



යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு
MINISTRY OF YOUTH AFFAIRS & SKILLS DEVELOPMENT

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය
இலங்கை தொழிற்பயிற்சி அதிகாரசபை
Vocational Training Authority of Sri Lanka

වාර්ෂික වාර්තාව
வருடாந்த அறிக்கை
ANNUAL REPORT
2013



''නිපුණතා පියස''
අංක 354/2, ඇල්විගල මාවත,
නාරාහේන්පිට, කොළඹ

"நிபுணதா பியசு,"
இல.354/2 எல்விட்டிகல மாவத்தை.
நாராஹேன்பிட, கொழும்பு .05

"Nipunatha Piyasa"
No. 354/2, Elvitigala Mawatha
Narahenpita Colombo 05.

වාර්ෂික වාර්තාව 2013



ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය

යෙහිවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය



- ආයතනය - ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය
- අමාත්‍යාංශය - යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
- ලිපිනය - “නිපුණතා පියස”
නො: 354 / 2
ඇල්විට්ගල මාවත
නාරාහේන්පිට
කොළඹ 05
- ඊ මේල් ලිපිනය - info@vtasl.gov.lk
- වෙබ් අඩවිය - www.vtasl.gov.lk
- විගණකවරු - විගණකාධිපති
විගණකාධිපති දෙපාර්තුමේන්තුව
- බැංකුකරුවන් - මහජන බැංකුව
ලංකා බැංකුව
කොමර්ෂල් බැංකුව

පටුන

01. දැක්ම සහ මෙහෙවර	01
02. කාර්යයන්	03
03. පිළිගැන්වීම	05
04. හැඳින්වීම	07
05. පාලක මණ්ඩලයේ වාර්තාව	08-10
06. 2014 වසර සඳහා වැඩසටහන් හා ඉලක්ක	11
07. ඉහළ හා ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කාර්යය මණ්ඩලය	12-13
08. කාර්යය මණ්ඩල තොරතුරු	14-15
09. කාර්යය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම	16-20
10. වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	21-23
11. වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	24-25
12. රැකියාගත කිරීම	26-28
13. රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික ආයතන සම්බන්ධිත වැඩසටහන්	29
14. අවබෝධතා ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම	30
15. ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	31
16. අභියෝග	32
17. විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු කාර්යය සාධන වාර්තාව	33
18. මූල්‍ය වාර්තාව	34-64
19. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ රජයේ විගණකාධිපති වාර්තාව	65-87
20. විගණන වාර්තාව පිළිබඳ පිළිතුරු වාර්තාව	88-114

අපගේ දැක්ම

ශ්‍රී ලංකාවේ කාර්මික, වෘත්තීය අධ්‍යාපනය
හා පුහුණුව ලබාදෙන ප්‍රමුඛතම ආයතනය
වීම

අපගේ මෙහෙවර

ජාතික හා ජාත්‍යන්තර නිපුණතා
සම්මතයන්ට ගැලපෙන නිපුණ ශිල්පීන්
බිහිකරන ආයතනයක් ලෙස කටයුතු
කිරීම



කාර්යයන්

- වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහන් සකස් කිරීම මගින් තරුණ තරුණියන්ට වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීම හා වෘත්තීය නිපුණතාවය ලබාගත හැකිවන පරිදි අවශ්‍ය පුහුණුව සෘජුව හෝ අනෙකුත් ආයතන තුළින් ලබාදීම.
- නිපුණතා පාදක අවසන් ඇගයීම්, ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් සහතික නිකුත් කිරීම, වෘත්තීය පරීක්ෂණ පැවැත්වීම හා වාර්තා නිකුත් කිරීම.
- ජාතික වෘත්තීය පරීක්ෂණ හා අවසන් පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සහ ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් සහතික නිකුත් කිරීම.
- වෘත්තීය පුහුණුව පිලිබඳ පර්යේෂණ හා සංවර්ධන වැඩසටහන් මෙහෙයවීම.
- වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම හා උපදේශනය ලබා දීම.
- වෘත්තීය පුහුණුව ලැබූ තරුණ පිරිසට වැඩිදුර පුහුණුව ලබාදීම, රැකියාගත කිරීම සහ ස්වයං රැකියා ආරම්භ කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් ලබාදීම.

පිළිගැන්වීම

ගරු ඩලස් අලහප්පෙරුම මැතිතුමා,
යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය,
“නිපුණතා පියස”
නො: 354 / 2, ඇල්විටිගල මාවත,
නාරාහේන්පිට,
කොළඹ 05.

ගරු ඇමතිතුමනි,

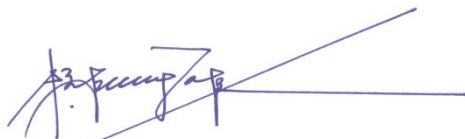
වාර්ෂික වාර්තාව - 2013

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය

1995 අංක12 දරණ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරි පනතේ 25 වන වගන්තිය සහ 1971 අංක38 දරණ මුදල් පනතේ14(2) සි වගන්තිය ප්‍රකාරව 2013 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ වාර්ෂික වාර්තාව ඉදිරිපත් කරමි.

මෙයට

විශ්වාසී,



කර්නල් එස්.ආර්.පී.රත්නායක (ආර්ඩබීපී,ආර්එස්පී)

සභාපති,

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය.

2013.02.15

හැඳින්වීම

1995 අංක 12 දරණ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරී පනත යටතේ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය ස්ථාපිත කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ ව්‍යුහය

1995 අංක 12 දරණ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරී පනතේ 5 වගන්තියට අනුව පත් කරනු ලබන සභාපතිවරයකු , උප සභාපතිවරයකු , ඇතුළු සාමාජිකයන් 12 දෙනෙකුගෙන් ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ පාලක මණ්ඩලය සමන්විතය.

01	කර්නල් එස්.ආර්.පී.රත්නායක(ආර්ඛබ්පී,ආර්එස්පී), ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය.	සභාපති
02	පී.කේ. පතිරණ මහතා. ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය.	උප සභාපති
03	කේ.සී.ඒ. අරුණදේව සිල්වා මහතා. සභාපති ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය	සාමාජික
04	එච්.යූ. ප්‍රේමතිලක මහතා. අතිරේක ලේකම් (ගුණාත්මක සංවර්ධන), අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	සාමාජික
05	එම්.සී.ඩී. අමරතුංග මහත්මිය. අතිරේක කම්කරු කොමසාරිස් ජෙනරාල්, කම්කරු මහලේකම් කාර්යාලය , කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව.	සාමාජික
06	ඩබ්.ඒ.ජයවික්‍රම මහතා. අතිරේක ලේකම් (මුදල් සහ පාලන), යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය.	සාමාජික
07	ගීතා සේනාරත්න මහත්මිය. අතිරේක ලේකම් (වාණිජ), කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය	සාමාජික
08	ටී.ඒ.එන්.එන් ප්‍රේමරත්න මහතා. අධ්‍යක්ෂ, ජාතික ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව.	සාමාජික
09	ආචාර්ය ඉශාන්ත සිරිබද්ධන මහතා. සභාපති, කළමණාකරණ අධ්‍යක්ෂ , ජාවා ඉන්ස්ටිටියුට් ටෙක්නොලොජී.	සාමාජික
10	එම්.එල්.කේ නිසා මෙනවිය සහකාර අධ්‍යක්ෂ,අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව , මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය	සාමාජික
11	සේන ගමගේ මහතා. මහජන සම්බන්ධීකාරක	සාමාජික
12	සී.ඒ.නිරෝෂ නදුන් මහතා	සාමාජික

පාලක මණ්ඩලයේ වාර්තාව

1995 අංක 12 දරණ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරී පනත යටතේ පිහිටුවන ලද ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය ජාතික වෘත්තීය පුහුණු ආයතන 08 ක්, දිස්ත්‍රික් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 22 ක් හා ග්‍රාමීය වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 232 කින් සමන්විත මධ්‍යස්ථාන පාලයක් තුළින් තරුණ තරුණියන්ට කුසලතා පුහුණුව ලබාදෙමින් සිටී. යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන මෙම ආයතනය 2013 වර්ෂයේදී එහි පරමාර්ථයන්ට අදාළව ක්‍රියාකර පහත ජයග්‍රහණයන් අත්පත් කරගන්නා ලදී.

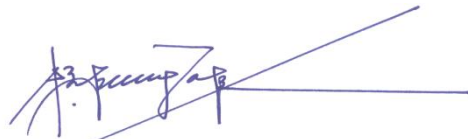
- දිවයින පුරා පිහිටි පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 262 කින් පාසල් අධ්‍යාපනය නිමාකළ තරුණ තරුණියන් 25,928 කට පූර්ණ කාලීනව වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම.
- ඒ ඒ ක්ෂේත්‍රයේ නියැලෙන්නන්ගේ වෘත්තීය සංවර්ධනයට සහ අභිමත වෘත්තීන්ට පිවිසීමට බලාපොරොත්තු වන ආධුනිකයන් සඳහා අර්ධකාලීන පුහුණු වැඩසටහන් 183 ක් තුළින් 2152 කට වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම.
- 2012 වසරේ අවසානයේ දී සහ 2013 ප්‍රථම අර්ධ වර්ෂය අවසානයේ දී පූර්ණකාලීන ආයතන පුහුණුව නිම කල පුහුණු ලාභීන් 10,214 ක් සඳහා වැඩිදුර පුහුණුව (OJT) ලබාදීම.
- පුහුණුව අවසන් කළ ආධුනිකයින් දේශීය රැකියා අවස්ථා 4316 ක් විදේශීය රැකියා අවස්ථා 103 ක් ස්වයං රැකියා 555 ක් වශයෙන් ආධුනිකයින් 4974 ක් රැකියා සඳහා යොමු කිරීම.
- සුදුසුකම් සපුරන ලද ආධුනිකයින් 4684 දෙනෙකු සඳහා ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතික පත් ද ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් නොවන පාඨමාලා මගින් සුදුසුකම් සපුරන ලද ආධුනිකයින් 6361 දෙනෙකු සඳහා සහතික පත් ද නිකුත් කිරීම.
- වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශනය පිළිබඳව දිවයින පුරා පාසල් ළමුන්, දෙමාපියන්, යොවුන් සේනාංක, යෞවන සමාජ හා ගුරුවරුන් දැනුවත්කිරීමේ වැඩසටහන් 2178 ක් පැවැත්වීම මගින් 103,441 දෙනෙකු වෘත්තීය පුහුණුව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම.
- ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් රාමුව යටතේ ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන පාඨමාලා 152 ක් සඳහා තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රතිත්‍යය ලබා ගැනීම.

- ඉන්දියානු රජය හා ශ්‍රී ලංකා රජය අතර ඇති කරගත් අවබෝධතා ගිවිසුමට අනුව ඉන්දියානු Hindusthan Machine Tool International (HMTI) සමාගම හා එක්ව නුවරඑළියේ හෙල්බොඩ් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය සංවර්ධනය කර පුහුණු පාඨමාලා ආරම්භකිරීම.
- ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් (NVQ) 05 මට්ටමේ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා ආරම්භකිරීම අරමුණු කරගනිමින් උපදේශකවරුන් 07 දෙනෙකු NVQ 5/6 මට්ටමේ පාඨමාලා පූර්ණකාලීනව හැදෑරීමට යොමු කිරීම.
- කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු කිරීම සඳහා විද්‍යාස්ථානයක් පිහිටු වීම.
- ඉදිකිරීම් ක්ෂේත්‍රයේ පුහුණු පාඨමාලාවන් වඩාත් ගුණාත්මකව පැවැත්වීම සඳහා ඉදිකිරීම් අභ්‍යාස සහ සංවර්ධන ආයතනය සමග අවබෝධතා ගිවිසුමකට එළඹීම සහ එහි පළමු පියවර ලෙස ඉදිකිරීම් යන්ත්‍ර ශිල්පීන් 20 දෙනෙකු පුහුණු කිරීම.
- සමාද්ධි අධිකාරියේ නිලධාරීන්ගේ කුසලතා වර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන් යටතේ මූලික පරිගණක පුහුණුව සඳහා 223 ක් ද පරිගණක දෘඩාංග පුහුණුව සඳහා ද 195 ක් පුහුණු කිරීම.
- පාසල් දරු දැරියන් වෙනුවෙන් තාක්ෂණ විෂය ධාරාව ක්‍රියාත්මක කිරීමට පාසල් 160 ක් සඳහා උපදේශකවරුන් 188ක් අර්ධකාලීනව ආදාල පාසලේ සේවයට යෙදවීම.
- උපදේශකවරුන්ගේ කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් යටතේ කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයේ සම්පත් දායකයන් ද සම්බන්ධ කරගනිමින් කෙටිකාලීන පාඨමාලා 05 ක් තුළින් උපදේශකවරු 146 දෙනෙකු සඳහා දේශීය පුහුණුවක්, පාඨමාලා 02 ක් තුළින් 15 දෙනෙකුට විදේශීය පුහුණුවක් ලබා දීම.
- “පුහුණු ක්‍රමවේදය” පිළිබඳව පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන් 09ක් තුළින් පුහුණුකරුවන් පුහුණුකරන්නන් (MasterTrainers) 41 දෙනෙක් සහ උපදේශකවරුන් 75 දෙනෙක් පුහුණු කිරීම.
- සිංගප්පූරුවේ Republic Polytechnic Institute ආයතනය හා එළඹ ඇති අවබෝධතා ගිවිසුම පරිදි පුහුණුකරුවන්ගේ හැකියාවන් වර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන මගින් 30 දෙනෙකු පුහුණු කිරීම.

- බන්ධනාගාර රැඳවියන්ගේ සුබසාධනය සඳහා බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව හා එක්ව රැඳවියන් 436 ක් සඳහා වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම.
- සීමාසහිත නේවර්ස් බ්ලූට් ක්‍රියේෂන් ආයතනය සමග රූපලාවන්‍ය උපදේශිකාවන්ගේ නිපුණතා සංවර්ධනය කිරීම සඳහා අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් තැබීම හා එහි පළමු පියවර වශයෙන් උපදේශිකාවන් 11 දෙනෙක් සඳහා එම සමාගමේ අනුග්‍රහය ඇතිව විදේශීය පුහුණුව ලබා දීම.
- පුහුණුලාභීන් ස්වයං රැකියා සඳහා දිරිගැන්වීමේ අරමුණින් පවත්වනු ලබන ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන් පවත්වා රාජ්‍ය අංශයේ බැංකු මගින් 149 දෙනෙකුට රුපියල් මිලියන 31 කට ආසන්න මුදලක් ණය වශයෙන් ලබාදීමට හැකිවීම.
- වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන නිලධාරීන් සඳහා දින 03 ක කුසලතා වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන් 02 ක් පැවැත්වීමට හැකිවීම.
- Start and Improve Your Business (SIYB) ආයතනයේ අනුග්‍රහයෙන් ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන පුහුණුකරුවන්ගේ කුසලතා ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- ආයතනික පර්යේෂණ මගින් වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහන් සංවර්ධනය සඳහා ක්‍රියාමූල පර්යේෂණ 13ක්, ඉදිකිරීම් ක්‍ෂේත්‍රය සංවර්ධනයට පර්යේෂණ 01 ක් හා සෞඛ්‍ය අධ්‍යයන 01 ක් සිදුකරන ලදී.
- සේවක සුබසාධනය වෙනුවෙන් ආයතනයේ සියලුම සේවකයින් ආවරණය වන පරිදි ස්වයං ජීවිත රක්ෂණය ක්‍රමයක් ඇති කිරීම.

2014 වසර සඳහා වැඩසටහන් හා ඉලක්ක

- දිවයින පුරා තරුණ තරුණියන් 28705 කට පුර්ණකාලීනව වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීම.
- රැකියාවන්හි නිරතවුවන් සහ රැකියා අපේක්ෂකයින් 2980කට අර්ධකාලීනව වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම.
- ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් රාමුව යටතේ ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන පාඨමාලා 150 ක් සඳහා තෘතීයික සහ වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රතිභාවාදන ලබා ගැනීම.
- ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව (ADB) ව්‍යාපෘතිය යටතේ
 - ✓ එක් මධ්‍යස්ථානයක පවත්වනු ලබන පුහුණු පාඨමාලා ගණන 10 කට වැඩිවන පරිදි පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 06 ක් සංවර්ධනය කිරීම.
 - ✓ පුහුණු ලාභීන්ට ස්වයං රැකියා අවස්ථා වැඩිකිරීමට ව්‍යාපාර සංවර්ධන මධ්‍යස්ථාන 07 ක් ස්ථාපිත කිරීම.
 - ✓ නව පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 02 ක් ඉදිකිරීම.
 - ✓ රුපියල් මිලියන 116 ක් වටිනා පුහුණු උපකරණ ලබාදීම.
 - ✓ වෘත්තීය පුහුණු කටයුතු කාර්යක්ෂමව කරගැනීම සඳහා රුපියල් මිලියන 14 ක් වටිනා වාහන 02 ක් ලබාදීම.
 - ✓ රුපියල් මිලියන 159ක් අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා වැටුප් හා දීමනා වශයෙන් ලබාදීම.
 - ✓ තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා රුපියල් මිලියන 05ක් වැයකිරීම.
- උපදේශකවරුන් අවම වශයෙන් 300 ක් සඳහා කර්මාන්තගත පුහුණුවක් සමග අඛණ්ඩ වෘත්තීය සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන් ලබා දීම.
- කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයේ හා ස්වයං රැකියාවන් හි නියුතු වූවන්ට ඔවුන්ගේ නිෂ්පාදන සහ සේවා වැඩිදියුණු කර ගැනීමට ජාතික මධ්‍යස්ථානයන් හි පර්යේෂණ සංවර්ධන කමිටු (Research Development Cells) පිහිටු වීම.
- ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධනය පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක් මගින් තරුණ තරුණියන් 500 ක් දැනුවත් කිරීම.
- ඉන්දියානු රජය හා ශ්‍රී ලංකා රජය අතර ඇතිකර ගත් අවබෝධතා ගිවිසුමට අනුව ඉන්දියානු HMTI ව්‍යාපෘතියේ අනුග්‍රහයෙන් වවුනියා දිස්ත්‍රික්කයේ පුහුණු මධ්‍යස්ථානයක් සංවර්ධනය කිරීම.



කර්නල් එස්.ආර්.පී.රත්නායක (ආර්ථිකවිද්‍යාඥ,ආර්ථිකවිද්‍යාඥ)
 සභාපති / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
 ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය

ඉහළ හා ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කාර්යය මණ්ඩලය

- සභාපති : කර්නල් එස්. ආර්. පී. රත්නායක
(ආර්ඩබ්පී, ආර්එස්පී)
- උප සභාපති : පී.කේ. පතිරණ මහතා. (2013.04.29 දින සිට)
- අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් : කේ.ජේ.කෝරළුගේ මහතා. (වැ.බ) (2013.11.06 දින සිට)
- අධ්‍යක්ෂවරු :
1. ඩබ්.ඩී. ප්‍රනාන්දු මහතා. (වැ.බ)
 2. ඩබ්.ඒ. රණවීර මහතා. (වැ.බ)
 3. සී.පී.ලොකුගල ජපත්ති මහතා. (වැ.බ)
 4. එල්.පී.මනෝජා එස්. පතිරණ මෙනවිය. (ද්විතීයක පදනම)
 5. එන්.එස්.ඩී. නවරත්න මහතා. (වැ.බ) (2013.05.16 දින සිට)
- ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක : එච්. යූ. කාරියවසම් මහතා.
- නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂවරු :
1. කේ.සරත් ආනන්ද මහතා.
 2. එන්.කේ. ඉලේසිංහ මහතා. (වැ.බ)
 3. යූ.කේ.නන්ද මහතා. (වැ.බ) (2013.04.08 දින සිට)
- විශේෂඥ උපදේශකවරු :
1. ඩී.එල්.රත්නේන්ද්‍ර ප්‍රේමජයන්ත මහතා.
 2. කේ.වී. පෙරේරා මහතා.
- සහකාර අධ්‍යක්ෂවරු :
1. එන්.ඩී.පී ධම්මික මහතා.
 2. ඩී.ආර්.එස්.එල්. දසනායක මහතා.
 3. පී.එම්.පෙරේරා මහතා.
 4. ටී.ඩී.එස්. සංඝදාස මහතා.
 5. ඒ.කේ. ආරච්චිගේ මහතා.
 6. ඩබ්.ජී. විජේරත්න මහතා.
 7. ටී. විනෝදරාජා මහතා.
 8. ඊ.ඒ.ඩී.එස්.සේනාරත්න මහතා
 9. ජී.වී.පී.එන්.පෙරේරා මහතා.

10. ඒ.ඒ. ජබ්‍ර මහතා.
11. ඒ.එම්.ඒ. ජයතිස්ස මහතා.
12. ජී.ඩී.ජයසිංහ මහතා.
13. ආර්.එන්.කේ.එම්.ජේ.සෙනවිරත්න මහතා.
14. එච්.ටී.පී.ආර්.එස්.විජේසිංහ මහතා.(වැ.බ)
15. ජී.ආර්.එම්.සී. කුලතුංග මිය.
16. එච්.පී. මනම්පේරි මහතා.
17. ඊ.ටී.එස්. ඇතුගල මහතා.
18. ඉන්දික බණ්ඩාර වැගන්තලේ මහතා.
- 19.කේ.ඒ. ලලිතධීර මහතා.
20. එච්.පී.ඩබ්.රෝහාන් ප්‍රියන්ත මහතා.
- 21.ඩී.ඒ.එස්.අතුකෝරළ මහතා.
- 22.වී.ජී.නිමල්සිරි මහතා.
- 23.පී.එන්.අබේසිංහ මහතා.
- 24.එච්.ටී.එස්.වික්‍රමරත්න මහතා.
- 25.ජී.එල්.ඒ.පීරිස් මහතා.
- 26.රාධක්‍රිෂ්ණන් මයුරන් මහතා.
- 27.කේ.නිරන්ජන් මහතා.
- 28.ඒ.ඒ.ඩබ්.ජී.ආර්.ආර්. බණ්ඩාර මහතා.
- 29.ආර්.එම්.ආර්. රත්නායක මහතා.
- 30.බී.එච්.ඒ. නෙල්සන් මහතා.
- 31.එස්. මැද්දගොඩ මහතා.
- 32.එස්.එම්. එදිරිසිංහ මිය.
- 33.සී.ජේ.විනදානපතිරණ මහතා.
- 34.එච්.ඒ.පී. ගුණවර්ධන මහතා.
- 35.එම්.ජී.ජී.සමන් මහතා.
- 36.කේ.ඩී.එන්. ද සිල්වා මහතා.
- 37.ඩී.ඒ. ජයරත්න මහතා.
- 38.ජී.එච්.පී. දමයන්ති මිය.
- 39.ආර්. සුනිල් මහතා.
- 40.එච්.එම්.වී.කේ. හේරත් මිය.
- 41.පී.ජේ. ජයවර්ධන මිය.
- 42.එස්. එල්.ඒ.ප්‍රනාන්දු මහතා.
- 43.වී. කනගසුන්දරම් මහතා.
- 44.එම්.කේ.බී.ජයතිලක මහතා.
- 45.එච්.එම්. ජයන්ත මහතා.
- 46.එම්.බී. නලීම් මහතා.
47. ආර්. පතිරගේ මිය.
- 48.එම්.එම්.එන්.බී.මදුරසිංහ මහතා.

කාර්යය මණ්ඩල තොරතුරු

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය සඳහා 2013 වර්ෂයට අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය 2256 කි. කළමනාකරන සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රතිපාදනයන්ට අනුව 2013.12.31 දිනට සේවයේ යෙදී සිටි සංඛ්‍යාව 1775 කි.

	තනතුර	අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය	වසර අවසානය වන විට කාර්යය මණ්ඩලය	වර්ෂය අවසානයේ පුරප්පාඩු / අතිරික්තය
01	අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල්	1	1	0
02	අධ්‍යක්ෂ	6	5	1
03	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක	1	1	0
04	නියෝජ්‍ය / සහකාර අධ්‍යක්ෂ	85	53	32
05	නීති නිලධාරී	1	1	0
06	අභ්‍යන්තර විගණක	1	0	1
07	ඉංජිනේරු	1	0	1
08	පරිපාලන නිලධාරී	2	1	1
09	පරීක්ෂණ හා ඇගයීම් නිලධාරී	12	0	12
10	විමර්ශන නිලධාරී	1	1	0
11	ප්‍රවාහන නිලධාරී	1	0	1
12	සැපයුම් නිලධාරී	1	1	0
13	මුද්‍රණ නිලධාරී	1	1	0
14	අභ්‍යන්තර විගණන නිලධාරී	1	1	0
15	පද්ධති විශ්ලේෂක	1	0	1
16	සුභසාධක නිලධාරී	1	0	1
17	ගිණුම් නිලධාරී	33	27	6
18	ජ්‍යෙෂ්ඨ වැඩසටහන් නිලධාරී	10	0	10
19	පුහුණු නිලධාරී	64	23	41
20	පර්යේෂණ නිලධාරී	2	2	0

21	සැලසුම් නිලධාරී	2	2	0
22	සහායක සභා වූ පෞද්ගලික සහකාර	1	0	1
23	පෞද්ගලික සහකාර	7	6	0 *
24	ජ්‍යෙෂ්ඨ උපදේශක	126	23	103
25	වැඩසටහන් නිලධාරී	69	53	16
26	විගණන සහකාර	3	3	0 *
27	ව්‍යාපෘති සහකාර	34	33	0 *
28	කාර්මික සහකාර	3	0	3
29	උපදේශක	1345	1152	193
30	කළමනාකරණ සහකාර	154	153	1
31	සහකාර උපදේශක	38	38	0 *
32	අකුරු අමුණන්නා (මුද්‍රණ)	3	1	2
33	තේවාසිකාගාර පාලක	2	1	1
34	සුපරීක්ෂක (මුද්‍රණ)	1	0	1
35	සුපරීක්ෂක (ගොඩනැගිලි)	1	0	1
36	රියදුරු	64	32	32
37	ගබඩාකරු	2	2	0 *
38	මුද්‍රණ සහකාර	3	2	1
39	පොත් බඳින්නා (මුද්‍රණ)	2	1	1
40	මැෂින් ක්‍රියාකරු (මුද්‍රණ)	2	1	1
41	කාර්යාල කාර්ය සහායක	8	4	4
42	මුරකරු	65	60	0 *
43	කම්කරු	95	90	5
	එකතුව	2256	1775	474

★ දැනට සිටින පුද්ගලයින්ට පෞද්ගලිකවන සේ එම තනතුර අනුමත කර ඇත. ඉන්පසු අහෝසි වේ.



කාර්යය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම

2013 වර්ෂය සඳහා කාර්යය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීමේ කටයුතු වෙනුවෙන් විශේෂ අවධානයක් යොමුකරමින් පිහිටවූ කාර්යය මණ්ඩල විද්‍යාස්ථානයේ පුහුණු කටයුතු ආරම්භ කරනු ලැබීය. කාර්යය මණ්ඩලයේ දැනුම , ආකල්ප හා කුසලතාවය වැඩි දියුණු කිරීමේ අරමුණින් සංවිධානය කල පුහුණු වැඩසටහන් තුළින් නිලධාරීන් 1591 දෙනෙකු දේශීය පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා ද 44 දෙනෙකු විදේශීය පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා ද සහභාගී කරවන ලදී.

එක් එක් කාණ්ඩයන්හි නිලධාරීන් බොහෝ විට දේශීය පුහුණු වැඩසටහන් දෙකකට වඩා සහභාගී වූ අතර මෙම නිලධාරීන් අතුරින් 1125 දෙනෙකු අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලයට අයත් නිලධාරීන් වන අතර 466 දෙනෙකු අනාධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩල නිලධාරීන් වෙති.



විදේශීය පුහුණුව - 2013

	ශිෂ්‍යත්වය	රට	සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව
01	HMTI ව්‍යාපෘතිය යටතේ වූ වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය පිළිබඳ වැඩසටහන	ඉන්දියාව	7
02	පුහුණුකරුවන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන	සිංගප්පූරුව	12
03	පරිගණක ජාලකරණ වැඩමුළුව	ඉන්දුනීසියාව	2
04	උපදේශක කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන	දකුණු කොරියාව	5
05	ශ්‍රී ලංකා ඔස්ට්‍රේලියාව සහයෝගිතා වැඩසටහන	ඔස්ට්‍රේලියාව	1
06	රූපලාවන්‍ය වැඩමුළුව	තායිලන්තය	11
07	ව්‍යවසායකත්වය පිළිබඳ තාක්ෂණ හුවමාරු වැඩසටහන	ඉන්දියාව	02
08	සුළු පරිමාණ ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන	ඉන්දියාව	1
09	ආසියානු නායකත්ව පදනම් වැඩසටහන	සිංගප්පූරුව	1
10	ගුණාත්මක ගෘහස්ථ උපකරණ භාවිතය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	චීනය	1
11	පාසල් පද්ධතියේ ඵලදායිතාවය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය	ඉන්දුනීසියාව	1
	එකතුව		44

දේශීය පුහුණුව (අනධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය - 2013)

පුහුණු වැඩසටහන		සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
01	කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති නිලධාරීන්ගේ පුහුණු වැඩසටහන	28
02	උපදේශන කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන	136
03	විගණන විමසුම් අවම කර ගැනීම සහ රජයේ ගිණුම් කටයුතු පිළිබඳ වගකීම වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන	10
04	අභිමානවත් රාජ්‍ය සේවයක් සඳහා වූ වැඩසටහන	23
05	නිර්මාණශීලී රැකියා ප්‍රතිපත්ති	04
06	ව්‍යාපාර පිළිබඳ දැනුවත්වීමේ වැඩසටහන්	15
07	මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා පර්යේෂණ උපයෝගී කරගැනීමේ පුහුණු වැඩසටහන්	05
08	ප්‍රවාහන කළමනාකරණය	01
09	විනය පටිපාටිය	01
10	කාර්යාල කළමනාකරණය	82
11	ස්වයං රැකියා සඳහා ණය පහසුකම් ගැනීම පිළිබඳ පුහුණුව	30
12	අභිප්‍රේරණ වැඩසටහන	30
13	ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජ භාවය පිළිබඳ වැඩසටහන	27
14	කළමනාකරණ ක්‍රියාවලිය	25
15	වැටුප් පරිවර්තනය පිළිබඳ වැඩමුළුව	02
16	කළමනාකරණ සහකාර පුහුණු වැඩසටහන	24
17	විධායක ගබඩා කළමනාකරණය	22
18	විදුලිජනක යන්ත්‍ර භාවිතය හා නඩත්තු පුහුණු වැඩසටහන	01
එකතුව		466

දේශීය පුහුණුව (අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය - 2013)

පුහුණු වැඩසටහන		සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
01	උපදේශක පුහුණු වැඩසටහන	60
02	පුහුණුකරුවකුගේ භූමිකාව	237
03	උපදේශකවරුන් සඳහා දැනුම වර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන	121
04	හැකියාව වර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන	69
05	උපදේශකවරුන් ශ්‍රේණිගත කිරීමේ වැඩසටහන	55
06	ඇළුම්නියම් පිරිසැකසුම් උපදේශක පුහුණු වැඩසටහන	28
07	පුහුණුකරුවන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන	59
08	පර්යේෂණ ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ වැඩසටහන	36
09	කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන	155
10	පුහුණු ක්‍රමවේදය හඳුන්වා දීම	73
11	ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජ භාවය පිළිබඳ වැඩසටහන	76
12	උපකරණ ලැයිස්තු සැකසීමේ පුහුණු වැඩසටහන්	156
එකතුව		1125



NATIONAL VOCATIONAL TRAINING INSTITUTE NARAHENPITA



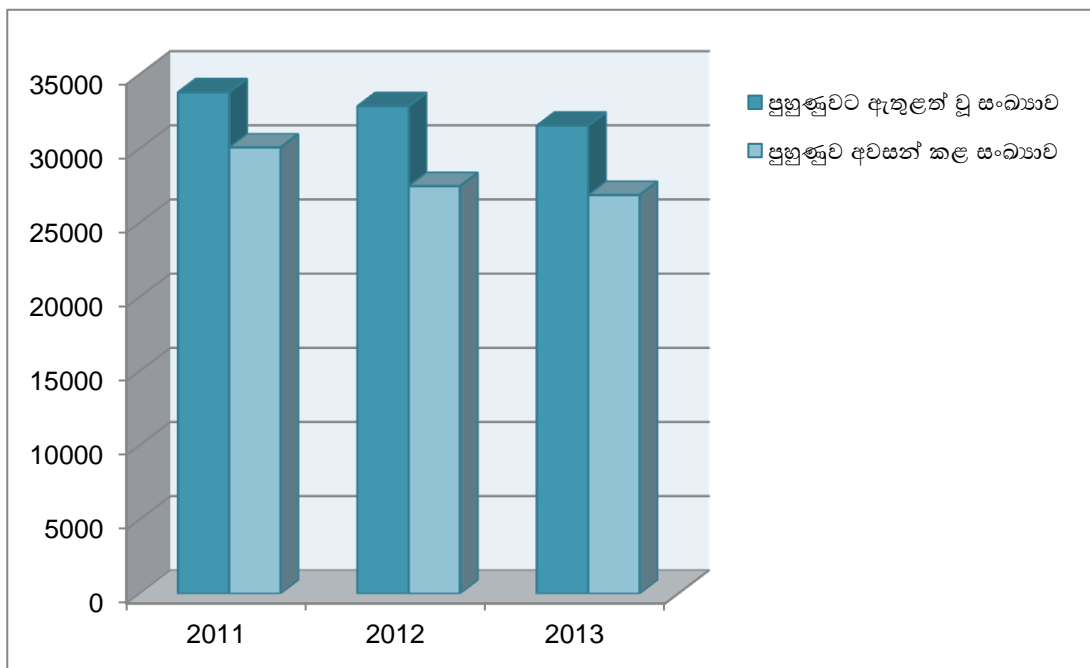
වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් තරුණ

තරුණියන්ට වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීම

විවිධ ක්ෂේත්‍ර 18 කට අයත් වූ පුහුණු පාඨමාලා 116 ක් යටතේ ක්‍රියාත්මක වූ පුහුණු වැඩසටහන් 1938 කින් ආධුනිකයින් 28,446 දෙනෙකු ආයතනික පුහුණුව සඳහා ඇතුළත් කරනු ලැබීය. ඊට අමතරව කුසලතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා 2434 දෙනෙක් සහ ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා 1027 දෙනෙක් වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා ඇතුළත් විය. ඒ අනුව ආධුනිකයන් 31541 දෙනෙකු වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා ඇතුළත් විය.

වෘත්තීය පුහුණුව සඳහා ඇතුළත් වීම / පිටවීම

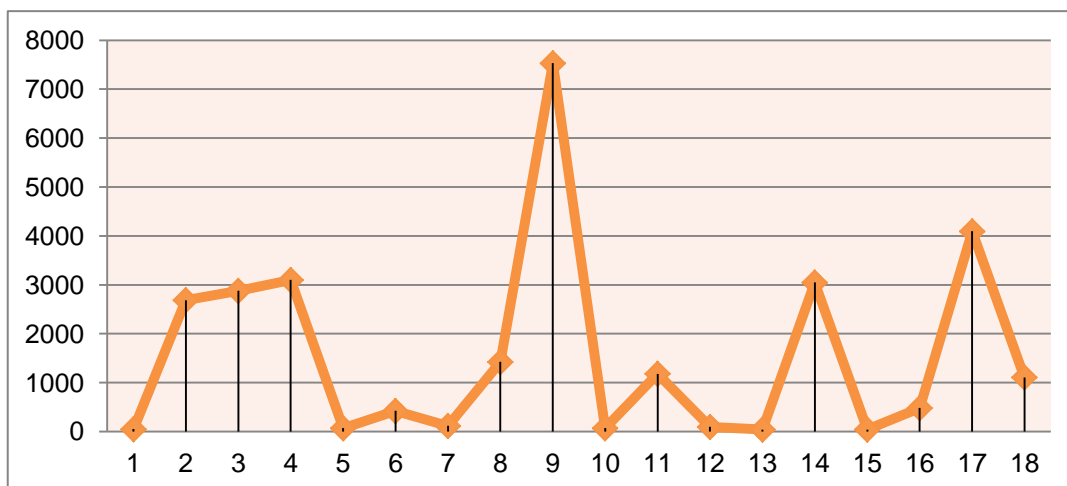
වර්ෂය	2011	2012	2013
පුහුණුවට ඇතුළත් වූ සංඛ්‍යාව	33,792	32,855	31,541
පුහුණුව අවසන් කළ සංඛ්‍යාව	30,077	27,469	26,869



ක්ෂේත්‍රයේ ඉල්ලුම - 2013

ක්ෂේත්‍රය		ඇතුළත් වූ ආයුතනික සංඛ්‍යාව
1	කෘෂිකර්ම වැවිලි හා පශු සම්පත්	50
2	මෝටර් රථ අලුත්වැඩියා හා නඩත්තුව	2686
3	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	2880
4	විදුලි,විද්‍යුත් සහ විදුලි සංදේශ	3101
5	ධීවර හා මත්ස්‍ය වගාව	70
6	ආහාර තාක්ෂණය	425
7	මැණික් හා ස්වර්ණාභරණ	116
8	හෝටල් හා සංචාරක	1425
9	තොරතුරු තාක්ෂණ සන්නිවේදනය හා බහු මාධ්‍ය තාක්ෂණය	7532
10	සම් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන	70
11	ලෝහ හා ලුහු ඉංජිනේරු	1181
12	කාර්යාල කළමනාකරණය	96
13	වෙනත්	40
14	පුද්ගල හා සමාජ	3047
15	මුද්‍රණ හා ඇසුරුම්	42
16	ශීතකරණ හා වායුසම්කරණ	483
17	රෙදිපිළි හා ඇඟළුම්	4095
18	දැව ආශ්‍රිත	1107
එකතුව		28,446

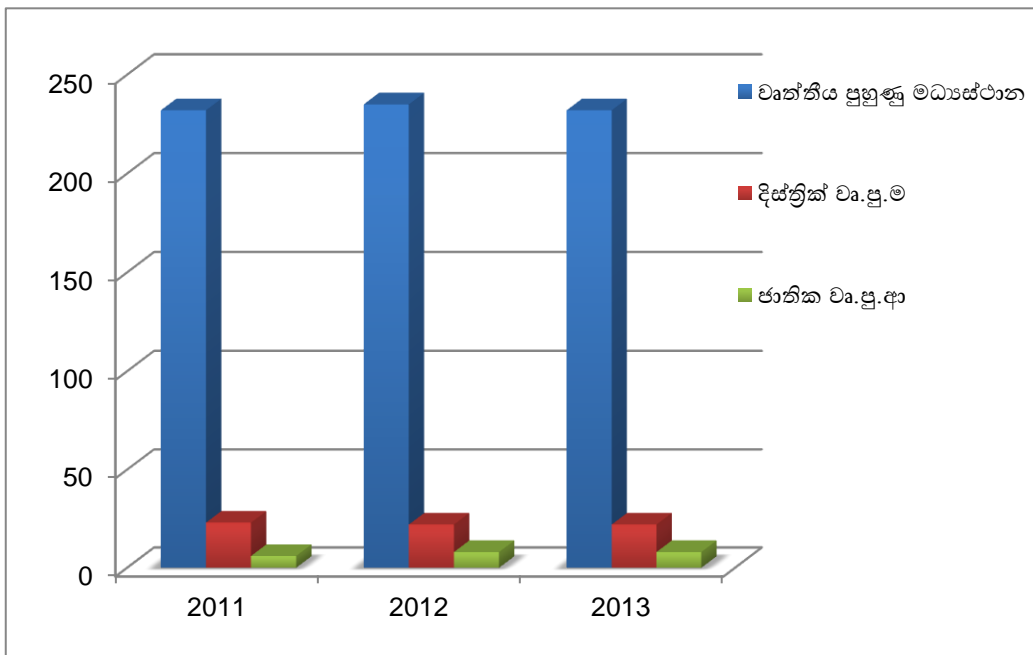
ක්ෂේත්‍රයන් සඳහා පැවති ඉල්ලුම - 2013



මධ්‍යස්ථාන පිළිබඳ තොරතුරු

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය සතු පුහුණු මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව පහත පරිදි වේ. මෙයට අමතරව ඒ ඒ පුහුණු මධ්‍යස්ථානයන්ට අනුයුක්තව බන්ධනාගාර 13 කත්, යොවුන් සේනාංක 06 කත් පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන 03 කත් පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීය.

වර්ෂය	2011	2012	2013
වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන	232	235	232
දිස්ත්‍රික් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන	23	22	22
ජාතික වෘත්තීය පුහුණු ආයතන	06	08	08
එකතුව	261	265	262



වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන හා උපදේශන වැඩසටහන් පැවැත්වීම

දිවයින පුරා පිහිටුවා ඇති වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන හා උපදේශන ඒකක මගින් තරුණ තරුණියන් හට ඔවුන්ගේ රුචිකත්වය හා සුදුසුකම් මත ගැලපෙන වෘත්තීය ක්ෂේත්‍ර තෝරා ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය මග පෙන්වනු ලැබේ.

මෙම වැඩසටහන් වලට අනුව 2013 වසරේ දී පාසැල් සිසුන්, පාසැල් හැරයන්නන්, පුහුණුවන්නන් සඳහා වැඩසටහන් 2178 ක්‍රියාත්මක කර 103,441 දෙනෙකු දැනුවත් කිරීමට හැකි විය.

වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම - 2013

ඉලක්කගත කණ්ඩායම	පැවැත්වූ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
පාසැල් සිසුන්	528	33,053
පාසැල් හැරයන්නන්	386	17,505
පුහුණුවන්නන්	337	12,192
වෙනත්	927	40,691
එකතුව	2,178	103,441

වර්ෂය	2011	2012	2013
සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	108,607	121,452	103,441

වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශනය හා උපදේශනය



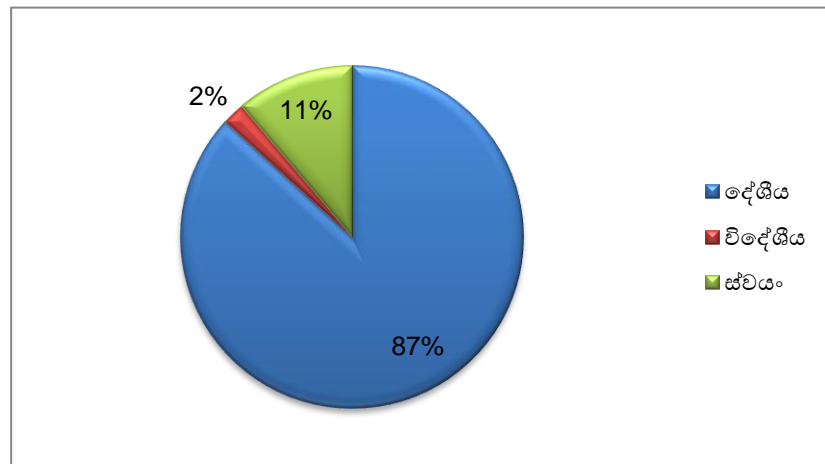
රැකියාගත කිරීම

දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් ක්‍රියාත්මක වන රැකියාගත කිරීමේ වැඩපිලිවෙළ යටතේ ලියාපදිංචි විදේශීය හා දේශීය රැකියා ආයතන මගින් පුහුණුලාභීන් 4974 දෙනෙකු රැකියාගත කරන ලදී. මෙයින් 4316 දෙනෙකු දේශීය රැකියා සඳහාද 103 දෙනෙකු විදේශීය රැකියා සඳහාද 555 දෙනෙකු ස්වයං රැකියා සඳහාද යොමු කරනු ලැබිණි. මෙම වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දේශීය හා විදේශීය රැකියා ආයතන 40 ක් ලියාපදිංචි කරන ලදී. මෙසේ ඵලදායී ලෙස රැකියාගත කිරීම තුළින් ජාතික ආර්ථිකයට රුපියල් මිලියන 736 කින් පමණ දායකත්වයක් ලබාදීමට ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියට හැකිවිය.

රැකියාගත කිරීම පිලිබඳ තොරතුරු

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය/ ජාතික වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය	දේශීය	විදේශීය	ස්වයං	එකතුව
01	ප්‍රධාන කාර්යාලය	62	2	0	64
02	කොළඹ	288	3	21	312
03	ගම්පහ	117	0	0	117
04	කළුතර	183	10	7	200
05	නුවර	297	9	40	346
06	මාතලේ	131	3	22	156
07	නුවර එළිය	131	6	9	146
08	ගාල්ල	243	13	43	299
09	මාතර	242	0	0	242
10	හම්බන්තොට	181	2	43	226
11	යාපනය	0	0	0	0
12	වවුනියාව	0	0	0	0
13	ත්‍රිකුණාමලය	49	0	3	52
14	මඩකලපුව	132	0	0	132
15	අම්පාර	73	0	13	86
16	කුරුණෑගල	207	4	64	275
17	පුත්තලම	153	8	45	206
18	අනුරාධපුරය	191	0	52	243

19	පොළොන්නරුව	56	6	0	62
20	බදුල්ල	73	2	3	78
21	මොණරාගල	164	1	68	233
22	කෑගල්ල	352	8	25	385
23	රත්නපුර	155	3	39	197
24	ජා.ව.ආ.පු.ආ. - නාරාහේන්පිට	333	12	9	354
25	ජා.ව.ආ.පු.ආ. - රත්මලාන	157	2	7	166
26	ජා.ව.ආ.පු.ආ. - ඔරුගොඩවත්ත	0	0	0	0
27	ජා.ව.ආ.පු.ආ. - නියාගම	122	8	8	138
28	ජා.ව.ආ.පු.ආ. - බද්දේගම	71	0	9	80
29	ජා.ව.ආ.පු.ආ. - තලලේ	65	1	6	72
30	ජා.ව.ආ.පු.ආ. - මිරිස්පවිල	44	0	0	44
31	ජා.ව.ආ.පු.ආ. - මඩකලපුව	44	0	19	63
	එකතුව	4316	103	555	4974



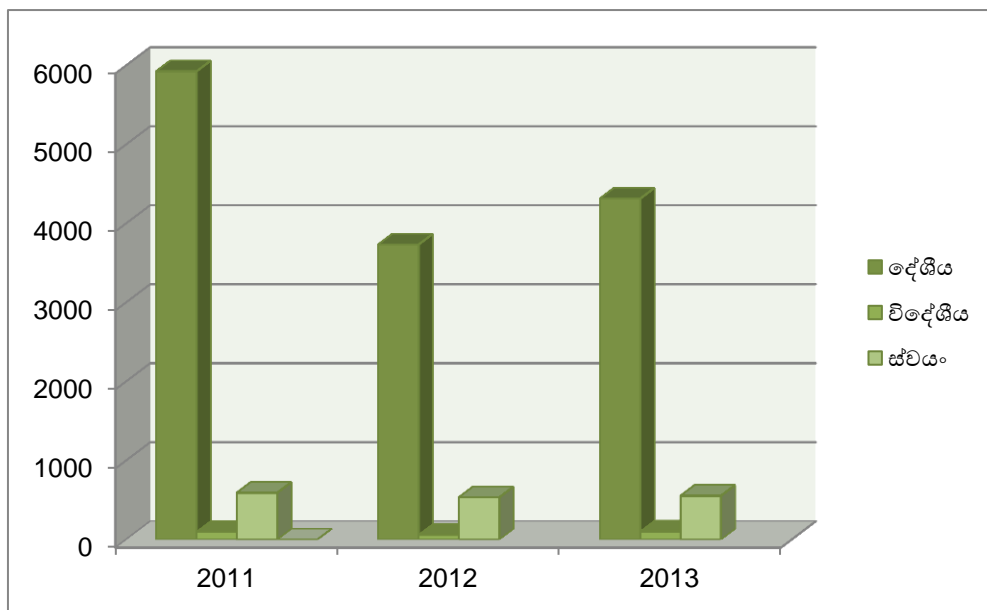
රැකියා ස්ථාපනය තුළින් ජාතික ආර්ථිකයට දැක්වූ දායකත්වය

වර්ගය	ස්ථාපනය කළ සංඛ්‍යාව	ජාතික ආර්ථිකයට දැක්වූ දායකත්වය (රු. මිලියන)
දේශීය රැකියා	4316	652.52
විදේශීය රැකියා	103	62.25
ස්වයං රැකියා	555	21.84
එකතුව	4974	736.61*

* (2013 වර්ෂයේ රැකියාගතකරනලද පුහුණුලාභීන් සංඛ්‍යාව වසරකට ලබන ආදායම දළවශයෙන් ඇස්තමේන්තු කර සකස් කර ඇත.)

	දේශීය	විදේශීය	ස්වයං	එකතුව
2011	5927	98	593	6618
2012	3733	60	535	4328
2013	4316	103	555	4974

(ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය මගින් රැකියාගත කළ තොරතුරු පමණි.)



රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික ආයතන සමඟ සම්බන්ධතා ගොඩනැගීම මගින් ශිල්පීය දක්ෂතා වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා වැඩමුළු පැවැත්වීම

වෘත්තීය පුහුණු ක්ෂේත්‍රයේ නියැලෙන්නන්ට තමාගේ දැනුම හා කුසලතාවය වර්ධනය කර ගැනීමටත් වෙනස් වන ලෝකයේ නව තාක්ෂණික දැනුම ලබා දීමත් අරමුණු කරගෙන මෙම වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

ඒ අනුව 2013 වර්ෂයේදී රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශයේ ආයතන 06 ක සහය ඇතිව මෙවැනි වැඩසටහන් 31 ක් ක්ෂේත්‍ර 06 ක් සඳහා පැවැත්වීමට හැකි වූ අතර 2434 දෙනෙකුට තම හැකියාවන් වැඩිදියුණු කර ගැනීමට අවස්ථාව සැලසිණි.

	වැඩසටහන	වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	අනුග්‍රාහක ආයතනය
01	රූපලාවන්‍ය	15	1692	නෝවර්ස්බියුට් ක්‍රියේෂන් පුද්ගලික සමාගම
02	ටයිල් ඇතිරීම	11	463	ලංකා ටයිල්ස් සමාගම
03	විදුලි කාර්මික	01	110	ACL කේබල් සමාගම
04	ජලනල කාර්මික	01	55	ෆිනික්ස් ඉන්ඩස්ට්‍රීස්
05	ත්‍රිවිල් /යතුරුපැදි කාර්මික	01	37	ඩේවිඩ් පීරිස් සමාගම
06	ඇළමිනියම් ෆැබ්‍රිකේටර්	02	77	ලංකා ටයිල්ස් සමාගම / ස්විස්ටෙක් ඇළමිනියම් ලිමිටඩ්
	එකතුව	31	2,434	



අවබෝධතා ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ අරමුණු ලඟා කර ගැනීම සඳහා ගත් විවිධ ක්‍රියා මාර්ග අතර වෘත්තීය පුහුණු අවස්ථා වැඩි දියුණු කිරීම හා ගුණාත්මක භාවය වැඩිකිරීම අරමුණු කර ගනිමින් 2013 වසර තුළ විවිධ රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික ආයතන 06 ක් සමඟ අවබෝධතා ගිවිසුම් අත්සන් කරනු ලැබීය.

	අවබෝධතා ගිවිසුම	ආයතනය
01	තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයේ හැකියාවන් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා දායක වීම.	යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය සහ සිංගප්පූරු පොලිටෙක්නික් ජාත්‍යන්තර සමාගම.
02	සේවා නියුක්තිකයන් සේවයේ යෙදී සිටි ආයතනය පූර්ව දැනුම් දීමකින් තොරව වසා දැමූ අවස්ථාවක ඔවුන් ට මූල්‍ය හා වෙනත් ආධාර සැපයීම තුලින් වෘත්තීය පුහුණුවක්/ ව්‍යවසායකත්ව පුහුණුවක් ලබා දී ඔවුන් නැවත රැකියාගත කිරීමට සූදානම් කරවීම.	ග්‍රම වාසනා අරමුදල හා ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය
03	විශ්ව විද්‍යාල වරම් නොලබන පාසැල් දරුවන්ට වෘත්තීය පුහුණු ක්ෂේත්‍රයේ අභිමානවත් රැකියාවකට මං පෙත් විවර කිරීම	කොළඹ ආනන්ද විද්‍යාලය සහ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය
04	රැකියා අපේක්ෂිතයන් හා සේවා යෝජකයින් අතර සහ සම්බන්ධතාවය ගොඩනැගීම.	EDEX ආයතනය හා ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය
05	දේශීය හා විදේශීය ඉදි කිරීම් ක්ෂේත්‍රයේ පවතින මිනිස් බල අවශ්‍යතාවය සපුරාලීමට ඉදිකිරීම් යන්ත්‍ර සහ බර වාහන ක්‍රියාකරු ශ්‍රමිකයන් සඳහා පෙර දැනුම හැඳුනුම (RPL) ක්‍රමය මගින් වෘත්තීය සුදුසුකම් (NVQ) සහතිකය ලබාදීමට කටයුතු කිරීම.	රවි කන්ස්ට්‍රක්ෂන් පුහුණු ආයතනය සහ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය.
06	ඉදි කිරීම් යන්ත්‍ර සහ බර වාහන යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු පුහුණු කිරීම.	ඉදිකිරීම් අභ්‍යාස සහ සංවර්ධන ආයතනය හා ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය.





ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම

වෘත්තීය පුහුණු ක්ෂේත්‍රයේ නියැලෙන්නන් හට කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණයේ ව්‍යාපාරයන් අරඹන කිරීමට මහ පෙත්වීමක් වශයෙන් ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන් පවත්වනු ලැබේ. 2013 වර්ෂයේදී දිවයින පුරා පැවති මෙවැනි වැඩසටහන් 42ක් මගින් 872 දෙනෙකු සඳහා සේවය ලබාදීමට හැකිවිය. තවද තෝරාගත් පාඨමාලා සඳහා පුහුණුව ලබමින් සිටින කාලය තුළ “ඔබේ ව්‍යාපාරය ගැන දැනගන්න(Know about Business) වැඩසටහන්” මගින් 155 දෙනෙක් සඳහා ව්‍යාපාරික දැනුම හා කුසලතාවය ලබා දීමට හැකිවිය.

මෙවැනි වැඩසටහන් තුළින් ලබාගත් දැනුම උපයෝගී කර ගනිමින් ව්‍යාපාර සැලසුම් සකස් කර 2013 වසර තුළදී වෘත්තීය පුහුණුව ලත් ආධුනිකයින් 149 දෙනෙකුට රුපියල් මිලියන 31 කට ආසන්න මුදලක් ණය වශයෙන් මහජන බැංකුව, ලංකා බැංකුව වැනි රාජ්‍ය බැංකු වලින් ලබා ගැනීමට කටයුතු සම්පාදනය කර දීමට හැකිවීම මගින් ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියට තරුණ ව්‍යාපාරිකයින් සවිබල ගැන්වීමට හැකිවිය.



අභියෝග

- නවීන තාක්ෂණය උපයෝගී කර ගනිමින් පුහුණු කටයුතු කිරීම සඳහා හැකියාව ඇති උපදේශකවරුන්ගේ හිඟකම හා ඔවුන්ට ඉහළ මට්ටමේ වැටුපක් ගෙවීමට ඇති අපහසුතාවය.
- පුහුණු ක්ෂේත්‍ර හා රැකියා අවස්ථා අතර ඇති නොගැලපීම අවම කර ගැනීම.
- සේවා සපයන ආයතනයක් ලෙස රජය විසින් වෙන් කරන ප්‍රාග්ධන හා පුනරාවර්ථන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම.
- දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක සෑම වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයකටම සමාන මට්ටමේ පහසුකම් සැපයීමට අපොහොසත් වීම.
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය සඳහා යටිතල පහසුකම් සැපයීමට ප්‍රමාණවත් මූල්‍ය පහසුකම් නොමැතිවීම.
- වෘත්තීය පුහුණුවේ වැදගත්කම පිළිබඳව සමාජය දැනුවත් කිරීමට පුළුල් ප්‍රචාරාත්මක වැඩසටහන් දියත් කිරීමට සිදුවීම.
- වෘත්තීය පුහුණුව සපයන පෞද්ගලික අංශයේ ආයතන හා තරගකාරීව කටයුතු කිරීමට සිදුවීම.
- වෘත්තීය පුහුණුව සපයන රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන හා අනෙකුත් ආයතනමගින් සපයන පහසුකම් වැඩිවීම නිසා ඒ අයුරින්ම පහසුකම් සැපයීමට අපහසුවීම.
- තරුණ තරුණියන් වෘත්තීය පුහුණුව කෙරෙහි ආකර්ෂණය කර ගැනීමට විශාල පරිශ්‍රමයක් දැරීමට සිදුවීම.
- ශ්‍රම ඉල්ලුමක් ඇති ශිල්පීය මට්ටමේ පාඨමාලාවන්ට තරුණ තරුණියන්ගේ වැඩි නැඹුරුතාවයක් නොමැතිවීම.

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය විගණන හා කළමනාකරණ

කමිටුව කාර්ය සාධනය 2013

2013 වර්ෂයේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 04 ක් පවත්වා ඇති අතර විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ සංයුතිය පහත පරිදි වේ.

කමිටු සාමාජිකයන්

එම්. එල්. කේ. නිසා මිය	කමිටු සභාපති	} 2013 අගෝස්තු දක්වා	
ඩබ්. ආර්. ඒ. එන්. එස්. විජේසිංහ මයා	කමිටු සාමාජික		
සී. ඒ. නිරෝෂන නඳුන් මයා	කමිටු සාමාජික		
එම්. එල්. කේ. නිසා මිය	කමිටු සභාපති		
ඩබ්. ආර්. ඒ. එන්. එස්. විජේසිංහ මයා	කමිටු සාමාජික		
සී. ඒ. නිරෝෂන නඳුන් මයා	කමිටු සාමාජික		
සේන ගමගේ මයා	කමිටු සාමාජික		
එම්. එල්. කේ. නිසා මිය	කමිටු සභාපති		
සේන ගමගේ මයා	කමිටු සාමාජික		
ඉෂාන්ත සිරිබද්ධන මයා	කමිටු සාමාජික		
ටී. ඒ. ඩී. ඩී. ප්‍රේමරත්න මයා	කමිටු සභාපති		} 2013 අගෝස්තු වලින් පසු
සේන ගමගේ මයා	කමිටු සාමාජික		
ඉෂාන්ත සිරිබද්ධන මයා	කමිටු සාමාජික		

විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව විසින් 2013 වසරේ දී ගෙන ඇති වැදගත් තීරණ පහත පරිදි වේ.

- ❖ පවතින පිළිවෙත් හා පද්ධති පිළිබඳව විගණන වාර්තා මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු හා දුර්වලතාවයන් මහභරවාගෙන පිළිවෙත් හා පද්ධති ශක්තිමත් කිරීම.
- ❖ රජයේ විගණන විමසුම් හා කෙටුම්පත් පිළිතුරු සමාලෝචනය කර පිළිතුරු සැකසීමේ ක්‍රමවේදය විධිමත් කිරීම.
- ❖ විගණන සැලසුම් හා විගණන වැඩසටහන සමාලෝචනය කිරීම හා එය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය මහපෙන්වීම ලබා දීම.
- ❖ අධිකාරියේ ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිය හා අනෙකුත් කාර්යයන් ප්‍රශස්ථ මට්ටමකින් පවත්වා ගැනීමට අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා දීම

පිළිගැන්වීම

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය

සමාලෝචනයට භාජනය වූ වර්ෂය ඇතුළත මහභාණ්ඩාගාරය, අමාත්‍යාංශය, වෙනත් ආයතන සහ දේශීය හා විදේශීය පරිත්‍යාගශීලීන් විසින් පහත විස්තර කර ඇති පරිදි රු. 976,619,780.24ක මුළු ප්‍රදානයක් අධිකාරිය වෙත මුදාහරිනු ලැබීය.

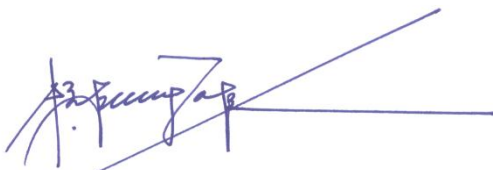
1.1 රජයේ ප්‍රදාන	ප්‍රතිපාදන (රු)	මුදාහරින ලද මුදල (රු)
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන - පුනරාවර්තන	875,000,000.00	836,596,383.50
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන - මූලධන	185,000,000.00	135,000,000.00
අමාත්‍යාංශ - පුනරාවර්තන ප්‍රදාන	2,893,190.50	2,893,190.50
යුනිසෙල්	697,500.00	697,500.00
TVEC	813,255.74	813,255.74
කලාපීය ධීවර ජීවනෝපාය වැඩසටහන	619,450.50	619,450.50
එකතුව	1,065,023,396.74	976,619,780.24

1.2 ආදායම	අයවැය කළ (රු)	උපයන ලද ආදායම ශුද්ධ (රු)
ආදායම	107,000,000.00	123,869,066.88

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ කාලය සඳහා වන මූල්‍ය වාර්තාව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය සඳහා මේ සමඟ ඉදිරිපත් කර ඇත.

පහත සඳහන් ලියකියවිලි ඊට ඇතුළත් කර ඇත.

1. 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්වය දැක්වෙන වාර්තාව.
2. 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්ය සාධන වාර්තාව.
3. 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ වාර්තාව.
4. 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා ශුද්ධ වත්කම්වල වෙනස්කම් දැක්වෙන වාර්තාව
5. මූල්‍ය වාර්තාව සඳහා සටහන්



කර්නල් එස්.ආර්.පී.රත්නායක (RWP,RSP)
සභාපති/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී



ඩී.පී.ලොකුගලජපත්ති
අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශ වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ මූල්‍ය වාර්තාව ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී ප්‍රමිතීන්ට අනුව සහ 1955 අංක 12 දරන ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ දක්වා ඇති ආකාරයට පිළියෙල කර ඇත.

වත්කම් ආරක්ෂා කර ගැනීමට සහ ගනුදෙනුවල සාර්ථකත්වය සහ කාර්යක්ෂමතාවය හැකි තාක් දුරට තහවරු කරගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය විසින් නියම කර ඇති මූල්‍ය නීතිරීති සහ ක්‍රියාපිළිවෙත් අනුගමනය කර ඇත. අපගේ උපරිම දැනුවත්කම අනුව 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ මූල්‍ය වාර්තා සාර්ථක අන්දමට පිළියෙල කර ඇති අතර එයින් ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳව සත්‍ය සහ ප්‍රමාණවත් හෙළිදරව් කිරීමක් ප්‍රදර්ශනය කරනු ලබයි.



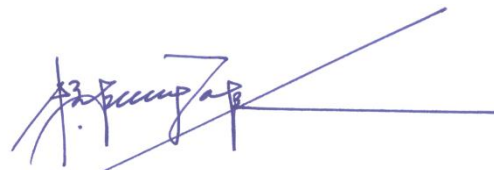
සභාපති/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන්
ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය



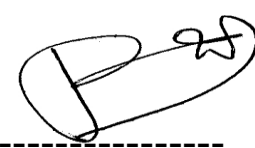
මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය
2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිලිබඳ ප්‍රකාශය

	අංකය	2013 (රු)		2012 (රු)	
වත්කම්					
පවර්තන නොවන වත්කම්					
දේපල යන්ත්‍ර සහ උපකරණ	2	5,351,498,639.89		5,602,691,247.11	
සිදුකෙරෙමින් පවතින ප්‍රධාන වැඩ	3	31,684,035.26		42,515,103.96	
අනිකුත් මූල්‍ය වත්කම්					
ස්ථාවර තැන්පතු		25,000.00	5,383,207,675.15	25,000.00	5,645,231,351.07
පවර්තන වත්කම්					
බඩු ලේඛන	4	25,557,687.92		27,743,984.66	
ලැබියයුතු දෑ	5	26,464,591.94		27,004,876.03	
සේවක මණ්ඩල ණය	6	40,197,375.20		39,915,619.33	
මුදල් හා මුදල් සමතයන්	7	58,099,799.84	150,319,454.90	85,636,160.92	180,300,640.94
මුළු වත්කම්			5,533,527,130.05		5,825,531,992.01
සමකොටස් සහ වගකීම්					
සමුච්චිත පවරන (උණ)		(595,665,207.92)		(517,566,571.16)	
ප්‍රත්‍යගහන අභියෝගය		2,319,991,544.97		2,319,991,544.97	
රජයේ ප්‍රධාන	8	18,807,318.76	1,743,133,655.81	31,920,731.38	1,834,345,705.19
පවර්තන නොවන වගකීම්					
විලම්බිත ආදායම් ප්‍රදාන	9	3,451,139,440.87		3,713,191,882.99	
පාරිභෝගික මුදල් සඳහා වෙන්කිරීම්	10	232,261,463.95	3,683,400,904.82	200,517,827.18	3,913,709,710.17
පවර්තන වගකීම්					
ගෙවිය යුතු දෑ	11	82,314,599.15		62,204,040.29	
උපවින වියදම්	12	24,677,970.27	106,992,569.42	15,272,536.36	77,476,576.65
සමස්ත සාධාරනත්වය සහ වගකීම්			5,533,527,130.05		5,825,531,992.01



කර්නල් එස්.ආර්.පී. රත්නායක (RWP,RSP)
සභාපති



සී.පී. ලොකුගලපත්ති
අධ්‍යක්ෂ මුදල්

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්වය පිලිබඳ ප්‍රකාශය

වියදම් වල ස්වභාවය අනුව වර්ගීකරනය කර පෙන්වුම් කිරීම.

විස්තරය	අංකය	2013	2012
මෙහෙයුම් ආදායම			
පුනරාවර්ථන ප්‍රදාන - මහා භාණ්ඩාගාරය		836,596,383.50	850,000,000.00
පුනරාවර්ථන ප්‍රදාන- අමාත්‍යාංශය		500,000.00	25,074,000.00
විලම්බිත ආධායම් ප්‍රදාන		423,968,294.89	479,812,995.76
වෙනත් ආදායම්			
අනිකුත් ආදායම්	13	106,917,360.60	107,921,111.72
නිෂ්පාදන ඒකක ආදායම	14	16,951,706.28	18,030,081.49
විශේෂ ව්‍යාපෘති සඳහා ලද මුදල	15	4,523,396.74	8,428,127.65
මුළු ආදායම		1,389,457,142.01	1,489,266,316.62
මෙහෙයුම් වියදම්			
කාර්යාල මණ්ඩල පිරිවැය	16	652,405,649.15	648,243,805.20
ගමන් වියදම්	17	13,530,671.76	10,672,082.97
ගමන් වියදම්	18	30,931,792.35	27,483,115.97
පාරිභෝජනය	19	28,227,751.88	27,248,877.41
නඩත්තුව	20	124,061,410.31	111,039,274.14
කොන්ත්‍රාත්තූ සේවා		6,753,779.56	2,179,196.87
කාර්යාල මණ්ඩල පුහුණුව		13,713,290.98	32,206,844.62
මාර්ගෝපදේශන	21	8,295,399.24	2,641,071.25
පර්යේෂණ සහ ව්‍යවසාය දායකත්වය			
ක්ෂය වීම		423,968,294.89	479,812,995.76
අනිකුත් ක්‍රියාත්මක වියදම්	22	132,081,372.53	122,819,399.07
විශේෂ ව්‍යාපෘති සඳහා වියදම්	23	4,523,396.74	8,428,127.65
මූල්‍ය පිරිවැය	24	190,226.74	460,665.95
සමස්ත මෙහෙයුම් වියදම්		1,438,683,036.13	1,473,235,456.86
කාලපරිච්ඡේදය සඳහා ඉදඟ පවරන (ඌණනා)		(49,225,894.12)	16,030,859.76
සමුච්ච පවරන ප්‍රකාශය/ජනවාරි		(517,566,571.16)	
01 දිනට ඌණනා ශේෂය			(517,459,890.91)
ගලපන ලද වර්ෂයට ප්‍රතිම	25	(28,872,742.64)	(16,137,540.01)
නැවත ප්‍රකාශිත පරිදි		(546,439,313.80)	(533,597,430.92)
කාලපරිච්ඡේදය සඳහා පවරන (ඌණ)		(49,225,894.12)	16,030,859.76
දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය		(595,665,207.92)	(517,566,571.16)

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

2013 (Rs.)

2012 (Rs.)

ක්‍රියාත්මක කටයුතු				
කාලපරිච්චේදය සඳහා අතිරික්තය / (ලාභනා)		(49,225,894.12)		16,030,859.76
පූර්ව වර්ෂය සමඟ ගැලපීම				
ගැලපීම				
ක්ෂය වීම	423,968,294.89		479,812,995.76	
විලම්බිත ආදායම ක්ෂය කිරීමට	(423,968,294.89)		(479,812,995.76)	
පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන් කිරීම	36,661,214.03		36,206,831.95	
ගෙවන ලද පාරිතෝෂිත	(4,917,577.26)		(8,263,962.65)	
පූර්ව වර්ෂ ගැලපීම	(28,872,742.64)		(16,137,540.01)	
ලැබිය යුතු දෑ වල වැඩි වීම / අඩු වීම	540,284.09		5,427,118.48	
කාර්ය මණ්ඩලයේ වැඩි වීම / අඩු වීම	(281,755.87)		(1,044,012.01)	
ගෙවිය යුතු දෑ වල වැඩි වීම / අඩු වීම	20,110,558.86		(31,051,659.97)	
උපවිත වියදම් වල වැඩි වීම / අඩු වීම	9,405,433.91		5,236,571.24	
බඩු ලේඛණ වැඩි වීම / අඩු වීම	2,186,296.74	34,831,711.86	(5,277,801.84)	(14,904,454.81)
ක්‍රියාත්මක කටයුතු වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය		(14,394,182.26)		1,126,404.95
ආයෝජන කටයුතු				
දේපල යන්ත්‍ර සූත්‍ර සහ උපකරණ මිලදී ගැනීම	(173,101,494.83)		(1,126,694,194.55)	
සිදු කරමින් පවතින වැඩ	10,831,068.70		28,430,037.61	
ආයෝජන කටයුතු වලින් ලැබෙන මුදල් ප්‍රවාහ		(162,270,426.13)		(1,098,264,156.94)
මුදල් කටයුතු				
	135,000,000.00		475,900,000.00	
අනිකුත් ආදායම් ප්‍රදාන	14,128,247.33		617,692,338.21	
මූල්‍ය කටයුතු වලින් ලැබෙන ශුද්ධ මුදල		149,128,247.33		1,093,592,338.21
මුදල් සහ මුදල් සමාංකයන් වැඩි වීම / අඩු වීම		(27,536,361.08)		(3,545,413.78)
කාලපරිච්චේදය ආරම්භයේදී මුදල් සහ මුදල් සමාංකයන්		85,636,160.92		89,181,574.70
වර්ෂය අවසානයේදී මුදල් සහ මුදල් සමාංකයන්		58,099,799.84		85,636,160.92

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය						
2013 වර්ෂයෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා ශුද්ධ ආදායමෙහි වෙනස්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය						
විස්තරය	සමුච්චිත අරමුදල	රජයේ ප්‍රධාන මූල්‍යන විලම්බිත ආදායම් ප්‍රධාන	ප්‍රත්‍යාගතණ ප්‍රධාන	වෙන්කිරීම්	එකතුව	
2012 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	(517,459,890.91)	36,642,549.71	3,094,396,681.23	2,319,991,544.97	172,574,957.88	5,106,145,842.88
පූර්ව වර්ෂ ගැලපීම	(16,137,540.01)					(16,137,540.01)
වර්ෂය තුළ ලද ප්‍රදාන		475,900,000.00			36,206,831.95	512,106,831.95
විලම්බිත ආදායමට මාරුකරන ලද මුදල, ප්‍රදාන		(480,621,818.33)	1,098,314,156.54			617,692,338.21
වර්ෂයේදී ක්‍රමක්ෂය කිරීම			(479,812,995.76)			(479,812,995.76)
වර්ෂය සඳහා පවරන (ලාභනා)	16,030,859.76					16,030,859.76
වර්ෂය සඳහා ගෙවීම්				(8,263,962.65)		(8,263,962.65)
වර්ෂය සඳහා උපවිත						
31-12-31 දිනට ශේෂය	(517,566,571.16)	31,920,731.38	3,712,897,842.01	2,319,991,544.97	200,517,827.18	5,747,761,374.38
2013 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	(517,566,571.16)	31,920,731.38	3,712,897,842.01	2,319,991,544.97	200,517,827.18	5,747,761,374.38
ආරම්භක ශේෂය ගැලපීම	(28,872,742.64)		294,040.98			(28,578,701.66)
ගැලපීම් කරන ලද ආරම්භක ශේෂය			3,713,191,882.99			3,713,191,882.99
වර්ෂය තුළ ලද ප්‍රදාන		135,000,000.00			36,661,214.03	171,661,214.03
විලම්බිත ආදායමට මාරුකරන ලද මුදල		(148,113,412.62)	161,915,852.77			13,802,440.15
වර්ෂයේදී ක්‍රමක්ෂය කිරීම			(423,968,294.89)			(423,968,294.89)
වර්ෂය සඳහා පවරන/(ලාභනා)	(49,225,894.12)					(49,225,894.12)
වර්ෂය සඳහා ගෙවීම්				(4,917,577.26)		(4,917,577.26)
ආරම්භක ශේෂය ගැලපීම						
2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	(595,665,207.92)	18,807,318.76	3,451,139,440.87	2,319,991,544.97	232,261,463.95	5,426,534,560.63

1. ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

1.0 ආයතනික තොරතුරු

1.1 ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු ආධිකාරිය 1995 අංක 12 දරණ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරීපනත යටතේ ශ්‍රී ලංකාවෙහි ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයකි.

1.2 මූල්‍ය වාර්තාවෙහි 04 සිට 24 දක්වා වූ පිටුවල ඇති සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශයට අවශ්‍යම කොටසක් ලෙසට සැදුම් ගනී.

1.3 මූල්‍ය වාර්තාවන් මගින් ඉදිරිපත් කර ඇති වටිනාකම වෙනත් ආකාරයකට සඳහන් නොකළහොත් පවතින්නේ ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි.

1.4 __පොදු ප්‍රතිපත්ති

1.4.1 අනුකූලතා ප්‍රකාශය.

මූල්‍ය වාර්තාව, මූල්‍ය කාර්යය සාධන ප්‍රකාශය, ශුද්ධ වත්කම් සහ මූල්‍ය ප්‍රවාහ වාර්තාවෙහි ඇති වෙනස්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය සඳහා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් (මූල්‍ය වාර්තා) පිළියෙල කර ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ ආයතනය විසින් නිකුත් කර ඇති ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම් ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලවය.

1.4.2 ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් පිළියෙල කරනු ලබන මූල්‍ය වාර්තාව පිළියෙල කරනු ලබන්නේ වෙනත් ආකාරයකින් ප්‍රකාශ කරනු නොලැබුවහොත් උපවිත පදනමින් වන අතර මුල් පිරිවැය යටතේය.

1.4.3 සංසන්දනාත්මක තොරතුරු අධිකාරිය විසින් යොදාගනු ලබන ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති වෙනත් ආකාරයකට ප්‍රකාශකර නොමැත්තේ නම්, පූර්ව වර්ෂයේ දී භාවිතා කරන ලද ඒවාට සමානවනු ඇත. වත්මන් ඉදිරිපත් කිරීමට අනුකූල වන පරිදි පූර්ව

වර්ෂයේ ඉලක්කම් සහ වැකි නැවත සංවිධානය කර ඇත.

1.4.4 ශේෂ පත්‍රයේ දිනයට පසු සිදුවන කරුණු

රජයේ අරමුදල මත ක්‍රියාත්මක වන අධිකාරියට ලාභයක් ඉපැයීමේ අපේක්ෂාවක් නොමැති බැවින් ආදායම් බදු සඳහා විධිවිධාන යොදා නැත.

1.5 රජයේ අරමුදලින් ක්‍රියාත්මක වන අධිකාරිය ලාභ ඉපැයීමට බලාපොරොත්තු නොවන බැවින් ආදායම් බදු සඳහා විධිවිධාන සලසා නැත.

1.5.1 විලම්බිත බදු

අධිකාරියෙහි බදු ප්‍රතිපත්තිය අනුව කාලසීමාවෙහි වෙනස් මත බදු වල බලපෑමක් සිදුවී නැත. එබැවින් විලම්බිත බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන යොදා නැත.

1.6 වත්කම් තක්සේරු කිරීම සහ එහි මිණුම් පදනම

1.6.1 ස්ථාවර වත්කම් හඳුනා ගැනීම.

පහත සඳහන් අවස්ථා වලදී ස්ථාවර වත්කම් පිළිබඳ අයිතමයක පිරිවැය හඳුනාගත යුතුය.

(අ) වත්කම සමග සම්බන්ධවී ඇති අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය වෙත ගලා යා හැකි වීම.

(ආ) වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය සඳහා වන වත්කමෙහි පිරිවැය විශ්වාසදායක අන්දමට මැනබැලිය හැකි වීම. වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියෙහි ආරම්භක මූලධනය රු.2,000.00කි. කෙසේ වෙතත් ස්ථාවර වත්කම් හඳුනා ගැනීම ආරම්භක මූලධනය මත පමණක් රඳා නොපවතින අතර ඒ සඳහා

පහත සඳහන් කරුණු සලකා බැලිය යුතුය.

- (i) වත්කමෙහි බලාපොරොත්තුවන ප්‍රයෝජනවත් ආයුකාලය.
- (ii) වත්කමෙන් බලාපොරොත්තුවන කරුණ.
- (iii) වත්කමෙහි කල් පැවැත්ම.
- (iv) වත්කම පාරිභෝජන එකක්ද නැද්ද යන වග

1.6.2 බඩු වට්ටෝරු ලේඛන

බඩු ලේඛන ඇගයීම් කරනු ලබන්නේ කල් ඉකුත්වූ සහ අඩු ජනප්‍රියතාවයකින් යුත් අයිතමයන්ට නියමිත ඉඩ ලබා දීමක් සිදු කිරීමෙන් පසු පිරිවැයට සහ ශුද්ධ උපලබ්ධි වටිනාකමට අඩුවෙනි. බඩු ලේඛන වර්තමාන තත්ත්වයට ගෙන ඒමේදී උපවිත වූ වියදම් සහ කොන්දේසි FIFO පදනමින් පහත සඳහන් පරිදි දක්වා ඇත.

1. පුහුණු කිරීමේ භාණ්ඩ- පිරිවැයට
2. බඩු ලේඛන - පිරිවැය
3. අමුද්‍රව්‍ය (මුද්‍රණ) - පිරිවැයට
4. අනිකුත් පාරිභෝජන ද්‍රව්‍ය - පිරිවැයට

1.6.3 දේපල, යන්ත්‍ර සූත්‍ර සහ උපකරණ.

- (අ) දේපල, යන්ත්‍ර සූත්‍ර සහ උපකරණ ප්‍රකාශ කර ඇත්තේ පිරිවැයට හෝ සමුච්චිත ක්ෂය වීම් වලට වඩා අඩු තත්ත්වයටය. දේපල යන්ත්‍ර සූත්‍ර සහ උපකරණ හඳුනාගෙන ඇත්තේ යලි ස්ථාපනය කිරීමෙන්, සුදුස්සක් කිරීමෙන් හෝ ඒවා භාවිතා කිරීමෙන් අනාගත ආර්ථික වාසි කිසිවක් බලාපොරොත්තු නොවන අවස්ථා වල දීය. වත්කම හඳුනාගැනීමෙන් සිදුවන කිසියම් ලාභයක් හෝ පාඩුවක් වත්කම හඳුනාගනු ලබන වර්ෂයේ ආදායම් වාර්තාවට ඇතුළත් කර ඇත.

- (ආ) ක්ෂය වීම්.

ක්ෂය වීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන ගණන්බලා ඇත්තේ මිලදීගත් වර්ෂය සඳහා ක්ෂය වීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීමෙනි. පහත සඳහන් ක්ෂයවීම් මිල ගණන් අදාළ වනු ඇත.

වර්ගය

- ගොඩනැගිලි සහ වැඩිදියුණු කිරීම් 5%
- කාර්යාල උපකරණ 10%
- මෝටර් රථ වාහන 25%
- ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකිරීම 10%
- පුහුණු උපකරණ 20%
- යන්ත්‍රාගාර හා යන්ත්‍ර 20%
- පරිගණක උපකරණ 20%
- විදුලි උපකරණ 20%

- (ඇ) සිදුකෙරෙමින් පවතින මූලධන වැඩ.

ව්‍යාපෘති තත්ත්වය කරනු ලබන්නේ සම්පූර්ණ කරන ලද වැඩවල පිරිවැය අනුවය.

1.6.4 ලැබිය යුතු දෑ.

ලැබිය යුතු දෑ ප්‍රකාශ කරනු ලබන්නේ අයහපත් හා සැකසහිත ලැබිය යුතු දෑ සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන්කරමිනි. සැකසහිත ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන සලසනු ලබන්නේ ණය මුදල දින 365 ඉක්ම වීම සහ සම්පූර්ණ මුදල ලබා ගැනීම සැකසහිත වන අවස්ථාවන් හිදීය.

- 1.6.5. මුදල් ප්‍රවාහ වාර්තාවෙහි ඇති මුදල් සහ මුදල් සමතයන් සෑදුම් ගන්නේ බැංකු වෙහි ඇති මුදල් සහ පවත්නා බැංකු අයිරා වලට පිටස්තරවය.

1.7 වගකීම් සහ ප්‍රතිපාදන

- 1.7.1 මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙල කිරීමේදී දැනගැනීමට ඇති සියළු වගකීම් සැලකිල්ලට ගෙන ඇත.

1.7.2 කාර්ය මණ්ඩල පරිතෝෂිත

2007 වර්ෂය තෙක් ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන් කිරීම් සිදු කරන ලද්දේ සේවා කාලය වර්ෂ 05 ක් ඉක්මවූ සේවකයන් සඳහා පමණි. මෙම ප්‍රතිපත්තිය SLAS 16 ට අනුකූල වන පරිදි 2008 වර්ෂයේ සිට වෙනස් කර ඇත. පසුගිය වාර්ෂය සඳහා වූ ප්‍රතිපාදන තොගය පෙර වර්ෂයක ගැලපුම් ගිණුමට හර කර ඇත.

කෙසේ වෙතත්, 1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂිත මුදල් ගෙවීමේ පනත ප්‍රකාර මෙම වගකීම අදාළ වන්නේ වසර 05 ක අඛණ්ඩ සේවයක් සම්පූර්ණ කළ අවස්ථාවකදී පමණි.

පාරිතෝෂිත වගකීම සඳහා අරමුදල් සපයනු ලබන්නේ මහා භාණ්ඩාගාරය මගින් බැවින් පාරිතෝෂිත වගකීම ව්‍යාපෘති ඒකක ණය ක්‍රමය මත තක්සේරු කරනු නොලැබේ. මෙම වගකීම සඳහා අරමුදලක් ඇතිකර නොමැත.

1.7.3. අර්ථනිරූපනය කර ඇති දායක සැලසුම්.

සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල සහ සේවා නියුක්තිකයින්ගේ භාරකාර අරමුදල.

අදාළ ව්‍යවස්ථාපිත සහ රෙගුලාසි ප්‍රකාර සේවකයින් සේවක අර්ථසාධක අරමුදලට සහ සේවා නියුක්තිකයින්ගේ භාරකාර අරමුදල සඳහා සුදුසුකම් ලබයි.

1.7.4 රජයේ ප්‍රදාන සහ සහනාධාර

(අ) සිය වියදම් සඳහා ආයතනය බලාපොරොත්තුවන්නාවූ රජයේ ප්‍රදාන ගිණුම්ගත කරනු ලබන්නේ ඒවා ලැබෙන පදනමිනි. පුනරාවර්තන හා ගිණුම්වලට අදාළ වියදම් ඉදිරිපත්

කරනු ලබන්නේ ආදායම් සහ වියදම් ගිණුමේ බැරට වන අතර මූලධන වියදම් වැය අදාළ ප්‍රදාන මූලධන ප්‍රාග්ධන ගිණුමට 2004 වර්ෂය තෙක් බැර කරන ලදී. පොදු ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කර ඇති මාර්ගපදේශ ප්‍රකාර 2005 වර්ෂයේ සිට ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන විලම්බිත ආදායම් ප්‍රදාන ගිණුමට බැර කර ඇත.

(ආ) ආරම්භයේ දී වත්කම් වලට අදාළව ප්‍රදාන ආයතන වෙතින් ලද ප්‍රදාන ඒවා ප්‍රයෝජනයට ගන්නා තෙක් වගකීම් ලෙස පිළිගෙන ඇත. ප්‍රදානයෙන් ප්‍රයෝජනයට ලබා ගන්නා ලදමුදල සමුච්චිත ආදායම් ප්‍රදානයට මාරුකර ඉන්පසුව වත්කමේ ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය තුළදී ක්ෂමය කරන ලදී.

1.7.5. ප්‍රතිපාදන සහ අසම්භාව්‍ය වගකීම්

ශේෂපත්‍ර දිනය වන විට පවත්නා සියළු වගකීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන සලසනු ලබන අතර එසේ කරනු ලබන්නේ එවැනි වගකීමක් සම්පත් ප්‍රවාහයකට හේතු විය හැකි අවස්ථාවලදී සහ එම ප්‍රවාහයෙහි ප්‍රමාණය අනුව විශ්වාසදායක ඇස්තමේන්තුවක් පිළියෙල කළ හැකි විටදීය.

සම්පත් ප්‍රවාහය අසලක නොවන්නේ නම් සියලු අසම්භාව්‍ය වගකීම් මූල්‍ය වාර්තාවන්හි සටහන 27 යටතේ හෙලිදරව් කරනු ඇත.

1.8 ආදායම් සහ වියදම් ප්‍රකාශය

1.8.1 ආදායම හඳුනාගැනීම

ආදායම හඳුනාගනු ලබන්නේ ආර්ථික ප්‍රතිලාභ අධිකාරියට ගලා ඒමට හැකිතාක් දුරට සහ ආදායම සහ උපචිත වූ සහ උපචිත විය හැකි පිරිවැය විශ්වාසදායක අන්දමට මැනබැලිය හැකි අවස්ථාවන්හිදීය.

ආදායම මැන බලනු ලබන්නේ ලැබී ඇති සහ ලැබිය හැකි සාධාරණ වටිනාකම අනුවය.

ආදායම හඳුනාගැනීම සඳහා පහත සඳහන් නිශ්චිත නිර්ණායකයන් භාවිතා කරනු ලැබේ.

(අ) පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ලැබී ඇති ප්‍රදාන.

පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා මහ භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබී ඇති ප්‍රදාන ආදායම ලෙසට හඳුනා ගනු ලැබේ.

(ආ) ආරම්භයේදී ආධාර ලබාදෙන ආයතන මගින් ලැබෙන ප්‍රදාන ඒවා භාවිතයට ගන්නාතුරු හඳුනාගනු ලබන්නේ වගකීම් වශයෙනි. ප්‍රදානයෙන් ප්‍රයෝජනයට ගනු ලබන මුදල් ප්‍රමාණය ආදායමට මාරු කරනු ලැබේ.

(ඇ) පුහුණු පාඨමාලාවලින් ලැබෙන ආදායම

පුහුණු පාඨමාලා ගාස්තු සඳහා වන ආධුනික ගාස්තුව හඳුනාගනු ලබන්නේ උපචිත පදනමිනි.

(ඈ) ආධුනික නිපැයුම් ඒකක මගින් ලැබෙන ආදායම

ආධුනික නිපැයුම් ඒකක වල ආදායම හඳුනාගනු ලබන්නේ උපචිත පදනමිනි.

(ඉ) කුලී ආදායම

කුලී ආදායම හඳුනාගනු ලබන්නේ බදු කාල සීමාව පදනම් කර ගනිමිනි.

(ඊ) අනිකුත් ආදායම් හඳුනාගනු ලබන්නේ උපචිත පදනමිනි.

1.8.2 වියදම් හඳුනාගැනීම.

ආදායම් සහ වියදම් ගිණුමේ දී වියදම් හඳුනාගනු ලබන්නේ උපචිත වූ පිරිවැය සහ නිශ්චිත අයිතමයන්ගේ

ඉපැයීම් පිළිබඳ සෘජු සහභාගීත්වයේ පදනමිනි.VTASL පවත්වා ගෙන යාමේදී සහ දේපල, යන්ත්‍රෝපකරණ කාර්යක්ෂමව නඩත්තු කිරීමේදී දැරීමට සිදුවන සියලු වියදම්, වර්ෂය සඳහා අතිරික්තය හෝ ඌණතාවය සලකාබැලීමේදී ආදායමට එකතු කර ඇත.

මූල්‍ය වාර්තාවට සටහන්

**2. දේපල යන්ත්‍ර සූත්‍ර
උපකරණ**

රු

	ඉඩම්	ගොඩනැගිලි සහ වැඩිදියුණු කිරීම්	මෝටර් රථවාහන	ගෘහභාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	සුහුණු උපකරණ	කාර්යාල උපකරණ	විදුලි උපකරණ	පරිගණක උපකරණ	යන්ත්‍ර සුත්‍ර	මුළු මුදල (රු)
පිරිවැය හෝ වටිනාකම										
වර්ෂය ආරම්භයේදී	1,717,931,186.92	2,864,696,704.20	252,612,685.50	211,177,372.83	1,387,223,337.57	75,721,452.80	2,017,181.81	363,083,701.28	73,185,126.33	6,947,648,749.24
වර්ෂය තුළදී එකතු කිරීම්	5,190,244.09	75,156,937.95	2,552,752.44	10,631,236.26	58,895,549.76	2,238,623.00	5,873,490.00	9,804,838.90	2,432,015.27	172,775,687.67
වර්ෂය අවසානයේදී	1,723,121,431.01	2,939,853,642.15	255,165,437.94	221,808,609.09	1,446,118,887.33	77,960,075.80	7,890,671.81	372,888,540.18	75,617,141.60	7,120,424,436.91
එකතු වූ ක්ෂය වීම්										
වර්ෂය ආරම්භයේදී		469,132,467.17	115,087,050.62	50,958,316.24	505,665,230.83	19,844,878.79	1,152,985.06	145,961,402.50	37,155,170.92	1,344,957,502.13
වර්ෂය සඳහා ගාස්තුව		123,536,058.75	35,019,596.83	17,085,029.28	188,090,729.30	5,811,519.70	1,347,539.35	45,385,427.54	7,692,394.14	423,968,294.89
වර්ෂය අවසානයේදී		592,668,525.92	150,106,647.45	68,043,345.52	693,755,960.13	25,656,398.49	2,500,524.41	191,346,830.04	44,847,565.06	1,768,925,797.02
ලිඛිත වටිනාකම										
2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට	1,723,121,431.01	2,347,185,116.23	105,058,790.49	153,765,263.57	752,362,927.20	52,303,677.31	5,390,147.40	181,541,710.14	30,769,576.54	5,351,498,639.89
2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට	1,717,931,186.92	2,395,564,237.03	137,525,634.88	160,219,056.59	881,558,106.74	55,876,574.01	864,196.75	217,122,298.78	36,029,955.41	5,602,691,247.11

2.1 ආරම්භක ශේෂයට ගැලපීම

පිරිවැය				ක්ෂය වීම්			
පිරිවැය වර්ගය	ගැලපුම් වලට පෙර ආරම්භක ශේෂය	කරන ලද ගැලපුම්	ගැලපුම්වලට පසු ආරම්භක ශේෂය	වත්කම් වර්ගය	ගැලපුම් කිරීමට ප්‍රථම ආරම්භක ශේෂය	කරන ලද ගැලපුම්	ගැලපුම් කිරීමෙන් පසු ආරම්භක ශේෂය
ගොඩනැගිලි සහ වැඩිදියුණු කිරීම්	2,864,370,897.02	325,807.18	2,864,696,704.20	ගොඩනැගිලි සහ වැඩිදියුණු කිරීම්	469,100,700.97	31,766.20	469,132,467.17
එකතුව	2,864,370,897.02	325,807.18	2,864,696,704.20	එකතුව	469,100,700.97	31,766.20	469,132,467.17

මූල්‍ය වාර්තා සටහන්

2.2 තක්සේරු නොකරන ලද ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි

1. පහත සඳහන් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයන්හි ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි තක්සේරු කර නොමැති බැවින් ඒවා වාර්ෂික ගිණුම්වලට ඇතුළත් කර නැත.

2.

- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මාතලේ - මාතලේ
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය යක්කලමුල්ල - ගාල්ල
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය ගිනිමැල්ලගහ - ගාල්ල
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය අක්මිමන - ගාල්ල
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය චතුරවිල - ගාල්ල
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය කටාන - ගම්පහ
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය කිරිින්ද - හම්බන්තොට
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය සිරිබෝපුර - හම්බන්තොට

ඉහත ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි වල තක්සේරු කිරීම සිදුකෙරෙමින් පවතින අතර ඒවායෙහි අගය 2014

වර්ෂයේදී ගිණුම්ගත කරනු ඇත.

2 . පහත සඳහන් ගොඩනැගිලි ඉදිකර ඇත්තේ වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියට අයත් නොවන ඉඩම් වල නිපුණතා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය මත වූ අරමුදල් වලිනි. ඉහත ඉඩමේ සහ ගොඩනැගිල්ලේ තක්සේරුව 2014 වර්ෂයේදී ඇතුළත් කරනු ඇත.

- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය බිංගිරිය - කුරුණෑගල
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය වේයන්ගොඩ - ගම්පහ
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය යක්කලමුල්ල - ගාල්ල
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය නියාගම - ගාල්ල
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය රුවන්වැල්ල - කෑගල්ල
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය කන්තලේ - ත්‍රිකුණාමලය
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය හම්බන්තොට - හම්බන්තොට
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය වස්කඩුව - කලුතර
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය හල්දුමුල්ල - බදුල්ල
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය වැලිමඩ - බදුල්ල
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය වැල්ලවාය - මොනරාගල
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය බිබිල - මොනරාගල
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මිහින්තලේ - අනුරාධපුරය
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය ගල්නෑව - අනුරාධපුරය
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය තඹුන්තේගම - අනුරාධපුරය
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය රාජාගනය - අනුරාධපුරය
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මින්නේරිය - පොලොන්නරුව
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය යටියන්තොට - කෑගල්ල
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය කිලිනොච්චිය - යාපනය
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය රත්මලාන - කොළඹ

මූල්‍ය වාර්තාවට සටහන්

	සටහන	2013	2012
		රු	රු
3 සිදුකෙරෙමින් පවතින ප්‍රධාන වැඩ			
අම්පාර		-	5,326,588.42
බදුල්ල		-	3,661,609.30
කොළඹ		-	1,818,015.75
ගාල්ල		-	2,525,829.30
හම්බන්තොට	8,522,711.33	-	-
නුවර	3,189,321.29	1,528,035.29	1,528,035.29
මාතර	1,206,093.28	2,431,370.26	2,431,370.26
මොණරාගල	-	4,196,314.41	4,196,314.41
රත්නපුර	1,059,539.25	-	-
නාරාහේන්පිට - H/O	13,917,349.57	-	-
නියාගම	-	9,535,986.47	9,535,986.47
නුවර එළිය	968,460.19	8,670,794.41	8,670,794.41
වවුනියාව	2,820,560.35	2,820,560.35	2,820,560.35
	31,684,035.26	42,515,103.96	42,515,103.96
4 හාණ්ඩ වට්ටෝරු ලේඛන			
පුහුණු ද්‍රව්‍ය	19,309,798.56	21,603,608.01	21,603,608.01
ලිපිද්‍රව්‍ය	5,945,883.11	5,736,652.93	5,736,652.93
අමුද්‍රව්‍ය (මුද්‍රණ)	13,690.00	308,544.72	308,544.72
අනිකුත් පාරිභෝජන ද්‍රව්‍ය	288,316.25	95,179.00	95,179.00
	25,557,687.92	27,743,984.66	27,743,984.66
5 ලැබිය යුතු දෑ			
වැඩසටහන් සඳහා අත්තිකාරම්	46,200.00	313,494.92	313,494.92
වන්දි සඳහා තැන්පතු	485,778.72	485,778.72	485,778.72
තැන්පතු	226,000.00	102,000.00	102,000.00
වෘත්තීය පුහුණු සහ ග්‍රාමීය කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	4,097,520.24	4,097,520.24	4,097,520.24
ලැබිය යුතු වාහනසේවා ආදායම්	538,133.73	93,614.73	93,614.73
විවිධ ණයගැතියෝ	10,000.00	10,000.00	10,000.00
ගෙවීම්	7,451,000.00	9,076,745.41	9,076,745.41
ලැබිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු	14,038,971.00	16,055,145.02	16,055,145.02
ලැබිය යුතු ආදායම්	148,741.33	10,200.00	10,200.00
ලැබිය යුතු ව්‍යාපෘති අරමුදල්	2,873,221.56	2,873,221.56	2,873,221.56
ලැබිය යුතු වැටුප්	512,073.03	285,809.04	285,809.04
ආදායමේ අඩුපාඩු	151,732.00	166,000.00	166,000.00
රාජ්‍ය සංවිධාන	4,144,544.97	4,144,544.97	4,144,544.97
ලැබිය යුතු වෙළඳ සහ අනිකුත් දෑ	501,680.00	413,248.46	413,248.46
ටී ෂර්ට් සඳහා අත්තිකාරම් (පුහුණුවන්නන්ගේ)	2,361,442.40	-	-
	37,587,038.98	38,127,323.07	38,127,323.07
අඩුකලා - බොල් ණය ප්‍රතිපාදන	(11,122,447.04)	(11,122,447.04)	(11,122,447.04)
	26,464,591.94	27,004,876.03	27,004,876.03

මූල්‍ය වාර්තාවට සටහන්

	සටහන	2013	2012
		රු	රු
6	<u>කාර්යය මණ්ඩල ණය</u>		
	වර්ෂයේ ආරම්භක ශේෂය	39,915,619.33	38,871,607.32
	එකතු කළා - වර්ෂය තුළ ලබා දෙන ලද ණය	36,484,874.13	34,093,589.30
		76,400,493.46	72,965,196.62
	අඩුකළා - වර්ෂය තුළදී ආපසු ගෙවීම්	(36,203,118.26)	(33,049,577.29)
	වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය	40,197,375.20	39,915,619.33
7	<u>මුදල් හා මුදල් සමකයන්</u>		
	සංසරණය වන මුදල්	28,300.00	15,994.20
	රන් කාසි	104,000.00	104,000.00
	<u>බැංකුවල ඇති මුදල්</u>		
	මහජන බැංකුව	36,745,853.60	62,551,319.11
	ලංකා බැංකුව	67,165.71	10,615,674.52
	කොමර්ෂල් බැංකුව	11,433,695.72	12,337,819.05
	අතැති චෙක්පත්	9,478,768.81	4,850.00
	අතැති මුදල්	242,016.00	6,504.04
		58,099,799.84	85,636,160.92
7.1	රන්කාසි දෙකක් සෙලාන් බැංකුව වෙතින් ත්‍යාග ලෙස ලැබී ඇත. එක් එක් රන් කාසියේ බර ග්‍රෑම් 8.02 වන අතර වටිනාකම කැරට් 22.03 කි.		
8	<u>රජයේ ප්‍රදාන- ප්‍රාග්ධන</u>		
	වර්ෂය ආරම්භයේදී ශේෂය	31,920,731.38	36,642,549.71
	එකතු කළා: වර්ෂය තුළදී ලැබුණු ප්‍රදාන	135,000,000.00	475,900,000.00
		166,920,731.38	512,542,549.71
	අඩු කළා: විලම්බිත ආදායම් ප්‍රදාන	148,113,412.62	480,621,818.33
		18,807,318.76	31,920,731.38
	වසර අවසාන ශේෂය	18,807,318.76	31,920,731.38

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

	සටහන	2013	2012
		රු.	රු.
9. විලම්භිත ආදායම් ප්‍රදාන			
වර්ෂ ආරම්භක ශේෂය		3,713,191,882.99	3,094,396,681.23
එකතු කළා - වර්ෂය තුළදී සිදුකරන ලද මාරු කිරීම්	9.1	<u>161,915,852.77</u>	<u>1,098,314,156.54</u>
		3,875,107,735.76	4,192,710,837.77
අඩුකළා - වාර්ෂික ක්‍රමකේෂය		(423,968,294.89)	(479,812,995.76)
වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය		3,451,139,440.87	3,712,897,842.01
එකතු කළා - ආරම්භක ශේෂ මාරු කිරීම්		-	294,040.98
		<u>3,451,139,440.87</u>	<u>3,713,191,882.99</u>
9.1 විලම්භිත ආදායම් ගිණුමට මාරු කර යැවීම්			
රජයේ ආධාර- මූලධන		147,787,605.44	480,621,818.33
අනෙකුත් ආධාර		<u>14,128,247.33</u>	<u>617,692,338.21</u>
		<u>161,915,852.77</u>	<u>1,098,314,156.54</u>
10 පාරිභෝගික ප්‍රතිපාදන			
වර්ෂය ආරම්භයේදී ශේෂය		200,517,827.18	172,574,957.88
එකතු කළා - වර්ෂය තුළදී සිදුකරන ලද ප්‍රතිපාදන		<u>36,661,214.03</u>	<u>36,206,831.95</u>
		237,179,041.21	208,781,789.83
අඩු කළා - වර්ෂය තුළදී සිදුකරන ලද ගෙවීම්		<u>(4,917,577.26)</u>	<u>(8,263,962.65)</u>
වර්ෂය අවසානයේදී ශේෂය		<u>232,261,463.95</u>	<u>200,517,827.18</u>

මූල්‍ය වාර්තාවට සටහන්

	සටහන	2013	2012
		රු.	රු.
11 ගෙවිය යුතු දෑ			
විගණන ගාස්තු		1,386,000.00	500,000.00
අයකැමි තැන්පතු		25,000.00	25,000.00
ගෙවිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු		203,750.00	70,300.00
තැන්පතු		374,800.00	371,500.00
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල		6,884,798.53	-
සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල		1,032,936.52	-
පාරිතෝෂිත අධිභාරය		-	109,908.80
දේශන ගාස්තු		3,846,950.00	2,456,100.00
ගෙවිය යුතු අනිකුත් දෑ		3,565,490.05	19,754,603.35
ගෙවිය යුතු ව්‍යාපෘති මුදල්		13,269,016.67	11,792,407.24
අත්තිකාරම් ලැබීම්		1,485,550.00	585,150.00
ආපසු ගෙවිය යුතු ටෙන්ඩර් තැන්පතු		775,784.44	799,784.44
රඳවාගත් මුදල්		13,650,102.94	18,398,224.90
ගෙවිය යුතු වැටුප්		10,576,910.06	290,021.31
ගෙවිය යුතු කාර්ය මණ්ඩල දිරි දීමනා		363,750.00	197,384.00
ලිපි ද්‍රව්‍ය		-	41,626.00
වෙළඳ ණය හිමියන්		24,151,166.58	6,051,315.59
වාහන සේවා ඒකකය		594,435.00	626,370.00
වැ.අ.වි.වැ (W & O.P)		128,158.36	134,344.66
		82,314,599.15	62,204,040.29

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

	සටහන	2013	2012
		රු.	රු.
12 උපවිත වියදම්			
දැන්වීම්		1,279,658.24	308,000.00
රැකියා මාර්ගෝපදේශන		65,325.00	9,340.00
විදුලිය		2,158,241.83	3,114,560.70
පරීක්ෂණ හා ඇගයීම්		529,765.55	300,961.56
ඉන්ධන හා ලිහිසිතෙල්		4,750.00	36,672.76
සනීපාරක්ෂක සේවා		363,907.65	201,186.62
නඩත්තු		1,370,128.52	704,438.52
පුවත්පත් හා සඟරා		27,425.00	8,405.00
වෙනත්		-	250,170.00
අතිකාල දීමනා සහ නිවාඩු දින දීමනා		674,060.28	262,883.95
ගෙවිය යුතු අර්ධකාලීන වියදම්		2,377,935.00	2,876,909.60
ප්‍රවර්ධන කටයුතු		1,884,369.73	203,863.88
කුලී සහ බදු කුලී		317,521.04	131,760.00
වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර		709,060.64	1,020,201.34
ආරක්ෂක වියදම්		7,699,372.50	1,293,605.00
විශේෂ පුහුණු වැඩසටහන්		-	20,000.00
ආධුනික දීමනා		1,301,263.07	1,657,855.33
දුරකතන		2,662,770.08	1,723,203.61
වෘත්තීය පරීක්ෂණ		-	43,644.00
ප්‍රවාහන		11,000.00	72,400.00
ගමන් වියදම්		311,609.20	500,563.13
ජලය		493,806.94	531,911.36
වැඩිදුර පුහුණුව සඳහා ගෙවීම්		436,000.00	-
		24,677,970.27	15,272,536.36

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

	සටහන්	2013	2012
		රු	රු
13 වෙනත් ආදායම්			
වෙන්දේසි ආදායම්		2,269,834.85	247,496.25
පාඨමාලා ගාස්තු		82,518,000.00	85,553,118.65
දෛනික දින පොත්		2,728,100.00	2,456,700.00
ව්‍යවසාය සංවර්ධන වැඩසටහන්		68,500.00	-
දඩ		150,787.09	118,564.89
නිමි භාණ්ඩ		256,821.00	-
ශාලා ආදායම්		2,541,755.60	892,000.00
නේවාසිකාගාර ගාස්තු		242,250.00	68,800.00
රක්ෂණ හිමිකම්		-	670,673.88
කතරගම සංචාරක බංගලාව		257,376.00	211,045.00
ණය පොලිය		1,610,094.95	1,145,245.69
විවිධ		2,839,185.31	7,571,167.36
ආපසු නොගෙවන ටෙන්ඩර් තැන්පතු		234,000.00	300,000.00
වාර්තා පොත්		3,733,300.00	2,419,100.00
ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු		5,997,500.00	5,759,200.00
කුලී ආදායම්		120,000.00	448,000.00
සැපයුම් ලියාපදිංචිය		271,500.00	60,000.00
ඉතිරිකිරීමේ ගිණුමේ පොලිය		1,078,355.80	-
		106,917,360.60	107,921,111.72

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

	සටහන	
	2013	2012
	රු.	රු.
14 නිෂ්පාදන ඒකක ආදායම		
කේශ හා රුපලාවන්‍ය ආයතනය	145,182.05	2,106,181.32
විභාග ගාස්තු	227,320.00	-
හෝටල් පාසල - අභංගම	86,165.00	505,150.16
වෙනත්	623,975.10	482,893.87
අර්ධ කාලීන	12,772,398.81	12,740,339.26
මුද්‍රණ පාසල -ගාල්ල	3,990.00	673,160.00
මුද්‍රණ පාසල -නාරාහේන්පිට	-	12,006.74
අවන්හල - තලල්ල	77,436.56	109,017.00
RPL	1,476,213.50	649,122.00
වෘත්තීය පරීක්ෂණය	388,525.96	589,508.14
වාහන සේවා	173,190.00	162,703.00
 A.S.D. ආදායම	 634,372.60	 -
 වෘ.පු.අ. ආහාර නිෂ්පාදන ආදායම	 342,936.70	 -
	16,951,706.28	18,030,081.49

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

	සටහන	2013	2012
		රු.	රු.
15 විශේෂ ව්‍යාපෘති සඳහා අරමුදල්			
නැගෙනහිර පළාත් සේවා	-	-	92,000.00
HMTI ව්‍යාපෘතිය	-	-	2,803,595.26
අන්තර් කම්කරු සංවිධානය	-	-	1,140,386.15
යෞවන කටයුතු සහ නිපුණතා සංවර්ධන		2,393,190.50	-
ප්‍රදේශීය මත්ස්‍ය ජීවී වැඩසටහන	-	-	1,412,170.00
TVEC		813,255.74	109,774.00
යුනිසෙෆ්		697,500.00	2,505,069.74
World Vision	-	-	199,900.00
WUSC	-	-	165,232.50
මත්ස්‍ය වැඩසටහන් අරමුදල්		619,450.50	-
		4,523,396.74	8,428,127.65
16 කාර්යය මණ්ඩල පිරිවැය			
සේ.අ.අ. සහ සේ.නි.භා.අරමුදල		61,106,534.42	62,141,663.14
අනෙකුත් දීමනා		182,342,328.68	-
විශ්‍රාම දායක මුදල්		219,511.25	-
වැටුප් සහ අතිකාල දීමනා		372,076,060.77	550,546,161.30
කාර්යය මණ්ඩල පාරිතෝෂික		36,661,214.03	35,555,980.76
		652,405,649.15	648,243,805.20

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

	Note	2013	2012
		රු.	රු.
17	ගමන් වියදම්		
	ගෘහස්ථ	6,333,601.97	7,106,938.93
	විදේශ	5,035,231.52	3,565,144.04
	නවාතැන් වියදම්	15,700.00	-
	භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වියදම්	2,146,138.27	-
		<u>13,530,671.76</u>	<u>10,672,082.97</u>
18	සැපයුම් සහ අනිකුත් පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය		
	ලිපිද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	15,666,283.52	12,161,567.51
	ඉන්ධන සහ ලිහිසිතෙල්	12,760,176.03	13,826,299.94
	වෙනත්	2,505,332.80	1,495,248.52
		<u>30,931,792.35</u>	<u>27,483,115.97</u>
19	නඩත්තුව		
	වාහන	10,233,422.03	8,970,381.51
	පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	7,015,395.83	6,007,231.62
	ගොඩනැගිලි	10,978,934.02	12,271,264.28
		<u>28,227,751.88</u>	<u>27,248,877.41</u>
20	කොන්ත්‍රාත් සේවාවන්		
	විගණන ගාස්තු	462,000.00	556,064.00
	පුවත්පත් දැන්වීම්	5,762,473.92	1,169,794.08
	උපදේශන සහ වෘත්තීමය ගාස්තු	1,415,689.12	2,607,000.00
	විදුලිය	46,392,994.95	44,429,668.09
	කුලී ගාස්තු	243,286.00	1,009,950.00
	රක්ෂණය	4,058,311.30	4,530,342.39
	පවිත්‍රතා සේවය	5,098,937.81	4,529,682.74
	පුවත්පත් සහ සගරා	368,163.49	369,259.00
	තැපැල් ගාස්තු	980,427.29	720,206.55
	කුලී මුදල්	5,927,783.48	6,165,960.81
	ආරක්ෂක ගාස්තු	24,120,087.25	18,715,260.21
	කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධන සහ අනිකුත්	1,815,841.58	123,690.00
	දුරකථන ගාස්තු	14,514,920.76	13,281,222.73
	ගමන් වියදම්	3,446,403.38	4,385,635.10
	ජලය	8,904,089.98	8,445,538.44
	වන්දි	550,000.00	-
		<u>124,061,410.31</u>	<u>111,039,274.14</u>

මූල්‍ය වාර්තාව සඳහා සටහන්		සටහන	2013	2012
			රු.	රු.
21	<u>රැකියා ස්ථාපනය, පර්යේෂණ සහ ව්‍යවසායකත්වය</u>			
	විෂය මාලා සංවර්ධනය		477,820.00	556,922.00
	වැඩිදුර පුහුණුව සහ පසු විපරම්		5,160,323.00	919,600.00
	ව්‍යවසායකත්ව වැඩසටහන්		928,800.65	732,787.75
	රැකියා ස්ථාපනය		906,499.59	190,742.50
	පර්යේෂණ සහ සෞඛ්‍ය අධ්‍යයන		572,650.00	-
	පෞද්ගලික මහජන සබඳතාවය		249,306.00	241,019.00
			8,295,399.24	2,641,071.25
22	<u>අනෙකුත් මෙහෙයුම් වියදම්</u>			
	ආවුද්‍ය හා පරිභෝජනය		4,452,642.44	10,522,573.87
	නිරවුල් කළ පාඨමාලා ගාස්තු		2,352,700.00	5,320,410.00
	පරීක්ෂණය සහ ඇගයීම		10,507,386.95	10,926,749.70
	ගරු දීමනා		277,352.00	1,106,127.30
	දැයට කිරුළ		2,749,109.39	3,649,031.06
	තෛතික ගාස්තු		267,500.00	1,104,242.00
	විවිධ		6,098,856.62	2,993,903.13
	තත්ත්ව කළමනාකරණය හා ප්‍රතිතනය		2,100,724.02	873,021.00
	වාර ප්‍රවේශපත්‍ර		5,924,945.02	6,600,710.05
	විශේෂ පුහුණු වැඩසටහන		449,694.53	550,955.60
	ආධුනික දීමනා		16,001,675.86	20,621,684.97
	පුහුණු ද්‍රව්‍ය		78,764,045.70	58,549,990.39
	නොමිලේ පවත්වන පාඨමාලා සඳහා වැය		1,229,900.00	-
	10% වට්ටම් පුහුණු පාඨමාලා සඳහා		110,700.00	-
	50% වට්ටම් පුහුණු පාඨමාලා සඳහා		794,140.00	-
			132,081,372.53	122,819,399.07

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්		සටහන	2013	2012
		රු.	රු.	රු.
23	විශේෂ ව්‍යාපෘති සඳහා වියදම්			
	අන්තර් කම්කරු සංවිධානය	-		1,140,386.15
	නැගෙනහිර පළාත් සේවය	-		92,000.00
	TVEC		813,255.74	109,774.00
	World Vision	-		199,900.00
	HMTI	-		2,803,595.26
	WUSC	-		165,232.50
	UNICEF		697,500.00	2,505,069.74
	යෞවන කටයුතු සහ හැකියා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය		2,393,190.50	-
	ප්‍රාදේශීය ධීවර ජීවනෝපාය වැඩසටහන්		619,450.50	1,412,170.00
			4,523,396.74	8,428,127.65
24	මූල්‍ය පිරිවැය			
	පාරිතෝෂික අධිහාරය	-		186,727.55
	බැංකු ගාස්තු		190,226.74	273,938.40
			190,226.74	460,665.95

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

25. පූර්ව වර්ෂයේ ගැලපීම්

පූර්ව වර්ෂයේ ගැලපීම් ලෙසට පහත සඳහන් වැඩි සහ අඩු ප්‍රතිපාදන ගලපා ඇත.

විස්තරය	හර	බැර	+ / (-)
හිඟ වැටුප්	22,500,369.60	-	(22,500,369.60)
වියදම්- අභ්‍යන්තර හොටෙල් පාසල	14,268.00	-	(14,268.00)
විගණන ගාස්තු	628,574.00	-	(628,574.00)
ආරක්ෂණ ගාස්තු	3,543,655.00	-	(3,543,655.00)
දුරකථන ගාස්තු	-	820,196.64	820,196.64
උපදේශන සහ වෘත්තීය ගාස්තු	-	1,762,076.00	1,762,076.00
අර්ධකාලීන 2012- හැරයෑම්	1,661,150.00		(1,661,150.00)
පූර්ණ කාලීන 2012- හැරයෑම්	2,203,505.00		(2,203,505.00)
වැඩිපුර සටහන් වී ඇති පාඨමාලා ගාස්තු ආදායම්	773,710.00		(773,710.00)
අත්තිකාරම්	129,773.68		(129,773.68)
එකතුව	31,455,015.28	2,582,272.64	(28,872,742.64)

ඉහත ගැලපුම්වල ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් 2012 වර්ෂයේ අතිරික්තය රු. 16,030,859.76ක් වන අතර එය රු.12,841,882.88. (28,872,742.64 – 16,030,859.76) ක ඌණතාවයක් ලෙසට වෙනස්වනු ඇත.

26. කැපකිරීම් සහ අවිනිශ්චිත වියදම්

(අ) අධිකාරියට එරෙහිව නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග

අධිකාරණය	2012.12.31	2013.12.31
	අභියාචනාධිකරණ	01
මහාධිකරණය	02	-
දිස්ත්‍රික් අධිකරණය	02	02
කම්කරු අධිකරණය	04	05
කම්කරු දෙපාර්තමේන්තු විභාග	05	-
එකතුව	14	07

(ආ) මූලධන කැපකිරීම්

2013.12.31 දිනට සැලකිය යුතු මූලධන කැපකිරීම් කිසිවක් නොවීය.

27. දේපළ ,යන්ත්‍ර හා උපකරණයන්ගේ භාවිතයට ගත නොහැකි අයිතමයන්ගේ පිරිවැය ගැලපීම.

2012 වර්ෂයේ පවත්වන ලද වත්කම් සමීක්ෂණයේදී වෙන්දේසියේ දමනු ලබන අයිතමන් හඳුනාගෙන ඇති අතර එම ඇතැම් අයිතමයන් 2013 වන විට වෙන්දේසි කර හෝ විනාශකර ඇත. එම අයිතමයන්ගේ පොතේ වටිනාකම 2014 වර්ෂයේ දේපළ ,යන්ත්‍ර හා උපකරණ (ස්ථාවර වත්කම්) ගිණුමට ගළපනු ඇත.

28. බොල්ණය ප්‍රතිපාදන

බොල්ණය ප්‍රතිපාදන සඳහා වන රු.11,222,447.04 මුදලින් රු.4,347,409.67ක ප්‍රමාණයක් කපා හැරීමට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට අනුමැතිය ලබා දී ඇති අතර මහා භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය ලබාගැනීමෙන් පසුව 2014 වර්ෂයේදී ගිණුම්වල ගැලපුම් කිරීමට බලාපොරොත්තු වනු ලැබේ. යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබිය යුතු ශේෂය රු. 6,775,037.37ක් වන අතර ලැබිය යුතු ආරක්ෂක සේවාවන් සම්බන්ධ තීරණය 2014වර්ෂයේදී ලැබෙනු ඇත.ඒ පිළිබඳ විස්තර පහත සඳහන් පරිදිය.

අංකය	විස්තරය	මුදල (රු.)
01	රතු කුරුස සුනාමි (මාතර දිස්ත්‍රික්කය)	18,356.00
02	GTZ සුනාමි	2,266,694.58
03	සෙලේ ව්‍යාපෘතිය	80,714.00
04	ප්‍රංශ සුනාමි ව්‍යාපෘතිය	172,606.22
05	නිපුණතා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය	332,010.53
06	මහපොළ යෝජනා ක්‍රමය	140,189.00
07	මුද්‍රණ පාසල - නාරාහේන්පිට	1,300,438.84
08	කුලී වාහන තැන්පතු	10,000.00
09	හපුතලේ නගර සභාව - බදුල්ල	26,400.00
	එකතුව	4,347,409.67

29.අත්තිකාරම් රු. 129,773.68

නිරවුල් නොකරන ලද අත්තිකාරම් ශේෂය වන රු.129,773.68 මුදල නිලධාරීන් විසින් ශාරීරික පරීක්ෂා කිරීමකින් සහ තහවරු කර ගැනීමකින් පසුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් එම ලියවිල්ල සමාලෝචනය කිරීමෙන් පසුව 2013 අත්තිකාරම් හිලව් කිරීමට අනුමැතිය ලබා දී ඇත.

30. ගෙවිය යුතු TVEC ව්‍යාපෘති අරමුදල

2013 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට TVEC ව්‍යාපෘතියේ ශේෂය වූ රු. 10,427,341.81 පාඨමාලා සඳහා ප්‍රදානය කරන ලදී. මේ වනවිට අදාළ පාඨමාලා උපකරණ දැනටමත් මිලදී ගෙන ඇති අතර එබැවින් එම උපකරණ 2014 වර්ෂයේදී හිලව් කරනු ඇත.

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය
2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂ පිරික්සුම

විස්තරය	අවසාන ශේෂය	
	ණයකරු	ණයකරු
ප්‍රාග්ධන වත්කම් අත්කර ගැනීම		
ඉඩම් සහ ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම් අත්කර ගැනීම	1,723,121,431.01	
ගොඩනැගිලි සහ වැඩිදියුණු කිරීම් අත්කර ගැනීම	2,939,853,642.15	
පරිගණක උපකරණ අත්කර ගැනීම	372,888,540.18	
විදුලි උපකරණ අත්කර ගැනීම	7,890,671.81	
ගෘහභාණ්ඩ සහ සවිකිරීම් අත්කර ගැනීම	221,808,609.09	
මෝටර් රථ වාහන අත්කර ගැනීම	255,165,437.94	
කර්ශාල උපකරණ අත්කර ගැනීම	77,960,075.80	
පිරියත හා යන්ත්‍ර සූත්‍ර අත්කර ගැනීම	75,617,141.60	
පුහුණු උපකරණ අත්කර ගැනීම	1,446,118,887.33	
ක්ෂය වීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන		
ගොඩනැගිලි සහ උපකරණ ක්ෂය වීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන		592,668,525.92
පරිගණක උපකරණ ක්ෂය වීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන		191,346,830.04
විදුලි උපකරණ ක්ෂය වීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන		2,500,524.41
ගෘහභාණ්ඩ සහ සවිකිරීම් ක්ෂය වීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන		68,043,345.52
මෝටර් රථ වාහන ක්ෂය වීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන		150,106,647.45
කාර්යාලීය උපකරණ ක්ෂය වීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන		25,656,398.49
යන්ත්‍ර සූත්‍ර ක්ෂය වීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන		44,847,565.06
පුහුණු උපකරණ ක්ෂය වීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන		693,755,960.13
සිදු කෙරෙමින් පවතින මූලධන වැඩ		
සිදු කෙරෙමින් පවතින ගොඩනැගිලි ව්‍යුහ	31,684,035.26	
ආයෝජන		
ස්ථාවර තැන්පතු	25,000.00	
බඩු තොග		
පුහුණු උපකරණ	19,309,798.56	
ලිපිද්‍රව්‍ය	5,945,883.11	
අමුද්‍රව්‍ය	13,690.00	
අනෙකුත් පාරිභෝජන	288,316.25	
ලැබිය යුතු අනෙකුත් දෑ		
වැඩ සටහන් සඳහා අත්තිකාරම්	46,200.00	
වන්දි සඳහා තැන්පතු	485,778.72	
තැන්පතු	226,000.00	
යොවන කටයුතු සහ නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය	4,097,520.24	
ලැබිය යුතු වාහන සේවා ආදායම්	538,133.73	
විවිධ ණයගැතියෝ	10,000.00	
ගෙවීම්	7,451,000.00	
ලැබිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු	14,038,971.00	
ලැබිය යුතු ආදායම්	148,741.33	
ලැබිය යුතු ව්‍යාපෘති අරමුදල්	2,873,221.56	

ලැබිය යුතු වැටුප්	512,073.03	
ආදායම් පාඩුව	151,732.00	
රාජ්‍ය ආයතන	4,144,544.97	
ලැබිය යුතු වෙළඳ සහ අනිකුත් දෑ	501,680.00	
ටී ෂර්ට් සඳහා ගෙවන ලද අත්තිකාරම්	2,361,442.40	
බොල් ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන		11,122,447.04
කර්යය මණ්ඩල ණය		
ආපදා ණය	38,099,375.20	
උත්සව අත්තිකාරම්	2,098,000.00	
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ		
මාර්ගස්ථ මුදල්	28,300.00	
රන් කාසි	104,000.00	
බැංකු ගිණුම්		
අම්පාර	609,629.21	
අනුරාධපුර	132,951.34	
බදුල්ල	150,169.47	
මඩකලපුව	103,979.89	
කොළඹ	925,268.60	
ගාල්ල	931,639.85	
ගම්පහ	157,053.27	
හම්බන්තොට	217,297.65	
ප්‍රධාන කායාලය	34,067,823.44	
යාපනය	546,326.50	
කළුතර	619,833.41	
මහනුවර	186,755.52	
කෑගල්ල	241,813.92	
කුරුණෑගල	105,362.44	
මාතලේ	265,374.23	
මාතර	131,389.44	
මොනරාගල	101,039.78	
නුවරඑළිය	325,744.89	
ජා.ව.පු.ම - බද්දේගම	638,507.69	
ජා.ව.පු.ම - මිරිස්පවිල	1,017,621.34	
ජා.ව.පු.ම - නාරහේන්පිට	3,441,225.87	
ජා.ව.පු.ම - නියාගම	228,679.91	
ජා.ව.පු.ම - ඔරුගොඩවත්ත	251,868.57	
ජා.ව.පු.ම - රත්මලාන	1,714,609.79	
පොලොන්නරුව	193,512.84	
පුත්තලම	413,613.31	
රත්නපුර	314,165.89	
ත්‍රිකුණාමලය	60,687.75	
වවුනියාව	152,769.22	
අතැති වෙක්පත්	9,478,768.81	
අතැති මුදල්	242,016.00	

රජයේ ප්‍රධාන - මූලධන	18,807,318.76
රජයේ ප්‍රධාන - සුනරාවර්ථන	836,596,383.50
අමාත්‍යාංශයෙන් ලද මුදල් - දැයට කිරුළ	500,000.00
විලම්බිත ආදායම් ප්‍රදාන - සුනරාවර්ථන	423,968,294.89
වෙන්කළ සහ අතිරික්ත	
විලම්බිත ආදායම් ප්‍රදාන	3,451,139,440.87
පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන	232,261,463.95
පෙර ඇගයීම් අතිරික්ත	2,319,991,544.97
ගෙවිය යුතු දෑ	
ගෙවිය යුතු විගණන ගාස්තු	1,386,000.00
අයකැම් තැන්පතු	25,000.00
ගෙවිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු	203,750.00
තැන්පතු	374,800.00
ගෙවිය යුතු සේ.අ.අරමුදල	6,884,798.53
ගෙවිය යුතු සේ.භා.අරමුදල	1,032,936.52
ගෙවිය යුතු කතිකාවාර්ය ගාස්තු	3,846,950.00
අනෙකුත් ගෙවීම්	3,565,490.05
ගෙවිය යුතු ව්‍යාපෘති අරමුදල්	13,269,016.67
කලින් ලද	1,485,550.00
ආපසු ගෙවන ලබන ටෙන්ඩර් තැන්පතු	775,784.44
රඳවා ගැනීමේ මුදල්	13,650,102.94
ගෙවිය යුතු වැටුප්	10,576,910.06
ගෙවිය යුතු කාර්ය මණ්ඩල දිරි දීමනා	363,750.00
වෙළඳ ණයහිමියෝ	24,151,166.58
ගෙවිය යුතු වාහන සේවා ඒකකය	594,435.00
ගෙවිය යුතු වැ.අ.වි.වැ	128,158.36
උපචිත වියදම්	
උපචිත දැන්වීම්	1,279,658.24
උපචිත වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ	65,325.00
උපචිත විදුලිය	2,158,241.83
එකතු වූ පරික්ෂණ සහ ඇගයීම්	529,765.55
උපචිත ඉන්ධන සහ ලිහිසිතෙල්	4,750.00
උපචිත පවිත්‍රතා සේවා	363,907.65
උපචිත නඩත්තු	1,370,128.52
උපචිත පුවත්පත් සහ කලාප සභරා	27,425.00
උපචිත අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	674,060.28
උපචිත අර්ධකාලීන වියදම්	2,377,935.00
උපචිත ප්‍රවර්ධන වියදම්	1,884,369.73
උපචිත කුලිය, වරිපනම් සහ බදු	317,521.04
උපචිත වාර ප්‍රවේශපත්‍ර	709,060.64
උපචිත ආරක්ෂක ගාස්තු	7,699,372.50
උපචිත වැටුප් දීමනා	1,301,263.07
උපචිත දුරකථන ගාස්තු	2,662,770.08
උපචිත ප්‍රවාහන ගාස්තු	11,000.00

උපචිත ගමන් වියදම්		311,609.20
උපචිත ජල වියදම්		493,806.94
උපචිත වැඩිදුර පුහුණුලාභී ගාස්තු		436,000.00
වෙනත් ආදායම්		
වෙන්දේසියෙන් ලද ආදායම්		2,269,834.85
පාඨමාලා ගාස්තු		82,518,000.00
දෛනික වාර්තාපොත්		2,728,100.00
ව්‍යවසායකත්ව වැඩසටහන		68,500.00
දඩ		150,787.09
නිමි භාණ්ඩ අලෙවිය		256,821.00
ශාලා ආදායම්		2,541,755.60
නේවාසිකාගාර ගාස්තු		242,250.00
කතරගම සංචාරක බංගලාව		257,376.00
ණය සඳහා පොලිය		1,610,094.95
මිශ්‍ර ආදායම්		2,839,185.31
ආපසු නොගෙවන ටෙන්ඩර් තැත්පතු		234,000.00
වාර්තා පොත		3,733,300.00
ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු		5,997,500.00
ආපනශාලා ආදායම්		120,000.00
සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචිය		271,500.00
ඉතුරුම් ගිණුම් පොලිය		1,078,355.80
නිෂ්පාදන ඒකක ආදායම		
කේශ සහ රූපලාවන්‍ය ඇකඩමිය		145,182.05
විභාග ගාස්තු		227,320.00
හෝටල් පාසැල - අභංගම		86,165.00
වෙනත් ආදායම්		623,975.10
අර්ධකාලීන පාඨමාලා		12,772,398.81
මුද්‍රණ පාසල - ගාල්ල		3,990.00
තලල්ල අවන්හල		77,436.56
පෙර දැනුම් පරීක්ෂණ ආදායම්		1,476,213.50
වෙළඳ පරීක්ෂණය		388,525.96
වාහන සේවා		173,190.00
අහුගම්මන කාර්යය මණ්ඩල පුහුණු විද්‍යාස්ථානය		634,372.60
වෘ.පු.ආ. ආහාර ආදායම		342,936.70
විශේෂ ව්‍යාපෘති සඳහා අරමුදල්		
අ.පො.ස උ/පෙළ සිසුන් සඳහා අමාත්‍යාංශයෙන් ලද අරමුදල්		2,393,190.50
TVEC කුසලතා තරඟවලි අරමුදල්		813,255.74
යුනිසෙෆ් ව්‍යාපෘතියෙන් ලද අරමුදල්		697,500.00
ධීවර වැඩසටහන සම්බන්ධ අරමුදල්		619,450.50
කාර්යය මණ්ඩල පිරිවැය		
සේ.අ.අ. වියදම්	48,885,227.48	
සේ.නි.භා.අ. වියදම්	12,221,306.94	
වෙනත් වියදම් (කාර්යය මණ්ඩල පිරිවැය)	182,342,328.68	

විශ්‍රාමික දායක මුදල්	219,511.25	
වැටුප් හා අතිකාල දීමනා	372,076,060.77	
කාර්යය මණ්ඩල පාරිභෝගික දීමනා	36,661,214.03	
ගමන් වියදම්		
ගමන් වියදම් - ගෘහස්ථ	6,333,601.97	
ගමන් වියදම් - විදේශීය	5,035,231.52	
නවාතැන් වියදම්	15,700.00	
භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වියදම්	2,146,138.27	
සැපයුම් සහ අනිකුත් පාරිභෝජන		
ලිපි ද්‍රව්‍ය සහ වෙනත්	15,666,283.52	
ඉන්ධන සහ ලිහිසිතෙල් ගාස්තු	12,760,176.03	
අනිකුත් සැපයුම්	2,505,332.80	
නඩත්තු		
වාහන නඩත්තු	10,233,422.03	
යන්ත්‍ර සූත්‍ර නඩත්තු	7,015,395.83	
ගොඩනැගිලි නඩත්තු	10,978,934.02	
කොන්ත්‍රාත් සේවා		
විගණන ගාස්තු - 1	462,000.00	
පුවත්පත් දැන්වීම් - 1407C	5,762,473.92	
විශේෂඥ සහ වෘත්තීය ගාස්තු	1,415,689.12	
විදුලි ගාස්තු	46,392,994.95	
කුලී ගාස්තු	243,286.00	
රක්ෂණය	4,058,311.30	
පවිත්‍රතා සේවය	5,098,937.81	
පුවත් පත් සහ සඟරා	368,163.49	
තැපැල් ගාස්තු	980,427.29	
කුලී, වරිපනම් හා බදු	5,927,783.48	
ආරක්ෂණ ගාස්තු - 1	24,120,087.25	
සේවක සුභසාධනය හා අනෙකුත්	1,815,841.58	
දුරකථන ගාස්තු	14,514,920.76	
ප්‍රවාහන වියදම් - 1	3,446,403.38	
ජල ගාස්තු	8,904,089.98	
වන්දි ගෙවීම්	550,000.00	
රැකියා ගත කිරීම්, පර්යේෂණ හා ව්‍යවසායකත්වය		
විෂයමාලා සංවර්ධනය	477,820.00	
වැඩිදුර පුහුණුව හා පසු විපරම්	5,160,323.00	
ව්‍යවසායකත්ව වැඩසටහන්	928,800.65	
රැකියා ගත කිරීම් - I	906,499.59	
පර්යේෂණ හා සෙවුම් අධ්‍යයන	572,650.00	
රාජ්‍ය හා පුද්ගලික සබඳතා	249,306.00	
අනෙකුත් මෙහෙයුම් වියදම්		
ආවුද හා පරිභෝජනය	4,452,642.44	
අනුමත හැරයාම් 2013 - පූර්ණ කාලීන	2,352,700.00	
විමර්ෂනය හා ඇගයුම - I	10,507,386.95	

ප්‍රසාද දීමනා	277,352.00	
දැයට කිරුළ	2,749,109.39	
නීති ගාස්තු	267,500.00	
විවිධ වියදම්	6,098,856.62	
තත්ත්ව කළමනාකරණය හා ප්‍රතිභවය	2,100,724.02	
වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර	5,924,945.02	
විශේෂ පුහුණු වැඩසටහන්	449,694.53	
ආධුනික දීමනා	16,001,675.86	
පුහුණු උපකරණ	78,764,045.70	
නොමිලේ පවත්වන පාඨමාලා සඳහා වැය	1,229,900.00	
10% වට්ටම් පුහුණු පාඨමාලා සඳහා	110,700.00	
50% වට්ටම් පුහුණු පාඨමාලා සඳහා	794,140.00	
විශේෂ ව්‍යාපෘති සඳහා වියදම්		
TVEC කුසලතා තරඟාවලි වියදම්	813,255.74	
යුනිසෙෆ් ව්‍යාපෘතිය සඳහා වියදම්	697,500.00	
අ.පො.ස උ/පෙළ ව්‍යාපෘතිය සඳහා වියදම්	2,393,190.50	
ධීවර වැඩසටහන සඳහා වියදම්	619,450.50	
මූල්‍ය පිරිවැය		
බැංකු ගාස්තු	190,226.74	
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව - Capacity Deve.	6,753,779.56	
ප්‍රචාරණ වියදම්	11,135,066.23	
වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශනය	2,578,224.75	
ක්ෂය වීම්	423,968,294.89	
ලාභ සහ පාඩු A/C	517,566,571.16	
පෙර වර්ෂයට ගැලපුම්	28,872,742.64	
	9,298,697,724.04	9,298,697,724.04



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் துறைமை அறியுதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No. }

අප්8/8/8888/1/13/230

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No. }

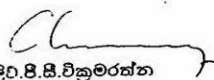
දිනය
திகதி
Date }

2015 මැයි 21 දින

සභාපති,
ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය.

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 8ළිබඳව
1971 අංක 38 දැන මුදල් පනතේ 14(2)(ඔ) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව.

යථෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.


 ඩබ්ලිව්. ඩී. ඩී. වික්‍රමරත්න
 විගණකාධිපති (වැඩබලන)

- පිටපත -
1. ලේකම් - නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය.
 2. ලේකම් - මුදල් අමාත්‍යාංශය.



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தகவலமை அறிவுறு திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

පේළි/විවිඵ්/1/13/230

මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

දිනය
திகதி }
Date }

2015 මැයි 21 දින

සභාපති

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(ඔ) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව.

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 1995 අංක 12 දරන ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය පනතේ 25 වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2)(ඔ) වගන්තිය ප්‍රකාර අධිකාරියේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13(7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් අධිකාරියේ සභාපතිවරයා වෙත 2014 දෙසැම්බර් 05 දින කිතුන් කරන ලදී.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මුද්‍රය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ආශ්‍රිත ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන ආභාන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000-1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදුකරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාගැනීම පිණිස විගණනය සැලැස්වීම ක්‍රියාත්මක කරන බවට මම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.



මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට උපකාරීවන විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටින්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් අවදානම් තක්සේරු කිරීම් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අධිකාරියේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නා වූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් අධිකාරියේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදා ගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම් පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය හා ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) හා (4) උපවගන්තිවලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.4 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර , මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

2.2. ගිණුම් පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු නිරීක්ෂණය විය.
(අ) පාරිභෝගික වෙන්කිරීම් ගණනය කිරීමේදී රු.2,700,531 ක් අඩුවෙන් ගණනය කිරීම නිසා සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වියදම හා වෙන්කිරීම් එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.



- (ආ) ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීමට සකස් කරන ලද සැලැස්ම සඳහා රු.2,686,068 ක් වැය කර තිබූ නමුත් එහි ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කර නොතිබියදීත් එම වියදම ස්ථාවර වත්කම ලෙස ගිණුම් ගත කර 2012 හා 2013 වර්ෂ වෙනුවෙන් පිළිවෙලින් රු.134,303 ක් හා රු.127,588 ක් ක්ෂය කර තිබුණි.
- (ඇ) සේවකයන්ගෙන් අයවිය යුතු දුරකථන ගාස්තු රු.550,704 ක් හා වැටුප් රහිත නිවාඩු සඳහා අයවිය යුතු රු.372,531 ක් ගිණුම්වලින් අත්හැරී තිබුණි.
- (ඈ) ප්‍රදානයන් ලෙස ලැබී තිබූ වාහන 35 ක වටිනාකම වූ රු.11,468,250 ක් ගිණුම්වලින් අත්හැරී තිබූ අතර රු.2,385,840 ක් වූ වාහන 04 ක වටිනාකම දෙවරක් ගිණුම් ගත වී තිබුණි.
- (ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව වාහන සඳහා ගෙවිය යුතු රු.598,620 ක් වූ බලපත්‍ර ගාස්තු හා රු.622,500 ක් වූ අර්ධ සුඛෝපභෝගී ද්විත්ව කාර්ය බදු වෙනුවෙන් ප්‍රතිපාදන සිදුකර නොතිබුණි.
- (ඊ) ගොඩනැගිලි හා පරිශ්‍රය නඩත්තු කිරීම සඳහා වැය කරන ලද රු.4,570,604 ක් ස්ථාවර වත්කම ලෙස ගිණුම් ගත කර තිබුණි.
- (උ) ස්ථාවර වත්කම ඉවත්කිරීමෙන් වූ ඉද්ධ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය ගණනය කර අදාළ ගිණුම්වල ගැලපීම් කිරීම වෙනුවට ස්ථාවර වත්කම විකිණීමෙන් ලැබුණු සම්පූර්ණ මුදලම ආදායමක් ලෙස ගිණුම් ගත කිරීම අධිකාරිය විසින් දිගින් දිගටම අනුගමනය කළ ප්‍රතිපත්තිය විය. සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී මෙසේ විකිණීමෙන් ලද මුදල රු.2,296,834 ක් වූ අතර 2003 වර්ෂයේ සිට 2012 වර්ෂය දක්වා ලද මුදල රු.7,420,200 ක් විය.

2.2.2 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දරන ලද රු.2,034,812 ක් වූ සේවක පුහුණු වියදම්වලට අදාළ ලිපි ගොනු විගණනයට ඉදිරිපත් නොකළ බැවින් එම වියදම්වල නිවැරදිතාවය තහවුරු කර ගැනීමට නොහැකි විය.

2.3 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්

(අ) ලැබිය යුතු ගිණුම්

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (i) සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු.37,587,039 ක් වූ ණයගැති ශේෂයෙන් රු.11,710,229 ක් වූ ශේෂ වර්ෂ 05 ක් ද, රු.6,903,437 ක් වූ ශේෂ වර්ෂ 10 ක් ද, රු.3,468,087 ක් වූ ශේෂ වර්ෂ 1 සිට 4 ක කාල පරාසයක් ද අයනොවී පැවතුණි.
- (ii) 2012 වර්ෂයේ සිට අයවිය යුතුව තිබූ පාඨමාලා ගාස්තු රු.3,955,000 ක් 2014 අගෝස්තු වන විටත් අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.



(iii) සේවයෙන් ඉවත්වී ඇති සේවකයන් 86 දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු උත්සව අත්තිකාරම රු.215,800 ක් අයකර ගෙන නොතිබුණි.

(ආ) ගෙවිය යුතු ගිණුම්

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (i) සමාලෝචිත වර්ෂයේ ණයහිමියෝ සහ ගෙවිය යුතු ශේෂවල එකතුව රු.82,314,599 ක් වූ අතර ඉන් රු.1,663,424 ක් වර්ෂ 05 ක් ද, රු. 1,994,480 ක් වර්ෂ 03 සිට වර්ෂ 05 ක කාලයක් සහ රු.21,135,144 ක් වූ ශේෂ වර්ෂ 01 සිට 02 ක කාලයක් පියවීමට කටයුතු නොකර පැවතුණි.
- (ii) විවිධ කාර්යන් ඉටු කිරීම සඳහා බාහිර ආයතනවලින් ලැබී තිබූ අත්තිකාරම් මුදල් වලින් වියදම් දැරීමෙන් අනතුරුව ඉතිරිවන මුදල එම ආයතන වෙත ප්‍රතිපූර්ණය කළයුතු නමුත් සංචාරක ප්‍රවර්ධන ආයතනය, තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව හා අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලයට ප්‍රතිපූර්ණය කළයුතු රු.11,427,342 ක් දීර්ඝ කාලයක සිට ප්‍රතිපූර්ණය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (iii) 2011 වර්ෂයේ ස්ථාවර වත්කම් මිලදී ගැනීම් වෙනුවෙන් වූ රු.2,193,156 ක ණයහිමි ශේෂ නිරවුල් කර නොතිබුණි.
- (iv) 2009 සිට 2011 වර්ෂය දක්වා වූ රු.505,284 ක ආපසු ගෙවිය යුතු ටෙන්ඩර් තැන්පතු හා රු.9,815,130 ක් වූ රඳවාගත් මුදල් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් පියවා නොතිබුණි.

2.4 නීති, රීති රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් නීති, රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

<u>නීති, රීති රෙගුලාසිවලට යොමුව</u>	<u>අනුකූල නොවීම</u>
(අ) 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනත	
(i) 13(5)(ඕ) වගන්තිය	අර්ධ වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා 2014 ජූලි 31 දින වන විටත් ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.



- (ii) 13.8 වගන්තිය

2012 වර්ෂය වෙනුවෙන් නිකුත් කරන ලද 13 (7) (ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණන වාර්තාව පාලක මණ්ඩලය විසින් සලකා බැලීමෙන් පසුව යෝජිත පියවරයන් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහය

 - (i) VIII පරිච්ඡේදයේ 6.1 වගන්තිය

පැයකට ගෙවිය යුතු අතිකාල දීමනාව දිනක වැටුපෙන් 1/8 ක් හෝ මාසික වැටුප් ලබන නිලධාරියෙකුගේ මාසික වැටුපෙන් 1/30 දිනක වැටුප ලෙස ගණන් බැලිය යුතු වුවත් අධිකාරිය දිනක වැටුප මාසික වැටුපෙන් 1/20 ක් ලෙස ගණන් බලා අතිකාල දීමනා ගෙවා තිබුණි.
 - (ii) IX පරිච්ඡේදයේ 2.2 වගන්තිය

කාර්යාල වේලාවෙන් පසුව කරන ලද රාජකාරි වෙනුවෙන් ලබන දීමනා වලින් සියයට 10 ක් වූ රාජ්‍ය භාගය අයකර ආදායමට ගත යුතු වුවත් අර්ධ කාලීන පාඨමාලාවල දේශන ගාස්තු හා අනෙකුත් දීමනාවලදී එලෙස අයකර නොතිබුණි.
 - (iii) XIV වැනි පරිච්ඡේදයේ 28.5 හා 28.6 වගන්ති.

ගමන් වියදම් ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රමාදවී ඉදිරිපත් කර තිබුණු අවස්ථාවලදී ආයතන සංග්‍රහය ප්‍රකාරව අඩු කිරීම නොකර මුළු මුදලම ගෙවා තිබුණි.
 - (iv) XXIV පරිච්ඡේදයේ 3.17.4 වගන්තිය

ඇපකරුවකුගේ සේවය යම් හේතුවක් මත අවසන් කරනු ලැබුවහොත් වෙනත් පිළිගත හැකි ඇපකරුවකු මාසයක් ඇතුළත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත් එලෙස කටයුතු නොකළ අවස්ථා නිරීක්ෂණය විය.



(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

(i) මුදල් රෙගුලාසි 110 හා 104

හානි සම්බන්ධයෙන් ලේඛනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේදී සිදු වූ වාහන අනතුරු 14 ක් හා ඉකුත් වර්ෂවලදී සිදු වී තිබුණු අනතුරු පිළිබඳව අලාභ හානි වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ii) මුදල් රෙගුලාසි 188 (2)

තැන්පත් කළ නමුත් උපළඛයි නොවූ චෙක්පත් හා මුදල් ඇනවුම් බැර වූ බවට දන්වා නොමැති විට ඒ සම්බන්ධයෙන් විමර්ශනය කළ යුතු වුවත් වටිනාකම රු.429,055 ක් වූ තැන්පතු 03 ක් සම්බන්ධයෙන් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(iii) මුදල් රෙගුලාසි 210 හා 217

ගෙවීම් නොසැලකිලිමත්ව ප්‍රමාද කිරීම් හේතුවෙන් ගෙවීමට සිදුවන හාස්තු අදාළ නිලධාරියාගෙන් අයකළ යුතු වුවත් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.
උදා:- ආදායම් බලපත්‍ර ලබා ගැනීම, වරිපනම් ගෙවීම

(iv) මුදල් රෙගුලාසි 344

මුදල් ලැබීම වෙනුවෙන් නිකුත් කරනු ලබන ලද පොත් ආයතනයට ලැබීමේදී මෙන්ම, නිලධාරීන් වෙත නිකුත් කිරීමේදී ද, උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනයක සටහන් කර අනුක්‍රමික අංක පිළිවෙලට නිකුත් කළ යුතු වුවත් අධිකාරිය උපදේශකවරුන්ට උප පත්‍රිකා පොත් නිකුත් කිරීමේදී ද එවැනි ලේඛනයක් නඩත්තු කර නොතිබුණි.

(v) මුදල් රෙගුලාසි 372

නිලධාරීන්ට ලබා දෙන අග්‍රිමය හෝ අතුරු අග්‍රිමය වගකිව යුතු නිලධාරියෙකු විසින් මාසයකට එක් වරකට නොඅඩු වනසේ පරීක්ෂා කළ යුතු වුවත් එලෙස අතුරු අග්‍රිම ලබාදුන් දින සිටම අධීක්ෂණයට භාජනය නොකළ අවස්ථා අටක් මෙන්ම සුළු මුදල් අග්‍රිම සඳහා සුළු මුදල් ලේඛනයක් හෝ නඩත්තු කර නොතිබූ අවස්ථා 06 ක් විය.



- (vi) මුදල් රෙගුලාසි 381
 භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව පෞද්ගලික වාණිජ බැංකුවක ගිණුම් 02 ක් හා රාජ්‍ය බැංකුවක ගිණුමක් ආරම්භ කර තිබුණි.
 ආයතනය සතු වාහන භාරදුන් අය පිළිබඳ විස්තර හා භාරදුන් අයිතම පිළිබඳ විස්තරයක් ඇතුළත් ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන ගොස් නොතිබුණි.

- (vii) මුදල් රෙගුලාසි 1647(ඉ)

- (ආ) 2006 රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය
 - (i) 9.3.1 වගන්තිය
 අලුත්වැඩියා වටිනාකම රු.200,000 කට වැඩිවන විට රේඛීය අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබාගත යුතු වුවත් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ඒ අනුව කටයුතු නොකළ අවස්ථා 06 ක දී රු.1,462,641 ක් ගෙවා තිබුණි.

 - (ii) 2.8, 2.12 හා 2.14.1 වගන්ති
 වෙළඳපොළ මිල සැඟවුම් ක්‍රමය අනුගමනය කරන්නේ නම් මිල ගණන් 03 කට නොඅඩු සංඛ්‍යාවක් කැඳවීම මඟින් ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කළ යුතු වුවත් එසේ සිදු කර නොතිබුණු අතර තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු වාර්තා හෝ ප්‍රසම්පාදන කමිටු වාර්තා හෝ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

- (ඉ) 2004 ජනවාරි 28 දිනැති විවිධී (TVET)/1/වැලේ/2004/01 දරන අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ චක්‍රලේඛය
 - (i) 1.2 වගන්තිය
 සාධමාලා සඳහා මුළු ධාරිතාවයෙන් සියයට 70 ක් නොමැතිව සාධමාලා ආරම්භ නොකළ යුතු වුවත්, එකී ධාරිතාවය සපුරා නොමැතිව සාධමාලා 492 ක් ආරම්භ කර තිබුණි.

 - (ii) 1.1 වගන්තිය
 පුහුණු සාධමාලා අවසන් වන විට අවම වශයෙන් ධාරිතාවයෙන් සියයට 70 ක් සාධමාලා සම්පූර්ණ කළ යුතු වුවත්, එලෙස නොවූ සාධමාලා 173 ක් විය.



(B) 1989 මාර්තු මස 23 දිනැති අංක 19/89 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 05 හා 06 ඡේද

අතිකාල වැඩ සඳහා ලේඛණයක් නොවූ අතර වැඩ අවසන් කළ බවට සැඟිලිකට පත්වීමෙන් පසුව මාණ්ඩලික නිලධාරියා විසින් අතිකාල ගෙවීමට අදාළ වවුචර් සහතික කළ යුතු වුවත්, එලෙස සිදු නොකළ අවස්ථා 39 ක් විය.

(C) 1990 ඔක්තෝබර් 10 දිනැති අංක 41/90 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය

සෑම මාස 06 කට වරක්ම වාහනවල ඉන්ධන දැවීම පිළිබඳව පරීක්ෂාකළ යුතු වුවත්, සියළුම වාහන සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂාවන් සිදු කර නොතිබුණි.

(C) 2007 මැයි 11 දිනැති අංක 9/2007 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 01 ඡේදය

චක්‍රලේඛයේ විධි විධානවලට පටහැනිව සේවකයන් දෙදෙනෙකු බඳවාගෙන ඔවුන්ට වැටුප් වශයෙන් රු.1,253,000 ක් ගෙවා තිබුණි.

(D) 1983 අංක 12 දරන පාරිභෝගික ගෙවීම් පනතේ 5 (1) වගන්තිය

සේවය අවසන් කරන ලද සේවකයන්ට දින 30 ක් ඇතුළත පාරිභෝගික මුදල් ගෙවිය යුතු වුවත්, ඒ අනුව කටයුතු නොකළ අවස්ථා 35 ක් විය. ප්‍රමාද කාලය මාස 01 සිට මාස 26 ක් දක්වා විය.

(E) 2003 ජූනි 02 දිනැති අංක 808/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛය

(i) 6.5.1 වගන්තිය

ගිණුම් සමඟ වාර්ෂික වාර්තාවේ කෙටුම්පතක් ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ii) 7.4.1 වගන්තිය

විගණන හා කළමනාකරණ රැස්වීම් අවම වශයෙන් මාස 03 කට වරක් රැස්විය යුතු අතර එහිදී සාකච්ඡා කළ යුතු කරුණු 09 හි ඇතුළත් විගණකාධිපති වාර්තා හා විගණන විමසුම් සාකච්ඡාවට භාජනය කළ යුතු වාර්තා 162 ක් හා අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා 70 ක් සාකච්ඡා කර නොතිබුණි.

(iii) 7.4.5 වගන්තිය

වාර්ෂික ස්ථාවර වත්කම් සමීක්ෂණයක් පැවැත්විය යුතු අතර එය ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයේ ශේෂයන් සමඟ සැසඳිය යුතු වුවත්, එලෙස සිදුකර නොතිබුණි.



(iv) 8.3.9. හා 9.4 වගන්ති

ව්‍යවස්ථාපිත විධි විධානවලට පටහැනිව සේවකයන් 22 දෙනෙකු අමාත්‍යාංශයට හා වෙනත් රාජ්‍ය ආයතනවලට මුදාහැර වැටුප් හා දීමනා ගෙවා තිබුණි.

(v) 9.3.1 (vii) වගන්තිය

යම් හේතුවක් මත වැඩ බැලීමේ පත්වීම් සිදු කළද එය මාස 03 ක් ඉක්මවා ලබා නොදිය යුතු වුවත්, ඊට පටහැනිව කටයුතු කළ අවස්ථා 15 ක් විය.

(ඔ) 2010 සැප්තැම්බර් 01 දිනැති අංක 446 දරන රාජ්‍ය මුදල් ව්‍යවස්ථාව

ව්‍යවස්ථාපිත විධි විධානවලට පටහැනිව අධිකාරියේ නිලධාරීන්ට දුරකථන සඳහා රු.2,211,090 ක් ගෙවා තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව, 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා අධිකාරියේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.49,225,894 ක උනන්දුවක් වූ අතර ඊට ප්‍රතිරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.16,030,860 ක් විය. ඉකුත් වර්ෂය සමඟ සසඳන විට සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු.65,256,754 ක පිරිහීමක් පෙන්නුම් කෙරුණි. එයට රජයේ හා විශේෂ ව්‍යාපෘති ප්‍රදාන, අනෙකුත් ප්‍රදාන, විවිධ ආදායම් හා නිෂ්පාදන ඒකක ලාභ අඩුවීම ප්‍රධාන වශයෙන් බලපා තිබුණි.

3.2 ආයතනයට එරෙහිව පවතින හා ආයතනය විසින් ආරම්භ කර ඇති නෛතික සිද්ධි

සේවකයන් විසින් ආයතනයට එරෙහිව නඩු 06 ක් ද, බාහිර ආයතන විසින් නඩු 02 ක්ද පවරා තිබුණි. සේවකයන් දෙදෙනෙකු විසින් පවරන ලද නඩුවකට සේවකයන්ට වාසි සහගතව 2007 නින්ද්‍රව ලබාදී තිබූ නමුත් නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ උපදෙස් නොතකා එයට එරෙහිව අධිකාරිය විසින් ඇපැලක් ඉදිරිපත් කර තිබුණු අතර නැවත එම නින්ද්‍රව ප්‍රකාශයට පත්කර රු.5,469,015 ක් වැටුප් හා දීමනා ලබා දෙන ලෙසත් සේවකයන් දෙදෙනා නැවත සේවයේ පිහිටුවීමටත් සිදුවී තිබුණි. තවද සේවය දීර්ඝ නොකිරීම මත පවරන ලද නඩුවකට වර්ෂ දෙකක වැටුප වූ රු.455,520 ක් හා තවත් සේවකයකුට රු.87,000 ක් ගෙවා තිබුණි. මෙම නඩු සඳහා රු.1,329,741 ක් නීතිඥ ගාස්තු ලෙස ගෙවා තිබුණි.



4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී ක්ෂේත්‍ර 18 ක් තුළ සාධමාලා 77 කට ආධුනිකයින් 33,882 ක් බඳවා ගැනීමට අපේක්ෂා කළද බඳවා ගෙන තිබුණේ ආධුනිකයින් 28,446 ක් පමණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී සාධමාලා සඳහා ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීම සහ ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් සහතිකපත්‍ර ලබාදීම පිළිබඳ ඇස්තමේන්තුගත තත්ත්වයන් හා තරා කාර්යසාධනය අතර පිළිවෙලින් සියයට 16 කින් හා සියයට 30 කින් ඉටුකර ගෙන නොතිබුණි.
- (ඇ) වාර්ෂිකව සාධමාලා හැරයන සංඛ්‍යාව සැලකිය යුතු අගයක් ගෙන තිබුණු අතර එම සංඛ්‍යාව අවම කර ගැනීමට ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි. 2013 මුල් අර්ධ වර්ෂයේ සාධමාලාවලට බඳවාගන්නා ලද ආධුනිකයින් අතරින් 783 ක් සාධමාලා හැර ගොස් තිබුණු අතර 2013 වර්ෂය අවසානය වන විට එම සංඛ්‍යාව 2,986 ක් වී තිබුණි.
- (ඈ) ආධුනිකයින් 16,800 ක් වැඩිදුර පුහුණුව සඳහා යොමු කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණද තරා ලෙසම වැඩිදුර පුහුණුව සඳහා යොමුකර තිබුණේ පුහුණුලාභීන් 10,214 ක් පමණි.
- (ඉ) ආධුනිකයින් 8,025 ක් රැකියාගත කිරීමට ඉලක්ක කර තිබුණද රැකියා සඳහා යොමුකර තිබුණේ 4,974 දෙනෙකු පමණි.
- (ඊ) පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය විසින් ක්ෂේත්‍ර 06 ක් යටතේ කාර්යයන් 29 ක් සැලසුම් කර තිබුණද සිදුකර තිබුණේ කාර්යය 17 ක් පමණි. සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ නව සාධමාලා ව්‍යාපෘති යෝජනා හා ව්‍යාපෘති අධ්‍යයනයන් එක බැගින් කිරීමට අපේක්ෂා කළද ඒවා සිදුකර නොතිබුණි. පර්යේෂණ සියයට 80 කින්ද, ව්‍යාපෘති සහරා සියයට 50 කින් හා ක්‍රියාමූලා පර්යේෂණ සියයට 24 කින්ද අපේක්ෂිත ඉලක්ක ඉටු කරගෙන නොතිබුණි.
- (උ) ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම සම්බන්ධ පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.
 - (i) “ඔබේ ව්‍යාපාරය දැනගන්න වැඩසටහන” යටතේ වැඩසටහන් 20 ක් පවත්වා 300 දෙනෙකු සහභාගී කර ගැනීමට අපේක්ෂා කළද පවත්වා තිබුණු වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව දක්වා නොතිබුණු අතර 155 දෙනෙකු සහභාගී වී තිබුණි.



(ii) පුහුණුලාභී ආධුනිකයින් 200 ක් සඳහා මූල්‍ය පහසුකම් සපයා දීමට ඉලක්ක කර තිබුණ ද මූල්‍ය පහසුකම් සපයා තිබුණේ ආධුනිකයින් 149 දෙනෙකු සඳහා පමණි.

(ඌ) දැනටමත් වෘත්තීය පුහුණු ක්ෂේත්‍රයේ නියැලෙන්නන්ට තමන්ගේ දැනුම හා කුසලතාවය වර්ධනය කර ගැනීමට හා වෙනස්වන ලෝකයේ නව තාක්ෂණික දැනුම ලබාදීම අරමුණු කර ගෙන වැඩ සටහන් 40 ක් පවත්වා 3,050 දෙනෙකු සහභාගී කර ගැනීමට අපේක්ෂා කළද පවත්වා තිබුණේ වැඩසටහන් 31 ක් වන අතර ඊට සහභාගීවී තිබුණේ 2,434 දෙනෙකු පමණි.

4.2 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

(අ) අධිකාරියට අයත් කැබ් රථයක් 2003 අනතුරට ලක්වී තිබූ අතර අනතුර සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමට කමිටුවක් පත්කර තිබුණේ වර්ෂ 06 කට පසුව 2009 පෙබරවාරි මාසයේදීය. පියවරුගෙන් රු.185,333 ක් ද තවත් නිලධාරීන් 04 දෙනෙකුගෙන් රු.235,667 ක් හා වාහනයේ රු.135,000 ක් වටිනා අමතර කොටස් නැතිවීම සම්බන්ධයෙන් වාහන භාරව සිටි නිලධාරීන්ගෙන් අයකර ගන්නා ලෙස පරීක්ෂණ කමිටුව නිර්දේශ කර තිබුණද, ඒ අලාභය අයකිරීමට ක්‍රියාමාර්ගයක් 2014 අගෝස්තු මාසය දක්වාම සිදුකර නොතිබුණු අතර භෞතික පරීක්ෂාවේදී එම වාහනය අලුත්වැඩියා කළ හැකි තත්වයේ නොතිබූ බැවින් වටිනාකමක් නොමැති මෙම වාහනය ස්ථාවර වත්කම වලින් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) අත්තිකාරම් ලබාගෙන එම කාර්යය නිමකළ විගසම පියවිය යුතු වුවත් අවස්ථා 26 කදී රු.2,597,010 ක් වූ අත්තිකාරම් පියවීමට දින 60 සිට දින 178 ක් ගතවී තිබූ අතර වාර්ෂික වාහන බලපත්‍ර ලබාගැනීමට ගත් අත්තිකාරම්වලින් වාහන 55 ක් සඳහාම නියමිත දිනට බලපත්‍ර ලබා නොගැනීම නිසා රු.42,575 ක දඩ ගෙවීමට සිදුවී තිබුණි.

(ඇ) ටී ඡර්ට් මිලදී ගැනීම පිළිබඳ පරීක්ෂාව

ආධුනිකයින් සඳහා රු.6,322,442 ක් වැයකර ටී ඡර්ට් මිලදී ගැනීම සම්බන්ධව පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

(i) ටී ඡර්ට් මිලදී ගැනීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබූ අතර ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 8.9.3 වගන්තිය ප්‍රකාරව සැපයුම්කරු සමඟ ගිවිසුමකට එලඹී නොතිබුණි.



- (ii) ඇණවුම් කළ විෂය 25,000 ත් අවස්ථා 10 කදී 10,412 ක් පමණක් සපයා තිබූ අතර ප්‍රමිතියකින් තොර හා ගුණාත්මක මට්ටමින් තොරවීම නිසා විෂය 2,143 ක් ආපසු හරවා යවා තිබුණි.
 - (iii) නිවැරදිව හා යාවත්කාලීනව තොග වාර්තා පවත්වා නොතිබූ අතර පවත්නා තොරතුරු අනුව විෂය 2,517 ක අතිරික්තයක් පැවති බව විගණනයේදී අනාවරණය විය.
- (ඇ) දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය මගින් පුහුණු ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමේ දී තරඟ වශයෙන් සිටි ආධුනිකයින් සංඛ්‍යාවට අවශ්‍ය පුහුණු ද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා රු.1,984,078 ක් වැඩියෙන් මිලට ගෙන තිබුණි. නිපුණතා හා නව නිර්මාණ කර්මයක් සඳහා අධිකාරිය විසින් රු.813,255 ක් වැය කර පුහුණු ද්‍රව්‍ය මිලදී ගෙන තිබුණු අතර ඒවා තොග ලේඛනවල නිවැරදිව ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
- (ඉ) පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කයේ පැවති මධ්‍යස්ථාන 09 ක පාඨමාලා පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.
- (i) මධ්‍යස්ථාන දෙකක පාඨමාලා ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණු අතර සමස්ත පාඨමාලා හැරයාමේ ප්‍රතිශතය සියයට 8.81 ක් වුවද පාඨමාලා වෙන් වෙන්ව ගත්විට හැරයාමේ ප්‍රතිශතය සියයට 12 සිට සියයට 47 ක පරාසයක විය.
 - (ii) 2008 සිට 2012 දක්වා පවත්වන ලද පාඨමාලා 27 කට සහතික ලබාදී නොතිබූ අතර ඉහත පාඨමාලා හැර අනෙකුත් පාඨමාලා සඳහා ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් ලබාදී තිබූ සහතික පත් 66 ක් බෙදා දී නොතිබුණි.
 - (iii) උපදේශකවරු කිදෙනෙකු ඉගැන්වීමේ කටයුතුවල නිරත නොවූ අතර පාඨමාලා 14 ක් ප්‍රතිභවන මට්ටමක නොතිබුණි. තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ පාඨමාලා සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ හා පහසුකම් නොතිබීම හේතුවෙන් ප්‍රතිභවන සහතිකය ලබා ගෙන නොතිබුණි.
- (ඊ) රියදුරු පුහුණු පාසල් පවත්වාගෙන යාම.
- පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.
- (i) රියදුරු පාසල් 11 ක් පවත්වාගෙන ගොස් තිබූ අතර 2013 වර්ෂයේ ආධුනිකයින් 646 දෙනෙකු බඳවා ගැනීමට ඉලක්ක කර තිබුණද බඳවාගෙන තිබුණේ 86 ක් පමණි. ඉලක්කගත ප්‍රමාණයට වඩා 560 කින් හෙවත් සියයට 86.66 ක ප්‍රතිශතයකින් අඩු ආධුනිකයින් සංඛ්‍යාවක් බඳවාගෙන තිබුණි.
 - (ii) රියදුරු පාසල් 05 කට වාහන 14 ක් අනුයුක්ත කර තිබුණද ආධුනිකයින් බඳවාගෙන නොතිබුණි.



- (iii) කැඟල්ල හා අම්පාර මධ්‍යස්ථානවලට උපදේශකයකු අනුයුක්ත කර තිබුණද පාඨමාලා පවත්වා නොතිබූ අතර අනුරාධපුර මධ්‍යස්ථානයට එක් ආධුනිකයෙකු පමණක් බඳවා ගෙන තිබුණි.
- (iv) සැඟල්ලු වාහන බලපත්‍රය පමණක් ලබාදුන්නද බස් රථ හා මෝටර් බයිසිකල් අනුයුක්ත කර නිෂ්ක්‍රීයව පැවතුණි.

(උ) වාහන අනතුරු පිළිබඳ පරීක්ෂාව

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (i) වාහන අනතුරු 04 කට අදාළ වන්දි මුදල් ලබාගෙන නොතිබුණි.
- (ii) 2011 සිදුවූ වාහන අනතුර සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව පරීක්ෂණය 2014 ජූලි 30 දින වන විටත් සිදුකර නොතිබුණි. අනතුර සිදුවන අවස්ථාවේ වාහනය ධාවනය කර තිබුණේ කම්කරු කාර්යය මණ්ඩලයේ අයෙකු වන අතර ඔහු විසින් වරද පිළිගෙන තිබුණි. අනතුරේදී තෙවන පාර්ශවයට සිදුවූ රු.255,950 ක අලාභය ගෙවන ලෙස 2012 වර්ෂයේ එන්තර්වාසියක් එවා තිබුණද ඒ සම්බන්ධයෙන් 2014 ජූලි 31 දින දක්වාම කිසිදු පියවරක් ගෙන නොතිබුණි.

(ඌ) ජාතික වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය - නාරාහේන්පිට

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (i) පවත්වන ලද අර්ධ කාලීන පාඨමාලා 12 න් 10 ක් සඳහා අදාළ අනුමැතිය ලබා ගැනීම, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාව ප්‍රකාරව සත්‍ය වියදම් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කිරීම, පාඨමාලාව ලියාපදිංචි සඳහා ඉදිරිපත් කල යුතු වාර්තා (SOT 05, SOT 02) ඉදිරිපත් කිරීම, මෙහෙයුම් වියදම් හා ලාභය ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ගිණුමට බැර කිරීම හා මාස 06 කට වරක් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
 - (ii) ප්‍රවාහන පහසුකම් හිමි නොවන නිලධාරියෙකු කාර්යාලයේ සිට නිවස දක්වා ගමන් කිරීම සඳහා අනුයුක්ත කර ඇති වාහනයට රු.12,100 ක අනුමත ඉන්ධනවලට අමතරව රු.62,246 ක ඉන්ධන ලබාගෙන තිබුණි.
- (එ) රත්මලාන මධ්‍යස්ථානයේ නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ලේ අලුත්වැටිය කර භාවිතයට ගත හැකි භාණ්ඩ 165 ක් හා භාවිතයට ගත නොහැකි භාණ්ඩ 56 ක් අනාරක්ෂිතව ගබඩා කර තිබුණි.



(ඒ) ලැබීම් හා ගෙවීම් - රක්මලාන ජාතික වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය

සුළු මුදල් පොතක් නඩත්තු නොකිරීම හා සුළු මුදල් ගෙවීම් වටුවර් 8ළියෙල නොකිරීම, ආදායම් ලැබීම් සටහන් කිරීමට ලේඛනයක් නඩත්තු නොකිරීම, අවස්ථා 18 කදී රු.133,780 ක් වූ අත්තිකාරම් අත්තිකාරම් ලේඛණයේ සටහන් නොකිරීම, නිෂ්පාදන ඒකකයේ බැංකු ගිණුමේ රුපියල් මිලියනයකට වැඩි මුදලක් සෑම මාසයකම නිෂ්කාර්යව කිවීම, 2012 දෙසැම්බර් මාසයේ ලැබුණු රු.75,700 ක ආදායම් 2013 ජනවාරි 01 දින මුදල් පොතේ සටහන් කිරීම, අනුක්‍රමික අංක පිළිවෙලට ලැබීම් ලද්දක් මුදල් පොතේ සටහන් නොකිරීම හා ලද්දක් අංක නොකිරීම වැනි අඩුපාඩු නිරීක්ෂණය වූ බැවින් මධ්‍යස්ථානයේ මූල්‍ය පාලනය දුර්වල තත්ත්වයක පවතින බව පෙන්වුම් කෙරුණි.

(ඔ) අධ්‍යයන කටයුතු

(i) පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීම

- (අ) ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේදී හඳුන්වාදී ඇති ක්‍රමවේදය අනුගමනය නොකිරීම හේතුවෙන් පාඨමාලා හැරයන ආධුනිකයින්ගේ සංඛ්‍යාව සියයට 20 ඉක්මවූ පාඨමාලා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී 296 ක් හා ඉකුත් වර්ෂයේදී පාඨමාලා 181 ක් විය.
- (ආ) අර්ධ වාර්ෂිකව පවත්වන පාඨමාලා 165 ක් එක් අර්ධ වර්ෂයක පමණක් පවත්වා තිබුණි. ප්‍රමාණවත් ආධුනිකයින් සංඛ්‍යාවක් නොමැති හෝ නොපවත්වන ලද පාඨමාලාවලට අනුයුක්ත කර ඇති උපදේශකයන් මාස 02 ක් ඉක්මවා වැටුප් ලබාගන්නේ නම් වෙනත් මධ්‍යස්ථානවලට මාරු කිරීම හෝ එසේ නොවන්නේනම් අමාත්‍යාංශයේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගත යුතු බව නියමකර තිබුණද, එසේ සිදු නොකර උපදේශකයින් 233 ක් මධ්‍යස්ථානවල රඳවාගෙන තිබුණි.
- (ඇ) පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගත හැකි උපරිම ආධුනිකයින් සීමාව ඉක්මවා පාඨමාලා 787 ක් පවත්වා තිබුණු අතර ධාරිතාවය ඉක්මවීමේ පරාසය සියයට 40 සිට 500 ක ප්‍රතිශතයක් වූ අවස්ථා 129 ක් විය.
- (ඈ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ පාඨමාලා 205 කට ආධුනිකයින් 5,380 ක් බඳවා ගැනීමට ඉලක්ක කළද එම පාඨමාලා පවත්වා නොතිබුණි.
- (ඉ) උපදේශක කාර්යය මණ්ඩලයේ 70 දෙනෙකු වැටුප් රහිත නිවාඩු දින 1,621ක් ලබාගෙන තිබූ අතර වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගැනීම පාඨමාලා හඳුරන ආධුනිකයින්ගේ පුහුණු කටයුතුවලට අහිතකර බලපෑමක් සිදු කර තිබුණු බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.



(ii) සාධමාලා අවසානයේ විභාග පැවැත්වීම.

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

(අ) 2011 හා 2012 පලමු අර්ධ වර්ෂයේ ලියාපදිංචි වූ ආධුනිකයින් 45,759 දෙනාගෙන් 16,399 ක් සාධමාලා සම්පූර්ණ කර තිබුණු ආධුනිකයින් සියලු දෙනාම පෙර ඇගයීමට ලක් කර නොතිබුණි.

(ආ) ප්‍රතිඵල නොලැබීම, සාධමාලා ප්‍රතික්ෂේප මට්ටමක නොවීම හා වෙනත් හේතූන් මත සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් 2011 හා 2012 පලමු අර්ධ වර්ෂයේ සාධමාලා 703 ක ලියාපදිංචි ආධුනිකයින් 8,048 කට සහතික පත්‍ර ලබාදී නොතිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ සාධමාලා සම්පූර්ණ කර ඇති ආධුනිකයින් 15,725 කට සහතික පත්‍ර ලබාදී තිබුණි.

(ඔ) ඉදිකිරීම් සම්බන්ධව පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

(i) අතංගම නව හෝටල් පාසලේ සැලැස්ම හා ප්‍රමාණපත් සැකසීමට 2011 වර්ෂයේ ඵලඹී රු.2,476,968ක ගිවිසුම අනුව මාස 02 ක් ඇතුළත ඵල කාර්යය නිමකර භාරදිය යුතු වුවත් කාර්යය නිම කර භාරදී තිබුණේ මාස 05 ක ප්‍රමාදයකින් පසුව වුවත් ගිවිසුම ප්‍රකාරව ප්‍රමාද ගාස්තු අයකර ගෙන නොතිබුණි. ප්‍රමාණපත් සකස් කර තිබුණු බවට තොරතුරු අනාවරණය නොවූ අතර 2014 අගෝස්තු මාසය වන විටත් ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භ කර නොතිබුණි.

(ii) තංගල්ල නව ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම් සඳහා අදාළ ඉඩමේ පස් පරීක්ෂණයට රු.268,393 ක් වැය කර ඇතත් ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භ කර නොතිබුණි.

(ක) කෙරිගෙන යන වැඩ

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

(i) මහනුවර දිස්ත්‍රික් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ ආපනශාලාව සහ පන්ති කාමරය ඉදිකිරීම් සම්බන්ධ කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා 2011 වර්ෂයේ වියදම් කරන ලද රු.1,528,035 ක් හා සමාලෝචිත වර්ෂයේ වැය කරන ලද රු.1,661,286 ක ඵලක වූ රු.3,189,321 ක් වර්ෂය අවසාන වන විටත් කෙරිගෙන යන වැඩ ලෙස දක්වා තිබුණි. නැවත මෙම කොන්ත්‍රාත්තුව වෙනත් කොන්ත්‍රාත්කරුවකුට 2013 නොවැම්බර් 20 දින ලබාදී අත්තිකාරම් ලෙස රු.1,661,286 ක් හා පළමු ගෙවීම ලෙස රු.1,156,800 ක් ගෙවා ඇතත් ගිවිසුම



ප්‍රකාරව දින 120 කින් නිම කිරීමට නියමිත වුවද 2014 නොවැම්බර් 7 දින වන විටත් මෙම කොන්ත්‍රාත්තුව නිම කර නොතිබුණි.

- (ii) වවුනියාව දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ ඉදිකිරීම කටයුත්තක් සඳහා 2012 වර්ෂයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ විසින් රු.2,820,560 ක මුදලක් ලබාගෙන තිබූ අතර එම මුදල්වලින් කරන ලද ඉදිකිරීම් අනාවරණය නොවුණි.
- (iii) මිරිපිටිය ජාතික වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයේ නව වැඩහල ඉදිකිරීමේ කොන්ත්‍රාත්තුව රු.42,613,557 කට 2013 නොවැම්බර් 07 දින පිරිනමා තිබුණු අතර ඉදිකිරීම් කටයුතු දින 150 කින් නිමකළ යුතු වුවත් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ග) රාජකාරි දුරකථන ගෙවීම් පරීක්ෂාව

- (i) වත්මන්වත් විධි විධාන ප්‍රකාරව අනුමත රාජකාරි ජංගම හා නිවාස දුරකථන බිල්පත් නිරවුල් කිරීමට අතිරේකව ජංගම දුරකථනයක් ලබාදී නිලධාරීන් කිහිපදෙනෙකු වෙනුවෙන් රු.55,727 ක බිල්පත අධිකාරිය විසින් ගෙවා තිබුණි.
 - (ii) වත්මන්වත් විධි විධාන ප්‍රකාරව අධ්‍යක්ෂකවරුන්, නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂකවරුන්, ප්‍රධාන සහකාර අධ්‍යක්ෂකවරුන් හා දිස්ත්‍රික් කාර්යාලවල සහකාර අධ්‍යක්ෂකවරුන් සඳහා පමණක් අනුමත සීමාවන් යටතේ දුරකථන පහසුකම් හිමි වුවද අධිකාරිය විසින් 2013 මාර්තු මස සිට රාජකාරි දුරකථන හිමි නොවන නිලධාරීන් 421 දෙනෙකුට ජංගම දුරකථන සම්බන්ධතාව ලබාදීම සඳහා රු.2,155,363 ක් වියදමක් කර තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් විගණනයේදී වරින්වර පෙන්නුම් කළද, ඒ සඳහා කළමනාකරණයේ අවධානය යොමුකර නොතිබුණි.
 - (iii) 2009 ජුනි සිට දෙසැම්බර් දක්වා අනුමත දුරකථන සීමාව ඉක්මවූ නිලධාරීන්ගෙන් අයකර ගෙන නොතිබුණු රු.91,576 ක් අයකර ගතයුතු නිලධාරීන් 11 දෙනෙකු සේවයෙන් ඉවත්ව තිබුණි.
- (ජ) අවස්ථා 04 කදී රු.782,092 ක් වටිනා වාහන සඳහා නව එන්ජින් සවිකිරීම ප්‍රාග්ධනික කිරීමේදී සවිකළ වාහනය වෙනුවට වෙනත් වාහනයකට සවිකළ ලෙස ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයේ සටහන් කර තිබුණි.
- (ඛ) ඉකුත් වර්ෂයේ ලැබිය යුතු පාඩමාලා ගාස්තු රු.3,315,515 ක් 2014 වර්ෂය අවසාන වන විටත් අයකර ගෙන නොතිබුණි. අර්ධ කාලීන පාඩමාලා හැරගිය ආධුනිකයින් 213 ක ගෙන් ලැබිය යුතුයි. රු.1,661,150 ක් වූ අතර වත්මන්ව ප්‍රකාරව එම මුදල් උපදේශකවරුන්ගෙන් අයකළ යුතු වුවත් එලෙස සිදුකර නොකර පාඩමාලා හැරගිය ලෙස කපා හැර තිබුණි.



- (ද) වටිනාකම රු.20,696,800 ක් වූ වාහන 21 ක් සහ රජයට අයත් ඉඩම් 05 ක රු.34,184,361 ක් වියදම් කර ගොඩනැගිලි ඉදිකර තිබුණද එම වත්කම් පවරා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

4.3. මතභේදයට තුඩුදෙන ගනුදෙනු

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) යොවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ සුබසාධක සංගමය විසින් පවත්වන ලද සුර්යය උදානග 2013 වැඩසටහන සඳහා අනුග්‍රාහක ආයතනවලට ලබාදීම සඳහා රු.300,000 ක් හා 2013 මැයි 01 දින පවත්වන ලද අධිකාරියේ අනාගත ගමන්ගත පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සඳහා සංග්‍රහ කටයුතු සඳහා වැය කරන ලද රු.161,000 ක් ප්‍රවර්ධන වියදම් යටතේ දක්වා තිබුණු අතර මේ සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි. මෙම වැඩසටහන එම දිනයේ පැවැත්වූයේද යන්න විගණනයේදී මතභේදයට තුඩුදෙන කරුණක් විය.

- (ආ) විටීච් හෝල්ඩින්ස් සමාගම පිහිටුවීම

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (i) විටීච් හෝල්ඩින්ස් සමාගම 2013 අගෝස්තු 13 දිනැති අංක 162/08 දරන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණය මත 2013 දෙසැම්බර් 18 දින සමාගම් පනත යටතේ සීමිත පෞද්ගලික සමාගමක් වශයෙන් ලියාපදිංචි කර තිබුණි. මේ සඳහා 2014 ජූනි 10 දින යොවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් ඉදිරිපත් කර තිබුණ නමුත් වාර්තාවේ දිනය දක්වාම මේ සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබී නොතිබුණි.

- (ii) අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයෙහි රජයට, අමාත්‍යාංශයට හෝ වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියට වැය බරක් හෝ සේවක වගකීමක් නොපැවරෙන පරිදි ස්වාධීනව පවත්වාගෙන යනු ලබන රජයේ විගණකාධිපතිවරයාගේ පරීක්ෂාවට ලක් කළ හැකි ආයතනයක් වශයෙන් ස්ථාපිත කිරීමට අනුමැතිය ඉල්ලා තිබුණි. එහෙත් 2014 ජනවාරි 21 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 167/06 මඟින් විටීච් හෝල්ඩින්ස් ආයතනයට රුපියල් මිලියන 2 ක් 2014 වර්ෂයේ පියවීමේ පදනම මත ලබාදුන්නද වාර්තාවේ දිනය දක්වාම පියවා නොතිබුණි. එමෙන්ම ආහාර සැපයුම් සේවා අංශය සඳහා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ සේවකයින් දෙදෙනෙකුද, ප්‍රවාහන අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු කටයුතු අංශයේ සේවකයින් 2 ක්ද, අධිකාරියෙන් වැටුප් ගෙවා සේවයේ යොදවා ගෙන තිබුණි. තවද ආධුනිකයින් 7 ක් පුහුණුව සඳහා අනුයුක්ත කර තිබුණු අතර ඔවුන්ගේ දීමනාවද අධිකාරිය විසින් ගෙවා තිබුණි.

- (ඇ) 2011, 2012 හා 2013 වර්ෂයේ දී සමීක්ෂණ මණ්ඩල පවත්වා හඳුනා ගන්නා ලද අතිරික්තතා හා ඌණතා පිළිබඳව ගිණුම්වල ගැලපීම සිදුකර නොතිබුණි.



(ආ) 2011 සිට 2013 දක්වා සේවයෙන් ඉවත් වූ සේවකයන් 11 දෙනෙකුට රු.1,649,992 ක පාරිභෝගික ගෙවා නොතිබුණි.

4.4 සෙමින් වලනය වන නිෂ්ක්‍රීය හා ඌන උපයෝජිත වත්කම

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) පුත්තලම දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ වටිනාකම රු.633,064 ක් වූ අයිතම 07 ක් හා වටිනාකම සඳහන් නොවූ අයිතම 05 ක්, පාඨමාලාවලට ප්‍රයෝජනයට නොගන්නා Food Server 10 ක් හා Guriton trolley 04 ක් භාවිතයට නොගෙන නිෂ්ක්‍රීයව පවැතුණි. තවද පරිගණක මොනිටර් 14 ක් හා මහන මැෂිමක් ප්‍රයෝජනයට නොගෙන ගබඩා කර තිබුණු අතර වඩු කාර්මික පාඨමාලාවට යවන ලද උපකරණ 09 කට අදාළ අයිතම 73 ක් භාවිතයට නොගෙන නිෂ්ක්‍රීයව පැවතුණි.
- (ආ) උපදේශකවරුන් නොමැතිවීම හේතුවෙන් පාඨමාලා 17 ක් ආරම්භ කර නොතිබුණු අතර එම පාඨමාලා සඳහා භාවිතා කරන ලද පුහුණු උපකරණ 679 ක් නිෂ්ක්‍රීයව පැවතුණි. ඉන් උපකරණ 11 ක වටිනාකම රු. 970,000 ක් විය. ඉතිරි භාණ්ඩ 668 ක වටිනාකම විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (ඇ) මුද්‍රණ සංසලේ සුනාමියෙන් පසුව අලුත්වැඩියා කළ යුතු තත්ත්වයේ තිබූ රු.5,242,880 ක් වූ උපකරණ 2 ක් 2014 වර්ෂය දක්වාම නිෂ්ක්‍රීයව පැවතුණි.
- (ඈ) ව්‍යාපෘතියකින් ලැබුණු රු.800,000 ක් වූ පුහුණු ද්‍රව්‍ය කොඟ පොත්වල සටහන් කිරීමකින් තොරව අතාරක්ෂිතව ගොඩගසා තිබුණි.
- (ඉ) යාපනය දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ පාඨමාලාවකට 2012 වර්ෂයේදී උපකරණ ලබාදී තිබුණද සමාලෝචිත වර්ෂය දක්වාම පාඨමාලාව ආරම්භකර නොතිබූ අතර එම උපකරණ නිෂ්ක්‍රීයව පැවතුණි.
- (ඊ) 2013 දෙවන අර්ධ වර්ෂයේ රියදුරු පාඨමාලාව පවත්වා නොතිබුණු අතර බස් රථයක් හා වෑන් රථයක් නිෂ්ක්‍රීයව තිබුණි.
- (උ) 2008 වර්ෂයේ ඉදිකිරීම ආරම්භ කරන ලද තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලේ 2009 වර්ෂයේ එක් මහලක් ඉදිකර භාවිතයට ගෙන තිබුණද ඉතිරි ඉදිකිරීම් 2013 දෙසැම්බර් මාසය වන විටත් ආරම්භ කර නොතිබූ අතර කොන්ක්‍රීට් තට්ටුව නිරාවරණයවී තිබීම හේතුවෙන් මල බැඳී දිරාපත් වන තත්ත්වයට පත්වී තිබුණි.
- (ඌ) රත්මලාන ජාතික වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ පුහුණු උපකරණ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.



- (i) පැස්පුම් ශිල්පී පාඨමාලා පන්ති කාමරයේ පුටු 35 කට අධික ප්‍රමාණයක් හා උපකරණ 05 ක්, ඉවත් වීදුලි හා රූපවාහිනී ආශ්‍රිත උපකරණ අලුත්වැඩියා පාඨමාලා පන්ති කාමරය අසල කුඩා යකඩ කඩ 78 ක්, පන්ති කාමරය තුළ උපකරණ 26 ක්, මෝටර් කාර්මික පාඨමාලාවේ භාවිතයට ගත නොහැකි උපකරණ 14 ක්, වඩුකාර්මික පාඨමාලාවේ අලුත්වැඩියා කළ යුතු උපකරණ 10 ක්, යන්ත්‍රණ අංශයේ උපකරණ 05 ක්, අලුත්වැඩියා කර ප්‍රයෝජනයට ගැනීමට හෝ වෙනත් ක්‍රියාමාර්ගයක් නොගෙන දීර්ඝ කාලයක් තිස්සේ නිෂ්ක්‍රීයව පැවතුණි. මෙම තත්ත්වය 2012 තොග සමීක්ෂණයේදී අනාවරණය කර ගෙන නොතිබුණි.
- (ii) ජාතික නිපුණතා සුදුසුකම් 4 වන මට්ටමේ පැස්පුම් ශිල්පී පාඨමාලාවට අවශ්‍ය නොවන උපකරණ 04 ක්, මෝටර් කාර්මික පාඨමාලාවේ උපකරණ 17 ක් හා කාමර දෙකක පාඨමාලා 02 කට අදාළ උපකරණ නිෂ්ක්‍රීයව පැවතිණි.
- (iii) උද්‍යාන අලංකරණ පාඨමාලාවට අවශ්‍ය උපකරණ 22 ක්, යන්ත්‍ර ශිල්පී පාඨමාලාවට අවශ්‍ය උපකරණ 16 කට අදාළ ඒකක 30 ක්, තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය (ICT) පාඨමාලාවට අවශ්‍ය උපකරණ 12 ක්, වඩු කාර්මික අංශයට කම්ප්‍රෙසර් (Compressor) එකක්, කර්මාන්ත උපකරණ ශිල්පී පාඨමාලාවට අවශ්‍ය විවිධ උපකරණ 318 ක් හා සැලසුම් ශිල්පී පාඨමාලාවට අවශ්‍ය උපකරණ 107 ක් අවශ්‍ය වී තිබුණ ද, 2014 අප්‍රේල් වන විට ද ලබාදී නොතිබුණි.

4.5 අරමුදල් උන උපයෝජනය

සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට විවිධ ව්‍යාපෘති සඳහා ලබාදී තිබුණු රු.13,269,017 ක් එම මුදල් ලබාගත් කාර්යයන්වල නොයොදා නිෂ්කාර්යව පැවතුණි.

4.6 හඳුනා ගන්නා ලද පාඩු

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) වාහන සඳහා බලපත්‍ර ලබා ගැනීමේදී නියමිත දිනට ලබා නොගැනීම නිසා රු. 128,858 ක් දඩ ලෙස ගෙවීමට සිදුවී තිබුණි.
- (ආ) භාල්දඩුවන වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය රු.29,500 ක භාණ්ඩ හානි වී තිබුණ ද ඒ පිළිබඳව පරීක්ෂණයක් පවත්වා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.
- (ඇ) අධිකාරියේ ප්‍රධාන ගබඩාවේ වයර්, වීදුබ, බැටරි වැනි වාහනවලට අදාළ භාණ්ඩ පිළිබඳ භෞතික තොග පරීක්ෂණවේදී බන්කාඩවල සඳහන් වටිනාකම රු.163,848 ක් වූ භාණ්ඩ අයිතම 06 ක උනතාවයක් විය.



4.7 වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන වෙත ලබා දුන් මණ්ඩලයේ සමපත්

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) 2003 ජුනි 02 දිනැති පීඊඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වනුලේඛයේ 8.3.9 හා 9.4 යන වගන්තිවල විධි විධාන පිළිබඳව සැලැකිල්ලක් නොදක්වා අධිකාරියේ සේවකයන් 22 දෙනෙකු අමාත්‍යාංශයට හා වෙනත් බාහිර ආයතනවලට මුදාහැර තිබුණි. එසේම සේවකයන් 18 දෙනෙකුගේ වැටුප්, දීමනා හා අතිකාල අධිකාරිය විසින් ගෙවා තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා රු.5,091,982 ක් වූ අතර පසුගිය වර්ෂවල රු.10,835,399 ක් ගෙවා තිබුණි.
- (ආ) උපදේශකයන් 07 දෙනෙකු මුදාහැර තිබුණු අතර ඔවුන්ගේ පත්වීම් ලිපිවල සඳහන් කොන්දේසි අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි. සමහර උපදේශකයන් බඳවාගත් දින සිට වර්ෂ 17 ක් ඉක්මවූ කාලයක් වෙනත් රාජ්‍ය ආයතනවලට මුදාහල අවස්ථා නිරීක්ෂණය විය.
- (ඇ) එක් සේවකයකු 2013 සැප්තැම්බර් 09 දින අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර තිබුණද නැවත 2013 ඔක්තෝබර් 07 දින සිට වෙනත් ආයතනයකට මුදාහැර තිබුණි. මුදාහල තවත් සේවකයන් දෙදෙනෙකුට සමාලෝචිත වර්ෂයේ අතිකාල වශයෙන් පිළිවෙලින් රු.251,165 ක් හා 182,069 ක් අධිකාරියෙන් ගෙවා තිබුණි.
- (ඈ) වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය කිරීමේ දී වැටුප් රු.99,167 ක් අඩුවෙන් ප්‍රතිපූර්ණය කර තිබුණු අතර මුදාහල ආයතනයන් අයකර ගැනීමට කටයුතු කළයුතු වුවත්, එම මුදල් කපාහැර තිබුණද අයවිය යුතු ශේෂ කපා හැරීමට අනුගමනය කළයුතු ක්‍රියාපටිපාටිය (හාණ්ඩාගාර අනුමැතිය) අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

4.8 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 2,256 ක් වූ අතර හා තර්ෂ කාර්ය මණ්ඩලය 1,775 ක් විය. පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාව 481 ක් විය.
- (ආ) ඉඩම් පවරා ගැනීමේ කටයුතු සඳහා නිලධාරියෙකු අවිධිමත් ලෙස පත් කිරීම.
මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.
 - (i) ඉල්ලුම්පත් කැඳවීමකින් තොරව අවුරුදු 68 ක් ඉක්මවූ විශ්‍රාමික නිලධාරියෙකු 2013 ජනවාරි 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පෙර දාතම කර 2013 මාර්තු 18 පත්වීමේ ලබාදී තිබූ අතර මේ සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබාගත යුතු වුවත්, මාස 04 ක සේවා කාලය සඳහා අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය ලබාගෙන තිබුණි.

- (ii) අමාත්‍යාංශයේ නියෝග අනුව 2013 අප්‍රේල් 30 දින වන විට සේවා කාලය අවසන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය මත 2014 සැප්තැම්බර් දක්වා සේවය කර තිබූ අතර, 2007 මැයි 11 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව 30,000 ක දී රු.50,000 දක්වා අභීතයට බලපාන පරිදි වැඩිකර තිබුණි.
 - (iii) සේවයට වාර්තා කිරීම පිළිබඳ වාර්තා තවත්තු කර නොතිබූ අතර මෙම නිලධාරියා බඳවාගත් කාර්යය වන ඉඩම් පවරා ගැනීම කටයුතු වල ප්‍රමාණාත්මක ප්‍රගතියක් ඉ නොතිබුණි.
- (ඇ) විමර්ශන නිලධාරී තනතුර සඳහා පැවරුම් රාජකාරී මත නිලධාරියෙකු බඳවා ගැනීම මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.
- (i) ඉල්ලුම්පත් කැඳවීමෙන් තොරව අවුරුදු 62 ඉක්මවූ විශ්‍රාමික නිලධාරියෙකු වර්ෂයේ සිට වාර්තාවේ දින දක්වාම මාස 03 න් තුනට පත්වීම ලබාදී තිබූ අත සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබාගත යුතු වුවත් ඒ අනුව කටයුතු නොතිබුණි. නිත්‍ය තනතුරට බඳවා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
 - (ii) අධ්‍යක්ෂ (පාලන) විසින් ලිඛිතව කාර්යය පැවරුම් ලබාදිය යුතු වුවත්, එලෙස නොතිබුණු අතර සෑම මාසයක් අවසානයේදීම කාර්ය ප්‍රගතිය පිළිබඳව වාර් සභාපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත් එලෙස සිදුකර නොතිබුණි.
 - (iii) සභාපතිවරයාගේ අංක ADM/ASS/INV/18/2012-1 හා 2014 අප්‍රේල් 25 දිනැති මඟින් 2014 පෙබරවාරි 11 දින සිට 2014 අප්‍රේල් 30 දින දක්වා පෙර දාතම කර දීර්ඝ කර තිබුණි.
 - (iv) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 168/3 මඟින් විමර්ශන නිලධාරියාගේ සේවය 2014 අප්‍රේල් 30 දින තෙක් හෝ බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුව සුදුසුකම් සපුරා ඇති නිලධාරියෙකු බඳවා ගන්නා තෙක් යන දෙකෙන් කලින් එලඹෙන දිනය දක්වා පමණක් දීර්ඝ කිරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමත කර තිබුණද එලෙස සිදු නොකර තවදුරටත් සේවයේ රඳවාගෙන තිබුණි.
- (ඈ) කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවාගන්නා ලද සේවකයන් 04 දෙනෙකුට රු.160,000 ක් වැය කර පුහුණුව ලබාදී තිබුණි.

5 ගිණුම් කටයුතුභාවය හා යහපාලනය

5.1 සංයුක්ත සැලැස්ම සහ එහි ක්‍රියාකාරීත්වය

2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීටීඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 5.1 වගන්තිය ප්‍රකාරව සංයුක්ත සැලසුමක් සකස් කළ යුතු අතර 5.1.3 වගන්තියේ විධි විධාන ප්‍රකාරව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ යාවත්කාලීන කරන ලද සංයුක්ත සැලැස්ම, වාර්ෂික අයවැය සමඟ මූල්‍ය වර්ෂය ආරම්භ වීමට අනතුරුව 15 කට පෙර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. සංයුක්ත සැලැස්ම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතියට ඉදිරිපත් කර තිබුණේ



2013 වර්ෂයේදීය. එහෙත් 2013 හා ඉන් ඉදිරියට බලපැවැත්වෙන ආකාරයට සකස් කරන ලද සංයුක්ත සැලැස්මේ කාර්යයන් 2013 ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ කාර්යයන් වලට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

5.2 අභ්‍යන්තර විගණනය

අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම වර්ෂය ආරම්භ වීමට ප්‍රථම විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර ඊට එකඟතාවය ලබාගෙන නොතිබුණු අතර පාලක මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගෙන තිබුණේ 2013 අප්‍රේල් 30 දින දීය. ඉකුත් වර්ෂයේ ඉලක්ක සිදු කිරීමට නොහැකි වූ වැඩසටහන් ඊළඟ වර්ෂයේ විගණන සැලැස්මට ඇතුළත් කර නොතිබුණු අතර කොන්ත්‍රාත් හා පුහුණු උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු. 204,459,721 මුදලක් වැය කර තිබුණ ද එම අංශ විගණනයට භාජනය කර නොතිබුණි.

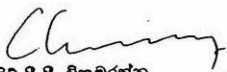
5.3 අයවැය ලේඛණමය පාලනය

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වූ අයවැය ලේඛනය මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව නියමිත කාලය තුළ අනුමත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබූ අතර අයවැය ලේඛනයේ ඇස්තමේන්තුගත ආදායම්, වියදම් හා තරා ආදායම්, වියදම් අයිතම 16 ක සියයට 8 සිට සියයට 633 ක පරාසයක විවලනයන් නිරීක්ෂණය විය. මේ අනුව අයවැය ලේඛනය එලදායි කළමනාකරණ පාලන කාරකයක් ලෙස උපයෝගී කර ගෙන නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

6. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු වරින්වර ආයතනයේ සභාපතිවරයාගේ අවධානයට යොමුකරන ලදී. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමුවිය යුතුය.

- (අ) වත්කම් කළමනාකරණය
- (ආ) ගිණුම්කරණය
- (ඇ) වාහන පාලනය
- (ඈ) කාර්යය මණ්ඩල කළමනාකරණය
- (ඉ) කොඟ පාලනය
- (ඊ) ආධුනිකයන් පුහුණු කිරීම


ඩබ්ලිව්.පී.පී. චන්ද්‍රසේන
විගණකාධිපති (වැඩබලන)

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළිබඳ 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතේ 14 (2) (සී) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණන වාර්තාවේ නිරීක්ෂණ වාර්තාව

2.2.1.(අ) 2014 ජූලි 14 දින විගණන විමසුම් අංක ජේපී/ඊ/විටීඒ/ඒකීව15/2013/යටතේ මේ සඳහා පැහැදිලි පිලිතුරු ලබා දී ඇත. ජනවාරි 01 දින සේවයට බැඳුණ සේවකයින්ගේ පාරිතෝෂික වෙන් කිරීම් ගණනය කර නොතිබුණු අගය ලෙස විමසුමේ සඳහන් වනුයේ රු. 1,906,774.00ක් වුවද එහි නිවැරදි වටිනාකම වනුයේ රු. 1,665,611.99 මුදලකි. එය වෙන් වෙන්ව හඳුනාගෙන 2014 වර්ෂයේ නිවැරදි කිරීමට මේ වන විට කටයුතු කර ඇත.

තවද සේවා කාලය නිවැරදිව ගණනය කර නොතිබීම නිසා අඩුවෙන් දැක්වූ අගය ලෙස විමසුමේ සඳහන් වනුයේ රු. 959,516.00 වුවද එහි නිවැරදි වටිනාකම වූ රු.902,666.00 මුදල වෙන් වෙන්ව හඳුනාගෙන 2014 වර්ෂයේ නිවැරදි කිරීමට මේ වන විට කටයුතු කර ඇත.

(ආ) එකඟ වෙමි 2014 වර්ෂයේ මෙය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(ඇ) සේවකයන්ගෙන් අයවිය යුතු දුරකථන ගාස්තු සම්බන්ධයෙන් 2014 ජූලි 25 දින විගණන විමසුම් අංක ජේපී/ඊ/විටීඒ/ඒකීව 21/2013/යටතේ මේ සඳහා පැහැදිලි පිලිතුරු ලබා දී ඇත. එසේම මෙම අගයන් වෙන් වෙන්ව හඳුනාගෙන නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

දිස්ත්‍රික් කාර්යාල මගින් වැටුප් රහිත නිවාඩු විස්තර ලබා ගැනීමේ දී සිදු වූ ප්‍රමාදයන් මත 2013 වර්ෂයට අදාළව වැටුප් රහිත නිවාඩු අදාළ නිලධාරීන්ගෙන් අයකරගැනීම සිදු කර ඇත්තේ 2014 වර්ෂයේදීය. එබැවින් මෙම විස්තර 2013 වර්ෂයේ ගිණුම් ගත වී නැත. මෙම ප්‍රමාදය අවම කොට වැටුප් රහිත නිවාඩු අදාළ වර්ෂය තුළම අයකර ගැනීමට විධිවිධාන යොදා ඇත.

(ඈ) මෙම ත්‍රිවිලර් සහ මෝටර් සයිකල් පුහුණු උපකරණ යටතේ ගිණුම් ගත කර ඇති අතර මේ යටතේ මිල දී ගත් වාහන වලින් ඉතා සීමිත කොටසක් අධිකාරියේ ප්‍රවාහන ඒකකයේ ඇති වාහන වල සීමිත භාවය මත අධිකාරියේ ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා සඳහා ඉතා සීමිත අවස්ථා වලදී පමණක් ප්‍රවාහන කටයුතු සඳහා යොදා ගෙන ඇත. වාහන හතරක විටිනාකම දෙවරක් සටහන් කිරීම නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(ඉ) ප්‍රවාහන ඒකකයේ සේවය කරන ලද නිලධාරියකු විසින් රාජකාරි පැහැර හැරීම, අක්‍රමිකතා සිදු කිරීම ආදී හේතු මත අදාළ වාහන බලපත්‍ර ලබා ගැනීමට ප්‍රමාද වීම නිසා එම ආදායම් බලපත්‍ර සම්බන්ධ ගාස්තු 2013 වර්ෂයේ ගිණුම් වල ඇතුළත් කිරීමට හැකි වී නැත.

(ඊ) එකඟ වෙමි. 2014 වර්ෂයේ අවසන් ගිණුම් වල අදාළ ගැලපීම් සිදු කර ඇත.

(උ) එකඟ වෙමි. නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

2.2.2 අදාළ ලේඛන විගණනයට ඉදිරිපත් කරමි.

2.3 අ(i) ලැබිය යුතු ගිණුම්

මෙම ලැබිය යුතු ශේෂය තුල මෙහි පහත සඳහන් පරිදි ශේෂ සමන්විත වේ. ඒ අනුව මෙම ශේෂ වලින් වැඩි මුදල් ප්‍රමාණයක් මේ වන විටත් නිරවුල් කර ඇති අතර ඉතිරි ශේෂ නිරවුල් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය පියවර ගනු ඇත.

වර්ෂ 1ට අඩු	අත්තිකාරම්	46,200.00	මේ වන විට නිරවුල් වී ඇත.
	ඉදිරියට කරන ලද ගෙවීම් (වාහන)	7,451,000.00	
	ඉදිරියට කරන ලද ගෙවීම් (ටී - ෂර්ට්)	2,361,442.40	
	ලැබිය යුතු ආදායම්		
	බැංකු පොළී	51931.33	
	අහුගම්මන	96,810.0	
	කුලී ආදායම්	168,000.00	
	නිෂ්පාදන ඒකකය	38,800.00	
	විභාග ගාස්තු	246,000.00	
	වී.ටී.ඒ.හෝල්ඩින්ග්ස්	48,880.00	
ලැබිය යුතු වැටුප්	512,073.03	රු.503,073 .ක මුදලක් මේ වන විට නිරවුල් වී ඇති අතර , රු.9,000.00.ක නිලධාරියෙකුට ලබා දුන් වැටුප් අත්තිකාරමක් වන	

			අතර එම නිලධාරියා වෛද්‍ය හේතුවක් මත නිවාඩු ලබා ගෙන මේ වන තෙක් සේවයට වාර්තා නොමැත .එබැවින් මෙම වටිනාකම නිලධාරියාගෙන් කඩිනමින් අයකර ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.
	තැන්පතු	124,000.00	2013 නොවැම්බර් 08දින කැගල්ල දිස්ත්‍රික් මධ්‍යස්ථානයේ විදුලිය ලබා ගැනීමට අදාළව විදුලි බල මණ්ඩලයට කරන ලද තැන්පතුවකි.
	ලැබිය යුතු ආදායම් (වාහන නඩත්තු ඒකකය)	538,133.73	යොවුන් සේනාංකය රු.19,110.00 යොවන කටයුතු හා රු.33,361.00 නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය එකතුව රු.52,471.00 ඉහත සඳහන් මුදල හැර ඉතිරි මුදල් සියල්ල ලැබී ඇති අතර මේ මුදල අයකර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ ආයතන දැනුවත් කර ඇති අතර 2014 වර්ෂය අවසන් වීමට පෙර නිරවුල් කර ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.
	ලැබිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු	10,8□1,856.00	රු6,407,721.00 .ක මුදල මේ වන විට නිරවුල් වී ඇති අතර ,ඉතිරි රු4,414,135.00.ක මුදල ඉදිරියේදී නිරවුල් කරගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත .
		22,505,126.49	
වර්ෂ1-5දක්වා	ලැබිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු	3,217,115.00	රු1,219,342.72 .ක මුදල මේ වන විට නිරවුල් වී ඇති අතර ,ඉතිරි රු1,997,772.28.ක මුදල ඉදිරියේදී නිරවුල් කර ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත .
	හිඟ ආදායම් (ගාල්ල)	11,732.00	නිරවුල් කර ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.
	හිඟ ආදායම් (වවුනියාව)	140,000.00	නිරවුල්කර ඇත.
	ලැබිය යුතු මුදල් (මඩකලපුව)	2,839.73	නිරවුල් කර ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.
		3,371,686.73	
වර්ෂ 5ට වැඩි	තැන්පතු	102,000.00	සිලින්ඩර් මිලදී ගැනීම සඳහා කරන ලද තැන්පතුව
	වන්දි ගෙවීම	485,778.72	නිරවුල් කරඇත.
	GTZ සුනාමි	2,266,694.58	මෙම ශේෂයන් පොත් වලින් ඉවත් කිරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට අනුමැතිය ලැබී ඇති අතර,
	Sirup ව්‍යාපෘතිය (ගාල්ල)	80,714.50	හාණ්ඩාගාර අනුමැතිය ලබා
	French සුනාමි	12,606.22	
	රතුකුරුස සුනාමි	18,356.00	

නිපුණතා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය	332,010.53	ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇත . එම අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් පසු 2014 වර්ෂයේ අවසන් ගිණුම් සකස් කිරීමේ දී ගිණුම් වලට ගැලපීමට කටයුතු කරනු ඇත.
හසුකලේ නගර සභාව	26,400.00	
වාහන කුලී තැන්පතු	10,000.00	
අමාත්‍යාංශය (මහපොළ පුද්ගලය)	140,189.00	
මුද්‍රණ පාසල (නාරහේන්පිට)	1,108,834.81	
මුද්‍රණ පාසල (නාරහේන්පිට)	191,603.43	නාරාහේන්පිට මුද්‍රණ පාසල වෙතින් රාජ්‍ය ආයතන විසින් 2005වසරේදී ඉටු කර ගන්නා මුද්‍රණ සේවාවන් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් වන අතර අමාත්‍යාංශය මඟින් අදාළ ආයතන දැනුවත් කර ඇත .නමුත් මෙම ශේෂයන් ඉතා පැරණි බැවින් අයකර ගැනීම ගැටළු සහගත තත්ත්වයක් පවතී . එබැවින් මෙය ඉදිරියේදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කර තීරණයක් ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
ආරක්ෂක සේවා සැපයුම	3,226,702.43	2001වර්ෂයට පෙර ආරක්ෂක සේවා සැපයීම වෙනුවෙන් ලැබිය යුතු මුදල් ය .මේ සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යාංශයට දන්වා අමාත්‍යාංශය මඟින් අදාළ ආයතන දැනුවත් කර ඇත .නමුත් මෙම ශේෂයන් ඉතා පැරණි බැවින් අයකර ගැනීම ගැටළු සහගත තත්ත්වයක් පවතී . එබැවින් මෙය ඉදිරියේදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කර තීරණයක් ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ .
අමාත්‍යාංශය	3,54,334.94	මෙම අයවීම් වෘත්තීය පුහුණු හා ග්‍රාමීය කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ කාර්යාල පරිශ්‍රය වෙන් කිරීම වෙනුවෙන් දරා ඇත .මේ පිළිබඳව පාර්ලිමේන්තු පොදු කාරක සභාවේදී සාකච්ඡා කරන ලද අතර අමාත්‍යාංශයේ එම මුදල අයකර ගැනීමට හෝ එසේ නොවුනහොත් එම මුදල පොත් වලින් කපා හැරීමට කටයුතු කරන ලෙස දන්වන ලදී .මෙය මේ වන විට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගෙන භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කර ඇති අතර එම අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් පසු 2014වර්ෂයේ අවසන් ගිණුම් සකස් කිරීමේ දී ගිණුම් වලට ගැලපීමට කටයුතු කරනු ඇත.
	11,710,225.16	
මුළු එකතුව	37,587,038.38	

(අ)(ii) ලැබිය යුතු ආදායම් ශේෂ මේ වර්ෂය අවසන් වීමට ප්‍රථම අයකර ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(අ)(iii) මෙම මුදල අයකර ගැනීම සඳහා අදාළ නිලධාරියා වෙත දන්වා යවා ඇත.

(ආ)(i) මෙම ගෙවිය යුතු ශේෂය තුළ මෙහි පහත සඳහන් පරිදි ශේෂ සමන්විත වේ .ඒ අනුව මෙම ශේෂ වලින් වැඩි මුදල් ප්‍රමාණයක් මේ වන විටත් නිරවුල් කර ඇති අතර ඉතිරි ශේෂ නිරවුල් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය පියවර ගනු ඇත.

විස්තරය	මුදල (රු.)	පැහැදිලි කිරීම්
Audit Fees	1,386,000.00	462,000ක මුදලක් නිරවුල් කර ඇති අතර ඉතිරි මුදල නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.
Cashier Deposit	25,000.00	මෙය සරප් තනතුර දරන නිලධාරියා විසින් තබන ලද ඇප තැන්පතු මුදලයි.
Course Fee-Payables	203,750.00	නිරවුල් කර ඇත.
Deposit	374,800.00	මෙම මුදල රත්මලාන ජාතික වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයේ නේවාසිකාගාරය සඳහා සිසුන් විසින් කරන ලද තැන්පතු මුදලකි .මෙම මුදල අදාළ සිසුන්ට ගෙවීම් කරන ලෙස නිලධාරීන් දැනුවත් කර ඇති අතර ඉතිරියක් වුවහොත් එය ආදායමට ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.
EPF	6,884,798.53	නිරවුල් කර ඇත.
ETF	1,032,936.52	නිරවුල් කර ඇත.
Lecture Fees	3,846,950.00	නිරවුල් කර ඇත.
Other payables	3,565,490.00	නිරවුල් කර ඇත.
Project Funds Payable	13,269,016.67	මෙම මුදලින් රු.10,815,342.00ක නිරවුල් කිරීම ගැටලු සහගත තත්ත්වයක් පවතී .කෙසේ වුවද අදාළ වගකීව යුතු නිලධාරීන් මේ සම්බන්ධව දැනුවත් කර ඇත.
Received in Advance	1,485,550.00	මෙය නිරවුල් කර ඇත.
Refundable Tender Deposit	775,784.44	ආපසු ගෙවිය යුතු ඇප තැන්පතු හා රඳවා ගත් මුදල් නිදහස් කිරීම සිදු කරනුයේ අදාළ පාර්ශවය විසින් ඉල්ලීම් කිරීම සිදු කල පසුවයි .මේ සඳහා අදාළ පාර්ශවයන් වෙත ප්‍රතිචාර නොදක් වන්නේ නම් එම ශේෂයන් ආදායමට ගැලපීමට කටයුතු කරනු ඇත.
Retention Money	13,650,102.94	
Salary Payables	10,576,910.06	මෙම මුදලින් රු 4,022,744.57:මේ වන විට ගෙවීම් කර ඇති අතර ඉතිරිය භාණ්ඩාගාරයෙන් මුදල් ලැබීමෙන් පසු ගෙවීම් කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.
Staff Incentive Payable	363,750.00	නිරවුල් කර ඇත.
Trade Creditor	24,151,166.58	මින් රු.2,193,156.00ක මුදල හැර ඉතිරි මුදල් සියල්ල නිරවුල් කර ඇත.
Vehicle Service Unit Payable	594,435.00	නිරවුල් කර ඇත.
W & O.P	128,158.40	මෙය නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.
Total	82,314,599.14	

(ආ)(ii) 2012 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකා සංචාරක ප්‍රවර්ධන ආයතනයෙන් ලැබුණු රු.1,000,000 ක මුදල සැලසිනේ ආයතනයට ගෙවීම් කිරීමට අවශ්‍ය බැවින් මෙලෙස ගිණුම් වල පෙන්වුම් කර ඇත.තෘතීයික හා වෘත්තීය පුහුණු කොමිෂන් සභාවෙන් පාඨමාලාවලට උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා ලබා දී තිබූ මුදල් නිරවුල් කිරීමට අදාළ නිලධාරීන්ට උපදෙස් දී ඇත.

(ආ)(iii) මෙම ණයහිමි ශේෂයන් නිරවුල් කිරීම ගැටලු සහගත තත්වයක් පවතින බැවින් මේ සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගැනීමට අදාළ නිලධාරීන්ට උපදෙස් දී ඇත.

(ආ)(iv) ආපසු ගෙවිය යුතු ටෙන්ඩර් තැන්පතු නිදහස් කිරීම සිදු කරනුයේ අදාළ පාර්ශවයන් විසින් එම මුදල් ඉල්ලුම් කිරීම සිදු කල පසුවය .ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල් ඉල්ලුම් කරන ලෙස දන්වා යවන අතර ඒ සඳහා ප්‍රතිචාර නොදක්වන්නේ නම් එම ශේෂ අදායම් ගිණුම් වලට ගැලපීමට කටයුතු කරනු ඇත. රඳවා ගත් මුදල් නිදහස් කිරීම සිදු කරනුයේ ඉදිකිරීම් කටයුතු අවසන් කර ගිවිසුමේ සඳහන් ආකාරයටයි .එසේ නිදහස් කිරීමේදී නඩත්තු කාල සීමාව තුලදී හඳුනාගත් අඩුපාඩු අදාළ පාර්ශවයන් විසින් නිම කර තිබිය යුතු අතර එම මුදල් නිදහස් කරන මෙන් ඔවුන් විසින් ඉල්ලීමක්ද සිදු කර තිබිය යුතුය .එසේ ඉල්ලුම් නොකරන ලද රඳවා ගත් මුදල් තව දුරටත් අවසන් ගිණුම් වල පෙන්වා ඇති අතර මේ සම්බන්ධයෙන් කොන්ත්‍රාත්කරුවන් දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කරන අතර ඒ සඳහා ප්‍රතිචාර නොදක්වන්නේ නම් එම ශේෂ අදායම් ගිණුම් වලට ගැලපීමට කටයුතු කරනු ඇත.

2.4අ(i) පිළිගනිමි. කඩිනමින් වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරමි.

(අ)(ii) එකඟ නොවෙමි.
මුදල් පනතේ 13(7)A වගන්තිය ප්‍රකාර වාර්තාව සහ මුදල් පනතේ 14(2)C වගන්තිය ප්‍රකාර වාර්තාව යන වාර්තා දෙකම මෙම අධිකාරිය වෙත එවා ඇත්තේ 2014.12.05 දානමිනි. ඒ අනුව 13(7)A වගන්තිය ප්‍රකාර වාර්තාවේ සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් පිළිතුරු ඉදිරිපත් කිරීමට අවස්ථාවක් ලබාදී නැත. තත්වය එසේ තිබියදී 13(7)A වගන්තිය ප්‍රකාර වාර්තාව සම්බන්ධයෙන් ගැනීමට යෝජිත පියවරයන් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැති බව 14(2)C වාර්තාවේ සඳහන් කර ඇත.

(ආ)(i) අධිකාරිය විසින් අතිකාල සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කරනු ලබන්නේ සාප්පු හා කාර්යාල සේවක පණතෙහි විධිවිධාන වලට අනුකූලව වන අතර ඒ අනුව අදාළ ගණනය කිරීම් සිදු කර ඇත.

(ආ)(ii) පිළිනොගනිමි.කාර්යාල වේලාවෙන් පසුව කරන ලද රාජකාරි වෙනුවෙන් දීමනා වලින් 10% ක් අයකර ආදායමට බැර කරන ලෙස සියළුම අංශ ප්‍රධානීන් වෙත දන්වා ඇත. ඒ අනුව අදාළ අයකිරීම් සිදු කෙරේ. මෙවැනි අමතර දීමනා වලින් 10% ක් අය නොකරන අවස්ථා පිළිබඳ තවදුරටත් පරීක්ෂා කොට අදාළ නිලධාරීන්ගෙන් එම මුදල් අයකර ගැනීමට ඉදිරි කටයුතු කර ඇත.

(ආ)(iii) පිළිගනිමි. අදාළ ගමන් වියදම් වවුචර්පත් සඳහා ප්‍රමාද ගාස්තු අයකිරීමකින් තොරව මුදල් ලබාගැනීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ සහකාර අධ්‍යක්ෂ ගෙන් නිදහසට කරුණු විමසා ඇත. ඒ අනුව ඉදිරි කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ.

(ආ)(iv) පිළිනොගනිමි.සේවක අංක 407 සහ 695 දරණ සේවකයන් වෙත ගෙවන ලද ණය අයදුම්පත් සහ ඊට අදාළ ඇපකරු ප්‍රකාශ පරීක්ෂා කිරීමේදී පැහැදිලිව පෙනී යන්නේ වැරදීමකින් දෙවන ඇපකරුගේ ප්‍රකාශය ඉරකින් කපා ඇති නමුත් එම ණය ගොනුවේ අළුත් ඇපකරු ප්‍රකාශ අමුණා ඇති බවයි. එය විගණනයේදී පරීක්ෂාවට ලක්කර නැත.
සේවක අංක 1388 දරණ සේවකයා වෙත ගෙවන ලද ණය ඉල්ලුම් පතෙහි ඇපකරුගේ ප්‍රකාශයෙහි සඳහන් තොරතුරු පෞද්ගලික ලිපිගොනුව මගින් පරීක්ෂා කර ඇත. එය විගණනයේදී පරීක්ෂාවට භාජනය වී නැත.

(ඇ)(i) මෙම වාහන අනතුරු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 104 යටතේ පරීක්ෂණ පැවැත්වීමට කටයුතු කර ඇත. මීට අදාළ විස්තර පහත දැක්වේ.

PC – 2221 මෙම වාහනයට අදාළව අනතුරු 3 ක් සිදු වී ඇත. එම අනතුරු වලට අදාළව පරීක්ෂණ සිදු කර ඇත.

- 56 – 4647 මු.රෙ. 104 යටතේ පරීක්ෂණයක් සිදු කර ඇත.
- PE – 1488 මු.රෙ. 104 යටතේ පරීක්ෂණයක් සිදු කර ඇත.
- PC – 5371 මු.රෙ. 104 යටතේ පරීක්ෂණයක් සිදු කර ඇත.
- PE – 1491 මු.රෙ. 104 යටතේ පරීක්ෂණයක් සිදු කර ඇත.
- KI – 2558 මු.රෙ. 104 යටතේ පරීක්ෂණයක් සිදු කර ඇත.
- NB – 3507 මු.රෙ. 104 යටතේ පරීක්ෂණයක් සිදු කර ඇත.
- 32 -2836 මු.රෙ. 104 යටතේ පරීක්ෂණයක් සිදු කර ඇත.
- 65 – 2226 මු.රෙ. 104 යටතේ පරීක්ෂණයක් සිදු කර ඇත.

59 – 0219 මු.රෙ. 104 යටතේ පරීක්ෂණයක් සිදු කර ඇත.

KR – 1063 මු.රෙ. 104 යටතේ පරීක්ෂණයක් සිදු කර ඇත.

හානි ලේඛනයක් ආරම්භ කර ඇති අතර විගණනය විසින් පෙන්වා දී ඇති අදාළ විස්තර එහි සටහන් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

(ඇ)(ii) මෙම තැන්පත් කල නමුත් උපලබ්ධි නොවූ චෙක් පත් හා මුදල් ඇනවුම් ඉතා පැරණි ගනුදෙනු වන බැවින් ඒ සම්බන්ධයෙන් තීරණයක් ගැනීමට අපහසු වී ඇති අතර කෙසේ නමුදු මෙම ගනුදෙනු නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(ඇ)(iii) පිළිගනිමි. නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරමි.

(ඇ)(iv) එකඟ වෙමි.මෙම තත්ත්වය නිවැරදි කර ඇත.

(ඇ)(v) සුළු මුදල් අග්‍රිමය පරීක්ෂා කිරීමට වගකිව යුතු නිලධාරියකු පත්කරන අතර ඒ සඳහා ලේඛනයක් නඩත්තු කිරීමට උපදෙස් දී ඇත.

(ඇ)(vi) මෙම ගිණුම් 1996 වර්ෂයේදී ආරම්භ කර පවත්වා ගෙන යන අතර ඒ සඳහා භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය ලබා තිබේ දැයි සොයා ගැනීමට අපහසු වී ඇත .මෙම ගිණුම් රාජ්‍ය බැංකුවකට මාරු කිරීමට ඉදිරියේදී කටයුතු කරනු ඇත.

(ඇ)(vii) මෙම තොරතුරු ඇතුළත් ලේඛනයක් පවත්වාගෙන යන අතර විගණනයට අවශ්‍ය අවස්ථාවක ඉදිරිපත් කළ හැකිය.

(ඇ)(i) පිළිගනිමි. මෙම තත්ත්වය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

(ඇ)(ii) මෙවැනි අවස්ථාවන් විගණන විමසුම් තුළින්ද අප වෙත දැනුම් දී නොමැති අතර එවැනි අවස්ථාවන් ප්‍රසම්පාදන කටයුතු වලදී සිදු වී නොමැති බවද තව දුරටත් සඳහන් කරමි.

(ඉ)(i) ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය ,පාඨමාලා පැවැත්වීමේදී ප්‍රධාන නිර්ණායකයක් වශයෙන් එම වෘත්තීය සඳහා රැකියා වෙළදපොළේ පවතින ඉල්ලුම පිළිබඳ සලකා බලනු ලබයි. මේ අනුව අඩු ආධුනිකයන් සංඛ්‍යාවක් සහිතව වුවද දැනට රැකියා වෙළදපොළේ විශාල ඉල්ලුමක් පවතින ඉදිකිරීම් ක්ෂේත්‍රය හා ලෝභ ආශ්‍රිත ක්ෂේත්‍රයන්හි පාඨමාලා පැවැත්වීමට කටයුතු කර ඇත. පාඨමාලා වල අවම ආධුනික සංඛ්‍යාව තීරණය කිරීම පිළිබඳ බලතල මා වෙත ලබා දෙන ලෙස අමාත්‍යාංශ ලේකම් වෙතින් ඉල්ලීමක් කර ඇත.

(ඉ)(ii) වාර්තාවේ දැක්වෙන පරිදි පාඨමාලා හැරුණු අවම කර ගැනීමට කටයුතු කර ඇත .ඊට අමතරව ප්‍රමාණවත් ධාරිතාවයෙන් යුතුව පාඨමාලා ආරම්භ කිරීම සඳහා අදාළ පාඨමාලාවන්ට ආධුනිකයන් ආකර්ශණය කර ගැනීම වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන කටයුතු වඩාත් ආකර්ශණීය මට්ටමින් සිදු කිරීම , පුහුණු මධ්‍යස්ථාන නවීකරණය කිරීම ,නවීන පුහුණු උපකරණ මිලදී ගැනීමට කටයුතු කිරීම, උපදේශකවරුන් පුහුණු කිරීම් ආදී ක්‍රියාමාර්ග අනුගමනය කර ඇත.

(ඊ) පිළිනොගනිමි. සියළුම අතිකාල ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් පාලන ලේඛනයක් (Control Register) ගිණුම් අංශයේ පවත්වාගෙන යනු ලබයි. අතිකාල දීමනා අයදුම් පත් අනුමත කිරීමේදී පාලන අංශයේ ඊට අදාළ ලේඛනයක් පවත්වාගෙන යන අතර අනෙකුත් අංශයන්හි එවැනි ලේඛන පවත්වා ගත යුතු බවට උපදෙස් දී ඇත. එසේම මීට අදාළ විගණන විමසුමේ සඳහන් කර ඇති පරිදි අදාළ විස්තර අතිකාල ලේඛනයට ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කරමි. අතිකාල සේවයේදී කරන ලද වැඩ ප්‍රමාණය පිළිබඳව සැහීමට පත් වීමෙන් පසුව පමණක් අතිකාල අයදුම් පත් අනුමත කරනු ලැබේ. එසේම අතිකාල ගෙවීම් වලට අදාළ වුවවර් පත් සහතික කර ඇත.

(උ) අධිකාරියේ මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු ද ඇතුළු කමිටුවක් මගින් වාහනවල ඉන්ධන දැවීම පරීක්ෂා කොට අවශ්‍ය ප්‍රමිතීන් පිහිටුවා ඇත. වාහනවල ඉන්ධන පරිභෝජනය පිළිබඳව වූ තුලනය කිරීම්, මෙකී ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව සිදු කෙරේ.

(ඌ) මෙම වනුලේඛයේ විධිවිධාන අදාළ වනුයේ විශ්‍රාමික රාජ්‍ය නිලධාරීන් කොන්ත්‍රාත් පදනමින් නැවත සේවයේ යොදවා ගැනීමේදීය. මෙම නිලධාරීන් දෙදෙනා සේවයේ යොදවා ගෙන ඇත්තේ අත්‍යවශ්‍ය රාජකාරි ඉටු කරවා ගැනීම සඳහා පැවරුම් රාජකාරි පදනමිනි. විශේෂයෙන්ම මෙම නිලධාරීන්

දෙදෙනා පැවරුම් පදනමින් රාජකාරි සඳහා යොදාගත යුතු ලැබුවේ විමර්ශන කටයුතු හා ඉඩම් පවරා ගැනීමේ කටයුතු සඳහාය. අධිකාරියේ දැනට සිටින කාර්ය මණ්ඩලය මඟින් මෙම කටයුතු ඉටු කරවා ගැනීම අපහසු විය.

- (ඵ) වාර්තාවේ සඳහන් පාරිතෝෂික මුදල් ගෙවීම් ප්‍රමාද වීම් අවස්ථා 35 පිළිබඳ විස්තර දක්වා නොමැති නිසා ප්‍රමාද වීමට හේතු ඉදිරිපත් කිරීම අපහසුය. කෙසේ වුවද දිස්ත්‍රික් කාර්යාල මගින් අවශ්‍ය විස්තර ගෙන්වා ගැනීමේදී සහ අදාළ නිලධාරීන් භාරයේ ඇති බඩු බාහිරාදිය සහ ලිපි ලේඛන භාරදීමේදී සිදු වන ප්‍රමාදයන් නිසා පාරිතෝෂික මුදල් ගෙවීම යම් යම් අවස්ථා වලදී ප්‍රමාද වී ඇතත් මෙම තත්ත්වයන් වළක්වා ගැනීම පිණිස අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.
- (ඵ) පිළිගනීම්. නොපමාව ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරමි.

(ඵ) (ii) පිළිගනීම්. 2010 වසරේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 02 ක් පැවැත්වීමට හේතුව වූයේ 2010 අප්‍රේල් මස පැවැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසුරුවා නැවත නව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය රැස්වූයේ 2010.09.27 දින වීමය. එබැවින් එකී වර්ෂයේ රැස්වීම් 02 කට පමණක් සීමා විය. 2011 වසරේ රැස්වීම් 04 ක් පැවැත්වූ අතර නැවත 2012 වසරේ රැස්වීම් පැවැත් වීමට සිදු වූයේ වාර 02 ක් පමණි. එයට ද හේතුව වූයේ 2012 අගෝස්තු මසින් පසු පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසුරුවා නැවත නව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 2013 මැයි මස රැස්වීම ය. ඒ අනුව අප විසින් 2013 වසර තුළ රැස්වීම් වාර 04 ක් පවත්වන ලදී. මෙසේ සීමිත රැස්වීම් වාර ගණනක් තුලදී අප විසින් වාර්ෂික විගණන සැලසුම හා විගණන වැඩසටහන අධිකාරියේ ජාතික වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන හා දිස්ත්‍රික් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන වල විගණන වාර්තා, රජයේ විගණන විමසුම් 09 ක් හා 13 (7) (A) වාර්තාවක් සමාලෝචනයට ලක් කිරීම සිදු කරන ලදී.

2012 හා 2013 වර්ෂවල අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා පිලිවෙලින් 10 ක් හා 19 ක් ලබා දුන් අතර 2012 වසරට අදාළ වාර්තා වලින් 05 ක් 2013 වසරේ පැවති විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් වලදී සමාලෝචනයට ලක් කරන ලද අතර 2013 වසරට අදාළ විගණන වාර්තා වලින් වාර්තා 06 ක් 2013 හා 2014 වසර වල පැවැත්වූ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් වලදී සමාලෝචනයට ලක් කරන ලදී. ඒ අනුව වර්ෂ දෙකටම අදාළ විගණන වාර්තා 29 කින් වාර්තා 11 ක් සමාලෝචනයට ලක් කරන ලද අතර එම වසර 02 තුළ පැවැත්වූ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් ගණන 06 කි.

ඊට අමතරව කළමනාකාරීත්ව අවශ්‍යතාවය මත පවරන ලද විශේෂ විමර්ශන ආශ්‍රයෙන් සැකසූ වාර්තා කළමණාකාරීත්වයට ඉදිරිපත් කරන ලදී. කළමණාකාරීත්වය විසින් සමාලෝචනයට ලක් කල බැවින් එකී වාර්තා විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම්වල සමාලෝචනයට ඉදිරිපත් කර නැත.

2010-2012 සෑම වාර්ෂික වාර්තාවකම විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් තොරතුරු සඳහන් කර ඇත.

(ඵ)(iii) වාර්ෂික ස්ථාවර වත්කම් සමීක්ෂණ වාර්තා ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය සමඟ සැසඳීම ප්‍රායෝගිකව ඉතා අපහසු කාර්යයකි.

(ඵ)(iv) වාර්තාවේ සඳහන් වන පරිදි සේවකයින් 22 කු බාහිර ආයතන වලට අනුයුක්ත කර නැත. අදාළ විස්තර පහත දැක්වේ.

අංකය	තනතුර	නිදහස් කළ ආයතනය
69	ලිපිකරු / යතුරු ලේඛක	පාර්ලිමේන්තුව
390	ව්‍යාපෘති සහකාර	ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය.
60	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	2014.01.15 දින ඉවත්වී ඇත.
27	විගණන සහකාර	ජනාධිපති කාර්යාලය.
733	උපදේශක	අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇත.
830	ජ්‍යෙෂ්ඨ උපදේශක	එම.
7664	උපදේශක (කොන්ත්‍රාත්)	2014.01.14 දින ඉවත්වී ඇත.
7679	උපදේශක (කොන්ත්‍රාත්)	අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇත.
7882	කම්කරු (කොන්ත්‍රාත්)	2013.08.05 සේවයෙන් ඉවත් වී ඇත.
7773	කම්කරු (කොන්ත්‍රාත්)	2014 වර්ෂයේ ඉවත් වී ඇත.
7691	කම්කරු (කොන්ත්‍රාත්)	අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇත.
7690	කම්කරු (කොන්ත්‍රාත්)	2014.01.05 දින ඉවත්වී ඇත.
7703	කම්කරු (කොන්ත්‍රාත්)	2013.12.31 දින ඉවත්වී ඇත.
7702	කම්කරු (කොන්ත්‍රාත්)	2013.04.24 දින ඉවත්වී ඇත.
8014	කම්කරු	2013.12.31 දින ඉවත්වී ඇත.
7689	කම්කරු	අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇත.

7697/1917	රියදුරු	යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය.
7180/1888	උපදේශක (ස්ථීර)	අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇත.
1552	උපදේශක (ස්ථීර)	ජාතික තරුණ සේවා සභාව
8077	උපදේශක (කොන්ත්‍රාත්)	2013.09.15 ඉවත්වී ඇත.
619	කම්කරු (ප්‍රතිපූරණය)	අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇත.

ඉහත ලේඛනයට අනුව ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ රාජකාරී ඉටුකිරීමේ පදනමින් යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයට මේ වන විට අනුයුක්ත කර ඇති සේවක සංඛ්‍යාව 01කි. වෙනත් බාහිර ආයතන වලට මුදා හැර ඇති සංඛ්‍යාව 04 දෙනෙකි. සේවයෙන් ඉවත්වී ඇති සංඛ්‍යාව 09 කි. නැවත අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇති සංඛ්‍යාව 07 කි.

බාහිර ආයතන වලට අනුයුක්ත කර ඇති නිලධාරීන් එසේ අනුයුක්ත කිරීම සඳහා යෞවන කටයුතු සහ නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් අනුමැතිය ලබා දී ඇත.

(ඒ)(v) පිළිගනිමි. පළපුරුදු නිලධාරීන්ගේ සේවය අත්‍යාවශ්‍ය වීම මත ඉතාම සීමිත තනතුරු සංඛ්‍යාවක් සම්බන්ධයෙන් මෙම තත්ත්වය බලපාන ලදී. නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

(ඔ) ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ සන්නිවේදන ජාලය පුළුල් කිරීමේ දී මධ්‍යස්ථාන 250 කට අධික ප්‍රමාණයකට ස්ථාවර දුරකථන ලබා දෙනු වෙනුවට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය යටතේ ජංගම දුරකථන ලබා දී ඇති අතර ඒ අනුව එම බිල්පත් ගෙවීම් සිදුකර ඇත.

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා අධිකාරියේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය පිරිහීමට ප්‍රධානම හේතුව වූයේ භාණ්ඩාගාරය විසින් අනුමත කරන ලද අයවැයෙන් රු 38,403,616.50:මුදලක් නොලැබීම නිසාය. එසේම මෙම වටිනාකම තුළ පාරිතෝෂික සඳහා වෙන් කරන ලද රු 36,661,214.00:මුදල ද ඇතුළත්ව තිබීම නිසා මෙලෙස පෙන්වුම් කරනු ඇත.

3.2 සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට සේවකයන් විසින් පවරන ලැබූ නඩු 07ක් තිබූ අතර මේ වන විට එම සංඛ්‍යාවෙන් නඩු 03ක් අවසන් වී ඇත. අදාළ විස්තර පහත දැක්වේ.

අනු අංකය	නඩුව පවරන ලද සේවකයාගේ නම	නඩු අංකය	පවරා ඇති අධිකරණය	වර්තමාන තත්ත්වය
01	ඩී.එස්.එදිරිසිංහ	2011/218/2	කම්කරු විනිශ්චය සභාව, කොළඹ	සමථයකට පත් කරන ලදී.
02	ආනන්ද හේරත්	2011/260/2	කම්කරු විනිශ්චය සභාව, කොළඹ	සමථයකට පත් කරන ලදී.
03	පී.ඒ.රණසිංහ	/1අති2011/11/	කම්කරු විනිශ්චය සභාව, බොරැල්ල	විභාග වෙමින් පවතී.
04	එස්.ඒ.ඩී.ජේ.වන්දුකුමාර	CA/WRIT/441/2011	අභියාචනාධිකරණය, කොළඹ	අභියාචකයා විසින් නඩුව ඉල්ලා අස්කර ගන්නා ලදී.
05	එස්.ඒ.ඩී.ජේ.වන්දුකුමාර	/2අති2013/3668/	කම්කරු විනිශ්චය සභාව, කොළඹ	විභාග වෙමින් පවතී.
06	එච්.ඒ.නන්දාවතී	WP/HCCA/GPA/37/2010/LT	පළාත්බද අභියාචනා මහාධිකරණය	නඩුව අවසන් වී ඇත.
07	අනුර විජේසේකර	LT/M/26/32/2012	කම්කරු විනිශ්චය සභාව, මාතර	විභාග වෙමින් පවතී.

ආයතනයට විරුද්ධව බාහිර පාර්ශව විසින් නඩු 02ක් පවරා ඇති අතර ඉන් එකක් මේ වන විට සමථයකට පත් වී ඇත.

අනු අංකය	නඩුව පවරන ලද සේවකයාගේ නම	නඩු අංකය	පවරා ඇති අධිකරණය	වර්තමාන තත්ත්වය
01	නදුන් විදුරංග	DMR/00050/2008	දිසා අධිකරණය, කොළඹ	විභාග වෙමින් පවතී.
02	සරසවි පොත්භල	DMR/04044/2011	දිසා අධිකරණය, කොළඹ	සමථයකට පත් කරන ලදී.

සේවකයන් දෙදෙනෙකු විසින් අධිකාරියට විරුද්ධව පවරන ලද නඩුවකදී කම්කරු උසාවිය විසින් ලබා දුන් තීන්දුව අධිකාරියට බරපතල අවාසි සහගත තීන්දුවක් වූ බැවින් එම නඩු තීන්දුවට විරුද්ධව මහාධිකරණයේ අභියාචනයක් ගොනු කිරීමට කටයුතු කරන ලදී. එහිදී එවකට සිටි නීති නිලධාරිනිය විසින් අභියාචනයක් ඉදිරිපත් නොකරන ලෙස නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව විසින් උපදෙස් දී ඇති බව සඳහන් කොට එවකට සිටි සභාපතිතුමා වෙත ලිපියක් ඉදිරිපත් කර ඇති නමුත්, නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව විසින් එවැනි උපදෙසක් ලබා දී ඇති බවට ලිඛිත සාක්ෂියක් නොමැත. කෙසේ වුවද කම්කරු උසාවිය මඟින් ලබා දෙන ලද නියෝගය අනුව අදාළ සේවයින්ට රු. 5,469,015.00 .ක මුදලක් වැටුප් හා දීමනා වශයෙන් ගෙවීමට සිදු වීම නිසා එවකට සිටි කළමනාකාරිත්වය විසින් අදාළ අභියාචනය ගොනු කිරීමට කටයුතු කර ඇත. මහාධිකරණය විසින් කම්කරු උසාවිය විසින් ලබා දුන් තීන්දුව එලෙසම ස්ථිර කරන ලද බැවින් අදාළ සේවයින්ට එම මුදල ගෙවීමට සිදු විය. වාර්තාවේ සඳහන්ව ඇති පරිදි එක් සේවකයෙකුට රු. 455,520.00. ගෙවීමට සිදු විය. එසේ ගෙවීමට සිදු වූයේද කම්කරු උසාවිය මඟින් ලබා දුන් තීන්දුවකට එරෙහිව මහාධිකරණයට ඉදිරිපත් කරන ලද අභියාචනයන්ද පෙර තීන්දුවම ස්ථිර කරන ලද බැවිනි. තවද එක් සේවකයෙකුට රු. 87,000.00.ක් ගෙවා ඇත්තේ ඔහු විසින් අධිකාරියට එරෙහිව පවරන ලද නඩුව සමථයට පත් වූ නිසාය. නීතිඥ ගාස්තු වශයෙන් රු. 1,329,741.00 මුදලක් ගෙවා ඇත්තේ පහත සඳහන් නඩු සම්බන්ධයෙනි.

අනු අංකය	නඩු අංකය	2013 වර්ෂයේ ගෙවා ඇති නීතිඥ ගාස්තු
01	2011/218/2	රු. 140,464.00
02	2011/260/2	රු. 325,391.00
03	/1අති2011/11/	රු. 196,928.00
04	CA/WRIT/441/2011	රු. 522,858.00
05	DMR/04044/2011	රු. 75,000.00
06	WP/HCCA/GPA/37/2010/LT	රු. 15,000.00
07	LT/M/26/32/2012	රු. 10,000.00
08	DMR/00050/2008	රු. 44,100.00
මුළු එකතුව		රු. 1,329,741.00

4.1 (අ) 2013 වර්ෂයේ ක්ෂේත්‍ර 18 ක් තුළ පාඨමාලා 77 කට ආධුනිකයන් 33,882 ක් බඳවා ගැනීමට අපේක්ෂා කර තිබූ අතර ආධුනිකයන් 28,446 ක් බඳවාගෙන තිබුණි.

මෙහි පුහුණුවට බඳවා ගැනීමේ ඉලක්කය වශයෙන් සඳහන් කර ඇත්තේ පූර්ණ කාලීන හා අර්ධ කාලීන පාඨමාලා දෙකටම වේ. 2013 වසර සඳහා පුහුණු ඉලක්ක සැලසුම් කරනුයේ 2012 වසර අවසානයේදීය. මෙහිදී ඉදිරි වසරේ අලුතින් ආරම්භ කිරීමට බලාපොරොත්තු වන පාඨමාලා සඳහාද ඉලක්ක සැලසුම් ඇතුළත් කරන අතර එසේ සැලසුම් කළ සමහර නව පාඨමාලා ආරම්භ කිරීමට නොහැකිවූ අවස්ථාද විය. ඊට ප්‍රධාන හේතු වූයේ ඉලක්කගත පාඨමාලා සඳහා උපදේශකවරුන් බඳවා ගැනීමට නොහැකි වීම හා පුහුණු උපකරණ මිලදී ගැනීමට නොහැකි වීමය.

2013 වසරේදී උපදේශකවරුන් බඳවා ගැනීමේදී ඔවුන්ගේ මූලික වැටුප රු. 14,000 කට ආසන්න විය. එම වැටුපට වෘත්තිකයින් වශයෙන් කේෂ්ත්‍රයේ නියුතු ශිල්පීන් උපදේශක තනතුරු වලට පැමිණීම ඉතාමත් සීමා සහිත විය. මෙම ගැටළුව දිගින් දිනටම පැවතීම නිසා ඒ පිළිබඳව කරුණු අධ්‍යයනය කිරීමෙන් පසු යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින්, කාර්යයසාධනය මත උපදේශක තනතුරු සඳහා දිරි දීමනාවක් ලබා දීමට කටයුතු කර ඇත. නව පාඨමාලා සඳහා උපකරණ මිලදී ගැනීමට ටෙන්ඩර් කැඳවුවද ඒ සඳහා මිල ගණන් ඉදිරිපත් කිරීමේ පැවති ගැටළු තත්වයන් නිසා නිසි ප්‍රමිතියකින් යුතු උපකරණ කට්ටල නිසි වේලාවට මිලදී ගැනීමට නොහැකි විය. මේ හේතුවෙන්ද ඊට අදාළ පාඨමාලා ආරම්භ කිරීමට නොහැකි විය.

රටේ ඉදිරි සැලසුම් සලකා බැලීමේදී ඉදිකිරීම් ක්ෂේත්‍රයේ විශාල රැකියා ඉල්ලුමක් ඇත. එම හේතුව නිසා පාඨමාලා ආරම්භ කිරීමට සැලසුම් කරන ලදී. නමුත් ශ්‍රී ලාංකික සමාජයේ සාමාජීය, සංස්කෘතික හේතූන් නිසා ඉදිකිරීම්, ලී වැඩ ආදී ක්ෂේත්‍ර වල පාඨමාලා සඳහා ආධුනිකයන් බැඳීම ඉතා අඩු මට්ටමක පවතී.

(ආ) අවශ්‍ය ඇගයීම් සිදු කර NVQ සහතික නිකුත් කරනු ලබන්නේ ප්‍රතිතනය වූ පාඨමාලා සඳහා පමණි. පාඨමාලා ප්‍රතිතනය සඳහා පුහුණුව සාර්ථකව පවත්වාගෙන යෑමට උපකරණ හා වැඩහල් පහසුකම් තිබීම මූලික අවශ්‍යතාවයකි. පුහුණු උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් පරිදි භාණ්ඩාගාරයෙන් නොලැබීම නිසා ප්‍රතිතනය කිරීමට නොහැකි විය. එබැවින් එම පාඨමාලා වල ආධුනිකයින් සඳහා විභාග පැවැත්වීමට නොහැකි විය. පෙර වසරේ (දෙසැම්බර් මස පවත්වන ලද විභාග සඳහා) සහතිකපත් නිකුත් කරනු ලබන්නේ පසු වසරේ බැවින් අපේක්ෂිත ඉලක්ක ඉක්මයාමට හැකිය.

(ඇ) විගණන විමසුමේ දක්වා ඇති දත්තයන් වන 2013 වසරේ බඳවාගත් ආධුනික සංඛ්‍යාව 28,446, හැරගිය සංඛ්‍යාව 3,186 හා ප්‍රතිශතය 11.2% සැලසුම් අංශයේ දත්තයන්ට අනුව නිවැරදිය. නමුත් එහි නැවතත් දක්වා ඇති 2013 වසර අවසානයේ පාඨමාලා හැරයාමේ ප්‍රතිශතය 21.69% විය නොහැක.

ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය විසින් පවත්වන පුහුණු මධ්‍යස්ථාන නාගරික ප්‍රදේශ වල මෙන්ම බෙහෝ ග්‍රාමීය ප්‍රදේශවල ද ක්‍රියාත්මක වේ. මෙම එක් පාඨමාලාවක් සඳහා ආධුනිකයන් 15 දෙනෙකු බඳවා ගනු ලබන අතර ඉදිකිරීම් ක්ෂේත්‍රයේ පාඨමාලා සඳහා අවම සංඛ්‍යාව 10ක් ලෙස තීරණය කර ඇත. මෙම පාඨමාලා හැදෑරීමට පැමිණෙන ආධුනිකයන් අතරින් කුඩා පිරිසක් ප්‍රාදේශීයව පවතින පහත සඳහන් විවිධ සාමාජීය හේතූන් නිසා පුහුණුවෙන් ඉවත්වන අවස්ථා ඇත. එනම් දේශීය හා විදේශීය රැකියා සඳහා නුපුහුණු ශිල්පීන් වශයෙන් යොමු වීම, ත්‍රිවිධ හමුදා සේවයට එකතු වීම, දීර්ඝ කාලීන අසනීප තත්ත්වයන්, උසස් අධ්‍යාපනය සඳහා යොමු වීම, අසතුටුදායක හැසිරීම් තත්ත්වයන් නිසා ඉවත් කිරීම්, හදිසි අනතුරු වලින් මියයාම හා අකර්මණ්‍ය තත්ත්වයට පත්වීම, විවාහ වීම, පවුලේ ගැටුම් හා ගැටලු තත්ත්වයන්, ගමන් අපහසු ආදී විවිධ සමාජීය කරුණු මත පාඨමාලා හැරයාම් සිදු වේ. මෙවැනි කරුණු අධිකාරියේ පාලනයෙන් බැහැර වූ ඒවාය.

මෙම හේතූන් නිසා පාඨමාලා හැරයන සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය 11% බව වාර්තාවේ දක්වා ඇත. ඒ අනුව ආධුනිකයන් 15 දෙනෙකු බඳවා ගන්නා පාඨමාලාවක හැරයාමේ සංඛ්‍යාව ආධුනිකයන් දෙනෙකුටත් වඩා අඩු සංඛ්‍යාවකි. කෙසේ නමුත් මේ ප්‍රතිශතය 10% දක්වා අඩු කර ගැනීමට විවිධ ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත. ඒ අතරින් ආධුනිකයින් සඳහා වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන අංශය විසින් මාර්ගෝපදේශන සිදු කිරීම, දෙමාපියන් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම, සහනදායී මිලට ශ්‍රී ලංගම වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර ලබාදීම ආදී විවිධ ක්‍රියාමාර්ග අනුගමනය කර ඇත.

(ඈ) පූර්ණ කාලීන පුහුණුව නිම කරන ආධුනිකයින් 16,800 ක් වැඩිදුර පුහුණුව සඳහා යොමු කිරීමට සැලසුම් කරන ලදී. තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ නිර්ණායකයන්ට අනුව NVQ 4 මට්ටම සඳහා පුහුණුව ලැබූ ආධුනිකයින්ට වැඩිදුර පුහුණුව අනිවාර්ය වුවද NVQ 3 වන හෝ 2 වන මට්ටම් සඳහා පුහුණුව ලැබුවන්ට එය අනිවාර්ය නොවේ. කෙසේ වෙතත් පූර්ණ කාලීන NVQ කුමන මට්ටමක හැදෑරුවත් ඒ සියළුම ආධුනිකයින්ට වැඩිදුර පුහුණුව ලබාදීමට වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය උත්සාහ දරයි.

සමහර වෘත්තීන් සඳහා දේශීයව හා විදේශීයව පවතින විශාල රැකියා ඉල්ලුම මත පූර්ණ කාලීන පුහුණුව අවසන් කළ විගණන, ඔවුන් වැඩිදුර පුහුණුවට නොව රැකියාවටම බඳවා ගන්නා අවස්ථාද ඇත. (උදාහරණ කිහිපයක් වශයෙන් යන්ත්‍ර ශිල්පී, ලී වැඩ ශිල්පී (ගොඩනැගිලි), ලී වැඩ ශිල්පී (ගෘහ භාණ්ඩ), ඉදිකිරීම් ශිල්පී (පෙදරේරු), පැස්සුම් ශිල්පී, මෝටර් රථ වැද්දුම් ශිල්පී, මෝටර් රථ පින්තාරු ශිල්පී වැනි පාඨමාලා)

ඊට අමතරව සමහර වෘත්තීන් (උදාහරණ වශයෙන් ටේලර්) සඳහා වැඩිදුර පුහුණු අවස්ථා ඉතාමත් සීමිත අතර එම ආධුනිකයින් බොහෝ දෙනෙක් ආයතනවල නොව ස්වයං රැකියා වල නිරත ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රවීණයින් යටතේ (නිවසවල පවත්වාගෙන යන) වැඩිදුර පුහුණුවීම් හදාරති. මෙම සංඛ්‍යාව ආයතනවල පුහුණුව නොලබන බැවින් නිශ්චිතව ගණන් ගැනීම් සිදු නොවේ.

තවද අගනුවරින් බැහැර ප්‍රදේශවල සමහර වෘත්තීන් සඳහා පවත්වන පුහුණු පාඨමාලා වලට රැකියා අවස්ථා හෝ වැඩිදුර පුහුණු අවස්ථා එම ප්‍රාදේශීය නගර වල නොමැත. ඒවා ඇත්තේ අගනුවර හෝ ඊට ආසන්න ප්‍රදේශවලය. රටේ මුල් බැසගෙන ඇති සමාජ, සංස්කෘතීය ආකල්ප මත, අගනුවරින් බැහැර ප්‍රදේශවල පුහුණු පාඨමාලා හැදෑරූ සමහර ආධුනිකයින් නිවසින් බැහැරව වැඩිදුර පුහුණුවට යොමු කිරීමට ඔවුන් හා ඔවුන්ගේ දෙමාපියන් අකමැති වන අවස්ථාද ඇත. මේ හේතුව නිසාද ඔවුන්ව වැඩිදුර පුහුණුවට යොමු කිරීමට අපහසු වී ඇත. කෙසේ වෙතත් මේ සඳහා විසදුම් ලෙස පුහුණු මධ්‍යස්ථාන වල පවත්වන දෙමාපිය රැස්වීම් වලදී මෙම කරුණ පිළිබඳව ආධුනිකයින් හා දෙමාපියන් දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කර ඇති අතර ඒ මගින් මෙම ගැටළුව අවම කර ගැනීමට ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.

ඊට අමතරව යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් ගන්නා ලද ප්‍රතිපත්ති තීන්දුවක් මත 2014 වසරේ සිට ආධුනිකයින් වැඩිදුර පුහුණුව සඳහා යොමු කිරීමට ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය යටතට පවරා ඇත.

(ඉ) පිළිගනීම්. පුහුණුව සඳහා බඳවා ගන්නා සංඛ්‍යාවෙන් වැඩි සංඛ්‍යාවක් පරිගණක ක්ෂේත්‍රයේ ආධුනිකයින් වේ. පරිගණක පාඨමාලා හදාරන්නන් බොහෝ දෙනෙක් උසස් අධ්‍යාපනයට යොමු වීම, මූලික පරිගණක දැනුමක් ලබා ගැනීමට පමණක් පාඨමාලාව හැදෑරීම ආදී හේතු නිසා ඔවුන් රැකියා සඳහා යාමට මැලිකමක් දක්වයි. තවද පරිගණක ක්ෂේත්‍රයේ රැකියා සීමා සහිත වීමද තවත් හේතුවකි. (වසරේ පුහුණුවට ඇතුළත් වූ ආධුනික සංඛ්‍යාව 29064ක් වන අතර එයින් තොරතුරු තාක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයට ඇතුළත් වූ සංඛ්‍යාව 7093කි).

රෙදිපිළි ඇඟලුම් නිෂ්පාදන අංශයේ පාඨමාලාවට 2012 දී ඇතුළත්වී ඇති ආධුනික සංඛ්‍යාව 4445කි. මෙම පාඨමාලා සඳහා වැඩි වශයෙන් රැකියා සඳහා යොමු නොවන අතර තම පෞද්ගලික කාර්යයන් (ගෘහස්ථව) ඉටුකරවා ගැනීම සඳහා යොමු වේ .

දුර බැහැර ආධුනිකයින් රැකියා සුලබව පවතින කොළඹට පැමිණීමට ඇති අකමැත්ත ,එකම රැකියාවක නොරැඳීම ,උතුරු නැගෙනහිර දිස්ත්‍රික්ක වල වෘත්තීය පුහුණු අධ්‍යාපනයට අයත් නිලධාරීන්ගේ හිඟය, පාඨමාලා සඳහා සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් ආරක්ෂක අංශයේ අය ඇතුළත් වීම. මුස්ලිම් ජාතික ආධුනිකාවන් රැකියා ගත වීමට ඇති අකමැත්ත ආදිය ද රැකියා ගත වීම අඩුවීමට හේතු වී ඇත. තවද රැකියා ගත වූ ඇතැම් පිරිසකගේ තොරතුරු ලබා ගැනීමට අපහසු වීමද තවත් හේතුවකි.

(ඊ) විමසුමට අදාළ පිලිතුරු පහත පරිදි වේ.

විස්තරය	අපේක්ෂිත ඉලක්ක	තරා	වෙනස	වෙනසට හේතු
1.පර්යේෂණ Researches	5	1	4	ඉලක්ක කරන ලද පර්යේෂණයන්ගෙන් එක් පර්යේෂණයක් පමණක් සිදු කල බව පිලි ගනිමි. එයට හේතුව ඉලක්ක කරන ලද පර්යේෂණ වලට අමතරව කලමනාකරණ අවශ්‍යතාවය මත අනෙකුත් පර්යේෂණයන් සිදු කිරීමට සිදු විය. 1. කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු අවශ්‍යතාවයන් හදුනා ගැනීමේ පර්යේෂණය 2. වෘත්තීය පුහුණු අධ්‍යාපනයේ ප්‍රතිලාභ හදුනා ගැනීමේ පර්යේෂණය
2.සමීක්ෂණ Surveys	2	1	1	අපේක්ෂිත ඉලක්කය කරා ලගා වීමට නොහැකි වූ බව පිලිගනිමි. එයට හේතුව පර්යේෂණ කටයුතු භාරව සිටි එකම නිලධාරියා කලමනාකරණ අවශ්‍යතාව මත ඔරුගොඩවත්ත වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයේ සහ අනුගමිමන කාර්ය මණ්ඩල විද්‍යාස්ථානයේ රාජකාරී කටයුතු සඳහා අනුයුක්ත කිරීම.
3.ක්‍රියාමූල පර්යේෂණයන් Action Researches	17	13	4	ක්‍රියා මූල පර්යේෂණයන් 4ක් ඉටු කිරීමට නොහැකි වූ බව පිලි ගනිමි. මෙහිදී මෙම කාර්යය පර්යේෂණ අංශයේ අධීක්ෂණය යටතේ ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කයන් වල සේවය කරනු ලැබූ උපදේශකවරුන් වෙත පවරා තිබුණි. එම උපදේශකවරුන් සේවා අවශ්‍යතාවය මත ස්ථාන මාරු කරනු ලැබූ හෙයින් ඉලක්ක සපුරා ගැනීමට නොහැකි විය.
4.නව පාඨමාලා හදුනා ගැනීමේ ව්‍යාපෘති වාර්තා ලිවීම Write project proposals for new courses	1	-	1	ඉටු කිරීමට නොහැකි වූ බව පිලිගනිමි. මෙම ව්‍යාපෘති වාර්තාව වෙනුවට ආයතනයේ අවශ්‍යතාවය මත අහංගම හෝටල් පාසල පිහිටු වීමට අදාල ව්‍යාපෘති වාර්තාව සකසන ලදී.
5.ප්‍රවෘත්ති සඟරාව News Bulletin	2	1	1	එක සඟරාවක් පලකිරීමට නොහැකි වීම පිලිගනිමි. 2013 අග භාගයේ එහි කටයුතු නිම කර 2014 මුල් කාර්තුවේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.
6. ඡායා අධ්‍යයනය Tracer Studies	1	-	1	ඉලක්ක කරන ලද ඡායා අධ්‍යයනය සිදු කිරීමට නොහැකි වූ බව පිලිගනිමි. ඉහත සඳහන් කල පරිදි පර්යේෂණ අංශය භාරව සිටි එකම නිලධාරිවරයාට කලමනාකරණ අවශ්‍යතාවය මත පවරා තිබූ වෙනත් රාජකාරී කටයුතු නිසා එය සම්පූර්ණ කර ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට හැකි වූයේ 2014 වර්ෂයේ මැද භාගයේදීය.

(උ) (i) 2013 වසරට වෙන් වූ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවූ බැවින් ණය ලබාදීම වැඩි කර ගැනීමට නම් දින 08 ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීමට ප්‍රමුඛත්වය දිය යුතුය .එබැවින් KAB (Knowledge about business) වැඩසටහන් පැවැත්වීම අඩුකිරීම නිසා එහි ප්‍රගතිය අඩු වී ඇත.

(උ) (ii) මීට බලපාන ලද හේතු කිහිපයකි. එය පහත පරිදි වේ.

- A. මූල්‍ය පහසුකම් සැපයීමේදී ඉලක්කය පිළියෙළ කරනු ලබන්නේ ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන් ඉලක්කය පදනම් කරගෙන වේ. ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම නිසා ඉලක්කයට වඩා වැඩසටහන් 08ක් අඩුවෙන් පවත්වා ඇත. ඊට මූල්‍ය පහසුකම් සැපයීම අඩුවීම බලපා ඇත.
- B. SEPI ණය ලබා දීමේදී බැංකු වලින් පනවනු ලබන දැඩි නීතිරීති හා ඇප සුරැකුම් කොන්දේසි නිසා ණය ලබා ගැනීම අඩු වීමට හේතු වේ .තවද SEPI ණය පහසුකමට අමතරව වෙනත් අඩු පොළී ණය පහසුකම් පවතින බැවින් ඒ සඳහාද ණය ලාභීන් යොමු වී ඇත.
- C. ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහනට යොමුවන ඇතැම් පිරිස් ව්‍යාපාර ආරම්භ කර ඇති හෙයින් ඔවුන් ණය ලබා ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කරයි .ඇතැම් ආධුනිකයින් තම දැනුම වර්ධනය කර ඔවුන් සතු මුදලින් ව්‍යාපාර ආරම්භ කිරීමට පෙළඹීම නිසාද ණය නිකුත් වීම අඩු වී ඇත.

(ඌ) 2013 වසරේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව වැඩසටහන් 40ක් පැවැත්විය යුතු වූ අතර වැඩසටහන් 31ක් පවත්වා ඇත. එම වසරේ අනුග්‍රහකත්වය ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වූ පෞද්ගලික අංශයේ ආයතන බොහෝමයකින් මූල්‍ය අනුග්‍රහකත්වය නොලැබීමත්, ඇතැම් ආයතන වල අභ්‍යන්තර කළමනාකාරිත්වය වෙනස් වීමත් මත, අපේක්ෂිත අනුග්‍රහකත්වය නොලැබීමත් මීට හේතු විය.

4.2(අ) මෙම රිය අනතුර 2003 වර්ෂයේ සිදු වී ඇති අතර වර්ෂ 06 කට පසුව එනම් 2009 පෙබරවාරි මාසයේදී පරීක්ෂණයක් සිදු කර ඇති බව පිළිගනිමි. මෙයට හේතු වී ඇත්තේ එවකට සිටි පාලන අධිකාරිය විසින් නියමිත පරිදි කටයුතු නොකිරීමයි. මේ වන විට රිය අනතුරට අදාළ ලිපි ලේඛන සහිත ගොනුව ද අස්ථාන ගතවී ඇති අතර විගණනය විසින් පෙන්වා දී ඇති කරුණු වල නිරවද්‍යතාවය පවා පරීක්ෂා කිරීමට හැකියාවක් නැත. ඒ අනුව මෙම අලාභය සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි කටයුතු කළ නොහැකි තත්වයක පවතී. කෙසේ වුවද විගණනය විසින් පෙන්වා දී ඇති පරිදි අධිකාරියට සිදු වී ඇති අලාභය සම්බන්ධයෙන් වගකීම් නිශ්චය කිරීමේ කමිටුවක් පත් කොට ඇති අතර එම කමිටුව මගින් දෙනු ලබන නිර්දේශ මත ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

(ආ) ඉදිරියේදී නියමිත දිනට අත්තිකාරම් පියවීමට කටයුතු කරන ලෙස අංශ ජර්නානීන් දැනුවත් කර 2014.08.2 දින ලිපියක් නිකුත් කර ඇති අතර ,එසේ නොවූහොත් නිලධාරීන්ගේ වැටුප් දැනුම් දීමකින් තොරව අත්හිටු වීමට කටයුතු කරනු ඇත .එම නිසා ඉදිරියේදී මෙවැනි ප්‍රමාදයන් සිදු නොවීමට හැකි සෑම පියවරක්ම අනුගමනය කර ඇත.

(ඇ) (i) එක් එක් මධ්‍යස්ථාන වලට ආවේනිකව නොයෙකුත් වර්ගයන්ගෙන් T shirt පැලඳ ආධුනික ආධුනිකාවන් පුහුණුව සඳහා පැමිණීමෙන් අවිධිමත් බවක් මා වෙත නිරීක්ෂණය වූයෙන් ,ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ දිවයින පුරාම විසිරී සිටින ආධුනික ආධුනිකාවන් ඒකීය භාවයකින් යුක්තව T shirt පැලඳ පුහුණු පාඨමාලා සඳහා 2013 වර්ෂයේ සිට සහභාගි කරවිය යුතු බව ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයක් සහායනි/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී ලෙස මා විසින් ගන්නා ලදී.

ඒ අනුව මේ සම්බන්ධව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට කරුණු පැහැදිලි කර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාවක් 2014 දෙසැම්බර් මස පවත්වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමට ඉදිරිපත් කර ආවරණ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.

ප්‍රසම්පාදන දැනුමැති සුදුසු කාර්ය මණ්ඩලයක් නොමැති වීම මත මෙම ක්‍රියාවලිය සිදු වී නොමැති බව පිළිගනිමි . මෙම කරුණු කෙරෙහි මේ වන විට විශේෂ අවධානයක් යොමු කර ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සඳහා වෙනම සහකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුරක් ඇති කර බඳවා ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත .ඒතුලින් මෙම දුර්වලතා මග හරවා ගත හැකි වනු ඇත .එසේම 2014 වර්ෂයේ සිට නියමිත පරිදි ගිවිසුමට අදාළ කොන්දේසි ඇතුලත් කර ,සකස් කර මෙවැනි තත්වයන් හීදි ගත හැකි උපරිම පියවරයන් ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.

(ඇ)(ii) පිළිගනිමි

(ඇ)(iii) එය ගබඩා භාරකරුගේ දුර්වලතාවයක් බව පිළිගනිමි .මේ සම්බන්ධව අදාළ ගබඩා රාජකාරි කටයුතු ඉටු කරන නිලධාරීන්ට නියමිත පරිදි අදාළ රාජකාරි කටයුතු ඉටු කරන ලෙස මා විසින් උපදෙස් දී ඇත .එසේම මේ සම්බන්ධව ඉදිරියේදී නිරන්තර අධීක්ෂණයක් සිදු කරන ලෙස අදාළ වගකිව යුතු නිලධාරීන්ට උපදෙස් දී ඇති බව තව දුරටත් සඳහන් කරමි.

(ඇ) වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා සාර්ථකව පැවැත්වීම සඳහා පුහුණු ද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණවත් පරිදි ලබා ගැනීම හා ඒවා නිසි අවස්ථාවලදී අදාළ පුහුණු අභ්‍යාස සඳහා යොදා ගැනීම ඉතා වැදගත් වේ.

මේ සඳහා සෑම පාඨමාලාවක් ආරම්භයේදීම පුහුණු ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමටත් එය උපරිම වශයෙන් පාඨමාලාව ආරම්භ කර එක් මසක් ඇතුළතදීවත් අවසන් කරන ලෙසත් දිස්ත්‍රික් කාර්යාල වෙත උපදෙස් ලබාදී ඇත.

ඒ අනුව වාර්ෂික පුහුණු සැලැස්මට අනුව ආරම්භ කළ පුහුණු පාඨමාලා සඳහා ඉලක්කගත ආධුනික සංඛ්‍යාවට අනුව බහුතරයක් පාඨමාලා සඳහා පුහුණු ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ. නමුත් සුපවේදී, බේකරි ශිල්පී වැනි පාඨමාලාවල පුහුණු ද්‍රව්‍ය දීර්ඝ කාලීනව ගබඩාකර තබා ගැනීමට නොහැකි නිසා ඒවා සඳහා දෛනික හෝ කෙටිකාලීන පදනම මත පුහුණු ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම වැදගත් වේ. තවද සමහර පාඨමාලාවලට අදාළ පුහුණු ද්‍රව්‍ය සම්මත ප්‍රමාණයේ දිගින්, බරින් වැනි තත්ත්වයන් යටතේ නිෂ්පාදනය කෙරේ. උදාහරණයක් වශයෙන් ඇලුමිනියම් පිරිසැකසුම් කාර්මික, පැස්සුම් ශිල්පී, යන්ත්‍ර ශිල්පී ආදී පාඨමාලාවල පුහුණු ද්‍රව්‍ය දිග බාර් වශයෙන් නිෂ්පාදනය කෙරේ. මෙහිදී එම සම්මත දිග ප්‍රමාණයෙන් කොටසක් මිලදී ගැනීමේදී මුළු මුදලට ආසන්න මුදලක් වැයවේ. එබැවින් එම බාර් එකම මිලදී ගෙන එම අතිරික්ත ප්‍රමාණය ඊළඟ පාඨමාලාව සඳහා යොදා ගන්නා අවස්ථා ඇත.

කෙසේ නමුත් ආධුනිකයන් පුහුණු අභ්‍යාස සඳහා යොදාගෙන ඉතිරිවන පුහුණු ද්‍රව්‍ය තොග ඊළඟ කණ්ඩායම්වල ආධුනිකයන්ගේ පුහුණු කටයුතු සඳහා යොදාගනී. ඊට අමතරව පුහුණු ද්‍රව්‍ය නිසි ප්‍රමිතියෙන් යුතුව නිසි වේලාවට, නිසි ප්‍රමාණයන්ගෙන් මිලදී ගැනීමට උපදෙස් ලබාදී ඇති අතර ඒ පිළිබඳව සොයා බැලීමට කටයුතු කර ඇත. තවද මේ සඳහා පැවති ක්‍රමවේදයන් වඩාත් ක්‍රමවත් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

(ඉ)(i) එක්සත් ජාතීන්ගේ ආහාර හා කෘෂිකර්ම සංවිධානයේ ප්‍රජා ධීවර ජීවනෝපාය වැඩ සටහන් ආධාර යටතේ ධීවර අමාත්‍යාංශය හා ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය එක්ව උඩප්පුව හා කල්පිටිය ප්‍රදේශවල ජීවත් වන ධීවර ප්‍රජාව වෙනුවෙන් ක්‍රියාත්මක කළ වැඩසටහනක් වූ මෙය තාවකාලික පදනමින් ලබා ගත් ස්ථාන වල ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. මෙම වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘති කාලය අවසන්වීම නිසා ප්‍රතිපාදන නොමැතිවීම මත අදාළ පුහුණු මධ්‍යස්ථාන ක්‍රියාත්මක නොවීය. පොදුවේ පාඨමාලා හැර යන ප්‍රතිශතය 10% ත් 12% අතර පවතී. එහෙත් සමහර පාඨමාලා වල උපදේශකවරුන් ඉල්ලා අස්වීම හේතුවෙන් සහ සිසුන්ගේ විවිධ පෞද්ගලික කරුණු මත පාඨමාලා කීපයක හැරයාමේ ප්‍රතිශතය ඉහළ ගොස් ඇති අතර මේ වන විට මෙම හැරයාමේ ප්‍රතිශතය අඩුකර ගැනීමට කටයුතු කරමින් පවතී.

(ඉ)(ii) සහතික පත් ලබා ගැනීමට පැමිණෙන ලෙස අදාළ ආධුනිකයන් හට දැනුම් දී ඇතත් මෙම සහතික පත් ලබා ගැනීම සඳහා ඔවුන් නොපැමිණීම නිසා ඒවා ඔවුන් වෙත ලබා දීමට නොහැකි වී ඇත, එබැවින් එම සහතිකපත් ලබා ගැනීමට නොපැමිණෙන ආධුනිකයන් හට තැපැල් මාර්ගයෙන් සහතික ලබා දීමට කටයුතු සිදු කෙරෙමින් පවතී.

(ඉ)(iii) මේ වන විට මෙම උපකරණ වලින් වැඩි ප්‍රමාණයක් ලබා දීමට කටයුතු කර ඇත. එසේම අනිකුත් උපකරණ ඉදිරියේදී ලබා දීමට කටයුතු කරමින් පවතී. පාඨමාලා නොපැවැත්වීම සහ වෙනත් හේතූන් මත අතිරික්ත වන උපදේශක වරුන් ඉල්ලුමක් ඇති පාඨමාලා වලට අදාළව පුහුණු කොට එම පාඨමාලා වලට අනුයුක්ත කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

1535 - සිංහල යතුරු ලියන පාඨමාලාව පැවැත්වූ උපදේශිකාවකි. ඉහත පරිදි වෙනත් පාඨමාලාවක් සඳහා අනුයුක්ත කිරීමට කටයුතු කරමි.

7565 - කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අංක DMS/1680 දරණ හා 2013.12.17 දිනැති ලිපිය මගින් මෙම අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අනුමැතිය ලබාදීමේදී සහකාර උපදේශක තනතුර එම තනතුරු දරන්නන්ට පෞද්ගලික වනසේ කළමනාකරණ සේවා ගණය (MA 1-2) යටතේ අනුමත කර ඇත. ඒ අනුව මෙම නිලධාරීන් කාර්යාල රාජකාරි කටයුතු ඉටුකිරීම සඳහා යොදවා ඇත.

1040 - සුපවේදී උපදේශිකාවක් වන මෙම උපදේශිකාව මුහුදුකටුව වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ සුපවේදී පාඨමාලාවට අනුයුක්ත කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

(ඊ)(i) ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය විසින් රියදුරු පාසල් 11 ක් පවත්වාගෙන යනු ලබන අතර මෙම රියදුරු පාසල් මගින් බර වාහන සහ සැහැල්ලු වාහන බලපත්‍ර ලබාදීම අපේක්ෂා කෙරේ. පාඨමාලා කාලය මාස 03 කි. ඒ අනුව එක් පාඨමාලාවකට ආධුනිකයන් 15 දෙනෙකු සහිතව වසරකට පාඨමාලා 04 ක් මෙහෙයවීමේ අපේක්ෂාවෙන් 2013 වසර සඳහා එක් මධ්‍යස්ථානයක් මගින් ආධුනිකයන් 60 දෙනෙකුට පුහුණුව ලබා දීමට අරමුණු කරන ලදී. ඒ අනුව වාර්තාවේ සඳහන් පරිදි ඉලක්ක ගත සංඛ්‍යාවන් තීරණය කර ඇත.

මෙහිදී අනුරාධපුර රියදුරු පාසල සම්බන්ධයෙන් ඉලක්ක ගත සංඛ්‍යාව 135 ක් ලෙස තීරණය කරනු ලැබුවේ අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලය මගින් ආධුනිකයන් 100 ක් ඉදිරිපත් කිරීමට එකඟව තිබූ බැවිනි. එසේම

කලවංචිකුඩි හා අහුගම්මන වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයන්හි රියදුරු පාසල් ක්‍රියාත්මක නොවූ බැවින් එම මධ්‍යස්ථාන වලට අදාළව ඉලක්ක නියම කර නැත. නමුත් අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලය මගින් එම මධ්‍යස්ථාන වලට අදාළව ආධුනිකයන් ඉදිරිපත් කිරීම නිසා කලවංචිකුඩි හා අහුගම්මන මධ්‍යස්ථානයන්හි තාවකාලිකව රියදුරු පුහුණු පාඨමාලා පවත්වන ලද අතර ඒ සඳහා ආසන්න මධ්‍යස්ථානයන්හි උපදේශකවරුන්ගේ සහය ලබා ගන්නා ලදී. එසේම අහුගම්මන රියදුරු පුහුණු පාඨමාලාව මේ වන තෙක් ක්‍රියාත්මකව පවතී.

ඉහතින් සඳහන් කළ පරිදි රියදුරු පුහුණුව ලබාදීම සඳහා ඒ ඒ මධ්‍යස්ථාන සම්බන්ධව ඉලක්ක නියම කරන ලද නමුත් මෙම අධිකාරියට පාලනය කළ නොහැකි වූ හේතු මත එම ඉලක්ක සපුරාගත නොහැකි විය. මේ සම්බන්ධයෙන් වූ ප්‍රධානතම කාරණය වූයේ කොළඹ - නාරාහේන්පිට, පුත්තලම - මාරවිල, නාගවිල්ලුව, අනුරාධපුර, හම්බන්තොට - මිරිස්පවිල යන රියදුරු පාසල්වල උපදේශකවරු ඉල්ලා අස්වීමයි. එසේම මාතර තලල්ල මධ්‍යස්ථානයේ සේවය කළ උපදේශකවරයා විශ්‍රාම ගොස් ඇත. ඉල්ලා අස්වූ සහ විශ්‍රාම ගන්නා ලද උපදේශකවරු වෙනුවෙන් නව උපදේශකවරු බඳවා ගැනීම සඳහා කටයුතු කරන ලදී. නමුත් රියදුරු උපදේශකවරු වශයෙන් බඳවාගනු ලබන්නේ මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරනු ලබන රියදුරු උපදේශක බලපත්‍රය සහිත අයවළුන් වන අතර එවැනි අයවළුන් හට පෞද්ගලික අංශයේ විශාල ඉල්ලුමක් පවතී. එබැවින් රියදුරු උපදේශක තනතුරට අදාළ වැටුප් පරිමාණය අනුව සුදුසුකම්ලත් උපදේශකවරුන් බඳවා ගැනීම දුෂ්කර වී ඇත.

එසේම අම්පාර රියදුරු පුහුණු පාසලේ සේවය කරන ලද රියදුරු පුහුණු උපදේශකවරයා සිය රාජකාරි නිසි පරිදි ඉටු නොකිරීම මත අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් මධ්‍යස්ථානයට දඬුවම් ස්ථාන මාරුවක් ලබාදීමට සිදුවිය බල්ලපාන පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ උපදේශකවරයකු සේවය කළ නමුත් රියදුරු පුහුණුවට අනුයුක්ත කර තිබූ 53-6448 දරණ වෑන් රථය ඉතා අබලන් තත්ත්වයේ තිබූ අතර එය අළුත්වැඩියාව සඳහා යොමු කරන ලදී. නමුත් මේ වන විට 52-1446 දරණ වෑන් රථය අනුයුක්ත කර ඇත.

අහුගම්මන හා ගම්පහ රියදුරු පුහුණු මධ්‍යස්ථාන සඳහා එක් උපදේශකවරයකු අනුයුක්ත කර ඇති අතර ඔහු කාර්යය වක්‍රයකට අනුව සේවය කරනු ලබයි. ඒ අනුව 2013 වර්ෂයේදී මෙම මධ්‍යස්ථාන 02 න් ආධුනිකයන් 22ක් පුහුණු කර ඇත.

කොග්ගල මධ්‍යස්ථානයට උපදේශකවරයකු අනුයුක්ත කර ඇති අතර ආධුනිකයින් 31 දෙනෙකු පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කර ඇත.

අනුරාධපුර මධ්‍යස්ථානය සම්බන්ධයෙන් ආධුනිකයන් 135 දෙනෙකු පුහුණු කිරීම ඉලක්ක කරනු ලැබුවේ අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලය මගින් ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘතියක් යටතේ ආධුනිකයන් 100 දෙනෙකු ඉදිරිපත් කිරීමට නියමිතව තිබූ බැවිනි. නමුත් අපේක්ෂිත පරිදි අදාළ ආධුනිකයන් ඉදිරිපත් නොකිරීම මත සහ උපදේශකවරයාගේ ඉල්ලා අස්වීම මත ආධුනිකයන් පුහුණු කිරීමට හැකි නොවීය.

ඉහත සඳහන් කරුණු වලට අමතරව ඉලක්ක ගත කරන ලද ආධුනික සංඛ්‍යාව බඳවා ගැනීමට නොහැකි වූ තවත් අතිරේක කාරණයක් වනුයේ මෝටර් රථ ආඥා පනතේ සංශෝධනයන් අනුව එක එල්ලේ බර වාහන බලපත්‍ර ලබාගැනීමට නොහැකි වීමයි. මේ නිසා බර වාහන පුහුණුව සඳහා ඉදිරිපත් වන සංඛ්‍යාව අඩුවී ඇත. කෙසේ වුවද මේ වන විට නාරාහේන්පිට, තලල්ල, හම්බන්තොට - මිරිස්පවිල යන මධ්‍යස්ථාන වලට අළුතින් උපදේශකවරු බඳවාගෙන ඇත. අම්පාර, පුත්තලම යන රියදුරු පාසල් සඳහා උපදේශකවරු බඳවා ගැනීමට පුවත්පත් දැන්වීම් මගින් අයදුම්පත් කැඳවා ඇත.

(ඊ)(ii) රියදුරු පුහුණු පාසල් සඳහා වාහන සත්‍ය වශයෙන් අනුයුක්ත කර ඇත්තේ වාහන 29 කි. ඊට අදාළ විස්තර පහතින් දැක්වේ.

මධ්‍යස්ථානය	වෙන්කරන ලද වාහන සංඛ්‍යාව			
	බස් රථ	ත්‍රී රෝද රථ	වෑන් රථ	යතුරු පැදි
නාරාහේන්පිට	-	1	1	-
කොග්ගල	-	1	1	1
වේයන්ගොඩ	1	1	-	1
අහුගම්මන	-	1	1	1
කෑගල්ල (බල්ලපාන)	-	1	1	1
තලල්ල	1	1	1	1
මිරිස්පවිල	-	1	1	1
නින්දවුර්	-	1	1	1
මාරවිල	-	1	-	1
අනුරාධපුරය	-	1	1	1
එකතුව	02	10	08	09
මුළු එකතුව				29

ඉහත වගුව අනුව අදාළ රියදුරු පුහුණු පාසල් සඳහා බස් රථ 02 ක් අනුයුක්ත කර ඇති අතර වෑන් රථ 08ක්, ත්‍රී රෝද රථ 10 ක් සහ යතුරු පැදි 09 ක් අනුයුක්ත කර ඇත. ඒ අනුව සම්පූර්ණ වාහන සංඛ්‍යාව 29 කි.

(ඊ)(iii) කැගලේ මධ්‍යස්ථානයට උපදේශකවරයකු අනුයුක්ත කර තිබූ නමුත් රියදුරු පුහුණුව සඳහා අනුයුක්ත කර තිබූ වෑන් රථය අබලන් තත්ත්වයේ පැවතීම මත ආධුනිකයන් බඳවා ගැනීමට නොහැකි විය. එසේම අම්පාර මධ්‍යස්ථානයේ සේවය කරන ලද උපදේශකවරයාගේ සේවය අසතුටුදායකවීම මත ඔහුට දඬුවම් ස්ථාන මාරුවක් ලබා දී ඇත.

අනුරාධපුර මධ්‍යස්ථානය සම්බන්ධයෙන් ආධුනිකයන් 135 දෙනෙකු පුහුණු කිරීම ඉලක්ක කරනු ලැබුවේ අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලය මගින් ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘතියක් යටතේ ආධුනිකයන් 100 දෙනෙකු ඉදිරිපත් කිරීමට නියමිතව තිබූ බැවිනි. නමුත් අපේක්ෂිත පරිදි අදාළ ආධුනිකයන් ඉදිරිපත් නොකිරීම මත සහ උපදේශකවරයාගේ ඉල්ලා අස්වීම මත ආධුනිකයන් පුහුණු කිරීමට හැකි නොවීය.

(ඊ)(iv) මෙම වාහන අනුයුක්ත කර ඇත්තේ රියදුරු පාසලක් ආරම්භ කිරීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අනුමත කර ඇති ප්‍රමිතීන්ට අනුවය.

(උ)(i) අදාළ වන්දි මුදල් ලබාගෙන නොමැති වාහන 04 කුමක් ද යන්න විස්තර කර නොමැති බැවින් පිළිතුරු සැපයීම අපහසු වී ඇත.

(උ)(ii) 2011 වර්ෂයේ සිදු වූ මෙම අනතුරු සම්බන්ධයෙන් එම අවස්ථාවේදී පරීක්ෂණයක් සිදු කර නැත. නමුත් රියදුරු විසින් වරදක් සිදු කොට ඇති බව අධිකරණය තීන්දු කොට ඇති බැවින් සහ තෙවන පාර්ශවයට සිදු වූ අලාභය සම්බන්ධයෙන් නිශ්චිත ක්‍රියාමාර්ගයක් අනුගමනය කළ යුතු වන බැවින් 2014 ජූලි 22 දින මු.රෙ. 104 යටතේ පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීම සඳහා කමිටුවක් පත්කර ඇත. අදාළ පරීක්ෂණ කමිටුව මගින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන නිර්දේශ අනුව ඉදිරි කටයුතු කිරීමට අපේක්ෂිතය.

(ඌ)(i) පිළිගනිමි. මින්පසු පූර්ව අනුමැතිය ලබාගැනීම අනිවාර්ය බව සහකාර අධ්‍යක්ෂ වෙත දන්වා ඇත. එසේ නොමැතිව පායමාලා ආරම්භ නොකරන ලෙස ද දන්වා ඇත.

- SOT 5 අනුව සත්‍ය වියදම් වාර්තාවක් අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු) සහ අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබීම.
- පිළිගනිමි. මෙම තත්ත්වය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර ඇත. මෙම සත්‍ය වියදම් වාර්තාව පසුව ඉදිරිපත් කර ඇත.
- SOT 2 අනුව පායමාලාව ලියාපදිංචි කර සංකේත අංකයක් ලබා නොගැනීම.
- පිළිගනිමි. මෙම තත්ත්වය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර ඇති අතර අනුමැතිය ලබාගැනීම අනිවාර්ය බව සහකාර අධ්‍යක්ෂ වෙත දන්වා ඇත.
- ඇස්තමේන්තු වල ඇතුළත් පිටාර වියදම් සහ ලාභය ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ගිණුමට බැර නොකිරීම.
- පිළිගනිමි. මෙම තත්ත්වය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර ඇත.
- මාස 06 කට වරක් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් නොකිරීම.
- පිළිගනිමි. මෙම තත්ත්වය ඉදිරියේ දී නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරමි.

(ඌ)(ii) මෙම වාහනය නාරාහේන්පිට ජාතික වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයට අනුයුක්ත කර තිබුණ ද වාහන ඌනතා හේතුවෙන් දිස්ත්‍රික් මධ්‍යස්ථාන අධීක්ෂණ කටයුතු සඳහා ද යොදවා ගන්නා ලදී. ඒ අනුව අතිරේක ඉන්ධන ලබා ගෙන ඇත්තේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් සිදු කරන දිස්ත්‍රික් අධීක්ෂණ කටයුතු සඳහා වේ.

නාරාහේන්පිට ජාතික වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයට අනුයුක්ත කර ඇති වාහනය මගින් එම මධ්‍යස්ථානයේ සහ කාර අධ්‍යක්ෂ ට නිවසේ සිට කාර්යාලයට පැමිණීමට සහ ආපසු යාමට ප්‍රවාහන පහසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා කිසිසේත්ම අනුමැතියක් දී නැත. එහෙත් රාජකාරි වේලාවෙන් බැහැරව විවිධ රාජකාරි අවශ්‍යතාවයන් හා විශේෂ අවශ්‍යතා හේතුවෙන් බොහෝ අවස්ථාවන්හි අතිරේක වේලාවක් පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ රැඳී සිටීමට සිදුවීම මත එම අවස්ථාවන්හිදී එම මධ්‍යස්ථානය සඳහා වෙන් කොට ඇති වාහනය ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීමට යොදවා ගැනීමට අවස්ථාව ලබා දී ඇත. ඊට පරිබාහිරව විධායක මට්ටමේ නිලධාරීන්ට කණ්ඩායම් ප්‍රවාහන පහසුකම් ලබා දීම සඳහාද මෙම වාහනය ප්‍රයෝජනයට ගන්නා බැවින් එම කණ්ඩායම් ප්‍රවාහන කටයුතු නිම වීමෙන් පසු නැවත වාහනය ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත ගෙන ඒමට අමතර ඉන්ධන වැයවෙන බැවින් එය රාත්‍රී කාලයේ දී සහකාර අධ්‍යක්ෂ වරයෙකුගේ නිවසෙහි ගාල් කර තැබීමට අවශ්‍ය කටයුතු සලසා ඇත.

(එ) වාර්තාවේ සඳහන් භාණ්ඩ ආරක්ෂිතව ගබඩා කර ඇති අතර විගණන අවස්ථාව වන විට වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදු කරමින් පැවතිණි. මේ වන විට එම කටයුතු අවසන්ව ඇති බැවින් එහි පසු

කටයුතු වලදී භාණ්ඩ සමීක්ෂණ මණ්ඩල නිර්දේශය අනුව ක්‍රියා කර අලුත්වැඩියා කිරීමට හෝ ඉවත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

(ඒ) සුළු මුදල්

දැනට ක්‍රියාත්මක “Busy” පරිගණක ගිණුම් පද්ධතිය අනුව සුළු මුදල් වැය කරන ආකාරය පිළිබඳව සටහන් තැබීමක් සිදු වන බැවින් ඊට බාහිරව සුළු මුදල් පොතක් භාවිතා කර නැත. නමුත් විගණන විමසුමෙන් පෙන්වා දී ඇති පරිදි සුළු මුදල් අග්‍රිමය සම්බන්ධයෙන් වූ සුළු මුදල් පොතක් ආරම්භ කර ඇත.

පරිගණක පද්ධතියට අනුව සුළු මුදල් පිළිබඳ ගිණුම් තැබීම සිදු කරනු ලබන්නේ සුළු මුදල් අග්‍රිමය ප්‍රතිපූර්ණය කරන අවස්ථාවේ බැවින් එම දිනට ශේෂය පිළියෙළ කෙරේ. සුළු මුදල් ගෙවීම් වලට අදාළව වවුචර් අංක කරනු ලබන්නේ ද සුළු මුදල් ප්‍රතිපූර්ණය කිරීම සඳහා එම වවුචර් පත්‍ර පරිගණක ගත කරනු ලබන අවස්ථාවේ දීය. ඒ අනුව විගණන අවස්ථාවේ දී සමහර වවුචර් පරිගණක ගත කර නොතිබීම මත අංක කර නැත.

පාඨමාලා ගාස්තු හා විවිධ ආදායම් ලැබීම් සටහන් කිරීමට ලේඛනයක් සකස් නොකිරීම.

පාඨමාලා ගාස්තු හා විවිධ ආදායම් වශයෙන් ආයතනයට ලැබෙන මුදල් එදිනම හෝ ඊට පසු දින බැංකු ගත කිරීමට කටයුතු කර ඇත. මේ සම්බන්ධ සටහන් පරිගණක පද්ධතියට ඇතුළත් කෙරෙන බැවින් මේ සඳහා වෙනම ලේඛනයක් පවත්වා ගැනීමක් සිදු නොවේ. මෙම පරිගණක පද්ධතිය මගින් ඕනෑම අවස්ථාවක මුදල් ලැබීම්, බැංකු ගත කිරීම් සහ අත ඉතිරි ශේෂය පරීක්ෂා කල හැක. කෙසේ වුවද විගණන උපදෙස් මත මේ සම්බන්ධයෙන් ලේඛනයක් ආරම්භ කර ඇත.

අත්තිකාරම් පියවීම - එකඟ වෙමි.

අත්තිකාරම් පියවීම පිළිබඳ විස්තර අත්තිකාරම් ලබා ගත් පුද්ගල ගිණුම් අනුව පරිගණක පද්ධතියේ නිසි පරිදි ඇතුළත් කර ඇත. අත්තිකාරම් වශයෙන් ලබා ගත් මුදල, අත්තිකාරම් ලබා ගත් දිනය සහ වියදම් පිය වූ දිනය සම්බන්ධයෙන් සම්පූර්ණ විස්තර එම ගිණුම් වල ඇතුළත් වේ. කෙසේ වුවද මේ වන විට අත්තිකාරම් සම්බන්ධයෙන් ලේඛනයක් නිසි ලෙස නඩත්තු කෙරේ.

නිෂ්පාදන ඒකකය සම්බන්ධ බැංකු ගිණුම

මෙම මුදල් මධ්‍යස්ථානය වෙත ලැබී ඇත්තේ පහත සඳහන් ආදායම් මූලයන්ගෙනි.

- ආධුනිකයන්ගේ නේවාසික තැන්පතු,
- අර්ධ කාලීන පාඨමාලා ආදායම්,
- බාහිර කාර්යයන් වෙනුවෙන් ලැබෙන ආදායම් වශයෙනි.

නේවාසික ආධුනිකයන් ඉවත්ව යාමේ දී නේවාසික තැන්පතු මුදල් ආපසු ගෙවිය යුතුය. එසේම අර්ධ කාලීන පාඨමාලා සඳහා ලැබෙන මුදලින්, එම පාඨමාලා මෙහෙයවීම සඳහා අවශ්‍ය අමු ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම සහ අදාළ අනෙකුත් වියදම් දැරිය යුතු වන අතර බාහිර කාර්යයන් වෙනුවෙන් ලැබෙන මුදලින් එම කාර්යයන්ට අදාළ වියදම් දැරිය යුතු වේ. ඒ අනුව ඉහත කාර්යයන්ට අදාළව වියදම් දැරීමට හැකි වනු පිණිස අදාළ මුදල් ජංගම ගිණුමේ තැන්පත් කර ඇත. එබැවින් එම මුදල් මධ්‍යස්ථානයේ වෙනත් අවශ්‍යතා සඳහා පරිහරණයට ගැනීමේ හැකියාවක් නැත. අදාළ බැංකු ශේෂයෙන් අවශ්‍ය වියදම් දැරීමෙන් පසුව ඉතිරි වන මුදල් මෙම අධිකාරියේ වියදම් සඳහා උපයෝගී කර ගනු ලැබේ. 2013/12/31 දින වන විට අදාළ ගිණුමේ තිබූ මුදල් ශේෂයෙන් මේ වන විට රුපියල් මිලියනයක මුදලක් ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ගිණුමට මාරු කර ඇත.

මසකට සාමාන්‍ය වියදම රු. 75,000/- ක් පමණ වේ. මෙම වියදම් දරනු ලබන්නේ ඉහත සඳහන් කළ පරිදි අර්ධකාලීන පාඨමාලා සඳහා අනුමත වියදම් දැරීමට සහ බාහිර කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් වූ අනුමත වියදම් දැරීම වෙනුවෙනි. එසේම නේවාසික තැන්පතු ආපසු ගෙවීම් ද කර ඇත.

ලැබුණු ආදායම් පොත්පත් වල සටහන් කිරීමේ දුර්වලතා

මෙම ආදායම් ලැබී ඇත්තේ 2013 වර්ෂයේ පළමු අර්ධයේ පාඨමාලා ගාස්තු වශයෙනි. ආධුනිකයන් බාහිර ආයතන වලට විතැන්වීම වළක්වා ගැනීම සඳහා 2013 වර්ෂයේ මුල් අර්ධයේ පාඨමාලා ගාස්තු 2012 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මාසයේ දී අයකර ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ. මෙම මුදල් 2012 වර්ෂයේ දීම බැංකු ගත කරනු ලැබූයේ නම් 2013 වර්ෂයේ පාඨමාලා ගාස්තු 2012 වර්ෂයට අදාළව ගිණුම් ගත වීමක් සිදු වේ. මෙය වළක්වා ගැනීම සඳහා අදාළ මුදල් 2013 වර්ෂයේ බැංකු ගත කිරීමට කටයුතු කර ඇත. කෙසේ වුවද මෙම තත්ත්වය වළක්වා ගැනීම සඳහා මෙවැනි ලැබීම් තැන්පත් කිරීමේ ගිණුමක් (Reserved in Advance A/C) පවත්වා ගෙන යනු ලැබේ.

අනුක්‍රමික අංක පිළිවෙලට ලැබීම් ලදුපත් මුදල් පොතේ සටහන් නොකිරීම

මෙසේ ලදුපත් අංක වෙනස් වීමට හේතුව නිෂ්පාදන ඒකක ගිණුම වෙනුවෙන් එක් ගිණුමකුත්, ආධුනික මුදල් ලැබීම් වෙනුවෙන් එක් ගිණුමකුත් පවත්වාගෙන යන බැවින් එම ගිණුම් දෙක වෙනුවෙන් ලදුපත් පොත් දෙකක් යොදා ගැනීම නිසා ය. නමුත් එම තත්ත්වය දැනට සම්පූර්ණයෙන්ම නිවැරදි කර ඇත.

ලදුපත් කිහිපයක එකතුවක් එකවර සටහන් කිරීම

එකඟ වෙමි. මෙම තත්ත්වය දැනට නිවැරදි කර ඇත.

ලදුපත් අංක නොකිරීම

එකඟ වෙමි. මෙම තත්ත්වය දැනට සම්පූර්ණයෙන්ම නිවැරදි කර ඇත.

ඔ(i)(අ) පාඨමාලාවන් අතර මැද පාඨමාලා හැර යන ආධුනිකයන් සංඛ්‍යාව අවම කර ගැනීම සඳහා පහත සඳහන් ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත .

● ආධුනිකයන් පාඨමාලාවන් අතර මැද ,පාඨමාලාව හැරයාමේදී ඒ සඳහා පුහුණු අංශය වෙතින් අනුමැතියක් ලබා ගත යුතුව ඇත .ඒ සඳහා ක්‍රමවේදයන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත .මෙහිදී අනුමැතියක් නොගෙන ආධුනිකයන් හැර යන අවස්ථාවන්හිදී ,ආධුනිකයන් වෙතින් අයවිය යුතු මුදල් උපදේශකවරයාගෙන් අයකර ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

● උපදේශකවරුන් සඳහා ලබා දෙන රු 8,000.00 .ක දිරි දීමනා සඳහා එක් නිර්ණායකයක් ලෙස ආධුනිකයින් පාඨමාලා හැර යෑම සලකන අතර ඒ මඟින් මෙම ප්‍රතිශතය අවම කර ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

● පාඨමාලා අතරතුර ,ආධුනිකයින් පාඨමාලා හැරයාමේ ප්‍රතිශතය අවම කර ගැනීමට අවශ්‍ය ක්‍රියා මාර්ග ගන්නා ලෙස දිස්ත්‍රික් /ජාතික මධ්‍යස්ථාන භාර සහකාර අධ්‍යක්ෂවරුන් මඟින් අදාළ උපදේශකවරුන් වෙත දන්වා ඇත.

● යම් පාඨමාලාවක ආධුනිකයින් 5දෙනෙකු හෝ ඊට වැඩියෙන් හැරගොස් ඇති අවස්ථාවලදී දිස්ත්‍රික් /ජාතික මධ්‍යස්ථාන භාර සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයා මඟින් අදාළ උපදේශකවරයා වෙත අවවාදාත්මක ලිපි නිකුත් කිරීම මඟින් ඉහත කරුණට අදාළ හානිය අවම කර ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

● ඉහත කරුණට අදාළව ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග ,වක්‍රලේඛනයක් මඟින් නිකුත් කිරීමට ඉදිරියේදී කටයුතු කරනු ලැබේ.

ඔi(ආ) අර්ධ වාර්ෂිකව පවත්වනු ලබන පාඨමාලා එක් අර්ධ වර්ෂයක පමණක් පවත්වා උපදේශකවරු පුහුණු මධ්‍යස්ථාන වල නිශ්කාර්යව රඳවා සිටින බවට වාර්තාවේ සඳහන් කර ඇති නමුත් එය නිවැරදි නොවේ. ඇත්ත වශයෙන්ම සිදු වී ඇත්තේ සම්පූර්ණ වර්ෂයක් සඳහා සැලසුම් කරන ලද පාඨමාලා වල මුල් කොටස මුල් අර්ධ වර්ෂයෙන් එම පාඨමාලාවේම දෙවන කොටස ඊළඟ අර්ධ වර්ෂයෙන් පැවැත්වීමට කටයුතු කිරීම ය. නිදසුන් ලෙස පහත සඳහන් පාඨමාලා පෙන්වා දිය හැක.

1. යතුරුපැදි හා ත්‍රීරෝද කාර්මික ශිල්පී
2. පෙදරේරු හා ජලනල කාර්මික (ඉදිකිරීම් ශිල්පී)
3. රූපලාවන්‍ය හා කොණ්ඩා මෝස්තර ශිල්පී
4. මෝටර් රථ වැද්දුම් හා පින්තාරු ශිල්පී

ඒ අනුව යතුරු පැදි හා ත්‍රී රෝද කාර්මික ශිල්පී පාඨමාලාවේ යතුරු පැදි කාර්මික ශිල්පී අළුත්වැඩියා කොටස මුල් අර්ධ වර්ෂයේත් ත්‍රී රෝද කාර්මික ශිල්පී කොටස දෙවන අර්ධ වර්ෂයේත් එකම උපදේශකවරයා මඟින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කර ඇත .මෙම ක්‍රියා පිළිවෙල අනුව උපදේශකවරු නිශ්කාර්යව රඳවා සිටීමක් සිදු නොවේ.

තවද ඉදිරි අර්ධ වර්ෂයේදී ,දරු පුහුණිය සඳහා පුහුණි නිවාඩු ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන උපදේශිකාවන් සිටින අවස්ථා වලදී ,ඒ හේතුවට අදාළ කාල සීමාව වන විට වෙනත් උපදේශිකාවක් යොදා ගැනීමට හෝ බඳවා ගැනීමට නොහැකි වන අවස්ථා වලදී එම පාඨමාලා වල ගුණාත්මක භාවය ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා ,නැවත දෙවන අර්ධ වර්ෂයේදී ආරම්භ නොකර උපදේශිකාව වෙනත් මධ්‍යස්ථානයක අදාළ පාඨමාලාව වෙත අනුයුක්ත කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

ඔi(ඇ) වාර්තාවෙහි සඳහන් මධ්‍යස්ථාන හා පාඨමාලා වල උපරිම ධාරිතාව ඉක්මවා පුහුණුව ලබා දී ඇති බව සඳහන් වේ. මෙම පාඨමාලාවලට ඒ ඒ ප්‍රදේශ වල තිබෙන ඉල්ලුම මත ආධුනික පැමිණීම හේතුවෙන් පුහුණුව ලබා දීමට කටයුතු කර ඇත. බොහෝ අවස්ථා වල ඊට සරිලන උපකරණ, උපදේශකවරුන්ට ලබා දී ඇත. තවද බන්ධනාගාර වලදී පවත්වන පාඨමාලා වලදී සහතික පත්‍රයට වඩා ඔවුන්ට නිපුණතාවය ලබා දීම අවශ්‍ය බව පෙන්වා දී ඇති බැවින් ඒ සඳහා ක්‍රියා කර ඇත.ඊට අමතරව වැලිඔය මධ්‍යස්ථානයේ ඉදිකිරීම් ශිල්පී පාඨමාලාව එකවර පාඨමාලා දෙකක් පවත්වා ඇති අතර ඒ සඳහා උපදේශකවරුන් දෙදෙනෙකු යොදවා ඇත. මෙයට ස්වේච්ඡා සංවිධානයක් අනුග්‍රහය දක්වා ඇත. තවද

ආධුනික ගණන 10 ලෙස දක්වා තිබුන ද ඉල්ලුම අනුව සම්පත් පවති නම් වැඩිපුර ප්‍රමාණයක් පුහුණු කිරීමට හැකියාව ඇත.

ඔ(i)(ඇ) 2013 වර්ෂයේ සමහර පාඨමාලා පැවැත්වීමට ඉලක්ක කරන ලද නමුත් උපදේශකවරු නොමැති වීම න් එම පාඨමාලා ආරම්භ කිරීමට නොහැකි විය. නමුත් මේ වන විට අවශ්‍යතාවය පරිදි උපදේශකවරු බඳවා ගෙන ඇත. උපදේශකවරුන්ට දිරි දීමනා ගෙවීම තුළින් තවදුරටත් මෙම ගැටළුව නිරාකරණය කර ගැනීමට කටයුතු කර ඇති අතර උපදේශක සංවිනයක් ආරම්භ කර ඇත. ඒ අනුව ඉලක්ක ගත ප්‍රමාණයන්ට අනුකූලව පුහුණු පාඨමාලා මෙහෙයවීමට හැකියාව ලැබී ඇත.

ඔ(i)(ඉ) වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබාගන්නා සේවකයින් සම්බන්ධ විස්තර විගණකාධිපති වෙත වාර්තා කර ඇත. වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ගන්නා උපදේශකවරුන් වෙත වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක ලබා නොදීමටත් උසස්වීම් සහ තනතුරු පිරිනැමීමේ දී ඒවා ලබා නොදීම තුළින් ගුණාත්මක සේවයක් ලබා ගැනීම සඳහා කටයුතු කර ඇත.

ඔ(ii)(අ) මීට අදාළ විගණන විමසුමෙහි, 2011 වර්ෂය සඳහා ලියාපදිංචි වූ ආධුනික සංඛ්‍යාව 29,251 ලෙස සටහන් කර ඇත. එය නිවැරදිය. 2012 වර්ෂයේ ලියාපදිංචි වූ සංඛ්‍යාව 29,064 ක් ලෙස සටහන් කර ඇති නමුත්, මෙම සංඛ්‍යාව ඇතුළත 2012 වර්ෂයේ හය මාසික පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා ලියාපදිංචි වූ ආධුනිකයින් මෙන්ම සම්පූර්ණ වර්ෂයට අදාළ පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා (එනම් වාසුසමීකරණ වැනි) ලියාපදිංචි වූ ආධුනිකයන් ද ඇතුළත් ය. 2011 හා 2012 යන වර්ෂ වල ලියාපදිංචි වූ ආධුනිකයින් සංඛ්‍යාව ඇතුළත අර්ධ කාලීන පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා ලියාපදිංචි වූ ආධුනිකයන්, වසර 1 ½ දක්වා පැවැත්වෙන පාඨමාලා සඳහා ලියාපදිංචි වූ ආධුනිකයින් ද (මෝටර් කාර්මික පාඨමාලා වැනි) ඇතුළත්ය. ඒ අනුව විගණනය විසින් පෙන්වා ඇති 58,315 ක් වූ ආධුනිකයන් හය මාසික පාඨමාලාව සඳහා ලියාපදිංචි වූ ආධුනිකයින් පමණක් නොවේ. ඒ අනුව 2011 වර්ෂයේ I හා II අර්ධ වර්ෂ වල හා 2012 වර්ෂයේ I වන අර්ධ වර්ෂයේ ලියාපදිංචි වූ ආධුනික සංඛ්‍යාවට ඉහත සඳහන් කණ්ඩායම් ද ඇතුළත් ව ඇත. එබැවින් 2011 වර්ෂයේ සහ 2012, I වන අර්ධ වර්ෂය සඳහා හය මාසික පාඨමාලාවන්ට අදාළ ලියාපදිංචි වූ ආධුනික සංඛ්‍යාව 19,300 කි. එම ආධුනිකයින්ගෙන් 16,399 ක් පාඨමාලා සම්පූර්ණ කර ඇත. පාඨමාලා සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව එම ආධුනිකයින් අදාළ ක්ෂේත්‍ර වල වැඩබිම් පුහුණුව සඳහා යොමු කරන අතර එම පුහුණු කාලය අවසාන වීමෙන් පසුව පෙර ඇගයීමට ලක් කෙරේ. ඒ අනුව විගණනයෙන් පෙන්වා දී ඇති පරිදි පාඨමාලා අවසන් වූ විගස පෙර ඇගයීමක් සිදු නොවේ.

ඔ(ii)(ආ) මීට අදාළ විගණන විමසුමේ දක්වා ඇති දත්ත නිවැරදිය. ඒ අනුව පාඨමාලා 703 ක් වෙනුවෙන් ආධුනිකයින් 8048 දෙනෙකුට සහතිකපත් ලබා දී නැත. මීට ප්‍රධාන හේතුව වූයේ පාඨමාලා ප්‍රතිතනය නොවීමයි. පාඨමාලාවන් ප්‍රතිතනය වීම සඳහා ඒ සම්බන්ධයෙන් තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිසම (TVEC) විසින් නියම කර ඇති පරිදි උපකරණ, ලේඛන, ගොඩනැගිලි සහ ඊට අදාළ අනිකුත් අවශ්‍යතා ප්‍රතිතන මට්ටමට තිබිය යුතුය. අධිකාරිය විසින් මෙහෙයවනු ලබන සමහර පාඨමාලා ප්‍රතිතන මට්ටමට පවත්වා ගැනීම සඳහා විශාල වියදමක් දැරීමට සිදු වන අතර 2011 හා 2012 වර්ෂ වල ප්‍රතිපාදන නොලැබීම මත අදාළ පාඨමාලා වලට අවශ්‍ය පහසුකම් ලබා දීමට නොහැකි විය. නමුත් මේ වන විට මෙම පාඨමාලා 703 න් පාඨමාලා 420 ක් ප්‍රතිතනය කර ඇත. එසේම ප්‍රතිතනය නොවූ සමහර පාඨමාලා සම්බන්ධයෙන් විභාග පැවැත්වීම සඳහා තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිසම (TVEC) අවසර ලබා නොදීම මත, පාඨමාලා වලට සහභාගී වූ ආධුනිකයන් හට සාධාරණය ඉටුකිරීම සඳහා RPL (පෙර හැඳුනුම් ඉගෙනුම්) ක්‍රමයට අනුව විභාග පැවැත්වීමට කටයුතු කරන ලදී. එම ආධුනිකයින් හට සහතිකපත් ලබා දීම මේ වන විට ආරම්භ කර ඇත.

ඔ(ii)(ඇ) පාඨමාලා අවසන් කළ සියළුම ආධුනිකයින්ට එසේ පාඨමාලා අවසන් කළ බවට සහතික නිකුත් කෙරේ.

(ඔ)(i) අහංගම නව හෝටල් පාසල ඉදිකිරීම සඳහා කැඳවනු ලැබූ උපදේශාත්මක සේවා ටෙන්ඩරය 2011.12.28 දින Green Teck Consultant ආයතනයට ලබා දී තිබූ අතර නියමිත කාලය තුළ එහි සැලසුම් සකස් කිරීමට නොහැකි වූයේ ඒ සඳහා අවශ්‍ය වූ පාංශු පරීක්ෂණ වාර්තාව ප්‍රමාද වීම ය. එම කාර්යය ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය වෙත ලබා දී තිබුණි. ඊට අමතරව මෙම සැලසුම සකස් කිරීමේ දී එහි අභ්‍යන්තර හා බාහිර පෙනුම සිව් වතාවක් පමණ එවකට සිටි කළමණාකාරීත්වය විසින් සංශෝධනය කිරීම හේතුවෙන් අවශ්‍ය සැලසුම් පිළියෙල කිරීමට අමතර කාලයක් ගත විය. මෙම ව්‍යාපෘතියට අදාළ ප්‍රමාණ පත්‍රය දළ වශයෙන් පිටු 300 ක පමණ විශාල ලේඛණයක් වන අතර ඊට අදාළ සැලසුම් A0 ප්‍රමාණයෙන් අදින ලද සැලසුම් 50 ක පමණ ලේඛණයකි. මෙකී ලේඛන අදාළ ලිපි ගොනුව තුළ ගොනු ගත කළ නොහැකි බැවින් ඉදිකිරීම් ඒකකයේ ගබඩා කොට ඇත. මෙම

ව්‍යාපෘතියේ සැලසුම් කරණයට අදාළ කටයුතු සම්පූර්ණයෙන් නිම වී ඇති අතර මෙම කාර්යයට අදාළ ඉහත ලේඛන වල මෘදුකාංග (Soft Copy) ද ඉදිකිරීම් ඒකකය වෙත ලැබී ඇත.

(ඕ)(ii) අදාළ ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භ කිරීමට පාංශු පරීක්ෂාව අත්‍යාවශ්‍ය වූ බැවින් ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය මගින් පාංශු පරීක්ෂාව සිදුකර ඒ සඳහා මුදල් ගෙවනු ලැබිය. නමුත් එම ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් ද ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය නොලැබුණු බැවින් එම ඉදිකිරීම් කටයුතු ඇරඹීමට නොහැකි විය.

(ක)(i) මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ පේරාදෙණිය දිස්ත්‍රික් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ යෝජිත ආපනශාලාව සහ පන්ති කාමර ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමේ කොන්ත්‍රාත්තුව 2011 වසරේ සිමාසහිත වෘත්ස් ඉංජිනේරින් (පුද්ගලික) සමාගමට රු. 7,640,176.43ක මුදලකට පිරිනමන ලදී. මේ සඳහා එම ආයතනයට රු.1,528,035.00ක අත්තිකාරම් මුදලක් ද ලබා දී ඇත. මෙම ආයතනය මෙම කාර්යය නියමිත ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව ඉටුකිරීමට අපොහොසත් වීම හේතුවෙන් උඩුමහලේ කොන්ක්‍රීට් පුවරුව යෙදීමෙන් අනතුරුව කොන්ත්‍රාත්තුව අත්හිටුවමින් එම ව්‍යාපෘතිය අවසන් කරන ලදී.

ඉන් අනතුරුව මෙම අවස්ථාව වන විට ගනු ලබූ තීරණ අනුව මේ සඳහා තවදුරටත් කලයුතු වැඩිදියුණු කිරීම් ඇතුළත්ව මෙම කොන්ත්‍රාත්තුව 2013 වසරේ රු.8,306,430.30ක මුදලකට සිමාසහිත එදිරිවීර කන්ස්ට්‍රක්ෂන් පුද්ගලික සමාගමට ප්‍රදානය කරන ලද අතර මේ සඳහා 2013 වසරේ අත්තිකාරම් මුදල් ලෙස රු.1,661,286.00 ක මුදලක්ද ගෙවා ඇත. මෙහි ඉදිකිරීම් කාලසීමාව දින 120 ක් වන අතර 2013-11-20 දින වැඩ බිම ආරම්භ කර ඇත. අදියර දෙකකින් ඉටුකලද එකම ගොඩනැගිලි ව්‍යාපෘතියක් හේතුවෙන් 2013 වසර සඳහා “ කෙරිගෙන යන වැඩ ” ලෙස මෙම ව්‍යාපෘතියේ අදියර දෙක සඳහාම ගෙවා ඇති ඉහත ගෙවීම් දෙකෙහි එකතුව, එනම් රු.3,189,321.00 ක මුදල ගිණුම්වල පෙන්වා ඇත.

මෙම ව්‍යාපෘතිය, 2014 මාර්තු මස අවසන් වීමට නියමිතව තිබුනද, ව්‍යාපෘතිය ආරම්භයේම කලයුතු කාර්යය වූ පෙර යෙදූ කොන්ක්‍රීට් පුවරුව සඳහා කලයුතු පිළියම් යෙදීම ඉටුකිරීමට ප්‍රමාද වීම නිසාද , පේරාදෙණිය - ගත්තෝරුව මාර්ගයේ පුලුල් කිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීමේ කටයුතු සඳහා දෙපස පස් කණ්ඩි කැපීම හේතුවෙන් වැඩ බිමට වාහන මගින්ද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය කල නොහැකි වීම හේතුවෙන්ද , නව වැසිකිලි පද්ධතිය සදා භාවිතයට ගන්නාතුරු තිබෙන වැසිකිලි පද්ධතිය කඩා ඉවත් කිරීමට , නොහැකි වූ හෙයින් ඒ හා සම්බන්ධ ඉතිරි වැඩ කිරීම ප්‍රමාද වීම හේතුවෙන්ද, අයහපත් කාලගුණය හේතුවෙන්ද ඉදිකිරීම් කටයුතු ප්‍රමාද වූ අතර , මෙයට අමතරව කොන්ත්‍රාත් ආයතනයේ අකාර්යක්ෂමතාවය හේතුවෙන්ද වැඩ නිම කිරීමට ප්‍රමාද වී ඇත.

මෙම ප්‍රමාදයට සාධාරණ හේතූන් වෙනුවෙන් තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු නිර්දේශ අනුව ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ තීරණය පරිදි කොන්ත්‍රාත් ආයතනයට සුදුසු හා ප්‍රමාණවත් කාලදිගුවක් ලබාදීමට නියමිත අතර, කොන්ත්‍රාත් ආයතනයේ අකාර්යක්ෂමතාවය හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාදය සඳහා ප්‍රසම්පාදන ලියවිල්ලේ Section 5 schedule හි 31.6.4late completion වගන්තිය යටතේ දිනකට කොන්ත්‍රාත් මුදලෙන් 1/4000ක් බැගින් ප්‍රමාද ගාස්තු අයකර ගැනීමට නියමිතයි.(අවසාන ගෙවීම් සිදුකරන අවස්ථාවේදී).

(ක)(ii) මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා 2012.05.10 දිනැති ලිපිය ප්‍රකාරව එවකට සිටි සභාපති වරයාගේ අනුමැතියට අනුව වවුනියාව දිස්ත්‍රික්කය මගින් සෘජුවම අමුද්‍රව්‍ය හා පුහුණු ශ්‍රමය සපයාගෙන අදාළ කාර්යය ඉටු කරන ලද අතර ව්‍යාපෘතියට අදාළ සියළුම ලිපිගොනු වවුනියාව දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය මගින් නඩත්තු වේ. ඉදිකිරීම් අධීක්ෂණය ඉදිකිරීම් ඒකකය මගින් සිදුකරන ලදී.

(ක)(iii) මෙම ව්‍යාපෘතිය නිම කිරීම සඳහා දින 150 ක කාලයක් ලබා දී තිබූ අතර යෝජිත වැඩ අවසන් කිරීමේ දිනය 2014/04/05 දින නමුත් මේ දක්වා මෙම ඉදිකිරීමේ කාර්යය නිම වී නොමැති අතර අදාළ කොන්ත්‍රාත් ආයතනය විසින් ලබා දී ඇති 2014/06/06 දිනැති ලිපියට අනුව මෙම කාර්යය නිම කිරීම 2014/08/07 දින දක්වා කාල දිගුවක් ලබා දෙන ලෙස ඉල්ලා ඇත. එම ලිපියට පිළිතුරු වශයෙන් අප විසින් මෙම කාර්යය පාලනය කල නොහැකි සාධක වෙනුවෙන් ප්‍රමාද වූ කාලය සඳහා දින 35ක් ලබා දී තිබූ අතර අදාළ ඉදිකිරීමේ කාර්යය අවසන් කිරීමට අනුමත කල දිනය 2014/05/10 වේ. ඔවුන් විසින් ඉල්ලා ඇති කාල දිගුව වන 2014/08/07 දින දක්වා දින 89කට ප්‍රමාද කාල අලාභයක් අය කිරීමටද වැඩි දුරටත් අප විසින් දන්වා ඇත.

නමුත් 2014/08/07 දින වන විටද මෙම ඉදිකිරීම් කාර්යය නිම නොවූ හෙයින් 2014/08/18 දින එම ආයතනයේ සාමාන්‍යාධිකාරී හා ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ නිලධාරීන් සමග පැවති සාකච්ඡාවට අනුව මෙම ඉදිකිරීම් කාර්යය නිම කිරීමට 2014/10/26 දින දක්වා කාලයක් ලබා දෙන ලෙස අදාළ සමාගමේ සාමාන්‍යාධිකාරී විසින් ඉල්ලීම් කර ඇත. 2014/05/10 දින සිට ප්‍රමාද ගාස්තු අයකිරීමේ කොන්දේසියට යටත්ව 2014/10/26 දින දක්වා ඉදිකිරීම් කාර්යය නිම කිරීමට කාලය ලබා දෙන ලදී.

ඒ අනුව කොන්ත්‍රාත් කාලය 2014/ 10/26 දක්වා වූ කාල දිගුව වන විටද කොන්ත්‍රාත්තුව අවසන් කර නොතිබුණු හෙයින් 2014/11/04 දින අප විසින් කරුණු විමසා අදාළ ආයතනය වෙත ලිපියක් ඉදිරිපත් කරන ලදී.

ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ උපදෙස් පරිදි 2014/11/26 දින ඉහත කොන්ත්‍රාත්තුව අත්හිටුවීමට පියවර ගන්නා ලදී. ඊට පිළිතුරු වශයෙන් එම ආයතනය විසින් 2014/11/30 දින ඉදිරිපත් කරන ලද ලිපිය මගින් ව්‍යාපෘතිය නිම කිරීමට 2014/12/31 දක්වා කාලයක් ලබාදෙන මෙන් ඉල්ලා ඇත. අදාළ ලිපිය ද අවශ්‍ය උපදෙස් සඳහා ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය වෙත 2014/12/05 දින ඉදිරිපත් කර ඇත.

(ග)(i) විගණනය විසින් පෙන්වා දී ඇති පරිදි අදාළ නිලධාරීන්ගේ දුරකථන වියදම් සම්බන්ධයෙන් ගෙවීම් කර ඇත්තේ මෙම අධිකාරිය සඳහා ක්‍රියාත්මක කරන ලද සන්නිවේදන ජාලය ක්‍රියාත්මක කිරීමට පෙරදීය. මෙම කාරණයට අදාළ විගණන විමසුමේ සඳහන් නිලධාරීන් තිදෙනාට රු. 55,727.00 ක මුදලක් අතිරේකව ගෙවා ඇති බව දැක්වේ. මෙහිදී 2012/01 වකුලේඛයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව අධිකාරියේ සභාපතිවරයාගේ මාසික දුරකථන වියදම් සීමාව වන්නේ රු. 12,500කි. ඒ අනුව වර්ෂයකට රු. 150,000.00 ක වියදමක් දැරිය හැක. 2013 වර්ෂයේදී සභාපතිවරයා වෙනුවෙන් දරා ඇති දුරකථන වියදම රු.138,541.70 කි. එසේම ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක වෙත වෙන්කර ඇති සීමාව මාසිකව රු. 6,000.00 කි. ඒ අනුව ඔහුට වාර්ෂිකව රු.72,000.00 ක වියදමක් දැරිය හැකිය. 2013 වර්ෂයේදී ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක වෙනුවෙන් දරා ඇති දුරකථන වියදම රු. 40,014.45 කි. මෙහි සඳහන් අනෙක් නිලධාරියා වන්නේ වැඩ බලන අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු) වේ. ඔහුගේ නිත්‍ය තනතුර නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ වුව ද අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු) තනතුරේ වැඩ බැලීම වෙනුවෙන් අදාළ වකුලේඛය ප්‍රකාරව මාසික සීමාව වන්නේ රු. 6,000.00 කි. ඒ අනුව වාර්ෂිකව රු. 72,000.00 වියදමක් දැරිය හැකි අතර 2013 වර්ෂයේදී ඔහුගේ දුරකථන වියදම රු. 23,969.74 කි. නමුත් සන්නිවේදන ජාලය පුළුල් කිරීම යටතේ දුරකථන ලබාදීමෙන් පසු මෙම දුරකථන සඳහා ගෙවීම් කර නැත.

(ග)(ii) සන්නිවේදන ජාලය පුළුල් කිරීම යටතේ මේ සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගෙන ඇත.

ග(iii) පිළිගනිමි. එවකට සිටි කළමනාකාරිත්වය විසින් මෙම අයකිරීම් සිදු කර නැත. මේ වන විට මෙම නිලධාරීන් සේවයෙන් ඉවත්ව ඇති බැවින් මෙම මුදල ඔවුන්ගෙන් අයකරගැනීමට හැකියාවක් නැත. ඒ අනුව මේ සම්බන්ධයෙන් සුදුසු ක්‍රියාමාර්ගයක් තීරණය කොට ඉදිරි කටයුතු කරනු ලැබේ.

(ආ) රු:782,092.00 වටිනාකම වත්කම් ලේඛණයේ සටහන් කිරීම නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරමි.

(න) අර්ධ කාලීන පාඨමාලා පැවැත්වීම වෙනුවෙන් උපදේශකවරුන්ට ගෙවීම් සිදු කරනුයේ මෙම හැරයාම් සියල්ල සැලකිල්ලට ගෙන වකුලේඛ අනුව සිදු කල යුතු අඩු කිරීම් සියල්ල සිදු කිරීමෙන් පසුවය. අර්ධකාලීන පාඨමාලාවක් පැවැත්වීම සඳහා අවම ආධුනික සංඛ්‍යාව 10 කි. අවම සංඛ්‍යාවට වැඩියෙන් බඳවාගෙන පාඨමාලා පැවැත්වීමේදී වැඩිපුර බඳවාගත් ආධුනිකයන්ගෙන් අයකරනු ලබන ගාස්තු ලාභය වේ. එසේ වැඩිපුර බඳවාගෙන ඇති අර්ධකාලීන පාඨමාලා වලින් ආධුනිකයන් අවම සංඛ්‍යාව ඉතිරිවන පරිදි වැඩිපුර අය හැරයාමේදී එම වැඩිපුර ආධුනිකයන්ගේ පාඨමාලා ගාස්තු උපදේශකවරුන්ගෙන් අයකරනු නොලැබේ.

කෙසේ වෙතත් අවම ආධුනික සංඛ්‍යාව බඳවාගෙන එම සංඛ්‍යාවෙන් ආධුනිකයන් පාඨමාලා හැරගිය අවස්ථා වලදී එම ආයතනය පාඩුවට සමානුපාතිකව උපදේශකවරුන්ගේ දීමනාව අඩු කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

(ද) පිළිගනිමි. ඉඩම් පවරා ගැනීම යටතේ අදාළ ඉඩම් පවරා ගැනීම සිදු කරන අතර වාහන වල අයිතිය අධිකාරිය වෙත පවරා ගැනීමටද කටයුතු කරමින් පවතී. ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 246 ක් වන අතර එම මධ්‍යස්ථාන පිහිටා ඇති ඉඩම් පිළිබඳ විස්තර පහත පරිදි වේ.

❶ ඔප්පු මගින් විධිමත්ව පවරා දී ඇති මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව	- 04
❷ අත්පත් කරගැනීමේ පනත යටතේ කටයුතු කර ඇති මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව	- 02
❸ රජයේ ඉඩම් වල පවත්වාගෙන යන මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව	-120
❹ ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාව සතු ඉඩම්වල පවත්වාගෙන යන මධ්‍යස්ථාන	- 08
❺ ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය සතු ඉඩම්වල පවත්වාගෙන යන මධ්‍යස්ථාන	- 01
❻ ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය සතු ඉඩම්වල පවත්වාගෙන යන මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව	- 13
❼ සමුපකාර සමිති සතු ඉඩම්වල පවත්වාගෙන යන මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව	- 08
❽ පළාත් පාලන ආයතන සතු ඉඩම් වල පවත්වාගෙන යන මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව	- 20
❾ විහාරස්ථාන හා දේවස්ථාන සතු ඉඩම් වල පවත්වාගෙන යන මධ්‍යස්ථාන	- 35
❿ වෙනත් සංවිධාන සතු ඉඩම්වල පවත්වාගෙන යන මධ්‍යස්ථාන	- 18
⓫ පුද්ගලයන් සතු ඉඩම්වල හා වෙනත් ඉඩම්වල පවත්වාගෙන යන මධ්‍යස්ථාන	- 17
මුළු එකතුව	- 246

4.3 (අ) සූර්ය උදානස සඳහා ගෙවන ලද මුදල අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රතිපත්ති තීරණයක් මත කරන ලද අනුග්‍රහයක් වන අතර ,අධිකාරියේ අනාගත ගමන් මඟ පිලිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන අධිකාරියේ සභාපති වරයාගේ අනුමැතිය මත සිදු කරන ලද්දකි.

(ආ)(i) පිළිගනිමි. රේඛීය අමාත්‍යාංශය විසින් අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශයක් 2014.07.10 දින පැවති අමාත්‍ය මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කර ඇති අතර එහිදී අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් තීරණය කොට ඇත්තේ සති දෙකකට කල් තැබීමටය. නමුත් ඊට පසුව පැවති රජය වෙනස් වීම මත අදාළ අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත්ව නැත.

(ආ)(ii) වසරකින් ආපසු ගෙවීමේ පදනම මත කාරක ප්‍රාග්ධනයක් ලෙස රු.මිලියන 02 ක මුදලක් ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය විසින් 2014 වර්ෂයේදී VTA Holdings සමාගමට ලබා දී ඇත. මෙම මුදල පියවීමට සමාගම විසින් මේ වන විට ක්‍රියා කර ඇත. ආහාර සැපයුම් අංශය ක්‍රියාත්මක වන්නේ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය යටතේ බැවින් එහි සේවය සඳහා අධිකාරියේ සේවකයන් යොදවා ඇත. සුපවේදී හා බේකරි පාඨමාලාව හදාරන ආධුනිකයන් හට ප්‍රායෝගික පුහුණුව ලබා දෙන්නේ මෙම අංශය මගිනි.

(ඇ) වාර්ෂික ස්ථාවර වත්කම් සමීක්ෂණ වාර්තා ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය සමඟ සැසඳීම ප්‍රායෝගිකව ඉතා අපහසු කාර්යයකි.

(ඈ) වාර්තාවේ දැක්වෙන සේවකයන් 11 දෙනාට පාරිතෝෂික මුදල් ගෙවීම් වලට අදාළ විස්තර පහත සඳහන් කරමි.

සේ.අ. අංකය	නම	ඉවත් දිනය	පාරිතෝෂික ගෙවූ දිනය	වෙනත් කරුණු
1124	අයි.ඒ.ඒ.වයි.එල්. පෙරේරා මයා	2012.08.19	2014.02.27	පාරිතෝෂික මුදල් ගෙවා ඇත.
1222	ඒ.එම්.ජමිල් මයා	2011.10.11		ස්වේච්ඡාවෙන් සේවය හැර ගිය නිලධාරියෙකු වන අතර අධිකාරියට අයවිය යුතු මුදල රු. 65,206.67 කි. මොහුගේ පාරිතෝෂික මුදල රු. 184,789.50 කි. අවස්ථා කිහිපයකදී එම අයවීම් නිරවුල් කරන ලෙසත් නැතහොත් පාරිතෝෂික මුදලින් අඩුකර ගැනීමට එකඟතාවය එල කරන ලෙසත් දන්වා ඇතත්, නිලධාරියා කිසිදු ප්‍රතිචාරයක් දක්වා නැත. පාරිතෝෂික මුදල් නිදහස් කිරීම හා අයවීම් අයකර ගැනීම පිළිබඳව උපදෙස් ලබා ගැනීමට නීති නිලධාරී වෙත යොමු කර ඇත.
6481	ඩබ්.එච්. සමිත්ද වසන්ත මයා	2012.10.15		අවස්ථා කිහිපයකදී මාස 11 ක සේවා බණ්ඩනයක් ඇත. පාරිතෝෂික මුදල් හිමිකම පිළිබඳව කම්කරු කොමසාරිස්ගේ උපදෙස් ඉල්ලා ඇත. මොහුට පාරිතෝෂික හිමි නොවන බව සාකච්ඡාවේදී දැනුම් දෙන ලදී. ලිඛිත උපදෙස් අපේක්ෂාවෙන් සිටී.
699	ඩබ්. ඒ. ඉදුනිල් මයා	2013.06.05	-	හිමි වන පාරිතෝෂික මුදලට වඩා වැඩි මුදලක් අධිකාරියට අයවිය යුතුව ඇත. පාරිතෝෂිකයෙන් අයවීම් අයකර ගැනීමට එකඟතාවය ලබා දී ඇත. ඒ අනුව ඔහුට ගෙවීමට පාරිතෝෂික මුදලක් ඉතිරි නොවේ. ඉදිරි කටයුතු සඳහා ගොණුව ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක වෙත යොමු කර ඇත.
1816	ඒ.ඒ.එච්.අයි. අමරතුංග මිය.	2013.08.15	2014.03.03	පාරිතෝෂික මුදල් ගෙවා ඇත.
1440	එම්.එස් එම්. නවුෂාඩ් මයා	2013.11.08	-	ව්‍යාජ අධ්‍යාපන සහතික ඉදිරිපත් කිරීම මත සේවයෙන් පහ කල අයෙකු

				බැවින් පාරිතෝෂිකය හිමි නැත.
851	කේ.එල්.ඩී.ආර්.පී. සෙනෙවිරත්න මයා	2013.02.20	2014.04.07	පාරිතෝෂික මුදල් ගෙවා ඇත.
1947	කේ.එල්.ආර්.ප්‍රියංකර මයා	2013.07.31	-	මෙම නිලධාරියාගේ පත්වීම් දිනය 2008.08.12 වේ. ඒ අනුව වසර 05 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර නොමැති බැවින්, පාරිතෝෂික මුදල් සඳහා හිමිකම් නොමැත.
1977	පී.එම්.ජයන්ත මයා	දැනට සේවයේ යෙදී සිටින උපදේශකවරයෙකි.		
7272	ඒ.ඒ.අජාරි මයා	2012.11.01	2014.02.25	පාරිතෝෂික මුදල් ගෙවා ඇත.
1653	ටී.එම්.එස්.කේ. අබේකෝන් මිය	2012.08.09	-	අධිකාරියට අයවිය යුතු මුදල වෙනුවෙන් ඇයගේ එකගතාවය මත පාරිතෝෂික මුදල හිලව් කර ඇත. ඒ අනුව ගෙවීමට පාරිතෝෂික මුදලක් ඉතිරි නොවේ.

4.4(අ) පුත්තලම දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ භාවිතයට නොගෙන නිෂ්ක්‍රීයව උපකරණ හා අයිතම තබා නොතිබුණි. පාඨමාලා ආරම්භ කිරීමෙන් පසුව උපදේශකවරුන් හදිසියේ අස්වී යාමෙන් ඇති වූ පුරප්පාඩු සඳහා උපදේශකවරුන් බඳවා ගැනීමට නොහැකි විය. එම පාඨමාලා සඳහා භාවිතා කරන උපකරණ නැවත පාඨමාලාව ආරම්භ කරන තෙක් ගබඩා කර තිබිණි. පරිගණක මොනිටර් 14 සහ මහන මැෂිම ක්‍රියා විරහිත තත්ත්වයේ ඒවා වූ අතර ඒවා අලුත් වැඩියා කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සඳහා දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය වෙත ගෙනවිත් තිබුණි. කෙසේ වෙතත් එම උපකරණ අලුත්වැඩියාව සඳහා පරික්ෂා කිරීමේදී ඒවා අලුත්වැඩියා කිරීමට නොහැකි තත්ත්වයේ පවතින බව හඳුනාගන්නා ලදී. එබැවින් ඒවා වෙන්දේසි කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

වඩු කාර්මික පාඨමාලාවේ උපකරණ සියල්ලම පුහුණු කටයුතු සඳහා සෑම විටම භාවිතා කරනු නොලැබෙන අතර පාඨමාලාවේ කාලසටහනට අනුව ඒ ඒ දිනයන්හිදී පුහුණුව ලබා දෙන කාර්යයන් මත උපකරණ භාවිතා කෙරේ.

(ආ) රටේ වෘත්තිකයන් සඳහා පවතින ඉල්ලුම හා ඉදිරි අවශ්‍යතාවයන් මත පුහුණු පාඨමාලා ආරම්භ කිරීමට සැලසුම් කර ඇත. ඊට අදාළව පුහුණු උපකරණ ලබා දීම, උපදේශකවරුන් බඳවා ගැනීම ආදී කටයුතු කරනු ලැබේ. මෙහිදී අදාළ වෘත්තීය පාඨමාලා ආරම්භ කිරීමට අවශ්‍ය උපදේශකවරුන් බඳවා ගැනීම සඳහා දීප ව්‍යාප්තව ඉල්ලුම්පත් කැඳවන ලද නමුත් අවශ්‍ය සුදුසුකම් සහිත පුද්ගලයන් ඉදිරිපත් නොවීය. මේ හේතුවෙන් උපදේශකවරුන් බඳවා ගැනීමට නොහැකි විය. (කීප වතාවක් පුවත්පත් දැන්වීම් මගින්ද ඉල්ලුම්පත් කැඳවන ලදී.)

(ඇ) මුද්‍රණ පාසැලේ සඳහන් උපකරණ 02 , සුනාමි අවස්ථාවේදී මුහුදු වතුර ගැලීමට හසුවී ඇත. එහිදී මෙම උපකරණ වල ඇති ඉලෙක්ට්‍රොනික පද්ධති වලට හානි සිදු වී ඇත. එම යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා කර ගැනීම සඳහා සුදුසු ආයතනයක සේවය ලබා ගැනීමට උත්සාහ දැරුවද ඒ සඳහා කිසිදු ආයතනයක් ඉදිරිපත් වී නොමැත. මෙසේ ක්‍රියා විරහිත , අලුත් වැඩියා කිරීමට නොහැකි උපකරණ තවදුරටත් රඳවා නොගෙන එය වෙන්දේසි කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු යොදා ඇත.

(ඈ) ව්‍යාපෘතියෙන් ලැබුණු රු.800,000 ක් වූ පුහුණු ද්‍රව්‍ය තොග පොත් වල සටහන් කිරීමෙන් තොරව අනාරක්ෂිතව ගොඩ ගසා තිබීම සම්බන්ධව ප්‍රමාණවත් තොරතුරු නොමැතිවීම හේතුවෙන් සොයා බැලීමට අපහසු අතර මේ සම්බන්ධ වැඩි විස්තර අපේක්ෂා කරමි.

(ඉ) යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ ආධුනිකයන්ගේ පැවති ඉල්ලුම මත එම පාඨමාලාව ආරම්භ කිරීමට උපකරණ ලබා දී තිබුණි. නමුත් එම පාඨමාලාවේ උපදේශන කටයුතු සඳහා සුදුසුකම් ලත් දම්ල මාධ්‍යය උපදේශකවරයකු බඳවා ගැනීමට නොහැකි වීම නිසා පාඨමාලාව ආරම්භ කිරීමට නොහැකි වී ඇත.

(ඊ) වෑන් රථය අහුගම්මන කාර්ය මණ්ඩල විද්‍යාස්ථානයේ පවත්වා ගෙන යනු ලබන රියදුරු පුහුණු පාඨමාලාව සඳහා යොදවා ඇත. රියදුරු පුහුණුව සඳහා මෙම වාහනය මෝටර් රථ වාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියා පදිංචි කර ඇත.

(උ) පිළිගනිමි

ඌ(i) වාර්තාවේ දැක්වෙන උපකරණ 05 න් 02 ක් දැනටමත් පුහුණු කටයුතු සඳහා ප්‍රමාණවත්ව අදාළ පාඨමාලාව සඳහා ලබා දී ඇත. කෙසේ වුවද අදාළ උපකරණ අලුත් වැඩියා කිරීම සඳහා විශාල මුදලක් වැය වන බැවින් දැනට ඒවා ආධුනිකයින් හට උපකරණ හඳුන්වාදීම (Display) සඳහා භාවිතා වේ. ඉතිරි උපකරණ දැනට පාඨමාලාවේ ඉගැන්වීම සඳහා සෘජුව බල නොපාන බැවින් එම උපකරණ ද ආධුනිකයින්ට හඳුන්වාදීම (Display) සඳහා භාවිතා වේ.

මෙම මධ්‍යස්ථානයේ පාඨමාලා සඳහා පුදු ප්‍රමාණවත්ව ඇති බැවින් මෙම පුදු වලින් කොටසක් අලුත්වැඩියා කර කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ පාඨමාලා සඳහා මේ වන විට යවා ඇති අතර භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පසු කටයුතුවලදී එම නිර්දේශ මත ඉතිරි පුදු ඉවත් කිරීම් කරනු ලැබේ.

මෙහි සඳහන් කබඩ අලුත්වැඩියා කරමින් පවතින අතර දැනටමත් ඉන් කබඩ 20 ක් අලුත්වැඩියා කර ආධුනිකයින්ගේ නේවාසිකාගාරයට ලබා දී ඇත. ඉතිරි කබඩ අලුත්වැඩියා කර පුහුණු පාඨමාලාවන්ගේ අවශ්‍යතාවය පරිදි ඒවාට ලබා දෙනු ලැබේ.

ඉවත් වීදුලි හා රූපවාහිනී පාඨමාලාවේ පුහුණු උපකරණ 26, 2013 භාණ්ඩ සමීක්ෂණයට ඉදිරිපත් කර ඇති අතර එහි පසු කටයුතු සිදු කිරීමට නියමිත බැවින් එහිදී එම කමිටුවේ නිර්දේශ මත අලුත්වැඩියා කිරීමට හෝ ඉවත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

මෝටර් කාර්මික පුහුණු පාඨමාලාවට අදාළව භාවිතයට ගත නොහැකි පුහුණු උපකරණ 14 සම්බන්ධයෙන් ද භාණ්ඩ සමීක්ෂණයේ පසු කටයුතු වලදී ක්‍රියාමාර්ග ගනු ලැබේ.

වඩු කාර්මික පාඨමාලාවට අදාළ උපකරණයන්ගෙන් අඩක් මේ වන විට අලුත්වැඩියා කර ඇති අතර ඉතිරි උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීමට කටයුතු කරමින් පවතී. යන්ත්‍රණ අංශයේ උපකරණ අලුත්වැඩියාව සඳහා පෙර කටයුතු සිදු කරමින් පවතින අතර පවත්නා ප්‍රතිපාදන මත අලුත්වැඩියා කරනු ලැබේ.

ඌ(ii) පැස්සුම් ශිල්පී පාඨමාලාවට අවශ්‍ය නොවන උපකරණ 04

මේවා මෙම මධ්‍යස්ථානයට National Technical Teacher Training College (UNIVOTEC) මගින් ලබා දී ඇති උපකරණ වේ. මේවා පාඨමාලාවේ පුහුණු කටයුතු සඳහා අත්‍යවශ්‍ය නොවන අතර දැනට ආධුනිකයින්ට ප්‍රදර්ශණ උපකරණ ලෙස භාවිතා වේ.

මෝටර් කාර්මික පාඨමාලාවේ උපකරණ 17

මෝටර් කාර්මික පාඨමාලාවට එම භාණ්ඩ අවශ්‍ය නොවන බැවින් වෙනත් මධ්‍යස්ථානයන්හි අවශ්‍යතාවය පරිදි ලබාදීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

මෙම භාණ්ඩ වලට අදාළ පෙදරේරූ හා ජලනල කාර්මික පාඨමාලා දැනට මෙම මධ්‍යස්ථානයේ නොපැවැත්වෙන බැවින් එම භාණ්ඩ ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේබ්‍රේෂන් හා භෞතිකව සැසඳීම් කටයුතු අවසන්ව ඇති බැවින් අදාළ පාඨමාලා පවත්වනු ලබන වෙනත් මධ්‍යස්ථානයකට ලබා දීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

ඌ(iii) උද්‍යාන අලංකරණ පාඨමාලාවට අවශ්‍ය උපකරණ 22 න් 3ක් මේ වන විට ලබා දී ඇත. අනෙකුත් උපකරණ මෙම පාඨමාලා ප්‍රතිනික කටයුතු යටතේ හඳුනා ගෙන ඇති බැවින් ඉදිරියේදී ලබා දෙනු ඇත. යන්ත්‍ර ශිල්පී පාඨමාලාවේ උපකරණ 16 කට අදාළ ඒකක 30, 2014 උපකරණ මිලදී ගැනීම් යටතේ මිලදී ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

ICT පාඨමාලාව සඳහා මේ වන විට පරිගණක 5ක් ලබා දී ඇති අතර ඉතිරි 5 ද කඩිනමින් ලබා දෙනු ලැබේ. වඩු කාර්මික අංශයට කම්පේෂර් 01 ක් 2014 ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ මිලදී ගැනීම් යටතේ ලබා දෙනු ලැබේ.

විගණනය විසින් පෙන්වා දී ඇති උපකරණ කාර්මාන්ත ශාලා උපකරණ කාර්මික ශිල්පී පාඨමාලාවේ පුහුණු කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය නොවන අතර ඒවා Pneumatic Technician – NVQ 4 පාඨමාලාවට අවශ්‍ය උපකරණ වේ. එබැවින් කාර්මාන්ත ශාලා උපකරණ කාර්මික ශිල්පී පාඨමාලාව NVQ 4 පාඨමාලාවක් ලෙස පවත්වාගෙන යාමට ඉහත උපකරණ හඳුනාගෙන ඇති බැවින් ඒවා ලබා ගත් පසු කාර්මාන්ත ශාලා උපකරණ කාර්මික ශිල්පී පාඨමාලාව Pneumatic Technician NVQ 4 පාඨමාලාව ලෙස ඉදිරියේදී පවත්වනු ලැබේ. සැලසුම් ශිල්පී පාඨමාලාවට අවශ්‍ය උපකරණ මේ වන විට ලබා දී ඇත.

4.5 අරමුදල් ඌන උපයෝජනය

ආයතනය	මුදල (රු.)	පැහැදිලි කිරීම්
තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව	221,675.00	නිරවුල් කර ඇත.
තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව	10,427,342.00	මෙම මුදල නිරවුල් කිරීම ගැටලු සහගත තත්ත්වයක් පවතී .කෙසේ වුවද අදාළ වගකිව යුතු නිලධාරීන් මේ සම්බන්ධව දැනුවත් කර ඇත.
UNICEF	2,090,000.00	නිරවුල් කර ඇත.
වෙනත්	53,000.00	නිරවුල් කර ඇත.

4.6(අ) පිළිගනිමි. මෙම ප්‍රමාදය වළක්වා ගැනීමට කටයුතු කරන ලෙස අදාළ නිලධාරීන්ට අවවාද කර ඇත. ඉදිරියේදී මෙම ප්‍රමාදය සිදු නොවීමට වග බලා ගනිමි.

(ආ) මේ සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ 104 යටතේ පරීක්ෂණයක් පවත්වා වන්දි ලබා ගැනීමට ඉදිරිපත් කර ඇති අතර මෙතෙක් ලබා දී නොමැත. මේ සම්බන්ධයෙන් පසු විපරම් කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.

(ඇ) අධිකාරියේ ප්‍රධාන ගබඩාවේ ඇති ටයර්, ටියුබ්, බැටරි වැනි වාහන වලට අදාළ භාණ්ඩ උපයෝගී කර ගනිමින් නොමැති අතර එම භාණ්ඩ මිලදී ගෙන අදාළ තැන්වලට නිකුත් කර ඇති නමුත් එයට අදාළ බිත්කාඩ් පත් යාවත්කාලීන නොකිරීම නිසා මෙවැනි තත්වයක් පෙන්නුම් වේ. කෙසේ නමුදු මෙම බිත්කාඩ් පත් නිසි පරිදි යාවත්කාලීන කර විගණනයට ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

4.7(අ) වාර්තාවේ සඳහන් වන පරිදි සේවකයින් 22 කු බාහිර ආයතන වලට අනුයුක්ත කර නැත. අදාළ විස්තර පහත දැක්වේ.

අංකය	තනතුර	නිදහස් කළ ආයතනය
69	ලිපිකරු / යතුරු ලේඛක	පාර්ලිමේන්තුව
390	ව්‍යාපෘති සහකාර	ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය.
60	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	2014.01.15 දින ඉවත්වී ඇත.
27	විගණන සහකාර	ජනාධිපති කාර්යාලය.
733	උපදේශක	අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇත.
830	පේෂ්ඨ උපදේශක	එම.
7664	උපදේශක (කොන්ත්‍රාත්)	2014.01.14 දින ඉවත්වී ඇත.
7679	උපදේශක (කොන්ත්‍රාත්)	අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇත.
7882	කම්කරු (කොන්ත්‍රාත්)	2013.08.05 සේවයෙන් ඉවත් වී ඇත.
7773	කම්කරු (කොන්ත්‍රාත්)	2014 වර්ෂයේ ඉවත් වී ඇත.
7691	කම්කරු (කොන්ත්‍රාත්)	අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇත.
7690	කම්කරු (කොන්ත්‍රාත්)	2014.01.05 දින ඉවත්වී ඇත.
7703	කම්කරු (කොන්ත්‍රාත්)	2013.12.31 දින ඉවත්වී ඇත.
7702	කම්කරු (කොන්ත්‍රාත්)	2013.04.24 දින ඉවත්වී ඇත.
8014	කම්කරු	2013.12.31 දින ඉවත්වී ඇත.
7689	කම්කරු	අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇත.
7697/1917	රියදුරු	යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය.
7180/1888	උපදේශක (ස්ථිර)	අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇත.
1552	උපදේශක (ස්ථිර)	ජාතික තරුණ සේවා සභාව
8077	උපදේශක (කොන්ත්‍රාත්)	2013.09.15 ඉවත්වී ඇත.
619	කම්කරු (ප්‍රතිපූරණය)	අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇත.

ඉහත ලේඛනයට අනුව ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ රාජකාරි ඉටුකිරීමේ පදනමින් යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයට මේ වන විට අනුයුක්ත කර ඇති සේවක සංඛ්‍යාව 01 කි. වෙනත් බාහිර ආයතන වලට මුදා හැර ඇති සංඛ්‍යාව 04 දෙනෙකි. සේවයෙන් ඉවත්වී ඇති සංඛ්‍යාව 09 කි. නැවත අධිකාරියේ සේවයට වාර්තා කර ඇති සංඛ්‍යාව 07 කි. බාහිර ආයතන වලට අනුයුක්ත කර ඇති නිලධාරීන් එසේ අනුයුක්ත කිරීම සඳහා යෞවන කටයුතු සහ නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් අනුමැතිය ලබා දී ඇත.

(ආ) පිළිනොගනිමි. දැනට තරුණ සේවා සභාවට පමණක් එක් උපදේශකවරයකු අනුයුක්ත කර ඇත.

(ඇ) පිළිගනිමි. මේ වන විට එක් සේවකයෙක් ඉවත්වී ඇත.

(ඇ) ප්‍රතිපූර්ණය නොවූ වැටුප් අයකර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් කාන්තා හා ළමා කටයුතු අමාත්‍යාංශය වෙත දිගින් දිගටම ඉල්ලීම කළ ද එම අමාත්‍යාංශය විසින් ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලැබුවේ එම අමාත්‍යාංශයේ අදාළ තනතුරට නියමිත වැටුප් පමණි. අතිරේක වැටුප් ප්‍රමාණය එම අමාත්‍යාංශයෙන් කිසිසේත්ම අය කර ගත නොහැකි වීම මත එය නිලධාරියාගෙන් අය කර ගැනීම සිදු කළ නොහැක. මන්දයත් එම වැටුප් අයගේ මෙම අධිකාරියේ තනතුරට හිමි වන වැටුප් බැවිනි. සමස්ථ වශයෙන් සලකන විට එම වැටුප් ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් රජයට අලාභයක් සිදුවී නොමැතිවීම සලකා ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග ගත් බව කාරුණිකව දැනුම් දෙමි.

4.8(අ) විගණන වාර්තාවේ දක්වා ඇති 2013 වර්ෂයට අදාළ කාර්ය මණ්ඩල තත්ත්වය පහත පරිදි නිවැරදි විය යුතුය.

	අනුමත	තත්‍ය	පුරප්පාඩු
විධායක	08	05	03
මාණ්ඩලික	228	119	108 *
වෙනත්	2020	1649	365 **
	2256	1773	476

*මාණ්ඩලික කාරණයට අයත් එක් තනතුරක් පුද්ගලික වන සේ අනුමත කර ඇත. එබැවින් එය පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාවට ඇතුළත් කර නොමැත.

** වෙනත් කාරණයට අයත් තනතුරු හයක් පුද්ගලික වන සේ අනුමත කර ඇත. එබැවින් එම තනතුරු හය පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාවට ඇතුළත් කර නොමැත.

අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය තුළ තනතුරු පුරප්පාඩු පැවතීමට හේතු වූ කරුණු :-

කළමනාකරණ සේවා වකුලේඛ අංක 30හි විධි විධාන අනුව ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලය ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණ යෝජනා පිළිබඳව ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව සහ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ දීර්ඝ වශයෙන් සාකච්ඡා කිරීමෙන් පසු 2013.12.17 වන දින කාර්ය මණ්ඩලය අනුමත කරන ලදී.

ඉහත වගුවේ සියළුම තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුමත වී ඇත්තේ 2014.03.18 වන දින දීය. එම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුමත වන තෙක් පුරප්පාඩු තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම කිරීමට හැකියාවක් නොවීය. බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුමත වීමෙන් පසුව අධිකාරියේ සියළු තනතුරු පුරප්පාඩු පිරවීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරන ලදී. ඒ අනුව, වර්තමාන තත්ත්වය පහත පරිදි වේ. එසේම මේ වන විට ජනාධිපතිවරණයක් ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති බැවින්, බඳවා ගැනීමේ කටයුතු තාවකාලිකව නතර කර ඇත.

	අනුමත	තත්‍ය	පුරප්පාඩු
විධායක	08	08	0
මාණ්ඩලික	230	164	64 *
වෙනත්	2024	1689	315 **
	2262	1861	379

* මාණ්ඩලික කාරණයට අයත් තනතුරු දෙකක් පුද්ගලික වන සේ අනුමත කර ඇත. එබැවින් එය පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාවට ඇතුළත් කර නොමැත.

** වෙනත් කාරණයට අයත් තනතුරු විස්සක් පුද්ගලික වන සේ අනුමත කර ඇත. එබැවින් එම තනතුරු විස්ස පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාවට ඇතුළත් කර නොමැත.

මීට අමතරව ලෝක බැංකුව හා ආසියානු සංවර්ධන බැංකුවේ මූල්‍ය අනුග්‍රහය යටතේ ක්‍රියාත්මක ආංශික නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන සඳහා අනුමත වී ඇති කාර්ය මණ්ඩලයේ 2014 වර්ෂයට අදාළ බඳවා ගැනීමේ ජනාධිපතිවරණයෙන් පසු සිදු කිරීමට කටයුතු කර ඇත. එම වැඩසටහන යටතේ අළුතින් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා බඳවා ගැනීමේ පරිපාටි සකස් කර අනුමැතිය සඳහා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර ඇත. අදාළ අනුමැතිය ලැබීමෙන් පසු එම පුරප්පාඩු තනතුරු පිරවීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ.

(ආ)(i) 2013ජනවාරි මාසය වන විට ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ක්‍රියාත්මකව නොතිබූ අතර ඒ හේතුවෙන් මෙම සේවය ලබා ගැනීම සඳහා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතිය ඉල්ලන ලදී. මුල් අවස්ථාවේ දී මේ සඳහා අනුමැතිය ලබා දිය නොහැකි බව අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් දන්වා තිබූ නමුත්, පසුව සභාපතිවරයා විසින් අමාත්‍යාංශ ලේකම් හමුවී කරුණු පැහැදිලි කර දීම මත

අමාත්‍යාංශ ලේකම් මේ සඳහා 01/01/2013 දින සිට මාස 4ක කාලයකට අනුමැතිය දී ඇත. ඉඩම් පවරා ගැනීමේ කටයුතු මෙතරම් කෙටි කාලයක් තුළ නිම කළ නොහැකි වූ බැවින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ඇතිව ඔහු තවදුරටත් සේවයේ යොදවා ගන්නා ලදී.

(ආ)(ii) ඉඩම් පවරා ගැනීමේ කාර්යය ඉතා සුළු කාලයකින් අවසන් කළ හැකි කාර්යයක් නොවන අතර ඇතැම් විට ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත යටතේ පවරා ගැනීමක් කිරීමට වර්ෂ ගණනාවක් ගත වේ. රජයේ ඉඩම් පනත යටතේ හෝ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය පනත යටතේ හෝ මෙම ඉඩම් ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියට පවරා ගැනීමේ කාර්යයට ද සෑහෙන කාලයක් ගත වේ. එසේම ඒ සඳහා ඉඩම් විෂයය පිළිබඳව නිපුණත්වයක් ඇති අයෙකුගේ සේවය ලබා ගැනීමට සිදු වේ. 2013 01/01/දින සිට 2013 30/04/දක්වා අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් ද ,ඉන් අනතුරුව 2013/5 01/දින සිට මෙම සේවය ලබා ගැනීමට ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමත කර ඇත්තේ එම කරුණු සලකා බැලීමෙන් අනතුරුවය. එසේම ඉන්ධන දීමනාව වෙන් වශයෙන් නොගෙවා සියලු දීමනා ඇතුළත්ව එක් දීමනාවක් වශයෙන් ගෙවීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තීරණය කරන ලදී.

(ආ)(iii) ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩලයේ නිලධාරියෙක් නොවන බැවින් හා උපදේශක වරයෙකු ලෙස අනුයුක්ත කර ඇති බැවින් දිනපතා පැමිණීම අත්සන් නොකරන අතර ගෙවීම් කරනු ලැබුවේ මාසිකව ඉදිරිපත් කරනලද ප්‍රගති වාර්තාව පදනම් කරගෙනය. කෙසේවුවද 2014.06.01 දින සිට ඔහු සේවයෙන් ඉවත්වී ඇත.

(ඇ)(i) මෙය බඳවා ගැනීමක් නොව රාජකාරි පැවරීමක් මත සේවා ලබා ගැනීමක් පමණි. මෙම නිලධාරියාගේ සේවය ලබා ගන්නා කාලවකවානුව වන විට මෙම අධිකාරියේ විමර්ශන කටයුතු භාරව ක්‍රියාකරන ලද නිලධාරීන් සේවයෙන් ඉවත්ව ගොස් සිටි අතර නොපමාව ඉටුකලයුතු විනයානුකූල පරීක්ෂණ සම්බන්ධ කටයුතු අතිශයින්ම ප්‍රමාද වී තිබුණි. මෙම තත්ත්වය මත රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය මගින් පාලනය වන විනය පරීක්ෂණ නිලධාරි සංවිනයේ සමාජිකයෙකු ද වන සහ රාජ්‍ය සේවයේ වසර 30 කට අධික සේවා පළපුරුද්දක් සහිත වූ මෙම නිලධාරියාගේ සේවය ලබා ගැනීමට පෙරසිටි සභාපතිවරයා විසින් කටයුතු කර ඇත.

(ඇ)(ii) මෙම නිලධාරියා විසින් ඉටු කල යුතු රාජකාරි කාර්යයන් පිළිබඳ විස්තරාත්මක කාර්යය පැවරීමක් (රාජකාරි වැඩ පැවරීම් විස්තරය) මගේ අංක ADM/ASSI/18/2012-1/INV හා 2012/11/02 දිනැති ලිපිය මගින් සිදු කර ඇත. එම රාජකාරි වැඩ පැවරීමේ ලිපිය මගින් මෙම නිලධාරියා වෙත නිශ්චිත කාර්යය පැවරීමක් සිදුකර ඇති අතර දෛනිකව සිදුකල යුතු කාර්යයන් පිළිබඳව ලිඛිත දැනුම් දීමක් සිදු කිරීම ප්‍රායෝගික නොවේ. මෙහි දී මූලික විමර්ශන පැවැත්වීම ආදී විශේෂ රාජකාරි පවරන ලද අවස්ථා වලදී ඒ සම්බන්ධව ලිඛිත නියෝග ඔහු වෙත ලබා දී ඇති අතර ඊට අදාළ ලිපි අදාළ ලිපි ගොනු වල ගොනු ගත කර ඇත. සෑම මාසයක් අවසානයේදීම කාර්යය ප්‍රගතිය පිළිබඳ වාර්තාවක් මෙම නිලධාරියා විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති අතර එම වාර්තා පෞද්ගලික ලිපිගොනුවේ ගොනුගතකිරීම ප්‍රයෝගික නොවන බැවින් වෙනත් ගොනුවක ගොනු ගත කර ඇත. විගණනයට අවශ්‍ය අවස්ථාවක දී අදාළ ලිපිගොනුව ඉදිරිපත් කළ හැක.

ඇ)(iii) අදාළ සේවා කාලය දීර්ඝ කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇත්තේ 2014/02/25 වන දින පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේ දීය. ඒ අනුව සේවා දීර්ඝ කිරීම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා ගත වී ඇත්තේ දින 14 ක කාලයක් පමණි. නමුත් අදාළ සේවා දීර්ඝ කිරීමේ ලිපිය නිකුත් කර ඇත්තේ 2014/04/25 දින බව පිළිගනිමි.

ඇ)(iv) මෙම නිලධාරියාගේ සේවය 2014/04/30 දිනෙන් අවසන් කර ඇත. මෙම අධිකාරියේ විමර්ශන නිලධාරි තනතුර සඳහා නිලධාරියෙකු බඳවා ගැනීම පිණිස පුවත්පත් දැන්වීම් පළකොට අයදුම්පත් කැඳවා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වන ලද නමුත් ඉදිරිපත් වූ අයදුම්කරුවන් අතරින් තනතුරේ රාජකාරි කිරීම සඳහා සුදුසු පළපුරුදු අයදුම්කරුවකු සම්බන්ධයෙන් අදාළ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය සෑහීමකට පත් නොවූ බැවින් සුදුස්සකු තෝරා ගැනීමට නොහැකි විය. ඒ අනුව නැවත වරක් බාහිරව සහ අභ්‍යන්තරව අයදුම්පත් කැඳවා ඇති අතර දැනට ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති ජාතික මැතිවරණ කාලය අවසන් වීමෙන් පසු සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීමට නියමිතය.

(ඈ) රු.160,000/= ක් වැයකර සේවකයන් 04 දෙනෙකු සඳහා පුහුණුවීම් ලබාදී ඇත්තේ CISCO පාඨමාලා පැවැත්වීම සඳහා වේ.

5.1 2013 – 2016 දක්වා වන සංයුක්ත සැලැස්ම. යාවත්කාලීන කරන ලද මෙම සංයුක්ත සැලැස්ම 2012.12.03 දින යොවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත. එවකට පාලක මණ්ඩලයක් ද පත් වී නොතිබුණු අතර නව සංයුක්ත සැලැස්මක් සකස්කර යැවීමට කළමනාකරණ අවශ්‍යතාවයක් පැවති බැවින් බාහිර ආයතනයන්ගෙන් විමසීම් ද කරනු ලැබීය. එම කාර්යය සඳහා නිසි ප්‍රතිචාර නොලැබුණු අතර 2013.09.30 දින යාවත්කාලීන කර තිබූ සංයුක්ත සැලැස්ම සඳහා පාලක මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබුණි.

5.2 එකඟවෙමි 2013 වර්ෂයේ අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම හා අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන් සඳහා අනුමැතිය ලබාගෙන ඇත්තේ 2013.06.21 දින පවත්වන ලද 160 වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේදී ය. මෙසේ ප්‍රමාදවීමට හේතුව වූයේ 2012.08.10 දින පැවැත්වූ 158 වැනි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමෙන් පසු නව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය රැස්වූයේ 2013.05.12 දින වන අතර එම රැස්වීමට ඉදිරිපත්ව තිබූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා ප්‍රමාණයන් වැඩිවූ බැවින් ඉතිරි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා සලකා බැලීම ඊළඟ රැස්වීමට කල් තැබූ බැවිනි.

2012 වසරේ ඉලක්ක කල එහෙත් ක්‍රියාත්මක නොකල වැඩසටහන් සඳහා ප්‍රමුඛතාවය ඇතිවන ආකාරයට ක්‍රියාත්මක කිරීමට 2013 වසරේ විගණන සැලසුමට ඇතුලත් කර ඇත.

5.3 2013 වර්ෂයේ අයවැය ලේඛනය පිලියෙල කරන අවස්ථාවේදී පාලක මණ්ඩලයක් පත් කර නොතිබූ බැවින් එය සහපතිවරයාගේ අනුමැතිය යටතේ 2012.12.17 දින අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත. තවද සංශෝධිත අයවැය ලේඛනයෙන් සියයට 633ක වැනි විශාල විචලනයක් පෙන්නුම් කරනු නොලැබේ.

6(අ) අවසන් ගිණුම් හා සැසඳෙන යාවත්කාලීන කරන ලද ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

6(ආ) එදිනෙදා ගනුදෙනු එදිනම යාවත්කාලීන වන ගිණුම්කරණ පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

6(ඇ) වාහන පාලනය සම්බන්ධයෙන් විධිමත් වැඩ පිළිවෙලක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. 2013 වර්ෂයේදී හඳුන්වාදෙන ලද රාජකාරි වාහන ඉල්ලුම් කිරීම, බැටරි ලබා ගැනීම, ටයර් යෙදීම, වාහන සේවා කිරීම, රියදුරන් වෙත වාහන භාරදීම සහ භාරගැනීම, වාහන පිටතට යාම ආදී කරුණු සම්බන්ධයෙන් වූ ආකෘති පත්‍ර ක්‍රමය මේ වන විට ක්‍රියාත්මක වන අතර වාහන පාලනය තවදුරටත් විධිමත් කිරීම සඳහා දත්ත පද්ධතියක් (Data base) සකස් කිරීම ආරම්භ කර ඇත.

6(ඈ) නව ප්‍රතිව්‍යුහගතකරන යෝජනා යටතේ අනුමත තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි සකස් කොට කළමනාකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අනුමැතිය ලබා ගෙන ඇත. ඒ අනුව තනතුරු පුරප්පාඩු වැඩි කොටසක් සම්පූර්ණ කර ඇත. අධිකාරිය සඳහා නව විනය ව්‍යවස්ථාවක් කෙටුම්පත් කොට රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇත.

6(ඉ) මේ සඳහා අභ්‍යන්තර පාලනය ශක්තිමත් කර ඇත.

6(ඊ) 2015 වර්ෂය තුළ ආධුනිකයන් 35,000 ක් පමණ පුහුණු කිරීමට අපේක්ෂිතය. එසේම පාඨමාලා ප්‍රතිතනය කොට නිසි පරිදි සහතික පත් නිකුත් කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු කෙරේ.