



தூர்ஊவிய ஈர்஡ுடூ
லவீரீ கர்லாநீஈ ஈலாஈஊஂஊ
தூறுஈவிய நீதிய஡்
஡ெருந்஡ூட்டக் கைத்தூழில் ஂ஡ைஈஈ
Thurusaviya Fund
Ministry of Plantation Industries



லர்ஊகை லர்஡ால - 2015
வருடாந்த ஂறிக்ஈகை - 2015
Annual Report - 2015

තුරැසවිය අරමුදල
වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය

වාර්ෂික වාර්තාව 2015

දර්ශනය

දේශීය රබර් කර්මාන්තය ශ්‍රී ලංකාවේ පළමු පෙළේ
විදේශීය විනිමය උපයන කර්මාන්තයක්
බවට පත් කිරීම.

මෙහෙවර

රබර් කර්මාන්තයට, වැඩි ඵලදායිතාවය හා ගුණාත්මක බව වැඩි දියුණු කිරීම මගින්
කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ ආර්ථික තත්ත්වය නංවා ලීමට කටයුතු කිරීමෙන්
සමස්ත දේශීය රබර් කර්මාන්තය ශක්තිමත් කිරීම හා
ඔවුන් රටේ සංවර්ධනයට දායක කර ගැනීම.

හැඳින්වීම

තුරුසවිය අරමුදල ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුව විසින් 2000 අංක 23 දරණ තුරුසවිය අරමුදල පනත මගින් ස්ථාපිත කරන ලද සංස්ථාවකි. එය කොළඹ 02, වොක්ස්හෝල් පවුමහ, අංක 55/75, දරණ වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශ පර්ශ්‍රයේ පිහිටා ඇත.

මෙරට රබර් කර්මාන්තයෙන් උපයනු ලබන විදේශ විනිමය වැඩි කොටසක් එනම් 68% ක් පමණ උපයනු ලබන්නේ කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන් විසිනි. දේශීය වෙළඳපොල මෙන්ම ලෝක වෙළඳපොලේ ද ස්වාභාවික රබර් සඳහා ඇති ඉල්ලුම සිසුයෙන් ඉහළ යන ප්‍රවණතාවක් පවතී.

කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මක භාවය වැඩි දියුණු කිරීම හා වෙළඳපොල නැංවීම මගින් ජාතික මට්ටමින් ඔවුන් ශක්තිමත් කිරීම තුරුසවිය අරමුදල මගින් සිදු කරයි. කච්චර, කැගල්ල, කුරුණෑගල, මාතලේ, මහනුවර, රත්නපුර, ගාල්ල, මාතර, හම්බන්තොට, කොළඹ, ගම්පහ, මොණරාගල, බදුල්ල, අම්පාර යන දිස්ත්‍රික්කවල ගම් මට්ටමින් විසිරී ඇති කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන් ඒකරාශී කර ප්‍රාථමික තුරුසවිය සමිති පිහිටුවා ඇති අතර, එම ප්‍රාථමික තුරුසවිය සමිති නියෝජනය කරමින් කච්චර, කැගල්ල, රත්නපුර, ගාල්ල හා කොළඹ යන දිස්ත්‍රික්ක සඳහා ප්‍රාදේශීය තුරුසවිය සමිති (දිස්ත්‍රික් සංවිධාන) 05 ක් පිහිටුවා ඇත. ප්‍රාදේශීය තුරුසවිය සමිති නියෝජනය කරමින් ශ්‍රී ලංකා කුඩා රබර් වතු සංවර්ධන සමිති සම්මේලනය පිහිටුවා ඇත.

තුරුසවිය අරමුදල පනතට අනුව, තුරුසවිය අරමුදල පිහිටුවීමේ පරමාර්ථ

- (අ) කුඩා රබර් වතු හිමියන්ට ඉතිරි කිරීමේ පුරුද්ද ඇති කරවීම සහ ඔවුන්ගේ සමාජ හා ආර්ථික තත්ත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- (ආ) රබර් කර්මාන්තය ආශ්‍රිතව වැදගත් වන ආයෝජන ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- (ඇ) කුඩා රබර් වතු වල ඵලදායී නිෂ්පාදන බවට පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය රබර් පිරි සැකසුම් ඒකක සහ රබර් කර්මාන්ත ශාලා සහ වෙනත් පහසුකම් අත්කර ගැනීම, වැඩි දියුණු කර ගැනීම හෝ පිහිටුවීම
- (ඈ) එවැනි රබර් පිරි සැකසුම් ඒකකවල හෝ කර්මාන්තශාලාවල නිෂ්පාදන අලෙවිය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ වැඩි දියුණු කිරීම
- (ඉ) කුඩා රබර් වතු සංවර්ධන සමිති (තුරුසවිය සමිති) ලියාපදිංචි කිරීම සහ විධිමත් කිරීම සහ අරමුදල වෙත ලියාපදිංචි වූ එකී සමිතිවල සාමාජිකයන් සඳහා ආධාර ලබා දීම.
- (ඊ) කුඩා රබර් වතු වල රබර් නිෂ්පාදන කටයුතුවල යෙදී සිටින තැනැත්තන්ගේ වැඩි දියුණුව හා යහපත සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි පියවර ගැනීම.

තුරුසවිය අරමුදලේ උපාය මාර්ගික සංවර්ධන අරමුණු

1. තත්ත්වයෙන් උසස් ගුණාත්මක නිෂ්පාදන ලබා දීම.
2. පරිසර සංරක්ෂණය තුළින් තිරසාර සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම.
3. කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ නිෂ්පාදන සඳහා නියම මිලක් ලබාදීම.
4. කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ සමාජ, ආර්ථික ජීවන තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම.

පටුන

සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය

තුරුසවිය අරමුදලේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

තුරුසවිය අරමුදලේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව

තුරුසවිය අරමුදලේ කාර්යය මණ්ඩලය

තුරුසවිය අරමුදලේ වර්තමාන ආයතනික සංයුතිය

2015 වර්ෂයේ ප්‍රගතිය

අවසන් ගිණුම් වාර්තාව - 2015

විගණකාධිපති වාර්තාව - 2015

සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය

තුරුසවිය අරමුදල 2000 අංක 23 දරණ පාර්ලිමේන්තු පනතක් මගින් ස්ථාපිත ආයතනයකි. ප්‍රධාන වශයෙන් කුඩා රබර් වතු හිමියන් සවි බල ගැන්වීම, ඔවුන්ගේ ආර්ථික සාමාජීය තත්වය ඉහළ නැංවීම, ගුණාත්මක භාවයකින් යුතු රබර් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන බිහිකිරීමට අවශ්‍ය පුහුණුව, අවශ්‍ය දායකත්වය සහ අනෙකුත් සහයෝගය ලබා දී රබර් වගාවට අවශ්‍ය ශක්තිය ලබාදීම මූලික අරමුණයි.

ලෝකයේ ස්වාභාවික රබර් නිෂ්පාදනයෙන් ලංකාවේ නිෂ්පාදනය කරනු ලබන්නේ 0.8% පමණ ඉතා සුළු ප්‍රමාණයකි. මෙම නිෂ්පාදනයෙන් 68% ට ආසන්න සංඛ්‍යාවක් නිපදවනුයේ කුඩා රබර් වතු හිමියන්ය. ශ්‍රී ලංකාවේ කුඩා රබර් වතු හිමියන් එක් ලක්ෂ තිස්තුන්දහකට වැඩි ප්‍රමාණයක් සිටී. (133,000) මෙම කුඩා රබර් වතු හිමියන් වෙනුවෙන් පිහිටුවා ඇති ආයතනය වන්නේ තුරුසවිය අරමුදලයි.

ලංකාවේ මේ වන විට කළුතර, කැගල්ල, මහනුවර, මාතලේ, කුරුණෑගල, රත්නපුර, කොළඹ, ගම්පහ, ගාල්ල, මාතර, හම්බන්තොට, මොණරාගල, බදුල්ල හා අම්පාර යන දිස්ත්‍රික්කවල සමිති පිහිටුවා ක්‍රියාත්මක කරගෙන යනු ලබයි. මේ වන විට සමිති 700 ට වැඩි ප්‍රමාණයක් පිහිටුවා ඇති අතර, සාමාජිකයින් 20,000 ට වැඩි ප්‍රමාණයක් සාමාජිකත්වය දරයි.

රබර් වගාවේ ආරම්භයේ සිට අවසානය දක්වා ගුණාත්මක බවින් ඉහළ උසස් ඵලදායී රබර් වගාවක් ව්‍යාප්ත කිරීමට ලබාදුන් විද්‍යාත්මක දැනුම මගින් ගුණාත්මක භාවයෙන් යුක්ත අංක 01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය කිරීමටත් බිම් මට්ටමේ කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියාගේ ජීවනෝපාය ශක්තිමත් කර සමාජීයය තත්වය වර්ධනය කර අප මව් බිමට විදේශ විනිමය දායකත්වය ලබාදීමටත් කටයුතු කර ඇත.

රබර් ක්ෂේත්‍රයේ නියලි සිටින කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ නිෂ්පාදනය තුළින් සමාජයට ඵලදායී ලක්වැසියන් බවට පත් කර ඔවුන්ගේ සමාජ ආර්ථික සංවර්ධනය ඇති කිරීමටත් සංවර්ධිත රටක් කරා යාමට ප්‍රතිපාදන ලබාදී කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ ශක්තිය නංවාලීමට කටයුතු කළ සියලු දෙනාම කෘතවේදීව සිහිපත් කර සුභාශීසන පිරිනැමීම අපගේ යුතුකමක් හා වගකීමක් ද වෙයි.

ඒ අනුව වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය යටතේ ගරු වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍ය අධිනීතිඥ ලක්ෂ්මන් කිරිඇල්ල මැතිතුමාගේ සහ අමාත්‍ය අධිනීතිඥ නවින් දිසානායක මැතිතුමාගේ සහයෝගයත් ගරු අග්‍රාමාත්‍ය රනිල් වික්‍රමසිංහ මැතිතුමාගේ සහයෝගයත් ලබාගෙන මෙසේ ලංකාවේ කුඩා රබර් වතු හිමියාව ශක්තිමත් කිරීමට පිහිටුවා ඇති තුරුසවිය තුළින් සුවිශාල වූ මෙහෙවරක් ඇති කිරීමට වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමා ඇතුළු සේවක මණ්ඩලයටත්, රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ඇතුළු සේවක මණ්ඩලයටත්, රබර් පර්යේෂණායතනයේ සභාපති ඇතුළු සේවක මණ්ඩලයටත්, තුරුසවිය අරමුදලේ සේවක මණ්ඩලයටත් මෙම 2015 වර්ෂයේ සංවර්ධන කිරීමේ දැවැන්ත අභියෝගය ජය ගැනීමට කටයුතු කළ සියලුදෙනාටමත් මාගේ හෘදයාංගම ප්‍රණාමය පිරිනමමි.



රෝහණ ගලබඩ
සභාපති

තුරුසවිය අරමුදල කළමනාකරණ මණ්ඩලය

- රෝහණ ගලබඩ මහතා - සභාපති, (තුරුසවිය අරමුදල)
- ආර්.බී. ප්‍රේමදාස මහතා - සාමාජික(අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව)
- පී.ඩබ්.ඩී.පී. සේනානායක මයා - සාමාජික ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී, වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය
- පී.බී. ගුණවර්ධන මහතා - සාමාජික (සභාපති, ශ්‍රී ලංකා රබර් පර්යේෂණායතනය)
- දීප්ති අබේවික්‍රම මහතා - සාමාජික (සභාපති, කුඩා හේටතු සංවර්ධන අධිකාරිය)
- හයන්ත පෙරේරා මහතා - සාමාජික (සභාපති, රත්නපුර-ප්‍රාදේශීය තුරුසවිය සමිතිය)
- ඩී.ඩී.කේ. වන්දුකීර්ති මහතා- සාමාජික (සභාපති, ශ්‍රී ලංකා කුඩා රබර් වතු සංවර්ධන සමිති සම්මේලනය)
- රෝහණ ගලබඩ මහතා - සාමාජික (සභාපති, කච්චර - ප්‍රාදේශීය තුරුසවිය සමිතිය)
- පියසේන මහආරච්චි මහතා - සාමාජික (සභාපති, ගාල්ල - ප්‍රාදේශීය තුරුසවිය සමිතිය)
- ජේ.ඩී.එස්. වික්‍රමරත්න මහත්මිය - සාමාජික (සභාපති, කොළඹ / ගම්පහ ප්‍රාදේශීය තුරුසවිය සමිතිය)
- සම්පත් ප්‍රේමරත්න මහතා- සාමාජික
- ආර්.එම්. ජයන්ති මහත්මිය - නිරීක්ෂක

විගණකවරු විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව,
පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල.

බැංකු මහජන බැංකුව,
යුනියන් පෙදෙස ශාඛාව,
කොළඹ 02.

ප්‍රධාන කාර්යාලය තුරුසවිය අරමුදල,
අංක 55/75, වොක්ස්හෝල් පටුමහ,
කොළඹ 02.

දුරකථන අංක සභාපති 011 - 2333531
පොදු 011 - 2333532
අධ්‍යක්ෂ 011 - 3137311
ෆැක්ස් 011 - 2333531
ඊ මේල් Chairthuru@slt.net.lk

තුරුසවිය අරමුදල විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව - 2015

- ආර්.බී. ප්‍රේමදාස මහතා - සාමාජික (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව)
- ජී.ඩබ්.ඩී.පී. සේනානායක මහතා - ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය
- එච්.ඒ.ඩී.ඩී.එම්. ප්‍රියන්ත මහතා - නිරීක්ෂක (අභ්‍යන්තර විගණක, වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය)
- කේ කන්දගේ මහතා - නිරීක්ෂක (විගණන අධිකාරී, විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව)

තුරුසවිය අරමුදල - කාර්ය මණ්ඩලය

සභාපති	රෝහණ ගලබඩ මහතා
අධ්‍යක්ෂ	කුමාරි විමලසූරිය මහත්මිය
වැඩ බලන ගණකාධිකාරී	පී.පී.ආර්. තිස්ස මහතා
පරිපාලන නිලධාරී	ලලනි ගමගේ මහත්මිය
ප්‍රවර්ධන නිලධාරී	ඩිලාන් තරංග ගුණවර්ධන මහතා
කළමනාකරණ සහකාර	ආර්.ආර්. දෙනිපිටිය මහත්මිය එල්.ඒ.පී. චන්ද්‍රිකා මහත්මිය නිෂාදී සේනානායක මහත්මිය සුදත් ගලබඩ මහතා තුෂාර් ප්‍රියංගිකා මහත්මිය නයනා දර්ශනි මහත්මිය සඳකැව්මි ප්‍රහාද සිල්වා මහත්මිය චන්ද්‍රිමා ප්‍රියදර්ශනි මහත්මිය ඉරේෂා කුමාරි මුණසිංහ මෙනවිය ඉනෝෂා මධුෂානී ඉද්දගොඩ මෙනවිය ශානිකා මල්ෂානි සෙනෙවිරත්න මෙනවිය මංගලා කුමාරිනාමි මෙනවිය අමිතා රත්නායක මහත්මිය අචල චතුරංග මහතා ගයනී කෞෂල්‍යා මෙනවිය තාරක හෙවෙස්සගේ මහතා ශානිකා යාපා බණ්ඩාර මෙනවිය
රියදුරු	කසුන් ගමඇනිගේ මහතා යූ.පී. ලාල් ප්‍රියන්ත මහතා
කාර්යාල කාර්ය සහායක	ප්‍රසන්න සමරතුංග මහතා

තුරුසවිය අරමුදලේ වර්තමාන ආයතනික සංයුතිය

වැටිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතනයක් වන තුරුසවිය අරමුදලේ ප්‍රධාන කාර්යාලය කොළඹ 02, වොක්ෂ්නෝල් පටුමහ, අංක 55 / 75, දරණ ස්ථානයේ පිහිටුවා ඇත.

රබර් වගාවේ නිරතව සිටින ලක්ෂ සංඛ්‍යාත ජනතාවගේ ජීවන තත්වය උසස්කර ඔවුන්ගේ යටිතල පහසුකම් දියුණු කර ඒ තුළින් ස්වයංපෝෂිත ජන සමාජයක් ගොඩ නගා ජාතික ආර්ථිකයට දායකත්වයක් ලබා දීම අප ආයතනයේ අභිලාෂයයි. රබර් වගාවේ සංවර්ධනය සඳහා කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන් වෙත වඩාත් කාර්යයක්ෂම සේවාවක් ලබා දීමේ අරමුණින් දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් පහත සඳහන් පරිදි ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 05ක් පිහිටුවා සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් පත් කර මෙහෙයුම් වැඩ සටහන් ආරම්භ කර ඇත.

1. කැගල්ල, කුරුණෑගල, මහනුවර, මාතලේ (කැගල්ල ර. සං. දෙ. ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය තුළ)
2. කළුතර (කළුතර ර. සං. දෙ. ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය තුළ)
3. රත්නපුර, මොණරාගල, අම්පාර, බදුල්ල (රත්නපුර ර. සං. දෙ. ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය තුළ)
4. ගාල්ල, මාතර, හම්බන්තොට (ගාල්ල ර. සං. දෙ. ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය තුළ)
5. කොළඹ, ගම්පහ, (කොළඹ 02 තුරුසවිය ප්‍රධාන කාර්යාලය තුළ)

ප්‍රධාන කාර්යාලයේ කාර්යයන්

- ❖ 2000 අංක 23 දරණ තුරුසවිය අරමුදල පනතට අනුව, පැවරී ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ❖ බිම් මට්ටමේ විසිරී ඇති කුඩා රබර් වතු හිමියන් ඒකරාශී කර ඔවුන් දැනුවත් කර තුරුසවිය සමිති පිහිටුවීම.
- ❖ පිහිටුවා ගත් තුරුසවිය සමිති තුරුසවිය අරමුදල යටතේ , ලියාපදිංචි කිරීම.
- ❖ කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ අභිවෘද්ධිය වෙනුවෙන් පිහිටුවා ඇති තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයන් සඳහා සේවාවන් සැපයීම.
- ❖ ගුණාත්මක භාවයෙන් යුත් රබර් නිෂ්පාදන සඳහා තාක්ෂණික දැනුම ලබා දීම.
- ❖ තත්වයෙන් උසස් රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනයක් සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රමිතියෙන් යුත් උපකරණ ලබා දීම.
- ❖ මනා කළමනාකාරිත්වයකින් යුතු සමිතියක සාමාජික හා ආර්ථික වැදගත් කම් පිළිබඳව කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන් දැනුවත් කිරීම.
- ❖ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ දිවි නැගුම ව්‍යාපෘතිය යටතේ දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ඉදිකර, ප්‍රමිතියෙන් හා ගුණාත්මක රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය කර ඉහළ මිලක් ලබා ගැනීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
- ❖ කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන් සඳහා ණය යෝජනා ක්‍රම හඳුන්වා දී ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ❖ අමාත්‍යාංශයෙන් හා වෙනත් ආයතන වලින් රබර් වගාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ලැබෙන යෝජනා හා ප්‍රශ්න වලට කඩිනම් පිළිතුරු ලබා දීම
- ❖ පරිපාලන හා ගිණුම්කරණ කටයුතු කිරීම.

ප්‍රාදේශීය කාර්යාල තුළින් ඉටු කරන ප්‍රධාන සේවාවන්.

දිස්ත්‍රික්කයේ රාජකාරී කටයුතු සඳහා තුරුසවිය සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්ක වල ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ ඇති තුරුසවිය සමිති අධීක්ෂණය සඳහා යොදවා පහත සඳහන් සේවාවන් ඔවුන්ගෙන් ඉටුවනවා ඇත.

- ❖ මාසික ඉදිරි වැඩ සටහන් ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත යවා, අනුමත කර ගනු ලබන අතර, එම මාසික ඉදිරි වැඩ සටහන් සංශෝධනය කරන්නේ නම් සංශෝධිත වැඩසටහන්ද, එකී මාසය අවසානයේ ඉටු කල වැඩ වාර්තාද, ප්‍රධාන කාර්යාලයට යවා ඒ පිළිබඳ සමාලෝචන හා ඊළඟ මාසයේ කල යුතු වැඩ සම්බන්ධව අවශ්‍ය පැවරීම් පිළිබඳ උපදෙස් ලබා ගෙන ඒ අනුව කටයුතු කිරීම.
- ❖ මාස 03කට වරක් පැවැත් වූ මහ සභා රැස්වීම් වලට සහභාගී කර වීම.
- ❖ තුරුසවිය සමිති අධීක්ෂණ වාර්තා ප්‍රධාන කාර්යාලයට එවීම.
- ❖ ගම් මට්ටමේ ප්‍රදේශීය මට්ටමෙන් නව තුරුසවිය සමිති පිහිටු වීම.
- ❖ අක්‍රියව පැවති තුරුසවිය සමිති ක්‍රියාකාරී තත්වයට ගෙන ඒමට අවශ්‍ය කටයුතු සැලසීම.
- ❖ ගොවි ගැටළු ප්‍රධාන කාර්යාලයට යොමු කර ඒ සඳහා විසඳුම් ලබා දීම.
- ❖ නිලවරණ පැවැත්වීම.
- ❖ ණය යෝජනා ක්‍රම හඳුන්වා දීම හා කුඩා රඹර් වතු හිමියන් ඒ සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් කිරීම.
- ❖ දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම.

වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය
2015 තුරුසවිය අරමුදල ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව ප්‍රගතිය
ආයතනයේ නම : තුරුසවිය අරමුදල

ප්‍රාග්ධන රු.මි.

අංක	ව්‍යාපෘතිය	ඇස්තමේන්තු වර්තමාන (DF,FA, RFA,GF)	2014 වර්ෂය අවසානයේ වියදම්	2015 වර්ෂයේ වෙන් කිරීම්	අරමුදල් වල ප්‍රභවය (DF,FA,G F, RFA)	මූල්‍ය ඉලක්ක හා ප්‍රගතිය (සමුච්චිත) 2015	වෙනත්
						4 වන කාර්තුව	වෙනත්
1	තත්ත්වයෙන් උසස් රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය	0.90	1.16	0.90	GF	0.9	25% - තෝරා ගත් සමීකි සඳහා කළමනාකරණ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීම.
						(10) 100%	50% - ක. ම. අනුමැතිය ලැබුණු සමීකිවලින් ඇස්තමේන්තු හා අයදුම් පත් ගෙන්වා ගැනීම. 73% - එම ඇස්තමේන්තු සඳහා ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් අනුමැතිය ලබා ගැනීම හා ඉදිකිරීම් සඳහා අවසර ලබාදීම. 100% - වැඩ අවසන් වූ පසු අදාළ ගෙවීම් සිදු කිරීම.
						P 0.901	(10) 100%

අංක	ව්‍යාපෘතිය	ඇස්තමේන්තු වටිනාකම (DF,FA, RFA,GF)	2014 වර්ෂය අවසානයේ වියදම්	2015 වර්ෂයේ වෙන් කිරීම	අරමුදල් වල ප්‍රභවය (DF,FA,G F, RFA)	මූල්‍ය ඉලක්ක හා ප්‍රගතිය (සමුච්චිත) 2015	භෞතික ඉලක්ක සහ ප්‍රගතිය (සමුච්චිත) 2015	වෙනත්	
									4 වන කාර්තුව
2	සම්පත් බෙදා දීම 1 රෝල් ජෙෆ්ඩ් සහනාධාර	2.25	2.500	2.25	GF	2.25	100% (රෝල් ජෙෆ්ඩ් 90)	30% - සමීනි තෝරා ගැනීම හා කළමනාකරණ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීම. 50% - ප්‍රසම්පාදන ලියකියවිලි සකස් කිරීම හා පුවත් පත් දැන්වීම් පල කර රෝල් ජෙෆ්ඩ් නිෂ්පාදනය කරන ආයතනයක් හඳුන්වා දීම. කිරි මුද්‍රවන තැටි මිලදී ගැනීම සඳහා කොන්ත්‍රාත්කුව ප්‍රධානය කිරීම. 90% - වෙක්පත් / කිරිමුද්‍රවන තැටි සමීනි සඳහා බෙදා දීම. 100% - වෙක්පත් / කිරිමුද්‍රවන තැටි සමීනි සඳහා	
									T
3	සමීනි පිහිටුවීම හා ශක්තිමත් කිරීම 1 සමීනි ශක්තිමත් කිරීම 2 දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	0.90	1.05	0.90		0.933	100% (3460)		
									T
4	රබර් අලෙවිය	1		1		1	27997 කි.ග්‍රෑම්		
									T
5	තුරුසවිය ණය යෝජනා ක්‍රමය එකතුව				ලංකා බැංකු අරමුදල්	5.45	408 කුඩා රබර් වතු හිමියන්	2015 වර්ෂයේ 4 වන කාර්තුව වන විට ලංකා බැංකුව විසින් සහනදායී පොලී පදනම මත මි.80 ක ණය මුදල් ප්‍රදානය කර ඇත.	

ආයතනයේ නම : තුරුසවිය අරමුදල

ප්‍රාග්ධන වියදම රු.මි.

අංක	ව්‍යාපෘතිය	ඇස්තමේන්තු වටිනාකම (DF,FA,R FA,GF)	2013 වර්ෂය අවසානයේ වියදම	2014 වර්ෂයේ වෙන් කිරීම	අරමුදල් වල ප්‍රභවය (DF,FA,G F, RFA)	මූල්‍ය ඉලක්ක සහ ප්‍රගතිය (සමුච්චිත) 2015	භෞතික ඉලක්ක සහ ප්‍රගතිය (සමුච්චිත) 2015
	ප්‍රාග්ධන වියදම්					4 වන කාර්තුව	4 වන කාර්තුව
6	1 ගොඩනැගිලි හා අවශ්‍ය කොටස්	0.15		0.15	GF	T	0.15
	2 වාහන	0.3	0.206	0.3		P	-
	3 කාර්යාල ලී බඩු හා කාර්යාල උපකරණ	0.2	0.284	0.2		T	0.2
	එකතුව	7		7		P	7.0
						P	5.424
							ජංගම දුරකථන 1 ක් හා ප්‍රින්ටර් 2

පුනරාවර්තන වියදම රු.මි.

අංක	ව්‍යාපෘතිය	ඇස්තමේන්තු වටිනාකම (DF,FA,R FA,GF)	2013 වර්ෂය අවසානයේ වියදම	2014 වර්ෂයේ වෙන් කිරීම	අරමුදල් වල ප්‍රභවය (DF,FA,G F, RFA)	මූල්‍ය ඉලක්ක සහ ප්‍රගතිය (සමුච්චිත) 2015	භෞතික ඉලක්ක සහ ප්‍රගතිය (සමුච්චිත) 2015
	පුනරාවර්තන වියදම්					4 වන කාර්තුව	4 වන කාර්තුව
7	පුද්ගල පඩිනඩි හා අනෙකුත් වියදම්	13	12.12	13	GF	T	13.00
						P	14.20
	එකතුව	13		13		T	13.00
						P	14.2

ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රගතිය - 2015

තුරුසවිය අරමුදල

2015 වර්ෂයේ වෙන් කිරීම				4 වන කාර්තුවේ සමුච්ඡිත වියදම්					
ප්‍රාග්ධන		පුනරාවර්තන		වෙන්කළ මුදල් එකතුව		පුනරාවර්තන		වෙන්කළ මුදල් එකතුව	
DF	GF	DF	GF	DF	GF	DF	GF	DF	GF
7	-	13		20		5.424		14.2	
									19.624

2015 වර්ෂයේ ප්‍රගතිය

2015 වර්ෂයේ කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ නිෂ්පාදන ඵලදායිතාවය වැඩිකර ජීවන තත්ත්වය ඉහළ නංවාලීම සඳහා 2015 වර්ෂයේදී ව්‍යාපෘති රාශියක් ආරම්භ කර ඇත.

2015 වර්ෂයේ පහත සඳහන් ව්‍යාපෘති ක්‍රියාවට නංවා ඇත.

1. ලංකා බැංකුව සමග එක්ව ආරම්භ කරන ලද තුරුසවිය ණය යෝජනා ක්‍රමය මගින් ප්‍රතිලාභීන් 408 දෙනෙකු සඳහා සහන පොලිය යටතේ රු.මි.80 ක ණය මුදලක් ලබාදීම.
2. නව තාක්ෂණයෙන් යුතු එක් දින වියළීමේ කුටීර 10 ක් සකස් කිරීමට කටයුතු කිරීම.
3. සහනාධාර ක්‍රමය යටතේ දියරෝල් හා ඩයමන්රෝල් 90 ක් තුරුසවිය සමිති වෙත ලබාදීමේ කටයුතු කිරීම.
4. නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය සඳහා කිරි මුදුවන ඇළුමිනියම් තැටි 3,460 තුරුසවිය සමිති වෙත ලබාදීමට කටයුතු කිරීම.
5. දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 40 ක් දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් පැවැත්වීමට කටයුතු කිරීම.
6. පිහිටුවා ඇති තුරුසවිය සමිති 600 ක් ක්‍රියාකාරී කරවීමට අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම හා අවශ්‍යතාවය අනුව නව සමිති පිහිටුවීමට කටයුතු කිරීම.

ක්‍රියාත්මක සැලැස්මට භාහිරව සිදු කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්හි ප්‍රගතිය

(දින 100 වැඩසටහනට අනුව)

- ❖ දින 100 වැඩසටහන යටතේ තුරුසවිය අරමුදල මගින් මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ ගලගෙදර කොට්ඨාශයේ දී වැවිලි කර්මාන්ත ගරු අමාත්‍යතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයින් සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ව්‍යාපෘති අනුව සම්පත් බෙදා දීම හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.
- ❖ දින 100 වැඩසටහනට සමගාමීව පුහුණු වැඩසටහන් 10 ක් පැවැත්වීම කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ මතුගම නගරයේ සම්පත් බෙදා දීම හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් පැවැත්වීම.
- ❖ තුරුසවිය අරමුදල හා ලංකා බැංකුව එක්ව සමිති සාමාජිකයින් 50 දෙනෙකු සඳහා සහනදායී පොලී පදනම මත රු.මි.6.23 ක ණය ලබාදීම.
- ❖ ලුණුගම රබර් සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථානය කඩිනමින් වැඩ අවසන් කර ජනතා අයිතියට පත් කිරීම.

- ❖ ජාතික වැවිලි කළමනාකරණ ආයතනය සමග තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයන් සඳහා ආකල්ප වර්ධනය කර ධනාත්මක චින්තනය පිළිබඳ මනෝ විද්‍යාත්මක වැඩසටහන් හා රබර් ක්ෂේත්‍රය සම්බන්ධ දැනුවත් කිරීමේ හා පුහුණු වැඩසටහන් 05ක් පැවැත්වීම.
- ❖ රබර් පර්යේෂණායතනය සමග එක්ව දැනුවත් කිරීමේ හා පුහුණු වැඩසටහන් 25 ක් පවත්වා ඇත.
- ❖ "ජාතික මත් ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන 2015" යටතේ මතින් නිදහස් රටක් බිහි කිරීම සඳහා කළුතර, කැගල්ල, රත්නපුර, කොළඹ, ගම්පහ, ගාල්ල, මාතර හා හම්බන්තොට සහ මොණරාගල යන දිස්ත්‍රික්කවල ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් පැවති තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයින් සඳහා පවත්වන ලද දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 40 ක් තුළින් කුඩා රබර් ඉඩම් හිමි තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයින් 2500ක් පමණ මේ සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් කර ඇත.
- ❖ ඩෙංගු මර්ධනය සම්බන්ධයෙන් රජයේ විධිවිධානවලට අනුව කුඩා රබර් ඉඩම් හිමි තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයින් දැනුවත් කර ඇත.
- ❖ මොණරාගල අම්පාර, බදුල්ල දිස්ත්‍රික්ක ආවරණය වන පරිදි පිහිටුවා ඇති තුරුසවිය ප්‍රතිසංවිධානය කර පුහුණු වැඩසටහන් 2 ක් පවත්වා ඇත.
- ❖ 2015 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් රබර් මිලදී ගැනීමේ මධ්‍යස්ථාන 7 ක් ආරම්භ කිරීමට සැලසුම් කළ ද වෙන් කර ඇති මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන වලට අනුව කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ පමණක් (බදුරලිය නගරයේ) 2015.07.16 දින රබර් මිලදී ගැනීමේ මධ්‍යස්ථානයක් ආරම්භ කර රජයෙන් ලබා දෙන සහනාධාරය සමග කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ට සෘජුව කඩිනමින් සහනාධාර ලබාදීමට කටයුතු කර ඇත.

එවකට කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ නිෂ්පාදන සඳහා ස්ථාවර මිලක් නොලැබුණු අතර මෙම මිලදී ගැනීමේ මධ්‍යස්ථානය ආරම්භ කිරීම තුළින් අතරමැදියන්ට හසු නොවී ඔවුන් අපේක්ෂා කළ නියම මිල ලබා ගැනීමට හැකිවීමත් වෙනත් මිලදී ගැනීමේ මධ්‍යස්ථාන තුළින් ද එම මිලම ගොවීන් සඳහා ලබා ගැනීමට හැකි වීම ගොවීන් ලබාගත් ජයග්‍රහණයක් හා තුරුසවිය අරමුදල වන අප ආයතනය ගොවියාට ලබා දුන් විශේෂ ක්‍රමෝපායක් බව දන්වනු කැමැත්තෙමු.

දින සියයේ වැඩසටහනට සමගාමීව පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම - 2015

දිස්ත්‍රික්කය	දිනය	පැවැත්වෙන ස්ථානය	පැවැත්වීමට නියමිත පුහුණු වැඩසටහන	සහභාගී වන පිරිස
කළුතර	2015.02.20	වලකඩ ප්‍රජාශාලාව	නිවැරදිව කිරි කැපීම	80
	2015.03.13	මතුගම සුදර්ශනාරාමය	නිවැරදිව කිරි කැපීම	80
කෑගල්ල	2015.02.13	වරකාපොල කැබැල්ලවිට රබර් වත්ත	නිවැරදිව කිරි කැපීම	70
	2015.03.12	අරණායක ගොවිජන කේන්ද්‍රය	නිවැරදිව කිරි කැපීම	70
රත්නපුර	2015.02.10	රඹුක බෝපිටිය පන්සල	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය	60
	2015.02.24	දෙවිපහළ විහාරය	නිවැරදිව කිරි කැපීම	60
කොළඹ	2015.02.27	කනම්පැල්ල විහාරය	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය	50
ගම්පහ	2015.03.20	බෝතලේ විහාරය	නිම් භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය	50
ගාල්ල	2015.02.20	බණ්ඩාරනායකපුර විහාරස්ථානය	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය	50
හම්බන්තොට	2015.02.13	ශ්‍රී විවේකාරාමය මහමඩිත්ත	නිවැරදිව කිරි කැපීම	50

**තුරුසවිය සමිති දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් හා පුහුණු වැඩසටහන්
පැවැත්වීම - 2015**

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	පැවැත් වූ දිනය	පැවැත් වූ වැඩසටහන	පැවැත් වූ ස්ථානය
01.	රත්නපුර	2015.02.10	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	රමුක බෝපිටිය විහාරය
02.		2015.06.23	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	නිවිනිගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ශ්‍රවණාගාරය
03.		2015.06.29	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	දොඩම්පේ මණ්ඩාගල ශ්‍රී බෝධිරාජාරාම විහාරස්ථානය
04.		2015.07.14	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	දෙට්පහල ගංගාරාම විහාරය
05.		2015.07.28	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	පනාවල රැස්වීම් ශාලාව
06.		2015.10.01	නිවැරදිව කිරි කැපීම හා රබර් ටගාවේ නඩත්තුව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	අලපාත ප්‍රාදේශීය ලෙකම් කාර්යාලය
07.		2015.10.05	නිවැරදිව කිරි කැපීම හා රබර් ටගාවේ නඩත්තුව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	තෙජපනාව ඉහළගම ප්‍රජාශාලාව
08.		2015.10.12	නිවැරදිව කිරි කැපීම හා රබර් ටගාවේ නඩත්තුව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	ඉඩංගොඩ බෝධිරුක්කාරා ම විහාරය

09.	බදුල්ල	2015.05.15	නිවැරදිව කිරි කැපීම හා රබර් චගාවේ නඩත්තුව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	පල්ලෙකිරුව විහාරය
10.	මොණරාගල	2015.05.17	නිවැරදිව කිරි කැපීම හා රබර් චගාවේ නඩත්තුව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	රදලියද්ද විහාරය
11.	මොණරාගල	2015.06.30	නිවැරදිව කිරි කැපීම, රබර් චගාවේ නඩත්තුව හා නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	වැවත්ත අරුණඵ
12.	මහනුවර	2015.05.07	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	උඩුව සමිති ශාලාව
13.		2015.05.19	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	අඵදෙනිය සමිති ශාලාව
14.		2015.05.26	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	හතරලියද්ද සමිති ශාලාව
15.		2015.06.05	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	වල්පොල බෝධිමඵ විහාරය
16.	මාතලේ	2015.07.09	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	වාරියපොල වත්ත කාර්යාලය
17.	කුරුණෑගල	2015.07.27	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	වෙහෙරපිටිය විහාරය
18.	කෑගල්ල	2015.09.18	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	බීසෝවෙල සමිති ශාලාව

19.	කැගල්ල	2015.10.06	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	රුවන්වැල්ල ගොවිජන කේන්ද්‍රය
20.		2015.11.06	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	අරණායක ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
21.		2015.11.17	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	බුලත්කොහුපිටිය සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථානය
22.		2015.12.17	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	පරපේ විහාරස්ථානය
23.		2015.12.21	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	උඩකඹවිට ප්‍රජාශාලාව
24.	කළුතර	2015.06.22	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	බුලත්සිංහල ශ්‍රී දේවමිත්තාරාමය
25.		2015.06.29	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	ඕට්ටිගල විහාරස්ථානය
26.		2015.07.17	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	ගල්පාන විහාරය
27.		2015.07.23	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	ඉහල ඕපල්ල ශාලාව
28.		2015.07.27	නිවැරදිව කිරි කැපීම හා රබර් වගාවේ නඩත්තුව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	අඵත්ගම්ගොඩ විහාරය
29.		2015.08.07	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	වලල්ලාට්ට ශ්‍රී විසුදධාරාමවිහර ස්ථානය

30.	කඵතර	2015.07.09	රබර් ආශ්‍රිත භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	බටුගමිපල ප්‍රජාශාලාව
31.	ගමිපහ	2015.06.26	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	බෝතලේ රජමහා විහාරස්ථානය
32.		2015.07.06	රබර් ආශ්‍රිත භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	ආර්යසිංහාරාමය විහාරය
33.		2015.07.07	රබර් ආශ්‍රිත භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	නිකනැටිකද්ද විහාරය
34.	ගමිපහ	2015.12.04	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	ලුණුගම සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථානය
35.	කොළඹ	2015.07.03	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	කනම්පැල්ල විහාරස්ථානය
36.	ගාල්ල	2015.06.19	රබර් ආශ්‍රිත භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	යක්කලමුල්ල කරාගාඩ විහාරය
37.		2015.08.10	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	ගෝනපල විහාරස්ථානය
38.		2015.10.30	රබර් ආශ්‍රිත භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	නාරගස්දෙණිය නාගාරාම විහාරය
39.	මාතර	2015.09.18	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	ඌරුමුත්ත විහාරස්ථානය
40.	හම්බන්තොට	2015.12.18	රබර් ආශ්‍රිත භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	22ලුණුගම ප්‍රජාශාලාව

2016 වර්ෂයේ ඉලක්ක

- ❖ නව තුරුසවිය සමිති පිහිටුවීම, සාමාජික ප්‍රවර්ධනය සහ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් මගින් සාමාජිකයින් ආකර්ශනය ලෙස රඳවා තබා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.
- ❖ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මට්ටමින් රබර් සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ආදර්ශ ඉදිකිරීම.
- ❖ සහනාධාර ක්‍රමය යටතේ තුරුසවිය සමිති 12 ක් සඳහා එක්දින වියළි කුටීර හා සමිති 100 ක් සඳහා රෝල් ජෝඩු සහනාධාර ලබාදීම.
- ❖ රබර් නැවත වගාව, නව වගාව සහ නව තාක්ෂණයෙන් යුතු දුම් ගෙවල් ඉදිකිරීම හා රබර් ආශ්‍රිත කර්මාන්තය සඳහා උපකරණ මිලදී ගැනීම ආදී ක්ෂේත්‍ර යටතේ තුරුසවිය ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ලබාදීමට කටයුතු කිරීම.
- ❖ නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය, රබර් කිරි ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන රබර් වගාව සම්බන්ධ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

කුරුසවිය අරමුදල

අවසාන ගිණුම් වාර්තාව

2015

තුරුසවිය අරමුදල

2015.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන

පටුන

1. මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය
2. මූල්‍ය කාර්යය සාධන ප්‍රකාශනය
3. ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය
4. මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

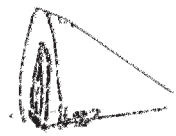
5. ගිණුම් සටහන් මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය
 1. මුදල් හා මුදල් වලට සමාන වස්තු
 2. වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු මුදල්
 3. ජංගම නොවන වත්කම්
 4. උපචිත වියදම්

6. ගිණුම් සටහන් මූල්‍ය කාර්යය සාධන ප්‍රකාශනය
 5. වෙනත් ආදායම්
 6. වැටුප් වේතන හා සේවක ප්‍රතිලාභ
 7. ප්‍රවාහන
 8. පාරිභෝජන ද්‍රව්‍ය හා සැපයුම්
 9. සංවර්ධන වියදම්
 10. වෙනත් වියදම්

7. මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ උපලේඛණ
 1. තොග
 2. පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන් කිරීම්
 3. ලැබිය යුතු ණය හා අත්තිකාරම්
 4. උත්සව අත්තිකාරම්
 5. තැන්පතු
 6. ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා උපචිත පොළිය
 7. ස්ථාවර තැන්පතු

තුරුසවිය අරමුදල
2015.12.31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

	සටහන	2015 රු.	2014 රු.
<u>වත්කම්</u>			
<u>ජංගම වත්කම්</u>			
මුදල් හා මුදල් සමාන වස්තු	1	9,135,244.50	8,753,693.56
වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු මුදල්	2	2,805,006.92	1,491,475.92
තොගය	උපලේඛන - 1	194,365.39	305,525.03
		12,134,616.81	10,550,694.51
<u>ජංගම නොවන වත්කම්</u>			
දේපළ, පිරිසත, යන්ත්‍ර හා උපකරණ	3	1,139,357.89	1,311,042.67
		1,139,357.89	1,311,042.67
මුළු වත්කම්		13,273,974.70	11,861,737.18
<u>බැරකම්</u>			
<u>ජංගම බැරකම්</u>			
උපචිත වියදම්	4	326,415.45	647,480.34
විගණන ගාස්තු සඳහා වෙන් කිරීම්		289,633.00	302,893.00
		616,048.45	950,373.34
<u>ජංගම නොවන බැරකම්</u>			
පාරිතෝෂිත දීමනා සඳහා මුළු බැරකම්	උපලේඛනය - 2	3,246,437.25	2,484,572.01
		3,246,437.25	2,484,572.01
මුළු බැරකම්		3,862,485.70	3,434,945.35
ශුද්ධ වත්කම්		9,411,489.00	8,426,791.83
<u>ශුද්ධ වත්කම් / හිමිකම්</u>			
සෙස් අරමුදල		27,000,000.00	27,000,000.00
සාමාජික මුදල්		2,432,987.49	930,303.48
තුරුසවිය අරමුදල		(20,021,498.49)	(19,503,511.65)
ප්‍රදාන ලැබීම්		-	-
ප්‍රදාන ලැබීම් - ර.සං.දෙපා.		-	-
මුළු ශුද්ධ වත්කම් / හිමිකම්		9,411,489.00	8,426,791.83



ගණකාධිකාරී
 දිනය :



කළමනාකරණ මණ්ඩලය

1 _____
 2 _____

තුරුසවිය අරමුදල
2015.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනය

	සටහන	2015 රු.	2014 රු.
<u>අදායම්</u>			
රජයේ ප්‍රදාන		19,999,000.00	18,900,000.00
ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ දිවිනැගුම ව්‍යාපෘතියට ප්‍රදාන		1,500,000.00	2,500,000.00
අනෙකුත් ආදායම්	5	8,286,837.67	1,404,129.99
ආදායම් එකතුව		29,785,837.67	22,804,129.99
<u>මෙහෙයුම් වියදම්</u>			
වැටුප් වේතන හා සේවක ප්‍රතිලාභ	6	12,335,812.81	9,731,870.03
ප්‍රවාහන හා ගමන් වියදම්	7	34,957.96	73,899.33
සැපයුම් හා පාරිභෝජක ද්‍රව්‍ය	8	2,707,251.37	3,202,167.98
ක්ෂය		295,123.03	263,148.63
සංවර්ධන වියදම්	9	14,803,624.34	8,325,823.81
වෙනත් වියදම්	10	60,000.00	60,000.00
මුළු වියදම		30,236,769.51	21,656,909.78
කාලපරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය (උනන්දුව)		(450,931.84)	1,147,220.21

තුරුසවිය අරමුදල
2015.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය

නීතිකරුවන්ගේ ආරෝපිත පාලන ඒකක						
	ප්‍රාග්ධන දායකත්වය/ අරමුදල	ප්‍රදාන හා සංචිත	සාමාජික මුදල් හා පරිපාලන ගාස්තු	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත	සමුච්චිත ක්ෂය අතිරික්තය/ උනතාවය	ශුද්ධ වත්කම/හිමිකම්
2015.01.01 දිනට ශේෂය	27,000,000.00	-	930,303.48	-	(19,503,511.65)	8,426,791.83
ප්‍රත්‍යාගණන ලාභ / අලාභ	-	-	-	-	-	-
පෙර වර්ෂයේ සාමාජික මුදල් ගැලපීම්	-	-	1,502,684.01	-	-	1,502,684.01
ණය හිලවී ප්‍රදාන	-	-	-	-	(67,055.00)	(67,055.00)
කාලපරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය / උනතාවය	-	-	-	-	(450,931.84)	(450,931.84)
2015.12.31 දිනට ශේෂය	27,000,000.00	-	2,432,987.49	-	(20,021,498.49)	9,411,489.00

තුරුසවිය අරමුදල
2015.12.31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

	2015 රු.	2014 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් අතිරික්ත උපතතාවය	(450,931.84)	1,147,220.21
ගැලපුම් පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්	-	-
	(450,931.84)	1,147,220.21
මුදල් නොවන වෙනස්වීම්		
ක්ෂයවීම්	295,123.03	263,148.63
පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන් කිරීම්	761,865.24	607,967.75
ගෙවිය යුතු වියදම්හි අඩු/වැඩි වීම්	(334,324.89)	557,509.22
තොගයෙහි අඩු වැඩි වීම්	111,159.64	(50,349.77)
ණය ගැනී ලැබීම්	(1,313,531.00)	195,591.08
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහය	(930,639.82)	2,721,087.12
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් මූල්‍ය ප්‍රවාහය		
දේපළ පිරියත හා උපකරණ වැඩිවීම / අඩුවීම	(123,438.25)	(334,060.00)
	(123,438.25)	(334,060.00)
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහය		
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහය		
ණය හිලවී ප්‍රදාන	(67,055.00)	
සාමාජික ගාස්තු දායකත්වය	1,502,684.01	64,425.48
	1,435,629.01	64,425.48
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලද ශුද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහය		
ශුද්ධ වැඩිවීම/අඩුවීම මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ	381,550.94	2,451,452.60
කාලපරිච්ඡේදය ආමර්භයේදී වූ මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ	8,753,693.56	6,302,240.96
කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේදී වූ මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ	9,135,244.50	8,753,693.56
	9,135,244.50	8,753,693.56

තුරුසවිය අරමුදල
2015.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සඳහා සටහන්

	2015 රු.	2014 රු.
සටහන - 1 මුදල් හා මුදල්වලට සමාන වස්තු		
බැංකු ගේෂය A/C No.014100163254138	2,920,118.39	3,115,752.54
ඉතිරිකිරීමේ ගිණුම	289,422.13	48,834.98
ස්ථාවර තැන්පතු 7	5,925,703.98	5,589,106.04
එකතුව	9,135,244.50	8,753,693.56

සටහන - 2 වෙළඳ හා වෙනත් ලැබීම්		උපලේඛනය	
සාමාජික ගාස්තු		1,261,959.49	-
අත්තිකාරම් රබර් ෂීට් මිලදී ගැනීමට	3	528,972.26	585,972.26
තරාදි ණය	3	373,530.00	426,140.00
ඩයමන් රෝල් ණය	3	125,707.50	125,707.50
මුද්දර අත්තිකාරම්		2,125.00	580.00
අනෙකුත් අත්තිකාරම්	4	280.00	15,000.00
තැන්පතු	5	6,500.00	6,500.00
ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා උපවික පොලිය	6	85,323.11	80,941.76
බද්ධ පැල තවාන් ණය		248,120.00	248,120.00
සම්පත් බෙදාදීම		172,489.56	2,514.40
එකතුව		2,805,006.92	1,491,475.92

**තුරුසවිය අරමුදල මූල්‍ය තක්කිව ප්‍රකාශනයේ සටහන්
2015.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ජංගම නොවන වත්කම්**

සටහන - 3

	පිරිවැය				සමුච්චිත ක්ෂය				2015.12.31 දිනට සොක්වලට අනුව ශුද්ධ අගය
	2015.01.01 දිනට ශේෂය	වර්ෂය තුළදී මිලදී ගැනීම / ඉවත් කිරීම	ගැලපීම	2015.12.31 දිනට ශේෂය	2015.01.01 දිනට ශේෂය	ප්‍රවර්තන වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම	ගැලපීම	2015.12.31 දිනට ශේෂය	
කාර්යාල උපකරණ	1,920,288.60	7,990.00	-	1,928,278.60	1,133,803.32	181,847.31	-	1,315,650.63	612,627.97
කාර්යාල ලිඛිති	786,382.27	115,448.25	-	901,830.52	463,104.88	62,955.72	-	526,060.60	375,769.92
යන්ත්‍රෝපකරණ	392,702.18		-	392,702.18	392,702.18		-	392,702.18	-
මෝටර් රථ	671,600.00		-	671,600.00	470,320.00	50,320.00	-	520,640.00	150,960.00
එකතුව	3,770,973.05	123,438.25	-	3,894,411.30	2,459,930.38	295,123.03	-	2,755,053.41	1,139,357.89

කුරුසවිය අරමුදල
2015.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන්

සටහන 4 උපවික වියදම්

කාර්යාල උපකරණ	-	50,000.00
විදුලිය හා ජලය	80,145.96	23,345.24
දුරකථන	43,578.64	48,807.53
ඉන්ධන	-	4,282.00
ගමන් වියදම් - දේශීය	3,726.90	1,603.25
සම්පත් බෙදාදීම සහනාධාර	-	49,500.00
සමිති පිහිටුවීම හා ශක්තිමත් කිරීම	19,633.85	17,001.27
ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය ද්‍රව්‍ය	15,520.00	45,484.00
පුහුණු හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	1,197.68	16,668.50
සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන	-	120,788.55
අතිකාල	527.00	-
දුම්ගෙවල්	-	270,000.00
බදු කුලිය	107,468.42	
වාහන නඩත්තුව	25,425.00	
අනෙකුත් සේවා	29,192.00	
එකතුව	326,415.45	647,480.34

තුරුසවිය අරමුදල
2015.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනය
පිළිබඳ සටහන්

සටහන	2015 රු.	2014 රු.
5 වෙනත් ආදායම්		
ස්ථීර තැන්පතු සඳහා වාර්ෂික පොලිය	340,979.29	385,711.79
ඉතිරිකිරීම් සඳහා වාර්ෂික පොලිය	6,395.49	-
සම්පත් බෙදාදීමේ ආදායම	890,142.08	979,448.82
රබර් ෂීට් මිලදී ගැනීමේ දායකත්වය	10,400.00	16,154.00
රබර් මිලදී ගැනීමේ මධ්‍යස්ථාන	7,013,634.50	-
වෙනත් ආදායම්	25,286.31	22,815.38
	<u>8,286,837.67</u>	<u>1,404,129.99</u>
6 සේවක ප්‍රසාද හා පෞද්ගලික පඩිනඩි		
වැටුප්	5,130,765.19	6,055,581.41
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල්	1,341,104.92	1,030,316.49
සේවා නියුක්තයන්ගේ භාරකාර අරමුදල්	268,221.56	206,063.00
අතිකාල	35,051.67	54,382.38
ජීවන වියදම් දීමානව	1,779,440.00	940,160.00
පාරිතෝෂිත	761,865.24	607,967.75
කළමනාකරණ මණ්ඩල දීමනා	236,000.00	292,000.00
වෙනත් දීමනා	2,783,364.23	545,399.00
	<u>12,335,812.81</u>	<u>9,731,870.03</u>
7 ගමන් වියදම්		
ගමන් වියදම් විදේශීය		
ගමන් වියදම් දේශීය	34,957.96	73,899.33
	<u>34,957.96</u>	<u>73,899.33</u>
8 පාරිභෝජන ද්‍රව්‍ය හා සැපයුම්		
ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ	196,687.58	260,566.33
ඉන්ධන හි ලිහිසි තෙල්	255,846.75	366,969.31
යන්ත්‍ර හා උපකරණ නඩත්තු	43,853.02	38,656.00
වාහන නඩත්තු	319,802.96	514,132.13
ගොඩනැගිලි නඩත්තු	2,217.00	-
තැපැල් හා දුරකථන	268,979.49	306,137.97
විදුලිය හා ජලය	192,418.16	297,134.34
වාහන කුලී ගාස්තු	14,516.00	5,340.00
ගොඩනැගිලි කුලී	1,289,621.04	1,301,239.00
වෙනත් සේවා හා සැපයුම්	123,309.37	111,992.90
	<u>2,707,251.37</u>	<u>3,202,167.98</u>

තුරුසවිය අරමුදල
2015.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනය පිළිබඳ සටහන්

සටහන	2015	2014
9 සංවර්ධන වියදම්	රු.	රු.
පුහුණු හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	671,357.19	521,570.58
සමිති පිහිටුවීම හා ශක්තිමත් කිරීම	454,975.16	590,699.02
දුම්ගෙවල් සහනාධාර	634,964.05	1,426,551.51
සම්පත් බෙදා දීමේ සහනාධාර	4,099,607.66	4,426,947.24
සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන සහනාධාර	2,030,178.28	1,360,055.46
රබර් මිලදී ගැනීමේ මධ්‍යස්ථාන	6,912,542.00	
	<u>14,803,624.34</u>	<u>8,325,823.81</u>
10 වෙනත් වියදම්		
විගණන ගාස්තු	60,000.00	60,000.00
	<u>60,000.00</u>	<u>60,000.00</u>

තුරුසවිය අරමුදල
2015.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන

උපලේඛනය - 1
2015.12.31 දිනට තොගය

අංක	අයිතමය	ප්‍රමාණය	මිල රු.	වටිනාකම රු.
1	වාර්ෂික වාර්තා - සිංහල	135	106.40	14,364.00
2	වාර්ෂික වාර්තා - ඉංග්‍රීසි	85	140.00	11,900.00
3	වාර්ෂික වාර්තා - දෙමළ	34	252.00	8,568.00
4	වාර්ෂික වාර්තා (සිංහල,දෙමළ,ඉංග්‍රීසි)	40	1054.50	42,180.00
5	සිආර් පොත් - 1	3	16.00	48.00
		6	16.00	96.00
6	සිආර් පොත් - 2	12	30.00	360.00
7	සිආර් පොත් - 3	16	45.00	720.00
8	සිආර් පොත් - 6	5	103.50	517.50
		6	60.00	360.00
9	බාල්දි	2	977.50	1,897.50
			920.00	
10	කාබන් කොල පැකට් කළු	2	160.00	320.00
11	කාබන් කොල පැකට් නිල්	1	120.00	120.00
12	ගණක යන්ත්‍ර මුද්‍රණ රෝල්	2	12.00	24.00
13	පරිගණ යන්ත්‍ර මුද්‍රණ සඳහා ටිබන්	2	1387.50	2,775.00
14	මකන	2	3.50	7.00
15	ලිපි කවර 10x8	1681	681x0.80	2,284.84
			500x0.90	
			500x2.58	
16	ලිපි කවර 15x8	1400	500x1.50	5,310.00
			400x4.90	
			500X5.20	
17	ලිපි කවර 6x3	355	0.70	248.50
18	ලිපි කවර 9x4	3325	1.25	4,156.25
19	ලිපි කවර 10.x5	390	1.60	624.00
20	ෆයිල් - Box	14	146.90	2,056.60
21	ෆයිල් ලේස්	315	2.205	694.57
22	අඩිරුල්	1	22.40	22.40
23	ෆයිල් කවර	148	2.9275	433.27
		300	3.50	1,050.00
24	කේෂ්ත්‍ර සටහන් පොත් රුල් ඇති	38	13.80	524.40
25	ක්ෂේත්‍ර සටහන් පොත් රුල් නැති	43	13.80	593.40
26	ජ'නල් - 58	5	217.28	1,086.40
27	ජ'නල් - 268	10	56.00	560.00
28	ජ'නල් - 267	5	38.08	190.40
29	හාල් මිටි	11	1x356.79	2,556.79
			10X220.00	
30	හයිලයිට් පෑන් නිල්	2	34.50	69.00

අංක	අයිතමය	ප්‍රමාණය	මිල රු.	වටිනාකම රු.
31	හයිලයිට් පැන් රෝස	4	34.50	138.00
32	හයිලයිට් පැන් කොළ	6	34.50	207.00
33	අත් පත්‍රිකා	180	7.666	1,379.88
34	නින්ත පෑඩ්	1	65.00	65.00
35	රෝනියෝ නින්ත	2	463.28	926.56
36	ලිපි ශීර්ෂ	3000	3.00	9,000.00
37	මයික්‍රො කැසට් පටි	1	100.00	100.00
38	මයික්	1	550.00	550.00
39	අල්පෙනෙති පැකට්	2	25.20	50.40
40	ෆොටෝ කොපි පැකට් - A4 Pkts	26	455.00	11,830.00
41	ෆොටෝ කොපි පැකට් -B4 Pkts	1	750.00	750.00
42	ෆොටෝ කොපි පැකට් - A3	1	1,070.00	1,070.00
43	වෙක්පන් ලියන පැන්	11	40.00	440.00
44	ජේ රෝල් ෂීට්	1	973.50	973.50
45	පැන්සල්	14	2X6.00	120.00
			12X9.00	
46	කාබන් පැන් නිල්	25	7.50	187.50
47	කාබන් පැන් කළු	55	5X10.50	52.50
			50X7.50	375.00
48	ජේපර් G.S.M. - රෝස1	360	1.332	479.52
49	ජේපර් G.S.M. - රෝස(ලා කහ/රතු)	1115	615X1.57	1,631.55
			500X1.332	
50	කාබන් පැන් රතු	38	12.76	484.88
51	ජේපර් G.S.M. - නිල්	465	1.332	619.38
52	ඇමුණුම් කටු	20	15.00	300.00
53	ජේපර් G.S.M. - කහ	433	1.332	576.76
54	ජේපර් G.S.M. - කොළ	774	274X1.20	994.80
			500X1.332	
55	ෆ්ලැස්කැප් කොළ	124	0.86	106.64
56	ජ්ලැටිෆිනම් පැන් කළු	2	12.00	24.00
57	රෝනියෝ කොළ	7	245.00	6,915.00
			20	
58	රිසිට් පොත්	179	175.00	31,325.00
59	ස්ටේප්ලර් කටු	12	16.00	192.00
60	කතුරු	2	3,162.50	6,325.00
61	අත් පිස්තා	5	46.00	230.00
62	ස්ටෙන්සිල් කොළ පැකට්	2	730.00	1,460.00
63	එම්බෝස් සිල්	1	1,200.00	1,200.00
64	පෙරණය	1	750.00	750.00
65	රබර් සිල් (සභාපති)	11	1x270.00	3,870.00
			5X500.00	
			5X350.00	
66	ස්ටේප්ලර් කටු - ලොකු කටු	6	84.00	504.00
67	ස්පයිරල් 10mm	18	5.50	99.00
68	ස්පයිරල් 12mm	40	8.50	340.00
69	ට්‍රාන්ස්පේරන්ට් ෂීට්	67	7.906	529.70
70	වයර් කෝඩ් ෆැක්ස් මැෂින් සඳහා	1	475.00	475.00
එකතුව				194,365.39

උපලේඛනය - 2

පාරිකෝෂිත දීමනා

නම	පත්වීමේ දිනය	සේවා කාලය අඩු.	2015.12.31 දිනට වැටුප	පාරිකෝෂිත දීමනා
එම්.පී. ලලනී මිය	2005.05.05	10	34,017.50	170,087.50
ආර්.ආර්. දෙනිපිටිය මිය	2000.12.12	15	45,320.50	339,903.75
එල්.ඒ.පී. වන්දිකා මිය	2000.12.12	15	41,668.00	312,510.00
පී.පී.ජේ.එන්. සේනානායක මිය	2000.12.12	15	41,320.00	309,900.00
එස්.වී. කුමාරි ප්‍රියංගිකා මිය	2002.07.01	13	39,892.00	259,298.00
එන්.ඩී. රාජපක්ෂ මිය	2002.07.01	13	39,892.00	259,298.00
පී.කේ.එස්. කුමාර මයා	2002.07.01	13	39,892.00	259,298.00
කේ.ඩබ්.එන්.සී. ප්‍රියදර්ශනී මිය	2002.08.29	13	35,914.00	233,441.00
පී.පී.එස්.පී. ද සිල්වා මිය	2002.08.29	13	35,914.00	233,441.00
ආර්.එම්.ඒ. රත්නායක මිය	2002.08.29	13	34,017.50	221,113.75
ඩී.එම්.එම්. කුමාරිහාමි මෙනවිය	2002.08.29	13	34,017.50	221,113.75
එල්.එම්.ඩී.පී.කේ. ප්‍රසන්න මයා	2002.07.01	13	33,787.50	219,618.75
ඉරේෂා කුමාරි මුණසිංහ මිය	2013.01.01	3	34,017.50	51,026.25
අයි.එච්.ඩී.අයි. මධුෂානි මෙනවිය	2013.08.15	2	34,017.50	34,017.50
පී.එල්.එස්.එම්. සෙනෙවිරත්න මෙනවිය	2013.09.16	2	34,017.50	34,017.50
යූ.එල්. ප්‍රියන්ත මයා	2013.06.24	2	33,120.00	33,120.00
ඩී.ටී. ගුණවර්ධන මයා	2014.05.02	1	42,430.00	21,215.00
ගයනී කෞෂල්‍යා මෙනවිය	2014.04.01	1	34,017.50	17,008.75
කේ.ඒ.ඒ. චතුරංග මයා	2014.04.02	1	34,017.50	17,008.75
එකතුව		-	701,290.00	3,246,437.25

ලපලේඛනය - 3

තුරුසවිය අරමුදල
2015.12.31 දිනට තුරුසවිය සමිති වෙතින් ලැබිය යුතු ණය සහ අත්තිකාරම් මුදල

දිස්ත්‍රික්කය	2015.01.01 දිනට ශේෂය						වර්ෂය තුළ ලැබීම්				2015.12.31 දිනට ශේෂය		
	අත්තිකාරම්	තරාදි			රෝල් ජෝඩු	අත්තිකාරම්	තරාදි		රෝල් ජෝඩු	අත්තිකාරම්	තරාදි	රෝල් ජෝඩු	
		ශේෂය	ගැලපීම්	එකතුව			මුදල් ලැබීම්	කපා හැරීම්					
1 කළුතර	381,272.26	287,290.00	3,210.00	290,500.00	18,672.50	40,000.00		15,290.00	341,372.26	275,210.00	18,672.50		
2 කැගල්ල	152,600.00	42,530.00	9,630.00	52,160.00	107,035.00	-		44,370.00	152,600.00	7,790.00	107,035.00		
3 රත්නපුර	42,000.00	66,740.00	1,605.00	68,345.00		17,000.00		7,395.00	25,000.00	60,950.00			
4 ගම්පහ	10,000.00	29,580.00		29,580.00					10,000.00	29,580.00			
එකතුව	585,872.26	426,140.00		440,585.00	125,707.50	57,000.00		67,055.00	528,972.26	373,530.00	125,707.50		

තුරුසවිය අරමුදල මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන උපලේඛනය 2015.12.31 දිනට

උපලේඛනය - 4

උත්සව අත්තිකාරම්	-
	-

උපලේඛනය - 5

තැන්පතු

1 ඩයලොග් ආසියාටා පීඑල්සී	6,500.00
	6,500.00

තුරුසවිය අරමුදල ශේෂ පත්‍රය සඳහා උපලේඛනය

උපලේඛනය - 6

ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා උපචිත පොලිය

බැංකුවේ නම	ස්ථාවර තැන්පතු අංකය	කාලසීමාව	අගය රු.
මහජන බැංකුව	014-60-01-00004004-8	2015.08.31 - 2015.12.31	22,550.33
	014-60-01-00004003-9	2015.08.31 - 2015.12.31	22,550.33
	014-60-01-00004199-3	2015.11.05 - 2015.12.31	33,417.97
	014-60-01-00006349-7	2015.10.14 - 2015.12.31	6,804.48
එකතුව			85,323.11

උපලේඛනය - 7

ස්ථාවර තැන්පතු

බැංකුවේ නම	ස්ථාවර තැන්පතු අංකය	අගය රු.
මහජන බැංකුව	014-60-01-00004004-8	1,121,355.55
	014-60-01-00004003-9	1,121,355.55
	014-60-01-00004199-3	3,226,867.90
	014-60-01-00006349-7	456,124.98
එකතුව		5,925,703.98



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிப்பி நிணைக்களம்

AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

පිටපත්/සි/විපස්පත්/1/15/13

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2016 ඔක්තෝබර් 23 දින

සභාපති

තුරුසවිය අරමුදල

තුරුසවිය අරමුදලේ 2015 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14 (2) (සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

තුරුසවිය අරමුදලේ 2015 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2015 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 (1) වගන්තිය සහ 2000 අංක 23 දරන තුරුසවිය අරමුදල් පනතේ 21(2) වගන්තිය සමඟ යංගෝචිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14 (2) (සී) වගන්තිය ප්‍රකාර අරමුදලේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13 (7) (ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් අරමුදලේ සභාපති වෙත 2016 අගෝස්තු 05 දින නිකුත් කරන ලදී.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000 - 1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.



මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට අදාළවන විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් අවදානම් තක්සේරු කිරීමද ඇතුළත් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නා වූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් අරමුදලේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ ස්ඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිත භාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය හා ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උප වගන්තිවලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.4 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්වගණනය කරනු ලැබේ.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 තත්වගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2015 දෙසැම්බර් 31 දිනට කුරුසවිය අරමුදලේ මූල්‍ය තත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා තෝරාගත් මතය වේ.



2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 01 ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෙළිදරව් කළ යුතු ආයතනයේ නෛතික ස්වරූපය, ආයතනයේ මෙහෙයුම් හා මූලික ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ විස්තරයක් ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ප්‍රමිති 07 ප්‍රකාරව වත්කමක් පාවිච්චි කිරීම සඳහා සුදුසු තත්ත්වයට පත්කළ අවස්ථාවේ සිට එහි ප්‍රයෝජනවත් ජීවකාලය පුරා ක්‍රමානුකූල පදනමකින් ක්ෂය කළ යුතු වුවත් අරමුදල විසින් වත්කම් අත්පත් කරගත් වර්ෂයට පසු වර්ෂයේ සිට ක්ෂය කිරීමේ ප්‍රතිපත්තිය අනුගමනය කර තිබුණි.

2.2.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) වත්කම් මිලදීගැනීම සඳහා ලබාගත් රාජ්‍ය ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන රු. 7,000,000 ක් වර්ෂයේ ආදායමක් සේ සලකා ගිණුම්ගත කර තිබුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට පාරිතෝෂික සඳහා වෙන්කිරීම් ගණනය කිරීමේ දෝෂ හේතුවෙන් රු.1,166,813 ක් වැඩිපුර වෙන්කර තිබුණි.

2.3 ලැබියයුතු ගිණුම්

තුරුසටිය අරමුදලට තුරුසටිය සමිතිවලින් ලැබිය යුතු වසර 05 කට වඩා පැරණි එකතුව රු. 1,028,210 ක්වූ ණය ශේෂ අය කර ගැනීමට ප්‍රමාණවත් ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.



2.4 නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම.

පහත සඳහන් අනුකූල නොවීමේ අවස්ථා නිරීක්ෂණය විය.

නීති රීති, රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) 1958 අංක 15 දරන සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් පනතේ 47 වන වගන්තිය	අර්ථසාධක අරමුදල් ගණනය කිරීමේදී අන්තර් දීමනා හා විශේෂ දීමනාද සැලකිල්ලට ගෙන එය ගණනය කර තිබීම හේතුවෙන් 2015 වර්ෂය සඳහා රු. 471,763 ක් වැඩිපුර ගෙවීම් කර තිබුණි.
(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි 371	තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකුට ලබා දිය යුතු වුවත් පරිවාස කාලයේ සිටින නවක කළමනාකරණ සහකාරවරු දෙදෙනෙකුට රු. 100,000 සිට රු.700,000 ක් අතර පරාසය තුළ අත්තිකාරම් දී තිබුණු අතර පියවීමට පෙර නැවතත් අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කළ අවස්ථාද නිරීක්ෂණය විය.
(ඇ) භාණ්ඩාගාර වක්‍රලේඛ	
(i) 1978 දෙසැම්බර් 19 දිනැති අංක 842 දරන වක්‍රලේඛය	වක්‍රලේඛ ඒ අධීක්ෂණ ප්‍රකාරව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන ගොස් නොතිබුණි.
(ii) 2002 නොවැම්බර් 28 දිනැති අංක අයි.ඒ.අයි 2002/02 දරන වක්‍රලේඛය	පරිගණක උපාංග හා මෘදුකාංග පිළිබඳ ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් නඩත්තු කර නොතිබුණි.
(ඈ) 2006 දෙසැම්බර් 13 දිනැති අංක සීඑම්එස්/බී/02/අයි/14/2006 දරන කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තු අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ ලිපිය	කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තු අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අනුමැතියට පටහැනිව ඉහල වැටුප් පියවරක සෑදීම නිසා නිලධාරීන් නිදහසෙන් රු.389,760 ක වැටුප් වැඩිපුර ගෙවීම් කර තිබුණි.



2.5 ප්‍රමාණවත් අධිකාර බලය නොලත් ගනුදෙනු

ප්‍රමාණවත් අධිකාරි බලයක් නොමැතිව ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන ඉක්මවා 2015 වර්ෂයේ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා රු. 7,803,624 ක් අරමුදල විසින් වැය කර තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව අරමුදලේ සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය රු. 450,932 ක ඌනතාවයක් වූ අතර ඊට ප්‍රතිරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.1,147,220 ක් වූයෙන් ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු.1,598,152 ක පිරිහීමක් නිරීක්ෂණය විය. අනෙකුත් ආදායම් රු. 6,882,707 කින් වැඩි වුවද සංවර්ධන වියදම් රු. 6,477,800 ක් හා සේවක පාරිශ්‍රමික රු. 2,659,942 ක් වැඩිවීම ඉහත මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි පිරිහීම සඳහා ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

සේවක පාරිශ්‍රමික හා ජංගම නොවන වත්කම් සඳහා වූ ක්ෂය ප්‍රතිපාදන අඩුකිරීමට පෙර අරමුදලේ දායකත්වය අතිරික්තයක් වී තිබූ අතර එය 2011 වර්ෂයේ සිට 2015 දක්වා අඛණ්ඩව වර්ධනය වී තිබුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) 2000 අංක 23 දරන තුරුසවිය අරමුදලේ පහත ප්‍රකාරව අරමුදලේ ප්‍රධාන අරමුණු ලෙස කුඩා රබර් වතුහිමියන්ට ඉතිරි කිරීමේ පුරුද්ද ඇති කරවීම සහ ඔවුන්ගේ සමාජ හා ආර්ථික තත්ත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම; රබර් කර්මාන්තය ආශ්‍රිතව වැදගත් වන ආයෝජන ප්‍රවර්ධනය කිරීම; කුඩා රබර් වතු වල ඵලදාව නිෂ්පාදන බවට පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය රබර් පිරි සැකසුම් ඒකක සහ රබර් කර්මාන්ත ශාලා සහ වෙනත් පහසුකම් අත්කර ගැනීම; වැඩිදියුණු කර ගැනීම හෝ පිහිටුවීම; නිෂ්පාදන අලෙවිය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම; කුඩා රබර් වතු සංවර්ධන සමිති (තුරුසවිය සමිති) ලියාපදිංචි කිරීම; විධිමත් කිරීම සහ අරමුදල වෙත ලියාපදිංචි වූ එකී සමිතිවල සාමාජිකයන් සඳහා අධාර ලබාදීම; කුඩා රබර් වතු වල රබර් නිෂ්පාදන කටයුතුවල යෙදී සිටින තැනැත්තන්ගේ වැඩිදියුණුව හා යහපත සඳහා අවශ්‍ය වී ඇති පියවර ගැනීම දක්වා තිබුණි.



(ආ) සමිති සාමාජිකයන් හට සිදු කරනු ලබන දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සඳහා රු. 671,357 ක් වැය කර තිබුණු නමුත් එම පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීමේ අරමුණු ඉටු වී ඇද්ද යන්න පසු විපරම කර නොතිබුණි.

4.2 කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය පුරාම බැංකු ගිණුම්වල රු. මිලියන 3 සිට රු. මිලියන 6 දක්වා පරාසයක ශේෂ පැවති අතර එම අතිරික්ත මුදල් අරමුදලේ පරමාර්ථ ඉටුකර ගැනීමට යොදවා නොතිබුණි.

(ආ) මොණරාගල, බදුල්ල සහ අම්පාර දිස්ත්‍රික්කයන් හි පක්‍රීය යැයි සැලකෙන තුරුසවිය සමිති 12 ක් ප්‍රතිසංවිධානය කළ ද එම ප්‍රතිසංවිධානයෙන් පසුව ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂා කරන ලද වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට පියවර ගෙන නොතිබුණි.

5. ගිණුම් කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය

5.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම

2003 පෙබරවාරි 02 දිනැති අංක පීටීඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛ අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන මුදල් වර්ෂය අවසන් වී දින 60 ක් ඇතුළත විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කළයුතු වුවද අරමුදලේ ගිණුම් දින 127 ක් ප්‍රමාද වී 2016 ජූලි 05 දින විගණනයට ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

5.2 ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) රබර් කිරි මුදවන ඇලුමිනියම් තැටි මිලදී ගැනීමේදී අවශ්‍ය පිරිවිතරවලට අනුකූලව අවම මිල ඉදිරිපත් කළ ආයතනයේ, මිල ගණන් ප්‍රතික්ෂේප කර දෙවැනි අවම මිල ඉදිරිපත් කළ ආයතනයට ලංසු ප්‍රදානය කිරීම හේතුවෙන් රු. 153,624 ක අවාසියක් සිදුවී තිබුණි.

(ආ) සියයට 50 ක සහනාධාර වැඩසටහන යටතේ රු. 2,250,000 ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී වැය කර මිලදී ගත් රබර් සැකසුම් යන්ත්‍ර 90 නියමිත භූණත්වයෙන් යුතු බවට හා පිරිවිතරයන්ට අනුකූල බවට පරීක්ෂාවක් අදාළ කමිටු විසින් සිදුකර නොතිබුණි.



5.3 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු

2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීටීඩී/12 දරන චක්‍රලේඛයේ 7.4.1 ඡේදය අනුව අවම වශයෙන් මාස 03 කට වරක් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්විය යුතු වුවත් සමාලෝචිත වර්ෂයේ රැස්වීම් 01 ක් පමණක් පවත්වා තිබුණි.

6. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු පිළිබඳව වරින්වර සභාපතිවරයාගේ අවධානයට භාග්‍යකරන ලදී. ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ නියමයන් අනුගමනය කිරීම කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතු වේ.


එච්.එම්.ගාමිණි විජේසිංහ
විගණකාධිපති

தூறுசவிய நீதியம்

பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு

வருடாந்த அறிக்கை - 2015

தூர நோக்கு

உள்நாட்டு இறப்பர் கைத்தொழிலை
இலங்கையின் அந்நிய செலாவணியை ஈட்டித்தரும்
முதற்தர கைத்தொழிலாக மாற்றுதல்

செயற்பணி

இறப்பர் கைத்தொழிலின் உற்பத்தித்திறனை அதிகரித்து
தரத்தை விருத்திசெய்வதனூடாக
சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின்
பொருளாதார நிலைமையை மேம்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பதன்மூலம்
முழு உள்நாட்டு இறப்பர் கைத்தொழிலை பலப்படுத்துதலும்
அவர்களை நாட்டின் அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்புசெய்ய வைத்தலும்

அறிமுகம்

“துறுசுவிய நிதியமானது” இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு பாராளுமன்றத்தின் 2000 ஆம் ஆண்டின் 23 ஆம் இலக்க துறுசுவிய நிதியச் சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட கூட்டுத்தாபனமொன்றாகும். அது, இல.55/75, வொக்ஷோல் ஒழுங்கை, கொழும்பு 02 என்ற முகவரியில் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு வளாகத்தில் அமைந்துள்ளது.

இலங்கை இறப்பர் கைத்தொழிலிருந்து உழைக்கும் அந்நிய செலாவணியில் அதிக பங்கை அதாவது ஏறத்தாழ 68% ஈட்டிக்கொடுக்கப்படுவது சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்கள்மூலமே ஆகும். உள்நாட்டு சந்தையிலும் அதே போன்று உலக சந்தையிலும் இயற்கை இறப்பர் பொருட்டான கேள்வி துரிதமாக அதிகரிக்கும் போக்கு ஒன்று காணப்படுகிறது.

சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் உற்பத்திகளின் தரத்தை மேம்படுத்துதல் மற்றும் சந்தைவாய்ப்பை அதிகரிப்பதன்மூலம் தேசிய மட்டத்தில் அவர்களை பலப்படுத்துதல் துறுசுவிய நிதியத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. களுத்துறை, கேகாலை, குருநாகல், மாத்தளை, கண்டி, இரத்தினபுரி, காலி, மாத்தறை, அம்பாந்தோட்டை, கொழும்பு, கம்பஹா, மொனராகலை, பதுளை, அம்பாறை ஆகிய மாவட்டங்களின் கிராம மட்டத்தில் பரந்துகாணப்படும் சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களை ஒன்றிணைத்து ஆரம்ப துறுசுவிய சங்கங்கள் உருவாக்கப்பட்டுள்ளதன், அந்த ஆரம்ப துறுசுவிய சங்கங்களை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் களுத்துறை, கேகாலை, இரத்தினபுரி, காலி மற்றும் கொழும்பு ஆகிய மாவட்டங்கள் பொருட்டு 05 பிராந்திய துறுசுவிய சங்கங்கள் (மாவட்ட அமைப்புக்கள்) உருவாக்கப்பட்டுள்ளன. பிராந்திய துறுசுவிய சங்கங்களை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் இலங்கை சிறு இறப்பர் தோட்ட அபிவிருத்திச் சங்க சம்மேளனம் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.

துறுசுவிய நிதியச் சட்டத்திணங்க, துறுசுவிய நிதியம் உருவாக்குவதற்கான நோக்கங்கள் ,

- (அ) சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் சேமிப்பு பழக்கத்தை தூண்டி அவர்களது சமூக, பொருளாதார அந்தஸ்தினை மேம்படுத்தல்.
- (ஆ) இறப்பர் கைத்தொழில் சார்ந்த முக்கியமான முதலீட்டினை மேம்படுத்தல்.
- (இ) சிறு இறப்பர் தோட்டங்களின் விளைவுகளை உற்பத்திகளாக மாற்றுதல், இறப்பர் பதனிடல் கூறுகள், இறப்பர் தொழிற்சாலைகள் வசதிகளை ஏற்படுத்திகொடுத்து விருத்திசெய்தல் அல்லது உருவாக்குதல்.
- (ஈ) அத்தகைய இறப்பர் பதனிடல் கூறுகளில் அல்லது தொழிற்சாலைகளில் உற்பத்தி, விற்பனையை மேம்படுத்தலும் விருத்திசெய்தலும்.
- (உ) சிறு இறப்பர் தோட்ட அபிவிருத்திச் சங்கங்களை (துறுசுவிய சங்கங்களை) பதிவுசெய்தலும் முறைமைப்படுத்தலும் அத்துடன் நிதியத்தில் பதிவுசெய்துள்ள குறித்த சங்கங்களின் உறுப்பினர்கள் பொருட்டு நன்கொடை வழங்குதல்.
- (ஊ) சிறு இறப்பர் தோட்டங்களில் இறப்பர் உற்பத்தி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களின் விருத்தி மற்றும் நலன் பொருட்டு தேவையான படிமுறைகளை எடுத்தல்.

துறுசுவிய நிதியத்தின் தந்திரோபாய அபிவிருத்தி குறிக்கோள்கள்

1. தரத்தில் உயர்ந்த உற்பத்திகளை வழங்குதல்.
2. சூழல் பாதுகாப்பினூடாக நிலைத்துநிற்கும் அபிவிருத்தியை உருவாக்குதல்.
3. சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் உற்பத்திகள் பொருட்டு நியம விலையைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
4. சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் சமூக, பொருளாதார, வாழ்க்கை தரத்தை மேம்படுத்துதல்.

பொருளடக்கம்

தலைவரது செய்தி

துறுசவிய நிதியத்தின் முகாமைத்துவச் சபை

துறுசவிய நிதியத்தின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு

துறுசவிய நிதியத்தின் பதவியினர்

துறுசவிய நிதியத்தின் தற்போதைய நிறுவனக் கட்டமைப்பு

2015ஆம் ஆண்டில் முன்னேற்றம்

முடிவுக் கணக்கு அறிக்கை – 2015

கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதியின்
அறிக்கை – 2015

தலைவரது செய்தி

துறுசவிய நிதியமானது, 2000ஆம் ஆண்டின் 23ஆம் இலக்க பாராளுமன்றச் சட்டத்தினால் தாபிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றாகும். பிரதானமாக சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களை வலுவூட்டுதல், அவர்களின் சமூக, பொருளாதார அந்தஸ்தினை மேம்படுத்துதல், தரமான இறப்பர் சார்ந்த உற்பத்திப்பொருட்களை உருவாக்குவதற்குத் தேவையான பயிற்சி, தேவைக்கேற்ப பங்களிப்பு மற்றும் ஏனைய ஒத்துழைப்புக்களை வழங்கி இறப்பர் செய்கைக்குத் தேவையான வழங்குவது முக்கிய நோக்கங்களாகும்.

உலகில் இயற்கை இறப்பர் உற்பத்தியில் இலங்கையில் உற்பத்திசெய்வது 0.8% சதவீதமான மிகக் குறைந்த அளவேயாகும். இந்த உற்பத்தியில் 68% சதவீதத்துக்கு கிட்டிய எண்ணிக்கையில் உற்பத்தியில் ஈடுபடுவது சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களேயாகும். இலங்கையில் ஒரு இலட்சத்து முப்பத்திமூவாயிரத்துக்கும் (133,000) அதிகமான சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்கள் உள்ளனர். இந்த சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்கள் பொருட்டு தாபிக்கப்பட்ட நிறுவனமாக விளங்குவது துறுசவிய நிதியமே ஆகும்.

இலங்கையில் தற்போது களுத்துறை, கேகாலை, கண்டி, மாத்தளை, குருநாகல், இரத்தினபுரி, கொழும்பு, கம்பஹா, காலி, மாத்தறை, அம்பாந்தோட்டை, மொனராகலை, பதுளை மற்றும் அம்பாறை ஆகிய மாவட்டங்களில் சங்கங்கள் உருவாக்கப்பட்டு இயங்குகின்றன. இதுவரையில் 600 க்கு மேற்பட்ட சங்கங்கள் உருவாக்கப்பட்டிருப்பதுடன், 20,000 க்கும் மேற்பட்ட அங்கத்தவர்கள் உள்ளனர்.

இறப்பர் செய்கையின் ஆரம்பத்திலிருந்து முடிவு வரைக்கும் தரமான உயர் விளைவுமிக்க இறப்பர் செய்கையினை விஸ்தரிப்பதற்கு வழங்கிய விஞ்ஞானரீதியிலான அறிவு மூலம் தரம்மிக்க இலக்கம் 01 இறப்பர் சீர் தயாரிப்பதற்கும், கிராம மட்டத்திலுள்ள சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் ஜீவனோபாயத்தை பலப்படுத்தி சமூக அந்தஸ்தினை உயர்த்தி தாய் நாட்டிற்கு அந்நிய செலாவணியை ஈட்டிக் கொடுப்பதற்கும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

இறப்பர் துறையில் ஈடுபட்டுள்ள சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் உற்பத்தினூடாக சமுதாயத்துக்கு பயன்மிக்க பிரசைகளாக மாற்றி அவர்களது சமூக பொருளாதார விருத்தியை ஏற்படுத்துவதற்கும் அபிவிருத்தியடைந்த நாடொன்றை நோக்கிச் செல்வதற்கு நிதியேற்பாடுகளை வழங்கி சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் பலத்தை மேம்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்ட அனைவரையும் நன்றியுணர்வுடன் நினைவூட்டி நல்வாழ்த்துக்களை தெரிவித்தல் எமது கடமையும் பொறுப்பும் ஆகும்.

அதற்கிணங்க, பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சின் கீழ் கௌரவ பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சர் சட்டத்தரணி லக்ஷ்மன் கிரியெல்ல அவர்களினதும் அமைச்சர் சட்டத்தரணி நவீன் திசாநாயக்க அவர்களினதும் ஒத்துழைப்பையும் கௌரவ பிரதமர் ரணில் விக்கிரமசிங்க அவர்களினதும் ஒத்துழைப்பையும் பெற்றுக்கொண்டு இவ்வாறு இலங்கையின் சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளரைப் பலப்படுத்துவதற்கு தாபிக்கப்பட்டுள்ள துறுசுவிய நிதியம் ஊடாக பெரும் பணியை ஆற்றுவதற்கு உதவி நல்கியபெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சின் செயலாளர் உள்ளிட்ட பதவியினர்களுக்கும், இறப்பர் அபிவிருத்தி திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம் உள்ளிட்ட பதவியினர்களுக்கும், இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிறுவகத்தின் தலைவர் உள்ளிட்ட பதவியினர்களுக்கும், துறுசுவிய நிதியத்தின் பதவியினர்களுக்கும் இந்த 2015ஆம் ஆண்டில் அபிவிருத்திசெய்யும் பாரிய சவாலை வெற்றிகொள்வதற்கு ஒத்துழைத்த அனைவருக்கும் எனது மனமார்ந்த நன்றியைத் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.



றோகண கலபட
தலைவர்

துறுசவிய நிதியத்தின் முகாமைத்துவச் சபை

திரு.றோகண கலபட	தலைவர், (துறுசவிய நிதியம்)
திரு.ஆர்.பி.பிரேமதாச	உறுப்பினர்(பணிப்பாளர் நாயகம், இறப்பர் அபிவிருத்தி திணைக்களம்)
திரு.ஜீ.டப்.டி.பி.சேனாநாயக்க	உறுப்பினர்(பிரதான கணக்காளர், பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு
திரு.பி.பீ.குணவர்தன	உறுப்பினர்(தலைவர், இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிறுவகம்)
திரு.தீப்தி அபேவிக்ரம	உறுப்பினர்(தலைவர், சிறு தேயிலைத்தோட்ட அபிவிருத்தி அதிகாரசபை)
திரு.ஹசந்த பெரேரா	உறுப்பினர் (தலைவர், பிராந்திய துறுசவிய சங்கம், இரத்தினபுரி)
திரு.டி.டி.கே.சந்ரகீர்த்தி	உறுப்பினர் (தலைவர், இலங்கை சிறு இறப்பர் தோட்ட அபிவிருத்திச்சங்க சம்மேளனம்)
திரு.றோகண கலபட	உறுப்பினர் (தலைவர், பிராந்திய துறுசவிய சங்கம், களுத்துறை)
திரு.பியசேன மகாஆர்ச்சி	உறுப்பினர் (தலைவர், பிராந்திய துறுசவிய சங்கம், காலி)
திருமதி.ஜே.டி.எஸ்.விக்ரமரத்தன	உறுப்பினர் (தலைவர், பிராந்திய துறுசவிய சங்கம், கொழும்பு/கம்பஹா)
திரு.சம்பத் பிரேமரத்தன	உறுப்பினர்
திருமதி.ஆர்.எம்.ஜயந்தி	அவதானிப்பாளர்

கணக்காய்வாளர் கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதி திணைக்களம், பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை.

வங்கி : மக்கள் வங்கி, யூனியன் பிளேஸ் கிளை, கொழும்பு - 02

பிரதான அலுவலகம் : துறுசவிய நிதியம், பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு, இல. 55/75, வொக்ஷோல் ஒழுங்கை, கொழும்பு 02.

தொலைபேசி இல. தலைவர் 011-2333531
 பொது 011-2333532
 பணிப்பாளர் 011-3137311
 தொலைநகல் 011-2333531
 மின்னஞ்சல் Chairthuru@sltnet.lk

துறுசவிய நிதியத்தின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு-201

01. திரு.ஆர்.பி.பிரேமதாச - உறுப்பினர்(பணிப்பாளர் நாயகம், இறப்பர் அபிவிருத்தி திணைக்களம்)
02. திரு.ஜி.டப்.டி.பி.சேனாநாயக்க - பிரதான கணக்காளர், (பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு)
03. திரு.எச்.ஏ.டி.டி.எம்.பிரியந்த - அவதானிப்பாளர் (உள்ளகக் கணக்காய்வாளர், பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு)
04. திரு.கே.கந்தகே - அவதானிப்பாளர் (கணக்காய்வு அத்தியட்சகர், கணக்காய்வாளர் அதிபதித் திணைக்களம்)

துறுசவிய நிதியம் - பதவியினர்

தலைவர்	- திரு. றோகண கலபட
பணிப்பாளர்	- திருமதி குமாரி விமலசூரிய
பதில் கணக்காளர்	- திரு. பி.ஜி.ஆர்.திஸ்ஸ
நிருவாக உத்தியோகத்தர்	- திருமதி. லலனி கமகே
ஊக்குவிப்பு அதிகாரி	- திரு. டிலான் தரங்க குணவர்தன
முகாமை உதவியாளர்கள்	திருமதி.ஆர்.ஆர்.தெஹிபிடிய திருமதி. எல்.ஏ.பி.சந்திரிகா திருமதி. நிசாதி சேனாநாயக்க திரு. சுதத் கலபொட திருமதி. துஷாரி பிரியங்கிகா திருமதி நயனா தர்ஷனி திருமதி சந்தகெலும் பிரபா த சில்வா திருமதி சந்திமா பிரியதர்ஷனி செல்வி இரேஷா குமாரி முனசிங்க செல்வி இனோஷா மதுஷானி இத்தகொட செல்வி சானிகா மல்ஷானி செனவிரத்ன செல்வி மங்களா குமாரிஹாமி திருமதி அமிதா ரத்நாயக்க திரு அசல சதுரங்க செல்வி கயனி கௌசல்யா திரு தாரக ஹேவெஸ்ஸகே செல்வி சானிகா யாபாபண்டார
சாரதிகள்	திரு கசன் கமஅதிகே திரு யு.ஜி.லால் பிரியந்த
காரியாலய காரிய சகாயர்	திரு பிரசன்ன சமரதுங்க

துறுசவிய நிதியத்தின் நடைமுறை அமைப்புசார் உள்ளடக்கம்

பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சின் கீழ் காணப்படும் நிறுவனமொன்றான துறுசவிய நிதியத்தின் பிரதான அலுவலகம் இல.55/75, வொக்ஷோல் ஒழுங்கை, கொழும்பு 02 என்ற இடத்தில் அமைந்துள்ளது.

இறப்பர் செய்கையில் ஈடுபட்டுள்ள இலட்சக்கணக்கான மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்தி அவர்களது உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை விருத்திசெய்து அதன்மூலம் சுயநிறைவுகொண்ட மக்கள் சமுதாயமொன்றை கட்டியெழுப்பி தேசிய பொருளாதாரத்துக்கு பங்களிப்பை வழங்குதல் எமது நிறுவனத்தின் அபிலாஷையாகும். இறப்பர் செய்கையின் அபிவிருத்தி பொருட்டு சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு மிகவும் வினைத்திறனான சேவையைப் பெற்றுக்கொடுக்கும் நோக்கில் மாவட்ட மட்டத்தில் கீழே குறிப்பிட்டவாறு 05 பிராந்திய அலுவலகங்களை தாபித்து ஒருங்கிணைப்பு அலுவலர்களை நியமித்து செயற்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

1. கேகாலை, குருநாகல், கண்டி, மாத்தளை (கேகாலை இற.அபி.திணை. பிராந்திய அலுவலகத்தினுள்)
2. களுத்துறை (களுத்துறை இற.அபி.திணை. பிராந்திய அலுவலகத்தினுள்)
3. இரத்தினபுரி, மொனராகலை, அம்பாறை, பதுளை (இரத்தினபுரி இற.அபி.திணை. பிராந்திய அலுவலகத்தினுள்)
4. காலி, மாத்தறை, அம்பாந்தோட்டை (காலி இற.அபி.திணை. பிராந்திய அலுவலகத்தினுள்)
5. கொழும்பு, கம்பஹா (கொழும்பு 02 துறுசவிய பிரதான அலுவலகத்தினுள்)

பிரதான அலுவலகத்தின் பணிகள்

- ❖ 2000 ஆம் ஆண்டின் 23 ஆம் இலக்க துறுசவிய நிதியச் சட்டத்திற்கு இணங்க, ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களை செயற்படுத்துதல்.
- ❖ அடி மட்டத்தில் பரந்து காணப்படும் சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களை ஒன்றுசேர்த்து அவர்களை விழிப்பூட்டி துறுசவிய சங்கங்களை தாபித்தல்.
- ❖ தாபிக்கப்பட்ட துறுசவிய சங்கங்களை துறுசவிய நிதியத்தின் கீழ் பதிவுசெய்தல்.
- ❖ சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் மேம்பாடு பொருட்டு தாபிக்கப்பட்டுள்ள துறுசவிய சங்க உறுப்பினர்களுக்கு சேவைகளை வழங்குதல்.
- ❖ தரமான இறப்பர் உற்பத்திகள் பொருட்டு தொழினுட்ப அறிவை வழங்குதல்.
- ❖ உயர் தரமான இறப்பர் சீர் உற்பத்திகள் பொருட்டு தேவையான நியமங்களுடனான உபகரணங்களை வழங்குதல்.

- ❖ நல்ல முகாமைத்துவத்துடனான சங்கமொன்றின் சமூக, பொருளாதார முக்கியத்துவம் பற்றி சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களை விழிப்பூட்டுதல்.
- ❖ பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சின் திவி நெகும் செயற்றிட்டத்தின் கீழ் மாவட்ட மட்டத்திலும் பிராந்திய மட்டத்திலும் குழு பதனிடல் நிலையங்களை நிருமாணித்து, நியமத்துடனான தரமான இறப்பர் சீற் உற்பத்திசெய்து உயர் விலையைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- ❖ சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்கள் பொருட்டு கடன் யோசனைத் திட்டத்தை அறிமுகப்படுத்தி செயற்படுத்துதல்.
- ❖ இறப்பர் செய்கையை விருத்திசெய்யும் முகமாக அமைச்சிலிருந்தும் பிற நிறுவனங்களிலிருந்தும் கிடைக்கின்ற யோசனைகளை செயற்படுத்தலும் பிரச்சினைகளுக்கு உடனடித் தீர்வு வழங்குதலும்.
- ❖ நிருவாக மற்றும் கணக்கீட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

பிராந்திய அலுவலகங்கள்மூலம் நிறைவேற்றப்படும் பிரதான சேவைகள்

மாவட்டத்தின் கடமை நடவடிக்கைகள் பொருட்டு துறுசுவிய ஒருங்கிணைப்பு அலுவலர்கள் அந்தந்த மாவட்டத்தின் பிராந்திய மட்டத்திலுள்ள துறுசுவிய சங்கங்கள் மேற்பார்வை செய்யப்பட்டு பின்வரும் சேவைகள் அவர்களினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- ❖ மாதாந்த முன் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பிரதான அலுவலகத்துக்கு அனுப்பப்பட்டு அங்கீகரித்துக் கொள்ளப்படுவதுடன், குறித்த மாதாந்த முன் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை திருத்துவதாயின் திருத்திய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், சொல்லப்பட்ட மாத இறுதியில் நிறைவேற்றிய வேலை அறிக்கைகள் என்பனவற்றை பிரதான அலுவலகத்துக்கு அனுப்பி அதுபற்றிய மீளாய்வு மற்றும் அடுத்த மாதத்தில் செய்ய வேண்டிய வேலை தொடர்பில் தேவையான குறித்தொதுக்கல் பற்றிய அறிவுறுத்தல்களைப் பெற்று அதன்படி செயலாற்றுவதல்.
- ❖ 03 மாதங்களுக்கு ஒரு முறை நடாத்தப்படும் பொதுக் கூட்டங்களில் பங்குபற்ற வைத்தல்.
- ❖ துறுசுவிய சங்க மேற்பார்வை அறிக்கையை பிரதான அலுவலகத்துக்கு அனுப்புவதல்.
- ❖ கிராம மட்டத்தில், பிராந்திய மட்டத்தில் புதிய துறுசுவிய சங்கங்களை தாபித்தல்.
- ❖ செயலற்று இருக்கும் துறுசுவிய சங்கங்களை தொழிற்படும் நிலைக்கு கொண்டு வருவதற்கு தேவையான நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- ❖ விவசாயப் பிரச்சினைகளை பிரதான அலுவலகத்துக்கு அனுப்பி அதற்கு தீர்வுகளைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- ❖ தேர்தல் நடாத்துதல்.
- ❖ கடன் யோசனைத் திட்டத்தை அறிமுகப்படுத்தலும் அதுபற்றி சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களை விழிப்பூட்டுதலும்.
- ❖ மாவட்ட மட்டத்திலும் பிராந்திய மட்டத்திலும் குழு பதனிடல் நிலையங்களை நிருமாணிப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.

**பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு
செயற்றிட்டங்களின் முன்னேற்றம் - 2015**

துறுசவிய நிதியம்

முலதனச் செலவு ரூ.மில்.

இல.	செயற்றிட்டத்தின் பெயர்	செலவு மதிப்பீட்டின் பெறுமதி	2014-ஆண்டில் உண்மையான செலவினம்	2015 ஆண்டில் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி	நிதிமூலம்	காலாண்டுநீதியாக இலக்குகளின் முன்னேற்றம் (திரண்ட) 2015	காலாண்டுநீதியாக இலக்குகளின் முன்னேற்றம் (திரண்ட) 2015	குறிப்பு
1	உயர் தரமான இறப்பர் சீற் உற்பத்திசெய்தல்					0.9	10 (100%)	25% - தேர்ந்தெடுத்த சங்கங்கள் பொருட்டு முகாமைத்துவ சபையின் அங்கீகாரம் பெறுதல். 50% - முகாமைத்துவ சபையின் அங்கீகாரம் கிடைத்த சங்கங்களிலிருந்து செலவுதிப்பீடு மற்றும் விண்ணப்பங்களை பெற்றுக்கொள்ளுதல். 75% - குறித்த செலவுதிப்பீடு பொருட்டு பிரதான அலுவலகத்தின் அங்கீகாரம் பெறுதலும் நிருமாணத்துக்கு அனுமதி வழங்குதலும். 100% - வேலை முடிவடைந்த பின் உரிய கொடுப்பனவை மேற்கொள்ளல்.
	புகை வீடுகள்	0.90	1.16	0.90	GF	T	P	
2	வள விநியோகம்							30% - சங்கங்களை தெரிவுசெய்தலும் முகாமைத்துவ சபையின் அங்கீகாரம் பெறுதலும். 50% - பெறுகை ஆவணங்களை தயாரித்தலும் செய்தித்தாள் அறிவித்தல் பிரசுரித்து கருளை சோடி தயாரிக்கும் நிறுவனமொன்றை அறிமுகப்படுத்துதலும். பால் உறையச்செய்யும் தட்டுக்கள் கொள்வனவு செய்வதற்காக ஒப்பந்தத்தை வழங்குதல். 90% - காசோலை / பால் உறையச்செய்யும் தட்டுக்களை சங்கங்களுக்கு பகிர்நீளித்தல். 100% - காசோலை / பால் உறையச்செய்யும் தட்டுக்களை சங்கங்களுக்கு பகிர்நீளித்தல்.
	1 மானிய அடிப்படையில் மிருதுவான,டயமண்ட் சுருள்கள் வழங்குதல்	2.25	2.5	2.25	GF	2.25	90 (100%)	
	2 அலுமினியம் தட்டுக்கள்	0.9	1.05	0.90		0.9	3460 (100%)	T
						0.933	3460 (100%)	P

இல.	செயற்றிட்டத்தின் பெயர்	செலவு மதிப்பீட்டின் பெறுமதி	2014 ஆண்டில் உண்மையான செலவினம்	2015 ஆண்டில் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி	நிதிமூலம்	காலாண்டுநீதியாக க நிதிசார் இலக்குகளின் முன்னேற்றம் (திரண்ட) 2015	காலாண்டுநீதியாக க நிதிசார் இலக்குகளின் முன்னேற்றம் (திரண்ட) 2015	குறிப்பு
3	சங்கங்களை தாபித்தலும் பல்படுத்தலும்	0.6	1.1	0.6		T	4ஆம் காலாண்டு	
							சங்கங்களை பல்படுத்துதலும் புதிய கடன் யோசனை முறையை அறிமுகப்படுத்துதலும்	
4	பயிற்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்	0.7		0.7		T	600 சங்கங்கள் (100)	
						P	600 சங்கங்கள் (100)	
5	Rubber Marketing	1	-	1		T	20	
						P	15	
5	குறுசுவிய கடன் யோசனை முறை				இலங்கை வங்கி நிதி	T	-	இலங்கை வங்கி குறைந்த கடன் வட்டி முறையின் கீழ் ரூ.80 மில். தொகையை வழங்கியுள்ளது.
						P	27997 KG	
						T	5.45	

குறுசுவிய நிதியம்

முலதனச் செலவு ரூ.மில்.

இல.	செய்ந்ரிட்டத்தின் பெயர்	செலவு மதிப்பீட்டின் பெறுமதி	2014 ஆண்டில் உண்மையான செலவினம்	2015 ஆண்டில் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி	நிதிமூலம்	காலாண்டுநீதியாக நிதிசார் இலக்குகளின் முன்னேற்றம் (திரண்ட) 2015	காலாண்டுநீதியாக பெளதிக இலக்குகளின் முன்னேற்றம் (திரண்ட) 2015
	முலதனச் செலவு						
6	1 கட்டிட நிர்மாணம்	0.15	-	0.15	GF	T	0.15
	2 வாகனம்	0.3	0.206	0.3		P	-
	3 அலுவலக தளபாடமும் அலுவலக உபகரணமும்	0.2	0.284	0.2		T	0.2
	மொத்தம்	7		7		P	7.0
						P	5.424
							1 Mobile Phone 2 Printers

மீண்டுவுரும் செலவு ரூ.மில்.

இல.	செய்ந்ரிட்டத்தின் பெயர்	செலவு மதிப்பீட்டின் பெறுமதி	2014 ஆண்டில் உண்மையான செலவினம்	2015 ஆண்டில் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி	நிதிமூலம்	காலாண்டுநீதியாக நிதிசார் இலக்குகளின் முன்னேற்றம் (திரண்ட) 2015	காலாண்டுநீதியாக பெளதிக இலக்குகளின் முன்னேற்றம் (திரண்ட) 2015
7	மீண்டுவுரும் செலவு				GF		4ஆம் காலாண்டு
	ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள், பிரயாணம், வழங்கல்	13.00	12.12	13.00		T	13
	மொத்தம்	13.00		13.00		P	14.20
						T	13
						P	14.20

செயற்றிட்டங்களின் முன்னேற்றம் - 2015

குறுசுவிய நிதியம்

2015 ஆண்டின் ஒதுக்கீடுகள்				4ஆம் காலாண்டின் திரண்ட செலவுகள்			
மூலதனச் செலவு		மீண்டுவரும் செலவு		மூலதனச் செலவு		மீண்டுவரும் செலவு	
DF	GF	DF	GF	DF	GF	DF	GF
7		13		5.424		14.2	
மொத்த ஒதுக்கீடுத் தொகை				மொத்த ஒதுக்கீடுத் தொகை			
20				19.624			

2015ஆம் ஆண்டில் முன்னேற்றம்

2015ஆம் ஆண்டில் சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் உற்பத்திகளின் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்தி வாழ்க்கைத்தரத்தை உயர்த்தும் முகமாக 2015ஆம் ஆண்டில் பல செயற்றிட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன.

2015ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் செயற்றிட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன.

1. இலங்கை வங்கியுடன் ஒன்றிணைந்து ஆரம்பிக்கப்பட்ட துறுசவிய கடன் யோசனைத் திட்டத்தின்மூலம் 408 பயனாளிகள் பொருட்டு குறைந்த வட்டி வீதத்தில் ரூ.80 மில். கடன் தொகை வழங்கப்பட்டமை.
2. புதிய தொழில்நுட்பத்துடனான ஒரே நாளில் உலர்த்தும் 10 கூடங்களை அமைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தமை.
3. மானிய முறையின் கீழ் மிருதுவானசுருள்கள் மற்றும் டயமன்ட் சுருள்கள் 90 துறுசவிய சங்கங்கள் பொருட்டு வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தமை.
4. இல.1 இறப்பர் சீர் தயாரிப்பு பொருட்டு 3460 பால் உறையச்செய்யும் அலுமினிய தட்டுக்களை துறுசவிய சங்கங்களுக்கு பெற்றுக்கொடுக்க நடவடிக்கை எடுத்தமை.
5. 40 விழிப்பூட்டும் வேலைத்திட்டங்களை மாவட்ட மட்டத்தில் நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தமை.
6. உருவாக்கப்பட்டுள்ள 600 துறுசவிய சங்கங்களை முனைப்பாக இயங்குவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கை எடுத்தமை மற்றும் தேவையின் நிமித்தம் புதிய சங்கங்களை உருவாக்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தமை.

செயல் திட்டத்திற்கு அப்பால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்பாடுகளின் முன்னேற்றம்
(100 நாள் வேலைத்திட்டத்தின்படி)

- ❖ 100 நாள் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் துறுசவிய நிதியத்தினூடாக கண்டி மாவட்டத்தின் கலகெதற பிரிவில் கௌரவ பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சரின் தலைமையில் துறுசவிய சங்க உறுப்பினர்கள் பொருட்டு செயல் திட்டத்தின் கருத்திட்டங்களுக்கேற்ப வளங்கள் பகிர்ந்தளித்தல் மற்றும் விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டமை.
- ❖ 100 நாள் வேலைத்திட்டத்திற்கு உடனிகழ்வாக 10 பயிற்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டமை.களுத்துறை மாவட்டத்தில் மதுகம நகரத்தில் வளங்கள் பகிர்ந்தளித்தல் மற்றும் விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டமை
- ❖ துறுசவிய நிதியமும் இலங்கை வங்கியும் ஒன்றிணைந்து சங்க உறுப்பினர்கள் 50 பேர்கள் பொருட்டு குறைந்த வட்டி வீதத்தில் ரூ.6.23 மில். கடன் வழங்கப்பட்டமை.

- ❖ லுணுகம இறப்பர் குழு பதனிடல் நிலையத்தின் வேலைகள் விரைவாக முடிக்கப்பட்டு மக்களிடம் கையளிக்கப்பட்டமை.
- ❖ தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகம், துறுசவிய சங்க உறுப்பினர்கள் 50 பேர்கள் பொருட்டுமனப்பாங்கு வளர்ச்சி மற்றும் சாதகமாக சிந்தித்தல் பற்றிய உளவியல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் இறப்பர் துறை தொடர்பிலான 05 விழிப்பூட்டல் பயிற்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டமை.
- ❖ இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிறுவகத்துடன் ஒன்றிணைந்து 25 விழிப்பூட்டல் மற்றும் பயிற்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன.
- ❖ “தேசிய போதைப்பொருள் தடுப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2015” கீழ் போதைப்பொருளிலிருந்து விடுபட்ட நாடொன்றை உருவாக்குவதற்காக களுத்துறை, கேகாலை, இரத்தினபுரி, கொழும்பு, கம்பஹா, காலி, மாத்தறை, அம்பாந்தோட்டை மற்றும் மொனராகலை ஆகிய மாவட்டங்களில் பிராந்திய மட்டத்தில் நடைபெற்ற துறுசவிய சங்க உறுப்பினர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட 40 விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஊடாக சிறு இறப்பர் தோட்டங்களுடைய கிட்டத்தட்ட 2500 துறுசவிய சங்க உறுப்பினர்கள் விழிப்பூட்டப்பட்டனர்.
- ❖ டெங்கு ஒழிப்பு தொடர்பில் அரசாங்க அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைய சிறு இறப்பர் தோட்டங்களுடைய துறுசவிய சங்க உறுப்பினர்கள் விழிப்பூட்டப்பட்டனர்.
- ❖ மொனராகலை, அம்பாறை மற்றும் பதுளை ஆகிய மாவட்டங்களை உள்ளடக்கியவாறு உருவாக்கப்பட்டுள்ள துறுசவிய சங்கங்கள் மறுசீரமைக்கப்பட்டு 02 பயிற்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டமை.
- ❖ 2015ஆம் ஆண்டின் செயல் திட்டத்திற்கு அமைய மாவட்ட மட்டத்தில் 07 இறப்பர் கொள்வனவு நிலையங்களை ஆரம்பிப்பதற்கு திட்டமிட்டிருந்த போதிலும் ஒதுக்கப்பட்ட நிதியேற்பாடுகளுக்கிணங்க களுத்துறை மாவட்டத்தில் மாத்திரம் (பதுரலிய நகரத்தில்) 2015.07.16ஆம் திகதி இறப்பர் கொள்வனவு நிலையமொன்றை ஆரம்பித்து அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற மானியத்துடன் சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு நேரடியாக விரைவாக மானியத்தை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

அப்போதைக்கு சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் உற்பத்திகள் பொருட்டு உறுதியான விலை கிடைக்கவில்லை என்பதுடன் இந்த கொள்வனவு நிலையத்தை ஆரம்பித்ததன் மூலம் இடைத்தரகர்களுக்கு அகப்படாமல் அவர்கள் எதிர்பார்த்த நியம விலையை பெற்றுக்கொள்வதற்கு முடியுமாக இருந்தமையும் ஏனைய கொள்வனவு நிலையங்கள் ஊடாகவும் அதே விலையை செய்கையாளர்கள் பெறக்கூடியமையும் அவர்கள் பெற்ற வெற்றியாகவும் துறுசவிய நிதியமான எமது நிறுவனம் செய்கையாளர்களுக்குப் பெற்றுக்கொடுத்த விசேட தந்திரோபயமாகவும் கருதப்படுகிறது.

100 நாள் வேலைத்திட்டத்திற்கு உடனிகழ்வாக பயிற்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்- 2015

மாவட்டம்	திகதி	நடைபெற்ற இடம்	நடைபெற்ற நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பங்குபற்றியோர் எண்ணிக்கை
களுத்துறை	2015.02.20	வலகட சமூக மண்டபம்	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல்	80
	2015.03.13	மதுகம சுதர்ஷனராமய	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல்	80
கேகாலை	2015.02.13	வரகாபொல கெபல்லவிட இறப்பர் தோட்டம்	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல்	70
	2015.03.12	அரனாயக்க கமநல நிலையம்	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல்	70
இரத்தினபுரி	2015.02.10	ரம்புக்க போபிட்ய விகாரை	இல.01 இறப்பர் சீற் உற்பத்தி	60
	2015.02.24	தெவிபஹல விகாரை	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல்	60
கொழும்பு	2015.02.27	கனம்பெல்ல விகாரை	இல.01 இறப்பர் சீற் உற்பத்தி	50
கம்பஹா	2015.03.20	போதலே விகாரை	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல்	50
காலி	2015.02.20	பண்டாரநாயக்கபுர விகாரை	இல.01 இறப்பர் சீற் உற்பத்தி	50
அம்பாந்தோட்டை	2015.02.13	ஸ்ரீ விவேகாராமய மஹமடித்த	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல்	50

**துறுசவிய சங்க விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் பயிற்சித்திட்டங்களை
நடாத்துதல் - 2015**

தொடர் இல.	மாவட்டம்	நடைபெற்ற திகதி	நடைபெற்ற நிகழ்ச்சித்திட்டம்	நடைபெற்ற இடம்
1.	இரத்தினபுரி	2015.02.10	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ரம்புக்க போபிடிய விகாரை
2.		2015.06.23	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	நிவிதிகல பிரதேச செயலக கேட்போர்கூடம்
3.		2015.06.29	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	தொடம்பே மண்டாகல ஸ்ரீ போதிராஜராம விகாரை
4.		2015.07.14	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	தெவிபஹல கங்காராம விகாரை
5.		2015.07.28	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பனாவல கூட்ட மண்டபம்
6.		2015.10.01	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல் மற்றும் இறப்பர் செய்கையின் பராமரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	எலபாத பிரதேச செயலகம்
7.		2015.10.05	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல் மற்றும் இறப்பர் செய்கையின் பராமரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	தெப்பனாவ இகலகம சனசமூக மண்டபம்
8.		2015.10.12	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல் மற்றும் இறப்பர் செய்கையின் பராமரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	இடங்கொட போதிருக்காராம விகாரை
9.	பதுளை	2015.05.15	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல் மற்றும் இறப்பர் செய்கையின் பராமரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பல்லேகிறுவ விகாரை
10.	மொனராகலை	2015.05.17	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல் மற்றும் இறப்பர் செய்கையின் பராமரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ரதலியத்த விகாரை

11.	மொனராகலை	2015.06.30	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல் மற்றும் இறப்பர் செய்கையின் பராமரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	டெங்வத்த அருளலு	
12.	கண்டி	2015.05.07	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	உடுவ சங்க மண்டபம்	
13.		2015.05.19	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	அலுதெனிய சங்க மண்டபம்	
14.		2015.05.26	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	அதறலியத்த சங்க மண்டபம்	
15.		2015.06.05	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	வல்பொல போதிமலு விகாரை	
16.		மாத்தளை	2015.07.09	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	வாரியபொல வத்தை அலுவலகம்
17.	குருநாகல்	2015.07.27	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	வேஹரபிடிய விகாரை	
18.	கேகாலை	2015.09.18	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பிசோவல சங்க மண்டபம்	
19.		2015.10.06	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	றுவன்வெல்ல கமநல சேவை நிலையம்	
20.		2015.11.06	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	அரநாயக்க பிரதேச செயலகம்	
21.		2015.11.17	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	புலத்கொவுபிடிய குழு பதனிடல் நிலையம்	
22.		2015.12.17	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பரபே விகாரை	
23.		2015.12.21	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	உடதம்பவிட சனசமூக மண்டபம்	
24.		களுத்துறை	2015.06.22	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	புளத்சிங்கள ஸ்ரீ தேவமித்தாராமய
25.			2015.06.29	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஓவிடிகல விகாரை
26.			2015.07.17	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	கல்பாத விகாரை
27.			2015.07.23	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	இகல ஓபல்ல மண்டபம்

28.	களுத்துறை	2015.07.27	சரியான முறையில் பால் வெட்டுதல் மற்றும் இறப்பர் செய்கையின் பராமரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	அலுக்கம்கொட விகாரை
29.		2015.08.07	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	வல்லாவிட ஸ்ரீ விசுதாராம விகாரை
30.		2015.07.09	இறப்பர் சார்ந்த பொருள் உற்பத்தி பற்றிய பயிற்சித்திட்டம்	படுகம்பல சனசமூக மண்டபம்
31.	கம்பஹா	2015.06.26	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	போதலே ரஜமகா விகாரை
32.		2015.07.06	இறப்பர் சார்ந்த பொருள் உற்பத்தி பற்றிய பயிற்சித்திட்டம்	ஆரியசிங்கராம விகாரை
33.		2015.07.07	இறப்பர் சார்ந்த பொருள் உற்பத்தி பற்றிய பயிற்சித்திட்டம்	நிகஹெடிகந்த விகாரை
34.		2015.12.04	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	லுனும குழு பதனிடல் நிலையம்
35.	கொழும்பு	2015.07.03	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	கனம்பெல்ல விகாரை
36.	காலி	2015.06.19	இறப்பர் சார்ந்த பொருள் உற்பத்தி பற்றிய பயிற்சித்திட்டம்	யக்கலமுல்ல விகாரை
37.		2015.08.10	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	கோனபல விகாரை
38.		2015.10.30	இறப்பர் சார்ந்த பொருள் உற்பத்தி பற்றிய பயிற்சித்திட்டம்	நாரகஸ்தெனிய நாகாராம விகாரை
39.	மாத்தறை	2015.09.18	இல.01 இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பற்றிய விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஊறுமுத்த விகாரை
40.	அம்பாந்தோட்டை	2015.12.18	இறப்பர் சார்ந்த பொருள் உற்பத்தி பற்றிய பயிற்சித்திட்டம்	லுனும சனசமூக மண்டபம்

2016ஆம் ஆண்டின் இலக்குகள்

- ❖ புதிய துறுசவிய சங்கங்களை உருவாக்குதல், உறுப்பினர்களை மேம்படுத்தல் மற்றும் விழிப்பூட்டுதல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்மூலம் உறுப்பினர்களை கவர்ச்சிகரமாக தக்க வைத்துக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- ❖ பிரதேசச் செயலாளர் பிரிவு மட்டத்தில் மாதிரி குழு பதனிடல் நிலையங்களை நிருமாணித்தல்.
- ❖ மானிய முறையின் கீழ் 12 துறுசவிய சங்கங்கள் பொருட்டு ஒரேநாள் உலர்த்தும் கூடங்களும் 100 சங்கங்கள் பொருட்டு சுருளை சோடி மானியமும் வழங்கப்பட்டன.
- ❖ இறப்பர் மீள்செய்கை, புதிய செய்கைமற்றும் புதிய தொழில்நுட்பத்துடனான புகை வீடுகளை நிருமாணித்தல், இறப்பர் சார்ந்த கைத்தொழில் பொருட்டு உபகரணங்களை கொள்வனவுசெய்தல் போன்ற துறைகளின் கீழ் துறுசவிய கடன் யோசனை முறையின் கீழ் கடன் வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- ❖ இல.1 இறப்பர் சீற தயாரிப்பு, இறப்பர் பால் சார்ந்த உற்பத்திகள், இறப்பர் செய்கை என்பன தொடர்பாக பயிற்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்.

துறுசவிய நிதியம்

முடிவுக் கணக்கு அறிக்கை

2015

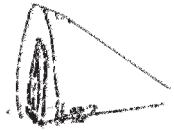
2015.12.31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள்

பொருளடக்கம்

1. நிதிநிலமைக் கூற்று
2. நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று
3. உரிமையாண்மை மாற்றம் பற்றிய கூற்று
4. காசுப்பாய்வுக்கூற்று
5. கணக்குக் குறிப்புக்கள்
 1. காசும் காசுக்குச் சமமானவைகளும்
 2. வியாபாரமும் பிற வருமதிகளும்
 3. நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்
 4. அட்டுறு செலவுகள்
6. நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்றுக்கான கணக்குக் குறிப்புக்கள்
 5. பிற வருமானங்கள்
 6. கூலிகள், சம்பளம் & ஊழியர் நலன்கள்
 7. பிரயாணம்
 8. வழங்கலும் நுகர்வுப்பொருள்களும்
 9. அபிவிருத்தி செலவுகள்
 10. ஏனைய செலவுகள்
7. நிதிநிலமைக் கூற்றுக்கான அட்டவணை
 1. இருப்பு
 2. பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு
 3. வருமதிக் கடனும் முற்பணமும்
 4. பண்டிகை முற்பணம்
 5. வைப்புக்கள்
 6. நிலையான வைப்பு மீதான அட்டுறு வட்டி
 7. நிலையான வைப்புக்கள்

துறுசவிய நிதியத்தின்
2015.12.31இல் உள்ளவாறான நிதி நிலமைக் கூற்று

குறிப்பு	2015 ரூ.	2014 ரூ.
சொத்துக்கள்		
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		
காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும்	1	9,135,244.50
வியாபாரம் & பிற வருமதிகள்	2	2,805,006.92
இருப்புக்கள்	அட்டவணை-1	194,365.39
	12,134,616.81	10,550,694.51
நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்		
ஆதனம், பொறித்தொகுதி, உபகரணம்	3	1,139,357.89
	1,139,357.89	1,311,042.67
மொத்த சொத்துக்கள்	13,273,974.70	11,861,737.18
பரிப்புக்கள்		
நடப்புப் பரிப்புக்கள்		
அட்டுறு செலவுகள்	4	326,415.45
கணக்காய்வுக் கட்டணத்திற்கான ஏற்பாடு		289,633.00
		616,048.45
நடைமுறையல்லாத பரிப்புக்கள்		
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாட்டுக்கான பெ அட்டவணை - 2		3,246,437.25
		3,246,437.25
மொத்த பரிப்புக்கள்		3,862,485.70
தேறிய சொத்துக்கள்	9,411,489.00	8,426,791.83
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமையாண்மை		
செஸ் நிதியம்	27,000,000.00	27,000,000.00
உறுப்பினர் கட்டணம்	2,432,987.49	930,303.48
துறுசவிய நிதியம்	(20,021,498.49)	(19,503,511.65)
மானியம் பெறுகை	-	-
மானியம் பெறுகை - இ.அ.தி.	-	-
மொத்த தேறிய சொத்துக்கள்/உரிமையாண்மை	9,411,489.00	8,426,791.83



கணக்காளர்
திகதி.



தலைவர்

பணிப்பாளர் சபை

1

2

துறுசவிய நிதியத்தின்
2015.12.31இல் முடிவடைந்த வருடத்துக்கான வருமான செலவினக் கூற்று

வருமானம்

அரசு மானியம்		19,999,000.00	18,900,000.00
பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு வாழ்வின் எழுச்சி திட்டத்துக்கான மானியம்		1,500,000.00	2,500,000.00
பிற வருமானம்	5	8,286,837.67	1,404,129.99
மொத்த வருமானம்		29,785,837.67	22,804,129.99

செயற்பாட்டுச் செலவுகள்

கூலி, சம்பளம் & ஊழியர் நலன்கள்	6	12,335,812.81	9,731,870.03
பிரயாணம்	7	34,957.96	73,899.33
வழங்கல் & பயன்படுத்திய நுகர்வுபொருள்கள்	8	2,707,251.37	3,202,167.98
தேய்மானம்		295,123.03	263,148.63
அபிவிருத்தி செலவினம்	9	14,803,624.34	8,325,823.81
பிற செலவுகள்	10	60,000.00	60,000.00
மொத்த செலவுகள்		30,236,769.51	21,656,909.78
வருடத்திற்கான மிகை/(குறைவு)		(450,931.84)	1,147,220.21

துறுசவிய நிதியம்
2015.12.31 இல் முடிவடைந்த வருடத்துக்கான உரிமையாண்மை மாற்றம் பற்றிய கூற்று

உரிமையாளர்களின் சாற்றிய கட்டுப்பாட்டு அலகு							தேறிய சொத்துக்கள்/ உரிமையாண்மை
முலதன பங்களிப்பு / நிதியம்	மானியமும் ஒதுக்கங்களும்	உறுப்பினர் கட்டணமும் பதிவுக் கட்டணமும்	மறுபடி விலைமதித்தல் ஒதுக்கம்	திரண்ட மிகை / (குறைவு)			
2015.01.01இல் மீதி	27,000,000.00	-	930,303.48	-	(19,503,511.65)	8,426,791.83	
மறுபடி விலைமதித்தல் இலாயம் / நட்டம்	-	-	-	-	-	-	
முந்திய வருட உறுப்பினர் கட்டண சீராக்கம்	-	-	1,502,684.01	-	-	1,502,684.01	
குறைக்கப்பட்ட மானியம்	-	-	-	-	(67,055.00)	(67,055.00)	
வருடத்திற்கான மிகை/(குறைவு)	-	-	-	-	(450,931.84)	(450,931.84)	
2015.12.31இல் மீதி	27,000,000.00	-	2,432,987.49	-	(20,021,498.49)	9,411,489.00	

துறுசவிய நிதியம்
2015.12.31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

	2015	2014
செயற்பாட்டு நடவடிக்கையிலிருந்தான காசுப்பாய்வு	ரூ.	ரூ.
சாதாரண நடவடிக்கைகளிலிருந்தான மிகை .: (குறைவு)	(450,931.84)	1,147,220.21
கூட்டு:		
முந்திய வருட சீராக்கம்	-	-
	(450,931.84)	1,147,220.21
பணமல்லாத மாற்றங்கள்		
தேய்மானம்	295,123.03	263,148.63
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	761,865.24	607,967.75
சென்மதிகளில் அதிகரிப்பு .: குறைவு	(334,324.89)	557,509.22
இருப்பில் அதிகரிப்பு .: குறைவு	111,159.64	(50,349.77)
கடன்படுநரிடமிருந்து பெறுவனவு	(1,313,531.00)	195,591.08
செயற்பாட்டு நடவடிக்கையிலிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்வு	(930,639.82)	2,721,087.12
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசுப்பாய்வு		
ஆதனம், பொறித்தொகுதி, உபகரணம் மீதான அதிகரிப்பு / குறைவு	(123,438.25)	(334,060.00)
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்வு	(123,438.25)	(334,060.00)
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசுப்பாய்வு		
குறைக்கப்பட்ட மானியம்	(67,055.00)	
உறுப்பினர் கட்டண பங்களிப்பு	1,502,684.01	64,425.48
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்வு	1,435,629.01	64,425.48
காசுக் காசுக்கு சமமானவைகளில் தேறிய அதிகரிப்பு/(குறைவு)	381,550.94	2,451,452.60
வருட ஆரம்பத்தில் காசுக் காசுக்குச் சமமானவைகளும்	8,753,693.56	6,302,240.96
வருட இறுதியில் காசுக் காசுக்குச் சமமானவைகளும்	9,135,244.50	8,753,693.56
	9,135,244.50	8,753,693.56

துறுசவிய நிதியம்
2015.12.31இல் உள்ளவாறான நிதி நிலமைக் கூற்றுக்கான குறிப்புகள்

	2015 ரூ.	2014 ரூ.
குறிப்பு - 1 காசும் காசுக்குச் சமமானவைகளும்		
வங்கிமீதி கணக்கு இல.014100163254138	2,920,118.39	3,115,752.54
சேமிப்புக் கணக்கு	289,422.13	48,834.98
நிலையான வைப்பு	5,925,703.98	5,589,106.04
7		
மொத்தம்	9,135,244.50	8,753,693.56

குறிப்பு - 2 வியாபாரமும் பிற வருமதிகளும்		அட்டவணை
உறுப்பினர் கட்டணம்		1,261,959.49
இறப்பர் சீற் கொள்வனவுக்கான முற்பணம்	3	528,972.26
தராசு கட்டன	3	373,530.00
டயமன் சுருளைக்கான கடன்	3	125,707.50
முத்திரை முற்பணம்		2,125.00
ஏனைய முற்பணம்	4	280.00
வைப்பு	5	6,500.00
நிலையான வைப்பு மீதான அட்டுறு வட்டி	6	85,323.11
ஒட்டு மர நாற்றுமேடைக் கடன்		248,120.00
வளப் பங்கீடு		172,489.56
மொத்தம்		2,805,006.92
		1,491,475.92

**தறுசுவிய நிதியத்தின் நிதி நிலமைக் கூற்றுக்கான குறிப்புகள்
2015.12.31 இல் உள்ளவாறான நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்**

குறிப்பு - 3

	கிரயம்			திரண்ட தேய்மானம்				2015.12.31 இல் தேறிய புத்தகப் பெறுமதி
	2015.01.01 இல் மீதி	வருடத்தில் கொள்வனவு / அகற்றல்	சீராக்கம்	2015.12.31 இல் மீதி	வருடத்திற்கான ஏற்பாடு	சீராக்கம்	2015.12.31 இல் மீதி	
அலுவலக உபகரணங்கள்	1,920,288.60	7,990.00	-	1,928,278.60	181,847.31	-	1,315,650.63	612,627.97
அலுவலக தளபாடம்	786,382.27	115,448.25	-	901,830.52	62,955.72	-	526,060.60	375,769.92
இயந்திரம்	392,702.18		-	392,702.18		-	392,702.18	-
மோட்டார் வாகனங்கள்	671,600.00		-	671,600.00	50,320.00	-	520,640.00	150,960.00
மொத்தம்	3,770,973.05	123,438.25	-	3,894,411.30	295,123.03	-	2,755,053.41	1,139,357.89

துறுசவிய நிதியம்
2015.12.31இல் உள்ளவாறான நிதி நிலமைக் கூற்றுக்கான குறிப்புகள்

குறிப்பு - 4 அட்டுறு செலவுகள்

அலுவலக உபகரணம்	-	50,000.00
மின்சாரமும் நீர் கட்டணமும்	80,145.96	23,345.24
தொலைபேசி	43,578.64	48,807.53
எரிபொருள்	-	4,282.00
பிரயாணம் -உள்நாடு	3,726.90	1,603.25
வளப் பங்கீடு (மானியம்)	-	49,500.00
சங்கங்களை தாபித்தலும் பலப்படுத்துதலும்	19,633.85	17,001.27
எழுதுகருவிகளும் அலுவலக பொருள்களும்	15,520.00	45,484.00
பயிற்சி, விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1,197.68	16,668.50
குழு பதனிடல் நிலையங்கள்	-	120,788.55
மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	527.00	-
புகைவீடுகள்	-	270,000.00
வாடகை	107,468.42	
வாகன பராமரிப்பு	25,425.00	
ஏனைய சேவைகள்	29,192.00	
மொத்தம்	326,415.45	647,480.34

துறுசவிய நிதியம்
2015.12.31இல் உள்ளவாறான நிதி நிலமைக் கூற்றுக்கான குறிப்புகள்

குறிப்பு	2015 ரூ.	2014 ரூ.
5 பிற வருமானம்		
நிலையான வைப்பு மீதான வருடாந்த வட்டி	340,979.29	385,711.79
சேமிப்பு வைப்பு மீதான வருடாந்த வட்டி	6,395.49	-
வளப் பங்கீட்டு வருமானம்	890,142.08	979,448.82
இறப்பர் சீற்களுக்கான பங்களிப்பு	10,400.00	16,154.00
இறப்பர் கொள்வனவு நிலையங்கள்	7,013,634.50	-
பிற வருமானம்	25,286.31	22,815.38
	<u>8,286,837.67</u>	<u>1,404,129.99</u>
6 கூலிகள், சம்பளங்கள், ஊழியர் நலன்கள்		
சம்பளம்	5,130,765.19	6,055,581.41
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	1,341,104.92	1,030,316.49
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	268,221.56	206,063.00
மேலதிக நேரம்	35,051.67	54,382.38
வாழ்க்கைச் செலவுப் படி	1,779,440.00	940,160.00
பணிக்கொடை	761,865.24	607,967.75
முகாமைத்துவச் சபை படிகள்	236,000.00	292,000.00
பிற படிகள்	2,783,364.23	545,399.00
	<u>12,335,812.81</u>	<u>9,731,870.03</u>
7 பிரயாணச் செலவு		
பிரயாணம் -வெளிநாடு		
பிரயாணம் -உள்நாடு	34,957.96	73,899.33
	<u>34,957.96</u>	<u>73,899.33</u>
8 வழங்கலும் நுகர்வுப்பொருள்களும்		
எழுதுகருவிகளும் அலுவலக தேவைகளும்	196,687.58	260,566.33
எரிபொருளும் உராய்வு நீக்கிகளும்	255,846.75	366,969.31
இயந்திரம்& உபகரண பராமரிப்பு	43,853.02	38,656.00
வாகன பராமரிப்பு	319,802.96	514,132.13
கட்டட பராமரிப்பு	2,217.00	-
தொலைபேசியும் தபால் கட்டணமும்	268,979.49	306,137.97
மின்சாரம், நீர்	192,418.16	297,134.34
வாகன வாடகைக் கட்டணம்	14,516.00	5,340.00
கட்டட வாடகை	1,289,621.04	1,301,239.00
ஏனைய சேவைகளும் வழங்கலும்	123,309.37	111,992.90
	<u>2,707,251.37</u>	<u>3,202,167.98</u>

துறுசவிய நிதியம்
2015.12.31இல் உள்ளவாறான நிதி நிலமைக் கூற்றுக்கான குறிப்புகள்

குறிப்பு	2015	2014
9 அபிவிருத்தி செலவினம்	ரூ.	ரூ.
பயிற்சி & விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	671,357.19	521,570.58
சங்கங்களை தாபித்தலும் பலப்படுத்துதலும்	454,975.16	590,699.02
புகை வீடுகள்(மானியம்)	634,964.05	1,426,551.51
வள விநியோகம்(மானியம்)	4,099,607.66	4,426,947.24
குழு பதனிடல் நிலையங்கள்(மானியம்)	2,030,178.28	1,360,055.46
இறப்பர் கொள்வனவு நிலையங்கள்	6,912,542.00	
	14,803,624.34	8,325,823.81
10 ஏனைய செலவினம்		
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்	60,000.00	60,000.00
	60,000.00	60,000.00

துறுசவிய நிதியம்

2015.12.31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலமைக் கூற்றுக்கான அட்டவணை

அட்டவணை - 1

31.12.2015 இல் உள்ளவாறான இருப்பு

இல.	விடயம்	அளவு	விலை	பெறுமதி-ரூ.
1	ஆண்டறிக்கை - சிங்களம்	135	106.40	14,364.00
2	ஆண்டறிக்கை - ஆங்கிலம்	85	140.00	11,900.00
3	ஆண்டறிக்கை - தமிழ்	34	252.00	8,568.00
4	ஆண்டறிக்கை- (சிங்களம் ஆங்கிலம் தமிழ்)	40	1,054.50	42,180.00
5	புத்தகம் C.R. . - 1	3	16.00	48.00
		6	16.00	96.00
6	புத்தகம் C.R. . - 2	12	30.00	360.00
7	புத்தகம் C.R. . -3	16	45.00	720.00
8	புத்தகம் C.R. . - 4	5	103.50	517.50
		6	60.00	360.00
9	வாளிகள்	2	977.50	1,897.50
			920.00	
10	காபன் தாள் பெகற் - கறுப்பு	2	160.00	320.00
11	காபன் தாள் பெகற் - நீலம்	1	120.00	120.00
12	கணக்குப்பொறி அச்சு சுருள்	2	12.00	24.00
13	கணிணித் தாள் 9.5x12	2	1,387.50	2,775.00
14	அழி இறப்பர்	2	3.50	7.00
15	கடித உறை 10x8	1681	68x0.80	2,284.84
			500x0.90	
			500x2.58	
16	கடித உறை 15x10	1400	500x1.50	5,310.00
			400x4.90	
			500x5.20	
			500X5.20	
17	கடித உறை 6x3	355	0.70	248.50
18	கடித உறை 9x4	3325	1.25	4,156.25
19	கடித உறை 10.x5	390	1.60	624.00
20	File Box	14	146.90	2,056.60
21	கோப்பு லேஸ்	315	2.205	694.57
22	அடிமட்டம்	1	22.40	22.40
23	கோப்பு	148	2.9275	433.27
		300	3.50	1,050.00
24	கள குறிப்புப் புத்தகம் (கோடுள்ள)	38	13.80	524.40
25	கள குறிப்புப் புத்தகம்(கோடில்லா)	43	13.80	593.40
26	பொது - 58	5	217.28	1,086.40
27	பொது - 268	10	56.00	560.00
28	பொது - 267	5	38.08	190.40
29	ஹாவ் சீற் பெகற்	11	1x356.79	2,556.79
			10x220.00	
30	ஹய் லயிடர் - நீலம்	2	34.50	69.00

இல.	விடயம்	அளவு	விலை	பெறுமதி-ரூ.
31	ஹய் லயிடர் - இளஞ்சிவப்பு	4	34.50	138.00
32	ஹய் லயிடர்- பச்சை	6	34.50	207.00
33	ர்யனெ டைட்ட	180	7.666	1,379.88
34	ஸ்டாம்ப் பாட்	1	65.00	65.00
35	றோனியோ மை	2	463.28	926.56
36	கடித தாள்	3000	3.00	9,000.00
37	மைக்ரோ கசெட்	1	100.00	100.00
38	மைக்	1	550.00	550.00
39	அலுவலக பின் பெகற்	2	25.20	50.40
40	ஒளிப்படப்பிரதி தாள்- A4 பெகற்	26	455.00	11,830.00
41	ஒளிப்படப்பிரதி தாள் -B4 பெகற்	1	750.00	750.00
42	ஒளிப்படப்பிரதி தாள் - A3 பெகற்	1	1,070.00	1,070.00
43	காசோலை எழுதும் பேனை	11	40.00	440.00
44	சம்பள தாள் சுருள்	1	973.50	973.50
45	பென்சில்	14	2X6.00 12x9.00	120.00
46	காபன் பேனை - நீலம்	25	7.50	187.50
47	காபன் பேனை - கறுப்பு	55	5x10.50 50x7.50	52.50 375.00
48	பு.ளு.ஆ.தாள் - இளஞ்சிவப்பு 1	360	1.332	479.52
49	G.S.M.தாள் - இளஞ்சிவப்பு (light cream/Red)	1115	615x1.57 500x1.332	1,631.55
50	காபன் பேனை - சிவப்பு	38	12.76	484.88
51	பு.ளு.ஆ.தாள் (Blue)	465	1.332	619.38
52	பேப்பர் கிளிப் பெகற்	20	15.00	300.00
53	பு.ளு.ஆ.தாள் (yellow)	433	1.32	576.76
54	பு.ளு.ஆ.தாள் (green)	774	274x1.20 500x1.332	994.80
55	புள்ஸ்கெப் தாள்	124	0.86	106.64
56	பிளங்டினம் பேனை- கறுப்பு	2	12.00	24.00
57	றோனியோ தாள்	7 20	245.00 260.00	6,915.00
58	பற்றுச்சீட்டு புத்தகம்	179	175.00	31,325.00
59	ஸ்டப்ளர் பின்	12	16.00	192.00
60	இறப்பர் சுருள் நிறுத்தி	2	3,162.50	6,325.00
61	சேவியட்	5	46.00	230.00
62	ஸ்டன்சில் தாள் பெகற்	2	730.00	1,460.00
63	எம்போஸ் முத்திரை	1	1,200.00	1,200.00
64	ஸர்யினர்	1	750.00	750.00
65	இறப்பர் முத்திரை		1x270.00 5x500.00 5x350.00	3,870.00
66	ஸ்டப்ளர் பின் -ஹெவி ருயிடி	6	84.00	504.00
67	ஸ்பயிரல் 10 மி.மீ.	18	5.50	99.00
68	ஸ்பயிரல் 12 மி.மீ.	40	8.50	340.00
69	திரான்ஸ்பேரன்ட் சீற்	67	7.906	529.70
70	வயர் கோட் - தொலைநகல்	1	475.00	475.00
	மொத்தம்			194,365.39

அட்டவணை - 2

பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு

பெயர்	நியமனத் திகதி	சேவைக் காலம் (வருடங்).	31.12.2015இல் சம்பளம்	பணிக்கொடை ஏற்பாடு
திருமதி. லலனி கமகே	2005.05.05	10	34,017.50	170,087.50
திருமதி.ஆர்.ஆர்.தெஹிபிடிய	2000.12.12	15	45,320.50	339,903.75
திருமதி. எல்.ஏ.பீ.சந்திரிகா	2000.12.12	15	41,668.00	312,510.00
திருமதி.. நிசாதி சேனாநாயக	2000.12.12	15	41,320.00	309,900.00
திருமதி.. துசாரி பிரியங்கிகா	2002.07.01	13	39,892.00	259,298.00
திருமதி.. நயனா தர்சனி ராஜபக்ஷ	2002.07.01	13	39,892.00	259,298.00
திரு.ஜே.கே.எஸ். குமார	2002.07.01	13	39,892.00	259,298.00
திருமதி.. சந்திமா பிரியதர்ஷனி	2002.08.29	13	35,914.00	233,441.00
திருமதி.சந்தகெலும் பிரபா த சில்வா	2002.08.29	13	35,914.00	233,441.00
திருமதி. அமிதா ரத்நாயக்க	2002.08.29	13	34,017.50	221,113.75
செல்வி. மங்களா குமாரிஹாமி	2002.08.29	13	34,017.50	221,113.75
திரு.எல்.எம்.டி.பீ.கே.சமரதுங்க	2002.07.01	13	33,787.50	219,618.75
திருமதி. இரேஷா குமாரி முனசிங்க	2013.01.01	3	34,017.50	51,026.25
செல்வி. ஐ.எச்.டி.ஐ.மதுஷானி	2013.08.15	2	34,017.50	34,017.50
செல்வி. ஜீ.எல்.எஸ்.எம்.செனவிரத்ன	2013.09.16	2	34,017.50	34,017.50
திரு.யு.எல்.பிரியந்த	2013.06.24	2	33,120.00	33,120.00
திரு.டி.ரீ.குணவர்தன	2014.05.02	1	42,430.00	21,215.00
செல்வி. கயனி கௌசல்யா	2014.04.01	1	34,017.50	17,008.75
திரு.கே.ஏ.ஏ.சத்துரங்க	2014.04.02	1	34,017.50	17,008.75
மொத்தம்		-	701,290.00	3,246,437.25

துறுசவிய நிதியம்
31.12.2015 இல் உள்ளவாறு துறுசவிய சங்கங்களிலிருந்து பெறத்தக்க கடன் மற்றும் முற்பணைத் தொகை

மாவட்டம்	01.01.2015 இல் மீதி						31.12.2015 இல் மீதி						
	முற்பணைம்	தராக			சுருள் சோடி	முற்பணைம்	வருடத்தில் பெறுவனவு			சுருள் சோடி	முற்பணைம்	தராக	சுருள் சோடி
		மீதி	சீராக்கம்	மொத்தம்			காக பெறுவனவு	தராக ஆ.பி எழுத					
1 கருத்துறை	381,372.26	287,290.00	3,210.00	290,500.00	18,672.50	40,000.00	15,290.00			341,372.28	275,210.00	18,672.50	
2 சேகாலை	152,600.00	42,530.00	9,630.00	52,160.00	107,035.00	-	44,370.00			152,600.00	7,790.00	107,035.00	
3 இரத்தினபுரி	42,000.00	66,740.00	1,605.00	68,345.00		17,000.00	7,395.00			25,000.00	60,950.00		
4 கம்பஹா	10,000.00	29,580.00		29,580.00						10,000.00	29,580.00		
மொத்தம்	585,972.26	426,140.00		440,585.00	125,707.50	57,000.00	67,055.00			528,972.28	373,530.00	125,707.50	

2015.12.31இல் உள்ளவாறான நிதி நிலமைக் கூற்றுக்கான அட்டவணை

அட்டவணை - 4

பண்டிகை முற்பணம்	-
	-

அட்டவணை - 5

வைப்பு

1 டயலாக் ஆசியாடா பீஎல்சீ	6,500.00
	6,500.00

துறுசவிய நிதியம்
2015.12.31இல் உள்ளவாறான நிதி நிலமைக் கூற்றுக்கான அட்டவணை

அட்டவணை - 6

நிலையான வைப்பு மீதான அட்டுறு வட்டி

வங்கியின் பெயர்	நிலையான வைப்பு இல:	காலப்பகுதி	தொகை ரூ.
மக்கள் வங்கி	014-60-01-00004004-8	2015.08.31 - 2015.12.31	22,550.33
	014-60-01-00004003-9	2015.08.31 - 2015.12.31	22,550.33
	014-60-01-00004199-3	2015.11.05 - 2015.12.31	33,417.97
	014-60-01-00006349-7	2015.10.14 - 2015.12.31	6,804.48
மொத்தம்			85,323.11

அட்டவணை - 7

நிலையான வைப்பு

வங்கியின் பெயர்	நிலையான வைப்பு இல:	தொகை ரூ.
மக்கள் வங்கி	014-60-01-00004004-8	1,121,355.55
	014-60-01-00004003-9	1,121,355.55
	014-60-01-00004199-3	3,226,867.90
	014-60-01-00006349-7	456,124.98
மொத்தம்		5,925,703.98



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No. }

பீஎல்ஏ /சீ/ரீஎஸ்எப்/
1/15/13

මගේ අංකය
உமது இல.
Your No. }

දිනය
திகதி
Date }

2016 ඉක්තෝපර් 03

தலைவர்,

துறுசவிய நிதியம்.

துறுசவிய நிதியத்தின் 2015 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

துறுசவிய நிதியத்தின் 2015 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2015 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 2000 இன் 23 ஆம் இலக்க துறுசவிய நிதிய அதிகாரச்சட்டத்தின் 21(2) ஆம் பிரிவு என்பவற்றுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் நிதியத்தின் ஆண்டறிக்கையுடன் சேர்த்துப் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புக்களும் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரம் விபரமான அறிக்கையொன்று நிதியத்தின் தலைவருக்கு 2016 ஆகஸ்ட் 05 ஆந் திகதி வழங்கப்பட்டது.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமனங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். அதியுயர் கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் சர்வதேச நியமங்களுக்கு ஒத்ததாக (ஐஎஸ்எஸ்ஏ 1000 - 1810) இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வின் நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்கநெறி வேண்டுகளுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளினையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளில் கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் நிதியத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி நிதியத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அதனுடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரசட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் மற்றும் (4) ஆம் உபபிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படியினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.4 முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழியுள்ளதாகக்கப்படுகின்றது



2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து துறுசுவிய நிதியத்தின் 2015 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசாரா செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமம்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன

(அ) இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமம் 01 இன் பிரகாரம் நிதிக்கூற்றுக்களுடன் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிறுவனத்தின் சட்டரீதியான வடிவம், நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகள் மற்றும் அடிப்படைச் செயற்பாடுகள் தொடர்பான விபரங்களை உள்ளடக்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமம் 07 இன் பிரகாரம் சொத்தொன்று பாவனைக்காக பொருத்தமான நிலைக்குள்ளான சந்தர்ப்பம் முதல் அதன் பயன்படு ஆயுட்காலம் முழுவதும் சீரான அடிப்படையில் பெறுமானத் தேய்வு செய்யப்பட வேண்டியிருந்த போதிலும், நிதியத்தால் சொத்துக்கள் கைப்பற்றப்பட்ட ஆண்டிற்குப் பின்னைய ஆண்டு முதல் பெறுமானத் தேய்விடும் கொள்கை பின்பற்றப்பட்டிருந்தது.

2.2.2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன

(அ) சொத்துக்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்காக வழங்கப்பட்ட மூலதன மானியம் ரூபா 7,000,000 தொகை ஆண்டின் வருமானமாகக் கருதி கணக்கீட்டு செய்யப்பட்டிருந்தது.



(ஆ) மீளாய்வாண்டின் இறுதில் பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கத்தின் கணிப்பீட்டு வழுவின் காரணமாக ரூபா 1,166,813 தொகை மேலதிகமாக ஒதுக்கப்பட்டிருந்தது.

2.3 பெறவேண்டிய கணக்குகள்

துறுசவிய நிதியத்திற்கு துறுசவிய சங்கங்களிலிருந்து கிடைக்க வேண்டிய 05 வருடங்களை விட பழைய ரூபா 1,028,210 கூட்டுத்தொகையான கடன் மீதிகளை அறவிடுவதற்கு போதியளவான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.4 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

பின்வரும் இணங்காமைச் சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள்
என்பவற்றுடனான தொடர்பு

இணங்காமை

(அ) 1958 இன் 15 ஆம் இலக்க ஊழியர் சேமலாப நிதிய அதிகாரச்சட்டத்தின் 47 ஆம் பிரிவு

சேமலாப நிதியத்தைக் கணிப்பீடு செய்யும் போது உள்ளகபடிகளும் விசேட படிகளும் கவனத்திற் கொள்ளப்பட்டு அது கணிப்பிடப்பட்டமையின் காரணமாக 2015 ஆம் ஆண்டிற்காக ரூபா 471,763 தொகை மேலதிகமாகக் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதிப்பிரமாணக் கோவையின் நிதிப்பிரமாணம் 371

செயல்நிமித்த உப கட்டுநிதி பதவிநிலை உத்தியோகத்தரோருவருக்கு வழங்க வேண்டிய போதிலும் தகுதிகாண் காலத்தில் இருக்கின்ற புதிய முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் இருவருக்கு ரூபா 100,000 முதல் ரூபா 700,000 வரையான இடைவீச்சில் முற்பணம் வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் தீர்ப்பதற்கு முன்னர் மீண்டும் உப கட்டுநிதி வழங்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்களும் அவதானிக்கப்பட்டன.

(இ) திறைசேரிச் சுற்றறிக்கை

(i) 1978 திசெம்பர் 19 ஆந் திகதிய 842 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கை

சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நிலையான சொத்துப் பதிவேடு பேணப்பட்டிருக்கவில்லை.



- (ii) 2002 நவம்பர் 28 ஆந் திகதிய ஐஏஐ/2002/02 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கை கணினி உபயாகம் மற்றும் மென்பொருள் தொடர்பான நிலையான சொத்துப் பதிவேடு பேணப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஈ) 2006 திசெம்பர் 13 ஆந் திகதிய டீஎம்எஸ் /பீ/02/ஐ/14/2006 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்கள பணிப்பாளர் நாயகத்தின் கடிதம் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்கள பணிப்பாளர் நாயகத்தின் அங்கீகாரத்திற்கு முரணாக உயர் சம்பளப் படிநிலையில் வைக்கப்பட்டமையால் மூன்று உத்தியோகத்தார்களுக்கு ரூபா 389,760 சம்பளங்கள் மேலதிகமாகச் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

2.5 போதிய அதிகாரமின்றிய கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

போதியளவான அதிகாரமின்றி மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட நிதி ஏற்பாட்டை விஞ்சி 2015 ஆம் ஆண்டில் மூலதனச் செலவினத்திற்காக ரூபா 7,803,624 நிதியத்தினால் செலவிடப்பட்டிருந்தது.

3. நிதி மீளாய்வு

3.1 நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் பிரகாரம் நிதியத்தின் மீளாய்வாண்டின் செயற்பாட்டு விளைவு ரூபா 450,932 பற்றாக்குறையாக இருந்ததுடன், அதற்கு எதிராக முன்னைய ஆண்டின் மிகை ரூபா 1,147,220 ஆனமையால் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது மீளாய்வாண்டின் நிதி விளைவுகளில் ரூபா 1,598,152 வீழ்ச்சியொன்று அவதானிக்கப்பட்டது. ஏனைய வருமானம் ரூபா 6,882,707 இனால் அதிகரித்திருந்த போதிலும் அபிவிருத்திச் செலவினம் ரூபா 6,477,800 இனாலும் ஊழியர் வேதனங்கள் ரூபா 2,659,942 இனாலும் அதிகரித்தமை மேற்கூறப்பட்ட நிதி விளைவுகளின் வீழ்ச்சிக்கான பிரதான காரணங்களாக இருந்தன.

ஊழியர் வேதனம் மற்றும் நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்களுக்கான பெறுமானத்தேய்வ ஏற்பாடு கழிப்பதற்கு முன் நிதியத்தின் பங்களிப்பு மிகையாக இருந்ததுடன் அக்ட 2011 ஆம் ஆண்டு முதல் 2015 ஆம் ஆண்டு வரை தொடர்ச்சியாக அதிகரித்திருந்தது.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) 2000 இன் 23 ஆம் இலக்க துறுசுவிய நிதிய அதிகாரச்சட்டத்தின் பிரகாரம் நிதியத்தின் பிரதான நோக்காக சிறிய இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு சேகரிக்கும் பழக்கத்தை ஏற்படுத்துதல் மற்றும் அவர்களின் சமூக, பொருளாதார நிலைமையை முன்னேற்றுதல், இறப்பர் கைத்தொழிலுடன் தொடர்புடைய முக்கியமான முதலீடுகளை அதிகரித்தல், சிறிய இறப்பர் தோட்டங்களில் வினைத்திறன் உற்பத்தியை ஏற்படுத்துவதற்குத் தேவையான இறப்பர் சுத்திகரிக்கும் பிரிவு மற்றும் இறப்பர் தொழிற்சாலைகள் மற்றும் ஏனைய வசதிகளைக் கைப்பற்றல், அபிவிருத்தி செய்தல் அல்லது உருவாக்குதல், உற்பத்தி விற்பனையை மேம்படுத்துதல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்தல், சிறிய இறப்பர் தோட்ட அபிவிருத்திச் சங்கம் (துறுசுவிய சங்கம்) பதிவு செய்தல், முறைப்படுத்துதல் மற்றும் நிதியத்தில் பதிவு செய்துள்ள அதன் சங்கங்களின் அங்கத்தவர்களுக்காக நிதியுதவி வழங்குதல், சிறிய இறப்பர் தோட்டங்களில் இறப்பர் உற்பத்திச் செயற்பாடுகளில் ஈடுபட்டிருக்கின்றவர்களின் அபிவிருத்தி மற்றும் நபர்களுக்காக தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) சங்க அங்கத்தவர்களுக்கு மேற்கொள்ளப்படுகின்ற தெளிவுபடுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்காக ரூபா 671,357 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்த போதிலும், அந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தும் நோக்குடன் நிறைவேற்றப்பட்டிருந்தா என பின்தொடர் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.2 முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன

(அ) மீளாய்வாண்டு முழுவதும் வங்கிக் கணக்குகளில் ரூபா 3 மில்லியன் முதல் ரூபா 6 மில்லியன் வரையான வீச்சில் மீதிகள் காணப்பட்டதுடன் அந்த மிகைப் பணம் நிதியத்தின் இலக்குகளை நிறைவேற்றுவதற்கு பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) மொனராகலை, பதுளை மற்றும் அம்பாறை மாவட்டங்களில் கட்டாயமானது என கருதக் கூடிய 12 துறுசுவிய சங்கங்கள் மீள் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட

போதிலும் அவை மீள் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட பின்னர் அமுல்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5. கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 நிதிக்கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பித்தல்

2003 பெப்ரவரி 02 ஆந் திகதிய பீசு/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் நிதிக்கூற்றுக்கள் நிதியாண்டு முடிவுற்று 60 நாட்களுக்குள் கணக்காய்விற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டியிருந்த போதிலும், நிதியத்தின் கணக்குகள் 127 நாட்கள் தாமதத்தின் பின்னர் 2016 யூலை 05 ஆந் திகதி கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

5.2 கொள்வனவுச் செயற்பாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) இறப்பர் பால் சூடாக்க வைக்கும் அலுமினிய தட்டுக்களைக் கொள்வனவு செய்யும் போது தேவையான மாதிரிகளுக்கு இணங்க ஆகக் குறைந்த விலை சமர்ப்பித்த நிறுவனத்தின் கூறுவிலை நிராகரிக்கப்பட்டு இரண்டாவது ஆகக்குறைந்த விலை சமர்ப்பித்த நிறுவனத்திற்கு கேள்வி கையளிக்கப்பட்டதன் காரணமாக ரூபா 153,624 நட்டமொன்று ஏற்பட்டிருந்தது.

(ஆ) 50 சதவீத மானிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் ரூபா 2,250,000 தொகை மீளாய்வாண்டின் போது செலவிடப்பட்டு கொள்வனவு செய்யப்பட்ட 90 இறப்பர் தயாரிக்கும் இயந்திரங்கள் குறித்த தரத்தில் உள்ளதற்கும் மாதிரிகளுக்கு இணங்க இருக்கின்றமைக்கும் பரிசோதனையொன்று உரிய குழுவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

5.3 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு

2003 யூன் 02 ஆந் திகதிய பீசு/12 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் 7.4.1 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் ஆகக் குறைந்தது 03 மாதங்களுக்கு ஒரு தடவை கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டம் நடாத்தப்பட வேண்டியிருந்த போதிலும், மீளாய்வாண்டில் 01 கூட்டம் மாத்திரம் நடாத்தப்பட்டிருந்தது.



6. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் குறைபாடுகள் தொடர்பாக அவ்வப்போது தலைவரின் கவனத்திற்குக் கொண்டு வரப்பட்டன. கொள்வனவு வழிகாட்டிக் கோவையின் நியமங்களைப் பின்பற்றுவது தொடர்பில் விசேட கவனம் செலுத்த வேண்டியுள்ளது.

ஒப்பம் :- எச்.எம். காமினி விஜேசிங்ஹ
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

Thurusaviya Fund
Ministry of Plantation Industries

Annual Report - 2015

Vision and Mission

Vision

*Making the Local Rubber Industry
the number one
Foreign Exchange Earner of Sri Lanka*

Mission

*Taking actions to uplift the economic conditions of the rubber small holders
and thereby, strengthening the entire local rubber industry
and contributing them to the development of the country,
through increasing the productivity and improving the quality of
the rubber industry*

Introduction

Thurusaviya Fund is a corporation which was established under the Thurusaviya Fund Act No.23 of 2000 by Parliament of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka. It is situated at the premises of the Ministry of Plantation Industries, No.55/75, Vauxhall Lane, Colombo 02.

Rubber small holders contribute to a large amount that is, about 68% of the foreign exchange earnings from the rubber industry of Sri Lanka. There is a tendency of rapid increase in the demand for natural rubber in the local market as well as the world market.

Strengthening of the rubber small holders at national level through improvement in the quality of their products and expansion of the market is undertaken by the Thurusaviya Fund. The primary Thurusaviya Societies have been established through mobilization of rubber smallholders scattered in Kalutara, Kegalle, Kurunegala, Kandy, Ratnapura, Monaragala, Galle, Matara, Hambantota, Colombo, Gampaha and Ampara districts and representing those primary Thurusaviya Societies, 05 regional Thurusaviya Societies (district organizations) have been established for the districts such as Kalutara, Kegalle, Ratnapura, Galle and Colombo. The Sri Lanka Rubber Smallholders Development Society Forum has been established representing regional Thurusaviya Societies.

Objectives of the Thurusaviya Fund in line with the Thurusaviya Fund Act are,

- (a) To inculcate in rubber smallholders the habit of savings and uplift their social status and economic conditions.
- (b) Promotion of investment opportunities important in the rubber industry.
- (c) Acquisition, improvement or establishment of rubber processing units, rubber factories and other facilities required to convert the yield of rubber small holdings into products.
- (d) To promote and enhance sales of the rubber products processed in such rubber processing units or factories.
- (e) Registration & regularization of Rubber Smallholders Development Societies (Thurusaviya Societies) and providing assistance to the society members who have registered with the Fund.
- (f) Taking measures that would be required for the uplifting and benefit of those who engage in rubber production activities in rubber small holdings.

Strategic development objectives of the Thurusaviya Fund

1. Providing high quality products.
2. Sustainable development through the environmental conservation.
3. Fixing price for products of the rubber small holders.
4. Uplifting the socio- economic living standards of the rubber small holders

THURUSAVIYA FUND

ANNUAL REPORT 2015

Message of the Chairman

Board of Management of Thurusaviya Fund

Audit and Management Committee of Thurusaviya Fund

Staff of Thurusaviya Fund

Present Institutional Compassion of the Thurusaviya Fund

Progress of **2015**

Final Accounts Report - 2015

Auditor' s Report - 2015

Message From The Chairman

The Thurusaviya Fund is an institute that has been established through Act of Parliament No. 23 of the year 2000. Its main aims are the empowerment owner of small-scale rubber estates, their socio-economic upliftment, and energizing rubber cultivation by providing them with the necessary to turn out rubber products of high quality.

Sri Lanka produces only a very small proportion of the world's total production of natural rubber- only 0.8%. Almost 68% of this produced by owners of small – scale rubber estates. There are more than one hundred and thirty three thousand (133,000) small- scale rubber producers on Sri Lanka. The Thurusaviya Fund is the institution established to benefit these small rubber producers.

At present, societies have been established, and are active, in the Districts of Kegalle, Matale, Kandy, Kurunegala, Ratnapura, Colombo, Gampaha, Galle, Matara, Hambantota, Monaragala, Badulla and Ampara. There are more than 700 such societies, with total memberships of more than 20,000.

By the means of providing the technological know-how needed to ensure, (From the start to the finish of the cultivation process) increasing acreage of high yield, high – quality rubber, steps have been taken to enable the manufacture of No 1 quality sheet rubber; as well as to strengthen both the livelihood and socio- economic status of small – scale rubber producers and to contribute positivity to our country's foreign exchange earnings.

it is our duty and responsibility to express our gratitude to all those who provided the necessary grants to make our small scale rubber producers productive citizens of Sri Lanka and elevate their socio- economic status, thereby further developing our country.

Therefore I hereby express my heartfelt gratitude for the kind co-operation extended by the Hon. Minister for Plantation Industries Advocate Lakshman Kiriella and the Hon. Minister Navin Dissanayake, to the secretary of the ministry of Plantation industries and his staff who, under instruction from the Hon. Prime Minister Mr. Ranil Wickramasinghe yeoman service through Thurusaviya,(the institution located for the upliftment of the rubber small- holder), to the Director General, Rubber Development Department and his staff, to the Chairman of the Rubber Research Institute and his staff, to the staff of the Thurusaviya Fund, and to all others who successfully took on the great challenge of development in this year of 2015.



Rohana Galaboda

Chairman

Board of Management of Thurusaviya Fund – 2015

Mr. Rohana Galabada	- Chairman, (Thurusaviya Fund)
Mr. R.B.Premadasa	- Member (Director General, Rubber Dev. Dept).
Mr. G.W.D.P. Senanayake	- Member (Chief Accountant, MPI)
Mr. P.B. Gunawardhana	- Member (Chairman, Rubber Research Institute)
Mr. Deepthi Abeywickrama	- Member (Chairman, Tea Small holding Dev. Authority)
Mr. Hasantha Perera	- Member (Chairman,Regional Thurusaviya Society, Ratnapura)
Mr. D.D.K. Chandrakeerthi	- Member (Sri Lanka Federation of Rubber Smallholder Society)
Mr. Rohana Galabada	- Member (Chairman, Regional Thurusaviya Society, Kalutara)
Mr. Piyasena Mahaarachchi	- Member (Chairman, Regional Thurusaviya Society, Galle)
Mrs. J.D.S. Wickramaratne	- Member (Chairman, Regional Thurusaviya Society, Colombo)
Mr. Sampath Premaratne	- Member (Chairman, Regional Thurusaviya Society, Kegalle)
Mrs. R.M. Jayanthi	- Observer

Auditor Auditor General,
Polduwa Road, Battaramulla.

Banks People's Bank,
Union Place Branch,
Colombo 02.

Head Office Thurusaviya Fund, Ministry of Plantation Industries,
55/75, Vauxhall Lane, Colombo 02.

Tel : Chairman 011 - 2333531

General 011 - 2333532

Director 011 - 3137311

Fax 011 – 2333532/011 – 2333531

E-mail chairthuru@sltnet.lk

Audit and Management Committee of Thurusaviya Fund - 2015

01. Mr. R.B. Premadasa - Member (Director General, Rubber Development Department)
02. Mr. G.W.D.P. Senanayake - Chief Accountant MPI
03. Mr. W.A.D.D.M. Priyantha - Observer (Internal Auditor, Ministry of Plantation Industries)
04. Mr. K. Kandage - Observer (Superintendent of Audit) Auditor General's Department)

Thurusaviya Fund – Staff

Chairman	Mr. Rohana Galabada
Director	Mrs. H.A.S.Kumari Wimalasooriya
Act. Accountant	Mr. P.G.R. Tissa
Administrative Officer	Mrs. Lalani Gamage
Promotion Officer	Mr. Dilan Tharanga Gunawardena
Management Asst.	Mrs. R.R. Dehipitiya Mrs. L.A.P. Chandrika Mrs. Nishadi Senanayake Mr. Sudath Galaboda Mrs. Thushari Priyangika Mrs. Nayana Darshani Mrs. Sandakelum Praba de Silva Mrs. Chandima Priyadarshani Miss Eresha Kumari Munasinghe Miss Inosha Madushani Iddagoda Miss Shanika Malshani Senewiratne Miss Mangala Kumarihamy Mrs. Amitha Ratnayake Mr. Achala Chathuranga Mrs. Gayani Kaushalya Mr. Tharaka Hewessage Miss Shanika Yapabandara
Drivers	Mr. kasun Gamaethige Mr. U.G. Lal Priyantha
Peon	Mr. Prasanna Samaratunga.

Present institutional composition of the Thurusaviya Fund

Head Office of the Thurusaviya Fund coming under the Ministry of Plantation industries is situated at No.55/75, Vauxhall Lane, Colombo 2.

The aspiration of our institution is to make contribution to the national economy while building a self-sufficient civil society through uplifting the living standard of millions of people who engage in the rubber plantation and developing their infrastructure. With the purpose of providing more efficient service to the rubber small holders for development of the rubber cultivation, Coordinating Officers were appointed and operational programmes have been launched establishing 05 Regional Offices at district level as given below.

1. Kegalle, Kurunegala, Kandy, Matale (In the Regional Office, Kegalle of the Rubber Development Department)
2. Kalutara (In the RDD Regional Office, Kalutara)
3. Ratnapura, Monaragala ((In the RDD Regional Office, Ratnapura)
4. Galle, Matara, Hambantota (In the RDD Regional Office, Galle)
5. Colombo, Gampaha (In the Head Office of the Thurusaviya Fund, Colombo 02)

Functions of the Head Office

- ❖ Execution of the powers vested under the Thurusaviya Fund Act No.23 of 2000.
- ❖ Mobilization of the rubber small holders scattered at grass root level, making them aware and establishment of Thurusaviya Societies.
- ❖ Registration of the Thurusaviya Societies with the Thurusaviya Fund.
- ❖ Providing services to the members of the Thurusaviya Societies established for the betterment of the rubber small holders.
- ❖ Providing technical know-how for production of high quality rubber products.
- ❖ Providing equipment of high standards for production of high quality rubber sheets.
- ❖ Making rubber small holders aware of the socio-economic values of a society with well management.
- ❖ Constructions of Group Processing Centres at district level and regional level under the Divi Neguma Project of the Ministry of Economic Development and taking action to produce high quality and standard rubber sheets and fetch a higher price.
- ❖ Introducing and implementing loan schemes for rubber small holders.
- ❖ Finding immediate solutions to the proposals and issues received from the Ministry and other institutions for development of the rubber cultivation.
- ❖ Carrying out administrative and accounting activities.

Principal services rendered by the Regional Offices

Coordinating officers of the Thurusaviya Fund deployed for official duties of the districts, supervise the regional level Thurusaviya Societies in each district and following services are rendered by them.

- ❖ Forwarding monthly future programmes to the Head Office and obtaining approval for the same, submission of the revised programmes, if any revision is made to the monthly future programmes and the reports of works done at the end of the month to the Head Office and review of the same, seeking instructions for the required assignments on the works to be done in next month and taking actions accordingly.
- ❖ Attending the General Meetings held once in 03 months.
- ❖ Forwarding the supervisory reports of the Thurusaviya Societies to the Head Office.
- ❖ Establishment of new Thurusaviya Societies at rural level and regional level.
- ❖ Making necessary arrangements to reactivate the defunct Thurusaviya Societies.
- ❖ Referring the farmer problems to the Head Office and finding solutions for the same.
- ❖ Holding elections.
- ❖ Introducing loan schemes and making rubber small holders aware of the same.
- ❖ Making necessary arrangements to construct Group Processing Centres at district level and regional level.

**Ministry of Plantation Industries
Progress of Projects & Programmes Against Action Plan 4th Quarter - 2015**

Name of Agency : Thurusaviya Fund

Capital Rs.million									
No.	Project / Programme	Total Estimate Cost (DF,FA,RF A,GF)	Actual Expenditure as at 31st Dec.2014	Allocation for the year 2015	Source of Funds (DF,FA,GF, RFA)	Financial target & Progress (Cumulative) 2015	Physical target & Progress (Cumulative) 2015		Remark
							4th Quarter	4th Quarter	
1	Quality Improvement of RSS Smoke Houses	0.90	1.16	0.90	GF	T	0.9	(10) 100%	25% - Obtaining approval of the Management Board for the selected societies. Receiving application & estimate from the societies approved by the Management Board. Obtaining approval of the Head Office for the estimate & granting permission for construction 50% - Receiving application & estimate from the societies approved by the Management Board. 75% - obtaining approval of the Head Office for the estimate & granting permission for construction.
						P	0.901	(10) 100%	

No	Project / Programme	Total Estimate Cost (DF,FA,RF A,GF)	Actual Expenditure as at 31st Dec.2014	Allocation for the year 2015	Source of Funds (DF,FA,GF, RFA)	Financial target & Progress (Cumulative) 2015	Physical target & Progress (Cumulative) 2015	Remark
2	Distribution of Resources 1 Subsidies for Diamond & Smooth roll pairs	2.25	2.500	2.25	GF	T	100% (90 Roll pairs)	30% - Selection of the societies & obtaining approval of Management Board 50% - Publishing advertisement on the approval for the procurement documents for introducing rubber rollers manufactories & offering orders in comply with the recommendation of the RRI
						P	100% (90 Roll Pairs)	
3	Establishment & Strengthening of Societies 1 and introducing of new loan scheme	0.90	1.05	0.90		T	100% (3460)	
						P	100% (3460)	
4	Tranning Awareness Programme	0.7	1.1	0.6		T	100%	
						P	600 Societies	
5	Rubber Marketing	1		0.7		T	100% (40)	Annex 01
						P	600 Societies	
5	Thurusaviya Credit Scheme				Boc Funds	T	27997 KG	In 4th quarter 2015, providing Rs.80 mn under a concessionary interest jointly with the Bank of Ceylon.
						P	408 Small holders	
	Total					T	5.45	
						P	5.249	

Name of Agency - Thurusaviya Fund

Capital Expenditure . Rs. Million

No	Project / Programme	Total Estimate Cost (DF,FA,RF A,GF)	Actual Expenditure as at 31st Dec.2014	Allocation for the year 2015	Source of Funds (DF,FA,GF, RFA) 2015	Financial target & Progress (Cumulative) 2015		Physical target & Progress (out put) (Cumulative) 2015		
						4th Quarter	4th Quarter	4th Quarter	4th Quarter	
	Capital Expenditure									
6	1 Building & Structures	0.15		0.15	GF	T	0.15		-	
	2 Vehicle	0.3	0.206	0.3		T	-	0.3		
	3 Office Furniture & Office Equipment	0.2	0.284	0.2		P	-	0.2		1 No. Mobile Phone & 2 Nos. Printers
	Total	7		7		T	7.0			
						P	5.424			

Recurrent Expenditure Rs. Million

No	Project / Programme	Total Estimate Cost (DF,FA,RF A,GF)	Actual Expenditure as at 31st Dec 2014	Allocation for the year 2015	Source of Funds (DF,FA,GF, RFA) 2015	Financial target & Progress (Cumulative) 2015		Physical target & Progress (out put) (Cumulative) 2015		
						4th Quarter	4th Quarter	4th Quarter	4th Quarter	
	Recurrent Expenditure									
7	Personal Emoluments & other Recurrent	13	12.12	13	GF	T	13.00			
						P	14.20			
	Total	13		13			T	13.00		
						P	14.2			

Progress of Projects & Programmes Against Action Plan
As at end of 4th Quarter 2015

Institute Thirusaviya
: Fund

Allocation - 2015				Expenditure - (Cumulative) as at end of 4th Quarter						
Capital		Recurrent		Total Allocation		Capital		Recurrent		Total Expenditure
DF	GF	DF	GF	DF	GF	DF	GF	DF	GF	
7	-	13	-	20		5.424		14.2		19.624

DF - Domestic Fund
GF - Generated Fund

Progress of Thurusaviya Fund – 2015

The following projects have been started in the year 2015 as well as with the purpose of uplifting the social economic conditions of the rubber small holders through the increase of productivity.

The following Projects initiated in the year 2015

1. Providing a loan Rs.80 million under a concessionary interest jointly with the 408 beneficiary.
2. Making arrangements to construct one day drying 10 smoke houses with new technology.
3. Taking actions to distribute 90 smooth rollers and diamond rollers to Thurusaviya Societies under the subsidy scheme.
4. Taking Action to distribute 3460 under coagulation pans to Thurusaviya Societies for producing Rubber sheet No.01.
5. Conducting 40 awareness programmes at district level.
6. Strengthening established 600 societies and formation of New Thurusaviya Societies.

Progress of the 100 days programme of the Thurusaviya Fund

- Conducting an awareness programme and distribution of resources for Thurusaviya society members at the Galagedara Division of Kandy district in the presence of Hon. Minister of Plantation Industries .
- Conducting 10 Training Programs for 100 days Programme.
- Conducting an awareness programme & distribution of resources of the Matugama city of Kalutara District.
- Providing a Loan of Rs. M. 6.23 under a concessionary interest jointly with the Bank of Ceylon to 50 members of Thurusaviya societies.
- Work completed at Lunugama Group Processing Center handed over to the people.

- ❖ Conducted programs with the National Institute of Plantation Management for Thurusaviya society members to enhance attitude development and positive thinking as well as 05 training sessions to enlighten about the rubber industry.
- ❖ Conducted 25 awareness training sessions with the collaboration of Rubber Research Institute.
- ❖ “National Program for narcotic drugs and alcohol eliminating program 2015” to create a country free from narcotic drugs and alcohol.
- ❖ Conducting 40 Nos. awareness programmes through created awareness among 2500 Thurusaviya society member through national program for dangerous narcotic drugs and alcohol eliminating program 2015 in order to create a country free from narcotic drugs and alcohol. This was done in divisional levels in Kalutara, Kegalle, Ratnapura, Colombo, Gampaha, Galle ,Matara, Hambantota and Monaragala districts.
- ❖ Created awareness among small rubber land owned Thurusaviya society members about dengue eradication in par with national policies.
- ❖ Conducted 02 restructuring training programs covering Monaragala, Ampara and Baulla Districts.
- ❖ Even though it was initially planned to start 07 rubber purchasing centers in per the activity plan for 2015, only one purchasing center was initiated in Baduraliya town of Kalutara district on 16.07.2015 with the objective of providing the government subsidy and speed up the process of providing a fair set price for small rubber land owners.
- ❖ We also like to reiterate the fact that earlier, the small rubber land owners products were not given a set price. Because this newly opened purchasing center, the small rubber land owners do not get caught to the intermediaries and is able to receive a set price in par with their expectations from them and even from the other purchasing centers as well which is a substantial achievement of the farmers.

100 Days Conducted Awareness Programme - 2015

Date	District	Programme	Venue	No. of Member attended
2015.02.20	Kalutara	Awareness Programme of correct tapping	Walakada Prajasalawa	80
2015.03.13		Awareness Programme of correct tapping	Matugama Sudarshanaramaya	80
2015.02.13	Kegalle	Awareness Programme of correct tapping	Warakapola Kebellawita rubber estate	70
2015.03.12		Awareness Programme of correct tapping	Aranayake Govijana Kendraya.	70
2015.02.10	Ratnapura	Production of No.1 Rubber Sheet	Rambuka Bopitiya 'Temple'	60
2015.02.24		Awareness Programme of correct tapping	Devipahala Viharaya	60
2015.02.27	Colombo	Production of No.1 Rubber Sheet	Kanampella Viharaya	50
2015.03.20	Gampaha	Production of No.1 Rubber Sheet	Botale Viharaya	50
2015.02.20	Galle	Production of No.1 Rubber Sheet	Bandaranayakapura Viharaya'	50
2015.02.13	Hambanthota	Programme of correct tapping	Sri Vivekaramaya, Mahamadiththa.	50

Training Awareness Programme in the Year 2015

No.	District	Date	Programme	Venue
01.	Ratnapura	2015.02.10	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Rambuka Bopitiya Viharaya
02.		2015.06.23	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Nivithigala Regional Office Auditorium
03.		2015.06.29	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Dodampe Mandagala Sri Bodirajarama Viharaya.
04.		2015.07.14	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Devipahala Gangarama Viharaya.
05.		2015.07.28	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Panawala conference Hall
06.		2015.10.01	Correct tapping and Awareness programme on rubber planting	Alapatha Regional office Auditorium
07.		2015.10.05	Correct tapping and Awareness programme on rubber planting	Theppanawa Ehalagama Prajashalawa
08.		2015.10.12	Correct tapping and Awareness programme on rubber planting	Edangoda Bodhirukkarama Viharaya.

09.	Badulla	2015.05.15	Correct tapping and Awareness programme on rubber planting	Pallekiruwa Viharaya
10.	Monaragala	2015.05.17	Correct tapping and Awareness programme on rubber planting	Radaliyadda Viharaya
11.		2015.06.30	Correct tapping and Awareness programme on rubber planting and production of Sheet rubber No.01	Tanwatta Arunalu
12.	Kandy	2015.05.07	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Uduwa Society conference Hall
13.		2015.05.19	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Aludeniya Society conference Hall
14.		2015.05.26	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Hatharaliyadda Society conference Hall
15.		2015.06.05	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Walpola Bodhimalu Viharaya.
16.	Mathale	2015.07.09	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Wariyapola Estate
17.	Kurunegala	2015.07.27	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Weherapitiya Viharaya
18.	Kegalle	2015.09.18	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Bisowela Society conference Hall

19.	Kegalle	2015.10.06	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Ruwanwella Govijana Kendraya
20.		2015.11.06	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Aranayaka Regional Office
21.		2015.11.17	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Bulathkohupitiya Group Processing Centre
22.		205.12.17	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Parape Viharaya
23.		2015.12.21	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Udathambawita Prajashalawa
24.	Kalutara	2015.06.22	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Bulathsinghala Sri Devamiththaramaya
25.		2015.06.29	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Ovitigala Viharaya
26.		2015.07.17	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Galpatha Viharaya
27.		2015.07.23	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Ehala Opalla Society conference Hall
28.		2015.07.27	Correct tapping and Awareness programme on rubber planting	Aluthgamgoda Viharaya
29.		2015.08.07	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Walallawita Sri Visudharama Viharaya.

30.	Kalutara	2015.07.09	Training Programme on production of rubber based products	Batugampala Prajashalawa
31.	Gampaha	2015.06.26	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Bothale Rajamaha Viharaya.
32.		2015.07.06	Training Programme on production of rubber based products	Ariyasingharama Viharaya
33.		2015.07.07	Training Programme on production of rubber based products	Nikahetikanda Viharaya
34.		2015.12.04	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Lunugama Group Processing Centre
35.	Colombo	2015.07.03	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Kanampelal Viharaya
36.	Galle	2015.06.19	Training Programme on production of rubber based products	Yakkalamulla Karagoda Viharaya.
37.		2015.08.10	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Gonapola Viharaya
38.		2015.10.30	Training Programme on production of rubber based products	Naragasdeniya Nagarama Viharaya
39.	Matara	2015.09.18	Awareness Programme on production of Sheet rubber No.01	Urumuththa Viharaya
40.	Hambantota	2015.12.18	Training Programme on production of rubber based products	Lunugama Prajashalawa

Targets for the year 2016

1. Intervention to retain the members attractively through the formation of new Thurusaviya Societies, Promoting members and conducting awareness program.
2. Construction of model Group Processing Center at Divisional Secretaries Divisions.
3. Providing 12 Nos. of new technological one day drying smoke houses and pairs of Rubber rollers to 100 Thurusaviya Societies under the subsidy scheme.
4. Providing loans under the loan scheme of the Thurusaviya Societies for replanting, new planting, construction of smoke houses with new technology and purchasing equipment for rubber based industries.
5. Conducting training programmes in respect of the production of RSS No.01 latex based products and rubber planting.

Thurusaviya Fund

Final Financial Statement

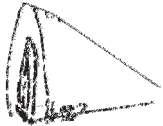
2015

THURUSAVIYA FUND
FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED
31ST DECEMBER 2015
INDEX

1. Statement of Financial Position
2. Statement of Financial Performance
3. Statement of Changes Equity
4. Cash Flow Statement
5. Accounting policies
6. Notes to the Statement of Financial Position
 1. Cash & Cash Equivalents
 2. Trade & Other Receivables
 3. Non Current Assets
 4. Accrued Expenses
7. Notes to the Statement of Financial Performance
 1. Other Income
 2. Wages, Salaries & employee benefits
 3. Traveling
 4. Supplies & Consumables used
 5. Development Expenditure
 6. Other Expenditure
8. Schedule to the Statement of Financial Position
 1. Stock
 2. Provision for Gratuity
 3. Loan & Advance Receivable
 4. Festival Advance
 5. Deposit
 6. Accrued Interest on Fixed deposit
 7. Fixed Deposit

THURUSAVIYA FUND
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31.12.2015

	Note	2015 Rs.	2014 Rs.
<u>Assets</u>			
<u>Current Assets</u>			
Cash & Cash Equivalents	1	9,135,244.50	8,753,693.56
Trade & Other Receivables	2	2,805,006.92	1,491,475.92
Stocks	Schedule - 1	194,365.39	305,525.03
		12,134,616.81	10,550,694.51
<u>Non Current Assets</u>			
Property , Plant & equipment	3	1,139,357.89	1,311,042.67
		1,139,357.89	1,311,042.67
Total Assets		13,273,974.70	11,861,737.18
<u>Liabilities</u>			
<u>Current Liabilities</u>			
Accrued Expenses	4	326,415.45	647,480.34
Provision for Audit Fees		289,633.00	302,893.00
		616,048.45	950,373.34
<u>Non Current Liabilities</u>			
Provision for Gratuity	Schedule - 2	3,246,437.25	2,484,572.01
		3,246,437.25	2,484,572.01
Total Liabilities		3,862,485.70	3,434,945.35
Net Assets		9,411,489.00	8,426,791.83
<u>Net Assets / Equity</u>			
Cess Fund		27,000,000.00	27,000,000.00
Member Fees		2,432,987.49	930,303.48
Thurusaviya Fund		(20,021,498.49)	(19,503,511.65)
Grant Received		-	-
Grant Received - RDD		-	-
Total Net Assets / Equity		9,411,489.00	8,426,791.83



Accountant

Date :

The Accounting policies on pages 5 to 7 and Notes on pages 8 To 12 Form an integral part of these Financial Statements . The Borad of Directors is responsible For the Preparation and Presentation of these Financial Statement. These Financial Statements were approved by the Board Directors and signed on their behalf "



Chairman

Board of Director

1 
2 

THURUSAVIYA FUND
STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE YEAR ENDED
31ST DECEMBER 2015

Income

Treasury Grant		19,999,000.00	18,900,000.00
Ministry of Economic Development Grant for Divinaguma Programme		1,500,000.00	2,500,000.00
Other Income	5	8,286,837.67	1,404,129.99
Total Revenue		29,785,837.67	22,804,129.99

Operating Expenses

Wages, Salaries & employee benefits	6	12,335,812.81	9,731,870.03
Travelling	7	34,957.96	73,899.33
Supplies & Consumables used	8	2,707,251.37	3,202,167.98
Depreciation		295,123.03	263,148.63
Development Expenditure	9	14,803,624.34	8,325,823.81
Other Expenses	10	60,000.00	60,000.00
Total Expenses		30,236,769.51	21,656,909.78
Surplus /(deficit) for the period		(450,931.84)	1,147,220.21

THURUSAVIYA FUND
STATEMENT OF CHANGES IN NETASSETS / EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2015

	Attributable to owners of the Controlling entity						Total Net Assets / Equity
	Contributed Capital/Fund	Other Grant & Reserves	Member Fee & Administration Fee	Revaluation Reserves	Accumulated Surpluses / (Deficits)		
Balance as at 2015.01.01	27,000,000.00	-	930,303.48	-	(19,503,511.65)	8,426,791.83	
Gain / (loss) on Revaluation	-	-	-	-	-	-	
Net revenue on Member fee	-	-	1,502,684.01	-	-	1,502,684.01	
Amortized Grant	-	-	-	-	(67,055.00)	(67,055.00)	
Surplus / (deficit) for the period	-	-	-	-	(450,931.84)	(450,931.84)	
Balance as at 2015.12.31	27,000,000.00	-	2,432,987.49	-	(20,021,498.49)	9,411,489.00	

THURUSAVIYA FUND
CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2015

	2015 Rs.	2014 Rs.
Cash Flows from Operating Activities		
Surplus (deficit) from ordinary activities	(450,931.84)	1,147,220.21
Add :		
Prior year Adjustment	-	-
	<u>(450,931.84)</u>	<u>1,147,220.21</u>
Non - cash movements		
Depreciation	295,123.03	263,148.63
Gratuity Provision	761,865.24	607,967.75
Increase / Discrease in payables	(334,324.89)	557,509.22
Increase / Discrease in stock	111,159.64	(50,349.77)
Trade and other receivables	<u>(1,313,531.00)</u>	<u>195,591.08</u>
Net cash flows from operating activities	(930,639.82)	2,721,087.12
CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
Increase/Discease on Property Plant Equipment	<u>(123,438.25)</u>	<u>(334,060.00)</u>
Net cash flows from investing activities	(123,438.25)	(334,060.00)
CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES		
Amortized Grant	(67,055.00)	
Contributing Member Fees	<u>1,502,684.01</u>	<u>64,425.48</u>
Net cash flows from investing activities	1,435,629.01	64,425.48
Net increase / (decrease) in cash and cash equivalents	381,550.94	2,451,452.60
Cash and cash equivalents at beginning of period	<u>8,753,693.56</u>	<u>6,302,240.96</u>
Cash and cash equivalents at end of period	<u><u>9,135,244.50</u></u>	<u><u>8,753,693.56</u></u>
	9,135,244.50	8,753,693.56

THURUSAVIYA FUND

Significant Accounting Policies

1. General Polices

1.1 Basis of Preparation

The Statement of Financial Position and Statement Of Financial Performance, Cash Flow Statement, together with Accounting Policies and Notes to the Accounts of the Thurusaviya Fund as at 31st December 2015, and for the year ended comply with the Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

These Financial Statements presented in Sri Lankan Rupees have been prepared on a historical cost basis.

1.2 Comparative Information

The Accounting Policies have been consistently applied by the Fund and are consistent with those used in previous year.

1.3 The account of the fund have been prepared under the going concern concept and accrual basic concept.

2. Valuation of Assets and their measurement base.

2.1 Inventories

Inventories are valued at the lower of cost and estimated net realizable value, after making due allowances for obsolete and slow moving items.

2.2 Cash & Cash equivalents

Cash and cash equivalents are defined as cash in hand, demand deposits and short term highly liquid investments readily convertible to known amounts of cash and subject to insignificant risk of change of value.

For the purpose of cash flow statement cash and cash equivalents consist of cash in hand and deposits in banks net of outstanding bank overdrafts. The cash flow statements is reported based on indirect method.

2.3 Property Plant & Equipment

2.3.1 Cost / Valuation

Property, Plant & Equipment is recorded at cost (or valuation) less accumulated depreciation which is provided for on the basis specified below.

The cost of Property Plant & Equipment is the cost of purchase price after deducting discounts and rebates or cost of construction together with any attributable costs of bringing the assets to working condition for its intended use.

2.3.2 Restoration costs

Expenditure incurred as repairs or maintenance of Property Plant & Equipment in order to restore or maintain the future economic benefits expected from originally assessed standard of performance is recognized as an expense when incurred.

2.3.3 Depreciation

The Provision for depreciation is calculated by using the straight line method on the cost or valuation of all Property Plant & Equipment other than freehold land in order to write off such amounts over the following estimated useful lives by equal installments.

Office Furniture	Over 10 years
Office Equipment	Over 10 years
Machinery	Over 05 years
Motor Vehicles	Over 05 years

Depreciation is not charged in the year of purchase and full depreciation is charged in the year of disposal.

2.3.4 De recognition

The cab No 53-4603 owned by the Thurusaviya Fund was not used from 2014.08.25 as it was not in running condition. Therefore action will be taken to dispose the above vehicle in future.

2.3.5 Government Grants

Government and other grants related to assets including monetary grants at fair value have been presented in the balance sheet by setting up the same under grants received.

- Other grants related to assets have been amortized; because of this assets are non valuable & totally depreciated. According to the SLPAS these prior year adjustments have been adjusted.

3. Liabilities and Provision

3.1 Provisions

Provisions are recognized when the Fund has a present obligation (Legal or constructive) as result of a past event, where it is probable that an overflow of resources embodying economic benefits will be required to settle its obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

3.2 Retirement Benefit Costs

3.2.1 Defined benefit plans - Gratuity

All employees with 5 or more years of continued service with the Fund are entitled to the payment of Gratuity under the Payment of Gratuity Act no. 12 of 1983. Based on this gratuity has been provided for employees who have served 5 or more years.

3.2.2 Defined contribution plans - EPF & ETF

Employees are eligible for Employees' Provident Fund contributions and Employees' Trust Fund Contributions in line with the respective statutes and regulations. Thurusaviya Fund Contributes 15% and 3 % of gross emoluments of Employees to Employees' Provident Fund and Employees' Trust Fund respectively.

4. Income Statement

4.1 Revenue Recognition

4.1.1 Government and other grant Subsidies

Government and other grants and subsidies related to income have been recognized in the income statement over the periods necessary to match them with the related costs.

4.1.2 Gain or loss on disposal of properties

Gains or losses of revenue nature on the disposal of property, Plant & Equipment have been accounted for in the Income & Expenditure Statement.

4.1.3 Interest Income is recognized on an accrued basis

4.1.4 Other income is recognized on an accrued basis

5. Others

5.1 Lohashilpi Rubber Sheeting Machines and fairs of rollers are given to Small/Medium scale Rubber rolls on 50% of the subsidy and the amount of subsidy will be incurred in the income and expenditure accounts. 50% of the ownership of Lohashilpi machine and fairs of rolls is with the Thurusaviaya Fund for 5 years.

5.2 Weighing Scales returned from non operating societies have been taken into stock.

5.3. Conversion of Foreign exchange

Foreign currency has been converted at prevailing rates.

**NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION OF THURUSAVIYA FUND
AS AT 31.12.2015**

	2015 Rs.	2014 Rs.
Note - 1 Cash & Cash Equivalents		
Bank Balance A/C No.014100163254138	2,920,118.39	3,115,752.54
Saving A/c	289,422.13	48,834.98
Fixed Depoist 7	5,925,703.98	5,589,106.04
Total	9,135,244.50	8,753,693.56

Note - 2 Trade & Other Receivables	Schedule		
Member fees		1,261,959.49	-
Advance Rubber Sheet 3		528,972.26	585,972.26
Scale Loan 3		373,530.00	426,140.00
Diamond Roll Loan 3		125,707.50	125,707.50
Stamp Advance		2,125.00	580.00
Other Advance 4		280.00	15,000.00
Deposit 5		6,500.00	6,500.00
Accrued Interest On Fixed Deposit 6		85,323.11	80,941.76
Bud Wood Nursery Loan		248,120.00	248,120.00
Distribution of Resources		172,489.56	2,514.40
Total		2,805,006.92	1,491,475.92

NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION OF THURUSAVIYA FUND
NON CURRENT ASSETS AS AT 31.12.2015

Note - 3

	Cost			Accumulated Depreciation				Written down Value As at 31.12.2015	
	Balance As at 01.01.2015	Addition during the year	Adjustment	Balance As at 31.12.2015	Balance As at 01.01.2015	Provision for the year	Adjustment		Balance As at 31.12.2015
Office Equipment	1,920,288.60	7,990.00	-	1,928,278.60	1,133,803.32	181,847.31	-	1,315,650.63	612,627.97
Office Furniture	786,382.27	115,448.25	-	901,830.52	463,104.88	62,955.72	-	526,060.60	375,769.92
Machinery	392,702.18		-	392,702.18	392,702.18	50,320.00	-	392,702.18	-
Motor Vehicle	671,600.00		-	671,600.00	470,320.00		-	520,640.00	150,960.00
Total	3,770,973.05	123,438.25	-	3,894,411.30	2,459,930.38	295,123.03	-	2,755,053.41	1,139,357.89

**NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION OF THURUSAVIYA FUND
AS AT 31.12.2015**

Note - 4 Accrued Expenses

Office Equipment	-	50,000.00
Electricity & Water	80,145.96	23,345.24
Telecommunication	43,578.64	48,807.53
Fuel	-	4,282.00
Travelling - Domestic	3,726.90	1,603.25
Distribution of Resources (Subsidy)	-	49,500.00
Establishment &Strengthening of Societies	19,633.85	17,001.27
Stationary & Office Requisites	15,520.00	45,484.00
Training & Awareness Programme	1,197.68	16,668.50
G.P.C.	-	120,788.55
Over Time	527.00	-
Smoke Houses	-	270,000.00
Rent & Taxes	107,468.42	
Maintenance of Vehicle	25,425.00	
Other Services	29,192.00	
Total	326,415.45	647,480.34

THURUSAVIYA FUND

NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE YEAR - 31.12.2015

Note	2015 Rs.	2014 Rs.
5 Other Income		
Interest on Fixed Deposits	340,979.29	385,711.79
Interest on Saving Account	6,395.49	-
Distribution of Resources	890,142.08	979,448.82
Contribution of Rubber Sheets	10,400.00	16,154.00
Ruber Marketing center	7,013,634.50	-
Other Income	25,286.31	22,815.38
	<u>8,286,837.67</u>	<u>1,404,129.99</u>
6 Wages, Salaries & employee benefits		
Salaries	5,130,765.19	6,055,581.41
E.P.F	1,341,104.92	1,030,316.49
E.T.F	268,221.56	206,063.00
Over Time	35,051.67	54,382.38
Cost of Living Allowances	1,779,440.00	940,160.00
Gratuity	761,865.24	607,967.75
Board Member Fees	236,000.00	292,000.00
Other Allowances	2,783,364.23	545,399.00
	<u>12,335,812.81</u>	<u>9,731,870.03</u>
7 Travelling		
Travelling - Foreign		
Travelling - Domestic	34,957.96	73,899.33
	<u>34,957.96</u>	<u>73,899.33</u>
8 Supplies & Consumables used		
Stationary & Office Requisites	196,687.58	260,566.33
Fuel & Lubricants	255,846.75	366,969.31
Plant Machinery & Equipment		
Maintenance	43,853.02	38,656.00
Maintenance of Vehicle	319,802.96	514,132.13
Maintenance of Building	2,217.00	-
Postal & Communication	268,979.49	306,137.97
Electricity & Water	192,418.16	297,134.34
Hire Charges (Transport)	14,516.00	5,340.00
Building Rent	1,289,621.04	1,301,239.00
Other Services	123,309.37	111,992.90
	<u>2,707,251.37</u>	<u>3,202,167.98</u>

THURUSAVIYA FUND**NOTE TO THE STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE YEAR - 31.12.2015**

Note		2015	2014
		Rs.	Rs.
9	Development Expenditure		
	Training & Awareness Programmes	671,357.19	521,570.58
	Establishment & Strengthening of Societies	454,975.16	590,699.02
	Smoke Houses (Subsidy)	634,964.05	1,426,551.51
	Distribution of Resources (Subsidy)	4,099,607.66	4,426,947.24
	Group Processing Centres (Subsidy)	2,030,178.28	1,360,055.46
	Ruber Marketing center	6,912,542.00	
		14,803,624.34	8,325,823.81
10	Other Expenditure		
	Audit Fees	60,000.00	60,000.00
		60,000.00	60,000.00

**SCHEDULE TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION OF THE
THURUSAVIYA FUND**

Schedule - 1

Stock as at 31.12.2015

No:	Item	Qty	Price	Value
1	Annual Report - Sinhala	135	106.40	14,364.00
2	Annual Report - English	85	140.00	11,900.00
3	Annual Report - Tamil	34	252.00	8,568.00
4	Annual Report (Singhala, Tamil & English)	40	1,054.50	42,180.00
5	Book C.R. - 1	3	16.00	48.00
		6	16.00	96.00
6	Book C.R. - 2	12	30.00	360.00
7	Book C.R. - 3	16	45.00	720.00
8	Book C.R. - 4	5	103.50	517.50
		6	60.00	360.00
9	Buckets	2	977.50	1,897.50
			920.00	
10	Carban Paper Pkt - Black	2	160.00	320.00
11	Carban Paper Pkt - Blue	1	120.00	120.00
12	Calclator Printing Roll	2	12.00	24.00
13	Computer Paper 9.5x12	2	1,387.50	2,775.00
14	Eraser	2	3.50	7.00
15	Envelops 10x8	1681	681x0.80	2,284.84
			500x0.90	
			500x2.58	
16	Envelops 15X10	1400	500x1.50	5,310.00
			400x4.90	
			500X5.20	
17	Envelops 6x3	355	0.70	248.50
18	Envelops 9x4	3325	1.25	4,156.25
19	Envelops 10.x5	390	1.60	624.00
20	File - Box	14	146.90	2,056.60
21	File Lase	315	2.205	694.57
22	Foot Ruler	1	22.40	22.40
23	File	148	2.9275	433.27
		300	3.50	1,050.00
24	Field Note Book - Stripe	38	13.80	524.40
25	Field Note Book (Blank)	43	13.80	593.40
26	General - 58	5	217.28	1,086.40
27	General - 268	10	56.00	560.00
28	General 267	5	38.08	190.40
29	Half Sheet Pkts	11	1x356.79	2,556.79
			10X220.00	
30	Hi - lighter - Blue	2	34.50	69.00

No:	Item	Qty	Price	Value
31	Hi - lighter - Pink	4	34.50	138.00
32	Hi - lighter - Green	6	34.50	207.00
33	Hand Bill	180	7.666	1,379.88
34	Ink - Stamp Pad	1	65.00	65.00
35	Ink Duplicating / Ronio	2	463.28	926.56
36	Letter Head	3000	3.00	9,000.00
37	Micro Cassette	1	100.00	100.00
38	Mick	1	550.00	550.00
39	Office Pins pkt	2	25.20	50.40
40	Photo Copy papers - A4 Pkts	26	455.00	11,830.00
41	Photo Copy papers -B4 Pkts	1	750.00	750.00
42	Photo Copy paper - A3	1	1,070.00	1,070.00
43	Pen Cheque Writing	11	40.00	440.00
44	Pay Roll Sheets	1	973.50	973.50
45	Pencil	14	2X6.00	120.00
			12X9.00	
46	Pen - Carban - Blue	25	7.50	187.50
47	Pen - Carban - Black	55	5X10.50	52.50
			50X7.50	375.00
48	Paper G.S.M Pink l	360	1.332	479.52
49	Paper G.S.M Pink (light cream /Red)	1115	615X1.57	1,631.55
			500X1.332	
50	Pen - Carban - Red	38	12.76	484.88
51	Paper G.S.M Blue	465	1.332	619.38
52	Paper Clip Pkt	20	15.00	300.00
53	Paper G.S.M. - Yellow	433	1.332	576.76
54	Paper G.S.M. - Green	774	274X1.20	994.80
			500X1.332	
55	Paper Foolscaps	124	0.86	106.64
56	Pen platignum Black	2	12.00	24.00
57	Ronio Paper	7	245.00	6,915.00
		20	260.00	
58	Recipts Books	179	175.00	31,325.00
59	Steppler Pins	12	16.00	192.00
60	Stand Rubber Roll	2	3,162.50	6,325.00
61	Serviot	5	46.00	230.00
62	Stencil Paper Pkts	2	730.00	1,460.00
6.3	Seal - Embose	1	1,200.00	1,200.00
64	Stainer	1	750.00	750.00
65	Seal Rubber (Chairman)	11	1x270.00	3,870.00
			5X500.00	
			5X350.00	
66	Steppler Pins - Heavy Duty	6	84.00	504.00
67	Spiral 10mm	18	5.50	99.00
68	Spiral 12mm	40	8.50	340.00
69	Transparent Sheet	67	7.906	529.70
70	Wire Code - Fax Machine	1	475.00	475.00
	Total			194,365.39

Schedule - 2

Provision for Gratiuity

Name	Date of Appointment	Service Period (Years)	Salary as at 31.12.2015	Gratuity Provision
Mrs. M.G. Lalani	2005.05.05	10	34,017.50	170,087.50
Mrs. R.R. Dehipitiya	2000.12.12	15	45,320.50	339,903.75
Mrs. L.A.P. Chandrika	2000.12.12	15	41,668.00	312,510.00
Mrs. G.P.J.N. Senanayake	2000.12.12	15	41,320.00	309,900.00
Mrs. S.V. Thushari Priynagika	2002.07.01	13	39,892.00	259,298.00
Mrs. N.D. Rajapaksha	2002.07.01	13	39,892.00	259,298.00
Mr. G.K.S. Kumara	2002.07.01	13	39,892.00	259,298.00
Mrs. K.W.M.C. Priyadarshani	2002.08.29	13	35,914.00	233,441.00
Mrs. G.G.S.P. de Silva	2002.08.29	13	35,914.00	233,441.00
Mrs. R.M.A. Rathnayake	2002.08.29	13	34,017.50	221,113.75
Miss. D.M.M. Kumarihamy	2002.08.29	13	34,017.50	221,113.75
Mr. L.M.D.P.K. Samaratunga	2002.07.01	13	33,787.50	219,618.75
Miss. Iresha Kumari Munasinghe	2013.01.01	3	34,017.50	51,026.25
Miss. I.H.D.I Madushani	2013.08.15	2	34,017.50	34,017.50
Miss G.L.S.M. Seneviratne	2013.09.16	2	34,017.50	34,017.50
Mr.U.L. Priyantha	2013.06.24	2	33,120.00	33,120.00
Mr.D.T.Gunawardana	2014.05.02	1	42,430.00	21,215.00
Miss Gayani kaushalya	2014.04.01	1	34,017.50	17,008.75
Mr K.A.A.Chathuranga	2014.04.02	1	34,017.50	17,008.75
Total		-	701,290.00	3,246,437.25

Schedule - 3

Thurusaviya Fund

Schedule to the Statement Of Financial Position Loan & Advance receivable from the Thurusaviya Societies as at 31.12.2015

District	Balance as at - 01.01.2015				Receipts during the Year				Balance as at-31.12.2015		
	Advance	Scale		Roll pairs	Advance	Scale		Roll pairs	Advance	Scale	Roll pairs
		Balance	prior Adj			Total	Cash Receipts				
1 Kalutara	381,272.26	287,290.00	3,210.00	290,500.00	40,000.00	15,290.00	18,672.50	341,372.26	275,210.00	18,672.50	
2 Kegalle	152,600.00	42,530.00	9,630.00	52,160.00	-	44,370.00	107,035.00	152,600.00	7,790.00	107,035.00	
3 Rathnapura	42,000.00	66,740.00	1,605.00	68,345.00	17,000.00	7,395.00		25,000.00	60,950.00		
4 Gampaha	10,000.00	29,580.00		29,580.00				10,000.00	29,580.00		
Total	585,872.26	426,140.00		440,585.00	57,000.00	67,055.00	125,707.50	528,972.26	373,530.00	125,707.50	

**SCHEDULE TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION OF FUND
AS AT 31.12.2015**

Schedule - 4

Festival Advance	-
	<u>-</u>
	<u><u>-</u></u>

Schedule - 5

Deposit

2 Dialog Axiata PLC	6,500.00
	<u>6,500.00</u>
	<u><u>6,500.00</u></u>

**SCHEDULE TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION OF THURUSAVIYA FUND
AS AT 31.12.2015**

Schedule - 6

Accrued Interest on Fixed Deposit

Name of Banks	Fixed No:	Period	Amount
People's Bank	014-60-01-00004004-8	2015.08.31 - 2015.12.31	22,550.33
	014-60-01-00004003-9	2015.08.31 - 2015.12.31	22,550.33
	014-60-01-00004199-3	2015.11.05 - 2015.12.31	33,417.97
	014-60-01-00006349-7	2015.10.14 - 2015.12.31	6,804.48
Total			85,323.11

Schedule - 7

Fixed Deposit

Name of Banks	Fixed No:	Amount
People's Bank	014-60-01-00004004-8	1,121,355.55
	014-60-01-00004003-9	1,121,355.55
	014-60-01-00004199-3	3,226,867.90
	014-60-01-00006349-7	456,124.98
Total		5,925,703.98



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය } PLA/C/TSF/1/15/13
எனது இல. }
My No. }

මගේ අංකය }
உமது இல. }
Your No. }

දිනය }
திகதி }
Date }

03 October 2016

The Chairman,
Thurusaviya Fund.

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the Thurusaviya Fund for the year ended 31 December 2015 in terms of Section 14 (2) (c) of the Finance Act, No.38 of 1971.

The audit of financial statements of the Thurusaviya Fund for the year ended 31 December 2015 comprising the statement of financial position as at 31 December 2015 and the statement of financial performance, statement of changes in equity and the cash flow statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with Section 13(1) of the Finance Act, No. 38 of 1971 and Section 21(2) of the Thurusaviya Fund Act No.23 of 2000. My comments and observations which I consider should be published with the Annual Report of the Fund in terms of Section 14(2) (c) of the Finance Act appear in this report. A detailed report in terms of Section 13 (7) (a) was issued to the Chairman of the Fund on 05 August 2016.

1.2 Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards and for such internal controls as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements whether due to fraud or error.



1.3 Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards consistent with International Auditing Standards of Supreme Audit Institutions (ISSAI 1000-1810). Those Standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatements of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Fund's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Fund's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. Sub section (3) and (4) of Section 13 of the Finance Act, No.38 of 1971 give discretionary powers to the Auditor General to determine the scope and extent of the audit.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

1.4 Basis for Qualified Audit Opinion

My opinion is qualified based on the matters described in paragraph 2.2 of this report.



2. Financial Statements

2.1 Qualified Opinion

In my opinion, except for the effects of the matters described in paragraph 2.2 of this report, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Thrusaviya Fund as at 31 December 2015 and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

2.2 Comments on Financial Statements

2.2.1 Sri Lanka Public Sector Accounting Standards

The following observations are made.

- (a) Action had not been taken to include a description in respect of the legal form, operations and principal activities of the Institution that should be disclosed with the financial statements in terms of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 01.

- (b) Even though the depreciable amount of an asset should be allocated on a systematic basis over its useful life in terms of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 07, the depreciation policy had been adopted from the year after the year of acquisition of assets by the Fund.

2.2.2 Accounting Deficiencies

The following observations are made.

- (a) A government capital grants of Rs.7,000,000 obtained for the purchase of assets had been brought to account considering it as an income of the year.



(b) An overprovision of Rs.1,166,813 had been made due to erroneous calculation for gratuities at the end of the year under review.

2.3 Accounts Receivable

Sufficient action had not been taken by the Thrusaviya Fund to recover outstanding loans older than 05 years totalling Rs.1,028,210 receivable from Thurusaviya Societies.

2.4 Non- compliance with Laws, Rules, Regulations and Management Decisions

The following instances of non-compliance were observed:

Reference to Laws, Rules, Regulations	Non- compliance
<hr/>	<hr/>
(a) Section 47 of the Employees' Provident Fund Act No.15 of 1958	A sum of Rs.471,763 had been overpaid to the Provident Fund for the year 2015 due to calculating it by considering interim allowances and special allowances.
(b) Financial Regulations of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka Financial Regulation 371	Even though ad-hoc sub imprests should be given to a Staff- Grade Officer, advances had been given to two new Management Assistants who are in their probationary period ranging from Rs.100,000 to Rs.700,000 and there were instances where sub- imprests had been issued again before being settled the previous advances.



(c) Treasury Circulars

- (i) Circular No.842 of 19 December 1978 A Register of Fixed Assets had not been maintained in terms of Circular provisions.
- (ii) Circular No.IAI 2002/02 of 28 November 2002 A Register of Fixed Assets in respect of Computer Software and Accessories had not been maintained.
- (d) Letter of the Director General of the Department of Management Services No. DMS/B/02/I/14/2006 of 13 December 2006. Over- payment of salaries amounting to Rs.389,760 had been made to three officers due to placing them on a higher salary step, contrary to the approval of the Director General of the Department of Management Services.

2.5 Transactions not supported by Adequate Authority

A sum of Rs.7,803,624 had been spent by the Fund for capital expenditure in the year 2015 exceeding the estimated provisions without adequate authority.

3. Financial Review

3.1 Financial Results

According to the financial statements presented, the operations of the Fund for the year under review had been a deficit of Rs.450,932 as against the corresponding surplus of Rs.1,147,220 of the preceding year, thus indicating a deterioration of Rs.1,598,152 in the financial result as compared with the preceding year. Even though other income had increased by a sum of Rs.6,882,707, the increase of development



expenditure by a sum of Rs.6,477,800 and the increase of personnel emoluments by a sum of Rs.2,659,942 respectively, had been the main reason for this deterioration in the financial result.

The contribution of the Fund before reducing the personnel emoluments and the provision for depreciation and non- current assets had been a surplus and it had been continuously improved from the year 2011 to 2015.

4. Operating Review

4.1 Performance

The following observations are made.

- (a) The main objectives of the Fund in terms of Thurusaviya Fund Act No.23 of 2000 include promoting the savings habit in and the economic and social status of rubber smallholders; promoting necessary investments related to rubber industry; acquiring rubber processing units, rubber factories and other facilities required for the manufacture of the produce of such rubber smallholdings; developing or establishment; promoting and developing the marketing of the products; registering Rubber Smallholdings Development Societies (Thurusaviya Societies) ; regulating and providing assistance to the members of such societies registered with the Fund; taking measures necessary for the improvement and well-being of those engaged in the produce of rubber in rubber smallholdings.
- (b) Even though a sum of Rs.671,357 had been spent for awareness programmes conducted for the members of the societies, follow- up action had not been taken as to the achievement of the objectives of conducting those training programmes.



4.2 Management Activities

The following observations are made.

- (a) Balance ranging from Rs.3 million to Rs.6 million existed in bank accounts throughout the year under review and those surplus money had not been utilized to achieve the objectives of the Fund.

- (b) Even though 12 Thurusaviya societies considered as operative in Monaragala, Badulla and Ampara districts were reorganized, action had not been taken to implement programmes which were expected to be implemented after the reorganization.

5. Accountability and Good Governance

5.1 Rendred of Financial Statements

In terms of the Public Finance Circular No. PED/12 of 02 February 2003 the financial statements should be rendred to audit within 60 days after the close of the financial year. Nevertheless, the accounts of the Fund had been rendred to audit only on 05 July 2016 after a delay of 127 days.

5.2 Procurement Process

The following observations are made.

- (a) A loss of Rs.153,624 had been incurred due to awarding the contract to the Institution which presented the second lowest price by rejecting the lowest price quoted by the institution in compliance with the necessary specifications in purchasing aluminum trays used in solidifying rubber latex.



- (b) A test had not been conducted by the relevant committees to inquire whether 90 rubber processing machines purchased by spending a sum of Rs.2,250,000 in the year under review under the 50 per cent Subsidy Programme were in compliance with the prescribed quality and comply with the specifications.

5.3 Audit and Management Committees

In terms of the Paragraph 7.4.1 of the Public Finance Circular No.PED/12 of 02 June 2003, the Audit and Management Committee Meeting should be held at least every 3 months. Nevertheless, only one meeting had been held in the year under review.

6. Systems and Controls

Deficiencies in systems and controls observed during the course of audit were brought to the notice of the chairman from time to time. Special attention is needed in respect of adopting the regulations in the Procurement Guidelines.

H.M Gamini Wijesinghe
Auditor General

