



ජාතික ඩිවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය

(සාගර විශ්වවිද්‍යාලය)

கடற்றொழில்மற்றும்கடலோட்டுஎந்திரவியல்நிறுவனம்

(சமுத்திரபல்கலைக்கழகம்)

National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

(Ocean University)



2014

වාර්ෂික වාර්තාව

வருடாந்தஅறிக்கை

ANNUAL REPORT



වාර්ෂික වාර්තාව හා ගිණුම



ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය

(සාගර විශ්වවිද්‍යාලය)

2014

යෞවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

අංක : 15, කාක දූපත, මට්ටක්කලිය, කොළඹ 15.

දුරකථන - 011-4346973 ෆැක්ස් - 011-4346993

විද්‍යුත් තැපෑල : oceanuniversity@ocu.lk අන්තර්ජාලය : www.ocu.lk

පටුන

01. උපකුලපතිතුමාගේ පණිවුඩය
02. ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ පාලක සභාව සහ එහි සංයුතිය
03. ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ශාස්ත්‍රීය මණ්ඩලය සහ එහි සංයුතිය
04. ආයතනයේ ආරම්භය , විකාශනය , අරමුණු හා පරමාර්ථ
05. ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාල, එහි කාර්යභාරය, සේවා දායකත්වය
06. උසස් අධ්‍යයන අංශය
07. පුහුණු අංශය
08. පාලන අංශය
09. මානව සම්පත් අංශය
10. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය
11. 2014.12.31 දිනට ශේෂ පත්‍රය සහ 2014.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
ආදායම් සහ වියදම් ගිණුම්
12. විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව
13. විගණකාධිපති වාර්තාවට කරනු ලැබූ පැහැදිලි කිරීම්

01. උපකුලපතිතුමාගේ පණිවුඩය

2014 වසර ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය පූර්ණ විශ්ව විද්‍යාලයක් ලෙස ශ්‍රී ලංකා සාගර විශ්ව විද්‍යාලය බවට පත්වීමේ ගැසට් නිවේදනය නිකුත්වූ 2014 වසර වාර්ෂික වාර්තාව සඳහා පණිවුඩයක් සනිටුහන් කිරීමට 2015.06.15 දින සිට පත් වූ ප්‍රථම උපකුලපති ලෙස ලද අවස්ථාව ආයතනයේ සියළු අංශයන් ලබා දී ඇති දායකත්වය පිළිබඳ මනා අවබෝධයක් ලබා ගැනීමට ලද ඉඩ හසරක් ලෙස ප්‍රථමයෙන් සඳහන් කරමි.

ආයතනය විසින් ප්‍රදානය කරමින් පැවති උපාධි වැඩසටහන් 02ට අමතරව නාවික ප්‍රවාහන සහ සැපයුම් කළමනාකරණ විද්‍යාවේදී උපාධිය මෙම වසරේදී හඳුන්වාදීමත් සමග උසස් අධ්‍යයන අංශයේ විෂය මාලාව ප්‍රසාරණය වීමක් දක්නට ලැබීම ප්‍රසංශනීය වේ. එමෙන්ම වෙරළ සහ නාවික සම්පත් කළමනාකරණය උපාධි වැඩසටහනකට අවශ්‍ය විෂයමාලා සැකසීම සඳහා අත්පොත් තබමින් රටේ දු දරුවන්ට නව මං පෙතක් විවර කිරීමක් ලෙසත් අර්ථ දැක්වීමට මෙය අවස්ථාවක් කර ගන්නා අතරම අධ්‍යයන අංශයේ ශිෂ්‍ය වර්ධනය සඳහා ප්‍රාමාණික දායකත්වයක් ලබා දී තිබීමද ඇගයිය යුත්තකි.

උපාධි පාඨමාලා සඳහා දායකත්වය දෙනු ලබන අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සාගරය හා සබැඳි ප්‍රමුඛ ක්ෂේත්‍රයක් ශක්තිමත් කර පරිසර හා සාගර සම්පත් කළමනාකරණයට අවශ්‍ය ශ්‍රම සම්පත බිහිකිරීමේ නියමු කාර්යභාරය උසුලනු ලැබීමද සටහන් කල යුත්තක් බව හැඟිමි.

සාගර විශ්ව විද්‍යාලයේ ප්‍රාදේශීය විද්‍යාල 08කින් සමන්විත පුහුණු අංශයේ 2014 වසරේ ජයග්‍රහනයන් අධ්‍යයනය කිරීමේදී මට්ටක්කුලිය විද්‍යාලයේ “නැවක සමාකෘතියක්” ස්ථාපිත කිරීම ශිෂ්‍ය ප්‍රායෝගික පුහුණුව තිබූ කිරීමේ අවස්ථා වැඩි දියුණු කිරීමක් ලෙසත්, “වෘත්තීය නිපුණතා සහතික අධ්යය 04” යටතේ පාඨමාලා 6ක් සහ “වෘත්තීය නිපුණතා සහතික අධ්යය 05” යටතේ පාඨමාලා 02ක් වශයෙන් පවත්නා පාඨමාලා 08ක් සඳහා ජාතික නිපුණතා සම්මතයන් හා විෂය නිර්දේශයන් සකසා ජාතික ඇගයීම් පද්ධතියේ පාඨමාලා ස්ථානගත කිරීමආයතනික වශයෙන් ලද ජයග්‍රහනයක් ලෙස දැක්වීමට මෙය අවස්ථාවක් කර ගනිමි. පාඨමාලා සඳහා උසස් ප්‍රමිතිය පවත්වා ගැනීමට තත්ත්ව සහතික (ISO) ආයතනික පුහුණු පාඨමාලා සඳහා ලබා ගැනීමට ක්‍රියා කර තිබීම නාවික ක්ෂේත්‍රයේ ඉදිරි ගමන සඳහා සුභදායි පියවරක් ලෙස මා දකිමි. එමෙන්ම මඩකලපුව විද්‍යාලය සඳහා සංචාරක නිකේතනයක් ඉදිකර තිබීම මගින් ආයතනික මෙන්ම භාහිර වශයෙන් ලබා ගත හැකි භාවිතයන් පවත්නා බවට සාධකයක් ලෙසද දකිමි.

පුහුණු අංශයේ ශිෂ්‍ය සහභාගීත්වය වර්ධනය කිරීමට වසර තුලදී ක්‍රියා කර ඇති බවත් රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සමග සහයෝගීත්වයෙන්පුහුණු ශ්‍රමිකයන් රටට දායක කර වීමට ක්‍රියාකර ඇති බවත් ප්‍රගති විමර්ශනයේදී පෙනී යන කරුනක් ලෙස සටහන් කරමි.

ආයතනයේ පාලන අංශය ප්‍රවාහන, මානව සම්පත් හා ප්‍රසම්පාදන අංශයන්ගෙන් සමන්විත වී ඇති අතර එකී එක් එක් අංශයන් සාධනීය වශයෙන් ආයතනික ප්‍රගමනය සඳහා සක්‍රීය දායකත්වයක් ලබා දී ඇති බව එකී අංශයන් සටහන් තබා ඇති දත්තයන් අධ්‍යනයේදී පෙනී යයි.

ආයතනයේ මූල්‍ය අංශය හා විගණන අංශය වසර තුල ලබා දී ඇති දායකත්වය අධ්‍යයන කල අතර මූල්‍ය වාර්තා අදාල කාල රාමුව තුල සපයා මූල්‍ය අංශය ආයතනික සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය මූල්‍ය පහසුකම් සපයා ඇති බවත් විගණන අංශය වසර සඳහා අවශ්‍ය විගණන සැලසුම් සකසා ආයතනික අනෙකුත් අංශයන්ගේ අපගමනය වීම් යථාවත් කිරීමට අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා දී ඇති බවක් ද එකී අංශ තබා ඇති සටහන් සාක්ෂි දරයි.

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ මූලික කාර්යභාරයක් ඉටුකරනු වස් ඉහත සඳහන් සියලු අංශ එකිනෙකාගේ උපරිම දායකත්වය 2014 වසර සඳහා ලබා දී තිබීම පිළිබඳ මාගේ ස්තූතිය ප්‍රකාශ කරන අතරම ආයතනයේ ඉදිරි පැවැත්ම සඳහා මාගේ සුභාශිංශන ද අවසාන වශයෙන් එක් කරමි.



නිල ක්‍රම ධර්මරත්න

උපකුලපති

02. ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ පාලක සභාව සහ එහි සංයුතිය

1999 අංක 36 දරණ ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු පනතේ විධි විධාන අනුව පාලක සභා සාමාජිකයන්ගේ විස්තර පහත පරිදි වේ.

නිල බලයෙන් පත්වන සාමාජිකයන්

1. එච්.පී සුමනසිංහ මහතා
 - ❖ අධ්‍යක්ෂ, විදේශාධාර හා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව.
 - ❖ මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය, කොළඹ 01.
2. ආචාර්ය එස්. ජී. සමරසුන්දර මහතා
 - ❖ සභාපති, නාරා ආයතනය, කාක දූපත, මට්ටක්කුලිය, කොළඹ 15
3. ජී.කේ පතිරනමහතා
 - ❖ උප සභාපති, ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය, ඇල්විට්ගල මාවත, නාරාහේන්පිට
4. බී.ආර්.බී රාමනායක මහතා
 - ❖ අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම්), ධීවර හා ජලජ සම්පත් අමාත්‍යාංශය, මහ ලේකම් කාර්යාල නව ගොඩනැගිල්ල, මාලිගාවත්ත, කොළඹ 10
5. වයි. එල්.එම් නවාච් මහතා
 - ❖ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්, උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, නො 18, වෝඩ් පෙදෙස, කොළඹ 07
6. කපිතාන් පී.එස්. ගුණතිලක මහතා
 - ❖ නාවික හමුදා මූලස්ථානය, කොළඹ 01

ගරු අමාත්‍යතුමා විසින් නම් කරනු ලැබූ සාමාජිකයන්:

7. මහාචාර්ය රංජිත් සේනාරත්න මහතා
 - ❖ සභාපති, ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය, මට්ටක්කුලිය, කොළඹ 15
8. ආර්යසීල වික්‍රමනායක මහතා
 - ❖ කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ, මාස්ටර් ඩ්‍රයිවර්ස් (පෞද්) සමාගම, 234/2, ගාලු පාර, කොළඹ 03
9. සුජීව සමරවීර මහතා
 - ❖ සභාපති, ජාතික වාණිජ මණ්ඩලය, 450, ඩී.ආර්. විජේවර්ධන මාවත, කොළඹ 10
10. මංගල පී.බී. යාපා මහතා
 - ❖ කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ, කොළඹ ඩොක්‍යාඩ් සමාගම, තැ.පෙ 906, කොළඹ 15
11. කපිතාන් අජිත් පීරිස් මහතා
 - ❖ කණ්ඩායම් කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ, සී ලයින් සමාගම, නො 1 , ඇල්ෆඩ් හවුස් ඇවනිව්, කොළඹ 03.
12. ආචාර්ය එන්. ජී. සුනිල් ශාන්ත මහතා
 - ❖ නො 55/10, 2වන වීදිය, කැදහේන වත්ත, දෙපානම, පන්නිපිටිය

03. ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ශාස්ත්‍රීය මණ්ඩලය සහ එහි සංයුතිය

1. මහාචාර්ය රංජිත් සේනාරත්න මහතා
 - ❖ සභාපති, ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය, මට්ටක්කුලිය, කොළඹ 15
2. එල්.එම්. හෙන්රිකස් මහතා
 - ❖ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය, මට්ටක්කුලිය, කොළඹ 15
3. නිමල් චන්ද්‍රත්න මහතා
 - ❖ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික ජල ජීවි සංවර්ධන අධිකාරිය, නො 41/1, නව පාර්ලිමේන්තුව පාර, පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල.
4. එම්.එල්. එස්.පී. ජයවර්ධන මහතා
 - ❖ සහකාර අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනය, මහරගම
5. ප්‍රදීපා උදාකර මහත්මිය
 - ❖ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික ආධුනික හා කාර්මික පුහුණු අධිකාරිය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ.
6. ආචාර්ය ඩබ්.කේ.විමල්සිරි මහතා
 - ❖ 46/8, ජයන්ති මාවත, දකුණු තලංගම, බත්තරමුල්ල.
7. නිමල් හෙට්ටිආරච්චි මහතා
 - ❖ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව, මහ ලේකම් කාර්යාල නව ගොඩනැගිල්ල, මාලිගාවත්ත, කොළඹ 10
8. ආචාර්ය සුභන්ති හේරත් මිය
 - ❖ ප්‍රධානී, සමාජ විද්‍යා අංශය, කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය, කොළඹ 07
9. කේ.ඒ. අන්සාර් මහතා
 - ❖ ප්‍රධාන කළමනාකරු (පුහුණු), මහපොළ පුහුණු ආයතනය, 507, කොළඹ 15.
10. මහාචාර්ය එස් පියසිරි මිය.
 - ❖ පීඨාධිපති, උපාධි අධ්‍යාපන පීඨය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය, ගංගොඩවිල, නුගේගොඩ
11. එස්.සූරියආරච්චි මහතා
 - ❖ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, නාරා ආයතනය, කාක දූපත, මට්ටක්කුලිය, කොළඹ 15
12. මහාචාර්ය එස් විධානපතිරන
 - ❖ අධ්‍යයන ප්‍රධානී, ධීවර හා සමුද්‍රීය විද්‍යා අංශය, ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය, මට්ටක්කුලිය, කොළඹ 15
13. ආචාර්ය රංජන් පෙරේරා
 - ❖ අධ්‍යයන ප්‍රධානී, නාවික ඉංජිනේරු අංශය, ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය, මට්ටක්කුලිය, කොළඹ 15
14. පී.යූ.අයි.පෙරේරා
 - ❖ අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු), ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය, මට්ටක්කුලිය, කොළඹ 15

04. ආයතනයේ ආරම්භය, විකාශනය, අරමුණු හා පරමාර්ථ

ආයතනයේ ආරම්භය, විකාශනය

ශ්‍රී ලංකා ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ පුහුණු මානව සම්පත් වර්ධනය කිරීමේ කාර්යභාරයේ නායකත්වය ගත් ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ක්‍රමික විකාශය 1963 වර්ෂයේ දී තංගල්ල, මඩකලපුව, යාපනය ප්‍රදේශ වලින්ද ඇරඹී 1975 වර්ෂයේ මට්ටක්කුලියද 1993 වර්ෂයේ දී ත්‍රිකුණාමලය ප්‍රදේශයටද ලෙස පසු කාලීනව ධීවර පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 06ක් පිහිටුවීම දක්වා විහිදේ. 1999 වර්ෂයේ දී ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතන පනත මගින් 1999 දෙසැම්බර් මස 20 දින සිට ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය නමින් ස්ථාපිත කරන ලදී. තවද 2006 වර්ෂයේ අප්‍රේල් මස නව ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාලයක් ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ස්ථාපිත කරන ලද අතර 2009 වර්ෂයේ කළුතර උතුර ප්‍රදේශයේ ද නව ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාලයක් ස්ථාපිත කරන ලදී. මෙලෙස ස්ථාපිත වූ ප්‍රාදේශීය විද්‍යාල මගින් ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ආයතනික දැක්ම සහ ආයතනික මෙහෙවර ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ නිපුණ වෘත්තිකයන් බිහි කිරීමේ කාර්ය සාධනයෙහිලා මග පෙන්වනු ලැබේ.

පනතේ විධි විධාන ප්‍රකාරව ධීවර හා නාවික ක්ෂේත්‍රයේ විශිෂ්ඨතා පිරිනැමීම අරභයා උපාධි පිරිනැමීම සිදුකරමින් තිබුණු අතර, එය යම් ප්‍රායෝගික අපහසුතා මත තාවකාලිකව නතර කර තිබූ අතර 2010 වර්ෂයේ සිට නැවත ප්‍රතිතනය කරමින් නව උපාධි පාඨමාලා ආරම්භකර පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කර ඇත. අධ්‍යාපන හා පුහුණු කටයුතු පැවැත්වීම සඳහා විද්වත් කාර්ය මණ්ඩලයන් විවිධ පදනම් මත යොදවා අරමුණු සාධනය සඳහා ක්‍රියාකර ඇත.

ආයතනයේ දැක්ම , මෙහෙවර හා පරමාර්ථ

දැක්ම

ධීවර , සමුද්‍රීය විද්‍යාව සහ නාවික ක්ෂේත්‍රයේ මානව සම්පත් සංවර්ධනයේ දකුණු ආසියාවේ නායකයෙකු බවට පත් වීම.

මෙහෙවර

ධීවරහා නාවික සමුද්‍රීය විද්‍යා ක්ෂේත්‍රයේ වර්තමාන හා අනාගත මානව සම්පත් අවශ්‍යතාවන් සපුරාලීමට නව තාක්ෂණික ක්‍රමවේදයන්ගෙන් යුත් අධ්‍යාපන හා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

පරමාර්ථ

1. ධීවර කර්මාන්තයේ හා නාවික ක්ෂේත්‍රයේ යෙදී සිටින හෝ යෙදීමට අදහස් කරන තැනැත්තන්ගේ තාක්ෂණික සහ කළමනාකරණ නිපුණතාවයන් දියුණු කිරීමේ පරමාර්ථයෙන් ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ශිල්පයේ අධ්‍යාපනික පාඨමාලා සහ පුහුණු වැඩසටහනක් සකස් කිරීම.
2. සහතික, ඩිප්ලෝමා සහ වෙනත් ශාස්ත්‍රීය විශිෂ්ඨතා ප්‍රදානය සඳහා ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ අධ්‍යාපන පාඨමාලා සහ පුහුණු වැඩසටහන් සම්පාදනය කිරීම.
3. ජාතික හා ජාත්‍යන්තර සංවිධානවල ආධාරය ඇතිව ධීවර හා ජලජ සම්පත් හා නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ අධ්‍යාපනය සඳහා සාකච්ඡා පැවැත්වීම සහ පැවැත්වීම කටයුතු යෙදීම.
4. ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ අධ්‍යාපනය හා ව්‍යාපෘති පුහුණුව සම්බන්ධයෙන් පර්යේෂණ, සමීක්ෂණ සහ විමර්ශන පැවැත්වීම හෝ ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
5. ආයතනයේ පරමාර්ථ වලට සමගාමී පරමාර්ථ ඇත්තා වූ, ශ්‍රී ලංකාවේ හා විදේශ ආයතන සමග ගුරුවරුන් සහ ශිෂ්‍යයන් හුවමාරු කිරීමේ ක්‍රම මගින් සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම.

05. ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාල, එහි කාර්යභාරය

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය යටතේ මානව සම්පත් සංවර්ධන කියාවලියේ නියමු මධ්‍යස්ථාන වශයෙන් ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාල 08ක් පහත ප්‍රදේශවල ස්ථාපිත කර කියාත්මක වේ.

මට්ටක්කුලිය	<ul style="list-style-type: none"> ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය, කාක දූපත, මට්ටක්කුලිය, කොළඹ 15.
කළුතර	<ul style="list-style-type: none"> ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාලය, පාසල් පටුමග, දෙදියවල, වස්කඩුව, කළුතර
මීගමුව	<ul style="list-style-type: none"> ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාලය, වැල්ලවිදිය, මීගමුව
ගාල්ල	<ul style="list-style-type: none"> ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාලය, මාගල්ල, ගාල්ල
තංගල්ල	<ul style="list-style-type: none"> ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාලය, මහවෙල පාර, තංගල්ල
මඩකලපුව	<ul style="list-style-type: none"> ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාලය, නාවලඬි, මඩකලපුව
ත්‍රිකුණාමලය	<ul style="list-style-type: none"> ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාලය, කොඩ්බේ, චීන වරාය, ත්‍රිකුණාමලය
යාපනය	<ul style="list-style-type: none"> ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාලය, දෙවන හරස් විදිය, ගුරු නගර, යාපනය.

සේවා දායකත්වය

ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරුක්ෂේත්‍රයේ මානව සම්පත් සංවර්ධන කාර්යයන්හි දී ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරුවිද්‍යාලය මගින් පහත සඳහන් කණ්ඩායම් ආයතනයේ ඉලක්ක ගත කණ්ඩායම් ලෙස සලකා සේවා දායකත්වය සපයනු ලැබේ.

- ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරුක්ෂේත්‍රයේ නියැලී සිටින්නන්
- ධීවර කර්මාන්තයට හා නාවික ඉංජිනේරුක්ෂේත්‍රයට අලුතින් අවතීර්ණ වන්නන්
- ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරුක්ෂේත්‍රයට අවතීර්ණ වීමට අපේක්ෂා කරන්නන්
- ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විෂය ඉගැන්වීම කරන ආචාර්ය මණ්ඩලය හා උපදේශකයින්

06. උසස් අධ්‍යයන අංශය

වර්තමාන තත්ත්වය

“නාවික ප්‍රවාහනය සහ සැපයුම් කළමනාකරණ විද්‍යාවේදී” උපාධිය හඳුන්වා දීමත් සමඟ උසස් අධ්‍යාපන අංශයේ විෂය මාලාව ප්‍රසාරනය කෙරිණි. නව වැඩසටහන සමඟ “නාවික ඉන්ජිනේරු” සහ “ධීවර හා සමුද්‍ර විද්‍යාව” ඇතුළුව උසස් අධ්‍යයන අංශය මගින් මේ වන විට උපාධි වැඩසටහන් 03 ක් ප්‍රදානය කෙරේ. මෙම අංශය විසින් “නාවික සම්පත් කළමනාකරණය” සම්බන්ධ තවත් උපාධි වැඩසටහනක් හඳුන්වාදීමට කටයුතු සලසා තිබුණි. එය මේ වන විට අවසන් අදියරේ පවතින අතර, එම වැඩසටහන 2015 වසරේ හඳුන්වා දීමට අපේක්ෂා කෙරේ. දැනට ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින උපාධි වැඩසටහන් මගින් මේ වසරේ කණ්ඩායම් 02 ක් උපාධිය ලබා ගත් අතර, නාවික ඉන්ජිනේරු විද්‍යාවේදී උපාධිය සඳහා කණ්ඩායම් 04 ක්ද, ධීවර හා සමුද්‍ර විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාවේදී උපාධිය සඳහා කණ්ඩායම් 03 ක් සහ නාවික ප්‍රවාහනය සහ සැපයුම් කළමනාකරණ විද්‍යාවේදී උපාධිය සඳහා කණ්ඩායම් එකක්ද වර්තමානයේ අධ්‍යයන කටයුතුවල නිරත වෙමින් සිටිති. ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව වගු අංක 01 න් දක්වා ඇත.

2016 වනවිට සෑම උපාධි පාඨමාලාවක් සඳහාම සිසුන් ලියාපදිංචිය 50 දක්වා වැඩි කිරීමට ඉලක්කගත ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචියක් අපේක්ෂා කෙරේ. (වගු අංක 1)

වගුව 1 - ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය

උපාධි වැඩසටහන	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව		
	2012	2013	2014
නාවික ඉන්ජිනේරු (විද්‍යාවේදී උපාධිය අවු. 04)	14	42	40
ධීවර හා සමුද්‍ර විද්‍යාව (විද්‍යාවේදී උපාධිය අවු. 03)	16	27	27
නාවික ප්‍රවාහනය සහ සැපයුම් කළමනාකරණ උපාධිය (විද්‍යාවේදී උපාධි අවු 03)	-	-	40

අර්ථකථනය

යෝජිත විද්‍යාවේදී උපාධි වැඩසටහන්

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉන්ජිනේරු ආයතනය මගින් “සමුද්‍ර හා නාවික විද්‍යාව”, “නාවික කළමනාකරණය” සහ “ධීවර හා ජලජ ජීවී සම්පත්” යන ප්‍රමුඛ ක්ෂේත්‍ර 03 ක් හඳුනාගෙන ඇත. මෙම ප්‍රමුඛ ක්ෂේත්‍ර පදනම් කර සාගර විශ්ව විද්‍යාලයේ විෂය මාලා සංවර්ධනය කිරීමට නියමිතය. “සමුද්‍ර සහ ධීවර විද්‍යාව”, “ධීවර හා ජලජ සම්පත් සහ නාවික කළමනාකරණය” යන ප්‍රමුඛ ක්ෂේත්‍රයන්හි විෂය පථය යටතේ පිළිවෙළින් “නාවික ඉන්ජිනේරු”, “ධීවර හා සමුද්‍ර විද්‍යා” සහ “නාවික ප්‍රවාහනය සහ සැපයුම් කළමනාකරණ” උපාධි වැඩසටහන් වර්තමානයේ ප්‍රදානය කෙරේ. තවදුරටත් ප්‍රමුඛ ක්ෂේත්‍රයන් ශක්තිමත් කිරීමටත් පරිසරය සහ සම්පත් කළමනාකරණය මෙන්ම රටේ මානව සම්පත් සහ පර්යේෂණ අවශ්‍යතා සඳහා ඉදිරි වසරේ “වෙරළ සහ නාවික සම්පත් කළමනාකරණය” නමින් නව උපාධි වැඩසටහනක් හඳුන්වා දෙනු ඇත.

අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

ධීවර හා නාවික විද්‍යා උපාධි වැඩසටහන සඳහා වන අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සුදුසුකම් ලත් කලීකාචාර්ය මණ්ඩලයකින් සමන්විතවන අතර, විශේෂ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ප්‍රවීණයන්ගේ සේවාවන් බාහිර කලීකාචාර්යවරුන්ගෙන් ලබා ගැනේ. (වගු අංක 2) “සමුද්‍ර ඉන්ජිනේරු සහ නාවික ප්‍රවාහනය සහ සැපයුම් කළමනාකරණ” උපාධි වැඩසටහන් සුදුසුකම්ලත් බාහිර කලීකාචාර්ය මණ්ඩලයක් යටතේ මේ වනවිට පවත්වාගෙන යනු ලබයි. මෙම වසරේ සාගර විශ්ව විද්‍යාලයේ කොළඹ පරිශ්‍රය සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්යවරයෙකු සහ කලීකාචාර්යවරයෙකු පත් කරන ලදී.

වගුව 2 - ධීවර හා නාවික විද්‍යා විද්‍යාවේදී උපාධිය සඳහා කලීකාවාර්ය මණ්ඩලය

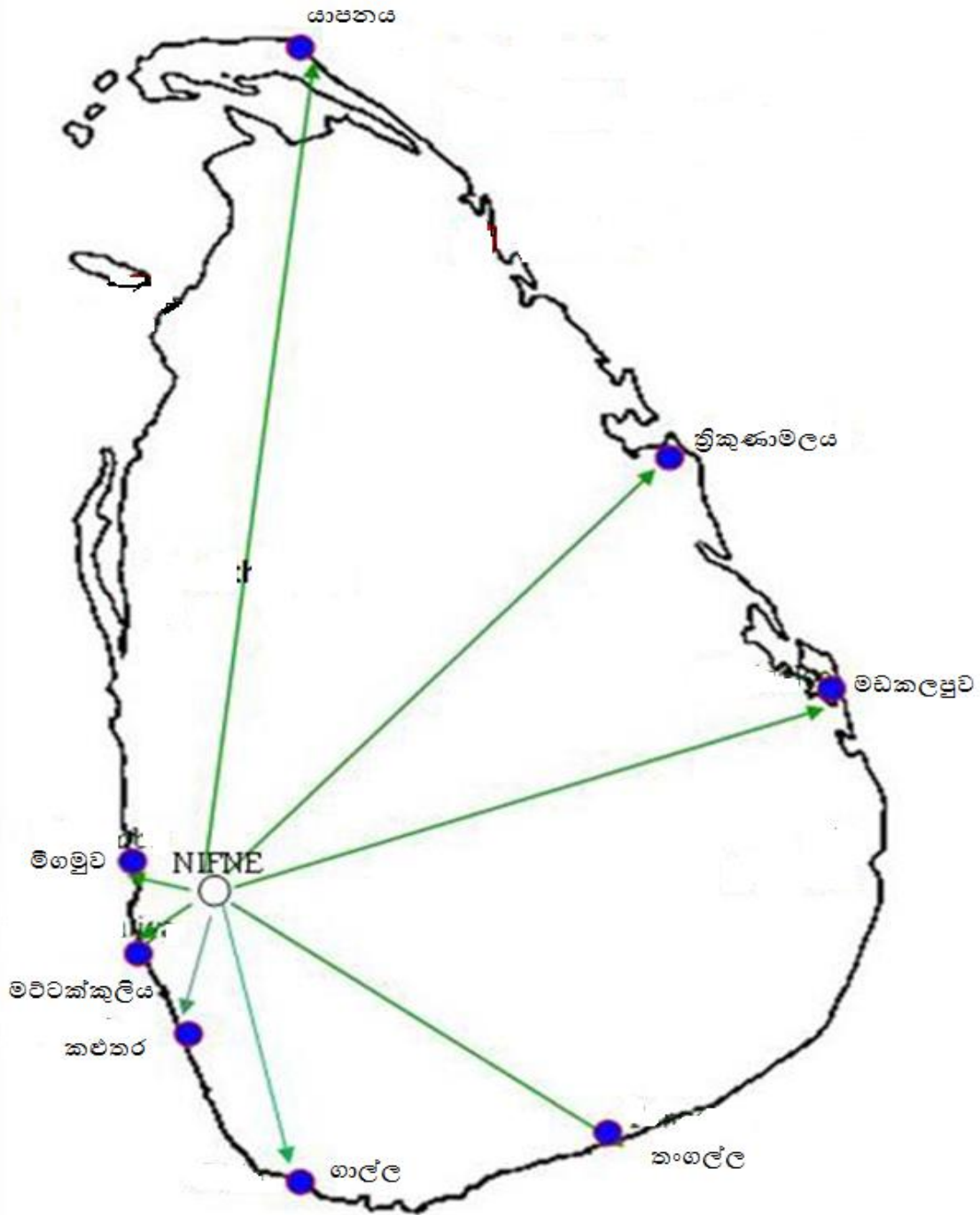
නම සහ අධ්‍යයන සුදුසුකම්
<p><u>ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාවාර්යවරුන්</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • ආචාර්ය ශ්‍යාමලී ඩී. සේනාධිර මිය - BSc (Hons) , MSc (Kelaniya, Sri Lanka), PhD (Deakin,Australia), MI Biol (Sri Lanka) • ආචාර්ය එම් එස් එම් ෆයිරෝස් මහතා - BSc, MPhil (Ruhuna, Sri Lanka), DSc (Shizuoka, Japan) • ආචාර්ය එම් පී කුමාර මහතා - BSc (Hons) (Ruhuna, SL) Phd (Edinburgh Napier, UK) • ආචාර්ය එම් ඩී එච් ජයසංඛ සෙනවිරත්න මහතා- BSc (Hons) (Ruhuna, SL), Phd (Saitama,Japan) HNDIT (Sri Lanka)
<p><u>කලීකාවාර්යවරුන්</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • එන් පී ජී පුෂ්පිත මහතා- BSc, MPhil (Ruhuna, SL) • ලංකා වික්‍රමසිංහ මිය - BSc (Hons) (Ruhuna, SL), MSc (Vrije, Belgium) • එස් එන් දුෂානි මිය -BSc (Hons) (Ruhuna, SL),MSc (Tromso, Norway) • බී ඒ එන් ඉන්දිකා මිය -BSc (Hons) (Ruhuna, SL), MSc (Reading) • ඩබ්.ඒ ඒ යූ කුමාර මහතා - BSc (Hons) (Ruhuna, SL), MSc (James Cook, Australia) • එරන්දි පතිරණ මිය -BSc (Peradeniya, Sri Lanka), MSc (Osaka, Japan) , DCSD(NIBM, Sri lanka) • එම් අයි යූ මානික්කආරච්චි මිය - BSc (Hons), (Ruhuna, Sri Lanka) • මොහොමඩ් අමීජන් මහතා -BSc (Hons), (Moratuwa, Sri Lanka)

ප්‍රගතිය

1. සාගර විශ්ව විද්‍යාලයේ කොළඹ පරිශ්‍රය සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාවාර්යවරයෙකු සහ කලීකාවාර්යවරයෙකු පත් කිරීම.
2. නව පොත් පත් එකතු කිරීමෙන් පුස්තකාල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.
3. යම් අවශ්‍ය වැඩිමුළු සහ පර්යේෂණ පහසුකම් සහ උපකරණ සපයන ලදී. ඉතිරි භාණ්ඩ ඉදිරි වසරේ සපයනු ඇත.
4. “ඒකාබද්ධ වෙරළ සහ නාවික සම්පත් කළමනාකරණ” නව උපාධි වැඩසටහන ක්‍රමවත් කිරීම සහ අවසන් ලෙස සකස් කිරීම සඳහා අධ්‍යයන විශේෂඥ උපදේශකයකු පත් කරන ලදී.
5. සාගර විශ්ව විද්‍යාලයේ අන්තර්ජාලයේ ශිෂ්‍ය අත්පොත් යාවත්කාලීන කිරීම සහ PDF ආකෘතීන්වල upload කරන ලදී.

07. පුහුණු අංශය

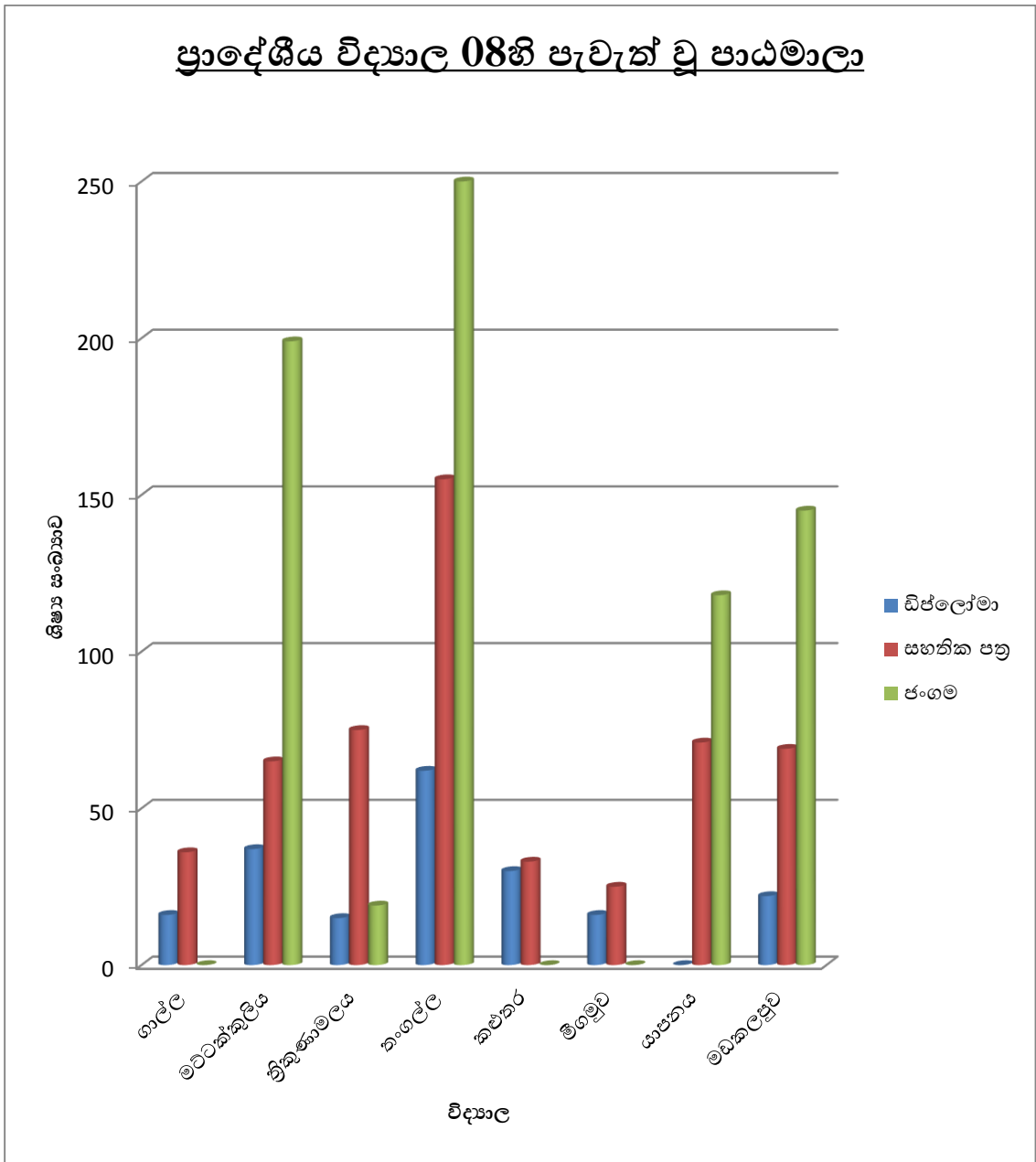
ආයතනය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රාදේශීය විද්‍යාල



2014 වර්ෂය තුළදී සාගර විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රාදේශීය විද්‍යාලය 08ක් තුළ පවත්වන ලද පාඨමාලා විස්තර පහත දැක්වේ.

විද්‍යාලය	පාඨමාලාව	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව
තංගල්ල	ඩිප්ලෝමා	62
	සහතිකපත්‍ර	155
	ජංගම පුහුණු	250
	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	9153
මට්ටක්කුලිය	ඩිප්ලෝමා	37
	සහතිකපත්‍ර	65
	ජංගම පුහුණු	199
	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	1480
මීගමුව	ඩිප්ලෝමා	16
	සහතිකපත්‍ර	25
	ජංගම පුහුණු	0
	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	268
ගාල්ල	ඩිප්ලෝමා	16
	සහතිකපත්‍ර	36
	ජංගම පුහුණු	0
	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	2275
යාපනය	ඩිප්ලෝමා	0
	සහතිකපත්‍ර	71
	ජංගම පුහුණු	118
	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	0
කළුතර	ඩිප්ලෝමා	30
	සහතිකපත්‍ර	33
	ජංගම පුහුණු	0
	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	0
ත්‍රිකුණාමලය	ඩිප්ලෝමා	15
	සහතිකපත්‍ර	75
	ජංගම පුහුණු	19
	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	407
මඩකලපුව	ඩිප්ලෝමා	22
	සහතිකපත්‍ර	69
	ජංගම පුහුණු	145
	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	373

ප්‍රාදේශීය විද්‍යාල 08හි පැවැත් වූ පාඨමාලා



2014 වර්ෂයේදී ලබා ගත් ජයග්‍රහණයන්

- ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය පූර්ණ විශ්ව විද්‍යාලයක් ලෙස ශ්‍රී ලංකා සාගර විශ්ව විද්‍යාලය බවට පත්වීමේ පනත පාර්ලිමේන්තුව තුළ සම්මත වීම.
- සියලු අංග උපාංග සහිත නව තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකර අවසන් කිරීම.
- මඩකලපුව විද්‍යාලය සඳහා සංචාරක නිකේතනයක් සාදා නිම කිරීම.
- නාවික ක්ෂේත්‍රය සඳහා අප ආයතනය විසින් පාඨමාලා පවත්වාගෙන යාම සඳහා අත්‍යාවශ්‍යව තිබූ ISO තත්ත්ව සහතික ලබා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.
- මට්ටක්කුලිය විද්‍යාලයේ නැවක සමාකෘතියක් (Naval ship simulator) ස්ථාපිත කිරීම.
- පාඨමාලා 08කට ජාතික නිපුණතා සම්මතයන් හා විෂය නිර්දේශයන් සකස් කර අවසන් කර ඇති අතර ඒවායින් NVQ 4 යටතේ පාඨමාලා 06ක් ද, NVQ 5 යටතේ පාඨමාලා 02ක් ද පවතී.
- පාඨමාලාවන් අවසානයේ ප්‍රාදේශීය විද්‍යාල මගින් රැකියාගත පුහුණු ආයතන සඳහා සිසුන් අනුයුක්ත කිරීම.

රාජ්‍ය සහ රාජ්‍ය නොවන ආයතනවලින් ලද ආදායම්

Funding Agent	Course Name	Collage	Amount Rs.cts
World Vision Lanka	Net mending	Batticaloa	37720.00
World Vision Lanka	Marine Chart Reading Communication & Satellite Navigator Training Programme	Btticaloa	31050.00
Ministry of Agriculture, Fisheries, Animal Products	Machinist	Mattakkuliya	88400.00
Ministry of Agriculture, Fisheries, Animal Products	Diving	Mattakkuliya	133600.00
AG office	Ornamental Fish culture	Mattakkuliya	40300.00
Ministry of Agriculture, Fisheries, Animal Products	Machinist	Mattakkuliya	61200.00
ZOA	Dry fish processing	Jaffna	98475.00
ZOA	Marine Chart Reading Communication & Satellite Navigator Training Programme	Jaffna	44200.00
Lanka Export Department	Marine Chart Reading Communication & Satellite Navigator Training Programme	Jaffna	52000.00

සිසුන්ගේ සහභාගීත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ගන්නා ලද ක්‍රියා මාර්ග

- උතුරු නැගෙනහිර පළාත් වල පාසල් වල සිටින අඩු ආදායම්ලාභී සිසුන් හට පාඨමාලා පිළිබඳව හඳුන්වා දී ඔවුන්හට නොමිලේ පාඨමාලාවන් හැදෑරීමට අවස්ථාවන් ලබා දීම.
- ධීවර ප්‍රජාවන්හට පාඨමාලාවන් පිළිබඳව දැනුවත් කර ඔවුන්ගේ දරුවන්හට පාඨමාලාවන් හැදෑරීමට අවකාශ ලබා දීම.
- පෝස්ටර්, අත් පත්‍රිකා ආදිය යොදා ගනිමින් පාඨමාලාවන් පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් විද්‍යාලයන් මගින් සිදුකිරීම.

08. පාලන අංශය

ප්‍රවාහන අංශය

1. පෙර වසරවල විගණන විමසුම්වලට සාපේක්ෂව විගණන විමසුම් ඉතා අඩුමටමකට ගෙන ඒමට හැකිවීම.
2. විගණන විමසුම් මගින් ලබාදී තිබූ නිර්දේශ කෙරෙහිද අවදානය යොමු කරමින් සාගර විශ්වවිද්‍යාලයේ නමට වාහන පවරා ගැනීමේ කටයුතු ආරම්භ කිරීම.
3. වාහන අනතුරු වලට අදාළව රක්ෂණ ආයතන වෙතින් හානි පූරණ කටයුතු සිදුකිරීම.
4. ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය විධිමත් කිරීම.
5. වාහන සේදීම සඳහා ස්ථානයක් කොන්ක්‍රීට් අතුරා සකස් කිරීම.
6. NB – 4255 බස් රථය සඳහා නැවතුම් ස්ථානයක් සකසා වැඩ අවසන් කිරීම.

මානව සම්පත් අංශය

1. උසස් අධ්‍යයන අංශයට සහ අනෙකුත් අංශ සඳහා නව බඳවා ගැනීම් සිදුකිරීම මගින් එම අංශ ශක්තිමත් කිරීම.
2. පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා කාර්යමණ්ඩලය යොමු කිරීම මගින් සාගර විශ්ව විද්‍යාලය සඳහා මානව සම්පත් සුදානම් කිරීම.
3. සාගර විශ්ව විද්‍යාලය ස්ථාපනය කිරීමේ කටයුතු වලට අදාළව මානව සම්පත් අංශයේ තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීම.

ප්‍රසම්පාදන අංශය

1. පුස්තකාලය සඳහා නව පොත්පත් ලබාගැනීම.
2. විද්‍යාල සඳහා පරිසරයක යන්ත්‍ර සහ සිසුන්ගේ අධ්‍යයන හා පුහුණු කටයුතු සඳහා ඇවැසි උපකරණ මිලදීගැනීම.
3. පාලන අංශයේ නව ගොඩනැගිල්ලට අවශ්‍ය භාණ්ඩ හා උපකරණ ලබා ගැනීම ආරම්භ කිරීම.

නඩත්තු හා ඉදිකිරීම් අංශය

4. ශ්‍රවණාගාර ගොඩනැගිල්ලේ තිරරෙදි දමා වායු සමන යන්ත්‍ර සවිකර එහි අලුත්වැඩියා කටයුතු අවසන් කිරීම.
5. පාලන අංශයේ නව ගොඩනැගිල්ලේ වැඩකටයුතු අවසන් කිරීම.
6. නඩත්තු අංශයේ කටයුතු ක්‍රමවත් කිරීම සඳහා සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ඉංජිනේරු) ගේ සහාය ලබා ගැනීම

09. මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය

මෙම ආයතනයේ මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය ආයතනයේ දැක්ම හා මෙහෙවර සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ හා ඵලදායී කාර්යභාර කාර්ය මණ්ඩලයක් බිහි කිරීමේ අරමුණින්, අවශ්‍ය පුහුණු පාඨමාලාවන් සඳහා යොමු කිරීම සිදු කෙරෙන අතරම මනා විනය පද්ධතියකින්ද යුක්තව සේවක මණ්ඩල කළමනාකරණය සිදු කරයි.

ආයතනයට අවශ්‍ය මානව සම්පත් ආකර්ෂණය කර බඳවා ගෙන වැඩි දියුණු කරමින් පවත්වා ගැනීම සඳහා වන ක්‍රියාකාරකම් පැවැත්වීම සඳහා මානව සම්පත් අංශය ක්‍රියාත්මක වන අතර 2014 වර්ෂයේදී පහත සඳහන් කාර්ය සාධනයන් අත්පත් කරගෙන ඇත.

1. ආසියානු සංවර්ධන බැංකු ආධාර යටතේ මෙම ආයතනය වෙත පිරිනමා ඇති පුහුණු හා සංවර්ධන කාර්යයන් වැඩිදියුණු කිරීමට අදාළ ව්‍යාපෘතිය 2014 වර්ෂයේ ක්‍රියාත්මක කර එහි අරමුණු සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා ඊට අදාළ කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීමට අදාළ කටයුතු කිරීම .
2. සේවකයන්ගේ ධාරිතාව වර්ධනයට අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම.
3. බඳවා ගැනීම් පරිපාටියට අනුව නව සේවකයන් බඳවා ගැනීම.
4. පුහුණු අවශ්‍යතා සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණුව සඳහා යොමු කිරීම.

සේවක		2014.12.31		
		පුරුෂ	ස්ත්‍රී	එකතුව
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම				
	නිත්‍ය (පරිවාස කාලයට යටත් නිලධාරීන් ඇතුළුව)	4	1	5
	කොන්ත්‍රාත් පදනම	1	1	2
	අනියම්	1	0	1
	එකතුව(1)	6	2	8
2. තෘතීය මට්ටම				
	නිත්‍ය (පරිවාස කාලයට යටත් නිලධාරීන් ඇතුළුව)	20	14	34
	කොන්ත්‍රාත් පදනම	1	0	1
	අනියම්	0	0	0
	එකතුව(2)	21	14	35
3. ද්විතීය මට්ටම				
	නිත්‍ය (පරිවාස කාලයට යටත් නිලධාරීන් ඇතුළුව)	48	29	77
	කොන්ත්‍රාත් පදනම	4	0	4
	අනියම්	0	0	0
	එකතුව(3)	52	29	81
4. ප්‍රාථමික මට්ටම				
	නිත්‍ය (පරිවාස කාලයට යටත් නිලධාරීන් ඇතුළුව)	50	2	52
	කොන්ත්‍රාත් පදනම	0	0	0
	අනියම්	4	2	6
	එකතුව(4)	54	4	58
සේවක එකතුව (1)+(2)+(3)+(4)		133	49	182
පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව		2014.12.31		
				එකතුව
1. ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම				5
2. තෘතීය මට්ටම				26
3. ද්විතීය මට්ටම				68
4. ප්‍රාථමික මට්ටම				5
මුළු පුරප්පාඩු එකතුව				104
සේවයෙන් ඉවත්ව යාම්		2014		
		පුරුෂ	ස්ත්‍රී	එකතුව
විශ්‍රාමයාම් සංඛ්‍යාව		0	0	0
සේවය/ගිවිසුම් කාලය(කොන්ත්‍රාත්/අනියම් ආදී සේවකයන්)		2	0	2
සේවයෙන් ඉල්ලා අස්වීම්		1	0	1
සේවය අත්හිටුවීම් සංඛ්‍යාව		1	0	1
සේවය අත්හිටුවීම් සංඛ්‍යාව		0	0	0
වෙනත්		0	0	0
ඉවත්ව යන මුළු සේවක එකතුව		4	0	4
නව පත්වීම්		2014		
		පුරුෂ	ස්ත්‍රී	එකතුව
නිත්‍ය සේවය		21	6	27
කොන්ත්‍රාත්/අනියම්		7	6	13
නව පත්වීම් එකතුව		28	12	40

10. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

2014 වර්ෂය සඳහා විගණන සැලැස්මක් පිළියෙල කර පාලක සභාවේ අනුමැතිය යටතේ ඉදිරිපත් කර ඇති අතර එම වර්ෂය සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් 12 ක් ඉදිරිපත් කරමින් මූල්‍ය, පරිපාලන, පුහුණු යනාදී ක්ෂේත්‍රයන්ගේ අපගමනයවීම් යථාවත් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

2014 වර්ෂ සඳහා විගනකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවෙන් විමසුම් සහ තොරතුරු කැඳවීම් 10 ක් යොමුව තිබූ අතර, එකී සෑම විමසුමක් සඳහා තත්කාලීනව ප්‍රතිචාරයන් දක්වා ඇත. එමෙන්ම එකී විමසුම් ගත කරුණු වල අපගමනයන් නිවැරදි කර ගැනීමටද ක්‍රියා කරමින් විගණනය ඵලදායී පාලන මෙවලමක් ලෙස භාවිතයට ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

විගණන හා කළමනාකරණ රැස්වීම් අවස්ථා 04 ක් පවත්වා ඇති අතර එමඟින් කරන ලද නිර්දේශයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට ද ප්‍රගති අධ්‍යයනයන් කිරීමට ද කටයුතු කර ඇත.

අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකය විසින් ආයතනයේ ඵලදායී පද්ධතීන් ක්‍රියාත්මකවීම පිළිබඳව සලකා බලන බැවින් ඒවා ස්ථාපිත කිරීමත් වැරදි හා වංචා අවම වන ආකාරයෙන් සොයා බැලීම කර නිවැරදි කිරීම සඳහා කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.

11. ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය

(සාගර විශ්ව විද්‍යාලය)

2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයසඳහා වූ ගිණුම්

ප්‍රධාන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

1. සාමාන්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

1.1 පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සහ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ ආයතනය විසින් සම්මත කර තිබෙන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර තිබේ. මෙම ප්‍රතිපත්ති ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මත අඛණ්ඩව අනුගමනය කර තිබේ. නැවත ඇගයීම් සිදුකර පසු කාලයේ සිදුවන වෙනස්වීම් හැර, පෙන්වා ඇති වටිනාකම් තත්කාලීන අගයන් ලෙසින් පෙන්වනු ලබයි. මෙම ගිණුම් සඳහා බලපාන ගැලපීම් මෙහිදී සිදුකර නොමැත.

1.2 පෙර අවුරුදුවල දත්තයන් හා වාක්‍ය බණ්ඩයන් වර්තමාන ඉදිරිපත් කිරීම ස්ථිර කිරීම සඳහා අවශ්‍ය තැන්හි නැවත සකස් කර ඇත.

1.3 විදේශ මුදල් හුවමාරුව

සියළුම විදේශ විනිමය ගණුදෙනු පරිවර්තනය කරනුයේ එම දිනයේ පවතින හුවමාරු අගයන්ට අනුකූල බැවින් අදාළ ගණුදෙනු එදින සිට බල පැවැත්වේ.

1.4 බදු කරණය

ආදායම් බදු ගෙවීම සඳහා වගකීමට බැඳී නොමැති බැවින්, ආදායම් බදු වගකීම සඳහා ප්‍රතිපාදන සපයනු නොලබයි.

1.5 ඉන්වෙන්ටරි

FIFO පදනම මත එකතුකර ගත් වියදම් අනුව ඉන්වෙන්ටරි ගණනය කරනු ලැබේ.

	2014 (රු)	2013 (රු)
අ. ලිපි ද්‍රව්‍ය	1,115,446.15	523,264.50
ආ. අමු ද්‍රව්‍ය (නඩත්තු)	214,949.26	8,005.00

1.6 අපේක්ෂිත ප්‍රයෝජන සඳහා වැඩ ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීමේදී, වත්කම් රැගෙන ඒම සඳහා වැයවන ස්ථානීය වියදම් මෙන්ම ඉදිකිරීම් හෝ මිලට ගැනීම් සඳහා සිදුකරන වියදම් ස්ථාවර වත්කම් ලෙස ගණනය කරනු ලබයි.

අවශ්‍ය මට්ටම් සඳහා පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීමට හෝ ආයතනයේ ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ වැඩසටහන් නොනවත්වා ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය වන හෝ වත්කමේ දිගු කාලීන ප්‍රයෝජනවත් භාවය වර්ධනය කිරීම යනාදියේ උපකාරයෙන් අත්පත් කර ගැනීම, දිගටම පවත්වාගෙන යාම හෝ වත්කම සංවර්ධනය කිරීම සඳහා වැයවන වියදම් ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස සලකනු ලැබේ.

1.7 වැඩ ප්‍රගතිය (ඉදි කිරීම්)

වැඩවල නිමාවේ ප්‍රතිශත සහ ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය මගින් ඉදිකිරීම් ප්‍රදේශයේ වියදම් දරනු ලබන්නේ නම් එම ද්‍රව්‍ය සඳහා යන වියදම සමඟ සැලසුම් සහ අධීක්ෂණ වියදම් යන ඒවා මත පදනම්ව ප්‍රාග්ධන ඉදිකිරීම් තුළ වැඩ සඳහා ප්‍රගතිය තක්සේරු කරනු ලැබේ.

1.8 සෘජු රේඛීය ක්‍රමවේදයකට අනුව ස්ථාවර වත්කම් නැවත තක්සේරු කිරීම හෝ වියදම මත ක්ෂය වීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ගණනය කරනු ලැබේ. මාසික ලෙස ගණනය වන ක්ෂය වීම් වත්කම් මිලට ගනු ලැබූ වසර තුළ සපයනු ලබන අතර සම්පූර්ණ වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන සපයනුයේ එම වසරේ විකිණීම් මතය. සිත්තක්කර භූමි සඳහා ක්ෂය වීම සපයනු නොලැබේ.

ක්ෂයවීම් වල අනුපාතයන් පහත පරිදි වේ.

1. ගොඩනැගිලි	5%
2. වෙනත් පහසුකම්	5%
3. යන්ත්‍ර සූත්‍ර	10%
4. බෝට්ටු සහ යාත්‍රා	10%
5. ධීවර ගියර උපකරණ	10%
6. සන්නිවේදන වියදම	10%
7. ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවි කිරීම්	10%
8. පුස්තකාල පොත්	10%
9. නාම පුවරු	10%
10. වෙනත් වත්කම්	10%
11. පරිගණක හා ප්‍රින්ටර්	33%
12. මෝටර් වාහන	25%
13. ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධනය	5 %

1.9 ගොඩනැගිල්ල බදු දීම

නාරා ආයතනයේ එකඟතාවයන්ට අනුකූලව, අවුරුදු 10 ක පමණ කාලයක් සඳහා ගොඩනැගිල්ල ලබා ගෙන ඇත. 2010 වසර අගභාගයේදී සම්පූර්ණ අගය ක්ෂය වන ලදී. ශේෂය ලෙස පෙන්වනුයේ රුපියලක් පමණි.

1.10 ලැබීම්

පියවනු නොලද අගයන් සඳහන් ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන ලබා දුන් පසු ඔවුන්ගේ වටහාගත් අගයන් තුළ ලැබීම් සඳහන් වේ.

1.11 ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු

විවිධ ගණුදෙනු සඳහා පාරිභෝගිකයන්ගෙන් ලද තැන්පතු.

2. වගකීම් සහ ප්‍රතිපාදන

2.1 පාරිතෝෂිතය

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ගේ අංක 16 වන විධිවිධාන යටතේ, විශ්‍රාමික පාරිතෝෂිතයන් වෙනුවෙන් ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලයේ නියුතු සේවකයන්ගේ සේවයට පත් වූ දින සිට මෙම ගිණුම ගෙවීමට සකස් කරන ලදී.

2.2 තොග

අවුරුදු 5 ක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක්, ගබඩාවල ඉතිරිව පවතින භාවිතයට ගත නොහැකි සහ ප්‍රයෝජනයක් රහිත සියළුම මන්දගාමී වලනයන්ගෙන් සමන්විත භාණ්ඩ සඳහා සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදන සකස් කරමින් පවතී.

2.3 අත්තිකාරම් සහ සේවක ණය

සැක සහිත පියවීම් සහිත සියළුම සේවක ණය සහ අත්තිකාරම් සඳහා සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදන සකස් කරන ලදී.

2.4 ප්‍රතිපාදන

පහත සඳහන් දෑ සඳහා ප්‍රතිපාදන සකස් කරන ලදී. රු.ගන

අ.) ස්ථාවර වත්කම්වල ක්ෂය වීම	27,614,814.01
ආ.) විශ්‍රාමික පාරිතෝෂික	<u>8,164,660.06</u>
	<u>35,779,474.07</u>

3. ලැබූ ප්‍රදානයන්

අ.) ආදායම හා සම්බන්ධ ප්‍රදානයන්

1) පුනරාවර්ථන වියදම් වල අගය වූ රු.105,000,000.00 රජයේ ප්‍රධානයන් ව්‍යාපෘති ලැබීම් රු.3,203,725.46 ආදායම් හා වියදම් ගිණුමේ ආදායම් ලෙස පෙන්වා ඇත.

2) ප්‍රාග්ධන වියදම් වල අගය වූ රු.92,450,000.00 සඳහා එක් වූ රජයේ ප්‍රධානයන් හා ව්‍යාපෘති වියදම් ලෙස ලද රු 60,505,921.12 ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස ගිණුමේ තැන්පත් කර ඇත.

ආ) වත්කම් සමඟ සම්බන්ධ ප්‍රධානයන්

1.) වත්කමේ අපේක්ෂිත ප්‍රයෝජනවත් කාලයට අනුව නියම වියදම් හා ක්ෂවවීම් තුළ වත්කම් පෙන්වුම් කරයි.

3. ශේෂ පත්‍ර දිනට පසුව සිදුවන සිදුවීම්

1) ශේෂ පත්‍ර දිනයට පසුව වන සිදුවීම්

ශේෂ පත්‍ර දිනයට පසුව උද්ගතවන අවස්ථාවන් වල ද්‍රව්‍යාත්මක භාවය පිළිබඳ සලකා බලනු අතර අවශ්‍ය වූ විටක, මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ සදුසු ගැලපීම් සිදු කරන ලදී.

2) ශේෂ පත්‍ර දිනයට පසු කාලීනව සිදුවන ආවස්ථිකයන් සහ සිද්ධීන්

1. කම්කරු නඩුව L/T 3577/2012 - ඉල්ලීම් කරන ලද වන්දි මුදල රු.600,000.00
2. ජේ. ඒ. සී. එස්. කේ. එස් ජයසිංහ මහතා මහ මහ අධිකරණය කොළඹ - නඩු අංක HCA LT/62/2011 - වන්දි අයදුම් කිරීම

ජාතික සිවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය
 සෘජු නොවන පදනම මත වූ මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය
 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	<u>2014</u> රු.ශත	<u>2013</u> රු.ශත
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් යුත් මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය		
සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් අතිරික්ත උපකරණ/ මූල්‍ය නොවන විචල්‍යත්	(71,013,054)	(62,279,486)
මූල්‍ය නොවන විචල්‍යත්		
ක්ෂය වීම්	27,614,814	38,719,674
ක්‍රමක්ෂය		
සැක සහිත ණය සඳහා ප්‍රතිපදන වැඩිවීම		
ගෙවීම් වල වැඩි වීම	109,962,092	(6,561,887)
මුදල් ණයට ඉල්ලා සිටීම් වැඩිවීම		
සේවක වියදම් හා සම්බන්ධ ප්‍රතිපාදන වල වර්ධනය	8,164,660	9,580,820
දේපල පිරිසත හා උපකරණ විකිණීමෙන් ලද ලාභ / පාඩු		
ආයෝජන විකිණීමෙන් ලද ලාභ / පාඩු		
වෙනත් වත්මන් වත්කම් වල වැඩිවීම		
නැවත තක්සේරු කිරීමට අනුව, ආයෝජනයන්ගේ වැඩි වීම		
ඉන්වෙන්ටරි වල අඩු වීම	(799,126)	322,876
ලැබීම් වල වැඩි වීම	(9,467,896)	(933,731)
සේවක ණය වල වැඩි වීම	1,465,494	1,635,650
අනිකුත් ගනුදෙනු		
	<u>(1,761,685)</u>	<u>(8,466,745)</u>
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලත් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	<u>64,165,299</u>	<u>(27,982,829)</u>
ආයෝජන වලින් ලත් මුදල් ප්‍රවාහ		
පිරිසත හා උපකරණ මිලදී ගැනීම	(216,952,737)	(71,308,937)
පිරිසත හා උපකරණ විකිණීමෙන් ඉදිරියට යාම	-	-
ආයෝජන විකිණීමෙන් ඉදිරියට යාම	-	-
විදේශ මුදල් සුරක්ෂිතයන් මිලට ගැනීම	-	-
ආයෝජන වලින් ලත් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ	<u>(216,952,737)</u>	<u>(71,308,937)</u>

මූල්‍ය කටයුතු වලින් ලත් මුදල් ප්‍රවාහ

ප්‍රාග්ධන ප්‍රවාහයන්	92,450,000	95,000,000
ප්‍රාග්ධන ප්‍රවාහයන් SSDP	60,505,921	
ණයට ඉල්ලා ගැනීම් තුළින් ඉදිරියට ගෙන යාම	-	-
ණයට ඉල්ලා ගැනීම් සඳහා නැවත ගෙවීම් රජයේ විශේෂ බදු	-	-
මූල්‍ය කටයුතු වලින් ලත් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	152,955,921	95,000,000
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ ශුද්ධ වැඩිවීම්/අඩුවීම්	168,483	(4,291,766)
වර්ෂ ආරම්භයේදීම මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	1,278,789	5,570,554
වර්ෂ අවසාන මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	1,447,272	1,278,789

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය
2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂ පත්‍රය

		2014		2013	
වත්කම්	<u>සටහන්</u>	රු.ශත		රු.ශත	
ජංගම නොවන වත්කම්					
දේපල පිරිසිදු හා උපකරණ	9	413,101,214.95		221,185,319.23	
ආයෝජන		-	413,101,215	-	221,185,319
සේවකයන්ට දුන් ණය	10	7,299,958.89		8,765,452.71	
			7,299,959		8,765,453
			420,401,173.84		229,950,771.94
වෙනත් වත්කම්					
නොගය	11	1,330,395.41		531,269.50	
උපවින ලැබීම්	12	23,016,164.81		13,548,268.81	
අවිනිශ්චිත ගිණුම		85,433.18		85,433.18	
මුදල් හා බැංකු ශේෂ	13	1,447,272.10	25,879,265.50	1,278,789.10	15,443,760.59
මුළු වත්කම්			446,280,439.34		245,394,532.53
මූලධනය හා වගකීම්					
ප්‍රාග්ධනය හා සංචිත					
රජයේ දායකත්වය	14	622,470,805.46		469,514,884.34	
සංචිත					
දේශීය ප්‍රදාන - ජයකා ව්‍යාපෘති		-		-	
මුළු අතිරික්තය	15	(322,689,667.70)		(252,492,901.67)	
			299,781,137.76		217,021,982.67
ජංගම නොවන වගකීම්					
Intrest Bearing Borrowings					
විලම්භිත ආදායම්					
පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන් කිරීම		29,208,292.65		21,043,632.59	
			29,208,292.65		21,043,632.59
ජංගම වගකීම්					
උපවින වියදම්	16	115,147,665.10		4,852,985.58	
ගෙවිය යුතු අනෙකුත් වියදම්	17	2,143,343.83		2,475,931.69	
			117,291,008.93		7,328,917.27
මුළු වගකීම්		446,280,439.34		245,394,532.53	

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය
2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා ආදායම් හා වියදම් ගිණුම

ලැබීම්	<u>සටහන්</u>	2014 රු.ගන	2013 රු.ගන
රජයේ දායකත්වය		105,000,000.00	96,698,000.00
රජයේ දායකත්වය - SSDP		3,203,725.46	
විවිධ ආදායම්	1	<u>41,104,698.71</u>	<u>33,247,112.21</u>
		149,308,424.17	129,945,112.21
අඩු කලා - මෙහෙයුම් වියදම්			
පුද්ගලික පඩි නඩි	2	99,449,355.03	80,409,238.06
ගමන් වියදම් හා සංයුක්ත දීමනා	3	2,306,920.66	2,139,106.09
කාර්යාලීය අවශ්‍යතා සැපයීම	4	6,128,627.19	5,797,186.61
අලුත්වැඩියා සහ නඩත්තු	5	4,794,896.79	3,821,953.69
ගිවිසුම්ගත සේවා	6	27,036,628.07	19,090,371.26
පුහුණු කිරීම සඳහා වියදම්	7	40,465,736.07	30,794,603.46
අනෙකුත් වියදම්	8	12,524,499.93	11,452,465.04
ක්ෂය වීම්	9	27,614,814.01	38,719,674.27
		<u>220,321,477.75</u>	<u>192,224,598.48</u>
මුළු වියදම්			
වියදම ඉක්ම වූ ආදායමේ අතිරික්තය		(71,013,053.58)	(62,279,486.27)
		-	-
ඉද්ධ අතිරික්තය / ඌණතාව		<u><u>(71,013,053.58)</u></u>	<u><u>(62,279,486.27)</u></u>

ජාතික සිවිල හා නාවික ඉංජිනේරු
ආයතනය
(ශ්‍රී ලංකා සාගර විශ්ව විද්‍යාලය)

සටහන්

සටහන්		අනුමත අයවැය අගයන් (රු. ශත)	2014 (රු. ශත)	2013 (රු. ශත)
සටහන 1	ආදායම්			
	ආපදා ණය පොලිය		326,966.51	280,296.46
	විවිධ ආදායම්		1,579,223.85	297,327.11
	පොත් ණය පොලිය		497.01	3,988.95
	පාඨමාලා ගාස්තු උසස් අධ්‍යාපන	31,224,923.85		28,792,616.74
	විද්‍යාල		4,492,999.65	2,462,276.00
	නිවාස කුලී ආදායම වෙරළ උක්සව		3,169,934.27	426,721.60
1.1	අනෙකුත්		250,000.00	15,211.75
1.2	අනෙකුත්		60,153.57	623.60
	FAO ව්‍යාපෘති ආදායම්			968,050.00
		35,000,000.00	41,104,698.71	33,247,112.21
සටහන 2	පුද්ගල පඩි නඩ්			
	වැටුප් හා වේතන	43,381,860.00	48,781,037.20	47,312,018.33
	සේවනියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල	8,064,030.00	8,892,164.80	7,681,982.07
	සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	2,016,008.00	1,485,595.86	1,886,282.87
	වෙනත් දීමනා	23,788,102.00	27,546,322.57	19,203,717.40
	අතිකාල දීමනා	3,000,000.00	2,229,751.54	2,138,787.37
	පාරිතෝෂිත දීමනා සඳහා ප්‍රවීණතා	3,000,000.00	8,164,660.06	2,186,450.02
	SSDP - කාර්යසාධන දීමනා	4,000,000.00	845,573.00	
	හානි උපදේශන දීමනා		1,504,250.00	
		<u>83,250,000.00</u>	<u>99,449,355.03</u>	<u>80,409,238.06</u>

සටහන 3	ගමන් වියදම් හා සංයුක්ත දීමනා			
	දේශීය	2,000,000.00	1,959,131.46	1,802,804.01
	විදේශීය	<u>700,000.00</u>	<u>347,789.20</u>	<u>336,302.08</u>
		<u>2,700,000.00</u>	<u>2,306,920.66</u>	<u>2,139,106.09</u>
සටහන 4	සැපයීම			
	ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා සැපයීම	1,300,000.00	2,537,699.00	1,689,418.00
	පිරිසිදුකිරීමේ සහ අනෙකුත් ද්‍රව්‍ය	3,000,000.00	3,316,485.45	3,830,597.05
	ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල්	500,000.00	163,623.24	264,411.56
	වෛද්‍ය සැපයුම්	<u>400,000.00</u>	<u>110,819.50</u>	<u>12,760.00</u>
		<u>5,200,000.00</u>	<u>6,128,627.19</u>	<u>5,797,186.61</u>
සටහන 4.1	ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා			
	ආරම්භක ශේෂය		523,264.50	823,612.00
	එකතු කළා - වසර ඇතුළත මිලට ගැනීම්		3,129,880.65	1,389,070.50
	අඩු කළා - අවසාන ශේෂය		(1,115,446.15)	(523,264.50)
	වර්ෂය ඇතුළත පරිභෝජනය		2,537,699.00	1,689,418.00
සටහන 4.2	පිරිසිදු කිරීම් හා ද්‍රව්‍ය			
	ආරම්භක ශේෂය		8,005.00	30,533.50
	එකතු කළා - වසර ඇතුළත මිලට ගැනීම්		370,567.50	241,883.06
	අඩු කළා - අවසාන ශේෂය		(214,949.26)	(8,005.00)
	වර්ෂය ඇතුළත පරිභෝජනය		163,623.24	264,411.56
සටහන 5	අලුත් වැඩියා හා නඩත්තු වියදම්			
	වාහන	500,000.00	3,019,012.35	1,581,487.94
	කාර්යාලීය උපකරන	450,000.00	610,220.36	208,894.00
	ගොඩනැගිලි අලුත් වැඩියා හා නඩත්තු	450,000.00	648,242.60	725,540.29
	බෝට්ටු හා යාත්‍රා			150,931.51
	යන්ත්‍ර සූත්‍ර	<u>300,000.00</u>	<u>517,421.48</u>	<u>1,155,099.95</u>
		<u>1,750,000.00</u>	<u>4,794,896.79</u>	<u>3,821,953.69</u>

සටහන 6	ගිවිසුම් ගතසේවාවන්			
	දුරකථන ගාස්තු	3,000,000.00	3,608,238.18	2,983,566.71
	තැපැල් ගාස්තු		818,191.40	551,550.46
	විදුලිය	6,000,000.00	7,213,524.62	5,636,303.61
	ජලය		3,270,534.02	2,359,156.83
	කුලී ගාස්තු	800,000.00	1,703,945.13	845,650.00
	වරිපනම් හා බදු	900,000.00	2,682,604.97	2,514,117.72
	වෙනත් වියදම්	100,000.00	140,604.00	580,592.20
	ආරක්ෂක වියදම්	<u>400,000.00</u>	<u>7,598,985.75</u>	<u>3,619,433.73</u>
		<u>11,200,000.00</u>	<u>27,036,628.07</u>	<u>19,090,371.26</u>
සටහන 7	පුහුණු කිරීම් සඳහා වියදම්			
	පුහුණුවාව			
	විද්‍යාල	20,700,000.00	11,757,722.45	6,788,662.97
	විශ්ව විද්‍යාල		26,165,571.15	23,339,787.54
	ව්‍යාපෘති වියදම්			
	SSDP - පුනරාවර්තන වියදම්	7,400,000.00	2,542,442.47	
	ISIF			28,745.15
	FAO			213,799.30
	IMO			<u>423,608.50</u>
		<u>28,100,000.00</u>	<u>40,465,736.07</u>	<u>30,794,603.46</u>
සටහන 8	අනෙකුත් පරිපාලන වියදම්			-
	නිල ඇඳුම් සඳහා			212,780.00
	ශක්‍යතා වර්ධන		3,348,413.87	2,654,603.00
	ප්‍රවාරණ කටයුතු හා මුද්‍රණ		427,733.76	1,241,364.80
	සේවක සුභ සාධන වියදම්	900,000.00	2,173,878.53	857,627.94
	සංග්‍රහ වියදම්	800,000.00	849,517.10	471,501.67
	පාලක මණ්ඩල සාමාජිකයන්ට ගෙවීම්	1,000,000.00	575,530.98	491,687.87
	බැංකු ගාස්තු		34,528.26	41,625.69
	උපදේශක සේවා	100,000.00	152,612.50	222,578.57
	පිරිසිදු කිරීමේ වියදම්	500,000.00	1,255.00	939,113.25

නාරා ප්‍රවාහනවියදම්	800,000.00	231,451.50	83,315.50
නීති ගාස්තු භාඥනෙකුත් දීමනා		991,013.48	436,492.50
වෙරළ උත්සව			24,481.50
දැයට කිරුළ		2,765,612.44	3,775,292.75
දැයට කිරුළ		444,750.00	
වෙනත්		528,202.51	
	<u>8,500,000.00</u>	<u>12,524,499.93</u>	<u>11,452,465.04</u>

සටහන - 09 -

දේපල යන්ත්‍ර භාලපකරණ

	2014.01.01 දිනට ශේෂය	වර්ෂය තුළ වැඩි දියුණුකිරීම්	වාර්ෂික ක්ෂය වෙන්කිරීම්	සමුච්ඡිත ක්ෂය 2014.12.31	2014.12.31 දිනට ශේෂය	
ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධනය	2105	1,844,077.74	5,374,066.54	92,203.89	213,485.45	7,004,658.83
ගොඩනැගිලි	2001	7,031,981.78			7,031,980.78	1.00
ගොඩනැගිලි (පුනරුත්ථාපනය කල)	2001/01	109,856,120.71	3,699,642.13	5,400,564.67	42,109,859.04	71,445,903.80
යටිතල පහසුකම් - මීගමුව පැටිය	2001/02	379,687.57		18,984.38	265,780.92	113,906.65
මිල දී ගත් යන්ත්‍ර සූත්‍ර	2103	45,833,526.15	34,552,060.63	4,798,471.05	22,982,013.23	57,403,573.55
මිල දී ගත් ගොඩනැගිලි	2104	18,452,571.81	84,322,556.93	2,078,669.31	3,609,815.80	99,165,312.94
යාත්‍රා සහ බෝට්ටු (පුනරුත්ථාපනය කල)	2005/02	11,478,093.02		1,147,809.30	5,977,160.36	5,773,432.66
ධීවර ආම්පන්න	2107/02	37,273,126.17		3,727,312.66	15,003,341.05	22,269,785.12
සන්නිවේදන උපකරණ	2103/02	1,076,476.45		107,647.65	817,764.01	258,712.45
ලී බඩු හා සවිකිරීම්	2102	27,737,920.60	4,072,338.80	2,931,403.94	13,531,983.32	18,278,276.08
නාම පුවරු	2106/02	969,114.80		96,911.48	399,296.70	569,818.10
පුස්තකාල පොත්	2107/03	11,035,258.43	333,820.00	1,128,562.34	4,282,487.93	7,086,590.50
අනෙකුත් උපකරණ	2106/00	1,530,059.76		153,005.98	622,303.18	907,756.58
රච වාහන (පුනරුත්ථාපනය කල)	2003	15,652,305.68	1,021,729.78	91,493.69	15,743,798.37	930,237.09
පරිගණක	2103/03	30,778,995.69	432,630.24	717,370.80	29,137,481.42	2,074,144.51
මිලදී ගත් වාහන	2101	12,461,710.53		1,428,601.86	12,461,709.53	1.00
නොනිම් වැඩ - මීගමුව නේවාසිකාගාරය	2104/02	8,592,240.43	28,843,897.08			37,436,137.51
රසායනාගාර උපකරණ	2107/04	9,728,427.82		972,872.79	4,640,446.61	5,087,981.21
කාර්යාලීය උපකරණ (පුනරුත්ථාපනය කල)	2004/00	290,342.69	174,000.00	29,034.27	225,244.70	239,097.99
යන්ත්‍ර සූත්‍ර (පුනරුත්ථාපනය කල)	2002	2,265,684.91	226,422.00	233,188.26	852,232.11	1,639,874.80
කන්වෙන්ටර්	2106/01	369,000.00		36,900.00	295,200.00	73,800.00
මිලදී ගත් පුහුණු උපකරණ	2107	16,304,081.59	12,254,000.10	2,334,337.01	2,972,137.26	25,585,944.43
පුහුණු උපකරණ (පුනරුත්ථාපනය කල)	2005/00	189,900.00	1,843,534.54	89,468.75	109,250.00	1,924,184.54
නොනිම් වැඩ - සභාපති කාර්යාලය		8,302,245.00	11,883,140.00			20,185,385.00
SSDP නොනිම් වැඩ - යාපනය			27,646,398.62			27,646,398.62
ගොඩනැගිලි						-
	379,432,949.33	216,952,737.39	27,614,814.07	183,284,771.76	413,101,214.95	

සටහන 10	සේවක ණය		
	ආපදා ණය	6,918,294.66	8,346,281.98
	උත්සව අත්තිකාරම්	187,500.00	209,000.00
	පාසල් පොත් ණය	2,700.00	16,250.00
	සුනාම් ණය	<u>191,464.23</u>	<u>193,920.73</u>
		<u>7,299,958.89</u>	<u>8,765,452.71</u>
සටහන 11	කොහය 2014.12.31		
	ලිපි ද්‍රව්‍ය	1,115,446.15	523,264.50
	පිරිසිදුකිරීමේ සහ අනෙකුත් ද්‍රව්‍ය	<u>214,949.26</u>	<u>8,005.00</u>
		<u>1,330,395.41</u>	<u>531,269.50</u>
සටහන 12	උපචිත ලැබීම්		
	ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු - (විදුලිය නාරා ආයතනය)	218,750.00	218,750.00
	තැන්පතු (කුලී වාහන)	47,000.00	47,000.00
	අත්තිකාරම්	3,740,167.71	4,114,667.71
	තැන්පතු (නේවාසිකාගාර තැන්පතු)	1,708,500.00	58,500.00
	උපචිත පාඨමාලා ගාස්තු - විශ්ව විද්‍යාල	10,624,173.10	5,911,500.10
	වැටුප් අත්තිකාරම්	103,500.00	118,500.00
	උපචිත ලැබීම් -නේවාසිකාගාර කුලී	3,659,854.00	803,711.00
	ධීවරඅමාත්‍යාංශය - අත්තිකාරම්	930,592.50	930,592.50
	ආපසු ගෙවිය යුතු නේවාසිකාගාර ගාස්තු	120,000.00	120,000.00
	ගමන් වියදම් අත්තිකාරම්	15,000.00	15,000.00
	තැන්පතු - (සිලෝන් ඔක්සිජන් (පුද්) සමාගම)	47,000.00	47,000.00
	ආපසු ගෙවිය යුතු ටෙන්ඩර් තැන්පතු	1,215,800.00	915,800.00
	ආපසු ගෙවිය යුතු නාරා ආයතනයේ ගාස්තු	180,000.00	180,000.00
	විගණන වියදම්	67,247.50	67,247.50
	නාරා ප්‍රවාහන පහසුකම්	<u>338,580.00</u>	
		<u>23,016,164.81</u>	<u>13,548,268.81</u>
සටහන 13	මුදල් හා බැංකු ශේෂය		
	මහජන බැංකුව -මෝදර ශාඛාව -9868	292,396.41	458,073.69
	මහජන බැංකුව -මෝදර ශාඛාව -9909	<u>1,154,875.69</u>	<u>820,715.41</u>
		<u>1,447,272.10</u>	<u>1,278,789.10</u>
සටහන 14	රජයේ දායකතුව		
	ආරම්භක ශේෂය	469,514,884.34	374,514,884.34
	එකතු කළා -රජයේ දායකත්වය	92,450,000.00	95,000,000.00
	SSDP	60,505,921.12	
	අවසාන ශේෂය	622,470,805.46	469,514,884.34

සටහන 15 සමුච්චිත අතිරික්තය (උණනාවය)

ආරම්භක ශේෂය	(252,492,901.67)	(181,746,670.45)
Prir Year Edjestion එකතු කලා- අතිරික්තය (උණනාවය)		(8,466,744.95)
	(71,013,053.58)	(62,279,486.27)
අවසාන ශේෂය	(322,689,667.70)	(252,492,901.67)

සටහන 16 උපචිත වියදම්

වැටුප්		538,968.00
වෙනත්		55,234.00
සේවක භාර කාර අරමුදල		107,793.00
සේවක අර්ථසාදක අරමුදල		16,169.00
දුරකථන ගාස්තු		25,200.00
ජල ගාස්තු		65,600.00
ආරක්ෂක වියදම්		1,251,567.50
වරිපනම් බදු		1,108,000.00
මිලදී ගත් යන්ත්‍රසූත්‍ර හා උපකරණ		402,587.88
වාහන පුණුරුත්තාපනය		16,150.00
විජිත යාපාපොත් හල		18,468.00
විගණක ගාස්තු		257,040.00
ලයිව්මිඩියා (පුද්) සමාගම Youth service		767,200.00 223,008.00
ගෙවිය යුතු සේවක අර්තසාධක අරමුදල	6,624,699.00	
අවලංගු කළ චෙක්පත්	697,854.61	

සටහන 16.1 උපචිත වියදම් 107,825,111.29

සටහන 17 ගෙවියයුතු වියදම් 115,147,664.90 4,852,985.58

රඳවා ගැනීම	2,006,143.79	2,006,143.79
ආපසු ගෙවියයුතු ටෙන්ඩර් ගාස්තු	112,500.00	47,000.00
ආපසු ගෙවියයුතු තැන්පතු	21,000.00	5,000.00
මුද්දර බදු		1,450.00
උපයන විට ගෙවීම (බදු)		3,090.39
ගෙවියයුතු සේවක භාර කාර අරමුදල 8%		409,547.47
ගෙවියයුතු වියදම්	<u>3,700.04</u>	<u>3,700.04</u>
	<u>2,143,343.83</u>	<u>2,475,931.69</u>

12. විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிபுதி திணைக்களம்

AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය } YS/D/NIFNE/1/14/03
எனது இல. }
My No. }


ඔබේ අංකය }
உமது இல. }
Your No. }

දිනය } 2015 නොවැම්බර් 19 දින
திகதி } /

උපකුලපති,
ශ්‍රී ලංකා සාගර විශ්වවිද්‍යාලය.

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

යටෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.


ඩබ්ලිව්.පී.සී.වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති (වැඩබලන)

- පිටපත් :-
1. ලේකම් , නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය
 2. ලේකම් , මුදල් අමාත්‍යාංශය



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிப்பித் திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

YS/D/NIFNE/1/14/03

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2015 නොවැම්බර් 19 දින

උපකුලපති,
ශ්‍රී ලංකා සාගර විශ්වවිද්‍යාලය.

ජාතික සිවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික සිවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 1999 අංක 36 දරන ජාතික සිවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතන පනතේ 25 වන වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර ආයතනයේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13(7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් ආයතනයේ සභාපති වෙත 2015 ජූලි 08 දින නිකුත් කරන ලදී.

- 1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම
මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.
- 1.3 විගණකගේ වගකීම
මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000 - 1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදුකරන ලදී. ආචාරධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාගැනීම පිණිස විගණනය සැලැස්සුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.



මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට උපකාරීවන විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් අවදානම් තක්සේරු කිරීම් විගණකගේ විනිශ්චය මත දැනටම වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නා වූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සම්පූර්ණත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීම ද විගණනයට ඇතුළත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය හා ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) හා (4) උපවගන්තිවලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.4 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලින් 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



2.2 පැරණි ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

පහත දැක්වෙන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 01 ප්‍රකාරව, ආයතනයක මූල්‍ය ප්‍රකාශන කටයුතු සමඟ බැඳීම් පත්කම්/ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු නමුත් එයට අනුකූලව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 01 ප්‍රකාරව, වාර්තාකරන දිනයෙන් පසුව මාස 12 ක් තුළදී උපලබ්ධි වෙනැයි අපේක්ෂා කරන වත්කම් ජංගම වත්කම් ලෙස වර්ගීකරණය කළ යුතු වුවත් මාස 12 ක් තුළ උපලබ්ධි වෙනැයි අපේක්ෂා කළ කාර්යමණ්ඩල ණය රු.3,304,121 ක් ජංගම වත්කම් ලෙස දක්වා නොතිබුණි.

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 03 ප්‍රකාරව, ප්‍රමාණාත්මක පූර්ව කාලපරිච්ඡේද වැරදි, ඒවා සොයා ගැනීමෙන් පසුව වරද සිදුවූ කාල පරිච්ඡේදය සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති සංසන්දනාත්මක අගයන් නැවත ප්‍රකාශ කිරීමෙන් අතීතානුයෝගීව නිවැරදි කළයුතු වුවත් පූර්ව කාලපරිච්ඡේද වැරදි රු.7,598,116 ක හර හා රු.4,357,288 ක බැර ශේෂ හඳුනා ගැනීමෙන් පසුව අතීතානුයෝගීව ගැලපීම් කිරීම වෙනුවට ඉදිරියට ගෙනෙන ලද ආනතාවයට ගලපා තිබුණි.

(ඈ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 07 ප්‍රකාරව, ඉක්මනින් වෙනස්වීම්වලින් යුක්තවන දේපල පිරිසිදු හා උපකරණ සඳහා වාර්ෂික ප්‍රත්‍යාගණනයක් ද, සාධාරණ වටිනාකමේ සැලකිය යුතු නොවන තරමේ වෙනස්වීම් පමණක් තිබෙන දේපල පිරිසිදු හා උපකරණ සඳහා වර්ෂ තුනකට හෝ පහකට වරක් ප්‍රත්‍යාගණනයක් සිදුකළ යුතු වුවත්, ආයතනයේ දේපල පිරිසිදු හා උපකරණ සඳහා කිසිදු ප්‍රත්‍යාගණනයක් සිදුකර නොතිබුණි.

2.2.2 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

රාජ්‍ය ප්‍රදාන යටතේ මිලදීගත් වත්කම් වාර්ෂිකව ක්ෂය කර තිබූ නමුත් එම වත්කම් ක්‍රමක්ෂය කිරීම පිළිබඳ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියක් හඳුනාගෙන නොතිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට රාජ්‍ය ප්‍රදාන වටිනාකම් රු.596,385,686 ක් වූ අතර එය නියෝජනය වූ ශුද්ධ වත්කම්වල වටිනාකම රු.413,101,215 ක් විය.



2.2.3 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) 2006 හා 2007 වර්ෂ පවත්වාගෙන යාමේ ගෙවිය යුතුව තිබූ සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් හා සේවා නියුක්තයන්ගේ භාර අරමුදල් වෙනුවෙන් රු.973,417 ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ගෙවීම් කර නිලධාරීන් හට පවරා ඇති වෙනුවෙන් වෙන්කිරීම් සිදුකර තිබුණි.
- (ආ) සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කරන ලද එහෙත් ආයතනය විසින් තවදුරටත් භාවිතාකරන පිරිවැය රු.19,493,690 ක් වූ ගොඩනැගිලි හා වාහනවල සාධාරණ අගය පෙන්වුම් කිරීම සඳහා ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) 2013 හා 2014 වර්ෂ සඳහා ගෙවිය යුතු විගණන ගාස්තු වෙනුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට වෙන් කිරීම් සිදු කර නොතිබුණි.

2.2.4 අවිනිශ්චිත ගිණුම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ජංගම වත්කම් යටතේ 2011 වර්ෂයේ සිට පවතින හඳුනා නොගත් අවිනිශ්චිත ගිණුමේ ශේෂය රු.85,433 ක් වූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටද එය නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.2.5 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණු වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු ගිණුම් ශේෂ එකතුව රු.88,246,308 කට අදාළ ශේෂ සනාථ කිරීම් විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

2.3 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) 2001 වර්ෂයේ සිට අයවිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු රු.5,913,500 ක් අයකරගෙන නොතිබුණු අතර අදාළ සිසුන් පාඨමාලා කටයුතු අවසන් කර තිබූ බැවින් ගාස්තු අයකර ගැනීම අවිනිශ්චිත තත්ත්වයක පැවතුණි.
- (ආ) 2001 වර්ෂයේ සිට 2014 වර්ෂය දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදයට අදාළව අයකර ගත යුතුව තිබුණු රු.3,659,854 ක නේවාසිකාගාර ගාස්තු අයකර ගෙන නොතිබුණි.



- (ඇ) 2012 වර්ෂයේ දී ගොවන ලද ගමන් වියදම් අන්තිකාරම් රු.15,000 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වනවිට ද අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඈ) වසර 3 සිට 7 දක්වා කාලපරිච්ඡේදයක සිට පැවත එන රු.137,200 ක් වූ ආපසු ගෙවිය යුතු කැපවුම් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වනවිටත් නිරවුල් කර නොතිබුණි.
- (ඉ) නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු රු.184,472 ක් වූ ආපදා ණය ශේෂ හා රු.193,920 ක් වූ සුනාමි ණය ශේෂවලින් වර්ෂය තුළදී කිසිදු වාරිකයක් අයකර ගෙන නොතිබුණි.

2.4 නීතිරීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූලව නොවීම

පහත සඳහන් අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

නීතිරීති, රෙගුලාසි යනාදියට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) 1983 අංක 12 දරන පාරිච්ඡේදික ගෙවීම් පනත	ආයතනයේ කොන්ත්‍රාත් සහ අනියම් පදනම් මත සේවයට බඳවාගෙන සිටි නිලධාරීන් 09 දෙනෙකු වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේදී පාරිච්ඡේදික සඳහා වෙන්කිරීම් සිදුකර නොතිබුණි.
(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහය II වැනි පරිච්ඡේදය 13.3 ඡේදය	වසර 1 සිට වසර 5 දක්වා කාලපරිච්ඡේදයක් තුළ පුරප්පාඩුව පැවති තනතුරු 20 ක් සඳහා වැඩබැලීමේ පත්වීම් ලබාදී තිබූ අතර ඒ සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.676,826 ක් හා ඉකුත් වර්ෂ වලදී රු.663,756 ක් වැඩ බැලීමේ දීමනා ලෙස ගෙවා තිබුණි.
(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය මුදල් රෙගුලාසි 371(2) (ආ)	සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ නිලධාරීන් 40 දෙනෙකුට වරකට රු.20,000 සීමාව ඉක්මවා එකතුව රු.2,441,413 ක අන්තිකාරම් ලබා දී තිබුණි.
(ඈ) 1978 දෙසැම්බර් 19 දිනැති අංක 842 දරන භාණ්ඩාගාර වක්‍රලේඛය	වටිනාකම රු. 413,175,070 ක් වූ ස්ථාවර වත්කම් සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් නඩත්තු කර නොතිබුණි.



(ඉ) 2002 ව්‍යවස්ථාපිත 28 දිනැති අංක
අයිඒඅයි/2002/02 දරන
භාණ්ඩාගාර පාලන ප්‍රදේශය

පවතාකම රු. 31,211,625 ක් වූ පරිගණක, උපාංග හා
පාදකාංග සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක්
නඩත්තු කර නොතිබුණි.

(ඊ) 2006 ප්‍රසම්පාදන පාරිභෝගික
සංග්‍රහය

(i) 4.2.1 ඡේදය

අවම වශයෙන් වසර 3 ක කාලයක් සඳහා අපේක්ෂිත
ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ඇතුළත්වන ආකාරයට සහ එලඹෙන
වර්ෂය සඳහා වූ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු විස්තරාත්මකව
දැක්වෙන ආකාරයට ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් සකස් කළයුතු
වුවද, ආයතනය මෙම අවශ්‍යතාවය ඉටුකර නොතිබුණි.

(ii) 5.4.12 ඡේදය

කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වෙත ගෙවන ලද වැට් බදු පිළිබඳ
විස්තර, ඊළඟ මාසයේ 15 වන දින හෝ එදිනට පෙර
විගණකාධිපතිවරයාට පිටපතක් සහිතව, දේශීය ආදායම්
කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා වෙත වාර්තා කළ යුතු වුවද, ඒ
අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(උ) 2011 දෙසැම්බර් 13 දිනැති අංක
DMS/E4 / 50/7/298/1(vol)1
දරන කළමනාකරණ සේවා
දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ
ජනරාල්වරයාගේ ලිපිය

- අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයේ පුරප්පාඩු පිරවීමට කටයුතු
නොකර කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ
විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව කොන්ත්‍රාත් පදනම මත
හා තාවකාලික පදනම මත නිලධාරීන් 14 දෙනෙකු
බඳවාගෙන සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.4,284,738 ක් හා
ඉකුත් වර්ෂවලදී රු.5,358,830 ක දීමනා ගෙවා තිබුණි.

- ලිපියේ උපදෙස්වලට පටහැනිව දෛනිකව රු.378
බැගින් වැටුප් ගෙවීමේ පදනම මත 2013 හා 2014
වර්ෂවලදී නිලධාරීන් 15 දෙනෙක් බඳවාගෙන තිබුණි.



3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු. මිලියන 71.01 ක ආයතනවයක් වූ අතර ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ ආයතනවය රු. මිලියන 62.28 ක් වූයෙන් මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු. මිලියන 8.73 ක පිරිහීමක් පෙන්නුම් කෙරුණි. සමාලෝචිත වර්ෂයේ මුළු මෙහෙයුම් ආදායම රු. මිලියන 19.35 කින් හෙවත් සියයට 14.9 කින් වැඩිවී තිබුණ ද, මුළු මෙහෙයුම් වියදම රු. මිලියන 28.1 කින් හෙවත් සියයට 14.6 කින් වැඩිවීම මෙම පිරිහීමට හේතුවී තිබුණි. මෙහෙයුම් වියදම වැඩිවීම කෙරෙහි කාර්යමණ්ඩල වියදම් රු. මිලියන 19.04 කින් හෙවත් සියයට 23.7 කින් ද, පුහුණු සඳහා වියදම රු. මිලියන 9.67 කින් හෙවත් සියයට 31.4 කින් ද සහ ගිවිසුම්ගත සේවා වියදම් රු. මිලියන 7.94 කින් හෙවත් සියයට 41.6 කින් වැඩිවී තිබීම ප්‍රධාන වශයෙන් හේතුවී තිබුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

පසුගිය වර්ෂ 03 ක පවත්වා තිබුණු ඩිප්ලෝමා හා සහතික පත්‍ර පාඨමාලා 13 ක් සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) ආයතනය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ඩිප්ලෝමා හා සහතික පත්‍ර පාඨමාලා සඳහා සිසුන් 1,155 ක් බඳවාගෙන පාඨමාලා 13 ක් පැවැත්වීමට සැලසුම් කර තිබුණ ද ලියාපදිංචි වී තිබුණේ සිසුන් 667 ක් පමණි. නවද පසුගිය වර්ෂ 03 ක කාලපරිච්ඡේදය තුළ ලියාපදිංචි වූ සිසුන් 2,343 කින් සිසුන් 452 දෙනෙකු පාඨමාලා අත්හැරදමා තිබුණි.
- (ආ) තෘතීය හා වෘත්තීය පුහුණු කොමිෂන් සභාව මගින් පිරිනමනු ලබන ජාතික වෘත්තීය පුහුණු සහතිකය (NVQ) සිසුන් වෙත ලබාදීමේ අරමුණින් මට්ටම්කලීය ඇතුළුව ප්‍රාදේශීය විද්‍යාල 06 ක පාඨමාලා 07 ක් ආරම්භ කර තිබුණි. කෙසේ වුවද ආයතනය විසින් පවත්වන ලද විභාග සමත් සිසුන් 123 දෙනෙකුට තෘතීය හා වෘත්තීය පුහුණු කොමිෂන් සභාව මගින් පවත්වන ලද විභාග සමත්වීමට නොහැකිවීම හේතුවෙන් 2012 වර්ෂයේ සිට එම සහතිකය ලබා ගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි.



4.2 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) ආයතනය විසින් භාවිතාකර තිබුණු වහන 03 ක අයිතිය සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වනවිටත් ආයතනයට පවරා ගෙන නොතිබුණි.
- (ආ) 2006 හා 2007 වර්ෂ සඳහා සේවක අර්ථසාධක අරමුදලේ හිඟ දායකය වශයෙන් රු.846,450 ක් ගෙවා තිබුණු අතර සේවකයා විසින් දැරිය යුතු දායකත්වය සඳහා වන රු.338,580 ක් අදාළ සේවකයන්ගෙන් අවකරණය කරගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) 2012 වර්ෂයේ සිට පැවත එන රු.697,854 ක් වූ අවලංගු කළ චෙක්පත් 55 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වනවිටත් නිරවුල් කර නොතිබුණි.

4.3 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා

ප්‍රාදේශීය විද්‍යාල සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී නිපුණතා ක්ෂේත්‍ර සංවර්ධන වැඩසටහනෙන් ප්‍රතිපාදිත රු. මිලියන 40 ක අරමුදල් උපයෝගීකරගෙන මිලදී ගෙන තිබූ පුහුණු උපකරණවලින් උපකරණ වර්ග 50 කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් 2015 ජුනි වනවිටත් අදාළ ප්‍රාදේශීය විද්‍යාල වෙත බෙදාහැරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. මේ හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ පැවැත්වීමට අපේක්ෂා කළ පුහුණු පාඨමාලා 2015 මුල් අර්ධ වර්ෂය තුළදී හෝ ආරම්භ කිරීමට නොහැකිවී තිබූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ප්‍රාදේශීය විද්‍යාල සඳහා බෙදාහැර තිබුණු ඇතැම් පුහුණු උපකරණ සවිකිරීමට/භාවිතයට ගතහැකි තත්ත්වයට පත්කිරීමට කටයුතු නොකිරීම හේතුවෙන් එම උපකරණ මාස 6 කටත් වැඩි කාලයක සිට නිෂ්කාර්යව පැවතුණි.

4.4 මතභේදයට තුඩුදෙන ගනුදෙනු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාරයක් වෙනුවෙන් පළාත් තක්සේරුකරුගෙන් ලබාගත් තක්සේරු වාර්තාව අනුව වර්තමාන කුලිය රු.60,000 ක් වුවද ආයතනය විසින් 2013 මාර්තු 01 දින සිට 2015 මාර්තු 01 දින දක්වා අවුරුදු 02 ක කාලසීමාව සඳහා මාසිකව රු.70,000 බැගින් වූ බදු කුලියක් ගෙවීමට ගිවිසුමට එළඹ තිබුණි. මේ හේතුවෙන් එම වසර 02 සඳහා ආයතනය විසින් තක්සේරු කුලී වටිනාකම ඉක්මවා රු.240,000 ක මුදලක් වැඩිපුර ගෙවා තිබුණි.



(ආ) පාලක සභා සහ ශාස්ත්‍රීය මණ්ඩල සාමාජිකයින් වෙතින් ආයතනයේ වැදගත් නින්දා නිරණ ලබා දීමේදී දක්වන ලද අනුග්‍රහය අගය කිරීම සඳහා පවත්වන ලද රාත්‍රී හෝපන සංග්‍රහය සඳහා රු. 102,146 ක් වැයකර තිබුණි.

(ඇ) නිවසු ජනාධිපතිවරයෙකුගේ පදවි ප්‍රාප්තිය හා පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය සභාපති ධුරයෙන් පිදුම් ලැබීම වෙනුවෙන් පුළුන්පත්වල සුභාශීෂණ දැන්වීම් පළකිරීම වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී රු. 868,806 ක් ගෙවා තිබුණි.

4.5 නිෂ්ක්‍රීය හා උන උපයෝජිත වත්කම්

ආයතනයේ වාහන 12 ක් වර්ෂ 1 සිට 10 දක්වා කාලපරිච්ඡේදයක සිට නිෂ්ක්‍රීයව පැවතුන අතර, මෙම වාහන අළුත්වැඩියා කර පාවිච්චි කිරීමට හෝ අපහරණය කිරීම සඳහා කටයුතු කර නොතිබුණි.

4.6 ආර්ථික නොවූ ගනුදෙනු

ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන පාඨමාලා සඳහා ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව වැඩිකර ගැනීමේ අරමුණෙන් ප්‍රචාරණ කටයුතු සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී රු. 2,787,456 ක් වැය කර තිබුණ ද ලියාපදිංචි වූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 2013 වසරට සාපේක්ෂව අඩුවී තිබුණි.

4.7 කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනයේ අඩුපාඩු

4.7.1 යාපනය පුහුණු පාසැල සඳහා නව තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම

යාපනය 'ගුරුනාගර්' හි පිහිටි, ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ (සාගර විශ්ව විද්‍යාලයේ) පුහුණු පාසැල සඳහා විදේශ ආධාර යටතේ රු. 44,768,867 ක් වැයකර නව තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකර තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) ඉදිකර තිබුණු ගොඩනැගිල්ල වෙනුවෙන් මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුවක් සකස්කර අදාල අධිකාරිය විසින් අනුමත කර නොතිබුණු අතර ආයතන ප්‍රධානියා විසින් අනුමත කර නොතිබුණු ඇස්තමේන්තු සාරාංශයක් පමණක් විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබුණි. තවද මෙම ඉදිකිරීම සඳහා ආයතනය විසින් කොන්ත්‍රාත්කරු සමඟ විධිමත් ගිවිසුමකට එළැඹී නොතිබුණි.



- (ආ) දෙවන අවම මිල ගණන් ඉදිරිපත් කර තිබූ කොන්ත්‍රාත්කරුගේ පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව සාවද්‍ය ලෙස සකස් කර දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුවට ඉදිරිපත් කිරීම නිසා අවම මිල ඉදිරිපත් කළ සුදුසුකම්ලත් කොන්ත්‍රාත්කරු ප්‍රතික්ෂේප කරවීමට කටයුතු කර තිබුණි. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව ද මේ පිළිබඳව නිසි ඇගයීම් කිරීමකින් තොරව සුදුසුකම්ලත් කොන්ත්‍රාත්කරු ප්‍රතික්ෂේප කර දෙවන කොන්ත්‍රාත්කරු වෙත ප්‍රසම්පාදනය ලබාදීමට නිර්දේශ කර තිබුණි.
- (ඇ) කොන්ත්‍රාත් ලියකියවිලි සකස් කිරීමේදී ප්‍රමාණ පත්‍රවල අඩංගු වියයුතු විෂයයන් ගණනාවක් අමතර වැඩ යටතේ දක්වා තිබුණි.
- (ඈ) කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් ඉදිරිපත් කර තිබූ අවසන් බිල්පත සඳහා ගෙවීම් කිරීමේදී විෂයයන් දෙකක් වෙනුවෙන් එකතුව රු.202,401 ක් සාවද්‍ය ලෙස වැඩිපුර ගෙවා තිබුණි.
- (ඉ) ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමේදී උපදේශකවරයා හෝ ඔහුගේ පාර්ශවය නියෝජනය කරමින් සුදුසුකම්ලත් තාක්ෂණික නිලධාරියෙකු වැඩබිමෙහි රැඳී සිටිමින් ඉදිකිරීම් කටයුතු නිරන්තර අධීක්ෂණයට ලක්කර ඇති බවක් සනාථ නොවුණි.
- (ඊ) රු.114,730 ක් වැයකර දෙවන මහලට ඉහලින් කොන්ක්‍රීට් තට්ටුවක් (Slab) සකස් කර වතුර වැකියක් සවිකිරීමට කටයුතු කර තිබුණ ද මෙම ස්ථානයට ප්‍රවේශවීම සඳහා ප්‍රවේශ මාර්ගයක් ඉදිකර නොතිබුණු අතර මේ පිළිබඳව සැලසුම්වල හෝ ප්‍රතිපාදන සලසා නොතිබුණි.
- (උ) වැඩ නිමකර තිබුණු ගොඩනැගිල්ල 2015 පෙබරවාරි 06 දින ආයතනය විසින් භාරගෙන තිබුණ ද අඩුපාඩු විශාල ප්‍රමාණයක් නිරීක්ෂණය විය. එම අඩුපාඩු 2015 ජුනි වන විටත් කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් නැවත සකස් කරමින් පැවති අතර ඒ අනුව සාවද්‍ය ආකාරයට ගොඩනැගිල්ල ආයතනයට භාරගෙන තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය. වැඩ නිමකර භාරදුන් ගොඩනැගිල්ල ආයතන ප්‍රධානියාගේ ලිඛිත අවසරයක් හෝ දැනුම්දීමක් රහිතව කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් නැවත අළුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකරමින් පැවති අතර ගොඩනැගිල්ලේ අඩුපාඩු සකස් කිරීම සඳහා කොන්ත්‍රාත්කරු වෙත අවසර ලබාදීම ලේඛන මගින් තහවුරු නොවුණි.



(ඌ) සභාපති කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම්

ඇස්තමේන්තුගත වටිනාකම රු.29,319,231 ක් වූ සභාපති කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම් සකාන්ත්‍රාත්තුව අදියර 3 කින් ක්‍රියාත්මක කර තිබූ අතර, ඒ සම්බන්ධව නිරීක්ෂණය වූ කරුණු පහත දැක්වේ.

- (i) අදියර I සකාන්ත්‍රාත්තුව රු.9,574,517 ක (වැට් සහිත) ගිවිසුම්ගත මුදලකට 2012 ජුනි 06 දින පෞද්ගලික කොන්ත්‍රාත් සමාගමක් වෙත පවරා තිබුණි. ගිවිසුම ප්‍රකාරව ඉදිකිරීම් කටයුතු 2012 ජුනි 06 දින ආරම්භ වී 2012 සැප්තැම්බර් 05 දින අවසන් විය යුතු වුවත්, ඉදිකිරීම් කටයුතු අවසන් කිරීම 2014 ජනවාරි 30 දින දක්වා අවුරුදු 02 මාස 04 ක කාලයක් ප්‍රමාද වී තිබුණ ද ඒ සඳහා ප්‍රමාද ගාස්තු අයකර ගෙන නොතිබුණි.
- (ii) කොන්ත්‍රාත්තුවේ දෙවන හා තෙවන අදියර සඳහා සකස් කළ ප්‍රමාණ පත්‍රයේ වටිනාකම රු.17,817,308 ක් වූ අතර, පළමු අදියරේ ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදුකළ කොන්ත්‍රාත්කරුගේ කාර්යසාධනය දුර්වල බවට ආයතනය හඳුනාගෙන තිබුණද දෙවන හා තෙවන අදියරේ කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා නැවත මිල ගණන් කැඳවා එම කොන්ත්‍රාත්කරුවම පැවරීමට හේතු විගණනයට පැහැදිලි නොකෙරුණි.
- (iii) ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භ වී අවුරුදු 03 කට වැඩි කාලයක් ගත වී තිබුණද, 2015 සැප්තැම්බර් වන විටත් භාවිතයට ගැනීමට සුදුසු තත්ත්වයට පත් කර නොතිබුණි.

4.8 විධිමත් පරිදි පවරා නොගත් ඉඩම්/දේපලවල ව්‍යාපෘති ආරම්භ කිරීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) මට්ටක්කුලිය පිහිටි ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය හා විද්‍යාලය ඇතුළුව ප්‍රදේශීයව පිහිටි විද්‍යාල 08 ක දේපල වැඩිදියුණුකිරීම හා නව ඉදිකිරීම් සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විට රු.309,196,639 ක් වැය කර තිබුණි. එහෙත් එම දේපලවල අයිතිය ආයතනය සතු නොවූ අතර අයිතිය පවරා ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වනවිට ද ක්‍රියාකර නොතිබුණි.
- (ආ) ආයතනය විසින් භාවිතා කරන යාත්‍රා 07 ක් වැඩිදියුණු කිරීම වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා රු.11,750,593 ක් වියදම් දරා තිබුණද, යාත්‍රා 06 ක අයිතිය සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වනවිට ද ආයතනයට පවරාගෙන නොතිබුණි.



4.9 වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන වෙත ලබාදුන් ආයතනයේ සම්පත්

2003 ජුනි 02 දිනැති අංක PI:ID/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර ව්‍යුලේඛයේ 8.3.9 ඡේදයට පටහැනිව ආයතනයේ කාර්යමණ්ඩලයේ නිලධාරීන් 05 දෙනෙකු බාහිර ආයතන වෙත මුදාහැර තිබුණු අතර ඉන් තිදෙනෙකුට වැටුප් වශයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.796,250 ක් හා ඉකුත් වර්ෂවලදී රු.1,951,281 ක් ගෙවා තිබුණි.

4.10 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ආයතනයේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 286 ක් වූ අතර තනතුරු කාර්ය මණ්ඩලය 187 ක් විය. ඒ අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 99 ක් විය.

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(i) ආයතනයේ ඉහල කළමනාකරණ තනතුරු වන අධ්‍යක්ෂ තනතුරු 4 ම පුරප්පාඩුව පැවතුණ අතර පහල මට්ටම්වල නිලධාරීන් මගින් ආයතනයේ දෛනික කටයුතු ආවරණය කර තිබුණි.

(ii) ජ්‍යෙෂ්ඨ කමිකාලාර්ය ඇතුළු කමිකාලාර්ය තනතුරු 17 ක සහ ප්‍රදර්ශක හා විද්‍යාල උපදේශක තනතුරු 19 ක් ඇතුළුව අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ තනතුරු 36 ක් පුරප්පාඩුව පැවති අතර විද්‍යාල කමිකාලාර්ය හා විද්‍යාල උපදේශක තනතුරුවලට බඳවාගැනීම සඳහා නිපුණතා ක්ෂේත්‍ර සංවර්ධන වැඩසටහනේ අරමුදල්වලින් 2014 අගෝස්තු මාසයේදී රු.166,566 ක් වැය කර පුවත්පත් දැන්වීම් පළකර තිබුණද 2015 ජූලි වන විටත් එම තනතුරු සඳහා බඳවාගැනීම් සිදුකර නොතිබුණි. මේ නිසා විද්‍යාලවල පුහුණු පාඨමාලා ඇරඹීමට නොහැකිවී තිබුණි. “විද්‍යාල උපදේශකයන් ලෙස ආයතනයේ සිටි සුදුසුකම්ලත් සේවකයින් 08 දෙනෙකු බඳවාගෙන ඇති බව” උපකුලපතිවරයා විසින් විගණනය වෙත දන්වා තිබුණි.

(ආ) 2011 පෙබරවාරි 21 දිනැති අංක 449 දරන රාජ්‍ය මුදල් ව්‍යුලේඛ විධිවිධානවලට පටහැනිව හදිසි සේවාවන් නොවන ආයතනයේ ස්ථීර තනතුරු සඳහා කාර්ය පැවරුම් පදනම මත නිලධාරීන් 03 දෙනෙකු බඳවාගෙන සමාලෝචිත වර්ෂයේදී හා ඉකුත් වර්ෂයේදී පිළිවෙලින් රු.1,280,000 ක් හා රු.610,000 ක් ගෙවා තිබුණි. තවද ව්‍යුලේඛ විධිවිධානවලට පටහැනිව, නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුට රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතියකින් තොරව රු.50,000 ක් හා රු.40,000 ක් බැගින් මාසිකව ගෙවා තිබුණි.



5. ගිණුම් කටයුතුභාවය හා යහපාලනය

5.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම

2002 මැයි 24 දිනැති අංක 21 දරන රාජ්‍ය මුදල් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ගේ චක්‍රලේඛ විධිවිධාන ප්‍රකාරව ගිණුම් වර්ෂය නිමවී දින 60 ක් ඉකුත්වීමට පෙර මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කළයුතු වුවත්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කර තිබුණේ 2015 අගෝස්තු 21 දින 174 ක ප්‍රමාදයකින් පසුව විය.

5.2 ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීමේදී ආයතනයේ සියළුම අංශ පිළිබඳව සලකා බැලිය යුතු වුවත් ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන උපාධි පාඨමාලා 3 ක්, ඩිප්ලෝමා හා සහතික පත්‍ර පාඨමාලා 13 ක අපේක්ෂිත පාඨමාලා ආදායම් ද ඇතුළුව අනෙකුත් අපේක්ෂිත ආදායම් පිළිබඳව ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කර නොතිබුණු අතර වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කරන ලද රු.2,900,000 ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කරන ලද පාඨමාලා 10 ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ආරම්භ කර නොතිබුණි.

5.3 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ අයවැය ලේඛනය මගින් ප්‍රතිපාදන වෙන්කරගෙන නොතිබූ ඉදිකිරීම් විෂයයන් දෙකක් සඳහා රු.15,522,165 ක් වැයකර තිබුණි.


(ආ) 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට අයවැයගත වියදම් ඉක්මවා තරා වියදම් සියයට 11 සිට සියයට 503 දක්වා වූ පරාසයක පැවති බැවින් අයවැය ලේඛනය ඵලදායී පාලන කාරකයක් ලෙස යොදාගෙන නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.



6. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේ දී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු විටින්විට ආයතනයේ හිටපු සභාපතිවරයාගේ අවධානයට යොමු කරන ලදී. පහත සඳහන් පද්ධති හා පාලන ක්ෂේත්‍රයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතු වේ.

- (අ) ප්‍රසම්පාදනය
- (ආ) අයවැය ලේඛනමය පාලනය
- (ඇ) වත්කම් කළමනාකරණය
- (ඈ) කාර්යමණ්ඩල පරිපාලනය


ඩබ්ලිව්.පී.සී.චන්ද්‍රමරත්න
විගණකාධිපති (වැඩබලන)

13. විගණකාධිපති වාර්තාවට කරනු ලැබූ පැහැදිලි කිරීම්

මගේ අංකය - OU/02/02/01-04
2015.08.

විගණකාධිපති,
විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව,
අංක 306/72,
පොල්දූව පාර,
බත්තරමුල්ල.

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්ති ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව.

ශීර්ෂ ගත කරුණ පිළිබඳව YS/D/NIFNE/1/14/03 හා 2015.07.09 දිනැතිව එවන ලද වාර්තාව හා බැඳේ. එකී වාර්තාව කළමනාකරණය විසින් සලකා බලන ලදුව, ගැනීමට යෝජිත ක්‍රියාමාර්ගයන් පිළිබඳව පැහැදිලි කිරීම් මෙමගින් ඉදිරිපත් කරමි.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

- (අ) අයවැය ගත තත්වයන් දක්වමින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටලයක් සකස් කර පාලන සභාව වෙත මේ වන විට ද ඉදිරිපත් කර ඇති අතර, ගැලපුම් කරන ලද ගිණුම් ප්‍රකාශ සමඟ අයවැය ගත තත්වයන් දක්වමින් ගිණුම් කට්ටලය ඉදිරිපත් කරන බව සඳහන් කරමි.
- (ආ) මෙය දිගුකාලීනව පවත්වා ගෙන ආ ක්‍රමයයි. කෙසේ වුව ද ගැලපුම් කරන ලද අවසාන ගිණුම් කට්ටලය නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කරමි. එම විෂය අයිතමය ආයෝජන යටතේ නිරූපනය කිරීමට ක්‍රියා කරන ලදී.
- (ඇ) ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය ශ්‍රී ලංකා සාගර විශ්වවිද්‍යාලය බවට පරිවර්තනය වීමට නියමිතව ඇති බැවින් ඉදිරියේදී සියලු දේපල ප්‍රත්‍යාගණනය කර නව ගිණුම් පැවැත්වීමට කටයුතු සංවිධානය කර ඇති බව සඳහන් කරමි

2.2.2 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

- (අ) ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳව ගිණුම් ප්‍රකාශයන්හි 1.8 මගින් හෙළිදරව් කර ඇත.
- (ආ) ගැලපුම් කරන ලද අවසන් ගිණුම්වල ගිණුම්කරණ සටහන් 1.8 යටතේ විස්තර කිරීමට ක්‍රියාකර ඇත.

2.2.3 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

- (අ) ජනලේ අංක 17 මහින් නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කරමි.
- (ආ) ජනලේ අංක 18 මහින් නිවැරදි කර ඇත.
- (ඇ) ජනලේ අංක 20 සහ 36 මහින් නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කරමි.
- (ඈ) ජනලේ අංක 21, 22, 23 මහින් නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කරමි.
- (ඉ) ඉදිරියේදී වත්කම් හඳුනාගෙන ප්‍රත්‍යාගණනය කරමින් ගිණුම් ගත කිරීමට ක්‍රියා කරමි.
- (ඊ) ජනලේ අංක 24 මහින් නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කරමි.
- (උ) ජනලේ අංක 25 මහින් පෙර වර්ෂයේ අගයන් හා ගැලපීම් කර ගිණුම් ඉදිරිපත් කරමි.
- (ඌ) ජනලේ අංක 26 මහින් ඉදිරිපත් කර ඇත.
- (එ) ජනලේ අංක 27 මහින් නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කරමි.
- (ඵ) ප්‍රත්‍යාගණනයන් සිදු කර ගිණුම් තැබීම සඳහා ඉදිරියේදී කටයුතු කරමි.
- (ඹ) ජනලේ අංක 29 මහින් නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කරමි.
- (ඹ) ඉදිරියේදී ප්‍රචාරණ වියදම් ලෙස ප්‍රතිපාදන දක්වා ඒ මත ඇති වන වැය දැරීම් ගිණුම් ගත කිරීමට ක්‍රියා කරමි.

2.2.4 පැහැදිලි නොකළ වෙනස්කම්

- (අ) ගිණුම්කරණ පැකේජයේ සිදුව ඇති දෝෂයක් බව අනාවරණය කර ගෙන ඇත. අදාළ ආයතනය වෙත දන්වා පැකේජය නිවැරදි කර ගැනීමට ක්‍රියා කරමි.
- (ආ) ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදනයන් ලෙස පුහුණු හා සංවර්ධන වියදම් ලෙස ලද අගය ප්‍රාග්ධනික නොකර ආදායම් හා වියදම් ගිණුමට ගලපා ඇත.

2.2.5 අවිනිශ්චිත ගිණුම්

මෙය රු.85,433/= ක ලෙස නිවැරදි විය යුතුය. මෙය නිවැරදි කිරීමට ඉදිරියේදී කටයුතු කරමි.

2.2.6 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්

- (අ) මෙය නිරවුල් කිරීම සඳහා 2012 වර්ෂයේදී මහාභාණ්ඩාගාරය ද දැනුවත් කර ඇත. ඒ සඳහා මේ වන තෙක් පිළිතුරු ඉදිරිපත්ව නොතිබීම මත තව දුරටත් ශේෂ ගතව පවතින බව සඳහන් කරමි.
- (ආ) රු.2,856,143.00 ක අගයක් අය කර ගැනීමට අදාළ කටයුතු කෙරෙමින් පවතී. රු.798,671.00 ක ආරම්භක ශේෂය පිළිබඳව තව දුරටත් විමර්ශනය කර ඉදිරි කටයුතු කරන බව ද සඳහන් කරමි.
- (ඇ) විගණන ගාස්තු වෙනුවෙන් වෙන් කිරීම සඳහා විමසීමක් නොලද හෙයින් වෙන් කිරීමක් කර නැති බව සඳහන් කරමි.
- (ඈ) ඉදිරියේදී නිරවුල් කර ඉදිරිපත් කරමි.

- (ඉ) ආදායකයන් විමසා ඉදිරියේදී නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කරමි.
- (ඊ) අවලංගු කළ චෙක් පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම් කර ඇත. ඉදිරියේදී අදාළ පරිදි කටයුතු කරනු ඇත.
- (උ) වැරදීමකින් සටහන් වීමකි. ජ'නල් අංක 34 මඟින් නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කරමි.

2.2.7 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම.

- (අ) 2014.03.01 රු.2,000.00 බැඟින් ද මීට පෙර නෝවාසිකාගාර ගාස්තු සඳහා රු.1,500.00 බැඟින් ද අය කර ඇත. පාලක සභා අනුමැතිය මත සිසුන්ගේ ඉල්ලීම අනුව සභාපතිවරයාගේ දැනුම් දීම මත රු.1,000.00 බැඟින් අය කර ඇත.
- (ආ) බැංකු ශේෂය, වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු ගිණුම්, ස්ථාවර වත්කම් යනාදියේ උපලේඛන සකස් කර අවසාන ගිණුම් මඟින් ඉදිරිපත් කරමි.

2.2.8 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූලව නොවීම.

- (අ) සේවා අවශ්‍යතාවයක් මත වැඩ බැලීම සඳහා යොදවා ගෙන තිබුණ ද 2015.05.27 දිනයෙන් සියලු වැඩ බැලීම් පත් කිරීම් අහෝසි කරන ලදී. නමුත් ආයතනයේ දෛනික කටයුතු පවත්වා ගැනීම සඳහා නැවත යොමු කරන ලදී.
- (ආ) 2015 වර්ෂයේදී අදාළ නියමයන් යටතේ කටයුතු කිරීමට සියලු උපදේශයන් / දැනුවත් කිරීම් කර ඇත.
- (ඇ) අත්තිකාරම් ගෙවීම් පියවීම් සම්බන්ධව නිකුත් කර ඇති චක්‍රලේඛ හා උපදේශයන් පරිදි ක්‍රියා කරන බව සඳහන් කරමි.
- (ඈ) ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් සකස් කර ඇති අතර, එය පරිගණක ගත කර ඇත.
- (ඉ) අදාළ වැරදි නිවැරදි කර ඇති අතර, පනතේ නියමයන් ප්‍රකාරව ගෙවීම් කරන බව සඳහන් කරමි.
- (ඊ) ජ'නල් අංක 29 මඟින් නිවැරදි කර ඇත.
- (උ) **ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය**
 - (i) ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් සකස් කර තිබුණි. එහි පිටපතක් මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.
 - (ii) 2014 වර්ෂයේ දී අදාළ ඉදිකිරීම් වෙනුවෙන් 4.3.1(අ)(ආ)(ඇ)(ඈ) අනුව සැලසුම් පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කර ඇත.
 - (iii) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.3.2 ට අදාළ වන සේ විදේශ නියෝජිත ආයතනය හා එකඟත්වය සිදු කර ඇත. ඉදිරියේ ප්‍රසම්පාදනයන්හි මුළු පිරිවැය සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කටයුතු කරමි.
 - (iv) ගිවිසුම් ලබා ගෙන ඒ මත කටයුතු කරමි.
 - (v) ඉදිරියේදී අදාළ පරිදි කටයුතු කරන බව සඳහන් කරමි.
- (ඌ) ආයතනය සාගර විශ්වවිද්‍යාලය බවට පරිවර්තනය වීමේදී සේවකයන් අත්තර්ග්‍රහනය කිරීම සහ නව බඳවා ගැනීම් කළ යුතු බැවින් ස්ථිර බඳවා ගැනීම් 2014 වර්ෂයේදී සිදු කර නොමැති බව මා වෙත වාර්තා කර ඇත.

2.3 සේවක ණය

- (අ) ජනලේ 30, 31 මඟින් නිවැරදි කර ඉදිරිපත් කරමි.
- (ආ) වැඩ තහනම් කිරීම, සේවය හැර යෑම් මත එකී තත්වය ඇතිව ඇත. ඇපකරුවන්ගේ අයකර ගැනීමට අදාළ කටයුතු කරමි.
- (ඇ) මෙය අත්හැරීම මත සිදුව ඇත. නිවැරදි කිරීමට ක්‍රියා කරමි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

(අ) පාඨමාලා පැවැත්වීම

2003 වර්ෂයේ පැවැත්වූ උපාධි වැඩ සටහන්වල උපාධි ප්‍රධානයන් 2009 වර්ෂයේ සිදු කර ඇති අතර, 2003 වසරට පසුව සිසුන් බඳවා ගැනීම සිදු කරන ලද්දේ 2009/2010 අධ්‍යයන වර්ෂය සඳහාය. 2009 සහ 2010 වර්ෂය සඳහා බඳවා ගත් සිසුන්ගේ අවසාන විභාග පවත්වා විෂය සහතික කිරීමේ ලිපි ලබා දී ඇති අතර, උපාධි ප්‍රදානෝත්සවයක් පැවැත්වීමට ප්‍රමාණවත් සිසුන් නොමැති වීම මත නොපවත්වා ඇති අතර, ඉදිරියේදී උපාධි ප්‍රධාන උත්සවයක් පැවැත්වීම සඳහා සැලසුම් කර ඇත.

- (ආ)(i) පාඨමාලාව හැරයෑම සිදු වනුයේ අපේක්ෂකයින් ජාතික විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියට ඇතුළත් වීමත්, විදේශ ගත වීමත් , රැකියා ලැබීමත් බව අනාවරණය කර ගෙන ඇත්ත්, විධිමත් පසු විපරම් ක්‍රියාවලියක් පැවැත්වීම සිදුව නැත. ඉදිරියේදී අවශ්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව සම්පූර්ණ කර ගත් පසු විපරම් ඒකකයක් ස්ථාපිත කිරීමට ක්‍රියා කරමි.
- (ii) මෙම තත්වයට ප්‍රධාන හේතුව වී ඇත්තේ විශ්වවිද්‍යාල පනත සම්මත වී නොතිබීමත් සම්පත් වල පවත්නා උණනාවය යනාදිය බව දැක්විය හැකිය.

(ඇ) ඩිප්ලෝමා හා සහතික පත්‍ර පාඨමාලා පැවැත්වීම

- (i) පවත්නා සම්පත් ප්‍රමාණයන් අනුව පාඨමාලා සඳහා සහභාගිකයන් ප්‍රමාණයන් ඇස්තමේන්තු කළ ද ධීවර හා නාවුක අංශයේ පවත්නා තත්වය අනුව උණ සහභාගිත්වයක් දැක්වීම සාමාන්‍ය ප්‍රවණතාවයක් බව සඳහන් කරමි.
- (ii) පාඨමාලා හැර යෑම සඳහා ආර්ථික අපහසුතා, රැකියා ලැබීම් යන තත්වයන් හේතු වන බව සඳහන් කරමි.
- (iii) ජාතික නිපුණතා සම්මතයන් අනුව පාඨමාලා පැවැත්වීම ආරම්භ කරන ලද්දේ 2014 වර්ෂයේදීය. ඒ සඳහා ප්‍රතිත්‍යය වී ඇත්තේ මට්ටක්කුලිය, තංගල්ල, ත්‍රිකුණාමලය යන ඒකකයන් පමණි. දැනට එම ඒකකයන්ගේ NVQ සහතික ලබා දීමට අදාළ කටයුතු සිදු කරන බව සඳහන් කරමි.

4.2 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

වාහන පවරා ගැනීම සිදු කර ඇත. අදාළ විස්තර ඇමුණුම (01) මඟින් ඉදිරිපත් කරමි.

4.3 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා

- (අ) අදාළ සපයා ගත් උපකරණ බොහෝමයක් මේ වන විට බෙදා හැර ඇත.
- (ආ) මේ වන විට අදාළ සවි කිරීම් කර භාවිතයට ගන්නා තත්වයට පත් කර ඇත.

4.4 මතභේදයට තුඩු දෙන කරුණු

- (අ) ගොඩනැගිල්ල භාර ගන්නා අවස්ථාවේදී ඉහත අඩු පාඩු දක්නට නොවූ බව වාර්තා කරමි.
- (ආ) වතුර මෝටරයේ ආරක්ෂාව සඳහා දරා ඇති වැය ඇස්තමේන්තුව මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.
- (ඇ) ශිෂ්‍ය නේවාසිකාගාරය ප්‍රමාණවත් නොවීම මත එකී සැපයුම්කරුගේ වෙන්ව පැවති නිවසක් අභ්‍යාසලාභීන් 10 දෙනෙකු නේවාසික කිරීම සඳහා ලබා ගත් අතර, එම පහසුකම සඳහා අමතර ගාස්තුවක් අය කර තිබිණ. එයට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ එකඟතාවය ඇතිව ගෙවීම් කර ඇත.

4.5 නිෂ්ක්‍රීය හා ඌන උපයෝජිත වත්කම්

අපහරණය කිරීමට අදාළ කටයුතු මේ වන විට සංවිධානය කර ඇත.

4.6 ආර්ථික නොවන ගනුදෙනු

- (අ) පාලන සභාව හා ශ්‍රාස්ත්‍රීය සභාව පැවැත්වීම එම ස්ථානයේ සිදු කරන ලදී. පාලන සභාවේ එකඟතාවය අනුව අදාළ අනුග්‍රාහකත්වය ලබා දී ඇත.
- (ආ) දැන්වීම් අතිරේකයන් පළ කර ඇත්තේ අභ්‍යාසලාභීන් බඳවා ගැනීම සඳහා ප්‍රචාරණයන් ලබා දීමේ අරමුණින් සියලු පාඨමාලාවන් ඇතුළත්වය.

4.7 කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනයේ අඩුපාඩු

4.7.1 යාපනය පුහුණු පාසැල සඳහා නව තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම

- (අ) සිංහල පුවත්පතේ ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් දැන්වීම් පළ කිරීම සාමාන්‍යයෙන් සිදු වන තත්වයක් වුව ද ඉහත සිදු වීම කෙරේ අදාළ නිලධාරීන්ගෙන් නිදහසට කරුණු විමසීමට කටයුතු කරමි.
- (ආ) තාක්ෂණ ඇගයීම් කමිටුව විසින් ලබා දුන් නිර්දේශයන් පරිදි තීරණයන් ගෙන ඇත. එකී විෂමතාවය පිළිබඳව අදාළ පාර්ශවයන්ගෙන් නිදහසට කරුණු විමසීමට කටයුතු කරන බව සඳහන් කරමි.
- (ඇ) මූලික ඇස්තමේන්තුව සකස් කිරීමේදී සිදු ව ඇති දෝෂයකි. මූලික ඇස්තමේන්තුව සැකසීම මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ව්‍යාපෘති අංශය විසින් සිදු කර ඇති බව සඳහන් කරමි.
- (ඈ) විදුලිය සම්බන්ධතා සඳහා රු.202,401.00 ක මුදලක් අයදුම් කර තිබුණ ද එය ගෙවීම් කර නොමැත.
- (ඉ) අවශ්‍යතාවය අනුව සතියකට වරක් දෙවරක් වන සේ අධීක්ෂණය කර ඇත. අදාළ සටහන් තැබූ ලේඛන යාපනය කාර්යාලයේ පවත්වා ඇත.
- (ඊ) ප්‍රතිපාදන සීමා වීම මත මාර්ගය සැලසුම් කර නොතිබිණ. ඉදිරියේදී මෙය කඩිනම් කටයුත්තක් සේ සලකා නිම කිරීමට ක්‍රියා කරමි.
- (උ) ගොඩනැගිල්ල භාර ගන්නා අවස්ථාවේ දී අඩුපාඩු දෘෂ්‍යමාන නොවූ අතර, පසුව අනාවරණය වූ තත්වයන් සඳහා ගිවිසුම් ගත ආකාරයට කොන්ත්‍රාත්කරු ලවා කාර්යන් ඉටු කරවා ඇත.

(උ) සභාපති කාර්යාලය ඉදිකිරීම්

- (i) ආයතනය විසින් ලබා දී ඇති අතිරේක වැඩ සඳහා ලිඛිත උපදෙස් ලබා දී ඇති අතර, අදියර I හා II සඳහා වැඩ අවසන් දිනය 2014.07.20 දක්වා ආයතන ප්‍රධානියාගේ උපදෙස් පරිදි දීර්ඝ කර ඇත. ඉදිකිරීම් අදියර I හා II කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් 2014.07.15 වන දින අවසන් කර තිබූ හෙයින් අලාභ අය කර ගැනීමක් සිදු කළ නොහැක. (ඇමුණුම 02හා03)
- (ii) 2015 ජූලි වන විට අදාළ ගෙවීම් අවසන් කර නොතිබුණ ද ගෙවීම් සඳහා වඩුවර්පත් ඉදිරිපත් කර තිබුණි. මේ වන විට අදාළ වඩුවර්පත මූල්‍ය අංශය සතුව පවතී.
- (iii) ICTAD / SBD හා NPA Guideline 8.13.3 අනුකූලව වන පරිදි අදාළ ගෙවීම් සිදු කර ඇත.

(ඵ) සභාපති කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම - අදියර II හා III

- (i) අවස්ථානුකූලව කොන්ත්‍රාත්කරු හට කාර්යසාධන දුර්වලතා ලිඛිතව දැනුම් දුන් අතර, ඊට අනුගත වෙමින් අදාළ නිවැරදි කිරීම් සම්පූර්ණ කිරීමට කොන්ත්‍රාත්කරු සමත් වී ඇත. එම හේතුවෙන් හා ඔහු විසින් ඉදිරිපත් කර තිබූ අවම ලංසු අගයන් සලකා අදාළ තීරණ ලබා දී ඇත.
- (ii) 2014.07.15 දින අවසන් කළ බව ලිඛිතව දැන්වූ ලිපිය (අදාළ ලිපි ගොනුවෙන් ලබා ගත් පිටපත) ඇමුණුම 03 මගින් ඉදිරිපත් කරන අතර, 2014.07.20 වන විට අවසන් කිරීමට තිබූ හෙයින් අලාභ අය කර ගැනීම සිදු කළ නොහැක.
- (iii) ආයතනය විසින් 2015.05.30 වන තෙක් අදියර III කාර්ය නිම කිරීමට කාලය දීර්ඝ කර ඇත. (ඇමුණුම 04) අදාළ කොන්ත්‍රාත්කරු 2015.05.29 වන විට කාර්ය නිම කර භාරදීම සිදු කර ඇත. (ඇමුණුම 05) එසේ හෙයින් ප්‍රමාද ගාස්තු අය කර ගැනීමක් සිදු කළ නොහැක.
- (iv) ආයතනය විසින් කොන්ත්‍රාත්කරු වෙත ගෙවීම් සිදු නොකිරීම හේතුවෙන් හා වර්ෂා සහිත කාලගුණයක් නිසා කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් තාවකාලිකව වැඩ නවතා දමා ඇත. එය ICTAD ආයතනයේ නීති ප්‍රකාරව ඔහු සතු හිමිකමකි.
- (v) වැඩ අවසන් කළ යුතු දිනය ආයතනය විසින් 2015.05.30 දක්වා දීර්ඝ කර ඇති අතර, එම දිනය වන විට සියලු වැඩ අවසන් කර ඇත.

4.8 විධිමත් පරිදි පවරා නොගත් ඉඩම්/දේපලවල ව්‍යාපෘති ආරම්භ කිරීම.

(අ) ජාතික ධීවර හා නාවුක ඉංජිනේරු පනත අනුව එවකට ධීවර පුහුණු ආයතනයේ පැවති ආයතන පරිවර්තනය කර ඇත. එහිදී සියලු වත්කම් ආයතනය සතු වන බැවින් විශේෂ පවරා ගැනීමක් සිදු කර නැත. වසර 15 ක් පමණ එම දේපල මෙම ආයතනය භාවිතා කර ඇති අතර, අයිතිය ඉල්ලා ධීවර අමාත්‍යාංශයට ලිඛිතව දැනුවත් කිරීමේදී මෙම දේපල රජය සතු බැවින් එවැනි අවශ්‍යතාවයක් නොමැති බව දක්වා ඇත.

ආයතනය පවත්වා ගැනීමේ අවශ්‍යතාවය මත ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කර ඇත.

(ආ) NIFNE යාත්‍රාව ආයතනය සතුව පවතින අතර, අනෙකුත් යාත්‍රා ධීවර අමාත්‍යාංශය විසින් විධිමත්ව පැවරීම සිදු කර නොමැත.

4.9 වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන වෙත ලබා දුන් ආයතනයේ සම්පත්

ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ ඉල්ලීම අනුව මුදා හැරීම සිදු කර ඇත.

4.10 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

4.10.1

- (අ) ආයතනය සාගර විශ්වවිද්‍යාලය ලෙස නව පනතකින් ස්ථාපිත කිරීම සඳහා කටයුතු කෙරෙමින් පැවති නිසා එකී තනතුර පිරවීම කර නොමැත.
- (ආ) විද්‍යාල උපදේශකයින් ලෙස ආයතනයේ සිටි සුදුසුකම් ලත් සේවකයින් 08 දෙනෙකු බඳවා ගෙන ඇති අතර, ඉදිරි අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ඉදිරියේදී බඳවා ගැනීමට කටයුතු කරමි.

4.10.2

- (අ) විශේෂිත සේවාවක් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා ලබා ගෙන ඇත. පාඨමාලාවල සම්බන්ධීකාරයන් ලෙස යොදා ගෙන ඇති අතර, ඉදිරියේදී නව බඳවා ගැනීම් කිරීමට ක්‍රියා කරමි.
- (ආ) අදාළ ගෙවීම් රේඛයන් පාලක සහ අනුමැතිය යටතේ ගෙවීම් කර ඇත.

5. ගිණුම් කටයුතු භාවය හා යහපාලනය

5.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම

පරිගණක මෘදුකාංග භාවිතයෙන් ද ගිණුම් ඉදිරිපත් කිරීමට දන්වා සිටීම මත එකී ප්‍රමාදය සිදුව ඇත. පෙර වර්ෂයේ තත්කාලීනව ඉදිරිපත් කර ඇති බව ද සඳහන් කරමි.

5.2 ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

- (අ) නියමිත පරිදි ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සකස් කිරීම සඳහා ඉදිරියේදී කටයුතු කරමි.
- (ආ) අභ්‍යාසලාභීන් ප්‍රමාණවත් නොවීම මත පාඨමාලා ආරම්භ කර නොමැත.

5.3 ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම

ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් සකස් කර ඇත. එය පාලන අංශයේ ගොනු ගත කර ඇත. (ඇමුණුම 06)

5.4 අයවැය පාලනය

- (අ) අවශ්‍යතාවය මත ප්‍රතිපාදන යොදා ගෙන කාර්යන් ඉටු කරවා ගෙන ඇත.
- (ආ) අයවැය ලේඛනය මූල්‍ය පාලන උපකරණයක් ලෙස ඉදිරියේදී භාවිතා කිරීමට නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා දෙමි.

6. පද්ධති හා පාලනය

විගණනය විසින් ගිණුම්කරණය, ප්‍රසම්පාදන, අයවැයමය පාලනය, වත්කම් කළමනාකරණය, කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය සම්බන්ධයෙන් විමර්ශනය කරමින් අප වෙත යොමු කරන ලද විමසුම් මඟින් නිවැරදි වීම සඳහා මහත් රුකුලක් වූ බව සඳහන් කරමි. එකී විමර්ශනයන් තුළ අප විසින් පවත්නා සම්පත් අනුව පද්ධති පවත්වා ගැනීමටත් ක්‍රියාපටිපාටි ස්ථාපනය කිරීමටත් හැකි වූ බව ද සඳහන් කරමි.

නිලත් ධර්මරත්න,
උපකුලපති.

පිටපත්:

1. ලේකම් - නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය - කා.දැ.ස



ஆண்டறிக்கைமற்றும்கணக்குகள்

தேசியகடற்றொழில்மற்றும்கடலோட்டுஎந்திரவியல்நிறுவனம்
(சமுத்திரப்பல்கலைக்கழகம்)

2014

திறன்கள்அபிவிருத்திமற்றும்வாழ்க்கைத்தொழிற்பயிற்சிஅமைச்சு
தேசியகடற்றொழில்மற்றும்கடலோட்டுஎந்திரவியல்நிறுவனம்
இலக்கம்15,காக்கைதீவு,மட்டக்குழி,
கொழும்பு15.

தொலைபேசி: - 011-4346973

தொலைநகல்: - 011-4346993

மின்னஞ்சல்: oceanuniversity@ocu.lk இணையத்தளம்: www.ocu.lk

உள்ளடக்கம்

01. துணை வேந்தரின் செய்தி
02. தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தின் நிர்வாகச் சபை மற்றும் அதன்அமைவாக்கம்
03. தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தின் கல்விவாரியம் மற்றும் அதன்அமைவாக்கம்
04. நிறுவனத்தின்தோற்றம், விரிவாக்கம், தொலைநோக்கு, செயற்பணி மற்றும் குறிக்கோள்கள்
05. கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரியின் செயல்பாடுகள்மற்றும்சேவைகளின் பங்களிப்பு
06. உயர்கற்கைப் பிரிவு
07. பயிற்சிப் பிரிவு
08. நிர்வாகப் பிரிவு
09. மனிதவளப் பிரிவு
10. உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு
11. 2014டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ள படியான ஜந்தொகைப் படிவம் மற்றும்2014டிசம்பர்31 ஆம் திகதியில் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான வருமானமற்றும்செலவினக் கணக்குகள்
12. கணக்காய்வாளர்நாயகத்தின்அறிக்கை
13. கணக்காய்வாளர்நாயகத்தின்அறிக்கை தொடர்பான விளக்கங்கள் பற்றிய அறிக்கை

01. துணை வேந்தரின் செய்தி

இலங்கை சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகத்திற்கு 15.06.2015 ஆம் திகதி முதல் அமுலுக்கு வரும் வகையில் நியமிக்கப்பட்ட முதலாவது துணை வேந்தர்என்ற வகையில், முன்னைய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசியநிறுவனத்தின் 2014 ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையில் எனது செய்தியினை பிரசுரிப்பதில் நான் பெரு மகிழ்ச்சி அடைகின்றேன்.

தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட இரண்டு பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சிகளுக்கு மேலதிகமாக, இந்த ஆண்டு அறிமுகம் செய்யப்பட்ட கப்பல் போக்குவரத்து மற்றும்சேவைகள் முகாமைத்துவ பிளஸ்சி பட்டமானது உயர் கல்விப் பிரிவுப் பாடத்துறையில் ஒரு அதி சிறந்த விரிவாக்கத்தினை ஏற்படுத்தி உள்ளது. மேலும்,கரையோர மற்றும் கடல் வள முகாமைத்துவப் பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சிக்குத் தேவையான பாடத்துறைக்குறிய நன்கு திட்டமிடப்பட்ட கையடக்க புத்தகம் தயாரிக்கப்பட்டமை இலங்கை வாழ் குழந்தைகளுக்கு ஒரு புதிய வழியை திறக்கும் செயலாக அமைந்துள்ளதென்பதை நான் இங்கு குறிப்பிட விரும்புகின்றேன். அத்துடன், இச் செயலானது கல்வித் துறைக்கான மாணவர் எண்ணிக்கையினை பெரிய அளவில் அதிகரிக்கபங்களிப்புச் செய்யும் என்பது பாராட்டப்பட வேண்டியதொன்றாகும்.

கடல் தொடர்பான முக்கிய துறைகளை பலப்படுத்தல் மற்றும் சமுதாயத்திற்குத் தேவையானவேலையாள் வளத்தினை வழங்குவதல் மற்றும் கடல் வள முகாமைத்துவப் பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சிகளை தயாரிப்பதில் பங்களிப்புச் செய்வதல் போன்றவற்றில் கல்விசாரா ஊழியர்கள் முக்கிய பங்கு வகிக்கின்றனர்.

பிராந்திய கல்லூரிகளை 08 தன்னகத்தே கொண்ட பயிற்சி பிரிவினால் 2014 ஆம் ஆண்டில் மேற் கொண்ட சாதனைகளை கருத்தில் கொண்டால்,மாணவர்களின் செயல்திட்ட பயிற்சி வாய்ப்புகளை நன்கு அதிகரிக்கும் வகையில் மட்டக்குழி கல்லூரியில் ஒரு "மாதிரிகப்பல்" இனை உருவாக்கியமை முக்கியமான ஒன்றாகும். அத்துடன், தேசிய திறன் நியமங்கள் மற்றும் பாடத் திட்டங்களை தயாரித்தமை, மற்றும் நடைமுறையில் இருந்த 08 பாடநெறிகளை, "வாழ்க்கைத்தொழில் திறன் சான்றிதழ் -தரம் 04" இல் 06 பாடநெறிகள் விகிதமும் "வாழ்க்கைத்தொழில் திறன் சான்றிதழ் -தரம் 05" இல் 02 பாடநெறிகள் விகிதமும் உள்ளடங்கும் வகையில் அதற்கான தேசிய மதிப்பீடு அமைப்பினை உருவாக்கியமை நிறுவனத்தியால் மேற்கொண்ட ஏனைய சாதனைகளாகும். கடற்படை துறையின் எதிர்கால பயணத்தின் நன்மையினைக் கருத்தில் கொண்டு உயர் தரமான பாடநெறிகளை நிலைநிறுத்தும் வகையில் நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படும் பயிற்சி நெறிகளுக்கு ISOதரச்சான்றிதழ்கள் பெற நடவடிக்கைஎடுக்க வேண்டும் என்று நான் கோருகின்றேன். அதேபோல்,நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் நன்மைகளுக்கு மேலதிகமாக வெளிவாரிப்

பாவனையின் மூலம் மேலும் பல நன்மைகள் பெற முடியும் என்பது மட்டக்களப்புக் கல்லூரியில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட சுற்றுலா விடுதியினை ஒரு உதாரணமாகக் கொண்டு நிரூபிக்கலாம்.

பயிற்சிப் பிரிவிற்கு மாணவர் பங்குபற்றுதலினை அதிகரிக்க நடவடிக்கை எடுத்து அதன்பின் அவர்கள் அரசு மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களின் உதவியுடன் ஒரு பயிற்சி பெற்ற தொழிலாளர் படையணியாக நாட்டிற்காக பங்களிப்புச் செய்தல் என்பது ஒரு ரசிக்கக் கூடிய உண்மை என்பதனை நான் இம் முன்னேற்றத்தினை மீளாய்வு செய்யும் போது கவனித்தேன்.

நிர்வாகப் பிரிவு, போக்குவரத்துப் பிரிவு, மனித வளப் பிரிவுமற்றும் கொள்முதல் பிரிவுகளைக் கொண்ட கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனத்தின்ஒவ்வொரு பிரிவும் நிறுவனத்தின் முன்னேற்றத்திற்கு ஒரு திறமையான பங்களிப்பினை வழங்குவதுடன் மேற்கூறிய பிரிவுகள் எல்லாத் தரவுகளையும் குறிப்புவைத்துள்ளது என்பது அவர்களின் திறமையினை நிரூபிக்கின்றது.

கடந்த ஆண்டு நான் நிறுவனத்தின் நிதிப் பிரிவு மற்றும் கணக்காய்வுப் பிரிவு ஆகியவற்றின் சேவைகளை ஆராய்ந்தேன். மேற்கூறிய நிறுவனங்களின் அறிக்கைகள் அவர்கள் நிதி அறிக்கைகளை சரியான காலத்தில் சமர்ப்பிப்பதென்றும் நிறுவனத்தின் அபிவிருத்திக்கான நிதிச் சேவைள் சரியாக வழங்கப்படுவதும் மற்றும் கணக்காய்வுப் பிரிவானது ஒவ்வொரு ஆண்டுக்கும் தேவையான கணக்காய்வுத் திட்டங்களை சரியாக தயாரிப்பதும் பிற பிரிவுகளின் விலகல்கள் துல்லியமான அறிவுறுத்துவதும் இதற்கான ஆதாரங்களாக இதனை நிரூபிக்கின்றது.

2014 ஆம் ஆண்டில் தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தின் ஒவ்வொரு பிரிவுகளும் தமக்கான முக்கிய பாத்திரங்களை சரியாக செய்வதையிட்டு நான் நிறுவனத்தின் ஒட்டுமொத்த ஊழியர்களுக்கும் எனது நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். இறுதியாக நிறுவனத்தின் எதிர்கால செழிப்பிற்காக நான் எனது ஆசீர்வாதத்தினை வழங்குகின்றேன்.



திலக் தர்மரத்தின
துணை வேந்தர்

02. தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தின் நிர்வாகச் சபை மற்றும் அதன்அமைவாக்கம்

1999 ஆம் ஆண்டின் 36 ஆம் இலக்க கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் சட்டத்தின் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய நிர்வாகச் சபை உறுப்பினர்களின் விபரங்கள் பின்வருமாறு அமையும்.

உத்தியோக பூர்வமாக நியமனம் பெறும் உறுப்பினர்கள்

01. திரு. எச்.ஜி. சுமனசிங்க

- பணிப்பாளர், வெளிநாட்டுஉதவிமற்றும்செயற்திட்ட முகாமைத்துவ மற்றும்கண்காணிப்புத் திணைக்களம்
- நிதிமற்றும்திட்டமிடல்அமைச்சு,கொழும்பு01

02. வைத்திய கலாநிதி எஸ். ஜி. சமரசுந்தர

- தலைவர்NARAநிறுவனம்,காக்கைதீவு,மட்டக்குழி, கொழும்பு05

03. திரு ஜி. கே. பத்திரண

- பிரதித் தலைவர், இலங்கைவாழ்க்கைத் தொழிற்பயிற்சிஅதிகாரசபை,எல்வி ட்டிகலமாவத்தை,நாராஹேன்பிட்டி

04. திரு. ப். ஆர். ப். ராமநாயக்க

- பணிப்பாளர்(திட்டமிடல்),கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல்வளஅமைச்சு, பொதுச் செயலகம்-புதியகட்டிடம்,மாளிகாவத்தை,கொழும்பு10.

05. திரு. வை. எல். எம். நாவலி

- சிரேஷ்டஉதவிச்செயலாளர், உயர்கல்விஅமைச்சு, இல. 18, வார்ட் பிளேஸ்,கொழும்பு 07

06. கேப்டன்பி. எஸ். குணதிலக்க

- கடற்படைத் தலைமையகம்,கொழும்பு01

கௌரவ அமைச்சரினால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள்

07. பேராசிரியர்ரஞ்சித்சேனாரத்ன

- தலைவர்,தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனம் மட்டக்குழி, கொழும்பு15

08. திரு. அரியசீல விக்ரமநாயக்க

- முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர்,மாஸ்டர் ட்றைவ் பிரைவேற் லிமிடெட் 234 / 2, காலி வீதி, கொழும்பு15

09. திரு. சுஜீவசமரவீர்

- தலைவர், தேசியவணிகப் பேரவை,
450, டி.ஆர். விஜயவர்தன மாவத்தை, கொழும்பு10

10. திரு. மங்கள பி.பி. யாப்ப

- முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர், கொழும்பு டொக்யாட் கம்பனி,
தபால் பெட்டி இல. 906, கொழும்பு15

11. கேப்டன் அஜித் பீரிஸ்

- குழு முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர், சீ லைன் கம்பனி,
இல 1, அல்பிரட் ஹவுசிங் அவன்யு, கொழும்பு03

12. வைத்திய கலாநிதிஎன். ஜி. சுனில் சாந்த

- இல 55 / 10, 2 ஆவது ஒழுங்கை, கத்ஹஹெனவத்த, டிப்பனம, பணிப்பிட்டிய

**03. தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தின்
கல்விவாரியம் மற்றும் அதன்அமைவாக்கம்**

01. பேராசிரியர்ஞ்சித்சேனாரத்ன

- தலைவர், தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனம்,
காக்கைதீவு,மட்டக்குழி, கொழும்பு15
-

02. திரு.எப். எம்.ஹென்றிகஸ்

- பணிப்பாளர்நாயகம், தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல்
நிறுவனம்,காக்கைதீவு,மட்டக்குழி, கொழும்பு15

03. திரு. பி. நிமால்சந்திரரத்ன

- பணிப்பாளர்நாயகம், தேசிய நீர்வாழ் உயிரின அபிவிருத்திஅதிகாரசபை,
இல. 41 / 1, புதிய பாராளுமன்ற வீதி,பெலவத்த, பத்தரமுல்ல

04. திரு. எம்.எவ்.எஸ்.பி. ஜெயவர்தன

- உதவிப் பணிப்பாளர்நாயகம், தேசிய கல்விநிறுவனம்,மஹரகம

05. திருமதி. பிரதீபா உடகார

- பணிப்பாளர்நாயகம், தேசியபயிலுநர்மற்றும்கைத்தொழிற்பயிற்சிஅதிகாரசபை, ஸ்ரீ
ஜயவர்தனபுர, கோட்டே

06. திரு. டபிள்யூ.கே. விமலசிறி

- 46/8, ஜெயந்திமாவத்தை, தலங்கம தெற்கு, பத்தரமுல்ல

07. திரு.நிமால்ஹெட்டியாராச்சி

- பணிப்பாளர்நாயகம், கடற்றொழில்மற்றும் நீரியல் வளத் திணைக்களம்,
பொதுச் செயலகம்-புதியகட்டிடம், மாளிகாவத்தை, கொழும்பு10

08. வைத்திய கலாநிதி சுபங்கி ஹேரத்
 - தலைவர்,சமூகவியல்திணைக்களம்,கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்,கொழும்பு07
09. திரு. கே.ஏ. அன்சர்
 - பிரதான முகாமையாளர் (பயிற்சி), மஹபொல பயிற்சிநிறுவனம்,507,கொழும்பு 15
10. பேராசிரியர்எஸ். பியசிறி
 - துணைவேந்தர்,பட்டப்படிப்பு கல்வியியல் பீடம், ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுரபல்கலைக்கழகம், கங்கோடவில, நுகேகொட
11. திரு. எஸ். சூரியராச்சி
 - பணிப்பாளர்நாயகம், நாரா நிறுவனம்,காக்கை தீவு,மட்டக்குழி, கொழும்பு 15
12. திரு. பி.யு.ஜ. பெரேரா
 - பணிப்பாளர்(பயிற்சி),தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனம், காக்கைதீவு,மட்டக்குழி, கொழும்பு 15
13. பேராசிரியர்எஸ். விதானபத்திரண
 - கல்விசார் தலைவர், கடற்றொழில் மற்றும் கடல் விஞ்ஞானம்
14. வைத்திய கலாநிதி ரஞ்சன் பெரேரா
 - கல்விசார் தலைவர், கடலோட்டு எந்திரவியல்

04. நிறுவனத்தின்தோற்றம், விரிவாக்கம், தொலைநோக்கு, செயற்பணி மற்றும் குறிக்கோள்கள்

நிறுவனத்தின்தோற்றம் மற்றும் விரிவாக்கம்

இலங்கையில்கடற்றொழில் துறையில்பயிற்சி பெற்ற மனிதவளங்களை அபிவிருத்தி செய்யும் பணிப் பொறுப்பில் தலைமைத்துவம் வகிக்கும் தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தின் முறைவழியான தோற்றம் 1963 ஆம்ஆண்டில் தங்காலை, மட்டக்களப்புமற்றும்யாழ்ப்பாணம்ஆகிய பிரதேசங்களில் ஆரம்பிக்கப்பட்டு, அதன்பின்னர்1975ஆம்ஆண்டில் மட்டக்குளியிலும் 1993ஆம்ஆண்டில்திருகோணமலையிலும் படிப்படியாகவிரிவாக்கம் செய்யப்பட்டு, கடந்த காலப் பகுதிகளில் 06 கடற்றொழில்பயிற்சி நிலையங்கள் நிறுவப்படுவது வரை தற்போது விரிவடைந்துள்ளது. கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல்

தேசியநிறுவனசட்டத்தின்மூலம் 1999 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 20 ஆம் திகதியிலிருந்து நடைமுறைக்குவரும்வகையில் இந்த நிறுவனமானது தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனம் என்ற பெயரில் தாபிக்கப்பட்டது. மேலும், முறையே2006மற்றும்2009 ஆம் ஆண்டுகளில் காலிமாவட்டத்திலும் மற்றும்களுத்துறைமாவட்டத்திலும் புதியஇரண்டுகடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரிகள் நிறுவப்பட்டன. இவ்வாறு தாபிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு மற்றும் செயற்பணியானது கடற்றொழில்த் துறையில் சிறப்புத்திறன் பொருந்திய தொழில்வாண்மையாளரை உருவாக்கும் வழிகாட்டியாகத் திகழ்கின்றது.

சட்டத்தின்ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் துறையில் திறமை வாய்க்கப் பெற்றவர்களுக்கு பட்டங்கள் வழங்கப்பட்டிருந்தாலும் சில செயன்முறைச் சிக்கல்கள் காரணமாக தற்காலிகமாகநிறுத்திவைக்கப்பட்டிருந்தது. ஆயினும்,2010ஆம்ஆண்டுமுதல், மீண்டும் நிறுவனத்தைத் தொடங்கி பாடநெறிகளை மீளாய்வு செய்து புதிய பட்டப்படிப்புப் பாடநெறிகளை ஆரம்பிக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. கல்விமற்றும்பயிற்சிநடவடிக்கைகளை நடாத்தும் முகமாக உத்தேசித்துள்ள இலக்குகளை அடையவும் மற்றும் தெளிவானஅடிப்படைகளை உள்ளடக்கிய கல்வியியல்வாரியத்தினை நியமிக்கநடவடிக்கைகள்மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன

நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு, செயற்பணி மற்றும் குறிக்கோள்கள்

தொலைநோக்கு

கடற்றொழில், சமுத்திரவியல் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல்துறைகளின் மனிதவளஅபிவிருத்தியில் தென்ஆசியாவின் தலைவனென மிளிரல்

செயற்பணி

கடற்றொழில், கடலோட்டுமற்றும்சமுத்திரவியல் துறையில் தற்போதையமற்றும்எதிர்காலமனிதவள அவசியப்பாடுகளை ஈடேற்றிக் கொள்வதற்கு நவீனதொழில்நுட்ப ரீதியான நடைமுறைகளுடன் கூடிய கல்விமற்றும்பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல்

குறிக்கோள்கள்

1. கடற்றொழில்மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல்துறையில்ஈடுபட்டுள்ளஅல்லது ஈடுபட எண்ணும் மக்களின் தொழில்நுட்பமற்றும் முகாமைத்துவ சிறப்புத் திறன்களை மேம்படுத்தும்நோக்கில் கடற்றொழில்மற்றும்கடலோட்டுஎந்திரவியல் கலையில் கல்விப் பாடநெறிகள் மற்றும்பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை தயாரித்தல்.
2. சான்றிதழ்கள்,டிப்ளோமாக்கள்மற்றும்பிறகல்விசார் உன்னத நிலைகளை வழங்கியகடற்றொழில்மற்றும்கடலோட்டுஎந்திரவியல் கலையில் கல்விப் பாடநெறிகள் மற்றும்பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை வகுத்தல்.
3. உள்ளூர் மற்றும்சர்வதேச ஒழுங்கமைப்புகளின்உதவியுடன்கடற்றொழில்மற்றும்கடலோட்டுஎந்திரவியல் தொழில்நுட்பத் துறையில் கல்வி பற்றிய கலந்துரையாடல்களை நடாத்துதல் மற்றும் நடாத்துவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
4. கடற்றொழில்மற்றும்கடலோட்டுஎந்திரவியல்துறையின் கல்விமற்றும் நீடிய பயிற்சிதொடர்பான ஆராச்சிகள், ஆய்வுகள்மற்றும் பகுப்பாய்வுகளை நடாத்துதல் மற்றும் நடாத்துவதற்கு ஊக்குவித்தல்
5. நிறுவனத்தின் குறிக்கோள்களை ஒத்த குறிக்கோள்களைக் கொண்ட, இலங்கைமற்றும்வெளிநாட்டுநிறுவனங்களுடன், ஆசிரியர்கள் மற்றும் மாணவர்களை பரிமாற்றிக் கொள்ளும் பரஸ்பரமுறையொன்றின் மூலம் ஒன்றிணைந்து ஒத்துழைப்புடன் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

05.கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரியின் செயல்பாடுகள்மற்றும்சேவைகளின் பங்களிப்பு

கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசியநிறுவனத்தின் கீழ் கடற்றொழில்துறையின் மனிதவள அபிவிருத்திச் செயல்பாட்டில்பின்வரும் பிரதேசங்களில் எட்டுகடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரிகள் தாபிக்கப்பட்டும் மற்றும் அவை முக்கியமான நிலையங்களாக செயல்பட்டும் வருகின்றன.

மட்டக்குழி	<ul style="list-style-type: none"> தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனம், காக்கைதீவு,மட்டக்குழி, கொழும்பு15.
களுத்துரை	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, பாடசாலை வீதி, தெடியாவல, வாஸ்காதுவ, களுத்துரை
நீர் கொழும்பு	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, கடற்கரை வீதி, நீர்கொழும்பு
காலி	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, மாகாலி, காலி
தங்காலை	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, மகவெல வீதி, தங்காலை
மட்டக்களப்பு	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, நாவலடி, மட்டக்களப்பு
திருகோணமலை	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, கொட்துறைமுகம், சீனத் துறைமுகம், திருகோணமலை
யாழ்ப்பாணம்	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, இரண்டாம் குறுக்குத் தெரு, குருநகர், யாழ்ப்பாணம்

பணிகளின் பங்களிப்பு

கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல்துறையின் மனிதவளஅபிவிருத்திச் செயற்பாட்டில், நிறுவனத்தின் பின்வரும்குழுக்களை இலக்காகக் கருத்தில் கொண்டு கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல்கல்லூரிகள் மூலம் பணிப் பங்களிப்புகள் வழங்கப்படுகின்றன

- கடற்றொழில் மற்றும்கடலோலோட்டு துறையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்கள்
- கடற்றொழில் துறை மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் துறைக்குள் புதிதாகப் புகுவோர்
- கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் துறைக்குள் நுழைய எதிர்பார்த்துக் கொண்டிருப்போர்
- கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு துறை சம்பந்தமான பாடத்தினைக் கற்பிக்கும் ஆசிரியர் குழாம்கள் மற்றும் போதனாசிரியர்கள்

06.உயர்கற்கைப் பிரிவு

தற்போதைய நிலைமை

புதிய பிஎஸ்சி பட்டப்படிப்புத் திட்டமான கப்பல் போக்குவரத்து மற்றும் லாஜிஸ்டிக்ஸ்' முகாமைத்துவம்' இன் அறிமுகத்துடன்உயர் கற்கைப் பிரிவின் பாடத்திட்டம் விரிவடைந்து உள்ளது. "கடற் பொறியியல்மற்றும் "கடற்றொழில் மற்றும் கடல் " "அறிவியல்உள்ளடங்கலாக மேற்கூறப்பட்ட புதிய திட்டத்தினையும் உள்ளடக்கி, உயர் கற்கைப் பிரிவானது தற்போதுமூன்றுபட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை வழங்கி வருகின்றது. தற்போதுகடல் வள முகாமைத்துவம் சம்பந்தமான இன்னுமொரு பிஎஸ்சிபாடத்திட்டத்தினை அறிமுகப்படுத்தும் இறுதிப் படிகளில் இவ் உயர் கற்கைப் பிரிவு ஈடுபட்டுக் கொண்டு இருக்கின்றது. இது 2015 ஆம் ஆண்டு அறிமுகப்படுத்தப்பட எதிர்பார்க்கப்பட்டது. இந்த ஆண்டுஇரண்டு தொகுப்புக் குழுவினர் தமது பட்டப்படிப்புத் திட்டத்தினை பூர்த்தி செய்துள்ளனர். மேலும் கடற் பொறியியலில் நான்கு தொகுப்புக் குழுவினரும், கடற்றொழில் மற்றும் கடல் அறிவியலில் மூன்று தொகுப்புக் குழுவினரும் மற்றும் கப்பல் போக்குவரத்து லாஜிஸ்டிக்ஸ் முகாமைத்துவத்தில் ஒரு தொகுப்புக் குழுவினரும் தற்போது கற்கையில் ஈடுபட்டுக் கொண்டு இருக்கின்றார்கள். மாணவர் உள்ளீர்ப்பு எண்ணிக்கை கீழே உள்ள அட்டவணை 1 இல் தரப்பட்டுள்ளது.

2016 ஆம் ஆண்டளவில் ஒவ்வொரு பட்டப்படிப்பு பாடநெறிக்கான மாணவர் எண்ணிக்கையை 50 மாணவர்கள் வரை அதிகரிக்கும் முகமாக மாணவர் சேர்க்கைக்கு ஒரு இலக்கு எல்லை உருவாக்கப்பட்டது (படம் 1)

அட்டவணை 1- மாணவர் சேர்க்கை

பிளஸ்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மாணவர் எண்ணிக்கை		
	2012	2013	2014
கடற் பொறியியல் (பிளஸ்சி, 4 வருடம்)	14	42	40
கடற்றொழில் மற்றும் கடல் அறிவியல்(பிளஸ்சி, 3 வருடம்)	16	27	27
கப்பல் போக்குவரத்து மற்றும் லாஜிஸ்டிக்ஸ் முகாமைத்துவம் (பிளஸ்சி, 3 வருடம்)	இல்லை	இல்லை	40

விளக்கம்

உத்தேசித்த விஞ்ஞானமாணிநிகழ்ச்சித்திட்டம்

தேசிய கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனம்; கடற்றொழில் மற்றும் கடல் அறிவியல்; கடற்றொழில் முகாமைத்துவம் மற்றும் மீன்பிடி மற்றும் மீன் வளர்ப்பு ஆகியவற்றில் மூன்று பிரதான அவயங்கள் உள்ளன. இந்த பிரதான அவயங்களின் அடிப்படையில், கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனத்தின் (சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகம்) பாடவிதானம் தயாரிக்கப்பட வேண்டும். தற்போது நடைமுறையிலுள்ள கடற் பொறியியல்; கடற்றொழில் மற்றும் கடல் அறிவியல்; மற்றும் கப்பல் போக்குவரத்து லாஜிஸ்டிக்ஸ் முகாமைத்துவம் போன்றவற்றின் விஞ்ஞானமாணிப் பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சிகள் முறையே கடற்றொழில் மற்றும் கடல் அறிவியல், மீன்பிடி மற்றும் மீன் வளர்ப்பு மற்றும் கடற்றொழில் முகாமைத்துவம் ஆகியவற்றின் பிரதான அவயங்களின் நோக்கங்களை உள்ளடக்கி உள்ளது. மேலும் சுற்றுச் சூழல் மற்றும் வள மேலாண்மைக்கும் மற்றும் நாட்டின் மனித வள மற்றும் ஆராய்ச்சித் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் பிரதான அவயங்களைப் பலப்படுத்தும் முகமாக புதிய விஞ்ஞானமாணி நிகழ்ச்சித்திட்டமான 'கடலோர மற்றும் கடல் வள முகாமைத்துவம்' அடுத்த ஆண்டில் அறிமுகப்படுத்தப்படும்.

கல்விப் பணியணி

கடற்றொழில் மற்றும் கடல் அறிவியல் பட்டப்படிப்பின் கல்விப் பணியணியானதுதகுதி வாய்க்கப்பெற்ற விரிவுரையாளர்களைக் கொண்டுள்ளதுடன் (அட்டவணை 2) மற்றும் சிறப்புத் தேவைக்காக பெறப்படும் தற்காலிக வருகை தரும்விரிவுரையாளர்களானவல்லுநர்களின் சேவையினையும் கொண்டுள்ளது.கடற் பொறியியல், மற்றும் கப்பல் போக்குவரத்து மற்றும் லாஜிஸ்டிக்ஸ் முகாமைத்துவ விஞ்ஞானமாணி நிகழ்ச்சித்திட்டமானது தற்போது தகுதி வாய்க்கப்பெற்றதற்காலிகவருகைதரும் விரிவுரையாளர்களின் குழுவில் தங்கியுள்ளது. சமுத்திரப் பல்கலைக்கழக கொழும்பு வழாகத்திற்கு இந்த ஆண்டு ஒரு மூத்த விரிவுரையாளரும் மற்றும் ஒரு விரிவுரையாளரும் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

அட்டவணை 2 - கடற்றொழில் மற்றும் கடல் அறிவியல் (பிஎஸ்சி) பட்ட விரிவுரையாளர் குழு

பெயர் மற்றும் கல்விசார் தராதரங்கள்
மூத்த விரிவுரையாளர்கள்
<ul style="list-style-type: none"> வைத்திய கலாநிதி, சயாமலி டி சேனாதீர - பிஎஸ்சி (அதிசித்தி), எம்எஸ்சி(களணி, இலங்கை), பிஎச்டி (டிகின், அவுஸ்திரேலியா), எம்எல் பயலொ (இலங்கை) வைத்திய கலாநிதி, எம்.எப்.எம். ப்ய்ரோஸ்- பிஎஸ்சி, எம்பில் (ருகுணு, இலங்கை), டிஎஸ்சி(சிசுகொ, ஜப்பான்) வைத்திய கலாநிதி, எம்.பி குமார - பிஎஸ்சி (அதிசித்தி), (ருகுணு, இலங்கை), பிஎச்டி (எடின்பெர்க் நபியர், யூகே) வைத்திய கலாநிதி, எம்டிஎச் ஜயசங்க செனிவிரட்ன - பிஎஸ்சி (அதிசித்தி), எம்பில் (ருகுணு, இலங்கை), பிஎச்டி (சயித்தம, ஜப்பான்), எச்.என்.டி.ஜ.ரி. (இலங்கை)

விரிவுரையாளர்கள்
<ul style="list-style-type: none"> திரு என்.பி.ஜி. புஸ்பித்த -பிஎஸ்சி, எம்பில் (ருகுணு, இலங்கை) செல்வி லங்கா விக்ரமசிங்க-பிஎஸ்சி(அதிசித்தி)(ருகுணு, இலங்கை), எம்எஸ்சி(விரிஜி, பெல்ஜியம்) செல்வி எஸ்.என். டுஸானி -பிஎஸ்சி(அதிசித்தி)(ருகுணு, இலங்கை), எம்எஸ்சி(டிரோமோசோ, நோர்வே) செல்வி பி.ஏ.என். இந்திக்க -பிஎஸ்சி(அதிசித்தி)(ருகுணு, இலங்கை), எம்எஸ்சி(வாசிப்பு) திரு டபிள்யூ.ஏ.ஏ.யூ. குமார -பிஎஸ்சி(அதிசித்தி)(ருகுணு, இலங்கை), எம்எஸ்சி(ஜேம்ஸ் குக், அவுஸ்திரேலியா) செல்வி எம்.ஜ.யூ. மணிகராச்சி -பிஎஸ்சி(அதிசித்தி)(ருகுணு, இலங்கை) திரு மொகமட் அம்ஜத் -பிஎஸ்சி(அதிசித்தி)(மொரட்டுவ, இலங்கை)

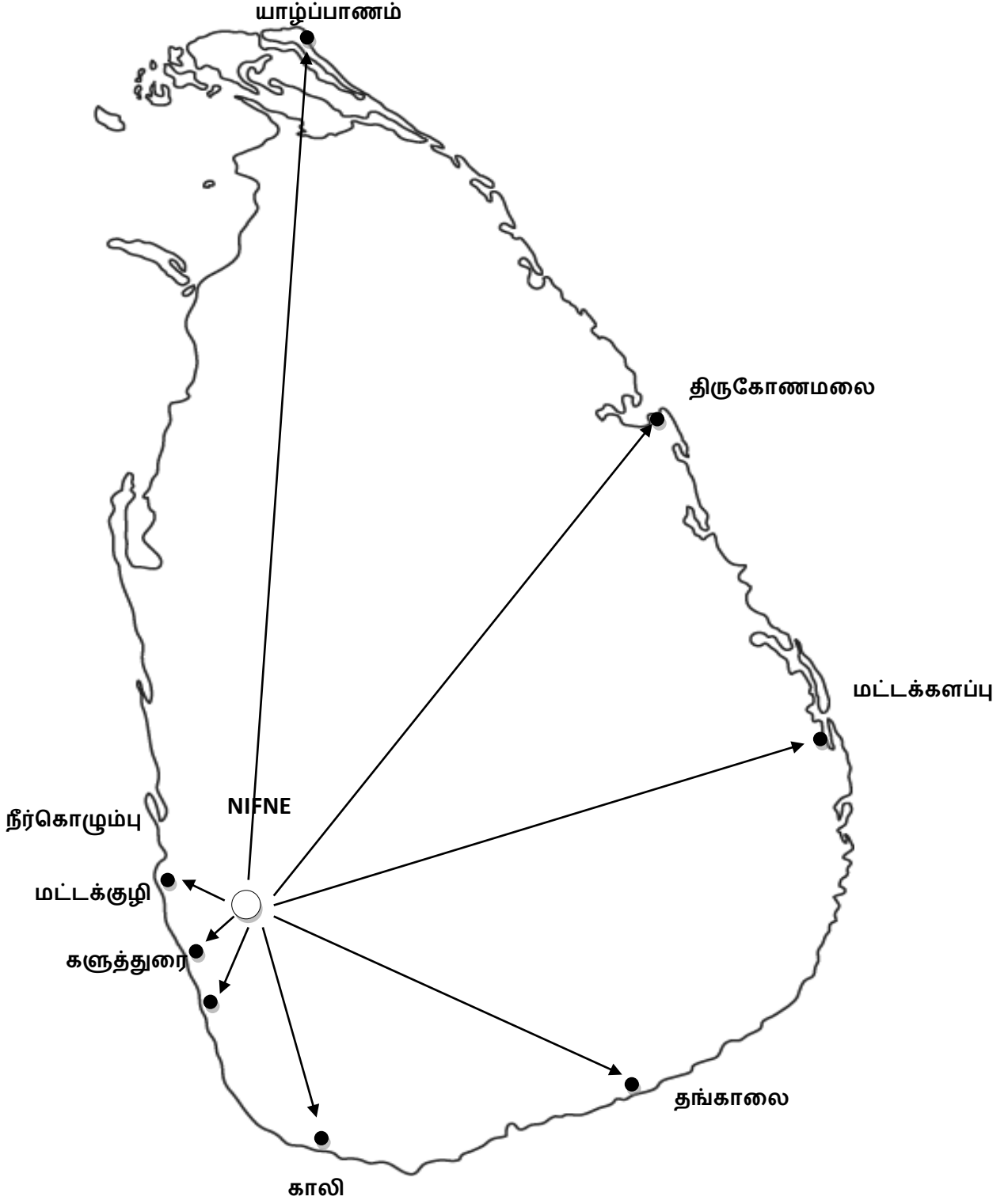
முன்னேற்றத்தின் நிலைமை

1. சமுத்திரப் பல்கலைக்கழக கொழும்பு வழாகத்திற்கு ஒரு மூத்த விரிவுரையாளரும் மற்றும் ஒரு விரிவுரையாளரும் நியமனம் செய்யப்பட்டனர்
2. புதிய புத்தகங்களை உள்ளடக்கி நூலக வசதிகள் தரம் உயர்த்தப்பட்டன.
3. தேவையான சில வேலைப் பட்டறை, ஆராய்ச்சி வசதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. எஞ்சிய பொருட்கள் அடுத்து வரும் ஆண்டுகளில் வழங்கப்படும்.
4. 'ஒருங்கிணைந்த கடலோர மற்றும் கடல் வள முகாமைத்துவம்' என்ற புதிய விஞ்ஞானமாணி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினை முறைப்படுத்தி மற்றும் இறுதிக் கட்ட வேலைகளைச் செய்ய ஒரு கல்விசார் ஆலோசகர் நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.

மாணவர் கைநூல்கள் தரமுயர்த்தப்பட்டு மற்றும் அதன் PDF வடிவத்தினை சமுத்திரப் பல்கலைக்கழக இணையத்தளத்தில் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது

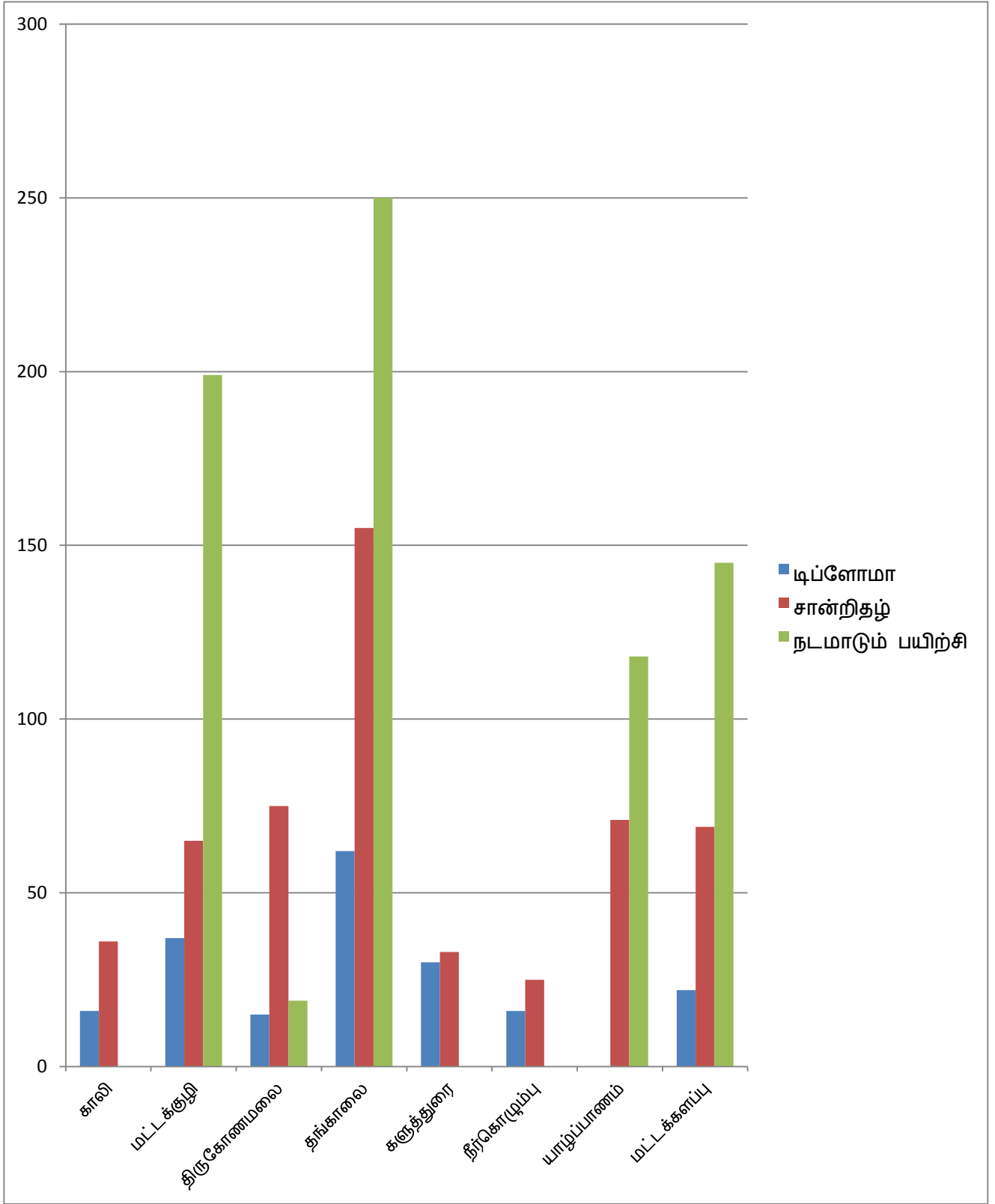
07.பயிற்சிப்பிரிவு

நிறுவனத்தின்கீழ்செயல்படுத்தப்படும்பிரதேசக்கல்லூரிகள்



**2014 ஆம் ஆண்டு சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகத்தின் 08 பிராந்தியக் கல்லூரிகளினாலும்
நடாத்தப்படும் பாடநெறிகள் சம்பந்தமான தகவல்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.**

கல்லூரிகள்	பாடநெறிகள்	மாணவர் எண்ணிக்கை
தங்காலை	டிப்ளோமா	62
	சான்றிதழ்	155
	நடமாடும் பயிற்சி	250
	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்	9153
மட்டக்குழி	டிப்ளோமா	37
	சான்றிதழ்	65
	நடமாடும் பயிற்சி	199
	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்	1480
நீர்கொழும்பு	டிப்ளோமா	16
	சான்றிதழ்	25
	நடமாடும் பயிற்சி	0
	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்	268
காலி	டிப்ளோமா	16
	சான்றிதழ்	36
	நடமாடும் பயிற்சி	0
	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்	2275
யாழ்ப்பாணம்	டிப்ளோமா	0
	சான்றிதழ்	71
	நடமாடும் பயிற்சி	118
	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்	0
களுத்துரை	டிப்ளோமா	30
	சான்றிதழ்	33
	நடமாடும் பயிற்சி	0
	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்	0
திருகோணமலை	டிப்ளோமா	15
	சான்றிதழ்	75
	நடமாடும் பயிற்சி	19
	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்	407
மட்டக்களப்பு	டிப்ளோமா	22
	சான்றிதழ்	69
	நடமாடும் பயிற்சி	145
	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்	373



2014 ஆம் ஆண்டில் அடையப் பெற்ற சாதனைகள்

- தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தினை சம்பூரணமாக ஒரு பல்கலைக்கழகமாக மாற்றுவதற்கான சட்டமூலம் பாராளுமன்றத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.
- முற்றும் உபகரணங்கள் அடங்கிய மூன்று மாடிக் கட்டடத் தொகுதியின் நிர்மாண வேலை முடிக்கப்பட்டமை.
- மட்டக்களப்பு கல்லூரியில் ஒரு சுற்றுலா விடுதியினை நிர்மாணித்தமை.
- கடலோட்டு துறையில் பாடநெறிகளை நடாத்துவதற்கு அவசியமான ISOதரநிலைச் சான்றிதழ்களை நிறுவனத்திற்குப் பெற்றுக் கொள்ள நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- மட்டக்குழி கல்லூரியில் ஒரு "போலி கடல்படை கப்பல்" இனை உருவாக்கியமை.
- 08பாடநெறிகளுக்கான தேசிய வாழ்க்கைத்தொழில் தராதரங்கள் மற்றும் பாடவிதானங்கள் தயாரித்து முடிக்கப்பட்டுள்ளன. அவற்றுள் 06பாடநெறிகள் NVQ மட்டம் 04 இன் கீழும் மற்றும் 02பாடநெறிகள் NVQ மட்டம் 05 இன் கீழும் செயற்படுகின்றன.
- வேலையில் அமர்த்தும் பயிற்சி நிறுவனங்களுக்கு பிராந்தியக் கல்லூரியானது பாடநெறிகளைப் பூர்த்தி செய்த மாணவர்களை சேர்த்தமை.

அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களிலிருந்து பெறப்பட்ட வருமானங்கள்

நிதி முகவர்	பாடநெறியின் பெயர்	கல்லூரி	தொகை
வேல்ட் விஸ்ஸன் இலங்கை	வலை பழுது பார்த்தல்	மட்டக்களப்பு	37,720.00
வேல்ட் விஸ்ஸன் இலங்கை	கடற் தொடர்பாடல் அட்டவணை வாசித்தல் மற்றும் செய்மதி வழிகாட்டி பயிற்சி நிகழ்ச்சி	மட்டக்களப்பு	31,050.00
விவசாய, மன்பிடி விலங்கு உற்பத்தி அமைச்சு	இயந்திரவியல்	மட்டக்குழி	88,400.00
விவசாய, மன்பிடி விலங்கு உற்பத்தி அமைச்சு		மட்டக்குழி	133,600.00

AGஅலுவலகம்	அலங்காரீ மன் வளர்ப்பு	மட்டக்குழி	40,300.00
விவசாய, மன்பிடி விலங்கு உற்பத்தி அமைச்சு	இயந்திரவியல்	மட்டக்குழி	61,200.00
ZOA	கருவாட்டு மன் உற்பத்தி	யாழ்ப்பாணம்	98,475.00
ZOA	கடற் தொடர்பாடல் அட்டவணை வாசித்தல் மற்றும் செய்மதி வழிகாட்டி பயிற்சி நிகழ்ச்சி	யாழ்ப்பாணம்	44,200.00
இலங்கைஏற்றுமதித் திணைக்களம்	கடற் தொடர்பாடல் அட்டவணை வாசித்தல் மற்றும் செய்மதி வழிகாட்டி பயிற்சி நிகழ்ச்சி	யாழ்ப்பாணம்	52,000.00

மாணவர்களின் பங்களிப்பினை அதிகரிக்கச் செய்ய எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

- வடக்கு கிழக்கு மாகாணங்களில் உள்ள குறைந்த வருமானம் உள்ள மாணவர்களுக்கு பாடநெறி பற்றிய அறிமுகத்தினை வழங்கி, பின் அவர்களுக்கு இலவச அடிப்படையில் பாடநெறியினைப் பின்பற்ற வாய்ப்பு அளித்தல்.
- மீன்பிடி சமுதாயத்தினருக்கு பாடநெறி சம்பந்தமான விழிப்புணர்வினை வழங்கி அதன்பின் அவர்களுடைய பிள்ளைகளுக்கு பாடநெறியினைப் பின்பற்ற வாய்ப்பு அளித்தல்.
- பதாகைகள்,சுவரொட்டிகள்மற்றும் துண்டுப் பிரசுரங்களைப் பயன்படுத்தி பாடநெறி சம்பந்தமான விழிப்புணர்வு கல்லூரிகளினால் நடாத்தப்பட்டன.

08.நிர்வாகப் பிரிவு

நிர்வாகப் பிரிவின் முன்னேற்றம் - 2014

கணக்காய்வுப் பிரிவு

01. முன்னைய ஆண்டை விட இந்த ஆண்டு கணக்காய்வு விசாரணைகளின் எண்ணிக்கையினை குறைந்த நிலைக்கு கொண்டு வந்தமை.
02. கணக்காய்வு விசாரணைகளின் மூலம் கொடுக்கப்பட்ட பரிந்துரைவுகளுக்கு முக்கியத்துவம் கொடுத்து சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகத்திற்கு வாகனங்களை மாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.
03. காப்புறுதி நிறுவனங்களின் மூலம் வாகன விபத்துக்களின் கொடுப்பனவுகளை செலுத்த நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.
04. போக்குவரத்து தேவைகளை கோரும் நடைமுறைச் செயன்முறைகளை உருவாக்கல்.
05. வாகனங்களைக் கழுவிச் சுத்திகரிக்க கொங்கரீட் இடப்பட்ட ஒரு இடத்தினை ஏற்படுத்தியமை.
06. வாகன இலக்கம் NB - 4255 இனை நிறுத்தி வைக்க தரிப்பிடம் ஒன்றினை உருவாக்கிய

மனித வளப் பிரிவு

01. புதிய ஆட்சேர்ப்பின் மூலம் உயர் கல்விப் பிரிவு மற்றும் ஏனைய பிரிவுகளைப் பலப்படுத்தியமை.
02. தொழில்ப் பணியணியினை பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளுக்கு அனுப்புவதன் மூலம் சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகத்திற்கு மனித வளத்தினை தயாரித்தமை.
03. சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகத்தின் விரிவாக்கத்தினைக் கருத்தில் கொண்டு மனித வளப் பிரிவிலுள்ள தகவல்களை தரமுயத்தியமை.

கொள்வனவுப் பிரிவு

01. நூலகத்திற்கு புதிய புத்தகங்கள் பெறப்பட்டமை.
02. கல்லூரிக்கு கணணிகள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டமை மற்றும் மாணவர் கல்வி மற்றும் பயிற்சி நடவடிக்கைகளுக்கு உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டமை.
03. நிர்வாகப் பிரிவின் புதிய கட்டடத்திற்கு தேவையான பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்களைப் பெற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டமை.

பராமரிப்பு மற்றும் நிர்மாணப் பிரிவு

01. A/C இயந்திரங்களைப் பொருத்தி மற்றும் திரைச்சீலைகள் பொருத்தியதன் மூலம் திருத்த நடவடிக்கைகளை முடிவுக்கு கொண்டு வந்தமை.
02. நிர்வாகப் பிரிவின் புதிய கட்டடத்தின் நிரமாணப் பணிகள் முடிவுக்கு கொண்டு வரப்பட்டமை.
03. பராமரிப்புப் பிரிவின் செயற்பாடுகளை கொண்டு நடாத்த உதவிப் பணிப்பாளர் (பொறியியல்) ஒருவரின் சேவைபெறப்பட்டமை.

09.மனிதவளஅபிவிருத்திப் பிரிவு

2014 ஆம் ஆண்டில்,மனிதவளஅபிவிருத்திப் பிரிவின் முன்னேற்றம்

நிறுவனத்தின்தொலைநோக்கு மற்றும்செயற்பணியினை ஏய்தும் முகமாகவும் மற்றும் ஆக்கத்திறன் மற்றும் திறமைமிக்க பணியணியினரை உருவாக்கும் குறிக்கோளுடன்; இந்த நிறுவனத்தின் மனித வளஅபிவிருத்திப் பிரிவானது ஊழியர்களை அவர்களுக்குப் பொருத்தமான பயிற்சிப் பாடநெறிகளுக்கு வழிநடத்தியதோடும் மற்றும் சிறந்த ஒழுக்காற்று முறைமையைக் கொண்டு ஊழியர்களை நிர்வகிப்பதையும் செய்கின்றது.

நிறுவனத்திற்கு தேவையான மனித வளங்களை கவர்ச்சிகரமான முறையில் உள்வாங்கல் மற்றும் ஊழியர்களை ஊக்குவிப்பதனை மேம்படுத்துவதின் மூலம் அவர்களை தரமுயர்த்தல் மற்றும் சேவைகளை திறம்படச் செய்யும் முகமாக சூழ்நிலையை உருவாக்குதல் மற்றும் நிறுவனத்தின்செயல்திறனை வெற்றிகரமாகமேம்படுத்துவதில் ஊழியர்களைப் பயன்படுத்தல் போன்ற நடவடிக்கைகளைச் செயல்படுத்தமனித வளஅபிவிருத்திப் பிரிவானது ஈடுபட்டுள்ளது. பின்வரும் சாதனைகள் 2014 ஆம் ஆண்டில் அடையப்பட்டுள்ளன.

- 1) நிறுவனத்தின் பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளை தரமுயர்த்தும் நோக்கில் ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியின் நிதி உதவியின் கீழ் கிடைக்கப் பெற்ற செயற்திட்டம் 2014 ஆம் ஆண்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. மற்றும் அதன் குறிக்கோள்களை அடையும் நோக்கில் ஊழியர்களை ஆட்சேர்க்க நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
- 2) வேலையாட்களின் திறமையினை மேம்படுத்த நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
- 3) ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்திற்கு இணங்க புதிய ஊழியர்கள் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டனர்.
- 4) பயிற்சித் தேவைகளை பூர்த்தி செய்யும் நோக்கில் பணியாளர்கள் பயிற்சிக்கு அனுப்பப்பட்டனர்.

ஊழியர்வகை			
	2014.12.31.		
01. சிரேஷ்ட மட்டம்	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
நிரந்தர (தகுதிகாண் காலத்திற்கு கழ் இருக்கும் உத்தியோகத்தர்கள் உட்பட)	4	1	5
ஒப்பந்த அடிப்படையில்	1	1	2
சாதாரண	1	0	1
மொத்தம் (1)	6	2	8
02. மூன்றாம்நிலை மட்டம்	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
நிரந்தர (தகுதிகாண் காலத்திற்கு கழ் இருக்கும் உத்தியோகத்தர்கள் உட்பட)	20	14	34
ஒப்பந்த அடிப்படையில்	1	0	1
சாதாரண	0	0	0
மொத்தம் (2)	21	14	35
03. இரண்டாம்நிலை மட்டம்	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
நிரந்தர (தகுதிகாண் காலத்திற்கு கழ் இருக்கும் உத்தியோகத்தர்கள் உட்பட)	48	29	77
ஒப்பந்த அடிப்படையில்	4	0	4
சாதாரண	0	0	0
மொத்தம் (3)	52	29	81
04. அடிப்படை மட்டம்	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
நிரந்தர (தகுதிகாண் காலத்திற்கு கழ் இருக்கும் உத்தியோகத்தர்கள் உட்பட)	50	2	52
ஒப்பந்த அடிப்படையில்	0	0	0
சாதாரண	4	2	6
மொத்தம் (4)	54	4	58
ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை(1)+(2)+(3)+(4)	133	49	182
2014.12.31.			
வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை	பெண்	ஆண்	மொத்தம்
01. சிரேஷ்ட மட்டம்			05
02. மூன்றாம்நிலை மட்டம்			26
03. இரண்டாம்நிலை மட்டம்			68
04. அடிப்படை மட்டம்			05
மொத்த வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை			104

சேவையை விட்டு விலகுவோரின் எண்ணிக்கை	2014		
	பெண்	ஆண்	மொத்தம்
இளைப்பாரியோரின் எண்ணிக்கை	0	0	0
ஒப்பந்தக் காலத்தை பூர்த்தி செய்த சேவைகள் (ஒப்பந்த அடிப்படையில்/ சாதாரண ஊழியர்கள்)	2	0	2
சேவையை விட்டு இடை விலகியோரின் எண்ணிக்கை	1	0	1
சேவையை விட்டு நிறுத்தப்பட்டோரின் எண்ணிக்கை	1	0	1
ஏனையவை	0	0	0
சேவையை விட்டு விலகியோரின் மொத்த எண்ணிக்கை	4	0	4
புதிய உள்ளீர்ப்புகள்	2014		
	பெண்	ஆண்	மொத்தம்
நிரந்தர சேவைகள்	21	6	27
ஒப்பந்த அடிப்படையில் / சாதாரண	7	6	13
புதிய உள்ளீர்ப்புகளின் மொத்த எண்ணிக்கை	28	12	40

10.உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

2014ஆம் ஆண்டுக்கான கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு பின் அது அதிகாரமுள்ள குழுவின் அங்கீகாரத்தின் கீழ் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அதன்படி இக் குறிப்பிட்ட ஆண்டிலே 12உள்ளகக் கணக்காய்வு விசாரணைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு நிதி, நிர்வாக மற்றும் பயிற்சித் துறைகளில் ஏற்பட்டுள்ள விலகல்களை சரி செய்ய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

கணக்காய்வாளர் நாயகத் திணைக்களத்தினால் 2014 ஆம் ஆண்டில் 10 விசாரணைகள் மற்றும் ஜயப்பாடுகள் எழுப்பப்பட்டு மற்றும் மேற்கூறிய எல்லா விசாரணைகளுக்குமான பதில்கள் ஏற்ற நேரத்தில் கொடுக்கப்பட்டும் உள்ளன. அதேபோல், மேற்கூறிய விசாரணைத் தகவல்களின் வேறுபாடுகளை துல்லியப்படுத்த நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுவதன் மூலம் ஒரு சரியான கட்டுப்படுத்தும் கருவியாக செயற்பட கணக்காய்வானது பாவிக்கப்படுகின்றது.

04 கணக்காளர் மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக்கள் நடாத்தப்பட்டதுடன் மற்றும் முன்னேற்றங்களை பரிசீலனை செய்வதன் மூலம் அக் குழுக்களினால் தரப்பட்ட அறிவுறுத்தல்களைச் செயல்படுத்த நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவானது நிறுவனத்தின் மீது சரியான முறையினை செயல்படுத்துவதைக் கருத்தில் கொள்வதுடன் மற்றும் அதனை விரிவுபடுத்துவதன் மூலம் தவறுகள் மற்றும் பிழைகளைக் கண்டு பிடித்தல் மற்றும் அவற்றைச் நிவர்த்தி செய்ய நடவடிக்கைகள் எடுத்தல்.

11. சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகம்

(தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனம்)

குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகள்

2014 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 31ஆம் தேதியுடன் முடிவடைந்த

1. பொதுக் கணக்கியல் கொள்கைகள்

1.1. இலங்கை பட்டய கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தினால் வைக்கப்பட்ட கணக்கியல் தராதரங்கள் மற்றும் பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கியல் கொள்கைகள் ஆகியவற்றிற்கு பாதிப்பு ஏற்படுத்தாத வகையில் வரலாற்று ரீதியான செலவீன மாநாட்டின் கீழ்நிதி அறிக்கைகள்தயார் செய்யப்பட்டுள்ளன. தொடர்புடைய மறுமதிப்பீடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளதைத் தவிர, காட்டப்பட்டுள்ள பெறுமானங்கள் உண்மையான மறுமதிப்பீட்டு பெறுமானங்கள் ஆகும். இந்தக் கணக்குகளைப் பாதிக்கும் வகையில் பணவீக்க காரணிகளில் எந்தவொரு திருத்தங்களும் செய்யப்படவில்லை.

1.2. தற்போதைய நிலைமையை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் தேவையான இடங்களில் முந்தைய ஆண்டுக்கான பெறுமானங்கள் மற்றும் சொற்றொடர்கள் மீள் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டுள்ளன.

1.3. அந்நிய செலாவணிமாற்றம்

அனைத்து அந்நிய செலாவணி பரிமாற்றங்களும்ஏற்ற பரிமாற்றல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட திகதி அன்று நிலவிய பரிமாற்றல் விகிதத்திற்கு ஏற்ப மாற்றப்பட்டுள்ளன.

1.4. வரி விதிப்பு

நிறுவனமானது வருமான வரி செலுத்த வேண்டிய கட்டாயம் ஒன்றும் இல்லாத காரணத்தினால் வருமான வரி செலுத்தும் பொறுப்புக்கு எந்த ஒரு முதலும் ஒதுக்கப்பட இல்லை.

1.5. பொருள் விபரங்கள்

பொருட்களின் செலவு ஏற்றுக்கொண்ட FIFO அடிப்படையில் மதிப்பிடப்படப்பட்டுள்ளன.

	2014 (ரூபா)	2013 (ரூபா)
(a) அசைவற்ற பொருட்கள்	1,115,446.15	523,264.50
(b) பொருள் (பராமரிப்பு)	214,949.26	8,005.00

1.6. நிலையான சொத்துக்களின் செலவானது; எதிர்காலத் தேவை கருதி சொத்துக்களை நல்ல வேலை செய்யும் நிலைக்கு கொண்டு வர ஏற்பட்ட எந்த இடைச் செலவுகளை உள்ளடக்கியதான கொள்முதல் அல்லது கட்டுமான செலவு ஆகும்

ஒரு நிரந்தர தன்மையைக் கருத்திற் கொண்டு வாங்குகின்ற, விரிவாக்கின்ற அல்லது சொத்துக்களை மேம்படுத்துகின்ற செலவீனங்களானது; ஒரு மூலதன செலவாகக் கருதப்படுகின்ற சொத்துக்களின் பயனுள்ள வாழ்நாளினை அதிகரித்தல் அல்லது நிறுவனத்தின் வேலைத் திட்டங்களுடன் சேர்ந்து நடத்தத் தேவையான நியமங்களை மேம்படுத்தல் போன்றவற்றை வசதிப்படுத்துவதாக அமைகின்றது

1.7. வேலையின் செயலாற்றுகை (நிர்மாணத்துறை)

நிர்மாணத்துறைவேலையின் செயலாற்றுகைக்கான மூலதனச் செலவானது; பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வேலையின் சதவீதத்தின் அடிப்படையில் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் மற்றும் வேலை தளத்தில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பொருட்களுக்கு NIFNE இனால் செலவு செய்யப்பட்டிருப்பின் அப் பொருட்களுக்கான செலவுகள் உள்ளடங்கலாக திட்டமிடல் மற்றும் மேற்பார்வைக்கான செலவுகளைக் கொண்டதாக அமையும்.

1.8. இலகு வகை முறைமைக்கு ஏற்ப நிலையான சொத்துக்களின் மறு மதிப்பீட்டில் அல்லது செலவீனத்தின் அடிப்படையில் தேய்மானச் செலவு கணக்கிடப்படுகின்றது. நிலையான சொத்துக்களைக் கொள்முதல் செய்யும் ஆண்டில் மாதாந்த அடிப்படையிலான தேய்மான விற்பனைவழங்கப்பட்டதுடன் மற்றும் சொத்துக்கான முழு ஆண்டு ஒதுக்கீடானது கொள்முதல் செய்யும் ஆண்டில் வழங்கப்படும். இலவச நிலத்திற்கு எந்தவொரு தேய்மானமும் வழங்கப்படவில்லை.

தேய்மான விகிதங்கள் பின்வருமாறு உள்ளன.

1) கட்டிடங்கள்	5%
2) பிற வசதிகள்	5%
3) எந்திரங்கள்	10%
4) படகுகள் மற்றும் கப்பல்கள்	10%
5) மீன்பிடி கியர் உபகரணங்கள்	10%
6) தொடர்பாடல் செலவு	10%
7) தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்கள்	10%
8) நூலக புத்தகங்கள்	10%
9) பெயர்ப் பலகைகள்	10%
10) பிற சொத்துக்கள்	10%
11) கணனி மற்றும் அச்சுப்பொறிகள்	33%
12) மோட்டார் வாகனங்கள்	25%
13) காணி மற்றும் காணி அபிவிருத்தி	5%

1.9. குத்தகையில் உள்ள கட்டிடம்

வருமான மற்றும் செலவீன நிதியத்திற்கு சுமார் 10 வருட காலப் பகுதிக்கு நாரா நிறுவனத்தின் ஒத்துழைப்புடன் அதனது கட்டடத்தை குத்தகையில் வைத்திருக்க நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. அதனது மொத்தப் பெறுமானமும் 2010 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் குறைவடைந்துள்ளது. மீதித் தொகையாக ஒரு ரூபா மாத்திரம் காட்டப்பட்டுள்ளது.

1.10. வரவுகள்

கிடைக்கப் பெறவுள்ள தொகைகளுக்கு பொருட்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் மற்றும் கிடைக்கப் பெறவுள்ள பெறுமானங்கள் ஏற்ற பெறுமானத்தில் குறிக்கப்பட்டுள்ளது.

1.11. மீள் கொடுக்கப்படக் கூடிய வைப்புகள்

பல்வேறு மாற்று நடவடிக்கைகளுக்காக வாடிக்கையாளர்களிடம் இருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட வைப்புகள் செலுத்தப்பட்டுள்ளன.

2. பொறுப்புகள் மற்றும் பணக் கிடைப்பனவுகள்

2.1. பணிக்கொடை

இலங்கை கணக்கியல் தராதர இலக்கம் 16 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதற்கு இணங்க, ஓய்வூதிய பணிக்கொடைக்குப் பதிலாக உத்தியோகத்தர்கள் நிரந்தர நியமனம் பெற்ற திகதியிலிருந்து அவர்களுக்கு கிடைக்கக் கூடியவாறு பணிக்கொடையினை வழங்க நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2. பங்குகள்

5 ஆண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலத்திற்கு வைப்பிடங்களில் தேங்கிக் கிடக்கும் செயலற்ற மெதுவாக விற்கப்படும் மற்றும் பயன்படுத்தப்படாமல் இருக்கும்பொருட்களுக்கான முழுப் பணக் கிடைப்பனவுகள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.3. முற்பணம் மற்றும் ஊழியர்களின் கடன்

எல்லா ஊழியர்களின் கடன்களுக்குமான அனைத்து தேவைப்பாடுகளும் தயாரிக்கப்பட்டு உள்ளதுடன் சந்தேகத்திலிருந்த முற்பணங்கள் திரும்பப் பெறப்பட்டன.

2.4. பணக் கிடைப்பனவுகள்

கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்டு உள்ளவற்றிற்கு பணக் கிடைப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு உள்ளன.

(a)	நிலையான சொத்துக்களின் தேய்மானம்	27,614,814.01
(b)	ஓய்வுக்கால பணிக்கொடைகள்	8,164,660.06
		<hr/>
		35,779,474.07
		<hr/>

3. பெறப்பட்ட மானியங்கள்

(a) வருமானம் தொடர்பான மானியங்கள்

- 1) மீண்டுவரும் செலவீனத்திற்காக பெறப்பட்ட அரசு மானியத் தொகையான ரூபா 105,000,000.00/= ஆனது வருமானம் மற்றும் செலவுக் கணக்கில் வைப்பில் இடப்பட்டுள்ளது.
- 2) மூலதன செலவீனத்திற்காக பெறப்பட்ட அரசு மானியத் தொகையான ரூபா 92,450,000.00/= ஆனது மூலதன செலவீனக் கணக்கில் வைப்பில் இடப்பட்டுள்ளது.

(b) சொத்துக்கள் தொடர்பான மானியங்கள்

- 1) சொத்துக்கள் அவற்றின் உண்மையான பெறுமானங்களில் காட்டப்பட்டுள்ளன. மற்றும் அவற்றின் தேய்மானங்கள் அச் சொத்துக்களின் பயனுள்ள காலத்திற்கு ஏற்ப காட்டப்பட்டுள்ளன.

4. ஐந்தொகைத் திகதியில் குறிக்கப்பட்டுள்ள திகதிக்கு பின்னர் நிகழும் எதிர்பாராத நிகழ்வுகள்

(a) ஐந்தொகைத் திகதியில் குறிக்கப்பட்டுள்ள திகதிக்கு பின்னர் நிகழும் நிகழ்வுகள்

- 1) ஐந்தொகைத் திகதியில் குறிக்கப்பட்டுள்ள திகதிக்கு பின்னர் நிகழும் நிகழ்வுகளின் தன்மையானது கருதப்பட்டு மற்றும் நிதி அறிக்கையின் தேவையான இடங்களில் பொருத்தமான மாற்றங்களை செய்யப்பட்டுள்ளன.

(b) ஐந்தொகைத் திகதியில் குறிக்கப்பட்டுள்ள திகதிக்கு பின்னர் நிகழும் எதிர்பாராத நிகழ்வுகள்

- 1) ரூபா 600,000.00 இழப்பீட்டனை செலுத்துவதற்கான தொழிலாளர் வழக்கு இலக்கம் L/T3577/2012
- 2) திரு ஜே.ஏ.சி.எஸ்.கே.எஸ். ஜெயசிங்ஹவின் தொழிலாளர் வழக்கு இலக்கம் HCALT/62/2011 ஆனது கொழும்பு உயர் நீதிமன்றத்தில் இழப்பீட்டனை செலுத்த கோரப்பட்டுள்ளது.

தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனம்

மறைமுக முறையிலான பணப்பாய்வு அறிக்கை

2014டிசம்பர் 31ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான இணைந்த பணப்பாய்வு அறிக்கை
(நாணய அலகுகள் ஆயிரம் ரூபாக்களில்)

	2014 ரூபா	2013 ரூபா
நடைமுறைச் செயல்பாடுகளில் உள்ள பணப்பாய்வு		
சாதாரண செயல்பாடுகளில் உள்ளஉபரி / (பற்றாக்குறை)	(71,013,054)	(62,279,486)
பணம் அல்லாத பாய்வுகள்		
தேய்மானங்கள்	27,614,814	38,719,674
மதிப்புத் தள்ளுபடி		
ஜயக் கடனுக்கு ஒதுக்கீட்டு அதிகரிப்பு		
கொடுப்பனவுகளில் அதிகரிப்பு	109,962,092	(6,561,887)
கடன்களில் அதிகரிப்பு		
ஊழியர்களில் செலவு தொடர்பான ஒதுக்கீடுகளில் அதிகரிப்பு	8,164,660	9,580,820
சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும்		
உபகரணங்களின் விற்பனையில் (ஆதாயங்கள்) / இழப்புகள்		
முதலீடுகள் விற்பனையில் (ஆதாயங்கள்) / இழப்புகள்		
தற்போதுள்ள ஏனைய சொத்துக்களின் அதிகரிப்பு		
மறுமதிப்பீடு காரணமாக முதலீடுகளில் அதிகரிப்பு		
பொருள் விபரங்களில் குறைவு	(799,126)	322,876
பெறுகைகளில் அதிகரிப்பு	(9,467,896)	(933,731)
ஊழியர்கள் கடன்களில் அதிகரிப்பு	1,465,494	1,635,650
மிகவும் விசேடமான பொருட்கள்	(1,761,685)	(8,466,745)
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து நிகர	<u>(64,165,299)</u>	<u>(27,982,829)</u>
பண பரிமாற்றங்கள்		

முதலீட்டுச் செயல்பாடுகளில் இருந்து பண ஓட்டம்

பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் கொள்வனவு (216,952,737) (71,308,937)

பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின்

விற்பனைமுன்கொணரல் -

பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின்

விற்பனைமுன்கொணரல்

முதலீடுகள் விற்பனைமுன்கொணரல்-

வெளிநாட்டு நாணயக் கொள்வனவில் பாதுகாப்பு -

முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து நிகர
பண பரிமாற்றங்கள்

(216,952,737) (71,308,937)

நிதிச் செயல்பாடுகளில் இருந்து பண ஓட்டம்

மூலதன பண ஓட்டம் 92,450,000 95,000,000

SSDPஇன் மூலதன பண ஓட்டம் 60,505,921

கடன் கோரிக்கை முன்கொணரல்- -

கடன் கோரிக்கை மதீ மளக் கொடுப்பனவு- -

அரசாங்கத்தின் விசேட தர்வை - -

நிதிச் செயல்பாடுகளில் இருந்து நிகர பண ஓட்டம் 152,955,921 95,000,000

பணமற்றும் அதற்கு இணையான நிகர அதிகரிப்பு / (குறைவு) 168,483 (4,291,766)

ஆண்டு ஆரம்பத்தில் பணமற்றும் அதற்கு இணையானவை 1,278,789 5,570,554

ஆண்டு இறுதியில் பணமற்றும் அதற்கு இணையானவை 1,447,272 1,278,789

தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனம்

2014 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ளபடியான நிதி நிலை அறிக்கை

சொத்துக்கள்குறிப்பு	2014	2013
<u>நடைமுறையில் அல்லாத சொத்துகள்</u>		
சொத்து, பொறித்தொகுதி 9	413,101,214.95	221, 185, 19.23
மற்றும் உபகரணங்கள்முதலீடுகள்	-	413,101,215
	-	221,185,319
ஊழியர் கடன்கள் 10	7,299,958.89	8,765,452.71
	7,299,959	229,950,771.94
	420,401,173.84	229,950,771.94
<u>நடைமுறையில் அல்லாத சொத்துகள்</u>		
பொருள் விபரம் 11	1,330,395.41	531,269.50
உறுதியாகப் பெறுபவை 12	23,016,164.81	13, 548, 26.81
நிறுத்திய கணக்குகள்	85,453.18	85,433.18
பண மற்றும் வங்கி மதி 13	1,447,272.10	25,879,265.50
	1,278,789.10	15,443,760.59
மொத்த சொத்துக்கள்	446,280,439.34	245,394,532.53
<u>மூலதன மற்றும் சட்டமூல பொறுப்புகள்</u>		
மூலதன மற்றும் கையிருப்பு		
அரசு மானியங்கள் 14	622,470,805.46	469,514,884.34
கையிருப்பு		
உள்ளூர்மானியம் - ஜய்கா செயற்திட்டம்	-	-
மொத்த மிகை 15	(322,689.667.70)	(252,492,901.67)
	299,781,137.76	217,021,982.67

நடைமுறையில் அல்லாத பொறுப்புகள்

வட்டி தரும் கடன் கோரிக்கை

பிந்திய வருமானம்

பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு		<u>29,208,292.65</u>	<u>21,043,632.59</u>
		29,208,292.65	21,043,632.59

நடைமுறையில் உள்ள பொறுப்புகள்

சேர்ந்த செலவுகள்	16	115,147,665.10	4,852,985.58
ஏனைய செலவுகள்	17	<u>2,143,343.83</u>	<u>2,475,931.69</u>
		<u>117,291,008.93</u>	<u>7,328,917.27</u>
மொத்த பொறுப்புகள்		<u>446,280,439.34</u>	
		<u>245,394,532.53</u>	

தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனம்

2014 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்தவருமானம் மற்றும் செலவு நிதி அறிக்கை

குறிப்பு		2014	2013
<u>இயக்கத்திலுள்ள வருவாய்</u>			
அரசு மானியம்		105,000,000.00	96,698,000.00
அரசு மானியம் – SSDP			3,203,725.46
ஏனைய வருமானம்	1	<u>41,104,698.71</u>	<u>33,247,112.21</u>
		149,308,424.17	129,945,112.21

குறைக்கப்பட்ட: இயக்கச் செலவுகள்

தனிப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள்	2	99,449.355.03	80,409,238.06
பிரயாணச்செலவுகள் மற்றும் பிழைப்புகள் ³		2,306,920.66	2,139,106.09

உத்தியோகபூர்வ அடிப்படைத் தேவைகள் வழங்கல் ⁴	6,128,627.19	5,797,186.61
பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	5 4,794,896.79	3,821,953.69
ஒப்பந்த அடிப்படையிலான சேவைகள்	6 27,036,628.07	19,090,371.26
பயிற்சிச் செலவுகள்	7 40,465,736.07	30,794,603.46
இதர செலவுகள்	8 12,524,499.93	11,452,465.04
தேய்மானங்கள்	9 <u>27,614,814.01</u>	<u>38,719,674.27</u>
மொத்த செலவனங்கள்	<u>220,321,477.75</u>	<u>192,224,598.48</u>
செலவை விஞ்சிய வருமான உபரி	<u>(71,013,053.58)</u>	<u>(62,279,486.27)</u>
நிகர உபரி / (பற்றாக்குறை)	<u>(71,013,053.58)</u>	<u>(62,279,486.27)</u>

இலங்கை சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகம்

தேசிய கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனம்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீடு

பெறுமானம்	2014	2013
குறிப்பு01-வருமானம்		
இடர்க் கடன் வட்டி	326,966.51	280,296.46
நானாவித வருமானம்	1,579,223.85	297,327.11
பாடநூல் கடன் வட்டி	497.01	3,988.95
பாடநெறிக் கட்டண வருமானம்		
உயர் கல்வி	31,224,923.85	28,792,616.74
கல்லூரிகள்	4,492,999.65	2,462,276.00
° வட்டு வாடகைவருமானம்		3,169,934.27
	426,721.60	
கடற்கரை விளையாட்டு நிகழ்ச்சிகள்	250,000.00	15,211.75
ஏனையவை	60,153.57	623.60
FAO செயற்திட்ட வருமானம்	968,050.00	
35,000,000.00	41,104,698.71	33,247,112.21

குறிப்பு02 – தனிப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள்

சம்பளம் மற்றும் வேதனங்கள்	43,381,860.00	48,781,037.20	47,312.018.33
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	8,064,030.00	8,892,164.80	7,681,982.07
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	2,016,008.00	1,485,595.86	1,886,282.87
ஏனையகொடுப்பனவுகள்	23,788,102.00	27,546,322.57	19,203,717.40
மேலதிக நேரம்	3,000,000.00	2,229,751.54	2,138,787.37
பணிக்கொடை முன்கொணரல்	3,000,000.00	8,164,660.06	2,186,450.02
SSDP –செயலாற்றுகைகள்	4,000,000.00	845,573.00	
கொடுப்பனவுகள்			
தற்காலக விரிவுரையாளர்களின் கொடுப்பனவுகள்		1,504,250.00	
	83,250,000.00	99,449,355.03	80,409,238.06

குறிப்பு03–பிரயாணச் செலவுகள் மற்றும் பிழைப்புகள்

உள்ளூர்	2,000,000.00	1,959,131.46	1,802,804.01
வெளிநாட்டு	700,000.00	347,789.20	336,302.08
	2,700,000.00	2,306,920.66	2,139,106.09

குறிப்பு04 –கொடுப்பனவுகள்

எழுது பொருள் மற்றும்	1,300,000.00	2,537,699.00	1,689,418.00
அலுவலகதேவைகள்			
சுத்திகரிப்பு மற்றும் பிற பொருட்கள்	3,000,000.00	3,316,485.45	3,830,597.05
எரிபொருள் மற்றும் உராய்வு நக்கிகள்	500,000.00	163,623.24	264,411.56
மருத்துவகொடுப்பனவுகள்	400,000.00	110,819.50	12,760.00
	5,200,000.00	6,128,627.19	5,797,186.61

குறிப்பு05 –எழுது பொருள் மற்றும் அலுவலகதேவைகள்

ஆரம்ப இருப்பு	523,264.50	823,612.00
கூட்டப்பட்டது :ஆண்டுக்குள் வாங்கியது	3,129,880.65	1,389,070.50
கழிக்கப்பட்டது: இறுதி இருப்பு	(1,115,446.15)	(523,264.50)
ஆண்டின் போது பாவிக்கப்பட்டது	2,537,699.00	1,689,418.00

குறிப்பு06 – சுத்திகரிப்பு மற்றும் பொருட்கள்

ஆரம்ப இருப்பு	8,005.00	30,533.50
கூட்டப்பட்டது :ஆண்டுக்குள் வாங்கியது	370,567.50	241,883.06
கழிக்கப்பட்டது: இறுதி இருப்பு	(214,949.26)	(8,005.00)
ஆண்டின் போது பாவிக்கப்பட்டது	163,623.24	264,411.56

குறிப்பு07 –பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு

வாகனங்கள்	500,000.00	3,019,012.35	1,581,487.94
அலுவலக உபகரணங்கள்	450,000.00	610,220.36	208,894.00
கட்டட திருத்துதல் மற்றும் பராமரிப்பு	450,000.00	648,242.60	725,540.29
படகுகள் மற்றும் கலங்கள்		150,931.51	
இயந்திரங்கள்	300,000.00	517,421.48	1,155,099.95
	1,750,000.00	4,794,896.79	3,821,953.69

குறிப்பு08 –ஒப்பந்த அடிப்படையிலான சேவைகள்

தொலைத்தொடர்பு கட்டணங்கள்	3,000,000.00	3,608,238.18	2,983,566.71
தபால் கட்டணங்கள்	818,191.40	551,550.46	
மின்சாரம்	6,000,000.00	7,213,524.62	5,636,303.61
நீர் கட்டணம்	3,270,534.02	2,359,156.83	

கட்டட வாடகை	800,000.00	1,703,945.13	845,650.00
விகிதங்கள் மற்றும் வரி	900,000.00	2,682,604.97	2,514,117.72
இதர செலவுகள்	100,000.00	140,604.00	580,592.20
பாதுகாப்பு கட்டணங்கள்	400,000.00	7,598,985.75	3,619,433.73
	11,200,000.00	27,036,628.07	19,090,371.26

குறிப்பு09 –பயிற்சிக்கான செலவுகள்

பயிற்சிப் பொருட்கள்

கல்லூரிகள்	20,700,000.00	11,757,722.45	6,788,662.97
பல்கலைக்கழகங்கள்		26,165,571.15	23,339,787.54
செயற்திட்டசெலவுகள்			
SSDP –உள்ளீர்ப்புச்செலவுகள்	7,400,000.00	2,542,442.47	
ISIF	28,745.15		
FAO			213,799.30
IMO			423,608.50
	28,100,000.00	40,465,736.07	30,794,603.46

குறிப்பு 10–இதர நிர்வாகச் செலவுகள்

சீருடைக்காக செலவுகள்			212,780.00
திறன்கள் அபிவிருத்தி		3,348,413.87	2,654,603.00
விளம்பர விவகார மற்றும் அச்சிடல்		427,733.76	1,241,364.80
ஊழியர்கள் நலன்புரி	900,000.00	2,173,878.53	857,627.94
விருந்தோம்பல் செலவுகள்	800,000.00	849,517.10	471,501.67
கட்டுப்பாட்டுச் சபை உறுப்பினர்			
கொடுப்பனவுகள்	1,000,000.00	575,530.98	491,687.87

வங்கிக் கட்டணங்கள்		34,528.26	41,625.69
ஆலோசகர் சேவைகள்	100,000.00	152,612.50	222,578.57
சுத்திகரிப்புச் செலவீனங்கள்	500,000.00	1,255.00	939,113.25
நாரா போக்குவரத்துச் செலவுகள்	800,000.00	231,451.50	83,315.50
சட்டக் கட்டணங்கள் மற்றும் இதர கொடுப்பனவுகள்		991,013.48	436,492.50
கடற்கரைநிகழ்ச்சிகள்			24,481.50
தேசத்திற்கு மகுடம்		2,765,612.44	3,775,292.75
தேசத்திற்கு மகுடம்- 2	444,750.00		
ஏனையவை		528,201.51	
		8,500,000.00	12,524,499.93
			11,452,465.04

குறிப்பு 11 –சொந்தமான இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்

		2014.01.01.இல் உள்ள மீதி	ஆண்டினுள் ஏற்பட்ட முன்னேற்றம்	வருடாந்த தேய்மானம்	2014.12.31.இல் உள்ள திரண்ட தேய்மானம்	2014.12.31.இல் உள்ள மீதி
நில மற்றும் நில அபிவிருத்தி கட்டடங்கள்	2105	1,844,077.74	5,374,066.64	92,203.89	213,485.45	7,004,658.83
கட்டடங்கள்(மறுசீரமைப்பு)	2001	7,031,981.78			7,031,980.78	1.00
கட்டடங்கள்(மறுசீரமைப்பு)	001/01	109,856,120.71	3,699,642.13	3,400,564.67	42,109,859.04	71,445,903.80
உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்	2001/02	379,687.57		18,984.38	265,780.92	113,906.65
கொள்வனவு செய்யப்பட	2103	45,833,526.15	34,552,060.61	4,708,471.05	22,982,013.23	57,403,573.55
கொள்வனவு செய்யப்பட	2104	18,452,571.81	84,322,556.03	2,078,669.31	3,609,815.80	99,165,312.94
படகுகள் மற்றும் கலங்கள்(மறுசீரமைக்கப்பட்ட)	2005/02	11,478,093.02	272,50.00	1,147,809.30	5,977,160.36	5,773,432.66
கடற்தொழில் பொருட்கள்	107/02	37,273,126.17		3,727,312.66	15,003,341.05	22,269,785.12
தொடர்பாடல் உபகரணங்கள்	103/02	1,076,476.45		107,647.65	817,764.01	258,712.45
தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துகை	2102	27,737,920.60	4,072,338.80	2,031,403.94	13,531,983.32	18,278,276.08
பெயர்ப் பலகை	106/02	969,114.80		96,911.48	399,296.70	569,818.10
நூலகப் புத்தகங்கள்	107/03	11,035,258.43	333,820.00	1,128,562.34	4,282,487.93	7,086,590.50
ஏனைய உபகரணங்கள்	106/00	1,530,059.76		153,005.98	622,303.18	907,756.58

வாகனங்கள்(திருத்தப்பட்ட)	2003	15,652,305.68	1,021,720.78	91,493.69	15,743,798.37	930,237.09
கணனிகள்	103/03	30,778,995.69	432,630.24	717,370.80	29,137,481.42	2,074,144.51
கொள்வனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள்	2101	12,461,710.53		1,428,601.86	12,461,709.53	1.00
பூர்த்தி செய்யப்படாத வேலைநீர்கொழும்பு விடுதி)	2104/02	8,592,240.43	28,843,897.08			37,436,137.51
இரசாயனகூட உபகரணங்கள்	107/04	9,728,427.82		972,872.79	4,640,446.61	5,087,981.21
அலுவலக உபகரணங்கள்	2004/00	290,342.69	174,000.00	29,034.27	225,2444.70	239,097.99
தள மற்றும் இயந்திரங்கள்	2002	2,265,684.91	226,422.00	233,188.26	852,232.11	1,639,874.80
கொள்கலன்கள்	2106/01	369,000.00		36,900.00	295,200.00	73,800.00
கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பயிற்சி உபகரணங்கள்	2107	16,304,081.59	12,254,000.10	2,334,337.01	2,972,137.26	25,585,944.43
பயிற்சி உபகரணங்கள் (திருத்தப்பட்ட)	2005/00	189,900.00	1,843,534.34	89,468.75	109,250.00	1,924,184.54
பூர்த்தி செய்யப்படாத வேலை- தலைவரின் உபகரணங்கள்		8,302,254.00	11,883,140.00			0,185,385.00
SSDP யின் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட			27,646,308.62			27,646,398.62
		379,432,949.33	216,952,737.30	27,614,814.07	183,284,771.76	413,101,214.95

குறிப்பு 12 -ஊழியர்கள் கடன்

இடர் கடன்	6,918,294.66	8,346,281.98
பண்டிகைக்கால முற்பணம்	187,500.00	209,000.00
பாடசாலைப் புத்தக கடன்	2,700.00	16,250.00
சுனாமி கடன்	191,464.23	193,920.73
	<u>7,299,958.89</u>	<u>8,765,452.71</u>

குறிப்பு 13 -கையிருப்பு- 31.12.2014

நிலையான கையிருப்பு	1,115,446.15	523,264.50
சுத்தம் செய்தல் மற்றும் பிற பொருட்கள்	214,949.26	8,005.00
	<u>1,330,395.41</u>	<u>531,269.50</u>

குறிப்பு 14 – வரவுகள்

மீளப்பெறக்கூடிய வைப்புகள்-

(மின்சாரம்NARAநிறுவனம்)	218,750.00	218,750.00
வைப்புகள்(வாடகைக்கு வாகனங்கள்)	47,000.00	47,000.00
முற்பணம்	3,740,167.71	4,114,667.71
வைப்புகள்(விடுதி வாடகை)	1,708,500.00	58,500.00
பாடநெறிக் கட்டணவரவுகள் – பல்கலைக்கழகங்கள்1	0,624,173.10	5,911,500.10
முற்கூட்டிய சம்பளம்	103,500.00	118,500.00
வரவுகள் -விடுதி வாடகை	3,659,854.00	803,711.00
மீன்பிடித்துறை அமைச்சு – முற்பணம்	930,592.50	930,592.50
மீளப்பெறக்கூடியவிடுதிக் கட்டணங்கள்	120,000.00	120,000.00
பிரயாணச் செலவுகள் – முற்பணம்	15,000.00	15,000.00
வைப்புகள்-(இலங்கை ஒக்சிஜன் பிவிரி கம்பனி)	47,000.00	47,000.00
மீளப்பெறக்கூடிய டென்டர் வைப்புகள்	1,215,800.00	915,800.00
நாரா நிறுவனத்தின் மீளப்பெறக்கூடிய பணம்	180,000.00	180,000.00
கணக்காய்வு கட்டணங்கள்	67,247.50	67,247.50
நாரா போக்குவரத்துவசதிகள்	338,580.00	
	23,016,164.81	13,548,268.81

குறிப்பு 15 –2014.12.31ஆம் திகதியில் உள்ளபணமற்றும்அதற்கு இணையானவை

மக்கள் வங்கி – முகத்துவார கிளை 9868	292,396.41	458,073.69
மக்கள் வங்கி – முகத்துவார கிளை 9909	1,154,875.69	820,715.41
	1,447,272.10	1,278,789.10

குறிப்பு 16-அரசு மானியம்

ஆரம்ப இருப்பு	469,514,884.34	3, 74,514,884.34
---------------	----------------	------------------

சேர்க்கப்பட்ட -அரசு மானியம்	92,450,000.00	95,000,000.00
SSDP	60,505,921.12	

இறுதி இருப்பு **622,470,805.46** **469,514,884.34**

குறிப்பு 17 -திரண்ட உபரி (பற்றாக்குறை)

ஆரம்ப இருப்பு	(252,492,901.67)	(181,746,670.45)
முந்திய ஆண்டின் மாற்றங்கள்		(8,466,744.95)
சேர்க்கப்பட்ட உபரி (பற்றாக்குறை)	<u>(71,013,053.58)</u>	<u>(62,279,486.27)</u>
இறுதி இருப்பு	<u>(322,689,667.70)</u>	<u>(252,492,901.67)</u>

குறிப்பு 18 -அட்டுறு செலவுகள்

சம்பளங்கள்	538,968.00
ஏனையவை	55,234.00
E.P.F.	107,793.00
E.T.F.	16,169.00
தொலைபேசி கட்டணங்கள்	25,200.00
நீர்க் கட்டணம்	65,600.00
பாதுகாப்பு கட்டணங்கள்	1,251,567.50
விகிதங்கள் மற்றும் வரிகள்	1,108,000.00
கொள்வனவு செய்யப்பட்ட இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	402,587.88
வாகன பராமரிப்பு	16,150.00
விஜித யாப்ப புத்தகக் கடை	18,468.00
கணக்காய்வுகட்டணங்கள்	257,040.00
நேரடி ஊடக (பிவிரி) கம்பனி	767,200.00
இளைஞர் சேவைகள்	223,008.00

செலுத்தப்பட வேண்டியE.T.F.	6,624,699.00	
செல்லுபடியாகாத காசோலைகள்	697,854.61	
	<u>107,825.111.29</u>	
	<u>115,147,664.90</u>	<u>4,852,985.58</u>

குறிப்பு 19-செலுத்தவேண்டியவைகள்

தக்கவைப்பு	2,006,143.79	2,006,143.79
மீளப்பெறக்கூடியடெண்டர் வைப்புகள்	112,500.00	47,000.00
மீளப்பெறக்கூடியவைப்புகள்	21,000.00	5,000.00
முத்திரை வரி		1,450.00
வருமான வரி		3,090.39
செலுத்தப்பட வேண்டியE.T.F.8%		409,547.47
மீளப்பெறக்கூடியசெலவுகள்	<u>3,700.04</u>	<u>3,700.04</u>
	<u>2,143,343.83</u>	<u>2,475,931.69</u>



12. கணக்காய்வாளர்நாயகத்தின் அறிக்கை

கணக்காய்வாளர்நாயகத்திணைக்களம்

எனது இலக்கம் -YS/D/NIFNE/1/14/03 உங்கள் இலக்கம் - திகதி 19நவம்பர்2015

உப வேந்தர்,

இலங்கை சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகம்

தேசியகடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தின் 2014 டிசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14 (2) (சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

மேற்கூறிய அறிக்கையானது இத்துடன் இணைத்து அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

டபிள்யூ.பி.சி. விக்கிரமரட்ண

கணக்காய்வாளர் நாயகம் (பதில்)

பிரதிகள் : - 1. செயலாளர் - திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்க்கைத்தொழில் பயிற்சி அமைச்சு

2. செயலாளர் - நிதி அமைச்சு

இல : -306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்ல, இலங்கை

94-11-2887028-34

94-11-2887223 www.auditorgeneral.gov.lk



12. கணக்காய்வாளர்நாயகத்தின் அறிக்கை

கணக்காய்வாளர்நாயகத்திணைக்களம்

எனது இலக்கம் -YS/D/NIFNE/1/14/03 உங்கள் இலக்கம் - திகதி 19நவம்பர்2015

உப வேந்தர்,

இலங்கை சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகம்

தேசியகடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தின் 2014 டிசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14 (2) (சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

தேசியகடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தின் 2014 டிசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதிநிலைக் கூற்று மற்றும் அத் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2014 டிசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13(1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 1999 இன் 36 ஆம் இலக்கதேசியகடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவக அதிகாரச் சட்டத்தின் 25 ஆம் பிரிவு என்பவற்றுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புறையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14(2) (சீ) பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் ஆண்டறிக்கையுடன் சேர்த்துப் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புகளும் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன. நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13(7) (ஏ) பிரிவின் பிரகாரம் விரிவான அறிக்கையொன்று நிறுவகத்தின் தலைவருக்கு 2015 யூலை 08 ஆம் திகதி வழங்கப்பட்டது.

1.2 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந் நிதிக் கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமான உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளைத் தீர்மானித்தல் மற்றும் அமுல்படுத்துதல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு ஆகும்.

1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் நிதிக் கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். அதியுயர் கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் சர்வதேச நியமங்களுக்கு ஒத்ததாக (ஐஎஸ்எஸ்ஏஐ 1000 - 1810) இலங்கைகணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வின் நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்க நெறி வேண்டுகளுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக் கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக் கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளினையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளில் கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக் கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் நிறுவகத்தின் நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி நிறுவகத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால்

மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கி உள்ளது. 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) மற்றும் (4) ஆம் உப பிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கின் எல்லையையும் அளவையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிவு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக் கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.4 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழி உள்ளதாகக்கொடுக்கின்றது.

2. நிதிக் கூற்றுக்கள்

2.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து தேசியகடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தின் 2014 டிசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை அரசதுறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றது என்பது எனது அபிப்பிராயம் ஆகும்.

2.2 நிதிக் கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 இலங்கை அரசதுறைக் கணக்கீட்டு நியமம்

பின்வரும் இலங்கை அரசதுறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்காமை அவதானிக்கப்பட்டது.

(அ) இலங்கை அரசதுறைக் கணக்கீட்டு நியம இலக்கம் 01 இன் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் நிதிக் கூற்றுக்களுடன் தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமை மூலதன மாற்றங்களின் கூற்று சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் அதற்கு இணங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(ஆ) இலங்கை அரசதுறைக் கணக்கீட்டு நியம இலக்கம் 03 இன் பிரகாரம் அறிக்கையிடும் திகதிக்குப் பின்னர் 12 மாதங்களில் தீர்வையாகும் என எதிர் பார்க்கப்பட்ட சொத்துக்கள் நடைமுறைச் சொத்துக்களாக வகைப்படுத்தப்பட வேண்டிய போதிலும் 12 மாதங்களில் தீர்வையாகும் என எதிர் பார்க்கப்பட்ட பதவியணியினர் கடன் ரூபா 3,304,121 தொகை நடைமுறைச் சொத்துக்களாக காண்பிக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(இ) இலங்கை அரசதுறைக் கணக்கீட்டு நியம இலக்கம் 03 இன் பிரகாரம் கருத்திற் கொள்ளக்கூடிய முன்னைய காலப் பகுதிக்கான தவறுகள், அவை கண்டு பிடிக்கப்பட்டதன் பின்னர் பிழை ஏற்பட்ட காலப் பகுதிக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஒப்பீட்டு ரீதியான பெறுமதிகள் மீண்டும் வெளியிடப்பட்டதன் பிரகாரம் பின்னோக்கி சரி செய்யப்பட வேண்டிய போதிலும், முன்னைய காலப் பகுதிக்கான தவறுகள் ரூபா 7,598,116 தொகையான வரவு மற்றும் ரூபா 4,357,288 தொகையான செலவு மீதிகள் இனங்காணப்பட்டதன் பின்னர் பின்னோக்கி சீராக்கம் செய்வதற்குப் பதிலாக முன்கொண்டு வரப்பட்ட பற்றாக்குறையுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டு இருந்தது.

(ஈ) இலங்கை அரசதுறைக் கணக்கீட்டு நியம இலக்கம் 07 இன் பிரகாரம் விரைவாக மாற்றக்கூடிய ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களுக்காக வருடாந்தம் மீள் மதிப்பீடும் நியாயமான பெறுமதியில் கருத்திற் கொள்ளக் கூடியளவு மாத்திரம் இருக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களுக்காக மூன்று ஆண்டுகளுக்கு அல்லது ஜந்து ஆண்டுகளுக்கு ஒருமுறை மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட வேண்டிய போதிலும், நிறுவகத்தின் ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களுக்காக எவ்வித மீள் மதிப்பீடும் செய்யப்பட்டு இருக்கவில்லை.

2.2.2 கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

அரசு மானியங்களின் கீழ் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள் வருடாந்தம் பெறுமானத்தேய்வு செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும், அச்சொத்துக்கள் காலக்கழிவு செய்வது தொடர்பாக கணக்கீட்டுக் கொள்கை ஒன்று இனங்காணப்பட்டு இருக்கவில்லை. மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் அரசு மானியங்களின் பெறுமதி ரூபா 596,385,686 தொகையாக இருந்ததுடன், அது பிரதிநிதித்துவப்படுத்திய தேறிய சொத்துக்களின் பெறுமதி ரூபா 413,101,215 ஆக இருந்தன.

2.2.3 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) 2006 மற்றும் 2007 ஆம் ஆண்டுகளுக்காக செலுத்த வேண்டியிருந்த ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை பொறுப்பு நிதியத்திற்காக ரூபா 973,417 தொகை மீளாய்வாண்டின் போது கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும், இதுவரை அதற்காக ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) முழுமையாகப் பெறுமானத் தேய்வு செய்யப்பட்ட என்னும் நிறுவகத்தினால் தொடர்ந்தும் பயன்படுத்தப்படுகின்ற ரூபா 19,493,690 பெறுமதியான கட்டடங்கள் மற்றும் வாகனங்களின் நியாயமான பெறுமதியை காட்டுவதற்காக மீள் மதிப்பீடு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(இ) 2013 மற்றும் 2014 ஆம் ஆண்டுகளுக்காக செலுத்த வேண்டியிருந்த கணக்காய்வுக் கட்டணத்திற்காக நிதிக்கூற்றுக்களில் நிதி ஏற்பாடு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.4 தொங்கல் கணக்கு

நிதிக்கூற்றுக்களில் நடைமுறைச் சொத்துக்களின் கீழ் 2011 ஆம் ஆண்டிலிருந்து வரும் இனங்காணப்படாத தொங்கல் கணக்கின் மீதி ரூபா 85,433 ஆக இருந்ததுடன், மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் அதனைத் தீர்வு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

2.2.5 கணக்காய்விற்கான சான்றுகள்

நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்பட்டிருந்த வியாபார மற்றும் ஏனைய கிடைக்க வேண்டிய கணக்கு மீதிகளில் ரூபா 88,246,308 கூட்டுத் தொகைக்குரிய மீதி உறுதிப்படுத்தல்கள் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

2.3 பெற வேண்டிய மற்றும் செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள் பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) 2001 ஆம் ஆண்டு முதல் அறவிட வேண்டிய ரூபா 5,913,500 பாடநெறிக் கட்டணங்கள் அறவிடப்படாமல் இருந்ததுடன், குறித்த மாணவர்கள் பாடநெறிகளைப் பூர்த்தி செய்திருந்தமையால் கட்டண அறவீடு நிச்சயமற்ற நிலைமையாக இருந்தது.

(ஆ) 2001 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2014 ஆம் ஆண்டு வரையான காலப் பகுதிக்குரிய அறவிட வேண்டியிருந்த ரூபா 3,659,854 தொகையான விடுதிக் கட்டணங்கள் அறவிடப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(இ) 2012 ஆம் ஆண்டின் போது செலுத்தப்பட்ட ரூபா 15,000 தொகையான பிறயாணச் செலவின முற்பணத்தை மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(ஈ) 3 ஆண்டுகளிலிருந்து 07 ஆண்டுகள் வரையான காலப் பகுதியிலிருந்து வரும் ரூபா 137,200 தொகையான மீளச் செலுத்த வேண்டிய வைப்புக்கள் மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் தீர்வு செய்யப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(உ) உத்தியோகத்தர்கள் இடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டியிருந்த ரூபா 184,472 தொகையான இடர் கடன்கள் மற்றும் ரூபா 193,920 தொகையான சுனாமி கடன் மீதிகளிலிருந்து ஆண்டினுள் எவ்வித தவணைப் பணமொன்றும் அறவிடப்பட்டு இருக்கவில்லை.

2.4 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்கள் என்பவற்றுடன் இணங்காமை

பின்வரும் இணங்காமைகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் முதலியவற்றுடனான தொடர்பு	இணங்காமை
(அ) 1983 இன் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடை கொடுப்பனவு அதிகாரச் சட்டம்	நிறுவகத்தில் ஒப்பந்த மற்றும் அமைய அடிப்படையில் சேவைக்கு ஆட்சேர்க்கப் பட்டிருந்த 09 உத்தியோகத்தர்களுக்காக மீளாய்வாண்டு இறுதியில் பணிக்கொடைக்காக ஒதுக்கீடு மேற்கொள்ளப்பட்டு இருக்கவில்லை.
(ஆ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவையினது 11 ஆம்	1 ஆண்டு முதல் 5 ஆண்டுகள் வரையான காலப் பகுதியில் வெற்றிடங்களாக காணப்பட்ட 20 பதவிகளுக்காக பதில் கடமை நியமனங்கள் வழங்கப்பட்டு இருந்ததுடன், அதற்காக மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 676,826 தொகையும் முன்னைய ஆண்டின் போது ரூபா 663,756 தொகையும் பதில் கடமைப் படிக்காக செலுத்தப்பட்டிருந்தது.
(ஈ) 1978 டிசெம்பர் 19 ஆம் திகதிய 842 ஆம் இலக்க திறைசேரிச் சுற்றறிக்கை	மீளாய்வாண்டினுள் 40 சந்தர்ப்பங்களில் ரூபா 20,000 எல்லையை மிகைத்து ரூபா 2,441,413 கூட்டுத் தொகையான (மற்பணம் வழங்கப்பட்டிருந்தது). ரூபா 413,175,070 பெறுமதியான நிலையான சொத்துக்கள் தொடர்பாக நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு ஒன்று பேணப்பட்டு இருக்கவில்லை.
(உ) 2002 நவம்பர் 28 ஆம் திகதிய ஜஏஜ/2002/02 ஆம் இலக்க திறைசேரி சுற்றறிக்கை	ரூபா 31,211,625 பெறுமதியான கணனிகள், உப பாகங்கள் மற்றும் மென் பொருட்கள் தொடர்பாக நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடொன்று பேணப்பட்டு இருக்கவில்லை.
(ஊ) 2006 இன் கொள்வனவு வழிகாட்டிக் கோவை	குறைந்தது 3 மாத காலத்திற்காக எதிர்பார்க்கப்பட்ட கொள்வனவு நடவடிக்கைகள் உள்ளடக்கப்படும் முறையிலும் வருகின்ற ஆண்டிற்காகவும் கொள்வனவு நடவடிக்கைகள் விபரமாக காண்பிக்கக் கூடிய வகையில் கொள்வனவுத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட வேண்டிய போதிலும், நிறுவகம் இத் கேவைப்பாட்டை நிறைவேற்றி இடக்கவில்லை.
(i) 4.2.1 ஆம் பந்தி	
(ii) 5.4.12 ஆம் பந்தி	

(எ) 2011 டிசெம்பர் 13 ஆம் திகதிய DMS/E4/50/7/298/I(Vol)I ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் கடிதம்

ஒப்பந்தக்காரர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட பெறுமதி சேர்வரி தொடர்பான விபரங்கள் அடுத்த மாதத்தின் 15 ஆம் திகதி அல்லது அத்திகதிக்கு முன்னர் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு பிரதி ஒன்றுடன், உள்நாட்டு இறைவரி ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு அறிக்கையிடப்பட வேண்டிய போதிலும், அதன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை

அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியில் வெற்றிடங்கள் நிரப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்காமல் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் முறையான அங்கீகாரம் ஒன்றில்லாமல் ஒப்பந்த அடிப்படையிலும் தற்காலிக அடிப்படையிலும் 14 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்க்கப்பட்டு மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 4,284,738 தொகையும் முன்னைய ஆண்டுகளின் போது ரூபா 5,358,830 தொகையுமாக படிகள் செலுத்தப்பட்டிருந்தன.

கடிதத்தின் ஆலோசனைகளுக்கு முரணாக நாளாந்தம் ரூபா 378 வாதட சம்பளக் கொடுப்பனவு அடிப்படையில் 2013 மற்றும் 2014 ஆம் ஆண்டுகளில் 15 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்க்கப்பட்டிருந்தனர்.

3. நிதி மீளாய்வு

நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின் படி மீளாய்வாண்டிற்காக நிறுவனத்தின் நிதி விளைவுகள் 71.01 மில்லியன் பற்றாக்குறையானதுடன் இதனோடு ஒத்த முன்னைய ஆண்டிற்கான பற்றாக்குறை ரூபா 62.28 மில்லியனாக இருந்தமையால் நிதி விளைவுகளில் ரூபா 8.73 மில்லியன் தொகையான வீழ்ச்சியொன்று தென்பட்டது. மீளாய்வாண்டின் மொத்த செயற்பாட்டு வருமானம் ரூபா 19.35 மில்லியனால் அதாவது 14.9 சதவீதத்தினால் அதிகரித்திருந்த போதிலும், மொத்த செயற்பாட்டுச் செலவினம் ரூபா 28.1 மில்லியனால் அதாவது 14.6 சதவீதத்தினால் அதிகரித்தமை இவ்வீழ்ச்சிக்கு காரணமாக இருந்தது. செயற்பாட்டுச் செலவினம் அதிகரித்தமை தொடர்பில்

பதவியணியினர் செலவினம் ரூபா 19.04 மில்லியனால் அதாவது 23.7 சதவீதத்தினால் பயிற்சிக்கான செலவினம் ரூபா 9.67 மில்லியனால் அதாவது 31.4 சதவீதத்தினால் உடன்படிக்கை சேவைச் செலவினங்கள் ரூபா 7.94 மில்லியனால் அதாவது 41.6 சதவீதத்தினால் அதிகரித்தமை பிரதானமாகத் தாக்கமளித்திருந்தன.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

கடந்த 03 ஆண்டுகளில் நடாத்தப்பட்டிருந்த 13 டிப்ளோமா மற்றும் சான்றிதழ் பாடநெறிகள் தொடர்பாக பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) நிறுவகத்தினால் மீளாய்வாண்டில் டிப்ளோமா மற்றும் சான்றிதழ் பாடநெறிகளுக்காக 1155 மாணவர்களைச் சேர்த்து 13 பாடநெறிகளை நடாத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்த போதிலும் 667 மாணவர்கள் மாத்திரம் பதிவு செய்திருந்தனர். மேலும் முன்னைய 03 ஆண்டு காலப் பகுதியில் பதிவு செய்யப்பட்ட 2,343 மாணவர்களில் 452 மாணவர்கள் பாடநெறிகளைக் கைவிட்டிருந்தனர்.

(ஆ) மூன்றாம் நிலை மற்றும் மற்றும் வாழ்க்கைத்தொழிற் கல்வி ஆணைக்குழு மூலம் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய வாழ்க்கைத்தொழில் பயிற்சி சான்றிதழ் (NVQ) மாணவர்களுக்கு வழங்கும் நோக்கில் மட்டக்குளி உட்பட 06 பிராந்திய கல்லூரிகளில் 07 பாடநெறிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்தன. எவ்வாறாயினும் நிறுவகத்தினால் நடாத்தப்பட்ட பரீட்சையில் சித்தியடைந்த 123 மாணவர்களுக்கு மூன்றாம் நிலை மற்றும் மற்றும் வாழ்க்கைத்தொழிற் கல்வி ஆணைக்குழு மூலம் நடாத்தப்பட்ட பரீட்சையில் சித்தியடைய முடியாததன் காரணமாக 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்து அச்சான்றிதழை பெற்றுக் கொள்ள முடியாதிருந்தது.

4.2 முகாமைத்துவ செயற்திறனின்மைகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) நிறுவனத்தால் பயன்படுத்தப்பட்டிருந்த 03 வாகனங்களின் உரித்தை மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் நிறுவகத்திற்கு கையேற்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(ஆ) 2006 மற்றும் 2007 ஆம் ஆண்டுகளுக்காக ஊழியர் சேமலாப நிதியத்தின் நிலுவை பங்களிப்பாக ரூபா 846,450 தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்ததுடன், ஊழியர்களால் ஏற்கப்பட வேண்டிய ரூபா 338,580 தொகையை குறித்த ஊழியர்களிடமிருந்து கழித்துக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(இ) 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்து நிலவி வரும் ரூபா 697,854 தொகையான இரத்துச் செய்யப்பட்ட 55 காசோலைகள் மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் தீர்வு செய்யப்பட்டு இருக்கவில்லை.

4.3 செயற்பாட்டு செயற்திறனின்மைகள்

பிராந்திய கல்லூரிகளுக்காக மீளாய்வாண்டின் போது திறன்துறை அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் நிதி ஏற்பாடான ரூபா 40 மில்லியனைப் பயன்படுத்தி கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த பயிற்சி உபகரணங்களில் 50 வகையான உபகரணங்களுக்கு அணமித்த அளவு 2015 யூன் வரையிலும் உரிய பிராந்திய கல்லூரிகளுக்கு பகிர்ந்தளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை. இதன் காரணமாக மீளாய்வாண்டில் நடாத்துவதற்கு எதிர்பார்த்த பயிற்சி பாடநெறிகள் 2015 முதல் அரையாண்டிலேனும் ஆரம்பிக்க முடியாதிருந்ததுடன் மீளாய்வாண்டில் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டிருந்த சில பயிற்சி உபகரணங்களைப் பொருத்துவதற்கு / பயன்பாட்டிற்கு எடுக்கக்கூடிய நிலைக்கு கொண்டு வருவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்காமையால் அந்த உபகரணங்கள் 6 மாதங்களுக்கு மேற்பட்ட காலமாக செயற்பாடற்று காணப்பட்டன.

4.4 சர்ச்சைக்குரிய தன்மையிலுள்ள கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) நிறுவகத்தினால் பராமரிக்கப்படுகின்ற மாணவர் விடுதி ஒன்றிற்காக மாகாண மதிப்பீட்டாளர் ஒருவரிடமிருந்து பெற்றுக் கொண்ட மதிப்பீட்டு அறிக்கையின் பிரகாரம் தற்போதைய வாடகை ரூபா 60,000 ஆக இருந்த போதிலும், நிறுவகத்தினால் 2013 மார்ச் 01 ஆம் திகதி முதல் 2015 மார்ச் 01 ஆம் திகதி வரை 02 வருட காலத்திற்காக மாதாந்தம் ரூபா 70,000 வீதம் குத்தகை வாடகையொன்று செலுத்துவதற்கு உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டிருந்தது. இதன் காரணமாக அவ்விரண்டு ஆண்டுகளுக்காக நிறுவகத்தினால் மதிப்பீட்டு வாடகை பெறுமதியை விஞ்சி ரூபா 240,000 தொகை கூடுதலாக செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) ஆளுகை சபை மற்றும் கலைப்பீட அங்கத்தவர்களால் முக்கியமான தீர்மானங்களை வழங்கும் போது அனுசரணையை கௌரவிப்பதற்காக நடாத்தப்பட்ட இராப் போசன உபசரிப்பிற்காக ரூபா 102,146 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது.

(இ) முன்னாள் சனாதிபதி ஒருவரின் பதவி நிறைவு மற்றும் பொது நலவாய நாடுகளின் தலைமைப் பதவியை ஏற்றுக் கொள்வதற்காக பத்திரிகைகளில் வாழ்த்து தெரிவிக்கும் அறிவித்தலை வெளியிடுவதற்காக மீளாய்வாண்டில் ரூபா 868,806 தொகை செலுத்தப்பட்டு இருந்தது.

4.5 விளைவற்ற மற்றும் குறைப் பயன்பாட்டுடனான சொத்துக்கள்

நிறுவகத்தின் 12 வாகனங்கள் 1 வருடம் முதல் 10 ஆண்டுகள் வரையான காலப் பகுதியிலிருந்து விளைவற்றுக் காணப்பட்டதுடன், இவ் வாகனங்களை திருத்தியமைத்து பயன்படுத்துவதற்கோ அல்லது கைதவிர்ப்பதற்கோ நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

4.6 சிக்கனமற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

நிறுவகத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பாடநெறிகளுக்காக மாணவர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்துக் கொள்ளும் நோக்கில் பிரச்சார நடவடிக்கைகளுக்காக மீளாய்வாண்டில் ரூபா 2,787,456 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்த போதிலும், பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 2013 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பாக குறைவடைந்திருந்தது.

4.7 ஒப்பந்த நிர்வாகத்தில் குறைபாடுகள்

4.7.1 யாழ்ப்பாண பயிற்சிப் பாடசாலைக்காக புதிய மூன்று மாடிக் கட்டிடம் ஒன்றினை நிர்மாணித்தல்.

யாழ்ப்பாண 'குருநகர்' இல் அமைந்துள்ள தேசியகடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தின் (சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகத்தின்) பயிற்சிப் பாடசாலைக்காக வெளிநாட்டு நன்கொடைகளின் கீழ் ரூபா 44,768,867 தொகை செலவு செய்து புதிய புதிய மூன்று மாடிக் கட்டிடமொன்றை நிர்மாணிக்கப்பட்டிருந்தது. இது தொடர்பாக பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) நிர்மாணிக்கப்பட்டிருந்த கட்டிடத்திற்காக மொத்த கிரய மதிப்பீடொன்று தயாரிக்கப்பட்டு உரிய நிறுவகத்தின் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்படாதிருந்ததுடன், நிறுவகத் தலைவரினால் அங்கீகரிக்கப்படாத மதிப்பீட்டுப் பொறுப்பொன்று கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தது. மேலும் இந் நிர்மாணத்திற்காக நிறுவகத்தினால் ஒப்பந்தக்காரருடன் உடன்படிக்கையொன்றில் கைச்சாத்திடப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) இரண்டாவது குறைந்த விலையைச் சமர்ப்பித்திருந்த ஒப்பந்தக்காரரின் 10 கிரய மதிப்பீடுகள் தவறாக தயாரிக்கப்பட்டு திணைக்கள கொள்வனவுக் குழுவிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டமையால் குறைந்த விலை சமர்ப்பித்த தகைமையுடைய ஒப்பந்தக்காரர்களை நிராகரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது. திணைக்கள கொள்வனவுக் குழுவும் இது தொடர்பாக முறையான மதிப்பீடொன்றை மேற்கொள்ளாமல் தகைமையான ஒப்பந்தக்காரர்களை நிராகரித்து இரண்டாவது ஒப்பந்தக்காரருக்கு கேள்வியை வழங்கி பரிந்துரை செய்திருந்தது.

(இ) ஒப்பந்த ஆவணங்களைத் தயாரிக்கும் போது அளவீட்டுப் பத்திரங்களில் உள்ளடக்கப்பட வேண்டிய பல விடயங்கள் மேலதிக வேலைகளின் கீழ் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

(ஈ) ஒப்பந்தக்காரரால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த இறுதி பட்டியலுக்காக கொடுப்பனவு செய்யும் போது இரண்டு விடயங்களுக்காக மொத்தம் ரூபா 202,401 தவறுதலாக கூடுதலாக கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

(உ) கட்டிட நிர்மாணத்தின் போது மதியுரையாளரால் அல்லது அவரின் தரப்பினை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் தகைமையுடைய தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரொருவர் வேலைத் தளத்தில் தங்கியிருப்பதன் மூலம் நிர்மாண நடவடிக்கைகள் நிரந்தரமாக மேற்பார்வை செய்யப்பட்டமை உறுதி செய்யப்படவில்லை.

(ஊ) ரூபா 114,730 தொகை செலவு செய்து இரண்டாவது மாடிக்கு மேலே கொங்கிரீட் தளமொன்றை அமைத்து நீர்த் தாங்கியைப் பொருத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்த போதிலும், அவ்விடத்தில் நுழைவதற்கு நுழைவு வழியொன்று நிர்மாணிக்கப்படாதிருந்ததுடன், அது தொடர்பான திட்டங்களில் நிதி ஏற்பாடும் மேற்கொள்ளப்பட்டு இருக்கவில்லை.

(எ) வேலைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருந்த கட்டிடம் 2015 பெப்ரவரி 06 ஆம் திகதி நிறுவகத்தினால் பொறுப்பேற்கப்பட்டிருந்த போதிலும், பாரியளவிலான பல குறைபாடுகள் அவதானிக்கப்பட்டன. அக் குறைபாடுகள் 2015 யூன் வரையிலும் ஒப்பந்தக்காரரால் மீண்டும் சீர்செய்யப்பட்டு வந்திருந்ததுடன், அதன் பிரகாரம் போலியான முறையில் கட்டிடம் நிறுவகத்திற்கு கையளிக்கப்பட்டிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது. வேலை பூர்த்தி செய்யப்பட்டு கையளிக்கப்பட்ட கட்டிடம் நிறுவகத் தலைவரின் எழுத்துமூல அனுமதியொன்றோ அறிவித்தலொன்றோ இல்லாமல் ஒப்பந்தக்காரரால் மீண்டும் திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருவதுடன் கட்டிடத்தின் குறைபாடுகளை செய்வதற்காக ஒப்பந்தக்காரருக்கு அனுமதி வழங்கியமை ஆவணங்கள் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படவில்லை.

(ஏ) தலைவரின் அலுவலக கட்டிட நிர்மாணம்

ரூபா 29,319,231 மதிப்பீட்டுப் பெறுமதியான தலைவரின் அலுவலக கட்டிட நிர்மாண ஒப்பந்தம் மூன்று கட்டங்களில் செயற்படுத்தப்பட்டிருந்ததுடன், அது தொடர்பாக அவதானிக்கப்பட்ட விடயங்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

(i) 1 ஆம் கட்ட ஒப்பந்தம் ரூபா 9,574,517 ஆன (பெறுமதி சேர் வரியுடன்) உடன்படிக்கை செய்யப்பட்ட தொகைக்கு 2012 யூன் 06 ஆம் திகதி தனியார் ஒப்பந்தக் கம்பனியொன்றுக்கு கையளிக்கப்பட்டிருந்தது. உடன்படிக்கையின்

பிரகாரம் நிர்மாண நடவடிக்கைகள் 2012 யூன் 06 ஆம் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டு 2012 செப்டெம்பர் 05 ஆம் திகதி பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டிய போதிலும், நிர்மாண நடவடிக்கைகள் 2014 ஜனவரி 30 ஆம் திகதி வரை 02 வருடங்கள் 04 மாதங்கள் காலம் தாமதமாகியிருந்த போதிலும் அதற்காக தாமதக் கட்டணம் அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (ii) ஒப்பந்தத்தின் இரண்டாவது மற்றும் மூன்றாவது கட்டங்களுக்காக தயாரிக்கப்பட்ட அளவீட்டுப் பத்திரத்தின் பெறுமதி ரூபா 17,817,308 ஆக இருந்ததுடன், முதலாவது கட்ட நிர்மாணங்களை மேற்கொண்ட ஒப்பந்தக்காரரின் செயலாற்றல் பலவீனமானதென நிறுவகம் இனங்கண்டிருந்த போதிலும், இரண்டாவது மற்றும் மூன்றாவது கட்டத்தின் ஒப்பந்தத்திற்காக மீண்டும் விலைகோரல் மேற்கொண்டு அவ் ஒப்பந்தத்தை கையளித்தமைக்கான காரணங்கள் கணக்காய்விற்கு விளக்கமளிக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.
- (iii) கட்டிடத்தின் நிர்மாண வேலைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டு 03 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட காலம் கடந்திருந்த போதிலும் 2015 செப்டெம்பர் வரையிலும் பயன்படுத்துவதற்கு பொருத்தமான நிலைமைக்கு கொண்டு வரப்பட்டு இருக்கவில்லை.

4.8 முறைப்படி கையேற்கப்படாத காணி / ஆதனங்களில் செயற்திட்டங்களை ஆரம்பித்தல்.

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) மட்டக்குளியில் அமைந்துள்ள நிறுவகத்தின் தலைமை அலுவலகம் மற்றும் பிரதேச ரீதியில் அமைந்துள்ள 08 கல்லூரிகளின் ஆதனங்களை மேம்படுத்துவதற்கும் புதிய நிர்மாணங்களுக்காக மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் ரூபா 309,196,639 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது. எனினும் அந்த ஆதனங்களின் உரித்து நிறுனத்திடம் காணப்படாமல் இருந்ததுடன், உரித்து கையேற்பதற்கு மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் செயற்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) நிறுவகத்தினால் பயன்படுத்தப்படுகின்ற 07 கப்பல்கள் மேம்படுத்துவதற்காக மீளாய்வாண்டின் டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை ரூபா 11,750,593 தொகையான செலவினம் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்த போதிலும் 06 கப்பல்களின் உரித்து மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் நிறுவகத்தால் கையேற்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.9 ஏனைய அரச நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட நிறுவகத்தின் வளங்கள்

2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய PED/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 8.3.9 ஆம் பந்திக்கு முரணாக நிறுவகத்தின் 05 உத்தியோகத்தர்கள் ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு விடுவிக்கப்பட்டிருந்ததுடன், அதில் மூன்று பேருக்கு சம்பளமாக மீளாய்வாண்டின் போது 796,250 தொகையும் முன்னைய ஆண்டுகளின் போது ரூபா 1,951,281 தொகையும் செலவிடப்பட்டிருந்தது

4.10 பதவியணியினர் நிர்வாகம்

(அ) மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் நிறுவகத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர் 286 ஆக இருந்ததுடன், உள்ளபடியான பதவியணியினர் 187 ஆக இருந்தது. அதன் பிரகாரம் வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை 99 ஆக இருந்தது.

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (i) நிறுவகத்தின் உயர்மட்ட முகாமைத்துவ பதவிகளான 4 பணிப்பாளர் பதவிகளும் வெற்றிடமாக காணப்பட்டதுடன், கீழ் மட்ட உத்தியோகத்தர்கள் மூலம் நிறுவகத்தின் நாளாந்த நடவடிக்கை மேவுகை செய்யப்பட்டிருந்தன.
- (ii) சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் உட்பட 17 விரிவுரையாளர் பதவிகள் மற்றும் கண்காட்சியாளர் மற்றும் 19 கல்லூரி மதியுரையாளர் பதவிகள் உட்பட கல்விசார் பதவியணியில் 36 வெற்றிடங்கள் காணப்பட்டதுடன், கல்லூரி விரிவுரையாளர் பதவிகள் மற்றும் கல்லூரி மதியுரையாளர் பதவிகளுக்கு

ஆட்சேர்ப்பதற்காக திறன் தொழில் துறை அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்ட நிதியங்களிலிருந்து 2014 ஆகஸ்ட் மாதத்தின் போது ரூபா 166,566 தொகை செலவு செய்து பத்திரிகை அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டிருந்த போதிலும், 2015 யூலை வரையிலும் அப்பதவிகளுக்காக ஆட்சேர்ப்பு மேற்கொள்ளப்பட்டு இருக்கவில்லை. இதனால் கல்லூரிகளில் பயிற்சி பாடநெறிகளை ஆரம்பிக்க முடியாதிருந்தன. “கல்லூரி மதியுரையாளர்களாக நிறுவகத்தில் இருந்த தகைமையான 08 ஊழியர்கள் ஆட்சேர்க்கப்பட்டு உள்ளதாக” உப வேந்தரினால் கணக்காய்விற்கு அறிவிக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) 2011 பெப்ரவரி 21 ஆம் திகதிய 449 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு முரணாக அவசர சேவைகள் அல்லாத நிறுவகத்தின் நிரந்தர பதவிகளுக்காக பணிக் கையளித்தல் அடிப்படையில் 03 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்க்கப்பட்டு மீளாய்வாண்டின் போதும் முன்னைய ஆண்டின் போதும் முறையே ரூபா 1,280,000 தொகையும் ரூபா 610,000 தொகையும் செலுத்தப்பட்டிருந்தது. மேலும் சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளுக்கு முரணாக, அரச நிதித் திணைக்களத்தின் அங்கீகாரமொன்று இல்லாமல் ரூபா 50,000 மற்றும் ரூபா 40,000 வீதம் மாதாந்தம் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

5. கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 நிதிக் கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பித்தல்

2002 மே 24 ஆம் திகதிய 21 ஆம் இலக்க அரச நிதி பணிப்பாளர் நாயகத்தின் சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் கணக்காண்டு முடிவடைந்து 60 நாட்கள் முடிவடைவதற்கு முன்னர் நிதிக் கூற்றுக்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் 2015 ஆகஸ்ட் 21 ஆம் திகதி 174 நாட்கள் தாமதத்தின் பின்னர் நிதிக் கூற்றுக்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

5.2 செயல் நடவடிக்கைத் திட்டம்

வருடாந்த செயல் நடவடிக்கைத் திட்டத்தை தயாரிக்கும் போது நிறுவகத்தின் அனைத்து துறைகள் தொடர்பாக கருத்திற் கொள்ளப்பட வேண்டிய போதிலும், நிறுவகத்தினால் நடாத்தப்பட்டு வரும் 3 பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகள், டிப்ளோமா மற்றும் 13 சான்றுப்பத்திர பாடநெறிகளிலிருந்து எதிர் பார்க்கப்பட்ட பாடநெறி

வருமானம் உட்பட ஏனைய எதிர் பார்க்கப்பட்ட வருமானம் தொடர்பாக செயல் நடவடிக்கைத் திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்படாது இருந்ததுடன், செயல் நடவடிக்கைத் திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்த ரூபா 2,900,000 ஆன நிதி ஏற்பாடு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட 10 பாடநெறிகள் மீளாய்வாண்டின் போது ஆரம்பிக்கப்பட்டு இருக்கவில்லை.

5.3 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) மீளாய்வாண்டின் பாதீட்டின் மூலம் நிதி ஏற்பாடு மேற்கொள்ளப்படாத இரண்டு நிர்மாண விடயங்களுக்காக ரூபா 15,522,165 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) 2014 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு பாதிடப்பட்ட செலவினத்தை மிகைத்து உள்ளவாறான செலவினம் 11 சதவீதத்திலிருந்து 503 சதவீதம் வரையான விலகல் காணப்பட்டமையால் பாதீடு ஆக்க பூர்வமான கட்டுப்பாட்டுக் கருவியொன்றாக பயன்படுத்தப்படாது இருந்தமை அவதானிக்கப்

6. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளில் உள்ள குறைபாடுகள் அவ்வப் போது நிறுவகத் தலைவரின் கவனத்திற்குக் கொண்டு வரப்பட்டன. பின்வரும் முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுத் துறைகள் தொடர்பாக விசேட கவனம் கோரப்படுகின்றன.

(அ) கொள்வனவு

(ஆ) பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

(இ) சொத்து முகாமைத்துவம்

(ஈ) பதவியணியினர் நிர்வாகம்

ஒப்பம் டபிள்யூ.பீ.சீ. விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் நாயகம் (பதில்)

13. கணக்காய்வாளர்நாயகத்தின் அறிக்கை தொடர்பான விளக்கங்கள்
பற்றிய அறிக்கை

எனது இலக்கம் -OU/02/02/01 - 04

.... 08. 2015

கணக்காய்வாளர் நாயகம்

கணக்காய்வாளர்நாயகத் திணைக்களம்

இல. 306 / 72,

பொல்தூவவீதி,

பத்தரமுல்ல.

தேசியகடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனத்தின்
2014 டிசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள்
மீதான 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14 (2) (சீ)
பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

இது 09.07-2015 ஆம் திகதியில் அனுப்பப்பட்ட அறிக்கை இலக்கம்
YS/D/NIFNE/1/14/03தொடர்பானது. மேற்கூறிய அறிக்கையானது நிர்வாகத்தினால்
கருத்திற் கொள்ளப்பட்டதுடன், உத்தேசித்த நடவடிக்கைகளை மேற்
கொள்ளுவதற்கான விளக்கங்கள் இத்துடன் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

02. நிதிக் கூற்றுக்கள்

2.2.1 இலங்கை அரசதுறைக் கணக்கீட்டு நியமம்

- (a) திரைசேறி நிலைமையினைக் குறிக்கும் நிதிக் கூற்றுக்களின் ஒரு தொகுதி
தயாரிக்கப்பட்டு உள்ளதுடன் அது ஏற்கனவே நிர்வாகச் சபைக்கு
சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. மற்றும் ஏனைய திரைசேறி நிலைமையினைக்

குறிக்கும் நிதிக் கூற்றுக்கள், திருத்தி அமைக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களாக சமர்ப்பிக்கப்படும்.

- (b) இது ஒரு நீண்ட கால நடைமுறையிலுள்ள ஒரு முறைமை. எவ்வாறாயினும், திருத்தி அமைக்கப்பட்ட இறுதிக் கணக்குத் தொகுதிகளின் திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்ட பின் சமர்ப்பிக்கப்படும். முதலீடுகளின் மூலம் குறிப்பிட்ட விடயங்களைக் குறித்துக் காட்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
- (c) தேசியகடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனமானது இலங்கை சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகமாக மாற்றப்பட்டு உள்ளதனால், எதிர்காலத்தில் எல்லா சொத்துக்களையும் மீள் ஆய்வு செய்வதன் மூலம் புதிய கணக்குகளை பராமரிக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

2.2.2 கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

- (a) கணக்கியல் கூற்றுக்கள் 1.8 இல் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் வெளிக்காட்டப்பட்டுள்ளன.
- (b) திருத்தியமைக்கப்பட்ட இறுதிக் கணக்கியல் 1.8 இன் கீழ் உள்ள கணக்கியல் குறிப்புகளை விளக்கப்படுத்த நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

2.2.3 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

- (a) இதழ் இலக்கம் 17 இன் மூலம் துல்லியமாக்கல் மற்றும் வழங்கல்
- (b) இதழ் இலக்கம் 18 இன் மூலம் துல்லியமாக்கல்
- (c) இதழ் இலக்கம் 20 மற்றும் 36 இன் மூலம் துல்லியமாக்கல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல்
- (d) இதழ் இலக்கம் 21, 22 மற்றும் 23 இன் மூலம் துல்லியமாக்கல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல்
- (e) எதிர்காலத்தில் மீள் ஆய்வு மேற்கொள்வதன் மூலம் சொத்துக்களை இனங்காணும் நடவடிக்கைகள் கருத்திற் கொள்ளப்படும்.
- (f) இதழ் இலக்கம் 24 இன் மூலம் துல்லியமாக்கல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல்
- (g) இதழ் இலக்கம் 25 இன் மூலம் முன்னைய ஆண்டின் பெறுமானங்களுக்கு மாற்றங்கள் செய்யப்பட்டு அக் கணக்குகளைச் சமர்ப்பித்தல்

- (h) இதழ் இலக்கம் 26 இன் மூலம் கணக்குகள் காட்டப்பட்டுள்ளன.
- (i) இதழ் இலக்கம் 27 இன் மூலம் துல்லியமாக்கல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல்
- (j) மீள் ஆய்வு மேற்கொள்வதன் மூலம் எதிர்காலத்தில் கணக்குகளை வைக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- (k) இதழ் இலக்கம் 29 இன் மூலம் துல்லியமாக்கல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல்.
- (l) எதிர்காலத்தில் விளம்பரசர் செலவீனங்களுக்காக ஒதுக்கீடுகள் காட்டப்படுவதுடன் அது சம்பந்தமாக ஏற்பட்ட செலவுகளை கணக்கு வைக்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

2.2.4 தொங்கல் கணக்குகள்

- (a) கணக்குகளில் குறைபாடுகள் உள்ளதென்பது வெளிக்காட்டப்பட்டுள்ளது. அதனை திருத்தி அமைத்து அதற்குப் பொருப்பான நிறுவனங்களுக்கு அறிவிப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- (b) மூலதனக் கொடுப்பனவாக, பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்திச் செலவீனங்களுக்காக பெறப்பட்ட தொகையானது இன்னும் வரவு மற்றும் செலவுக் கணக்குகளுக்குள் மாற்றத்தையும் செல்வாக்கினையும் ஏற்படுத்தவில்லை.

2.2.5 உறுதியில்லாத கணக்குகள்

இது ரூபா 85,433/=என துல்லியமாக்கப்பட வேண்டும். எதிர்காலத்தில் இதனை துல்லியமாக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

2.2.6 பெற வேண்டிய மற்றும் செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்

- (a) இதனை துல்லியமாக்கும் படியாக பொதுத் திறைசேரிக்கு 2012 ஆம் ஆண்டு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இன்று வரை பதில்கள் ஒன்றும் திடைக்காத படியினால், மேலும் கணக்குகள் நிலுவையில் உள்ளன.
- (b) ரூபா 2,856,143.00 தொகையினை மீளப் பெற நடவடிக்கைகள் செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளன. மேலதிக விசாரணைகளின் மூலம் ஆரம்பக் கையிருப்புத் தொகையான ரூபா 798,671.00தொடர்பாக எதிர்காலத்தில் மேலும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

- (c) கணக்காய்வுக் கட்டணத்திற்கான கோரிக்கை பெறப்படாத காரணத்தினால், அதற்குரிய கொடுப்பனவுகள் ஒதுக்கீடு செய்யப்படவில்லை.
- (d) எதிர்காலத்தில் துல்லியமாக்கி மற்றும் சமர்ப்பித்தல்.
- (e) பொறுப்பான அதிகாரிகளை எதிர்காலத்தில் விசாரித்து பின்னர் அதனைத் துல்லியமாக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- (f) செல்லுபடியற்ற காசோலைகள் தொடர்பாக விழிப்புணர்வு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. ஏற்ற நடவடிக்கைகள் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும்.
- (g) தெரியப்படுத்துவதில் தவறுகள். இதழ் இலக்கம் 34 இன் மூலம் துல்லியமாக்கல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல்.

2.2.7 கணக்காய்வு தொடர்பான ஆதாரங்கள் இல்லாமை

- (a) விடுதிக் கட்டணமாக முன்னர் ரூபா 1,500.00 அறவிடப்பட்டுள்ளதன் 01.03.2014 தொடக்கம் ரூபா 2,000.00 அறவிடப்பட்டுள்ளது. மாணவர்களின் வேண்டுகளில் கீழும் நிர்வாகச் சபையின் அங்கீகாரம் மற்றும் தலைவர்களின் தகவல்களைக் கொண்டும் ரூபா 1,000.00 உம் அறவிடப்பட்டுள்ளது
- (b) வங்கி இருப்பு, வர்த்தக மற்றும் பெறப்பட வேண்டிய ஏனைய கணக்குகள் மற்றும் நிலையான சொத்துக்கள் ஆகியவற்றின் அட்டவணைகளுக்கான துணைப் பிரிவு தயாரிக்கப்பட்டு இறுதிக் கணக்குகளின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

2.2.8 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்கள் என்பவற்றுடன் இணங்காமை

- (a) ஊழியர்கள் தமது கடமைகளில் பிரதியீடாக ஈடுபட்டு இருந்தாலும் சேவைத் தேவைகளின் அடிப்படையிலும் மற்றும் 27.05.2015 ஆம் திகதியில் இருந்து எல்லா நியமனங்களும் செல்லுபடியற்றதாக செய்யப்பட்டுள்ளது. ஆனால் நாளாந்த நடவடிக்கைகளை நிறுவனத்தில் செயல்படுத்தும் நோக்கில், அவர்களை மீண்டும் சேவையில் அமர்த்த கருதப்பட்டனர்.
- (b) 2015 ஆம் ஆண்டிற்குரிய நியாயங்களை செயல்படுத்த அது தொடர்புடைய அனைத்து அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் விழிப்புணர்வுகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- (c) முற்பணங்களுக்கான கொடுப்பனவுகள் மற்றும் மீள் பெறல் தொடர்பாக வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் அறிவுறுத்தல்களுக்கு இணங்க கொடுப்பனவுகளைச் செலுத்த நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- (d) நிலையான சொத்துக்கள் தொடர்பான பட்டியல் தயாரிக்கப்பட்டு கணனி மயமாக்கப்பட்டுள்ளது.
- (e) சம்மந்தப்பட்ட குறைபாடுகள் திருத்தப்பட்டதுடன் மற்றும் சட்டத்தில் உள்ள ஆணைகளின் அடிப்படையில் பணக் கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- (f) இதழ் இலக்கம் 29 இன் மூலம் துல்லியமாக்கல்.
- (g) அரசதுறை கொள்முதல் வழிகாட்டிகள்
- (i) கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரதி ஒன்று இத்துடன் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
 - (ii) 2014 ஆம் ஆண்டிற்குரிய சம்மந்தப்பட்ட கட்டுமான பணிகளுக்கான திட்டங்கள் 4.3.1. (a)(b)(c)(d)இற்கு ஏற்பதயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.
 - (iii) அரசதுறை கொள்முதல் வழிகாட்டி 4.3.2இற்கு இணங்க வெளிநாட்டினை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் நிறுவனங்களுடன் ஒரு உடன்படிக்கைக்கு உறுதிப்பட்டது. எதிர்காலத்தில், கொள்முதலுக்கான மொத்த செலவீனங்களை நிறுவனத் தலைவர்களின் அங்கீகாரத்துடன் பெற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
 - (iv) உடன்படிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு அதற்கு உரிய நடவடிக்கைகள் செயல்படுத்தப்படும்.
 - (v) எதிர்காலத்தில் செயல்படுத்தும் முகமாக சம்மந்தப்பட்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
 - (vi) புதிய ஆட்சேர்ப்புக்கு ஊழியர்கள் உள்வாங்கப்பட்டதன் நிமித்தமும் மற்றும் சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகமாக நிறுவனத்தை மாற்றியதன் காரணமாகவும் 2014 ஆம் ஆண்டின் போது நிரந்தர ஆட்சேர்ப்பு மேற்கொள்ளப்படவில்லை என்று எனக்கு அறியத் தரப்பட்டுள்ளது.

2.3 ஊழியர் கடன்

- (a) இதழ் இலக்கம் 30 மற்றும் 31 இன் மூலம் துல்லியமாக்கல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல்
- (b) மேற்கூறிய நிலையானது சேவையில் இருந்து இடைநிறுத்தல் மற்றும் சேவையை விட்டு விலகல் போன்றவற்றிற்கு உருவாகியுள்ளது.

பாதுகாப்பிற்காக அறவிடும் முகமாக ஏற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

- (c) புறக்கணிப்பின் நிமித்தம் இது நடைபெற்றுள்ளது. இதனைத் துல்லியமாக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

- (a) பாடநெறிகளை நடாத்தல்

2003 ஆம் ஆண்டு நடாத்தவிருந்த பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சிகளுக்கான பட்டம் அளிக்கும் வைபவமானது 2009 ஆம் ஆண்டு மேற்கொள்ளப்பட்டது. மற்றும் 2003 ஆம் ஆண்டின் பின்னர் மாணவர் உள்ளீர்ப்பானது 2009 / 2010 கல்வி ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. 2009 / 2010 ஆம் ஆண்டில் உள்வாங்கப்பட்ட மாணவர்களின் இறுதிப் பரீட்சையானது நடாத்தப்பட்டுள்ளதுடன் பாடங்கள் சம்பந்தமான கடிதம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. மற்றும் பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சிக்கு போதிய மாணவர் இல்லாத காரணத்தினால் பட்டம் அளிக்கும் வைபவமானது இன்னும் நடாத்தப்படவில்லை. எதிர்காலத்தில் பட்டம் அளிக்கும் வைபவத்தினை நடாத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

- (b) (i) மாணவர்களின் தேசிய பல்கலைக்கழக உட்பிரவேசம், வெளிநாட்டுப் பிரயாணம் மற்றும் தொழில் வாய்ப்புக்களைப் பெறல் போன்ற காரணங்களினால் பாடநெறிகளில் இருந்து மாணவர் இடை விலகல் ஏற்பட்டிருப்பது வெளிப்படையாக இருந்தாலும், ஒரு முறையான பின்தொடர் முறைமை மேற்கொள்ளப்படவில்லை. தேவைப்பட்ட வேலைகள் முடிவடைந்த பின், எதிர்காலத்தில் பின்தொடர் முறைமையினை மேற்கொள்ள ஒரு பிரிவினை உருவாக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்

- (ii) பல்கலைக்கழக சட்டம் இன்னும் நிறைவேற்றப்படாமை மற்றும் வளங்களில் ஏற்பட்டுள்ள குறைபாடுகளே இந்த நிலைமைக்கான காரணம்.

டிப்ளோமா மற்றும் சான்றிதழ் பாடநெறிகளை நடாத்தல்.

- (i) தற்போதுள்ள வளங்களின் அடிப்படையில் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை கணக்கிடப் பட்டாலும், தற்போதுள்ளநிலைமையில் கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டுத் துறைக்கு குறைந்த எண்ணிக்கையான மாணவர் பங்களிப்பு இருப்பது ஒரு சாதாரண போக்காகும்.
- (ii) பொருளாதார சிக்கல்கள் மற்றும் வேலை வாய்ப்புக்களைப் பெறல் போன்றவை பாடநெறியை விட்டு மாணவர் இடை விலக காரணங்களாகும்.
- (iii) தேசிய திறன் தராதரங்களின் அடிப்படையில் பாடநெறிகள் நடாத்தல் 2014 ஆம் ஆண்டிலிருந்து நடைமுறைக்கு வந்துள்ளது. அதன் அடிப்படையில் மட்டக்குளி, தங்காலை மற்றும் திருகோணமலை பகுதிகள் மட்டுமே தரமுயர்த்தப்பட்டுள்ளன. தற்போது அப்பிரிவுகளில் NVQ சான்றிதழ்களை வழங்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

4.2 முகாமைத்துவ செயற்திறனின்மைகள்

வாகனங்கள் மாற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளன. சம்மந்தப்பட்ட விபரங்கள் இணைப்பு (01) மூலம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

4.3 செயற்பாட்டு செயற்திறனின்மைகள்

- (a) வழங்கப்பட்ட அனைத்து சம்பந்தப்பட்ட உபகரணங்களும் ஏற்கனவே விநியோகிக்கப்பட்டு உள்ளது.
- (b) பயன்படக்கூடிய ஒரு நிலைக்கு பொருத்தமான பொருந்துகைகளை மாற்றியமைக்க நடவடிக்கைகள் ஏற்கனவே மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

4.4 சர்ச்சைக்குரிய தன்மையிலுள்ள கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

- (a) கட்டிட அனுமான தருணத்தில் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குறைபாடுகள் அவதானிக்கப் படவில்லை.
- (b) தண்ணீர்ப் பம்பியின் பாதுகாப்பில் ஏற்பட்ட உத்தேசிக்கப்பட்ட செலவீனம் இத்துடன் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
- (c) விடுதியில் போதிய இட வசதி இல்லாத காரணத்தினால், 10 பயிற்சியாளர்களுக்கும் குடியிருப்பதற்கு ஒரு தனிப்பட்ட வீடு ஒன்று அதே

வழங்குநர்களினால் பெறப்பட்டு உள்ளது. மற்றும் மேலதிக கட்டணமானது மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வசதிகளின் கணக்கில் அறவிடப்பட்டுள்ளது. அதற்கான கொடுப்பனவுகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் சம்மதத்துடன் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

4.5 விளைவற்ற மற்றும் குறைப் பயன்பாட்டுடனான சொத்துக்கள்

வாகனத்தினை அகற்றுவதற்கான உரிய நடவடிக்கைகள் ஏற்கனவே எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

4.6 சிக்கனமற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

- ஆளுநர் வாரியம் மற்றும் கல்விசார் வாரியத்தின் கூட்டங்கள் ஒரே வளாகத்தினுள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. ஆளுநர் வாரியமத்தின் ஒத்துழைப்புடன் சம்மந்தமான நிதியுதவி வழங்கப்பட்டன.
- பயிற்சியாளர்களை உள்வாங்குவதில் கொடுக்கும் விளம்பரத்தின் பார்வையில் பாடநெறிகள் உள்ளடங்கலாக மேலதிக விளம்பரங்கள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.

4.7 ஒப்பந்த நிர்வாகத்தில் குறைபாடுகள்

4.7.1 யாழ்ப்பாண பயிற்சிப் பாடசாலைக்காக புதிய மூன்று மாடிக் கட்டிடம் ஒன்றினை நிர்மாணித்தல்

- ஆங்கில விளம்பரங்களை சிங்கள செய்தித் தாள்களில் பிரசுரிப்பது ஒரு சாதாரண நிலைமையாக இருந்தாலும், மேற்கூறிய சூழ்நிலை சம்மந்தமான உண்மையினை உரிய உத்தியோகத்தர்களிடம் விசாரிக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவினால் கொடுக்கப்படும் பரிந்துரைகளுக்கு ஏற்ப தீர்மானங்கள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. மேற்கூறிய முரண்பாட்டிற்கு ஏற்ப சம்மந்தப்பட்ட தரப்பினரை விசாரிக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- இது அடிப்படை மதிப்பீட்டினை தயாரிப்பதில் ஏற்பட்ட ஒரு குறைபாடாகும். மொரட்டுவ பல்கலைக்கழக செயற்திட்டப் பிரிவினால் அடிப்படை மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.
- மின்சார இணைப்புகளுக்காக ரூபா 202,401.00 தொகை தேவைப்பட்டாலும், அதற்கான கட்டணங்கள் இன்னும் செய்யப்படவில்லை.

- (e) தேவைகளின் அடிப்படையில் வாரத்திற்கு இரண்டு அல்லது மூன்று தடவை வீதம் கட்டுமாணப் பணிகளுக்கான மேற்பார்வை மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. சம்மந்தப்பட்ட குறிப்புகள் அடங்கிய ஆவணங்கள் யாழ்ப்பாண காரியாலயத்தில் பராமரிக்கப்படுகின்றன.
- (f) தேவைகளின் கட்டுப்பாடுகளின் அடிப்படையில் அதற்கான பாதை திட்டமிடப்படவில்லை மற்றும் எதிர்காலத்தின் உடனடிப் பணியாகக் கருத்திற் கொண்டு, இதனைப் பூர்த்தி செய்ய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- (g) கட்டடம் தொடர்பான சூழ்நிலையில் பற்றாக்குறைகள் ஒன்றும் உருவாகவில்லை மற்றும் கட்டுமாண உடன்படிக்கைக்கு இணங்க பின்னர் வெளிச்சத்திற்கு வரும் சூழ்நிலைகளுக்கான பணிகளை கொண்டு நடாத்த நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- (h) தலைவரின் அலுவலக கட்டிட நிர்மாணம்
- (i) நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட மேலதிகப் பணிகளுக்கான எழுத்து மூல அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. மற்றும் நிறுவனத் தலைவரின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு இணங்க படிநிலைமற்றும்படிநிலை|| இற்கான பணிகளைப் பூர்த்தி செய்யும் இறுதித் திகதியானது 2014 யூலை மாதம் 20 ஆம் திகதி வரை நீடிக்கப்பட்டுள்ளது. ஒப்பந்தக்காரர்கள் நிர்மாணப் பணிகளின் படிநிலைமற்றும்படிநிலை || இனை 15.07.2014ஆம் திகதி பூர்த்தி செய்ததன் காரணமாக, சேதங்களுக்கான மீட்பானது மேற்கொள்ளப்பட முடியவில்லை. (இணைப்பு 02 மற்றும் 03)
- (ii) ஜூலை 2015 ஆம் ஆண்டில் உரிய கொடுப்பனவுகள் செலுத்தப்படாது இருப்பினும், பணச் சீட்டுக்கள் கொடுப்பனவுகளுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. தற்சமயம் அவ் உரிய பணச் சீட்டுக்கள் நிதிப் பிரிவில் உள்ளன.
- (iii) ICTAD /SBDஇணக்கப்பாட்டுக்கு இணங்கவும் மற்றும் NPA வழிகாட்டி 8.13.3இற்கு இணங்கவும் உரிய கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
- (i) தலைவரின் அலுவலக கட்டிட நிர்மாணம் -படிநிலைமற்றும்படிநிலை

- (i) செயலாற்றுகையில் உள்ள குறைபாடுகள் உரிய நேரத்தில் எழுத்து மூலம் ஒப்பந்தக் காரர்களுக்கு அறிவிக்கப்பட்டு உள்ளது. மற்றும் ஒப்பந்தக்காரர் அதனைக் கருத்தில் கொண்டு அவ் உரிய செலுத்தப்படாத கொடுப்பனவுகளை செலுத்தி முடிப்பதில் வெற்றி அடைந்துள்ளார். அதற்கிணங்க, அவரினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட குறைந்தபட்ச ஏல விலையினைக் கருத்தில் கொண்டு உரிய தீர்மானங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டு உள்ளன.
- (ii) வேலை பூர்த்தி அடைந்துள்ளது எனக் குறிப்பிடும் 15.07.2014ஆம் திகதியிடப்பட்டஎழுத்து மூலக் கடிதமானது இணைப்பு இலக்கம் 03 இன் மூலம் (உரிய கோப்பில் இருந்து பெறப்பட்ட பிரதி) சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. மற்றும் அது 20.07.2014ஆம் திகதி முடிவடைய இருந்தமையினால் அதற்கான சேதங்கள் அறவிடப்பட முடியாது.
- (iii) படிநிலை IIIஇனை 30.05.2015ஆம் திகதிக்குள் பூர்த்தி செய்யக் கூடிய வகையில் நிர்மாணத்திற்கான கால எல்லையானது நிறுவனத்தினால் நீடிக்கப்பட்டுள்ளது. (இணைப்பு 01). சம்மந்தப்பட்ட ஒப்பந்தக்காரர் 29.05.2015ஆம் திகதிக்குள் உரிய வேலையினை பூர்த்தி செய்தார் (இணைப்பு 05). ஆதலினால், தாமதத்திற்கான கட்டணம் அறவிடப்பட முடியாது.
- (iv) நிறுவனத்தினால் ஒப்பந்தக்காரருக்கு பணம் செலுத்த தவறின படியினாலும் மற்றும் நாட்டில் நிலவிய மழை வானிலை காரணமாகவும், தளத்திலுள்ள நிர்மாணப் பணிகள் அனைத்தும் தற்காலிகமாக ஒப்பந்தக்காரரினால் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டு உள்ளது. ICTADநிறுவனத்தின் விதிகள் மற்றும் விதிமுறைகளின் படி, இது அவரினால் கையாளப்பட்ட சரியான முடிவாகும்.
- (v) நிர்மாணப் பணியினைப் பூர்த்தி செய்யும் திகதியானது 30.05.2015 ஆம் திகதிவரை நிறுவனத்தினால் நீடிக்கப்பட்டுள்ளது. மற்றும் மேற்கூறிய திகதிக்குள் எல்லா வேலைகளும் முடிவுக்குக் கொண்டு வரப்பட்டுள்ளது.

4.8 முறைப்படி கையேற்கப்படாத காணி / ஆதனங்களில் செயற்திட்டங்களை ஆரம்பித்தல்

- (a) முன்னர் கடற்றொழில்பயிற்சி நிறுவனங்களின் கீழ் இருந்த நிறுவனங்கள் அனைத்தும் தேசிய கடற்றொழில் மற்றும்கடலோட்டு எந்திரவியல் சட்டமூலத்திற்கு இணங்க இடமாற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது. ஆகவே, எல்லாச் சொத்துக்களும் நிறுவனத்திற்கு உரித்துடையது என்பதனால், அதனை ஒரு விஷேட இடமாற்றமாகக் கருத முடியாது. கிட்டத்தட்ட 15 ஆண்டுகள் இச் சொத்துக்கள் நிறுவனத்தினால் பாவிக்கப்பட்டு வரப்படுகின்றது. மற்றும் இச் சொத்துக்களை மீன்பிடித்துறை அமைச்சில் இருந்து இடமாற்றக் கோரும் பட்சத்தில், அச் சொத்துக்கள் அரசாங்கத்திற்கு சொந்தமானவை என்பதனால், அப்படிப்பட்ட எந்தவொரு இடமாற்றத்தினையும் செய்ய வேண்டிய அவசியம் இல்லை என்று அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

நிறுவனத்தின் தேவையின் அடிப்படையில் நிர்மாணப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (b) NIFNE கப்பல் நிறுவனத்தின் கீழ் உள்ளது. ஆனால், ஏனைய கப்பல்கள் மீன்பிடித்துறை அமைச்சினால் முறையாக இடமாற்றம் செய்யப்படவில்லை.

4.9 ஏனைய அரசு நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட நிறுவகத்தின் வளங்கள்

ஜனாதிபதி செயலகத்தின் கோரிக்கைக்கு இணங்க தளர்வு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

4.10 பதவியணியினர் நிர்வாகம்

4.10.1

- (a) ஒரு சட்டமூலத்தை வைத்து நிறுவனத்தினை சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகமாக உருவாக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட படியினால், மேற்குறிப்பிட்ட பதவியானது நிரப்பப்பட வில்லை.
- (b) நிறுவனத்தில் பணியாற்றிய தகுதிகள் வாய்க்கப் பெற்ற 08 உத்தியோகத்தர்கள் கல்லூரிப் போதனாசிரியர்களாக சேர்த்துக்

கொள்ளப்பட்டுள்ளார்கள். மற்றும் எதிர்காலத்தில், புதிய ஊழியர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்ய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

4.10.2

- (a) விஜேட சேவையினை நடத்துவதற்கான சேவையினைப் பெற்றுக் கொண்டமை. பாடநெறிக்கான ஒருங்கிணைப்பாளர்கள் என்று அவர்களுடைய சேவைகள் குறிப்பிடப்பட்டு உள்ளன. மற்றும் எதிர்காலத்தில், புதிய ஆட்சேர்ப்புக்களை நடாத்த நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- (b) ஆளுநர் பேரவையின் அங்கீகாரத்தின் கீழ் சம்மந்தப்பட்ட கொடுப்பனவுகளுக்கான கட்டணங்கள் செலுத்தப்பட்டு உள்ளன.

5) கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 நிதிக் கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பித்தல்

கணனி மென்பொருளின் ஊடாக கணக்கியல் தகவல்களை சமர்ப்பித்த படியினால் மேற்கூறிய கால தாமதம் ஏற்பட்டு உள்ளது. முன்னைய ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் உரிய நேரத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு உள்ளன.

5.2 செயல் நடவடிக்கைத் திட்டம்

- (a) எதிர்காலத்தில் திட்டமிட்ட படி செயல் நடவடிக்கைத் திட்டத்தினைத் தயாரிக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- (b) மிகக் குறைந்த அளவிலான பயிற்சியாளர்கள் இருந்த படியினால் எந்தவொரு பாடநெறியும் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.

5.3 கொள்வனவுத் திட்டம்

நிர்வாகப் பிரிவில் கொள்வனவுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு மற்றும் கோப்பில் இடப்பட்டது. (இணைப்பு 06)

5.4 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

- (a) தேவைகளுக்கு ஏற்ப ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்த நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு உள்ளன.
- (b) நிதிக் கட்டுப்பாட்டின் ஒரு பயனுள்ள கருவியாக பாதீட்டினைப் பயன்படுத்தும் படி உத்தியோகத்தர்களுக்கு தேவையான அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்படும்.

6) முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்கியல், கொள்வனவு, பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு, நிரந்தரச் சொத்து முகாமைத்துவம், கணக்காய்வினால் மேற்கொள்ளப்படும் பதவியணியினர் நிர்வாகம் ஆகியவை தொடர்பாக எங்களிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விசாரணைகள் ஆனது எல்லாவற்றினையும் துல்லியமாக்கும் ஒரு மகத்தான சேவை என நான் தெரிவித்துக் கொள்ளுகின்றேன்.

மேலும், கையிலுள்ள வளங்களின் அடிப்படையில் இந்த முறைமையினை நடாத்தக் கூடியதாக இருந்ததுடன் மற்றும் கொள்கைகளை உருவாக்குவதற்கும் இந்த விசாரணைகள் உதவி புரிந்தன.

**திலக் தர்மரத்தின
துணை வேந்தர்**

பிரதிகள் :-

1. செயலாளர் - திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்க்கைத்தொழில் பயிற்சி அமைச்சு -

தகவலுக்கா



Annual Report and Accounts

National Institute of Fisheries and Nautical Engineering
(Ocean University)

2014

Ministry of Skills Development and Vocational Training

National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

No. 15, Crow Island, Mattakkuliya

Colombo 15.

Tel:- 011-4346973 Fax:- 011-4346993

Email: [oceanuniversity @ ocu.lk](mailto:oceanuniversity@ocu.lk) Web Site: www.ocu.lk

Contents

01. Message of the Vice Chancellor
02. Governing Council and the composition of National Institute of Fisheries and Nautical Engineering
03. Academic Board and the composition of National Institute of Fisheries and Nautical Engineering
04. Inception, Expansion, Vision, Mission and the Objectives of the Institution
05. Fisheries and Nautical Engineering Colleges, its functions and services contribution
06. Higher Academic Division
07. Training Division
08. Administration Division
09. Human Resources Division
10. Internal Audit Division
11. Balance Sheet as at 31.12.2014 and Income and Expenditure Accounts for the year ending 31st December 2014.
12. Report of the Auditor General
13. Report on Clarifications to the Auditor General's Report

01. Message of the Vice Chancellor

As the first Vice Chancellor appointed to the Sri Lanka Ocean University, with effect from 15.06.2015, it is a great pleasure to me, to keep a message to the Annual Report - year 2014 of the then National Institute of Fisheries and Nautical Engineering.

In addition to the 2 degrees programs awarded by the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering, the introduction of the Bsc degree in Maritime Transport and Logistics Management, in this year, has become an admirable expansion in the subject stream of the Higher Education Division. Similarly, I take this opportunity also to commentate that the preparation of Hand Books to formulate the subject stream required for the degree program of Coastal and Marine Resource Management is a new path opening to the children of Sri Lanka and it should be appreciated that succeeded to obtain a considerable contribution to increase the number of students to the Academic Division.

The academic staff plays the pivotal role of strengthening the key sectors related to the ocean and produce the workmen resource required for the environment and marine resources management by providing contribution to prepare the degree programs.

In considering the achievements of the year 2014 of the Training Division which consisted of 08 Regional Colleges, the establishment of "Ship simulator" in the College of Mattakkuliyai is an enhancement of increasing the opportunities in intense student practical training and the preparation of National Skill Standards and curriculums and the placing of courses in National Evaluation System for 08 existing courses which categorized as 06 courses under "Vocational Skills Certificate – stage 04" and 02 courses under "Vocational Skills Certificate – stage 05" is an achievement acquired through Institutionally. I seek, that taking actions to obtain ISO standard Certificates for the institutional training courses in respect of uphold the high standard for the courses, is a propitious step for the future journey of the naval sector. Likewise, construction of the tourist residence for the College in Batticaloa is an example which proves that the benefits can be obtained as external utilizations, in addition to the benefits given by the Institution.

The actions taken to increase the student participation to the Training Division and contribute the trained workers to the country with the assistance of the public and private organizations, is an admirable fact that I noticed in reviewing the progress.

The National Institute of Fisheries and Nautical Engineering was consisted of Administration, Transport, Human Resources and Procurement Divisions and each of those had provided an active contribution effectively, for the progress of the Institution and it proves in examines the data kept in notes by the aforesaid divisions.

I examined the assistance given by the Finance division and the Audit division of the Institution during the year and the notes kept by the said divisions prove the evidences, that it had provided the financial reports in due time schedules and financial facilities required for the development of the Institution by the Finance Division and the Audit Division prepared the audit plans required for the year and provided the instruction to accurate the deviations in other divisions.

I offer my thanks to the overall staff in giving the maximum contribution through each aforesaid divisions in view of carrying out the pivotal role of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering for the year 2014 and finally add my blessings to the future existence of the Institution.



Thilak Dharmarathne

Vice Chancellor

02. Governing Council and the Composition of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

In terms of Provisions of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering Act No 36 of 1999 the particulars of the Governing Council members are as follows.

Ex – officio Members

01. Mr H.G. Sumanasingha

- Director, Department of Foreign Aid and Project Management and Supervision
- Ministry of Finance and Planning, Colombo 01.

02. Dr.S.G. Samarasundara

- Chairman, NARA Institution, Crow Island, Mattakkuliya, Colombo 05

03. Mr. G. K. Pathirana

- Vice Chairman, Sri Lanka Vocational Training Authority, ElvitigalaMawatha, Narahenpita.

04. Mr. B.R.B. Ramanayaka

- Director (Planning), Ministry of Fisheries and Aquatic Resources, General Secretariat - New Building, Maligawatta, Colombo 10.

05. Mr.Y.L.M.Nawavi

- Senior Assistant Secretary, Ministry of Higher Education, No 18, Ward Place, Colombo 07.

06. Captain P.S.Gunathilaka

- Navy Head Quarters, Colombo 01.

Members nominated by the Hon Minister:

07. Prof. RanjithSenaratne

- Chairman, National Institute of Fisheries and Nautical Engineering, Mattakkuliya, Colombo 15.

08. Mr. Ariyaseela Wickramanayaka

- Managing Director, Master Drives Private Ltd., 234/2, Galle Road, Colombo 15.

09. Mr. Sujeewa Samaraweera

- Chairman, National Trade Board, 450, D.R. Wijewardana Mawatha, Colombo 10.

10. Mr. Mangala P.B. Yapa

- Managing Director, Colombo Dockyard Company, P.O. Box 906, Colombo 15.

11. Captain AjithPeris

- Group Management Director, Sea Line Company, No 1, Alfred House Avenue, Colombo 03

12. Dr. N.G. Sunil Shantha

No. 55/10, 2nd Lane, Kadhahenawattha, Depanama, Pannipitiya

03. Academic Board and the Composition of National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

01. Prof. RanjithSenaratne

- Chairman, National Institute of Fisheries and Nautical Engineering, Crow Island, Mattakkuliya, Colombo 15

02. Mr.F.MHenricus

- Director General, National Institute of Fisheries and Nautical Engineering, Crow Island, Mattakkuliya, Colombo 15.

03. Mr. P. NimalChandrarathna

- Director General, National Aquatic Animal Development Authority, No. 41/ 1, New Parliament Road, Pelawaththa, Battaramulla.

04. Mr. M.F.S.P.Jayawardana

- Assistant Director General, National Institute of Education, Maharagama.

05. Mrs. PradeepaUdakara

- Director General, National Apprentice and Industrial Training Authority, Sri JayawardhanapuraKotte.

06. Mr. W.K.Wimalsiri

- 46/8, JayanthiMawatha, South Thalangama, Battaramulla.

07. Mr. NimalHettiarachchi

- Director General, Department of Fisheries and Aquatic Resources, General Secretariat – New Building, Maligawattha, Colombo 10.

08. Dr. SubangiHerath

- Head, Department of Sociology, University of Colombo, Colombo 07.

09. Mr. K.A. Anzar

- Chief Manager (Training), Mahapola Training Institute, 507, Colombo 15.

10. Prof. S. Piyasiri

- Dean, Degree Educational Faculty, Sri Jayawardhanapura University, Gangodawila, Nugegoda.

11. Mr. S. Sooriyaarachchi

- Director General, Nara Institute, Crow Island, Mattakkuliya, Colombo 15

12. Mr. P.U.I. Perera

- Director (Training), National Institute of Fisheries and Nautical Engineering, Crow Island, Mattakkuliya, Colombo 15.

13. Prof.S. Vidanapathirana

- Head of the Academic, Fisheries and Marine Sciences

14. Dr. RanjanPerera

- Head of the Academic, Nautical Engineering

04. Inception and expansion, Vision, Mission and the Objectives of the Institute

Inception and expansion of the Institution

The gradual expansion of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering which pioneered the role of functions of the skilled human resources development in the fisheries sector in Sri Lanka was incepted in regions of Tangalle, Batticaloa and Jaffna in the year 1963 and subsequently to Mattakkuliya in the year 1975 and to Trincomalee area in the year 1993 expanding the establishment of fisheries training centers up to 6 in number. This institute was established as the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering with effect from 20th December 1999 by the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering Act. Further two new Fisheries and Nautical Engineering Colleges were established in Galle district and Kalutara North in the year 2006 and 2009 respectively. The vision and mission of the Institute thus established is led in performing the creation of skilled professionals in the fisheries sector.

Although in pursuant to the provision of the Act, the degrees were awarded in order to offer excellences to the fields of Fisheries and Nautical, it has been suspended due to some practical inconveniences. Yet, since the year 2010, actions have been taken to commence and conduct the new degree courses by accreditation them. In order to proceed the educational and training activities, actions have been taken to appoint an Academic Board on the vivid foundations basis and to achieve aimed targets.

Vision, Mission and the Objectives of the Institution

Vision

To be a leader in Human Resources Development of the Fisheries, Marine Science and Nautical Sector in South Asian Region.

Mission

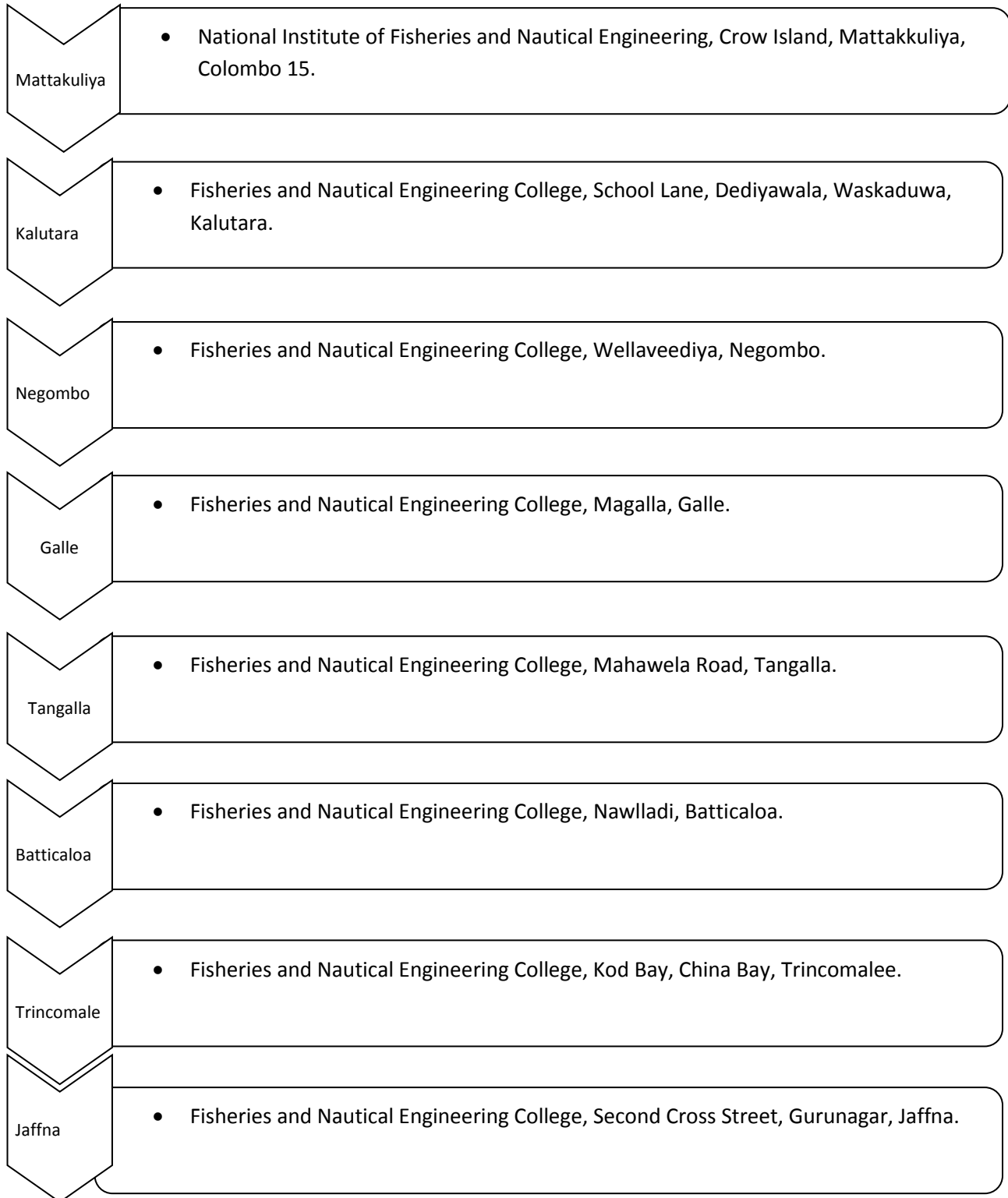
To conduct educational and training programs comprised of modern technological methods with a view to fulfill the present and future human resources requirements in the fields of Fisheries, Nautical and Marine Science.

Objectives

1. Formulation of educational and training programs in Fisheries and Nautical Engineering Technology aiming to improve the technical and management skills of the people engaged in the fisheries sector and the nautical sector and those who are expecting to engage in those sectors.
2. Provision of educational courses and training programs in the Fisheries and Nautical Engineering sector for awarding certificates, diplomas and other Academic excellences.
3. Conduct and take actions to hold discussions in relation to the education of Fisheries and Nautical Engineering Technology with the assistance of National and International organizations.
4. Conduct or promote the conduction of researches, surveys and investigations in relation to the education and extension training of the Fisheries and Nautical Engineering sector.
5. Work cooperatively with the ways and means of mutual exchange of teachers and students with the Sri Lankan or foreign institutions, which has the similar institutional objectives.

05. Fisheries and Nautical Engineering Colleges and their role

Eight Colleges of Fisheries and Nautical Engineering have been established and function in the following areas as pilot centers in the Human Resources Development Process of the Fisheries sector under the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering.



Contribution of Service

In the process of Human Resources Development of the Fisheries and Nautical Engineering Sector, services are provided by the Colleges of Fisheries and Nautical Engineering, considering the following as the targeted group of the institute.

- Those engaged in the Fisheries and Nautical sector.
- New entrants to the Fisheries industry and Nautical Engineering sector.
- Those expecting to enter into the Fisheries and Nautical Engineering sector.
- Teaching staff and instructors who teach fisheries and nautical engineering subject.

06. Higher Education Division

Current Situation

The curriculum of the Higher Education division is expanded with the introduction of new BSc degree program “Maritime Transport and Logistics Management. Together with the new program, the Higher Education division is currently offering three degree programs including “Marine Engineering” and “Fisheries and Marine Sciences”. Currently division is in the final steps to introduce in the final steps to introduce another BSc degree program related to marine resource management and expected to introduce in 2015. Two batches of the ongoing degree programs have graduated this year and another four batches of Marine Engineering, three batches of Fisheries and Marine sciences and one batch of Maritime Transport and Logistics Management are currently engage in studies. Number of student enrolled is given in the table 1.

The target student enrolment was created to increase student enrolment up to 50 students per each degree course by 2016 (Figure 1)

Table 1 - Student enrolment

BSc program	Number of students		
	2012	2013	2014
Marine Engineering(BSC;04 year)	14	42	40
Fisheries and Marine Sciences (BSc ; 03 year)	16	27	27
Maritime Transport and Logistics Management (BSc; 03 year)	N/A	N/A	40

Explanation

Proposed BSCprogram

There are three thrust areas of NIFNE, Marine and Nautical Science, Maritime Management and Fisheries and Aquaculture. Based on these thrust areas the curriculums of the NIFNE (Ocean University) has to be developed. Currently offering Marine Engineering, Fisheries and Marine

Sciences and Maritime Transport Management and Logistics BSc degree programs are within the scopes of Marine and Nautical Science, Fisheries and Aquaculture and Maritime Management thrust areas respectively. To further strengthen the thrust areas and cater the human resources and research requirement of the country for environment and resource management, new BSc degree program “Coastal and Marine Resource Management” will be introduced, next year.

Academic staff

Academic staff of the Fisheries and marine sciences degree program having qualified panel of lecturers (Table 2) and for special requirement the service of experts obtain as visiting lecturers. The marine Engineering and Maritime Transport Management and Logistics BSc degree programs is currently depending on panel of qualified visiting lecturers. This year a senior lecturer and a lecturer were appointed to the Ocean University, Colombo premises.

Table 2: - Lecturer panel of Fisheries and Marine Sciences (BSc) Degree

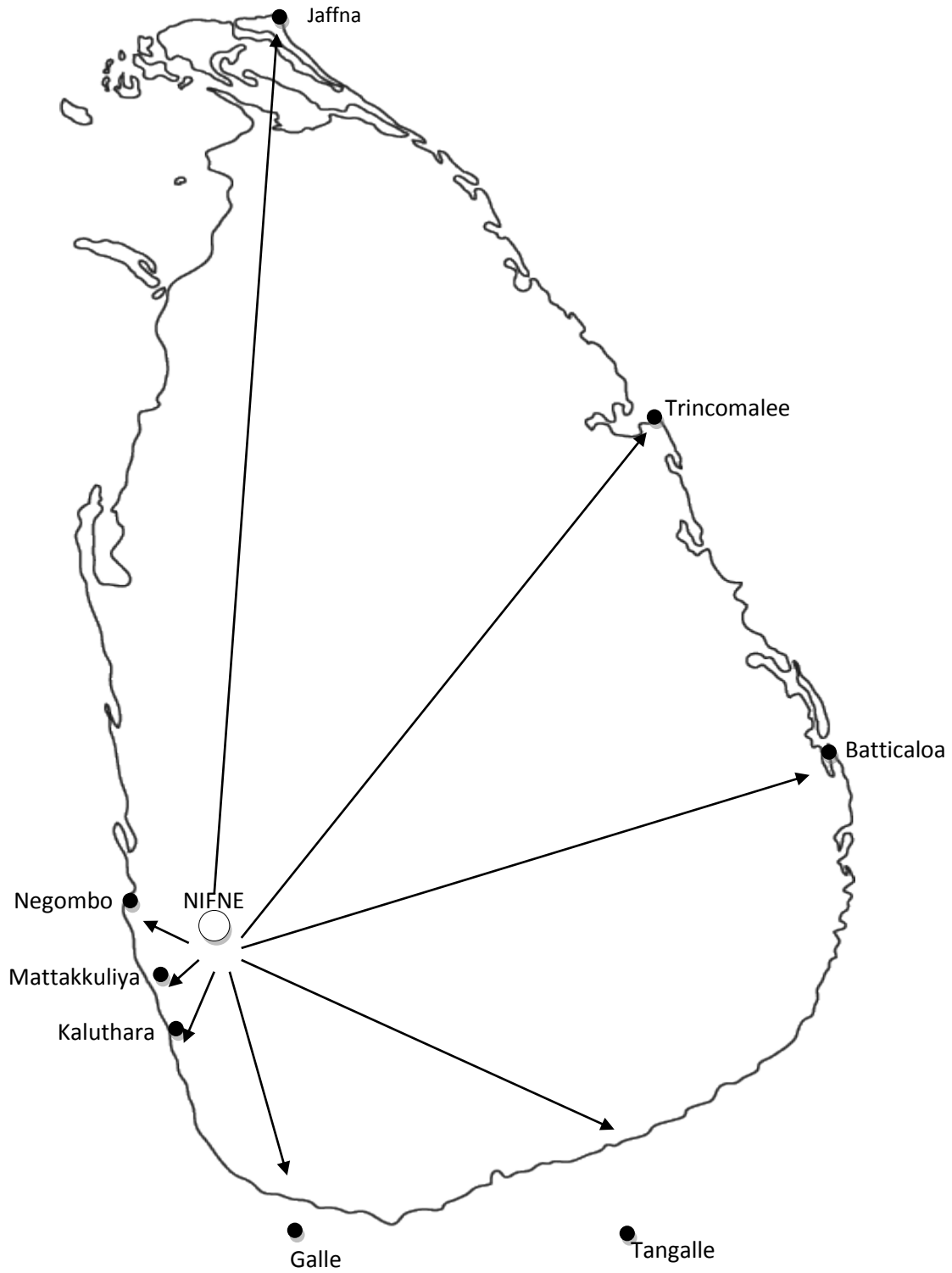
Name and academic qualifications
<p>Senior Lecturers</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dr. Shayamalie D Senadheera – BSc (Hons), MSc (Kelaniya, Sri Lanaka), PhD (Deakin, Australia), MI Biol (Sri Lanka) • Dr. M.F.M .Fairoz – BSc , Mphil(Ruhuna, Sri Lanka), DSc (Shizuoka, Japan) • Dr. M.P. Kumara – BSc (Hons) (Ruhuna,SL), PhD (Edinburg Napier, UK) • Dr.M.D.H. JayasankaSenavirathna – BSc (Hons), MPhil (Ruhuna, Sri Lanka), PhD (Saitama,Japan), HNDIT (Sri Lanka)
<p>Lecturers</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mr. N.P.G. Pushpitha – BSc , MPhil(Ruhuna, SL) • Ms. Lanka Wickremasinghe – BSc (Hons)(Ruhuna,SL),MSc (Vrije, Belgium) • Ms. S.N. Dushani – BSc (Hons) (Ruhuna,SL), MSc (Tromso, Norway) • Ms. B.A.N. Indika – BSc (Hons) (Ruhuna,SL) MSc (Reading) • Mr. W.A.A.U. Kumara – BSc (Hons) (Ruhuna,SL), MSc (James Cook, Australia) • Ms. M.I.U. Manikarachchi – BSc (Hons)(Ruhuna, Sri Lanka) • Mr. MohomadAmjath – BSc (Hons) (Moaratuwa, Sri Lanka)

Progress Situation

1. A senior lecturer and a lecturer were appointed to the Ocean University, Colombo premises.
2. Library facilities were improved together with addition of new books.
3. Some of the required workshop and research facilities and equipment supplied. Remain items will be supplied in coming year.
4. An academic consultant appointed to formulate and finalize New BSc degree program “Integrated Coastal and Marine Resource Management”.
5. Updated the “students’ handbooks” and uploaded in PDF format to the Ocean University website.

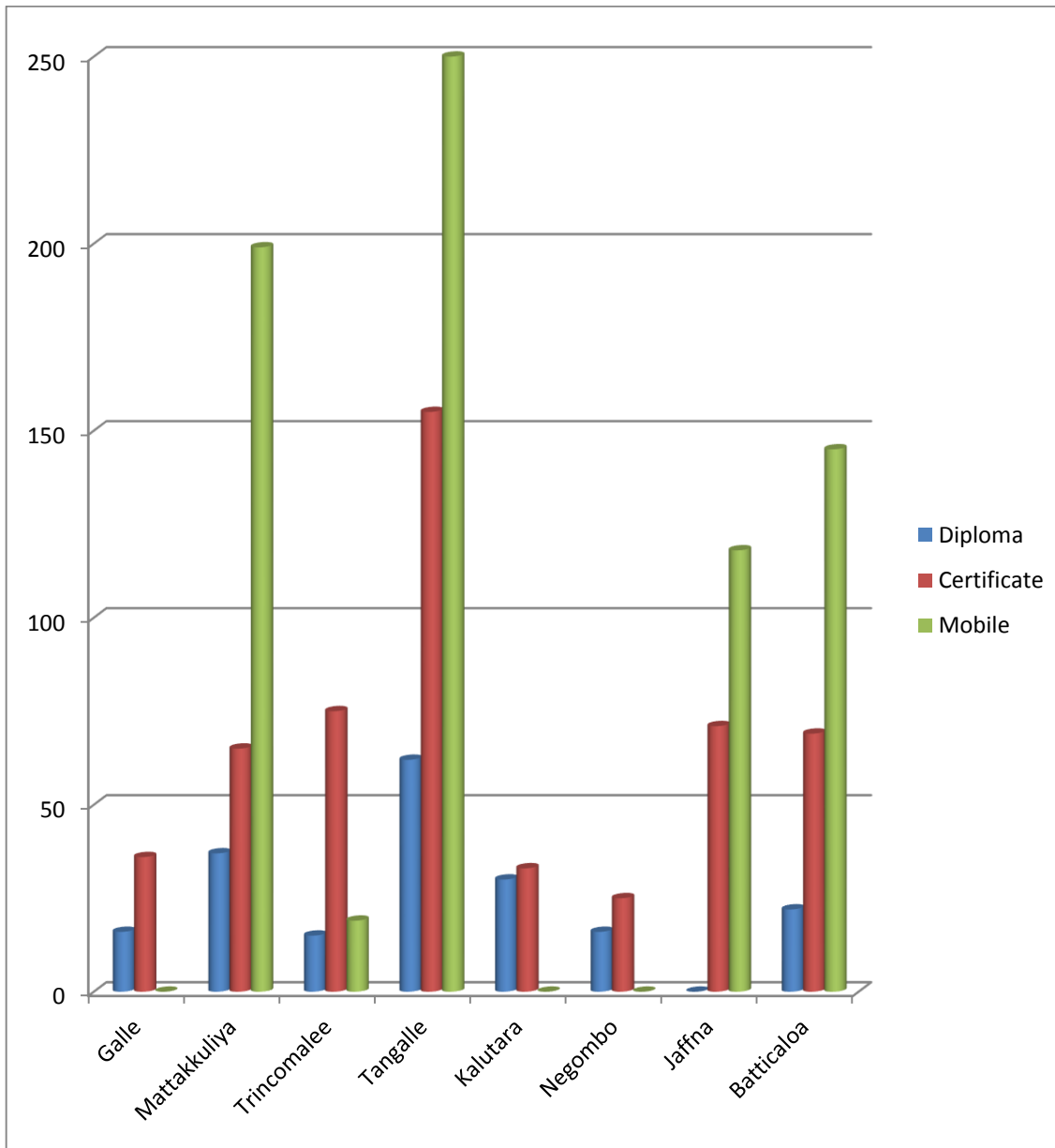
07. Training Division

Regional Colleges implemented under the Institution



The details of the courses conducted in 08 Regional Colleges of the Ocean University in year 2014 are as follows.

<i>College</i>	<i>Course</i>	<i>Number of students</i>
Thangalla	Diploma	62
	Certificate	155
	Mobile Training	250
	Awareness programs	9153
Mattakkuliya	Diploma	37
	Certificate	65
	Mobile Training	199
	Awareness programs	1480
Negombo	Diploma	16
	Certificate	25
	Mobile Training	0
	Awareness programs	268
Galle	Diploma	16
	Certificate	36
	Mobile Training	0
	Awareness programs	2275
Jaffna	Diploma	0
	Certificate	71
	Mobile Training	118
	Awareness programs	0
Kalutara	Diploma	30
	Certificate	33
	Mobile Training	0
	Awareness programs	0
Trincomalee	Diploma	15
	Certificate	75
	Mobile Training	19
	Awareness programs	407
Bataloa	Diploma	22
	Certificate	69
	Mobile Training	145
	Awareness programs	373



Achievements obtained in year 2014

- The Act for transfer the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering as a complete University has passed in the Parliament.
- Completed the constructions of three storied building with fully equipped.
- Constructed a tourist residence for the College in Batticaloa.
- Take actions to obtain ISO standard certificate by the Institution which essential to conduct courses in nautical sector.
- Established a naval ship simulator in the College of Mattakkuliya.
- National Skills Standards and subject curriculums for 08 courses have been prepared and completed and out of those 06 courses under NVQ level 4 and 02 courses under NVQ level 5 are being implemented.
- Attached students to job placing training institutes, by regional colleges after completing the courses.

Income received from the government non-government institutions

Funding Agent	Course Name	College	Amount
World Vision Lanka	Net mending	Batticaloa	37720.00
World Vision Lanka	Marine Chart Reading Communication and Satellite Navigator Training Program.	Batticaloa	31050.00
Ministry of Agriculture, Fisheries, Animal Products	Machinist	Mattakkuliya	88400.00
Ministry of Agriculture, Fisheries, Animal Products	Divine	Mattakkuliya	133600.00
AG Office	Ornamental Fish Culture	Mattakkuliya	40300.00
Ministry of Agriculture, Fisheries, Animal Products	Machinist	Mattakkuliya	61200.00
ZOA	Dry Fish Processing	Jaffna	98475.00
ZOA	Marine Chart Reading Communication and Satellite Navigator Training Program.	Jaffna	44200.00
Lanka Export Department	Marine Chart Reading Communication and Satellite Navigator Training Program.	Jaffna	52000.00

Actions taken to increase the participation of the students

- Provide introduction to less income students on courses in North and East provinces and provide opportunities to follow courses in free basis.
- Given awareness on courses to fishing communities and provide opportunities to follow those courses for their children.
- Awareness meanson courses were done bythe Colleges utilizing banners and hand bills.

08. Administration Division

Progress of the Administration Division – 2014

Audit Division

01. Achieved to bring the number of audit inquiries to a less level than the previous years.
02. Commenced the activities to transfer the vehicles to the Ocean University with paying attention to the recommendations given by the audit inquiries.
03. Actions were taken to compensate the vehicle accidents by the Insurance Institutions.
04. Formalized the procedure of requesting transport requirements.
05. Arranged a place to service the vehicles with laying concrete.
06. Arranged a place to park the Vehicle No NB – 4255.

Human Resources Division

01. Strengthen the Higher Education Division and other Divisions through new recruitments.
02. Prepare the human resources for the Ocean University through directing the staff for the training programs.
03. Update the data in Human Resources Division in respect of the establishment of Ocean University.

Procurement Division

01. Obtained new books for the library.
02. Purchased computers for the Colleges and equipment for the student's studies and training activities.
03. Initiated to obtain items and equipment required for the new building of the Administration Division.

Maintenance and Construction Division

01. Installation of A/C machines and fixed the curtains and completed the repairing.
02. Completed the constructions of the new building in Administration Division.
03. Obtained the assistance of Assistant Director (Engineering) to regulate the activities of Maintenance Division.

09. Human Resources Development Division

Progress of the Human Resources Development Division in the year 2014

With a view to achieve the vision and mission of this institution and with the objective to produce effective and efficient staff, the Human Resources Development Division of this Institution direct the staff for required training courses, managing the staff with utmost disciplinary system.

Human Resources Development Division is implemented to conduct the activities for recruiting attractively the human resources required for the institution and improve them through empowering the staff motivation and creating the atmosphere to perform the service effectively and to utilize the staff successfully to enhance the progress of the Institution. The following achievements were achieved in 2014.

- 1.) In view of improving the training and development activities the project donated from the fund of the Asian Development Bank, has been implemented in the year 2014 and actions were taken to recruit the staff to achieve the objectives of it.
- 2.) Actions have been taken to build the capacity of the employees.
- 3.) Recruited new employees with the compliance to the Scheme of Recruitment.
- 4.) Directed the staff for the trainings to fulfill the training requisites.

Category of the Employees	2014.12.31.		
01. Senior Level	Male	Female	Total
Permanent (Including the officers who are under probation period)	4	1	5
Contract Basis	1	1	2
Casual	1	0	1
Total (1)	6	2	8
02. Tertiary Level	Male	Female	Total
Permanent (Including the officers who are under probation period)	20	14	34
Contract Basis	1	0	1
Casual	0	0	0
Total (2)	21	14	35
03. Secondary Level	Male	Female	Total
Permanent (Including the officers who are under probation period)	48	29	77
Contract Basis	4	0	4
Casual	0	0	0
Total (3)	52	29	81
04. Primary Level	Male	Female	Total
Permanent (Including the officers who are under probation period)	50	2	52
Contract Basis	0	0	0
Casual	4	2	6
Total (4)	54	4	58
Number of employees (1)+(2)+(3)+(4)	133	49	182
Number of vacancies	2014.12.31.		

	Female	Male	Total
01. Senior Level			05
02. Tertiary Level			26
03. Secondary Level			68
04. Primary Level			05
Total Number of vacancies			104
	2014		
	Female	Male	Total
Number of leaving the service	0	0	0
Number of retirements	0	0	0
Service/completion of agreement period (contract/casual employees)	2	0	2
Number of resignation of the service	1	0	1
Number of suspended the service	1	0	1
Others	0	0	0
Total Number of service leavers	4	0	4
	2014		
	Female	Male	Total
Permanent Service	21	6	27
Contact/ Casual	7	6	13
Total number of new appointments	28	12	40

10. Internal Audit Division

An audit plan for the year 2014 has been prepared and submitted under the approval of the Governing Council and actions has been taken to adjust the deviations in financial, administrative and training sectors by presenting 12 internal audit inquiries for the said year.

10 inquiries and clarifications for the year 2014 have been referred from the Department of Auditor General and replies have been given timely to all the said inquiries. Similarly, actions were taken to accurate the deviations of the said inquired facts and implemented to utilize the audit as effective controlling equipment.

04 Audit and Management Committees were conducted and actions were taken to execute the recommendations given by them and to examine the progresses.

The Internal Audit Division considers on the implementation of effective systems in the institution and establishes them and finds out to minimize the frauds and faults and actions takes to accurate them.

11. Ocean University

(National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

Significant Accounting policies

Year ended 31st December 2014

1. General Accounting Policies

1.1 The financial statements are prepared under the historical cost convention in accordance with generally accepted accounting principles and the accounting standards laid down by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka. Except where subsequent revaluations have been done, the values shown are the original revalued amounts. No adjustments have been made for inflationary factors affecting these accounts.

1.2 Previous year's figures and phrases have been re-arranged wherever necessary to

Confirm to the current presentation.

1.3 Conversion of Foreign Currencies

All foreign exchange transactions are converted at the rate of exchange prevailing on the date the relevant transactions were effected.

1.4 Taxation

No provision is made for Income Tax Liability, as the Agency is not liable for payment of Income tax.

1.5 Inventories

Inventories are valued at cost adopting FIFO basis.

	2014 (Rs)	2013 (Rs)
(a) Stationary	1,115,446.15	523,264.50
(b) Material (Maintenance)	214,949.26	8,005.00

1.6 The cost of the Fixed Assets is the cost of the purchases or construction together with the any incidental expenses incurred in bringing the assets to their working condition for its intended use.

Expenditure incurred for the purpose of acquiring, extending or improving assets of a permanent nature by means of which facilities have been improved to the required Standards or which are required to carry on with the work program of the agency or to increases the useful lifetime of the assets have been treated as capital expenditure.

1.7 Work in Progress (Constructions)

The work in progress of capital construction has been valued on the basis of percentage of completion of the work and the cost of planning & supervision, together with the cost of material at site if payment has been made by NIFNE for such material.

1.8 The provision for depreciation is calculated on the cost or re- valuation of fixed assets according to the simple - category method. Monthly basis depreciation has been provided during the year of purchase of assets and full annual provision will be made on the year of sale. No depreciation has been provided on freehold land.

The rates of Depreciation are as follows.

1.) Buildings	5%
2.) Other facilities	5%
3.) Machinery	10%
4.) Boats and Vessels	10%
5.) Fishing gear equipment	10%
6.) Communication Expenditure	10%
7.) Furniture and fittings	10%
8.) Library books	10%
9.) Name Boards	10%
10.) Other assets	10%
11.) Computers & printers	33%
12.) Motor Vehicles	25%
13.) Land and land development	5%

1.9 Building Lease hold

With the concurrence of NARA Institution actions have been taken to lease hold the building for the Income and Expenditure Account for about 10 years. The full amount had been depreciated at the end of the year 2010. Only one rupee is shown as the balance.

1.10 Receivables

Provisions have been provided for the values to be received and receivables are pointed out in therealized value.

1.11 Refundable Deposits

The deposits received from customers for various transactions made with.

2. Liabilities & Provisions

2.1 Gratuity

Under the provisions of Sri Lanka Accounting Standards No 16, actions have been taken to pay this account to the staff instead of retirement gratuity, with effect from the date appointed to the permanent staff.

2.2 Stocks

Full provisions are being prepared for all slow moving idle and unutilized items which are remaining at stores for 5 year or more.

2.3 Advances and employees' loans

Full provisions have prepared for all the employee loans and advances which had suspicions on recovering.

2.3 Provisions

Provisions have been made for the following.

a.) Depreciation of Fixed Assets	27,614,814.01
b.) Retirement gratuity	<u>8,164,660.06</u>
	<u>35,779,474.07</u>

3. Grants Received

a.) Grants related to income

1. Government grant received for recurrent expenditure amounting to Rs.105, 000,000 /= is credited to Income and Expenditure Account.
2. Government grants received for capital expenditure amounting to Rs.92, 450,000.00 /= is accounted as Capital Expenditure.

b.)Grants related to assets

1. Assets are shown at their original costs and depreciations according to the expected useful time of the asset.

4. Contingencies and events occurring after the Balance Sheet date

1.) An event occurred after the balance Sheet date.

- 1.) The materiality of events occurring after the Balance Sheet date has been considered and appropriate adjustments were made in the financial statements where necessary.

2.) Contingencies and events occurring after the Balance Sheet date.

1. Labor case L/T3577/2012 To pay the compensation of Rs.600,000.00
2. Case No: HCALT/62/2011 of Mr. J.A.C.S.K.S. Jayasinghe in High Court – Colombo – Request for compensation.

National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

INDIRECTMETHOD CASHFLOW STATEMENT

CONSOLIDATED CASH FLOWSTATEMENT FOR YEAR ENDED 31st DECEMBER 2014

(In thousands of currency units)

	Rs.	Rs.
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES		
Surplus/(deficit) from ordinary activities	(71,013,054)	(62,279,486)
Non- cash movements		
Depreciation	27,614,814	38,719,674
Amortization		
Increase in provision for doubtful debts		
Increase in payables	109,962,092	(6,561,887)
Increase in borrowings		
Increase in provisions relating to employee costs	8,164,660	9,580,820
(Gains)/losses on sale of property, plant & equipment		
(Gains)/losses on sale of investments		
Increase in other current assets		
Increase in investments due to revaluation		
Decrease Inventory	(799,126)	322,876
Increase in receivables	(9,467,896)	(933,731)
Increase in staff loan	1,465,494	1,635,650
Extraordinary item	<u>(1,761,685)</u>	<u>(8,466,745)</u>
Net cash flows from operating activities	<u>(64,165,299)</u>	<u>(27,982,829)</u>
CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
Purchase of plant & equipment	(216,952,737)	(71,308,937)
Proceed from sale of plant &equipment	-	-
Proceed from sale of plant & equipment		
Proceed from sale of investment	-	-

Purchase of foreign currency securities	-	-
Net cash flows from investing activities	<u>(216,952,737)</u>	<u>(71,308,937)</u>
CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES		
Capital flows	92,450,000	95,000,000
Capital flows of SSDP	60,505,921	-
Proceeds from borrowings	-	-
Repayment of borrowings	-	-
Special levy of government	<u>-</u>	<u>-</u>
Net cash flows from financing activities	<u>152,955,921</u>	<u>95,000,000</u>
Net increase / (decrease) in cash & cash equivalents	168,483	(4,291,766)
Cash & cash equivalents at beginning of the year	<u>1,278,789</u>	<u>5,570,554</u>
Cash & cash equivalents at end of the year	<u><u>1,447,272</u></u>	<u><u>1,278,789</u></u>

National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

Statement of Financial Position as at 31st December 2014

Assets	Notes	2014	2013
<u>Non- current assets</u>			
Property, plant & equipment	9	413,101,214.95	221, 185, 19.23
Investments		- 413,101,215.00	- 221,185,319.00
Staff Loans	10	7,299,958.89	8,765,452.71
		7,299,959.00	229,950,771.94
		420,401,173.84	229,950,771.94
<u>Non Current Assets</u>			
Stock	11	1,330,395.41	531,269.50
Accrued receivables	12	23,016,164.81	13, 548, 26.81
Suspense account		85,453.18	85,433.18
Cash and bank balances	13	<u>1,447,272.10</u>	<u>25,879,265.50</u>
		<u>1,278,789.10</u>	<u>15,443,760.59</u>
Total assets		446,280,439.34	245,394,532.53

Capital and Liabilities

Capital & Reserves

Government Grants	14	622,470,805.46	469,514,884.34
Reserves			
Local Grants –JAICA Project		-	-
Total Excess	15	<u>(322,689,667.70)</u>	<u>(252,492,901.67)</u>
		299,781,137.76	217,021,982.67

Non-Current Liabilities

Interest Bearing Borrowings

Deferred income

Allocations for the gratuities		<u>29,208,292.65</u>	<u>21,043,632.59</u>
		29,208,292.65	21,043,632.59

Current Liabilities

Accrued Expenses	16	115,147,665.10	4,852,985.58
Other Payables	17	2,143,343.83	<u>2,475,931.69</u>
		<u>117,291,008.93</u>	<u>7,328,917.27</u>
Total Liabilities		<u>446,280,439.34</u>	<u>245,394,532.53</u>

National Institute of Fisheries and Nautical Engineering**Statement of income and expenditure account to the****year ended 31st December 2014**

	Note	2014	2013
<u>Operating Revenue</u>			
Government Grant		105,000,000.00	96,698,000.00
Government Grant -SSDP		3,203,725.46	
Other Income	1	<u>41,104,698.71</u>	<u>33,247,112.21</u>
		149,308,424.17	129,945,112.21
<u>Reduced: Operating Expenses</u>			
Personal Emoluments	2	99,449,355.03	80,409,238.06
Travelling Expenses and subsistence	3	2,306,920.66	2,139,106.09
Provision of official requisites	4	6,128,627.19	5,797,186.61
Repairs and maintenance	5	4,794,896.79	3,821,953.69

Contractual Services	6	27,036,628.07	19,090,371.26
Training Expenses	7	40,465,736.07	30,794,603.46
Other Expenses	8	12,524,499.93	11,452,465.04
Depreciations	9	<u>27,614,814.01</u>	<u>38,719,674.27</u>
Total Expenditure		<u>220,321,477.75</u>	<u>192,224,598.48</u>
Expenditure exceeds income surplus		<u>(71,013,053.58)</u>	<u>(62,279,486.27)</u>
Net Surplus/ (Deficit)		<u>(71,013,053.58)</u>	<u>(62,279,486.27)</u>

Ocean University of Sri Lanka

National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

Approved Budgetary

	Amount	2012
2011		
<u>Note 01-Income</u>		
Distress Loan Interest	326,966.51	280,296.46
Sundry Income	1,579,223.85	297,327.11
Books loan interest	497.01	3,988.95
Course fee		
Higher education	31,224,923.85	28,792,616.74
Colleges	4,492,999.65	2,462,276.00
House Rent Income	3,169,934.27	426,721.60
Beach Sports Functions	250,000.00	15,211.75
Others	6 0,153.57	623.60
FAO Project Income		968,050.00
	<u>35,000,000.00</u>	<u>41,104,698.71</u>
		<u>33,247,112.21</u>

Note 02 –Personal Emoluments

Salaries and wages	43,381,860.00	48,781,037.20	47,312,018.33
Employees' Trust Fund	8,064,030.00	8,892,164.80	7,681,982.07
Employee Provident Fund	2,016,008.00	1,485,595.86	1,886,282.87

Other allowances	23,788,102.00	27,546,322.57	19,203,717.40
Over Time	3,000,000.00	2,229,751.54	2,138,787.37
Provision of gratuity	3,000,000.00	8,164,660.06	2,186,450.02
SSDP – Performances	4,000,000.00	845,573.00	
Allowances			
Visiting lecturers' allowances		1,504,250.00	
	<u>83,250,000.00</u>	<u>99,449,355.03</u>	<u>80,409,238.06</u>

Note 03- Travelling Expenses and subsistence

Local	2,000,000.00	1,959,131.46	1,802,804.01
Foreign	700,000.00	347,789.20	336,302.08
	<u>2,700,000.00</u>	<u>2,306,920.66</u>	<u>2,139,106.09</u>

Note 04-Supplies

Stationery and office requisites	1,300,000.00	2,537,699.00	1,689,418.00
Cleaning and other material	3,000,000.00	3,316,485.45	3,830,597.05
Fuel and Lubricants	500,000.00	163,623.24	264,411.56
Medical Supplies	400,000.00	110,819.50	12,760.00
	<u>5,200,000.00</u>	<u>6,128,627.19</u>	<u>5,797,186.61</u>

Note 05 - Stationery and Office Requisites

Opening Balance	523,264.50	823,612.00
Added: Purchases during the year	3,129,880.65	1,389,070.50
Subtracted: Closing Balance	(1,115,446.15)	(523,264.50)
Consumed during the year	2,537,699.00	1,689,418.00

Note 06- Cleaning and material

Opening Balance	8,005.00	30,533.50
Added: Purchases during the year	370,567.50	241,883.06
Subtracted: Closing Balance	(214,949.26)	(8,005.00)
Consumed during the year	163,623.24	264,411.56

Note 07 - Repairs and Maintenance

Vehicles	500,000.00	3,019,012.35	1,581,487.94
Office equipment	450,000.00	610,220.36	208,894.00
Building Repairs and maintenance	450,000.00	648,242.60	725,540.29
Boats and vessels			150,931.51
Machinery	300,000.00	517,421.48	1,155,099.95
	<u>1,750,000.00</u>	<u>4,794,896.79</u>	<u>3,821,953.69</u>

Note 08 - Contractual Services

Telecommunication fees	3,000,000.00	3,608,238.18	2,983,566.71
Postal Charges		818,191.40	551,550.46
Electricity	6,000,000.00	7,213,524.62	5,636,303.61
Water bills		3,270,534.02	2,359,156.83
Building rent	800,000.00	1,703,945.13	845,650.00
Rates and Taxes	900,000.00	2,682,604.97	2,514,117.72
Other Expenses	100,000.00	140,604.00	580,592.2
Security Charges	400,000.00	7,598,985.75	3,619,433.73
	<u>11,200,000.00</u>	<u>27,036,628.07</u>	<u>19,090,371.26</u>

Note 09 - Expenses for Training

Training Materials			
Colleges	20,700,000.00	11,757,722.45	6,788,662.97
Universities		26,165,571.15	23,339,787.54
Project Expenses			
SSDP – Recurrent expenditure	7,400,000.00	2,542,442.47	
ISIF			28,745.15
FAO			213,799.30
IMO			<u>423,608.50</u>
	<u>28,100,000.00</u>	<u>40,465,736.07</u>	<u>30,794,603.46</u>

Note 10 – Other Administrative Expenses

For the uniforms			212,780.00
Skills development		3,348,413.87	2,654,603.00
Publishing affairs and printing		427,733.76	1,241,364.80
Staff welfare	900,000.00	2,173,878.53	857,627.94
Refreshment expenses	800,000.00	849,517.10	471,501.67
Payments for the Board of			
Governors	1,000,000.00	575,530.98	491,687.87
Bank charges		34,528.26	41,625.69
Consultant services	100,000.00	152,612.50	222,578.57
Cleaning expenditure	500,000.00	1,255.00	939,113.25
Nara Transport expenditure	800,000.00	231,451.50	83,315.50
Law fees and other allowances		991,013.48	436,492.50
Beach Functions			24,481.50
DeyataKirula		2,765,612.44	3,775,292.75
DeyataKirula- 2		444,750.00	
Others		528,201.51	
		8,500,000.00	12,524,499.93
			11,452,465.04

Note 11 – Property machines and Instruments

		Balance as at 01.01.2014.	Improvements during the year	Annual depreciations	Accumulated depreciations as at 31.12.2014.	Balance as at 31.12.2014.
Land and land development	2105	1,844,077.74	5,374,066.64	92,203.89	213,485.45	7,004,658.83
Buildings	2001	7,031,981.78			7,031,980.78	1.00
Buildings (renovated)	2001/01	109,856,120.71	3,699,642.13	3,400,564.67	42,109,859.04	71,445,903.80
Infrastructure facilities (Negombo Jetty)	2001/02	379,687.57		18,984.38	265,780.92	113,906.65
Purchased machineries	2103	45,833,526.15	34,552,060.61	4,708,471.05	22,982,013.23	57,403,573.55
Purchased buildings	2104	18,452,571.81	84,322,556.03	2,078,669.31	3,609,815.80	99,165,312.94
Vessels and boats (renovated)	2005/02	11,478,093.02	272,50.00	1,147,809.30	5,977,160.36	5,773,432.66
Fishing equipment	2107/02	37,273,126.17		3,727,312.66	15,003,341.05	22,269,785.12
Communication equipment	2103/02	1,076,476.45		107,647.65	817,764.01	258,712.45
Furniture and fittings	2102	27,737,920.60	4,072,338.80	2,031,403.94	13,531,983.32	18,278,276.08

Name boards	2106/02	969,114.80		96,911.48	399,296.70	569,818.10
Library books	2107/03	11,035,258.43	333,820.00	1,128,562.34	4,282,487.93	7,086,590.50
Other equipment	2106/00	1,530,059.76		153,005.98	622,303.18	907,756.58
Vehicles (repaired)	2003	15,652,305.68	1,021,720.78	91,493.69	15,743,798.37	930,237.09
Computers	2103/03	30,778,995.69	432,630.24	717,370.80	29,137,481.42	2,074,144.51
Purchased vehicles	2101	12,461,710.53		1,428,601.86	12,461,709.53	1.00
In completed work (Negombo hostel)	2104/02	8,592,240.43	28,843,897.08			37,436,137.51
Laboratory equipment	2107/04	9,728,427.82		972,872.79	4,640,446.61	5,087,981.21
Office equipment (repaired)	2004/00	290,342.69	174,000.00	29,034.27	225,2444.70	239,097.99
Plants and machineries	2002	2,265,684.91	226,422.00	233,188.26	852,232.11	1,639,874.80
Containers	2106/01	369,000.00		36,900.00	295,200.00	73,800.00
Purchased training equipment	2107	16,304,081.59	12,254,000.10	2,334,337.01	2,972,137.26	25,585,944.43
Training equipment (repaired)	2005/00	189,900.00	1,843,534.34	89,468.75	109,250.00	1,924,184.54
In completed work – chairman office		8,302,254.00	11,883,140.00			0,185,385.00
In completed work of SSDP – Jaffna buildings			27,646,308.62			27,646,398.62
						-
		379,432,949.33	216,952,737.30	27,614,814.07	183,284,771.76	413,101,214.95

Note – 10 Staff Loan

Distress Loan	6,918,294.66	8,346,281.98
Festival Advances	187,500.00	209,000.00
School Book Loan	2,700.00	16,250.00
Tsunami Loan	191,464.23	193,920.73
	<u>7,299,958.89</u>	<u>8,765,452.71</u>

Note – 11 Stocks - 31.12.2014.

Stationery	1,115,446.15	523,264.50
Cleaning and other materials	<u>214,949.26</u>	<u>8,005.00</u>
	<u>1,330,395.41</u>	<u>531,269.50</u>

Note – 12 Receivables

Refundable Deposits – (electricity NARA institution)	218,750.00	218,750.00
Deposits (rented vehicles)	47,000.00	47,000.00
Advances	3,740,167.71	4,114,667.71
Deposits (Hostel rent)	1,708,500.00	58,500.00
Receivable Course fees - Universities	10,624,173.10	5,911,500.10

Salary advances	103,500.00	118,500.00
Receivables - Hostel rent	3,659,854.00	803,711.00
Ministry of Fisheries – Advances	930,592.50	930,592.50
Refundable hostel fees	120,000.00	120,000.00
Travelling Expenses – Advances	15,000.00	15,000.00
Deposits – (Ceylon Oxygen PVT Company)	47,000.00	47,000.00
Refundable Tender deposits	1,215,800.00	915,800.00
Refundable fees of NARA Institute	180,000.00	180,000.00
Audit expenses	67,247.50	67,247.50
NARA Transport facilities	338,580.00	
	23,016,164.81	13,548,268.81
	23,016,164.81	13,548,268.81

Note – 13 Cash and cash equivalents as at 2014.12.31.

Peoples Bank – Modara Branch 9868	292,396.41	458,073.69
Peoples bank – Modara Branch 9909	<u>1,154,875.69</u>	<u>820,715.41</u>
	<u>1,447,272.10</u>	<u>1,278,789.10</u>

Note – 14 Government Grant

Opening Balance	469,514,884.34	3, 74,514,884.34
Added - Government Grant	92,450,000.00	95,000,000.00
SSDP	<u>60,505,921.12</u>	
Closing Balance	<u>622,470,805.46</u>	<u>469,514,884.34</u>

Note – 15 Accumulated Surplus (Deficit)

Opening Balance	(252,492,901.67)	(181,746,670.45)
Prior year adjustment		(8,466,744.95)
Added – surplus (Deficit)	<u>(71,013,053.58)</u>	<u>(62,279,486.27)</u>
Closing Balance	(322,689,667.70)	(252,492,901.67)

Note – 16 Accrued Expenses

Salaries	538,968.00	
Others	55,234.00	
E.P.F.	107,793.00	
E.T.F.		16,169.00
Telephone fees	25,200.00	
Water bills	65,600.00	
Security charges	1,251,567.50	
Rates and tax	1,108,000.00	
Purchased machines and equipment	402,587.88	
Vehicle Maintenance	16,150.00	
VijithaYapa Book Shop	18,468.00	
Audit charges	257,040.00	
Live Media (PVT) Company	767,200.00	
Youth Service	223,008.00	
E.T.F., should be paid	6,624,699.00	
Invalid cheques	697,854.61	
	<u>107,825.111.29</u>	
	<u>115,147,664.90</u>	<u>4,852,985.58</u>

Note -17 Payables

Retention	2,006,143.79	2,006,143.79
Refundable Tender fees	112,500.00	47,000.00
Refundable Deposits	21,000.00	5,000.00
Stamp tax		1,450.00
Income Tax		3,090.39
E.T.F. should be paid 8%		409,547.47
Refundable expenditure	<u>3,700.04</u>	<u>3,700.04</u>
	<u>2,143,343.83</u>	<u>2,475,931.69</u>



12. Report of the Auditor General
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

My No -: YS/D/NIFNE/1/14/03

Your No -:

Date -: 19. November 2015

Vice Chancellor

Ocean University of Sri Lanka

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering for the year ended 31st December 2012 in terms of Section 14 (2) (C) of the Finance Act, No. 38 of 1971.

The aforesaid report has been sent attached hereto.

W.P C. Wickramaratne

Auditor General (Acting)

Copies -: 1. Secretary, Ministry of Skills Development and Vocational Training

2. Secretary, Ministry of Finance

No -: 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka

94-11-2887028-34

94-11-2887223

www.auditorgeneral.gov.lk



Auditor General's Department

My No –YSD/NIFNE/1/14/03

your No:

Date: 19th November 2015

Vice Chancellor

Sri Lanka Ocean University

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering for the year ended 31st December 2014 in terms of Section 14 (2) (C) of the Finance Act, No. 38 of 1971.

The audit of Financial Statements of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering for the year ended 31 December 2014 comprising the balance sheet as at 31 December 2014 and the statement of income and expenditure and cash flow statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory Information was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154 (1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with Section 13 (1) of the Finance Act, No. 38 of 1971 and Section 25 of National Institute of Fisheries and nautical Engineering Act, No. 36 of 1999. My comments and observations which I consider should be published with the Annual Report of the Institute in terms of Section 14 (2) (c) of the Finance Act appear in this report. A detailed report in terms of Section 13 (7) (a) of the Finance Act was furnished to the Chairman of the Institute on 08 July 2015.

1.2 Management's responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with General accepted Accounting Principles and for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements whether due to fraud or error.

1.3 Auditor's responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Accounting Standards consistent with International Standards of Supreme Audit Institutions (ISSAI 1000 – 1810). Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatements of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Institute's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Institute's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting

estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. Sub – sections (3) and (4) of Section 13 of the Finance Act, No. 38 Of 1971 give discretionary powers to the Auditor General to determine the scope and extent of the audit.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

1.4 Basis for Qualified Opinion

My opinion is qualified based on the matters described in paragraph 2.2 of this report.

2. Financial Statements

2.1 Qualified Opinion

In my opinion, except for the effects of the matters described in paragraph 2.2 of this report, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering as at 31st December 2014 and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

2.2 Comments on Financial Statements

2.2.1 Sri Lanka Public Sector Accounting Standards

The following non- compliances with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards were observed.

(a.) Even though a statement of net assets/ changes in equity should be presented along with the set of financial statements of an institute in terms of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 01, action had not been taken accordingly.

(b) Even though the assets expected to be realized within 12 months after the reporting date should be classified as current assets in terms of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 01, staff loans amounting to Rs.3,304,121 which were expected to be realized within 12 months had not been shown as current assets.

(c) Even though material prior periods should be rectified retrospectively by restating the comparative values presented for the period in which the error had occurred after having found it in terms of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 03, the prior period errors had been adjusted to the deficit brought forward instead of adjusting retrospectively after identifying balances of debit amounting to Rs.7,598.116 and credit amounting to Rs.4,357,288.

(d) Even though an annual revaluation of property, plant and equipment with violate changes and a revaluation of property, plant and equipment with only insignificant changes in fair value once in three or five years should be carried out in terms of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 07, no revaluation whatsoever had been carried out for the property, plant and equipment of the Institute.

2.2.2 Accounting Policies

Even though the assets purchased under Government grants had been depreciated annually, an accounting policy had not been identified in respect of amortization of those assets. The value of Government grants was Rs. 596,385,686 as at the end of the year under review and the value of net assets represented it amount to Rs. 413,101,215.

2.2.3 Accounting Deficiencies

The following observations are made.

- (a) Even though a sum of Rs. 973,417 had been paid in the year under review for the Employees' Provident Fund and Employees' Trust Fund payable for the years 2006 and 2007, further provisions had been thereon.
- (b) Action had not been taken to revalue the buildings and motor vehicles costing Rs. 19,493,690 fully depreciated but still used by the Institute, to show their fair value.
- (c) Provisions had not been made in the financial statements for the audit fees payable for the years 2013 and 2014.

2.2.4 Suspense Accounts

The unidentified balance of the Suspense Account existing from the year 2011 under Current Assets in the financial statements amounted to Rs. 85,433 and action had not been taken to settle that even by the year under review.

2.2.5 Lack of Evidence for Audit

Confirmation of balances relating to the total of Rs. 88,246,308 in respect of balances of trade and other receivable accounts shown in the financial statements had not been made available to audit.

2.3 Accounting Receivable and Payable

The following observations are made.

- (a) Course fees of Rs. 5,913,500 recoverable from the year 2001 had not been recovered and the recovery of fees had been in an uncertain position as the relevant students had completed the courses.
- (b) Hostel fees of Rs. 3,659,854 recoverable for the period from the year 2001 to the year 2014 had not been recovered.
- (c) Action had not been taken even by the end year under review to recover the travelling advances of Rs. 15,000 paid in the year 2012.
- (d) Refundable deposits amounting to Rs. 137,200 existing for a period from 3 to 7 years had not been settled even by the end of the year under review.
- (e) No installment whatsoever had been recovered during the year from the balances of distress loans of Rs. 184, 472 and balances of Tsunami loans of Rs. 193,920 recoverable.

2.4 Non – compliances with Laws, rules, regulations and Management Decisions

The following non-compliances were observe Reference to laws, rules and regulations	Non compliance
(a) Payment of Gratuity Act, No. 12 of 1983.	Provisions had not been made for gratuity as at the end of the year under review for 9 officers of the Institute recruited on contract and casual basis.
(b) Paragraph 13.3of Chapter ii of the Establishments Code of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.	Acting appoint ments had been given for vacant 20 posts during a period from 1 to 5 years and sums of Rs. 676,826in the year under review and Rs. 663,756 in the preceding years had been paid as acting allowances.
(c) Financial Regulations of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka Financial Regulation 371 (2) (b)	Advances totaling Rs. 2,441,413 had been granted to 40 officers in the year under review exceeding the limit of Rs. 20,000 at a time.
(d) Treasury Circular No. 842 of 19 December 1978.	A register of Fixed Assets had not been maintained in respect of computers, accessories and software valued at Rs. 31,211,625.
(f) Procurement Guidelines 2006 (i) Paragraph 4.2.1	Even though a procurement plan should be prepared so as to include the expected procurement activities for a minimum period of 3 years and to indicate the procurement activities in detail for the ensuing year, the Institute had not fulfilled this requirement.
(ii) Paragraph 5.4.12	Even though the details on Value Added Tax paid for contractors should be reported to the Commissioner General of Inland Revenue, with a copy to the auditor General on or before 15 of the following month, action had not been taken accordingly.
(g) Letter No. DMS/E4/50/7/298/1(vol)1 of 13 December 2011 of the Director General of the Department of Management Services.	Fourteen officers had been recruited on contract basis and temporary basis and paid allowances of Rs. 4,284,738 in the year under review and Rs. 5,358,830 in the preceding years without taking action to fill the vacancies in the approved cadre and without a proper approval of the Department of Management Services. Fifteen officers had been recruited in the years 2013 and 2014 on the basis of paying a day's pay of Rs. 378 contrary to the instructions of the Letter.

3. Financial Review

3.1 Financial Results

According to the financial statements presented, the financial result of the Institute for the year under review had been a deficit of Rs.71.01 million as compared with the corresponding deficit of Rs. 62.28 million for the preceding year, thus indicating a deterioration of Rs. 8.73 million in the financial result. Even though the total operating income of the year under review had increased by Rs. 19.35 million or 14.9 percent, the increase in the total operating expenditure by Rs. 28.1million or 14.6 percent had been the main reason for this deterioration. The increase in the staff expenditure by Rs 19.04 million of 23.7 percent, training expenditure by Rs. 9.67 million or 31.4 percent and contractual services expenditure by Rs. 7.94 million or 41.6 percent had mainly attributed to the increase in operating expenditure.

4. Operating Review

4.1 Performance

The following matters were observed in respect of 13 Diploma and Certificate courses conducted during the 3 preceding years.

(a) Even though the Institute had planned on enrolling 1,155 students for Diploma and Certificate courses in the year under review and conduct 13 courses, only 667 students had been registered. Moreover, out of the 2,343 students registered during the period of 03 preceding years, 452 students had dropped out of the courses.

(b) Seven courses had been commenced in 06 regional colleges including Mattakkuliya with the objective of presenting the students with the National Vocational Qualification (NVQ) awarded by the Tertiary and Vocational Training Commission who had passed the examination held by the Institute.

4.2 Management Inefficiencies

The following observations are made.

(a) The ownership of 03 motor vehicles used by the Institute had not been transferred to the Institute even by the end of the year under review.

(b) A sum of Rs. 846,450 had been paid as arrears of contribution for the Employees Provident Fund for the years 2006 and 2007 and no action had been taken to abate a sum of Rs. 338,580 from the relevant employees, which should be contributed by employee.

(c) Fifty five cancelled cheques valued at Rs. 697,854 existing from the year 2012 had not been settled even by the end of the year under review.

4.3 Operating Inefficiencies

Action had not been taken even by June 2015 to distribute approximately 50 types of equipment out of the training equipment purchased by utilizing funds of Rs. 40 million for which provisions were made from the Skills Sector Development program for Regional Colleges in the year under review. As such, the training courses expected to be conducted in the year under review could not be commenced even in the first half of the year 2015 and action had not been taken to fix or use certain training equipment distributed to Regional Colleges in the year under review and as a result, those equipment had remained idle for over a period of 6 months.

4.4 Transactions of Contentious Nature

The following observations are made.

(a) According to the valuation report of the Provincial Valuation Officer, the present rent for a student hostel maintained by the Institute was Rs.60,000. However, the Institute had entered into an agreement to pay a monthly lease rental of Rs.70,000 for a period of 02 years from 01 March 2013 to 01 March 2015. As such, a sum of Rs. 240,000 had been paid by the Institute exceeding the assessed value of the rent.

(b) A sum of Rs.102,146 had been spent for a dinner hosted for the members of the Board of Governors and Boards of Academic in appreciation of the sponsorship extended towards giving important judgments and decisions of the Institute.

(c) A sum of Rs. 868,806 had been paid to publish congratulatory advertisements in newspapers for Assumption of Office and venerated as the Chairman of the Commonwealth for a former President.

4.5 Idle and Underutilized Assets

Twelve motor vehicles of the Institute had remained idle for a period from 1 to 10 years and action had not been taken to repair and use or dispose of these motor vehicles.

4.6 Uneconomic Transactions

Even though a sum of Rs. 2,787,456 had been spent in the year under review for advertising purposes, with a view to increase the number of students for the courses conducted by the Institute, the number of registered students had decreased as compared with the year 2013.

4.7 Deficiencies in Contract Administration

4.7.1 Construction of a new three storied building for the Jaffna Training School

A new three storied building had been constructed by spending a sum of Rs.44,768,867 under foreign aid for the Training School of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering (Ocean University) located in “Gurunagar”, Jaffna. The following observations are made in this connection.

(a) A total cost estimate had not been prepared for the constructed building and it had not been approved by the relevant Authority and only a summary of the estimate not approved by the Head of the Institute had been presented to audit. Moreover, the Institute had not entered into a formal agreement with the contractor for this construction.

(b) The cost estimate of the contractor who had submitted the second minimum quotation had been fraudulently prepared and submitted to the Procurement Committee of the Department. As such, action had been taken to reject the qualified contractor who had submitted the minimum quotation. The Procurement Committee of the Department as well had recommended in awarding the procurement to the second contractor without a proper evaluation, rejecting the qualified contractor.

(c) A number of items that should be included in the Bills of Quantities in the preparation of contract documents had been shown under extra works.

(d) A total of Rs. 202,401 had been overpaid fraudulently for two items in making payments for the final bill submitted by the contractor.

(e) It was not confirmed that the consultant or a qualified technical officer representing his party had been supervising the construction works, remaining in the work site continuously.

(f) Even though steps had been taken to lay out a concrete slab above the second floor and fix a water tank by spending a sum of Rs. 114,730, no access road had been constructed to reach this place and provisions had not been made in this respect even in the plans.

(g) Even though the Institute had taken over the building with the work completed, on 06 February 2015, a large number of defects were observed. Those defects were being readjusted by the contractor even by June 2015 and as such, it was observed that the building had been taken over by the Institute fraudulently. The building with its work completed was under repairs again without written permission or notification of the Head of the Institute and granting permission to the contractor for the defects of the building had not been confirmed by documents.

(h) Construction of the Chairman's Office Building

The contract of constructing the Chairman's Office Building estimated at Rs. 29,319,231 had been commenced in 3 stages and the matters observed in that connection are as follows.

(i) Stage 1 Contract had been awarded to a private contract company on 06 June 2012 for an agreement value of Rs. 9,574,517 (including VAT). Even though the constructions should be commenced on 06 June 2012 and completed on 05 September 2012 in terms of the agreement, the completion of constructions had been delayed up to 30 January 2014, for a period of 02 years and 04 months. Nevertheless, liquidated damages for that had not been recovered.

(ii) The value of the Bill of Quantities prepared for the second and third stages of the contract amounted to Rs. 17,817,308. Even though the Institute had identified the weaknesses of the performance of the contractor who carried out constructions of Stage1, the reasons for calling quotations for the second and third stages of the contract and awarding them to the same contractor had not been explained to audit.

(iv) Even though a period of over 03 years had lapsed after the commencement of the constructions of the building, it had not been brought to a usable condition even by September 2015.

4.8 Commencement of Projects on Lands/ Property not formally vested

The following observations are made.

- (a) A sum of Rs. 309,196,639 had been spent by the end of the year under review for the development of property and new constructions in 08 colleges located regionally including the Head Office of the Institute and the college situated in Mattakuliya. However, those properties had not belonged to the Institute and action had not been taken to transfer the ownership of them even by the end of the year under review.
- (b) Even though expenses of Rs. 11,750,593 had been incurred up to 31 December of the year under review for improving 07 vessels used by the Institute, the ownership of 06 vessels had not been transferred to the Institute even by the end of the year under review.

4.9 Resources of the Institute given to other Government Institutions

Five officers of the staff of the Institute had been released to external institutions contrary to Section 8.3.9 of the Public Enterprises Circular No PED/12 of 02 June 2003 and a sum of Rs. 796,250 in the year under review and a sum of Rs. 1,951,281 in the preceding years had been paid to three of them as salaries.

4.10 Personnel Administration

(a) The approved cadre of the Institute as at the end of the year under review had been 286 and the actual cadre had been 187. As such 99 vacancies existed. The following observations are made.

(i) All 04 posts of Director which are top management posts of the Institute had been covered by officers of low categories.

(ii) Seventeen posts of lecturer including senior lecturer and 36 posts in the academic staff including 19 posts of demonstrator and college instructor had been vacant. Even though newspaper advertisements had been published by spending a sum of Rs. 166,566 in August 2014 from the funds of the Skills Development Program for recruitment to the posts of college lecturer and college instructor, recruitments had not been made for those posts even by July 2015. As such, training course in college could not be commenced. The vice chancellor had informed the audit that “08 qualified employees of the Institute were recruited as college instructors.”

- (c) Sums of Rs. 1,280,000 and Rs. 610,000 had been paid in the year under review and the preceding year by recruiting 03 officers on assignment basis for the permanent posts of the Institute for non – emergency services contrary to the provisions of the Public Finance Circular No. 449 of 21 February 2011. Moreover, sums of Rs. 50,000 and Rs. 40,000 had been paid monthly to two officers contrary to provisions of Circulars and without the approval of the Department of Public Finance.

5. Accountability and Good Governance

5.1 Presentation of Financial Statements

Even though the financial statements should be presented before 60 days of completion of the financial year in terms of provisions of Circular No. 21 of the Director General of Public Finance of 24 May 2002, the financial statements had been presented on 21 August 2015, with a delay of 174 days.

5.2 Action Plan

Even though all divisions of the Institute should be considered in preparing the Annual Action Plan, 3 degree courses, other expected income including income from 13 Diploma and Certificate courses had not been included in the Action Plan and 10 courses included in the Action Plan for which provisions of Rs. 2,9000,000 had been made, had not been commenced in the year under review.

5.3 Budgetary Control

The following observations are made.

- (a) A sum of Rs. 15,522,165 had been spent for two construction items for which provisions had not been made in the budget in the year under review.
- (b) The actual expenditure had ranged from 11 percent to 503 percent exceeding the budgeted as at 31 December 2014 thus indicating that the budget had not made use of as an effective instrument of control.

6. Systems and Controls

Deficiencies in systems and controls observed during the course of audit were brought to the notice of the Chairman of the Institute from time to time. Special attention is needed in respect of the following areas of systems and control.

- (a) Procurement
- (b) Budgetary Control
- (c) Assets Management
- (d) Personnel Administration

W.P.C. Wickramaratne
Acting Auditor General

13. Report on Clarifications to the Report of the Auditor General

My No – OU/02/02/01-04

...08.2015.

Auditor General,

Department of Auditor General

No 306/72,

Polduwa Road,

Battaramulla.

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering for the year ended 31st December 2014 in terms of Section 14 (2) (C) of the Finance Act, No. 38 of 1971.

This refers to the report sent on the No. YS/D/ NIFNE/1/14/03 and dated 09. 07.2015. Having consider the aforesaid report by the Management, the clarifications for proposed actions to be executed, are submitted hereby.

02. Financial Statements

2.2.1 Sri Lanka Public Accounting standards

(a.) A set of financial statements indicating budgetary situations has been prepared and already presented to the Governing Council and the set of financial statement indicating budgetary situations will be presented with the adjusted financial statements.

(b.) This is the long term prevailing system. However, the adjusted final set of accounts would be presented after doing corrections. Actions have been taken to point out the said subject item under investments.

(c.) Since the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering has to be transferred to the Sri Lanka Ocean University, actions have been taken to maintain the new accounts by re- valuation all the properties in future.

2.2 Accounting Policies

(a.) Accounting policies have been revealed in 1.8 in Accounts Statements.

(b.) Actions have been taken to describe the accounting notes which were in adjusted final accounts under 1.8

2.3 Accounting Deficiencies

- (a.) Accurate and present through Journal No 17.
- (b.) Accurated through Journal No 18.
- (c.) Accurate and submit through Journal No 20 and 36.
- (d.) Accurate and submit through Journal No 21, 22, 23.
- (e.) Actions will be taken to account by identifying the assets with re - valuation in future.
- (f.) Accurate and submit through Journal No 24.
- (g.) Adjustments will be done with the previous year values through Journal No 25 and submit the accounts.
- (h.) Accounts have been shown through Journal No 26.
- (i.) Accurate through Journal No 27 and submit.
- (j.) Actions will be taken in future to keep accounts by carrying out re – valuations.
- (k.) Accurate and submit through Journal No 29.
- (l.) Allocations will be shown as advertising expenditure in future and actions will be taken to account the expenses occurred based on that.

2.4 Suspense Accounts

- (a.) It has been revealed that, it is a defect occurred in the package of accounts. Actions will be taken to accurate the package by informing to the relevant Institution.
- (b.) The amount received for training and development expenditure as Capital Provisions has not been capitalized and adjusted to the Income and Expenditure Account.

2.2.5 Indefinite Accounts

This should be accurate as Rs. 85,433/=. Actions will be taken to accurate this in future.

2.2.6 Receivable and Payable Accounts

- (a.) It had been informed the General Treasury in year 2012 to accurate this. Since the replies have not been received so far, further the balances are remained.
- (b.) Actions are being implemented to recover the sum of Rs. 2,856,143.00. Actions will be taken further in future, through further inquiries, in respect of initial balance Rs. 798,671.00.
- (c.) Since the request has not been obtained for the audit charges, the allocation has not been allocated.
- (d.) Accurate and submit in future.

- (e.) Actions will be taken to inquire from the respect officers in future and accurate.
- (f.) Awareness have been done in respect of invalid cheques. Relevant actions will be taken in future.
- (g.) Mistake in notification. Accurate and submit through Journal No 34.

2.2.7 Lack of Evidence for Audit

- a.) Rs. 1,500.00 had been charged previously as rents for the hostel and Rs. 2,000.00 had been charged since 01.03.2014. Rs.1,000.00 has been charged on the request of the students and the approval of the Governing Council and the information of the Chairman.
- b.) Sub schedules will be prepared on bank balance, trade and other accounts that should be received and fixed assets and submit through final accounts.

2.2.8. Non – compliance with Laws, Rules, Regulations and Management Decisions

- (a.) Even though the employees had been engaged in the duties in acting, based on the service requirement and all the appointments have been revoked, with effect from 27.05.2015. But referred them again in the service, in view of conducting daily activities in the Institution.
- (b.) All the instructions / awarenesses have been carried out to implement under the ordinances relevant to the year 2015.
- (c.) Actions will be taken to do the payments in accordance with the circulars and instructions issued in respect of the payments and recoveries of the advances.
- (d.) Fixed assets list has been prepared and computerized.
- (e.) Relevant shortages have been accurate and state that the payments will be carried out in terms of the Orders of the Act.
- (f.) Accurate by Journals No 29.

(g.) Government Procurement Guideline

- (i) Procurement Plan has been prepared. A copy of it, is submitted herewith.
- (ii) Plans have been prepared in accordance with 4.3.1. (a)(b)(c)(d) for the relevant constructions, in year 2014.
- (iii) Attained to an agreement with the foreign represented Institution in compliance to the 4.3.2 of the government Procurement Guideline. Actions will be taken to obtain the approval of the Head of the Institution for the total cost of the procurements, in future.
- (iv) Agreements will be taken and the action will be implemented accordingly.
- (v.) Relevant actions will be taken to implement in future.
- (vi.) It has been reported me, that the permanent recruitments have not been carried out during the year 2014, due to the absorption of the employees and to do new recruitment, in transferring the Institution to the Ocean University.

2.3 Employee loans

- (a.) Accurate and submit through Journals No 30 and 31.
- (b.) The aforesaid situation has been cropped up from interdictions and evacuations of the services. The respect actions will be taken to charge from the sureties.
- (c.) This has occurred due to neglection. Actions will be taken to accurate.

4. Operational Review

4.1 Performance

(a.) Conduct courses

The degree awarding for the degree programs conducted in year 2003 has been carried out in the year 2009 and the student intake after the year 2003, has been carried out for the academic year 2009/ 2010. The final exams of the students recruited for the years 2009 and 2010 have been conducted and given the subject assurance letters and due to inadequate number of students for a graduation the degree awarding ceremony has not been held. It has planned to hold a degree awarding ceremony in future.

(b.) (i) Even though it has revealed that the student drop out from the courses has been occurred due to the National University entrances of the candidates, foreign travelling and obtain employment opportunities, a formal follow up system has not been carried out. After the completion of required staff, actions will be taken to establish a unit for follow- up activities, in future.

(ii) The main reason for this situation is not having passed the Act of the University and the deficiencies occurred in the resources.

Conduct diploma and certificate courses

(i) Even though the number of participants have been estimated in accordance with the existing resources, it is a normal trend that the prevailed situation of the Fisheries and Nautical sector, caused to less participation of the students.

(ii) Economic inconveniences, obtain employment opportunities have been caused to drop out from the courses.

(iv) Courses conduction in accordance with the National Skills standards has been commenced on the year 2014. In view of that only the Mattakkuliya, Thangalla, Trincomalee units have been accredited. At present, actions are being taken to award NVQ certificates in those units.

4.2 Management inefficiencies

Transferring of vehicles has been done. Relevant details are submitted through annex (01).

4.3 Operational inefficiencies

(a) Number of relevant supplied equipment have already been distributed.

(b) Actions have already been taken to transfer the relevant fixings into utilized condition.

4.4 Transactions of contentious nature

a.) The above deficiencies have not been observed in the occasion of assumption the building.

b.) The estimate of expenses incurred for the security of water motor, is submitted herewith.

c.) Due to inadequate room facilities of the hostel, a separate house of the same providers has obtained to dwell the 10 trainees, and an extra fees has been charged on account of the said facility. Payments have been carried out for that with the concurrence of the Director General.

4.5 Idle and unutilized assets

Relevant actions have been already taken to dispose the vehicles.

4.6 Uneconomic Transactions

(a.) The Board of Governors and Board of Academic were conducted in the same premise. The relevant sponsorship has been given with the concurrence of the Governing Council.

(b.) Advertisements supplementaries including the courses have been published in view of given publicity to recruit the trainees.

4.7 Shortages in contract administration

4.7.1 Construction of a new three storied building for the Jaffna Training School

(a.) Even though it is a general situation, that publishing the English advertisements in the Sinhala newspaper, actions will be taken to inquire the facts from the respect officers in respect of the above incident.

(b.) Decisions have been taken in accordance with the recommendations given by the Technical Evaluation Committee. Actions will be taken to inquire from the relevant parties in respect of the said discrepancy.

(c.) This is a defect occurred in preparing the basic estimate. Basic estimate has prepared by the Project Division of the University of Moratuwa.

(d.) Even though a sum of Rs. 202,401.00 has been requested for the electricity connections, the payment has not been carried out.

(e.) The supervising of the construction work has been carried out twice or thrice per week based on the requirement. The documents which kept the relevant notes, have maintained in the Jaffna Office.

(f.) The access road has not been planned based on the limitation of provisions and the actions will be taken to complete this, considering as an immediate task, in future.

(g.) The shortages have not been appeared in the occasion of assumption of the building and the actions have been taken to carry out the work for the situations revealed later, from the constructor in accordance to the agreement.

(h.) Construction of the Chairman's Office Building

(i.)The written instruction has been given for the additional work given by the Institution and the closing date to complete the work of Stage I and Stage II has been extended to 20th July 2014 as per the instructions of the Head of the Institute. Since the contractors had completed the construction Stage I and the Stage II as at 15.07.2014, the recovery for the damages could not be carried out. (Annex 02 and 03)

(ii) Even though the relevant payments had not been completed as at July 2015, the vouchers had been forwarded to the payments. The relevant vouchers are in Finance Division at present.

(iii) The relevant payments have been done in compliance to the ICTAD /SBD and 8.13.3 of the NPA Guideline.

(I) Construction of the Chairman's Office Building – Stage I and stage II

(i)The weaknesses of the performances had been informed in - writing to the contractor in due time and the contractor had been succeeded to complete the relevant defaults by referring to it. Accordingly, considering the minimum bidding prices submitted by him, the respect decisions have been given.

(ii)The written letter dated 15.07.2014 informing that the work has been completed, was submitted through the Annex No 03 (the copy obtained from the relevant file) and the damages could not be charged as it was scheduled to complete on 20.07.2014.

(iii)The construction period has been extended to complete the Stage III up to 30.05.2015 by the Institution.(Annex 01) The relevant contractor had been completed the respect work as at 29.05.2015. (Annex 05) Therefore, the charge for delay could not be carried out.

(iv)Since it was failed to pay the contractor by the Institution and the prevailed rainy weather condition, the constructions work of the site had been temporally suspended by the contractor. That is a right entrustedhim, in terms of the rules and regulations of the ICTAD Institution.

(v) The date to complete the work has been extended by the Institution to 30.05.2015 and all the work had been completed to the aforesaid date.

4.8 Commencement of projects on lands / property not formally vested

a.) The Institutions then under the Fisheries Training Institute have been transferred in accordance to the National Fisheries and Nautical Engineering Act. Therefore, since all the properties have belonged to the Institution, it has not been occurred a special transferring. Around 15 years these properties have been utilized by this Institution and in case of request the transfer of these assets from the Ministry of Fisheries, it has been informed that there is no necessity to do such request as these properties belong to the government.

Constructions have been carried out based on the requisite of conducting the Institution.

b.) The NIFNE vessel is under Institution and the other vessels have not been transferred formally to the Institute by the Ministry of Fisheries.

4.9 Resources of the institution given to other government Institutions

The release have been carried out on the request of Presidential Secretariat.

4.10 Personnel administration

4.10.1

(a.) Since the actions were being implemented to establish the Institution as the Ocean University from an Act, the said post had not been filled.

(b.) 08 officersthose who qualified and served in the Institution, have been recruited as College instructors and actions will be taken to recruit new employees in future.

4.10.2

(a.)Obtained the service to conduct a special service. It has been referredtheir service as coordinators of courses and actions will be taken to carry put new recruitments in future.

(b.) Payments have been done for the relevant payment rates under the approval of the Governing Council.

5.) Accountability and good governance

5.1 Presentation of financial statements

The said delay has been occurred due to the information of submit the accounts through computer software. The financial statements of the previous year have been submitted on time.

5.2 Action Plan

a.) Actions would be taken to prepare the Action Plan as scheduled, in future.

b.) Courses were not commenced due to the inadequate number of the trainees.

5.3 Procurement Plan

A procurement plan has been prepared and filed in the Administration Division. (Annex 06)

5.4 Budgetary Control

(a.) Actions had been carried out by utilizing allocations based on the requirement.

(b.) Necessary instructions will be given to the officers to utilize the budget as an effective instrument of financial control.

6.) Systems and Controls

I state that the inquiries referred to us, inquiring in respect of accounts, procurements, budgetary control, assets management, personnel administration by the Audit, is an immense assistance to be accurate. Further state within those investigations it was able to conduct systems based on the existing resources and to establish procedures.

ThilakDharmarathne

Vice Chancellor

Copies:

1. Secretary - Ministry of Skills Development and Vocational Training – For Information Pl.