







කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු  
අමාත්‍යාංශය



පරපත්තේ කෙම්කල්ස් කම්පැනි ලිමිටඩ්

වාර්ෂික වාර්තාව

**2014**



# පටුන

- 1 සමාගමේ පසුබිම
- 2 දේශීය රසායනික වෙළඳපොල සහ එහි අභියෝගයන්
- 3 සංස්ථාපිත තොරතුරු
- 5 සමාගමේ දැක්ම - මෙහෙවර - ඉලක්ක සහ අරමුණු
- 6 සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනය
- 8 වැඩබලන සාමාන්‍යාධිකාරිත්වයගේ සමාලෝචනය
- 10 2014 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාව
- 14 2015 වර්ෂය තුළ දී ආයතනයේ කාර්ය සාධනය ඉහළ නැංවීම පිණිස ගැනීමට අපේක්ෂිත මධ්‍යකාලීන ක්‍රියාමාර්ග
- 15 පරන්තන් කෙම්කල්ස් කම්පැනි ලිමිටඩ් කොටස් හිමියන් වෙත ඉදිරිපත් කෙරුණු විගණක වාර්තාව
- 16 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය
- 17 2014 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය
- 18 2014 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා ස්කන්ධ මූලධනයේ වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය
- 19 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය
- 21 2014 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්
- 27 2014 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා ගිණුම් සඳහා සටහන්
- 33 ආයතනික සැලැස්ම - උපායමාර්ගික ව්‍යාපාරික ඒකකය
- 34 සංවිධාන සැලැස්ම
- 35 2014 වසර සඳහා මෙහෙයුම් සහ මූල්‍ය දත්ත සහ 2015 වසර සඳහා අයවැයගත සංඛ්‍යා
- 36 සමාගමේ කාර්ය සාධනය ඇගයීම
- 37 ආයතනික යහපාලනය
- 39 විගණන කමිටු වාර්තාව
- 40 ප්‍රධාන මූල්‍යමය අවස්ථා ඇතුළත් පස් අවුරුදු සාරාංශය
- 41 රැස්වීම පිළිබඳ දැන්වීම



## සමාගමේ පසුබිම

පරන්තන් කෙමිකල්ස් රසායන සමාගම රාජ්‍ය සම්පත් සහ ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ පූර්ණ වශයෙන් රජයට අයත් සමාගමක් වන අතර දේශීය කර්මාන්තවලට අවශ්‍ය ප්‍රධාන රසායනික ද්‍රව්‍යයන් වන දියර ක්ලෝරීන් කෝස්ටික් සෝඩා සහ හයිඩ්‍රෝක්ලෝරික් අම්ලය ආනයනය කර වෙළඳපොළට සැපයීම සිදු කරනු ලබයි. දියර ක්ලෝරීන් වෙළඳපොළේ ප්‍රධාන සැපයුම්කරුවා වන පරන්තන් කෙමිකල්ස් සමාගම අනෙකුත් රසායනික ද්‍රව්‍ය සඳහා ද වෙළඳපොළෙන් සැලකිය යුතු කොටසකට හිමිකම් කියනු ලබයි.

1950 දශකයේ උතුරු පළාතේ කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කයේ පරන්තන් හි රජයේ කර්මාන්තශාලාවක් වශයෙන් ආරම්භ කරන ලද පරන්තන් රසායනික කර්මාන්තශාලාව 1957 වර්ෂයේ දී පරන්තන් කෙමිකල්ස් සංස්ථාව වශයෙන් ස්ථාපනය කරන ලදී. 1957 අංක 49 දරණ කාර්මික සංස්ථා පනත යටතේ ආරම්භයේ දී මෙම කර්මාන්තශාලාව මගින් දේශීය ලඟු අමුද්‍රව්‍යක් වශයෙන් භාවිතා කරමින් කෝස්ටික් සෝඩා, දියර ක්ලෝරීන්, හයිඩ්‍රෝක්ලෝරික් අම්ලය ප්‍රධාන නිෂ්පාදන වශයෙන් ද සිත් ක්ලෝරයිඩ්, ෆෙරික් ක්ලෝරයිඩ් හා මේස ලුණු අතුරු නිෂ්පාදන වශයෙන් ද වෙළඳපොළට ඉදිරිපත් කරන ලදී. 1985 දී ත්‍රස්තවාදී කලබල හේතුවෙන් පරන්තන් රසායනික කර්මාන්තශාලාවේ වැඩකටයුතු නවතා දමන ලද අතර දේශීය කර්මාන්තවලට එනම් පල පිරිපහදුවට සබන් නිෂ්පාදනයට අවශ්‍ය රසායන ද්‍රව්‍ය ආනයනය කර සැපයීමට සිදු විය. කර්මාන්තශාලාව වසා දැමීම සිදු වීම මගින් විදේශ විනිමය විශාල ප්‍රමාණයක් රටින් පිටතට ඇදී ගිය අතර රැකියා අවස්ථා විශාල සංඛ්‍යාවක් ද දේශයට අහිමි විය.

දැනට ක්‍රියාත්මක වන පරන්තන් කෙමිකල්ස් සමාගම 1987 අංක 23 දරණ රාජ්‍ය සංස්ථා හෝ රජයට අයත් ව්‍යාපාර ආයතන රාජ්‍ය සමාගම් බවට පරිවර්තනය කිරීමේ පොදු සමාගම් පනත යටතේ 1991 ජනවාරි 17 වන දින සංස්ථාපනය කරන ලදී. රජයට අයත් සමාගමක් වන පරන්තන් කෙමිකල්ස් සමාගම 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනත යටතේ නැවත ලියාපදිංචි කල අතර සමාගම් පනතින් නියම කරන ලද යහපාලන ප්‍රතිපත්ති හා රජය විසින් පනවා ඇති ප්‍රතිපත්තින්වලට අනුකූලව කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.

සමාගම විසින් දේශීය වෙළඳපොළට අවශ්‍ය දියර ක්ලෝරීන් ක්ලෝරැට් 900 සිලින්ඩරවලින් ආනයනය කරනු ලබන අතර ඉන් කොටසක් ක්ලෝරැට් 68 සිලින්ඩරවලට නැවත පිරවීම ආයතනයේ නැවත පිරවුම් ඒකකය මගින් සිදු කරනු ලබයි. ජාතික පලසම්පාදන හා පලාපවහන මණ්ඩලයේ සමහරක් මධ්‍යස්ථානවලට හා සමහරක් සුලු පරිමාණයේ ගැනුම්කරුවන්ටද කුඩා සිලින්ඩර සපයනු ලබන අතර එමගින් සුලු පරිමාණයේ කර්මාන්තකරුවන්ට විශාල සේවයක් ඉටු කිරීමට සමාගමට හැකි වී ඇත.

ආනයනය කරනු ලබන සියලුම සිලින්ඩර අන්තර් ජාතික තත්ව පරීක්ෂණවලට යටත්ව භාවිතා කරනු ලබන අතර දේශීය නැවත පිරවුම් කටයුතු අන්තර්ජාතික තත්වයන්ට අනුකූලව සිදු කරනු ලබයි. දිවයිනේ ක්ලෝරීන් ක්ෂේත්‍රයේ විශේෂඥ දැනුම ඇති කාර්ය මණ්ඩලයක් සමාගම සතු වන අතර මේ වන විට පලාපවහන මණ්ඩලයේ ක්ලෝරීන් භාවිතය සම්බන්ධ නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමේ කටයුතු ද ආයතනය විසින් සිදු කරනු ලබයි.

සමාගමේ ප්‍රධාන කාර්යාලය හා ගබඩාව අංක 100/25 ශ්‍රී රාමනාදන් මාවතේ පවත්වා ගෙන යනු ලබන අතර පරන්තන්හි පිහිටි අක්කර 227 භූමිය නව කර්මාන්තශාලාව ඉදිකිරීම සඳහා වෙන් කර ඇත. කළුතර නාගොඩ කර්මාන්ත පුරයේ පිහිටි අක්කර 2 1/2 ක භූමිය ක්ලෝරීන් නැවත පිරවුම් කටයුතු පරිපාලනය කිරීම සඳහා යොදා ගෙන ඇත. 2014 වසරේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයතනයේ සමස්ත සේවක සංඛ්‍යාව 64 ක් විය. සමාගම විසින් පසුගිය වසර කිහිපය තුළම රජයට ගෙවිය යුතු සියලුම බදු ගෙවීමෙන් පසු ලාභයේ අඛණ්ඩ වර්ධනයක් පෙන්නුම් කර ඇත.



වමේ සිට දකුණට  
බී . පී.ගුණවර්ධන මයා (අධ්‍යක්ෂ),මායලසු ගමිකරන් මයා (අධ්‍යක්ෂ), එච්. එම්. ආර්. කිරිඇල්ල මයා එච්. ඒ. එන්. එස්. කුමාර මයා (අධ්‍යක්ෂ), ආචාර්ය ඩී. ජේ. යූ. පුරසිංහ මහතා (සභාපති) ආනන්ද ජයසිරි ගමගේ මයා (විධායක අධ්‍යක්ෂ) ඩී.ස්වර්ණපාල මයා (අමාත්‍යාංශ නිරීක්ෂක) අභිජිත් විජේවම්බු මයා, එච්. එල්. විපුල සිල්වා (අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්)

### දේශීය රසායනික වෙළඳපොළ සහ එහි අභියෝගයන්

ශ්‍රී ලංකාවේ රසායනික වෙළඳපොළ ප්‍රධාන අංශ කිහිපයකින් සමන්විත වේ.

- කෘෂි රසායන
- කම්මානවලට අවශ්‍ය රසායන
- රබර් කම්මානයට අවශ්‍ය රසායන
- තිත්ත නිෂ්පාදනයට අවශ්‍ය රසායන
- ප්ලාස්ටික් ආශ්‍රිත කම්මානයන්ට අවශ්‍ය රසායන
- ආහාර සහ ඖෂධ නිෂ්පාදනයට අවශ්‍ය රසායන
- පුද්ගල පරිහරණයට අවශ්‍ය රසායන

රටක් වශයෙන් ශ්‍රී ලංකාව විශාල රසායනික ද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණයක් පරිහරණයට ගන්නා අතර එම මුළු ප්‍රමාණයම වාගේ වාර්ෂිකව ආනයනය කරනු ලබයි.

පරිපාලන කෙටිකලස් සමාගම ප්‍රධාන වශයෙන් පල පිරිපහදු, රසායනික සහ රබර් සහ ශිතාගාර වැනි විවිධ කම්මානයන්ට අවශ්‍ය රසායනික වෙළඳපොළ කටයුතු කරමින් සිටියි.

පරිපාලන කෙටිකලස් සමාගමේ විකුණුම් වලට අදාළ ශ්‍රී ලංකාවේ සමස්ත වෙළෙඳපොළ වටිනාකම වසරකට ආසන්න වශයෙන් රුපියල් බිලියන 1.60 පමණ වන බව ගනන් බලා ඇත. මුළු වෙළෙඳපොළෙහි පරිපාලන කෙටිකලස් සමාගම දරණ දායකත්වය ඉහළ නැංවීමට වර්තමානයේ කටයුතු කරමින් සිටින අතර ඉදිරි වසර 5 තුළ වෙළෙඳපොළ ප්‍රමුඛයා වීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

පරිපාලන කෙටිකලස් සමාගම 100% ක් රජය සතු ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක් වන අතර ආයතනයේ ඉදිරි අරමුණ සමාගමේ සංයුක්ත සැලැස්මේ සඳහන් කර ඇති ආකාරයට ලගා කර ගැනීමට අපේක්ෂා කෙරේ.



**සංස්ථාපිත තොරතුරු**

|                          |   |  |
|--------------------------|---|--|
| නීතිමය ස්වභාවය           | : | 1982 අංක 17 දරණ සමාගම් පනත යටතේ සීමාසහිත වගකීමකින් යුතු පොදු සමාගමක් වශයෙන් ලියාපදිංචි කර 1991 දී සංස්ථාපනය කරන ලදුව පසුව 2007 අංක 7 දරණ සමාගම් පනත යටතේ නැවත ලියාපදිංචිය සිදු කර ඇත. පොදු සමාගමක් බවට පත් කිරීම පොදු ව්‍යාපාර හෝ රජයට අයිති ව්‍යාපාර පොදු සමාගම් බවට පත් කිරීමේ 1987 පනත් අංක 23 ට අනුකූලව සිදු කර ඇත. පරන්තන් රසායන සමාගමට හිමිව තිබූ අධිකාරී බලය සහ ක්‍රියාකාරකම් සාංගමික සංස්ථාපනය සහ සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලිය මඟින් නැවතත් පරන්තන් කෙමිකල්ස් සමාගමට පවරන ලදී.  |
| සංස්ථාපිත දිනය           | : | 1957 දී ස්ථාපිත කරන ලද අතර 1991 ජනවාරි 17 වෙනි දින නැවත සංස්ථාපනය කරන ලදී.   |
| ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ලිපිනය | : | 100/25, ශ්‍රී රාමනාදන් මාවත, කොළඹ 13, ශ්‍රී ලංකාව.   |
| කර්මාන්ත ඒකකය            | : | පුලුඵන් වත්ත, කළුතර.   |
| දු.අංක/ප්‍රධාන කාර්යාලය  | : | +94 11 2437555-6-7; +94 11 2437831; +94 11 2387109; +94 11 2324464; +94 11 2324465; +94 11 2437829   |
| දු. අංක - කළුතර ඒකකය     | : | +94 34 2289976   |
| දු. අංක - හොරණ ඒකකය      | : | +94 34 3442924   |
| ෆැක්ස්                   | : | +94 11 2437555   |
| විද්‍යුත් තැපෑල          | : | pccltd@sltnet.lk   |
| වෙබ් අඩවිය               | : | www.paranthanchemicals.gov.lk  |
| ප්‍රධාන බැංකුකරුවෝ       | : | මහජන බැංකුව - ලංකා බැංකුව - හැටන් නැෂනල් බැංකුව- සම්පත් බැංකුව   |
| ව්‍යවස්ථාපිත විගණකවරු    | : | රණ්ඩන්ත සහ සමාගම - වරලත් ගණකාධිකාරීවරු   |
| සභාපති                   | : | ආචාර්ය එස්. එල්. එම්. රමීස් මහතා - පත්කළ දිනය 2015 පෙබරවාරි 24<br>ආචාර්ය ඩී. ජේ. යූ. පුරසිංහ මහතා - විශ්‍රාම ලැබූ දිනය 2015 ජනවාරි 13  |
| විධායක අධ්‍යක්ෂ          | : | අයි. එස්. එම්. මොහිදින් මහතා - පත්කළ දිනය 2015 පෙබරවාරි 02<br>අනන්ද ජයසිරි ගමගේ මහතා - විශ්‍රාම ලැබූ දිනය 2015 ජනවාරි 13   |
| අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය          | : | ආචාර්ය එස්. එල්. එම්. රමීස් මහතා - පත්කළ දිනය 2015 පෙබරවාරි 24<br>අයි. එස්. එම්. මොහිදින් මහතා - පත්කළ දිනය 2015 පෙබරවාරි 02<br>ආර්.එම්.ඩී. කේ. එන්. ඛණ්ඩාර මහතා - පත්කළ දිනය 2015 මාර්තු 13<br>යූ. පී. පී. කවිකේෂව මහතා - පත්කළ දිනය 2015 මාර්තු 13<br>ටී. ඥානේෂ්වරන් මහතා - පත්කළ දිනය 2015 මාර්තු 13<br>එම්. අලි. රයිසුධීන් මහතා - පත්කළ දිනය 2015 අප්‍රේල් 21<br>එච්. එම්. ආර්. කිරිඇල්ල මහතා - විශ්‍රාම ලැබූ දිනය : 2015 ජනවාරි 13<br>මායලක්ෂ ගනිකරන් මහතා - විශ්‍රාම ලැබූ දිනය : 2015 ජනවාරි 13<br>එච්. ඒ. එන්. එස්. කුමාර මහතා - විශ්‍රාම ලැබූ දිනය : 2015 ජනවාරි 13<br>බී . ජී.ගුණවර්ධන මහතා - විශ්‍රාම ලැබූ දිනය : 2015 ජනවාරි 13<br>ජේ .ඩී. ඒ. විශ්වමිත්‍ර මහතා - විශ්‍රාම ලැබූ දිනය : 2015 ජනවාරි 1 |
| අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්     | : | එච්. එල්. විපුල සිල්වා මහතා  |
| ප්‍රධාන නිලධාරීන්        | : | <ul style="list-style-type: none"> <li>• වැඩබලන සාමාන්‍යාධිකාරී - ඩබ්ලිව්. ඩී. කීර්තිලතා මහත්මිය</li> <li>• නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - ඩී. එම්. ටී. එස් . දිසානායක මහතා</li> <li>• නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (ඉංජිනේරු) - නිස්ස ලියනගේ මහතා</li> </ul>  |
| අභ්‍යන්තර විගණක          | : | ලියනගේ සහ සමාගම - වරලත් ගණකාධිකාරීවරු (පත්විම් දිනය : 2012 අප්‍රේල්)   |

සමාගමේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණය - 2014



Chairman and Board of Directors-2014  
Paranthan Chemicals Company Ltd.  
Ministry of State Resources and Enterprise Development



## Left To Right

Mr.B.G. Gunawardana (Director), Mr. Mayalagu Shashikaran(Director), Mr. H.M.R. Kiriella(Director), Mr. H.A.N.S Kumara(Director), Dr. D.J.U Purasingha(Chairman), Mr. Ananda Jayasiri Gamage (Executive Director),Mr.D.Swarnapala(Ministry Observer) Mr. Ahijith Wishwamithra(Director), Mr.H.L.Vipula Silva (Board Secretary)

ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය සහ කාර්ය මණ්ඩලය - ප්‍රධාන කාර්යාලය 2014



Paranthan Chemicals Company Ltd.  
Chairman & the Head Office Staff - 2014  
Ministry of State Resources and Enterprise Development



## Left To Right

## First Row

Mr.T.Liyanaige,Mrs.W.S.K Waidyasekara,Mr.D.M.T.S Dissanayaka,Mr.A.J.Gamage,Mr.D.J.U. Purasinghe,Mr.S.Anura Siriwardhana,Mrs.W.D.Keerthilatha,Mr.K.R.K. Jayaweera.

## Second Row

Mr.P.D. Neehan,Mrs.K.P.D. Peera,Mrs.Dulcy Lokuwithana,Mrs.K.S.Samarasinghe,Mrs.H.D.R.Y.Hewadewa,Mr.S.N.K.Gunasekara,Mr.W.Nihal,Mr.L.D.R.D.Gokula,Mr.A.D.J.Kadramer,Mrs.M.D.P.Karunanayaka,Miss.B.Thavaraiah,Mrs.P.I.Gunaratne.

## Third Row

Mrs.K.L.D.S Subodini,Miss.N.Uresha Dilhani,Miss.K.K.D.Ruwandika,Mr.K.Ravikanth,Mr.T.S.Nalinda De Silva,Mr.A.S.Niroshan,Mr. S.D.Pathinayake,Mr.E.S.V.Nilanpriya, Mr.K.N.Samejjeewa,Mr.L.D.G.P.Sampath,Miss.D.V.M.S. Samarasinghe,Miss.N.M.Fernando,Miss.C.K.O.Vidushika.

## Forth Row

Mr.R.M.Siripala,Mrs.C.Manogammai,Mr.K.K.Sunil,Mr.M.S.N.Kumara Silva,Mr.H.D.Ekanayake,Mr.P.D.A.Priyashantha,Mr.Antony fernando,Mr.R.P.D.Pushpattamara,Mr.C.Weerasekara,Mr.H.D.N.H.Siriwardana,Mr.J.A.N.D.Weerasekara, Mr.J.A.J.Perera,Mr.P.D.Praadeep,Mr.S.R.A.K.Sugath.

**සමාගමේ දැක්ම, මෙහෙවර, ඉලක්ක සහ අරමුණු**

**දැක්ම**

ශ්‍රී ලංකාවේ රසායනික නිෂ්පාදන හා වෙළඳපොල පෙර ගමන්කර ලෙසත් රාජ්‍ය අනුග්‍රහය සහිත වෙළඳපොල නියාමක ලෙසත් අනාගතයේ දී වෙළඳපොල තුළ ස්ථාපිත වීම.

**මෙහෙවර**

කර්මාන්තවලට අවශ්‍ය තත්වයෙන් උසස් රසායන යෙදවුම් රට තුළ නිෂ්පාදනය කර හෝ ආනයනය කර සැපයීම මගින් දේශීය රසායන කර්මාන්තවල ගුණාත්මක භාවය වැඩි කිරීමට දායකවීම.

**ඉලක්ක**

- ශ්‍රී ලංකාවේ රසායන වෙළඳපොල තුළ නියමුවා බවට පත්වීම.
- පරන්තන් හි කෝස්ටික් සෝඩා හා ක්ලෝරින් කර්මාන්ත ශාලාව නැවත ක්‍රියාත්මක කරවීම.
- බිලිටිං පවුඩර් හා සල්පියුරික් අම්ල ආදිය නිෂ්පාදනය කිරීමට අවශ්‍ය ඒකක ස්ථාපිත කිරීම.
- සේවක නෘප්තිමත් භාවය වර්ධනය කිරීම සහතික කිරීම සහ ඔවුන්ගේ කැපවීම හා උපරිම සේවාව සමාගමට ලබා ගැනීම.
- ආයතනය තුළ දැනට පවතින භෞතික සම්පත් හිඟතාවය මගහැරීම

**ආයතනයේ අරමුණු**

සමාගමේ ව්‍යවස්ථාවලියට අනුව සමාගමේ ප්‍රධාන අරමුණු පහත දැක් වේ.

**මූලික අරමුණු**

“1955 අංක 19 දරණ පනතේ රාජ්‍ය සංස්ථා සඳහා වන වගන්තිය සහ 1956 මාර්තු 01 දින ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද අංක 10898 දරණ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය සහ පසුව සංශෝධනය කරමින් ඉදිරිපත් වූ 1957 අංක 49 දරණ රජයේ කර්මාන්ත සංස්ථා පනතේ 2 වැනි වගන්තියට අනුව සහ 1959 ජනවාරි 01 වන දින ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද ගැසට් අංක 11, 632 ට අනුව, සංස්ථාපනය කරන ලද පරන්තන් කෙමිකල්ස් සංස්ථාවේ කටයුතු කර ගැනීම හා පවත්වාගෙන යාම සඳහා,

- අ. පරන්තන් කෙමිකල්ස් සංස්ථාවේ සියලුම නිශ්චල හා වට්ටල දේපලවල හිමිකාරිත්වය දැරීම.
- ආ. පරන්තන් කෙමිකල්ස් සංස්ථාවේ නිමකාරිත්වය පැවති සියලුම වත්කම් පුරස්කාර අයිතිය, අධිකාරිමය බලය, වරප්‍රසාද හා වත්කමෙන් පැන නගින අයිතීන් සඳහා හිමිකාරිත්වය දැරීම.
- ඇ. පරන්තන් කෙමිකල්ස් සංස්ථාවේ සියලුම වගකීම් දැරීම
- ඈ. පරන්තන් කෙමිකල්ස් සංස්ථාවේ ගිණුම් භාර ගැනීම, පවත්වාගෙන යාම හා ව්‍යාපාරයට අදාළ ලියකියවිලි හැසිරවීම.
- ඉ. පරන්තන් කෙමිකල්ස් සංස්ථාවේ සියලුම කොන්ත්‍රාත් සහ ව්‍යාපාර කටයුතු වෙනුවෙන් එළඹී ඇති ගිවිසුම් ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම.
- ඊ. පරන්තන් කෙමිකල්ස් සංස්ථාව විසින් පවත්වා ගෙන පැමිණි නීතිමය කටයුතු පවත්වා ගෙන යාම.
- එ. ශ්‍රී ලංකාවේ පවත්නා නීති රීතිවලට අනුව සේවකයන් හට සමාගමේ කොටස් මිලදී ගැනීම සඳහා කොටස් භාරයක් ස්ථාපිත කිරීම.

ව්‍යාපාර කටයුතු පවත්වාගෙන යාම:

- i. කෝස්ටික් සෝඩා, ක්ලෝරින්, සල්පියුරික් අම්ලය, පොහොර, දිලීර නාශක, කෘමිනාශක ද්‍රව්‍ය වැනි ඉහත දැක්වා ඇති කෘෂිකාර්මික රසායනික ද්‍රව්‍ය, සේදුම්කාරක සහ වෙනත් රසායනික ද්‍රව්‍යයන් නිෂ්පාදනය හා විකිණීම.
- ii. ඉහත දැක්වා ඇති නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලීන්හි දී නිපදවන හයිඩ්‍රොක්ලෝරික් අම්ලය, සින්ක් ක්ලෝරයිඩ්, පෙරික් ක්ලෝරයිඩ් සහ මේස ලණු වැනි ඕනෑම අතුරු නිෂ්පාදනයක් සංවර්ධනය කිරීම, නිපදවීම හා අලෙවි කිරීම.
- iii. ඉහත දැක්වා ඇති ඕනෑම නිෂ්පාදනයක් ආනයනය කිරීම හා විකිණීම.
- iv. රසායනික ද්‍රව්‍ය නිෂ්පාදනය, තොග වෙළඳාම හා සිල්ලර වෙළඳාම, තොග පවත්වා ගෙන යාම, විශ්ලේෂණ රසායනය, වියළි ලණු නිෂ්පාදනය, තෙල් සහ වර්ණක, ආනයනය සහ අපනයනය, ප්ලාස්ටික් නිෂ්පාදනය සහ වෙළඳාම, සින්තටික් හා ආයිබර් විශාල සහ කුඩා රසායනයන්, ඖෂධ සාරය, පලතුරු බීම, අම්ල, රසායනික ද්‍රව්‍යයන්, කර්මාන්ත හා වෙනත් සැකසීම්, බනිප් සහ ජලය, පුපුරණ ද්‍රව්‍ය, වෙඩි බෙහෙත්, නිෂ්පාදන සහ සියලුම ආකාරයේ උපාංග, පණුබෙහෙත්, දිලීර නාශක, සිමෙන්ති, තිත්ත, වාර්නිෂ්, ඖෂධ, සියලුම ආකාරයේ විදුලි, රසායනික, ජායාරූපකරණය, ශල්‍ය හා විද්‍යාත්මක උපකරණ සහ සමාන ද්‍රව්‍ය හෝ සම්බන්ධිත ව්‍යාපාර වැනි, ඉහත ව්‍යාපාරවලට යොමු වීම.

**වර්තමානයේ සමාගමේ කාර්යභාරය**

දියර ක්ලෝරින්, කෝස්ටික් සෝඩා පතුරු හා හයිඩ්‍රොක්ලෝරික් අම්ලය ආදිය ආනයනය කිරීමත් විකිණීමත් පරන්තන් කෙමිකල්ස් සමාගමේ වර්තමාන ප්‍රධාන ක්‍රියාවලියයි.

## සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනය

### පිළිගැනීමේ කථාව

පරන්තන් කෙමිකල්ස් සමාගමේ 24 වැනි වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම සඳහා සහභාගි වූ සමාගමේ නව කොටස් හිමියා වන මහා භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම්තුමාගේ පෙරකලාසිකරු වන ඔබතුමා සහ සමාගමේ සාමාජිකයන් සහ සියලු පාර්ශවකරුවන් පිළිගැනීමට ලැබීම මට ලැබුණු වරප්‍රසාදයක් ලෙස සලකමි. මෙදින 2014 දෙසැම්බර් 31 වන දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වන සමාගමේ වාර්ෂික වාර්තාව සහ විගණනය කරන ලද මූල්‍ය වාර්තාව ඔබ හමුවේ මම සතුටින් ඉදිරිපත් කරමි.

### ආර්ථික සමාලෝචනය

2014 වාර්ෂික වාර්තාව මගින් සමාගම විසින් වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද වැදගත් කටයුතු, ව්‍යාපාරික කටයුතු පිලිබඳ සමාලෝචනය සහ වසර තුළදී ඉටුකරන ලද සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ තොරතුරු අනාවරණය වේ.

සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය, 30 අවුරුද්දක් පුරා පැවති අභ්‍යන්තර වාර්ගික ගැටුම් හා විනාශකාරී කැරැල්ල අවසන් වී සාමයේ ප්‍රතිලාභ භුක්ති විඳින පස්වැනි වර්ෂය ලෙස හැඳින්විය හැකිය.

2013 වර්ෂයේදී 7.2% ක් වූ ශ්‍රී ලාංකික තන්‍ය දළ දේශීය නිෂ්පාදනය 2014 දී 7.4% ක් දක්වා වර්ධනය වී ඇත. තොග සහ සිල්ලර වෙළඳාම, ප්‍රවාහන සහ සන්නිවේදන ක්ෂේත්‍රය, බැංකු, රක්ෂණ සහ දේපල වෙළඳාම ආදී අනු ආංශික ක්ෂේත්‍රවලින් ලත් සැලකිය යුතු දායකත්වයක් සමග 2013 දී 6.4% වූ සේවා අංශයේ වර්ධනය 2014 දී 6.5% දක්වා වර්ධනය විය. කම්මාන්ත අංශය 2014 දී 11.4% ක වර්ධනයක්ද කෘෂි කාර්මික ක්ෂේත්‍රය පැවති අවාසිදායක දේශගුණික තත්ව හේතුවෙන් 0.3% උපාන්තික වර්ධනයක්ද වාර්තා කරන ලදී.

රටේ කම්මාන්ත අංශය පෙන්වූ ආර්ථික සංවර්ධනය සහ වර්ධනය හේතුකොටගෙන අප සමාගමද වාසිදායක ක්‍රියාදාමයක් මගින් ප්‍රතිලාභ අත්විඳින ලදී. ජල පිරිපහදු මධ්‍යස්ථාන ප්‍රසාරණය වීම සහ කුඩා කම්මාන්ත හිමියන්ගේ අවශ්‍යතා වර්ධනය වීම නිසා සමාගමට සිය පිරිවැටුම නංවාලීමට අවස්ථාව සැලසුණි.

### සමාගමේ විශේෂ අවස්ථා

2013 වර්ෂයට සංසන්දනාත්මකව, 2014 වර්ෂයේදී සමාගමේ පිරිවැටුම සහ දළ ලාභයේ වර්ධනයක් පෙන්වූයේ එම වර්ෂයේ විකුණුම් පිරිවැය පහත යාමත් සමගය. සමාගමේ 2014 බදු ගෙවීමට පෙර ලාභය රුපියල් මිලියන 36.37 ක් වූ අතර බදු ගෙවීමට පසු ලාභය රු. මිලියන 27.62 ක් ද විය. මෙම ලාභදායක තත්වයක් සමාගම උදා කර ගනු ලැබුවේ, විවිධ අභියෝගනා මධ්‍යයේය.

2012 අප්‍රේල් 20 වන දින හටගත් ක්ලෝරින් කාන්දුවීමක් නිසා කළුතර කාර්මික ජනපදයේ ක්ලෝරින් නැවත පිරවුම්හල වසා දැමීමට සිදු වූයේ පළාතේ දේශපාලනඥයින්ගේ සහ ගම්වාසීන්ගේ විරෝධතා නිසාය. ඒ හේතුවෙන් පිරවුම් කටයුතු සඳහා කොන්ත්‍රාත්කරුවකුට බාරදීමට සිදුවිය. එනිසා 2014 වර්ෂයේදී රුපියල් මිලියන 7.2 ක අතිරේක පිරිවැයක් දැරීමට සමාගමට සිදුවිය.

මේ නිසා සිදු වූ පාඩුව මහනරවා ගැනීම සඳහා නැවත ක්ලෝරින් පිරවුම් කටයුතු ආරම්භ කිරීමට සුදුසු අක්කර 2 1/2 ක භූමි භාගයක් ආයෝජන මණ්ඩලයට අයත් හොරණ වගවත්ත කම්මාන්ත කලාපයෙන් 2013 අගභාගයේදී සමාගම විසින් තිස් අවුරුදු බද්දකට ලබාගන්නා ලදී. එහි ක්ලෝරින් ගබඩා පහසුකම් ආරම්භ කරන ලද්දේ 2014 වර්ෂයේදී ය. ක්ලෝරින් ආනයනය කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම, ගබඩා කිරීම, නැවත පිරවීම, ගනුදෙනුකරුවන් වෙත බෙදාහැරීම යන විවිධ කටයුතු එක් ක්‍රියාදාමයක් ලෙස ඒකාබද්ධ කිරීම සඳහා සමාගම සුදුසු පියවර ගනු ලැබුවේ ක්ලෝරින් සම්බන්ධ අවදානම් සාධක සියල්ලම සැලකිල්ලට භාජනය කරමින්ය. ක්ලෝරින් භාවිතයේ දී සිදුවන අනතුරු වැළැක්වීමට අදාළ අන්තර් ජාතික ප්‍රමිතීන් පිළිපැදීමට ද සමාගමට සිදුවිය. ක්ලෝරින් භාවිතයේ දී සිදුවන අනතුරු වැළැක්වීමට අදාළ ක්‍රියාදාමය වෙනුවෙන් රුපියල් මිලියන 100 ක මහජන වගකීම් රක්ෂණාවරනයක් ලබා ගැනීමට ද සමාගම කටයුතු කර ඇත.

සමාගමේ ප්‍රධාන ආදායම් මාර්ගය වන්නේ දියර ක්ලෝරින්, කෝස්ටික් සෝඩා, හයිඩ්‍රොක්ලෝරික් අම්ලය සහ සමාගම මගින් නිෂ්පාදනය කරන සහ බිලිවීන් දියරය (Sodium hypochlorite) යන දෑ අලෙවි කිරීමයි.

### අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

2014 දෙසැම්බර් 31 වැනි දින වන විට භාණ්ඩාගාර නියෝජිත ඇතුළු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හත් (07) දෙනෙකුගෙන් සමන්විත විය. අධ්‍යක්ෂවරුන් නම් වශයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාවේ සඳහන් වේ. සමාලෝචිත වර්ෂයේ සතුටුදායක ප්‍රතිඵල ලබා කරගැනීමේදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන්ගෙන් පූර්ණ සහයෝගය මානට ලැබිණි.

### මූල්‍යමය ප්‍රගතිය

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා විගණනයට භාජනය වූ ගිණුම් අනුව වර්ෂයේ බදු ගෙවීමට පෙර ලාභය රුපියල් මිලියන 36.27 ක් විය. බදු සඳහා වෙන් කිරීමෙන් පසු ශුද්ධ ලාභය රුපියල් මිලියන 27.62 ක් විය. වෙළඳ කටයුතු දියර ක්ලෝරින් , කෝස්ටික් සෝඩා, සහ හයිඩ්‍රොක්ලෝරික් අම්ලය ආනයනය සහ අලෙවි කටයුතුවලින් සමන්විත වූ අතර, සමාගම බිලිවීන් දියර (Sodium hypochlorite) නිෂ්පාදනය සහ අලෙවියෙහි යෙදිණ.

### යෝජිත සංවර්ධන කටයුතු

පරන්තන් කම්මාන්ත ශාලාව 1954 දී ආරම්භ කරන ලද අතර පසුව 1957 දී පරන්තන් රසායන සංස්ථාව නමින් පරිවර්තනය කරන ලදී. නිෂ්පාදනය කරන ලද දියර ක්ලෝරින්, කෝස්ටික් සෝඩා සහ හයිඩ්‍රොක්ලෝරික් අම්ලය ප්‍රධාන

භාණ්ඩ වශයෙන්ද, සින්ක් ක්ලෝරයිඩ්, ෆෙරික් ක්ලෝරයිඩ් සහ මේස ලුණු අතුරු භාණ්ඩ ලෙසද නිෂ්පාදනය කරන ලදී. 1983 ඇරඹී තුස්තවැදි ක්‍රියාකාරකම් නිසා 1985 සිට පරන්තන් කම්මාන ශාලාව වසා දමන්නට සිදු වූ බැවින් එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස එකී රසායන ද්‍රව්‍ය ආනයනය කර වෙළඳපොළ අවශ්‍යතාව සපුරාලීමට ආයතනයට සිදු විය.

හොරණ ආයෝජන මණ්ඩලයට අයත් කම්මාන කලාපයේ ස්ථාපිත පරන්තන් කෙමිකල්ස් සමාගමේ ක්ලෝරීන් ගබඩාව වාණිජ සහ කම්මාන අමාත්‍ය ගරු රිෂාඩ් බදුර්දිගේ මැතිතුමා අතින් 2015 අප්‍රේල් 22 වැනි දින විවෘත කරන ලද බව මෙහි ලා ආඩම්බරයෙන් ප්‍රකාශ කරමි. ක්ලෝරීන් නැවත පිරවුම් කටයුතු සඳහා මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ අනුමැතිය ලද වහාම එම කාර්යය ද මෙම භූමිය තුළ ආරම්භ කිරීමට හැකියාව ලැබෙන අතර ඒ තුළින් විශාල පිරිවැයක් ඉතිරි කර ගැනීමට ද සමාගමට හැකියාව ලැබෙනු ඇත. මෙම ස්ථානය නවීන තාක්ෂණික අංගෝපාංගයන්ගෙන් යුක්තව ඉදි වී ඇත.

පරන්තන් රසායන කම්මාන ශාලාව නැවත ස්ථාපනය කිරීම සඳහා රුපියල් බිලියන තුනක් (03) පමණ වැයවනු ඇතැයි ගණන් බලා ඇත. මුදල් සහ සැලසුම් අමාත්‍යාංශයේදී කරන ලද සාකච්ඡාවකදී ප්‍රකාශ වූයේ ඒ සඳහා රජයේ අරමුදල් යෙදවීමට නොහැකි බවත් දේශීය හෝ විදේශීය ආයතනයක් සම්බන්ධ කර ගත යුතු බවත්ය. ඒ නිසා මේ ව්‍යාපෘතියට අරමුදල් යෙදීමට උනන්දු වන පක්ෂ සමඟ සාකච්ඡා පවත්වමින් සිටීමු.

රසායන කම්මානය සඳහා අවශ්‍ය වන ප්‍රධාන අමු ද්‍රව්‍යයක් වන්නේ ලුණු ය. අලිමංකඩ ලුණු ලේවාය ප්‍රතිසක්‍රීය කිරීම මගින් මේ මූලික අවශ්‍යතාවය සපුරා ගත හැකිය. මේ වන විට විභව්‍ය ආයෝජකයින් පොළඹවා ගෙන පරන්තන් රසායන කම්මාන ශාලාව නැවත ස්ථාපනය කිරීම පිණිස සාකච්ඡා පවත්වමින් සිටීමු.

හුණු සහ දියර ක්ලෝරීන් භාවිතයෙන් බිලිවින් පවුඩර් නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා ව්‍යාපෘතියක් අරම්භ කිරීමට සමාගම තීරණයක් ගෙන ඇත. එම ව්‍යාපෘතිය සඳහා රුපියල් බිලියන අසූ හතරක් (84) පමණ වැයවනු ඇතැයි අස්තමේන්තු කර ඇත.

තවද සමාගම විසින් කෝස්ටික් සෝඩා පතුරු දිය කිරීම මගින් නිපදවන කෝස්ටික් සෝඩා දියරය සඳහා අධික ඉල්ලුමක් පවතින බව නිශ්චය කර ඇත. එම ක්‍රියාවලිය ඇරඹීමේ කටයුත්ත අප විසින් දැනටමත් සැලසුම් කරමින් සිටියි. මේ තුළින් භාණ්ඩවල එකතුකළ අගයේ වර්ධනයක් ඇති වන අතර ආයතනයට අතිරේක ආදායමක් උපයාගත හැකිය. එසේම ආනයන ප්‍රමාණය අවම කර ගැනීමට ද හැකියාව ලැබේ.

පරන්තන් කම්මාන ශාලා පරිශ්‍රය තුළ ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාවට අයත් හමුදා කඳවුරක් පවත්වාගෙන යනු ලබයි. ඇතැම් බාහිර කණ්ඩායම් විසින් මේ භූමිය බලහත්කාරයෙන් අත්පත් කරගැනීමට උත්සාහ කරන අතර මෙම නීති විරෝධී අත්පත්කර ගැනීම ගැන යුධ හමුදාව දැනුවත් කර ඇත.

**සමාගමේ අනාගතය**

සමාගම 2014 වර්ෂය තුළ දී සැලකිය යුතු වර්ධනයක් ලබා ඇත. කල්තියා අපේක්ෂා කල නොහැකි සිද්ධීන් මධ්‍යයේ වුවද වර්තමාන මුදල් වර්ෂය තුළදී විශාල ප්‍රගතියක් ලබා ගත හැකි බවට ලකුණු දීස් වෙමින් ඇත.

**විගණන මතය**

ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව 2014 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට සමාගමේ මූල්‍ය තත්වය සහ ඵ්දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ලාභය සහ මූල්‍ය ප්‍රවාහ තත්වය සත්‍ය සහ සාධාරණ දර්ශනය පිළිබිඹු කරන බව ප්‍රකාශ වී ඇත.

**වෙනත් නෛතික සහ නියාමක වාර්තා**

2014 වර්ෂය සම්බන්ධ මූල්‍ය වාර්තා, 2007 වර්ෂයේ අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ 151 වැනි ඡේදයට අනුකූල බව විගණක වරුන්ගේ මතය වන බව ප්‍රකාශ කර ඇත.

**කෘතඥතා පිරිනැමීම**

මාගේ රාජකාරි කටයුතු සහ වගකීම් ඉටු කිරීමේදී සමාගම වෙත හා මා හට ලබා දුන් අනුපමේය සහයෝගය වෙනුවෙන් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාට, ගරු ඇමතිතුමාට, අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමාට, කම්මාන සහ වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමාට සහ භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම්තුමා මාගේ හෘදයාංගම ස්තූතිය පුද කිරීමට කැමැත්තෙමි.

බාහිර විගණකවරුන් වන රන්වන්ත සහ සමාගමටත්, අභ්‍යන්තර විගණකවරුන් වන කේ. ලියනගේ සහ සමාගමටත්, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයන්ටත්, ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවන්ටත්, සමාගමේ සියලු කාර්ය මණ්ඩලයට සහ සේවක පිරිසටත් මගේ කෘතඥතාවය පිරිනමනුයේ සමාගමේ කටයුතු අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමට ඔවුන් විසින් ලබා දුන් අප්‍රතිහත වෙහෙස සහ කැපවීම වෙනුවෙනි.

අපගේ වටිනා ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අනුග්‍රහය නොලැබෙන්නට සමාගම පවත්වාගෙන යාමට නොහැකි වන බව මෙහි ලා අවධාරණය කළ යුතුය. ඔවුන් සියලු දෙනා විසින් සෘජුව සහ වක්‍රව දැක්වූ සහයෝගය කෘතඥතා පූර්වකව අගය කරන අතර 2014 වර්ෂයේ මෙන් 2015 වසරේදී ද සමාගමේ පැවැත්ම උදෙසා ඔබ සැමගේ සහයෝගය සහ සේවය බලාපොරොත්තු වෙමි.

ආචාර්ය එස්. එල්. එම්. රමීස් (ph'D)  
සභාපති  
පරන්තන් කෙමිකල්ස් සමාගම  
2015 ජූනි 15 වැනි දින

### වැඩබලන සාමාන්‍යාධිකාරීතාවයේ සමාලෝචනය

2014 දී සමාගමේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ආදායම් මාර්ගය ක්ලෝරින් (Chlorine), කෝස්ටික් සෝඩා (Caustic Soda) සහ හයිඩ්‍රොක්ලෝරික් අම්ලය (Hydrochloric Acid) යන භාණ්ඩ අලෙවි කිරීමට පමණක් සීමාවිය. සමාලෝචනයට භාජනය වූ වර්ෂය තුළ සමාගමේ පිරිවැටුම රු. මිලියන 224.81 විය. එය පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව 7.47% ක වැඩිවීමකි. නමුත් සමාගමට ලබාගත හැකි වූ ලාභාංශය බදු ගෙවීමට පෙර රු.මිලියන 36.37 ක් වූ අතර එය පෙර වර්ෂයේ ලාභයට සාපේක්ෂව සුළු වශයෙන් අඩු වීමකි. සමාගමේ ස්ථාවර තැන්පත්වලට ලැබුණු පොලී ප්‍රතිශතය පහල බැසීම ඊට බලපෑ හේතුවකි.

මේ වර්ෂයේදී සමාගමේ සමස්ත ආදායමෙන් වැඩි කොටසක් දියර ක්ලෝරින් අලෙවියෙන් ලබා ගැනීමට හැකි වූ අතර කෝස්ටික් සෝඩා සහ හයිඩ්‍රොක්ලෝරික් අම්ලය අලෙවි කිරීමෙන් බලාපොරොත්තු වූ ආදායම ලබා ගැනීමට නොහැකි විය. වෙළඳපොළෙහි මෙම රසායන ද්‍රව්‍ය අඩු මිලට මිලදී ගත හැකි වීම නිසා උදා වූ තරගකාරීත්වය මෙම පසුබෑමට හේතු විය.

කළුතර ක්ලෝරින් නැවත පිරවුම් ඒකකය තුළ 2012 අප්‍රේල් 20 වන දින සිදු වූ ක්ලෝරින් කාන්දු වීම හේතුවෙන් නව නිෂ්පාදන ආරම්භ කිරීමට සමාගමට නොහැකි විය. මේ නිසා ක්ලෝරින් නැවත පිරවීමේ කටයුතු නැවත ආරම්භ කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් ඉඩකඩ සහිත ඉඩමක් සොයා ගැනීම ආයතනයට විශාල අභියෝගයක් විය. එබැවින් පෙර සැලසුම්කර තිබුණු පරිදි නව නිෂ්පාදන වන බ්ලීචින් දියර (Bleaching Liquid) සහ බ්ලීචින් කුඩු (Bleaching Powder) නිෂ්පාදනය ආරම්භ කිරීමට නොහැකි විය. භෞරණ පිහිටි පුද්ගලික කොන්ත්‍රාත්කරුවකුගේ පරිශ්‍රයකදී බ්ලීචින් දියර නිෂ්පාදනය කලද, ඉඩකඩ ප්‍රමාණවත් නොවූ නිසා නිෂ්පාදනය කිරීමට හැකි වූයේ සීමිත ප්‍රමාණයකි.

#### ක්ලෝරින් ආරක්ෂාකාරී ලෙස භාවිතය සඳහා ගන්නා ලද ක්‍රියාමාර්ග

කළුතර කළුතර ඒකකය තුළ සිදු වූ ක්ලෝරින් කාන්දු වීමේ සිද්ධියෙන් පසු ක්ලෝරින් ආනයනය කිරීමේ සිට පාරිභෝගිකයින් පරිභෝජනය කරන තෙක් ක්ලෝරින් භාවිතා කිරීමේදී අනතුරු ඇතිවිය හැකි කරුණු පිළිබඳ සමාගම ගැඹුරු අධ්‍යයනයක යෙදිණ. එහිදී අනතුරු ඇති වීමේ අවස්ථා සහ ඒ සම්බන්ධයෙන් ගත යුතු ආරක්ෂිත පියවරවල් මේ වන විටත් හඳුනා ගෙන ඇත.

2013 වර්ෂයේ අවසානයේදී ආයෝජන මණ්ඩලයට අයත් භෞරණ වගවත්ත කළුතර කළුතර ආනයනය අක්කර 2 1/2 ක භූමි පරිශ්‍රයක් ලබා ගැනීමට හැකි වූ අතර එම පරිශ්‍රයේ ගබඩාගනයක් ඉදි කිරීමට සහ නවීනතම තාක්ෂණයෙන් යුක්ත ක්ලෝරින් ගසේ අවශෝෂණ පද්ධතියක් සවි කිරීමට හැකියාව ලැබිණි. එසේම එම පරිශ්‍රය තුළ නවීන ක්‍රම අනුව ක්ලෝරින් නැවත පිරවීමේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය සියලු ඉදි කිරීම් හැකි ඉක්මනින් අවසන් කිරීමට බලාපොරොත්තු වන අතර එමගින් දියර ක්ලෝරින්, බ්ලීචින් කුඩු, සහ වෙනත් රසායන ද්‍රව්‍ය සඳහා රටේ පවතින අවශ්‍යතාව සපුරාලීමට සමාගමට හැකි වෙයි යන්න අපගේ අපේක්ෂාවකි.

කි.ග්‍රෑම් 900 ක්ලෝරින් සිලින්ඩර් අදාළ සැපයුම් කරුවන් විසින් අන්තර්ජාතික ප්‍රමිතීන් අනුව පරීක්ෂා කර අදාළ රටේ සුදුසු නියාමක බලධාරීන් සහතික කර ඇත. කි.ග්‍රෑම් 68 ක සිලින්ඩර් එකී ප්‍රමිතියන් අනුකූලව දේශීය වශයෙන් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. ක්ලෝරින් භාවිතයට අදාළව සිදුවිය හැකි මහජන උපද්‍රව වෙනුවෙන් මහජන වගකීම සඳහා රු. මිලියන 100 ක රක්ෂණවරණයක් ලබාගෙන ඇත. මීට අමතරව, ක්ලෝරින් භාවිතය පිළිබඳව සමාගමේ පුහුණු සේවකයන් විසින් වෙනත් ක්ලෝරින් පාරිභෝගිකයන් සඳහා ජල සම්පාදන හා ජලපවාහන මණ්ඩලයේ පොම්පාගාරවල පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන් පවත්වා උපද්‍රව වැළැක්වීමේදී භාවිතා කිරීම සඳහා ආරක්ෂණ උපකරණ කට්ටල හඳුන්වා දී ඇත.

#### මූල්‍ය අංශය

මූල්‍ය අංශය එක් විධියක නිලධාරියකුගෙන් සහ කළමනාකරණ සහකාර ශ්‍රේණියේ සේවක මහත්ම මහත්මීන් පස් දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂයේදී මූල්‍ය අංශය කෙටි කාලීන උපාය මාර්ග සැකසීමේදී ද දීර්ඝ කාලීන ආයෝජන සහ සාංගමික සැලසුම් සැකසීමේදී ද දායක වී ඇත. සංශෝධිත තොරතුරු අවස්ථාවෝචිතව, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයටත් රේඛීය අමාත්‍යාංශය සහ මහා භාණ්ඩාගාරයටත් වාර්තාකරමින් මූල්‍ය අංශය ඔවුන්ගේ ප්‍රධාන වගකීම් ඉටුකරන ලදී. සැලසුම් කරන ලද ලාභාදායකත්වය ලබාකරගැනීමේ වස් අවශ්‍ය වූ අවස්ථාවලදී සෙසු අංශවලට ඔවුන්ගේ මගපෙන්වීම ලබාදෙන ලදී. මූල්‍ය අංශය සමාගමේ අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රම අනුගමනය කරමින්, කාලීනව නෛතිකව අවශ්‍යතා සපුරාමින්ද, බාහිර ආයතන සමග සම්බන්ධතා පවත්වමින්ද සමාගමේ සමස්ත ප්‍රගතිය අත්පත් කර ගැනීමට දායකත්වය දෙන ලදී.

#### අලෙවි අංශය

සමාගමේ අලෙවි සහ බෙදාහැරීමේ කටයුතු හසුරුවන ලද්දේ අලෙවි අංශයෙනි. එම අංශය සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරීවරයෙකුගෙන්ද, කළමනාකාර සහකාරවරුන් තිදෙනෙකුගෙන් යුක්ත විය. අලෙවි අංශය ප්‍රධාන වශයෙන් දියර ක්ලෝරින්, කෝස්ටික් සෝඩා, හයිඩ්‍රොක්ලෝරික් අම්ලය සහ බ්ලීචින් දියර වෙළඳපොළට බෙදා හරියි. භාණ්ඩ සඳහා පාරිභෝගිකයින්ගේ ඉල්ලීම අධ්‍යයනය කර අවශ්‍ය පරිදි තොග පාලනය පවත්වා ගනිමින් එම අංශය කටයුතු කරයි. ඔවුහු කලින් කලට තරගකාරී වෙළඳපොළෙහි පවත්නා මිල ගනන් නිරීක්ෂණය කරනු ලබන අතර ඊට සාපේක්ෂව සමාගමේ භාණ්ඩ මිල යාවත්කාලීන කෙරේ.

#### සැපයුම් අංශය

සැපයුම් අංශය ප්‍රධාන වශයෙන් සමාගමේ සියලුම මිලදී ගැනීමේ කටයුතුවල නිරතව සිටී. මෙම අංශය එක් විධියක නිලධාරීන්යකුගෙන් සහ කළමනාකරණ සහකාරවරුන් පස් දෙනෙකුගෙන් යුක්තය. සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂයේදී සැපයුම් අංශය විසින් සැපයුම් කරුවන් සමග සාකච්ඡා කර, අඩු මිලට සැපයුම් ලබාගැනීමට මහත් පරිශ්‍රයක් දරා ඇති අතර එමගින් සමාගමේ ලාභාදායකත්වය කෙරෙහි ධනාත්මක ප්‍රතිඵල ගෙනදී ඇත.

**පරිපාලන අංශය**

සමාගමේ විශාලම අංශය වන පරිපාලන අංශය සේවකයින් 27 දෙනෙකුගෙන් සමන්විතය. එම අංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ විධායක නිලධාරීන් තුන්දෙනෙක්, මධ්‍යම මට්ටමේ විධායකයින් 4 දෙනෙකුත් කළමනාකරණ සහකාරවරුන් තිදෙනෙකුගෙන් (3) සහ ශ්‍රමික හා ක්‍රියාකාරකම් සේවයේ සේවකයින් 17 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. සමාගමේ සමස්ත පරිපාලන ක්‍රියාකාරකම් කළමනාකරණය කරනු ලබන්නේ මෙම අංශය මගින් සියලු නිත්‍යානුකූල ගෙවීම් අනුමත කිරීමද, දෛනික පැමිණීමේ වාර්තා පවත්වාගෙන යෑමද සියලු පරිදි දරන්නන් සමග සන්නිවේදන සහ ලිපිලේඛන පිළියෙළ කිරීමද ප්‍රවාහන කටයුතු මෙහෙයවීම සහ පරිශ්‍ර නඩත්තු කිරීම යනාදිය මෙම අංශය විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

**භෞරණ සහ කළමනාකරණ නැවත පිරවීමේ ඒකක**

භෞරණ සහ කළමනාකරණ නැවත පිරවීමේ ඒකක නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරීවරයෙක්ගෙන් (ඉංජිනේරු) විධායක නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු, කළමනාකාර සහකාරවරුන් හය (6) දෙනෙකු, එක් වැඩ මූලිකවරයෙක්ගෙන් සහ කාර්ය සහායක සේවකයින් දොළොස් (12) දෙනෙක් සහිත කාර්ය මණ්ඩලයකින් යුක්ත වේ. එම අංශය කි.ග්‍රෑම් 68 සිලින්ඩර පිරවීමට අදාළ සමස්ත ක්‍රියාදාමය මෙහෙයවීම, ආරක්ෂක උපකරණ කට්ටල සැකසීම සහ පුහුණු කිරීමේ වැඩ සටහන් මෙහෙයවයි. 2014 වර්ෂය තුළදී මෙම ඒකකය සතුටුදායක ලෙස සිය කටයුතු ඉටු කළහ.

**කෘතඥතාපූර්වක ස්තූතිය.**

සමාගමේ වැඩබලන සාමාන්‍යාධිකාරී ලෙස, අපගේ සේවක මණ්ඩලයේ හැකියාව සහ කැපවීම පිළිබඳව මට සෘජු අවබෝධයක් ඇත.

සමාගමේ දියුණුව උදෙසා මා හට නොමසුරු සහයෝගය ලබා දුන් සමාගමේ සභාපතිතුමා සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයටත් සමාගම වෙත එල්ල වූ අභියෝග හමුවේ මුලු ශක්තිය යොදවමින් දස්කම් තුල නිර්මාණශීලීව සුවච භාවයෙන් සහයෝගයෙන් කටයුතු කර ආයතනයේ දියුණුව උදෙසා කැප වූ සමස්ත සේවක මණ්ඩලයටත් මාගේ කෘතඥතාවය සහ හෘදයාංගම ස්තූතිය ප්‍රද කරමි.



ඩබ්.ඩී. කීර්තිලනා මිය  
වැඩබලන සාමාන්‍යාධිකාරී  
පරන්තන් කෙමිකල්ස් සමාගම  
2015 ජූනි 15

**PARANTHAN CHEMICALS COMPANY LIMITED  
KALUTARA STAFF 2014**






Left To Right

**First Raw**  
Mrs.H.D.R.Y.Hewadewa,Mr.s.Rajeswaran,Mr.L.D.R.D.Gokula.

**Second Raw**  
Mrs.M.D.S.Ajantha,Mrs.R.A.Abesinghe.Mr.G.R.Dammika.Mr.E.A.M.J.edirisinghe,Mr.H.A.Wimalasena,Mr.PV.Sachith salinda,Mr.H.B.Piyasiri,Mr.S.A.K.Kumara.

**Thard Raw**  
Mr.A.V.Keerthi,Mr.G.RWeerasena,Mr.PN.wijekulasuriya,MR.M.Moramudaii,Mr.K.K.Vishvajith,MrW.Djagath Kumara,  
Mr.B.K.CHAMINDA,Mr.R.W.Kumara,Mr.H.T.G.K..WICRAMASURIYA,Mr.Premalal Silva.Mr.D.Patison.

**2014 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාව**

පරන්තන් කෙමිකල්ස් සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, 2014 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික වාර්තාව, ගිණුම් සහ විගණනය කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරයි.

**හැඳින්වීම**

ව්‍යාපාර කටයුතු ඉදිරියට කර ගෙන යාම පිණිස 1987 අංක 23 දරණ රාජ්‍ය සංස්ථා හෝ රජයට අයත් ව්‍යාපාර ආයතන, රාජ්‍ය සමාගම් බවට පත් කිරීමේ පනත යටතේ පරන්තන් රසායන ද්‍රව්‍ය සංස්ථාව, රජයට අයත් සීමිත වගකීම් සහිත සමාගමක් වශයෙන් 1991.01.17 වැනි දින සංස්ථාපිත කරනු ලැබීය.

**ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්**

දියර ක්ලෝරින්, කෝස්ටික් සෝඩා ඝන, පතුරු සහ හයිඩ්‍රොක්ලෝරික් අම්ලය ආනයනය කර අලෙවි කිරීම සහ කළුතර ක්ලෝරින් නැවත පිරවුම් ඒකකයේදී කි.ග්‍රෑ. 900 සිලින්ඩරවලින් කි.ග්‍රෑ. 68 ධාරිතාවේ සිලින්ඩරවලට දියර ක්ලෝරින් නැවත පිරවීම, ආයතනයේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් වේ.

**ව්‍යාපාර සමාලෝචනය**

සමාගමේ වර්ෂයේ මෙහෙයුම පිළිබඳව, සභාපතිතුමාගේ ප්‍රකාශනයේ විස්තර වශයෙන් දැක්වේ. මෙය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වාර්තාවේ කොටසක් හා සම්බන්ධ වේ.

**අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය**

වර්තමාන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත දැක්වෙන සාමාජිකයන්ගෙන් සමන්විත වේ.

- 1. ආචාර්ය ඩී.ජේ.යූ. පුරසිංහ මහතා - සභාපති සහ අධ්‍යක්ෂ (විධායක)
- 2. ආනන්ද ජයසිරි ගමගේ මහතා - විධායක අධ්‍යක්ෂ
- 3. එච්.එම්.ආර්. කිරිඇල්ල මහතා - අධ්‍යක්ෂ (විධායක නොවන)
- 4. මායලක්ෂ ශ්‍රීකරන් මහතා - අධ්‍යක්ෂ (විධායක නොවන)
- 5. එච්.ඒ.එන්.එස්.කුමාර මහතා - අධ්‍යක්ෂ (විධායක නොවන)
- 6. බී.පී. ගුණවර්ධන මහතා - අධ්‍යක්ෂ (විධායක නොවන)
- 7. ජේ.ඩී.ඒ. විශ්වමිත්‍ර මහතා - අධ්‍යක්ෂ (විධායක නොවන)

**අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්**

සමාගම මාසිකව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් පැවැත්වූ අතර, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී විශේෂ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් පවත්වා ඇත. 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් 12ක් පවත්වා තිබේ.

**අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්වලට අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ සහභාගිත්වය - 2014**

| අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ නම   | සහභාගි වූ රැස්වීම් සංඛ්‍යාව |
|--|-----------------------------|
| ආචාර්ය ඩී.ජේ.යූ. පුරසිංහ මහතා (සභාපති - අධ්‍යක්ෂ - විධායක) | 12                          |
| ආනන්ද ජයසිරි ගමගේ මහතා (විධායක අධ්‍යක්ෂ)                   | 11                          |
| එච්.එම්.ආර්. කිරිඇල්ල මහතා (විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ)          | 12                          |
| බී.පී. ගුණවර්ධන මහතා (විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ)                | 12                          |
| එච්.ඒ.එන්.එස්. කුමාර මහතා (විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ)           | 11                          |
| මායලක්ෂ ශ්‍රීකරන් මහතා (විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ)              | 12                          |
| ජේ.ඩී.ඒ.විශ්වමිත්‍ර මහතා (විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ)            | 12                          |

**කොන්ත්‍රාත් සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ඇල්ම**

ආචාර්ය ඩී.ජේ.යූ. පුරසිංහ මහතා, ඒ.ජේ. ගමගේ මහතා, එච්.එම්.ආර්. කිරිඇල්ල මහතා, එච්.ඒ.එන්.එස්. කුමාර මහතා, එම්. ශ්‍රීකරන් මහතා, ජේ.ඩී.ඒ. විශ්වමිත්‍ර මහතා, බී.පී. ගුණවර්ධන මහතා යන අය 2014 දෙසැම්බර් 31 දක්වා සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරුන් වශයෙන් කටයුතු කළහ. ආයතනය සමඟ සෘජු සේවා හෝ වක්‍ර ආකාරයේ ඇල්මක් නොපැවති බව ඔවුන් සනාථ කර ඇත.

**අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය**

2007 අංක 7 දරණ සමාගම් පනතේ විධිවිධාන සහ සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් සැකසීමේදී අදාළ වන නීති සහ වෙනත් රෙගුලාසි අනුගමනය කිරීම සහතික කිරීම පිළිබඳව සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරු වගකිව යුතු වේ.

මූල්‍ය තත්වය අනාවරණය වන අයුරින් සාධාරණ නිරවද්‍යතාවයක් සහිතව සමාගමේ ගිණුම් වාර්තා පවත්වා ගැනීමෙහිලා අධ්‍යක්ෂවරු සමාන ලෙස වගකිව යුතු වේ.



ඉදිරිපත් කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි අඛණ්ඩ පැවැත්ම සහ විෂය මූලිකත්වය පිළිබඳ වගකීම අධ්‍යක්ෂවරු භාර ගන්නා අතර සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් පිළියෙල කිරීමේදී පහත දැක්වෙන නීති අනුගමනය කැරෙන බවද ස්ථිර කරති.

- ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ ආයතනය විසින් නිකුත් කෙරුණු ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතයන්.
- නියමිත ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති තෝරා ගෙන අනුරූපව යොදා ගැනීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි සත්‍ය සහ පැහැදිලි මතයක් පිළිබිඹු වීම පිණිස විවක්ෂණ සහ සාධාරණ පදනමක් මත මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්ට අදාළ වන ඇස්තමේන්තු සහ විනිශ්චයන්.

වත්කම් ආරක්ෂා කර ගැනීමෙහිලා සමාගම විසින් නියමිත, ප්‍රමාණවත් අත්‍යන්තර පාලනය කිරීම් සහ ගිණුම් වාර්තා යොදා ගෙන ඇත. පසුගිය වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේදී සම්මත කෙරුණු යෝජනාවකට අනුකූලව සමාගමේ බාහිර විගණක හේමවන්ද සහ සමාගම යලි පත් කෙරිණි. මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් පිළිබඳ ඔවුන්ගේ මතය දැක්වීම පිණිස උචිත බවට ඔවුන් විසින් සැලකිල්ලට ගන්නා ලද අවශ්‍ය පිරික්සා බැලීම් කර ගෙන යෑම සඳහා, නිදහස් ප්‍රවේශයන් ඔවුන් වෙත සැපයිණි. මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්ට අදාළව ඔවුන්ගේ වගකීම්, පසුව එන පිටුවේ දැක්වෙන විගණක වාර්තාවේ විදහා පෙන්වයි.

**අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ඇල්ම පිළිබඳ ලේඛනය**

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ඇල්ම පිළිබඳ ලේඛනය 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතට අනුව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

**අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ සංවේතන**

2014 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා සමාගම සම්බන්ධව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වේතනය, මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි 4 වැනි සටහනේ දැක් වේ.

**ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්**

රජයට ආනයන බදු, තීරු බදු ආදිය ගෙවීමෙන් කෙරෙන සියලු ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් සහ සේවකයින්ට අදාළ වන ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්, තම උපරිම දැනීමේ සහ විශ්වාසයේ හැටියට, සමාගම විසින් නිසි පරිදි ගරු කර ඇති බවට සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරු සැහීමට පත් වෙති.

**දේපල යන්ත්‍රාගාර සහ උපකරණ**

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දේපල, යන්ත්‍රාගාර සහ උපකරණවල සැලකිය යුතු වෙනස්වීම්, ගිණුම් 29 පිටුවේ 8 වැනි සටහනේ දැක්වේ.

**ලාභාංශ ගෙවීම්**

2014 වර්ෂය සඳහා රු. මිලියන 4.5 ක ලාභාංශයක් සමාගම ගෙවා ඇත.

**යෝජිත අවසන් ලාභාංශ**

2014 වර්ෂය සඳහා රු. මිලියන 4.5 ක ලාභාංශයක් යෝජනා කරන ලදුව සම්මත විය.

**විගණකවරයා**

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සමාගමේ විගණකවරයා, වරලත් ගණකාධිකාරීවරු වන රණ්වත්ත සහ සමාගම විය.

වර්ෂය සඳහා විගණක ගාස්තු වශයෙන් රු. 70,000.00 ක් ප්‍රතිපාදනය කර ඇත. තම නිදහසට හානි වනු ඇති කිසිදු සම්බන්ධතාවයක් හෝ කිසිදු ඇල්මක් විගණකවරුන් විසින් සමාගම සමඟ පවත්වා නොමැත.

**ණය ගෙවීමට ප්‍රමාණවත් වත්කම් ඇති බවට පරීක්ෂණය**

ලාභාංශය යෝජනා කළ වහාම අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් සමාගම සතුව ණය ගෙවීමට ප්‍රමාණවත් වත්කම් ඇති බවට තක්සේරු කර ඇති අතර 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතෙන් නියමිත ණය ගෙවීමට ප්‍රමාණවත් වත්කම් ඇති බවට පරීක්ෂණය සමාගම විසින් සපුරා ඇති බව ස්ථිර කර ඇත.

**වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති**

මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් සැකසීමේදී යොදා ගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති, (23) වැනි පිටුවේ සිට (28) වැනි පිටුව දක්වා සඳහන් කර ඇත. සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ, සමාගම විසින් යොදා ගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල වෙනසක් සිදු වී නොමැත.

**අනාගතය පිළිබඳ පෙර දැක්ම**

පරන්තන් ක්ලෝරින් කර්මාන්තශාලාව යළි නගා සිටුවීම අපගේ දැක්ම වේ.

**විගණන කමිටුව**

විගණන කමිටුව, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ විධායක නොවන සාමාජිකයන් තිදෙනෙකුගෙන් සමන්විත විය. අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති, ව්‍යවස්ථාපිත මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් සහ කළමනාකරණ ගිණුම් පිළිබඳ කාර්යක්ෂමතාව සම්බන්ධව විගණන කමිටුව විසින් නිරතුරුවම සමාලෝචනය කරන ලදී.

**කෘතඥතාවය**

වර්තමාන ප්‍රගමනය කරා ලගා වීමේදී ලා අප ගැනුම්කරුවන්ගෙන් ලද අනවරත සහාය සහ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් දක්වන ලද සහයෝගීතාව, කැපවීම සහ දර්ශන ලද ප්‍රයත්නයන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අගය කරනු ලැබේ.



ආචාර්ය එස්. එල්. එම්. රමිස්  
සභාපති  
2015 ජූනි 15



ශ්‍රී. පී. පී. කවිකේශ්වර  
අධ්‍යක්ෂ

2014 දී ක්‍රියාකාරකම් මධ්‍යස්ථානයේ නැවත පිරවීමේ කාර්යය - පිරිසිදු කිරීමේ කාර්යය - කම්මානවශලා ආරක්ෂිත ක්‍රියාකාරකම්



## 2015 වර්ෂය තුළ දී ආයතනයේ කාර්ය සාධනය ඉහළ නැංවීම පිණිස ගැනීමට අපේක්ෂිත මධ්‍යකාලීන ක්‍රියා මාර්ග

2015 වර්ෂයේ දී ආයතනය විසින් රුපියල් මිලියන 289ක විකුණුම් ආදායමකින් රුපියල් මිලියන 38.14 ක් බදු ගෙවීමෙන් පසු ලාභයකින් අත්කර ගැනීමට සැලසුම් කර ඇත. අපේක්ෂිත විකුණුම් ලබා ගැනීම සඳහා දියර ක්ලෝරීන් අලෙවිය වැඩි කර ගැනීමටත් කෝස්ටික් සෝඩා සහ හයිඩ්‍රොක්ලෝරික් අම්ල සඳහා විශේෂ වැඩපිලිවෙලක් යෙදීම මගින් විකුණුම් වැඩි කර ගැනීමටත් සැලසුම් සකස් කර ඇත. මේ අනුව කෝස්ටික් සෝඩා හා හයිඩ්‍රොක්ලෝරික් අම්ල අඩු පිරිවැය යටතේ ආනයනය කර විකුණුම් වැඩිකර ගැනීමට අපේක්ෂාකරනු ලැබේ.

නව නිෂ්පාදනයන් යටතේ බිලිවිං පවුඩර් ආනයනය කිරීමට සැලසුම් කර ඇත. දීර්ඝ කාලීන වශයෙන් බිලිවිං පවුඩර් රට තුළ නිෂ්පාදනය කර ගැනීමට හැකි වන පරිදි ඒ සඳහා 2015 වර්ෂයේ නව කර්මාන්ත ශාලාවක් ස්ථාපිත කිරීමට සමාගම සැලසුම් කර ඇත.

රු. මිලියන 7.2 ක් පමණ වැයකර දැනට කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු මගින් ක්‍රියාත්මක කෙරෙන ක්ලෝරීන් පිරවීමේ කාර්යය, නැවත ආයතනයේ භූමියක ස්ථාපිත කිරීම සඳහා සමාගම සැලසුම් කර තිබේ. මෙමගින් 2015 වර්ෂයේ අතිරේක වියදම් වශයෙන් වැය වන පිරිවැය ඉතිරි කර ගැනීමට හැකි වනු ඇත.

1976 වර්ෂයේ සිට සමාගමේ ප්‍රධාන කාර්යාලය වරාය අධිකාරියට අයත් භූමි පරිශ්‍රයක පවත්වාගෙන යනු ලබයි. එම ගොඩනැගිල්ල තවදුරටත් කාර්යාලය පවත්වාගෙන යාමට නුසුදුසු තත්වයේ පවතින බැවින් අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කිරීමට හෝ නව ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කල යුතු තත්වයක පවතින බැවින් වරාය අධිකාරිය මෙම භූමි පරිශ්‍රය පවරා ගැනීම සඳහා නීති මාර්ගයට අවතීර්ණ වී ඇති අතර එම කටයුතු නිසි අයුරින් අවසන් වූ පසු මෙම ගොඩනැගිල්ල අලුත්වැඩියා කිරීමට හෝ නව ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීමට පියවර ගත යුතුව ඇත.

රන්වත්ත සහ සමාගම  
වරලත් ගණකාධිවරු  
සුමිත් රන්වත්ත MBA" FCA" FCMA" FMAAT

කොටස් හිමියන් වෙත ඉදිරිපත් කෙරුණු විගණක වාර්තාව  
පරන්තන් කෙම්කල්ස් කම්පැනි ලිමිටඩ්

**1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිලිබඳ වාර්තාව**

මේ සමග ඇති 2014 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට සමාගමේ මූල්‍ය තත්වය, ස්වව්‍යාපි ආදායම් ප්‍රකාශය, කොටස් හිමියන්ගේ අයිතිවාසිකම් ප්‍රමාණයේ වෙනස්වීම් පිලිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රවාහ ලේඛනය සහ වැදගත් ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති සහ වෙනත් පැහැදිලිකිරීම් සටහන්වලින් සමන්විත පරන්තන් කෙම්කල්ස් කම්පැනි ලිමිටඩ් මූල්‍ය ප්‍රකාශන අප විසින් විගණනය කරන ලදී .

**2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා කළමනාකාරිත්වයේ වගකීම**

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් ප්‍රමිතියන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සාධාරණ දර්ශනය පිලිබිඹු වන සේ පිළියෙළ කිරීම සඳහා කළමනාකාරිත්වය වගකීමෙන් බැඳේ. කළමනාකරණය විසින් අවශ්‍ය යයි නිගමනය කරන පරිදි අභ්‍යන්තර පරීක්ෂා ඇතුළත් අභ්‍යන්තර පාලනක්‍රමයකට යටත්ව වංචා හෝ වැරදි මගින් වැදගත් හා සාවද්‍යතාවලින් තොර මූල්‍ය ලේඛන මගින් සාධාරණ දර්ශනය පිලිබිඹු වන සේ පිළියෙළ කිරීම කළමනාකාරිත්වයේ වගකීම වේ.

**3 විගණකවරුන්ගේ වගකීම**

අපගේ වගකීම වන්නේ ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතියන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිලිබඳ අප කරන පරීක්ෂණවලින් පැමිණෙන නිගමනය ප්‍රකාශ කිරීමයි. එම ප්‍රමිතියලින් අවශ්‍ය වන්නේ අප ආචාර ධර්මවලට අනුකූලව සැලසුම් කරන ලදුව සිදුකල විගණනය මගින් මූල්‍ය ලේඛන වැදගත් මූල්‍ය සාවද්‍යතාවලින් තොර බවට අපගේ නිගමනය ප්‍රකාශ කිරීමයි.

මූල්‍ය ලේඛනවල අඩංගු අගයන් සහ හෙළිකිරීම් සනාථ කිරීම සඳහා උපකාරී වන සාක්ෂි ලබාගෙන ඒවා විගණන ක්‍රියාදාමයට ලක් කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. වංචා හෝ වැරදිම් හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වැදගත් සාවද්‍ය ප්‍රකාශන ඇතුළත්වීමේ අවදානම තක්සේරුකිරීම ඇතුළු තෝරාගන්නා ක්‍රියා දාමයන් කවරේදැයි නිගමනය වන්නේ විගණකවරයාගේ තීරණය පරිදිය. ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමේදී ඒවා සත්‍ය සහ සාධාරණ දර්ශනය පිලිබිඹුවන සේ ඉදිරිපත් කිරීම පිණිස ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමය අවශ්‍ය සාධකයක් බව විගණකවරයා නිගමනය කරන්නේ, ඒ ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමයේ ප්‍රතිඵලදායකත්වය පිලිබඳ මතයක් ප්‍රකාශකිරීම යයි නොසැලකිය යුතු ය. ආයතනයේ භාවිතා වන ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිවල යෝග්‍යතාවය සහ කළමනාකාරිත්වය විසින් පිළියෙළ කරන ලද ගිණුම් ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණ බව සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේ සමස්ථ ක්‍රියාවලිය ඇගයීම ද විගණන කාර්යයට ඇතුළත් වේ.

අපගේ නිගමනයට පැමිණීම පිණිස ලබාගත හැකි වූ විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් වූ බව හා යෝග්‍ය ඒවා වූ බව අපි විශ්වාස කරමු.

**4 නිගමනය**

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතවලට අනුකූලව 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට පරන්තන් කෙම්කල්ස් සමාගමේ මූල්‍ය තත්වය ද, එදිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵල සහ මූල්‍ය ප්‍රවාහ ලේඛනය ද සත්‍ය හා සාධාරණ දර්ශනයක් පෙන්නුම් කරන බව අපේ නිගමනයයි.

**5 වෙනත් කරුණු**

2014 දෙසැම්බර් 31 වැනිදායින් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා පරන්තන් කෙම්කල්ස් සමාගමේ ගිණුම් ප්‍රකාශන වෙනත් විගණකවරයෙකු විසින් විගණනය කර එම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිලිබඳ සංශෝධන විරහිත නිගමනයක් 2014 මැයි 30 වැනිදා ප්‍රකාශ කර ඇති බව සඳහන් කරමු.

**6 නෛතික සහ නියාමක බලධාරී අවශ්‍යතා**

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ 151 වැනි ඡේදයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වේ

අත්සන් කලේ/- රන්වත්ත සහ සමගම  
වරලත් ගණකාධිකරවරු,  
කොළඹ 02 .  
දිනය: 8/04/2015.

**2014 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය**

|  | සටහන්    | 2014<br>රු.       | 2013<br>රු.       |
|--|----------|-------------------|-------------------|
| <b>ආදායම</b>                           | <b>1</b> | 221,854,391       | 206,268,365       |
| විකුණුම් පිරිවැය                       | <b>2</b> | (106,970,257)     | (107,704,481)     |
| දළ ලාභය                                |          | 114,884,134       | 98,563,884        |
| අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම්                | <b>3</b> | 13,033,187        | 20,221,718        |
|  |          | 127,917,321       | 118,785,602       |
| <b>වියදම්</b>                          |          |                   |                   |
| විකිණීමේ හා බෙදා හැරීමේ වියදම්         |          | (3,567,684)       | (3,307,058)       |
| පරිපාලන සහ ආයතන වියදම්                 |          | (86,485,347)      | (15,545,190)      |
|  |          | (90,053,031)      | (62,660,955)      |
|  |          |                   | (81,513,203)      |
| මෙහෙයුම් කටයුතුවලින් ලැබෙන ලාභය        |          | 37,864,290        | 37,272,399        |
| අඩු කලා : මූල්‍ය වියදම්                | <b>4</b> | (1,487,825)       | (110,369)         |
| බදු පූර්ව ලාභය                         |          | 36,376,465        | 37,162,030        |
| අඩු කලා : බදු අය කිරීම                 | <b>5</b> | (8,756,056)       | (6,099,832)       |
| බදු ගෙවීමට පසු ශුද්ධ ලාභය              |          | 27,620,409        | 31,062,198        |
| <b>වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම්</b>          |          |                   |                   |
| නත්‍ය අලාභය                            |          | (915,427)         | -                 |
| විස්තීර්ණ ආදායම් මත ඇති වන බදු වගකීම   |          | 202,174           | -                 |
| <b>වර්ෂය සඳහා මුළු විස්තීර්ණ ආදායම</b> |          | <b>26,907,156</b> | <b>31,062,198</b> |
| කොටසකට ඉපැයීම (රු.)                    | <b>6</b> | 6.72              | 7.76              |
| කොටසකට ලාභාංශය (රු.)                   | <b>7</b> | 1.12              | 1.12              |

**2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය**


| වත්කම්                               | සටහන් | 2014<br>රු. | 2013<br>රු. |
|--------------------------------------|-------|-------------|-------------|
| <b>වත්කම්</b>                        |       |             |             |
| <b>ජංගම නොවන වත්කම්</b>              |       |             |             |
| දේපල, යන්ත්‍රාගාර සහ උපකරණ           | 8     | 287,316,120 | 301,236,277 |
| කෙටි ගෙන යන වැඩ                      |       | 12,552,394  | 987,330     |
|                                      |       |             | 302,223,607 |
| <b>ජංගම වත්කම්</b>                   |       |             |             |
| වෙළඳ නොගය                            | 9     | 16,322,019  | 13,131,995  |
| වෙළඳ හා වෙනත් ලැබීම්                 |       | 32,322,868  | 33,443,589  |
| කාර්ය මණ්ඩල සහ වෙනත් ණය ගැතියන්      |       | 20,390,311  | 17,149,200  |
| තැන්පතු, පූර්ව ගෙවීම් හා අන්තිකාරම්  |       | 8,400,432   | 5,791,086   |
| කෙටි කාලීන ආයෝජන                     | 10    | 140,236,521 | 124,847,967 |
| මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දේ            |       | 884,151     | 5,036,437   |
| <b>මුළු ජංගම වත්කම්</b>              |       | 218,556,302 | 195,336,180 |
| <b>මුළු වත්කම්</b>                   |       | 518,424,816 | 497,559,787 |
| <b>ස්කන්ධ මූල ධනය සහ බැරකම්</b>      |       |             |             |
| <b>මූල ධනය සහ සංචිත</b>              |       |             |             |
| ප්‍රකාශිත මූල ධනය                    | 11    | 40,000,000  | 40,000,000  |
| රඳවා ගත් ලාභය                        |       | 116,433,027 | 94,025,871  |
| මූල ධන සංචිත                         | 11.1  | 68,500,00   | 68,500,000  |
| වෙනත් ස්කන්ධ මූල ධන අයිතමයන්         | 12    | 220,795,490 | 220,795,490 |
|                                      |       | 445,728,517 | 423,321,361 |
| <b>ජංගම නොවන බැරකම්</b>              |       |             |             |
| විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ බැඳීම             | 13    | 8,881,594   | 6,957,033   |
| විලම්බිත බදු                         | 14    | 29,351,812  | 29,780,856  |
|                                      |       | 38,233,406  | 36,737,889  |
| <b>ජංගම බැරකම්</b>                   |       |             |             |
| වෙළඳ ණය හිමියන් සහ අනෙකුත් ගෙවීම්    |       | 22,449,869  | 24,559,978  |
| ජංගම බදු බැරකම්                      |       | 12,013,024  | 12,279,024  |
| <b>මුළු ජංගම බැරකම්</b>              |       | -           | 661,536     |
| <b>මුළු ස්කන්ධ මූල ධනය සහ බැරකම්</b> |       | 34,462,893  | 37,500,538  |
|                                      |       | 518,424,816 | 497,559,787 |

මෙම මූල්‍ය වාර්තා 2007 වර්ෂයේ සමාගම් පනතේ අංක 7 වගන්තිවලට අනුකූලව සැකසී ඇති බවට සහතික කරමි.



**මූල්‍ය අංශ ප්‍රධානී**

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් සැකසීම පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකිව යුතුවේ.  
මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇත.



**සභාපති**



**අධ්‍යක්ෂ**

අංක 25 සිට 35 දක්වා පිටුවල දැක්වෙන විශේෂ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මෙම මූල්‍ය වාර්තාව හා බැඳුණු කොටස් වේ.

**2014 දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වර්ෂය සඳහා ස්කන්ධ මූල ධනයේ වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය**

|   | ප්‍රකාශිත මූල<br>ධනය | ප්‍රාග්ධන<br>සංචිතය | වෙනත් ස්කන්ධ<br>මූලධන<br>අයිතමයන් | සමුච්චිත<br>මානය / (පාඩුව) | එකතුව       |
|---|----------------------|---------------------|-----------------------------------|----------------------------|-------------|
|   | රු.                  | රු.                 | රු.                               | රු.                        | රු.         |
| 2013 ජනවාරි 01 දිනට<br>ශේෂය                             | 40,000,000           | 68,500,000          | 220,795,490                       | 67,963,672                 | 397,259,162 |
| ලාභාංශ ගෙවීම්   | -                    | -                   | -                                 | (5,000,000)                | (5,000,000) |
| වර්ෂය සඳහා ශුද්ධ ලාභය                                   | -                    | -                   | -                                 | 31,062,199                 | 31,062,199  |
| 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට<br>ශේෂය                          | 40,000,000           | 68,500,000          | 220,795,490                       | 94,025,871                 | 423,321,361 |
| 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට<br>ශේෂය                          | 40,000,000           | 68,500,000          | 220,795,490                       | 94,025,871                 | 423,321,361 |
| ලාභාංශ ගෙවීම්   | -                    | -                   | -                                 | (4,500,000)                | (4,500,000) |
| වර්ෂය සඳහා ශුද්ධ ලාභය                                   | -                    | -                   | -                                 | 26,907,156                 | 26,907,156  |
| 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට<br>නැවත ප්‍රතිස්ථාපනය කල<br>ශේෂය | 40,000,000           | 68,500,000          | 220,795,490                       | 116,433,027                | 445,728,517 |



**2014 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය**

|  |                 | 2014<br>රු.         | 2013<br>රු.         |
|--|-----------------|---------------------|---------------------|
| බඳු පූර්ව ශුද්ධ ලාභය                                     | සටහන ඒ          | 36,376,465          | 37,162,031          |
| <b>ගැලපුම්</b>   |                 |                     |                     |
| කිෂය ප්‍රතිපාදනය   |                 | 20,250,708          | 15,545,190          |
| පොලී ආදායම්  |                 | (10,433,120)        | (17,783,119)        |
| ස්ථාවර වත්කම් විකිණීමෙන් ලත් ලාභය                        |                 | (1,058,350)         | (123,006)           |
| පාරිභෝජික සඳහා ප්‍රතිපාදන                                |                 | 1,992,792           | 1,248,472           |
| සේවක ණය පොලී වියදම                                       |                 | 463,691             | 659,427             |
| <b>කාරක මූල ධනය වෙනස් වීමට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය</b>         |                 | <b>47,592,186</b>   | <b>36,708,995</b>   |
| වෙළඳ නොගයේ (වැඩි වීම)/අඩු වීම                            |                 | (3,190,024)         | 3,866,268           |
| වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබීම්වල (වැඩි වීම)/අඩු වීම                |                 | (1,120,721)         | (12,420,406)        |
| කාර්ය මණ්ඩල සහ අනෙකුත් ණය ගතියන්ගේ (වැඩි වීම)/අඩු වීම    |                 | (3,704,802)         | (2,956,563)         |
| තැන්පතු පූර්ව ගෙවීම් සහ අත්තිකාරම්වල (වැඩි වීම)/අඩු වීම  |                 | (2,609,346)         | 736,705             |
| වෙළඳ සහ අනෙකුත් ගෙවීම්වල වැඩි වීම/(අඩු වීම)              |                 | (2,110,109)         | (6,944,722)         |
|  |                 | (10,493,560)        | (17,718,718)        |
| <b>කාරක මූල ධනය වෙනස් වීමට පසු මෙහෙයුම් ලාභය</b>         |                 | <b>37,098,626</b>   | <b>18,990,277</b>   |
| ගෙවන ලද ආදායම් බඳු                                       |                 | (9,248,926)         | (1,843,546)         |
| ගෙවන ලද පාරිභෝජික  |                 | (983,658)           | (577,845)           |
| <b>මෙහෙයුම් කටයුතුවලින් ජනිත මුදල</b>                    |                 | <b>26,866,042</b>   | <b>16,568,886</b>   |
| <b>ආයෝජන කටයුතුවලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය</b>               |                 |                     |                     |
| පොලී ආදායම්  |                 | 10,433,120          | 17,123,692          |
| දේපල, යන්ත්‍රාගාර සහ උපකරණ මිලට ගැනීම                    |                 | (6,371,791)         | (42,928,359)        |
| දේපල, යන්ත්‍රාගාර සහ උපකරණ විකිණීමෙන් ලත් මුදල           |                 | 1,099,591           | 124,256             |
| කෙර්ගෙන යන වැඩ   |                 | (11,565,064)        | (243,000)           |
| <b>ආයෝජන කටයුතුවලින් ලද භාවිතා කැරැණු මුදල් ප්‍රවාහ</b>  |                 | <b>(6,404,144)</b>  | <b>(25,923,412)</b> |
| <b>මූල්‍ය කටයුතුවලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය</b>              |                 |                     |                     |
| ගෙවන ලද ලාභාංශ   |                 | (4,500,000)         | -                   |
| <b>මූල්‍ය කටයුතුවලින් ලද භාවිතා කැරැණු මුදල් ප්‍රවාහ</b> |                 | <b>(4,500,000)</b>  | <b>-</b>            |
| <b>මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දේවල ශුද්ධ වැඩි / අඩු වීම</b>  |                 | <b>(15,961,898)</b> | <b>(9,354,526)</b>  |
| <b>වර්ෂය ආරම්භයේදී මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දේ</b>         |                 | <b>125,158,774</b>  | <b>134,513,300</b>  |
| <b>වර්ෂය අවසානයේදී මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දේ</b>         | <b>(අ සටහන)</b> | <b>141,120,672</b>  | <b>125,158,774</b>  |

**අ සටහන**

|  |                               | 2014<br>රු. | 2013<br>රු. |
|--|-------------------------------|-------------|-------------|
| <b>වර්ෂය අවසානයේ මුදල් සහ, මුදල් හා සමාන දෑ ශේෂය</b> |                               |             |             |
| ස්ථාවර තැන්පතු                                       | - හැටන් නැණනල් බැංකුව         | 4,728,549   | 4,442,088   |
| ස්ථාවර තැන්පතු                                       | - මහජන බැංකුව                 | 5,000,000   | -           |
| ස්ථාවර තැන්පතු                                       | - මහජන බැංකුව                 | 2,000,000   | -           |
|  | - මහජන බැංකුව                 | 5,147,726   | -           |
|  | - මහජන බැංකුව                 | 5,073,726   | 6,868,103   |
|  | - මහජන බැංකුව                 | 8,835,219   | 8,217,886   |
|  | - මහජන බැංකුව                 | 32,204,541  | 30,118,995  |
| ස්ථාවර තැන්පතු                                       | - ලංකා බැංකුව                 | -           | 10,896,244  |
| ස්ථාවර තැන්පතු                                       | - ලංකා බැංකුව                 | 28,712,500  | 25,000,000  |
| ස්ථාවර තැන්පතු                                       | - ලංකා බැංකුව                 | 29,757,254  | 28,240,556  |
| ස්ථාවර තැන්පත්                                       | - මහජන බැංකුව - මුදල් වෙළඳපොළ | 18,777,006  | 7,000,000   |
|  |                               | 140,236,521 | 120,783,872 |
| මහජන බැංකුව  |                               | 359,456     | (661,536)   |
| ලංකා බැංකුව  |                               | 111,747     | 3,141,589   |
| හැටන් නැණනල් බැංකුව                                  |                               | 22,180      | 1,769,547   |
| සමිපත් බැංකුව  |                               | 320,760     | 97,477      |
| සුළු මුදල් - ප්‍රධාන කාර්යාලය                        |                               | 64,903      | 26,675      |
| සුළු මුදල් - කළුතර                                   |                               | 4,310       | 690         |
| තැපැල් ගාස්තු අග්‍රිමය                               |                               | 795         | 460         |
|  |                               | 884,151     | 4,374,902   |
|  |                               | 141,120,672 | 125,158,774 |

**2014 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්**

**1. සංස්ථාපිත තොරතුරු**

**1.1 වාර්තා කෙරෙන විෂය**

පරන්තන් කෙමිකල්ස් කම්පැනි ලිමිටඩ් ආයතනය සීමිත වගකීම් සහිත සමාගමක් වන අතර එය ශ්‍රී ලංකාවේ සංස්ථාපිත කර පිහිටුවා ඇත. එහි ලියාපදිංචි කාර්යාලය සහ ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික ස්ථානය කොළඹ 13, ශ්‍රී රාමනාදන් පාරේ, අංක 100/25 දරණ ස්ථානයේ පිහිටා ඇත.

**1.2 අධ්‍යක්ෂවරු විසින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනුමත කිරීම**

මූල්‍ය ප්‍රකාශන නිකුත් කිරීම සඳහා 2015 මැයි 12 වැනි දින අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අවසර දෙන ලදී.

**1.3 සේවක සංඛ්‍යාව**

වර්ෂය අවසානයේදී, සමාගමේ සේවක සංඛ්‍යාව 64 ක් විය. (2013 වර්ෂයේදී සේවකයන් 67)

**1.4 ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් හා එහි අවශ්‍යතාව**

රසායන ද්‍රව්‍යයන් ආනයනය කර විකිණීම, සමාගමේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම විය. සමාලෝචිත මුදල් වර්ෂය තුළදී, සමාගමේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්වල ස්වභාවයේ සැලකිය යුතු වෙනස්වීම් සිදු වී නොමැත.

**1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම**

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුව ආයතනයේ ගනුදෙනුවලට අදාළව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයන් නිරූපණය වන අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් දරනු ලබයි.

**1.6 අනුකූලතාවය පිළිබඳ ප්‍රකාශය**

මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටලයේ ඇතුළත් වන මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය, විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, ස්කන්ධ මූලධනයේ සිදු වූ වෙනස්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශනය ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් නිකුත් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්ට හා 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ විධිවිධානයන්ට අනුකූලව සකස් කර ඇත.

2011 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් මූල්‍ය වර්ෂය තෙක් එම මූල්‍ය වර්ෂය ද ඇතුළත්ව සමාගම ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුව ගිණුම් සකස් කර ඉදිරිපත් කර ඇත. 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය වාර්තා ප්‍රථම වතාවට ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුව 2012 ජනවාරි 01 වන දින පටන් බලපැවැත්වෙන පරිදි ඉදිරිපත් කර ඇත. මෙම ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන් ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය වාර්තාකරණ පිළිබඳ මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්ට සමගාමීව සකස් වී ඇත.

**2. මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් පිළියෙල කිරීමට යොදාගත් පදනම**

**2.1 වටිනාකම් මැනීමේ පදනම**

මූල්‍ය ප්‍රකාශන උපචිත පදනම යටතේ පිළියෙල කර ඇති අතර නැවත ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද වත්කම් සඳහා හැර අනෙකුත් වත්කම් අයිතම සඳහා අත්පත් කර ගැනීම් පිරිවැය පදනම් කරගෙන සිදු කර ඇත.

**2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා භාවිතා කරන ලද විනිමය**

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා සමාගමේ මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කරනු ලබන සහ ආයතනයේ ක්‍රියාත්මක වන මූලික ආර්ථික පරිසරයේ භාවිතා වන විනිමය වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල භාවිතා කර ඇත.

**3. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති**

**3.1 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තින් හි සිදු වූ වෙනස්කම්**

2011 ජනවාරි 01 වන දින ආරම්භක මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය පරිවර්තනය කිරීම සඳහා භාවිතා කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව ආයතනයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති ඒකාකාරීව අනුගමනය කර ඇත.

**සංසන්දනාත්මක අගයන්**

පෙර වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් හි ඉදිරිපත් කිරීම් සඳහා ශ්‍රේණිගත කිරීම් අදාළ පරිදි සංශෝධනය කර වඩා යහපත් වාර්තාකරණයන් සඳහා මෙම වසර තුළදී නැවත ඉදිරිපත් කර ඇත.

**3.2 විශේෂිත ගිණුම් ඇස්තමේන්තු" තීරණ සහ උපකල්පනයන්**

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී ආදායම් " වියදම්" වත්කම්" වගකීම්" ගිණුම් ඇස්තමේන්තු" ගිණුම්කරණ උපකල්පනයන් සිදු කිරීමට කළමනාකරණයට සිදු වේ. ආයතනයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාවේ යෙදවීමේ දී අනාගත කාලපරිච්ඡේද පිළියෙල කරනු ලබන ඇස්තමේන්තු" තීරණ හා ඒවායේ පදනම් හා මූලාශ්‍ර සහ වත්කම් හා වගකීම්වල ඉදිරියට ගෙන යන වටිනාකම්වලට ඉන් වන බලපෑම විමර්ශනයට ලක් කර ඇත.

**දේපළ පිරිසහ හා උපකරණ ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීම**

දේපළ පිරිසහ හා උපකරණ ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීම යටතේ සාධාරණ අගය ගිණුම්වල වාර්තා කරනු ලබන අතර ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්ත ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇත ' වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණන කටයුතු සඳහා ස්වාධීන සහ විශේෂඥ තක්සේරුකරුවකු යොදවා වත්කම්වල සාධාරණ අගයන් 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනට තීරණය කර ඇත.

**බදුකරණය**

සමාගම ආදායම් බද්දට, එකතු කළ අගය මත බද්දට හා ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්දට යටත් වේ. ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතියට අනුව සකස් කිරීමේ දී වර්තමාන ආදායම් බද්ද" විලම්භිත බදු වෙන් කිරීම හා වෙනත් බදු වෙන් කිරීම සඳහා ගිණුම්කරණමය ගණනය කිරීම්" ඇස්තමේන්තු හා ගිණුම්කරණමය තීරණ ගිණුම් සඳහා ගලපා ඇත. ගිණුම් පිළියෙල කරනු ලබන අවස්ථාවන් හිදී නව ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත සහ බදුකරණමය නිර්වචනයන් අතර අවිනිශ්චිතව පැවතීයා'

**ස්පාශ්‍ය වත්කම්වල අගය අවප්‍රමාණය වීම**

වත්කම් භාවිතයෙන් ජනනය කර ගත හැකි අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ වඩා හොඳ ඇස්තමේන්තුව ඊට අදාළ අවදානම් හා ගලපා ස්පාශ්‍ය වත්කම් තක්සේරු කර ඇත. මෙවැනි ඇස්තමේන්තු නිරන්තර වෙනස්කම්වලට භාජනය විය හැකි අතර එසේ අගය අඩු වීමෙන් අලාභයක් හඳුනා ගනී නම් අදාළ වර්ෂය තුළදී ලාභයට එරෙහිව කපා හරිනු ලැබේ.

**4. ප්‍රධාන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තින්හි සාරාංශය**

**4.1 විදේශ වෙළෙඳ ගනුදෙනු**

විදේශ වෙළෙඳ ගනුදෙනු වටිනාකම් ගනුදෙනුවේ දිනට පවතින විනිමය අනුපාතයන් අනුව ගිණුම්ගත කරනු ලැබේ. විදේශ විනිමයන්ගෙන් කරන ලද මූල්‍ය වත්කම් ශේෂ පත්‍ර දිනට පවතින විනිමය අනුපාතිකයන් යටතේ පරිවර්තනය කරනු ලැබේ' පෙර කාලපරිච්ඡේදයේදී මිලදී ගනු ලැබූ මූල්‍ය නොවන අයිතමයන් පරිවර්තනය කරනු ලබන දිනට පවතින අනුපාතිකයන් යටතේ පරිවර්තනය කරනු ලැබේ. විදේශ වෙළෙඳ ගනුදෙනු වාර්තාකරණයේදී ඇති වන විනිමය හුවමාරු ලාභ අලාභ ආදායමට ගලපනු ලැබේ.

**4.2 බදු**

**වර්තමාන බද්ද**

ආදායම් බදු වෙන් කිරීම මූල්‍ය ප්‍රකාශන මගින් නිරූපණය කරනු ලබන ලාභයට 2006 අංක 06 දරණ දේශීය ආදායම් පනතේ දක්වා ඇති ගැලපීම් කිරීමෙන් පසු ගණනය කරනු ලැබේ.

**විලම්භිත බදු**

විලම්භිත බදුකරණය වගකීම් ක්‍රමය භාවිතා කර සිදු කරනු ලබන අතර වත්කම් හා වගකීම්වල ඉදිරියට ගෙන යන වටිනාකම්වල නාවකාලික වෙනස් වීම් වෙන් කිරීම සඳහා සිදු කරනු ලැබේ. වත්කම්වල ලියාපදිංචි ගිණුම්කරණ අගයට හා බදුකරණ ලියා හල අගය අතර වෙනසට සිදු කරන ලද ගණනය කිරීම" විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වෙන් කිරීම සඳහා කරනු ලබන ගණනය කිරීමට ගලපා ඇත'

සියලුම පවත්වාගෙන යන අගයන් හි නාවකාලික වෙනස්කම් සඳහා විලම්භිත බදු වෙන් කිරීම සිදු කරනු ලබන අතර හිලව් කිරීමට නොහැකි වූ බදුකරණ අලාභ ඉදිරියේදී බදුකරණ ලාභයෙන් ආවරණය කිරීම සඳහා ඉදිරියට ගෙන යනු ලැබයි'

විලම්භිත බදු වත්කම් සෑම ශේෂ පත්‍ර දිනකදීම පසු විපරමට ලක්කොට ඒවායින් ආවරණය කර ගත යුතු ප්‍රමාණ කොටස් හෝ සම්පූර්ණ වශයෙන් බදුකරණ ලාභයන්ගෙන් ආවරණය කරනු ලැබේ'

4.3 දේපල පිරිසත හා උපකරණ

**නිර්ණය කිරීමේ පදනම**

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 16 ට අනුව සහ එම වත්කම භාවිතයෙන් ආයතනයට ඇති වන අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ගණනය කිරීමෙන් වත්කම්වල වටිනාකම් නිර්ණය කර ඇත.

**ගණනය කිරීමේ පදනම**

දේපල පිරිසත උපකරණයන්ගේ පිරිවැය හෝ තක්සේරුගත වටිනාකමෙන් එකතු වූ ක්ෂය වීම් සහ අගය අඩු වීම් අඩු කොට වටිනාකම් දක්වා ඇත. දේපල පිරිසත උපකරණයන්ගේ අගය අඩු වීම සඳහා අදාළ හේතු සාධක ඇති වන අවස්ථාවන්වලදී නිරන්තර විමර්ශනයට භාජනය කර අදාළ ගැලපීම සිදු කරනු ලබයි. දේපල පිරිසත උපකරණ නැවත තක්සේරු කරන අවස්ථාවලදී අදාළ භාණ්ඩයේ සියලුම වත්කම් අයිතම අගය තක්සේරුකරණයට ලක් කරනු ලබයි.

ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද දිනට පැවති සමුච්චිත ක්ෂය අගයන් එකිනෙකට හිලවී කොට ලැබෙන ශුද්ධ අගය ප්‍රත්‍යාගණිත අගයන් අතර වෙනස ප්‍රත්‍යාගණිත අතිරික්තය ලෙස ගිණුම්වල වාර්තා කරයි. ප්‍රත්‍යාගණිත වත්කම් විකිණීමේ දී ඊට සම්බන්ධ සංචිතයන් රඳවා ගත් ලාභයන්ට මාරු කර ඇත.

**නීතිප්‍රකාර පිළිගැනීම**

දේපල භාණ්ඩ, යන්ත්‍රෝපකරණ සහ ආම්පන්න නීති ප්‍රකාර ආදේශනය කිරීමෙන් පසු පිළිගැනීමට හෝ බැහැර කිරීමට හෝ මතු පිරිමැසුම් සඳහා ලැබෙන්නා වූ ප්‍රතිලාභ බලාපොරොත්තු විය හැක. නීති ප්‍රකාර පිළිගැනීම් නිසා සිදුවන ලාභ සහ පාඩු එම වර්ෂයේ ආදායම් ප්‍රකාශනය තුළින් ඉදිරිපත් කර ඇත.

**වටිනාකම අඩුවීම**

මූලික ක්‍රමය අනුව පිරිවැය හෝ මුලු දේපලවල ධාරිතාව, යන්ත්‍රෝපකරණ සහ ආම්පන්න සහ නිදහස් ඉඩම් අතහැර, මෙම ගණන් හිලවී කපා හැරීම පිළිබඳව තක්සේරු කිරීම ආර්ථික වත්කම් අනුව සිදුවේ.

නැවත අගය කරන ලද වත්කම්වල වටිනාකම අඩු කිරීම කළ යුත්තේ ඉතිරි ජීවිත කාලය තුළ අවශ්‍ය ආර්ථික වත්කම් එකිනෙක භාණ්ඩ උපයෝගී කර ගනිමිනි.

වටිනාකම අඩුවීම සිදුවන්නේ නව පිරිවැය එකතුවීම මත ඇතිවන පහත සඳහන් ක්‍රමය අනුවය.

| දේපල                                | වාර්ෂික ගණන % |
|-------------------------------------|---------------|
| ගොඩනැගිලි                           | 05.00         |
| මෝටර් රථ                            | 25.00         |
| සිලින්ඩර් සහ / බහාලුම්              | 12.50         |
| මෙවලම් / උපකරණ                      | 12.50         |
| කාර්යාල උපකරණ                       | 12.50         |
| ගෘහභාණ්ඩ + උපකරණ                    | 12.50         |
| යන්ත්‍රෝපකරණ සහ යන්ත්‍ර සූත්‍ර      | 12.50         |
| පරගණක . උපාංග                       | 33.33         |
| පණිවිඩ නුවමාරු සහ සන්නිවේදන ආම්පන්න | 33.33         |
| පාපැදි                              | 12.50         |

4.4 මූල්‍ය සාධනපත්‍රය - මූලික හඳුන්වාදීම සහ පසු ඇගයීම

**මූල්‍ය වත්කම්**

**මූලික හඳුන්වාදීම සහ පසු ඇගයීම**

LKAS 39 අනුව විෂයන් වශයෙන් වර්ග කර ඇත්තේ මූල්‍ය වත්කම් ලාභ හෝ පාඩු අනුව, ණය පහසුකම් හා නැවත ලැබීම, ආයෝජනය කරන ලද මුදල් පරිණාත වීම, මූල්‍ය වත්කම් විකිණීම සඳහා යෙදීම වශයෙනි. මූලික හඳුන්වාදීමේදී සමාගම තමන්ගේ මූල්‍ය වත්කම් අනුව වර්ගීකරණය ගැන නිශ්චය කරනු ලබයි.

සමාගමේ මූල්‍ය වත්කම්හි මුදල, කෙටිකාලීන තැන්පතු, වාණිජ සහ අනිකුත් ලැබීම්, ණය පහසුකම් සහ අනිකුත් ලැබීම් ඇතුළත්ව ඇත.

**පසු ඇගයීම**

මූල්‍ය වත්කම් ඇගයීමේ දී ඔවුන්ගේ වත්කම් වර්ගීකරණය පහත සඳහන් ලෙස දැක්වේ

**ණය සහ ආපසු ලැබීම්**

ණය සහ ආපසු ලැබීම් යනු යම් කිසිවකින් නොලැබුණු මූල්‍ය වත්කම් ස්ථාවර හෝ නිර්ණය ගෙවීම් ලෙස ක්‍රියාකාරී වෙළඳපොළෙහි දක්වා නොමැත. මූලික ඇගයීමෙන් පසු මෙවැනි මූල්‍ය වත්කම් එම මිලෙන් හිලවී කිරීමත්, සහ EIR ක්‍රමය බලපවත්වමින් පොලිය අඩුකිරීමත් සිදුවේ. හිලවී කිරීමේ මිල ගණන් බැලීමේ දී කිසියම් අඩුකිරීමක් හෝ වාරිකයක් ලබා ගැනීමේ දී හෝ සහ ගාස්තු හෝ මිලගණන් අඛණ්ඩව EIR හි කොටසක් වීමයි. මෙම EIR හිලවී කිරීම මූල්‍ය ආදායමක් ලෙස ආදායම් ප්‍රකාශනයේ ඇතුළු කර ඇත. අපවය කිරීමේ දී ඇතිවන අලාභ ආදායම් ප්‍රකාශනයේ පිළිගත් දෙයක් හැටියට අඩංගු වී ඇත.

**මූල්‍ය වගකීම්**

**මූලික හඳුන්වාදීම සහ පසු ඇගයීම**

LKAS 39 හි අඩංගු මූල්‍ය වගකීම් වර්ගීකරණය කර ඇත්තේ ලාභය හෝ අලාභය, ණය දීම සහ ණය ලබා ගැනීමත් ලෙසයි. මූලික හඳුනාගැනීමේ දී මෙම වර්ගීකරණයන් මූල්‍ය වගකීම් ලෙස සමාගම හඳුනාගනියි.

මූලිකවම හඳුනාගත් සාධාරණ වටිනාකමකින් යුත් මූල්‍ය වගකීම්, ණය දීම සහ ණය ගැනීම ක්‍රමානුකූලව ණය හිලවී කරනු ඇත. මෙයට අප්‍රමාදව ආරෝපණය කළ යුතු ගනුදෙනු අගයන් ඇතුළත් කර ඇත.

ගණන් හිලවී සහ අනිකුත් ගෙවීම් සමාගමේ මූල්‍ය වගකීම්වලට ඇතුළත් වේ.

**4.5 පරිලේඛන**

පරිලේඛන මිල කර ඇත්තේ, වටිනාකමට අඩු ලෙස සහ දළ මුදල් වීමේ අගයන් අනුවය. දළ මුදල් වීමේ වටිනාකම විකුණුම් තක්සේරු මුදලින් සමාජිකය සඳහා යොදන පිරිවැය සහ විකිණීම සඳහා තක්සේරු කිරීමයි.

**4.6 වාණිජ සහ අනෙකුත් ලැබීම්**

ණයකරුවන් සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දේ වල මිල තක්සේරු කර දළ අධිගත ප්‍රතිපාදන අඩමාන ලැබීම ලෙස හම් කර ඇත.

අවලංගු හා අඩමාන ණය පහත සඳහන් කොන්දේසි අනුව පෙන්වා ඇත.

|                |      |
|----------------|------|
| වර්ෂ 1 - 2     | 25%  |
| වර්ෂ 2 - 3     | 50%  |
| වර්ෂ 3 කට වැඩි | 100% |

**4.7 මූල්‍ය සහ මූල්‍ය සමඵල**

මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ ස්ථාපිතයේ අඩංගු වී ඇති බැරකුටි ඇති මූල්‍ය ධනය, සහ අනේ රැඳී ඇති මූල්‍ය ධනය ප්‍රකාශනයේ ඇති විසඳුම් සඳහාත්, මූල්‍ය සහ මූල්‍ය ස්ථාපිතයේ ඇත්තේ මූල්‍ය සහ කෙටිකාලීන තැන්පතු අඩංගු වී ඇත.

**4.8 පාරිභෝගිකය සඳහා නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම**

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම අනුව සේවකයෙකුට විශ්‍රාම යන විට ලැබිය යුතු ප්‍රතිලාභ, සාමාන්‍යයෙන් ඔහු විශ්‍රාම යනවිට සේවය කල සේවා කාලය අනුව තීරණය වේ. සමාගම සේවකයෙකුට පාරිභෝගික මුදලක් ගෙවීම ව්‍යවස්ථානුකූලව වන අතර, මෙම පාරිභෝගික දීමනාව නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුමට අනුව බව පිළිගත යුතුය. සමාගම මේ සම්බන්ධයෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ කරුණු ඇතුළත් කර ඇත. මෙම පාරිභෝගිකය ලබා දීමේ දී මෙම ප්‍රතිලාභ සැලසුම අනුව ගණනය කිරීමේදී එම සැලසුම් අනුව පාරිභෝගිකය ගණනය කරන්නේ ප්‍රතිපේත වැය ඒකක අනුවය. මෙම කාල සීමාව තුළ සිදුවන්නා වූ ලාභ හෝ අලාභ මෙම පාරිභෝගික මුදල් ගෙවීමේ දී බලපානු ඇත.

**නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම - සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සහ භාරකාර අරමුදල**

මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ විස්තර සහිතව දායකත්වය ලබා දීම ඉහත සඳහන් ප්‍රකාශනයේ වැය කිරීමක් ලෙස උපයනු ලබන මූල්‍යයන්හි යටත් වේ.

**4.9 වගකීම් සහ ගිවිසුම්ක ඇතුළත් නියෝග**

ගලාඵන සම්පත් සහ ආර්ථික ප්‍රතිලාභ බැඳීම් හේතුකොට ගෙන පැරණි සිදුවීම් මත දැනට ඇති වී ඇති අවනතභාවය මත නිකුත් කර ඇති මූල්‍ය ස්ථාපිතයේ වගකීම් සහ ගිවිසුම් නියෝග ඇතුළත් කර ඇත.

ණය හිමියන් විසින් කරනු ලබන ඉල්ලුම් හෝ ශේෂය දක්වා ඇති දේවල් වර්තමාන වගකීම් ලෙසත් ලේඛන ශේෂ ලේඛන වලට වසරකට පසුව ඉදිරිපත් කරන විට ඒවා වර්තමානයට පෙර වගකීම් ලෙස ශේෂ පත්‍රය අනුව වර්ග කරනු ලැබේ.

**4.10 වාර්තා කිරීමේ කාල පරිච්ඡේදයෙන් පසු සිදුවන සිදුවීම්**

මූල්‍ය පත්‍රිකා නිකුත් කිරීම සඳහා බලය පැවරීමේ දිනයෙන් අනතුරුව සිදුවන මනාප හෝ අවාසි සිදුවීම් වාර්තා කිරීමේ කාලයට පසුව හෝ වාර්තා කිරීමේ කාලය අවසානයේ දී සිදුවිය යුතුය.

මෙම වාර්තා කිරීමේ කාලයෙන් පසුව සිදුවන සිදුවීම් ගැන සිතාමතා නිසි ලෙස සැකසුම් කර හෝ හෙලිදරව් කිරීමෙන් අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී මූල්‍ය පත්‍රිකා වල වෙනස් කිරීම් සිදුකළ හැක.

**4.11 සිලින්ඩර් සඳහා ලබා ගත් තැන්පත් නැවත ගෙවීම**

සමාගම විසින් නිකුත් කරන ලද සිලින්ඩර් සඳහා පාරිභෝගිකයින්ගෙන් නැවත ගෙවීමේ පදනම මත ලබා ගත් තැන්පතු සිලින්ඩර් බාර දීමෙන් පසු නැවත ගෙවනු ලැබේ. බෙදා හැරීම් නියෝජිත සමග ඇති ගිවිසුම අවලංගු කරන අවස්ථාවේදී, නැවත ලබාදෙන සිලින්ඩර් සඳහා නැවත ගෙවීම් කරන අතර, සමාගමට ලබා නොදෙන සිලින්ඩර් සඳහා ලබාගත් මුදල් සමාගමට සිත්ත වෙයි.

**4.12 ආදායම පිළිගැනීම**

ආර්ථික ප්‍රතිලාභ සමාගමට ගලා ඒම නිසා ආදායම ගැන පිළිගැනීමක් ඇති අතර, මේ අනුව ආදායම සහ හවුල් වියදම් ඇතිවීම හෝ ඇතිවීමට සිදුවීම නිසි පරිදි ස්ථිර කළ හැක. ආදායම නිසි පරිදි ගණනය කිරීමට හැක්කේ ලැබෙන්නා වූ ප්‍රතිෂ්ඨාව හෝ ලැබෙන්නා වූ දළ වාණිජ මට්ටම් සහ අගය එක්කල බදු, සමාගම තුළ සිදුවන්නා වූ විකුණුම් බැහැර කිරීමෙන් පසුවය. පහත සඳහන් විශේෂ මිනුම් දණ්ඩක් ආදායම පිළිගැනීම සඳහා යොදනු ලැබේ.

**භාණ්ඩ විකිණීම**

භාණ්ඩ විකිණීමේ දී මෙම සමූහයේ කළමනාකාරිත්වය මෙම භාණ්ඩ ගැනුම්කරුට අයිතිය පැවරීමෙන් පසු එම භාණ්ඩ සඳහා හවුල් කර ගැනීමක් නොමැති බවත් මෙම භාණ්ඩ ගැන කිසිදු පාලනයක් නොමැති බවත් සනාථ වූ පසු මෙම ආදායම පිලිගනු ලැබේ.

**වෙළඳාම් ප්‍රමාණය සාධක කොට ඇති බදු**

වෙළඳාම් ප්‍රමාණය සාධක කොට ඇති බදු සඳහා අගය එකතු කල බද්ද, ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද, යනාදී බදු නියම පරිදි ක්‍රමානුකූලව ගෙවනු ලැබේ.

**පොලී ආදායම**

සම්භාවී ක්‍රමය අනුස්ථිර පිරිවැය සහ මූල්‍ය පිරිවැයට ලැබෙන පොලිය වර්ග කිරීම තුළ විකිණීම, පොලී ආදායම හෝ වියදම වාර්තාගත කිරීම අනුව ප්‍රබල පොලී අනුපාතය (EIR) මෙය අනුව මෙමගින් අනාගත මූල්‍ය ගෙවීම් හෝ ලැබීම්, මූල්‍ය පිරිවැය කාලයට අනුව හෝ කෙටි කාලයකට, සර්ලන ලෙස දළ ආදායම හෝ වගකීමයි. පොලී ආදායම මූල්‍ය ආදායමේ කොටසක් ලෙස ආදායම් ප්‍රකාශනයේ පෙන්වා ඇත.

**ලාභ සහ අලාභ**

සම්පීඩන ආදායම් ප්‍රකාශනයේ ලාභ සහ අලාභ ලෙස ස්වභාවයෙන් හැඟී එන්නේ දේපල, යන්ත්‍ර සහ ආම්පන්න සහ අනිකුත් අවලංගු වත්කම් සහ අනිකුත් තැන්පතු සමාගමේ විශේෂිත මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ පෙන්වා ඇත්තේ විකිණීමෙන් ලැබූ ආදායම අඩු කර එවන් වත්කම් වියදම් වලට යා කිරීමෙනි.

**අනිකුත් ආදායම්**

අනිකුත් ආදායම් සමාගමගේ සාධක කොට හඳුනා ගැනීමට හැකිය.

**4.13 වියදම් හඳුනාගැනීම**

යම්කිසි භාණ්ඩයකින් ලැබෙන්නා වූ ආදායම සහ සෘජු පිරිවැය සමග ඇති සෘජු සහභාගිත්වය නිසා, විස්තර සහිත මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ වියදම් හඳුනා ගැනීමට හැකිය.

මෙම විස්තර සහිත ප්‍රකාශනයට සමාගම සඳහා යන වියදම, දේපල නඩත්තු කිරීම, යන්ත්‍රෝපකරණ සහ ආම්පන්න කාර්යක්ෂම ලෙස භාවිතය යන වියදම් සියල්ල මෙම ප්‍රකාශනයට ඇතුළත් කොට ඇත.

**5. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත (SLFRS/LKAS) නිකුත් කර ඇති නමුත් තවමත් ක්‍රියාකාරී වී නැත.**

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පහත දක්වා ඇති නමුත් ප්‍රමිතීන් නිකුත් කර ඇත්තේ, ඒවා ක්‍රියාකාරී නොවන බව සහ ප්‍රකාශන නිකුත් කල දින දක්වා නොමැත. මෙම ප්‍රමිතීන් ලැයිස්තු ගත කිරීම සහ අර්ථනිරූපණ නිකුත් කිරීම් කර නොමැති අතර, සමාගම ඉදිරි දිනයකදී මෙය බලපානු ඇතැයි විශ්වාස කරනු ලබයි. සමාගමට මෙම ක්‍රියාවලිය බලපාන විට ඒවා නිසි පරිදි සම්මත කිරීමට පැහැදිලි කිරීමයි.

- අ) SLFRS-9 මූල්‍ය ප්‍රකාශන: වර්ගීකරණය සහ ඇගයීම LKAS 39 විස්තර කර ඇති මූල්‍ය වගකීම් මූල්‍ය වත්කම් මැනීම සහ වර්ගීකරණය SLFRS 9 යන ජේදයට පැවරෙන අතර ඒ ආකාරයෙන් සිදුවේ. මෙම මිනුම වාර්ෂිකව 2015 ජනවාරි 01 වන දින ආරම්භ වේ. සමාගමේ මූල්‍ය වත්කම්හි වර්ගීකරණය හා මිනුම් SLFRS 9 අනුව බලපාන අතර, එයින් මූල්‍ය වර්ගීකරණයකට හෝ වගකීමකට බලපානු නොලැබේ.
- ආ) SLFRS 13 සාධාරණ මිල ඇගයීම - SLFRS 13 යටතේ නවී උපදේශකත්වයක් යටතේ මූලාශ්‍රයක් මත සාධාරණ මිලක් නියම කරයි.

6. SLFRS/LKAS මූලික පිළිගැනීම

SLFRS/LKAS අනුව පිළියෙල කරන ලද මුල්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2012 දෙසැම්බර් 31 වනදා අවසන් වන වර්ෂය සඳහාය. 2011 දෙසැම්බර් 31 දින අවසන් වන වර්ෂය සහ ඊට පෙර මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කරන ලද්දේ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතියට අනුව වන අතර එය 2011 දෙසැම්බර් මස 31 වන දා තෙක් බලපායි.

මේ අනුව සමාගම විසින් පිළියෙල කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන SLFRS/LKAS 2011 දෙසැම්බර් 31 සඳහා එලෙස අනුකූලව බලපාන ලෙසත් එම SLFRS/LKAS ප්‍රමිතියට යටත් වන ලෙසත්, 2012 දෙසැම්බර් 31 වන දිනයේ අවසන් වන වර්ෂය විග්‍රහ කර ඇති ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතියට අනුවය. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේ දී සමාගමේ මුල් ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇත්තේ 2011 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට වන අතර සමාගම සංක්‍රමණය වී ඇත්තේ 2011 ජනවාරි 01 වන දින පිළියෙල කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ දීය. මෙම පත්‍රිකාවෙන් සමාගම විසින් කරන ලද අනුකූලනය නැවත ප්‍රකාශ කිරීම හෝ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද 2011 දෙසැම්බර් 31 වන දින SLAS මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ සම්බන්ධ බවයි.

7. ගිවිසුම් කෙරෙහි අධ්‍යක්ෂවරුන් දැක්වන උනන්දුව

ආචාර්ය ඩී. ජේ. යූ. පුරසිංහ, ඒ. ජේ. ගමගේ මහතා, එච්. එම්. ආර්. කිරිඇල්ල මහතා, එච්. ඒ. එන්. එස්. කුමාර මහතා, එම්. ශාමිකරත් මහතා, ඩී. ජේ. ඒ. විශ්වමිත්‍ර මහතා, බී. ජී. ගුණවර්ධන මහතා යන මහතන් 2013 දෙසැම්බර් 31 දක්වා සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරු වශයෙන් සේවය කළහ. ඩී. එම්. පී. ඒ. දසනායක මහතා, සරත් කුමාර මහතා යන දෙදෙනා පිළිවෙලින් 2013 ජූනි 24 දින සහ 2013 සැප්තැම්බර් 17 වන දා අධ්‍යක්ෂ තනතුරෙන් විශ්‍රාම ලැබූහ. එම දෙදෙනා සමාගම සමඟ කිසිදු ගිවිසුමක් ඇති කර නොගත් බවට සහතික කර ඇත.



**ගිණුම් සඳහා සටහන්**  
**2014 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා**

|  | 2014<br>රු.        | 2013<br>රු.        |                  |
|--|--------------------|--------------------|------------------|
| <b>1 ආදායම</b>   |                    |                    |                  |
| විකුණුම්   | 224,817,060        | 209,109,472        |                  |
| අඩු කරන්න : ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද                               | (2,962,669)        | (2,841,107)        |                  |
|  | <b>221,854,391</b> | <b>206,268,365</b> |                  |
| <b>2 විකුණුම් පිරිවැය</b>                                      |                    |                    |                  |
| ආරම්භක නොගය  | 7,570,512          | 10,420,882         |                  |
| එකතු කරන්න : මිල දී ගැනීම්                                     | 106,583,654        | 104,854,111        |                  |
|  | <b>114,154,166</b> | <b>115,274,993</b> |                  |
| අඩු කරන්න : අවසාන නොගය   | (7,183,909)        | (7,570,512)        |                  |
|  | <b>106,970,257</b> | <b>107,704,481</b> |                  |
| <b>3 අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම</b>                                |                    |                    |                  |
| සේවක ණය සඳහා පොලිය   | 1,076,307          | 1,192,440          |                  |
| ස්ථාවර තැන්පතු, ඒකාස්ත තැන්පතු සඳහා පොලිය                      | 9,356,813          | 16,590,679         |                  |
| වෙනත් ආදායම්   | 1,541,717          | 2,315,593          |                  |
| ස්ථාවර වත්කම් විකිණීමෙන් ලද ලාභය                               | 1,058,350          | 123,006            |                  |
|  | <b>13,033,187</b>  | <b>20,221,718</b>  |                  |
| <b>4 මෙහෙයුම් ලාභය</b>   |                    |                    |                  |
| පහත දැක්වෙන වියදම් සඳහා අය කිරීමෙන් පසුව මෙහෙයුම් ලාභය දැක්වේ. |                    |                    |                  |
| ක්ෂය ප්‍රතිපාදන  | 20,250,708         | 15,545,190         |                  |
| විගණක වේතනය  | 70,000             | 66,300             |                  |
| සේවක පිරිවැය (සටහන 4.1)  | 32,854,120         | 31,185,051         |                  |
| <b>4.1 සේවක පිරිවැය</b>  |                    |                    |                  |
| වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් අදාළ වියදම්                            | 26,653,076         | 25,789,627         |                  |
| සේවා අවසන් පාරිභෝගිකය  | 1,992,792          | 1,248,472          |                  |
| සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල සහ සේවක භාරකාර අරමුදල                    | 4,208,252          | 4,146,952          |                  |
|  | <b>32,854,120</b>  | <b>31,185,051</b>  |                  |
| <b>පහත දැක්වෙන විස්තර ඉහත ඇතුළත් කර ඇත.</b>                    |                    |                    |                  |
| සහාපතිතුමාගේ සහ විධායක අධ්‍යක්ෂතුමාගේ සංවේතන                   | 1,260,000          | 1,260,000          |                  |
| අධ්‍යක්ෂ ගාස්තු  | 426,000            | 329,400            |                  |
|  | <b>1,686,000</b>   | <b>1,589,400</b>   |                  |
| <b>5 බදුකරණය</b>   |                    |                    |                  |
| <b>වර්තමාන ආදායම් බද්ද</b>                                     |                    |                    |                  |
| සාමාන්‍ය කටයුතු පදනම් කරගෙන වර්තමාන බදු                        | <b>සටහන 5.1</b>    | 8,982,926          | 8,348,926        |
| විලම්භිත ආදායම් බදු ගාස්තුව / (ආපසු හැරවීම)                    | <b>සටහන 5.2</b>    | (226,870)          | (2,249,094)      |
|  |                    | <b>8,756,056</b>   | <b>6,099,832</b> |

|   | 2014<br>රු.  | 2013<br>රු.  |
|---|--------------|--------------|
| <b>5.1 ගිණුම් ලාභය සහ බදු ලාභය සංසන්දනය කිරීම</b>   |              |              |
| ගිණුම් අනුව ශුද්ධ ලාභය                              | 36,376,465   | 37,162,030   |
| අවසර දිය නොහැකි වියදම්වල එකතුව                      | 25,249,670   | 21,093,361   |
|   | 61,626,135   | 58,255,391   |
| අවසර දිය හැකි වියදම්වල එකතුව                        | (18,261,830) | (17,779,369) |
| බදු අය කළ හැකි ලාභය                                 | 43,364,305   | 40,476,022   |
| බදු අය කිරීම  | 8,982,926    | 8,348,926    |
|   | 8,982,926    | 8,348,926    |
| <b>5.2 විලම්බිත බදු වියදම් / ආදායම</b>              |              |              |
| කාල වෙනස් වීම හේතුවෙන් කල්තැබීමට සිදු වූ බදු වියදම් | (226,870)    | (2,249,094)  |
| <b>සංසන්දනාත්මක ආදායමේ ශුද්ධ බදු</b>                | (202,174)    | -            |
|   | (429,044)    | (2,249,094)  |

**6 කොටසකට ඉපැයීම්**

- 6.1 කොටසකට මූලික ඉපැයීම් ගණනය කෙරෙන්නේ එම වර්ෂය තුළ නොගෙවූ සාමාන්‍ය කොටස් සංඛ්‍යාවේ සාමාන්‍යය තුළින්, සාමාන්‍යය කොටස් හිමියන්ට අයත් සේ සැලකෙන අදාළ වර්ෂය සඳහා ශුද්ධ ලාභය බෙදා දීමෙනි. ප්‍රසාද දීමනා ප්‍රශ්නයක් වැනි, සම්පත්වල අනුරූප වෙනසක් නොමැතිව නොගෙවූ සාමාන්‍ය කොටස් සංඛ්‍යාව වෙනස් කිරීම්වලට භාජනය කෙරුණු සිදුවීම් සඳහා මෙම වර්ෂය තුළ සහ පූර්ව වර්ෂය තුළ නොගෙවූ සාමාන්‍ය කොටස් සංඛ්‍යාවේ සාමාන්‍යය ගලපනු ලැබේ.
- 6.2 2014 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා කොටස් ගණනය කිරීමක මූලික ඉපැයීම්වලදී භාවිතා කෙරුණු ආදායම සහ කොටස් දත්ත පහත පෙන්වුම් කෙරේ.

|   | 2014<br>රු. | 2013<br>රු. |
|---|-------------|-------------|
| <b>ලබයන් වශයෙන් උපයෝගී කළ ප්‍රමාණය</b>  |             |             |
| ශුද්ධ ලාභය / (පාඩුව)  | 26,907,156  | 31,062,199  |
| කොටසකට ඉපැයීම් වෙනුවෙන් සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන්ට අයත් සේ සැලකෙන ශුද්ධ ලාභය     | 26,907,156  | 31,062,199  |
| <b>හරයන් වශයෙන් උපයෝගී කෙරුණු සාමාන්‍ය කොටස් සංඛ්‍යාව</b>                     |             |             |
| කොටසකට මූලික ඉපැයීම්වලට අදාළ හිකුත් කර ඇති සාමාන්‍ය කොටස් සංඛ්‍යාවේ සාමාන්‍යය | 4,000,000   | 4,000,000   |
|   | 4,000,000   | 4,000,000   |
| කොටසකට ඉපැයීම්  | 6.72        | 7.76        |

**7 කොටසකට ලාභාංශයන්**

|   |           |           |
|---|-----------|-----------|
| <b>ලබයන් වශයෙන් උපයෝගී කළ ප්‍රමාණය</b>                    |           |           |
| වර්ෂය සඳහා ලාභාංශය  | 3,000,000 | 4,500,000 |
| <b>හරයන් වශයෙන් උපයෝගී කෙරුණු සාමාන්‍ය කොටස් සංඛ්‍යාව</b> |           |           |
| කොටසක ලාභාංශවලට අදාළ ව හිකුත් කර ඇති සාමාන්‍ය කොටස්       | 4,000,000 | 4,000,000 |
| කොටසක ලාභාංශ  | 0.75      | 1.12      |

8 දේපළ යන්ත්‍රාගාර සහ උපකරණ

| පිරවුම                                       | ඉඩම්              | ගොඩනැගිලි         | යන්ත්‍රාගාර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ | ගෘහ භාණ්ඩ සහ වැද්දුම් | කාර්යාල උපකරණ  | පරිගණක         | මෝටර් වාහන        | සිලින්ඩර           | ආවුද සහ උපකරණ  | සන්නිවේදන හා මිනිසා | නැවත ප්‍රතිස්ථාපිත වටිනාකම් |
|--|-------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------------|----------------|----------------|-------------------|--------------------|----------------|---------------------|-----------------------------|
| රු.  | රු.               | රු.               | රු.                         | රු.                   | රු.            | රු.            | රු.               | රු.                | රු.            | රු.                 | රු.                         |
| 2014 ජනවාරි 01 ශේෂය                          | 70,000,000        | 24,374,518        | 2,131,842                   | 2,470,463             | 2,332,213      | 2,237,250      | 31,188,252        | 209,221,255        | 360,092        | 233,550             | 344,549,435                 |
| එකතුකරන්න: වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම              | -                 | -                 | 23,000                      | -                     | 140,061        | 197,550        | 5,977,500         | -                  | 18,450         | 15,230              | 6,371,791                   |
| අඩු කරන්න: ඉවත් කිරීම සහ මාරු කිරීම          | -                 | -                 | -                           | (114,232)             | (9,900)        | (31,250)       | (1,250,000)       | (11,600)           | (3,700)        | -                   | (1,420,682)                 |
| 2014 දෙසැම්බර් 31 ශේෂය                       | 70,000,000        | 24,374,518        | 2,154,842                   | 2,356,231             | 2,462,374      | 2,403,550      | 35,915,752        | 209,209,655        | 374,842        | 248,780             | 349,500,544                 |
| <b>ක්ෂය වීම්</b>                             |                   |                   |                             |                       |                |                |                   |                    |                |                     |                             |
| 2014 ජනවාරි 01 ශේෂය                          | -                 | 1,323,753         | 450,274                     | 1,020,649             | 1,398,643      | 1,236,394      | 16,699,441        | 20,809,497         | 254,384        | 120,122             | 43,313,157                  |
| එකතු කරන්න: වර්ෂය සඳහා අය කිරීම්             | -                 | 443,887           | 240,023                     | 247,834               | 182,169        | 546,633        | 7,573,964         | 10,912,530         | 22,914         | 80,754              | 20,250,708                  |
| අඩු කරන්න: ඉවත් කිරීම සහ මාරු කිරීම          | -                 | -                 | -                           | (74,791)              | (8,100)        | (31,250)       | (1,250,000)       | (11,600)           | (3,700)        | -                   | (1,379,441)                 |
| 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය                  | -                 | 1,767,640         | 690,297                     | 1,193,692             | 1,572,712      | 1,751,777      | 23,023,405        | 31,710,427         | 273,598        | 200,876             | 62,184,424                  |
| <b>ශුද්ධ පොත් අගය 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට</b> | <b>70,000,000</b> | <b>22,606,878</b> | <b>1,464,545</b>            | <b>1,162,539</b>      | <b>889,662</b> | <b>651,773</b> | <b>12,892,347</b> | <b>177,499,228</b> | <b>101,244</b> | <b>47,904</b>       | <b>287,316,120</b>          |

|  | 2014<br>රු.        | 2013<br>රු.        |
|--|--------------------|--------------------|
| <b>9 පවතින ගාස්තු ගොන</b>  |                    |                    |
| දියර ක්ලෝරින - කි. ග්‍රෑ. 900  | 4,812,860          | 6,501,306          |
| දියර ක්ලෝරින - කි. ග්‍රෑ. 68   | 166,296            | 610,330            |
| කෝස්ටික් සෝඩා  | 1,735,302          | 456,863            |
| හයිඩ්‍රොක්ලෝරික් අම්ලය   | 469,451            | -                  |
| බිලිවිං දියර   | -                  | 2,013              |
|  | <b>7,183,909</b>   | <b>7,570,512</b>   |
| <b>වෙනත් ගොන</b>   |                    |                    |
| ක්ලෝරින වැළවී - ස්පින්ඩ්ලස්, වොෂස්, ප්‍රොටෙක්ට්ට්ස්, ස්පන්දස් සහ වැළවීස් කම්ප්ලිට් | 7,009,358          | 3,775,331          |
| ප්‍රොටෙක්ට්ට් හුඩ්ස්   | 162,300            | 162,300            |
| හඳිසි අවස්ථා උපකරණ කට්ටලය  | 1,298,109          | 1,396,843          |
| ලිපි ද්‍රව්‍ය  | 668,343            | 227,009            |
|  | <b>9,138,110</b>   | <b>5,561,483</b>   |
|  | <b>16,322,019</b>  | <b>13,131,995</b>  |
| <b>10 කෙටි කාලීන ආයෝජන</b>   |                    |                    |
| ස්ථාවර තැන්පතු - හැටන් හැන්සල් බැංකුව  | 4,728,549          | 4,442,088          |
| ස්ථාවර තැන්පතු - මහජන බැංකුව   | 5,000,000          | -                  |
| ස්ථාවර තැන්පතු - මහජන බැංකුව   | 2,000,000          | -                  |
| ස්ථාවර තැන්පතු - මහජන බැංකුව   | 5,147,726          | -                  |
| ස්ථාවර තැන්පතු - මහජන බැංකුව   | 5,073,726          | 6,868,103          |
| ස්ථාවර තැන්පතු - මහජන බැංකුව   | 8,835,219          | 8,217,886          |
| ස්ථාවර තැන්පතු - මහජන බැංකුව   | 32,204,541         | 30,118,995         |
| ස්ථාවර තැන්පතු - ලංකා බැංකුව   | -                  | 10,896,244         |
| ස්ථාවර තැන්පතු - ලංකා බැංකුව   | 28,712,500         | 25,000,000         |
| ස්ථාවර තැන්පතු - ලංකා බැංකුව   | 29,757,254         | 28,240,556         |
| මහජන බැංකුව - මුදල් වෙළඳ පොල   | 18,777,006         | 7,000,000          |
|  | <b>140,236,521</b> | <b>120,783,872</b> |
| <b>11 ප්‍රකාශිත මූල ධනය</b>  |                    |                    |
| <b>සමන්විත වන්නේ</b>   |                    |                    |
| දැක්වෙන පරිදි මූල ධන සංචිතය  | 68,500,000         | 68,500,000         |
| 4,000,000 සාමාන්‍ය කොටස් සටහන 11.1   | 40,000,000         | 40,000,000         |
|  | <b>108,500,000</b> | <b>108,500,000</b> |
| <b>12 ත්‍රිමාසික වෙනත් සංචිත</b>   |                    |                    |
| <b>දේපළ යන්ත්‍රාගාර සහ යන්ත්‍රෝපකරණවල ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත</b>                       |                    |                    |
| වර්ෂය ආරම්භයේ ශේෂය   | 220,795,490        | 220,795,490        |
| වර්ෂය තුළදී ප්‍රත්‍යාගණනයේ අතිරික්ත  | -                  | -                  |
| හැවෙන අගයයම් ආපසු හැරවීම   |                    |                    |
| වර්ෂ අවසානයේ ශේෂය  | <b>220,795,490</b> | <b>220,795,490</b> |

2010.12.31 දිනට දේපළ පිරිසහ හා උපකරණයන්හි පැවති සාධාරණ වටිනාකම තීරණය කිරීම සඳහා සමාගම විසින් වර්ෂය තුළදී රජයේ තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් තක්සේරු කටයුතු ඉටු කරවා ගෙන ඇත. 2010.12.31 දා සිට බලපැවැත්වෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි සඳහන් වටිනාකම් රජයේ තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබා ගත් වටිනාකම් මත පදනම් වී ඇත.

| වත්කම් වර්ගය                | 2010.12.31 දිනට ශුද්ධ පවත්වාගෙන යන අගය රු. | 2010.12.31 දිනට ප්‍රත්‍යාග්‍යීය අගය රු. | ප්‍රත්‍යාග්‍යීය සංචිත රු. |
|-----------------------------|--|---|---------------------------|
| ඉඩම                         | 538,000                                    | 70,000,000                              | 69,462,000                |
| යන්ත්‍රාගාර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ | 181,790                                    | 1,138,000                               | 956,210                   |
| ගෘහ භාණ්ඩ සහ වැද්දුම්       | 1,208,140                                  | 1,925,000                               | 716,860                   |
| කාර්යාල උපකරණ               | 461,909                                    | 1,511,700                               | 1,049,791                 |
| පරිගණක උපාංග                | 741,648                                    | 916,850                                 | 175,202                   |
| මෝටර් වාහන                  | 192,128                                    | 12,195,037                              | 12,002,909                |
| පා පැදි                     | 1  | 2,500                                   | 2,499                     |
| සිලින්ඩර                    | 36,892,075                                 | 173,033,000                             | 136,140,925               |
| ආවුද සහ උපකරණ               | 30,216                                     | 319,310                                 | 289,094                   |
|                             | 40,245,907                                 | 261,041,397                             | 220,795,490               |

|  | 2014 රු.  | 2013 රු.  |
|--|-----------|-----------|
| <b>13 ව්‍යාපෘති ප්‍රතිලාභ බැඳීම</b>                            |           |           |
| <b>පාරිභෝගික සඳහා ප්‍රතිපාදන</b>                               |           |           |
| 2014.01.01 දිනට ශේෂය   | 6,957,033 | 6,286,406 |
| වර්ෂය තුළ ගෙවීම්   | 1,011,521 | 765,154   |
| වර්ෂය තුළ පොලී ආදායම   | 981,271   | 483,318   |
| සන්සන්දනාත්මක ආදායම් ප්‍රකාශ සඳහා වෙන් කිරීම                   | 1,992,792 | 1,248,472 |
| වෙනත් සන්සන්දනාත්මක ආදායම් ප්‍රකාශ සඳහා වෙන් කිරීම තත්‍ය අලාභය | 915,427   |           |
| අඩු කලා - වර්ෂය තුළදී මුදලින් ගෙවීම්                           | (983,658) | (577,845) |
| වර්ෂය අවසානයේ ශේෂය   | 8,881,594 | 6,957,033 |

**13.1** 2014.12.31 දිනට නිර්වචන ප්‍රතිලාභ වගකීම් වටිනාකම් නිර්ණය කිරීම සඳහා යොදා ගත් මූලික පරාමිතික පහත පරිදි වේ.

|                                | 2014 | 2013 |
|--------------------------------|------|------|
| වට්ටම් ප්‍රතිශතය               | 12%  | 12%  |
| වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක ප්‍රතිශතය | 10%  | 10%  |
| කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැටුම          | 5%   | 5%   |

|                            | 2014 රු.   | 2013 රු.    |
|----------------------------|------------|-------------|
| <b>14 ව්‍යවස්ථාපිත බඳු</b> |            |             |
| 2014.01.01 දිනට ශේෂය       | 29,780,856 | 32,029,950  |
| වර්ෂයේ මාරු කිරීම්         | (429,044)  | (2,249,094) |
| 2014.12.31 දිනට ශේෂය       | 29,351,812 | 29,780,856  |

**15 අසම්භාව්‍ය වගකීම්**  
ප්‍රමාණාත්මකව සැලකිය යුතු කිසිදු අසම්භාව්‍ය වගකීමක් ශේෂ පත්‍රයට පැමිණ නැත.

**16 ශේෂ පත්‍ර දිනට පසු සිදුවීම්**  
ගැලපීම් හෝ අනාවරණය කිරීම් සඳහා අවශ්‍ය වන සිද්ධි කිසිවක් ශේෂ පත්‍ර දින සිට මෙම වාර්තාවේ දිනය දක්වා පැන නැගී නැත.

**17 හෙලිදරව් කිරීම්**

**නැවත පිරවීමේ ක්‍රියාවලිය**

වර්ෂය තුළදී කළුතර නාගොඩ නැවත පිරවුම් ඒකකයේ සිදු වූ ක්ලෝරින් කාන්දුව නිසා අදාළ නැවත පිරවීමේ කාර්යය භාරගනු කිරීමෙන් ඒකකයේ පිහිටි නව ස්ථානයකට මාරු කිරීමට සිදු විය. මෙම ස්ථානයේ සිදු වූ වෙනස නිසා දළ වශයෙන් වූ ලාභය අඩුවීමට මින් බලපෑමක් ද ඇත.

**හයිඩ්‍රොලික් පරීක්ෂණ කිරීමේ ගාස්තු + පිරිසිදු කිරීම පරීක්ෂණ කිරීම හා වියලීමේ ගාස්තු**

හයිඩ්‍රොලික් පරීක්ෂණ පිරිසිදු කිරීම සහ වියලන ගෙවීම් වශයෙන් 31.12.2014 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය තුළ දී රු 3,836,480.59 දරණ ලදී. එම පිරිවැය අතරින් 31.12.2012 න් අවසන් වර්ෂයෙන් ඔබ්බට වලංගු හයිඩ්‍රොලික් පරීක්ෂණ සඳහා දරණ ලද රු. 94,171 ක් 2014 වර්ෂයට විතරක් කර ඇත.

**18 කොටසක ලාභාංශය**

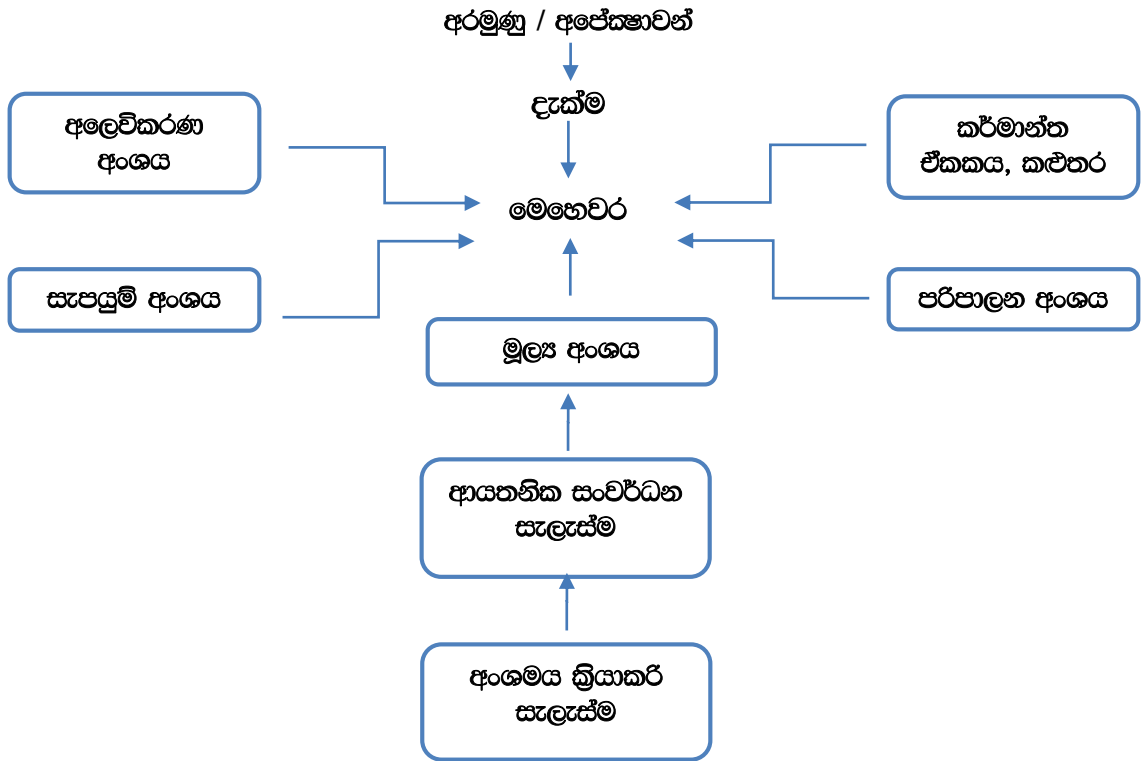
2014 දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වර්ෂය

|                              | 2014<br>රු. | 2013<br>රු. |
|------------------------------|-------------|-------------|
| ප්‍රකාශිත අවසන් ලාභාංශය      | 4,500,000   | 4,500,000   |
| සාමාන්‍ය කොටස් අනුව සංඛ්‍යාව | 4,000,000   | 4,000,000   |
| කොටසක ලාභාංශය                | 1.12        | 1.12        |

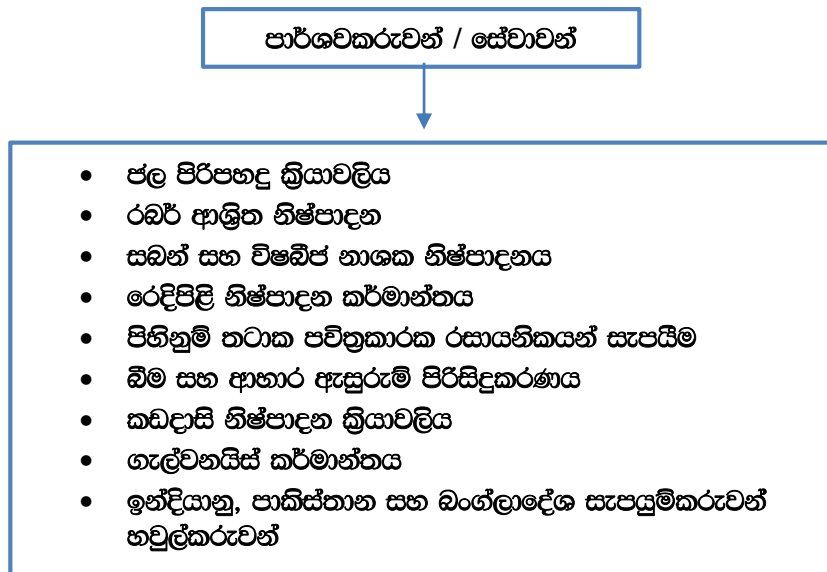
2014 දෙසැම්බර් 31 අවසන් වර්ෂයේ කොටසකට (4,000,000) මුල් සහ අවසන් ලාභාංශය වශයෙන් රු. 1.12ක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙන් නිර්දේශ කෙරිණි. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ නියමයන් (SLFR/LKAS) හි අංක 10 පරිදි මෙය වාර්ෂික මනා සහා රැස්වීමේ දී කොටස්කරුවන්ගේ අනුමැතියෙන් සම්මත විය යුතු වේ. අවසන් ගිණුම්කරණයෙන් පසු යෝජිත මෙම ලාභාංශය ප්‍රකාශයට පත් කෙරේ. එහෙත් 2014 දෙසැම්බර් 31 දින දැක්වෙන පරිදි වගකීමක් වශයෙන් අනුමත නොකෙරේ.

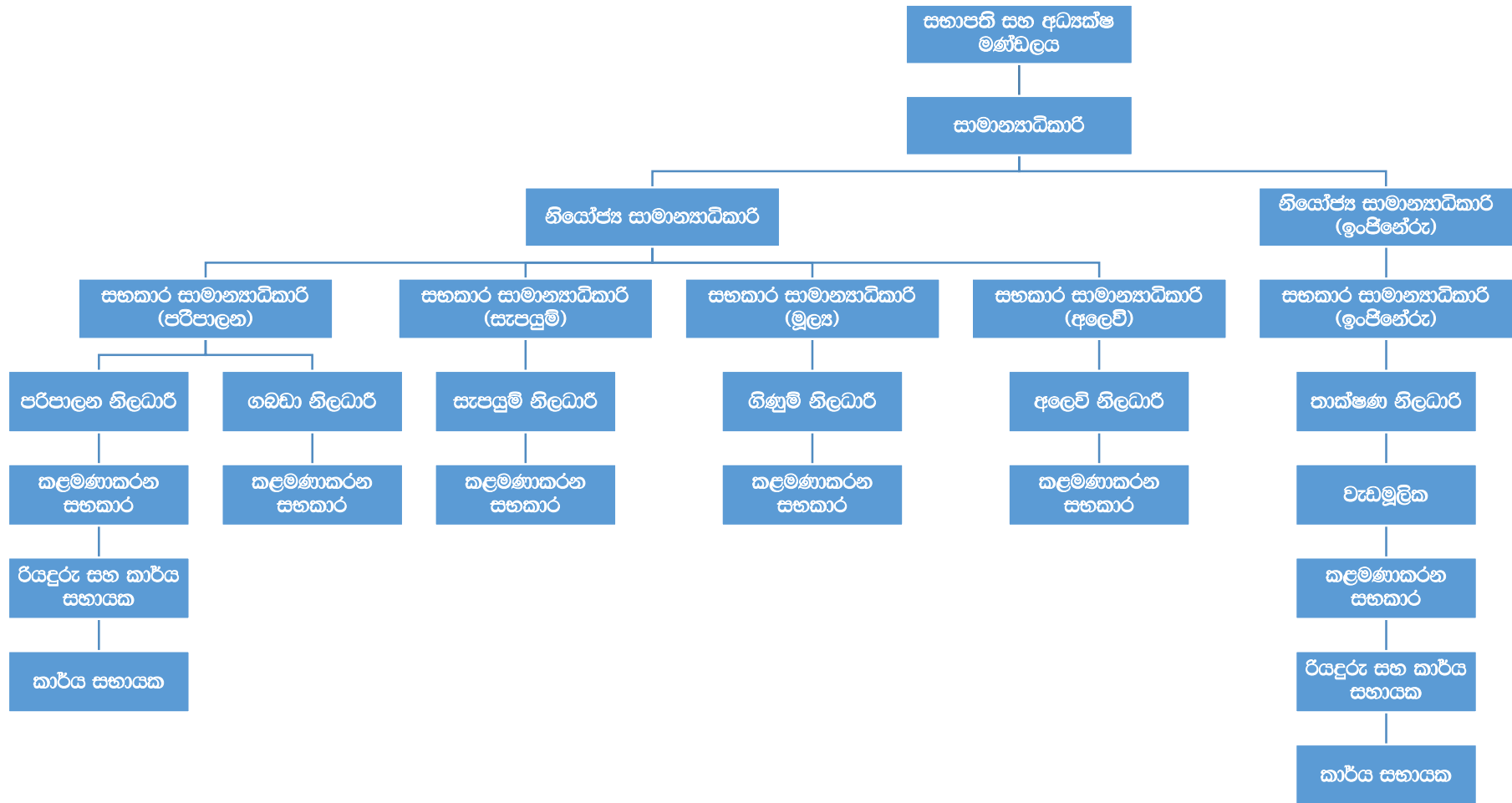
**ආයතනික සැලැස්ම - උපායමාර්ගික ව්‍යාපාරික ඒකකය**

උපායමාර්ගික ව්‍යාපාරික අංශ



උපායමාර්ගික ඉලක්ක





**සටහන**

සමාගමේ අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු වර්තමානයේ බාහිර ආයතනයක් මගින් සිදු කිරීමට කටයුතු සලසා ඇත. (අභ්‍යන්තර විගණන : වරලත් ගණකාධිකාරී ලියනගේ සහ සමාගම)



**2014 වසර සඳහා මෙහෙයුම් සහ මූල්‍ය දත්ත සහ 2015 වසර සඳහා අයවැයගත සංඛ්‍යා**

**2013 , 2014 වසර සඳහා මෙහෙයුම් සහ මූල්‍ය දත්ත සහ 2015 වසර සඳහා අයවැයගත සංඛ්‍යා**

|  | 2013<br>සහ<br>රු.'000 | 2014<br>අයවැය ගත<br>රු.'000 | 2015<br>සහ<br>රු.'000 |
|--|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|
| ජංගම නොවන වත්කම්                             | 302,224               | 299,869                     | 500,721               |
| ජංගම වත්කම්                                  | 195,336               | 218,556                     | 84,609                |
| <b>මුළු වත්කම්</b>                           | <b>497,560</b>        | <b>518,425</b>              | <b>585,330</b>        |
| ස්කන්ධ මූල ධනය සහ බැරකම්<br>මූල ධනය සහ සංචිත |                       |                             |                       |
| කොටස් හිමියන්ගේ පදනම                         | 423,321               | 445,729                     | 484,091               |
| ජංගම නොවන වගකීම්                             | 36,738                | 38,233                      | 43,086                |
| ජංගම වගකීම්                                  | 37,501                | 34,463                      | 58,153                |
| <b>මුළු කොටස්, වගකීම්</b>                    | <b>497,560</b>        | <b>518,425</b>              | <b>585,330</b>        |
| ආදායම්                                       | 206,268               | 221,854                     | 287,108               |
| විකුණුම් පිරිවැය                             | (107,704)             | (106,970)                   | (153,110)             |
| දළ ලාභය/(පාඩුව)                              | 98,564                | 114,884                     | 133,998               |
| අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම්                      | 20,222                | 13,033                      | 7,660                 |
|  | 118,786               | 127,917                     | 141,658               |
| මෙහෙයුම්වලින් ලැබෙන ලාභය/(පාඩුව)             | 37,272                | 37,864                      | 47,543                |
| බඳු පූර්ව ලාභය/(පාඩුව)                       | 37,162                | 36,376                      | 47,343                |
| බඳු ගෙවීමට පසු ශුද්ධ ලාභය/(පාඩුව)            | 31,062                | 27,620                      | 38,143                |
| කොටසක ඉපයීම                                  | 7.76                  | 6.91                        | 9.53                  |
| කොටසක ලාභාංශ                                 | 1.12                  | 1.12                        | 1.25                  |

**සමාගමේ කාර්ය සාධනය ඇගයීම**

වර්ෂ 1975 පටන් කොළඹ 13, ශ්‍රී රාමනාදන් මාවතේ වරාය අධිකාරිය වෙතින් බදු පදනම මත ලබා ගත් ගොඩනැගිල්ලක සිය ප්‍රධාන කාර්යාලය සහ කෝස්ටික් සෝඩා සහ හයිඩ්‍රෝක්ලෝරික් අම්ල ගබඩාව පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

සමාගමේ ප්‍රධාන කාර්ය ලෙස රටේ සහ වෙළඳපොල අවශ්‍යතා අනුව ක්ලෝරින්, කෝස්ටික් සෝඩා සහ හයිඩ්‍රෝක්ලෝරික් අම්ලය ඉන්දියාව, බංග්ලාදේශය සහ පකිස්තානය වැනි රටවලින් ආනයනය කර විකිණීම හඳුන්වා දියහැක.

ක්ලෝරින් ගබඩා කිරීමේ කටයුත්ත ඉතා ආරක්ෂිතව ජනාකීර්ණ ප්‍රදේශවලින් බැහැරව කළ යුතු කටයුත්තක් බැවින් ඒ සඳහා කළුතර දිස්ත්‍රික්කයට අයත් හොරණ කම්මානපුරයේ ගබඩාවක් පවත්වා ගෙන යනු ලැබීය.

හොරණ කම්මානපුරයේ පවත්වා ගෙන යනු ලැබූ මෙම සිලින්ඩර් ගබඩා කිරීමේ කටයුත්ත නිසා අප ආයතනයට විශාල මුදලක් පෞද්ගලික ආයතනයකට ගෙවීමට සිදු විය. මේ නිසා ආයතනය විසින් කරන ලද ඉල්ලීම සලකා බැලූ එවකට කම්මාන සංවර්ධන ගරු අමාත්‍ය කුමාර වෙල්ගම මැතිතුමා ඉදිරිපත් කරන ලද කැබිනට් පත්‍රිකාව අනුව, අතිගරු ජනාධිපති මහින්ද රාජපක්ෂ මැතිතුමාගේ මහින්ද විත්තන සංකල්පය ක්‍රියාවේ යොදවනු වස් 2006.11.22 වන දින කැබිනට් අනුමැතියෙන් කළුතර පුලුර්ටන් කම්මාන ඒකකයේ අක්කර 2ක ඉඩම (ලොට් අංක 558 1/2 සහ 558 2/2) දිගුකාලීන බදු ක්‍රමය යටතේ පරතන් කෙමිකල්ස් සමාගමට (2009 නොවැම්බර් 29 වන දින පටන් ක්‍රියාත්මක වන පරිදි) ප්‍රදානය කරන ලදී.

වර්ෂ 2008 වූ මැයි මස 01 වන දින සිට කළුතර පුලුර්ටන් කම්මාන ඒකකයේ කි.ග්‍රෑ.900 සිලින්ඩර්වල සිට කි.ග්‍රෑ.68 සිලින්ඩර්වලට ක්ලෝරින් නැවත පිරවීම ආරම්භ කරනු ලැබීය. මෙම නව ක්‍රියාමාර්ගය සමග පෞද්ගලික ආයතනයක් වෙත ඇදී ගිය විශාල මුදල් ප්‍රමාණයන් ඉතිරි කර ගැනීමට හැකි විය. විශේෂයෙන් 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා රු. මිලියන 32.015 ක බදු පෙර ලාභයක්ද, 2011 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා රු. මිලියන 37.16 ක බදු පෙර ලාභයක් ද උපයා ඇත.

සමාගම තෝරා ගත් නව රසායන ද්‍රව්‍ය කිහිපයක් විකිණීම 2012 දෙවන කාර්තුවේ සිට ආරම්භ කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණ ද මෑත කාලයේ කළුතර පුලුර්ටන් ඒකකයේ සිදු වූ ක්ලෝරින් කාන්දුවත් සමග ආයතනයේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලියට ඇති වූ දැඩි බලපෑම නිසා කල් දැමීමට තීරණය කෙරුණි.

2012 වර්ෂයේදී කළුතර ඒකකය තුළ සිදු වූ ක්ලෝරින් කාන්දු වීම සිදු වීමට සමගාමීව එම කාර්යය සඳහා සුදුසු ස්ථානයක් සොයා ගැනීමට සමාගමට නොහැකි විය. එම හේතුව නිසාම 2013 වසර තුළ සිදු කිරීමට අපේක්ෂා කල නව රසායන ද්‍රව්‍ය නිෂ්පාදන කටයුතු ද කල් දැමීමට සිදුවිය. එය සමාගමේ ලාභයට ද දැඩි බලපෑමක් ඇති කළේය. එහෙත් මෙම වසරේ පූර්ව භාගයේදී ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලයට අයත් අක්කර 2 1/2 කින් යුක්ත භූමියක් හොරණ වගවත්ත කම්මාන ඒකකයෙන් ලබා ගැනීමට හැකි වී ඇති අතර ඒ අනුව ක්ලෝරින් නැවත පිරවුම් ඒකකය එම ස්ථානයේ ස්ථාපිත කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරමින් පවතියි.

සැලකිය යුතු රැකියා ප්‍රමාණයක් උත්පාදනය වීම තුළින් රටේ සංවර්ධනයට දායක වීමට හැකියාවක් ද මේ තුළින් ලැබෙනු ඇත.

ක්ලෝරින් සැපයුමේ අඛණ්ඩතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා සමාගම නැවත පිරවීමේ ඒකකය ස්ථාපිත කිරීම සඳහා සුදුසු විකල්ප ස්ථානයක් සොයාගැනීමේ කටයුත්තේ දැනට නිරත වී සිටියි. කෙසේ නමුදු භාවකාලික පදනම මත හොරණ ප්‍රදේශයේ බාහිර පිරවුම් සැපයුම්කරුවන්ගේ සේවය ලබා ගැනීමට දැනට ආයතනයට සිදු වී ඇත.

මෑත කාලයේ සිදු වූ ක්ලෝරින් කාන්දුව නිසා පිරවුම් ස්ථානවල සිදු වූ වෙනස්කම් නිසා සමාගමට රු. මිලියන 6.7 ක මූල්‍ය අලාභයක් දැරීමට සිදු විය.

**ආයතනික යහපාලනය**

පරන්තන් කෙමිකල්ස් සමාගම උසස් යහපාලන ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාවේ යෙදවීමට දැඩි කැපවීමෙන් බැඳී සිටින ආයතනයකි. යහපාලන සංකල්පය මූලික වශයෙන් ආයතනික ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියා පටිපාටි සහ සේවකයින් පොදු රීති මාලාවකට සම්බන්ධ කොට සමාගමේ කොටස් හිමියන් සහ ඇල්මක් සහිත සියලු පාර්ශවයන්ගේ අරමුණු සාක්ෂාත් කරනු ලබන සංකල්පයකි. යහ කළමනාකරණය සාරධර්ම රැකගැනීමටත් කළමනාකරණයට සහ ව්‍යාපාර පරිපාලනයට හා ඉන් පාර්ෂවකරුවන් හට ද ඉහළ ප්‍රතිලාභයක් ලබා දීමට මග පාදයි. තවද සේවාවන්හි වගකිවයුතුභාවයද යහපාලන ප්‍රතිපත්තිවල තවත් අංගයකි.

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය සහ රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවෙන් හිකුත් කරන ලද යහපාලනය පිළිබඳ රීතිමාලාව මෙන්ම 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනත සහ ශ්‍රී ලංකා සමාජවාදී ජනරජයේ මූල්‍ය රීති සංග්‍රහයට අප සමාගම දක්වන අනුකූලතාවය මෙම ආයතනික යහපාලනය පිළිබඳ වාර්තාවේදී මෙන්ම අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාවේ සහ විගණන කමිටු වාර්තාවේ මැනවින් නිරූපණය කෙරේ.

**අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය**

ආයතනයේ ප්‍රගමනය සහ සාර්ථකත්වය පිළිබඳ මූලික වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සාමූහිකව දරනු ලබයි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය වන ව්‍යවසායකත්ව නායකත්වය ලබා දීම විවික්ෂණ සහ ඵලදායී රාමුවක් තුළදී ලබා දීම නිසා ආයතනයේ අවදානම හඳුනා ගැනීමට කළමනාකරණයට අනගි පිටුවහලක් සපයයි. ඔවුන්ගේ උපක්‍රමික දැක්ම, ආයතනය මූල්‍ය සහ මානව සම්පත ආයතනයේ අරමුණු ලගා කර ගැනීමට යොදවන බවට සහ කළමනාකරණ ඵලදායීතා අධීක්ෂණය තහවුරු කරයි. එමෙන්ම ආයතනයේ වටිනාකම් සහ ප්‍රමිතීන් ස්ථාපනය කිරීමට සහ කොටස් හිමියන්ගේ මෙන්ම අදාළ වෙනත් පාර්ශවයන් කෙරෙහි වගකීම් ඉටු වන බවට තහවුරුවක් ලබා දෙයි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය කෙරෙහි පැවරෙන විශේෂිත වගකීම් පහත පරිදි වේ.

- ආයතනික අරමුණු අයවැය සහ පුරෝකථනයන් නිරන්තර පසු විපරම
- මෙහෙයුම් සහ ක්ෂේත්‍ර කාර්ය සාධන පසු විපරම
- ප්‍රාග්ධන ආයෝජන අවස්ථා හඳුනා ගැනීම සහ පෙරගමන්කරුවකු වීම
- ඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රම ස්ථාපනය කිරීම තහවුරු කිරීම
- ඉතා ඉහළ මට්ටමේ ආචාර ධර්ම සහ නීතිගරුකතාවය තහවුරු කිරීම
- වාර්ෂික ගිණුම් ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට අනුමැතිය ලබා දීම
- කොටස් හිමියන්ගේ අනුමැතිය සඳහා වාර්ෂික ලාභාංශ යෝජනා කිරීම

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සභාපතිතුමා" භාණ්ඩාගාර නියෝජිත අධ්‍යක්ෂතුමා ඇතුළුව විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු හතර දෙනෙකුගෙන් සහ එක් විධායක අධ්‍යක්ෂවරයෙකුගෙන් සමන්විත වන්නේය. ඔවුන්ගේ නම් සහ තනතුරු මතු සඳහන් වේ.

**අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්**

සමාගම් ප්‍රගති වාර්තා නිරන්තරව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්වලදී විමර්ශනයට භාජනය කරන අතර ප්‍රමිතිගත න්‍යාය පත්‍රයක් අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී අදාළ අමතර කරුණු ද ඇතුළත් කරමින් සාකච්ඡාවට බඳුන් කරනු ලැබේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් මසකට වරක් පවත්වනු ලබන අතර අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී විශේෂ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් ද පවත්වනු ලැබේ. 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා පවත්වන ලද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් 12 ක සහභාගිත්වය පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වා ඇති පරිදි වේ.

**අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් සඳහා සහභාගිත්වය - 2014**

| <b>අධ්‍යක්ෂවරු</b>           |                               | <b>සහභාගි වූ රැස්වීම් සංඛ්‍යාව</b> |
|------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| අචාර්ය ඩී.ජේ.යූ.පුරසිංහ මහතා | (සභාපති සහ අධ්‍යක්ෂ - විධායක) | 12                                 |
| ආනන්ද ජයසිරි ගමගේ මහතා       | (විධායක අධ්‍යක්ෂ)             | 11                                 |
| එච්.එම්.ආර්.කීර්ඇල්ල මහතා    | (විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ)        | 12                                 |
| බී.පී.ගුණවර්ධන මහතා          | (විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ)        | 12                                 |
| එච්.ඒ.එන්.එස්.කුමාර මහතා     | (විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ)        | 11                                 |
| මායලක්ෂ ශශිකරන් මහතා         | (විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ)        | 12                                 |
| ජේ.ඩී.අජිත් විශ්වමිත්‍ර මහතා | (විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ)        | 12                                 |

**කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම්**

ආයතනයේ සභාපති" සාමාන්‍යාධිකාරී ආයතනයේ ඉහළ කළමනාකාරිත්වය සමග අවම වශයෙන් මසකට වරක් රැස්වීමක් පවත්වනු ලබන අතර එහිදී මෙහෙයුම් කටයුතු පිළිබඳ සාකච්ඡා කිරීම සහ තීරණ ගැනීම සිදු කරනු ලබයි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කිරීමට පෙරාතුව ව්‍යාපාරික තීරණ විස්තරාත්මකව විශ්ලේෂණයට ලක් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳ මූලික තීරණ ගැනීම කළමනාකරණ කමිටුව මගින් ඉටු කෙරේ.

**අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ විශ්ලේෂණය සහ තෝරා පත්කර ගැනීම**

සෑම වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමකදීම තුනෙන් පංගුවක් වන සංඛ්‍යාවක අධ්‍යක්ෂවරුන් විශ්ලේෂණය කරන අතර (අධ්‍යක්ෂවරු තුනෙහි ගුණිතයක් වන අවස්ථාවක ආසන්නතම තුනෙන් එකට) නැවත තෝරා පත් කර ගැනීම සිදු කරනු ලබයි. ආයතනයේ ව්‍යවස්ථාවලට අනුව පත් කර ගන්නා ලද අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ඊළඟ වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීමේදී නැවත පත් කර ගත යුතුය.

**විගණන කමිටු රැස්වීම්**

විගණන කමිටුව ප්‍රධාන වශයෙන් අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති සමාලෝචනය කරනු ලබන අතර යහපත් අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් ආයතනය තුළ පැවතීමට එය උපකාර වෙයි. විගණන කමිටුව විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු තිදෙනෙක්ගෙන් සමන්විත වන අතර එහි සභාපතිවරයා මහා භාණ්ඩාගාරය නියෝජනය කරන අධ්‍යක්ෂවරයා වේ. විගණන කමිටුව අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී අභ්‍යන්තර විගණකවරුන්, සාමාන්‍යාධිකාරී සහ ඉහළ කළමනාකරණයේ සාමාජිකයන් සිය රැස්වීම් සහභාගි කරගනු ලැබේ. විගණන කමිටුව නිරන්තරයෙන්ම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා, මාසික ප්‍රගති වාර්තා, විකුණුම් වාර්තා, පද්ධති සහ පාලනයන් විමර්ශනයට භාජනය කරන අතර ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය නිර්දේශ ලබා දෙනු ලබයි.

විගණන කමිටු රැස්වීම් සඳහා සහභාගිත්වය - 2014

| අධ්‍යක්ෂවරු                                       | සහභාගිවූ රැස්වීම් සංඛ්‍යාව |
|---|----------------------------|
| එච්.එම්.ආර්. කිරිඇල්ල මහතා (විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ) | 04                         |
| එච්.ඒ.එන්.එස්.කුමාර මහතා (විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ)   | 04                         |
| මායලක්ෂ ශ්‍රීකරන් මහතා (විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ)     | 04                         |

**අභ්‍යන්තර පාලනය**

සමාගමේ කොටස් හිමියන් අපේක්ෂිත ඉහළ ප්‍රතිලාභයක් ලබා දීම සඳහාත් ආයතනයේ වත්කම් සුරක්ෂිතතාව තහවුරු කිරීම සඳහාත් අවශ්‍ය යහපත් අභ්‍යන්තර පාලන පරිසරයක් ඇති කිරීමේ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් දරනු ලබයි. ආයතනයේ ව්‍යාපාරික අවදානම එලදායී සහ සුදුසු ක්‍රමවේදයකට අනුකූලව සිදුකිරීමට අවශ්‍ය පද්ධතීන් බිහි කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රතිපත්තිය වේ. ආයතනයට මුහුණදිය හැකි අවදානම් හඳුනා ගැනීම ඇගයීම සහ අධීක්ෂණය සහ විසඳුම් නිර්දේශ කිරීම පිළිබඳ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් විගණන කමිටුවට පවරා ඇත.

**මූල්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම සහ විනිවිද භාවය**

මූල්‍ය වාර්තා ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුව පිළියෙල කරනු ලබන අතර වරලත් ගණකාධිකාරී හේමවන්ද සහ සමාගම බාහිර විගණකවරු ලෙස කටයුතු කරනු ලබයි. විගණකවරුන්ට අවශ්‍ය තොරතුරු සියල්ල සපයා ඇති අතර ඔවුන්ට වෘත්තීමය නිදහස සහිතව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් සිය මතය ප්‍රකාශ කිරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් සහ ඉහළ කළමනාකරණය වෙතින් අවකාශ ලබා දී ඇත.

**සම්මත ආචාරධර්ම**

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ විශ්වාසය අනුව ඉහළ මට්ටමේ විනයක්, පැවැත්මක්, ආයතනය තුළදී සේවකයින්ගෙන් බලාපොරොත්තු වන අතර අවංකව සහ කැපවීමෙන් යුතු සේවයක් ද අපේක්ෂා කෙරේ. සියලුම සේවකයන් සිය උපරිම සේවය අප ගනුදෙනුකරුවන්ට, රජයට සහ ජනතාවට ආයතනයේ ව්‍යාපාරික කටයුතු කරගෙන යාමේදී ලබා දීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

**ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්**

රජයට ගෙවිය යුතු සියලු ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් අදාළ කාලසීමාව තුළ දී ම ගෙවා නිම කරන අතර ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 16 ට අනුව විශ්ලේෂණ පාරිභෝගිකය සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කර ඇත.

**මූල්‍ය වාර්තා සහ ඉදිරිපත් කිරීම**

2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ගිණුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් විමර්ශනයට ලක් කරන ලද අතර ආයතනයේ කටයුතු පිළිබඳ සත්‍ය හා සාධාරණ ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ සෑහීමකට පත් වේ. අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම ප්‍රකාශනය මෙම ගිණුම් ප්‍රකාශනයේ 19 පිටුවේ සඳහන් වේ.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අණ පරිදි,  
පරිපාලන කෙටිකල්ප කමිටු ප්‍රකාශන

  
එච්. එල්. විපුල සිල්වා  
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්

## විගණන කමිටු වාර්තාව

### විගණන කමිටුවේ කාර්යභාරය

විගණන කමිටුවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණය, විගණන ක්‍රියාවලිය හා යහපත් අභ්‍යන්තර පාලන හා අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතීන් අභ්‍යන්තර සම්බන්ධතාව අධ්‍යයනය කිරීම සහ එහි ගුණාත්මක ලක්ෂණ, අඩුපාඩු සහ අවශ්‍ය වර්ධනයන් පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට වාර්තා කිරීම විගණන කමිටුවේ මූලික කාර්යභාරය වේ. පහත සඳහන් කාර්ය පිළිබඳ අධීක්ෂණය සහ පසුපරම් විගණන කමිටුවේ කාර්යභාරයට අයත් වේ.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල විශ්වසනීයත්වය සහ සම්පූර්ණභාවය
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ ප්‍රමාණාත්මකතාවය හා සම්පූර්ණත්වය
- අභ්‍යන්තර හා බාහිර විගණනයේ කාර්යසාධන ප්‍රවණතාව
- ව්‍යවස්ථාපිත සහ නීතිමය අනුකූලතාවය

### විගණන කමිටුව

විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් තිදෙනෙකුගෙන් විගණන කමිටුව සමන්විත වන අතර මහා භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජිත අධ්‍යක්ෂකතුමා එහි සභාපතිත්වය දරනු ලබයි. විගණන කමිටුව පහත අධ්‍යක්ෂවරුන්ගෙන් සමන්විත වේ.

- එච්. ඒ. එන්. එස්. කුමාර මහතා - විගණන කමිටුවේ සභාපති
- එච්. එම්. ආර්. කීර්ඤ්ඤ මහතා - සාමාජික
- මායලක්ෂ ශ්‍රීකරන් මහතා - සාමාජික

### රැස්වීම සහ සහභාගිත්වය

විගණන කමිටුව 2013 වර්ෂය සඳහා රැස්වීම් වාර 04 ක් පවත්වා ඇති අතර එහිදී සාකච්ඡා කරන ලද වැදගත් කරුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට වාර්තා කරන ලදී. විගණන කමිටුවල සහභාගිත්වය පිළිබඳ දත්ත ආයතනික යහපාලනය පිළිබඳ වාර්තාවේ දක්වා ඇත. විගණන කමිටුව අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී අභ්‍යන්තර විගණකවරුන්, කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ සහ ඉහළ කළමනාකරණයේ සාමාජිකයන් සිය රැස්වීමට සහභාගි කර ගනු ලැබේ.

### කාර්යභාරය

කෙටුම්පත් ගිණුම් විමර්ශනය, බාහිර විගණක වාර්තාව, අභ්‍යන්තර විගණක වාර්තාව, මාසික ප්‍රගති වාර්තාව, විකුණුම් වාර්තාව සහ වංචා දෝෂ සහ මග හැරීම් ආදී ඇතිවිය හැකි දෝෂ පිළිබඳ සාකච්ඡා කිරීමෙන් සහ පසුපරම් කිරීමෙන් විගණන කමිටුව වටිනා කාර්යභාරයක් ආයතනය වෙනුවෙන් ඉටු කරනු ලබයි. අවදානම් අවම කිරීමට සහ පද්ධතිය තව දුරටත් ශක්තිමත් කරමින් වංචා, වැරදි සහ දෝෂ සිදුවීමට ඇති හැකියාව ඉතා අවම කරනු ලබයි.


### අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය


2014 වසර තුළ දී අභ්‍යන්තර විගණක වාර්තා සියල්ලම විගණන කමිටුවේ විමර්ශනයට ලක් වූ අතර අභ්‍යන්තර විගණක විසින් ලබා දුන් නිර්දේශ ක්‍රියාවේ යෙදවීමට සිදුවිය.

### අනුකූලතාවය

විගණන කමිටුව විසින් ව්‍යවස්ථාපිත වෙන් කිරීම් සහ ගෙවීම්වල අනුකූලතාවය හා විශ්වාසදායක යාවත්කාලීන මූල්‍ය තොරතුරු 2007 අංක 7 දරණ සමාගම් පනත පොදු ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ ඊනි මාලාවන්, රාජ්‍ය සම්පත් හා ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයන්, ප්‍රසම්පාදන ඊනි මාලාව සහ රජයේ චක්‍රලේඛවලට අනුකූලව සිදු කිරීමට මහත් පිටුවහලක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ලබා දෙන ලදී.

### විගණන කමිටුව වෙනුවෙන්,

  
 ආර්. එම්. ඩී. කේ. එන්. ඩණ්ඩාර  
 සාමාජික - විගණන කමිටුව  
 2015, ජූනි 15

  
 ටී. ජයසේනවරන්  
 සාමාජික - විගණන කමිටුව

**2015 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා ප්‍රධාන මූල්‍යමය අවස්ථා ඇතුළත් පස් අවුරුදු සාරාංශය**

|                                     | 2014<br>රු.   | 2013<br>රු.   | 2012<br>රු.   | 2011<br>රු.  | 2010<br>රු.   |
|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|--------------|---------------|
| ආදායම                               | 221,854,391   | 206,268,365   | 217,294,221   | 186,898,881  | 179,531,798   |
| විකුණුම් පිරිවැය                    | (106,970,257) | (107,704,481) | (125,823,189) | (98,658,356) | (105,762,236) |
| දළ ලාභය                             | 114,884,134   | 98,563,884    | 91,471,032    | 88,240,525   | 73,769,562    |
| අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම්             | 13,033,187    | 20,221,718    | 15,633,150    | 5,666,039    | 7,454,108     |
|                                     | 127,917,321   | 118,785,602   | 107,104,182   | 93,906,564   | 81,223,670    |
| විකිණීමේ හා බෙදා හැරීමේ<br>වියදම්   | (3,567,684)   | (3,307,057)   | (2,554,403)   | (2,757,642)  | (437,817)     |
| පරිපාලන සහ ආයතන<br>වියදම්           | (86,485,347)  | (78,206,145)  | (72,438,138)  | (63,301,162) | (58,148,781)  |
| මූල්‍යමය වියදම්                     | (1,487,825)   | (110,369)     | (95,792)      | (136,125)    | (413,523)     |
| බඳු පූර්ව ලාභය                      | 36,376,465    | 37,162,031    | 32,015,849    | 27,711,635   | 22,223,548    |
| බඳු අය කිරීම                        | (8,756,056)   | (6,099,832)   | 5,309,622     | 5,260,991    | (12,655,534)  |
| කාල සීමාව සඳහා ඉදිකිරීම්<br>ලාභය    | 27,620,409    | 31,062,199    | 37,325,471    | 32,972,626   | 9,568,014     |
| කොටස්කරුවා ගෙවූ<br>ලාභාංශය          | 4,500,000     | 4,500,000     | 5,000,000     | 3,000,000    | 3,000,000     |
| <b>වත්කම්</b>                       |               |               |               |              |               |
| <b>ජංගම නොවන වත්කම්</b>             |               |               |               |              |               |
| දේපළ, යන්ත්‍රාගාර සහ<br>උපකරණ       | 287,316,120   | 301,236,277   | 273,854,360   | 275,366,807  | 70,719,774    |
| කෙරුණ යන වැඩ                        | 12,552,394    | 987,330       | 744,330       | 744,330      | 1,319,330     |
| ජංගම වත්කම්                         | 218,556,302   | 195,336,180   | 193,255,173   | 166,118,013  | 139,778,694   |
| මුළු වත්කම්                         | 518,424,816   | 497,559,787   | 467,853,863   | 442,229,150  | 211,817,798   |
| <b>ස්කන්ධ මූල ධනය සහ<br/>බැරකම්</b> |               |               |               |              |               |
| <b>මූල ධනය හා සංචිත</b>             |               |               |               |              |               |
| ප්‍රකාශිත මූල ධනය                   | 108,500,000   | 108,500,000   | 108,500,000   | 108,500,000  | 108,500,000   |
| රඳවා ගත් ලාභය                       | 337,228,517   | 314,821,361   | 288,759,162   | 254,433,691  | 60,544,748    |
| කොටස් හිමියන්ගේ අරමුදල              | 445,728,517   | 423,321,361   | 397,259,162   | 362,933,691  | 169,044,748   |
| ජංගම නොවන වත්කම්                    | 38,223,406    | 36,737,889    | 38,316,356    | 50,702,133   | 13,211,284    |
| ජංගම වත්කම්                         | 34,462,893    | 37,500,537    | 32,278,345    | 28,593,326   | 29,561,766    |
| මූල ස්කන්ධ මූල ධනය සහ<br>බැරකම්     | 518,424,816   | 497,559,787   | 467,853,863   | 442,229,150  | 211,817,798   |

**රැස්වීම පිළිබඳ දැන්වීම**

සමාගමේ 23 වැනි වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම, 2015 අගෝස්තු මස 7 වන දින ප.ව. 2.00 ට කොළඹ 13, සර් රාමනාදන් පාරේ අංක 100/25 දරණ ස්ථානයේ, පරන්තන් කෙම්කල්ස් කම්පැනි ලිමිටඩ් ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දී පැවැත්වෙනු ඇති බවට මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

**හතය පත්‍රය**

1. 2014 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව සහ විගණනය කෙරුණු ගිණුම් ඉදිරිපත් කිරීම සහ ඒ සම්බන්ධව විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව පිළිගැනීම.
2. අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් නිර්දේශිත පරිදි ලාභාංශයක් ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.
3. සමාගමේ ව්‍යවස්ථාවේ 87 සහ 88 වගන්තිවලට අනුකූලව අධ්‍යක්ෂවරුන් දෙදෙනෙකු නැවත තෝරා පත් කිරීම.
4. 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ 155 (අ) වගන්තියේ දැක්වෙන පරිදි විගණකවරයා නැවත පත් කිරීම සහ විගණකවරයාගේ ගාස්තු නියම කිරීම.

මණ්ඩලයේ අණ පරිදි,



**එච්. එල්. විපුල සිල්වා**  
ලේකම්  
2015 ජූනි 15

**සටහන් :**

1. රැස්වීමට සහභාගි වී ඡන්දය ප්‍රකාශ කිරීම සඳහා හිමිකම් ලබන සාමාජිකයෙකුට, ඔහු වෙනුවෙන් සහභාගි වී ඡන්දය ප්‍රකාශ කිරීම පිණිස පුද්ගලයෙකු පත් කිරීම සඳහා හිමිකම් ඇත.
2. පෙරකලාසිකරුවෙකු සමාගමේ සාමාජිකයෙකු වීම අවශ්‍ය නොවේ.
3. පෙරකලාසි ආකෘති පත්‍රයක් මෙම වාර්තාවට අමුණා ඇත.







கைத்தொழில் மற்றும் வணிகம்  
பற்றிய அமைச்சு



பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிடெட்

வருடாந்த அறிக்கை **2014**



# CONTENTS

- 1 ஒழுங்கமைப்பு
- 2 இலங்கையில் இரசாயன தொழில்துறையும் பாரிய சவால்களும்
- 3 கூட்டிணைந்த கம்பனியின் தகவல்கள்
- 5 தொலை நோக்கு, பணிக்கூற்று, இலக்குகள் மற்றும் குறிக்கோள்கள்
- 7 தலைவரின் மீளாய்வு
- 10 பொது முகாமையாளரின் மீளாய்வு
- 12 31 டிசம்பர், 2014 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பணிப்பாளர் சபையின் அறிக்கை
- 16 தற்போதைய செயற்பாடுகள் மத்தியகால உத்திகள், மற்றும் 2015 ஆம் ஆண்டிற்கான செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துவதற்கான உத்தேச திட்டம்
- 17 பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிட்டெட்டின் பங்களிகளுக்கு கணக்காய்வாளர்
- 18 31 டிசம்பர், 2014 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான முழுமையான வருவாய் அறிக்கை
- 19 31 டிசம்பர், 2014 இல் உள்ளவாறு நிதிநிலை அறிக்கை
- 20 31 டிசம்பர், 2014 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிகர பங்குப்பெறுமதியில் மாற்றங்கள் தொடர்பான அறிக்கை
- 21 31 டிசம்பர், 2014 இல் முடிந்த ஆண்டிற்கான காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை
- 23 31 டிசம்பர், 2014 முடிவுற்ற ஆண்டின் நிதியறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்
- 30 31 டிசம்பர், 2014 இல் முடிந்த ஆண்டிற்கான கணக்குகளுக்கான குறிப்புகள்
- 36 ஸ்தாபனக் கட்டமைப்பு - முக்கிய வியாபார மைய அலகுகள் வியாபார உத்தி அலகுகள்
- 37 தற்போதுள்ள ஸ்தாபனக் கட்டமைப்பு
- 38 2014 இல் முக்கிய நிகழ்வுகள் / சாதனைகள், மற்றும் 2015 இற்கான முன்னெடுப்புகள்
- 39 கம்பனியின் செயற்பாட்டு மதிப்பீடு
- 40 கூட்டிணைந்த ஆட்சி
- 43 கணக்காய்வுக் குழு அறிக்கை
- 44 நிதிசார்ந்த முக்கிய விடயங்கள் ஐந்து ஆண்டுகளின் தொகுப்பு
- 45 கூட்ட அறிவித்தல்



## ஒழுங்கமைப்பு

அரசவளங்கள், தொழில்முயற்சி அமைச்சின் ஆட்சிக்குட்பட்டு தனது நடவடிக்கைகளை ஆற்றி வரும் பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிடெட், அரசுடைமையான கம்பனியாகும். 2007 ஆம் ஆண்டின் கம்பனிகள் சட்டப்பிரிவு 7ன் ஏற்பாடு களுக்கு அமைவாக இக் கம்பனி இயங்கி வருகிறது. அரசாங்கத்தினால் விதிக்கப்பட்டுள்ள, நல்லாட்சி நிர்வாகம், பொறுப்புக்கூறல் ஏனைய கொள்கை முடிவுகள் என்பவற்றைக் கம்பனி கடைப்பிடிக்க வேண்டும் என்பது அவசியமாகும்.

உள்நாட்டுத் தொழிற்சாலைகளுக்குத் தேவையான பிரதான இரசாயனக் கூறுகளான திரவநிலைக் குளோரின், எரிசோடா மற்றும் ஐதரோகுளோரிக் அமிலம் ஆகியவற்றை இறக்குமதி செய்து விநியோகிப்பதே கம்பனியின் பிரதான செயற்பாடாகும். திரவநிலை குளோரீனுக்கு உள்ளூர் சந்தையிலும் பிரதான விநியோகஸ்தர்களாக கம்பனி விளங்குவதோடு வேண்டிய ஏனைய இரசாயனப் பொருள் விநியோகச் சந்தையிலும் நியாயமான பங்கைப் பெற்றுக்கொண்டுள்ளது.



1950 தசாப்தங்களில் முதன்முதலின் தொடங்கப்பட்ட தொழிற்சாலைகளுள் ஒன்றான பரந்தன் இரசாயனத் தொழிற்சாலை, 1954 இல் வடமாகாணத்தின் கிளிநொச்சி மாவட்டத்திலுள்ள பரந்தனில் ஸ்தாபிக்கப்பட்டது. 1957 இல் இத்தொழிற்சாலை பரந்தன் இரசாயனக் கூட்டுத்தாபனம் என்ற பெயரில், 1957 ஆம் ஆண்டின் “அரசாங்க தொழிற்சாலைக் கூட்டுத்தாபனங்கள்” சட்டம் இல 49 இன் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது.

உள்நாட்டு மூலப்பொருட்களைப் பயன்படுத்தி இத்தொழிற்சாலையில் எரிசோடா, திரவநிலை குளோரின் என்பன பிரதான உற்பத்தியாக செய்யப்பட்டன; அத்துடன் ஐதரோகுளோரிக் அமிலம், நாகக்குளோரைட், கறியுப்பு என்பன உப பொருள்களாக உற்பத்தியாகின. தற்போது இந்தக் கம்பனி 900 கிலோகிராம் கொண்ட உருளை கலன்களில் திரவ குளோரினை இறக்குமதி செய்து, கம்பனியின் மீள் நிரப்பும் அலகில் 68 கிலோகிராம் கொள்ளும் கலன்களில் அடைத்து, நீர்வழங்கல் வடிகால் சபையின் சில வேலைத் தளங்களுக்கும் விநியோகித்து வருகின்றது. மற்றும் சிறு அளவிலான தொழிற்சாலைகளுக்கும் வழங்கி அவர்களது தேவையைப் பூர்த்திசெய்து வருகிறது.

1983இல் பயங்கரவாத நடவடிக்கைகள் தொடங்கியமையால், 1985 முதல் பரந்தன் தொழிற்சாலையின் நடவடிக்கைகளைத் தொடர் முடியாமல்போனது. அதன் விளைவாக, சவர்க்காரம், அச்சுத்தாள், துணிகள் என்பவற்றின் உற்பத்தியின்போதும், நீர் சுத்திகரிப்பின் போதும் பல்வேறு வகையில் பிரயோகிப்பதற்கான காரச்சோடாவையும், குளோரினையும் கம்பனி இறக்குமதி செய்யவேண்டியதாயிற்று. தற்போது நாட்டின் இரசாயனப் பொருட்களுக்கான தேவை இறக்குமதியின் மூலமே நிறைவேற்றப்படுகிறது. பெரும் தொகையிலான அந்நிய செலாவணி இதற்காகச் செலவாகிறது. உள்ளூர் மூலப் பொருட்களையும், திறமைக்க உழைப்புச் சக்திகளையும் பயன்படுத்திக் கொள்ளாமையினால்தான் இந்த நிலை ஏற்பட்டுள்ளது; அத்துடன் இதற்குப் பெருமளவு காரணமாக இருப்பது இரசாயனத் தொழிற்சாலை மீண்டும் இயங்காமை ஆகும்.

பரந்தனில் இந்த தொழிற்சாலை அழிக்கப்பட்ட பின்னர் அதனைச் சார்ந்திருந்த தொழிலாளர்களுக்கு இழப்பீடுகள் வழங்கப்பட்டன. 1991 ஜனவரி 17 ஆம் திகதி, பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி, ஓர் பொது வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்புகள் கம்பனியாக, அரசு கூட்டுத் தாபனங்களையும் அல்லது அரசுடைமையான வர்த்தக நிறுவனங்களையும், அரசாங்க (பொது) கம்பனிகளாக மாற்றுவதற்கான 1987ம் ஆண்டின் இல 23 ஆம் சட்டத்திற்கிசைவாக மாற்றம் செய்யப்பட்டது. திரவநிலை குளோரினையும், எரிசோடா துகள்களையும் ஐதரோகுளோரிக் அமிலத்தையும் இறக்குமதி செய்வதும், விற்பனை செய்வதும் தான் கம்பனியின் தற்போதைய பிரதான செயற்பாடுகள் ஆகும்.

பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிடெட் ஓர் லாபமீட்டும் நிறுவனமாகும். வர்த்தக நடவடிக்கைகளோடு, குறைந்த கொள்ளுவு கொண்ட உருளைக் கலன்களில் திரவநிலைக் குளோரினைரினை நிரப்பி அடைப்பதிலும் கம்பனி ஈடுபட்டுள்ளது. தரக்கட்டுப்பாடு, மற்றும் தர உத்தரவாதம் இரண்டிற்குமான ஒரு திட்டத்தைக் கம்பனி பேணி வருகிறது. சிறப்பாக, உருளைக் கலன்களை இறக்குமதி செய்வதிலும், மீள் நிரப்பும் பணியிலும் இது பேணப்படுகிறது. குளோரின் தொடர்பில் நிபுணர்களும், அறிவார்ந்த பணியாளர்களும் கம்பனியில் நிறைந்துள்ளனர்.

கம்பனியின் தலைமையகம், களஞ்சியம் என்பன இல 100/25 சேர் இராமநாதன் மாவத்தை, கொழும்பு - 13 என்ற முகவரியில் அமைந்துள்ளன. பரந்தனில் 227 ஏக்கரில் பரந்த நிலம் புதிய இரசாயனத் தொழிற்சாலை ஒன்றை நிறுவுவதற்காக ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. களுத்துறை தொழில் வலயத்தில் உள்ள 2 ஏக்கர் நிலம் குளோரின் நிரப்புவது போன்ற வேலைகளுக்குப் பயன்படுத்தப்பட்டு வந்தது. அது தற்போது புதிய தொழில் பிரயோகத்திற்காகப் பயன்படுத்தப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. கம்பனியின் மொத்த ஊழியர் எண்ணிக்கை, 31, டிசம்பர் 2014 இல் உள்ளவாறு 64 ஆகும். கம்பனி கிரமமாக பல ஆண்டுகள் வரிசெலுத்தி வருவதுடன் தொடர்ந்து லாபமீட்டி, விரிவாக்கத்தையும் உறுதிப்படுத்தியுள்ளது.

## இலங்கையில் இரசாயன தொழில்துறையும் பாரிய சவால்களும்

இலங்கையின் இரசாயன தொழிலில் பெரும் பிரிவுகள் இவையாகும்.

- விவசாய இரசாயனப் பொருட்கள்.
- தொழிற்சாலைகளுக்கான இரசாயனப் பொருட்கள்.
- றப்பர் இரசாயனப் பொருட்கள்.
- பூச்சுகளுக்கான இரசாயனப் பொருட்கள்.
- பிளாஸ்டிக் தொடர்பான இரசாயனப் பொருட்கள்.
- உணவு, தானிய விதைகள் தொடர்பான இரசாயனப் பொருட்கள்.
- தனிப்பட்ட தேவைகளுக்கான இரசாயனப் பொருட்கள்.

ஒரு நாடு என்ற ரீதியில் இலங்கை பெரும் அளவிலான இரசாயனப் பொருள்களை நுகர்ந்து வருகிறது. தேவையான அனைத்துமே பெரும்பாலும் ஆண்டுதோறும் இறக்குமதி செய்யப்படுகிறது.

பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிட்டெட், நீர் சுத்திகரிப்புக்கான திரவ குளோரினை வழங்குவதில் பிரதானமாக ஈடுபட்டுள்ளதன், பல்வேறு தொழில்களுக்கான உள்நீட்டு இரசாயனப் பொருள்களையும் றப்பர் தொழில், குளிப்பதன் அறைகளுக்கான பொருள்கள் என்பவற்றையும் வழங்கி வருகிறது.

பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிட்டெட்டின் மொத்த சந்தைப் பெறுமதி என்று காணப்படுவது ஆண்டொன்றிற்கு ரூபா 1.6 பில்லியனாகும். தற்போது முற்றுமுழுதாக இரசாயன தொழிலுக்கு கம்பனியின் மொத்தப் பங்களிப்பு அதிகரிக்கப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது, இதன் மூலம் அடுத்த ஐந்தாண்டு காலப்பகுதியில் பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிட்டெட் ஓர் பாரிய பங்கு வகிக்கும்படி செய்யமுடியும்.

பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிட்டெட் அரசாங்கத்தின் 100% உடமை என்பதோடு அரசின் கட்டுப்பாடு, அதிகாரத்திற்கும் உட்பட்ட சட்டரீதியான அமைப்பு ஆகும். இதனால் கூட்டிணைந்த கம்பனிகள் திட்டத்தில், 2014 - 2016 ஆண்டு காலப்பகுதிக்குள் எய்தப்படவேண்டும் என்று நிர்ணயிக்கப்பட்ட இலக்குகளையும் குறிக்கோள்களையும் எட்டுமென்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

## கூட்டிணைந்த கம்பனியின் தகவல்கள்

|                             |   |  |
|-----------------------------|---|--|
| <b>சட்ட அமைப்பு :</b>       | : இது 1991 இல் ஒன்றிணைக்கப்பட்ட பொது வரையறையுள்ள பொறுப்புகள் கம்பனியாகும். 1982 ஆம் ஆண்டின் கம்பனிகள் சட்டம் இல.17 இன் பிரகாரம் ஒன்றிணைக்கப்பட்டதும், பின்னர் 2007 ஆம் ஆண்டின் கம்பனிகள் சட்டம் இல 7 இன் கீழ்பதிவு செய்யப்பட்டதுமாகும். கூட்டுத்தாபனங்களான அல்லது அரசு உடைமையான வர்த்தக ஸ்தாபனங்களையும் பொதுக் கம்பனிகளாக மாற்றுவதற்கான, 1987ன் பொதுக் கம்பனிகள் சட்டம் இல 23 ற்கு அமைவாக பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது. பரந்தன் இரசாயன கூட்டுத்தாபனத்தின் சட்டங்களில் அதற்குரிய அதிகாரங்கள் செயற்பாடுகள் என்பன ஒன்றியத்தின் ஒப்பந்தம், சட்டப் பிரிவுகளின் பிரகாரம் பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிட்டெட்டிற்கு மீள் அளிக்கப்பட்டுள்ளன.  |  |
| ஒன்றிணைக்கப்பட்ட திகதி      | : 1957 ல் ஸ்தாபிக்கப்பட்டது, 1991 ஜனவரி 17 ஆம் திகதி மீண்டும் ஒன்றிணைக்கப்பட்டது.   |  |
| முகவரி                      | : 100 / 25, ஸ்ரீ. இராமனாதன் மாவத்தை,கொழும்பு -13, இலங்கை  |  |
| தொழிற்சாலை அலகு             | : புலேட்நான் எஸ்ரேற், களுத்துறை.  |  |
| தொலைபேசி – தலைமை பணிமனை     | : +94 11 2437555-6-7; +94 11 2437831; +94 11 2387109; +94 11 2324464; +94 11 2324465; +94 11 2437829  |  |
| தொலைபேசி-களுத்துறை அலகு     | : +94 34 2289976  |  |
| தொலைபேசி-ஹெராணை அலகு        | : +94 34 3442924  |  |
| தொலைநகல்                    | : +94 11 2437555  |  |
| மின்னஞ்சல்                  | : pccltd@sltnet.lk  |  |
| இணையத்தளம்                  | : www.paranthanchemicals.gov.lk   |  |
| பிரதான வங்கியாளர்           | : மக்கள் வங்கி,இலங்கைவங்கி, ஹட்டன் நஷனல் வங்கி, சம்பத் வங்கி.   |  |
| சட்டரீதியானகணக்காய்வாளர்கள் | : ரண்வத்த அன்ட் கோ, பட்டயக் கணக்காளர்கள்.   |  |
| தலைவர்+ சபை உறுப்பினர்      | : கலாநிதி S.L.M. றமிஸ் - நியமிக்கப்பட்ட திகதி 24 பெப்ரவரி 2015<br>கலாநிதி D.J.U. புரசிங்க - பதவி விலகிய திகதி 13 ஜனவரி 2015   |  |
| நிறைவேற்றுப் பணிப்பாளர்     | : திரு. I.S.M. மொகிடின் - நியமிக்கப்பட்ட திகதி 02 பெப்ரவரி 2015<br>திரு. ஆனந்த ஜயசீநிகமகே - ஓய்வு பெற்ற திகதி 13 ஜனவரி 2015   |  |
| பணிப்பாளர் சபை              | : கலாநிதி S.L.M. றமிஸ் - நியமிக்கப்பட்ட திகதி 24 பெப்ரவரி 2015<br>திரு. I.S.M. மொகிடின் - நியமிக்கப்பட்ட திகதி 02 பெப்ரவரி 2015<br>திரு.R.M.D.K.N. பண்டார - நியமிக்கப்பட்ட திகதி 13 மார்ச் 2015<br>திரு. U.P.P. கவிகேஷ்வா - நியமிக்கப்பட்ட திகதி 25 மார்ச் 2015<br>திரு. T. ஞனோஸ்வரன் - நியமிக்கப்பட்ட திகதி 25 மார்ச் 2015<br>திரு. M. அலி ரயுகுடின் - நியமிக்கப்பட்ட திகதி 21 ஏப்ரல் 2015<br>திரு. H.M.R. கிறியெல்ல - ஓய்வு பெற்ற திகதி 13 ஜனவரி 2015<br>திரு. மாயழகு சசிகரன் - ஓய்வு பெற்ற திகதி 13 ஜனவரி 2015<br>திரு. H.A.N.S. குமார - ஓய்வு பெற்ற திகதி 13 ஜனவரி 2015<br>திரு. B.G. குணவர்த்தன - ஓய்வு பெற்ற திகதி 13 ஜனவரி 2015<br>திரு. J.D.A. விஸ்வமித்ர - ஓய்வு பெற்ற திகதி 13 ஜனவரி 2015 |  |
| சபைச்செயலாளர்               | : திரு.H.L.விபுல் சில்வா  |  |
| பிரதான பணியாளர்             | : பொது முகாமையாளர் -திருமதி W.D. கீர்த்திலதா<br>துணைப் பொது முகாமையாளர் (சந்தைப்படுத்தல்) - திரு. D.M.T.S. திசாநாயக<br>உதவி பொது முகாமையாளர் (பொறியியல்) - திரு. திஸ்ச லியனகே   |  |
| உள் கணக்காய்வாளர்           | : லியனகே அன்ட் கோ, பட்டயக் கணக்காளர்(நியமனத் திகதி 1 ஏப்ரல், 2012)  |  |

கம்பனியின் முத்த முகாமைக்குழு - 2014



Chairman and Board of Directors-2014  
Paranthan Chemicals Company Ltd.  
Ministry of State Resources and Enterprise Development



Left To Right

Mr.B.G. Gunawardana (Director), Mr. Mayalagu Shashikaran(Director), Mr. H.M.R. Kiriella(Director), Mr. H.A.N.S Kumara(Director), Dr. D.J.U Purasingha(Chairman), Mr. Ananda Jayasiri Gamage (Executive Director),Mr.D.Swarnapala(Ministry Observer) Mr. Ahijith Wishwamithra(Director), Mr.H.L.Vipula Silva (Board Secretary)

முத்த முகாமைக்குழுவும் பணியாளர் குழுவும் - தலைமையகம் - 2014



Paranthan Chemicals Company Ltd.  
Chairman & the Head Office Staff - 2014  
Ministry of State Resources and Enterprise Development



Left To Right

First Row

Mr.T.Liyanaige,Mrs.W.S.K.Waidyasekara,Mr.D.M.T.S.Dissanayaka,Mr.A.J.Gamage,Mr.D.J.U. Purasinghe,Mr.S.Anura Sirwardhana,Mrs.W.D.Keerthiatha,Mr.K.R.K. Jayaweera.

Second Row

Mr.P.D. Nawan,Mrs.K.P.D. Perera,Mrs.Dulcy Lokuwathana,Mrs.K.S.Samarasinghe,Mrs.H.D.R.Y.Hewawedewa,Mr.S.N.K.Gunasekara,Mr.W.Niha,M.L.D.R.D.Gokula,Mr.A.D.J.Kadramer,Mrs.M.D.P. Karunayaka,Miss.B.Thavaraiah,Mrs.P.I.Gunaratne.

Third Row

Mrs.K.L.D.S.Subodini,Miss.N.Uresha Dilhani,Miss.K.K.D.Ruwandika,Mr.K.Ravikanth,Mr.T.S.Nalinda De Silva,Mr.A.S.Niroshan,Mr.S.D.Pathinayake,Mr.E.S.V.Nilanpriya, Mr.K.N.Samejewa,Mr.L.D.G.P.Sampath,Miss.D.V.M.S. Samarasinghe,Miss.N.M.Fernando,Miss.C.K.O.Vidushika.

Fourth Row

Mr.B.M.Siripata,Mrs.C.Manogarammal,Mr.K.K.Sunil,Mr.M.S.N.Kumara Silva,Mr.H.D.Ekanayake,Mr.P.D.A.Priyashantha,Mr.Antony Fernando,Mr.R.P.D.Pushpakumara,Mr.C.Weerasekara,Mr.H.D.N.H.Sirwardana,Mr.H.A.N.D.Weerasekara, Mr.J.A.J.Perera,Mr.P.D.Pradheep,Mr.S.R.A.K.Sagath.



## தொலை நோக்கு, பணிக்கூற்று, இலக்குகள் மற்றும் குறிக்கோள்கள்

### தொலை நோக்கு

அரசாங்கத்தின் அனுசரணையுடன் நாட்டின் இரசாயன உற்பத்தி மற்றும் வர்த்தக தொழில்துறையில் முதலிடம் வகிப்பது, கட்டுப்பாட்டு அதிகாரங்களையும் எதிர்காலத்தில் பெற்றுக்கொள்வதை உறுதிப்படுத்துதல் எமது தொலை நோக்கு ஆகும்.

### பணிக்கூற்று

உள்ளூரில் தரத்தை உற்பத்தி செய்யப்படும் அல்லது இறக்குமதி செய்யப்படும் இரசாயன அடிப்படையிலான படிமுறைகளுக்குரிய உள்ளீட்டுப் பொருள்களை வழங்குவதன் மூலமாக உள்ளூர் உற்பத்தித் தொழில் துறையின் முன்னேற்றத்திற்கு வசதிகளை ஏற்படுத்துதல்.

### இலக்குகள்

- இலங்கையின் இரசாயன சந்தையில் பிரதான சந்தைப்படுத்தல் நிறுவனமாகப்பங்கு வகித்தல்.
- பரந்தனில் உள்ள காரச்சோடா, குளோரின் உற்பத்தி இயந்திரங்களை மீண்டும் இயங்க வைத்தல். ப்ளீச்சிங் பவுடர், சல்பியூரிக் அமிலம் என்பன தயாரிக்கும் இயந்திரங்களை நிறுவுதல்.
- ஊழியர்களின் திருப்தியை மேம்படுத்தியும் உறுதிப்படுத்தியும் அதன் மூலமாக கம்பனிக்கு அர்ப்பணிப்புடன் கூடிய சேவையைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- கம்பனியின் பௌதீக வளப் பற்றாக்குறைப் பிரச்சனையை தீர்த்தல்.

### ஒழுங்கமைப்புக் குறிக்கோள்கள்

கம்பனி ஒன்றியத்தின் சட்டப் பிரிவுகளின் பிரகாரம், கம்பனியின் பிரதான குறிக்கோள்கள் பின்வருமாறு

### பிரதான குறிக்கோள்கள்

“1955 ஆம் ஆண்டின் அரசாங்க அனுசரணைபெற்ற கூட்டுத்தாபனங்கள் சட்டம் இல 19 இன் பிரிவு 2 இற்கு அமைவாக வழங்கப்பட்ட கட்டளைப் பிரகாரம் ஸ்தாபிக்கப்பட்டு, 1956 ஆம் ஆண்டில் மார்ச் 1ம் திகதி அரசாங்க வர்த்தமானி (மேலதிக) இல 10898 இல் பிரசுரிக்கப்பட்டு, அதன் பின்னர், 1957 ஆம் ஆண்டின் அரசாங்க தொழில்துறைக் கூட்டுத்தாபனங்கள் சட்டம் இல 49 இன் பிரிவு 2 இன் பிரகாரம் வழங்கப்பட்ட கட்டளைப் பிரகாரம் திருத்தியமைக்கப்பட்டு, அதிலும் குறிப்பாக 1959 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி 1ம் திகதிய அரசாங்க வர்த்தமானி இல11632இல் பிரசுரிக்கப்பட்டதுமான பரந்தன் இரசாயனக் கூட்டுத்தாபனத்தின் நடவடிக்கைகளைத் தொடர்ந்து மேற்கொள்வது பிரதான குறிக்கோளாகும்”.

- அ. குறித்த பரந்தன் இரசாயனக் கூட்டுத்தாபனத்தின் உரிமையை அடுத்துப் பெற்றுக் கொள்வதும், அதற்குச் சொந்தமான, அசையும், அசையாத சொத்துக்கள் அனைத்துக்கும் உரிமையை பெறுவதும்
- ஆ. குறித்த பரந்தன் இரசாயனக் கூட்டுத்தாபனத்தின் அவ்வாறான சொத்துக்களின் மூலம் கிடைக்கும் உரிமைகள், உற்பத்திக் காப்புரிமை உட்பட, அதிகாரங்கள் வரப்பிரசாதங்கள், நலன்கள் அனைத்திற்கும் அடுத்து உரிமை பெறல்.
- இ. குறித்த, பரந்தன் இரசாயனக் கூட்டுத்தாபனத்தின் பொறுப்புகளுக்கும் உரிமை பெறுதல்
- ஈ. குறித்த, பரந்தன் இரசாயனக் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு சார்ந்த பதிவுப் புத்தகங்கள், கணக்குகள், வர்த்தகம் தொடர்பான ஆவணங்களையும் பெற்றுக் கொண்டு அவற்றைப் பேணுதல்.
- உ. குறித்த, பரந்தன் இரசாயனக் கூட்டுத்தாபனத்தினால் வர்த்தக நோக்கத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒப்பந்தங்கள் உடன்படிக்கைகள் என்பவற்றை தொடருதல்.
- ஊ. குறித்த, பரந்தன் இரசாயனக் கூட்டுத்தாபனத்தினால் அல்லது அதற்கு எதிராக எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள், மற்றும் செயற்பாடுகளைத் தொடர்ந்து கவனித்தல்.
- எ. கம்பனியினால் வழங்கப்படும் பங்குகளை ஊழியர்கள் வாங்குவதற்கு அல்லது வேறு விதமாகப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு விண்ணப்பிப்பதற்கு வழிசெய்யும் விதமாக இலங்கைச் சட்டத்தின் கீழ் பங்கு நம்பிக்கை நிதியம் ஒன்றை ஏற்படுத்தி அதை மேம்படுத்துவது ஒரு குறிக்கோளாகும்.

### பின்வரும் வர்த்தக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் :

- i. காரச்சோடா, குளோரின், சல்பியூரிக் அமிலம், கொழுப்பு மதுசாரங்கள், வளமாக்கிகள், பூச்சிகொல்லிகள், பங்குகொல்லிகள், பீடைகொல்லிகள், விவசாய இரசாயனப் பொருள்கள், சகலவிதமான அழுக்கு நீக்கிகள் மற்றும் இரசாயனப் பொருள்களை உற்பத்தி செய்தலும் விற்பனையும்.
- ii. மேற்கூறிய பொருள்களை உற்பத்தி செய்யும்போது உப பொருள்களாக உற்பத்தியாக்கக்கூடிய ஐதரோகுளோரிக் அமிலம், நாககுளோரைட், இரும்புக் குளோரைட், கறியுப்பு போன்றவற்றை மேம்படுத்தலும், உற்பத்தி செய்து விற்பனை செய்தலும்
- iii. மேற்கூறிய எந்தவொரு பொருளையும் இறக்குமதிசெய்து விற்பனை செய்தல்.
- iv. இரசாயன உற்பத்தி, மொத்த, சில்லறை இரசாயனப் பொருள் விற்பனை மற்றும் மருந்து விற்பனையாளர், பகுப்பாய்வு இரசாயனப் பொருள், உலர் உப்புகள், விற்பனை, இறக்குமதி, ஏற்றுமதியாளர்கள், பிளாஸ்டிக், செயற்கை இழைகள், மற்றும் வகை இழைகள், வன், மென் இரசாயனப் பொருள்கள் ; மருந்துகள், வாசனைப் பொருள்கள், பழரசங்கள், அமிலங்கள், காரங்கள், மருந்துப் பொருள்கள், மருத்துவப் பொருள்கள், இரசாயனப் பொருள்கள், தொழில்துறைசார் பொருள்கள், மற்றும் வேறெந்த வகையான தயாரிப்புகள், பொருள்கள் களியுப்பு

கலந்த நீர், அல்லது வேறு நீர், வெடிபொருட்கள், தோட்டாக்கள் மற்றும் வெடிபொருள் உற்பத்திப் பொருள்கள், அதற்கான உதிரிப்பாகங்கள், சகலவிதமான வளமாக்கிகள், ஓட்டுண்ணி கொல்லிகள், பங்குக் கொல்லிகள், சீமேந்து வகைகள், எண்ணெய்கள், வர்ணங்கள், நிறமிகள், பூச்சுகள், மருந்துவகை வர்ணங்கள், நிறங்கள் அரைப்போர், வேறு கம்பனிகளின் வர்த்தக குறியீட்டில் பொருள்கள் தயாரித்து விற்பனை செய்வோர், சகலவிதமான மின்சார, இரசாயன கருவிகள், புகைப்படத் தொழில், அறுவைச் சிகிச்சை, மற்றும் விஞ்ஞான ஆய்வுகூட கருவிகள், பொருள்கள், வர்த்தகம், மற்றும் இவையெல்லாவற்றையும் போன்ற, அல்லது தொடர்புடைய வர்த்தகங்கள், அல்லது மேற்கூறியவற்றுடன் தொடர்புள்ள அல்லது தனித்துவமான வேறு வர்த்தகங்களில் ஈடுபடுதல் கம்பனியின் குறிக்கோளாகும்

### தற்போதைய பிரதான செயற்பாடுகள்

திரவநிலை குளோரின், கார்ச்சோடா துகள்கள் மற்றும் ஐதரோகுளோரின் அமிலம் என்பவற்றை இறக்குமதி செய்து விற்பனை செய்தலே பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனியின் தற்போதைய பிரதான நடவடிக்கையாகும்.

## தலைவரின் மீளாய்வு

கம்பனியின் அங்கத்தவர்கள் பங்காளர்கள் மற்றும் கம்பனியின் ஒரேயொரு பங்காளரான திறைசேரி செயலாளரின் பதிலி ஆகியோரை கம்பனியின் 24வது வருடாந்த கூட்டத்திற்கு வரவேற்பதில் நான் பெருமையடைகிறேன். 2014 டிசெம்பர் 31ம் திகதி முடிவுற்ற நிதியாண்டுக்கான கம்பனியின் வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்களையும் மற்றும் கம்பனியின் கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களையும் சமர்ப்பிப்பதில் மகிழ்ச்சியடைகிறேன்.

### பொருளாதார மீளாய்வு

2014ம் ஆண்டின் வருடாந்த அறிக்கையானது கம்பனியால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்பாடுகள் சம்பந்தமான முக்கிய தகவல்கள், வியாபார நடவடிக்கைகளின் கண்ணோட்டம் மற்றும் குறித்த ஆண்டில் நடைபெற்ற அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் போன்றவற்றை உள்ளடக்கியுள்ளது.

ஏறத்தாழ 30 ஆண்டுகள் நடைபெற்ற உள்நாட்டு யுத்தம் மற்றும் பாரிய இழப்பை ஏற்படுத்திய கிளர்ச்சிக்குப் பின் 5வது வருட சமாதானத்தின் விளைவை மகிழ்ச்சிகரமாக அனுபவிக்கும் வருடமாக மீளாய்வுக்கு உட்படும் வருடத்தை விபரிக்கலாம்.

2014ம் ஆண்டு இலங்கையின் மொத்த பொருளாதார வளர்ச்சி 7.4 வீதமாயிருக்கையில் 2013 ம் வருடத்தில் ஒப்பிடுகையில் 7.2 வீதமாகக் காணப்பட்டது. அதேவேளை சேவைத்துறை 2014ம் ஆண்டில் 6.5 வளர்ச்சியடைந்ததுடன் 2013ம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 6.4 வீதமாக காணப்பட்டது. இதில் மொத்த மற்றும் சில்லறை வர்த்தகம் போக்குவரத்து, தொடர்பாடல், வங்கித்துறை, காப்புறுதி, ஆதன வர்த்தக உப பிரிவு என்பனவற்றில் குறிப்பிடத்தக்க வளர்ச்சி காணப்பட்டது. 2014ம் ஆண்டில் கைத்தொழிந்துறையின் வளர்ச்சி 11.4% ஆகவும் விவசாயத்துறை பாதகமான காலநிலை காரணமாக 0.3% குறுகிய வளர்ச்சியை அடைந்தது.

பொருளாதார அபிவிருத்தி மற்றும் நாட்டின் கைத்தொழில் துறையின் வளர்ச்சியின் பலனாக கம்பனி கூட பயனடைந்து சாதகமான அபிவிருத்தி நடைமுறையை பேணியது. நீர் சுத்திகரிக்கும் நிலையங்களின் விரிவாக்கம் சிறிய கைத்தொழிலாளர்களின் ஆற்றல் வளர்ச்சி காரணமாக கம்பனி தனது வர்த்தக புரள்வை அதிகரிக்க முடிந்தது.

### கம்பனியின் சிறப்புக்கூறுகை

2013ம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும்போது கம்பனியின் 2014ம் நிதி ஆண்டின் வர்த்தக புரள்வு மற்றும் மொத்த இலாபம் அதிகரித்ததுடன் கம்பனி 2014ம் ஆண்டின் விற்பனைச் செலவு குறைந்தளவில் பேணியது. 2014ம் ஆண்டில் கம்பனியின் வரிக்கு முன்னரான இலாபம் ரூபா 36.37 மில்லியனாகவும் நிகர இலாபம் ரூபா 27.62 மில்லியனாகவும் பதிவுசெய்யப்பட்டது.

2014ம் ஆண்டு காலப்பகுதியில் கம்பனியானது இலாப நிலையை பேணக்கூடியதாயிருந்தும் பல்வித சவால்களுக்கு முகம்கொடுக்க நேரிட்டது.

20 ஏப்ரல் 2012ம் திகதி ஏற்பட்ட குளோரின் கசிவின் காரணமாக களுத்துறை கைத்தொழில் பேட்டையிலுள்ள மீள் நிரப்பும் நிலையத்தை மூடவேண்டி ஏற்பட்டதுடன் உள்ளூர்வாசிகளிடமிருந்தும் அரசியல்வாதிகளிடமிருந்தும் கிளம்பிய எதிர்ப்பிற்கு முகம்கொடுக்க நேரிட்டது. அதன் விளைவாக மீள்நிரப்பும் நடவடிக்கையை ஹொரணவுக்கு இடமாற்றம் செய்ய ஏற்பட்டதோடு ஒப்பந்தக்காரருக்கு கையளிக்கப்பட்டது. வெளியாட்களிடம் பணியை ஒப்படைத்ததன் காரணமாக 2014ம் ஆண்டில் கம்பனிக்கு ரூபா 7.2 மில்லியன் மேலதிக செலவு ஏற்பட்டது.

கம்பனி 2013ம் ஆண்டின் பிற்பகுதியில் ஹொரண வகவத்தையிலுள்ள முதலீட்டுச் சபையின் கைத்தொழில் வலயத்தில் 2 ½ ஏக்கர் நிலத்தை 30 வருட குத்தகைக்கு பெற்றுக்கொள்ள முடிந்தது. அங்கு புதிய குளோரின் களஞ்சியசாலைக்கான கட்டுமானவேலை 2014ம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

குளோரின் இறக்குமதி, போக்குவரத்து, களஞ்சியப்படுத்துதல், மீள் நிரப்புதல் வாடிக்கையாளர்களுக்கு விநியோகித்தல், குளோரினை கையாளும்போது ஏற்படக்கூடிய ஆபத்து என்பனவற்றை கருத்திற்கொண்டு வாடிக்கையாளர்களின் களஞ்சிய வசதிகள் போன்ற செயற்பாடுகளை சீரமைக்கும் நோக்கில் கம்பனியானது சில நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டுள்ளது. குளோரின் பாவனை சம்பந்தமான சர்வதேச தரத்திற்கு அமைவாக முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. முழு குளோரின் நடவடிக்கையின் போது ஏற்படக்கூடிய ஆபத்தை உள்ளடக்கும் விதத்தில் கம்பனியானது ரூபா 100 மில்லியன் பெறுமதியான பொதுக் காப்புறுதியை பெற்றுள்ளது.

திரவ குளோரின், எரிசோடா, ஐதரோகுளோரிக் அமிலம் மற்றும் கம்பனி உற்பத்தி செய்யும் வெளிற்றும் திரவம் (சோடியம் ஹைபோகுளோரைட்) போன்றவற்றின் வர்த்தக நடவடிக்கை கம்பனியின் வருமானத்தை ஈட்டித் தரும் பிரதான மூலமாகும்.

### பணிப்பாளர் சபை

திறைசேரி பிரதிநிதி உட்பட 31 டிசெம்பர் 2014ம் திகதியன்று பணிப்பாளர் சபை ஏழு பணிப்பாளர்களை உள்ளடக்கியிருந்தது. பணிப்பாளர் சபையின் அறிக்கையில் மீளாய்வுக்கு உட்படும் வருடத்தின்போது கடமையாற்றிய பணிப்பாளர் சபையினர் பற்றி விபரமாகத் தரப்பட்டுள்ளது. இவ் வருடத்தின்போது திருப்திகரமான விளைவைப் பெறுவதற்கு எனது சக பணிப்பாளர்களின் அதிஉச்ச ஒத்துழைப்பை நான் பெற்றுக்கொண்டேன்.

## நிதிச் செயற்திறன்

மீளாய்வுக்கு உள்ளாகும் வருடத்திற்குரிய கம்பனியின் கணக்காய்வுக்குட்படுத்தப்பட்ட கணக்குகளின்படி வரிக்கு முன்பான இலாபம் ரூபா 36.37 மில்லியன் எனக் காட்டுகிறது. வரி செலுத்தியதன் பின் அவ் வருடத்திற்கான நிகர லாபம் ரூபா 27.62 மில்லியன் ஆகும். வர்த்தக நடவடிக்கைகள் திரவக் குளோரின், எரிசோடா, ஐதரோகுளோரிக் அமிலம் ஆதிகளவற்றை இறக்குமதி செய்தலும் விற்பனை செய்தலும் ஆகும். அத்துடன் வெளிற்றும் திரவத்தை (சோடியம் ஹைப்போகுளோரைட்) கம்பனி உற்பத்தி செய்து சந்தைப்படுத்துகிறது.

## உத்தேச அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்

பரந்தனிலுள்ள தொழிற்சாலை 1954ம் ஆண்டு அரசு தொழிற்சாலையாக நிறுவப்பட்டது. அதன் பின் 1957ம் ஆண்டு பரந்தன் இரசாயனக் கூட்டுத்தாபனமாக அது மாற்றப்பட்டது. இங்கு திரவக் குளோரின், எரிசோடா மற்றும் ஐதரோ குளோரிக் அமிலம் ஆதிகள பிரதான உற்பத்திப் பொருளாகவும் நாக குளோரைட், பெரிக் குளோரைட் மற்றும் கறி உப்பு ஆதிகள விளை பொருட்களாகவும் உற்பத்தி செய்யப்பட்டது. பயங்கரவாத நடவடிக்கை 1983ம் ஆண்டு ஆரம்பித்ததும் 1985ம் ஆண்டிலிருந்து பரந்தன் தொழிற்சாலை மூடப்பட்டது. அதன் விளைவாக அவ் இரசாயனப் பதார்த்தங்களை கம்பனி இறக்குமதி செய்தும் மற்றும் அதனோடிணைந்த வர்த்தக நடவடிக்கையிலும் ஈடுபட்டு வந்தது.

PCCL இனது புதிய குளோரின் களஞ்சியசாலையானது கௌரவ கைத்தொழில் மற்றும் வர்த்தக அமைச்சர் றிசாட் பதியத்தின் பா.உ அவர்களால் 22 ஏப்ரல் 2015ம் திகதியன்று ஹொரண வகவத்த ஏற்றுமதி வலயத்தில் திறந்து வைக்கப்பட்டதைக் கூறிக்கொள்வது ஒரு ஊக்கமளிக்கும் விடயமொன்றாகும். அமெரிக்க இரசாயன சபையின் தரத்திற்கு அமைவாக நவீன குளோரின் “ஸ்கர்ப்பர்” தொகுதியை இக் களஞ்சியசாலை கொண்டுள்ளதுடன் தேசிய மட்டத்தில் நீரைத் தூய்மையாக்குவதற்கு தேவையான போதியளவு குளோரின் உருளைகளை வைத்திருக்க கூடிய இடவசதியையும் இது கொண்டுள்ளது. இதனால் கம்பனிக்கு குறிப்பிடத்தக்க செலவு குறையும்.

பரந்தன் இரசாயன தொழிற்சாலையை மீள அமைப்பதற்கு ஏறத்தாள ரூபா 3 பில்லியன் தேவை என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சுடனுள்ள கலந்துரையாடலின்போது அரசு நிதி வழங்கப்படுவது சாத்தியமில்லை என தெரிவிக்கப்பட்டது. உள்ளூரிலோ அல்லது வெளிநாட்டிலிருந்தோ நிதி பெறுவது சாத்தியமானது என தெரிவிக்கப்பட்டது. அதன்படி இத் திட்டத்திற்கு நிதி வழங்க அக்கறை கொண்ட தரப்புகளுடன் கலந்துரையாடல் நடைபெறுகிறது.

இரசாயன தொழிற்சாலைக்கு தேவையான பிரதான மூலப்பொருளாகக் கருதப்படுவது உப்பாகும். ஆனையிறவு உப்பளத்தை மீள செயற்படுத்துவதன் மூலம் இப் பிரதான மூலப்பொருளை இலகுவாகப் பெற்று அதன் மூலம் பரந்தன் இரசாயன தொழிற்சாலையை மீள் நிர்மாணம் செய்வதற்கான சாத்தியமான முதலீட்டாளர்களை கவரலாம்.

சுண்ணாம்பு (சோக்) மற்றும் திரவக் குளோரினை உபயோகித்து வெளிற்றும் தூளை (bleaching powder) உற்பத்தி செய்யும் திட்டமொன்றை நடைமுறைப்படுத்த கம்பனி தீர்மானித்துள்ளது. இத் திட்டத்திற்கான உத்தேச செலவு ஏறத்தாழ ரூபா 84 மில்லியனாகும்.

எரிசோடா துகள்களை கரைத்து தயாரிக்கப்படும் எரிசோடா திரவத்திற்கான கேள்வி அதிகரித்து வருவதாக கம்பனி அடையாளம் கண்டுள்ளது. இத்தகைய பெறுமதிசேர் நடவடிக்கையால் நிறுவனம் மேலதிக வருமானத்தை பெற்றுக்கொள்வதுடன் இறக்குமதி செய்யப்படுவதும் இயன்றளவு குறைக்கப்படும்.

பரந்தன் தொழிற்சாலை வளாகத்தினுள் இராணுவ முகாமொன்று அமைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் வெளி நபர்களால் பல அத்துமீறல்கள் நடைபெற்று காணி ஆக்கிரமிக்கப்பட்டிருப்பது அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. இத்தகைய சட்டவிரோத குடியிருக்கை சம்பந்தமாக இராணுவத்திற்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

## கம்பனியின் எதிர்காலம்

2014ம் ஆண்டு கம்பனி குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றத்தை அடைந்துள்ளதுடன் எதிர்பாராத காரணிகளுக்கு மத்தியில் அதே முன்னேற்றம் 2015ம் ஆண்டிலும் தொடரும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

வருடத்திற்கு வருடம் கம்பனியின் எதிர்கால முன்னேற்றம் பிரகாசமாயிருக்கும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. கம்பனி குறிப்பிடத்தக்க வளர்ச்சியை அடைவதற்கான அடையாளங்களைக் காட்டுவதுடன் நடப்பு நிதி ஆண்டில் மிகச்சிறந்த செயற்திறனைக் காட்டுகிறது.

## கணக்காய்வு அபிப்பிராயம்

31 டிசெம்பர் 2014ம் திகதியன்று கம்பனியின் உண்மையான மற்றும் நியாயமான நிலைவரம் மற்றும் இலங்கை நிதி அறிக்கையிடல் நியமங்களுக்கு அமைவாக முடிவடைந்த வருடத்திற்கான அதன் இலாபம் மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல்

## வேறு சட்டப்படியான ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைப்பாடுகளுக்கான அறிக்கை.

2007ம் ஆண்டின் 7ம் இலக்க கம்பனிச் சட்டத்தின் 151ம் பிரிவுக்கு அமைவாக 2014ம் ஆண்டின் நிதிக்கூற்றுகள் அமைந்துள்ளது என்பது கணக்காய்வாளர்களின் அபிப்பிராயமாகும்.

## ஒப்புக்கை

தலைவர், கௌரவ அமைச்சர், அமைச்சின் செயலாளர் மற்றும் கைத்தொழில் மற்றும் வர்த்தக அமைச்சின் ஊழியர்கள் மற்றும் திறைசேரியின் செயலாளர் ஆகியோர் கடமைகளைச் செய்வதற்கும் பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றுவதற்கும் கம்பனிக்கும் எனக்கும் வழங்கிய ஒத்துழைப்பு மற்றும் உதவிகளுக்கு எனது மனமாற்றத் நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

வெளிவாரி கணக்காய்வாளர் றன்வத்த அன்ட் கம்பனி மற்றும் உள்வாரி கணக்காய்வாளர் கே. லியனகே அன்ட் கம்பனி போன்றவைகள் வழங்கிய சேவைக்கும் எனது நன்றியறிதலைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். எனது சக பணிப்பாளர்கள் மற்றும் மூத்த முகாமைத்துவ ஊழியர்கள் அத்துடன் கம்பனி தடையின்றி தொடர்ச்சியாக பணியைப் புரிவதற்கு ஒத்துழைப்பு வழங்கிய கம்பனியின் அனைத்து பணியாளர்களினதும் ஈடுபாடான விசுவாசமான சேவை மற்றும் அவர்களது கடின உழைப்புக்கு நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

எமது மதிப்புக்குரிய வாடிக்கையாளர்களின் முன்மாதிரியான ஆதரவின்றி கம்பனி தொடர்ந்து நிலைத்து நிற்க முடியாது என்பதை குறிப்பிடல் வேண்டும். அவர்களுக்கும் நேரடியாகவும் எதிர்மறையாகவும் ஆதரவு வழங்கிய மற்றோர்களுக்கும் எனது பாராட்டைத் தெரிவிப்பதுடன் அவர்களின் பிளவுபடாத ஆதரவு மற்றும் சேவைகளையும் 2015ம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கிறேன்.



**Dr. S.L.M. ரமீஸ் (Ph.D)**

தலைவர்

பரந்தன் இரசாயன கம்பனி லிமிடெட்

15 ஜூன் 2015

## பொது முகாமையாளரின் மீளாய்வு

திரவக் குளோரின், எரிசோடா மற்றும் ஐதரோ குளோரிக் அமிலம் போன்றவற்றின் விற்பனை 2014ம் ஆண்டின் கம்பனியின் பிரதான செயற்பாடாகவும் அதன் வருமானமாகவும் இருந்தது.

மீளாய்வுக்கு உட்படும் வருடத்திற்கான வர்த்தக புரள்வு ரூபா 224.81 மில்லியன் ஆகும். இது முந்திய வருடத்தைவிட 7.47% அதிகரிப்பாகும் வரிக்கு முந்திய இலாபம் ரூபா 36.37 மில்லியன். மீளாய்வுக்கு உட்படும் வருடத்தில் வைப்புகளுக்கு வழங்கப்பட்ட குறைந்த வட்டி வீதத்தின் காரணமாக முந்திய வருடத்தை விட சிறிது குறைவாக இருந்தது.

பிரதானமாக திரவக் குளோரினினது வியாபார நடவடிக்கையின் காரணமாக கம்பனி இவ் வருடத்தில் மொத்த வருமானத்தை ஈட்டியது. எரிசோடா மற்றும் ஐதரோ குளோரிக் அமிலத்தின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட பெறுபேறுகள் பெறப்படவில்லை. இத்தகைய பின்னடைவுக்கு குறைந்த விலை போட்டியால் ஏற்பட்ட சந்தை போட்டியே முக்கிய காரணமாகும்..

20 ஏப்ரல் 2012ல் களுத்துறை நிலையத்தில் ஏற்பட்ட குளோரின் கசிவின் பின் கம்பனிக்குச் சொந்தமான காணியில் போதியளவு இடவசதியுடன் புதிய பொருட்களை உற்பத்தி செய்வதற்கும் குளோரின் மீள்நிரப்பும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கும் கம்பனிக்கு இயலாமல் போய்விட்டது. வரையறையான இடவசதி காரணமாக 2014ம் ஆண்டில் திட்டமிடப்பட்ட புதிய உற்பத்திப் பொருட்களான வெளிற்றும் திரவம், வெளிற்றும் தூள் என்பனவற்றின் உற்பத்தி மட்டத்தை அடைய முடியவில்லை. ஹொரணையிலுள்ள ஒப்பந்தக்காரரின் நிலையத்தில் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தொகை வெளிற்று திரவம் உற்பத்தி செய்யப்பட்டதுடன் இடவசதி மட்டுப்படுத்தப்பட்டதன் காரணமாக உற்பத்தியை விரிவுபடுத்துவது கடினமாயிற்று.

### பாதுகாப்பான குளோரினின் பாவனைக்கு எடுக்கப்படும் நடவடிக்கை

இந் நிகழ்வுக்கு பின் இறக்குமதியிலிருந்து இறுதி பாவனையாளர் வரையில் குளோரின் கையாளுகையில் ஏற்படும் ஆபத்துக்கான காரணிகள் சம்பந்தமான ஆழமான பகுப்பாய்வொன்றை கம்பனி நடத்தியது. முன் எச்சரிச்சை நடவடிக்கை உட்பட்ட பாதுகாப்பு நடவடிக்கை அடையாளம் காணப்பட்டது. கம்பனி 2013ம் ஆண்டின் பிற்பகுதியில் ஹொரணை வகவத்தையிலுள்ள முதலீட்டுச் சபையின் கைத்தொழில் வலயத்தில் 2 ½ ஏக்கர் நிலத்தை பெற்றுக்கொள்ள முடிந்தது. அங்கு நவீன முறையுடன் கூடிய புதிய குளோரின் களஞ்சியசாலையை கட்ட முடிந்தது. ஹொரணை வகவத்தையில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நவீன முறையுடன் கூடிய கட்டிட வேலையை பூர்த்தி செய்யவும் நாட்டின் திரவக் குளோரின் மற்றும் வெளிற்றும் திரவம் வெளிற்றும் தூள் போன்ற பதார்த்தங்களின் தேவையை நிறைவு செய்வதற்கு எதிர்பார்ப்பதுடன் அதன் விளைவாக உற்பத்தியினதும் விற்பனையினதும் அளவு அதிகரிக்கும் எனவும் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

அனைத்து 900கிலோகிராம் உருளைகளும் சர்வதேச தரத்திற்கு அமைய வழங்குனரால் முறையாக பரிசீலனை செய்யப்பட்டு சம்பந்தப்பட்ட நாட்டு அதிகாரிகளால் உறுதி செய்யப்படுகிறது. 68 கிலோ கிராம் உருளைகள் உள்ளூரில் சோதனை செய்யப்படுகின்றன. குளோரின் நடவடிக்கைகளின்போதும் சகல பொது மக்களுக்கு ஏற்படக்கூடிய ஆபத்துக்களின் பொருட்டு கம்பனி ரூபா 100 மில்லியன் பெறுமதியான காப்புறுதியைப் பெற்றுள்ளது. அதற்கு மேலதிகமாக கம்பனி பணியாளர்கள் நீர் சபை நிலைய பணியாளர்கள் மற்றும் குளோரின் பாவனையாளர்கள் முதலியோருக்கு பயிற்சித் திட்டம் நடத்தப்படுவதோடு ஏற்படக்கூடிய ஆபத்தை குறைக்கும் பொருட்டு புதிய பாதுகாப்பு கருவிப் பெட்டி அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

### நிதிப்பிரிவு

கம்பனியின் நிதிப்பிரிவானது ஒரு நிறைவேற்று அதிகாரி மற்றும் ஐந்து முகாமைத்துவ தரத்திலான பணியாளர்களை உள்ளடக்கியுள்ளது. நிதிப்பிரிவு மீளாய்வுக்கு உட்படும் வருடத்தில் குறுகிய கால மற்றும் நீண்ட கால முதலீடுகள் சம்பந்தமான உத்திகளை உருவாக்குவதற்கும் கூட்டாண்மை திட்டமிடலுக்கும் உதவியளித்தது. கம்பனியின் முன்னேற்றம் சம்பந்தமான தகவல்களை பணிப்பாளர் சபை, சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சு, திறைசேரி ஆகியவற்றிற்கு உரிய நேரத்திற்கு அறிக்கையிடல் இப் பிரிவால் செய்யப்பட்ட முக்கிய செயற்பாடுகளில் சிலவாகும். எதிர்பார்க்கப்பட்ட மட்ட இலாபத்தை அடையும் பொருட்டு தேவையேற்படும்போது நிதிப்பிரிவு மற்ற பிரிவுகளுக்கு உதவி மற்றும் வழிகாட்டல்களை வழங்குகிறது. கம்பனியின் உள் கட்டுப்பாடுகளைக் கடைப்பிடித்து நியதிச்சட்ட தேவைகளை நேரத்திற்கு நிறைவேற்றல், வெளிவாரி நிறுவனங்களுடன் முறையான உறவுகளை பேணுதல் மற்றும் 2014ம் நிதிஆண்டின் ஒட்டுமொத்த சாதனைகளை நிலைநிறுத்தல் போன்றவற்றிற்கு இந் நிதிப்பிரிவு பங்களிப்பு செய்தது.

### சந்தைப்படுத்தல் பிரிவு

கம்பனியின் விற்பனை மற்றும் விநியோக நடவடிக்கைகளை சந்தைப்படுத்தல் பிரிவு நடத்துகிறது. உதவி பொது முகாமையாளர் (சந்தைப்படுத்தல்) தலைமையின் கீழ் இப் பிரிவு செயற்படுவதோடு மூன்று முகாமைத்துவ உதவியாளர் தரத்திலான பணியாளர்கள் உதவி வழங்குகின்றனர். திரவ குளோரின், எரிசோடா, ஐதரோ குளோரிக் அமிலம் மற்றும் வெளிற்றும் திரவம் ஆகியவற்றை பிரதானமாக உள்ளூர் சந்தைக்கு இப்பிரிவு சந்தைப்படுத்துகிறது. வாடிக்கையாளர்களின் இவ் உற்பத்திப் பொருட்களின் தேவைப்பாடு முறையாக ஆராயப்பட்டு அவர்களின் தேவையை பூர்த்தி செய்ய போதுமானளவு பொருட்கள் களஞ்சியப்படுத்தப்படுகிறது. போட்டி விலைகள் குறிப்பிட்ட கால இடைவெளியில் பரிசீலனைக்கு உட்படுத்தப்பட்டு கம்பனியின் விலைகள் அதற்கு ஏற்றால் போல் சரிசெய்யப்படுகிறது.

## வழங்கல் பிரிவு

வழங்கல் பிரிவு பிரதானமாக கம்பனியின் கொள்வனவு நடைமுறைகளில் தொடர்புபட்டுள்ளது. இப் பிரிவு ஒரு நிறைவேற்று அதிகாரியையும் ஐந்து முகாமைத்துவ உதவியாளர்களையும் கொண்டுள்ளது. மீளாய்வுக்கு உட்படும் வருடத்தில் இப் பிரிவு வழங்குனர்களுடன் பேச்சுவார்த்தை நடத்தி இறக்குமதிப் பொருட்களுக்கு குறைந்தளவான விலையைப் பெற்றுக்கொள்ள முடிந்தது. கம்பனியின் இலாபத்திற்கு இது சாதகமான பங்களிப்பை வழங்கியது.

## நிருவாகப் பிரிவு

நிருவாகப் பிரிவானது கம்பனியின் மிகப் பெரிய பிரிவாகும். இது இருபத்தேழு பணியாட்களைக் கொண்டுள்ளது. இப்பிரிவானது மூன்று மூத்த நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்கள் நான்கு நடுத்தர நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்கள் அவர்களுக்கு உதவி வழங்கும் மூன்று முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் பதினேழு தொழிலாளர் மற்றும் நடவடிக்கை தரத்திலுள்ள ஊழியர்களை உள்ளடக்கியுள்ளது. ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்படும் நியதிச்சட்ட கொடுப்பனவு சம்பந்தமான பதிவுகளை இற்றைப்படுத்தல் பங்குதாரர்களின் கடிதப்போக்குவரத்தை தயாரித்தல் ஒருங்கிணைத்தல் போக்குவரத்து வசதிகளை கையாளுதல் கட்டிடங்கள் வளாகங்களை பராமரித்தல் உட்பட்ட கம்பனியின் ஒட்டுமொத்த நிர்வாக செயற்பாடுகளை இப் பிரிவு முகாமைத்துவம் செய்கிறது.

## ஹொரணை மற்றும் களுத்துறையிலுள்ள மீள் நிரப்பும் அலகு

ஹொரணை மற்றும் களுத்துறையிலுள்ள மீள் நிரப்பும் அலகு இரண்டு நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்கள், அவர்களுக்கு உதவி வழங்கும் ஆறு முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் ஒரு போர்மேன் பன்னிரண்டு தொழிலாளர் மற்றும் நடவடிக்கை தரத்திலுள்ள ஊழியர்கள் உள்ளடக்கியுள்ளதுடன் உதவி பொது முகாமையாளரின் (பொறியியல்) மேற்பார்வையின் கீழ் இவர்கள் பணியாற்றுகின்றனர். பிரிவின் முகாமையாளர்கள் 68 கிலோகிராம் கொள்ளளவு உருளைகளின் ஒட்டுமொத்த பராமரிப்பு வேலை, பயிற்சி திட்டங்களை நடத்தல், பாதுகாப்பு உபகரணங்களை பொருத்துதல் போன்ற வேலைகளில் ஈடுபட்டுள்ளனர். 2014ம் ஆண்டு இவ் அலகு திருப்திகரமாக செயற்பட்டது.

## ஒப்புக்கை

கம்பனியின் பொது முகாமையாளர் என்ற ரீதியில் எனக்கு எமது திறனையும் எமது ஊழியர்களின் அர்ப்பணிப்பையும் அடிப்படையாகக் கொண்டு எவ்வாறு காரியசித்தியை அடைந்துள்ளோம் என்பதை நான் நேரடியாக அறிந்துள்ளேன்.

கம்பனிக்கு வழங்கப்பட்ட தடங்கலற்ற ஆதரவுக்கு நான் தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர் சபைக்கு நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்வதோடு சவால்மிக்க இச்சூழலில் ஊழியர்களின் கடின உழைப்பு, திறன், படைப்புத்திறன் மற்றும் அவர்களின் ஒழுக்காற்றம் போன்றவைகளுக்கு அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.



திருமதி: டப்ளியு. டி. கீர்த்திலதா  
பதில் பொது முகாமையாளர்  
பரந்தன் இரசாயன கம்பனி லிமிடெட்  
15 ஜூன் 2015



## 31 டிசம்பர், 2014 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பணிப்பாளர் சபையின் அறிக்கை

பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிடெட்டின் பணிப்பாளர் சபை இதன் மூலமாக, 31, டிசம்பர் 2014ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கை மற்றும் கணக்குகளை, கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதியறிக்கையுடன் சேர்த்து சமர்ப்பிக்கின்றது.

### அறிமுகம்

1987 இன் பொதுக் கம்பனிகள் சட்டம் இல23 பொதுக் கூட்டுத்தாபனங்கள் அல்லது அரசாங்கத்திற்கு சொந்தமான வர்த்தக நிறுவனங்களை பொது வரையறுக்கப்பட்ட கம்பனிகளாக மாற்றுதல் என்பதற்கு அமைவாக, பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிடெட் 17, ஜனவரி 1991இல் பரந்தன் இரசாயனக் கூட்டுத்தாபனத்தின் செயற்பாடுகளைத் தொடர்வதற்கென பொதுவரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்புள்ள கம்பனியாக மாற்றப்பட்டது.

### பிரதான செயற்பாடுகள்

திரவநிலை குளோரின், எரிசோடா, ஐதரோகுளோரிக் அமிலம் என்பவற்றை இறக்குமதி செய்து விற்பனை செய்வதும், ஹொராணையில் உள்ள குளோரின் நிரப்பும் அலகில் 900 கிலோகிராம் உருளைக் கலன்களில் இருந்து திரவநிலை குளோரினை 68 கிலோகிராம் கொள்ளளவு கொண்ட உருளைக் கலன்களில் மீள் நிரப்புவது என்பன கம்பனியின் பிரதான செயற்பாடுகளாகும்.

### வர்த்தகம் பற்றிய ஆய்வு

கம்பனியின் இந்த ஆண்டிற்கான செயற்பாடுகள் பற்றி தலைவர் தன் அறிக்கையில் விரிவாக விபரித்துள்ளார். பணிப்பாளர்களின் அறிக்கையில் பின்வரும் அறிக்கையும் ஒன்றிணைந்ததோடு பகுதியாகும்.

### பணிப்பாளர் சபை

தற்போதைய பணிப்பாளர் சபை பின்வரும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டதாகும்.

|                             |                                |
|-----------------------------|--------------------------------|
| 1. கலாநிதி D.J.U. புரசிங்க  | -தலைவர், (நிர்வாக), பணிப்பாளர் |
| 2. திரு.ஆனந்த ஜயசிரி கமகே   | -நிர்வாகப் பணிப்பாளர்          |
| 3. திரு. H.M.R. கிரியெல்ல   | -பணிப்பாளர் (நிர்வாகமற்ற)      |
| 4. திரு.மாயழகு சசிகரன்      | -பணிப்பாளர் (நிர்வாகமற்ற)      |
| 5. திரு.H.A.N.S.குமார       | -பணிப்பாளர் (நிர்வாகமற்ற)      |
| 6. திரு.B.G. குணவர்தன       | -பணிப்பாளர் (நிர்வாகமற்ற)      |
| 7. திரு. J.D.A. விஷ்வாமித்ர | -பணிப்பாளர் (நிர்வாகமற்ற)      |

### பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்கள்

கம்பனியின் மாதாந்த பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டங்கள் நடத்தப்படும் ; அத்துடன் அவசியமானால் விஷ்டமான (அலுவல்) வர்த்தகப் பரிமாற்றம் செய்வதற்கென விஷ்ட கூட்டங்களும் கூட்டப்படும். 31 டிசம்பர், 2014 இல் முடிவடைந்த ஆண்டில் 12 கூட்டங்கள் நடைபெற்றன.

### 2014 இல் பணிப்பாளர் சபைக் கூட்ட வரவு – 2014

| பணிப்பாளர் பெயர்         | கூட்ட வரவு                   |    |
|--------------------------|------------------------------|----|
| கலாநிதி D.J.U. புரசிங்க  | தலைவர், பணிப்பாளர் நிர்வாகம் | 12 |
| திரு.ஆனந்த ஜயசிரி கமகே   | (நிர்வாகப் பணிப்பாளர்)       | 11 |
| திரு. H.M.R. கிரியெல்ல   | (நிர்வாகமற்ற பணிப்பாளர்)     | 12 |
| திரு.B.G. குணவர்தன       | (நிர்வாகமற்ற பணிப்பாளர்)     | 12 |
| திரு.H.A.N.S.குமார       | (நிர்வாகமற்ற பணிப்பாளர்)     | 11 |
| திரு.மாயழகு சசிகரன்      | (நிர்வாகமற்ற பணிப்பாளர்)     | 12 |
| திரு. J.D.A. விஷ்வாமித்ர | (நிர்வாகமற்ற பணிப்பாளர்)     | 12 |

### ஒப்பந்தங்களில் பணிப்பாளர் ஆர்வம்

கலாநிதி D.J.U. புரசிங்க, திரு. A.J. கமகே, திரு.H.M.R. கிரியெல்ல, திரு.H.A.N.S. குமார, திரு. M. சசிகரன், திரு.J.D. அஹிஜித் விஷ்வாமித்ர, திரு B.G. குணவர்தன, ஆகியோர் 31, டிசம்பர் 2014 வரை உள்ளபடி கம்பனியின் பணிப்பாளர்களாக இருந்தனர்..கம்பனியுடன் வேலை ஒப்பந்தங்கள் எதிலும் தமக்கு நலன்கள் இல்லை என்று அவர்கள் உறுதியளித்துள்ளனர்.



## பணிப்பாளர்களின் பொறுப்புகள் தொடர்பான அறிக்கை

2007ஆம் ஆண்டின் கம்பனிகள் சட்டம் இல 7இன் விதிகளுக்கும், பொருத்தமான சட்டங்களுக்கும், மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளுக்கும் இசைவாக கம்பனி இயங்குவதையும், கம்பனியின் நிதி அறிக்கை தயாரிக்கப்படுவதையும் உறுதிசெய்யவேண்டிய பொறுப்பு கம்பனியின் பணிப்பாளர்களுக்குரியதாகும்.

கம்பனியின் நிதி நிலைமையை நியாயமானவரை துல்லியமாக வெளிப்படுத்தக் கூடிய கணக்குப் பதிவேடுகளைப் பேணுவதற்குரிய பொறுப்பும் அதே போன்றே பணிப்பாளர்களுக்கு உள்ளது.

சமர்ப்பிக்கப்படும் நிதியறிக்கையின் நேர்மை, மற்றும் தற்சார்பின்மை என்பவற்றுக்கான பொறுப்பையும் பணிப்பாளர்கள் ஏற்றுக்கொள்வதோடு, பின்வரும் விடயங்களின் அடிப்படைக்கிணங்க நிதியறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதையும் உறுதிப்படுத்துவர்.

- இலங்கைப் பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள, இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள், இலங்கை நிதியறிக்கையிடல் நியமங்கள்.
- பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் உறுதியாகத் தெரிவு செய்யப்பட்டு பிரயோகிக்கப்படும்.
- நிதியறிக்கையின் உண்மையான, நீதியான தோற்றத்தைப் பிரதிபலிக்கும் விதமாக நிதியறிக்கை தொடர்பான மதிப்பீடுகள், கணக்கீடுகள் மதிப்புகத்தடனும், நியாயமான அடிப்படையிலும் மேற்கொள்ளுதல்.

முறையான, போதிய உள்கட்டுப்பாட்டு நடவடிக்கைகளை எடுத்துள்ளதன், பரிசோதனை முறைமைகளையும் கம்பனி கொண்டுள்ளது. முறையாக கணக்குப் பதிவேடுகளைப் பேணுவதையும், கம்பனிச் சொத்துக்களைப் பாதுகாப்பதையும் உறுதிப்படுத்துவதே இதன் நோக்கமாகும். கம்பனியின் வெளிவாரி கணக்காய்வாளர்களாக, ரன்வத்த அண்ட் கோ, கடந்த வருடாந்தக் கூட்டத்தில் நிறைவேற்றப்பட்ட தீர்மானத்திற்கு அமையவே நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர். நிதியறிக்கை தொடர்பில் அவர்கள் தமது அபிப்பிராயத்தை உருவாக்குவதற்கு ஏதுவாக, பொருத்தமானவை என்று அவர்கள் கருதும், அவசியமான பரிசோதனைகளை மேற்கொள்வதற்கு கணக்காய்வாளர்கள் சுதந்திரமாக எம்மை அணுகுவதற்கு வசதிகள் ஏற்படுத்தப்பட்டன. 2014 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதியறிக்கை தொடர்பில் கணக்காய்வாளர்களின் அறிக்கை, நிதியறிக்கை தொடர்பாக அவர்களது கடமைகள், பொறுப்புகள் எவை என்பதைக் கூறுகிறது.

## பங்குமதிப்புப் பதிவேடு

2007 ஆம் ஆண்டின் கம்பனிகள் சட்டம் இல 07 இற்கு அமைவாக 2011ஆம் ஆண்டில் உரிமைப் பதிவேடு (பங்கு மதிப்பீட்டு) பதிவேடு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு 2014ஆம் ஆண்டுவரை தொடர்கிறது.

## பணிப்பாளர்களின் சம்பளம்

31, டிசம்பர் 2014ல் முடிவடைந்த ஆண்டில் கம்பனியின் பணிப்பாளர்களுக்கான சம்பளம் தொடர்பான விடயம் நிதியறிக்கையின் குறிப்பு இல.4 இல் தரப்பட்டுள்ளது.

## சட்டரீதியான கொடுப்பனவுகள்

அரசாங்கத்திற்குச் செலுத்தப்படவேண்டிய சட்டரீதியான கொடுப்பனவுகளையும் ஊழியர்களுக்குச் சட்டரீதியாகச் செலுத்தப்பட வேண்டிய கொடுப்பனவுகளையும் கம்பனி உரிய நேரத்தில் செலுத்தியுள்ளது என்பதில், கம்பனியின் பணிப்பாளர்கள், தாம் அறிந்தவரையிலும், தமது நம்பிக்கைக்குரிய வரையிலும் திருப்தியடைந்துள்ளனர்.

## சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள்

கணக்குப் பதிவேட்டின் பக்கங்கள் 43, 44 இல் குறிப்பு இல 8 இன் கீழ், ஆய்வுக்குரிய இந்த ஆண்டில், சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் தொடர்பான மாற்றங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.

## இலாபத்தை பங்கிட்டுக் கொடுத்தல்

2013 ஆம் ஆண்டில் கம்பனி ரூபா. 4.5 மில்லியன் இலாபத்தைப் பங்கிட்டுக் கொடுத்தது.

## உத்தேச இறுதி பங்கு இலாப்பணம்

2014ஆம் கணக்கீட்டு ஆண்டிற்கான இலாபப் பங்கிட்டுப் பணமாக ரூபா 4.5 மில்லியன் செலுத்துவதற்கு உத்தேசிக்கப் பட்டுள்ளது.

## கணக்காய்வாளர்

ஆய்வுக்குரிய ஆண்டில் கம்பனியின் கணக்காய்வாளர்கள் M.S. ரன்வத்த அண்ட் கோ, பட்டயக் கணக்காளர்கள் ஆவர். இந்த ஆண்டிற்கான கணக்காய்வுக் கட்டணமாக ரூபா 70,000.00 கணக்கில் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. கணக்காய்வாளர்களின் சுதந்திரத்தைப் பாதிக்கக்கூடிய உறவுகளோ வேறெந்த நலன்களோ கம்பனியில் கணக்காய்வாளர்களுக்கு கிடையாது.

**கடன் இறுக்கும் சக்திக்கான பரிசோதனை**

உத்தேச பங்கீட்டு இலாபம் பங்கீட்டு அறிவிக்கப்படவுடன், கடன் இறுக்கும் சக்தி கம்பனியிடம் உள்ளதா என்று மதிப்பிட்டு 2007 ஆம் ஆண்டின் கம்பனிகள் சட்டம் 07 இற்கு அமைவாக, குறித்த சோதனையில் கம்பனி மீது திருப்தி கொண்டுள்ளதை பணிப்பாளர்கள் உறுதிப்படுத்தினர்.

**முக்கியமான கணக்கீட்டுப் கொள்கைகள்**

விஷேடமான கணக்காய்வுக் கொள்கை நிதியறிக்கையைத் தயார் செய்வதில் கடைப்பிடிக்கப்படும் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பக்கம் 30 முதல் 38 வரை தரப்பட்டுள்ளது.

**எதிர்காலத்திற்கான திட்டம்**

உடனடித் திட்டம் பரந்தனில் உள்ள குளோரின் தொழிற்சாலையை மீண்டும் தொடங்குவதாகும்.

**கணக்காய்வுக் குழு**

கணக்காய்வுக் குழுவில் பணிப்பாளர்சபையின் நிர்வாக உறுப்பினரல்லாத மூவர் உள்ளனர். குழுவின் அமர்வுகளின்போது, கம்பனியின் உள் கட்டுப்பாட்டு முறைமை, சட்டங்களுக்கு இணங்கிய செயற்பாடுகள், நிதியறிக்கை, நிர்வாக கணக்கீடுகள் என்பவற்றின் சாதகமான விளைவுகள் பற்றி கிரமமாக ஆய்வு செய்துள்ளனர்.

**நன்றி நவிலல்**

கம்பனி தற்போது இலாபமீட்டும் நிலையை எட்டுவதற்கும் அதனைத் தொடர்ந்து பேணுவதற்கும் உதவிய எங்கள் வாடிக்கையாளர்களின் தொடர்ச்சியான ஆதரவுக்கும், எமது கம்பனி பணியாளர்களின் ஒத்துழைப்பு, அர்ப்பணிப்பு, கடின உழைப்பு என்பவற்றிற்கும் எமது நன்றியைத் தெரிவித்து இங்கு பதிவுசெய்ய விரும்புகிறோம்.

சபையின் கட்டளைப்படி,



**Dr. S.L.M. ரமீஸ் (Ph.D)**

தலைவர்

பரந்தன் இரசாயன கம்பனி லிமிடெட்

15 ஜூன் 2015



**திரு. U.P.P. கவிகேஷ்வா**  
பணிப்பாளர்

2014ல் கம்பனியின் செயற்பாட்டு மையத்தில், மீள்நிரப்பும் பணி, சுத்தப்படுத்தல், மற்றும் தொழிற்சாலை பாதுகாப்பு செயற்பாடுகள்



## தற்போதைய செயற்பாடுகள் மத்தியகால உத்திகள், மற்றும் 2015 ஆம் ஆண்டிற்கான செயற்பாடுகளை மேம்படுத்தவதற்கான உத்தேச திட்டம்

2014 ஆம் ஆண்டில், வரிகள் ரூபா 38.14 மில்லியன் செலுத்திய பின்னர் ரூபா 289 மில்லியன் பெறுமதியான விற்பனை செய்து அதில் மதிப்பிடப்பட்ட இலாபத்தை அடைவதனை இலக்காகக் கொண்டு கூட்டுத்தாபனம் திட்டமிட்டுள்ளது. வருடாந்த குளோரின் விற்பனையை அதிகரிப்பதென்றும், முறையாகத் திட்டமிட்டு, சந்தையில் உள்ள ஏனையோரின் விலையுடன் போட்டியிடக் கூடியதான முறையில் எரிசோடா, ஐதரோக்குளோரிக் அமிலம் விற்பனை செய்வதென்றும் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. குறைந்த செலவில் எரிசோடா, ஐதரோக்குளோரிக் அமிலம் ஆகியவற்றை உற்பத்தி செய்து விற்பனை மூலம் அவற்றின் விற்பனையையும் அதிகரிக்க கம்பனி திட்டமிட்டுள்ளது.

இதுவரைகாலமும் தேவையான ப்ளீச்சிங் பவுடர் இறக்குமதி செய்யப்பட்டது. தேவையான பவுடர் உள்நாட்டில் கிடைக்கும்படி செய்வதற்கு 2015 இல் அதற்கென ஒரு தொழிற்சாலையைத் தொடங்குவதெனத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. தற்போது ஒப்பந்தகாரர் ஒருவர்மூலம் நடைபெற்றுவரும் குளோரின் நிரப்பும் செயற்பாடுகள் 2014 இல் அண்ணளவாக ரூபா. 7.2 மில்லியன் செலவில் கம்பனியினாலேயே செய்யப்படுவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. இந்த உத்தேச திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டால் 2015 இல் மேலதிக செலவுகள் தவிர்க்கப்பட்டு நிதி சேமிக்கப்படும்.

1976 முதல் கம்பனியின் தலைமையகம் துறைமுக அதிகாரசபைக்குரித்தான வளாகத்தில் இயங்கி வருகிறது. துறைமுக அதிகாரசபை காணியையும், இக் கட்டடத்தையும் மீள ஒப்படைக்கும்படி கோரியுள்ளது. கட்டடம் மிகவும் பழமையானதுடன் சீரழிந்தும் காணப்படுகிறது. இதற்கு அவசியமான திருத்த வேலைகள் செய்யப்படவேண்டும் அல்லது புதிய தலைமையக கட்டடம் கட்டப்பட வேண்டும். துறைமுக அதிகார சபை கம்பனிக்கு எதிராகச் சட்ட நடவடிக்கை எடுத்துள்ளதால் வழக்கு முடிந்ததும், தற்போதுள்ள கட்டடத்தைச் சீரமைப்பது அல்லது ஓர் புதிய பணிமனைக் கட்டத்தை அதே வளாத்தில் 2015ல் கட்டுவது எனத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.



141/3, 2<sup>ND</sup> FLOOR, VAUXHALL STREET,  
COLOMBO 02, SRI LANKA.  
TEL : +94 11 2543148,  
: +94 11 2543149, +94 11 2543011  
FAX : +94 11 4716922  
E-mail: sumith@ranwattaco.lk  
ranwatta@sltnet.lk

## சுயாதீன கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை

### பரந்தன் இரசாயன கம்பனி லிமிடெட்டின் பங்குதாரர்களுக்கு

#### 1. நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான அறிக்கை

2014 டிசெம்பர் 31ம் திகதியன்றுள்ள நிதி நிலைமை, முடிவடைந்த வருடத்திற்கான விரிவான வருமானக் கூற்று, உரிமையாண்மை மாற்றங்களின் கூற்று காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று தனிச்சிறப்பு வாய்ந்த கணக்கு கொள்கைகள் மற்றும் விளக்க தகவல்கள் என்பனவற்றை உள்ளடக்கிய இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள பரந்தன் இரசாயன கம்பனி லிமிடெட்டினது நிதிக் கூற்றுக்களை நாம் கணக்காய்வு செய்தோம்.

#### 2. நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இலங்கை கணக்கு நியமங்களுக்கு அமைவாக இவ் நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரித்து நியாயமான முறையில் அவற்றை முன்வைப்பது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும். அத்தகைய உள்ளக கட்டுப்பாட்டிற்கு பிழை அல்லது மோசடி காரணமாக பிறழ்கூற்றுக்களற்ற நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு முகாமைத்துவத்தின் தீர்மானம் அவசியமானதாகும்.

#### 3. கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எமது கணக்காய்வை அடிப்படையாகக் கொண்டு இவ் நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எமது கடமையாகும். இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு அமைவாக எமது கணக்காய்வை நடத்தினோம். பிறழ்கூற்றுக்களற்ற நிதிக் கூற்றுக்கள் என நியாயமான உறுதிப்பாட்டை வழங்க நெறிமுறைகளை பேணி திட்டமிடப்பட்டு கணக்காய்வு நடத்தப்பட வேண்டும் என்பது அத்தகைய நியமங்களின் நிபந்தனையாகும்.

கணக்காய்வு என்பது தொகையைப் பற்றிய கணக்காய்வு சாட்சியத்தையும் நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தலையும் பெற்றுக்கொள்வதற்கான நடைமுறைகளை செயற்படுத்துவதை உள்ளடக்கியுள்ளது. பிழை அல்லது மோசடி காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களில் பிறழ்கூற்றுக்கள் ஏற்படும் ஆபத்தை மதிப்பிடுவது உட்பட்ட கணக்காய்வாளரின் கணிப்பில் தெரிவுசெய்யப்பட்டு நடைமுறை தங்கியுள்ளது. அத்தகைய ஆபத்து மதிப்பீட்டை செய்யும்போது விடயத்தை தயார் செய்வதற்கும் நியாயமான முறையில் நிதிக் கூற்றுக்களை சமர்ப்பிப்பதற்கும் சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்ற ஆனால் உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் செயற்திறன்பற்றி அபிப்பிராயம் கூறுவதற்கின்றிய கணக்காய்வு வடிவமைப்பை உருவாக்கப்பட்டது. உபயோகிக்கப்படும் கணக்கு கொள்கையின் உரியதன்மையை மதிப்பிடல் முகாமைத்துவத்தால் செய்யப்பட்ட கணக்கு மதிப்பீட்டின் நியாயத்தன்மை மற்றும் நிதிக்கூற்றுக்களை ஒட்டுமொத்தமாக முன்வைத்தல் ஆகியவற்றையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது.

எமது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படைக்கு நாங்கள் பெற்றுக்கொண்ட கணக்காய்வு சாட்சியம் போதுமானதும் பொருத்தமானதும் என நாம் நம்புகிறோம்.

#### 4. அபிப்பிராயம்

எமது அபிப்பிராயப்படி அனைத்து விடயங்களிலும் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் நியாயமானது எனவும் 31 டிசெம்பர் 2014ம் திகதியன்று பரந்தன் இரசாயன கம்பனி லிமிடெட்டின் நிதிநிலைமை அதன் நிதிச் செயற்பாடு மற்றும் அதன் முடிவடைந்த ஆண்டின் காசு என்பன இலங்கை கணக்கு நியமங்களுக்கு அமைவாகவுள்ளது என்பதாகும்.

#### 5. வேறு விடயங்கள்

31 டிசெம்பர் 2014ம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டின் பரந்தன் இரசாயன கம்பனி லிமிடெட்டின் நிதிக்கூற்றுக்கள் வேறொரு கணக்காய்வாளரால் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டு 30 மே 2014ம் திகதியன்று அவர் எவ்வித மாற்றமின்றி தனது அபிப்பிராயத்தை தெரிவித்திருந்தார்.

#### 6. சட்ட மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைப்பாடுகள்

2007ம் ஆண்டின் 7ம் இலக்க கம்பனிச் சட்டத்தின் 151ம் பிரிவின் நிபந்தனைகளுக்கு இணங்க இவ் நிதிக் கூற்றுக்கள் அமைந்துள்ளது

றன்வத்த அன்ட் கோ  
பட்டயக் கணக்காளர்கள்  
கொழும்பு 02  
திகதி: 08/04/2015

## 31 டிசம்பர், 2014 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான முழுமையான வருவாய் அறிக்கை

|   | Notes | 2014<br>Rs.   | 2013<br>Rs.   |
|---|-------|---------------|---------------|
| வருவாய்                                     | 1     | 221,854,391   | 206,268,365   |
| விற்பனைச் செலவு (நீங்கலாக)                  | 2     | (106,970,257) | (107,704,481) |
| <b>மொத்த லாபம்</b>                          |       | 114,884,134   | 98,563,884    |
| ஏனைய செயற்பாட்டு வருமானம்                   | 3     | 13,033,187    | 20,221,718    |
|   |       | 127,917,321   | 118,785,602   |
| <b>செலவுகள்</b>                             |       |               |               |
| விற்பனை, விநியோகச் செலவுகள்                 |       | (3,567,684)   | (3,307,057)   |
| நிர்வாக, ஸ்தாபன செலவுகள்                    |       | (86,485,347)  | (78,206,145)  |
|   |       | (90,053,031)  | (81,513,202)  |
| இலாபம் (நஷ்டம்) செயற்பாட்டு நடவடிக்கை மூலம் | 4     | 37,864,290    | 37,272,400    |
| நிதிச் செலவுகள் (நீங்கலாக)                  |       | (1,487,825)   | (110,369)     |
| நிகர லாபம் / (நஷ்டம்) வரி விதிப்பின் முன்   |       | 36,376,465    | 37,162,031    |
| வரி நீங்கிய பின்                            | 5     | (8,756,056)   | (6,099,832)   |
| நிகரலாபம் / (நஷ்டம்) வரி செலுத்திய பின்     |       | 27,620,409    | 31,062,199    |
| <b>ஏனைய முழுமையான வருமானம்</b>              |       |               |               |
| Actuarial Loss                              |       | (915,427)     | -             |
| ஏனைய வருவாய் மீதான வரி                      |       | 202,174       | -             |
| ஆண்டிற்கான முழுமையான வருவாயின் மொத்தம்      |       | 26,907,156    | 31,062,199    |
| பங்கொன்றிற்கான வருவாய்                      | 6     | 6.72          | 7.76          |
| பங்கொன்றிற்கான இலாபம்                       | 7     | 1.12          | 1.12          |

31 டிசம்பர், 2014 இல் உள்ளவாறு நிதிநிலை அறிக்கை

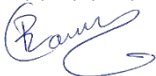
|   | குறிப்புகள் | 2014<br>ரூபா. | 2013<br>ரூபா. |
|---|-------------|---------------|---------------|
| <b>சொத்துக்கள்</b>                            |             |               |               |
| <b>அசையாத சொத்துக்கள்</b>                     |             |               |               |
| காணி, இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள்                | 8           | 287,316,120   | 301,236,277   |
| நடைபெறும் வேலைகள்                             |             | 12,552,394    | 987,330       |
|   |             | 299,868,514   | 302,223,607   |
| <b>அசையும் சொத்துக்கள்</b>                    |             |               |               |
| சரக்கு இருப்பு                                | 9           | 16,322,019    | 13,131,995    |
| விற்பனை, ஏனைய வரவேண்டியவை                     |             | 32,322,868    | 33,443,589    |
| ஊழியர், ஏனைய கடனாளிகள்                        |             | 20,390,311    | 17,149,200    |
| வைப்புகள், முன் கொடுப்பனவு, முற்பணம்          |             | 8,400,432     | 5,791,086     |
| குறுங்கால முதலீடுகள்                          | 10          | 140,236,521   | 120,783,872   |
| பணமும் பணத்திற்கு ஈடானவையும்                  |             | 884,151       | 5,036,437     |
| <b>மொத்த அசையும் சொத்துக்கள்</b>              |             | 218,556,302   | 195,336,180   |
| <b>மொத்த சொத்துக்கள்</b>                      |             | 518,424,816   | 497,559,787   |
| <b>நிகர பெறுமதியும் பொறுப்புகளும்</b>         |             |               |               |
| <b>முதலும் ஒதுக்க நிதியும்</b>                |             |               |               |
| கூற்று முதல்                                  | 11          | 40,000,000    | 40,000,000    |
| இருப்பு வருமானம்                              |             | 116,433,027   | 94,025,871    |
| முதல் ஒதுக்கம்                                | 11.1        | 68,500,000    | 68,500,000    |
| நிகர பெறுமதிக் கேறுகள் கூறுகள்                | 12          | 220,795,490   | 220,795,490   |
|   |             | 445,728,517   | 423,321,361   |
| <b>அசைவற்ற பொறுப்புகள்</b>                    |             |               |               |
| ஒய்வுகால நிதியுதவி கடப்பாடுகள்                | 13          | 8,881,594     | 6,957,033     |
| ஒத்திவைத்த வரிகள்                             | 14          | 29,351,812    | 29,780,856    |
|   |             | 38,233,406    | 36,737,889    |
| <b>தற்போதைய பொறுப்புகள்</b>                   |             |               |               |
| வர்த்தக கடன்காரர், ஏனைய கொடுப்பனவுகள்         |             | 22,449,869    | 24,559,978    |
| தற்போதைய வரிப் பொறுப்புகள்                    |             | 12,013,024    | 12,279,024    |
| வங்கி கடன்கள்                                 |             | -             | 661,536       |
| <b>தற்போதைய மொத்த பொறுப்புகள்</b>             |             | 34,462,893    | 37,500,538    |
| <b>மொத்த நிகரப் பெறுமதியும் பொறுப்புகளும்</b> |             | 518,424,816   | 497,559,787   |

இந்த நிதியறிக்கைகள் 2007 ஆம் ஆண்டின் கம்பனிகள் சட்டம் இல 7 இன் நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக உள்ளதென நான் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

**நிதி தலைவர்**

இந்த நிதியறிக்கைகளைத் தயாரிக்கும் பொறுப்பு பணிப்பாளர் சபைக்குரியதாகும்.

இந்த நிதியறிக்கைகள் பணிப்பாளர் சபையினால் அனுமதிக்கப்பட்டதாகும்.



**தலைவர்**

பக்கம் 23 முதல் 35 வரையுள்ள விசேட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளில் ஒன்றிணைந்த பகுதிகளாகும்.



**பணிப்பாளர்**

கொள்கைகளும், குறிப்புகளும் இந்த

**31 டிசம்பர், 2014 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிகர பங்குப்பெறுமதியில் மாற்றங்கள் தொடர்பான அறிக்கை**

|                                      | கூற்று<br>முதல் | முதல்<br>ஒதுக்கம் | நிகரப்<br>பெறுமதியின்<br>வேறு கூறுகள் | ஒருசேர்<br>இலாப<br>நட்டம் | மொத்தம்     |
|--------------------------------------|-----------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------|-------------|
|                                      | ரூபா.           | ரூபா.             | ரூபா.                                 | ரூபா.                     | ரூபா.       |
| 01 ஜனவரி 2013 இல் மீள்கூற்று மீதி    | 40,000,000      | 68,500,000        | 220,795,490                           | 67,963,672                | 397,259,162 |
| இலாப பங்கு கொடுப்பனவு                | -               | -                 | -                                     | (5,000,000)               | (5,000,000) |
| நிகர லாபம் (நஷ்டம்) குறித்த ஆண்டில்  | -               | -                 | -                                     | 31,062,199                | 31,062,199  |
| 31 டிசம்பர் 2013 இல் மீதி            | 40,000,000      | 68,500,000        | 220,795,490                           | 94,025,871                | 423,321,361 |
| 01 ஜனவரி 2014 இல் மீதி               | 40,000,000      | 68,500,000        | 220,795,490                           | 94,025,871                | 423,321,361 |
| இலாப பங்கு                           | -               | -                 | -                                     | (4,500,000)               | (4,500,000) |
| நிகர இலாபம் (நஷ்டம்) குறித்த ஆண்டில் | -               | -                 | -                                     | 26,907,156                | 26,907,156  |
| 31 டிசம்பர் 2014 இல் மீதி            | 40,000,000      | 68,500,000        | 220,795,490                           | 116,433,027               | 445,728,517 |



**31 டிசம்பர், 2014 இல் முடிந்த ஆண்டிற்கான காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை**

|  | 2014<br>ரூபா.      | 2013<br>ரூபா.       |
|--|--------------------|---------------------|
| நிகர லாபம் (நஷ்டம்) வரிசெலுத்த முன்னர்                           | 36,376,465         | 37,162,031          |
| <b>சரிக்கட்டல்</b>   |                    |                     |
| தேய்மானம்  | 20,250,708         | 15,545,190          |
| வட்டி வருமானம்   | (10,433,120)       | (17,783,119)        |
| நிறைத்த சொத்துக்கள் விற்பனை வருமானம்                             | (1,058,350)        | (123,006)           |
| பணிக்கொண்ட ஏற்பாடுகள்  | 1,992,792          | 1,248,472           |
| ஊழியர் கடன் வட்டி செலவுகள்                                       | 463,691            | 659,427             |
| <b>முதலீட்டுத் தொகை மாற்றத்தின் முன்னதாக இலாபம்</b>              | <b>47,592,186</b>  | <b>36,708,995</b>   |
| சரக்கு இருப்பு அதிகரிப்பு / குறைச்சல்                            | (3,190,024)        | 3,866,268           |
| வர்த்தகம், மற்றும் வேறு வரவுகள் அதிகரிப்பு குறைச்சல்             | 1,120,721          | (12,420,406)        |
| ஊழியர், ஏனைய கடன்கள் அதிகரிப்பு குறைச்சல்                        | (3,704,802)        | (2,956,563)         |
| வைப்புகள், முன்கொடுப்பனவு, முற்பணம் அதிகரிப்பு குறைச்சல்         | (2,609,346)        | 736,705             |
| வர்த்தகம் வேறு கொடுக்குமதி அதிகரிப்பு / குறைச்சல்                | (2,110,109)        | (6,944,722)         |
|  | (10,493,560)       | (17,718,718)        |
| <b>முதலீட்டுத் தொகை மாற்றத்தின் முன்னதாக இலாபம்</b>              | <b>37,098,626</b>  | <b>18,990,277</b>   |
| செலுத்தப்பட்ட வருமான வரி   | (9,248,926)        | (1,843,546)         |
| கொடுக்கப்பட்ட பணிக் கொடை   | (983,658)          | (577,845)           |
| <b>இயக்கச் செயற்பாடுகள் மூலம் உருவான பணம்</b>                    | <b>26,866,042</b>  | <b>16,568,886</b>   |
| <b>முதலீட்டு நடவடிக்கை (பாவித்த) நிதிப் பாய்ச்சல்</b>            |                    |                     |
| வட்டி வருவாய்  | 10,433,120         | 17,123,692          |
| காணி, இயந்திரம், உபகரணம் கொள்முதல்                               | (6,371,791)        | (42,928,359)        |
| காணி இயந்திரம் உபகரணம் விற்பனை மூல வருவாய்                       | 1,099,591          | 124,256             |
| நடைபெறும் பணிக்கான முதலீடு                                       | (11,565,064)       | (243,000)           |
| <b>முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளின் பயன்படுத்திய பணம்</b>              | <b>(6,404,144)</b> | <b>(25,923,412)</b> |
| <b>நிதி முதலீட்டில் (பாவித்த) நிதிப்பாய்ச்சல்</b>                |                    |                     |
| செலுத்திய பங்கு லாபம்  | (4,500,000)        | -                   |
| <b>முதலீட்டில் (பாவித்த) நிதிப்பாய்ச்சல்</b>                     | <b>(4,500,000)</b> | <b>-</b>            |
| <b>பணம் அல்லது பணத்திற்கு ஈடானவை நிகர அதிகரிப்பு (குறைச்சல்)</b> | <b>15,961,898</b>  | <b>(9,354,526)</b>  |
| வருட ஆரம்பத்தில் இருந்த பணம் அல்லது பணத்திற்கு ஈடானவை            | 125,158,774        | 134,513,300         |
| வருட இறுதியில் பணம் அல்லது பணத்திற்கு ஈடானவை                     | 141,120,672        | 125,158,774         |

குறிப்பு  
A

## குறிப்பு A

|  | 2014<br>ரூபா. | 2013<br>ரூபா. |
|--|---------------|---------------|
| <b>பணம், பணத்திற்கு ஈடானவையின் மீதி ஆண்டின் இறுதியில் உள்ளபடி இவ்வாறுள்ளது</b> |               |               |
| நிலையான வைப்பு - ஹட்டன் நஷனல் வங்கி  | 4,728,549     | 4,442,088     |
| நிலையான வைப்பு - மக்கள் வங்கி  | 5,000,000     | -             |
| நிலையான வைப்பு - மக்கள் வங்கி  | 2,000,000     | -             |
| நிலையான வைப்பு - மக்கள் வங்கி  | 5,147,726     | -             |
| நிலையான வைப்பு - மக்கள் வங்கி  | 5,073,726     | 6,868,103     |
| நிலையான வைப்பு - மக்கள் வங்கி  | 8,835,219     | 8,217,886     |
| நிலையான வைப்பு - மக்கள் வங்கி  | 32,204,541    | 30,118,995    |
| நிலையான வைப்பு - இலங்கை வங்கி  | -             | 10,896,244    |
| நிலையான வைப்பு - இலங்கை வங்கி  | 28,712,500    | 25,000,000    |
| நிலையான வைப்பு - இலங்கை வங்கி  | 29,757,254    | 28,240,556    |
| இலங்கை வங்கி - நிதிச் சந்தை  | 18,777,006    | 7,000,000     |
|  | 140,236,521   | 120,783,872   |
| மக்கள் வங்கி - கூட்டிணைந்த கிளை  | 359,456       | (661,535)     |
| இலங்கை வங்கி - கூட்டிணைந்த கிளை  | 111,747       | 3,141,589     |
| ஹட்டன் நஷனல் வங்கி   | 22,180        | 1,769,547     |
| சம்பத் வங்கி   | 320,760       | 97,477        |
| பெட்டிக் காசு - தலைமையகம்  | 64,903        | 26,675        |
| பெட்டிக் காசு - களுத்துறை  | 4,310         | 690           |
| தபால் முத்திரை செலவு   | 795           | 460           |
|  | 884,151       | 4,374,902     |
|  | 141,120,672   | 125,158,774   |

## 31 டிசம்பர், 2014 முடிவுற்ற ஆண்டின் நிதியறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

### 1. கூட்டிணைந்த கம்பனிகளின் தகவல்கள்

#### 1.1. தனித்துவ அடையாள அறிக்கை

பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிடெட் என்பது இலங்கையில் அமைந்துள்ள, வரையறுக்கப்பட்ட, கூட்டிணைந்த பொறுப்புகள் கம்பனியாகும். கம்பனியின் பதிவு செய்யப்பட்ட பணிமனையும் பிரதான அலுவல்கள் நடைபெறும் இடமும் இல. 100/25, ஸ்ரீ இராமனாதன் வீதி, கொழும்பு 13 என்ற முகவரியில் அமைந்துள்ளது.

#### 1.2. நிதியறிக்கை அனுமதிக்கப்படல்

12,மே,2015இல் நிதியறிக்கைகள் வெளியிடப்படுவதற்கு பணிப்பாளர் சபையினால் அதிகாரமளிக்கப்பட்டது.

#### 1.3. ஊழியர் எண்ணிக்கை

ஆண்டு முடிவில் கம்பனியின் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 64 ஆகும். (2013 இல் 67)

#### 1.4. பிரதான செயற்பாடுகளும், இயங்கும் தன்மையும்

இரசாயனப் பொருள்களை இறக்குமதிசெய்து விற்பனை செய்வதே கம்பனியின் பிரதான செயற்பாடாகும். ஆய்வுக்குரிய இந்த நிதியாண்டில் கம்பனியின் பிரதான செயற்பாடுகளில் குறிப்பிடக் கூடிய மாற்றம் ஏதும் கிடையாது.

#### 1.5. நிதியறிக்கைக்கான பொறுப்பு

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு (SLFRS) ஏற்பவும், கணக்குப் பதிவேடுகளிற்கு இணங்கவும் உண்மையான நேர்மையான நிதியறிக்கையைச் சமர்ப்பிக்கும் பொறுப்பைப் பணிப்பாளர் ஏற்றுக்கொண்டுள்ளனர்.

#### 1.6. இணக்கக் கூற்று

கம்பனியின் நிதிநிலை, முழுமையான வருவாய்நிலை நிகர பெறுமதியில் மாற்றம் குறித்த கூற்று, நிதிப்பாய்சல் கூற்று, மற்றும் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள், நிதி நிலைசார்ந்த குறிப்புகள் என்பன அடங்கியதாக விளங்கும் இந்த நிதியறிக்கை 2007 ஆம் ஆண்டின் கம்பனிகள் சட்டம் இல 7 இன் நிபந்தனைகளுக்கு ஏற்பவும், இலங்கைப்பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினரால் வெளியிடப்படும், இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்கவும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

31 டிசம்பர், 2011 ஆம் ஆண்டு உட்பட இதுவரைகாலம் முழுவதும் கம்பனி தன் நிதியறிக்கையை, 31 டிசம்பர் 2011 வரை மாத்திரம் அமுலில் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு (SLAS) அமைவாகவே தயாரித்து வந்துள்ளது. 31 டிசம்பர் 2012 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இருந்த நிதியறிக்கைகள்தான் கம்பனியினால் முதன் முதலில், 01 ஜனவரி 2012 முதல் உடனடியாக அமுலுக்கு வந்த இலங்கைக் கணக்காளர் நியமங்களுக்கு (SLFRS / LKASற்கு) அமைவாகத் தயாரிக்கப்பட்டதாகும். இந்தக் கணக்காய்வு நியமங்களின் அம்சங்கள் சர்வதேச கணக்கீட்டு நியமங்கள் சபையினால் (IASB) வெளியிடப்பட்ட, சர்வதேச நிதியறிக்கையிடல் நியமங்களுடன் (IFRS) ஒத்திசைவானது.

### 2. நிதியறிக்கை தயாரிப்பின் அடிப்படை

#### 2.1. அளவீட்டின் அடிப்படை

மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் விடயம் தவிர்ந்த, ஏனையவை ஓர் படிப்படியான அடிப்படையில், பழைய விலை மரபுகளில் கீழ் நிதி அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

#### 2.2. நிதியறிக்கை சமர்ப்பிப்பும், தொழிற்படும் நாணயமும்

கம்பனி இயங்கும் பிரதான பொருளாதார சூழலில் தொழிற்படும் நாணயம் இலங்கை ரூபா நாணயம் என்பதால், நிதியறிக்கை இலங்கை ரூபா நாணயத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

### 3. கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

#### 3.1. கணக்கீட்டுக் கொள்கையில் மாற்றங்கள்

இந்த நிதியறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்ட சகல நிதியாண்டுகளிலும், கீழே தரப்பட்டுள்ள கணக்கீட்டு கொள்கை மாற்றங்கள் உறுதியாகக் கடைப்பிடிக்கப்பட்டுள்ளன. அத்துடன், நிதியறிக்கையின் ஆரம்பத்தில், (SLFRS / LKAS) நியமங்கள், 01 ஜனவரி 2011இல் உள்ளபடி நிதிநிலை அறிக்கை தயாரிப்பதற்காக கடைப்பிடிக்கப்பட்டுள்ளது. வேறுவிதமாக குறித்துரைக்கப்பட்டாலன்றி, (SLFRS / LKAS) நியமங்களுக்கு மாறும் நோக்கத்தில் இவ்வாறு செய்யப்பட்டுள்ளது. சிறப்பாகச் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் என்பதற்காகவும் நடப்பு ஆண்டுடன் ஒப்பிடக்கூடிய வகையிலும், அவசியமான இடத்தில் சென்ற ஆண்டுகளின் நிதியறிக்கைகளின் சமர்ப்பிப்பும் வகைப்படுத்தவும் திருத்தியமைக்கப்பட்டுள்ளன.

#### ஒப்பீட்டுத் தகவல்கள்

மேலும் சிறப்பாக நிதியறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் என்பதற்காகவும், நடப்பு நிதியாண்டுடன் ஒப்பீட்டுப் பார்க்கும் வகையிலும், முந்திய ஆண்டுகளின் நிதியறிக்கைகளின் சமர்ப்பிப்பும்; வகைப்படுத்தலும் திருத்தியமைக்கப்பட்டுள்ளன.

#### 3.2. கணக்கீடு பற்றிய முக்கியமான சீராய்வுகள், மதிப்பீடுகளும், யூகங்களும்

நிதியறிக்கையை கம்பனி தயாரிப்பதற்கு, நிர்வாகம் சில கணிப்புகள், மதிப்பீடுகள் யூகங்கள் என்பவற்றை மேற்கொள்வேண்டும். நிதியறிக்கை சமர்ப்பிக்கும் கால முடிவில் இவை கம்பனியின் வருவாயை, செலவினத்தை, சொத்துக்களை, பொறுப்புக்களைப் பாதிக்கக்கூடும். கம்பனியின் கணக்கீட்டு கொள்கைகளை பிரயோகிக்கும் போது எதிர்காலம் தொடர்பாகவும், அறிக்கையிடும் திகதியில் மதிப்பீடுகள், மேற்கொள்ளும் அமைப்புகள் பற்றியும் அத்துடன் அடுத்த நிதியாண்டுக்கு எடுத்துச் செல்லப்படவுள்ள அசையும் சொத்துக்களின் அளவையும், பொறுப்புக்களையும் சரிக்கட்டி சமாளிக்கவேண்டிய ஆபத்துடன் தொடர்புபட்ட சீராய்வுகள் பற்றியும், மேற்கொள்ளவேண்டிய முக்கியமான யூகங்கள் கீழே விவாதிக்கப்படுகின்றன.

#### காணி, இயந்திரங்கள், உபகரணங்களின் பெறுமதியை மீள் மதிப்பிடல்

கம்பனிச் சொத்துக்களின் நிகர பெறுமதி பற்றிய அறிக்கையில், பெறுமதியில் நியாயமான மாற்றங்கள் ஏற்படுவதை கரத்தில் கொண்டு காணி, இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் என்பவற்றின் மீள் மதிப்பீடு செய்த தொகையை வெளியிடல் வேண்டும். 31 டிசம்பர் 2010ல் உள்ளவாறு, சில இனங்காணப்பட்ட சொத்துக்கள், இயந்திர உற்பத்தி சாதனங்கள், உபகரணங்கள் என்பவற்றின் நியாய விலையைத் தீர்மானிக்க சுதந்திரமான மதிப்பீடு நிபுணர்களை கம்பனி அமர்த்தியது.

#### வரிகள்

வருமானவரி, (VAT) மதிப்புக்கூட்டிய வரி, NBT தேசத்தைக் கட்டி எழுப்பும் வரி உட்பட ஏனைய வரிகள் கம்பனி மீது விதிக்கப்படும். வரிகள் விதிக்கப்படுவதற்கு, வரி விதிக்கப்படக் கூடிய இலாபம், நிதியறிக்கை தயாரிப்பில், (SLFRS) இலங்கை நிதியறிக்கை நியமங்களைக் கடைப்பிடித்தல் தொடர்பான வரி விதிப்பு வழிகாட்டல்கள் என்றவாறு பிரச்சனைகள் நிலுவையில் இருந்தாலும், தற்போதைய வரி, ஒத்திவைத்த வரி ஏனைய வரிகள் செலுத்துவதற்குரிய ஏற்பாடுகள் பற்றி தீர்மானிப்பதற்கு முக்கியமான கணிப்பு அவசியமாகும். நிதியறிக்கைகளைத் தயாரிக்கும் சமயத்தில் வரி விதிப்பு சட்டங்கள் கடைப்பிடிப்பதற்கு வியாக்கியானம் செய்வதில் தெளிவு இல்லாமல் இருக்கலாம்.

#### உருப்படியான சொத்துக்களின் பாதிப்பு

உருப்படியான சொத்துக்களின் பாதிப்பை மதிப்பிடல் என்பது, அச்சொத்துக்களைப் பயன்படுத்துவதால் கிடைக்கும் பெறுமதியை தற்போதைய பெறுமதியாக மதிப்பிடுவதாகும். அச்சொத்துக்கள் தொடர்பில் ஏற்படக்கூடிய ஆபத்துக்களைச் சரிக்கட்டி எதிர்காலத்தில் அச் சொத்துக்கள் மூலம் உருவாக்கக் கூடிய நிதிப்பாய்ச்சலை தற்போதைய பெறுமதியாக சிறப்பாக மதிப்பீடு செய்வதுதான் இந்த நடவடிக்கையாகும். இவ்வாறான மதிப்பீட்டில் கூடவே ஸ்திரமின்மை காணப்படும். பாதிப்பினால் இழப்பு ஏதும் ஏற்படுமானால் அவை உடனடியாக வருவாய் கூற்றுக்கு மாற்றப்படும்.

### 4. முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் தொகுப்பு.

#### 4.1. வெளிநாட்டு நாணயம் இலங்கை ரூபாயில் கணக்கில்

வெளிநாட்டு நாணயத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் கொடுக்கல் வாங்கல் இலங்கை ரூபாவாக அன்றைய தினம் அமுலில் உள்ள வீதத்தில் மாற்றப்படும். ஆண்டு இறுதியில் வெளிநாட்டு நாணய பணச்சொத்துக்களும் பொறுப்புக்களும் இறுதிக்கணக்கு முடிக்கும் தினத்தில் உள்ள வீதத்தில் இலங்கை ரூபாய்க்கு மாற்றப்படும். பணமாக அல்லாத சொத்துக்கள் பழைய கொள்விலையில் அல்லது நியாயமான பெறுமதியில் வெளிநாட்டு நாணயத்தில் இருந்தால் அவை வரலாற்று கொள்விலை அடிப்படையில் கணக்கில் கொண்டு வரப்படும்போது பரிமாற்றம் நடைபெற்ற தினத்தில் இருந்த வீதத்தில் இலங்கை ரூபாவுக்கு மாற்றப்படும். இந்த பரிமாற்றத்தினால் கிடைத்த இலாபம் அல்லது ஏற்பட்ட இழப்பு வருமான அறிக்கையில் சரிக்கட்டப்படும்.

## 4.2. வரிகள்

### தற்போதைய வரிகள்

நிதியறிக்கையில் கூறப்பட்டுள்ளதுபோலும், 2006 ஆண்டின் திருத்தப்பட்ட உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டம் இல 10 இன் பிரகாரமும் கணக்கிடப்பட்டு வருமானம், செலவினம் என்ற அம்சங்களின் அடிப்படையிலும் தான் வருமான வரிக்கான ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

### ஒத்திகைவைக்கப்பட்ட வரிகள்

ஒத்திகைவைக்கப்பட்ட வரி விதிக்கும் ஏற்பாடு, கம்பனியின் பொறுப்புகளின் அடிப்படையில் செய்யப்படுகின்றது; இறுதிக்கணக்குத் திகதியில், வரி விதிக்கும் நோக்கில் காட்டப்படும் தொகைக்கும், நிதியறிக்கை சமர்ப்பிக்கும் நோக்கில் முன்கொண்டுவரப்படும் சொத்துக்கள் பொறுப்புகளின் பெறுமதி தொகைக்குமிடையில் காணப்படும் தற்காலிக வேறுபாட்டின் அடிப்படையிலும் இந்த ஏற்பாடு செய்யப்படுகிறது.

வரி பெறுமதிக்கு குறைப்பு பெறப்பட்டுள்ள சொத்துக்கள் தொடர்பில் வரி கணக்கிடும் நோக்கில் பெறுமதிக்கும், அச்சொத்துக்களின் பதிவு செய்யப்பட்ட நிகரப்பெறுமதிக்குமிடையிலான வேறுபாட்டின் மீது விதிக்கக் கூடிய வருமான வரியை பிரதிபலிப்பதாக ஒத்திகைவைக்கப்பட்ட வரிக்கணக்கில் உள்ள மீதி அமைகிறது. இது ஒய்வு பெறுவோரின் நலன்களுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட தொகையினால் (செலுத்தப்பட்டால் மட்டும் வருமானவரி நோக்கில் கழித்து விடப்படலாம்) ஈடுகட்டிவிடுகிறது.

கழித்துவிடப்படக் கூடிய தற்காலிக வேறுபாடுகளாகவும் மற்றும் முன்கொண்டுவரப்படும் பயன்படுத்தப்படாமல் உள்ள வரி இழப்புகளாகவும், ஒத்திகைவைத்த வரிப்பணம் கணக்கில் கொள்ளப்படும். எதிர்காலத்தில் வரி விதிக்கப்படக்கூடிய இலாபம் கிடைக்கும் சாத்தியமுள்ளது என்றும், கழித்து விடப்படக் கூடிய தற்காலிக வேறுபாடு, மற்றும் முன் கொண்டுவரப்படும் பயன்படுத்தப்படாத வரி இழப்புகளை இதற்கிடாகப் பயன்படுத்தமுடியும் என்று நம்பும் அளவுக்கு இலாப கணக்கில் கொள்ளப்படும்.

ஒவ்வொரு இறுதிக்கணக்கு சமர்ப்பிக்கும் திகதியிலும், முன்கொண்டுவரப்படும் ஒத்திகைவைத்த வரி மீள்பரிசீலிக்கப்படும் அத்துடன் முழுவதுமாக அல்லது ஒரு பகுதியாக, மீள்பரிசீலிக்கப்பட்டு ஒத்திகைவைத்த வரிப்பணத்தை முழுமையாக பயன்படுத்த இடமளிக்க, இனிமேலும் வரி விதிக்கப்படக் கூடிய போதிய இலாபம் கிடைக்கும் சாத்தியமில்லை என்ற அளவிற்கு குறைக்கப்படும்.

## 4.3. காணி, இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள்

### அங்கீகரிக்கும் அடிப்படை

காணி, இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் என்பனவற்றுடன் பிணைந்துள்ள எதிர்கால பொருளாதார நலன்கள் கம்பனிக்கு கிடைக்கும் என்றால், அச்சொத்துக்களின் பெறுமதியை நம்பகமாக LKAS 16 நியமங்களுக்கு அமைவாக அளவிடமுடியும்.

### அளவீட்டு அடிப்படை

காணி, இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் என்பவற்றின் பெறுமதி கொள்முதல் / மீள்ஆய்வு பெறுமதியில் நீண்டகால மதிப்பிற்க்கம், பாதிப்பினால் ஏற்பட்ட இழப்புகளைக் கழித்த பின்னர் மீள் பெறுமதி ஆய்வுத்திகதியில் உள்ளபடி அறிவிக்கப்படும். காணி, இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் என்பவற்றின் பெறுமதியை முன் கொண்டுவரும்போது அவை மீள்ப பெறுமதியாதவை என்று, சூழ்நிலை மாற்றங்களும் நிகழ்வுகளும் சுட்டிக் காட்டும்போது அவை எவ்வளவு பாதிப்படைந்துள்ளன என்று மீளாய்வு செய்யப்படும். அவற்றின் பெறுமதி பின்னர் மீளாய்வு செய்யப்படுமிடத்து, அவற்றைச் சார்ந்த வகையான சொத்துக்கள் அனைத்துமே மீளாய்வு திகதியில் மீள்பெறுமதி பார்க்கப்படும்.

மீள் மதிப்பீட்டின் போது கிடைக்கும் எந்தவொரு மிகைவருமானமும் ஏனைய முழுமையான வருமானத்தில் காட்டி அங்கீகரிக்கப்படும். குறித்த அதே ஆதனம் முன்னதாக மீள் மதிப்பீட்டப்பட்ட போது வருமானக்கூற்றில் காட்டி அங்கீகரிக்கப்பட்ட மதிப்பிற்க்கத்தினை மாற்றியமைக்கும் சந்தர்ப்பங்களில் தவிர இவ்வாறு செய்ய முடியும். இவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் ஆதனத்தின் மதிப்பு அதிகரிப்பு வருமானக் கூற்றில் காட்டப்படும். மீள் மதிப்பீட்டினால் ஏற்படும் இழப்பு வருமானக் கூற்றில் காட்டப்படும். அதே ஆதனம் மீள் மதிப்பீட்டின்போது, ஏற்கனவே அதன் மீள்மதிப்பீட்டினால் கிடைத்த மிகை இருப்பைச் சமன்செய்யாதவரை இவ்வாறு செய்யலாம்.

மீள் மதிப்பீட்டு திகதியில் உள்ளபடி நீண்டகாலத் தொடர் தேய்மானப் பெறுமதி அதே ஆதனத்தின் முன்கொணரப்படும் முழுப் பெறுமதியில் இருந்து கழித்துவிடப்படும். அதன் நிகரப் பெறுமதி அதன் மீள்மதிப்பீட்டுப் பெறுமதியுடன் சேர்த்துக்கொள்ளப்படும். அந்த ஆதனத்தை விற்பதானால் அதன் மீள் பெறுமதி இருப்பு ஏதும் இருக்குமானால் அந்த தொகை அதனால் ஈட்டப்படும் வருமானத் தொகைக்கு மாற்றப்படும். அதனால் ஏற்படக்கூடிய இலாபமோ இழப்போ அங்கீகாரம் இரத்தாகும். திகதியில் வருமானக் கூற்றில் சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

### அங்கீகாரத்தை ரத்துச் செய்தல்

சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள், என்பன பதிலீடு செய்யப்படும்போது, விற்பனை செய்யப்படும்போது, அல்லது எதிர்காலத்தில் பொருளாதார இலாபங்கள் ஏதும் அவற்றிலிருந்து கிடைக்காது எனும்போது அவற்றின் அங்கீகாரம் ரத்துச்செய்யப்படும்.

**தேய்மானம்**

கொள்வனவுப் பெறுமதி அல்லது பெறுமதி மதிப்பீட்டு அடிப்படையில் (ஒரு நீண்டகால ஆட்சியுள்ள காணிகள் தவிர) நேர் கோட்டு முறையில், ஆதனங்கள், இயந்திர சாதனங்களின் தேய்மானப் பெறுமதி கணக்கிடப்படுகிறது.

இவ்வாறான ஆதனங்களின் பயனுள்ள பொருளாதார நன்மைகள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு தேய்மானப் பெறுமதிகள் கழித்துவிடப்படும் நோக்கில் இவ்வாறு செய்யப்படும்.

மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பொருள்களின் தேய்மானப் பெறுமதி அவற்றின் எஞ்சியுள்ள பயன்தரும் பொருளாதார நலன்களின் அடிப்படையில் ஒவ்வொன்றாக மதிப்பீடு செய்யப்படும். புதிய ஆதனங்களின் தேய்மானப் பெறுமதி மதிப்பீடு பின்வரும் விபரங்களின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும்.

| ஆதனம்                            | ஆண்டு வீதம் % |
|----------------------------------|---------------|
| கட்டிடங்கள்                      | 05.00         |
| மோட்டார் வாகனங்கள்               | 25.00         |
| உருளை கலன் / கொள்கலன்            | 12.50         |
| கருவிகள் / உபகரணங்கள்            | 12.50         |
| அலுவலக உபகரணங்கள்                | 12.50         |
| தளபாடங்கள் + பொருத்திகள்         | 12.50         |
| உற்பத்தி சாதனங்கள், இயந்திரங்கள் | 12.50         |
| கணனிகள், உதிரிப்பாகங்கள்         | 33.33         |
| தொலைத் தொடர்பு, ஊடக சாதனங்கள்    | 33.33         |
| சைக்கிள்கள்                      | 12.50         |

**4.4. நிதி சாதனங்கள் - ஆரம்ப அங்கீகாரமும் அதன் பின்னான அளவீடும்.****i) நிதிசார் ஆதனங்கள்****ஆரம்ப அங்கீகாரமும் அதன் பின்னான அளவீடும்.**

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் LKAS 39 இன் கீழ்வரும் நிதிசார் ஆதனங்கள், என்பன இலாபமோ, நஷ்டமோ, கடன் மற்றும் வருமதிகள், முதிர்சியடையவுள்ள முதலீடுகள் மூலமோ விற்பனைக்கு நியாய விலையில் கிடைக்கக் கூடிய சொத்துக்களாகும் என்று வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. கம்பனியில் தொடக்ககால அங்கீகாரத்தின்போது தனது நிதிசார் ஆதனங்களின் வகை எதுவென்று தீர்மானிக்கிறது. கம்பனியின் நிதிசார் ஆதனத்தில், அதன் பணம், குறுங்கால வைப்புப் வர்த்தகம் கடன்கள் மற்றும் வேறு வருமதிகள் என்பன அடங்கும்.

**அங்கீகாரத்தின் பின்னான அளவீடு**

நிதிசார் ஆதனங்களின் அளவீடு என்பது பின்வரும் விதமான வகைப்படுத்தல்களில் தங்கியுள்ளது.

**கடன்களும் வருமதிகளும்**

கடன்களும், வருமதிகளும் சுறுசுறுப்பாக இயங்கும் ஓர் சந்தையில், நிலையான அல்லது நிர்ணயிக்கக்கூடிய வருவாய்களைத் தரக்கூடிய நிதிகள், ஆதனங்கள் அல்ல, இவை சந்தையில் பேசப்படுவையுமல்ல, ஆரம்ப அளவீட்டின் பின்னர் இவை மீண்டும் காலம் தாழ்த்திய கட்டணத்தில் அளவிடப்படும். இந்த அளவீட்டிற்கு (EIR) சிறப்பான வட்டி வீத முறை பயன்படுத்தப்படும். தாமதமாகச் செலுத்தப்படும் செலவு, யாதேனும் விலைக் கழிவு அல்லது கொள்விலையின் போது செலுத்திய மேலதிக பணம் மற்றும், சிறப்பான வட்டி வீதம் தொடர்பிலான பெறுமதியில் (பழைய) அல்லது செலவு என்பவற்றைக் கருத்தில் கொண்டு கணிக்கப்படும். இவைபற்றி வருமான அறிக்கையில் தெரிவிக்கப்படும். பாதிப்புகளால் ஏற்படும் இழப்புகள் நிதியறிக்கையின் நிதிசார் செலவுகள் பகுதியில் அங்கீகரிக்கப்படும்.

**ii) நிதிசார் பொறுப்புகள்****ஆரம்ப அளவீடும் அங்கீகாரமும்**

இலங்கை கணக்கீட்டு முறைமை 39 இன் கீழ் நியாய விலையில், இலாபம் அல்லது நஷ்டம், கடன்கள் மற்றும் இரவல் வாங்கல் மூலமான பொறுப்புகள் நிதிசார் பொறுப்புகள் என்று வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. ஆரம்ப அங்கீகாரத்தின்போது தனது நிதிசார் பொறுப்புகள் எவ்வகையினது என்று கம்பனி தீர்மானிக்கிறது.

சகல நிதிசார் பொறுப்புகளும், ஆரம்பத்தில் ஒரு நியாயமான விலையில் கணக்கிடப்படுகின்றன. கடன்பொறுப்புகள் ஓர் படிப்படியான பழைய விலையில் கணக்கிடப்படுகின்றன. கொடுக்கல் வாங்கலில் நேரடியாக ஏற்படக்கூடிய செலவுகளும் இதில் அடங்கும். வர்த்தகம், ஏனைய கொடுப்பனவுக்குரியவையும் கம்பனியின் நிதிசார் பொறுப்புகளில் அடங்கும்.

#### 4.5. சரக்குகள் (இருப்புகள்)

சரக்குகள் குறைந்த விலையிலும், பெறக்கூடிய நிகர பெறுமதியிலும் மதிப்பிடப்படும், பெறக்கூடிய நிகர பெறுமதி என்பது உற்பத்தி செய்து முடிப்பதற்கும், விற்பனை செய்வதற்கும் ஏற்படும் என்று மதிப்பிட்ட செலவை கழித்து வரும் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட விற்பனை விலையாகும்.

#### 4.6. வர்த்தகமும் ஏனைய வருமதிகளும்

சந்தேகமான வருமதிகளுக்கென செய்யப்பட்ட ஏற்பாட்டில் வரக்கூடிய நிகர தொகை என மதிப்பிடப்பட்டு கடன்களும் ஏனைய வருமதிகளும் காட்டப்படும்.

வராக் கடன், சந்தேகமான கடன்களுக்கான ஏற்பாடுகள் பின்வருமாறு.

|                        |      |
|------------------------|------|
| 1-2 வருடம்             | 25%  |
| 2-3 வருடம்             | 50%  |
| 3-வருடத்திற்கு மேலானவை | 100% |

#### 4.7. பணமும் பணத்திற்கீடானவையும்

நிதிநிலை அறிக்கையில் பணமும், பணத்திற்கீடானவையும் என்றுள்ளவை வங்கியில் உள்ள பணத்தையும், கையிருப்பில் உள்ள பணத்தையும், குறித்து நிற்க, நிதிப்பாய்சல் அறிக்கையில் பணத்தையும் குறுங்கால வைப்புகளையும் குறிக்கிறது.

#### 4.8. திட்டவட்டமான நலன் திட்டங்கள் - பணிக்கொடை

ஊழியர் ஒருவர் ஓய்வூதியும்போது அவர் பெறக்கூடிய நன்மை எவ்வளவு என்று விளக்குவதுதான் திட்டவட்டமான நலன் திட்டமாகும். இந்த அளவு பொதுவாக ஓய்வூதியின் போது ஊழியரின் சேவை காலத்தைப் பொறுத்த விடயமாகும். கம்பனி, ஊழியர் ஒருவருக்குச் சட்டப்படியான பணிக்கொடை செலுத்தக் கடமைப்பட்டுள்ளது. அப்பணிக்கொடை திட்டவட்டமான நலன் திட்டத்தில் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. இந்த பொறுப்பை நிறைவேற்றுவதற்குரிய ஏற்பாடு கம்பனியின் நிதிநிலை அறிக்கையில் காணமுடிகிறது. இவ்வாறான நலன் திட்டத்தின் கீழ் நன்மைகள் வழங்கப்படுவதற்கான செலவு ஒவ்வொரு திட்டத்திற்கும் தனித்தனியான எதிர்பார்க்கப்பட்ட அலகு செலவு it Method முறையில் கணக்கிடப்படுகிறது. இக்காலப்பகுதியில் ஏற்படும் லாபம் அல்லது நஷ்டம், குறித்த பணிக்கொடையில் அறவிடப்படும் அல்லது வரவுவைக்கப்படும்.

#### வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டம் - ஊழியர் சேமலாப நிதியும், நம்பிக்கை நிதியும்

கம்பனியின் முழுமையான வருமான அறிக்கையில், வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டத்திற்கு பணக்கொடுப்பனவுகள் செலவாகக் காட்டப்பட்டு, இந்த கடப்பாடு அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

#### 4.9. பொறுப்புகளும் ஏற்பாடுகளும்

நடந்து முடிந்த ஒரு நிகழ்வினால் தற்போது ஒரு கடப்பாடு தோன்றினால் அது நிதிநிலை அறிக்கையில் பொறுப்புகளும் ஏற்பாடுகளும் என்றவாறு அங்கீகரிக்கப்பட்டிருக்கும், இந்தப் பொறுப்பை நிறைவேற்றுவதால் பொருளாதார நலன்களோடு இணைந்த கம்பனியின் வளங்கள் வெளியே செல்லும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. கடன்காரரின் கோரிக்கையை ஏற்று அல்லது இறுதிக்கணக்கு சமர்ப்பிக்கும் திகதியிலிருந்து ஒரு வருட காலத்தில் பணம் செலுத்தப்பட வேண்டுமானால், அவை நடப்புப் பொறுப்பாக காட்டப்படும், ஒரு வருடத்தின் பின் இவை நடப்பு பொறுப்பாக காட்டப்படாது.

#### 4.10. அறிக்கையிடல் காலத்தின் பின்னர் நடக்கும் நிகழ்வுகள்

அறிக்கையிடல் காலத்தின் பின்னர் நடக்கும் நிகழ்வுகள் சாதக, பாதகமானவை; அறிக்கையிடலின் இறுதிக் கட்டத்திற்கும் நிதியறிக்கை வெளியிடப்பட அதிகாரமளிக்கும் திகதிக்கு இடையிலும் இவை நடைபெறும். இந்த நிகழ்வுகளின் தீவிரத்தன்மை கருத்தில் கொள்ளப்பட்டு உரியவாறு சரிகட்டல்கள் மேற்கொள்ளப்படும், அல்லது அவசியமானால் நிதியறிக்கையில் அவை வெளிப்படுத்தப்படும்.

#### 4.11. திரும்பத் தரப்படும் உருளைக் கலன்களுக்கான வைப்புகள்

திரும்பத் தரப்படும் உருளைக் கலன்களுக்கான வைப்புகள் என்பது கம்பனியால் கலன்கள் வழங்கப்படும்போது விநியோகஸ்தர்களிடம் பெறப்பட்ட பண வைப்புகளைக் குறிக்கும். விநியோகஸ்தர் ஒருவர் விலக்கப்படும்போது கலன்கள் கம்பனியிடம் திரும்ப ஒப்படைக்கப்படும் பட்சத்தில் அவரது வைப்பு மீளளிக்கப்படும். ஒப்படைக்கப்படாத கலன்களின் வைப்புகள் பிடித்துக்கொள்ளப்படும்.

#### 4.12. வருமானத்தை அங்கீகரித்தல்

கம்பனிக்கு பொருளாதார நன்மைகள் கிடைக்கும் சாத்தியமுள்ள அளவில் அதன் வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படும் ; மேலும், வருமானமும், ஏற்பட்ட செலவும், ஏற்படவுள்ள செலவும் நம்பகமான முறையில் அளவிடக் கூடியதாக இருத்தல் வேண்டும். கம்பனிக்குள் நடந்த விற்பனை தவிர்ந்து, நிகர விற்பனைக் கழிவு, பெறுமதி கூட்டிய வரி, என்பனவற்றின் நேர்மையான பெறுமதி கருத்தில் எடுத்து, அல்லது எடுக்கக் கூடியதாக வருமானம் அளவிடப்படும்.

வருமானத்தை அங்கீகரிப்பதற்கு பின்வரும் விஷேடமான அளவுகோல்கள் பயன்படுத்தப்படும்.

##### பொருள்களின் விற்பனை

பொருள்களின் உரிமையுடன் சேர்ந்தே இருக்கும் ஆபத்தும், வெகுமதி அனுகூலமும் வாங்கும் நபருக்கு சென்றுவிடும்போது, பொருளை விற்பனை செய்து கிடைக்கும் வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படும்; பொருளுக்கான உரிமையுடன் பொதுவாக சேர்ந்தே காணப்படும் அளவிற்கு, தொடர்ச்சியான முகாமைத்துவ ஈடுபாடோ அல்லது விற்கப்பட்ட பொருளின் மீது சிறந்த கட்டுப்பாடோ விற்பனைக் குழு பேணாத நிலையில் உரிமை எல்லாம் வாங்கும் நபருக்குச் சென்றுவிடும்.

##### பணப்புரள்வு அடிப்படையிலான வரி

(TT) பணப்புரள்வு அடிப்படையிலான வரியில் (VAT) பெறுமதி கூட்டிய வரி, தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி (NBT) என்பன அடங்கும். இந்த வரிகளுக்கான சட்டங்களுக்கு இணங்க கம்பனி இந்த வரிகளைச் செலுத்தும்.

##### வட்டி வருமானம்

படிப்படியான செலவின் அடிப்படையில் சகல நிதி ஆதார சாதனங்களும் அளவிடப்பட்டு, வட்டி தரும் நிதிச் சொத்துக்கள் விற்பனைக்கு உள்ளான என்று வகைப்படுத்தப்பட்டால், வட்டி வருமானம் அல்லது செலவுமே (EIR) பலன்தரும் வட்டி வீதத்தைப் பயன்படுத்தி பதிவு செய்யப்படும். இந்த வட்டி வீதம், எதிர்காலத்தில் ரொக்கமாக செலுத்த மதிப்பிடப்பட்ட பணத்திற்கு கழிவைத் தரும். இந்த நிதி ஆதார சாதனத்தில் எதிர்பார்க்கும் ஆயுள்காலவரை அல்லது குறுகிய காலத்திற்குள், முன்கொண்டு செல்லப்படும் நிதிச் சொத்து அல்லது பொறுப்புகள் பொருத்தமான முறையில் பற்றுச்சீட்டுகள் மூலம் செலுத்தப்பட்டால் இதே போன்ற கழிவு கிடைக்கும், வட்டி வருமானம், வருமான அறிக்கையில் நிதி வருமானத்தில் அடங்கும்.

##### இலாபமும் நஷ்டமும்

முதலீடுகள் உட்பட, சொத்துகள், இயந்திர சாதனங்கள், உபகரணங்கள் என்பவற்றை விற்பனை செய்வதால் கிடைக்கக்கூடியதான வருமானத்தில் இலாபமும் நஷ்டமும் விற்பனையால் கிடைத்த பணத்திலிருந்து, முன்கொண்டு வரப்படும் பணத்தையும் அதனை விற்பதற்குண்டான செலவையும் கழித்தபின் முழுமையான வருமான அறிக்கையில் கணக்கிட்டு காட்டப்படும்.

##### வேறு வருமானம்

வேறு வருமானங்கள் அதிகரிக்கும் அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படும்.

#### 4.13. செலவினம் அங்கீகாரம்

குறித்த பொருள் தொடர்பில் உண்டான செலவு, அதன் விற்பனை மூலம் கிடைத்த வருமானம், இரண்டிற்கும் இடையிலான நேரடி தொடர்பின் அடிப்படையில், செலவுகள் முழுமையான வருமான அறிக்கையில் காட்டி அங்கீகரிக்கப்படும். வியாபாரத்தை நடத்துவதில் ஏற்படும் சகல செலவுகளும், சொத்துக்கள், இயந்திரசாதனங்கள், உபகரணங்கள் என்பவற்றை சிறப்பாக இயங்கும் நிலையில் பராமரிப்பதற்கான செலவு என்பன யாவும் முழுமையான வருமான அறிக்கையில் காட்டி அங்கீகரிக்கப்படும்.

#### 5. (SLFRS/LKAS) வெளியிடப்பட்டு இன்னும் அமுலுக்கு வராத இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்கள்

வெளியிடப்படும் கூட, கம்பனியின் நிதியறிக்கையை வெளியிடும் திகதிவரை இன்னும் அமுலுக்கு வராத நியமங்கள் கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளன. பட்டியலிடப்பட்டுள்ள நியமங்களும் அதன் வியாக்கியானங்களும் எதிர்வரும் திகதியொன்றில் கடைப்பிடிக்கப் பொருத்தமானவை என்று கம்பனி எதிர்பார்க்கிறது. அமுலுக்கு வரும்போது அந்த நியமங்களைக் கடைப்பிடிப்பதற்கு கம்பனி எண்ணியுள்ளது.



- அ. SLFRS-9 நிதி ஆதாரசாதனங்கள்:- வெளியிடப்பட்டுள்ளவாறு “வகைப்படுத்தலும், அளவீடுகளும்” என்ற நியமம் LKAS-39 என்பது, SLFRS-9 என்ற நியமத்திற்குப் பதிலீடாக அமைந்துள்ளதைக் காட்டுகிறது. SLFRS-39 இல் விளக்கப்பட்டுள்ளது போன்றே நிதிச் சொத்துக்களையும் நிதிப் பொறுப்புக்களையும் வகைப்படுத்தலுக்கும், அளவீடு செய்வதற்கும் பொருத்தமானதாக உள்ளது. 01 ஜனவரி 2015 இல் அல்லது அதற்குப் பின்னர் ஆரம்பமாகும். “ஓராண்டு காலத்திற்கு” இந்த நியமங்கள் அமுலாகும், SLFRS-9 என்ற நியமத்தைக் கடைப்பிடித்தால், குழுக்களின் நிதிச்சொத்துக்களை வகைப்படுத்துவதிலும், அளவிடுவதிலும் ஒரு தாக்கத்தை ஏற்படுத்தும். ஆனாலும் நிதிப் பொறுப்புகளை வகைப்படுத்துவதிலும் அளவிடுவதிலும் அது ஏற்படுத்தக் கூடிய தாக்கம் ஏதுமில்லை.
- ஆ. SLFRS-13 :- SLFRS-13 என்ற நியாயப் பெறுமதி அளவீடு, சகல நியாய பெறுமதி அளவீடுகளுக்கும் SLFRS நியமங்களின் கீழ் ஒரே ஒரு வழிகாட்டியாக உள்ளது. எப்போது ஒரு விடயத்தில் நியாய பெறுமதியைப் பயன்படுத்த வேண்டும் என்று SLFRS-13, நியமம் கூறவில்லை; மாறாக நியாய பெறுமதி அவசியப்படுமிடத்து அல்லது அனுமதிக்கப்படுமிடத்து SLFRS நியமங்களின் கீழ் எவ்வாறு அளவீடுகள் மேற்கொள்ள வேண்டுமென்றும் வழிகாட்டுகிறது. நிதிநிலை மீதும், செயற்பாடுகள் மீது இந்த நியமங்களின் தாக்கம் எவ்வாறு இருக்கும் என்பதைக் கம்பனி இப்போது மதிப்பிட்டு வருகிறது. 01 ஜனவரி 2014 இல் அல்லது அதன் பின்னர் இந்த நியமங்கள் வருடாந்த அறிக்கை தொடர்பில் அமுலுக்கு வரும்.

## 6. SLFRS / LKAS நியமங்களை முதன் முதல் கடைப்பிடித்தல்.

கம்பனி தயாரித்துள்ள, 31 டிசம்பர் 2012ஆம் ஆண்டு முடிவில் நிதி அறிக்கைகள்தான், முதன் முதலில் அவர்கள் SLFRS / LKAS நியமங்களுக்கு அமைவாகத் தயாரித்தவையாகும். 31, டிசம்பர் 2011 உட்பட, அந்த ஆண்டு முடியும் வரையான காலப்பகுதியில், கம்பனி தனது நிதியறிக்கைகளை 31 டிசம்பர் 2011 வரை அமுலில் உள்ள இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைவாகவே தயாரித்தது.

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் என்ற பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது போன்று, 31, டிசம்பர் 2012 இல் அல்லது அதற்குப் பின்னர் முடிவடையும் காலப்பகுதிக்கு பிரயோகிக்க கூடிய SLFRS/LKAS நியமங்களுக்கு இணங்க, நிதியறிக்கைகளை கம்பனி தயாரித்துள்ளது. அத்தோடு 31 டிசம்பர், 2011 இல் முடியும் அதே காலப்பகுதிக்கான நிதியறிக்கையையும் தயாரித்துள்ளது. இந்த நிதியறிக்கை தயாரிப்பின்போது, கம்பனியின் நிதிநிலை அறிக்கையில் முதல் வாசகம், 1, ஜனவரி 2011 இல் உள்ளவாறு தயாரிக்கப்பட்டது. இதுதான், கம்பனி SLFRS/LKAS நியமங்களுக்குமாறும் திகதியாகும். 1, ஜனவரி 2011 உள்ளவாறு நிதிநிலையறிக்கையை SLAS நியமங்களுக்கு ஏற்ப மாற்றி அமைப்பதற்கு கம்பனி மேற்கொண்ட பிரதானமான சரிக்கட்டல்கள் பற்றி இந்த குறிப்புகள் விளக்குகின்றன. இதற்கு முன்னர் 31 டிசம்பர் 2011ல் முடிந்த ஆண்டுக்காக SLAS (இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள்) முறையில் வெளியிடப்பட்ட நிதியறிக்கையிலும் இவ்வாறு சரிக்கட்டல் நிகழ்ந்துள்ளது.

## 7. ஒப்பந்தங்களில் பணிப்பாளர்களின் நலன்

கலாநிதி D.J.U புரசிங்க, திரு. A.J.கமகே, திரு. H.M.R கிரியியல்ல, திரு. M.சசிகரன், திரு. D.J. அஹிஜித் விஷ்வாமித்திர மற்றும், திரு. B.G. குணவர்த்தன ஆகியோர் 31 டிசம்பர் 2014 ல் கம்பனியின் பணிப்பாளர்கள் ஆவர். இவர்கள் யாவரும் கம்பனியுடனான ஒப்பந்தம் எதிலும் தமக்கு நலன்கள் ஏதும் கிடையாது என்று உறுதியளித்துள்ளனர்.

## 31 டிசம்பர், 2014 இல் முடிந்த ஆண்டிற்கான கணக்குகளுக்கான குறிப்புகள்

|   | 2014<br>ரூபா. | 2013<br>ரூபா. |
|---|---------------|---------------|
| <b>1 வருமானம்</b>   |               |               |
| விற்பனை   | 224,817,060   | 209,109,472   |
| தேசத்தை கட்டி எழும்பும் வரி (நீங்கலாக)  | (2,962,669)   | (2,841,107)   |
|   | 221,854,391   | 206,268,365   |
| <b>2 விற்பனைச் செலவு</b>  |               |               |
| தொடக்க சரக்கு இருப்பு   | 7,570,512     | 10,420,882    |
| கொள்வனவு (கூட்டல்)  | 106,583,654   | 104,854,111   |
|   | 114,154,166   | 115,274,993   |
| இறுதி இருப்பு (கழித்தல்)  | (7,183,909)   | (7,570,512)   |
|   | 106,970,257   | 107,704,481   |
| <b>3 ஏனைய செயற்பாட்டு வருமானம்</b>  |               |               |
| ஊழியர் கடன் வட்டி   | 1,076,307     | 1,192,440     |
| நிலையான வைப்பு + அழைக்கும் வைப்புகள்  | 9,356,813     | 16,590,679    |
| வேறு வருமானம்   | 1,541,717     | 2,315,593     |
| நிலையான சொத்து விற்பனை லாபம்  | 1,058,350     | 123,006       |
|   | 13,033,187    | 20,221,718    |
| <b>4 செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் மூலம் லாபம்</b>   |               |               |
| பின்வரும் செலவுகள் அறவிடப்பட்ட பின்னர்<br>செயற்பாட்டு இலாபம் அறிவிக்கப்படுகிறது.<br>தேய்மானம் | 20,250,708    | 15,545,190    |
| கணக்காய்வாளர் சம்பளம்   | 70,000        | 66,300        |
| ஆளணி செலவுகள்   | 32,854,120    | 31,185,051    |
|   | 53,174,828    | 46,796,541    |
| <b>4.1 ஆளணி செலவு</b>   |               |               |
| சம்பளம், கூலி, சார்ந்த செலவுகள்   | 26,653,076    | 25,789,627    |
| ஊழியர் விலகும்போது பணிக்கொடை  | 1,992,792     | 1,248,472     |
| ஊழியர் சேமலாப. நிதி + ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்  | 4,208,252     | 4,146,952     |
|   | 32,854,120    | 31,185,051    |
| <b>மேற்கூறியவை உட்பட</b>  |               |               |
| பணிப்பாளர் சம்பளம்<br>(தலைவர் :- நிறைவேற்று பணிப்பாளர் சம்பளம்)                               | 1,260,000     | 1,260,000     |
| பணிப்பாளர்களின் சம்பளம்   | 426,000       | 329,400       |
|   | 1,686,000     | 1,589,400     |
| <b>5 வரிவிதிப்புகள்</b>   |               |               |
| தற்போதைய வருமானவரி  | 8,982,926     | 8,348,926     |
| ஒத்திவைக்கப்பட்ட (ஒதுக்கீடு) வரிகள் கட்டணம்   | (226,870)     | (2,249,094)   |
|   | 8,756,056     | 6,099,832     |

|  | 2014<br>ரூபா. | 2013<br>ரூபா. |
|--|---------------|---------------|
| <b>5.1 கணக்கீடு இலாபம் + வரிமூல இலாபம் இணக்கப்பாடு</b> |               |               |
| கணக்கின் படி நிகரலாபம்                                 | 36,376,465    | 37,162,030    |
| அனுமதிக்கமுடியாத மொத்த செலவு                           | 25,249,670    | 21,093,361    |
|  | 61,626,135    | 58,255,391    |
| அனுமதிக்கக் கூடிய மொத்த செலவு                          | (18,261,830)  | (17,779,369)  |
| வரிமூல லாபம்   | 43,364,305    | 40,476,022    |
|  |               |               |
| வரி விதிப்பு   | 8,982,926     | 8,348,926     |
|  | 8,982,926     | 8,348,926     |
| <b>5.2 ஒத்திவைத்த வரிச் செலவுகள் / வருமானம்</b>        |               |               |
| கால வேறுபாட்டினால் விளைந்த ஒத்திவைத்த வரிச் செலவு      | (226,870)     | (2,249,094)   |
| ஏனைய முழு வருமானத்தின் மீதான வரி                       | (202,174)     | -             |
|  | (429,044)     | (2,249,094)   |

**6 பங்கொன்றிற்கான உழைப்பு**

**6.1** குறித்த ஒரு ஆண்டில் சாதாரண பங்காளிகளுக்குரித்தான நிகர இலாபத்தை, அந்த ஆண்டில் நிலுவையில் உள்ள சாதாரண பங்குகளின் சராசரி எண்ணிக்கையால் வகுத்து பங்கொன்றிற்கான அடிப்படை உழைப்பு கணக்கிடப்படும். இந்த ஆண்டிலும், சென்ற ஆண்டிலும் நிலுவையிலுள்ள சாதாரண பங்குகளின் சராசரி எண்ணிக்கை, நிலுவையிலுள்ள சாதாரண பங்குகளின் எண்ணிக்கையை மாற்றியமைத்த நிகழ்வுகளுக்காக சமாளித்துச் சரிக்கட்டப்படும்; இலாபத்தில் பங்கு என்ற மூலவளப் பிரச்சனைகளில் இதற்கு ஈடான மாற்றங்கள் ஏதும் செய்யப்படமாட்டாது.

**6.2** 31 டிசம்பர் 2014 ல் முடிவடைந்த ஆண்டில் பங்கொன்றிற்கான அடிப்படை உழைப்பு இலாபம் என்று கணக்கிடும்போது பயன்படுத்தப்பட்ட வருமான, பங்குத் தரவுகள் பின்வருமாறு.

**தொகுதி எண்களாக பயன்படுத்திய தொகை**

|                                   |            |            |
|-----------------------------------|------------|------------|
| நிகர இலாபம் / நஷ்டம்              | 26,907,156 | 31,062,199 |
| சாதாரண பங்காளிகளுக்கான நிகர லாபம் | 26,970,156 | 31,062,199 |

|   | 2014<br>ரூபா. | 2013<br>ரூபா. |
|---|---------------|---------------|
| <b>பகுதி எண்களாகப் பயன்படுத்தப்பட்ட சாதாரண பங்குகளின் எண்ணிக்கை</b> |               |               |
| கணக்கிடப்பட்ட சாதாரண பங்குகளின் சராசரி எண்ணிக்கை                    |               |               |
| பங்கொன்றிற்கான உழைப்பின் அடிப்படை பொருத்தமானது                      | 4,000,000     | 4,000,000     |
|   | 4,000,000     | 4,000,000     |

|                        |      |      |
|------------------------|------|------|
| பங்கொன்றிற்கான உழைப்பு | 6.72 | 7.76 |
|------------------------|------|------|

**7 பங்கொன்றிற்கான இலாபம்**

**தொகுதி எண்களாகப் பயன்படுத்திய தொகை**

|                       |           |           |
|-----------------------|-----------|-----------|
| ஆண்டுக்கான பங்குலாபம் | 3,000,000 | 4,500,000 |
|-----------------------|-----------|-----------|

**பகுதி எண்களாகப் பயன்படுத்திய சாதாரண பங்குகளின் எண்ணிக்கை**

|  |           |           |
|--|-----------|-----------|
| பங்கொன்றிற்கான இலாபத்திற்குப் பொருத்தமான சாதாரண பங்குகள் | 4,000,000 | 4,000,000 |
|--|-----------|-----------|

|                       |      |      |
|-----------------------|------|------|
| பங்கொன்றிற்கான இலாபம் | 0.75 | 1.12 |
|-----------------------|------|------|

## 8 சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள் உபகரணங்கள்

| கொள்விலையில்  | காணி       | கட்டடங்கள் | இயந்திரங்கள்<br>சாதனங்கள் | தளபாடம்<br>பொருத்தல்கள் | அலுவலக<br>கருவிகள் | கணினிகள்  | மோட்டார்<br>வாகனங்கள் | கொள்<br>கலன்கள் | கருவிகள்<br>சாதனங்கள் | தொலைத்<br>தொடர்பு<br>மருத்துவ<br>சாதனங்கள் | மீள் கூற்று<br>மொத்தம் |
|---|------------|------------|---------------------------|-------------------------|--------------------|-----------|-----------------------|-----------------|-----------------------|--|------------------------|
|   | ரூபா.      | ரூபா.      | ரூபா.                     | ரூபா                    | ரூபா.              | ரூபா.     | ரூபா                  | ரூபா.           | ரூபா.                 | ரூபா.                                      | ரூபா                   |
| 01 ஜனவரி 2014 இல் மீதி                                  | 70,000,000 | 24,374,518 | 2,131,842                 | 2,470,463               | 2,332,213          | 2,237,250 | 31,188,252            | 209,221,255     | 360,092               | 233,550                                    | 344,549,435            |
| அதே ஆண்டில் அதிகரிப்பு                                  | -          | -          | 23,000                    | -                       | 140,061            | 197,550   | 5,977,500             | -               | 18,450                | 15,230                                     | 6,371,791              |
| விற்பனைகள் மாற்றல்கள் நீங்கலாக                          | -          | -          | -                         | (114,232)               | (9,900)            | (31,250)  | (1,250,000)           | (11,600)        | (3,700)               | -  | (1,420,682)            |
| 31 டிசம்பர் 2014 இல் மீதி                               | 70,000,000 | 24,374,518 | 2,154,842                 | 2,356,231               | 2,462,374          | 2,403,550 | 35,915,752            | 209,209,655     | 374,842               | 248,780                                    | 349,500,544            |
| <b>தேய்மானம்</b>  |            |            |                           |                         |                    |           |                       |                 |                       |  |                        |
| 01 ஜனவரி 2014 இல் மீதி                                  | -          | 1,323,753  | 450,274                   | 1,020,649               | 1,398,643          | 1,236,394 | 16,699,441            | 20,809,497      | 254,384               | 120,122                                    | 43,313,157             |
| அதே ஆண்டில் அதிகரிப்பு                                  | -          | 443,887    | 240,023                   | 247,834                 | 182,169            | 546,633   | 7,573,964             | 10,912,530      | 22,914                | 80,754                                     | 20,250,708             |
| விற்பனைகள் மாற்றல்கள் நீங்கலாக                          | -          | -          | -                         | (74,791)                | (8,100)            | (31,250)  | (1,250,000)           | (11,600)        | (3,700)               | -  | (1,379,441)            |
| 31 டிசம்பர் 2014 இல் மீதி                               | -          | 1,767,640  | 690,297                   | 1,193,692               | 1,572,712          | 1,751,777 | 23,023,405            | 31,710,427      | 273,598               | 200,876                                    | 62,184,424             |
| 31 டிசம்பர் 2013 இல் கணக்கு<br>பதிவேட்டில் நிகர பெறுமதி | 70,000,000 | 22,606,878 | 1,464,545                 | 1,162,539               | 889,662            | 651,773   | 12,892,347            | 177,499,228     | 101,244               | 47,904                                     | 287,316,120            |

|   | 2014<br>ரூபா. | 2013<br>ரூபா. |
|---|---------------|---------------|
| <b>9 சாக்கு இருப்பு</b>   |               |               |
| <b>வர்த்தக சாக்கு இருப்பு</b>   |               |               |
| திரவநிலை குளோரின் - 900 கி.கி.  | 4,812,860     | 6,501,306     |
| திரவநிலை குளோரின் - 68கி.கி   | 166,296       | 610,330       |
| எரிசோடா துகள்கள்  | 1,735,302     | 456,863       |
| ஐதரோகுளோரிக் அமிலம்   | 469,451       | -             |
| வெளிற்றுத் திரவம்   | -             | 2,013         |
|   | 7,183,909     | 7,570,512     |
| <b>ஏனைய சாக்கு இருப்பு</b>  |               |               |
| குளோரின் வால்வு - தண்டு, வோஷர்கள், பாதுகாப்பாள்கள், சாவிகள்<br>வால்வு செட்கள் (முழுமையாக) | 7,009,358     | 3,775,331     |
| பாதுகாப்பு தொப்பிகள்  | 162,300       | 162,300       |
| அவசரகால பெட்டிகள்   | 1,298,109     | 1,396,843     |
| காகிதாதிகள்   | 668,343       | 227,009       |
|   | 9,138,110     | 5,561,483     |
|   | 16,322,019    | 13,131,995    |
| <b>10 குறுங்கால முதலீடுகள்</b>  |               |               |
| நிலையான வைப்பு - ஹட்டன் நஷனல் வங்கி   | 4,728,549     | 4,442,088     |
| நிலையான வைப்பு - மக்கள் வங்கி   | 5,000,000     | -             |
| நிலையான வைப்பு - மக்கள் வங்கி   | 2,000,000     | -             |
| நிலையான வைப்பு - மக்கள் வங்கி   | 5,147,726     | -             |
| நிலையான வைப்பு - மக்கள் வங்கி   | 5,073,726     | 6,868,103     |
| நிலையான வைப்பு - மக்கள் வங்கி   | 8,835,219     | 8,217,886     |
| நிலையான வைப்பு - மக்கள் வங்கி   | 32,204,541    | 30,118,995    |
| நிலையான வைப்பு - இலங்கை வங்கி   | -             | 10,896,244    |
| நிலையான வைப்பு - இலங்கை வங்கி   | 28,712,500    | 25,000,000    |
| நிலையான வைப்பு - இலங்கை வங்கி   | 29,757,254    | 28,240,556    |
| மக்கள் வங்கி - நிதிச்சந்தை  | 18,777,006    | 7,000,000     |
|   | 140,236,521   | 120,783,872   |
| <b>11 குறித்த காட்டிய முதல்</b>   |               |               |
| <b>முதல் ஒதுக்கத்தால்</b>   |               |               |
| காட்டப்படுவவை   | 68,500,000    | 68,500,000    |
| 4, 000,000 சாதாரண பங்குகள் குறிப்பு 11.1  | 40,000,000    | 40,000,000    |
|   | 108,500,000   | 108,500,000   |
| <b>12 நிசர்ச் சொத்தின் வேறு கூறுகள்</b>   |               |               |
| <b>சொத்துகள், இயந்திரங்கள் உபகரணங்களின் மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்</b>                     |               |               |
| ஆண்டு தொடக்கத்தில் மீதி   | 220,795,490   | 220,795,490   |
| இந்த ஆண்டின் மீள் மதிப்பீட்டின் மிகை  | -             | -             |
| மீள் மதிப்பீட்டை மாற்றுதல்  |               |               |
| ஆண்டு முடிவில் மீதி   | 220,795,490   | 220,795,490   |

நியாயப் பெறுமதியை உறுதி செய்யும் நோக்கில் 31, டிசம்பர் 2010 இல் உள்ளவாறு சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணம் என்பவற்றின் மீள் மதிப்பீட்டு ஒன்று அரசாங்க மதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது. 31 டிசம்பர் 2010 ல் அமுலாகும்படி மீள் மதிப்பீட்டின் பெறுபேறுகள், நிதியறிக்கையுடன் ஒன்றிணைக்கப்பட்டது.

| சொத்தின் வகை           | நிகர முன்<br>கொணர்<br>தொகை<br>31.12.2010 இல்<br>ரூபா | மறுமதிப்பீட்டு<br>தொகை<br>31.12.2010 இல்<br>ரூபா | மறுமதிப்பீட்டு<br>ஒதுக்கம்<br>ரூபா |
|------------------------|--|--|------------------------------------|
| நிலம்                  | 538,000  | 70,000,000                                       | 69,462,000                         |
| இயந்திரம், உபகரணம்     | 181,790  | 1,138,000  | 956,210                            |
| தளபாடம் + பொருத்தல்கள் | 1,208,140  | 1,925,000  | 716,860                            |
| அலுவலக உபகரணம்         | 461,909  | 1,511,700  | 1,049,791                          |
| கணனி, உதிரிப் பாகம்    | 741,648  | 916,850  | 175,202                            |
| மோட்டார் வாகனங்கள்     | 192,128  | 12,195,037                                       | 12,002,909                         |
| சைக்கிள்               | 1  | 2,500  | 2,499                              |
| உருளைக் கலன்கள்        | 36,892,075   | 173,033,000                                      | 136,140,925                        |
| கருவிகள் + உபகரணம்     | 30,216   | 319,310  | 289,094                            |
|                        | 40,245,907   | 261,041,397                                      | 220,795,490                        |

### 13 ஓய்வகால நலன் கடப்பாடுகள்

|  |           |           |
|--|-----------|-----------|
| 1 ஜனவரி 2014 இல் உள்ளபடி               | 6,957,033 | 6,286,406 |
| ஆண்டுக்கான கட்டணம்                     | 1,011,521 | 765,154   |
| ஆண்டுக்கான வட்டி                       | 981,271   | 483,318   |
| முழு வருமான கூற்றில் உள்ள ஏற்பாடு      | 1,992,792 | 1,248,472 |
| முழு வருமான கூற்றில் உள்ள வேறு ஏற்பாடு |           |           |
| உண்மையான இழப்பு நட்டம்                 | 915,427   |           |
| இந்த ஆண்டு கொடுப்பனவுகள் நீங்கலாக      | (983,658) | (577,845) |
| 31, டிசம்பர் 2014 இல் உள்ளபடி          | 8,881,594 | 6,957,033 |

திட்டவட்டமான நலன் பொறுப்புகள், 31 டிசம்பர் 2014 இல் உள்ளவாறு மதிப்பீடுசெய்யப்பட்டது, மதிப்பீட்டின் போது மேற்கொள்ளப்பட்ட பிரதான யூகம் பின்வருமாறு.

|                               | 2014 | 2013 |
|-------------------------------|------|------|
| கழிவு வீதம்                   | 12%  | 12%  |
| வருடாந்த சம்பள உயர்ச்சி வீதம் | 10%  | 10%  |
| ஊழியர் வரவு                   | 5%   | 5%   |

### 14 ஒத்திவைத்த வரி

|                            | 2014<br>ரூபா. | 2013<br>ரூபா. |
|----------------------------|---------------|---------------|
| 01 ஜனவரி 2014இல் மீதி      | 29,780,856    | 32,029,950    |
| இந்த ஆண்டில் மாற்றப்பட்டது | (429,044)     | (2,249,094)   |
| 31 டிசம்பர் 2014 இல் மீதி  | 29,351,812    | 29,780,856    |

### 15 எதேச்சையான பொறுப்புகள்

இறுதிக்கணக்கீட்டுத் திகதியில் ஏதேச்சையான பொறுப்புகள் ஏதுமில்லை.

### 16 இறுதிக்கணக்கீட்டு திகதிக்கு பின்னர் நடைபெறும் நிகழ்வுகள்.

இறுதிக்கணக்கீட்டுக்குப் பின்னர், நிதியறிக்கை வெளியிடும் விபரங்களில் சரிக்கட்டல்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் ஏதும் செய்ய வேண்டிய சூழ்நிலைகள் ஏதுமில்லை.

### 17 வெளிப்படுத்தல்கள்

#### மீள் நிரப்பும் செயற்பாடு

குளோரின் கசிவினால் களுத்துதுறை, நாகொடையில் அமைந்துள்ள இயந்திரங்களின் சூழல் பாதிப்படைந்தது: அதனால் தொழிற்துறை அபிவிருத்தி சபைக்குரிய வேலைத் தளத்திற்கு மாற்ற வேண்டியது அவசியமாயிற்று, இந்த இடமாற்றத்திற்கு செலவான தொகை அண்ணளவாக ரூபா 7.2 மில்லியனாகும். 2014, 2015 ஆம் ஆண்டுகளில் இலாபம் குறைவதற்கு இது ஒரு காரணமாகும்.

#### திரவ அழுக்கப் பரிசோதனைக் கட்டணம் + துப்பரவு சோதனை, உலர்த்தால் கட்டணம்

உருளைக் கலன்களைப் பரிசோதிக்கும் செலவு, சுத்தஞ் செய்தல் ஆய்வு, மற்றும் உலர்த்துதலுக்கு 31, டிசம்பர் 2014 இல் முடிவுற்ற ஆண்டில் ஏற்பட்ட செலவு ரூபா 3,836,480.59 ஆகும் அந்தச் செலவில்

பரிசோதனை சான்றிதழ்கள் 31 டிசம்பர் 2014 இற்குப் அப்பாலும் செல்லும்படியாகும்.

**18 பங்கொன்றிற்கான இலாபம்**

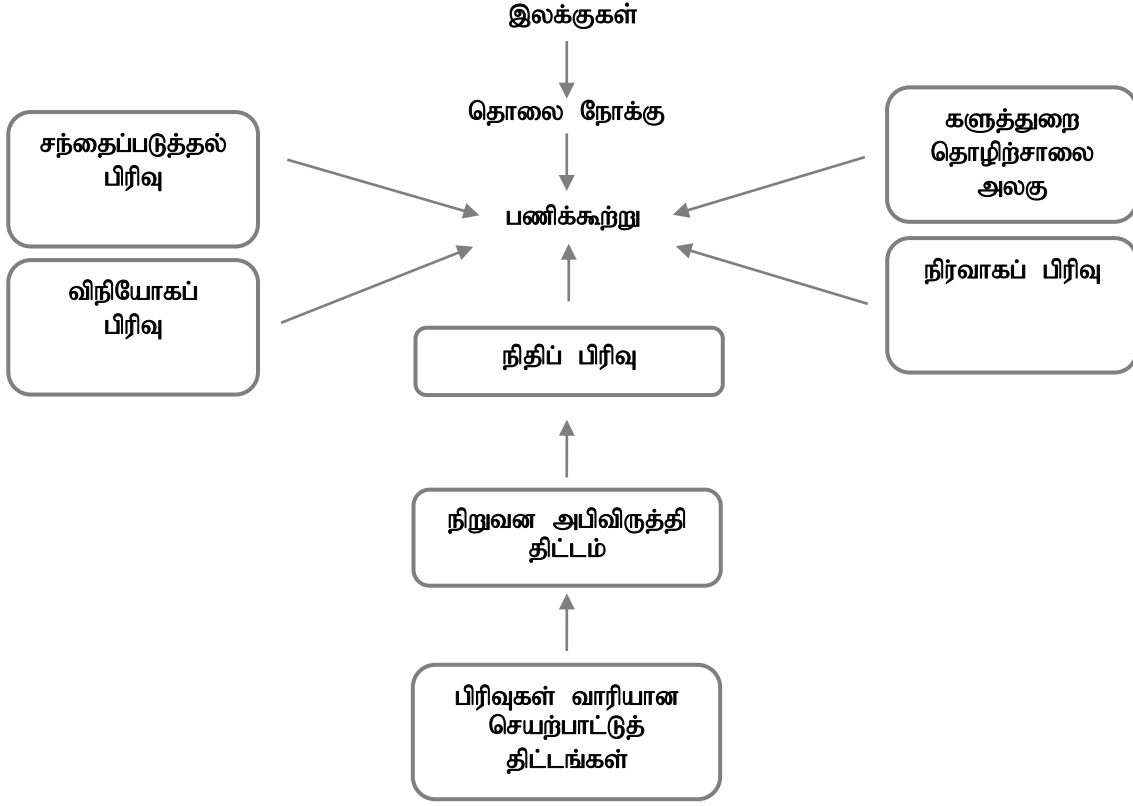
31, டிசம்பர் 2014ல் முடியும் ஆண்டில்

|                             | 2014<br>ரூபா. | 2013<br>ரூபா. |
|-----------------------------|---------------|---------------|
| வெளியிடப்பட்ட இறுதி இலாபம்  | 4,500,000     | 4,500,000     |
| சாதாரண பங்குகளின் எண்ணிக்கை | 4,000,000     | 4,000,000     |
| பங்கொன்றிற்கான இலாபம்       | 1.12          | 1.12          |

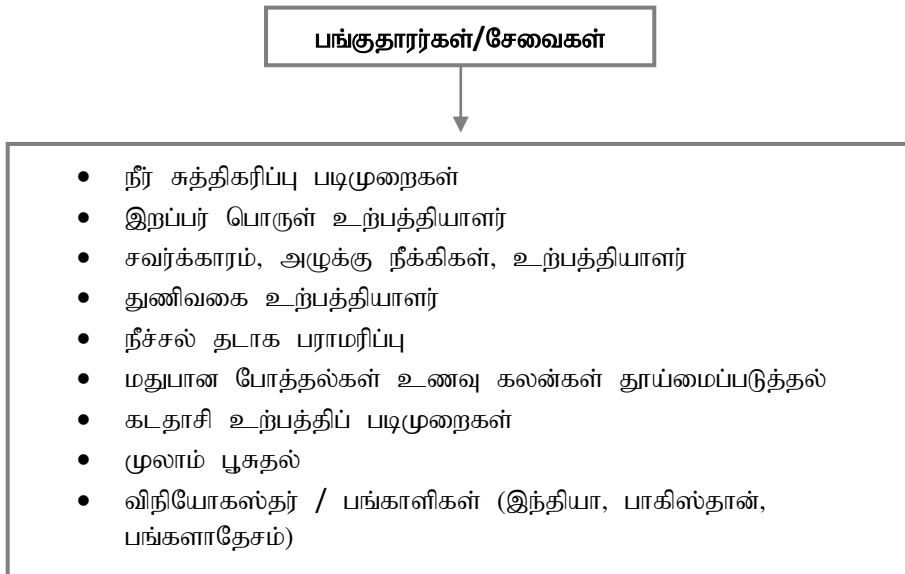
31, டிசம்பர் 2014 இல் பங்கொன்றிற்கான (4,000,000,) முதலும் இறுதியுமான இலாபமாக ரூபா 1.12/= ஐ பணிப்பாளர் சபை பரிந்துரைத்துள்ளது. இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்கள் (SLFRS /LKAS) இல் இலக்கம் 10 இல் குறித்துரைக்கப்பட்டபடி, இதனை வருடாந்தப் பொதுக் கூட்டத்தில் பங்காளிகள் அனுமதிக்க வேண்டும், இறுதிக் கணக்கீட்டிற்குப் பின்னரான நிகழ்வில், இந்த உத்தேச இலாபம் வெளியிடப்படும். ஆனால் 31, டிசம்பர் 2014 இல் உள்ளவாறு ஒரு பொறுப்பாக அங்கீகரிக்கப்படமாட்டாது.

## ஸ்தாபனக் கட்டமைப்பு - முக்கிய வியாபார மைய அலகுகள் வியாபார உத்தி அலகுகள்

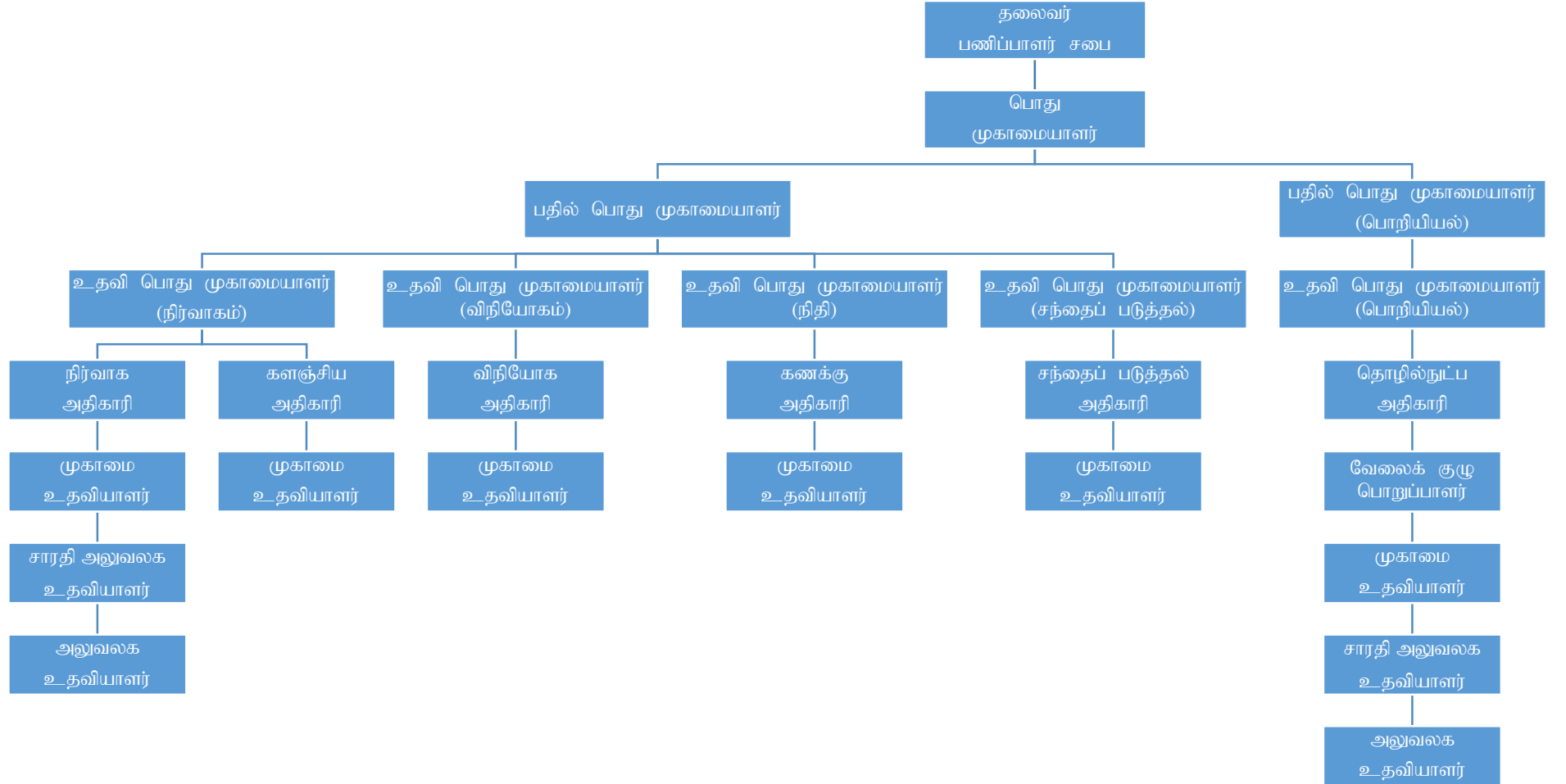
முக்கிய வியாபார மைய அலகுகள் வியாபார உத்தி அலகுகள்



முக்கிய இலக்குகள்







**குறிப்பு**

கம்பனியின் உள் கணக்காய்வு செயற்பாடு தற்போது வெளியாரிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. (உள் கணக்காய்வாளர், K.லியனகே அன்ட் கோ. பட்டயக் கணக்காளர்கள்)

## 2014 இல் முக்கிய நிகழ்வுகள் / சாதனைகள், மற்றும் 2015 இற்கான முன்னெடுப்புகள்

பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிடெட் 2014 இன் செயற்பாட்டு, நிதிசார் முக்கியநிகழ்வுகள் மற்றும் 2015 இற்கான வரவு செலவு திட்டம்.

|   | 2013<br>உண்மை<br>Rs.'000 | 2014<br>உண்மை<br>Rs.'000 | 2015<br>வ.செ.தி<br>Rs.'000 |
|---|--------------------------|--------------------------|----------------------------|
| அசைவற்ற சொத்து                                    | 302,224                  | 299,869                  | 500,721                    |
| அசையும் சொத்து                                    | 195,336                  | 218,556                  | 84,609                     |
| மொத்த சொத்து                                      | 497,560                  | 518,425                  | 585,330                    |
| நிகர சொத்தும் பொறுப்பும்<br>முதலும் ஒதுக்கங்களும் |                          |                          |                            |
| பங்குதாரர் நிதி                                   | 423,321                  | 445,729                  | 484,091                    |
| அசைவற்ற பொறுப்புகள்                               | 36,738                   | 38,233                   | 43,086                     |
| அசையும் பொறுப்புகள்                               | 37,501                   | 34,463                   | 58,153                     |
| மொத்த நிகர சொத்தும் பொறுப்புகளும்                 | 497,560                  | 518,425                  | 585,330                    |
| வருமானம்  | 206,268                  | 221,854                  | 287,108                    |
| விற்பனைச் செலவு                                   | (107,704)                | (106,970)                | (153,110)                  |
| மொத்த லாபம்                                       | 98,564                   | 114,884                  | 133,998                    |
| வேறு செயற்பாட்டு வருமானம்                         | 20,222                   | 13,033                   | 7,660                      |
|   | 118,786                  | 127,917                  | 141,658                    |
| செயற்பாட்டினால் இலாபம்                            | 37,272                   | 37,864                   | 47,543                     |
| வரிக்கு முன் இலாபம்                               | 37,162                   | 36,376                   | 47,343                     |
| வரிக்குப்பின் இலாபம்                              | 31,062                   | 27,620                   | 38,143                     |
| பங்கொன்றிற்கான உழைப்பு (ரூபா.)                    | 7.76                     | 6.91                     | 9.53                       |
| பங்கொன்றிற்கான இலாபம் (ரூபா.)                     | 1.12                     | 0.75                     | 1.25                       |

## கம்பனியின் செயற்பாட்டு மதிப்பீடு

ஸ்ரீ. இராமனாதன் மாவத்தை, கொழும்பு 13 இல் அமைந்துள்ள வளாகம் பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனிக்கு 1975 ஆம் ஆண்டு முதல், இலங்கை துறைமுக அதிகாரசபையினால் வாடகை அடிப்படையில் கொடுக்கப்பட்டது. கம்பனியின் தலைமையகம் இந்த இடத்தில் பேணப்பட்டு வருகிறது. நாட்டின் தேவைக்கும், சந்தையின் தேவைக்கும் பொருத்தமான விதமாக, குளோரின், எரிசோடா ஐதரோகுளோரிக் அமிலம் என்பன இறக்குமதி செய்து விற்பனை செய்வதே இங்கு நடைபெறும் பிரதான செயற்பாடாகும். இந்தியா, பாகிஸ்தான், வங்காளதேசம் என்பன பிரதான இறக்குமதி நாடுகளாகும்.

கொழும்பு புறநகர பகுதியில், இறக்குமதி செய்த குளோரினைக் களஞ்சியப்படுத்தல் பெரும் சிக்கலான விடயம் என்பதால், குளோரின் களஞ்சிய வளாகம் ஹொரனை தொழில் வலயத்தில் இயங்கி வந்தது. தொடக்கத்தில் 900 கிலோ கிராம் உருளைகளில் இருந்து 68 கிலோகிராம் உருளைக்கலன்களில் குளோரின் மீள் நிரப்பப்பட்டது.

உருளைக் கலன்கள் களுத்துறையிலும், பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனியிலும் ஒரு தனியார் நிறுவனத்திற்கு பெரும் பணம் செலுத்தி தயாரிக்கப்பட்டன. களுத்துறை “புலேட்டன் தொழில் பேட்டையில்” பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிட்டெட்டிற்கு 2 ஏக்கர் நிலம் (காணி இல 558-1/2 + காணி இல 558 - 2/2) 29, நவம்பர் 2009 இல் இருந்து செற்படும் விதமாக நீண்ட கால வாடகை அடிப்படையில் வழங்குவதற்கு 22 நவம்பர் 2006 இல் அமைச்சரவையால் அங்கீகரித்து அனுமதிக்கப்பட்டது.

01 மே, 2008இல் களுத்துறை புலேரான் தொழிற்பேட்டையில் அமைந்துள்ள பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனியில் இறக்குமதி செய்யப்பட்ட 900 கிலோகிராம் குளோரின் உருளைக்கலன்களிலிருந்து 68 கிலோகிராம் கலன்களில் குளோரின் மீள் நிரப்பும பணி அங்குள்ள மீள்நிரப்பும் அலகில் தொடங்கப்பட்டது. இதன்மூலம் தனியார் நிறுவனம் ஒன்றிற்குச் சென்றிருக்க வேண்டிய பெருந்தொலை பணத்தை கம்பனி சேமிக்க முடிந்தது. கம்பனியின் இலாபத்தை மேம்படுத்த இந்த நடவடிக்கை சிறப்பான பங்களிப்பை நல்கியுள்ளது. 2012 ஆம் ஆண்டில் வரி செலுத்த முன்னர் கம்பனி குறிப்பாக ரூபா 32. 015 மில்லியன் பணத்தைச் சம்பாதித்துள்ளது. 2013 இல் வரி செலுத்த முன்னரான இலாபம் ரூபா 37.16 மில்லியனாகும்.

2012 ஆம் ஆண்டில், களுத்துறை தளத்தில் குளோரின் கசிவு விபத்தின் பின்னர், குளோரின் நிரப்பும் அலகை நிறுவவும், வேறு செயற்பாடுகளுக்கும், கம்பனி ஒரு பொருத்தமான ஓர் இடத்தை தேட முடியவில்லை. 2013 ஆண்டில் செய்யத் திட்டமிடப்பட்ட புதிய இரசாயனப் பொருட்களின் உற்பத்தி இதனால் ஒத்திவைக்கப்பட்டது ; கம்பனியில் இலாபமீட்டும் சக்தி இதனால் பாதிக்கப்பட்டது. ஆயினும் 2013 ஆண்டின் இறுதிக் காலத்தில், ஹொரனை தொழில் வலயத்தில் 2 ½ ஏக்கர் நிலத்தை கம்பனி ஒருவாறு பெற்றுக்கொள்ள முடிந்தது. புதிய இடத்தில் இந்த அலகு நிர்மானிக்கப்பட்டதும் புதிய உற்பத்திகள் தொடங்க எதிர்பார்க்கப்படுகிறது..

குளோரின் கசிவு விபத்தின் பின்னர், எமது விநியோகம் மற்றும் போக்குவரத்தில் மாற்றங்கள் செய்யப்படதால் கம்பனி தொடர்ந்து அண்ணளவாக 7.2 மில்லியன் ரூபா நிதி இழப்பைச் சந்திக்கிறது.

இந்த அலகுடன் தொடர்புடைய கணிசமான எண்ணிக்கையான வேலை வாய்ப்புகள் உருவாக்கப்பட்டுள்ளன; இது தேசத்தின் வளர்ச்சிக்குப் பங்களிப்பதாகும்.

## கூட்டிணைந்த ஆட்சி

கூட்டிணைந்த ஆட்சிப்புலத்தில், பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி சிறந்த மரபுகளைக் கையாளுவதில் உறுதியாக உள்ளது. பங்காளிகள், மற்றும் நலனுரித்துடையோரின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் விதமான கொள்கைகள், படிமுறைகள், மனித ஆற்றல் என்பவற்றை உள்ளடக்கிய உள்ளார்ந்த நிருவாக முறைதான் கூட்டிணைந்த ஆட்சி எனப்படுவதாகும். வர்த்தக செயற்பாட்டை சிறப்பான பலன் தரும் விதமாக முகாமை செய்வதையும் கட்டுப்படுத்துவதையும் கூட்டிணைந்த ஆட்சி நிருவாகமுறை இசைவுபடுத்தும். அதே வேளை நலனுரித்துடையோரின் பெறுமதியை உச்சமாக்கி உயர்ந்த வியாபார நீதிநெறியை பேணவும் உதவும். வெளிச்சந்தையில் கம்பனியின் அர்ப்பணிப்பு, சட்டங்கள் மற்றும் கொள்கைகளையும் படிமுறைகளையும் பாதுகாக்கும் ஆரோக்கியமான பணிப்பாளர் சபைப்புகள் என்பவற்றில்தான் ஓர் ஆரோக்கியமான கூட்டிணைந்த ஆட்சி தங்கியுள்ளது. மேலும், அமைப்பொன்றின் பணிகளில் ஈடுபட்டிருப்போரின் பொறுப்புக்கூறும் கடமையை உறுதிப்படுத்துவது கூட்டிணைந்த ஆட்சியின் பிரதானமான அம்சமாகும்.

இலங்கை பட்டையக்கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள, கூட்டிணைந்த ஆட்சிக்கான சிறந்த மரபுகள் கோவை, 2007 ஆம் ஆண்டின் இலங்கை கம்பனிகளின் சட்டம் இலக்கம் 7இன் அரசாங்க நிறுவனங்களின் கூட்டிணைந்த ஆட்சிக்கான சிறந்த மரபுகள் கோவை, மேலும் இலங்கை சோசலிச குடியரசின் நிதிசார் ஒழுங்கு விதிகள் என்பவற்றிற்கு பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிடெட் எந்த அளவிற்கு, எவ்வாறு இணங்கிச் செயற்படுகின்றது என்பதை, கூட்டிணைந்த ஆட்சி அறிக்கை, கணக்காய்வுக் குழு அறிக்கை ஆகியன விபரிப்பதைக் காணலாம்.

### பணிப்பாளர் சபை

கம்பனி வெற்றிபெறச் செய்வது பணிப்பாளர் சபையின் கூட்டுப் பெறுப்பாகும். இடர்களை மதிப்பீடு செய்து சமாளிக்க உதவக் கூடிய மதியூகமான, சிறந்த பலன் தரக்கூடிய கட்டுப்பாடுகள் கொண்ட அமைப்பின் கீழ் தொழில் முனைவுக்கான தலைமைத்துவத்தை வழங்குவதே பணிப்பாளர் சபையின் பங்குபணியாகும். கம்பனியின் முக்கியமான இலக்குகளை சபை விதிக்கும். கம்பனி தன் குறிக்கோள்களை எட்டும் பொருட்டு அவசியமான நிதிவளம், மனிதவளம் என்பன கம்பனியில் தயார் நிலையில் இருப்பதை உறுதிசெய்யும் பணியும் சபைக்குரியதாகும். முகாமைச் செயற்பாட்டை சபை மதிப்பீடு செய்யவேண்டும். கம்பனியின் விழுமியங்கள், நியமங்களை சபை விதிக்கும். பங்காளிகளுக்கும் ஏனையோருக்கும் கம்பனியின் கட்டப்பாடுகள் எவை என்பதை புரியவைத்து, அவை நிறைவேற்றச் செய்வதை சபை உறுதி செய்யவேண்டும். சபைக்கே விதிக்கப்பட்டுள்ள விஷேட பெறுப்புகள் பின்வருமாறு.

- பங்காளிகளின் பெறுமதியை மேம்படுத்தல்.
- கம்பனியின் குறிக்கோள்களை மதிப்பீடுதல், வரவு செலவு, எதிர்வு கூறல்.
- செயற்பாடுகள், தொழிற்பாடுகள் நிறைவேற்றலை மதிப்பீடு செய்தல்.
- தொடக்கநிலை முதலீட்டை தீர்மானித்தல்.
- சிறப்பான பலன்தரும் உள்கட்டுப்பாட்டு முறைமை அமுலாவதை உறுதிப்படுத்தல்.
- உயர் நீதிநெறிகள், நியமங்கள் கடைப்பிடிப்பதை உறுதிசெய்தல்.
- வெளியிடப்பட முன்னதாக, வருடாந்த நிதி அறிக்கையை அனுமதித்தல்.
- பங்காளிகளின் அனுமதி பெறுவதற்கு இலாபத்தை பரிந்துரை செய்தல்.

சபையில் 7 பணிப்பாளர்கள் உள்ளனர். அவர்களில் ஐவர் நிருவாக பணி ஏதுமற்றவர்கள் அவர்களின் பெயரும் அந்தஸ்தும் பட்டியலிடப்பட்டுள்ளன.

### சபைக் கூட்டங்கள்

கம்பனி மாதாந்த சபைக் கூட்டங்களை நடத்தும். அவசியமானால் வியாபாரக் கொடுக்கல் வாங்கல் செய்வதற்கு விசேட சபைக் கூட்டம் ஒழுங்கு செய்யப்படும். 31 டிசம்பர் 2014 இல் முடிவடைந்த ஆண்டில் 12 சபைக் கூட்டங்கள் நடைபெற்றன.

#### பணிப்பாளர் சபைக் கூட்ட வரவு- 2014

| பணிப்பாளர் பெயர்              | கூட்ட வரவு                         |
|-------------------------------|------------------------------------|
| கலாநிதி D.J.P புரசிங்க        | (தலைவர், பணிப்பாளர், நிருவாகம்) 12 |
| திரு. ஆனந்த ஜயசிரி கமகே       | (நிருவாகம்) 11                     |
| திரு. H.M.R கிரியெல்ல         | (நிருவாகமற்ற) 12                   |
| திரு. B.G குணவர்தன            | (நிருவாகமற்ற) 12                   |
| திரு. H.A.N.S குமார           | (நிருவாகமற்ற) 11                   |
| திரு. மாயழகு சசிதரன்          | (நிருவாகமற்ற) 12                   |
| திரு. D.J அஹிஜித் விஷ்வாமித்ர | (நிருவாகமற்ற) 12                   |

### முகாமைக் குழுக் கூட்டம்

கம்பனியை இயக்குவது தொடர்பான பிரச்சினைகளை விவாதித்து தீர்வு காண்பதற்கு, கம்பனியின் நிர்வாக இயக்குனர்கள் முகாமை அதிகாரிகளை கிரமமாக மாதம்தோறும் சந்திப்பர். கொள்கை சார் விடயங்கள் அனைத்தையும் முகாமைக் குழு அதன் கூட்டத்தில் கவனமாக நோக்கும். அத்துடன் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானங்களின் அமுலாக்கம் தொடர்பில் பணிப்பாளர் சபை அனுமதித்து கைச்சாத்திட அனுப்புவதற்கு முன்னர் இக் கூட்டத்தில் கவனமாக பரிசீலிக்கப்படும்.

## பணிப்பாளர் பதவிக் காலம், ஓய்வு, மீள்தெரிவு

ஒவ்வொரு வருடாந்த பொதுக் கூட்டத்திலும் (பணிப்பாளர்களின் எண்ணிக்கை மூன்றில் பெருக்கமாக இல்லையெனில், மூன்றில் ஒன்றிற்கு கிட்டிய (ஆனால் குறையாத) எண்ணிக்கையானோர்) மூன்றில் ஒரு பணிப்பாளர்கள் தற்காலிகமாக ஓய்வு பெற்று, பங்காளிகளால் மீண்டும் தெரிவு செய்யப்பட வேண்டி நிற்பார்கள். ஒவ்வொரு வருடாந்த பொதுக் கூட்டத்திலும் (அவர்களது எண்ணிக்கை மூன்றாக அல்லது மூன்றின் பெருக்கமாக இல்லையெனில்) மூன்றில் ஒன்றிற்கு கிட்டிய எண்ணிக்கையானோர் தற்காலிகமாக ஓய்வு பெறுவர்.

## கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்டங்கள்

சிறப்பான உள்கட்டுப்பாடுகள் இருப்பதை உறுதிப்படுத்தக்கூடிய -உள் கட்டுப்பாடு, தடை முறைமைகள் என்பவற்றை மதிப்பீடு செய்தல் கணக்காய்வுக் குழுவின் முக்கிய பங்குபணியாகும். இக்குழுவில் மூன்று நிர்வாகப்பணியற்ற பணிப்பாளர் உள்ளனர். இதன் தலைவராக, நிருவாக பணியற்ற பணிப்பாளர் ஒருவரை, கம்பனியின் ஏகபங்காளிகளான திறைசேரி நியமிக்கும். உள் கணக்காய்வுப் பிரதிநிதிகளையும், பொதுமுகாமையாளர், மற்றும் கூட்டிணைந்த கம்பனி முகாமை உறுப்பினர்களையும் இக் குழு கூட்டத்திற்கு வரும்படி அழைக்கும். இக்குழு உள் கணக்காய்வு காலாண்டு அறிக்கையை தொடர்ச்சியாக மதிப்பீடு செய்யும்.

மேலும் மாதாந்த முன்னேற்ற அறிக்கை, விற்பனை அறிக்கை, கம்பனி முறைமைகள் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றையும் மதிப்பீட்டு மேம்பாட்டிற்கு அவசியமான பரிந்துரைகள் செய்வதுடன் புதிய அம்சங்களையும் அறிமுகப்படுத்தும். திறனை மேம்படுத்தி, ஊழியர்களின் நல்லுக்காக உற்பத்தி வளங்களை அதிகரிக்கும் நோக்கில், தற்போதுள்ள முறைமைகள், நிதிசார்ந்த, செயற்பாடுகள்சார்ந்த படிமுறைகளை வலுவாக்குவதற்கு, கணக்காய்வுக்குழு கிரமாக பணிப்பாளர் சபைக்கு அறிக்கை சமர்ப்பிப்பது அதன் கடமையாகும்.

## 2014 - கணக்காய்வு குழு கூட்ட வரவு

| பணிப்பாளர் எண்ணிக்கை                | வரவு |
|-------------------------------------|------|
| திரு. H.M.R கிரியெல்ல (நிருவாகமற்ற) | 04   |
| திரு. H.A.N.S குமார (நிருவாகமற்ற)   | 04   |
| திரு. மாயமுக சசிகரன் (நிருவாகமற்ற)  | 04   |

## உள் கட்டுப்பாடுகள்

பங்காளிகளின் முதலீட்டையும், கம்பனியின் சொத்துக்களையும் பாதுகாக்கும் நோக்கில் ஓர் ஆரேக்கியமான உள்கட்டுப்பாட்டு முறைமையை பேணுவது தமது கடமை என்பதை பணிப்பாளர் சபை ஏற்றுக் கொண்டுள்ளது. சிறப்பான பலன் தரும், பொருத்தமான வகையில் இடர்களைச் சமாளிக்கும் கம்பனியின் திறனை உச்சப்படுத்தும் விதமாக நிருவாக முறைகளைப் பேணுவது பணிப்பாளர் சபையின் கொள்கையாகும். கம்பனி எதிர்நோக்கும் இடர்களை இனங்கண்டு, மதிப்பிட்டு, கண்காணித்து, அவற்றை எவ்வாறு சமாளிப்பது என்று தீர்மானிக்கும் தமது பொறுப்பை பணிப்பாளர் சபை கணக்காய்வுக் குழுவுக்கு அளித்துள்ளது.

## நிதி அறிக்கை சமர்ப்பித்தலும் அது சார்ந்த வெளிப்படைத் தன்மைகளும், பொறுப்புக் கூறலும்.

இலங்கை நிதி அறிக்கை நியமங்களுக்கு இணங்க (SLFRS) நிதி அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படும், வெளிவாரிக் கணக்காய்வாளர்கள் "ஹேமசந்திர அன்ட் கோ" க்கு அவசியமான தகவல்களும் பதிவேடுகளும் வழங்கப்பட்டுள்ளன. மூத்த முகாமைப் பிரிவினர், கணக்காய்வாளர் சுதந்திரமாக தமது பணியைச் செய்யவும், அபிப்பிராயத்தை தெரிவிக்கவும் ஏதுவான சூழலை ஏற்படுத்தினர்.

## ஒழுக்க விதிகள்

சகல ஊழியர்களின் ஏற்புடையதான நடத்தைக்கும் வழிகாட்டும் ஒழுக்க விதிகள் கம்பனியில் அமுலில் உள்ளன.

- சகல செயற்பாடுகளிலும் நீதி நேர்மை பாரபட்சமின்மை
- சட்டங்கள் ஒழுங்குவிதிகளை அறிந்து கொண்டு பணிதல்
- கையாளும் சகல விடயங்களிலும் இரகசியம் பேணுதல்
- கம்பனியை மோசமாக காட்டக் கூடிய நடவடிக்கையைத் தவிர்த்தல்

## நிதிசார் வெளிப்படுத்தல்கள், வெளிப்படைத்தன்மை

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கும், 2007 ஆம் ஆண்டின் கம்பனிகள் சட்டம் இலக்கம் 7 இற்கும் இசைவாக நிதி அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படும். கம்பனியின் வெளிவாரிக் கணக்காய்வாளர்களாக "ரன்வத்த அன்ட் கோ" பணியாற்றுவர். கணக்காய்வாளர்கள் நிர்வாகத்தின் அல்லது பணிப்பாளர் சபையின் தலையீடுகள் இன்றி செயற்படவும், கம்பனியின் நிதி அறிக்கைகள் தொடர்பில் தமது அபிப்பிராயம் ஒன்றை தெரிவிக்கவும் அனுமதிக்கப்பட்டனர். தேவையான சகல தகவல்களும் கணக்காய்வாளரின் பரிசீலனைக்கென வழங்கப்பட்டன.

**நீதிநெறி நியமங்கள்**

ஊழியர்களின் உயர் நிதிநெறிசார் நடத்தை, நல்லாட்சி மரபுகளின் அத்தியவசியமான அம்சமென்பது பணிப்பாளர்களின் நம்பிக்கையாகும். மேலும், ஊழியர்கள் நீதி நேர்மை விசுவாசத்துடன் நடக்க வேண்டுமென்று அவர்கள் எதிர்பார்க்கிறார்கள். வர்த்தக செயற்பாட்டின் போது, வாடிக்கையாளர், பங்காளிகள் மற்றும் சமுதாயத்தினருக்கு சிறப்பாகவும் உயர்ந்தபட்ச நன்மை கிடைக்கும்படியும் ஊழியர்கள் பணியாற்ற வேண்டுமென எதிர்பார்க்கப் படுகிறார்கள்.

**சட்டரீதியான கொடுப்பனவுகள்**

அரசாங்கம் செலுத்தவேண்டிய சட்டரீதியான கொடுப்பனவுகள் செலுத்தப்பட்டுள்ளன அல்லது அவசியமானவிடத்து அதற்கான ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன. (2006 ஆம் ஆண்டில் திருத்தப்பட்ட) இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்கள் இலக்கம் 16 இன் ஊழியர் சேமலாப விதிகளுக்கு அமைவாக ஓய்வு பணிக்கொடைக்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

**பொறுப்புக் கூறலும் வெளிப்படுத்தல்களும்**

31 டிசம்பர் 2014 இல் முடிவடைந்த ஆண்டில் பணிப்பாளர் சபை வருடாந்த நிதி அறிக்கையை விபரமாக மதிப்பீடு செய்து கம்பனியின் விவகாரங்கள் தொடர்பில் உண்மையான, நேர்மையான கருத்தை, அது தெரிவித்துள்ளதா என்று தாம் திருப்தி அடையும் நோக்கில் மதிப்பீடு செய்கிறார்கள், பக்கம் 21 இல் பணிப்பாளர்களின் பொறுப்புகள் பற்றிய தொகுப்புச் சுருக்கம் தரப்பட்டுள்ளது.

பணிப்பாளர் சபைக் கட்டணைப்படி  
பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் லிமிட்டட்



H.L. விபுல சில்வா  
செயலாளர், பணிப்பாளர் சபை  
15 ஜூன் 2015

## கணக்காய்வுக் குழு அறிக்கை

### கணக்காய்வுக் குழுவின் பங்கு

நிதி அறிக்கையில், கணக்காய்வு படிமுறைகள் ஆரோக்கியமான உள் கட்டுப்பாடு, ஆபத்தைச் சமாளிக்கும் நிர்வாக முறைமை என்பவற்றின் உண்மைத்தன்மையை உறுதிப்படுத்துதல் என்பவைதான், பணிப்பாளர் சபைக்கு தாம் கண்டறிந்தவற்றை அறிக்கையிடும் கணக்காய்வு குழுவின் பிரதான பங்குபணியாகும். பின்வரும் விடயங்களை கண்காணிப்பதும், மதிப்பீடு செய்வதும் கணக்காய்வுக் குழுவின் பொறுப்பாகும்.

- நிதியறிக்கையின் நம்பகத்தன்மை நேர்மை.
- உள்கட்டுப்பாடுகள் நிறை குறை, திறன்.
- உள் + வெளிவாரி கணக்காய்வாளரின் திறன், செயற்பாட்டு ஆற்றல்
- சட்டம், கட்டுப்பாட்டு விதிகள் நிபந்தனைகள்.

### கணக்காய்வுக் குழு உறுப்பினர்

நிர்வாகப் பணியற்ற மூன்று பணிப்பாளர் இக்குழுவில் இருப்பர். கம்பனியின் ஏக பங்காளிகளான திறைச்சேரியினால் நியமிக்கப்படும், நிர்வாகப் பணிகளற்ற பணிப்பாளர் ஒருவர் இதன் தலைவராவார். பணிப்பாளர் சபையின் செயலாளர் கூட்டத்திற்கான அழைப்பு விடுவதாக இருப்பார். கணக்காய்வுக் குழுவின் உறுப்பினர்கள் பின்வருமாறு

|                       |                            |
|-----------------------|----------------------------|
| திரு. H.A.N.S.குமார   | - தலைவர் கணக்காய்வுக் குழு |
| திரு. H.M.R.கிரியெல்ல | - உறுப்பினர்               |
| திரு.மாயமுக சசிகரன்   | - உறுப்பினர்               |

### கூட்டங்களும், வரவும்

2014 ஆம் ஆண்டில் கணக்காய்வுக்குழு 4 தடவைகள் கூடியது. பணிப்பாளர் சபையினர் தமது கூட்டத்தில் பிரஸ்தாபித்த விடயங்கள் பற்றி குழு கலந்துரையாடியது. கூட்டிணைந்த ஆளுகை அறிக்கையில் கூட்ட வரவு பற்றி விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. வேண்டிய நேரத்தில் கூட்டத்திற்குச் சமூகமளிக்கும்படி கம்பனியின் முகாமை அதிகாரிகள், உள் கணக்காய்வாளர்கள், அரசு வளங்கள் தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி அமைச்சிலிருந்து அழைக்கப்பட்ட அதிகாரி என்போர் அழைக்கப்படுவர்.

### செயற்பாடுகள்

வரைபு (நகல்) கணக்குப் பதிவுகள், வெளிவாரி கணக்காய்வு அறிக்கை, உள்கணக்காய்வை வெளியிலிருந்து மேற்கொள்ள அனுமதிக்கப்பட்ட கணக்காளரின் அறிக்கை, முன்னேற்ற அறிக்கைகள், விற்பனை அறிக்கை, நிதி முகாமைத்துவம், ஆபத்துகள் அல்லது மோசடிகள், வழக்கள் பாதுகாப்பு முறைகள் ஆகிய விடயங்களை மதிப்பீடு செய்தும் விவாதித்தும் கணக்காய்வுக் குழு தன் கடமையை நிறைவேற்றியது. இந்த அறிக்கைகளை மதிப்பீடு செய்த கணக்காய்வுக்குழு, மேலதிக கட்டுப்பாடுகளையும் ஆபத்துகளைக் கணிப்பதற்கான உத்திகளையும் பரிந்துரைத்துள்ளது. ஏற்கனவே உள்ள உள் கட்டுப்பாட்டு முறைமைகளை வலுவாக்கி நடைபெறும் சாத்தியமுள்ள வழக்களை குறைக்கவும், செயற்பாடுசார்ந்து, நிதி சார்ந்து கம்பனி எதிரிநோக்கும் ஆபத்துகளைக் குறைக்கவும் அமுல்படுத்தக் கூடியவற்றை குழு பரிந்துரைத்துள்ளது.

### உள் கட்டுப்பாட்டு முறைமை

உள் கணக்காய்வாளர்கள், லியனகே அன்ட் கோ 2014 இல் மேற்கொண்ட கணக்காய்வின் பின் தெரிவித்த அபிப்பிராயத்தை கணக்காய்வுக் குழு மதிப்பீடு செய்தது. (2014ம் ஆண்டிற்கான) உள் கணக்காய்வாளர், வழங்கப்பட்ட பரிந்துரைகளை அமுல்படுத்துவது உட்பட, எழுப்பப்பட்ட விடயங்கள் தொடர்பில் நிர்வாகம் போதிய கவனம் செலுத்தியதா என்ற பிரச்சனையை கவனத்தில் கொண்டது.

### சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கல்

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள், 2007 ஆம் ஆண்டில் கம்பனிகள் சட்டம் இல 7, பொது வர்த்தக நிறுவனங்கள் திணைக்களம், அரசு வளங்கள் மற்றும் தொழில் முயற்சி அபிவிருத்தி அமைச்சு, உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம், ஊழியர் சேமலாபநிதி, ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம், ஆகிய நிறுவனங்களினதும், NPA வழிகாட்டுதல் மற்றும், காலத்துக்குக் காலம் வெளியிடப்படும் அரசாங்க சுற்றுநிருபங்களினதும் வழிகாட்டல்களுக்கு அமைவாக, உரிய நேரத்தில், நம்பகமான நிதியறிக்கையை வெளியிட முன்னதாக, அவை சட்டங்களின் ஏற்பாட்டிற்கு இணங்க தயாரிக்கப்பட்டுள்ளனவா என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு, கணக்காய்வுக் குழு, பணிப்பாளர் சபைக்கு உதவியது.

### குழு சார்பாக,



R.M.D.K.N. பண்டார  
கணக்காய்வுக் குழு உறுப்பினர்  
28 மே, 2014



T. குனோஸ்வரன்  
கணக்காய்வுக் குழு உறுப்பினர்

### நிதிசார்ந்த முக்கிய விடயங்கள் ஐந்து ஆண்டுகளின் தொகுப்பு

|                                 | 2014<br>ரூபா. | 2013<br>ரூபா. | 2012<br>ரூபா. | 2011<br>ரூபா. | 2010<br>ரூபா. |
|---------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| வருவாய்                         | 221,854,391   | 206,268,365   | 217,294,221   | 186,898,881   | 179,531,798   |
| விற்பனைச் செலவு                 | (106,970,257) | (107,704,481) | (125,823,189) | (98,658,356)  | (105,762,236) |
| நிகர லாபம்                      | 114,884,134   | 98,563,884    | 91,471,032    | 88,240,525    | 73,769,562    |
| வேறு செயற்பாட்டு வருவாய்        | 13,033,187    | 20,221,718    | 15,633,150    | 5,666,039     | 7,454,108     |
|                                 | 127,917,321   | 118,785,602   | 107,104,182   | 93,906,564    | 81,223,670    |
| விற்பனை விநியோக செலவு           | (3,567,684)   | (3,307,057)   | (2,554,403)   | (2,757,642)   | (437,817)     |
| நிர்வாக ஸ்தாபனம் செலவு          | (86,485,347)  | (78,206,145)  | (72,438,138)  | (63,301,162)  | (58,148,781)  |
| நிதிசார் செலவுகள்               | (1,487,825)   | (110,369)     | (95,792)      | (136,125)     | (413,523)     |
| வரிக்கு முன் இலாபம்             | 36,376,465    | 37,162,031    | 32,015,849    | 27,711,635    | 22,223,548    |
| வரிவிதிப்பு                     | (8,756,056)   | (6,099,832)   | 5,309,622     | 5,260,991     | (12,655,534)  |
| இக் காலப்பகுதிக்கான நிகர இலாபம் | 27,620,409    | 31,062,199    | 37,325,471    | 32,972,626    | 9,568,014     |
| பங்காளிக்கான இலாபம்             | 4,500,000     | 4,500,000     | 5,000,000     | 3,000,000     | 3,000,000     |

#### சொத்துக்கள்

##### அசையாத சொத்துக்கள்

|                            |             |             |             |             |             |
|----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| சொத்து, இயந்திரம், உபகரணம் | 287,316,120 | 301,236,277 | 273,854,360 | 275,366,807 | 70,719,774  |
| நடைபெறும் வேலை             | 12,552,394  | 987,330     | 744,330     | 744,330     | 1,319,330   |
| அசையும் சொத்து             | 218,556,302 | 195,336,180 | 193,255,173 | 166,118,013 | 139,778,694 |
| மொத்த சொத்து               | 518,424,816 | 497,559,787 | 467,853,863 | 442,229,150 | 211,817,798 |

##### நிகரசொத்தும் பொறுப்புகளும்

##### முதலும் ஒதுக்கங்களும்

|                               |             |             |             |             |             |
|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| தொடக்க முதல்                  | 108,500,000 | 108,500,000 | 108,500,000 | 108,500,000 | 108,500,000 |
| கையிருப்பு இலாபம்             | 337,228,517 | 314,821,361 | 288,759,162 | 254,433,691 | 60,544,748  |
| பங்காளிகளின் நிதி             | 445,728,517 | 423,321,361 | 397,259,162 | 362,933,691 | 169,044,748 |
| அசையாத பொறுப்புகள்            | 38,223,406  | 36,737,889  | 38,316,356  | 50,702,133  | 13,211,284  |
| அசையும் பொறுப்புகள்           | 34,462,893  | 37,500,537  | 32,278,345  | 28,593,326  | 29,561,766  |
| மொத்த நிகர சொத்தும்பொறுப்பும் | 518,424,816 | 497,559,787 | 467,853,863 | 442,229,150 | 211,817,798 |



## கூட்ட அறிவித்தல்

இல 100 / 25, சேர் இாமநாதன் வீதி, கொழும்பு 13, இல் அமைந்துள்ள பரந்தன் கெமிக்கல்ஸ் கம்பனி லிமிட்டெட் தலைமையகத்தில், 2015 ஜூலை 30 ஆம் திகதி பிற்பகல் 2.00 மணிக்கு கம்பனியின் 24 ஆவது வருடாந்தப் பொதுக்கூட்டம் நடைபெறும் என்று இத்தால் அறிவிக்கப்படுகிறது.

### நிகழ்ச்சி நிரல்

1. 31 டிசம்பர் 2014 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை, நிதியறிக்கையுடன், கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையையும், பெற்றுக்கொண்டு அவற்றைக் கடைப்பிடித்தல்.
2. பணிப்பாளர்களின் பரிந்துரைக்கமைய பங்கு இலாபத்தை அறிவித்தல்.
3. கம்பனி ஒன்றியத்தின் பிரிவு 87, 88 இன் பிரகாரம் ஓய்வு பெறும் இரண்டு பணிப்பாளர்களை மீண்டும் தெரிவு செய்தல்.
4. 2007 ஆம் ஆண்டின் கம்பனிகள் கூட்டம் இல 7 இன் பிரிவு 155 (எ) இல் விபரித்த வண்ணம் புதியதோர் கணக்காய்வாளர் நியமித்தல் அவர்களுடைய கட்டணத்தை நிர்ணயித்தல்.

சபையின் கட்டளைப்படி



**H.L.விபுல சில்வா**  
செயலாளர்  
15 ஜூன் 2015

### குறிப்புகள்

1. உறுப்பினர் ஒருவர் கூட்டத்திற்குச் சமூகமளித்து கூட்டத்தில் வாக்காளிக்க உரித்துடையவர், அத்துடன் தனக்குப் பதிலாக கூட்டத்தில் சமூகமளிக்கவும் அவர் சார்பில் வாக்களிப்பதற்கு வேறொருவரை நியமிக்கலாம்.
2. உறுப்பினர் ஒருவருக்குப் பதிலாக வருபவர் கம்பனியில் ஒரு உறுப்பினராக இருக்கத் தேவையில்லை.
3. இந்த அறிக்கையுடன் பதில் நபருக்கான படிவம் இணைந்துள்ளது.





Ministry of Industry and Commerce



Paranthan Chemicals Company Limited

Annual Report

**2014**

---



# CONTENTS

|    |  |
|----|--|
| 1  | THE ORGANIZATION   |
| 2  | CHEMICAL INDUSTRY IN SRI LANKA AND MAJOR CHALLENGES  |
| 3  | CORPORATE INFORMATION AND LEGAL FORM   |
| 5  | VISION & MISSION STATEMENTS AND GOALS AND OBJECTIVES   |
| 7  | CHAIRMAN'S REVIEW  |
| 10 | GENERAL MANAGER'S REVIEW   |
| 12 | REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS FOR THE YEAR ENDED 31 <sup>ST</sup> DECEMBER 2014                   |
| 16 | CURRENT PERFORMANCE, MID-TERM STRATEGIES AND PROPOSED ACTIVITY PLAN FOR ENHANCING OPERATIONS IN 2015 |
| 17 | AUDITOR'S REPORT TO THE SHAREHOLDERS OF PARANTHAN CHEMICALS COMPANY LIMITED                          |
| 18 | STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ENDED 31 <sup>ST</sup> DECEMBER 2014                  |
| 19 | STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31 <sup>ST</sup> DECEMBER 2014                                 |
| 20 | STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY FOR THE YEAR ENDED 31 <sup>ST</sup> DECEMBER 2014                     |
| 21 | STATEMENT OF CASH FLOW FOR THE YEAR ENDED 31 <sup>ST</sup> DECEMBER 2014                             |
| 23 | NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31 <sup>ST</sup> DECEMBER 2014                  |
| 30 | NOTES TO THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31 <sup>ST</sup> DECEMBER 2014                              |
| 36 | ORGANIZATION STRUCTURE - STRATEGIC BUSINESS UNITS  |
| 37 | ORGANIZATION STRUCTURE   |
| 38 | HIGHLIGHTS / ACHIEVEMENTS IN 2014 AND PROJECTION FOR 2015  |
| 39 | PERFORMANCE REVIEW OF THE COMPANY  |
| 40 | CORPORATE GOVERNANCE   |
| 43 | AUDIT COMMITTEE REPORT   |
| 44 | FIVE YEAR SUMMARY OF THE FINANCIAL HIGHLIGHTS YEAR ENDED 31 <sup>ST</sup> DECEMBER                   |
| 45 | NOTICE OF THE MEETING  |



## THE ORGANIZATION

Paranthan Chemicals Company Limited is a State owned Company performing its activities under the purview of Ministry of State Resources and Enterprise Development. The Company operates under the provisions of the Companies Act No 7 of 2007. The Company is also required to adhere to Good Governance, Accountability and other Policy decisions imposed by the Government.

The Company's main function is to import and supply liquid Chlorine, Caustic Soda, and Hydrochloric Acid as main chemical component needed by the local industry. The Company is the main supplier of liquid Chlorine in the market and acquires a reasonable segment of market share in other chemical requirements.



Among the initial Factories set up in the 1950 decade, Paranthan Chemicals Factory was established in 1954 as Government Chemicals Factory at Paranthan in Kilinochchi District in the Northern Province. This factory had been brought under the name of Paranthan Chemicals Corporation in 1957 by the State Industrial Corporation Act no 49 of 1957.

This Factory manufactured Caustic Soda, Liquid Chlorine as main products and Hydrochloric Acid, Zinc Chloride and Table salt as by-products, using local raw materials. At present, the Company imports liquid Chlorine in 900 Kg cylinders and refill in to 68 Kg cylinders at the refilling unit of the Company and Supply to certain sites of Water Supply and Drainage Board and some small scale industrialist whose requirements are fulfilled by the Company.

Due to the terrorist activities started in 1983, the operations of the Paranthan Factory could not be carried out from the year 1985 onwards and as a result of that the company had to import Caustic Soda and Chlorine for the various applications in manufacturing soap, paper, and textiles & for purifying water. Presently, country's requirement of chemicals is met by imports. A large sum of foreign exchange has to be incurred for this purpose. This has resulted in non-utilization of local raw materials and skilled labour, mostly due to inactivation of the Chemical Factory.

After the destruction of the Factory at Paranthan, the employees attached to Paranthan factory had been awarded compensation. Accordingly, Paranthan Chemicals Company was incorporated on 17<sup>th</sup> January 1991 as a Public Limited Liability Company under the Conversion of Public Corporations or Government owned Business Undertakings into Public Companies Act No.23 of 1987. Main activities of the Corporation at present are import and sale of liquid Chlorine, Caustic Soda Flakes and Hydrochloric Acid.

Paranthan Chemicals Company Limited is a profit making institution and in addition to the trading, the company is involved in refilling of Liquid Chlorine in to the lower capacity cylinders. The Company maintains a quality control and quality assurance scheme especially in respect of importation of cylinders and refilling. The Company has the best expertise in respect of Chlorine sector and the Company is enriched with experts and knowledgeable staff in this concern.

The Company's Head Office and stores is situated at No. 100/25, Sri Ramanathan Mawatha, Colombo 13. Land extending to 227 acres at Paranthan is reserved for construction of the new chemical factory. The land at Kalutara industrial zone extending 2 acres which had been used for refilling Chlorine and related activities is now expected to use for some new Industrial application. The total employment of the Company as at 31<sup>st</sup> December 2014 was 64. The Company has been making regular tax payments over the past several years and continued to earned profits and ensured steady expansion.

## CHEMICAL INDUSTRY IN SRI LANKA AND MAJOR CHALLENGES

---

The chemical industry of Sri Lanka consists of major sectors namely,

- Agro chemicals,
- Industrial chemicals.
- Rubber Chemicals,
- Coating chemicals,
- Plastic related Chemicals,
- Food and Seeds Chemicals and
- Personal Chemicals.

As a country Sri Lanka consumes a larger quantity of chemicals and almost the entire requirement is being imported annually.

Paranthan Chemicals Company Ltd is mainly engaged in the supply of liquid Chlorine for water purification and input chemicals for various industries such as rubber and cold room applications.

The size of the total market perceptions relevant to Paranthan Chemicals Company Limited is estimated to Rs.1.6 Billion per annum. Presently the total contribution of the Company to the overall chemical Industry is expected to be increased enabling the Paranthan Chemicals Company Limited to become a major player during the period of next five years.

The Paranthan Chemicals Company Limited being a statutory body with 100% Government ownership and regulatory powers are expected to achieve the envisaged goals and objectives within the period set out in the Corporate Plan which is operational for 2014 - 2016.



## CORPORATE INFORMATION

|                           |   |  |
|---------------------------|---|--|
| <b>Legal Form</b>         | : | Public Limited Liability Company incorporated in 1991, in terms of the Companies Act 17 of 1982 and later reregistered under the Companies Act No. 7 of 2007. This has been carried out in keeping with the provisions of Public Companies Act No. 23 of 1987 for conversion of public corporations or Government Owned business undertakings into public companies. The powers and functions vested in the Paranthan Chemicals Corporation statute were re-assigned to the Paranthan Chemicals Company Limited by the Memorandum and Articles of Association.   |
| Date of Incorporation     | : | Established in 1957. Re-incorporated in 17 <sup>th</sup> January 1991.   |
| Address Head Office       | : | 100/25, Sri Ramanathan Mawatha, Colombo 13, Sri Lanka  |
| Industrial Unit           | : | Fullerton Estate, Kalutara   |
| Telephone - Head Office   | : | +94 11 2437555-6-7; +94 11 2437831; +94 11 2387109; +94 11 2324464; +94 11 2324465; +94 11 2437829   |
| Telephone – Kalutara Unit | : | +94 34 2289976   |
| Telephone – Horana Unit   | : | +94 34 3442924   |
| Fax                       | : | +94 11 2437555   |
| Email                     | : | pccltd@slt.net.lk  |
| Website                   | : | www.paranthanchemicals.gov.lk  |
| Principal Bankers         | : | People’s Bank, Bank of Ceylon, Hatton National Bank and Sampath Bank   |
| Statutory Auditors        | : | Ranwatta & Co. Chartered Accountants   |
| Chairman                  | : | Dr. S.L.M. Ramees - Appointed on 24 <sup>th</sup> February 2015<br>Dr. D.J.U. Purasinghe - Resigned from 13 <sup>th</sup> January 2015   |
| Executive Director        | : | Mr. I.S.M. Mohideen - Appointed on 02 <sup>nd</sup> February 2015<br>Mr. Ananda Jayasri Gamage - Retired date 13 <sup>th</sup> January 2015  |
| Board of Directors        | : | Dr. S.L.M. Ramees - Appointed on 24 <sup>th</sup> February 2015<br>Mr. I.S.M. Mohideen - Appointed on 02 <sup>nd</sup> February 2015<br>Mr. R.M.D.K.N. Bandara - Appointed on 13 <sup>th</sup> March 2015<br>Mr. U.P.P. Kavikeshawa - Appointed on 25 <sup>th</sup> March 2015<br>Mr. T. Gnaneswaran - Appointed on 25 <sup>th</sup> March 2015<br>Mr. M. Ali Raisudeen - Appointed on 21 <sup>st</sup> April 2015<br>Mr. H.M.R. Kiriella - Retired date 13 <sup>th</sup> January 2015<br>Mr. Mayalagu Shashikaran - Retired date 13 <sup>th</sup> January 2015<br>Mr. H.A.N.S. Kumara - Retired date 13 <sup>th</sup> January 2015<br>Mr. B.G. Gunawardana - Retired date 13 <sup>th</sup> January 2015<br>Mr. J.D.A. Wishwamithra - Retired date 13 <sup>th</sup> January 2015 |
| Secretary to the Board    | : | Mr. H.L. Vipula Silva  |
| Principal Officers        | : | Acting General Manager - Mrs. W.D. Keerthilatha<br>Deputy General Manager (Marketing) - Mr. D.M.T.S. Dissanayake<br>Deputy General Manager (Engineering) - Mr. Tissa Liyanage  |
| Internal Auditor          | : | Liyanage & Co. Chartered Accountants (Appointed on 01 <sup>st</sup> April 2012)  |

*Senior Management Team of the Company - 2014*

Chairman and Board of Directors-2014  
Paranthan Chemicals Company Ltd.  
Ministry of State Resources and Enterprise Development

**Left To Right**

Mr.B.G. Gunawardana (Director), Mr. Mayalagu Shashikaran(Director), Mr. H.M.R. Kiriella(Director), Mr. H.A.N.S Kumara(Director), Dr. D.J.U Purasingha(Chairman), Mr. Ananda Jayasiri Gamage (Executive Director),Mr.D.Swarnapala(Ministry Observer) Mr. Ahijith Wishwamithra(Director), Mr.H.L.Vipula Silva (Board Secretary)

*Senior Management Team and the Staff – Head Office 2014*

Paranthan Chemicals Company Ltd.  
Chairman & the Head Office Staff - 2014  
Ministry of State Resources and Enterprise Development

**Left To Right****First Row**

Mr. T.Liyanaige, Mrs. W.S.K. Waidiyasekara, Mr. D.M.T.S. Dissanayaka, Mr. A.J. Gamage, Mr. D.J.U. Purasinghe, Mr. S. Anura Sirwardhana, Mrs. W.D. Keerthiatha, Mr. K.R.K. Jayaweera.

**Second Row**

Mr. P.D. Nisena, Mrs. K.P.D. Peera, Mrs. Dalcy Lokuwathana, Mrs. K.S. Samarasinghe, Mrs. H.D.R. Yilwawadewa, Mr. S.N.K. Gunasekara, Mr. W.Niha, Mr. L. D.R.D. Gokula, Mr. A.D.J. Kadromer, Mrs. M.D.P. Karunanyaka, Miss. B. Thavarajah, Mrs. P.I. Gumaratne.

**Third Row**

Mrs. K.L.D.S. Subodini, Miss. N. Uresha Dilhani, Miss. K.K.D. Ruwandika, Mr. K. Ravikanth, Mr. T.S. Nalinda De Silva, Mr. A.S. Niroshan, Mr. S.D. Pathinayake, Mr. E.S.V. Nilanpriya, Mr. K.N. Sanejeewa, Mr. J.D.G.P. Sampath, Miss. D.V.M.S. Samarasinghe, Miss. N.M. Fernando, Miss. C.K.O. Vidushika.

**Forth Row**

Mr. J.M. Siripala, Mrs. C. Manogammal, Mr. K.K. Sunil, Mr. M.S.N. Kumara Silva, Mr. H.D. Ekanayake, Mr. P.D.A. Priyashantha, Mr. Antony fernando, Mr. R.P.D. Pushpatamara, Mr. C. Weersekara, Mr. H.D.N.H. Sirwardana, Mr. J.I.A.N.D. Weersekara, Mr. J.A.J. Perera, Mr. P.D. Pradeep, Mr. S.R.A.K. Sogath.

## VISION & MISSION STATEMENTS AND GOALS AND OBJECTIVES

### Vision

To be the leader of chemical manufacturing and trading industry in the Country with the state sponsorship enabling to impose and ensure role of market leader and regulatory powers in the future.

### Mission

To facilitate to improve the standard of local manufacturing industries by providing quality locally manufactured or imported chemical based process inputs.

### Goals

- To become the major market player in the chemical market in Sri Lanka.
- Recommencing of Caustic Soda / Chlorine plant in Paranthan, Setting up of Bleaching powder and Sulphuric Acid manufacturing plants.
- To Improve and ensure employee satisfaction and obtain dedicated service to the company.
- To overcome the shortage of physical resources of the company.

### Organizational Objectives

In terms of the Articles of Association of the Company, the primary objectives of the Company are as follows;

#### Primary Objectives

"To succeed to and carry on the business now carried on by the Paranthan Chemicals Corporation established by the order made under section 2 of the Government Sponsored Corporation Act No. 19 of 1955 and published in Gazette Extraordinary No. 10898 of March 1, 1956, and subsequently amended by the order under section 2 of the State Industrial Corporation Act. No. 49 of 1957, and published in Gazette No. 11, 632 of January 1, 1959, and in particular,

- a. To succeed to the ownership of all property movable and immovable owned and used by the said Paranthan Chemicals Corporation.
- b. To succeed to all rights including patent rights, powers, privileges and interests arising in or out of such property of the said Paranthan Chemicals Corporation.
- c. To succeed to all the liabilities of the said Paranthan Chemicals corporation.
- d. To receive and maintain all books, accounts and documents relating or pertaining to the business of the said Paranthan Chemicals Corporation.
- e. To succeed to all contracts and agreements entered into for the purposes of the business of the said Paranthan Chemicals Corporation.
- f. To succeed to all actions and proceedings instituted by or against the said Paranthan Chemicals Corporation.
- g. To promote and establish a share trust under the laws of Sri Lanka enabling the employees of the Company to apply for and purchase, or otherwise acquire shares issued by the Company.

To carry on the business of:

- i. manufacture and sale of Caustic Soda, Chlorine, Sulphuric acid, Fatty alcohols, Fertilizers, Insecticides, Fungicides, Pesticides, Agricultural chemicals and Detergents of every description, and other chemicals.
- ii. Development, manufacture and sale of any by-products such as Hydrochloric Acid, Zinc chloride, Ferric Chloride, and Table salt which may be produced in the process of manufacturing of any of the articles specified above.
- iii. Import and sale of any of the products specified above.
- iv. Chemical manufactures and wholesale and retail chemists and druggists, analytical chemists, dry salters, importers, exporters and manufactures of and dealers in plastics, synthetic and other fibres, heavy and light chemicals, drugs, essences, cordials, acids, alkalis, pharmaceutical, medicinal, chemical, industrial and other preparations and articles of any kind whatsoever, mineral and other waters, explosives, ammunition and other explosive products and accessories of all kinds of fertilizers, vermifuges, fungicides, cements,

oils, paints, pigments and varnishes, drug, paint and colour grinders, makers of and dealers in proprietary articles, of all kinds and of electrical, chemical, photographic, surgical and scientific apparatus and materials and in any similar or allied businesses and either in connection with the said business or as distinct or separate businesses.

**Main Activities at Present**

Main activities of Parathan Chemicals Company Ltd are import and sale of liquid Chlorine, Caustic Soda Flakes and Hydrochloric Acid.

## CHAIRMAN'S REVIEW

### WELCOME ADDRESS

It is my privilege to welcome the Members and Stakeholders for the 24<sup>th</sup> Annual General Meeting of the Company, the Proxy to the Secretary to the Treasury, the sole shareholder of the Company. I am also pleased to present the Annual Report and the Audited Financial Statements of the Company for the Financial Year ended 31<sup>st</sup> December 2014.

### ECONOMIC REVIEW

The Annual Report for the year 2014 includes vital information on activities carried out by the Company, overview of the business operation and also the development activities taken place during the year.

The year under review could be described as a year when Sri Lanka enjoyed the 5<sup>th</sup> year of peace dividend after nearly 30 years of internal conflict and costly insurrection.

Sri Lankan economy achieved a real GDP growth of 7.4 percent in 2014 in comparison to 7.2 percent in 2013. The Services sector grew by 6.5 percent in 2014 compared to the growth of 6.4 per cent in 2013, with significant contribution from Wholesale and retail trade, Transport and communication, banking, insurance and real estate sub sectors. Industry sector recorded a growth of 11.4% in 2014 whilst Agriculture sector recorded a marginal growth of 0.3% due to adverse weather conditions.

As a result of economic development and with the growth achieved in industrial sector of the country, Company too is benefited and maintained a favourable development process. Company was able to enhance its turn over owing to expansion of water purification centres and capacity development of small industrialist.

### COMPANY HIGHLIGHTS

The Company turnover and the Gross Profit are higher in the financial year 2014 compared with the year 2013 and Company has maintained the lower cost of sales during 2014. Company has recorded profit before tax of Rs.36.37 Million and net profit after tax of Rs.27.62 Million in the year 2014.

Although, Company was able to maintain profitable position during the year 2014, several challenges also had to be encountered.

Due to Chlorine leak took place on 20<sup>th</sup> April 2012, the refilling station at Kalutara industrial estate had to be closed down as the company had to face the resistance by the local people and politicians. As a result the refilling operation had to be shifted to Horana and given away to a Contractor. Outsourcing incurred an additional cost of Rs.7.2 Million in the year 2014.

Company was able to obtain 2 ½ acre land in the Board of Investment Industrial Zone in Wagawatta, Horana under 30 year lease in the latter part of the 2013 and construction work of the new Chlorine Warehouse facility was initiated during the year 2014.

The Company has taken certain measures to stream line the procedure from the importation of Chlorine, transportation, storage, refilling, delivering to customers, customer's storage facility taking into consideration of the risk factors in dealing with Chlorine. Precautionary measures have been taken in compliance with International Standards in usage of Chlorine. The Company has taken a public liability insurance for Rs.100 Million for covering the risk involvement in the entire chlorine operations.

The principal source of income of the Company is from trading activities mainly from Liquid Chlorine, Caustic soda Hydrochloric acid and Bleaching Liquor (Sodium Hypochlorite) which is manufactured by the company.

## BOARD OF DIRECTORS

As at 31<sup>st</sup> December 2014, Board of Directors comprised seven directors including Treasury Representative. The Board of Directors during the year under review have been given in detail in the report of Board of Directors. I have received the utmost support from my Co-Directors to achieve satisfactory results during the year.

## FINANCIAL PERFORMANCE

The audited accounts of the Company for the year under review, reveals Rs.36.37 Million as profit before tax, by the Company. After provision for taxation, the net profit for the year works out to Rs.27.62 Million. Trading activities were confined to the import and sale of Liquid Chlorine, Caustic Soda and Hydrochloric Acid whilst the company manufactures and market Bleaching Liquid (Sodium Hypochlorite).

## PROPOSED DEVELOPMENT ACTIVITIES

The factory at Paranthan was established in 1954 as Government factory later converted as Paranthan Chemicals Corporation in 1957. This manufactured Liquid Chlorine, Caustic Soda and Hydrochloric Acid as main products and Zinc Chloride, Ferric Chloride and table salt were manufactured as by-products. Due to the terrorist activities started in 1983 the Paranthan factory was closed down from the year 1985 and as a result of that the Company used to engage in importing and trading Activities of such chemicals.

Its encouraging to mention that, PCCL's new Chlorine Warehouse Facility was declared open by Hon. Minister of Industry and Commerce Rishad Bathiudeen MP, at Wagawatta Export Processing Zone, Horana on 22<sup>nd</sup> of April 2015. The Warehouse Facility includes the latest Chlorine Scrubber system complying with American Chemical Society standards and could accommodate adequate amount of Chlorine cylinders to fulfill the national requirement of Choline used in water purification. This would also bring substantial cost saving to the company.

The Project to re-establish Paranthan Chemical Factory has been estimated approximately Rs.3 Billion. A discussion held at the Ministry of Finance and Planning reveals that the Government funding is not possible and possibility of finding a funding agency locally or overseas. Accordingly, Discussions are being made with interested parties who can fund this project.

The main raw material requirement for chemical industry is considered salt. Reactivation of Elephant Pass Saltern, would provide easy access to this main raw material and thereby attracting potential investors to invest on re-establishing Paranthan Chemical factory.

Company has taken a decision to setup a project for manufacturing of bleaching powder by using lime (chalk) and liquid Chlorine. The cost estimation for this project is approx. Rs.84 Million.

Further the company also has identified a growing demand for Caustic Soda liquid manufactured through dissolving the caustic soda flakes. The company is planning to set up a process for dissolving operation. This value addition activity would generate additional revenue to the organisation and minimize imports to the country.

An army camp has been set up at Paranthan factory premises and there were several land encroachment by outsiders were observed. The military is notified about the illegal occupation

## FUTURE OF THE COMPANY

The Company has shown a notable progress in the year 2014 and it is expected the similar progress to be continued in 2015 as well amidst of unforeseen factors.

It is hopeful that the future prospect of the company is brighter as year by year. The company is showing signs of significant growth as well as an excellent performance in the current financial year.

## AUDIT OPINION

True and fair view of the Company's state of affairs as at 31<sup>st</sup> December 2014 and its profit and cash flow for the year then ended in accordance with Sri Lanka Financial Reporting Standards.

## **REPORT ON OTHER LEGAL REGULATORY REQUIREMENTS**

The auditors are of opinion that the financial statements for 2014 also comply with requirements of section 151 of the Companies Act 7 of 2007.

## **ACKNOWLEDGEMENT**

I wish to express my deep gratitude to the His Excellency President, Hon. Minister, Secretary to the Ministry and the staff of the Ministry of Industry and Commerce and Secretary to the General Treasury for their cooperation and the assistance extended to the Company and to me in order to discharge duties and responsibilities.

My gratitude is also to the External Auditors Ranwatta & Co. and Internal Auditor K. Liyanage & Co. for their services. My gratitude also due to, my fellow Directors and to the Senior Management, Staff and all employees of the company for their hard work and devoted service which enabled the company to ensure uninterrupted continuity.

It should be noted that Company would not have survived without the exemplary support of our valued customers. My appreciation goes to them as well all the others who support directly and indirectly looking forward for their undivided support and services in the year 2015 as well.



**Dr. S. L. M. Ramees (PhD)**  
**Chairman**  
**Paranthan Chemicals Company Limited.**  
**15<sup>th</sup> June 2015.**

## GENERAL MANAGER'S REVIEW

The main activities of the Company and revenue sources during the year 2014 are confined to sale of liquid Chlorine, Caustic Soda and Hydrochloric Acid. The turnover of the year under review is Rs.224.81 Million which is 7.47% increase than the previous year. But the Company could reach only profit before taxes of Rs.36.37 Million which is slightly lower than the previous year due to low interest rates received on Deposits during the year under review.

This year also the Company's total income has received from the trading activities mainly from liquid Chlorine and the expected result of Caustic soda and Hydrochloric acid, could not be achieved. The market competition due to lower prices competition has been the main reason for the said back.

After the Chlorine leak in the Kalutara site on 20<sup>th</sup> April 2012, the Company could not settle down the manufacturing of new products and refilling of Chlorine operations in a Company owned land with adequate space. Due to the limited space, the planned new products such as Bleaching liquid, Bleaching powder could not be achieved in the year 2014. A limited quantities of bleaching liquid were manufactured at a contractor's location at Horana and expansion was difficult due to the limited space in the location.

### ACTION TAKEN ON SAFE USAGE OF CHLORINE

After the incident, the Company has made an in depth analysis on the risk factors of Chlorine handling from the importation up to end user. The steps of safety measures have been identified including precautionary steps. In the latter part of the year 2013, company was able to obtain 2 1/2 acres land in the Board of Investment industrial Zone wagawatta, Horana and were able to construct warehouse buildings with the Latest scrubber system. It is also expected to complete the construction work of our chlorine refilling plant at wagawatta, Horana with the latest accepted systems and fulfill the Country's requirement of Liquid chlorine and related Chemicals with Bleaching Liquid and Bleaching Powder and as a result to increase the production and sales volumes.

All 900 Kg cylinders are properly examined by the suppliers and tested in compliance with International Standards and certified by the authorities of the respective countries. 68 Kg cylinders are tested locally for this purpose. The Company has obtained the public liability insurance cover for Rs.100.00 Million to cover the Public from any probable hazards due to the entire Chlorine operation. In addition, training programmes have been conducted on usage of Chlorine for Company employees and employees of Water Board sites and other chlorine users and introduced new safety Kits to mitigate the risk involved.

### FINANCE DIVISION

The Finance Division of the Company consists of one executive and five management assistant grade employees. During the year under review the Finance Division assisted in formulating strategies in terms of the short term and the loan term investments and corporate planning. Reporting of the information relevant to the up to date progress of the Company to the Board of Directors and the line ministry and the Treasury were some of key functions carried out by the Division on time. In order to achieve the expected level of the profitability, the finance Division assisted and guided the other divisions whenever it was required. Adhering to the internal controls of the Company, meeting statutory requirements on time, proper relationship with the external entities also contributed the overall achievement of the company in the financial year 2014.

### MARKETING DIVISION

The sales and the distribution activities of the Company are handled by the marketing division. The division is headed by the Assistant General Manager (Marketing) and assisted by three management assistant grade employees. The Division mainly markets liquid Chlorine, Caustic Soda, Hydrochloric Acid and Bleaching liquid to the local market. The products demand with the customers is properly analysed and maintain the stocks levels adequately. Competitive prices are checked periodically and adjust Company prices accordingly.

### SUPPLIES DIVISION

The Supplies Division is mainly involved in the procurement process of the Company. The division consists of One executive Officer and five management assistants. During the year under review, the division has been able to



negotiate with the suppliers and got lower prices for the imports. This has positively contributed the profitability of the Company.

### ADMINISTRATIVE DIVISION

The Administrative Division of the Company is one of the largest divisions of the Company which consist of Twenty seven Employees. The division is Consists of Three Seniour Executives, Four Middle Executives and assisted by Three Management Assistant and Seventeen Manual and Operational grade employees. The division manages the overall administration functions of the company which includes maintenance of up to date records relevant to the statutory payments of the employees, day to day attendance records, preparation and coordination of correspondences with stake holders, handling transport activities, and maintenance of building and premises.

### REFILLING UNIT AT HORANA & KALUTARA

Refilling unit Horana and Kaluthara consist of Two Executives, Six Management Assistants One foreman and twelve Manual and operational grade employees and maintain under the supervision of Deputy General Manager (Engineering). The division managers the overall maintenance work of 68Kg capacity cylinders, conduct training programmes, assembling of safety equipment's. During the year 2014, the unit performed very satisfactorily.

### ACKNOWLEDGEMENT

As the Acting General Manager of the Company I know first hand how much of our success is due to the Capability and the commitment of our staff.

I take this opportunity to express my gratitude and sincere thanks to the Chairman & Board Directors for their unstinted support given to the Company and thank to all my Company Staff for their hard work, talents, their creativity and discipline delivered in a challenging environment.



**Mrs. W.D. Keerthilatha**  
**Acting General Manager**  
**Paranthan Chemicals Company Limited**  
**15<sup>th</sup> June 2015**



## REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> DECEMBER 2014

The Board of Directors of Paranthan Chemicals Company Limited hereby presents Annual Report and Accounts together with the Audited Financial Statements for the year ended 31<sup>st</sup> December 2014.

### INTRODUCTION

Paranthan Chemicals Company Limited was incorporated on 17<sup>th</sup> January 1991 as a Public Limited Liability Company under the Conversion of Public Corporations or Government Owned Business Undertakings into Public Companies Act No. 23 of 1987, to carry on the business that was carried out by Paranthan Chemicals Corporation.

### PRINCIPAL ACTIVITIES

The principal activities of the Company are import and sale of Liquid Chlorine, Caustic Soda and Hydrochloric Acid and refilling of Liquid Chlorine from 900 kg. Cylinders to 68 kg. Capacity Cylinders at Chlorine Refilling Unit at Horana.

### REVIEW OF BUSINESS

The Chairman's statement describes in detail the year's operation of the Company. This report forms an integral part of the Report of the Directors.

### BOARD OF DIRECTORS

Current Board of Directors of the company as at 31<sup>st</sup> December 2014.

1. Dr. D.J.U. Purasinghe - Chairman and Director (Executive)
2. Mr. Ananda Jayasiri Gamage - Executive Director
3. Mr. H.M.R. Kiriella - Non-Executive Director
4. Mr. Mayalagu Shashikaran - Non-Executive Director
5. Mr. H.A.N.S. Kumara - Non-Executive Director
6. Mr. B.G. Gunawardana - Non-Executive Director
7. Mr. J.D.A. Wishwamithra - Non-Executive Director

### BOARD MEETINGS

The company conducts monthly board meetings and, where necessary special board meetings are convened in order to transact special business. During the year ended 31<sup>st</sup> December 2014, 12 meetings of board were held.

#### Board Meeting attendance - 2014

| Name of Director             |                                   | Number of Meeting Attended |
|------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| Dr. D.J.U. Purasinghe        | (Chairman & Director - Executive) | 12                         |
| Mr. Ananda Jayasiri Gamage   | (Executive)                       | 11                         |
| Mr. H.M.R. Kiriella          | (Non-Executive Director)          | 12                         |
| Mr. B.G. Gunawardana         | (Non-Executive Director)          | 12                         |
| Mr. H.A.N.S. Kumara          | (Non-Executive Director)          | 11                         |
| Mr. Mayalagu Shashikaran     | (Non-Executive Director)          | 12                         |
| Mr. J.D. Ahijith Wishwamitha | (Non-Executive Director)          | 12                         |

### DIRECTORS INTERESTS IN CONTRACTS

Dr.D.J.U. Purasinghe, Mr.A.J. Gamage, Mr.H.M.R. Kiriella, Mr.H.A.N.S. Kumara, Mr.M. Shashikaran, Mr.J.D. Ahijith Wishwamitha and Mr. B.G. Gunawardana were the Directors of the Company as at 31<sup>st</sup> December 2014. They have confirmed that they did not have any interest in contracts with the Company.

## **STATEMENT ON DIRECTORS' RESPONSIBILITY**

The Directors of the Company are responsible to ensure compliance with the provisions of the Companies Act No. 07 of 2007 and applicable laws and other regulations in preparing the Company's Financial Statements.

The Directors are equally responsible for maintaining accounting records of the Company with reasonable accuracy to disclose the financial position.

The Directors accept the responsibility for the integrity and objectivity of the Financial Statements presented and also confirms compliance in preparing Company's Financial Statements, which are based on:

- Sri Lanka Accounting Standards and Sri Lanka Financial Reporting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka.
- Appropriate Accounting policies are selected and applied consistently.
- Estimates and judgments relating to the Financial Statements made on a prudent and reasonable basis to reflect the true and fair view of the Financial Statements.

Company has taken proper and sufficient internal controls measures and check systems. This is to ensure maintaining proper accounting records and for safeguarding assets. The Company's External Auditors M/S Ranwatta & Company, are appointed in accordance with the Resolution passed at the last Annual General Meeting. The auditors were provided with free access to undertake required inspections which they consider appropriate and necessary enabling them to form their opinion on the Financial Statements. The report of the Auditors on financial statements for the year 2014 sets out their responsibilities in relation to the Financial Statements.

## **INTERESTS REGISTER**

The Interests Register was introduced during the year 2011 and continued in 2014 as per the Companies Act No. 07 of 2007.

## **REMUNERATION OF DIRECTORS**

Directors' remuneration in respect of the Company for the year ended 31<sup>st</sup> December 2014 is given in Note 4 to the Financial Statements.

## **STATUTORY PAYMENTS**

The Directors of the Company to the best of their knowledge and belief are satisfied that all statutory payments by way of taxes, duty on imports etc. due to Government and statutory payments relating to employees have been duly honoured by the Company.

## **PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT**

Significant changes in Property, Plant and Equipment during the period under review are given in Note 8 to the accounts on page 32.

## **PAYMENT OF DIVIDEND**

The Company paid dividend of Rs.4.5 Million for the year 2013.

## **PROPOSED FINAL DIVIDEND**

The Dividend proposed for the accounting year for 2014 is Rs.4.5 Million.

## **AUDITOR**

The Auditor of the Company during the year under review was M/S Ranwatta & Company, Chartered Accountants. A provision of Rs.70,000.00 has been made in the Accounts as audit fees for the year. The Auditor did not have any relationship or any other interests with the Company that would impair their independence.

**SOLVENCY TEST**

Directors have made an assessment of the solvency of the Company immediately after proposed dividend and confirmed that the Company has satisfied the Solvency Test, as required by the Companies Act No. 07 of 2007.

**SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

The Accounting Policies adopted in the preparation of Financial Statements are given on pages 30 to 35.

**FUTURE FORECAST**

The immediate plan of the company is to recommencing our chlorine factory at Paranthan.

**AUDIT COMMITTEE**

The Audit Committee comprised of three non-executive members of the Board of Directors. During its sittings, the Audit Committee regularly reviewed the effectiveness of internal control systems, statutory compliances, financial statements and Management accounts.

**APPRECIATION**

We wish to place on record our appreciation to all of our customers for their continued patronage, and the members of the staff for their co-operation, commitment and hard work which helped the Company to reach and maintain its profitable status prevailing at present.

By order of the Board,



**Dr. S.L.M. Ramees**  
Chairman  
15<sup>th</sup> June 2015



**U.P.P. Kavikeshawa**  
Director

*Refilling activities, Cleaning and Industrial Safety at the Centre of Activities of the Company 2014*



---

**CURRENT PERFORMANCE, MID-TERM STRATEGIES AND PROPOSED ACTIVITY PLAN FOR ENHANCING OPERATIONS IN 2015**

---

The Company has planned for a sales target of Rs.289 Million and estimated profit after tax of Rs.38.14 Million for 2014. It is planned to increase annual sales of Chlorine, Caustic Soda and Hydrochloric acid through a low cost operation based on a proper plan which is competitive with other players in the market.

The requirement of bleaching powder hitherto, is imported. It is planned to fulfill the national demand for bleaching powder through local production, hence a factory for manufacturing bleaching powder is to be commenced in 2015.

It is planned to carry out the activities in respect of refilling of Chlorine which is carried out by a contractor presently, at a cost of approximately Rs.7.2 Million by the Company in 2014. If this proposal is implemented, the additional expenditure incurred will be saved in 2015.

The Company wishes that this process will be carried out as a part of Company's operation.

Company has been operating its Head Office in a Land belongs to the Ports Authority from the year 1976. This building is in dilapidated condition and need essential repairs or to construct new Head Office building. As the Port Authority has taken Legal action against the Company, It is planned to renovate existing building or put up a new office building in the same premises in the year 2015, after the Court Case is over.



141/3, 2<sup>ND</sup> FLOOR, VAUXHALL STREET,  
COLOMBO 02, SRI LANKA.  
TEL : +94 11 2543148,  
: +94 11 2543149, +94 11 2543011  
FAX : +94 11 4716922  
E-mail: sumith@ranwattaco.lk  
ranwatta@sltnet.lk

**INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT  
TO THE SHAREHOLDERS OF PARANTHAN CHEMICALS COMPANY LIMITED**

**1. Report on the Financial Statements**

We have audited the accompanying financial statements of Paranthan Chemicals Company Limited, which comprise the statement of financial position as at December 31, 2014, and the statement of comprehensive income, statement of changes in equity and cash flow statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

**2. Management's responsibility for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error.

**3. Auditor's Responsibility**

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risk of material misstatements of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments; the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

**4. Opinion**

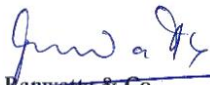
In our opinion, the financial statements present fairly, in all material aspects, the financial position of Paranthan Chemicals Company Limited as at December 31, 2014 and its financial performance and its cash for the year ended in accordance with Sri Lanka Accounting Standards.


**5. Other matter**

The Financial Statement of Paranthan Chemicals Company limited for the year ended December 31, 2013 were audited by another auditor who expressed un modified opinion on those statements on May 30, 2014.

**6. Legal and Regulatory Requirement**

These financial statements also comply with the requirements of Section 151 of the Companies Act No. 07 of 2007.

  
Ranwatta & Co.,  
Chartered Accountants,  
Colombo 02.  
Date: 8/04/2015



STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> DECEMBER 2014

|   | Notes | 2014<br>Rs.   | 2013<br>Rs.   |
|---|-------|---------------|---------------|
| Revenue                                 | 1     | 221,854,391   | 206,268,365   |
| Less : Cost of Sales                    | 2     | (106,970,257) | (107,704,481) |
| <b>Gross Profit</b>                     |       | 114,884,134   | 98,563,884    |
| Other Operating Income                  | 3     | 13,033,187    | 20,221,718    |
|   |       | 127,917,321   | 118,785,602   |
| <b>Expenses</b>                         |       |               |               |
| Selling & Distribution Expenses         |       | (3,567,684)   | (3,307,057)   |
| Administrative & Establishment Expenses |       | (86,485,347)  | (78,206,145)  |
|   |       | (90,053,031)  | (81,513,202)  |
| Profit from Operating Activities        | 4     | 37,864,290    | 37,272,400    |
| Less : Finance Costs                    |       | (1,487,825)   | (110,369)     |
| Net Profit Before Taxation              |       | 36,376,465    | 37,162,031    |
| Less : Taxation                         | 5     | (8,756,056)   | (6,099,832)   |
| Net Profit after Taxation               |       | 27,620,409    | 31,062,199    |
| <b>Other Comprehensive Income</b>       |       |               |               |
| Actuarial Loss                          |       | (915,427)     | -             |
| Tax on other comprehensive income       |       | 202,174       | -             |
| Total Comprehensive Income for the year |       | 26,907,156    | 31,062,199    |
| Earnings per Share                      | 6     | 6.72          | 7.76          |
| Dividend per Share                      | 7     | 1.12          | 1.12          |



STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31<sup>ST</sup> DECEMBER 2014

|                                       | Notes | 2014<br>Rs. | 2013<br>Rs. |
|---------------------------------------|-------|-------------|-------------|
| <b>ASSETS</b>                         |       |             |             |
| <b>Non-Current Assets</b>             |       |             |             |
| Property, Plant & Equipment           | 8     | 287,316,120 | 301,236,277 |
| Capital Work-in-Progress              |       | 12,552,394  | 987,330     |
|                                       |       | 299,868,514 | 302,223,607 |
| <b>Current Assets</b>                 |       |             |             |
| Inventories                           | 9     | 16,322,019  | 13,131,995  |
| Trade & Other Receivables             |       | 32,322,868  | 33,443,589  |
| Staff & Other Debtors                 |       | 20,390,311  | 17,149,200  |
| Deposits, Prepayments & Advances      |       | 8,400,432   | 5,791,086   |
| Short Term Investments                | 10    | 140,236,521 | 120,783,872 |
| Cash and Cash Equivalents             |       | 884,151     | 5,036,437   |
| <b>Total Current Assets</b>           |       | 218,556,302 | 195,336,180 |
| <b>Total Assets</b>                   |       | 518,424,816 | 497,559,787 |
| <b>EQUITY &amp; LIABILITIES</b>       |       |             |             |
| <b>Capital &amp; Reserves</b>         |       |             |             |
| Stated Capital                        | 11    | 40,000,000  | 40,000,000  |
| Retained Earnings                     |       | 116,433,027 | 94,025,871  |
| Capital Reserves                      | 11.1  | 68,500,000  | 68,500,000  |
| Other Component of Equity             | 12    | 220,795,490 | 220,795,490 |
|                                       |       | 445,728,517 | 423,321,361 |
| <b>Non Current Liabilities</b>        |       |             |             |
| Retirement Benefit Obligations        | 13    | 8,881,594   | 6,957,033   |
| Differed Tax                          | 14    | 29,351,812  | 29,780,856  |
|                                       |       | 38,233,406  | 36,737,889  |
| <b>Current Liabilities</b>            |       |             |             |
| Trade & Other Payables                |       | 22,449,869  | 24,559,978  |
| Current Tax Liability                 |       | 12,013,024  | 12,279,024  |
| Bank Overdrafts                       |       | -           | 661,536     |
| <b>Total Current Liabilities</b>      |       | 34,462,893  | 37,500,538  |
| <b>Total Equity &amp; Liabilities</b> |       | 518,424,816 | 497,559,787 |

I certify that these Financial Statements are in compliance with the requirements of the Companies Act. No. 7 of 2007.



**Head of Finance**

The Board of Directors, is responsible for the preparation of these Financial Statements.

These Financial Statements were approved by the Board of Directors.



**Chairman**



**Director**

The Significant Accounting Policies and Notes on Pages 23 to 35, form an integral part of these Financial Statements.

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> DECEMBER 2014

|                                  | Stated<br>Capital | Capital<br>Reserves | Other<br>Components<br>of Equity | Accumulated<br>Profit | Total       |
|----------------------------------|-------------------|---------------------|----------------------------------|-----------------------|-------------|
|                                  | Rs.               | Rs.                 | Rs.                              | Rs.                   | Rs.         |
| Balance as at 01st January 2013  | 40,000,000        | 68,500,000          | 220,795,490                      | 67,963,672            | 397,259,162 |
| Dividend Paid                    | -                 | -                   | -                                | (5,000,000)           | (5,000,000) |
| Net Profit for the Year          | -                 | -                   | -                                | 31,062,199            | 31,062,199  |
| Balance as at 31st December 2013 | 40,000,000        | 68,500,000          | 220,795,490                      | 94,025,871            | 423,321,361 |
| Balance as at 01st January 2014  | 40,000,000        | 68,500,000          | 220,795,490                      | 94,025,871            | 423,321,361 |
| Dividend Paid                    | -                 | -                   | -                                | (4,500,000)           | (4,500,000) |
| Net Profit for the Year          | -                 | -                   | -                                | 26,907,156            | 26,907,156  |
| Balance as at 31st December 2014 | 40,000,000        | 68,500,000          | 220,795,490                      | 116,433,027           | 445,728,517 |

STATEMENT OF CASH FLOW FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> DECEMBER 2014

|   | 2014<br>Rs.                         | 2013<br>Rs.         |
|---|-------------------------------------|---------------------|
| Net Profit Before Taxation                                      | 36,376,465                          | 37,162,031          |
| <b>Adjustment For;</b>  |                                     |                     |
| Depreciation  | 20,250,708                          | 15,545,190          |
| Interest income   | (10,433,120)                        | (17,783,119)        |
| Profit on Disposal of Fixed Assets                              | (1,058,350)                         | (123,006)           |
| Provision for Gratuity  | 1,992,792                           | 1,248,472           |
| Staff Loan Interest expenses                                    | 463,691                             | 659,427             |
| <b>Operating Profit before Working Capital Changes</b>          | <b>47,592,186</b>                   | <b>36,708,995</b>   |
| (Increase) / Decrease in Inventories                            | (3,190,024)                         | 3,866,268           |
| (Increase) / Decrease in Trade & Other Receivables              | 1,120,721                           | (12,420,406)        |
| (Increase) / Decrease in Staff & Other Debtors                  | (3,704,802)                         | (2,956,563)         |
| (Increase) / Decrease in Deposits, Prepayments & Advances       | (2,609,346)                         | 736,705             |
| (Increase) / (Decrease) in Trade & Other Payables               | (2,110,109)                         | (6,944,722)         |
|   | (10,493,560)                        | (17,718,718)        |
| <b>Operating Profit after Working Capital Changes</b>           | <b>37,098,626</b>                   | <b>18,990,277</b>   |
| Income Tax Paid   | (9,248,926)                         | (1,843,546)         |
| Gratuity Paid   | (983,658)                           | (577,845)           |
| <b>Cash Generated from Operating Activities</b>                 | <b>26,866,042</b>                   | <b>16,568,886</b>   |
| <b><u>CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES</u></b>               |                                     |                     |
| Interest Income   | 10,433,120                          | 17,123,692          |
| Purchase of Property, Plant & Equipment                         | (6,371,791)                         | (42,928,359)        |
| Proceeds from Sale of Property, Plant & Equipment               | 1,099,591                           | 124,256             |
| Capital Work-in-Progress  | (11,565,064)                        | (243,000)           |
| <b>Cash Used in Investing Activities</b>                        | <b>(6,404,144)</b>                  | <b>(25,923,412)</b> |
| <b><u>CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES</u></b>               |                                     |                     |
| Dividends Paid  | (4,500,000)                         | -                   |
| <b>Cash Used in Financing Activities</b>                        | <b>(4,500,000)</b>                  | <b>-</b>            |
| <b>Net Increase / (Decrease) in Cash &amp; Cash Equivalents</b> | <b>15,961,898</b>                   | <b>(9,354,526)</b>  |
| <b>Cash &amp; Cash Equivalents at the beginning of the year</b> | <b>125,158,774</b>                  | <b>134,513,300</b>  |
| <b>Cash &amp; Cash Equivalents at the end of the year</b>       | <b>Note A</b><br><b>141,120,672</b> | <b>125,158,774</b>  |

**Note A**

|   | 2014<br>Rs. | 2013<br>Rs. |
|---|-------------|-------------|
| <b><u>Cash &amp; Cash Equivalents Balance at the end of the Year is made up of.</u></b> |             |             |
| Fixed Deposits - Hatton National Bank PLC   | 4,728,549   | 4,442,088   |
| Fixed Deposits - People's Bank  | 5,000,000   | -           |
| Fixed Deposits - People's Bank  | 2,000,000   | -           |
| Fixed Deposits - People's Bank  | 5,147,726   | -           |
| Fixed Deposits - People's Bank  | 5,073,726   | 6,868,103   |
| Fixed Deposits - People's Bank  | 8,835,219   | 8,217,886   |
| Fixed Deposits - People's Bank  | 32,204,541  | 30,118,995  |
| Fixed Deposits - Bank of Ceylon   | -           | 10,896,244  |
| Fixed Deposits - Bank of Ceylon   | 28,712,500  | 25,000,000  |
| Fixed Deposits - Bank of Ceylon   | 29,757,254  | 28,240,556  |
| People's Bank - Money Market  | 18,777,006  | 7,000,000   |
|   | 140,236,521 | 120,783,872 |
| People's Bank - Corporate Branch  | 359,456     | (661,535)   |
| Bank of Ceylon- Corporate Branch  | 111,747     | 3,141,589   |
| Hatton National Bank PLC  | 22,180      | 1,769,547   |
| Sampath Bank PLC  | 320,760     | 97,477      |
| Petty Cash - Head Office  | 64,903      | 26,675      |
| Petty Cash - Kalutara   | 4,310       | 690         |
| Postage Imprest   | 795         | 460         |
|   | 884,151     | 4,374,902   |
|   | 141,120,672 | 125,158,774 |

---

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> DECEMBER 2014**

---

**1. CORPORATE INFORMATION****1.1. Reporting Entity**

Paranthan Chemicals Company Limited is a Limited Liability Company Incorporated and domiciled in Sri Lanka. The Registered Office of the Company and the principal place of business is located at No.100/25, Sri Ramanathan Road, Colombo 13.

**1.2. Approval of Financial Statements**

The Financial Statements are authorized for issue by the Board of Directors on 12<sup>th</sup> May 2015

**1.3. Number of Employees**

The number of employees of the Company at the year end, was 64. (In 2013 - 67)

**1.4. Principal Activities and the Nature of Operations**

The principal activities of the Company are Imports and Sale of Chemicals. There were no significant changes in the nature of the principal activities of the Company during the financial year under review.

**1.5. Responsibility for Financial Statements**

Directors acknowledge the responsibility for true and fair presentation of the Financial Statements in accordance with the Books of Accounts and Sri Lanka Accounting Standards (SLFRS)

**1.6. Statement of Compliance**

The Financial Statements which comprise the Statement of Financial Position, Statement of Comprehensive Income, Statement of Changes in Equity and the Statement of Cash Flows, together with the accounting policies and notes (the "Financial Statements") have been prepared in accordance with the new Sri Lanka Accounting Standards (SLFRS/LKAS) as issued by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka (CA Sri Lanka) and the requirements of the Companies Act No. 7 of 2007.

For all periods up to and including the Year ended 31<sup>st</sup> December 2011, the Company had prepared its Financial Statements in accordance with the Sri Lanka Accounting Standards (SLAS) which were effective up to 31<sup>st</sup> December 2011. These Financial Statements for the Year ended 31<sup>st</sup> December 2012, are the first the Company has prepared in accordance with the Sri Lanka Accounting Standards (SLFRS/LKAS) immediately effective from 01<sup>st</sup> January 2012. These SLFRS/LKASs have materially converged with the International Financial Reporting Standards (IFRS) as issued, by the International Accounting Standards Board (IASB).

**2. BASIS OF PREPARATION****2.1. Basis of Measurement**

The Financial Statements have been prepared on an accrual basis under the historical cost convention, except for revalued Assets.

**2.2. Presentation and Functional Currency**

The Financial Statements are presented in Sri Lankan Rupees, the Company's functional and presentation currency, which is the primary economic environment in which the Company operates.

### 3. ACCOUNTING POLICIES

#### 3.1. CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES

The changes to accounting policies set out below have been applied consistently to all financial periods presented in these Financial Statements and in preparing the opening SLFRS/LKAS Statement of Financial Position as at 01<sup>st</sup> January 2011 for the purpose of the transition to SLFRS/LKAS, unless otherwise indicated.

##### **Comparative information**

The presentation and classification of the Financial Statements of the previous years have been amended, where relevant, for better presentation and to be comparable with those of the current year.

#### 3.2. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

The preparation of the Financial Statements of the Company requires the management to make judgments, estimates and assumptions, which may affect the amount of income, expenditure, assets, liabilities, at the end of the reporting period. In the process of applying the Company's accounting policies, the key assumptions made relating to the future and the sources of estimation at the reporting date together with the related judgments that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year, are discussed below.

##### **Revaluation of Property, Plant and Equipment**

The Company measures Property, Plant and Equipment at revalued amounts with changes in fair value being recognized in the Statement of equity. The Company engaged independent valuation specialists to determine fair value and certain identified Property, Plant and Equipment as at 31<sup>st</sup> December 2010.

##### **Taxes**

The Company is subject to Income Tax and other taxes including VAT and NBT. Significant judgment was required to determine the total provision for current, deferred and other taxes pending the issue of tax guidelines on the treatment of the adoption of SLFRS in the Financial Statements and the taxable profit for the purpose of imposition of taxes. Uncertainties exist with respect to the interpretation of the applicability of tax laws, at the time of the preparation of these Financial Statements.

##### **Impairment of Tangible Assets**

The assessment of impairment in tangible assets includes the estimation of the value in use of the asset computed as the present value of the best estimates of future cash flows generated by the asset adjusted for associated risks. This estimation has inherent uncertainties. Impairment losses if any, are charged to income statement immediately.

### 4. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 4.1. Foreign Currency Translation

Transactions in overseas currencies are translated into Sri Lankan Rupees at the exchange rate ruling at the date of the transaction. All monetary assets and liabilities in foreign currency at year end, are translated at the rate prevailing at the balance sheet date. Non-monetary items which are carried in terms of historical cost or fair value denominated in foreign currency are translated using the exchange rate prevalent at the date of transaction. The resulting gains or losses on transactions are dealt with, in the Income Statement.

## 4.2. Tax

### Current Tax

The provision for income tax is based on the elements of income and expenditure as reported in the financial statements and computed in accordance with the provisions of the Inland Revenue Act. No. 10 of 2006 and amendments thereto.

### Deferred Tax

Deferred Taxation is provided, based on the liability method, on the temporary differences at the balance sheet date between the carrying amount of the assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for the tax purposes. The balance in the deferred taxation account represents income tax applicable to the difference between the written down values for tax purposes of the assets on which tax depreciation has been claimed and the net book value of such assets, offset by the provision for retirement benefit which is deductible for income tax purposes only on payment.

Deferred assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses, to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses can be utilized.

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at each balance sheet date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profits will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized.

## 4.3. Property, Plant and Equipment

### Basis of Recognition

Property, Plant and Equipment are recognized if it is probable that future economic benefits associated with the asset will flow to the Company and the cost of the asset can be reliably measured in accordance with LKAS 16

### Basis of Measurement

Property, Plant and Equipment are stated at Cost / Revalued value less accumulated depreciation and any accumulated impairment loss to the date of revaluation. The carrying values of Property, Plant and Equipment are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying value may not be recoverable. Where Property, Plant and Equipment are subsequently revalued, the entire class of such assets is revalued at fair value on the date of revaluation.

Any revaluation surplus is recognized in other Comprehensive Income and accumulated in equity in the asset revaluation reserve, except to the extent that it reverses a revaluation decrease of the same asset previously recognized in the Income Statement, in which case the increase is recognized in the Income Statement. A revaluation deficit is recognized in the Income Statement, except to the extent that it offsets an existing surplus on the same asset recognized in the asset revaluation reserve.

Accumulated depreciation as at the revaluation date is eliminated against the gross carrying amount of the asset and the net amount is restated to the revalued amount of the asset. Upon disposal, any revaluation reserve relating to the particular asset being sold is transferred to retained earnings.

### De Recognition

Items of Property, Plant and Equipment are de-recognized upon replacement, disposal or when no future economic benefits are expected from its use. Any gain or loss arising on de-recognition of the asset is included in the Income Statement in the year the asset is de-recognized.

**Depreciation**

Depreciation is calculated by using the straight-line method on the cost or valuation of all Property, Plant and Equipment, other than freehold land, in order to write off such amounts over the estimated useful economic lives of such assets.

The depreciation of the re-valued Assets, is been done, item by item on the basis of remaining useful economic lifetime of Assets.

The depreciation is been done on new Assets additions, as per details shown below.

| Assets                          | Rate<br>% per annum |
|---------------------------------|---------------------|
| Buildings                       | 05.00               |
| Motor Vehicles                  | 25.00               |
| Cylinder/ Containers            | 12.50               |
| Tools & Equipment               | 12.50               |
| Office Equipment                | 12.50               |
| Furniture & Fittings            | 12.50               |
| Plant & Machinery               | 12.50               |
| Computer Accessories            | 33.33               |
| Communication & Media Equipment | 33.33               |
| Bicycle                         | 12.50               |

**4.4. Financial Instruments - Initial Recognition and Subsequent Measurement****i) Financial Assets****Initial Recognition and Measurement**

Financial assets within the scope of LKAS 39 are classified as financial assets at fair value through profit or loss, loans and receivables, held-to-maturity investments, available-for-sale financial assets. The Company determines the classification of its financial assets at initial recognition. The Company's financial assets include cash and short-term deposits, trade and other receivables, and loans and other receivables.

**Subsequent Measurement**

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as follows:

**Loans and Receivables**

Loans and Receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. After initial measurement, such financial assets are subsequently measured at amortized cost, using the effective interest rate method (EIR), less impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in finance income in the Income Statement. The losses arising from impairment is recognized in the Income Statement in finance costs.

**ii) Financial Liabilities****Initial Recognition and Measurement**

Financial Liabilities within the scope of LKAS 39 are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss, loans and borrowings. The Company determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.



All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, carried at amortized cost. This includes directly attributable transaction costs.

The Company's financial liabilities include trade and other payables.

#### 4.5. Inventories

Inventories are valued at the lower of cost and net realizable value. Net realizable value is the estimated selling price less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

#### 4.6. Trade and Other Receivables

Debtors and Other Receivables are stated at the amounts estimated to be realized net of provision for doubtful receivables.

Provision for Bad and Doubtful Debts are made as follows;

|                   |      |
|-------------------|------|
| 1-2 Years         | 25%  |
| 2-3 Years         | 50%  |
| More than 3 Years | 100% |

#### 4.7. Cash and Cash Equivalents

Cash & Cash Equivalents in the Statement of Financial Position comprise cash at banks and in hand for the purpose of the cash flow Statement, cash and cash equivalents consist of cash and short-term deposits also.

#### 4.8. Defined Benefit Plan - Gratuity

Defined Benefit Plan portrays the amount of benefit an employee will receive at his retirement, usually dependent on his service at retirement. The Company is liable to pay gratuity to an employee relevant to the statute and such gratuity is an acknowledged Defined Benefit Plan. Provision is provided to meet this liability and it is reflected in the Statement of Finance Position of the Company. The cost of providing benefits under such Benefit Plan, is computed separately for each plan and calculated in line with the Projected Unit Credit method. Gains and Losses occurring during the period are charged or credited against such gratuity.

#### Defined Contribution Plan – Employees' Provident Fund and Trust Fund

Obligation for contributions to a Defined Contribution Plan is recognized as expense in the Statement of Comprehensive Income as incurred.

#### 4.9. Liabilities and Provisions

Liabilities and provisions are recognized in the Statement of Financial Position when there is a present obligation as a result of a past event, the settlement of which is expected to result in an outflow of resources embodying economic benefits. Obligations payable at the demand of the Creditors or within one year of the Balance Sheet date, are treated as Current Liabilities in the Balance Sheet. Liabilities payable after one year from the Balance Sheet date are treated as Non-Current Liabilities in the Balance Sheet.

#### 4.10. Events Occurring after the Reporting Period

Events after the reporting period are those events favourable and unfavourable that occur between the end of the reporting period and the date when the financial statements are authorized for issue. The materiality of the events occurring after the reporting period, is considered and appropriate adjustments to or disclosures are made in the financial statements, where necessary.

#### **4.11. Deposits on Returnable Cylinders**

Deposit on Returnable Cylinders represent the cash deposits collected from distributors when issuing Returnable Cylinders by the Company. At the time of termination of a distributor the deposit is refunded in case the Returnable Cylinders were returned to the Company or the deposit was forfeited to the extent that the returnable cylinders were not returned to the Company.

#### **4.12. Revenue Recognition**

Revenue is recognized to the extent that it is probable that the economic benefits will flow to the Company, and the revenue and associated costs incurred or to be incurred can be reliably measured. Revenue is measured at the fair value of the consideration received or receivable, net of trade discounts and value added taxes, after eliminating sales within the Company.

The following specific criteria are used for recognition of revenue:

##### **Sale of Goods**

Revenue from the sale of goods is recognized when the significant risk and rewards of ownership of the goods have passed to the buyer with the Group retaining neither a continuing managerial involvement to the degree usually associated with ownership, nor an effective control over the goods sold.

##### **Turnover Based Taxes**

Turnover Based Taxes include Value Added Tax, Nation Building Tax. Company pays such taxes in accordance with the respective statutes.

##### **Interest Income**

For all financial instruments measured at amortized cost and interest bearing financial assets classified as available for sale, interest income or expense is recorded using the effective interest rate (EIR), which is the rate that exactly discounts the estimated future cash payments or receipts through the expected life of the financial instrument or a shorter period, where appropriate, to the net carrying amount of the financial asset or liability. Interest income is included in finance income in the Income Statement.

##### **Gains and Losses**

Net Gains and Losses of a revenue nature arising from the disposal of Property, Plant and Equipment and other non-current assets, including investments, are accounted for in the Statement of Comprehensive Income, after deducting from the proceeds on disposal, the carrying amount of such assets and the related selling expenses.

##### **Other Income**

Other income is recognized on an accrual basis.

#### **4.13. Expenditure Recognition**

Expenses are recognized in the Statement of Comprehensive Income on the basis of a direct association between the cost incurred and the earning of specific items of income. All expenditure incurred in the running of the business and in maintaining the Property, Plant and Equipment in a state of efficiency, has been charged to the Statement of Comprehensive Income.

### **5. SRI LANKA ACCOUNTING STANDARDS (SLFRS/LKAS) ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE**

Standards issued but not yet effective up to the date of issuance of the Company's Financial Statements are listed below. This listing is of standards and interpretations issued, which the Company reasonably expects to be applicable at a future date. The Company intends to adopt those standards when they become effective.

- a. SLFRS 9-Financial Instruments: Classification and Measurement SLFRS 9 as issued reflects the replacement of LKAS 39 and applies to classification and measurement of financial assets and financial liabilities as defined in LKAS 39. The standard is effective for annual periods beginning on or after 01<sup>st</sup> January 2015. The adoption of SLFRS 9 will have an effect on the classification and measurement of the Group's financial assets, but will potentially have no impact on classification and measurements of financial liabilities.
- b. SLFRS 13-Fair Value Measurement SLFRS 13 establishes a single source of guidance under SLFRS for all fair value measurements. SLFRS 13 does not state when an entity is required to use fair value, but rather provides guidance on how to measure fair value under SLFRS when fair value is required or permitted. The Company is currently assessing the impact that this standard will have on the financial position and performance. This standard becomes effective for annual periods beginning on or after 01<sup>st</sup> January 2014.

## **6. FIRST-TIME ADOPTION OF SLFRS/LKAS**

These Financial Statements, for the year ended 31<sup>st</sup> December 2012, are the first the Company has prepared in accordance with SLFRS/LKAS. For periods up to and including the year ended 31<sup>st</sup> December 2011, the Company prepared its Financial Statements in accordance with Sri Lanka Accounting Standards which were effective up to 31<sup>st</sup> December 2011.

Accordingly, the Company has prepared Financial Statements which comply with SLFRS/LKAS applicable for periods ending on or after 31<sup>st</sup> December 2012, together with the comparative period data as at and for the year ended 31<sup>st</sup> December 2011, as described in the accounting policies. In preparing these Financial Statements, the Company's opening Statement of Financial Position was prepared as at 01<sup>st</sup> January 2011, the Company's date of transition to SLFRS/LKAS. This note explains the principal adjustments made by the Company in restating its SLAS Statement of Financial Position as at 01<sup>st</sup> January 2011, and its previously published SLAS Financial Statements as at and for the year ended 31<sup>st</sup> December 2011.

## **7. DIRECTORS' INTEREST IN CONTRACTS**

Dr. D.J.U. Purasinghe, Mr. A.J. Gamage, Mr. H.M.R. Kiriella, Mr. H.A.N.S. Kumara, Mr. M. Shashikaran, Mr. J.D. Ahijith Wishwamitha and Mr. B.G. Gunawardana were the Directors of the Company as at 31<sup>st</sup> December 2014. They have confirmed that they did not have any interest in contracts with the Company.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> DECEMBER 2014

|            |  | 2014<br>Rs. | 2013<br>Rs. |
|------------|--|-------------|-------------|
| <b>1</b>   | <b><u>REVENUE</u></b>  |             |             |
|            | Sales  | 224,817,060 | 209,109,472 |
|            | Less : Nation Building Tax   | (2,962,669) | (2,841,107) |
|            |  | 221,854,391 | 206,268,365 |
| <b>2</b>   | <b><u>COST OF SALES</u></b>  |             |             |
|            | Opening Inventories  | 7,570,512   | 10,420,882  |
|            | Add : Purchases  | 106,583,654 | 104,854,111 |
|            |  | 114,154,166 | 115,274,993 |
|            | Less : Closing Inventories   | (7,183,909) | (7,570,512) |
|            |  | 106,970,257 | 107,704,481 |
| <b>3</b>   | <b><u>OTHER OPERATING INCOME</u></b>                                   |             |             |
|            | Interest on Staff Loans  | 1,076,307   | 1,192,440   |
|            | Interest on Fixed Deposits & Call Deposits                             | 9,356,813   | 16,590,679  |
|            | Other Income   | 1,541,717   | 2,315,593   |
|            | Profit on Sale of Fixed Assets   | 1,058,350   | 123,006     |
|            |  | 13,033,187  | 20,221,718  |
| <b>4</b>   | <b><u>PROFIT FROM OPERATING ACTIVITIES</u></b>                         |             |             |
|            | Profit from operation is stated after charging the following expenses. |             |             |
|            | Depreciation   | 20,250,708  | 15,545,190  |
|            | Auditors' Remuneration   | 70,000      | 66,300      |
|            | Personnel Costs <b>Note 4.1</b>  | 32,854,120  | 31,185,051  |
| <b>4.1</b> | <b><u>PERSONNEL COSTS</u></b>  |             |             |
|            | Salaries, Wages and other related expenses                             | 26,653,076  | 25,789,627  |
|            | Terminal Gratuity  | 1,992,792   | 1,248,472   |
|            | Employees' Provident Fund & Employees' Trust Fund                      | 4,208,252   | 4,146,952   |
|            |  | 32,854,120  | 31,185,051  |
|            | <b>The above included :-</b>   |             |             |
|            | Directors' Emoluments (Chairman & Executive Director Salary)           | 1,260,000   | 1,260,000   |
|            | Directors' Fees  | 426,000     | 329,400     |
|            |  | 1,686,000   | 1,589,400   |
| <b>5</b>   | <b><u>TAXATION</u></b>   |             |             |
|            | Current Tax <b>Note 5.1</b>  | 8,982,926   | 8,348,926   |
|            | Deferred Tax Charge / (Release) <b>Note 5.2</b>                        | (226,870)   | (2,249,094) |
|            |  | 8,756,056   | 6,099,832   |

|  | 2014<br>Rs.  | 2013<br>Rs.  |
|--|--------------|--------------|
| <b>5.1 RECONCILIATION OF ACCOUNTING PROFIT &amp; TAX PROFIT</b>    |              |              |
| Net Profit as per Accounts   | 36,376,465   | 37,162,030   |
| Aggregate Disallowable Expenses                                    | 25,249,670   | 21,093,361   |
|  | 61,626,135   | 58,255,391   |
| Aggregate Allowable Expenses                                       | (18,261,830) | (17,779,369) |
| Tax Profit   | 43,364,305   | 40,476,022   |
|  | 8,982,926    | 8,348,926    |
| Taxation   | 8,982,926    | 8,348,926    |
|  | 8,982,926    | 8,348,926    |
| <b>5.2 DEFERRED TAX EXPENSES / (INCOME)</b>                        |              |              |
| Deferred Tax Expenses / (Income) arising due to Timing Differences | (226,870)    | (2,249,094)  |
| Tax on other comprehensive income                                  | (202,174)    | -            |
|  | (429,044)    | (2,249,094)  |

## 6 EARNINGS PER SHARE

**6.1** Basic Earnings per Share is calculated by dividing the net profit for a respective year attributable to ordinary shareholders by the weighted average number of ordinary shares outstanding during that year. The weighted average number of ordinary shares outstanding during the year and previous years are adjusted for events that have changed the number of ordinary shares outstanding, without a corresponding change in the resources, such as bonus issue.

**6.2** The following reflects the income and share data used in the Basic Earnings per Share computations, for the year ended 31<sup>st</sup> December 2014.

### Amount used as Numerators:

|  |            |            |
|--|------------|------------|
| Net Profit / (Loss)                              | 26,907,156 | 31,062,199 |
| Net Profit attributable to Ordinary Shareholders | 26,970,156 | 31,062,199 |

|  | 2014<br>Rs. | 2013<br>Rs. |
|--|-------------|-------------|
| <b>Number of Ordinary Shares Used as Denominators:</b> |             |             |
| Weighted Average number of Ordinary Shares in issue    |             |             |
| Applicable to Basic Earnings Per Share                 | 4,000,000   | 4,000,000   |
|  | 4,000,000   | 4,000,000   |

|                    |      |      |
|--------------------|------|------|
| Earnings Per Share | 6.72 | 7.76 |
|--------------------|------|------|

## 7 DIVIDEND PER SHARE

### Amount used as Numerators

|                       |           |           |
|-----------------------|-----------|-----------|
| Dividend for the Year | 3,000,000 | 4,500,000 |
|-----------------------|-----------|-----------|

### Number of Ordinary Shares Used as the Denominators

|   |           |           |
|---|-----------|-----------|
| Ordinary Shares in issue applicable to Dividend Per Share | 4,000,000 | 4,000,000 |
|---|-----------|-----------|

|                    |      |      |
|--------------------|------|------|
| Dividend Per Share | 0.75 | 1.12 |
|--------------------|------|------|

## 8 PROPERTY, PLANT &amp; EQUIPMENT

| Cost / Valuation                             | Lands      | Buildings  | Plant & Machinery | Furniture & Fittings | Office Equipment | Computers | Motor Vehicles | Containers & cylinders | Tools & Equipment | Communication & Medical Equipment | Total       |
|--|------------|------------|-------------------|----------------------|------------------|-----------|----------------|------------------------|-------------------|-----------------------------------|-------------|
|  | Rs.        | Rs.        | Rs.               | Rs.                  | Rs.              | Rs.       | Rs.            | Rs.                    | Rs.               | Rs.                               | Rs.         |
| Balance as at 01 <sup>st</sup> January 2014  | 70,000,000 | 24,374,518 | 2,131,842         | 2,470,463            | 2,332,213        | 2,237,250 | 31,188,252     | 209,221,255            | 360,092           | 233,550                           | 344,549,435 |
| Add : Additions during the year              | -          | -          | 23,000            | -                    | 140,061          | 197,550   | 5,977,500      | -                      | 18,450            | 15,230                            | 6,371,791   |
| Less : Disposals                             | -          | -          | -                 | (114,232)            | (9,900)          | (31,250)  | (1,250,000)    | (11,600)               | (3,700)           | -                                 | (1,420,682) |
| Balance as at 31 <sup>st</sup> December 2014 | 70,000,000 | 24,374,518 | 2,154,842         | 2,356,231            | 2,462,374        | 2,403,550 | 35,915,752     | 209,209,655            | 374,842           | 248,780                           | 349,500,544 |
| <b>Depreciation</b>                          |            |            |                   |                      |                  |           |                |                        |                   |                                   |             |
| Balance as at 01 <sup>st</sup> January 2014  | -          | 1,323,753  | 450,274           | 1,020,649            | 1,398,643        | 1,236,394 | 16,699,441     | 20,809,497             | 254,384           | 120,122                           | 43,313,157  |
| Add : Charges for the year                   | -          | 443,887    | 240,023           | 247,834              | 182,169          | 546,633   | 7,573,964      | 10,912,530             | 22,914            | 80,754                            | 20,250,708  |
| Less : Disposals and Transfers               | -          | -          | -                 | (74,791)             | (8,100)          | (31,250)  | (1,250,000)    | (11,600)               | (3,700)           | -                                 | (1,379,441) |
| Balance as at 31 <sup>st</sup> December 2014 | -          | 1,767,640  | 690,297           | 1,193,692            | 1,572,712        | 1,751,777 | 23,023,405     | 31,710,427             | 273,598           | 200,876                           | 62,184,424  |
| <b>Net Book Value</b>                        | 70,000,000 | 22,606,878 | 1,464,545         | 1,162,539            | 889,662          | 651,773   | 12,892,347     | 177,499,228            | 101,244           | 47,904                            | 287,316,120 |

|  | 2014<br>Rs. | 2013<br>Rs. |
|--|-------------|-------------|
| <b>9 INVENTORIES</b>   |             |             |
| <u>Trade Inventories</u>   |             |             |
| Liquid Chlorine - 900 Kg   | 4,812,860   | 6,501,306   |
| Liquid Chlorine - 68 Kg  | 166,296     | 610,330     |
| Caustic Soda Flakes  | 1,735,302   | 456,863     |
| Hydrochloric Acid  | 469,451     | -           |
| Bleaching Liquid   | -           | 2,013       |
|  | 7,183,909   | 7,570,512   |
| <u>Other Inventories</u>   |             |             |
| Chlorine Valves, Spindles, Washers, Protectors, Spanners & Valves Complete | 7,009,358   | 3,775,331   |
| Protective Hoods   | 162,300     | 162,300     |
| Emergency Kit  | 1,298,109   | 1,396,843   |
| Stationery   | 668,343     | 227,009     |
|  | 9,138,110   | 5,561,483   |
|  | 16,322,019  | 13,131,995  |
| <b>10 SHORT TERM INVESTMENTS</b>   |             |             |
| Fixed Deposit - Hatton National Bank PLC                                   | 4,728,549   | 4,442,088   |
| Fixed Deposit - People's Bank  | 5,000,000   | -           |
| Fixed Deposit - People's Bank  | 2,000,000   | -           |
| Fixed Deposit - People's Bank  | 5,147,726   | -           |
| Fixed Deposit - People's Bank  | 5,073,726   | 6,868,103   |
| Fixed Deposit - People's Bank  | 8,835,219   | 8,217,886   |
| Fixed Deposit - People's Bank  | 32,204,541  | 30,118,995  |
| Fixed Deposit - Bank of Ceylon   | -           | 10,896,244  |
| Fixed Deposit - Bank of Ceylon   | 28,712,500  | 25,000,000  |
| Fixed Deposit - Bank of Ceylon   | 29,757,254  | 28,240,556  |
| People's Bank - Money Market   | 18,777,006  | 7,000,000   |
|  | 140,236,521 | 120,783,872 |
| <b>11 STATED CAPITAL</b>   |             |             |
| <u>Represented By</u>  |             |             |
| Capital Reserve  | 68,500,000  | 68,500,000  |
| Nos. 4,000,000 Ordinary Shares Note 11.1                                   | 40,000,000  | 40,000,000  |
|  | 108,500,000 | 108,500,000 |
| <b>12 OTHER COMPONENTS OF EQUITY</b>                                       |             |             |
| <u>Re Valuation Reserves on Property, Plant and Equipment</u>              |             |             |
| Balance as at the beginning of the Year                                    | 220,795,490 | 220,795,490 |
| Revaluation Surplus during the Year  | -           | -           |
| Reversal of Revaluation  | -           | -           |
| Balance at the end of the Year   | 220,795,490 | 220,795,490 |

A Revaluation was carried out by the Government Valuation Department to ascertain the Fair Value of its Property, Plant and Equipment as at 31<sup>st</sup> December 2010. The results of such revaluation were incorporated in the Financial Statement with effect from 31<sup>st</sup> December 2010, which is a revaluation based on the valuation made by the Government Valuation Department.

| Class of Asset       | Net Carrying               | Revalued                   | Revaluation |
|----------------------|----------------------------|----------------------------|-------------|
|                      | Amount as at<br>31-12-2010 | Amount as at<br>31-12-2010 | Reserves    |
|                      | Rs.                        | Rs.                        | Rs.         |
| Lands                | 538,000                    | 70,000,000                 | 69,462,000  |
| Plant & Machinery    | 181,790                    | 1,138,000                  | 956,210     |
| Furniture & Fittings | 1,208,140                  | 1,925,000                  | 716,860     |
| Office Equipment     | 461,909                    | 1,511,700                  | 1,049,791   |
| Computer Accessories | 741,648                    | 916,850                    | 175,202     |
| Motor Vehicles       | 192,128                    | 12,195,037                 | 12,002,909  |
| Bicycle              | 1                          | 2,500                      | 2,499       |
| Cylinders            | 36,892,075                 | 173,033,000                | 136,140,925 |
| Tools & Equipment    | 30,216                     | 319,310                    | 289,094     |
|                      | 40,245,907                 | 261,041,397                | 220,795,490 |

**13 RETIREMENT BENEFIT OBLIGATIONS**

|   |           |           |
|---|-----------|-----------|
| As at 1st January 2014                              | 6,957,033 | 6,286,406 |
| Charge for the year                                 | 1,011,521 | 765,154   |
| Interest for the year                               | 981,271   | 483,318   |
| Provision from Comprehensive Income statement       | 1,992,792 | 1,248,472 |
| Provision from Other Comprehensive Income statement |           |           |
| Actuarial Loss                                      | 915,427   |           |
| Less: Payments made during the Year                 | (983,658) | (577,845) |
| As at 31st December 2014                            | 8,881,594 | 6,957,033 |

Defined Benefit Liability is valued as of 31<sup>st</sup> December 2014 and the principal assumption used in the valuation is as follows.

|                              | 2014 | 2013 |
|------------------------------|------|------|
| Discount Rate                | 12%  | 12%  |
| Annual Salary Increment Rate | 10%  | 10%  |
| Staff Turnover               | 5%   | 5%   |

**14 DIFFERED TAX**

|                             | 2014<br>Rs. | 2013<br>Rs. |
|-----------------------------|-------------|-------------|
| Balance as at 01.01.2014    | 29,780,856  | 32,029,950  |
| Transferred during the Year | (429,044)   | (2,249,094) |
| Balance as at 31.12.2014    | 29,351,812  | 29,780,856  |

**15 CONTINGENT LIABILITIES**

There were no material contingent liabilities as at the Balance Sheet date.

**16 EVENTS OCCURRING AFTER THE BALANCE SHEET DATE**

Subsequent to the date of Balance Sheet, no circumstances have arisen which would require adjustments to or disclosures in the Financial Statement.

**17 DISCLOSURES****Refilling Process**

Due to the leakage of chlorine, the environment of the plant located at Kalutara, Nagoda was affected, thereby it became necessary to shift to a new site that belongs to the Industrial Development Board Site. The cost for the event was Rs.7.2 Million (approximately) for this change of location. This has brought a reduction of profit for the year 2014 / 2015.



**Hydraulic Testing Charges and Cleaning, Inspection & Drying Charges**

Hydraulic Testing Charges and Cleaning, Inspection & Drying Charges incurred during the Year ended on 31st December 2014 was Rs.3,836,480.59. Out of that cost, for valid test certificates beyond 31st December 2014.

**18 DIVIDEND PER SHARE**

For the Year Ended 31<sup>st</sup> December

|                          | <b>2014</b> | <b>2013</b> |
|--------------------------|-------------|-------------|
|                          | <b>Rs.</b>  | <b>Rs.</b>  |
| Final Dividends Declared | 4,500,000   | 4,500,000   |
| No. of Ordinary Shares   | 4,000,000   | 4,000,000   |
| Dividend Per Share       | 1.12        | 1.12        |

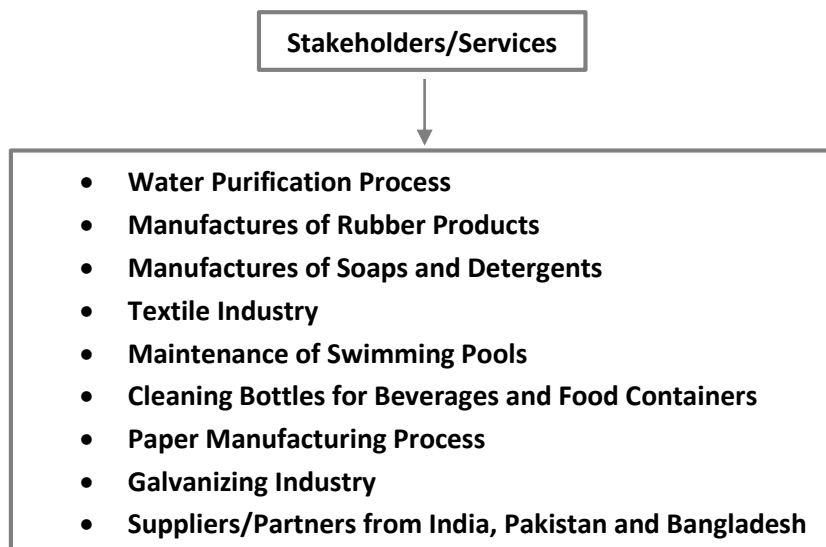
The Board of Directors, has recommended a first and final dividend of Rs.1.12/= per share (4,000,000) for the year ended 31<sup>st</sup> December 2014 which is to be approved by the shareholders at the Annual General Meeting, as stipulated by the Sri Lanka Accounting Standards (SLFRS/LKAS) No.10, Events after the Balance Sheet Date. This proposed dividend is disclosed, but not recognized as a liability as at 31<sup>st</sup> December 2014.

## ORGANIZATION STRUCTURE – STRATEGIC BUSINESS UNITS

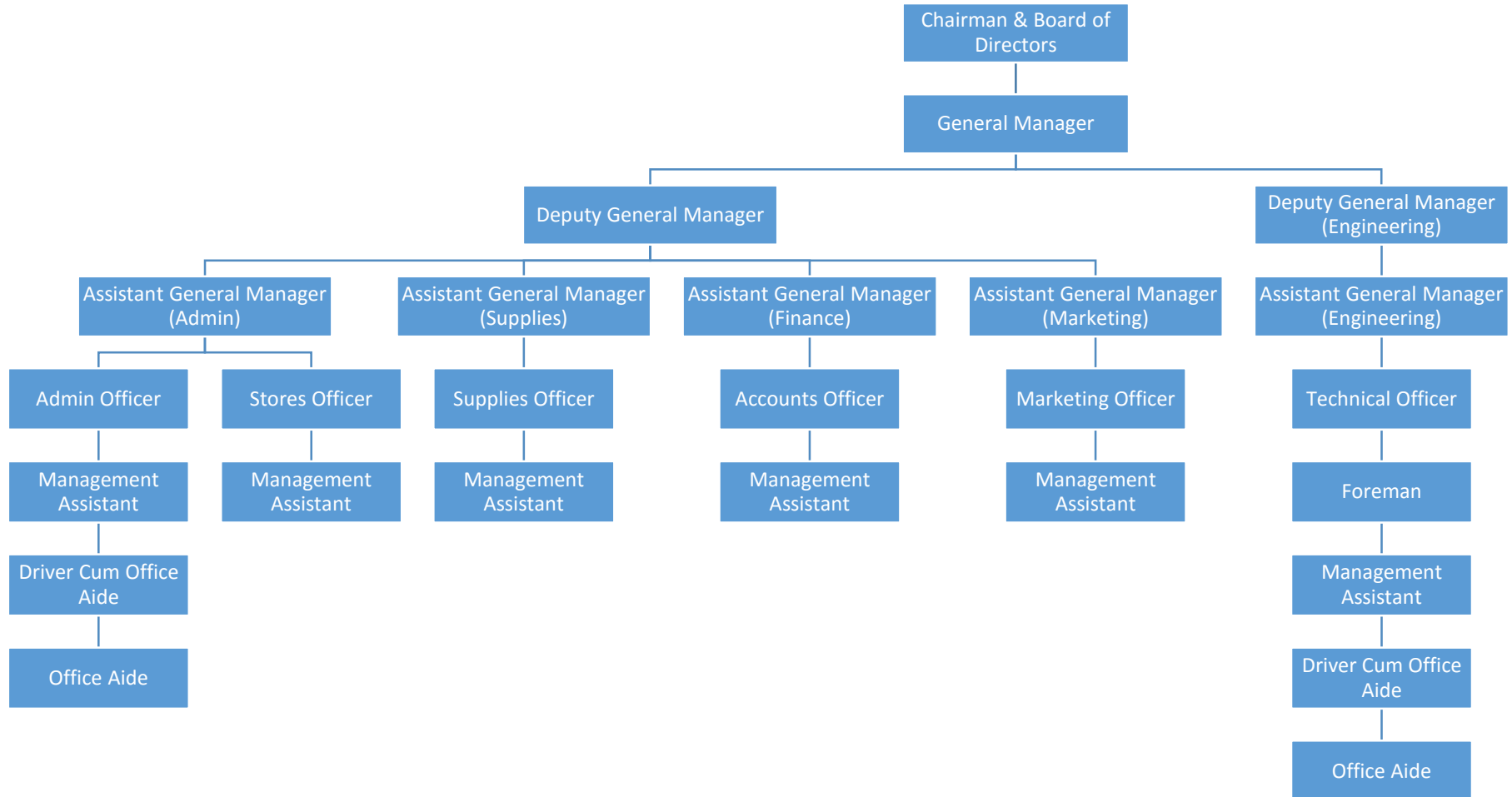
## Strategic Business Units



## Strategic Targets



ORGANIZATION STRUCTURE



**Note**

Internal Audit functions of the Company at present are outsourced. (Internal Auditor, K. Liyanage & Co. Chartered Accountants)

## HIGHLIGHTS / ACHIEVEMENTS IN 2014 AND PROJECTION FOR 2015

PARANTHAN CHEMICALS COMPANY LIMITED  
OPERATIONAL FINANCIAL HIGHLIGHTS OF 2013, 2014 AND BUDGETED FOR 2015

|                                       | 2013<br>Actual<br>Rs.'000 | 2014<br>Actual<br>Rs.'000 | 2015<br>Budgeted<br>Rs.'000 |
|---------------------------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| <b>NON CURRENT ASSETS</b>             | 302,224                   | 299,869                   | 500,721                     |
| <b>CURRENT ASSETS</b>                 | 195,336                   | 218,556                   | 84,609                      |
| <b>TOTAL ASSETS</b>                   | 497,560                   | 518,425                   | 585,330                     |
| <b>EQUITY AND LIABILITIES</b>         |                           |                           |                             |
| <b>CAPITAL AND RESERVES</b>           |                           |                           |                             |
| <b>Share Holders Fund</b>             | 423,321                   | 445,729                   | 484,091                     |
| <b>NON CURRENT LIABILITIES</b>        | 36,738                    | 38,233                    | 43,086                      |
| <b>CURRENT LIABILITIES</b>            | 37,501                    | 34,463                    | 58,153                      |
| <b>Total Equity &amp; Liabilities</b> | 497,560                   | 518,425                   | 585,330                     |
| <b>Revenue</b>                        | 206,268                   | 221,854                   | 287,108                     |
| <b>Cost of Sales</b>                  | (107,704)                 | (106,970)                 | (153,110)                   |
| <b>Gross Profit</b>                   | 98,564                    | 114,884                   | 133,998                     |
| <b>Other Operating Income</b>         | 20,222                    | 13,033                    | 7,660                       |
|                                       | 118,786                   | 127,917                   | 141,658                     |
| <b>Profit from Operation</b>          | 37,272                    | 37,864                    | 47,543                      |
| <b>Profit before Tax</b>              | 37,162                    | 36,376                    | 47,343                      |
| <b>Profit after Tax</b>               | 31,062                    | 27,620                    | 38,143                      |
| <b>Earnings per Share (Rs.)</b>       | 7.76                      | 6.91                      | 9.53                        |
| <b>Dividends per Share (Rs.)</b>      | 1.12                      | 1.12                      | 1.25                        |

## PERFORMANCE REVIEW OF THE COMPANY

From the year 1975, premises situated at Sri Ramanathan Mawatha, Colombo 13, has been released to Paranthan Chemicals Company Ltd. by Sri Lanka Port Authority, on a rental basis. The Head Office of this Company is maintained at this place. The main activities done here are to import and sale of Chlorine, Caustic Soda and Hydrochloric Acid appropriate to country's requirement and market requirements. The main countries of import are India, Pakistan and Bangladesh.

As the storing of imported Chlorine in Colombo suburbs is highly complicated, Chlorine Stores Complex was maintained in Horana Industrial Zone in Kalutara District. Initially, refilling of Chlorine from 900 Kg cylinders in to 68Kg was carried out.

Cylinders were done at this place and Paranthan Chemicals Company after paying a big cost to a private institution. Therefore, according to a request made by the Company, Cabinet paper was forwarded by the then Hon. Minister of Industrial Development, Kumara Welgama and the cabinet decision was effected making a reality of Mahinda Chinthana Programme of His Excellency the President, Mahinda Rajapaksa. It was approved by the Cabinet of Ministers on 22<sup>nd</sup> November 2006 and the land to the extent of 2 acres (lot No.558 1/2 and 558 2/2 ) had been granted to Paranthan Chemicals Company from Fullertan Industrial Estate at Kalutara on a long term rental basis and is operative from 29<sup>th</sup> November 2009.

Refilling of chlorine from imported 900kg capacity cylinders into 68kg capacity cylinders was launched on 01<sup>st</sup> May 2008 by the Refilling Unit of Paranthan Chemicals Company located in Fullertan Industrial Estate, Kalutara. Through this process a large amount of money that was to have gone to a private institution was retained with the Company. It has provided an especial contribution to enhance the profits of the institution. Distinctively, the Company has earned Rs.32.015 Million as profit before tax for the year 2012 and the profit before tax for the year 2013 is 37.16 Million.

After the chlorine leak at Kalutara site in the year 2012, the company could not find suitable place to set up the refilling and other operation with adequate space. The new chemicals which had been planned in the year 2013 had to be postponed due to this reason and impacted on the profitability. But in the latter part of the year, the company could manage to get a 2 ½ acres land in the Board of Investment Industrial state in Horana. It is expected to commence the new products once the unit is set up in the new location.

The Company has sustained an approximate financial loss of Rs.7.2 Million due to the chlorine leakage incident which resulted in changing logistics.

Considerable number of employment opportunities have been generated in association with this facility, which contributes to the development process of the country.

## CORPORATE GOVERNANCE

Paranthan Chemicals Company Ltd is committed to best practices in the area of Corporate Governance. Corporate Governance is an internal system encompassing policies, processes and people, which serve the needs of shareholders and other stakeholders. Good governance facilitates effective management and control of the business, while maintaining a high level of business ethics and optimizing the value for all stakeholders. Sound Corporate Governance is reliant on external market place commitment and legislation plus a healthy Board culture which safeguards policies and processes. Further, an important element of Corporate Governance is to ensure the accountability of those who engaged in services in an organization.

The Corporate Governance Report, together with the Audit Committee Report & the Directors Report, provides a description of the manner and extent to which Paranthan Chemicals Company Ltd complies with the Code of Best Practice on Corporate Governance issued by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka and Code of Best Practice in Corporate Governance for Public Enterprises in Sri Lanka, Companies ACT No. 07 of 2007 and Financial Regulation of Socialist Republic of Sri Lanka.

### THE BOARD OF DIRECTORS

The Board is collectively responsible for the success of the Company. Its role is to provide entrepreneurial leadership to the Company within a framework of prudent and effective controls which enables risk to be assessed and managed. The Board sets the Company's strategic aims, ensures that the necessary financial and human resources are in place for the Company to meet its objectives, and reviews management performance. It also sets the Company's values and standards and ensures that its obligations to its shareholders and others are understood and met. Specific responsibilities reserved to the Board include:

- Enhance shareholder value.
- Reviewing of corporate objectives, budgets and forecasts.
- Reviewing of operational and functional performances.
- Initiating capital investment options.
- Ensuring the implementation of an effective internal control system.
- Ensuring compliance with highest ethical and legal standards.
- Approval of the Annual Financial Statements prior to publication.
- Recommending Dividends for approval by shareholder.

The Board comprises of Seven Directors out of whom five are Non-Executive Directors. The names and status of the Directors are given.

### BOARD MEETINGS

The company conducts monthly board meetings and, where necessary special board meetings are convened in order to transact special business. During the year ended 31<sup>st</sup> December 2014, 12 meetings of board were held.

#### Board Meeting attendance – 2014

| Name of Director             |                                   | Number of Meeting Attended |
|------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| Dr. D.J.U. Purasinghe        | (Chairman & Director - Executive) | 12                         |
| Mr. Ananda Jayasiri Gamage   | (Executive Director)              | 11                         |
| Mr. H.M.R. Kiriella          | (Non-Executive Director)          | 12                         |
| Mr. B.G. Gunawardana         | (Non-Executive Director)          | 12                         |
| Mr. H.A.N.S. Kumara          | (Non-Executive Director)          | 11                         |
| Mr. Mayalagu Shashikaran     | (Non-Executive Director)          | 12                         |
| Mr. J.D. Ahijith Wishwamitha | (Non-Executive Director)          | 12                         |

### Management Committee Meetings

The Executive Directors of the Board have regular meetings with the Management in each month to facilitate discussion of operational issues and finding solutions. The Management Committee at its meeting carefully pursue

all policy matters and also implementation of decisions taken before they were referred to the Board of Directors for approval and ratification.

### **Tenure, Retirement and Re- Election of Directors**

At each Annual General Meeting one-third of the Directors for the time being, or, if their number is not a multiple of three, the number nearest to (but not less than) one-third, retire and seek re-election by the shareholders. At the Annual General Meeting in every subsequent year one-third of the Directors for the time being or, if their number is not three or a multiple of three, then the number nearest one-third, shall retire from office.

### **Audit Committee Meetings**

The Audit Committee plays a key role in reviewing the Internal Control and Check Systems that will guarantee the prevalence of effective internal controls. The Committee is comprised three non-executive members of the board and chaired by a Non-Executive Director nominated by the Treasury being the only share holder of the company. The Committee invites the representatives of the Internal Auditors, General Manager and the Members of the Corporate Management to attend meetings. The Committee constantly reviews Quarterly Internal Audit Reports, monthly progress reports, sales reports, the system and controls and makes recommendation for improvements where necessary, in addition to the introduction of new features.

The committee is responsible and report to the board regularly to strengthen the present system and procedures in relation to financial and operational activities in order to improve the efficiency and to enhance the productivity of resources for the benefit of the employees.

#### Audit Committee Meeting attendance – 2014

| <b>Name of Director</b>  |                          | <b>No. of Meeting Attended</b> |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| Mr. H.M.R. Kiriella      | (Non-Executive Director) | 04                             |
| Mr. H.A.N.S. Kumara      | (Non-Executive Director) | 04                             |
| Mr. Mayalagu Shashikaran | (Non-Executive Director) | 04                             |

### **Internal Control**

The Board acknowledges its overall responsibility for maintaining a sound system of internal controls to safeguard stakeholders' investments value and the Company's assets. The Board's policy is to have systems in place which optimize the Company's ability to manage risk in an effective and appropriate manner. The Board has delegated to the Audit Committee responsibility for identifying, evaluating and monitoring the risks facing the company and for deciding how these are to be managed.

### **Presentation of Financial Statements and Related Transparency & Accountability**

The financial statements are prepared in compliance with Sri Lanka Financial Reporting Standards (SLFRS). The external auditors are M/S Ranwatta & Co. to whom the all required information and records have been furnished. They were provided an environment by the senior management in which they could carry out the audit independently and enabling them to express an opinion on accounts.

### **Rules of Discipline**

The rules of discipline are in place to guide all employees on acceptable conduct. The key elements of the Rules of Discipline are;

- Fairness, honesty and impartiality of all actions.
- Being aware of the rules and regulations and obey it.
- Confidentiality in all matters dealt with.
- Avoid conduct that is likely to reflect or affect badly on the company.

## Financial Disclosures and Transparency

Financial Statements are prepared in accordance with the Sri Lanka Accounting Standards, the requirements of companies Act no 7 of 2007. M/s Ranwatta & Co acts as External Auditors of the Company. Auditors are allowed to act independently and without intervention from the Management or the Board of the Company, to express an opinion on the financial statements of the Company. All the required information is provided for examination to the Auditors.

## Ethical Standards

The Directors believe that the maintenance of highest level of ethical conduct from employees is essential as part of practices of good governance and expects employees to act fairly, honestly and with loyalty. All employees are expected to provide the best for customers, shareholders and to the community at maximum in conducting business operations.

## Statutory Payments

All Statutory Payments fallen due to the Government, have been made or where relevant provided. Retirement gratuities have been provided for in accordance with Sri Lanka Accounting Standards No.16, Employee Benefits (Revised 2006).

## Accountability and Disclosure

In the year ended 31<sup>st</sup> December 2014, the members of the Board of Directors have reviewed in detail the Annual Financial Statements in order to satisfy themselves that they present a true and fair view of the Company's affairs. A summary of Director's Responsibilities in respect of Financial Statements is given on page 19.

**By Order of the Board,  
Paranthan Chemicals Company Ltd**



**H.L. Vipula Silva  
Secretary to the Board**



## AUDIT COMMITTEE REPORT

### Role of the Audit Committee

The primary role of the Audit Committee, which reports its findings to the Board of Directors, is to ensure the integrity of the financial reporting and audit processes and the maintenance of sound internal controls and risk management system. The Committees' responsibilities include monitoring and reviewing the following:

- Reliability and integrity of financial statements.
- Adequacy and effectiveness of internal controls.
- Effectiveness and performance of external and internal audit functions.
- Compliance with statutory and regulatory requirement.

### Composition of the Audit Committee

The Audit Committee comprises of three Non-Executive Directors and chaired by a Non-Executive Director nominated by the treasury the only share holder of the company and the board secretary as the convener. The composition of the Audit Committee is as follows;

|                     |                                   |
|---------------------|-----------------------------------|
| Mr. H.A.N.S. Kumara | - Chairman of the Audit Committee |
| Mr. H.M.R. Kiriella | - Member                          |
| Mr. M Shashikaran   | - Member                          |

### Meetings and Attendance

The Committee met on 4 occasions during the year 2013 and discussed the matters referred by the board of directors at their meeting. Members' attendance at these meetings is set out in the Corporate Governance Report. The Managerial officers of the company, the Internal Auditors and the inviter of the Ministry of State Resources and Enterprises Development are invited to attend meetings whenever required.

### Activities

The Audit Committee discharged its duties by reviewing and discussing the Draft Accounts and External Audit Reports, the Internal Audit Reports submitted by outsourced internal auditor, Progress Reports, Sales Reports, Financial Management, Risk of Fraud and Errors and Systems Security. The Audit Committee has reviewed these reports, recommended additional controls and risk mitigation strategies that could be implemented to strengthen the existing internal control system thus minimizing the possibility of occurrence and impact of fraud, errors, operational and financial risks faced by the Company.

### Internal Control System

In 2014 the Committee reviewed the results of the audits undertaken by Internal Auditors, M/S Liyanage & Co., Chartered Accountants. The Internal Auditor (for the year 2014), considered the adequacy of management's response to the matters raised, including the implementation of any recommendations made.

### Compliance

The Audit Committee assisted the Board in ensuring compliance with the statutory provisions prior to publication of timely and reliable financial reports, which were also in line with the requirements of Sri Lanka Accounting Standards, Companies ACT no. 7 of 2007, Guidelines of Department of Public Enterprises, Ministry of State Resources & Enterprise Development, Department of Inland Revenue, Employees Provident fund, Employees Trust Fund, NPA Guidelines and Government Circulars issued from time to time.

### On behalf of the Committee,



**R.M.D.K.N. Bandara**  
Member of the Audit Committee  
15<sup>th</sup> June 2015



**T. Gnaneswaran**  
Member of the Audit Committee

FIVE YEAR SUMMARY OF THE FINANCIAL HIGHLIGHTS YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> DECEMBER

|                                     | 2014<br>Rs.   | 2013<br>Rs.   | 2012<br>Rs.   | 2011<br>Rs.  | 2010<br>Rs.   |
|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|--------------|---------------|
| Revenue                             | 221,854,391   | 206,268,365   | 217,294,221   | 186,898,881  | 179,531,798   |
| Cost of sales                       | (106,970,257) | (107,704,481) | (125,823,189) | (98,658,356) | (105,762,236) |
| Gross profit                        | 114,884,134   | 98,563,884    | 91,471,032    | 88,240,525   | 73,769,562    |
| Other operating income              | 13,033,187    | 20,221,718    | 15,633,150    | 5,666,039    | 7,454,108     |
|                                     | 127,917,321   | 118,785,602   | 107,104,182   | 93,906,564   | 81,223,670    |
| Selling & Distribution expenses     | (3,567,684)   | (3,307,057)   | (2,554,403)   | (2,757,642)  | (437,817)     |
| Administration & Establishment exp. | (86,485,347)  | (78,206,145)  | (72,438,138)  | (63,301,162) | (58,148,781)  |
| Finance expenses                    | (1,487,825)   | (110,369)     | (95,792)      | (136,125)    | (413,523)     |
| Profit before tax                   | 36,376,465    | 37,162,031    | 32,015,849    | 27,711,635   | 22,223,548    |
| Taxation                            | (8,756,056)   | (6,099,832)   | 5,309,622     | 5,260,991    | (12,655,534)  |
| Net profit for the period           | 27,620,409    | 31,062,199    | 37,325,471    | 32,972,626   | 9,568,014     |
| Dividend to Shareholder             | 4,500,000     | 4,500,000     | 5,000,000     | 3,000,000    | 3,000,000     |
| <b>ASSETS</b>                       |               |               |               |              |               |
| <b>NON CURRENT ASSETS</b>           |               |               |               |              |               |
| Property plant & Equipment          | 287,316,120   | 301,236,277   | 273,854,360   | 275,366,807  | 70,719,774    |
| Work in Progress                    | 12,552,394    | 987,330       | 744,330       | 744,330      | 1,319,330     |
| Current Assets                      | 218,556,302   | 195,336,180   | 193,255,173   | 166,118,013  | 139,778,694   |
| Total Assets                        | 518,424,816   | 497,559,787   | 467,853,863   | 442,229,150  | 211,817,798   |
| <b>EQUITY AND LIABILITIES</b>       |               |               |               |              |               |
| <b>CAPITAL AND RESERVES</b>         |               |               |               |              |               |
| Stated capital                      | 108,500,000   | 108,500,000   | 108,500,000   | 108,500,000  | 108,500,000   |
| Retained profit                     | 337,228,517   | 314,821,361   | 288,759,162   | 254,433,691  | 60,544,748    |
| Shareholder's fund                  | 445,728,517   | 423,321,361   | 397,259,162   | 362,933,691  | 169,044,748   |
| Non-current liabilities             | 38,223,406    | 36,737,889    | 38,316,356    | 50,702,133   | 13,211,284    |
| Current liabilities                 | 34,462,893    | 37,500,537    | 32,278,345    | 28,593,326   | 29,561,766    |
| Total equity and liabilities        | 518,424,816   | 497,559,787   | 467,853,863   | 442,229,150  | 211,817,798   |

---

## NOTICE OF THE MEETING

---

Notice is hereby given that the 24<sup>th</sup> Annual General Meeting of the Company will be held on 30<sup>th</sup> July 2015 at 2.00 p.m. at the Head Office of the Paranthan Chemicals Company Ltd., at 100/25, Sri Ramanathan Road, Colombo 13.

### Agenda

1. To receive and adopt the Annual Report of the Directors and Financial Statements for the year ended 31<sup>st</sup> December 2014, together with the Report of the Auditors thereon.
2. To declare a Dividend as recommended by the Directors.
3. To re-elect two Directors who retire in terms of Articles 87 & 88 of the Articles of Association of the Company.
4. To appoint the new Auditor and to fix their fees as spelled out in Section 155(a) of the Companies Act No.07 of 2007.

By order of the Board



**H.L. Vipula Silva**  
**Secretary**  
**15<sup>th</sup> June 2015**

### Notes:

1. A member is entitled to attend and vote at the meeting and is also entitled to appoint a person to attend and vote on his behalf.
2. A proxy need not be a member of the Company.
3. A form of proxy accompanies this report.

