



2017 மூட்டல் வர்ஷய ஸதல  
ஓவம் கீழீகம் திரவூல் கீரீழீ கஓமஸார்ஸ ஸதரால்ழீ

## காரீய ஸாடன வாரீகாவ

2017 ஆம் ஆண்டிற்கான  
காணி உரித்து நிரீணய ஆணையாளர் நாயகத்தின்

ஸெயல் இலக்கு அறிககை

### PERFORMANCE REPORT

Of the Commissioner General of Title Settlement  
for the Financial Year 2017



ஓவம் கீழீகம் திரவூல் கீரீழீ டெஸார்ஷழீழீ

காணி உரித்து நிரீணயத் திணைக்களம்

**LAND TITLE SETTLEMENT DEPARTMENT**

## காணி உரித்து நிர்ணய ஆணையாளர் நாயகத்தின் செய்தி

1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க உரித்து பதிவு சட்டத்தின் கீழ் செயற்பாடுகளை ஆரம்பித்ததிலிருந்து 20 வருடங்களை நிறைவுசெய்துகொள்வதற்கு இன்னும் ஒரு வருடம் மாத்திரமே முன்செல்ல வேண்டியுள்ளது. 1863 ஆம் ஆண்டின் 08 ஆம் இலக்க உரித்து பதிவு சட்டமானது 04 வருடங்கள் மாத்திரம் செயல்வலுவில் இருந்துள்ளது. 1877 ஆம் ஆண்டின் 05 ஆம் இலக்க உரித்து பதிவு சட்டமானது மிகவும் வரையறுக்கப்பட்ட விடயப்பரப்பினுள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்தது. அதற்கிணங்க, தற்போதய சட்டத்தின் செயற்திறனை ஆராய்ந்து பார்ப்பதற்கு இது தான் சிறந்த தருணம் என நினைக்கிறேன்.

மேற்சொல்லப்பட்ட பதவியணியானது ஒருபோதும் நிறைவு செய்திருக்கப் பட்டிருக்கவில்லை. நாடு பூராகவும் இருக்கின்ற அலுவலக முறைமைகளை மத்தியில் இருந்த மேற்பார்வை செய்து, முகாமை செய்துகொள்ளுதல் என்பது எவ்வளவு நடைமுறை சிக்கல் வாய்ந்த விடயம் ஒன்றாக இருக்கின்றது. அளவீடு செய்துகொள்ளப்பட்ட காணித்துண்டுகளில் இருந்து உரித்து நிர்ணயம் செய்துகொள்ளப்பட்ட காணித்துண்டுகள் சம்மந்தமான சதவீதத்தில் அதிகரிப்பு காணப்படுகின்ற போதிலும், 19 வருட நிறைவில் இலங்கையில் உள்ள 12 மில்லியன் காணித்துண்டுகளில் 1.1 மில்லியன் வரையிலான காணித்துண்டுகள் மாத்திரமே அளவீடு செய்யப்பட்டிருக்கின்றன. மேலும், 0.7 மில்லியன் காணித்துண்டுகள் நிர்ணயம் செய்யப்பட்டிருக்கின்றன. பல்வேறுபட்ட சட்ட பிரச்சனைகள் காரணமாக ஏறத்தாழ 1.5 லட்சம் காணித்துண்டுகளின் உரித்து தீர்மானமானது முடிவுறாத நிலையில் காணப்படுகின்றன. மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சூழ்நிலைகளை கவனத்தில் கொள்ளுகின்ற போது, முழு உரித்து நிர்ணய செயற்பாடுகள், இதன் சட்டம், அரசியலமைப்பு கட்டமைப்புகள், உபாயங்கள், மற்றும் நிறுவனத்தின் நடவடிக்கைகள் போன்றவற்றின் சாத்தியப்பாட்டு தன்மையினையும் மீள் மதிப்பீடு செய்துகொள்வதற்கான தேவையினை உருவாக்கியுள்ளது.

2017 ஆம் ஆண்டின் செயற்திறனானது திருப்திகரமானதாக இருக்கின்றது. தனியாக வைத்திருந்த கோவைகள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் சாதகமான பெறுபேற்றினை விளைவித்துள்ளது. உரித்து தீர்மான பிரகடனம் தொடர்பாக, கடந்த 19 வருட காலப்பகுதியில் ஏறத்தாழ இரட்டிப்பான சராசரி பெறுமதியினை 2017 ஆம் ஆண்டில் நிறைவுசெய்து கொள்வதற்கான இயலுமையானது திருப்தியடைய வேண்டிய ஒரு விடயமாகும்.

பெறுமதிமிக்கதான நில அளவையாளர் நாயகம், மேலதிக நில அளவையாளர் நாயகம் (உரித்து பதிவு) மற்றும் அலுவலர்களின் ஒத்துழைப்பானது கௌரவத்தடன் இதில் நினைவு கூறப்படவேண்டியிருக்கின்றது. அவர்களுடைய ஆதரவு இன்றி எங்களுடைய பாதையானது மிகவும் கடினமானதாக இருந்திருக்கலாம். தொடர்ந்து, அவர்களுக்கும் மற்றும் நில அளவை திணைக்களத்திற்கும் எங்களுடைய பாரட்டினை தெரிவித்துக்கொள்கின்றோம். மேலும், பாராட்டத்தக்க பங்களிப்பினை வழங்கியதற்காக பதிவாளர் நாயகத்தின் சார்பில் நிகழ்ச்சிகளை ஒருங்கிணைத்து செயற்படுத்தியமைக்காக பிரதி பதிவாளர் நாயகம் (உரித்து பதிவு) மற்றும் அலுவலர்கள் மற்றும் காணி மற்றும் பராளுமன்ற மறுசீரமைப்பு அமைச்சின் புதிய செயலாளர் மற்றும் அலுவலர்கள், இராஜங்க அமைச்சின் செயலாளர், திணைக்களத்தின் பணிகளை குறித்தொதுக்கிய இராஜங்க அமைச்சர், பிம்சவிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் அவசியத்தினை கூர்மையாக புரிந்தகொண்டு, முழுமையான ஆதரவினை வழங்கிய காணி மற்றும் பராளுமன்ற மறுசீரமைப்பு அமைச்சர், அலுவலர்கள், முன்னேற்றத்தினை அடைந்து கொள்வதற்கு அயராது உழைத்த திணைக்களத்தின் இரு ஆணையாளர்கள் மற்றும் தலைமை காரியாலயம் மற்றும் பிராந்திய அலுவலகங்களில் உள்ள அலுவலர்கள் உள்ளடங்கலாக பிரதிஉதவி ஆணையாளர்கள் அனைவருக்கும் எங்களுடைய பாரட்டினை தெரிவித்துக்கொள்கின்றோம்.

கே.ஏ.கே. ரஞ்சித் தர்மபால

காணி உரித்து நிர்ணய ஆணையாளர் நாயகம்/ நிர்ணய அலுவலர்

## உள்ளடக்கம்

1. அறிமுகம்.....	1
1.1 திணைக்களத்தின் வரலாறு.....	1
1.2 நோக்கு .....	2
1.3 பணித்திட்டம்.....	2
1.4 நோக்கங்கள்.....	2
1.5 நடவடிக்கைகள் .....	2
2. கட்டமைப்பு அட்டவணை : .....	3
3. மனித வள முகாமைத்துவம் : .....	3
3.1 பதவியினர் உள்ளடக்கம் (அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள நிரந்தர பதவியினர்) ..	3
3.2 நிர்வாக நடவடிக்கைகள் .....	8
3.3 மனித வள அபிவிருத்தி .....	9
4. நிதி முகாமைத்துவம் .....	14
4.1 செலவின மதிப்பீடு .....	14
4.2 முற்கொடுப்பனவுக் கணக்கு .....	15
4.3 வருமானக் கணக்கு .....	15
4.4 பௌதீக வள முகாமைத்துவம் .....	15
5. அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் .....	17
5.1 உரித்து பதிவு செய்தல் சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் அது தொடர்பான முன்னேற்றம்.....	17
5.1.1 உரித்து பதிவுசெய்தல் சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் விரிவாக்கம்.....	17
5:1:2 உரித்து பதிவு செய்தல் செயற்பாட்டை பிரதேச மட்டத்தில் நடைமுறைப்படுத்தல்.....	19
5:1:3 2017 ஆம் ஆண்டிற்கான முக்கியத்துவங்கள்.....	20
5:1:4 உரித்து தீர்மானங்களின் முன்னேற்றம் 2014-2017 .....	25
5:1:5 சட்ட நடவடிக்கைகளுக்கான தீர்வுகளை வழங்கல் .....	27
5.2 காணி நிர்ணய கட்டளைச்சட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் அதுதொடர்பான முன்னேற்றம் - 2017.....	28

### இணைப்பு

1. காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம்- நிர்ணய உத்தியோகத்தர்/ ஆணையாளர்கள்/ ஆணையாளர் நாயகத்தின் பெயர் பட்டியல்
2. காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின் நிர்வாகக் கட்டமைப்பு
3. முன்னேற்ற அறிக்கை (1998 தொடக்கம் 2017 வரை)
4. 2003 தொடக்கம் 2006 வரை காணி உரித்து பதிவு செயல்முறைத்திட்டங்களின் முன்னேற்றம் மற்றும் அதனோடு தொடர்புடைய சேவைகள்
5. 2007 தொடக்கம் 2017 வரை பிம்சவிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் முன்னேற்ற அறிக்கை

# 2017 ஆம் நிதிஆண்டுக்கான உரித்து நிர்ணய ஆணையாளரின் செயல் இலக்கு அறிக்கை

## 1. அறிமுகம்

### 1.1 திணைக்களத்தின் வரலாறு.

காணி உரித்து நிர்ணயம் எனப்படுவது அரசு காணிகள் எது? தனியார் காணிகள் எது? என கண்டறிந்து தனியார் காணிகள் என தீர்மானம் செய்யப்பட்ட காணிகளுக்கு உரித்தான உரிமையாளர்களுக்கு அவற்றை பதிவு செய்து கொடுத்து அந்தக் காணிக்கான வரைபடம் ஒன்றை வழங்குதலும், மற்றும் அரசு காணியை அரசிற்கு உரித்தாக்குவதுமான நடைமுறை செயற்பாடும் ஆகும். புராதன முறையினை அடிப்படையாக கொண்ட இவ்வாறான நடைமுறையொன்று இந்நாட்டிற்கு அவசியமானது. ஆயிரமாயிரம் வருடங்களாக இந்நாட்டின் மக்கள் காணியில் சீவியம் கொண்டிருந்தாலும், காணியை பயன்படுத்தியிருந்தாலும் காணி தொடர்பான உரிமை அவர்களுக்கு கிடைக்கப்பெறவில்லை. காணியின் உரிமையை உறுதிப்படுத்தித் தரும் உறுதிப்பத்திரங்கள் போன்ற ஆவணங்கள் அவர்களுக்கு இருக்கவில்லை. இந் நிலைமையின் கீழ் 1840 ஆம் ஆண்டில் பிரித்தானிய நிர்வாக உறுப்பினர்களால் 12 ஆம் இலக்கமுடைய அத்துமீறிய காணிக் கட்டளைச் சட்டம் வெளியிடப்பட்டது.

அந்த கட்டளைச் சட்டத்தில் அடிப்படையாக குறிப்பிடப்பட்டது, யாதெனில் தனியார் ஒருவருக்கு அவரது காணியை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ள முடியாத பட்சத்தில் அக்காணி அரசுடமையாக்கப்படும் என்பதாகும். மக்களின் பரம்பரை, சீவிய உரித்து மற்றும் அவர்களின் பயிர்ச் செய்கைகள் பிரித்தானிய நிர்வாகத்தினால் கண்டு கொள்ளப்படவில்லை. உறுதிப்பத்திரங்கள், ஓலைச்சுவடிகள் போன்ற ஆவணங்கள் தான் காணியின் உரிமையை உறுதிப்படுத்த முடியும் என்ற எண்ணம் அவர்கள் மத்தியில் காணப்பட்டது. இச்சந்தர்ப்பத்தில் 1840 ஆம் ஆண்டின் அத்துமீறிய காணிக் கட்டளைச் சட்டத்தினால் மக்கள் தங்களின் ஆயிரக்கணக்கான காணிகளின் உரிமையை இழக்க நேரிட்டது. இலங்கை மக்களுக்கு ஏற்பட்ட இந்த அசாதாரண நிலையை வலியுறுத்தி அக்காலகட்டத்தில் இருந்த தேசிய தலைவர்கள் தங்களின் துக்கத்தையும், விரோதத்தையும் பிரித்தானிய நிர்வாக உறுப்பினர்களுக்கு எதிராக தெரியப்படுத்தினர்.

இந்தப் பிரச்சினைக்கு தீர்வாக அரசு காணி எது? தனியார் காணி எது? என்று நிர்ணயம் செய்து கொள்ள நிர்ணய நடவடிக்கை ஒன்றை ஆரம்பிக்க வேண்டிய சூழ்நிலை ஏற்பட்டது. அதன் படி 1897ஆம் ஆண்டில் தரிசு நிலச்சட்டம் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. ஆரம்பத்தில் அரசு அதிபர்கள் மற்றும் விசேட

உத்தியோகத்தர்களினால் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட காணி நிர்ணய நடைமுறை, 1903 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்ட காணி நிர்ணயத் திணைக்களத்தின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது. தரிசு நிலச்சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தும் போது ஏற்பட்ட குறைபாடுகளை, அசாதாரண நிலைகளை நிவர்த்தி செய்து கொள்ள சரியான, சட்ட ரீதியான நிர்ணய நடவடிக்கையொன்றை செயற்படுத்துவதற்காக 1930 ஆம் ஆண்டின் 20ஆம் இலக்க காணி நிர்ணயக் கட்டளைச் சட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

திணைக்களத்திற்குரிய இக்காணி நிர்ணய செயற்பாடு நடைமுறைப்படுத்தப்படும் அதேவேளையில், 1998ஆம் 21ஆம் இலக்க உரித்து பதிவு செய்தல் சட்டம் நிறைவேற்றப்பட்டதன் பிரகாரம் காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம், உரித்து பதிவு செய்தல் நடைமுறையிலும் காலடி பதித்தது. அரசு மற்றும் தனியார் காணிகளின் உரித்தினை உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் சிறந்த காணி முகாமைத்துவ முறையை உருவாக்குவதும் காணி தொடர்பான மோசடி மற்றும் ஊழல் என்பவற்றை தடுப்பதும் இதன் முக்கிய நோக்கமாகும். அத்துடன் இந்த செயற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டதோடு திணைக்களத்தின் முக்கிய செயற்பாடாகவும் மாற்றமடைந்தது.

## 1903 ஆம் ஆண்டிலிருந்து உரித்து நிர்ணய ஆணையாளர்களின் பெயர்ப் பட்டியல்

(இணைப்பு இல. 01 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது)

### 1.2 நோக்கு

அனைத்து காணிகளுக்கும் நிர்ணய உரித்தொன்று

### 1.3 பணித்திட்டம்

காணி நிர்ணயம் மற்றும் உரித்து பதிவு செய்யும் செயற்பாடுகளில் அரசு மற்றும் தனியார் காணிகளின் உரித்தை தீர்மானிப்பதும் அனைத்து காணிகளுக்குமான உரித்தொன்றை உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் இலங்கையில் முன்னேற்றமடைந்த முகாமைத்துவ முறைக்கு பங்களிப்புச் செய்வதுமாகும்.

#### 1.4 நோக்கங்கள்

1. காணி நிர்ணய கட்டளை சட்டத்தின் கீழ் அரச மற்றும் தனியார் காணி உரித்தை தீர்மானித்தல்.
2. உரித்து பதிவு சட்டத்தின் கீழ் உரித்து கோருதல், புலனாய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் உரித்தை தீர்மானித்தல் உள்ளடங்கலாக ஏனைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்
3. நிருவாக திறமையை பலப்படுத்துவதன் மூலம் உரித்து புலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிக்கும் நடவடிக்கைகள் மற்றும் காணி நிர்ணய நடவடிக்கைகள் செயற்திறன் வாய்ந்ததாகவும் பிரதிபலனுடையதாகவும் நிறைவேற்றல்
4. சிறந்த செயற்பாடுடைய உரித்து புலனாய்வு அலுவலகங்களை பிரதேச மட்டத்தில் நடாத்துவதன் மூலம் உரித்து பதிவு செயற்பாடுகளில் செயற்திறனை வளர்த்தல்.
5. உரித்து புலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிக்கும் நடவடிக்கைகளில் அனைத்து சந்தர்ப்பங்களிலும் பொது மக்களின் ஒத்துழைப்பை பெற்றுக் கொள்ளல் மற்றும் பொது மக்களின் நம்பிக்கையை உறுதி செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
6. காணி உரிமை பற்றிய செயற்திறன் மற்றும் நம்பிக்கையான விபர தொகுதியொன்றை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் நடத்திக் கொண்டு செல்லல்.
7. செயற்திறன் வாய்ந்த நிருவாக மற்றும் நிதி முறைகளை நடைமுறைப்படுத்தல்.

#### 1.5 நடவடிக்கைகள்

திணைக்களத்தின் அடிப்படை செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு.

- ❖ உரித்து புலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிக்கும் நடவடிக்கைகள், காணி நிர்ணய நடவடிக்கைகள் மற்றும் அலுவலக நிருவாகத்தை செயற்திறனுடன் மேற்கொள்வதற்காக நடைமுறைகள் மற்றும் விதிமுறைகளை அறிமுகப்படுத்தல் மற்றும் செயற்படுத்தல்.
- ❖ உரித்து புலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிப்பதற்கான நடவடிக்கைகளான (அ) கள ஆய்வு மேற்கொள்ளல், (ஆ) உரித்துக் கோரல் விண்ணப்பங்கள்

அழைத்தல் (இ) உரித்து புலனாய்வு நடத்துதல் (ஈ) உரித்து தீர்மானித்தல் மற்றும் (உ) உரித்து தீர்மானத்தை வர்த்தமானியில் பிரசுரித்தல் ஆகியவற்றை மேற்கொள்ளல்.

- ❖ காணி நிர்ணயம் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளான (அ) நிர்ணயம் செய்யும் உரித்து பரீட்சை நடாத்துதல் (ஆ) நிர்ணயம் செய்த காணிகளை அளந்து வேறுபடுத்துவதற்காக அனுப்புதல் (இ) நிர்ணயம் செய்யும் கட்டளைச் சட்டத்தை வர்த்தமானியில் பிரசுரித்தல் மற்றும் (ஈ) நிர்ணயம் செய்த பின்னர் கிராமங்களை விடுவித்தல் ஆகியவற்றை மேற்கொள்ளல்.
- ❖ உரித்து புலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிக்கும் செயற்பாடுகள் மற்றும் காணி நிர்ணயம் செய்யும் செயற்பாடுகளின் போது குறிப்பிட்ட ஏனைய நிறுவனங்களுடன் கூட்டிணைதல்.
- ❖ உத்தியோகத்தர்கள் அவர்களது கடமைகளை திறமையுடன் மேற்கொள்வதற்கு தேவையான பயிற்சி மற்றும் ஏனைய வளங்களை இனங்கண்டு அவற்றை வழங்குதல்.
- ❖ உரித்து புலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிக்கும் நடவடிக்கை மற்றும் காணி நிர்ணய நடவடிக்கைகளுக்கான செயல் இலக்குகளை அமைத்தல் மற்றும் செயற்திறனை மேற்பார்வை செய்தல்.
- ❖ உரித்து புலனாய்வு மற்றும் தீர்மானிக்கும் நடவடிக்கைகள் மற்றும் காணி நிர்ணய நடவடிக்கைகளின் முன்னேற்றம் பற்றிய அறிக்கையை மாதாந்தம் அமைச்சுக்கு அனுப்புதல்.
- ❖ காணி நிர்ணயத்துக்கான பழைய மற்றும் பெறுமதியான ஆவணங்களை பாதுகாப்பதற்காக திறமைவாய்ந்த ஆவண பாதுகாப்பு தொகுதியொன்றை கொண்டு நடாத்துதல்.
- ❖ பொது மக்களின் உரித்து பதிவு பற்றிய அறிவை வளர்த்தல் மற்றும் ஒத்துழைப்பை பெற்றுக் கொள்வதற்காக அறிவுறுத்தல் கூட்டங்கள், கலந்துரையாடல்கள் மற்றும் பயிற்சி பட்டறைகளை நடத்துதல்.

- ❖ பிரதேச காரியாலயங்களில் பணியாளர்களை வழிநடத்துதல் மற்றும் அவர்களுக்குத் தேவையான வளங்களை பெற்றுக் கொடுப்பதன் மூலம் பொது மக்களின் தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்கு ஏற்பாடு செய்தல்.
- ❖ வருடாந்த மதிப்பீடுகள், ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகள், அரச அலுவலர்களின் மதிப்பீட்டு கணக்குகள் மற்றும் மாதாந்த கணக்குகள் சாரம்சத்தை தயாரித்தல்.

## 2. கட்டமைப்பு அட்டவணை :

(இணைப்பு இல. 02 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது)

## 3. மனித வள முகாமைத்துவம் :

### 3.1 பதவியினர் உள்ளடக்கம் (அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள நிரந்தர பதவியினர்)

தொடர் இல.	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவி பெயர்கள்	பதவி எண்ணிக்கை	2016 முதல் எண்ணிக்கை	வருடத்தில் நிகழ்ந்த மாற்றங்கள்					2017 ஆம் வருடம் முதல் எண்ணிக்கை
				இட மாற்றங்கள்		பதவி உயர்வுகள்	ஓய்வு பெறல்	ஆட்சேர்ப்பு	
				சென்ற	வந்த				
01	காணி உரித்து நிர்ணய ஆணையாளர் நாயகம் - இ.நி.சே. (விசேட)	01	01	-	-	-	-	-	01
02	ஆணையாளர் - இ.நி.சே. தரம் I	02	02	-	-	-	-	-	02
03	பிரதி ஆணையாளர் / உதவி ஆணையாளர் (பிரதேச) - இ.நி.சே. தரம் II/ III	97	17	04	02	-	-	02	17
04	பிரதான கணக்காளர்	01	01	-	-	-	-	-	01
05	கணக்காளர் இ.க.சே. தரம் I/ II/ III	03	01	-	-	-	-	-	01
06	சட்ட உத்தியோகத்தர் (திணைக்களத்திற்கு உட்பட்ட)	03	03	-	-	-	-	-	03
07	நிர்வாக உத்தியோகத்தர் (இ.மு.உ.சே. அதி உயர் தரம்)	01	-	-	-	-	-	-	-
08	மொழிபெயர்ப்பாளர்(மொழிபெயர்ப்பாளர் சேவை)	05	05	-	-	-	-	-	05
09	கணினி செய்நிரலர் - தகவல் தொழி நுட்ப சேவை	01	-	-	-	-	-	-	-



தொடர் இல.	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவி பெயர்கள்	பதவி எண்ணிக்கை	2016 முதல் எண்ணிக்கை	வருடத்தில் நிகழ்ந்த மாற்றங்கள்					2017 ஆம் வருடம் முதல் எண்ணிக்கை
				இட மாற்றங்கள்		பதவி உயர்வுகள்	ஓய்வு பெறல்	ஆட்சேர்ப்பு	
				சென்ற	வந்த				
10	உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர் (உள்ளடக்க சேவை)	720	299	03	-	-	-	-	262
11	தகவல் தொழிநுட்ப உதவியாளர் (உள்ளடக்க சேவை)	03	01	-	-	-	-	-	-
12	ஆவண புலனாய்வு உத்தியோகத்தர் (உள்ளடக்க சேவை)	01	01	-	-	-	-	-	01
13	இலங்கை தகவல், தொலைத்தொடர்பு தொழிநுட்ப சேவை - III	186	06	-	01	02	-	-	07
14	அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை I / II / III	290	132	14	11	-	02	06	127
15	ஆவணப் பாதுகாவலர் (திணைக்களத்திற்கு உட்பட்ட)	91	01	-	-	-	-	-	01
16	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	455	179	03	04	-	-	01	211
17	சாரதி (ஒன்றிணைந்த சாரதி சேவை தரம்)	121	37	04	04	-	02	03	38
18	அலுவலக சேவகர் சேவை I, II, III	133	109	03	04	-	-	03	113
19	அலுவலக உதவியாளர் (தற்காலிக)	126	-	-	-	-	-	-	-
<b>மொத்தம்</b>		<b>2240</b>	<b>795</b>	<b>31</b>	<b>26</b>	<b>02</b>	<b>04</b>	<b>15</b>	<b>790</b>
<b>அமைய அடிப்படையில்</b>									
பிரதி ஆணையாளர்		-	18	-	-	-	-	04	13
உதவி ஆணையாளர்		-	03	-	-	-	-	04	05
<b>மொத்தம்</b>		<b>-</b>	<b>21</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>08</b>	<b>18</b>

## இடமாற்றம் பற்றிய விபரங்கள் – 2017 ஆம் ஆண்டு

இல.	பெயர் மற்றும் பதவி	இடமாற்றம் பெற்றுச் சென்ற		இடமாற்றம் பெற்று வந்த	
		திகதி	கடமை நிலையம்	திகதி	கடமை நிலையம்
01	திருமதி.ஆர்.டிவிலியு.எம்.சி.ரணவர்ண உதவி ஆணையாளர்	2017.01.02	பிரதேச செயலகம், உட்பலத்த	-	
02	திரு.கே.ஐ.எஸ்.பி.கருஆராச்சி பிரதி ஆணையாளர்	2017.01.01	விவசாய திணைக்களம்	-	
03	திரு.ஐ.பார்த்தீபன் உதவி ஆணையாளர்	2017.07.24	குடிவரவு குடியகலவு திணைக்களம்	-	-
04	திருமதி.என்.ஆர்.எம்.நறியல்மன் பிரதி ஆணையாளர்	2017.08.01	சமுத்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம்	2017.05.26	உள்ளநாட்டலுவல் கள் அமைச்சு மாவட்ட செயலகம்- மாத்தளை
05	திருமதி. சித்தற ரோகினி உதவி ஆணையாளர்			2017.01.05	வனசீவராசிகள் திணைக்களம்
06	திருஇளம்.பத்மசிறி உதவி ஆணையாளர்			2017.06.29	புதிய நியமனம்
07	திருமதி.ஆர்.கே.கெட்டியாராச்சி உதவி ஆணையாளர்			2017.06.29	புதிய நியமனம்
08	திருமதி.பி.எஸ்.ஜெயவந்தன அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	2016.12.30 வரை சேவையாற்றி 2017.01.01 இல. இருந்து இடமாற்றம்	கட்டடங்கள் திணைக்களம்	-	-
09	திருமதி.ஆர்.எம்.சமரக்கொடி - அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	2016.12.30 வரை சேவையாற்றி 2017.01.01 இல. இருந்து இடமாற்றம்	பிரதேச செயலகம், பன்வில்	-	-
10	திருமதி.எச்.ஈ.ஏ.எல்.உதயனி - முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	2016.12.30 வரை சேவையாற்றி 2017.01.01 இல. இருந்து இடமாற்றம்	தேசிய பெனதீக திட்டமிடல் திணைக்களம்	-	-
11	திருமதி.ஏ.எச்.ஜே.லக்ஷ்மி- முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	2016.12.30 வரை சேவையாற்றி 2017.01.01 இல. இருந்து இடமாற்றம்	நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சு	-	-
12	திருமதி.டி.பி.செத்துங்க முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	2016.12.30 வரை சேவையாற்றி 2017.01.01 இல. இருந்து இடமாற்றம்	ஐஏ/பற்றோட தேசிய பாடசாலை	-	-
13	திரு.யு.ஏ.பி.நேம்குமார் முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	2017.04.12	நிதி அமைச்சு	-	-

இல.	பெயர் மற்றும் பதவி	இடமாற்றம் பெற்றுச் சென்ற		இடமாற்றம் பெற்று வந்த	
		திகதி	கடமை நிலையம்	திகதி	கடமை நிலையம்
14	திருமதி.பி.ஆர்.ஜெயசிங்க- முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	2017.04.18	குடிவரவு குடியகல்வு திணைக்களம்	-	-
15	திருமதி.பி.ரி.எவிலிய.ஜெயரத்தன- முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	2017.05.02	பிரதேச செயலகம், பொல்பித்திகம	-	-
16	திருமதி.எஸ்.ஏ.எம்.எஸ்.கே.சேனாநாய க்கா- முகாமைத்துவ உதவியாளர் II	2017.04.28	குடிவரவு குடியகல்வு திணைக்களம்	-	-
17	திருமதி.எஸ்.ஏ.ஆர்.சேனாநாயக்கா- முகாமைத்துவ உதவியாளர் I	2017.05.01	தொழில் திணைக்களம்		
18	திருமதி.ஈ.ட.விலியு.என்.வீரதுங்க- முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	2017.06.01	நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சு		
19	திரு.டி.ஏ.ட.விலியு.பிரியங்கரா- முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	2017.06.30	நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சு		
20	திரு.எச்சி.எல்.ஏ.பெர்னாண்டோ- முகாமைத்துவ உதவியாளர் II	2017.06.30	நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சு		
21	திருமதி .பி.எச.களுஆராச்சி முகாமைத்துவ உதவியாளர் II	2017.11.24	நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சு		
22	திருமதி.எம்.சி.பி.பெரேரா- முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	-	-	2017.01.02	குற்றவியல் விசாரணை திணைக்களம்
23	திருமதி.கே.டி.கே.மங்கலிக்கா- முகாமைத்துவ உதவியாளர் I	-	-	2017.01.03	கல்வி அமைச்சு
24	திருமதி.ஐ.ஏ.ரி.டி.குமாரி- முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	-	-	2017.01.02	ஜிஏ/பற்றோட தேசிய பாடசாலை
25	திருமதி.என்பு.எம்.பெரேரா- முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	-	-	2017.01.02	தொழில்நுட்ப கல்லூரி- ஹோமாகம
26	திருமதி.கே.எம்.எஸ்.நிரோசினி- முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	-	-	2017.01.02	பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு
27	திருமதி.ட.விலியு.ஜி.எஸ்.பிரோபோதினி- முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	-	-	2017.04.17	ஏற்றுமதி விவசாய திணைக்களம்
28	திருமதி.கே.யு.கே.சோமரத்தன அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	-	-	2017.05.02	ஏற்றுமதி விவசாய திணைக்களம்
29	திருமதி.ஆர்.கே.என்.எஸ்.ஆர்.கே.என்.எ ஸ்.ஆர்.ராமநாயக்கா அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	-	-	2017.05.03	தொழில் திணைக்களம்
30	திருமதி.கே.வை.ஜி.எஸ்.ஆர்.திலகரத்த ன	-	-	2017.07.05	பிரதேச செயலகம்,

இல.	பெயர் மற்றும் பதவி	இடமாற்றம் பெற்றுச் சென்ற		இடமாற்றம் பெற்று வந்த	
		திகதி	கடமை நிலையம்	திகதி	கடமை நிலையம்
	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் III				பன்வல
31	திருமதி.எம்.ஐ.இராங்கனி- அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் II	-	-	2017.07.24	வருமான வரி திணைக்களம்
32	திருமதி.எம்.ஏ.எஸ்.பி.பெரேரா அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் II	-	-	2017.08.02	வலயக்கல்வி அலுவலகம்- கொழும்பு
33	திருமதி.ஏ.ஏ.டி.குமுதினி உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்	2017.03.03	உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு		
34	திரு.ஆர்.எம்.எஸ்.ஐ.கருணாரத்தன உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்	2017.03.21	-பிரதேச செயலகம், மத்தளை		
35	திரு.எம்.கே.விக்ரமகே- உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்	2017.05.12	மீன்பிடி மற்றும் நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு		
36	திருமதி.வி.ஏ.கேவாவிதாரன்- உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்			2017.11.01	உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு
37	திருமதி.டி.ரி.எம்.பெரேரா- அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	2017.02.01	வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு		
38	திரு.பி.ஐயகோபி-அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	2017.03.14	ஆசிரியர் சேவை		
39	திருமதி.ஐ.கிரகலச்சம்- அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	2017.11.01	நீர்யாசன திணைக்களம்		
40	திருமதி.கே.ஆர்.சி.எஸ்.கே.குணதிலக அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்			2017.01.16	விவசாய திணைக்களம்
41	திருமதி.ஏ.ஆர்.ஆர்.எஸ்.லக்மாஸி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்			2017.03.02	விவசாய திணைக்களம்
42	திரு.டவிலியு.என்.ஐ.பொன்சேகா அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	-	-	2017.04.11	வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு
43	திருமதி.எம்.டவிலியு.என்.றியாச அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	-	-	2017.02.13	வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு
44	திரு.யு.ஐ.எல்.பிரேமதிலக அலுவலக உதவியாளர்	2017.04.12	காணி ஆணையாளர் நாயக திணைக்களம்		

இல.	பெயர் மற்றும் பதவி	இடமாற்றம் பெற்றுச் சென்ற		இடமாற்றம் பெற்று வந்த	
		திகதி	கடமை நிலையம்	திகதி	கடமை நிலையம்
45	திரு.டவிலியு.ஜே.சி.பெர்னாண்டோ அலுவலக உதவியாளர்	2017.01.13	நிதி அமைச்சு		
46	திரு.எல்.வை.பி.இந்திக்க அலுவலக உதவியாளர்	-	வெளி விவகார அமைச்சு		
47	செல்வி.எஸ்.ஐ.மதுசானி சில்வா அலுவலக உதவியாளர்	-		2017.05.12	ஐனாதிபதி அலுவலகம்
48	திருமதி.கே.டி.லானி அலுவலக உதவியாளர்	-		2017.01.02	சிறைச்சாலை திணைக்களம்
49	திருமதி.கே.ஐ.டவிலியு.மல்வல அலுவலக உதவியாளர்	-		2017.04.03	வெளி விவகார அமைச்சு
50	திரு.எ.கே.சி.டயஸ் அலுவலக உதவியாளர்			2017.09.19	கல்வி அமைச்சு
51	செல்வி.பி.யு.ஐ.சுமணதாச அலுவலக உதவியாளர்			2017.06.01	புதிய நியமனம்
52	செல்வி.ஏ.ஏ.எம்.கருணாரத்தன அலுவலக உதவியாளர்			2017.02.15	புதிய நியமனம்
53	செல்வி.எச்.எம்.கே.எம்.பண்டார அலுவலக உதவியாளர்			2017.02.15	புதிய நியமனம்
54	திரு.சு.டி.நிசாந்த சாரதி சேவை	2016.12.30 வரை சேவையாற்றி 2017.01.01 இல. இருந்து இடமாற்றம்	கல்வி அமைச்சு		
55	திரு.எச்.ஐ.சரத் குமார சாரதி சேவை	2017.09.18	நிதி அமைச்சு	2017.01.09	வெளி விவகார அமைச்சு
56	திரு.டவிலியு.எம்.சி.எம்.வாணசூரிய சாரதி சேவை	2017.07.04	விசேட வேலைத்திட்டங்கள க்கான அமைச்சு	2017.01.19	உயர் கல்வி அமைச்சு
57	திரு.ஆர்.எம்.டி.பி.குமார சாரதி சேவை	2017.07.19	நீபாசன மற்றும் நீரியல் வளங்கள் முகாமைத்துவ அமைச்சு		
58	திரு.ஜெயந்த குணசேகர சாரதி சேவை	-	-	2017.07.04	விசேட வேலைத்திட்டங்க ளக்கான அமைச்சு
59	திரு.ரி.எம்.அஜித் குமாரசிங்க சாரதி சேவை	-	-	2017.07.17	நீபாசன மற்றும் நீரியல் வளங்கள் முகாமைத்துவ அமைச்சு
60	திரு.ஆர்.கே.ஏ.கே.நிலந்த சாரதி சேவை	-	-	2017.06.15	புதிய நியமனம்
61	திரு.எச்.ஏ.எஸ்.சி.சு.ரொட்ரிகோ சாரதி சேவை	-		2017.06.15	புதிய நியமனம்
62	திரு.ஆர்.எம்.எஸ்.என்.ரத்னாயக்கா சாரதி சேவை	-	-	2017.06.15	புதிய நியமனம்

ஓம்பந்த அடிப்படையில் சேவையில் சேர்த்துக் கொள்ளல் / விலகுதல் - 2017

தொடர் இல.	பெயர் மற்றும் பதவி	சேவைக்கு சமூகமளித்த திகதி	சேவையில் இருந்து விலகிய திகதி
1	திரு.ஜி.சமன் ரத்நாயக்கா பிரதி ஆணையாளர்		2017.01.09
2	திரு. ஜே.ஏ.எஸ்.ஆர்.ஜெயசூரியா பிரதி ஆணையாளர்		2017.02.28
3	திரு. கே.ஜி.விஜயசிற்றி பிரதி ஆணையாளர்	2017.01.02	2017.04.30
4	திரு. டி.கே.அனூர் பிறேமல் உதவி ஆணையாளர்	2017.01.05	
5	திரு. டி.எம்.ஜி.பி.திசாநாயக்கா உதவி ஆணையாளர்	2017.02.21	
6	திரு. பி.டி.எல்.குணரத்தின பிரதி ஆணையாளர்		2017.03.31
7	திரு. ஏ.அனூரத்த பிரதி ஆணையாளர்		2017.03.31
8	திரு.டி.எம்.தர்மசேன உதவி ஆணையாளர்		2017.03.31
9	திரு.ஜே.எம்.ஜே.உபுல்விகர உதவி ஆணையாளர்	2017.03.01	
10	திரு.டி.ஏ.வி.ஆர்.நாணநாயக்கர் பிரதி ஆணையாளர்	2017.03.29	
11	திரு.டி.ஏ.ஏக்கநாயக்க பிரதி ஆணையாளர்		2017.04.01
12	திரு.ஆர்.எம்.ரஞ்சித் குமாரதாச உதவி ஆணையாளர்		2017.05.02
13	திரு.டி.எம்.கீன்பண்டா பிரதி ஆணையாளர்		2017.05.28
14	திரு.எம்டி.எஸ்.பெலிகொல்ல பிரதி ஆணையாளர்	2017.07.17	
15	திரு.பி.எம்.எஸ்.தமயந்தி பெரேரா பிரதி ஆணையாளர்		2017.09.01
16	திரு.ஏ.பி.கெரத் பிரதி ஆணையாளர்		2017.09.13
17	திரு.டிவிலியு.எம்.பி.கே.வீரசேகர பிரதி ஆணையாளர்	2017.08.10	
18	திரு.ஏ.எதிரிசிங்க உதவி ஆணையாளர்	2017.12.18	

### 3.2 நிர்வாக நடவடிக்கைகள்

தொடர் இல.	விபரம்	முன்னைய வருடம் (2016)			நடப்பு வருடம் (2017)		
		கிடைத்த தொகை	அனுமதிக்கப்பட்ட தொகை	எஞ்சிய தொகை	கிடைத்த தொகை	அனுமதிக்கப்பட்ட தொகை	எஞ்சிய தொகை
1	ஆட்சேர்ப்பு	24	-	-	20	13	07
2	பரீட்சை நடாத்துதல்	-	-	-	-	-	-
3	நேர்முக பரீட்சைகள் நடாத்துதல்	53	-	-	13	06	-
4	சேவையை நிரந்தரமாக்கல்	10	-	-	153	83	70
5	பதவி உயர்வு	03	03	-	18	18	-
6	சம்பள உயர்வு செலுத்துதல்	496	297	199	701	534	167
7	சேவையை நீடித்தல்	-	-	-	-	-	-
8	சேர்த்துக்கொள்ளும் விதிகளைத் தொகுத்தல்	-	-	-	-	-	-
9	சேவையை விட்டுச் செல்லல்	01	-	-	02	02	-
10	கேட்டு விலகல்	02	01	01	07	06	01
11	சேவையில் இருந்து விலக்குதல்	01	-	-	02	02	-
12	மீண்டும் சேவையில் அமர்த்தல்	02	-	-	-	-	-
13	ஒழுக்காற்று விசாரணைகள்	07	-	07	05	01	04
14	ஓய்வுபெற்றுச் செல்லல்	04	-	-	04	04	-
15	வெளிநாட்டு பயணத்துக்கான அங்கீகாரம்	07	06	01	15	14	01
16	வெளிநாட்டு புலமைப் பரிசில்	-	-	-	-	-	-
17	அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்கள்	-	-	-	-	-	-
18	பிணை ஆரம்பம் செய்தல்	-	-	-	-	-	-
19	பிணை விடுதலை செய்தல்	-	-	-	01	01	-
20	கடன் அனுமதித்தல்	-	-	-	-	-	-
21	சொத்து	-	-	-	14	14	-
22	வாகனம்	-	-	-	-	-	-
23	வேறு (இடர் கடன்)	89	59	30	90	65	25

### 3.3 மனித வள அபிவிருத்தி உள் நாட்டு பயிற்ச்சி

தொடர் இல.	பயிற்சி நெறி / நிறுவனம்	பங்குபற்றின்களின் பெயர்	பதவி	பயிற்சியளித்த நிறுவனம்	காலப் பிரிவு
01	உரித்து பிரகடனம் செய்யப்படாமல் வைத்திருக்கப்படும் கோவைகள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்படவேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பிலான விழிப்புணர்வு மற்றும் கள விஜயத்தின் போதான பொதுவான பிரச்சனைகளை அடையாளம் கண்டுகொள்ளல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் மொறட்டுவ, ஹோமாகம்,இரத்தமலாணை,கேஸ்பவ)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் மொறட்டுவ, ஹோமாகம்,இரத்தமலாணை,கேஸ்பவ)	காணி ஆணையாளர் திணைக்களத்தின் கேட்போர் கூடத்தில்	2017.02.07
02	சம்பன பட்டியல் முறைமை	திருமதி.எம்.ஜி.எம்.தர்மரத்தன	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	மிலோடா அக்கடமி	2017.02.13 இல் இருந்து 15 வரை
03	உரித்து பிரகடனம் செய்யப்படாமல் வைத்திருக்கப்படும் கோவைகள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்படவேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பிலான விழிப்புணர்வு மற்றும் கள விஜயத்தின் போதான பொதுவான பிரச்சனைகளை அடையாளம் கண்டுகொள்ளல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் மீரிகம்,மினுவாங்கோட,அற்றனகல் ல,மகற)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் மீரிகம்,மினுவாங்கோட,அற்றனகல் ல,மகற)	மனித வள முகாமைத்துவ பயிற்ச்சி நிலையம்-யக்கல்	2017.02.14
04	பொது பெறுகை நடைமுறைகள்	திருமதி.பி.எம்.எச்.பிரியதர்சினி	ஆணையாளர்	வ.ப திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	2017.27-28
05	உரித்து பிரகடனம் செய்யப்படாமல் வைத்திருக்கப்படும் கோவைகள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்படவேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பிலான விழிப்புணர்வு மற்றும் கள விஜயத்தின் போதான பொதுவான பிரச்சனைகளை அடையாளம் கண்டுகொள்ளல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் தொம்பே,கம்பகா,கலிகமுவு)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் தொம்பே,கம்பகா,கலிகமுவு)	மனித வள முகாமைத்துவ பயிற்ச்சி நிலையம்-யக்கல்	2017.02.28



தொடர் இல.	பயிற்சி நெறி / நிறுவனம்	பங்குபற்றினவர்களின் பெயர்	பதவி	பயிற்சியளித்த நிறுவனம்	காலப் பிரிவு
06	வாடிக்கையாளர் மற்றும் மக்கள் தொடர்பு	திருமதி.கே.எம்.எம்.லக்மாலை	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	வ.ப திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	2017.03.02 & 03
07	உரித்து பிரகடனம் செய்யப்படாமல் வைத்திருக்கப்படும் கோவைகள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பிலான விழிப்புணர்வு மற்றும் கள விஜயத்தின் போதான பொதுவான பிரச்சனைகளை அடையாளம் கண்டுகொள்ளல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் கம்பொல,உருநுவர,கங்கவற்ற,கோறல,கொத்தமலை)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் (பிராந்திய அலுவலகம் கம்பொல,உருநுவர,கங்கவற்ற,கோறல,கொத்தமலை)	கிராமிய அபிவிருத்தி பயிற்சி மற்றும் ஆராச்சி நிறுவனம்-பிலிமத்தலாவ	2017.03.03
08	உரித்து பிரகடனம் செய்யப்படாமல் வைத்திருக்கப்படும் கோவைகள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பிலான விழிப்புணர்வு மற்றும் கள விஜயத்தின் போதான பொதுவான பிரச்சனைகளை அடையாளம் கண்டுகொள்ளல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் றிடிக்கம்,மல்வாணைபட்டிய,குருநாகல்,வாரியப்பொல	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் றிடிக்கம்,மல்வாணைபட்டிய,குருநாகல்,வாரியப்பொல	தேசிய பயிற்சி நிறுவனம்-புதுகேர	2017.03.10
09	அரச நிறுவனங்களில் கணக்காய்வு பிரச்சனைகளை குறைத்துக்கொள்ளல்	செல்வி. கே.எம்.எ.ஜி.ரணசிங்க திருமதி.என்.டி.என்.கேமமாலி	உதவி ஆணையாளர் அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	வ.ப திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	2017.03.13 & 14
10	உரித்து பிரகடனம் செய்யப்படாமல் வைத்திருக்கப்படும் கோவைகள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பிலான விழிப்புணர்வு மற்றும் கள விஜயத்தின் போதான பொதுவான பிரச்சனைகளை அடையாளம் கண்டுகொள்ளல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் யட்டிநுவர,கரிஸ்பட்டுவ)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் யட்டிநுவர,கரிஸ்பட்டுவ)	கிராமிய அபிவிருத்தி பயிற்சி மற்றும் ஆராச்சி நிறுவனம்-பிலிமத்தலாவ	2017.03.24

தொடர் இல.	பயிற்சி நெறி / நிறுவனம்	பங்குபற்றினவர்களின் பெயர்	பதவி	பயிற்சியளித்த நிறுவனம்	காலப் பிரிவு
11	உரித்து பிரகடனம் செய்யப்படாமல் வைத்திருக்கப்படும் கோவைகள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பிலான விழிப்புணர்வு மற்றும் கள விஜயத்தின் போதான பொதுவான பிரச்சனைகளை அடையாளம் கண்டுகொள்ளல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் யட்டிநுவர,கரிஸ்பட்டுவ)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் யட்டிநுவர,கரிஸ்பட்டுவ)	சமுத்திர வரவேற்பு மண்டபம்-இரத்தினபுரி	2017.03.31
12	தாபன விதிக் கோவை ஏற்பாடுகள் தொடர்பில் அலுவலர்களுக்கான விழிப்புணர்வு	திருமதி.கே.டி.கே.மங்கலிக்கா செல்வி.எச்.ஐ.எம்.பேரேரா	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு	2017.04.20
13	உரித்து பிரகடனம் செய்யப்படாமல் வைத்திருக்கப்படும் கோவைகள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பிலான விழிப்புணர்வு மற்றும் கள விஜயத்தின் போதான பொதுவான பிரச்சனைகளை அடையாளம் கண்டுகொள்ளல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் பாணந்துறை,காலி,கருத்துறை)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் பாணந்துறை,காலி,கருத்துறை)	முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி பயிற்சி நிலையம்-வக்வெல்ல, காலி	2017.04.21
14	உரித்து பிரகடனம் செய்யப்படாமல் வைத்திருக்கப்படும் கோவைகள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பிலான விழிப்புணர்வு மற்றும் கள விஜயத்தின் போதான பொதுவான பிரச்சனைகளை அடையாளம் கண்டுகொள்ளல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் டிக்கவெல்,வெலிகம,திஸ்ஸமகாராம,பெலியத்த)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்,அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் டிக்கவெல்,வெலிகம,திஸ்ஸமகாராம,பெலியத்த)	கிராமிய அபிவிருத்தி பயிற்சி மற்றும் ஆராச்சி நிறுவனம்- டிக்கவெல்	2017.04.28

தொடர் இல.	பயிற்சி நெறி / நிறுவனம்	பங்குபற்றினவர்களின் பெயர்	பதவி	பயிற்சியளித்த நிறுவனம்	காலப் பிரிவு
15	உரித்து பிரகடனம் செய்யப்படாமல் வைத்திருக்கப்படும் கோவைகள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பிலான விழிப்புணர்வு மற்றும் கள விஜயத்தின் போதான பொதுவான பிரச்சனைகளை அடையாளம் கண்டுகொள்ளல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் (பிராந்திய அலுவலகம் கற்றன, வென்னப்பு, புத்தளம், பன்னல்)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் (பிராந்திய அலுவலகம் கற்றன, வென்னப்பு, புத்தளம், பன்னல்)	வென்னப்பு பிரதேச செயலக கேட்போர் கூடம்	2017.05.26
16	ஆவண முகாமை மற்றும் பராமரிப்பு	செல்வி. எம். ஆர். ஜி. பிரபாதினி செல்வி. வை. டி. குமாரி	அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	தேசிய சுவடிகள் திணைக்களம்	2017.05.29 இல் இருந்து 2017.06.02 வரை
17	உரித்து பிரகடனம் செய்யப்படாமல் வைத்திருக்கப்படும் கோவைகள் தொடர்பில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பிலான விழிப்புணர்வு மற்றும் கள விஜயத்தின் போதான பொதுவான பிரச்சனைகளை அடையாளம் கண்டுகொள்ளல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் (பிராந்திய அலுவலகம் அனூராதபுரம், தம்புட்டிகம, கிங்குராங்கொட, தம்புள்ள, கலவெல்)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் (பிராந்திய அலுவலகம் அனூராதபுரம், தம்புட்டிகம, கிங்குராங்கொட, தம்புள்ள, கலவெல்)	விவசாய திணைக்களம் - பெல்விகேர	2017.06.02
18	சம்பள மாற்றம்	செல்வி. கே. எம். ஏ. ஜே. ரணசிங்க திரு. ஏ. ம். பிரணசிங்க செல்வி. கே. டி. கே. மங்கலிக்கா	உதவி ஆணையாளர் அரசு முகாமைத்துவ	வ. ப திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	2017.06.15 & 16
19	புத்தகம் கட்டுவதற்கான பயிற்சி	திரு. எச். இ. டி. வி. லி. யு. டி. எஸ். லக்ஷ்மிபிரியா	அலுவலக உதவியாளர் வேவை	தேசிய சுவடிகள் திணைக்களம்	2017.06.19 இல் இருந்து 2017.07.31 வரை
20	வாகன பராமரிப்பு	திரு. வி. டி. வி. லி. யு. பி. எஸ். பி. எஸ். வீரசிங்க	அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	சேற்றாக்க நிறுவனம்	2017.06.28
21	சம்பள மாற்றம்	அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	காணி ஆணையாளர் திணைக்களத்தின் கேட்போர் கூடத்தில்	2017.07.13

தொடர் இல.	பயிற்சி நெறி / நிறுவனம்	பங்குபற்றினவர்களின் பெயர்	பதவி	பயிற்சியளித்த நிறுவனம்	காலப் பிரிவு
22	புதிய அலுவலக உதவியாளர்களுக்கான பயிற்சி நெறி	அலுவலக உதவியாளர்கள்	அலுவலக உதவியாளர் வேவை	காணி அமைச்சின் கேட்போர் கூடம்	2017.07.14
23	தாபன விதிக்கோவை ஏற்பாடுகள் தொடர்பில் அலுவலர்களுக்கான விழிப்புணர்வு	செல்வி.எச்.ஜி.எம்.பெரேரா செல்வி.எம்.ஆர்.பிரபோதினி	அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு	2017.07.27 மற்றும் 28
24	போக்குவரத்து முகாமை	திரு.ஏ.எம்.ஆர்.ரணசிங்க	அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	சேற்றாக்கு நிறுவனம்	2017.08.11
25	கணினி பயிற்சி	திருமதி.பி.செனவிரத்தின	அலுவலக உதவியாளர் வேவை	கணினி பிரிவு- காணி உரித்து நிருணய திணைக்களம்	2017.08.17
26	இழப்புக்கள், தொலைந்த, தவறவிட்ட, விபத்துக்குள்ளான அரசு சொத்துக்களின் பழுதடைதல் தொடர்பிலான நடைமுறைகள்	திருமதி.என்.டி.பி.கயானிக்கா	கணக்காளர்	பி.ஆர்.ஏ.ஜி நிறுவனம்	2017.08.24
27	உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சி நெறி	உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்	உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்	ஆய்வு பிரிவு- காணி உரித்து நிருணய திணைக்களம்	2017.08.24 & 25
28	திசை முகப்படுத்தல் பயிற்சி நெறி	சேல்வி.எம்.ஏ.ஐ.சந்திரதிலக சேல்வஜ்.எம்.ஜி.இரங்கனி சேல்வி.எஸ்.டி.கே.சுபாசினி	அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	வ.ப திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	2017.08.28, 29 & 30
29	கள அலுவலர்களுக்கான பயிற்சி செயலம் - 02	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் (பிராந்திய அலுவலகம் - நவரகம்பலத்த கிழக்கு, தம்புற்றகம்)	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் (பிராந்திய அலுவலகம் - நவரகம்பலத்த கிழக்கு, தம்புற்றகம்)	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி திணைக்கள கேட்போர் கூடம்-தலாவ	2017.09.07
30	இருப்பக்களை பேணுதல் தொடர்பான அடிப்படை பாட நெறி	திரு.டவிலியு.கே.டி.எம்.பண்டார	அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	சேற்றாக்கு நிறுவனம்	2017.09.07 இல் இருந்து 5 நாட்கள்

தொடர் இல.	பயிற்சி நெறி / நிறுவனம்	பங்குபற்றினவர்களின் பெயர்	பதவி	பயிற்சியளித்த நிறுவனம்	காலப் பிரிவு
31	கணக்காய்வு ஐய வினாவிற்கு பதிலளித்தல்	செல்வி.கே.டி.கே.மங்கலிக்கா திருமதி.என்வி.பி.சேனாதீர்	அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	பி.ஆர்.ஏ.ஜி நிறுவனம்	2017.09.07
32	கன அலுவலர்களுக்கான பயிற்சி செயலம் - 02	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் மொனறாகல)	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் மொனறாகல)	பிராந்திய அலுவலகம், மொனறாகல காணி உரித்து நிருணய திணைக்களம்	2017.09.15
33	அலுவலக உதவியாளர்களுக்கான பயிற்சி நெறி	அலுவலக உதவியாளர்கள்	அலுவலக உதவியாளர்கள்	காணி ஆணையாளர் திணைக்களத்தின் கேட்போர் கூடத்தில்	2017.09, 11 & 12
34	சாரதிகளுக்கான ஒரு நாள் பயிற்சி நெறி	திரு.ஆர்.கே.ஏ.கே.நிலந்த திரு.எச்.ஏ.எஸ்.ஆர்.ரொடறிக்கோ திரு.ஆர்.எம்.எஸ்.எச்.ரத்தினாயக்கார	சாரதி	சேற்றாக நிறுவனம்	2017.09.21
35	கன அலுவலர்களுக்கான பயிற்சி செயலம் - 02	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் கிங்குராங்கொட)	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் கிங்குராங்கொட)	பிராந்திய அலுவலகம், கிங்குராங்கொட காணி உரித்து நிருணய திணைக்களம்	2017.09.22
36	பாட்டுக்கள் மற்றும் சங்கீதங்கள் ஊடாக மன அழுத்தத்தை விடுவித்தல்	திரு.ஆர்.கே.ஏ.கே.நிலந்த திரு.ஏ.எம்.ஆர்.ரணசிங்க செல்வி.ஏ.ஏ.பு.ஐ.டி.அமரசிங்க	உதவி ஆணையாளர்	வ.ப திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	2017.10.07
37	கன அலுவலர்களுக்கான பயிற்சி செயலம் - 02	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் திஸ்ஸமகாராம)	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் திஸ்ஸமகாராம)	பிராந்திய அலுவலகம், திஸ்ஸமகாராம காணி உரித்து நிருணய திணைக்களம்	2017.10.10

தொடர் இல.	பயிற்சி நெறி / நிறுவனம்	பங்குபற்றினவர்களின் பெயர்	பதவி	பயிற்சியளித்த நிறுவனம்	காலப் பிரிவு
38	நில சக்தி மதிப்பீட்டு செயற்பாட்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள் தொடர்பிலான பிரச்சனைகளை கலந்துரையாடல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்.அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(கம்பகா மாவட்டம்)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்.அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(கம்பகா மாவட்டம்)	கம்பகா மாநகர சபை கேட்போர் கூடம்	2017.10.12
39	கன அலுவலர்களுக்கான பயிற்சி செயலம்வு - 02	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் மாத்தறை)	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(பிராந்திய அலுவலகம் மாத்தறை)	பிராந்திய அலுவலகம், மாத்தறை காணி உரித்து நிருணய திணைக்களம்	2017.10.17
40	இருப்பிணை பேணுதல் தொடர்பான சான்றிதழ் பயிற்சி நெறி	திரு.ட.விலியு.கே.டி.எம்.பண்டார	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	சேற்றாக்கு நிறுவனம்	2017.10.19
41	ஆவண முகாமை மற்றும் பராமரிப்பு	திருமதி.கே.எச்.எம்.ரி.கருதுங்க	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	தேசிய சுவடிகள் திணைக்களம்	2017.10.23 இல. இருந்து 2017.10.27 வரை
42	நில சக்தி மதிப்பீட்டு செயற்பாட்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள் தொடர்பிலான பிரச்சனைகளை கலந்துரையாடல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்.அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(கண்டி மாவட்டம்)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்.அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள்(கண்டி மாவட்டம்)	மாவட்ட நில அளவீட்டு அலுவலகம்-கண்டி	2017.10.24
43	விநியோகம் மற்றும் வலையமைப்பு முகாமை தொடர்பிலான ஒரு நாள் செயலம்வு	திரு.எல்.என்.பிரியந்த	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	சேற்றாக்கு நிறுவனம்	2017.11.07

தொடர் இல.	பயிற்சி நெறி / நிறுவனம்	பங்குபற்றினவர்களின் பெயர்	பதவி	பயிற்சியளித்த நிறுவனம்	காலப் பிரிவு
44	நில சக்தி மதிப்பீட்டு செயற்பாடகர்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள் தொடர்பிலான பிரச்சனைகளை கலந்துரையாடல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்.அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் (குருநாகல் மாவட்டம்)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்.அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் (குருநாகல் மாவட்டம்)	மாவட்ட நில அளவீட்டு அலுவலகம்-குருநாகல்	2017.11.16
45	அலுவலர்களின் செயற்திறன் மதிப்பீடு	திரு.ஏ.எம்.ஆர்.ரணசிங்க .செல்வி.ஏ.ஏ.யு.ஐ.டி.அமரசிங்க	உதவி ஆணையாளர்	வ.ப திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	2017.11.28
46	நில சக்தி மதிப்பீட்டு செயற்பாடகர்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள் தொடர்பிலான பிரச்சனைகளை கலந்துரையாடல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்.அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் (கொழும்பு)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்.அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் (கொழும்பு)	காணி அமைச்சின் கேட்போர் கூடம்	2017.12.04
47	நில சக்தி மதிப்பீட்டு செயற்பாடகர்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள் தொடர்பிலான பிரச்சனைகளை கலந்துரையாடல்	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்.அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் (மாத்தறை மற்றும் அம்பாந்தோட்டை மாவட்டம்)	பிரதி/உதவி ஆணையாளர்.அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் (மாத்தறை மற்றும் அம்பாந்தோட்டை மாவட்டம்)	சர்வோதய நிலவல் விஸ்வ தர்ம கேந்நற-மாத்தறை	2017.12.05
48	தகவல் தொழில்நுட்ப பொருட்களின் பெறுகை மற்றும் மதிப்பீடு	திருமதி.பி.வி.தனசிங்கம் திருமதி.என்.சி.எம்.ஏ.அட்டநாயக்க திரு.எஸ்.எச்.சி.டி.சில்வா	உதவி ஆணையாளர் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	வ.ப திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	2017.12.07 & 08
49	விடுமுறை விடபத்தினை மேற்கொள்ளும் முகாமைத்துவ உதவியாளரின் வகிபாகம்	திரு.எம்.ஏ.எஸ்.எஸ்.விஜயரத்தின	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	வ.ப திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	2017.12.18 & 19
50	எவ்வாறு சிறந்த முகாமையாளராக செயற்படுதல்	திருமதி.பி.ஆர்.டி.சி.குணசேனா	உதவி ஆணையாளர்	வ.ப திறன் அபிவிருத்தி நிதியம்	2017.12.26

## வெளிநாட்டு பயிற்சி

தொடர் இல.	பயிற்சி நெறி / நிறுவனம்	பங்குபற்றுனர்களின் பெயர்	பதவி	பயிற்சிபெற்ற நாடு	காலப் பிரிவு
01	வினைத்திறனான மற்றும் பதிலளிக்கக்கூடிய நிர்வாகத்தினை மேம்படுத்திக்கொள்வதற்கு காணி முகாமைத்துவ சிறப்பு தன்மைகளை பகிராந்துகொள்ளுல்.  மேற்கு அவுஸ்திரேலியா காணி தகவல் அதிகார சபை	திருமதி. பி.எம்.எச்.பிரியதர்சினி	ஆணையாளர் பிம்சவிய	அவுஸ்திரேலியா	11.11.2017 இல் இருந்து 11.12.2017 வரை



## 4. நிதி முகாமைத்துவம்

### 4.1 செலவின மதிப்பீடு

	முன்னைய வருடம் 2016				நடப்பு வருடம் 2017			
	ஒதுக்கீடு	செலவு	மிகுதி	சதவீதம் %	ஒதுக்கீடு	செலவு	மிகுதி	செலவு சதவீதம் %
கருத்திட்டம் 1								
ஆளுக்கூரிய வேதனங்கள்	362,000,000	356,984,663	5,015,337	98.6	360,528,000	356,102,951	4,425,049	98.77
ஏனைய மீண்டுவரும் செலவு	23,615,000	22,517,118	1,097,882	95.3	25,852,000	23,723,148	2,128,852	91.76
மூலதனச் செலவு								
2001	3,000,000	2,987,448	12,552	99.5	900,000	894,946	5,054	99.44
2002	-	-	-	-	-	-	-	-
2003	2,000,000	1,991,324	8,676	99.5	2,000,000	1,976,962	23,038	98.85
2102	4,000,000	3,969,145	30,855	99.2	2,600,000	2,490,947	109,053	95.81
2104	26,400,000	26,400,000	-	100	8,500,000	-	8,500,000	-
2401	2,000,000	1,389,801	610,199	69.4	1,000,000	999,788	212	99.98
மொத்தம்	423,015,000	416,239,499	6,775,501	98.4	401,380,000	386,188,742	15,191,258	96.22

### 4.2 முற்கொடுப்பனவுக் கணக்கு

எல்லைகள்	முன்னைய வருடம் 2016		நடப்பு வருடம் 2017	
	மதிப்பிடப்பட்ட	நிரந்தர	மதிப்பிடப்பட்ட	நிரந்தர
செலவில் ஆகக் கூடிய எல்லை	16,000,000.00	15,918,030.00	24,000,000.00	22,602,821.00
வரவின் குறைந்த எல்லை	11,000,000.00	14,378,488.05	15,000,000.00	16,097,735.57
வரவு நிலுவையின் ஆகக் கூடிய எல்லை	65,000,000.00	42,893,873.24	67,000,000.00	49,443,483.27

### 4.3 வருமானக் கணக்கு

இத் திணைக்களம் வருமானம் ஈட்டாத திணைக்களமாகையால் வருமான மதிப்பீடு தொகுக்கப்படவில்லை.

**4.4 பௌதீக வள முகாமைத்துவம்  
அசையாச் சொத்து**

தொடர் இலக்கம்	சொத்து வகை	வருட ஆரம்பத்தில் நிலைமை	வருடத்தினுள் நிகழ்ந்த மாற்றங்கள்				வருட இறுதியில் நிலைமை
			கைப்பற்றல்	கொள்வனவு	ஏலம் விடுதல்	அகற்றல்	
1	காணிகள் (ஏக்கர்)	-	-	-	-	-	-
2	கட்டிடம்	02	-	-	-	-	02
3	நிர்மாணம்	-	-	-	-	-	-

**அசையும் சொத்து**

தொடர் இலக்கம்	சொத்து வகை	வருட ஆரம்பத்தில் நிலவிய தன்மை	வருடத்தினுள் நிகழ்ந்த மாற்றங்கள்				வருட இறுதியில் நிலைமை
			கையகப்படுத்தல்	கொள்வனவு	ஏலம் விடுதல்	அகற்றல்	
01	ஜீப் வண்டி	4					4
02	கெப் வாகனங்கள்	23					23
03	மோட்டார் வாகனம் @	3					3
04	வான்	9					9
05	முச்சக்கர வண்டி	0					0
06	மோட்டார் சைக்கிள்	0					0
07	மிதி வண்டி	16			3		13
08	டுப்லிகேடர் இயந்திரம்	15					15
09	போட்டோ பிரதி இயந்திரம்	69			3		66
10	கணினி	327		1*	20		307
11	கணினி அச்சு இயந்திரம்	154			4		150
12	மடிக் கணினி	27			2		25
13	தொலைநகல்	59					59
14	தட்டச்சு இயந்திரம் (கைமுறை)	3					3
15	தட்டச்சு இயந்திரம் (இலத்திரனியல்)	0					0

தொடர் இலக்கம்	சொத்து வகை	வருட ஆரம்பத்தில் நிலவிய தன்மை	வருடத்தினுள் நிகழ்ந்த மாற்றங்கள்				வருட இறுதியில் நிலைமை
			கையகப்படுத்தல்	கொள் வனவு	ஏலம் விடுதல்	அகற்றல்	
16	பாதுகாப்பு பெட்டகம்	15					15
17	புகைப்படக் கருவி	1					1
18	காணொளி கருவி(தாங்கி)	1					1
19	தொலைக்காட்சி	7					7
20	வானொலி	0					0
21	குளிர்சாதனப் பெட்டி	2					2
22	U P S இயந்திரம்	340		101	39		402
23	காற்று சீராக்கி இயந்திரம்	19					19
24	கை தொலைபேசி	1					1
25	கோப்பு அலுமாரி	91		83			174
26	3 in 1 அச்சப்பொறி	1					1
27	கைவிரல் அடையாள இயந்திரம்	2					2
28	மின்விசிறி	15			2		13
29	கேத்தல்	1			1		0
30	கேத்தல்	8			8		0
31	பிளாஸ்டிக் கதிரை	122			1		121
32	வாசிகசாலைப் புத்தகங்கள்	715					715
33	கேம்கோடர்	1					1
34	வருடி	6			2		4
35	றோணியோ இயந்திரம்	2			2		0
36	வேறு	16					16
37	வந்தட்டு	0		4			4
38	குரல் பதிவுசெய்யும் கருவி	0		1			1
39	நிறைவேற்றுதர அலுவலருக்கான கதிரை	0		2			2
40	தூசு துப்பரவாக்கி	0		1			1

இல. 10 ஆனது ஏற்கனவே பழுதடைந்த கணினி மொனிட்டிங்கு பதிலீடாக பதிதாக கொள்வனவு செய்யப்பட்ட கணினி மொனிட்டிங் தொடர்பானதாகும்.

#### 4.5 களஞ்சியசாலைப் பகுப்பாய்வு

உரிய பொருட்கள் தொடர்பாக பகுப்பாய்வு ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

#### 4.6 கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள்.

2016 ஆம் வருடத்தில் சகல கணக்காய்வு கோரல்களிற்கும் கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கு பதில் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.

### 5. அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்.

#### 5.1 உரித்து பதிவு செய்தல் சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் அது தொடர்பான முன்னேற்றம்

##### 5.1.1 உரித்து பதிவுசெய்தல் சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் விரிவாக்கம்

காணி அமைச்சின் வழிகாட்டலின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் “பிம்சவிய” நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஊடாக திணைக்களத்திற்கு குறித்தொதுக்கப்பட்ட செயற்பாடுகள் மற்றும் காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம், காணி ஆணையாளர் நாயகத் திணைக்களம், நில அளவைத் திணைக்களம் மற்றும் பதிவாளர் நாயகத் திணைக்களத்தின் பங்குபற்றலுடன் காணியின் உரிமையினை தீர்மானித்தல் மற்றும் புலனாய்வு செய்தல் மற்றும் பதிவாளர் நாயகத் திணைக்களத்துடன் ஒன்றினைந்து சம்பந்தப்பட்ட உரிமையாளர்களுக்கு உரித்துச் சான்றிதழை வழங்குதல் போன்ற செயற்பாடுகள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.

இவ் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 1995 ஆம் ஆண்டில் பரீட்சார்த்த திட்டமாக ஆரம்பிக்கப்பட்டது. 1998 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க காணி உரித்து பதிவுச் சட்டத்திற்கு இணங்க, முதற்கட்டமாக கம்பொல (கண்டி மாவட்டத்தில்) திவுலபிட்டிய (கம்பஹா மாவட்டத்தில்) மற்றும் பலாங்கொடை (இரத்தினபுரி மாவட்டத்தில்) ஆகிய மூன்று பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. 2010ஆம் வருடமாகும் போது 18 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளை உள்ளடக்கப்படும் வகையில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட இந் நிகழ்ச்சித் திட்டம் விரைவாக நாடெங்கிலும் ஆரம்பிப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டது. அதன்படி 2013ஆம் ஆண்டிறுதியில் 17 மாவட்டங்களில் 52 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள் உள்ளடக்கப்படும் வகையிலும் 2014ஆம் ஆண்டாகும் போது அது 18 மாவட்டங்களில் 63 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளை உள்ளடக்கப்படும் வகையிலும் நடைமுறைப்படுத்தக் கூடியதாய் அமைந்தது. மேலும் 48 பிராந்திய அலுவலகங்களை ஸ்தாபிப்பதன் மூலம் 18 மாவட்டங்களில் 61 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளில் இந் நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

மாவட்ட அலுவலகங்கள் வவுனியா – வவுனியா தெற்கு, கிளிநொச்சி – கரச்சி, மட்டக்களப்பு – மண்முனை வடக்கு, முல்லைத் தீவு – கரைப் பற்று மற்றும் அம்பாறை மாவட்ட காரியாலயங்கள் ஆகியவற்றை ஆரம்பிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்டிருப்பினும், பிரதி/உதவி ஆணையாளர்களின் ஆளணிபற்றாக்குறை காரணமாக இதைச் செயற்படுத்த முடியவில்லை. மேலும், 58 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளின் செயற்பாடுகளை பிரதேச செயலகங்களை ஒன்றினைத்துக்கொள்வதன் மூலம் 43 பிராந்திய அலுவலகங்களின் ஊடாக நிறைவுசெய்யப்பட வேண்டியிருந்தது. மேலும் தற்பொழுது பற்றாக்குறையாக உள்ள அலுவலர்கள் நிவர்த்தி

செய்யப்படும் வரை புதிய அலுவலகங்கள் ஆரம்பிக்கப்படாது எனவும் தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டது. மேலும் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் இறுதிச் செயற்பாடுகள் பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளில் தற்பொழுது நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகிறது.

**அளவீடு செய்யப்பட்ட காணிகளின், உரித்து தீர்மான பிரகடனம் செய்யப்பட்ட காணிகள் என்பவை தொடர்பான முன்னேற்றம்**

வருடம்	பிரிவு 12 இன் கீழ் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க தலைமை காரியாலயத்திற்கு அனுப்பப்பட்ட கடத்திரள் வரைபடத்தில் உள்ள காணித்துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	பிரிவு 14 இன் கீழ் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க ஒப்புதலின் பின்னர் அனுப்பிவைக்கப்பட்ட காணித்துண்டுகளின் எண்ணிக்கை
2014	108,432	53,448
2015	85,468	51,475
2016	94,985	60,830
2017	75,192	59,672

2014, 2015 மற்றும் 2016 ஆம் ஆண்டுகளில் அளவீடு செய்யப்பட்ட காணித்துண்டுகள் தொடர்பாக உரித்து தீர்மான பிரகடனம் செய்யப்பட்ட காணித்துண்டுகளின் சதவீதம் முறையே 49.29%, 60.23%, 64.04% ஆகும். 2017 ஆம் ஆண்டில் 79.36% வரையில் அதிகரிக்கப்படக்கூடியதாக இருந்திருக்கின்றது.

**பிம்சவிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பிரதேச அலுவலகங்களை நிறுவுதல்**

பிராந்திய அலுவலகங்களுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்கான பிரதி/உதவி ஆணையாளர்களின் ஆளணிபற்றாக்குறை இந் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு ஒரு பாரிய சவாலாகும். அதன் விளைவாக 2017 ஆம் ஆண்டில் 58 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளின் வேலை நிகழ்ச்சித்திட்ட செயற்பாடுகள் 43 பிராந்திய அலுவலகங்கள் ஊடாகவே நிறைவேற்றப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்றன. மேலும் அத்தகைய 21 பிராந்திய அலுவலகங்கள் ஒப்பந்த அடிப்படையில் உள்ளீர்க்கப்பட்ட பிரதி/உதவி ஆணையாளர்களால் நிர்வகிக்கப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்றன. அவர்களுடைய சேவைக்காலம் மேலும் ஒவ்வொரு 06 மாதங்கள் வரையாக நீடிக்கப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்றன. சிக்கலான விடயங்களை தீர்த்து, உரித்து நிர்ணயம் செய்வதற்கு தகுதி வாய்ந்த சட்ட புலனாய்வு அலுவலர்களை நீண்ட காலத்திற்கு திணைக்களத்தில் அமர்த்துதல் மிகவும் வினைத்திறனுடையதாகும்.

**5:1:2 உரித்து பதிவு செய்தல் செயற்பாட்டை பிரதேச மட்டத்தில் நடைமுறைப்படுத்தல்.**

உரித்து தீர்மானமானது ஒரு நீண்ட சிக்கலான செயன்முறைக்கு பின்னரே அடையப்படுகிறது. இச் செயற்பாடானது பிரதேச செயலாளர் பிரிவினை வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பின்னர் பயன்படுத்தக்கூடிய அலுவலர்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் கிராம சேவகர் பிரிவுகளில் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகிறது.

காணி உரிமையாளர்கள் மற்றும் தொடர்புடைய நிறுவனங்களுக்கு அறிவிக்கப்பட்டதை தொடர்ந்து, கிராம சேவகரின் உதவியுடன் விளக்கப்படத்தை பயன்படுத்தி காணி உரிமையாளர்கள் பற்றிய தகவல்கள் சேகரிக்கப்பட்டு வகைப்படுத்தப்படுகிறது. அதன் பின்னர் இம் மதிப்பீட்டிற்கான தேவையினை காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின்

பிராந்திய அலுவலகங்களில் உள்ள பிரதி/உதவி ஆணையாளர்களால் நில அளவையாளர் அதிபதிக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுகிறது. அதற்கிணங்க, தொடர்புடைய கிராம சேவகர் பிரிவுகளிலுள்ள காணிகள் அளவிடப்படுகின்றன. கடத்திரள் வரைபடங்கள் நில அளவையாளரால் தயாரிக்கப்படுகின்றன. இச் செயல்முறையின் போதான பிரச்சனைகளை தீர்த்துக்கொள்ளும் நோக்கில் காணி உடமையாளர்களின் பிரச்சனைத்திற்கு மேலதிகமாக கிராம அலுவலர், திணைக்களத்தின் புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்களின் பங்குபற்றல் மிகவும் அவசியமானதாகும்.

பதிவாளர் நாயகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட தொடர்புடைய பக்கங்களை பரிசோதித்தல் மற்றும் காணியின் உரிமையினை கோருவதற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவனங்களை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதும் முக்கியமானதாகும். தகுதிவாய்ந்த உதவி உரித்த புலனாய்வு அலுவலர் குழாமினை வைத்திருப்பது ஒரு சிறந்த நிலமையாகும். எவ்வாறாயினும், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் சேவையினுள் உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்களை உள்ளீர்ப்பு செய்வதன் ஊடாக மேற்சொல்லப்பட்ட உதவி உரித்து புலனாய்வு அலுவலர் குழாமினுடான சாதகமான நிலமை இல்லாது போகின்ற நிலை தோன்றுகிறது. எனவே உரித்து நிர்ணயம் சம்பந்தமான விடய அறிவு மற்றும் அனுபவத்துடன் கூடிய துறைசார்ந்த உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்களின் தேவைப்பாடு இத் திணைக்களத்திற்கு மிகவும் அவசியமானதாக உணரப்படுகிறது.

## 5:1:3 2017 ஆம் ஆண்டிற்கான முக்கியத்துவங்கள்

### 1. முன்மொழிவுகளை அடையாளம் கண்டுகொள்ளுதல் தொடர்பான அறிக்கை

2016 ஆம் ஆண்டின் ஆணையாளர் நாயகத்தின் செய்தியில் கூறப்பட்டதற்கு அமைவாக, 17 வருட காலப்பகுதி முழுவதும் எங்களுடைய அனுபவம்,கற்றுக்கொண்ட பாடங்கள் மற்றும் செயற்திறன்கள் என்பவற்றை கூர்மையாக மீளாய்வு செய்வதன் ஊடாக எங்களுடைய பாதையினை முன்னோக்கி கொண்டுசெல்வதன் முக்கியத்துவம் தொடர்பாக சொல்லப்பட்டுள்ளது. பிரதானமாக நடைமுறைப்படுத்தப்படவேண்டிய பின்வரும் முக்கியமான செயற்பாடுகள் அடையாளம் காணப்பட்டிருக்கின்றன.

- மாவட்ட அலுவலக முறைமைகளையும் உருவாக்கும் வகையில் நிறுவன கட்டமைப்பில் கட்டமைப்பு ரீதியிலான மாற்றங்களை உருவாக்கிக்கொள்ளல்
- உள்ளக உதவி புலனாய்வு அலுவலர்களுக்கான சேவை ஒன்றினை உருவாக்கிக்கொள்ளல்.
- விழப்புணர்வு செயற்பாடுகள் மற்றும் தகவல்களை தெரியப்படுத்திக்கொள்ளுகின்ற செயற்பாடுகளை விரிவுபடுத்திக்கொள்ளல் மற்றும் தகவல்களை பரிமாறிக்கொள்வதற்கு குறும் தகவல் அனுப்பிக்கொள்வதற்கான தொழில்நுட்ப முறைமைகளை பயன்படுத்திக்கொள்ளல்.
- பூரண ஒன்றினைக்கப்பட்ட தகவல் முறைமையினை நிறுவிக்கொள்ளல்.
- இணையம் ஊடாக கண்காணிப்பு முறைமை ஒன்றினை உருவாக்கிக்கொள்ளல்.
- விகார தேவாலயம் தொடர்பான பிரச்சனைகளுக்காக தீர்ப்பாய முறைமை ஒன்றினை நிறுவிக்கொள்ளல்.

மேலே குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்களுக்கு அமைவாக, சட்டத்தில் திருத்தங்களை மேற்கொள்வதற்காக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுக்கொண்டிருக்கின்றன. மேலும் உள்ளக உதவி புலனாய்வு அலுவலர்களுக்கான சேவை ஒன்றினை உருவாக்கிக்கொள்வதற்கு தேவையான முன்மொழிவுகள் பொது நிர்வாக முகாமைத்து அமைச்சு,முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களம் போன்ற அரச நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளன. மற்றும் அத்தகைய நிறுவனங்களுடன் அவசியமான கலந்துரையாடல்களும் நடைபெற்றிருக்கின்றன. திணைக்கள சேவையினை சார்ந்த உதவி புலனாய்வு அலுவலர்கள் மற்றும் புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்களுக்கான பதவிஉயர்வு கட்டமைப்பு மற்றும் உதவி ஆணையாளர் நியமனம் தொடர்பான திட்டங்கள் ( திணைக்களம் சார்ந்த) தயார் செய்யப்பட்டு 2018 ஆம் ஆண்டில் அனுமதிக்கப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

2. அலுவலர்களுக்கான பற்றாக்குறையானது இன்னும் பிரச்சனையாக இருக்கின்றது. பொது நிர்வாக அமைச்சின் செயலாளரின் தலைமையின் கீழ் கலந்துரையாடல் ஒன்று நடைபெற்றிருக்கின்றது. புதிய ஆளனியினை ஆட்சேர்த்துக்கொள்வதன் மூலம் உதவி ஆணையாளர்களுக்கான சேவையினை வழங்கிக்கொள்வதற்கு அதில் சம்மதம் தெரிவிக்கப்பட்டது.
3. கோவைகளை தனியாக வைத்திருப்பது தொடர்பாக விசேட நடவடிக்கைகள் 1998 ஆம் ஆண்டில் இருந்து தற்போது வரையில் நில சக்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மூலம் அளவிடப்பட்டபட்டிருந்தும் பிரகடனம் செய்யப்படாத காணிகள் தொடர்பான தகவல்கள் சேகரிக்கப்பட்டு, ஒப்பீடுசெய்யப்பட்டு ஆய்வு செய்யப்பட்டிருக்கின்றன. அதற்கிணங்க, 02/2017 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கை மூலம் இது தொடர்பில் தகவல்களை மீளவும் சேகரித்துக்கொள்வதற்கும் மற்றும் செயற்படுத்திக்கொள்வதற்கும் தேவையான அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டிருக்கின்றன. இது சம்மந்தமாக 11 செயலமர்வுகளின் ஊடாக 40 பிராந்திய அலுவலகங்களில் உள்ள அலுவலர்கள் பயிற்றுவிக்கப்பட்டிருக்கின்றனர். அதற்கிணங்க, தனியாக வைத்துக்கொள்வதற்கென அடையாளம் காணப்பட்டிருந்த அத்தகைய காணிகளில் இருந்து, 12,694 காணித்துண்டுகள் உரித்து தீர்மானத்திற்காக தெரிவு செய்யப்பட்டிருக்கின்றன. தற்போதுள்ள நிபந்தனைகளின் கீழ், உரித்து தீர்மானம் செய்யப்பட முடியாது என 166,400 காணித்துண்டுகள் அடையாளம் காணப்பட்டிருக்கின்றன. இது தொடர்பில் அத்தகைய காணியின் உடமையாளர்களுக்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இத்தகைய தகவல்கள் திணைக்களத்தின் கணினி முயைமையினுள் சேர்த்துக்கொள்ளப்படவேண்டும். ஆனால் அலுவலர்களின் பற்றாக்குறை காரணமாக இதனை செய்து கொள்ள முடியவில்லை. இந்த பணியினை நிறைவுசெய்து கொள்வதற்கு சில பயிற்சி அலுவலர்களை உள்வாங்கிக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுக்கொண்டிருக்கின்றன.
4. சரியான உரித்து தீர்மான பிரகடன மேற்கொள்வதற்கு உரித்து தீர்மான செயன்முறைகளை முறைப்படுத்தல் அலுவலர்கள் இது தொடர்பில் எந்தவித அறிவு இன்றி அல்லது சிறதளவான அறிவுடன் பயிற்சி எதுவுமின்றி அடையாளம் காணப்பட்டிருக்கின்றனர். மற்றும் அதற்கிணங்க 370 அலுவலர்களுக்கு பயிற்சி வழங்கப்பட்டிருக்கிறது. 29.09.2016 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 03/2016 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கை மூலம் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட உரித்து தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளுகின்ற போது, மீள்பரிசீலனை மூலம் தகவல்களை உறுதிப்படுத்திக்கொள்வதற்கு தேவையான குறைந்தபட்ச தேவைப்பாடுகளுக்கு மேலதிகமாக, பயிற்சி நெறியில் புலனாய்வு படிமுறைகள் விளக்கமாகவும் மற்றும் பகுப்பாய்வு செய்யப்படும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.
5. புலனாய்வு செயற்பாடுகளை துரிதப்படுத்தும் செயன்முறைகள் மற்றும் தனியாக வைத்திருக்கப்படும் கோவைகளின் எண்ணிக்கையினை குறைத்துக்கொள்ளல் புலனாய்வு செயற்பாடுகளை துரிதப்படுத்திக்கொள்வதற்கான படிமுறைகள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டிருக்கின்றன. மேலும், புலனாய்வு செயன்முறையில் உள்ளடக்கப்படவுள்ள அவசியமான படிமுறைகளும் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டிருக்கின்றன.
- அத்தகைய செயன்முறைகள் உரிய கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவுகளில் அளவீட்டு செயற்பாடுகள் நடைபெறுகின்ற வேளையில் அல்லது அதற்கு முன்னர் தகவல்களை சேகரித்துக்கொள்வதற்கு வசதியளிக்கின்றது. தகவல்களை தனித்தனியாக மற்றும் மீண்டும் மீண்டும் சேகரித்து கொள்வதற்கு தேவையான நேரத்தினை குறைத்துக்கொள்கின்றது. அனைத்து தகவல்களும் முன்னதாகவே சேகரித்துக்கொள்ளப்பட மற்றும் ஆய்வு செய்துகொள்ளப்பட கூடியதாக இருக்கின்ற காரணத்தினால், பாரிய அளவில் தவறுகள் குறைத்துக்கொள்ளப்பட கூடியதாக இருக்கும்.
6. இணக்க சபைக்கு உரித்து புலனாய்வு தொடர்பான பிரச்சனைகளை அனுப்பி வைத்துக்கொள்வதற்கு தேவைப்பாடு இருப்பினும், இது தொடர்பான அவதானமானது குறைவடைந்திருப்பதாக அவதானிக்கப்படுகிறது. அதற்கிணங்க, இணக்க சபையினை நியமனம் செய்துகொள்வதற்கு மற்றும் அறிவித்தக்கொள்வதற்கும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கின்றன. அவர்களுடைய சேவையின் முக்கியத்துவமும்

வலியுறுத்தப்பட்டிருக்கிறது. மேலும், கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவுகளை தெரிவு செய்துகொள்ளுகின்ற அதே வேளையில் இணக்க சபையினை உருவாக்கிக்கொள்வதற்கு அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டிருக்கின்றன. 2016 ஆம் ஆண்டில் இணக்க சபைக்கு நியமனம் செய்யப்பட்ட உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கையானது 728 ஆக இருந்திருக்கின்ற அதேநேரம். இது 2017 ஆம் ஆண்டில் 873 ஆக இருந்திருக்கின்றது.

7. இணைந்த செயற்திட்டமாக அளவீட்டு செய்முறைகள் மற்றும் உரித்து பிரகடன செயன்முறைகளை சீரமைப்புசெய்தல்

காணி உடமையாளர்களின் உரித்தினை உறுதிப்படுத்துகின்ற பிம்சவிய நிகழ்ச்சித்திட்டமானது காணி உரித்து நிருணய திணைக்களம் மற்றும் நில அளவை திணைக்களங்களின் நெருங்கிய இணைப்பில் நடைமுறைப்படுத்தப்படவேண்டும். இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் முன்னய கட்டத்தில்,மேலே குறிப்பிடப்பட்ட இணைப்பானது தெளிவாக அவதானிக்கப்பட்டது. எவ்வாறாயினும், அத்தகைய இணைப்பினுள் குறைபாடு ஒன்று பின்னர் அவதானிக்கப்பட்டிருந்தது. தொடர்ந்து, 2017 ஆம் ஆண்டிற்கான வரைபடம் 2016 ஆம் ஆண்டில் நடைபெற்ற செயலமர்வில் தயாரிக்கப்பட்டது. மேலும்,மேலே குறிப்பிடப்பட்ட இணைப்பினை மறுசீரமைத்துக்கொள்ளும் நோக்கில் காணி உரித்து நிர்ணய திணைக்களத்தின் பிரதி:உதவி ஆணையாளர்கள்,உதவி உரித்து புலனாய்வு உத்தியோகத்தர் மற்றும் நில அளவையாளர் நாயகம், மாவட்ட நில அளவை அதிபதி,நில அளவையாளர் போன்றோர்கள் ஒன்றிணைப்பில் பிராந்திய மட்டத்தில் வருடாந்த மதிப்பீட்டு இலக்கு மற்றும் செயன்முறைகள் தீர்மானிக்கப்பட்டு வரைபடமாக்கப்பட்டது. அதற்கிணங்க, பல்வேறு இடங்களில் ஒன்றிணைக்கப்பட்டு நடாத்தப்பட்ட 05 செயலமர்வின் மூலம் 2017 ஆம் ஆண்டிற்கான இலக்குகளுக்கான வரைபடமானது தயார்செய்யப்பட்டது. இது செய்முறைகளில் உள்ள பிரச்சனைகளை குறைத்துக்கொள்வதற்கான சிறிதளவு ஒருமைப்பாடு, இலகுதன்மை மற்றும் சாத்தியகூறுகளை விளைவித்துள்ளது. இந்த நிலமையானது மேலும் விருத்தி செய்யப்படவேண்டும். இதன் பெறுபேறாக, காணி பதிவாளர் திணைக்களத்தின் ஒருங்கிசைவுடன் வழிகாட்டுதல்களை தயார்செய்துகொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கின்றன.

8. உடமையாளர்களுக்கு உரித்து சான்றிதழ்களை வழங்கிக்கொள்ளும் செயன்முறைகளை முறைப்படுத்தல்

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஆரம்ப கட்டத்தில், உரித்து தீர்மான பிரகடனம் செய்த பின்னர் உடமையாளர்களுக்கு உரித்து சான்றிதழ்களை தயார் செய்து வழங்குகின்ற செயற்பாடானது காணி உரித்து நிர்ணய திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறாயினும், அத்தகைய பணியானது பின்னர் பதிவாளர் நாயகத்திடம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

உரித்து தீர்மான பிரகடன செயன்முறையினை பதிவாளர் அலுவலகத்திற்கு வழங்கியதனை தொடர்ந்து, பதிவாளர் நாயகத்தினால் உரித்து சான்றிதழ்களை தயார் செய்து, வழங்குகின்ற செயற்பாடு மேற்கொள்ளப்பட்டிருப்பினும், 2012 ஆம் ஆண்டில் இருந்து காணி உரித்து நிர்ணய திணைக்களத்தின் தொடர்புடைய பிராந்திய அலுவலகத்திற்கு உடமையாளர்களிற்கான உரித்து சான்றிதழ்களை வழங்குவதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டிருக்கிறது. எவ்வாறாயினும், உடமையாளர்கள் தங்களுடைய உரித்து சான்றிதழ்களை கோரி பதிவாளர் நாயகத்திடம் விண்ணப்பிக்கின்ற போது, அத்தகைய உரித்து சான்றிதழ்களை உரிய பதிவாளர் அலுவலகத்தினால் வழங்கப்பட்டிருக்கின்றது. மிகுதியாக உள்ள உரித்து சான்றிதழ்கள் உடமையாளர்களுக்கிடையில் வழங்கி கொள்வதற்கு காணி உரித்து நிர்ணய திணைக்களத்தின் பிராந்திய அலுவலகத்திற்கு வழங்கப்பட்டிருக்கின்றன. உடமையாளர்களுக்கு உரித்து சான்றிதழ்களை வழங்கிக் கொள்கையில் சிக்கல்கள் அவதானிக்கப்பட்டிருக்கின்றன. அதன் விளைவாக, உரித்து சான்றிதழ்களை வழங்கிக் கொள்ளும் செயன்முறையினை முறைப்படுத்திக் கொள்வதற்கும், உரித்து சான்றிதழ்களிற்கான அட்டவணைகளை தயார்செய்து கொள்வதற்கும் தேவையான அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டிருக்கின்றன. எனவே செயன்முறையில் ஒழுங்கு முறையான நிலமையினை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. மேலும் அட்டவணைகளுடன் வருடாந்த மதிப்பீட்டினை பரிசீலித்து முறையே நிலமையினை அறிக்கை இட்டுக் கொள்வதற்கு செயன்முறை ஒன்று உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.



09. வர்த்தமானியில் உரித்து தீர்மான பிரகடனத்தினை பிரசுரித்துக் கொள்ளும் செயன்முறையினை முறைப்படுத்தல் பிராந்திய அலுவலகத்தின் உதவி ஆணையாளரினால் தலமைக்காரியாலயத்திற்கு உரித்து தீர்மானமானது அனுப்பி வைக்கப்பட்டதன் பின்னர், அவற்றினை பிரசுரித்துக் கொள்வதற்கான பணியானது செயற்படுத்தப்படுகின்றது. உரித்து தீர்மானத்திற்காக பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் வர்த்தமானியில் பிரசுரித்துக் கொள்ளல் என்பவற்றிற்கு இடையில் கணிசமான அளவில் தாமதம் ஏற்படுகின்றது. இந்த தாமதமானது தமிழ் மொழிபெயர்ப்பாளர் இன்மையால் ஏற்பட்டுள்ளது. 2017 ஆம் ஆண்டில் தமிழ் மொழிபெயர்ப்பாளர் ஒருவர் நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளார். மேலும், வெளியக மொழிபெயர்ப்பாளரின் சேவையின் ஊடாக மேற்குறிப்பிட்ட காலதாமதமானது 11/2 மாதம் வரையில் குறைக்கப்பட்டிருந்தது. பிரிவு 14 இன் பிரசுரிக்கப்பட்டிருந்த வர்த்தமானிகளின் எண்ணிக்கையானது 2017 ஆம் ஆண்டில் 56,377 ஆக இருக்கின்றது. இது 2016 ஆம் ஆண்டில் 59,880 ஆக இருந்துள்ளது.

2017 ஆம் ஆண்டில் பிரிவு 12 இன் கீழ் வர்த்தமானியில் பிரசுரித்துக் கொள்வதற்கு நில அளவைத் திணைக்களத்தினால் 524 கடத்திரள் வரைபடத்தில், அளவீடு செய்யப்பட்ட 75,192 காணித்துண்டுகள் எங்களுடைய திணைக்களத்திற்கு வழங்கப்பட்டிருக்கின்றன. அத்தகைய காணித்துண்டுகளில் 59,672 காணித்துண்டுகள் தொடர்பாக பிரிவு 14 இன் கீழ் திணைக்களமானது உரித்து தீர்மான பரிந்துரைகளுக்காக வழங்கிக் கொள்ளக்கூடியதாக இருந்திருக்கின்றது. அதில் 2017 ஆம் ஆண்டில் உரித்து தீர்மான பரிந்துரைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டவைகளில் 48,000 இலக்குகள் வரை அதிகரித்துக் கொள்வதற்கு இயலுமாக இருந்துள்ளது. மேலும், இந்த வருடத்தில் பிரிவு 14 இன் கீழ் 56,377 காணித்துண்டுகள் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டிருக்கின்றன. 52,158 காணித்துண்டுகள் சம்பந்தமாக அட்டவணைகள் உரித்தினை பதிவு செய்து கொள்வதற்காக சான்றிதழ்களை வழங்குவதற்காக காணி பதிவாளர் அலுவலகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டிருக்கின்றன. உரித்து தீர்மான பிரகடனம் தொடர்பான வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள் சம்பந்தமாக ஏதாவது ஆட்சேபனைகளை மக்கள் சமர்ப்பித்துக் கொள்ளும் வகையில் ஒரு மாத காலப்பகுதியின் பின்னரே உரித்து சான்றிதழினை தயார் செய்து கொள்வதற்காக காணி பதிவாளர் அலுவலகத்திற்கு அட்டவணைகளினை அனுப்பி வைத்திருப்பது அவதானிக்கப்படக் கூடியதாகவுள்ளது.

10. தகவல்கள் மற்றும் திட்டங்களை முறைப்படுத்தல் திணைக்களத்திலுள்ள முக்கியமான வேலைகள் தொடர்பான தகவல்களை சேகரித்துக்கொள்வது மற்றும் மீளாய்வு செய்து கொள்வதற்கான தேவைப்பாட்டின் அடிப்படையில், உதவி ஆணையாளரின் (பிரசுரித்தல்/திட்டமிடல்/கணனி) தலைமைத்துவத்தின் கீழ் தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உதவியாளரின் சேவையுடன் திட்டமிடல் பிரிவானது நிறுவப்பட்டது. இந்த பிரிவானது மிகவும் முறைப்படுத்தப்பட்ட முறையில் தகவல்களை சேகரிப்பதற்கு மற்றும் மீளாய்வு செய்து கொள்வதற்கு எங்களுக்கு வசதியளித்துள்ளது. மேலும் தகவல்களின் உண்மைத்தன்மையினை அதிகரித்துக் கொள்வதற்கு வசதியளித்துள்ளது.

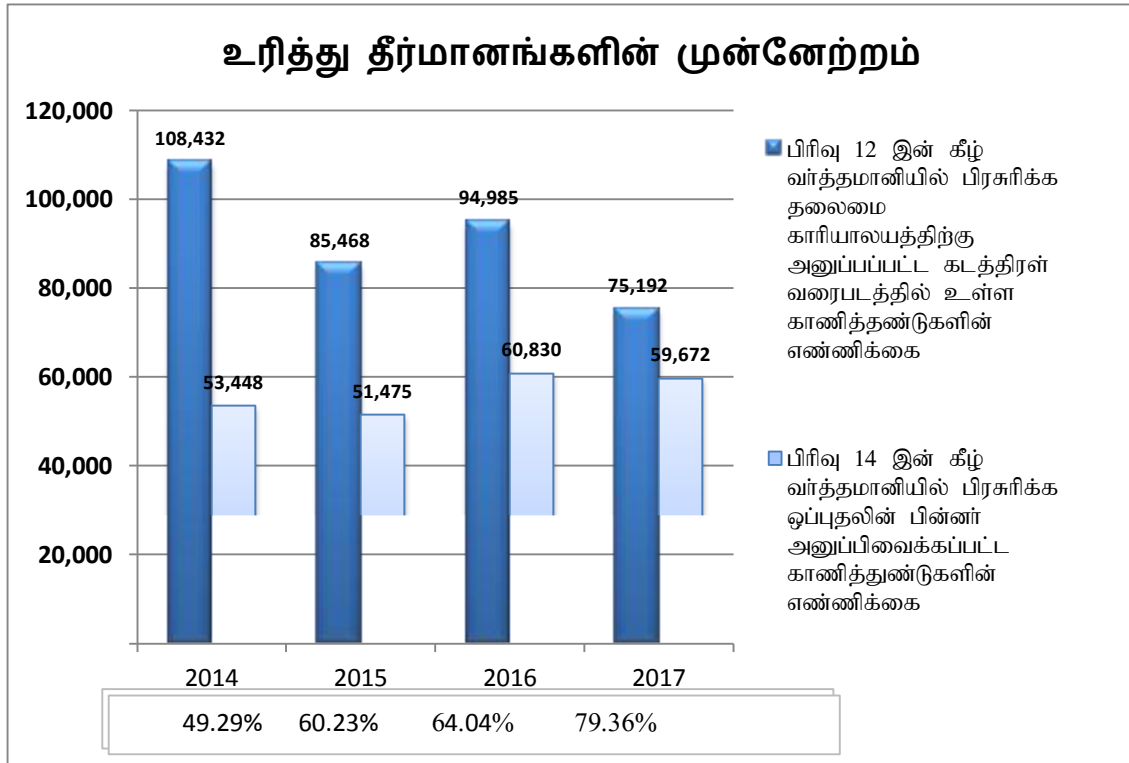
எவ்வாறாயினும், தகவல் தொழில்நுட்பத்தின் பயன்பாடு மற்றும் காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தில் காணப்படும் வசதிகள் என்பன 21 ஆம் நூற்றாண்டில் உள்ள நிறுவனம் என்ற வகையில் திருப்திகரமானதாக இல்லை. நிலத்தினை உரிமை கோருபவர்கள் தகவல்களை செயற்படுத்திக் கொள்வதற்கு வசதியளிக்கும் வகையில் உரித்து தீர்மானம் செய்யப்பட இருக்கின்ற அனைத்து கோவைகளும் வருடி(ஸ்கான்) செய்யப்படவேண்டும் மற்றும் தரவு முறைமையினுள் உள்ளடக்கப்படவேண்டும். மேலும், முறைமையின் ஊடாக உரித்து புலனாய்வு செயன்முறையின் நடவடிக்கைகளின் நிலைமையினை பரிசீலித்துக் கொள்வதற்கு இயலுமாக இருக்க வேண்டும். இது தொடர்பில் தேவையான சிரத்தை பல தடவைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறாயினும், இது தொடர்பில் எந்தவித நிதி அல்லது அனுசரணைகள் கிடைக்கப்பெற்றிருக்கவில்லை.

11. ஆவண பாதுகாப்பு நிலையத்தை பாதுகாத்தல் திணைக்களத்தின் ஆவண பாதுகாப்பு அறையானது தேசிய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த மிகவும் பழமை வாய்ந்த ஆவணங்களை பாதுகாத்துவருகின்றது. அதிலுள்ள ஆவணங்கள் சரியாக வருடி(ஸ்கான்) செய்யப்பட்டு பாதுகாக்கப்பட வேண்டும். எவ்வாறாயினும் இதற்கான பெளதீக, மனித மற்றும் நிதி வளங்கள் மற்றும் போதுமான இடவசதிகள் என்பன வரையறுக்கப்பட்டவையாக காணப்படுகின்றது. அதற்கிணங்க, ஒவ்வொரு ஆவணங்களையும் பொறுப்பேற்று, வருடி(ஸ்கான்) செய்து எங்களுக்கு வருடி(ஸ்கான்) செய்யப்பட்ட பிரதிகளை தருமாறு கோரி தேசிய சுவடிகள் பாதுகாப்பு திணைக்களத்துடன் கலந்துரையாடல் நடைபெற்றிருக்கின்றது. அதன் விளைவாக, 650 கோவைகள் அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்டிருக்கின்றன. 200,000 கோவைகள் ஆவண பாதுகாப்பு அறையில் காணப்படுகின்ற காரணத்தினால், இந்த செயன்முறையானது துரிதப்படுத்தப்பட வேண்டும். மேலும், தேசிய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த செயற்திட்டமாக கருதப்பட வேண்டும்.

12. காணி உரித்து திணைக்களத்தின் செயன்முறைகளை முடிவுறுத்துதல்.

1931 ஆம் ஆண்டின் 20 ஆம் இலக்க காணி நிர்ணய கட்டளைச்சட்டத்தின் கீழ் ஏறத்தாழ 97% செயற்பாடுகள் பூர்த்தியடைந்துள்ளன. மீதமாகவுள்ள சதவீதம் தொடர்பாக ஏறத்தாழ 107 கிராமங்களின் செயற்பாடுகள் தாமதம், அவசியமான ஆவணங்கள் இன்மை, மற்றும் அடிப்படை நிலைமைகளில் மாற்றம் போன்ற பிரச்சனைகளின் காரணமாக இன்னமும் முடிவுறாது உள்ளது. ஆய்வு ஒன்றினை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்றன மற்றும் இது தொடர்பில் இறுதி தீர்மானம் செய்து கொள்வதற்காக சட்டமாஅதிபரிடம் இருந்து அறிவுறுத்தல்கள் பெறப்பட்டிருக்கின்றன. உரித்து பதிவு சட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்த ஆரம்பத்தில் இருந்து 31/ டிசம்பர் /2017 ஆம் வரையில் முழுமையான முன்னேற்றமானது பின்னிணைப்பு 03, 04 மற்றும் 05 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

### 5:1:4 உரித்து தீர்மானங்களின் முன்னேற்றம் 2014-2017



2014 ஆம் ஆண்டில் இருந்து அளவீடு செய்யப்பட்ட காணித்துண்டுகளுடன் ஒப்பீடு செய்துகொள்ளுகையில், உரித்து திணைக்களத்தின் செயற்பாடகள் படிப்படியான முன்னேற்றத்தினை காட்டியுள்ளது. 2014 ஆம் ஆண்டில் இது 49.29% ஆக இருந்துள்ளது. படிப்படியான முன்னேற்றத்தினை தொடர்ந்து, 2017 ஆம் ஆண்டில் இது 79.36% ஆக காணப்படுகின்றது. இது, காணி உரித்து நிர்ணய திணைக்களத்தின் செயன்முறைகளை முறைப்படுத்திக்கொள்வதற்கு மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள் மற்றும் தனியாக வைத்துக்கொள்ளப்பட்டிருந்த கோவைகளின் எண்ணிக்கையினை குறைத்துக்கொண்டமை மற்றும் தனியாக வைத்துக்கொள்ளப்பட்டிருந்த கோவைகள் தொடர்பில் செயற்பட்டமை போன்ற செயற்பாடுகளின் காரணமாக நிகழ்ந்தள்ளது.

2017.01.01 தொடக்கம் 2017.12.31 வரை உரித்து பதிவு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் முன்னேற்றம்

தொடர் இல.	பிரதேச காரியாலயம்	12 ஆம் பிரிவின் கீழ் வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்காக பிரதான காரியாலயத்திற்கு கிடைத்த கடத்திரல் வரைபடங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை		14 ஆம் பிரிவின் கீழ் வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்காக ஒப்புதலுக்கு பிறகு அனுப்பப்பட்டுள்ள அட்டவணைகளின் எண்ணிக்கை	வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட காணித்துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	காணி பதிவாளருக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ள காணித்துண்டுகளின் எண்ணிக்கை
		வரைபடம்	கா.து			
1	திவுலபிடிய	0	0	360	374	264
2	மினுவன்கெடை	12	1901	1433	1804	1949
3	மீரிகம 1/11	3	536	917	1116	957
4	மஹர	13	2542	1414	1580	1330
5	அத்தனகல்ல	15	2676	2023	1949	2937
6	தொம்பே	11	2026	1122	922	302
7	கம்பஹா	15	1658	1602	1607	2
8	ஜா எல	12	1399	823	662	0
9	வத்தளை	1	131	11	21	0
10	கடான	10	2011	2155	2153	2164
11	பலாங்கொடை	4	474	765	995	1198
12	வெலிகேபோல	6	906	1089	1222	1286
13	இரத்தினபுரி	16	1810	1317	857	890
14	குருவிட	12	1150	557	749	942
15	நிவிதிகல	6	596	325	271	162
16	ஹோமாகம	8	1209	2085	1537	1906
17	மொரடுவ	0	0	550	672	664
18	கெஸ்பேவ	18	3254	2351	1405	1948
19	இரத்தமலானை	0	0	203	200	553
20	தெஹிவளை	9	1540	678	720	251
21	தொலுவ/உடபலத	0	0	527	590	419
22	யடிநுவர	5	548	619	457	538
23	உடுநுவர்	6	292	982	1290	0
24	ஹாரிஸ்பத்துவ	7	869	916	768	928
25	கங்கவட கோரளை	11	1043	1256	1162	705
26	கொத்தமலை	14	1547	622	367	0
27	தம்புத்தேகம	0	0	547	607	1782
28	தலாவ	7	960	731	915	236
29	ராஜாங்கனய	6	906	1153	1284	225
30	நுவரகம் பலத கிழக்கு	12	1315	1932	2060	2570
31	லுணுகம்வெஹெர	0	0	401	450	375
32	திஸ்ஸமஹாராமய	6	733	1027	1041	1471
33	பெலிஅத்த	11	1508	1037	570	825
34	அம்பாந்தோட்டை	5	718	824	1404	995

தொடர் இல.	பிரதேச காரியாலயம்	12 ஆம் பிரிவின் கீழ் வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்காக பிரதான காரியாலயத்திற்கு கிடைத்த கடத்திரல் வரைபடங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை		14 ஆம் பிரிவின் கீழ் வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்காக ஒப்புதலுக்கு பிறகு அனுப்பப்பட்டுள்ள அட்டவணைகளின் எண்ணிக்கை	வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட காணித்துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	காணி பதிவாளருக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ள காணித்துண்டுகளின் எண்ணிக்கை
		வரைபடம்	கா.து			
35	ரிதீகம்	4	514	932	717	258
36	மல்லவபிடிய	24	3095	1765	1433	946
37	குருநாகல்	17	1895	1127	1298	629
38	பன்னல	11	1434	878	681	588
39	வாரியபொல	15	1865	1138	808	428
40	சியம்பலாண்டுவ	15	2095	2210	1601	2066
41	ரிதீமாலியத்த	3	343	0	0	0
42	மஹியங்கனய	1	119	0	0	0
43	மெதிரிகிரிய	0	0	1762	1347	0
44	ஹிங்குரக்கொட	8	1116	1258	1046	3574
45	தம்புல்ல	5	1410	2964	2948	2248
46	கலேவெல	15	2589	745	625	710
47	பள்ளேபொல	26	3973	2903	2765	3477
48	வென்னப்பு	18	2029	918	947	1020
49	புத்தளம்	10	2178	758	1093	1258
50	களுத்துறை	14	3080	1152	1325	376
51	ஹொரணை	10	1167	267	197	45
52	காலி	16	2270	1622	1267	1625
53	ஹிக்கடுவ	10	951	624	605	0
54	வெலிகம	3	295	688	570	815
55	மாத்தறை	15	2955	819	755	609
56	கலிகழுவ	10	2200	700	521	712
57	நல்லூர்	13	1361	88	47	0
மொத்தம்		524	7519 2	59672	56377	52158

### 5:1:5 சட்ட நடவடிக்கைகளுக்கான தீர்வுகளை வழங்கல்

1988 ஆம் ஆண்டின் 21 ஆம் இலக்க உரித்து பதிவுசெய்யும் சட்டத்திற்கு திருத்தம் கொண்டுவருவதற்காக நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. சட்ட நடவடிக்கைகளுக்காக சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்துடன் நீதிமன்றிற்கு சென்றிருந்த போது, எங்களுடைய திணைக்களத்தின் சட்ட பிரிவிற்கு கொண்டுவரப்பட்ட அனைத்து வழக்குகள் தொடர்பிலும் சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்திடத்திடம் இருந்து ஆதரவு கிடைக்கப்பெற்றிருந்தது. மேலும், பயிற்சி செயல்முறைத் திட்டங்களுக்காக வளவாளர்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளனர். உரித்து தீர்மான பிரகடனம் செய்வதற்கு முன்பு, களநிலை தொடர்பான பிரச்சினைகள் தொடர்பாக சட்ட ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

**5.2 காணி நிர்ணய கட்டளைச்சட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் அதுதொடர்பான முன்னேற்றம் - 2017**

இலங்கையில் ஏறத்தாழ 6,561,000 ஹெக்டயார் நில அளவில் 1,902,064 ஹெக்டயார் அளவிலான பிரதேசம் நிர்ணய நடவடிக்கையில் இருந்து விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது. அதிக சனத்தொகை காணப்படும், காணிகளின் தெளிவான எல்லை, அரசு காணி மற்றும் தனியார் காணி என வேறுபடுத்த தேவையில்லாத பிரதேசங்கள் ஆகியவை விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது என 1931ஆம் ஆண்டின் திணைக்கள செயல் இலக்கு அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

நிர்ணய நடவடிக்கைக்காக தெரிவு செய்யப்பட்ட 4,658,936 ஹெக்டயார் அளவிலான நிலப்பிரதேசத்தில் தற்போது நிர்ணய நடவடிக்கை நிறைவு செய்யப்படாத பிரதேசத்தை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் புத்தளம், குருநாகல், இரத்தினபுரி, கேகாலை, பதுளை, மொனராகலை, கண்டி, நுவரெலியா, மாத்தளை, அம்பாறை, அனுராதபுரம், மன்னார், கிளிநொச்சி, வவுனியா, மட்டக்களப்பு ஆகிய மாவட்டங்களில் 2017 ஆம் ஆண்டில் 31 கிராமங்களை நிர்ணயம் செய்வதற்கு இலக்காக கொள்ளப்பட்டது. மேலும் நிர்ணய உத்தரவு பிரசுரிக்கப்பட்ட 20 கிராமங்களினுடைய இறுதி அறிக்கை வழங்குவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது. மேலும், நிர்ணய கட்டளைகள் பிரசுரிக்கப்பட்ட 08 கிராமங்களின் இறுதி அறிக்கைகளை வழங்கிக்கொள்வதற்கு இலக்காக கொள்ளப்பட்டது. 2017 ஆம் ஆண்டில் அத்தகைய இலக்கு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் முன்னேற்றத்தை கீழ்க்கண்டவாறு முன்வைக்கின்றேன்.

தொடர்.இல.	பிரதான படிமுறைகள்	கிராமங்களின் எண்ணிக்கை
1	நிர்ணய கட்டளைக்காக எல்லை கோடுகளை பரிசோதித்துக்கொள்ளல் மற்றும் அறிவுறுத்தல்களை தயார் செய்துகொள்ளல்	07
2	நிர்ணயிக்கப்பட்ட நிலங்கள் தொடர்பில் அளவீட்டு வரைபடங்களிற்கான விண்ணப்பங்களை தயார் செய்துகொள்ளல் மற்றும் மாவட்ட அளவீட்டு அலுவலகத்திடம் இருந்து அவற்றை பெற்றுக்கொள்ளல்	02
3	நிர்ணயம் செய்யப்பட்ட நிலங்களை பதிவுசெய்துகொள்வதற்காக காணி பதிவாளருக்கு அனுப்பி வைத்தல்	05
4	காணி அமைச்சரின் அனுமதியிற்காக நிர்ணய கட்டளைகளை அனுப்பி வைத்தல்	05
5	வர்த்தமானியில் நிர்ணய கட்டளைகளை பிரசுரித்துக்கொள்ளல்	12
6	உரித்து கோருபவர்களிடையில் நிர்ணய கட்டளைகள் பிரசுரிக்கப்பட்ட (உறுதி பத்திரங்கள் மற்றும் வரைபடங்கள்) வர்த்தமானிகளை வழங்கிக்கொள்ளல்	16
7	விடுவிக்கப்பட்ட கிராமங்களின் எண்ணிக்கை	18

**2017 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி மாதத்தில் இருந்து டிசம்பர் மாதம் வரை கிடைத்த வர்த்தமானிப் பத்திரங்கள்**

வர்த்தமானி கிடைத்த திகதி	கி.வ. இலக்கம்	நி.அ. இலக்கம்	ஊரின் பெயர்	மாவட்டம்
2017.02.28	460	3695	தோரலியட்ட	கண்டி
2017.02.28	ரொபொ 26	5525	மகாகும்புக்கடவல	புத்தளம்
2017.02.28	ரொபொ 76	5067	பிரதான பிரதேசம்	மொனறாகலை
2017.02.28	82	4574	இயக்கச்சி	யாழ்ப்பாணம்
2017.03.31	ரொபொ 60	5346	பிரதான பிரதேசம்	மொனறாகலை
2017.04.04	ரொபொ 75	4876	வவுனியா தெற்கு(தமிழ்)	வவுனியா
2017.04.04	71	2966	அச்செழு(பகுதி)	யாழ்ப்பாணம்
2017.04.04	ரொபொ 21	4049	பெரியகுளம்(பகுதி)	யாழ்ப்பாணம்
2017.05.04	ரொபொ 23	5516	பொத்துவில் பிரிவு 02(பகுதி)	அம்பாறை
2017.05.04	ரொபொ 15	4847	கலஉட	நுவரெலியா
2017.05.25	401	3114	தாக்கிறியகம	மாத்தளை
2017.05.25	ரொபொ 24	5586	ஆரபொத(பகுதி)	அம்பாறை

**2017 ஆம் ஆண்டில் விடுவிக்கப்பட்ட நில அளவு**

மாதம்	ஹெக்டெயார்	ஏக்கர்	றூட்	பேர்ச்சஸ்
ஜனவரி	833.082	2058	02	14.4
பெப்ரவரி	8569.994	21177	01	10.1
மார்ச்	1243.28	3702	01	03
ஏப்ரல்	1986.87	4917	03	37.83
மே	-	-	-	-
ஜூன்	1105.409	2731	02	12
ஜூலை	-	-	-	-
ஆகஸ்ட்	411.712	1017	01	20.9
செப்டெம்பர்	1953.287	4826	03	2.9
ஒக்டோபர்	6444.744	15925	02	17.16
நவம்பர்	78.797	194	02	34
டிசம்பர்	4341.752	10728	03	15.92
மொத்தம்	26968.927	67281	00	08.21
கிராமங்களின் எண்ணிக்கை	<b>18</b>			

**2017 ஆம் ஆண்டில் விடுவிக்கப்பட்ட நில அளவு – மாவட்ட மட்டத்தில்**

மாவட்டம்	ஹெக்டெயார் அளவு
வவுனியா	1,160.239
பதுளை	8,786.499
கேகாலை	586.304
மாத்தளை	1,830.304
யாழ்ப்பாணம்	622.702
இரத்தினபுரி	1,857.09
நுவரெலியா	129.78
கண்டி	355.206
புத்தளம்	2,009.78
மொனறாகலை	9,631.01
<b>மொத்தம்</b>	<b>26,968.927</b>

**கே.ஏ.கே. ரஞ்சித் தர்மபால**

உரித்து நிர்ணயம் செய்யும் ஆணையாளர் நாயகம்/ நிர்ணய அலுவலர்  
காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம்,  
இல.1200/6, “மிஹிகத்த மெதுர”,  
இரஜமல்வத்த வீதி,  
பத்தரமுல்லை.

**காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களம்  
நிர்ணய உத்தியோகத்தர் / ஆணையாளர்களின் பெயர் பட்டியல்**

1903 – 1905	திரு. ஜே.ஜீ. ப்ரேஷர்
1906	திரு. எச்.ஓ. பொக்ஸ் (பதில்)
1907 – 1912	திரு. ஜே.ஜீ. ப்ரேஷர்
1913	திரு. எச்.ஓ. பொக்ஸ்
1914	திரு. ஜே.எம். டேவிட் (பதில்)
1915 -1917	திரு. எச்.ஓ. பொக்ஸ்
1918	திரு. ஜே.எம். டேவிட் (பதில்)
1919 – 1920	திரு. எச்.ஓ. பொக்ஸ்
1921	திரு. டபிள்யூ.ஈ. வேட்
1922 – 1923	திரு. எம்.எம். வெதர்பர்ன் (பதில்)
1924	திரு. எம்.டீ. ஆச்பல்ட் (பதில்)
1925	திரு. எப். பாட்லட்
1926 – 1927	திரு. எம்.டீ. ஆச்பல்ட் (பதில்)
1928	திரு. எம்.டீ. ஆச்பல்ட்
1929 – 1930	திரு. டபிள்யூ.டீ. ஸ்டேஸ்
1931 – 1936	திரு. ஈ. ஜேன்ஸ் (பதில்)
1937 – 1939	திரு. எச்.ஈ. ஜேன்ஸ்
1940	திரு. சீ.எல். விக்ரமசிங்ஹ
1941 – 1944	திரு. எச்.ஈ. ஜேன்ஸ்
1945 – 1947	திரு. சீ.பீ.பி. பெரேரா (பதில்)
1948 – 1950	திரு. சீ.பீ.பி. பெரேரா (பதில்)
1951 – 1954	திரு. எம்.டபிள்யூ.எப்.அபேகோன் (பதில்)
1955 – 1958	திரு. எம்.டபிள்யூ.எப்.அபேகோன் (பதில்)
1959	திரு. எஸ். எல். த சில்வா (பதில்)
1960	திரு. ஆர். டீ. ரத்னதுங்க (பதில்)
1961 – 1963	திரு. ஆர். டீ. ரத்னதுங்க
1964 – 1974	திரு. எஸ்.எல். த சில்வா
1975 – 1978	திரு. சீ.எஸ். ரணசூரிய
1979 – 1980	திரு. ஐ.ஏ.எதிரிவீர
1981 – 1983	திரு. கே.பீ.விமலதர்ம
1984 – 1987	திரு. ஆர். டபிள்யூ. பியசேன
1988	திரு. ஏ. பொரலுகொட் (பதில்)
1989	திரு. டீ.ஜீ. பீ. செனவிரத்ன
1990 – 1993	திருமதி. ஆர்.எம்.சீ.பீ. உடுகம்பல
1994	திரு. எச். உடகந்தகே (பதில்)
1995 – 2001	திருமதி. ஆர்.எம்.சீ.பீ. உடுகம்பல
1995 – 2001	திரு. எச். உடகந்தகே
2002 – 2003	திரு. விதானகே
2004 – 2005	திரு. கே.டீ.பீ. போல்
2006 – 2008	திரு. பீ.ஏ. முதுகுமாரண
2009 – 2010	திரு. ஜீ. விஜித நந்த குமார்
2011	திரு. எல்.கே. பேமரத்ன
2012 - 2013	திரு. ஏ.எச்.எஸ். விஜேசிங்க
2013 - 2015	திரு. காமிணி இலங்கரத்ன
2015	திரு. ஜீ. விஜித நந்த குமார்
2015 தொடக்கம் இன்று வரை	திரு. கே.ஏ.கே. ரஞ்சித் தர்மபால



# காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்களத்தின் நிர்வாகக் கட்டமைப்பு

**காணி உரித்து நிர்ணயத் திணைக்கள ஆணையாளர் நாயகம்**  
 இ.நி.சே. விசேட வகுப்பு  
 (கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் மற்றும் பிரதம நிர்வாக உத்தியோகத்தர்)

**ஆணையாளர் (காணி / நிர்வாகம்)**  
 இ.நி.சே. தரம் I  
 (காணி நிர்ணயம் செய்தல், அனைத்து இணைப்பு நடவடிக்கைகள் மற்றும் சாதாரண நிர்வாக நடவடிக்கைகள்)

**ஆணையாளர் (பிம்சவிய)**  
 இ.நி.சே. தரம் I  
 (காணி உரித்து நிர்ணயம் செய்தல் மற்றும் இணைப்பு நடவடிக்கைகள்)

**பிரதான கணக்காளர்**  
 இ.க.சே. தரம் I

**பிரதி / உதவி ஆணையாளர் (காணி)**  
 இ.நி.சே. II / III தரம்

**பிரதி / உதவி ஆணையாளர் (நிர்வாகம்/பிரிசி)**  
 இ.நி.சே. II / III தரம்

**சட்ட உத்தியோகத்தர்**

**பிரதி / உதவி ஆணையாளர் (பதிவு)**  
 இ.நி.சே. II / III தரம்

**பிரதி / உதவி ஆணையாளர் (புலனாய்வு)**  
 இ.நி.சே. II / III தரம்

**பிரதி / உதவி ஆணையாளர் (பி.காரியாலயம்)**  
 இ.நி.சே. II / III தரம்

**கணக்காளர் (கொள்வனவு)**  
 இ.க.சே. II / III தரம்

**கணக்காளர் (கணக்கு)**  
 இ.க.சே. II / III தரம்

**உள்ளக கணக்காய்வாளர்**  
 இ.க.சே. II / III தரம்

காணிப் பிரிவு      தரவுப் பாதுகாப்பகம்

நிர்வாக உத்தியோகத்தர்      மொழிப் பெயர்ப்பாளர்

கணணிப் பிரிவு      வெளியீட்டுப் பிரிவு      புலனாய்வுப் பிரிவு      முன்னேற்ற, திட்டமில் பிரிவு

கொள்வனவுப் பிரிவு      கணக்குப் பிரிவு

பிரதான அ.மு.உ.

பிரதான அ.மு.உ.

கணினி வலையமைப்பு நிரலர்      பிரதான அ.மு.உ.      பிரதேச அலுவலகம்

பிரதான அ.மு.உ.

அ.மு.உ.      த.ஆ.உ.

அ.மு.உ.

பி.உ.ஆ.உ.      பி.உ.ஆ.உ./அபி.உ.      பி.உ.ஆ.உ./அபி.உ.

அ.மு.உ.

அ.உ.      அ.உ.

அ.உ.      சாரதி

அ.மு.உ.      க.கொ.கொ.உ.      அ.மு.உ.      அ.மு.உ./த.தொ.தொ.உ.      அ.உ.      சாரதி

அ.மு.உ.      சிறாப்பர்      அ.உ.

அ.மு.உ.      அ.உ.

அ.மு.உ. - அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்  
 பி.உ.ஆ.உ. - பிரதி உரித்து ஆய்வு உத்தியோகத்தர்  
 ஆ.பு.உ. - ஆவணப் புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்  
 அ.உ. - அபிவிருத்தி உதவியாளர்  
 த.தொ.தொ.உ. - தகவல் தொடர்பு மற்றும் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்  
 அ.உ. - அலுவலக உதவியாளர்

## முன்னேற்ற அறிக்கை (1998 தொடக்கம் 2017 வரை)

(அ) 1998 ஆம் ஆண்டின் உரித்து பதிவு சட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் 2002 வரையான இதன் முன்னேற்றம்

செயற்பாடுகள்	1998	1999	2000	2001	2002	1998-2002 வரை மொத்த முன்னேற்றம்
<b>12 ஆம் பிரிவின் கீழ் வர்த்தமாளியில் பிரசுரித்தல்.</b>						
கடத்திரல் வரைபடங்களின் எண்ணிக்கை	37	69	85	58	6	<b>255</b>
கடத்திரல் வரைபடத்தில் உள்ள காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	5,861	16,060	20,366	19,098	1,239	<b>62,624</b>
<b>14 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம்</b>						
புலனாய்வு செய்யப்பட்ட காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	896	9,786	13,179	10,209	3,907	<b>37,977</b>
உரித்து நிர்ணய ஆணையாளரினால் அனுமதி அளிக்கப்பட்டுள்ள காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	-	4,184	1,743	3,375	1,845	<b>11,147</b>
வர்த்தமாளியில் அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டுள்ள காணித்துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	-	4,184	1,743	3,375	1,845	<b>11,147</b>
உரித்து சான்றிதழ்கள் வழங்கப்பட்ட காணித்துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	-	2,318	3,086	3,057	1,434	<b>9,895</b>
உரித்து சான்றிதழ்கள் வழங்குவதற்காக காணி பதிவாளருக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ள உரித்து சான்றிதழ்களின் எண்ணிக்கை.	-	-	-	-	1,713	<b>1,713</b>

**(ஆ) 2003 தொடக்கம் 2006 வரை காணி உரித்து பதிவு செயல்முறைத்திட்டங்களின் முன்னேற்றம் மற்றும் அதனோடு தொடர்புடைய சேவைகள்**

செயற்பாடுகள்	2003	2004	2005	2006	2003-2006 வரை மொத்த முன்னேற்றம்
<b>12 ஆம் பிரிவின் கீழ் வர்த்தமானியில் பிரகரித்தல்</b>					
கடத்திரல் வரைபடங்களின் எண்ணிக்கை	87	148	28	26	<b>289</b>
கடத்திரல் வரைபடத்தில் உள்ள காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	12,491	30,978	14,400	19,225	<b>77,094</b>
<b>14 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம்</b>					
உரித்து நிர்ணய ஆணையாளரினால் அனுமதி அளிக்கப்பட்டுள்ள காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	890	10,943	10,715	5,890	<b>28,438</b>
வர்த்தமானியில் அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டுள்ள காணித்துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	389	8,019	11,202	3,547	<b>23,157</b>
பதிவாளர் நாயகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ள காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	-	6,985	11,928	2,209	<b>21,122</b>

(இ) 2007 தொடக்கம் 2017 வரை பிம்சவிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் முன்னேற்ற அறிக்கை

செயற்பாடுகள்	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2007-2017 வரை மொத்த முன்னேற்றம்
<b>பிரிவு 12 இன் கீழ் வர்த்தமானியில் பிரசுரித்தல்</b>												
கடத்திரல் வரைபடங்களின் எண்ணிக்கை	135 (கிராமங்கள்)	77	656	771	640	724	540	539	488	618	524	5,712
கடத்திரல் வரைபடத்தில் உள்ள காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	42,518	12,919	132,390	132,823	127,851	145,248	114,381	108,432	85,468	94,985	75,192	1,072,207
<b>பிரிவு 14 இன் கீழ்</b>												
உரித்து நிர்ணய ஆணையாளரினால் அனுமதி அளிக்கப்பட்டுள்ள காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	14,038	16,764	57,113	122,262	55,045	62,130	71,315	53,448	51,475	60,830	59,672	624,092
வர்த்தமானியில் அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டுள்ள காணித்துண்டுகளி ன் எண்ணிக்கை	18,019	16,764	21,584	90,207	79,681	58,252	58,690	66,759	53,484	59,880	56,377	579,697
பதிவாளர் நாயகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ள காணித் துண்டுகளின் எண்ணிக்கை	11,636	14,212	22,378	113,198	53,798	50,895	52,542	59,747	53,584	36,256	52,158	520,404