



வார்டீக கார்டீச ங்டன வார்டீவ  
ஆண்டிற்கான ஙெயற்திறன் அறிக்ஙை  
ANNUAL PERFORMANCE REPORT

2017

ஓவீ஢ீ ஙெ஢ீஙாரீஙீ ஙீஙர஢ீ ஙெஙாரீஙெஙீஙு  
காணி ஆணையாளர் ஢ாயகத்தின் திணைக்கள஢ீ  
Land Commissioner General's Department



## ඉඩම් හා පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

ගරු ගයන්ත කරුණාතිලක  
අමාත්‍ය, ඉඩම් හා පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

ගරු ටී.බී. ඒකනායක  
රාජ්‍ය අමාත්‍ය, ඉඩම් හා පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

ආචාර්ය අයි.එච්.කේ. මහානාම  
ලේකම්, ඉඩම් හා පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය

## ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව

ආර්.එම්.සී.එම්. හේරත්  
ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල්

ඩබ්.ඩබ්.ඒ. චන්ද්‍රා  
ඉඩම් කොමසාරිස් (I)

පී.ඩී. ඉන්දිකා එල්. විජේගුණවර්ධන  
ඉඩම් කොමසාරිස් (II)

ඊ.ඒ.ආර්. රේණුකා  
ඉඩම් කොමසාරිස් (III)

සුසිමා කාරියවසම්  
ඉඩම් කොමසාරිස් (පාලන)

ජේ.ඒ. ගර්ලි  
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී

ඒ.ටී.සිවපාතසුන්දරම්  
ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක



පටුන	පිටු අංක
1. පරිච්ඡේදය - හැඳින්වීම	6- 9
1.1 දැක්ම	
1.2 මෙහෙවර ප්‍රකාශය	
1.3 අරමුණ	
1.4 කාර්යයන්	
2. පරිච්ඡේදය - සංවිධාන සටහන	10 - 10
3. පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් කළමනාකරණය	11 - 19
3.1 කාර්ය මණ්ඩල සංයුතිය	
3.2 ආයතනික කටයුතු	
3.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය	
4. පරිච්ඡේදය - මූල්‍ය කළමනාකරණය	20 - 26
4.1 වැය ඇස්තමේන්තුව	
4.2 අත්තිකාරම් බි ගිණුම	
4.3 ආදායම් ගිණුම	
4.4 භෞතික සම්පත් කළමනාකරණය	
4.5 ගබඩා සමීක්ෂණය	
4.6 විගණන කටයුතු	
5. පරිච්ඡේදය - සංවර්ධන කටයුතු	27 - 38
5.1 ඉඩම්	
5.2 බදු	
5.3 අනුයුක්ත ආයතන පිළිබඳ තොරතුරු	

1. පරිච්ඡේදය  
හැඳින්වීම

1.1 දෙපාර්තමේන්තු දැක්ම

“රාජ්‍ය ඉඩම්

කළමනාකරණයේ

ප්‍රමුඛියා ලෙස

නිරවුල්

බිමක් හිමි

සමාජයක්

බිහිකිරීම”

## 1.2 මෙහෙවර ප්‍රකාශය

“ජාතික ප්‍රතිපත්තියක් තුළ

මනා සම්බන්ධීකරණයකින් යුතුව

සංවර්ධනයේ විරස්ථායී බව සහතික කරමින්

රජයේ ඉඩම් ප්‍රශස්ථ මට්ටමින්

භාවිතා කිරීමට මහ පෙත්වමින්

නිරවුල් බීමක අයිතිය තහවුරු කෙරෙන

විධිමත් කළමනාකාරිත්වයක්

පවත්වා ගෙන යෑම”

### 1.3 දෙපාර්තමේන්තුවේ අරමුණු හා උපාය මාර්ග

අරමුණු	උපාය මාර්ග
1 ඉඩම් නොමැති ප්‍රජාවගේ ඉඩම් භුක්තිය ශක්තිමත් කිරීම.	i ඉඩම් හිමිකම තහවුරු කිරීම. ii රජයේ ඉඩම් පිළිබඳ තොරතුරු කළමනාකරණය කිරීම.
2 ආයෝජන අවස්ථා පුළුල් කිරීම.	i ආයෝජන අවස්ථා පුළුල් කිරීම සඳහා රජයේ ඉඩම් උපයෝජනය කිරීම.
3 රජයේ ඉඩම් ප්‍රශස්ථ භාවිතය.	i රජයේ ඉඩම් ප්‍රශස්ථ මට්ටමින් සංවර්ධනය කිරීම. ii රජයේ ඉඩම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම.
4 දෙපාර්තමේන්තුව සතු සම්පත් ප්‍රශස්ථව කළමනාකරණය කිරීම .	i මානව සම්පත සංවර්ධනය කිරීම. ii භෞතික සම්පත ඵලදායී ලෙස භාවිතා කිරීම. iii මූල්‍ය සම්පත විධිමත්ව කළමනාකරණය කිරීම.
5 රාජ්‍ය ආදායම වර්ධනය කිරීමට දායකවීම	i ඉඩම් ආදායම් හඳුනාගැනීම හා ඇස්තමේන්තු කිරීම ii ඉඩම් ආදායම් කාර්යක්ෂමව හා විධිමත්ව රැස්කිරීම. iii හිඟ ආදායම් අයකර ගැනීම සඳහා නීත්‍යානුකූල පියවර ගැනීම.

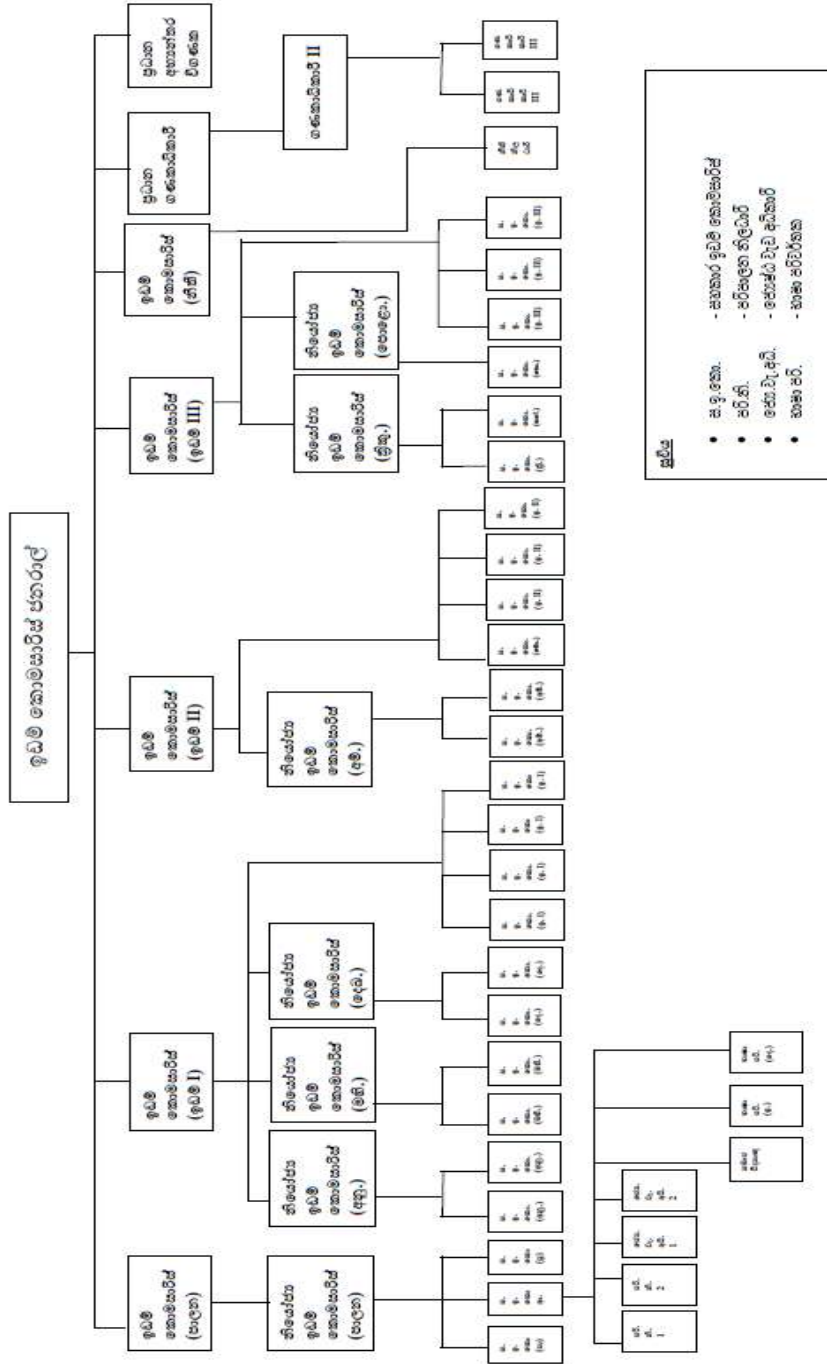


## 1.4 ඉඩම් පරිපාලනය තුළ ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය භාරය

ඉඩම් කළමනාකරණයේ ප්‍රමුඛයා ලෙස ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව රජයේ ඉඩම් බැහැර කිරීමේදී සුවිශේෂී වූ කාර්ය භාරයක් ඉටුකරනු ලබයි.

01. අන්තර් පළාත් වාරිමාර්ග හා ඉඩම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය කිරීම.
02. ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ ඉඩම් බෙදාදීම හා බෙදා දුන් ඉඩම් සඳහා දීමනාපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
03. රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ ඉඩම් බෙදාදීම, මේ යටතේ
  - නිවාස, කෘෂිකාර්මික, කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු සඳහා දීර්ඝකාලීන බදු බලපත්‍ර ලබාදීම.
  - විශේෂ හා නිදහස් දීමනා පත්‍ර නිකුත් කිරීම.
  - විහාරස්ථාන සඳහා පූජා භූමි ඔප්පු නිකුත් කිරීම.
  - රජයේ දෙපාර්තමේන්තු, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල හා පළාත් පාලන ආයතන සඳහා අවශ්‍ය ඉඩම් නිදහස් කිරීම, බදු දීම හා පැවරීම.
04. ඉඩම් ප්‍රදාන (විශේෂ විධිවිධාන) පනත යටතේ ඉඩම් බෙදාදීම හා දීමනාපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
05. රජයේ ඉඩම් සන්තකය ආපසු ලබා ගැනීමේ පනත යටතේ රජයේ ඉඩම් හා රක්ෂිත ආරක්ෂා කිරීම
06. අන්තර් පළාත් ඉඩම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති වලින් බැහැර රජයේ ඉඩම් පරිපාලනය සම්බන්ධයෙන් පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස්වරුන්ට හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්ට අවශ්‍ය උපදෙස් හා මාර්ගෝපදේශ ලබා දීම.
07. රජයේ ඉඩම් තොරතුරු කළමනාකරණය කිරීම.
08. රාජ්‍ය බදු ආදායම් ශක්තිමත් කිරීමට රජයේ ඉඩම් මත බදු අයකර ගැනීම කළමනාකරණය කිරීම
09. මානව සම්පත් සංවර්ධන කටයුතු පවත්වා ගෙනයාම.
10. ඉඩම් ආරවුල් නිරාකරණය කිරීම.

## 2 පරිච්ඡේදය සංවිධාන සටහන



### 3. පරිච්ඡේදය

#### මානව සම්පත් කළමනාකරණය

#### 3.1 කාර්ය මණ්ඩල සංයුතිය

ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රධාන කාර්යාලය සහ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 08 කින්, සමන්විත වේ. ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා ලෙස ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා කටයුතු කරනු ලබයි. ඒ අනුව ඉඩම් අංශය I, II, III, පාලන අංශය, ගිණුම් අංශය හා අභ්‍යන්තර විගණන අංශය වශයෙන් අංශ 06 ක් ප්‍රධාන කාර්යාලය තුළ ක්‍රියාත්මක වේ. මෙයින් ප්‍රධාන අංශ 04 ක ප්‍රධානීන් ලෙස ඉඩම් කොමසාරිස්වරු කටයුතු කරනු ලබන අතර ගිණුම් අංශයේ ප්‍රධානියා ලෙස ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී වරයාද අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ ප්‍රධානියා ලෙස අභ්‍යන්තර විගණක ද කටයුතු කරනු ලැබේ. අන්තර් පළාත් වාර්මාර්ග ක්‍රම යටතේ පිහිටුවා තිබෙන්නා වූ ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවල කටයුතු නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් හෝ සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්වරු යටතේ කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.

#### කාර්ය මණ්ඩල සංයුතිය

අනු අංකය	අනුමත තනතුරු නම	තනතුරු සංඛ්‍යාව	2016 වර්ෂයේ සිටි තනතුරු සංඛ්‍යාව	වර්ෂය තුළ සිදු වූ වෙනස් වීම්					2017 වර්ෂයේ සිටි තනතුරු සංඛ්‍යාව
				විශ්‍රාම යෑම්	ස්ථාන මාරු		බඳවා ගැනීම්	උසස් වීම්	
					ගිය	පැමිණි			
1.	ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල්	1	1	-	-	-	-	-	1
2.	ඉඩම් කොමසාරිස්	4	3	-	1	1	-	-	4
3.	ඉඩම් කොමසාරිස් (නීති)	1	0	-	-	-	-	-	0
4.	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	1	1	-	-	-	-	-	1
5.	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක	1	1	-	-	-	-	-	1
6.	සහකාර / නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස්	32	24	-	1	2	-	-	24
7.	ගණකාධිකාරී	3	2	-	-	-	-	-	2
8.	මිනින්දෝරු	9	8	1	-	1	-	-	9
9.	නීති නිලධාරී	1	0	-	-	-	-	-	1
10.	පරිපාලන නිලධාරී	2	1	-	-	-	-	-	1
11.	ජනපද නිලධාරී(විශේෂ ශ්‍රේණිය)	31	5	-	-	-	-	-	6
12.	ජ්‍යෙෂ්ඨ වැඩ අධිකාරී	2	1	-	-	-	-	-	1

13.	භාෂා පරිවර්තක	2	1	-	-	-	-	-	1
14.	සමාජ විද්‍යාඥ	1	1	-	-	-	-	-	1
15.	සංවර්ධන සහකාර	260	139	-	14	-	33		157
16.	වැඩ අධිකාරී	21	6	2	-	-	-	1	4
17.	ජනපද නිලධාරී	204	102	3	-	-	-		96
18.	සැලසුම් ශිල්පී	1	0	-	-	-	-	-	0
19.	කළමනාකරණ සහකාර	160	122	3	10	8	-	7	117
20.	ක්ෂේත්‍ර උපදේශක	22	22	-	-	-	-	-	22
21.	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සහකාර	5	2	-	-	-	-	-	2
22.	ලේඛණ භාරකරු	1	1	-	-	-	-	-	1
23.	රියදුරු	32	28	1	2	-	4	-	30
24.	මෝටර් කාර්මික	1	1	-	-	-	-	-	1
25.	කාර්යාල කාර්ය සහායක	32	32	-	3	3	-	1	32
26.	කාර්යාල කම්කරු	15	15	-	-	-	-	-	15
27.	සංචාරක බංගලා භාරකරු	8	5	-	-	-	-	-	4
28.	සංචාරක බංගලා කම්කරු	8	3	1	-	-	-	-	3
29.	මැනුම් සහායක	27	11	-	-	-	-	-	11
30.	ගබඩාකරු	1	1	-	-	-	-	-	1
31.	මුරකරු	16	14	-	-	-	-	-	14
<b>එකතුව</b>		<b>905</b>	<b>553</b>	<b>11</b>	<b>31</b>	<b>15</b>	<b>37</b>	<b>12</b>	<b>563</b>

තනතුරු කිහිපයක අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාවට වඩා සේවය කරන නිලධාරීන් ප්‍රමාණය අඩු නිසා තනතුරු පුරප්පාඩු දක්නට ලැබුණි. ඒ අනුව සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්, ජනපද නිලධාරී, සංවර්ධන සහකාර, කළමනාකරණ සහකාර යන තනතුරුවල තනතුරු පුරප්පාඩු 2017 වර්ෂයේදී දක්නට ලැබුණි.

වර්ෂයේ ස්ථාන මාරු වී ගිය හා පැමිණි ගණන

අනු අංකය	නම හා තනතුර	ස්ථාන මාරු වී ගිය		ස්ථාන මාරු වී පැමිණි	
		දිනය	රාජකාරි ස්ථානය	දිනය	රාජකාරි ස්ථානය
1	එච්.එම්.වීරසිංහ මයා රා.ක.ස. I	2016.12.30	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන ප්‍රාදේශීය කාර්යාල - මොණරාගල	-	-
2	ජේ.එල්.එන්.තුෂාරි මිය රා.ක.ස. III	2016.12.30	ගොවිජන සංවර්ධන දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය - හම්බන්තොට	-	-
3	කේ.එම්.මංගලා මිය රා.ක.ස. II	2016.12.30	ආගමන හා විගමන දෙපාර්තමේන්තුව - බත්තරමුල්ල	-	-
4	ඩබ්.පී.එස්.වික්‍රමසිංහ මිය රා.ක.ස. I	2016.12.30	දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලය - පොළොන්නරුව	-	-
5	එම්.කේ.කේ.එස්.අල්විස් මයා රා.ක.ස. II	2017.01.03	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය - බත්තරමුල්ල	-	-
6	ජී.ඒ.එන්.පද්මකුමාරි මිය රා.ක.ස. II	2017.01.09	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය - බත්තරමුල්ල	-	-
7	ඩී.එම්.ආණවති මිය රා.ක.ස. III	2017.01.13	කාර්මික විදුහල - අම්පාර	-	-
8	ඩී.ඒ.එන්. රණසිංහ මිය රා.ක.ස. III	2017.05.12	මුදල් අමාත්‍යාංශය	-	-
9	එච්.බී.ආර්.එම්.එල්.එන්. රාජපක්ෂ මෙය රා.ක.ස. III	2017.08.31	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	-	-
10	එච්.ඩබ්ලිව්.වයි.එල්. මුණතුංග මෙය	2017.05.07	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	-	-
11	එස්.එස්. වීරසිංහ මිය	2017.11.17	ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය	-	-

12	ජේ.ජී.එන්. දමයන්ති මිය	2017.04.10	ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදා මූලස්ථානය	-	-
13	පී.කේ.එම්.එස්. කුමාරතුංග මයා	2017.11.30	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව	-	-
14	එච්.බී. දිසානායක මයා	2017.04.21	වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව	-	-
15	එස්.පී. දර්ශනී මිය	2017.11.14	අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	-	-
16	එස්.ජී.එස්. විමලසූරිය මිය	2017.10.10	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - ගෝනාපිනුවල	-	-
17	ආර්.ආර්.ඩී.එන්. ජයසිංහ මිය	2017.07.03	ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	-	-
18	ටී.එච්.එම්. ද සිල්වා මිය	2017.05.23	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	-	-
19	පී.එම්.ආර්.එන්. පුෂ්පලතා මිය	2017.02.28	ඉඩම් හා පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය	-	-
20	ඒ.වී.පී.ටී. සරෝජනී මිය	2017.04.07	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	-	-
21	ආර්. රිස්මියා මිය	2017.04.18	ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය	-	-
22	ටී.එම්.ඊ.එල්. තෙන්නකෝන් මිය	2017.04.19	ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය	-	-
23	ඒ.එම්. අමරසිංහ මිය	2017.02.20	ගුරු සේවයට	-	-
24	ආර්.එච්. වමින්ද මයා කා.කා.සේ. (විශේෂ)	2017.01.04	කම්කරු මහලේකම් කාර්යාලය - කොළඹ 05	-	-
25	ඩී.එම්.සී.ඩී. දිසානායක මයා - කා.කා.සේ. III	2017.06.02	දිස්ත්‍රික් කම්කරු කාර්යාලය - බදුල්ල	-	-
26	ඩබ්. අනුර විමලසිරි ප්‍රනාන්දු මයා - කා.කා.සේ. (විශේෂ)	2017.01.01	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කාර්යාලය - අම්පාර	-	-

27	ජේ.ජී. වන්දෙස්න මයා - රියදුරු III	2017.02.27	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	-	-
28	ආර්.ඒ. ප්‍රසන්න කුමාර මයා - රියදුරු II	2017.01.04	තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව	-	-
29	කේ.පී. වාමිනේද මයා ස.ඉ.කො. (පොළොන්නරුව)	2017.10.31	වයඹ පළාත් සභාව	-	-
30	එච්.කේ.ඩී.ඩබ්.එම්.එන්. හපුභින්න මිය - ඉ.කො. (පාලන)	2017.08.23	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව		
31	පී.එස්. පුෂ්පලතා මිය රා.ක.ස. I	-	-	2017.01.02	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව
32	ඩබ්ලිව්.එන්.ඒ.ඩී.ආර්. වීරසිංහ මිය රා.ක.ස. II	-	-	2017.01.02	ආගමන හා විගමන දෙපාර්තමේන්තුව
33	එච්.එච්. ව්‍යුකාන්ති මිය රා.ක.ස. II	-	-	2017.01.02	හාඩ් තාක්ෂණ විද්‍යාලය - අම්පාර
34	පී.ඩබ්ලිව්.සී. කාරුණාසිලී මිය රා.ක.ස. I	-	-	2017.01.03	දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලය - පොළොන්නරුව
35	එන්.ආර්. මදුරි මිය රා.ක.ස. I	-	-	2017.01.19	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
36	ඩී.එන්. ද සිල්වා මිය රා.ක.ස. I	-	-	2017.05.12	ශ්‍රී ලංකා රේගුව
37	එච්.එම්.ඒ.එන්. කුමාරි මිය රා.ක.ස. III	-	-	2017.08.25	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව
38	එච්.එල්. සරත් කුමාර මයා - කා.කා.සේ. I	-	-	2017.01.04	විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
39	යූ.ජී. ලයනල් ප්‍රේමතිලක මයා කා.කා.සේ. I	-	-	2017.06.02	ඉඩම් නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව
40	කේ.ඩබ්.එම්. සුභසිංහ මයා කා.කා.සේ. I	-	-	2017.01.01	ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුව
41	කේ.එච්.එම්. ඩී. විජේවර්ධන මයා - ස.ඉ.කො. (පොළොන්නරුව)	-	-	2017.11.01	රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය

42	කේ.ටී. සුසීමා මිය ඉඩම් කොමසාරිස් (පාලන)	-	-	2017.07.27	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - අම්බලන්ගොඩ
43	එස්.එන්.පී. අබේසේකර මිය - නි.ඉ.කො. (අනුරාධපුර)	-	-	2017.08.02	රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය
44	එස්.කේ. වික්‍රමනායක මයා මිනින්දෝරු	-	-	2017.11.01	පළාත් මිනින්දෝරු කාර්යාලය - දකුණු පළාත

### 3.2 ආයතනික කටයුතු

2017 වර්ෂයේ දී 2016 වර්ෂයට සාපේක්ෂව ආයතනික කටයුතු වල වර්ධනයක් දැකගත හැකිවිය. විශේෂයෙන්ම සේවයට බඳවා ගැනීම්, ණය අනුමත කිරීම්, උසස්වීම් ආදිය තුළින් මෙය නිරූපණය වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	2016 වසර			2017 වසර		
		ලැබූ සංඛ්‍යාව	අනුමත කළ	ඉතිරි සංඛ්‍යාව	ලැබූ සංඛ්‍යාව	අනුමත කළ	ඉතිරි සංඛ්‍යාව
1	සේවයට බඳවා ගැනීම්		21			37	
2	විභාග පැවැත්වීම්		8			3	
3	සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම්		8			3	
4	සේවය ස්ථිර කිරීම්		69			52	
5	උසස් කිරීම්		456			12	
6	වැටුප් වර්ධක ගෙවීම්		420			212	
7	විශ්‍රාම ගැන්වීම්		11			11	
8	සේවය දිරිස කිරීම්	-	-	-	-	-	-
9	බඳවා ගැනීම් පරිපාටි සැකසීම්		8			2	
10	සේවය හැර යෑම්		8			4	
11	වැඩ තහනම් කිරීම්		1			1	
12	නැවත සේවය පිහිටුවීම්	-	-	-	-	-	-
13	විනය පරීක්ෂණ					1	
14	විදේශ නිවාඩු අනුමත කිරීම්		9			4	
15	විදේශ ශිෂ්‍යත්ව					1	
16	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ					29	
17	ඇප ආරම්භ කිරීම්		0			0	



18	ඇප නිදහස් කිරීම්		4			5	
19	ණය අනුමත කිරීම්						
	දේපල		5			6	
	වාහන		0			0	
	ආපදා ණය		105			203	

### 3.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කරනු ලබන්නා වූ මානව සම්පත සංවර්ධනය සඳහා විවිධ පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය කරනු ලබයි. ඒ අනුව දේශීය මෙන්ම විදේශීය පුහුණු වැඩසටහන්ද මෙමගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත. විශේෂයේම පුහුණු වැඩසටහන් හරහා කාර්යමණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප වර්ධනයට කටයුතු කරනු ලැබේ. ඒ අනුව 2017 වර්ෂයේ දී පුහුණු කිරීම් සහ හැකියා වර්ධනය සඳහා අයවැය ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදන මුදල් රුපියල් 2,700,000.00 වෙන් වූ අතර ඉන් රුපියල් 2,674,478.65 ක් වියදම් විය. 2017 වර්ෂයේ දී පුහුණු සංවර්ධන වැඩසටහන් පහත සඳහන් අයුරින් දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පවත්වා ඇත.

#### 2017 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු කිරීමේ ප්‍රගතිය - දේශීය

විෂය	සැලසුම් කළ පුහුණු වැඩසටහන් ගණන	පවත්වා ඇති පුහුණු වැඩසටහන් ගණන	පුහුණු කිරීමට සැලසුම්කළ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	පුහුණුකළ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව
දෙපාර්තමේන්තු මගින් නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම	61	12	800	546
දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් පුහුණු ආයතනවලට යොමු කිරීම		33		129
<b>එකතුව</b>	<b>61</b>	<b>45</b>	<b>800</b>	<b>* 675</b>

(\* පුහුණු වැඩ සටහන් කිහිපයක් සඳහා එකම නිලධාරියා සහභාගි වී ඇත.)

ඉහත සඳහන් දේශීය පුහුණු කිරීම්වලට අමතරව මානව සම්පත් සංවර්ධනය වඩා ඵලදායී ආකාරයට ලබා ගැනීමේ අරමුණ ඇතිව නිලධාරීන්ට විදේශ පුහුණුවීම් අවස්ථාද ලබා දී ඇත. ඒ පිළිබඳ විස්තර පහත වගු සටහනෙන් පෙන්වුම් කෙරේ.

2017 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු කිරීමේ ප්‍රගතිය - විදේශීය

අනු අංකය	පාඨමාලාව	නිලධාරියාගේ නම	තනතුර	රට	පුහුණු කාල සීමාව
01	Capacity Building Training Programme	ඩබ්.ඩබ්.ඒ. චන්ද්‍රා මිය	ඉඩම් කොමසාරිස්	මැලේසියාව	2017.07.23 2017.07.29
02	Capacity Building Training Programme	ජේ.ඒ. ගර්ලි මිය	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	මැලේසියාව	2017.08.06 2017.08.12
03	G-20 Global Leadership	ටී.එන්. කාරියවසම් මයා	සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්	දකුණු කොරියාව	2017.11.19 2017.12.03
04	Sharing Land Management Experience to Promote Effective and Responsive Governance (Sri Lanka)	ඩබ්.ඩබ්.ඒ. චන්ද්‍රා මිය	ඉඩම් කොමසාරිස්	ඕස්ට්‍රේලියාව	2017.11.11 2017.12.10
05	Sharing Land Management Experience to Promote Effective and Responsive Governance (Sri Lanka)	ඒ.ජී.ඒ.කේ. පලුගස්වැව මයා	සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්	ඕස්ට්‍රේලියාව	2017.11.11 2017.12.10
06	Sharing Land Management Experience to Promote Effective and Responsive Governance (Sri Lanka)	ජී. ප්‍රණවන් මයා	සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්	ඕස්ට්‍රේලියාව	2017.11.11 2017.12.10

07	Sharing Land Management Experience to Promote Effective and Responsive Governance (Sri Lanka) කේ. ජහන්නාන් මයා		සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්	ඕස්ට්‍රේලියාව	2017.11.11 2017.12.10
08	Sharing Land Management Experience to Promote Effective and Responsive Governance (Sri Lanka)	ඩී.ඩී.එස්.ටී. ගුණරත්න මිය	සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්	ඕස්ට්‍රේලියාව	2017.11.11 2017.12.10

## 4. පරිච්ඡේදය මූල්‍ය කළමනාකරණය

### 4.1 වැය ඇස්තමේන්තුව

286-02-01	2016			වියදමේ ප්‍රතිශතය	2017			වියදමේ ප්‍රතිශතය
	ප්‍රතිපාදන (රු.)	වියදම (රු.)	ඉතිරිය (රු.)		ප්‍රතිපාදන (රු.)	වියදම (රු.)	ඉතිරිය (රු.)	
පෞද්ගලික පඩිතඩි	277,250,381	276,690,005	560,376	99.80	282,104,000	276,213,364	5,890,636	97.91
වෙනත් පුනරාවර්තන	64,212,013	62,880,800	1,331,213	97.93	68,660,000	65,955,304	2,704,696	96.06
ප්‍රාග්ධන	75,360,000	72,659,544	2,700,456	96.42	54,200,000	34,151,254	20,048,746	63.01
<b>2001</b>	30,000,000	29,716,855	283,145	99.06	30,000,000	16,162,417	13,837,583	53.87
<b>2002</b>	1,000,000	584,713	415,287	58.47	1,200,000	1,188,484	11,516	99.04
<b>2003</b>	5,500,000	5,033,626	466,374	91.52	5,500,000	3,824,936	1,675,064	69.54
<b>2102</b>	3,000,000	2,929,316	70,684	97.64	3,000,000	488,234	2,511,766	16.27
<b>2104</b>	26,400,000	26,400,000	0	100	5,000,000	4,346,300	653,700	86.93
<b>2105-1</b>	960,000	680,570	279,430	70.89	1,000,000	727,095	272,905	72.71
<b>2105-2</b>	3,200,000	2,564,544	635,456	80.14	3,600,000	3,579,000	21,000	99.42
<b>2105-3</b>	2,600,000	2,596,006	3,994	99.85	2,200,000	1,160,310	1,039,690	52.74
<b>2401</b>	2,700,000	2,153,914	546,086	79.77	2,700,000	2,674,478	25,522	99.05
එකතුව	416,822,394	412,230,349	4,592,045	98.90	404,964,000	376,319,922	28,644,078	92.93

### 4.2 අත්තිකාරම් බි ගිණුම

දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අත්තිකාරම් හා ණය ලබාදීම පිණිස මූල්‍ය පහසුකම් සපයා ගැනීම මෙම අත්තිකාරම් ගිණුම මගින් සිදුකරනු ලබන අතර ඒ අනුව 2017 වර්ෂය තුළදී ද පහත සඳහන් පරිදි ලැබුණු අත්තිකාරම් හා ණය ඉල්ලුම්පත් සම්පූර්ණ කොට ඇත.

#### රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බි ගිණුම

අනු අංකය	ණය වර්ගය	ඉල්ලුම් කළ සංඛ්‍යාව	ලබා දුන් සංඛ්‍යාව	මුදල රු.
01	විශේෂ ණය අත්තිකාරම්	125	125	500,000.00
02	උත්සව අත්තිකාරම්	369	369	3,690,000.00
03	ආපදා ණය	209	111	14,864,151.50
04	පා පැදි ණය	01	01	6,000.00
	එකතුව			19,060,151.50

නියමිත සීමාවන් පිළිපදිමින් අදාළ අත්තිකාරම් ගිණුම මෙහෙය වූ ආකාරය පසුගිය වසර හා සංසන්දනාත්මකව පහත වගුව මගින් දක්වා ඇත.

අත්තිකාරම් ගිණුම මෙහෙයවූ ආකාරය

සීමාවන්	2016				එකතුව B+C	2017			
	ඇස්තමේන්තු ව A	නනය		එකතුව B+C		ඇස්තමේන්තු ව A	නනය		එකතුව B+C
		සීමාවට බලපාන B	සීමාවට බල නොපාන C				සීමාවට බලපාන B	සීමාවට බල නොපාන C	
විශද මේ උපරිම සීමාව	16,000,000.00	16,107,312.52	4,481,534.50	20,588,847.02	21,000,000.00	20,346,710.18	2,131,441.00	22,478,151.18	
අවම බැර සීමාව	14,000,000.00	15,420,513.06	4,827,895.00	20,248,408.06	15,200,000.00	16,357,698.76	3,602,176.00	19,959,874.76	
උපරිම හර ශේෂ සීමාව	60,000,000.00	52,974,922.17	-	52,974,922.17	80,000,000.00	55,493,198.59	-	55,493,198.59	

4.3 ආදායම් ගිණුම

	පෙර වර්ෂය රු.මිලි.	ප්‍රවර්ධන වර්ෂය රු.මිලි.
ඇස්තමේන්තු ව (රු)	45,000,000	46,000,000
වර්ෂයේ ආදායම (රු)	64,197,522	70,132,249
වෙනස (+/-)	(19,197,522)	(25,132,249)

4.4 භෞතික සම්පත් කළමනාකරණය

භෞතික සම්පත් සංයුතිය හා සිදු වූ වෙනස්කම් සහ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු,  
හාණ්ඩ අපහරණය

නිශ්චල වත්කම් කාණ්ඩය යටතේ නව ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් සිදු නොකිරීම හා දෙපාර්තමේන්තුවට නව ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම් නොකිරීම නිසා 2016 වර්ෂයේ මෙන්ම 2017 වර්ෂයේදී නිශ්චල වත්කම් කාණ්ඩයේ ශේෂයන් ස්ථාවරව පැවැතුණි.

නිශ්චල දේපල

අනු අංකය	වත්කම් වර්ගය	වසර ආරම්භයේ පැවැති තත්වය	වර්ෂය තුළ සිදුවන ලද වෙනස් වීම්				වසර අවසානයේ පැවැති තත්වය
			අත්පත්කර ගැනීම්	මිල දී ගැනීම්	වෙන්දේසි කිරීම	පැවරීම	
01	ඉඩම්(හෙක්.)	88.4	-	-	-	-	
02	ගොඩනැගිලි	250	-	-	-	-	250
03	ඉදිකිරීම්	-	-	-	-	-	

වංචල දේපල

අනු අංකය	වත්කම් වර්ගය	වසර ආරම්භයේ පැවැති තත්වය	වර්ෂය තුළ සිදුවන ලද වෙනස් වීම්				වසර අවසානයේදී පැවැති තත්වය
			අත්පත් කර ගැනීම්	මිල දී ගැනීම්	වෙන් දේසි කිරීම	අපහරණය	
01	කැබ් රථ	29					29
02	මෝටර් රථ (පීප් රථ සහ කාර්)	13					13
03	වෑන් රථ	02					02
04	පාගන සයිකල්	09					09
05	ජායා පිටපත් යන්ත්‍ර	12			01		11
06	පරිගණක	85			04	03	78
07	පරිගණක ප්‍රින්ටර්ස්	59			02	02	55
08	ෆැක්ස් යන්ත්‍ර	17					17
09	යතුරු ලියන	38			04		32
10	සේප්පු	05					05
11	රූපවාහිනී යන්ත්‍ර	17		01	01		15
12	ශීතකරණ	11		03	01		07
13	අල්මාරි (වානේ හා ලී)	213		28	11	13	161
14	මේස (වානේ හා ලී)	518		28	15	12	463
15	පුදුම	658		52	15	69	522
16	රාක්ක	224				03	221
17	ස්ටෑන්ඩ් ෆෑන්	09		03			06
18	රෝනියෝ මැෂින්	05				01	04
19	විදුලි කේතල	22		03	01	03	15
20	ලිල්ටර්	32				01	31
21	රයිස් කුකර්	08		03	02	01	02
22	ගෑස් ලීප්	11		03			08
23	වායු සමීකරණ	24					24
24	ඉස්ත්‍රික්ක	11		03		01	07
25	ගිනි නිවන	16					16
26	බ්ලෙන්ඩර්	03					03
27	ගණක යන්ත්‍ර	147				19	128
28	බිම් තරාදි	10					10
29	වැකුම් ක්ලීනර්	06					06
30	පොලිෂර්	03					03
31	තණකොළ කපන යන්ත්‍ර	04					04
32	බෝඩ් කපන යන්ත්‍ර	02					02

33	කඩදාසි කපන යන්ත්‍ර	01					01
34	පරිගණක මේස	124					124
35	පරිගණක පුටු	85				09	76
36	ඇඟිලි සලකුණු යන්ත්‍ර	02					02
37	ඉලෙක්ට්‍රික් ග්‍රිල් හැමර්	01					01
38	මල්ටි මීටර්	01					01
39	අත් පත්‍රිකා රාක්ක	02					02
40	ඩිජිටල් කැමරා	01					01
41	ලැප්ටොප් පරිගණක	06					06
42	ඇඳන් (තේක්ක)	11					11
43	මල්ටි මීඩියා ප්‍රොජෙක්ටර්	01			01		0
44	පෙන් ඩ්‍රයිව් 4GB	05				01	04
45	යු.පී.එස්. යන්ත්‍ර	23			02		21
46	වැරන්ඩා පුටු	12					12
47	කෑම මේස (තේක්ක)	04					04
48	කෑම මේස පුටු	34					34
49	ග්‍රයින්ඩර්	02					02
50	විධායක පුටු	33				02	31
51	විධායක මේස	37					37
52	සෝෆා සෙට්	03					03
53	මිඩ් බැක් පුටු	52					52
54	අමුත්තන්ගේ පුටු	96		06			90
55	ලොබ් පුටු	30					30
56	අයන් ටේබල්	03					03
57	රූපවාහිනී රඳවන	01					01
58	ඩූප්ලෙක්ස් යූනිට්	01					01
59	දිග බංකු	19				02	17
60	ඇඳන්	20			06		14
61	ගෑස් සිලින්ඩර්	04					04
62	එල්.සී.ඩී.මොනිටර්	02					02
63	කණ්ණාඩි මේස	15					15
64	මහෝගනී ඔපිස් කබඩ	04					04
65	Low Back Chair	115					115
66	බිත්ති ඔරලෝසු	03			02		01
67	රෙගිස්ට්‍රේටර්	01					01
68	සැන්ටා ඩයිනින් සෙට්	05					05
69	විචේක පුටු	07					07
70	වයිට් බෝඩ්	01					01
71	ඉනිමග	04					04
72	රවුටර්	02					02
73	කී බෝඩ්	01					01
74	බොයිලේරු	01					01
75	පිගන් රාක්ක	01				01	0
76	ප්ලාස්ටික් පුටු	152		47		02	103
77	ස්කෑනර්	02					02
78	පුස්තකාල අල්මාරි	02					02
79	බයිකඩර්	01					01

80	කෑම මේස	02					02
81	අයන්කබඩ	02					02
82	රිච්ච්ලේ ටෝච්	02					02
83	බුක් රැක්	02					02
84	ලොබ් ස්ටුල්	01					01
85	රෙදි සෝදන යන්ත්‍ර	03		01			02
86	කබඩ	05					05
87	ටවල් රැක්	07				01	06
88	ලී ඇදි සුදු	12				01	11
89	මෙට්ට	24					24
90	ෆයිල් කැබිනට්	81		28			53
91	පෙන් ඩ්‍රයිව් 8GB	09				01	08
92	TV ඇන්ටනා	01				01	0
93	සිවිලිං පැන්	05		02			03
94	චතුර මෝටර්	01					01
95	නේ ට්‍රොලි	05					05
96	දොර පියවිල්ල	03					03
97	ටිපෝ	01					01
98	බෙඩ් සයිඩ් ස්ටුල්	01					01
99	කැබිනට් (Display)	01					01
100	පිළි ගැනීමේ මේස	01					01
101	මයික් සහ කැමරා	01					01
102	චතුර පිල්ටර් ස්ටෑන්ඩ්	07					07
103	AC යන්ත්‍ර	01					01

#### 4.5 ගබඩා සමීක්ෂණය

ගබඩා කළමනාකරණය, ගබඩා සමීක්ෂණ වාර්ෂික තොග පොත් තබා ගනිමින් සිදු කරනු ලබයි. ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ප්‍රධාන කාර්යාලය හා උප කාර්යාල මට්ටමින් මෙම කටයුතු සාර්ථකව සිදු කර ඇත.

#### ගබඩා සමීක්ෂණ

අනු අංකය	කාර්යාලය	භාණ්ඩ සමීක්ෂණය කළ කාර්යාල ගණන
01	ප්‍රධාන කාර්යාලය	1
02	රත්මලාන ලෝක ආහාර ගබඩාව	1
03	මීපිළිමාණ සංචාරක බංගලාව	1
04	අනුරාධපුර නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය	1
05	අනුරාධපුර සංචාරක බංගලාව	1
06	අනුරාධපුර උප කාර්යාල	32
07	පොළොන්නරුව නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය	1
08	පොළොන්නරුව සංචාරක බංගලාව	1
09	පොළොන්නරුව උප කාර්යාලය	13
10	ත්‍රිකුණාමලය නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය	1
11	ත්‍රිකුණාමලය උප කාර්යාල	8
12	කන්තලේ සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය	1



13	කන්තලේ සංචාරක බංගලාව	1
14	කන්තලේ උප කාර්යාලය	6
15	දෙබරවැව නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය	1
16	කතරගම සංචාරක බංගලාව	1
17	හම්බන්තොට සංචාරක බංගලාව	1
18	දෙබරවැව උප කාර්යාලය	9
19	මහියංගනය නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය	1
20	මහියංගනය සංචාරක බංගලාව	1
21	මහියංගනය උප කාර්යාල	16
22	අම්පාර නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය	1
23	අම්පාර (උභත) සංචාරක බංගලාව	1
24	අම්පාර උප කාර්යාල	16
25	මොණරාගල සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය	1
26	මොණරාගල සංචාරක බංගලාව	1
27	මොණරාගල උප කාර්යාලය	4
	<b>එකතුව</b>	<b>123</b>

#### 4.6 විගණන කටයුතු

ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ විගණන කටයුතු වාර්ෂිකව රජයේ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් හා දෙපාර්තමේන්තු අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් සිදු කරනු ලබයි. අභ්‍යන්තර විගණනය සහ රජයේ විගණන කටයුතු සාපේක්ෂව සිදු කර ඇති ආකාරය පහත වගු සටහන් මගින් දක්වා ඇත.

##### අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු

	2015	2016	2017
පැවැත්වූ විගණන පරීක්ෂණ ගණන	14	19	21
ඉන් වසර තුළ පිළිතුරු සැපයූ ගණන	14	16	20

2017, වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්මේ අඩංගු ක්‍රියාකාරකම් අනුව අභ්‍යන්තර විගණන පරීක්ෂණ 21 ක් පරීක්ෂා කිරීමට සැලසුම් කල අතර 2017 වර්ෂය අවසන් වන විට අභ්‍යන්තර විගණන පරීක්ෂණ 20 ක් අවසන් කිරීමට හැකියාව ලැබුණි. එම පරීක්ෂණ පැවැත්වූ කාර්යාල පිළිබඳ විස්තර පහතින් දක්වා ඇත.

ප්‍රාදේශීය කාර්යාල.

1. නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - අනුරාධපුරය
2. නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - පොලොන්නරුව
3. නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - අම්පාර
4. නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - මහියංගනය

- 5. නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - දෙබරවැව
- 6. නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - ත්‍රිකුණාමලය
- 7. සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - මොනරාගල
- 8. සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - කන්තලේ
- 9. නුවරඑළිය - සංචාරක බංගලාව - නුවරඑළිය
- 10. රත්මලාන ලෝක ආහාර ගබඩාව - රත්මලාන

ප්‍රධාන කාර්යාලය.

- 1. කාර්මික අංශය - ප්‍රධාන කාර්යාලය.
- 2. ආයතන අංශය - ප්‍රධාන කාර්යාලය.
- 3. ප්‍රවාහන අංශය - ප්‍රධාන කාර්යාලය.
- 4. ඉඩම් අංශය - ප්‍රධාන කාර්යාලය.
- 5. බිම් සවිස අංශය - ප්‍රධාන කාර්යාලය.
- 6. ප්‍රසම්පාදන - ප්‍රධාන කාර්යාලය.
- 7. ප්‍රධාන ගබඩාව - ප්‍රධාන කාර්යාලය.

**රජයේ විගණන කටයුතු**

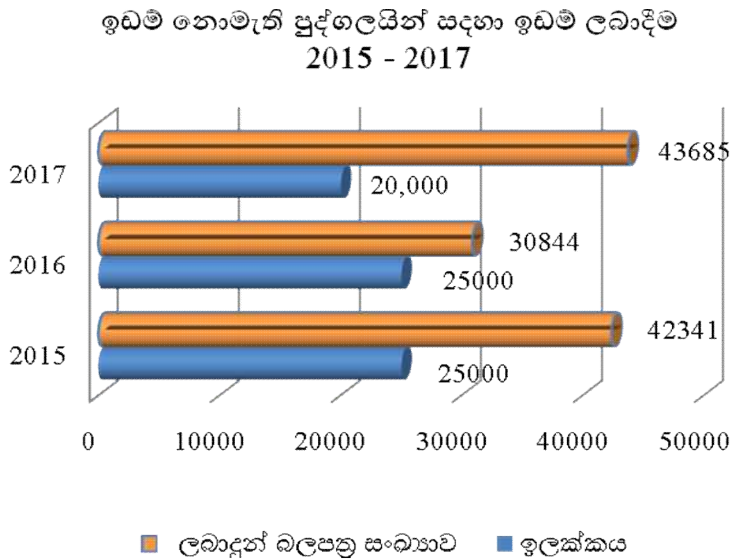
	2015	2016	2017
පැවැත්වූ විගණන පරීක්ෂණ ගණන	07	14	22
ඉන් වසර තුළ පිළිතුරු සැපයූ ගණන	07	13	16

ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ විගණන කටයුතු සිදුකිරීමේ දී, රජයේ විගණන කටයුතු සඳහා නිසි පරිදි පිළිතුරු ලබාදී ඇත.

## 5. පරිච්ඡේදය සංවර්ධන කටයුතු

### 5.1 ඉඩම්

#### 5.1.1. ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ බලපත්‍ර ලබා දීම



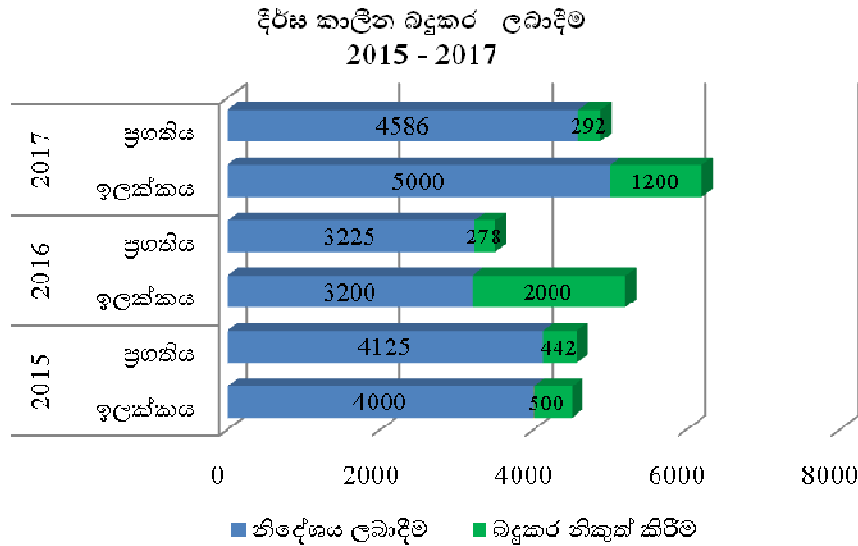
2017 වර්ෂය තුළ ඉඩම් නොමැති පුද්ගලයින් සඳහා ඉඩම් බලපත්‍ර ලබාදීම යටතේ, බලපත්‍ර 20,000ක් ලබාදීමට ඉලක්ක කර බලපත්‍ර 43,685 ක් ලබා දීමට හැකි වුණි. දෙපාර්තමේන්තුව විසින් බලපත්‍ර 9,242 ක් ද, පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාල විසින් බලපත්‍ර 34,443 ක් ද ලබා දෙන ලදී.

#### 5.1.2. රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ දීර්ඝ කාලීන බදුකර ලබාදීම

ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව මගින් කෘෂිකාර්මික, නේවාසික, කාර්මික, වාණිජමය අවශ්‍යතාවයන් සඳහා රජයේ හා පුද්ගලික අංශයේ ආයතන වලට සහ පුද්ගලයින්ට මෙන්ම විශේෂ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා ආයෝජනවල නියැලීමට අපේක්ෂා කරන ආයෝජකයන් හට ඉඩම් ලබා දීම සිදු කරයි.

දීර්ඝ කාලීන බදුකර නිකුත් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය ඉතා දීර්ඝ එකකි. එමගින් ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්, පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් / නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් (අන්තර් පළාත්) හරහා නිර්දේශ වාර්තා සමඟ සියළුම ලියකියවිලි එවනු ලැබේ. ඒවා පරීක්ෂාකර ඉඩම් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් මගින්

අමාත්‍යවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර බදු දීමට අනුමැතිය ලබාගත යුතුය. විරෝධතා සඳහා ගැසට් පත්‍රයේ පලකර නියමිත කාලයෙන් පසුව බදු අය කර භුක්තිය භාරදීම සිදුකෙරේ. ඉන් අනතුරුව රේඛා විත්‍ර ලබා ගෙන බදුකර සකස් කර ඉඩම් අමාත්‍යාංශය හරහා ජනාධිපති ලේකම් කර්යාල වෙත යවා බදුකර අත්සන් කරවා ගෙන ප්‍රාදේශීය ලේකම් මහින් ලියාපදිංචියට යවා ලියාපදිංචි කර බදුකර නිකුත් කෙරේ.



2017 වර්ෂය සඳහා දීර්ඝ කාලීන බදු බලපත්‍ර ලබාදීම යටතේ, අමාත්‍යාංශයට නිර්දේශ ලබාදීමේ ඉලක්කය 5000 ක් වූ අතර බලපත්‍ර 4586 ක් අමාත්‍යාංශයට නිර්දේශ සඳහා යවා ඇත. දීර්ඝ කාලීන බදුකර නිකුත් කිරීම යටතේ ඉලක්කය 1200 ක් වූ අතර බදුකර 292 ක් නිකුත් කිරීමට හැකියාව ලැබුණි.

**5.1.3. ත්‍රිවිධ හමුදා හා පළාත් පාලන ආයතන සඳහා පැවැරුම් නියෝග නිකුත් කිරීමට අමාත්‍යාංශ නිර්දේශ යැවීම**

රජයේ ඉඩම් ආඥා පනතේ 27 වන වගන්තිය යටතේ ශ්‍රී ලංකා ත්‍රිවිධ හමුදාව වෙත හා සෑම ප්‍රාදේශීය බල මණ්ඩයකටම අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් බලය පවරනු ලැබූ නිලධාරියා හෝ තැනැත්තා විසින් අත්සන් කරන ලද පැවැරුම් නියෝගයකින් එම ආඥා පනතේ කාර්යයන් සඳහා ශ්‍රී ලාංකික සමාජවාදී ජනරජයට අයත් සියළුම නිශ්ල දේපල පැවරිය හැක. ඒ අනුව 2017 වර්ෂයේදී පැවැරුම් නියෝග සකස් කිරීමේ ඉලක්කය 50 ක් වන අතර පැවැරුම් නියෝග 39 සකස් කිරීමට සමත් වී ඇත.

**5.1.4. දීමනා පත්‍ර නිකුත් කිරීම**

13 වන ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා සංශෝධනය මගින් පළාත් සභා වෙත රජයේ ඉඩම් කළමනාකාරිත්වය සම්බන්ධව යම් පරිපාලන බලතල ලබාදී තිබුණද රජයේ ඉඩම්වල අයිතිය බැහැර කිරීමේ ජනාධිපතිවරයා සතු නීතිමය බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවට සුවිශේෂී කාර්ය භාරයක් පැවරී ඇත. රජයේ ඉඩම්වල අයිතිය බැහැර කිරීමේදී ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ රන්බිම දීමනා පත්‍ර නිකුත් කිරීම, රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ දීමනා පත්‍ර නිකුත් කිරීම, නිදහස් දීමනා පත්‍ර නිකුත් කිරීම සහ විශේෂ දීමනා පත්‍ර නිකුත් කිරීම, පූජාභූමි දීමනා පත්‍ර නිකුත් කිරීම, සුනාම් දීමනා පත්‍ර නිකුත් කිරීම හා ඉඩම් ප්‍රදාන (විශේෂ විධි විධාන) පනත යටතේ නියාදන සාධන පත්‍ර නිකුත් කිරීම ප්‍රධාන තැනක් ගනී.

**5.1.4.1. දෙපාර්තමේන්තුවලට ඉඩම් නිදහස් කිරීම**

ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විවිධ රාජ්‍ය ආයතන හා විවිධ දෙපාර්තමේන්තු අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ඉඩම් නිදහස් කිරීම වාර්ෂිකව සිදු කරනු ලබයි. පසුගිය වර්ෂ කිහිපයක එය සිදුකල ආකාරය පහතින් දක්වා ඇත.

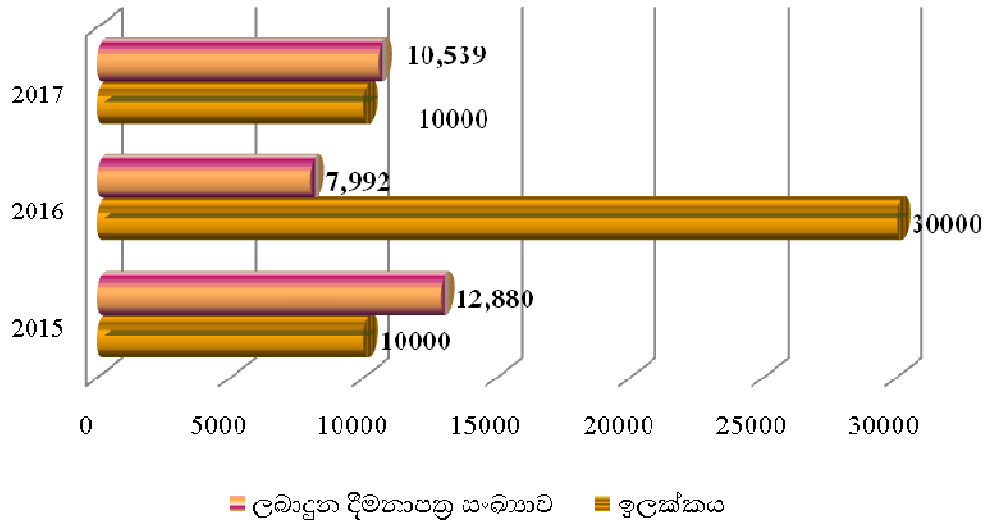
වර්ෂය	2015	2016	2017
ඉලක්කය	100	250	250
ප්‍රගතිය	154	340	378

දෙපාර්තමේන්තුවලට ඉඩම් නිදහස් කිරීම 2017 වර්ෂයේ ඉලක්කය 250ක් වූ අතර නිදහස් කිරීම 378ක් දක්වා කිරීමට හැකි විය.

**5.1.4.2. ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ දීමනා පත්‍ර නිකුත් කිරීම**

ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ බලපත්‍ර නිකුත් කර ඇති ඉඩම් සංවර්ධනය කළ පසුව ස්ථිර අයිතියක් ලබාදීම සඳහා කොන්දේසි වලට යටත්ව රන්බිම දීමනාපත්‍ර නිකුත් කිරීම මෙම දෙපාර්තමේන්තුව මගින් මෙහෙයවන ප්‍රධාන වැඩසටහනක් ලෙස ක්‍රියාවට නගා ඇත.

රන්බිම දීමනාපත්‍ර ලබාදීම  
2015 - 2017

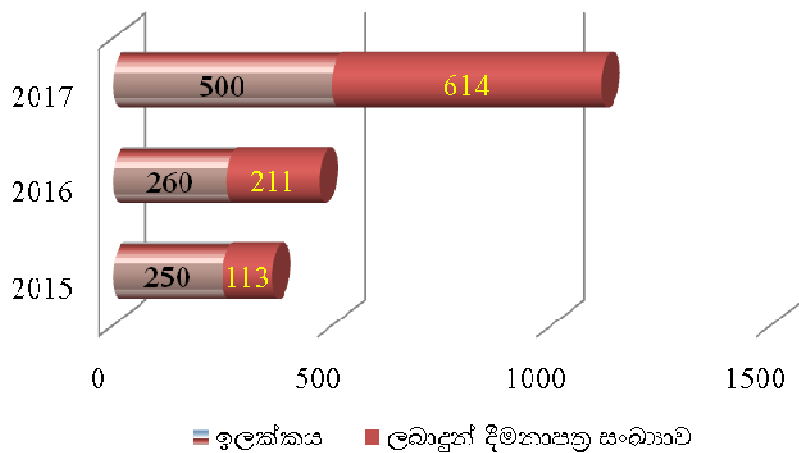


2017 වර්ෂය තුළ රන්බිම දීමනා පත්‍ර 10,000 ක් නිකුත් කිරීමට සැලසුම් කළ අතර වසර අවසන් වන විට දීමනා පත්‍ර 10,539 ක් නිකුත් කිරීමට හැකියාව ලැබිණි.

**5.1.4.3. නිදහස් දීමනාපත්‍ර (රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ) ලබා දීම**

දීර්ඝ කාලීන බදුකර හෝ ප්‍රාරම්භක බදුකර සහිතව බෙදාදී ඇති ඉඩම් සඳහා ස්ථිර අයිතිය සහිත නිදහස් දීමනා පත්‍රයක් ලෙස මහජනතාවට භුක්ති විදීම සඳහා ලබාදීම මෙහිදී සිදු කරනු ලබයි. එහෙත් වාණිජ කටයුතු සඳහා අතිවිශේෂ අවස්ථාවකදී හැර මෙවැනි දීමනාපත්‍ර ලබා දෙනු නො ලැබේ.

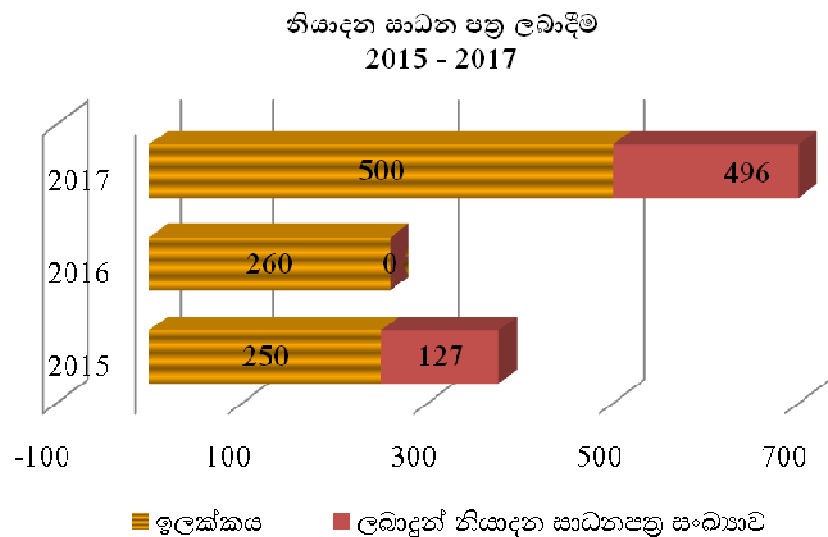
නිදහස් දීමනාපත්‍ර ලබාදීම  
2015 - 2017



2017 වර්ෂය තුළ නිදහස් දීමනා පත්‍ර 500 ක් දීමට සැලසුම් කළ අතර වසර අවසන් වන විට දීමනා පත්‍ර 614 ක් නිකුත් කිරීමට හැකියාව ලැබී ඇත.

**5.1.4.4. ඉඩම් ප්‍රදාන (විශේෂ විධිවිධාන) පනත යටතේ දීමනා පත්‍ර ලබාදීම (නියාදන සාධන පත්‍ර නිකුත් කිරීම)**

1979 වර්ෂයේ සිට මෙම පනත ක්‍රියාත්මක වේ. මෙම පනතට අනුව බෙදා දෙනු ලබන්නේ ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාවට පවරා ගනු ලැබූ ඉඩම් වලින් ඉඩම් නොමැති පවුල් සඳහා බෙදා දීම පිණිස රජයට නිදහස් කරනු ලබන ඉඩම් වේ. කිසිදු ඉඩම් කැබැල්ලක අයිතියක් නොමැති දුප්පත් ජනතාව වෙත මේ යටතේ ඉඩම් ලබා දෙනු ලැබේ.



2017 වසරේ ඉඩම් ප්‍රදාන (විශේෂ විධිවිධාන) පනත යටතේ නියාදන සාධන පත්‍ර 500 ක් නිකුත් කිරීමට සැලසුම් කර තිබූ අතර නියාදන සාධන පත්‍ර 496 නිකුත් කිරීමට හැකි විය.

**5.1.4.5. ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ මධ්‍යම පාන්තික දීමනා පත්‍ර ලබා දීම**

ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත මගින් සම්මත කර ඇත්තේ ඉඩම් අහිමි ගොවි පාන්තිකයින්ට පමණක් නොව යම් මූල්‍ය හෝ ප්‍රාග්ධන හැකියාවක් හිමි පුරවැසියන්ට ද රජයේ ඉඩම් කැබැල්ලක් ලබාදී එම ඉඩම් කැබැල්ල සංවර්ධනය කොට ජාතික නිෂ්පාදනයට සක්‍රියව දායකකර ගැනීම සඳහා වන ක්‍රමවේදයක් සකස් කිරීමයි. ඒ අනුව මධ්‍යම පාන්තිකයින්ට රජයේ ඉඩම් කැබැල්ලක් ලබාදීම යටතේ එක් අයෙකුට අක්. 10, 25ක් හෝ අක්.50ක් වැනි විශාල බිම් ප්‍රමාණයක් ලබාදීම සිදුකරයි.

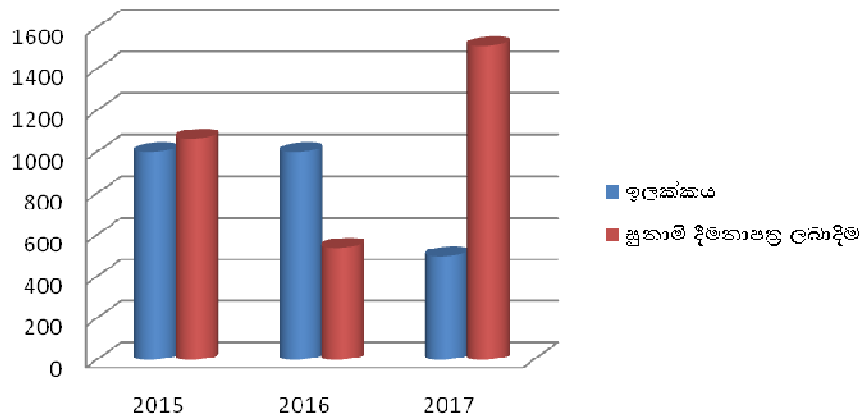
2017 වසරේදී මධ්‍යම පාන්තික දීමනා පත්‍ර 50 ක් ලබා දීමට ඉලක්ක කොට තිබූ අතර, දීමනා පත්‍ර 45 ක් ලබා දීමට හැකි විය.

### 5.1.4.6. සුනාම් දීමනා පත්‍ර ලබා දීම

සුනාම් අවතැන්වූවන් සඳහා විකල්ප ඉඩම් හඳුනාගෙන නොමිලේ නිදහස් දීමනාපත්‍ර ලබාදීම 2007 වර්ෂයේ සිට සිදු කරන ලද අතර, ඒ අනුව 2017 වර්ෂය වන විට දීමනාපත්‍ර 8,019 ක් ලබා දී ඇත.

වර්ෂය	2015	2016	2017
ඉලක්කය	1000	1000	500
ලබාදුන් දීමනාපත්‍ර සංඛ්‍යාව	1067	541	1512

සුනාම් දීමනාපත්‍ර ලබාදීම  
2015-2017

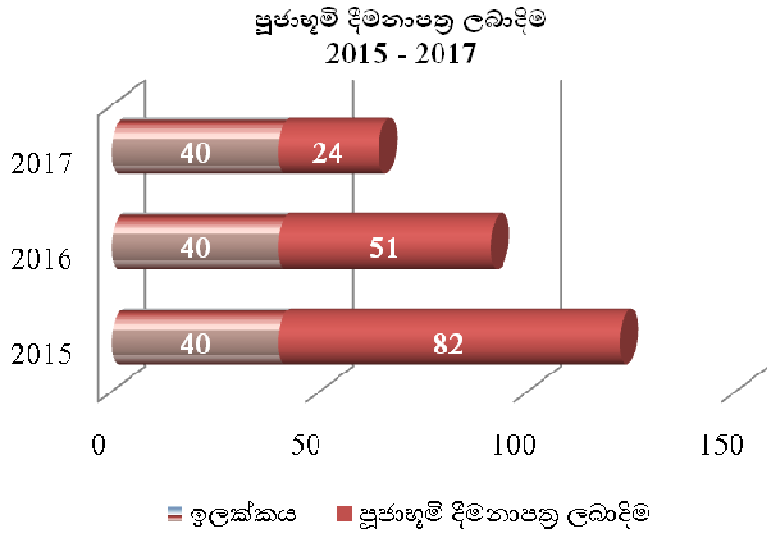


2017 වර්ෂයේ සුනාම් දීමනා පත්‍ර 500 ක් දීමට සැලසුම් කළ අතර වසර අවසන් වන විට දීමනා පත්‍ර 1,512 ක් ලබාදීමට හැකියාව ලැබුණි.

### 5.1.4.7. පුජා භූමි දීමනා පත්‍ර ලබා දීම

බෞද්ධ විහාරස්ථානවල පැවැත්ම උදෙසා නිදහස් දීමනා පත්‍ර ලබාදීම, වර්ෂයක් පාසා සිදුකරනු ලබන කටයුත්තකි. ප්‍රචරිත වර්ෂය තුළද එම කටයුතු සිදු වූ ආකාරය පහතින් දක්වා ඇත.





2017 වර්ෂය තුළ පූජා භූමි දීමනා පත්‍ර 40 ක් දීමට සැලසුම් කළ අතර වසර අවසන් වන විට දීමනා පත්‍ර 24 ක් ලබාදීමට හැකියාව ලැබුණි.

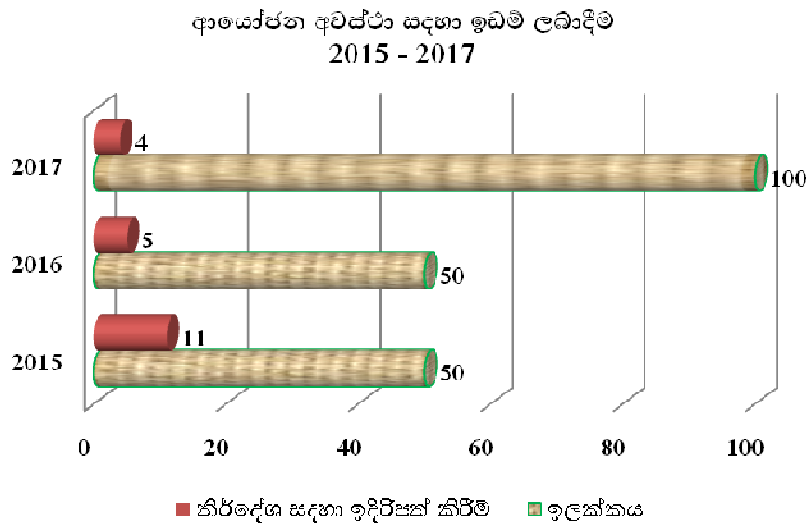
### 5.1.5. ඉඩම් ගැටළු විසඳීම හා උපදෙස් සැපයීම

ඉඩම් ලාභීන්ගේ ඉඩම් ගැටළු විසඳීම හා උපදෙස් සැපයීම, කොට්ඨාස දින පැවැත්වීමේ වැඩසටහනක් ජංගම සේවා පැවැත්වීමේ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කෙරුණි. මීට අමතරව අන්තර් පළාත් හා පළාත් සභා මට්ටමින් යොමුවන ඉඩම් ගැටළු වලට නීතිමය සහ තාක්ෂණික සහාය ලබා දීමද දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ලබාදෙයි.

2017 වර්ෂය තුළ දී ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ උපදෙස් ලබා දීම් 9,063 ක් සිදු වූ අතර රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ උපදෙස් ලබා දීම් 6,757 ක් සිදු වුණි.

### 5.1.6. ආයෝජන කටයුතු සඳහා ඉඩම් ලබාදීම

මධ්‍යකාලීන හා දිගුකාලීන ආයෝජන අවස්ථා සඳහා රජය සතු ඉඩම් ලබාදීම සිදුකරයි.

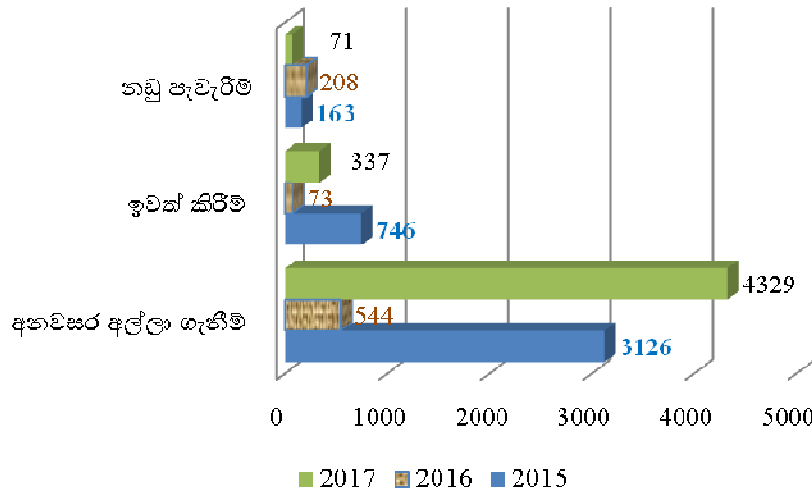


2017 වර්ෂය තුළ ආයෝජන අවස්ථා පුළුල් කිරීමේ පරමාර්ථයෙන් ඉඩම් ලබාදීම සඳහා විශේෂ සංවර්ධන ආයෝජන ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් දිගු කාලීන බදු සඳහා නිර්දේශ අමාත්‍යාංශයට යැවීම් 100ක් ඉලක්ක කොට තිබූ මුත් ඉල්ලීම් අඩුවීම නිසා නිර්දේශ යැවීම් 04 ක් පමණක් සිදුකර ඇත.

### 5.1.7. රජයේ ඉඩම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම

රජයේ ඉඩම්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම සඳහා ඉඩම් අනවසරයෙන් අල්ලා ගැනීම් පාලනය කිරීමට විවිධ පියවර ගෙන ඇත. මේ සඳහා රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය, ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව හා එක්ව දිවයිනේ පිහිටි සියලුම දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හා ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාල ඒකාබද්ධව ජාතික වැඩපිළිවෙලක් 2013 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක කරයි. රාජ්‍ය පරිපාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය විසින් 2013.07.05 දින නිකුත් කල අංක HAF/03/ADMIN/002 දරණ චක්‍රලේඛයට අනුව දිවයිනේ සෑම ග්‍රාම නිලධාරී වසමකම සෑම ප්‍රදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයකම අනවසරයෙන් අල්ලා ගැනීම් පාලනය පිළිබඳව විමර්ශනයක් ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූලිකත්වයෙන් ආරම්භ කර ඇත. මෙහිදී අනවසරකරුවන් හඳුනා ගෙන ඔවුන් ඉඩම් වලින් ඉවත් කිරීම, ඉවත් නොවන අනවසරකරුවන් හට නඩු පැවරීම මගින් මෙම කටයුතු සිදුකර ඇත. 2017 වර්ෂය තුළ එවැනි ක්‍රියාමාර්ගවලට අවතීර්ණ වීම් සිදුකරනු ලැබූ ආකාරය පහත දක්වා ඇත.

ඉඩම් අනවසරයෙන් අල්ලා ගැනීම් පාලනය කිරීම  
2015 - 2017



2017 වර්ෂයේ අනවසර අල්ලා ගැනීම් 4329 ක් වාර්තා වූ අතර ඉන් 337 ක් ඉඩම්වලින් ඉවත් කිරීමටත් තවත් 71 දෙනෙකු සඳහා නඩු පැවැරීමටත් හැකියාව ලැබී ඇත. අනවසරකරුවන් 3718 ක් වෙනුවෙන් තවදුරටත් ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග ගනිමින් සිටී.

**5.1.8. ජංගම සේවා පැවැත්වීම**

ඉඩම් ලාභීන්ගේ ඉඩම් ආශ්‍රිතව පැන නැගී ඇති ගැටළුවලට රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ මැදිහත්වී ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් ඊට විසඳුම් ලබා දීමේ ක්‍රියාවලිය ජංගම සේවා වැඩසටහන ලෙස හැඳින්වේ. 2017 වර්ෂය තුළ ජංගම සේවා වැඩසටහන් 100 පැවැත්වීමට ඉලක්ක කළ අතර ජංගම සේවා 91 පැවැත්වීමට සමත් විය. එහිදී ඉඩම් ගැටළු 6,833 ක් සඳහා උපදෙස් ලබා දීමට සමත් වී ඇත.

**5.1.9. සංචාරක බංගලා , නිල නිවාස හා කාර්යාල වැඩි දියුණු කිරීම**

අන්තර් පළාත් වාරි මාර්ග හා ජනාවාස ව්‍යාපෘතීන්හි අභ්‍යන්තර නිලධාරී නිල නිවාස හා කාර්යාලීය ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපනය, අළුත්වැඩියා කටයුතු කිරීම වර්ෂිකව සිදුකරනු ලබයි. ඒ අනුව 2017 වසරේ දීද එම කටයුතු සිදු කෙරිණි. එහිදී සංචාරක බංගලා, නිල නිවාස හා කාර්යාලීය ගොඩනැගිලි 40 ක් අළුත් වැඩියා කිරීමට සැලසුම් කල අතර එම සියළු වැඩ නිමකිරීමට හැකි වූ අතර ඒ සඳහා රු. 30,660,553.41 ක මුදලක් වැය කෙරිණි.

**5.1.10 රාජ්‍ය ඉඩම් තොරතුරු හා කළමනාකරණ පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම**

රජයේ ඉඩම් කළමනාකරණ කටයුතු කාර්යක්ෂම කරලීම සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය භාවිතා කරමින් රජයේ ඉඩම් තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතිය (State Land Information Management System) නිර්මාණය කිරීමට කටයුතු කර ඇත. රජයේ ඉඩම් පිළිබඳ තොරතුරු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් මෙම පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු සිදු කරන අතර ඉඩම් බෙදාදී ලියකියවිලි නිකුත් කිරීම හා ආදායම් රැස්කිරීමේ ක්‍රියාවලියද බෙදා දුන් ඉඩම් වලට අදාළ පසු කටයුතු හා අධීක්ෂණ කටයුතු ද මෙම පද්ධතිය මගින් සිදු කිරීමට හැකියාව ඇත. 2013 වර්ෂයේ දී බස්නාහිර පළාතේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 40 කින් ආරම්භ වූ මෙම වැඩ සටහන 2017 වර්ෂය අවසන් වන විට දිවයින පුරා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 332ක් පුරා සාර්ථකව ක්‍රියාවට නැගීමට හැකි විය.

වර්ෂය	2015	2016	2017
ඉඩම් ලේඛන ඇසුරින් තොරතුරු පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම් (ලේඛණ සංඛ්‍යාව)	116,909	415,606	231,021
අනුරේඛණ සහිතව ඉඩම්වල ක්ෂේත්‍ර තොරතුරු දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම් (ඉඩම් කැබලි සංඛ්‍යාව)	25,015	83,016	93,911
නව දීමනා පත්‍ර ලබාදීම	450	4,237	5,075
එකතුව	142,374	502,859	330,007

2017 වර්ෂය තුළ රාජ්‍ය ඉඩම් තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම යටතේ ඉඩම් ලේඛන 300,000ක් ඇතුළත් කිරීමට ඉලක්ක කර, ලේඛණ 231,021 ක් ඇතුළත් කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුව සමත් විය. මීට අමතරව මෙම වර්ෂයේදී ද දීමනාපත්‍ර, වාර්ෂික අවසරපත්‍ර, දීර්ඝ කාලීන බලපත්‍ර ආදී සියලු ලේඛණ මෙම පද්ධතිය උපයෝගී කර ගනිමින් මුද්‍රණය කිරීම සිදුකර ඇත. ඒ අනුව දීමනාපත්‍ර පමණක් 5,075 ක් නිකුත් කිරීමට හැකි වුණි.

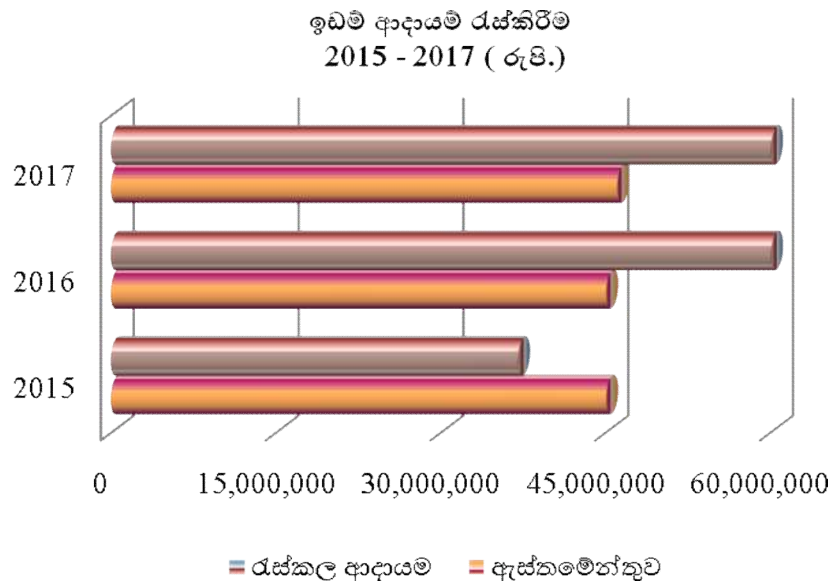
## 5.2 ඉඩම් බදු ආදායම ඇස්තමේන්තු කිරීම හා රැස්කිරීම

ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂිකව රැස්කල යුතු ඉඩම් බදු ආදායම් පිළිබඳව පුරෝකථනයන් කිරීම වර්ෂය ආරම්භයේදී සහ වසර මැදදී සිදුකරනු ඇත. මෙම පුරෝකථනයන් දෙස බැලීමේදී වාර්ෂිකව රැස්කල යුතු ඉඩම් බදු ආදායම් ප්‍රමාණය ඉහළ ගොස් ඇත. මෙම තත්ත්වය රාජ්‍ය ආදායම ඉහළ යාමේ ප්‍රවණතාවයක් ද වේ. ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව වාර්ෂිකව රැස්කල යුතු ඉඩම් බදු ආදායම් පිළිබඳව පුරෝකතනයන් කිරීමේදී නව බදු ආදායම් රැස්කිරීම් සහ හිඟ බදු ආදායම් රැස්කිරීම් ලෙස වෙන් වෙන් ලෙස ගණනය කරනු ඇත.

සමස්තයක් ලෙස මෙම බදු ආදායම් දෙයාංශයම එක්ව ගත්කල රැස්කල යුතු බදු ආදායම් ප්‍රමාණය වාර්ෂිකව ඉහළ ගොස් ඇත. මෙම ප්‍රවණතාවය පසුගිය වර්ෂ කිහිපයක බදු ආදායම් රැස්කිරීම් දෙස බැලීමේ දී අවබෝධ වනු ඇත. ඉඩම් නව බදුදීම ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් ඉහල යාමත් ඉඩම් වල තක්සේරු වටිනාකම් ඉහල යාමත් මෙයට ප්‍රධාන වශයෙන් බලපා ඇත. තවද නාමික වටිනාකම මත සහනදායී බදුදීම් අඩුවීමත් එකතු කිරීම විධිමත් වීමත් තවත් හේතු ලෙස දැක්විය හැක.

### බදු ඇස්තමේන්තුව හා රැස් කළ බදු ආදායම 2015 -2017

	2015	2016	2017
බදු ඇස්තමේන්තුව (රු)	45,000,000.00	45,000,000.00	46,000,000.00
වර්ෂයේ බදු ආදායම (රු)	36,969,740.00	64,197,521.90	70,132,249.15



5.3. ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවට අනුයුක්ත ආයතන පිළිබඳ තොරතුරු පහතින් දැක්වේ.

**ප්‍රාදේශීය කාර්යාල**

එස්.එම්.පී. අබේසේකර මිය  
නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස්  
නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - අනුරාධපුර

කේ.එච්.එම්.ඩී. විජේවර්ධන මයා  
සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්  
නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - පොළොන්නරුව

ඩී.ඩී.එස්.තක්ෂිලා ගුණරත්න / ඒ.එල්.අයි. හානු මිය  
සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්  
නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - අම්පාර

ඩබ්.එච්.ඒ.එස්. නදිෂානි මෙය  
සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්  
නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - දෙබරවුව

ආර්.එම්.එන්.සී. හේමකුමාර මයා  
සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්  
නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - මහියංගණය

කේ.බී. නිජාහරන්  
සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්  
නියෝජ්‍ය ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - ත්‍රිකුණාමලය

වයි.වයි.එන්. පෙරේරා  
සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස් (වැ.බ.)  
සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - මොණරාගල

කේ.ජහන්නාන්  
සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්  
සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලය - කන්තලේ