செயல்திறன் அறிக்கை வருடம் - 2008

அரசாங்கத் தொழிற்சாலை திணைக்களம்
கொலன்னாவ

2008 ஆம் ஆண்டுக்கான அரசாங்கத் தொழிற்சாலையின் செயலாற்றறிக்கை

1.0அறிமுகம்

1.1 அரச தொழிற்சாலையின் தொழிற்பாடானது, இயந்திர பொறியிற் துறையின் வேலைகள், உற்பத்தி, ஆலோசனை சேவைகள் மற்றும் பயிவுநர்கள், இயலாளர்கள், தொழில்நுட்ப வியலாளர்கள், இளமானி பட்டதாரி பயிலுநர்கள் மற்றும் இயந்திர பொறியியலாளர்கள் தொடர்பாக தொழிற்சாலை பட்டறை உற்பத்திகள் மற்றும் வேலைகள் தொடர்பாக செயற்முறை பயிற்சியளித்தல் போன்ற வேலைகள் மற்றும் சேவைகள் வழங்குவதாகும்.

1.2 அரசாங்கத் தொழிற்சாலையால் செயற்படுத்தப்பட்டள்ள பிரதான வேலைகள்.

- உற்பத்தி மற்றும் பராமரித்தல் பட்டறைகள் தொடர்பான தொழிற்பாடுகள்.
- சேவையணியின் மற்றும் பயிற்ச்சியாளர்கள் தொடர்பான மனித வளு அபிவிருத்தி.
- உற்பத்தி மற்றும் பராமரித்தல் சேவைகள் தொடர்பான ஏற்பாடுகள்.
- உற்பத்திப் பொருட்கள், ஆயுதங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் தொடர்பான கேள்விப்பணிகள்.

1.3 இரு வியாபார முற்பணக் கணக்குகள் பராமரித்து வருதல் - மேற்படி விடயங்களை நிரைவேற்றிக் கொள்ளல் பொருட்டு செய்த வேலைகள் முற்பணக் கணக்கு மற்றும் களஞ்சியசாலை முற்பணக் கணக்குகள் பராமரித்து வரப்படம்.

1.4 அரசாங்க தொழிற்சாலையால் காலத்திற்கரியதாக செய்யப்படும் முக்கய உற்பத்திப் பணிகள் மற்றும் வழங்கப்படுகின்ற சேவைகள்.

- மருத்துவசாலைகள் மற்றும் வீட்டுபகரணங்கள் மற்றும் கருவிகள் உற்பத்தி செய்தல்.
- நீர் முகாமைத்துவம் தொடர்பாக வார்ப்பு உலோக உற்பத்தி வான் கதவுகள், தச்குலு கதவுகள் மற்றும் பத்தைக் கதவுகள்
- வார்ப்பு இரும்பு உற்பத்திகள் (மான்ஹோல் மாதிரிச் சட்டங்கள் மற்றும் மூடிகள், நீர் முகாமைத்துவ உபகரணங்கள்)
- மர பொருட்கள் மற்றும் ஏனைய மர உற்பத்திகள்
- தெரு மறைப்புகள் மற்றும் குறிப் பலகைகள்.
- இயந்திர சைரன் ஹோரன், வருடம், மாதம் மற்றும் திகதிப் பாகங்கள் உட்படும் தபால் முத்திரைகள்

- ஸ்கிரீன் அச்சுப் பதிவு, ரிஜிரல் அச்சுப் பதிவு, அறிவித்தல் பலகை, சேதுக்கு வேலைகள் மற்றும் அத்துடன் தொடர்புக் கொண்ட சேவைகள் மற்றும் எம்போஸ் (புடைப்பு வேலைகள்)

- பவுடர் கோட்டின் மற்றும் இயந்திர நிறத்தீட்டு வேலைகள்

- சகல விதமான பாட்டிஷன் (பிரித்தல்) வேலைகள், அல்லுமினியம் கதவுகள் மற்றும் ஜன்னல் உற்பத்தி.

- சுவருகளுக்கு பனெல் (செதுக்கு) அடித்தல்

- வெட்டுதல், துளையிடல் (டிரில் அடித்தல்), சுற்றல்,ெல்டின் வேலைகள்.

- பாரிய சீரமைப்பு வேலைகள், மென் சீரமைப்பு வேலைகள் மற்றும் கொல்லன் பட்டறை வேலைகள்.

- இயந்திரோபகரணங்கள் பொறுத்தல்.

- இயந்திரோபகரணங்கள் புதுப்பித்தல் வேலைகள் மற்றும் சேவையளித்தல் வேலைகள்.

- மோட்டார் வாகனங்கள் பழுதுபார்த்தல் மற்றும் சேவையளித்தல்.
- மின் இயந்திர வேலைகள்

- மின்னமைபபு மற்றும் புதுப்பித்தல்கள்

- இலெக்ட்ரோ பிளேட்டின்

2.0 மனித வளம் தரவுகள் - 2008

பதவி	தொடர்புப்படும் சேவை	அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள பதவி எண்.	தற்போது சேவையிலுள்ள எண்.		வெற்றிடங்கள் எண்.	மீதம்
		நிரந்தர	நிரந்தர	அமய /ஒப்பந்த		
சிரேஷ்ட மட்டம்						
தொழிற்சாலை பொறியியலாளர்	இ. பொ. சே.I	13	1	-	1	-
பிரதி தொழிற்சாலை பொறியியலாளர்	இ. பொ. சே. I		1	-		-
முகாமையாளர் - வேலை	இ. பொ. சே. I / II		1	-		-
முகாமையாளர் – வேலை வழங்கல்	இ. பொ. சே. I / II		1	-		-
முகாமையாளர் – விற்பனை	இ. பொ. சே. I / II		1	-		-
பிரதி முகாமையாளர்கள்	இ. பொ. சே. I/ II		7	-		-
பிரதான கணக்காளர்	இ. க. சே. I	1	-	-	1	-
கணக்காளர்	இ. க. சே. II	2	2	-	-	-
சிரேஷ்ட மட்டங்களின் மொத்தம்		**16**	**14**	**-**	**2**	**-**
மூன்றாம் தரம்						
சிரேஷ்ட இயந்திர அதிகாரி	இ. தொ. சே. விசேட	5	5	-	-	-
நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	அ. மு. உதவி (அதித் தரம்)	1	-	-	1	-
மூன்றாம் மட்டத்தின் மொத்தம்		**6**	**5**	**-**	**1**	**-**
இரண்டாம் தரம்						
இயந்திர அதிகாரி	இ. தொ. சே.	19	14	-	5	-
திட்டமிடலாளர்	இ. தொ. சே. I	4	4	-	-	-
அ. மு. உதவியாளர்	அ. மு. உதவி	55	51	-	4	-
மனித வள உதவியாளர்	அண்டிய சேவை	2	2	-	-	-
முன்னேற்றம் மற்றும் அபிவிருத்தி உதவியாளர்	அண்டிய சேவை	2	1	-	1	
நிதி மற்றும் செலவீன உதவியாளர்	அண்டிய சேவை	3	3	-		
சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் நிரப்பல் உதவியாளர்	அண்டிய சேவை	2	2	-		

பதவி	தொடர்புப்படும் சேவை	அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள பதவி எண்.	தற்போது சேவையிலுள்ள எண்.		வெற்றிடங்கள் எண்.	மீதம்
		நிரந்தர	நிரந்தர	அமய /ஒப்பந்த		
நீதி உதவியாளர்	அண்டிய சேவை	1	1	-	-	-
தகவல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	அண்டிய சேவை	1	-	-	1	-
வரவு செலவு உதவியாளர்	அண்டிய சேவை	1	1	-	-	-
பாதுகாப்பு உதவியாளர்	திணைக்களம் சார்ந்த	1	1	-	-	-
தரவுகள் பதிவாளர்	திணைக்களம் சார்ந்த	1	-	-	1	-
நலனபுரி உத்தியோகத்தர்	திணைக்களம் சார்ந்த	1	-	-	1	-
நேரப் பதிவாளர்	திணைக்களம் சார்ந்த	9	10	-	-	1
பட்டறை உதவியாளர் / பட்டறை எழுது வினைஞர்	திணைக்களம் சார்ந்த	38	24	-	14	-
சிறு நிர்வாகர்	திணைக்களம் சார்ந்த	32	36	-	-	4
இரண்டாம் மட்டத்தின் மொத்தம்		**172**	**150**		**27**	**5**
ஆரம்ப மட்டம்						
சாரதி	கூட்டு சாரதிகள் சேவை	15	15	-	-	-
காரியாலய காரிய சகாயகர்	அலுவலக துணையாளர் சேவை	16	9	-	7	-
உடல்நல ஊழியர்	திணைக்களம் சார்ந்த	9	7	-	2	-
பாதுகாவளர்	திணைக்களம் சார்ந்த	12	9	-	3	-
ஊழியர் (I - I தரம்)	திணைக்களம் சார்ந்த	191	259	-	-	8
ஊழியர் (I - II தரம்)	திணைக்களம் சார்ந்த	60		-		
ஊழியர் (IIதரம்)	திணைக்களம் சார்ந்த	49	105	-	72	-
ஊழியர் (IIIதரம்)	திணைக்களம் சார்ந்த	128				
ஆரம்பமட்டத்தின் மொத்தம்		**480**	**404**	**-**	**84**	**8**
முழு மொத்தம்		**674**	**573**	**-**	**114**	**13**

3.0 2008 நிதி வருடத்திற்கான செலவீன விபரங்கள்

3.1 01 வது கருத்திட்டம் - பொது நிர்வாக மற்றும் சேவையாளர் சேவைகள்
02 வது கருத்திட்டம் - உற்பத்தி,வருமானம், பராமரித்தல் மற்றும் புதுப்பித்லதல் சேவைகள்

மீண்டுவரும் செலவீனம்	கருத்திட்டம் 01 (ரூ. மி.)	கருத்திட்டம் 02 (ரூ. மி.)
ஆளுக்குரிய சம்பளங்கள்	16.7	18.2
ஏனைய செலவீனங்கள்	25.8	-
உப மொத்தம்	**42.5**	**18.2**
மூலதன செலவீனங்கள்	18.1	26.0
முழு மொத்தம்	**60.7**	**44.2**

3.2 அரச உத்தியோகத்தர்களின் முற்பண B கணக்கு

விபரம்	மதிப்பீட்டின் பிரகாரம் ரூபா மில்லியன்	உண்மையான டிறுமதி ரூபா. மில்லியன்
ஆகக் கூடிய செலவீன அளவு	**24.00**	**23.47**
ஆகக் குறைந்த பொறுப்புக்கள் அளவு	**11.00**	**17.78**
ஆகக் கூடிய கடன் மீதங்கள் அளவு	**120.00**	**75.93**

3.3 செய்த வேலைகள் முற்பணக் கணக்கு

2008 ஆம் ஆண்டுக்கான மொத்த வருமானம் ரூபா 307,866,278.93 ஆக இருப்பதோடு தேறிய இலாபம் ரூபா 87,239,393.84 ஆகியதோடு இது மொத்த வருமானத்தில் இருந்து சுமார் 28.33% ஆகியது.

3. 4 களஞ்சியசாலை முற்பணக் கணக்கு

வருமானத்தினுள் நிரப்பல்களின் பெருமதி ரூபா 110,842,637.60 ம் ஆகியதோடு நி.ஒ. 501 (அ) இன் கீழ் களஞ்சிய முற்பணம் நட்டங்கள் எதிர்பார்க்கப்படாததோடு இலாபங்கள் எதிர்பார்த்து செயற்படுவதும் இல்லை.

4.0தொழில்பாட்டுத் திட்டத்தின் முன்னேற்றம்

4.1 2008 திசெம்பர் மாதம் வரை செய்த வேலைகள் முற்பணக் கணக்கின் கீழ் பூரணப்படுத்திய வேலைகளின் முன்னேற்றம்

	கருத்திட்டங்கள்	**மதிப்பீட்டுத் தொகை (ரூ. மி)**	**பௌதீக முன்னேற்றம் %**	**நிதி முன்னேற்றம் (ரூ. மி.)**
1	வடிகாலமைப்புத் திணைக்களத்தின் வெனெரனல கருத்திட்டம் தொடர்பாக 06 வான் கதவுகளை சீரமைத்தல்.	102.790	100%	103.030
2	வடிகாலமைப்புத் திணைக்களத்தின் வெனெரனல கருத்திட்டம் தொடர்பாக 06 வான் கதவுகளை பொருத்துதல்.	45.540	95%	11.130
3	வடிகாலமைப்புத் திணைக்களத்தின் மட்டக்களப்பு சதவகாய் கருத்திட்டம் தொடர்பாக உருக்குக் கதவுகள் பொருத்தல்.	6.250	0%	0.000
4	தொண்டமனாரு கராஜுக்கு 18 கதவுகள் (ஸ்லய்ட் 36) பொருத்தல்.	28.060	100%	12.440
5	விரகெடிய கெகிரிஓபட கருத்திட்டம் தொடர்பாக 02 உருக்குக் கதவுகள் நிர்மானித்து பொருத்துதல்.	6.022	30%	1.660
6	அணு சக்தி அதிகார சபை தொடர்பாக பயணிகள் பாலமொன்று நிர்மானித்தல்.	2.979	85%	1.880
7	நுகேகொடை மாவட்ட நீதிமன்றத்திற்காக உருக்கு ராக்கைகள் சீரமைத்தல் மற்றும் பொருத்துதல்.	3.169	100%	1.680
8	கதிர்காமம் புனிதத் தள நூதனசாலை சுற்றுவர வேலி நிர்மானித்தல்.	4.466	100%	3.170
9	அனுராதபுரம் ஜனாதிபதி மாளிகையில் தர வேலைகள் (கட்டம் 1)	33.000	100%	33.000
10	அனுராதபுரம் ஜனாதிபதி மாளிகையில் தர வேலைகள் (கட்டம் 2)	14.000	97%	15.610
11	தபால் நூதனசாலை தொடர்பாக தளபாடங்கள் நிர்மானித்தல்	5.684	98%	3.810
12	தேசிய நூதனசாலைகள் திணைக்களத்திற்காக மர அமைப்புச் சட்டகள் நிர்மானித்தல் (கட்டம் I மற்றும் II)	2.364	100%	3.210
13	இலங்கை வானொலி கூட்டுத்தாபனத்தின் கூரையை புதுப்பித்தல்.	7.553	100%	6.160
14	நீதிமன்ற மற்றும் சட்ட புணரமைப்பு அமைச்சு தொடர்பாக மர பொருட்கள் உற்பத்தி செய்தல்.	1.530	100%	1.650
15	ஹொரண மாவட்ட நீதிமன்றம் (நீதிமன்ற மற்றும் சட்ட புணரமைப்பு அமைச்சு) தொடர்பாக மர ராக்கைகள் உற்பத்தி செய்தல்.	4.826	100%	4.590
16	கெபிதிகொல்லாவ நீதிவான் நீதிமன்றம் தொடர்பாக உருக்கு ராக்கைகள் சீரமைத்தல்.	2.170	100%	2.080
17	காலி தேசிய சமுத்திர நூதனசாலையின் காட்சி அறைகள் ஒப்பனையிடல் மற்றும் ஒழுங்கமைதத்தல்.	4.025	90%	2.010

	கருத்திட்டங்கள்	மதிப்பீட்டுத் தொகை (ரூ. மி)	பௌதீக முன்னேற்றம் %	நிதி முன்னேற்றம் (ரூ. மி.)
18	நெசவுத் திணைக்களம் தொடர்பாக 50 கையந்திரங்கள் திட்டமிட்டு மேல் முன்னேற்றல் மற்றும் சீரமைத்தல்.	10.900	50%	2.518
19	20 உத்தரங்கள் நிர்மானித்தல் மற்றும் சுகததாச மனை விளையாட்டு மைதானத்தின் கூரைக்கு (3945 ச. அ அமானோ தகடு பொருத்துதல்.	2.760	100%	2.290
20	புகையிரத திணைக்களம் தொடர்பாக 3000 பிரேக் பிளொக்ஸ் வாப்பு செய்தல். (இவ் வருடத்தின் 1 வது கட்டளை)	5.340	100%	7.468
21	புகையிரத திணைக்களம் தொடர்பாக 3000 பிரேக் பிளொக்ஸ் வாப்பு செய்தல். (இவ் வருடத்தின் 2 வது கட்டளை)	5.340	70%	5.660
22	புகையிரத திணைக்களம் தொடர்பாக 3000 பிரேக் பிளொக்ஸ் வாப்பு செய்தல். (இவ் வருடத்தின் 3 வது கட்டளை)	14.200	20%	2.800
23	அளவு அலகுகள், தரம் மற்றும் சேவைகள் திணைக்களத்தின் ஏற்கப்பட்ட படிகளை வார்வார்ப்பிடல்.	3.270	70%	2.590
24	தபால் நூதனசாலை தொடர்பாக பெயர் பலகைகள் நிர்மானித்தல்.	1.268	95%	0.810
25	பொலிஸ் தலைமையகம் தொடர்பாக 15000 ம் எண் தகடுகள் நிர்மானித்ல்.	8.682	80%	7.950
26	தொல்பொருளியல் திணைக்களம் தொடர்பாக 200 பெயர் பலகைகள் நிர்மானித்தல்.	4.380	100%	3.488
27	தபால் திணைக்களம் தொடர்பாக 8400 வருட உண்டியல்கள் உற்பத்தி செய்தல்.	2.174	100%	2.070
28	அரச நிர்வாக அமைச்சின் பயிற்சி நிறுவன கட்டடத்தை நவீனமயமாக்கல் மற்றும் பாகங்களுக்கு பிரித்தல்	3.560	100%	3.720
29	அரச நிர்வாக அமைச்சின் நவீனமயமாக்கல் வேலைகள் (கட்டம் 1 மற்றும் 2)	2.450	95%	2.960
30	தேசிய அறிவுசார் சொத்துக்கள் அமைப்பின் 3 வது மாடியில் மீள அறைகள் பிரித்தல்.	3.298	100%	3.020
31	இலங்கை பாராளமன்றத்தில் ஹன்சாட் களஞ்சியசாலை தொடர்பாக றாக்கைகள் சீரமைத்தல் மற்றும் நிரப்பல்.	1.530	100%	1.320
32	தபால் திணைக்களத்தில் அறைகள் பிரித்தல்.	5.070	90%	0.100
33	கம்பஹா தாவரவியல் பூங்காவில் மின்சார இணைப்புகள் ஏற்படுத்துதல்.	2.641	45%	2.110
		351.291		**257.984**

4.2 **விசேட சேவைகள்**

தேசிய சுதந்தர தின விழாவின் கௌரவப் பீடம் மற்றும் விசேட அதிததிகள் தொடர்பான அறையை தயார் படுத்தல், வெளிநாட்டவ அரச தலைவர்கள் மற்றும் வெளிநாட்டவ உத்தியோகத்தர்களை வரவேற்பதற்காக கட்டுநாயக்க சர்வதேச விமான நிலையத்தில் விசே மேடை மற்றும் உள்வரவு முனையை நிர்மானித்தல் மற்றும் தேர்தல் திணைக்களம் தொடர்பாக வாக்குப் பெட்டிகளை தயார் படுத்தல்.

5.0 <u>பயிற்சியளித்தல்கள்</u>

5.1 கீழே குறிப்பட்ப்பட்டுள்ளவாறு அரச தொழிற்சாலையால் பயிலுநர்கள், டிப்ளோமா மாணவர்கள் மற்றும் பொறியிலாளர்களுக்கு பயிற்சி யளிக்கப்பட்டது.

விபரம்	**எண்ணிக்கை**	**காலம்**
தொழில்நுட்ப / பாடசாலை பயிலுநர்கள்	18	06மாதங்கள்
இலங்கை பொறியிற் கல்லூரியின் பொறியியலாளர்கள்	02	12 மாதங்கள்

5.2 உள்ளக சேவையணியினருக்கு வழங்கப்பட்ட விசேட பயிற்சிகள்

சேவை	**பயிற்சி நிகழ்ச்சி**	**நிறுவனம்**	**எண்.**	**காலம்**
ஊழியர்	போக் லி.்.ப்ட் மற்றும் நடமாடும் பாரன்தூக்கி பராமரிப்பு மற்றும் இயக்குதல்	INTRA நிறுவனம்	15	01நாள்
பொறியியல்	Non destructive Test	அணுசக்தி அதிகார சபை	01	10 நாள்
பொறியியல்	அடிப்படை ஆவி பொறியியல் மற்றும் சக்தி பாதுகாப்பு	பேராதனை பல்கலைக்கழகம்	02	03 நாள்
பொறியியல்	நவீன வாகனங்கள் தொடர்பான பொறியியற் தொழில்நுட்பம்.	ICTAD	03	01 நாள்
இயந்திர அதிகாரி	நிபுரணத்துவ அபிவிருத்தி மற்றும் கைத்தொழில்	Incorporated பொறியியல்	02	01 நாள்
ஊழியர்	வார்ப்பு தொழில்நுட்ப அறிவு	I.D.B	04	10 நாள்
இயந்திர அதிகாரி	பாதுகாப்படைதல் பற்றிய பயிற்சி	<u>தொழிலாளர் திணைக்களம்</u>	01	10 நாள்

6.0 தடைகள்

6.1 நிதிசார் தடைகள்

புதிய தொழில்நுட்பத்துடனான இயந்திரோபகரணங்கள் விலைக்கு வாங்குவதற்கு மற்றும் கட்டடங்கள் பராமரித்தல் தொடர்பாக போதுமான அளவு நிதி ஒதுக்கீடுகள் கிடைக்காத காரணமாக உற்பத்திசார் உற்பத்தித்திறன் தொடர்பாக தாக்கம் ஏற்பட்டது. இந் நிலையில் இருந்து மீளல் பொருட்டு வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டத்தில் இருந்து போதுமான அளவு ஒதுக்கீடுகள் பெற்றுக் கொள்ளல் அவசியம்.

மதிப்பிடப்பட்டுள்ள வேலைகள் தொடர்பாக உற்பத்திப் பொருள் சந்தையில் ஏற்பட்ட விலையுயர்வு காரணமாக பிரகூலமான நிலை ஏற்பட்டது. இந் நிலை வடிகாலமைப்புத் திட்டங்கள் தொடர்பான நீர் முகாழமத்துவ உருக்குக் கதவுகள் உற்பத்தியின் போது மற்றும் அதனை பொருத்துகின்ற போது தகாத விதமாக தாக்கியது.

6.2 நிர்வாக ரீதியான தடைகள்

பிரதான கணக்காளர் நிலையின் வெற்றிடம் நிறப்பாத காரணமாக பெரும் முகாமைத்துவ ரீதியான பெலயீனங்கள் ஏற்படுவதற்கு காரணமாகிவுள்ளது. இது தொடர்பான கோரிக்கைகள் பல தடைவ பொறுப்பான நிறுவனங்களிடமிருந்து கோரப்பட்ட போதிலும் பலனான பதில்கள் எதுவும் பெறாத காரணமாக மேற்கூறிய வெற்றிடம் மேலும் நிறப்ப வேண்டிய நிலையிலயே இருக்கின்றது.

உற்பத்தி, வேலைகள் மற்றும் சேவைகள் தொடர்பாக கேள்வி விதிமுறையில் காணப்படும் நேரடி வழிகாட்டலை பின்பற்றுகின்ற போது ஓரளவு தாமதங்கள் ஏற்படும் காரணமாக சேவை பெறுவோருடன் ஏற்படுத்திக் கொள்கின்ற ஒப்பந்தங்கள் பிரகாரம் ஒருசில வேலைகள் இறுதி செய்து கையளித்திட இயலாமற் போவதுண்டு. இதன் காரணமாக அரசாங்க தொழிற்சாலை தொடர்பாக ஒருசில சேவையாளர்களிடம் இருந்த நம்பிக்கை துண்டிக்கப்பட கூடிய தோடு இந் நிலை நிகழ்காலத்து வர்த்தக சந்தையில் காணப்படும் போட்டிக்கரமான சுபாவத்தின் போது நிறுவனத்திற்கு அவாசிகரமான முறையில் பாதித்திட முடியும்.

7.0 நிகழ் காலத்து நிலைமை 2016 ஜுன் 15

1. 2015 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பாக்கப்பட்ட மொத்தத் திரும்பல் இலக்கு ரூபா மில்லியன் 610.00 ஆகியப் போதிலும், செய்த வேலைகள் முற்பணக் கணக்கில் மொத்தத் திரும்பல் ரூபா மில்லியன் 4.28 ஆகியது. கட்டுப்படுத்திட இயலாத கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சிக்கல்கள் காரணமாக வருடத்தின் மொத்தத் திரும்பல்கள் குறைவடைந்துள்ளது.

   (அ) கொடுக்கல் வாங்கல் செய்போரின் இலக்குகள் பூரணப்படுத்திக்னின்ற போது கேள்வி நியமங்களுக்கேற்ப பொருட்கள் மற்றும் உற்பத்திப் பொருட்கள் பெற்றுக் கொள்வதற்கு ஒரு சில காலம் தேவைப்படுவதால் 2015 ஆம் ஆண்டில் இறுதி செய்யப்பட்டுள்ள மற்றும் செய்துக் கொண்டு போகின்ற நிலையில் இருந்த கருத்திட்டங்கள் தொடர்பாக உற்பத்திப் பொருட்கள் வடிக்கையாளராலே வழங்கப்பட்டது. ஆகையால் அப் பெறமதிகள் குறைவடைவதால் எதிர்பார்க்கப்பட்ட மொத்தத் திரும்பல் குறைவடைந்துள்ளது.

   (ஆ) வார்ப்பு மற்றும் மர பொருட்கள் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பட்டறைகள் தொடர்பாக போதுமான அளவு வேலைகள் பெற்றுக் கொள்வதற்கு முயற்சிக்கப்பட்ட போதிலும் போட்டி நிலை காரணமாக எமது விலை கணக்குகளை விட குறைவான விலை கணக்கள் ஏனைய நிறுவனங்கள் மற்றும் நபர்கள் முன்வைக்கப்பட்தால் எமது நிறுவனத்திற்கு ஆணைகள் கிடைப்பது குறைவடைந்ததால் மொத்தத் திரும்பல் குறைவடைந்திட காரணமாகியது.

   (இ) உமா ஒயா கருத்திட்டத்தின் கீழ் அலிகொட்ட ஆரு வடிகாலமைப்பு நீர் கட்டுப்பாடு கதவுகள் நிர்மானிக்கப்பட்டு பொருத்தல் மற்றும் கபூர் கட்டடத்தின் மர புதுப்பித்தல் வேலைகள் மொத்தத் திரும்பலை இலக்காகக் கொண்டு இருந்தப் போதிலும் இக் கருத்திட்டங்களை முன் கொண்டுப் போவதற்கு தெளிவான அறிவுரைகள் கிடைக்காத காரணமாக மற்றும் அவ் வேலைகள் முன் கொண்டுப் பொவதில் ஏற்பட்ட தாமதங்கள் காரணமாக இலக்ககளை அடைந்திடுவதில் கடினம் ஏற்பட்டுள்ளது.

2. சேவையணியில் வெற்றிடங்கள் நிலவுதல். வெற்றிடங்கள் எண்ணிக்கை கீழே குறிப்பிடப்பட்டள்ளது

பொறியியலாளர்கள் -	02
கணக்காளர்கள் -	01
நிர்வாக உத்தியோகத்தர்கள் -	01
முகாமைத்துவ எதவியாளர் -	11
அபிவிருத்தி உதவியாளர் -	05
பயின்ற ஊழியர்கள் -	74
பயிற்சியற்ற ஊழியர்கள் -	15
மொத்தம்	108

அதன் போது பயின்ற ஊழியர்கள் தொடர்பான ஆள் சேர்த்தல் விதிமுறை தொடர்பாக இறுதி முடிவு எடுக்கப்படவுள்ளது.

2. 2015.12.31 ஆம் திகதிக்கு அரச நிறுவனங்களால் 2013 மற்றும் 2014 ஆம் வருடங்களில் கிடைக்க வேண்டிய காசு கிடைக்காமை மற்றும் தாமதமடைதல்.

2013 - ரூபா. 23,035,442.11

2014 - ரூபா. 58,185,491.68

3. இந் நிலையை தடுத்திக் கொள்ளல் மற்றும் நிறுவனத்தை பலனான நிலைக்கு மாற்றி அமைத்துக் கொள்ளல் பொருட்டு நிறுவனத்தை மறுசீரமைப்பதற்கு தேவையான அலுவல்கள் இறுதியடைந்து வருவதோடு முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் விதப்புரைகளின் கீழ் அமைச்சரவையிடம் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.

4. நிறுவன மட்டத்தில் நல்ல நிதி நிர்வாகம் மூலம் செலவீனத்தை குறைத்தக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது.