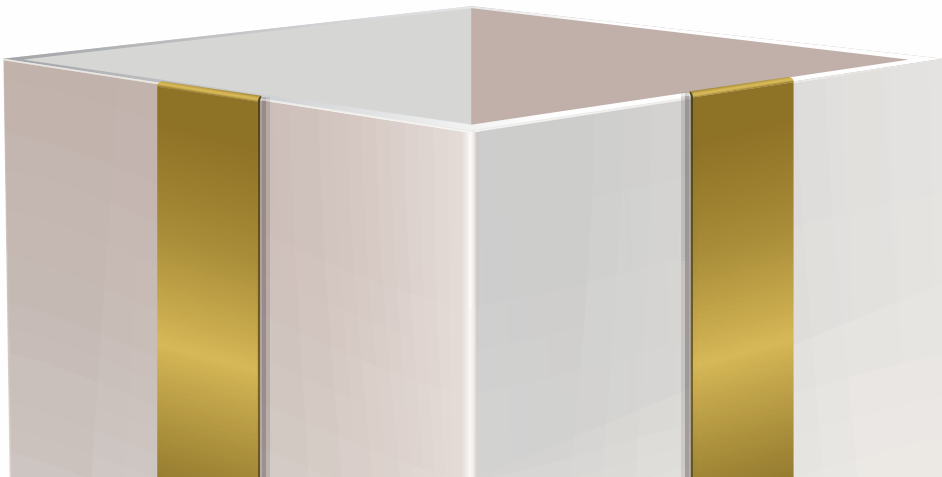
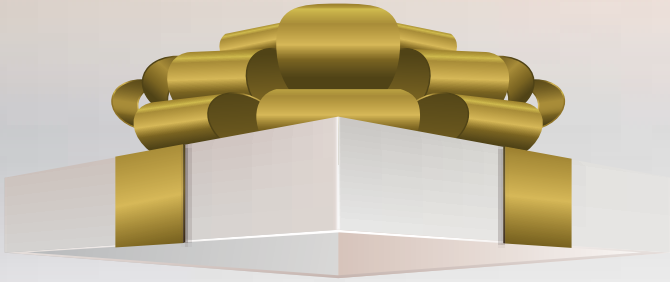


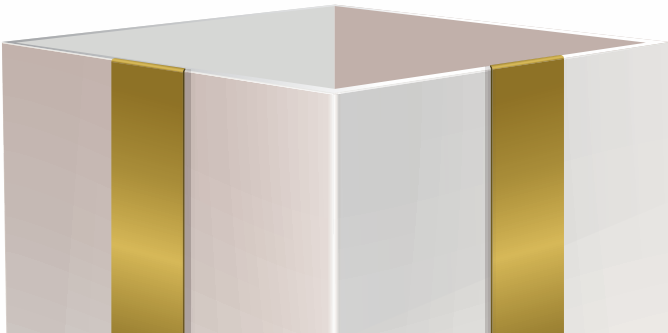
வெகுமதிகள் நிறைந்த ஆண்டு

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை - ஆண்டறிக்கை 2015





வெகுமதிகள் நிறைந்த ஆண்டு



சில சந்தர்ப்பங்களில் எம்மில் சிலர் அசாதாரண திறமைகளை கொண்டு விடயங்களை சாதிப்பதை காணலாம், இது அசாதாரண திறமையல்ல, இலங்கையர்கள் ஒன்றிணைந்து செயற்படுவதால் எவ்விதமான சாதனைகளை சாதிக்கலாம் என்பதன் வெளிப்பாடே இதுவாகும். நாம் கனவுகளின் பலம் மீது கட்டியெழுப்பப்பட்ட ஒரு நிறுவனம் என்பதை மறந்துவிடக்கூடாது, கனவுகள் கானும் தைரியம் கொண்டவர்களே எதிர்காலத்தை மாற்றியமைக்கும் சிறந்த பலத்தைப் பெற்று, பல மில்லியன் வாழ்க்கைகளில் அர்த்தமுள்ள மாற்றங்களை ஏற்படுத்தி சமூகத்தை கட்டியெழுப்புகின்றனர். 2015ம் ஆண்டு பல கனவுகளை நனவாக்கிய ஆண்டாக குறிப்பிடுவதில் நாம் மகிழ்ச்சி அடைவதுடன், எதிர்காலம் மேலும் சிறப்பானதாக அமையும் எனவும் நம்பிக்கையுடன் தெரிவிக்கின்றோம்.

பொருளடக்கம்

கூட்டுறவு தகவல்கள்	5
அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் வரலாறு	6
மைல்கற்கள்	7
நிதிசார் முக்கிய குறிப்புகள்	8
தலைவரின் செய்தி	10
பணிப்பாளர் சபை 2015	12
பணிப்பாளர் சபையின் மீளாய்வு	13
முகாமைக் குழு	14
செயற்பாட்டு மீளாய்வு	15
தங்குதிறன் அறிக்கை	20
கூட்டுறவு ஆளுகை	24
இடர் முகாமைத்துவ அறிக்கை	26
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு அறிக்கை	28

நிதி அறிக்கைகள்

சுயாதீன கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை	31
ஒன்றுதிரட்டிய வருமானக் கூற்று	47
நிதி நிலை தொடர்பான கூற்று	48
காகப்பாய்ச்சல் கூற்று	49
பங்குகளில் ஏற்பட்ட மாற்றங்களுக்கான கூற்று	50
நிதிக் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்	51
பத்தாண்டுகால சாராம்சம்	71



குறிக்கோள்கள்

சந்தைப்பங்கை அதிகரித்துக்கொள்ளல்

ஐனாதிபதி நிதியத்திற்கு அதிகளவுபங்களிப்பை வழங்குதல். நவீன தொழில்நுட்பங்களைப் பெற்று அவற்றை பயனுள்ளவகையில் பயன்படுத்துதல், பங்குதாரர்களின் எதிர்பார்ப்புகளை நிறைவேற்றுதல்

விழுமியங்கள்

நம்பகத்தன்மை

நாம் வழங்கும் லொத்தர்களும், எமது வர்த்தக நடவடிக்கைகளை நடத்தும் முறையும் நியாயமானதாக, நேர்மையானதாக, நம்பிக்கையாக இருத்தல்

நேர்மறையானபோக்கு

லொத்தர்செயற்பாட்டை நடத்திச் செல்கையில், தாம் எதிர்கொள்ளும் அனைத்து சவால்களின் போதும் அ.லொ.சஊழியர்கள், நம்பிக்கையான அணுகுமுறையையே கைக்கொள்வார்கள்

முடிவுகளை மையமாகக்கொண்டமை

அ.லொ.ச. ஊழியர்கள் தமது பணிகளில் நம்பிக்கையுள்ளவர்கள். அத்துடன் தமக்கு வழங்கப்பட்ட இலக்குகளைச் சாதகமான முறையில் எட்டுவதையே ஒரே நோக்கமாகக் கொண்டவர்கள்.

புத்தாக்கம்

அ.லொ.ச. ஊழியர்கள் வர்த்தக செயற்பாடுகளை முன்னேற்றுவதற்கான உபாயங்களைத் தேடுவதற்கும், சந்தை மாற்றங்களுக்கு ஏற்ப அவைதொடர்பான தீர்மானங்களை எடுத்து விரைவாகச் செயற்படுவதற்கும் ஊக்குவிக்கப்படுகின்றனர்.

கூட்டுச் செயற்பாடு

அ.லொ.ச. ஊழியர்கள் நிறுவக ரீதியான இலக்குகளை எட்டுவதற்கு திறந்த மனத்துடனும், பரஸ்பர கண்ணியத்துடனும் தனிப்பட்ட அபிவிருத்திக்காகவும் கூட்டாகப் பணியாற்றுகின்றனர்.

அதியுச்ச தர இலக்கு

அ.லொ.ச. ஊழியர்கள் தமது சேவையின் தரத்தை அதி உச்சத்தில் பேண தொடர்ந்தும் பாடுபடுகின்றனர்

எமது நோக்கு:

இலங்கையின் பொருளாதாரம் மற்றும் சமூக அபிவிருத்திக்காக லொத்தர்கள் மூலம் வருமானத்தைச் சேகரிப்பதில் முதன்மைப் பங்காளராகவிருத்தல்

எமது பணி:

பொருளாதாரம், சமூக அபிவிருத்தி மற்றும் மக்களின் வாழ்க்கைத் தர மேம்பாடு என்பவற்றுக்கான பங்களிப்பை அதிகரிக்க லொத்தர்கள் மூலம் வருமான உற்பத்தியை விருத்திசெய்தல்.



கூட்டுறவு தகவல்கள்

சபையின் பெயர்

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை

சட்ட வடிவம்

1997 ஆம் ஆண்டு அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை பாராளுமன்ற சட்ட இல.20 இன் கீழ் இச்சபை கூட்டிணைக்கப்பட்டது.

ஆரம்பிக்கப்பட்ட திகதி

19 சனவரி 1983

பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம்

இல. 356, கலாநிதி. கொல்வின் ஆர்.டி. சில்வா மாவத்தை, யூனியன் பிளேஸ். கொழும்பு 02

தொலைபேசி

011 2 333 546-8, 011 4 824 824

தொலைநகல்

011 2 333 545

மின்னஞ்சல்

devlottr@slt.lk

இணையம்

www.dlb.lk

TIN

409089844

பணிப்பாளர் சபையினர் (2015)

1. திரு. ரோமேஸ் ஜயவர்தன - தலைவர்/ பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி
2. திருமதி. ஆர்.ஐ. விமலசேன - துணை தலைவர்
3. கலாநிதி. விக்கிரம வீரகுரிய - பணிப்பாளர்
4. திரு. டி.என். நாணயக்கார - பணிப்பாளர்
5. திரு. எம்.எஸ்.டி. ரணசிறி - பணிப்பாளர்

கணக்காய்வாளர்

கணக்காளர் நாயகம்

வங்கிகள்

மக்கள் வங்கி, இலங்கை வங்கி, சம்பத் வங்கி பிஎல்சி

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் வரலாறு

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை, அபிவிருத்தி லொத்தர் நிலையம் என்ற பெயரில் 1983 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி 19 ஆம் திகதி ஆரம்பித்து வைக்கப்பட்டது. நிலையத்தின் பிரதான குறிக்கோள் அரசாங்கத்தின் நிதிச் சேகரிப்புக்கு உதவுவதாகும்.

தொடர்ந்து 1993 இல் அபிவிருத்தி லொத்தர் நிலையம் “அபிவிருத்தி லொத்தர் நம்பிக்கை நிதியம்” என்ற பெயரில் நம்பிக்கை நிதியமாக்கப்பட்டது. 1997 ஓகஸ்ட் 12 ஆம் திகதி இந்த நம்பிக்கை நிதியம் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் 1997 ஆம் ஆண்டின் 20 ஆம் இலக்க சட்டமூலத்தின்படி “அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை” யாக மாற்றப்பட்டது.

1983 இல் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை, லொத்தர் சந்தையில் உடனடி பரிசு டிக்கட்டுகளை அறிமுகப்படுத்தி உள்ளுழைந்தது. 1987 இல் “சனிக்கிழமை அதிர்ஷ்டம்” மூலம் தொலைக்காட்சியினூடே லொத்தர் சீட்டிழப்புகளை அறிமுகப்படுத்திய முதலாவது லொத்தர் நிறுவனமாக அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை விளங்குகிறது. “சனிக்கிழமை அதிர்ஷ்டம்” ஆரம்பத்தில் சனிக்கிழமைகளில் மாத்திரமே சீட்டிழக்கப்பட்டது எனினும் பின்னர் அது புதன்கிழமைகளுக்கும் விஸ்தரிக்கப்பட்டது.

இரண்டாவது கட்டமாக “வாசனா சக்ரய” தொலைக்காட்சிச் சீட்டிழப்பு 1998 ஜனவரி 25 ஆம் திகதி ஆரம்பித்து ஒவ்வொரு ஞாயிற்றுக்கிழமைகளிலும் நடத்தப்பட்டது. இது உடனடி சுரண்டல் சீட்டுகளில் பரிசுபெறாத சீட்டுகளுக்காகவென விசேடமாக வடிவமைக்கப்பட்டிருந்தது. பொதுமக்களிடையே இந்த நிகழ்ச்சி பெரும் வரவேற்பைப் பெற்றது. “அபிவிருத்தி அதிர்ஷ்டம்” என்ற பெயரிலான இரண்டாவது தொலைக்காட்சி அதிர்ஷ்ட சீட்டிழப்பு 1998 ஓக்டோபர் 9 ஆம் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இச்சீட்டிழப்பு செவ்வாய் மற்றும் வெள்ளிக்கிழமைகளில் இடம்பெறுகிறது. இச்சீட்டின் விசேட அம்சமாக வெற்றியாளர்களைத் தீர்மானிக்கும் பொருட்டு இலக்கங்களுடன் “லக்ன” (இராசிபலன்) சின்னங்கள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன.

2006 ஜனவரி 26ம் தினதியன்று, திங்கள் மற்றும் வியாழக்கிழமைகளில் சீட்டிழக்கப்படும் “ஜயோதா” சீட்டை எம்மால் அறிமுகப்படுத்த முடிந்தது. இச்சீட்டு சுப்பர் ஜக்பொட் பரிசையும், வழமையான ஏனைய பணப் பரிசுகளையும் வழங்குகிறது. சுப்பர் ஜக்பொட் பரிசின் ஆரம்பத் தொகை ரூபா 1 கோடியாகும். வெற்றியாளர்கள் வழமையான ஜக்பொட் பரிசாக ரூபா 10 லட்சத்தை அல்லது ரூ. 01 மில்லியன்

பெறுமதியான வீட்டை இலங்கை லொத்தர் சீட்டு வரலாற்றில் முதல் முறையாக பெறுவார்கள்.

2009 ஏப்ரல் 10 அன்று அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை வியாழன் மற்றும் ஞாயிற்றுக்கிழமைகளில் சீட்டிழக்கும் “ஜனஜய” சீட்டை அறிமுகம் செய்தது. சுப்பர் பரிசை வெல்வதற்கு அதிர்ஷ்டசாலிகள் 64 இலக்கங்களிலிருந்து 04 இலக்கங்களையும் மற்றைய இயந்திரத்திரத்துள்ள 12 இலக்கங்களில் ஒரு சுப்பர் இலக்கத்தையும் பொருத்தவேண்டும். இதன் சுப்பர் ஜக்பொட் பரிசு 25 இலட்சம் ரூபாவில் ஆரம்பிக்கும்.

2012 யூலை 11 ஆம் திகதி அபிவிருத்தி லொத்தர் சபைக்கு மற்றுமொரு முக்கிய மைல்கல்லான நாளாகும். அன்று “சுப்பர் போல் சீட்டிழப்பு ஆரம்ப ஜக்பொட் தொகையாக 3 கோடி ரூபாவுடன் சந்தையில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இதற்கு பொது மக்களின் பாரிய வரவேற்பு கிட்டியது

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை ஈட்டும் வருமானம் ஜனாதிபதி நிதியத்தில் வைப்பிலிடப்படுகிறது. இதில் 50% மஹாபொல உயர் கல்வி புலமைப் பரிசில் நம்பிக்கை நிதியத்திற்காகப் பயன்படுத்தப்படுகிறது. மிகுதித் தொகை வறிய மக்களின் வாழ்க்கை நிலையை மேம்படுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகளுக்கும், சுகாதார நடவடிக்கைகளுக்கும், சமய ஸ்தாபனங்களை நிர்வகிப்பதற்கும், நலன்புரி சங்கங்களுக்கும், விளையாட்டு மற்றும் கலைத்துறை நடவடிக்கைகளுக்கும் பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

மைல்கற்கள்

1987



“சனிக்கிழமை அதிர்ஷ்டம்” மூலம் முதலாவது தொலைக் காட்சி ஊடாக லொத்தர் சீட்டிழப்புகளின் அறிமுகம்

பணப்பரிசு அல்லது வீட்டை வழங்கும் “ஜயதோ” சீட்டு அறிமுகம் செய்யப்பட்டது.

- ரூபா மூன்று பில்லியன் சாதனை படைக்கும் வருமானம்

2004



இல. 356, கலாநிதி. கொல்வின் ஆர்டி சில்வா மாவத்தை கொழும்பு 02 இல் அமைந்துள்ள சொந்த கட்டிடத்திற்கு இடம்மாறல்

- ரூபா ஐந்து பில்லியன் சாதனை படைக்கும் வருமானம்

2008



சுப்பர் ஜெக்பொட் பரிசு கொண்ட “ஜன ஜய” லொத்தர் சீட்டு அறிமுகம்

2010



நித்ய ஜய லொத்தர் சீட்டு அறிமுகம்

1997



அரசுக்கு உரித்துடைய கூட்டுறவு நிறுவனமாக, அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் 1997 சட்ட இலக்கம் 20 இன் பிரகாரம் “அபிவிருத்தி லொத்தர் நிதியம்” “அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையாக” உருமாற்றம் பெற்றது

2011



ரூ. 30 மில்லியன் பிரமாண்டமான பரிசு கொண்ட “சுப்பர் போல்” லொத்தர் அறிமுகம்

2012



அதிப பெறுமதியான ஜக்பொட் பரிசு கொண்ட “ஹேவே டீரீம்” அறிமுகம்

1998



பரிசுகள் வெல்லப்படாத உடனடி டிக்கெட்டுகளுக்கான “வாசானா சக்கரய” தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சி அறிமுகம். “வினீடோஸ்” உடனடி லொத்தர் மற்றும் “யூரேகா” உடனடி லொத்தர் என்பன ரூ. 100 பெறுமதியுடைய லொத்தர் சீட்டிற்கு ஆடம்பர சொகுசு காரகளை பரிசாக வழங்கின.

2013



2014



குறுந்தகவல் ஊடாக லொத்தர் சீட்டு விற்பனை அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

1999



உலக வங்கியின் உதவியுடன் நவீன நூற்றாண்டிற்கு ஏற்ற கணனி தரமுயர்வு

நிதிசார் முக்கிய குறிப்புகள்

31 டிசம்பரில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

2015

2014

செயற்பாட்டு பெறுபேறுகள்

வருமானம்	11,874,659,603	12,271,477,490
நிகர இலாப அளவு	5,137,214,449	5,409,516,014
வரிகு முந்திய இலாபம்	2,389,616,614	2,422,222,956
வரிச் செலவினம்	56,356,927	68,976,618
நிகர இலாபம்	2,333,259,687	2,353,246,338

நிதியியல் நிலைமைக் கூறறு

சொத்துக்கள்

சொத்து பொறி ஆதனம்	730,360,335	709,275,189
முதிர்வில் தங்கியுள்ள நிதிச் சொத்துக்கள்	807,514,816	885,551,607
பதிவேடுகள்	32,603,696	43,580,565
வணிக கடன்பாடுகள் மற்றும் ஏனைய பெறுநிதிகள்	35,401,941	34,126,920
முற்கொடுப்பனவுகள் மற்றும் வைப்புகள்	5,631,264	14,993,931
வங்கி மற்றும் கையிலுள்ள பணம்	338,946,957	249,562,916
மொத்த சொத்துக்கள்	1,950,459,010	1,937,091,128

பொறுப்புகள்

ஊழியர் நலப் பொறுப்புகள்	30,303,482	22,950,327
முகவர் மற்றும் விநியோகஸ்தருக்கான செலுத்தவேண்டிய வைப்பு	28,380,381	27,314,881
கடன் வவுச்சர் செலுத்துகை	203,705,730	173,022,800
வணிக மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவு	441,763,122	344,061,901
ஜனாதிபதி நிதியத்திற்கான செலுத்துகை	99,010,739	250,598,866
பரிசுகளுக்கான செலுத்துகை	208,869,321	237,706,166

பங்குகள்

ஜனாதிபதி நிதியம்	2,200,000	2,200,000
மஹாபொல நிதியம்	2,200,000	2,200,000
பரிசுகளுக்காக ஒதுக்கப்பட்டது	934,026,234	877,036,186
மொத்த பங்குகள் மற்றும் பொறுப்புகள்	1,950,459,010	1,937,091,128

இலாப விகிதாசாரம்

நிகர இலாப விகிதாசாரம்	20%	19%
மொத்த இலாப விகிதாசாரம்	43%	44%

திரவநிலை விகிதாசாரம்

நடைமுறை சொத்து விகிதாசாரம்	0.63	0.58
உடனடி (நடைமுறை) சொத்து விகிதாசாரம்	0.58	0.51

                 



தலைவரின் செய்தி

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை 1983 ஸ்தாபிக்கப்பட்டது தொடக்கம் 32 ஆண்டுகளை நிறைவுசெய்துள்ளது.

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை பிரதான நோக்கம் சனாதிபதி நிதியம் மற்றும் மகாபொல நம்பிக்கை நிதியத்திற்கு 50% நிதியை திரட்டிக் கொள்வதாகும்.

எமது சமூகத்திற்கு வருமான உருவாக்கல், தொழில்வாய்ப்பு, பொருளாதார பக்கபலம், சமூக கூட்டிணைவு தொண்டு ஊழியம் ஊடாக குறிப்பிடத்தக்க பங்களிப்பை வழங்கும் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் 2015 டிசெம்பர் 31இல் நிறைவடைந்த ஆண்டிற்கான வருடாந்த முன்னேற்ற அறிக்கையை கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களுடன் உங்களுக்கு சமர்ப்பிப்பதில் மகிழ்ச்சியடைகிறேன். அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை இயன்றளவு வெளிப்படை தன்மையை பேண விரும்புவதுடன், எமது செயற்பாடுகள், திட்டங்கள் பற்றிய தகவல்களை விரைவில் பகிர்ந்து கொள்கின்றது.

2001 தொடக்கம் 2014 வரை வருமானவரி செலுத்தத் தவறியமை காரணமாக உள்நாட்டு இறைவரி திணைக்களம் எமது வங்கி கணக்குகளை தற்காலமாக முடக்கியமையால் 2015ம் ஆண்டு விற்பனையில் சரிவு ஏற்பட்டது. அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை சம்பந்தப்பட்ட துறைகளுடன் பேச்சுவார்த்தை நடாத்தி இதற்கு தீர்வு பெற்றுக் கொண்டது. இந்த நிதியாண்டில் இலங்கை இரண்டு தேசிய தேர்தல்களுக்கு முகங்கொடுத்தமையும் எமது விற்பனை சரிவில் தாக்கம் செலுத்தியது. இந்த சவால்களுக்கு மத்தியில் சபையானது ஆரோக்கியமாக நிகர இலாபமாக ரூ. 2.3 பில்லியனை சிறப்பான செலவின முகாமை கொள்கைகள் ஊடாக பெற்றுக் கொண்டது.

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் முன்னால் முகாமைத்துவம் வருமான வரிகளை செலுத்த நடவடிக்கை மேற்கொள்ளாமையால் பிற்போடப்பட்ட வரிப்பொறுப்புகள் ரூ. 3,715 மில்லியன் வரை அதிகரித்துள்ளது. தற்போதைய முகாமைத்துவம் மேற்படி வரிப்பொறுப்பினை உள்நாட்டு இறைவரி திணைக்களத்திற்கு உடன்பாடு செய்யப்பட்ட காலஎல்லைக்குள் செலுத்த நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது. 2015 நிதியாண்டில் மொத்தம் ரூ. 554 மில்லியன்கள் செலுத்தப்பட்டன. இதன் காரணமாக சனாதிபதி நிதியத்திற்கான பங்களிப்பு தொகை சற்று குறைந்தது.

நாம் தகமை பெற்ற உள்ளக கணக்காய்வாளர்களை கொண்ட உள்ளக கணக்காய்வு திணைக்களம் ஒன்றை கணக்காய்வு பிரிவுடன் ஸ்தாபித்துள்ளோம். மேலதிகமாக கையிருப்பு கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவை ஏற்படுத்தி 2015 நிதியாண்டில் புதிய நடைமுறைகள், ஆவணங்கள் மற்றும் தரங்கள் ஊடாக கையிருப்புகளை கட்டுப்படுத்தினோம்.

யாழ்ப்பாண பிரதேசத்தில் புதிய விற்பனை நிலையங்கள் மற்றும் புதிய முகவர்களை நியமனம் செய்து புதிய முயற்சிகளை ஆரம்பித்தோம். நல்லூர் திருவிழாவில் பங்குகற்றிய எமது அங்கத்தவர்கள் எமது ஊக்குவிப்பு செயற்பாடுகளுக்கு ஒத்துழைப்பு தந்தனர். சிறப்பாக செயற்படும் முகவர்களுக்கு மற்றும் விற்பனை பிரதிநிதிகளுக்கு இலவச டிக்கட் புத்தகங்கள் வழங்கும் ஊக்குவிப்பு திட்டங்கள் காரணமாக விற்பனையளவுகள் அதிகரித்ததுடன் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை மற்றும் விற்பனை சமூகத்திற்கு இடையிலான புரிந்துணர்வுகள் அதிகரித்தன. மீளாய்வு ஆண்டில் பல்வேறு சமூக கூட்டுறவு திட்டங்களில் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை பங்கேற்றது. முகவர்களின் பிள்ளைகள் 92 பேருக்கு புலமைப்பரிசில்கள் வழங்கப்பட்டதுடன் 61 முகவர்கள் ஆரோக்கிய பிரசாரத்தின் போது மருத்துவ உதவிகளை பெற்றுக் கொண்டனர்.

ஆண்டின் இரண்டாவது பாதியில் அக்டோபர் மாதம் திரு. தயாபெல்பொல இத்தாலிக்கான தூதுவராக இராஜதந்திர பதவியை ஏற்பதற்காக அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் தலைவர்/ பிரதான நிறைவேற்றதியாரி ஆகிய பதவிகளில் இருந்து இராஜினாமா செய்தார். தமது பதவி காலத்தில் சிறப்பாக செயற்பட்ட திரு. தயாபெல்பொலவிற்கு எனது நன்றிகளை தெரிவிக்கிறேன்.



மேலும், விசேட நன்றிகளை நிதி அமைச்சுக்கும், பணிப்பாளர் சபையினர், துணைத் தலைவர் மற்றும் பொது முகாமையாளருக்கு அவர்களில் பங்களிப்பு மற்றும் ஆலோசனைகளுக்கு நன்றி கூறுகிறேன். சமூகத்திற்கு உதவும் அதே சமயம் வாடிக்கையாளர்களுக்கு சிறப்பான சேவையை தொடர்ந்தும் வழங்கும் எமது பங்காளர்கள் மற்றும் மிகவும் உயர்திறமை கொண்ட முன்னைய மற்றும் தற்போதைய ஊழியர்களுடன் பணியாற்ற கிடைத்ததை வாய்ப்பாக கருதுகிறேன்.

சகல சீட்டிழுப்பு நடுவர்கள், சனாதிபதி ஊழியர்கள், மகாபொல உயர்கல்வி நம்பிக்கை நிதியம், முகவர்கள், விற்பனை உதவியாளர்கள், ஊடகங்கள், வங்கிகள், கணக்காய்வாளர்கள் மற்றும் விநியோகஸ்தர்களுக்கு எனது நன்றிகளை உரித்தாக்குகிறேன். அவர்கள் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் இருப்பினை அர்த்தமுள்ளதாகக் உண்மையில் உதவியவர்கள் ஆவர்.

ரோமேஸ் ஜயவர்தன

தலைவர்/ பிரதான நிறைவேற்றதியாரி

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை



பணிப்பாளர் சபை 2015

திரு. தயாபெல்பொல

தலைவர்/ பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி (20.10.2015 இராஜினாமா செய்தார்)

திரு. ரோமேஸ் ஜயவர்தன

தற்போதைய தலைவர்/ பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி (29.10.2015 தொடக்கம்)

திருமதி. ஆர்.ஐ விமலசேன

துணை தலைவர்

திரு. விக்கிரம வீரசூரிய

பணிப்பாளர்

திரு. டி.என். நாணயக்கார

பணிப்பாளர்

திரு. எம்.எஸ்.டி. ரணசிறி

பணிப்பாளர்

பணிப்பாளர் சபையின் மீளாய்வு

நிறைவு பெற்ற நிதியாண்டிற்கான நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர்களின் மீளாய்வினை அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் 2015ஆம் ஆண்டறிக்கையில் சமர்ப்பிப்பதையிட்டு மகிழ்ச்சி அடைகிறேன். சனாதிபதி நிதியத்தின் ஊடாக மகாபொல உயர்கல்வி புலமைபரிசில் நிதியத்திற்கு நிதி வழங்குவதே அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் பிரதான நோக்கமாகும். மீளாய்வு ஆண்டின் அறிக்கைகள் மூலம் நாம் மிகச்சிறந்த விற்பனை மூலம் பாரியளவு பணப்பரிசுகளை வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கியதுடன் குறிப்பிடத்தக்களவு இலாபத்தையும் பெற்றுள்ளதை காணலாம். நாம் சனாதிபதி நிதியத்திற்கு மீளாய்வு ஆண்டில் வழங்கிய பங்களிப்பு ரூ. 1692 மில்லியன் ஆகும்.

எமது பங்களிப்பின் ஒரு அங்கமாக 2015ம் ஆண்டில் பின்வரும் செயற்பாடுகள் வெற்றிகரமாக செயற்படுத்தப்பட்டன.

- வாடிக்கையாளர் திருப்தியடையும் புதிய லொத்தர்கள் சந்தையில் அறிமுகம் செய்யப்பட்டன
- புதிய கவர்ச்சிகரமான பரிசு திட்டங்கள் மூலம் விற்பனை ஊக்குவிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன
- சிறப்பான நிதி கட்டுப்பாட்டை பராமரிக்க முடிந்தது
- லொத்தர் விநியோகஸ்தர்கள் சந்திப்புகள் ஊடாக பிரச்சினைகளை தீர்க்க முடிந்தது
- குறித்த ஆண்டில் குறிப்பிடத்தக்க தொகையை வரியாக அரசிற்கு செலுத்த முடிந்தது.

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையானது சுமார் இருபதாயிரத்திற்கு மேற்பட்ட அதன் வாடிக்கையாளர்களுக்கு பணப்பரிசுகளையும், விற்பனையாளர்களுக்கு ஊக்குவிப்பு கொடுப்பனவுகளையும் வழங்கி அவர்களின் நிதிநிலைகளை மேம்படுத்தியதை இங்கு குறிப்பிட வேண்டும். மேலும் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையானது சுகாதார மற்றும் உயர்கல்வித்துறைக்கும் தனது நிதி உதவியை வழங்க பின்னிற்கவில்லை. தீர்மானங்கள் மேற்கொள்ளல், உள்ளக கட்டுப்பாட்டை பராமரித்தல் ஆகிய காரணிகள், கணக்கியல் மற்றும் நிர்வாக சந்தைப்புகளை மேற்கொள்வதன் ஊடாகவும், கணக்காய்வாளர்களின் வழிகாட்டல், ஊழியர்களின் அர்ப்பணிப்பு மற்றும் முன்னேற்பாடுகள் மூலம் சாத்தியமானதுடன், நிறுவனத்தின் இந்தளவு உற்பத்திசாத்தியமாதலுக்கு நன்றிக்குரிய வாடிக்கையாளர்களின் பங்களிப்பே காரணமாகும். எதிர்வரும் ஆண்டிலும் சிறப்பாக பணியாற்ற எதிர்பார்க்கின்றோம்.

டி.என் நாணயக்கார

பணிப்பாளர்.

மு்காமைக் குழு

திரு. ஜே.எம். சமன் ஜயசிங்க

பொது மு்காமையாளர்

திரு. அநுர ஜயரத்ன

பிரதிப் பொது மு்காமையாளர் - சந்தைப்படுத்தல்

செல்வி விஜிதா சோமரத்ன

பிரதிப் பொது மு்காமையாளர் - நிதி

திரு. சானக தொடன்கொடகே

பிரதிப் பொது மு்காமையாளர் - சந்தைப்படுத்தல்

திரு. கபில புலத்சிங்கள

உதவிப் பொது மு்காமையாளர் - சந்தைப்படுத்தல்

அசங்ஹ எஸ் குணசிங்க

உதவிப் பொது மு்காமையாளர் - சந்தைப்படுத்தல்

திரு. சுனில் ஜயரத்ன

உதவிப் பொது மு்காமையாளர் - நிதி

திரு. கசன் ஜயகுரிய

உதவிப் பொது மு்காமையாளர் - நிதி

திரு. நிசான் பெரேரா

உதவிப் பொது மு்காமையாளர் - நிதி

திரு. வசன்த சேனாதீர்

உள்ளக கணக்காளர்.

திரு. நுவன் அபேரத்ன

நிர்வாக அதிகாரி

மேஜர் ஜே எம். டி ஏ கிரிசாந்த

பிரதான பாதுகாப்பு அலுவலகர்

செயற்பாட்டு மீளாய்வு

முகாமைத்துவ கலந்துரையாடலும் பகுப்பாய்வும்

முகாமைத்துவ பகுப்பாய்வு மற்றும் கலந்துரையாடல் வெளிப்படுத்தப்படும் தகவல்களும் காலஎல்லைக்கும் நம்பகத்தன்மைக்கும் முகாமைத்துவம் பொறுப்பு கூறவேண்டும்.

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை அதன் வாடிக்கையாளர்களுக்கு உலகத்தர பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை எதிர்கொள்ளக்கூடிய அல்லது எதிர்பார்ப்பை பூர்த்திசெய்யும் சமூக பொறுப்புணர்வுள்ள முறையில் சேவை வழங்க பாடுபடுகிறது.

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை அதன் தொழில்சார் சூழலை புதமை, துல்லியம், மற்றும் திறனை ஊக்குவிப்பதாக மேம்படுத்த தொடர்ந்தும் முன்னேற்றும். இந்த திட்ட மூலோபாயங்களுக்கு சிறப்பாகவும், திட்டமிடப்பட்ட முன்னேற்றங்களின் செயற்பாடுகளை உறுதிசெய்யவும், நிதி முகாமை, கொள்கை, தரம் மற்றும் நியதிகள், திறன் அளவீடு ஆகியவற்றுக்கு முகாமைக்குமுவின பங்களிப்பு கிடைக்கின்றது.

2015ம் ஆண்டில் இலங்கையின் பொருளாதார மேற்பார்வை

வளர்ச்சி

2015ம் ஆண்டில் இலங்கையின் பொருளாதார வளர்ச்சி 4.8 விகிதமாக பதிவாகியது. 2014ம் ஆண்டில் இது 4.9 விகிதமாகும். இலங்கையின் மரபுரிதாயான ஏற்றுமதி சந்தையில் ஏற்பட்ட தாக்கம் ஏற்றுமதியில் சந்தையில் பாதிப்பு ஏற்படுத்தியது. அத்துடன் அமெரிக்க பொருளாதாரம் குறுகியகால மூலதன வெளியேற்றத்தை ஊக்குவித்தது. இத்தகைய அபிவிருத்திகளின் தாக்கம் குறைந்த சர்வதேச பண்டங்களின் விலை ஒரு குறிப்பிட்ட மட்டத்திற்கு ஈடு செய்தது. எனினும், உள்நாட்டு நுகர்வுகள் குறிப்பாக அரசாங்கத் துறை தொழிலாளர்கள் மத்தியில், வருமானங்கள் வளர்ச்சி எழுச்சி பெற்றது. 2015ம் ஆண்டு தொழிற்சூழல் நடவடிக்கைகள் 3.0 சதவீதம் வளர்ந்ததுடன் விவசாயம் மற்றும் சேவைகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகள், முறையே 5.5 சதவீதம், 5.3 சதவீதம் அதிகரித்துள்ளது.

பணவீக்கம்

வருடா வருடம் கணக்கிடப்படும் பணவீக்கம் கொழும்பு நுகர்வுவோர் விலைசுட்டெணில் மாற்றம் ஏற்படுத்தியது. 2015 ஜூலை செப்பெடம்ப்ர மாதங்களில் பொருட்களின் விலைகாரணமாக எதிர்மறையாக இது காணப்பட்டது. 2014 இறுதியில் காணப்பட்ட 2.1 சதவீதத்துடன் ஒப்பிடுகையில், வருடாந்த பணவீக்கம் 2.8 சதவீதமாக பதிவு செய்யப்பட்டது. 1995 மார்ச் மாதத்திற்கு பிறகு இந்தளவு காணப்படுவது இதுவே முதன்முறையாகும். அதற்கு ஏற்றவகையில் மையப்பணவீக்கத்தை தீர்மானிக்கும் கொழும்பு நுகர்வுவோர் விலைசுட்டெணில் தெரிந்தடுக்கப்படும் உணவுப்பொருட்கள் மற்றும் ஆற்றலின் தெரிவில் மாற்றம் ஏற்பட்டது. வருடாந்த அடிப்படையிலாக கணக்கீடு 0.8 சதவீதம் அதிகரித்த 2015 பெப்ரவரியில் காணப்பட்டதை

விடவும் வருட இறுதியில் 4.5 விகிதமாக பதிவாகியது. இதற்கு வங்கிக் கடன் மேம்படுத்தப்பட்ட வளர்ச்சி, அதே போல் பொருளாதாரத்தின் ஏனைய துறைகளுக்கும் அரசாங்கம் தொழிலாளர்கள் மற்றும் ஊழியர்கள் வழங்கப்பட்ட அதிக ஊதியங்கள் பிரதான உந்துசக்தியாக இருந்தது.

வெளிநாட்டு நேரடி முதலீடுகள் மற்றும் மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தி

இதற்கிடையில், சுற்றுலா துறையில் ஏற்றம் மற்றும் எண்ணெய் விலைகுறைவு கணிசமான சாதகத்தை பெற்றதுடன் தொடர்ந்து சாதகமான போக்குகள் காட்டியது, தேறிய வெளிநாட்டு செலாவணி உட்பாய்ச்சல்கள், தொழிலாளி பணப்பரிமாற்றம் உட்பட, மூலதன வெளியேற்றத்தினை குறைத்து சென்மதி நிலுவை (BOP) ஒரு ஒட்டுமொத்த பற்றாக்குறை உருவாக்கப்பட்டது. அரசு வரி மற்றும் வரி அல்லாத வருவாயிலிருந்தான கீழ்நோக்கிய போக்கை தடுத்து நிறுத்தம் முயற்சிகளில், மிதமான வெற்றியைத் தந்தன, எனினும் அரசாங்க வரவு செலவு திட்டத்தின் செலவினம் அதிகரித்தது. மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்திக்கான பற்றாக்குறை திட்டமிடப்பட்ட 4.4% சதவீதத்தில் இருந்து 7.4% சதவீதம் வரை அதிகரித்தது. மத்திய அரசின் கடன் 2015 இறுதியின் 76% சதவீதம் வரை அதிகரித்தது. 2015 சனவரியின் பதிவியேற்ற கூட்டு அரசாங்கம் 2015 ஆகஸ்ட் இடம்பெற்ற பொதுத்தேர்தலுக்கு முன்னர் 100 நாள் வேலைத்திட்டத்தினை செயற்படுத்தியது.

பிரதான செயற்பாடுகள்.

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை ஈட்டும் வருமானம் ஜனாதிபதி நிதியத்தில் வைப்பிலிடப்படுகிறது. இது மஹாபொல உயர் கல்வி புலமைப் பரிசில் நம்பிக்கை நிதியத்திற்காகப் பயன்படுத்தப்படுகிறது. மிகுதித் தொகை வறிய மக்களின் வாழ்க்கை நிலையை மேம்படுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகளுக்கும், சுகாதார நடவடிக்கைகளுக்கும், பயன்படுத்தப்படுகின்றது. அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையானது 1997 ஆம் ஆண்டில் 20 ஆம் இலக்க அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது.

மீளாய்வு ஆண்டில் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை அதன் முக்கிய குறிக்கோள்களை அடைவதற்கு கீழுள்ள லொத்தர் டிக்கட்டுக்களை செயற்படுத்தியது

எமது லொத்தர் சீட்டுக்கள்

சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்

லக்ன வாசனா

ஜயோதா

க்ளேக்லி ஸ்டார்.

நியத ஜய

சுப்பர் போல்

உடனடி பரிசுச்சீட்டு

செயற்பாட்டு மீளாய்வு

2015ம் ஆண்டில் செயல்திறன் குறிகாட்டிகளின் சிறப்பம்சங்கள்

	2015	2014
அதியுச்ச ஜாக்பொட்	56,974,540	100,000,000
மாதத்திற்கான சராசரி வெற்றியாளர்கள்	12,237,438	12,317,547
மொத்த விற்பனை (வருடாந்தம்)	11,874,659,603	12,271,477,490
செலுத்திய மொத்த பரிசுகள்	6,150,951,795	6,211,302,790
வெற்றியாளர்களின் எண்ணிக்கை	146,849,258	147,810,558
இலட்சாதிபதிகளின் எண்ணிக்கை	575	583
சனாதிபதி நிதியத்திற்கான பங்களிப்பு	1,628,053,000	1,834,814,000

சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் செயல்பாட்டு சிறப்பம்சங்கள்

ஒருங்கிணைந்த சந்தைப்படுத்தல் செயற்பாடுகள் 2015ம் ஆண்டில் வெற்றியை பெற்று தந்துள்ளது. சனாதிபதி நிதியத்திற்கு குறிப்பிடத்தக்களவு நிதியை அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை வழங்கியுள்ளது. அதே சமயம் சிறப்பான ஊக்குவிப்பு அணுகுமுறைகள், உயர்ந்த இலாபம், செயல்திறனையும் சபை பெற்றுள்ளது. வெற்றியாளர்களுக்கும் அவர்களுக்கு இயலுமான சகல வழிகளிலும் வெற்றி வாய்ப்புகளையும் உயர் பரிசுகளையும் வெல்ல வாய்ப்பு ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

சந்தைப்படுத்தல் செயற்பாட்டின் விரிவாக்கங்களாக கீழுள்ளவைகளை குறிப்பிட முடியும்.

மறுபெயரிடர் மற்றும் சிறப்பு ஊக்குவிப்பு துவக்கம்

ஜனஜய லொத்தர் சீட்டை கெலக்ஸி ஸ்டார் என மறு பெயர் சூட்டல்

ஜனஜய லொத்தர் சீட்டு மீள் வணிகநாமம் இடப்பட்டு புதிய வடிவம் மற்றும் பரிசுக் கட்டமைப்புடன் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. அதன் புதிய பெயர் க்லெக்ஸி ஸ்டார் ஆகும். இது புதிய வாடிக்கையாளர்களை ஈர்த்ததுடன் விற்பனையிலும் அதிகரிப்பு ஏற்பட்டது.

நத்தார் பண்டிகையின் போது பாரிய வடிவம் கொண்ட லொத்தர் சீட்டின் அறிமுகம்

ஏனைய சீட்டுகளை விடவும் அளவில் பெரிதான வடிவம் கொண்ட “லக்னேட்டாக்களின்மனத்தால்” நத்தார் பண்டிகை காலத்தில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இந்த விசேட சீட்டிழப்பிற்கு மேலதிக பரிசுகள் வழங்கப்பட்டன 2015 டிசம்பர் 01ம் திகதியளவில் 2.33 மில்லியன் விற்பனை இலக்கினை இது பதிவு செய்தது.

நத்தார் பண்டிகையின் போது சுப்பர் போல் சுப்பர் போனஸ் அறிமுகம்

சுப்பர் போல் லொத்தர் டிக்கட்டிற்கு மேலதிகமாக அளவில் பெரிதான விசேட சுப்பர் போனஸ் லொத்தர் சீட்டு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. 2015 டிசம்பர் 31ம் திகதியளவில் 2.8 மில்லியன் விற்பனை இலக்கினை இது பதிவு செய்தது.

லொத்தர் சீட்டுகள் தோற்றத்தை உருமாற்றம் செய்தல்

இவ்வாண்டின் மூன்றாவது காலண்டில் சபையானது சகல லொத்தர் சீட்டுக்களினதும் கலைவடிவமைப்பை மாற்றம் செய்ய தீர்மானித்தது. வாடிக்கையாளரின் விசுவாசத்தை அதிகரித்தல் மற்றும் புதிய லொத்தர் சீட்டுக்களில் மாற்றத்தை தெளிவாக ஏற்படுத்துவதே அதன் நோக்கமாகும்.

அபிவிருத்தி லொத்தர் சீட்டினை லக்னவாசனா என மீள்நாமம் சூட்டல்

வாடிக்கையாளர்களின் கேள்வியை பூர்த்தி செய்யும் விதமாக அபிவிருத்தி லொத்தர் சீட்டின் பெயர் லக்னவாசனா என மாற்றம் செய்யப்பட்டு 2015 ஜூலை மாதம் 03ம் திகதி சந்தையில் விற்பனை அதிகரிக்கும் நோக்கில் அறிமுகம் செய்யப்பட்டது. இந்த மாற்றம் வெற்றியுள்ளதாக மாறியது.

சுப்பர் போல் டிக்கட்டின் ஜாக்பொட் பரிசு நாற்பது மில்லியனாக அதிகரிக்கப்பட்டது (40 மில்லியன்)

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை 2015 அக்டோபர் 29ம் திகதி தொடக்கம் சுப்பர் போல் டிக்கட்டின் ஜாக்பொட் பரிசு தொகையை ரூ. 30 மில்லியனில் இருந்து ரூ. 40 மில்லியன் வரை அதிகரித்தது. இது அதிக வாடிக்கையாளர்களை கவனத்தை ஈர்த்ததுடன் மேலதிக பின்னூட்டங்களையும் ஆதரவையும் பெற்றது.

வெற்றி பெறாத டிக்கட்டுகளுக்கான பரிசுகள்

2015 அக்டோபர் 30ம் திகதி தொடக்கம் ஒரு மாத காலத்திற்கு லக்ன வாசனா டிக்கட் சீட்டிழுப்பில் வெற்றி பெறாத டிக்கட்டுக்களுக்காக தி-சர்ட்டுக்கள் வழங்கப்பட்டன. இத்திட்டம் வாடிக்கையாளர்கள் மத்தியில் மிகவும் பிரசித்தி பெற்றது.

நிதி மீளாய்வு

நிதி செயல்திறன் குறித்த மேலோட்டம் முடிவுகள்

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையானது இலக்குகளை அடைய, கணவுகளை நகவாக்க மற்றும் வாழ்க்கையில் சாதகமான மாற்றங்களை தந்திட கூட்டுவளர்ச்சியின் மீது அமையப்பெற்ற நிறுவனமாகும். எமது சமூகம், எமது ஊழியர்கள், எமது விநியோகஸ்தர்கள் மற்றும் எமது வாடிக்கையாளர்களுடன் உறுதியான பிணைப்பினை வளர்க்க நாம் தொடர்ந்தும் புதிய வழிகளை ஏற்படுத்தி எம்மை பலப்படுத்துகிறோம்.

2015ம் ஆண்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதி கூற்றுக்களுக்கு அமைய சபையான குறிப்பிடத்தக்க பாரிய வரிகளை செலுத்தியுள்ளது. மீளாய்வு ஆண்டில் ரூ. 606,195,948 செலுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் 2014ம் ஆண்டு செலுத்தப்பட்ட வரி ரூபா. 284,896,813 ஆகும். 2015ம் ஆண்டு சனாதிபதி நிதியத்திற்கான பங்களிப்பு 11% த்தினால் குறைந்ததுடன் ரூ. 1,628,053,000 நிதியத்திற்கு செலுத்தப்பட்டது. வருமான வரி திணைக்களத்துடன் 2001 தொடக்கம் 2009 வரை பிற்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பினை செலுத்துவதற்கு ஏற்படுத்திய உடன்படிக்கை காரணமாக இந்த குறைவு ஏற்பட்டது.

மீளாய்வு ஆண்டில் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை ரூ. 2,333,259,687 இலாபத்தினை பெற்றுக் கொண்டதுடன் கடந்த ஆண்டு பெற்றுக் கொண்ட இலாபம் ரூ. 2,353,246,338 ஆகும்.

செலுத்திய மொத்த பரிசுகள் மற்றும் லொத்தர் சீட்டு வாரியான வெற்றியாளர் எண்ணிக்கை செயல்திறன் 2015

லொத்தர் சீட்டு	செலுத்திய பரிசுகள்	வெற்றியாளர்களின் எண்ணிக்கை
சனிக்கிழமை		
அதிஷ்டம்	1,270,434,000	27,181,310
லக்ன வாசனா	1,491,265,928	40,350,419
ஜயோதா	712,092,000	18,433,106
களஸ்சி ஸ்டார்	551,431,323	15,028,507
நியத ஜய	588,235,500	15,228,196
சுப்பர் போல்	1,261,931,500	30,627,030

விநியோகஸ்தர்கள், விற்பனை முகவர்கள் மற்றும் சில்லறை விற்பனையாளர்கள் ஊக்கத்தொகை திட்டங்கள்

குறித்த விற்பனை இலக்கை அடையும் விற்பனை முகவருக்கு இலவச டிக்கட் புத்தகம் வழங்கப்படுகின்றது. இது விற்பனை முகவர்களிடையே மிகவும் பிரசித்தமாகவுள்ளது. இந்த ஊக்குவிப்பு காரணமாக விற்பனை அதிகரித்தது.

உயர்கல்வி புலமை பரிசில்

பல்கலைக்கழகங்களில் கல்வி கற்கும் பதிவு செய்துள்ள விநியோகஸ்தர் குழந்தைகளுக்கு உதவித் திட்டம் செயல்படுத்தப்பட்டது. 2015ம் ஆண்டு 92 புலமைப் பரிசில் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் ரூ. 828.000 செலவு செய்துள்ளது.

மருத்துவ வசதிகள்

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை விற்பனை உதவியாளர்கள் மற்றும் விற்பனை பிரதிநிதிகளுக்கு மருத்துவ வசதிகளை செய்து கொடுத்துள்ளது, 2015ம் ஆண்டு 61 விற்பனை பிரதிநிதிகள் மற்றும் விற்பனை உதவியாளர்களின் மருத்துவ வசதிகளுக்காக ரூ 12,94,069 செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது

முகவர் சந்திப்புக்கள்

2015ம் ஆண்டில் கீழுள்ள மாவட்டங்களின் முகவர் சந்திப்புக்கள் நிகழ்ந்தன

திகதி	மாவட்டம்	இடம்
2015.09.10	யாழ்ப்பாணம்	யாழ்ப்பாணம்
2015.09.19	அம்பாறை / மட்டக்களப்பு	அம்பாறை
2015.09.20	பதுளை / மொனராகலை / நுவரெலியா	மட்டக்களப்பு
2015.09.27	இரத்தினபுரி	இரத்தினபுரி
2015.12.13	அம்பாந்தோட்டை / மொனராகலை	திஸ்ஸமகாராம

செயற்பாட்டு மீளாய்வு

2015ம் ஆண்டில் புதிய விநியோகஸ்தர்கள் நியமனங்கள்

மாவட்டம்	விநியோகஸ்தர்கள் எண்ணிக்கை
கொழும்பு	03
காலி	02
குருணாகலை	01
அநுராதபுரம்	01
மொனராகலை	01
இரத்தினபுரி	01
கம்பஹா	02
கிளிநொச்சி	01
மொத்தம்	12

2015ம் ஆண்டில் நியமிக்கப்பட்ட முகவர்களின் எண்ணிக்கை

மாவட்டம்	முகவர்களின் எண்ணிக்கை
கொழும்பு	10
களுத்துறை	03
கண்டி	05
மாத்தளை	04
மட்டக்களப்பு	02
அம்பாறை	02
திருகோணமலை	01
குருணாகலை	08
நுவரெலியா	01
காலி	07
மாத்தறை	02
யாழ்ப்பாணம்	02
மன்னார்	02
இரத்தினபுரி	03
கம்பஹா	09
புத்தளம்	03
அநுராதபுரம்	03
பொலன்னறுவை	02
பதுளை	04
மொனராகலை	03
கேகாலை	02
முல்லைதீவு	01
மொத்தம்	79

தங்குதிறன் அறிக்கை



தங்குதிறன் அறிக்கை

எமது நோக்கும் பெறுமதிகளும்

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை தமது வணிகத்தில் மிகச் சிறப்பான வாடிக்கையாளர் அனுபவம், ஈடுபாடு, நம்பிக்கை மற்றும் ஆதரவினை வழங்கும் அர்ப்பணிப்புடன் உள்ளது. இந்தநோக்கத்தினை பூர்த்தி செய்வது எமது ஆற்றலில் தங்கியுள்ளதுடன், ஸ்தீரமான முறையில் வணிகத்தில் ஈடுபடும் பொறுப்பான நிறுவனமாக நாம் இருப்போம்.

அவ்வாறே எமது அர்ப்பணிப்பு மற்றும் உற்சாகம் கொண்ட ஊழியர்களையும் நாம் சிறப்பாக கையாளுகின்றோம். அதனாலேயே அவர்களும் பெருமையடைக்கூடிய சூழலை உருவாக்குகின்றோம். அவர்களின் தொழில் திருப்தியிலேயே எமது வணிகத்தின் வெற்றி தங்கியுள்ளது. அவர்களுக்கான பயற்சி மற்றும் கல்வி வாய்ப்புகளில் நாம் தொடர்ந்தும் முதலீடு செய்து தொழில் மேன்மை மற்றும் சாதனைகளுக்கு ஊக்குவிக்கின்றோம்.

அனைத்தும் ஒன்றிணைந்து வரும் போது மிகச்சிறப்பான பிரதிபலிப்பை தருகின்றன. திறமையான இயக்கப்படும் கொள்கை மற்றும் நடைமுறை செயற்திறன் சிறப்புத்தன்மை அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையை விடாமுயற்சி மற்றும் உறுதியுடன் இயக்குகின்றது. எமது வாடிக்கையாளர்கள், ஊழியர்கள், விநியோகஸ்தர்கள், பங்குதாரர்களின் வாழ்க்கை தரத்தை உயர்த்தவும் எமது சமூகம், சுழலுக்காக கடமை என்பதை விடவும் பொறுப்பாக எமது தரத்தை வளப்படுத்துகின்றோம்.

மனித வளங்கள்

சிறந்த வணிக நடைமுறைகளை உருவாக்கவும் நிரந்தரமான வாடிக்கையாளர் உறவுகளை கட்டியெழுப்பவும் எமது ஊழியர்கள் வகிக்கும் முக்கிய பங்கை அங்கீகரிக்கிறோம். தமது பங்களிப்புகளால் புதுமையான ஆதரவான மற்றும் ஈடுபாடான பணியிடத்தை உருவாக்க முயற்சிக்கும் எமது மக்களை நாம் நன்றியுணர்வுடன் ஆழமாக மதிக்கின்றோம்.

ஊழியர்கள் அபிவிருத்தி நோக்கங்கள்:

- தொழில் மற்றும் வேலை வாய்ப்புகளை உருவாக்கி ஊக்குவித்தல்
- பணியாளர் திட்டம் மற்றும் திறமை மேலாண்மை திட்டங்கள், தரமான ஆட்சேர்ப்பு பயன்படுத்தல், மீட்டெடுத்தல் தொடர்பான முயற்சிகள், தலைமைத்துவ வளர்ச்சி மற்றும் வெற்றியை திட்டமிடல், தொடர்ச்சியான கற்றல் ஆகியவற்றை தொடர்ந்து முன்னெடுத்துச் செல்லல்.
- எமது ஊழியர்கள் தமது சாதனைகளுக்கான வாழ்த்தவும் கௌரவிக்கப்படுவதையும் உறுதிப்படுத்தல்.
- எமது ஊழியர்கள் விழிப்புணர்வு மற்றும் தகவல் அறிவதை தொடர்ச்சியாக பெறுவதை உறுதிப்படுத்தல்.

2015ம் ஆண்டு இடம்பெற்ற ஊழியர் பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி திட்டங்கள்

2015 - பயிற்சித்திட்டங்கள்					
கல்கி நிறுவன பெயர்	பாடத்திட்டத்தின் பெயர்.	ஊழியர் எண்ணிக்கை	பிரிவு	காலம்	மே
1	த நோலேஜ் ஏஜன்ட் பிறை லிமி.	பொது கணக்கியல் தரங்கள் பற்றி கருத்தரங்கு	4	நிதி	01 நாள்
2	திறன் அபிவிருத்தி நிதி லிமி.	சாரதிகள் மற்றும் உதவியாளர்களின் கடமைகளும் பொறுப்புக்களும்.	17	நிர்வாகம்	02 நாள்
3	CADD சென்டர் லங்கா (Pvt) Ltd.	அலுவலக விழிப்புணர்வு பயிற்சி திட்டம்	65	03வது பிரிவு	02 நாள்
4	திறன் அபிவிருத்தி நிதி லிமி.	சாரதிகள் கடமைகளும் பொறுப்புக்களும்.	17	நிர்வாகம்	02 நாள்
5	திறன் அபிவிருத்தி நிதி லிமி.	பாதுகாப்பு அதிகாரிகளின் கடமைகளும் பொறுப்புக்களும்.	16	நிர்வாகம்	02 நாள்
6	பிறங் செர்விக்ஸ் (பிரைவேட்) லிமி	விரிவான கொள்முதல் நடைமுறை	3	நிதி	03 நாள்
7	திறன் அபிவிருத்தி நிதி லிமி.	போக்குவரத்து முகாமை	2	நிர்வாகம்	01 நாள்

2015 - பயிற்சித்திட்டங்கள்					
மே	கல்வி நிறுவன பெயர்	பாடத்திட்டத்தின் பெயர்.	ஊழியர் எண்ணிக்கை	பிரிவு	காலம்
8	வணிக முகாமைத்துவ தேசிய நிறுவனம் (NIBM)	சிறந்த மின்னஞ்சல்கள் மற்றும் எழுத்துத் தொடர்பு நுட்பங்களை எழுதுதல் குறித்த பயிற்சிப் பட்டறை	4	3வது பிரிவு	02 நாள்
9		தீ விபத்து பயிற்சி	KKS/ அலுவலக ஊழியர்	3வது பிரிவு	01 நாள்
10	பிறங் செர்விக்ஸ் (பிரைவேட்) லிமி	செலவினம் மற்றும் கொடுப்பனவு நடைமுறை	9	நிதி	01 நாள்
11	ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	ஆன்லைன் வங்கி மூலம் ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	2	நிதி	01 நாள்
12	இலங்கை ஊடக பயிற்சி நிலையம்	ரூபவாஹினி நிகழ்ச்சித் திட்ட விளக்கக்காட்சிகள் மற்றும் அறிவிப்புதுறை	1	நிர்வாகம்	16 நாள்
13	இலங்கை சந்தைப்படுத்தல் நிறுவகம்	மார்கெட்டிங் முதுகலை டிப்ளமோ - III	1	சந்தைப்படுத்தல்	6 மாதம்
14	வணிக முகாமைத்துவ தேசிய நிறுவனம் (NIBM)	மனித வள மேலாண்மை (எஸ்) தொடக்கப்பட்ட உள்ள அட்வான்ஸ் சான்றிதழ் பாடநெறி	3	நிர்வாகம்	04 மாதம்
15	CADD சென்டர் லங்கா (Pvt) Ltd.	அலுவலக விழிப்புணர்வு பயிற்சி திட்டம்	6	நிதி	01 நாள்
16	இலங்கை தொழிலாளர் கற்கை நிறுவனம்	வரவேற்பாளர் மற்றும் தொலைபேசி இயக்குபவர்களுக்காக திறன் அபிவிருத்தி பயிற்சிகள்	2	நிர்வாகம்	01 நாள்
17	அடம்ஸ் திறன் அபிவிருத்தி நிலையம்	மைக்ரோசாப்ட் எக்செல் - நவீன பகுப்பாய்வு கருவிகள்	6	நிதி	01 நாள்
18	பிறங் நிறுவகம்	பொதுத்துறை மேலாண்மை கொள்கைகள்	1	நிர்வாகம்	01 நாள்
19	இலங்கை அச்சு நிறுவகம்	மைக்ரோசாப்ட் ஆபிஸ் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	9	3வது பிரிவு	04 மாதம்
20	இலங்கை நிர்வாக அபிவிருத்தி நிறுவகம்	"டாக்டர், நடிகர்" - ஒரு நாவல் ஊடாடும் கற்றல் அனுபவம்	3	சிரேஷ்ட முகாமை	01 நாள்

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை இலங்கை மக்களின் வாழ்க்கை தரத்தினை தமது லொத்தர்களின் பரிசுகள் மூலம் உயர்த்தி வருவதில் தொடர்ச்சியாக வலுவாக செயற்பட்டுள்ளது. இந்த அறிக்கை அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையானது சமூக, சூழல் மற்றும் பொருளியல் நலன்களை பாதுகாக்க மேற்கொண்டவையை அடையாளம் காட்டும். அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் சமூக பொறுப்புணர்வில் வாடிக்கையாளர் மற்றும் வர்த்தக பொறுப்புக்கள் மற்றும் லொத்தர் பரிசு வெற்றியாளர்கள் பாதுகாப்பு நலன்கள் மற்றும் சமூக பொறுப்புணர்வு நலத்திட்டங்களும் உள்ளடங்கும். சூழல் மாற்றங்களை கண்காணித்து சக்திவலு சேமிப்பில் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை கவனம் செலுத்துகின்றது. சூழல் பொறுப்பானது சமபலமிக்க ஆளுமை மாற்றமாக மாற்றப்படுகின்றது.

தங்குதிறன் அறிக்கை

2014.12.31 இல் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை பதவி நிலைகள்

பதவி	நிபுணத்துவம்	அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணி			தற்போதுள்ள ஆளணி		
		நிரந்தரம்	சாதாரணம்	ஓப்பந்தம்	நிரந்தரம்	சாதாரணம்	இணைந்துள்ள
தலைவர்		1			1		
செல்படு பணிப்பாளர்		1			1		
பொது முகாமையாளர்		1					1
பிரதி பொது முகாமையாளர்		2			2		
உதவி பொது முகாமையாளர்	Mgrs	9			6		
உள்ளக கணக்காளர்		1				1	
நிர்வாக அதிகாரி	Admns	1			1		
போக்குவரத்து மற்றும் பராமரிப்பு அலுவலகர்		1					
பிரதான பாதுகாப்பு அதிகாரி		1			1		
சந்தைப்படுத்தல் அதிகாரி		3					
நிதி அலுவலகர் கணனி சிஸ்டம்.		1					
ப்ரோகிராம் ஆய்வாளர்		1					
கொள்முதல் அதிகாரி		1					
மனிதவள அதிகாரி		1					
உதவி விற்பனை ஊக்குவிப்பாளர்		14			14	2	
பொது உறவு அதிகாரி		1					
துணை. தகவல் தொழில்நுட்ப அதிகாரி		2					
நிதி உதவியாளர்		2					
பிரதான முகாமைத்துவ உதவியாளர்		1			1		
பிரத்தியேக செயலாளர்		1			1		
முகாமைத்துவ உதவியாளர்		88			86	10	
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	தமிழ்	2			3		
விற்பனை ஒருங்கிணைப்பாளர் (ஓப்பந்தம்)		11			2	7	
சாரதி	DS	34			32	1	1
கா.து. அலுவலக உதவியாளர்		36			46	2	
மின்னியலாளர்கள்		1					
பாதுகாப்பு உதவியாளர்		3			16		
மொத்தம்		221	0	0	213	23	2

ஊழியர் எண்ணிக்கை			
வயது எல்லை (ஆண்டுகள்)	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
< 25	2	7	9
25 - 35	55	30	85
36 - 45	55	28	83
46 - 55	45	13	58
> 55	2	1	3

அடிப்படை பணி தகுதி	ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை
பொறியியல் அல்லது பட்டய பொறியியல் தகுதிகள் இளங்கலை பட்டம்	-
எல்.எல்.பி பட்டம் அல்லது ஒரு வழக்கறிஞர்	-
நிதி / கணக்குப்பதிவியல் / வியாபாரம் அல்லது முகாமைத்துவ பட்டய நிறுவனத்தின் (ஊஜ்ஆயு) இடைநிலை கல்வி தகுதி உள்ள இளநிலை பட்டம் / இலங்கை சான்றளிக்கப்பட்ட பட்டய கணக்காளர்கள் சங்கம் (ஐஊயுருடு)	25
NVQ மட்டம் 5 அல்லது NVQ நிலை 6 சான்றிதழ் துறையில்	-
NVQ நிலை 4 சான்றிதழ் சம்மந்தப்பட்ட துறையில்	-

பணிஒய்வு அனிகூலத்திட்டம்

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் சகல ஊழியர்களும் ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கு பங்களிப்பு செய்ய வேண்டும், 15மூ பங்களிப்பு அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையால் செய்யப்படுவதுடன் ஊழியர் 10மூ பங்களிப்பை வழங்க வேண்டும், அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையால் 3மூ ஊழியர் அனுசூலமானது ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கு பங்களிப்பு செய்யப்படுகின்றது. பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடுகள் 1983ம் ஆண்டு பணிக்கொடை சட்ட இலக்கம் 12 இன் பிரகாரம் பூர்த்தி செய்யப்படுகின்றன.

கூட்டுறவு சமூக பொறுப்புணர்வு

எமது கூட்டுறவு சமூக பொறுப்புணர்வு கொள்கை மூலம் சமூகத்திற்கு மிகவும் பெறுமதியான அங்கத்தவராக எம்மை அடையாளம் காணச் செய்கிறோம். சமூக பொறுப்பு செயற்பாடுகளை வழங்குவதில் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை முன்னோடியாகவுள்ளது. சமூகத்திற்கு பயனுள்ள மிகவும் நீண்டகால நலத்திட்டங்களையும் சமூகத்துக்கு

உறுதியான வகையில் வணிகத்தையும் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை வழங்குகிறது.

இலங்கை மக்களின் வாழ்க்கையை மேம்படுத்த அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையானது இலங்கை அரசாங்கம், சமூகங்கள், உள்நாட்டு தொண்டு நிறுவனங்களுக்கு நிதியளிக்கின்றது.

பல்வேறு தனிநபர்களை வலப்படுத்தும் தொழில்முயற்சிகளை அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை செயற்படுத்தியுள்ளது. சமூகம் பலமட்டத்தையும் சேர்த்தவர்களாகவும் இருப்பதை நோக்கலாம். அவர்களின் வாழ்க்கை தரத்தினை மேம்படுத்துவதுடன் சமூக மேம்பாட்டையும் அபிவிருத்தி செய்கின்றோம்.

2015ம் ஆண்டு கூட்டுறவு சமூக பொறுப்புணர்வின் கீழ் முகவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட மூன்று சக்கர மற்றும் இரு சக்கர பைசிகல்கள்

மாவட்டம்	மூன்று சக்கரம்	பைசிகல்
கொழும்பு	02	02
பதுளை	02	-
அம்பாறை	03	-
காலி	01	01

ஏனைய குறிப்பிடத்தக்க கூட்டுறவு சமூக பொறுப்புணர்வு செயற்பாடுகள்

பல்கலைக்கழகங்களில் கல்வி பயிலும் முகவர்களின் பிள்ளைகளை ஊக்குவிக்கும் புலமைபரிசில் திட்டம் ஒன்று செயற்படுத்தப்பட்டது. 2015ம் ஆண்டு அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையால் ரூ. 828,000 பெறுமதியான 92 புலமைபரிசில்கள் வழங்கப்பட்டன.

முகவர்களை ஊக்குவிப்பதற்காக, தமது விற்பனை இலக்கை பூர்த்தி செய்யும் முகவர்களுக்கு இலவச டிக்கட் புத்தகங்கள் வழங்கப்பட்டன. இதற்கு முகவர்கள் மத்தியில் பாரிய வரவேற்பு கிடைத்தது. முகவர்கள் நன்மையடைந்ததுடன் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் விற்பனையும் அதிகரித்தது.

2015ம் ஆண்டில் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை 61 விற்பனை உதவியாளர்கள் மற்றும் விற்பனை பிரதிநிதிகளுக்கு ரூ. 1,294,069 பெறுமதியான மருத்துவ வசதிகளை வழங்கியுள்ளது.

கூட்டுறவு ஆளுகை

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் நீண்டகால இலக்குகள் மற்றும் மூலோபாய திட்டங்களை கூட்டுறவு மேலாண்மை வழிநடத்துகிறது. அத்துடன் தீர்மானங்கள் மேற்கொள்ள எமக்கு தேவையான அணுகுமுறைகள் மற்றும் வழிகாட்டல் கொள்கைகளை பெறவும் உதவுகின்றது. எமது கூட்டுறவு மேலாண்மை அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் பல்வேறு நிலைகளின் குறிப்பாக அரசாங்கம், சபை மற்றும் நிறைவேற்று முகாமையின் அதிகாரம் மற்றும் பொறுப்புகூறலை கோடிட்டுக் காட்டுகின்றது. கூட்டுத்தாபனத்தின் கூட்டுறவு கொள்கைகளை சபையே நிர்ணயிப்பதுடன், உமது வணிக செயற்பாடுகளுக்கு பொறுப்பாகவுள்ள பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி மற்றும் சிரேஷ்ட நிறைவேற்றதிகாரிகளுக்கு மூலோபாய வழிகாட்டலை வழங்குகிறது.

கூட்டுறவு ஆளுகையின் கொள்கைகள் மற்றும் விதிமுறைகளும், வெளிப்படுத்தவேண்டிய கூட்டுறவு பங்குகளும் பொறுப்புக்களும் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

- கூட்டுறவு ஆளுகை
- சபை/ நிறைவேற்று முகாமைத்துவ உறவு
- பிரதான நிறைவேற்றதிகாரியின் பொறுப்புக்கள்
- கூட்டுறவு மூலோபாய திட்டமிடல்
- கூட்டுறவு செயற்திறன் முகாமை
- உள்ளக கணக்காய்வு
- பணிப்பாளர் சபை மற்றும் பிரதான நிறைவேற்றதிகாரியின் செலவுகள்
- இடர் முகாமைத்துவம்
- கூட்டுறவு சமூக பொறுப்புணர்வு
- வணிக திட்டம் மற்றும் வரவு செலவு அனுமதி

பணிப்பாளர் சபை

தலைவரினால் சபைக்கு தலைத்துவம் வகிக்கப்படுவதோடு அவர் பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரியாகவும் செயற்பட்டு பணிக்குழுவைக் கொண்டு நாடத்துகிறார். அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையைக் கொண்டு நாடத்தும் பொறுப்பைத் தாங்கியுள்ள உயர்ந்த அமைப்பு பணிப்பாளர் குழுவேயாகும்.

சபையானது பின்வருமாறு நியமிக்கப்படும் தலைவர் ஒருவர் மற்றும் நான்கு பணிப்பாளர்களைக் கொண்டது.

01. ஜனாதிபதி நிதியம் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்படும் வகையில்
02. மஹாபொல புலமைப்பரிசில் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியத்தைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்படும் வகையில்

03. நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சு பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்படும் வகையில்
04. பொறுப்பு அமைச்சரினால் நியமிக்கப்படும் இரண்டு உறுப்பினர்கள் (ஒரு உறுப்பினர் தலைவராதல் வேண்டும்)

தலைவர்/பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரியின் பொறுப்புக்கள்

- தலைவர் ஒன்று திரட்டிய நிர்வாகத்தின் இருப்பை சான்றுப்படுத்தல் வேண்டும்.
- சபைக்கூட்டங்களில் தலைமைத்தாங்க வேண்டியதோடு கூட்ட நடவடிக்கைகள் முறையாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றன என்பதை சான்றுப்படுத்தல் வேண்டும்
- அனைத்து பணிப்பாளர்களையும் சமமான முறையில் நாடத்த வேண்டும் என்பதோடு விசேட துறைகள் தொடர்பான சுய அறிவை உச்ச அளவில் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு இயன்றவகையில் உற்பத்தித் திறன் மிக்க பணியொன்றை நிறைவேற்றுவதற்கு அவர்களை ஊக்கப்படுத்தல் வேண்டும்.
- வியாபாரத்தின் செயற்பாடுகள் தொடர்பில் முழுத் தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரம் சபைக்கு உண்டு என்பதை தலைவர் சான்றுப்படுத்தல் வேண்டும்.
- பொறுப்புக்கள் உறுதியாக பகிரப்பட்டுள்ளமையை சான்றுப்படுத்தலும் பலம் மற்றும் அதிகாரத்தை சமம்படுத்துவதற்கான வசதிகளை ஏற்படுத்தலும் தலைவரினால் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

பணிப்பாளர் குழுவின் பணிகள்

வியாபாரம் வினைத்திறனுடன் அரசு கொள்கைகளுக்கேற்ப நிர்வகிக்கப்படுகின்றது என்பதை சான்றுப்படுத்தல் பணிப்பாளர் குழுவின் பொறுப்பாகும். வளங்களை பாதுகாத்தல், சரியான அறிக்கைகளைக் கொண்டிருத்தல் என்பவற்றை சான்றுப்படுத்துவதோடு முறையான கணக்குகளைப் பேணுதல் மற்றும் முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய அனைத்து சட்டபூர்வமான மற்றும் ஒழுங்குமுறையான தேவைகளுக்கேற்புடையதாதல் முதலானவற்றை பூர்த்தி செய்வதன் மூலம் இதை அடைய முடியும்.

பின்வரும் விடயங்களை சபையானது சான்றுப்படுத்தல் வேண்டும்.

- வியாபாரத்தின் உபாய வழியிலான நோக்கங்கள் பொருத்தமானவை என்பதை
- உபாய வழியிலான நோக்கங்களை அடைவதற்காக முன்னுரிமை அளிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதை
- பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவினரிடம் தேவையான ஆற்றல்கள் அறிவு மற்றும் தேர்ச்சி உண்டு என்பதை

- உள்ளக நிர்வாகம் மற்றும் இடர் முகாமைத்துவத்திற்கான வினைத்திறனான முறையொன்று காணப்படுகிறது என்பதை
- வியாபாரத்தின் முகாமைத்துவ பணிகள் வினைத்திறனாக கண்காணிக்கப்படுகிறது என்பதை
- தேவைப்படும் போது நிதி அறிகுறிகள் மற்றும் வெளியிடல்கள் தொடர்பாக முறையான அடிப்படையில் போதிய அளவு அறிக்கையிடப்படுகிறது என்பதை
- வளங்களும் சொத்துக்களும் பொறுப்புடன் பயன்படுத்தப்படுகின்றன என்பதை
- சபையானது கணக்காய்வு குழுவொன்று மற்றும் அவ்வாறான வேறு குழுக்களை நியமிக்க வேண்டியதோடு ஒழுக்கம் மற்றும் ஆசாரக்கோவை ஒன்றும் மற்றும் ஒன்று திரட்டிய நிரடவாக உபாய வழியின்றை அறிமுகப்படுத்தல் வேண்டும்.
- உரிய சட்டம், வழிகாட்டல்கள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகள் முதலானவற்றிற்கு ஏற்ப செயற்படுவதாக சபை பொறுப்புக் கூறல் வேண்டும்.
- பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரியினதும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ பணிக்குழுவினதும் செயலாற்றுகையை குறைந்தது வருடாந்தரீதியிலாவது மதிப்பிடல் வேண்டும்.

சபைக்கூட்டங்கள்

சபைக்கூட்டங்களின் போது செயற்பாட்டு மற்றும் பெறுபெறுகள் வருமான மற்றும் செலவு தொடர்பான வருடாந்த மதிப்பீட்டு மற்றும் உரிய அங்கீகாரங்கள் மீது நெருங்கியதாக மற்றும் ஏற்புடையதாக இயக்கப்படுகிறது. சபையின் அதிக கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டிய ஏனைய விடயங்களையும் கருத்திற்கொண்டு அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சி நிரல் ஒன்று பின்பற்றப்படுகிறது. பொதுவாக மாதத்திற்கு ஒரு முறை சபை சந்தித்துக் கொள்வதோடு தேவைப்படும் எல்லா சந்தர்ப்பங்களினதும் விசேட சபைக்கூட்டங்கள் நடாத்தப்படும்.

2015 டிசெம்பர் 31ஆந் திகதியுடன் முடிவடைந்த வருடத்தில் 08 கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளதோடு வருகை விபரம் பின்வருமாறு.

பணிப்பாளர் பெயர்	வரவு எண்ணிக்கை	விடுப்பு
திரு. தயாபெல்பொல - முன்னால் தலைவர்/ பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி (20.10.2015 இராஜினாமா செய்தார்)	06	0
திரு. ரோமேஸ் ஜயவர்தன - தற்போதைய தலைவர்/ பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரி (29.10.2015 தொடக்கம்)	02	0

பணிப்பாளர் பெயர்	வரவு எண்ணிக்கை	விடுப்பு
திருமதி. ஆர்.ஐ விமலசேன - துணை தலைவர்	08	0
திரு. விக்கிரம வீரசூரிய - பணிப்பாளர்	08	0
திரு. டி.என். நாணயக்கார - பணிப்பாளர்	08	0
திரு. எம்.எஸ்.டி. ரணசிளி - பணிப்பாளர்	08	0

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் குழுக்கள்

1. முகாமைத்துவக் குழு
2. கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைக்குழு
3. விலைமனுக்கோரல் குழு
4. ஊழியர் நலன்காப்பு குழு
5. விளம்பரக் குழு
6. அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை கலாச்சார மற்றும் கலை சமூகம்

இணக்கப்பாட்டு உத்தியோகத்தர்

சபை நிர்வகிக்கப்படும் முன்னோடி மற்றும் சட்ட தேவைகள் மற்றும் சட்ட ஒழுங்கு விதிகளுக்கு இணங்கவை சான்றுப்படுத்துவதற்காக நிதிப்பிரிவின் தலைவரான பிரதி பொது முகாமையாளர் (நிதி) இணக்கப்பாட்டு உத்தியோகத்தராக செயற்படுவார்.

முகாமைத்துவம்

தலைவராகவும் பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரியாலும் மேற்கொள்ளப்படும் உயர்ந்த மற்றும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்திற்கு சபையின் அன்றாட செயற்பாடு நடவடிக்கைகள் கையளிக்கப்பட்டுள்ளன. இடர்கள் மற்றும் சந்தர்ப்பங்களை இனங்கண்டு கொண்டதாக உரிய காலப்பகுதியில் மற்றும் வரவு செலவு எல்லையில் உரிய இலக்கை பூர்த்தி செய்து கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன என்பதையும் அவர்கள் சான்றுப்படுத்தல் வேண்டும்.

இடர் முகாமைத்துவ அறிக்கை

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை ஒரு பயனுள்ள மற்றும் திறமையான இடர் மேலாண்மை கட்டமைப்பை ஊடாக தொழிற்படுகின்றது. இதன் விளைவாக அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை இடர்கள் மற்றும் மூலோபாய குறிக்கோள்களை அடைவது தொடர்பான வாய்ப்புகளை அதிகரிக்க ஒரு ஒருங்கிணைந்த உறுதியான முன் நடவடிக்கை கட்டமைப்புத் தொகுதியாக இடர் முகாமைத்துவத்தை அடையாளம் கண்டுள்ளது. இடர் மேலாண்மையானது சம்பந்தப்பட்ட பங்குதாரர்கள், இயக்குனர்கள், நிர்வாகம் மற்றும் சபையின் கருத்து அமைப்பாக செயல்பட்டு வருகிறது. அது தனிப்பட்ட வணிக செயற்பாடுகள், அமைப்புகள் மற்றும் நிறுவனத்தின் பணிகளை தகவலறிந்த முடிவு வழங்கும் ஒரு மூலோபாய மையமாக நிலைப்பெற்றிருக்கிறது.

இது மூலோபாய மற்றும் வணிக திட்டமில், திட்ட மேலாண்மை மற்றும் வணிக செயல்முறை மட்டங்களில் வணிக இடர்களுக்கு ஒரு சீரான அணுகுமுறையை பின்வருமாறு வழங்குகிறது:

- வணிக செயல்பாடுகள் மற்றும் அலகுகளுக்கு மத்தியிலான அபாயங்கள் பற்றிய ஒரு பொதுப் புரிதலை வழங்குவது
- முன்னேற்றமான முன்னுரிமை கொடுத்தல் மற்றும் தீர்மானங்கள் மேற்கொள்வதை எளிதாக்கும் வகையில் தற்போதைய இடர்பாடுகள் குறித்த மதிப்பீட்டை நிர்வாகத்திற்கு வழங்குவது
- இந்த இடர்களை நிர்வகிப்பதற்காக ஊழியர் விழிப்புணர்வு மற்றும் பொறுப்பை உயர்த்துவது.

தொழிற்துறை இடர் மேலாண்மையை பயன்படுத்தி இடர்களை நிர்வகித்தல் (ERM)

தொழிற்துறை இடர் மேலாண்மையானது தற்போதைய அபிவிருத்தி மற்றும் கூட்டுறவு இடர் மேலாண்மை என்பவற்றுடன் இணைந்து சர்வதேச தரத்திற்கு அதை பேணுவதற்கு பொறுப்பு கூறுகின்றது.

தொழிற்துறை இடர் மேலாண்மை கட்டமைப்பு பின்வரும் நோக்கங்களுடன் செயற்படுகின்றது:

1. எமது காப்புறுதிதாரர்கள், பங்குதாரர்கள், கூட்டு முயற்சி பங்காளர்கள், ஊழியர்கள் மற்றும் தொடர்புடையோரை பாதுகாத்தல் மற்றும் உள்ளக செயலணி மதிப்பு கட்டமைப்பை உறுதிப்படுத்தல்.
2. ஒழுங்குமுறை அதிகாரிகளால் கட்டாயமாக்கப்பட்ட கட்டுப்பாட்டு நெறிமுறைகள் பிரகாரம் ஐயத்திற்கு இடமின்றி, ஒரு நெறிமுறை மற்றும் வலுவான கூட்டக நிறுவன ஆளுகை கலாச்சாரம் முழுமையாக பின்பற்றுவதை உறுதிப்படுத்தல்.
3. செயல்திறனுடன் கண்டறிதல், மதிப்பீடு, அளவிடுதல், கண்காணிப்பு, நிர்வாகம் மற்றும் இடர்பாட்டினைக் குறைத்துவரும் மற்றும் வாய்ப்புகளை அதிகரிக்கும் தெளிவான குறிக்கோளுடன் அபாயங்கள் குறித்த அறிக்கையிடலை உறுதிப்படுத்தல்.

4. நடைமுறைக்கேற்ற இடர் மற்றும் நிச்சயமற்ற தன்மையை நோக்கும் அதே நேரத்தில் சிறந்த இன்னும் தகவலறிந்த முடிவுகளை எடுக்கத்தக்க, ஒழுங்கு முறையான கட்டமைக்கப்பட்ட, தெளிவான, விரிவான மற்றும் இயங்கு பொறிமுறையை உறுதி செய்தல்.

5. இடர் முகாமைத்தானது ஒருதடவைக்கு மாத்திரம் ஏற்றாதாக அன்றி சகல மனித மற்றும் கலாச்சார காரணிகளை கருத்திற் கொண்ட பயனுள்ள உறுதியான இடர் கலாச்சாரத்தை ஊக்குவிக்க தயாரிக்கப்பட்டிருப்பதை உறுதி செய்தல்

பொதுவான வர்த்தக நடைமுறையில் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை எதிர்கொள்ளும் இடர்கள் பல கீழே வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

பரிசுகளுக்காக கொடுப்பனவு செய்யும் போதான இடர்

லொத்தர் வழங்கலின் அனைத்து மட்டங்களின் போதும் பரிசுகளுக்கான கொடுப்பனவிற்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட விகிதமொன்றை பேணுதல் வேண்டும். நிகழக்கூடிய நிகழ்ச்சிகளை காரணமாக கொண்டு, காசுப்பாய்ச்சலுக்கு தாக்கம் செலுத்தும் உயர்பரிசு விகிதமொன்றை பேணக்கூடியமையே இடர் என்பதை குறிக்கின்றது. அவ் இடரிலிருந்து பாதுகாத்துக் கொள்வதற்காக அச்சீட்டாளர்களிடமிருந்து காப்புறுதியொன்று பெறப்பட்டுள்ளது.

பொருளாதார இடர்

இலங்கையின் சமூக பொருளாதார மற்றும் அரசியல் சூழ்நிலையை வாடிக்கையாளர்கள் கொள்வனவு பாணியில் தாக்கம் செலுத்துகின்றது.

நிதி இடர்

காசுப்பாய்ச்சல் மற்றும் நிதித்தகவல்கள் துல்லியமாகவும் திறன்படவும் முகாமை செய்யப்படாமை நிதி இடராக அமையும், மேலும் நிறுவனத்தின் தீர்மானங்கள் எடுக்கும் தன்மையிலும் சமரசம் செய்ய வேண்டிய நிலையை உருவாக்கலாம். இடர் கண்டறியப்பட்டதும் ஆபத்தைக் குறைக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன

பணப்புழக்க இடர்

அதிஉச்ச பரிசுகள் ஆரம்ப கட்டத்திலேயே வெல்லப்படுதல் இந்த தன்மை தோற்றுவிக்கும். அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை சிறந்த தீர்வச் சொத்துக்கள் இதனை எதிர் கொள்ள பராமரிக்கப்படுவதை உறுதிப்படுத்தியுள்ளது.

செயற்பாட்டு இடர்

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் செயல்பாடுகளில் திறமையின்மை, வாடிக்கையாளர்களின் தேவையை நிறைவு செய்யாமை, நிறுவன குறிப்பிடத்தக்க பணச் சொத்துக்களை பராமரிக்காமை என்பனவற்றால் செயற்பாட்டு இடர் ஏற்படலாம். மேலும் தொழில்நுட்பம், மனித

செயற்பாடுகள் மற்றும் இயற்கை நிகழ்வுகளினால் செயற்பாட்டு இடர் உருவாக முடியும். மோசடியான முறையில் டிக்கட்டுக்களை மாற்றஞ் செய்தல், பணிக்குமுவின அசமந்த போக்கு, கணணி முறைமையின் கோளாறுகள்,இயற்கை அனர்த்தங்களின் தாக்கம் ஏற்படுத்தும்

உள்ளக நிர்வாகம், உள்ளக கண்காணிப்பு நவீன கணனி செல்லுபடியாக்கற் செயற்பாடுகள் மற்றும் உள்ளக கணக்காய்வு முதலான இடர்களிலிருந்து பாதுகாத்துக் கொள்வதற்காக ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளது.

நற்பெயர் தொடர்பான இடர்

நற்பெயர் தொடர்பான இடர் என்பது பொது மக்கள் நம்பிக்கையை இழப்பதைக் குறிக்கின்றது. ஓளி, ஓ ஊடகம் மற்றும் நினைவு சின்னங்களுக்கான உதவியை கோரல் முதலானவற்றின் மீது அதிகம் தங்கியிருப்பதன் காரணமாக பாரிய இடர் காணப்படுகிறது.

சட்ட இடர்

நீதிமன்றமொன்றில் வற்புறுத்த முடியாத கொடுக்கல் வாங்கல் காரணமாக சட்ட இடர் எழுவதற்கு இடமுண்டு, இல்லையெனில் சபைக்கு எதிராக தொடரப்பட்டுள்ள சட்ட செயற்பாடுகள் தொடர்பில் வெற்றிகரமாக குற்றமற்ற தன்மையை நிரூபிக்க தவறுவதனால் அவ்வாறான இடரொன்று தோன்றும். அவ்வாறான இடர் நிலைகளை குறைப்பதற்காக சட்டம் மற்றும் ஏனைய தொழிற்துறையினரின் வழிகாட்டலின் கீழ் தேவையான முன்னேற்பாடுகள் மற்றும் வழிமுறைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

தகவல் தொழிநுட்ப இடர்

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையானது பிரதான கணனி முறைமைகளின் சரியான மற்றும் காலத்திற்கேற்ற தகவல்களில் தங்கியுள்ளது. தகவல் தொழில்நுட்ப உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை நவீனமயப்படுத்துவதற்கான மற்றும் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு அறிக்கை

31.12.2015 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான நிதியறிக்கைகளை சமர்ப்பிப்பதில் மகிழ்ச்சி அடைகின்றோம்.

கணக்காய்வுக் குழுவின் அமைப்பு

கணக்காய்வுக் குழுவானது பின்வரும் நிறைவேற்று அல்லாத பணிப்பாளர்கள் இருவரைக் கொண்டது.

1. திரு. எம்.எஸ்.டி ரணசிறி	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுத் தலைவர்
2. திரு. டி.என். நாணயக்கார	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு அங்கத்தவர்

பொது முகாமையாளர், சந்தைப்படுத்தல் பிரதிப் பொது முகாமையாளர், நிதி பிரதிப் பொது முகாமையாளர், நிர்வாக முகாமையாளர், ஆகியோர் பிரதான உள்ளக கணக்காய்வுக் கூட்டத்தில் பங்குபற்றுவதோடு குழு கண்காணிப்பாளராக கணக்காய்வு திணைக்களத்தின் கணக்காய்வாளர் பங்குபற்றுவார்.

கணக்காய்வுக்குழுவின் பணிகள்

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை பங்குதாரர்களின் உரிமைகள் மற்றும் சபையின் சொத்துக்களை பாதுகாக்கும் வகையில் உள்ளக நிர்வாகத்திற்காக மிகப் பொருத்தமான செயல்முறை ஒழுங்குகொண்டு பின்பற்றுதல் அவசியமாகும். சிறந்த நிர்வாகத்திற்கான அரசு சட்ட வழிகாட்டிகளில் குழுவின் பணிகள் நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சின் மூலம் மற்றும் ஏனைய உரிய அதிகாரிகளினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள வழிகாட்டிகளும் ஏற்படையதாகும். பிரதான பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றுவதற்காக கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவவால் 2015 டிசம்பர் 31 வரை எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகளின் சாராம்சம் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள் இணக்கம் மற்றும் ஒருமைப்பாடு கண்காணிக்க மற்றும் அவற்றின் வெளியீடு முன்னர் அவர்களுக்கு உள்ள கணிசமான நிதி அறிக்கையிடல் தீர்ப்புகள் மதிப்பாய்வு செய்யவும். இந்த கணக்கியல் கொள்கைகள், குறிப்புகள் மற்றும் நடைமுறைகள், முக்கிய எடுக்கும் தீர்மானங்களைப் பகுதிகளில் இணக்க நடவடிக்கைக்காக சட்ட ஒழுங்குமுறை தேவைகளை உடல் பற்றிய மீளாய்வை உள்ளடக்கி இருந்தது. தணிக்கை குழு நிதி அறிக்கைகளை கணக்காய்வு கண்டறிதல்களில் இருந்த மதிப்பாய்வு ஒரு பகுதியாக கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் திணைக்களத்தில் வெளிப்படுத்தப்பட்டது.

உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆண்டுக் கணக்காய்வு திட்டத்துக்கு ஏற்ப மேற்கொள்ளப்பட்ட காலமுறை உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தனர். உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் அமைப்புகள் மற்றும் நடைமுறைகள் உள்ள இடைவெளிகளை சுட்டிகாட்டி நடைமுறை முறைமையை மேம்படுத்த வழங்கும் தேவையான பரிந்துரைகளை மற்றும்

அறிக்கைகள் செயல்படுத்தவதற்கு நிர்வாகம் மற்றும் கணக்காய்வு குழுவுடன் பேச்சுவார்த்தை மேற்கொண்ட பின்னரே பரிந்துரைக்கப்படும். காலத்திற்கான ஒவ்வொரு கணக்காய்வினதும் முக்கிய கண்டுபிடிப்புகளின் சாராம்சம் அடங்கிய அறிக்கையை உள்ளக கணக்காய்விடம் இருந்து கணக்காய்வுக் குழு ஒழுங்குமுறையில் பெற்றுக் கொள்கின்றது. முகாமை குழுவும் இதன் ஒரு அங்கமாகும், குழுவானது கணக்காய்வு அவதானிப்புகளின் ஆழமான பின்னணியை மீளாய்வு செய்து மறுபடியும் நிகழ்வதை தவிர்க்க நடவடிக்கை எடுக்கின்றது.

கணக்காய்வுக் குழுவின் கூட்ட எண்ணிக்கை

2015ஆம் ஆண்டு 05 கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளதோடு வரவு விபரம் பின்வருமாறு.

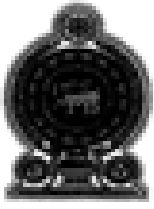
பணிப்பாளரின் பெயர்	வரவு	விடுவித்தல்
திரு. எம்.எஸ்.டி ரணசிறி	05/05	Nil
திரு. டி.என். நாணயக்கார	05/05	Nil

திரு. எம்.எஸ்.டி ரணசிறி

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுத் தலைவர்

நிதியியல் அறிக்கைகள்





பிணைக்காய்வாளர் தலைமை அபிவிருத்தி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



எனது எண்.
My No. }

பி.ஆர்/எப்/எல்பி/
1/15/எப்எஸ்1

எனது எண்.
என்.என்.என்.
Your No. }

நாள்
Date }

2016 ஏப்ரல் 21

தலைவர்,
அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் 2015 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சி) பிரிவின் பிரகாரம் பிணைக்காய்வாளர் தலைமை அபிவிருத்தியின் அறிக்கை

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் 2015 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக்கூற்று மற்றும் அத்திவிருத்தியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான விரிவான வரமானக் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காகப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கோள்களினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2015 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 1997 இன் 20 ஆம் இலக்க அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(3) ஆம் பிரிவு என்பவற்றுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புகளையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் பிணைக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சி) பிரிவின் பிரகாரம், சபையின் ஆண்டறிக்கையுடன் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புக்களும் இந்த அறிக்கைகளில் காணப்படுகின்றன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரம் விரிவான அறிக்கையொன்று சபையின் தலைவருக்கு 2015 யூன் 17 ஆம் திகதி வழங்கப்பட்டது.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தில் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை கணக்கீட்டு நியமன்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிழை கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.



1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந்நிதிக்கற்றறுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். அதியுள் கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் சர்வதேச நிபாயங்களுக்கு ஒத்ததாக (ஐஎஸ்எஸ்ஐ 1000 - 1810) இலங்கை கணக்காய்வு நிபாயங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வின் நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்கநெறி வேண்டுகளையுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கற்றறுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் சுற்றவையா என்பதற்கான நிபாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நிபாயங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கற்றறுக்களிலுள்ள தொகைகளினையும் வேளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மேலும் அவ்வது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கற்றறுக்களின் பொருண்மையான பிறழ்குற்று ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உடனடக்கும் கணக்காய்வாளரின் நிபாயம் மீது தெரிய செய்யப்பட்ட நடவடிக்கைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்கும் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடவடிக்கைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் சமயின் நிதிக்கற்றறுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நிபாயமாகச் சமன்பித்தலுக்குரிய உடனடக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்ளிற்றாயேன்றி சமயின் உடனடக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அவ்வ. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நிபாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கற்றறுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமன்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உடனடக்கியுள்ளது. 1971 ஜூன் 31 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் மற்றும் (4) ஆம் உடயிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்மையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிய அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தன்மனை அறிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிபடை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு மேலியனவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.



1.4 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பகுதியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழியுள்ளதாகக் கருதுகின்றது.

2. நிதிக்கற்றாக்கள்

2.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பகுதியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் 2015 திசம்பர் 31 இல் உடனடிநிலை நிதி நிலைமையினைப் பற்றி அத்திகழியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினைப் பற்றி காரணப்படிப்பினைப் பற்றி இலங்கை கணக்கீட்டு நிபாளர்களுக்கு இணங்க நிதிக்கற்றாக்கள் உடனடிநிலைமையின் நிபாளர்களுக்கும் தருகின்றது என்பது எனது அபிப்பிராயமும்.

2.2 நிதிக்கற்றாக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 இலங்கைக் கணக்கீட்டு நிபாளர்கள்

பின்வரும் இணங்காமைச் சந்தர்ப்பங்கள் அடையாளிக்கப்பட்டன.

(அ) இலங்கைக் கணக்கீட்டு நிபாளர் 01

- (i) இலங்கை கணக்கீட்டு நிபாளரின் மூலம் தேவைப்படுத்தப்படுகின்ற அல்லது அனுமதிபெறக்கூடிய சந்தர்ப்பமொன்றை தவிர, சொத்துக்களும் பொறுப்புகளும் ஒன்றிற்கொன்று எடுசெய்ய முடியாதிருந்த போதிலும், சபையினால் ஊங்கி மேலதிகப்பற்றாக உறுதிப்படுத்தப்பட்ட ரூபா 201,187,108 தொகையான செலவு மீதி ஊங்கி மீதிடிகள் எடுசெய்யப்பட்டு நிதி நிலைமைக் கூற்றில் காணிக்கப்பட்டிருந்தது.
- (ii) ரூபா 934,026,234 பெறுமதியான வெளியே ஓதுக்கக் கணக்கின் நன்மை மற்றும் அதன் நோக்கம் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டியிருந்த போதிலும், சபையினால் அதன் மீதும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படாது கருதவில்லை.



(ஆ) இலங்கைக் கணக்கீட்டு திட்டம் 07

- (i) மீளாய்வாண்டின் போது பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவிற்கான நிதி ஏற்பாடு ரூபா 8,141,089 மற்றும் ஆண்டின் போது செலுத்தப்பட்ட பணிக்கொடைப் படிக்கள் ரூபா 807,934 தொகை என்பன தனித்தனியாக இணங்கண்டு காகப்பாய்ச்சல் கூற்றில் காணிக்கப்பட்டதற்குப் பதிலாக அது கடுசெய்யப்பட்டு ஆண்டின் பணிக்கொடை ஏற்பாடாக ரூபா 7,353,155 காணிக்கப்பட்டிருந்தது.
- (ii) காகப்பாய்ச்சல் கூற்றைத் தயாரிக்கும் போது தொழிற்படு மூலதன அமைவுகளைச் சீராக்கும் போது ரூபா 31,748,450 தொகை நடைமுறையால்லாய் பெறுபவர்களின் அமைவுகளும் சீராக்கப்பட்டிருந்தது.

(இ) இலங்கைக் கணக்கீட்டு திட்டம் 08

2001 ஆம் ஆண்டு முதல் 2009 ஆம் ஆண்டு வரை வருமான வரி செலுத்தாமலின் காரணமாக மீளாய்வாண்டின் போது ஏற்பட்ட நிதிநலவ வரிக் கடப்பாடுகள் ரூபா 1,557,163,004 தொகை முன்னோக்கிய சீதியில் நிதிக்கூற்றுக்களில் சீராக்கப்படாமலின் காரணமாக முன்னைய ஆண்டின் போது ரூபா 1,132,035,053 தொகையான சலையின் உரித்துக்கள் மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 519,726,031 மனற்பெறுவதிலொன்று வரை காணிக்கப்பட்டு அசாதாரணமாக மாற்றமடைந்திருந்தது.

(ஈ) இலங்கைக் கணக்கீட்டு திட்டம் 19

நியமத்தின் பிரகாரம் ஊழியர் பணிக்கொடைகள் தொடர்பாக நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய விடயங்கள் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

முன்னைய ஆண்டிற்குரிய வருமான வரிக்காக சலையினால் உள்நாட்டு இறைவரி ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு மீளாய்வாண்டின் போது செலுத்தப்பட்டிருந்த ரூபா 606,195,948 தொகை விரிவான வருமானக் கூற்றில் சீராக்கப்படாமல் சனாதிபதி நிதியத்தில் செலுத்த வேண்டிய பங்களிப்புப் பணத்திலிருந்து வழித்துக் காணிக்கப்பட்டிருந்தது.



2.3 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களுடன் இணங்காமல்கள்

பின்வரும் இணக்கப்பின்மைகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களுடனான தொடர்பு

இணங்காமல்கள்

- (அ) 1997 ஜூன் 29 ஆம் திகதி அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை அதிகாரச்சட்டம்
(i) 18(3) ஆம் பிரிவு

புதிதாக நடாத்தப்படும் அபிவிருத்தி லொத்தர் பரிகரண வழங்குவதற்காக பணம் போதியளவில் காணப்படாத போது மாத்திரம் வெகுமதி ஒதுக்கக் கணக்கின் மீது பயன்படுத்த முடியுமான போதிலும் அதற்கு முன்னாக சபையின் அனுமோகம் அமைத்துள்ள காலி மற்றும் கட்டிடத்தை கைப்பற்றும்தற்காக வெகுமதி ஒதுக்கக் கணக்கிலிருந்து ரூப 405,000,000 தொகையொன்றை பணிப்பாளர் சபைத் தீர்மானத்தின் பிரகாரம் பயன்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

- (ii) 19(1), (2) மற்றும் (3) ஆம் பிரிவுகள்

அதிகாரச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் லொத்தர் சம்பந்தமான விதிகளைத் தயாரித்து விடயப்பொறுப்பு அமைச்சரின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்று வந்தமையினால் பிரகரிக்காமல் முன்னைய ஆண்டுகளைப் போன்றே மீளாய்வுகளைப் போதும் கரண்டும் லொத்தர் மற்றும் சீட்டிழப்பில் வெற்றியாளர்களைத் தேர்வு செய்யும் லொத்தர் மூலம் ரூப 10,119,457,760 வீத்பனை வருமானமொன்று உடனடிக்கப்பட்டிருந்ததன் அதில் ரூப 6,150,951,795 தொகை பரிசீலனை ஒதுக்கப்பட்டு



ரூபா 2,146,331,646 தொகை வீற்பனை முகவிகளுக்கு தரவேண்டிய வரங்குவதற்கும் பணிப்பணி செய்வதில் அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாயக விழிக்கோவை XXIV ஆம் அத்தியாயத்தின் 11 ஆம் பிரிவு மற்றும் 2014 நிசெயர் 09 ஆம் திருத்திய வம்சி/வம்சி/நிசெயர்/விழி/வம்சி/1 ஆம் இலக்க நிதி திட்டமிடல் அமைச்சின் கடிதம்

அரசாங்கத்தின் ஆதரவு கூடன் தொடர்பான ஒப்பந்தங்களுக்கு முடிவாக 14 ஊழியர்களினால் பெறப்பட்ட ரூபா 9,125,000 கூட்டுத்தொகையான தனியார் வங்கிக் கூடன், ஆதரவு கூடனாகக் கருதி செய்வதில் 2014 மற்றும் 2015 ஆம் ஆண்டுகளின் போது முறையிய ரூபா 160,527 மற்றும் ரூபா 402,772 தொகையான வட்டி வங்கிக்குச் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

(இ) 2006 இல் அரசாங்க கொள்வனவு வழிகாட்டிக் கோவை

- (i) 9.3.1(அ) வழிகாட்டி
- (ii) 9.3.1 வழிகாட்டி

சமர்விக் கப்பட்ட கறுவிலைகளின் நிபாயமான தன்மை தொடர்பாக ஒற்றுக்கொள்ள முடிவாயின் மாத்திரம் உற்பத்தியாளர்களிடமிருந்தோ அல்லது முகவர் நிறுவனங்களிடமிருந்தோ பழுதுபார்த்தல்களை மேற்கொள்ள முடியும் எனக் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும் செய்வின் வாகன பழுதுபார்த்தல்களுக்காக 07 சந்தர்ப்பங்களின் போது முகவரிடமிருந்து சமர்விக் கப்பட்ட கறுவிலைகளை மாத்திரம் கவனத்திற்கொண்டு ரூபா 1,321,914 தொகையான பழுதுபார்த்தல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தன.

(ஆ) மேட்டர் வாகனத்தைப் பழுதுபார்த்தும் போது ரூபா 200,000 கீழ்க் மேற்பட்ட பழுதுபார்த்தல்களுக்காக வரிசை அமைச்சின்



	<p>செயலாளிகள் அங்கீகாரம் பெறப்பட வேண்டியிருந்த போதிலும், அதற்கு முரணாக இரண்டு சந்தர்ப்பங்களின் போது பழுதுபார்த்தல் செயற்பாடுகளுக்காக ரூபா 853,907 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது.</p>
<p>(ஈ) அரசாங்க கொள்வனவு ஷரிகாட்டிக்கோவை மற்றும் 2005 சனவரி 31 ஆம் திகதிய பிஎம்/28 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கை மற்றும் 2015 நவம்பர் 12 ஆம் திகதிய பிஎ/எல்/எம்/பி/ஜி/எம்/2015 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் கடிதம்</p>	<p>கொள்வனவு நடைமுறைகளுக்குப் புறம்பாகவும் பொது முயற்சிகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் அங்கீகாரத்தினை பெற்றுக்கொள்ளாமலும் பெறப்படாமலும் மாநகரான்றிற்கு ரூபா 198,000 வீதம் செலுத்துவதற்கு வரடகை வாகனமொன்று பெறப்பட்டிருந்தது.</p>
<p>(உ.) 2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பிஎம்/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 9.7 மற்றும் 9.12 ஆம் பிரிவுகள்</p>	<p>மீளாய்வுகொண்டும் போது திரைசெரியின் அங்கீகாரம் பெற்றுக்கொள்ளப்படாமல் பணிப்பாளர் சபையின் தீர்மானத்தின் அடிப்படையில் மாத்திரம் ஷரிகாட்டிக்கோவை ரூபா 12,468,593 தொகையான எவத்திய உதவிகள் செலுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் அந்தப் பெறுமதியில் கொடுக்கல் வங்கிகளை உறுதிப்படுத்துவதற்குரிய அடிப்படை ஆவணங்கள் இன்றி ரூபா 9,713,405 தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்தது.</p>
<p>(ஊ) 2015 மே 25 ஆம் திகதிய பிஎம்/1/2015 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கை மற்றும் 2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பிஎம்/12 ஆம் இலக்க</p>	<p>சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு முரணாகவும், பாதிக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாட்டின்மீதும் சபையின் 06 உதவி பொது முயற்சியாளர்களுக்காக உத்தியோகபூர்வ வாகனங்கள் ஷரிகாட்டிக்கோவை ரூபா 969,890 தொகையான ஈரிமொதூள் புகள் ஷரிகாட்டிக்கோவை அந்த வாகனங்களின் சாரதிகளின் சம்பளம் மற்றும் வேல்திக நேரம்</p>



	பொது முயற்சிகள் கற்றறிக்கையில் 8.3.5 ஆம் பிரிவு	படிவாக ரூப 2,464,340 தொகையும் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.
(ஈ)	2011 பெப்ரவரி 11 ஆம் திகதிய பிஎ 37 ஆம் இலக்க நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சின் கற்றறிக்கையில் 02 ஆம் பகுதி	கற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் சபையில் விளம்பர மற்றும் மேம்படுத்தல் செலவினத்திற்காக ரூப 180,746,018 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்த போதிலும் அதற்காக பொது முயற்சிகள் திணைக்களத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரடாந்த விளம்பர நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் கண்காணப்பிற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
(ஐ)	2003 ஆகஸ்ட் 24 ஆம் திகதிய 02 ஆம் இலக்க நேசிய மாதிரிச் கற்றறிக்கை	கற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளை விஞ்சி சிவில்ஸ் கொள்ளளவு 2090 கொண் டாகன்கொண்டு வாடகை அடிப்படையில் பெறப்பட்டிருந்தது.
(ஐ)	2002 ஒக்டோபர் 11 ஆம் திகதிய எம்.பி.ஐ/எம்.பி.ஆர்.க/விசை ஆம் இலக்க கொள்கை அறிவித்தல் மற்றும் அமுலாக்கல் அமைச்சின் கற்றறிக்கை	வாடகை அடிப்படையில் வாகனங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளும் பொது சாதி மற்றும் எரிபொருள், சபையினால் வழங்கப்படுகின்ற சந்தர்ப்புகளின் போது காப்புறுதிச் சேவை மற்றும் பழுதுபார்த்தல்கள் என்பன வாகன வழங்குதலினால் பெறக்கொள்ளப்பட வேண்டிய பொதிலும், அந்த ஏற்பாடுகளுக்கு முரணாக அச்செலவினம் சபையினால் செய்வதற்கு உடனடி நடவடிக்கை எடுக்காத்திட்டப்பட்டிருந்தது.

3. நிதி மீளாய்வு

3.1 நிதி விவரங்கள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கற்றறிக்கையின்படி மீளாய்வான்கற்றறிக்கை சபையில் நிதி
விவரங்கள் ரூப 2,333,259,687 மிகையாக இருந்ததுடன் அதனைக்கொடுத்த முன்னைய
ஆண்டின் மிகை ரூப 2,353,246,338 ஆகையால் முன்னைய ஆண்டுள் ஒப்பீடு



போது மீளாய்வாண்டின் நிதி விளைவுகள் ரூபா 19,986,651 இனால் வீழ்ச்சியடைந்திருந்தது. மீளாய்வாண்டின் செலவினம் ரூபா 491,581,670 இனால் குறைவடைந்திருந்த போதிலும் வரமானம் ரூபா 511,568,321 இனால் குறைவடைந்தமை இவ்வீழ்ச்சிக்கு காரணமாக இருந்தது.

மீளாய்வாண்டினதும் முன்னைய 4 ஆண்டுகளினதும் நிதி விளைவுகளைப் பகுப்பாய்வு செய்த போது 2011 ஆம் ஆண்டு முதல் 2014 ஆம் ஆண்டு வரை நிதி விளைவுகள் தொடர்ச்சியாக அதிகரித்திருந்த போதிலும், 2014 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பீடும் போது மீளாய்வாண்டில் மிகை வீழ்ச்சியடைந்திருந்தது. ஊழியர் வேதனங்கள், நடைமுறையல்லாத சொத்துக்களுக்கான பெறுமானத்தீர்மானம் மற்றும் அரசாங்கத்திற்குச் செலுத்தப்பட்ட வட்டிக்கான சீராகக்கங்களின் பின்னர் 2011 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 2,056,854,697 தொகையான பங்களிப்பு 2014 ஆம் ஆண்டு வரை தொடர்ச்சியாக அதிகரித்திருந்ததுடன் மீளாய்வாண்டின் போது அது ரூபா 3,853,950,488 ஆக இருந்தது.

3.2 பகுப்பாய்வு ரீதியான நிதி மீளாய்வு

மீளாய்வாண்டினதும் முன்னைய ஆண்டினதும் சமையின் இலாபத் தன்மை மற்றும் தொழிற்புடு மூலதன விகிதம் தொடர்பான பகுப்பாய்வொன்று கீழே காண்பிக்கப்படுகின்றது.

	2015	2014
(i) மொத்த இலாப விகிதம் (சதவீதம்)	43	44
(ii) தேநீய இலாப விகிதம் (சதவீதம்)	19	19
(iii) நடைமுறை விகிதம்	1:1.6	1:1.5
(iv) விரைவு விகிதம்	1:1.5	1:1.5

பின்வரும் அல்தானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பீடும் போது மீளாய்வாண்டில் மொத்த வீற்பனை வரமானம் ரூபா 396,817,887 இனால் அதாவது 3.2 சதவீதத்தினால் குறைவடைந்திருந்த போதிலும் வீற்பனைக் கிரயம் ரூபா 124,516,322 இனால் அதாவது 1.8 சதவீதத்தினால் குறைவடைந்தமை மொத்த இலாப விகிதம் மாற்றமின்றி காணப்பட்டமைக்கு தாக்கமளித்திருந்தது.



(ஆ) ஏனைய வரமானம் ரூப 92,519,356 இனாலும் செல்லப்படாத பரிகாரை மீளக் கையேற்றல் ரூப 22,231,080 இனாலும் குறைவடைந்த போதிலும், கோத்தி விநியோகச் செலவினம் அதற்கு நேரொத்ததாக ரூப 93,853,621 இனால் குறைவடைந்தமை நேரிய இலாபத்தை நிலையானதாக பேணிச் செல்லத்தகு காரணமாக இருந்தது.

(இ) சபையின் நடைமுறைச் சொத்துக்களை விஞ்சி நடைமுறைப் பொதுப்புக்கள் காணப்படுவதுடன் மீளாய்வுகளைப் போலும் தொழிற்படு முறை முகாமைத்துவம் தொடர்பில் சபை கவனம் செலுத்தியிருக்கவில்லை.

3.3 சபையினால் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள சட்ட விடயங்கள்

நிறுவனத்தினால் வெளிநாட்டுவருவாய்க்கிருத்து அறவிடவேண்டிய ரூப 2,520,000 தொகையினை அறவிடுவதற்காக வழக்கொன்று தொடரப்பட்டிருந்த போதிலும் 2015 திசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரையிலும் அதன் நீதிமன்ற நடவடிக்கைகள் முத்தி செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) 1997 இன் 20 ஆம் இலக்க அபிவிருத்தி கோத்தி சபை அதிகாரச்சட்டத்தின் 11 ஆம் பிரிவில் பிரகாரம் சபையின் நோக்கங்கள் பின்வருமாறாகும்.

- (i) சனாதிபதி நிதியத்திற்கு நிதியினை உள்நிலைப் பணிகளுக்காக சீட்டாளுப்புகளை நடாத்துதல் மற்றும் அதற்காக நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- (ii) அவ்வாறு கிடைக்கின்ற நிதியை சனாதிபதி நிதியத்திற்கு அனுப்பிவைத்தல்.

மேற்கூறப்பட்ட நோக்கங்களை அடைத்துக்கொள்வதற்காக மீளாய்வுகளைப் போலும் 8 கோத்தி சீட்டாளுப்புகள் நடாத்தப்பட்டு ரூப 1,727 மில்லியன் எட்டப்பட்ட ஆயில் ரூப 1,628 மில்லியன் சனாதிபதி நிதியத்திற்கு அனுப்பிவைக்கப்பட்டிருந்தது.



(ஆ) லொத்தர் சீட்டுக்களின் விற்பனைவாயும் விளம்பரக் கிரயத்தையும் ஒப்பீடு

லொத்தர் சீட்டுகள் பெயர்	விற்பனை வருமானம்				விளம்பரக் கிரயம்			
	2014	2013	முன்ன்கள்	சதவீதம்	2014	2013	முன்ன்கள்	சதவீதம்
	ரூபாய்	ரூபாய்	ரூபாய்	%	ரூபாய்	ரூபாய்	ரூபாய்	%
சனீதா லாசனாஸ் அபிவிருத்தி	2,007,908,025	2,096,216,160	89,208,075	4.44	7,791,985	26,927,825	19,135,838	245.58
எக்ஸ் லாசனாஸ்	2,492,645,100	2,424,568,575	(68,076,525)	(2.73)	27,736,854	30,233,422	2,496,568	9.00
ஐயோதா	1,255,317,525	1,174,951,800	(80,365,725)	(6.40)	26,562,805	24,484,608	(2,078,197)	(7.82)
ஐனாடாஸ்	854,071,350	906,933,350	52,862,000	6.19	10,799,645	27,748,645	(16,949,000)	157.03
கெஸெக்ஸி ஸ்டார்								
நியத ஐய	1,025,266,275	970,388,575	(54,877,700)	(5.33)	24,502,245	26,353,147	1,850,902	6.57
ஈபர் போல்	2,314,937,625	2,082,186,975	(232,750,650)	(10.05)	39,286,799	30,310,818	(8,975,981)	(22.85)

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (i) சனீதா லாசனா மற்றும் ஐனாடாஸ்/ கெஸெக்ஸி ஸ்டார் போன்ற லொத்தர் சீட்டுக்களின் விளம்பரக் கிரயத்தை முன்னைய ஆண்டுகள் ஒப்பீட்டும் போது மீளாய்வாண்டில் முறையே 246 சதவீதத்தினாலும், 157 சதவீதத்தினாலும் அதிகரிப்பதற்கு ஒப்பாக விற்பனை வருமானம் 4 சதவீதம் மற்றும் 6 சதவீதம் என்ற குறைந்த சதவீதத்திலேயே அதிகரித்திருக்கிறது.
- (ii) நியத ஐய லொத்தரின் விளம்பரக் கிரயத்தை முன்னைய ஆண்டுகள் ஒப்பீட்டும் போது மீளாய்வாண்டில் 6.57 சதவீதத்தினால் அதிகரித்திருக்க போதிலும், விற்பனை வருமானத்தில் 5.33 சதவீத வீதம் சீபென்றே அவதானிக்கப்பட்டது.
- (iii) ஈபர் போல் லொத்தரின் விற்பனை வருமானத்தை முன்னைய ஆண்டுகள் ஒப்பீட்டும் போது 10.05 சதவீத வீதம் சீபென்றே அவதானிக்கப்பட்டது.



(iv) அபிவிருத்தி/ வகை வசனை மொத்தின் விவரம் கீழ்க்கண்ட விவரத்தை முன்னைய ஆண்டின் ஒப்பீடும் போது மீளாய்வாண்டில் 9 சதவீதத்தால் அதிகரித்திருந்த போதிலும், விற்பனை வருமானத்தில் 2.73 சதவீத வீழ்ச்சியொன்று அவதானிக்கப்பட்டது.

4.2 முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள்

பின்வரும் அலாதிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (அ) முன்னைய ஆண்டுகளின் போது வரி செலுத்தாது ஈடுகணிக்காமலினால் ஏற்பட்ட நிழலாவ வரித்தொகையைத் தீர்ப்பதற்காக மீளாய்வாண்டில் போது ரூபா 131,270,475 தொகையான நிலையான அலப்புகளின் முதலீடு இரத்துச் செய்யப்பட்டு பணம் மீள்பெற்றமையினால் கிடைக்கவேண்டிய வட்டி வருமானம் ரூபா 4,815,246 தொகையை சம்ப இழந்திருந்தது.
- (ஆ) விற்பனையை மேம்படுத்துவதற்காக கடன் அடிப்படையில் மொத்த ரீட்டுக்களை வரங்கும் போது கொள்வனவு செய்யப்படுகின்ற 25 மொத்த ரீட்டுக்களுக்கு ஒன்று வீதம் இலவசமாக வரங்குவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் இரண்டு மொத்த ரீட்டுக்களுக்காக 13 ரீட்டிடிபு தகவல்களுக்குரியதாக இந்த மேம்படுத்தல் வேலைத்திட்டத்தை அமுல்படுத்துவதற்கு முன்னகள்ள நிலைமை மற்றும் வேலைத்திட்டம் அமுல்படுத்தப்பட்டதன் பின்னரான நிலைபுடன் ஒப்பீடும் போது 42,227 மொத்த ரீட்டுப் புத்தகங்களின் விற்பனையில் குறைவு ஏற்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் இலவசமாக விநியோகிக்கப்பட்ட 130 மொத்த ரீட்டுப் புத்தகங்களின் பெறுமதியான ரூபா 107,250 தொகை மயன்ற செலவினமாக இருந்ததா என்பதை கணக்காய்வில் ஈடுகணிக்க முடியாதிருந்தது.
- (இ) மொத்த ரீட்டிடிபுத் தகவல் முறையையொன்றை எந்தாய்ப்பதற்காக கொள்வனவு தடைமுறைகள் பின்பற்றப்படாமல் 2009 ஆம் ஆண்டில் போது வரங்குவரொருவர் தெரிவு செய்யப்பட்டு 2014 ஆகஸ்ட் 31 ஆத் திகதி வரை சேவை உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டிருந்த போதிலும், அத்திகதி முதல் 2016 ஆகஸ்ட் 31 ஆத் திகதி வரை இரண்டு நிபுண்கள் வரங்கப்பட்டு உரிய கம்பனிக்கு ரூபா 81,997,776 தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும் 2016 யூலை 13 ஆத் திகதி வரையிலும் தகவல் முறையமை எந்தாயிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.



4.3 செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள்

சபையினால் வாரியோரும் சீட்டிடுக்கப்படுகின்ற ரூபா 862,918,650 பெறுமதியான 52,298,100 லொத்தர் சீட்டுக்கள் 2015 ஏப்ரல் 01 ஆத திகதி முதல் 2016 மார்ச் 31 வரையான காலப்பகுதியில் பிணை' காப்பீடு பெறப்படாமல் கூடன் அடிப்படையில் விற்பனை செய்யப்பட்டிருந்தது.

4.4 எச்சரிக்கையான தன்மையிலான கோடுக்கல் வங்குகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) கெலெக்ஸி ஸ்டார் லொத்தர் சீட்டுக்களின் விற்பனை மேம்படுத்தலுக்காக கெலெக்ஸி ஸ்டார் இலட்சிணையுடன் 700 குடைகளைப் பயிற்சிப்பதற்காக ரூபா 308,000 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்த போதிலும், குடை வடிவிலானிருந்து வியாபார இலட்சிணையுடன் குடைகள் பயிற்சிப்பட்டுள்ளமையால் அந்தக் கோடுக்கல்கள் மூலம் சபையின் எதிர்பார்த்த இலக்கு நிறைவேற்றப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 2008 ஏப்ரல் 22 ஆத திகதி சபையின் பெயரில் பதிவு செய்யப்பட்டிருந்த ரூபா 8,095,000 பெறுமதியான டயன்கெப் வாகனம் முன்னாள் தலைவரினால் வடிவிலான கம்பனியிலிருந்து கையேற்கப்பட்டிருந்தமை வெளிப்படுத்தப்பட்டிருந்தது. இருந்த போதிலும் அந்த வாகனம் மீளாய்வுக்கு இறுதித் திகதி வரையிலும் சபைக்கு கையளிக்கப்படாதிருந்ததால் கணக்காய்வின் போது அதன் பெண்தீக இருப்பை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்கு நிறுவனம் தவறியிருந்தது. எவ்வாறாயினும் இந்த மோட்டார் வாகனம் சபையின் சொத்தொன்றாக கருதி கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்ததால் அதற்குரிய பொறுப்புகள் வியாபார மற்றும் ஏனைய செலுத்த வேண்டியவைகளின் கீழ் பொறுப்பொன்றாகக் காணிக்கப்பட்டிருந்தது.

4.5 விளைவற்ற மற்றும் குறைவாகப் பயன்படுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள்

சபையினால் 2010 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 58,752,448 தொகை செலவில் லொத்தர் சீட்டிடுக்கப் படுகின்ற ஒலிப்பதிவு செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளுக்காக கலையாங்கமொன்று நிர்மாணிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் அந்த கலையாங்கம் உரிய நடவடிக்கைகளுக்காக பயன்படுத்தப்படாதிருந்ததால் கலையாங்கத்தில் காணப்படுகின்ற குறைபாடுகள் தொடர்பாக ஆய்வு செய்து ரூபா ஒன்றைக் கூட்டுத்தாபனத்தின் மூலம் 2012 ஆம்



மாநகரத்தில் போது வரவில்லை. சிபாரிசுகளை அளவடித்துவதற்கும் சபை நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை. அதன் பிரகாரம் சபைக்குச் சொந்தமான கலையரங்கம் பயன்படுத்தப்படாமல் சொத்துச் சீட்டுறப்புகள் தேசிய ரூபவாழ்விக்க கூட்டுத்தாபனத்தின் நிறைவேற்றுவதற்காக மீளாய்வாண்டின் போது ரூப 36,250,000 தேசிய ரூபவாழ்விக்க கூட்டுத்தாபனத்திற்கு செலுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் சபையின் கலையரங்கம் சபையின் விரிவுரை மண்டபமாக பயன்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

4.6 இனங்காணப்பட்ட நடடம்

முறையான பிரகாரம் கொள்வனவுத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு கொள்வனவு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படாமலும், குறித்த காலப்பகுதியில் சொத்துச் சீட்டுக்களை அச்சிடுவதற்காக உடன்படிக்கை எக்ச்சாத்திடப்படாதும் போன்ற காரணங்களினால் அச்சிடல் நடவடிக்கைகளிலிருந்து சபைக்கு ரூப 6,093,297 தொகையான நடடம் ஏற்பட்டிருந்தது.

4.7 சிக்கலற்ற கோடுக்கல் வாய்க்கல்கள்

ஒத்திசைந்த தகவல் முறைமையொன்றை ஏற்படுத்துவதற்காக மீளாய்வாண்டின் போது கூட்டுமொத்தமாக ரூப 3,472,393 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்த போதிலும், பின்னர் அந்த செயற்பாடுகள் இரத்துச் செய்யப்பட்டமையினால் இந்த செலவினம் பயனற்ற செலவினமொன்றாகிப்பிருந்தது.

4.8 பதவியணியின் திருவகம்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியின் 221 ஆக இருந்த போதிலும், உள்சபையான பதவியணியின் 238 ஆக இருந்தது. 2015 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்சபையான சபையின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியின் வெற்றிடங்கள் 19 ஆகக் காணப்பட்டதுடன் பிசைகளின் எண்ணிக்கை 36 ஆகும்.

5. கணக்களிப்பொறுப்பும் தள்ளாளுகையும்

5.1 கூட்டிசைந்த திட்டம்

பணியாளர் சபை அங்கீகரித்த செயலாற்றல் அறிக்கை அல்லது செயல்முறைசென்ற அறிக்கை கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டதிருந்தமையால் 2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பிஎம்/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் கற்றறிக்கையின் 5 ஆம் பிரிவின்



பிரகாரம் கூட்டிணைந்த திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட இலக்குகளை சபை அடைந்தமைமைய உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள முடியாதிருந்தது.

5.2 கொள்வனவுத் திட்டம்

மீளாய்வாண்டிற்காக முறையான கொள்வனவுத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5.3 பாதிட்டுக் கட்டுப்பாடு

மீளாய்வாண்டின் போது பாதிடப்பட்ட வரமானத்தையும் செலவினத்தையும், உள்ளடங்கிய வரமானத்தினும் செலவினத்தினும் ஒப்பீடு செய்த போது 10 சதவீதம் முதல் 94 சதவீதம் வரையிலான வீச்சில் முரண்கள் அவதானிக்கப்பட்டமையால் பாதிட்டு ஆக்கபூர்வமான முகாமைத்துவக் கட்டுப்பாட்டுக் கருவியாக பயன்படுத்தப்படாதிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

5.4 சுற்றாடல் மற்றும் சமூகப்பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றுகல்

அபிவிருத்தி லொத்தர் பரிசு பெறுவோர்களிடமிருந்து ஒவ்வொரு வருடமும் பரிசு பெறுமதியில் 4 சதவீதத்திற்கு அண்ணளவான எண்ணிக்கையில் உரித்தைக் கோருவதற்கு முன்வராதிருத்தமையும் கடந்த 5 ஆண்டுகளில் அவ்வாறு உரித்து கோரப்படாத பெறுமதி ரூபா 1,103,636,625 எனவும் அவதானிக்கப்பட்டது. மீளாய்வாண்டின் 07 மாதங்களில் உரித்துகோரப்படாத லொத்தர் சீட்டுக்களுக்கிடையே ரூபா 50,000 முதல் ரூபா 1,000,000 வரையிலான 49 லொத்தர்கள் காணப்பட்டது. வெற்றியாளர்களுக்கு உரிய வெற்றியினை வழங்குவதன் மூலம் பொதுமக்களின் நம்பிக்கையினைக் கட்டியெழுப்புவதற்கும் சபையின் நன்மதிப்பை உயர்நிலையில் கொண்டுவருவதற்கும் முடியுமான வகையில் பரிசுகளுக்காக உரித்து/ கோரப்படாதுள்ளமைமைய இழிவுபடுத்துவதற்காக எந்தவொரு வேலைத்திட்டத்தையும் அமுல்படுத்துவது தொடர்பில் சபை கவனம் செலுத்தியிருக்கவில்லை.



6. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் குறைபாடுகள் அய்வப்போது சபையின் தலைவரது கவனத்திற்குக் கொண்டு வரப்பட்டன. பின்வரும் கட்டுப்பாட்டுத் துறைகள் தொடர்பில் விசேட கவனம் கோரப்படுகின்றது.

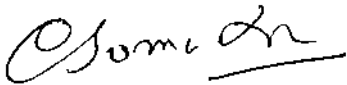
முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுத் துறைகள்	அவதானிப்புகள்
(அ) கணக்கீடு	சபையின் வரி, செலுத்த வேண்டிய பரிசுகளை இறுதிக் கணக்குகளில் இளங்காணப்பட்டாமை மற்றும் வெளிப்படுத்தாமை மற்றும் கணனி மயப்படுத்தப்படாத கணக்கீட்டு முறைமையொன்றைப் பேணாமை.
(ஆ) பதவியணியின் நிர்வாகம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கைக்கு மேலதிகமாக கவனத்திற்கொள்ளக்கூடிய பதவியணியின் ஒப்பந்த காலகாலத்தில் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்பட்டாமை.
(இ) சொத்துக்கள் முகாமைத்துவம்	சபையின் கலைவரங்களை தொடர்பாக இறுப்பீட்டுப் பரிசோதனை மேற்கொள்ளும் வேலைத்திட்டமொன்று தயாரிக்கப்படாமை.
(ஈ) களஞ்சியக் கட்டுப்பாடு	களஞ்சியப் பதிவேடு உரிய பிரகாரம் புராமரிக்கப்படாமை.

ஒப்பம்: எச்.எம். காரின் விடுதலின்புற
கணக்காய்வாளர் தலைமை அலுவலர்

ஒன்றுதிரட்டிய வருமானக் கூற்று

டிசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான		2015	2014
	குறிப்புகள்	ரூ.	ரூ.
வருமானம்	01	11,874,659,603	12,271,477,490
டிக்கெட்டுகளுக்கான செலவு	02	325,360,130	378,157,596
வழங்கப்பட்ட பரிசுகள்	03	6,150,951,795	6,211,302,790
சீட்டிழுப்பு செலவு	04	261,133,229	272,501,090
மொத்த இலாபம்		5,137,214,449	5,409,516,014
ஏனைய வருமானம்	05	58,146,101	150,665,457
விநியோக செலவு	06	2,728,440,701	3,067,688,297
நிர்வாக செலவுகள்	07	332,597,185	347,408,024
செயற்பாட்டு செலவுகளுக்கு பின்னரான சேர்ப்புகள்		2,134,322,664	2,145,085,149
நிதிச் செலவுகள்	08	260,350	647,572
மீள் எழுதப்பட்ட பரிசுகள்		255,554,300	277,785,380
வரிக்கு முன்னரான இலாபம்		2,389,616,614	2,422,222,956
வருமான வரி		56,356,927	68,976,618
வருமான வரிக்கு பின்னரான இலாபம்.	09	2,333,259,687	2,353,246,338

கணக்கியர் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகள் நிதிக்கூற்றின் முக்கிய பாகத்தைக் கொண்டமைகின்றன. இந்நிதியியல் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பதற்கும் சமர்ப்பித்தலுக்கும் பணிப்பாளர் சபை பொறுப்பாகும். சபைக்காகவும் அதன் சார்பிலும் ஒப்புதலளிக்கப்பட்டு கையொப்பமிடப்பட்டது.



டபிள்யூ.ஏ.வி.சி சோமரத்தன்

பிரதி பொது முகாமையாளர் (நிதி)



ரோமேஷ் ஜயவர்தன

தலைவர்/ பி.நி.அ



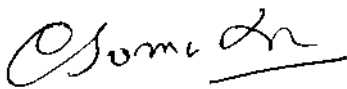
ஆர்.ஐ விமலசேன

துணைத்தலைவர்

நிதி நிலை தொடர்பான கூற்று

டிசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான		2015	2014
		ரூ.	ரூ.
சொத்துக்கள்			
நடைமுறையற்ற சொத்துக்கள்	10		
சொத்து பொறி ஆதனம்		728,776,741	707,938,513
செயற்பாட்டிலுள்ள மூலதனம்		1,583,595	1,336,676
		730,360,335	709,275,189
முதிர்வு நிதி சொத்துக்கு நிறுத்தப்பட்டது	11	807,514,816	885,551,607
		807,514,816	885,551,607
மொத்த நடைமுறையற்ற சொத்துக்கள்		1,537,875,151	1,594,826,796
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
பதிவேடுகள்	12	32,603,696	43,580,565
வணிக கடன்பாடுகள் மற்றும் ஏனைய பெறுநிதிகள்	13	35,401,941	34,126,920
முற்கொடுப்பனவுகள் மற்றும் வைப்புகள்	14	5,631,264	14,993,931
காசு மற்றும் காசுக்கு சமனானவை	15	338,946,957	249,562,916
மொத்த நடைமுறை சொத்துக்கள்		412,583,859	342,264,333
மொத்த சொத்துக்கள்		1,950,459,010	1,937,091,128
பங்குகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்			
மூலதன பங்களிப்பு			
ஜனாதிபதி நிதியம்		2,200,000	2,200,000
மஹாபொல நிதியம்		2,200,000	2,200,000
பரிசுகளுக்காக ஒதுக்கப்பட்டது		934,026,234	877,036,186
ஜனாதிபதி நிதியத்திற்கான செலுத்துகை		99,010,739	250,598,866
இயல்பு வரிப்பொறுப்புக்கள்		(1,557,163,004)	
மொத்த பங்கு		(519,726,031)	1,132,035,053
நடைமுறையற்ற பொறுப்புக்கள்			
ஊழியர் நலப் பொறுப்புக்கள்	16	30,303,482	22,950,327
முகவர் மற்றும் விநியோகஸ்தருக்கான செலுத்தவேண்டிய வைப்பு	17	28,380,381	27,314,881
கடன் வவுச்சுருக்கு செலுத்துகை		203,705,730	173,022,800
செலுத்துவேண்டிய வரிக்கான முன்னேற்பாடு		1,557,163,004	
மொத்த நடைமுறையற்ற பொறுப்புக்கள்		1,819,552,597	223,288,008
நடைமுறை பொறுப்புக்கள்			
வணிக மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவு	18	441,763,122	344,061,901
பரிசுகளுக்கான செலுத்துகை	19	208,869,321	237,706,166
மொத்த நடைமுறை பொறுப்புகள்		650,632,443	581,768,068
மொத்த பங்குகளும் பொறுப்புகளும்.		1,950,459,010	1,937,091,128

கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் குறிப்புகள் நிதிக் கூற்றின் முக்கிய பாகத்தைக் கொண்டமைகின்றன. இந்நிதியில் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கும் சமர்ப்பித்தலுக்கும் பணிப்பாளர் சபை பொறுப்பாகும். சபைக்காகவும் அதன் சார்பிலும் ஒப்புதலளிக்கப்பட்டு கையொப்பமிடப்பட்டது.



டபிள்யூ.ஏ.வி.சி சோமரத்ன

பிரதி பொது முகாமையாளர் (நிதி)



ரோமேஷ் ஜயவர்தன

தலைவர்/ பி.நி.அ



ஆர்.ஐ விமலசேன

துணைத்தலைவர்.

காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

டிசெம்பர் 31 ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான		2015	2014
		குறிப்பு	ரூ.
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான காசுப்பாய்ச்சல் வரிக்கு முந்திய இலாபம்		2,389,616,614	2,422,222,956
சீராக்கல்கள்			
நிலையான சொத்துக்கள் மீதான தேய்மானம்		44,154,780	34,968,392
ஒதுக்கப்பட்ட பரிசுக் க/கு		56,990,048	100,168,320
பணிக்கொடை ஏற்பாடு		7,353,155	14,003,961
வட்டி வருமானம்		(47,400,187)	(136,238,335)
கணனி விற்பனை மூலம் பெறப்பட்டவை		(126,000)	
வருமான வரி செலுத்துகை		(51,732,464)	
முன்னைய வருமான வரி செலுத்துகை		(641,843,494)	(479,453,042)
சனாதிபதி நிதியத்திற்கு செலுத்தியது		(1,825,912,341)	(1,950,526,200)
தொழிற்பட்டு மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன்னரான செயற்பாட்டு இலாபம்		(68,899,889)	5,146,053
செயற்பாட்டுச் சொத்துக்களில் அதிகரிப்பு/ வீழ்ச்சி			
பதிவேட்டுப் பொருட்களின் வீழ்ச்சி		10,976,869	93,960,527
கடன்வழங்குனர்களில் அதிகரிப்பு/வீழ்ச்சி		(1,275,021)	803,486
வைப்பு மற்றும் முற்கொடுப்பனவுகளின் அதிகரிப்பு		9,362,667	(3,762,403)
செயற்பாட்டுச் பொறுப்புக்களில் அதிகரிப்பு/ வீழ்ச்சி			
கடன்வழங்குனர்களில் அதிகரிப்பு/ வீழ்ச்சி		75,984,777	(247,319,760)
செலுத்தும் பரிசுகளில் வீழ்ச்சி		(28,836,845)	(273,736,900)
கடன் வவுச்சர்களில் அதிகரிப்பு		30,682,930	(22,746,860)
முகவர் விநியோகஸ்தர்களின் வைப்புகளில் அதிகரிப்பு		1,065,500	(544,500)
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து நிகர காசுப் பாய்ச்சல்		29,060,989	(448,200,357)
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்தான பணம்			
நிலையான சொத்து சேர்ப்புகள் (சொத்து/பொறி/ ஆதனம்)		(65,239,926)	(27,639,910)
கணனி விற்பனை மூலம் பெறப்பட்டவை		126,000	
வட்டி வருமானம்		47,400,187	136,238,335
நிலையான வைப்புகளில் முதலீடுகள்		78,036,791	131,279,899
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து தேறிய காசு		60,323,052	239,878,324
		89,384,041	(208,322,034)
காசு மற்றும் அதற்குச் சமமானவற்றில் தேறிய அதிகரிப்பு / வீழ்ச்சி		89,384,041	(208,322,034)
வருட ஆரம்பத்தில் காசும் காசுக்குச் சமமானவையும்		249,562,916	457,884,949
வருட இறுதியில் காசும் காசுக்குச் சமமானவையும்	15	338,946,957	249,562,916
வங்கியிலுள்ள பணம்			
இலங்கை வங்கி		243,899,107	220,208,174
மக்கள் வங்கி		70,099,656	21,206,119
சம்பத் வங்கி		24,918,790	8,099,220
கையிலுள்ள பணம்		29,404	49,404
		338,946,957	249,562,916

பங்குகளில் ஏற்பட்ட மாற்றங்களுக்கான கூற்று

2015 டிசெம்பர் 31 ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான	சனாதிபதி		பிற்போடக்கப்		ரூ.
	நிதியம்	மற்றும்	வருமானம்	வரிப்	
மஹாபொல	நம்பிக்கை		மீள்பெறுகை		ரூ.
நிதியம்	பரிசுகளுக்கு	ஒதுக்கிய	பரிசுகளுக்கு	ஒதுக்கிய	
	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.
01.01.2014 இல் உள்ளவாறான மீதி	4,400,000	776,867,866			781,267,866
நிதியாண்டில் சேர்ப்புகள்		100,168,320	2,353,246,338		2,453,414,658
சனாதிபதி நிதியத்திற்கான ஒதுக்கீடு			(1,834,814,000)		(1,834,814,000)
சனாதிபதி நிதிய மாற்றல்களுக்கான செலுத்தமுன			17,063,341		17,063,341
முன்னைய ஆண்டு சீராக்கல்			(284,896,813)		(284,896,813)
31.12.2014 இல் உள்ளவாறான மீதி	4,400,000	877,036,186	250,598,866		1,132,035,053
நிதியாண்டில் சேர்ப்புகள்		56,990,048	2,333,259,687	(1,557,163,004)	833,086,731
முன்னைய ஆண்டு சீராக்கல்			(606,195,948)		(606,195,948)
சனாதிபதி நிதியத்திற்கான ஒதுக்கீடு			(1,628,053,000)		(1,628,053,000)
31.12.2015 இல் உள்ளவாறான மீதி	4,400,000	934,026,234	99,010,739	(1,557,163,004)	(519,726,031)

நிதிக்கூற்றுக்கான குறிப்புகள்

1. அறிக்கையிடும் பிரிவு

அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையானது 1997 ஆம் ஆண்டில் 20 ஆம் இலக்க அபிவிருத்தி லொத்தர் சபை சட்டமான பாராளுமன்ற சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. இல. 356, கலாநிதி கொல்வின் ஆர் 12 சில்வா மாவத்தை, யூனியன் பிளேஸ் கொழும்பு 02 எனும் முகவரியில் சபையின் பதிவு செய்யப்பட்ட காரியாலயம் அமைந்துள்ளதுடன் வருடத்தினுள் லொத்தர் சீட்டுக்களை விற்பனை செய்வதே சபையின் பிரதான பணியாய் இருந்தது.

2. அடிப்படை முன்னேற்பாடுகள்

2.1 உடன்பாட்டு கூற்று

இலங்கை அரசின் ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் நிர்வாக ஒழுங்கு விதிகளின் தேவைப்பாடுகளான நிதிகூற்று இலங்கை பட்டயக் கணக்களார் நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள புதிய இலங்கை கணக்கீட்டுக் நியமங்களுக்கு (இங்கு அதன் பின்னர் ஞடுசுகுளு மற்றும் டுமுயுளு எனக் குறிப்பிடப்படும்) ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2 அடிப்படை அளவுகள்

கீழே காட்டப்பட்டுள்ள முறையை தவிர நிதிக் கூற்றானது வரலாற்று செலவுகள் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

நிலையான வைப்பு முதலீடு	- நியாயப் பெறுமதி
நிலம் மற்றும் கட்டிடம்	- மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதிகள்
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு	- பணிக்கொடை சரியான பிரதிலாப கட்டுப்பாட்டினை நிகழ்கால பெறுமதியாக அறியப்படும்.

2.3 புழக்கத்தில் உள்ள நாணயம் மற்றும் முன்வைக்கும் நாணய வகை

நிதிகூற்றானது பணிப்பாளர் சபையின் புழக்கத்தில் உள்ள நாணயமான இலங்கை ரூபாய்களில் முன்வைக்கப்படும். இலங்கை ரூபாய்களில் முன்வைக்கப்படுகின்ற அனைத்து நிதி தகவல்களும் கிட்டிய ரூபாய்க்கு மட்டந்தப்பட்டுள்ளன.

2.4 மதிப்பீடு மற்றும் தீர்ப்புப் பாவனை

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு ஏற்ப நிதிக் கூற்றைத் தயாரிக்கையில் முகாமைத்துவத்தினால் கணக்கீட்டு கொள்கைகளை பயன்படுத்தல் மற்றும் சொத்துக்கள், பொறுப்புக்கள், வருமானம் மற்றும் செலவுகளின் அறிக்கை இடப்பட்ட பெறுமதிகளின் மீது தாக்கம் செலுத்தும் தீர்ப்புக்களை எடுத்தல் மதிப்பீட்டை தயாரித்தல் மற்றும் கருதுகோள்களை கட்டியெழுப்புதல் முதலானவை அவசியமாகும். வரலாற்று அனுபவங்கள் மற்றும் நிலவும்

நிலமைகளின் கீழ் சாதாரணம் என உரையப்படும். எதிர்பார்ப்புக்கள் உட்பட ஏனைய காரணிகளின் அடிப்படையில் தீர்ப்புக்கள் மற்றும் மதிப்பீடுகள் அமையும். ஆகையால், உண்மைப் பெறுபேறுகள் இத் தீர்ப்புக்கள் மற்றும் மதிப்பீடுகளினால் மாற்றம் அடைய இடம் உண்டு.

மதிப்பீடுகள் மற்றும் செல்வாக்கு மிக்க கருதுகோள்கள் எதிர்காலத்தில் இடம்பெறும் எனும் அடிப்படையில் மீளாய்வு செய்யப்படும். மதிப்பீடுகள் மீட்டல் செய்யக்கூடும் காலப்பகுதி மற்றும் செல்வாக்கு மிக்க எதிர் வரும் ஏதேனும் ஒரு காலப்பகுதியினுள் கணக்கீட்டு மதிப்பீட்டு மீட்டல்கள் இனங்காணப்படும்.

3. கருத்திற் கொள்ள வேண்டிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

3.1. சொத்துக்கள் பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்

3.1.1. இனங்காணல் மற்றும் அளவுகள்

சொத்துக்கள் பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் போன்றவற்றினை திருத்தம் செய்தலுக்கு அல்லது நிர்வாக நோக்கங்களுக்காக வைத்துக் கொள்ளப்படும் ஒரு காலப்பகுதியை விட அதிகமான கால எல்லை ஒன்றை பயன்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் உருப்படியான வகையாகும்.

அ. இனங்காணல்

சொத்துக்களை அண்டிய எதிர்கால பொருளாதார நலன்கள் சபைக்கு உட்பாய்ச்சல் அடையக் கூடிய நிலை இருப்பின் மற்றும் சொத்து ஆக்கச் செலவுகளை நம்பிக்கையாக அளவிட முடியும் எனின் சொத்துக்கள் பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் இனங்காணப்படும்.

ஆ. அளவு

சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் ஒன்று கூடிய தேய்மானத்தை குறைத்து பெறுமதியில் அல்லது ஆக்கச் செலவில் கணக்கிடல் தவிரவும் பெறுமதியின் பிரகாரம் வெளியிடப்படும்.

சொத்துக்களை கைப்பற்றலுக்கான நேரடியான செலவுகள், ஆக்கச் செலவுகளாக உள்ளடக்கப்படும். பொருட்கள் மற்றும் நேரடி முயற்சியின் ஆக்கச் செலவுகள் எதிர்பார்க்கப்படும் பாவனைக்கு சொத்து ஒன்றை இயங்கும் நிலைக்கு கொண்டு வருவதற்கு நேரடியான வேறு ஏதேனும் ஆக்கச் செலவு மற்றும் வகையை கழற்றல், நீக்குதல் முதலியவற்றுக்கான ஆக்கச் செலவு சுயமாக அமைக்கப்பட்ட சொத்துக்கள் ஆக்கச் செலவில் உள்ளடக்கப்படும்.

திருத்தி அமைப்பதற்கு அல்லது சொத்துக்கள் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படும் எதிர்கால பொருளாதார நலன் பேணுவதற்கு சொத்துக்கள் பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண திருத்தல் மற்றும் பராமரிப்பிற்காக ஏற்படும் ஆக்கச் செலவு அவ்வாறு ஏற்கப்படும் போது செலவாக இனங் காணப்பட்டுள்ளது.

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

இ. பிற்போடப்பட்ட செலவுகள்

பிரதான கண்காணிப்பு மற்றும் புதுப்பித்தல் செலவுகள் உட்பட தனித்தனியாக கணக்கீடு செய்யும் சொத்துக்கள் பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் ஆக்கக்ூறு ஒன்றை மாற்றீடு செய்வதற்கு உரிய செலவானது மூலதனம் ஆக்கப்படும். சொத்துக்கள் பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் வகை ஒன்றினது பகுதியினுள் உள்ளடங்கி உள்ள எதிர்கால பொருளாதார நலன்கள் குழுவிற்கு உட்பாய்ச்சல் அடையக் கூடிய நிலை இருப்பின் மற்றும் அதன் ஆக்கச் செலவு நம்பத் தக்க வகையில் அளவிட முடியும் எனில் அவ்வகையின் பகுதியை மாற்றீடு செய்வதற்கான செலவு அவ்வகையின் கொண்டு செல்லும் பெறுமதியாக இனங்காணப்படும். மாற்றீடு செய்யப்பட்ட பகுதியின் கொண்டு செல்லும் பெறுமதி இனங்காணப்படாத சொத்துக்கள் பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் அன்றாட சேவைச் செலவுகளை ஏற்கும் போது இலாபமாக அல்லது நட்டமாக இனங்காணப்படும்.

ஈ. தேய்மானம்

சொத்துக்கள் பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண வகை ஒன்றின் எல்லா பாங்களும் பயன்மிக்க ஆயுட்காலத்தின் பிரகாரம் எளிய வழிமுறையில் பெறுமானத் தேய்வு இலாபம் அல்லது நட்டங்களில் குறிக்கப்படும். சொத்துக்களின் பயன்தரு ஆயுட்காலம் பின்வருமாறு:

கட்டிடங்கள்	10%
தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துகைகள்	25%
அலுவலக உபகரணங்கள்	25%
இயந்திர உபகரணங்கள்	12.50%
மோட்டார் வாகனங்கள்	20%
கணினிகள் மற்றும் பாகங்கள்	33.33%
வர்த்தக நாமக்குறி கொண்ட கூடம்	16.66%
மோட்டார் சைக்கிள்கள்	25%
பிரயோக மென்பொருள்	33.33%

நிலையான சொத்துக்கள் மீதான பெறுமானத் தேய்வு கொள்வனவு செய்யும் வருடத்திற்கு விகிதசமமாக வழங்கப்பட்டுள்ளதோடு, கையிருப்பு வருடத்திற்கான பெறுமானத் தேய்வு வழங்கப்படவில்லை

3.2. பதிவேடுகள்

இருப்புக்கள் பதிவை திரட்டுவதற்கு ஏற்கும் செலவு மற்றும் அவ் இருப்புக்கள் பதிவை அவற்றின் நிகழ்கால இட அமைவிற்கும் நிலைமைக்கும் கொண்டு வருவதற்கு ஏற்கும் ஏனைய செலவுகள் இருப்புக்கள் பதிவு ஆக்கச் செலவில் உள்ளடக்கப்படும். அதன் பிரகாரம் இருப்புக்கள் பதிவு ஆக்கச் செலவு பின்வருமாறு கணக்கிடப்படும்.

அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	சராசரி செலவினம்
சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்	சராசரி செலவினம்

ஜயோதா	சராசரி செலவினம்
ஜனஜய	சராசரி செலவினம்
நியத ஜய	சராசரி செலவினம்
உடனடி லொத்தர்	FIFO
சுப்பர் போல்	சராசரி செலவினம்

3.3. பொறுப்புக்கள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

3.3.1. பொறுப்புக்கள்

ஐந்தொகை திகதியில் இருந்து ஒரு வருடத்திற்குள் அல்லது கேள்வியின் பேரில் செலுத்த வேண்டிய பொறுப்புக்கள் நடைமுறைப் பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தப்படும்.

ஐந்தொகை திகதியில் இருந்து ஒரு வருடத்திற்குப் பின்னர் செலுத்த வேண்டிய மீதிகள் நடைமுறையற்ற பொறுப்புக்களாக இனங்காணப்படும்.

3.3.2. ஏற்பாடுகள்

இறந்தகால சம்பவம் ஒன்றின் விளைவாக நம்பகமான முறையில் மதிப்பிடக்கூடிய நிகழ்கால சட்ட அல்லது ஆக்கபூர்வமான பிணைப்பு சபைக்கு இருக்கும் ஆயின் மற்றும் பிணைப்பை சரி செய்வதற்கு பொருளாதார நன்மைகள் வெளிப்பாய்ச்சல் அவசியம் ஆவதன் பேரிலும், அப் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான நம்பகமான மதிப்பீடு ஒன்றை திட்டமிட முடிவதன் பேரிலும் இனங் காணப்படும்.

3.4. ஊழியர் நலன்கள்

(அ) நிச்சயிக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டங்கள்

நிச்சயிக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டம் என்பது சேவைக்கு பின்னான திட்டாவதோடு அச்சேவைக்கு பின்னான திட்டத்தின் கீழ் உள்பொருள் அலகு ஒன்றிற்கு நிறையான பங்களிப்பு தொகையை செலுத்துவதோடு மேலும் பணம் செலுத்துவதற்கு சட்டரீதியான அல்லது ஆக்க பூர்வமான பிணைப்பு ஒன்று இல்லை. ஊழியர்களால் குறித்த சேவைகள் வழங்கப்படும் காலப் பகுதியினுள் நிச்சயிக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டத்திற்கான பங்களிப்பு பிணைப்பு இலாபம் மற்றும் நட்டங்களை கணக்கிடுகையில் செலவாக இனங் காணப்படும்.

ஊழியர் சேமலாப நிதியம்

சபை மற்றும் ஊழியர்கள் முறையாக 15% மற்றும் 10% என்ற ரீதியில் அனைத்து ஊழியர்களதும் சம்பளத்தில் இருந்தும் பங்களிப்பை வழங்குவர். அவ் ஊழியர்கள் சேமலாப நிதியமானது இலங்கை மத்திய வங்கியினால் முகாமைத்துவம் செய்யப்படுகிறது.

ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்

ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்காக அனைத்து ஊழியர்களதும் சம்பளத்தில் இருந்து 3% பங்களிப்பு சபையினால் ஏற்கப்படும். நிச்சயிக்கப்பட்ட பங்களிப்பு

திட்டத்திற்காக பங்களிப்பு வழங்கப்படும் போது வருமான கூற்றில் செலவாகக் குறிக்கப்படும்.

(ஆ) நிச்சயிக்கப்பட்ட நலத் திட்டங்கள்

ஓய்வூதிய பணிக்கொடை

நிச்சயிக்கப்பட்ட நலன்கள் திட்டம் என்பது நிச்சயிக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டத்தில் இருந்து வேறுபட்ட சேவைக்கு பின்னான நிச்சயிக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டமாகும்.

இலங்கை கணக்கீட்டு நியம இலக்கம் 19இல் 57ஆவது அத்தியாயத்தின் பிரகாரம் பொருட்கள் விற்பனை மற்றும் சேவை வழங்கலில் ஈடுபட்டுள்ள அரசு கூட்டுத்தாபனங்கள் மூலம் உயர் ரகத்தின் காப்புறுதிக் கணிய்ப்பீட்டாளர் அல்லது பணிக்கொடை சூத்திர முறையை பயன்படுத்துவதற்கு தீர்மானித்தல் வேண்டும்.

ஆகையால், பணிக் கொடை கடப்பாடுகளை கணக்கிடுவதற்கு பணிக்கொடை சூத்திர முறை ஒன்றை சபை பயன்படுத்துகிறது. இருப்பினும் தொடர்ச்சியாக 05 வருட சேவைக் காலத்தை பூர்த்தி செய்வதன் மூலமே 1983 ஆம் ஆண்ட 12 ஆம் இலக்க பணிக் கொடை சட்டத்தின் கீழ் கொடுப்பனவை செலுத்தும் பொறுப்பு ஊழியர் ஒருவரைச் சாரும்.

ஏற்படும் இலாபங்கள் அல்லது நட்டங்கள் உடனடியாக வருமானக் கூற்றில் குறிக்கப்படும்.

3.5 மூலதன ஈடுபாட்டுப் பொறுப்பு மற்றும் எதிர்பாரா நிகழ்வுகள்

நிச்சயம் அற்ற பொறுப்புக்களானது நிச்சயம் அற்ற எதிர்கால நிகழ்வுள் அல்லது பொருளாதார நலன்களை மற்றும் நிலை அற்ற அல்லது நம்பிக்கையான முறையில் அளவிட முடியாத நிகழ்கால ஈடுபாட்டுப் பொறுப்புக்கள் மீது மாத்திரம் நிகழ்தல் உறுதியாகும் ஈடுபாட்டு பொறுப்புக்கள் ஆகும்.

குழுவின் மூலதன ஈடுபாட்டு பொறுப்புக்கள் மற்றும் நிச்சயம் அற்ற ஈடுபாட்டு பொறுப்புக்கள் உரிய நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

3.6. ஐந்தொகைக்கு பின்னான நிகழ்வுகள்

ஐந்தொகை திகதிக்கு பின்னர் நிகழ்த்த நிகழ்வுகளின் முக்கியத்துவம் கவனத்தில் கொள்ளப்படுவதோடு தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் நிதிக் கூற்றுக்களில் பொருத்தமான பொருத்தப்பாடுகள் மற்றும் ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு உள்ளன.

3.7 அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் சட்டமூலங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு வெல்லப்படாத பரிசுகளுக்கான பரிசு ஒதுக்கீடு கணக்கொன்றை சபை பேணுகின்றது. குறிப்பிட்ட கால இடைவெளியில் பரிசுகளை வழங்கும் நோக்கிற்காக மாத்திரமே பரிசு ஒதுக்கீடு கணக்கினை பயன்படுத்த முடியும்.

4. வருமானக் கூற்று

4.1. வருவாயை இனங்காணல்

சபைக்கு பொருளாதார நலன்களின் உட்பாய்ச்சல் திறன் மற்றும் ஏற்கப்பட்ட அல்லது ஏற்கப்படவுள்ள அண்மித்த ஆக்கச் செலவுகள் நம்பிக்கையான முறையில் அளவிடக்கூடிய அளவிற்கு ஏற்ப வருமானம் கணக்கிடப்படும். வருமானத்தை கணக்கிடுகையில் பெறவேண்டிய பணம் கழிக்கப்பட்டதன் பின்னர் நியாய பெறுமதி கருத்திற் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

4.2. செலவுகள்

வியாபாரத்தை நடாத்தி செல்லல் சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களை செயற்திறனுடன் வைத்திருப்பதற்காக கணக்கிடுவதன் பொருட்டு வருமானத்திற்கு எதிராக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. வருமானக் கூற்றை முன் வைப்பதற்கு, செலவு முறையின் சார்பு மாறு பாடு மூலம் சபையின் செயற்திறனின் அடிப்படைகள் சரியாக முன் வைக்கப்படுகிறது. என்பது சபையின் கருத்தாகும். ஆகவே, அவ்வாறான முன் வைத்தலின் முறைகளுக்கு ஏற்ப உள்ளது.

வியாபாரத்தை நடாத்தி செல்வதற்கு தேவையான அல்லாறு இல்லை எனில் வருமான விகிதசமனை உயர்த்துவதற்கு தேவையான நிலையான தன்மையுடைய சொத்துக்களை கைப்பற்றும் தேடிப்பெறும் வளர்க்கும் நோக்கில் ஏற்கப்படும் செலவுகள் மூலதன செலவுகளாக கருதப்பட்டுள்ளன.

செலவுகள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆண்டின் வருமானத்தில் இருந்து பழுது பார்த்தல் மற்றும் புதுப்பித்தல் செலவுகள் பெறப்படும்

4.3 வருமான வரி

2015 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான செலுத்தவேண்டிய வரி பொறுப்பு ரூ. 1557 மில்லியன் ஆகும். மேற்கூறிய நிலுவையினை தவணையில் முறையில் செலுத்துவதற்கான இணக்கப்பாடொன்றை சபை இறைவரி திணைக்களத்துடன் செய்துள்ளது. அதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

இதற்கான ஏற்பாடு சுப்பர் ஆதாயா வரியுடன் செய்யப்பட்டுள்ளது.

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது	2015 ரூ.	2014 ரூ.
குறிப்பு 01 - வருமானம்		
மொத்த விற்பனை		
சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்	2,540,868,000	2,432,737,000
லக்ன வாசனா - அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	2,938,871,000	3,021,388,000
ஜயோதா	1,424,184,000	1,521,597,000
உடனடி	577,502,000	458,504,880
ஜனஜய / கெலக்சி ஸ்டார்	1,099,338,000	1,035,238,000
டபள் சான்ஸ் / தேசத்தின் மகுடம் / தேவர	-	27,439,350
நியத்த ஜய	1,176,471,000	1,242,747,000
சுப்பர் போல்	2,523,863,000	2,805,985,000
ஹைவே டிரிம்		186,829,000
மொத்த விற்பனை	12,281,097,000	12,732,465,230
கழி: விற்பனை மீள்-அனுப்பப்பட்டவை	641,348	349,871
நிகர மொத்த விற்பனை	12,280,455,652	12,732,115,359
கழி: வட 11%	405,796,049	460,637,869
வரிக்கு பின்னரான வருமானம்	11,874,659,603	12,271,477,490

குறியு 01 - 1 பரிவு அறிக்கை

	சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்	லக்ன வாசனா -அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	ஜயோதா	கெலக்சி ஸ்டார்	நியத்த ஜய	சுப்பர் போல்	உடனடி	மொத்தம் 2015
வருமானம்	2,456,903,606	2,841,655,708	1,377,123,186	1,063,011,415	1,137,560,890	2,440,459,132	557,945,667	11,874,659,603
விற்பனை செலவுகள்	56,764,986	66,021,635	39,568,784	28,265,079	29,692,884	61,351,201	43,695,560	325,360,130
பரிகள்கள்	1,270,434,000	1,491,265,928	712,092,000	551,431,323	588,235,500	1,261,931,500	275,561,544	6,150,951,795
சீட்டிமுப்புச் செலவுகள்	44,497,930	54,265,031	36,117,319	35,851,431	35,484,344	54,917,173		261,133,229
மொத்த இலாபம்	1,085,206,689	1,230,103,114	589,345,082	447,463,582	484,148,161	1,062,259,257	238,688,563	5,137,214,449
சேர்க்க - ஏனைய வருமானம்								
								58,146,101
விளம்பர செலவுகள்	26,927,823	30,233,422	24,484,608	27,748,445	26,113,147	30,310,818	10,160,017	175,978,279
சந்தைப்படுத்தல் தொடர்புடைய செலவுகள்	294,007	340,048	164,794	127,206	136,127	292,039	66,767	1,420,987
கூட்டுறவு மற்றும் ஏனைய முகவர் தரகு	692,453	800,891	388,128	299,599	320,610	687,818	157,251	3,346,751
விநியோகஸ்தர் தரகு	444,651,900	514,302,425	249,232,200	192,384,150	205,882,425	441,676,025	113,510,115	2,161,639,240
நிர்வாக மற்றும் நிதிச் செலவுகள்	31,433,250	36,324,288	17,624,663	13,659,325	14,582,750	31,256,775	4,051,315	148,932,365
விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவுகள்	68,869,248	79,654,200	38,602,018	29,797,179	31,886,869	68,408,295	15,639,726	332,857,535
விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவுகள்	49,061,495	56,744,545	27,499,541	21,227,096	22,715,762	48,733,118	11,141,523	237,123,079
வரிக்கு முந்திய இலாபம்	907,928,414	1,026,005,720	480,581,330	354,604,732	388,392,897	882,570,395	197,471,964	2,134,062,314
வருமான வரி	11,660,422	13,486,448	6,535,803	5,045,034	5,398,844	11,582,376	2,648,000	56,356,927
வரிக்கு பிந்திய இலாபம்	896,267,992	1,012,519,272	474,045,528	349,559,699	382,994,053	870,988,018	194,823,964	2,077,705,387
சேர்க்க - பரிகள்களுக்கு மீள் செலுத்தியவை	50,115,700	64,046,880	31,341,680	23,396,980	27,527,520	59,125,540		255,554,300
நிகர சேர்க்கைகள்	946,383,692	1,076,566,152	505,387,208	372,956,679	410,521,573	930,113,558	194,823,964	2,333,259,687

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

டிசெம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது

2015

2014

ரூ.

ரூ.

குறிப்பு 02 - லொத்தர் சீட்டுக்களின் ஆக்கச் செலவு

ஆரம்பக் கையிருப்பு

சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்	1,394,392	2,425,775
லக்ன வாசனா - அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	1,973,735	1,739,463
ஜயோதா	1,281,834	2,047,746
உடனடி	13,245,549	14,356,370
ஜனஜய / கெலக்கி ஸ்டார்	642,604	1,244,717
டபள் சான்ஸ்	48,747	48,747
நியத்த ஜய	787,292	633,078
சுப்பர் போல்	1,833,652	1,836,126
மொத்த ஆரம்பக் கையிருப்பு	21,207,806	24,332,021

கொள்வனவிற்கு சேர்க்கப்பட்டவை

சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்	57,068,480	63,898,237
லக்ன வாசனா - அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	66,264,687	78,685,075
ஜயோதா	39,169,743	44,963,795
உடனடி	39,416,234	22,744,700
தேசத்தின் மகுடம்	-	1,683,000
ஜனஜய / கெலக்கி ஸ்டார்	27,987,941	33,180,143
நியத்த ஜய	29,479,209	42,362,061
சுப்பர் போல்	61,235,253	81,304,796
ஹைவே டிரிம்	-	6,211,575
மொத்தக் கொள்வனவுகள்	320,621,546	375,033,381

கழிக்கு: முடிவுறுக் கையிருப்பு

சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்	1,697,886	1,394,392
லக்ன வாசனா - அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	2,216,786	1,973,735
ஜயோதா	882,793	1,281,834
உடனடி	8,966,224	13,245,549
ஜனஜய / கெலக்கி ஸ்டார்	365,465	642,604
டபள் சான்ஸ்	48,747	48,747
நியத்த ஜய	573,616	787,292
சுப்பர் போல்	1,717,704	1,833,652
மொத்த இறுதி கையிருப்பு	16,469,222	21,207,806

டிக்கட்டுகளுக்கான செலவினம்

325,360,130

378,157,596

டிசெம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது

2015

2014

ரூ.

ரூ.

குறிப்பு 03 - பரிசுகளுக்கான செலவுகள்

பரிசுச் செலவுகள் - சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்	1,270,434,000	1,216,368,500
பரிசுச் செலவுகள் - லக்ன வாசனா / அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	1,491,265,928	1,488,872,500
பரிசுச் செலவுகள் - உடனடி	275,558,544	149,726,550
பரிசுச் செலவுகள் - ஜயோதா	712,092,000	760,798,500
பரிசுச் செலவுகள் - ஜனஜய / கெலக்சி ஸ்டார்	551,431,323	517,619,000
பரிசுச் செலவுகள் - நியத ஜய	588,235,500	621,373,500
பரிசுச் செலவுகள் - டபள் சான்ஸ் தேசத்தின் மகுடம் / தேவர	3,000	3,954,333
பரிசுச் செலவுகள் - சுப்பர போல்	1,261,931,500	1,402,992,500
பரிசுச் செலவுகள் - ஹைவே டீரீம்	-	49,597,407
	6,150,951,795	6,211,302,790

குறிப்பு 04 - சீட்டிழப்புச் செலவுகள்

சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்	44,497,930	36,902,299
லக்ன வாசனா - அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	54,265,031	54,254,263
ஜயோதா	36,117,319	36,910,136
ஜனஜய / கெலக்சி ஸ்டார்	35,851,431	35,985,203
நியத்த ஜய	35,484,344	36,741,633
சுப்பர போல்	54,917,173	71,707,556
	261,133,229	272,501,090

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

டிசெம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது	2015 ரூ.	2014 ரூ.
குறிப்பு 05 - ஏனைய வருமானங்கள்		
சம்பத் மீள் கொள்வனவு வட்டி	472,234	246,874
பதிவுக் கட்டணம்	23,250	42,750
பற்றுசீட்டு புத்தக விற்பனை	15,515	25,025
ஊழியர் கடன் வட்டி	1,014,291	953,996
பல்வேறு வரவுகள்	6,477,725	9,881,662
முதலீட்டு வட்டி வருமானம்	39,051,046	125,558,443
மீள்செலுத்தப்படாத வைப்புகள்	581,000	171,000
மீள் அனுப்பப்படாத இரத்து செய்யப்பட்ட டிக்கட்டுகளுக்கான அபராதம்	25,000	25,000
சுவிப் கணக்கு வட்டி	6,126,200	7,012,166
07 நாள் கோரலுக்கான வட்டி வருமானம்	1,750,706	3,420,852
லொத்தர்களை அழிப்பதன் மூலமான வருமானம்	449,466	627,878
சுற்றுலா விடுதி வருமானம்	52,500	20,000
நீக்கப் பொருட்கள்	-	91,943
வாடகை வருமானம் - பேருந்து	374,863	437,094
மோட்டார் வாகன விற்பனை இலாபம்	-	1,700,000
அலுவலக உபகரணங்கள் விற்பனை இலாபம்	-	12,100
கணனி விற்பனை மூலமான இலாபம்	126,000	36,000
விநியோகஸ்தர் கழிவு	1,606,304	402,675
மொத்த ஏனைய வருமானங்கள்	58,146,101	150,665,457

டிசெம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது	2015	2014
	ரூ.	ரூ.

குறிப்பு 06 - விநியோகச் செலவுகள்

குறிப்பு 06 - 1 விளம்பரம்

சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்	26,927,823	6,304,723
லக்ன வாசனா - அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	30,233,422	26,249,594
ஜயோதா	24,484,608	25,075,543
உடனடி	10,160,017	1,266,775
தேசத்தின் மகுடம்	-	25,494,604
ஜனஜய / கெலக்சி ஸ்டார்	27,748,445	9,308,383
நியத்த ஜய	26,113,147	23,014,983
சுப்பர் போல்	30,310,818	37,799,137
ஹேவே டிரிம் - புதிய டிக்கட் ஊக்குவிப்பு		30,148,807
ஜயோதா பவர்போல் - புதிய டிக்கட் ஊக்குவிப்பு		4,032,344
நியத ஜய - புதிய டிக்கட் ஊக்குவிப்பு	-	4,916,283
சுபிரி சனிதா - புதிய டிக்கட் ஊக்குவிப்பு		3,199,964
அ.அ. பவர் ஸ்டார் - புதிய டிக்கட் ஊக்குவிப்பு		2,690,000
சந்தைப்படுத்தல் தொடர்புடைய செயற்பாடுகள்	-	100,000
கூட்டுறவு மற்றும் ஏனைய	3,346,751	45,099,908
பண்டிகைகால ஊக்குவிப்பு	-	746,000
	179,325,030	245,447,049

குறிப்பு 06 - 11 - சந்தைப்படுத்தல் தொடர்புடைய செயற்பாடுகள்

சந்தைப்படுத்தல் தொடர்பான செலவுகள்	521,987	49,718,945
தலைவர் வாக்கு	899,000	2,892,310
	1,420,987	52,611,255

குறிப்பு 06 - 111 - விற்பனை மற்றும் விநியோகச் செலவுகள்

NBT 2%	194,300,769	198,540,485
தேசத்தின் மகுடம் ஊக்குவிப்பு		1,683,122
விற்பனை செலவினம்	22,517,880	15,886,880
ஏனைய விற்பனை மற்றும் விநியோகம் (ஸ்கேனிங் / மதிப்பீடு)	6,795,691	7,058,455
போக்குவரத்து	5,563,431	5,604,950
வாகன வர்த்தக நாமப்படுத்தல்	224,800	19,415
முகவர் மற்றும் விநியோகஸ்தர்கள் இலக்கு / ஊக்குவிப்பு	958,755	4,263,545
தேசத்தின் மகுடம் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்	-	36,807,205
முகவர் / விநியோகஸ்தருக்கான "அதஹித" பரிசுகள்	5,503,462	1,417,569
ஊக்குவிப்பு கொடுப்பனவு	1,258,291	
	237,123,079	271,281,625

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது	2015 ரூ.	2014 ரூ.
குறிப்பு 06 - IV - தரகு		
முகவர் தரகு (1)		
சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்	444,651,900	425,728,975
லக்ன வாசனா - அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	514,302,425	528,742,900
ஜயோதா	249,232,200	266,279,475
உடனடி அதிஷ்டம்	113,510,115	196,416,310
ஜனஜய / கெலக்சி ஸ்டார்	192,384,150	181,166,650
டபள் சான்ஸ் / தேசத்தின் மகுடம் / தேவர்		4,792,590
நியத்த ஜய	205,882,425	217,480,725
சுப்பர் போல்	441,676,025	491,047,375
ஹைவே டீரீம்		32,695,075
	2,161,639,240	2,344,350,075
விநியோகஸ்தர் தரகு		
சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்	31,433,250	30,168,213
லக்ன வாசனா - அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	36,324,288	37,466,450
ஜயோதா	17,624,663	18,866,813
உடனடி அதிஷ்டம்	4,051,315	2,210,355
தேசத்தின் மகுடம்	-	-
ஜனஜய / கெலக்சி ஸ்டார்	13,659,325	12,831,100
நியத்த ஜய	14,582,750	15,399,938
சுப்பர் போல்	31,256,775	34,801,275
ஹைவே டீரீம்		2,254,150
	148,932,365	153,998,293
	2,728,440,701	3,067,688,297

டிசெம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது

2015

2014

ரூ.

ரூ.

குறிப்பு 07 - நிர்வாகக் செலவுகள்

சம்பளம் மற்றும் வேதனங்கள்	53,186,148	51,603,233
இடைக்கால கொடுப்பனவு	22,299,500	
நாளாந்த கொடுப்பனவுகள் - SPO	657,000	2,870,400
வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு	20,227,220	20,232,226
ஏனையக் கொடுப்பனவுகள்	14,556,070	16,780,279
ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவுகள்	28,685,559	29,288,667
மேலதிக நேர மற்றும் விடுமுறைக்கான கொடுப்பனவு	14,845,466	18,035,359
பணிக்கொடை	8,161,089	14,502,770
ஊழியர் சேமலாப நிதியம் 15%	10,619,585	9,943,493
ஊழியர் நம்பிக்கை பொறுப்பு நிதியம் 3%	2,123,920	1,988,701
ஓய்வூதியம்	114,250	261,781
போனஸ்	8,359,853	8,635,849
வீட்டுக் கடன் வட்டி	5,951,700	5,836,164
தேய்மானம் - கையடக்கத் தொலைபேசி	657,358	573,017
தேய்மானம் - கலையகம்	3,875,245	3,875,245
தேய்மானம் - முச்சக்கர வண்டி	71,810	141,404
தேய்மானம் - பிரதேச அலுவலகத்தின் கணனி மற்றும் பாகங்கள்	24,028	116,142
தேய்மானம் - பிரதேச அலுவலகத்தின் அலுவலக உபகரணங்கள்	3,575	87,375
தேய்மானம் - கட்டடங்களை புதுப்பித்தல்	2,836,930	697,517
தேய்மானம் - மோட்டார் வாகனம்	5,060,345	12,311,614
தேய்மானம் - உபகரணங்கள்	3,309,598	1,824,226
தேய்மானம் -கணனி மற்றும் பாகங்கள்	4,813,961	3,956,277
தேய்மானம் - தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்தல்கள்	1,617,644	1,512,970
தேய்மானம் - கணனி மென்பொருள்	1,885,680	1,448,180
தேய்மானம் - மோட்டார் சைக்கிள்	868,408	726,959
தேய்மானம் - கட்டடங்கள்	5,623,500	5,623,500
தேய்மானம் - பிரதேச அலுவலகத்தின் தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்தல்கள்	20,023	62,988
சபை உறுப்பினர்களுக்கான கட்டணங்கள்	177,500	277,500
விலைமனுக்கோரல் சபைக்கான கொடுப்பனவுகள்	490,325	351,325
அச்ச மற்றும் எழுதுகருவிகள்	6,937,534	14,644,424
முடிவுகளை அச்சுப்பதித்தல்	5,626,070	
பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகள்	377,292	440,412
தபாற் கட்டணம் கடிதங்கள், ஒன்று திரட்டும் முகப்பு	1,099,058	901,443
எரிபொருள்	6,550,246	12,624,172
தொலைபேசி	8,065,588	8,697,031
மின்சாரம்	8,320,997	9,621,661
நீர்க்கட்டணம்	542,842	933,367
சுத்தப்படுத்தல் கட்டணங்கள்	3,010,726	2,365,225

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

டிசெம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது	2015	2014
	ரூ.	ரூ.
உள்ளக கணக்காய்வுக் கட்டணம்	457,680	790,000
வாகனங்களுக்கான வாடகை	743,710	1,609,668
பயிற்சி மற்றும் மனிதவள அபிவிருத்தி	930,350	62,000
கட்டடப் பராமரிப்பு	2,018,044	2,594,649
வாகனப் பராமரிப்பு	5,060,661	7,152,270
அலுவலக உபகரணங்கள் திருத்தல்	2,051,398	544,146
கட்டடங்களுக்கான வாடகை	795,000	1,533,000
கணனி பராமரிப்பு	-	816,704
சேவை ஒப்பந்தம்	-	1,739,995
கனியாட்டம் மற்றும் நலன்புரி	3,086,237	3,198,424
அடையாள அட்டைகள்	5,115	66,150
மென்பொருள் பராமரிப்பு - லொத்தர் முகாமைத்துவ முறைமை LMS	11,119,442	9,108,034
வெளிநாட்டுப் பயணங்கள்	-	3,117,803
பகலுணவு / தேநீர் / குடிநீர் / சீட்டிழுப்பின் போதான உணவு	7,999,263	6,959,559
சட்டச் செலவினம்	546,161	227,500
சீருடை மற்றும் தையற்கட்டணம்	1,607,500	1,826,863
பல்வேறு செலவுகள்	1,290,822	848,485
காப்புறுதிப் கட்டுப்பணம்	2,767,756	2,844,867
பத்திரிகை விளம்பரங்கள்	2,352,748	944,500
வைத்திய செலவுகள் மற்றும் வைத்தியசாலை கட்டணங்களுக்கான கொடுப்பனவுகள்	22,181,998	25,141,298
வாகன அனுமதிப் பத்திரம்	269,929	367,833
பெற்ற வரி	1,224,780	1,327,440
விற்பனை குறியீட்டை பதிவு செய்வதற்கான கட்டணம்	102,956	52,024
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் கட்டணம்	172,500	370,500
மென்பொருள் மேம்பாடு	-	2,181,975
மென்பொருள் அபிவிருத்தி	471,750	
உள்நாட்டுப்பயணங்கள்	83,218	213,976
இடிபாடுகளை அகற்றல்	183,600	189,600
ஆண்டு விழா செலவுகள்	-	542,464
ஆலோசனைக் கட்டணங்கள் / தொழில்சார் கட்டணங்கள்	(2,177,250)	4,870,052
குளிருட்டல் திருத்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	1,260,801	1,157,422
ஹாட்வெயர் பராமரிப்பு	1,870,935	
ஆண்டறிக்கை	1,605,990	
ஆக்க நிர்மாண கட்டணங்கள் - உடனடி	571,965	
ஊழியர் கடன் - நீக்கப்பட்டது	288,484	
ISO 9001	-	1,215,930
மொத்த நிர்வாகக் செலவுகள்	332,597,185	347,408,024

டிசெம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது	2015	2014
	ரூ.	ரூ.

குறிப்பு 08 - நிதிச் செலவுகள்

வங்கிக் கட்டணங்கள் - பொது	241,320	352,280
7 நாள் அழைப்பு மீதான பிடித்து வைத்தல் வரி	-	273,413
வங்கிக் கட்டணங்கள் - பரிசு	19,030	21,880
மொத்த நிதிச் செலவுகள்	260,350	647,572

குறிப்பு 09 - சனாதிபதி நிதியத்திற்கான பங்களிப்பு

ஆண்டிற்கான இலாபம்	2,333,259,687	2,353,246,338
முன்னைய ஆண்டின் வருமான வரி	606,195,948	284,896,813
சனாதிபதி நிதியத்திற்கு கையளிக்க வேண்டிய மிகை	1,727,063,739	2,068,349,525
ஆண்டில் சனாதிபதி நிதியத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்டது.	1,628,053,000	1,834,814,000
மீதி	99,010,739	233,535,525
ஆண்டில் சனாதிபதி நிதியத்திற்கு செலுத்துகை	-	17,063,341
ஆண்டில் சனாதிபதி நிதியத்திற்கு செலுத்துகை மொத்தம்	99,010,739	250,598,866

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

குறிப்பு 10 - நிலையான சொத்துக்கள் (ரூ)

	காணி திஸ்ஸ		கட்டடங்கள்	ஸ்டூடியோ	கட்டடங்களை புதுப்பித்தல்	செயற்பாட்டில்	மோட்டார் வாகனம்
	காணி	மஹாராம				உள்ள மூலதனம்	
			10%				20%
செலவுகள்							
01.01.2015 இல் உள்ளவாறான மீதி	506,000,000	492,392	56,235,000	38,752,448	32,627,766	1,583,595	103,227,709
ஆண்டின் போதான சேர்ப்புக்கள்					5,652,561		53,650,000
ஆண்டின் போதான டிஸ்போசல்							
பிழை திருத்தம்							
	506,000,000	492,392	56,235,000	38,752,448	38,280,327	1,583,595	156,877,709
தேய்மானம்							
01.01.2015இல் உள்ளவாறான மீதி			22,494,000	8,738,771	1,430,408		66,386,519
ஆண்டிற்கான தேய்மானம்			5,623,500	3,875,245	2,836,930		12,467,845
டிஸ்போசலுக்கான தேய்மானம்							
பிழை திருத்தம்							
			28,117,500	12,614,016	4,267,339		78,854,364
31.12.2015 இல் உள்ளவாறான நிகர புத்தக மீதி	506,000,000	492,392	28,117,500	26,138,432	34,012,989	1,583,595	78,023,346

முச்சக்கர வண்டி	மோட்டார் சைக்கிள் உபகரணங்கள்		அலுவலக உபகரணங்கள்		கணனி மற்றும் பாகங்கள்	தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்தல்		வர்த்தகநாம கூடங்கள்	கணனி மென் பொருள்	மொபைல் போன்	மொத்தம்
	25%	12.50%	25%	33.33%	25%	16.66%	33.33%				
798,518	4,298,630	57,226,377	52,334,792	57,598,536	14,098,536	8,735,946	25,162,775	1,825,400	960,998,421		
		638,400	1,718,381	3,909,529	1,991,907		260,075	389,681	68,210,534		
				(126,000)					(126,000)		
			(399,565)	(709,100)	(534,623)		(1,201,320)		(2,844,608)		
798,518	4,298,630	57,864,777	53,653,608	60,672,965	15,555,820	8,735,946	24,221,530	2,215,082	1,026,238,347		
726,708	2,209,596	20,236,425	42,103,888	47,061,204	11,250,414	8,171,706	19,855,187	1,058,405	251,723,232		
71,810	868,408	5,680,117	3,318,173	4,837,989	1,637,667	525,059	2,085,900	657,358	44,486,000		
				(126,000)					(126,000)		
			(5,000)				(200,220)		(205,220)		
798,518	3,078,004	25,916,542	45,417,061	51,773,193	12,888,080	8,696,765	21,740,866	1,715,764	295,878,012		
	1,220,626	31,948,235	8,236,547	8,899,773	2,667,740	39,181	2,480,664	499,318	730,360,335		

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது	2015	2014
	ரூ.	ரூ.

குறிப்பு 11 - முதிர்வடையும் நிதிச் முதலீடுகள்

நிலையான வைப்புக்கள் - இலங்கை வங்கி / மக்கள் வங்கி	754,794,866	823,716,700
தேசிய சேமிப்பு வங்கியில் முதலீடு	36,335,633	35,625,527
முகவர் வைப்புக்கள்	16,384,317	26,209,381
மொத்த நிலையான வைப்புக்கள்	807,514,816	885,551,607

குறிப்பு 12 - பதிவேடுகள்

12.1 - டிக்கட்டுக்கள் கையிருப்பு

சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்	1,697,886	1,394,392
லக்ன வாசனா - அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	2,216,786	1,973,735
ஜயோதா	882,793	1,281,834
ஊடனடி	8,966,224	13,245,549
ஜனஜய / கெலக்சி ஸ்டார்	365,465	642,604
டபள் சான்ஸ்	48,747	48,747
நியத்த ஜய	573,616	787,292
சுப்பர் போல்	1,717,704	1,833,652
மொத்த டிக்கட்டுகளின் கையிருப்பு	16,469,222	21,207,806

12.2 - ஏனைய கையிருப்புக்கள்

எழுதுகருவிகள் கையிருப்பு	2,580,515	1,834,709
ஊக்குவிப்பு பொருட்கள் கையிருப்பு	12,447,183	20,002,648
ஏனைய வகை கையிருப்பு	535,403	535,403
லக்னவாசனா - தேனீர் கோப்பை செட் கையிருப்பு	571,373	
மொத்த ஏனைய கையிருப்பு	16,134,474	22,372,760
மொத்த கையிருப்பு	32,603,696	43,580,565

டிசெம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது

2015

2014

ரூ.

ரூ.

குறிப்பு 13 - வியாபார கடன்பட்டோர் மற்றும் ஏனைய அறவிட வேண்டியவை

அறிவிட வேண்டியவை

ஏனைய அறவிட வேண்டியவை - எம்.ஏ.எம். அமீன்	2,520,000	2,520,000
ஏனைய அறவிட வேண்டியவை - பிடித்து வைத்துள்ள வரி	157,383	
ஏனைய அறவிட வேண்டியவை - சனிக்கிழமை அதிஷ்டம் மற்றும் அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	5,000	5,000
ஏனைய அறவிட வேண்டியவை - விநியோகத்தரின் கணனி	-	-
ஏனைய அறவிட வேண்டியவை - கட்டிட வாடகை	4,976,220	4,976,220
ஏனைய அறவிட வேண்டியவை - முகவர் மோட்டார் சைக்கிள்கள்	668,442	757,204
ஊழியர் பங்களிப்பு கணக்கு		206,000
ஈடு செய்யக்கூடிய நட்டம்	1,481	1,481
வவுனியா முகவர் வாடகை	391,248	336,086
தேசத்தின் மகுடம் விற்பனை கூட வருமதி		2,992
பெறத்தக்க வாகன காப்புறுதி	170,825	19,143
விற்பனை கூட பெறுகைகள் - கம்பஹா மற்றும் கொழும்பு	25,000	235,000
மிதிவண்டி - கூட்டுறவு சமூக பொறுப்புணர்வு - முகவர் அறவீடுகள்.	25,000	25,000
வைத்தியசாலை கட்டணம் - ஊழியரிடம் இருந்து பெக்தக்கது. மருத்துவ கட்டணம்	12,567	20,567
விற்பனை கூடங்களுக்கான முகவர் பெறுகைகள்	18,500	-
	8,971,665	9,104,693
ஊழியர் கடன்கள்	24,163,163	23,157,714
பண்டிகால முற்பணம்	310,000	413,000
மீள் செலுத்தப்படும் வைப்புக்கள்	1,957,114	1,451,514
	26,430,276	25,022,227
	35,401,941	34,126,920

குறிப்பு 14 - முற்கொடுப்பனவுகள் மற்றும் வைப்புக்கள்

முற்கொடுப்பனவுகள்	1,295,897	10,375,231
முற்பணம் - உள்ளக	268,840	687,923
முற்பணம் - வெளிவாரி	4,066,527	3,930,777
	5,631,264	14,993,931

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது

2015

2014

ரூ.

ரூ.

குறிப்பு 15 - காசும் காசுக்கு சமனானவையும்

வங்கி மீதிகள்

இலங்கை வங்கி - பொது	221,097,489	177,647,242
இலங்கை வங்கி பொது ஏழுநாள் கோரல்	143,962,300	179,616,372
இலங்கை வங்கி - பரிசு ஏழுநாள் கோரல்	-	165,426
இலங்கை வங்கி - பரிசுகள்	(53,247,169)	(47,261,696)
சம்பத் வங்கி	17,388,790	8,099,220
மக்கள் வங்கி	(80,026,426)	(24,719,203)
சுவிப் கணக்கு	150,126,082	45,925,322
மீள் கொள்வனவு - சம்பத்	7,530,000	-
இலங்கை வங்கி - பொது புதிய	(67,913,513)	(89,959,170)
	338,917,553	249,513,512

காரியாலய போக்குவரத்திற்கான சிறுபணம்	5,000	5,000
பிரதேச அலுவலகம் - சிறுபணம்	5,000	21,000
பரிசுகளுக்கான பணம்	-	4,000
அபிவிருத்தி லொத்தர் சனை அளர்த்த உதவி நிதியம்	9,404	9,404
நிர்வாகம் சிறுபணம்	10,000	10,000
	29,404	49,404

338,946,957

249,562,916

குறிப்பு 16 - ஊழியர் அனுகூல பொறுப்புக்கள்

ஆண்டின் தொடக்கத்தில் மீதி	22,950,327	8,946,366
ஆண்டின் போதான ஏற்பாடுகள்	8,161,089	14,502,770
ஆண்டின் போதான கொடுப்பனவுகள்	(807,934)	(498,809)
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	30,303,482	22,950,327

கழிவு விகிதம்	12%	12.6%
சம்பள உயர்வு விகிதம்	9%	10%
ஓய்வூதிய வயது	60	60

ஊழியர் அனுகூல கொடுப்பனவிற்கு நிகரான நிலையான வைப்பு ஆண்டின் இறுதியில் பராமரிக்கப்பட்டுள்ளது

டிசெம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது

2015

2014

ரூ.

ரூ.

குறிப்பு 17 - வியாபாரிகள் மற்றும் விநியோகஸ்தர்களினது செலுத்த வேண்டிய வைப்புக்கள்

செலுத்த வேண்டிய முகவர் வைப்புகள்	26,180,381	25,714,881
செலுத்த வேண்டிய விநியோகஸ்தர்கள் வைப்புகள்	2,200,000	1,600,000
செலுத்த வேண்டிய விநியோகஸ்தர்கள் மற்றும் முகவர்களின் மொத்த வைப்புகள்	28,380,381	27,314,881

குறிப்பு 18 - வியாபார மற்றும் செலுத்த வேண்டிய ஏனைய பணம்

சேர்க்கைகள்	183,924,051	121,590,409
ஐயக்கடனுக்கான ஏற்பாடுகள்	7,496,220	7,496,220
ஊக்குவிப்பு கொடுப்பனவுகளுக்கான ஏற்பாடுகள்	225,555	225,555
முகவர் முற்பணம்	157,503	199,333
விநியோகஸ்தர் முற்பணம்	48,726,956	34,722,053
மேவுசெலுத்த வேண்டியது	18,997,163	19,257,767
ஏயுவு செலுத்த வேண்டியது	27,574,680	39,891,290
பெறுவோ வரி	700	-
வி.கஸ்தர்கள் தரகு மற்றும் செல்லுபடியாக்குவதற்காக செலுத்த வேண்டியது	14,612,196	13,208,072
செலுத்த வேண்டிய பிடி வரி	21,749,016	12,536,960
வெளிவாரி கணக்காய்விற்கான ஒதுக்கீடு	400,000	400,000
வி.நி மற்றும் தரகர் இலக்கிற்காகான ஒதுக்கீடு	1,635,510	1,644,275
பெறப்படத்தக்க பதியப்படாத பணம்	26,950	-
E.P.F/E.T.F செலுத்துகைகள்	1,624,435	-
யூனைட்ட மோட்டர்ஸ் ஒதுக்கீடு	8,095,000	8,095,000
செலுத்த வேண்டிய பாதுகாப்பு வைப்பு	900,000	900,000
வட் ஒதுக்கீடு	12,953,872	14,918,350
வருமான வரி ஏற்பாடு	92,657,539	68,976,618
ஊழியர் சம்பள கழிப்புகள்	5,775	-
மொத்த கடன் கொடுத்தோர்	441,763,122	344,061,901

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

டிசெம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது	2015 ரூ.	2014 ரூ.
குறிப்பு 19 - செலுத்த வேண்டிய பரிசுத் தொகைகள்		
செலுத்த வேண்டிய பரிசுத் தொகைகள்	206,496,851	231,543,776
செலுத்த வேண்டிய பரிசுத் தொகைகளக்கான ஏற்பாடு - வெற்றிபெறாத டிக்கட்டுக்களின் சீட்டிழுப்பு		
ஐயோதா	-	2,026,390
அபிவிருத்தி அதிஷ்டம்	1,950,520	2,136,000
சுப்பர் போல்	421,950	-
சனிக்கிழமை அதிஷ்டம்	-	2,000,000
செலுத்த வேண்டிய மொத்த பரிசுத் தொகை	2,372,470	6,162,390
	208,869,321	237,706,166

பத்தாண்டுகால சாராம்சம்

	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006
	(ரூ. '000)	(ரூ. '000)	(ரூ. '000)	(ரூ. '000)	(ரூ. '000)	(ரூ. '000)	(ரூ. '000)	(ரூ. '000)	(ரூ. '000)	(ரூ. '000)
செயற்பாட்டு பெறுபேறுகள்										
வருமானம்	11,874,659	12,271,477	10,611,073	8,624,166	6,884,267	5,667,809	5,220,418	4,498,179	3,947,214	3,761,749
மக்கட்டுகளுக்கான செலவினம்	325,360	378,157	410,016	359,844	313,956	259,210	249,256	220,820	202,040	168,389
பரிசுகளுக்கான செலுத்துகை	6,150,951	6,211,302	6,481,076	5,113,981	4,120,099	3,406,143	3,160,780	2,667,237	2,337,607	2,212,964
நிர்வாக செலவுகள்	332,597	347,408	330,967	280,682	281,397	244,214	261,700	219,833	168,486	108,288
விநியோக செலவினம்	2,728,440	3,067,688	627,574	497,755	325,886	350,813	581,835	563,333	277,034	243,925
செயற்பாட்டு செலவுகளுக்கு பின்னரான குறைநிர்ப்பு	2,134,322	2,145,085	1,979,330	1,757,752	1,318,519	937,913	551,708	622,527	733,409	796,113
பங்குகள்										
சனாதிபதி நிதியம்	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200
மகாபொல நம்பிக்கை நிதியம்	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200
சனாதிபதி நிதியம் செலுத்துகை	99,010	250,598	132,775	493,970	220,124	148,478	63,675	84,263	19,838	78,095
பரிசு ஒதுக்க கணக்கு	934,026	877,036	776,867	753,236	645,679	626,994	555,674	498,883	471,057	465,046
பொறுப்புக்கள்										
நடைமுறையற்ற பொறுப்புக்கள்	1,819,552	223,288	36,806	35,134	38,506	33,197	30,540	118,326	18,825	17,991
நடைமுறை பொறுப்புக்கள்	650,632	581,768	1,228,404	512,576	479,722	420,471	545,961	494,752	334,347	327,117
சொத்துக்கள்										
நடைமுறையற்ற சொத்துக்கள்	1,537,875	1,594,826	1,733,435	1,624,369	1,202,917	1,078,595	1,020,421	940,357	707,689	771,935
நடைமுறை சொத்துக்கள்	412,583	342,264	641,588	317,323	381,078	262,150	274,625	260,267	140,778	120,714

குறிப்பு 01: 2014 மற்றும் 2015 தொடக்கம் மொத்த விற்பனை பதிவு செய்யப்பட்டு முகவர் தரவுகள் விநியோக செலவுகளின் உள்ளடக்கப்படுகின்றன.

