b>
12	வெளிநாட்டுக் கடன்	350,000,000	-	51,562,004	401,562,004	401,562,004	-	0%
13	வெளிநாட்டு உதவி	129,500,000	-	-	129,500,000	15,550,000	-	0%

**2013 திசம்பர் 31க்கு நிதியியல் முன்னேற்ற அறிக்கை**

தலைப்பு : 139 -கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அமைச்சு

செயற்றிட்டம் : 1 நடவடிக்கை செயற்பாடு

கருத்திட்டம் : 1 அமைச்சர் அலுவலகம்

விடயத் தலைப்பு	நிரல்/ தலைப்பு/ வகை	2013க்கு மதிப்பீடு	குறைநிரப்பு ஒதுக்கீடு	நி.பி.66 மாற்றம்	நிகர மதிப்பீடு	31.12.2013க்கு செலவினம்	31.12.2013க்கு மீதி	மீதி
1001	மூலதனச் செலவினம் சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவு	8,698,000	475,808	15,994	9,189,802	9,189,801	1	0%
1002	மேலதிக நேர கொடுப்பனவு	3,000,000		(52,584)	2,947,416	2,947,416	-	0%
1003	ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	3,900,000	350,129	731,432	4,981,561	4,981,561	0	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
1101	உள்ளூர்	2,100,000		(206,790)	1,893,210	1,893,210	-	0%
1102	வெளிநாடு	4,500,000	1,500,000	4,697,715	10,697,715	10,697,715	-	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
1201	காகிதாதி மற்றும் அலுவலக தேவைப் பொருள்	2,050,000		749,135	2,799,135	2,799,097	38	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
1202	எரிபொருள்	10,800,000		90,115	10,890,115	10,890,115	0	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
103	ஆகாரம் மற்றும் சீருடை	125,000			125,000	125,000	-	0%
1301	வாகனம்	2,500,000		348,961	2,848,961	2,848,961		0%
1302	இயந்திராதிகள் மற்றும் பொறித் தொகுதிகள்	100,000		(74,813)	25,187	25,187		0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
1401	போக்குவரத்து	1,800,000		(723,129)	1,076,871	1,076,871		0%
1402	தபால் மற்றும் தொடர்பு சாதனங்கள்	1,800,000		(274,289)	1,521,711	1,525,711	0	0%
1403	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	1,400,000		(232,900)	1,167,100	1,167,100	95	0%
1405	ஏனையவை	1,357,000		(703,300)	653,700	653,699	1	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
1502	ஓய்வூதிய கொடுப்பனவு தொகை	662,000	122,918		784,918	782,542	2,376	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
	<b>மொத்தம்</b>	<b>44,792,000</b>	<b>2448,855</b>	<b>4,365,547</b>	<b>51,606,402</b>	<b>51,603,890</b>	<b>2,512</b>	<b>0%</b>
2001	மூலதனச் செலவினம் கட்டிடம் மற்றும் நிர்மானங்கள்	1,000,000			1,000,000	888,313	11,687	11%
2002	இயந்திராதிகள் மற்றும் பொறித் தொகுதிகள்	400,000			400,000	399,999	1	0%
2003	வாகனம்	4,800,000		287,460	5,087,460	5,087,457	3	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							
2102	தளபாடம் மற்றும் அலுவலகத் தேவைப் பொருட்கள்	500,000		33,890	533,890	533,890	-	
2401	பயிற்சி மற்றும் கொள்ளுவு	50,000		(20,000)	30,000	30,000	-	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
	<b>மொத்த மூலதனம்</b>	<b>6,750,000</b>	<b>-</b>	<b>301,350</b>	<b>7,051,350</b>	<b>6,939,659</b>	<b>111,691</b>	<b>2%</b>
	<b>மொத்த தொகை</b>	<b>51,542,000</b>	<b>2,448,855</b>	<b>4,666,897</b>	<b>58,657,752</b>	<b>58,543,550</b>	<b>114,202</b>	<b>0%</b>



**2013 திசம்பர் 31க்கு நிதியியல் முன்னேற்ற அறிக்கை**

தலைப்பு : 139 - கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அமைச்சு

செயற்றிட்டம் : 1 நடவடிக்கை செயற்பாடு

கருத்திட்டம் : 2 நிர்வாகம் மற்றும் தாபன சேவை

விடயத் தலைப்பு	நிரல்/ தலைப்பு/ வகை	2013க்கு மதிப்பீடு	குறைநிரப்பு ஒதுக்கீடு	நி.பி.66 மாற்றம்	நிகர மதிப்பீடு	31.12.2013க்கு செலவினம்	31.12.2013க்கு மீதி	மீதி
	<b>மூலதனச் செலவினம்</b>							0%
1001	சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவு	32,092,000		(209,330)	31,882,670	31,882,664	6	0%
1002	மேலதிக நேர கொடுப்பனவு	4,000,000		147,279	4,147,279	4,147,278	1	0%
1003	ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	16,500,00		181,719	20,290,103	20,290,102	1	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
1101	உள்ளூர்	1,600,000	3,608,384	(430,216)	1,169,784	1,169,784		0%
1102	வெளிநாடு	2,800,00		(417,750)	2,382,250	2,382,249	1	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
1201	காகிதாதி மற்றும் அலுவலக தேவைப் பொருள்	3,500,000		845,972	4,345,972	4,345,972		0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
1202	எரிபொருள்	3,000,000		1,131,744	4,131,744	4,123,025	8,719	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
103	ஆகாரம் மற்றும் சீருடை	225,000		(64,492)	160,508	160,508		0%
1301	வாகனம்	3,200,000		92,913	3,292,913	3,292,912	1	0%
1302	இயந்திர மற்றும் பொறித்	450,000		(200,916)	249,084	249,083	1	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
	கட்டிடம் மற்றும் நிர்மாணங்கள்	100,000		(15,089)	84,911	84,911		
	<b>பொறுப்பு</b>							
1401	போக்குவரத்து	360,000			36,000	36,000		0%
1402	தபால் மற்றும் தொடர்பு சாதனங்கள்	2,500,000		(450,815)	2,049,185	2,049,185	0	0%
1403	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	9,090,000		(1,171,883)	7,918,117	7,918,116	1	0%
1404	குத்தகை மற்றும் வரி	555,000		(76,368)	478,632	478,631	1	
1405	ஏனையவை	11,000,00		60,000	11,060,000	11,038,790	21,210	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							0%
1502	நலன்புரி திட்டம்	200,000		27,550	227,550	227,550	0	0%
	கொடுப்பனவு மற்றும் பங்களிப்புத் தொகை	18,000,000		(4,228,906)	13,771,094	13,771,094	0	
	அரச சேவையாளர்கள் ஆதனக் கடன் வட்டி	750,000		45,405	795,405	795,405		0%
	ஏனையவை	120,000		(115,300)	4,700	4,700		
	<b>மொத்தம்</b>	<b>110,842,000</b>	<b>3,608,384</b>	<b>(4,848,483)</b>	<b>108,801,901</b>	<b>108,771,960</b>	<b>29,941</b>	<b>0%</b>
	<b>மூலதனச் செலவினம்</b>							
2001	கட்டிடம் மற்றும் நிர்மாணம்	11,000,000			11,000,000	10,987,490	12,510	0%
	<b>பொறுப்பு</b>							
2002	இயந்திர மற்றும் பொறி	1,200,000			1,223,970	1,223,970	0	0%
2003	வாகனம்	8,000,000			8,000,899	8,000,898	1	0%
	வாகனம்		6,500,000		6,500,000	6,396,056	103,944	2%
2102	தளபாடம் மற்றும் அலுவலக தேவைப் பொருட்கள்	1,200,000		517,514	1,717,514	1,717,514	0	0%
2401	இயந்திர மற்றும் பொறி	1,500,000			1,500,00	511,336	988,664	66%
	<b>பொறுப்பு</b>							
2104	கட்டிடம் மற்றும் நிர்மாணம்	20,500,000			20,500,000	20,038,468	461,532	2%
	<b>பொறுப்பு</b>							
2401	பயிற்சி மற்றும் கொள்ளளவு	800,00			800,000	800,000	0	0%
	<b>மொத்த தொகை</b>							

**2013 திசம்பர் 31க்கு நிதியியல் முன்னேற்ற அறிக்கை**

தலைப்பு : 139 - கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அமைச்சு

செயற்றிட்டம் : 1 நடவடிக்கை செயற்பாடு

கருத்திட்டம் : 2 நிர்வாகம் மற்றும் தாபன சேவை

விடயத் தலைப்பு	நிரல்/ தலைப்பு/ வகை	2013க்கு மதிப்பீடு	குறைநிரப்பு ஒதுக்கீடு	நி.பி.66 மாற்றம்	நிகர மதிப்பீடு	31.12.2013க்கு செலவினம்	31.12.2013க்கு மீதி	மீதி
2502	மூலதனச் செலவினம் ஒறுவெல்ல வானொலி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	7,500,00		(360,797)	7,139,203	7,128,000	11,203	0%
	மொத்த மூலதனம்	51,700,000	6,500,000	181,586	58,381,586	56,803,731	1,577,855	0%
	மொத்த தொகை	161,742,000	10,108,384	(4,666,897)	167,183,478	165,575,691	1,607,796	0%

**நி.பி. 506 (பி) பிரகாரம் அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு “பி” கணக்கு  
சம்பந்தமான வருடாந்த வெளியீடு (திருத்தியது)**

கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு  
அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு 2013 திசம்பர் 31ஆந் திகதிக்கு  
விடய இல. 139011

	செலவின் உச்ச எல்லை	செலவின் குறைந்த எல்லை	வரவு மீதியில் உச்ச எல்லை
ஒதுக்கீட்டு சட்டத்தின் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட எல்லை	6,300,000.00	3,800,000.00	3,800,000.00
I நியதி இல. ....			
II நியதி இல. ....			
வருட இறுதியில் வெகுமதி மதிப்பீடு	139011 139012	4,161,677.00 5,283,184.22	4,918,169.01 5,836,848.00
(x நி.பி. 503 (1) திட்டமிடப்பட்ட பின் மட்டுப்படுத்தப்படாத	-	-	-
(x நி.பி. 503 (1) திட்டம் சம்பந்தமான விபரம் இணைத்தல வேண்டும்.			

அரச அலுவலர்களின் கடன் முற்பணம் கட்டுப்படுத்தல்

	அமைச்சின் புத்தகத்துக்கு அமைய ரூபா	திரைசேரி கணணி அறிக்கைக்கு அமைய ரூபா
வருட ஆரம்பத்தில் கொண்டு வரப்பட்ட மீதி	25,040,521,52	25,040,521,52
கூட்டுக :		
வருடத்துக்குள் மொத்த வரவு		
139011	4,161,677.00	4,161,677.00
139012	5,283,184.22	5,283,184.22
	<b>9,444,861.22</b>	<b>9,444,861.22</b>
கழிக்க:		
வருடத்துக்குள் மொத்த கொடு.		
139011	4,918,169.01	4,918,169.01
139012	5,836,848.00	5,836,848.00
வருட இறுதி மீதி	<b>23,730,365.73</b>	<b>23,730,365.73</b>

2. அமைச்சு புத்தகம் மற்றும் திறைசேரி புத்தகங்களில் காணப்படும் வர/செல மீதியுடன் வேறுபடி அந்த வேறுபாட்டுக்கான காரணத்தை தெளிவுபடுத்துக

அமைச்சின் புத்தகத்துக்கு அமைய வர/செல மீதி 23,730,365.73

கூட்டுக  
கழிக்க

திறைசேரி புத்தகத்துக்கு அமைய வர/செல மீதி 23,730,365.73

03. மீதி வகைப்படுத்திய சுருக்கம்  
திட்ட வெளியீடு முறைப்படுத்திய திகதிக்கு  
அலுவலர்களிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய கடன்  
மற்றும் முற்பணங்களின் மொத்தம்

கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவாறு வகைக்கமைய வகைப்படுத்திய  
சுருக்கம் சம்பந்தமாக முறைப்படுத்த வேண்டும்.

3.1 அமைச்சின் சேவையில் இணைக்கப்பட்ட  
அலுவலர்களிடமிருந்து அறவிட வேண்டிய தொகை ரூபா 22,133,244.26

3.2 அமைச்சிற்கு வெளியே இடமாறிச் சென்ற  
அலுவலர்களிடமிருந்து அறவிட வேண்டிய தொகை

அ) அமைச்சிலிருந்து இடமாறிச் சென்ற  
அலுவலர்களிடமிருந்து 319,761.00

(ஆ) சம்பளமற்ற விடுமுறையில் வெளிநாடு சென்ற  
அலுவலர்களிடமிருந்து -

(இ) கூட்டுத்தாபன சேவைக்கு நிரந்தரமாக  
விடுவிக்கப்பட்ட அலுவலர்களிடமிருந்து  
(வெளியிலிருந்து வரவேண்டிய தொகை) 329,986.90

3.3 இறந்த அல்லது ஓய்வு பெற்ற அலுவலர்களிடமிருந்து 190,148.82

3.4 சேவை நிறுத்தப்பட்ட அலுவலர்களிடமிருந்து 14,000.00

3.5 வேறு யானேம் மீதி (சம்பந்தப்பட்ட விபரத்துடன்) 664,470.75

3.6 வேறு யாதேனும் மீதி இருப்பின் அவை  
(சம்பந்தப்பட்ட விபரத்துடன்)

(அ) சேவை நிறைவு பெற்ற 78,754

கழிக்கப்பட்டது : 23,730,365.73

வேறு அமைச்சுக்கு அனுப்ப வேண்டிய மீதி (கடன்  
உரித்து)

04. மீதி வகைப்படுத்திய சுருக்கத்தின் கூட்டுத் தொகை கட்டுப்பாட்டு கணக்கு வருட இறுதியில் மீதியுடன் காணும் வெளியீடு

ரூபா 23,730,365.73

மீதி வகைப்படுத்திய சாரம்சத்தின் முழு மொத்தம் பக்க இல. 3க்கு அமைய)

வெளியீடு சம்பந்தமாக மேற்கொள்ளப்படும் திகதிக்கு அமைச்சின் நிர்வாக ணக்கு

ரூபா 23,730,365.73

(பக்க இல. 02க்கு அமைய)

மேற்படி மீதி இரண்டுடன் வேறுபாடு இருப்பின் அதன் தொகை

கீழ் குறிப்பிடப்படும் ஆவணம் (ஆவணத்தை குறிப்பிடுக) 2013 திசம்பர் 31ஆந் திகதியின் போது பதியப்பட்ட மீதி உள்ளதாயின், அது என்னால் தனிப்பட்ட ரீதியில் பரிசீலனை செய்யப்பட்டது எனவும், இந்த வெளியீடு சமர்ப்பிக்கும் போது இந்த ஆவணத்தில் முறையாக பதியப்பட்டுள்ளது”

1. சீசீ 10 மாதிரியில் முறையான கடன் மற்றும் முற்பண ஆவணம்
2. கடன் மற்றும் முற்பணம் சம்பந்தமான கடன் பதிவு ஆவணம்
3. கடன் மற்றும் முற்பணம் சம்பந்தமான கடன் பதிவு ஆவணம்
4. முற்பணக் கணக்கு சம்பந்தமான நிர்வாக கணக்கு

“நி.பி. 427 (2) பிரகாரம் திறைசேரி புத்தகத்துடன் அமைச்சின் புத்தகம் 2013ஆம் அண்டில் மாதாந்தம் ஒத்தள்ளதாக உறுதிப்படுத்துகிறேன். மீளாய்வு வருடத்துக்குள் திறைசேரி புத்தகம் மற்றும் அமைச்சின் புத்தகத்துக்கிடைய வேறுபாடு இல்லை.”

**செயற்படும் மீன் பிடி கலங்கள்**

பல் தினக் கலங்கள் (IMUL)	4,080
உள்ளிணை இயந்திரம் இணைத்த ஒரு நாட் கலங்கள் (IDay)	890
வெளியிணை இயந்திரம் இணைத்த பயிபர்க்ளாஸ் கலங்கள் (OFRP)	23,160
இயந்திர மயமாக்கிய பாரம்பரிய கலங்கள் (MTRB)	2,340
இயந்திர மற்ற பாரம்பரிய கலம்	22,800
மொத்த மீன் பிடிக்கை கலங்கள்	53,270
கரை வலைக் கலங்கள்	980
நன்னீர் மீன் பிடிக்கை கலங்கள்	8,360

**அடிப்படை வசதிகள்**

செயற்படும் மீன் பிடி துறைமுகம்	20
நங்கூரமிடும் தளம்	58
கடற்றொழில் படகுத் துறை	890
செயற்படும் பனிக் கட்டி தொழிற்.	88
பனிக் கட்டி உற்பத்தி நாள் ஒன்றுக்கு மெ. தொ.	2,395
குளிருட்டி அறை	37
குளிருட்டி அறை நாள் ஒன்றுக்கு மெ. தொ.	2,142
வள்ளச் சாலைகள்	48
மீன்பிடி உபகரண தொழிற்சாலை	06

**மீன் விற்பனை மற்றும் கையாளும் நிலையங்கள்**

செயற்படும் மீன் விற்ப.நிலையம்	116
மீன்கள் கையாளும் நிலையங்கள் (ஐ.நா. அனுமதி)	29

மீன்கள் கையாளும் நிலையங்கள் (ஏனையவை)	05
--------------------------------------	----

வருட ஏற்றுமதி வருமானம்	26,363
வருடந்த ஏற்றுமதி (மெ.தொ.)	18,631
வருட இறக்குமதி செலவு(ரூ.மி)	17,401
வருட இறக்குமதி (மெ.தொ.)	71,413
மீன் விற்பனையில் மீதி (ரூ.மி)	8,963

**சமூக தகவல்**

கடற். பரிசோதகர் பிரிவு (கடலக)	148
உவர்நீர் மீன் பிடி அலகு எண்.	88,480
கடலக மீன் பிடி (ஆண்-பெண்)	18,550
உவர்நீர் மீன்பிடி அலகு சமூக	823,230
நேரடி மற்றும் மறைமுக தொழில் (உவர் நீர் - நன்னீர்)	540,000

மீன்பிடி மற்றும் இணை கைத்.(மில்)	2.6
மீனவ அமைப்புகள்	1,179







# **PERFORMANCE REPORT**

## **2013**

**Ministry OF Fisheries and Aquatic Resources Development**

**Maligawatta, Colombo-10**



# CONTENTS

	Pg .No
1. Introduction	01
2. Vision- Mision & policy Objectives of the ministry	02
3. Institution structure of the ministry	04
4. Composition of the Ministry & the Staff	05
5. Training programmes participated by the officers of the ministry -2013	
• Training programmes (Local)	28
• Training programmes(Foreign)	32
6. Allocation of Monetary Provisions and progress in Year 2016	36
7. Financial Progress Report of the Ministry in Year 2016	37
8. Fulfilling of targets in year 2012	41



## 1.0 INTRODUCTION

Nutrition, generation of employment and safety of food, earning foreign exchange and enhancing the state income of the country are the direct results of the fisheries industry while the indirect contribution for the process towards development too is vital. In achieving the above results, the 'Miracle of Rising Asia' prepared by the Department of plan Implementation based on "Mahinda Chinthana forward vision" policy statement through which reaping maximum magnitude of the countries Fisheries & Aqua culture produces by protecting the coastal environment, while engaged in uplifting the living standard of fisher community and the economy of the country has been emphasized.

While all responsibilities as regards the implementation of policies are mainly mandated to the Ministry and in the process of fulfilling the above responsibilities, maintained a cordial coordination with the institutions functioning under the Ministry in year 2013 also mentioned in the report.

The paragraph 2 briefly shows the composition of staff of the Ministry along with the posts remained vacant in the year 2013.

The fifth paragraph shows details of provisions allocated to the ministry out of the 2013 budget. The total provisions allocated to the Ministry in the year were Rs.1260.84 Million. Out of which Rs. 160.41Million was recurrent expenditure and the capital expenditure provision was Rs.1, 001.43 Million. In the year 2013, out of recurrent expenditure provision of Rs.160.38 Million and out of the capital expenditure Rs. 975.19 Million have been spent.

In the performance of official responsibilities local and foreign trainings are important for the officials of the Ministry to enhance their knowledge, attitudes and capabilities. These trainings provide helping hand to produce group of officials who are equipped with capabilities of discharging their duties effectively and in productive manner. Accordingly the list of officials who underwent for training in foreign and local trainings in 2013 is shown in detail in paragraph 6.

The contribution towards social economic development of fisheries is presented especially the progress in the provision of subsidies for fisher communities relating of fuel, "Diriya" loan Scheme, Insurance of craft through fisher safety program and the progress achieved in that regard in 2013 is shown and also explained extensively the progress achieved in tender procedure in establishment of satellite based vessel Monitoring system in order to ensure the safety of fishers and to deter illegal , unreported and unregulated fishing activities committed in our territorial waters and in high seas.

As a whole this report produces with the activities that took place in the year 2103 by all divisions of the Ministry along with the obstacles and problems that came up and the strategies followed to minimize those problems.





## **2.0 Vision, Mission and Policy Objectives**

### **Vision**

*To become the leader in South East Asia region for utilization and preservation of fisheries resources in a sustainable manner*

### **Mission**

*Managing the utilization of Fisheries and Aquatic Resources for the benefit of the present and future generation*

### **Policy Objectives**

*To improve nutritional status and food security of the population of Sri Lanka by increasing the national fish production.*

*To minimize post-harvest losses and to improve quality and safety of fish products to standardized status.*

*To increase employment opportunities in fisheries and related industries, and to improve the socio-economic status of the fisher community.*

*To increase foreign exchange earnings by promoting value added fish exports.*

*Management and conservation of fisheries and aquatic environmental resources and ensuring the biological sustainability of Fish resources.*

### **key Functions of the Ministry**

*Provide fish at affordable prices while fulfilling the requirement of the consumers adequately.*

*Development of marine, brackish water and fresh water of fisheries.*

*Formulation and Implementation of policies and programmes.*

*Development of sustainable utilization of national aquatic Resources.*

*Implementation of programmes to improve product quality to meet international standards.*

*Export fish products*

## **Local & Foreign Projects**

In order to have fulfilled the objectives as shown in page 01 ,executed Local & Foreign projects planned in year 2012,keeping in line with the vision of becoming the leader of South East Asia Region in relation to Sustainable utilization &preservation of Fisheries Resources & Management of Fisheries & Aquatic Resources for the benefit of present& Future generation.

- The Bay of Bengal Large Marine Eco System (BOBLME)
- The post Tsunami Coastal Rehabilitation & Resources Management project ( PTCRRMP)
- Regional Fisheries Livelihood Project (RFLP)
- Project for procurement of mother vessels

## **4.0 INSTITUTIONAL STRUCTURE OF THE MINISTRY**

### **Composition of the divisions of the Ministry, Activities & organizational structure**

The responsibilities of the Ministry have been distributed among Divisions& Units as mentioned in following order to ensure proper and easy administration.

1. Office of the Minister
2. Office of the Deputy Minister
3. Office of the Secretary
4. Administrative Division
5. Accounts Division
6. Planning & Monitoring, Fisher Folk & Statistic Division
7. Social Development Division
8. Technical Division
09. Internal audit Division
10. Media Division

The information relating to the approved Staff of the Ministry of Fisheries& Aquatic Resources Development is as mentioned below.

**THE STAFF OF THE MINISTRY OF FISHERIES & AQUATIC RESOURCES AS AT 31-12-2013**

**Level -01**

SR.NO	POST	NO. APPROVED	PRESENT NO.	NO. OF VACANCIES
01	Secretary	01	01	---
02	Additional Secretary (Administrative)	01	01	---
03	Additional Secretary (Development)	01	01	--
04	Director General (Technical)	01	01	--
05	Senior Assistant Secretary (Administrative)	01	01	---
06	Chief Accountant	01	01	---
07	Director ( Planning & Monitoring)	01	01	
08	Director ( Development & Ocean Resources)	01	01	--
09	Director ( Social Development)	01	01(C/U)	01
10	Asst. Director(Administrative )	01	01	---
11	Accountant	03	02	01
12	Accountant (Internal Audit)	01	01	--
13	Deputy Director /Asst. Director (Planning )	01	01	---
14	Deputy Director /Asst. Director(Monitoring)	01	01	---
15	Deputy Director /Asst. Director( Development)	01	01	--
16	Deputy Director /Asst. Director (Ocean Resources)	01	01	--
17	Asst. Director (Strategic)	01	01	---
18	Deputy Director /Asst. Director (Social Development)	01	01	01
19	Legal Officer	01	01 (C/U)	01
20	Deputy Director /Asst. Director (Labour Affairs)	01	01	
	TOTAL	22	18	04

**Level – two**

Co-or secretary of Secretary	01	01	
Legal Assistant	01	01	
Development Officer	02	01	01
Programme Assistant (Medium)	01	01	
Budget Assistant	01	01	--
Account Assistant	01	01	---
Supply Assistant	02	01	01
Planning Assistant	08	06	02
Development Assistant ( Technical)	03	03	
Information & Communication Assistant	06	02	04
Transport Officer	01	01 *(C/u)	01
Management Assistant	51	33	18
Receptionist	01	01	
Electrical & Technical Officer	01	01	
Radio Programme Producer	03	01	02
Video Cameraman	01		01
Cameraman	01	01	
Development Officer	40	22	18

Technical Assistant	01		01
TOTAL	126	77	49

### Level-03

Administrative Officer	01	01 (Actg)	01
Information Technology officer	01	01 (Contract)	--
Translator	02	01	01
TOTAL	04	02	02

### Primary Level

Asst. Video Cameraman	01	01	
K K S	32	31	01
Driver	20	20	
Bus Conductor	01	01	
Broadcasting officer	01	01	
Total ( Preliminary level)	55	54	01

<b>Other</b>			
Data Entry Operator	01	01	
Translator	01	1 (Contract)	
Other Total	01	02	
GRAND TOTAL	208	153	57

### Function of the Divisions and Staff of the Ministry of Fisheries & Aquatic Resources Development is shown below

The officials attached to the Staff of the Minister as at 31-12-2013

Post	No. Approved	Name of the Present officer	No. presently Available	No. of Vacancies
Management Assistant 11	01	Not attached		01
K K S	01	Mr.L.G.T.Malindarathna		

The officials attached to the Staff of the Deputy Minister

Post	No. Approved	Name of the Present officer	No. presently Available	No. of Vacancies
Management Assistant 11	01	Not attached		01
K K S	01	Mr. D.A.D.L. Piuse	01	

## Secretary's Office

POST	NO. APPROVED	NAME OF THE PRESENT OFFICER	PRESENT NO.	NO. OF VACANCIES
Secretary	01	Dr. D.M.R.B. Dissanayaka	01	---
CO-OD Secretary of the Secretary	01	Ms. M.K.N. Piumali	01	---
Management Assistant	01	Ms. H.A.D.K.Thilakarathna	01	--
Data Entry operator	01	Ms. Aruni Gayathri Kathriarachchi (.....)	01	---
K K S	03	Mr. H.M. Aruna Wasantha	03	---
		Mr. W.R.A. Manura Jayamal		
		Mr. T.A. Chandrarathna	01	--
TOTAL	07		07	

## Administrative Division

POST	NO. APPROVED	NAME OF THE PRESENT OFFICER	PRESENT NO.	NO. OF VACANCIES
Additional Secretary	01	Mr. A.P.G. kithsiri	01	
Senior Asst. Secretary	01	Mr. A.Lakkadas	01	
Assistant Secretary	01	Ms.M.D.I.B. Gamage	01	---
Administrative Officer	01	Ms. A.H.M.S.P.Abeysinghe	01	--
Legal officer	01	Ms. Kanchana Priyadarshani (C/U)		01
Legal Assistant	01	Ms. Kanchana Priyadarshani	01	
Translator	02	Ms.R.L.T.N. Rajapakse	01	01
Management Officer	19	Ms. R.L.T.N. Rajapakse		
		Mr. A.A.Shantha		
		Ms. H.S.S.I. Fernando	06	03
		Mr. P.T.D.S. Perera		
		Ms. A.A.S. Maduhansi		
		Ms. H.M.G.K. Herath		
		Ms. B.M.K.Gayani		
Management Assistant 1		Ms. S.S.B.M.P. Menike		
	15	Ms. M.P.R.Chandrasekara	11	04
Management Assistant 11		Ms. M.I. Mathugama		
		Ms. A.A.D.N. Mihirani		
		Ms.J.M.Dilrukshika		
		Ms. G.D.C. Shanthidevi		
		Ms. U.I.Senani		--
Management Assistant 111		Ms. U.W.A. Shyamali		---
		Mr. M.G.S. Bandara		
		Mr. W.H.S. Cooray		
Data Entry operator	01			01
Receptionist	01	Ms. A.P. Batagoda	01	
Electrical & Technical officer	01	Mr. R.J. Liyanage	01	
K K S		Mr. B.G. Premachandra		

		Mr. J.A.S. Lakshman		
		Ms. U.H.Dayani Manel		
		Mr. S.V.P.Upatiss***	10	
	08	Mr. W.M.A.R. Wijerathna..		
		Mr. E.A.K. Samarasiri		
		Mr. B.G.R. Dharmapriya		
		Mr.Tusitha		
		Mr.N.M.W. Fernando		
		Ms. D.W.Rajapaksa #		
TOTAL	43		34	11

\*\*\*\* Attached to Department

.. Attached to internal Communication Exchange center

# Attached to IFAD Project

#### Duties of the Administrative division

- Performing duties relating to the Administration of the Staff of the Ministry, staff of the Minister & the State Minister.
- Performing duties relating to the Administration of the Departments, Institutions & Projects functioning under the Ministry.
- Maintenance of the Ministry & update bills.
- Performing duties relating to decisions of the Cabinet.

#### Accounts Division

Particulars of the staff -2012

POST	NO. APPROVED	NAME OF THE PRESENT OFFICER	PRESENT NO.	NO. OF VACANCIES
Chief Accountant	01	Mr. S.R. Rajapakse	01	
Accountant	03	Mr. K.P.D.P. Karunanayaka	02	01
		Ms.R.S.M.I. Jayathilaka		
Account Assistant	01	Ms. C.S. Liyanawithanage	01	
National Supply Assistant	02	Ms. Nishani Kuruppu	01	01
Budget Assistant	01	Ms. P.A.P.S. Perera	01	
Development officer	05	Ms. Kaushalya Perera	02	03
		Ms. W.T.A.K. Pathirana		
Management Assistant 1		Mr. L.A. Kularathna		
		Ms. R.A. Kusumalatha		
		Ms. K.A.Chitra Lalani de Silva		
		Mr.K.T.A.Dhanasiri		
Management Assistant 11	14	Mr.K.A.R.D. Perera	11	03
		Ms. A.A.D.S.Amarasena		
		Ms. S.M.N. Swarnamali		
		Ms. M.L.T. de Mel		
		Mr. D.A.S.J. Delpachithra		

Management Assistant 111		Ms. R.P.R.N.K. Rajapakse		
		Mr. C.M.N. Pieris		
Data Entry operator	01	Ms. A.B.W.S. Attanayaka	01	
		Mr. W.A. Vijitha		
K.K.S	05	Mr. H.D.M. Gunarathna	04	01
		Mr. N.W.Sarath Kumara		
		Mr. J.K.I.U.jayasinghe		
TOTAL	33		24	09

#### **Duties of the accounts Division**

- Preparation of annual estimates
- Payments for vouchers presented under each expenditure heading at the annual estimate
- Making Payments of salaries & allowances to the entire staff of the ministry
- Procurement of goods and supply of services required by the Ministry
- Taking action regarding tender & Procedure of Institutions affiliated to the Ministry & the Ministry

#### Planning & Monitoring Division

POST	NO. APPROVED	NAME OF THE PRESENT OFFICER	PRESENT NO.	NO. OF VACANCIES
Director ( Planning )	01	Mr. B.R.B. Ramanayaka	01	
Deputy Director /Asst. Director( Planning)	01	Ms. U.P.I.G. Uggaldeniya	01	---
Deputy Director /Asst. Director( Monitoring)	01	Mr. B.A.P.K.R. Bamunuarachchi	01	--
Development officer	01	Ms. U.L.S.Kumuduni	01	--
Planning Assistant	04	Ms. H.H.A.S. Hettiarachchi	05	---
		Ms. K.L.N. Sandyani		
		Ms. K.H..C.B. Hettiarachchi		
		Mr. M.P.Govinnage		
		Ms.P.C.A.R.Patabendige		
Development officer	03	Mr. S.A.C. Pushpa Kumara	02	01
		Ms. K.D.N. Wijerathna		
GraduateTrainees		Ms. Inoka Weerasinghe	01	
Management Assistant I	04	Ms. S.C. Dolawatta	01	03
K K S	03	Mr. P.R. Pradeep Kumara	02	01
		Mr. S.A.D.L.P.K. Dissanayaka		
TOTAL	18		15	05



Duties of the Planning, Monitoring Division & Fisher Folk Radio

- Preparation of the National Fisheries Policy and strategies, updating & supervision of its activities and operation of annual plans of institutions under the ministry & District plans, progress supervision activities.
- Preparation of Composition plan, Midterm plan, Annual Operational Plan, District Plan and involving in coordination relating to preparation of annual budgetary estimate.
- Coordinating with projects or programs relating to Local & Foreign, Department of National Planning, Department of External Resources, Central Bank and other foreign institutes.
- Performing duties to Fisheries Advisory Committee as the Secretary of the Committee
- Preparation of Annual Administrative Report & the Performance report
- Monitoring & Organizing of Fisher Folk programmes.
- Perform duties of Technical Division. Director General (Technical) and duties assigned by the secretary as required.
- Perform all Administrative duties of the division

Director General (Technical Division)

POST	NO. APPROVED	NAME OF THE PRESENT OFFICER	PRESENT NO.	NO. OF VACANCIES
Director General (Technical)	01	Mr. H.M.C.B. Herath	01	
Director( Ocean Resources/Development)	01	Ms.R.A.T.R.Ramanayaka	01	
Deputy /Asst. Director (Ocean Resources)	01	Ms.J.P.I. Swarnalatha	01	
Deputy /Asst. Director (Development)	01			01
Asst. Director (strategic)	01	Ms. A.S.J.P.Athukorala	01	
Planning Assistant	02	Mr. A.P. Mallikarachchi	01	01
Development officer	05	Ms. P.P.S.K.Jayarathna	03	02
		Ms. D.V.T.C. Siriwardana		
		Ms. A.K.G.P.K. Priyadarshani		
Management Assistant 11	03	Mr.M.A.K.Jayasumana	02	01
		Ms.Sameen		
Information Communication Technology Assistant	01	Ms. M.J.M. Sajeewani Perera	01	
K.K.S	02	Mr.W.Piyasena Perera	02	
		Mr. Priyantha Wijerathna		
TOTAL	18		13	05

### Duties of the Director General (Technical) Division

- Taking action regarding investment in fisheries field submitted by the Sri Lanka Board of Investment
- Taking action regarding Investments of projects of the Private Sector.
- promotion of Fish trade internationally
- Engaged regarding policy level import & Exports and promotion of export investment
- Searching for Foreign Aids institutions regarding foreign aids projects (Investment technology cooperation and coordinating with that Institutions)
- Taking action regarding representation in contract on bi lateral relationship in the fisheries field with foreign countries
- Taking action regarding organization of regional cooperation in the fisheries field (Eg. SAARC, BIMSTEC, IORAC)
- Engaged in establishing coordination with Inter Governmental organizations such as BOBLME, NACA, INFOFISH, APFIC and IOTC
- Coordination of fishing activities relevant to the treaty of International law of the sea
- Coordination of the affairs of Indo Sri- Lanka Joint fisheries operational Group.
- Activities regarding duties and other levies for the goods imported for the use of fisheries industry
- Directing activities of FAO, BOBLME, Tsunami Rehabilitation and WFO relevant to Bay of Bengal Large environmental system project.

### Social Development Division

#### Particulars of the staff

POST	NO. APPROVED	NAME OF THE PRESENT OFFICER	PRESENT NO.	NO. OF VACANCIES
Additional Secretary (Development)	01	Mr. J.S.D.M. Asanka Abeywardana	01	--
Director ( Social development)	01	Mr. H.M.K.J.B. Gunarathna	01	--
Deputy Director/Asst. Director(Social development)	01			01
Fisher community co-od Officer	01			01
Development Officer	01			01
Development Assistant	03	Mr. A. A. Sujith Shantha	03	--
		Mr. P.D.D.E.Gunasena		--
		Mr. L.G. Ajantha Kumara		
				---
Programme Assistant	01	Ms. M.D.E.PadmaKanthi	01	---
Development officer	13	Mr. Suranga Abeykumara		
		Ms. G.D. Chamila Kumari		
		Mr. S.K.T.C. Duminda	06	07
		Mr. M.A.H.W. Jayatissa		
		Mr. T.A.D.W. Karunarathna		

		Ms. L.N. Ekanayaka		
Data Entry Operator	01			01
Management Assistant 1		Mr. S.A. Jayantha		
Management Assistant 11	06	Ms. S.M.P.Priyanthika	02	04
Management Assistant 111				
K.K.S	03	Mr. A.P.Athukorala	02	01
		Ms. J.P.N.R. Jayalath		
(Development officer) Field Asst. Officer in Development of Women &Children		Ms. M.B.J.P. de Silva	01	
TOTAL	32		17	16

### Activities of the Social Development Division

- Contribute towards strengthening of organizations including National Fisheries Federation and Fisheries Cooperative Societies
- To provide expanded service by converting active co-op societies into 'Idivara Banks'
- Development of leadership and management of fisher community contributing to the financing of devices required for the fisheries industry (Boats, engines, Accessories)
- Enhancement of infra-structure facilities which help the development of the fisher community
- Activation of preschool development programme of fisher community
- Activation of self-employment opportunities for women and youths
- Conducting sales promotion campaign for fishers
- Activation of projects relating to landing sites
- Conduct programmes relating to HIV/AIDS in collaboration with the Ministry of health
- Acquiring lands for projects including fisheries harbours and resettlement.

### Internal audit Division

POST	NO. APPROVED	NAME OF THE PRESENT OFFICER	PRESENT NO.	NO. OF VACANCIES
Accountant	01	Ms. V.S. Kodippiliarchchi	01	
Development Officers	03	Mr. P.A.S.Senarathna	03	---
		Ms.M.R.T.U. Kumari		--
		Ms. J.K.S.S. Jayawardane		
Management Assistant 1	03	Ms. S.A.K. Suriyarachchi	02	01
Management Assistant 11		Ms. W.M. Somawathie		
K K S	01	Mr. Sisira Nihal	01	---
TOTAL	08		07	01

### Duties of the Internal Audit Division

- Assisting to the chief Accounting officer for fulfilling the responsibilities entrusted in terms of Financial Regulations 133 in management of government resources economically and ensured completion of the development projects within the prescribed period efficiently and successfully.
- Assisting to the chief Accounting officer for fulfilling the responsibilities entrusted to him in management of government resources of the institutions which come under the purview of the ministry, economically and ensure completion of the development projects within the prescribed period efficiently and successfully.
- Assisting to the chief Accounting officer in planning development projects and proposals undertaken by the Ministry and in terms of F.R 133 (2) to ensure correct financial information provided and progress of the programmes relating to prevention of fraud as per the Accounting procedure and also to observe whether the resources of the institutions are utilized economically and in responsible manner.
- To ensure whether the establishment Code, Financial Regulations and instructions issued time to time by the Ministry of Public Administration, Line Ministry and Treasury are adhered to and as per F.R 133 (2) if any fraudulent act committed is detected, necessary recommendations to be forwarded in that regard

### Media Division

POST	No. APPROVED	NAME OF THE PRESENT OFFICER	PRESENT NO.	NO. OF VACANCIES
Management Assistant	01			01
Radio Programme producer	03	Mr. W.P.F.M. Perera	01	02
Cameraman	01	Mr. H.J.S. Fernando	01	
Broadcasting Officer	01	Mr. W.A.S. Pushpa Kumara	01	
K K S	02	Mr. W.P.Harischandra	02	
		Mr. Salinda Kumara Wijesinghe		
Video Cameraman	01			01
Asst. Video Cameraman	01	C. L. Dodangoda	01	
TOTAL	10		06	04

### Transport Division

#### Particulars of the Staff OF Transport Division

POST	NO. APPROVED	NAME OF THE PRESENT OFFICER	PRESENT NO.	NO. OF VACANCIES
Transport officer	01	Mr. I.K.A.P.Kithsiri ( C/U)		01
Management Assistant	02	Ms. K.Leelawathie	03	
Management Assistant		Ms. P.H.J.De. Silva		

		Mr. I.K.A.P.Kithsiri		
Driver	20	Mr. k.W.Nihal	20	
		Mr. M.P.C. Dias		
		Mr. T.Y.S. Wimalasiri		
		Mr. H.A. Premathilaka.		
		Mr. D.L.S. Rajapakse		
		Mr. W.N. Kumara		
		Mr. T.H. Athula Rohitha+		
		Mr.A.P.P.L. Perera		
		Mr. w.D. Jayan Chaminda*		
		Mr. E.Ajith de Silva		
		Mr. H.A.D. Hapuarachchi #		
		Mr.K.A. Nimal #		
		Mr. T.W. Ranil Asanka		
		Mr. T.H. Amarasiri		
		Mr. R.Sarath Chandrasiri		
		Mr. K.G. Mallawarachchi		
		Mr. M.A. Sidath Karunathilaka		
		Mr. M. Lakmal Jayasinghe		
		Mr. K.A.D. Janaka Chaminda		
		Mr. H.M.P.Duminda Silva		
Bus Conductor	01	Mr. U.L.T.A.D. Perera	01	
TOTAL	24		24	01

\*Attached to the Department

# Attached to the staff of the Minister

+Released for the duties of IFAD

#### Duties of the Transport Division

- Ensure periodical maintenance of vehicles of the Ministry adhering to proper procedure
- Ensure proper Servicing of the vehicles
- Ensure Proper maintenance of the leave Particulars of Drivers
- Inspection of Running Charts & Daily charts to ensure proper maintenance
- Deployment of the vehicles attached to pool for day to day requirements
- Ensure timely Insurance of vehicles and related activities
- Conducting Investigations relating to accidents of the vehicles according to financial regulations
- Activities relating to the vehicles entitled for officials
- Submitting reports relating to repair of the vehicles without delay to the Divisions of Government Audit and Internal Audit on their request
- Handing over of vehicles for other Institutions
- Taking over vehicles from other Institutions
- Ensure activities relating to Registration, Licensing and Emission tests of vehicles
- Activities relating to auctioning of vehicles and categorization of non usable vehicles
- Activities relating to over-time & travelling claims of drivers

## Government Audit Division

### Particulars of the staff

Post	No. Approved	Name of the present officer	Available No	Vacancies
K K S	01	Mr. S.Arumugam	01	--

## Statistic Division

POST	NO. APPROVED	NAME OF THE PRESENT OFFICER	PRESENT NO.	NO. OF VACANCIES
Deputy Director	01		--	01
Statistician	01	Mr. J.A.W. Jayasuriya*	01	-
Analyzer of Computer Methods	01	Nadinga Kumarasiri(Contract)	01	01
Statistical Officer	02	Ms.U.L.K.Perera	03	
		Ms.C.Hettiarachchi		
		Ms. W.W.C.M. Mendis		
Statistical Assistant	02	Ms. R.P.S.P. Rajapakse	01	01
Fisheries Inspector	02	Mr. W.M.D. Weerakone	01	01
Data Entry Operator	05	Mr. W.R. Fernando	05	
		Ms. T.A.D. Himali Priyangani		
	01	Ms.Diana Amarajeewa	02	
		Ms.Sajani Nilushika		
		Ms. M.D.C. Weerasinghe		
Development officer	02	Ms.P. V. Munasinghe	01	
K K S	01	Mr. M.G. Ranaweera	01	
TOTAL	17		04	05

Fisheries Inspector has been released by the Department and the Development officer & KKS have been released by the Ministry, while other officials are attached to the Department of Statistical & Senses.

### **Duties of the Statistic Division**

- 1 Monthly estimation of fish production ( Marine, Fresh & Aqua Culture)
  1. Preparation & Analyzing of the data (marine) obtained from Asst .Directors & Fisheries Inspectors.
  11. Documenting of Data of Fresh water & Aqua Culture provided by Aqua Culture extension officers
  111. Preparation of research data of NARA with Research Officers
2. Preparing & analyzing of data relating to fish export & import

- 1 Obtaining Monthly Data from Sri Lanka Customs
  11. Coordination with Quality controlling
  
3. Collecting, preparing and analyzing of fish prices
  - 1 Retail and Whole Sale prices of Pettah, Colombo, and suburb
  - 11 Fish prices at landing sites.
    - 111 Fish prices of international market
  
4. Collection of Local & Foreign Data as required
  1. Ministry of Fisheries & Aquatic Resourced Development (Weekly/Monthly/ Quarterly/Annually)
    11. Department of Statics & Senses (Quarterly/Monthly)]
      111. Central Bank Monthly, Annually)
        - 1v. Institutes as HARTI/EDB
        - v. FAO/IOTC/BOBP (Annually)
  
5. Preparation of statements ,dissemination and entering following information to the web site
  1. Statistic reports on fisherman (Annually)
    11. Statistic reports on fish (Monthly)
      111. Reports on imports & Exports on Fish (Monthly)
        - 1v. Reports on Fish prices
  
6. Conduct of Senses and surveys
  1. Conduct senses of Fisherman and fishing boats
    11. Survey on Ice Plants (Annually)
      111. Survey on active Beach Seine (Annually)
        - 1v. Survey at St. John Fish market
  
- 7 Data Management
  1. Management and Maintenance of Data Base
    11. Provision of technical support and coordination to the institutions under the Ministry when conducting senses and surveys on fishing field
      111. Collection of data related to fishing trade and preparation of related indexes

Changes of the Staff in 2013 and Names of the officials who joined the Staff

POST	NUMBER	REASON	DATE
Secretary	01	New appointment	04-04-2013
Additional Secretary (Admin)	01	Transfer	01-01-2013
Additional Secretary (development)	01	Transfer	16-04-2013
Director General (Technical)	01	transfer	01-03-2013
Senior Assistant Secretary(Admin)	01	transfer	26-02-2013
Director ( Planning & Monitoring)	01	transfer	05-03-2013
Asst. Director ( Strategic)	01	New Appointment	05-09-2013
Management Assistant	08	Transfer	26-08-2013 01-01-2013 08-01-2013 02-01-2013
K K S	03	Transfer	22-04-2013
			09-01-2013
			01-01-2013
Driver	04	Transfer	22-03-2013 15-01-2013 07-01-2013 04-01-2013
Development Officers	22	New appointments	01-03-2013
			02-03-2013
			08-03-2013
			19-03-2013
			02-04-2013
			02-04-2013
			09-04-2013
			23-04-2013
			26-04-2013
			02-05-2013
			21-05-2013
			02-07-2013
			02-07-2013
			04-07-2013
			10-07-2013
			11-07-2013
			11-07-2013
			16-07-2013
			17-07-2013



			22-07-2013
Asst.Cameraman (Temporary)	01	New appointments	28-10-2013
Drivers	04		24-07-2013
			24-07-2013
			24-07-2013
			24-07-2013

Officials who left the Staff of Ministry

Additional Secretary( Development)	01	transfer	01-01-2013
Administrative Officer	01	transfer	07-10-2013
Management Assistant (Super Grade)	01	transfer	07-10-2013
Management Assistant	07	Transfer	30-04-2013 01-10-2013 01-10-2013 10-01-2013 06-01-2013 23-08-2013 14-06-2013
K K S	05	Transfer	31-12-2013
			31-12-2013
			24-04-2013
			08-02-2013
			04-01-2013
Driver	05	Transfer	11-03-2013 05-03-2013 06-02-2013 07-01-2013 07-01-2013
Management Assistant	05	Retirement	27-10-2013
			24-10-2013
			01-08-2013
			01-06-2013
			05-03-2013
Radio Programme producer	01	Retirement	05-02-2013
K K S	01	Retirement	25-12-2013
Driver	01	Retirement	07-02-2013
Management Assistant	02	Released from the service	03-06-2013
			02-09-2013
Development officer	03	Released from the service	04-11-2013
			04-11-2013
National Supply Assistant	01	Released from the service	23-11-2013

## Training programmes implemented (January – December ) 2013

### Ministry of Fisheries and Aquatic Resources Development

	Name of the training programme	Time Duration	Participants	No. of Participants	Training Institute	Cost of training (Rs.)
01	Certificate Course in English	2013.01.03	Ms. P.M.R.D. Kumari (MA)	01	SLIDA	15,500
02	Tamil Language training	2013.01.10	Mrs. U.P.I.G. Uggaldeniya(AD)	01	Commissioner of Official Languages	7,500
03	Workshop on Store management and purchasing procedures	2013.02.22/23	Mrs. K.T.A. Danasiri (MA)	01	SDFL	8,000
04	Good Governance and leadership	2013.02.21/22	Mr. A.A. Sujith Shantha (DA) Mrs. U.L.S. Kumudinie (DO) Mrs. R.J.M.S. Dolawththa (MA) Mrs. S. Godage (PO)	04	SLFI	14,000
05	Productivity concepts and Practices		Mrs.V.S.Kodippliarachchi (IA)	01	NILS	7,500
06	Workshop on disbursement of foreign loans and grants	28/2013.03.27	Mr.S.R.Rajapaksha (CA)	01	SLFI	5,000
07	Awareness Programme on How to minimize audit queries	2013.04.05	A.Lakkathas (SAS) R.M.S.I.Jayathilaka (Acct)	02	CISL (APFA)	1,000
08	Office management and office procedures		Mrs. M.P.G. Samaraweera (MA) Mrs. G.D.C. Shanthideva (MA)	02	SDFL	16,000

	Workshop for Internal Auditors					Department of Audit Management	free
09							
10	Internal & External Customer Care	2013.04.16	Ms. M.D.E. Pathmakanthi (DO) Mrs.W.K.K. Perera (DO)	02		SDFL	11,500
11	Fee for graduation of PGIM	2013.05.22	Mr.S.R.R.Rajapaksha (CA)	01		Post graduate institute of Management (University of Jayawardenapura)	9,000
12	Certificate Course in English for Employment	2013.06.14	Ms. P.M.R.D. Kumari (MA)	01		SLIDA	15,000
13	One Day Programme on Office Procedures	2013.05.14/16		106			68,460
14	Certificate of Store Management	2013.04.26 – 5 Fridays	Mrs. K.T.A. Danasiri (MA)	01		ICTAD	15,000
15	Annual Stick Verification & Disposal Procedure	2013.05.22	Mrs. S.P.Wijayagunawardhana	01		Prag Service	8,000
16	Business Administration Post Graduate fee		Mrs. K.P.D.P. Karunanayaka (Acct)	01			80,000
17	Certificate Course of Basic Tamil Language - 2013	- 2013.03.14 60 days	Mrs. M.K.S. Deepani (Data Entry Operator) Mrs. R.P.S.P.Rajapaksha (MA) Mr. S.A.Jayantha (MA) Mr.P.D.D.E. Gunasena (MA)	04		SLFI	32,000

	Name of the training programme	Time Duration	Participants	No. of Participants	Training Institute	Cost of training (Rs.)
18	Drivers Training	2013.06.21		15		29,777
19	VAT & SVAT	2013.07.16	Mrs. W.K.K. Perera	01	Prag Service	8,000
20	Out Bound Training for Staff Officers	209/013.08.08		25		260,379.99
21	Tamil Course	2013.08.07	Mrs. R.M.S.I. Jaythilaka (Acct)	01	Commissioner Official Language	7,500
22	Diploma in Journalism		Mr.W.G.S. Pushpakumara (Public Officer)	01	Sripali Mandapaya (UOC)	24,000
23	Workshop of Office Management	2013.07.23/24	Mr.P.K. Deshpriya (D.O.) Mrs.B.M.K. Gayani (d.O)	02	SDFL	16,000
24	Advance Certificate Course in Store Keeping	2013.07.05- 8 Fridays	Mrs. K.T.A. Danasiri (MA)	01	ICTAD	21,000
25	Cabinet Paper Writing		Mr. Baratha Ramanayaka (Director -Planning) Mrs.U.P.I.G. Uggaldeniya (AD) Mrs. R.T.R. Ramnayaka (Director-Ocean Resources)	03	SLIDA	Free

	Name of the training programme	Time Duration	Participants	No. of Participants	Training Institute	Cost of training (Rs.)
26	Certificate in Disaster Management		Mrs. B.A.P.K.R.Bamunuarachchi (AD) Mrs. U.L.S.Kumudinie (D.O)	02	SLIDA	Free
27	Training for minor employments (KKS)	2013.10.28/29/30	Mr.J.K. Indika Upul Jayasinghe (KKS)	01	SLIDA	Free
28	Diploma in English for Professionals (DEP) 2013		Mrs.R.M.S.I. Jayathilake (Acc)(Payment)	01	SLIDA	10,000
29	Tamil Language Course	For September For October For November For December		50	MFARD (Lecture's Fee)	39,900
	<b>Total</b>					<b>730,016.99</b>



**Foreign Tours of Hon. Minister, Hon. Deputy Minister & Secretary/MFARD -2013**

S.No	Name	Purpose of the Tour	Country	Time Period
01	Mr.A.P.G.Kithsiri Acting Secretary /MFARD	4 <sup>th</sup> BOBLME Project Steering Committee Meeting	India	20 <sup>th</sup> to 21 <sup>st</sup> March 2013
02	Hon.Minister & Dr.Sujatha Senarathne	Official visit	Malaysia	5 <sup>th</sup> to 10 <sup>th</sup> January 2013
03	Hon.Minister & Dr.Subasinghe	Official visit	London & Brussels	21 <sup>st</sup> to 26 <sup>th</sup> 2013
04	Hon.Deputy Minister & Mr.U.C.P Kumarasinghe	1 <sup>st</sup> APA Executive Council Meeting	Iran	06 <sup>th</sup> to 07 <sup>th</sup> May 2013
05	Dr.D.M.R.B.Dissanayake. Secretary / MFARD	Indian Ocean and Pacific Conference	Indonesia	18 <sup>th</sup> to 21 <sup>st</sup> June 2013
06	Hon.Minister & Mr.Narendra Rajapakse	Official Visit	Thailand	13 <sup>th</sup> to 15 <sup>th</sup> May 2013
07	Dr.D.M.R.B.Dissanayake. Secretary / MFARD	Inspection workshop	India	30 <sup>th</sup> to 31 <sup>st</sup> May 2013
08	Hon.Minister & Dr.Sujatha Senarathne Mr.Narendra Rajapaksa	Official Visit	China	05 <sup>th</sup> to 12 <sup>th</sup> June 2013
09	Hon.Deputy Minister & Dr.D.M.R.B.Dissanayake. Secretary / MFARD	Official Visit	China	03 <sup>rd</sup> to 06 <sup>th</sup> June 2013
10	Hon.Deputy Minister & Dr.D.M.R.B.Dissanayake. Secretary / MFARD	Fish International Exhibition	Vietnam	24 <sup>th</sup> to 28 <sup>th</sup> June 2013
11	Dr.D.M.R.B.Dissanayake. Secretary / MFARD	Technical Workshop on Awareness Raising on the Voluntary Guideline on the Responsible Government	Thailand	13 <sup>th</sup> to 15 <sup>th</sup> August

S.No	Name	Purpose of the Tour	Country	Time Period
12	Hon. Deputy Minister & Dr. D.M.R.B. Dissanayake. Secretary / MFARD	COFI Meeting	Russels	6 <sup>th</sup> to 13 <sup>th</sup> October 2013
13	Hon. Deputy Minister & Dr. D.M.R.B. Dissanayake. Secretary / MFARD Mr. U.C.P.K. Kumarasinghe	Fisheries & seafood Expo	China	12 <sup>th</sup> to 17 <sup>th</sup> September 2013
14	Hon. Minister & Dr. Sujatha Senarathne	Official visit	Italy	22 <sup>nd</sup> to 29 <sup>th</sup> September 2013
15	Hon. Minister & Dr. Sujatha Senarathne	Official visit	Germany	24 <sup>th</sup> to 30 <sup>th</sup> October
16	Dr. D.M.R.B. Dissanayake. Secretary / MFARD / Mr. S.R.R. Ajapaksa & CA/MFARD	GCM- 9 <sup>th</sup> of BOBP	India	16 <sup>th</sup> to 17 <sup>th</sup> December 2013
17	Hon. Minister	Official visit	Seychelles	22 <sup>nd</sup> to 25 <sup>th</sup> December 2013

**Details of Foreign Tours**

**Officers of MFARD - 2013**

S.No	Name	Designation & Division	Purpose of the Tour	Country	Time Period
01	Mr.A.P.G.Kithsiri	Additional Secretary (Admin)/ Administration Division	Leadership Training Programme for senior Public Officers	Singapore	14 <sup>th</sup> to 25 <sup>th</sup> January 2013
02	Mr.A.P.G.Kithsiri	Additional Secretary (Admin)/ Administration Division	APFIC Meeting	India	22 <sup>nd</sup> to 24 <sup>th</sup> May 2013
03	Mr.J.S.D.M.A Abeywardana	Additional Secretary/ (Devp)	FAO/APFIC/NACA Regional Technical Consultation on Aquaculture Planning and Management Tool Kit	Thailand	27 <sup>th</sup> to 29 <sup>th</sup> November 2013
04	Miss. P.A.K Priyadarshani	Legal Assistant / Admin	Sustainable Fisheries Management	Australia	24 <sup>th</sup> June to 12 <sup>th</sup> July 2013
05	Mr.J.A.D.B.Jayasooriya	Statistician/ Statistical Division	Regional workshop Areas Beyond National Jurisdiction	India	4 <sup>th</sup> to 5 <sup>th</sup> March 2013
06	Dr.Subasinghe	Advisor to the Hon.Minister	IOTC Meeting	Mauritius	2 <sup>nd</sup> to 10 <sup>th</sup> March 2013
07	Dr.Subasinghe	Advisor to the Hon.Minister	EU Meeting	Belgium	16 <sup>th</sup> to 17 <sup>th</sup> April 2013
08	Dr.Subasinghe	Advisor to the Hon.Minister	EU Meeting	Belgium	16 <sup>th</sup> to 17 <sup>th</sup> April 2013
09	Dr.Subasinghe	Advisor to the Hon.Minister	EU Meeting	Belgium	9 <sup>th</sup> to 11 <sup>th</sup> December 2013



**Details of Foreign Tours**

S.No	Name	Designation & Division	Purpose of the Tour	Country	Time Period
10	Mr.K.H.C.B.Hettiarachchi	Planning Assistant/Planning Division	Sustainable Fisheries Management	Australia	24 <sup>th</sup> June to 12 <sup>th</sup> July 2013
11	Mr.H.M.C.B.Herath	Director General (Technical)	Programme on Sharing Experiences & Lessons Learnt in Micro Enterprises Development	Philippines	22 <sup>nd</sup> to 26 <sup>th</sup> April 2013
12	Mrs.K.H.C.B.Hettiarachchi	Planning Assistant/Planning Division			
13	Mr.S.R.Rajapaksa	Chief Accountant			
14	Mrs. R.P.S.P Rajapaksa	Statistical Assistant/ Statistical Division	Training on Fisheries Management	Australia	08 <sup>th</sup> to 12 <sup>th</sup> July 2013
15	Mr.S.R.Rajapaksa	Chief Accountant	8 <sup>th</sup> Meeting of TAC of BOBP	Bangladesh	25 <sup>th</sup> to 26 <sup>th</sup> September 2013
16	Mr.A.Lakkathas	S.A.S (Admin)	Seminar on Public Administration	China	19 <sup>th</sup> May to 3 <sup>rd</sup> June 2013
17	Mrs.R.S.M.J Jayathilaka	Accountant	Financial Management Training	Thailand	9 <sup>th</sup> to 11 <sup>th</sup> October 2013
18	Mr.K.P.D.P Karunanayake	Accountant	Knowledge sharing Forum Between PTCRRMP & PTAFRep (IFAD)	Maldives	1 <sup>st</sup> to 5 <sup>th</sup> July 2013
19	Mr. W.P.F. Mahesh Perera	Radio Programme Producer			
20	Mrs.Nirmala Swarnamalee	Management /Assistant/Accounts			
21	G.D.A. Nimanthi	Management Assistant/ Admin			

S.No	Name	Designation & Division	Purpose of the Tour	Country	Time Period
22	Mr.Sujith Shantha	Development Assistant/ Social Development Division	Planning of Fisheries Community Development	Japan	15 <sup>th</sup> July to 28 <sup>th</sup> September 2013
23	Mrs.P.C.A.R Patabendige	Planning Assistant/ Planning Division	Leadership Training Course on Fisheries Resources Management	Japan	05 <sup>th</sup> November to 114 <sup>th</sup> December 2013
24	Mr.Narendra Rajapaksa	Media Secretary to the Hon.Minister	Media Studies Programme	India	7 <sup>th</sup> to 12 <sup>th</sup> August 2013

**Financial Allocation 2013  
Capital**

Department / Agency / Division	Allocation 2013 Rs.Mn
01. Hon. Minister's Office (MOF)	6.75
02. Ministry Administration (MFAR)	51.70
03. Fisheries Social Development Division (FSDD)	305.00
04. Project on Construction of new fishery Harbour at Dikkowita	362.00
05. Purchase of two mother vessels	110.00
06. Department of Fisheries & Aquatic Resources (DFAR)	377.80
07. Ceylon Fishery Harbours Corporation (CFHC)	140.00
08. National Aquaculture Development Authority (NAQDA)	235.00
09. National Aquatic Resources Research & Development Agency (NARA)	110.00
11. Post Tsunami Coastal Rehabilitation & Resource Management Programme (PTCRRMP)	535.44
12. Regional Fisheries Livelihood Programme (RFLP)	10.20
13. Sustainable Management of the Bay of Bengal Large Marine Ecosystem (BOBLME)	9.63
15. Cey - Nor Foundation Ltd.	-
16. Ceylon Fisheries Corporation (CFC)	-
<b>Total</b>	<b>2253.52</b>

**Capital Expenditure**  
**Summary of the Financial Progress Achieved As at 4th Quarter 2013 (31.12.2013)**

Department / Agency / Division	Capital		
	Allocation 2013 Rs.Mn	Expenditure As at 4th Q 2013 (Rs.Mn)	%
01. Hon. Minister's Office (MOF)	7.07	6.94	98.16%
02. Ministry Administration (MFARD)	58.17	56.80	97.64%
03. Dikkowita Fishery Harbour (MFARD)	362.00	196.11	54.17%
04. Fisheries Social Development Division (FSDD)	305.00	328.29	107.64%
05. Department of Fisheries & Aquatic Resources (DFAR)	478.00	144.30	30.19%
06. Ceylon Fisheries Harbour Corporation (CFHC)	120.00	65.91	54.93%
07. National Aquatic Resources Research and Development Agency (NARA)	158.39	108.19	68.31%
08. National Aquaculture Development Authority (NAQDA)	235.00	130.56	55.56%
09. Post Tsunami Coastal Rehabilitation & Resource Management Programme (PTCRRMP)	535.10	495.77	92.65%
10. Regional Fisheries Livelihood Programme (RFLP)	10.20	10.20	100.00%
11. Sustainable Management of the Bay of Bengal Large Marine Ecosystem (BOBLME)	17.07	5.38	31.52%
12. Ceylon Fisheries Corporation (CFC)	-	-	-
13. Cey - Nor Foundation Ltd.	-	-	-
<b>Total</b>	<b>2,286.00</b>	<b>1,548.45</b>	<b>67.74%</b>



**Financial Progress Report up to 31 st December 2013**

Head : 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources

Programme : 2 Development Activities

Project: 3 Development of Fisheries Industry

Sub Projct	Object	Finance	Category / Object /Item Description	Estimate 2013 Rs.	Supplimente Allocation Rs.	FR 66 Tran. Rs.	Net Estimate Rs.	Expenditure up to 31.12.2013 Rs.	Balance as at 31.12.2013 Rs.	% of the Balance
2	2202	11	✓ <b>CAPITAL EXPENDITURE</b> Fishry Assistance to Introduce New Technology in Fishery Domestic Commitment	50,000,000		(3,318,622)	46,681,378	46,671,176	10,202	0%
5	2502	11	✓ <b>Fisheries Community Strengthening</b> Domestic Commitment	30,000,000		(883,322)	29,116,678	29,116,678	-	0%
10	2502	11	✓ <b>Purchase of two Mother Vessels</b> Domestic Commitment	110,000,000		(110,000,000)		-	-	0%
14	2502	11	✓ <b>Dickowita Fishery Harbour</b> Domestic Commitment	33,000,000		173,819,631	206,819,631	206,819,631	-	0%
15	2502	12	<b>Post Tsunami Coastal Rehabilitation &amp; Resources Management Programme</b> Foreign Loans Commitment	350,000,000		51,562,004	401,562,004	401,562,004	-	0%
		17	Domestic Funds Related Foreign Commitment	12,000,000		377,325	12,377,325	12,377,325	-	0%



Financial Progress Report up to 31 st December 2013										
Head : 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources										
Programme : 2 Development Activities										
Project: 3 Development of Fisheries Industry										
Sub Project	Object	Finance	Category / Object /Item Description	Estimate 2013	Supplimentant Allocation	FR 66 Tran.	Net Estimate	Expenditure up to 31.12.2013	Balance as at 31.12.2013	% of the Balance
				Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	
26	2502	11	Stocking of fish Fingerlings in fresh water bodies to Develop Inland Fisheries of Charge in fresh water bodies Domestic Commitment	20,000,000		(13,981,962)	6,018,038	6,018,038	-	0%
31	2502	13	Sustainable Management of the Bay of Bengal Large Marine Ecosystem Foreign Grants Commitment	3,500,000		1,850,000	5,350,000	5,350,000	-	0%
32	2502	13	Regional Fisheries Livelihood Programme Foreign Grants Commitment	106,000,000		(1,850,000)	104,150,000	10,200,000	Foreign Grants Not calculation	
37	2104	11	Costalt Rehabilitation & Resources Management Programme in the Northern Province Building and Structures - Domestic Commitment	125,000,000		(63,622,428)	61,377,572	61,377,572	(0)	0%

Financial Progress Report up to 31 st December 2013										
Head : 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources										
Programme : 2 Development Activities										
Project: 3 Development of Fisheries Industry										
Sub Projct	Object	Finance	Category / Object /Item Description	Estimate 2013 Rs.	Supplimente ry Allocation Rs.	FR 66 Tran. Rs.	Net Estimate Rs.	Expenditure up to 31.12.2013 Rs.	Balance as at 31.12.2013 Rs.	% of the Balance
45	2502		Development and Rehabilitation of Fishery Harbours, Anchorages Lodges and Landing Sites				500,000	500,000		0%
		11	Domestic Commitment			500,000.00				
			<b>Total Expenditure</b>	<b>1,084,500,000</b>	<b>(4,201,944)</b>	<b>(45,298,056)</b>	<b>1,035,000,000</b>	<b>911,450,319</b>	<b>9,599,681</b>	<b>1%</b>
			<b>Domestic</b>	<b>605,000,000</b>	<b>(4,201,944)</b>	<b>(96,860,060)</b>	<b>503,937,996</b>	<b>494,338,316</b>	<b>9,599,681</b>	<b>2%</b>
		11	Domestic Fund	593,000,000	(4,201,944)	(97,237,384)	491,560,672	481,960,991	9,599,681	2%
		17	Domestic Funds Related Foreign	12,000,000		377,325	12,377,325	12,377,325		0%
			<b>Foreign</b>	<b>479,500,000</b>		<b>51,562,004</b>	<b>531,062,004</b>	<b>417,112,004</b>		<b>0%</b>
		12	Foreign Loans	350,000,000		51,562,004	401,562,004	401,562,004		0%
		13	Foreign Grants	129,500,000			129,500,000	15,550,000		0%



**Financial Progress Report up to 31 st December 2013**

**Head :** 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources

**Programme :** 2 Development Activities

**Project:** 3 Development of Fisheries Industry

Sub Project	Object	Finance	Category / Object /Item Description	2013 Estimate Rs.	Supplimente ry Allocation Rs.	FR 66 Tran. Rs.	Net Estimate Rs.	Expenditure up to 31.12.2013 Rs.	Balance as at 31.12.2013 Rs.	% of the Balance
39	2502	11	<b>Dayata Kirula Programme</b> Domestic Commitment	100,000,000			100,000,000	94,457,624	5,542,376	6%
42	2502	11	<b>Development of Ornamental fish industry</b> Domestic Commitment	25,000,000		(3,952,625.14)	21,047,375	17,000,272	4,047,103	19%
43	2502	13	<b>Self Propelled grab Hopper Dredger</b> Foreign Grants Commitment	20,000,000			20,000,000	-	Foreign Grants Not calculation	
44	2502	11	<b>Breeding Centre at Iranamadu in Kilinochechi</b> Domestic Commitment	100,000,000		(80,000,000.00)	20,000,000	20,000,000	-	0%

10-03-2013

Financial Progress Report up to 31 st December 2013								
Head : 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources								
Programme : 1 Operational Activities								
Project : 1 Minister's Office								
Object	Category / Object /Item Description	2013 Estimate Rs.	Supplimante r y Allocation Rs.	FR 66 Tran. Rs.	Net Estimate Rs.	Expenditure up to 31.12.2013 Rs.	Balance as at 31.12.2013 Rs.	% of the Balance
	<b>RECURRENT EXPENDITURE</b>							
1001	Salaries and Wages	8,698,000	475,808	15,994	9,189,802	9,189,801	1	0%
1002	Over Time and Holiday Payment	3,000,000		(52,584)	2,947,416	2,947,416	-	0%
1003	Other Allowances	3,900,000	350,129	731,432	4,981,561	4,981,561	0	0%
	Commitment							
1101	Domestic	2,100,000		(206,790)	1,893,210	1,893,210	-	0%
1102	Foreign	4,500,000	1,500,000	4,697,715	10,697,715	10,697,715	-	0%
	Commitment							
1201	Stationary and Office Requisites	2,050,000		749,135	2,799,135	2,799,097	38	0%
	Commitment							
1202	Fuel	10,800,000		90,115	10,890,115	10,890,115	0	0%
	Commitment							
1203	Diets and Uniforms	125,000			125,000	125,000	-	0%
1301	Vehicles	2,500,000		348,961	2,848,961	2,848,961	0	0%
1302	Plant, machinery and equipment	100,000		(74,813)	25,187	25,187	-	0%
	Commitment							
1401	Transport	1,800,000		(723,129)	1,076,871	1,076,871	-	0%
1402	Postal and Communication	1,800,000		(274,289)	1,525,711	1,525,711	0	0%
1403	Electricity and water	1,400,000		(232,900)	1,167,100	1,167,005	95	0%
1405	Other	1,357,000		(703,300)	653,700	653,699	1	0%
	Commitment							
1502	Retirements Benefits	662,000	122,918		784,918	782,542	2,376	0%
	Commitment							
	<b>TOTAL RECURRENT</b>	<b>44,792,000</b>	<b>2,448,855</b>	<b>4,365,547</b>	<b>51,606,402</b>	<b>51,603,890</b>	<b>2,512</b>	<b>0%</b>
	<b>CAPITAL EXPENDITURE</b>							
2001	Building and Structures	1,000,000			1,000,000	888,313	111,687	11%
2002	Plant, machinery and equipment	400,000			400,000	399,999	1	0%
2003	Vehicles	4,800,000		287,460	5,087,460	5,087,457	3	0%
	Commitment							
2102	Furniture and Office Equipment	500,000		33,890	533,890	533,890	-	0%
2401	Training and Capacity Building	50,000		(20,000)	30,000	30,000	-	0%
	Commitment							
	<b>TOTAL CAPITAL</b>	<b>6,750,000</b>	<b>-</b>	<b>301,350</b>	<b>7,051,350</b>	<b>6,939,659</b>	<b>111,691</b>	<b>2%</b>
	<b>GRAND TOTAL</b>	<b>51,542,000</b>	<b>2,448,855</b>	<b>4,666,897</b>	<b>58,657,752</b>	<b>58,543,550</b>	<b>114,202</b>	<b>0%</b>

**Financial Progress Report up to 31 st December 2013**

Head : 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources

Programme : 1 Operational Activities

Project : 2 Administration and Establishment Services

Object	Category / Object /Item Description	2013 Estimate Rs.	Supplimentary Allocation Rs.	FR 66 Tran. Rs.	Net Estimate Rs.	Expenditure up to 31.12.2013 Rs.	Balance as at 31.12.2013 Rs.	% of the Balanc e
	<b>RECURRENT EXPENDITURE</b>							
1001	Salaries and Wages	32,092,000		(209,330)	31,882,670	31,882,664	6	0%
1002	Over Time and Holiday Payment	4,000,000		147,279	4,147,279	4,147,278	1	0%
1003	Other Allowances	16,500,000	3,608,384	181,719	20,290,103	20,290,102	1	0%
	Commitment					-		
1401	Domestic	1,600,000		(430,216)	1,169,784	1,169,784	-	0%
1402	Foreign	2,800,000		(417,750)	2,382,250	2,382,249	1	0%
	Commitment					-		
1201	Stationary and Office Requisites	3,500,000		845,972	4,345,972	4,345,972	-	0%
	Commitment					-		
1202	Fuel	3,000,000		1,131,744	4,131,744	4,123,025	8,719	0%
	Commitment					-		
1203	Diets and Uniforms	225,000		(64,492)	160,508	160,508	-	0%
1301	Vehicles	3,200,000		92,913	3,292,913	3,292,912	1	0%
	Commitment					-		
1302	Plant, machinery and equipment	450,000		(200,916)	249,084	249,083	1	0%
	Commitment					-		
1303	Buildings and structures	100,000		(15,089)	84,911	84,911	1	0%
	Commitment					-		
1401	Transport	360,000			360,000	360,000	-	0%
1402	Postal and Communication	2,500,000		(450,815)	2,049,185	2,049,185	0	0%
1403	Electricity and water	9,090,000		(1,171,883)	7,918,117	7,918,116	1	0%
1404	Rent and Local Taxes	555,000		(76,368)	478,632	478,631	1	0%
1405	Other	11,000,000		60,000	11,060,000	11,038,790	21,210	0%
	Commitment					-		
1501	Welfare Programmes	200,000		27,550	227,550	227,550	-	0%
1505	Subscriptions and Contributions Fees	18,000,000		(4,228,906)	13,771,094	13,771,094	0	0%
1506	Property Loan Interest	750,000		45,405	795,405	795,405	0	0%
1508	Other	120,000		(115,300)	4,700	4,700	-	0%
	<b>TOTAL RECURRENT</b>	<b>110,042,000</b>	<b>3,608,384</b>	<b>(4,848,483)</b>	<b>108,801,901</b>	<b>108,771,960</b>	<b>29,941</b>	<b>0%</b>
	<b>CAPITAL EXPENDITURE</b>							
2001	Buildings and Structures	11,000,000			11,000,000	10,987,490	12,510	0%
	Commitment					-		
2002	Plant, Machinery and Equipment	1,200,000		23,970	1,223,970	1,223,970	0	0%
2003	Vehicles	8,000,000		899	8,000,899	8,000,898	1	0%
2101	Vehicles		6,500,000		6,500,000	6,396,056	103,944	2%
2102	Furniture and Office Equipment	1,200,000		517,514	1,717,514	1,717,514	0	0%
2103	Plant, Machinery and Equipment	1,500,000			1,500,000	511,336	988,664	66%
	Commitment					-		
2104	Building and Structure	20,500,000			20,500,000	20,038,468	461,532	2%
	Commitment					-		
2401	Training and Capacity Building	800,000			800,000	800,000	0	0%
	Commitment					-		



Head : 139 - Ministry of Fisheries and Aquatic Resources

Programme : 1 Operational Activities

Project : 2 Administration and Establishment Services

Object	Category / Object /Item Description	2013 Estimate Rs.	Supplimentary Allocation Rs.	FR 66 Tran. Rs.	Net Estimate Rs.	Expenditure up to 31.12.2013 Rs.	Balance as at 31.12.2013 Rs.	% of the Balanc ce
2401	Ourwalla Radio Programme & Awareness Programme	7,500,000		(360,797)	7,139,203	7,128,000	11,203	0%
	TOTAL CAPITAL	51,700,000	6,500,000	181,586	58,381,586	56,803,731	1,577,855	3%
	GRAND TOTAL	161,742,000	10,108,384	(4,666,897)	167,183,487	165,575,691	1,607,796	1%

ANNUAL RECONCILIATION STATEMENT (AMENDED) ON GOVERNMENT OFFIES ADVANCES/'B" ACCOUNT AS  
ER F.R. 506 (D)

Ministry of Fisheries & Aquatic Resources Development

Government officer's Advance Accounts of reconciliation Statement at 31 st December 2013

Subject No. 139011

	Maximum Limit of Expenditure – Rs.	Minimum Limits for receipts - Rs	Maximum Limit for debit Balance- Rs.
Extent of Power vested by appropriation Bill 1. Order No. 2. Order No.	6,300,000.00	3,800,000.00	38,000,000.00
Actual value at year end -139011 -139012	4,161,677.00 5,283,184.22	4,918,169.01 5,836,848.00	23,730,365.73
Non Observation of authorized limits after making adjustment as per F.R 503(1) Details of adjustment should be attached	---	-----	----

Control Account of Loan, Advances Account of Govt. Officers

	As per books of the Ministry-Rs	As per books of the Treasury-Rs
Balance B/F at the beginning of the year	25,040,521.52	25,040,521.52
Add: Total debits during the year		
139011	4,161,677.00	4,161,677.00
139012	5,283,184.22	5,283,184.22
	9,444,861.22	9,444,861.22
Less: Total credit during the year		
139011	4,918,169.01	4,918,169.01
139012	5,836,848.00	5,836,848.00
Balance at the end of the Year	23,730,365.73	23,730,365.73

02 If there is a difference between the books of the Ministry & books of the treasury Reconciliation statement explaining the reasons for the difference.

Debit/ <del>Credit</del> balance as per books of the Ministry	23,730,365.73
Add	
Less	
<del>Debit/Credit</del> as per the book of treasury	23,730,365.73
03 Summary of categorization of individual balances	
The total of Loan advances due from officers asat date of reconciliation statement should be categorized into groups as follows & summary should be prepared.	
3.1 Ministry	
Amount due from officers employed in the Ministry	Rs. 22,133,244.26
3.2 Amount due from officers transferred out of the Ministry	
A. Officers transferred to ministries	319,761.00
B. Officers Gone abroad on no pay leave	
C. Officers permanently released for Corporations/Boards (Outside receipt)	329,986.90
D Officers on Monthly installment payments	
3.3 Deceased & Retired Officers	190,148.82
3.4 Interdicted	14,000.00
3.5 Vacation of post	664,470.75
3.6 Other balances If any (With relevant details)	
A. Service Completed	78,754.00
	<u>23,730,365.73</u>
Less: Balance to be settled to other Ministries (Creditors)	
04. Reconciliation report of the total in the summary of individual balances categorization and closing balances (Year-end) of account	
Grand Total as per Para No. 03	Rs. 23,730,365.73
Balance I the Control account of the Ministry as at the date of statement	Rs. 23,730,365.73

As per Para 02

The amount of difference between the above balances

I hereby certify that the following documents (Name the document) are properly written and balanced by me by 31 st December 2013.

Those were personally inspected by me at the time of submitting the reconciliation statement.

These documents were updated and written.

1. Loans and advances Document prepared in C.C 10 specimen
2. Debtors document regarding loans and Advances
3. Creditors document regarding loans and Advances
4. Control account on Advances Accounts

As per F.R. 427 ( 2) during the year of 2013, Books of the Ministry and the books of the treasury were under review monthly and no differences found between those books (Delete in applicable words)



