



කාර්ය සාධන වාර්තාව -2014

රජයේ කර්මාන්තශාලා දෙපාර්තමේන්තුව
කොළොන්නාව.

2014 වර්ෂය සඳහා වන රජයේ කර්මාන්තශාලා කාර්ය සාධන

වාර්තාව

01 හැඳින්වීම

- 1.1 රජයේ කර්මාන්තශාලාවේ මෙහෙවර වනුයේ යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ වැඩ, නිෂ්පාදන, උපදේශන සේවා සහ ආධුනිකයින්, ශිල්පීන්, තාක්ෂණ ශිල්පීන්, උපාධි අපේක්ෂක ආධුනිකයින් හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරුවරුන් සඳහා කර්මාන්ත ශාලා වැඩහල නිෂ්පාදන සහ වැඩ සම්බන්ධ ප්‍රායෝගික පුහුණුව ලබාදීම යනාදී වැඩ සහ සේවාවන් සැපයීමයි
- 1.2 රජයේ කර්මාන්තශාලාවෙන් ක්‍රියාත්මක කරන ලද ප්‍රධාන කාර්යයන් නිෂ්පාදන හා නඩත්තු වැඩහල් සඳහා වන මෙහෙයුම් කාර්ය මණ්ඩලයේ සහ පුහුණුවන්නන් සඳහා වන මානව සම්පත් සංවර්ධනය නිෂ්පාදිතයන් සහ නඩත්තු සේවා සඳහා වන විධිවිධාන අමුද්‍රව්‍ය, ආයුධ හා උපකරණ සඳහා වන ප්‍රසම්පාදන කටයුතු
- 1.3 ව්‍යාපාරික අත්තිකාරම් ගිණුම් දෙකක් පවත්වාගෙන යාම - ඉහත සඳහන් කාර්යයන් ඉටුකර ගැනීම සඳහා කළ වැඩ අත්තිකාරම් ගිණුම හා ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
- 1.4 රජයේ කර්මාන්තශාලාව විසින් තත්කාලීනව කරනු ලබන ප්‍රධාන නිෂ්පාදන කාර්යයන් හා ලබා දෙනු ලබන සේවාවන් වන්නේ.
 - ආරෝග්‍යශාලා ගෘහ උපකරණ හා මෙවලම් නිෂ්පාදනය කිරීම
 - ජල කළමනාකරණය සඳහා වන වාත්තු යකඩමය නිෂ්පාදන අරිය දොරටු, දව්ගුලු දොරටු හා පත් දොරටු
 - වාත්තු යකඩමය නිෂ්පාදනයන් (මැන්හෝල් සැකිලි හා පියන් - ජල කළමනාකරණ උපකරණ)
 - ලී භාණ්ඩ හා අනෙකුත් ලී නිෂ්පාදිතයන්
 - මාර්ග බාධක හා සංඥා පුවරු

- යාන්ත්‍රික සයිරන් නලා, වර්ෂ, මාස හා දින කොටස් ඇතුළත් තැපැල් මුද්‍රා
- ස්ක්‍රීන් මුද්‍රණ, ඩිජිටල් මුද්‍රණ, දැන්වීම් පුවරු, කැටයම් වැඩ සහ ඒවා බැඳුණු සේවාවන් සහ එම්බොස් (ඉලුප්පුම්වැඩ)
- පවුඩර් කෝටින් සහ යාන්ත්‍රික පින්තාරු වැඩ
- සියලු ආකාරයේ පාටිෂන් (වෙන් කිරීම්)වැඩ, ඇලුමිනියම් දොරවල් හා ජනෙල් නිෂ්පාදනය
- බිත්ති පනේල (කැටයම්) කිරීම හා
- කැපීම, සිදුරු කිරීම, එතීම, හිල් විදීම (ඩ්‍රිල් කිරීම) වැල්ඩින් වැඩ සහ කම්මල් වැඩ
- විශාල පිරිසැකසුම් වැඩ , සැහැල්ලු පිරිසැකසුම් වැඩ හා කම්මල් වැඩ
- යන්ත්‍රෝපකරණ සවිකිරීම
- යන්ත්‍රෝපකරණ අලුත්වැඩියා කටයුතු හා සේවා සැපයීම් කටයුතු
- මොටර් රථ වාහන අලුත්වැඩියාව හා සේවා සැපයීම්
- විදුලි යාන්ත්‍රික වැඩ
- විදුලි ස්ථාපනයන් හා අළුත් වැඩියාවන්
- ඉලෙක්ට්‍රො ප්ලේටින් (විද්‍යුත් ලෝහාලේපනය)

2.0 මානව සම්පත් දත්ත

තනතුර	අදාල වන සේවය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	දැනට සේවයේ යෙදී ඇති සංඛ්‍යාව		සුරැකුම් සංඛ්‍යාව
		ස්ථිර	ස්ථිර	අනියම්/කොන්ත්‍රාත්	
ජයෙෂ්ඨ මට්ටම					
කර්මාන්තශාලීය ඉංජිනේරු	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය	1	1	-	-
නියෝජ්‍ය කර්මාන්තශාලීය ඉංජිනේරු	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය	1	1	-	-
කළමනාකරු - වැඩ	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය	1	1	-	-
කළමනාකරු - කාර්ය සම්පාදන	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය	1	1	-	-
කළමනාකරු - අලෙවි	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය	1	1	-	-
නියෝජ්‍ය කළමනාකරුවෝ	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය	11	7	-	4
නියෝජ්‍ය කළමනාකරු(පාලන)	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය	1	1	-	-
ජර්ධාන ගණකාධිකාරී	ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	1	1	-	-
ගණකාධිකාරී(ගෙවීම්/ගබඩා)	ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	2	2	-	-
ගණකාධිකාරී අභ්යන්තර විගණන	ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	1	-	-	1
ජයෙෂ්ඨ මට්ටමේ එකතුව		21	16		5
තෘතීක මට්ටම					
ජයෙෂ්ඨ යාන්ත්‍රික අධිකාරී	ශ්‍රී ලං.තා.සේ.	5	5	-	-
ජර්ධාන සැලසුම් ශිල්පී	ශ්‍රී ලං.තා.සේ.	1	-	-	1
පරිපාලන නිලධාරී	රා.ක.ස.සේ. (අධි)	1	-	-	1
තෘතීක මට්ටමේ එකතුව		7	5		2
ද්විතීක මට්ටම					
සංවර්ධන නිලධාරී	සං.නි.සේ	15	10	-	
අයවැය සහකාර	ආශ්‍රිත සේවා	1	1	-	
නීති සහකාර	උපාදිධාරී	1	1	-	
යාන්ත්‍රික අධිකාරී	ශ්‍රී ලං.තා.සේ.	18	15	-	
සැලසුම් ශිල්පී	ශ්‍රී ලං.තා.සේ.	4	4	-	
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	රා.ක.ස.සේ.	50	35	-	
පරිගණක රූ රටා නිර්මාණ ශිල්පී	ශ්‍රී ලං.තො.තා.සේ.	1	-	-	
වැඩහල් සහකාර	දෙපාර්තමේන්තුගත	17	18	-	
වැඩහල් ලිපිකරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	9	8	-	
කාලසූචක ලිපිකරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	9	7	-	
සුභසාධක සහකාර	දෙපාර්තමේන්තුගත	1	-	-	
වැඩ පරිපාලක	දෙපාර්තමේන්තුගත	31	28	-	
ද්විතීක මට්ටමේ එකතුව	සං.නි.සේ	156	128		

2.0 මානව සම්පත් දත්ත

තනතුරු	අදාලවන සේවය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	දැනට සේවයේ යෙදී ඇති සංඛ්‍යා		පුරප්පාඩු
		ස්ථිර	ස්ථිර	අනියම්/කොන්ත්‍රාත්	
ප්‍රාථමික මට්ටම					
රියදුරු	රියදුරු සේවා	15	13	-	2
කාර්යාල කාර්යය සහායක	කාර්යාල සේවක සේ.	9	8	-	1
ආරක්ෂක නිලධාරී	දෙපාර්තමේන්තුගත	1	1	-	-
සනීපාරක්ෂක කම්කරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	6	6	-	-
කම්කරු ශිල්පීය (1-1 පන්තිය)	දෙපාර්තමේන්තුගත	206	155	-	51
කම්කරු ශිල්පීය (1-11 පන්තිය)	දෙපාර්තමේන්තුගත	118	63	-	3
කම්කරු අර්ධ ශිල්පීය (11 පන්තිය)			52		
කම්කරු ශිල්පීය නොවන	දෙපාර්තමේන්තුගත	80	44	-	36
ප්‍රාථමික මට්ටමේ එකතුව		435	342	-	93
මුළු එකතුව		619	490		129

3.0 2014 මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා වන වැය විස්තරය

- 3.1** **1** වන ව්‍යාපෘතිය - සාමාන්‍ය පාලනය හා කාර්ය මණ්ඩල සේවාවන්
 2 වන ව්‍යාපෘතිය - නිපැයුම්, පිරිසැකසුම්, නඩත්තු හා අලුත්වැඩියා සේවාවන්

පුනරාවර්තන වියදම්	ව්‍යාපෘති 01(රු.මි.)	ව්‍යාපෘති 02 (රු.මි.)
පුද්ගල වැටුප්	24.100	22.870
වෙනත් වියදම්	11.175	10.173
උප එකතුව	35.275	33.043
මූලධන වියදම්	5.400	4.853
මුළු එකතුව	40.675	37.896

3.2 රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් B ගිණුම

විස්තරය	අස්තමේන්තුව අනුව (රු.මි.)	සත්‍ය අගය (රු.මි.)
උපරිම වියදම් සීමාව	22.00	21.97
අවම බැර සීමාව	18.00	19.47
උපරිම හර ශේෂ සීමාව	120.00	85.68

3.3 කළ වැඩ අත්තිකාරම් ගිණුම

2014 වසර සඳහා වන පිරිවැටුම රු.405,638,669.52 වන අතර ශුද්ධ ලාභය රු.5,103,928.56ක් වූ අතර මෙය පිරිවැටුමෙන් 1.3 % ක් පමණ විය.

3.4 ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම

වර්ෂය තුළ දී සැපයීම්හි වටිනාකම රු 188,954,304.06 ක් වූ අතර මුරෙ 501(අ) ප්‍රකාරව ගබඩා අත්තිකාරම් පාඩු අපේක්ෂා නොකරනු ලබන්නාසේම ලාභ අපේක්ෂාවෙන් ද කටයුතු නොකරේ.

4.0. ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ප්‍රගතිය

4.1 අවසන් කල හා වැඩ අවසන් නොකල ව්‍යාපෘති හා වැඩ- 2014 වර්ෂය

2014.01.01 - 2014.12.31 දිනට ප්‍රගතිය

1	ව්‍යාපෘතිය	වාර්ෂික ඉලක්ක		ප්‍රගතිය *	
			මූල්‍ය (රු.මි.)	භෞතික %	මූල්‍ය (රු.මි.)
2	දැදුරු ඔය ව්‍යාපෘතිය සඳහා අරිය දොරටු 08 ක් සාදා සවිකිරීම	100%	115.00	100%	120.10
3	අත්තික්කාව ව්‍යාපෘතිය - අරිය දොරටු 08 ක් ඉදිකිරීම හා සවිකිරීම	100%	78.00	100%	53.90
4	රාජ්‍ය උත්සව (නිදහස් උත්සවය හා වෙනත් උත්සව)	100%	30.00	100%	31.42
5	නාවිවිද්‍යා ව්‍යාපෘතිය සඳහා සොරොච් දොරටු 02 ක් සාදා සවිකිරීම, වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව.	100%	5.00	95%	6.16
6	අවුකන බුද්ධ ප්‍රතිමා සඳහා ආවරන වහල ඉදිකිරීම	100%	16.00	65%	11.50
7	මාලිගාවිල බුද්ධ ප්‍රතිමා සඳහා ආවරන වහල ඉදිකිරීම	100%	18.00	80%	12.30
8	පොලිස්ටෝ ලංකා ආයතනයට, ප්ලාස්ටික් ප්‍රතිවක්‍රීකරණය යන්ත්‍රාගාරයක් ඉදිකිරීම	30%	3.00	100%	2.35
9	පේරු අරු ව්‍යාපෘතිය - අරිය දොරටු 03 ක් ඉදිකිරීම හා සවිකිරීම	50%	8.00	18%	2.33
10	අලික්කොට අරු ව්‍යාපෘතිය - අරිය දොරටු 03 ක් ඉදිකිරීම හා සවිකිරීම	100%	20.00	10%	4.10
11	ඩෙංගු මර්දන ව්‍යාපාරය සඳහා දැඩිසන්කාර ඒකක වල ප්‍රතිකාර ගන්නා රෝගීන්ට අවශ්‍ය ඇඳුන් 168ක් සාදා සැපයීම	100%	13.50	98%	11.50
12	විදුලි ,යාන්ත්‍රික වැඩ හා යන්ත්‍රෝපකරණ අළුත්වැඩියාව හා නඩත්තු ඒකකය මගින් ඉටුකරන කාර්යයන්	100%	38.00	100%	42.85
13	බර පිරිසැකසුම් ඒකකය මගින් ඉටුකරන කාර්යයන්.	100%	25.00	99%	24.80
14	යාන්ත්‍රික දැව ඉරිම සහ දැව භාණ්ඩ සැදීමේ ඒකකය මගින් ඉටුකරන කාර්යයන්.	100%	50.00	95%	47.60
15	සැහැල්ලු පිරිසැකසුම් ඒකකය මගින් ඉටුකරන කාර්යයන්.	100%	61.50	51%	37.20
16	වෘත්තු වැඩ ඒකකය මගින් ඉටුකරන කාර්යයන්	100%	20.00	52%	11.25
17	සැහැල්ලු ඉංජිනේරු වැඩ ඒකකය මගින් ඉටුකරන කාර්යයන්.	100%	30.00	79%	24.93
18	වාහන අලුත්වැඩියා ඒකකය මගින් ඉටුකරන කාර්යයන්.	100%	21.00	93%	19.62
	එකතුව		552.00		463.91

4.2. විශේෂ සේවාවන්

ජාතික නිදහස් දින උළලේ ආචාර පිධිකාව හා විශේෂ අමුත්තන් සඳහා වන කුටිය සුදානම් කිරීම, විදේශීය රාජ්‍ය නායකයින් හා විදේශීය නිලධාරීන් පිළිගැනීම සඳහා කටුනායක ජාත්‍යන්තර ගුවන්තොටුපලේ විශේෂ පිධිකාව හා පැමිණීමේ පර්යන්තය නිර්මාණය කිරීම සහ මැතිවරණ දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා ජන්ද පෙට්ටි සුදානම් කිරීම.

5.0 පුහුණුවීම

5.1 පහත සඳහන් ආකාරයෙන් රජයේ කර්මාන්තශාලාව විසින් ආධුනිකයින් හා ඉංජිනේරුවරුන් සඳහා පුහුණුව ලබා දී ඇත.

	පුහුණු විස්තරය	සංඛ්‍යාව	කාලය
1	තාක්ෂණික විද්‍යාලයීය පුහුණුවන්නන්	21	මාස 06
2	ඉංජිනේරු උපාධි අපේක්ෂකයින්	03	මාස 06
3	ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය යටතේ ඇති වෙනත් ආයතනවල පුහුණුවන්නන් සඳහා ර.ක.ශා. ප්‍රායෝගික පුහුණුව	32	මාස 06

5.2 අභ්‍යන්තරික කාර්ය මණ්ඩලය වෙත ලබා දුන් විශේෂ පුහුණුවීම්.

	සේවය	පුහුණු වැඩසටහන	ආයතනය	සංඛ්‍යාව	කාලය
1	යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු	විවිධ ජෛදක නැති (Non Destructive) පරීක්ෂා කිරීම - ජාතික පුහුණුව හා සුදුසුකම්.	පරමාණු බලශක්ති අධිකාරිය	01	දින 07
2	යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු	(N.D.T.) විවිධ ජෛදක නැති පරීක්ෂා කිරීම - වුම්බක අංශු පරීක්ෂාව 1 අධියර	පරමාණු බලශක්ති අධිකාරිය	01	දින 02
3	යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු	ඉදිකිරීම් සඳහා ඇලුමිනියම් භාවිතය	ඉදිකිරීම් අභ්‍යාස හා සංවර්ධන ආයතනය	01	දින 01
4	යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු	ද්‍රව කාවැද්දීම මගින් කරන පරීක්ෂාව (Liquid Penetrate Testing)	පරමාණු බලශක්ති අධිකාරිය	01	දින 01
5	නියෝජ්‍ය කළමනාකරු (පාලන)	කළමනාකරණ ක්‍රම සහ මානව සම්පත් කළමනාකරණය	ඉදිකිරීම් අභ්‍යාස හා සංවර්ධන ආයතනය	01	දින 01
6	යාන්ත්‍රික අධිකාරී	(N.D.T.) විවිධ ජෛදක නැති පරීක්ෂා කිරීම - ජාතික පුහුණුව හා සුදුසුකම්.	පරමාණු බලශක්ති අධිකාරිය	02	දින 07
7	යාන්ත්‍රික අධිකාරී	ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය පිළිබඳ පාඨමාලාව	ඉදිකිරීම් අභ්‍යාස හා සංවර්ධන ආයතනය	01	මාස 06
8	යාන්ත්‍රික අධිකාරී	කොන්ත්‍රාත්තු ගෙවීම, ලිපිගොනු නඩත්තුව හා කොන්ත්‍රාත්තු අවසන් කිරීමේ කටයුතු	SDFL ආයතනය	01	දින 01

	සේවය	පුහුණු වැඩසටහන	ආයතනය	සංඛ්‍යාව	කාලය
9	යාන්ත්‍රික අධිකාරී	මැදිරිය තුළ ශබ්ද පරිපාලනය හා මහජනයා ඇමතීම	SLBC - ශ්‍රී ලංකා ගුවන්විදුලි සංස්ථාව	01	මාස 02
10	නීති සහකාර	ඉංග්‍රීසි භාෂාව සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	SLIDA ආයතනය	01	සතියකට දින 01 (මාස 06)
11	සැලසුම් ශිල්පී	ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	CHPD ආයතනය පැලවත්ත	01	සතියට දින 01 (මාස 06)
12	රා.කළ.සහකාර	ගබඩා කළමනාකරණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	ඉදිකිරීම් යන්ත්‍රෝපකරණ පුහුණු මධ්‍යස්ථානය	03	දින 10
13	රා.කළ.සහකාර	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාපිලිවෙල(මූලික පාඨමාලාව)	PRAGE ආයතනය	03	දින 01
14	රා.කළ.සහකාර	පුද්ගලික ලිපිගොනු නඩත්තුව	SDFL ආයතනය	06	දින 02
15	රා.කළ.සහකාර	ආයතනික රීති සහ කාර්යය පරිපාටික රීති	SLIDA ආයතනය	02	දින 03
16	රා.කළ.සහකාර	ගබඩාකරණය පිළිබඳ උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	ඉදිකිරීම් අභ්‍යාස හා සංවර්ධන ආයතනය	01	දින 08
17	රා.කළ.සහකාර	ලිපි ලිවීම සහ ලිවීමේ ප්‍රමාණය	NIBM ආයතනය	01	දින 02
18	රා.කළ.සහකාර	වාර්ෂික සමීක්ෂණ මණ්ඩල	PRAGE ආයතනය	05	දින 01
19	රා.කළ.සහකාර	ඉංග්‍රීසි උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	SLIDA ආයතනය	01	
20	පෙදරේරු	කොන්ක්‍රීට් තාක්ෂණය	ඉදිකිරීම් අභ්‍යාස හා සංවර්ධන ආයතනය	02	දින 01
21	ජලනල වැද්දුම්කරු	වතුර පොම්පයේ සහ වායු පීඩන යන්ත්‍රයේ නඩත්තුව	ඉදිකිරීම් අභ්‍යාස හා සංවර්ධන ආයතනය	01	දින 05
22	කම්කරු/පෙදරේරු / පින්තාරුකරු	නවීන පින්තාරු තාක්ෂණ ශිල්පය	ඉදිකිරීම් අභ්‍යාස හා සංවර්ධන ආයතනය	03	දින 01
23	කා.කා.ස.	කාර්යාල කාර්ය සහායක කාර්ය භාරය	ජාතික ශ්‍රම අධ්‍යයන ආයතනය	01	දින 02
24	කා.කා.ස.	නිවාඩු, නිවාඩු වාර්තා, පුද්ගලික ලිපිගොනුකරණය	SDFL ආයතනය	02	දින 02
25	වැද්දුම්කරු	වැද්දුම්කරණය	මහපොළ අභ්‍යාස ආයතනය, ශ්‍රී ලංකා වරාය අධිකාරිය	09	දින 26
26	විදුලි කාර්මික	විදුලි කාර්මික පාඨමාලාව	මහපොළ අභ්‍යාස ආයතනය, ශ්‍රී ලංකා වරාය අධිකාරිය	04	දින 26

06. බාධාවන්

6.1 මූල්‍යමය බාධාවන්

ඇස්තමේන්තු කරන ලද කාර්යයන් සඳහා අමුද්‍රව්‍ය වෙළඳපලෙහි ඇති වූ මිළ ඉහළ යාම් හේතුවෙන් අවාසිදායක තත්ත්වයක් නිර්මාණය විය. මෙම තත්ත්වය වාරිමාර්ග ව්‍යාපෘති සඳහා වන ජල කළමනාකරණ වානේ ගේට්ටු නිශ්පාදනයේ දී හා සවිකිරීමේ දී ද තරගකාරී ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය යටතේ ලබා ගන්නා වූ අනෙකුත් විශාල ව්‍යාපෘතීන් කෙරෙහිද අයහපත් ආකාරයෙන් බලපෑවේය.

6.2 පාලනමය බාධාවන්

කළමනාකරන සහකාර පුරප්පාඩු නොපිරවීමේ හේතුවෙන් දැඩි කළමනාකරණමය දුර්වලතා ඇතිවීමට හේතු වී තිබේ. මේ සම්බන්ධයෙන් වන ඉල්ලීම් කීපවරක්ම වගකිව යුතු ආයතනයන් වෙතින් ඉල්ලා සිටිය ද සඵලදායී පිළිතුරක් නොලද හෙයින් පෙර සඳහන් ඇබැර්තු තව දුරටත් පිරවිය යුතු තත්ත්වයේම පවතී.

නිපැයුම්, වැඩ හා සේවාවන් සම්බන්ධ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියා පරිපාටියේ පවත්නා ඍජු මාර්ගෝපදේශනය අනුගමනය කිරීමේදී යම් ප්‍රමාදයන් ඇති වනු ලැබීම හේතුවෙන් සේවාදායකයන් සමග ඇති කරගත් ගිවිසුම් ප්‍රකාරව ඇතැම් වැඩ නිමකොට භාර දිය නොහැකි වෙයි. මේ හේතුවෙන් රජයේ කර්මාන්තශාලාව සම්බන්ධයෙන් ඇතැම් සේවාදායකයින් තුළ පැවැති විශ්වාසය බිඳවැටිය හැකි අතර මෙම තත්ත්වය වර්තමාන වෙළඳපලේ පවතින තරගකාරී ස්වභාවයේ දී ආයතනයට අවාසිදායක ලෙස බලපෑ හැක.

7.0 වර්තමාන තත්වය 2016 ජුනි 15

1. 2015 වර්ෂයේ බලාපොරොත්තු වූ පිරිවැටුම් ඉලක්කය රුපියල් මිලියන 610.00ක් වූවද, කළ වැඩ අත්තිකාරම් ගිණුමේ පිරිවැටුම රු.මි. 383 ක් වන අතර වියදම රු.මි. 378.8 ක් විය. ඒ අනුව අතිරික්තය රු.මි 4.28 විය. පාලනය කල නොහැකි පහත සඳහන් ගැටළු හේතුවෙන් වර්ෂයේ පිරිවැටුම් අඩු වී ඇත.

(අ) ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ඉලක්ක සැපයීමේදී ප්‍රසම්පාදන රෙගුලාසි වලට අනුව භාණ්ඩ හා අමුද්‍රව්‍ය සපයා ගැනීමට කාලයක් ගතවන බැවින් 2015 වර්ෂයේ සම්පූර්ණ කරන ලද සහ කරගෙන යමින් පැවති ව්‍යාපෘති සඳහා අමුද්‍රව්‍ය සපයන ලද්දේ ගනුදෙනුකරු විසිනි. එබැවින් එම වටිනාකම අඩුවන බැවින් අපේක්ෂිත පිරිවැටුම අඩුවී ඇත.

(ආ) වාත්තු හා දැව භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කරන ලද වැඩිහල් සඳහා ප්‍රමාණවත් වැඩ ප්‍රමාණයක් ලබා ගැනීමට උත්සහ කලද තරගකාරිත්වය නිසා අපගේ මිල ගණන් වලට වඩා අඩු මිල ගණන් වෙනත් අයතන හා පුද්ගලයින් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අප ආයතනයට ඇණවුම් ලැබීම අඩු වූ බැවින් පිරිවැටුම අඩු වීමට හේතු විය.

(ඇ) උමා ඔය ව්‍යාපෘතිය යටතේ අලිකොට ආරු වාරිමාර්ග ජල පාලන දොරටු සාදා සවිකිරීම සහ ගපුර් ගොඩනැගීමේදී දැව අලුත්වැඩියා කටයුතු පිරිවැටුම ඉලක්ක කර තිබුනද එම ව්‍යාපෘති කරගෙන යාම පිලිබඳ පැහැදිලි උපදෙස් නොලැබීම හා එම වැඩ කටයුතු කරගෙන යාම ප්‍රමාද වීම නිසා ඉලක්ක වලට යාම අපහසු විය.

2. කාර්ය මණ්ඩල පුරප්පාඩු පැවතීම. පුරප්පාඩු ප්‍රමාණය පහත සඳහන් කර ඇත.

ඉංජිනේරුවරු	-	02
ගණකාධිකාරීවරු	-	01
පරිපාලන නිලධාරීන්	-	01
කළමණාකරණ සහකාර	-	11
සංවර්ධන සහකාර	-	05
පුහුණු කම්කරු	-	74
නුපුහුණු කම්කරු	-	15
එකතුව		<u>108</u>

මේ වන විට පුහුණු කම්කරු බඳවාගැනීමේ පරිපාටි සම්බන්ධව අවසන් තීරණ ගැනීමට නියමිතය.

3. 2015-12.31 දිනට රාජ්‍ය ආයතන වලින් 2013 හා 2014 වර්ෂයේ ලැබිය යුතු මුදල් නොලැබීම හා ප්‍රමාද වීම.

2013	-	රු. 23,035,442.11
2014	-	රු. 58,185,491.68

4. මෙම තත්වය වලක්වා ගැනීම හා ආයතනය ඵලදායී තත්වයට පත් කර ගැනීම සඳහා ආයතනය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමට අදාල කටයුතු අවසන් කරමින් පවතින අතර කලමනාකරන සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්දේශ අනුව අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත යොමු කර ඇත.

5. ආයතනික මට්ටමෙන් යහපත් මූල්‍ය පාලනය තුලින් වියදම් අඩුකර ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.